

Службен весник

на Република Македонија

Број 49

2 април 2013, вторник

година LXIX

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
1080. Правилник за формата и содржината на образецот на барањето за донесување на решение заради неиздавање на дозвола, односно недонесување на решение за одбивање на барањето за издавање на дозвола за приватно обезбедување	2	1086. Правилник за формата и содржината на образецот на барањето и упатството за пополнување на барањето за издавање на дозволата, анексот за финансиско покритие за одговорност од вршење дејност, формата и содржината на образецот на дозволата, како и формата, содржината и начинот на водење на регистарот на издадени дозволи за управување со железничката инфраструктура	30
1081. Правилник за формата и содржината на образецот на барањето за издавање дозвола за приватно обезбедување и формата и содржината на образецот на дозволата за приватно обезбедување.....	4	1087. Тарифник за висината на надоместокот за издавање на дозвола за управување со железничката инфраструктура	30
1082. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за технички преглед на возила.....	11	1088. Тарифник за висината на надоместокот за издавање на дозвола за вршење на јавен железнички превоз	53
1083. Решение за престанување на службата на нотар	25	1089. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за одржување на катастарот на недвижностите.....	54
1084. Правилник за начинот и документацијата за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот	25	1090. Одлука за издавање на Лиценца за вршење на енергетска дејност трговија со природен гас	57
1085. Правилник за изменување и дополнување на Правилник за формата и содржината на образецот на барањето и упатството за пополнување на барањето за издавање на дозволата, анексот за финансиско покритие за одговорност од вршење дејност, формата и содржината			

	Стр.		Стр.
1091. Одлука за разрешување на претседателот, членовите и нивните заменици општинска изборна комисија Чаир.....	59	1092. Одлука именување претседател, членови и нивни заменици на општинската изборна комисија Чаир.....	60
		Огласен дел.....	1-52

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

1080.

Врз основа на член 79 точка 2 од Законот за приватно обезбедување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 166/12), министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗАРАДИ НЕИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА, ОДНОСНО НЕДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОДБИВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на образецот на барањето за донесување на решение од министерот за внатрешни работи заради неиздавање на дозвола, односно недонесување на решение за одбивање на барањето за издавање на дозвола за приватно обезбедување.

Член 2

Барањето од член 1 од овој правилник, се поднесува на образец кој се печати на хартија во бела боја во формат А-4.

Образецот на барањето од ставот 1 на овој член содржи: назив ”МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ“, со назнака „за министерот“; наслов на барањето, презиме и име на подносителот-одговорното лице во правното лице за кое се бара дозволата за приватно обезбедување; место и адреса на живеење; контакт телефон; назив на правното лице за кое се бара дозволата; седиште на правното лице; причина поради која се поднесува барањето; прилог кон барањето; датум и место на поднесување на барањето и потпис на подносителот на барањето.

Образецот на барањето од став 1 на овој член е дадено во Прилог, и е составен дел на овој правилник.

Член 3

Со денот на отпочнување на примена на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата и содржината на образецот на барањето до министерот за внатрешни работи за донесување на решение по поднесено барање за издавање на дозвола за работа за обезбедување на лица и имот („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/11).

Член 4

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 3 јули 2013 година.

Бр. 12.1-21201/1
27 март 2013 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р Гордана Јанкулоска, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Прилог бр.1

Образец

До: МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ- писарница на МВР/писарница на министерот за внатрешни работи -
- ЗА МИНИСТЕРОТ -**БАРАЊЕ****ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗАРАДИ НЕИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА,
ОДНОСНО НЕДОНЕСУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОДБИВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА
ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ****ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ-ОДГОВОРНОТО ЛИЦЕ ВО ПРАВНОТО ЛИЦЕ:**

ПРЕЗИМЕ: _____

ИМЕ: _____

МЕСТО И АДРЕСА НА ЖИВЕЕЊЕ _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____

ПОДАТОЦИ ЗА ПРАВНОТО ЛИЦЕ:

НАЗИВ: _____

СЕДИШТЕ _____

ПРИЧИНА ПОРДИ КОЈА СЕ ПОДНЕСУВА БАРАЊЕТО:

_____На ден _____ 20__ година, во _____ имам поднесено барање
(место на поднесување)за издавање на дозвола за приватно обезбедување _____
(вид на дозвола)

број _____

Со оглед дека од страна на Министерството за внатрешни работи во рокот утврден во член 16 став (1) од Законот за приватно обезбедување не е издадена дозвола за приватно обезбедување, односно не е донесено решение за одбивање на барањето за издавање на дозвола за приватно обезбедување, го поднесувам предметното барање согласно член 16 став (2) од Законот за приватно обезбедување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 166/12).

Кон барањето поднесувам копија од барањето бр. _____ од _____ година, за издавање на дозвола за приватно обезбедување.

_____ 20__ година
(датум)_____
(место)

ПОДНОСИТЕЛ

(потпис)

1081.

Врз основа на член 79 точка 1 од Законот за приватно обезбедување („Службен весник на Република Македонија“ бр.166/12), министерот за внатрешни работи донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ
НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА
ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ И ФОРМАТА И СО-
ДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ДОЗВОЛАТА
ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на образецот на барањето за издавање дозвола за приватно обезбедување и формата и содржината на образецот на дозволата за приватно обезбедување.

Член 2

Барањето за издавање дозвола за приватно обезбедување (во натамошниот текст: барањето), се поднесува на образец, кој се печати на хартија во бела боја со формат А-4.

Образецот на барањето од став 1 на овој член е дадено во Прилог бр.1, и е составен дел на овој правилник.

Образецот на барањето од став 1 на овој член содржи: назив “МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ, Скопје“; наслов на барањето „Барање за издавање на дозвола за приватно обезбедување“ видот на дозволата за приватно обезбедување, за која се поднесува барањето и тоа: во вид на давање на услуги (а. физичко обезбедување и/или б. техничко обезбедување) или за сопствени потреби; назив и седиште на правното лице; име и презиме, датум на раѓање, место и адреса на живеење и контакт телефон на одговорното лице во правното лице; наведување на потребната документација; датум и место на поднесување на барањето и потпис од подносителот на барањето.

Член 3

Кон барањето од член 2 став 1 од овој правилник се приложува:

1.а За издавање на дозвола за обезбедување за вршење на приватно обезбедување во вид на давање услуги за физичко обезбедување се приложуваат следните докази за:

- извршен упис на дејноста во Централниот регистар на Република Македонија;
- лиценци за физичко обезбедување од најмалку 15 работници за обезбедување;
- потврда од Комората дека работниците за обезбедување за кои се доставуваат лиценци за приватно обезбедување не поседуваат важечки легитимации за физичко обезбедување;
- акт за систематизација на работни места, со опис и попис на работите и работните задачи и овластувањата на вработените за секое работно место;
- акт со кој се пропишува изгледот на работната облека и знакот на правното лице;
- поседување на деловна просторија;
- поседување на најмалку две моторни возила.

1.б. За издавање на дозвола за обезбедување за вршење на приватно обезбедување во вид на давање услуги за техничко обезбедување се приложуваат следните докази за :

- извршен упис на дејноста во Централниот регистар на Република Македонија;
- лиценци за техничко обезбедување од најмалку три работници за техничко обезбедување;
- потврда од Комората дека работниците за обезбедување за кои се доставуваат лиценци за техничко обезбедување не поседуваат важечки легитимации за техничко обезбедување;
- акт за систематизација на работни места, со опис и попис на работите и работните задачи и овластувањата на вработените за секое работно место;
- акт со кој се пропишува изгледот на работната облека и знакот на правното лице;
- поседување на деловна просторија;
- поседување на најмалку две моторни возила.
- За одговорното лице се приложува:
 - лекарско уверение не постаро од три месеци;
 - доказ дека не е осудуван со правосилна судска пресуда за кривично дело, освен за кривично дело загрозување на безбедноста на сообраќајот сторено од небрежност и дека против него не се води кривична постапка за кривично дело за кое се гони по службена должност;

2. За издавање на дозвола за обезбедување за вршење на приватно обезбедување за сопствени потреби се приложуваат следните докази за:

- извршен упис на дејноста во Централниот регистар на Република Македонија;
- лиценци за физичко обезбедување од најмалку десет работници за обезбедување;
- потврда од Комората дека работниците за обезбедување за кои се доставуваат лиценци за приватно обезбедување не поседуваат важечки легитимации за физичко обезбедување;
- акт за систематизација на работни места на правното лице, кој содржи посебен дел со опис и попис на работите и работните задачи и овластувањата на вработените кои ги вршат работите на приватно обезбедување за сопствени потреби, за секое работно место;
- посебен акт со кој се пропишува изгледот на работната облека на вработените кои ги вршат работите на приватно обезбедување за сопствени потреби;
- поседување на деловна просторија.

Доказите од ставовите 1, 2 и 3 на овој член се приложуваат во оригинал или копија заверена на нотар.

Член 4

Дозволата за приватно обезбедување (во натамошнот текст: дозвола) се издава како:

- 1) дозвола за приватно обезбедување за вршење на приватно обезбедување во вид на давање на услуги и
- 2) дозвола за приватно обезбедување за вршење на приватно обезбедување за сопствени потреби.

Член 5

Дозволата од членот 4 точка 1 од овој правилник се издава на образец кој се печати на хартија во бела боја во формат А-4 на која позадина е отпечатено знамето на Република Македонија.

Образецот на дозволата од ставот 1 на овој член содржи: назив „Република Македонија, МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ; амблем на полицијата; наслов: „Дозвола за приватно обезбедување во вид на давање на услуги“; назив на правното лице; седиште на правното лице; текст: “Се издава за вршење на приватно обезбедување во вид на давање на услуги врз основа на приложената документација со која се докажува дека се исполнети условите од член 13 од Законот за

приватно обезбедување”; начин на вршење на обезбедувањето; број, место и датум на издавање на дозволата и потпис на министерот за внатрешни работи.

Образецот на дозволата од ставот 1 на овој член е дадена во Прилог бр.2, и е составен дел на овој правилник.

Член 6

Дозволата од членот 4 точка 2 од овој правилник се издава на образец, кој се печати на хартија во бела боја во формат А-4 на која позадина е отпечатено знамето на Република Македонија.

Образецот на дозволата од ставот 1 на овој член содржи: „Република Македонија, МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ“; амблем на полицијата; наслов: „Дозвола за приватно обезбедување за сопствени потреби“; назив и седиште на правното лице; текст: “Се издава за вршење на приватно обезбедување за сопствени потреби врз основа на приложената документација со која се докажува дека се исполнети условите од член 14 од Законот за приватно обезбедување”; број и датум на издавање на дозволата и потпис на министерот за внатрешни работи.

Образецот на барањето од став 1 на овој член е дадена во Прилог бр.3, и е составен дел на овој правилник.

Член 7

Со денот на отпочнување на примената на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата и содржината на барањето за издавање на дозвола за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.108/11).

Член 8

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 3 јули 2013 година.

Бр. 121-21203/1
27 март 2013 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р Гордана Јанкулоска, с.р.

ДО
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Скопје

БАРАЊЕ

- акт со кој се пропишува изгледот на работната облека и знакот на правното лице)
- поседување на деловна просторија
- поседување на најмалку две моторни возила

1.6. За издавање на дозвола за обезбедување за вршење на приватно обезбедување во вид на давање услуги за техничко обезбедување ги поднесувам следните докази за:

- извршен упис на дејноста во Централниот регистар на Република Македонија
- лиценци за техничко обезбедување од најмалку три работници за техничко обезбедување
- потврда од Комората дека работниците за обезбедување за кои се доставуваат лиценци за техничко обезбедување не поседуваат важечки легитимации за техничко обезбедување
- акт за систематизација на работни места, со опис и попис на работите и работните задачи и овластувањата на вработените за секое работно место
- акт со кој се пропишува изгледот на работната облека и знакот на правното лице
- поседување на деловна просторија
- поседување на најмалку две моторни возила.

