



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

НА ФЕДЕРАТИВНА

17653
Државни весник на Република Македонија

2

Зборник

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба, во српско, хрватско, словачко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Текуќа сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата бр. 1032-Т-220, за одделни издања 1032-Т-222 и за огласи 1032-Т-221.

Ср

БЕЛ

БРОЈ 9

ГОД. IX

Уредба на Администрација 26-276 Продавно одделение 22-619, Тел. централа 28 010.

43.

Врз основа на чл. 93 и 81 од Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА ОСНИВАЊЕ СОЈУЗЕН ЗАВОД ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ

Член 1

Се оснива Сојузен завод за народно здравје со седиште во Белград.

Заводот има за задача да ја проучува здравствената состојба на народот и хигиенските прилики во земјата и сите прашања во врска со здравствената заштита на народот, како и да предложи преземање потребни мерки за унапредување на народното здравје.

Член 2

Организацијата и делокругот на заводот ќе се пропишат со одделни прописи.

Спроведувањето на оваа уредба му се поверува на Одборот за здравствена и социјална политика на Сојузниот извршен совет.

Член 3

Оваа уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Сојузен извршен совет

Р. п. бр. 14
9 февруари 1953 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз Тито, с. р.

44.

Врз основа на чл. 93 и 81 од Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА ОСНИВАЊЕ КОМИСИЈА ЗА СОРАБОТКА СО МЕГУНАРОДНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ, НАЦИОНАЛЕН КОМИТЕТ ЗА УНИЦЕФ И ЈУГОСЛОВЕНСКА НАЦИОНАЛНА КОМИСИЈА ЗА МЕГУНАРОДНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ТРУДОТ (МОП)

Член 1

Се оснива Комисија за соработка со меѓународните здравствени организации.

Комисијата одржува соработка помеѓу нашава земја и меѓународните здравствени организации и

здруженија и врши и други работи во врска со таа соработка.

Комисијата се состои од претседател и потребен број членови, што ги именува Сојузниот извршен совет.

Член 2

Се оснива Национален комитет за УНИЦЕФ. Комитетот врши поделба на помошта од УНИЦЕФ, како и сите други работи во врска со спогодбата со УНИЦЕФ.

Комитетот се состои од претседател, секретар и потребен број членови, што ги именува Сојузниот извршен совет.

Член 3

Се оснива Југословенска национална комисија за меѓународна организација на трудот (МОП).

Комисијата одржува соработка помеѓу нашава земја и Меѓународната организација на трудот и ги врши другите работи во врска со таа соработка.

Комисијата се состои од претседател и потребен број членови што ги именува Сојузниот извршен совет.

Член 4

Оваа уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Сојузен извршен совет

Р. п. бр. 15
9 февруари 1953 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз Тито, с. р.

45.

Врз основа на чл. 37 од Уредбата за патните и селидбените трошоци („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 59/52), а во согласност со Сојузниот Државен секретар за буџет и за државна администрација пропишувам

ПРАВЛНИК

ЗА ПАТНИТЕ ТРОШОЦИ НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ И РАБОТНИЦИТЕ НА ЈУГОСЛОВЕНСКИТЕ ЖЕЛЕЗНИЦИ

Општи одредби

Член 1

За службените патувања вон местото на службувањето, за одвоен живот од фамилија, како и

за работа на терен, им припаѓа на службениците и работниците (во натамошниот текст: службеници) на југословенските железници надокнада на трошоците спрема одредбите од овој правилник.

Надокнада за службени патувања

Член 2

За потребата на службеното патување одлучува и налог за тоа издава стареџината на организационата единица (станица, ложилишница, самостојна колска и ложилишничка работилница, секција), а во дирекцијата на железниците и во Главната дирекција на железниците — шефот на самостојниот оддел, началник на одделение, помошник на директорот и директорот.

Во налогот за службено патување мора да биде назначено роденото и фамилијарното име на службеникот, неговото звање (занимање) и функција, платниот разред, денот на кинисувањето, сообраќајното средство што ќе го користи на патот, рокот за траењето, како и целта на патувањето.

Во случај на итност, налогот може да се даде усно односно со телефон или телеграф со тоа што писмениот налог да се издаде дополнително.

Член 3

По една службена работа службеното патување во земјата може да трае најдолго 14 дена. По исклучок, службеното патување може да трае и подолго од 14 дена по одобрение од директорот на дирекцијата на железниците, а за службениците од Главната дирекција — по одобрение од директорот на Главната дирекција на железниците.

