

СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија

Број 246

29 ноември 2019, петок

година LXXV

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
3829. Одлука за давање согласност за пренос на уделите од Друштвото за производство на електрична енергија Индиго Хидро Македонија ДОО Скопје на друштвата ПВ- Инвест Словениан ГмбХ Клагенфурт, Австрија, Индиго Хидро ДОО Болцано, Италија и КПВ Солар ГмбХ Клагенфурт, Австрија.....	3	3832. Одлука за давање согласност на Статутарната одлука за изменување и дополнување на Статутот на Јавно претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „ЈАСЕН“- Скопје.....	4
3830. Одлука за давање согласност на Статутарната одлука за изменување и дополнување на Статутот на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија.....	3	3833. Одлука за давање согласност на одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на висината на вредноста на бодот за пресметување на платите на вработените во Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ – Скопје за 2019 година.....	4
3831. Одлука за започнување на постапка за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минерална сировина – варовник на локалитетот “Голем врв“ Општина Демир Хисар.....	3	3834. Одлука за давање согласност на Одлуката за определување на висината на надоместоците во Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ – Скопје.....	4

	Стр.		Стр.
3835. Одлука за давање согласност на Ценовникот за изменување на Ценовникот за отстрел на дивеч, користење на дивечот и неговите делови и услуги во ловиштата на Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ - Скопје.....	4	3847. Одлука за давање на согласност за спроведување на постапка за избор на правно лице кое врши дејност или поседува дозвола за собирање и/или транспортирање, преработка, рециклирање и уништување на отпад.....	9
3836. Одлука за давање согласност на Правилникот за начинот на вклучување и работа на стручните лица во работата на Фондот за иновации и технолошки развој.....	5	3848. Правилник за димензиите, формата и ознаките на акцизната марка, начинот на пријавување и подигнување на акцизните марки, содржината на извештаите за подигнати, искористени и вратени акцизни марки и потребната документација, начинот на враќање на неисправни, неискористени и оштетени акцизни марки, како и начинот на уништување на акцизните марки.....	10
3837. Одлука за давање согласност на Правилникот за начинот на водење на Регистарот на запишување и бришење на стручните лица.....	5	3849. Правилник за димензиите, формата и ознаките на акцизната марка, начинот на пријавување и подигнување на акцизните марки, содржината на извештаите за подигнати, искористени и вратени акцизни марки, начинот на враќање на неисправни, неискористени и оштетени акцизни марки, како и начинот на уништување на акцизните марки.....	15
3838. Одлука за давање согласност на Тарифникот за висина на надоместок за направена евалуација и дадено стручно мислење на стручни лица.....	5	3850. Решение за издавање дозвола за вршење осигурително брокерски работи.....	20
3839. Одлука за давање согласност на Правилникот за начинот на вклучување и работа на стручните лица за ревизија во работата на Фондот за иновации и технолошки развој и давањето на стручно мислење.....	5	3851. Решение за издавање дозвола за вршење осигурително брокерски работи.....	20
3840. Одлука за давање согласност на Правилникот за начинот на водење на Регистарот на запишување и бришење на стручните лица за ревизија.....	6	3852. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	21
3841. Одлука за давање согласност на Тарифникот за висина на надоместок за направена евалуација и дадено стручно мислење на стручни лица за ревизија.....	6	3853. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	21
3842. Одлука за формирање на Совет за следење на имплементацијата на Проектот за администрирање на социјалното осигурување.....	6	3854. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	21
3843. Одлука за доделување на средства за реализирање на студиските програми за 2019 година на Православниот Богословски факултет „Св. Климент Охридски“ - Скопје придружна членка на Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ – Скопје.....	7	3855. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	22
3844. Одлука за одобрување наменски средства на Универзитетот на Југоисточна Европа во Тетово за 2019 година.....	7	3856. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	22
3845. Одлука за утврдување на индикативен список на договорни органи од областа на одбраната и безбедноста.....	7	3857. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	22
3846. Одлука за утврдување на Листата на стоки во одбраната и безбедноста за кои се применува Законот за јавните набавки во областа на одбраната и безбедноста.....	8	3858. Решение за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување.....	23
		3859. Решение за издавање дозвола за вршење осигурително брокерски работи.....	23
		3860. Правилник за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности.....	24
		Огласен дел	1-76

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

3829.

Врз основа на член 42 став 4 од Законот за концесии и јавно приватно партнерство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/12, 144/14, 33/15, 104/15 и 215/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 153/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ПРЕНОС НА УДЕЛИТЕ ОД ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ИНДИГО ХИДРО МАКЕДОНИЈА ДОО СКОПЈЕ НА ДРУШТВАТА ПВ - ИНВЕСТ СЛОВЕНИАН ГМБХ КЛАГЕНФУРТ, АВСТРИЈА, ИНДИГО ХИДРО ДОО БОЛЦАНО, ИТАЛИЈА И КПВ СОЛАР ГМБХ КЛАГЕНФУРТ, АВСТРИЈА

Член 1

Се дава согласност на концесионерот Друштвото за производство на електрична енергија Индиго Хидро Македонија ДОО Скопје, како носител на правото на концесија за користење на вода за производство на електрична енергија по основ на Договор за концесија за користење на вода за производство на електрична енергија од мали хидроелектрични централи, МХЕЦ Маркова со реф.бр. 143, МХЕЦ Маркова со реф.бр. 144 и МХЕЦ Маркова со реф.бр. 145, бр. 02-5784/1 од 1.7.2015 година, за пренос на 100% од уделите на содружниците Индиго Енерџи ДОО Мерано, Италија и Маркова ДОО Мерано, Италија и тоа: 90% од уделите на друштвото ПВ-Инвест Словениен ГмбХ Клагенфурт, Австрија, 8% од уделите на друштвото Индиго Хидро ДОО Болцано, Италија и 2% од уделите на друштвото КПВ Солар ГмбХ Клагенфурт, Австрија.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-7010/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.**

3830.

Врз основа на член 13 став 2 од Законот за основање на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 57/10, 36/11, 41/14 и 64/18), Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТАРНАТА ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА АГЕНЦИЈАТА ЗА СТРАНСКИ ИНВЕСТИЦИИ И ПРОМОЦИЈА НА ИЗВОЗОТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Со оваа одлука се дава согласност на Статутарната одлука за изменување и дополнување на Статутот на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија бр. 02-1780/3 година, донесена од Управниот одбор на Агенцијата, на седницата, одржана на 24.10.2019 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-7397/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.**

3831.

Врз основа на член 15 став (2) од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/12, 25/13, 93/13, 44/14, 160/14, 129/15, 192/15, 39/16, 53/16, 120/16, 189/16 и 7/19) и член 17 став 3 од Законот за концесии и јавно приватно партнерство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/12, 144/14, 33/15, 104/15, 215/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 153/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА ДЕТАЛНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА – ВАРОВНИК НА ЛОКАЛИТЕТОТ “ГОЛЕМ ВРВ” ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР

Член 1

Концесијата за детални геолошки истражувања на минералната сировина се доделува во функција на вршење на детални геолошки истражувања на минералната сировина на локалитетот за кој се предлага доделување.

Со оглед на фактот дека правото за вршење на детални геолошки истражувања на минералната сировина се стекнува со доделување на концесија, како и дека се работи за истражување на минералната сировина, потребно е да се додели под концесија минералната сировина определена со оваа одлука.

Член 2

Како основни цели за доделување на концесијата за детални геолошки истражувања се создавање на услови за рамномерно истражување на минералната сировина и создавање услови за нејзина експлоатација.

Член 3

Предмет на концесијата е вршење на детални геолошки истражувања на минералната сировина – варовник на локалитетот “Голем Врв” општина Демир Хисар.

Концесијата за детални геолошки истражувања ќе се додели на понудувачот кој ќе успее да ги задоволи условите содржани во тендерската документација и јавниот повик.

Член 4

Постапката за доделување на концесијата за детални геолошки истражувања на минералната сировина ќе биде спроведена по пат на јавен повик со електронска аукција во рок од 360 дена од денот на формирање на Комисијата за спроведување на постапката.

Заради спроведување на постапката за доделување на концесијата за детални геолошки истражувања, Владата на Република Северна Македонија на предлог на министерот за економија формира Комисија за спроведување на постапката во рок од 120 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Комисијата од став 2 од овој член ја подготвува тендерската документација, јавниот повик вклучувајќи го и нацртот на договорот. Тендерската документација на предлог на министерот за економија се доставува до Владата на Република Северна Македонија на одобрување.

По одобрување на тендерската документација за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минералната сировина, Комисијата од став 2 на овој член во рок од десет дена ќе го објави јавниот повик согласно Законот за концесии и јавно приватно партнерство.

Член 5

Висината на надоместокот за издавање на тендерската документација ќе изнесува 6.000,00 денари.

Член 6

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8192/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.

3832.

Врз основа на член 11 точка 1 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТАРНАТА ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ПОВЕКЕНАМЕНСКОТО ПОДРАЧЈЕ „ЈАСЕН“- СКОПЈЕ

1. Со оваа одлука се дава согласност на Статутарната одлука за изменување и дополнување на Статутот на Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќеенаменското подрачје „ЈАСЕН“ – Скопје бр.02-834/5 од 13.11.2019 година, донесена од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата одржана на 13.11.2019 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8547/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.

3833.

Врз основа на член 11 точка 6 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ВИСИНАТА НА ВРЕДНОСТА НА БОДОТ ЗА ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ПЛАТИТЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ПОВЕКЕНАМЕНСКОТО ПОДРАЧЈЕ „ЈАСЕН“ – СКОПЈЕ ЗА 2019 ГОДИНА

1. Со оваа одлука се дава согласност на Одлуката за изменување на Одлуката за утврдување на висината на вредноста на бодот за пресметување на платите на вработените во Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќеенаменското подрачје „ЈАСЕН“ – Скопје за 2019 година бр. 02-834/3 од 13.11. 2019 година, донесена од Управниот одбор на јавното претпријатие, на седницата одржана на 13.11.2019 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 45-8548/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.

3834.

Врз основа на член 166 став (1) од Законот за заштита на природата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/04, 14/06, 84/07, 35/10, 47/11, 148/11, 59/12, 13/13, 163/13, 41/14, 146/15, 39/16, 63/16 и 113/18), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОЦИТЕ ВО ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ПОВЕКЕНАМЕНСКОТО ПОДРАЧЈЕ „ЈАСЕН“ – СКОПЈЕ

1. Со оваа одлука се дава согласност на Одлуката за определување на висината на надоместоците во Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќеенаменското подрачје „Јасен“ – Скопје, бр.02-834/6 од 13.11.2019 година, донесена од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 13.11.2019 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8550/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.

3835.

Врз основа на член 11 точка 5 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ЦЕНОВНИКОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЦЕНОВНИКОТ ЗА ОТСТРЕЛ НА ДИВЕЧ, КОРИСТЕЊЕ НА ДИВЕЧОТ И НЕГОВИТЕ ДЕЛОВИ И УСЛУГИ ВО ЛОВИШТАТА НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ПОВЕКЕНАМЕНСКОТО ПОДРАЧЈЕ „ЈАСЕН“ - СКОПЈЕ**

1. Со оваа одлука се дава согласност на Ценовникот за изменување на Ценовникот за отстрел на дивеч, користење на дивечот и неговите делови и услуги во ловиштата на Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ - Скопје бр.02-834/4 од 13.11.2019 година, донесен од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 13.11.2019 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8554/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

3836.

Врз основа на член 22 став 4 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ВКЛУЧУВАЊЕ И РАБОТА НА СТРУЧНИТЕ ЛИЦА ВО РАБОТАТА НА ФОНДОТ ЗА ИНОВАЦИИ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ****Член 1**

Со оваа одлука се дава согласност на Правилникот за начинот на вклучување и работа на стручните лица во работата на Фондот за иновации и технолошки развој бр.01-1604/12, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој, на седницата одржана на 15.10.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45- 8586/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

3837.

Врз основа на член 22 став 4 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА ЗАПИШУВАЊЕ И БРИШЕЊЕ НА СТРУЧНИТЕ ЛИЦА****Член 1**

Со оваа одлука се дава согласност на Правилникот за начинот на водење на Регистарот на запишување и бришење на стручните лица бр. 01-1604/14, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој, на седницата одржана на 15.10.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45- 8586/2
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

3838.

Врз основа на член 25-а став 4 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ТАРИФНИКОТ ЗА ВИСИНА НА НАДОМЕСТОК ЗА НАПРАВЕНА ЕВАЛУАЦИЈА И ДАДЕНО СТРУЧНО МИСЛЕЊЕ НА СТРУЧНИ ЛИЦА****Член 1**

Со оваа одлука се дава согласност на Тарифникот за висина на надоместок за направена евалуација и дадено стручно мислење на стручни лица бр.01-1672/8, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој, на седницата одржана на 14.11.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45- 8586/3
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

3839.

Врз основа на член 22 став 4 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ВКЛУЧУВАЊЕ И РАБОТА НА СТРУЧНИТЕ ЛИЦА ЗА РЕВИЗИЈА ВО РАБОТАТА НА ФОНДОТ ЗА ИНОВАЦИИ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ И ДАВАЊЕТО НА СТРУЧНО МИСЛЕЊЕ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Правилникот за начинот на вклучување и работа на стручните лица за ревизија во работата на Фондот за иновации и технолошки развој и давањето на стручно мислење бр. 01-1604/13, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој на седница на 15.10.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8593/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.**

3840.

Врз основа на член 22 став 4 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА ЗАПИШУВАЊЕ И БРИШЕЊЕ НА СТРУЧНИТЕ ЛИЦА ЗА РЕВИЗИЈА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Правилникот за начинот на водење на Регистарот на запишување и бришење на стручните лица за ревизија бр. 01-1604/15, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој на седница на 15.10.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8593/2
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.**

3841.

