

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 51

Год. LXI

Четврток, 30 јуни 2005

Цена на овој број е 390 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
746. Закон за градење.....	2	755. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за регистрација на моторни и приклучни возила и за водењето на евиденцијата за регистрираните моторни и приклучни возила.....	85
747. Закон за просторно и урбанистичко планирање.....	38	756. Правилник за дополнување на Правилникот за класификација на расходите	86
748. Закон за изменување и дополнување на Законот за внатрешни работи.....	61	757. Листа на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2005 година (нула-царинска стапка во рамки на квоти).....	86
749. Одлука за обезбедување на средства за плати и надоместоци за вработените во територијалните противпожарни единици за 2005 година.....	61	Листа на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2005 година (концесии во рамки на квоти).....	87
750. Одлука за пренесување на основачките права и обврски над постојните основни училишта, на општините и на општините во Градот Скопје и пренесување на правото на сопственост на објекти.....	62	Листа на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2005 година (нула-царинска стапка во рамки на квотите).....	87
751. Одлука за пренесување на основачките права и обврски над постојните државни средни училишта, на општините и на Градот Скопје и пренесување на правото на сопственост на објекти.....	66	Листа на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2005 година по Спогодбата за доделување на взаемни трговски повластици за некои вина...	88
752. Одлука за пренесување на основачките права и обврски над постојните јавни установи за деца - детски градинки, на општините и на општините во Градот Скопје и пренесување на правата на сопственост на објектите...	67	Листа на царински квоти на стоки по потекло од Република Хрватска кои се увезуваат во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година..	88
753. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за обрасците на сообраќајната дозвола, возачката дозвола, сообраќајната дозвола за земјоделски трактор, потврдата за регистрација, дозволата за возач на трактор и возачката потврда.....	69	Листа на стоки на царински квоти по потекло од Заедницата на Србија и Црна Гора кои се на квантитативно ограничување при увозот во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година...	89
754. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за регистарските таблички на моторни и приклучни возила, работни машини, земјоделски трактори, мотокултиватори, велосипед со мотор, запрежно возило и за приклучно возило што го влече земјоделски трактор или мотокултиватор и за националната ознака.....	85	Листа на земјоделски и прехранбени производи по потекло од Република Албанија кои се увезуваат во Република Македонија без плаќање на царина во рамките на годишни квоти за второ полугодие од 2005 година.....	90

	Стр.		Стр.
Листа на стоки на царински квоти по потекло од Република Бугарија кои се на квантитативно ограничување при увозот во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година.....	90	Листа на тарифни концесии дадени од Република Македонија на Швајцарската конфедерација за второто полугодие од 2005 година.....	95
Листа на стоки на царински квоти по потекло од Република Турција кои се увезуваат во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година.....	92	Листа на тарифни концесии за земјоделски производи што потекнуваат од Норвешка за второто полугодие од 2005 година.....	96
Листа на стоки на царински квоти по потекло од Украина кои се увезуваат во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година.....	93	Листа на тарифни концесии за земјоделски производи што потекнуваат од Република Молдова за второто полугодие од 2005 година.....	96
Листа на стоки на царински квоти по потекло од Романија кои се на квантитативно ограничување при увозот во Република Македонија за второ полугодие од 2005 година.....	94	758. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија, У. бр. 31/2005 од 15 јуни 2005 година.....	98
		759. Одлука за определување на вредноста на правото за купување на девизи од Народна банка на Република Македонија....	99
		Огласен дел	1-60

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 746.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЊЕ

Се прогласува Законот за градење, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 24 јуни 2005 година.

Бр. 07-2485/1
24 јуни 2005 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
д-р **Љупчо Јордановски**, с.р.

ЗАКОН ЗА ГРАДЕЊЕ I ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се уредуваат градењето, основните барања на градбата, правата и обврските на учесниците во изградбата, проектната документација, градилиштето, употребата, одржувањето, здружување во комора и други прашања од значење за градењето.

Член 2

Одделни изрази употребени во овој закон го имаат следново значење:

1. **Градење** е изведување на претходни работи, изработка на проектна документација, подготвителни работи, изградба на нова градба, реконструкција и адаптација на постојна градба што опфаќа: земјани работи, изведување на градежна конструкција, градежно-инсталатерски работи, градежно-завршни работи, вградување постројки или опрема и други работи со кои се оформува целината на градбата;

2. **Градба (градежен објект)** е се што настанало со изградба и е поврзано со земјиштето, а претставува физичка, техничко-технолошка и градежна целина заедно со вградените инсталации, односно опрема и градба што не настанала со изградба, доколку со неа се менува намената на земјиштето;

3. **Привремена градба** е градба изведена за потребите на градилиштето, за примена на соодветна технологија на изградбата, за потребите на одржување на саеми, јавни манифестации и слично;

4. **Реконструкција** е изведување на работи на постојна градба со кои се влијае врз исполнувањето на основните барања за градбата и со кои се менува усогласеноста на градбата со проектот, според кои е изградена, со изведување на доградба, надградба, менување на фасада, изведување на работи за пренамена на дел на градбата, промена на технолошки процес, санација на конструктивни елементи и слично;

5. **Адаптација** е изведување на работи во внатрешноста на постојна градба со што не се менуваат конструктивните елементи на градбата;

6. **Употреба на градежен објект** е вршење активности во градежен објект согласно со неговата намена утврдена со решението за локациски услови и основниот проект;

7. **Одржување на градежен објект** е изведување на работи заради зачувување на основните барања на објектот во текот на неговото употребување;

8. **Градежен производ** е производ кој е произведен за трајно вградување во градби, за кој е добиена позитивна техничка оцена дека производот е соодветен за употреба за предвидена намена;

9. **Постројка** е збир на поврзана опрема која служи за остварување на технолошкиот или друг процес согласно со намената за градбата;

10. **Опрема** се поединечни уреди, процесни инсталации и други производи од кои се состои постројката или самостојно се вградени во градбата и служат за технолошкиот или друг процес, согласно со намената за градбата;

11. **Претходни работи** се работи кои, во зависност од видот и карактерот на градбата, опфаќаат истражување и изработка на анализи и други стручни материјали, прибавување на податоци со кои се анализираат геолошките, геотехничките, геодетските, хидролошките, метеоролошките, урбанистичките, техничките, технолошките, економските, енергетските, сеизмичките, водостопанските и сообраќајните услови, услови за заштита од пожари и заштита на животната средина, како и други услови предвидени со закон;

12. **Подготвителни работи** се изведување на привремени градби и други активности за организирање и уредување на градилиштето, како и овозможување на примена на соодветни градежни технологии;

13. **Градилиште** е простор на кој се гради, реконструира, адаптира, изведуваат работи за одржување или отстранување на градба и привремено зафатениот простор потребен за примена на соодветни градежни технологии и

14. **Отстранување** е изведување на работи на уривање или на демантирање на градба, градежен објект или нивни делови, на собирање и транспорт на градежниот материјал и отпад создаден со уривањето, односно со демантирањето на градбата и на соодветно уредување на земјиштето.

II ОСНОВНИ БАРАЊА ЗА ГРАДБАТА

Член 3

(1) Секоја градба, зависно од намената, мора да ги исполни основните барања за градбата и другите услови пропишани со закон и решението за локациски услови.

(2) Основните барања за градбата се однесуваат на механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита, заштита од пожар, хигиена, здравје и заштита на работната и животната средина, сигурност во употребувањето, заштита од бучава, ефикасно користење на енергијата и топлинска заштита, непречен пристап и движење до и во градбата и технички својства на градежните производи што се користат за изградба.

(3) Основните барања за градежните производи, нивните технички својства и другите технички барања мораат да се во согласност со законот и со другите прописи со кои се уредува квалитетот на градежните производи.

1. Механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита

Член 4

Градбата мора да е проектирана и изведена на таков начин што во текот на градежните работи и во текот на употребата нема да доведе до нарушување на механичката отпорност, стабилност и сеизмичката заштита, а особено до:

- уривање на целата или дел од градбата,
- оштетување на делови од градбите или опремата како резултат на големи деформации на носивата конструкција и
- несразмерно големи деформации и оштетувања во однос на причината од која настанале.

2. Заштита од пожар

Член 5

Градбата мора да е проектирана и изведена на таков начин што во случај на пожар:

- може да се сочува носечкиот капацитет на конструкцијата за одреден временски период,
- да се спречи ширењето на пожарот и чадот во градбата,
- да се спречи ширењето на пожарот на соседните градби,
- да овозможи лицата неповредени да ја напуштат градбата, односно да овозможи нивно спасување и
- да овозможи заштита на спасувачките тимови.

3. Хигиена, здравје и заштита на работната и животната средина

Член 6

(1) Градбата мора да биде проектирана и изведена така што да не ја загрозува хигиената или здравјето на луѓето, работната и животната средина, особено како резултат на:

- испуштање на опасни супстанции,
- присуство на опасни честици или гасови во воздухот,
- емисија на опасно зрачење,
- загадување или труење на водата и почвата,
- погрешно отстранување на отпадни води, чад, цврст или течен отпад и
- присуство на влага во делови од градбата.

(2) Градежните производи и опремата мораат при изградбата да се изведат, вградат, поврзат и одржуваат така што под дејство на хемиските, физичките и другите влијанија да не може да дојде до опасност, попречување, штета или недозволен оштетувања во текот на употребата на градбата.

4. Сигурност при употребување

Член 7

Градбата мора да биде проектирана и изведена на таков начин што при употребата и одржувањето да се избегнат можните повреди на лица кои можат да настанат од лизгање, паѓање, удирање, изгореница, струен удар и експлозија.

5. Заштита од бучава

Член 8

Градбата мора да биде проектирана и изведена на таков начин што бучавата која ќе допира до лицата кои престојуваат во градбата или се во нејзина непосредна близина, ќе биде на пропишано, доволно ниско ниво кое нема да го загрозува нивното здравје, ќе им овозможи ноќен мир и задоволителни услови за одмор и работа.

6. Ефикасно користење на енергија и топлинска заштита

Член 9

Градбата и нејзините уреди за греење, ладење и проветрување мораат да бидат проектирани и изведени на таков начин што во зависност од климатските услови на локацијата ќе обезбедат потрошувачката на енергија во текот на нејзиното употребување да биде еднаква или пониска од пропишаното ниво, обезбедувајќи им на луѓето кои претстојуваат во градбата соодветни услови на топлинска заштита.

7. Отстапување од основните барања за градбата

Член 10

Во случај на реконструкција или адаптација на градба запишана во Национален регистар на културно наследство, односно градба во кои на лица со инвалидност им се овозможува непречен пристап, движење, престој и работа, може да се отстапи од некои основни барања за градбите со прибавена согласност од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на културата.

8. Непречен пристап и движење до и во градбата

Член 11

(1) Градба за јавни и деловни намени, мора да биде проектирана и изградена така што на лицата со инвалидност ќе им се обезбеди непречен пристап, движење, престој и работа до и во градбата.

(2) Градба за станбени и станбено-деловни намени со десет и повеќе станови мора да биде проектирана и изградена така што да биде приспособена за пристап, движење, престој и работа на лицата со инвалидност во најмалку еден стан на секои десет стана.

(3) Начинот на обезбедување на непречен пристап, движење, престој и работа на лица со инвалидност до и во градбите од ставовите (1) и (2) на овој член ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

III УЧЕСНИЦИ ВО ИЗГРАДБАТА

Член 12

(1) Учесници во изградбата се правни и физички лица: носител на правото на градење (во натамошниот текст: градител), проектант, ревидент, изведувач и надзорен инженер.

(2) Странско правно и физичко лице, може да биде учесник во изградбата, доколку ги исполнува условите утврдени со овој закон.

(3) Правата и обврските меѓу учесниците во изградбата се уредуваат со овој закон и Законот за облигациони односи.

1. Градител

Член 13

(1) Градител е правно или физичко лице кое се стекнало со правото на градење согласно со закон и во чие име се гради градбата.

(2) Градителот е должен изработката на проектната документација, ревизијата, изведувањето на градежни работи и вршењето на надзорот над изградбата да ги довери на лицата од членовите 22 и 32 на овој закон.

(3) Градителот кој истовремено е и изведувач е должен надзорот да го довери на друго физичко лице кое ги исполнува условите за вршење на надзор пропишани со овој закон.

Член 14

(1) Градителот може да определи лице управител на градба, кое во негово име ќе ги води сите организациони работи за следење на процесот на градење, од ниво на идеја, преку проект, изградба, се до добивање на одобрение за употреба, со финансиско и материјално следење на средствата во процесот на изградбата за градби од прва до трета категорија, од членот 50 на овој закон. Управител на градба може да биде лице регистрирано во трговскиот регистар за вршење на таа дејност, ако има лиценца и вработено најмалку едно лице од архитектонска или градежна струка со овластување.

(2) За добивање на лиценцата од ставот (1) на овој член управителот на градбата е должен да плати соодветен надоместок. Висината на надоместокот ја утврдува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Средствата остварени од надоместокот за добивање на лиценца за управител на градба се приход и истите се уплатуваат на сметката на Комората.

(4) Лиценцата од ставот (1) на овој член се издава за седум години со можност за нејзино продолжување. За издадените лиценци се води регистар. Лиценцата не се пренесува. Лиценците ги издава, одзема и води регистар за нив Комората.

(5) Начинот за издавање, продолжување и одземање на лиценцата од ставот (1) на овој член, формата и содржината на образецот на лиценцата, формата, содржината и начинот на водењето на регистарот од ставот (4) на овој член, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

2. Проектант

Член 15

(1) Проектант е физичко лице регистрирано за вршење работи на проектирање на градби од членот 50 на овој закон кое има овластување А и/или овластување Б од членот 32 на овој закон.

(2) Проектантот е одговорен за проектите кои ги изработува, а особено дека проектната документација ги исполнува основните барања за градбата и дека е проектирана во согласност со издаденото решение за локациски услови и стандардите и нормативите за проектирање.

(3) Проектантот од ставовите (1) и (2) на овој член може да врши работи на проектирање во биро (сопствено или заедничко) или проектантско друштво, регистрирано во трговскиот регистар со регистрирана претежна дејност проектирање.

Член 16

(1) Ако во проектирањето учествуваат повеќе проектанти, за целосната усогласеност на проектите е одговорен главниот проектант.

(2) Главниот проектант во текот на проектирањето одговара, ја обезбедува и координира примената на прописите за проектирање.

(3) Главниот проектант истовремено може да биде и проектант на одреден вид на проект во рамките на проектната документација.

Член 17

(1) Заради контрола на реализацијата на проектот во текот на изградбата проектантот за сметка на градителот врши проектантски надзор.

(2) Надзорниот инженер не може да менува делови на проектот ако за тоа нема согласност од проектантот.

(3) Ако проектантот во исто време е и надзорен инженер може да врши и проектантски надзор, ако има овластување.

3. Ревидент

Член 18

(1) Ревидент е физичко лице кое за вршење ревизија на проекти за градби од членот 50 на овој закон, има овластување А и/или овластување Б од членот 32 на овој закон.

(2) Ревидентот може да врши работи на ревизија на проекти во биро (сопствено или заедничко) или проектантско друштво, регистрирано во трговскиот регистар.

Член 19

(1) Ревидент не може да врши ревизија на проектна документација за градба, која што во целина или во нејзини одделни делови е заверена од правното лице каде што тој е вработен.

(2) Ревидентот одговара за исправноста, квалитетот и усогласеноста на проектот со одредбите од овој закон, стандардите и нормативите за проектирање и други технички прописи за градење.

Член 20

(1) Ревизија на основниот проект, во зависност од карактеристиките на градбата, односно работите мора да се спроведе во поглед на исполнување на основните барања за градбата согласно со овој и друг закон.

(2) Ревизијата на изведбениот проект задолжително се врши во поглед на механичката отпорност, стабилност и сеизмичката заштита на градбите.

(3) Ревизија се врши и на елаборатот за оцена на влијанието на проектот врз животната средина за градби согласно со Законот за животната средина.

(4) Ревидентот за извршената ревизија на проектот е должен да состави извештај во писмена форма и да го завери ревидираниот проект, за што градителот му плаќа надоместок.

Член 21

Содржината и обемот на вршењето на ревизија на проектот, начинот на заверката на ревидираниот проект од страна на ревидентот, начинот на пресметување на надоместокот за извршената ревизија, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

4. Изведувач

Член 22

(1) Изведувач на градби од прва и втора категорија, од членот 50 на овој закон е правно лице кое е регистрирано во трговскиот регистар, за изведување на гра-

дежни работи кое има лиценца А со важност од пет години, со можност за нејзино продолжување, издадена од Комората.

(2) Изведувач на градби од трета, четврта и петта категорија, од членот 50 на овој закон, е правно лице кое е регистрирано во трговскиот регистар, за изведување на градежни работи кое има лиценца Б, со важност од десет години со можност за нејзино продолжување, издадена од Комората.

(3) За изградба на градби од членот 62 на овој закон, изведувач е правно лице регистрирано во трговскиот регистар, за изведување на градежни работи.

(4) За добивање на лиценците од ставовите (1) и (2) на овој член, изведувачот е должен да плати соодветен надоместок. Висината на надоместокот ја утврдува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(5) Средствата остварени од надоместокот за добивање на лиценца А и лиценца Б од изведувачите се приход и истите се уплатуваат на сметката на Комората.

(6) За издадените лиценци од ставовите (1) и (2) на овој член Комората води регистар. Лиценцата не се пренесува.

(7) Начинот за издавање, продолжување и одземање на лиценцата од ставовите (1) и (2) на овој член, минималниот број на стручни лица и работници и нивната стручна подготовка за раководење и извршување на работи и техничка и друга опременост за работи кои ги врши изведувачот, формата и содржината на образецот на лиценцата, формата, содржината и начинот на водењето на регистарот, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 23

При изградба на градби од членовите 50 и 62 на овој закон, за вршење на работи на внатрешно уредување на градбата и уредување на теренот изведувачот е регистрирано физичко или правно лице кое не треба да има овластување и лиценца согласно со овој закон.

Член 24

Изведување на градежни и други работи на градба што е запишана во Националниот регистар на културно наследство може да врши лице кое, покрај условите утврдени со овој закон, ги исполнува и условите утврдени со прописите од областа за заштита на културното наследство.

Член 25

(1) Изведувачот е должен:

1) да изведува градежни работи во согласност со добиената лиценца од членот 22 на овој закон;

2) да изведува градежни работи согласно со одобрението за градење, ревидиран основен и изведбен проект;

3) за изведување на градежните работи да води градежен дневник и градежна книга;

4) да обезбеди докази за пропишан квалитет за вградените градежни производи, резултати од испитувања, записи за спроведената постапка за контрола на квалитетот и друго;

5) изведувањето на одредени градежни работи по потреба да го довери на лице кое ги исполнува условите пропишани за изведување на тие работи (подизведувач), за што склучува договор;

6) на градилиштето да спроведува мерки за заштита и сигурност согласно со закон;

7) да состави писмен извештај за изведените работи за градби од членот 62 на овој закон и

8) да обезбеди банкарска гаранција во износ од 10% од пресметковната вредност на градежните работи за градби од прва до трета категорија од членот 50 на овој закон, како гаранција за квалитетно и навремено изведување на градежните работи.

(2) Формата, содржината и начинот на водење на градежен дневник и градежната книга, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 26

(1) Изведувачот именува раководен инженер на градилиште кој во својство на одговорно лице раководи со процесот на изградбата во градилиштето и е одговорен за исполнување на обврските утврдени со членот 25 од овој закон.

(2) При изградба на градби од членот 50 на овој закон, изведувачот именува и инженери за одделни видови работи на градилиштето.

(3) Ако во изградбата учествуваат два или повеќе изведувачи, градителот одредува еден од нив кој ќе биде одговорен за меѓусебното усогласување на работите. Одговорниот изведувач именува главен инженер на градилиштето.

(4) Главниот инженер на градилиштето е одговорен за меѓусебната усогласеност на работите и за исполнување на обврските утврдени со членот 25 од овој закон.

(5) Главниот инженер на градилиштето може истовремено да биде и раководен инженер на градилиштето на еден од изведувачите, односно инженер за одделни видови работи.

Член 27

За главен инженер, раководен инженер и инженер за одделни видови работи на градилиштето, се именува инженер од соодветна техничка струка, со овластување А и/или овластување Б од членот 32 на овој закон.

5. Надзорен инженер

Член 28

(1) Надзорен инженер за вршење на надзор над изведувањето на градби од членот 50 на овој закон е физичко лице, со овластување А и/или овластување Б од членот 32 на овој закон.

(2) Надзорен инженер врши работи на надзор над изградбата во биро (сопствено или заедничко) или проектантско друштво регистрирано во трговскиот регистар.

(3) Кога градителот за вршење на надзор над изградбата ќе определи правно лице, тоа е должно да именува надзорен инженер над градба на која се врши надзор, кој треба да ги исполнува условите од ставот (1) на овој член.

(4) Надзорен инженер не може да биде лице вработено кај правното лице кое е изведувач на градба над која се врши надзор.

Член 29

Надзорниот инженер во вршењето на надзорот над изградбата е должен да:

1) врши проверка дали изградбата се врши согласно со одобрението за градење, проектите и другите услови утврдени со овој и друг закон;

2) провери дали изведувачот има соодветна лиценца од членот 22 на овој закон;

3) врши проверка на квалитетот на извршените работи;

4) го запознае градителот за сите недостатоци, односно неправилности кои ќе ги уочи во текот на изградбата и истите да ги забележи во градежен дневник, а градителот и градежната инспекција, како и другите инспекции да ги известат за утврдените неправилности и

5) состави завршен извештај за извршениот надзор.

Член 30

(1) Ако на одредена градба надзорот го вршат повеќе надзорни инженери, во тој случај градителот е должен да именува главен надзорен инженер.

(2) Главниот надзорен инженер е одговорен за меѓусебната усогласеност на надзорот над изградбата и должен е за тоа да состави завршен извештај.

(3) Главниот надзорен инженер може да биде истовремено и надзорен инженер за одделна фаза при изградбата.

6. Странски архитекти и инженери**Член 31**

(1) Странски архитект или инженер со овластување од друга држава, може да врши работи на проектирање и надзор над изградбата во Република Македонија, под услов на реципроцитет и тоа овластување да биде потврдено од Комората од членот 93 на овој закон, доколку ги познава законските и други прописи на Република Македонија кои се однесуваат на градењето.

(2) Странски архитект или инженер ќе ги врши работите од ставот (1) на овој член врз основа на договор со лице регистрирано во трговскиот регистар во Република Македонија за вршење работи од ставот (1) на овој член.

7. Овластувања**Член 32**

(1) За вршење работи на: изработка на проектна документација, ревизија на проекти, надзор над изградбата неопходно е овластување од Комората.

(2) Овластувањето Б се добива од Комората, за градби од трета и четврта категорија од членот 50 на овој закон, со важност од седум години и со можност за негово продолжување.

(3) Овластување А за градби од прва и втора категорија од членот 50 на овој закон се добива од Комората, по најмалку пет години од добиеното овластување Б од ставот (2) на овој член. Овластување А е со важност од пет години, со можност за негово продолжување.

(4) За добивање на овластувањето од ставовите (2) и (3) на овој член се плаќа надоместок.

(5) Начинот за издавање, продолжување и одземање на овластувањето од ставовите (2) и (3) на овој член, како и формата и содржината на образецот за овластување А и овластување Б и висината на надоместокот за добивање на овластување од ставот (4) на овој член, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

IV ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**Член 33**

(1) Проектна документација претставува севкупност на меѓусебно усогласени студии, проекти, елаборати, анализи, експертизи и друга документација, со која се утврдува концепцијата и се дефинира техничкото решение на градбата, се разработуваат условите и начините на изградбата и се обезбедуваат нејзината технолошка функција, предвидената трајност и услови за употреба.

(2) Според нивото на изработка проектот може да биде:

- 1) идеен проект;
 - 2) основен проект;
 - 3) изведбен проект;
 - 4) проект на изведена состојба и
 - 5) проект за употреба и одржување на градбата.
- (3) Според намената проектот може да биде:
- 1) архитектонски;
 - 2) градежен (статика);

3) електротехнички;

4) сообраќаен;

5) термотехнички и

6) други проекти и елаборати во зависност од намената на градбата.

(4) Проектите од ставовите (2) и (3) на овој член се изработуваат согласно со стандардите и нормативите за проектирање и други технички прописи, со кои се утврдуваат основните параметри при проектирањето од областа на: архитектонското обликување на градбите, јавни патишта, водостопански градби, засолништа и слично.

(5) Стандардите и нормативите за проектирање од ставот (4) на овој член ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 34

Проектната документација, односно одделните проекти, задолжително содржат општ дел, кој содржи:

1) име и потпис на проектантот, назив на градбата со точна локација, име односно назив на градителот, ознака и технички број на проектната документација за градбата по одделни фази и датум на изработката;

2) доказ за регистрација на правното лице каде што е заверена проектната документација со шифра на дејност и заверка со печат;

3) доказ за овластување за проектант;

4) проектна програма потпишана од градителот, со која се утврдуваат архитектонските, техничко-технолошките и други услови за изработка на проектна документација и

5) образложение на проектот, предмер и проектантска пресметка на градежни работи.

1. Идеен проект**Член 35**

(1) Идеен проект е збир на меѓусебно усогласени графички прикази и документи со кои се утврдуваат основните облици, функционални и технички решенија на градбата и се прикажува поставеноста на градбата во локацијата.

(2) Идејниот проект во зависност од сложеноста и техничката структура на градбата, може да содржи и други нацрти и документи од значење за изработката на идејниот проект (опис на технолошката постапка и технолошка шема, опис на примена на одредена технологија на градење и слично).

2. Основен проект**Член 36**

Основниот проект е збир на меѓусебно усогласени проекти со кои се дава техничко решение на градбата, се прикажува поставеноста на градбата во локацијата и исполнувањето на основните барања за градбата.

Член 37

(1) Основниот проект содржи соодветни проекти од членот 33 став (3) на овој закон.

(2) Проектите од ставот (1) на овој член содржат и податоци од елаборати кои служеле како основа за нивна изработка, а се изработуваат согласно со стандардите и нормативите за проектирање.

Член 38

(1) Основниот проект за реконструкција содржи:

- проект на постојната состојба и

- проект за реконструкција.

(2) Проектот на постојната состојба содржи:

- снимка на постојната состојба и

- проверка на исполнување на основните барања за градбата.

(3) Проектот за реконструкција во зависност од видот на реконструкцијата и намената на градбата содржи потребни одделни проекти од членот 33 став (3) на овој закон.

Член 39

Со основниот проект за градба од членот 50 на овој закон, проектантот врши преглед на работите во текот на изградбата во однос на степенот и начинот на реализација на архитектонскиот проект, на товар на градителот. Во тој случај градителот и изведувачот се должни на проектантот да му овозможат преглед на тие работи. Проектантот го потврдува спроведувањето на прегледот и контролата на работите со впишување во градежен дневник.

Член 40

Основниот проект врз основа на кој е изведена одредена градба, може да се користи и за други такви градби, ако со тоа се согласуваат градителот и проектантот, под услов проектот да се приспособи на локациските услови на друга градежна парцела и ако за тоа склучат договор.

3. Изведбен проект

Член 41

Со изведбениот проект се разработува техничкото решение содржано во основниот проект. Изведбениот проект мора да биде изработен во согласност со основниот проект.

Член 42

Во случај кога проектантот на основниот проект писмено изјави дека од оправдани причини не може да го изработи изведбениот проект, градителот може изработувањето на изведбениот проект да го довери на друг проектант, при што мора да постои усогласеност на изведбениот со основниот проект.

4. Проект на изведена состојба

Член 43

Проект на изведена состојба е проект со којшто се прикажува фактичката состојба на изградената градба согласно со членот 58 од овој закон. Проектот на изведена состојба го изготвува изведувачот и/или проектантот во текот на изградбата и служи како основа за изработка на проектот за употреба и одржување.

5. Проект за употреба и одржување

Член 44

(1) Со проектот за употреба и одржување се утврдуваат оптималните техничко-технолошки и функционални услови со кои се обезбедува проектираната трајност на одделни делови, односно на градбата во целина и содржи особено: вид, начин, намена и рокови на периодична проверка во утврдени интервали, на состојбата на конструктивниот систем, опрема, уреди и инсталации; периодично следење во утврдени интервали со анализа на влијанијата на технолошкиот процес, на климатски влијанија, односно влијанија на околната средина врз носивоста и стабилноста на одделни елементи, односно конструкцијата во целина; роковите за тековен, односно генерален ремонт на постројки, уреди, опрема и инсталации, како и роковите за задолжителна замена на одделни елементи, делови, уреди, опрема, инсталации и друго.

(2) Изработката на проектот за употреба и одржување е задолжителна за градби од прва, втора и трета категорија од членот 50 на овој закон, а на барање на градителот и за градба од друга категорија.

6. Изработување и чување на проектна документација

Член 45

(1) Проектната документација се изработува на хартија или на друг соодветен материјал за цртање односно пишување и со електронски запис, со што се овозможува нејзина примена.

(2) Проектната документација заедно со одобрението за градење, трајно ја чува надлежниот орган од членот 51 на овој закон и градителот, односно неговиот правен следбеник.

Член 46

Содржината на проектите, означувањето на проектот, начинот на заверката на проектот од страна на одговорните лица, како и начинот на користење на електронските записи, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

7. Утврдување на усогласеност (нострификација) на проектна документација

Член 47

(1) Идејниот проект, основниот проект и изведбениот проект за градби од членот 50 на овој закон, изработени според странски прописи се усогласуваат со прописите за градење на Република Македонија со утврдување на усогласеност на проектите - нострификација.

(2) Проектите од ставот (1) на овој член пред да се нострифицираат градителот ги приложува преведени на македонски јазик и на неговото кирилско писмо, како и на друг службен јазик различен од македонскиот јазик, согласно со закон. Со преводот се приложува и изворниот текст на странскиот јазик.

Член 48

(1) Нострификацијата на проектите ја спроведува Комората.

(2) Нострификација од ставот (1) на овој член ја врши комисија. Комисијата ја именува претседателот на Комората. За членови на комисијата се именуваат претставници од Комората со овластувања добиени согласно со членот 32 од овој закон.

(3) Комисијата од ставот (2) на овој член составува писмен извештај, го заверува проектот и дава согласност за нострификација.

(4) Постапката за нострификација, содржината на писмениот извештај, согласноста за нострификација, начинот на заверување на проектите од страна на комисијата и начинот на пресметување и висината на надоместокот за работа на комисијата, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

V ОДОБРЕНИЕ ЗА ГРАДЕЊЕ

Член 49

(1) Изведувањето на градби од членот 50 на овој закон може да започне по издавањето на одобрение за градење, кое е конечно и извршно во управната постапка.

(2) Градење на градби од ставот (1) на овој член без одобрение за градење, се забранува.

1. Категоризација на градби

Член 50

(1) Градбите според видот се: високоградби, нискоградби и хидроградби. Овие градби според нивната специфичност, намената, сложеноста на конструктивниот систем и техничко-технолошките услови се определуваат во категории и тоа:

1. Градби од прва категорија се нуклеарна градба, термоцентра, центар за истражување, телекомуникациски систем, нафтовод, магистрален гасовод и продуктовод, автопат, магистрален пат и главна пруга, аеродром, хидроелектрана над 10 МВт, далновод со напонско ниво над 110 кВ, депонија за опасен отпад и друго;

2. Градби од втора категорија се градби наменети за вршење на функциите на државата, градби на дипломатски, конзуларни претставништва, како и организации и специјализирани агенции на ОН и Советот на Европа, градба наменета за високо образование, градба наменета за терцијална здравствена заштита, регионален пат, граничен премин, хидроелектрана од 2 до 10 МВт, трафостаница над 10 Кв, далновод до 110 кВ, разводна градска гасоводна мрежа, жичара, градба за одбрана и заштита, регионален водоснабдителен и водостопански систем, опсерваторија и друго;

3. Градби од трета категорија се градба наменета за основно и средно образование, градба наменета за спортски дејности (сала), градба од областа на културата, градба од верски карактер, градба наменета за примарна и секундарна здравствена заштита, градба наменета за социјална заштита, стопанска и индустриска градба, угостителска градба, деловна, станбено-деловна и станбена градба со висина над три нивоа, локален пат и улици, локална пруга, хидроелектрана до 2 МВт, локална градска гасоводна мрежа, ски-лифт, локален водоснабдителен и канализационен систем со пречистителна станица, водостопанска градба, депонија за комунален отпад и друго;

4. Градби од четврта категорија се станбена и деловна градба до три нивоа висина, градба за мало стопанство со висина до две нивоа, трафостаница до 10 кВ и друго и

5. Градби од петта категорија се семејна кука, меморијален споменик и спомен обележје, приземна стопанска градба во стопански двор, киоск и друга градба со монтажна конструкција, спортски терен кој со својата површина е поставен рамно на теренот (игралиште за фудбал, тенис и слично) и друго.

(2) Градбите по одделни категории од ставот (1) на овој член, поблиску ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

2. Надлежни органи за издавање одобрение за градење

Член 51

(1) Градбите од прва и втора категорија од членот 50 на овој закон се градби од значење за Републиката и одобрение за градење издава органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(2) Градбите од трета, четврта и петта категорија од членот 50 на овој закон се градби од локално значење и одобрение за градење издава градоначалникот на општината, односно градоначалниците на општините на градот Скопје.

3. Постапка за издавање одобрение за градење

Член 52

(1) Постапката за издавање на одобрение за градење се врши согласно со одредбите од Законот за општата управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

(2) За добивање на одобрение за градење градителот поднесува писмено барање до надлежниот орган од членот 51 на овој закон.

(3) Со барањето од ставот (2) на овој член се поднесува и:

1) решение за локациски услови со идеен проект согласно Законот за просторно и урбанистичко планирање;

2) комплетен основен проект во најмалку четири примероци со извршена ревизија;

3) писмен извештај и согласност за нострификација, ако проектот е изработен во странство;

4) одобрена студија за оценка на влијанијата на проектот врз животната средина од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на животната средина за градби согласно со Законот за животната средина и

5) одобрена студија со позитивна оценка на остварениот квалитет на сеизмичката заштита на објектот во согласност со генералната државна стратегија за контрола и намалување на сеизмичкиот ризик.

(4) Надлежниот орган од членот 51 на овој закон, по службена должност врз основа на документацијата од ставот (3) точки 1 и 2 на овој член и увид на лице место, дава акт за регулациона, градежна и нивелациона линија со определување на површина за изградба и врши заверка на основниот проект со потпис од овластено лице и печат, го доставува до органите на општините, односно општините во градот Скопје и градот Скопје, надлежни за утврдување на надоместок за уредување на градежно земјиште.

(5) Врз основа на документацијата од ставот 3 точка 2 на овој член надлежниот орган од членот 51 на овој закон, по службена должност од други органи прибавува согласности или мислења за усогласеноста на документацијата со посебните услови содржани во решението за локациски услови, стандардите и нормативите за проектирање и одредбите на посебните закони.

(6) Органите од ставовите (4) и (5) на овој член се должни најдоцна во рок од 15 дена да ја достават согласноста или мислењата до надлежниот орган од членот 51 на овој закон. Доколку во овој рок не ги достават согласностите или мислењата, ќе се смета дека дале согласност односно позитивно мислење.

(7) Формата и содржината на барањето од ставот (2) на овој член и образецот на актот од ставот (4) на овој член ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(8) Одобрението за градба се издава во рок од седум дена од денот на прибирањето на комплетната документација.

Член 53

(1) Одобрението за градење се издава за целата градба.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член одобрение за градење може да се издаде и за дел од градбата, ако тој дел претставува посебна градежно-техничка и функционална целина.

(3) Формата и содржината на образецот на одобрението за градење ја пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 54

(1) Ако заради изградба е потребно градителот да отстрани порано изградена градба или нејзини делови, а се наоѓаат во рамките на површината за градење, определена со актот од членот 52 став (4) на овој закон, должен е тоа да го стори по конечност на одобрението за градење.

(2) Ако градбите од ставот (1) на овој член се наоѓаат надвор од површината за градење, а во рамките на градежната парцела, градителот е должен да ги отстрани најдоцна до издавањето на одобрението за употреба.

Член 55

(1) Против одобрението за градење, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање на одобрение за градење издадено од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија.

(2) Против одобрението за градење, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање на одобрение за градење издадено од градоначалникот на општината, односно градоначалниците на општините во градот Скопје, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до министерот кој раководе со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 56

Одобрението за градење престанува да важи доколку градителот не почне со изградба во рок од две години од денот на конечната на одобрението за градење.

4. Одобрение за градење до одреден степен на довршување**Член 57**

(1) На барање на градителот одобрение за градење на градба за станбена, деловна или станбено-деловна намена може да се издаде со завршени градежни работи на заедничките простори и уреди, без делот од основниот проект со кој се утврдува техничкото решение за завршни градежно-занаетчиски работи до одреден степен на довршување во внатрешноста (затворена карабина) на поединечен стан или деловен простор.

(2) Во случаите од ставот (1) на овој член основниот проект задолжително содржи услови за дополнително техничко решавање на станбениот, односно деловниот простор на кои учесниците во градбата треба да се придржуваат при довршувањето на градбата.

5. Анекс на основен проект во текот на изградбата**Член 58**

(1) Измените во текот на изградбата со кои не се влијае на исполнување на било кое основно барање за градбата и со кои не се менува усогласеноста на градбата со решението за локациски услови, можат да се направат со писмено барање на градителот за дополнување на дел од основниот проект како анекс на основниот проект.

(2) Надлежниот орган од членот 51 на овој закон, ќе го одбие барањето, ако утврди дека со барањето дополнување на дел од основниот проект се менува усогласеноста на градбата со утврдените локациски услови или се нарушува механичката отпорност, стабилност и сеизмичка заштита.

(3) Со барањето од ставот (1) на овој член се приложуваат само оние потврди и согласности пропишани со посебен закон чие прибавување произлегува од карактерот на измената.

(4) Анексите од ставот (1) на овој член се основа за изработка на проект на изведена состојба од членот 43 на овој закон.

(5) На анексот од ставот (1) на овој член, согласност дава проектантот на основниот проект и истите се заверуваат со потпис на овластено лице и печат на надлежниот орган согласно со членот 51 од овој закон.

6. Промена на градител**Член 59**

(1) Ако во текот на изградбата се промени градителот, новиот градител мора да побара од надлежниот орган од членот 51 на овој закон, да го измени одобрението за градење во однос на името, односно називот на градителот. Новиот градител кон барањето приложува доказ дека има право да гради согласно со закон.

(2) Во случаите од ставот (1) на овој член, новиот градител нема обврска да го менува решението за локациски услови.

(3) Барањето од ставот (1) на овој член за градби од членот 50 на овој закон може да се поднесе до издавањето на одобрението за употреба.

(4) Изменетото одобрение за градење од ставот (1) на овој член се доставува на претходниот и на новиот градител, како и до градежната инспекција.

7. Одобрение за градење на дел или делови од градба**Член 60**

(1) Одобрение за градење, за градба од прва, втора и трета категорија од членот 50 на овој закон, може на барање на градителот да се издаде и за еден или повеќе нејзини делови, ако претставуваат градежна и функционална целина, како фазна градба.

(2) Барањето за издавање на одобрение за градење на дел од градба го поднесува градителот со документацијата согласно со членот 52 од овој закон.

(3) Кон барањето од ставот (1) на овој член, градителот треба да поднесе и три примероци на идејниот проект за целата градба.

8. Одобрение за подготвителни работи**Член 61**

(1) Изведувањето на подготвителни работи за градби од прва и втора категорија од членот 50 на овој закон може да започне по добивање на одобрение за подготвителни работи. Изведувачот поднесува писмено барање за добивање на одобрението, и тоа за следниве градби:

- асфалтна база, сепарација на агрегати, погон за производство на бетон,
- далновод и трансформаторска станица која е потребно да се изгради заради напојување на градилиштето со електрична енергија,
- инсталација за довод и одвод на вода,
- градби за сместување на работници и за градежни производи,
- магацини за складирање на запаливи течности и експлозивни средства и
- други градби кои се потребни за изградба на градбата.

(2) Со барањето од ставот (1) на овој член се приложуваат проекти, согласности, мислења и докази за регулирани имотно-правни односи за земјиштето на кое ќе бидат поставени градби за подготвителни работи.

(3) Градбите од ставот (1) на овој член се од времен карактер и не се предвидуваат со урбанистички план, а изведувачот е должен да ги отстрани и земјиштето соодветно да го уреди најдоцна до поднесувањето на барањето за одобрение за употреба.

(4) Одобрението од ставот (1) на овој член го издава надлежниот орган од членот 51 на овој закон со одредување рок за нивно отстранување.

(5) Ако изведувачот не прибави одобрение за градење во рок од една година од денот на добивањето на одобрението од ставот (4) на овој член, добиеното одобрение престанува да важи и изведувачот е должен веднаш да ги отстрани поставените градби за подготвителни работи и земјиштето соодветно да го уреди.

9. Градби за кои не е потребно одобрение за градење

Член 62

- (1) Одобрение за градење не е потребно за:
- 1) одржување на употреблива градба;
 - 2) адаптација на дел од употреблива градба;
 - 3) реконструкција на употреблива градба:
- која се наоѓа во ограден простор за потребите на армијата и
 - со која се овозможува или олеснува движењето до и во градбата на лица со инвалидност и
 - 4) изградба на следниве градби:
- мерни станици за заштита на медиумите на животната средина,
 - самостојно рекламno пано до 12 м²,
 - рекламno пано со огласна површина до 6 м² и вертикална сообраќајна сигнализација во коридорот на употреблива сообраќајница или железничка пруга,
 - детско игралиште и темели за фиксни реквизити на детско игралиште,
 - гробница и споменик на гробни места во рамките на локацијата која со урбанистички план е дефинирана како гробишта,
 - привремена градба за потребите на саеми и други јавни манифестации, со најдолг рок на користење во времетраењето на манифестацијата, по кој истите мораат да бидат отстранети,
 - некатегоризиран пат кој служи за стопанисување со шуми и користење на други природни ресурси одобрени со посебен пропис,
 - градење на привремена градба наменета за истражувачки мерења кога постои одлука на надлежен орган, под услов најдолгиот рок на нивна употреба да биде три години, по кој рок истите мора да се отстранат,
 - градба во функција на градобијна одбрана и градба за сигнализација во воздушниот и водниот сообраќај,
 - пешачка патека, набљудувачница, клупи, корпи за отпадоци, паноа за известување и друга опрема во заштитените делови на природата, врз основа на согласност од органот во чија надлежност се тие делови од природата и
 - поставување на пластеници наменети исклучиво за земјоделска дејност во рамки на стопански двор, утврден со урбанистички план.
- (2) При изведувањето на градежни работи од ставот (1) на овој член градителот и изведувачот се должни да се придржуваат на законите и другите прописи кои се однесуваат на изградбата.

Член 63

- (1) Изградба, односно изведување на работи од членот 62 став (1) точки 2, 3 и 4 на овој закон, може да започне откако надлежниот орган од членот 51 на овој закон ќе го завери основниот проект.
- (2) Надлежниот орган од ставот (1) на овој член со решение ќе го одбие барањето за заверка на основниот проект, ако утврди дека основниот проект е изработен за градби кои не се утврдени согласно со ставот (1) од овој член и ако не е изработен во согласност со основните барања за градбата.
- (3) Надлежниот орган од ставовите (1) и (2) на овој член е должен работите да ги изврши во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето.
- (4) Примерок од решението од ставот (2) на овој член се доставува и на градежната инспекција.
- (5) Против решението од ставот (2) на овој член, донесено од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, може да се изјави жалба до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија,

а против решението донесено од градоначалникот на општината, односно градоначалниците на општините во градот Скопје може да се изјави жалба до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

10. Посебни случаи на изградба

Член 64

- (1) Во случај на опасност од природни појави или од воени и други разурнувања, кои непосредно можат да ги загрозат луѓето и добрата, во текот на тие опасности и непосредно после нивното престанување, во согласност со закон без одобрение за градење можат да се изградат оние градби кои служат за спречување на дејството на тие опасности, односно отстранување на штетните последици.
- (2) Градбите од ставот (1) на овој член мораат да се отстранат најдоцна една година од денот на престанувањето на опасноста од ставот (1) на овој член.

Член 65

Во случај на оштетување на градбите под дејство на природни појави или од воени и други разурнувања, градбата во зависност од степенот на оштетувањето може да се врати во поранешна состојба без одобрение за градење, а во согласност со одобрението за градење врз основа на кое е изградена, односно со проект на за-тектната состојба на градбата. Во случај кога се работи за градба запишана во Националниот регистар на културно наследство потребно е да се побара одобрение според прописите од областа на заштитата на културното наследство.

Член 66

- (1) Градбата која е изградена, односно реконструирана или адаптирана во согласност со проектот за обновување на оштетени или срушени куќи во случај на војна, надлежниот орган од членот 51 на овој закон, ќе ја смета за изградена, односно реконструирана или адаптирана, ако нејзиниот сопственик има:
- 1) еден примерок од проектот за обновување;
 - 2) записник за примопредавање на обновената градба со завршен извештај од надзорен инженер;
 - 3) копија од катастарски план со положба на обновената градба и
 - 4) доказ дека изградбата, односно реконструкцијата или адаптацијата на градбата е спроведена во согласност со проектот за обновување.
- (2) Изградената градба чие одобрение за градење или друга соодветна дозвола, односно документација е уништена или е недостапна во текот на опасностите од членот 64 на овој закон и градбата за која не е потребно одобрение за градење или друг соодветен акт, ќе се смета за обновена, ако нејзиниот сопственик има:
- 1) еден примерок од проектот за обновување;
 - 2) извештај за состојбата на градбата во поглед на исполнување на основните барања за градбата и
 - 3) копија од катастарскиот план со положба на обновената градба.
- (3) Извештајот од ставот (2) точка 2 на овој член може да го изработи лице со овластување согласно со членот 32 од овој закон.
- (4) Градбата од ставовите (1) и (2) на овој член се смета за употреблива градба.

VI ГРАДИЛИШТЕ

1. Формирање и уредување на градилиште

Член 67

- (1) Пред почетокот на изведувањето на земјаните работи на градежната парцела, градителот е должен да обезбеди обележување на проектираната градба на те-

рен, со соодветни знаци од страна на овластен геодет согласно со закон, за што се изготвува записник за спроведување на актот од членот 52 став (4) на овој закон.

(2) По завршувањето на работите од ставот (1) на овој член се врши контрола и заверка од страна на службено лице од надлежниот орган од членот 51 на овој закон.

(3) Начинот на обележување на проектираната градба на терен ќе го пропише министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 68

(1) По формирањето на градилиштето за градби од прва, втора, трета и четврта категорија од членот 50 на овој закон, градителот е должен на надлежниот орган од членот 51 на овој закон, на градежната инспекција и на инспекцијата на трудот, најдоцна во рок од осум дена пред започнувањето на изградбата или продолжувањето по прекинувањето кое траело до три месеца, писмено да го пријави започнувањето на изградбата, односно продолжувањето на работите.

(2) Во пријавата од ставот (1) на овој член градителот е должен да го назначи изведувачот.

(3) Во случај на прекинување на изградбата градителот е должен да преземе мерки за обезбедување на градбата, на соседните градби и на земјиштето.

(4) Советот на општината, односно советите на општините на градот Скопје, по претходно прибавено мислење на туристичкиот сојуз на општината, со одлука може да определи временски период во текот на календарската година во кој не можат да се градат градби, односно да се изведуваат градежни работи на одредено туристичко подрачје.

(5) Градителот е должен да ја усогласи изградбата, односно изведувањето на градежните работи, во согласност со одлуката од ставот (4) на овој член.

Член 69

(1) Градилиштето мора да биде заградено заради спречување на неконтролиран пристап на градилиштето со соодветна ограда на начин што работата во градилиштето нема да ги загрози минувачите.

(2) На градилиштето кое се протега на поголем простор (железнички пруги, патишта, далноводи и слично) деловите од градилиштето кои не можат да се оградат, мораат да бидат заштитени со одредени сообраќајни знаци или означени на друг начин.

(3) Градилиштето мора да биде означено со информативна табла која задолжително треба да содржи: име, односно назив на учесниците во изградбата, назив и вид на градбата која се гради, назив на надлежниот орган од членот 51 на овој закон, број и датум на издаденото одобрение за градење, како и насоката дека се работи за културно добро ако таа градба е запишана во Националниот регистар на културно наследство.

Член 70

(1) Изведувачот е должен за привремено зафаќање на соседното, односно околното земјиште за потребите на градилиштето да постапува согласно со закон.

(2) За привремено зафаќање на јавни сообраќајни површини за потребите на градилиштето, изведувачот е должен да прибави акт од надлежен орган согласно со закон.

Член 71

(1) Градбите за подготвителни работи и поставената опрема на градилиштето мораат да одговараат на основните барања за градбата.

(2) Градбите од ставот (1) на овој член, непотрошените градежни и други материјали, отпадот и слично, мораат да бидат отстранети во рокот утврден во одобрението од членот 61 на овој закон.

2. Документација на градилиште

Член 72

Изведувачот на градба од прва, втора, трета, четврта и петта категорија на градилиштето е должен да ја има следнава документација:

1) решение за упис во трговскиот регистар и лиценца од членот 22 на овој закон;

2) акт за именување на главен инженер на градилиштето, раководен инженер на градилиштето, односно инженер на градилиште;

3) акт за именување на надзорен инженер на градилиштето;

4) решение за локациски услови;

5) одобрение за градење со основен проект;

6) изведбен проект;

7) извештај за извршена ревизија од ревидентот;

8) градежен дневник и градежна книга;

9) доказ за пропишан квалитет за вградените градежни производи;

10) акт за обележување на градбата;

11) елаборат за заштита при работа;

12) комплетни податоци за учесниците во изградбата и

13) друга документација ако со друг закон е пропишана обврска дека изведувачот треба да ја има на градилиштето.

VII ОДОБРЕНИЕ ЗА УПОТРЕБА

Член 73

(1) Градбата ќе се стави во употреба односно ќе биде употреблива градба, по издаденото одобрение за употреба за градби од членот 50 на овој закон, односно по завршниот извештај изработен од изведувачот за извршените работи за градби од членот 62 на овој закон.

(2) Одобрението за употреба го издава надлежниот орган од членот 51 на овој закон, откако по техничкиот прием ќе се утврди дека градбата е изградена во согласност со основниот проект и проект на изведена состојба.

(3) Постапката за издавање одобрение за употреба се спроведува согласно Законот за општата управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

(4) Против одобрението за употреба, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање одобрение за употреба издадено од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија.

(5) Против одобрението за употреба, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање одобрение за употреба издадено од градоначалникот на општината, односно градоначалниците на општините во градот Скопје, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(6) Примерок од одобрението за употреба за градба во која има засолниште се доставува на органот надлежен за вршење на работите од областа на заштитата и спасувањето, заради водење на евиденција на засолништа.

(7) Формата и содржината на одобрението за употреба ја пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

1. Барање за издавање одобрение за употреба

Член 74

(1) Барањето за издавање на одобрение за употреба го поднесува градителот.

(2) Кон барање за издавање на одобрение за употреба градителот поднесува:

- проект за изведена состојба,
- доказ за исплата на извршените работи на учесниците во изградбата,
- писмен извештај од изведувачот за изведените работи и
- завршен извештај на надзорниот инженер за извршениот надзор.

2. Технички прием

Член 75

(1) Надлежниот орган од членот 51 на овој закон е должен по приемот на барањето за издавање на одобрение за употреба да изврши технички прием на градбата.

(2) Во случај на непотполно барање надлежниот орган е должен во рок од 15 дена од приемот на барањето да побара дополнување.

(3) Техничкиот прием на градбата го врши комисија во рок од 15 дена од денот на поднесувањето на барањето. Комисијата е составена од најмалку три члена и нивни заменици во зависност од видот на градбата на која се врши технички прием со соодветни овластувања издадени од Комората.

(4) Комисијата за технички прием на градби од прва и втора категорија од членот 50 на овој закон ја формира министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(5) Комисијата за технички прием на градби од трета, четврта и петта категорија од членот 50 на овој закон ја формира градоначалникот на општината односно градоначалниците на општините во градот Скопје.

(6) По исклучок од ставот (5) на овој член техничкиот прием за семејна кука го врши надзорниот инженер, за што составува извештај за технички прием.

Член 76

(1) Надлежниот орган од членот 51 на овој закон го организира техничкиот прием и ги известува учесниците во изградбата за местото, денот и часот на вршењето на техничкиот прием.

(2) Комисијата што врши технички прием за својата работа составува записник во кој констатира дека:

- градбата може да се употребува,
- има одредени недостатоци кои мораат да бидат отстранети за да може да се издаде одобрение за употреба или
- има недостатоци кои ги нарушуваат основните барања на градбата кои се однесуваат на механичката отпорност, стабилност и сеизмичка заштита и ќе предложи за таа градба да не се издаде одобрение за употреба.

Член 77

Изведувачот е должен на денот на одржувањето на техничкиот прием, на комисијата од членот 75 на овој закон да ги даде на увид:

- документацијата од членот 72 на овој закон,
- основниот проект и проектот за изведената состојба, како и актот од членот 52 став (4) на овој закон и
- исправите за докажување на пропишан квалитет на вградените градежни производи.

3. Издавање одобрение за употреба

Член 78

(1) Надлежниот орган од членот 51 на овој закон ќе издаде одобрение за употреба за градбата во рок од 15 дена од денот на извршениот технички прием, ако ко-

мисијата која го извршила техничкиот прием на записник констатира дека градбата може да се даде во употреба.

(2) Барањето за издавање на одобрение за употреба ќе се одбие со решение ако во рок од еден месец од денот на завршувањето на техничкиот прием не се отстранат недостатоците од членот 76 став (2) алинеја 2 на овој закон.

4. Одобрение за употреба на дел или делови од градба

Член 79

(1) Одобрението за употреба се издава на барање на градителот и за дел или повеќе делови како фазна градба во зависност од видот на градбата за градби од членот 60 на овој закон.

(2) Одобрение за употреба се издава на барање на градителот и за градба со завршени градежни работи на заедничките простори и уреди изведени согласно со членот 57 од овој закон.

(3) Одобрение за употреба од ставот 2 на овој член се издава на барање на градителот по изготвениот извештај од изведувачот за довршување на завршните градежно-занаемски работи во внатрешноста на поединечен стан или деловен простор.

(4) По издавањето на сите потребни одобренија од ставовите (1) и (2) на овој член се издава едно одобрение за употреба.

Член 80

(1) Градителот е должен на своја сметка да ги надомести трошоците за извршување на техничкиот прием од членот 75 на овој закон.

(2) Начинот на вршење на техничкиот прием, содржината на извештајот на изведувачот од членот 25 став (1) точка 7 на овој закон ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Висината на трошоците за техничкиот прием од ставот (1) на овој член на предлог на министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот ја пропишува Владата на Република Македонија.

5. Примопредавање на изведена градба

Член 81

По издавањето на одобрение за употреба од надлежниот орган од членот 51 на овој закон, изведувачот и градителот вршат примопредавање на градежниот објект и за тоа составуваат записник за примопредавање на изведена градба како градежен објект.

6. Упис на недвижности во јавна книга

Член 82

(1) Надлежниот орган за запишување на правата на недвижности, градежниот објект ќе го запише во јавната книга ако за таа градба има одобрение за употреба со проект на изведена состојба.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член градбата од членот 62 на овој закон надлежниот орган од ставот (1) на овој член ќе ја запише во јавната книга врз основа на извештај од изведувачот согласно со членот 25 став (1) точка 7 од овој закон.

(3) Поединечен стан или деловен простор од членот 79 став (2) на овој закон надлежниот орган од ставот (1) на овој член, ќе го запише во јавната книга врз основа на извештај од изведувачот согласно со членот 79 став (3) од овој закон.

VIII УПОТРЕБА, ОДРЖУВАЊЕ И ОТСТРАНУВАЊЕ НА ГРАДЕЖЕН ОБЈЕКТ

1. Употреба на градежен објект и пренамена

Член 83

(1) Објектот се употребува, согласно со неговата намена.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, дел од објект што претставува стан, дел од стан или повеќе станови, помошна станбена или заедничка просторија најмногу до први кат, во зависност од дејноста, може да се адаптира со пренамена во деловен простор или обратно, ако ги исполнува условите утврдени со овој и друг закон.

(3) До надлежниот орган од членот 51 на овој закон градителот со барањето за издавање на одобрение за адаптација со пренамена од ставот (2) на овој член поднесува и:

- доказ за право на сопственост на стан што се пренаменува,

- согласност на мнозинството сопственици на становите, односно на деловните простории во објектот, односно дел од објектот што претставува функционална и градежна целина и

- основен проект за предвидената пренамена на дел од објектот во четири примероци.

(4) Ако со пренамената се врши реконструкција на конструктивните елементи на објектот потребно е кон основниот проект градителот да достави ревизија на основниот проект во однос на исполнување на механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита.

(5) Постапката за издавање одобрение за адаптација се спроведува согласно со Законот за општата управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

(6) Против одобрението за адаптација, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање одобрение за адаптација издадено од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија.

(7) Против одобрението за адаптација, односно против решението со кое се одбива барањето за издавање одобрение за адаптација издадено од градоначалникот на општината односно градоначалниците на општините во градот Скопје, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението, односно приемот на решението до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(8) Се забранува на градител да изврши реконструкција на конструктивните елементи на градбата без основен проект, како и изведувач да изведува работи спротивно на основниот проект, со што се нарушува механичката отпорност, стабилност и сеизмичка заштита.

2. Одржување на градежен објект

Член 84

(1) Сопственикот на објектот е должен преку тековно и инвестиционо одржување да ги сочува основните барања за градбата.

(2) За работите од ставот (1) на овој член сопственикот на објектот може да определи лице управител на одржување кој врши или организира тековно и инвестиционо одржување на објекти од прва, втора и трета категорија од членот 50 на овој закон, во согласност со проектот за употреба и одржување. Управител на одр-

жување може да биде лице регистрирано во трговскиот регистар, со лиценца и ако има вработено најмалку едно лице од архитектонска или градежна струка со овластување од членот 32 на овој закон.

(3) За добивање на лиценцата од ставот (2) на овој член управителот на одржување е должен да плати соодветен надоместок. Висината на надоместокот ја утврдува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(4) Средствата остварени од надоместокот за добивање на лиценца управител на одржување се приход и истите се уплатуваат на сметката на Комората.

(5) Лиценцата од ставот (2) на овој член се издава за седум години со можност за нејзино продолжување. За издадените лиценци се води регистар. Лиценците ги издава и води регистар Комората.

(6) Начинот на издавање, продолжување и одземање на лиценцата од ставот (2) на овој член, формата и содржината на образецот на лиценцата, формата, содржината и начинот на водењето на регистарот, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

3. Отстранување на објект

Член 85

(1) Отстранување на објект или негов дел се врши во случај на оштетување на објектот ако постои опасност за уривање.

(2) Сопственикот на објектот е должен да го означи објектот како опасен со соодветни ознаки, да постави заштитна ограда до отстранувањето на опасноста и да преземе итни мерки за отстранување на објектот.

(3) Ако сопственикот на објектот не ги изврши работите од ставот (2) на овој член тоа ќе го изврши надлежниот орган од членот 51 на овој закон, на трошок на сопственикот на објектот.

(4) Отстранување на објект се врши со одобрение за отстранување издадено од надлежниот орган од членот 51 на овој закон за градби од прва, втора, трета и четврта категорија од членот 50 на овој закон.

(5) Органот од ставот (4) на овој член по службена должност и по сопствена оценка, прибавува согласност или мислење од други органи за условите за отстранување на објектот, кои се должни најдоцна во рок од 15 дена да ја достават согласноста или мислењето. Доколку во овој рок не ја достават согласноста или мислењето ќе се смета дека дале согласност, односно позитивно мислење.

(6) Постапката за издавање одобрение за отстранување се спроведува согласно со Законот за општата управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

(7) Против одобрението за отстранување издадено од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија.

(8) Против одобрението за отстранување издадено од градоначалникот на општината, односно градоначалниците на општините во градот Скопје, градителот може да изјави жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(9) По исклучок од ставот (4) на овој член, без одобрение за отстранување може да се отстранат градби од петта категорија од членот 50 и градби од членот 62 на овој закон.

(10) Начинот и постапката за означување на објектот и видот на ознаките и на заштитната ограда заради отстранување на опасноста од ставот (2) на овој член ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 86

Барање за издавање на одобрение за отстранување на објект или негов дел поднесува сопственикот на објектот во писмена форма со кое поднесува: три примероци на проектот за отстранување на објект или негов дел и доказ за сопственост на објектот.