Член 4

За службеното патување на службениците им се дава надокнада за сторените трошоци за личното превозење, како и надокнада за другите трошоци — во вид на дневница.

Член 5

Превозењето на службениците, кога се наоѓаат на службен пат, се врши бесплатно во онаа класа на брз или патнички воз што им припаѓа спрема прописите за повластеното возење.

Ако се врши превозењето на службениот пат со брод, можат да користат:

1) I класа на брод службениците со функција: директор на Главната дирекција на железниците, помошник на директор на Главната дирекција на железниците, началник на одделение на Главната дирекција на железниците, и директор на дирекцијата на железниците, како и службениците распоредени од V платен разред нагоре;

2) II класа на брод сите други службеници и работници.

Службениците со функција: директор, помошник на директор и началник на одделение на Главната дирекција на железниците и директор на дирекцијата на железниците можат на службеното патување да користат и кола за спиење.

Службениците распоредени од V платен разред нагоре можат да користат кола за спиење, ако по доаѓањето во определеното место непосредно треба да пристапат кон извршување на задачата и ако е тоа изрично назначено во налогот за службено патување.

Службениците можат да користат превозење со брод или со автобус само на релациите каде што не постои сообраќајна врска со воз,

Патување со авион може да одобри само директор на дирекција на железниците, ако е тоа во интерес на службата.

На хонорарен службеник класата во воз или брод му ја определува надлежниот наредбодавец, и таа за хонорарен службеник не може да биде поповолна од класата што је уживаат железничките службеници со соодветна стручна спрема.

Член 6

Дневницата за службено патување изнесува:

1) за службениците распоредени од IV платен разред нагоре — 700 динари;

2) за службениците распоредени од IX до V платен разред и висококвалификуваните работници — 600 динари;

3) за другите службеници и работници — 500 динари.

На хонорарните службеници на кои хонорарната служба им е главно или едино занимање дневницата им се определува спрема висината на хонорарот, сообразно на одредбите од ст. 1 на овој член.

На хонорарните службеници на кои хонорарната служба не им е главно или едино занимање дневницата им се определува спрема нивното главно занимање.

Прописите што ќе бидат донесени врз основа на чл. 7 ст. 4 од Уредбата за патните и селидбените трошоци, ќе се применуваат и на службените патувања на железничките службеници.

Ако се повторуваат често службените патувања во определени зони, директорот на дирекцијата на железниците може да определи дневници до 75% од износите на дневниците определени во ст. 1 од овој член. Директорот на дирекција на железниците може за вакви патувања наместо дневници да определи паушална надокнада, која не може да го премине износот на надокнадата што би ја примил службеникот по претходниот став за извршените патувања.

Член 7

Ако се продолжи службеното патување во исто место преку 14 дена, дневницата се намалува за 25%.

На службеник испратен на замена во друго место за првите 14 дена му припаѓа дневница во износ, и тоа:

1) на службеник распореден од IV платен разред нагоре — 525 динари;

2) на службеник распореден од IX до V платен разред и на висококвалификуван работник — 450 динари;

3) на други службеници и работници — 375 динари.

По 14 дена замена во исто место дневниците определени во претходниот став се намалуваат за 25%.

Замената не може да трае, по правило, подолго од 30 дена. Замена подолга од 30 дена одобрува директорот на дирекција на железниците.

Ако замената на едно работно место треба да трае подолго време, замената треба да ја изврши еден службеник. Службеникот упатен на замена може да се замени со друг само од оправдани причини. Во тој случај на новиот службеник на замена за првите 14 дена му припаѓаат полните дневници од ставот 2 на овој член, а по тоа време тие се намалуваат за 25%.

Ако службеникот упатен на замена има можност секојдневно, односно по завршената служба во смената, да се враќа во местото на службувањето односно живеењето, дневниците му се пресметуваат со собирање на часовите поминати на замената вон местото на службувањето, сметајќи го времето од кинисувањето до враќањето во домицилот.

Старешината надлежен за упатување на замена (сообраќаен контролор, шеф на ложилница, шеф на секција и др.) ќе назначат во налогот со кој се упатува замената дали службеникот упатен на замена треба секојдневно односно по секоја смена да се враќа во домицилот, и ова ќе го контролира.

Член 8

На лицата на службено патување им припаѓа цела дневница за 24 часа поминати на пат, како и за остатокот на времето поголемо од 12 часа. За остатокот на времето од 8 до 12 часа — им припаѓа половина дневница.

