

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 41 год. LXVII

1 април 2011, петок

Цената на овој број е 260 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
985. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина–кварцит на локалитетот „Марков Камен“, Скопје..	2	992. Решение за обновување на дозвола за работење на брокер.....	29
986. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – кварцит на локалитетот „Бадер-Летвеци“ општина Петровец.....	2	993. Решение од Судскиот совет на Република Македонија.....	29
987. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесијата за детални геолошки истражувања на минерална суровина - подземна вода на локалитетот „Леково - Пештерица“, општина Прилеп.....	2	994. Одлука за одобрување на користење на повластени тарифи за купопродажба на електрична енергија произведена во мала хидроелектрана.....	29
988. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за определување на добрата и услугите кои подлежат на повластена стапка на данокот на додана вредност.....	3	995. Одлука за одобрување на цена за вршење на дејностите пренос на природен гас и управување со системот за пренос на природен гас за периодот од 1.4.2011 година до 31.12.2011 година и за 2012 година од регулираниот период.....	30
989. Правилник за поблиските услови за увоз, формата, содржината и начинот на водење на регистарот на увозници на ѓубриња.....	5	996. Одлука за одобрување на цена за вршење на дејноста снабдување со природен гас на тарифните потрошувачи приклучени на системот за пренос на природен гас за периодот од 1.4.2011 до 31.12.2011 година и за 2012 година од регулираниот период.....	30
990. Правилник за постапка за изработка на возен ред во железничкиот сообраќај	8	997. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за контен план за друштвата за осигурување и реосигурување.....	31
991. Правилник за изменување на Правилникот за бојата и кројот на службената облека, формата и содржината како и начинот на издавањето и одземањето на службената легитимација на комуналните редари.....	28	998. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за формата и содржината на билансните шеми и детална содржина на годишниот извештај за работењето на друштвата за осигурување и/или реосигурување.....	33

	Стр.		Стр.
999. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за пресметка на потребното ниво на маргина на солвентност на друштвата за осигурување и/или реосигурување.....	33	за осигурување, осигурително брокерските друштва и друштвата за застапување во осигурување.....	40
1000. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за минималните стандарди за пресметка на техничките резерви.....	34	1003. Решение за изменување и дополнување на Решението за забрана на увоз во Република Македонија на животни, производи, суровини и отпадоци од животинско потекло заради спречување на внесување на трансмисивни спонгиоформни енцефалопатии.....	41
1001. Правилник за потребната документација за добивање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето.....	35	1004. Правилник за основните технички услови, стандарди и параметри за студскиот дел на радиодифузерите.....	42
1002. Правилник за формата, содржината и начинот на водење регистри на застапници во осигурувањето и осигурителни брокери од страна на друштвата		1005. Правилник за техничките услови при задолжителното снимање, чување и доставување на емитираната програма	47
		Огласен дел	1-96

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

985.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните суровини („Службен весник на Република Македонија бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на ден 22.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – КВАРЦИТ НА ЛОКАЛИТЕТОТ „МАРКОВ КАМЕН“, СКОПЈЕ

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – кварцит на локалитетот „Марков Камен“, Скопје, бр. 08-440/2 од 08.5.2000 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-1449/1
22 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

986.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните суровини („Службен весник на Република Македонија бр. 24/07, 88/08, 52/09, 6/10 и 158/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – КВАРЦИТ НА ЛОКАЛИТЕТОТ „БАДЕР-ЛЕТВЕЦИ“ ОПШТИНА ПЕТРОВЕЦ

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – кварцит на локалитетот „Бадер-Летвечи“ општина Петровец, бр.24-9379/1 од 13.11.2007 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-1450/1
22 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

987.

Врз основа на член 18-а став 5 од Законот за минерални суровини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/07, 88/08, 52/09, 6/10 и 158/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈАТА ЗА ДЕТАЛНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА - ПОДЗЕМНА ВОДА НА ЛОКАЛИТЕТОТ „ЛЕКОВО - ПЕШТЕРИЦА“, ОПШТИНА ПРИЛЕП

1. Договорот за концесија за детални геолошки истражувања на минерални суровини - подземна вода на локалитетот „Леково - Пештерица“, општина Прилеп бр. 24-3494/1 од 15.4.2010 година, еднострано се раскинува заради недоставување на банкарска гаранција за извршување на детални геолошки истражувања од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1477/1
22 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

988.

Врз основа на член 30 став (3) од Законот за данокот на додадена вредност („Службен весник на Република Македонија“, бр. 44/99, 86/99, 8/01, 21/03, 19/04, 33/06, 101/06, 114/07, 103/08, 114/09, 133/09, 95/10, 102/10 и 24/11), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ДОБРАТА И УСЛУГИТЕ КОИ ПОДЛЕЖАТ НА ПОВЛАСТЕНА СТАПКА НА ДАНОКОТ НА ДОДАДЕНА ВРЕДНОСТ

Член 1

Во Одлуката за определување на добрата и услугите кои подлежат на повластена стапка на данокот на додадена вредност („Службен весник на Република Македонија“ број 102/06, 116/07, 126/07 и 145/08) во членот 2 став 1 во точката 7 зборовите: ”и медицински помагала (помагала за надополнување или замена на анатомски дел од телото или физиолошки процес, ортопедски помагала, помагала за отстранување на анатомски, односно функционални пореметувања, како и инвалидски колички), а” се бришат, а во табелата редните броеви 8 и 9 се бришат.

По точка 9, се додава нова точка 10 која гласи:

„10. Медицинска опрема, помагала и други уреди чијашто намена е за олеснување или третирање на инвалидност исклучиво за лична употреба од страна на инвалидни лица, а кои се распоредени во следниве тарифни броеви од Царинската тарифа:

Реден број (1)	Тарифен број/тарифна ознака (2)	Наименование на стоките според Номенклатурата на царинската тарифа (3)
1.	Ех. 3922 20 00 00	Клозетски седишта и капаци *Адаптер за клозетско седиште
2.	Ех. 3926 90 92 00	Производи од пластични маси изработени од лист *Кеси за собирање урина
3.	Ех. 4011 99 00 00	Нови надворешни пневматски гуми, Друго * Гуми за инвалидски колички за задни големи тркала
4.	Ех. 4012 90 20 00	Полни гуми или гуми со воздушна комора * Гуми за инвалидски колички за задни големи тркала
5.	Ех.4802	Непремачкана хартија и картон, кои се употребуваат за пишување, печатење или други графички цели, и неперфорирани дупчени картички и ленти, во ролни или правоаголни листови (вклучувајќи и квадратни), со било каква димензија, освен хартија од тар. број 4801 или 4803; рачно изработена хартија и картон: * Брајова хартија
6.	Ех.4804	Крафт-хартија и картон, непремачкани, во ролни или листови, освен оние од тар. број 4802 или 4803: * Брајова хартија
7.	Ех.4805	Друга непремачкана хартија и картон, во ролни или листови, понатаму необратена или доработена освен онаа наброена во забелешка 3 кон оваа глава: * Брајова хартија
8.	4818 40 99 00	Други санитарни предмети (на пример, производи за нега)
9.	Ех.4823	Друга хартија, картон, целулозна вата и листови и ленти од целулозни влакна, сечени во определена големина или форма; други производи од хартиена маса, хартија, картон, целулозна вата или листови или ленти од целулозни влакна: * Брајова хартија
10.	6115 10 10 00	Чорапи за вени
11.	Ех.6307 90 10 00	Други готови производи плетени или кукичани * Ортози
12.	Ех.6307 90 91 00	Други готови производи од филц * Ортози
13.	Ех.6307 90 99 00	Други готови производи * Ортози
14.	Ех. 6602 00 00 00	Бастуми, стапови-столови, камшици, корбачи и слично *Бастуми * Бели стапови за слепи лица или лица со слаб вид
15.	Ех. 8428 90 90 00	Други машини за дигање *Дигалки за неподвижни лица
16.	Ех. 8469	Машини за пишување освен печатарите од тар. број 8443; машини за обработка на текст *Машини со брајова азбука за слепи лица
17.	Ех. 8519 81 61 00	Други апарати за репродукција или снимање на звук од касетен тип *Апарати за репродукција- касетофони за слепи лица

18.	Ех. 8523	Дискови, ленти, флеш мемориски единици, „паметни картички“ и други медиуми за снимање на звучни или други појави, снимени или не снимени, вклучувајќи матрици и мастери за производство на дискови, но исклучувајќи ги производителите од Глава 37 *Говорни книги *Магнетни ленти и касети за изготвување на Брајови и говорни книги
19.	8713	Колички за неспособни лица, вклучувајќи ги и оние со мотор или друг механички погон
20.	8714 20 00 00	Делови и прибор за колички за неспособни лица
21.	9001 40 41 00	Леќи од стакло за очила со корективно дејствување, довршени од двете страни, со еден фокус
22.	9001 40 49 00	Други леќи од стакло за очила со корективно дејствување, довршени од двете страни
23.	9001 40 80 00	Други леќи од стакло за очила со корективно дејствување
24.	9001 50 41 00	Леќи за очила од други материјали, со корективно дејствување, довршени од двете страни, со еден фокус
25.	9001 50 49 00	Леќи за очила од други материјали, со корективно дејствување, довршени од двете страни
26.	9001 50 80 00	Леќи за очила од други материјали, со корективно дејствување
27.	Ех. 9004 90 10 00	Корективни или заштитни очила со леќи од пластични маси * Очила со корективно дејствување * Темни очила со странични штитници
28.	Ех. 9004 90 90 00	Корективни или заштитни очила со леќи од други материјали * Очила со корективно дејствување * Темни очила со странични штитници
29.	Ех. 9013 80	Други уреди, апарати и инструменти: * Телевизорски зголемувачи за лица со слаб вид
30.	Ех. 9019 10 90 00	Други апарати за механотерапија; апарати за масажа; апарати за психолошки тестирања *Повеќекелиски пневматски антидекубитис душек *Повеќекелиски пневматски антидекубитис душек кој има и гел комори *Повеќекелиско пневматско антидекубитис перниче *Повеќекелиско пневматско антидекубитис перниче кое има и гел комори
31.	Ех. 9019 20 00 00	Апарати за озонотерапија, оксигенотерапија, аеросол терапија, вештачко дишење или други терапевтски апарати за дишење *Инхалатор, мерач за протокот на воздух за инхалаторот, апарат за одржување на постојан притисок во дишните патишта, оксигенатори, концентратори на кислород
32.	9021	Ортопедски справи, вклучувајќи и патерици, хируршки појаси и потпашувачи (натеги); шини и други справи за фрактури; вештачки делови на телото; апарати за подобрување на слухот и други апарати што се носат, или вградуваат во телото, за да го надоместат недостатокот или инвалидноста
33.	Ех. 9023 00 80 00	Друго * Училишни помагала и апарати дизајнирани за употреба од слепи лица или лица со слаб вид
34.	Ех. 9027 80 17 00	Други електронски инструменти и апарати *Апарати за одредување на шеќер во крв за лична употреба
35.	Ех. 9102	Рачни, џебни и други лични часовници, вклучувајќи и штоперици, освен оние што се распоредуваат во тар.број 9101 *Часовници за слепи лица (брајови)
36.	Ех. 9401 80 00 00	Други седишта * Седишта за купатила за неспособни лица
37.	Ех. 9402 90 00 00	Медицински, хируршки или ветеринарски мебел (на пример, оперативни маси, маси за прегледи, болнички кревети со механички уреди); делови на наведените производи * Болнички кревети со механички уреди

НАПОМЕНАТА се менува и гласи:

„ НАПОМЕНА:

Основни правила за употреба на табелите по однос на распоредувањето на стоките/добрата според царинската номенклатура, а на кои стоки/добра се применува повластена даночна стапка:

Ако пред тарифниот број/тарифната ознака/глава, во втората колона од табелите од став 1 на овој член не е наведена ознаката "ex" или пак по тарифниот број/тарифната ознака/глава не стои симболот “”, тогаш за сите стоки/добра кои согласно Законот за царинската тарифа и Коментарот на Хармонизираниот Систем се распоредуваат во тој тарифен број, или во таа тарифна ознака/глава, се применува повластена даночна стапка во смисла на член 30 став (1) од Законот за данок на додадена вредност.

Ако пред тарифниот број/тарифната ознака/глава во втората колона од табелата од став 1 на овој член е наведена ознаката "ex", тогаш повластена даночна стапка во смисла на член 30 став (1) од Законот за данок на додадена вредност, нема да се применува за сите стоки/добра кои согласно Законот за царинската тарифа и Коментарот на Хармонизираниот Систем се распоредуваат во тој тарифниот број/тарифната ознака/глава, туку повластена даночна стапка во однос на став 1, точка 1 од овој член, ќе се применува само за оние стоки/добра од тарифниот број/тарифната ознака/глава кои се во согласност со текстот кој што е наведен во третата колона од табелата за соодветниот тарифен број или соодветната тарифна ознака/глава, а во однос на став 1, точка 10 од овој член повластена даночна стапка ќе се применува само за оние стоки/добра од тарифниот број/тарифната ознака/глава, кои се во согласност со текстот кој што е наведен во третата колона од табелата пред кои има симбол “”.

Ако по тарифниот број/тарифната ознака/глава во втората колона од табелата од став 1 на овој член стои симбол “”, тогаш повластена даночна стапка во смисла на член 30 став (1) од Законот за данок на додадена вредност нема да се применува за сите стоки/добра кои согласно Законот за царинската тарифа и Коментарот на Хармонизираниот Систем се распоредуваат во тој тарифниот број/тарифната ознака/глава, туку повластена даночна стапка, ќе се применува само за оние стоки/добра од тарифниот број/тарифната ознака/глава кои се во согласност со текстот наведен во третата колона од табелата за соодветниот тарифен број или соодветната тарифна ознака/глава.”

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1702/1
22 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

989.

Врз основа на член 24 став 4 од Законот за губриња („Службен весник на Република Македонија” бр. 110/07 и 20/09), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ ЗА УВОЗ, ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА УВОЗНИЦИ НА ГУБРИЊА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови за увоз, формата, содржината и начинот на водење на регистарот на увозници на губриња.

Член 2

Поблиски услови за увоз на губриња се:
-увозникот да е запишан во регистарот на увозници на губриња и
-губретото да е запишано во регистар на губриња.

Член 3

Регистарот на увозници на губриња се води во електронска и пишана форма.

Регистарот се води во книга со тврди корици на евиденциски листови во бела боја со формат А3 кои се нумерирани и меѓусебно поврзани.

На предната страна на книгата со златна боја е втиснат грбот на Република Македонија, а под него се впишани зборовите: Република Македонија; Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство; Фитосанитарна управа; Регистар на увозници на губриња.

Образецот на регистарот на увозници на губриња е даден во Прилог, кој е составен дел на овој правилник.

Член 4

Регистарот на увозници на губриња ги содржи следните податоци:

1. Идентификациски број на правното лице-увозник;
2. Назив на правното лице-увозник;
3. Единствен даночен број на правното лице-увозник;
4. (БДС) број на деловниот субјект;
5. Седиште и адреса на правното лице –увозник;
6. Адреса на објектот на увозникот;
7. Датум и архивски број на решението за упис во Регистарот на увозници.;
8. Датум и број на решението за упис во Регистарот на увозници, издадено од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство- Фитосанитарна управа;
9. Други потребни податоци;
10. Промени и
11. Забелешки.

Член 5

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр.17-323/5
март 2011 година
Скопје

Министер за земјоделство,
шумарство и водостопанство,
Љупчо Димовски, с.р.



Прилог

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЈСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

ФИТОСАНИТАРНА УПРАВА

РЕГИСТАР НА УВОЗНИЦИ НА ЃУБРИЊА

РЕГИСТАРОТ НА УВОЗНИЦИ НА ГУБРИЌА

11	Забелешки			
10	Промени			
9	Други потребни податоци			
8	Датум и број на решението за упис во регистарот на увозници издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство – Фитосанитарна управа			
7	Датум и архивски број на решението за упис во регистарот на увозници			
6	Адреса на објектот на увозникот			
5	Седиште и адреса на правното лице-увозник			
4	(БДС) број на деловниот субјект			
3	Единствен даночен број на правното лице-увозник			
2	Назив на правното лице-увозник			
1	Идентификациски број на правното лице-увозник			

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ
990.**

Врз основа на член 93 став (6) од Закон за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/2010), министерот за транспорт и врски донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ПОСТАПКА ЗА ИЗРАБОТКА НА ВОЗЕН РЕД
ВО ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СООБРАЌАЈ****I. ОПШТИ ОДРЕДБИ****Предмет на правилникот****Член 1**

Со овој правилник се пропишува постапката за изработка на возен ред во железничкиот сообраќај.

Дефиниции**Член 2**

Одделни изрази употребени во овој правилник го имаат следново значење:

1. „**Ад хок барање**“ е барање за доделување на инфраструктурен капацитет, кој се однесува на доделување на траса за воз надвор од постапката за доделување на траса за новиот возен ред.

2. „**Барател**“ е железнички превозник и/или меѓународна групација на железнички превозници, кои поседуваат дозвола и сертификат за сигурност за вршење на јавен железнички превоз, како и други правни субјекти што вршат јавна услуга или имаат комерцијален интерес за користење на инфраструктурен капацитет и превозници, шпедитери и оператори на комбиниран транспорт за извршување на железничка услуга;

3. „**Возење на возот**“ е збир на сите возни времиња и задржување на возот на одредена возна релација;

4. „**Возно време на возот**“ е пропишано време на возење на возот меѓу две службени места;

5. „**Вкупен возен ред**“ се сите материјали на возниот ред, кои се изработуваат и објавуваат за периодот на важење на возниот ред, а кои се пропишани со овој правилник;

6. „**Внатрешен сообраќај**“ е сообраќај на возовите во рамките на државните граници;

7. „**Директен вагон**“ е патнички вагон, во кој патникот патува во внатрешниот сообраќај преку две или повеќе приклучни пруги не поминувајќи од воз во воз во одвојните станици, така што овој вагон се додава на друг воз.

8. „**Железнички превозник**“ е јавно или приватно, домашно или странско правно лице кое поседува дозвола и сертификат за сигурност за вршење на јавен железнички превоз, каде главно занимање е давање на превозни услуги на стока и/или патници по железница под услов превозникот да обезбеди влечно возило вклучувајќи и превозници кои обезбедуваат само влеча;

9. „**Задржување на возот**“ е пропишано време на задржување на возот во службено место;

10. „**Изработка на возниот ред**“ е дефинитивна изработка на материјалот на возниот ред во електронска форма и/или печатен, односно подготвен за објавување;

11. „**Инфраструктурен капацитет**“ е вкупен број на траси на возови, што го овозможува управителот на железничката инфраструктура, кои се користат врз основа на возен ред.

12. „**Календар на сообраќај на возот**“ е период на сообраќај на возот кој сообраќа или не сообраќа во одредени денови или сообраќа покусоод периодот на важност на возниот ред;

13. „**Крајно службено место**“ е службено место каде што возот го завршува возењето;

14. „**Курсен вагон**“ е патнички вагон, во кој патникот патува во меѓународен сообраќај преку две или повеќе приклучни пруги и железнички управи не преминувајќи од воз во воз во одвојните станици, така што овој вагон се приклучува на друг воз;

15. „**Меѓународен сообраќај**“ е сообраќај на возовите, кои ја преминуваат државната граница;

16. „**Објава на мрежа**“ е преглед на расположлива железничката инфраструктура наменет за железничките превозници што содржи општи правила, рокови, постапки и критериуми во врска со утврдување на надоместоците и критериумите за распределба на капацитетите и други информации за условите за пристап до железничката инфраструктурата;

17. „**Објавување на возниот ред**“ е објавување на Одлуката за усвојување на возниот ред, издавање и дистрибуција на вкупниот материјал на возниот ред за потребите на управителот на инфраструктурата, железничките превозници и корисниците на превозот;

18. „**Патфајндер (Pathfinder)**“ е информатички систем кој се користи во процесот за обработка на нарачки, изработка и усогласување на трасите на возови;

19. „**Почетно службено место**“ е службено место од каде што возот го започнува возењето;

20. „**Преостанати инфраструктурни капацитети**“ се неискористени траси на возови кои можат да се конструираат по истекување на рокот за консултација.

21. „**Реил Нет Јуроп (RNE)**“ е Организација на Европските инфраструктурни управители;

22. „**Регулаторно тело**“ е Агенција за регулирање на железничкиот сектор, независен орган што овозможува отворено и недискриминаторско однесување меѓу управителот на инфраструктурата и железничкиот превозник;

23. „**Релација на сообраќај на возот**“ е релација на која возот сообраќа;

24. „**Служба надлежна за возниот ред и доделување на капацитети**“ е организациона единица на управителот на инфраструктурата надлежна за изработка на возниот ред и доделување на инфраструктурни капацитети (во понатамошен текст: Отсек за возен ред);

25. „Траса на возот“ е дел од инфраструктурен капацитет потребен за сообраќај на воз меѓу две места во даден временски период;

26. „Управител на железничка инфраструктура“ е јавно или правно, домашно или странско правно лице кое е одговорно за поставување, одржување и управување на железничката инфраструктура, вклучувајќи го и регулирањето на железничкиот сообраќај и сопствениот сигурносен систем. Функцијата на управител на инфраструктура на една мрежа или на дел од мрежа може да се додели на различни управители;

27. „Усвојување на возниот ред“ е донесување на Одлука за усвојување на возниот ред во меѓународниот и внатрешниот сообраќај од страна на управителот на инфраструктура;

28. „Утврдување на возниот ред“ е изработка на Проект на возниот ред и усогласување со потпишување на договор за користење на железничката инфраструктура;

29. „Форум Треин Јуроп (ФТЕ)“ е организација на Европските железнички превозници.

II. ПОСТАПКА ЗА ИЗРАБОТКА НА ВОЗЕН РЕД

Член 3

Постапката за изработка на возниот ред ги опфаќа следниве активности: рокови за утврдување на состојбата на инфраструктурни капацитети; рокови и фази за изработка, усогласување и доделување на инфраструктурен капацитет; содржина на вкупниот возен ред; изработка и донесување на вкупен возен ред; постапка и рокови за објавување на возен ред; измена, исправка и дополнување на возниот ред; обележување на возовите и идентификација на траси.

Рокови за утврдување на состојбата на инфраструктурните капацитети

Член 4

(1) Пред почетокот на изработка на нов возен ред, Управителот на инфраструктурата треба да ја објави состојбата на инфраструктурните капацитети кои се на располагање.

(2) Во меѓународниот железнички сообраќај, најдоцна 11 месеци пред влегувањето во сила на новиот возен ред, Управителот на инфраструктура заедно со Управителите на инфраструктура на соседните држави, треба преку Изработка на каталог на траси, да утврди привремени меѓународни траси.

(3) Каталогот на траси од ставот (2) на овој член, треба да биде усогласен и со Меѓународната Организација на Европските Управители на Инфраструктурата.

(4) Во внатрешниот сообраќај, Управителот на инфраструктура, во консултации со барателите, изготвува нацрт на возен ред кој претставува основа за барање на инфраструктурен капацитет.

Рокови и фази за изработка, усогласување и доделување на инфраструктурен капацитет

Член 5

Процесот за изработка, усогласување и доделување на инфраструктурен капацитет, ги вклучува следните фази:

- 1) Барање за инфраструктурен капацитет, односно нарачка на траси;
- 2) Изработка на Проект на возен ред и усогласување со барателите;
- 3) Објавување на Проектот на возен ред и консултации со барателите;
- 4) Заситена инфраструктура и
- 5) Доделување на траси.

