



СЛУЖБА

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОД

"Служба Федеративне Народне Владе"
администрација

Београд, 1. август 1947.

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ“ излази два пута недељно. — Рукописи се не враћају. —
Огласи по тарифи. — Текући рачун
број 10-313-004. — Поштарина плаћена у
готову.

Петак, 1 август 1947
БЕОГРАД
БРОЈ 64

Год. III
Цена овом броју је 6.— динар. — Претплата
за прво полугође износи динара 300.—, а
за целу 1947 годину динара 600.—, —
Редакција Бранкова бр. 20. — Телефони:
Редакција 28-838, Администрација 22-619

457.

На основу члана 94 Закона о државним службеницима, у вези са чланом 44 тач. 24 Устава ФНРЈ, Влада ФНРЈ, на предлог Претседника Савезне планске комисије, доноси

ОСНОВНУ УРЕДБУ О СТРУЦИ ПЛАНИРАЊА

1. Појам струке

Члан 1

Струку планирања сачињавају сва звања која обухватају послове припреме, израде и проверавања извршења перспективних и текућих планова развитка целокупне народне привреде или појединих њених грана, привредних планова народних република, аутономне покрајине, аутономних области и других административно-територијалних јединица, као и планова појединих привредних установа и предузећа.

2. Звања

Члан 2

Звања и основни послови које врше савезни службеници у звањима у струци планирања јесу:

Ред. бр.	Звања	Основни послови звања
1.	Млађи планер	Обављање стручних послова планирања за које није потребна виша спрема, по упутствима службеника виших звања ове струке.
2.	Планер	Самостално обављање појединих стручних послова планирања.
3.	Млађи планер економиста (инжињер)	Обављање стручних послова планирања за које је потребна виша спрема, по упутствима службеника виших звања ове струке.
4.	Планер економиста (инжињер)	Самостално обављање стручних послова планирања за које је потребна виша спрема.
5.	Виши планер економиста (инжињер)	Руковођење одређеном групом послова планирања.

Ред. бр. 3 в а њ е Основни послови звања

6. Саветник за планирање Вршење и руковођење пословима планирања одређене привредне гране односно одређеног сектора општег (синтетичког) планирања и проучавање и обрађивање сложених проблема струке планирања.

7. Виши саветник за планирање Вршење и руковођење пословима планирања групе привредних грана односно сектора општег (синтетичког) планирања и научно проучавање и обрађивање најсложенијих проблема и давање мишљења и предлога за њихово решавање.

Члан 3

Претседник Савезне планске комисије у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ донеће упутство у коме ће се ближе одредити послови за поједина звања из члана 2 ове уредбе.

Члан 4

Постављење односно унапређење службеника у звања из члана 2 ове уредбе врши се према стварној способности службеника за обављање послова одређеног звања.

Надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ, као и остале старешине надлежне за постављење, дужни су да се постарају да сви службеници путем курсева и стручних испита стекну потребну спрему за вршење одређених звања. Они ће се исто тако старати да се остваре сви потребни услови како би приликом унапређења службеници добили потребну стручну и школску спрему за стицање вишег звања.

У том циљу, Претседник Савезне планске комисије донеће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове уредбе у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ правилник у коме ће се предвидети ближе одредбе о стручном испиту, као и о организацији, плану и трајању курсева потребних за стицање стручне спреме. У том правилнику може се поставити као услов за стицање одређеног звања стручњак и школска спрема других струка.

Правилником из претходног става прописале се истовремено и одредбе о прелазу службеника из других струка у струку планирања.

Члан 5

За звање млађег планера-економисте (инжињер) и виша од њега погребна је факултетска спрема, или њој равна висока школа.

Изузетно, службеници са звањем планера, који се истичу својим високим научним и стручним знањем, могу се поставити у звање саветника за планирање и вишег саветника за планирање решењем надлежног члана Владе, председника комитета одбора комисије Владе и Генералног секретара Владе ФНРЈ, по претходној оцени стручне комисије, а у сагласности са Претседником Владе ФНРЈ.

Члан 6

Ако се службеник покаже неспособан за обављање послова звања у коме се налази, може бити враћен на звање које одговара његовој стручној способности.

Образложено решење о томе доноси старешина надлежан за постављење. Против овог решења службеник има право жалбе у смислу чл. 18 Закона о државним службеницима.

3. Приправничка служба

Члан 7

Лица која први пут ступају у државну службу и то у струку планирања, а немају стручну праксу за обављање послова одређеног звања у овој струци, примају се у струку као приправници.

Изузетно, лица која први пут ступају у државну службу и то у струку планирања, а имају потребну спрему и стручну праксу за обављање послова звања струке планирања, могу се одмах поставити на одређено звање, с тим да положи прописани стручни испит за то звање, односно стручни испит одговарајућег почетног звања у року који одреди старешина надлежан за постављење у решењу о постављењу, уколико је такав испит предвиђен. Овај рок не може бити дужи од године дана.

Старешина надлежна за постављење може лица из претходног става и ослободити од полагања стручног испита, ако је њихова стручна спрема доказана и одговара звању на које се постављају.

Члан 8

У струци планирања приправничка служба постоји за звање млађег планера и млађег планера-економисте (инжињер).

Приправничка служба за звања из претходног става траје две године.

Ближе одредбе о приправничкој служби прописане се правилником из члана 4 ове уредбе.

Члан 9

Претседник Савезне планске комисије може у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ установљавати приправничку службу и за друга звања из ове струке, или укидати већ установљену приправничку службу.

4. Отказни рокови

Члан 10

Отказни рок у смислу чл. 43 Закона о државним службеницима за службенике струке планирања износи:

- до 10 година службе — 2 месеца;
- од 10 до 20 година службе — 3 месеца;
- преко 20 година службе — 4 месеца.

Отказни рок за службенике чија су звања распоређена у трећу и четврту врсту, ако имају мање од пет година службе, може износити један месец.

У изузетним случајевима може старешина надлежан за постављење са службеником уговорити и други рок од рокова предвиђених у претходним ставовима, али најдуже до шест месеци.

У године службе за отказни рок урачунава се само време које се признаје као време проведено у непрекидној државној служби.

Члан 11

Службеници који су се обавезали да проведу уговорено време у државној служби на основу школсвања о државном трошку, стипендија и слично, не могу за то време отказивати службу.

5. Хонорарни службеници

Члан 12

У изузетним случајевима, када потреба службе изискује, у струку планирања могу се примати на рад стручњаци као хонорарни службеници под условима и у границама члана 16 Закона о државним службеницима.

Хонорарни службеници могу бити плаћени у месечном износу или паушално.

Хонорарна служба престаје по извршеном послу. Ако се извршење одређених послова не може унапред предвидети у трајању, служба може престати на основу обостраног отказа у року од 14 дана, уколико уговором није другачије одређено.

