

# Службен весник

## на Република Македонија

Број 118

24 септември 2012, понеделник

година LXVIII

[www.slvesnik.com.mk](http://www.slvesnik.com.mk)

[contact@slvesnik.com.mk](mailto:contact@slvesnik.com.mk)



### СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2959. Решение за разрешување од должноста директор на Педагошката служба.	2	2969. Објава за стапката на трошоците на живот и платите за месец август 2012 година.....	12
2960. Решение за именување директор на КПУ Казнено-поправен дом Идризово со Отворено одделение во Велес....	2	Декларации, заеднички позиции и демарши на Европската Унија кои се придржува/прифаќа Република Македонија на покана на ЕУ	
2961. Решение за именување капетан на Капетанијата на пристаништата.....	2	46. Одлука за воведување на рестриктивната мерка согласно Одлуката за спроведување 2012/167/ЗНБП на Советот од 23 март 2012 година, за спроведување на Одлука 2011/486/ЗНБП за рестриктивни мерки насочени против одредени лица, групи, претпријатија и субјекти во поглед на ситуацијата во Авганистан.....	2
2962. Правилник за начинот на вршење инспекциски надзор.....	2	47. Одлука за воведување на рестриктивната мерка согласно со Одлуката 2012/333/ЗНБП на Советот од 25 јуни 2012 година за ажурирање на списокот на лица, групи и субјекти кои се предмет на членовите 2, 3 и 4 од заедничкиот став 2001/931/ЗНБП за примена на посебни мерки за борба против тероризмот и за укинување на Одлуката 2011/872/ЗНБП.....	79
2963. Упатство за изменување и дополнување на Упатството за начинот на трезорско работење.....	4	Огласен дел.....	1-60
2964. Решение за давање одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност по пат на приватна понуда...	8		
2965. Решение за давање одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност по пат на приватна понуда...	9		
2966. Статутарна одлука за изменување на Статутот на Агенцијата за вработување на Република Македонија.....	10		
2967. Одлука за определување највисоки цени на одделни нафтени деривати утврдени согласно Методологијата.....	10		
2968. Одлука од Нотарската комора на Република Македонија.....	11		

## ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 2959.

Врз основа на член 9 став 2 и став 5 алинеја 1 од Законот за Педагошката служба („Службен весник на Република Македонија“ бр. 18/2011), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 18 септември 2012 година, донесе

### РЕШЕНИЕ ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР НА ПЕДАГОШКАТА СЛУЖБА

1. Адем Бајрам се разрешува од должноста директор на Педагошката служба, орган во состав на Министерството за образование и наука, на негово барање.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-4779/2	Претседател на Владата
18 септември 2012 година	на Република Македонија,
Скопје	м-р <b>Никола Груевски</b> , с.р.

2960.

Врз основа на член 34 став 1 од Законот за извршување на санкциите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 2/2006 и 57/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 18 септември 2012 година, донесе

### РЕШЕНИЕ ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА КПУ КАЗНЕНО-ПОПРАВЕН ДОМ ИДРИЗОВО СО ОТВОРЕНО ОДДЕЛЕНИЕ ВО ВЕЛЕС

1. За директор на КПУ Казнено-поправен дом Идризово со Отворено одделение во Велес се именува Живко Пејковски, досегашен в.д. директор на Домот.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-7153/1	Претседател на Владата
18 септември 2012 година	на Република Македонија,
Скопје	м-р <b>Никола Груевски</b> , с.р.

2961.

Врз основа на член 289 од Законот за внатрешната пловидба („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/2007, 26/2009, 22/2010, 23/2011 и 53/2011), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 18 септември 2012 година, донесе

## РЕШЕНИЕ ЗА ИМЕНУВАЊЕ КАПЕТАН НА КАПЕТАНИЈАТА НА ПРИСТАНИШТАТА

1. За капетан на Капетанијата на пристаништата, орган во состав на Министерството за транспорт и врски, се именува Горан Устијаноски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-7155/1	Претседател на Владата
18 септември 2012 година	на Република Македонија,
Скопје	м-р <b>Никола Груевски</b> , с.р.

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ОДБРАНА

2962.

Врз основа на член 165 став 6 од Законот за одбрана („Службен весник на Република Македонија“ број 42/01, 5/03, 58/06, 110/08, 51/11 и 151/11), министерот за одбрана, донесе

### ПРАВЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР

#### I. Основни одредби

##### Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на вршење инспекциски надзор од страна на инспекторот за одбрана во спроведувањето на Законот за одбрана и другите прописи од областа на одбраната.