1) Барање за инфраструктурен капацитет - нарачка на траси

Член 6

(1) Процесот на изработка, усогласување и доделување на инфраструктурен капацитет, започнува со предавањето на барање за нарачка на траси од страна на барателите до Управителот на инфраструктурата, најдоцна во рок од осум месеци пред влегување во сила на новиот возниот ред.

(2) Барањата за нарачка на траси од ставот (1) на овој член, се сметаат за редовни и треба да бидат вклучени во Проектот на возниот ред.

(3) Барања за нарачки на траси кои се доставени по крајниот рок од ставот (1) на овој член, се обработуваат по завршувањето на Проектот на возниот ред.

(4) Крајниот рок за поднесување на барањето од став (3) на овој член, е 70 дена пред влегување во сила на новиот возен ред.

(5) Ако барателите сакаат да извршат промена во нивните барања, во целост или делумно после редовниот краен рок, сносат ризик нивните барања да не бидат во целост исполнети, поради веќе изготвениот проект на возниот ред.

(6) Барањето за траса се поднесува преку Патфајндер (Pathfinder) или во писмена форма, пропишана со Објавата на мрежа.

(7) Нарачка на траса за воз може да извршат барателите односно, железнички превозници и нивни меѓународни групации.

(8) Барател кој поднесува барање за инфраструктурен капацитет кој се однесува за меѓународна траса, може да го поднесе само кај еден управител на инфраструктура при што, тој управител на инфраструктура може во име на барателот да побара инфраструктурен капацитет кај друг управител на инфраструктура.

(9) Барањето на инфраструктурен капацитет за реконструкција, ремонт и одржување на железничката инфраструктура е составен дел од постапката за нарачување на инфраструктурен капацитет.

2) Изработка на Проект на возен ред и усогласување со барателите

Член 7

(1) Проектот на возниот ред се изработува осум до пет месеци пред влегување во сила на новиот возен ред.

(2) Изработка на Проектот на возниот ред ја вклучува конструкцијата на возниот ред при што се земаат во предвид сите нарачки на траси во предвидениот рок, како и сите ограничувања наведени од страна на Управителот на инфраструктурата и наранчаните инфраструктурни капацитети за одржување на железничката инфраструктура.

(3) Во текот на изработката на Проектот на возниот ред, се врши усогласување со барателите, со цел решавање на евентуалните спорови барања.

(4) При изработката на Проектот на возниот ред, кога бројот на наранчани траси го надминува инфраструктурниот капацитет, ќе се применуваат правилата на приоритет од објавата на мрежа.

3) Објавување на Проектот на возен ред и консултации со барателите

Член 8

(1) Управителот на инфраструктурата, треба во графички или писмен облик да изработи Проект на возен ред и да го достави до барателите на увид, не подоцна од пет месеци пред влегување во сила на новиот возен ред.

(2) Со објавувањето на Проектот на возниот ред и негова испорака до барателите, започнува фазата на консултации.

(3) Барателите во рок од еден месец можат во писмена форма да достават забелешки на Проектот на возниот ред изготвен од Управителот на железничката инфраструктура.

(4) Доколку, во утврдениот рок, Управителот на инфраструктурата не ги добие забелешките на предложениот проект на возниот ред, од страна на барателите, се смета дека тие се согласуваат со Проектот.

(5) Управителот на инфраструктурата во однос на доставените забелешки од барателите, ги консултира поединечно, со цел да се изнајде поволно решение.

(6) Фазата на консултации треба да заврши четири месеци пред влегување во сила на возниот ред.

4) Заситена инфраструктура

Член 9

(1) Управителот на инфраструктурата, прогласува заситеност на неа, кога процесот на координација за барања траса и консултациите со барателите, неможе да ги задоволи барањата за инфраструктурен капацитет.

(2) За заситена инфраструктура може да се прогласи и дел од инфраструктура која во блиска иднина ќе има недостиг на капацитети.

(3) Кога инфраструктурата е прогласена за заситена, управителот на инфраструктурата, може дополнително да примени приоритетни критериуми за доделување на инфраструктурните капацитети.

(4) Процедурите и критериумите што се користат при заситена инфраструктура, се пропишани во Објавата на мрежа.

(5) Кога се прогласува заситена инфраструктура, управителот на инфраструктурата треба да изготви анализа и план за зајакнување на капацитетите.

(6) Анализата на инфраструктурните капацитети треба да се изврши во рок од шест месеци од денот кога е утврдено дека инфраструктурата е заситена.

(7) Анализата треба да ги идентификува причините на заситеност на инфраструктурата при што треба да се земе во предвид: пропусната моќ на дел од пругата каде што има заситување, станичните колосечни капацитети, оперативното работење и видот на различни услуги и нивното влијание врз инфраструктурните капацитети.

(8) Управителот на инфраструктурата треба да превземе мерки, во краток и долг период, со цел заситеноста да се намали или ослободи и да предложи методи кои ќе овозможат задоволување на дополнителни барања.

(9) Врз основа на извршената анализа, управителот на инфраструктура, треба да изготви план за зајакнување на капацитетите и изврши консултации со корисниците на заситената инфраструктура.

(10) Планот за зајакнување треба да се изработи во согласност со табела еден.

Табела 1 План за зајакнување на инфраструктурни капацитети

Делница на заситена инфраструктура	Причина на заситеноста	Прогнозиран развој на сообраќајот	Ограничување на развојот на инфраструктурата	Опции и трошоци за зајакнување на капацитетите
1	2	3	4	5

5) Доделување на траси

Член 10

(1) Доделувањето на траси за кои барањето е поднесено согласно планот и рокот, се врши врз основа на одредбите од Законот за железнички систем (Службен весник на Република Македонија број 48/2010) и во согласност со роковите што треба да бидат објавени во објавата на мрежа.

(2) Доделувањето на траси за кои барањето е поднесено надвор од планот и рокот, се врши врз основа на останатите расположливи инфраструктурни капацитети, и во согласност со роковите што треба да бидат објавени во Објавата на мрежа.

Содржина на вкупниот возен ред

Член 11

(1) Вкупниот возен ред може да содржи:

1) Општ возен ред, кој определува број на редовни возови и возови по потреба за периодот за кој се изработува и

2) Посебен возен ред, кој се изработува однапред со општиот возен ред или дополнително според вонредното барање (ad hoc) за посебни возови и важи само кога се појавува потреба за сообраќај на такви возови.

(2) Општиот возен ред се утврдува врз основа на договорот за користење на инфраструктурата склучен меѓу управителот на инфраструктурата и железничките превозници.

(3) Општиот возен ред се менува на полноќ во втората сабота на месец декември.

(4) По барање на железничкиот превозник, во патничкиот сообраќај може да се изработи посебен летен возен ред започнувајќи од полноќ во втората сабота од месец јуни.

(5) Период на важност и роковите за донесување на возниот ред, Управителот на инфраструктурата ги објавува во Објавата на мрежа.

Изработка и донесување на вкупен возен ред

Член 12

(1) При изработка на вкупниот возен ред се зема во предвид:

1) Претходен возен ред чија важност завршува со влегувањето во сила на важечкиот возен ред;

2) Важечки возен ред кој е во сила;

3) Нов возен ред кој влегува во сила по престанокот на важење на важечкиот возен ред и

4) Нареден возен ред кој влегува во сила по престанување на важноста на новиот возен ред.

(2) Техничката изработка на вкупниот возен ред се врши рачно или електронски со одобрени софтверски решенија од страна на надлежен орган кој содржи:

1) Пресметка на возни времиња;

2) Материјали на возниот ред и

3) Ознаки во материјалите на возниот ред

1) Пресметка на возни времиња

Член 13

(1) Возното време се определува за секој воз при изготвување на возниот ред, кое зависи од параметрите на возовите и пругата.

(2) Возните времиња се пресметуваат со помош на софтверски апликации што ги содржат сите релевантни параметри потребни за пресметка.

(3) При изработка на возниот ред за секоја станица, треба да се користат најмалите временски интервали при влез и/или излез на возовите чии патишта се вкрстуваат.

(4) При составувањето на возниот ред, треба да се земе во предвид дека последователниот воз, не треба да се отпреми пред да помине редовното возно време на претходниот воз на еден просторен отсек, додавајќи го и времето за одјава или пропишаниот интервал на следење. Отпремата на едноподруги возови, каде соо-

браќајот на возовите се регулира со уред за контрола, треба да ги исполнуваат минимум пропишаните времиња за отпрема на едноподруги возови што го овозможува уредот.

(5) За обезбедување на одјава, потребни се две минути, а при регулирање на сообраќајот во меѓустанична зависност (МЗ) потребна е една минута.

(6) Задржувањето на товарни возови во службените места не треба да биде помалку од 2 минути.

(7) При изработка на возниот ред на возови за превоз на патници во одвојните станици, треба да се води сметка за технолошки пропишаните времиња потребни за преседнување на патници, односно за маневрирање на курсни или директни вагони.

(8) При изработка на возниот ред, треба да се води сметка за усогласување на задржувањето на возовите од меѓународниот сообраќај во пограничните станици, кои имаат утврдени стандарди, кои се однесуваат на времетраењето на формалностите на државните служби.

(9) При изработка на возниот ред не може да се предвиди во една железничка станица задржување на возови повеќе од бројот на главните колосеци.

(10) По исклучок може да се предвиди задржување на повеќе возови од бројот на главните колосеци во следните случаеви:

1) Во станици каде главните колосеци се поделени со гранични колосечни сигнали на ограничени отсеци од патот на возење;

2) Во станици каде моторните, односно електро моторните гарнитурите се примаат на ист колосек поради спојување и понатамошна отпрема како еден воз и

3) Во станици каде моторните, односно електро моторните гарнитурите се отпремат од ист колосек во спротивна насока.

(11) Истотака по исклучок со возниот ред може да се предвиди, возот за превоз на патници да има застанување во службени места, каде што пероните или уредените површини за влез и излез на патници, се помали од должината на возот. Кај тие возови, железничкиот превозник преку системот за сигурносно управување, треба да ги пропише мерките за сигурност што треба да бидат применети од возопридружниот персонал.

(12) Одредување на редовен влезен колосек на воз на кој не му е осигуран пат на претрчување на излезната страна, може да се одреди само за товарни возови во ранжирни и други станици, во кои маневарската работа се извршува со посебна маневарска локомотива.

(13) Трасите на возови на едноколосечна пруга се конструираат во графикон, така што да не се сечат на отворена пруга, туку само во станици.

(14) По исклучок на едноколосечна отворена пруга може да се сечат траси на возови во случај кога една со друга календарски не се сопфаѓаат. Тоа значи, кога сообраќајот едниот воз, тој ден не може да сообраќа другиот воз, а ако редовната траса или возот по потреба, ја сече трасата на посебниот воз, за нивното вкрстување се применуваат одредбите за вкрстување со посебни возови.

(15) Трасите на посебните возови, кои се предвидени во графиконот на возниот ред, при нивната подготовка или нивните исправки, измени и дополнувања, се прикажуваат со црвена боја, а нивниот возен ред во Книшката на возниот ред.

(16) Ако посебниот воз е од особено значење, дозволено е возовите со понизок ранг да бидат изменети. Во тој случај, при вкрстување со воз од понизок ранг, треба во возниот ред на посебниот воз во колоната „вкрстување“ да се впише бројот на возот од понизок ранг и забелешка "чека", а во возниот ред на возот со помал ранг во колоната „вкрстување“ пред бројот на посебниот воз се става забелешка "чека на".

(17) Кога во графиконот во возниот ред, треба да се обезбеди инфраструктурен капацитет за повеќе траси на посебни возови кои сообраќаат истиот ден или во истиот период, тогаш треба да се одредат станиците на нивното вкрстување.

Ако посебните возови не сообраќаат на истиот ден, односно во исти период, тогаш возниот ред на посебниот воз со понизок ранг може да го наруши возниот ред на посебниот воз со повисок ранг. Во овој случај, во возниот ред на посебниот воз со повисок ранг во колоната „вкрстување“ позади бројот на посебниот воз од понизок ранг, се става забелешка „чека“, а во истата колона на посебниот воз со понизок ранг пред бројот на посебниот воз со повисок ранг, се става забелешка „чека на“.

(18) Возен ред за посебен воз кој се изработува за важечкиот возен ред, се издава по писмен или електронски пат.

(19) Возниот ред на воз, кој е изработен врз основа на ад хок –барање, не се вкрстуваат во графиконот од општиот возен ред, а се објавува со телеграма.

(20) За возот од претходниот став, се пропишува време на поаѓање и пристигнување и време на задржување во попатните службени места, а останатите елементи од возниот ред се користат од елементите на возот пропишан во општиот возен ред.

2) Материјали на возниот ред

Член 14

Во придружни документи на возниот ред влегуваат: графикон, книшка, прирачник за железничките пруги, станичен извод од возниот ред, извод од возен ред за патници, извод од возниот ред за пружен персонал и преодна наредба.

а. Графикон на возниот ред

Член 15

(1) Графиконот на возниот ред се изработува рачно или информатички на еден или повеќе листови, а можат да се изработат и повеќе графикони за повеќе куси пруги на еден лист според технолошките единици.

(2) Графиконот на возниот ред се состои од наслов, графиконска мрежа и негова лева и десна страна.

(3) Насловот на графиконот на возниот ред вклучува:

- 1) Ознака на графиконот на возниот ред;
- 2) Лого и ознака на управителот на инфраструктура;
- 3) Името на железничката пруга;
- 4) Периодот на важност на графиконот и
- 5) Табела на исправки, измени и дополнувања.

(4) Броевите на графиконот ги одредува Управителот на инфраструктурата.

(5) Графиконската мрежа е дво-димензионален систем составен од хоризонтални и вертикални линии.

(6) Хоризонталните линии кои ги означуваат службените места на пругата се цртаат пропорционално на нивното вистинско растојание. Општо земено, соодносот е 1,5 милиметар на мрежата за 1 километар пруга, а може да биде поголема или помала во зависност од должината на делницата на пругата и саканата прегледност.

(7) Дебелите хоризонтални линии означуваат почетната и крајната точка на делот на пругата за која е направен графиконот и ранжирните, распоредните и одвојните станици. По исклучок, кога почетната или крајната точка на пругата не е станица, дебелината и изгледот на линијата се во согласност со дебелина на линијата што го означува службеното место, а тенките линии означуваат други станици или крстосници. Испрекината линија означува други службени места кои учествуваат во регулирањето на сообраќајот на возовите или во кои возовите само се задржуваат (распатници, отпремништва, одјавници и стојалишта) и државни граници.

(8) Хоризонтална црвена линија испишано под името на станицата означува прекин на работа на тоа службено место. Почетокот и крајот на прекинон на работата, односно период од годината на прекинон се запишува под црвената хоризонтална линија.

(9) Кај вертикалната графиконска мрежа, хоризонталните линии на службените места се делат со вертикални линии на 24, 12, односно 6 еднакви делови од кои секој дел означува време од еден час со дебелина од 1 милиметар. Линиите кои означуваат поделба на 10 минути, дебели се 0,25 милиметри, а линијата која означува 30 минути е испрекината со дебелина од 0,5 милиметри.

(10) Кај шестчасовните графиконски мрежи десет минутната поделба може попрецизно да се подели и на двеминутна поделба.

(11) Над првата и под последната хоризонтална линија, часовната вертикална линија се означува со бројчана ознака на полн час. Кога на графиконот се наоѓаат повеќе пруги, тогаш ознаката на полниот час се наоѓа само над првата и последната пруга која се наоѓа на односниот графикон.

(12) Вообичаен размер на десетминутната временска поделба кај дваесет и четири часовната графиконска мрежа изнесува 5 милиметри, кај дванаесетчасовната 10 милиметри, а кај шестчасовната 20 милиметри.

(13) Од левата страна на графиконската мрежа се пишуваат - цртаат следните податоци:

1) километарска положба на службените места, државните граници и свртниците кои се одвојуваат од отворена пруга на индустриски колосек;

2) име на службените места, место на државна граница со километарската положба и име на индустрискиот колосек кој се одвојува со свртница од отворена пруга;

3) карактеристични знаци на службени места кои учествуваат во регулирање на сообраќајот и

4) регулирање на сообраќајот означен со вертикалната линија како следи:

- една вертикална линија која означува регулирање на сообраќајот во станично растојание;

- две полни вертикални линии кои означуваат регулирање на сообраќајот во просторни отсеци-АПБ и

- две испрекинати вертикални линии кои означуваат регулирање на сообраќајот во меѓустанична зависност.

(14) На вертикалните линии од точката 2 на овој член се означени:

1) со полн круг - сите станици и крстосници кои учествуваат во регулирање на сообраќајот;

2) со полн полукруг - распатници и одјавници;

3) со празен полукруг - државната граница и

4) со празен круг - други службени места и привремено затворени станици, распатници и одјавници.

(15) Максималната дозволена брзина на железничката пруга е означена со арапски броеви во км/ч. Испрекинатата кратка линија го означува местото од пругата на преломот на максимални дозволени брзини.

(16) Оддалеченоста и километарската положба се пишуваат во километри и хектометри одвоено со точка.

(17) Име на распоредната, ранжирната, одвојната и граничната станица се пишуваат со големи и дебели печатни букви. Другите станици и крстосници се пишуваат со мали печатни букви, а другите службени места со печатни букви во помала големина во однос на станиците.

(18) До имињата на службените места: одјавница, распатница, отпремништва и стојалишта се пишуваат и кратенките кои го означуваат видот на службеното место.

(19) Од десната страна на графиконската мрежа се пишуваат - цртаат следните податоци:

1) непосредно до последната вертикална линија на графиконската мрежа се означува електрифицирана пруга и

2) до вертикалната линија на графиконската мрежа со латинично писмо се пишуваат имињата на службените места, местата на државната граница со километарската положба, името на индустрискиот колосек кој се одвојува со свртница од отворена пруга.

(20) Позади имињата на службените места се црта шематски приказ на пругата и станичните колосеци, т.е. колосечна мрежа. Колосечна мрежа на поедини станици се црта така што главните колосеци се цртаат паралелно со пругата.

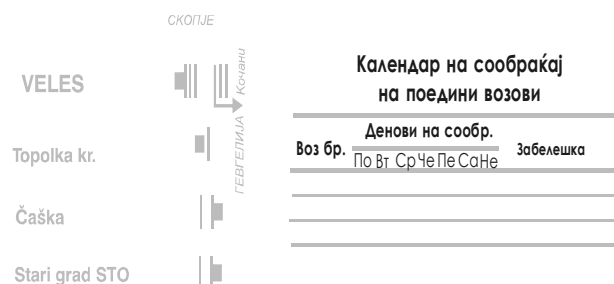
Покрај колосекот се црта и положбата на станичната зграда која се прикажува со полн квадрат на онаа страна која одговара на положбата на станичната зграда во природа. Одвојните пруги исто така се цртаат според положбата во природа така што нивните линии се цртаат како продолжение на станичните колосеци од кои стварно се излегува на односната пруга во насокаот која пругата во природа ја има. За пруги кои се одвојуваат од распатница на отворена пруга линијата на одвојната пруга се црта од линијата на пругата во висина на распатницата и со стрелка го покажува насокаот на пругата која одговара на положбата на пругата во природа. Позади колосечната мрежа од графиконот се пишува календар на сообраќај на поедини возови ако не е напишан до трасата на возот, како и други забелешки. Календарот на сообраќај секогаш се однесува на целата релација на возот.

(21) Примерот за левата и десната страна на графиконот е прикажан во слика еден-лева страна на графиконот и слика два-десна страна на графиконот.

Слика 1 Лева страна на графикон



Слика 2 Десна страна на графиконот









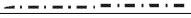


(22) Траса на воз е линија која графички го прикажува сообраќајот на возот во односниот графикон.

(23) Времето на сообраќај на возот се означува со броеви кои означуваат време на пристигнување на возот од левата страна на трасата на возот во остриот агол над или под хоризонталната линија од службеното место, во зависност од насоката на трасата, а броевите кои означуваат време на тргнување или поминување на возот се запишуваат во остриот агол од десната страна на трасата.

(24) Кај возовите чие задржување во службеното место е помало од една минута, времето на пристигнување и на тргнување се означува со ист број.

(25) Времето на тргнување, пристигнување, односно поминување на графиконот се означува за секоја станица, крстосница, распатница и државна граница, а за другите службени места времето се пишува само кај возовите кои имаат задржување во тие места.

(26) Трасите на возовите во графиконот од возниот ред се означуваат со линии во пропишана форма, боја и димензија како што е прикажано во следната табела:

Вид на воз	Дебелина во мм	Боја	Вид на линија
1. Возови за превоз на патници			
ЕЦ, ИЦ, експресни и брзи	1	црна	
Останати	0,5	црна	
2. Возови се превоз на стока			
Меѓународен редовен воз	0,75	плава	
Редовни возови од внатрешен сообраќај	0,5	плава	
Возови по потреба (фак.)	0,50	плава	
3. Останати возови			
Локомотивски редовен воз	0,5	плава	
Пробен воз	0,5	црвена	
Посебни и помошни траси	0,5	црвена	
Возови за сопствени потреби	0,5	црвена	

(27) Секоја траса на возот во графиконот на возниот ред се означува над линијата на повеќе места со одреден број на возот. Кога една траса се употребува за повеќе возови, се означува со сите броеви на возови чиј возен ред го претставува, со тоа што нивниот календар на сообраќај меѓусебно се исклучува. Во овој случај броевите на редовните возови секогаш се пишуваат со црна боја, а возовите кои сообраќаат по потреба се пишуваат со плава боја.

(28) Позади бројот на возот може да се пише единствена ознака за календарот на сообраќај на односниот воз.

(29) Кај возовите кои во графиконот на возниот ред на една пруга, на еден дел имаат календар на сообраќај, а на другиот сообраќаат секојдневно или по потреба, односно имаат различен календар на сообраќај [на еден дел X, а на вториот X(Са)] бројот на возот со индексот треба да биде пишан зад службеното место кај кое се менува календарот на сообраќај.

(30) Ознаките и забелешките се пишуваат - цртаат со иста боја со која е нацртана трасата на возот, освен ознаката „X“ и „y“ кои се секогаш со црвена боја.

(31) Во графиконската мрежа, трасите на возовите се цртаат според приоритетот одреден во Објавата на мрежа од страна на Управителот на инфраструктурата.

(32) Трасите на возовите кои дополнително се вцртуваат во графиконската мрежа, освен посебните возови не треба да го нарушат возниот ред на веќе нацртаните возови.

(33) Локомотивските траси се цртаат во графиконот на сообраќај на возовите по барање на железничкиот превозник зависно од организацијата на сообраќајот.

(34) Во графиконите од возниот ред на пругите кои овозможуваат сообраќај на возови по помошен превозен пат треба да се цртаат и помошни траси.

6. Книшка на возен ред

Член 16

(1) Книшката на возен ред се изработува врз основа на графиконот за сообраќај на возови и техничките услови на инфраструктурата за односниот возен ред. Таа треба да ги содржи возните редови на сите возови вцртани во графиконот.

(2) Книшката на возен ред може да се изработи и објави како печатен материјал во форма на книжни блокови или во електронски облик. Доколку се издава во повеќе делови, секој дел треба да има свој реден број кој се запишува на секој лист од неа, а на секоја страна треба да биде запишана годината на возниот ред за која важи.

(3) На секоја страна од измените и дополнувањата на Книшката на возниот ред, покрај годината на возниот ред за која важат, треба да биде запишан и датумот од кога важат.

(4) На насловната страна на Книшката на возниот ред треба да се наведе логотипот и името на оној кој ја изработил, името „Книшка на возен ред“ со бројот, година на важност и период на примена.

(5) Таблицата за измени, дополнувања и исправки во книшката на возниот ред треба да биде според табела два.