Члан 13

Ако се за хонорарне службенике узимају страни држављани, мора се с њима претходно склопити уговор.

Ако уговором није другачије предвиђено, отказни рок за хонорарне службенике стране држављане износи један месец.

6. Завршне одредбе

Члан 14

Влада народне републике на основу и у оквиру одредаба ове уредбе доноси своју уредбу о струци планирања у државним надлештвима, установама и предузећима народне републике.

Члан 15

Превођење службеника у звања из члана 2 ове уредбе извршиће надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

У изузетним и нарочитим случајевима може старешина надлежан за постављење да постави на одређене положаје службенике не одређујући им звања из ове уредбе.

Члан 16

Претседник Савезне планске комисије у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ може укидати и мењати већ установљена звања или уводити нова звања у струци планирања.

Члан 17.

Комитет за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ као орган за систематизацију (чл. 46 Закона о државним службеницима) извршиће распоред звања из чл. 2 ове уредбе у врсте у смислу члана 12 Закона о државним службеницима.

Члан 18

Овлашћује се Претседник Савезне планске комисије да у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ издаје потреба упутства за спровођење ове уредбе.

Члан 19

Ова уредба струпа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

23 јула 1947 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник Савезне планске комисије,
Анрија Хебранг, с. р.

458.

На основу чл. 94 Закона о државним службеницима, у вези са чл. 44 тач. 24 Устава ФНРЈ, Влада ФНРЈ, на предлог Министра грађевина ФНРЈ, доноси

мирања, извођења и техничког надзора свих врста грађевинарских објеката.

ОСНОВНУ УРЕДБУ О ГРАЂЕВИНАРСКОЈ СТРУЦИ

1. Појам струке

Члан 1

У грађевинарску струку спадају звања која обухватају послове организовања, пројектовања, нор-

2. Звања

Члан 2

Звања и основни послови које врше савезни службеници у звањима грађевинарске струке јесу:

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
А.			
1.	Помоћни грађевинарски цртач	Исцртавање грађевинарских планова, скица и детаља.	Непотпуна средња школа, курс техничког цртања и положени стручни испит; или стручна школа техничког цртања и положени стручни испит, или практична спрема за обављање цртачких послова и завршени курс техничког цртања.
2.	Грађевинарски цртач	Исцртавање сложенијих грађевинарских планова, скица и детаља и руковођење овим радовима.	Потребна пракса и показан успех у раду / звању помоћног грађевинарског цртача.
Б.			
1.	Грађевинарски надзорник	Обављање послова у вези са руковођењем и надзором над радовима око одржавања одређеног дела путева, или објеката на води.	Ниска техничка школа односно мајсторско-деловодна школа односно стручна занатска школа или њима одговарајућа школа, курс за грађевинарског надзорника одговарајуће гране и положени стручни испит или практична спрема за обављање надзорничких послова, курс и положени стручни испит.
В.			
1.	Грађевинарски пословођа	Руковођење на градилиштима мањег обима или једним делом радова на већим градилиштима.	Стручно-занатска грађевинарска школа или њој равна школа, или практична спрема за обављање послова звања грађевинарског пословође и положени стручни испит за ово звање.

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
2.	Старији грађевинарски пословођа	Руковођење на градилиштима и радовима већег обима или групом радова на великим градилиштима.	Потребна пракса и показан успех у раду у звању грађевинарског пословође.
Г.			
1.	Млађи грађевинарски техничар	Сарадња на пројектовању, извођењу и надзору радова мањег обима.	Свршена средња техничка школа или њој равна стручна школа и положени стручни испит, или потребна пракса у звању грађевинарског цртача, грађевинарског надзорника или грађевинарског пословође односно старијег грађевинарског пословође, завршени курс и положени стручни испит за звање млађег грађевинарског техничара.
2.	Грађевинарски техничар	Сарадња на пројектовању, извођењу и надзору радова већег обима.	Потребна пракса, показана стручна способност и успешан рад у звању млађег грађевинарског техничара.
3.	Виши грађевинарски техничар	Пројектовање, извођење и надзор над грађевинарским радовима мањег обима и сарадња на пројектовању, надзору и извођењу грађевинарских радова већег обима.	Потребна пракса, показана стручна способност и успешан рад у звању грађевинарског техничара и положени стручни испит за звање вишег грађевинарског техничара.
Д.			
1.	Млађи грађевинарски инжењер	Учешће у пројектовању, извођењу и надзору грађевинарских објеката мањег обима.	Свршени технички факултет или равна висока техничка школа и положени стручни испит за звање млађег грађевинарског инжењера.
2.	Грађевинарски инжењер	Пројектовање, извођење и надзор грађевинарских објеката.	Потребна пракса, показана стручна способност и успешан рад у звању млађег грађевинарског инжењера.
3.	Виши грађевинарски инжењер	Пројектовање, извођење и надзор грађевинарске делатности већег значаја.	Потребна пракса у звању грађевинарског инжењера и показана спрема за техничке, организаторске и теоретске радове.
4.	Грађевинарски саветник	Организовање грађевинарске делатности и решавање сложенијих проблема грађевинарске делатности.	Потребна пракса у звању вишег грађевинарског инжењера и показана способност у практичном организовању грађевинарске делатности или у научним радовима.
5.	Виши грађевинарски саветник	Студиско проучавање и практично решавање најсложенијих проблема из области грађевинарства.	Потребна пракса у звању грађевинарског саветника и свестрано познавање одређене гране грађевинарске струке доказано успесима у практичном организовању грађевинарства и у научном раду из грађевинарске области.

Члан 3

Министар грађевина ФНРЈ у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ донеће упутство у коме ће се ближе одредити послови за поједина звања из члана 2 ове уредбе.

Члан 4

Постављење односно унапређење службеника у звања из члана 2 ове уредбе врши се према стварној способности службеника за обављање послова одређеног звања.

Школска спрема, курсеви и испити из члана 2 (трећа колона) ове уредбе, којом се стиче потребна стручна спрема, не сматрају се као услов за стицање одређеног звања, него само као критеријум о стручној способности службеника. Али, ако се службеник и без предвиђене школске спреме односно курса и испита покаже да је стручно спреман да врши послове одређеног звања, може се поставити на то звање.

Службеницима, који услед недостатка школских квалификација немају довољно услова за даље напредовање у струци, старешина надлежан за постављење може одредити рок у коме су дужни да положе предвиђене стручне испите.

Надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ, као и остале старешине надлежне за постављење, дужни су да се постарају да сви службеници путем курсева и стручних испита стекну потребну спрему предвиђену за одређена звања. Они ће се исто тако старати да се остваре сви потребни услови како би приликом унапређења службеници добили потребну стручну и школску спрему за стицање вишег звања.