Врз основа на член 25-б став 5 од Законот за иновационата дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/13, 137/13, 41/14, 44/15, 6/16, 53/16, 190/16 и 64/18) Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ТАРИФНИКОТ ЗА ВИСИНА НА НАДОМЕСТОК ЗА НАПРАВЕНА ЕВАЛУАЦИЈА И ДАДЕНО СТРУЧНО МИСЛЕЊЕ НА СТРУЧНИ ЛИЦА ЗА РЕВИЗИЈА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Тарифникот за висина на надоместок за направена евалуација и дадено стручно мислење на стручни лица за ревизија бр. 01-1672/7, донесен од Управниот одбор на Фондот за иновации и технолошки развој на седница на 14.11.2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8593/3
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска, с.р.**

3842.

Врз основа на член 36 став (3) од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 139/14, 196/15, 142/16 и 140/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ФОРМИРАЊЕ НА СОВЕТ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈАТА НА ПРОЕКТОТ ЗА АДМИНИСТРИРАЊЕ НА СОЦИЈАЛНОТО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Со оваа одлука се формира Совет за следење на имплементацијата на Проектот за администрирање на социјалното осигурување (СИАП), (во натамошниот текст: Советот).

Член 2

Советот се состои од претседател, заменик претседател, осум членови и нивни заменици, и тоа:

- а) претседател
 - министер за труд и социјална политика,
- б) заменик претседател
 - заменик на министерот за труд и социјална политика,
- в) членови:
 - министер за финансии,
 - министер за здравство,
 - директор на Управата за јавни приходи,
 - директорот на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Северна Македонија,
 - двајцата директори на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија,
 - директорот на Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија и
 - претседател на Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување,
- г) заменици:
 - заменик на министерот за финансии,
 - заменик на министерот за здравство,

- заменик на директорот на Управата за јавни приходи,
- заменик на директорот на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Северна Македонија,
- двајцата заменици на директорите на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија,
- заменик на директорот на Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија и
- член на Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување.

Член 3

Во работата на Советот може да учествуваат и експерти од областите за кои Советот ќе одлучи дека е потребно, а се во врска со прашањата што ќе се разгледуваат на Советот.

Член 4

Советот:

- го следи спроведувањето на активностите во рамки на институциите надлежни за имплементација на СИАП проектот и роковите за нивно спроведување и
- носи заклучоци за прашања поврзани со спроведувањето на активности од Проектот.

Член 5

Советот донесува Деловник со кој се уредува начинот на неговата работа.

Член 6

Стручно-административните работи на Советот ги врши Министерството за труд и социјална политика.

Член 7

Советот за својата работа ја информира Владата на Република Северна Македонија еднаш годишно, а по потреба и почесто.

Член 8

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8738/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

3843.

Врз основа на член 7 од Законот за високообразовните установи на верските заедници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 81/08), Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 19 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗИРАЊЕ НА СТУДИСКИТЕ ПРОГРАМИ ЗА 2019 ГОДИНА НА ПРАВОСЛАВНИОТ БОГОСЛОВСКИ ФАКУЛТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ - СКОПЈЕ ПРИДРУЖНА ЧЛЕНКА НА УНИВЕРЗИТЕТ „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“ – СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на Православниот Богословски факултет „Св. Климент Охридски“ - Скопје придружна членка на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје му се доделуваат вкупно 10.000.000 денари од Буџетот на Република Северна Македонија за 2019 година, раздел 16001, Програма 4, Потпрограма 47, ставка 464.

Член 2

Средствата од член 1 од оваа одлука се доделуваат за подмирување на трошоци за реализирање на студиските програми за 2019 година кои не можат да се обезбедат во буџетот на Православниот Богословски факултет „Св. Климент Охридски“ - Скопје придружна членка на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8926/1
19 ноември 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

3844.

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 139/14, 196/15, 142/16 и 140/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), а во врска со член 209 став 2 од Законот за високото образование* („Службен весник на Република Македонија“ бр. 82/18), Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 19 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НАМЕНСКИ СРЕДСТВА НА УНИВЕРЗИТЕТОТ НА ЈУГОИСТОЧНА ЕВРОПА ВО ТЕТОВО ЗА 2019 ГОДИНА

Член 1

Со оваа одлука на Универзитетот на Југоисточна Европа – Тетово му се доделуваат вкупно 10.500.000 денари од Буџетот на Република Северна Македонија за 2019 година, раздел 16001, Програма 4, Потпрограма 49, ставка 464.

Член 2

Средствата утврдени во член 1 од оваа одлука се обезбедени од буџетот на Министерството за образование и наука, сметка 637-буџетски расходи, Програма 4-Високо образование, Потпрограма 49-Универзитет Југоисточна Европа, ставка 464.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-8929/1
19 ноември 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

3845.

Врз основа на член 9 став (2) од Законот за јавните набавки од областа на одбраната и безбедноста („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 180/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ИНДИКАТИВЕН СПИСОК
НА ДОГОВОРНИ ОРГАНИ ОД ОБЛАСТА НА
ОДБРАНАТА И БЕЗБЕДНОСТА****Член 1**

Со оваа одлука се утврдува индикативен список на договорни органи од областа на одбраната и безбедноста.

Член 2

Договорни органи од член 2 точка 8 од Законот за јавните набавки од областа на одбраната и безбедноста се:

- Агенција за национална безбедност на Република Северна Македонија;
- Агенција за разузнавање на Република Северна Македонија;
- Дирекција за безбедност на класифицирани информации;
- Министерство за внатрешни работи;
- Министерство за одбрана;
- Управа за финансиска полиција;
- Оперативно - техничка агенција и
- други договорни органи кои вршат набавки од областа на одбраната и безбедноста за Република Северна Македонија.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-9485/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

3846.

Врз основа на член 4 став (2) од Законот за јавните набавки во областа на одбраната и безбедноста („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 180/19) и член 36 став (3) од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 26/01, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 27/14, 139/14, 196/15, 142/16 и 140/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ЛИСТАТА НА СТОКИ ВО
ОДБРАНАТА И БЕЗБЕДНОСТА ЗА КОИ СЕ ПРИ-
МЕНУВА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИТЕ НАБАВКИ ВО
ОБЛАСТА НА ОДБРАНАТА И БЕЗБЕДНОСТА****Член 1**

Со оваа одлука се утврдува листата на стоки во одбраната и безбедноста за кои се применува Законот за јавните набавки во областа на одбраната и безбедноста.

Член 2

Стоките од член 1 на оваа одлука се:

1. Лесно и автоматско огнено оружје како што се пушки, карабини, револвери, пиштоли, автомати, полу-автоматски и автоматски пушки, пушкотриталези и митралези, тактичко оружје со неолучени цевки, пиштоли и друго малокалибарско оружје со калибар помал од 7 mm освен ловечко оружје.

2. Артилериски, чадни и гасни орудија и оружја, како и орудија и оружја кои исфрлаат пламен, како што се:

- топови, хаубици, минофрлачи, противтенковски пушки, ракетни лансери и фрлачи, фрлачи на пламен, бесповлечни топови воени димни и гасни пушки;
- кратко и долго оружје за испалување на хемиски средства, гумени куршуми и друг вид на муниција и проектили.

3. Муниција за орудијата и оружјата од точки 1 и 2 од овој член.

4. Бомби, торпеда, ракети и наведувачки проектили, како што се:

- бомби, торпеда, гранати, вклучувајќи и димни гранати, димни бомби, ракети, наведувачки проектили, подводни гранати, запаливи бомби, други минско – експлозивни средства или
- воена опрема и делови специјално изработени за ракување, склопување и расклопување, испукување или откривање на оружјето од оваа точка.

5. Воена и безбедносна опрема за контрола и управување со огнот како што се:

- системи за набљудување, откривање, лоцирање идентификација и обележување на цели, компјутери за управување со оган, уреди за нишанење, насочување на оружја, орудија и проектили, ласерски мерачи на далечина, дурбини, бусоли, радары, метеоролошки уреди;
- телеметри, индикатори на позиции или висинометри;
- електронски уреди за следење, жирокопски, оптички и акустички уреди или
- нишан на пушки и перископи за опремата од овој член.

6. Копнени возила и компоненти како што се:

- тенкови;
- оклопни и амфибиски возила;
- специјални возила за посебни намени (командни, комуникациски, извидувачки, извлекување и спасување, за јавен ред и мир, влечење или превезување на вооружени системи, муниција и друг товар како и придружна опрема за ракување со товар);

- блиндираны возила со или без вооружување.

7. Хемиски и биолошки агенси, радиоактивни материјали и поврзана опрема, компоненти и материјали, како и средства и материјали за заштита од истите како што се:

- радиолошки, хемиски и биолошки агенси (РХБ);
- средства и опрема за откривање и идентификација на РХБ агенси;
- средства и опрема за деконтаминација и неутрализирање на РХБ агенси;
- средства и опрема за лична и колективна заштита од РХБ агенси.

8. Експлозивни материји и соодветни супстанции и опрема за испитување на истите, како што се:

- барути, експлозиви, течни прашкасти и цврсти горива и слични енергетски материјали;
- каписли и запалки за муниција и минско експлозивни средства;

- пиротехнички средства;

- средства и опрема за одржување и уништување на муниција и минско експлозивни средства.

- запаливи и смрзнувачки агенси за воена употреба;

9. Воени и безбедносни пловни средства и нивна специјализирана опрема како што се:

- сите видови на воени пловни средства;

- опрема специјално направена за поставување, отстранување на мини или подводни кабли;

- нуркачка опрема за специјални намени;

10. Воздухоплови со и без екипаж и нивна опрема за воена и безбедносна употреба;

11. Специјална електронска и техничка опрема, уреди и средства за воена и безбедносна употреба како што се:

- средства за попречување и заштита од попречување на електронски дејства;

- камери специјално направени или адаптирани за воена и безбедносна употреба;

- опрема дизајнирана за разузнавачка употреба;

- комуникациски и информациски системи и системи и опрема за нивно интегрирање, криптозаштита, заштита од компјутерски криминал и сајбер одбрана;

- специјални средства за набљудување, следење, фото, аудио и видео документирање;

- електронска опрема, апликативно-софтверски решенија и услуги за целите на следењето на комуникациите;

- опрема и системи за откривање на средства и опрема за нелегално следење на комуникации;

- специјализирани делови и предмети изработени од материјали од овој член кои имаат исклучиво воена и безбедносна намена.

12. Машини, опрема и предмети исклучиво дизајнирани за проучување производство, тестирање и контрола на оружје, муниција, материји и опрема која има исклучиво воена и безбедносна природа и кои се вклучени во овој член.

13. Средства за присила како:

- полициска палка;

- средства за врзување;

- средства за онеспособување;

- специјални средства за присилно запирање;

- специјални средства за пробивање и совладување на пречки.

14. Воена и безбедносна опрема за лична и колективна заштита како:

- опрема за балистичка заштита;

- кациги и друга заштитна и тактичка опрема.

15. Инженерски средства, како што се:

- понтонерски средства и опрема;

- средства и опрема за пронаоѓање, откривање и уништување на експлозивни направи и импровизирани експлозивни направи, опрема и средства за минирање и деминирање;

- средства и опрема за минирање и деминирање;

- средства за маскирање и прикривање.

16. Средства и опрема за поддршка на обуката:

- уреди и опрема за автоматски стрелишта и вежба-лишта;

- симулатори за обука.

17. Специјален алат, опрема и резервни делови за одржување на средствата и опремата од овој член.

Член 3

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за определување на набавките од областа на одбраната со дов. бр. 13/1 од 12 февруари 2008 година.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-9503/1

26 ноември 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

3847.

Врз основа на член 42 став (3) од Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 78/15, 106/15, 153/15, 190/16, 21/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 26 ноември 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ИЗБОР НА ПРАВНО ЛИЦЕ КОЕ ВРШИ ДЕЈНОСТ ИЛИ ПОСЕДУВА ДОЗВОЛА ЗА СОБИРАЊЕ И/ИЛИ ТРАНСПОРТИРАЊЕ, ПРЕРАБОТКА, РЕЦИКЛИРАЊЕ И УНИШТУВАЊЕ НА ОТПАД

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Министерството за финансии за спроведување на постапка за избор на правно лице кое врши дејност или поседува дозвола за собирање и/или транспортирање, преработка, рециклирање и уништување на отпад на движните ствари - електронска, електрична и информатичка опрема кои се дотраени, неупотребливи, или технолошки застарени кои не можат да се продадат или разменат како такви, согласно Решението за усвојување на Извешта-

јот за утврдување на фактичка состојба на електронски и електрични движни ствари на Министерството за финансии за расходување бр. 05-8502/1 од 9.10.2019 година, донесено од министерот за финансии.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-9508/1
26 ноември 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
м-р **Радмила Шекеринска-Јанковска**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

3848.

Врз основа на член 87 став (22) од Законот за акцизите* („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 108/19, 143/19 и 225/2019) министерот за финансии донесе

П РА В И Л Н И К

ЗА ДИМЕНЗИИТЕ, ФОРМАТА И ОЗНАКИТЕ НА АКЦИЗНАТА МАРКА, НАЧИНОТ НА ПРИЈАВУВАЊЕ И ПОДИГНУВАЊЕ НА АКЦИЗНИТЕ МАРКИ, СОДРЖИНАТА НА ИЗВЕШТАИТЕ ЗА ПОДИГНАТИ, ИСКОРИСТЕНИ И ВРАТЕНИ АКЦИЗНИ МАРКИ И ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА, НАЧИНОТ НА ВРАЌАЊЕ НА НЕИСПРАВНИ, НЕИСКОРИСТЕНИ И ОШТЕТЕНИ АКЦИЗНИ МАРКИ, КАКО И НАЧИНОТ НА УНИШТУВАЊЕ НА АКЦИЗНИТЕ МАРКИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат димензиите, формата и ознаките на акцизната марка, начинот на пријавување и подигнување на акцизните марки, содржината на извештаите за подигнати, искористени и вратени акцизни марки и потребната документација, начинот на враќање на неисправни, неискористени и оштетени акцизни марки, како и начинот на уништување на акцизните марки.