Табела 2 Табела за измени, дополненија и исправки во Книшка на возен ред

Реден бр.	Број и датум на наредбата	Опис	забелешка
1	2	3	4

(6) Кога Книшката на возен ред се издава во печатен формат како книжни блокови, се наведуваат: кратенките и единствените ознаки употребени во материјалите на возниот ред, табелата на преглед на податоци за возовите и табелата на возниот ред на возот.

(7) Кога Книшката на возниот ред се издава во електронска форма, ги содржи сите податоци, како и книжните блокови, освен прегледот на податоци за возовите. Сите податоци од прегледот за податоци на возовите за одреден воз се наоѓа во насловот на табелата на возниот ред на односниот воз.

(8) Без оглед на начинот на издавањето и објавувањето на Книшката на возниот ред за еден воз може да биде објавен само еден возен ред.

(9) Табелата „Преглед на податоци за возовите“ содржи: броеви на возовите по аритметички редослед, редовност на возовите, релација на сообраќај, процент на кочење, планирани серии на влечни возила, максимална тежина и должина на возовите, поседнатост на влечните возила и возопридружен персонал, број на страната на кој се наоѓа возниот ред на односниот воз, календар на сообраќај и забелешки според табела три.

Табела 3 Преглед на податоци за возовите

Воз бр.	Редовност	Релација	Процент на кочење	Серија на влечни возила	Максимална		Поседнатост на влечните возила	Возопридружен персонал	Број на страна	Забелешка
					тежина	должина				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(10) Во колоната „процент на кочење“ до бројот кој го претставува процентот на кочење на возот се запишува и ознаката за процент. Кај возовите кои на својата релација имаат промена во својот состав може да се пропишат проценти на кочење по поедини делници. Кај возовите за кои податоците се објавени во две или повеќе Книшки на возниот ред и кои имаат различен процент на кочење во различни Книшки, во колоната „календар на сообраќај и забелешка“ треба да биде впишан процентот на кочење кој е различен за релацијата во другите книшки. Кај локомотивските возови и возовите составени од моторни гарнитури во колона 6 не се впишува тежината на возот.

(11) Во колоната поседнување на влечни возила треба да биде впишана кратенката МВ ако влечното возило е поседнато само со машиновозач, МВ+1 ако е поседнато со машиновозач и помошник на машиновозач односно со комбинација на овие ознаки кај возовите со повеќе влечни возила ако истите треба да бидат поседнати.

(12) Во колоната за возопридружен персонал се впишуваат ознаките само за возопридружниот персонал кој е на возот од сообраќајни причини.

(13) Во колоната „Календар на сообраќај и забелешка“ се впишува календарот на сообраќај и забелешките поврзани со возот и тоа објаснувањето на напомнимите користени во колоните од 2-8, како и процентот на кочење на рачни кочници кај меѓународните товарни возови.

(14) Табелата „Возен ред на возот“ треба да ги содржи податоците според колоните дадени во табела четири, ако се издава како книжен блок. Ако табелата се издава во електронска форма, тогаш под бројот на возот треба да бидат наведени сите потребни податоци за тој воз кои се наведени во „Прегледот на податоци за возовите“ за тој воз.

Табела 4 Возен ред на воз

КМ положба	електрифицирана пруга	регулирање на сообраќај	СЛУЖБЕНО МЕСТО	Ознаки	брзина преку свртници		V max	Пристигнува	Тргнува	Вкргување
					праваец	свртување				
336										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
615.4	АС	ДГ	ДГ Гевгелија						6,11	
613.5	АС	ДГ	ГЕВГЕЛИЈА		50	40	100	6,15	6,35	
604.4	АС	ДГ	Смоквица кр.							42

(15) Во табелата „Возен ред на возот“ се наведува:

1) во колона 1 километарската положба на службеното место од колона 2, во километри и хектометри одвоено со точка;

2) во колона 2 електрифицирана пруга и

3) во колона 3 видот на регулирање на сообраќајот.

(16) Во колона 4 се запишува: името на службеното место, километарската положба на почетокот и крајот на ограничената брзина, километарската положба на државната граница заедно со ознаката ДГ, име на индустрискиот колосек кој се одвојува од отворена пруга (само за возови кои сообраќаат на односниот колосек), километарската положба на местото на застанување на возот пред железнички патен премин со ознака „жпп“, режим на работа на уредите РД, АС и ЕТЦС. Режимот на работа РД, АС и ЕТЦС уредите, се запишува само до колоку пругата и планираното влечно возило се опремени со тие уреди.

(17) Име на станиците, крстосниците и распатниците во кои возот се задржува, односно ги поминува задолжително се запишуваат, а имињата на отпремништвата, стојалиштата и индустриските колосеци кои се одвојуваат од отворена пруга се запишуваат само тогаш ако возот кај нив има задржување. Имињата на станиците кај сите возови се запишуваат со големи печатни букви, а другите службени места и индустриски колосеци со мали печатни букви. Километарската положба се запишува во километри и метри одвоени со знак „+“ и со ознака „км“ пред броевите.

(18) Покрај името на службеното место се наведува и:

1) ознака за запирање на возот за превоз на патници само од сообраќајни причини (X);

2) ознака за запирање на возот за превоз на патници и од сообраќајни причини (Y);

3) ознака за туркан воз во секој ред од колона 4 на целата релација каде е туркан возот;

4) ознака за распатница во заграда;

5) ознака за непосредност на станицата;

6) ознака за непосредност на станица ако е запишана во колона 5, тогаш во колоните 3 и 4 се запишува ограничена брзина со која возот треба да се движи низ тоа службено место;

7) во колона 5 се запишуваат ознаките во врска со возниот ред на возот и

8) во колона 7 редовната брзина на возот преку свртничкото подрачје.

(19) Редовна брзина на возот според одредбите од овој правилник е брзина со која возот се движи преку свртничкото подрачје предвидена со возниот ред. Таа се означува со број, односно со следните ознаки: „→, ⇌, ←, ●, ▼ И ■“.

(20) Ако во колона 3 се запишани ознаките „→, ⇌, ←“ за возење на возот преку свртничко подрачје, важат брзините од колона 4. Впишаната ознака дека моторен воз влегува на зафатен колосек со друг моторен воз „●“, возот влегува на слеп колосек „■“ или колосек на кој на товарниот воз не му е обезбеден пат на претрчување „▼“, означуваат редовна брзина предвидена со возниот ред со која возот редовно влегува во службеното место, независно од брзината запишана во колоните 6 и 7.

(21) Кога возот го продолжува возењето, колона 4 се пополнува, а за излез на возот важи следното:

- 1) во свртување, брзината од колона 7 и
- 2) во правец, брзината од колона 6.

(22) Кога брзината од колона 6 е помала од брзината предвидена со една од ознаките во колона 5 за возење на возот важи брзината од колона 5. Доколку колона 6 е празна, редовната брзина на возот е еднаква со брзината од колона 8, односно брзината од колона 7 кога возењето со ограничена брзина е сигнализирани со главен сигнал или е наредена со писмен налог. Во колона 6 се запишува и ограничената брзина на возот преку свртничкото подрачје.

(23) Големината на брзината во колона 7 ја означува брзината со која возот влегува, излегува или поминува службено место ограничено со брзина во свртување на темел на сигналниот знак на главниот сигнал предвидено со возниот ред или пропишано со писмен налог.

(24) Кај службени места кај кои возењето со ограничена брзина е предсигнализирано, големината на ограничената брзина се запишува само во колона 7 без разлика дали возот редовно или вонредно влегува, излегува или го поминува службеното место во свртување. Кај распатници во колона 7 се запишува хоризонтална црта кај возови за кои ограничената брзина преку одвојната свртница на распатницата не се применува. Ако брзината преку свртничкото подрачје е еднаква на најголемата дозволена брзина на возот, колоните 6 и 7 не се пополнуваат, а брзината на возот е еднаква на брзината од колона 8. Колона 7 не се пополнува и кај службените места кај кои во колона 5 е запишана една од ознаките: моторен воз влегува на колосек зафатен со друг моторен воз, воз влегува на слеп колосек или колосек, кај товарните возови кај кој не е осигурен пат на претрчување а возот го завршува возењето.

(25) Ако непосредно пред или позади службеното место кај кој преку свртничкото подрачје ограничената брзина е сигнализирани со сигнали за ограничена брзина а продолжува да важи ограничената брзина, тогаш

тие ограничени брзини се спојуваат во една и се сигнализира со пониската ограничена брзина. Тогаш во колона 4 се запишува километарската положба на почетокот и крајот на ограничената брзина.

(26) Во колона 8 се запишува најголемата дозволена брзина со која возот смее да вози. Промената на брзината се означува со црта која се запишува во висина на средината на името на службеното место, односно километарската положба на сигнализираниот почеток и крај на ограничување на брзината од колона 4.

(27) Ограничена брзина сигнализирани со сигнални ознаки за почеток и крај на ограничената брзина која е запишана во колона 8, е најголемата дозволена брзина со која возот смее да се движи на таа делница од пругата. Во почетното службено место на возот, а се наоѓа внатре во ограничената брзина, за возење на возот, ограничената брзина почнува од местото на покренување на возот. Во одвојните станици во кој возот ја менува насоката на движење, а станицата се наоѓа внатре на ограничената брзина, за возење на возот, ограничувањето на брзината завршува кај местото на застанување, односно започнува од местото на покренување.

(28) Кога дозволената брзина се менува на влезната или излезната свртница на станицата, а брзината на главниот прооден колосек е еднаква на пониската дозволена брзина, тогаш свртничкото подрачје од службеното место се сигнализира со сигнални ознаки за ограничена брзина и тоа за 5 км/ч помала од најниската дозволена брзина. Кога дозволената брзина се менува на државната граница, тогаш на должина најмалку од 50 метри пред државната граница која припаѓа на железничката мрежа на Република Македонија се сигнализира со сигнални ознаки за ограничена брзина за 5 км/ч помала од најниската дозволена брзина во двете возни насоки.

(29) Во колона 6 се запишува времето на пристигнување на возот во час и минута. Времето на пристигнување на возот кој пристигнал од одвојна пруга се запишува со помали броеви во заграда, а времето на пристигнување на полноќ се означува со 24,00 часот.

(30) Ако во колона 4 е запишана километарската положба на местото на застанување на возот пред патен премин со ознака „жпп“, во колоните 9 и 10 се запишува со големи печатни букви „СТОП“.

(31) Во колона 10 се запишува времето на тргнување или поминување на возот во час и минута а ако возот заминува на одвојна пруга, времето на тргнување се запишува со помали броеви во заграда. Времето на тргнување на полноќ се означува со 00,00 часот.

(32) Времето на поминување на возот се запишува кај станиците, крстосниците, распатниците и државните граници. Кога задржувањето на возот во службеното место е помало од една минута, времето на тргнување се запишува како време на пристигнување, со што податоците во колоните 9 и 10 се еднакви.

(33) Во колона 11 се запишуваат вркстувањата со забелешка „чека“ и „чека на“ кај посебните возови и возови со кои посебниот воз се вкрстува.

(34) Километрската положба (колона 1), имињата на почетните и крајните службени места, како и службените места во кои возот има задржување, километарската положба на местото каде возот има задржување со соодветната ознака (колона 4), времето на пристигнување и заминување (колона 9 и 10) се запишуваат со подебели печатни букви, односно бројки.

в. Прирачник за железничките пруги

Член 17

(1) Прирачникот за железнички пруги се изработува врз основа на податоци за железничката пруга и организација на сообраќајот, а содржи табели, прегледи, како и потребни организациски мерки со кои подетално се одредуваат постапките во врска со податоците од табелите.

(2) Имињата на пругите се дефинираат според технолошките целини кои ги одредува Управителот на инфраструктурата.

(3) Километарските положби во табелите на прирачникот за железнички пруги се изработуваат во километри и метри одвоени со ознаката „+“. Поединечните и вкупните раздалчини меѓу службените места се изработуваат во километри и метри, а се одвојуваат со точка.

(4) Насловната страна на прирачникот за железнички пруги треба да го содржи логото и името на издавачот, името „Прирачник за железнички пруги“, како и почеток на примена. На секоја страница од прирачникот, треба да се назначи и периодот на важноста.

(5) Табелата за измени, дополненија и исправки на прирачникот за железнички пруги се изработува според табела пет.

Табела 5 Табела на измени, дополненија и исправки

Број на измената, дополнението и исправката	Датум на важност	Опис
1	2	3

(6) Прирачникот за железничките пруги во табела 6 содржи број на графикон, име на железничката пруга и бројот на книшка.

Табела 6 Преглед на железничките пруги

Број на графикон	Име на железничката пруга	Број на книшка на возен ред

(7) Прирачникот за железничките пруги во табела 7 содржи – името на железничката пруга, запириот пат, опременост на пругата со уреди за електрична влеча (АЦ – опремена со уреди за електрична влеча од 25 kV, 50 Hz; НЕ – не е опремена со уреди за електрична влеча), РД, АС, ЕТЦС, пружни телефони и услови за МВ-без и ОП според колоните од табелата.

Табела 7 Преглед на запирен пат и опременост на пругите

Име на пруга	Запирен пат	Карактеристики							Забелешка
		EV	РД	КАКО	ЕТЦС	ЗА	Sv - без	ОП	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(8) Прирачникот за железничките пруги во табела 8 содржи – преглед на службените места, нивната оддалеченост и просторните растојанија според колоните од табелата, а во колона 2 покрај името на службеното место треба да ги содржи и километарските положби на државните граници, како и местата од каде се одвојуваат индустриски колосеци на отворена пруга. Просторното растојание се означува со ознаки наведени во член 25 став 8 од овој правилник.

Табела 8 Преглед на службени места, нивната оддалеченост и просторните растојанија

Реден број на пругата	Службено место	Километарска положба	Делумна оддалеченост	Збирна оддалеченост
1	2	3	4	5

(9) Прирачникот за железничките пруги во табела 9 содржи – преглед на дозволени брзини на железничките пруги и брзини преку свртници според колоните од табелата.

Табела 9 Преглед на дозволени брзини на железничките пруги и брзини преку свртници

Дозволена брзина	Брзина преку свртници		Службено место	Дозволена брзина	Брзина преку свртници	
	правец	свртување			правец	свртување
1	2	3	4	1	2	3

(10) Прирачникот за железничките пруги во табела 10 содржи – преглед на ограничени брзини на железничките пруги според колоните од табелата.

Табела 10 Преглед на ограничени брзини

Реден број	Делница	Од км.	До км.	Ограничена брзина	Причина
1	2	3	4	5	6

(11) Во прирачникот за железничките пруги во табела 11 се наведува преглед на најголеми должини на возовите во станици според корисната должина на главните колосеци. Корисните должини на колосеците се прикажуваат во цели метри. Кај станици каде не е возможно вкрстување на возови, наместо износот на најголемата дозволена должина на возот се запишува ознака „-“. Кај станици каде постои само еден приемно-отпремен колосек, износот на најголемата должина се запишува во заграда. Кај станици каде отпремно-приемната група на колосеци за прифаќање на товарни

возови на главен прооден колосек е споена со одвојна свртница само од една страна, најголемата дозволена должина на возот се запишува во заграда.

Табела 11 Преглед на најголемите должини на возовите во станици спрема корисната должина на главните колосеци

Реден број на пругата	Службено место	Најголема дозволена должина	Забелешка

(12) Прирачникот за железничките пруги во табела 12 содржи – преглед на меродавни наклони и отпори на железничката пруга за сите пружни делници меѓу две станици на железничката пруга, меѓу државната граница и станицата, меѓу распатницата и станицата или меѓу две распатници според колоните од табелата. Во колоните 2 и 7 за успон, односно во колоните 4 и 9 за падови, на хоризонтален дел на пругата се прикажуваат со нула „0“. Ако цела пружна делница се наоѓа во нагорнина, тогаш во колоните 4 и 9 за пад се запишува симболот „-“. Ако цела пружна делница е во надолнина, тогаш во колони 2 односно 7 за нагорнина се запишува симболот „-“. Во приказот на меродавни отпори на железничката пруга во колоните 6 и 11, меродавниот отпор на железничката пруга се прикажува на нагорнина со вредноста без предзнак и на хоризонтален дел на пругата на надолнина со нула („0“).

Табела 12 Преглед на меродавни нагиби и меродавни отпори на железничките пруги

Дел на пруга од - до	Меродавен			Дел на пруга од - до	Меродавен		
	Нагиб во ‰		Отпор		Нагиб во ‰		Отпор
	усп.	пад.			усп.	пад.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Име на железничката пруга							

(13) Прирачникот за железничките пруги во табела 13 содржи – преглед на распоредни станици и одсеци според табелата кој е составен дел на овој правилник,

Табела 13 Преглед на распоредни станици и одсеци

Распоредна станица	Распореден отсек	Забелешка
1	2	3

(14) Прирачникот за железничките пруги во табела 14 содржи – преглед на серии на влечни возила со условите за нивно сообраќање по железничките пруги според колоните во табелата.

Табела 14 Преглед на серии на влечни возила со услови за нивно возење по железничките пруги

Серија на влечно возило	Број на работни локомотиви		Број на влечни возила		Забелешка
	На чело на воз	На крај на воз	Во спрега	Локомотивски воз	
1	2	3	4	5	6
Име на железничка пруга					

(15) Прирачникот за железничките пруги во табела 15 содржи – преглед на станици во кои е дозволена редовна индиректна отспоред на возовите според колоните од табелата.

Табела 15 Преглед на станици од кои е дозволена индиректна отпрема на воз

Службено место	Индиректна отпрема за правец	Железничка пруга	Забелешка
1	2	3	4

(16) Прирачникот за железничките пруги во табела 16 содржи – преглед на службени места со посебен начин на сигнализирање на возната насока или железничката пруга според колоните од табелата.

Табела 16 Преглед на службени места со посебен начин на сигнализирање на правецот на возење или железничката пруга

Службено место	Вид и име на сигналот	Покажувач на правец	Сигнален знак	Значење	Забелешка
1	2	3	4	5	6
Име на железничката пруга					

(17) Прирачникот за железничките пруги во табела 17 содржи – преглед на станици чии главни сигнали автоматски се поставуваат на сигналниот знак „Стој“ пред поминување на крајот на возот според колоните од табелата (се пополнува само за станиците кои не се наоѓаат на железнички пруги опремени со уреди за АПБ, МЗ, ТК, односно со уреди за регулирање на сообраќајот).

Табела 17 Преглед на станици чии главни сигнали се поставуваат автоматски на сигнален знак „Стој“ пред поминување на крајот на возот

Службено место	Вид и име на сигналот	Смер	Колосек	Забелешка
1	2	3	4	5
Име на железничката пруга				

(18) Прирачникот за железничките пруги во табела 18 содржи – преглед на станици чии влезни сигнали не се во зависност со возните патишта, станици чии излезни сигнали не се прилагодени за сигнализирање на сигналниот знак „Ограничена брзина“, како и станиците со приодни сигнали според колоните од табелата.

Табела 18 Преглед на станици чии влезни сигнали не се во зависност со возните патишта, станици чии излезни сигнали не се прилагодени за сигнализирање на сигналниот знак „Ограничена брзина“, како и станици со приодни сигнали

Службено место	Вид и име на сигналот	Правец	Излезен колосек	Забелешка
1	2	3	4	5

(19) Прирачникот за железничките пруги во табела 19 содржи – преглед на железнички пруги со авто стоп уреди според колоните од табелата.

Табела 19 Преглед на железнички пруги опремени со авто стоп уреди

Делница и смер	Почетна бализа		Крајна бализа		Забелешка
	Службено место (места на вградување)	Км. положба	Службено место (места на вградување)	Км. положба	
1	2	3	4	5	6
Име на железничката пруга					

(20) Прирачникот за железничките пруги во табела 20 содржи – преглед на ограничени брзини преку свртници за возење на маневарски состав, преглед на колосеци на кои е забрането маневрирање со отфрлување, како и преглед на службени места каде е дозволено локомотивско возење без придружба, според колоните од табелата. Во колона 2 се запишува видот, името или бројот на колосекот на кои се споени свртници преку кои е дозволена дозволена брзина на маневарскиот состав помала од 30 км/ч. Ако на станичното подрачје локомотивското возење не се придружува, во колона 6 се запишува „ДА“, а ако се придружува, таа колона не се пополнува.

Табела 20 Преглед на ограничени брзини преку свртници за возење на маневарски состав, преглед на колосеци на кои е забрането маневрирање со отфрлување, како и преглед на службени места каде е дозволено локомотивско возење без пратење

Службено место	Вид, име или број на колосек	Брзина км/ч	Забрането отфрлање		Лок. возење без пратење	Забелешка
			на кол.	од смер		
1	2	3	4	5	6	7
Име на железничката пруга						

(21) Прирачникот за железничките пруги во табела 21 содржи - преглед на железнички пруги и релации на кои е предвидено туркање на возовите, видот на возот, релација на туркање, дали потискувалката е заквачена или не заквачена според колоните од табелата. Поред оваа табела се пропишуваат одредби за туркање на возовите кои содржат потребни сигурносни мерки за делови на железничката пруга на кои со возниот ред е предвидено туркање на возовите.

Табела 21 Преглед на железнички пруги и релации на кои е дозволено потиснување на воз

Вид на воз	Релација на потиснување	Потискувалка заквачена или незаквачена	Забелешка
1	2	3	4
Име на железничката пруга			

(22) Прирачникот за железничките пруги во табела 22 содржи – преглед на станици со ограничено работно време на отправниците во време на отправниците на возови на железничките пруги според колоните од табелата.

Табела 22 Преглед на станици со ограничено работно време на отправникот на возови

Станица	Не запоседната		Службата престанува после воз	Службата почнува пред воз	Не се извршува должноста кај возовите	Соседни запоседнати станици	Забелешка
	од	до					
1	2	3	4	5	6	7	8
Име на железничката пруга							

(23) Прирачникот за железничките пруги во табела 23 содржи – преглед на тунели според колоните од табелата. Кога возењето на возот за превоз на патници низ тунелот е подолго од три минути, гарнитурата од возот треба да се осветлува и преку ден.

Табела 23 Преглед на тунели

Име и број на тунелот	Помеѓу службени места	Километарска положба		Должина (м)	Гарнитурата се осветлува	Забелешка
		од	до			

(24) Прирачникот за железничките пруги во табела 24 содржи – преглед на броеви на канали од радиодиспечерскиот уред според колоните од табелата.

Табела 24 Преглед на броеви на канали на радио диспечерскиот уред

Делница на пруга	Режим „А“ или „Б“		Режим „Ц“				Забелешка	
	Работен канал		За врска лок.-лок.		За врска лок.-ухф			
	Број	Станица на измена	Основен канал	Втор канал	Станица	Основен канал		Втор канал
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Радио диспечерско подрачје								

(25) Прирачникот за железничките пруги во табела 25 содржи – преглед на вградени телефонски апарати според колоните од табелата.

Табела 25 Преглед на вградени телефонски апарати

Километарска положба	Службено место, (место каде е вграден)	Страна на пругата	Забелешка
1	3	4	5
Име на железничката пруга			

(26) Прирачникот за железничките пруги во табела 26 содржи – преглед на железнички патни премини и патни премини кај кои се повторува сигналниот знак „Внимавај“, како и нивниот начин и период на обезбедување според колоните од табелата.