##### Член 2

Инспекцискиот надзор, вршен од страна на инспекторот за одбрана (во натамошниот текст: инспекциски надзор) по обем е целосен или делумен.

#### II. Видови инспекциски надзор

##### Член 3

За вршење на редовниот инспекциски надзор, инспекторот за одбрана доставува писмено известување до субјектите на надзорот, кое треба да содржи: ден, месец и година на вршењето на надзорот, како и предмет на надзорот. Писменото известување се доставува најмалку 15 дена пред закажаниот термин за неговото извршување.

## Член 4

За вршење на вонредниот инспекциски надзор, инспекторот за одбрана не доставува писмено известување до субјектите на надзорот. Вонредниот надзор е ненајавен.

## Член 5

При вршење на контролен инспекциски надзор, инспекторот за одбрана утврдува дали констатираните недостатоци или недоследности при спроведувањето и примената на Законот за одбрана или други прописи од областа на одбраната се отстранети според укажувањата на инспекторот.

Инспекторот за одбрана констатира дали субјектот на надзорот постапил во целост, делумно или воопшто не постапил по решението за отстранување на недостатоците.

Контролниот инспекциски надзор се врши по истекок на рокот определен во инспекцискиот акт, а писмено известување до субјектот на надзорот не се доставува.

## Член 6

Пред започнувањето на вршењето на инспекцискиот надзор, инспекторот за одбрана се легитимира и го запознава одговорното лице на субјектот каде што се врши инспекцискиот надзор со планот, целта и методот на инспекцискиот надзор.

## Член 7

На инспекторот за одбрана му се овозможува непречено вршење на надзорот во одбраната преку непречен пристап до сите потребни информации, податоци, документи и предмети.

**III. Вршење на надзор**

## Член 8

За извршениот инспекциски надзор, инспекторот за одбрана составува записник. Записникот треба да биде составен јасно и разбирливо.

Кога се работи за сложен и обемен инспекциски надзор, записникот се составува во службените простории на инспекциската служба во рок од три дена од денот на надзорот со образложение на причините за тоа. Примерок од записникот се доставува до субјектот на надзорот.

## Член 9

Инспекцискиот надзор го раководи главниот инспектор за одбрана, во согласност со планот за работа на инспекцијата и ги презема сите активности потребни за квалитетно извршување на инспекцискиот надзор.

## Член 10

Доколку инспекторот за одбрана во извршување на инспекцискиот надзор одлучи дека треба да одземе документи, средства и други предмети заради обезбедување на докази во понатамошна постапка, ги презема следните дејствија:

- го известува главниот инспектор;
- врши маркирање, обележување и идентификација на предметите со опис, личен број, фабрички број, каталожки број и други податоци со кои точно би се идентификувал предметот;
- ја одредува количината на предметите кои привремено се одземаат и тоа: бројчена, тежинска, волуменска, во зависност за какви материјални средства се работи;
- организира начин и постапка за преземање, транспортирање, складирање и понатамошно чување на привремено одземените предмети, со ангажирање на капацитетите и ресурсите на Министерството за одбрана и Армијата на Република Македонија, преку нивните организациони единици надлежни за логистичка поддршка.

Ако документите, средствата и другите предмети кои треба привремено да се одземат се сместени во наменски и условни простории, инспекторот одредува начин и постапка истите да ги осигура и обезбеди да не бидат во допир со неовластени лица, со заклучување, пломбирање, а во соработка и со другите организациони единици од Министерството за одбрана.

Потврдата за привремено одземените документи, средства и предмети од субјектот на надзорот, издадена од инспекторот за одбрана се изготвува во два примероци, потпишана од инспекторот и одговорното лице со целосни податоци согласно алинеја 3 и 4 од овој член.

**IV. Преодни и завршни одредби**

## Член 11

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на вршење инспекциски надзор од областа на одбраната („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/2002).

## Член 12

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-4357/1  
22 август 2012 година  
Скопје

Министер за одбрана,  
д-р **Фатмир Бесими**, с.р.

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

2963.

Врз основа на член 38 став 2 од Законот за буџетите („Службен весник на Република Македонија” бр. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10 и 180/11), министерот за финансии донесе

### УПАТСТВО

#### ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА УПАТСТВОТО ЗА НАЧИНОТ НА ТРЕЗОРСКО РАБОТЕЊЕ

1. Во Упатството за начинот на трезорско работење („Службен весник на Република Македонија” бр. 161/09, 102/10), во дел IX точка 82 се менува и гласи:

“Буџетските корисници водат евиденција на преземените обврски за тековната година и на преземени повеќегодишни обврски.“

2. Точката 83 се менува и гласи:

“Евидентирањето на пријавување, промена и поништување на преземените обврски за тековната година од страна на буџетските корисници се врши со поднесување на два примерока од образецот О1 за преземени обврски даден во Прилог 7 кој е составен дел на ова упатство и копија од документот од кој произлегува обврската која се пријавува.