Член 87

(1) Проектот за отстранување на објект или на негов дел содржи техничко решение и опис за начинот на отстранување на објектот или негов дел, со што нема да се влијае на стабилноста на земјиштето или на исполнување на основните барања на соседните објекти, како и транспортот и згрижувањето на градежниот отпад што се отстранува и уредување на градежна парцела по отстранувањето на објект или негов дел.

(2) На проектот за отстранувањето од ставот (1) на овој член се врши ревизија согласно со членот 20 од овој закон.

IX ЗДРУЖУВАЊЕ ВО КОМОРА

Член 88

(1) Овластените архитекти и овластените инженери се здружуваат во Комора на овластени архитекти и овластени инженери (во натамошниот текст: Комора) заради застапување и усогласување на заедничките интереси, заштита на јавните интереси и заштита на интересите на трети лица.

(2) Правото на употреба на професионален назив овластен архитект и овластен инженер се стекнува со добивање овластување од членот 32 на овој закон и со запишување во соодветен Именик на Комората.

Член 89

(1) Комората е самостојна, струкова, непрофитна и независна организација, со својство на правно лице.

(2) Седиштето на Комората е во Скопје.

(3) Комората има свој печат, знак, грб и свој жиг.

(4) Комората се запишува во трговскиот регистар.

(5) Работењето на Комората е јавно. Јавноста на работата на Комората се обезбедува преку постојано информирање на членовите за работата на Комората, на начин утврден со Статутот на Комората.

Член 90

(1) Комората врши јавни овластувања утврдени со овој закон и за истите води евиденција.

(2) Јавните овластувања од ставот (1) на овој член се состојат во издавање акти кои се јавни исправи, и тоа:

1) овластување за проектирање, ревизија на проекти, надзор над изградбата за градби од членот 50 на овој закон;

2) овластување за лица кои раководат со градилиште согласно со овој закон;

3) потврда за овластување на странски архитект или инженер за работи на проектирање и надзор над изградбата и

4) нострификација на проекти изработени во странство.

(3) Комората дава лиценци утврдени со овој закон и за истите води евиденција.

(4) Лиценците од ставот (3) на овој член се однесуваат за изградба на градби од членот 50 на овој закон.

Член 91

(1) Надзорот над вршењето на јавните овластувања од членот 90 на овој закон го спроведува органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот со:

1) укажување на определени материјални и процедурални недостатоци во работата на Комората;

2) давање препораки за доследно спроведување на законите во делот на извршувањето на јавни овластувања и

3) давање мислења и стручна помош.

(2) За вршењето на јавните овластувања Комората поднесува годишен извештај до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Ако Комората не ги отстрани недостатоците од ставот (1) точка 1 на овој член или воопшто не ги извршува своите надлежности согласно со овој закон повеќе од шест месеца тие се одземаат или ограничуваат од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(4) Органот од ставот (1) на овој член одземените или ограничените надлежности ги врши во име и за сметка на Комората, но најмногу до една година од денот на нивното преземање.

Член 92

Членовите на Комората ги остваруваат своите интереси во Комората непосредно во професионални одделенија и посредно преку своите избрани претставници во Собранието и преку други облици на организирање согласно со Статутот на Комората (во натамошниот текст: Статут).

1. Органи на Комората

Член 93

(1) Органи на Комората се: Собрание, Управен одбор, Надзорен одбор и претседател на Комората.

(2) Собранието на Комората го избира претседателот на Комората, членовите на Управниот одбор и членовите на Надзорниот одбор со мандат од четири години, имајќи ја предвид соодветната и правичната застапеност на припадниците на сите заедници.

Член 94

(1) Собранието на Комората е највисок орган на Комората.

(2) Собранието на Комората го сочинуваат членовите на Комората претставувани од нивни претставници избрани од професионалните одделенија на Комората.

(3) Од редот на претставниците од ставот (2) на овој член се избира претседавач на Собранието и негов заменик, со мандат од две години. Функцијата претседавач на Собранието е неспојлива со функцијата претседател на Комората или друга функција во Комората.

(4) Во Собранието треба да биде обезбедена соодветна застапеност на одделни професионални одделенија, според бројот на членовите на одделенијата.

(5) Собранието на Комората се одржува најмалку еднаш годишно, а претседавачот на Собранието може да го свика Собранието и порано, ако поради решавање на одредени прашања тоа писмено го побараат:

- претседателот на Комората,

- Управниот одбор,

- едно одделение на Комората или

- најмалку една четвртина од вкупното членство на Комората.

Во тој случај претседавачот на Комората е должен најдоцна во рок од 20 дена да го свика Собранието на Комората.

(6) Собранието на Комората може да работи ако на седницата се присутни мнозинството од вкупниот број на претставниците од ставот (2) на овој член и да донесува правосилни одлуки со мнозинство гласови од присутните претставници.

Член 95

- (1) Собранието на Комората:
- 1) донесува Статут и други општи акти утврдени со овој закон и Статутот;
 - 2) утврдува годишен извештај за работа за претходната година и донесува програма за работа за идната година;
 - 3) донесува годишна пресметка и план за извршување на пресметката;
 - 4) ја утврдува висината на членарината;
 - 5) врши избори на органите на Комората;
 - 6) донесува деловник за работа на Собранието на Комората;
 - 7) донесува ценовник за јавни услуги и тарифник за извршени услуги;
 - 8) го донесува Кодексот на професионална етика на овластени архитекти и овластени инженери и
 - 9) извршува и други работи утврдени со овој и друг закон и со Статутот.
- (2) Ценовникот за јавни услуги се донесува по претходно прибавена согласност од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.
- (3) Актот од ставот (2) на овој член се објавува во “Службен весник на Република Македонија”.

Член 96

- (1) Управниот одбор го сочинуваат претседателот на Комората и раководителите на професионалните одделенија.
- (2) Претседателот на Комората може во секое време да го свика Управниот одбор на Комората. Ако Надзорниот одбор на Комората, претседателот на некое професионално одделение или најмалку една четвртина од членовите на Управниот одбор на Комората, писмено ќе побараат свикување, претседателот на Комората е должен во рок од 15 дена да го свика Управниот одбор.

Член 97

- Управниот одбор на Комората:
- 1) донесува Деловник за работа на Управниот одбор;
 - 2) донесува одлуки од својот делокруг на работа;
 - 3) ги спроведува одлуките и заклучоците на Собранието;
 - 4) ги утврдува предлозите на Статутот и другите акти кои ги донесува Собранието;
 - 5) донесува правилник за организација и систематизација на стручната служба на Комората;
 - 6) предлага одлуки, заклучоци, ставови и дава мислења за прашањата за кои расправа Собранието и
 - 7) врши други работи утврдени со Статутот.

Член 98

- (1) Надзорниот одбор има претседател и два члена и нивни заменици, кои ги избира Собранието од избраните претставници од членот 94 став (2) на овој закон.
- (2) Во Надзорниот одбор не можат да бидат избрани членови од Управниот одбор. Претседателот на Комората не може да биде член на Надзорниот одбор.

Член 99

- Надзорниот одбор врши надзор над:
- спроведувањето на Статутот и другите општи акти на Комората и остварувањето на правата и обврските на членовите на Комората,
 - материјалното и финансиското работење на Комората и располагањето со средствата на Комората и
 - работата на стручната служба на Комората, во согласност со Статутот и другите општи акти.

Член 100

- (1) Претседателот на Комората е претседател и на Управниот одбор, кој го избира Собранието на Комората.

(2) Секое професионално одделение може да предложи најмногу еден кандидат за претседател од ставот (1) на овој член, а за избран се смета оној кандидат кој добил мнозинство гласови од присутните избрани претставници.

(3) Функцијата претседател на Комората е професионална.

(4) Претседателот на Комората ја застапува Комората, свикува седници на Управниот одбор и претседава на нив, ги спроведува одлуките и заклучоците на Собранието на Комората, одговорен е за законското работење на Комората, а има и право да учествува на седниците на професионалните одделенија, без право на одлучување.

Член 101

(1) Комората ја сочинуваат професионални одделенија (во натамошниот текст: одделение) како основен облик на професионално поврзување и организирање на членовите на Комората, за унапредување на одредени дејности.

(2) Секој член на Комората истовремено е и член на едно од одделенијата.

Член 102

(1) Во Комората се основаат следниве одделенија:

- 1) Одделение на архитекти;
- 2) Одделение на градежни инженери;
- 3) Одделение на машински инженери;
- 4) Одделение на електроинженери;
- 5) Одделение на инженери по геодезија;
- 6) Одделение на инженери по геологија и
- 7) Одделение на сообраќајни инженери.

(2) По потреба, покрај одделенијата од ставот (1) на овој член во Комората можат да се формираат и други одделенија од други инженерски струки, за што одлучува Управниот одбор.

Член 103

(1) Со одделението раководи раководител на одделението, а во случај на негово отсуство или спреченост негов заменик.

(2) Во одделението од ставот (1) на овој член се формира еден, а по потреба може да се формираат и повеќе одбори.

Член 104

(1) Одделенијата на првата седница избираат раководители и заменици на раководители од редот на своите членови.

(2) Раководителот и заменикот ги подготвуваат, свикуваат и водат седниците на одделението и ги застапуваат интересите на одделението пред Комората.

(3) Раководителот на одделението, со писмено овластување од претседателот на Комората може да ја застапува Комората за прашања од нејзиниот делокруг.

Член 105

Стручните, административните, помошните и другите работи во Комората ги врши стручна служба на Комората со која раководи генерален секретар на Комората.

2. Акти на Комората**Член 106**

Со Статутот поблиску се уредуваат:

- 1) организацијата на Комората;
- 2) правата, обврските и одговорностите на Комората;
- 3) претставувањето и застапувањето на Комората;
- 4) јавноста во работењето;
- 5) постапката за донесување на општи и поединечни акти;

6) постапката за запишување во имениците на Комората;

7) мирувањето и престанувањето на членство во Комората;

8) начинот на водење на имениците;

9) правата и должности на овластени архитекти и овластени инженери;

10) дисциплинската постапка за утврдување на повреда на должноста и угледот од страна на овластени архитекти и овластени инженери;

11) дисциплинските мерки;

12) телата за покренување и водење на дисциплинската постапка;

13) организацијата на стручната служба на Комората и

14) други прашања од значење за Комората.

Член 107

Со Кодексот на професионална етика се утврдуваат начелата, правилата и должностите, на кои членовите се должни да се придржуваат.

Член 108

(1) Комората води именик на:

1) овластени архитекти;

2) овластени инженери;

3) бироа (сопствено или заедничко) и

4) проектантски друштва.

(2) Именикот од ставот (1) на овој член е јавна книга. Извод издаден врз основа на податоците од именикот е јавен документ.

(3) Именикот од ставот (1) на овој член се објавува во "Службен весник на Република Македонија".

3. Постапка за запишување во именикот

Член 109

(1) Овластените архитекти и овластените инженери својството член на Комора го стекнуваат со запишување во Именикот на овластените архитекти и Именикот на овластените инженери.

(2) Право на запишување во Именикот на овластени архитекти и Именикот на овластени инженери има лице кое ги исполнува следниве услови:

1) да е државјанин на Република Македонија и

2) да има добиено овластување од членот 32 на овој закон.

(3) Барањето за запишување во имениците од ставот (1) на овој член се доставува до Управниот одбор на Комората.

(4) Запишување во именикот од ставот (1) на овој член се врши врз основа на решение кое го донесува Управниот одбор на Комората.

Член 110

(1) Барање за запишување во соодветниот именик се одбива со решение, ако лицето кое поднело барање не ги исполнува условите од членот 109 на овој закон.

(2) Жалба против решението од ставот (1) на овој член, во рок од осум дена од денот на приемот на решението, може да се поднесе до Комисијата за решавање на жалби во втор степен при Комората чиј членови ги именува Собранието на Комората.

(3) Ново барање за запишување може да се поднесе најмалку три месеца од денот на правосилноста на решението од ставот (1) на овој член.

4. Осигурување од одговорност и финансирање

Член 111

(1) Комората врши задолжително осигурување од одговорност, како колективно осигурување.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, овластен архитект, односно овластен инженер може индивиду-

ално да се осигури од одговорност за штетата која би можел да им ја направи на трети лица, ако со тоа се сложи Комората.

Член 112

Средствата за извршување на работите од надлежност на Комората се обезбедуваат од:

- надоместок за овластување,

- надоместок од членарина,

- надоместок од нострификација,

- донации и

- други извори утврдени со закон.

Х НАДЗОР

1. Управен надзор

Член 113

Надзорот над спроведувањето на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон, како и на законитоста на работата и постапувањето на органите на државната управа, го врши органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

2. Инспекциски надзор

Член 114

(1) Инспекциски надзор над примената на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон врши Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам преку градежни инспектори и овластени градежни инспектори на општините, односно овластени градежни инспектори на општините во градот Скопје (во натамошниот текст: овластен градежен инспектор).

(2) Градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби од прва и втора категорија, а овластен градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби од трета, четврта и петта категорија од членот 50 на овој закон.

Член 115

(1) Градежен инспектор, односно овластен градежен инспектор е службено лице, кое е самостојно во вршењето на инспекцискиот надзор и својот идентитет и овластувања ги докажува со легитимација и амблем. Легитимацијата ја издава и одзема органот кој го назначил.

(2) Формата и содржината на образецот на легитимацијата и амблемот од ставот (1) на овој член и начинот на нејзиното издавање и одземање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 116

(1) За градежен инспектор се назначува лице со високо образование архитект инженер или градежен инженер, со најмалку пет години работно искуство во структурата.

(2) За овластен градежен инспектор се назначува лице со високо образование архитект инженер или градежен инженер, со најмалку три години работно искуство во структурата.

Член 117

Права и должности на градежен инспектор

(1) Градежен инспектор, односно овластен градежен инспектор во рамките на надлежностите утврдени со овој и друг закон, има право да врши инспекциски надзор во текот на изградбата, како и инспекциски преглед на градба кога во неа се врши пренамена со реконструкција на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита.

(2) При вршењето на инспекцискиот надзор, инспекторот од ставот (1) на овој член може да побара присуство на овластено службено лице од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на внатрешните работи, заради негова заштита.

Член 118

Учесниците во изградбата, се должни на градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор да му овозможат непречено спроведување на инспекциски надзор и да му ја дадат на увид документацијата, што се однесува на градбата што е предмет на надзор.

Член 119

(1) За вршењето на инспекциски надзор, градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор води дневник.

(2) Начинот и содржината на водењето на дневникот од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Во спроведувањето на инспекцискиот надзор градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор има право и обврска да провери дали учесниците во градењето имаат овластувања и лиценци, како и да нареди отстранување на неправилностите, отстранување на оштетувањата, прекинување на изградбата, отстранување на градбата, затворање на градилиштето, преземање на итни мерки, означување на градбата за опасна и да преземат и други работи со цел да се спречи изградбата, ако се изведува спротивно на овој закон.

(4) Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор, постапката на инспекциски надзор ја покренува и ја води по службена должност, како и по иницијатива на било кое лице, согласно со одредбите на управната постапка. Во случај ако неправилноста претставува прекршок или кривично дело, покренува прекршочна или кривична постапка.

(5) Во постапката за извршување на извршните поединечни управни акти има право да побара асистенција од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на внатрешните работи заради негова лична заштита.

Член 120

Прекинување на изградбата

(1) Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор со решение ќе му нареди на градителот да ја прекине натамошната изградба, ако утврди дека:

- изградбата се изведува без одобрение за градење, односно работите се вршат без одобрение за подготвителни работи,

- изградбата се изведува врз основа на основен проект изработен во странство кој не е нострифициран од Комората,

- изградбата ја врши правно лице без лиценца од членот 22 на овој закон, односно лица без овластување од членот 32 на овој закон;

- градбата или нејзин дел се гради спротивно на одобрението за градење или спротивно на заверениот основен проект,

- има неправилности при изградбата, кои можат да го загорзат исполнувањето на основните барања за градбата и

- со изградбата е загрозувана сигурноста на околните градби или стабилноста на околното земјиште.

(2) Со решението од ставот (1) на овој член градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор ќе одреди и рок заради усогласување на изградбата, односно состојбата на градбата со одредбите од овој закон.

(3) Во случај на прекинување на изградбата, за градба која е запишана во Националниот регистар на културно наследство, градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор ќе го извести органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на културата.

Член 121

Отстранување на градба

(1) Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор со решение, ќе му нареди на градителот отстранување на градба, односно на нејзин дел, ако:

- се гради без одобрение за градење за градби од членот 50 на овој закон,

- се гради без заверен основен проект за градби од членот 62 на овој закон,

- се гради во текот на траењето на прекинувањето на изградбата,

- се гради или е изградена спротивно на одобрението за градење или заверениот основен проект и

- во текот на изградбата се утврдат неправилности поради кои се нарушени основните барања на градбата во однос на механичката отпорност, стабилноста и земјичката заштита.

(2) Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор со решение, на изведувачот ќе му нареди отстранување на градбата од ставот (1) на овој член ако не постапи согласно со членот 61 став (5) од овој закон.

(3) Во случај на отстранување на градба која е запишана во Националниот регистар на културно наследство градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор ќе го извести органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на културата.

Член 122

Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор со решение ќе му нареди на градителот отстранување:

- на привремена градба ако не е отстранета во пропишаниот рок и

- на градба изградена во случај на непосредна опасност, ако не е отстранета во пропишаниот рок согласно со овој закон.

Член 123

Затворање на градилиште

(1) Во случај од членовите 120 и 121 на овој закон, државниот градежен инспектор, односно овластениот градежен инспектор пред донесувањето на решение, на лице место усно ќе нареди затворање на градилиште, односно на негов дел и ќе постави посебен службен знак.

(2) Начинот на затворање и означување на затворено градилиште го пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор од градилиштето ќе го отстрани службениот знак од ставот (1) на овој член кога градителот ќе постапи според решението, односно кога ќе ја усогласи изградбата согласно со овој закон.

(4) Ако градителот продолжи со изградбата после затворањето на градилиштето и означувањето со посебен службен знак за спречување на натамошна изградба, решението ќе го спроведе градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор со помош на органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на внатрешните работи.

Член 124

Решение на инспектор

(1) Во зависност од констатираната состојба градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор ќе состави записник, врз основа на кој донесува решение.

(2) Против решението на градежниот инспектор може да се изјави жалба, а против заклучокот со кој се дозволува извршување, заклучокот за прекинување на постапката и заклучокот за трошоците на извршувањето на постапката може да се изјави посебна жалба до Комисијата за решавање на управните работи во втор степен од областа на транспортот и врските и животната средина при Владата на Република Македонија.

(3) Против решението на овластениот градежен инспектор може да се изјави жалба, а против заклучокот со кој се дозволува извршување, заклучокот за прекинување на постапката и заклучокот за трошоците на извршувањето на постапката може да се изјави посебна жалба до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(4) Жалбата изјавена против решението на градежниот инспектор, односно овластениот градежен инспектор, не го одлага извршувањето на решението.

Член 125

(1) Постапката за извршување на решението започнува со доставување заклучок на странката со кој се дозволува неговото извршување.

(2) Административното извршување на решението го спроведува градежен инспектор, односно овластен градежен инспектор, во согласност со овој и друг закон.

(3) Ако извршеникот не постапи по решението од членот 121 на овој закон, за градби од прва и втора категорија од членот 50 на овој закон решението го извршува градежен инспектор, а за градби од трета, четврта и петта категорија од членот 50 на овој закон решението го извршуваат извршители на органите на општините, односно органите на општините во градот Скопје.

Член 126

(1) Трошоците за извршување на решението на градежниот инспектор се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија за градби од прва и втора категорија, а на овластениот градежен инспектор од буџетите на општините, односно на општините во градот Скопје за градби од трета, четврта и петта категорија, до наплатата од страна на извршеникот.

(2) Трошоците за спроведување на решението од ставот (1) на овој член се надоместуваат од извршеникот согласно со закон и не можат да бидат повисоки од реалните трошоци.

3. Надзор над законитоста на работењето на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје

Член 127

Надзорот над законитоста на работата на органите на општината односно органите на општините во градот Скопје го врши органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, за работи од нивна надлежност кои се однесуваат на изведување на градба од трета, четврта и петта категорија од членот 50 на овој закон.

Член 128

(1) При вршењето на надзорот над законитоста на работата на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот ги врши следниве работи:

1) ја следи законитоста на работата на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје и презема мерки, активности и поднесува иницијативи за остварување на надлежностите на општината што се однесуваат на изградбата;

2) им укажува на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје на пречекорувањето на нивните надлежности утврдени со овој закон и предлага соодветни мерки за надминување на таа состојба;

3) укажува на определени материјални и процедурални недостатоци во работата на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје кои би можеле да го оневозможат вршењето на работите утврдени со овој закон, а кои се од јавен интерес од локално значење;

4) дава препораки за доследно спроведување на надлежностите на општината за работите кои треба да ги вршат согласно со овој закон, а на барање на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје;

5) го следи навременото донесување на актите од општината утврдени со овој закон;

6) поднесува иницијативи и предлози до органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје доколку констатира неспроведување на овој закон како резултат (последича) на судир на надлежностите меѓу нив;

7) ја следи законитоста на решенијата што органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје ги донесуваат во решавањето на управни работи за права, обврски и интереси на правните и физичките лица донесени врз основа на овој закон и презема мерки во согласност со закон;

8) дава мислење и стручна помош на барање на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје по предлог на актите кои произлегуваат од овој закон;

9) го следи остварувањето на јавноста во работата на органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје особено од аспект на редовно, навремено, вистинито и потполно известување на граѓаните за работите утврдени со овој закон и

10) навремено ги известува органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје за констатираните состојби во нивната работа, односно за работите што се однесуваат на градењето и за преземените мерки при вршењето на надзорот.

(2) За преземените мерки и активности од ставот (1) на овој член органот на државна управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот ги информира органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје.

(3) Доколку и покрај укажувањата и преземените мерки и активности органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје не го обезбедат извршувањето на работите од ставот (1) на овој член, се одзема или ограничува вршењето на соодветната надлежност.

(4) Вршењето на одземените работи го презема органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, но најмногу до една година од денот на нивното преземање.

(5) Органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот одземените работи од надлежност на општината, ги врши во име и за сметка на општината и за тоа ќе ги известат органите на општината, односно органите на општините во градот Скопје, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на локалната самоуправа и органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на финансите.

XI КАЗНЕНИ ОДРЕДБИ

Член 129

Кривично дело бесправно градење

(1) Правно лице што ќе гради без одобрение за градење или ќе пристапи кон изведување на градба за која градителот нема одобрение за градење, како и правно лице

што ќе изведува градежни работи спротивно на основниот проект или ќе изврши реконструкција на конструктивните елементи на градбата без основен проект со што ја нарушува механичката отпорност, стабилност и сеизмичка заштита ќе се казни за кривично дело со парична казна од 600.000 до 30 милиона денари.

(2) За делото од ставот (1) на овој член ќе се казни и одговорното лице во правното лице со казна затвор од три месеца до една година.

(3) Ако делото од ставот (1) на овој член го стори физичко лице ќе се казни со парична казна од 150 до 360 дневни глоби.

Член 130

Прекршоци на градител

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице, ако:

1) проектирањето, ревизијата, изградбата и надзорот над изградбата го довери на лице кое не ги исполнува условите согласно со овој закон за вршење на таа дејност (член 13 став (2));

2) за управител на градба назначи лице без лиценца (член 14 став (1)) и

3) не именува главен надзорен инженер (член 30 став (1)).

(2) Со парична казна во износ од 25.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице, ако:

1) не го пријави започнувањето на изградбата, односно продолжувањето на работите во пропишаниот рок (член 68 став (1));

2) не преземе мерки во случај на прекинување на изградбата заради обезбедување на градбата, на соседните градби и на земјишта (член 68 став (3)) и

3) врши изградба, односно изведува градежни работи во временски период определен со одлуката на советот на општината, односно советите на општините во градот Скопје (член 68 став (5)).

(3) Со парична казна во износ од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок од ставовите (1) и (2) на овој член и одговорното лице во правното лице.

(4) Со парична казна во износ од 10.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок физичко лице од ставовите (1) и (2) на овој член.

Член 131

Прекршоци на лице регистрирано за работи на проектирање

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице ако склучи договор со странски архитект или инженер без овластување потврдено од Комората (член 31 став (1)).

(2) Со парична казна во износ од 25.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок од ставот (1) на овој член и одговорното лице во правното лице.

Член 132

Прекршоци на проектант

Со парична казна во износ од 10.000 до 50.000 денари ќе се казни проектант или главен проектант, ако:

1) проектната документација не ги исполнува основните барања за градење (член 15 став (3));

2) проектната документација не е проектирана во согласност со издаденото решение за локациски услови (член 15 став (3)) и

3) проектната документација не е проектирана во согласност со стандардите и нормативите за проектирање (член 15 став (3)).

Член 133

Прекршоци на ревидент

Со парична казна во износ од 10.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок ревидент, ако:

1) врши ревизија на проектот без овластување за вршење на ревизија на проекти (член 18 став (1));

2) врши ревизија на проектот, а проектот или дел од проектот е заверен од правно лице во кое тој е вработен (член 19 став (1)) и

3) не состави извештај за извршената ревизија на проектот и не го завери ревидираниот проект (член 20 став (4)).

Член 134

Прекршоци на изведувач

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице изведувач, ако:

1) нема соодветна лиценца (член 25 став (1) точка 1);

2) не гради во согласност со одобрението за градење, ревидиран основен и изведбен проект (член 25 став (1) точка 2);

3) не води градежен дневник и градежна книга за изведените градежни работи (член 25 став (1) точка 3);

4) не обезбеди докази за пропишан квалитет за вградените градежни производи, резултати од испитувања, записи за спроведената постапка за контрола на квалитет и друго (член 25 став (1) точка 4);

5) на градилиштето не спроведува мерки за заштита и сигурност согласно закон (член 25 став (1) точка 6).

6) не состави писмен извештај за изведените работи (член 25 став (1) точка 7);

7) не именува главен инженер на градилиштето, раководен инженер на градилиштето или инженер на градилиштето (член 26)

8) не го загради односно не го заштити или означи со информативна табла градилиштето (член 69 ставови (1) и (3));

9) привремено зафати за потребите на градилиштето јавна сообраќајна површина без дозвола (член 70 став (2));

10) не ги отстрани од градилиштето непотрошените градежни и други материјали, отпадот и слично (член 71 став (2)) и

11) на градилиштето ја нема документацијата од членот 72 на овој закон.

(2) Со парична казна во износ од 25.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок од ставот (1) на овој член и одговорното лице во правното лице.

(3) Со парична казна во износ од 10.000 до 30.000 денари ќе се казни физичко лице изведувач за прекршок од ставот (1) на овој член.

(4) Со парична казна во износ од 10.000 до 30.000 денари ќе се казни главен инженер, раководен инженер и инженер за одделни видови работи на градилиштето за прекршок од ставот (1) точки 1, 3, 4, 5 и 6 на овој член.

Член 135

Прекршок на лице регистрирано за работи на надзор

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице на кое му е доверен надзорот ако не именува надзорен инженер (член 28 став (3)).

(2) Со парична казна во износ од 25.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок од ставот (1) на овој член и одговорното лице во правното лице.

Член 136

Прекршоци на надзорен инженер

Со парична казна во износ од 10.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок надзорен инженер односно главен надзорен инженер, ако:

1) врши надзор над изградбата без овластување (член 28 став (1));

2) не врши соодветна проверка согласно со членот 29 став (1) точки 1 и 3 на овој закон;

3) не ги забележи утврдените недостатоци во градежниот дневник (член 29 став (1) точка 4) и

4) не состави завршен извештај за спроведениот надзор (член 29 став (1) точка 5).

Член 137

Прекршоци за неизвршување на решение на градежен инспектор

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 150.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице градител и правно лице изведувач, ако продолжат со изградбата, односно со изведувањето на оделни работи по затворањето на градилиштето (член 123 став (1)).

(2) Со парична казна во износ од 10.000 до 20.000 денари ќе се казни за прекршок од ставот (1) на овој член физичко лице градител и физичко лице изведувач.

(3) Со парична казна во износ од 10.000 до 20.000 денари ќе се казнат учесниците во изградбата, ако го попречуваат инспекцискиот надзор или не овозможат увид во документацијата (член 118).

Член 138

Прекршоци на сопственик на објект

(1) Со парична казна во износ од 100.000 до 200.000 денари ќе се казни за прекршок правно лице сопственик на објект, ако:

1) го употребува објектот или негов дел без одобрение за употреба (член 73 став (1) и член 79 став (1));

2) го употребува објектот спротивно на неговата намена (член 83 став (1));

3) не врши тековно и инвестиционо одржување на објектот (член 84 став (1)) и

4) за управител на одржување определи лице без лиценца (член 84 став (2)).

(2) Со парична казна во износ од 15.000 до 30.000 денари ќе се казни за прекршок од ставот (1) на овој член физичко лице сопственик на објект.

XII ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 139

Започнатите постапки за издавање на одобрение за градење и на одобрение за употреба ќе продолжат според прописите кои важеле до денот на примената на овој закон.

Член 140

(1) Уверенијата за работи на проектирање и надзор и други соодветни уверенија и овластувања издадени до денот на примената на овој закон, се сметаат како овластувања согласно со овој закон.

(2) Уверенијата и овластувањата од ставот (1) на овој член ќе се заменат со овластувања согласно со овој закон, во рок од една година од денот на конституирањето на Комората.

(3) Овластувања добиваат сите дипломирани инженери со работен стаж над пет години во соодветната струка.

Член 141

(1) Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот во рок од три месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон, именува иницијативен одбор составен од девет члена од редот на лицата кои имаат уверенија и овластувања од членот 140 став (1) на овој закон за организирање на основачко собрание на Комората.

(2) Иницијативниот одбор во рок од три месеца од денот на именувањето од ставот (1) на овој член, ќе свика основачко Собрание на Комората.

(3) Основачкото Собрание на Комората од ставот (2) на овој член го сочинуваат лицата кои имаат уверенија и овластувања од членот 140 став (1) на овој закон.

(4) Органите на Комората донесуваат статут и други општи акти и утврдуваат годишна програма за воспоставување и функционирање на Комората, посебно согласно со правата и обврските кои произлегуваат од членот 90 на овој закон.

(5) До преземање на надлежностите од ставот (4) на овој член за издавање на овластувања и лиценци, истите

ќе ги врши и организира органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 142

Учесниците во изградбата регистрирани за одделни работи во изградбата ќе го усогласат своето работење најдоцна до една година од денот на донесувањето на соодветните подзаконски акти утврдени со овој закон.

Член 143

(1) Градба изградена до 15 февруари 1968 година се смета за градба изградена со одобрение за градење.

(2) При вршењето на ревизија на основниот проект за реконструкција, а особено при надградба на објекти изградени пред 1963 година, особено мора да се води сметка за механичката отпорност, стабилност и сеизмичка заштита на објектите.

(3) За објектите од ставот (2) на овој член се вршат претходни испитувања за сеизмичката стабилност, сигурност и носивост на конструкцијата на објектот од институција, овластена од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот, за што институцијата издава соодветен протокол.

(4) Стан, дел од стан или повеќе станови пренаменети во деловен простор, а се наоѓаат над првиот кат, можат да продолжат да се користат како деловен простор или по барање на сопственикот да се пренаменат во станбен простор.

Член 144

(1) Поблиските прописи утврдени со овој закон ќе се донесат во рок од две години од денот на влегувањето во сила на овој закон, освен поблиските прописи од членот 52 став (7), членот 53 став (3), членот 73 став (4) и членот 90 став (2) на овој закон, што ќе се донесат во рок од шест месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон.

(2) До донесувањето на прописите од ставот (1) на овој член ќе се применуваат постојните подзаконски прописи.

Член 145

(1) Вработените од подрачните единици на Министерството за транспорт и врски и од Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам, освен вработените кои ќе ги определи министерот заради вршење на инспекциски надзор за градби од значење за Републиката, како и опремата, инвентарот, архивата, документацијата и средствата на подрачните единици на Министерството за транспорт и врски се преземаат во општините од 1 јули 2005 година.

(2) До преземање на надлежностите од ставот (1) на овој член, истите продолжува да ги врши органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(3) Вработените што ги вршат работите на регулација во Државниот завод за геодетски работи и опремата во врска со тие работи, се преземаат, за извршување на работите од членот 52 став (4) и членот 67 став (2) на овој закон, во Министерството за транспорт и врски и во општините од 1 јули 2005 година.

(4) Архивата и документацијата што се однесува на надлежностите од ставот (1) на овој член се преземаат согласно со закон.

Член 146

Со денот на примената на овој закон престанува да важи Законот за изградба на инвестициони објекти ("Службен весник на СРМ" број 15/90 и 11/91 и "Службен весник на Република Македонија" број 11/94, 18/99 и 25/99).

Член 147

Овој закон влегува во сила со денот на објавување то во "Службен весник на Република Македонија", а ќе се применува од 1 јули 2005 година.

L I G J I P Ë R N D Ë R T I M

I. DISPOZITAT THEMELORE

Neni 1

Me këtë ligj rregullohen ndërtimi, kërkesat themelore e të ndërtuarit, të drejtat dhe obligimet e pjesëmarrësve në ndërtim, dokumentacioni projektues, kantieri i ndërtimeve, përdorimi, mirëmbajtja, bashkimi në odë dhe çështje të tjera me rëndësi për ndërtimin.

Neni 2

Shprehjet e veçanta që përdoren në këtë ligj, e kanë kuptimin si vijon:

1. Ndërtim është kryerja e punëve paraprake, përpilimi i dokumentacionit projektues, punët përgatitore, ndërtimi i ndërtesës së re, rikonstruktimi dhe adaptimi i ndërtesës ekzistuese që përfshin: punët e truallit, realizimin e konstruksionit ndërtimor, punët ndërtimore instaluese, punët ndërtimore përfundimtare, instalimin e stabilimenteve ose pajisjeve dhe punët e tjera me të cilat formësohet tërësia e ndërtesës;

2. Ndërtesë (objekt ndërtimor) është gjithçka që është krijuar me ndërtim dhe lidhet me truallin, ndërsa paraqet tërësi fizike, teknike-teknologjike dhe ndërtimore bashkë me instalimet, përkatësisht pajisjet e instaluar dhe ndërtesa që nuk është ndërtuar, nëse me atë ndryshohet destinimi i truallit;

3. Ndërtesë e përkohshme është ndërtesa e ndërtuar për nevojat e kantierit ndërtimor, për aplikimin e teknologjisë përkatëse në ndërtim, për nevojat e mbajtjes së panairëve, manifestimeve publike e ngjashëm;

4. Rikonstruktiv është realizimi i punëve të ndërtesës ekzistuese me të cilat ndikohet në plotësimin e kërkesave themelore për ndërtesën dhe me të cilat ndryshohet harmonizimi i ndërtesës me projektin sipas të cilit është ndërtuar, me realizimin e mbindërtimit, përfundimit të ndërtimit, ndryshimit të fasadës, realizimin e punëve për ridedikimin e një pjese të ndërtesës, ndryshimin e procesit teknologjik, sanimin e elementeve konstruktuese e ngjashëm;

5. Adaptim është realizimi i punëve në brendinë e ndërtesës ekzistuese me të cilat nuk ndryshohen elementet konstruktive të ndërtesës;

6. Përdorim i objektit ndërtimor është kryerja e aktiviteteve në objektin ndërtimor sipas dedikimit të tij të përcaktuar me aktvendimin për kushtet e lokacionit dhe projektin themelor;

7. Mirëmbajtje e objektit ndërtimor është realizimi i punëve për ruajtjen e kërkesave themelore të objektit gjatë përdorimit të tij.

8. Prodhim ndërtimor është prodhimi i prodhuar për vendosjen e përhershme në ndërtesa, për të cilin është marrë notë pozitive teknike se prodhimi është përkatës për përdorim për dedikimin e paraparë;

9. Stabiliment është tërësia e pajisjes së lidhur që shërben për realizimin e procesit teknologjik apo tjetër sipas dedikimit të ndërtesës;

10. Pajisje janë aparatet e veçanta, instalimet e procesit dhe prodhimet e tjera, prej të cilëve përbëhet stabilimenti ose janë vendosur në mënyrë të pavarur në ndërtesë dhe shërbejnë për procesin teknologjik ose tjetër, sipas dedikimit të ndërtesës;

11. Punë paraprake janë punët të cilat varësisht nga lloji dhe karakteri i ndërtesës, përfshijnë hulumtimin dhe përpilimin e analizave dhe materialeve të tjera profesionale, marrjen e të dhënave me të cilat analizohen kushtet gjeologjike, gjeoteknike, gjeodezike, hidrologjike, meteorologjike, urbanistike, teknike, teknologjike, ekonomike, energjetike, sizmike, të ekonomisë së ujërave dhe të komunikacionit, kushtet për mbrojtje nga zjarri dhe mbrojtjen e mjedisit jetësor, si dhe kushtet e tjera të parapara me ligj;

12. Punë përgatitore janë realizimi i punëve të përkohshme dhe aktiviteteve të tjera për organizimin dhe rregullimin e kantierit ndërtimor, si dhe të mundësohet zbatimi i teknologjive përkatëse ndërtimore;

13. Kantier ndërtimor është hapësira ku ndërtohet, rikonstruktohet, adaptohet, realizohen punët për mirëmbajtjen ose mënjanimin e ndërtesës dhe hapësira e zënë përkohësisht e duhur për zbatimin e teknologjive përkatëse ndërtimore;

14. Mënjanim është realizimi i punëve të rrënitimit ose demontimit të ndërtesës, objektit ndërtimor ose të pjesëve të tyre, grumbullimit dhe transportit të materialit ndërtimor dhe hedhurinave të krijuara me rrënimin, përkatësisht demontimin e ndërtesës dhe rregullimit përkatës të truallit.

II. KËRKESAT THEMELORE PËR N D Ë R T E S Ë N

Neni 3

(1) Secila ndërtesë varësisht nga dedikimi, doemos duhet t'i plotësojë kërkesat themelore për ndërtesën dhe kushtet e tjera të përcaktuara me ligj dhe aktvendimin për kushtet e lokacionit.

(2) Kërkesat themelore për ndërtesën kanë të bëjnë me rezistencën mekanike, stabilitetin dhe mbrojtjen sizmike, mbrojtjen nga zjarri, higjienën, shëndetin dhe mbrojtjen e mjedisit jetësor dhe të punës, sigurinë gjatë përdorimit, mbrojtjen nga zhurma, shfrytëzimin efikas të energjisë dhe mbrojtjen nga nxehtësia, qasjen dhe qarkullimin e papenguar deri dhe në ndërtesë dhe cilësitë teknike të prodhimeve ndërtimore që shfrytëzohen për ndërtim.

(3) Kërkesat themelore për prodhimet ndërtimore, cilësitë e tyre teknike dhe kërkesat e tjera teknike, doemos duhet të jenë në pajtim me ligjin dhe me dispozitat tjera, me të cilat rregullohet cilësia e prodhimeve ndërtimore.

1. Rezistenca mekanike, stabiliteti dhe mbrojtja sizmike

Neni 4

Ndërtesa duhet doemos të jetë e projektuar dhe e realizuar në mënyrë që gjatë punëve ndërtimore dhe gjatë përdorimit nuk do të vijë te prishja e rezistencës mekanike, stabilitetit dhe mbrojtjes sizmike, e veçanërisht te:

- rrënimi i një pjese apo tërë ndërtesës;
- dëmtimi i pjesëve të ndërtesave ose pajisjes si rezultat i deformimeve të mëdha të konstruksionit mbajtës;
- deformimet dhe dëmtimet e mëdha të papërpjesshme ndaj qëllimit për të cilin janë bërë.

2. Mbrojtja nga zjarri

Neni 5

Ndërtesa doemos duhet të projektohet dhe realizohet në mënyrë që në rast zjarri:

- të mund të ruhet kapaciteti mbajtës i konstruksionit për një periudhë të caktuar kohore;
- të pengohet zgjerimi i zjarrit dhe tymit në ndërtesë;
- të pengohet zgjerimi i zjarrit në ndërtesat fqinje;
- të mundësojë që personat të pa lënduar ta lëshojnë ndërtesën, përkatësisht të mundësojë shpëtimin e tyre;
- të mundësojë mbrojtjen e ekipeve shpëtuese.

3. Higjiena, shëndeti dhe mbrojtja e mjedisit jetësor dhe të punës

Neni 6

(1) Ndërtesa doemos duhet të projektohet dhe realizohet në mënyrë që të mos e rrezikojë higjienën ose shëndetin e njerëzve, mjedisin jetësor dhe të punës, veçanërisht si rezultat të:

- lëshimit të substancave të rrezikshme;
- pranisë së grimcave të rrezikshme ose gazrave në ajër;
- emisionit të rrezatimit të rrezikshëm;
- ndotjes ose helmimit të ujit dhe tokës;
- largimit të gabueshëm të ujërave ndotëse, tymit, hedhurinave në gjendje të ngurtë apo të lëngshme; dhe
- pranisë së lagështisë në pjesë të ndërtesës.

(2) Prodhimet ndërtimore dhe pajisja doemos duhet që gjatë ndërtimit të realizohen, vendosen, lidhen dhe mirëmbahen në mënyrë që nga ndikimet kimike, fizike e të tjera, të mos vihet të rreziku, pengimi, dëmi apo dëmtimet e palejuara gjatë përdorimit të ndërtesës.

4. Siguria gjatë përdorimit

Neni 7

Ndërtesa doemos duhet të projektohet dhe realizohet në mënyrë që gjatë përdorimit dhe mirëmbajtjes të mënjanohej lëndimet e mundshme të personave që mund të ndodhin nga rrëshqitja, rënia, goditja, djegia, goditja e rrymës elektrike dhe shpërthimi.

5. Mbrojtja nga zhurma

Neni 8

Ndërtesa doemos duhet të projektohet dhe realizohet në mënyrë që zhurma që do të depërtojë te personat që qëndrojnë në ndërtesë ose janë në afërsi të drejtpërdrejtë të saj, do të jetë në nivelin e përcaktuar, mjaft të ulët që nuk do ta rrezikojë shëndetin e tyre, do t'u mundësojë qetësi gjatë natës dhe kushte të volitshme për pushim dhe punë.

6. Shfrytëzimi efikas i energjisë dhe mbrojtjes nga nxehtësia

Neni 9

Ndërtesa dhe pajisjet e saj për nxehje, ftohje dhe ajrosje doemos duhet të projektohen dhe realizohen në mënyrë që varësisht nga kushtet klimatike të lokacionit, do të sigurojnë që konsumimi i energjisë gjatë përdorimit të saj të jetë i barabartë ose më i vogël nga niveli i përcaktuar, duke u siguruar njerëzve që qëndrojnë në ndërtesë kushte përkatëse të mbrojtjes nga nxehtësia.

7. Shmangia nga kërkesat themelore të ndërtesës

Neni 10

Në rast të rikonstruimit ose adaptimit të ndërtesës të regjistruar në Regjistrin nacional të trashëgimisë kulturore të Republikës së Maqedonisë, përkatësisht ndërtesës në të cilën personave invalidë u mundësohet qasja, qarkullimi, qëndrimi dhe puna e papenguar, mund të ketë shmangie nga disa kërkesa themelore për ndërtesat me pëlqimin e marrë nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e kulturës.

8. Qasja dhe qarkullimi i papenguar deri dhe në ndërtesë

Neni 11

(1) Ndërtesa për dedikime publike dhe afariste, doemos duhet të projektohet dhe ndërtohet në mënyrë që personave me invaliditet t'u sigurojë qasje, qarkullim, qëndrim dhe punë të papenguar deri dhe në ndërtesë.

(2) Ndërtesa për dedikime publike dhe afariste – afariste me dhjetë e më tepër banesa, doemos duhet të projektohet dhe ndërtohet në mënyrë që të adaptohet për qasje, qarkullim, qëndrim dhe punë të papenguar personave me invaliditet në shtëpi ose banesë nga çdo dhjetë banesa.

(3) Mënyrën e sigurimit të qasjes, qarkullimit, qëndrimit dhe punës së papenguar të personave me invaliditet deri dhe në ndërtesë nga paragrafi 1 dhe 2 i këtij neni, e përcakton ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

III. PJESËMARRËSIT NË NDËRTIM

Neni 12

(1) Pjesëmarrës në ndërtim janë personat fizikë dhe juridikë: bartësi i të drejtës për ndërtim (në tekstin e mëtejshëm – ndërtuesi), projektuesi, reviduesi, realizuesi dhe inxhinieri mbikëqyrës.

(2) Personi i huaj juridik dhe fizik, mund të jetë pjesëmarrës në ndërtim, nëse i plotëson kushtet e përcaktuara me këtë ligj.

(3) Të drejtat dhe obligimet ndërmjet pjesëmarrësve në ndërtim rregullohen me këtë ligj dhe Ligjit për marrëdhëniet obligative.

1. Ndërtuesi

Neni 13

(1) Ndërtues është personi fizik dhe juridik i vendit ose i huaj, i cili ka fituar të drejtën të jetë pjesëmarrës në ndërtim, në pajtim me ligjin dhe në emrin e kujt ndërtohet ndërtesa.

(2) Ndërtuesi është i obliguar që përpilimin e dokumentacionit projektues, revizionin, realizimin e punëve ndërtimore dhe kryerjen e mbikëqyrjes së ndërtimit t'ua besojë personave nga nenet 22 dhe 32 të këtij ligji.

(3) Ndërtuesi i cili është njëkohësisht edhe realizues obligohet që mbikëqyrjen t'ia besojë personit tjetër fizik, i cili i plotëson kushtet për kryerjen e mbikëqyrjes të përcaktuar me këtë ligj.

Neni 14

(1) Ndërtuesi mund të caktojë personin udhëheqës të ndërtesës, i cili në emër të tij do t'i udhëheqë të gjitha punët organizative për përcjelljen e procesit të ndërtimit, nga niveli ideor, përmes projektit, ndërtimit, deri në marrjen e lejes për ndërtim, me përcjelljen financiare e materiale të mjeteve në procesin e ndërtimit të ndërtesave nga kategoria e parë deri në të tretën, nga neni 52 i këtij ligji. Udhëheqës i ndërtesës mund të jetë personi i regjistruar në regjistrin tregtar për kryerjen e kësaj veprimtarie, nëse ka licencë dhe të punësuar së paku një person të degës së ndërtimtarisë ose arkitekturës me autorizim.

(2) Për marrjen e licencës nga paragrafi 1 i këtij neni udhëheqësi i ndërtesës obligohet të paguajë kompensimin përkatës. Lartësinë e kompensimit e përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Mjetet e realizuara nga kompensimi për marrjen e licencës për udhëheqës të ndërtesës, janë të hyra dhe të njëjtat paguhen në llogari të Odës.

(4) Licenca nga paragrafi (1) i këtij neni lëshohet për shtatë vjet me mundësi për vazhdimin e saj. Për licencat e lëshuara mbahet regjistri. Licenca nuk bartet.

(5) Mënyrën e lëshimit, vazhdimin dhe marrjen e licencës nga paragrafi (1) i këtij neni, formën dhe përmbajtjen e formularit të licencës, formën, përmbajtjen dhe mënyrën e udhëheqjes së regjistrit nga paragrafi (4) i këtij neni, i përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

2. Projektuesi

Neni 15

(1) Projektues është personi fizik i regjistruar për kryerjen e punëve të projektimit të ndërtesave të kategorisë së parë, të dytë, të tretë dhe të katërt nga neni 50 i këtij ligji i cili ka autorizimin A dhe/ose autorizimin B nga neni 32 i këtij ligji.

(2) Projektuesi është përgjegjës për projektet që i përpilon, e veçanërisht nëse dokumentacioni projektues i plotëson kërkesat kryesore për ndërtesën dhe se është projektuar në pajtim me aktvendimin e lëshuar për kushtet e lokacionit dhe standardet e normativet e projektimit.

(3) Projektuesi nga paragrafi (1) dhe (2) i këtij neni mund të kryejë punë të projektimit në byro (personale ose të përbashkët) ose shoqëri projektuese të regjistruar në regjistrin tregtar me veprimtari të regjistruar kryesisht projektim.

Neni 16

(1) Nëse në projektimin marrin pjesë më shumë projektues, për harmonizimin e tërësishëm të projekteve është përgjegjës projektuesi kryesor.

(2) Projektuesi kryesor gjatë projektimit përgjigjet, siguron dhe koordinon zbatimin e rregullave të projektimit.

(3) Projektuesi kryesor njëkohësisht mund të jetë edhe projektues i një lloji të caktuar të projektit në kuadër të dokumentacionit projektues.

Neni 17

(1) Për kontrollin e realizimit të projektit gjatë ndërtimit, projektuesi në llogari të ndërtuesit kryen mbikëqyrjen projektuese.

(2) Inxhinieri mbikëqyrës nuk mund të ndryshojë pjesë të projektit nëse për këtë nuk ka pajtim nga projektuesi.

(3) Nëse projektuesi njëkohësisht është edhe inxhinier mbikëqyrës mund të kryejë edhe mbikëqyrjen projektuese, nëse ka autorizim.

3. Reviduesi

Neni 18

(1) Revidues është personi fizik i cili për kryerjen e revizionit të projekteve të ndërtimit nga neni 50 i këtij ligji, ka autorizimin A dhe/ose autorizimin B nga neni 32 i këtij ligji.

(2) Reviduesi mund të kryejë punë të revizionit të projekteve në byro (personale ose të përbashkët) ose shoqëri projektuese të regjistruar në regjistrin tregtar.

Neni 19

(1) Reviduesi nuk mund të kryejë revizionin e dokumentacionit projektues të ndërtësës, e cila në tërësi ose pjesë të veçanta të saj është e verifikuar nga personi juridik te i cili ai është i punësuar.

(2) Reviduesi mban përgjegjësi për rregullsinë, kualitetin dhe harmonizimin e projektit me dispozitat e këtij ligji, standardet dhe normativet e projektimit dhe dispozitat e tjera teknike të ndërtimit.

Neni 20

(1) Revizioni i projektit themelor, varësisht nga karakteristikat e ndërtësës, përkatësisht punët, doemos duhet të realizohet në aspektin e plotësimit të kërkesave themelore të ndërtësës në pajtim me këtë ligj dhe ligj tjetër.

(2) Revizioni i projektit realizues në mënyrë detyrueshme kryhet në aspektin e rezistencës mekanike, stabilitetit dhe mbrojtjes sizmike të ndërtësave.

(3) Revizioni kryhet edhe në elaboratin për vlerësimin e ndikimit të projektit në mjedisin jetësor për ndërtësat sipas Ligjit për mjedisin jetësor.

(4) Reviduesi për revizionin e kryer të projektit obligohet të përpilojë raport në formë të shkruar dhe ta verifikojë projektin e reviduar, për këtë ndërtuesi i paguan kompensim.

Neni 21

Përmbajtjen dhe madhësinë e kryerjes së revizionit të projektit, mënyrën e verifikimit të projektit të reviduar nga reviduesi, mënyrën e llogaritjes së kompensimit për revizionin e kryer, i përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

4. Realizuesi

Neni 22

(1) Realizues i ndërtësave të kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji, është personi juridik i regjistruar në regjistrin tregtar për realizimin e punëve ndërtimore, i cili posedon licencën A me vlefshmëri prej pesë vjetësh, me mundësinë e vazhdimin të saj të lëshuar nga Oda.

(2) Realizues i ndërtësave të kategorisë së tretë, të katërt dhe të pestë, nga neni 50 i këtij ligji, përveç për shtëpi familjare, është personi juridik i regjistruar në regjistrin tregtar për realizimin e punëve ndërtimore, i cili posedon licencën B me vlefshmëri prej dhjetë vjetësh, me mundësinë e vazhdimin të saj, të lëshuar nga Oda.

(3) Për ndërtimin e ndërtësave nga neni 62 i këtij ligji, realizues është personi juridik i regjistruar në regjistrin tregtar, për realizimin e punëve ndërtimore.

(4) Për marrjen e licencave nga paragrafët (1) dhe (2) i këtij neni, realizuesi obligohet të paguajë kompensimin përkatës. Lartësinë e kompensimit e përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(5) Mjetet e realizuara nga kompensimi për marrjen e licencës A dhe licencës B nga realizuesit, janë të hyra dhe të njëjtat paguhen në llogari të Odës.

(6) Për licencat e lëshuara nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, Oda mban regjistrin. Licenca nuk bartet.

(7) Mënyrën e lëshimit, vazhdimin dhe të marrjes së licencës nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, numrin minimal të personave dhe punëtorëve profesionalë dhe përgatitjen e tyre profesionale për udhëheqjen dhe realizimin e punëve dhe pajisjen teknike e tjetër për punët që i kryen realizuesi, formën dhe përmbajtjen e formularit të licencës, formën, përmbajtjen dhe mënyrën e udhëheqjes së regjistrin, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 23

Gjatë ndërtimit të ndërtësave nga neni 50 dhe 62 i këtij ligji, për kryerjen e punëve të rregullimit të brendshëm të ndërtësës dhe rregullimit të terrenit, realizuesi është person i regjistruar fizik ose juridik, i cili nuk duhet të ketë autorizim dhe licencë sipas këtij ligji.

Neni 24

Realizimin e punëve ndërtimore dhe punëve të tjera të ndërtësës që është e regjistruar në Regjistrin nacional të trashëgimisë kulturore, mund ta kryejë personi i cili përveç kushteve të përcaktuara me këtë ligj i plotëson edhe kushtet e përcaktuara me dispozitat nga sfera për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore.

Neni 25

(1) Realizuesi obligohet:

1) të realizojë punë ndërtimore në pajtim me licencën e marrë nga neni 22 i këtij ligji;

2) të realizojë punë ndërtimore në pajtim me lejen për ndërtim, projektin e reviduar, themelor dhe të realizuar.

3) për realizimin e punëve ndërtimore të mbajë ditarin e ndërtimit dhe librin e ndërtimit;

4) të sigurojë dëshmi për kualitetin e përcaktuar të prodhimeve ndërtimore të futura në ndërtësë, rezultatet nga analizat, shkresat për procedurën e zbatuar të kontrollit të kualitetit, etj.

5) realizimin e punëve të caktuara ndërtimore sipas nevojës t'ia besojë personit i cili i plotëson kushtet e përcaktuara për realizimin e atyre punëve (nënrealizues), për këtë lidh marrëveshje;

6) në kantierin e ndërtimit të zbatojë masat e mbrojtjes dhe sigurisë sipas ligjit;

7) të përpilojë raport me shkrim për punët e kryera për ndërtësat nga neni 62 i këtij ligji; dhe

8) të sigurojë garanci bankare në shumë prej 10% nga vlera e përlogaritur e punëve ndërtimore për ndërtësat prej kategorisë së parë deri në të tretën nga neni 50 i këtij ligji, si garanci për realizimin kualitativ dhe me kohë të punëve ndërtimore.

(2) Formën, përmbajtjen dhe mënyrën e udhëheqjes së regjistrin të ndërtimit dhe librit të ndërtimit, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 26

(1) Realizuesi emëron inxhinierin udhëheqës të kantierit ndërtimor, i cili në cilësinë e personit përgjegjës udhëheq me procesin e ndërtimit në kantier dhe është përgjegjës për plotësimin e obligimeve të përcaktuara me nenin 25 të këtij ligji.

(2) Gjatë ndërtimit të ndërtësave nga neni 50 i këtij ligji, realizuesi emëron edhe inxhinierë për lloje të veçanta të punëve në kantierin ndërtimor.

(3) Nëse në ndërtim marrin pjesë dy apo më tepër realizues, ndërtuesi cakton njërin prej tyre që do të jetë përgjegjës për harmonizimin e ndërsjellë të punëve. Realizuesi përgjegjës emëron inxhinierin kryesor të kantierit ndërtimor.

(4) Inxhinieri kryesor i kantierit ndërtimor është përgjegjës për harmonizimin e ndërsjellë të punëve dhe për plotësimin e obligimeve të përcaktuara me nenin 25 të këtij ligji.

(5) Inxhinieri kryesor i kantierit ndërtimor mundet njëkohësisht të bëhet edhe inxhinier udhëheqës i kantierit ndërtimor të njërit nga realizuesit, përkatësisht inxhinier për lloje të caktuara të punëve.

Neni 27

Për inxhinier kryesor, inxhinier udhëheqës dhe inxhinier për lloje të caktuara të punëve në kantierin ndërtimor, emërohet inxhinieri i degës përkatëse teknike, me autorizimin A dhe/ose autorizimin B nga neni 32 i këtij ligji.

5. Inxhinieri mbikëqyrës

Neni 28

(1) Inxhinieri mbikëqyrës për kryerjen e mbikëqyrjes së ndërtimit nga neni 50 i këtij ligji, është personi fizik me autorizimin A dhe/ose autorizimin B nga neni 32 i këtij ligji.

(2) Inxhinieri mbikëqyrës kryen punë të mbikëqyrjes së ndërtimit në byro (personale ose të përbashkët) ose shoqëri projektuese të regjistruar në regjistrin tregtar.

(3) Kur ndërtuesi për kryerjen e mbikëqyrjes së ndërtimit do ta caktojë personin juridik, ai obligohet të emërojë inxhinierin mbikëqyrës të ndërtësës ndaj të cilës kryhet mbikëqyrja, i cili duhet t'i plotësojë kushtet nga paragrafi (1) të këtij neni.

(4) Inxhinier mbikëqyrës nuk mundet të bëhet personi i punësuar te personi juridik, i cili është realizues i ndërtësës ndaj së cilës bëhet mbikëqyrja.

Neni 29

Inxhinieri mbikëqyrës gjatë kryerjes së mbikëqyrjes ndaj ndërtimit obligohet:

1) të bëjë kontrollin nëse ndërtimi kryhet në pajtim me lejen për ndërtim, projektet dhe kushtet e tjera të përcaktuara me këtë dhe ligj tjetër;

2) të kontrollojë nëse realizuesi ka licencë përkatëse nga neni 22 i këtij ligji.

3) të kontrollojë kualitetin e punëve të kryera;

4) ta njoftojë ndërtuesin për të gjitha mangësitë, përkatësisht parregullsitë që do t'i vërejë gjatë ndërtimit dhe të njëjtat t'i shënojë në ditarin e ndërtimit, ndërsa ndërtuesi dhe inspeksioni ndërtimor si dhe inspeksionet e tjera t'i njoftojë për parregullsitë e konfirmuara dhe.

5) të përpilojë raportin përfundimtar për mbikëqyrjen e kryer.

Neni 30

(1) Nëse në ndërtësën e caktuar mbikëqyrjen e kryejnë më tepër inxhinierë mbikëqyrës, në këtë rast ndërtuesi obligohet të emërojë inxhinierin kryesor mbikëqyrës.

(2) Inxhinieri kryesor mbikëqyrës është përgjegjës për harmonizimin e ndërsjellë të mbikëqyrjes ndaj ndërtimit dhe obligohet që për këtë të përpilojë raportin përfundimtar.

(3) Inxhinieri kryesor mbikëqyrës njëkohësisht mund të jetë edhe inxhinier mbikëqyrës për një fazë të veçantë të ndërtimit.

6. Inxhinierët dhe arkitektët e huaj

Neni 31

(1) Inxhinieri ose arkitekti i huaj me autorizim nga shteti tjetër, mund të kryejë punë të projektimit dhe mbikëqyrjes ndaj ndërtimit në Republikën e Maqedonisë, në kushtin e reciprocitetit dhe ky autorizim të jetë i vërtetuar nga Oda nga neni 93 i këtij ligji, nëse i njeh dispozitat ligjore dhe të tjera të Republikës së Maqedonisë që kanë të bëjnë me ndërtimin.

(2) Arkitekti ose inxhinieri i huaj do t'i kryejë punët nga paragrafi (1) i këtij neni në bazë të marrëveshjes me personin e regjistruar në regjistrin tregtar në Republikën e Maqedonisë për kryerjen e punëve nga paragrafi (1) i këtij neni.

7. Autorizimet

Neni 32

(1) Për kryerjen e punëve të: përpilimit të dokumentacionit projektues, revizionit të projekteve, mbikëqyrjes ndaj ndërtimit i domosdoshëm është autorizimi i Odës.

(2) Autorizimi B merret nga Oda, për ndërtimet e kategorisë së tretë dhe të katërt nga neni 50 i këtij ligji, me vlefshmëri deri shtatë vjet dhe me mundësi për vazhdimin e saj.

(3) Autorizimi A për ndërtësat e kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji merret nga Oda, pas së paku pesë vjetësh nga autorizimi i marrë B nga paragrafi (2) i këtij neni. Autorizimi A është me vlefë prej pesë vjetësh, me mundësi për vazhdimin e tij.

(4) Për marrjen e autorizimit nga paragrafi (2) dhe (3) i këtij neni, paguhet kompensim.