Табела 26 Преглед на железнички патни премини и железнички патни премини кај кои се повторува сигналниот знак „Внимавај“

Службено место	Железнички патен премин			сиг. знак „Внимавај“ да се повтори пред покренување на возот во правец	Забелешка
	Км. положба	Имс	Начин на осигурување		
1	2	3	4	5	6
Име на железничката пруга					

(27) Прирачникот за железничките пруги во табела 27 содржи – преглед на најкуси возни времиња на возовите меѓу службените места и железничките патни премини на отворена пруга со чии уреди ракуваат чуварите на железничките патни премини, според колоните од табелата. Возните времиња се пресметуваат врз основа на најголемата дозволена, односно ограничена брзина на односната делница од железничката пруга според следната формула $t = sx60/v(\text{min.}) + Ssx60/Vs(\text{min.})$

Симболите го имаат следното значење: -возно време во минути, С-оддалеченост за кое се пресметува возното време за најголемата дозволена брзина во километри, V-најголема дозволена брзина (км/ч), Ss-од-

далеченост за која се пресметува возното реме за ограничена брзина во километри, V_s -ограничена брзина (км/ч). Добиената вредност се заокружува на пола минута, и тоа на помала вредност.

Табела 27 Преглед на најкратки возни времиња помеѓу службени места (индустриски колосеци) и железнички патни премини на отворена пруга со кои уреди ракуваат чувари на железничкиот патен премин

Име на службеното место	Име на железничкиот патен премин	Километарска положба на ЖПП	Возно време (мин)	Забелешка
1	2	3	4	5

(28) Прирачникот за железничките пруги во табела 28 содржи – преглед на затвори на пруга за редовно одржување на инфраструктурата според колоните од табелата.

Табела 28 Преглед на затвори на пруга за ремонт и редовно одржување на пругата

Интервали на затвор на колосек									Забелешка
од		до		од		до			
Воз	час	Воз	час	Воз	час	Воз	час		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Број на графикон									
Репација									

(29) Прирачникот за железничките пруги во табела 29 содржи – преглед на службени места каде управителот на инфраструктура дава одредени дополнителни услуги во врска со сигурноста во железничкиот превоз според колоните од табелата.

Табела 29 Преглед на службени места каде управителот на инфраструктура дава одредени дополнителни услуги во врска со сигурноста во железничкиот превоз

Службено место	Опис на услугата	Кај возови	работно време	забелешка

(30) Прирачникот за железничките пруги во табела 30 содржи – преглед на неутрални секции и вградени стални сигнали за ракување со главниот прекинувач, според колоните од табелата.

Табела 30 Преглед на неутрални секции и вградени стални сигнали за ракување со главниот прекинувач

Табановци - Гевгелија			КМ положба на сталните сигнали со сигнални знаци	КМ положба на сталните сигнали со сигнални знаци на неутрална секција	Помеѓу станици	Гевгелија-Табановци		
44	45	46				46	45	44
1	2	3	4	5	6	7	8	

(31) Прирачникот за железничките пруги во табела 31 содржи – преглед на станици каде за влез на возовите следат рачни сигнали според колоните од табелата.

Табела 31 Преглед на станици каде за влез на возовите следат рачни сигнали

Име на пруга	Службено место	Следат рачни сигнали
1	2	3

(32) Прирачникот за железничките пруги во табела 32 содржи – преглед на станици, станични и индустриски колосеци кај кои се ограничува или забранува сообраќај на локомотиви со осовински притисок од 180-200 Кн.

Табела 32 Преглед на станици, станични и индустриски колосеци кај кои се ограничува или забранува сообраќај на локомотиви со осовински притисок од 180-200 Кн

Службено место	Се ограничува	Се забранува
1	2	3
Име на пругата		

(33) Прирачникот за железничките пруги во табела 33 содржи – преглед на недоволно растојание на објектите од колосеците на поедини пруги.

Табела 33 Преглед на недоволно растојание на објектите од колосеците на поедини пруги

Реден број	Службено место	Име на објектот	забелешка
1	2	3	4

(34) Прирачникот за железничките пруги во табела 34 содржи – преглед на станици во кои возниот персонал го известува станичниот персонал дека возот пристигнал цел и дека е сместен внатре во меѓикот.

Табела 34 Преглед на станици во кои возниот персонал го известува станичниот персонал дека возот пристигнал цел и дека е сместен внатре во меѓикот

Станица	За крајот на возот		За челото на возот			Забелешка
	Завршниот кочничар		Возоводител машиноводител			
	Со довикување	Тел.	Со довик.	Тел	Со сигнални знаци	
1	2	3	4	5	6	7

(35) Прирачникот за железничките пруги во табела 35 содржи – преглед на број на оски по една кочница за осигурување од самораздвижување.

Табела 35 Преглед на најмал процент на рачни кочени маси кај товарните возови во зависност од меродавниот нагиб

Меродавен нагиб	Најмал процент на рачна кочена маса (Pm)
1	2

(36) Прирачникот за железничките пруги во табела 36 содржи – преглед на службени места поседнати со свртничар и истиот не ги дочекува возовите кај влезната свртница и

Табела 36 Преглед на службени места поседнати со свртничар и истиот не ги дочекува возовите кај влезната свртница

Пруга	Станица	Број на возот
1	2	3

(37) Прирачникот за железничките пруги во табела 37 содржи – преглед на пруги, станици, станични и индустриски колосеци кај кои се забранува одвивање на железнички сообраќај за сите видови железнички возила.

Табела 37 Преглед на пруги, станици, станични и индустриски колосеци кај кои се забранува одвивање на железнички сообраќај за сите видови железнички возила

Реден број	Службено место	Име на објектот	забелешка
1	2	3	4

г. Станичен извод од возен ред**Член 18**

(1) Основни податоци за изводот од возниот ред се пристигнувањата и тргнувањата на возовите во службените места, односно од службените места, а се внесуваат во изводот по хронолошки ред од 00.00 часот.

(2) Изводот од возниот ред го изработуваат станици или други организациски единици за своите работници, употребувајќи ги податоците од материјалот на возниот и деловниот ред на станицата, користејќи соодветни информатички програмски решенија.

(3) Секој извод од возниот ред треба да содржи лого и име на Управителот на инфраструктурата, службено, односно работно место и период на важност.

д. Извод од возен ред за патници**Член 19**

(1) Изводот од возниот ред за патници за одредено службено место, треба да ги содржи сите возови за превоз на патници кои во тоа службено место имаат тргнување, задржување или за кое тоа службено место е крајна станица.

(2) Изводот од возниот ред за патници се истакнува во станиците, стојалиштата, на перон или службена зграда или на некое друго соодветно место кое е видно за патниците.

(3) Изводот од возниот ред треба да се изработи во два дела така што одвоено се прикажува пристигнувањето на возовите од заминувањето на истите. Ако изводот од возниот ред се работи во боја, тогаш пристигнувањето на возовите се прикажува на бела подлога, а заминувањето на возовите на жолта подлога.

(4) Изводот од возниот ред треба да ги содржи податоците: час, број на возот, тргнување за насока, односно пристигнување од насока и колосек.

(5) Во колоната „час“ се запишува времето на пристигнување, односно тргнување на возовите во час и минута, како и индекс на календар на сообраќај на возот. Доколку индексот на календарот на сообраќај се запише во таа колона неговото значење треба да се објасни во легенда под табелата.

(6) Во колона „број на возот“ се запишува број на возот и видот на возот. Во истата колона може да се запише и комерцијалното име на возот.

(7) Во колона „тргнување за насока“ се запишуваат со печатни букви поважните или одвојните станици, како и крајната станица на превозниот пат на возот со времето на пристигнување. Зад името на одвојната станица во заграда се запишуваат и приклучните врски со времето на пристигнување во крајната станица на приклучниот воз. Во оваа колона треба да се наведе и календарот на сообраќај на возот (доколку не е наведен во колоната „час“) и приклучните врски.

(8) Во колоната „пристигнување од насока“ се запишуваат со печатни букви појдовната станица, како и поважните и одвојните станици на превозниот пат на возот со времето на тргнување. Пред името на одвојна-

та станица во заграда се запишуваат и приклучните врски со времето на тргнување од крајната станица на приклучниот воз. Во колоната треба да се наведе и календарот на сообраќај на возот (доколку не е наведен во колоната „час“) и приклучните врски.

(9) Колоната „колосек“ се пополнува со арапски бројки.

(10) Станиците каде се задржуваат возови од меѓународниот и внатрешниот сообраќај со можност за резервација на седишта, можат да изработат шематски приказ на возовите и да го објават за патниците. Шематскиот приказ треба да ги содржи бројот и видот, релацијата и комерцијалното име на возот, серијата, редниот број и релацијата на сообраќај на вагонот по редослед во составот на возот. Насоката на движење на возот се означува со симбол на локомотива.

ѓ. Извод од возниот ред за пружниот персонал**Член 20**

(1) Податоците за редовните возови треба да бидат посебно назначени во Изводот од возниот ред за пружен персонал кој треба да ги содржи податоците според табела 38 и тоа:

- 1) вид на возот;
- 2) број на возот;
- 3) тргнување од претходното службено место во час и минути;
- 4) пристигнување во следното службено место во час и минути;
- 5) најкусото возно време во минути; се запишува најкусото возно време на возот од службеното место, односно од индустрискиот колосек до патниот премин. Таа колона се пополнува само за работно место чувар на патен премин и
- 6) забелешка во која се запишува календарот на сообраќај на возот.

Табела 38 Извод од возниот ред за пружен персонал
Важи од до год.

Воз		Тргнување од претходното службено место		Пристигнување во наредното службено место		Најкратко возно време	Забелешка
Вид	Број	час	мин.	час	мин.	мин.	
1	2	3	4	5	6	7	8

е. Преодна наредба**Член 21**

Со преодната наредба се пропишуваат мерките и постапките за преминот од важечкиот на новиот возен ред која треба да содржи:

- 1) датум на престанок на важење на постоечкиот возен ред и денот на почетокот на примена на новиот возен ред;
- 2) задолжение за запирање на сите возови во станиците пред 24.00 часот и нивното тргнување по нов возен ред по 00.00 часот;
- 3) табела за преминување на возови во станиците од постоечкиот на новиот возен ред одвоено по железнички пруги;

4) одредби за преминување на патничките вагони и моторните гарнитури;

5) достава на локомотиви, патнички вагони и моторни гарнитури за возови кои прв пат сообраќаат по новиот возен ред;

6) постапка со локомотивите, патничките вагони и моторните гарнитури кои по новиот возен ред не сообраќаат;

7) попис на оперативните броеви на товарните возови;

8) задолжение за престанување на бавните возења до 24.00 часот и можно воведување на нови од 00.00 часот со точен податок за километарската положба на бавното возење, како и неговата брзина;

9) забрана за воведување во сообраќај на вонредни возови кои не можат да стигнат до крајната станица до 24.00 часот и

10) исправки, измени и дополненија на новиот возен ред.

3) Ознаки во материјалите на возниот ред

Член 22

(1) Во материјалите на возниот ред се користат следните ознаки со единствено значење:

P	редовен воз
Ф	воз по потреба (факултативен), односно резервирана траса без календар на сообраќај
П	посебен воз
T (Q)	планирана тежина на возот
Л(L)	должина на возот во метри
п (р)	процент на кочење
пр (pr)	процентот на кочење на рачна кочница
ДГ	државна граница
ЕТЦС (ETCS)	европскиот систем за автоматска заштита и управување на сообраќајот
ТК	телекоманда
АПБ	автоматски пружен блок
МЗ	меѓустанична зависност
Само МВ	пруга, односно дел на пруга која ги исполнува условите за сообраќај на возот само со машиновозач на влечното возило
РД	радиодиспечерски уред или радиодиспечерска врска
АС	авто стоп уред
То	телефонски ормар
Х	задржување на воз за превоз на патници од сообраќајни причини (кога оваа ознака се користи во графиконот на сообраќај на возовите се печати со црвена боја до линијата на службеното место на кое се однесува)
у	задржување на возот за превоз на патници од сообраќајни причини пристигнувањето на возот се објавува како тргнување (кога оваа ознака се користи во графиконот на сообраќај на возовите се печати со црвена боја до линијата на службеното место на кое се однесува)
ППа	железнички патен премин осигурен со патни сообраќајни знаци
ПП	железнички патен премин осигурен со светлосна и звучна сигнализација
ППб	железнички патен премин осигурен со полубраник или браник
ППч	железнички патен премин осигурен со чувар
Бр	ракување со браник на железничкиот патен премин од станица
ППп	пешачки премин преку пруга осигурен само со ограда и со светлосни и звучни сигнали

(2) Деновите од неделата се означуваат со следните скратеници:

- 1) По – понеделник;
- 2) Вт – вторник;
- 3) Ср – среда;
- 4) Че – четврток;

5) Пе – петок;

6) Са – сабота и

7) Не - недела.

(3) Кога деновите од неделата за редовните и посебните возови се напишани без заграда, тоа значи дека возот сообраќа во тие денови (на пример, Вт - сообраќа во вторник), а кога деновите од седмицата се напишани во заграда, тоа значи дека возот не сообраќа во деновите запишани во заградата (на пример Ср - не сообраќа во среда).

(4) Кај возовите по потреба кога деновите на неделата се напишани без заграда, тоа значи дека возот смее да сообраќа во тие денови (на пример, Ср – смее да сообраќа, односно да се воведо во сообраќај во среда), или ако денот од неделата е впишан во заграда тоа значи дека возот не смее да сообраќа во тие денови [т.е. (Ср) - возот не сообраќа или не се воведува во сообраќај во среда].

(5) Ако во календарот на сообраќај на возот е напишана буквата Р, тоа значи дека возот сообраќа во деновите кои се запишани во календарот на сообраќај [на пример: Р од 9 / 10. 06. до 10/11. 09. - Возот сообраќа од 9/10.06. до 10/11.09. или 9/10.06. до 10/11.09. (30.07., 5.08.) - Возот сообраќа од 9/10.06. до 10/11.09. освен на 30.07. и 5 08.].

(6) Во материјалите на возниот ред за календарот на сообраќај се користат и следните ознаки со единствено значење:

+	сообраќа во празнични денови
(+)	не сообраќа во празнични денови
У	сообраќа во работни денови, во смисла на одредбите од овој правилник сабота е работен ден. Се печати со црна, плава или црвена боја
У (Са)	сообраќа во работни денови освен во сабота
д +	сообраќа во ден пред празник
(д +)	не сообраќа во ден пред празник
+ д	сообраќа ден по празник
(+ д)	не сообраќа во ден по празник

(7) За поседнување на влечните возила и возопридружниот персонал во Книшката на возниот ред се применуваат следните ознаки:

МВ	влечното возило е поседнато само со машиновозач
МВ+1	влечното возило е поседнато со машиновозач и помошник на машиновозач
ВВ	возот го придружува возоводител
КдК	возот го придружува кондуктер, Шеф на возот-кондуктер
Коч	возот го придружува маневрист на возот
Без	воз без возопридружен персонал

(8) Во книшката на возниот ред, прирачникот за железничките пруги и графиконите за сообраќај на возови, освен ознаките од претходните ставови на овој член се користат и следните ознаки:

•	Целосен круг означува влегувањето на моторни воз на зафатен колосек со друг моторен, односно електромоторен воз со брзина до 10 km/h
▼	Целосен триаголник со врвот надолу означува влез на товарен воз на колосек каде што возот на излезната страна нема обезбедено пат на претрчување со брзина до 20 km/h
■	целосен квадрат за влез на воз на слеп колосек со брзина до 30 km/h
→	задебелена стрелка со насока во десно означува предвиден влез на возот преку свртници со возење во свртување кај службени места кога возењето со ограничена брзина не може да се предсигнализира
⇄	задебелени стрелки со насока лево и десно означува влез и излез или поминување во свртување кај службени места кога сообраќајот со ограничена брзина не може да се предсигнализира
←	задебелена стрелка со насока во лево означува предвиден излез од станица преку свртници со возење во свртување, кога возењето со ограничена брзина не е сигнализирано
↘	Стрелка во квадрат на десно означува туркан воз
⊗	Круг со крст означува дека службеното место за односниот воз не е поседнато со отпражник на возови и главните сигнали исклучително не важат
Вт ⊗	Круг со крст со ознака на ден од неделата означува дека службеното место за односниот воз не е поседнато со отпражник на возови и главните сигнали исклучително не важат во деновите од неделата кои се означени
⊗АПБ	означува за односниот воз дека службено место не е поседнато со отпражник, а главните сигнали важат
Вт ⊗АПБ	означува дека службеното место за односниот воз не е поседнато со отпражник на возови, а главните сигнали исклучително важат во деновите од неделата кои се означени
⋮	Испрекината вертикална линија поврзана со ознаките за службените места означува регулирање на сообраќајот во станично растојание
⋮⋮	Две испрекинати вертикални линии поврзани со ознаките за службените места означува регулирање на сообраќајот во меѓустанична зависност
⊥	задебелена хоризонтална линија во рамнина на службените места поврзана со вертикална линија означува регулирање на сообраќајот во одјавно растојание
	вертикална линија поврзана со ознаките за службените места означува регулирање на сообраќајот во автоматски пружен блок-АПБ
	Две вертикални линии поврзани со ознаките за службените места означува регулирање на сообраќајот од централно место-телекоманда
⋮⋮	Испрекината и задебелена вертикална линија поврзани со ознаките за службените места означува регулирање на сообраќајот со ЕТЦС
СТОП	Задолжително застанување на возот пред железничкиот патен премин
▶▶	Споени триаголници со врвот надесно означува електрифицирана железничка пруга

(9) Ограничување на брзината на железничката пруга наведена во Книшката на возниот ред се означува со километар и метар на почетната и крајната точка, а во Прирачникот за железничките пруги уште и причината за ограничување.

(10) За причина на ограничување на брзината се користат следните кратенки:

- 1) жпп - железнички патен премин ;
- 2) пп - железнички пешачки премин;
- 3) гс - горен stroj на пруга;
- 4) дс - долен stroj на пруга;
- 5) кр – кривина;
- 6) мо – мост;
- 7) нп – нема предсигнал;
- 8) нв - недоволна видливост на главниот сигнал;
- 9) од – одрон;
- 10) св – свртница;
- 11) ту – тунел;
- 12) ев - стабилна постројка за напојување на електровлека;
- 13) нс - начин на сигнализирање и

14) сс – сигнално сигурносен уред.

(11) Под името на службеното место, каде железничката пруга е опремена со радиодиспечерска врска, односно од местото од каде се менува бројот на каналот се впишува кратенката РД А-36 која означува режим на работа, а "А" и канал „36" на локомотивскиот радиодиспечерски уред.

(12) Под името на службеното место од каде што почнува сообраќајот на возот на железнички пруги опремени со автостоп уреди се пишува кратенката АС Р-1 која означува режим на работа 1, а зависно од режимот на работа по ознаката Р се пишува број или буква во кој режим на работа автостоп уредот работи.

(13) Во графиконот на возниот ред по името на службеното место, освен станиците, се пишува кратенка со која се поблиску се дефинира видот на службеното место со следните кратенки:

- 1) одј – одјавница;
- 2) рсп – распатница;
- 3) отп – отпремништво;
- 4) стј – стојалиште и
- 5) крс - крстосница.

(14) Органот на управување кај управителот на инфраструктура со одлука треба да го донесе возниот ред не подоцна од 15 дена пред почетокот на неговата примена. Одлуката меѓу другото треба да содржи:

- 1) престанок на важење на постојниот возен ред;
- 2) влегување во сила и почеток на примена на новиот возниот ред и
- 3) периодот на важност на новиот возен ред.

(15) Одлуката за донесување на новиот возен ред се објавува во Службен весник на Управителот на инфраструктурата, а материјалите од истиот се прилог на одлуката за донесување на возниот ред и не се објавуваат во службениот весник.

Постапка и рокови за објавување на возен ред

Член 23

(1) Донесениот возен ред се објавува со издавањето на материјал на возниот ред не подоцна од седум дена пред неговата примена. Се објавуваат и издаваат следните материјали на возниот ред:

- 1) графикони на возниот ред;
- 2) прирачник за железничките пруги;
- 3) книшка на возниот ред поединечно за секој железнички превозник;
- 4) изводи од возниот ред и
- 5) преодна наредба.

(2) Железничкиот превозник во рок од три месеци пред стапувањето во сила на новиот возен ред треба да ги обезбеди и да ги достави до Управителот на инфраструктурата сите потребни информации во рамките на својата надлежност, а кои се неопходни за изработка на Книшката на возниот ред.

(3) Железничкиот превозник врз основа на системот за сигурносно управување и организацијата на извршување на возниот ред треба да изготви посебно упатство за организација на превозот со што може да го развие подетално спроведувањето на овој правилник.

(4) Податоците за преодот од важечкиот на новиот возен ред на патничките возови, односно нивните гарнитуре, железничкиот превозник е должен да ги достави на Управителот на инфраструктура најдоцна 30 дена пред примената на новиот возен ред, а Управителот на инфраструктурата треба да ги објави во преодната наредба.

(5) Во службените места каде што спроведувањето на техничките операции се поврзани меѓу Управителот на инфраструктурата и железничкиот превозник, а се однесуваат на извршувањето на возниот ред, потребно е преку системот за сигурносно управување да се обезбедат сите информации за извршување на овие задачи.

(6) Објавениот возен ред е задолжителен за сите организациски единици и работници на Управителот на инфраструктура и железничките превозници, а истите треба да ги преземат сите неопходни мерки за уредно и сигурно спроведување.

(7) Објавувањето на возен ред за патниците се врши со истакнување на Изводи од возен ред за сите службени места предвидени за прием и отпорема на патници.

(8) Објавувањето на возниот ред за сите редовни возови за превоз на патници се врши во електронска или печатена форма. Железничкиот превозник кој врши јавна услуга за превоз на патници во внатрешниот и меѓународниот превоз треба да изготви и објави патнички возен ред („Курир“).

(8) Сите материјали на возниот ред, како и упатството за организација на превозот и патничкиот возен ред можат да се издаваат и објавуваат како печатени материјали и/или во електронска форма. Објавените материјали на возниот ред се чуваат 5 години, и по тој период се архивираат.

Измена, исправка и дополнување на возниот ред

Член 24

(1) Во согласност со роковите пропишани од страна на Реил Нет Јуроп (во понатамошниот текст како RNE), Управителот на железничката инфраструктура прави измени и дополнувања на возниот ред. Роковите за тие измени ги објавува во Објавата на мрежа. Одлуката за измени и дополнувања на возниот ред во меѓународниот и внатрешниот сообраќај ја носи Управителот на инфраструктура.

(2) Под поимот измени и дополненија на возниот ред се подразбира промена на веќе објавениот општ возен ред со претходна согласност од:

1) надлежниот орган за случаите предвидени со закон и

2) железнички превозник во случаите кога промените се однесуваат на веќе доделени траси на мрежата на тој Управител на инфраструктурата;

(3) Исправките од возниот ред согласно на овој правилник претставуваат исправка на согледаните грешки во материјалот на возниот ред.

Тие се објавуваат и спроведуваат пред почетокот на примена на новиот возен ред и се составен дел на преодната наредба. Согледаните грешки може да се исправаат и да се објавуваат и во текот на важноста на возниот ред.

(4) Исправките на возниот ред кои се значајни за сигурноста во сообраќајот се објавуваат со телеграма, односно електронска пошта на извршните единици и се применуваат веднаш.

(5) Измените и дополненијата на возниот ред се изработуваат кога ќе дојде до промена на железничката инфраструктура или кога железничкиот превозник бара воведување или откажување на возови, односно кога доаѓа до промена во трасата и календарот на сообраќај на веќе објавените возови.

(6) Измените и дополненијата на материјалите од возниот ред се спроведуваат и објавуваат исто како и општиот возен ред во предвидените рокови за измени и дополненија на важечкиот возен ред објавени во Објавата на мрежа.

(7) Исправките, измените и дополненијата на Книшката од возниот ред се вршат со телеграма или со замена на постоечките и додавање на нови листици. Кога исправките, измените и дополненијата на Книшката од возниот ред се вршат со телеграма тогаш од денот на примената на телеграмата до денот на почетокот на примената на исправената листица, почетните, односно распоредните станици треба да го известуваат возниот персонал со писмен налог.