- За одговорното лице доставувам:

- лекарско уверение не постаро од три месеци
- доказ дека не е осудуван со правосилна судска пресуда за кривично дело, освен за кривично дело загрозување на безбедноста на сообраќајот сторено од небрежност и дека против него не се води кривична постапка за кривично дело за кое се гони по службена должност

2. За издавање на дозвола за обезбедување за вршење на приватно обезбедување за сопствени потреби ги поднесувам следните докази за :

- извршен упис на дејноста во Централниот регистар на Република Македонија
- лиценци за физичко обезбедување од најмалку десет работници за обезбедување

- потврда од Комората дека работниците за обезбедување за кои се доставуваат лиценци за приватно обезбедување не поседуваат важечки легитимации за физичко обезбедување
- акт за систематизација на работни места на правното лице, кој содржи посебен дел со опис и попис на работите и работните задачи и овластувањата на вработените кои ги вршат работите на приватно обезбедување за сопствени потреби, за секое работно место
- посебен акт со кој се пропишува изгледот на работната облека на вработените кои ги вршат работите на приватно обезбедување за сопствени потреби
- поседување на деловна просторија.

Напомена :доказите се приложуваат во оригинал или копија заверена на нотар

*подносителот на пријавата има право на пристап и исправка на личните податоци, согласно Законот за заштита на личните податоци.

*со поднесување на ова барање подносителот/субјектот дава писмена согласност за обработка на личните податоци, согласно Законот за заштита на личните податоци.

_____ година, Скопје

ПОДНОСИТЕЛ

Прилог бр.2

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ



**ДОЗВОЛА ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ
ВО ВИД НА ДАВАЊЕ НА УСЛУГИ**

(назив на правно лице)

(седиште на правно лице)

Се издава за вршење на приватно обезбедување во вид на давање на услуги врз основа на приложената документација со која се докажува дека се исполнети условите од член 13 од Законот за приватно обезбедување.

Начин на вршење на обезбедувањето:

Број

Министер
за внатрешни работи

Место и датум

Прилог бр.3

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ



**ДОЗВОЛА ЗА ПРИВАТНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ
ЗА СОПСТВЕНИ ПОТРЕБИ**

(назив на правно лице)

(седиште на правно лице)

Се издава за вршење на приватно обезбедување за сопствени потреби врз основа на приложената документација со која се докажува дека се исполнети условите од член 14 од Законот за приватно обезбедување.

Број

Место и датум

Министер
за внатрешни работи

1082.

Врз основа на член 48 став (1) алинеи 3 и 5 и член 67 став (1) алинеи 1 и 2 од Законот за возила („Службен весник на Република Македонија“ бр. 140/08, 53/11 и 123/12), министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ВОЗИЛА

Член 1

Во Правилникот за технички преглед на возила („Службен весник на Република Македонија“ бр. 81/10), член 37 се менува и гласи:

„Технички преглед на возила се врши врз основа на барање за регистрација, кон кое се приложува следната документација:

- документите кои се издадени од надлежна институција кои ја потврдуваат сопственоста и техничките карактеристики на возилото или неговите поедини системи и уреди и
- доказ дека е извршена наплата на давачките во согласност со ценовникот за вршење на технички преглед.

При поднесување на барањето од став 1 на овој член, сопственикот на возилото дава на увид документ за лична идентификација (лична карта).

Барањето од став 1 на овој член кое се поднесува за продолжување на регистрацијата, за промена на податоците за возилото и сопственикот, промена на бројот на регистарски таблички и одјавување на возилото е дадено во Прилог број 2 кој е составен дел на овој правилник.

Барањето од став 1 на овој член кое се поднесува при прво регистрирање, повторно регистрирање, технички промени на возилото и привремено регистрирање на возилото е дадено во Прилог број 3 кој е составен дел на овој правилник.“

Член 2

Во член 39, по став 2 се додава нов став 3 кој гласи:

„За извршениот технички преглед од став 2 на овој член, се составува записник за технички преглед даден во Прилог број 3-а кој е составен дел на овој правилник.“

Член 3

Во член 44, ставот 3 се менува и гласи:

„Рокот за важење на периодичниот технички преглед се впишува во потврдата од став 1 на овој член.“

Член 4

Прилозите број 2, 3 и 4 се заменуваат со нови прилози број 2, 3 и 4 кои се составен дел на овој правилник.

Член 5

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12.1-21270/1
27 март 2013 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р Гордана Јанкулоска, с.р.

Прилог бр. 2

ДО МВР / ОУР _____ (Се пополнува на машина или со
(1А) Број на вписот _____ печатни букви)Врз основа на член 48 став 1 алинеи 3 и 5 и член 67 став 1 алинеи 1 и 2,а во врска со член 31 став 1
од Законот за возила поднесувам**БАРАЊЕ**
за

- А) Продолжување на регистрација.
 Б) Промена на податоците за возилото и сопственикот
 В) Промена на бројот на регистарските таблци
 Г) Одјавување на возилото

(А) Регистарска ознака на возилото

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| (Ј) Категорија и вид
на возилото | 1. Категорија М (М ₁ М ₂ М ₃) | 6. Категорија С (С ₁ С ₂ С ₃ С ₄ С ₅) |
| | 2. Категорија N (N ₁ N ₂ N ₃) | 7. Категорија R (R ₁ R ₂ R ₃ R ₄) |
| | 3. Категорија O (O ₁ O ₂ O ₃ O ₄) | 8. Категорија S (S ₁ S ₂) |
| | 4. Категорија L (L _{1e} L _{2e} L _{3e} L _{4e} L _{5e} L _{6e} L _{7e}) | 9. Мотокултиватор |
| | 5. Категорија T (T ₁ T ₂ T ₃ T ₄ T ₅) | 10. Мобилна машина |
| | | 11. Запрежно возило |

(се пополнува (заокружува) категоријата на возилото)

D.1	Марка
D.2	Тип /Варијанта / Изведба
D.3	Комерцијална ознака
38	Облик и намена на каросерија

ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНОСТ (досегашен сопственик)

C.2.1	Презиме-Назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште - седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБГ / ЕМБПС

A1 РЕГИСТРАЦИЈАТА ВАЖИ ДО

КОН БАРАЊЕТО - ПРИЈАВАТА ПРИЛОЖУВАМ

Доказ за потеклото на возилото
Потврда за платени давачки

ПОДАТОЦИ ЗА ИЗВРШЕН ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД**ПОДАТОЦИ ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО ОСИГУРУВАЊЕ**

Овластено правно лице за вршење технички преглед	Назив на правното лице кај кое возилото задолжително е осигурано
Возилото Е, НЕ Е технички исправно за учество во јавен сообраќај, освен _____	_____
Број на регистарот _____	седиште (место) _____
Датум _____ М.Р. _____	Број на полисата _____
Контролирал, _____	Потпис _____
1. _____	М.П. _____
2. _____	

ТЕХНИЧКИ ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО (се пополнуваат само промените)

3.1.3	21	Тип на мотор/начин и идентификација на типот на моторот, место и метод на прицврстување
E	E	Идентификационен број на возилото
5A	5A	Година на производство
38	38	Облик и намена на каросеријата
R	R	Боја на возилото
P.5	P.5	Идентификационен број на моторот
P.2	P.2	Сила на моторот (kW)
P.1	P.1	Зафатнина на моторот (cm ³)
G	G	Маса на возилото (kg)
S.1	S.1	Број на седишта
S.2	S.2	Број места за стоене
J	J	Категорија и вид на возилото

Б. ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ (се пополнува видот на промената и промените)

ВИД НА ПРОМЕНА	1. Промена на сопственикот 2. Промена на лични податоци за сопственикот 3. Промена на адреса на постојано живеалиште-седиште 4. Промена на занимање или гранка на дејност
----------------	--

СОПСТВЕНИК**1. ФИЗИЧКО ЛИЦЕ****2. ПРАВНО ЛИЦЕ**

C.2.1	Презиме-Назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште-седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБГ / ЕМБПС

В. ПРОМЕНА НА БРОЈОТ НА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ

(се пополнува само при промена на бројот на регистарските табlici)

Број на претходните регистарски табlici

Г. ОДЈАВУВАЊЕ НА ВОЗИЛОТО (се пополнува само при одјавување на возилото)

ПРИЧИНА ЗА ОДЈАВУВАЊЕ НА ВОЗИЛОТО	1. Дотраено	5. Изгубено
	2. Отпишано	6. Продадено
	3. Оштетено	7. По службена должност
	4. Уништено	8. Промена на регистарско подрачје
		9. Извезено

Подносител

ЗА ВОЗИЛОТО СЕ ИЗДАДЕНИ:

Собраќајна дозвола бр. _____ и регистарски табlici

Потврда за привремена регистрација бр. _____ и регистарски табlici

_____ 20 _____

Во _____

Потпис на службеното лице

Прилог бр. 3

ДО МВР-ОУР _____ (Се пополнува на машина или со печатни букви)

(1А) Број на вписот _____

Врз основа на член 48 став 1 алинеи 3 и 5 и член 67 став 1 алинеи 1 и 2,а во врска со член 31 став 1 од Законот за возила поднесувам

БАРАЊЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈА

1. По прв пат
2. Повторно
3. Технички промени на возилото
4. Привремено

(А) Регистарска ознака на возилото	
(I) Датум на регистрација	
(B) Датум на прва регистрација	
(J) Категорија и вид на возилото	1. Категорија М (M ₁ M ₂ M ₃) 2. Категорија N (N ₁ N ₂ N ₃) 3. Категорија O (O ₁ O ₂ O ₃ O ₄) 4. Категорија L (L _{1e} L _{2e} L _{3e} L _{4e} L _{5e} L _{6e} L _{7e})

(се пополнува (заокружува) категоријата на возилото)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕДХОДНАТА РЕГИСТРАЦИЈА

(се пополнува при повторна регистрација)

Број на претходните регистарски таблици:		
Орган кај кој било регистрирано возилото:		
Датум на важност на претходната регистрација		
Сопственик	C.2.1	Презиме-назив на сопственикот на возилото
	C.2.2	Име
	C.2.3	Адреса на постојано живеалиште-седиште
	C.2.4	Општина
	C.2.4	ЕМБГ / ЕМБПС

КОН БАРАЊЕТО ПРИЛОЖУВАМ

Доказ за потеклото и сопственоста на возилото
Потврда за платени давачки

ПОДАТОЦИ ЗА ИЗВРШЕН ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД**ПОДАТОЦИ ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО ОСИГУРУВАЊЕ**

Овластено правно лице за вршење технички преглед _____ Возилото Е, НЕ Е технички исправно за учество во јавен сообраќај, освен _____ Број на регистарот _____ Контролирал, Датум _____ М.П. 1. _____ 2. _____	Назив на правното лице кај кое возилото задолжително е осигурано _____ седишта (места) _____ Број на полисата _____ М.П. _____ Потпис, _____
---	---

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО

D.1	Марка:				
D.2	Тип/варијанта/изведба				
D.3	Комерцијална ознака				
E	Идентификационен број на возилото				
5A	Година на производство				
38	Облик и намена на каросерија				
21	Тип на моторот, како што е означено на моторот				
P.1	Зафатнина на моторот (cm³)			P.2	Силина на моторот (kW)
P.3	Вид на гориво		P.4	Број на вртежи (min⁻¹)	
P.5	Идентификационен број на моторот				
T	Максимална брзина (km/h)		Q	Однос силина/маса (само за моторцикли) (kW/kg)	
G	Маса на возилото (kg)		F.1	Најголема конструктивна вкупна маса на возилото (kg)	
F.2	Најголема легална вкупна маса на возилото при регистрација (kg)				
F.3	Најголема легална вкупна маса на група возила при регистрација (kg)				
L	Број на оски				
N	Распределба на најголемата конструктивна вкупна маса по оски (за возила со најголема конструктивна вкупна маса над 3500 kg) 1. 2. 3. 4. 5. и на приклучната точка (за полуприколка и за приколка со централна оска)				
16.2	Најголемо конструктивно осно (или на група на оски) оптеретување (kg) и на приклучната точка 1. 2. 3. 4. 5. (за полуприколка и за приколка со централна оска) (kg)				
5	Должина		6	Ширина	
			7	Висина	
O.1	Најголема конструктивна вкупна маса на кочена приколка (kg)				
O.2	Најголема конструктивна вкупна маса на некочена приколка (kg)				
S.1	Број на седишта		S.2	Број на места за стоење	
			3S	Број на места за лежење	
35	Дозволени пневматици и наплатки				
R	Боја на возилото				
43.1	Ознака на одобрение на приклучниот уред				
V.7	CO₂ (g/km)				
19	Најголемо конструктивно оптоварување на приклучокот за приколка (kg)				
46	Стационарна бучавост (dB(A)) брзина на вртење (min⁻¹)				
K	Ознака на одобрение (во Република Македонија / ЕУ одобрение)				
1K	Број на ЕУ потврда за сообразност (COC)				

**ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА НА ВОЗИЛОТО ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

2A	Датум на првата регистрација во Република Македонија
3A	Дозволата ја издал
A	Број на првите регистарски таблички

ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО**ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

C.2.1	Презиме-назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште - седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБГ

ПРАВНО ЛИЦЕ

C.2.1	Презиме-назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште - седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБПС

Подносител, _____

ПОПОЛНУВА ОРГАНОТ ШТО ГО РЕГИСТРИРАЛ ВОЗИЛОТО

Возилото е воведено во регистарот на регистрираните привремено регистрирани возила

Под бр. _____

ЗА ВОЗИЛОТО СЕ ИЗДАДЕНИ**А) Редовна регистрација**

Сообраќајна дозвола, серија и број _____ со рок на важење до _____

Регистарски табlici број _____ и количина _____

Б) Привремена регистрација

Потврдата за пробно возење на возилото серија и бр. _____

со рок на важење до _____ 20____г.