(5) Mënyrën e lëshimit, vazhdimin dhe marrjes së autorizimit nga paragrafi (2) dhe (3) i këtij neni, formën dhe përmbajtjen e formularit të autorizimit A dhe autorizimit B dhe lartësinë e kompensimit për marrjen e autorizimit nga paragrafi (4) i këtij neni, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

IV. DOKUMENTACIONI PROJEKTUES

Neni 33

(1) Dokumentacioni projektues paraqet tërësinë e studimeve, projekteve, elaborateve, analizave, ekspertizave dhe dokumentacionit tjetër të harmonizuar në mënyrë të ndërsjellë, me të cilën përcaktohet koncepti dhe definohet zgjidhja teknike e ndërtësës, përpunohen kushtet dhe mënyrat e ndërtimit dhe sigurohet funksioni i tij teknik, afati i paraparë dhe kushtet e përdorimit.

(2) Sipas nivelit të përpilimit projekti mund të jetë:

- 1) projekt ideor;
- 2) projekt themelor;
- 3) projekt realizues;
- 4) projekti i gjendjes së realizuar dhe;
- 5) projekti për përdorimin dhe mirëmbajtjen e ndërtësës.

(3) Sipas dedikimit projekti mund të jetë:

- 1) arkitektonik;
- 2) ndërtimor (statik);
- 3) elektroteknik;
- 4) komunikacional;
- 5) makinerik dhe;
- 6) projekte të tjera dhe elaborate varësisht nga dedikimi i ndërtësës.

(4) Projektet nga paragrafët (2) dhe (3) i këtij neni, përpunohen sipas standardeve dhe normativeve për projektim dhe dispozitave të tjera teknike, me të cilat përcaktohen parametrat themelorë gjatë projektimit nga sfera e: formësimit arkitektonik të ndërtësave, rrugëve publike, ndërtësave të ekonomisë së ujërave, strehimoreve e ngjashëm.

(5) Standardet dhe normativet për projektim nga paragrafi (4) i këtij neni, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 34

Dokumentacioni projektues, përkatësisht projektet e veçanta, obligativisht përmbajnë pjesën e përgjithshme, e cila përmban:

1) emrin dhe nënshkrimin e projektuesit, emrin e ndërtësës me lokacionin e saktë, emrin përkatësisht titullin e ndërtuesit, shenjën dhe numrin teknik të dokumentacionit projektues për ndërtësën në faza të veçanta dhe datën e përpilimit;

2) dëshminë për regjistrimin e personit juridik ku është vërtetuar dokumentacioni projektues me shifrën e veprimtarisë dhe të vërtetuar me vulë;

3) dëshminë për autorizimin e projektuesit;

4) programin e projektit të nënshkruar nga ndërtuesi, me të cilin përcaktohen kushtet arkitektonike, teknike teknologjike dhe të tjera për përpilimin e dokumentacionit projektues dhe;

5) arsyetimin e projektit, matjen dhe përlllogaritjen projektuese të punëve ndërtimore.

1. Projekt i ideor

Neni 35

(1) Projekt i ideor është shuma e skicave grafike të harmonizuara ndërmjet tyre dhe dokumenteve me të cilat përcaktohen format themelore, zgjidhet teknike dhe funksionale të ndërtesës dhe paraqitet vendosja e ndërtesës në lokacion.

(2) Projekt i ideor varësisht nga ndërlikimi dhe struktura teknike e ndërtesës, mund të përmbajë edhe skica dhe dokumente të tjera me rëndësi për përpilimin e projektit ideor (përshkrimin e procedurës teknologjike dhe skemës teknologjike, përshkrimin e zbatimit të teknologjisë së caktuar të ndërtimit dhe ngjashëm).

2. Projekt i themelor

Neni 36

Projekt i themelor është shuma e projekteve të harmonizuara ndërmjet tyre me të cilat jepet zgjidhja teknike e ndërtesës, paraqitet vendosja e ndërtesës në lokacion dhe plotësimi i kërkesave themelore të ndërtesës.

Neni 37

(1) Projekt i themelor përmban projekte përkatëse nga neni 33 paragrafi (3) i këtij ligji.

(2) Projektet nga paragrafi (1) i këtij neni përmbajnë edhe të dhëna nga elaboratet që kanë shërbyer si bazë për përpunimin e tyre, ndërsa përpunohen në pajtim me standardet dhe normativet për projektim.

Neni 38

(1) Projekt i themelor për rikonstruktim përmban:

- projektin e gjendjes ekzistuese dhe
- projektin për rikonstruktim.

(2) Projekt i gjendjes ekzistuese përmban:

- incizimin e gjendjes ekzistuese dhe
- kontrollin e plotësimit të kërkesave themelore për ndërtesën.

(3) Projekt për rikonstruktim varësisht nga lloji i rikonstruktimit dhe dedikimit të ndërtesës përmban projektet e veçanta të duhura nga neni 33 paragrafi (3) i këtij ligji.

Neni 39

Me projektin themelor për ndërtim nga neni 50 i këtij ligji, projektuesi bën kontrollin e punëve gjatë ndërtimit në raport me shkallën dhe mënyrën e realizimit të projektit arkitektonik, në llogari të ndërtuesit. Në këtë rast ndërtuesi dhe realizuesi obligohen që projektuesit t'i mundësojnë kontrollin e atyre punëve. Projektuesi e vërteton zbatimin e kontrollit dhe kontrollin e punëve me shënimin në ditarin e ndërtimit.

Neni 40

Projekt i themelor në bazë të së cilit është realizuar ndërtesa e caktuar, mund të shfrytëzohet edhe për ndërtesa të tjera të atilla, nëse për këtë pajtohen ndërtuesi dhe projektuesi, me kusht që projekti të adaptohet me kushtet e lokacionit të parcelës tjetër ndërtimore dhe nëse për këtë lidhin marrëveshje.

3. Projekt i realizues

Neni 41

Me projektin realizues përpunohet zgjidhja teknike e përmbajtur në projektin themelor. Projekt i realizues doemos duhet të përpilohet në pajtim me projektin themelor.

Neni 42

Në rast se projektuesi i projektit themelor deklaron me shkrim se për shkaqe të arsyeshme nuk mund ta përpilojë projektin realizues, ndërtuesi përpilimin e projektit realizues mund t'ia besojë projektuesit tjetër, gjatë kësaj doemos duhet të ekzistojë harmonizimi i projektit realizues me projektin themelor.

4. Projekt i gjendjes së realizuar

Neni 43

Projekt i gjendjes së realizuar është projekt i me të cilin paraqitet gjendja faktike e ndërtesës së ndërtuar në pajtim me nenin 58 të këtij ligji. Projektin e gjendjes së realizuar e përgatit realizuesi dhe/ose projektuesi gjatë ndërtimit dhe shërben si bazë për përpilimin e projektit për përdorim dhe mirëmbajtje.

5. Projekt i përdorim dhe mirëmbajtje

Neni 44

(1) Me projektin për përdorim dhe mirëmbajtje përcaktohen kushtet optimale teknike teknologjike dhe funksionale me të cilat sigurohet afati i përhershëm i projektimit të pjesëve të veçanta, përkatësisht të ndërtesës në tërësi dhe veçanërisht përmban: llojin, mënyrën, dedikimin dhe afatet e kontrollit periodik në intervale të përcaktuara, të gjendjes së sistemit të konstruksionit, pajisjen, aparatet dhe instalimet, përcjelljen periodike në intervale të përcaktuara me analizën e ndikimeve në procesin teknologjik, të ndikimeve klimatike, përkatësisht ndikimeve të rrethit ndaj mbajtjes dhe stabilitetit të elementeve të veçanta, përkatësisht konstruksionit në tërësi, afatet e riparimit vijues përkatësisht të përgjithshëm të stabilimenteve, aparateve, pajisjeve dhe instalimeve, si dhe afatet për zëvendësimin e detyrueshëm të elementeve të veçanta, pjesëve, aparateve, pajisjes, instalimeve, etj.

(2) Përpilimi i projektit për përdorim dhe mirëmbajtje është i detyrueshëm për ndërtesat e kategorisë së parë, të dytë dhe të tretë nga neni 50 i këtij ligji, e me kërkesën e ndërtuesit edhe për ndërtesën e kategorisë tjetër.

6. Përpilimi dhe ruajtja e dokumentacionit projektues

Neni 45

(1) Dokumentacioni projektues përpilohet në letër ose në material tjetër përkatës për vizatim përkatësisht shkrim dhe me shkrësë elektronike, me çka mundësohet zbatimi i tij.

(2) Dokumentacionin projektues bashkë me lejen e ndërtimit, e ruan në mënyrë të përhershme organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji dhe ndërtuesi, përkatësisht trashëgimtari i tij juridik.

Neni 46

Përmbajtjen e projekteve, shënimin e projektit, mënyrën e verifikimit të projektit nga personat përgjegjës si dhe mënyrën e shfrytëzimit të shkresave elektronike, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësiror.

7. Përcaktimi i harmonizimit (nostrifikimit) të dokumentacionit projektues

Neni 47

(1) Projekt i ideor, projekt i themelor dhe projekt i realizues për ndërtesat nga neni 50 i këtij ligji, i përpiluar sipas dispozitave të huaja harmonizohen me dispozitat për ndërtim në Republikën e Maqedonisë me verifikimin e harmonizimit të projekteve-nostrifikimit.

(2) Projektet nga paragrafi (1) i këtij neni para se të nostrifikohen, ndërtuesi i paraqet të përkthyer në gjuhën maqedonishte dhe shkrimin e saj cirilik, si dhe në gjuhën tjetër zyrtare që dallon nga gjuha maqedonishte, në pajtim me ligjin. Me përkthimin paraqitet edhe teksti burimor i gjuhës së huaj.

Neni 48

(1) Nostrifikimin e projekteve e zbaton Oda.

(2) Nostrifikimin nga paragrafi (1) i këtij neni e kryen komisioni. Komisionin e emëron kryetari i Odës. Për anëtarë të komisionit emërohen përfaqësues nga Oda me autorizime të marra në pajtim me nenin 32 të këtij ligji.

(3) Komisioni nga paragrafi (2) i këtij neni përpilon raport me shkrim, e vërteton projektin dhe jep pëlqim për nostrifikim.

(4) Procedurën e nostrifikimit, përmbajtjen e raportit me shkrim, pëlqimin për nostrifikimin, mënyrën e vërtetimit të projekteve nga komisioni dhe mënyrën e llogaritjes dhe lartësinë e kompensimit për punën e komisionit, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

V. LEJA E NDËRTIMIT

Neni 49

(1) Realizimi i ndërtesave nga neni 50 i këtij ligji mund të fillojë pas lëshimit të lejes për ndërtim, e cila është përfundimtare dhe përmbartuese në procedurën administrative.

(2) Ndalohej ndërtimi i ndërtesave nga paragrafi (1) i këtij neni pa lejen e ndërtimit.

1. Kategorizimi i ndërtesave

Neni 50

(1) Ndërtimet sipas llojit janë: ndërtime të larta, ndërtime të ulëta dhe hidrondërtesa. Këto ndërtesa sipas specifikës së tyre, dedikimit, ndërlimit të sistemit konstruktues dhe kushteve teknike teknologjike përcaktohen në kategori si vijon:

1. Ndërtesa të kategorisë së parë janë ndërtesa nukleare, termocentrali, qendra për hulumtim, sistemi telekomunikues, naftësjellësi, gazsjellësi magjstral dhe produktjellësi, autostradë, rruga magjistrale dhe hekurudha kryesore, aeroporti, hidroelektrana mbi 10 MVt, largpërçuesi me nivel tensioni mbi 110 kV, plehërishte për hedhurina të rrezikshme, etj.

2. Ndërtesa të kategorisë së dytë janë ndërtesat dedikuara për kryerjen e funksioneve të shtetit, ndërtime të përfaqësive diplomatike, konsullare, su dhe të organizatave dhe agjencive të specializuara të KB dhe Këshillit të Evropës, ndërtime të dedikuara për arsimin sipëror, ndërtesa e dedikuara për mbrojtjen terciare shëndetësore, rruga rajonale, vendkalimi kufitar, hidroelektrana prej 2 deri 10 MVt, trafostacioni mbi 10 Kv, largpërçuesi deri 110 kV, rrjeti ndarës gazsjellës i qytetit, teleferiku, ndërtesa për mbrojtje dhe siguri, sistemi rajonal i furnizimit me ujë dhe sistemi i ekonomisë së ujërave, observatori, etj.

3. Ndërtesa të kategorisë së tretë është ndërtesë e dedikuara për arsimin fillor dhe të mesëm, ndërtesa e dedikuara për veprimtari sportive (palestra), ndërtesa nga sfera e kulturës, ndërtesa me karakter fetar, ndërtesa e dedikuara për mbrojtjen shëndetësore primare dhe sekondare, ndërtesa e dedikuara për mbrojtjen sociale, ndërtesa afariste dhe industriale, ndërtesa hotelierike, ndërtesa afariste, afariste-banesore dhe banesore me lartësi mbi tre nivele, rruga lokale dhe rrugët, hekurudha lokale, hidroelektrana mbi 2 MVt, rrjeti lokal gazsjellës i qytetit, skijim-ashensori, sistemi lokal për furnizimin me ujë dhe i kanalizimit me stacionin e filtrimit, ndërtesa e ekonomisë së ujërave, plehërishtja për hedhurinat komunale, etj.

4. Ndërtesa të kategorisë së katërt janë ndërtesa banesore dhe afariste deri në tre nivele të lartësisë, shtëpia familjare, ndërtesa për ekonominë e vogël me lartësi deri në dy nivele, trafostacioni deri në 10 kV, etj dhe shtëpi familjare.

5. Ndërtesa të kategorisë së pestë janë përmendorja përkujtimore dhe shënimi përkujtimor, ndërtesa përdhese afariste në oborrin afarist, qoshku dhe ndërtesa tjetër me konstruksion montues, terreni sportiv i cili me sipërfaqen e vet shtrihet në terren të rrafshët (fusha e futbollit, tenisit e ngjashëm), etj.

(2) Ndërtimet sipas kategorive të veçanta nga paragrafi (1) i këtij neni, më afërsisht i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

2. Organet kompetente për lëshimin e lejeve për ndërtim

Neni 51

(1) Ndërtesat e kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji, janë ndërtesa me rëndësi për Republikën e Maqedonisë dhe leje për ndërtim lëshon organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(2) Ndërtesat e kategorisë së tretë, të katërt dhe të pestë nga neni 50 i këtij ligji, janë ndërtesa me rëndësi lokale dhe leje për ndërtim lëshon prefekti i komunës, përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit.

3. Procedura për lëshimin e lejeve për ndërtim

Neni 52

(1) Procedura për lëshimin e lejes për ndërtim kryhet sipas dispozitave nga Ligji për procedurë të përgjithshme administrative, nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe.

(2) Për marrjen e lejes për ndërtim ndërtuesi paraqet kërkesë me shkrim të organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji.

(3) Me kërkesën nga paragrafi (2) i këtij neni paraqitet edhe:

- 1) aktvendimi për kushtet e lokacionit me projektin ideor sipas Ligjit për planifikimin hapësinor dhe urbanistik;
- 2) projekti i kompletuar themelor në së paku katër ekzemplarë me revizionin e kryer;
- 3) raporti me shkrim dhe pëlqimi për nostrifikim, nëse projekti është përpiluar jashtë;

(4) Studimi i lejuar për vlerësimin e ndikimit të projektit në mjedisin jetësor nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e mjedisit jetësor për ndërtesat sipas Ligjit për mjedisin jetësor dhe

(5) studim të lejuar me vlerësim pozitiv të cilësisë së realizuar të mbrojtjes sismike të objektit në pajtim me strategjinë e përgjithshme shtetërore për kontrollimin dhe zvogëlimin e rrezikut sismik.

(4) Organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, me detyrë zyrtare në bazë të dokumentacionit nga paragrafi (3) pika 1 dhe 2 e këtij neni dhe inspektimit në vendin e ngjarjes, lëshon aktin për vijën rregulluese, të ndërtimit dhe nivelimit me përcaktimin e sipërfaqes për ndërtim dhe bën verifikimin e projektit themelor me nënshkrim dhe vulë nga personi i autorizuar dhe e dorëzon në organet e komunës përkatësisht komunave në Qytetin e Shkupit dhe Qytetin e Shkupit kompetente për përcaktimin e kompensimit për rregullimin e truallit ndërtimor.

(5) Në bazë të dokumentacionit nga paragrafi 3 pika 2 e këtij neni, organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, me detyrë zyrtare nga organet e tjera, merr pajtimet ose mendimet për harmonizimin e dokumentacionit me kushtet e veçanta të përmbajtura në aktvendimin për kushtet e lokacionit, standardet dhe normativet e projektimit dhe dispozitat e ligjeve të veçanta.

(6) Organet nga paragrafi (4) dhe (5) të këtij neni obligohen që më së voni në afat prej 15 ditësh të paraqesin pajtimin ose mendimet të organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji. Nëse në këtë afat nuk i paraqesin pajtimet ose mendimet do të konsiderohet se kanë dhënë pëlqim përkatësisht mendim pozitiv.

(7) Formën dhe përmbajtjen e kërkesës nga paragrafi (2) i këtij neni, si dhe të formularit nga paragrafi (4) i këtij neni, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(8) Leja për ndërtim lëshohet në afat prej shtatë ditësh nga dita e marrjes së dokumentacionit të kompletuar.

Neni 53

(1) Leja e ndërtimit lëshohet për tërë ndërtesën.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, leja e ndërtimit mund të lëshohet edhe për një pjesë të ndërtesës, nëse ajo pjesë paraqet tërësi të veçantë ndërtimore teknike dhe funksionale.

(3) Formën dhe përmbajtjen e formularit të lejes për ndërtim e përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 54

(1) Nëse për shkak të ndërtimit duhet që ndërtuesi të mënjanojë ndërtesën e ndërtuar përpara ose pjesë të saj, ndërsa gjenden në kuadër të sipërfaqes ndërtimore, të përcaktuar me aktin nga neni 52 paragrafi (4) i këtij ligji, obligohet që këtë ta bëjë pas përfundimit të afatit të lejes për ndërtim.

(2) Nëse ndërtimet nga paragrafi (1) i këtij neni, gjenden jashtë sipërfaqes ndërtimore, e në kuadër të truallit ndërtimor, ndërtuesi obligohet t'i mënjanojë më së voni deri në lëshimin e lejes për përdorim.

Neni 55

(1) Kundër lejes për ndërtim, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për ndërtim të lëshuar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e marrjes së lejes, përkatësisht pranimin e vendimit të Komisioni për zgjidhjen e çështjeve administrative në shkallën e dytë nga sfera e transportit dhe lidhjeve dhe mjedisit jetësor në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

(2) Kundër lejes për ndërtim, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për ndërtim të lëshuar nga prefekti i komunës, përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimin të lejes, përkatësisht pranimin e vendimit të ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 56

Leja e ndërtimit pushon të vlejë nëse ndërtuesi nuk fillon me ndërtim në afat prej dy vjetësh nga dita e përfundimit të afatit të lejes për ndërtim.

4. Leja e ndërtimit deri në një shkallë të caktuar të përfundimit

Neni 57

(1) Me kërkesën e ndërtuesit, leje për ndërtimin e ndërtesës për dedikim banimi, afarizmi ose banimi dhe afarizmi mund të lëshohet me punët e kryera ndërtimore të lokaleve dhe zyrave të përbashkëta, pa pjesën e projektit themelor me të cilin përcaktohet zgjidhja teknike për punët përfundimtare ndërtimore zeytare deri në një shkallë të caktuar të përfundimit në brendi (karabina e mbyllur) të banesës së veçantë ose lokalit afarist.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) i këtij neni, projekti themelor detyrimisht i përmban kushtet për zgjidhjen plotësuese teknike të lokalit afarist, përkatësisht banesor të cilave pjesëmarrësit në ndërtim duhet t'u përmbahen gjatë përfundimit të ndërtesës.

5. Aneksi i projektit themelor gjatë ndërtimit

Neni 58

(1) Ndryshimet gjatë ndërtimit me të cilat nuk ndikohet në plotësimin e çfarëdo kërkesë themelore të ndërtesës dhe me të cilat nuk ndryshohet harmonizimi i ndërtesës me aktivndimin e kushteve të lokacionit, mund të bëhen me kërkesën me shkrim të ndërtuesit për plotësimin e pjesës së projektit themelor si aneks të projektit themelor.

(2) Organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, do ta refuzojë kërkesën nëse konfirmon se me plotësimin e kërkuar të një pjesë të projektit themelor ndryshohet harmonizimi i ndërtesës me kushtet e përcaktuara të lokacionit ose prishet rezistenca mekanike, stabiliteti dhe mbrojtja sizmike.

(3) Me kërkesën nga paragrafi (1) i këtij neni, paraqiten vetëm ato vërtetime dhe pëlqime të përcaktuara me ligj të veçantë, sigurimi i të cilave rezulton nga karakteri i ndryshimit.

(4) Aneksat nga paragrafi (1) i këtij neni janë bazë për përpilimin e projektit të gjendjes së realizuar nga neni 43 i këtij ligji.

(5) Për aneksin nga paragrafi (1) i këtij neni, pëlqim jep projektuesi i projektit themelor dhe të njëjtit verifikohen me nënshkrimin e personit të autorizuar dhe vulën e organit kompetent në pajtim me nenin 51 të këtij ligji.

6. Ndërrimi i ndërtuesit

Neni 59

(1) Nëse gjatë ndërtimit ndërrohet ndërtuesi, ndërtuesi i ri doemos duhet të kërkojë nga organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, ta ndërrojë lejen e ndërtimit ndaj emrit përkatësisht titullit të ndërtuesit. Ndërtuesi i ri kërkesës i bashkëngjit dëshminë se ka të drejtë të ndërtojë në pajtim me ligjin.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) i këtij neni, ndërtuesi i ri nuk ka obligim ta ndërrojë aktvendimin për kushtet e lokacionit.

(3) Kërkesa nga paragrafi (1) i këtij neni për ndërtesat nga neni 50 i këtij ligji, mund të paraqitet deri në lëshimin e lejes për përdorim.

(4) Leja e ndërruar e ndërtimit nga paragrafi (1) i këtij neni, i dorëzohet ndërtuesit të ri dhe paraprak si dhe inspeksionit ndërtimor.

7. Leja e ndërtimit të pjesës ose pjesëve të ndërtesës

Neni 60

(1) Leje ndërtimi për ndërtesën e kategorisë së parë, të dytë ose të tretë nga neni 50 i këtij ligji, me kërkesën e ndërtuesit mund të lëshohet edhe për një ose më shumë pjesë të saj, nëse paraqesin tërësi ndërtimore dhe funksionale, si ndërtesë e një faze.

(2) Kërkesën për lëshimin e lejes për ndërtimin e një pjese të ndërtesës, e paraqet ndërtuesi me dokumentacionin në pajtim me nenin 52 të këtij ligji.

(3) Kërkesës nga paragrafi (1) i këtij neni, ndërtuesi duhet t'i bashkëngjisë edhe tre ekzemplarë të projektit ideor për tërë ndërtesën.

8. Leja për punët përgatitore

Neni 61

(1) Realizimi i punëve përgatitore për ndërtesat e kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji, mund të fillojë pas marrjes së lejes për punët përgatitore. Realizuesi paraqet kërkesë me shkrim për marrjen e lejes për ndërtesat si vijon:

- bazën e asfaltit, separimin e agregatëve, repartin e prodhimit të betonit;
- largpërçuesin dhe trafostacionin që nevojitet të ndërtohet për furnizimin e kantierit ndërtimor me energji elektrike;
- instalimin për ujësjellës dhe përcjelljen e ujërave;
- ndërtesat për vendosjen e punëtorëve dhe prodhimeve ndërtimore;
- magazinat për depozimin e lëngjeve ndezëse dhe mjeteve shpërthyes dhe
- ndërtesa të tjera që nevojiten për ndërtimin e ndërtesës.

(2) Me kërkesën nga paragrafi (1) i këtij neni, bashkëngjiten projektet, pëlqimet, mendimet dhe dëshmitë për marrëdhëniet e rregulluara pronësore juridike për truallin në të cilin do të vendosen ndërtesat për punët përgatitore.

(3) Ndërtesat nga paragrafi (1) i këtij neni, janë me karakter të përkohshëm dhe nuk parashihen me planin urbanistik, ndërsa realizuesi obligohet t'i mënjanojë dhe truallin në mënyrë përkatëse ta rregullojë më së voni deri në paraqitjen e kërkesës për lejen e përdorimit.

(4) Lejen nga paragrafi (1) i këtij neni, e lëshon organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji me caktimin e afatit për mënjanimin e tyre.

(5) Nëse realizuesi nuk siguron leje ndërtimi në afat prej një viti nga dita e marrjes së lejes nga paragrafi (4) i këtij neni, leja e marrë pushon të vlejë e realizuesi obligohet menjëherë t'i mënjanojë ndërtesat e vendosura për punët përgatitore dhe truallin ta rregullojë në mënyrë përkatëse.

9. Ndërtesat për të cilat nuk duhet leje ndërtimi

Neni 62

(1) Nuk duhet leje ndërtimi për:

- 1) mirëmbajtjen e ndërtesës së përdorshme;
- 2) adaptimin e një pjese të ndërtesës së përdorshme;
- 3) rikonstruktimin e ndërtesës së përdorshme:
 - e cila gjendet në hapësirë të rrethuar për nevojat e armatës, dhe
 - me të cilën mundësohet ose lehtësohet qarkullimi deri dhe në ndërtesën për personat me invaliditet, dhe
- 4) ndërtimin e ndërtesave si vijon:
 - stacionet matëse për mbrojtjen e mjediseve të ambientit jetësor;
 - pano reklamimi të veçantë deri 12 m²;
 - pano reklamimi me sipërfaqe të shpalljes deri 6 m² dhe sinjalizim vertikal të komunikacionit në korridorin e vijës së përdorshme të komunikacionit ose hekurudhës;
 - fushë të lojërave për fëmijë dhe themelet e rekuizitave fikse të fushës së lojërave për fëmijë;
 - varrezë dhe përmendore në vendvarrime në kuadër të lokacionit i cili me plan urbanistik definohet si varreza;
 - ndërtim të përkohshëm për nevojat e panaireve dhe manifestimeve të tjera publike, me afat më të gjatë të shfrytëzimit në kohëzgjatje të manifestimit, pas të cilit të njëjtat duhet të mënjanohen;
 - rrugë e pakategorizuar e cila shërben për afarizëm me pyje dhe shfrytëzimin e resurseve të tjera natyrore të lejuar me dispozitë të veçantë;
 - ndërtimin e ndërtesës së përkohshme të dedikuar për matjet hulumtuese nëse ekziston vendimi i organit kompetent, me kusht që afati më i gjatë i përdorimit të tyre të jetë tri vjet, pas këtij afati të njëjtat duhet të mënjanohen;
 - ndërtesë në funksion të mbrojtjes nga breshëri dhe ndërtesë për sinjalizimin e komunikacionit ajror dhe ujqor;
 - rrugë për këmbësorë, vëzhgimore, ulëse, shporta për hedhurina, pano për njoftim dhe pajisje tjetër në pjesët e mbrojtura të natyrës, në bazë të pajtimit nga organi në kompetencën e të cilit janë ato pjesë të natyrës;
 - vendosjen e serave të dedikuara ekskluzivisht për veprimtari bujqësore në kuadër të oborrit afarist, të përcaktuar me planin urbanistik.

(2) Gjatë realizimit të punëve ndërtimore nga paragrafi (1) i këtij neni, ndërtuesi dhe realizuesi obligohen t'u përmbahen ligjeve dhe dispozitave të tjera që kanë të bëjnë me ndërtimin.

Neni 63

(1) Ndërtimi, përkatësisht realizimi i punëve nga neni 62 paragrafi (1) pikat 2, 3 dhe 4 të këtij ligji, mund të fillojë pasi që organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, do ta verifikojë projektin themelor.

(2) Organi kompetent nga paragrafi (1) i këtij neni me aktvendim do ta refuzojë kërkesën për verifikimin e projektit themelor, nëse konfirmon se projekti themelor është përpiluar për ndërtesat që nuk janë të përcaktuara në pajtim me paragrafin (1) të këtij neni dhe nëse nuk është përpiluar në pajtim me kërkesat themelore për ndërtesën.

(3) Organi kompetent nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni obligohet që punët t'i kryejë në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të kërkesës.

(4) Një ekzemplar i aktvendimit nga paragrafi (2) i këtij neni dërgohet edhe tek inspeksioni ndërtimor.

(5) Kundër aktvendimit nga paragrafi (2) i këtij neni, të miratuar nga ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve

nga sfera e rregullimit hapësinor, mund të paraqitet ankesë te Komisioni për zgjidhjen e punëve administrative në shkallën e dytë nga sfera e transportit dhe lidhjeve dhe mjedisit jetësor në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë, ndërsa kundër aktvendimit të miratuar nga prefekti i komunës, përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit, mund të paraqitet ankesë te ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

10. Rastet e veçanta të ndërtimit

Neni 64

(1) Në rast rreziku nga dukuritë natyrore ose nga shkatërrimet e luftës ose të tjera, të cilat drejtpërdrejt mund t'i rrezikojnë njerëzit dhe të mirat, gjatë këtyre rreziqeve dhe menjëherë pas pushimit të tyre, në pajtim me ligjin pa leje ndërtimi mund të ndërtohen ato ndërtesa që shërbejnë për pengimin e veprimit të këtyre rreziqeve, përkatësisht pengimin e pasojave të dëmshme.

(2) Ndërtesat nga paragrafi (1) i këtij neni, doemos duhen të mënjanohen një vit nga dita e pushimit të rrezikut nga paragrafi (1) i këtij neni.

Neni 65

Në rast të dëmtimit të ndërtesave nga veprimi i dukurive të natyrës ose nga shkatërrimet e luftës e të tjera, ndërtesa varësisht nga shkalla e dëmtimit, mund të kthehet në gjendjen e mëparshme pa leje ndërtimi, e në pajtim me lejen e ndërtimit në bazë të së cilës është ndërtuar, përkatësisht me projektin e gjendjes ekzistuese të ndërtesës. Në rast se bëhet fjalë për ndërtesën e regjistruar në Regjistrin nacional të trashëgimisë kulturore, duhet të kërkohej leje sipas dispozitave nga sfera e mbrojtjes së trashëgimisë kulturore.

Neni 66

(1) Ndërtesa që është ndërtuar, përkatësisht rikonstruktuar ose adaptuar në pajtim me projektin për rindërtimin e shtëpive të dëmtuara ose të rrënuara në rast lufte, organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, do ta konsiderojë të ndërtuar, përkatësisht rikonstruktuar ose adaptuar, nëse pronari i saj posedon:

- 1) një ekzemplar të projektit për rindërtim;
- 2) procesverbalin e pranim-dorëzimit të ndërtesës së rindërtuar me raportin përfundimtar nga inxhinieri mbikëqyrës;
- 3) kopjen e planit kadastral me pozitën e ndërtesës së rindërtuar dhe
- 4) dëshminë se ndërtimi përkatësisht rikonstruktimi ose adaptimi i ndërtesës është zbatuar në pajtim me projektin për rindërtim.

(2) Ndërtesa e ndërtuar, leja e ndërtimit e së cilës ose dokumentacioni tjetër përkatës është shkatërruar ose është i paarritshëm gjatë rreziqeve nga neni 64 i këtij ligji dhe ndërtesa për të cilën nuk duhet leje ndërtimi ose akt tjetër përkatës, do të konsiderohet e rindërtuar nëse pronari i saj posedon:

- 1) një ekzemplar të projektit për rindërtim;
- 2) raportin për gjendjen e ndërtesës në aspektin e përmbushjes së kërkesave themelore për ndërtesën dhe
- 3) kopjen e planit kadastral me pozitën e ndërtesës së rindërtuar.

(3) Raportin nga paragrafi (2) pika 2 e këtij neni mund ta përpilojë personi me autorizim në pajtim me nenin 32 të këtij ligji.

(4) Ndërtesa nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni konsiderohet si ndërtesë e përdorshme.

VI. KANTIERI NDËRTIMOR

1. Formimi dhe rregullimi i kantierit ndërtimor

Neni 67

(1) Para fillimit të realizimit të punëve të truallit të parcelës ndërtimore, ndërtuesi obligohet ta sigurojë shënimin e ndërtesës së projektuar në terren, me shenja

përkatëse nga gjeodeti i autorizuar sipas ligjit, për këtë përpilohet procesverbal për zbatimin e aktit nga neni 52 paragrafi (4) i këtij ligji.

(2) Pas përfundimit të punëve nga paragrafi (1) i këtij neni, kryhet kontrolli dhe verifikimi nga personi zyrtar i organit kompetent nga neni 51 i këtij ligji.

(3) Mënyrën e shënimit të ndërtesës së projektuar në terren e përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësior.

Neni 68

(1) Pas formimit të kantierit ndërtimor për ndërtesat e kategorisë së parë, të dytë, të tretë dhe të katërt nga neni 50 i këtij ligji, ndërtuesi obligohet që organit kompetent nga neni 51 i këtij ligji, inspeksionit ndërtimor dhe inspeksionit të punës, më së voni në afat prej tetë ditësh para fillimit të ndërtimit ose vazhdimit pas ndërprerjes që ka zgjatuar deri në tre muaj, ta paraqesë me shkrim fillimin e ndërtimit, përkatësisht vazhdimin e punëve.

(2) Në fletëparaqitjen nga paragrafi (1) i këtij neni ndërtuesi është i obliguar ta shënojë realizuesin.

(3) Në rast të ndërprerjes së ndërtimit, ndërtuesi obligohet të marrë masa për sigurimin e ndërtesës, të ndërtesave fqinje dhe truallit.

(4) Këshilli i komunës përkatësisht këshillat e komunave të Qytetit të Shkupit, pas mendimit të marrë paraprakisht të lidhjes turistike të komunës, me vendim mund ta caktojë periudhën kohore gjatë vitit kalendarik në të cilën nuk mundet të ndërtohen ndërtesa, përkatësisht të realizohen punët ndërtimore në një rajon të caktuar turistik.

(5) Ndërtuesi obligohet ta harmonizojë ndërtimin, përkatësisht realizimin e punëve ndërtimore, në pajtim me vendimin nga paragrafi (4) i këtij neni.

Neni 69

(1) Kantieri ndërtimor doemos duhet të jetë i rrethuar për shkak të pengimit të qasjes së pakontrolluar në kantierin ndërtimor, me rrethojë përkatëse në mënyrë që puna në kantierin ndërtimor nuk do t'i rrezikojë kalimtarët.

(2) Në kantierin ndërtimor që shtrihet në hapësirë më të madhe (hekurudha, rrugë, largpërçues e ngjashëm) pjesët e kantierit ndërtimor që nuk mund të rrethohen, doemos duhet të mbrohen me shenja të caktuara të komunikacionit ose të shënuara në mënyrë tjetër.

(3) Kantieri ndërtimor doemos duhet të shënohet me tabelën informative e cila obligativisht duhet të përmbajë: emrin përkatësisht emërtimin e pjesëmarrësve në ndërtim, emërtimin dhe llojin e ndërtesës që ndërtohet, emërtimin e organit kompetent nga neni 51 i këtij ligji, numrin dhe datën e lejes së lëshuar për ndërtim, si dhe shenjën se bëhet fjalë për të mirë kulturore nëse ajo ndërtesë është regjistruar në Regjistrin nacional të trashëgimisë kulturore.

Neni 70

(1) Realizuesi obligohet që për përfshirjen e përkohshme të truallit fqinj përkatësisht përreth për nevojat e kantierit ndërtimor të veprojë sipas ligjit.

(2) Për përfshirjen e përkohshme të sipërfaqeve publike të komunikacionit për nevojat e kantierit ndërtimor, realizuesi obligohet që të nxjerrë aktin nga organi kompetent sipas ligjit.

Neni 71

(1) Ndërtesat për punët përgatitore dhe pajisja e vendosur në kantierin ndërtimor, doemos duhet t'u përgjigjen kërkesave themelore të ndërtesës.

(2) Ndërtesat nga paragrafi (1) i këtij neni, materialet e pashfrytëzuara ndërtimore dhe të tjera, hedhurinat e ngjashëm, doemos duhet të mënjahen në afatin e përcaktuar në lejen nga neni 61 i këtij ligji.

2. Dokumentacioni i kantierit ndërtimor

Neni 72

Realizuesi i ndërtesës së kategorisë së parë, të dytë, të tretë, të katërt dhe të pestë në kantierin ndërtimor obligohet ta posedojë dokumentacionin si vijon:

1) aktvendimin e regjistrimit në regjistrin tregtar dhe licencën nga neni 22 i këtij ligji;

2) aktin për emërimin e inxhinierit kryesor të kantierit ndërtimor, inxhinierit udhëheqës të kantierit ndërtimor përkatësisht inxhinierit të kantierit ndërtimor;

3) aktin për emërimin e inxhinierit mbikëqyrës të kantierit ndërtimor;

4) aktvendimin për kushtet e lokacionit;

5) lejen e ndërtimit me projektin themelor;

6) projektin realizues;

7) raportin për revizionin e kryer nga reviduesi;

8) librin ndërtimor dhe ditarin ndërtimor;

9) dëshminë për kualitetin e përcaktuar për prodhimet ndërtimore të futura;

10) aktin për shënimin e ndërtesës;

11) elaboratin për mbrojtjen në punë;

12) të dhëna të kompletuara për pjesëmarrësit në ndërtim dhe

13) dokumentacionin tjetër nëse me ligj tjetër është përcaktuar obligimi se realizuesi duhet ta posedojë në kantierin ndërtimor.

VII LEJA PËR PËRDORIM

Neni 73

(1) Ndërtesa do të lëshohet në përdorim përkatësisht do të bëhet ndërtesë e përdorshme, pas lejes së lëshuar për përdorimin e ndërtesave nga neni 50 i këtij ligji, përkatësisht pas raportit përfundimtar të përpiluar nga realizuesi për punët e kryera për ndërtesat nga neni 62 i këtij ligji.

(2) Lejen e përdorimit e lëshon organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, pasi që pas pranimit teknik do të konfirmohet se ndërtesa është ndërtuar në pajtim me projektin themelor dhe projektin e gjendjes së realizuar.

(3) Procedura për lëshimin e lejes për përdorim zbatohet sipas Ligjit për procedurë të përgjithshme administrative, nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe.

(4) Kundër lejes për përdorim, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për përdorim të lëshuar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësior, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e marrjes së lejes, përkatësisht pranimin e vendimit të Komisioni për zgjidhjen e çështjeve administrative në shkallën e dytë nga sfera e transportit dhe lidhjeve dhe mjedisit jetësor në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

(5) Kundër lejes për përdorim, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për përdorim të lëshuar nga prefekti i komunës, përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të lejes, përkatësisht pranimin e vendimit të ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësior.

(6) Një kopje të lejes për përdorim të ndërtesës në të cilën ka strehimore dorëzohet te organi kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e mbrojtjes dhe shpëtimit, për udhëheqjen e evidencës për strehimoret.

(7) Formën dhe përmbajtjen e lejes për përdorim e përcakton ministri, i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësior.

1. Kërkesa për lëshimin e lejes për përdorim

Neni 74

(1) Kërkesën për lëshimin e lejes për përdorim e paraqet ndërtuesi.

(2) Kërkesës për lëshimin e lejes për përdorim ndërtuesi i bashkëngjit:

- projektin për gjendjen e realizuar;
- dëshminë për pagesën e punëve të kryera të pjesëmarrësve në ndërtim;
- raportin me shkrim të realizuesit për punët e realizuara dhe
- raportin përfundimtar të inxhinierit mbikëqyrës për mbikëqyrjen e realizuar.

2. Pranimi teknik

Neni 75

(1) Organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, obligohet që pas pranimi të kërkesës për lëshimin e lejes për përdorim të kryejë pranimin teknik të ndërtësës.

(2) Në rast të kërkesës jo të plotë organi kompetent obligohet në afat prej 15 ditësh nga pranimi i kërkesës të kërkojë plotësimin.

(3) Pranimin teknik të ndërtësës e kryen komisioni në afat prej 15 ditësh nga dita e paraqitjes së kërkesës. Komisioni përbëhet nga së paku tre anëtarë dhe zëvendësit e tyre varësisht nga lloji i ndërtësës për të cilën kryhet pranimi teknik me kompetenca përkatëse të lëshuara nga Dhoma.

(4) Komisionin për pranimin teknik të ndërtësave të kategorisë së tretë, të katërt dhe të pestë nga neni 50 i këtij ligji, e formon ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(5) Komisionin për pranimin teknik të ndërtësave të kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji, e formon prefekti i komunës përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit.

(6) Me përjashtim nga paragrafi (5) i këtij neni, pranimin teknik të shtëpisë familjare e kryen inxhinieri mbikëqyrës, për këtë përpilon raportin për pranimin teknik.

Neni 76

(1) Organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, e organizon pranimin teknik dhe i njofton pjesëmarrësit në ndërtim për vendin, ditën dhe orën e kryerjes së pranimi teknik.

(2) Komisioni që e kryen pranimin teknik për punën e tij përpilon procesverbalin në të cilin konstaton se:

- ndërtesa mund të përdoret,
- ka mangësi të caktuara të cilat doemos duhet të mënjanohej që të mund të lëshohet leja e përdorimit ose
- ka mangësi të cilat i prishin kërkesat themelore të ndërtësës që kanë të bëjnë me rezistencën mekanike, stabilitetin dhe mbrojtjen sizmike dhe do të vazhdojë që të mos lëshojë leje përdorimi për atë ndërtësë.

Neni 77

Realizuesi obligohet që në ditën mbajtjes së pranimi teknik, komisionit nga neni 75 të këtij ligji t'i japë në inspektim:

- dokumentacionin nga neni 72 i këtij ligji;
- projektin kryesor dhe projektin e gjendjes së realizuar, si dhe aktin nga neni 52 paragrafi (4) i këtij ligji, dhe
- dokumentet për dëshmi për kualitetin e përcaktuar të prodhimeve ndërtimore të futura;

3. Lëshimi i lejes për përdorim

Neni 78

(1) Organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, do të lëshojë leje për përdorimin e ndërtësës në afat prej 15 ditësh nga dita e kryerjes së pranimi teknik, nëse komisioni që e ka kryer pranimin teknik në procesverbal konstaton se ndërtesa mund të lëshohet në përdorim.

(2) Kërkesa për lëshimin e lejes për përdorim do të refuzohet me aktvendim nëse në afat prej një muaji nga dita e kryerjes së pranimi teknik nuk mënjanohej mangësitë nga neni 76 paragrafi (2) alineja 2 e këtij ligji.

4. Leja e përdorimit të një pjese ose pjesëve të ndërtësës

Neni 79

(1) Leja e përdorimit lëshohet me kërkesën e ndërtuesit edhe për një ose më tepër pjesë si ndërtësë në fazë, varësisht nga lloji i ndërtësës për ndërtësat nga neni 60 i këtij ligji.

(2) Leja e përdorimit lëshohet me kërkesën e ndërtuesit edhe për ndërtësën me punët e kryera të ndërtimit të lokaleve dhe zyrave të përbashkëta të realizuara në pajtim me nenin 57 të këtij ligji.

(3) Leja e përdorimit nga paragrafi (2) i këtij neni lëshohet me kërkesën e ndërtuesit pas raportit të përgatitur nga realizuesi për mbarimin e punëve përfundimtare ndërtimore-zejtare në brendi të banesës së veçantë ose të lokalit afarist.

(4) Pas lëshimit të të gjitha lejeve të nevojshme nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, lëshohet një leje e përdorimit.

Neni 80

(1) Ndërtuesi obligohet që me llogari të vet t'i kompensojë shpenzimet për kryerjen e pranimi teknik nga neni 75 i këtij ligji.

(2) Mënyrën e kryerjes së pranimi teknik, përmbajtjen e raportit të realizuesit nga neni 25 paragrafi (1) pika 7 të këtij ligji, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Lartësinë e shpenzimeve për pranimin teknik nga paragrafi (1) i këtij neni, me propozimin e ministrit i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, e përcakton Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

5. Pranim-dorëzimi i ndërtësës së realizuar

Neni 81

Pas lëshimit të lejes së përdorimit nga organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, realizuesi dhe ndërtuesi bëjnë pranim-dorëzimin e objektit ndërtimor dhe për këtë përpilojnë procesverbal për pranim-dorëzimin e ndërtësës së realizuar si objekt ndërtimor.

6. Regjistrimi i patundshmërive në librin publik

Neni 82

(1) Organi kompetent për regjistrimin e të drejtave të patundshmërive, objektin ndërtimor do ta regjistrojë në librin publik nëse për atë ndërtësë ka leje përdorimi me projektin e gjendjes të realizuar.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni ndërtësën nga neni 62 të këtij ligji, organi kompetent nga paragrafi (1) i këtij neni, do ta regjistrojë në librin publik në bazë të raportit të realizuesit sipas neni 25 paragrafi (1) pika 7 e këtij ligji.

(3) Banesën e veçantë ose lokalit afarist nga neni 79 paragrafi (2) i këtij ligji, organi kompetent nga paragrafi (1) i këtij neni, do t'i regjistrojë në librin publik në bazë të raportit të realizuesit sipas neni 79 paragrafi (3) i këtij ligji.

VIII. PËRDORIMI, MIRËMBAJTJA DHE MËNJANIMI I OBJEKTIT NDËRTIMOR

1. Përdorimi i objektit ndërtimor dhe ridedikimi

Neni 83

(1) Objekti përdoret, sipas dedikimit të tij.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, një pjesë e objektit që paraqet banesë, një pjesë të banesës ose

më tepër banesa, lokal ndihmës banesor ose të përbashkët më së shumti deri në katin e parë, varësisht nga veprimtaria, mund të adaptohet me ridedikim në lokal afarist ose anasjelltas, nëse i plotëson kushtet e përcaktuara me këtë ose ligj tjetër.

(3) Te organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, ndërtuesi me kërkesën për lëshimin e lejes për adaptim me ridedikim nga paragrafi (2) i këtij neni, paraqet edhe:

- dëshmi për të drejtën për pronësi të banesës që ridedikohet;

- pëlqimin e shumicës së pronarëve të banesave përkatësisht të lokaleve afariste në objektin, përkatësisht pjesën e objektit që paraqet tërësi funksionale ndërtimore dhe

- projektin themelor për ridedikimin e paraparë të pjesës së objektit në katër ekzemplarë.

(4) Nëse me ridedikim bëhet rikonstruktimi i elementeve konstruktuese të objektit, duhet që me projektin themelor ndërtuesi të paraqesë revizionin e projektit themelor në aspektin e plotësimit të rezistencës mekanike, stabilitetit dhe mbrojtjes sizmike.

(5) Procedura për lëshimin e lejes për adaptim zbatohet sipas Ligjit për procedurë të përgjithshme administrative, nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe.

(6) Kundër lejes për adaptim, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për adaptim të lëshuar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditëve nga dita e marrjes së lejes, përkatësisht pranimit të vendimit të lejes, përkatësisht pranimit të vendimit të ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(7) Kundër lejes së adaptimit, përkatësisht kundër vendimit me të cilin refuzohet kërkesa për dhënien e lejes për adaptim të lëshuar nga prefekti i komunës përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të lejes, përkatësisht pranimit të vendimit të ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(8) I ndalohet ndërtuesit të kryejë rikonstruktimin e elementeve konstruktuese të ndërtesës pa projektin themelor, si dhe realizuesit të realizojë punë në kundërshtim me projektin themelor, me çka prishet rezistenca mekanike, stabiliteti dhe mbrojtja sizmike.

2. Mirëmbajtja e objektit ndërtimor

Neni 84

(1) Pronari i objektit obligohet që përmes mirëmbajtjes investuese dhe vijuese t'i ruajë kërkesat themelor të ndërtesës.

(2) Për punët nga paragrafi (1) i këtij neni pronari i objektit mund të caktojë personin udhëheqës të mirëmbajtjes, i cili kryen ose organizon mirëmbajtjen investuese dhe vijuese të objekteve të kategorisë së parë, të dytë dhe të tretë nga neni 50 i këtij ligji, në pajtim me projektin për mirëmbajtje dhe përdorim. Udhëheqës i mirëmbajtjes mund të jetë personi i regjistruar në regjistrin tregtar me licencë dhe nëse ka të punësuar së paku një person të degës së ndërtimtarisë ose arkitekturës me autorizim nga neni 32 i këtij ligji.

(3) Për marrjen e licencës nga paragrafi (2) i këtij neni udhëheqësi i mirëmbajtjes obligohet të paguajë kompensimin përkatës. Lartësinë e kompensimit e përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(4) Mjetet e realizuara nga kompensimi për marrjen e licencës për udhëheqës të mirëmbajtjes, janë të hyra dhe të njëjtat paguhen në llogarinë e Dhomës.

(5) Licenca nga paragrafi (2) i këtij neni lëshohet për shtatë vjet me mundësi për vazhdimin e saj. Për licencat e lëshuara mbahet regjistri. Licencat i lëshon dhe udhëheq në regjistrin Dhoma.

(6) Mënyrën e lëshimit, vazhdimin dhe marrjes së licencës nga paragrafi (2) i këtij neni, formën dhe përmbajtjen e formularit të licencës, formën, përmbajtjen dhe mënyrën e udhëheqjes së regjistrin, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

3. Mënjanimi i objektit

Neni 85

(1) Mënjanimi i objektit ose pjesës së tij kryhet në rast të dëmtimit të objektit nëse ekziston rreziku nga rrënimi.

(2) Pronari i objektit obligohet që ta shënojë objektin si të rrezikshëm me shenja përkatëse, të vendosë rrethojën mbrojtëse deri në mënjanimin e rrezikut dhe të marrë masa urgjente për mënjanimin e objektit.

(3) Nëse pronari i objektit nuk i kryen punët nga paragrafi (2) i këtij neni, ato do t'i kryejë organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, me shpenzimet e pronarit të objektit.

(4) Mënjanimi i objektit kryhet me lejen e mënjanimin të lëshuar nga organi kompetent nga neni 51 i këtij ligji, për ndërtesat e kategorisë së parë, të dytë, të tretë dhe të katërt nga neni 50 i këtij ligji.

(5) Organi nga paragrafi (4) i këtij neni me detyrë zyrtare dhe me vlerësim të vet, merr pajtimin ose mendimin nga organet e tjera për kushtet e mënjanimin të objektit, të cilët obligohen që më së voni në afat prej 15 ditësh ta paraqesin pajtimin ose mendimin. Nëse në këtë afat nuk e paraqesin pajtimin ose mendimin, do të konsiderohet se kanë dhënë pëlqim përkatësisht mendim pozitiv.

(6) Procedura për lëshimin e lejes për mënjanim zbatohet sipas Ligjit për procedurë të përgjithshme administrative, nëse me këtë ligj nuk është rregulluar ndryshe.

(7) Kundër lejes për mënjanim të lëshuar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e marrjes së lejes, të Komisioni për zgjidhjen e çështjeve administrative në shkallën e dytë nga sfera e transportit dhe lidhjeve dhe mjedisit jetësor në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

(8) Kundër lejes për mënjanim të lëshuar nga prefekti i komunës përkatësisht prefektët e komunave të Qytetit të Shkupit, ndërtuesi mund të paraqesë ankesë në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të lejes, të ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit hapësinor.

(9) Me përjashtim nga paragrafi (4) i këtij neni, pa leje për mënjanim mund të mënjanohej ndërtesat e kategorisë së pestë nga neni 50 dhe ndërtesat nga neni 62 të këtij ligji.

(10) Mënyrën dhe procedurën për shënimin e objektit dhe llojin e shenjave edhe në rrethojën mbrojtëse për mënjanimin e rrezikut nga paragrafi (2) i këtij neni, e përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 86

Kërkesë për lëshimin e lejes për mënjanim të objektit ose pjesës së tij paraqet pronari i objektit në formë të shkruar me të cilën paraqet: tre ekzemplarë të projektit për mënjanimin e objektit ose pjesës së tij dhe dëshminë për pronësinë e objektit.

Neni 87

(1) Projekti për mënjanimin e objektit ose pjesës së tij permban zgjidhjen teknike dhe pershkrimin për mënjanimin të objektit ose pjesës së tij, me çka nuk do të

ndikohet në stabilitetin e truallit ose në plotesimin e kerkesave themelore të objekteve fqinje, si dhe transportin dhe perkujdesjen për hedhurinat ndertimore që menjahen dhe rregullimin e ngastes ndertimore pas menjanimit të objektit ose pjesës së tij.

(2) Në projektin për menjanim nga paragrafi (1) i këtij neni, kryhet revizioni sipas neni 20 të këtij ligji.

IX BASHKIMI NË ODË

Neni 88

(1) Arkitektët dhe inxhinierët e autorizuar bashkohen në Odë të inxhinierëve dhe arkitektëve të autorizuar (në tekstin e mëtejme: Oda) për përfaqësimin dhe harmonizimin e interesave të përbashkëta, mbrojtjen e interesave publike dhe mbrojtjen e interesave të personave të tretë.

(2) E drejta e përdorimit të titullit profesional arkitekt i autorizuar dhe inxhinier i autorizuar fitohet me marrjen e autorizimit nga neni 32 i këtij ligji dhe me regjistrimin në Emërtuesin përkatës të Odës.

Neni 89

(1) Oda është organizatë e mëvetësishme, profesionale, joprofitabile dhe e pavarur, me cilësi të personit juridik.

(2) Selia e Odës është në Shkup.

(3) Oda ka vulën e vet, shenjën, stemën dhe vulën e thatë.

(4) Oda regjistrohet në regjistrin tregtar.

(5) Puna e Odës është publike. Transparenca e punës së Odës sigurohet përmes informimit të përhershëm të anëtarëve për punën e Odës, në mënyrën e përcaktuar me Statutin e Odës.

Neni 90

(1) Oda kryen autorizime publike të përcaktuara me këtë ligj dhe për të njëjtat mban evidencë.

(2) Autorizimet publike nga paragrafi (1) i këtij neni kanë të bëjnë me lëshimin e akteve të cilat janë dokumente publike si vijon:

1) autorizime për projektim, revizionin e projekteve, mbikëqyrjen e ndërtimit për ndërtesat nga neni 50 i këtij ligji;

2) autorizime për personat që udhëheqin me kantierin ndërtimor sipas këtij ligji;

3) vërtetim për autorizim të arkitektëve ose inxhinierëve të huaj për punët e projektimit dhe mbikëqyrjes së ndërtimit;

4) nostrifikim i projekteve të përpiluara jashtë.

(3) Oda lëshon licenca të përcaktuara me këtë ligj edhe për të gjitha mban evidencë.

(4) Licencat nga paragrafi (3) të këtij neni kanë të bëjnë me ndërtimin e ndërtesave nga neni 50 të këtij ligji.

Neni 91

(1) Mbikëqyrjen e kryerjes së autorizimeve publike nga neni 90 i këtij ligji e zbaton organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor me:

1) njoftimin për mangësitë e caktuara materiale e procedurale në punën e Odës;

2) dhënien e rekomandimeve për zbatimin e përpiktë të ligjeve në pjesën e zbatimit të autorizimeve publike dhe

3) dhënien e mendimeve dhe ndihmës profesionale.

(2) Për kryerjen e autorizimeve publike Oda paraqet raportin vjetor të organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Nëse Oda nuk i mënjanon mangësitë nga paragrafi (1) pika 1 e këtij neni, ose aspak nuk i kryen kompetencat e veta sipas këtij ligji më shumë se gjashtë muaj, ato merren ose kufizohen nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(4) Organi nga paragrafi (1) i këtij neni kompetencat e marra ose të kufizuara i kryen në emër dhe për llogari të Odës, por më së shumti deri në një vit nga dita e marrjes së tyre.

Neni 92

Anëtarët e Odës i realizojnë interesat e tyre në Odë drejtpërdrejt në seksionet profesionale dhe tërthorazi përmes përfaqësuesve të tyre të zgjedhur në Kuvend dhe përmes formave të tjera të organizimit sipas Statutit të Odës (në tekstin e mëtejme: Statuti).

1. Organet e Odës

Neni 93

(1) Organet e Odës janë: Kuvendi, Këshilli drejtues, Këshilli mbikëqyrës dhe Kryetari i Odës.

(2) Kuvendi i Odës e zgjedh kryetarin e Odës, anëtarët e Këshillit drejtues dhe anëtarët e Këshillit mbikëqyrës me mandat prej katër vjetësh, duke pasur parasysh përfaqësimin e drejtë dhe adekuat të pjesëtarëve të të gjitha bashkësive.

Neni 94

(1) Kuvendi i Odës është organi më i lartë i Odës.

(2) Kuvendin e Odës e përbëjnë anëtarët e Odës të përfaqësuar nga përfaqësuesit e tyre të zgjedhur nga seksionet profesionale të Odës.

(3) Nga radhët e përfaqësuesve nga paragrafi (2) i këtij neni, zgjidhet kryesuesi i Kuvendit dhe zëvendësi i tij, me mandat prej dy vjetësh. Funkcioni kryesues i Kuvendit është jokoherent me funksionin kryetar i Odës ose funksionin tjetër në Odë.

(4) Në Kuvend duhet të sigurohet përfaqësimi adekuat i seksioneve të veçanta profesionale, sipas numrit të anëtarëve të seksioneve.

(5) Kuvendi i Odës mbahet së paku një herë në vit, ndërsa kryesuesi i Kuvendit mund ta konvokojë Kuvendin edhe më herët, nëse për zgjidhjen e çështjeve të caktuara këtë me shkrim e kërkojnë:

- kryetari i Odës;

- Këshilli drejtues;

- një seksion i Odës ose

- së paku një e katërta e anëtarësisë së përgjithshme të Odës.

Në këtë rast kryesuesi i Odës obligohet më së voni në afat prej 20 ditësh ta konvokojë Kuvendin e Odës.

(6) Kuvendi i Odës mund të punojë nëse në mbledhje janë të pranishëm shumica e numrit të përgjithshëm të përfaqësuesve nga paragrafi (2) i këtij neni dhe të miratojë vendime të plotfuqishme me shumicë votash të përfaqësuesve të pranishëm.

Neni 95

Kuvendi i Odës:

1) miraton Statutin dhe aktet e tjera të përgjithshme të përcaktuara me këtë ligj dhe Statutin;

2) konfirmon raportin vjetor për punën e vitit paraprak dhe miraton programin për punën në vitin e ardhshëm;

3) miraton përllogaritjen vjetore dhe planin për zbatimin e përllogaritjes;

4) e përcakton lartësinë e anëtarësisë;

5) kryen zgjedhjen e organeve të Odës;

6) miraton rregulloren e punës së Kuvendit të Odës;

7) miraton çmimet për shërbimet publike dhe tarifën për shërbimet e kryera;

8) e miraton Kodeksin e etikës profesionale të arkitektëve dhe inxhinierëve të autorizuar dhe

9) kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me këtë dhe ligj tjetër dhe me Statutin.

(2) Çmimet për shërbimet publike miratohen pas pajtimit të marrë paraprak nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Akti nga paragrafi (2) i këtij neni shpallet në "Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

Neni 96

(1) Këshillin drejtues e përbëjnë kryetari i Odës dhe udhëheqësit e seksioneve profesionale.

(2) Kryetari e Odës në çdo kohë mund ta konvokojë Këshillin drejtues të Odës. Nëse këshilli mbikëqyrës i Odës, kryetari i ndonjë seksioni profesional ose së paku një e katërta nga anëtarët e Këshillit drejtues të Odës, do të kërkojnë konvokim me shkrim, kryetari i Odës obligohet që në afat prej 15 ditësh ta konvokojë Këshillin drejtues.

Neni 97

Këshilli drejtues i Odës:

- 1) miraton Rregulloren e punës së Këshillit drejtues;
- 2) miraton vendime nga fushëveprimi i punës së vet;
- 3) i zbaton vendimet dhe konkluzionet e Kuvendit;
- 4) i konfirmon propozimet e Statutit dhe aktet e tjera që i miraton Kuvendi;

5) miraton rregullore për organizimin dhe sistematizimin e shërbimit profesional të Odës;

6) propozon vendime, konkluzë, qëndrime dhe jep mendime për çështjet për të cilat debaton Kuvendi dhe

7) kryen punë të tjera, të përcaktuara me Statut.

Neni 98

(1) Këshilli mbikëqyrës ka kryetarin dhe dy anëtarë e zëvendësit e tyre, që i zgjedh Kuvendi nga përfaqësuesit e zgjedhur nga neni 94 paragrafi (2) i këtij ligji.

(2) Në Këshillin mbikëqyrës nuk mund të zgjidhen anëtarët e Këshillit drejtues. Kryetari i Odës nuk mund të jetë anëtar i Këshillit mbikëqyrës.

Neni 99

Këshilli mbikëqyrës bën mbikëqyrje mbi:

- zbatimin e Statutit dhe akteve të tjera të përgjithshme të Odës dhe realizimin e të drejtave dhe obligimeve të anëtarëve të Odës,

- punën financiare e materiale të Odës dhe disponimin me mjetet e Odës dhe

- punën e shërbimit profesional të Odës, në pajtim me Statutin dhe aktet e tjera të përgjithshme.