(8) Доколку исправките, измените и дополненијата на графиконот на возниот ред условуваат поместување на само една траса треба да се изработи нов графикон, односно дел од графиконот на возниот ред за кој се однесува измената. Во тој случај врз основа на телеграмата за исправки на возниот ред, на графиконот рачно се изработуваат исправките кои се користат до почетокот на примената на новиот графикон или дел од графиконот. Сите други исправки, измени и дополненија се вршат рачно.

(9) Исправките, измените и дополненијата на останатите материјали на возниот ред се вршат рачно врз основа на писмено известување, односно со замена на постоечките и додавање на нови листици.

(10) Датумот на примена на исправките, измените и дополненијата на возниот ред пропишани со член 2 став 8 од овој правилник, се одредува со неговото објавување, а времето од објавувањето до примената не треба да биде покусо од 15 дена.

Измени на возниот ред поради вонредни барања (ad hoc)

Член 25

(1) Превози врз основа на вонредни барања може да се извршува:

1) кај редовен воз со измена на елементите на возниот ред на тој воз и

2) кај посебен воз.

(2) Кај посебните возови во меѓународниот патнички сообраќај вонредното барање се доставува најдоцна еден месец пред нивниот сообраќај, а Управителот на инфраструктура е должен најдоцна 15 дена пред сообраќајот да одговори на барањето. За посебните возови во внатрешниот патнички сообраќај, вонредното барање се доставува најдоцна десет дена пред нивниот сообраќај, а Управителот на инфраструктура е должен да одговори на пет дена пред сообраќајот.

(3) Кај посебните возови во меѓународниот товарен сообраќај вонредното барање се поднесува на еден месец пред отпочнување сообраќајот, а Управителот на инфраструктурата е должен најдоцна на 20 дена пред извршувањето на превозот да одговори на барањето. Контигентираниите оперативни броеви на возови одредени со општиот возен ред согласно Објавата на УИЦ број 419-2, може да сообраќаат по добиено вонредно барање од железничкиот превозник најдоцна 12 часа пред извршување на превозот. За посебните возови во внатрешниот товарен сообраќај, вонредното барање се доставува најдоцна 48 часа пред нивниот сообраќај, а Управителот на инфраструктура е должен да одговори на 12 часа пред извршување на сообраќајот.

(4) Вонредно барање за инфраструктурен капацитет за одржување, се доставува на 48 часа пред извршувањето, а Управителот на инфраструктура е должен во рок од дваесет и четири часа да одговори на барањето. Во исклучителни случаи, односно во случај на воспоставување на редовни услови на сообраќај, Управителот на инфраструктура може веднаш да го додели капацитетот.

Обележување на возовите

Член 26

(1) Во возниот ред, секој воз треба да биде обележан, односно означен со нумерички код по аналитички систем на означување. Бројот со кој се означува возот се состои најмногу од петцифрен арапски број. Фондот на броевите за означување на возовите во меѓународниот и внатрешниот сообраќај се броеви од 0 до 99999.

(2) Меѓународниот сообраќај е сообраќај каде што возот минува граница на една или повеќе земји, како и приклучните или посебните возови, при што нивните вагони поминуваат една или повеќе државни граници. Сообраќајот на возовите до првата гранична станица или до првата поголема станица на соседната држава или воз кој почнува да сообраќа од граничната станица или од последната поголема станица и сообраќа до соседната гранична или прва поголема станица се смета за меѓуграничен сообраќај.

(3) Внатрешен сообраќај е сообраќај каде што возот сообраќа внатре во државните граници. Во еден ден, на

територија на Република Македонија, со ист број може да сообраќа само еден воз. Возот од почетната до крајната станица сообраќа под ист број. Паровите на возовите се означуваат со два последователни броеви, така што парниот број е помал.

(4) Основниот воз од кој во одвојна станица се одвојува дел на возот кој сообраќа до одвојната пруга има ист број на целиот превозен пат. Одвоениот воз се означува со посебен број започнувајќи од одвојната станица. Одвоениот воз кој сообраќа до одвојната станица се означува со свој број од кој може да се прочита следното:

- 1) дали возот е меѓународен или внатрешен;
- 2) вид на возот (патнички, товарен);
- 3) ранг на возот;
- 4) насока на сообраќај на возот;
- 5) денови на сообраќај на возот и
- 6) ако за возот е изработен возен ред (основен воз) или за сообраќај на возот, се користи возен ред од основниот воз (вонреден воз).

1) Рангирање на возови

Член 27

(1) Во возниот ред рангот на возовите се одредува со бројот на возот. Помалиот број на возот означува повисок ранг. Возовите од повисок ранг имаат предност пред возовите од понизок ранг.

(2) При определување на вркстување на возовите треба да се почитува рангот на возовите.

(3) Возови наменети за помош или остранивање на пречки на пруга имаат предност пред сите други возови.

(4) Насоката на движење на возот се дефинира со парност и непарност на неговиот број. Со непарен број се означуваат возовите кои сообраќаат од запад или север кон исток или кон југ. Во спротивен насока возовите се означуваат со парни броеви. Во одредување на парноста, односно непарноста на бројот треба да се смета целата релација на возот.

(5) Сообраќајот на возот по две или повеќе пруги може да се означи спротивно од ознаката на насоката на пругата од која го започнува возењето.

2) Означување на патнички возови

Член 28

(1) Означувањето на патнички возови во возниот ред се врши со броеви од 0 до 39999 од фондот на броеви за означување на возови, притоа треба да се почитува видот и рангот на возот во меѓународниот и/или внатрешниот сообраќај.

(2) За патнички воз во меѓународниот сообраќај, за секој возен ред се доделува број на воз на европските конференции, земајќи ја во предвид насоката на рела-

цијата. Патничките возови во овој сообраќај се означуваат со броеви од фондот за внатрешен сообраќај или со меѓусебен договор на соседните железнички превозници.

(3) Во зависност од видот и рангот на возот се одредуваат места на цифри со кои ќе биде означен бројот на возот. Врз оваа основа фондот на броеви предвиден за означување на патнички возови разделен е по индивидуални броеви.

(4) Означувањето на патничките возови се врши со едно, дво, тро, четворо и петоцифрени броеви во зависност од видот и рангот на возот на следниот начин:

1) Еден, два или троцифрен број доделен на основниот воз за меѓународен сообраќај;



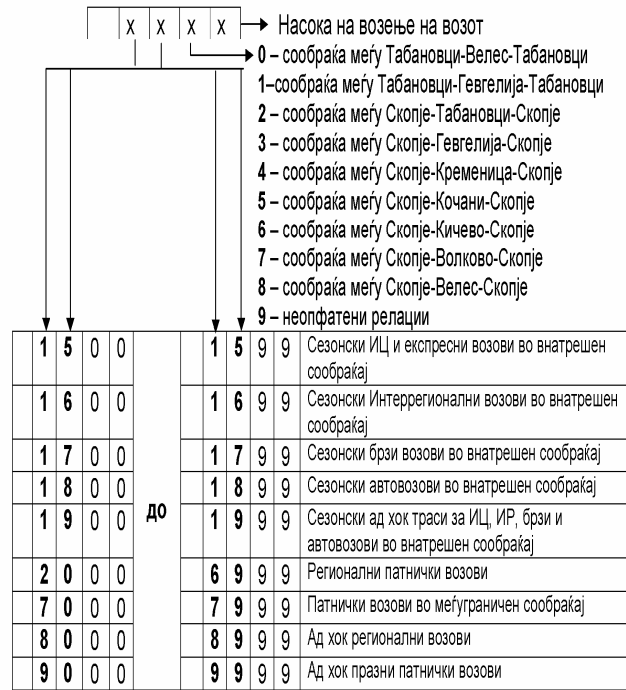
2) Еден, два или троцифрен број доделен на основниот воз за внатрешен сообраќај;



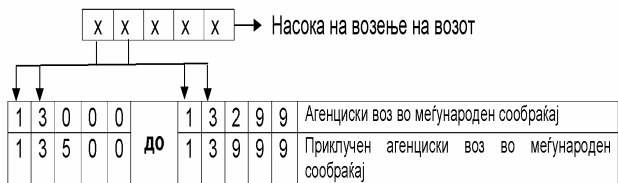
3) Четворо цифрени броеви кои се доделени на основен воз за меѓународен сообраќај;



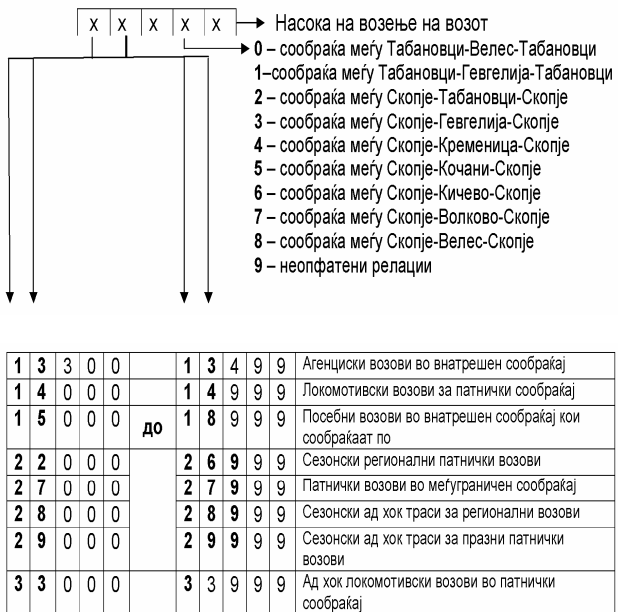
4) Четворо цифрени броеви кои се доделени на основен воз за внатрешен сообраќај;



5) Петоцифрени броеви кои се доделени на основен воз за меѓународен сообраќај и



6) Петоцифрени броеви кои се доделени на основен воз за внатрешен сообраќај.



(5) Означувањето на основните и посебните патнички возови не може да се дели, и како таков не може да се воведи во сообраќај.

(6) Во внатрешниот сообраќај на патнички возови броевите се означуваат според видот на возот, рангот и релацијата на сообраќај.

3) Означување на товарните возови

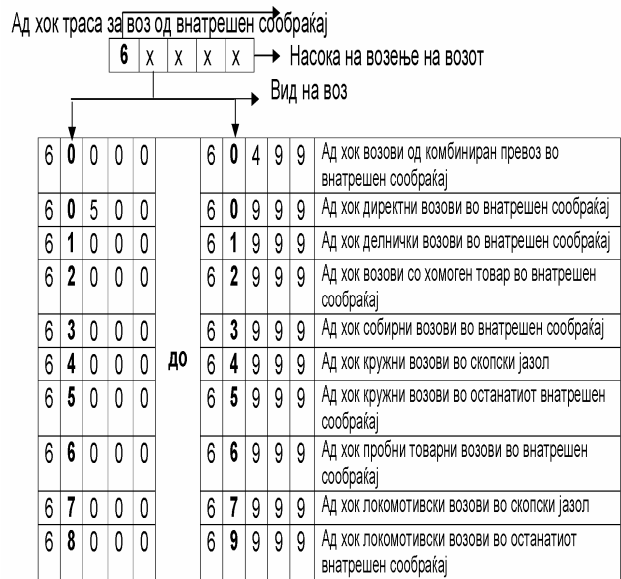
Член 29

(1) Товарните возови во меѓународниот и внатрешниот сообраќај во возниот ред се означуваат со петоцифрени броеви. Фондот на броеви за означување на овој вид сообраќај посебно се доделени.

(2) Товарните возови во меѓународниот сообраќај во возниот ред се означуваат со броевите од 40000 до 49999, во зависност од видот на возот и подрачјето на учеснички на железнички управи, членки на меѓународната железничка унија УИЦ. Од означениот број треба да се разбере дека е тоа меѓународен воз, насока на возење и вид на возот на следниот начин:



(3) Товарните возови во внатрешниот сообраќај се означуваат со броевите од 50000 до 99999. Од расположливиот фонд на петоцифрените броеви, основните возови се означуваат во распон на последните броеви од 000 до 499. Од тие броеви може да се разбере дека возот е од внатрешен сообраќај, неговата насока на возење и видот на возот на следниот начин:



(4) При означување на товарните возови во внатрешниот сообраќај на местото на десетките и стотките треба да се води сметка за релацијата на возот.

Идентификација на траси

Член 30

(1) Секој инфраструктурен капацитет, односно секоја траса во возниот ред, треба да биде означена со идентификациски нумерички код по аналитички систем на означување. Бројот се состои најмногу од шестозифрен арапски број. Фондот на броевите за означување на трасите во меѓународниот и внатрешниот сообраќај се броеви од 0 до 999999.

(2) Меѓународна траса претставува траса која минува една или повеќе државни граници.

(3) Внатрешна траса претставува траса внатре во државните граници.

(4) Помошна траса претставува помошен превозен пат по кој исклучително сообраќа воз.

(5) Од бројот на трасата може да се прочита дали трасата е меѓународна, национална, помошна и насока на трасата.

(6) Насокаот на трасата се дефинира од парноста и непарноста на неговиот број. Со непарен број се означуваат трасите од запад или север кон исток или кон југ, а во спротивна насока трасите се означуваат со парни броеви. Во одредување на парноста, односно непарноста на бројот треба да се смета целата релација на трасата. Додека траса по две или повеќе пруги може да се означи спротивно од ознаката на насокаот на пругата од каде што започнува.

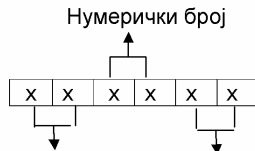
1) Означување на меѓународни и внатрешни траси

Член 31

(1) За означување на меѓународните и внатрешните траси во возниот ред се користат останатите идентификациски броеви од фондот на броеви за означување на траси.

(2) Од означувањето со идентификациски број на траса во меѓународниот сообраќај може да види од кој до кој граничен премин е прикажана трасата и насокаот на трасата.

(3) Означувањето на меѓународните и национални траси се врши на следен начин:

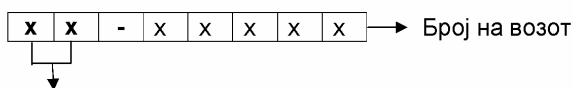


Код на соседната железника управа-меѓународни траси
Број на ранжирниот реон – национални траси

2) Означување на помошни траси

Член 32

(1) Означување на помошните траси во возниот ред се врши со идентификациски броеви од 0 до 99 од фондот на броеви за означување на траси. Означувањето се врши со запишување на идентификацискиот број на помошната траса во зависност од помошната релација, раздвоен со црта „-“ од бројот на возот и тоа:



Број на помошната траса

(2) Сите помошни траси се цртаат во графиконот на возниот ред.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 33

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник, престануваат да важат Правилникот за изработка на возен ред-(Пр.4) „Службен гласник ЗЈЖ бр. 3/88“, Упатство 49 за изработка на возниот ред „Службен гласник ЗЈЖ бр. 11/88“ и Упатство 54 за обележување на возовите „Службен гласник ЗЈЖ бр. 00/86“.

Член 34

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-3752/1
14 март 2011 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

991.

Врз основа на член 11, став 5 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09 и 88/10), министерот за транспорт и врски, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА БОЈАТА И КРОЈОТ НА СЛУЖБЕНАТА ОБЛЕКА, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА КАКО И НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕТО И ОДЗЕМАЊЕТО НА СЛУЖБЕНАТА ЛЕГИТИМАЦИЈА НА КОМУНАЛНИТЕ РЕДАРИ

Член 1

Во Правилникот за бојата и кројот на службената облека, формата и содржината како и начинот на издавањето и одземањето на службената легитимација на комуналните редари („Службен весник на Република Македонија“ бр.117/08 и 142/10) во член 2 став 2 зборот „зелена“ се заменува со зборот „сина“.

Член 2

Во член 3 став 2 зборот „зелена“ се заменува со зборот „сина“.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-4303/1
24 март 2011 година
Скопје

Министер,
Миле Јанакиески, с.р.

**КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

992.

Врз основа на член 114 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010 година), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, постапувајќи по Барањето бр. 08-УП1-23 од 14.2.2011 година, на седницата одржана на ден 18.3.2011 година, го донесе следното

**РЕШЕНИЕ
ЗА ОБНОВУВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ
НА БРОКЕР**

1. Се обновува дозволата за работење на брокер на Стеван Шапчески од Скопје, издадена со Решение бр. 07-1060/4 од 26.6.2006 година од Комисија за хартии од вредност на Република Македонија.

2. Обновената дозвола за работење на брокер на Стеван Шапчески се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Стеван Шапчески престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1 23 Комисија за хартии од вредност
18 март 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

**СУДСКИ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

993.

Судскиот совет на Република Македонија, постапувајќи согласно член 73 став 1 алинеја 3 од Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр. 58/2006) в.в. со член 26 од Законот за изменување и дополнување на Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр. 150/2010), член 50 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 60/2006) в.в. со член 7 од Законот за изменување и дополнување на Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 150/2010), на седницата одржана на 30.3.2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

Се утврдува престанок на судиската функција на Кице Јузовски, судија на Апелационен суд Битола со навршување на 64 години на 29.3.2011 година.

Решението влегува во сила со денот на донесувањето – 30.3.2011 година.

Бр. 07-595/1 Судски совет
30 март 2011 година на Република Македонија,
Скопје Претседател,
Александра Зафировска, с.р.

**РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

994.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 194 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/2011) и член 13 од Правилникот за начин и постапка за утврдување и одобрување на користењето на повластени тарифи за купопродажба на електрична енергија произведена во мали хидроелектрани („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/2007), а постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија ХИДРОЕНЕРГО ПРОЕКТ ВОДОВОД ДООЕЛ Битола, за одобрување на користење на повластени тарифи за купопродажба на електрична енергија произведена од мала хидроелектрана, на седницата одржана на ден 30.3.2011 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНИ ТАРИФИ ЗА КУПОПРОДАЖБА НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ВО МАЛА ХИДРОЕЛЕКТРАНА**

1. На Друштвото за производство на електрична енергија ХИДРОЕНЕРГО ПРОЕКТ ВОДОВОД ДООЕЛ Битола, како носител на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија во мала хидроелектрана, издадена од Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија со Одлука УП1 бр. 07-53 од 9.2.2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 18/2011), и како повластен производител на електрична енергија од обновливи извори на енергија со единствен регистарски број ПП-ХЕ-11-6518079-ОЕМКХЦ151020100007- /11 издаден од Агенцијата за енергетика на Република Македонија, му се одобрува користење на повластени тарифи за купопродажба на електрична енергија произведена во мала хидроелектрана.

2. Податоци на барателот на повластената тарифа:
- Седиште на друштвото: ул. „Климент Охридски“ бб, Битола, Република Македонија;
- Локација на малата хидроелектрана: изградена на локалитетот „Стара филтерница Довлецик“ на ул. „Скоевска“ бб во Битола, КП 5375 КО Битола, Општина Битола;
- Инсталирана моќност на малата хидроелектрана: 400 kW;

- Очекувано годишно производство: 2.410.000 kWh.

3. На Друштвото од точка 1 од оваа Одлука, согласно Одлуката за утврдување на повластени тарифи за купопродажба на електрична енергија произведена и испорачана од мали хидроелектрани кои се стекнале со својство на повластен производител, бр. 02-231/1од 9.2.2007 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/2007), му се одобрува користење на следните повластени тарифи:

Блок	Месечни количини на испорачана електрична енергија (kWh)	Повластена тарифа (€cents/kWh)
I	1 - 85.000	12,00
II	85.001 - 170.000	8,00
III	170.001 – 350.000	6,00

4. За повластените тарифи утврдени во точка 3 од оваа Одлука изразени во евро центи за испорачан киловат час електрична енергија (€cents/kWh), плаќањето ќе се врши по средниот курс на Народна Банка на Република Македонија на денот на изготвувањето на фактурата. Во повластените тарифи утврдени во точка 3 од оваа Одлука не е содржан данокот на додадена вредност.

5. Друштвото од точка 1 од оваа Одлука е должно за период од 20 години да ги користи повластените тарифи, утврдени во точка 3 од оваа Одлука, почнувајќи од денот на влегување во сила на оваа Одлука.

6. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

7. Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

УП-1 бр. 08-14
30 март 2011 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

995.

Врз основа на член 22, алинеја 4 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/2011) и член 18 од Правилникот за начин и услови за регулирање на цени за пренос, дистрибуција и снабдување со природен гас („Службен весник на РМ“ бр. 161/09 и 15/10), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија на седницата одржана на 30.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ЦЕНА ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТИТЕ ПРЕНОС НА ПРИРОДЕН ГАС И УПРАВУВАЊЕ СО СИСТЕМОТ ЗА ПРЕНОС НА ПРИРОДЕН ГАС ЗА ПЕРИОДОТ ОД 1.4.2011 ГОДИНА ДО 31.12.2011 ГОДИНА И ЗА 2012 ГОДИНА ОД РЕГУЛИРАНИОТ ПЕРИОД

1. На Акционерското Друштво ГА-МА Скопје, му се одобрува регулирана максимална цена за услугите пренос на природен гас и управување со системот за пренос на природен гас за периодот од 1.4.2011 година до 31.12.2011 година и за 2012 година, и тоа:

- за периодот од 1.4.2011 година до 31.12.2011 година, регулираната максимална цена да изнесува 1,0935 ден/м³, за планирани годишни пренесени количини на природен гас од 335.000.000 м³ и

- за 2012 година регулираната максимална цена да изнесува 0,5389 ден/м³, за планирани годишни пренесени количини на природен гас од 526.166.049 м³.

2. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

3. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 бр. 08-17
30 март 2011 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

996.

Врз основа на член 22, алинеја 4 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/2011), и член 18 од Правилникот за начин и услови за регулирање на цени за пренос, дистрибуција и снабдување со природен гас („Службен весник на РМ“ бр. 161/09 и 15/10), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија на седницата одржана на 30.3.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ЦЕНА ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТА СНАБДУВАЊЕ СО ПРИРОДЕН ГАС НА ТАРИФНИТЕ ПОТРОШУВАЧИ ПРИКЛУЧЕНИ НА СИСТЕМОТ ЗА ПРЕНОС НА ПРИРОДЕН ГАС ЗА ПЕРИОДОТ ОД 1.4.2011 ДО 31.12.2011 ГОДИНА И ЗА 2012 ГОДИНА ОД РЕГУЛИРАНИОТ ПЕРИОД

1. На МАКПЕТРОЛ АД Скопје се одобрува цена за услугата снабдување со природен гас на тарифните потрошувачи приклучени на системот за пренос на природен гас, за регулираниот период 2011-2012, и тоа:

- за периодот од 1.4.-31.12.2011 година, цената да изнесува 0,1392 ден/м³, за испорака на планирани годишни количини на природен гас од 66.316.896 м³ и

- за 2012 година, цената да изнесува 0,1090 ден/м³, за испорака на планирани годишни количини на природен гас од 93.584.600 м³.

2. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

3. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се применува од 1 април 2011 година.

УП1 бр. 08-18
30 март 2011 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

997.

Врз основа на членот 158-s точка 1) и член 122 точка 1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр.27/02, 84/02, 98/02, 33/04, 88/05, 79/07, 08/08, 88/08, 56/09 и 67/10), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, на седницата одржана на ден 25.2.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА КОНТЕН ПЛАН ЗА ДРУШТВАТА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ И РЕОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за контен план за друштвата за осигурување и реосигурување („Службен весник на РМ“ бр. 148/2010), во Класата 1 – Парични средства, парични еквиваленти, побарувања и разграничувања, во групата конта 10, во конто „104 – Девизни акредитиви” бројот „104“ се менува со бројот „106“.

Во конто „109 – Останати парични средства“ бројот „109“ се менува со бројот „108“.