Привремени регистарски табlici број _____

_____ 20____г.

Потпис на службеното лице,

во _____

М.П.

Потврдувам дека ја примив наведената сообраќајна дозвола и регистарски табlici.

_____ 20____г.

Потпис на примателот

во _____

ДО МВР / ОУР _____ (се пополнува со машина или со печатни букви)

(1A) Број на вписот _____

Врз основа на член 48 став 1 алинеи 3 и 5 и член 67 став 1 алинеи 1 и 2,а во врска со член 31 став 1 од Законот за возила поднесувам

БАРАЊЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈА

1. Категорија Т (Т ₁ Т ₂ Т ₃ Т ₄ Т ₅)	4. Категорија S (S ₁ S ₂)	7. Запрежно возило
2. Категорија C (C ₁ C ₂ C ₃ C ₄ C ₅)	5. Мотокултиватор	
3. Категорија R (R ₁ R ₂ R ₃ R ₄)	6. Мобилна машина	

(да се заокружи редниот број)

(A) Регистарска ознака на возилото
(I) Датум на регистрација
(B) Датум на прва регистрација

1. По прв пат	4. Привремено
2. Повторно	
3. Технички промени на возилото	

(да се заокружи редниот број)

ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕДХОДНАТА РЕГИСТРАЦИЈА

(се пополнува при повторна регистрација)

Број на претходните регистарски таблици:	
Орган кај кој било регистрирано возилото:	
Датум на важност на претходната регистрација	
Сопственик	C.2.1 Презиме-назив на сопственикот на возилото
	C.2.2 Име
	C.2.3 Адреса на постојано живеалиште - седиште
	C.2.4 ЕМБГ / ЕМБПС

КОН БАРАЊЕТО ПРИЛОЖУВАМ

Доказ за потеклото и сопственоста на возилото
Потврда за платени давачки

ПОДАТОЦИ ЗА ИЗВРШЕН ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД**ПОДАТОЦИ ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО ОСИГУРУВАЊЕ**

Овластено правно лице за вршење технички преглед	Назив на правното лице кај кое возилото задолжително е осигурано
Возилото Е, НЕ Е технички исправно за учество во јавен сообраќај, освен _____	седишта (места) _____
Број на регистарот _____	Број на полисата _____
Датум _____ М.П. _____	М.П. _____ Потпис, _____
Контролирал, 1. _____	
2. _____	

ПОДАТОЦИ ЗА ВОЗИЛОТО

D.1	Марка:		
D.2	Тип/варијанта/изведба		
D.3	Комерцијална ознака		
E	Идентификационен број на возилото		
5A	Година на производство		
F.1	Најголема конструктивна вкупна маса на тракторот во зависност од карактеристиките на пневматиците(kg)		
G	Маса на возилото(kg)	Најголема	Најмала
P.1	Зафатнина на моторот (cm ³)	P.2	Силина на моторот (kW)
P.3	Вид на гориво	P.4	Број на вртежи(min ⁻¹)
P.5	Идентификационен број на моторот		
L	Број на оски и тркала		
2.7.1	Должина(mm)	2.7.2	Ширина(mm)
		2.7.2	Висина(mm)
N	Распределба на најголемата конструктивна вкупна маса по оски (kg) и на приклучната точка(за полуприколка и за приколка со централна оска) 1. 2. 3. 4.		
2.2.3.1	Дозволен пневматички по оски 1. 2. 3. 4.		
2.2.3.1.1	Најголемо конструктивно осно оптеретување(kg) и на приклучната точка (за полуприколка и за приколка со централна оска) 1. 2. 3. 4.		
2.4.1	Најголема конструктивна вкупна маса на приколка/приклучна машина(kg)		
2.4.2	Најголема конструктивна вкупна маса на полуприколка/приклучна машина(kg)		
2.4.3	Најголема конструктивна вкупна маса на приколка со централна оска/приклучна машин(kg)		
2.4.4	Најголема конструктивна вкупна маса на комбинацијата трактор- кочена приколка/приклучна машина(kg)		
2.4.5	Најголема конструктивна вкупна маса на приколка/приклучна машина што може да се приклучи(kg)		
3.1.3	Начин на идентификација на типот на моторот,место и метод на прицврстување		
R	Боја на возилото	S.1	Број на седишта
T	Највисоко измерена конструкциска брзина(km/h)		
13	Техничка спецификација спорет која е испитана бучавоста		
13.1	Стационарна бучавост(dB(A))	10.1	Заштитна кабина(марка и број на одобрение)
10.1.3	Заштитна рамка(марка и број на одобрение)		
12.2.1	Тип на механичкиот приклучок помеѓу тракторот и приколката		
12.2.2	Марка на механичкиот приклучок помеѓу тракторот и приколката		
12.2.3	Број на одобрение на механичкиот приклучок помеѓу тракторот и приколката		
12.2.4	Максимално хоризонтално/вертикално оптоварување на приклучокот		
K	Ознака на одобрение(во Република Македонија/ЕУ одобрение)		
1K	Број на ЕУ потврда за сообразност(COC)		

**ПОДАТОЦИ ЗА ПРВАТА РЕГИСТРАЦИЈА НА ВОЗИЛОТО ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

2A	Датум на првата регистрација во Република Македонија
3A	Дозволата ја издал
A	Број на првите регистарски таблички

ПОДАТОЦИ ЗА СОПСТВЕНИКОТ НА ВОЗИЛОТО**ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

C.2.1	Презиме-назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште - седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБГ

ПРАВНО ЛИЦЕ

C.2.1	Презиме-назив на сопственикот на возилото
C.2.2	Име
C.2.3	Адреса на постојано живеалиште - седиште
	Општина
C.2.4	ЕМБПС

Подносител, _____

ПОПОЛНУВА ОРГАНОТ ШТО ГО РЕГИСТРИРАЛ ВОЗИЛОТО

Возилото е воведено во регистарот на регистрираните привремено регистрирани возила

Под бр. _____

ЗА ВОЗИЛОТО СЕ ИЗДАДЕНИ**А) Редовна регистрација**

Сообраќајна дозвола, серија и број _____ со рок на важење до _____

Регистарски табlici број _____ и количина _____

Б) Привремена регистрација

Потврдата за пробно возење на возилото серија и бр. _____

со рок на важење до _____ 20____ г.

Привремени регистарски табlici број _____

_____ 20____ г.

Потпис на службеното лице,

во _____

М.П.

Потврдувам дека ја примив наведената сообраќајна дозвола и регистарски табlici.

_____ 20____ г.

Потпис на примателот

во _____

Дата _____

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ НА ВОЗИЛОТО _____

	МОТОР И ПОГОНСКИ УРЕД		12.	Пневматици
1.	Врска на тркалата и погонските уреди со држачи		13.	
2.	Уред за движење наназад			
3.	Надворешна бука			УРЕДИ ЗА УПРАВУВАЊЕ
4.	Уред за одвод на издувните гасови	14.	Механички оштетувања	
5.	Обоеност на издувните гасови (за дизел мотори)	15.	Зацврстеност на деловите и склоповите	
6.	Однос на снагата на моторот и најголемата дозволена тежина	16.	Неисправност на сервоуправувачот	
7.	Кабина, каросерија и возни построј	17.	Заптивеност на инсталациите на сервоуправувачот	
8.	Механички оштетувања на каросеријата,рамот, осовините и тркалата	18.	Слободен од на тркалото на управувачот	
9.	Препуст	19.	Сила на тркалото на управувачот	
10.	Врска на тркалата и федерите со рамот (каросеријата)	20.	Неисправно функционирање на уредот како целина	
11.	Тркала и зазори во тркалата	21.	Неисправност на зглобовите, споните и полугите	
		22.		

УРЕДИ ЗА СОПИРАЊЕ		УРЕДИ ШТО ОВОЗМОЖУВААТ НОРМАЛНА ВИДЛИВОСТ	
23.	Поседување, преправање и зацврстеност на кочната инсталација	57.	Ветробранско стакло и надворешни прозорски стакла на кабината И каросеријата
24.	Оштетување на гумените делови	58.	Брисач
25.	Заптивеност на кочната инсталација	59.	Перач
26.	Од на командата и враќање во првобитна положба	60.	Возачки огледала
27.	Сила на кочење на работната кочница	61.	
28.	Сила на кочење на помошната кочница	УРЕД ЗА ДАВАЊЕ ЗВУЧНИ СИГНАЛИ	
29.	Разлика на силата на кочењето	62.	Поседување на уред
30.	Време на одзив на кочните команди	63.	Јачина на звукот на уредот
31.	Издувни или некој друг загадувач	64.	Изедначеност на бојата и интензитетот на звукот на звучните сигнали
32.	Регулатор на непрекинато прилагодување на интензитетот на кочење	65.	
33.	Сила на активирање на кочниците	ВЛЕЧЕН УРЕД ЗА СПОЈУВАЊЕ НА ВЛЕЧНО И ПРИКЛУЧНО ВОЗИЛО	
34.	Други одредби за сопирачките И сопирањето	66.	Механички оштетувања
35.		67.	Осигурувач
СВЕТЛОСНИ И СВЕТЛОСНО-СИГНАЛНИ УРЕДИ		68.	
36.	Големи светла	ДРУГИ УРЕДИ И ДЕЛОВИ НА ВОЗИЛОТО	
37.	Соборени светла	69.	Податоци за возилото
38.	Насоченост и интензитет на светлосниот сноп	70.	Внатрешен простор на возилото
39.	Светло за осветлување на патот привозење назазад	71.	Врати и брави
40.	Светла за магла	72.	Капаци и други видови затвораи
41.	Паркирани светла	73.	Уред за одмрзнување и одмаглување на ветробранот
42.	Светла за осветлување на задната регистарска таблица	74.	Калници и браници
43.	Катадиоптери	75.	Акумулатор - сместеност
44.	Габаритни светла	76.	Уред за обезбедување на возилото од кражба
45.	Покажувач на правец (жмигавец)	77.	Простор за товар и страници со затвораи и осигурувачи
46.	Меѓусебна поврзаност на светлата	78.	Изглед на бојата и ознаки на возилото
47.	Жолто ротационо и трпеливо сино светло	79.	Регистарски таблички
48.	Други одредби за светлосните и светлосно-сигналните уреди	80.	Димензии и тежина на возилото
49.		81.	Возилото ги нема сите пропишани уреди и делови
КОНТРОЛНИ СИГНАЛНИ УРЕДИ		82.	
50.	Брзиномер со патомер светилка за осветлување	ОПРЕМА НА ВОЗИЛОТО	
51.	Контролна сина ламба за големо светло	83.	Апарат за гаснење пожар
52.	Светлосен или звучен сигнализатор за контрола на работата на покажувачот на правецот	84.	Резервно тркало
53.	Тахограф	85.	Триаголник
54.	Покажувач на расположливиот притисок на пневматскиот и хидрауличниот уред за сопирање	86.	Кутија за прва помош
55.	Сигнализатор за недозволениот притисок на пневматиците	87.	Клинести подметки
56.		88.	Резервни сијалици
		89.	Чекан
		90.	

91. Поблиско објаснување за најдените неисправности: _____

92. Предупредување на возачот: _____

Со повторен преглед во одредениот рок е утврдено дека се остранили неисправностите констатирани под ред. бр. _____

Со повторен преглед во одредениот рок е утврдено дека не се остранили неисправностите констатирани под ред. бр. _____

_____ 20 _____ год.

М.П.