Евидентирањето на пријавување, промена и поништување на преземените повеќегодишни обврски од страна на буџетските корисници се врши со поднесување на два примерока од образецот ПО1 за преземени повеќегодишни обврски даден во Прилог 7а кој е составен дел на ова упатство. Доставувањето на О1 и ПО1 обрасците во трезорските канцеларии се врши најдоцна до 14 часот.“

3. Во точката 84, по зборовите “образецот О1“, се додаваат зборовите: “и ПО1“.

4. Во точката 85, износот “ 5.900,00“, се заменува со износот: “590“.

5. Во точката 87, износот “ 5.900,00“, се заменува со износот: “590“.

6. По точката 101, се додаваат дванаесет нови точки: 101-а, 101-б, 101-в, 101-г, 101-д, 101-е, 101-ж, 101-з, 101-с, 101-и и 101-ј, кои гласат:

“101-а. Буџетските корисници ги пријавуваат преземените повеќегодишни обврски за склучен договор, кои предизвикуваат обврска за плаќање во наредни години, за сите видови на расходи, освен за исплатите кои се вршат од разделот 09002- Министерство за финансии - функција на држава.

101-б. Пријавувањето на преземените обврски се врши во рок од 15 работни дена, од денот на нивното настанување. Ден на настанување на обврската е датумот кога договорот кој е основ за преземање на обврската, е потпишан и заверен од страна на буџетскиот корисник.

101-в. При пријавување на преземените обврски, буџетскиот корисник покрај образец ПО1, потребно е на увид да приложи и примерок од склучениот договор и добиена согласност согласно член 47 од Закон за буџетите. Доколку буџетскиот корисник не ја пријави обврската во дадениот рок, Трезорот нема да ја евидентира обврската и по истата нема да може да се реализираат плаќања.

101-г. Кога повеќе буџетски корисници учествуваат во преземање на повеќегодишна обврска, секој буџетски корисник поединечно ја пријавува преземената повеќегодишна обврска со образецот ПО1, за сопствениот дел од обврската.

101-д. При пријавување на преземените повеќегодишни обврски кај кои износот во договорот е искажан во странска валута, односно постои девизна клаузула, истиот се пријавува во валутата во која е преземена обврската.

101-е. Пријавените повеќегодишни обврски од страна на буџетските корисници, се евидентираат во единствена база на податоци, со внесување на елементите од образецот ПО1. Доколку елементите во образецот ПО1 не се уредно, целосно и правилно пополнети, како и кога податоците внесени во образецот ПО1 не соодветствуваат со податоците од единствената база на трезорот, пријавените преземени повеќегодишни обврски нема да бидат евидентирани и буџетските корисници е потребно да достават нов образец ПО1 со правилно пополнети елементи до трезорските канцеларии, заради нивно евидентирање.

101-е. Буџетските корисници се информираат за бројот на пријавената обврска преку изводот за прометот и состојбата на сметката.

101-ж. На почетокот на секоја година буџетскиот корисник доставува О1 образец за пријавување на делот од обврската евидентиран во ПО1 образецот за соодветната фискална година. Во О1 образецот се внесува доделениот број за пријавената повеќегодишна обврска во ПО1 образецот.

101-з. Буџетските корисници пријавуваат промена на евидентираниите повеќегодишни преземени обврски, при што во образецот ПО1 го обележуваат полето “промена“ и се пополнуваат следниве елементи:

- бројот на обврската,
- елементите кои се менуваат,
- датум и место на поднесување и
- потпис и печат.

101-с. Во случај на раскинување на договор, буџетските корисници ги поништуваат претходно евидентираниите пријавени преземени повеќегодишни обврски.

101-и. При поднесување на образецот ПО1 за поништување на обврската, буџетските корисници го обележуваат полето “поништување“ и ги пополнуваат само елементите:

- број на обврска,
- датум и место на поднесување и
- потпис и печат.

101-ј. Буџетскиот корисник на квартално ниво врши усогласување со Трезорот за пријавените повеќегодишни обврски и доставува потврда до Трезорот, со која потврдува дека сите склучени повеќегодишни договори за тој период, се пријавени со ПО1 образец.“

7. Ова упатство влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија” а одредбите на точките 1, 2, 3 и 6 ќе отпочнат да се применуваат од 1 јануари 2014 година.