У том циљу, Министар грађевина ФНРЈ донеће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове уредбе у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ правилник у коме ће се предвидети ближе одредбе о стручном испиту, као и о организацији, плану и трајању курсева потребних за стицање стручне спреме. У том правилнику може се поставити као услов за стицање одређеног звања стручна и школска спрема наведена у члану 2 (трећа колона) ове уредбе.

Правилником из претходног става прописиће се истовремено и одредбе о прелазу службеника из других струка у грађевинарску струку.

Члан 5

За звање млађег грађевинарског инжењера и виша од њега потребна је факултетска спрема.

Изузетно, службеници са звањем вишег грађевинарског техничара који се истичу својим високим научним и стручним знањем могу се поставити у звање грађевинарског саветника и вишег грађевинарског саветника решењем надлежног члана Владе, претседника комитета односно комисије Владе и Генералног секретара Владе ФНРЈ, по претходној оцени стручне комисије, а у сагласности са Претседником Владе ФНРЈ.

Члан 6

Звањима из члана 2 ове уредбе могу се додавати ознаке уже специјалности грађевинарске струке, као што су „урбанист“, „архитект“, „хидротехничар“, „за сувоземне путеве“ и слично.

Члан 7

Ако се службеник покаже неспособан за обављање послова звања у коме се налази, може бити враћен на звање које одговара његовој стручној способности.

Образложено решење о томе доноси старешина надлежан за постављење. Против овог решења службеник има право жалбе у смислу члана 18 Закона о државним службеницима.

3. Приправничка служба

Члан 8

Лица која први пут ступају у државну службу и то у грађевинарску струку, а немају стручну праксу за обављање послова одређеног звања у овој струци, примају се у струку као приправници.

Изузетно, лица која први пут ступају у државну службу и то у грађевинарску струку, а имају потребну спрему и стручну праксу за обављање послова звања грађевинарске струке, могу се одмах поставити на одређено звање, с тим да положе прописани стручни испит за то звање, односно стручни испит одговарајућег почетног звања, уколико је такав испит предвиђен, у року који одреди старешина надлежан за постављење у решењу о постављењу. Овај рок не може бити дужи од године дана.

Старешина надлежан за постављење може лица из претходног става и ослободити од полагања стручног испита, ако је њихова стручна спрема доказана и одговара звању на које се постављају.

Члан 9

У грађевинарској струци приправничка служба постоји за звања млађег грађевинарског техничара и млађег грађевинарског инжењера.

Приправничка служба за звања из претходног става траје две године.

Ближе одредбе о приправничкој служби прописиће се правилником из члана 4 ове уредбе.

Члан 10

Министар грађевина ФНРЈ може у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ установљавати приправничку службу и за друга звања из ове струке, или укидати већ установљену приправничку службу.

4. Отказни рокови

Члан 11

Отказни рок у смислу чл. 43 Закона о државним службеницима за службенике грађевинарске струке износи:

- до 10 година службе — 2 месеца;
- од 10 до 20 година службе — 3 месеца;
- преко 20 година службе — 4 месеца.

Отказни рок за службенике чија су звања raspоређена у трећу и четврту врсту, ако имају мање од пет година службе, може износити један месец.

У изузетним случајевима може старешина надлежан за постављење са службеником уговорити и дужи рок од рокова предвиђених у претходним ставовима, али најдуже до шест месеци.

У години службе за отказни рок урачунава се само време које се признаје као време проведено у непрекидној државној служби.

Члан 12

Службеници који су се обавезали да проведу уговорено време у државној служби на основу школовања о државном трошку, стипендија и слично, не могу за то време отказивати службу.

5. Хонорарни службеници**Члан 13**

У изузетним случајевима, када потреба службе изискује, у грађевинарску струку могу се примати на рад стручњаци као хонорарни службеници под условима и у границама члана 16 Закона о државним службеницима.

Хонорарни службеници могу бити плаћени у месечном износу или павшално.

Хонорарна служба престаје по извршеном послу. Ако се извршење одређених послова не може унапред предвидети у трајању, служба може престати на основу обостраног отказа у року од 14 дана, уколико уговором није другачије одређено.

Члан 14

Ако се за хонорарне службенике узимају страни држављани, мора се с њима претходно склопити уговор.

Ако уговором није другачије предвиђено, отказни рок за хонорарне службенике стране држављане износи један месец.

6. Завршне одредбе**Члан 15**

Влада народне републике на основу и у оквиру одредаба ове уредбе донеће своју уредбу о грађевинарској струци у државним надлештвима, установама и предузећима народне републике.

Члан 16

Превођење службеника у звања из члана 2 ове уредбе извршиће надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

У изузетним и нарочитим случајевима може ста-
решина надлежан за постављење да постави на од-
ређене положаје службенике не одређујући им звања
из ове уредбе.

Члан 17

Министар грађевина ФНРЈ у сагласности са Ко-
митетом за законодавство и изградњу народне вла-
сти Владе ФНРЈ може укидати и мењати већ уста-
новљена звања или уводити нова звања у грађевинарској струци.

Члан 18

Комитет за законодавство и изградњу народне
власти Владе ФНРЈ као орган за систематизацију
(чл. 46 Закона о државним службеницима) изврши-
ће распоред звања из чл. 2 ове уредбе у врсте у
смислу члана 12 Закона о државним службеницима.

Члан 19

Овлашћује се Министар грађевина ФНРЈ да у
споразуму са Комитетом за законодавство и изград-
њу народне власти Владе ФНРЈ издаје потребна
упутства за спровођење ове уредбе.

Члан 20

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у
„Службеном листу Федеративне Народне Републике
Југославије“.

23 јула 1947 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар грађевина,
Влада Зечевић, с. р.

459.

На основу чл. 94 Закона о државним службени-
цима, Влада ФНРЈ, на предлог Министра пошта
ФНРЈ, доноси

службе везе преко поште, телеграфа, телефона и ра-
диодифузије.

УРЕДБУ**О ПОШТАНСКО-ТЕЛЕГРАФСКО-ТЕЛЕФОНСКОЈ
СТРУЦИ****1. Појам струке****Члан 1**

У поштанско-телеграфско-телефонску струку спа-
дају сва звања која обухватају послове обављања

2. Звања**Члан 2**

Звања и основни послови које врше савезни слу-
жбеници у звањима поштанско-телеграфско-теле-
фонске струке јесу:

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
А.			
1. Телефонист		Успостављање телефонских веза у телефонским центра- лама и потцентралама	Завршен телефонски курс и положен стручни испит за звање телефонисте.
2. Телеграфист		Отправљање и пријем теле- грама, каблогограма, фоно- грама, хелиграма и белино- грама.	Непот- пуна средња школа, теле- графски курс и положен стручни испит за звање те- леграфисте.
3. Радист		а) Пренос знакова путем ра- дио постројења. б) управљање радио стали- цом и радионавигационим постројењима где се служба врши са прекидима.	Свршен радиотелеграфски курс, положен стручни ис- пит за звање радисте по provedеном приправничком стажу.