Член 2

(1) Акцизните марки со кои се обележуваат тутунските производи и течноста за полнење на електронски цигари кои се произведуваат или увезуваат на акцизно-то подрачје треба да имаат испечатени посебни ознаки и сериски број.

(2) Содржината на посебните ознаки за означување на акцизните марки со кои се обележуваат тутунските производи и течноста за полнење на електронски цигари е дадена во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

(1) При изработка и печатење на акцизните марки од член 2 на овој правилник се вградуваат заштитни елементи и сигурност на автентичноста.

(2) Заштитните елементи се вградуваат во хартијата, холограмот и при печатењето на акцизната марка и тоа:

- 1) дел се нескриени и видливи со голо око;
- 2) дел се полускриени и видливи со помошни средства и
- 3) дел се скриени и невидливи, кои можат да се распознаат само со користење на специјални уреди или инструменти.

Член 4

(1) За обележување на тутунските производи како цигари, пури, цигарилоси, тутун за пушење, несогорлив тутунски производ, тутун за водено луле, тутун за шмркање, тутун за цвакање и течност наменета за полнење на електронски цигари се користат пет типа на акцизни марки Тип 1, Тип 2, Тип 3, Тип 4 и Тип 5.

(2) Акцизните марки од Тип 1, Тип 2 и Тип 3 содржат холограмска лента со ширина од 5 мм вертикално поставена на левата страна од акцизната марка, заштитни ознаки со сериски број, податоци за број на пушачки единици во пакувањето или тежина изразена во грамови или зафатнина изразена во милилитри течност за полнење на електронски цигари.

(3) Акцизните марки од Тип 4 и Тип 5 содржат холограмска лента со ширина од 5 мм вертикално поставена на левата страна од акцизната марка и заштитни ознаки со сериски број.

(4) Акцизните марки од Тип 1 и Тип 4 се со ширина 44 мм и висина 20 мм, се изработуваат од бездрвна хартија во правоаголна форма и се користат за обележување на сите видови тутунски производи.

(5) Акцизните марки од Тип 2 се со ширина 36 мм и висина 15 мм, од Тип 3 и Тип 5 се со ширина 44 мм и висина 15 мм, се изработуваат од бездрвна самолеплива хартија во правоаголна форма и се користат за обележување на сите видови тутунски производи освен цигари.

(6) Формата и содржината на акцизните марки од став (1) на овој член се дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 5

(1) Пријавата за планирани количини на акцизни марки за обележување на цигари се поднесува од 1 до 10-ти во месецот за планирани количини за наредниот месец. Пријавата се поднесува во електронска форма преку компјутерскиот систем на Царинската управа.

(2) Пријавата за планирани количини на акцизни марки за обележување на пури, цигарилоси, тутун за пушење се поднесува од 1 до 10-ти во месецот за планирани количини за наредниот месец. Пријавата се поднесува во електронска форма преку компјутерскиот систем на Царинската управа.

(3) Пријавата за планирани количини на акцизни марки за обележување на несогорлив тутунски производ, тутун за водено луле, тутун за шмркање, тутун за цвакање и течност наменета за полнење на електронски цигари се поднесува од 1 до 10-ти во месецот за планирани количини за наредниот месец. Пријавата се поднесува во електронска форма преку компјутерскиот систем на Царинската управа.

(4) Акцизните марки за обележување на пури, цигарилоси, тутун за пушење, тутун за водено луле, тутун за шмркање, тутун за цвакање и течност наменета за полнење на електронски цигари, се издаваат во пријавените количини.

Член 6

Барање за подигнување на акцизни марки се доставува во електронска форма со користење на компјутерскиот систем на Царинската управа. Во барањето се внесува податокот за бројот на пријавата за планирани количини на акцизни марки, податокот за бројот на одобрената гаранција за обезбедување на акцизен долг за акцизни марки и количината на акцизни марки која се подига.

Член 7

(1) Акцизната марка се лепи на поединечното пакување под целофанската или друга просирна обвивка, така што ќе биде видлива, на начин што при отворањето на пакувањето трајно ќе се оштети. На оригиналните пакувања на пури, цигарилоси, тутун за пушење, тутун за водено луле, тутун за шмркање, тутун за цвакање и течност наменета за полнење на електронски цигари, кои не се обвиткани со целофанска или друга просирна обвивка, акцизната марка може да биде залепена непосредно на пакувањето, на начин што при отворањето на пакувањето трајно ќе се оштети.

(2) Лепењето на акцизните марки за обележување на пури, цигарилоси, тутун за пушење, тутун за водено луле, тутун за шмркање, тутун за цвакање и течност наменета за полнење на електронски цигари доколку не може да се направи машински, може да се врши рачно во царински или акцизен склад, а по претходно одобрение од надлежен царински орган.

(3) Акцизните марки се лепат редоследно, според посебните ознаки и серијата.

(4) За обележување на тутунски производи и течност за полнење на електронски цигари може да се користат само неоштетени акцизни марки.

(5) Акцизните марки кои се оштетени при постапувањето со нив, производителот или увозникот треба да ги предадат на надлежниот царински орган залепени на посебен табак хартија.

(6) За оштетени акцизни марки се сметаат само акцизни марки на кои е видлив серискиот број на акцизна марка. Во спротивно се сметаат за трајно оштетени.

(7) Неискористените акцизни марки и оштетените акцизни марки се предаваат на надлежниот царински орган заедно со извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки.

(8) Во случај кога подигнатите акцизни марки се неисправни како резултат на грешка или оштетување настанати во процесот на нивното печатење, држателот на акцизен склад или увозникот до надлежниот царински орган во утврдените рокови во член 87 став (13) од Законот за акцизите, поднесуваат барање за замена на неисправни акцизни марки при што ги приложуваат неисправните акцизни марки кон барањето.

Член 8

Кон барањето од член 87 став (14) од законот треба да се поднесе следната документација:

- образложение на причините заради кои не може да се изврши навремена испорака на тутунските производи или течност за полнење на електронски цигари;
- договор склучен со странскиот добавувач на тутунски производи или течност за полнење на електронски цигари и
- изјава од странскиот добавувач за причините заради кои не може да се изврши навремена испорака на тутунските производи или течност за полнење на електронски цигари.

Член 9

(1) Во извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки се наведени количините на искористени, оштетени, изгубени и неискористени акцизни марки.

(2) Извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки се поднесува во електронска форма преку компјутерскиот систем на Царинската управа.

Член 10

Уништувањето на акцизните марки се врши со spalување или со сечење на ситни делови на начин акцизните марки да бидат целосно неупотребливи.

Член 11

Одредбата од член 5 став (3) од овој правилник ќе отпочне да се применува од 1 декември 2019 година.

Член 12

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 1 јануари 2020 година.

Бр. 20-10887/1

29 ноември 2019 година

Скопје

Министер за финансии,
д-р **Нина Ангеловска**, с.р.

ПРИЛОГ 1

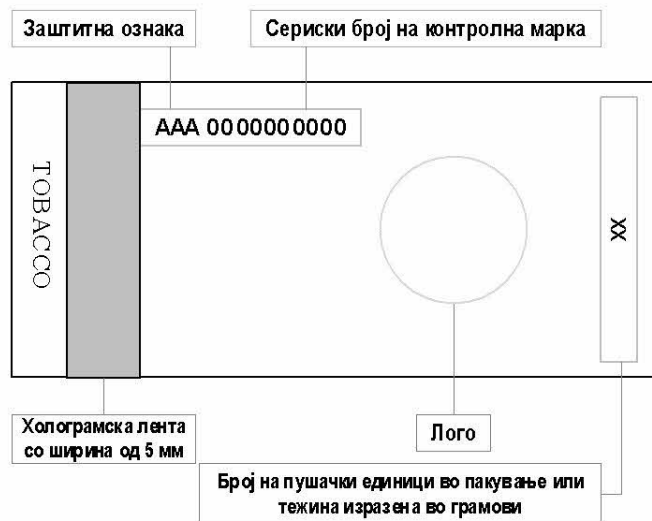
ПОСЕБНИ ОЗНАКИ ЗА ОЗНАЧУВАЊЕ НА АКЦИЗНИ МАРКИ

Ознака	Вид на акцизно добро
C	Цигари
G	Пури
L	Цигарилоси
R	Фино сецкан тутун за виткање цигари
M	Тутун за пушење и Тутун за водено луле (тутун за наргиле)
O	Тутун за шмркање и Тутун за цвакање
H	Несогорлив тутунски производ
E	Течност за полнење на електронски цигари

ПРИЛОГ 2

АКЦИЗНИ МАРКИ ЗА ОБЕЛЕЖУВАЊЕ НА ТУТУНСКИ ПРОИЗВОДИ И ТЕЧНОСТ ЗА
ЕЛЕКТРОНСКА ЦИГАРА

Тип 1 - (димензија 44 мм x 20 мм)



Тип 2 - (димензија 36 мм x 15 мм) - самолепливи



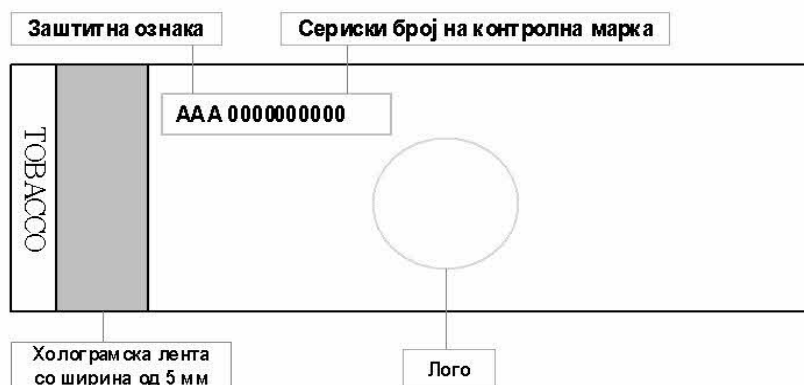
Тип 3 - (димензија 44 мм x 15 мм) - самолепливи



Тип 4 - (димензија 44 мм x 20 мм)



Тип 5 - (димензија 44 мм x 15 мм) – самолепливи



3849.

Врз основа на член 61 став (21) од Законот за акцизите* („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 108/19, 143/19 и 225/2019) министерот за финансии донесе

П РА В И Л Н И К

ЗА ДИМЕНЗИИТЕ, ФОРМАТА И ОЗНАКИТЕ НА АКЦИЗНАТА МАРКА, НАЧИНОТ НА ПРИЈАВУВАЊЕ И ПОДИГНУВАЊЕ НА АКЦИЗНИТЕ МАРКИ, СОДРЖИНАТА НА ИЗВЕШТАИТЕ ЗА ПОДИГНАТИ, ИСКОРИСТЕНИ И ВРАТЕНИ АКЦИЗНИ МАРКИ, НАЧИНОТ НА ВРАЌАЊЕ НА НЕИСПРАВНИ, НЕИСКОРИСТЕНИ И ОШТЕТЕНИ АКЦИЗНИ МАРКИ, КАКО И НАЧИНОТ НА УНИШТУВАЊЕ НА АКЦИЗНИТЕ МАРКИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат димензиите, формата и ознаките на акцизната марка, начинот на пријавување и подигнување на акцизните марки, содржината на извештаите за подигнати, искористени и вратени акцизни марки, начинот на враќање на неисправни, неискористени и оштетени акцизни марки, како и начинот на уништување на акцизните марки.

Член 2

(1) Акцизните марки со кои се обележуваат алкохолните пијалаци и меѓупроизводите кои се произведуваат или увезуваат на акцизното подрачје треба да имаат испечатени посебни ознаки и сериски број.

(2) Содржината на посебните ознаки за означување на акцизните марки со кои се обележуваат алкохолните пијалаци и меѓупроизводите е дадена во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

(1) При изработка и печатење на акцизните марки од член 2 на овој правилник се вградуваат заштитни елементи и сигурност на автентичноста.

(2) Заштитните елементи се вградуваат во хартијата, холограмот и при печатењето на акцизната марка и тоа:

1) дел се нескриени и видливи со голо око;

2) дел се полускриени и видливи со помошни средства и

3) дел се скриени и невидливи, кои можат да се распознаат само со користење на специјални уреди или инструменти.

Член 4

(1) За обележување на алкохолните пијалаци и меѓупроизводите се користат четири типа на акцизни марки Тип 1, Тип 2, Тип 3 и Тип 4.

(2) Акцизните марки од Тип 1, Тип 2 и Тип 3 се со ширина 60 мм и висина 15 мм и се изработуваат од бездрвна самолеплива хартија во правоаголна форма и содржат холограмска лента со широчина од 5 мм вертикално поставена на левата страна од акцизната марка, заштитни ознаки со сериски број, податоци за зафатената на пакувањето и податок за волуменскиот процент на алкохол во производот кој се обележува.

(3) Акцизните марки од Тип 4 се со ширина 60 мм и висина 15 мм и се изработуваат од бездрвна самолеплива хартија во правоаголна форма и содржат холограмска лента со ширина од 5 мм вертикално поставена на левата страна од акцизната марка, заштитни ознаки со сериски број.

(4) Акцизните марки од Тип 1 и Тип 4 се со основна сина боја, а текстот и ознаките се со црна боја и се користат за обележување на алкохолни пијалаци и меѓупроизводи кои се пуштаат во слободен промет од страна на увозници или држатели на акцизен склад за производство и/или складирање на алкохолни производи и/или меѓупроизводи.

(5) Акцизните марки од Тип 2 се со основна црвена боја, а текстот и ознаките се со црна боја и се користат за обележување на алкохолни пијалаци и меѓупроизводи произведени од страна на мали независни производители на етил алкохол и жестоки алкохолни пијалаци за комерцијални цели - мали дестилерии.

(6) Акцизните марки од Тип 3 се со основна зелена боја, а текстот и ознаките се со црна боја и се користат за обележување на жестоки алкохолни пијалаци произведени од страна на земјоделци – мали производители на жестоки алкохолни пијалаци.