(непотребното да се прецрта)
Контролори:

1. _____
2. _____

Прилог бр.4

Врз основа на член 48 став 3 и 5 и член 67 став 1 алинеи 1 и 2, а во врска со член 52 став 2 од Законот за возила се издава

ПОТВРДА

Број _____

за извршен преглед на техничка исправност на моторното возило:

A	Регистарска ознака на возилото :	
J	Категорија и вид на возилото:	
D.1	Марка:	
D.2	Тип/варијанта/изведба:	
D.3	Комерцијална ознака:	
E	Идентификационен број на возилото (шасијата/поставеност):	

Потврдуваме дека горенаведеното возило ги исполнува условите пропишани со Правилникот за технички преглед на возила и е технички исправно.

Возилото треба да го изврши наредниот технички преглед на _____
(датум за нареден технички преглед)

Место и датум:

Потпис и печат:

МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА**1083.**

Врз основа на член 55 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на РМ“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11) и член 14 став 1 точка б) и став 2 од Законот за нотаријатот („Службен весник на РМ“ бр. 55/07, 86/08, 139/09 и 135/11), министерот за правда на ден 26.3.2013 година, го донесе следното

**РЕШЕНИЕ
ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА СЛУЖБАТА
НА НОТАРОТ**

1. На нотарот Блага Иванова именувана за вршење на нотарската служба на подрачјето на Основниот суд во Кавадарци, и престанува службата нотар поради исполнување на условите за старосна пензија согласно со закон.

2. Решението влегува во сила на ден 27.3.2013 година.

Образложение

Со писмен допис бр. 03-1348/2 од 31.7.2012 година Нотарската комора на Република Македонија го извести Министерството за правда дека нотарот Блага Иванова од Кавадарци на 27.3.2013 година ги исполнува условите за старосна пензија.

Постапувајќи по дописот на Нотарската комора, се изврши увид во досието на нотарот Блага Иванова од Кавадарци при што се констатира дека лицето Блага Иванова родена на 27.3.1949 година, која е именувана за нотар на подрачјето на Основниот суд во Кавадарци со Решение на Министерот за правда бр. 08-3746/1 од 25.10.2001 година, ги исполнила условите за старосна пензија согласно член 18 од Законот за пензиско и инвалидско осигурување („Службен весник на РМ“ бр. 98/12, 166/12 и 15/13).

Согласно наведеното, а врз основа на член 14 став 1 точка б) и став 2 од Законот за нотаријатот, министерот за правда одлучи како во диспозитивот на ова решение.

ПРАВНА ПОУКА: Незадоволната страна од ова решение може со тужба да поведе управен спор пред Управниот суд, во рок од 30 дена од денот на приемот на ова решение.

Бр. 09-1309/1
26 март 2013 година
Скопје

Министер за правда,
Блерим Бецети, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И
СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА****1084.**

Врз основа на член 82 од Законот за социјалната заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр.79/09, 36/11, 51/11, 166/12 и 15/13), министерот за труд и социјална политика, донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА НАЧИНОТ И ДОКУМЕНТАЦИЈАТА ЗА
ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА НАДОМЕСТОК
НА ПЛАТА ЗА СКРАТЕНО РАБОТНО ВРЕМЕ
ПОРАДИ НЕГА НА ДЕТЕ СО ТЕЛЕСНИ ИЛИ
МЕНТАЛНИ ПРЕЧКИ ВО РАЗВОЈОТ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот и документацијата за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот.

Член 2

Во смисла на овој правилник дете со телесни или ментални пречки во развојот е дете со:

1. оштетен вид (потполно слепо) или слабовидно кое што поради степенот на сензорното оштетување истото не е во состојба самостојно да се движи и опслужува,
2. стекнати и вродени трајни пречки или оштетувања на локомоторниот систем и облици на локомоторна дисфункција, кое што своите основни, биолошки и социјални потреби ги извршува само со постојана грижа и неа од друго лице,
3. тешки и најтешки пречки во менталниот развој,
4. аутизам, кој што се карактеризира со квалитативно оштетување на реципрочните социјални интеракции, на невербалната, вербалната комуникација и имагинација, како и со ограничен број на активности и интересирања или
5. комбинирани пречки во развојот каде што се присутни најмалку два или повеќе видови на пречки во развојот.

Член 3

Барањето за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот се поднесува до центарот за социјална работа на подрачјето каде што подносителот има живеалиште.

Член 4

Потребна документација за остварување на правото од член 1 од овој правилник е:

1. извод од матичната книга на родените за лицето кое што бара да го оствари ова право;
2. извод од матичната книга на родените на детето;
3. решение од работодавачот за користење на право на скратено работно време согласно закон и
4. решение за заснован работен однос на определено или неопределено работно време на двата родител, самохран родител или старател.

Потребната документација од став 1 точките 1 и 2 на овој член центарот за социјална работа ја прибавува по службена должност по пат на размена на податоците по електронски пат со надлежните институции или во писмена форма, по дадената писмена согласност на подносителот на барањето за користење на неговите лични податоци во постапката за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот.

Потребната документација од став 1 точките 3 и 4 на овој член ја доставува подносителот на барањето за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот.

Член 5

Писмената согласност од член 4 став 2 од овој правилник се дава на образец – изјава кој се печати на хартија во бела боја со А4 формат и содржи податоци за: давателот на изјавата, содржина на изјавата, место за датум на поднесување на изјавата и потпис на подносителот на барањето.

Образецот од став 1 на овој член е даден во Прилог бр. 1 и е составен дел на овој правилник.

Член 6

Центарот за социјална работа барањето за прибавување на податоци за факти за кои службена евиденција води друг државен орган односно друг субјект кој води регистар на податоци, по дадената согласност од странката за користење на нејзините лични податоци во постапката за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот, го поднесува на образец-Барање за прибавување на податоци по службена должност, кој е даден во Прилог бр. 2 и е составен дел на овој правилник.

Барањето од став 1 на овој член се печати на хартија во бела боја со А4 формат и содржи: податоци за центарот за социјална работа кој поднесува барање за размена на податоци по електронски пат со надлежните институции или во писмена форма во постапката за остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот, податоци за службеното лице кое постапува по барањето на странката во институцијата која бара податоци, предмет на барањето на странката доставено до центарот за социјална работа надлежен за решавање на барањето и согласност од странката која што поднесува барање.

Институцијата која дава одговор по поднесеното барање, одговорот го доставува до центарот за социјална работа на образец-Одговор на барање за прибавување на податоци по службена должност, кој е даден во Прилог бр. 3 и е составен дел на овој правилник.

Одговорот од став 3 на овој член се печати на хартија во бела боја со А4 формат и содржи: податоци за институцијата која доставува податоци за кои води службена евиденција, податоци за службеното лице кое доставува одговор и податоци за странката за која се доставуваат податоците.

Член 7

За промените кои што влијаат на губење на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот, центарот за социјална работа се известува од страна на корисникот на правото најдоцна 15 дена од денот на нивното настанување .

Член 8

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за определување на начинот на остварување на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на потешко хендикепирано дете ("Службен весник на Република Македонија "бр. 53/98).

Член 9

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 10 – 2260/1
27 март 2013 година
Скопје

Министер
за труд и социјална политика,
Спиро Ристовски, с.р.

Прилог бр. 1

ИЗ ЯВА

од _____ со ЕМБГ /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/
со стан на ул. “_____”, бр. _____ со лична карта бр. _____
издадена на _____ година од ГУВР _____, под кривична,
морална и материјална одговорност, пред Центарот за социјална работа
_____ на _____ год. изјавувам:

1. Дека сум согласен моите лични податоци да бидат употребени од страна на Центарот за социјална работа _____ во постапката за остварување и користење на правото на надоместок на плата за скратено работно време поради неа на дете со телесни или ментални пречки во развојот.

Место и датум

ИЗЈАВИЛ
Подносител на барањето,

Прилог бр. 2

Барање за прибавување на податоци по службена
должност

1. Податоци за Центарот за социјална работа од каде се поднесува барањето:		
1.1.	Институција (назив):	
1.2.	Адреса:	
1.3.	Датум и време на поднесување на барањето:	
1.4.	Број на барањето:	
1.5.	Предмет на барање (податоци за факти кои се бараат и за кои службена евиденција води органот од кои што се бараат податоците):	
1.6.	Законски рок за добивање одговор (3 дена):	
2. Податоци за <u>службеното лице</u> кое постапува по барањето на странката во институцијата која бара податоци:		
2.1.	Име:	
2.2.	Презиме:	
2.3.	Назив на работно место:	
2.4.	Електронска пошта:	
2.5.	Дигитален потпис на службеното лице	
3. Податоци за <u>странката</u> која има поднесено барање:		
3.1.	За физичкото лице кое има поднесено барање:	
3.1.1.	Име:	
3.1.2.	Презиме:	
3.1.3.	Единствен матичен број:	
3.1.4.	Други информации по потреба:	
4. <u>Предмет на барањето</u> на странката доставено до центарот надлежен за решавање на барањето:		
	Предмет на барањето поставено од странката до органот за решавање на барањето (органот кој што ги бара податоците за службените факти за кои евиденција води органот од кој што се бараат податоците - Што барал субјектот):	
5. <u>Согласност</u>		
	Произнесување дали странката која што поднесува барање има дадено согласност за користење на нејзините лични податоци во постапката за остварување на правото пред надлежните органи (право на избор на странката):	

Прилог бр. 3

Одговор на Барање за прибавување на податоци по службена должност

1. Податоци за <u>институцијата</u> која доставува податоци за кои води службена евиденција:		
1.1.	Институција (назив):	
1.2.	Адреса:	
2. Податоци за доставениот одговор:		
2.1.	Број, датум и време на доставување податоци (одговор):	
2.2.	Број на барањето на кое се одговара:	
2.3.	Вид на податоци кои се доставуваат:	
3. Податоци за <u>службеното лице</u> кое доставува одговор:		
3.1.	Име:	
3.2.	Презиме:	
3.3.	Назив на работно место:	
3.4.	Електронска пошта на корисникот:	
3.5.	Дигитален потпис на службеното лице	
4. Податоци за <u>странката</u> за која се доставуваат податоците (одговор):		
4.1.	За физичкото лице кое има поднесено барање:	
4.1.1.	Име:	
4.1.2.	Презиме:	
4.1.3.	Единствен матичен број:	
4.1.4.	Други информации во врска со барањето:	
4.3.	Одговор на барањето (наведување што конкретно се доставува):	
4.3.1.	...	
4.3.2.	...	
4.3.3.	Други информации (евентуално не постоење на факти за барањето)	

**АГЕНЦИЈА ЗА РЕГУЛИРАЊЕ НА
ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СЕКТОР****1085.**

Врз основа на член 15, став (11) од Законот за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/10, 23/11, 80/12 и 155/12), Управниот одбор на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор донесе

П РА В И Л Н И К

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИК ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО И УПАТСТВОТО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА, АНЕКСОТ ЗА ФИНАНСИСКО ПОКРИТИЕ ЗА ОДГОВОРНОСТ ОД ВРШЕЊЕ ДЕЈНОСТ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ДОЗВОЛАТА, КАКО И ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА ИЗДАДЕНИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ЈАВЕН ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ

Член 1

Во Правилник за формата и содржината на образецот на барањето и упатството за пополнување на барањето за издавање на дозволата, анексот за финансиско покритење за одговорност од вршење дејност, формата и содржината на образецот на дозволата, како и формата, содржината и начинот на водење на регистарот на издадени дозволи за вршење на јавен железнички превоз во Прилог 1, во делот УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО, точката 3 се менува и гласи:

3. Подносителот на барањето, при поднесување на барањето до Агенцијата, доставува уплатница за извршена уплата од 30.000,00 денари, согласно Законот за административни такси („Службен весник на РМ“ БР.17/93 со понатамошните измени и дополнувања).

Средства се уплаќаат во Буџет на Република Македонија, на жиро сметка 100-0000000006-30, уплатна сметка 840-xxx-03161 и приходна шифра 722313.

Во полињата xxx потребно е да се наведе ознаката на општината, на која припаѓа барателот, согласно Списокот на општини со ознаки во Република Македонија, кој е составен дел од Упатството за начинот на евидентирање, распоредување и поврат на јавните приходи („Службен весник на РМ“ бр.114/09, 153/09, 43/10 и 185/11).

Член 2

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01 – 348/2
26 март 2013 година
Скопје

Агенција за регулирање на
железничкиот сектор
Претседател
на Управен одбор,
Силвана Мојсовска, с.р.

1086.