Ред. бр.	Звање	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
4.	Старији радист	Самостално обављање и управљање свим пословима разне радио службе.	Претходна пракса у звању радисте и положен стручни испит за звање старијег радисте.
Б.			
1.	Помоћни п. т. т. манипулант	Помоћни послови у п. т. т. манипулацији. Доставна служба у мањим местима и ширем доставном подручју. Достава телеграма и телефонских позивника.	Основна школа, претходна пракса, п. т. т. курс и положен стручни испит за звање помоћног п. т. т. манипуланта.
2.	П. т. т. манипулант II класе	Доставна служба у већим местима. Магацинска служба у амбулантним поштама. Пратња и размена закључака у железничком саобраћају. Дељење и усмеривање п. т. т. пошиљака.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању помоћног п. т. т. манипуланта и способност за обављање послова звања п. т. т. манипуланта II класе.
3.	П. т. т. манипулант I класе	Вршење свих послова п. т. т. манипулације и послова платног промета. Самостално вођење мањих пошта и мањих амбулантних пошта. Самостално усмеривање п. т. т. пошиљака у највећим центрима. Стручна администрација.	а) Непотпуна средња школа, п. т. т. курс и положен стручни испит за звање п. т. т. манипуланта I класе; б) претходна пракса и успех у раду у звању п. т. т. манипуланта II класе и способност за обављање послова овог звања.
4.	Млађи п. т. т. прометник	Вршење свих послова п. т. т. манипулације и платног промета у већим поштама.	а) Потпуна средња школа, или свршена трговачка академија са одговарајућим п. т. т. курсом или свршена п. т. т. школа — сви по положеном стручном испиту за звање млађег п. т. т. прометника; б) претходна пракса и успех у раду у звању п. т. т. манипуланта I класе и способност за обављање послова овог звања. Ово звање могу стећи п. т. т. манипуланти I класе који немају непотпуно средњу школу само под условом ако положе и допунски испит.
5.	П. т. т. прометник III класе	Самостално вођење средњих пошта и већих амбулантних пошта. Контрола рада појединих грана службе и помоћ у руковођењу и организацији код великих пошта.	а) Свршени правни факултет или Економска висока школа и положен стручни испит за звање п. т. т. прометника II класе; б) претходна пракса и показан успех у раду у звању млађег п. т. т. прометника и способност за обављање послова овог звања.
6.	П. т. т. прометник II класе	Руковођење и организација рада већих пошта. Помоћ у организацији и руковођењу у највећим п. т. т. установама. Сарадња код израде нацрта, упутстава и прописа п. т. т. струке и организовање надзора над једном групом послова п. т. т. службе.	а) Претходна пракса и показан успех у раду у звању п. т. т. прометника III класе и способност за обављање послова овог звања; б) п. т. т. прометници III класе са непотпуном средњом школом под условом ако положе и допунски испит.

Ред. бр.	З в а њ е	Стручна спрема потребна	Стручна спрема потребна за вршење звања
7.	П. т. т. прометник I класе	Изrada нацрта прописа и упутстава п. т. т. струке. Руковођење највећим п. т. т. установама. Организовање, вођење као и надзор над једном групом послова п. т. т. службе.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању п. т. т. прометника II класе и способност за обављање послова овог звања.
8.	П. т. т. саветник	Вршење свих послова у вези са организацијом, руковођењем и пословањем п. т. т. службе. Давање мишљења и предлога за решавање појединих важнијих проблема из оквира п. т. т. службе.	а) Претходна пракса и показан успех у раду у звању п. т. т. прометника I класе и способност за обављање послова овог звања; б) ово звање не могу стећи п. т. т. прометници I класе са непотпуном средњом школом, а могу га стећи п. т. т. прометници I класе са потпуном средњом школом, трговачком академијом или п. т. т. школом само под условом ако положи и допунски испит.
9.	Виши п. т. т. саветник	Студиско проучавање и обрађивање најсложенијих проблема из области п. т. т. струке и давање мишљења и предлога за њихово решавање.	Свестрано познавање целокупне п. т. т. службе и потребна пракса и показана лична способност у звању п. т. т. саветника.

Члан 3

Министар пошта у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ донеће упутство у коме ће се ближе одредити послови за поједина звања из члана 2 ове уредбе.

Члан 4

Постављење односно унапређење службеника у звања из члана 2 ове уредбе врши се према стварној способности службеника за обављање послова одређеног звања.

Школска спрема, курсеви и испити из члана 2 (трећа колона) ове уредбе, којом се стиче потребна стручна спрема, не сматрају се као услов за стицање одређеног звања, него само као критеријум о стручној способности службеника. Али, ако се службеник и без предвиђене школске спреме односно курса и испита покаже да је стручно спреман да врши послове одређеног звања, може се поставити на то звање.

Службеницима, који услед недостатка школских квалификација немају довољно услова за даље напредовање у струци, старешина надлежан за постављење може одредити рок у коме су дужни да положи предвиђене стручне испите.

Надлежни члан Владе, председник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ, као и остале старешине надлежне за постављење, дужни су да се постарају да сви службеници путем курсева и стручних испита стекну потребну спрему предвиђену за одређена звања. Они ће се исто тако старати да се створе сви потребни услови како би приликом унапређења службеници добили потребну стручну и школску спрему за стицање вишег звања.

У том циљу, Министар пошта долазе у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове уредбе у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ правилник у

коме ће се предвидети ближе одредбе о стручном испиту, као и о организацији, плану и трајању курсева потребних за стицање стручне спреме. У том правилнику може се поставити као услов за стицање одређеног звања стручна и школска спрема наведена у члану 2 (трећа колона) ове уредбе.

Правилником из претходног става прописане се истовремено и одредбе о прелазу службеника из других струка у поштанско-телеграфско-телефонску струку.

Члан 5

Ако се службеник покаже неспособан за обављање послова звања у коме се налази, може бити враћен на звање које одговара његовој стручној способности.

Образложено решење о томе доноси старешина надлежан за постављење. Против овог решења службеник има право жалбе у смислу чл. 18 Закона о државним службеницима.

3. Приправничка служба

Члан 6

Лица која први пут ступају у државну службу и то у поштанско-телеграфско-телефонску струку, а немају стручну праксу за обављање послова одређеног звања у овој струци, примају се у струку као приправници.

Изузетно, лица која први пут ступају у државну службу и то у поштанско-телеграфско-телефонску струку, а имају потребну спрему и стручну праксу за обављање послова звања поштанско-телеграфско-телефонске струке, могу се одмах поставити на одређено звање, с тим да положи прописани стручни испит за то звање, односно стручни испит одговарајућег почетног звања у року који одреди старешина надлежан за постављење у решењу о постављењу, уколико је такав испит предвиђен. Овај рок не може бити дужи од године дана.