Neni 100

(1) Kryetari i Odës është edhe kryetar i Këshillit drejtues, të cilin e zgjedh Kuvendi i Odës.

(2) Secili seksion profesional mund të propozojë më së shumti një kandidat për kryetar nga paragrafi (1) i këtij neni, ndërsa si i zgjedhur konsiderohet ai kandidat që ka fituar shumicën e votave nga përfaqësuesit e zgjedhur të pranishëm.

(3) Funksioni kryetar i Odës është profesional.

(4) Kryetari i Odës e përfaqëson Odën, konvokon mbledhjet e Këshillit drejtues dhe kryeson me to, i zbaton vendimet dhe konkluzionet e Kuvendit të Odës, është përgjegjës për punën e ligjshme të Odës, e ka të drejtë edhe të marrë pjesë në mbledhjet e seksioneve profesionale, pa të drejtë për të vendosur.

Neni 101

(1) Odën e përbëjnë seksionet profesionale (në tekstin e mëtejshëm: seksioni) si formë themelore e lidhjes dhe organizimit profesional të anëtarëve të Odës, për përparimin e veprimtarive të caktuara.

(2) Secili anëtar i Odës njëkohësisht është edhe anëtar i njërit nga seksionet.

Neni 102

(1) Në Odë themelohen seksionet si vijon:

- 1) Seksioni i arkitektëve;
- 2) Seksioni i inxhinierëve të ndërtimtarisë;
- 3) Seksioni i inxhinierëve të makinerisë;
- 4) Seksioni i elektroinxhinierëve;
- 5) Seksioni i inxhinierëve të gjeodezisë;
- 6) Seksioni i inxhinierëve të gjeologjisë dhe
- 7) Seksioni i inxhinierëve të komunikacionit.

(2) Sipas nevojës, përveç seksioneve nga paragrafi (1) i këtij neni në Odë mund të formohen edhe seksione të tjera nga degët e tjera të inxhinierisë, për këtë vendos Këshilli drejtues.

Neni 103

(1) Me seksionin udhëheq udhëheqësi i seksionit, e në rast të mungesës ose pengimit zëvendësi i tij.

(2) Në seksionin nga paragrafi (1) i këtij neni formohet një, e sipas nevojës mund të formohen edhe më tepër këshilla.

Neni 104

(1) Seksionet në mbledhjen e parë i zgjedhin udhëheqësit dhe zëvendësit e udhëheqësve nga radhët e anëtarëve të vet.

(2) Udhëheqësi dhe zëvendësi i përgatisin, konvokojnë dhe udhëheqin mbledhjet e seksionit dhe i përfaqësojnë interesat e seksionit në Odë.

(3) Udhëheqësi i seksionit, me autorizim me shkrim nga kryetari i Odës mund ta përfaqësojë Odën për çështjet e fushëveprimit të saj.

Neni 105

Punët profesionale, administrative, ndihmëse e të tjera në Odë i kryen shërbimi profesional i Odës me të cilin udhëheq sekretari i përgjithshëm i Odës.

2. Aktet e Odës

Neni 106

Me Statut më afërsisht rregullohen:

- 1) organizimi i Odës;
- 2) të drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e Odës;
- 3) prezantimi dhe përfaqësimi i Odës;
- 4) transparenca në punë;
- 5) procedura për miratimin e akteve të përgjithshme dhe të veçanta;
- 6) procedura për regjistrimin në emërtuesit e Odës;
- 7) pushimi dhe ndërprerja e anëtarësisë në Odë;
- 8) mënyra e mbajtjes së emëruesve;
- 9) të drejtat dhe obligimet e arkitektëve dhe inxhinierëve të autorizuar;
- 10) procedura disiplinore për konstatimin e cenimit të detyrës dhe prestigjit nga arkitektët dhe inxhinierët e autorizuar;
- 11) masat disiplinore;
- 12) trupat për ngritjen dhe udhëheqjen e procedurës disiplinore;
- 13) organizimi i shërbimit profesional të Odës dhe
- 14) çështje të tjera me rëndësi për Odën.

Neni 107

Me Kodeksin e etikës profesionale përcaktohen parimet, rregullat dhe detyrat, të cilave anëtarët obligohen t'u përmbahen.

Neni 108

(1) Oda udhëheq emërtues të:

- 1) arkitektëve të autorizuar;
- 2) inxhinierëve të autorizuar;
- 3) byrove (personale ose të përbashkët)
- 4) shoqërive projektuese.

(2) Emërtuesi nga paragrafi (1) i këtij neni është libër publik. Ekstrakti i lëshuar në bazë të të dhënave nga emërtuesi është dokument publik.

(3) Emërtuesi nga paragrafi (1) i këtij neni shpallet në "Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

3. Procedura për regjistrimin në emërtues

Neni 109

(1) Arkitektët dhe inxhinierët e autorizuar cilësinë e anëtarit të Odës e fitojnë me regjistrimin në Emërtuesin e inxhinierëve të autorizuar dhe në Emërtuesin e arkitektëve të autorizuar.

(2) Тë drejtën e regjistrimit në Emërtuesin e arkitektëve të autorizuar dhe Emërtuesin e inxhinierëve të autorizuar e ka personi që i plotëson kushtet si vijon:

- 1) të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
- 2) të ketë marrë autorizimet nga neni 33 i këtij ligji.
- (3) Kërkesën për regjistrim në emërtuesin nga paragrafi (1) të këtij neni dorëzohet në Këshillin drejtues të Odës.
- (4) Regjistrimi në emërtuesin nga paragrafi (1) i këtij neni kryhet në bazë të aktvendimit që e miraton Këshilli drejtues i Odës.

Neni 110

(1) Kërkesa për regjistrim në emërtuesin përkatës refuzohet me aktvendim, nëse personi që ka paraqitur kërkesë nuk i plotëson kushtet nga neni 109 i këtij ligji.

(2) Ankesa kundër aktvendimit nga paragrafi (1) i këtij neni, në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit, mund të paraqitet te Komisioni për zgjidhjen e ankesave në shkallën e dytë pranë Odës anëtarët e të cilit i emëron Kuvendi i Odës.

(3) Kërkesa e re për regjistrim mund të paraqitet së paku tre muaj nga dita e plotfuqishmërisë së aktvendimit nga paragrafi (1) i këtij neni.

4. Sigurimi nga përgjegjësia dhe financimi

Neni 111

(1) Oda detyrimisht kryen sigurimin nga përgjegjësia, si sigurim kolektiv.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, arkitekti i autorizuar, përkatësisht inxhinieri i autorizuar mund të sigurohet individualisht nga përgjegjësia për dëmin që do të mund t'ua shkaktojë personave të tretë, nëse me këtë pajtohet Oda.

Neni 112

Mjetet për realizimin e punëve nga kompetenca e Odës sigurohen nga:

- kompensimi për autorizim,
- kompensimi nga anëtarësia,
- kompensimi nga nostrifikimi,
- donacionet dhe
- burime të tjera të përcaktuara me ligj.

X. MBIKËQYRJA

1. Këshilli drejtues

Neni 113

Mbikëqyrjen ndaj zbatimit të këtij ligji dhe dispozitave të miratuara në bazë të këtij ligji, si dhe të ligjshmërisë së punës dhe veprimit të organeve të administratës shtetërore, e bën organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

2. Mbikëqyrja inspektuese

Neni 114

(1) Mbikëqyrjen inspektuese ndaj zbatimit të këtij ligji dhe dispozitave të miratuara në bazë të këtij ligji e kryen Inspektorati shtetëror për ndërtimtar dhe urbanizëm përmes inspektorëve ndërtimor dhe inspektorëve ndërtimorë të autorizuar të komunave, përkatësisht inspektorëve të autorizuar ndërtimorë të komunave në Qytetin e Shkupit (në tekstin e mëtejme: inspektori ndërtimor i autorizuar).

(2) Inspektori ndërtimor kryen mbikëqyrjen inspektuese të ndërtesave të kategorisë së parë dhe të dytë, ndërsa inspektori i autorizuar ndërtimor kryen mbikëqyrjen inspektuese të ndërtesave të kategorisë së tretë, të katërt dhe të pestë nga neni 50 i këtij ligji.

Neni 115

(1) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor është person zyrtar, i cili është i pavarur në kryerjen e mbikëqyrjes inspektuese dhe

identitetin dhe autorizimin e vet e dëshmon me legjitimacion dhe emblemë. Legjitimacionin e lëshon dhe sekuestron organi që e ka caktuar.

(2) Formën dhe përmbajtjen e formularit të legjitimacionit dhe emblemës nga paragrafi (1) i këtij neni, si dhe mënyrën e lëshimit dhe sekuestrimit të saj i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

Neni 116

(1) Për inspektor ndërtimor caktohet personi me arsimim sipëror inxhinier arkitekt ose inxhinier ndërtimor, me së paku pesë vjet përvojë pune në profesion.

(2) Për inspektor të autorizuar ndërtimor caktohet personi me arsimim sipëror inxhinier arkitekt ose inxhinier ndërtimor, me së paku tre vjet përvojë pune në profesion.

Neni 117

Të drejtat dhe obligimet e inspektorit ndërtimor

(1) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor në kuadër të kompetencave të përcaktuara me këtë ligj dhe ligj tjetër, ka të drejtë të kryejë mbikëqyrjen inspektuese gjatë ndërtimit, si dhe kontrollin inspektues të ndërtesës nëse në të kryhet ridedikimi me rikonstruktimin e elementeve konstruktuese në aspektin e rezistencës mekanike të tyre, stabilitetit dhe mbrojtjes sizmike.

(2) Gjatë kryerjes së mbikëqyrjes inspektuese, inspektori nga paragrafi (1) i këtij neni, mund të kërkojë praninë e personit zyrtar të autorizuar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e punëve të brendshme, për mbrojtjen e tij.

Neni 118

Pjesëmarrësit në ndërtim, obligohen që inspektorit ndërtimor, përkatësisht inspektorit të autorizuar ndërtimor t'i mundësojnë realizimin e papenguar të mbikëqyrjes inspektuese dhe t'ia japin për inspektim dokumentacionin, që ka të bëjë me ndërtesën që është lëndë e mbikëqyrjes.

Neni 119

(1) Për kryerjen e mbikëqyrjes inspektuese, inspektori ndërtimor, përkatësisht inxhinieri i autorizuar ndërtimor udhëheq ditarin.

(2) Mënyrën dhe përmbajtjen e udhëheqjes së ditarit nga paragrafi (1) i këtij neni, i përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Në realizimin e mbikëqyrjes inspektuese inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor ka të drejtë dhe obligim të kontrollojë nëse pjesëmarrësit e ndërtimit kanë autorizime dhe licenca, si dhe të urdhërojnë mënjanimin e parregullsive, dëmtimeve, ndërprerjen e ndërtimit, mënjanimin e ndërtesës, mbylljen e kantierit ndërtimor, marrjen e masave urgjente, shënimin e ndërtesës si të rrezikshme dhe të marrin edhe punë të tjera me qëllim të pengimit të ndërtimit, nëse realizohet në kundërshtim me këtë ligj.

(4) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor, procedurën e mbikëqyrjes inspektuese e fillon dhe e udhëheq me detyrë zyrtare, si dhe me iniciativën e cilito personi, në pajtim me dispozitat e procedurës administrative. Në rast se parregullsitë paraqet kundërvajtje ose vepër penale, ngrit procedurën kundërvajtëse ose penale.

(5) Në procedurën për përmbarrimin e akteve përmbarruese të veçanta administrative, ka të drejtë të kërkojë asistimin e organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e punëve të brendshme, për mbrojtjen personale të tij.

Neni 120

Ndërpërja e ndërtimit

(1) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor me aktvendim do ta urdhërojë ndërtuesin që ta ndërpresë ndërtimin e mëtejme nëse konfirmon se:

- ndërtimi realizohet pa leje ndërtimi përkatësisht punët kryhen pa leje për punët përgatitore;

- ndërtimi realizohet në bazë të projektit themelor të përpiluar jashtë i cili nuk është nostrifikuar nga Oda;

- ndërtimin e kryen personi juridik pa licencë nga neni 22 i këtij ligji, përkatësisht personat pa autorizim nga neni 32 i këtij ligji;

- ndërtesa ose pjesë e saj ndërtohet në kundërshtim me lejen e ndërtimit ose në kundërshtim me projektin themelor të vërtetuar;

- ka parregullsi gjatë ndërtimit, të cilat mund ta rrezikojnë plotësimin e kërkesave themelore për ndërtesën;

- me ndërtimin rrezikohet siguria e ndërtesave përreth ose stabiliteti i truallit përreth.

(2) Me aktvendimin nga paragrafi (1) i këtij neni inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor do të caktojë edhe afatin për harmonizimin e ndërtimit, përkatësisht gjendjes së ndërtesës me dispozitat e këtij ligji.

(3) Në rast të ndërprerjes së ndërtimit, për ndërtesën që është regjistruar në Regjistrin nacional të të mirave kulturore në Republikën e Maqedonisë, inspektori ndërtimor përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor do ta njoftojë organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e kulturës.

Neni 121

Mënjanimi i ndërtesës

(1) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor me aktvendim do ta urdhërojë ndërtuesin që ta mënjanojë ndërtesën përkatësisht pjesën e saj, nëse:

- ndërtohet pa leje ndërtimi për ndërtesat nga neni 50 i këtij ligji,

- ndërtohet pa projektin themelor të vërtetuar për ndërtesat nga neni 62 i këtij ligji,

- ndërtohet gjatë kohës së ndërprerjes së ndërtimit,

- ndërtohet ose është ndërtuar në kundërshtim me lejen e ndërtimit ose projektin themelor të vërtetuar dhe

- gjatë ndërtimit konfirmohen parregullsi për shkak të së cilave janë prishur kërkesat themelore të ndërtesës në aspektin e rezistencës mekanike, stabilitetit dhe mbrojtjes sizmike.

(2) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor me aktvendim, realizuesin do ta urdhërojë që ta mënjanojë ndërtesën nga paragrafi (1) i këtij neni nëse nuk vepron në pajtim me nenin 61 paragrafi (5) i këtij ligji.

(3) Në rast të mënjanimi të ndërtesës që është regjistruar në Regjistrin nacional të të mirave kulturore në Republikën e Maqedonisë, inspektori ndërtimor përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor do ta njoftojë organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e kulturës.

Neni 122

Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor me aktvendim do ta urdhërojë ndërtuesin, që ta mënjanojë:

- ndërtesën e përkohshme nëse nuk është mënjeluar në afatin e përcaktuar;

- ndërtesën e ndërtuar në rast të rrezikut të drejtpërdrejtë, nëse nuk është mënjeluar në afatin e përcaktuar në pajtim me këtë ligj.

Neni 123

Mbyllja e kantierit ndërtimor

(1) Në rastin nga nenet 120 dhe 121 të këtij ligji, inspektori shtetëror ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor para miratimit të aktvendimit, në vendin e ngjarjes me gojë do ta urdhërojë mbylljen e kantierit ndërtimor, përkatësisht pjesës së tij dhe do të vendos shenjë e veçantë zyrtare.

(2) Mënyrën e mbylljes dhe shënimit të kantierit të mbyllur ndërtimor e përcakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(3) Inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor nga kantieri ndërtimor do ta mënjanojë shenjën zyrtare nga paragrafi (1) i këtij neni nëse ndërtuesi do të veprojë sipas aktvendimit përkatësisht kur do ta harmonizojë ndërtimin me këtë ligj.

(4) Nëse ndërtuesi vazhdon me ndërtimin pas mbylljes së kantierit ndërtimor dhe shënimit me shenjë e veçantë zyrtare për pengimin e ndërtimit të mëtejshëm, aktvendimin do ta zbatojë inspektori ndërtimor përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor, me ndihmën e organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e punëve të brendshme.

Neni 124

Aktvendimi i inspektorit

(1) Në bazë të gjendjes së konstatuar inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor, do të përpilojë procesverbal në bazë të së cilit merr vendim.

(2) Kundër vendimit të inspektorit ndërtimor mund të paraqitet ankesë, ndërsa kundër konkluzionit me të cilin lejohet përmbarimi, konkluzionit për ndërprerjen e procedurës dhe konkluzionit për shpenzimet e përmbarimit të procedurës mund të paraqitet ankesë e veçantë te Komisioni për zgjidhjen e çështjeve administrative në shkallë të dytë nga sfera e transportit e lidhjeve dhe mjedisit jetësor në Qeverinë e Republikës së Maqedonisë.

(3) Kundër vendimit të inspektorit ndërtimor të autorizuar, mund të paraqitet ankesë, ndërsa kundër konkluzionit me të cilin lejohet përmbarimi, konkluzionit për ndërprerjen e procedurës dhe konkluzionit për shpenzimet e përmbarimit të procedurës, mund të paraqitet ankesë e veçantë te ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor.

(4) Ankesa e paraqitur kundër aktvendimit të inspektorit ndërtimor, përkatësisht të inspektorit të autorizuar ndërtimor nuk e shtyn ekzekutimin e aktvendimit.

Neni 125

(1) Procedura për përmbarimin e aktvendimit fillon me paraqitjen e konkluzionit të palës me të cilin lejohet përmbarimi i tij.

(2) Përmbarimin administrativ të aktvendimit e zbaton inspektori ndërtimor, përkatësisht inspektori i autorizuar ndërtimor, në pajtim me këtë dhe ligj tjetër.

(3) Nëse përmbaruesi nuk vepron sipas aktvendimit nga neni 121 i këtij ligji, për ndërtesat e kategorisë së parë dhe të dytë nga neni 50 i këtij ligji aktvendimin e përmbaron inspektori ndërtimor, ndërsa për ndërtesat e kategorisë së tretë, të katërt e të pestë nga neni 50 i këtij ligji, aktvendimin e përmbarojnë përmbaruesit e organeve të komunave përkatësisht organeve në Qytetin e Shkupit.

Neni 126

(1) Shpenzimet e përmbarimit të aktvendimit të inspektorit ndërtimor, sigurohen nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë për ndërtesat e kategorisë së parë dhe të dytë, ndërsa të inspektorit të autorizuar ndërtimor nga Buxheti i komunave, përkatësisht i komunave në Qytetin e Shkupit për ndërtesat e kategorisë së tretë, të katërt e të pestë, deri në arkëtimin nga përmbaruesi.

(2) Shpenzimet për zbatimin e aktvendimit nga paragrafi (1) i këtij neni, kompensohen nga përmbaruesi në pajtim me ligjin dhe nuk mund të jenë më të larta nga shpenzimet reale.

3. Mbikëqyrja ndaj ligjshmërisë së punës të organeve komunale përkatësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit

Neni 127

Mbikëqyrjen ndaj ligjshmërisë së punës të organeve komunale përkatësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit, e kryen organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, për punët nga kompetenca e tyre që kanë të bëjnë me realizimin e ndërtesës së kategorisë së tretë, të katërt dhe të pestë nga neni 50 i këtij ligji.

Neni 128

(1) Gjatë kryerjes së mbikëqyrjes mbi ligjshmërinë e punës së organeve komunale përkatësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit, organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor i kryen punët si vijojnë:

1) e përcjell ligjshmërinë e punës së organeve të komunës, gjegjësisht të organeve të komunave në Qytetin e Shkupit, dhe merr masa, aktivitete e paraqet iniciativë për realizimin e kompetencave të komunës që kanë të bëjnë me ndërtimin;

2) ju tërheq vërejtjen organeve të komunës, përkatësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit për tejkalimin e kompetencave të tyre të përcaktuara me këtë ligj dhe propozon masa përkatëse për tejkalimin e asaj gjendjeje;

3) i vë në dukje mangësitë materiale dhe procedurale në punën e organeve të komunës, përkatësisht organeve në Qytetin e Shkupit të cilat do ta pamundësojnë kryerjen e punëve të përcaktuara me këtë ligj, të cilat janë të interesit publik me rëndësi lokale;

4) jep rekomandime për zbatimin konsekuent të kompetencave të komunës, për punët që duhet t'i kryejnë në pajtim me këtë ligj, e me kërkesë të organeve të komunës, gjegjësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit;

5) e përcjell nxjerrjen në kohë të akteve të komunave të përcaktuara me këtë ligj;

6) paraqet iniciativë dhe propozime të organet komunale, përkatësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit nëse konstaton moszbatimin e këtij ligji si rezultat (pasojë) të ndeshjes së interesave ndërmjet tyre;

7) e përcjell ligjshmërinë e aktvendimeve që i miratojnë organet e komunës përkatësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit në zgjedhjen e punëve administrative për të drejtat, obligimet dhe interesat e personave fizik dhe juridik të miratuara në bazë të këtij ligji dhe merr masa në pajtim me ligjin.

8) me kërkesë të organeve të komunës gjegjësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit, jep mendim dhe ndihmë profesionale për propozimaktet që dalin nga ky ligj;

9) e përcjell realizimin e transparencës në punën e organeve të komunës përkatësisht organeve të komunave në Qytetin e Shkupit, veçanërisht nga aspekti i njoftimit të rregullt, në kohë, të mirëfilltë dhe të plotë të qytetarëve për punët e përcaktuara me këtë ligj dhe

10) në kohë i njofton organet e komunës gjegjësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit, për gjendjet e konstatuara në punën e tyre që kanë të bëjnë me ndërtimin dhe për masat e marra gjatë kryerjes së mbikëqyrjes.

(2) Për masat e marra nga paragrafi (1) i këtij neni, organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor i informon organet e komunës përkatësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit.

(3) Nëse edhe pas udhëzimeve dhe masave e aktivitetëve të marra, organet e komunës përkatësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit nuk e sigurojnë kryerjen e punëve nga paragrafi (1) i këtij neni u merret ose kufizohet kryerja e kompetencës përkatëse.

(4) Kryerjen e punëve të marra e merr organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, por më së shumti deri në një vit nga dita e marrjes së tyre.

(5) Organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësinor, punët e marra nga kompetenca e komunës, i kryen në emër dhe për llogari të komunës dhe për këtë do t'i njoftojë organet e komunës përkatësisht organet e komunave në Qytetin e Shkupit, organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e vetadministrimit lokal dhe organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e financave.

XI DISPOZITA NDËSHKUESE

Neni 129

Vepra penale ndërtimi i paligjshëm

(1) Personi juridik që do të ndërtojë pa leje ndërtimi ose do të fillojë realizimin e ndërtesës për të cilën ndërtuesi nuk posedon leje ndërtimi, si dhe personi juridik që do të realizojë punë ndërtimore në kundërshtim me projektin kryesor ose do të kryejë rikonstruktimin e elementeve konstruktuese të ndërtesës pa projektin themelor me çka e prish rezistencë mekanike, stabilitetin dhe mbrojtjen sizmike do të dënohet për veprë penale me dënim në para prej 600.000 deri 30 milion denarë.

(2) Për veprën nga paragrafi (1) i këtij neni, do të dënohet edhe personi përgjegjës te personi juridik, me dënim me burg prej tre muaj deri në një vit.

(3) Nëse veprën nga paragrafi (1) i këtij neni e kryen personi fizik, do të dënohet me dënim në para prej 150 deri në 360 gjoa ditore.

Neni 130

Kundërvajtjet e ndërtuesit

(1) Me dënim me para, në shumë prej 100.000 deri 300.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik nëse:

1) projektimin, revizionin, ndërtimin dhe mbikëqyrjen ndaj ndërtimit ia beson personit i cili nuk i plotëson kushtet në pajtim me këtë ligj për kryerjen e asaj veprimtarie (neni 13 paragrafi (2));

2) për udhëheqës të ndërtesës emëron personin pa licencë (neni 14 paragrafi (1));

3) nuk emëron inxhinierin kryesor mbikëqyrës (neni 30 paragrafi (1)).

(2) Me dënim me para, në shumë prej 25.000 deri 50.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik nëse:

1) nuk e paraqet fillimin e ndërtimit përkatësisht vazhdimin e punëve në afatin e përcaktuar (neni 68 paragrafi (1));

2) nuk merr masa me rastin e ndërprerjes së ndërtimit, për sigurimin e ndërtesës, të ndërtesave fqinje dhe trojeve (neni 68 paragrafi (3)).

3) kryen ndërtimin, përkatësisht realizon punë ndërtimore, në periudhën kohore të përcaktuar me vendimin e këshillit komunal përkatësisht këshillave të komunave në Qytetin e Shkupit (neni 68 paragrafi (5)).

(3) Me dënim me para, në shumë prej 30.000 deri më 50.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni edhe personi përgjegjës te personi juridik.

(4) Me dënim në para, në shumë prej 10.000 deri 50.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje personi fizik nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni.

Neni 131

Kundërvajtjet e personit të regjistruar për punët e projektimit

(1) Me dënim me para, në shumë prej 100.000 deri 300.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik nëse lidh marrëveshje me arkitektin e huaj ose inxhinierin pa autorizimin e verifikuar nga Oda. (neni 31 paragrafi (1))

(2) Me dënim me para, në shumë prej 25.000 deri më 50.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni edhe personi përgjegjës te personi juridik.

Neni 132

Kundërvajtjet e projektuesit

Me dënim me para, në shumë prej 10.000 deri 50.000 denarë, do të dënohet projektuesi ose projektuesi kryesor, nëse:

- 1) dokumentacioni projektues nuk i plotëson kërkesat kryesore për ndërtim (neni 15 paragrafi (3));
- 2) dokumentacioni projektues nuk është projektuar në pajtim me aktvendimin e lëshuar për kushtet e lokacionit (neni 15 paragrafi (3)) dhe
- 3) dokumentacioni projektues nuk është projektuar në pajtim me standardet dhe normativet e projektimit (neni 15 paragrafi (3)).

Neni 133

Kundërvajtjet e reviduesit

Me dënim me para, në shumë prej 10.000 deri 50.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje reviduesi, nëse:

- 1) kryen revizionin e projektit pa autorizimin për kryerjen e revizionit të projekteve (neni 18 paragrafi (1));
- 2) kryen revizionin e projektit, ndërsa projekti ose pjesa e projektit është verifikuar nga personin juridik ku ai është i punësuar (neni 19 paragrafi (1)) dhe
- 3) nuk përpilon raportin për revizionin e kryer të projektit dhe nuk e verifikon projektin e reviduar (neni 20 paragrafi (4)).

Neni 134

Kundërvajtjet e realizuesit

(1) Me dënim me para, në shumë prej 100.000 deri 300.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik realizues, nëse:

- 1) nuk ka licencë përkatëse (neni 25 paragrafi (1) pika 1);
- 2) nuk ndërton në pajtim me lejen për ndërtim, projektin e reviduar, themelor dhe realizues (neni 25 paragrafi (1) pika 2);
- 3) nuk e mban librin e ndërtimit dhe ditarin e ndërtimit për punët e kryera ndërtimore (neni 25 paragrafi (1) pika 3);
- 4) nuk siguron dëshmi për kualitetin e përcaktuar të prodhimeve ndërtimore të futura në ndërtësë, rezultatet nga analizat, shkresat për procedurën e zbatuar të kontrollit të kualitetit, etj. (neni 25 paragrafi (1) pika 4);
- 5) në kantierin e ndërtimit nuk zbaton masat e mbrojtjes dhe sigurisë sipas ligjit (neni 25 paragrafi (1) pika 6).
- 6) nuk përpilon raport me shkrim për punët e realizuara (neni 25 paragrafi (1) pika 7);
- 7) nuk emëron inxhinierin kryesor të kantierit ndërtimor, inxhinierin udhëheqës të kantierit ndërtimor përkatësisht inxhinierin e kantierit ndërtimor (neni 26);
- 8) nuk e rrethon përkatësisht nuk e mbron ose shënon me tabelë informimi kantierin ndërtimor (neni 69 paragrafët (1) dhe (3));
- 9) përfshin përkohësisht për nevojat e kantierit ndërtimor sipërfaqen publike të komunikacionit pa leje (neni 70 paragrafi (2));
- 10) nuk i mënjanon nga kantieri ndërtimor materialet a pashpenzuara ndërtimore e të tjera, hedhurinat e ngjashëm (neni 71 paragrafi (2)) dhe
- 11) në kantier nuk e posedon dokumentacionin nga neni 72 të këtij ligji;

(2) Me dënim me para, në shumë prej 25.000 deri më 50.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni edhe personi përgjegjës te personi juridik.

(3) Me dënim me para, në shumë prej 10.000 deri 30.000 denarë do të dënohet personi fizik realizues për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni.

(4) Me dënim në para, në shumë prej 10.000 deri 30.000 denarë do të dënohet inxhinieri kryesor, inxhinieri udhëheqës dhe inxhinieri për lloje të veçanta të punëve të kantierit ndërtimor për kundërvajtje nga paragrafi (1), pikat 1, 3, 4, 5 dhe 6 të këtij neni.

Neni 135

Kundërvajtjet e personit të regjistruar për punët e mbikëqyrjes

(1) Me dënim me para, në shumë prej 100.000 deri 300.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik të cilit i është besuar mbikëqyrja nëse nuk emëron inxhinierin mbikëqyrës (neni 28 paragrafi (3)).

(2) Me dënim me para, në shumë prej 25.000 deri 50.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni edhe personi përgjegjës te personi juridik.

Neni 136

Kundërvajtjet e inxhinierit mbikëqyrës

Me dënim me para, në shumë prej 10.000 deri 50.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje inxhinieri mbikëqyrës përkatësisht inxhinieri kryesor mbikëqyrës, nëse:

- 1) kryen mbikëqyrjen e ndërtimit pa autorizim (neni 28 paragrafi (1));
- 2) nuk e kryen kontrollin përkatës sipas nenit 29 paragrafi (1) pikat 1 dhe 3 të këtij ligji;
- 3) nuk i shënon mangësitë e konfirmuara në librin e ndërtimit (neni 29 paragrafi (1) pika 4) dhe
- 4) nuk përpilon raportin përfundimtar për mbikëqyrjen e realizuar (neni 29 paragrafi (1) pika 5).

Neni 137

Kundërvajtjet për mospërmbarimin e aktvendimit të inspektorit ndërtimor

(1) Me dënim me para në shumë prej 100.000 deri 150.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje personi juridik ndërtues dhe personi juridik realizues, nëse vazhdojnë me ndërtim, përkatësisht me realizimin e punëve të caktuara pas mbylljes së kantierit (neni 123 paragrafi (1)).

(2) Me dënim me para, në shumë prej 10.000 deri 20.000 denarë do të dënohet për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni personi fizik ndërtues dhe personi fizik realizues.

(3) Me dënim në para në shumë prej 10.000 deri 20.000 denarë do të dënohen pjesëmarrësit në ndërtim, nëse e pengojnë mbikëqyrjen inspektuese ose nuk mundësojnë inspektimin e dokumentacionit (neni 118).

Neni 138

Kundërvajtjet e pronarit të objektit

1) Me dënim me para, në shumë prej 100.000 deri 200.000 denarë, do të dënohet për kundërvajtje personi juridik pronar i objektit, nëse:

- 1) e përdor objektin ose pjesën e tij pa lejen e përdorimit (neni 73 paragrafi (1) dhe neni 79 paragrafi (1));
- 2) e përdor objektin në kundërshtim me dedikimin e tij (neni 83 paragrafi (1));
- 3) nuk kryen mirëmbajtjen investuese dhe vijuese të objektit (neni 84 paragrafi (1))
- 4) për udhëheqës të mirëmbajtjes cakton personin pa licencë (neni 84 paragrafi (2));
- (2) Me dënim me para, në shumë prej 15.000 deri 30.000 denarë do të dënohet personi fizik pronar i objektit për kundërvajtje nga paragrafi (1) i këtij neni.

XII. DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 139

Procedurat e filluara për lëshimin e lejes për ndërtim dhe lejes për përdorim do të vazhdojnë sipas dispozitave që kanë vazhduar deri në ditën e zbatimit të këtij ligji.

Neni 140

(1) Certifikatat për punët e projektimit dhe mbikëqyrjes dhe certifikatat e tjera përkatëse dhe autorizimet e lëshuara deri në ditën e zbatimit të këtij ligji, konsiderohen si autorizime në pajtim me këtë ligj.

(2) Certifikatat dhe autorizimet nga paragrafi (1) i këtij neni do të zëvendësohen me autorizime në pajtim me këtë ligj, në afat prej një viti nga dita e konstituimit të Odës.

(3) Autorizime marrin të gjithë inxhinierët e diplomuar me përvojë pune mbi pesë vjet në profesionin adekuat.

Neni 141

(1) Ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësiror në afat prej tre muajve nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, emëron këshillin iniciativ të përbërë nga nëntë anëtarë nga radhët e personave të cilët kanë certifikata dhe autorizime nga neni 140 paragrafi (1) i këtij ligji për organizimin e kuvendit themelues të Odës.

(2) Këshilli iniciativë në afat prej tre muajve nga dita e emërimit nga paragrafi (1) i këtij neni, do të konvokojë Kuvendin themelues të Odës.

(3) Kuvendin themelues të Odës nga paragrafi (2) i këtij e përbëjnë personat të cilët kanë certifikata dhe autorizime nga neni 140 paragrafi (1) të këtij ligji.

(4) Organet e Odës sjellin statut dhe akte tjera të përgjithshme dhe miratojnë program vjetor për vendosjen dhe funksionimin e Odës, veçanërisht në pajtim me të drejtat dhe obligimet të cilat dalin nga neni 90 i këtij ligji.

(5) Deri në marrjen e kompetencave nga paragrafi (4) të këtij neni për dhënien e autorizimeve dhe licencave, të njejtat do ti kryejë dhe do ti organizojë organi i administrimit shtetëror, kompetent për kryerjen e çështjeve nga fusha e rregullimit të hapësirës.

Neni 142

Pjesëmarrësit në ndërtim të regjistruar për punë të veçanta në ndërtim, do ta harmonizojnë punën e tyre më së voni deri në një vit nga dita e miratimit të akteve përkatëse nënligjore të përcaktuara me këtë ligj.

Neni 143

(1) Ndërtesa e ndërtuar deri më 15 shkurt 1968 konsiderohet si ndërtesë e ndërtuar me leje ndërtimi.

(2) Gjatë kryerjes së revizionit të projektit themelor për rikonstruktiv, e veçanërisht gjatë mbindërtimit të objekteve të ndërtuara para vitit 1963, veçanërisht doemos duhet të kihet kujdes për rezistencën mekanike, stabilitetin dhe mbrojtjen sizmike të objekteve.

(3) Për objektet nga paragrafi (2) të këtij neni bëhen hulumtime paraprake për stabilitetin seizmik, sigurinë dhe kapacitetin për bartje i konstruktiv të objektit nga institucioni, i autorizuar nga ministri i cili administron me organi e drejtorisë shtetërore kompetent për kryerjen e çështjeve nga fusha rregullimit të hapësirës, për çka institucioni jep protokoll adekuat.

(4) Banesa, pjesë e banesës ose më tepër banesa të ridedikuara në lokal afarist, ndërsa gjinden mbi katin e parë, mund të vazhdojnë të shfrytëzohen si lokal afarist ose me kërkesë të pronarit të ridedikohen në lokal afarist.

Neni 144

(1) Dispozita më të afërta të përcaktuara me këtë ligj, do të miratohen në afat prej dy vitesh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, përveç dispozitave më të afërta nga neni 52 paragrafi (7), neni 53 paragrafi (3), neni 73 paragrafi (4) dhe neni 90 paragrafi (2) të këtij ligji, që do të miratohen në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

(2) Deri në nxjerrjen e dispozitave nga paragrafi (1) i këtij neni, do të zbatohen dispozitat ekzistuese nënligjore.

Neni 145

(1) Të punësuarit nga njësitë rajonale të Ministrisë së Transportit e Lidhjeve dhe nga Inspektorati shtetëror i urbanizmit dhe ndërtimtarisë, përveç të punësuarve që do t'i caktojë ministri për kryerjen e mbikëqyrjes inspektuese për ndërtesat me rëndësi për Republikën, si dhe pajisja, inventari, arkivi, dokumentacioni dhe mjetet e njësive të lokale të Ministrisë së Transportit e Lidhjeve merren në komuna prej datës 01 korrik 2005.

(2) Deri në marrjen e kompetencave nga paragrafi (1) i këtij neni, të njejtat vazhdon t'i kryejë organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit hapësiror.

(3) Të punësuarit që i kryejnë punët e rregullimit në Entin shtetëror për punët e gjeodezisë dhe pajisja lidhur me ato punë, merren për kryerjen e punëve nga neni 52 paragrafi (4) dhe neni 67 paragrafi (2) i këtij ligji, në Ministrinë e Transportit e Lidhjeve dhe në komuna prej datës 01 korrik 2005.

(4) Arkivi dhe dokumentacioni që ka të bëjë me kompetencat nga paragrafi (1) i këtij neni, merren në pajtim me ligjin.

Neni 146

Me ditën e zbatimit të këtij ligji, pushon të vlejë Ligji për ndërtimin e objekteve investuese ("Gazeta zyrtare e RSM-së" numër. 15/90 dhe 11/91 dhe "Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë", numër 11/94, 18/99 dhe 25/99).

Neni 147

Ky Ligj hyn në fuqi me ditën e botimit në "Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të zbatohet prej datës 01 korrik 2005.

747.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРОНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Се прогласува Законот за просторно и урбанистичко планирање, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 28 јуни 2005 година.

Бр. 07-2510/1
28 јуни 2005 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
д-р **Љупчо Јордановски, с.р.**

ЗА К О Н

ЗА ПРОСТОРОНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

І ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се уредуваат условите и начинот на системот на просторното и урбанистичкото планирање, видовите и содржината на плановите, изработувањето и постапката за донесување на плановите, спроведувањето на плановите и следењето на реализацијата на плановите, надзорот и други прашања од областа на просторното и урбанистичкото планирање.

Член 2

(1) Просторното и урбанистичкото планирање е континуиран процес кој се обезбедува со изработување, донесување и спроведување на просторен план и урбанистички планови со цел да се обезбеди уредувањето и хуманизацијата на просторот и заштитата и унапредувањето на животната средина и природата.

(2) Просторниот план на Република Македонија и урбанистичките планови континуирано меѓу себе се усогласуваат и дополнуваат.

(3) Просторниот план на Република Македонија и урбанистичките планови задолжително се донесуваат и спроведуваат.

Член 3

Изработувањето, донесувањето и спроведувањето на Просторниот план на Република Македонија и на урбанистичките планови се работи од јавен интерес.

Член 4

(1) Со просторното и урбанистичкото планирање се одредуваат основните начела во процесот на планирање и уредување на просторот.

(2) Начела во процесот на планирање и уредување на просторот се:

- рамномерен просторен развој,
- рационално уредување и користење на просторот,
- услови за хумано живеење и работа на граѓаните,
- надминување на урбаните бариери на лицата со инвалидитет,
- оддржлив развој,
- заштита и унапредување на животната средина и природата,
- заштита на недвижното културно наследство,
- заштита од воени разрушувања, од природни и технолошки катастрофи и хаварији,
- јавност во постапка за донесување и спроведување на плановите и
- усогласеност со европските нормативи и стандарди во планирањето и уредувањето на просторот.

Член 5

Одделни изрази употребени во овој закон го имаат следново значење:

- **планирање на просторот** е изработување и донесување на просторен план и урбанистички планови;
- **просторен план** е план за намена и користење на просторот на територијата на Републиката;
- **урбанистички план** е план за уредување и користење на просторот во рамките на планскиот опфат на град, село или друго подрачје утврдено во планот;
- **урбанистички проект** е проект кој се изработува врз основа на: урбанистички план за село, урбанистички план за подрачје вон од населено место и детален урбанистички план во случај кога во една градежна парцела има повеќе површини за градба - комплекс од градби и врз основа на Просторниот план на Република Македонија во случај кога се работи за градби од значење на Републиката кои се во општините и се простираат низ повеќе општини;
- **плански опфат** е подрачје чиишто граници, начин на уредување и користење се утврдуваат со урбанистички план;
- **наменска употреба на земјиште** е планска определба или фактичка состојба по однос на начинот на користењето и изградбата на земјиштето и градбите;
- **инфраструктура** се состојните и планираните подземни и надземни инсталации и градби од областа на: сообраќајот, електричните инсталации, гасоводи, нафтоводи, водовод и канализација, топлофикација, телекомуникации и други инсталации;
- **урбано санациони мерки** се плански мерки со кои во подрачјето опфатено со урбанистички план, за градбите кои не се задржуваат во планот, до реализација на планот, се овозможува одржување или подобрување на условите за живеење на граѓаните;
- **бариири** се создадени градежни преки во градовите и другите населени места, кои оневозможуваат непречено движење на хендикепирани лица;
- **градежна парцела** е градежно земјиште планирано за градење градба, а го опфаќа земјиштето под градбата и земјиштето за редовна употреба на градбата, чиишто граници се утврдени со урбанистички план;

- **регулациона линија** е линија која ја дефинира наменската употреба и претставува гранична линија меѓу различни намени на земјиштето, односно линија која ја дефинира градежната парцела;

- **градежна линија** е линија која ја определува површината за изградба на градбата во рамките на градежната парцела;

- **нивелманско решение** е вертикална претстава на уличната мрежа со технички податоци за положбата и наклонот на сообраќајниците и односот кон планираните градби и теренот;

- **картирање на урбанистички план** е пренесување на регулационите и градежните линии од донесен урбанистички план на ажурирани геодетски подлоги на хамер или астралон, согласно со закон;

- **ажурирани геодетски подлоги** се геодетски карти во соодветен размер, со приказ на постојна состојба на земјиштето, катастарските парцели, градби и податоци за инсталациите (подземни, надземни, воздушни), со нивелациони коти на теренот;

- **услови за планирање на просторот** се извод од просторниот план во кој се наведени поблиските услови за изработка на плановите од пониско ниво;

- **извод од урбанистички план** е копија и препис од урбанистичкиот план, кој се однесува на една или повеќе градежни парцели и нивната околина;

- **решение за локациски услови** е управен акт со кој се уредуваат условите под кои може да се гради градба на една градежна парцела;

- **уредување на просторот** е обезбедување на услови за хумано живеење и работа на граѓаните со решавање на имотно-правните односи во врска со градежното земјиште, спроведување на планската документација, определување на услови за градба и изградбата на градбите, уредување на градежното земјиште, како и надзор над спроведувањето на планската и проектна документација;

- **регион** е подрачје кое претставува географска, економска или функционална целина утврдена со Просторниот план на Републиката и

- **подрачја од посебен интерес** се заштитени подрачја утврдени со закон и подрачја чии граници се утврдени со Просторниот план на Република Македонија.

Член 6

(1) При изготвувањето и донесувањето на Просторниот план на Републиката и урбанистичките планови ќе се почитуваат меѓународните договори и прописи кои се однесуваат на заштита и управување со животната средина и природа.

(2) При спроведување на урбанистичките планови, се применуваат одредбите од Законот за општата управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

II ПЛАНИРАЊЕ НА ПРОСТОРОТ

1. Видови и содржина на планови

Член 7

Во зависност од просторот кој е предмет на планирањето се донесуваат следниве планови:

- 1) Просторен план на Република Македонија и
- 2) урбанистички планови:
 - генерален урбанистички план,
 - детален урбанистички план,
 - урбанистички план за село и
 - урбанистички план вон населено место.

Член 8

(1) Просторен план на Република Македонија (во натамошниот текст: Просторен план на Републиката), се донесува за територијата на целата Република и претставува стратегија за просторен развој на Републи-

ката, кој дава насоки за намената, користењето, заштитата, организацијата, уредувањето и управувањето со просторот на Републиката.

(2) Просторниот план на Републиката содржи: основна намена на земјиштето, насоки за уредување и користење на просторот, просторна разместеност на градбите од стопанството и нестопанството, мрежа на населени места, просторна разместеност на сообраќајна и друга инфраструктура, стратешка процена на влијанијата врз животната средина, насоки и мерки за заштита и унапредување на животната средина и природата, мерки за заштита на недвижното културно наследство, мерки за заштита од воени разурнувања, мерки за заштита од природни и технолошки катастрофи и хаварији, параметри за спроведување на планот и соодветни графички прикази.

(3) Просторниот план на Републиката се разработува преку просторен план на регион и просторен план за подрачје од посебен интерес за Републиката.

Член 9

(1) Просторниот план за регион и просторниот план за подрачје од посебен интерес за Републиката се составни делови на Просторниот план на Републиката со кои се разработува Просторниот план на Републиката.

(2) Просторен план за регион се изработува за подрачје кое претставува географска, економска или функционална целина утврдена со Просторниот план на Републиката.

(3) Просторен план за подрачје од посебен интерес за Републиката се изработува за национален парк или друга категорија на заштитено подрачје, акумулација или изворник на вода, подрачје со обемна експлоатација на минерални сировини, инфраструктурни и сообраќајни коридори, енергетски производни објекти и системи, мелiorациони и други системи и други подрачја од значење за Републиката утврдени со Просторниот план на Републиката.

(4) Плановите од ставовите (2) и (3) на овој член содржат: насоки за намена на земјиштето и користењето на просторот, просторна разместеност на населените места и градбите од стопанска и нестопанска дејност, сообраќајна и друга инфраструктура, стратешка процена на влијание врз животната средина, плански мерки за заштита и унапредување на животната средина и природата, мерки за заштита на недвижното културно наследство, мерки за заштита од воени разурнувања, мерки за заштита од природни и технолошки катастрофи и хаварији, параметри за спроведување на планот и соодветни графички прикази.

(5) Просторниот план од ставот (3) на овој член содржи и граници на земјиштето предвидено за градба и подетални параметри и услови за градби потребни за урбанистичко планирање.

Член 10

(1) Генерален урбанистички план се донесува за градот Скопје и за градовите кои се седишта на општини утврдени со закон.

(2) Генералниот урбанистички план од ставот (1) на овој член содржи текстуален дел и графички приказ на планските решенија, како и билансни показатели.

(3) Графичките прикази од ставот (2) на овој член содржат: граница на планскиот опфат која претставува граница на градот, граници на зони според намената на земјиштето и општиот режим на градење и употреба, примарна сообраќајна мрежа со нивелманско решение, примарни водови и градби од сите градски инфраструктури, граници на урбани подрачја за детално планирање на просторот и други податоци потребни за планските решенија.

(4) Текстуалниот дел од ставот (2) на овој член содржи: цел и средства на планските решенија, општи и посебни услови за просторен развој, параметри за

спроведување на планот, плански услови за детално планирање на просторот, стратешка процена на влијание врз животната средина, заштитни мерки и други податоци за планските решенија.

(5) Билансните показатели од ставот (2) на овој член содржат: нумерички податоци за површините на градежното земјиште, наменска употреба на земјиштето во рамките на регулациона линија, густината и површината на планираната изградба, податоци за инфраструктурните водови и градби и други податоци за планските решенија.

(6) Генералниот урбанистички план се донесува врз основа на издадени услови за планирање на просторот согласно со закон.

(7) Податоците за постојната состојба, можностите за просторен развој и програмските проекции за просторниот развој, претставуваат документациона основа на генералниот урбанистички план, која е прилог на планот.

Член 11

(1) Детален урбанистички план се донесува за плански опфат, за кој е донесен генерален урбанистички план.

(2) Деталниот урбанистички план содржи текстуален дел и графички приказ на планските решенија на опфатот, како и билансни показатели за планскиот опфат и за инфраструктурата.

(3) Графичките прикази на планот од ставот (2) на овој член содржат: граница на планскиот опфат, регулациони линии, парцелација на градежното земјиште, површини за градење на градби определени со градежни линии, максимална висина на градбата изразена во метри до венец, намена на земјиштето и градбите, планско решение на секундарната сообраќајна мрежа со нивелманско решение и плански решенија на сите секундарни комунални и телекомуникациски инфраструктури.

(4) Текстуалниот дел на планот од ставот (2) на овој член содржи: општи услови за изградба, развој и користење на земјиштето и градбите, посебни услови за изградба за поединечни градежни парцели, податоци за сообраќајните, комуналните и телекомуникациските инфраструктури, други параметри за спроведување на планот, заштитни мерки и друго.

(5) Билансните показатели од ставот (2) на овој член содржат: податоци за површините на градежни парцели, планираните површини за градење, максималната висина на градбите изразена во метри до венец, податоци за инфраструктурните водови и градби и друго.

(6) Деталните урбанистички планови во кои постојат споменички целини и градби од културно и историско значење, треба да содржат детални параметри за заштита, како и детални параметри за архитектонските елементи (фасадни елементи, употреба на материјали, бои и слично) според заштитно конзерваторските основи.

(7) Деталниот урбанистички план, како план од пониско ниво, мора да биде усогласен со генералниот урбанистички план.

(8) Податоците за постојната состојба, можностите за просторен развој и програмските проекции за просторниот развој претставуваат документациона основа на деталниот урбанистички план, која е прилог на планот.

Член 12

(1) Урбанистички план за село се донесува за подрачје на населено место во општината од селски карактер.

(2) Урбанистички план од ставот (1) на овој член содржи текстуален дел и графички прикази на планските решенија, како и билансни показатели за планираните површини и градби според намената и за инфраструктурата.

(3) Графичките прикази од ставот (2) на овој член содржат: граница на планскиот опфат, намена на земјиштето и градбите, регулациони линии, парцелација на градежното земјиште и услови за градба во рамките на градежните парцели, планско решение на примарната и секундарната сообраќајна мрежа со нивелманско решение и плански решенија на сите примарни и секундарни комунални и телекомуникациски инфраструктури.

(4) Текстуалниот дел од ставот (2) на овој член содржи: општи услови за изградба, развој и користење на земјиштето и градбите, посебни услови за изградба за поединечни градежни парцели, податоци за сообраќајните, комуналните и телекомуникациските инфраструктури, други параметри за спроведување на планот, стратешка процена на влијание врз животната средина, заштитни мерки и друго.

(5) Билансните показатели од ставот (2) на овој член содржат: податоци за површините, показатели за инфраструктурата и параметри за уредување на просторот на планскиот опфат согласно со стандардите и нормативите за уредување на просторот.

(6) Урбанистичкиот план за село се донесува врз основа на издадени услови за планирање на просторот согласно со закон.

(7) Податоците за постојната состојба, можностите за просторниот развој и програмските проекции за просторниот развој претставуваат документациона основа на урбанистичкиот план за село, која е прилог на планот.

(8) Урбанистичкиот план за село во кој постојат споменички целини од рурален карактер, градби од културно и историско значење и културни предели треба да содржи детални параметри за заштита на недвижното културно наследство, според заштитно - конзерваторските основи.

Член 13

(1) Урбанистички план вон населено место се донесува по потреба за плански опфат, за подрачја од рурален карактер. Со овој план се уредува намената и начинот на користење на просторот, како и условите за градење на комплекси и градби вон од градовите и другите населени места.

(2) Урбанистички план од ставот (1) на овој член содржи текстуален дел и графички прикази на планските решенија, како и билансни показатели за планираните површини и градби според намената и за инфраструктурата.

(3) Графичките прикази од ставот (2) на овој член содржат: граница на планскиот опфат и намена и начин на користење на просторот, а за комплекси и градби треба да содржат намена на земјиштето и градбите, регулациони линии, парцелација на градежното земјиште, површини за градење на градби определени со градежни линии, максимална висина на градбите изразена во метри до венец, планско решение на примарната и секундарната сообраќајна мрежа со нивелманско решение и плански решенија на сите примарни и секундарни комунални и телекомуникациски инфраструктури.

(4) Текстуалниот дел од ставот (2) на овој член содржи: општи услови за изградба, развој и користење на земјиштето и градбите, посебни услови за изградба за поединечни градежни парцели, податоци за сообраќајните, комуналните и телекомуникациските инфраструктури, други параметри за спроведување на планот, заштитни мерки и друго.

(5) Билансните показатели од ставот (2) на овој член содржат: податоци за површините на градежни парцели, планираните површини за градење, максималната висина на градбите изразена во метри до венец, податоци за инфраструктурните водови и градби и друго.

(6) Урбанистичкиот план вон населено место се донесува врз основа на издадени услови за планирање на просторот согласно со закон.

(7) Податоците за постојната состојба, можностите за просторниот развој и програмските проекции за просторниот развој претставуваат документациона основа на урбанистичкиот план вон населено место, која е прилог на планот.

(8) Урбанистичкиот план вон населено место во кој постојат споменички целини, градби од културно и историско значење и културни предели треба да содржи детални параметри за заштита на недвижното културно наследство, според заштитно - конзерваторските основи.

Член 14

(1) Сите градби во планскиот опфат, изградени или во градба до почетокот на изработката на урбанистичкиот план се евидентираат во документационата основа на планот и во ажурираната геодетска подлога.

(2) Во планските решенија на урбанистичките планови не можат да се утврдуваат површини за градење, максимална висина на градбата, намена на земјиштето и објектите како и други услови за градење за градби кои до почетокот на изготвувањето на урбанистичкиот план се изградени или се градат спротивно на важечкиот урбанистички план за истиот плански опфат.

2. Постапка за изработување и донесување на планови

Член 15

(1) За согледување на планските можности за планирање на просторот односно изготвување на урбанистички планови освен детален урбанистички план, донесувачот на планот е должен да побара услови за планирање на просторот, од органот на државна управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање, согласно со закон.

(2) Условите за планирање на просторот од ставот (1) на овој член се издаваат во рок од 30 дена од денот на поднесеното барање. Во случај на постоење на објективни причини рокот може да се продолжи најмногу за уште 15 дена.

(3) Трошоците за издавање на условите од ставот (1) на овој член паѓаат на товар на барателот. Висината на овие трошоци ја пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање и тие не можат да бидат повисоки од реално направените трошоци.

Член 16

(1) За изработување на планот од членот 7 точка 1 на овој закон, Владата на Република Македонија донесува годишна програма за финансирање на предлог на органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање.

(2) За изработување на плановите од членот 7 точка 2 и за урбанистичките проекти од членот 50 став (3) на овој закон, како планови од значење на Републиката, Владата на Република Македонија донесува годишна програма за финансирање на изработката на плановите за градби од значење за Републиката утврдени со закон, на предлог на органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(3) Програмата од ставот (2) на овој член, пред нејзиното донесување се доставува до општините и градот Скопје, заради давање на мислење по истата.

(4) Изработка на плановите според програмите од ставовите (1) и (2) на овој член се финансира од Буџетот на Република Македонија.

(5) Програмите се објавуваат во "Службен весник на Република Македонија".

Член 17

(1) За изработување на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, општините и градот Скопје донесуваат годишна програма.

(2) Програмата од ставот (1) на овој член, општините и градот Скопје ја доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот и задолжително ја објавуваат во јавните гласила.

(3) Изработката на плановите од програмата од ставот (1) на овој член, се финансира од буџетот на општината и буџетот на градот Скопје.

(4) Заради ефикасно спроведување на политиката на планирање и уредување на просторот, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје се должни да обезбедат стручно следење на спроведувањето на плановите и да извршат согледување за степенот на реализација на плановите, заради подготвување на Програма за изработка на урбанистички планови.

(5) За обезбедување на стручност и јавност во процесот на просторното и урбанистичкото планирање советот на општината и Советот на градот Скопје формира партиципативно тело кое ги пренесува ставовите, мислењата и потребите на граѓаните и правните лица, ги следи состојбите во планирањето преку давање иницијативи, насоки и сугестии за изготвување на плански решенија за соодветната општина и градот Скопје. Партиципативното тело се состои од: претставници од советот, стручно лице од општинската администрација, истакнати стручни лица од областа на урбанистичкото планирање, претставници од здруженија на граѓани и граѓани од подрачјето на општината. Бројот на претставниците се утврдува со статутот на општината и Статутот на градот Скопје и не може да биде поголем од десет члена.

(6) Изработката на плановите од програмата од ставот (1) на овој член можат да ја финансираат и правни и физички лица, чии барања претходно се вградени во програмата на општината и на градот Скопје.

Член 18

(1) Изработување на урбанистички планови вршат правни лица кои поседуваат лиценца добиена од Комората на овластени архитекти и овластени инженери, ако во редовен работен однос имаат вработено најмалку пет дипломирани инженери архитекти од кои најмалку еден со овластување за носител на изработка на урбанистички планови и други стручни лица за планирање на инфраструктурата со соодветно високо образование.

(2) Носител на изработување на урбанистички планови, односно планер, потписник на планската документација, може да биде дипломиран инженер архитект кој поседува овластување за вршење на оваа дејност.

(3) За добивање овластување од ставот (2) на овој член лицето треба да има три години искуство во изработка на урбанистички планови, три референци од областа на урбанистичкото планирање и да ги знае прописите од оваа област. Овластување може да добие и лице кое има пет години искуство во спроведување на плановите, една година искуство во изработка на плановите, две референци од областа на урбанистичкото планирање и да ги знае прописите од оваа област.

Овластување може да добие и лице со една година искуство во планирање или спроведување на плановите, со завршени постдипломски студии од областа на урбанистичкото планирање и да ги знае прописите од оваа област.

(4) За добивање овластување од ставот (2) на овој член Комората формира комисија која проверува дали се исполнети условите за добивање овластување согласно со овој закон. Комисијата се состои од претседател и четири члена кои се со најмалку десет години работно искуство од областа на урбанистичкото планирање.

(5) Начинот и постапката за добивање на овластување од ставот (2) на овој член формата, содржината, начинот на издавање и одземање на овластувањето, како и висината на надоместокот за добивање на овластување, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

Овластувањето се издава за десет години и може да се продолжува по истекот на рокот, доколку имателот на овластувањето шест месеца пред истекот на рокот поднесе писмено барање до Комората. Правото за обновување на овластувањето носителот на изработка на планови може да го изгуби, доколку при изработката на плановите постапува спротивно на одредбите од овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

Член 19

(1) Урбанистичките планови се изработуваат на ажурирани геодетски подлоги, во соодветен размер, согласно со закон.

(2) Трошоците за ажурирање на подлогите паѓаат на товар на донесувачот на планот.

Член 20

(1) Изработување на урбанистички планови може да врши и странско правно лице под условите пропишани во членот 18 од овој закон.

(2) Странското правно лице од ставот (1) на овој член, за стекнување на овластување за изработка на плановите поднесува писмено барање до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

Член 21

(1) На нацртот на плановите од членот 7 на овој закон се врши стручна ревизија.

(2) Стручна ревизија на планот од членот 7 точка 1 на овој закон, врши стручна комисија што ја формира министерот кој раководи со органот на државна управа надлежен за работите од областа на просторното планирање и се состои од најмалку три члена од стручно-научни институции, истакнати научни и стручни работници од областа на просторното и урбанистичко планирање и од други области суштествени за изработката на планската документација.

(3) Стручна ревизија на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон финансирани од Буџетот на Република Македонија, врши стручна комисија што ја формира министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот. Стручната комисија се состои од најмалку три члена, од кои најмалку двајца се со овластување за носител на изработка на урбанистички планови или се истакнати научни и стручни работници од областа на урбанистичкото планирање.

(4) Стручна ревизија на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон финансирани од буџетот на општините и буџетот на градот Скопје, врши овластено правно лице од членот 18 став (1) на овој закон, определено од градоначалникот на општината или градоначалникот на градот Скопје.

(5) Забелешките од стручната ревизија се вградуваат во нацртот на планот, а изработувачот на планот задолжително дава извештај за постапувањето по забелешките на стручната ревизија, до органот надлежен за донесување на планот. Стручната ревизија и извештајот за постапувањето по забелешките од стручната ревизија се составен дел на планот.

(6) Стручна ревизија не може да врши изработувачот на планот на кој се врши ревизија.

Член 22

(1) Плановите од членот 7 на овој закон се изработуваат во две фази, односно како нацрт на план и предлог на план.

(2) Нацртот на просторниот план на Републиката го утврдува Собранието на Република Македонија по претходно спроведена стручна расправа со учество на стручна јавност, претставници на органите на државната управа, претставници на единиците на локалната самоуправа, институции надлежни за заштита на недвижното културно наследство, научно-стручни институции, комуналните претпријатија и невладини организации.

(3) Стручната расправа по Нацртот на просторниот план на Републиката, просторен план на регион и просторен план на подрачја од посебен интерес, ја организира органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање кој изработува и извештај за стручната расправа.

(4) Извештајот од ставот (3) на овој член со записник од расправата, список и образложение за прифатените и неприфатените забелешки од стручната расправа, го изработува стручна комисија составена од три члена, и тоа: еден претставник на донесувачот - стручно лице од областа на просторното планирање, еден претставник на изготвувачот на планската документација - носител на изработка на планот и еден научен и стручен работник од областа на просторното планирање.

(5) Извештајот од ставот (3) на овој член е составен дел на предлогот на планот.

Член 23

(1) По нацртот на генералните урбанистички планови, се организира стручна расправа, со учество на претставници на стручни и научни институции од областа на урбанистичкото планирање, органите на државната управа, институции надлежни за заштита на спомениците на културата, комуналните претпријатија, други институции и лица од подрачјето опфатено со планот и невладини организации.