(7) Формата и содржината на акцизните марки од став (1) на овој член се дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 5

Пријавата за планирани количини на акцизни марки за обележување на алкохолните пијалаци и меѓупроизводите се поднесува од 1 до 10-ти во месецот за планирани количини за наредниот месец. Пријавата се поднесува во електронска форма преку користење на компјутерскиот систем на Царинската управа.

Член 6

Барање за подигнување на акцизни марки се доставува во електронска форма со користење на компјутерскиот систем на Царинската управа. Во барањето се внесува податокот за бројот на пријавата за планирани количини на акцизни марки, податокот за бројот на одобрената гаранција за обезбедување на акцизен долг за акцизни марки и количината на акцизни марки која се подига.

Член 7

(1) Акцизната марка за обележување на алкохолни пијалаци и меѓупроизводи се лепи на секое поединечно комерцијално пакување на тој начин што дел од марката се лепи на затвораот, а останатиот дел на грлото на шишето, така да при отворањето на шишето, акцизната марка се оштети. Положбата на акцизната марка може да биде преку затвараот (во облик на буквата "U") или до пола затварач (во облик на буквата "L") така што при отворањето на поединечното комерцијално пакување акцизната марка да се оштети.

(2) Ако алкохолните пијалаци или меѓупроизводи кои се пуштаат во слободен промет на акцизната територија се пакувани во лименки со отварач во облик на прстен, акцизните марки се лепат странично на секое поединечно пакување.

(3) Акцизните марки се лепат редоследно, според посебните ознаки и серијата.

(4) За обележување на алкохолните пијалаци и меѓупроизводите може да се користат само неоштетени акцизни марки.

(5) Акцизните марки кои се оштетени при постапувањето со нив, држателот на акцизен склад или увозникот треба да ги предадат на надлежниот царински орган залепени на посебен табак хартија.

(6) За оштетени акцизни марки се сметаат само акцизни марки на кои е видлив серискиот број на акцизната марка и во спротивно се сметаат за трајно оштетени.

(7) Неискористените акцизни марки и оштетените акцизни марки се предаваат на надлежниот царински орган заедно со извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки.

(8) Во случај кога подигнатите акцизни марки се неисправни како резултат на грешка или оштетување насклади во процесот на нивното печатење, држателот на акцизен склад или увозникот до надлежниот царински орган во роковите согласно член 61 став (13) од Законот за акцизите, поднесуваат барање за замена на неисправни акцизни марки при што ги приложуваат неисправните акцизни марки кон барањето.

Член 8

(1) Во извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки се наведени количините на искористени, оштетени, изгубени и неискористени акцизни марки.

(2) Извештајот за подигнати, искористени и вратени акцизни марки се поднесува во електронска форма преку компјутерскиот систем на Царинската управа.

Член 9

Уништувањето на акцизните марки се врши со spalување или со сечење на ситни делови на начин акцизните марки да бидат целосно неупотребливи.

Член 10

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 1 јануари 2020 година.

Бр. 20-10888/1

29 ноември 2019 година

Скопје

Министер за финансии,

д-р **Нина Ангеловска**, с.р.

ПРИЛОГ 1

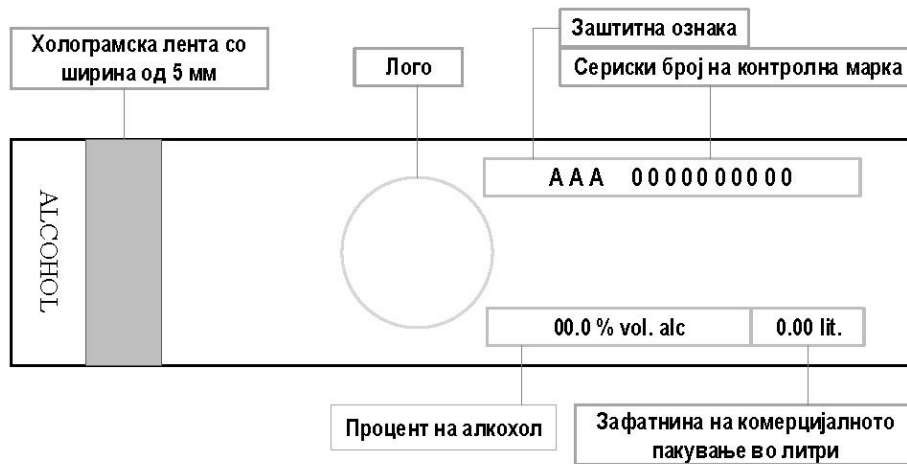
ПОСЕБНИ ОЗНАКИ ЗА ОЗНАЧУВАЊЕ НА

Ознака

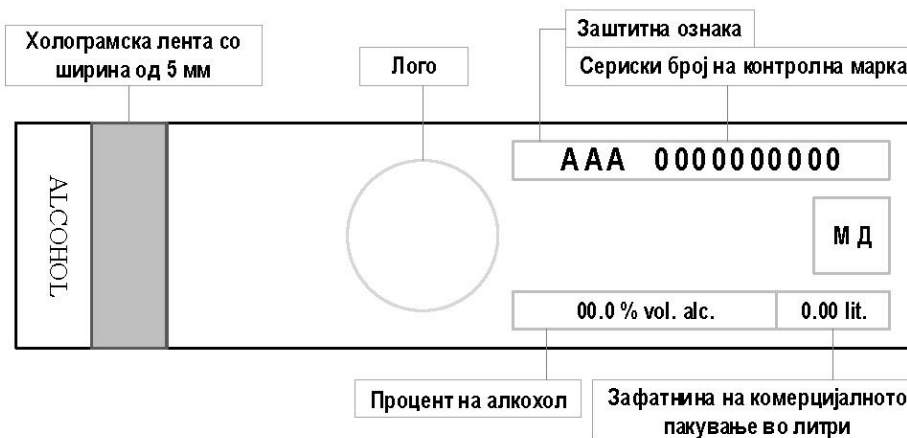
Вид на акцизно добро

ПРИЛОГ 2
**АКЦИЗНИ МАРКИ ЗА ОБЕЛЕЖУВАЊЕ НА АЛКОХОЛНИ ПИЈАЛАЦИ И
МЕЃУПРОИЗВОДИ**

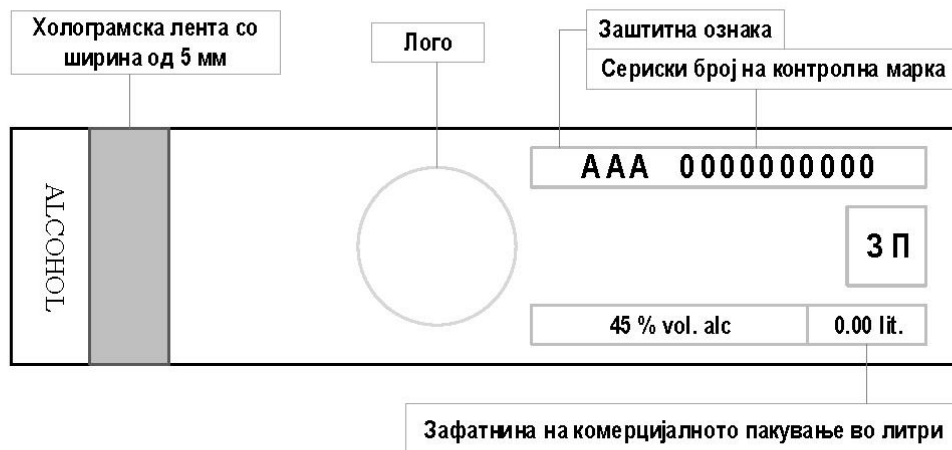
Тип 1 - (димензија 60 мм x 15 мм) - самолепливи



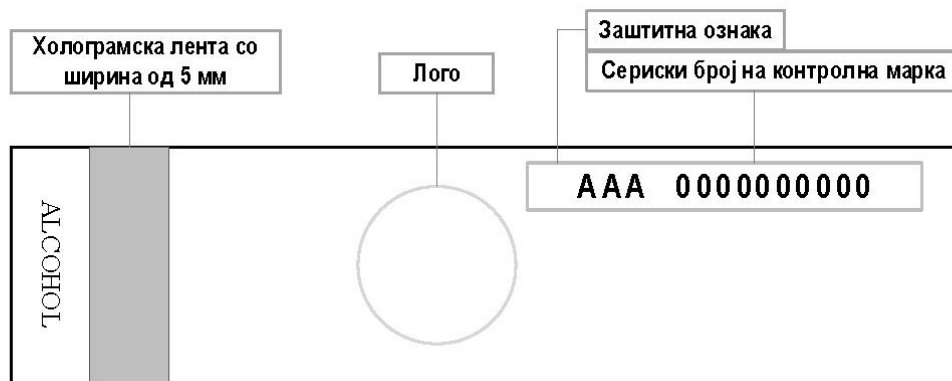
Тип 2 - (димензија 60 мм x 15 мм) - самолепливи



Тип 3 - (димензија 60 мм x 15 мм) - самолепливи



Тип 4 - (димензија 60 мм x 15 мм) - самолепливи



**АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА
ОСИГУРУВАЊЕ****3850.**

Врз основа на членовите 202 и 222 став (1) и (3) а во врска со членот 145 став (2) и член 146 став (2) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018, 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/2019) и член 2 став (3) од Правилникот за потребната документација за добивање на дозвола за вршење на осигурително брокерски работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 35/2017 и 37/2019) одлучувајќи по барањето за добивање дозвола за вршење осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво СМАРТ МАНИ СОЛУШНС АД Скопје поднесено од лицето Хелена Кодрич Мори, државјанин на Република Словенија, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 7.6.2019 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ
ОСИГУРИТЕЛНО БРОКЕРСКИ РАБОТИ**

1. СЕ ИЗДАВА ДОЗВОЛА за вршење на осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво СМАРТ МАНИ СОЛУШНС АД Скопје, со седиште на ул. Благој Давков бр. 16/1-1, Скопје при што како основач се јавуваа лицето Хелена Кодрич Мори, државјанин на Република Словенија, со адреса на живеење на ул.Корошка Цеста 115Ц, Марибор, Република Словенија.

2. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение ќе врши исклучиво осигурително брокерски работи.

3. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно да склучи договор за осигурување од професионална одговорност со кој ќе ги осигура своите обврски кон сопствениците на полиси во случај на прекршување на одредбите од договорот за посредување до еден осигурен износ, кој во однос на поединечен случај не смее да биде помал од 250.000 ЕВРА (двесте и педесет илјади евра) и/или во врска со сите осигурени случаи во една година не смее да биде помал од 500.000 ЕВРА (петстотини илјади евра), веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на склучување на договорот за осигурување.

4. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 од ова решение, за вршење на осигурително брокерски работи е должно да вработи најмалку двајца осигурителни брокери, веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на пријавување на работниците во Агенцијата за вработување на Република Македонија.

5. Уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија на осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение да се изврши по приложен доказ за уплатени парични средства во износ од 50.000 ЕВРА (педесет илјади евра) во денарска противвредност на име на основачки капитал на Друштвото на сметка кај носител на платен промет во Република Македонија.

6. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно до Агенцијата за супервизија на осигурување да достави потпишана и заверена копија од Статутот и останатите акти на осигурителното брокерско друштво како и документацијата врз основа на која може да се констатира дека осигурителното брокерско друштво е кадровски, технички и организационо оспособено за вршење на работите предвидени со Статутот на Друштвото во рок од 5 (пет) дена од денот на усвојување на истите.

7. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“ и истото ќе се запише во регистарот на осигурително брокерски друштва што го води Агенцијата за супервизија на осигурување.

8. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-536
7 јуни 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски, с.р.**

3851.

Врз основа на членовите 202 и 222 став (1) и (3) а во врска со членот 145 став (2) и член 146 став (2) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018, 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/2019) и член 2 став (3) од Правилникот за потребната документација за добивање на дозвола за вршење на осигурително брокерски работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 35/2017 и 37/2019) одлучувајќи по барањето за добивање дозвола за вршење осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво ИБИС ОСИГУРУВАЊЕ АД Струмица, поднесено од страна на лицето Бранислав Најдов, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 27.8.2019 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ
ОСИГУРИТЕЛНО БРОКЕРСКИ РАБОТИ**

1. СЕ ИЗДАВА ДОЗВОЛА за вршење на осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво ИБИС ОСИГУРУВАЊЕ АД Струмица, со седиште ул.Маршал Тито бр.4/1, Струмица, при што како основач се јавува лицето Бранислав Најдов, со живеалиште на ул.Народен Борец бр.1, Струмица.

2. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение ќе врши исклучиво осигурително брокерски работи.

3. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно да склучи договор за осигурување од професионална одговорност со кој ќе ги осигура своите обврски кон сопствениците на полиси во случај на прекршување на одредбите од договорот за посредување до еден осигурен износ, кој во однос на поединечен случај не смее да биде помал од 250.000 ЕВРА (двесте и педесет илјади евра) и/или во врска со сите осигурени случаи во една година не смее да биде помал од 500.000 ЕВРА (петстотини илјади евра), веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на склучување на договорот за осигурување.

4. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 од ова решение, за вршење на осигурително брокерски работи е должно да вработи најмалку двајца осигурителни брокери, веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на пријавување на работниците во Агенцијата за вработување на Република Македонија.

5. Уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија на осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение да се изврши по приложен доказ за уплатени парични средства во износ од 50.000 ЕВРА (педесет илјади евра) во денарска противвредност на име на основачки капитал на друштвото на сметка кај носител на платен промет во Република Северна Македонија.

6. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно до Агенцијата за супервизија на осигурување да достави потпишана и заверена копија од Статутот и останатите акти на осигурителното брокерско друштво како и документацијата врз основа на која може да се констатира дека осигурителното брокерско друштво е кадровски, технички и организационо оспособено за вршење на работите предвидени со Статутот на друштвото во рок од 5 (пет) дена од денот на усвојување на истите.

7. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“ и истото ќе се запише во регистарот на осигурително брокерски друштва што го води Агенцијата за супервизија на осигурување.

8. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-639
27 август 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3852.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 15 – Осигурување на гаранции од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 15 – Осигурување на гаранции, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 15 – Осигурување на гаранции.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-644
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3853.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 6 – Осигурување на пловни објекти (каска) од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 6 – Осигурување на пловни објекти (каска), во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 6 – Осигурување на пловни објекти (каска).

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-646
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3854.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА
НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 17 – Осигурување на правна заштита од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 17 – Осигурување на правна заштита, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 17 – Осигурување на правна заштита.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-647
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3855.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА
НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 16 – Осигурување од финансиски загуби од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 16 – Осигурување од финансиски загуби, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 16 – Осигурување од финансиски загуби.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-648
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3856.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА
НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 2 – Здравствено осигурување кое не е покриено со задолжително здравствено осигурување од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 2 – Здравствено осигурување кое не е покриено со задолжително здравствено осигурување, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 2 – Здравствено осигурување кое не е покриено со задолжително здравствено осигурување.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-649
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3857.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА
НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 12 – Осигурување од одговорност од употреба на пловни објекти од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 12 – Осигурување од одговорност од употреба на пловни објекти, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 12 – Осигурување од одговорност од употреба на пловни објекти.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-650
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3858.

Врз основа на член 202 и член 222 став (3) а во врска со член 41 став (1) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019) и член 3 од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање на дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012, 35/2017 и 37/2019), постапувајќи по барањето за издавање дозвола за воведување на нова класа на осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 30.9.2019 година донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА
НОВА КЛАСА НА ОСИГУРУВАЊЕ

1. СЕ ДАВА ДОЗВОЛА за воведување на класата 14 – Осигурување на кредити од групата на неживотно осигурување во работењето на Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје.

2. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје е должно да започне со вршење на работи на осигурување во рамки на класата 14 – Осигурување на кредити, во рок од шест месеци од денот на донесување на ова решение.

3. Друштвото за осигурување ХАЛК ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје, е должно писмено да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување веднаш по започнувањето со работа во рамки на класата 14 – Осигурување на кредити.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-651
30 септември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3859.

Врз основа на членовите 202 и 222 став (1) и (3) а во врска со членот 145 став (2) и член 146 став (2) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018, 198/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/2019) и член 2 став (3) од Правилникот за потребната документација за добивање на дозвола за вршење на осигурително брокерски работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 35/2017 и 37/2019) одлучувајќи по барањето за добивање дозвола за вршење осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво АЛФА БРОКЕР АД Куманово, поднесено од страна на лицето Маја Антевска-Додевска, Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 8.10.2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ
ОСИГУРИТЕЛНО БРОКЕРСКИ РАБОТИ

1. СЕ ИЗДАВА ДОЗВОЛА за вршење на осигурително брокерски работи на Осигурителното брокерско друштво АЛФА БРОКЕР АД Куманово, со седиште ул. Доне Божинов бр. 2, Куманово, при што како основач се јавува лицето Маја Антевска-Додевска, со живеалиште на ул. АВНОЈ бр.189, Куманово.

2. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение ќе врши исклучиво осигурително брокерски работи.

3. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно да склучи договор за осигурување од професионална одговорност со кој ќе ги осигура своите обврски кон сопствениците на полиси во случај на прекршување на одредбите од договорот за посредување до еден осигурен износ, кој во однос на поединечен случај не смее да биде помал од 250.000 ЕВРА (двесте и педесет илјади евра) и/или во врска со сите осигурени случаи во една година не смее да биде помал од 500.000 ЕВРА (петстотини илјади евра), веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на склучување на договорот за осигурување.

4. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 од ова решение, за вршење на осигурително брокерски работи е должно да вработи најмалку двајца осигурителни брокери, веднаш по уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, за што е должно да ја извести Агенцијата за супервизија на осигурување во рок од 5 (пет) работни дена од денот на пријавување на работниците во Агенцијата за вработување на Република Македонија.

5. Уписот во Централниот Регистар на Република Северна Македонија на осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение да се изврши по приложен доказ за уплатени парични средства во износ од 50.000 ЕВРА (педесет илјади евра) во денарска противвредност на име на основачки капитал на друштвото на сметка кај носител на платен промет во Република Северна Македонија.

6. Осигурителното брокерско друштво од точка 1 на ова решение е должно до Агенцијата за супервизија на осигурување да достави потпишана и заверена копија од Статутот и останатите акти на осигурителното брокерско друштво како и документацијата врз основа на која може да се констатира дека осигурителното брокерско друштво е кадровски, технички и организационо оспособено за вршење на работите предвидени со Статутот на друштвото во рок од 5 (пет) дена од денот на усвојување на истите.

7. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“ и истото ќе се запише во регистарот на осигурително брокерски друштва што го води Агенцијата за супервизија на осигурување.

8. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

УП бр. 19-1-982
8 октомври 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р **Климе Попоски**, с.р.

3860.

Врз основа на член 158-с точка 1) а во врска со член 66 став (2), член 129 став (2), (3) и (4) и член 134-ж став (3), (4) и (5) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. бр.27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016 и 83/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/2019), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 7.11.2019 година донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ, ПОСТАПКАТА И ДОКУМЕНТАЦИЈАТА ПОТРЕБНА ЗА ДОБИВАЊЕ СОГЛАСНОСТИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот, постапката и документацијата која се доставува кон барањето за добивање на следните согласности од страна на Агенцијата за супервизија на осигурување (во понатамошниот текст: Агенцијата), согласно Законот за супервизија на осигурување (во понатамошниот текст: Законот):

- согласност за измена на статут на друштво за осигурување;
- согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во друштво за осигурување;
- согласност за измена на назив на друштво за осигурување;
- согласност за измена на седиште на друштво за осигурување;
- согласност за друштво за ревизија;
- согласност за вршење работи на застапување во осигурување од страна на банка; и
- согласност за вложување до 10% од капиталот на друштвото за осигурување во земја членка на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија.

II. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ИЗМЕНА НА СТАТУТ НА ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

Член 2

(1) За добивање согласност за измена на статут на друштво за осигурување, до Агенцијата се доставува барање за добивање согласност за измена на статут.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање согласност за измена на статут (Образец БС-Статут)” кој е даден во Прилог 1 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од став (1) на овој член, друштвото за осигурување ја доставува следната документација:

1. Одлука на Собранието на друштвото за осигурување за измена на статутот на друштвото, која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила по добивање на согласност од Агенцијата или Предлог-одлука на органот на управување на друштвото за осигурување која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила со денот на добивање на согласност од Агенцијата и нејзино усвојување од Собранието. Во Одлуката за измена на статутот треба да се наведени предложените измени на статутот на друштвото, и образложение за причините за измена на статутот на друштвото.

2. Постојниот статут на друштвото, архивски заверен и потпишан од надлежен орган на управување на друштвото;

3. Предлог пречистен текст на статутот во кој ќе бидат означени измените за кои се бара согласност; и

4. Доказ за платен надоместок за издавање согласност за измена на статут на друштво за осигурување, согласно Тарифникот на Агенцијата.

(4) Доколку измените на Статутот на друштвото се однесуваат на промена на акционерскиот капитал на друштвото, промена на бројот и родот на акции, промена на номиналната вредност на акциите и сл., покрај документацијата од став (3) на овој член кон барањето се доставува и Решение за давање одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност од страна на Комисијата за хартии од вредност.

(5) При одлучувањето по барањето од став (1) од овој член, се оценува дали предложените измени се во согласност со законските прописи.

(6) Врз основа на оцената од став (5) од овој член, Агенцијата донесува решение за издавање согласност за измена на постојниот статут на друштвото или за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Законот.

III. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ВРШЕЊЕ НА ФУНКЦИЈАТА ЧЛЕН НА ОРГАН НА УПРАВУВАЊЕ НА ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

Член 3

(1) За издавање на согласност за вршење на функцијата член на орган на управување (член на управен одбор и извршен член на одбор на директори) во друштво за осигурување, до Агенцијата се доставува барање за добивање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во друштво за осигурување (Образец БС-Орган на управување)” кој е даден во Прилог 2 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Барањето од став (1) на овој член се поднесува до Агенцијата најмалку 30 дена пред истек на периодот за кој претходно е дадена согласност за вршење на функцијата член на орган на управување од Агенцијата.

(4) Кон барањето од став (1) на овој член, друштвото за осигурување ја доставува следната документација:

1. Одлука на надлежен орган на друштвото за осигурување за именување на член на орган на управување во друштвото за осигурување која задолжително содржи одредба според која Одлуката ќе влезе во сила по добивање на согласност за вршење на функцијата член на орган на управување од страна на Агенцијата;

2. Копија од документ за лична идентификација;

3. Пополнет Прашалник за член на орган на управување на друштвото за осигурување на соодветен пропишан образец кој е даден во Прилог 3 од овој правилник и е негов составен дел;

4. Уверение/Диплома за завршено високо образование на лицето предложено за член на органот на управување;

- Доколку лицето образованието го стекнало во странство, заедно со Уверението/Дипломата се доставува и документ за признавање (нострификација) издаден од страна на надлежна институција во Република Северна Македонија.

5. Потврда од правно лице (работодавач) дека лицето предложено за член на органот на управување има пет години успешно работно искуство од областа на финансиите или осигурувањето, или три години работно искуство како лице со посебни права и одговорности во друштвото за осигурување со активности соодветни на друштвото за осигурување во кое се именува, во која е наведена функцијата/позицијата и периодот во кој лицето ја извршувало функцијата, како и работните задачи кои лицето ги извршувало а на барање на Агенцијата и други дополнителни докази (копија од договори за вработување, одлуки, докази од Агенција за вработување, Централен регистар или други надлежни институции);

- Се смета дека лицето предложено за член на органот на управување има пет години успешно работно искуство од областа на финансиите или осигурувањето, доколку лицето по стекнување на високото образование најмалку 5 години извршувало работни задачи и функции во друштвото за осигурување, банка и друга финансиска институција, орган надлежен за супервизија на финансиски институции како и трговско друштво/правно лице и тело односно орган на државна управа, чија основна дејност е извршување на финансиски работи при што лицето имало висок степен на сложеност и самостојност во извршувањето на тие работи и за кои Агенцијата ќе оцени дека истите се од таков карактер што преку вршењето на тие работи лицето стекнало искуство потребно за вршење на функцијата член на орган на управување во друштвото за осигурување.

- Се смета дека лицето предложено за член на органот на управување има три години работно искуство како лице со посебни права и одговорности во друштвото за осигурување со активности соодветни на друштвото за осигурување во кое се именува, доколку лицето по стекнување на високото образование најмалку 3 години работело како:

- член на орган на управување или член на надзорен орган во друштвото за осигурување;

- раководител на Сектор, Дирекција, Служба или друг вид организациона форма во рамки на друштвото за осигурување.

6. Потврда од Централен регистар односно друг јавен регистар за тоа каде лицето предложено за член на орган на управување на друштвото за осигурување е член на орган на управување, надзорен орган, прокуратор или лице со посебни права и одговорности во други правни лица;

7. Потврда од Централен регистар или друг јавен регистар дека против лицето нема изречена прекршочна

санкција или казна забрана за вршење професија, дејност или должност, во областа на осигурувањето и финансиите;

8. Потврда од казнена евиденција на надлежен суд дека физичкото лице не е осудено со правосилна судска пресуда на безусловна казна затвор над шест месеци за кривични дела против имотот, кривични дела против јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривични дела против службената должност, како и кривични дела фалсификување исправи, компјутерски фалсификат, употреба на исправа со неистинитата содржина и надриписарство од Кривичниот законик, се додека траат правните последици на пресудата;

9. Изјава на лицето предложено за член на органот на управување дека не извршувало функција на лице со посебни права и одговорности во друштвото за осигурување или друго правно лице во кое била воведена посебна управа или над кое е отворена стечајна или ликвидациона постапка;

10. Изјава на лицето предложено за член на органот на управување дека не е поврзано лице со правно лице во кое друштвото за осигурување директно или индиректно поседува сопственост на повеќе од 10% од капиталот или правата на глас во тоа правно лице;

11. Потврда од Централен депозитар за хартии од вредност односно друг јавен регистар за тоа каде лицето предложено за член на орган на управување поседува акции во други правни лица;

12. Потврда од Централен регистар односно друг јавен регистар, за тоа каде лицето предложено за член на орган на управување поседува удели во други правни лица;

13. Изјава на лицето предложено за член на органот на управување дека не работело спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам;

14. Договор за работа како член на орган на управување (менаџерски договор) склучен помеѓу надзорниот орган на друштвото за осигурување и лицето предложено за член на органот на управување и Образец M1/M2, доколку лицето во моментот на поднесување на барањето ја врши функцијата член на орган на управување во друштвото за осигурување врз основа на претходно добиена согласност од Агенцијата;

- Доколку лицето предложено за член на органот на управување не е вработено во друштвото за осигурување како член на орган на управување како и во случај друштвото за осигурување да е во постапка на добивање дозвола за вршење работи на осигурување, се доставува Изјава на надзорниот орган на друштвото за осигурување односно Изјава на основачите/акционери на друштвото за осигурување дека лицето ќе биде во постојан работен однос во друштвото за осигурување како член на орган на управување на друштвото по добивање на согласност од Агенцијата односно по упис на друштвото во Централниот регистар на Република Северна Македонија.