Старешина надлежан за постављење може лица из претходног става и ослободити од полагања стручног испита, ако је њихова стручна спрема доказана и одговара звању на које се постављају.

Члан 7

У поштанско-телеграфско-телефонској сгруппи приправничка служба постоји за звање радисте, п. т. т. манипуланта I класе, млађег п. т. т. прометника и п. т. т. прометника III класе кад се ова звања стичу на основу школске спреме.

Приправничка служба за звања из претходног става траје до две године.

Приправничка служба не постоји за звање телефонисте, телеграфисте и помоћног п. т. т. манипуланта.

У правилнику из члана 4 ове уредбе прописале се ближе рок трајања приправничке службе за звања из првог става, као и остале одредбе о приправничкој служби.

Члан 8

Министар пошта може у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ установљавати приправничку службу и за друга звања из ове сгруппе, или укидати већ установљену приправничку службу.

4. Отказни рокови

Члан 9

Отказни рок у смислу чл. 43 Закона о државним службеницима за службенике поштанско-телеграфско-телефонске сгруппе износи:

- до 10 година службе — 2 месеца;
- од 10 до 20 година службе 3 месеца;
- преко 20 година службе — 4 месеца.

Отказни рок за службенике чија су звања распоређена у трећу и четврту врсту, ако имају мање од пет година службе, може износити један месец.

У изузетним случајевима може старешина надлежан за постављење са службеником уговорити и дужи рок од рокова предвиђених у претходним ставовима, али најдуже до шест месеци.

У године службе за отказни рок урачунава се само време које се признаје као време проведено у непрекидној државној служби.

Члан 10

Службеници који су се обавезали да проведу уговорено време у државној служби на основу школовања о државном трошку, стипендија и слично, не могу за то време отказивати службу.

5. Хонорарни службеници

Члан 11

У изузетним случајевима, када потреба службе изискује, у поштанско-телеграфско-телефонску сгруппу могу се примати на рад стручњаци као хонорарни службеници под условима и у границама члана 16 Закона о државним службеницима.

Хонорарни службеници могу бити плаћени у месечном износу или паушално.

Хонорарна служба престаје по извршеном послу. Ако се извршење одређених послова не може унапред предвидети у грађању, служба може престати на основу обостраног отказа у року од 14 дана уколико уговором није другачије одређено.

Члан 12

Ако се за хонорарне службенике узимају страни држављани, мора се с њима претходно склопити уговор.

Ако уговором није другачије предвиђено, отказни рок за хонорарне службенике стране држављане износи један месец.

6. Завршне одредбе

Члан 13

Преводиће службеника у звања из члана 2 ове уредбе извршиће надлежни члан Владе, председник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

У изузетним и нарочитим случајевима може старешина надлежан за постављење да постави на одређене положаје службенике не одређујући им звања из ове уредбе.

Члан 14

Министар пошта у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ може укидати и мењати већ установљена звања или уводити нова звања у поштанско-телеграфско-телефонској сгруппи.

Члан 15

Комитет за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ као орган за систематизацију (чл. 46 Закона о државним службеницима) извршиће распоред звања из чл. 2 ове уредбе у врсте у смислу члана 12 Закона о државним службеницима.

Члан 16

Овлашћује се Министар пошта да у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ издаје потребна упутства за спровођење ове уредбе.

Члан 17

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

23 јула 1947 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар пошта,
др Драго Марушић, с. р.

460.

На основу члана 94 Закона о државним службеницима у вези са чланом 44 тач. 24 Устава ФНРЈ, Влада ФНРЈ, на предлог Претседника Владе ФНРЈ, доноси

ОСНОВНУ УРЕДБУ О ГЕОДЕТСКОЈ СТРУЦИ

1. Појам струке

Члан 1

У геодетску струку спадају сва звања која обухватају вршење послова тријангулације, нивел-

мана, гравиметрије за геодетске циљеве, фотографиметрије и детаљног премера, аграрних операција и свих осталих геодетских радова потребних за уређење земљишта, израде планова и карата и нормирања геодетских радова.

2. Звања

Члан 2

Звања и основни послови које врше савезни службеници у звањима геодетске струке јесу:

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
А.			
1. Помоћни геодетски цртач	Исцртавање планова и карата по упутствима.	а) Најмање 4 разреда гимназије, свршени курс геодетског цртања и положени стручни испит за звање помоћног геодетског цртача. б) Стручна спрема стечена праксом и положени стручни испит за звање помоћног геодетског цртача.	
2. Геодетски цртач	Исцртавање планова и карата и руковођење пословима исцртавања мањег обима.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању помоћног геодетског цртача.	
3. Виши геодетски цртач	Исцртавање планова и карата за које се тражи нарочита способност и руковођење пословима исцртавања већег обима.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању геодетског цртача.	
Б.			
1. Геодетски помоћник	Обављање појединих геодетских операција по упутствима.	Непотпуна средња школа, свршени курс за геодетске помоћнике и положени стручни испит за звање геодетског помоћника.	
2. Млађи геоматар	Обављање геодетских радова мањег обима у заједници са геоматром или геодетским инжењером.	а) Свршена средња техничка школа и положени стручни испит за звање млађег геоматра. б) Претходна пракса и показан успех у раду у звању геодетског помоћника и положени стручни испит за звање млађег геоматра.	
3. Геоматар	Самостално обављање геодетских радова мањег обима и руковођење овим радовима. Сарадња на геодетским радовима већег обима.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању млађег геоматра.	
4. Виши геоматар	Обављање и руковођење радовима већег обима, или обављање радова за које се тражи дужа пракса и специјално стручно знање.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању геоматра, као и повољна оцена од надлежне комисије за техничке и теоретске радове.	

Ред. бр.	Звање	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
В.			
1	Млађи геодетски инжењер	Самостално обављање геодетских радова мањег обима и руковођење овим радовима. Сарадња на геодетским радовима већег обима.	Свршени технички факултет и положени стручни испит за звање млађег геодетског инжењера.
2.	Геодетски инжењер	Обављање и руковођење радовима већег обима или обављање радова за које се тражи дужа пракса.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању млађег геодетског инжењера.
3	Виши геодетски инжењер	Руковођење радовима већег обима. Надзор над овим радовима. Извршење појединих радова за које се тражи више специјално стручно знање.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању геодетског инжењера и повољна оцена од надлежне комисије за техничке и теоретске радове.
4.	Геодетски саветник	Организовање геодетске делатности; решавање практичних проблема геодетске струке.	Претходна пракса и показан успех у раду у звању вишег геодетског инжењера и показана способност у практичном организовању геодетске делатности.

Члан 3

Претседник Владе ФНРЈ донеће упутство у коме ће се ближе одредити послови за поједина звања из члана 2 ове уредбе.