По конто „109 – Останати парични средства“ кое станало конто „108 – Останати парични средства“, се додава ново конто 109 кое гласи: „109 – Исправка на вредност“.

Член 2

Во групата конта 15, конто „152 – Побарувања од друштва за осигурување по основ на надомест за исплатени штети - пристојба” се менува и гласи: „152 – Побарувања од друштва за осигурување по основ на надомест за обработка на услужно исплатени штети”.

Во рамки на конто „153 – Побарувања од Гарантен фонд по основ на неосигурани и непознати моторни возила” се додаваат пет нови четирицифрени конта кои гласат:

„1530 - Побарувања од Гарантен фонд по основ на исплатени штети од неосигурани и непознати моторни возила

1531 - Побарувања од Гарантен фонд по основ на надомест за обработка на штети од неосигурани и непознати моторни возила

1532 - Побарувања од Гарантен фонд по основ на реализирани регресни побарувања од неосигурани и непознати моторни возила (вонсудски и судски)

1533 – Побарувања по основ на учество во Гарантен фонд

1539 – Останати побарувања од Гарантен фонд по основ на неосигурани и непознати моторни возила”.

Член 3

Во Класата 2 - Краткорочни и долгорочни обврски, резервирања за трошоци и ризици и одложени плаќања и приходи за идни периоди, во групата конта 20, во рамки на конто „209 – Останати обврски од непо-

средни работи на осигурување”, по четирицифрени конто „2092 - Останати обврски од непосредни работи на осигурување – друштва во група (подружници), придружени друштва и заеднички контролирани ентитети” се додава ново четирицифрено конто кое гласи: „2093 – Обврски спрема оштетени лица по основ на штети од неосигурани и непознати моторни возила”.

Член 4

Во групата конта 23, конто „232 – Обврски спрема друштва за осигурување по основ на надомест за исплатени штети - пристојба” се менува и гласи: „232 – Обврски спрема друштва за осигурување по основ на надомест за услужно исплатени штети”.

Во рамки на конто „233 – Обврски спрема Гарантен фонд по основ на неосигурани и непознати моторни возила”, се додаваат четири нови четирицифрени конта кои гласат:

„2330 - Обврски спрема Гарантен фонд по основ на исплатени штети од неосигурани и непознати моторни возила

2331 – Обврски спрема Гарантен фонд по основ на реализирани регресни побарувања од неосигурани и непознати моторни возила

2332 – Обврски по основ на учество во Гарантен фонд

2339 – Останати обврски од Гарантен фонд по основ на неосигурани и непознати моторни возила”.

Член 5

Во Класата 7 - Приходи, во групата конта 71, конто „711 – Приходи од претходно исплатени штети по основ на непознати и неосигурани моторни возила” се менува и гласи: „Приходи од Гарантен фонд по основ на надомест за обработка на штети од неосигурани и непознати моторни возила”.

Конто „712 – Приходи од претходни години” се менува и гласи „712 - Приходи од Гарантен фонд по основ на реализирани регресни побарувања (вонсудски и судски) ”

По конто „712 - Приходи од Гарантен фонд по основ на реализирани регресни побарувања (вонсудски и судски) ” се додаваат две нови конта кои гласат:

„713 - Приходи од друштва за осигурување по основ на надомест за обработка на услужно исплатени штети

714 – Приходи од претходни години”.

Член 6

Во групата конта 72, во рамки на четирицифрени конто „7209 – останати вложувања”, по петцифрени конто 72093 – кои не ја покриваат математичката и/или техничките резерви се додава ново петцифрено конто кое гласи: „72094 – вложувања во Гарантен фонд”.

Член 7

Во Упатството за примена на контниот план за друштвата за осигурување и реосигурување, во Класата 2 – Краткорочни и долгорочни обврски, резервирања за

трошоци и ризици и одложени плаќања и приходи за идни периоди, во вториот став, реченицата: „На конта од групата 20 се искажуваат обврските спрема осигуреници по основ на штети и договорени износи кои треба да бидат исплатени, како и останатите обврски по основ на непосредни работи на осигурување.“ се менува и дополнува со следните реченици:

„На конта од групата 20 се искажуваат обврските по основ на штети, суми на осигурување и други договорени износи по основ на сите склучени договори за осигурување, соосигурување и реосигурување; што треба да бидат исплатени на осигурениците, корисниците на осигурувањето, или трети лица, кои во вид на услуга, во име и за сметка на друштвото за осигурување ја надоместуваат штетата (автосервиси, здравствени установи и сл.). На оваа група на конта се искажуваат и останатите обврски од непосредни работи на осигурување.“

Член 8

Во Класата 4 – Трошоци и расходи, во првиот став, реченицата: „На контото 4000 се прикажуваат надоместоците за штети, суми на осигурување и други договорени износи кои се исплаќаат на осигурениците, односно корисниците на осигурувањето по основ на сите склучени договори за осигурување, соосигурување и реосигурување.“ се менува и гласи:

„На контото 4000 се прикажуваат надоместоците за штети, суми на осигурување и други договорени износи по основ на сите склучени договори за осигурување, соосигурување и реосигурување; што се исплаќаат на осигурениците, корисниците на осигурувањето, или трети лица, кои во вид на услуга, во име и за сметка на друштвото за осигурување ја надоместуваат штетата (автосервиси, здравствени установи и сл.).“

Член 9

Во Класата 6 – Технички резерви, во вториот став, реченицата: „Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, најдолго до една година, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период.“ се менува и дополнува со следните реченици:

„Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 10

Речениците: „Бруто полисираната премија за осигурување на живот ги вклучува сите износи на премија кои се наплатени во тековниот пресметковен период, најдолго до една година. Основа за пресметка на бруто преносната премија за дополнително осигурување кон

осигурувањето на живот претставува наплатената премија во пресметковниот период за последната година на осигурување.“ се менуваат и дополнуваат со следните реченици:

„Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот ги опфаќа сите износи на премија за осигурување кои се доспеани (врз основа на одредбите од договорот за осигурување) во тековниот пресметковен период во однос на сите активни договори за осигурување. Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот, вклучува: еднократно платена премија по договори за осигурување кои влегле во сила во текот на пресметковниот период или рата на премија која доспеала за наплата во текот на пресметковниот период во случај кога согласно договорот за осигурување е договорено повеќекратно плаќање на премијата. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 11

Во Класата 7 – Приходи, во првиот став, реченицата: „Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, најдолго до една година, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период.“ се менува и дополнува со следните реченици:

„Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 12

Реченицата: „Бруто полисираната премија за осигурување на живот ги вклучува сите износи на премија кои се наплатени во пресметковниот период за последната година на осигурување.“, се менува и дополнува со следните реченици:

„Бруто полисирана премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот ги опфаќа сите износи на премија за осигурување кои се доспеани (врз основа на одредбите од договорот за осигурување) во тековниот пресметковен период во однос на сите активни договори за осигурување. Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот, вклучува: еднократно платена премија по договори за осигурување кои влегле во сила во текот на пресметковниот период или рата на премија која доспеала за наплата во текот

на пресметковниот период во случај кога согласно договорот за осигурување е договорено повеќекратно плаќање на премијата. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 13

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.0101-894/5 Совет на експерти на Агенцијата
25 февруари 2011 година Претседател,
Скопје д-р **Климе Попоски**, с.р.

998.

Врз основа на членот 158-с точка 1) и член 122 точка 1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/02, 84/02, 98/02, 33/04, 88/05, 79/07, 08/08, 88/08, 56/09 и 67/10), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, на седницата одржана на ден 25.2.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БИЛАНСНИТЕ ШЕМИ И ДЕТАЛНА СОДРЖИНА НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ДРУШТВАТА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ И/ИЛИ РЕОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за формата и содржината на билансните шеми и детална содржина на годишниот извештај за работењето на друштвата за осигурување и/или реосигурување („Службен весник на РМ“ бр. 5/2011), во Прилог 3 - Упатство за пополнување на финансиските извештаи, во точката 2 – Извештај за сеопфатна добивка, во потточката 2.2 Упатство за пополнување на поединечните позиции во Извештајот за сеопфатна добивка, во третиот став реченицата: „Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, најдолго до една година, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период.“, се заменува и дополнува со следните реченици:

„Бруто полисираната премија за неживотно осигурување ги вклучува сите износи на премија кои се договорени (полисирани) во тековниот пресметковен период, без разлика дали истите во целост или делумно се однесуваат на наредниот пресметковен период. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 2

Речениците: „Бруто полисираната премија за осигурување на живот ги вклучува сите износи на премија кои се наплатени во пресметковниот период за послед-

ната година на осигурување. Истата не содржи износи на евентуални даноци на премија.“, се заменуваат и дополнуваат со следните реченици:

„Бруто полисирана премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот ги опфаќа сите износи на премија за осигурување кои се доспеани (врз основа на одредбите од договорот за осигурување) во тековниот пресметковен период во однос на сите активни договори за осигурување. Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот, вклучува: еднократно платена премија по договори за осигурување кои влегле во сила во текот на пресметковниот период или рата на премија која доспеала за наплата во текот на пресметковниот период во случај кога согласно договорот за осигурување е договорено повеќекратно плаќање на премијата. Финансиските попусти кои ги дава друштвото не се одбитни ставки од бруто полисираната премија.“

Член 3

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“ а ќе започне да се применува од денот на примена на Правилникот за формата и содржината на билансните шеми и детална содржина на годишниот извештај за работењето на друштвата за осигурување и/или реосигурување („Службен весник на РМ“ бр. 5/2011).

Бр.0101-894/6 Совет на експерти на Агенцијата
25 февруари 2011 година Претседател,
Скопје д-р **Климе Попоски**, с.р.

999.

Врз основа на членот 158-с точка 1), и член 74 точки 4) и 9), и членот 104 став (1) точка 2) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/02, 84/02, 98/02, 33/04, 88/05, 79/07, 08/08, 88/08, 56/09 и 67/10), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, на седницата одржана на ден 25.2.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПРЕСМЕТКА НА ПОТРЕБНОТО НИВО НА МАРГИНА НА СОЛВЕНТНОСТ НА ДРУШТВАТА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ И/ИЛИ РЕОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за пресметка на потребното ниво на маргина на солвентност на друштвата за осигурување и/или реосигурување („Службен весник на РМ“ бр. 5/2011), во членот 4 ставот (5) се менува и гласи:

„(5) Обрасците што друштвото за осигурување ги доставува до Агенцијата, задолжително треба да бидат потпишани од лицето што ги пополнува, контролира (овластен актуар) и одобрува (органот на управување на друштвото за осигурување). Притоа треба да бидат наведени и целосни податоци за лицата што ги потпишуваат.“

Член 2

Во Упатството за пополнување на обрасците за пресметка на потребното ниво на маргина на солвентност, реченицата: „Бруто полисирана премија за осигурување на живот ги вклучува сите износи на премија кои се наплатени во тековниот пресметковен период, најдолго до една година, по однос на договорите од сопственото портфолио, применото соосигурување и активното реосигурување.”

Се заменува и се дополнува со следните реченици:

„Бруто полисирана премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот ги опфаќа сите износи на премија за осигурување кои се доспеани (врз основа на одредбите од договорот за осигурување) во тековниот пресметковен период во однос на сите активни договори за осигурување. Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот, вклучува: еднократно платена премија по договори за осигурување кои влегле во сила во текот на пресметковниот период или рата на премија која доспеала за наплата во текот на пресметковниот период во случај кога согласно договорот за осигурување е договорено повеќекратно плаќање на премијата.“

Член 3

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр.0101-894/7 Совет на експерти на Агенцијата
25 февруари 2011 година Претседател,
Скопје д-р **Климе Попоски**, с.р.

1000.

Врз основа на членот 158-с точка 1) и член 74 точка 5) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 27/02, 84/02, 98/02, 33/04, 88/05, 79/07, 08/08, 88/08, 56/09 и 67/10), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, на седницата одржана на ден 25.2.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА МИНИМАЛНИТЕ СТАНДАРДИ ЗА ПРЕСМЕТКА НА ТЕХНИЧКИТЕ РЕЗЕРВИ

Член 1

Во Правилникот за минималните стандарди за пресметка на техничките резерви („Службен весник на РМ“ бр. 158/2010 и 159/2010) во преамбулата, зборовите „став (5)“ после „член 74“ се заменуваат со зборовите „точка 5)“.

Член 2

Во членот 2, во точката 8), реченицата: „Бруто полисираната премија за осигурување на живот ги вклучува сите износи на премија кои се наплатени во тековниот пресметковен период, најдолго до една година, по однос на договорите од сопственото портфолио и применото соосигурување.“

Се заменува и се дополнува со следните реченици:

„Бруто полисирана премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот ги опфаќа сите износи на премија за осигурување кои се доспеани (врз основа на одредбите од договорот за осигурување) во тековниот пресметковен период во однос на сите активни договори за осигурување. Бруто полисираната премија за осигурување на живот, односно бруто полисираната премија за дополнителните осигурувања кон осигурувањето на живот, вклучува: еднократно платена премија по договори за осигурување кои влегле во сила во текот на пресметковниот период или рата на премија која доспеала за наплата во текот на пресметковниот период во случај кога согласно договорот за осигурување е договорено повеќекратно плаќање на премијата.“

Член 3

Во Прилогот, точката 1./1.1./8) се менува и гласи:

„8) За договорите за осигурување на живот за коишто се издвојува математичка резерва, во одредени случаи, во зависност од методот на пресметка на математичката резерва, не мора да се издвојуваат резерви за преносни премии. Доколку методот за пресметка на математичката резерва наложува и издвојување на резерви за преносни премии, истите се додаваат на износот на пресметаната математичка резерва.”

Член 4

Во точката 5./5.2./1), во реченицата „со сегашната вредност на сите идни обврски на осигуреникот/договорувач на осигурувањето (уплата на премии) по секој од тие договори за осигурување, зборовите во заграда „(уплата на премии)“ се бришат.

Член 5

(1) Точката 5./5.3./1) се менува и гласи:

„1) Математичката резерва се пресметува со нето проспективна метода како разлика од:

1. Сегашната вредност на сите идни обврски на Друштвото кои произлегуваат од договорите за осигурување и дефинираните услови на осигурување во нив, вклучувајќи ги осигурените суми на осигурување и учеството во добивката на кое осигурениците поединечно или колективно имаат право, независно како тоа учество во добивката е опишано и независно од тоа дали е дадена гаранција за висината на учеството во добивката; со

2. Сегашната вредност на техничката премија од сите идни обврски на осигурениците, односно договарачите на осигурувањето, коишто произлегуваат од активните договори за осигурување.”

(2) Точката 5./5.3./8), се менува и гласи:

„Математичката резерва на денот на пресметката може да се добие со линеарна интерполација на математичката резерва пресметана на почетокот и на крајот од осигурителната година во која припаѓа денот на пресметката, за секој договор за осигурување, и не се коригира за претплатените или заостанатите рати од

премијата на тој ден. Во овој случај, на денот на пресметката на математичката резерва се додаваат и резерви за преносни премии. Резервите за преносни премии референцираат на премијата што доспеала во тековниот пресметковен период, а се однесува за иден пресметковен период, согласно методот про-рата темпорис од точка 1./1.2./1) од овој Прилог“.

(3) Точката 5./5.3./9), се менува и гласи:

„По исклучок на претходните ставови од оваа точка, актуарот може да користи и други методи, согласно принципите наведени во точка 5./5.2. од овој Прилог, за пресметка на математичката резерва. Користениот метод, видовите договори, сите важни карактеристики за пресметка на математичката резерва, како и причините за користење на методот, се составен дел на актуарскиот извештај.“

Член 6

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.0101-895/9 Совет на експерти на Агенцијата
25 февруари 2011 година Претседател,
Скопје д-р **Климе Попоски**, с.р.

1001.

Врз основа на член 158-с точка 1 а во врска со член 134-ѓ од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на РМ“ бр. 27/2002, 84/2002, 98/2002, 33/04, 88/05, 79/07, 08/08, 88/08, 56/09 и 67/10), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на ден 10.3.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ДОБИ- ВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ НА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ОСИГУРУВАЊЕТО

Општи одредби

Член 1

Со овој правилник се пропишува потребната документација за добивање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето на друштво за застапување во осигурувањето (во понатамошниот текст: друштво за застапување) од страна на Агенцијата за супервизија на осигурување (во понатамошниот текст: Агенцијата), согласно Законот за супервизија на осигурување.

Потребна документација која се приложува кон барањето за добивање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето

Член 2

(1) За издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето до Агенцијата се доставува барање за добивање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето на соодветен пропишан образец даден во Прилог 1 од овој правилник.

(2) Кон барањето од став (1) на овој член, барателот (односно негов овластен полномошник) ја доставува следната документација:

1. Доказ за платен надоместок за издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето, согласно Тарифникот на Агенцијата;

2. Предлог на Статут кој треба да ги содржи најмалку следните податоци:

- фирма и седиште на друштвото за застапување;
- висина на почетниот акционерски капитал;
- номинален износ на акциите, број на акциите од секој род и класа, права, обврски, ограничувања и погодности кои произлегуваат од акциите;
- начин на стекнување и престанок на правата на акционерите на друштвото;
- постапка за свикнување и одржување на собрание на акционери;
- вид, состав, број, начин и услови за избор, мандат, права, должности, одговорности и начин на работење на органите на друштвото за застапување;
- број, мандат, права, одговорности и услови за именување на лицата со посебни права и одговорности во друштвото за застапување;
- начин на решавање на споровите меѓу акционерите на друштвото за застапување;
- начин на решавање на судир на интереси и заштита на доверливоста на податоците на друштвото за застапување;
- начин на управување со друштвото и застапување на друштвото од страна на членовите на управниот одбор;
- форма и начин на објавување податоци од страна на друштвото за застапување;
- услови и случаи на престанување со работа на друштвото за застапување и
- други податоци согласно закон.

3. План за работа на друштвото за застапување кој треба да ги содржи најмалку следните податоци:

- основи на деловната политика на друштвото за застапување со образложение, односно анализа на причините за основање на друштвото за застапување и деловните цели на друштвото за застапување и осврт на пазарот на кој ќе учествува друштвото, структура на клиентите на друштвото;
- планиран обем на трошоци за основање, организационски трошоци и трошоци за развој;
- елаборат со проекција за очекувани деловни резултати за најмалку тригодишен период, пред сè во врска со очекуваниот приход од провизии, очекуваните трошоци, очекуваната добивка и др. Елаборатот треба да содржи: (1) детален Биланс на состојба, Биланс на успех и Извештај за паричните текови со коментар за секоја позиција и основните претпоставки врз кои се темели проекцијата, (2) движење на финансиските показатели, како што се показателите за ликвидноста, профитабилноста и квалитетот на активата;

– опис на системите за управување;
– седиште на друштвото за застапување, како и евентуалниот број и локација на филијалите, експозитурите и други делови, како и рокот кога друштвото има намера да ги отвори;

– организациска структура на друштвото, со посебен опис на делокругот на работа и одговорностите на лицата со посебни права и одговорности и на секој организациски дел, меѓусебните односи и односите со органите на надзор и управување на друштвото, како и опис на потребниот број вработени и нивната квалификациска структура;

4. Доказ дека се уплатени парични средства на име акционерски капитал на друштвото за застапување на засебна привремена сметка кај носител на платен промет;

5. Список на акционери на друштвото за застапување, со наведување на име, презиме и адреса на физичките лица - основачи, односно назив и седиште на правните лица - основачи, како и податоци за вкупниот номинален износ на поседувани акции и процент на учество во акционерскиот капитал на друштвото за застапување;

6. Доколку основачот на друштвото за застапување е правно лице:

- Одлука на надлежен орган на правното лице - основач за основање, односно учество во друштвото за застапување;

- извори на средства за уплата на капиталот, и тоа: (1) Изјава на надлежен орган на правното лице - основач за потеклото на средствата што се вложуваат на име акционерски капитал на друштвото за застапување како и (2) соодветен доказ за изворот на средствата кои лицето ги вложува во друштвото за застапување (ревизорски извештај на правното лице, завршна сметка или друг соодветен доказ);

- потврда од надлежна институција за редовно плаќање на јавните давачки од страна на правното лице - основач и потврда од надлежна институција за неоптовареност на имотот со обврски кон државата и кон други правни и физички лица;

- доказ дека против правното лице - основач не е поведена стечајна постапка или постапка на ликвидација, и тоа: (1) Потврда од централен регистар, како и (2) Изјава на надлежен орган на правното лице - основач дека против правното лице - основач не е покрената стечајна постапка;

- доказ дека на правното лице - основач не му е изречена споредна казна забрана за добивање дозвола за вршење работи на осигурување, застапување во осигурување или осигурително брокерски работи, забрана за основање на нови правни лица – одземање на дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето или осигурително брокерски работи, односно привремена или трајна забрана за вршење дејност од областа на осигурувањето, и тоа: (1) Потврда од централен регистар, како и (2) Изјава на надлежен орган на правното лице - основач дека на правното лице - основач не

му е изречена споредна казна забрана за добивање дозвола за вршење работи на осигурување, застапување во осигурување или осигурително брокерски работи, забрана за основање на нови правни лица – одземање на дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето или осигурително брокерски работи, односно привремена или трајна забрана за вршење дејност од областа на осигурувањето;

- доказ за непостоење на капитална или управувачка поврзаност со друштва за осигурување, други друштва за застапување или осигурително брокерски друштва, и тоа: (1) Изјава на надлежен орган на правното лице - основач за сите лица кои се поврзани (капитално, управувачки, роднински) со правното лице - основач со докази за начинот на поврзаност, (2) Изјава дека правното лице - основач не е поврзано лице со друштва за осигурување, други друштва за застапување или осигурително брокерски друштва, (3) Извод од Централен депозитар за хартии од вредност за акционерите, односно сопствениците на правното лице – основач, како и за други лица кои во правното лице - основач поседуваат, директно или индиректно, повеќе од 10% од акциите, односно уделите, (4) Извод од Централен депозитар за хартии од вредност, Централен регистар, односно друг јавен бележник за капитални учества на правното лице - основач во други правни лица (каде правното лице - основач поседува, директно или индиректно, повеќе од 10 % од акциите, односно уделите);

- доказ дека правното лице не работи спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам, и тоа: Изјава на надлежен орган на правното лице - основач дека правното лице не работи и нема да работи спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам;

- Акт за основање на правното лице - основач;

- Статут на правното лице - основач;

- Список на членови на органот на управување во правното лице - основач (Извод од Централен регистар или друг соодветен јавен регистар);

- Извод од регистарот во кој е регистрирано правното лице - основач;

- Ревизорски извештај од овластено друштво за ревизија за последните две деловни години за правното лице – основач, односно Завршна сметка за последните две деловни години доколку правното лице - основач нема обврска за ревизија на финансиски извештаи;

- други докази за оценка на бонитетот, правната и финансиската состојба на правното лице - основач.