Цела дневница припаѓа и во случај кога службеното патување трае вкупно помалу од 24 часа, но повеќе од 12 часа, а половина дневница — ако целото патување трае од 8—12 часа.

За службеното патување што трае помалу од 8 часа, односно за остатокот помалу од 8 часа — не припаѓа надокнада. По исклучок, на службеникот му припаѓа половина дневница и за остатокот на времето преку 6 часа во случај кога е тој остаток поминат на патување ноќе, или кога ја поминал службеникот на патување ноќта спроти доаѓањето во местото на службувањето.

Како патување ноќе во смисла на претходниот став, се смета патувањето од 22—6 часот.

Кога службеникот за време на службеното патување по една иста работа се враќа во местото на службувањето пред да ја заврши работата заради која опатувал, дневниците се пресметуваат кога ќе се собере вкупниот број на часовите поминати вон местото на службувањето.

Член 9

Кога се приватни лица должни по постоеќите прописи да ги сносат трошоците за излегувањето на службеникот на југословенските железници, надокнадата се определува по одредбите од овој правилник. За такви случаи мора претходно да се положи предум во износ што ќе му одговара приближно на износот на надокнадата.

Член 10

По завршеното службено патување службеникот е должен да поднесе сметка за патните трошоци на пропишаниот образец.

Член 11

Лице што не е службеник на југословенските железници може да се определи да патува за сметка на југословенските железници заради извршување на определена работа само ако е тоа нужно.

На такво лице му припаѓа надокнада на патните трошоци во оној износ што го имаат службениците на југословенските железници од соодветниот ранг односно на соодветна должност.

Надокнада поради одвоен живот од фамилија

Член 12

Што се однесува до надокнадата поради одвоен живот од фамилијата ќе се применат одредбите на чл. 24 ст. 1, 3, 4, 5 и 6 и чл. 25 од Уредбата за патните и селидбените трошоци.

За преместување и прием во служба што привлекува надокнада поради одвоен живот од фамилијата, потребна е согласност од персоналната комисија на дирекцијата на железниците.

На службеник што ќе ги исполни условите за прием на надокнадата поради одвоен живот од фамилијата ќе му се исплатува и тоа:

ако има еден член на фамилија на издршка 3.000 дин

ако има два члена на фамилија на издршка 3.750 дин.

ако има три члена на фамилија на издршка 4.500 дин.

ако има четири или повеќе членови на фамилија на издршка 5.000 дин.

Остапувања од претходниот став можат да се вршат само по одобрение од директорот на Главната дирекција на железниците.

На преместените службеници кои во местото на службување не можат нити за себе да добијат стан не им припаѓа надокнада поради одвоен живот од фамилијата ако можат секојдневно да се враќаат од работа во местото на живеењето на фамилијата.

Надокнада за работа на терен

Член 13

На службениците на Југословенските железници кога вршат теренски работи вон местото на службувањето, им припаѓа надокнада на трошоците за работата на терен.

Како теренска работа во смисла на овој правилник, се смета:

1) одржување пруги, пружни постројки и објекти, одржување телеграфско, телефонски и сигнално сигурносни линии и постројки, како и одржување на постројките на јака струја, кога ги вршат тие работи службениците вон подрачјето на нивната единица;

2) реконструкција и поправање на пруги, пружни постројки и објекти, телеграфско-телефонски и сигнално-сигурносни линии и постројки, како и постројки на јака струја, кога ги вршат тие работи службениците вон подрачјето на нивната единица;

3) геолошки и истражувачки работи на терен;

4) трасирање и обележување пруги и снимање терен;

5) надзор над градба пруги на терен;

6) инвестициони работи (изградба на индустриски колосеци, мостови, згради и други објекти, поставање телеграфско-телефонски и сигнално-сигурносни линии и постројки, како и постројки на јака струја и др.

- 7) работи на расичистување по случена несреќа;
8) копање и чистење бунари.

Ако се појави некаква работа која не може да се подведе под ни една од горе споменатите точки, директорот на дирекција на железниците ќе одлучи дали таа, со обзир на карактерот на работата, ќе се смета како теренска работа или како службено патување.

Член 14

За време на работата на терен на службениците, за кои не се организирани сместување и исхрана, им припаѓа за првите 14 дена престој во истото место надокнада во износ на цела дневница за службено патување, а преку тој срок 75% од соодветната дневница.