Врз основа на член 21 став 9 и член 103 став 1 алинеја 2 од Законот за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/10, 23/11, 80/12 и 155/12), Управниот одбор на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор донесе

П РА В И Л Н И К

ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО И УПАТСТВОТО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА, АНЕКСОТ ЗА ФИНАНСИСКО ПОКРИТИЕ ЗА ОДГОВОРНОСТ ОД ВРШЕЊЕ ДЕЈНОСТ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ДОЗВОЛАТА, КАКО И ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА ИЗДАДЕНИ ДОЗВОЛИ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЖЕЛЕЗНИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на образецот на барањето и упатството за пополнување на барањето за издавање на дозволата, анексот за финансиско покритење за одговорност од вршење дејност, формата и содржината на образецот на дозволата, како и формата, содржината и начинот на водење на регистарот на издадени дозволи за управување со железничката инфраструктура.

Член 2

(1) За издавање на дозволата за управување, подносителот на барањето поднесува писмено барање до Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор (во натамошниот текст: Агенција), на образец - формулар за добивање на дозвола за управување со железничката инфраструктура (во натамошниот текст: дозвола).

(2) Кон барањето за добивање на дозвола, подносителот на барањето приложува документи со кои ќе докаже дека:

- седиштето на правното лице е на територијата на Република Македонија,
- е регистрирано за вршење на дејност од член 6, став (1) од Законот за железничкиот систем,
- не е во тек стечајна постапка;
- одговорното лице или член на органот на управување на правното лице во моментот на добивање на дозволата не е правосилно осудено за кривично дело во јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривично дело против општата сигурност на луѓето и имотот, кривични дела против работните односи, избегнување на царински надзор и неплаќање на царина или да не му е изречена прекршочна санкција забарана за вршење на дејност во траење од една или повеќе години;
- е финансиски способен, односно своите сегашни и идни обврски, под нормални услови на работење да може да ги исполнува во период од 12 месеца;

- е осигурен во осигурително друштво и приложи полиса за осигурување на минимален осигурителен износ од 500.000,00 евра во денарска противвредност според девизниот курс на Народната банка на Република Македонија и да достави писмена изјава со која гарантира покривање на штета настаната по однос на одговорност во вршењето на неговата дејност во согласност со закон и други прописи, како и меѓународни договори кои ја обврзуваат Република Македонија.

(3) Агенцијата одлучува по поднесеното писмено барање за издавање на дозволата што е можно во краток рок, но не повеќе од три месеци по доставувањето на сите релевантни податоци.

(4) Формата и содржината на образецот на барање и формуларот со упатство за негово пополнување за добивање на дозвола се дадени во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

(1) Образецот на дозволата е даден во А4 формат во бела боја.

(2) Образецот на дозволата од став (1) на овој член ги содржи следните податоци:

- грб на Република Македонија;
- назив: “Република Македонија”;
- назив на органот кој ја издава: “Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор”;
- назив: “Дозвола за управување со железничката инфраструктура”.

Назив 1: Држава која ја издава дозволата со рубрики:

- држава која ја издава дозволата,
- нова дозвола и измена на дозвола,
- број на дозвола,
- број на решение врз основа на кое се издава дозволата,
- закон кој се применува,
- орган кој ја издава дозволата;
- адреса, поштенски број и град на органот кој ја издава дозволата;
- телефон и факс на органот кој ја издава дозволата;
- email адреса на органот кој ја издава дозволата.

Назив 2: Имател на дозвола со рубрики:

- управител на железничката инфраструктура;
- адреса, поштенски број и град на управителот на железничката инфраструктура;
- телефон и факс на управителот на железничката инфраструктура;
- email адреса на управителот на железничката инфраструктура,
- единствен даночен број (ЕДБ) на управителот на железничката инфраструктура и
- единствен матичен број (ЕМБС) на управителот на железничката инфраструктура.

Назив 3: Измена со рубрики:

- изменето на,
- опис на измената.

Назив 4: Услови и обврски со рубрика: услови согласно член 21 од Законот за железничкиот систем (“Службен весник на Република Македонија” број 48/10, 23/11 и 80/12);

Назив 5: Датум на издавање, место за печат и потпис на овластено лице;

Назив 6: Дозвола- нотификација број.

(3) Содржината на образецот на дозволата е отпечатен на македонски и англиски јазик.

(4) Формата и содржината на образецот на дозволата е даден во Прилог 2, кој е составен дел на овој правилник.

(4) Анексот за финансиско покривање за одговорност од вршење дејност е даден во Прилог 3, кој е составен дел на овој правилник.

(5) За издавање на дозволата се плаќа надоместок чија висина и начин на плаќање го определува Агенцијата со тарифник. Надоместокот се уплаќа на сметка на Агенцијата пред издавањето на дозволата и е приход на Агенцијата.

Член 4

(1) За издадените дозволи, Агенцијата води регистар.

(2) Регистарот од став (1) на овој член се води во форма на книга со димензии 420x297 мм, изработена во тврди корици и нумерирани внатрешни страни во бела боја. На предната страна на регистарот отпечатен е назив: “Регистар на издадени дозволи за управување со железничката инфраструктура”.

(3) Внатрешната страна на регистарот содржи:

- рубрика реден број;
- рубрика: управител на железничката инфраструктура (назив, седиште и единствен даночен број);
- рубрика: дозвола број
- рубрика: издаден на (подрубрики: датум и решение бр.),
- рубрика: изменета на (подрубрики: датум и решение бр.),

(4) Регистарот од став (1) на овој член се води во пишана и електронска форма, хронолошки според примените барања и се води за секоја година посебно.

(5) Формата и содржината на регистарот е дадена во Прилог 4, кој е составен дел на овој правилник.

Член 5

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01 – 142/1
26 март 2013 година
Скопје

Агенција за регулирање на
железничкиот сектор
Претседател
на Управен одбор,
Силвана Мојсовска, с.р.

ПРИЛОГ 1

До:

Агенција за регулирање на железничкиот сектор
ул. "Мито Хаџивасилев Јасмин" бр. 52/1/4
1000 Скопје, Република Македонија

БАРАЊЕ

**за добивање/измени на дозвола за управување со железничката
инфраструктура**

Од _____ со адреса _____

Барам да ми се издаде/измени Дозвола за управување со железничката
инфраструктура _____ (дел/цела железничка мрежа).

Во прилог на ова барање доставувам:

- Пополнет формулар,
- Бараната документација во оригинал (или копија заверена на нотар).

_____ 20__ година
Скопје

Потпис на овластеното лице на
подносителот на барањето

М.П.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА РЕГУЛИРАЊЕ НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СЕКТОР

ФОРМУЛАР
БАРАЊЕ ЗА ДОБИВАЊЕ/ИЗМЕНА НА ДОЗВОЛА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО
ЖЕЛЕЗНИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Скопје

Дел 1. Подносител на барањето

Име на подносителот на барањето (од трговски регистар)	
Седиште и адреса:	
Интернет адреса:	
Телефон:	
Факс:	

Овластено лице за контакт при разработка на барањето:	
Име и презиме:	
Работно место:	
Вид на образование:	
Адреса:	
Телефон за контакт:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

Дел 2. Вид на барана дозвола

2а. За што аплицира подносителот на барањето?	
Нова дозвола	☐
Измена на постојната дозвола	☐

2б. За кој дел од железничката мрежа аплицира подносителот на барањето? <i>Обележете ги сите полиња за кои аплицирате (погледајте во упатството)</i>	
Дел од постоечка железничката мрежа	☐
Цела постоечка железничка мрежа	☐
Нова железничка инфраструктура (неизградена на денот на поднесување на барањето)	☐

2в. Ве молиме опишете ја услугата која планирате да ја извршувате: (погледајте во упатството)
2г. Која е досегашната дејност на подносителот на барањето? (погледајте во упатството)

[illegible]

Зв. Раководни лица и Одбор за управување во регистрираната компанија на подносителот на барањето (погледајте во упатството)

Одговорни раководни лица во регистрираната компанија

Име и презиме на раководните лица во компанијата	Работно место	Адреса за живеење или престојување	Националност

Одбор за управување во компанијата (погледајте во упатството)

Име и презиме на лицата во Одборите на управување	Фирма од која доаѓа со работно место	Адреса	Националност

3г. Име на Матично акционерско друштво (ако има такво): (погледајте во упатството):

Адреса на матичното акционерско друштво:

Датум, место и земја на основање:

Единствен даночен број (ЕДБ):

Единствен матичен број (ЕМБС):

3.д. Акционери во матичното акционерско друштво

Ако барателот е филијала на друга компанија регистрирана надвор од Република Македонија, наведете податоци за секое лице или компанија, што поседува повеќе од 3% од вкупниот заеднички капитал. Во случај кога има номинални акции, исто така треба да се наведе името на бенефицираниот акционер.

Акции во матичното акционерско друштво

Полно име на акционерот	Бр. на акции	Вид на акции	% од вкупно издадените

3f. Раководни лица и Одбор за управување на матичното акционерско друштво
(погледајте во упатството)

Одговорни раководни лица во матичното акционерско друштво

Име и презиме на раководните лица во компанијата	Работно место	Адреса	Националност

Одбор за управување во матичното акционерско друштво *(погледајте во упатството)*

Име и презиме на лицата во Одборите на управување	Фирма од која доаѓа со работно место	Адреса	Националност
---	--------------------------------------	--------	--------------

Дел 4. Услови за добивање на дозвола**4а. Потребни документи (погледајте во упатството)**

Следните документи треба да се достават кон пополнетиот формулар за барањето:

I. Тековна состојба на субјектот (правно лице – подносител на барањето) издадена од Централен регистар на Република Македонија, не постара од 6 месеци, со која ќе докаже дека седиштето на правното лице е на територија на Република Македонија и дека има регистрирано дејност согласно член 6, став (1) од Законот за железничкиот систем односно дејност која опфаќа:

- Организирање и регулирање на железничкиот сообраќај,
- Обезбедување праведен и недискриминаторски пристап и користење на железничката инфраструктура на сите превозници кои ги исполнуваат условите пропишани со ЗЖС,
- Доделување инфраструктурни капацитети, одредува и наплаќа надоместок за користење на железничката инфраструктура,
- Планирање изградба, реконструкција, ремонт, одржување и заштита на железничката инфраструктура,
- Изградба, реконструкција, ремонт, одржување и заштита на железничката инфраструктура,
- Преземање мерки за заштита од бучава и заштита на животната средина,
- Изработување бизнис план во кој се содржани инвестициони и финансиски програми,
- Изработување план за засилување на инфраструктурните капацитети,
- Донесување возен ред со кој го утврдува планираниот сообраќај на возови,
- Донесување и објавување на објава на мрежа и
- Вршење и други активности што се во функција на дејноста.;

II. Потврда од судски регистар дека не е во тек стечајна постапка;

III. Потврда/уверение дека одговорното лице или член на органот на управување на правното лице во моментот на добивање на дозволата не е правосилно осудено за кривично дело во јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривично дело против општата сигурност на луѓето и имотот, кривични дела против работните односи, избегнување на царински надзор и неплаќање на царина или да не му е изречена прекршочна санкција забарана за вршење на дејност во траење од една или повеќе години;

IV. Документ дека правното лице (подносител на барањето) е финансиски способно, односно своите сегашни и идни обврски, под нормални услови на работење да може да ги исполнува во период од 12 месеци:

а) За правно лице со претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура:

- Информација за економско-финансиската состојба на подносителот на барањето издадена од Централниот регистар на Република Македонија, за последната година пред поднесувањето на барањето,
- План за работа (бизнис план),
- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.

б) Правно лице без претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура:

- Годишна завршна сметка, ревидирана од независен ревизор, за последната година пред поднесувањето на барањето и соодветен ревизорски извештај,
- Капитал со кој располага (трајни средства), вклучувајќи го и салдото од банки, како и одредби за гарантирано пречекување и заеми;
- План за работа (бизнис план),
- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република

Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.

V. Важечка полиса за осигурување на минимален осигурителен износ од 500.000,00 евра во денарска противвредност според девизниот курс на Народната банка на Република Македонија и да достави писмена изјава со која гарантира покривање на штета настаната по однос на одговорност во вршењето на неговата дејност во согласност со закон и други прописи, како и меѓународни договори кои ја обврзуваат Република Македонија.