Бр. 08-29085/4  
18 септември 2012 година  
Скопје

Министер за финансии,  
м-р **Зоран Ставрески**, с.р.

Прилог 7-а

Образец за пријавување на повекегодишни обврски - ПО1		пријава промена поништување
Број на обврска *	Вкупен износ	
Датум на документ	во денари	мкд
	во странска валута	
раздел	рковод	назив и седиште на Буџетски корисник
бр. на Документ	вид на Документ	опис на обврската
тип на договор		број на согласност
година	(вкупен износ)	
сметка	потставка програма	(износ)
сметка	потставка програма	(износ)
година	(вкупен износ)	
сметка	потставка програма	(износ)
сметка	потставка програма	(износ)
година	(вкупен износ)	
сметка	потставка програма	(износ)
сметка	потставка програма	(износ)
година	(вкупен износ)	
сметка	потставка програма	(износ)
сметка	потставка програма	(износ)
година	(вкупен износ)	

буџетски корисник  сметка на Добавувач/примаач

назив и седиште на Добавувач/примаач

ПОТПИС И ПЕЧАТ

датум и место на поднесување

МЕСТО ЗА ПОТВРДА НА ПРИЕМ

Трезорска канцеларија

датум на прием

ПОТПИС

На образецот ПО1 се пополнуваат следниве елементи:

1. Во елементот “пријава” се впишува знакот “X” доколку се работи за пријавување на преземена повеќегодишна обврска.

2. Во елементот “промена” се впишува знакот “X” доколку се работи за промена на елементите во образецот.

3. Во елементот “поништување” се впишува знакот “X” доколку се работи за понижување на претходно пријавена преземена повеќегодишна обврска.

4. Во елементот “број на обврска” се впишува нумерички податок за бројот на обврската. Буџетските корисници не го пополнуваат овој елемент доколку се работи за пријавување на повеќегодишна обврската (бројот на обврската се доделува автоматски при евидентирање на пријавената повеќегодишна обврска, а во образецот ПО1 се пополнува од страна на овластеното лице во Трезорската канцеларија).

5. Во елементот “датум на документ” се впишува нумерички податок кој го означува календарскиот датум кога документот е заверен од овластената институција, односно датумот кога е преземена повеќегодишната обврска.

6. Во елементот “Вкупен износ - во денари” се впишува нумерички податок изразен во македонски денари, најмногу до 10 цифри, кој го означува вкупниот износ на повеќегодишната обврска согласно со договорот со кој истата е преземена. Пред првата цифра на износот помал од максималниот број на предвидените полиња за износ, се ставаат две ѕвездички (\*\*) заради избегнување на злоупотреба. После десетте полиња се впишува износот во дени (со две децимални места), со

што полето, со запирка, дените ги издвојува од денарите. Во полето за дени се впишуваат два нумерички знака “00” или “50”. Овој елемент се пополнува само во случај доколку преземената повеќегодишна обврска во договорот е искажана во денари.

7. Во елементот “Вкупен износ - во странска валута” се впишува ознаката на странската валута и нумерички податок изразен во истата, најмногу до 10 цифри, кој го означува вкупниот износ на повеќегодишната обврската согласно со документот со кој истата е преземена. Пред првата цифра на износот помал од максималниот број на предвидените полиња за износ, се ставаат две ѕвездички (\*\*) заради избегнување на злоупотреба. После десетте полиња со два нумерички знака се впишува децималниот износ. Овој елемент се пополнува само во случај доколку во договорот постои девизна клаузула.

8. Во елементот “раздел” се впишува нумерички податок кој ја означува организационата шифра на буџетскиот корисник.

9. Во елементот “рkb” се впишува нумерички податок кој го означува регистарскиот број на буџетскиот корисник.

10. Во елементот “назив и седиште на буџетски корисник”, се впишува алфанумерички податок за називот и седиштето на буџетскиот корисник кој ја презема обврската.

11. Во елементот “број на документ” се впишува алфанумерички податок кој го претставува бројот на договорот по кој настанала обврската.

12. Во елементот “опис на обврската” се впишува алфанумерички податок за видот на обврската;

13. Во елементот “број на согласност” се впишува алфанумерички податок кој го означува бројот на дадената согласност. .

14. Елементот “буџетски корисник” се пополнува само доколку добавувачот е буџетски корисник или единка корисник, со впишување на знакот “X”.