(2) Стручна расправа по утврдените нацрти на планови од ставот (1) на овој член, организира градоначалникот на општината и градоначалникот на градот Скопје. За стручната расправа се изработува извештај.

(3) Извештајот од ставот (2) на овој член со записник од расправата и со посебни образложенија за прифатените и неприфатените забелешки од стручната расправа го изработува стручна комисија составена од три члена и тоа еден претставник од донесувачот на планот (стручно лице од областа на урбанистичкото планирање), еден претставник на изготвувачот на планската документација (носител на изработка на планот) и еден научен и стручен работник од областа на урбанистичкото планирање.

(4) Извештајот од ставот (3) на овој член е составен дел на предлогот на планот.

Член 24

(1) По нацртот на деталниот урбанистички план, урбанистичкиот план за село и урбанистичкиот план вон населено место, општината спроведува јавна презентација и јавна анкета.

(2) Организирањето на јавната презентација и јавната анкета по плановите од ставот (1) на овој член, го врши градоначалникот на општината, по утврдување на нацртот на планот од страна на советот.

(3) За спроведената јавна презентација и јавна анкета се изработува извештај.

(4) Јавната презентација и јавната анкета од ставот (1) на овој член се спроведува со излагање на планот на јавно место кое се наоѓа во кругот на месната самоуправа. Јавната анкета трае најмалку 15 работни дена, во кој рок заинтересираните граѓани и правни лица од конкретното подрачје опфатено со планот можат да достават забелешки, предлози и мислења на анкетни листови.

(5) Јавната презентација е стручно презентирање на планот и се организира во простории и време што ќе го определи градоначалникот на општината.

(6) Извештај од јавната анкета со образложение за прифатените и неприфатените забелешки за плановите од ставот (1) на овој член, изработува стручна комисија формирана од градоначалникот на општината, која е составена од три члена, и тоа: носителот на изработка на планот, одговорно лице од општинската администрација надлежно за урбанистичко планирање и истакнат научен и стручен работник од областа на урбанистичкото планирање.

(7) Извештајот од ставот (6) на овој член е составен дел на одлуката за донесување на предлогот на планот.

(8) Врз основа на извештајот, комисијата од ставот (6) на овој член е должна писмено да го извести секое лице кое поднело анкетен лист со образложение за прифаќање или неприфаќање на неговите забелешки или предлози.

(9) Доколку комисијата од ставот (6) на овој член оцени дека нацртот на планот со прифатените забелешки од јавната анкета претрпел значајни промени (промена на границата на урбанистичкиот опфат, промени на регулационите линии, промена на намената на земјиштето и промени во поголем обем на други параметри утврдени во планот), градоначалникот на општината за нацртот на планот со вградени забелешки во планот повторно спроведува јавна презентација и јавна анкета.

(10) Времето и местото каде што ќе биде изложен планот и спроведувањето на јавната презентација и јавната анкета, задолжително се објавува со соопштение во јавните гласила. Соопштението задолжително ги содржи податоците, местоположбата и површината на опфатот на планот, како и образложенија на планските решенија.

Член 25

(1) На плановите од членот 7 точка 2 алинеи 1, 2, 3 и 4 на овој закон, изработени во форма на предлог на план се издава согласност од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, со која се потврдува дека плановите се изработени согласно со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

(2) Согласноста од ставот (1) на овој член се издава во рок од 30 работни дена од денот на поднесување на барањето од страна на доносителот на планот, а доколку не се издаде во определениот рок ќе се смета дека согласноста е издадена. Мислењето од ставот (2) на овој член се издава, исто така, во рок од 30 дена од денот на поднесување на барањето од страна на доносителот на планот.

(3) По добивањето на согласноста од ставот (1) на овој член, планот се доставува до надлежниот орган за донесување.

Член 26

(1) Собранието на Република Македонија го донесува Просторниот план на Републиката.

(2) Собранието на Република Македонија е должно да го донесе Просторниот план на Републиката, во рок од шест месеца од денот на доставувањето од Владата на Република Македонија.

(3) Советот на градот Скопје донесува генерален урбанистички план на градот Скопје.

(4) Советите на општините во градот Скопје донесуваат:

- детален урбанистички план,
- урбанистички план за село и
- урбанистички план вон населено место.

(5) Советите на општините со седиште во град донесуваат:

- генерален урбанистички план,
- детален урбанистички план,
- урбанистички план за село и
- урбанистички план вон населено место.

(6) Советите на општините со седиште во село донесуваат:

- урбанистички план за село и
- урбанистички план вон населено место.

(7) Општините во градот Скопје, урбанистичките планови ги донесуваат по претходно добиено мислење од градоначалникот на градот Скопје - за што градоначалникот овластува стручно лице, дипломиран инженер архитект со најмалку три години работно искуство во областа на урбанистичкото планирање. Мислењето од градоначалникот на градот Скопје се издава во рок од 30 дена од денот на поднесувањето на барањето од страна на доносителот на планот, а доколку не се издаде во определениот рок ќе се смета дека мислењето е дадено.

(8) Советот на општината е должен урбанистичките планови финансирани од Буџетот на Република Македонија, да ги донесе во рок од два месеца од денот на давањето на согласноста, односно во рок од три месеца од денот на давањето на мислењето од членот 25 на овој закон. Ако во тој период не се донесе планот кој е финансиран од Буџетот на Република Македонија, советот на општината е обврзан потрошените средства за изработка на планот да ги уплати на сметка на Буџетот на Република Македонија.

Член 27

(1) Одлуката за донесување на Просторниот план на Републиката, како и заверен примерок од донесениот план задолжително се доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање.

(2) Донесениот Просторен план на Републиката се заверува во четири примероци од кои еден се чува во архивот на донесувачот на планот, еден во надлежниот државен архив, еден се доставува до органот на државната управа надлежен за работите од областа на просторното планирање и еден се доставува до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(3) Одлуката за донесување на урбанистичките планови, како и заверен примерок од донесениот план задолжително се доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(4) Донесениот урбанистички план се заверува во седум примероци од кои: еден се чува во архивот на донесувачот на планот, еден кај органот што го спроведува, еден во надлежниот државен архив, еден примерок се доставува до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, еден примерок се доставува до Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам, еден примерок се доставува до Државниот завод за геодетски работи и седмиот примерок се изложува кај донесувачот на планот заради достапност на јавноста.

(5) Начинот на употреба и чување на заверените урбанистички планови и урбанистички проекти од членот 50 став (3) на овој закон и начинот на изработка и чување на картираните подлоги од плановите, го пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(6) Советот на општината е должен во рок од 30 дена од донесување на планот да обезбеди картирање на планот на хамер или астралон. Картираните подлоги се предаваат на Државниот завод за геодетски работи на чување и користење, како подлоги за издавање на нумерички податоци.

Член 28

(1) Планирањето на просторот се врши за период од најмалку:

- петнаесет години за Просторен план на Републиката,

- десет години за генерален урбанистички план, урбанистички план за село и урбанистички план вон од населено место и

- пет години за детален урбанистички план.

(2) Со донесување на нов Просторен план на Републиката и нов урбанистички план, престанува да важи постојниот план.

(3) Пред истекот на пропишаниот плански период за плановите од членот 7 на овој закон, донесувачот на планот најмалку еднаш годишно изработува стручна анализа на плановите со која се утврдува евентуалната потреба од изменување и дополнување на плановите или дел од плановите.

(4) По истекот на пропишаниот плански период, градоначалникот на општината и градоначалникот на градот Скопје овластува стручно лице дипломиран инженер архитект со најмалку три години работно искуство од областа на урбанистичкото планирање кое е задолжено за следење на урбанистичките планови, да изготвува анализа за степенот и квалитетот на реализацијата на плановите, новонастанатите промени и потребите на развој и подготвува програма за изработка на урбанистички планови.

(5) Измени и дополнувања на плановите и делови од плановите од членот 7 на овој закон се вршат по истата постапка пропишана за нивно донесување.

Член 29

По барање на органите надлежни за донесување на плановите од членот 7 на овој закон, органите на државната управа, научни и стручни организации и други правни лица, се должни, да ги достават сите потребни податоци и информации со кои располагаат, а кои се потребни за изготвување на плановите. Висината на трошоците направени за доставување податоци и информации не може да биде повисока од реално направените трошоци.

Член 30

(1) Начинот на изготвување и доставување на податоците и информациите од членот 29 на овој закон, од областа на планирање на просторот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на просторното планирање.

(2) Начинот на изготвување и доставување на податоците и информациите од членот 29 на овој закон, од областа на уредување на просторот, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот.

Член 31

(1) При изработување на плановите од членот 7 точка 2 и урбанистичкиот проект од членот 50 на овој закон, задолжително се применуваат стандарди и нормативи за урбанистичко планирање, со кои се уредуваат основите за рационално планирање, уредување и користење на просторот, заради создавање на услови за хумано живеење и работа на граѓаните.

(2) Стандардите и нормативите од ставот (1) на овој член, ги изработува комисија составена од истакнати научни и стручни работници од областа на урбанистичкото планирање, формирана од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот. Комисијата брои најмалку пет члена.

(3) За изработените стандарди и нормативи се организира стручна расправа од научни и стручни работници од областа на урбанистичкото планирање.

(4) По вградување на забелешките од стручната расправа, стандардите и нормативите ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот.

Член 32

Во случај на вонредна состојба, односно воени разурнувања, природни и други катастрофи и хаварии со поголем обем на материјална штета, Собранието на Република Македонија, советот на општината, советите на општините во градот Скопје и Советот на градот Скопје, може да ги донесат плановите од членот 7 на овој закон во скратена постапка, без изработка на нацрт на план и се изработуваат како предлог на план.

Член 33

(1) Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање ја пропишува поблиската содржина, размер и начин на графичка обработка на Просторниот план на Републиката.

(2) Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот ја пропишува поблиската содржина, размер и начин на графичка обработка на урбанистичките планови.

3. Агенција за планирање на просторот**Член 34**

Заради ефикасно спроведување на политиката на планирање и уредување на просторот на Републиката се основа Агенција за планирање на просторот (во натамошниот текст: Агенција).

Член 35

Агенцијата ги извршува следниве работи:

- изработува Просторен план на Републиката,
- изработува урбанистички планови од програмата на Владата на Република Македонија, од членот 16 на овој закон,
- го следи спроведувањето на Просторниот план на Републиката,
- го разработува Просторниот план на Републиката,
- изработува услови за планирање,
- го одржува и ажурира единствениот просторно - информативен систем на податоци,
- изработува стручни анализи и информации за состојбите во планирањето за потребите на државните органи и на органите на државната управа и
- извршува и други работи утврдени со овој закон и со Статутот на Агенцијата.

Член 36

(1) Агенцијата има својство на правно лице со права, обврски и одговорности утврдени со закон и статутот.

(2) Седиштето на Агенцијата е во Скопје.

(3) Агенцијата е самостојна во својата работа.

Член 37

Работењето на Агенцијата се заснова на следниве принципи:

- стручност,
- професионалност,
- транспарентност и
- одговорност во работењето и постигнатите резултати.

Член 38

(1) Средствата за работа на Агенцијата се обезбедуваат од сопствени средства што ги остварува од своето работење, од Буџетот на Република Македонија за тековната година за годишните програми што ги донесува Владата на Република Македонија за финансирање на изработка на Просторен план на Републиката и урбанистичките планови, од донации и други извори утврдени со закон.

(2) Доколку со работата на Агенцијата се остваруваат поголеми приходи од расходи, истите ќе се употребат за остварување на активностите на Агенцијата.

Член 39

Органи на Агенцијата се Управен одбор и директор.

Член 40

(1) Со Агенцијата управува Управен одбор кој е составен од седум члена. Членовите на Управниот одбор на Агенцијата ги именува и разрешува Владата на Република Македонија на предлог на министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање, во согласност со министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

(2) Мандатот на членовите на Управниот одбор трае четири години, со можност за повторен избор.

Член 41

(1) Двајца членови на Управниот одбор се именуваат од претставници на органот на државна управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање, двајца претставници од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, двајца претставници од вработените во Агенцијата и еден надворешен член.

(2) Членовите на Управниот одбор од својот ред избираат претседател на Управниот одбор на првата седница.

Член 42

Управниот одбор на Агенцијата ги врши следниве работи:

- донесува Статут на Агенцијата,
- усвојува годишна програма за работа, финансиски план и годишна финансиска сметка на Агенцијата,
- усвојува годишен извештај за работа,
- го избира и разрешува директорот на Агенцијата,
- ги донесува општите акти за организација и систематизација на работењето на Агенцијата и
- врши и други работи утврдени со Статутот.

Член 43

(1) Со работата на Агенцијата раководи директор.

(2) Изборот на директорот се врши преку јавен оглас.

(3) Директорот на Агенцијата може да биде назначено лице кое ги исполнува следниве услови:

- да има завршено најмалку високо образование,
- да има најмалку пет години работно искуство по дипломирањето и
- да има најмалку три години работно искуство на раководно место.

(4) Мандатот на директорот трае четири години со можност за повторен избор.

Член 44

Директорот на Агенцијата ги врши следниве работи:

- ја претставува и застапува Агенцијата,
- ја организира работата и раководи со стручните служби на Агенцијата,
- предлага стратегија и акциони планови до Управниот одбор,
- ги имплементира одлуките на Управниот одбор,
- се грижи за законито работење и трошење на финансиски средства
- врши усогласување на деловните активности на Агенцијата,
- изготвува годишна програма за работа и годишен финансиски план за потребните средства и нивните извори,
- ги предлага и извршува општите акти за организација и систематизација на работењето на Агенцијата,
- донесува поединечни акти за вработените од областа на работните односи и
- одлучува за други прашања утврдени со закон и Статутот на Агенцијата.

Член 45

Стручните, административно-техничките, помошните и другите работи за потребите на Агенцијата ги вршат стручните служби на Агенцијата.

Член 46

Агенцијата донесува Статут, годишна програма за работа и годишен финансиски план за кои согласност дава Владата на Република Македонија.

Член 47

Со Статутот на Агенцијата особено се регулираат:

- активностите и надлежностите на Агенцијата,
- начинот на извршување на активностите во делокругот на Агенцијата,
- правата, надлежностите и одговорностите на вработените и
- друго.

Член 48

(1) Агенцијата доставува најмалку два пати годишно до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање извештаи за своето работење и користење на средства.

(2) Органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање во рок од 15 дена од денот на приемот на извештаите од ставот (1) на овој член ги поднесува до Владата на Република Македонија за усвојување.

III СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПЛАНОВИ**1. Извод од план****Член 49**

(1) За согледување на планските можности за уредување на конкретен простор, секое правно и физичко лице врз основа на писмено барање доставено до надлежниот орган на општината во рок од пет дена, добива извод од урбанистички план од општината.

(2) Изводот од детален урбанистички план, односно од урбанистички план за село и од урбанистички план вон населено место, со соодветните податоци, е основа за изработување на идеен проект на градба (ситуација, основи, пресек и изгледи на градбата), кој е потребен во постапката за добивање решение за локациски услови.

2. Урбанистички проект**Член 50**

(1) Во случај кога во деталниот урбанистички план, урбанистичкиот план за село и во урбанистичкиот план вон од населено место, на една градежна парцела има повеќе површини за градба - комплекс од градби, потребно е да се изработи урбанистички проект.

(2) Урбанистичкиот проект од ставот (1) на овој член го изработуваат правни и физички лица со овластување од членот 18 на овој закон. Со урбанистичкиот проект се допрецизираат, но не може да се менуваат утврдените параметри во планот.

(3) За градби од значење за Републиката вон планските зафати на урбанистичките планови од членот 7 точка 2 на овој закон, или за градби кои се во општините и се простираат низ повеќе општини (сообраќајни коридори, инфраструктурни системи и градби, енергетски, мелиорациони и други системи, стопански објекти, слободни економски зони, гранични премини и други градби од значење за Републиката), како и за заштитени градби и подрачја кои претставуваат културно наследство, се изработува урбанистички проект.

(4) Урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член се изработува врз основа на издадени услови за планирање на просторот од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање.

(5) Урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член, го изработува овластено правно лице од членот 18 на овој закон и овластени правни лица со овластување за проектирање градби со категорија на сложеност согласно со Законот за градење.

(6) На урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член се врши стручна ревизија од страна на комисија формирана од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, а се состои од три члена, и тоа: еден стручен работник од областа на просторното планирање, еден стручен работник од областа на урбанистичкото планирање и еден стручен работник од стручни и научни институции од областа суштествена за конкретниот зафат.

(7) Урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член се изработува во пет примероци од кои: еден се чува во архивот на министерството надлежно за работите од областа на уредувањето на просторот, еден во надлежниот државен архив, еден во Државниот завод за геодетски работи, еден во Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам и еден се чува во локалната самоуправа. Урбанистичкиот проект се картира на хамер или астралон и се предава во Државниот завод за геодетски работи за изработка на нумерички податоци.

(8) Урбанистички проект се изработува и за градежни парцели кои се наоѓаат во подрачја за производни дејности дефинирани со Генералниот план и до кои постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура.

Член 51

(1) Урбанистичкиот проект се изработува во согласност со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање.

(2) Урбанистичкиот проект содржи:

- урбанистичко решение на градежната парцела, површини за градење со градежни линии, максимална височина изразена во метри до венец, внатрешни сообраќајници, рампи, стационарен сообраќај, партерно решение, озеленување и основни водови на инфраструктурата и

- идеен проект на градбите.

(3) Урбанистичкиот проект од членот 50 став (3) на овој закон покрај содржината од ставот (2) на овој член треба да содржи и граница на градежниот зафат или градежната парцела која ќе биде основа за решавање на имотно-правните односи, односно експропријацијата на земјиштето.

(4) Изработката на урбанистичкиот проект ја финансира барателот на решението за локациски услови.

3. Решение за локациски услови**Член 52**

(1) Решение за локациски услови за градби од локално значење утврдени со закон донесува градоначалникот на општината и градоначалниците на општините во градот Скопје. За водење на постапката градоначалникот овластува лице, дипломиран инженер архитект со работно искуство од најмалку три години.

(2) Решението за локациски услови за градби од значење на Републиката утврдени со закон и за градбите од членот 50 став (3) на овој закон, го донесува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, кој за водење на постапката овластува лице, дипломиран инженер архитект со работно искуство од најмалку три години во областа на урбанистичкото планирање.

(3) За добивање решение за локациски услови се поднесува барање и:

- доказ за сопственост на градежно земјиште или доказ за право на долготраен закуп на градежно земјиште или договор за концесија или акт за заснована комунално-техничка службеност за спроведување на ин-

фраструктурни водови и телевизиски кабли на туѓо земјиште или друг доказ за стекнато право на градење, согласно со закон,

- елаборат за нумерички податоци за недвижности издаден од надлежниот орган за геодетски работи, согласно со закон и

- идеен проект или урбанистички проект од членот 50 на овој закон.

(4) Врз основа на елаборатот од ставот (3) алинеја 2 на овој член, органот надлежен за донесување на решението, утврдува дали барателот е единствен носител на правото на градба на конкретната градежна парцела и дали идејниот проект или урбанистичкиот проект е во согласност со планот. Доколку органот што го донесува решението за локациски услови утврди дека барателот не е единствен носител на правото на градба на конкретната градежна парцела или идејниот проект, односно урбанистичкиот проект не е во согласност со планот, постапката се запира и барателот се упатува да ги разреши имотно правните односи, односно да ја усогласи проектната документација со планот.

(5) Во решението за локациски услови се наведени сите текстуални и графички податоци за условите за градење на конкретната градежна парцела, утврдени со планот.

(6) Донесеното решение за локациски услови и заверениот идеен проект односно заверениот урбанистички проект од членот 50 на овој закон, се основа за изработка на основен проект.

(7) Надлежниот орган што го донесува решението за локациски услови писмено ги информира за содржината на решението непосредните соседи на градежната парцела за која се донесува решението.

Член 53

(1) Се забранува донесување решение за локациски услови за градби кои биле изградени или почнале да се градат спротивно на важечкиот урбанистички план и без одобрение за градење.

(2) Условите, начинот и постапката за евидентирање, утврдување статус, просторен третман и санкционирање на бесправно изградените простори и градби во Републиката се уредуваат со закон.

Член 54

(1) Решението за локациски услови важи една година од неговата правосилност, во кој рок барателот е должен да обезбеди одобрение за градење согласно со закон.

(2) Решението за локациски услови за градби од локално значење утврдени со закон, надлежниот орган е должен да го донесе во рок од пет работни дена, а за градби од членот 50 став (3) на овој закон, надлежниот орган е должен да го донесе во рок од 30 дена од исполнување на условите од членот 52 став (3) на овој закон. Еден примерок од решението се доставува до урбанистичкиот инспектор.

(3) Против решението од членот 52 став (1) на овој закон, може да се поднесе жалба до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот во рок од 15 дена од денот на приемот на решението.

(4) Против решението од членот 52 став (2) на овој закон, може да се поднесе жалба до Комисијата за решавање во управна постапка од втор степен од областа на урбанизмот и градежништвото на Владата на Република Македонија, во рок од 15 дена од денот на приемот на решението.

(5) Формата и содржината на образецот на решенијата од ставот (2) на овој член, ја пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

Член 55

(1) Пред да се издаде одобрение за градење, лицето - барателот на одобрение за градење е должен да плати надоместок за финансирање на изработка на Просторниот план на Републиката и урбанистичките планови, во износ 0,3% од просечната плата во Републиката од претходната година, по м2 од површината за градење, согласно со основниот проект за изградба на нова градба и доградба на постојна градба.

(2) Средствата наменети за изработка на плановите од ставот (1) на овој член се 30% приход на Буџетот на Република Македонија и 70% приход на буџетите на општините и на општините во градот Скопје.

(3) Средствата од ставот (2) на овој член што им припаѓаат на општините во градот Скопје, се распределуваат во сооднос 80% за општините во градот и 20% за градот Скопје.

Член 56

(1) Трошоците направени за работите врзани за постапката на донесување на решението за локациски услови, паѓаат на товар на барателот.

(2) Висината на трошоците од ставот (1) на овој член ја пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

IV НАДЗОР

Член 57

Надзор над спроведувањето на одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на него врши органот на државната управа надлежен за работите од областа на просторното планирање, во делот на просторното планирање, а во делот на урбанистичкото планирање врши органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот.

1. Инспекциски надзор

Член 58

Работите на инспекцискиот надзор над примената на овој закон и прописите донесени врз основа на него ги вршат урбанистички инспектори на Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам (во натамошниот текст: урбанистички инспектори) и овластени урбанистички инспектори на општините и на општините во градот Скопје (во натамошниот текст: општински урбанистички инспектори).

Член 59

Доколку општината не овластила општински урбанистички инспектор за вршење на работите утврдени со овој закон, работите ќе ги врши урбанистички инспектор на сметка на општината до овластувањето на општинскиот инспектор.

Член 60

(1) Урбанистички инспектор може да биде лице, дипломиран инженер архитект со најмалку пет години работно искуство во вршење на работите од областа на просторното и урбанистичкото планирање.

(2) Општински урбанистички инспектор може да биде лице, дипломиран инженер архитект со најмалку три години работно искуство во вршење на работите од областа на просторното и урбанистичкото планирање.

Член 61

(1) Инспекторите од членот 58 на овој закон имаат службена легитимација.

(2) Содржината, формата и начинот на издавање и одземање на легитимацијата од ставот (1) на овој член, ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот.

(3) Легитимацијата на урбанистичкиот инспектор, ја издава и одзема министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот, а легитимацијата на општинскиот урбанистички инспектор ја издава и одзема градоначалникот на општината и градоначалниците на општините во градот Скопје.

Член 62

(1) За дејствијата утврдени во членовите 24 и 25 на овој закон, градоначалникот на општината, градоначалникот на градот Скопје и градоначалниците на општините во градот Скопје, се должни на барање на општинскиот инспектор да му овозможат во определен рок да изврши увид во документацијата од постапката за донесување на урбанистичките планови.

(2) Доколку општинскиот урбанистички инспектор утврди определени неправилности при вршењето на инспекцискиот надзор од ставот (1) на овој член, со записник ќе ги задолжи лицата од ставот (1) на овој член да ги отстранат неправилностите во определен рок. Ако не ги отстранат неправилностите, општинскиот урбанистички инспектор е должен веднаш да покрене прекршочна постапка.

(3) Лицата задолжени за чување на заверените урбанистички планови и картираните подлоги се должни да му овозможат на општинскиот урбанистички инспектор да изврши увид за начинот на чувањето и доколку општинскиот урбанистички инспектор утврди одредени неправилности со записник ќе ги задолжи да ги отстранат неправилностите во определен рок. Доколку лицата не ги отстранат неправилностите, општинскиот урбанистички инспектор е должен веднаш да покрене прекршочна постапка.

Член 63

При вршењето на инспекцискиот надзор општинскиот урбанистички инспектор проверува дали решението за локациски услови донесено од општинскиот орган е во согласност со одредбите на овој закон.

Член 64

(1) При вршењето на инспекцискиот надзор урбанистичкиот инспектор проверува:

- дали решението за локациски услови донесено од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот е во согласност со одредбите од овој закон и

- дали општинскиот урбанистички инспектор ги врши работите согласно со овој закон.

(2) За вршење на работите од ставот (1) алинеја 2 на овој член, органите на единиците на локалната самоуправа се должни на барање на урбанистичкиот инспектор да му овозможат да изврши увид во документацијата од постапките за донесување и спроведување на урбанистичките планови.

Член 65

(1) Доколку при вршењето на инспекцискиот надзор инспекторите од членот 60 на овој закон утврдат дека решението за локациски услови е издадено спротивно на одредбите на овој закон, должни се да ги преземат следниве дејствија:

- во рок од пет дена да поднесат писмен предлог со записник за констатираната состојба за поништување на решението за локациски услови до надлежниот орган што го издал,

- доколку е отпочната постапка за издавање на одобрение за градење веднаш писмено да го известат надлежниот орган за запирање на постапката за издавање одобрение за градење и

- да поднесат прекршочна или кривична пријава доколку утврдат дека е направен прекршок утврден согласно овој закон или кривично дело утврдено со овој и друг закон.

(2) Органите од членот 52 ставови (1) и (2) на овој закон се должни во рок од пет дена да постапат по доставениот предлог, односно известие од ставот (1) алинеи 1 и 2 на овој член. Доколку не постапат во определениот рок инспекторот е должен веднаш да покрене прекршочна постапка или да поднесе кривична пријава.

Член 66

Доколку урбанистичкиот инспектор утврди дека општинскиот урбанистички инспектор не ги врши работите за кој е овластен согласно со овој закон, е должен веднаш да поднесе писмен предлог до градоначалникот на општината за преземање на работите за сметка на општината.

2. Надзор над законитоста на работата на органите на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје

Член 67

Надзорот над законитоста на работата на органите на општините, општините во градот Скопје и органите на градот Скопје кои се однесуваат на изработувањето, донесувањето и спроведувањето на урбанистичките планови го врши органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

Член 68

При вршењето на надзорот од членот 67 на овој закон органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот ги врши следниве работи:

1) ја следи законитоста на работата на органите на општините, општините во градот Скопје и органите на градот Скопје и преземаат мерки, активности и поднесуваат иницијативи за остварување на надлежностите на општината и градот Скопје што се однесуваат на изработувањето, донесувањето и спроведувањето на просторните и урбанистичките планови;

2) оценува дали органите на општините, општините во градот Скопје и органите на градот Скопје изработувањето, донесувањето и спроведувањето на урбанистичките планови го извршуваат согласно со стандардите и постапките утврдени со овој закон;

3) укажува на органите на општините, општините во градот Скопје и органите на градот Скопје на пречекорувањето на нивните надлежности утврдени со овој закон и друг пропис донесен врз основа на овој закон и предлагаат соодветни мерки за надминување на таа состојба;

4) укажува на определени материјални и процедурални недостатоци во работата на општините, општините во градот Скопје и органите на градот Скопје кои би можеле да го оневозможат вршењето на работите утврдени со овој закон, а кои се од јавен интерес од локално значење;

5) дава препораки за доследно спроведување на надлежностите на општините, општините во градот Скопје и на градот Скопје за работите кои треба да ги вршат согласно со овој закон;

6) го следи навременото донесување на прописите на општините, општините во градот Скопје и на градот Скопје утврдени со овој закон;

7) поднесува иницијативи и предлози до органите на општините, општините во градот Скопје и на органите на градот Скопје, доколку констатираат неспроведување на овој закон, како резултат на судир на надлежностите меѓу нив и

8) го следи остварувањето на јавност во работата на општините, општините во градот Скопје и на градот Скопје, особено од аспект на редовно, навремено и потполно известување на граѓаните за работите утврдени со овој закон.

Член 69

(1) Доколку и покрај укажувањата и преземените мерки и активности од членот 68 на овој закон органите на општината, органите на општините во градот Скопје и органите на градот Скопје не го обезбедат извршувањето на работите за кои тие се надлежни согласно со овој закон, им се одзема вршењето на работите.

(2) Вршењето на одземените работи го презема органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот за период од една година од преземањето, во име и за сметка на општината и градот Скопје.

(3) За преземање на работите од ставот (1) на овој член се извршува органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на локалната самоуправа и органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на финансиите.

V КАЗНЕНИ ОДРЕДБИ**1. Кривично дело - бесправно градење****Член 70**

(1) Правното лице кое гради или изградило градба на сопствено или на туѓо земјиште, спротивно на важечкиот урбанистички план, со што врши нарушување на планираниот простор ќе се казни со парична казна од 2.000.000 до 5.000.000 денари, за кривично дело бесправно градење.

(2) Правното лице кое изведува градба на сопствено или на туѓо земјиште, спротивно на важечкиот урбанистички план, со што врши нарушување на планираниот простор ќе се казни со парична казна од 2.000.000 до 5.000.000 денари и казна привремена забрана за вршење на градителска дејност, за кривично дело бесправно градење.

(3) Физичко лице кое гради или изградило градба на сопствено или на туѓо земјиште спротивно на важечкиот урбанистички план, со што врши нарушување на планираниот простор, ќе се казни со казна затвор до три години за кривично дело бесправна градба.

2. Прекршоци**Член 71**

(1) Со парична казна од 200.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правното лице изработувач на планот, доколку изработката на планот ја вршат работни лица без овластување или без обновено овластување во согласност со членот 18 ставови (1), (2) и (5) од овој закон.

(2) Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок и одговорното лице на правното лице од ставот (1) на овој член.

Член 72

(1) Со парична казна од 200.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок правното лице кое извршило стручна ревизија на план, доколку не ги исполнува условите од членот 21 на овој закон.

(2) Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок и одговорното лице на правното лице од ставот (1) на овој член.

Член 73

Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок одговорното лице во општината и одговорното лице во градот Скопје, ако не обезбеди стручна расправа согласно со одредбите од членот 23 на овој закон.

Член 74

Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок одговорното лице во општината и одговорното лице во градот Скопје, ако не обезбеди јавна презентација и јавна анкета согласно со одредбите од членот 24 на овој закон.

Член 75

Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок одговорното лице во општината, ако не објави во јавните гласила за времето и местото каде ќе биде изложен планот во согласност со членот 24 став (10) од овој закон.

Член 76

Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок одговорното лице во општината, ако не обезбеди соодветно чување и картирање на урбанистичкиот план во согласност со членот 27 став (6) од овој закон.

Член 77

Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок одговорното лице на органот, научната или стручна организација и одговорното лице на друго правно лице, доколку не достават потребни податоци и информации за изготвување на плановите во согласност со членот 29 од овој закон.

VI ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 78**

(1) Основните урбанистички планови донесени пред денот на влегувањето во сила на овој закон, се применуваат како генерални урбанистички планови и истите ќе се усогласат со одредбите на овој закон во рок од една година од денот на неговото влегување во сила.

(2) Генералните урбанистички планови за стопански и други комплекси донесени пред денот на влегувањето во сила на овој закон, се применуваат како урбанистички планови вон населено место и истите ќе се усогласат со одредбите на овој закон во рок од една година од денот на неговото влегување во сила.

(3) Урбанистичките документации за населено место донесени пред денот на влегувањето во сила на овој закон, ќе се применуваат како урбанистички планови за села и истите ќе се усогласат со одредбите на овој закон во рок од две години од денот на неговото влегување во сила.

(4) Општите акти за населени места на општината донесени пред денот на влегувањето во сила на овој закон, ќе се применуваат како урбанистички планови за села и истите ќе се усогласат со одредбите на овој закон во рок од две години од денот на неговото влегување во сила.

(5) До донесување на урбанистички план за село, изградбата во селата кои немаат урбанистичка документација, може да се врши под услови и на начин што со општ акт ќе ги утврди општината. Општиот акт се донесува по претходна согласност на министерството надлежно за работите на уредувањето на просторот.

Член 79

(1) Прописите кои произлегуваат од овој закон ќе се донесат во рок од шест месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон.

(2) До донесување на прописите од ставот (1) на овој член, но не подолго од шест месеца, ќе се применуваат постојните прописи.

Член 80

Постапката за донесување на урбанистичките планови започната пред денот на примената на овој закон, ќе продолжи според одредбите на законот кој бил во сила на денот на нивното отпочнување, доколку урбанистичкиот план ја поминал фазата на стручна расправа или фазата на јавна анкета и јавна презентација.

Член 81

(1) Агенцијата ќе отпочне со работа со именување на членовите на управниот одбор на Агенцијата.

(2) Владата на Република Македонија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон ќе ги именува членовите на управниот одбор на Агенцијата.

(3) Управниот одбор на Агенцијата во рок од 30 дена од конституирањето донесува статут на Агенцијата.

(4) До отпочнувањето со работа на Агенцијата, Јавното претпријатие за просторно и урбанистичко планирање продолжува да ги врши работите од нејзината надлежност.

(5) Со отпочнувањето со работа на Агенцијата, Јавното претпријатие за просторно и урбанистичко планирање престанува да постои. Владата на Република Македонија покренува постапка за бришење на Јавното претпријатие од регистрот.

(6) Основните средства, имотот, како и содружничките удели на Јавното претпријатие за просторно и урбанистичко планирање, со отпочнувањето на работа на Агенцијата се пренесуваат на Агенцијата.

(7) Вработените на Јавното претпријатие за просторно и урбанистичко планирање ги презема Агенцијата согласно со своите акти за организација и систематизација.

Член 82

До преземањето на надлежностите од страна на единиците на локалната самоуправа на работите предвидени со овој закон, истите продолжува да ги врши органот на државната управа надлежен за работите на уредување на просторот.

Член 83

(1) Вработените, опремата, инвентарот, архивата, документацијата и средствата од подрачните единици на Министерството за транспорт и врски се преземаат во општините од 1 јули 2005 година.

(2) Архивата и документацијата од ставот (1) на овој член се преземаат согласно со закон.

Член 84

Со денот на примената во сила на овој закон, престанува да важи Законот за просторно и урбанистичко планирање ("Службен весник на Република Македонија" број 4/96, 28/97, 18/99, 53/2001 и 45/2002) и членот 76-а од Законот за јавните патишта ("Службен весник на Република Македонија" број 26/96, 40/99, 96/2000, 29/2002 и 68/2004).

Член 85

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија", а ќе се применува од 1 јули 2005 година.

Л И Г Ј И П Ъ Р П Л А Н И Ф И К И М Х А П Е С И Н О Р Д Н Е У Р Б А Н И С Т И К

I. DISPOZITA TË PERGJITHSHME

Neni 1

Me kete ligj rregullohen kushtet dhe menyrat e sistemit të planifikimit hapesor dhe urbanistik, llojet dhe perm-bajtja e planeve, perгатitja dhe procedura për sjelljen e planeve, zbatim i planeve dhe ndjekja e realizimit të tyre, mbikeqyrja dhe ceshtje të tjera nga fusha e planifikimit hapesor dhe urbanistik.

Neni 2

(1) Planifikimi hapesor dhe urbanistik eshte proces në kontinuitet i cili fitohet me perpunimin, miratimin dhe realizimin e planit hapesor dhe planeve urbanistike me qellim që të sigurohet rregullimi dhe humanizimi i ambientit si dhe mbrojtja dhe persosja e ambientit jetesor dhe e natyres.

(2) Plani hapesor i Republikës së Maqedonise dhe planet urbanistike harmonizohen dhe plotesohen me njeri tjetrin në kontinuitet.

(3) Plani hapesor i Republikës së Maqedonise dhe planet urbanistike miratohen dhe realizohen në menyre të detyrueshme.

Neni 3

Pergatitja, miratimi dhe realizimi i Planit hapesor i Republikës së Maqedonise dhe i planeve urbanistike jane ceshtje me interes të pergjithshem publik.

Neni 4

(1) Me planifikimin hapesor dhe urbanistik percaktohen parimet baze në procesin e planifikimit dhe rregullimit të ambientit;

(2) Parimet në procesin e planifikimit dhe rregullimit të hapesires jane:

- zhvillimi i barabarte hapesor.
- rregullimi dhe shfrytezimi racional i hapesires;
- kushtet për jetese humane dhe pune të qytetareve;
- kapercimi i barrierave urbane për personat invalide;
- zhvillimi i qendrueshem;
- mbrojtja dhe persosja e ambientit jetesor dhe e natyres;
- mbrojtja e trashegimise të patundshme kulturore;
- mbrojtja nga rrenimet luftarake, nga katastrofat dhe avarite natyrore dhe teknologjike;
- transparence në proceduren për miratimin dhe zbatimin e planeve;
- harmonizimi me normativat dhe standardet evropiane në planifikimin dhe rregullimin e hapesires.

Neni 5

Shprehje të vecanta të perдорura në kete ligj kane kup-timin si vijon:

- planifikim i ambientit eshte perгатitja dhe miratimi i planit hapesor dhe planeve urbanistike;
- plan hapesor eshte plan për destinimin dhe shfrytezimin e hapesires në territorin e Republikës.
- plan urbanistik eshte plan për rregullimin dhe shfrytezimin e hapesires në kuader të perfshirjes planifikuese për qytetin, fshatin apo të ndonje zone tjeter të percaktuar në plan.
- projekt urbanistik eshte projekt i cili perгатitet në baze të: planit urbanistik për fshatin, planit urbanistik për zonen jashte territorit të populluar dhe planit urbanistik detal në rastet kur në një parcele për ndertim ka më shume siperfaqe për ndertime – komplekse ndertimesh dhe në baze të Planit hapesor të Republikës së Maqedonise në rastet kur behet fjale për ndertime me rendesi për Republikën që jane në komunat dhe shtrihen në më shume komuna.
- perfshirje planifikuese, eshte zone kufijte e së ciles, menyrat e rregullimit dhe të shfrytezimit percaktohen me plan urbanistik;
- perдорim i tokes me destinim të caktuar, eshte percaktim me plan ose gjendje faktike për nga menyra e shfrytezimit dhe e ndertimit të tokes dhe ndertesave;
- infrastruktura, jane ndertimet dhe instalimet e nendheshme dhe siperfaqesore ekzistuese dhe ato të planifikuar nga fusha e: qarkullimit, instalimeve elektrike, gazsjellesve, naftesjellesve, ujesjellesve dhe kanalizimeve të ujerave të zeza, sistemit të ngrohjes, telekomunikacionit dhe instalimeve të tjera;
- masa urbane-meremetuese jane masa të planifikuar me anë të të cilave në rajonet e perfshira në planin urbanistik, për ndertimet që nuk mbeten brenda planit, derisa të realizohet plani, mundesohet ruajtja ose permiresimi i kushteve për jetese të qytetareve;
- barriera, jane pengesa artificiale të ndertuara në qytete dhe në vende të tjera të banuara, të cilat pamundesojne levizjen pa pengesa të personave të hendikepuar;
- parcele për ndertim eshte toke për ndertim e planifikuar për ndertim objektesh, dhe perfshin token nën ndertese si dhe token për shfrytezim të rregullt të ndertesese, kufijte e së ciles jane të percaktuara me planin urbanistik;
- linja rregulluese, eshte vije e cila e definon perдорimin e dedikuar dhe paraqet vijen kufitare ndermjet dedikimeve të ndryshme të truallit, perkatesisht vija që e definon ngastren ndertimore;

- linja ndertuese eshte vija që e percakton siperfaqen për ndertim të objektit në kuader të parceles për ndertim;

- zgjidhje niveluese, eshte paraqitje vertikale e rrjetit rrugor me të dhena teknike për gjendjen dhe pjerresine e rrugeve si dhe marredhenia ndaj ndertesave të planifikuara dhe terrenit;

- hedhja në harte e planit urbanistik, eshte hedhja e linjave rregulluese dhe e linjave ndertuese nga plani urbanistik i nxjerre në baza gjeode te azhurnuara në hamer ose astralon, në perputhje me ligjin;

- baza gjeode te azhurnuara, jane harta gjeode te perpjesetim perkates, me tregues për gjendjen momentale të tokes, të parcelave kadastrale, të ndertesave dhe të dhena për instalimet (nentokesore, mbitokesore, ajrore), me kuota niveluese të terrenit;

- kushte për planifikim të hapesires, jane ekstrakt nga plani hapesor në të cilin jane të theksuara kushtet e peraferta për pergatitjen e planeve të nivelit më të ulet;

- ekstrakt nga plani urbanistik, eshte kopje dhe pershkrim i planit urbanistik, që ka të beje me një ose më shume parcela ndertuese dhe territorit perreth tyre;

- vendim për kushte lokacioni, eshte akt administrativ me të cilin rregullohen kushtet me të cilat mund të ndertohet një objekt në një parcele për ndertim;

- rregullim i hapesires, eshte sigurimi i kushteve për jetese humane dhe pune të qytetareve me zgjidhjen e marredhenieve pronesore-juridike në lidhje me token për ndertim, zbatimin e dokumenteve të planit, percaktimin e kushteve për ndertim dhe ndertimin e ndertesave, rregullimin e tokes për ndertim, si dhe mbikeqyrje mbi zbatimin e dokumentacionit planifikues dhe projektues;

- rajon, eshte zone e cila paraqet një teresi gjeografike, ekonomike ose funksionale e percaktuar me planin hapesor të Republikës;

- zona të një interesi të vecante, jane zona të mbrojtura të percaktuara me ligj, si dhe zona kufijte e të cilave jane të percaktuara me planin hapesor të Republikës së Maqedonisë.

Neni 6

(1) Gjate pergatitjes dhe miratimit të Planit hapesor të Republikës dhe planeve urbanistike, do të respektohen marreveshjet dhe dispozitat nderkombetare që kane të bejne me mbrojtjen dhe drejtimin e ambientit jetesor dhe natyres.

(2) Gjate realizimit të planeve urbanistike, zbatohen dispozitat nga Ligji për procedure të pergjithshme drejtuese, nese me kete ligj nuk eshte rregulluar ndryshe.

II. PLANIFIKIM I HAPESIRES

1. Llojet dhe permbajtja e planeve

Neni 7

Varesisht nga hapesira e cila eshte objekt i planifikimit, miratohen keto plane:

1. Plan hapesor i Republikës së Maqedonisë.

2. Plane urbanistike

- plan i pergjithshem urbanistik;
- plan urbanistik i detajuar;
- plan urbanistik për fshat;
- plan urbanistik jashte zonave të populluara.

Neni 8

(1) Plan hapesor i Republikës së Maqedonisë (në tekstin e metejme plan hapesor i Republikës), miratohet për tere territorin e Republikës dhe paraqet strategji për zhvillim hapesor të Republikës, që i jep drejtimet për destinimin, shfrytezimin, mbrojtjen, organizimin, rregullimin dhe administrimin me hapesiren e Republikës.

(2) Plan hapesor i Republikës permban: destinimin themelor të tokes, drejtimet e rregullimit dhe shfrytezimit të hapesires, shperndarjen hapesinore të ndertesave ekonomike dhe joekonomike, rrjetin e vendeve të banuara, shperndarjen hape-

sinore të infrastruktures së qarkullimit dhe infrastruktures tjeter, vleresimin strategjik të ndikimit mbi ambientin jetesor, drejtimet dhe masat për mbrojtje dhe persosje të ambientit jetesor dhe natyres, masat për mbrojtjen e trashegimise të patundshme kulturore, masat për mbrojtje nga shkaterrimet e lufteve, masat për mbrojtje nga katastrofat dhe avarite natyrore dhe teknologjike, parametrat për realizimin e planit dhe paraqitje perkatese grafike.

(3) Plan hapesor i Republikës hartohet nepermjet planit hapesor të rajonit dhe planit hapesor për zona të një interesi të vecante për Republikën

Neni 9

(1) Plan hapesor për rajon dhe plan hapesor për zona të një interesi të vecante për Republikën jane pjese perberese të Planit hapesor të Republikës.

(2) Plan hapesor për rajon hartohet për zona të cilat paraqet teresi gjeografike, ekonomike ose funksionale të percaktuar me Planin hapesor të Republikës.

(3) Plan hapesor për zone të një interesi të vecante për Republikën hartohet për park nacional ose për kategori tjeter të zones së mbrojtur, për ujembledhes ose burim uji, zone me një shfrytezim të madh të lendeve të para minerale, koridore infrastrukture dhe qarkullimi, objekte dhe sisteme energjetike të prodhimit, sisteme bonifikuese dhe të tjera, si dhe sfera të tjera me rendesi të vecante për Republikën të percaktuara me Planin hapesor të Republikës.

(4) Planet e paragrafit (2) dhe (3) të ketij neni permbajne: drejtime për destinimin e tokes dhe shfrytezimin e hapesires, shperndarjen hapesinore të vendbanimeve dhe të ndertesave për veprimtari ekonomike dhe joekonomike, infrastruktures së qarkullimit dhe infrastruktures tjeter, vleresimin strategjik të ndikimit mbi ambientin jetesor, masa planifikuese për mbrojtjen dhe perparimin e ambientit jetesor dhe natyren, masa për mbrojtjen e trashegimise të patundshme kulturore, masa për mbrojtje nga shkaterrimet e lufteve, masa për mbrojtje nga katastrofat dhe avarite natyrore dhe teknologjike, parametra për realizimin e planit dhe paraqitje perkatese grafike.

(5) Plan hapesor nga paragrafi (3) i ketij neni permban edhe kufijte e tokes së parashikuar për ndertim dhe parametra dhe kushte më të detajuara për ndertime, të nevojshme për planifikim urbanistik.

Neni 10

(1) Plan i pergjithshem urbanistik miratohet për qytetin e Shkupit dhe për qytetet e tjera të cilat jane seli të komunave të percaktuara me ligj.

(2) Plan i pergjithshem urbanistik nga paragrafi (1) i ketij neni permban pjese tekstuale dhe paraqitje grafike për zgjidhjet e parashikuara në plan, si dhe tregues për bilancin.

(3) Paraqitjet grafike nga paragrafi (2) i ketij neni permbajne: kufi të perfshirjes me plan i cili paraqet kufi të qytetit, kufij të zonave të ndara sipas destinimit të tokes dhe regjimit të pergjithshem për ndertim dhe perdorim, rrjetit paresor të qarkullimit me zgjidhje niveluese, objekte sjellese dhe ndertesa primare nga të gjitha infrastrukurat e qytetit, kufij të zonave urbane për planifikim të detajuar të hapesires dhe të dhena të tjera të nevojshme për zgjidhjet me plan.

(4) Pjesa tekstuale nga paragrafi (2) i ketij neni permban: qellimin dhe mjetet të zgjidhjeve me plan, kushtet e pergjithshme dhe të vecanta për zhvillim hapesor, parametrat për zbatimin e planit, kushtet për planifikim detajor të hapesires, vleresim strategjik të ndikimit mbi ambientin jetesor, masa mbrojtese dhe të dhena të tjera për zgjidhjet me plan.

(5) Treguesit bilancore nga paragrafi (2) i ketij neni permbajne: të dhena numerike për siperfaqen e tokes për ndertim, perdorimin e destinuar të tokes në kuader të linjes rregulluese, dendesine dhe siperfaqen e ndertimeve të planifikuara, të dhena për sjellesit dhe ndertesat infrastrukture dhe të dhena të tjera për zgjidhjet me plan.

(6) Plan i pergjithshem urbanistik miratohet në baze të kushteve të dhena për planifikim të hapësirës në perputhje me ligjin.

(7) Të dhënat për gjendjen ekzistuese, mundësitë për zhvillim hapësiror dhe projektionet programore për zhvillimin hapësiror paraqesin baze dokumentare të Planit të pergjithshem urbanistik, e cila është shtese plotësuese e planit.

Neni 11

(1) Plan i detajuar urbanistik miratohet për një përfshirje me plan, për të cilën është miratuar plani i pergjithshem urbanistik.

(2) Plan i detajuar urbanistik përmban pjesë tekstuale dhe paraqitje grafike të zgjidhjeve me plan për hapësirën e përfshirë me plan si dhe tregues bilancore për përfshirjen me plan dhe për infrastrukturën.

(3) Paraqitjet grafike të planit nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: kufij të përfshirjes me plan, linja rregulluese, ndarje në parcela të tokës për ndërtim, sipërfaqe për ndërtim të ndërtësive të percaktuara me linja ndërtuese, lartësine maksimale të ndërtësive dhe shprehur në metra deri në kurorë, destinim të tokës dhe ndërtësive, zgjidhje me plan për rrjetin e qarkullimit sekondar me zgjidhje niveluese, si dhe zgjidhje me plan të të gjitha infrastrukturave sekondare komunale dhe telekomunikuese.

(4) Pjesa tekstuale nga paragrafi (2) i këtij neni përmban: kushte të pergjithshme për ndërtim, zhvillim dhe shfrytëzim të tokës dhe ndërtësive, kushte të vecanta për ndërtimin e disa parcelave të vecanta, të dhëna për infrastrukturën e qarkullimit, komunaleve dhe telekomunikacionit, parametra të tjera për realizimin e planit, masa mbrojtëse etj.

(5) Të dhënat bilancore nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: të dhëna për sipërfaqen e parcelave për ndërtim, sipërfaqet e planifikuara për ndërtim, lartësine maksimale të objektit që do të ndërtohet dhe shprehur në metra deri në kurorë, të dhëna për kanalizimet dhe ndërtësat infrastrukturorë etj.

(6) Planet urbanistike të detajuara në të cilat ekzistojnë sisteme dhe ndërtime perkujtimore me rëndësi historike dhe kulturore, duhet të përmbajnë parametra të hollësishme për mbrojtjen, si dhe parametra për elementet arkitekturor (elemente të fasadës, përdorim të materialeve, ngjyrave etj.) sipas bazave mbrojtëse-konservuese.

(7) Plan i urbanistik i detajuar, si plan i një niveli më të ulët, duhet të perputhet me planin e pergjithshem urbanistik.

(8) Të dhënat për situatën ekzistuese, mundësitë për zhvillimin hapësiror si dhe projektionet programore për zhvillimin hapësiror paraqesin dokumentacionin baze të planit të detajuar urbanistik, i cili është edhe shtese plotësuese e planit.

Neni 12

(1) Plan i urbanistik për fshatin miratohet për zona të populluara në komunë të karakterit fshatar.

(2) Plan i urbanistik nga paragrafi (1) i këtij neni përmban pjesë tekstuale dhe paraqitje grafike të zgjidhjeve të planifikuara, si dhe tregues bilancore për sipërfaqet e planifikuara dhe ndërtësat sipas destinimit dhe për infrastrukturën.

(3) Paraqitjet grafike nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: Kufi të përfshirjes me plan, destinacion të tokës dhe të ndërtimeve, linja rregulluese, parcelim të sipërfaqes për ndërtim dhe kushte për ndërtim në kuader të parcelave për ndërtim, zgjidhje me plan të rrjetit primar dhe atij sekondar të qarkullimit me zgjidhje niveluese dhe zgjidhje me plan të të gjitha infrastrukturave primare dhe sekondare komunale dhe telekomunikuese.

(4) Pjesa tekstuale e paragrafit (2) të këtij neni përmban: kushte të pergjithshme për ndërtim, zhvillim dhe shfrytëzim të tokës dhe ndërtësive, kushte të vecanta për ndërtimin në disa parcela të vecanta, të dhëna për infrastru-

kturën e qarkullimit, komunaleve dhe telekomunikacionit, parametra të tjera për realizimin e planit, masa mbrojtëse etj.

(5) Të dhënat bilancore nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: të dhëna për sipërfaqen, tregues për infrastrukturën dhe parametra për rregullimin e hapësirës në përfshirjen hapësirorë në perputhje me normativat dhe standartet për rregullimin e hapësirës.

(6) Plan i urbanistik për qytetin miratohet mbi bazën e kushteve të dhëna për planifikimin e hapësirës në perputhje me ligjin.

(7) Të dhënat për situatën ekzistuese, mundësitë për zhvillimin hapësiror dhe projektionet programore për zhvillimin hapësiror paraqesin bazën e dokumenteve të planit urbanistik për fshatin, dokumentacion i cili në thelb është shtese plotësuese e planit.

(8) Plan i urbanistik për fshatin në të cilin ekzistojnë teresi perkujtimore të karakterit rural, objekte me rëndësi historike dhe kulturore si dhe zona kulturore, duhet të përmbajnë parametra të detajuara për mbrojtjen e trashëgimisë të patundshme kulturore, sipas parimeve mbrojtëse-konservuese.

Neni 13

(1) Plan urbanistik jashtë vendeve të banuara miratohet sipas nevojave për përfshirje me plan, për zona të karakterit rural. Me këtë plan rregullohet qellimi dhe menyra e shfrytëzimit të hapësirës si dhe kushtet për ndërtim kompleks dhe ndërtësish jashtë qyteteve dhe vendeve të tjera të banuara.

(2) Plan i urbanistik nga paragrafi (1) i këtij ligji përmban pjesë tekstuale dhe paraqitje grafike të zgjidhjeve me plan, si dhe tregues bilancore për sipërfaqet e planifikuara dhe objekteve sipas qellimit të përdorimit dhe për infrastrukturën.

(3) Paraqitjet grafike nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: kufij të përfshirjes me plan, menyren e shfrytëzimit praktik të hapësirës, ndërsa për komplekse dhe objekte duhet të përmbajnë qellimin e përdorimit të trojeve dhe objekteve të ndërtuara, linja rregulluese, parcelim të sipërfaqes së tokës për ndërtim, sipërfaqen për ndërtim të objekteve të caktuara me linja ndërtuese, lartësine maksimale të objektit të shprehur në metra deri në kurorë, zgjidhje me plan për rrjetin e qarkullimit primar dhe sekondar me zgjidhje niveluese si dhe zgjidhje të planifikuara të të gjitha elementeve infrastrukturorë primar dhe sekondar komunale dhe telekomunikues.

(4) Pjesa tekstuale e paragrafit (2) të këtij neni përmban: kushte të pergjithshme për ndërtim, zhvillim dhe shfrytëzim të tokës dhe ndërtësive, kushte të vecanta për ndërtimin në disa parcela të vecanta, të dhëna për infrastrukturën e qarkullimit, komunaleve dhe telekomunikacionit, parametra të tjera për realizimin e planit, masa mbrojtëse etj.

(5) Të dhënat bilancore nga paragrafi (2) i këtij neni përmbajnë: të dhëna për sipërfaqen e parcelave për ndërtim, sipërfaqet e planifikuara për ndërtim, lartësine maksimale të objektit që do të ndërtohet dhe shprehur në metra deri në kurorë, të dhëna për kanalizimet dhe ndërtësat infrastrukturorë etj.

(6) Plan i urbanistik për qytetin miratohet mbi bazën e kushteve të dhëna për planifikimin e hapësirës në perputhje me ligjin.

(7) Të dhënat për situatën ekzistuese, mundësitë për zhvillimin hapësiror dhe projektionet programore për zhvillimin hapësiror paraqet bazën e dokumenteve të planit urbanistik për zona jashtë vendeve të banuara, i cili është shtese plotësuese e planit.

(8) Plan i urbanistik për zona jashtë vendeve të banuara në të cilin ekzistojnë teresi perkujtimore, objekte me rëndësi historike dhe kulturore si dhe zona kulturore, duhet të përmbajnë parametra të detajuara për mbrojtjen e trashëgimisë të patundshme kulturore, sipas bazave mbrojtëse – konservuese.

Neni 14

(1) Тë gjitha objektet në përfshirjen me plan të ndërtuar ose në ndërtim e sipër deri në fillimet e hartimit të planit urbanistik, evidentohen në dokumentacionin baze të planit si dhe në bazen gjeodeze të azhurnuar.

(2) Në zgjidhjet e planifikuara të planeve urbanistike nuk mund të percaktohen sipërfaqe për ndërtim, lartësitë maksimale të objekteve, destinacioni i tokës dhe objektit si dhe kushte të tjera për ndërtim të objekteve të cilat deri në fillimin e hartimit të planit urbanistik janë ndërtuar ose ndërtohen në kundërshtim me planin urbanistik që është në fuqi për të njëjten përfshirje me plan.

2. Procedura e hartimit dhe e miratimit të planeve

Neni 15

(1) Për shikimin e mundësive planifikuese për planifikim të hapësirës, perkatesisht përgatitjen e planeve urbanistike, përveç planit urbanistik të detajuar, miratuesi i planit është i detyruar të kërkojë kushte për planifikim të hapësirës, nga organi drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësinor, në përputhje me ligjin.

(2) Kushtet për planifikim hapësinor nga paragrafi (1) i këtij neni nxirren në afat prej 30 ditësh nga dita e parashtrimit të kërkesës. Në rastë ekzistimit të shkaqeve objektive, afati mund të vazhdohet më së shumti edhe për 15 ditë.

(3) Shpenzimet për nxjerrjen e kushteve nga paragrafi (1) i këtij neni bien mbi llogarit të kërkuar. Lartësia e ketyre shpenzimeve e percakton ministri që udhëheq me organin drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësinor dhe ato nuk mund të jenë më të larta se sa shpenzimet reale të bera.

Neni 16

(1) Për hartimin e planit nga neni 7 pika 1 e këtij ligji, Qeveria e Republikës së Maqedonisë miraton program vjetor për financim, me propozim të organit drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësinor.

(2) Për hartimin e planeve nga neni 7 pika 2 dhe për projektet urbanistike nga neni 50 paragrafi (3) i këtij ligji, si plane me rendesi për Republikën, Qeveria e Republikës së Maqedonisë miraton program vjetor për financimin e hartimit të planeve për ndërtesa me rendesi për Republikën, të percaktuara me ligj, me propozim të organit drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e rregullimit të hapësirës.

(3) Programi nga paragrafi (2) i këtij neni, përpara miratimit të tij, u jepet komunave dhe qytetit të Shkupit për të dhënë mendime në lidhje me të.

(5) Hartimi i planeve sipas programeve nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni financohen nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë.

(6) Programet shpallen në "Gazeten zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

Neni 17

(1) Për përgatitjen e planeve nga neni 7 pika 2 të këtij ligji, komunat dhe qyteti i Shkupit, miratojnë program vjetor.

(2) Programin nga paragrafi (1) i këtij neni, komunat dhe qyteti i Shkupit e paraqesin pranë organit drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e rregullimit të hapësirës dhe detyrimisht e shpallin në mjetet e informimit.

(3) Punimi i planeve të Programit nga paragrafi (1) i këtij neni, financohet nga buxheti i komunës dhe buxheti i qytetit të Shkupit.

(4) Me qëllim të implementimit efikas të politikës së planifikimit dhe rregullimit të hapësirës, komunat, komunat në qytetin e Shkupit dhe Qyteti i Shkupit janë të detyruar të sigurojnë ndjekje dhe kontroll profesional të realizimit të planeve dhe të vlerësojnë shkallën e realizimit të planeve, për të përgatitur Program për hartim të planeve urbanistike.

(5) Për të siguruar profesionalizëm dhe transparencë publike në procesin e planifikimit hapësinor urbanistik, keshilli i Komunës dhe keshilli i Qytetit të Shkupit, formon një trup participues i cili i transmeton këndvështrimet, mendimet dhe nevojat e qytetarëve dhe personave juridike, i ndjek situatat në procesin e planifikimit nepermjet dhenies së iniciativave, drejtimeve dhe sugjerimeve për përgatitjen e zgjidhjeve planifikuese për komunën konkrete dhe për qytetin e Shkupit. Trupi participues përbehet nga: përfaqësues nga Keshilli, person profesionalist nga administrata e komunës, profesionaliste të shquar nga sfera e planifikimit urban, përfaqësues nga shoqata të qytetarëve si dhe qytetare nga komuna në fjalë. Numri i përfaqësuesve percaktohet me statutin e komunës dhe statutin e qytetit të Shkupit dhe nuk mund të jete më i madh se dhjetë anetare.

(6) Hartimin e planeve nga programi nga paragrafi (1) i këtij neni mund ta financojnë edhe personat fizike dhe juridike, kërkesat e të cilave paraprakisht janë inkorporuar në programin e komunës dhe të qytetit të Shkupit.