15. Концепт за управување со друштвото за осигурување изготвен од предложениот член на орган на управување за периодот за кој лицето се именува за член на органот на управување. Концептот треба да ги содржи најмалку следниве поглавја:

- Опис на состојбата во која се наоѓа друштвото за осигурување во кое лицето е предложено за член на органот на управување вклучувајќи и опис на опкружувањето во кое работи друштвото и местото и на улогата на тоа друштво на пазарот на осигурување (потребно е да се наведат воочените предности и слабости на друштвото во однос на конкуренцијата);

- Опис на планираните активности во периодот за кој лицето е предложено за член на орган на управу-

вање, вклучувајќи планирани значајни промени во однос на постојната состојба во друштвото;

- Опис на активностите кои ќе бидат преземени во насока на поддршка на планираните активности а со цел навремено и квалитетно идентификување, следење, мерење и управување со сите ризици кои може да произлезат од планираните активности;

- Опис на ризиците на кои е и на кои може да биде изложено друштвото при спроведување на планираните активности со опис на системот на управување со истите;

- Опис на предвидената политика за спречување на судир на интереси;

- План за постапување на друштвото во случај на можна несолвентност и неликвидност на друштвото;

- Опис на клучните функции во друштвото;

- Преглед на супервизорските мерки кои Агенцијата евентуално ги преземала спрема друштвото и активностите кои се преземаат во насока на постапување во истите;

- Проекција на финансиските извештаи на друштвото за периодот за кој лицето се именува за член на органот на управување (на образци пропишани согласно Правилникот за формата и содржината на финансиските извештаи и детална содржина на годишниот извештај за работењето на друштвото за осигурување и/или реосигурување како и проекција на движењето на потребното ниво на маргина на солвентост, потребен капитал, технички резерви и средства кои ги покриваат техничките резерви;

16. Одлука на надзорниот орган на друштвото за одобрување на Концептот за управување со друштвото;

17. Доколку лицето кое е предложено за член на органот на управување не е државјанин на Република Северна Македонија потребно е да се достави:

- важечка дозвола за привремен престој во Република Северна Македонија;

- важечка дозвола за постојан престој во Република Северна Македонија (доколку во друштвото за осигурување нема друг член на орган на управување кој има живеалиште или постојан престој во Република Северна Македонија);

- потврда за активно познавање на македонскиот јазик и неговото кирилско писмо издадена од Филолошкиот факултет при Универзитетот "Св. Кирил и Методиј" - Катедра за македонски јазик и јужнословенски јазици (доколку во друштвото за осигурување нема друг член на орган на управување кој го познава македонскиот јазик и неговото кирилско писмо).

18. Доказ за платен надоместок за издавање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување на друштво за осигурување, согласно Тарифникот на Агенцијата.

(5) Покрај документацијата наведена во ставот (4) од овој член, Агенцијата по службена должност од својата евиденција утврдува дека лицето предложено за член на органот на управување во друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата и дека Агенцијата со решение не одбила да издаде согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во однос на лицето предложено за член на органот на управување, најмалку во период од една година од датумот на донесување на решението за одбивање на барањето.

(6) Документацијата од ставот (4) точки 6, 7, 11 и 12 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе

ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барателот), за што подносителот на барањето како и лицата предложени за вршење на функцијата членови на орган на управување на друштвото даваат изјава со која ја овластуваат Агенцијата во негово име и за негова сметка да ги користи податоците содржани во Образецот Б-СОУ (Изјавата е составен дел на Образецот Б-СОУ) кој е даден во Прилог 2 од овој правилник и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон."

(7) Потврдата од ставот (4) точка 8 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барателот). Доколку лицето е странско лице, должно е самото да ги обезбеди ваквите известувања од надлежните институции во странската земја.

(8) Покрај документацијата пропишана во став (4), (5), (6) и (7) од овој член, дополнително во процесот на одлучување дали предложеното лице ги исполнува критериумите пропишани во Законот, Агенцијата може да побара и друга документација.

(9) Со предложениот член на орган на управување на друштвото за осигурување, Агенцијата ќе спроведе интервју заради оценка на:

- познавањето на прописите од областа на осигурувањето и/или финансиите;

- познавањето на друштвото за осигурување во кое е предложен за член на орган на управување, разбирање на одговорностите и надлежностите на органот на управување, познавање на ризиците и начините и техниките за управување со истите, познавањето на деловните процеси во друштвото, способност за организирање на работење на друштвото како и подготвеност за континуирано учење и професионален развој.

(10) На интервјуто од став (9) на овој член, лицето ќе го презентира и доставениот Концепт за управување со друштвото.

(11) Интервјуто од став (9) на овој член го спроведува Комисија формирана од Советот на експерти на Агенцијата која по спроведеното интервју дава мислење за лицето предложено за вршење на функцијата член на орган на управување во друштво за осигурување. Мислењето е составен дел на документацијата врз основа на која се одлучува по однос на барањето.

(12) При одлучување по поднесеното барање врз основа на доставената документација и спроведеното интервју, Агенцијата оценува дали предложениот член на орган на управување ги исполнува условите пропишани со Законот за супервизија на осигурување односно дали поседува соодветно образование и стручност за вршење на функцијата член на орган на управување на друштво за осигурување; дали има соодветно искуство; дали ги познава на прописите од областа на осигурувањето како и дали ги исполнува останатите услови од законот со кои ќе обезбеди сигурно и стабилно работење на друштвото.

(13) Познавањето на прописите од областа на осигурувањето и/или финансиите подразбира познавање на Законот за супервизија на осигурување, Законот за задолжително осигурување во сообраќајот, Законот за трговските друштва, Законот за облигациони односи, подзаконските акти донесени врз основа на овие закони, останатата регулатива и практика која е од значење за работењето на друштвото, од аспект на работите на осигурување кои ги врши друштвото во кое лицето е предложено за член на орган на управување како и карактерис-

тиките и движењата во осигурителниот сектор во Република Северна Македонија.

(14) Доколку лицето предложено за член на орган на управување претходно било член на орган на управување во друго друштво за осигурување се оценува дали од страна на лицето имало непочитување на одредбите од Законот за супервизија на осигурување, Законот за задолжително осигурување во сообраќајот и прописите донесени врз основа на овие закони и/или непостапување по мерките изречени од Агенцијата, со што биле или се загрозуени сигурноста и стабилноста на друштвото за осигурување.

(15) Доколку предложениот член за орган на управување е странско лице, соодветни податоци за утврдување на неговото искуство и репутација можат да се побараат од супервизорскиот орган на земјата од каде доаѓа.

(16) Врз основа на оцената од став (12) од овој член, Агенцијата донесува решение за издавање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување или за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Законот за супервизија на осигурување.

(17) Агенцијата ќе издаде согласност за предложениот член на орган на управување за период на кој се назначува предложениот член на орган на управување утврден во Одлуката за негово именување донесена од надлежен орган на друштвото.

(18) По исклучок на став (17) од овој член, Агенцијата ќе издаде согласност за предложениот член на орган на управување со пократок рок од рокот предвиден во Одлуката за именување на членови на орган на управување, Статутот на друштвото односно Законот за трговски друштва доколку Агенцијата оцени дека е тоа потребно.

(19) Кон барањето за издавање согласност за повторно именување на лице кое добило согласност за вршење на функцијата член на орган на управување на друштво за осигурување (реизбор), друштвото ја доставува документацијата од став (4) од овој член, освен документите наведени во точките 4 и 5.

(20) По издавање на согласноста за вршење на функцијата член на органот на управување на друштвото за осигурување, друштвото за осигурување до Агенцијата е должно да достави:

- Решение за извршен упис на лицето во Централниот регистар на Република Северна Македонија. Решението се доставува во рок од 5 работни дена од денот на извршениот упис;

- Доказ дека лицето засновало постојан работен однос во друштвото за осигурување како член на орган на управување во друштвото за осигурување.

IV. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ИЗМЕНА НА НАЗИВ НА ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

Член 4

(1) За издавање согласност за измена на назив на друштво за осигурување до Агенцијата се доставува барање за добивање согласност за измена на назив.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: "Барање за добивање согласност за измена на назив (Образец БС-Назив)" кој е даден во Прилог 4 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од став (1) на овој член, друштвото за осигурување доставува Одлука за измена на називот на друштвото донесена од надлежен орган на управување на друштвото за осигурување која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила по добивање на согласност од Агенцијата и доказ за платен надоместок за издавање согласност за измена на назив на друштво за осигурување, согласно Тарифни-

кот на Агенцијата. Одлуката задолжително треба да содржи и Образложение за потребата и целта на таквата измена.

(4) При анализата на барањето се внимава со новиот назив на друштвото да не се јави можност за забуна во однос на идентитетот на некоја од постојните друштва за осигурување или други субјекти кои работат на пазарот на осигурување, како и забуна во однос на идентитетот и обемот на активности на друштвото кое бара измена на називот.

(5) По барањето за измена на назив на друштво за осигурување, Агенцијата донесува решение за издавање согласност или за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Законот за супервизија на осигурување.

(6) По добивање на согласноста од Агенцијата, друштвото ја објавува измената на називот на друштвото во дневен весник најмалку три дена последователно. Доказ за објавениот оглас се доставува до Агенцијата во рок од пет дена од денот на неговото објавување во дневниот весник.

(7) Истовремено со барањето за добивање согласност за измена на називот на друштво за осигурување, до Агенцијата се поднесува и барање за измена на статутот на друштвото, во делот на називот заедно со документацијата предвидена во членот 2 од овој правилник.

V. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ИЗМЕНА НА СЕДИШТЕ НА ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

Член 5

(1) За издавање согласност за измена на седиште на друштво за осигурување до Агенцијата се доставува барање за добивање согласност за измена на седиште.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: "Барање за добивање согласност за измена на седиште (Образец БС-Седиште)" кој е даден во Прилог 5 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од став (1) на овој член, друштвото за осигурување доставува Одлука за измена на седиштето на друштвото донесена од надлежен орган на управување на друштвото за осигурување која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила по добивање на согласност од Агенцијата и доказ за платен надоместок за издавање согласност за измена на назив и/или седиште на друштво за осигурување, согласно Тарифникот на Агенцијата. Одлуката задолжително треба да содржи и Образложение за потребата и целта на таквата измена.

(4) Кон барањето за измена на седиштето на друштвото се доставуваат и податоци и документи за деловниот простор каде ќе биде сместено новото седиште (сопствен или под закуп, локација, површина и сл.) и за организациските единици на друштвото кои ќе функционираат на новото седиште.

(5) Агенцијата може да изврши проверка на седиштето, од аспект на исполнувањето на потребното ниво на техничка опременост и соодветноста на седиштето за нормално извршување на работите на осигурување.

(6) По барањето за измена на седиште на друштво за осигурување, Агенцијата донесува решение за издавање согласност или за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Законот за супервизија на осигурување.

(7) По добивање на согласноста од Агенцијата, друштвото ја објавува измената на седиштето на друш-

твото во дневен весник најмалку три дена последователно. Доказ за објавениот оглас се доставува до Агенцијата во рок од пет дена од денот на неговото објавување во дневниот весник.

(8) Истовремено со барањето за добивање согласност за измена на седиштето на друштво за осигурување до Агенцијата се поднесува и барање за измена на статутот на друштвото, во делот на седиштето заедно со документацијата предвидена во член 2 од овој правилник.

VI. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ДРУШТВО ЗА РЕВИЗИЈА

Член 6

(1) За добивање согласност за друштво за ревизија до Агенцијата се доставува барање за добивање согласност за друштво за ревизија.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање согласност за друштво за ревизија (Образец БС-Друштво за ревизија)” кој е даден во Прилог 6 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од став (1) на овој член, друштвото за осигурување ја доставува следната документација:

1. Одлука на Собранието на акционери на друштво за осигурување за назначување на друштво за ревизија кое ќе врши ревизија на финансиските извештаи на друштвото, која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила по добивање на согласност од Агенцијата;

2. Изјава на надлежен орган на управување на друштвото за осигурување дека друштвото за осигурување не е поврзано лице со друштвото за ревизија, дека друштвото за осигурување во последните три години не примило никакви консултантски услуги од друштвото за ревизија и дека друштвото за ревизија не извршило пет последователни ревизии на финансиските извештаи на друштвото за осигурување;

3. Изјава на овластено лице на друштвото за ревизија дека друштвото за ревизија има повеќе од три години искуство во вршење ревизии, дека друштвото за ревизија не е поврзано лице со друштвото за осигурување во смисла на одредбите од Законот за ревизија, дека друштвото за ревизија во последните три години не давало никакви консултантски услуги од друштвото за осигурување, дека друштвото за ревизија не извршило пет последователни ревизии на финансиските извештаи на друштвото за осигурување; и

4. Потврда од Институтот на овластени ревизори односно од Советот за унапредување и надзор на ревизијата дека на друштвото за ревизија во последните три години не му биле изречени мерки од страна на Институтот на овластени ревизори односно од Советот за унапредување и надзор на ревизијата;

5. Доказ за платен надоместок за издавање согласност за друштво за ревизија, согласно Тарифникот на Агенцијата.

(4) При одлучувањето по барањето од став (1) од овој член, се оценува дали друштвото за ревизија ги исполнува условите согласно Законот.

(5) Врз основа на оцената од став (4) од овој член, Агенцијата донесува решение за издавање согласност за друштво за ревизија или за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Законот.