1.1

Дел 5. Список на приложени документи

Пополнете ги овие полиња	Приложено	Не е приложено (дадете образложение)
1. Тековна состојба на субјектот издадена од ЦРРМ, не постара од 6 месеци, со која се докажува дека подносителот на барањето има седиштето на територија на Република Македонија и дека има регистрирана дејност согласно член 6, став (1) од Законот за железничкиот систем;	☐	☐
2. Потврда од судски регистар дека не е во тек стечајна постапка;	☐	☐
3. Документ од казнена евиденција на Суд	☐	☐
4. а) За правно лице со претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура:		
- Информација за економско-финансиската состојба на субјектот/подносител на барањето издадена од ЦРРМ, за последната година пред поднесувањето на барањето,	☐	☐
- План за работа (бизнис план),	☐	☐
- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.	☐	☐

4б) Правно лице без претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура:		
- Годишна завршна сметка, ревидирана од независен ревизор, за последната година пред поднесувањето на барањето и соодветен ревизорски извештај,	☐	☐
- Капитал со кој располага (трајни средства),	☐	☐
- Салдо во банките,	☐	☐
- План за работа (бизнис план),	☐	☐
- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.	☐	☐
5. Важечка полиса за осигурување на минимален осигурителен износ од 500.000,00 евра во денарска противвредност според девизниот курс на Народната банка на Република Македонија и да достави писмена изјава со која гарантира покривање на штета настаната по однос на одговорност во вршењето на неговата дејност во согласност со закон и други прописи, како и меѓународни договори кои ја обврзуваат Република Македонија.	☐	☐

Упатство за потполнување на формуларот

1. Правното лице (во понатамошен текст: подносител на барањето) може да го поднесе барањето заедно со формуларот за барање за дозвола (во понатамошен текст: формуларот) во форма на компјутерски обработен текст, кој може да се најде на интернет страницата на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор (во понатамошен текст: Агенција): www.arpz.mk. Документите кон барањето се доставуваат во оригинал или копија заверена на нотар. Подносителот на барањето мора да го следи форматот и формулацијата на формуларот и целокупната документација да ја достави до архивата на:

Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор

Улица „Мито Хаџивасилев Јасмин“ бр. 52/1-4

1000 Скопје,

Република Македонија

2. Барањето ќе се смета за примено:

(a) Ако е доставено во архивата на Агенцијата; или

(b) Ако е пратено преку препорачана пошта.

3. Подносителот на барањето, при поднесување на барањето до Агенцијата, доставува уплатница за извршена уплата од 60.000,00 денари, согласно теот за административни такси („Службен весник на Р.М.“ бр. 17/93 со понатамошните измени и дополнувања).

4.

Средства се уплаќаат во Буџет на Република Македонија, на жиро сметка 100-0000000006-30, уплатна сметка 840-xxx-03161 и приходна шифра 722313.

Во полињата xxx потребно е да се наведе ознаката на општината, на која припаѓа барателот, согласно Списокот на општини со ознаки во Република Македонија, кој е составен дел од Упатството за начинот на евидентирање, распоредување и поврат на јавните приходи („Службен весник на Р.М.“ бр. 114/09, 153/09, 43/10 и 185/11).

Ве молиме да не испраќате пари заедно со поднесеното барање.

5. Агенцијата, по поднесувањето на барањето, во рок од 5 работни дена, ќе утврди дали постојат формални недостатоци во поднесената документација односно дали недостасува некој од документите потребни за постапување по поднесеното барање.

6. Ако барањето не ги содржи бараните документи односно Агенцијата утврди формални недостатоци кај доставените документи, Агенцијата ќе го повика подносителот на барањето да ги отстрани утврдените недостатоци во рок кој не може да биде подолг од 20 дена, сметајќи од денот на приемот на повикот. На образложено писмено барање од страна на подносителот, рокот може од оправдани причини да се продолжи за уште најмногу 15 дена.
7. Ако подносителот во определениот рок не ги отстрани утврдените недостатоци, Агенцијата ќе донесе решение со кое ќе го отфрли барањето.
8. Доколку подносителот на барањето во определениот рок го уреди барањето, Агенцијата ќе пристапи кон одлучување/евалуација по поднесеното барање за добивање дозвола. Во овој случај, Агенцијата одлучува по поднесеното барање во што е можно пократок рок, но не повеќе од три месеци по доставувањето на сите релевантни податоци.
9. Доколку подносителот на барањето не ги исполнува условите пропишани со Законот за железничкиот систем и овој правилник, Агенцијата со решение ќе го одбие барањето како неосновано и ќе ги наведе причините за одбивањето.
10. Ако подносителот на барањето ги исполнува законски пропишаните услови за добивање на дозволата, Агенцијата писмено ќе го извести и ќе го повика во рок од 15 дена да изврши уплата на износ утврден со тарифник на Агенцијата, на сметка на Агенцијата, со дознака – за издавање дозвола за управување со железничката инфраструктура.
11. По добивањето на доказ за уредно извршена уплата во определениот рок, Агенцијата донесува решение за издавање на дозволата за управување со железничката инфраструктура и ја издава дозволата на име на подносителот на барањето. Издадената дозвола се запишува во Регистарот на издадени дозволи кој го води Агенцијата.
12. Доколку подносителот не постапи по известувањето на Агенцијата во определениот рок од точка 9 на ова упатство, се смета дека подносителот на барањето самиот ја прекинал постапката и Агенцијата ќе донесе решение за отфрлање на барањето.
13. Доколку при пополнувањето на формуларот Ви се потребни дополнителни информации, Ве молиме да стапите во контакт со Агенцијата.

Дел 2. Вид на барања дозвола

2а. За што аплицира подносителот на барањето:

- Обележете дали поднесувате барање за добивање на нова дозвола или за измена на постоечката дозвола.

2б. За кој дел од железничката мрежа аплицира подносителот на барањето:

- Обележете ги важечките полиња за кој дел од железничката мрежа сакате да добиете дозвола, со прецизна стационожа за почетна и крајна точка од железничката инфраструктура за која ја барате дозволата за управување со железничката инфраструктура, согласно важечката стационожа на Република Македонија. За секоја промена на железничката инфраструктура, подносителот на барањето е должен да ја пријави кај Агенцијата во рок од 10 работни дена, заради измени на постоечката дозвола.

2в. Опис на активности или услуги што треба да се изведат:

- Дадете целосен опис на услугата што ќе ја извршувате на дел или на целата железничка мрежа.

2г. Опис на досегашната дејност на подносителот на барањето:

- Ако давањето на услуги за управување со железничката инфраструктура не се главна активност на подносителот на барањето, во моментот на поднесување на барањето или нема да бидат главна активност ако е одобрена дозволата, Ве молиме наведете ги Вашите главни активности.

Дел 3. Информации за подносителот на барањето

3а. Име на регистрираната компанија:

- Во овој дел впишете ја адресата, датумот и местото на основање, како и единствен даночен број и единствен матичен број на компанијата кој е регистрирана во Република Македонија. Адресата што овде ќе се наведе ќе се смета за адреса за официјална кореспонденција и испраќање на официјалните документи, како и секоја одобрена дозвола. Но, во врска со ова барање, ќе ја испраќаме сета потребна писмена комуникација/ кореспонденција до адресата дадена за секојдневен контакт која е дадена во Дел 1: Овластено лице за секојдневен контакт при разработка на барањето, ако не е побарано поинаку.

3б. Акционери во регистрираната компанија

- Впишете го целосното име на акционерот, бројот на акции кои ги поседува, видот на акции, како и процент од вкупниот број на акции кои се издадени.

Зв. Раководни лица и Одбор на управување во регистрираната компанија на подносителот на барањето

- Во овој дел треба да ги наведете Раководните лица кои управуваат со регистрираната компанија, како и Одборот на управување во регистрираната компанија.

Зг. Име на матично акционерско друштво (компанија)

- Оваа табела се пополнува доколку таква компанија постои. Овде се мисли на сложена компанија која е регистрирана во друга држава, а правното лице на барателот е дел од таа компанија.
- Доставете адреса на матичното акционерско друштво кое е регистрирано надвор од територијата на Република Македонија, датум, место и земја на основање, како и единствен даночен и матичен број на компанијата.

Зд. Акционери во матичното акционерско друштво (компанија)

- Оваа табела се пополнува, доколку таква компанија постои.
- Впишете го целосното име на акционерот, бројот на акции кои ги поседува, видот на акции, како и процент од вкупниот број на акции кои се издадени.
- Доставите и дијаграм што ќе ја покаже структурата на акционерите на матичното акционерско друштво.

Зе. Раководни лица и Одбор на управување во матичното акционерско друштво (компанија)

- Оваа табела се пополнува доколку таква компанија постои.
- Во овој дел треба да ги наведете Раководните лица кои управуваат со матичното акционерско друштво (компанија), како и Одборот на управување со матичното акционерско друштво (компанија).

Дел 4. Услови за добивање на дозвола

4а. Потребни документи кои треба да ги достави подносителот на барањето

1. Тековна состојба на субјектот издадена од ЦРРМ, не постара од 6 месеци, со која се докажува дека подносителот на барањето има седиште на територија на Република Македонија и дека има регистрирана дејност согласно член 6, став (1) од Законот за железничкиот систем односно:

- Организирање и регулирање на железничкиот сообраќај,

- Обезбедување праведен и недискриминаторски пристап и користење на железничката инфраструктура на сите превозници кои ги исполнуваат условите пропишани со ЗЖС,
- Доделување инфраструктурни капацитети, одредува и наплаќа надоместок за користење на железничката инфраструктура,
- Планирање изградба, реконструкција, ремонт, одржување и заштита на железничката инфраструктура,
- Изградба, реконструкција, ремонт, одржување и заштита на железничката инфраструктура,
- Преземање мерки за заштита од бучава и заштита на животната средина,
- Изработување бизнис план во кој се содржани инвестициони и финансиски програми,
- Изработување план за засилување на инфраструктурните капацитети,
- Донесување возен ред со кој го утврдува планираниот сообраќај на возови,
- Донесување и објавување на објава на мрежа и
- Вршење и други активности што се во функција на дејноста.;

2. Потврда од судски регистар дека не е во тек стечајна постапка;

3. Документ издаден од казнената евиденција на Судот со кој ќе докаже дека одговорното лице или член на органот на управување на правното лице во моментот на добивање на дозволата не е правосилно осудено за кривично дело во јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривично дело против општата сигурност на луѓето и имотот, кривични дела против работните односи, избегнување на царински надзор и неплаќање на царина или да не му е изречена прекршочна санкција забарана за вршење на дејност во траење од една или повеќе години;

4. Документ дека е финансиски способен, односно своите сегашни и идни обврски, под нормални услови на работење да може да ги исполнува во период од 12 месеци:

а) За правно лице со претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура:

- Информација за економско-финансиската состојба на субјектот/подносител на барањето издадена од Централниот регистар на Република Македонија, за последната година пред поднесувањето на барањето,
- План за работа (бизнис план),

(Планот за работа треба да даде опис на сите предвидени активности, сите очекувани трошоци и приходи во наредните 12 месеци од започнувањето со вршење на јавен превоз, вклучувајќи ги деталните претпоставки на кои се базирани предвидувањата за трошоци и приходи)

- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.

б) Правно лице без претходно работно искуство во областа на управување со железничката инфраструктура, потребно е кон барањето да се приложи:

- Годишна завршна сметка, ревидирана од независен ревизор, за последната година пред поднесувањето на барањето и соодветен ревизорски извештај,

- Капитал со кој располага (трајни средства),

- Салдо во банки,

- План за работа (бизнис план),

(Планот за работа треба да даде опис на сите предвидени активности, сите очекувани трошоци и приходи во наредните 12 месеци од започнувањето со вршење на јавен превоз, вклучувајќи ги деталните претпоставки на кои се базирани предвидувањата за трошоци и приходи)

- Потврда за платени даноци и придонеси, согласно законската регулатива на Република Македонија, за последните три месеци, пред датумот на поднесување на барањето.

5. Важечка полиса за осигурување на минимален осигурителен износ од 500.000,00 евра во денарска противвредност според девизниот курс на Народната банка на Република Македонија и да достави писмена изјава со која гарантира покривање на штета настаната по однос на одговорност во вршењето на неговата дејност во согласност со закон и други прописи, како и меѓународни договори кои ја обврзуваат Република Македонија.