Neni 18

(1) Hartimin e planeve urbanistike e bëjnë personat juridike të cilët posedojnë licencë të marre nga Oda e arkitektëve dhe inxhinierëve të autorizuar, nese në marrëdhënie të rregullt pune kanë të punësuar së paku pesë inxhinierë arkitektë të diplomuar nga të cilët së paku njëri me autorizim të bartesit të hartimit të planeve urbanistike dhe persona të tjere profesionale për planifikimin e infrastruktures me arsim perkates sipëror.

(2) Bartes i hartimit të planeve urbanistike, perkatesisht planifikues, nënshkruar i dokumentacionit të planit, mund të jete inxhinier i diplomuar arkitekt i cili posedon autorizim për kryerjen e kesaj veprimtarie.

(3) Për të marre licencë nga paragrafi (2) i këtij neni, personi duhet të ketë tre vjet përvojë pune në hartimin e planeve urbanistike, tri referenca nga fusha e planifikimit urbanistik dhe t'i njohe dispozitat nga kjo fushë. Autorizim mund të marre edhe personi i cili ka pesë vjet përvojë në implementimin e planeve, një vit përvojë në hartimin e planeve, dy referenca nga fusha e planifikimit urbanistik dhe t'i njohe dispozitat nga kjo fushë.

(4) Autorizim mund të marre edhe personi me një vit përvojë në planifikimin ose implementimin e planeve, me studime të perfunduara posdiplomike nga fusha e planifikimit urbanistik dhe t'i njohe dispozitat nga kjo fushë.

(5) Për marrjen e autorizimit nga paragrafi (2) i këtij neni, Oda e formon komisionin i cili kontrollon nese janë përmbushur kushtet për marrjen e autorizimit sipas këtij ligji. Komisioni përbehet nga kryetari dhe 4 anetare të cilët janë të pakten me nga 10 vjet përvojë pune nga sfera e planifikimit urbanistik.

(6) Menyren dhe procedurën e marrjes së autorizimit nga paragrafi (2) i këtij neni, formën, përmbajtjen, menyren e lëshimit dhe e heqjes së autorizimit si dhe lartësia e kompensimit për marrjen e autorizimit i percakton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e rregullimit të hapësirës.

(7) Autorizimi lëshohet për dhjetë vjet dhe mund të vazhdohet pas skadimit të afatit, nese poseduesi i autorizimit gjashtë muaj para skadimit të afatit paraqet kërkesë me shkrim në Odë. Të drejten e rimarrjes së autorizimit, bartesi i hartimit të planeve mund ta humbasë nese gjatë hartimit të planeve vepron në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji dhe dispozitat e miratuara në baze të këtij ligji.

Neni 19

(1) Planet urbanistike përgatiten në baza gjeodezike të azhurnuara, me permassa perkatese, në përputhje me ligjin.

(2) Shpenzimet për azhurnimin e bazave gjeodezike bien mbi miratuesin e planit.

Neni 20

(1) Hartim të planeve urbanistike mund të beje edhe person juridik i huaj nën kushte të njëjta të percaktuara me nenin 18 të këtij ligji.

(2) Personi juridik i huaj nga paragrafi (1) i ketij neni, për posedim të autorizimit për hartim të planeve paraqet kerkese me shkrim prane organit drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

Neni 21

(1) Projekt-planeve nga neni 7 i ketij ligji u bëhet revizion profesional.

(2) Revizion profesional të planit nga neni 7 pika 1 e ketij ligji, kryen komisioni kompetent profesional që e formon ministri që udhëheq me organin drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e puneve nga fusha e planifikimit të hapësirës dhe perbehet nga së paku tre anetare nga institucionet shkencore- profesionale, punonjes shkencore profesioniste të të shquar nga fusha e planifikimit hapësor dhe urban dhe nga fusha të tjera të rendesishme për hartimin e dokumentacionit të planeve.

(3) Revizion profesional të planeve nga neni 7, pika 2, e ketij ligji të financuar nga buxheti i Republikës së Maqedonise, kryen komisioni kompetent që e formon ministri që udhëheq me organin drejtues shtetëror kompetent për kryerjen e puneve nga fusha e planifikimit dhe rregullimit të hapësirës. Komisioni kompetent perbehet të pakten nga tre anetare, prej të cileve së paku dy janë me autorizim të bartesit të hartimit të planit urbanistik ose janë punonjes të shquar shkencore dhe profesionale nga fusha e planifikimit urban.

(4) Revizion profesional të planeve nga neni 7 pika 2 e ketij ligji të financuara nga buxheti i Komunave dhe buxheti i qytetit të Shkupit kryen person juridik i autorizuar nga neni 18 paragrafi (1) i ketij ligji, i percaktuar nga kryetari i komunes ose kryetari i qytetit të Shkupit.

(5) Verejtjet nga Revizioni profesional inkorporohen në projekt-planin, ndërsa hartuesi i planit doemos jep raport për procedurën e marrjes parasysh të verejtjeve të Revizionit profesional, para organit kompetent për miratimin e planit. Revizioni profesional dhe raporti për procedurën pas verejtjeve të bera nga Revizioni profesional janë pjesë perberese e vete planit.

(6) Revizion profesional nuk mund të kryejë hartuesi i planit i cili është objekt i revizionit.

Neni 22

(1) Planet nga neni 7 të ketij ligji hartohen në dy faza, perkatesisht si projekt-plan dhe si propozim-plan.

(2) Projektin e Planit Hapësor të Republikës e verifikon Parlamenti i Republikës së Maqedonise pas realizimit paraprak të diskutimit profesional me pjesëmarrje të opinionit të eksperteve, perfaqësues të organeve drejtuese shtetërore, perfaqësues të njesive të veteqeverisjes lokale, institucioneve shkencore-profesionale, ndërmarrjeve komunale dhe organizatave joqeveritare.

(3) Diskutimin e eksperteve për Projektin e planit hapësor të Republikës, planit hapësor të rajoneve dhe planit hapësor për zonat me rendesi të vecante për Republikën, e organizon organi drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e planifikimit hapësor i cili pergatit edhe raport për debatin e eksperteve.

(4) Raportin nga paragrafi 3 të ketij neni me procesverbalin nga diskutimi, listen dhe arsyetimin e verejtjeve të pranuar dhe të refuzuara nga debati i eksperteve, e pergatit komisioni i eksperteve i perbere nga tre anetare: një perfaqësues nga organi miratues - person kompetent nga sfera e planifikimit hapësor, një perfaqësues i hartimit të dokumentacionit të planit - bartes i planit të pergatitur dhe një punonjes shkencor – ekspert nga sektori i planifikimit hapësor.

(5) Raporti nga paragrafi 3 i ketij neni është pjesë perberese e Propozim-planit.

Neni 23

(1) Mbas projektit të planeve të pergjithshme urbanistike, organizohet debat i eksperteve, me pjesëmarrje të institucioneve shkencore nga sektori planifikimit urban, or-

ganet drejtuese shtetërore, institucionet kompetente për mbrojtje të objekteve kulturore-perkujtimore, ndërmarrjeve komunale, institucione të tjera dhe persona nga zona e perفشire në plan si dhe organizata joqeveritare.

(2) Diskutim të eksperteve sipas projekt-planit të percaktuar nga paragrafi (1) i ketij neni organizon kryetari i Komunes dhe kryetari qytetit të Shkupit. Për debatin e eksperteve perpilohet raport.

(3) Raportin nga paragrafi (2) të ketij neni me procesverbal nga debati dhe me arsyetime të vecanta të verejtjeve nga debati i eksperteve të pranuar dhe të refuzuara, i pregadit komisioni i eksperteve i perbere nga tre anetare: një perfaqësues nga organi miratues -person kompetent nga sfera e planifikimit hapësor, një perfaqësues i hartimit të dokumentacionit të planit - bartes i planit të hartuar dhe një punonjes shkencor – ekspert nga sektori i planifikimit hapësor.

(4) Raporti nga paragrafi (3) i ketij neni është pjesë perberese e propozim-planit.

Neni 24

(1) Pas projektit të planit të detajuar urbanistik, planit urbanistik për fshatin dhe planin urbanistik jashtë zonave të banuara, komuna organizon prezantim publik dhe ankete publike.

(2) Organizimin e prezantimit dhe anketes publike sipas planeve nga paragrafi (1) i ketij neni e bën kryetari i komunes, pas miratimit të projekt-planit nga ana e keshillit të komunes.

(3) Për realizimin e prezantimit publik dhe anketes publike pergatitet raport.

(4) Prezantimi publik dhe anketa publike nga paragrafi (1) i ketij neni realizohet me ekspozimin e planit në vend publik i cili gjendet në rrethin e veteqeverisjes vendore. Anketa publike zgjat 15 dite pune, afat gjate të cilit qytetarët e interesuar dhe personat juridike nga zona perkatese e perفشire në plan mund të japin verejtje, propozime dhe mendime në fletanketa.

(5) Prezantimi publik është prezantim profesional i planit dhe organizohet në kohe dhe ambiente që i cakton kryetari i komunes.

(6) Raport nga anketa publike me shpjegime për verejtjet për planin të pranuar dhe të refuzua, nga paragrafi (1) i ketij neni, pergatit komisioni i eksperteve i formuar nga kryetari i komunes, i cili perbehet nga tre anetare: bartes i hartimit të planit, personi pergjegjes nga administrata e komunes kompetente për planifikim urbanistik dhe një punonjes shkencor i shquar nga fusha e planifikimit urbanistik.

(7) Raporti nga paragrafi (6) i ketij neni është pjesë perberese e vendimit për miratimin e propozim-planit.

(8) Në baze të raportit, komisioni nga paragrafi (6) i ketij neni është i detyruar ta informojë me shkrim çdo person që ka plotësuar fletankete me arsyetim për pranimin ose të mospranimit të verejtjeve ose propozimeve të tyre.

(9) Në qofte se komisioni nga paragrafi (6) i ketij neni vlereson se plani i propozuar me verejtjet e pranuar nga anketa publike ka pesuar ndryshime të rendesishme (ndryshime të kufirit të perفشirjes planifikuese, ndryshime në linjat rregulluese, ndryshime të destinacionit të tokës si dhe ndryshime të tjera për nga vëllimi më i madh i parametrave të tjera të caktuara në plan), kryetari i komunes, për projekt-planin me verejtjet e perفشira në plan perseri realizon prezantim publik dhe ankete publike.

(10) Koha dhe vendi ku do të ekspozohet plani dhe realizimi i prezantimit publik dhe anketes publike doemos duhet të shpallet me njoftim në mjetet e informimit. Njoftimi, patjetër duhet t'i permbaje të dhenat, vendndodhjen, dhe si-perfaqen e hapësirës të perفشire në plan, si dhe shpjegimet për zgjidhjet planifikuese.

Neni 25

(1) Për planet nga neni 7 pika 2 alinete 1, 2, 3 dhe 4 të ketij ligji, të hartuara në forme të propozim-planit jepet miratim nga organi drejtues shtetëror, kompetent për kryerjen

e puneve nga sfera e rregullimit të hapesires, me të cilin vertetohet se planet jane të pergatitura në perputhje me percaktimet e ketij ligji dhe me dispozitat e miratuara në baze të ketij ligji.

(2) Pajtueshmeria nga paragrafi (1) i ketij neni jepet në afat prej 30 ditesh pune nga dita e paraqitjes së kerkeses nga ana e aprovuesit të planit, por në qofte se nuk jepet në afatin e caktuar, do të llogaritet se pajtueshmeria eshte dhe-ne. Mendimi nga paragrafi (2) i ketij neni gjithashtu shpallet në afat prej 30 ditesh nga dita e berjes së kerkeses nga ana e miratuesit të planit.

(3) Pas marrjes së aprovimit nga paragrafi (1) i ketij neni, plani i jepet organit kompetent për miratim.

Neni 26

(1) Parlamenti i Republikes së Maqedonise e miraton Planin hapesinor të Republikes.

(2) Parlamenti i Republikes së Maqedonise eshte i obliguar ta miratoje Planin hapesinor të Republikes në një afat prej gjashte muajsh nga dita e dorezimit nga Qeveria e Republikes së Maqedonise.

(3) Keshilli i qytetit të Shkupit miraton plan të pergjithshem urbanistik për qytetin e Shkupit.

(4) Keshillat e komunave në qytetin e Shkupit miratojne:

- plan të detajuar urbanistik
- plan urbanistik për fshatin
- plan urbanistik jashte vendeve të populluara

(5) Keshillat e komunave me seli në qytet miratojne:

- plan të pergjithshem urbanistik
- plan të detajuar urbanistik
- plan urbanistik për fshatin
- plan urbanistik jashte zonave të populluara.

(6) Keshillat e komunave me seli në fshat miratojne:

- plan urbanistik për fshatin
- plan urbanistik jashte zonave të banuara

(7) Komunat e qytetit të Shkupit, planet urbanistike i miratojne pasi paraprakisht të kene marre mendimin e kryetarit të qytetit të Shkupit - gjë për të cilin kryetari e autorizon një person ekspert, inxhinier arkitekt i diplomuar me pervoje pune së paku tre vjet në sferen e planifikimit urbanistik. Mendimi i kryetarit të komunes së qytetit të Shkupit jepet në afat prej 30 ditesh nga dita e paraqitjes së kerkeses nga ana e miratuesit të planit, e nese nuk jepet në afatin e caktuar do të konsiderohet se mendimi eshte dhene.

(8) Keshilli i komunes eshte i obliguar planet urbanistike të financuara nga Buxheti i Republikes së Maqedonise, t'i miratoje në një afat prej dy muajsh nga dita e dhenies së aprovimit, më sakte në një afat prej tre muajsh nga dita e dhenies së mendimit nga neni 25 i ketij ligji. Nese në kete periudhe nuk miratohet plani i financiar nga Buxheti i Republikes së Maqedonise, keshilli i komunes eshte i obliguar mjetet financiare të shpenzuara për hartimin e planit, t'i paguaje në llogari të Buxhetit të Republikes së Maqedonise.

Neni 27

(1) Vendimi për miratimin e planit hapesinor të Republikes si dhe kopje e vertetuar e planit të miratuar, patjeter i jepen organit drejtues shtetedor kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e planifikimit hapesinor.

(2) Plani hapesinor i Republikes i miratuar, verifikohet në kater kopje prej të cilave njera ruhet në arkivin e miratuesit të planit, njera në arkivin shtetedor perkates, njera dergohet prane organit drejtues shtetedor kompetent për punen nga sfera e planifikimit hapesinor dhe së fundi një kopje dergohet prane organit drejtues shtetedor kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapesires.

(3) Vendimi për miratim të planeve urbanistike si dhe kopja e verifikuar e planit të miratuar, dergohen patjeter prane organit drejtues shtetedor kompetent për punet nga sfera e rregullimit të hapesires.

(4) Plani urbanistik i miratuar verifikohet në shtate kopje, prej të cilave: njera ruhet në arkivin e miratuesit të planit, njera tek organi që e realizon, njera tek arkivi shte-

teror perkates, një kopje dergohet prane organit drejtues shtetedor, kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapesires, një kopje dergohet prane inspektoratit shtetedor për ndertim dhe urbanizem, një kopje dergohet prane entit për pune gjeodezike dhe kopja e shtate ekspozohet tek miratuesi i planit me qellim që të jete i dukshem për publikun.

(5) Menyren e perdorimit dhe ruajtjes të planeve urbanistike të verifikuara dhe projekteve urbanistike nga neni 50 paragrafi (3) i ketij ligji dhe menyren e hartimit dhe ruajtjes së hartave baze të planeve, e percakton Ministri që udheheq me organin drejtues shtetedor kompetent për kryerjen e puneve nga fusha e rregullimit të hapesires.

(6) Keshilli i komunes eshte i obliguar në afat prej 30 ditesh nga dita e miratimit të planit të siguroje hedhjen e planit në hamer ose astrallon në formen e hartes. Bazat e vena në harte i dorezohen entit shtetedor për pune gjeodezike për ruajtje dhe shfrytezim si baze për nxjerrjen e të dhenave numerike.

Neni 28

(1) Planifikimi i hapesires behet për një periudhe të paktën:

- pesembedhjete vjet për Plan hapesinor të Republikes,
- dhjete vjet për plan të pergjithshem urbanistik, plan urbanistik për fshatin dhe plan urbanistik jashte zonave të banuara, dhe

- pese vjet për plan të detajuar urbanistik

(2) Me miratimin e Planit të ri hapesinor të Republikes dhe planit të ri urbanistik, pushon të vleje plani ekzistues.

(3) Para mbarimit të afatit të percaktuar me plan për planet nga neni 7 i ketij ligji, miratuesi i planit së paku një here në vit pergatit analize profesionale të planeve me të cilin vertetohet nevoja eventuale për ndryshim dhe plotesim të planeve ose të një pjese të tyre.

(4) Pas mbarimit të afatit të percaktuar planifikues, kryetari i komunes dhe kryetari i qytetit të Shkupit autorizon person ekspert - inxhinier arkitekt i diplomuar me më së paku tre vjet pervoje pune nga fusha e planifikimit urbanistik, person i cili ka për detyrë t'i ndjeke planet urbanistike, të pergatit analiza për shkallen dhe kualitetin e realizimit të planeve, ndryshimet e porsalindura dhe nevojat për zhvillim dhe të pergatite programe për hartimin e planeve urbanistike.

(5) Ndryshime dhe plotesime të planeve dhe pjeseve të tyre nga neni 7 i ketij ligji behen sipas të njejtës procedure për miratimin e tyre.

Neni 29

Me kerkese të organeve kompetente për miratim të planeve nga neni 7 i ketij ligji, organet drejtuese shtetore, organizata shkencore dhe profesionale dhe persona të tjere juridike, jane të obliguar t'i dorezojne të gjitha të dhenat e nevojshme dhe informacionet me të cilat disponojne, që jane të nevojshme për hartimin e planeve. Lartesia e shpenzimeve të bera për dhenien e të dhenave dhe informacioneve nuk mund të jete më e larte se shpenzimet reale të bera

Neni 30

(1) Menyren e hartimit dhe dorezimit të të dhenave dhe informacioneve nga neni 29 i ketij ligji, nga fusha e planifikimit të hapesires i percakton ministri që drejton organin drejtues shtetedor, kompetent për punet nga sfera e planifikimit hapesinor

(2) Menyren e mbledhjes dhe dorezimit të të dhenave dhe informatave nga neni 29 i ketij ligji, nga sfera e rregullimit të hapesires, i percakton ministri i cili udheheq organin drejtues shtetedor, kompetent për punet nga sfera e rregullimit të hapesires.

Neni 31

(1) Gjate hartimit të planeve nga neni 7 pika 2 dhe projektit urbanistik nga neni 50 i ketij ligji, patjeter duhet të praktikohen standarde dhe normativa për planifikim urba-

nistik, me të cilat rregullohen bazat për planifikim racional, rregullim dhe shfrytëzim të hapësirës, me qëllim të krijimit të kushteve për jetese humane dhe pune të qytetareve.

(2) Standardet dhe normativat nga paragrafi (1) i këtij neni, i përgatit komisioni i përbërë nga punonjës të shquar shkencor dhe profesioniste nga fusha e planifikimit urbanistik, i formuar nga ministri i cili udhëheq organin drejtues shtetëror, kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës. Komisioni numeron së paku pesë anetare.

(3) Për përgatitjen e standardeve dhe normativave organizohet diskutim ekspertësh nga punonjës shkencorë dhe profesional nga fusha e planifikimit urbanistik.

(4) Pas përfshirjes së vërejtjeve nga diskutimi i ekspertëve, standardet dhe normativat i përcakton ministri i cili udhëheq organin drejtues shtetëror, kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës.

Neni 32

Në raste të gjendjes së jashtëzakonshme, perkatesisht rrenimeve nga luftëra, avarive dhe katastrofave natyrore me dëm të mëdha, Parlamenti i Republikës së Maqedonisë, Keshilli i komunes dhe Keshillat e Komunave të qytetit të Shkupit si dhe keshilli i Qytetit të Shkupit, mund t'i miratojnë planet nga neni 7 i këtij ligji me procedurë të shkurtuar, pa përgatitje të projekt-planit dhe hartohen si propozim –plan.

Neni 33

(1) Ministri i cili udhëheq me organin drejtues shtetëror kompetent për punët nga sfera e planifikimit të hapësirës, e përcakton përmbajtjen më të përafert, përpjesëtimin dhe mënyrën e perpunimit grafik të Planit hapësinor të Republikës.

(2) Ministri i cili udhëheq me organin drejtues shtetëror kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës, e përcakton përmbajtjen më të përafert, përpjesëtimin dhe mënyrën e perpunimit grafik të planeve urbanistike.

3. Agjencia për planifikimin e hapësirës

Neni 34

Me qëllim të realizimit efikas të politikës së planifikimit dhe rregullimit të hapësirës së Republikës, themelohet "Agjencia për planifikimin e hapësirës" (në tekstin e metejme Agjencia).

Neni 35

Agjencia i kryen punët që vijojnë:

- harton Planin hapësinor të Republikës;
- harton plane urbanistike nga programi i Qeverisë së Republikës së Maqedonisë, nga neni 16 të këtij Ligji;
- ndjek realizimin e Planit hapësinor të Republikës;
- perpunon Planin hapësinor të Republikës;
- përgatit kushte për planifikim;
- mban dhe azhuron sistemin unik të të dhënave hapësinore-informative;
- përgatit analiza profesionale dhe informacione për gjendjen në planifikim për nevojat e organeve shtetërore dhe të organeve të administratës shtetërore dhe
- kryen dhe punë të tjera të përcaktuara me këtë ligj dhe me Statutin e Agjencisë.

Neni 36

(1) Agjencia ka çilesinë e personit juridik me të drejta, obligime dhe përgjegjësi të përcaktuara me ligj dhe statutin.

(2) Selia e Agjencisë është në Shkup

(3) Agjencia është e pavarur në punën e saj.

Neni 37

Veprimtaria e Agjencisë bazohet në parimet që vijojnë:

- specialitet, profesionalizem,
- transparence,
- përgjegjësi në punë dhe rezultatet e arritura.

Neni 38

(1) Mjetet për punën e Agjencisë sigurohen nga mjetet personale që i siguron nga veprimtaria e saj, nga buxheti i Republikës së Maqedonisë për vitin në vazhdim për programet vjetore që i miraton Qeveria e Republikës së Maqedonisë për financimin e perpunimit të Planit hapësinor të Republikës dhe planeve urbanistike, nga donacione dhe burime të tjera të përcaktuara me ligj.

(2) Nese me punën e Agjencisë realizohen të ardhura më të mëdha se sa shpenzimet, të njëjtat do të perdoren për realizimin e aktiviteteve të Agjencisë.

Neni 39

Organe të Agjencisë janë Keshilli drejtues dhe drejtori

Neni 40

(1) Me Agjencinë administron Keshilli drejtues, i cili perbehet prej shtate anetaresh. Anetaret e Keshillit drejtues të Agjencisë i emeron dhe i shkarkon Qeveria e Republikës së Maqedonisë me propozimin e Ministrisë që administron me organin drejtues shtetëror kompetent për kryerjen e punëve nga lemi i planifikimit hapësinor, në pajtim me Ministrin që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga lemi i rregullimit të hapësirës.

(2) Mandati i anetareshë të Keshillit drejtues zgjat kater vjet, me mundësi për rizgjedhje.

Neni 41

(1) Dy anetare të Keshillit drejtues emerohen nga përfaqësuesit e organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga lemi i planifikimit hapësinor, dy përfaqësues nga organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga lemi i rregullimit të hapësirës, dy përfaqësues nga të punësuarit në Agjenci dhe një anetar i jashtëm.

(2) Anetaret e Keshillit drejtues nga radhet e veta zgjedhin kryetarin e Keshillit drejtues në seancën e pare.

Neni 42

Keshilli drejtues i Agjencisë i kryen punët që vijojnë:

- miraton Statutin e Agjencisë;
- miraton programin vjetor për punë, planin financiar dhe llogarinë financiare vjetore të Agjencisë;
- miraton raportin vjetor për punë;
- zgjedh dhe e shkarkon drejtorin e Agjencisë;
- miraton aktet e përgjithshme për organizimin dhe sistematizimin e punës së Agjencisë;
- kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me Statutin.

Neni 43

(1) Me punën e Agjencisë udhëheq drejtori.

(2) Zgjedhja e drejtorit behet nepermjet shpalljes publike.

(3) Drejtori i Agjencisë mund të jete person i emeruar, i cili i ploteson kushtet e vijuese:

- të kete kryer të paktën arsim siperor;
- të kete të paktën pese vjet pervoje pune pas diplomimit;
- të kete pervoje pune në vend udheheqes.

(4) Mandati i drejtorit zgjat kater vjet me mundësi për rizgjedhje.

Neni 44

Drejtori i Agjencisë i kryen punët që vijojnë:

- përfaqëson dhe prezanton Agjencinë;
- organizon punën dhe i udhëheq me shërbimet profesionale në Agjenci;
- propozon strategjinë dhe planet për aksion prane Keshillit drejtues;
- implementon vendimet e Keshillit drejtues;
- kujdeset për ligjshmerinë e punës dhe harxhimin e mjeteve financiare;
- bën harmonizimin e aktiviteteve afariste të Agjencisë;
- përgatit program vjetor për punë dhe plan financiar vjetor për mjetet e nevojshme financiare dhe burimet e tyre;

- i propozon dhe zbaton aktet e pergjithshme për organizimin dhe sistematizimin e punes së Agjencise;
- miraton akte të vecanta për të punesuarit nga sfera e marrëdhënieve për pune dhe
- vendos për ceshtje të tjera të percaktuara me ligj dhe me Statutin e Agjencise.

Neni 45

Punet profesionale, teknike-administrative, ndihmese dhe punet tjera për nevojat e Agjencise, i kryejne shërbimet profesionale të Agjencise.

Neni 46

Agjencia miraton Statutin, programin vjetor për pune dhe planin vjetor financiar për të cilat jep pelqim Qeveria e Republikës së Maqedonise.

Neni 47

Me Statutin e Agjencise vecanerisht rregullohen:

- aktivitetet dhe kompetencat e Agjencise;
- menyra e realizimit të aktivitetëve në fusheveprimin e Agjencise;
- të drejtat, kompetencat dhe përgjegjësitë e të punësuarve;
- dhe të tjera

Neni 48

(1) Agjencia paraqet të pakten dy here në vit prane organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga lemi i planifikimit hapësor raporte për punën e saj dhe për shfrytëzimin e mjeteve..

(2) Organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga lemi i planifikimit hapësor në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimit të raporteve nga paragrafi (1) i këtij neni i paraqet prane Qeverisë së Republikës së Maqedonise për miratim.

III. ZBATIMI I PLANEVE

1. Ekstrakti nga plani

Neni 49

(1) Për shqyrtimin e mundësive të planifikuara për rregullimin e hapësirës konkret, çdo person juridik dhe fizik mbi baze të kërkesës me shkrim dërguar të organi kompetent i komunes në afat prej pesë ditësh, merr ekstrakt nga plani urbanistik i komunes.

(2) Ekstrakti nga plani urbanistik i detajuar, perkatesisht nga plani urbanistik për fshatin dhe nga plani urbanistik jashtë vendbanimit, me të dhenat perkatese, është baze për përgatitjen e projektit ideor të ndërtimit (situatë, baza, prerje dhe pamje të ndërtësës), i cili është i nevojshëm në procedurën e marrjes së vendimit për kushtet e lokacionit.

2. Projekti urbanistik

Neni 50

(1) Në rastin kur në planin urbanistik të detajuar, planin urbanistik për fshatin dhe planin urbanistik jashtë vendbanimit, në një parcele ndërtimi ka më shumë sipërfaqe për ndërtim - kompleks ndërtësash, nevojitet të perpunohet projekt urbanistik.

(2) Projektin urbanistik nga paragrafi (1) i këtij neni e perpunojnë persona juridike dhe fizike me autorizimin nga neni 18 i këtij ligji. Me projektin urbanistik precizohen por nuk mund të ndryshohen parametrat e percaktuar në planin.

(3) Për ndërtesa me rendesi për Republikën jashtë përfshirjes së planeve urbanistike nga neni 7 pika 2 e këtij ligji ose ndërtësive që janë në komuna dhe shtrihen në më shumë komuna (korridore qarkullimi, sisteme dhe ndërtime infrastrukturore, sisteme energjetike, bonifikuese dhe sisteme të tjera, banka ekonomike, zona të lira ekonomike, pika kalimi kufitar dhe ndërtesa të tjera me rendesi për Republikën) si dhe për ndërtesa dhe rajone të mbrojtura që përfaqësojnë trashëgimi kulturore, përgatitet plan urbanistik.

(4) Projekti urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, perpunohet në baze të kushteve të dhëna për planifikimin e hapësirës nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësor.

(5) Projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, e përgatit personi i autorizuar nga neni 18 të këtij ligji dhe personat juridike me autorizim për projektimin e ndërtësive me kategori të nderlikuar në përputhje me Ligjin për ndërtim.

(6) Projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni i behet revizion profesional nga ana e komisionit të formuar nga Ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës, që përbehet nga tre anetare, edhe atë: një punonjes profesional nga sfera e planifikimit të hapësirës, një punonjes profesional nga sfera e planifikimit urbanistik dhe një punonjes nga institucionet shkencore dhe profesionale nga lemi më i rendesishëm i projektit konkret.

(7) Projekti urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, perpunohet në pesë kopje prej të cilave: njëra ruhet në arhivin e ministrisë kompetente për punët nga lemi i rregullimit të hapësirës, një në arhivin shtetëror kompetent, një në entin shtetëror për punë gjeodetike, njëra në inspektoratin shtetëror për ndërtimtari dhe urbanizëm dhe një ruhet në vetëadministrimin lokal. Projekti urbanistik paraqitet në harte në hamer ose astrallon dhe dorezohet në entin shtetëror për punë gjeodetike për përpunimin e të dhënave numerike.

(8) Projekti urbanistik perpunohet edhe për parcelat ndërtimore të cilat gjenden në rajone për veprimtari prodhuese të percaktuara me Planin e përgjithshëm dhe deri te të cilat ka infrastrukturë sekondare të ndërtuar të trafikut.

Neni 51

(1) Projekti urbanistik perpunohet në përputhje me standartet dhe normativat për planifikim urbanistik.

(2) Projekti urbanistik permban:

- zgjidhjen urbanistike të parces për ndërtim, sipërfaqe për ndërtim me linja ndërtuese, lartësine maksimale të shprehur në metra deri në kurorë, rrugë komunikacioni të brendshme, postbllloqe, trafik stacionar, zgjidhje përdhese, gjelberim dhe sjelles baze të infrastrukturës.

- projekt ideor të ndërtësive.

(3) Projekti urbanistik nga neni 50 paragrafi (3) i këtij ligji, krahas përmblajtjes nga paragrafi (2) i këtij neni, duhet të përmbajë edhe kufij të përfshirjes ndërtimore ose të parces ndërtimore, e cila do të jete baze për zgjidhjen e marrëdhënieve pronësore-juridike, perkatesisht të shpronësimit të tokës.

(4) Përpunimin e projektit urbanistik e financon kerkuesi i vendimit për kushtet e lokacionit.

3. Vendim për kushtet e lokacionit

Neni 52

(1) Vendim për kushtet e lokacionit për ndërtesa me rendesi lokale të percaktuara me ligj merr prefekti i komunes dhe prefekti e komunave në Qytetin e Shkupit. Për zhvillimin e procedurës prefekti autorizon person, inxhinier-arkitekt të diplomuar me përvjeje pune së paku tri vjet.

(2) Vendimin për kushtet e lokacionit për ndërtesa me rendesi për Republikën të percaktuara me ligj dhe për ndërtësata nga neni 50, paragrafi (3) i këtij ligji, e merr ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës, i cili për zhvillimin e procedurës autorizon person, inxhinier-arkitekt të diplomuar me përvjeje pune së paku tri vjet nga sfera e planifikimit urbanistik.

(3) Për marrjen e vendim për kushtet e lokacionit paraqitet kerkese dhe:

- dëshmi për pronësinë e tokës ndërtimore ose dëshmi për të drejtë për qiradhenie afatgjatë të tokës për ndërtim ose marrëveshje për koncesion ose akt për shërbim komunal-teknik të bazuar për realizimin e sjellesve infrastrukturore dhe kablllove televizive në truall të huaj ose dëshmi tjetër për të drejtën e fituar të ndërtimit në pajtim me ligjin,

- elaborat për të dhena numerike për patundshmeri të dhene nga organi kompetent për pune gjeodete, në perputhje me ligjin dhe

- projekt ideor ose projekt urbanistik nga neni 50 i ketij ligji.

(4) Në baze të elaboratit nga paragrafi (3) alineja 2 e ketij neni, organi kompetent për marrjen e vendimit, verteton se kerkuesi është bartes i vetem i të drejtës për ndertim në parcelen konkrete ndertuese dhe se projekti ideor ose projekti urbanistik është në perputhje me planin. Në rast se organi që e merr vendimin për kushte e lokacionit verteton se kerkuesi nuk është bartes i vetem i të drejtës për ndertim në parcelen konkrete ndertuese ose projekti ideor, perkatesisht projekti urbanistik nuk është në perputhje me planin, procedura nderpritet dhe kerkuesi udhezohet t'i zgjidhe marrëdhëniet pronësore-juridike, perkatesisht ta harmonizojë dokumentacionin projektues me planin.

(5) Në vendimin për kushtet e lokacionit permenden të gjitha të dhënat tekstuale dhe grafike për kushtet për ndertim në parcelen konkrete për ndertim, të percaktuara me planin.

(6) Vendimi i marrë për kushtet e lokacionit dhe projekti ideor i vertetuar, perkatesisht projekti urbanistik i vertetuar nga neni 50 i ketij ligji, janë baze për perpunimin e projektit themelor.

(7) Organi kompetent që e merr vendimin për kushtet e lokacionit i informon me shkrim për permbajtjen e vendimit fqinjët e afert të parceles ndertuese për të cilën merret vendimi.

Neni 53

(1) Ndalohe marrja e vendimit për kushtet e lokacionit për ndertesa të cilat janë ndertuar ose kanë filluar të ndertohen në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi dhe pa leje për ndertim.

(2) Kushtet, menyra dhe procedura për evidentimin, percaktimin e statusit, trajtimin hapësor dhe sanksionimin e hapësirave dhe objekteve të ndertuara në menyre të paligjshme në Republike, rregullohen me ligj.

Neni 54

(1) Vendimi për kushtet e lokacionit vlen një vit nga plotfuqishmeria e tij, afat në të cilin kerkuesi është i detyruar të sigurojë leje për ndertim në perputhje me ligjin.

(2) Vendimin për kushtet e lokacionit për objekte me rendesi lokale të percaktuara me ligj, organi kompetent është i detyruar ta marrë në afat prej pesë ditësh pune, kurse për objektet nga neni 50 paragrafi (3) i ketij ligji, organi kompetent është i detyruar ta marrë vendimin në afat prej 30 ditësh nga dita e plotesimit të kushteve nga neni 52 paragrafi (3) të ketij ligji. Një kopje e vendimit dorezohet prane inspektorit urbanistik.

(3) Kunder vendimit nga neni 52 paragrafi (1) i ketij ligji, mund të behet ankese te Ministri që udheheq me organin e administrates shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës në një afat prej 15 ditësh nga dita e marrjes së vendimit.

(4) Kunder vendimit nga neni 52 paragrafi (2) i ketij ligji, mund të behet ankese te Komisioni për zgjidhje në procedurë administrative të shkalles së dyte nga fusha e urbanizmit dhe ndertimtarisë të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë në afat prej 15 ditësh nga dita e marrjes së vendimit.

(5) Formen dhe permbajtjen e formularit të vendimit nga paragrafi (2) i ketij neni, e percakton ministri që udheheq me organin e administrates shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

Neni 55

(1) Perpara se të jepet leje për ndertim, personi-kerkues i lejes për ndertim është i detyruar të paguaje kompensim për financimin e perpunimit të Planit hapësor të Republikës dhe planeve urbanistike, në shumën prej 0.3% nga rroga mesatare në Republike nga viti i kaluar, për m² nga sipërfaqja për ndertim, në perputhje me projektin baze për ndertimin e objektit të ri dhe rindertim të objektit ekzistues.

(2) Mjetet financiare dedikuar për perpunimin e planeve nga paragrafi (1) i ketij neni janë 50% të hyra të Buxhetit të Republikës së Maqedonisë, dhe 70% të hyra të Buxhetit të komunave dhe komunave të Qytetit të Shkupit.

(3) Mjetet nga paragrafi (2) të ketij neni që u takojnë komunave në Qytetin e Shkupit, shpërndahen në raportin 80% për komunat në qytet dhe 20% për Qytetin e Shkupit.

Neni 56

(1) Shpenzimet e bera për punet lidhur me procedurën e marrjes së vendimit për kushtet e lokacionit, bien mbi kerkuesin.

(2) Lartësine e shpenzimeve nga paragrafi (1) të ketij neni e cakton Ministri që udheheq me organin e administrates shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

IV. MBIQEYRJA

Neni 57

Mbikeqyrjen mbi realizimin e dispozitave të ketij ligji dhe urdheresave të marra mbi bazen e tij, e bën organi i administrates shtetërore kompetent në sferën e planifikimit hapësor, në pjesën e planifikimit hapësor, ndërsa në pjesën e planifikimit urbanistik e bën organi i administrates shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

1. Mbikeqyrja inspektuese

Neni 58

Punet e mbikeqyrjes inspektuese për zbatimin e ketij ligji, si dhe urdheresave e nxjerra mbi bazen e tij, i kryejnë inspektorët urbanistike të Inspektoratit shtetëror për ndertimtarinë dhe urbanizem (në tekstin e metejme: inspektorët urbanistike) dhe inspektorët urbanistike të autorizuar të komunave dhe të komunave të Qytetit të Shkupit (në tekstin e metejme inspektorët urbanistike të komunes).

Neni 59

(1) Nese komuna nuk ka autorizuar inspektor urbanistik për kryerjen e punëve të percaktuara me kete ligj, punet do t'i kryejë inspektori urbanistik në llogari të komunes derisa të autorizohet inspektori lokal.

Neni 60

(1) Inspektor urbanistik mund të jete person, inxhinier arkitekt i diplomuar me më së paku 5 vjet pervojë pune në kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësor dhe urbanistik.

(2) Inspektor urbanistik i komunes mund të jete person, inxhinier arkitekt i diplomuar me më së paku 3 vjet pervojë pune në kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësor dhe urbanistik.

Neni 61

(1) Inspektorët nga neni 58 i ketij ligji kanë legjitimacion zyrtar.

(2) Permbajtjen, formën dhe menyrën e dhenies dhe marrjes së legjitimacionit nga paragrafi (1) i ketij neni, i percakton Ministri, i cili udheheq me organin e administrates shtetërore kompetent për punet nga sfera e rregullimit të hapësirës.

(3) Legjitimacionin e inspektoreve urbanistike e jep dhe e merr Ministri, i cili udheheq me organin e administrates shtetërore kompetent për punet nga sfera e rregullimit të hapësirës, kurse legjitimacionin e inspektorit urbanistik të komunes e jep dhe e merr prefekti i komunes dhe prefekti i komunave në Qytetin e Shkupit.

Neni 62

(1) Për veprimet e percaktuara në nenin 24 dhe 25 të ketij ligji, prefekti i komunes, prefekti i Qytetit të Shkupit dhe prefektet e komunave në Qytetin e Shkupit, janë të det-

ууар që me kërkesen e inspektorit të komunes t'i mundesoјne që në afat të caktuar të beje kontrollin e dokumentacionit nga procedura për miratimin e planeve urbanistike.

Në qofte se inspektori urbanistik i komunes konstaton parregullsi të caktuara gjate kryerjes së mbikeqyrjes inspektuese nga paragrafi (1) i ketij neni, me procesverbal do t'i ngarkoje personat nga paragrafi (1) i ketij neni t'i eliminoјne parregullsite në një afat të caktuar. Në qofte se nuk i eliminoјne parregullsite, inspektori urbanistik i komunes është i detyruar që menjehere të ngreјe procedure kundervajtjeje.

(2) Personat e ngarkuar për ruajtjen e planeve urbanistike të vertetuara dhe bazave të paraqitura në harte, janë të detyruar t'i mundesoјne inspektorit urbanistik të komunes të kryeјe kontroll për menyren e ruajtjes dhe nese inspektori urbanistik i komunes konstaton parregullsi të caktuara, me procesverbal do t'i ngarkoje t'i eliminoјne parregullsite në afat të caktuar. Në qofte se personat nuk i eliminoјne parregullsite, inspektori urbanistik i komunes është i detyruar që menjehere të ngreјe procedure kundervajtjeje.

Neni 63

Gjate kryerjes së mbikeqyrjes inspektuese inspektori urbanistik i komunes, kontrollon se vendimi për kushtet e lokacionit i marre nga organi i komunes, a është në përputhje me dispozitat e ketij ligji.

Neni 64

(1) Gjate kryerjes së mbikeqyrjes inspektuese inspektori urbanistik kontrollon:

- se vendimi për kushtet e lokacionit i marre nga organi i administrates shtetërore kompetent për punet nga sfera e rregullimit të hapësires, a është në përputhje me dispozitat e ketij ligji;

- se inspektori urbanistik i komunes a i kryen punet në përputhje me kete ligj.

(2) Për kryerjen e puneve nga paragrafi (1) alineja 2 të ketij neni, organet e njesive të vetadministrimit lokal janë të obliguar që me kërkesen e inspektorit urbanistik t'i mundesoјne të beje shikim në dokumentacionin nga procedurat për miratimin dhe zbatimin e planeve urbanistike.

Neni 65

(1) Në qofte se gjate kryerjes së mbikeqyrjes inspektuese inspektoret nga neni 60 i ketij ligji konstatојne se vendimi për kushtet e lokacionit është dhene në kundërshtim me dispozitat e ketij ligji, janë të detyruar t'i ndermarrin veprimet vijuese:

- në afat prej 5 ditësh të paraqesin propozim me shkrim me procesverbal për gjendjen e konstatuar për anulimin e vendimit për kushtet e lokacionit prane organit kompetent që e ka dhene,

- nese ka filluar procedura e dhenies së leјеve për ndertim, menjehere ta njoftојne me shkrim organin kompetent për ndalimin e dhenies së leјеve për ndertim,

- të beјne fletëparaqitје kundervajtese ose penale nese konstatојne se është bere shkelје e vertetuar në pajtim me kete ligj ose veper penale e vertetuar me kete ose tјeter ligj.

(2) Organet nga neni 52 paragrafi (1) dhe (2) të ketij ligji janë të detyruar që brenda 5 ditësh të veproјne pas propozimit të paraqitur, perkatesisht njoftimit nga paragrafi (1), alinete 1 dhe 2 të ketij neni. Në qofte se nuk veproјne në afatin e caktuar, inspektori është i detyruar që menjehere të ngreјe procedure kundervajtjeje ose të paraqese fletëparaqitје penale.

Neni 66

Në qofte se inspektori urbanistik verteton se inspektori urbanistik i komunes nuk i kryen punet për të cilat është autorizuar në përputhje me kete ligj, është i detyruar që menjehere të paraqese propozim me shkrim të prefekti i komunes për marrjen e puneve në llogari të komunes.

2. Mbikeqyrja mbi ligjshmerine e punes së organeve të komunes, komunave në qytetin e Shkupit dhe të Qytetit të Shkupit

Neni 67

Mbikеqyrjen mbi ligjshmerine e punes së organeve të komunave, komunave në qytetin e Shkupit dhe organeve të Qytetit të Shkupit, që kanë të beјne me perpunimin, miratimin dhe zbatimin e planeve urbanistike, e bën organi administrates shtetërore kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapësires.

Neni 68

Gjate kryerjes së mbikeqyrjes nga neni 67 i ketij ligji, organi administrates shtetërore kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapësires, i kryen punet që vijoјne:

- 1) ndjek ligjshmerine e punes së organeve të komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe organeve të Qytetit të Shkupit dhe ndermarrin masa, aktivitete dhe paraqesin iniciativa për realizimin e kompetencave të komunes dhe Qytetit të Shkupit që kanë të beјne me perpunimin, miratimin dhe zbatimin e planeve hapësinoe dhe urbanistike;

- 2) vlereson se organet e komunave, komunat në Qytetin e Shkupit dhe organet e Qytetit të Shkupit, hartimin, miratimin dhe zbatimin e planeve urbanistike a e beјne në përputhje me standardet dhe procedurat e percaktuara me kete ligj;

- 3) terheq vereјtjen organeve të komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe organeve të Qytetit të Shkupit për teјkalinin e kompetencave të tyre, të percaktuara me kete ligj dhe akt tјeter të miratuar në baze të ketij ligji dhe propozојne masa perkatese për kapercimin e kesaj gjendјеje;

- 4) terheq vereјtjen për mangesi të caktuara materiale dhe procedurale në punen e komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe organeve në Qytetin e Shkupit, të cilat do të mund ta pengonin kryerjen e puneve të percaktuara me kete ligj, e të cilat janë me interes publik me rendesi lokale;

- 5) jep sugjerime për zbatim konsekuent të kompetencave të komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe të Qytetit të Shkupit që duhet t'i kryeјne në përputhje me kete ligj;

- 6) ndjek miratimin në kohe të dispozitave të komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe të Qytetit të Shkupit të percaktuara me kete ligj;

- 7) paraqet iniciativa dhe propozime prane organeve të komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe organeve të Qytetit të Shkupit në qofte se konstatојne moszbatimin e ketij ligji, si rezultat i ndeshjes së kompetencave ndermjet tyre dhe

- 8) ndjek realizimin e transparences në punen e komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe të Qytetit të Shkupit, vecanerisht në aspektin e laјmerimit të rregullt, në kohe dhe të plote të qytetareve për punet e percaktuara me kete ligj.

Neni 69

(1) Në qofte se edhe krahas terheqjes së vereјtjes dhe masave e aktiviteteteve të ndermarra nga neni 68 i ketij ligji organet e komunave, organet e komunave në Qytetin e Shkupit dhe organet e Qytetit të Shkupit nuk e siguroјne zbatimin e puneve për të cilat janë kompetente në përputhje me kete ligj, iu merret e dreјta e kryerjes së puneve.

(2) Kryerjen e puneve të marra e ndermerr organi i administrates shtetërore kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e rregullimit të hapësires për periudhen prej një viti nga ndermarrja, në emer dhe për llogari të komunes dhe Qytetit të Shkupit.

(3) Për ndermarrjen e puneve nga paragrafi (1) i ketij neni njoftоhet organi i administrates shtetërore kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e vetadministrimit lokal dhe organi i administrates shtetërore kompetent për kryerjen e puneve nga sfera e financave.

I. DISPOZITAT NDESHKUESE

1. Vepra penale-ndertim i paligjshem

Neni 70

(1) Personi juridik që nderton ose ka ndertuar objekt në truallin e vet ose të huaj, në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi, me çka kryen prishjen e hapësirës së planifikuar, do të ndeshkohet me denim me para prej 2.000.000 deri në 5.000.000 denare, për veper penale-ndertim i paligjshem.

(2) Personi juridik që bën ndertim në truallin e vet ose të huaj në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi me të çka kryen prishjen e hapësirës së planifikuar, do të ndeshkohet me denim me para prej 2.000.000 deri në 5.000.000 denare, dhe ndeshkim-ndalim i perkohshëm i kryerjes së veprimtarisë ndertimore, për veper penale-ndertim i paligjshem.

(3) Personi fizik që nderton ose ka ndertuar objekt në truallin e vet ose të huaj në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi, me çka kryen prishjen e hapësirës së planifikuar, do të ndeshkohet me burgim prej tre vjetesh për veper penale-ndertim i paligjshem.

2. Kundervajtjet

Neni 71

(1) Me denim me para prej 200.000 deri në 300.000 denare do të denohet për kundervajtje personi juridik perpunues i planit, në qoftë se perpunimin e planit e kryejnë persona të punësuar pa autorizim ose pa autorizim të perteritur në perputhje me nenin 18 paragrafi 1, 2 dhe 5 të këtij ligji.

(2) Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të ndeshkohet për kundervajtje edhe personi pergjegjes i personit juridik nga paragrafi 1 të këtij neni.

Neni 72

(1) Me denim me para prej 20.000 deri më 30.000 denare do të ndeshkohet për kundervajtje personi juridik, i cili ka kryer revizionin profesional të planit nese nuk i plotëson kushtet nga neni 21 i këtij ligji.

(2) Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje edhe personi pergjegjes i personit juridik nga paragrafi (1) të këtij neni.

Neni 73

Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje personi pergjegjes në komunë dhe personi pergjegjes në Qytetin e Shkupit nese nuk siguron debat profesional në perputhje me dispozitat nga neni 23 i këtij ligji.

Neni 74

Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje personi pergjegjes në komunë dhe personi pergjegjes në Qytetin e Shkupit në qoftë se nuk siguron prezantim publik dhe ankete publike në perputhje me dispozitat nga neni 24 i këtij ligji.

Neni 75

Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje personi pergjegjes në komunë në qoftë se nuk bën shpallje në mjetet e informimit publik për kohën dhe vendin ku do të ekspozohet plani në perputhje me nenin 24 paragrafi (10) i këtij ligji.

Neni 76

Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje personi pergjegjes në komunë në qoftë se nuk siguron ruajtje adekuatë dhe paraqitjen në hartë të planit urbanistik në perputhje me nenin 27, paragrafi (6) i këtij ligji.

Neni 77

Me denim me para prej 30.000 deri më 50.000 denare do të denohet për kundervajtje personi pergjegjes i organit, organizata shkencore ose profesionale dhe personi pergjeg-

jes i personit tjetër juridik nese nuk i paraqesin të dhenat dhe informacionet e nevojshme për pergatitjen e planeve, në perputhje me nenin 29 të këtij ligji.

V. DISPOZITAT KALIMTARE DHE PERFUNDIMTARE

Neni 78

(1) Planet urbanistike themelore të miratuara perpara dites së hyrjes në fuqi të këtij ligji, zbatohen si plane urbanistike të pergjithshme dhe të njejtat do të harmonizohen me dispozitat e këtij ligji në një afat prej një viti nga dita e hyrjes së tij në fuqi.

(2) Planet e pergjithshme urbanistike për komplekse ekonomike dhe të tjera të miratuara para dites së hyrjes në fuqi të këtij ligji, zbatohen si plane urbanistike jashte vendbanimit dhe të njejtat do të harmonizohen me dispozitat e këtij ligji në afat prej një viti nga dita e hyrjes së tij në fuqi.

(3) Dokumentacionet urbanistike për vendbanime të miratuara para dites së hyrjes në fuqi të këtij ligji, do të zbatohen si plane urbanistike për fshatra dhe të njejtat do të harmonizohen me dispozitat e këtij ligji në një afat prej dy vjetesh nga dita e hyrjes së tij në fuqi.

(4) Aktet e pergjithshme për vendbanimet e komunes, të miratuar a para hyrjes në fuqi të këtij ligji, do të zbatohen si plane urbanistike për fshatra dhe të njejtat do të harmonizohen me dispozitat e këtij ligji në një afat prej dy vjetesh nga dita e hyrjes së tij në fuqi.

(5) Deri në miratimin e planit urbanistik për fshatin, ndertimi në fshatra që nuk kane dokumentacion urbanistik, mund të behet me kushtet dhe menyren që me akt të pergjithshem do ta percaktoje komuna. Akti i pergjithshem miratohet me pelqimin paraprak të ministrise kompetente për punet e perparimit të hapësirës.

Neni 79

(1) Dispozitat të cilat dalin nga ky ligj, do të miratohen brenda afatit prej gjashte muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

(2) Deri në miratimin e dispozitave nga paragrafi (1) i këtij neni, do të zbatohen dispozitat ekzistuese.

Neni 80

Procedura për miratimin e planeve urbanistike, e nisur para dites së zbatimit të këtij ligji, do të vazhdoje sipas dispozitave të ligjit i cili ka qene në fuqi diten e fillimit të tyre, nese plani urbanistik e ka kaluar fazen e debatit profesional ose fazen e anketes publike dhe prezantimit publik.

Neni 81

(1) Agjencia do të filloje me pune me emerimin e anetareve të Keshillit drejtues të Agjencise.

(2) Qeveria e Republikës të Maqedonisë në afat prej 30 ditesh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, do t'i emeroje anetaret e Keshillit drejtues të Agjencise.

(3) Keshilli drejtues i Agjencise në afat prej 30 ditesh nga e themelimit miraton statutin e Agjencise.

(4) Derisa të filloje Agjencia me pune, Ndermarrja publike për planifikim hapësitor dhe urbanistik, vazhdon t'i kryeje punet që jane në kompetence të saj.

(5) Me fillimin e punes së Agjencise, Ndermarrja publike për planifikim hapësitor dhe urbanistik pushon të ekzistojë. Qeveria e Republikës së Maqedonisë ngre procedure për shlyerjen e Ndermarrjes publike nga regjistri.

(6) Mjetet baze, pasuria, si dhe pjesët shoqeruese të ndermarrjes publike për planifikim hapësitor dhe urbanistik, me fillimin e punes së Agjencise, i barten Agjencise.

(7) Të punësuarit në Ndermarrjen publike për planifikim hapësitor dhe urbanistik, i merr Agjencia në perputhje me aktet e saj për organizim dhe sistematizim.

Neni 82

Deri në marrjen e kompetencave nga ana e njesive të vetadministrimit lokal për punet e parashikuara me kete ligj, të njejtat vazhdon t'i kryeje organi i administrates shtetërore kompetent për punet e rregullimit të hapësirës.

Neni 83

(1) Тë пунесуарит, пажисјен, инвентарин, аркивин, документационин дхе мјетет финансиаре нга нјесите рајонале тѐ Министрисе сѐ Транспорти дхе Лидхе ndermerren нѐ комуна нга 01.07.2005.

(2) Аркиви дхе документациони нга параграфи (1) и кетиж нени, ndermerren нѐ перпутије ме лигин.

Neni 84

Ме дитен е хирјес нѐ фуџи тѐ кетиж лиџи, пушон тѐ вљеје Лигји пѐр планификим хапесинор дхе urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikes sѐ Maqedonise" numer 4/96, 28/97, 18/99, 53/2001 дхе 45/2002) дхе нени 76-а нга Лигји пѐр рруге публике ("Gazeta zyrtare e Republikes sѐ Maqedonise" numer 26/96, 40/99, 96/00, 29/02 дхе 68/04).

Neni 85

Кџ лиџи хин нѐ фуџи дитен е шпаллјес нѐ "Gazeten zyrtare tѐ Republikes sѐ Maqedonise", ndera до тѐ збатохет преј 01.07.2005

748.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за внатрешни работи, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 23 јуни 2005 година.

Бр. 07-2455/1
23 јуни 2005 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
д-р **Љупчо Јордановски, с.р.**

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Во Законот за внатрешни работи ("Службен весник на Република Македонија" број 19/95, 55/97, 38/2002, 33/2003 и 19/2004), во Главата II, во насловот на точката 4, во членот 20-а ставови 1, 3 и 4 и во членот 20-б зборовите: "подрачната единица на Министерството" се заменуваат со зборовите: "полициската станица од општа надлежност".

Член 2

Во членот 20-а став 1 по зборот "избира" се додаваат зборовите: "со мнозинство гласови од вкупниот број советници", а зборовите: "советите на општините кои ги опфаќа подрачната единица" се заменуваат со зборовите: "советот на општината во којашто е сместена полициската станица од општа надлежност".

Во ставовите 2 и 3 зборот "изберат" се заменува со зборот "избере".

Член 3

Во членот 20-а ставови 1, 2 и 3 и во членот 20-б зборовите: "советите на засегнатите општини" се заменуваат со зборовите: "советот на засегнатата општина".

Член 4

До денот на формирање на полициска станица од општа надлежност во општините во кои на денот на влегувањето во сила на овој закон нема полициска ста-

ница од општа надлежност, раководителот на полициската станица од општа надлежност ги информира редовно и на барање советите на општините кои ги опфаќа полициската станица од општа надлежност.

Член 5

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

ЛИГЈИ

ПѐР НДРЪШМИН ДХЕ ПЛОТѐСИМЪН Е ЛИГЈИТ ПѐР ПУНѐ Тѐ БРЕНДШМЕ

Neni 1

Нѐ Лигјин пѐр пунѐ тѐ брендшме ("Gazeta zyrtare e Republikes sѐ Maqedonise" numѐr 19/95, 55/97, 38/2002, 33/2003 дхе 19/2004), нѐ Kapitullin II, нѐ titullin нѐ pikѐn 4, нѐ nenin 20-a, paragrafѐt 1, 3 дхе 4 дхе нѐ nenin 20-b, fjalѐt: "njѐsia rajonale e Ministrisѐ" zѐvendѐsohen me fjalѐt: "stacioni policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme".

Neni 2

Нѐ nenin 20-a paragrafi 1, pas fjalѐs "zgjedh" shtohen fjalѐt: "me shumicѐ votash nга numri i pѐrgjithshѐm i kѐshilltarѐve", ndѐrsa fjalѐt: "kѐshillat e komunave tѐ cilat i pѐrfshin njѐsia rajonale" zѐvendѐsohen me fjalѐt: "kѐshilli i komunѐs нѐ тѐ cilѐn ѐштѐ i vendosur stacioni policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme".

Нѐ paragrafѐt 2 дхе 3, fjala "zgjedhin" zѐvendѐsohet me fjalѐn "zgjedh".

Neni 3

Нѐ nenin 20-a paragrafѐt 1, 2 дхе 3 дхе нѐ nenin 20-b, fjalѐt: "kѐshillat e komunave tѐ tanguara" zѐvendѐsohen me fjalѐt: "kѐshilli i komunѐs sѐ tanguar".

Neni 4

Deri нѐ ditѐn e formimit tѐ stacionit policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme, нѐ komунат нѐ тѐ cilat нѐ ditѐn e hyrjes нѐ фуџи тѐ кетиж лиџи нук ка stacion policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme, udhѐheqѐsi i stacionit policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme i informon rregullisht edhe me kѐrkesѐ tѐ kѐshillave tѐ komunѐs tѐ cilat i pѐrfshin stacioni policor me kompetencѐ tѐ pѐrgjithshme.

Neni 5

Кџ лиџи хин нѐ фуџи дитѐн е тетѐ нга дита е botimit нѐ "Gazeten zyrtare tѐ Republikes sѐ Maqedonise".

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

749.

Врз основа на член 50 став 1 од Законот за пожарникарството ("Службен весник на Република Македонија" бр. 67/04), а во врска со член 44 став 2 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 61/04 и 96/04) и член 22 став 1 точка 11 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.06.2005 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ТЕРИТОРИЈАЛНИТЕ ПРОТИВПОЖАРНИ ЕДИНИЦИ ЗА 2005 ГОДИНА

Член 1

Со оваа одлука се обезбедуваат средства за плати и надоместоци за вработените во територијалните противпожарни единици за 2005 година, по општини.

Член 2

Согласно Буџетот на Република Македонија за 2005 година, во Раздел 06001-Министерство за внатрешни работи, за периодот јули-декември 2005 година, се утврдуваат средства во износ од 107.260.528,00 денари.

Член 3

Од средствата утврдени во Буџетот на Република Македонија за 2005, Раздел 06001 - Министерство за внатрешни работи, средствата се распоредуваат по општини, согласно следните критериуми:

- постоен износ на плати по вработен во територијалните противпожарни единици, утврден со актите на Министерството за внатрешни работи, по општини и
- постоен број на вработени во територијалните противпожарни единици на денот на нивното пренесување во надлежност на Градот Скопје и општините.

Член 4

Министерството за внатрешни работи ќе ги распределува средствата за плати и надоместоци за вработените во територијалните противпожарни единици по општини, согласно Преглед број 1 кој е составен дел на оваа одлука.

Распределбата по општини ќе се врши месечно преку Министерството за внатрешни работи или според динамика утврдена во договор со Министерството за финансии.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија", а ќе се применува со отпочнување на примената на Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа, до 31 декември 2005 година.

Бр. 19-2467/1
22 јуни 2005 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
д-р **Владо Бучковски**, с.р.