15. Во елементот “сметка на примач”, се впишуваат 15 нумерички знаци кои ја означуваат сметката на правното лице- добавувач назначено во договорот врз основа на кој е преземена обврската.

16. Во елементот “назив и седиште на примач”, се впишува алфанумерички податок кој го означува називот и седиштето на правното лице- добавувач назначено во договорот врз основа на кој е преземена повеќегодишната обврската.

17. Во елементот “година” се впишува годината за која е предвидено да се реализира повеќегодишната обврска согласно динамиката на склучениот договор.

18. Во елементот “сметка” се впишува нумерички податок кој ја означува сметката на буџетскиот корисник од која ќе се вршат плаќањата по преземената повеќегодишна обврска. Доколку повеќегодишната обврска по години се финансира од две сметки во образецот ПО1 потребно е да се пополни и другиот елемент “сметка”.

19. Во елементот “потставка” се впишуваат 6 нумерички знаци кои го означуваат видот на расходот за кој е преземена повеќегодишната обврска, а се пополнуваат согласно со Правилникот за класификација на расходите .

20. Во елементот “потпрограма” се впишуваат 2 нумерички знака кои ја означуваат потпрограмата на буџетскиот корисник од која ќе се вршат плаќањата за преземените обврски.

21. Во елементот “износ” се впишува нумерички податок, најмногу до 10 цифри, кој претставува вкупен износ за годината за која е предвидено да се реализира повеќегодишната обврска согласно со утврдената динамика во договорот. Пред првата цифра на износот помал од максималниот број на предвидените полиња за износ, се ставаат две ѕвездички (\*\*), заради избегнување на злоупотреба. После десетте полиња се впишува износот во децимали (со две децимални места). Износот се пополнува во валутата во која е искажана преземената обврска во договорот..

22. Вкупниот износ впишан во елементот “Вкупен износ” во образецот ПО1 треба да биде еднаков со поединечните износи распределени по години.

23. Во елементот “потпис и печат” се потпишува овластеното лице на буџетскиот корисник и се оверува со печат на институцијата.

24. Во елементот “датум и место на поднесување” се впишува нумерички податок кој го означува календарскиот датум и алфанумерички податок кој го означува местото на поднесување на образецот, односно седиштето на Трезорската канцеларија.

25. Во елементот “Трезорска канцеларија”, се впишува алфанумерички податок кој го означува седиштето на Трезорската канцеларија.

26. Во елементот “датум на прием” се впишува нумерички податок кој го означува календарскиот датум на прием на образецот.

27. Во елементот “потпис” се потпишува овластеното лице од Трезорската канцеларија кое го врши приемот на образецот.

## КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2964.

Врз основа на член 9 и член 27 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр.95/2005, бр. 25/2007, бр. 07/2008, бр. 57/2010 и бр. 135/2011), постапувајќи по Барањето на САВА Осигурување АД Скопје поднесено на ден 30.08.2012 година, Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија во состав од: Александар Петрески, Милаим Ајдини, Елизабета Видовиќ и Сејдија Фазлиоски, членови на Комисијата, на седницата одржана на ден 14.9.2012 година донесе

### РЕШЕНИЕ

#### ЗА ДАВАЊЕ ОДОБРЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ ПО ПАТ НА ПРИВАТНА ПОНУДА

1. На САВА Осигурување АД Скопје се дава одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност по пат на приватна понуда - шеста емисија на 7.326 обични акции со вкупен износ на емисијата од 1.999.998 евра, во денарска противвредност од 123.000.877 денари, согласно Одлуката бр. 02-4595/1 од 15.8.2012 година за шеста емисија на хартии од вредност за зголемување на основната главнина на Друштвото, со издавање на нови акции по пат на приватна понуда за познат купувач, донесена од Собранието на акционери на САВА Осигурување АД Скопје на ден 15.08.2012 година.

2. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги изврши сите обврски од хартиите од вредност во рокот и на начинот предвиден со Законот и согласно Одлуката бр. 02-4595/1 од 15.08.2012 година за шеста емисија на хартии од вредност за зголемување на основната главнина на Друштвото, со издавање на нови акции по пат на приватна понуда за познат купувач, донесена од Собранието на акционери на САВА Осигурување АД Скопје на ден 15.08.2012 година.

3. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 8 (осум) дена од реализацијата на емисијата да го пријави за упис зголемувањето на основната главнина во Трговскиот регистар.

4. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги предаде хартиите од вредност за регистрирање во депозитарот за хартии од вредност во рок од 3 (три) работни дена од денот на уписот на зголемувањето на основната главнина во трговскиот регистар.

5. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 5 (пет) работни дена од регистрацијата на акциите во депозитарот за хартии од вредност до Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија да достави доказ дека е извршен упис на акциите.

6. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето.

7. Ова Решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УП 1 Број 07-202 Комисија за хартии од вредност  
14 септември 2012 година на Република Македонија

Скопје Претседател,

**Марина Наќева-Кавракова, с.р.**



**2965.**

Врз основа на член 9 и член 27 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија” бр. 95/2005, бр.25/2007, бр.07/2008, бр. 57/2010 и бр.135/2011 година) и член 4 и член 7 од Законот за претворање на побарувањата на Република Македонија по основ на платени обврски кон странски кредитори и странски железнички претпријатија во траен влог во МЖ Транспорт АД Скопје („Службен весник на Република Македонија“ бр.84/2012), постапувајќи по барањето на Македонски железници ТРАНСПОРТ АД Скопје за одобрување на приватна понуда на хартии од вредност од 7.9.2012 година, Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија во состав од: Александар Петрески, Милаим Ајдини, Елизабета Видовиќ и Сејдија Фазлиоски, членови на Комисијата, на седницата одржана на 14.9.2012 година го донесе следното

### РЕШЕНИЕ

#### ЗА ДАВАЊЕ ОДОБРЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ ПО ПАТ НА ПРИВАТНА ПОНУДА

1. На Македонски железници ТРАНСПОРТ АД Скопје се дава одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност - втора емисија на 4.697.989 обични акции, во вредност од 4.697.989.000 денари согласно Одлуката бр. 41-6395/1 од 26.8.2012 година за зголемување на основната главнина на Акционерското друштво за транспорт Македонски железници ТРАНСПОРТ АД Скопје, со издавање на втора емисија на хартии од вредност - обични акции по пат на приватна понуда.

2. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги изврши сите обврски од хартиите од вредност во рокот и на начинот предвиден со Законот и Одлуката бр. 41-6395/1 од 26.8.2012 година за зголемување на основната главнина на Акционерското друштво за транспорт Македонски железници ТРАНСПОРТ АД Скопје, со издавање на втора емисија на хартии од вредност - обични акции по пат на приватна понуда.

3. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 8 (осум) дена од реализацијата на емисијата да го пријави за упис зголемувањето на основната главнина во трговскиот регистар.

4. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги предаде хартиите од вредност за регистрирање во депозитарот на хартии од вредност во рок од 3 (три) работни дена од денот на уписот на зголемувањето на основната главнина во трговскиот регистар.

5. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 5 (пет) работни дена од регистрацијата на акциите во депозитарот за хартии од вредност до Комисијата за хартии од вредност да достави доказ дека е извршен упис на акциите.

6. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето.

7. Ова Решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УП 1 Број 07-205 Комисија за хартии од вредност  
14 септември 2012 година на Република Македонија

Скопје

Претседател,

**Марина Наќева-Кавракова, с.р.**

## АГЕНЦИЈА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2966.

Врз основа на член 90 од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност („Службен весник на Република Македонија“ бр.37/97, 25/00, 101/00, 50/01, 25/03, 37/04, 4/05, 50/06, 29/07, 102/08, 161/08, 50/10, 88/10, 51/11, 11/12 и 80/12), Управниот одбор на Агенцијата за вработување на Република Македонија, на седницата одржана на 09.07.2012 година, донесе

### СТАТУТАРНА ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

#### Член 1

Во Статутот на Агенцијата за вработување на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/98, 16/99, 45/01, 34/02, 57/04 и 22/08), во член 4 алинеата 20 се брише.

#### Член 2

Во член 8 во ставот 2, зборот „мнозинскиот“ се заменува со зборот „репрезентативниот“.

#### Член 3

Во член 16 став 1 во алинеата 1, по зборот „сектор“ запирката и зборовите „Помошник-раководител на сектор за активни политики за вработување“ се бришат.

#### Член 4

Во член 19 ставовите 2 и 3 се бришат.

#### Член 5

Во членот 23 ставот 2 се менува и гласи:  
„Против одлуките, односно решенијата од став 1 на овој член, во втор степен одлучува Агенцијата за администрација.“

Ставот 3 се брише.

#### Член 6

Членот 24 се менува и гласи:

#### „Член 24

Вработените во Агенцијата за вработување кои вршат работи од јавен интерес утврдени со Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност и кои имаат статус на јавни службеници, во однос на нивните права, обврски и одговорности се применуваат одредбите од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност и Законот за јавните службеници.