VII. ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ НА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ОСИГУРУВАЊЕ ОД СТРАНА НА БАНКА

Член 7

(1) За добивање согласност за вршење работи на застапување од страна на банка до Агенцијата се доставува Барање за добивање согласност за вршење работи на застапување од страна на банка.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање согласност за вршење работи на застапување во осигурување од страна на банка на Образец БС-Застапување од банка” кој е даден во Прилог 7 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од став (1) на овој член, банката ја доставува следната документација:

1. Одлука на надлежен орган на банката за почнување со вршење работи на застапување во осигурување;

2. Решение/дозвола за основање и работење на банката издадено од Народна банка на Република Северна Македонија;

3. Извод од Централен регистар на Република Северна Македонија – Тековна состојба за банката;

4. Изјава на надлежен орган на банката дека банката не е капитално или управувачки поврзана со друштва за застапување во осигурување или осигурително брокерски друштва во согласност со Законот за супервизија на осигурување;

5. Изјава на надлежен орган на банката дека банката не работела спротивно на одредбите од Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам;

6. Ревизорски извештај од овластено друштво за ревизија за последните две деловни години за банката;

7. Основи на деловна политика на банката со објаснување, односно анализа на причините за започнување со вршење работи на застапување во осигурување, деловните цели на банката и осврт на пазарот на кој ќе учествува банката, структура на клиентите на банката итн;

8. Елаборат со проекција за очекувани деловни резултати на банката од вршењето работи на застапување во осигурување за најмалку тригодишен период;

9. Тарифа за извршени услуги на банката во делот на вршење работи на застапување во осигурување;

10. Документација врз основа на која може да се констатира дека банката е кадровски, технички и организационо оспособена за вршење работи на застапување во осигурување, вклучувајќи извадок од Актот за систематизација на работни места во банката како доказ дека банката предвидела соодветни работни позиции за вршење работи на застапување во осигурување за кои како предуслов се бара поседување на уверение за застапник во осигурување;

11. Акти на деловна политика на банката со кои се уредува начинот на вршење на работи на застапување во осигурување особено: начинот на водење и содржина на евиденцијата на поиси за осигурување, постапување со образци од строга евиденција (по класи на осигурување), обем на давање на информации на договарачи на осигурување односно осигуреници во согласност со закон, обем и начин на собирање, чување и доставување на податоци кои се однесуваат на спроведување на обврските пропишани со законот со кој се уредува спречувањето перење пари и финансирање тероризам, обврските на банката за пренос на наплатените парични средства од договарачи односно осигуреници во корист на друштвото за осигурување во роковите утврдени во договорот со друштвото, начин на заштита на податоците кои се однесуваат на договарачи односно осигуреници итн;

12. Одлука на надлежен орган на банката за назначување на лице/а кое/и ќе биде одговорно лице во банката во делот на вршење работи на застапување во осигурување со податоци за лицето и докази дека лицето ги исполнува условите од Законот за супервизија на осигурување и тоа: уверение за застапник во осигурување, договор за вработување и М1/М2 образец;

13. Предоговор или Договор за осигурување од одговорност склучен со овластено друштво за осигурување во Република Северна Македонија. Предоговорот/договорот треба да биде склучен со друштво за осигурување со кое не е склучен договорот за застапување во осигурување;

14. Договор/и за застапување во осигурување склучен помеѓу банката и друштвото за осигурување за кое банката ќе врши работи на застапување во осигурување (со задолжително наведување на класите на осигурување за кои банката е овластена од друштвото за осигурување да врши работи на застапување во осигурување за друштвото за осигурување и одредба според која друштвото за осигурување одговара за работењето на банката во делот на вршење работи на осигурување согласно склучениот договор за осигурување);

15. Изјава на овластено лице на банката дека банката согласно Договорот/ите за застапување во осигурување ќе врши работи на застапување во осигурување за едно друштво за осигурување или евентуално за повеќе друштва за осигурување за производи на осигурување кои не си конкурираат;

16. Изјава на овластено лице на банката дека банката до Агенцијата за супервизија на осигурување ќе ги доставува податоците пропишани во членот 151 од Законот за супервизија на осигурување и сите останати податоци на барање на Агенцијата;

17. Доказ за платен надоместок за издавање согласност за вршење на работи на застапување во осигурување од страна на банка, согласно Тарифникот на Агенцијата;

18. Друга документација на барање на Агенцијата.

(4) При одлучувањето по барањето од став (1) од овој член, се оценува дали банката ги исполнува условите за вршење работи на застапување во осигурување согласно Законот за супервизија на осигурување.

(5) Врз основа на оцената од став (4) од овој член, Агенцијата донесува решение за издавање согласност за вршење работи на застапување во осигурување од страна на банка или за одбивање на барањето, во роките пропишани со Законот.

VIII. СОГЛАСНОСТ ЗА ВЛОЖУВАЊЕ ДО 10% ОД КАПИТАЛОТ НА ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ ВО ЗЕМЈА ЧЛЕНКА НА ОЕЦД ИЛИ ЗЕМЈА ЧЛЕНКА НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА

Член 8

(1) За добивање согласност за вложување на друштво за осигурување во износ до 10% од капиталот на друштвото за осигурување во земја членки на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија, до Агенцијата се доставува барање за вложување на друштво за осигурување до 10 % од капиталот на друштвото за осигурување во земја членки на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање согласност за вложување на друштво за осигурување до 10 % од капиталот на друштвото за осигурување во земја членка на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија (Образец БС-Вложување ОЕЦД/ЕУ)” кој е даден во Прилог 8 од овој правилник и е негов составен дел.

(3) Кон барањето од ставот (1) на овој член, друштвото за осигурување доставува Одлука на надлежен орган на друштвото за осигурување во која се наведува намерата на друштвото за осигурување за вложување во земја членка на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија, видот и износот на вложувањето како и објаснување за причините, целта и оправданоста на вложувањето и Изјава на надлежен орган на друштвото за осигурување дека со вложувањето во земја членка на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија не се повредуваат правилата за управување со ризик.

(4) Во зависност од видот на вложувањето, Агенцијата во постапката на одлучување може да побара од друштвото за осигурување и други податоци и докумен-

ти од кои може да се утврди видот и вредноста на вложувањето, можноста за слободно пазарно располагање со вложувањето како и дали со вложувањето ќе се загарози квалитетот, сигурноста и ликвидноста на вкупните средства од капиталот на друштвото за осигурување.

(5) При одлучувањето врз основа на доставената документација од став (3) и став (4) од овој член, Агенцијата го оценува влијанието кое ќе го има вложувањето врз целокупното работење на друштвото за осигурување од аспект на негово сигурно и стабилно работење.

(6) Врз основа на оценката од став (5) од овој член, Агенцијата донесува решение за издавање согласност за вложување на друштво за осигурување во износ до 10% од капиталот на друштвото за осигурување во земја членки на ОЕЦД или земја членка на Европската Унија или донесува решение за одбивање на барањето, во роковите пропишани со Закон.

IX. ПРЕЦИЗИРАЊЕ НА ФОРМАТА НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА И РЕГУЛИРАЊЕ НА РАБОТИТЕ ПОТРЕБНИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ

Член 9

(1) Кон барањата за издавање согласности од член 1 од овој правилник, се доставуваат податоци за одговорното лице во друштвото и овластено лице за контакт со Агенцијата (име и презиме, телефонски број, број на телефакс, адреса на електронска пошта).

(2) Документацијата која се доставува кон барањето за издавање согласностите од член 1 од овој правилник треба да биде во оригинал или копија заверена кај овластено лице (нотар), потпишана од овластено лице или од соодветниот надлежен орган, да биде чиста, без дополнителни исправки и на македонски јазик. Доколку документот што треба да се достави е на друг јазик, заедно со оригиналот се доставува и превод на македонски јазик, преведен од овластен преведувач и заверен кај нотар.

(3) Изјавите и прашалниците кои се дел од документацијата која се доставува кон барањето за издавање согласности од член 1 од овој правилник треба да бидат заверени кај овластено лице (нотар) и истите не смеат да бидат постари од шест месеци пред денот на поднесување на барањето за издавање согласност.

(4) Доколку законодавството на земјата од која доаѓа странското лице поинаку ја регулира материјата во врска со документацијата која се доставува кон барањето за издавање согласност од член 1 од овој правилник, треба да се приложи соодветен документ, или правно мислење од адвокат, со кој ќе може да се потврди разликата во регулативата, односно ќе се обезбеди друг релевантен документ со кој би се потвредило исполнување на предвидената законска обврска.

(5) Агенцијата разгледува барање за издавање согласности од член 1 од овој правилник со комплетна до-

кументација. Под комплетна документација се подразбира документацијата пропишана со овој правилник, документацијата која дополнително е побарана од Агенцијата, како и соодветните документи, податоци и информации, кои треба да се добијат од надлежни домашни и странски институции, за одлучување по барањето.

X. ПРЕОДНИ ОДРЕДБИ

Член 10

Лицата кои во моментот на влегување во сила на овој правилник вршат функција член на орган на управување во друштво за осигурување како и лицата кои ќе добијат согласност од Агенцијата во периодот од една година од денот на влегување во сила на овој правилник кои како доказ за завршено високо образование доставиле Уверение/Диплома издадена од странска високообразовна институција, се должни во рок од 1 (една) година од денот на влегување во сила на овој правилник да се усогласат со одредбите од член 3 став (4) точка 4 од овој правилник односно до Агенцијата да достават документ за признавање Дипломата/Уверението издаден од страна на надлежна институција во Република Северна Македонија.

XI. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 11

(1) Овој правилник влегува во сила (осмиот) ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

(2) Одредбите од членот 3 став (4) точка 4 од овој правилник во делот на признавање на Диплома/Уверение за завршено високо образование издадена од странска високообразовна институција од страна на надлежен орган во Република Северна Македонија, ќе отпочнат да се применуваат по истек на една година од денот на влегување во сила на овој правилник.

(3) Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за потребната документација за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности од страна на агенцијата за супервизија на осигурување согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.164/2012 и 152/2017).

Бр. 02-770/12
7 ноември 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
Климе Попоски, с.р.



ПРИЛОГ 2 – Образец БС-Орган на управување

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ВРШЕЊЕ НА ФУНКЦИЈАТА ЧЛЕН НА ОРГАН НА УПРАВУВАЊЕ ВО ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување - барател	
2.	Име и презиме на лицето предложено за вршење на функцијата член на орган на управување	
2.1.	Телефон на лицето предложено за вршење на функцијата член на орган на управување	
2.2.	Адреса на електронска пошта на лицето предложено за вршење на функцијата член на орган на управување	
3.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.1.	Телефон на овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице за контакт	

Кон барањето е приложена документацијата согласно член 3 став (4) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности"² и тоа (се наведува секој документ поединечно):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Документацијата од член 3 став (4) точки 6, 7, 11 и 12 од Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барателот), за што подносителот на барањето како и лицето предложено за вршење на функцијата член на орган на управување на друштвото за осигурување дава изјава со која ја овластуваат Агенцијата во негово име и за негова сметка да ги користи податоците содржани во овој Образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон. Потврдата од член 3 став (4) точка 8 од Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барателот). Доколку лицето е странско лице, должно е самото да ги обезбеди ваквите известувања од надлежните институции во странската земја. Агенцијата по службена должност од својата евиденција проверува дали лицето предложено за член на органот на управување во друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата и дали Агенцијата со решение одбила да издаде согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во однос на лицето предложено за член на органот на управување, и тоа најмалку во период од една година по датумот на донесување на решението за одбивање на барањето за давање на согласност.

11. _____

12. _____

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО И ЛИЦЕТО ПРЕДЛОЖЕНО ЗА ВРШЕЊЕ НА ФУНКЦИЈАТА ЧЛЕН НА ОУ

Со поднесување на ова барање Изјавуваме дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување се точни а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото за прибавување на потребни докази и податоци од други надлежни јавни органи по службена должност и истите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

_____. ____ 20 ____ година, _____

Потпис на барателот¹

¹ Барањето го потпишува овластено лице на друштвото за осигурување.

ПРИЛОГ 3

**ПРАШАЛНИК
ЗА ЧЛЕН НА ОРГАН НА УПРАВУВАЊЕ ВО ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ**

ИНФОРМАЦИИ ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАШАЛНИКОТ:

Прашалникот се пополнува лично од страна на лицето кое е предложено за член на орган на управување во друштвото за осигурување. Лицето има целосна одговорност за содржината на одговорите дадени во Прашалникот. Дополнително, и друштвото за осигурување во кое лицето е предложено за член на орган на управување, е должно да ја провери и потврди содржината на одговорите дадени во Прашалникот, во рамки на своите надлежности и онаму каде што тоа е можно.

Се препорачува Прашалникот да се пополнува електронски. Електронска верзија на Прашалникот може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Прашалникот не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

Потребно е да се одговорот сите прашања дадени во Прашалникот, а оние прашања кои не се применливи треба соодветно да се назначат со "НЕПРИМЕНЛИВО". Доколку во Прашалникот нема доволно простор за детален одговор, потребно е кон Прашалникот да се достави прилог (во печатена форма) кој ќе биде означен со бројот на прашањето на кое се однесува одговорот.

Лицето кое го пополнува Прашалникот е должно веднаш да ја извести Агенцијата доколку во кое било време по поднесување на Прашалникот до Агенцијата се јави значајна промена на податоците дадени во овој прашалник. Ова е континуирана обврска која ја презема лицето со потпишување на овој Прашалник.

ДЕЛ 1: ОПШТИ ПОДАТОЦИ**1. Назив на друштвото за осигурување во кое се назначува лицето:****2. Позиција/работно место на која се именува лицето:****2.1. Опис на работните задачи кои ќе ги извршува лицето:****3. Датум на почеток на мандатот на лицето на позицијата на која е именувано:****4. Лице за контакт од друштвото за осигурување од кое може да се добијат податоци во врска со овој прашалник:****4.1. Име и презиме:****4.2. Позиција во друштвото:****4.3. Број на телефон:****4.4. Адреса на електронска пошта:**

ДЕЛ 2: ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

5. Наведете ги Вашите лични податоци

5. 1. Име и презиме:

5.2. Домашна адреса:

5.3. Адреса во РСМ (доколку станува збор за странско лице со престој во РСМ).

5.4. Датум и место на раѓање:

5.5. Државјанство:

5.6. Број на лична карта или број на пасош (за странски физички лица):

5.7. Телефон:

5.8. Адреса на електронска пошта:

ДЕЛ 3: ПОДАТОЦИ ЗА ОБРАЗОВАНИЕТО

6. Наведете ги податоците за стекнатото образование со соодветен датум на стекнување и назив на образовната институција (универзитет/факултет) на која е стекнато образованието, согласно барањата дадени во табелата:

Назив на стекнатото образование (степен)	Назив на образовната институција	Адреса на образовната институција	Година на стекнување на дипломата

7. Наведете ги податоците за Вашето познавање на македонскиот јазик и други странски јазици:

7.1. Познавање на македонскиот јазик

Мајчин јазик _____
Одлично _____
Добро _____
Слабо _____

7.2. Познавање на странски јазици

Странски јазик	Одлично	Добро	Слабо

ДЕЛ 4: ПОДАТОЦИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНАТА ИСТОРИЈА И ИСКУСТВО

Забелешка: Наведете целосни податоци за професионалната историја и искуство. Задолжително да се наведат сите периоди на невработеност (дисконтинуитет во работниот стаж) а причините за дисконтинуитетот да се образложат. Исто така, потребно е да се наведат детални податоци за причините за напуштање, односно друг прекин на работното место.