Прилог 2



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

АГЕНЦИЈА ЗА РЕГУЛИРАЊЕ НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СЕКТОР

Дозвола за управување со железничката инфраструктура

1. Држава која ја издава дозволата

Држава која ја издава дозволата	☐ Нова дозвола ☐ Изменета дозвола
Број на дозвола:	Број на решение врз основа на кое се издава дозволата:
Закон кој се применува:	
Орган кој ја издава дозволата:	Телефон:
Адреса:	Факс:
Поштенски број и град:	E-mail:

2. Имател на дозвола

Управител на железничката инфраструктура:	Телефон:
Адреса:	Факс:
Поштенски број и град:	E-mail:
Единствен матичен број (ЕМБС)	Единствен даночен број (ЕДБ):

3. Рок на важност

Важи од:	Дозволата се издава за управување со:	☐ дел од постоечка железничката мрежа ☐ цела постоечка железничка мрежа ☐ Нова железничка инфраструктура (неизградена на денот на поднесување на барањето)
----------	--	---

4. Измена

Изменета на:
Опис на измената:

5. Услови и обврски

Условите согласно членот 21 од Законот за железничкиот систем

Датум и место _____	М.П.	Агенција за регулирање на железничкиот сектор Директор _____
------------------------	------	---

Дозвола- нотификација бр.

ПРИЛОГ 3**Финансиско покритие за одговорност од вршење дејност****1. Држава која ја издава дозволата**

Држава која ја издава дозволата:	Надлежен орган за издавање на дозволата:
Број на дозвола:	Број на решение врз основа на кое е издадена дозволата:
Закон кој се применува:	

2. Имател на дозвола

Управител на инфраструктура:	
Единствен матичен број (ЕМБС):	Единствен даночен број (ЕДБ):

3. Орган кој го одобрува финансиското покритие (ако е различен од точка 1)

Надлежен орган за издавање на дозволата:	Телефон:
Адреса:	Факс:
Поштенски број и град:	E-mail:
Држава:	
Закон кој се применува:	

4. Финансиското покритие за обесштетување

Финансиско покритие/сума во висина од:	Еквивалентни мерки (опис):
--	----------------------------

[illegible]

1087.

Врз основа на член 21 став 8 и член 103 став 1 алинеја 2 од Законот за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/10, 23/11, 80/12 и 155/12), Управниот одбор на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор донесе

ТАРИФНИК

ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЖЕЛЕЗНИЧКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Член 1

Со овој тарифник се утврдува висината на надоместокот за издавање на дозвола за управување со железничката инфраструктура.

Член 2

Висината на надоместокот за издавање на нова дозвола за управување со железничката инфраструктура изнесува 10.000 евра во денарска противвредност според средниот курс на Народната банка на Република Македонија на денот на уплатата.

Член 3

Висината на надоместокот за измени во постојната дозвола за управување со железничката инфраструктура изнесува 3.000 евра во денарска противвредност според средниот курс на Народната банка на Република Македонија на денот на уплатата.

Член 4

Надоместоците за издавање/изменување на дозвола за управување со железничката инфраструктура се уплаќаат на сметка на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор, објавена на веб страната на Агенцијата.

Член 5

Овој тарифник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Агенција за регулирање на
железничкиот сектор
Бр. 01 – 49/1
25 јануари 2013 година
Скопје
Претседател
на Управен одбор,
Силвана Мојсовска, с.р.

1088.

Врз основа на член 15 став 10 и член 103 став 1 алинеја 2 од Законот за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/10, 23/11, 80/12 и 155/12), Управниот одбор на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор, донесе

ТАРИФНИК

ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЈАВЕН ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ

Член 1

Со овој тарифник се утврдува висината на надоместокот за издавање на дозвола за вршење на јавен железнички превоз.

Член 2

Висината на надоместокот за издавање на нова дозвола за вршење на јавен железнички превоз изнесува:

- а) за патнички превоз - 7.000 евра,
- б) за товарен превоз – 7.000 евра,
- в) за патнички и товарен превоз – 12.000 евра,

во денарска противвредност според средниот курс на Народната банка на Република Македонија на денот на уплатата.

Член 3

Висината на надоместокот за измени во постојната дозвола за вршење на јавен железнички превоз изнесува 1.500 евра во денарска противвредност според средниот курс на Народната банка на Република Македонија на денот на уплатата.

Член 4

Надоместоците за издавање/изменување на дозвола за вршење на јавен железнички превоз се уплаќаат на сметка на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор, објавена на веб страната на Агенцијата.

Член 5

Овој тарифник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Агенција за регулирање на
железничкиот сектор
Бр. 01 – 50/1
25 јануари 2013 година
Скопје
Претседател
на Управен одбор,
Силвана Мојсовска, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

1089.

Врз основа на член 175 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија” бр. 40/2008, 158/2010, 17/2011, 51/2011 и 74/2012), Управниот одбор на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРА- ВИЛНИКОТ ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА КАТАСТАРОТ НА НЕДВИЖНОСТИТЕ

Член 1

Во Правилникот за одржување на катастарот на недвижностите („Службен весник на Република Македонија” бр. 27/2011 и бр. 81/2011 година), во членот 5 по ставот (1) се додава нов став (2) кој гласи:

„(2) Во пријавата од став (1) на овој член, подносителот на пријавата означува дали ја овластува Агенцијата да ги користи податоците содржани во пријавата во постапка на прибавување на потребни податоци во негово име, од други институции.“

Ставот (2) станува став (3).

Член 2

Членот 6 се менува и гласи:

„(1) Кон пријавата за запишување на промена во катастарот на недвижности се прилага исправа за правен основ или акт на надлежен орган (правосилни судски одлуки, одлуки за претходна/привремена мерка, конечни односно правосилни акти на органите на државната власт, на органите на единиците на локалната самоуправа и на градот Скопје, правни и други лица на кои со закон им е доверено да вршат јавни овластувања, правни дела: договори за купопродажба/доживотна издршка/

распределба на имот за време на живот и други), во зависност од видот на промената и геодетски елаборат, како и доказ за платен надоместок.

(2) Во случаите кога подносителот на пријавата означил дека ја овластува Агенцијата да ги користи податоците содржани во пријавата во постапка на прибавување на потребни податоци во негово име од други институции, Агенцијата по службена докљност во име и за сметка на подносителот на пријавата прибавува: Информацијата за субјект – тековна состојба од електронската база на податоци на Централниот регистар на Република Македонија, препис од Извод од матична книга на родени, препис од Извод од матична книга на умрени, препис од Извод од матична книга на венчани, препис од Уверение со сите податоци од матичната книга на родени и други податоци.“

Член 3

Во членот 26 по ставот (3) се додава нов став (4) кој гласи:

„(4) Во пријавата од став (3) на овој член, подносителот на пријавата означува дали ја овластува Агенцијата да ги користи податоците содржани во пријавата во постапка на прибавување на потребни податоци во негово име, од други институции.“

Член 4

Прилозите број 1 и број 8 се заменуваат со нови прилози.

Член 5

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”, а ќе се применува од 1 мај 2013 година.

Бр. 01 – 5863/1

28 март 2013 година

Скопје

Претседател

на Управен одбор,

Димитар Димовски, с.р.

Прилог 1

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

(Центар/Одделение за катастар на недвижности)

Приемен штембил /
Дигитален потпис

П Р И Ј А В А

за запишување на промена во катастар на недвижности

КО _____, Имотен лист бр. _____

(име и презиме/назив на подносителот)	ЕМБГ/ЕМБС
(адреса/седиште)	Телефон, Е-пошта

Вид на промена:

- | | |
|---|---|
| 1. Промена на носителот на правото | 13. Бришење на прибележаните факти |
| 2. Запишување, измена и дополнување на правото на залог (хипотека) | 14. Промена на катастарска култура |
| 3. Запишување на фидуцијарна сопственост | 15. Физичка делба на катастарска парцела |
| 4. Запишување на други стварни права | 16. Спојување на катастарски парцели |
| 5. Предбележување на право (Условно запишување) | 17. Промена на дел од зграда (наградба, пренамена, ...) |
| 6. Предбележување на градба | 18. Физичка делба на дел од зграда |
| 7. Промена во лист за предбележување на градба | 19. Промена на гранични линии |
| 8. Прибележување на факти | 20. Промена на сопственост по основ на експропријација |
| 9. Бришење на правото на залог (хипотека) | 21. Промена на сопственост по основ на деекспропријација |
| 10. Бришење на другите стварни права | 22. Промена на сопственост по основ на денационализација |
| 11. Бришење на предбележаното право како условно запишување | 23. Промена на сопственост по основ на денационализација со делба |
| 12. Бришење на предбележаното право на градба и запишување право на сопственост на зграда | 24. Други промени _____ |

Прилози:

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Договор за купопродажба | 7. Судска пресуда |
| 2. Договор за подарок | 8. Геодетски елаборат |
| 3. Договор за распределба на имот за време на живот | 9. Градежно техничка документација |
| 4. Договор за доживотна издршка | 10. Друг правен основ: _____ |
| 5. Договор за физичка делба | 11. Доказ за платен надоместок |
| 6. Наследно решение | |

Податоци за недвижноста:

Катастарска општина _____, Имотен лист бр. _____

Број на катастарска парцела _____

Број на зграда _____ влез _____ кат _____ посебен дел од зграда (стан/деловна просторија) _____

Податоци за носителите на правата според правниот основ:

- _____
- _____

☐ Ја овластувам Агенцијата да ги користи податоците содржани во оваа пријава, во постапка на прибавување на потребни податоци во мое име од други институции.

Овластено лице

(име, презиме и потпис)

Подносител на пријава

(име, презиме и потпис)

Прилог бр. 8

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

(Центар/ Одделение за катастар на недвижности)

Приемен штембил /
Дигитален потпис**П Р И Ј А В А**
за отстранување на грешка во катастар на недвижности

КО _____, Имотен лист бр. _____

_____	_____
(име и презиме/назив)	ЕМБГ/ЕМБС
_____	_____
(адреса/седиште)	телефон, е-пошта

Прилози:

- 1.
- 2.

Податоци за недвижноста:

Катастарска општина _____, Имотен лист бр. _____

Број на катастарска парцела _____

Број на: зграда _____ влез _____ кат _____ дел од зграда (стан/деловна просторија) _____

☐ Ја овластувам Агенцијата да ги користи податоците содржани во оваа пријава, во постапка на прибавување на потребни податоци во мое име од други институции.**Овластено лице**_____
(име, презиме и потпис)**Подносител на пријавата**_____
(име, презиме и потпис)

**РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА****1090.**

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22 алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/2011 и 136/2011) и член 28 став 1 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“, бр. 143/11), постапувајќи по барањето на Друштво за производство, трговија и услуги БУ-МАК ПРИМО ДООЕЛ Скопје, за издавање на лиценца за вршење на енергетска дејност Трговија со природен гас, на седницата одржана на 29.3.2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ
ТРГОВИЈА СО ПРИРОДЕН ГАС**

1. На Друштво за производство, трговија и услуги БУМАК ПРИМО ДООЕЛ Скопје, му се издава лиценца за вршење на енергетската дејност трговија со природен гас.

2. Правата и обврските на носителот на лиценцата во вршењето на енергетската дејност трговија со природен гас се утврдени во Прилог 1, „Лиценца за вршење на енергетска дејност трговија со природен гас“ кој што е составен дел на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 11 – 288/12

29 март 2013 година

Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

**ЛИЦЕНЦА
ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ
ТРГОВИЈА СО ПРИРОДЕН ГАС****1. Име и седиштето на носителот на лиценцата**

Друштво за производство, трговија и услуги БУ-МАК ПРИМО ДООЕЛ Скопје, Ул. Булевар Кочо Рацин бр.14 локал 7, општина Центар, Скопје, Република Македонија,

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата

Трговија со природен гас

3. Датум на издавање на лиценцата:

29 март 2013 година

4. Период на важење на лиценцата:

10 години

5. Датум до кога важи лиценцата:

29 март 2023 година

6. Евидентен број на издадената лиценца:

ПГ- 19.06.01/13

7. Број на деловниот субјект – 6639321**8. Единствен даночен број – 4080010515910****9. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши**

Со оваа лиценца се определуваат условите за вршење на енергетската дејност трговија со природен гас.

Како трговија со природен гас, во смисла на оваа лиценца се смета купување природен гас заради натамошна продажба на природниот гас на купувачи, односно на други трговци, снабдувачи, производители на електрична енергија и/или топлинска енергија, оператори на системите за пренос и дистрибуција на природен гас или купувачи од странство.

10. Опис на условите и начинот на вршење на дејноста:

Енергетската дејност, трговија со природен гас, носителот на лиценцата ќе ја врши преку склучување на купопродажни договори за: набавка на природен гас од увоз, договори со операторите на пренос и дистрибуција за обезбедување на капацитети за пренос и дистрибуција и регулирани услуги, договори со квалификуваните потрошувачи и со снабдувачите со природен гас на тарифните потрошувачи и договори за транзит низ преносниот систем.