ПРЕГЛЕД БР. 1
ЗА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВА ЗА ПЛАТИ И
НАДОМЕСТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ТЕРИТО-
РИЈАЛНИТЕ ПРОТИВПОЖАРНИ ЕДИНИЦИ
ПО ОПШТИНИ

Ред.бр.	Општина	Средства
1.	БЕРОВО	2.010.857,00
2.	БИТОЛА	4.720.907,00
3.	ВАЛАНДОВО	1.525.080,00
4.	ВЕЛЕС	3.761.792,00
5.	ВИНИЦА	1.294.555,00
6.	ГЕВГЕЛИЈА	2.564.742,00
7.	ГОСТИВАР	3.117.260,00
8.	ДЕБАР	941.790,00
9.	ДЕЛЧЕВО	1.812.045,00
10.	ДЕМИР ХИСАР	1.175.847,00
11.	КАВАДАРЦИ	2.334.297,00
12.	КИЧЕВО	2.603.670,00
13.	КОЧАНИ	2.674.972,00
14.	КРАТОВО	1.562.677,00
15.	КРИВА ПАЛАНКА	1.970.692,00
16.	КРУШЕВО	1.186.090,00
17.	КУМАНОВО	4.483.655,00
18.	МАКЕДОНСКИ БРОД	1.261.842,00
19.	НЕГОТИНО	1.447.072,00
20.	ОХРИД	2.956.662,00

21.	ПРИЛЕП	5.416.465,00
22.	ПРОБИШТИП	1.587.825,00
23.	РАДОВИШ	2.300.710,00
24.	РЕСЕН	1.592.517,00
25.	СВЕТИ НИКОЛЕ	1.447.720,00
26.	СКОПЈЕ	36.915.140,00
27.	СТРУГА	1.997.260,00
28.	СТРУМИЦА	3.397.720,00
29.	ТЕТОВО	4.706.235,00
30.	ШТИП	2.492.432,00
	ВКУПНО:	107.260.528,00

750.

Врз основа на член 113-а од Законот за основното образование ("Службен весник на Република Македонија" бр.44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03 и 63/04) а во врска со член 22 став (1) точка 8 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 22.06.2005 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ОСНОВАЧКИТЕ ПРАВА И
ОБВРСКИ НАД ПОСТОЈНИТЕ ОСНОВНИ УЧИЛИ-
ШТА, НА ОПШТИНИТЕ И НА ОПШТИНИТЕ ВО
ГРАДОТ СКОПЈЕ И ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ПРАВОТО
НА СОПСТВЕНОСТ НА ОБЈЕКТИ

Член 1

Основачките права и обврски над постојните основни училишта се пренесуваат на општините и на општините во Градот Скопје.

Член 2

Постојните основни училишта од член 1 од оваа одлука продолжуваат со работа како општински училишта на подрачјето на општините и на подрачјето на општините во Градот Скопје и тоа:

- I. Општини
 1. Општина БЕРОВО
 - Основно училиште "Дедо Иљо Малешевски"
 - Основно училиште "Никола Петров Русински"-Русинов
 2. Општина БИТОЛА
 - Основно училиште "Тодор Ангелевски"
 - Основно училиште "Св. Климент Охридски"
 - Основно училиште "Елпида Караманди"
 - Основно училиште "д-р Трифун Пановски"
 - Основно училиште "Стив Наумов"
 - Основно училиште "Даме Груев"
 - Основно училиште "Коле Канински"
 - Основно училиште "Св.Кирил и Методиј"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Горѓи Сугарев"
 - Основно училиште "Крсте П. Мисирков" – с. Би-стрица
 - Основно училиште "Александар Турунцев" - с. Кукуречани
 3. Општина БОГДАНЦИ
 - Основно училиште "Петар Мусев"
 - Основно училиште "Кирил и Методиј" с. Стојаково
 4. Општина ВАЛАНДОВО
 - Основно училиште "Јосип Броз Тито"
 - Основно училиште "Страшо Пинџур" с. Јосифово
 5. Општина ВЕЛЕС
 - Основно училиште "Блаже Конески"
 - Основно училиште "Благој Кирков"
 - Основно училиште "Васил Главинов"
 - Основно училиште "Ј.Х.К. Цинот"
 - Основно училиште "Кирил и Методиј"

- Основно училиште "Трајко Андреев"
- Основно училиште "Стојан Бурчевски" с.Иваковци
- Основно училиште "Рајко Жинзифов" с. Д. Оризари
- Основно музичко училиште "Киро Димов"
- 6. Општина ВИНИЦА
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Славчо Стојменски"
 - Основно училиште "Кочо Рацин" с.Блатец
 - Основно училиште "Никола Парапунов" с. Драго-браште
- 7. Општина ГЕВГЕЛИЈА
 - Основно училиште "Климент Охридски" с. Миравци
 - Основно училиште "Крсте Мисирков"
 - Основно училиште "Ристо Шуклев" с. Негорци
 - Основно училиште "Владо Кантарчиев"
 - Основно музичко училиште "Васо Карајанов"
- 8. Општина ГОСТИВАР
 - Основно училиште "Братство-Единство"
 - Основно училиште "Моша Пијаде"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Петре Јовановски"
 - Основно училиште "Фаик Коница" с. Дебреше
 - Основно училиште "Прпарими" с. Чегране
 - Основно училиште "Злате Дамјановски" с. Вруток
 - Основно училиште "Гон Бузуку" с. Србиново
 - Основно училиште "Чајла" с.Чајле
 - Основно музичко училиште "Петар Богданов-Кочко"
- 9. Општина ДЕБАР
 - Основно училиште "Братство-Единство"
 - Основно училиште "Саид Најдени"
 - Основно училиште "Ристе Ристески" с.Косоврасти
- 10. Општина ДЕЛЧЕВО
 - Основно училиште "Ванчо Прке"
 - Основно училиште "Св. Климент Охридски"
- 11. Општина ДЕМИР КАПИЈА
 - Основно училиште "Димка Ангелов-Габерот"
- 12. Општина ДЕМИР ХИСАР
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Даме Груев" с.Смилево
 - Основно училиште "Браќа Миладиновци" с.Жван
- 13. Општина КАВАДАРЦИ
 - Основно училиште "Тодор Хаџи Тефов"
 - Основно училиште "Страшо Пинџур"
 - Основно училиште "Тошо Велков Пепето"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Димка Ангелов -Габерот"
 - Основно музичко училиште "Лазо Мицев -Рале"
 - Основно училиште "Димка Ангелов-Габерот" с. Ваташа
- 14. Општина КИЧЕВО
 - Основно училиште "Санде Штерјоски"
 - Основно училиште "Кузман Јосифовски Питу"
 - Основно училиште "Д-р Владимир Полежиноски "
- 15. Општина КОЧАНИ
 - Основно училиште "Св.Кирил и Методиј"
 - Основно училиште "Никола Карев"
 - Основно училиште "Малина Попиванова "
 - Основно училиште "Раде Кратовче "
 - Основно училиште "Крсте П.Мисирков" с.Оризари
 - Основно музичко училиште "Стеван Мокрањац"
- 16. Општина КРАТОВО
 - Основно училиште "Кочо Рацин"
- 17. Општина КРИВА ПАЛАНКА
 - Основно училиште "Илинден"
 - Основно училиште "Јоаким Крчовски"
- 18. Општина КРУШЕВО
 - Основно училиште "Никола Карев"
 - Основно училиште "Кирил и Методиј" с. Бучин
- 19. Општина КУМАНОВО
 - Основно училиште "Магдалена Антова" с.Карпош
 - Основно училиште "11 Октомври"
 - Основно училиште "Вук Караџиќ"
 - Основно училиште "Браќа Миладиновци"
 - Основно училиште "Крсте Мисирков"
 - Основно училиште "Кочо Рацин"

- Основно училиште "Христијан Карпош"
- Основно училиште "Толи Зордумис"
- Основно училиште "Браќа Рибар" с. Табановце
- Основно училиште "Вера Которка" - с. Клечовце
- Основно училиште "Кирил и Методиј" с. Романовце"
- Основно училиште "Карпош" с. Умин Дол
- Основно училиште "Маршал Тито" с. Лопате
- Основно училиште "Бајрам Шабани"
- Основно училиште "Јероним Де Рада" с. Черкези
- Основно училиште "Наим Фрашери"
- Основно музичко училиште "Панче Пешев"
- 20. Општина МАКЕДОНСКА КАМЕНИЦА
 - Основно училиште "Св. Кирил и Методиј"
- 21. Општина МАКЕДОНСКИ БРОД
 - Основно училиште "Св.Климент Охридски"
- 22. Општина НЕГОТИНО
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Страшо Пинџур"
 - Основно музичко училиште "Владимир Арсов"
- 23. Општина ОХРИД
 - Основно училиште "Живко Чинго" с.Велгошти
 - Основно училиште "Братство Единство"
 - Основно училиште "Тригор Прличев"
 - Основно училиште "Христо Узунов"
 - Основно училиште "Климент Охридски"
 - Основно училиште "Кочо Рацин"
 - Основно училиште "Наум Охридски" с.Пештани
 - Основно училиште "Ванчо Николески" с.Лескоец
 - Основно музичко училиште "Методија Патчев"
- 24. Општина ПЕХЧЕВО
 - Основно училиште "Ванчо Китанов"
- 25. Општина ПРИЛЕП
 - Основно училиште "Кире Гаврилоски-Јане"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Добре Јовановски"
 - Основно училиште "Кочо Рацин"
 - Основно училиште "Климент Охридски"
 - Основно училиште "Блаже Конески"
 - Основно училиште "Рампо Левката"
 - Основно училиште "Стале Попов" с.Витолиште
 - Основно училиште "Страшо Пинџур" с.Мало Коњари
 - Основно училиште "Кирил и Методиј" с.Канат-ларци
- Основно училиште "Круме Волнароски" с.Тополчани
- Основно музичко училиште "Орде Михајловски-Оцка"
- 26. Општина ПРОБИШТИП
 - Основно училиште "Браќа Миладиновци"
 - Основно училиште "Никола Карев"
- 27. Општина РАДОВИШ
 - Основно училиште "Орце Николов" с.Ињево
 - Основно училиште "Коста Рацин" с.Подареш
 - Основно училиште "Крсте Петков Мисирков"
 - Основно училиште "Никола Карев"
 - Основно училиште "Кирил и Методиј" с.Ораовица
- 28. Општина РЕСЕН
 - Основно училиште "Славејко Арсов" с.Подмочани
 - Основно училиште "Димитар Влахов" с.Љубојно
 - Основно училиште "Браќа Миладиновци" с.Царев Двор
- Основно училиште "Мите Богоевски"
- Основно училиште "Гоце Делчев"
- 29. Општина СВЕТИ НИКОЛЕ
 - Основно училиште "Кирил и Методиј"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Даме Груев" с.Ерцелија
- 30. Општина СТРУГА
 - Основно училиште "Браќа Миладиновци"
 - Основно училиште "Јосип Броз Тито"
 - Основно училиште "Гоце Делчев" с.Подгорци
 - Основно училиште "Ашим Агуши" с.Радолишт
 - Основно училиште "Единство" с.Октиси
 - Основно училиште "Маршал Тито" с.Лабуништа
 - Основно училиште "Климент Охридски" с.Драс-лајца

- Основно училиште "Зини Хани" с. Велешта
- Основно училиште "Наим Фрашери" с. Делогожда
- Основно училиште "Гоце Делчев" с. Јабланица
- 31. Општина СТРУМИЦА
 - Основно училиште "Маршал Тито"
 - Основно училиште "Никола Вапцаров"
 - Основно училиште "Сандо Масев"
 - Основно училиште "Видое Подгорец"
 - Основно училиште "Герас Цунев" с. Просениково
 - Основно училиште "Гоце Делчев" с. Вељуса
 - Основно училиште "Св. Кирил и Методиј" с. Дабиља
 - Основно училиште "Даме Груев" с. Куклиш
 - Основно училиште "Маршал Тито" с. Муртино
 - Основно музичко училиште "Боро Џони"
- 32. Општина ТЕТОВО
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Братство-Мигени"
 - Основно училиште "Андреа Савески-Кикиш"
 - Основно училиште "Лирија"
 - Основно училиште "Истикбал"
 - Основно училиште "Кирил и Методиј"
 - Основно училиште "Наим Фрашери"
 - Основно училиште "Рилиндја" с. Селце
 - Основно училиште "Реџеп Вока" с. Шипковица
 - Основно училиште "Прпарими" с. Голема Речица
 - Основно училиште "Герг Кастриоти-Скендербеу"
- с. Порој
 - Основно училиште "Беса" с. Вешала
- 33. Општина ШТИП
 - Основно училиште "Ванчо Прке"
 - Основно училиште "Гоце Делчев"
 - Основно училиште "Тошо Арсов"
 - Основно училиште "Димитар Влахов"
- Општини со седиште во село:
- 34. Општина АРАЧИНОВО
 - Основно училиште „Герг Кастриот Скендербеу" с. Арачиново
 - Основно училиште „Бајрам Шабани" с. Грушино
- 35. Општина БОСИЛОВО
 - Основно училиште „Кирил и Методиј" с. Иловица
 - Основно училиште „Гоце Делчев" – Босилово
- 36. Општина БРВЕНИЦА
 - Основно училиште „Гоце Делчев" с. Стенче
 - Основно училиште „Братство" с. Челопек
 - Основно училиште „Кочо Рацин" с. Брвеница
- 37. Општина ВАСИЛЕВО
 - Основно училиште „Гоце Делчев" с. Василево
- 38. Општина ВЕВЧАНИ
 - Основно училиште „Страшо Пинџур" с. Вевчани
- 39. Општина ВРАПЧИШТЕ
 - Основно училиште „Чеде Филиповски" с. Врапчиште
 - Основно училиште „Јехона" с. Добридол
 - Основно училиште „Наим Фрашери" с. Неготино
 - Основно училиште „Градец" с. Градец
- 40. Општина ГРАДСКО
 - Основно училиште „Даме Груев" с. Градско
- 41. Општина ДЕБАРЦА
 - Основно училиште „Дебарца" с. Белчишта
- 42. Општина ДОЈРАН
 - Основно училиште „Кочо Рацин" Нов Дојран
- 43. Општина ДОЛНЕНИ
 - Основно училиште „Мирче Ацев" с. Лажани
 - Основно училиште „Петре Глигурски" с. Костинци
 - Основно училиште „Пецо Даскало" Долнени
 - Основно училиште „Горче Петров" с. Ропотово
 - Основно училиште „Вера Циривири-Трена" с. Дебреште
- с. Дебреште
 - Основно училиште „Пере Тошев" с. Дупјачани
 - Основно училиште „Лирија" с. Житоше
- 44. Општина ДРУГОВО
 - Основно училиште „Христо Узунов" - Другово
- 45. Општина ЖЕЛИНО
 - Основно училиште „Ибрахим Темо" с. Стримница
 - Основно училиште „Луиџ Гуракуќи" с. Желино
- Основно училиште „Пашко Васа" с. Групчин
- Основно училиште „Хасан Таксини" с. Седларево
- Основно училиште „Фан Ноли" с. Требош
- 46. Општина ЗАЈАС
 - Основно училиште „Фаик Коница" с. Грешница
 - Основно училиште „Реџо Рушит Зајаз" с. Зајас
- 47. Општина ЗЕЛЕНИКОВО
 - Основно училиште „Марко Цепенков" - Ст. Зелениково
- 48. Општина ЗРНОВЦИ
 - Основно училиште „Тодор Арсов" с. Зрновци
- 49. Општина ИЛИНДЕН
 - Основно училиште „Гоце Делчев" нас. Илинден
 - Основно училиште „Ристо Крле" –с. Кадино
 - Основно училиште „Браќа Миладиновци" –с. Миладиновци
- 50. Општина ЈЕГУНОВЦЕ
 - Основно училиште „Шемшево" с. Шемшево
 - Основно училиште „Александар Здравковски" с. Јегуновце
- Основно училиште „Симче Настовски" с. Вратница
- 51. Општина БОГОВИЊЕ
 - Основно училиште „Дервиш Цара" с. Долно Палчиште
 - Основно училиште „Сабедин Бајрами" с. Каменјане
 - Основно училиште „Абдил Фрашери" с. Боговиње
 - Основно училиште „11 Октомври" с. Урвич
 - Основно училиште „Сами Фрашери" с. Пирок
 - Основно училиште „Лирија" с. Жеровјане
- 52. Општина КАРБИНЦИ
 - Основно училиште „Страшо Пинџур" с. Карбинци
- 53. Општина КОНЧЕ
 - Основно училиште „Гоце Делчев" Конче
- 54. Општина КРИВОГАШТАНИ
 - Основно училиште „Јонче Смугрески" с. Обршани
 - Основно училиште „Манчу Матак" с. Кривогаштани
- 55. Општина ЛИПКОВО
 - Основно училиште „Рилиндија" с. Лојане
 - Основно училиште „Фаик Коница" с. Слупчане
 - Основно училиште „Дитурија" с. Липково
 - Основно училиште „Антон Зако Чајупи" с. Отља
 - Основно училиште „Култура" с. Матејче
- 56. Општина ЛОЗОВО
 - Основно училиште „Методија Митевски – Брицо" с. Лозово
- 57. Општина МАВРОВО и РОСТУША
 - Основно училиште „Јосип Броз Тито" с. Жировница
 - Основно училиште „Денче Дејаноски" Маврови Анови
 - Основно училиште „Ѓорѓи Пулески" с. Ростуша
 - Основно училиште „Блаже Конески" с. Скудриње
- 58. Општина МОГИЛА
 - Основно училиште „Браќа Миладинови" с. Добрушево
 - Основно училиште „Кочо Рацин" с. Ивањевци
- 59. Општина НОВАЦИ
 - Основно училиште „Славко Лумбарковски" с. Новаци
- 60. Општина НОВО СЕЛО
 - Основно училиште „Мануш Турновски" с. Новосело
 - Основно училиште „Григор Прличев" с. Колешино
- 61. Општина ОСЛОМЕЈ
 - Основно училиште „Герг Кастриоти Скендербег" с. Србица
 - Основно училиште „Милто Гура" с. Стрелци
 - Основно училиште „Наим Фрашери" с. Јагол
- 62. Општина ПЕТРОВЕЦ
 - Основно училиште „Кочо Рацин" с. Петровец
 - Основно училиште „Братство – Единство" с. Коњари

63. Општина ПЛАСНИЦА
- Основно училиште „Мирче Ацев“ с.Лисичани
64. Општина РАНКОВЦЕ
- Основно училиште „Христијан Тодоровски – Карпош“ – Ранковце
65. Општина РОСОМАН
- Основно училиште „Пере Тошев“ – Росоман
66. Општина СОПИШТЕ
- Основно училиште „Драга Стојановска“ с. Рако-
тинци
67. Општина СТАРО НАГОРИЧАНЕ
- Основно училиште „Светозар Марковиќ“ с. Старо
Нагоричане
- Основно училиште „Христијан Карпош“ с. Драго-
манце
- Основно училиште „Христијан Карпош“ с. Младо
Нагоричане
68. Општина СТУДЕНИЧАНИ
- Основно училиште „Наим Фрашери“ с.Студеничани
- Основно училиште „Алија Авдовиќ“ с. Батинци
- Основно училиште „Јордан Константинов-Џинот“
с. Количани
69. Општина ТЕАРЦЕ
- Основно училиште „Фаик Коница“ с. Доброште
- Основно училиште „Исмаил Кемали“ с. Нераште
- Основно училиште „Климент Охридски“ с. Глоѓи
- Основно училиште „Кирил Пејчиновиќ“ с. Теарце
- Основно училиште „Екрем Чабеј“ с. Слатино
70. Општина ЦЕНТАР ЖУПА
- Основно училиште „Моша Пијаде“ Центар Жупа
- Основно училиште „Нецати Зекирија“ –с. Коцацик
71. Општина ЧАШКА
- Основно училиште „Петар Поп Арсов“ с. Богомила
- Основно училиште „Тодор Јанев“ с. Чашка
72. Општина ЧЕШИНОВО – ОБЛЕШЕВО
- Основно училиште „Климент Охридски“ с. Обле-
шево
- Основно училиште „Страшо Пинџур“ с.Соколарци
73. Општина ЧУЧЕР – САНДЕВО
- Основно училиште „Александар Урдаревски“ с.
Сандево
-Основно училиште „Св. Кирил и Методиј“ с. Куче-
виште
- Основно училиште „Михаљ Грамено“ с. Брест
- П. Општини во Град Скопје
74. Општина АЕРОДРОМ
- Основно училиште "Горѓија Пулевски"
- Основно училиште "Димитар Македонски"
- Основно училиште "Лазо Ангеловски"
- Основно училиште "Блаже Конески"
- Основно училиште "Гоце Делчев" с.Г.Лисиче
- Основно училиште "Браќа Миладиновци"
- Основно училиште "Љубен Лапе"
75. Општина БУТЕЛ
- Основно училиште "Панајот Гиновски"
- Основно училиште "Петар Здравковски-Пенко"
- Основно училиште "Живко Брајковски"
- Основно училиште "Климент Охридски" нас. Бутел
- Основно училиште "Гоце Делчев" с.Љубанци
- Основно училиште "Лиман Каба" с.Љуботен
- Основно училиште "Ацо Шопов" нас.Радишани
76. Општина ГАЗИ БАБА
- Основно училиште "Његош" кол.Идризово
- Основно училиште "Стив Наумов"
- Основно училиште "Глигор Прличев"
- Основно училиште "Дане Крапчев"
- Основно училиште "Крсте Мисирков"
- Основно училиште "Наум Наумовски-Борче" Мацари
- Основно училиште "Вера Јоциќ"
- Основно училиште "25 Мај"
- Основно училиште "Кирил и Методиј" с.Стајковци
- Основно училиште "Наум Охридски" с.Булачани
- Основно училиште "Крум Тошев" с.Трубареве

77. Општина ЃОРЧЕ ПЕТРОВ
- Основно училиште "Горче Петров"
- Основно училиште "Мирче Ацев"
- Основно училиште "Димитар Поп Ѓоргиев-Беровски"
- Основно училиште "Страшо Пинџур"
- Основно училиште "Тихомир Милошевски" Ново
Село
- Основно училиште "Јоаким Крчовски" Волково
78. Општина КАРПОШ
- Основно училиште "Војдан Чернотрински"
- Основно училиште "Вера Циривири-Трена"
- Основно училиште "Димо Хаџи Димов"
- Основно училиште "Петар Поп Арсов"
- Основно училиште "Христијан Тодоровски Карпош"
- Основно училиште "Јан Амос Коменски"
- Основно училиште "Лазо Трповски"
- Основно училиште "Братство"
- Основно училиште "Владо Тасевски"
- Основно училиште "Аврам Писевски" с.Бардовци
79. Општина КИСЕЛА ВОДА
- Основно училиште „Кузман Јосифовски – Питу“
- Основно училиште „Партение Зографски“
- Основно училиште „Кирил Пејчиновиќ“
- Основно училиште „Круме Кепески“
- Основно училиште „Климент Охридски“ с. Драчево
- Основно училиште „Кузман Шапкарев“ н. Драчево
- Основно училиште „Рајко Жинзифов“ н. Драчево
- Основно училиште „Невена Георгиева – Дуња“
80. Општина САРАЈ
- Основно училиште „Бајрам Шабани“ с. Кондово
- Основно училиште „Борис Кидрич“ с. Сарај
- Основно училиште „Емин Дураку“ с. Буковиќ
- Основно училиште „Дрита“ с. Рашче
- Основно училиште „Фаик Коница“ с. Ростуша
- Основно училиште „Сами Фрашери“ с. Глумово
- Основно училиште „Ибе Паликуќа“ с. Бојане
81. Општина ЦЕНТАР
- Основно училиште „Кочо Рацин“
- Основно училиште „Коле Неделковски“
- Основно училиште „Гоце Делчев“
- Основно училиште „Димитар Миладинов“
- Основно училиште „Ј.Х. Песталоци“
- Основно училиште „11 Октомври“
- Основно училиште „Св. Кирил и Методиј“
82. Општина ЧАИР
- Основно училиште „Тефејуз“
- Основно училиште „Цветан Димов“
- Основно училиште „Јане Сандански“
- Основно училиште „Лирија“
- Основно училиште „Даме Груев“
- Основно училиште „Никола Вапцаров“
- Основно училиште „Рајко Жинзифов“
- Основно училиште „Васил Главинов“
- Основно училиште за возрасни „А.С. Макаренко“
83. Општина ШУТО ОРИЗАРИ
- Основно училиште „Браќа Рамиз Хамид“
- Основно училиште „26 Јули“.

Член 3

Вработените од постојните основни училишта про-
должуваат да работат во општинските основни учили-
шта од член 2 на оваа одлука.

Опремата, инвентарот, архивата, наставните сред-
ства, документацијата и другите средства за работа од
постојните основни училишта, општинските основни
училишта ги превземаат со состојба од пописот извр-
шен на ден 31.12. 2004 година.

По исклучок, ако има промени на средства од став
2 на овој член, примопредавањето ќе се изврши со со-
стојба на денот на примопредавањето.

Член 4

Правото на сопственост на објектите на основните
училишта од член 2 на оваа одлука се пренесува на оп-
штините од член 2 на оваа одлука.

Ако за одделна недвижна ствар нема соодветна документација врз основа на која може да се изврши запишување на правото според став 1 на овој член, се постапува согласно Законот за користење и располагање со стварите на државните органи.

Член 5

Оваа одлука е правен основ за запишување на правото на сопственост на недвижните ствари во катастарот на недвижности, односно во катастарот на земјиштето (јавна книга).

Член 6

Примопредавањето на стварите од член 3 на оваа одлука ќе се изврши меѓу Министерството за образование и наука и општините од член 2 на оваа одлука.

Член 7

Запишувањето на промената во судскиот регистар и во регистрите на основните училишта, на основачките права во смисла на член 1 од оваа одлука ќе се изврши во рок од 60 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 8

Статутите на основните училишта ќе се усогласат со оваа одлука во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 9

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 19-2326/1
22 јуни 2005 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
Радмила Шекеринска, с.р.

751.

Врз основа на член 111 и член 112 од Законот за средното образование ("Службен весник на РМ" бр. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03 и 67/04) а во врска со член 22 став (1) точка 8 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.06.2005 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ОСНОВАЧКИТЕ ПРАВА И ОБВРСКИ НАД ПОСТОЈНИТЕ ДРЖАВНИ СРЕДНИ УЧИЛИШТА, НА ОПШТИНИТЕ И НА ГРАДОТ СКОПЈЕ И ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА СОПСТВЕНОСТ НА ОБЈЕКТИ

Член 1

Основачките права и обврски над постојните државни средни училишта се пренесуваат на општините и на градот Скопје.

Член 2

Постојните државни средни училишта од член 1 од оваа одлука продолжуваат со работа како средни општински училишта на подрачјето на општините и средни училишта на Градот Скопје на подрачјето на градот Скопје и тоа:

- I. Општини:
 1. Општина Берово
 - Државно средно училиште "Ацо Русковски"
 2. Општина Битола
 - Државно средно училиште гимназија "Јосип Броз Тито"
 - Државно средно електромашинско училиште "Ѓорѓи Наумов"
 - Државно средно училиште "Таки Даскало"

- Државно средно економско училиште "Јане Сандански"
- Државно средно земјоделско училиште "Кузман Шапкарев"
- Државно средно медицинско училиште "Д-р Јован Калаузи"
- 3. Општина Македонски Брод
 - Училишен центар за средно образование "Св. Наум Охридски"
- 4. Општина Валандово
 - Државно средно училиште "Гоце Делчев"
- 5. Општина Велес
 - Училиште за средно образование "Кочо Рацин"
 - Училиште за средно образование "Јовче Тесличков"
 - Училиште за средно образование "Коле Неделковски"
 - Училиште за средно образование "Димитрија Чуповски"
- 6. Општина Винаца
 - Училиште за средно образование "Ванчо Прке"
- 7. Општина Гостивар
 - Гимназија "Панче Попоски"
 - Центар за средно насочено образование "Злате Малакоски"
 - Училиште за средно образование "Чеде Филиповски"
- 8. Општина Гевгелија
 - Училишен центар "Јосиф Јосифовски"
- 9. Општина Дебар
 - Центар за средно насочено образование "Здравко Чочковски"
- 10. Општина Делчево
 - Државно средно училиште "Методија Митевски-Брицо"
- 11. Општина Демир Хисар
 - Државно средно училиште "Крсте П. Мисирков"
- 12. Општина Кавадарци
 - Гимназија "Добри Даскало"
 - Државно средно стручно училиште "Киро Спанцов-Брцо"
 - Земјоделско-шумарски училишен центар "Ѓорче Петров"
- 13. Општина Кичево
 - Училишен центар за средно образование "Мирко Милески"
- 14. Општина Кочани
 - Државно средно училиште "Љупчо Сантов"
 - Државно електро-машинско и автосообраќајно училиште "Гошо Викентиев"
- 15. Општина Кратово
 - Државно средно училиште "Митко Пецуцлиски"
- 16. Општина Крива Паланка
 - Училиште за средно образование "Ѓорче Петров"
- 17. Општина Крушево
 - Државно средно училиште "Наум Наумовски-Борче"
- 18. Општина Куманово
 - Гимназија "Гоце Делчев"
 - Земјоделско училиште "Киро Бурназ"
 - Државно средно училиште "Перо Наков"
 - Државно средно техничко училиште "Наце Буѓони"
- 19. Општина Неготино
 - Државно средно училиште "Св. Кирил и Методиј"
- 20. Општина Охрид
 - Училиште за средно образование "Св. Климент Охридски"
 - Електро машински училишен центар "Св. Наум Охридски"
 - Државно угостителско-туристичко училиште "Ванчо Питошески"
- 21. Општина Прилеп
 - Државно средно училиште гимназија "Мирче Ацев"

- Државно средно училиште "Ѓорче Петров"
- Државно средно училиште "Орде Чопела"
- Државно економско трговско училиште "Кузман Јосифовски Питу"
- Електро машински училишен центар "Писте Ристевски Ричко"
- 22. Општина Пробиштип
- Државно средно училиште "Наум Наумовски-Борче"
- 23. Општина Радовиш
- Државно средно училиште "Коста Сусинов"
- 24. Општина Ресен
- Државно средно училиште "Цар Самоил"
- 25. Општина Свети Николе
- Училиште за средно образование "Кочо Рацин"
- 26. Општина Струга
- Државно средно училиште "Нико Нестор"
- 27. Општина Струмица
- Државно средно училиште "Јане Сандански"
- Државно земјоделско-прехранбено училиште "Димитар Влахов"
- Државно средно техничко-технолошко училиште "Никола Карев"
- 28. Општина Тетово
- Училиште за средно образование "Кирил Пејчиновиќ"
- Училишен медицински центар "Никола Штејн"
- Државно средно економско училиште "8-ми Септември"
- Училишен центар за образование на стручни кадри во стопанството "Моша Пијада"
- Текстилен училишен центар "Гоце Стојчевски"
- 29. Општина Штип
- Државно средно училиште гимназија "Славчо Стојменски"
- Државно електро машинско училиште "Коле Нехтанин"
- Државно средно текстилно училиште "Димитар Мирасчиев"
- Државно средно медицинско училиште "Јане Сандански"
- II. Град Скопје
- Државно средно училиште "Раде Јовчевски Корчагин"
- Државно средно училиште гимназија "Никола Карев"
- Гимназија "Зеф Љуш Марку"
- Државно средно училиште гимназија "Јосип Броз Тито"
- Државно средно училиште гимназија "Орце Николов"
- Државно средно училиште "Кочо Рацин"
- Државно средно училиште "Панче Арсовски"
- Државно училиште за средно образование "Браќа Миладиновци"
- Државно средно училиште "Георги Димитров"
- Државно средно медицинско училиште "Д-р Панче Караџов"
- Државно средно економско-правно училиште "Васил Антевски Дрен"
- Државно средно училиште за економија и биро-техника "Арсени Јовков"
- Државно средно училиште "Цветан Димов"
- Државно средно угостителско-туристичко училиште "Лазар Танев"
- Државно средно хемиско-технолошко училиште "Марија Кири Склодовска"
- Државно средно градежно гимназиско училиште "Здравко Цветковски"
- Државно машинско училиште "8-ми Септември"
- Државно средно училиште за железнички и ПТТ сообраќај "Владо Тасевски"
- Државно средно училиште "Димитар Влахов"
- Државно автосообраќајно училиште "Боро Петрушевски"
- Државно електротехничко училиште "Михајло Пупин"

Член 3

Вработените од постојните државни средни училишта продолжуваат да работат во општинските средни училишта од член 2 на оваа одлука и средните училишта на Град Скопје.

Оптемата, инвентарот, архивата, наставните средства, документацијата и другите средства за работа од постојните државни средни училишта, ги преземаат општинските средни училишта и средните училишта на Град Скопје со состојба од пописот извршен на ден 31.12. 2004 година.

Член 4

Правото на сопственост на објектите на општинските средни училишта и на средните училишта на Град Скопје од член 2 на оваа одлука се пренесува на општините од член 2 на оваа одлука и на Градот Скопје.

Ако за одделна недвижност нема соодветна документација врз основа на која може да се изврши запишување на правото според став 1 на овој член, се постапува согласно Законот за користење и располагање со стварите на државните органи.

Член 5

Оваа одлука е правен основ за запишување на правото на сопственост во катастарот на недвижности, односно во катастарот на земјиштето (јавна книга).

Член 6

Примопредавањето на стварите од член 3 на оваа одлука ќе се изврши меѓу Министерството за образование и наука и општините од член 2 на оваа одлука, односно меѓу Министерството за образование и наука и Градот Скопје.

Член 7

Запишувањето на промената во судскиот регистар, во централниот регистар и во регистрите на општинските средни училишта, на основачките права во смисла на член 1 од оваа одлука ќе се изврши во рок од 60 дена од денот на примената на оваа одлука.

Член 8

Статутите на општинските средини училишта ќе се усогласат со оваа одлука во рок од 30 дена од денот на примената на оваа одлука.

Член 9

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 19-2326/2
22 јуни 2005 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
Радмила Шекеринска, с.р.

752.

Врз основа на член 133-а од Законот за заштита на децата ("Службен весник на Република Македонија" бр. 98/00, 17/03 и 65/04), а во врска со член 22 став (1) точка 7 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 22.06.2005 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ОСНОВАЧКИТЕ ПРАВА И ОБВРСКИ НАД ПОСТОЈНИТЕ ЈАВНИ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА - ДЕТСКИ ГРАДИНКИ, НА ОПШТИНИТЕ И НА ОПШТИНИТЕ ВО ГРАДОТ СКОПЈЕ И ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ПРАВАТА НА СОПСТВЕНОСТ НА ОБЈЕКТИТЕ

Член 1

Основачките права и обврски над постојните јавни установи за деца - детски градинки утврдени со Одлуката за утврдување на мрежата на јавните установи за

деца - детски градинки ("Службен весник на Република Македонија" бр. 28/05 и 50/05) се пренесуваат на општините и на општините во Градот Скопје.

Член 2

Постојните јавни установи за деца - детски градинки од член 1 од оваа одлука продолжуваат со работа како општински детски градинки на подрачјето на општините и детски градинки на подрачјето на општините во Градот Скопје и тоа:

I. Општини:

1. Општина Берово
 - Јавна установа за деца-детска градинка "23 Август"
2. Општина Битола
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Естреја Овадија - Мара"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Мајски Цвет"
3. Општина Богданци
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Коста Поп-Ристов Делчев"
4. Општина Валандово
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Калинка"
5. Општина Велес
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Димче Мирчев"
6. Општина Винаца
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Гоце Делчев"
7. Општина Гевгелија
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Детска Радост"
8. Општина Гостивар
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Детска Радост"
9. Општина Дебар
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Брешиа"
10. Општина Демир Хисар
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Втори Септември "
11. Општина Делчево
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Весели Цветови "
12. Општина Кавадарци
 - Јавна установа за деца-детска градинка " Рада Поцева"
13. Општина Кичево
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Олга Мицеска"
14. Општина Кочани
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Павлина Велјанова"
15. Општина Кратово
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Царка Андреевска"
16. Општина Крива Паланка
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Иво Рибар- Лола"
17. Општина Крушево
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Гонча Туфа"
18. Општина Куманово
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Ангел Шајче"
19. Општина Македонска Каменица
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Бамби"

20. Општина Македонски Брод
 - Јавна установа за деца-детска градинка "7 Септември"
21. Општина Неготино
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Фемо Кулаков"
22. Општина Охрид
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Јасна Ристеска"
23. Општина Прилеп
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Наша Иднина"
24. Општина Пробиштип
 - Јавна установа за деца-детска градинка " Гоце Делчев"
25. Општина Пехчево
 - Јавна установа за деца-детска градинка "7 Септември"
26. Општина Радовиш
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Ацо Караманов"
27. Општина Ресен
 - Јавна установа за деца-детска градинка " 11 Септември"
28. Општина Свети Николе
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Рахилка Гонева"
29. Општина Струга
 - Јавна установа за деца-детска градинка "8-ми Март"
30. Општина Струмица
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Детска Радост"
31. Општина Тетово
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Младост"
32. Општина Штип
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Астибо"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Вера Циривири - Трена"

II. Општини во Град Скопје:

1. Општина Аеродром
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Буба Мара "
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Срничка"
2. Општина Бутел
 - Јавна установа за деца-детска градинка "11 Октомври"
3. Општина Гази Баба
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Детска Радост"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "25 Мај"
4. Општина Горче Петров
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Росица"
5. Општина Карпош
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Мајски Цвет"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Орце Николов"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Пролет"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Распеана младост "
6. Општина Кисела Вода
 - Јавна установа за деца-детска градинка "8 Март"
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Весели Цветови"
7. Општина Центар
 - Јавна установа за деца-детска градинка "Кочо Рацин"

- Јавна установа за деца-детска градинка "13 Ноември"
- Јавна установа за деца-детска градинка "Раде Јовчевски - Корчагин"
- 8. Општина Чаир
- Јавна установа за деца-детска градинка "Братство Единство"
- Јавна установа за деца-детска градинка "Снежана".

Член 3

Вработените од постојните детски градинки продолжуваат да работат во детските градинки од член 2 на оваа одлука, освен вработените во централната кујна во организациониот облик "Лале", кои продолжуваат да работат во детската градинка "Весели Цветови" на општината Кисела Вода во Градот Скопје.

Опремата, инвентарот, архивата, документацијата и другите средства за работа од постојните детски градинки, општинските детски градинки ги превземаат со состојба од пописот извршен на ден 31.12.2004 година, освен опремата и инвентарот од централната кујна во организациониот облик „Лале“ кои ги превзема детската градинка „Весели Цветови“ на општината Кисела Вода во Градот Скопје.

По исклучок, ако има промена на средствата од став 2 на овој член, примопредавањето ќе се изврши со состојба на денот на примопредавањето.

Член 4

Правото на сопственост на објектите на детските градинки од член 2 на оваа одлука се пренесува на општините од член 2 на оваа одлука, освен што останува право на сопственост на Република Македонија на:

- дел од објектот "Цветови" на ул. "Илинденска" бр. 8 со површина 220,41 м² од детската градинка "Детска радост" - Гевгелија;
 - дел од објектот "Објект бр. 1 Весели Цветови" на ул. "М. М. Брицо" бб, со површина од 211,04 м² од детската градинка "Весели Цветови" - Делчево;
 - дел од објектот "Гроздоберче" на ул. "Браќа Џунови" бр. 11А со површина од 141,82 м² од детската градинка "Рада Поцева" - Кавадарци;
 - дел од објектот "Цветови" на ул. "Мара Угринова Гина" бб со површина од 292,06 м² од детската градинка "Олга Мицеска" - Кичево;
 - дел од објектот "Буба Мара" на ул. "Благој Илиев Гуне" бб со површина од 208,50 м² од детската градинка "Ангел Шајче" - Куманово;
 - дел од објектот "Тетекс 2" на ул. "Браќа Миладинови" бб со површина од 441,28 м² од детската градинка "Младост" - Тетово;
 - дел од објектот "Росица" на ул. "К. Мисирков" бб со површина 146,39 м² од детската градинка "Вера Цивиривири-Трена" - Штип;
 - дел од објектот "Калинка" на ул. "Ѓемициска" бб со површина од 308 м² од детската градинка "Детска Радост" на општината Гази Баба во Градот Скопје;
 - дел од објектот "Сончоглед" на ул. "Локов" бб со површина од 112,61 м² од детската градинка "Весели Цветови" на општината Кисела Вода во Градот Скопје.
- Ако за одделна недвижна ствар нема соодветна документација врз основа на која може да се изврши запишување на правото според став 1 на овој член, се поставува согласно Законот за користење и располагање со стварите на државните органи.

Член 5

Оваа одлука е правен основ за запишување на правото на недвижните ствари во катастарот на недвижности, односно во катастарот на земјиштето (јавна книга).

Член 6

Примопредавањето на стварите од член 3 на оваа одлука ќе се изврши меѓу Министерството за труд и социјална политика и општините од член 2 на оваа одлука.

Член 7

Запишувањето на промената во судскиот регистар, во централниот регистар, во регистрите за јавни установи за деца на општините и во општините во Градот Скопје, на основачките права во смисла на член 1 од оваа одлука ќе се изврши во рок од 60 дена од денот на примената на оваа одлука.

Член 8

Статутите на јавните установи за деца - детски градинки ќе се усогласат со оваа одлука во рок од 30 дена од денот на примената на оваа одлука.

Член 9

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 19-2487/1
22 јуни 2005 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
Радмила Шекеринска, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

753.

Врз основа на член 292 став 1, член 338 и член 397 став 2 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата ("Службен весник на РМ" бр. 14/98, 38/02 и 38/04), министерот за внатрешни работи во согласност со министерот за транспорт и врски, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ОБРАСЦИТЕ НА СООБРАЌАЈНАТА ДОЗВОЛА, ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА, СООБРАЌАЈНАТА ДОЗВОЛА ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ТРАКТОР, ПОТВРДАТА ЗА РЕГИСТРАЦИЈА, ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР И ВОЗАЧКАТА ПОТВРДА

Член 1

Во насловот на Правилникот за обрасците на сообраќајната дозвола, возачката дозвола, сообраќајната дозвола за земјоделски трактор, потврдата за регистрација, дозволата за возач на трактор и возачката потврда ("Службен весник на РМ" бр. 66/99), по зборовите „обрасците на сообраќајната дозвола“, се додаваат зборовите „потврдата за привремена регистрација“.

Член 2

Во членот 1, во третиот ред, по зборовите „сообраќајната дозвола“ и по запирката, се додаваат зборовите „потврдата за привремена регистрација“.

Член 3

Во членот 3 став 1 по зборот „содржи“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија“.

Во ставот 2 точка 2 зборот „имателот“, се заменува со зборот „сопственикот“.

Член 4

По членот 3 се додава нова глава II-а и три нови члена 3-а, 3-б и 3-в, кои гласат:

“II-а. ОБРАЗЕЦ НА ПОТВРДАТА ЗА ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТРАЦИЈА

Член 3-а

Потврдата за привремена регистрација се издава на образец бр. 2 кој е дводелен, во правоаголна форма. Кога ќе се развие неговите димензии изнесуваат 148 x 105 мм, а кога ќе се превитка 74 x 105 мм.

Член 3-б

Потврдата за привремена регистрација е во сива боја со втиснати орнаменти и тоа:

- на надворешната и внатрешната страна од образецот е втисната посебна шара составена од квадрати кои ротираат околу заеднички центар и прават ѕвезда и
- на насловната страна од образецот по хоризонтала е втисната посебна шара во вид на плетенка од квадрати и кругови со редуцирани страни.

Член 3-в

Насловната страна на потврдата за привремена регистрација содржи: грб на Република Македонија, натпис „РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА“, национална ознака „МК“, назив „ПОТВРДА ЗА ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТРАЦИЈА“, место за запишување на привремена регистарска ознака, датум на регистрацијата, назив на органот што ја издал потврдата, датум на издавањето, рок на важење на привремената регистрација, број на евиденцијата под кој е заведена потврдата, место за печат и потпис на службеното лице.

Првата и втората внатрешна страна на потврдата за привремена регистрација содржат податоци за возилото во 16 рубрики и тоа: 1. вид, 2. марка, 3. тип, 4. број на шасијата, 5. број на моторот, 6. година на производството, 7. сила на моторот во KW (KS), 8. работна зафатнина на моторот во см3, 9. маса на празно возило во кг., 10. дозволена носивост во кг. (само за товарни возила), 11. места за седење, 12. места за стојење, 13. места за лежење, 14. форма или намена на каросеријата, 15. боја на каросеријата, 16. број на оски (само за приклучни возила) и рубрика за забелешка.

Последната трета страна на потврдата за привремена регистрација содржи рубрики во кои се запишуваат податоци за сопственикот на возилото, и тоа: име, презиме (назив), живеалиште-адреса и единствен матичен број на граѓанинот.

Насловната и последната трета страна на потврдата за привремена регистрација во долниот дел содржат сериски број.”

Член 5

Во членот 4 бројот “2” се заменува со бројот “3”.

Член 6

Во членот 5, став 1 по зборот „содржи:“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија,“.

Во ставот 2, зборовите „и седиште,“ се бришат, а зборовите “прицврстува механички така што без оштетување не може да се замени,“ се заменуваат со зборот “лепи”.

Ставот 3 се менува и гласи:

„Втората страна на возачката дозвола содржи податоци за категориите и подкатегиите на возила за кои важи возачката дозвола и тоа: ознака, слика, категориите на возилата: „А“, „Б“, „Б+Е“, „Ц“, „Ц+Е“, „Д“ и „Д+Е“ и подкатегиите на возилата: “А1”, “Б1”, “Ц1”, “Ц1+Е”, “Д1” и “Д1+Е”.

Во ставот 4, по зборот “Категоријата”, се додаваат зборовите “и подкатегијата”, а втората реченица се брише.

Во ставот 5 зборовите „рубрика „ЗАБЕЛЕШКА,“ се заменуваат со зборовите „датум на положен возачки испит, потпис и службен печат”.

Во ставот 6 зборовите „за запишување на промената на живеалиштето на возачот и продолжувањето на важењето на возачката дозвола” се заменуваат со зборот “ЗАБЕЛЕШКА,“.

По ставот 6 се додава нов став 7 кој гласи:

„Петтата страна на возачката дозвола содржи рубрика за запишување на промената на живеалиштето на возачот и продолжувањето на важењето на возачката дозвола,“.

Ставовите 7 и 8 стануваат ставови 8 и 9.

Член 7

Во членот 7 став 1 бројот “3” се заменува со бројот “4”, а бројот “4” се заменува со бројот “5”.

Член 8

Во членот 8 став 1 по зборот „содржи:“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија,“.

Во ставот 3 зборот „имателот,“ се заменува со зборот „сопственикот,“.

Член 9

Во членот 9 став 1 по зборот „содржи:“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија,“.

Во став 3 зборот „имателот,“ се заменува со зборот „сопственикот,“.

Член 10

Во членот 10 бројот „104,“ се заменува со бројот „105,“.

Член 11

Во членот 11 став 1 бројот “5” се заменува со бројот “6”, а бројот “6” се заменува со бројот “7”.

Член 12

Во членот 12 став 1 по зборот „содржи:“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија,“.

Во ставот 2, зборовите „и седиште,“ се бришат.

Член 13

Во членот 13 став 1 по зборот „содржи:“, се додаваат зборовите „грб на Република Македонија,“.

Во ставот 2, зборовите „и седиште,“ се бришат.

Член 14

Во членот 14, бројот “6” се заменува со бројот “7”.

Член 15

Обрасците од број 1 до број 6, кои се заменуваат со нови обрасци од број 1 до број 7, се составен дел на овој правилник.

Член 16

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 07-6081/2
23 мај 2005 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Џемали Мехаз, с.р.

Бр. 171-27022/1
4 мај 2005 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
Љубомир Михајловски, с.р.

(ОБРАЗЕЦ БР. 1)

ВАЖНОСТ НА СООБРАЌАЈНАТА ДОЗВОЛА		ЗАБЕЛЕШКА:	РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА МК СООБРАЌАЈНА ДОЗВОЛА CERTIFICAT D'IMMATRICULATION РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА
Дозволата важи до: М.П.	Дозволата важи до: М.П.		
Потпис на службеното лице	Потпис на службеното лице		
Дозволата важи до: М.П.	Дозволата важи до: М.П.		
Потпис на службеното лице	Потпис на службеното лице	Датум на регистрацијата	Дозволата ја надал
Дозволата важи до: М.П.	Дозволата важи до: М.П.		
Потпис на службеното лице	Потпис на службеното лице		
Дозволата важи до: М.П.	Дозволата важи до: М.П.		
Потпис на службеното лице	Потпис на службеното лице	На	Бр.
МК 0000000		М.П.	(потпис на службеното лице)
МК 0000000		МК 0000000	

(четврта страна)

(петта страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРИВАТА РЕГИСТРАЦИЈА		ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО		ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО	
ДАТУМ		1 Вид		10 Дозволен носивост во кг (само за товарни возила)	
МЕСТО		2 Марка		11 Места за седење	
РЕГ. ОЗНАКА		3 Тип		12 Места за стојење	
ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО		4 Број на шасијата		13 Места за лежење	
ИМЕ		5 Број на моторот		14 Форма или намена на кароеријата	
ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ)		6 Година на производството		15 Боја на кароеријата	
ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА		7 Сила на моторот во KW (KS)		16 Број на оски (само за приклучни возила)	
ЕМБГ		8 Работна зафатнина на моторот во cm³		Забелешка:	
		9 Маса на празно возило во кг			

(прва страна)

(втора страна)

(трета страна)

ВАЖНОСТ НА СООБРАЌАЈНАТА ДОЗВОЛА AFATI I LEJES SË QARKULLIMIT	
Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.	Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.
Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar	Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar
Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.	Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.
Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar	Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar
Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.	Дозволата важи до: Leja vlen deri më: М.П. V.V.
Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar	Потпис на службеното лице Nënshkrimi i personit zyrtar

МК 0000000

(четврта страна)

ЗАБЕЛЕШКА: VËREJTJE:

МК 0000000

(петта страна)

 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË (МК)	
СООБРАЌАЈНА ДОЗВОЛА LEJA E QARKULLIMIT CERTIFICAT D'IMMATRICULATION РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS	
Датум на регистрацијата / Data e regjistrimit	
Дозволата ја издал / Lejen e lëshoi	
На / Më	
Бр. / Nr.	
М.П. V.V.	(потпис на службеното лице) (nënshkrimi i personit zyrtar)

МК 0000000

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА TË DHËNA PËR REGJISTRIMIN E PARË
ДАТУМ / DATA
МЕСТО / VENDI
РЕГ. ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS
ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО TË DHËNA PËR PRONARIN E AUTOMJETIT
ИМЕ / EMRI
ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ) / MBEMRI (EMËRTIMI)
ЖИВЕЛИШТЕ - АДРЕСА / VENGJANIMI - ADRESA
ЕМБС / NJAQ

(прва страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО TË DHËNA PËR AUTOMJETIN	
1 Вид Lloj	
2 Марка Marka	
3 Тип Tipi	
4 Број на шасијата Numri i shasisë	
5 Број на моторот Numri i motorit	
6 Година на производството Viti i prodhimit	
7 Сила на моторот во KW (KB) Fuqia e motorit në KW (KB)	
8 Работа зафатена на моторот во cm ³ Vëllimi i punës së motorit në cm ³	
9 Маса на празно возило во kg Peshë e automjetit të zbrazët në kg	

(втора страна)

10 Дозволена вкисност во кг (само за товарни возила) Fuqia e lejuar karikime në kg (vetëm për automjetet e ngarkohen)	
11 Места за сједене Vende për t'u ulur	
12 Места за стоене Vende për të qëndruar në këmbë	
13 Места за лежаче Vende për t'u shtrirë	
14 Форма или намена на кароверијата Forma ose destinimi i karrocierisë	
15 Боја на кароверијата Ngjyra e karrocierisë	
16 Број на оски (само за приклучни возила) Numri i oskëve (vetëm për rimorët)	
Забелешка: Vërejtje:	

(трета страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 2)

ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО	
ИМЕ	
ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ)	
ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА	
ЕМБГ	

МК 0000000

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА	
ПОТВРДА ЗА ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТРАЦИЈА	
ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА	
Датум на регистрацијата	
Потврдата ја издал	
На	
Привремената регистрација важи до	
Бр.	
М.П. (потпис на службеното лице)	

МК 0000000

(трета страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО	
1	Вид
2	Марка
3	Тип
4	Број на шасијата
5	Број на моторот
6	Година на производството
7	Сила на моторот во KW (KS)
8	Работна зафатнина на моторот во см³
9	Маса на празно возило во кг

10	Дозволена натовареност во кг (само за товарни возила)
11	Места за седење
12	Места за стојење
13	Места за лежење
14	Форма или намена на каросеријата
15	Боја на каросеријата
16	Број на оски (само за приклучни возила)
Забелешка	

(прва страна)

(втора страна)

ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО
TË DHËNA PËR PRONARIN E AUTOMJETIT

ИМЕ - EMRI

ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ) / ИМЕМРИ (EMERTIMI)

ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА / VENDIMETI - ADRESA

ЕМБГ / NUËG

00000000

(трета страна)

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË

МК

ПОТВРДА ЗА ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТРАЦИЈА
VËRTETIM PËR REGJISTRIM TË PERKONSHËM

ПРИВРЕМЕНА РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА
PËR SHËNIM TË PERKONSHËM E TARGËS

Датум на регистрацијата / Data e regjistrimit

Потврдата ја издал / Vërtetimin e lëshoi

На / Më

Привремената регистрација важи до /
Regjistrimi i përkohshëm vlen deri më

Бр. / Nr.

М.П.
V.V.

(потпис на службеното лице)
(nënshkrimi i personit zyrtar)

00000000

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО
TË DHËNA PËR AUTOMJETIN

1. Вид
Lloji

2. Марка
Marka

3. Тип
Tip

4. Број на шасијата
Numri i kornës

5. Број на моторот
Numri i motorit

6. Година на производството
Viti i prodhimit

7. Сила на моторот
në kW (KSi)
Fuqia e motorit në
CV (KCV)

8. Работна
заедница на
моторот во см.
këmbëvlerë e motorit në cm

9. Маса на празно
чашило во кг
Peshë e automjetit
në zurrëvlerë kg

(прва страна)

10. Доволена пасажер
во кг (само за
товарни возила)
Fuqia e lejuar për
në kg (vetëm për
automjetet e tregëtarëve)

11. Места за
сedeње
Vende për të ulur

12. Места за
стојење
Vende për të
qëndruar në këmbë

13. Места за
лежење
Vende për
të shtrirë

14. Форма или намена
на каросеријата
Forma dhe destinimi
i karoserisë

15. Боја на
каросеријата
Ngjyra e
karoserisë

16. Број на шасијата
на приклучок
Numri i kornës
në vetëm për
të bashkuar

Забелешка
Vërejtje

(втора страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 3)

ЗАБЕЛЕШКА:

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО

бр.

ДАТУМ ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

М.П.

ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА

ВАЖИ ДО ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

М.П.

ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА

ВАЖИ ДО ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

М.П.

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

МК

ВОЗАЧКА ДОЗВОЛА
PERMIS DE CONDUIRE

МК 0000000

МК 0000000

МК 0000000

(четврта страна)

(петта страна)

(насловна страна)

КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА	ДАТУМ НА ПОЛОЖЕН ВОЗАЧКИ ИСПИТ	ПОТПИС И СЛУЖБЕН ПЕЧАТ
A1  ≤ 125cm ³ ≤ 11 KW		A1
A 		A
B1  ≤ 50cm ³ ≤ 550 kg ≤ 50 km/h		B1
B  ≤ 3500 kg ≤ 1+8 сед.		B
Ц1  ≤ 7500 kg		Ц1
Ц 		Ц
Д1  ≤ 1+18 сед.		Д1
Д 		Д
БЕ 		БЕ
Ц1Е  ≤ 12000 kg		Ц1Е
ЦЕ 		ЦЕ
Д1Е  ≤ 12000 kg		Д1Е
ДЕ 		ДЕ

ИМЕ

ПРЕЗИМЕ

ДАТУМ И МЕСТО НА РАЃАЊЕ

ЕМБГ

ЖИВЕАЛИШТЕ

ИЗДАВЕНА ОД

ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

НА ДЕН

ВАЖИ ДО

БРОЈ

ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ

(прва страна)

(втора страна)

(трета страна)

ЗАБЕЛЕШКА:
VERILITJE:

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО
NDERIMI I VENDBANIMIT

ор. / nr.

ДАТУМ / DATA ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ
NENSHKIMI I PERSONIT ZYRTAR

М.П. / M.P.

ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА
ZQJATJA E AFATIT TE PATENTË SHOFERIT

ВАЖИ ДО / VLEN DERI ME ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ
NENSHKIMI I PERSONIT ZYRTAR

М.П. / V.V.

ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА
ZQJATJA E AFATIT TE PATENTË SHOFERIT

ВАЖИ ДО / VLEN DERI ME ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ
NENSHKIMI I PERSONIT ZYRTAR

М.П. / V.V.

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË

MK

ВОЗАЧКА ДОЗВОЛА
PATENTË SHOFERI
PERMIS DE CONDUIRE

MK 0000000

MK 0000000

MK 0000000

(четврта страна)

(петта страна)

(насловна страна)

ИМЕ EMRI	КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ВОЗАЧКАТА ДОЗВОЛА KATEGORITË E AUTOMJETEVE PËR TË CILAT VLEN PATENTË SHOFERI	Датум на положен возачки испит Data e dhënies së provimit për shofer	ПОТПИС И СЛУЖБЕН ПЕЧАТ NENSHKIMI DHE VILA ZYRTARE
ПРЕЗИМЕ MBIEMRI	A1/A1  ≤ 125 cm ³ ≤ 11 KW		A1/A1
ДАТУМ И МЕСТО НА РАГАЊЕ / DATA DHE VENDI I LINDJES	A/A  ≤ 50 cm ³ / cm ³ ≤ 550 kg / kg ≤ 50 km/h / km/h		A/A
ЕМБГ NUAQ	B1/B1  ≤ 3500 kg / kg ≤ 1+8 сед. / ul.		B1/B1
ЖИВЕАЛИШТЕ / VENDBANIMI	B/B  ≤ 3500 kg / kg ≤ 1+8 сед. / ul.		B/B
ИЗДАДЕНА ОД / LEBHUAR NGA	Ц1/C1  ≤ 7500 kg / kg		Ц1/C1
ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ NENSHKIMI I PERSONIT ZYRTAR	Ц/С 		Ц/С
НА ДЕН / ME DATE	Д1/D1  ≤ 1+16 сед. / ul.		Д1/D1
ВАЖИ ДО / VLEN DERI ME	Д/Д 		Д/Д
БРОЈ / NUMRI	БЕ/ВЕ 		БЕ/ВЕ
ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ NENSHKIMI I SHOFERIT	Ц1Е/C1Е  ≤ 12000 kg / kg		Ц1Е/C1Е
	ЦЕ/СЕ 		ЦЕ/СЕ
	Д1Е/D1Е  ≤ 12000 kg / kg		Д1Е/D1Е
	ДЕ/ДЕ 		ДЕ/ДЕ

(прва страна)

(втора страна)

(трета страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 4)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА	
ДАТУМ	
МЕСТО	
РЕГ. ОЗНАКА	
ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО	
ИМЕ	
ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ)	
ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА	
ЕМБГ	

МК 0000000

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА	
	
MK	
СООБРАКАЛНА ДОЗВОЛА ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ТРАКТОР	
РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА	
Датум на регистрацијата	
Дозволата ја издал	
На	
Бр.	
М.П.	(потпис на службеното лице)

МК 0000000

(трета страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО	
1	Вид
2	Марка
3	Тип
4	Број на шасијата
5	Број на моторот
6	Година на производството
7	Сила на моторот во KW (KS)
8	Работна зафатнина на моторот во cm ³
9	Маса на празно возило во kg

10	Дозволена носивост во kg (само за товарни возила)
11	Боја на каросеријата
12	Број на оски (само за приклучни возила)
Забелешка	

(прва страна)

(втора страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА ТЕ ДНЕНА ПЕР РЕГИСТРИМИ Е ПАРЕ ДАТУМ / DATA _____ МЕСТО / VENDI _____ РЕГ. ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS _____ ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР PRONARIN E AUTOMJETIT ИМЕ / EMRI _____ ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ) / MBIEMRI (EMËRTIMI) _____ ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА / VENDBANIMI - ADRESA _____ ЕМБГ / NUAQ _____	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË  СООБРАКАЈНА ДОЗВОЛА ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ТРАКТОР ЛЕЈЕ QARKULLIMI PËR ТРАКТОР BUIQËSOR РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS Датум на регистрацијата / Data e regjistrimit _____ Дозволата ја издал / Lejen e lëshol _____ На / Më _____ Бр. / Nr. _____ М.П. V.V. _____ (потпис на службеното лице) (nënshkrimi i personit zyrtar)
--	---

(трета страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР AUTOMJETIN		ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР AUTOMJETIN	
1	Вид Lloji	10	Дозволена носивост во кг (само за товарни возила) Fuqia e lejuar bartëse në kg (vetëm për automjete që ngarkohen)
2	Марка Marka	11	Боја на каросеријата Ngjyra e karrocërisë
3	Тип Tipi	12	Број на оски (само за приклучни возила) Numri i boshtëve (vetëm për rimorkiot)
4	Број на шасијата Numri i shasisë	Забелешка Verejtje:	
5	Број на моторот Numri i motorit		
6	Година на производството Viti i prodhimit		
7	Сила на моторот во KW (KS) Fuqia e motorit në KW (KF)		
8	Работна зафатнина на моторот во cm ³ Vëllimi i punës së motorit në cm ³		
9	Маса на празно возило во кг Peshë e automjetit të zbrazët në kg		

(прва страна)

(втора страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 5)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА	
ДАТУМ	
МЕСТО	
РЕГ. ОЗНАКА	
ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО	
ИМЕ	
ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ)	
ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА	
ЕМБГ	

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

МК

ПОТВРДА ЗА РЕГИСТРАЦИЈА

РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА

Датум на регистрацијата

Дозволата ја издал

На

Бр.