Вработените во Агенцијата за вработување кои вршат помошни и технички работи и кои немаат статус на јавни службеници, во однос на нивните права, обврски и одговорности од работниот однос се применуваат одредбите на општите прописи од работните односи.“

#### Член 7

Оваа Статутарна одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето согласност од Владата на Република Македонија.

Бр.02- 671  
9 август 2012 година  
Скопје

Претседател  
на Управен одбор,  
Цемањ Ѓусуфи, с.р.

## РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2967.

Врз основа на член 22, алинеја 5 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/2011 и 136/11), член 28 од Законот за акцизите (“Службен весник на РМ“ бр. 32/2001, 50/2001, 52/2001, 45/2002, 98/2002, 24/2003, 96/2004, 38/2005, 88/2008, 105/2009, 34/2010 и 55/11), член 28 и 29 од Законот за данокот на доддена вредност („Службен весник на РМ“ бр. 44/99, 86/99, 08/2001, 21/2003, 19/2004, 33/2006, 101/2006, 114/2007, 103/2008, 114/2009 и 133/2009), Законот за животната средина („Службен весник на РМ“ бр. 53/05) и Уредбата за начинот на утврдување, пресметување и уплатување на надоместокот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати што се плаќаат при увоз и/или производство на нафтени деривати („Службен весник на РМ“ бр. 138/09 и 52/11), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, на седницата одржана на 24.9.2012 година, донесе

### О Д Л У К А ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НАЈВИСОКИ ЦЕНИ НА ОДДЕЛНИ НАФТЕНИ ДЕРИВАТИ УТВРДЕНИ СОГЛАСНО МЕТОДОЛОГИЈАТА

#### Член 1

Претпријатијата кои произведуваат деривати од нафта можат да ги формираат цените на одделни нафтени деривати така што највисоките производни цени да изнесуваат и тоа:

а) Моторни бензини	ден/лит
- ЕУРОСУПЕР БС - 95	до 43,888
- ЕУРОСУПЕР БС - 98	до 45,311
б) Дизел гориво	ден/лит
- ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	до 44,826
в) Масло за горење	ден/лит
- екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	до 44,425
г) Мазут	ден/кг
- М-1 НС	до 37,032

#### Член 2

Претпријатијата и другите правни и физички лица, што вршат промет на нафтени деривати и увозници (во натамошниот текст: претпријатија) ги формираат цените за одделни нафтени деривати така што :

А. Највисоките малопродажни цени (1 ГРУПА НА ЦЕНИ) да изнесуваат и тоа:

а) Моторни бензини	ден/лит
- ЕУРОСУПЕР БС - 95	до 83,00
- ЕУРОСУПЕР БС - 98	до 85,00
б) Дизел гориво	ден/лит
- ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	до 72,00
в) Масло за горење	ден/лит
- екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	до 61,00
г) Мазут	ден/кг
- М-1 НС	до 45,220

Б. Претпријатијата што вршат промет на нафтени деривати можат да ги формираат цените за одделни нафтени деривати во однос на највисоките цени од точката А на став 1 на овој член (1 ГРУПА НА ЦЕНИ), освен од подточката “г” и тоа: за 0,5 ден/лит пониски (2 ГРУПА НА ЦЕНИ), за 1,00 ден/лит пониски (3 ГРУПА НА ЦЕНИ) и за 1,5 ден/лит пониски (4 ГРУПА НА ЦЕНИ), согласно следната табела и да изнесуваат:

НАФТЕН ДЕРИВАТ	(2 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит	(3 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит	(4 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит
ЕУРОСУПЕР БС - 95	82,50	82,00	81,50
ЕУРОСУПЕР БС - 98	84,50	84,00	83,50
ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	71,50	71,00	70,50
ЕЛ-1 - ЕКСТРА ЛЕСНО 1	60,50	60,00	59,50

Претпријатијата што вршат промет на нафтени деривати можат да вршат промет на секој дериват поодделно по една од цените утврдени за тој дериват во една од групите на цени определени согласно оваа одлука.

Цените од сите четири ценовни групи формирани согласно став 1 на овој член, освен цената за мазутот М-1 НС, вajat франко пумпна станица, а цената на мазутот М-1 НС важи франко производител во земјата.

Во цените од сите четири ценовни групи формирани согласно став 1 на овој член, освен во цената за мазутот М-1 НС, содржани се и трошоците за превоз од 0,50 ден/литар.

Во малопродажните цени формирани согласно овој член содржан е данокот на додадена вредност согласно Законот.