Члан 4

Постављење односно унапређење службеника у звања из члана 2 ове уредбе врши се према стварној способности службеника за обављање послова одређеног звања.

Школска спрема, курсеви и испити из члана 2 (трећа колона) ове уредбе, којом се стиче потребна стручна спрема, не сматрају се као услов за стицање одређеног звања, него само као критеријум о стручној способности службеника. Али, ако се службеник и без предвиђене школске спреме, односно курса и испита покаже да је стручно спреман да врши послове одређеног звања, може се поставити на то звање.

Службеницима, који услед недостатка школских квалификација немају довољно услова за даље напредовање у струци, старешина надлежан за постављење може одредити рок у коме су дужни да положе предвиђене стручне испите.

Надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ, као и остале старешине надлежне за постављење, дужни су да се постарају да сви службеници путем курсева и стручних испита стекну потребну спрему предвиђену за одређена звања. Они ће се исто тако старати да се остваре сви потребни услови како би приликом унапређења службеници добили потребну стручну и школску спрему за стицање вишег звања.

У том циљу Претседник Владе ФНРЈ донеће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове уредбе правилник у коме ће се предвидети ближе одредбе о стручном испиту, као и о организацији, плану и трајању курсева потребних за стицање стручне спреме. У том правилнику може се поставити као услов за стицање одређеног звања стручна и школ-

ска спрема наведена у члану 2 (трећа колона) ове уредбе.

Правилником из претходног става прописале се истовремено и одредбе о прелазу службеника из других струка у геодетску струку.

Члан 5

За звање млађи геодетски инжењер и виша од њега потребна је факултетска спрема.

Изузетно, службеници са звањем вишег геометра који се истичу својим високим научним и стручним знањем могу се поставити у звање геодетског саветника решењем надлежног члана Владе, претседника комитета односно комисије Владе и Генералног секретара Владе, по претходној оцени стручне комисије а у сагласности са Претседником Владе ФНРЈ.

Члан 6

Ако се службеник покаже неспособан за обављање послова звања у коме се налази, може бити враћен на звање које одговара његовој стручној способности.

Образложено решење о томе доноси старешина надлежан за постављење. Против овог решења службеник има право жалбе у смислу чл. 18 Закона о државним службеницима.

3. Приправничка служба**Члан 7**

Лица која први пут ступају у државну службу и то у геодетску струку, а немају стручну праксу за обављање послова одређеног звања у овој струци, примају се у струку као приправници.

Изузетно, лица која први пут ступају у државну службу и то у геодетску струку, а имају потребну спрему и стручну праксу за обављање послова звања геодетске струке, могу се одмах поставити на одређено звање, с тим да положе прописани стручни испит за то звање, односно стручни испит

одговарајућег почетног звања у року који одреди старешина надлежан за постављење у решењу о постављењу, уколико је такав испит предвиђен. Овај рок не може бити дужи од године дана.

Старешина надлежан за постављење може лица из претходног става и ослободити од полагања стручног испита, ако је њихова стручна спрема доказана и одговара звању на које се постављају.

Члан 8

У геодетској струци приправничка служба постоји за звање млађег геометра и млађег геодетског инжењера.

Приправничка служба за звања из претходног става траје две године.

Ближе одредбе о приправничкој служби прописане се правилником из члана 4 ове уредбе.

Члан 9

Претседник Владе ФНРЈ може установљавати приправничку службу и за друга звања из ове струке, или укидати већ установљену приправничку службу.

4. Отказни рокови

Члан 10

Отказни рок у смислу чл. 43 Закона о државним службеницима за службенике геодетске струке износи:

- до 10 година службе — 2 месеца;
- од 10 до 20 година службе — 3 месеца;
- преко 20 година службе — 4 месеца.

Отказни рок за службенике чија су звања распоређена у трећу и четврту врсту, ако имају мање од пет година службе, може износити један месец.

У изузетним случајевима може старешина надлежан за постављење са службеником уговорити и дужи рок од рокова предвиђених у претходним ставовима, али најдуже до шест месеци.

У године службе за отказни рок урачунава се само време које се признаје као време проведено у непрекидној државној служби.

Члан 11

Службеници који су се обавезали да проведу уговорено време у државној служби на основу школовања о државном трошку, стипендија и слично, не могу за то време отказивати службу.

5. Хонорарни службеници

Члан 12

У изузетним случајевима, када потреба службе изискује, у геодетску струку могу се примати на рад стручњаци као хонорарни службеници под условима и у границама члана 16 Закона о државним службеницима.

Хонорарни службеници могу бити плаћени у месечном износу или паушално.

Хонорарна служба престаје по извршеном послу. Ако се извршење одређених послова не може уна-

пред предвидети у трајању, служба може престати на основу обостраног отказа у року од 14 дана уколико уговором није друкчије одређено.

Члан 13

Ако се за хонорарне службенике узимају страни држављани, мора се с њима претходно склопити уговор.

Ако уговором није друкчије предвиђено, отказни рок за хонорарне службенике стране држављане износи један месец.

6. Завршне одредбе

Члан 14

Влада народне републике на основу и у оквиру одредаба ове уредбе донеће своју уредбу о геодетској струци у државним надлештвима, установама и предузећима народне републике.

Члан 15

Превођење службеника у звања из члана 2 ове уредбе извршиће надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

У изузетним и нарочитим случајевима може старешина надлежан за постављење да постави на одређене положаје службенике не одређујући им звања из ове уредбе.

Члан 16

Претседник Владе ФНРЈ може укидати и мењати већ установљена звања или уводити нова звања у геодетској струци.

Члан 17

Комитет за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ као орган за систематизацију (чл. 46 Закона о државним службеницима) извршиће распоред звања из чл. 2 ове уредбе у врсте у смислу члана 12 Закона о државним службеницима.

Члан 18

Овлашћује се Претседник Владе ФНРЈ да издаје потребна упутства за спровођење ове уредбе.

Члан 19

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

23 јула 1947 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

461.

На основу чл. 94 Закона о државним службеницима у вези са чл. 44 тач. 24 Устава ФНРЈ, Влада ФНРЈ, на предлог Министра рударства ФНРЈ, доноси

туре земље у циљу истраживања, утврђивања и проналажења свих врста корисног минералног блага.