М.П. (потпис на службеното лице)

МК 0000000

(трета страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО	
1	Вид
2	Марка
3	Тип
4	Број на шасијата
5	Број на моторот
6	Година на производството
7	Сила на моторот во KW (KS)
8	Работна зафатнина на моторот во см³
9	Маса на празно возило во кг

10	Дозволена носивост во кг (само за товарни возила)
11	Боја на каросеријата
12	Број на оски (само за приклучни возила)
Забелешка	

(прва страна)

(втора страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА ТЕ ДНЕНА ПЕР РЕГИСТРИМ Е ПАРЕ ДАТУМ / DATA _____ МЕСТО / VENDI _____ РЕГ. ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS _____ ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР PRONARIN E AUTOMJETIT ИМЕ / EMRI _____ ПРЕЗИМЕ (НАЗИВ) / MBIEMRI (EMËRTIMI) _____ ЖИВЕАЛИШТЕ - АДРЕСА / VENDBANIMI - ADRESA _____ ЕМБГ / NUAQ _____	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË МК ПОТВРДА ЗА РЕГИСТРАЦИЈА VERTETIMI PËR REGJISTRIM РЕГИСТАРСКА ОЗНАКА / SHENJA E TARGËS Датум на регистрацијата / Data e regjistrimit _____ Дозволата ја издал / Lejen e lëshoi _____ На / Më _____ Бр. / Nr. _____ М.П. V.V. _____ (потпис на службеното лице) (nënshkrimi i personit zyrtar)
---	--

(трета страна)

(насловна страна)

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР AUTOMJETIN		ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО ТЕ ДНЕНА ПЕР AUTOMJETIN	
1	Вид Lloji	10	Дозволена носивост во кг (само за товарни возила) Fuqia e lejuar bartëse në kg (vetëm për automjete që ngarkohen)
2	Марка Marka	11	Боја на каросеријата Ngjyra e karrocierisë
3	Тип Tipi	12	Број на оски (само за приклучни возила) Numri i boshteve (vetëm për rimorkiot)
4	Број на шасијата Numri i shasisë	Забелешка Verejtje:	
5	Број на моторот Numri i motorit		
6	Година на производството Viti i prodhimit		
7	Силе на моторот во KW (KS) Fuqia e motorit në KW (KF)		
8	Работна зафатнина на моторот во cm ³ Vëllimi i punës së motorit në cm ³		
9	Маса на празно возило во кг Peshë e automjetit të zbrazët në kg		

(прва страна)

(втора страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 6)

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО _____ _____ Бр. _____ ДАТУМ _____ ПОТПИС _____ М.П. _____ ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР _____ ВАЖИ ДО _____ ПОТПИС _____ М.П. _____ ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР _____ ВАЖИ ДО _____ ПОТПИС _____ М.П. _____ МК 0000000	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  ДОЗВОЛА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР МК 0000000
---	---

(трета страна)

(насловна страна)

ИМЕ _____ ПРЕЗИМЕ _____ ДАТУМ И МЕСТО НА РАЃАЊЕ _____ ЕМБГ _____ ЖИВЕАЛИШТЕ _____ ИЗДАДЕНА ОД _____ ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ _____ НА ДЕН _____ ВАЖИ ДО _____ БРОЈ _____ ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ _____	КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР Сите видови трактори, работна машина, мотокултиватор, велосипед со мотор, приклучно возило што го влече трактор или мотокултиватор ЗАБЕЛЕШКА:
--	--

(прва страна)

(втора страна)

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО NDRIMI I VENDBANIMIT	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË
	
	ДОЗВОЛА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР PATENTË SHOFERI PËR TRAKTOR
Бр. Nr.	
ДАТУМ DATA	ПОТПИС NËNSHKRIM
М.П. V.V.	
ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР VLEFSHMERIA E SHTUAR E LEJES SË QARKULLIMIT PER VOZITËS PËR TRAKTOR	
ВАЖИ ДО VLEN DERI ME	ПОТПИС NËNSHKRIM
М.П. V.V.	
ПРОДОЛЖЕНО ВАЖЕЊЕТО НА ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР VLEFSHMERIA E SHTUAR E LEJES SË QARKULLIMIT PER VOZITËS PËR TRAKTOR	
ВАЖИ ДО VLEN DERI ME	ПОТПИС NËNSHKRIM
М.П. V.V.	
МК 0000000	МК 0000000

(трета страна)

(насловна страна)

ИМЕ EMRI	КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ДОЗВОЛАТА ЗА ВОЗАЧ НА ТРАКТОР KATEGORITË E AUTOMJETEVE PËR TË CILAT VLEN PATENTË SHOFERI PËR TRAKTOR
ПРЕЗИМЕ MBIEMRI	Сите видови трактори, работна машина, мотокултиватор, велосипед со мотор, приклучно возило што го влече трактор или мотокултиватор Të gjitha llojet e traktorve, makina e punës, motokultivatori, biçikleta me motor, rimorkioja që e tërheq traktori ose motokultivatori.
ДАТУМ И МЕСТО НА РАГАЊЕ / DATA DHE VENDI I LINDJES ЕМБГ NUAQ	ЗАБЕЛЕШКА: VËREJTJE:
ЖИВЕАЛИШТЕ / VENDBANIMI	
ИЗДАДЕНА ОД / LËSHUAR NGA	
ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ NËNSHKRIMI I PERSONIT ZYRTAR	
НА ДЕН / ME DATË	
ВАЖИ ДО / VLEN DERI ME	
БРОЈ / NUMRI	
ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ NËNSHKRIMI I SHOFERIT	

(прва страна)

(втора страна)

(ОБРАЗЕЦ БР. 7)

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО _____ _____ Бр. _____ ДАТУМ _____ ПОТПИС _____ М.П. _____ МК 0000000	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА МК ВОЗАЧКА ПОТВРДА МК 0000000
---	---

(трета страна)

(насловна страна)

ИМЕ _____ ПРЕЗИМЕ _____ ДАТУМ И МЕСТО НА РАЃАЊЕ _____ ЕМБГ _____ ЖИВЕАЛИШТЕ _____ ИЗДАДЕНА ОД _____ ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ _____ НА ДЕН _____ ВАЖИ ДО _____ БРОЈ _____ ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ _____	КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ВОЗАЧКАТА ПОТВРДА Работна машина, мотокултиватор, велосипед со мотор, приклучно возило што го влече мотокултиватор ЗАБЕЛЕШКА: _____
--	--

(прва страна)

(втора страна)

ПРОМЕНА НА ЖИВЕАЛИШТЕТО NDERRIMI I VENDBANIMIT Бр. №. ДАТУМ DATA ПОТПИС NËNSHKRIMI М.П. V.V. МК 0000000	 РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË MK ВОЗАЧКА ПОТВРДА VËRTETIMI PËR VOZITJE МК 0000000
---	--

(трета страна)

(насловна страна)

ИМЕ EMRI ПРЕЗИМЕ MBIEMRI ДАТУМ И МЕСТО НА РАЃАЊЕ / DATA DHE VENDI I LINDJES EMRI NUAQ ЖИВЕАЛИШТЕ / VENDBANIMI ИЗДАДЕНА ОД / LESHUAR NGA ПОТПИС НА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ NËNSHKRIMI I PERSONIT ZYRTAR НА ДЕН / ME DATE ВАЖИ ДО / VLEN DERI ME БРОЈ / NUMRI ПОТПИС НА ВОЗАЧОТ NËNSHKRIMI I SHOFERIT	КАТЕГОРИИ НА ВОЗИЛА ЗА КОИ ВАЖИ ВОЗАЧКАТА ПОТВРДА KATEGORITË E AUTOMJETEVE PËR TË CILAT VLEN VËRTETIMI PËR VOZITJE Работна машина, мотокултиватор, велосипед со мотор, приклучно возило што го алене мотокултиватор Makinë pune, motokultivatori, biçikletë me motor, rímorkioja që e tërheq motokultivatori ЗАБЕЛЕШКА: VËREJTJE:
---	---

(прва страна)

(втора страна)

754.

Врз основа на член 338 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на РМ“ бр. 14/98, 38/02 и 38/04), министерот за внатрешни работи во согласност со министерот за транспорт и врски, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЧКИ НА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА, РАБОТНИ МАШИНИ, ЗЕМЈОДЕЛСКИ ТРАКТОРИ, МОТОКУЛТИВАТОРИ, ВЕЛОСИПЕД СО МОТОР, ЗАПРЕЖНО ВОЗИЛО И ЗА ПРИКЛУЧНО ВОЗИЛО ШТО ГО ВЛЕЧЕ ЗЕМЈОДЕЛСКИ ТРАКТОР ИЛИ МОТОКУЛТИВАТОР И ЗА НАЦИОНАЛНАТА ОЗНАКА**

Член 1

Во насловот на Правилникот за регистарските таблички на моторни и приклучни возила, работни машини, земјоделски трактори, мотокултиватори, велосипед со мотор, запрежно возило и за приклучно возило што го влече земјоделски трактор или мотокултиватор и за националната ознака („Службен весник на РМ“ бр. 66/99) и во членот 1 по зборот „мотокултиватор“, се додаваат зборовите „за пробните таблички за моторни и приклучни возила“.

Член 2

Во членот 2 став 4, по зборот „за“ се додаваат зборовите „трицикли, четирицикли и“.

Член 3

Во членот 6, точката 2 се брише.
Точките 3 и 4 стануваат точки 2 и 3.

Член 4

Во членот 12, ставот 4 се брише.

Член 5

По членот 12, се додава нов член 12-а, кој гласи:

“Член 12-а

Регистарската табличка за велосипед со мотор во поглед на бојата и ознаките е идентична со регистарската табличка за моторни и приклучни возила и се поставува на задната страна на возилото.

Формата и големината на регистарската табличка од ставот 1 на овој член, е утврдена во образецот број 3.”

Член 6

По членот 13 се додава нова глава III-а и нов член 13-а, кои гласат:

“III-а. Пробни таблички за моторни и приклучни возила

Член 13-а

Пробните таблички за моторни и приклучни возила се со бела боја, со букви и броеви во црна боја и содржат: буквена ознака на регистрационото подрачје на кирилица и натпис „ПРОБА“, а во долниот дел буквена ознака на регистрационото подрачје на латиница и регистарски број составен од пет броеви.

Пробните таблички од ставот 1 на овој член се поставуваат од внатрешната страна на предното и задното ветробранско стакло на возилото.

Формата и големината на пробните таблички од ставот 1 на овој член се утврдени во образецот број 17-а.”

Член 7

Образецот број 17-а е отпечатен кон овој правилник и претставува негов составен дел.

Член 8

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

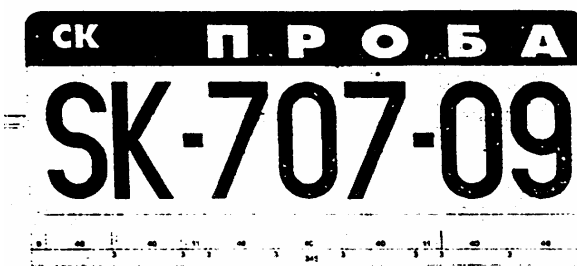
Бр. 07-6080/2
23 мај 2005 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Џемали Мехаз, с.р.

Бр. 171-27023/1
4 мај 2005 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
Љубомир Михајловски, с.р.

Образец бр. 17-а



755.

Врз основа на член 338 и член 397 став 2 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на РМ“ бр. 14/98, 38/02 и 38/04), министерот за внатрешни работи во согласност со министерот за транспорт и врски донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА РЕГИСТРАЦИЈА НА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА И ЗА ВОДЕЊЕТО НА ЕВИДЕНЦИЈАТА ЗА РЕГИСТРИРАНИТЕ МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА**

Член 1

Во Правилникот за регистрација на моторни и приклучни возила и за водењето на евиденцијата за регистрираните моторни и приклучни возила („Службен весник на РМ“ бр. 97/2000), во членот 4, став 2, точката 3 се менува и гласи:

„3. доказ за сообразност на возилото со хомологациските прописи за возила што важат во Република Македонија;”

Член 2

Во членот 5, став 1, точката 6 се менува и гласи:

„6. не постои доказ за сообразност на возилото со хомологациските прописи за возила што важат во Република Македонија;”

Член 3

Во членот 6, став 2, по точката 4 се додава нова точка 5 што гласи:

„5. доказ за сообразност на возилото со хомологациските прописи за возила што важат во Република Македонија.”

Во ставовите 4, 5 и 6 на овој член, бројот 4 се заменува со бројот 5.

Член 4

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-1948
26 мај 2005 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Џемали Мехаз, с.р.

Бр. 171-28428
10 мај 2005 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
Љубомир Михајловски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ**756.**

Врз основа на член 3-д од Законот за буџетите (“Службен весник на РМ” бр. 79/93, 3/94, 71/96, 46/00, 11/01, 93/01, 46/02, 24/03, 85/03 и 96/04), министерот за финансии донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА
КЛАСИФИКАЦИЈА НА РАСХОДИТЕ**

Член 1

Во Правилникот за класификација на расходите (“Службен весник на Република Македонија” бр. 85/2004, 4/2005 и 24/2005), во поткатегоријата 44 - Тековни трансфери, по потставката 442320, се додаваат нова аналитичка ставка 4424 и нова потставка 442410 кои гласат:

“4424 - Дотации за активности на територијалните противпожарни единици

442410 - Дотации за активности на територијалните противпожарни единици“.

Член 2

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Број 07-13137/3
22 јуни 2005 година
Скопје

Министер за финансии,
м-р **Никола Поповски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА**757.**

Врз основа на член 4 став 1 од Одлуката за начинот и постапката при распределба на стоките во рамките на царинските квоти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/2003, 59/2003, 76/2003 и 1/2004), Министерството за економија ги објавува листите на стоки за второ полугодие од 2005 година, за кои ќе се користи принципот на распределба „прв дојден, прв корисник“ (first come, first served) и тоа

**Л И С Т А
НА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА
(НУЛА- ЦАРИНСКА СТАПКА ВО РАМКИ НА КВОТИ)**

Анекс II

(наведено во Член 27(3) (б))

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2005 г.	Квота за период 01.10.- 31.12.2005 г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од МФН)
0206 29	Јастиви делови од животни од видот говеда, замрзнати: Друго:	103.750	103.750	кг	60
0207	Месо и јастиви делови, од живина од тарифен број 0105, свежи, разладени или замрзнати:	1.500.000	1.500.000	кг	60
0210 11 0210 12 0210 19	Свинско месо:	12.500	12.500	кг	90
0402	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување:	112.500	112.500	кг	60
0405 10	Путер:	312.500	312.500	кг	60
0805 10 0805 20 0805 40 0805 50	Портокали: Мандарини (вклучувајќи тангирски и сатеумас-мандарини); клементина, вилкинг и слични хибриди на агруми: Грејпфрут Лимони (Цитрус лимон, Цитрус лимонум) и лимета (Цитрус аурантифолиа, Цитрус латифолиа):	2.000.000	2.000.000	кг	60
1507 10	Сурово масло, вклучувајќи дегумирано (без смола):	3.750.000	3.750.000	л	70

1601	Колбаси и слични производи, од месо, од други јастиви месни делови за јадење или од крв, сложени прехранбени производи врз основа на овие производи:	695.000	695.000	кг	70
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни делови или од крв:	352.500	352.500	кг	70
2005 70	Маслинки	400.000	400.000	кг	60
2009	Сокови	75.000	75.000	кг	100
2309 90 99 90	Производи што се употребуваат за исхрана на животни:Друго	3.000.000	3.000.000	кг	70

Л И С Т А
НА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА
(КОНЦЕСИИ ВО РАМКИ НА КВОТИ)

Анекс III

(наведено во Член 27(3) (в))

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единица мерка	Применливи царини (% од МФН)
0203	Месо свинско, свежо, разладено или замрзнато	500.000	500.000	кг	70
0406 10 0406 40	Младо(незрело или несолено) сирење, вклучувајќи сирење од сурутка и урда: Сирење прошарано со сина мувла:	150.000	150.000	кг	70

Л И С Т А
НА ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА
(НУЛА -ЦАРИНСКА СТАПКА ВО РАМКИ НА КВОТИТЕ)

Анекс VI

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од МФН)
1704 90	Производи од шеќер (вклучувајќи бела чоколада), без какао: Друго:	35.000	35.000	кг	50
1806 1806 10 1806 20 1806 31 00 00 1806 32 1806 90	Чоколада и други прехранбени производи што содржат какао:	80.000	80.000	кг	45 50 50 50 50
1905 31 1905 32	Слатки бисквити: Вафли и обланди:	82.500	82.500	кг	50
1905 90	Друго:	37.500	37.500	кг	50
2103 30 90 00	Приготвен синап (сенф)	50.000	50.000	кг	90

Л И С Т А
НА ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА ПО СПОГОДБАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ
НА ВЗАЕМНИ ТРГОВСКИ ПОВЛАСТИЦИ ЗА НЕКОИ ВИНА

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од МФН)
2204 10 2204 21	Квалитетни пенливи вина Вина од свежо грозје	975	975	хл	100

Л И С Т А
НА ЦАРИНСКИ КВОТИ НА СТОКИ ПО ПОТЕКЛО ОД РЕПУБЛИКА ХРВАТСКА КОИ СЕ
УВЕЗУВААТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

П Р И Л О Г 1 (а) Увоз во Република Македонија на земјоделски производи со потекло
од Република Хрватска без царина во рамките на царинските квоти

Тарифна ознака	О п и с	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единична мера	Применливи царини за надминати количини (% од МФН)
0203 21 0203 22 0203 29	Месо свинско, замрзнато: Трупови и полутки: Бутови, плешки и парчиња од нив, со коски: Друго:	75.000	75.000	кг	50
0402 21	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување: Во прав, гранули или други цврсти форми со содржина на маснотија, што надминува 1,5% по маса: Без додаден шеќер или други материи за засладување:	2.500	2.500	кг	50
1001	Пченица и наполица:	0	10.000.000	кг	50
1512 19	Масла од сончоглед или шафраника и нивни фракции: Друго	50.000	50.000	л	50
1601 00	Колбаси и слични производи, од месо, од други јастиви месни делови за јадење или од крв, сложени прехранбени производи врз основа на овие производи:	100.000	100.000	кг	50
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни делови или од крв:	275.000	275.000	кг	50
2103 90 90	Сосови и препарати на сосови; мешани мирудии и мешани мирудиски средства: Друго: Друго:	50.000	50.000	кг	50
2104 10	Супи и чорби и препарати за тие производи:	112.500	112.500	кг	50
2106	Прехранбени производи на друго место не спомнати или опфатени:	137.500	137.500	кг	50
2401 10	Тутун, суров и непреработен: Тутун, неоджилен/нережан:	625.000	625.000	кг	50
2402 20	Цигари што содржат тутун:	7.500	7.500	1000 п	50

Л И С Т А
НА СТОКИ НА ЦАРИНСКИ КВОТИ ПО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА НА
СРБИЈА И ЦРНА ГОРА КОИ СЕ НА КВАНТИТАТИВНО ОГРАНИЧУВАЊЕ ПРИ
УВОЗОТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

ПРИЛОГ 4 КОН АНЕКС 1

Тарифна ознака	О п и с	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единица мерка
0203 11 0203 12 0203 19	Месо свинско, свежо или разладено: Трупови и полутки: Бутови, плешки и парчиња од нив, со коски: Друго:	0	0	кг
0203 21 0203 22 0203 29	Месо свинско , замрзнато: Трупови и полутки: Бутови, плешки и парчиња од нив, со коски: Друго:	500.000	500.000	кг
0210	Месо и јастиви месни делови, солени, во саламура, сушени или чадени; јастиво брашно и прав од месо или од јастиви месни делови:	75.000	75.000	кг
1001 10 00 90 1001 90 99 00	Тврда пченица : Друга Друг пир, обична пченица и наполица: Друго	0	25.000.000	кг
1512 19 90 10	Масла од сончоглед: Друго: Друго: Од сончоглед	750.000 ⁽²⁾	750.000 ⁽²⁾	л.
1601 00	Колбаси и слични производи, од месо, од други јастиви месни делови за јадење или од крв, сложени прехранбени производи врз основа на овие производи:	375.000	375.000	кг
1701 99 10 00	Бел шеќер:	0 ⁽¹⁾	0 ⁽¹⁾	кг
2402 20	Цигари што содржат тутун	62.500	62.500	1000 пар.
ex 2710 11	Лесни масла и препарати, освен авио-бензин од тар.ознака 2710 11 31 00	0 ⁽²⁾	0 ⁽²⁾	кг
2710 19 11 00 до 2710 19 69 00	Друго: средни масла, гасни масла и масла за ложење	0 ⁽²⁾	0 ⁽²⁾	кг
2711 12 93 00 2711 12 97 00 2711 13 30 00 2711 13 97 00	Мешаница на пропан и бутан	0 ⁽²⁾	0 ⁽²⁾	кг
7208 36* 7208 37* 7208 38* 7208 39*	ТВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta > 10\text{мм}$ ТВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $4.75 \leq \delta \leq 10\text{мм}$ ТВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $3 \leq \delta < 4.75\text{мм}$ ТВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta < 3 \text{ мм}$	15.000.000	15.000.000	кг
7208 51* 7208 52* 7208 53* 7208 54*	ТВЛ, $\delta > 10 \text{ мм}$ ТВЛ, $4.75 \leq \delta \leq 10 \text{ мм}$ ТВЛ, $3 \leq \delta < 4.75 \text{ мм}$ ТВЛ, $\delta < 3 \text{ мм}$	0	0	кг
7209 15* 7209 16 90 00* 7209 17 90 00* 7209 18 91 00*	ЛВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta \geq 3\text{мм}$ ЛВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $1 < \delta < 3\text{мм}$ ЛВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $0.5 \leq \delta \leq 1 \text{ мм}$ ЛВТ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta < 0.5 \text{ мм}$	0 100.000 100.000 0	0 100.000 100.000 0	кг
7209 25* 7209 26 90 00* 7209 27 90 00* 7209 28 90 00*	ЛВЛ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta \geq 3\text{мм}$ ЛВЛ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $1 < \delta < 3\text{мм}$ ЛВЛ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $0.5 \leq \delta \leq 1 \text{ мм}$ ЛВЛ, $\sigma \geq 600\text{мм}$, $\delta < 0.5\text{мм}$	0 100.000 100.000 0	0 100.000 100.000 0	кг
7210 41* 7210 49*	Поцинкован лим брановиден Поцинкован лим небрановиден	0 100.000	0 100.000	кг
7211 14* 7211 19*	ТВТ, $\sigma < 600\text{мм}$, $\delta \geq 4.75\text{мм}$ ТВТ, $\sigma < 600\text{мм}$, $\delta < 4.75\text{мм}$	0	0	кг
7211 23 30* 7211 23 80*	ЛВТ и ЛВЛ, $\sigma < 600\text{мм}$ што содржат по маса помала од 0,25% јагленород	0	0	кг
7211 29*	ЛВТ и ЛВЛ, $\sigma < 600\text{мм}$ што содржат по маса 0,25% јаглерод или поголема	0	0	кг

7212 40	Плоснати валани производи од железо или нелегиран челик, со ширина помала од 600 мм: Премачкани, лакирани или превлечени со пластична маса:	0	0	кг
7305	Други цевки (на пример, заварени, заковани или затворени на сличен начин), со кружен напречен пресек, чиј надворешен пречник надминува 406,4 мм, од железо или челик:	525.000	525.000	кг
7306	Други цевки и шупливи профили (на пример, со отворени споеви или заварени, заковани или затворени на сличен начин), од железо или челик:	525.000	525.000	кг

Кратенки σ - ширина, δ - дебелина, ТВТ-топло валана трака; ТВЛ-топло валан лим; ЛВТ-ладно валана трака; ЛВЛ-ладно валан лим

(1 со можност за зголемување на количините на стоките во текот на годината во двете земји, во зависност од билансните можности

(2 преоценување на количините на стоките со потекло од двете земји во рамките на билансните можности)

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А

НА ЗЕМЈОДЕЛСКИ И ПРЕХРАНБЕНИ ПРОИЗВОДИ ПО ПОТЕКЛО ОД РЕПУБЛИКА АЛБАНИЈА КОИ СЕ УВЕЗУВААТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА БЕЗ ПЛАЌАЊЕ НА ЦАРИНА ВО РАМКИТЕ НА ГОДИШНИ КВОТИ ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

Тарифна ознака	О п и с	Квота за период 01.07.-30.09.2005г	Квота за период 01.10.-31.12.2005г	Един. мерка	Царин. стапка
0406 10	Младо (незрело или несолено) сирење, вклучувајќи сирење од сурутка и урда:	12.500	12.500	кг	0%
0406 90 29 00	Кашкавал	12.500	12.500	кг	0%
0701	Компир, свеж или разладен:	150.000	0	кг	0%
0702 00	Домат, свеж или разладен:	75.000	0	кг	0%
0706	Моркови, бросква или репка угарница, (бела репка), цвекло, целер, коренаш, 'рдокви и сличен коренест зеленчук за јадење, свеж или разладен:	100.000	0	кг	0%
0707 00	Краставици и корнишони, свежи или разладени:	50.000	0	кг	0%
0807 ex 0807 11 00 00	Лубеници од 1 март до 15 јули	1.250.000	0	кг	0%
1601 00	Колбаси и слични производи, од месо, од други јастиви месни делови за јадење или од крв, сложени прехранбени производи врз основа на овие производи:	37.500	37.500	кг	0%
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни делови или од крв:	25.000	25.000	кг	0%
2208 20 12 00	Коњак во амбалажа од 2 литри или помала:	5.000	5.000	л	0%

Л И С Т А

НА СТОКИ НА ЦАРИНСКИ КВОТИ ПО ПОТЕКЛО ОД РЕПУБЛИКА БУГАРИЈА КОИ СЕ НА КВАНТИТАТИВНО ОГРАНИЧУВАЊЕ ПРИ УВОЗОТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

(Протокол А на Анекс I)

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.-30.09.2005г .	Квота за период 01.10.-31.12.2005г.	Един. мерка	Царинска стапка во рамки на квоти
0201	Месо говедско, свежо или разладено:	75.000	75.000	кг	50% намал.
0202	Месо говедско, замрзнато:				
0203	Месо свинско, свежо разладено или замрзнато:	50.000	50.000	кг	50% намал.
0207	Месо и јастиви делови од живина и од тарифен број 0105 свежи, разладени или замрзнати:	125.000	125.000	кг	0%

0301 93 00 00 0301 99 11 00 0301 99 19 00	Риби живи: Крап Други: Слатководни риби: Лососи пацифички (Oncorhynchus nerka, Oncorhynchus gorbuscha, Oncorhynchus keta, Oncorhynchus tshawytscha, Oncorhynchus kisutch, Oncorhynchus masou, Oncorhynchus rhodurus), лососи атлантски (Salmo salar) и лососи дунавски (Hucho hucho) Други: Слатководни риби: Друго	37.500	37.500	кг	0%
0303 79 11 00 0303 79 19 00	Риби замрзнати: Други: Слатководни риби: Крап: Риби замрзнати: Други: Слатководни риби: Друго	25.000	25.000	кг	0%
0406 90 29 00	Кашкавал	37.500	37.500	кг	0%
0406 90 50 10 0406 90 99 10	Бело сирење од овчо млеко во саламура Бело сирење од кравјо млеко во саламура	75.000	75.000	кг	0%
0701 90	Компир, свеж или разладен: друг:	25.000	25.000	кг	50% намал.
0802 31 00 00 0802 32 00 00	Обични ореви: Во лушпа Обични ореви: Лупени	10.000	10.000	кг	50% намал.
1108 12	Пченкарен скроб	100.000	100.000	кг	50% намал.
1202	Кикиритки, непржени или непечени, лупени или нелупени или кршени или дробени:	37.500	37.500	кг	50% намал.
1209 21 00 00	Семе од луцерка (alfalfa)	3.750	3.750	кг	50% намал.
1209 91	Семе, плодови и спори, наменети за сеидба: Друго: Семе од зеленчук	1.250	1.250	кг	50% намал.
1211 90	Растенија и делови на растенија, (вклучувајќи семиња и плодови), свежи или сушени, сечени или цели, кршени или мелени, видови што првенствено се употребуваат во парфимеријата, фармацевтијата или инсектицидни, фунгицидни или слични цели: Друго:	12.500	12.500	кг	50% намал.
1517 10	Маргарин, исклучувајќи течен маргарин:	12.500	12.500	кг	10%
1601 00	Колбаси и слични производи од месо од други јастиви месни делови за јадење или од крв сложени прехранбени производи врз основа на овие производи	25.000	25.000	кг	10%
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни делови или од крв	25.000	25.000	кг	20%
1702 30 1702 40 1702 60	Гликоза (декстроза) и гликозен сируп без содржина на фруктоза или со содржина на фруктоза помалку од 20% по маса во сува состојба Гликоза и гликозен сируп, со содржина од најмалку 20%, а помала од 50% фруктоза по маса во сува состојба исклучувајќи инвертен шеќер Друга фруктоза и фруктозен сируп со содржина поголема од 50% по маса фруктоза во сува состојба исклучувајќи инвертен шеќер	250.000	250.000	кг	0%
1704 90**	Производи од шеќер, вклучувајќи бела чоколада без какао: Друго:	62.500	62.500	кг	35%
1806	Чоколади и други прехранбени производи што содржат какао:	50.000	50.000	кг	35%
1902	Теста, варени или неварени или полнети (со месо или со други материи) или поинаку приготвени како што се шпагети, макарони, резанки, лазањи, њоки, равиоли, канелони, кускус, приготвен или неприготвен:	25.000	25.000	кг	25%
1905	Леб, печива, колачи, бисквити и други пекарски производи со додаток на какао или без додаток на какао: нафора, капсули за фармацевтска употреба, обланди, оризова хартија и слични производи	25.000	25.000	кг	25%
2003 10	Печурки, приготвени или конзервирани на друг начин освен во оцет или оцетна киселина: Печурки за јадење од видот Agaricus:	12.500	12.500	кг	20%
2007 99	Друго, овошни пиреа	12.500	12.500	кг	28%

2009 80 2009 90	Овошни сокови (вклучувајќи шира од грозје) и сокови од зеленчук, неферментиран и без додаток на алкохол, со додаток или без додаток на шеќер или други средства за засладување: Сок од друго овошје или зеленчук (немешан) Мешаница на сокови	50.000	50.000	кг	25%
2105 00***	Сладолед и друг јастив мраз со додаток или без додаток на какао	25.000	25.000	кг	35%
2201	Вода, вклучувајќи природна или вештачка минерална вода и газирана вода, без додаток на шеќер или на други средства за засладување или ароматизација; мраз и снег	75.000	75.000	л	12%
2202	Вода, вклучувајќи минерална вода и газирана вода, со додаток на шеќер или други средства за засладување или ароматизација, и други безалкохолни пијалаци, освен од овошје или зеленчук што се распоредуваат во тар.бр. 2009:	25.000	25.000	л	25%
2203 00*	Пиво добиено од слад:	500.000	500.000	л	20%
2204 21 79 00 2204 21 80 00 2204 21 83 00 2204 21 84 00 2204 21 94 00 2204 21 98 00 2204 21 99 00	Други вина шира од грозје со запрена ферментација со додавање на алкохол: во садови од 2 литри или помала: друго: Со содржина на реален алкохол што не надминува 13% вол.: Друго: Бело Друго: Со содржина на реален алкохол што надминува 13% но не надминува 15% вол.: Друго: Бело Друго: Со содржина на реален алкохол што надминува 15% но не надминува 18% вол.: Друго: Со содржина на реален алкохол што надминува 18% но не надминува 22% вол.: Друго: Со содржина на реален алкохол што надминува 22% вол.:	250.000	250.000	л	50% намал.
2302 10 2302 30	Трици и други остатоци добиени со пресејување, мелење или друга обработка на жита и мешункасти растенија, непелетизирани или пелетизирани: Од пченка Од пченица	200.000	200.000	кг	0%
2306 30 00 00*	Маслени погачи и други цврсти остатоци добиени со екстракција на растителни маснотии или масла, освен оние од та.броеви 2304 и 2305, немелени, мелени или пелетизирани: од семе од сончоглед	125.000	125.000	кг	0%

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

**) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е мах 20%, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

***) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е е мах 23%, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А

НА СТОКИ НА ЦАРИНСКИ КВОТИ ПО ПОТЕКЛО ОД РЕПУБЛИКА ТУРЦИЈА КОИ СЕ УВЕЗУВААТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

Анекс А кон Протокол 1

Тарифна ознака	О п и с	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Едине- чна мера	Царин- ска стапка
0207	Месо и јастиви делови од живина од тарифен број 0105, свежи, разладени или замрзнати:	750.000	750.000	кг	0%

0713 40 00 90	Сушен мешункаст зеленчук, во зрно, лупен или нелупен или кршен: Леќа: Друга	125.000	125.000	кг	0%
0802 22 00 00	Друго јажесто овошје во лушпа, свежо или сушено: Лешници (<i>Coryles. spp.</i>): Лупени	62.500	62.500	кг	0%
0805	Агруми, свежи или сушени:	2.000.000	2.000.000	кг	0%
0806 20	Грозје: Сушено:	62.500	62.500	кг	0%
1509 10 90 00	Маслиново масло и негови фракции, пречистено или непречистено, но хемиски немодификувано: Од првото пресување: Друго	25.000	25.000	л	0%
1604 14	Приготвени или конзервирани риби:Цели или во парчиња, но немелени: Туни, трупови, пругавци и паламиди (<i>Sarda spp.</i>):	87.500	87.500	кг	0%
1604 20 70 00	Други приготвени или конзервирани риби: Друго: Од туни, мали туни од Пацификот или друга риба од родот <i>Euthynnus</i> .				
2005 70	Друг зеленчук приготвен или конзервиран на друг начин освен во оцет или оцетна киселина, замрзнат, освен производите од тар.број 2006: Маслинки:	175.000	175.000	кг	0%
2008	Овошје, јажесто овошје и други јастиви делови на растенија, поинаку приготвени или конзервирани со додавање или без додавање на шеќер или други средства за засладување или алкохол на друго место неспомнати или опфатени:	50.000	50.000	кг	0%
2203 00*	Пиво добиено од слад:	75.000	75.000	л	0%
2905 43 00 00*	Други полихидроксилни алкохоли: Манитол:	Неограничено	Неограничено	кг	0%
2905 44*	Други полихидроксилни алкохоли : Д-Глицитол (сорбитол):	Неограничено	Неограничено	кг	0%
3505*	Декстрини и други модификувани скробови (на пр, прежелатинизирани или естерификувани скробови); лепила врз база на скробови, или врз база на декстрини или други модификувани скробови:	Неограничено	Неограничено	кг	0%
3809	Средства за доработка, носачи на бои кои служат за забрзување на бојосувањето или за фиксирање на материите за бојосување и други производи и препарати (на пр, средства за апература и нагризување), што се употребуваат во индустријата на текстил, хартија, кожа или во слични индустрии, на друго место неспомнати ниту опфатени:	Неограничено	Неограничено	кг	0%
5201 00*	Памук, невлачен или нечешпан	Неограничено	Неограничено	кг	0%
5301*	Лен, суров или преработуван но непреден, колчишта и отпадоци од лен (вклучувајќи и отпадоци од предиво и скубени текстилни материјали):	Неограничено	Неограничено	кг	0%
5302*	Коноп (<i>Cannabis sativa L</i>) суров или преработуван но не преден, колчишта и отпадоци од коноп (вклучувајќи и отпадоци од предиво и скубен текстилен материјал):	Неограничено	Неограничено	кг	0%

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А

НА СТОКИ НА ЦАРИНСКИ КВОТИ ПО ПОТЕКЛО ОД УКРАИНА КОИ СЕ УВЕЗУВААТ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

(Анекс II на Протокол Б)

Тарифен број	Опис на производот	Квота за период 01.07.-30.09.2005г.	Квота за период 01.10.-31.12.2005г.	Единица мерка
0201	Месо говедско, свежо или разладено:	250.000	250.000	кг
0202	Месо говедско, замрзнато:			
0203 21	Месо свинско замрзнато:	75.000	75.000	кг
0203 22				
0203 29				
0402	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување	100.000	100.000	кг
1003 00 90 20	Јачмен сточен	1.250.000	1.250.000	кг
1005 90 00 00*	Пченка- друго	5.000.000	5.000.000	кг

1512 11*	Сурово масло	2.500.000	2.500.000	л
1701 12	Шеќер од шеќерна репка	3.750.000	3.750.000	кг
1704	Производи од шеќер (вклучувајќи бела чоколада), без какао	25.000	25.000	кг
1806	Чоколади и други прехранбени производи што содржат какао	25.000	25.000	кг
1905 31 1905 32	Слатки бисквити: Вафли и обланди:	12.500	12.500	кг
2007 99	Џемови, овошни желеа, мармалади, овошни пиреа и овошни пасти добиени со варење, со додавање или без додавање на шеќер или други средства за засладување: Друго:	25.000	25.000	кг
2201	Вода, вклучувајќи природна или вештачка минерална вода и газирана вода, без додаток на шеќер или други средства за засладување или амортизација; мраз и снег	25.000	25.000	л
2209 00	Оцет и замена за оцет добиени од оцетна киселина	25.000	25.000	л

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А
НА СТОКИ НА ЦАРИНСКИ КВОТИ ПО ПОТЕКЛО ОД РОМАНИЈА
КОИ СЕ НА КВАНТИТАТИВНО ОГРАНИЧУВАЊЕ ПРИ УВОЗОТ ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

ПРОТОКОЛ 2

Тарифен број	Опис на производот	Квота за период 01.07.-30.09.2005г.	Квота за период 01.10.-31.12.2005г.	Един. мерка	Царинска стапка во рамки на квоти
0402 10 0402 21	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување: Во прав, гранули или во други цврсти форми, со содржина на маснотија, што не надминува 1,5% по маса: Без додаден шеќер или други материи за засладување: Со содржина на маснотија, по маса, што не надминува 27%	12.500	12.500	кг	0%
0802 31 0802 32	Обични ореви во луппа: Обични ореви, лупени:	10.000	10.000	кг	0%
0901 21	Кафе печено со кофеин	2.500	2.500	кг	0%
1001 90 99	Пченица и наполица: Друго	0	3.000.000	кг	0%
1806 31 1806 32 1806 90 1905 31	Чоколада и други прехранбени производи што содржат какао: Други, во табли или прачки: Полнети: Други, во табли или прачки: Неполнети: Друго: Слатки бисквити:	12.500	12.500	кг	0%
2101 11 2101 12	Екстрати, есенции и концентрати: Препарати врз база на овие екстракти, есенции, или концентрати или врз база на кафе:	1.250	1.250	кг	0%
2103 90 90	Сосови и препарати на сосови; мешани мирудии и мешани мирудиски средства: Друго:	2.500	2.500	кг	50% од MFN царинска стапка

2104 10	Супи и чорби и препатати за тие производи; хомогенизирани сложени прехранбени производи: Супи и чорби и препарати за тие производи:				
4101*	Сурови крупни и ситни кожи од говеда (вклучувајќи биволи) или кожи од копитари (свежи , или солени, сушени, лужени, пиклувани или поинаку конзервирани , но нештавени, ниту пергаментно обработени или понатаму обработени), со влакна или без влакна, цепени или нецепени:	Неограничено	Неограничено	кг	0%
4102*	Сурови кожи, овчи или јагнешки (свежи , или солени, сушени, лужени, пиклувани или поинаку конзервирани , но нештавени, ниту пергаментно обработени или понатаму обработени), со влакна или без влакна, цепени или нецепени, освен исклучените со забелешка 1(в) кон оваа глава				

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А НА ТАРИФНИ КОНЦЕСИИ ДАДЕНИ ОД РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ШВАЈЦАРСКАТА КОНФЕДЕРАЦИЈА ЗА ВТОРОТО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

АНЕКС II

ХС Тарифен број	Наименување	Квота за период 01.07.-30.09.2005г .	Квота за период 01.10.-31.12.2005г.	Единична мерка	Преференцијална царинска стапка
0101 10 10 00*	Коњи, живи: Чисти раси за приплод	Неограничено	Неограничено		Слободно
0102 10*	Живи животни, вид говеда: Чисти раси за приплод:	Неограничено	Неограничено		Слободно
0103 10 00 00*	Свињи живи: Чисти раси за приплод	Неограничено	Неограничено		Слободно
0104 10 10 00*	Овци живи: Чисти раси за приплод	Неограничено	Неограничено		Слободно
0104 20 10 00*	Кози живи: Чисти раси за приплод	Неограничено	Неограничено		Слободно
0402	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување:	12.500	12.500	кг	Слободно
0406 90 02 00	Emmentaler, Gryère, Sbrinz, Bergkäse i Appenzell: Цело сирење со вредност на граница, за 100 кг нето маса, што надминува 401,85 евра но не надминува 430,62 евра, со содржина на маснотија 45% или повеќе по маса на сува материја и старо три или повеќе месеци	12.500	12.500	кг	Слободно
0406 90 03 00	Emmentaler, Gryère, Sbrinz, Bergkäse i Appenzell: Цело сирење со вредност на граница, за 100 кг нето маса, што надминува 430,62 евра, со содржина на маснотија 45% или повеќе по маса на сува материја и старо три или повеќе месеци				
0406 90 04 00	Emmentaler, Gryère, Sbrinz, Bergkäse i Appenzell: Парчиња пакувани во вакуум или инертен гас, со кора најмалку од една страна, со нето маса од 1кг или повеќе но помалку од 5 кг и со вредност на граница што надминува 430,62 евра но не надминува 459,39 евра за 100 кг нето маса, со содржина на маснотија 45% или повеќе по маса на сува материја и старо три или повеќе месеци				

0406 90 05 00	Emmentaler, Gryère, Sbrinz, Bergkäse i Appenzell: Парчиња пакувани во вакуум или инертен гас, со кора најмалку од една страна, со нето маса од 1кг или повеќе и со вредност на граница што надминува 459,39 евра за 100 кг нето маса, со содржина на маснотија 45% или повеќе по маса на сува материја и старо три или повеќе месеци				
0406 90 06 00	Emmentaler, Gryère, Sbrinz, Bergkäse i Appenzell: Парчиња без кора, со нето маса помала од 450 гр и со вредност на граница што надминува 499,67 евра за 100 кг нето маса, со содржина на маснотија 45% или повеќе по маса на сува материја и старо три или повеќе месеци, пакувано во вакуум или инертен гас, во пакувања на кои стои барем опис за сирењето, содржината на маснотија, одговорниот пакувач и земјата на производство				
0406 90 13 00	Emmentaler				
0406 90 15 00	Gruyère, Sbrinz				
0406 90 17 00	Bergkäse, Appenzell				
0406 90 18 00	Fromage fribourgeois, Vacherin Mont d'Or i Tête de Moine				
0406 90 25 00	Tilsit				
ex 0406 90 69 00	Полутврдо и тврдо сирење од овчо или козјо млеко				
ex 0406 90 79 00	Paulin				
0701 10 00 00*	Компир, свеж или разладен: За сеидба	Неограничено	Неограничено		Слободно
1302 20*	Пектински материи, пектинати и пектати	Неограничено	Неограничено		Слободно
2101 11	Екстракти, есенции и концентрати врз база на кафе	Неограничено	Неограничено		Царина од 25% ad valorem**
2101 12	Препарати врз база овие екстракти, есенции, или концентрати или врз база на кафе:				
2101 20	Екстракти, есенции и концентрати на, чај или мате-чај, и препарати врз база на тие екстракти, есенции или концентрати, или врз база на чај или мате-чај:				

*) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е нула, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

**) Со новата царинска тарифа од 2005 година царинската стапка е 20%, меѓутоа промените не се верификувани од Меѓудржавниот мешовит комитет за спроведување на ДСТ поради што истите остануваат на листа.

Л И С Т А

НА ТАРИФНИ КОНЦЕСИИ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ ШТО ПОТЕКНУВААТ ОД НОРВЕШКА ЗА ВТОРОТО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

Анекс 2

Тарифна ознака	Наименување	Квота за период 01.07.- 30.09.2005г .	Квота за период 01.10.- 31.12.2005г.	Единична мерка	Царинска стапка
0406	Сирење и урда:	12.500	12.500	кг	Слободно
ex 2208 90 48 00	Аквавит ((десцилиран алкохол зачинеј со семе од ким) во амбалажа од 2 литри или помала	1.250	1.250	л	Слободно
ex 2208 90 71 00	Аквавит ((десцилиран алкохол зачинеј со семе од ким) во амбалажа поголема од 2 литри				

Л И С Т А
НА ТАРИФНИ КОНЦЕСИИ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ ШТО ПОТЕКНУВААТ
ОД РЕПУБЛИКА МОЛДОВА ЗА ВТОРОТО ПОЛУГОДИЕ ОД 2005 ГОДИНА

Тарифен број	Опис на производот	Квота за период 01.07.-30.09.2005г .	Квота за период 01.10.-31.12.2005г.	Единица мерка
0202	Месо говедско, замрзнато:	25.000	25.000	кг
0405	Путер и други маснотии и масла добиени од млеко;млечни премази	25.000	25.000	кг
0713	Сушен мешунест зеленчук, во зрно, лупен или нелупен или кршен:	25.000	25.000	кг
0802	Друго јатчесто овошје во лупша, свежо или сушено, лупено или нелупено:	25.000	25.000	кг
1001	Пченица и наполица:	0	500.000	кг
1003 00	Јачмен :	250.000	250.000	кг
1209	Семе, плодови и спори, наменети за сеидба:	25.000	25.000	кг
1507	Соино масло и негови фракции, пречистено или непрочистено, но хемиски модификувано:	25.000	25.000	л
1601 00	Колбаси и слични производи од месо од други јастиви месни делови за јадење или од крв сложени прехранбени производи врз основа на овие производи	12.500	12.500	кг
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни делови или од крв	12.500	12.500	кг
1703	Меласи добиени при екстракција или рафинирање на шеќер:	75.000	75.000	кг
1704	Производи од шеќер (вклучувајќи бела чоколада), без какао	12.500	12.500	кг
1806	Чоколади и други прехранбени производи што содржат какао	12.500	12.500	кг
1905	Леб, печива,колачи,бисквити и други пекарски производи, со додаток на какао или без додаток на какао; нафора,капсули за фармацевтска употреба, обланди, оризова хартија и слични производи	12.500	12.500	кг
2001	Зеленчук, овошје, јатчесто овошје и други делови на растенија за јадење, приготвени или конзервирани во оцет или оцетна киселина:	25.000	25.000	кг
2005 10 2005 20	Друг зеленчук приготвен или конзервиран на друг начин освен во оцет или оцетна киселина, незамрзнат: Хомогенизиран зеленчук: Компир:	25.000	25.000	кг
2007	Џемови, овошни желеа, мармелади, пиреа од овошје и јатчесто овошје и пасти од овошје и јатчесто овошје добиени со варење, со додавање или без додавање на шеќер или други средства за засладување:	25.000	25.000	кг
2008	Овошје, јатчесто овошје и други јастиви делови на растенија, поинаку приготвени или конзервирани, со додавање или без додавање на шеќер или други средства за засладување или алкохол, на друго место неспомнати или опфатени:	25.000	25.000	кг
2009	Овошни сокови(вклучувајќи шира од грозје) и сокови од зеленчук, неферментирани и без додаток на алкохол, со додаток или без додаток на шеќер или други средства за засладување:	12.500	12.500	кг
2402	Пури, цигарилоси и цигари, од тутун или од замени за тутун:	12.500	12.500	1000п

Бр. 10-4709/1
27 јуни 2005 година
Скопје

Министер за економија,
м-р Фатмир Бесими, с.р.

**УСТАВЕН СУД НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА****758.**

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 од Уставот на Република Македонија и член 71 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/1992), на седницата одржана на 15 јуни 2005 година, донесе

ОДЛУКА

1. СЕ УКИНУВА членот 55 од Законот за изменување и дополнување на Законот за средното образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/2004).

2. СЕ УКИНУВААТ:

- Правилникот за начинот на полагањето и оценувањето на резултатите на учениците на испитите во училишната матура во гимназиското образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005) и

- Правилникот за начинот на полагањето и оценувањето на резултатите на учениците на испитите во завршниот испит во средното стручно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005).

3. СЕ СТАВА НАДВОР ОД СИЛА Решението за запирање на извршувањето на актите и дејствијата донесени односно преземени врз основа на членот 55 од Законот за изменување и дополнување на Законот за средното образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/2004) и врз основа на оспорените правилници означени во точката 2 од оваа одлука.

4. Оваа одлука произведува правно дејство од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

5. Уставниот суд на Република Македонија по иницијатива на Слаѓана Ананиевска од Скопје со Решение У. бр. 31/2005 од 27 април 2005 година поведе постапка за оценување на уставноста на членот 55 од законот означен во точката 1 од оваа одлука и за оценување на уставноста и законитоста на правилниците означени во точката 2 од оваа одлука, затоа што основано се постави прашањето за нивната согласност со Уставот и со закон.

6. Судот на седницата утврди дека со членот 55 од Законот за изменување и дополнување на Законот за средното образование, членот 114 се менува и гласи:

„Одредбите од членовите 26 став 2, 27, 28, 29 ставови 1, 2 и 3 и 30 став 2 на овој закон, кои се однесуваат на државната матура, училишната матура и завршниот испит ќе се применуваат од влегувањето во сила на новите планови и програми“.

7. Судот исто така утврди дека врз основа на член 38 став 2 од Законот за средното образование, министерот за образование ги донел оспорените правилници, со кои се уредува начинот на полагањето и оценувањето на резултатите на учениците на испитите во училишната матура во гимназиското образование, односно начинот на полагањето и оценувањето на резултатите на учениците на испитите во завршниот испит во средното стручно образование во траење од четири, односно три години.

8. Согласно член 8 став 1 алинеи 3 и 4 од Уставот, темелни вредности на уставниот поредок на Република Македонија се владеењето на правото и поделбата на државната власт на законодавна, извршна и судска.

Со Законот за средното образование се уредува организацијата, функционирањето и управувањето во средното образование, како дел од системот на воспитанието и образованието.

Во делот IV од овој закон се одредбите од членовите 33, 35, 37, 38 и 39 кои се однесуваат на државна матура, училишна матура, завршен испит и меѓународна матура.

Според членот 33 од овој закон, во гимназиското образование се запишуваат редовни ученици кои завршиле основно образование. Во гимназиското образование, во втора, трета и четврта година на образование, може да се запише и вонреден ученик од оправдани причини утврдени во статутот на училиштето. Учениците во гимназиското образование полагаат државна матура или училишна матура. Во гимназиското образование може да се реализира и програма за меѓународна матура за што согласност дава министерот.

Програмата за меѓународна матура е со иста важност како и гимназиското образование.

Согласно членот 35 од овој закон, по завршувањето на последната година на јавното стручно образование се полага државна матура или завршен испит. По завршувањето на јавното стручно образование со четиригодишно траење учениците полагаат државна матура или завршен испит. По завршувањето на јавното стручно образование со тригодишно траење учениците полагаат завршен испит.

Членот 37 од овој закон утврдува дека учениците кои ја завршиле последната година во јавното уметничко образование полагаат училишна матура според утврдени програми.

Согласно членот 39 од овој закон, во средното образование за ученици со посебни образовни потреби се образуваат ученици според сообразени програми за соодветни занимања односно образовни профили или за работно оспособување. Во зависност од следењето на сообразените програми за соодветни занимања, односно образовни профили учениците со посебни образовни потреби можат да полагаат државна матура или завршен испит.

Од наведените законски одредби произлегува дека учениците во гимназиското образование полагаат државна матура или училишна матура, учениците во јавното стручно образование со четиригодишно траење полагаат државна матура или завршен испит, а учениците во јавното стручно образование со тригодишно траење полагаат завршен испит.

Со членот 55 од Законот за изменување и дополнување на Законот за средното образование, членот 114 се менува и гласи: „Одредбите од членовите 26 став 2, 27, 28, 29 ставови 1, 2 и 3 и 30 став 2 на овој закон, кои се однесуваат на државната матура, училишната матура и завршниот испит ќе се применуваат од влегувањето во сила на новите планови и програми“.

Членовите 26 став 2, 27, 28, 29 ставови 1, 2 и 3 и 30 став 2, на кои се однесува оспорениот член, се одредби од Законот за изменување и дополнување на Законот за средното образование со кои всушност во членот 33 се додава нов став 2, а постојниот став 2 се менува; членот 35 се менува во целина; во членот 37 пред зборот „матура“ се додава зборот „училишна“; членот 38 се менува во целина; во членот 39 по зборот „занимања“ се додаваат зборовите: „односно образовни профили“ и се додава нов став 2.

Очигледно е дека од правотехнички аспект, оспорениот член е нејасен и создава дилеми за кои одредби од Законот всушност станува збор што создава правна несигурност спротивно на уставниот принцип за владеење на правото.

Исто така, оспорениот член ја условува примената на одредбите кои се однесуваат на државната матура, училишната матура и завршниот испит од влегувањето во сила на новите планови и програми, што значи дека нивното донесување зависи од волјата на министерот, така што и примената на законот во овој дел зависи од волјата на извршната власт. Со други зборови ова значи дека времето на почетокот на примената на Законот би зависело од волјата на извршната власт односно од кога таа ќе донесе нови планови и програми.

Притоа, според Судот останува нејасно што подразбира законодавецот под поимот „нови планови и програми“, односно дали под поимот нови планови и програми се мисли на наставни планови и програми по кои

учениците ќе ја започнат и ќе ја следат наставата во средното образование или пак се мисли на планови и програми за полагање на завршниот испит (матура), дотолку повеќе што Законот употребува термини: наставни планови, наставни предмети, програми, испитни програми и слично.

Имајќи ја предвид содржината на оспорениот член и дилемите што произлегуваат од нејзината непрецизност, Судот оцени дека целиот член создава правна несигурност поради што не е во согласност со уставниот принцип на владеење на правото, како и со уставниот принцип на поделба на власта на законодавна, извршна и судска.

9. По однос на оспорените правилници Судот оцени дека тие се донесени пред донесувањето на новите планови и програми, пред донесувањето на испитните програми и пред донесувањето на новата Концепција за матура и завршен испит во јавното средно образование.

Исто така, оспорените правилници се однесуваат само на училишна матура односно завршен испит, а Законот предвидува полагање на државна матура или училишна матура, односно државна матура или завршен испит. Тоа значи дека акт со кој ќе се уреди начинот на полагањето и оценувањето на резултатите на учениците на испитите во државната матура воопшто не постои, иако согласно законот учениците можат да избираат дали ќе полагаат државна матура или училишна матура, односно државна матура или завршен испит.

Оттука, Судот оцени дека оспорените правилници се донесени пред да влезат во сила новите планови и програми, дека се однесуваат на матурскиот испит на учениците од учебната 2004/2005 година кои ја следеле наставата според други планови и програми и дека нема одредби за полагање на државна матура со што на учениците им се ускратува законски даденото право на избор, поради што правилниците не се во согласност со Законот за средното образование.

Понатаму, според оспорените правилници, училишната матура во гимназиското образование се состои од три дела и тоа: писмена работа од јазикот и литературата на кој ученикот ја следел наставата, устен испит по еден задолжителен или изборен наставен предмет за кој ученикот се определил и индивидуална матурска работа.

Завршниот испит во средното стручно образование во траење од четири години се состои од три дела и тоа: писмена работа од јазикот и литературата на кој ученикот ја следел наставата, устен испит по еден наставен предмет од посебно стручните предмети односно од предметите карактеристични за образовниот профил и практична работа.

Завршниот испит во средното стручно образование во траење од три години се состои од писмена работа од јазикот и литературата на кој ученикот ја следел наставата и практична работа.

Овие факти според мислењето на Судот се битни со оглед на тоа што според Правилникот кој престанал да важи со оспорените правилници, завршниот испит во стручното образование се состои од писмена работа по македонски јазик и литература, односно јазик на кој ученикот ја следел наставата и литературата и практична работа, а завршниот испит во гимназиското образование се состои од писмена работа по македонски јазик и литература, односно јазикот на кој ученикот ја следел наставата и литературата и усни испити по два општообразовни или изборни предмети за кои ученикот се определил.

Од изнесеното произлегува дека со оспорените правилници за учениците во средното стручно образование во траење од четири години покрај другото се воведува и устен испит по еден наставен предмет, а за учениците во гимназиското образование покрај другото се воведува индивидуална матурска работа.

Имајќи ја предвид содржината на оспорените правилници, како и фактот што тие се донесени во февруари 2005 година, така што учениците спротивно на нивните легитимни очекувања дознале за промените три месеци пред полагањето на матурските испити, Судот оцени дека правилниците не се во согласност со Уставот во однос на правната сигурност како елемент на принципот на владеење на правото, како и во однос на уставната забрана за повратното дејство на законите и другите прописи.

10. Врз основа на изнесеното Судот одлучи како во точките 1 и 2 од оваа одлука.

11. Оваа одлука Судот ја донесе во состав од претседателот на Судот Лилјана Ингилизова - Ристова и судиите д-р Трендафил Ивановски, Махмут Јусуфи, Мирјана Лазарова Трајковска, Вера Маркова, Бранко Наумоски, д-р Бајрам Положани, Игор Спировски и д-р Зоран Сулејманов.

У. бр. 31/2005 Претседател
15 јуни 2005 година на Уставниот суд на Република
Скопје Македонија,
Лилјана Ингилизова - Ристова, с.р.

759.

Врз основа на член 16 став 3 од Законот за девизно работење ("Сл.весник на РМ" бр. 34/01, 49/01, 103/01 и 51/03), точка 6 од Одлуката за начинот и условите за работа на нерезиденти со хартии од вредност во Република Македонија ("Сл.весник на РМ" бр. 53/02, 11/03, 19/03 и 14/04) и член 68 став 2 од Законот за Народна банка на Република Македонија ("Сл. весник на РМ" бр. 3/02, 51/03 и 85/03), гувернерот на Народна банка на Република Македонија на ден 27.06.2005 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВРЕДНОСТА НА ПРАВОТО ЗА КУПУВАЊЕ НА ДЕВИЗИ ОД НАРОДНА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Овластените банки можат, од Народна банка на Република Македонија, да купуваат права за купување на девизи по продажни курсеви на Народна банка на Република Македонија.

2. Правата за купување на девизи, од точка 1 на оваа одлука, се однесуваат на еден квартал.

3. Овластените банки ги купуваат правата за купување на девизи, во евра, по продажен курс на Народна банка на Република Македонија, по следната вредност:

Валута во девизи	Количина	Вредност во денари
Евро (ЕУР)	1	0,46

4. Износот на премијата се уплаќа на сметка на Народна банка на Република Македонија.

5. Цената на правото за купување на девизи по продажни курсеви на Народна банка на Република Македонија, важи од 01.07.2005 до 30.09.2005 година.

6. Оваа одлука влегува во сила со денот на потпишувањето, а ќе се применува од 01.07.2005 година и ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 02-14/78-2005 Гувернер,
27 јуни 2005 година м-р **Петар Гошев, с.р.**
Скопје

НОВО, НОВО, НОВО !!!

ЗАКОН
ЗА ОПШТАТА УПРАВНА ПОСТАПКА
СО КОМЕНТАР

од Проф. Д-р Симеон Гелевски

Цена - 600,00 денари.

П О Р А Ч К А

Со ова неотповикливо го порачувам изданието - Закон за општата управна постапка со коментар во _____ примероци.

Доказот за извршена уплата на жиро с-ка 300000000188798 и порачката ги испраќаме по пошта на адреса бул. „Партизански одреди“ бр. 29, п. фах 51, 1000 - Скопје, или на телефакс број + 389-2-311-22-67.

Порачател: _____

Место: _____ ул. _____ бр. _____, тел/факс _____

Потпис на порачателот

Во _____, _____ 200__ година. (М.П.) _____



www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Борис Тренески.
Телефони: +389-2-3298-860.
Телефакс: +389-2-3112-267.

Претплатата за 2005 година изнесува 9.200,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798. Број за ДДВ МК: 4030987108771.
Депонент: Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: Графички центар КМ Креатив - Скопје.