### Член 3

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа Одлука содржан е надоместокот за финансирање на активностите во областа на животната средина кои согласно Законот за животната средина го плаќаат обврзниците утврдени со овој закон и тоа:

а) Моторни бензини - ЕУРОСУПЕР БС - 95 - ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит до 0,080 до 0,080
б) Дизел гориво - ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	ден/лит до 0,030
в) Масло за горење - екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	ден/лит до 0,040
г) Мазут - М-1 НС	ден/кг до 0,050

### Член 4

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа Одлука содржан е надоместокот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати кои согласно Законот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати го плаќаат обврзниците утврдени со овој закон при увоз и/или производство на нафтени деривати и тоа:

а) Моторни бензини - ЕУРОСУПЕР БС - 95 - ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит до 0,890 до 0,890
б) Дизел гориво - ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	ден/лит до 0,300
в) Масло за горење - екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	ден/лит до 0,300
г) Мазут - М-1 НС	ден/кг до 0,740

### Член 5

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа одлука акцизите кои ги плаќаат обврзниците согласно Законот изнесуваат и тоа:

а) Моторни бензини - ЕУРОСУПЕР БС - 95 - ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит до 21,781 до 22,053
б) Дизел гориво - ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	ден/лит до 12,161
в) Масло за горење - екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	ден/лит до 3,230
г) Мазут - М-1 НС	ден/кг до 0,100

### Член 6

Во малопродажните цени утврдени согласно членот 2 од оваа одлука, трошоците на прометот на секој поодделен нафтен дериват од секоја ценовна група изнесуваат:

НАФТЕН ДЕРИВАТ	Ед. мерка	(1 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(2 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(3 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(4 ГРУПА НА ЦЕНИ)
ЕУРОСУПЕР БС - 95	ден/лит	3,200	2,776	2,353	1,929
ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит	3,200	2,776	2,353	1,929
ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е V)	ден/лит	3,200	2,776	2,353	1,929
ЕЛ 1 - ЕКСТРА ЛЕСНО 1	ден/лит	3,200	2,776	2,353	1,929
МАЗУТ М-1 НС	ден/кг	0,400	0,400	0,400	0,400

### Член 7

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 00:01 часот на 25.09.2012 година и истата ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија” и на веб-страницата на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија.

Бр. 02 - 1641/1  
24 септември 2012 година  
Скопје

Претседател,  
Димитар Петров, с.р.

## НОТАРСКА КОМОРА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

### 2968.

Согласно членот 104 став 1 точка л) од Законот за нотаријатот („Службен весник на РМ“ бр. 55/2007, 86/2008, 139/2009 и 135/2011) и член 28 алинеја 20 од Статутот на Нотарската комора на Република Македонија, Управниот одбор на Нотарска комора на Република Македонија, на својата 19-та редовна седница одржана на 22.9.2012 година, едногласно ја донесе следната

## ОДЛУКА

1. Со објавувањето на нотарската тарифа објавена во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 108/2012) од 30 август 2012 година, престанува да се применува Нотарската тарифа објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр. 19/2011) од 16 февруари 2011 година.

2. Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето.

3. Одлуката да се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-1686/3  
22 септември 2012 година  
Скопје

Управен одбор на НКРМ  
Претседател,  
Зорица Пулејкова, с.р.

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

2969.

Врз основа на членот 10 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/94, 62/95, 33/97, 50/01, 26/02, 46/02, 37/05, 121/07, 161/08, 92/09, 97/10 и 11/12), Министерството за труд и социјална политика

## ОБЈАВУВА

1. Стапката на трошоците на живот за месец август 2012 година, во однос на месец јули 2012 година, е висока за 1,5%.

2. Правото на пораст на платите за месец август 2012 година, во однос на месец јули 2012 година, за работодавачите од членот 3 став 1 од Законот за исплата на платите во Република Македонија изнесува 0,75%.

Министер,  
Спиро Ристовски, с.р.



*Службен весник*  
на Република Македонија



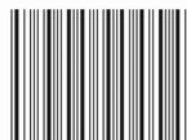
[www.slvesnik.com.mk](http://www.slvesnik.com.mk)

[contact@slvesnik.com.mk](mailto:contact@slvesnik.com.mk)

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје  
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.  
Директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов.  
Телефон: +389-2-55 12 400.  
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2012 година изнесува 10.100,00 денари.  
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.  
Рок за рекламации: 15 дена.  
Жиро-сметка: 30000000188798.  
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.  
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2012118