ОСНОВНУ УРЕДБУ О ГЕОЛОШКОЈ СТРУЦИ

1. Појам струке

Члан 1

Геолошку струку сачињавају звања која обухватају послове: испитивање геолошког састава и струк-

2. Звања

Члан 2

Звања и основни послови које врше савезни службеници у звањима геолошке струке јесу:

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
А.			
1. Помоћни геолошки цртач	Учествовање у исцртавању планова, скица и детаља	а) Непотпуна средња школа, курс техничког цртања и положени стручни испит; б) практична спрема за обављање цртачких послова, курс техничког цртања и положени стручни испит; в) стручна школа техничког цртања и положени стручни испит.	
2. Геолошки цртач	Исцртавање сложенијих планова, скица и детаља или руковођење цртачким пословима.	Потребна пракса и показан успех у звању помоћног геолошког цртача.	
Б.			
1. Млађи геолошки техничар	Сарадња на пројектовању, извођењу и надзору радова мањег обима.	а) Свршена средња техничка школа или њој равна стручна школа и положени стручни испит; б) потребна пракса у звању геолошког цртача, свршени курс и положени стручни испит за звање млађег геолошког техничара.	
2. Геолошки техничар	Сарадња на пројектовању, извођењу и надзору радова већег обима.	Потребна пракса, показана стручна способност и успешан рад у звању млађег геолошког техничара.	
3. Виши геолошки техничар	Пројектовање, извођење и надзор над геолошким радовима мањег обима и сарадња на пројектовању, извођењу и надзору над геолошким радовима великог обима.	Потребна пракса показана стручна способност и успешан рад у звању геолошког техничара и положени стручни испит за звање вишег геолошког техничара.	
В.			
1. Млађи геолог	Сарађивање у свим геолошким пословима, учествовање у раду геолошких екипа на терену и самостално обављање геолошких послова мањег обима.	Геолошка група наука на математичко - природњачком факултету, или инжењерско-геолошка односно рударска група на техничком факултету и положени стручни испит.	
2. Геолог	Самостално обављање послова појединих грана геолошке делатности и руковођење радом појединих геолошких екипа на терену.	Потребна пракса и показан успех у звању млађег геолога.	

Ред. бр.	З в а њ е	Основни послови звања	Стручна спрема потребна за вршење звања
3.	Виши геолог	Самостално вршење свих послова геолошке струке који захтевају специјална звања и руковођење радом појединих група екипа на терену.	Потребна пракса у звању геолога и показана виша спрема за практично организовање геолошких истраживања.
4.	Геолошки саветник	Организовање геолошке делатности и решавање практичних проблема из области геолошке струке.	Потребна пракса у звању вишег геолога и показана способност у практичном организовању геолошке делатности или у научним радovima.
5.	Виши геолошки саветник	Студијско проучавање, уези са практичним организовањем геолошких истраживања већих размера.	Потребна пракса у звању геолошког саветника и стране познавање геолошких проблема, доказано у практичном организовању геолошких истраживања већег размера и у научном раду из области геологије.

Члан 3

Министар рударства ФНРЈ у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ донеће упутство у коме ће се ближе одредити послови за поједина звања из члана 2 ове уредбе.

Члан 4

Постављење односно унапређење службеника у звања из члана 2 ове уредбе врши се према стварној способности службеника за обављање послова одређеног звања.

Школска спрема, курсеви и испити из члана 2 (трећа колона) ове уредбе, којом се стиче потребна стручна спрема, не сматрају се као услов за стицање одређеног звања, него само као критеријум о стручној способности службеника. Али, ако се службеник и без предвиђене школске спреме односно курса и испита покаже да је стручно спреман да врши послове одређеног звања, може се поставити на то звање.

Службеницима, који услед недостатка школских квалификација немају довољно услова за даље напредовање у струци, старешина надлежан за постављење може одредити рок у коме су дужни да положе предвиђене стручне испите.

Надлежни члан Владе, председник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ, као и остале старешине надлежне за постављење, дужни су да се постарају да сви службеници путем курсева и стручних испита стекну потребну спрему предвиђену за одређена звања. Они ће се исто тако старати да се остваре сви потребни услови како би приликом унапређења службеници добили потребну стручну и школску спрему за стицање вишег звања.

У том циљу, Министар рударства ФНРЈ донеће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове уредбе у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ правилник у коме ће се предвидети ближе одредбе о стручном испиту, као и о организацији, плану и трајању курсева потребних за стицање стручне спреме. У том правилнику може се поставити као услов за стицање одређеног звања стручна и школска спрема наведена у члану 2 (трећа колона) ове уредбе.

Правилником из претходног става прописиће се истовремено и одредбе о прелазу службеника из других струка у геолошку струку.

Члан 5

За звање млађи геолог и виша од њега потребна је факултетска спрема.

Изузетно, службеници са звањем вишег геолошког техничара који се истичу својим високим научним и стручним знањем, могу се поставити у звање геолошког саветника и вишег геолошког саветника решењем надлежног члана Владе, председника комитета односно комисије Владе и Генералног секретара Владе ФНРЈ, по претходној оцени стручне комисије, а у сагласности са Председником Владе ФНРЈ.

Члан 6

Ако се службеник покаже неспособан за обављање послова звања у коме се налази, може бити враћен на звање које одговара његовој стручној способности.

Образложено решење о томе доноси старешина надлежан за постављење Против овог решења службеник има право жалбе у смислу чл. 18 Закона о државним службеницима.

3. Приправничка служба

Члан 7

Лица која први пут ступају у државну службу и то у геолошку струку, а немају стручну праксу за обављање послова одређеног звања у овој струци, примају се у струку као приправници.

Изузетно, лица која први пут ступају у државну службу и то у геолошку струку, а имају потребну спрему и стручну праксу за обављање послова звања геолошке струке, могу се одмах поставити на одређено звање, с тим да положе присписани стручни испит за то звање, односно стручни испит одговарајућег почетног звања, уколико је такав испит предвиђен, у року који одреди старешина надлежан за постављење у решењу о постављењу. Овај рок не може бити дужи од године дана.

Старешина надлежан за постављење може лица из претходног става и ослободити од полагања струч-

ног испита, ако је њихова стручна спрема доказана и одговара звању на које се постављају.

Члан 8

У геолошкој струци приправничка служба постоји за звање млађи геолошки техничар и млађи геолог.

Приправничка служба за звања из претходног става траје две године.

Ближе одредбе о приправничкој служби прописане се правилником из члана 4 ове уредбе.

Члан 9

Министар рударства ФНРЈ може у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ установљавати приправничку службу и за друга звања из ове струке, или укидати већ установљену приправничку службу.

4. Отказни рокови

Члан 10

Отказни рок у смислу чл. 43 Закона о државним службеницима за службенике геолошке струке износи:

до 10 година службе — 2 месеца;

од 10 до 20 година службе — 3 месеца;

преко 20 година службе — 4 месеца.

Отказни рок за службенике чија су звања распоређена у трећу и четврту врсту, ако имају мање од пет година службе, може износити један месец.

У изузетним случајевима може старешина надлежан за постављење са службеником уговорити и дужи рок од рокова предвиђених у претходним ставовима, али најдуже до шест месеци.

У године службе за отказни рок урачунава се само време које се признаје као време проведено у непрекидној државној служби.