Ако за службениците на терен се организирани сместување и исхрана, или само сместување, или само исхрана, тогаш за првите 14 дена престој во истото место им припаѓа дневна надокнада за теренска работа, и тоа:

1) на службениците распоредени од IV платен разред нагоре — 525 дин.;

2) на службениците распоредени од IX до V платен разред и на висококвалификуваните работници — 450 дин.;

3) на други службеници и работници — 375 динари;

По 14 дена престој во исто место им припаѓа 50% од надокнадата определена во претходниот став.

Ако се врши теренската работа во место каде што условите на животот бараат поголеми трошоци, надокнадата за теренската работа може по исклучок да се наголеми и за работа после 14 дена престој во истото место до износот на фактичните трошоци, но најповеќе до 75% од соодветната дневница за службено патување. Ова наголемување го одобрува директорот на дирекцијата на железниците по предлог од старешината на организационата единица.

Член 15

На службениците што вршат теренски работи вон местото на службувањето, а можат секојдневно по престанокот на работата да се враќаат во местото на службувањето, може да им се исплатува надокнада за теренска работа најповеќе до 50% од износот на надокнадата предвидена за службениците од ст. 2 чл. 14 од оваа уредба.

Одлука за определување висината на надокнадата од претходниот став донесува директорот на дирекција на железниците по предлог од старешината на организационата единица.

Член 16

На службениците што примаат надокнада за теренска работа не им припаѓа надокнада поради одвоен живот од фамилијата.

Член 17

Кога се врши теренска работа одвреме навреме (периодично) како лет на редовна работа во граници на теренската единица на службеникот му припаѓа дневна надокнада за теренска работа за првите 10 дена во месецот, и тоа:

1) на службеник распореден од IV платен разред нагоре — 525 динари;

2) на службеник распореден од IX до V платен разред и на висококвалификуван работник — 450 динари;

3) на сите други службеници и работници — 375 динари.

За престој преку 10 дена во текот на еден месец на службеникот му припаѓа 75% од износот на надокнадата за теренска работа предвидена во претходниот став.

Надокнадата по претходниот став се пресметува кога ќе се соберат часовите проведени на терен во текот на месецот и ќе се поделат со 24, со тоа што да не се земаат во обзир обиколките и престојот на терен што траат покусо од 6 часа.

На шофер на моторна дресина му припаѓа на име надокнада на трошоците за време на возењето 15 динари за секој час поминат на пат сметајќи го времето од кинисувањето до враќањето во домот. За пресметување на надокнадата служат податоците од патниот лист. Оваа надокнада не може да го премине износот од 3.000 динари месечно.

На надзорниците за одржување пруги за вршење надзор во границите на нивната околина им припаѓа паушална надокнада во износ од 1.000 до 1.500 динари месечно.

На службениците што вршат прием на локомотиви, коли, шини, скретници, граѓа и друг железнички материјал во местото на службувањето, им припаѓа паушална надокнада во износ од 1.000—3.500 динари месечно.

Решение за определување висината на надокнадата по претходните ставови донесува директорот на дирекцијата на железниците.

За патување вон подрачјето на нивните теренски единици на службениците им припаѓаат дневници за службено патување под условите предвидени со овој правилник.

Член 18

По исклучок, надокнада за теренска работа може да им се одобри и на работниците што се постојано запослени на подрачјето на Секцијата за одржување пругите Ријека, кога вршат теренски работи на територијата од таа секција. Одлука за тоа донесува директорот на Дирекцијата на железницата Загреб.

Надокнадата за теренска работа по претходниот став не може да го премине износот од 25% од соодветната дневница за службено патување.

Член 19

Надокнадата за теренска работа се исплатува уназад, и тоа на крајот на месецот, односно по завршетокот на теренската работа ако е истата завршена во текот на месецот.

По барање од службеникот може да се издаде аконтација до месечниот износ на надокнадата, односно за онолку дена колку што ќе трае работата.

Член 20

Во поглед на превозните и другите трошоци што станале со работата на терен, ќе се применат одредбите од овој правилник што се однесуваат до службените патувања.

Други одредби**Член 21**

На службеник што живее одвоено од фамилијата па ќе биде упатен на службено патување, замена или теренска работа во местото каде што му живее фамилијата, му припаѓа 50% од износот на дневницата односно од надокнадата што би му припаднала инаку кога би бил упатен во место во кое не му живее фамилијата. За тоа време не му припаѓа надокнада поради одвоен живот од фамилијата, освен фактичните трошоци во местото на службувањето за станот.