Точките 8.1. - 8.6. се повторуваат во зависност од бројот на работни места на кои работело лицето.

8. Наведете ги сите работни места и/или функции кои сте ги имале до моментот на пополнување на Прашалникот, вклучувајќи податоци за работодавецот, природата на неговото работење, позицијата која сте ја имале, краток опис на задачите кои сте ги извршувале и други податоци, почнувајќи од последното работно место:

8.1. Назив на работодавецот и природа на неговото работење (пр. финансиски услуги, сметководство, правни услуги, советодавни услуги и др.):

8.2. Адреса на работодавецот:

8.3. Регулаторен статус и, доколку е применливо, назив на регулаторниот орган:

Регулирана институција:

ДА

☐

НЕ

☐

Доколку е ДА, Назив на регулаторниот орган:

8.4. Датум на вработување и датум на престанок на работниот однос:

8.5. Позиција на која сте биле вработени и краток опис на работните задачи:

8.6. Причини за прекин на работниот однос:

ДЕЛ 5: ПОДАТОЦИ ЗА ЧЛЕНСТВА ВО ПРОФЕСИОНАЛНИ ТЕЛА И СЛИЧНИ ОРГАНИЗАЦИИ

9. Наведете ги сите членства во професионални тела или слични организации, со податоци за датумот на стекнување на членството, согласно барањата дадени во табелата:

Назив на професионалното тело или слична организација	Адреса на професионалното тело или слична организација	Датум на стекнување на членството	Назив на членството (основач, партнер, член)

ДЕЛ 6: ПОДАТОЦИ ЗА ОСТАНАТИ СТЕКНАТИ КВАЛИФИКАЦИИ

10. Наведете ги сите останати стекнати квалификации, заедно со податоци за датумот на стекнување на квалификацијата и називот на институцијата на која истата е стекната, согласно барањата дадени во табелата:

Назив на стекнатата квалификација	Назив на институцијата на која е стекната квалификацијата	Адреса на институцијата на која е стекната квалификацијата	Датум на стекнување на квалификацијата

ДЕЛ 7: ДРУГИ РЕЛЕВАНТНИ ПОДАТОЦИ

11. 1. Дали сте Вие или лице поврзано со Вас, акционер, сопственик, сосопственик или содружник во друго правно лице?

Да ☐

Не ☐

11.2. Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели, при што првата се пополнува само за предложениот член, а втората за лицата поврзани со физичкото лице.

Назив и седиште на правното лице во кое физичкото лице има дел од капиталот и/или од акциите со право на глас	Процент од капиталот и/или акциите со право на глас

Име и презиме, односно назив на поврзаното лице	Назив и седиште на правното лице во кое поврзаното лице има дел од капиталот и/или од акциите со право на глас	Процент од капиталот и/или акциите со право на глас

11.3. Дали сте Вие или лице поврзано со вас член на орган на надзор или управување во претходно наведените лица?

Да ☐

Не ☐

11.4. Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели, при што првата се пополнува само за физичкото лице, а втората за лицата поврзани со физичкото лице.

Назив и седиште на правното лице	Орган на надзор или управување

Назив и седиште на правното лице	Орган на надзор или управување

11.5. Дали сте вие или лицето поврзано со вас, член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин остварувате влијание врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки на кое било друго правно лице, освен правните лица од точка 11.6. од овој прашалник?

Да ☐

Не ☐

11.6. Доколку одговорот е потврден, наведете ги тие правни лица, органот на надзор или управување или начинот на кој остварувате влијание.

Име и седиште на правното лице	Орган на надзор или управување	Друг начин на остварување влијание

11.7. Дали сте вие или лице поврзано со вас, поврзани со правно лице во кое друштвото за осигурување во кое сте предложени за член на органот на управување има учество?

Да ☐

Не ☐

11.8. Доколку одговорот е потврден, наведете го правното лице и начинот на поврзаност.

11.9. Дали врз правните лица во кои сте вршеле функција на лице со посебни права и одговорности била отворена стечајна постапка?

Да ☐

Не ☐

11.10. Доколку одговорот е потврден, наведете подетални податоци околу вашите активности во тоа правно лице.

11.11. Дали против вас е донесена правосилна судска пресуда со која е утврдена ваша одговорност за отворената стечајна постапка?

Да ☐

Не ☐

11.12. Доколку одговорот е потврден, наведете ги сите детали поврзани со судската пресуда.

11.13. Дали од страна на надлежниот супервизорски орган биле преземени мерки кон друштво за осигурување или друга финансиска институција во која сте имале учество или сте биле член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин сте влијаеле врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки?

Да ☐

Не ☐

11.14. Доколку одговорот е потврден, наведете ги мерките и сите детали поврзани со нивното спроведување.

11.15. Дали сте вие, или лицето поврзано со вас, поврзани со другите членови на органот на управување или надзорниот орган на друштвото?

Да ☐

Не ☐

11.16. Доколку одговорот е потврден, наведете на кој начин.

11.17. Дали некогаш надлежен орган за супервизија на друштва за осигурување и други финансиски институции вршел оцена на вашата репутација и способност за стекнување учество во капиталот или за станување член на орган на надзор или управување на тие институции?

Да ☐

Не ☐

11.18. Доколку одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Назив на надлежниот супервизорски орган	Вид на побарана согласност/дозвола	Причини зошто согласноста не е добиена (доколку надлежниот орган не ја издал бараната согласност)

11.19. Дали некогаш надлежен орган за супервизија на друштва за осигурување и други финансиски институции ви одзел согласност за акционер или учество во капитал на друштво за осигурување или друга финансиска институција или ви одзел согласност да бидете член на орган на надзор или управување?

Да ☐

Не ☐

11.20. Доколку одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

11.21. Дали е предвидена поделба на областите на одговорност на членовите на органот на управување на друштвото за осигурување?

Да ☐

Не ☐

11.22. Ако е предвидена поделба на областите, за која област ќе бидете одговорни?

11.23. Кои се, според вас, позитивните страни на друштвото во кое сте предложени да бидете член на орган на управување?

11.24. Како ќе ги искористите овие предности за зајакнување на стабилноста и сигурноста на друштвото за осигурување?

11.25. Кои се, според вас, слабите страни на друштвото во кое сте предложени да бидете член на орган на управување?

11.26. Како ќе ги отстраните овие слабости?

11.27. Сметате ли дека постојат други факти или околности кои би можеле да бидат важни при оцена на вашата способност за станување член на орган на управување на друштво за осигурување и за обезбедување стабилно и сигурно работење на друштвото?

11.28. Дадете краток опис на тоа каде го гледате друштвото по пет години?

Јас _____ (име и презиме на лицето
предложено за вршење на функцијата)

а) Изјавувам, под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека информациите што ги содржи во овој прашалник, како и целата документација која ја доставувам во рамките на барањето за издавање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во друштво за осигурување, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.

б) Свесен/свесна сум за критериумите пропишани со Законот за супервизија на осигурување кои треба да ги исполнам за да станам член на орган на управување во друштво за осигурување.

в) Изјавувам, под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека во најкраток можен рок ќе ја известам Агенцијата за супервизија на осигурување за каква било промена на податоците содржани во моето барање и овој прашалник.

г) Изјавувам, под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека ќе обезбедам почитување на супервизорските стандарди, спроведување на мерките преземени од страна на Агенцијата за супервизија на осигурување и ќе ги доставам сите податоци и информации побарани од Агенцијата за вршење ефикасна супервизија, со што ќе обезбедам сигурно и стабилно работење на друштвото за осигурување.

Име и презиме на лицето предложено за вршење на функцијата

Број на лична карта/пасош за странец _____

Место и датум

Потпис на
лицето предложено за вршење на функцијата

ПРИЛОГ 4 – Образец БС-Назив

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ИЗМЕНА НА НАЗИВ

1.	Назив на друштвото за осигурување - барател	
2.	Предложен променет назив на друштвото за осигурување	
3.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.1.	Телефон на овластеното лице за контакт со Агенцијата	
3.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице за контакт	

Кон барањето е приложена документацијата согласно член 4 став (3) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности" и тоа (се заокружува односно означува доколку се пополнува електронски):

1.	Одлука за измена на називот на друштвото донесена од надлежен орган на управување на друштвото за осигурување
2.	Дозвола од надлежен орган (доколку се бара измена на називот на друштвото и предложениот назив на друштвото содржи зборови за кои согласно ЗТД е потребна претходна дозвола од надлежен орган)
3.	Доказ за платен надоместок за издавање согласност за измена на назив, согласно Тарифникот на Агенцијата.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање согласност за измена на називот се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Датум и место на поднесување

_____. _____. 20____ година, _____

Потпис на подносителот на барањето²

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Барањето го потпишува овластено лице на друштвото за осигурување.

ПРИЛОГ 5 – Образец БС-Седиште

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ИЗМЕНА НА СЕДИШТЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување - барател	
2.	Седиште на друштвото за осигурување	
3.	Предложено ново седиште на друштвото за осигурување	
4.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
4.1.	Телефон на овластеното лице за контакт со Агенцијата	
4.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	

Кон барањето е приложена документацијата согласно член 5 став (3) и (4) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности" и тоа (се заокружува односно означува доколку се пополнува електронски):

1.	Одлука за измена на седиштето на друштвото донесена од надлежен орган на управување на друштвото за осигурување
2.	Податоци за деловниот простор каде ќе биде сместено новото седиште (Договор за купопродажба, Договор за закуп со податоци за локацијата, површина и сл.) и за организациските единици на друштвото кои ќе функционираат на новото седиште (доколку се бара измена на седиштето на друштвото)
3.	Доказ за платен надоместок за издавање согласност за измена на седиште, согласно Тарифникот на Агенцијата.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање согласност за измена на седиштето се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Датум и место на поднесување

_____. 20____ година, _____

Потпис на подносителот на барањето²

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Барањето го потпишува овластено лице на друштвото за осигурување.

ПРИЛОГ 6 – Образец БС-ДР

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ДРУШТВО ЗА РЕВИЗИЈА

1.	Назив на друштвото за осигурување - барател	
2.	Назив на друштвото за ревизија	
3.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.1.	Телефон и факс на овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	

Кон барањето е приложена документацијата согласно член бстав (3) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности" и тоа (се заокружува односно означува доколку се пополнува електронски):

1.	Одлука на Собранието на акционери на друштвото за осигурување за назначување на друштво за ревизија кое ќе врши ревизија на финансиските извештаи на друштвото, која задолжително содржи одредба според која истата ќе влезе во сила по добивање на согласност од Агенцијата
2.	Изјава на надлежен орган на управување на друштвото за осигурување дека друштвото за осигурување не е поврзано лице со друштвото за ревизија, дека друштвото за осигурување во последните три години не примило никакви консултантски услуги од друштвото за ревизија и дека друштвото за ревизија не извршило пет последователни ревизии на финансиските извештаи на друштвото за осигурување;
3.	Изјава на овластено лице на друштвото за ревизија дека друштвото за ревизија има повеќе од три години искуство во вршење ревизии, дека друштвото за ревизија не е поврзано лице со друштвото за осигурување, дека друштвото за ревизија во последните три години не давало никакви консултантски услуги од друштвото за осигурување, дека друштвото за ревизија не извршило пет последователни ревизии на финансиските извештаи на друштвото за осигурување
4.	Потврда од Институтот на овластени ревизори односно од Советот за унапредување и надзор на ревизијата дека на друштвото за ревизија во последните три години не му биле изречени мерки од страна на Институтот на овластени ревизори односно од Советот за унапредување и надзор на ревизијата и
5.	Доказ за платен надоместок за издавање согласност за друштво за ревизија, согласно Тарифникот на Агенцијата

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање согласност за друштво за ревизија се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето²

_____. 20 ____ година, _____

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Барањето го потпишува овластено лице на друштвото за осигурување.

ПРИЛОГ 7 – Образец БС-Застапување од банка

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ НА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ОСИГУРУВАЊЕ ОД СТРАНА НА БАНКА

1.	Назив на банката - барател	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	

Кон барањето е приложена документацијата согласно член 7 став (3) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности"² и тоа (се наведува секој документ поединечно):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам кон барањето за издавање согласност за вршење работи на застапување во осигурување од страна на банка, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето²

_____, 20____ година, _____

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Барањето го потпишува овластено лице на банката

ПРИЛОГ 8 – Образец БС-Вложување ОЕЦД/ЕУ

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ВЛОЖУВАЊЕ ДО 10% ОД КАПИТАЛОТ НА ДРУШТВОТО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ ВО ЗЕМЈА ЧЛЕНКА НА ОЕЦД ИЛИ ЗЕМЈА ЧЛЕНКА НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА

1.	Назив на друштвото за осигурување - барател	
1.1.	Назив на правното лице во кое се планира вложувањето	
1.2.	Вид на вложување (акции, удели, обврзници, др.)	
1.3.	Износ на вложувањето	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице за контакт со Агенцијата	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	

Кон барањето е приложена документацијата согласно членот 8 став (3) од "Правилникот за начинот, постапката и документацијата потребна за добивање согласности" и тоа (се наведува секој документ поединечно):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавуваме дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање согласност за вложување на друштво за осигурување најмногу до 10 % од капиталот на друштвото за осигурување во земја членка на ОЕЦД или земја членка на Европската унија, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Датум и место на поднесување

_____. 20 ____ година, _____

Потпис на подносителот на барањето²

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Барањето го потпишува овластено лице на банката



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – Мартин Костовски

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2019 година изнесува 10.100 денари.

„Службен весник на Република Северна Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: Печатница ЕВРОПА 92 ДООЕЛ, Кочани.

ISSN 0354-1622



2019246