7. Доколку основачот на друштвото за застапување е физичко лице:

- извори на средства за уплата на капиталот, и тоа: (1) Изјава на физичкото лице - основач за потеклото на средствата што се вложуваат на име акционерски капитал на друштвото за застапување, како и (2) соодветен доказ за изворот на средствата кои лицето ги вложува во друштвото за застапување (решение за наследство,

потврда од банка или друга финансиска институција за висината и датумот на вложените средства, документ за висината на платата и приходите остварени по други основи и друг соодветен доказ);

- Потврда од надлежна институција за редовно плаќање на јавните давачки од страна на физичкото лице - основач и потврда од надлежна институција за неоптовареност на неговиот имот со обврски кон државата и кон други правни и физички лица;

- Уверение за неосудуваност на физичкото лице - основач (односно неизречена казна затвор за кривично дело против јавните финансии, против платниот промет и стопанството, против службената должност или против правниот сообраќај), издадено од надлежен судски орган;

- Уверение за неизречена мерка забрана за вршење професија, дејност или должност на физичкото лице - основач издадено од надлежен судски орган;

- Изјава на физичкото лице - основач дека не извршувало функција на лице со посебни права и одговорности во друштво за осигурување или друго правно лице над кое е отворена стечајна постапка;

- Изјава на физичкото лице - основач дека во последните три години не било член на орган на управување, надзорен орган или лице со посебни права и одговорности во друштво за осигурување или друго правно лице над кое е отворена стечајна постапка;

- доказ за непостоење на капитална или управувачка поврзаност со друштва за осигурување, други друштва за застапување или осигурително брокерски друштва, и тоа: (1) Изјава на физичкото лице - основач за сите лица кои се поврзани (капитално, управивачки, роднински) со физичкото лице - основач, со докази за начинот на поврзаност, (2) Изјава дека физичкото лице - основач не е поврзано лице со друштва за осигурување, други друштва за застапување или осигурително брокерски друштва, (3) Извод од Централен депозитар за хартии од вредност, Централен регистар, односно друг јавен бележник, за капитални учества на физичкото лице - основач во правни лица (каде физичкото лице - основач поседува, директно или индиректно, повеќе од 10 % од акциите, односно уделите);

- доказ дека физичкото лице - основач не работи спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам, и тоа: Изјава на надлежен орган на правното лице - основач дека правното лице не работи и нема да работи спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и други приноси од казниво дело и финансирање на тероризам.

8. Основи на деловната политика на друштвото за застапување во осигурување со образложение, односно анализа на причините за основање на друштвото за застапување, деловните цели на друштвото и осврт на пазарот на кој ќе учествува друштвото, структура на клиентите на друштвото;

9. Елаборат со проекција за очекувани деловни резултати на друштвото за застапување за најмалку тригодишен период, пред сè во врска со очекуваниот при-

ход од провизии, очекуваните трошоци, очекуваната добивка и др. Елаборатот треба да содржи: (1) детален Биланс на состојба, Биланс на успех и Извештај за паричните текови со коментар за секоја позиција и основните претпоставки врз кои се темели проекцијата, (2) движење на финансиските показатели, како што се показателите за ликвидноста, профитабилноста и квалитетот на активата;

10. Тарифа за извршени услуги на друштвото за застапување;

11. Документација врз основа на која може да се констатира дека друштвото за застапување е кадровски, технички и организационо оспособено за вршење на работите предвидени со статутот на друштвото со податоци за информатичкиот систем и техничката опременост на друштвото за застапување;

12. Предоговор или договор за осигурување од одговорност склучен со овластено друштво за осигурување во Република Македонија. Договорот треба да биде склучен со друштво за осигурување со кое не е склучен договорот за застапување;

13. Програма за имплементација на мерките за спречување на перење пари и финансирање на тероризам заедно со Мислење од Управата за спречување перење пари по однос на Програмата;

14. Податоци за лиценцираниот застапник во осигурувањето кој ќе биде одговорно лице во друштвото за застапување;

15. Изјава на основачите на друштвото дека лиценцираниот вработен застапник ќе биде одговорно лице во друштвото за застапување за вршење работи на застапување.

(3) Под соодветна организациона оспособеност на друштвото во смисла на став (2) точка 10) од овој правилник се подразбира воспоставување на таква организација на друштвото која овозможува успешно вршење на неговата дејност во обем утврден во актот за основање, што се докажува со донесени акти за внатрешна организација и систематизација на работни места, одлука за организирање на работни единици, правилници за работа на внатрешната ревизија и сл.

(4) Под соодветна техничка оспособеност на друштвото во смисла на став (2) точка 10) од овој правилник се подразбира:

1) деловен простор за вршење работи на застапување во осигурување кој ги задоволува потребните стандарди во однос на планираниот број на вработени;

2) компјутерска и друга опрема и програмска и софтверска поддршка за вршење работи на застапување, која по обем и технички карактеристики одговара на бројот на вработени и планираниот обем на работење на друштвото, компатибилна со опремата и софтверот кој се користи за известување до Агенцијата за супервизија на осигурување.

(5) Под соодветна кадровска оспособеност на друштвото во смисла на став (2) точка 10) од овој правилник се подразбира предвидена квалификациона структура на вработени со потребен работен стаж и искуство за секое конкретно работно место, како и планирана ди-

намика за пополнување за работни места која треба да ја следи динамиката на зголемување на обемот на работење и ширење на организационата мрежа на друштвото. Потребно е да се наведе бројот на вработени по одделни организациски делови, податоци за образованието на лицата кои ќе бидат вклучени во вршењето финансиски активности и план за обука во наредните три години. Доколку е потребно се доставува и план за достигнување на планираниот број вработени.

(6) Документацијата за информативниот систем треба да се темели врз минимумот стандарди за сигурност на информативниот систем и за обезбедување континуитет во работењето. Доколку е предвидено функционирањето на информативниот систем да зависи од надворешни добавувачи (друштво за помошни услуги), се доставуваат соодветни податоци за примената на стандардите за сигурност на информативниот систем и за обезбедување континуитет во работењето од страна на тие добавувачи.

(7) Документацијата за техничката опременост треба да содржи податоци за деловниот простор каде што ќе работи друштвото (сопствен, изнајмен, локација, површина и динамика на неговото опремување за пуштање во употреба) и за техничката опрема којашто ќе ја користи. Друштвото треба да достави документација за основните карактеристики на серверите, комуникациското поврзување и базите на податоци кои ќе се користат, како и за начинот на функционирање на главните компоненти на информативниот систем и на апликативните решенија.

(8) Дополнителната документација што може Агенцијата да ја бара, согласно Законот за супервизија на осигурување, заради одлучување по барањето за издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето може да се однесува особено, но не исклучиво на следните документи, податоци и информации:

- извод за состојбата на сметките во банки за одреден период, кој се однесува на лицата кои имаат намера да основаат друштво за застапување во осигурувањето;

- податоци за правниот статус, финансиската состојба и сопственичката структура на лицата кои имаат намера да основаат друштво за застапување во осигурувањето;

- други податоци за оценка на бонитетот на основачите.

Прецизирање на формата на доставување на документацијата и регулирање на работите потребни за спроведување на одлуката

Член 3

(1) Кон барањето за издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето од член 1 став (1) точка 1) од овој правилник, се доставуваат податоци за овластено лице за контакт со Агенцијата (име и презиме, телефонски број, број на телефакс, адреса на електронска пошта).

(2) Документацијата која се доставува кон барањето за издавање на дозволата од член 1 став (1) точка 1) од овој правилник треба да биде во оригинал или копија заверена кај овластено лице (нотар), потпишана од овластеното лице или од соодветниот надлежен орган. Доколку документот што треба да се достави е на друг јазик, заедно со оригиналот се доставува и превод на македонски јазик, преведен од овластен судски преведувач и заверен кај нотар.

(3) Сите потврди, изјави и прашалници кои се дел од документацијата која се доставува кон барањето за издавање дозволи од член 1 став (1) точка 1) од овој правилник мора да бидат заверени кај овластено лице (нотар) и не смеат да бидат постари од шест месеци пред денот на поднесување на барањето за издавање дозвола.

(4) Доколку законодавствата на земјата од која доаѓа странското лице кое има намера да основа друштво за застапување во осигурување поинаку ја регулираат материјата во врска со документацијата која се доставува кон барањето за издавање дозвола од член 1 став (1) точка 1) од овој правилник, треба да се приложи соодветен документ, или правно мислење од адвокат, со кој ќе може да се потврди разликата во регулативата.

(5) Агенцијата разгледува барање за издавање дозвола од точка 1 од овој правилник со комплетна документација. Под комплетна документација се подразбира документацијата пропишана со овој правилник, документацијата која дополнително е побарана од Агенцијата, како и соодветните документи, податоци и информации кои треба да се добијат од надлежни домашни и странски институции во земјата и во странство за одлучување по барањето.

Одлучување по барањето за добивање дозвола за вршење работи на застапување

Член 4

(1) При одлучувањето по барањето од член 2 став (1) од овој правилник, Агенцијата оценува дали се исполнети условите предвидени во Законот за супервизија на осигурување.

(2) Врз основа на оценката од став (1) на овој член, Агенцијата донесува решение за издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето или за одбивање на барањето, во рок од 30 дена од денот на поднесување на барањето со комплетна документација согласно овој правилник.

Завршни одредби

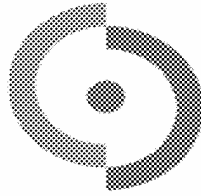
Член 5

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.0101-1101/2
10 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Советот на експерти,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ



ОБРАЗЕЦ 1

БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ НА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ОСИГУРУВАЊЕТО

1.	Предложено име на друштвото за застапување	
2.	Предложено седиште на друштвото за застапување (улица и број, град)	
3.	Предложен почетен капитал на друштвото за застапување	
4.	Име и презиме, односно назив на лицата кои имаат намера да го основаат друштвото за застапување	
6.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
6.1	Телефон и факс на овластеното лице	
6.2	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
6.3	Адреса и број на лична карта, односно пасош (за странско лице), на овластеното лице	

Јас/Ние _____

(име и презиме на физичките лица основачи, односно име и презиме на овластено лице на правното лице - основач) изјавувам/е, под целосна морална, материјална и кривична одговорност дека:

- 1) податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање дозвола за вршење работи на застапување во осигурувањето, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.
- 2) во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.
- 3) ќе обезбедам почитување на донесените законски и подзаконски акти и супервизорските стандарди од страна на Агенцијата, спроведување на мерките изречени од страна на Агенцијата и ќе ги доставам сите податоци и информации побарани од страна на Агенцијата за вршење ефикасна супервизија.

Согласен/сни сум/сме податоците наведени во ова барање да бидат регистрирани, обработувани, ажурирани и објавувани за потребите на Агенцијата.

Во Скопје на _____ година

Потпис на барателот _____

1002.

Врз основа на член 158-с точка 1, член 154 став 1 точка 3 а во врска со членот 152 од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/2002, 84/2002, 98/2002, 33/2004, 88/2005, 79/2007, 08/2008, 88/2008, 56/2009 и 67/2010), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување, на седница одржана на ден 10.3.2011 година, го донесе следниот

**П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ РЕГИСТРИ НА ЗАСТАПНИЦИ ВО ОСИГУРУВАЊЕТО И ОСИГУРИТЕЛНИ БРОКЕРИ ОД СТРАНА НА ДРУШТВАТА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ, ОСИГУРИТЕЛНО БРОКЕРСКИТЕ ДРУШТВА И ДРУШТВАТА ЗА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ОСИГУРУВАЊЕ**

Општи одредби**Член 1**

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и начинот на водење регистри на:

1. застапници во осигурувањето, друштва за застапување во осигурувањето, осигурително брокерски друштва и банки од страна на друштвата за осигурување и реосигурување (во понатамошниот текст: друштвата за осигурување);
2. осигурителни брокери од страна на осигурително брокерски друштва и
3. застапници во осигурувањето од страна на друштвата за застапување во осигурувањето.

Регистри кои ги водат друштвата за осигурување**Член 2**

(1) Друштвата за осигурување се должни да водат регистар на:

1. застапници во осигурувањето;
2. друштва за застапување во осигурувањето;
3. осигурително брокерски друштва и
4. банки кои имаат дозвола за вршење работи на застапување во осигурување.

(2) Покрај одредбите од став (1) на овој член, друштвата за осигурување се должни да водат регистар и на сите останати субјекти кои врз основа на исклучоците предвидени во членовите 133 став (2) и 135 став (2) од Законот за супервизија на осигурување, во име и за сметка на друштвата за осигурување вршат работи поврзани со продажба и нудење полиси за осигурување.

(3) Регистрите од став (1) и (2) на овој член се јавни и истите во електронски облик се објавуваат на електронската (веб) страница на друштвото за осигурување.

Регистри кои ги водат осигурително брокерските друштва**Член 3**

(1) Осигурително брокерските друштва се должни да водат регистар на осигурителни брокери кои се во редовен работен однос во осигурителното брокерско друштво.

(2) Регистарот од став (1) на овој член е јавен и истиот во електронски облик се објавува на електронската (веб) страница на осигурително брокерското друштво.

Регистри кои ги водат друштвата за застапување во осигурување**Член 4**

(1) Друштвата за застапување во осигурување се должни да водат регистар на:

1. застапници во осигурувањето кои се во редовен работен однос во друштвото за застапување во осигурувањето.

2. застапници во осигурувањето кои врз основа на друг правен однос со друштвото за застапување во осигурувањето вршат работи на застапување во осигурувањето.

(2) Регистарот од став (1) на овој член е јавен и истиот во електронски облик се објавува на електронската (веб) страница на друштвото за застапување во осигурувањето.

Упис на податоци во соодветните регистри**Член 5**

(1) Уписот на податоци во соодветниот регистар од член 2 став (1), член 3 став (1) и член 4 став (1) од овој правилник се врши врз основа на:

1. решение (дозвола, согласност, лиценца) издадено од Агенцијата за супервизија на осигурување;
2. склучен договор за застапување во осигурувањето, односно договор за вршење осигурително брокерски работи со соодветниот субјект или друг договор;
3. поднесено барање и соодветна документација од страна на субјектот за промена на податоците кои се запишуваат во регистарот.

(2) Уписот на податоци во соодветниот регистар од член 2 став (2) од овој правилник се врши врз основа на:

1. склучен договор со лицето кое, врз основа на исклучоците предвидени во членовите 133 став (2) и 135 став (2) од Законот за супервизија на осигурување, во име и за сметка на друштвата за осигурување врши работи поврзани со продажба и нудење полиси за осигурување;
2. поднесено барање и соодветна документација од страна на субјектот за промена на податоците кои се запишуваат во регистарот.

(3) Сите промени на податоците кои се внесени во соодветниот регистар се забележуваат на начин што кон податокот којшто се менува задолжително се наведува и датумот на престанување на важење на стариот податок, датумот на почетокот на важење на новиот податок и содржината на новиот податок.

Содржина на регистрите**Член 6**

Во Регистрите од член 2 став (1) и (2), член 3 став (1) и член 4 став (1) од овој правилник се запишуваат најмалку следниве податоци:

- Целосен назив на друштвото за застапување во осигурувањето, осигурително брокерското друштво, банката, односно друг субјект и неговото/нејзиното седиште,

- Целосно име и презиме на застапникот во осигурувањето, осигурителниот брокер и негова адреса на живеење,

- Број на решението со кое Агенцијата издала дозвола, согласност, односно лиценца за вршење работи на застапување во осигурување, односно осигурително брокерски работи (датум на издавање на дозволата/лиценцата и во кои класи на осигурување) и повикнување на РБС издаден од Агенцијата;

- Име и презиме на одговорното лице во друштвото/лиценциран застапник во осигурувањето, осигурителен брокер, односно друго лице и негов евентуално РБС;

- Телефонски број и број на телефакс;

- Електронска адреса и адреса на интернет-страницата на друштвото за застапување во осигурувањето, осигурително брокерското друштво, банката, односно друг субјект;

- Датум на престанок со вршење работи на застапување во осигурувањето, односно осигурително брокерски работи;

- Други податоци за идентификација на субјектот.

Завршни одредби

Член 7

Овој правилник влегува во сила со денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 0101-1101/3
10 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Советот на експерти,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА ХРАНА И ВЕТЕРИНАРСТВО 1003.

Врз основа на член 10 точка 4), а во врска со член 81 став (2) од Законот за ветеринарно здравство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 113/07 и 24/11), директорот на Агенцијата за храна и ветеринарство, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ЗАБРАНА НА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ЖИВОТНИ, ПРОИЗВОДИ, СУРОВИНИ И ОТПАДОЦИ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО ЗАРАДИ СПРЕЧУВАЊЕ НА ВНЕСУВАЊЕ НА ТРАНСМИСИВНИ СПОНГИОФОРМНИ ЕНЦЕФАЛОПАТИИ

1. Во Решението за забрана на увоз во Република Македонија на животни, производи, суровини и отпадоци од животинско потекло заради спречување на внесување на трансмисивни спонгиоформни енцефало-

патии („Службен весник на Република Македонија“ бр. 57/09, 105/09, 150/09 и 3/11), во точката 4, подточка 4.2, во воведната реченица по зборот „желатин“ се додаваат зборовите (освен желатин добиен од кожи и крзна).

2. Точката 7 се менува и гласи:

„Покрај пратките наведени во точка 3 од ова решение, во Република Македонија може да се увезуваат и нус-производи и производи добиени од нив, по потекло од говеда, овци и кози, и тоа:

7.1. Обработени масти, добиени од Категорија 2 материјал, кои се наменети за примена како органски фертилизери или подобрувачи на почвата, или нивни почетни материјали или меѓупродукти,

7.2. Коски и производи од коски, добиени од Категорија 2 материјал,

7.3. Обработени масти, добиени од Категорија 3 материјал, кои се наменети за примена како органски фертилизери или подобрувачи на почва или како добиточна храна, или нивни почетни материјали или меѓупродукти,

7.4. Храна за домашни миленици, вклучително и кучешки грицкали,

7.5. Производи од крв,

7.6. Преработени животински протеини,

7.7. Коски и производи од коски, добиени од Категорија 3 материјал,

7.8. Желатин добиен од материјали, освен од кожи и крзна, и

7.9. Материјал од категорија 3 и производи добиени од нив, освен оние од подточките 7.1 до 7.8 од оваа точка, исклучувајќи ги:

- свежи кожи и крзна, обработени кожи и крзна,

- желатин добиен од кожи крзна,

- деривати на масти, и

- колаген“.

3. По точката 7. се додаваат две нови точки 8 и 9 кои гласат:

8. „При увозот на пратките од точката 7 од ова Решение, во ветеринарно-здравствениот сертификат треба да се потврди дека нус-производите од животинско потекло или производите добиени од нив, не содржат и не се добиени од специфично ризичен материјал како што е наведено во точка 1 потточка 1.1 од ова решение, ниту механички одвоено месо добиено од коски од говеда, овци и кози и животните не биле заклани по зашеметување со гас инјектиран во кранијалната празнина или убиени со истиот метод, ниту се заклани со лацерација на централното нервно ткиво со помош на шилест инструмент внесен во кранијалната шуплина; или нус-производите од животинско потекло или производите добиени од нив, не содржат и не потекнуваат од материјал добиен од говеда, овци и кози, освен од животни родени, во континуитет одгледувани и заклани во земја или регион со незначителен БСЕ ризик.

9. При увозот на пратките од точката 7 од ова Решение, кои содржат млеко или производи од млеко по потекло од овци и кози и се наменети за исхрана на преживни животни, покрај податоците од точката 8 од ова Решение, во ветеринарно-здравствениот сертификат

треба дополнително да се потврди дека овците и козите од кои се добиени нус-производите од животинско по-текло и производите добиени од нив, биле во континуитет чувани од раѓање или во последните три години на одгледувалиште каде немало официјална забрана за движење како резултат на сомнеж на ТСЕ и каде во последните три години:

а) биле предмет на редовни официјални контроли,
б) не е дијагностициран ниту еден случај на класична Скрепи, или по потврда на класичен случај на Скрепи:

- сите животни кај кои е потврдена класична Скрепи, биле убиени и уништени, и

- сите овци и кози на одгледувалиштето биле убиени и уништени, освен овните за одгледување и производство од ARR/ARR генотип и овци за одгледување и производство кои се носители најмалку на еден ARR алел и ниту еден VRQ алел, и

в) овците и козите, со исклучок на овци од ARR/ARR прион протеински генотип, се внесени во одгледувалиштето само доколку доаѓаат од одгледувалиште кое ги исполнува условите наведени во подточките а) и б) од оваа точка.”

4. Точките 8, 9, 10, 11, 12 и 13 стануваат точки 10, 11, 12, 13, 14 и 15.

5. Ова решение влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 738/2
18 март 2011 година
Скопје

Директор,
Дејан Рунтевски, с.р.

СОВЕТ ЗА РАДИОДИФУЗИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1004.

Советот за радиодифузија на РМ врз основа на член 37, став 1, точка 5, член 21 и член 48, став 1, алинеја 4 од Законот за радиодифузната дејност („Службен весник на Република Македонија” бр. 100/05, 19/07, 103/08, 152/08, 6/10, 145/10), на својата 7-ма седница одржана на 23.3.2011 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ОСНОВНИТЕ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ, СТАН- ДАРДИ И ПАРАМЕТРИ ЗА СТУДИСКИОТ ДЕЛ НА РАДИОДИФУЗЕРИТЕ

И. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник се пропишуваат основните технички услови што треба да ги обезбедат радиодифузери-те, во поглед на работните простории и на уредите/форматите со кои се продуцираат радио и телевизиските програмски сервиси.

Овој Правилник освен на радиодифузери-те, се однесува и на продукциските студија кои произведуваат програма во копродукција или по порачка на радиодифузерот.

Овој Правилник не се однесува на радиодифузери-те, во делот на одредбите за задолжително поседување на студиски или други дополнителни простории, во случај кога програмскиот сервис содржи само емисии кои во целост се подготвуваат или веќе се подготвени на друго место (специјализирана музичка, филмска или спортска програма, телешопинг програма и сл.), независно од радиодифузерот.

Овој Правилник, во делот на основните просторни услови и параметри, не се однесува на случаите кога преносот, односно снимањето, се одвива надвор од студиски простор (стадион, културна или спортска манифестација, на отворен простор, собирач на граѓани и сл.).

II. ОПШТИ УСЛОВИ

Основни просторни услови

Член 2

За работните простории треба да се поседува одобрение за употреба на објектот, издадено од надлежен орган.

Ако работните простории на радиодифузерот се наоѓаат во станбен објект за живеење, тогаш е потребно да се поседува и одобрение за пренамена на објектот.

Основни електро-енергетски услови

Член 3

Секој радиодифузер, за просториите од каде што ја создава, односно инцијално емитува својата програма и каде што врши контрола и снимање на излезниот сигнал (студиото и режијата), мора да има изведено заштитно заземјување. Како доказ за тоа радиодифузерот мора да поседува соодветен атест од овластена организација за мерење на заземјувањето.

Секој радиодифузер во својот објект треба да поседува непрекинато напојување со кое ќе обезбеди струјна независност за функционирање на основните функции на станицата, односно непречено емитување на програмата. Во зависност дали станува збор за вршење на радиодифузна дејност на државно, регионално или локално ниво станиците треба да ги задоволат следниве критериуми по однос на непрекинатото напојување:

- за државно ниво можност за целосна струјна независност од најмалку 24 часа за регионално ниво можност за струјна независност од најмалку 12 часа;

- за локално ниво струјна независност од најмалку 6 часа.

III. РАДИО ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ

Основни технички услови, стандарди и параметри за радио станиците

1. Студио

Член 4

Секоја радио станица која планира на својот програмски сервис да продуцира говор и/или музика во живо или одложно од своите простории, тогаш таа мора да има акустички обработен студиски простор-студио.

Заеднички параметри за студијата се:

- Студиото треба да биде акустички обработено и изолирано од надворешната бучава;
- Време на реверберација T_r :

$$0,25 \text{ sec} \leq T_r \leq 0,4 \text{ sek}$$

каде T_r не смее да отстапува повеќе од $\pm 0,05$ с од номиналната вредност во опсегот од 200 Хз до 4.000 Нз, и

- Задолжителна употреба на вентилација и климатизација (се препорачува централна климатизација/вентилација).

Член 5

Студиото или просторот за снимање или емитување најави, вести, изјави, коментари, интервјуа, разговори, трибини, собири, читање текстови и слични говорни информации треба да ги задоволува минимум следниве критериуми:

- Површината на акустички обработената просторија не смее да биде помала од 9 m^2 .
- Минималната висина на акустички обработениот простор треба да изнесува 2,6 м.
- Ако е предвидено во студиото истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да биде зголемена минимум за по 2 m^2 по лице.