Члан 11

Службеници који су се обавезали да проведу уговорено време у државној служби на основу школовања о државном трошку, стипендија и слично, не могу за то време отказивати службу.

5. Хонорарни службеници

Члан 12

У изузетним случајевима, када потреба службе изискује, у геолошку струку могу се примати на рад стручњаци као хонорарни службеници под условима и у границама члана 16 Закона о државним службеницима.

Хонорарни службеници могу бити плаћени у месечном износу или паушално.

Хонорарна служба престаје по извршеном послу. Ако се извршење одређених послова не може унапред предвидети у трајању, служба може престати на основу обостраног отказа у року од 14 дана уколико уговором није друкчије одређено.

Члан 13

Ако се за хонорарне службенике узимају страни држављани, мора се с њима претходно склопити уговор.

Ако уговором није друкчије предвиђено, отказни рок за хонорарне службенике стране држављане износи један месец.

6. Завршне одредбе

Члан 14

Влада народне републике на основу и у оквиру одредаба ове уредбе донеће своју уредбу о геолошкој струци у државним надлештвима, установама и предузећима народне републике.

Члан 15

Превођење службеника у звања из члана 2 ове уредбе извршиће надлежни члан Владе, претседник комитета односно комисије Владе и Генерални секретар Владе ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

У изузетним и нарочитим случајевима може старешина надлежан за постављење да постави на одређене положаје службенике не одређујући им звања из ове уредбе.

Члан 16

Министар рударства ФНРЈ у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ може укидати и мењати већ установљена звања или уводити нова звања у геолошкој струци.

Члан 17

Комитет за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ као орган за систематизацију (чл. 46 Закона о државним службеницима) извршиће распоред звања из чл. 2 ове уредбе у врсте у смислу члана 12 Закона о државним службеницима.

Члан 18

Овлашћује се Министар рударства ФНРЈ да у споразуму са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ издаје потребна упутства за спровођење ове уредбе.

Члан 19

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

23 јула 1947 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар рударства,
Бане Андрејевић, с. р.

462.

На основу члана 27 Уредбе о раду и радним условима транспортних радника у поморским лукама, речним пристаништима, железничким станицама, царинским јавним и приватним складиштима и стовариштима, а у споразуму са Претседником Савезне планске комисије, доносим

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ТАРИФЕ ЗА РАД И РАДНЕ УСЛОВЕ ТРАНСПОРТНИХ РАДНИКА У ПОМОРСКИМ ЛУКАМА, РЕЧНИМ ПРИСТАНИШТИМА, ЖЕЛЕЗНИЧКИМ СТАНИЦАМА, ЦАРИНСКИМ ЈАВНИМ И ПРИВАТНИМ СКЛАДИШТИМА И СТОВАРИШТИМА

I. — Мењају се и допуњују тарифни ставови Тарифе за рад и радне услове транспортних радника у поморским лукама, речним пристаништима, железничким станицама, царинским јавним и приватним складиштима и стовариштима (објављена у посебном додатку „Службеног листа ФНРЈ“ бр. 100 од 13 децембра 1946 године) према Изменама и допунама Тарифе која је објављена у посебном додатку „Службеног листа ФНРЈ“ бр. 64 од 1 августа 1947 године.

II. — Плаћање по овим изменама и допунама вршиће се почев од 1 маја 1947 године.

Бр. 63

22 априла 1947 године

Београд

Министар рада,

Вицко Крстуловић, с. р.

Сагласан,

Претседник Савезне планске комисије,

Андрија Хебранг, с. р.

УКАЗИ

УКАЗ

На основу члана 16 став 3, члана 17 став 2 Закона о држављанству Федеративне Народне Републике Југославије од 1 јула 1946 године и на основу члана 14 став 3 Закона о врстама казни од 14 августа 1946 године, а у вези члана 4 тачке 23 Закона о Президијуму Народне скупштине ФНРЈ, Претседништво Президијума Народне скупштине ФНРЈ

одлучио је:

Одузима се држављанство Федеративне Народне Републике Југославије и конфискује целокупна имовина:

Петру Александра Карађорђевића,
Александру Петра Карађорђевића,
Томиславу Александра Карађорђевића,
Андреју Александра Карађорђевића,
Марији Александра Карађорђевића,
Павлу Арсена Карађорђевића,
Олги Павла Карађорђевића,
Александру Павла Карађорђевића,
Николи Павла Карађорђевића, и
Јелисавети Павла Карађорђевића,

сада сви у иностранству.

Спровођење ове одлуке поверава се Влади Федеративне Народне Републике Југославије.

У. бр. 392

8 марта 1947 године

Београд

Претседништво Президијума Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

Секретар,

Миле Перуничкић, с. р.

Претседник,

др Иван Рибар, с. р.

Президијум Народне скупштине ФНРЈ, по извршеном савишењу са изворним текстовима, установио је да се у указима бр. 1445, 1446 и 1447, објављеним у „Службеном листу ФНРЈ“ бр. 61 од 22 јула 1947 године, поткрала штампарска грешка и даје следећу

ИСПРАВКУ

У првом реду, у сва три указа, уместо „На предлог Владе ФНРЈ“ треба да стоји „На предлог Претседника Владе ФНРЈ“.

Бр. 1501 — Из Президијума Народне скупштине ФНРЈ, 30 јула 1947 године.

ИЗ ЗЕМАЉСКИХ СЛУЖБЕНИХ ЛИСТОВА

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ у броју 26 од 16 јуна 1947 године објављује:

Уредбу о оснивању Комитета за средње и ниже стручне школе.

Уредбу о оснивању Комисије за транспорт и ремонт;

Уредбу о трошарини (са Тар.фом);

Правилник за извршење Уредбе о трошарини;

Правилник о платама адвокатских помоћника;

Правилник о образовању и пословању првостепених комисија за додељивање шума;

Правилник о обавезном хигијенском течају;

Упутства о раду комисија за процену жетвеног приноса и раду месних односно градских народних одбора при одређивању обавезних испорука житарица у нежитородном подручју Народне Републике Србије.

САДРЖАЈ:

Страна

457. Основна уредба о струци планирања —	781
458. Основна уредба о грађевинарској струци —	783
459. Уредба о поштанско-телеграфско-телефонској струци — — — — —	786
460. Основна уредба о геодетској струци — —	790
461. Основна уредба о геолошкој струци — —	793
462. Решење о изменама и допунама Тарифе за рад и радне услове транспортних радника у поморским лукама, речним пристаништима, железничким станицама, царинским јавним и приватним складиштима и стовариштима — — — — —	796

Издавач: „Службени лист ФНРЈ“ — новинарско издавачко предузеће — Београд, Бранкова 20. — Директор и одговорни уредник Слободан М. Нешовић, Мајке Јевросиме бр. 20 — Штампарија Југословенског штампарског предузећа, Београд