11. Подрачје на кое ќе се врши дејноста

Енергетската дејност трговија со природен гас носителот на лиценцата може да ја врши на целата територија на Република Македонија.

12. Општи обврски за носителот на лиценцата

Носителот на лиценцата е должен да:

- обезбеди непречена и континуирана испорака на природен гас на квалификуваните потрошувачи и снабдувачите со природен гас на тарифни потрошувачи;

- обезбеди доволен преносен и дистрибутивен капацитет и регулирани услуги, во согласност со применливата тарифа, пазарните правила, мрежните правила за пренос и мрежните правила за дистрибуција, за количините на природен гас кои се обврзал да ги испорача, освен ако квалификуваниот потрошувач купува преносен и дистрибутивен капацитет и регулирани услуги за сопствени потреби;

- обезбеди природниот гас кој што го испорачува да ги исполнува условите за квалитет определени со склучените договори, како и пропишаните норми за квалитетот;

- ги почитува законите, другите прописи и општи акти кои се однесуваат на вршење на дејноста трговија со природен гас, заштита на конкуренцијата, заштита на потрошувачите, заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето и заштита при работа;

- ги почитува техничките, мрежните и пазарните правила, нормативи и стандарди за работа на системот за пренос и системот за дистрибуција на природен гас;

- ги почитува правилниците и другите прописи кои ги пропишува или одобрува Регулаторната комисија за енергетика во согласност со закон, а особено Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

13. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен :

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца;

- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието: да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието, како и

- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

14. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

1. Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да доставува Годишен извештај за финансиското и деловното работење во врска со вршењето на дејноста во претходната година (извештај на година).

2. Годишниот извештај треба да содржи податоци за:

1. набавки и продажби на природен гас во текот на извештајна година.

2. Финансиски извештаи :

- биланс на состојба и биланс на успех,
- извештај за промените во главнината,
- извештај за паричните текови,
- применетите сметководствени политики,
- други објаснувачки белешки подготвени во согласност со меѓународните сметководствени стандарди, и

- интерни пресметки за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца

3. превземени мерки во текот на извештајна година, за:

- обука и стручно усовршување на вработените заради сигурно, безбедно и квалитетно вршење на дејноста;

- спроведување на мониторинг врз сопственото работење;

- обезбедување на услови за сигурно, континуирано и квалитетно вршење на дејноста;

- вршење на дејноста во услови на кризна состојба, промена на условите на светскиот пазар, како и воена и вонредна состојба.

4. состојба со кадровска екипираност за извршување на поделни задачи во врска со дејноста;

5. оценка за реализирање на планот за работа за извештајната година; и

6. бизнис план за тековната година.

15. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на дејноста до Регулаторната комисија за енергетика

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- информации за количините на природен гас, согласно договорите за набавка и договорите за испорака на природен гас, склучени со извозникот на природниот гас, како и со квалификуваните потрошувачи и/или со вршителите на дејноста снабдување со природен гас на тарифни потрошувачи и договорите за транзит низ преносниот систем

- месечни извештаи за испорачани количини на природен гас, согласно Табелата 1, која е составен дел на оваа лиценца.

- известувања за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на дејноста.

- други податоци во врска со вршењето на дејноста.

16. Обврска за овозможување на пристап до објектите и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика да овозможи непосреден увид во целокупната документација која што се однесува на вршењето на енергетската дејност за која што е издадена лиценцата, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

17. Изменување и дополнување на лиценцата

Изменувањето и дополнувањето на оваа лиценца ќе се врши исклучиво во согласност со одредбите од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

18. Мерки во случај на неисполнување на обврските на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе преземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог: Табела 1

ИЗВЕШТАЈ ЗА ИСПОРАЧАНИ КОЛИЧИНИ НА ПРИРОДЕН ГАС ВО ТЕКОТ НА МЕСЕЦ _____,

КОРИСНИК/ПОТРОШУВАЧ (ИМЕ)	ИСПОРАЧАНИ КОЛИЧИНИ ВО ТЕКОТ НА МЕСЕЦ	
	ПЛАНИРАНО СОГЛАСНО ДОГОВОР	РЕАЛИЗИРАНО
1. КВАЛИФИКУВАНИ ПОТРОШУВАЧИ		
1.		

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

1091.

Врз основа на член 31 став (2) точка 3 а во врска со член 18 став (1), од Изборниот законик („Службен весник на Република Македонија“ бр.40/06, 136/08, 148/08, 155/08, 163/08, 44/11, 51/11, 54/11, 142/12, 31/13, 31/13 и 34/13), Државната изборна комисија на седницата одржана на 2.04.2013 година, во состав: Претседател Борис Кондарко, Потпретседател м-р Субхи Јакупи и членовите Влатко Сајкоски, Сашо Срцев, Ане-та Стефановска, Виолета Дума и Бедредин Ибраими донесе

О Д Л У К А**ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ НА ПРЕТСЕДАТЕЛОТ, ЧЛЕНОВИТЕ И НИВНИТЕ ЗАМЕНИЦИ ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЧАИР****I.**

1. Со оваа одлука **СЕ РАЗРЕШУВААТ** претседателот, членовите и нивните заменици во општинската изборна комисија ЧАИР, и тоа :

Претседателот **БЛЕРИМ МУХАЃЕРИ**, вработен во Секретаријат за спроведување на рамковниот договор,

Потпретседателот **НИКОЛИНА СПАСИКОВА**, вработена во Генерален секретаријат на Владата на Република Македонија,

Членот **ЗЕМИЛЕ КОКА**, вработена во Секретаријат за спроведување на рамковниот договор,

Членот **СУЗАНА МЕХМЕДИ**, вработена во Агенција за администрација,

Членот **ЗОРАНЧО СТОЈАНОВ**, вработен во Министерство за труд и социјална политика,

Членот **КАТЕРИНА УРДАРЕВСКА**, вработена во Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство,

Заменик членот **МУАМЕТ ОСМАНИ**, вработен во Секретаријатот за спроведување на рамковниот договор,

Заменик членот **КАНИ ТОЧИ**, вработен во Секретаријатот за спроведување на рамковниот договор,

Заменик членот **МАРИЈА СТЕФАНОВА**, вработена во Собрание на Република Македонија,

Заменик членот **МАРИНА АНТИЌ**, вработена во Министерство за локална самоуправа.

2. Разрешениот претседател, членовите и нивните заменици не можат повторно да бидат избрани и нивните податоци се бришат од базата на податоци за случаен избор.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и на интернет страницата на Државна изборна комисија.

Образложение

Државната изборна комисија согласно член 31 став (1) од Изборниот законик се грижи за законитоста во подготовката и спроведувањето на изборите и врши надзор над работата на изборните органи. Во таа насока дава упатства, појаснувања и препораки за примена на одредбите од Изборниот законик и за други закони кои се однесуваат на прашања поврзани со изборите. Исто така, врши задолжителна едукација за начинот на работењето на општинските изборни комисији.

Локалните избори 2013 година – прв круг на гласање се одржаа на 24.03.2013 година. Поднесени беа голем број приговори меѓу кои и приговорот од подносителот на листа на кандидати Демократска партија на Албанците – ДПА, УП1 бр.11-434/1 за постапката за сумирање и утврдување на резултатите за избор на градоначалник на општина ЧАИР за избирачките места 2928, 2939, 2893, 2880, 2879, 2889, 2940, 2896, 2944, 2941, 2898, 2900 и 2894.

Државната изборна комисија го разгледа приговорот, изврши увид во гласачкиот материјал и пристапи кон пребројување на гласачките ливчиња при што констатира неправилности при внесувањето на конечните резултати, на начин што се внесувани исправки, заверени со печат од избирачките места во оригиналните записници, со што во целост е прикажана неточна слика на изборните резултати заради и го уважи приговорот од подносителот како основан и објавените првични резултати за наведените избирачки места ги поништи.

Ова решение на Државната изборна комисија го потврди и Управниот суд на Република Македонија.

Државната изборна комисија на седницата одржана на ден 2.4.2013 година одлучи дека има основ за разрешување на општинска изборна комисија ЧАИР зошто истата придонела објавените првични резултати од страна на Државната изборна комисија за градоначалник на општина Чаир на избирачките места - 2928,2939,2893,2880,2879,2889,2940,2896,2944,2941,2898,2900 да бидат поништени.

Следствено на погоре наведеното, а имајќи во предвид дека член на изборен орган не може да биде лице кое учествувало во спроведување на изборите во чија работа како член на изборен орган се утврдени неправилности поради кои е поништено гласањето и не создавањето услови и можности да се утврди поединечна одговорност на претседателот, членовите и нивните заменици, Државната изборна комисија со цел да ја зајакне довербата во изборните органи, а во рамките на својата надлежност, оцени дека има потреба од именување на нов состав на општинска изборна комисија ЧАИР.

Со оглед на горенаведеното Државната изборна комисија одлучи како во диспозитивот.

Бр. 07-333/17
2 април 2013 година
Скопје

Државна изборна комисија
Претседател,
Борис Кондарко, с.р.

1092.

Врз основа на член 31 став (2) точка 1 а во врска со членовите 33 став (1), 34 став (1) и (4) и 35 став (1) и (2) од Изборниот законик („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/06, 136/08, 148/08, 155/08, 163/08, 44/11, 51/11, 54/11, 142/12, 31/13, 31/13 и 34/13), Државната изборна комисија на седницата одржана на 2.4.2013 година, во состав: Претседател Борис Кондарко, Потпретседател м-р Субхи Јакупи и членовите Влашко Сајкоски, Сашо Срцев, Анета Стефановска, Виолета Дума и Бедредин Ибраими донесе

О Д Л У К А ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ, ЧЛЕНОВИ И НИВНИ ЗАМЕНИЦИ НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЧАИР

И.

Се формира Општинска изборна комисија ЧАИР со седиште во Општина Чаир во следниот состав:

За претседател на Општинската изборна комисија ЧАИР се избира:

ФАТМИР ДАШИ, вработен во Секретаријат за спроведување на рамковниот договор.

ОЛГИЦА ПЕТРУШОВА, вработена во Министерство за економија.

За член на Општинската изборна комисија ЧАИР се избираат:

СУЕДА БАЈРАКТАР, вработена во Секретаријат за спроведување на рамковниот договор.

НАЗИФ ЦАФЕРИ, вработен во Министерство за надворешни работи.

НИКО ДУЛЕВСКИ, вработен во Општина Чаир.

МЕРИ АЈДАРОВСКА, вработена во Општина Аеродром.

За заменик член на Општинската изборна комисија ЧАИР се избираат:

ИСМЕТ ЛИМАНИ, вработен во Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.

САБИТ ШАБАНИ, вработен во Општина Чаир.

СЛАВИЦА ЦАНЕВСКА, вработена во Министерство за надворешни работи.

МИРЈАНА ДИМИТРОВСКА, вработена во Министерство за транспорт и врски.

II.

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука, а по сила на закон, престанува да важи Одлуката за формирање на општинска изборна комисија ЧАИР („Службен весник на Република Македонија“ бр. 60/11, 65/11, 67/11, 72/11, 15/13, 16/13, 17/13, 21/13, 23/13, 28/13, 32/13, 38/13 и 44/13), број 10-1861/1 од 04.06.2011 година и број 10-810/6 од 4.11.2011 година.

III.

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и на интернет страницата на Државна изборна комисија.

ПРАВНА ПОУКА: Против оваа одлука, согласно член 18 став 3 од Изборниот законик, лицето избрано за претседател, заменик претседател, членови или нивни заменици на општинските изборни комисији имаат право да поднесат Изјава за неприфаќање на именувањето.

Изјавата за неприфаќање се поднесува до Државната изборна комисија, во рок од 48 часа, сметано од денот на објавувањето на оваа одлука во „Службен весник на Република Македонија“.

Доставувањето на Изјавата преку пошта не е дозволено. Решението на Државната изборна комисија е конечно.

Бр. 07-333/18
2 април 2013 година
Скопје

Државна изборна комисија
Претседател,
Борис Кондарко, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов.

Телефон: +389-2-55 12 400.

Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2013 година изнесува 10.100,00 денари.

„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.

За издавачки центар ДООЕЛ „Скопје“ изборна комисија ЧАИР се избира:

ISSN 0354-1622



2013049