2. Режија

Член 6

Техничките режими кај радио-станциите се простории во кои со помош на електронски и електроакустички уреди се води, подготвува или произведува програмата со говорна или музичка содржина и се извршува објективна и субјективна контрола на звукот и на излезниот сигнал.

Секоја радиостаница задолжително мора да поседува ваква просторија.

Режискиот простор мора да ги задоволува минимум следниве критериуми:

- Површината на просторијата после акустичката обработка да изнесува минимум 10 m^2 , со минимална висина на обработениот простор од 2,6 м;
- Обликот на просторијата да биде правоаголен или трапезоиден. Поради стереофонијата потребно е да се обезбеди просторна и акустичка симетрија т.е. оската на симетрија и оската на слушање да се поклопат (Начинот на поставување на звучниците, обликот и пропорциите на просториите е дефинирано со Препораката на Советот за радиодифузија СРД-ТП 4.);
- Режијата треба да биде акустички обработена и изолирана од надворешната бучава.
- Време на реверберација T_r :

$$0,25 \text{ sec.} \leq T_r \leq 0,4 \text{ sec.}$$

каде T_r не смее да отстапува повеќе од $\pm 0,05$ sec. од номиналната вредност во опсегот од 200 Нз до 4.000 Нз, и

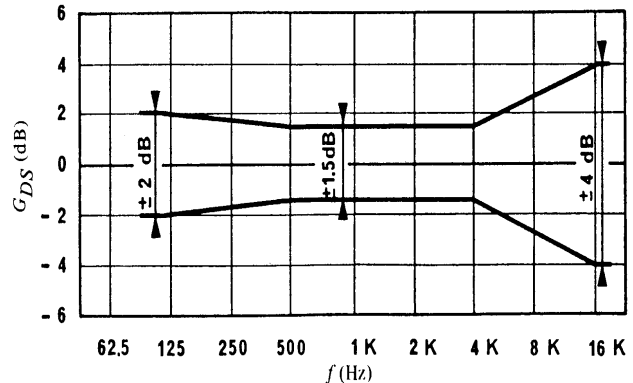
- задолжителна употреба на вентилација и климатизација.

Доколку е предвидено во режијата истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да се зголеми за 2 m^2 по лице.

Член 7

Режијата може истовремено да се користи и како студио во случај кога радио програмскиот сервис во своите емисии содржи и говорен дел.

Во овој случај техничарот/водителот, како и останатите лица кои треба да имаат контрола на тонот (соговорниците, дополнителен тон мајстор и сл.) на програмата, задолжително мора да користат слушалки чија фреквенциска карактеристика треба да биде во согласност со слика 1.



сл. 1 - Дозволени толеранции за амплитудно-фреквенциската карактеристика на студиските мониторински слушалки (според ИТУ препораката - ИТУ-P recommendation BS.708)

Во случај кога режијата се користи и како студио, потребно е исполнување на следните услови:

- Површината на просторијата после акустичката обработка да изнесува минимум 15 m^2 , со минимална висина на обработениот простор од 2,6 м, и
- Доколку е предвидено во студио/режијата истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да се зголеми за 2 m^2 по лице.

3. Дополнителни простории

Член 8

Секоја радио станица која врши дејност на државно, регионално и на локално ниво, и која планира на својот програмски сервис освен претходно снимени содржини од друга продукција, да емитува и сопствена програма продуцирана во живо или одложно (вести, разговори со гости, квизови и сл.), тогаш таа мора задолжително да поседува:

- Просторија за новинарите (редакција) и останатите учесници во програмата;
- Архива - која може да биде сместена и во простории за друга намена, а служи за архивирање на аудио содржини кои произлегуваат од обврската за чување на снимки во траење од 30 дена;

- Просторија за сместување на техничко-информатичката опрема – во која ќе се смести активната опрема, со соодветна вентилација и климатизација како и уреди за непрекинато напојување, и
- Санитарни јазли.

4. Квалитет на сигналот и основна техничка опременост

Член 9

Сигналот да биде во стерео техника.

Секоја радио станица треба да поседува излезен компресор/лимитер за тонот.

Музиката која се емитува треба да биде со Хај-Фај (Hi-Fi) квалитет.

Во случај на употреба на дигитален сигнал дозволе-на е употреба на компресиони техники со следниве карактеристики:

- За HD FM минимум 300 kbit/s;
- за МП3 форматот минимум 128 kbit/s, и
- за посовремените компресиони техники како AC-3, AAC, MPEG-4 и др., минимум 128 kbit/s.

IV. ТЕЛЕВИЗИСКИ ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ

Основни технички услови, стандарди и параметри за телевизиските станици

1. Студио

Член 10

Секоја телевизиска станица која планира на својот програмски сервис да прикажува сопствена програма продуцирана во живо или одложено (вести, разговори со гости, квизови и сл.), тогаш таа мора да има акустички обработен студиски простор - телевизиско студио.

Во зависност од намената и бројот на луѓето кои се планираат истовремено да присуствуваат во телевизиското студио, студискиот простор мора да ги задоволува минимум следниве критериуми:

1. Телевизиско студио или сцена - служи за продукција/снимање или емитување на разговори со гости, дискусии, вести, коментари, најави, одјави, и сл. Карактеристиките на овој тип студио треба да бидат:

- Акустички обработена површина од минимум 30 м²;
- Висината треба да изнесува минимум 3,5 метри, и
- Поседување на соодветно изведена вентилација и климатизација.

2. Големо телевизиско студио - служи за продукција/снимање или емитување на телевизиски емисии од различен карактер: трибини, дебати, музички и балетски изведби, забавни шоу програми, музички емисии со користење на сценски елементи, снимање на драмски и филмски проекти и слични содржини. Карактеристиките на овој тип студио треба да бидат:

- Површина од минимум 250 м² (функционалност на просторот, обликот и пропорциите на просториите е дефинирано со Препораката на Советот за радиодифузија СРД-ТП 4.);

- Висината треба да изнесува минимум 5,2 метри.
- Радиодифузерот не е обврзан да има вакво студио во своја сопственост. Обезбедувањето на големото студио може да изврши со закуп, но при снимањето во студиото треба да се запазат нормите за квалитет на аудио-видео сигналот.

3. Виртуелни студија – се такви ТВ студија кои дозволуваат комбинирање на луѓе и/или стварни објекти со компјутерски генерирани околина и објекти во реално време.

- Површина од минимум 15 м²;
- Висината треба да изнесува минимум 3,5 метри.
- Поседување на соодветно изведена вентилација и климатизација.
- Еднобојна позадина, препорачливо во сина боја.

4. Посебните студија за вршење на синхронизација и снимање на говорен дел, во телевизиските станици треба да бидат во согласност со одредбите за студио во радио станиците, член 4 и 5 од овој Правилник.

Радиодифузерот може да поседува повеќе студија од еден тип, како и повеќе типови на студија од погоре наведените.

Потребно време на реверберација во студиото

Член 11

Потребното времето на реверберација во телевизиското студио зависи од волуменот на просторијата. Во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz тоа се одредува согласно следнава формула:

$$T_r = 0,25 (V/V_0)^{1/3} \text{ sec};$$

Каде што:

T_r - е потребното време на реверберација изразено во секунди;

V - волуменот на просторијата во кубни метри м³, и

V_0 - референтен волумен кој изнесува 100 м³.

Дозволеното отстапување од потребното време на реверберација, пресметано според горната формула во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz, изнесува +0,05 sec.

Ниво на осветленост во студиото

Член 12

Нивото на осветленост во студиото треба да го задоволува минимумот што се бара согласно техничките карактеристики на камерите што се употребуваат во соодветната просторија. Истовремено и температурата на бојата на светлината треба да биде прилагодена сог-

ласно техничките карактеристики на камерите што се употребуваат. За оваа намена секое телевизиско студио мора да поседува мерач на интензитетот на светлината (светломер - луксметар).

Заради енергетска заштеда задолжително е користење на т.н.р. ладно светло за осветлување на студијата.

2. Режија или просторија за контрола на продукцијата

Член 13

Техничките режии кај телевизиските станици се простории во кои што со помош на електронски, електроакустички и видео уреди се води, подготвува или произведува програма со аудиовизуелна содржина и се извршува објективна и субјективна контрола на аудио и видео излезниот сигнал.

Во просториите од ставот 1 на овој член, се врши контрола на светлото во студиото, контрола на камерите (по ниво на бленда и ниво на видеосигнал), како и контрола на аудиосигналот.

Режиите во телевизиските студија треба да ги исполнуваат критериумите наведени во член 6 на овој Правилник, освен одредбата за минимална површина, која кај телевизиските режии треба да изнесува минимум 12 м².

Секоја телевизиска станица задолжително мора да поседува ваква просторија.

Студиото и режијата помеѓу себе треба да се разделени со стакло, чија дебелина треба да ги запази стандардите за акустичка изолација, како и за реверберација на звукот.

Терестријалните или сателитските телевизиски станици на државно ниво треба да поседуваат главна излезна режија од каде се емитува и контролира програмата и таа треба да биде минимум 20м².

3. Главна контролна просторија - Мастер

Член 14

Главна контролна просторија (Master-control room) е просторија каде со помош на електронски, електроакустички и видео уреди, кои се премногу бучни или кои премногу се загреваат, поради што не можат да се сместат во режија или просторија за контрола на продукцијата, се извршува објективна и субјективна контрола на аудио и видео излезниот сигнал во моментот кога е подготвен за емитување.

Од главната контролна просторија се врши и координација и склопување на аудиовизуелни содржини од повеќе студија (доколку радиодифузерот ги поседува) кои се подготвени за емитување.

Просторијата од став 1 од овој член треба да ги исполнува критериумите наведени во член 6 на овој Правилник.

Секоја терестријална или сателитска телевизиска станица на државно ниво препорачливо е да поседува главна контролна просторија.

Во случај кога радиодифузерот нема наменска главна контролна просторија, тогаш главната контрола на аудиовизуелните содржини се врши во режијата.

4. Главен оддел за снимање - магнетоскопи

Член 15

Главен оддел за снимање или магнетоскопи е одделот за снимање на сите емисии од студиото, снимање на материјали по траса од други ТВ станици, синхронизација и титлување на емисии. Одделот треба да биде поврзано со мастер просторијата, со студиските режии и со монтажите.

Одделот од став 1 на овој член, треба да ги исполнува критериумите наведени во член 6 на овој Правилник, освен одредбата за минимална површина, која кај магнетоскопите треба да изнесува минимум 16 м².

Секоја терестријална или сателитска телевизиска станица на државно ниво е обврзана да поседува ваква просторија.

За локалните и регионалните радиодифузери оваа просторија може да биде во склоп на режијата.

5. Просторија за монтажа – едитинг

Член 16

Просторија за монтажа или едитинг е просторија каде се врши монтирање на емисиите кои треба да бидат подготвени за емитување (се врши финализирање на емисијата од програмски и технички аспекти).

Ова просторија треба да е поврзана со главниот оддел за снимање и со главната излезна режија.

Акустичка изолација на телевизиските студија и контролни простории

Член 17

Студиото и режијата треба да бидат акустички обработени и изолирани од надворешната бучава, како и од бучавата што ја предизвикуваат уредите за вентилација и климатизација.

Дозволното ниво на бучава и непожелни звуци во телевизиските студија и режии, на висина од 1,2 метри од подот, не смее да ги надминува вредностите на кривата НР 20 од табела 1.

НР криви 20	Фреквенција (Hz)								
	31,5	63	125	250	500	1к	2к	4к	8к
	69,0	51,3	39,4	30,6	24,3	20,0	16,8	14,4	12,6

Табела 1 - Дозволено ниво на бучава–јачина на звучен притисок во dB во однос на 20 μPa - rms за октавна низа.

4. Квалитет на сигналот и основна техничка опременост

Член 18

Квалитетот на сигналот со кој работи радиодифузерот треба да ги исполни следните критериуми:

- Сигналот да биде во колор, според G/PAL нормата;
- Продукцијата на аудио-видео сигналот треба да биде во дигитален формат, и
- Секоја телевизиска станица треба да поседува излезен компресор/лимитер за тонот.

Во зависност дали станува збор за вршење радиодифузна дејност на државно, регионално или локално ниво, телевизиските станици треба да ги задоволат следниве критериуми:

А. За терестријална или сателитска телевизиска станица на државно ниво видео форматот на работа треба да биде:

- DV со минимум 25 Mbit/s (за дигитална продукција), при што камерите да бидат со минимум 3 CCD или CMOS чипа, а снимањето да се изврши со минимум 1/3 CCD или еквивалентен квалитет со камери со CMOS чипови;

- Излезниот видео сигнал задолжително треба да се контролира со осцилоскоп и вектроскоп. Видеосигналот кој се анализира на осцилоскоп од вкупно 1V, содржината на видеосигналот треба да биде 0,7 V а нивото на синхроните импулси треба да биде 0,3 V, со толеранција +/- 10%. Нивото на црно треба да е во рамките на нормалата (0 на скалата на осцилокопот);

- Сигналот мора да содржи телетекст, согласно ETC 300 706, и

- Аудио сигналот мора да биде во стерео техника.

Б. За регионално ниво видео форматот на работа треба да биде:

- Дигитална продукција во DV стандард со минимум 25 Mbit/s;

- Излезниот видео сигнал задолжително треба да се контролира со осцилоскоп и вектроскоп. Видеосигналот кој се анализира на осцилоскоп од вкупно 1V содржината на видеосигналот треба да биде 0,7 V а нивото на синхроните импулси треба да биде 0,3 V, +/- 10%. Нивото на црно треба да е во рамките на нормалата (0 на скалата на осцилокопот), и

- Аудио сигналот мора да биде во стерео техника.

В. За локално ниво видео форматот на работа треба да биде:

- Било кој дигитален формат со карактеристики и квалитет ист или подобар од С-ВХС форматот, и

- Излезниот видео сигнал задолжително треба да се контролира со осцилоскоп.

5. Дополнителни простории

Член 19

Секоја терестријална или сателитска телевизиска станица на државно ниво мора да поседува просторија за архивирање, како посебна и одделена од другите

простории, каде што под посебни услови ќе се чуваат снимените аудио-визуелни материјали, и тоа минимум за 30 дена по емитување на програмата.

Секоја локална или регионална телевизиска станица мора да обезбедува архивирање на снимените аудио-визуелни материјали во посебна или некоја просторија која служи за други потреби, и тоа минимум за 30 дена по емитување на програмата.

Секоја телевизиска станица, која планира на својот програмски сервис да прикажува сопствена програма продуцирана во живо или одложно (вести, разговори со гости, квизови и сл.), мора да ги има и следниве дополнителни простории:

- редакциски простор - посебна работна просторија за новинарите. Радиодифузерите можат да имаат повеќе од една ваква просторија;

- шминкерница - посебна просторија, одделена од другите простории, каде што учесниците во програмата ќе можат да се подготват пред својот настап;

- гардероба - посебна просторија, одделена од другите простории, наменета за пресоблекување на учесниците во програмата;

- Просторија за сместување на техничко-информатичката опрема – во која ќе се смести активната опрема, со соодветна вентилација и климатизација како и уреди за непрекинато напојување, и

- Санитарни јазли.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 20

Изменување и дополнување на овој правилник се врши во писмена форма.

Член 21

Овој Правилник влегува во сила осум (8) дена од денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 22

Со денот на влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот на Советот за радиодифузија на РМ за основните технички услови, стандарди и параметри за студискиот дел на радиодифузерите, бр. 02-3170/2 од 15.12.2006 година, објавен во „Службен весник на РМ“ бр. 133/2006.

Бр. 01-1085/1
29 март 2011 година
Скопје

Совет за радиодифузија
Претседател,
Зоран Стефаноски, с.р.

1005.

Советот за радиодифузија на РМ врз основа на член 37, став 1, точка 5, член 85 и член 113 од Законот за радиодифузната дејност („Службен весник на РМ“ бр. 100/05, 19/07, 103/08, 152/08, 6/10 и 145/10), на својата 7-ма седница одржана на 23.3.2011 година, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ТЕХНИЧКИТЕ УСЛОВИ ПРИ ЗАДОЛЖИТЕЛНОТО СНИМАЊЕ, ЧУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ
НА ЕМИТУВАНАТА ПРОГРАМА**

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник поблиску се уредуваат и дефинираат техничките услови за исполнување на обврската на радиодифузерите, како и на операторите на јавни комуникациски мрежи кои пренесуваат програмски сервиси, за задолжително снимање на излезниот сигнал, начинот на чувањето и доставувањето на снимките на емитуваните радио и телевизиските програмски сервиси.

II. ЗА РАДИО ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ

1. Снимање на радио програмските сервиси

Член 2

Радио програмскиот сервис што го емитуваат радиодифузерите може да го снимаат аналогно или дигитално, при што мора да бидат исполнети следниве критериуми:

- Уредот за снимање треба да го снима сигналот од приемник, за да не се врши никакво дополнително миксирање, вметнување на одредени аудио содржини или програмско електронско обликување, и

- Да се снимаат двата аудио канала - стерео, независно еден од друг, без употреба на функции кои може да ги здружуваат каналите во еден заради постигнување одредено ниво на заштеда/компресија (моно (Л+Д)/2, здружено стерео (јоинт стерео) и сл.).

Член 3

Снимањето на аналоген уред треба да ги задоволува следниве критериуми:

- фреквенциската карактеристика од 50 Хз до 12,5 кХз да не отстапува повеќе од ± 3 дБ;

- односот сигнал/шум подобар од 45 дБ, и

- линеарното преслушување помеѓу каналите да е подобро од 20 дБ.

Во случај на употреба на систем за редукција на шумот, може да се употребува само Dolby B систем за редукција на шумот.

Член 4

Снимањето на дигитален уред треба да ги задоволува следниве критериуми:

- Фреквенциската карактеристика од 40 Хз до 15 кХз да не отстапува повеќе од ± 3 дБ;

- Односот сигнал/шум подобар од 50 дБ, и
- Линеарното преслушување помеѓу каналите да е подобро од 24 дБ.

При вршење на дигитално снимање:

- не се дозволува употреба на преемфазис (preemphasis);
- се дозволува употреба на компресија што ги задоволува барањата од првиот став на овој член, и која ќе овозможи целосна разбирливост на снимената програма, и

- се препорачува употреба на МПЗ компресија со минимум 32 kHz фреквенција на семплирање (*sampling rate*) и проток (*bit-rate*) од минимум 48 kbit/sec.

Може да се користат и други компресиони алгоритми (кодеци - codecs), со запазување на квалитетот на снимка кој е опишан во овој член.

2. Чување на снимките

Член 5

Чувањето на снимките на радио програмскиот сервис мора да се врши на:

- Дигитален уред за архивирање (сервер, или друг уред за архивирање) во еден од дигиталните формати, препорачливо во МПЗ, и на

- дигитален медиум (магнетна лента, хард диск, оптички диск и сл.), кој може да ги задоволи барањата согласно член 4 од овој Правилник.

Снимките од целокупна радио програма да се чуваат најмалку 30 дена, по емитувањето.

Организација на аудиовизуелните снимени фајловите треба да биде во фолдери нумерирани и подредени по денови.

3. Доставување на снимките

Член 6

Доставувањето на снимките на радио програмскиот сервис, по барање на овластен орган, да се врши на компакт дискови или на стандардни аудио касети, на кои содржината може да биде впишана како регуларна ЦД копија или со користење на МПЗ компресија. На обвивката, како и на самиот носач на звукот (касета или компакт дискот), мора да биде назначено името на радиодифузерот и временскиот термин во којшто е снимана програмата.

III. ЗА ТЕЛЕВИЗИСКИ ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ

1. Снимање на телевизиските програмски сервиси и интерниот телевизиски канал

Член 7

Телевизискиот програмски сервис што го емитуваат радиодифузерите, како и интерниот телевизиски канал на операторите на јавна комуникациска мрежа, може да се снимаат аналогно или дигитално.

Член 8

При снимање на телевизиските програмски сервиси и интерниот телевизиски канал, треба да се задоволат следните критериуми:

- Уредот за снимање треба да го снима сигналот од приемник (антена, кабел или ИПТВ), за да не се врши никакво дополнително миксирање, вметнување на одредени аудио содржини или програмско електронско обликување, и

- ако се емитува телевизискиот програмски сервис во стерео техника тогаш се снимаат двата аудио канала, независно еден од друг, без употреба на функции кои може да ги здружуваат каналите во еден, заради постигнување одредено ниво на заштеда/компресија (моно (L+D)/2, *joint stereo* и сл.).

Член 9

Снимањето на аналоген уред треба да ги задоволува следниве критериуми:

- сликата да биде во PAL систем, при што се дозволува и користење на ЛП (Long Play - снимање со 2 пати поспора брзина) и ЕП (Extra Long Play - снимање со 3 пати поспора брзина) функциите. Хоризонталната резолуција да биде со минимум 400 линии, а односот сигнал/шум подобар од 40 дБ, и

- звукот да биде со фреквенциска карактеристика која од 100 Хз до 7 кХз нема да отстапува повеќе од ± 3 дБ, а односот сигнал/шум да биде подобар од 40 дБ.

Препорака: Максимално да се избегнува користење на аналогниот формат.

Член 10

Снимањето на дигитален уред треба да ги задоволува следниве критериуми:

- квалитетот на сликата минимум да го задоволува PAL системот на слика со 400 линии хоризонтална резолуција и однос сигнал/шум подобар од 40 дБ, и

- Звукот да биде според карактеристиките наведени во член 4 од овој Правилник.

Препорака: Снимените дигитални материјали треба да бидат во МПЕГ-4 или еден од следните дигитални формати: МПЕГ-2, АВИ или други понови дигитални формати вклучувајќи го и HD форматот, или DV, DVCam, DVCPго или други понови дигитални формати вклучувајќи го и HD форматот.

2. Чување на снимките

Член 11

Чувањето на снимките на телевизискиот програмски сервис мора да се врши на:

- Дигитален уред за архивирање (сервер, или друг уред за архивирање) во еден од дигиталните формати, препорачливо во МПЕГ4, и

- каков било друг дигитален медиум (магнетна лента, хард диск, оптички диск и сл.) кој може да ги задоволи барањата за запис согласно член 9 од овој Правилник.

Снимките од целокупната телевизиска програма (без оглед на тоа за чија продукција се работи), радиодифузерите се должни да ги чуваат најмалку 30 дена, по емитувањето.

Организација на аудиовизуелните снимени фајловите треба да биде во фолдери нумерирани и подредени по денови.

3. Доставување на снимките

Член 12

Доставувањето на снимките на телевизискиот програмски сервис, по барање на овластен орган, да се врши на еден од медиумите од член 11, став 2. На обвивката или на посебна хартија која го придружува доставениот медиум мора да биде наведено името на радиодифузерот или операторот на јавна комуникациска мрежа, временскиот термин во којшто е снимана програмата, како и форматот во кој е снимен материјалот.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 13

Измени и дополнувања на овој Правилник се вршат во писмена форма.

Член 14

Овој Правилник влегува во сила 8 (осум) дена од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 15

Со денот на влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот на Советот за радиодифузија на РМ за техничките услови при задолжителното снимање, чување и доставување на емитуваната програма, бр. 03-1232/4 од 19.5.2006 година, објавен во „Службен весник на РМ“ бр.79/2006.

Бр. 01-1086/1
29 март 2011 година
Скопје

Совет за радиодифузија на РМ
Претседател,
Зоран Стефаноски, с.р.

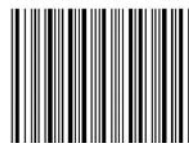


www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски факс 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2011 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 30000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2011041