Член 22

Во поглед на пресметувањето на трошоците за службени патувања, во поглед на надокнадите за селидбени трошоци и за службени патувања во странство, како и во поглед на дисциплинската одговорност на службениците за повреда на прописите за патните и селидбените трошоци — ќе се применуваат соодветните одредби од Уредбата за патните и селидбените трошоци и прописите донесени врз основа на неа.

Член 23

Упатства за примена на овој правилник ќе издава по потреба директорот на Главната дирекција на железниците.

Член 24

Исплатата на надокнадите по овој правилник ќе се врши од 1 јануари 1953 година.

Член 25

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

ГДЈЖ бр. 2010

6 февруари 1953 година
Белград

Директор
на Главната дирекција на
југословенските железници,
Благоје Богавац, с.р.

Согласен,
Државен секретар
за буџет и за државна администрација,
Раја Недељковиќ, с.р.

46.

Врз основа на чл. 38 од Уредбата за звањата и платите на службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/50) и Одлуката за пренесување надлежноста од областа на службеничките односи на Персоналната комисија на Сојузниот извршен совет, а во согласност со оваа Комисија, пропишувам

П Р А В И Л Н И К**ЗА ФУНКЦИОНАЛНИТЕ ДОДАТОЦИ НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА ПОШТЕНСКО-ТЕЛЕГРАФСКО-ТЕЛЕФОНСКАТА СЛУЖБА****Член 1**

На службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба што се наоѓаат на функциите

утврдени со овој правилник им припаѓа функционален додаток.

Член 2

Функциите во Главната дирекција на поштите и во дирекциите на поштите, телеграфите и телефоните што повлекуваат функционален додаток се распоредуваат во положајните разреди од чл. 38 точ. 1 од Уредбата за звањата и платите на службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба, и тоа:

Ф у н к ц и ј а	Положаен разред
1) Во Главната дирекција на поштите:	
помошник на директор	I
началник на одделение	III
инспекционен орган	III
шеф на отсек или група (биро) што е во ранг на отсек	V и IV
шеф на Бирото за контрола на поштенски упатници	V
2) Во дирекциите на поштите, телеграфите и телефоните:	
директор	I
помошник на директор	III
началник на одделение	IV
шеф на инспекционата служба	IV
шеф на отсек или група (биро) што е во ранг на отсек	VI
шеф на побарувачкиот оддел	VII

Функциите во извршните поштенско-телеграфско-телефонски единици што повлекуваат функционален додаток се распоредуваат во положајните разреди од чл. 38 точ. 2 од Уредбата за звањата и платите на службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба, и тоа:

Ф у н к ц и ј а	Положаен разред
1) Во поштите, телеграфите и телефоните:	
управник на пошта, телеграф и телефон од I ред	I
управник на пошта, телеграф и телефон од II ред	III и II
управник на пошта, телеграф и телефон од III ред	V и IV
управник на пошта, телеграф и телефон од IV ред	VII и VI
управник на пошта, телеграф и телефон од V ред	IX и VIII
управник на пошта, телеграф и телефон од VI ред	X
помошник на управник на пошта, телеграф и телефон од I ред	IV до II
шеф на оддел и контролор на пошта, телеграф и телефон од I ред	VII до IV
шеф на оддел и контролор на пошта, телеграф и телефон од II ред	IX до VII
2) Во службата за одржување средства на тт врски:	
шеф на секција	IV до I
технички раководител за тт линии	VIII до I

Ф у н к ц и ја	Положаен разред
технички раководител за тт уреди	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на воздушна тт мрежа	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на кабелска тт мрежа	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на високофреквентна телефонска постројка	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на телеграфска жична постројка	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на телеграфска безжична постројка	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на автоматска телефонска постројка	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на автоматска телефонска група мрежи	VIII до I
погонски инженер и погонски техничар на постројка за снабдување со струја	VIII до I
раководител на опитен центар главен механичар во телефонски или телеграфски центри	VIII до I
надзорник на тт линии	VIII до IV IX до VII
3) Во службата за градба на средства на тт врски: главен проектант за поодделни гранки градба на тт објекти градбоводител за градба на тт линии и уреди	VIII до I VIII до I
4) Во поштенско-телеграфско-телефонски работилници: управник	VI до III
5) Во поштенски автогаражи: управник надзорник на возен парк со преку 50 возила	VI до III VIII и VII
6) Во самостојни автомеханичарски работилници: управник	VI до III

На управниците на пошти, телеграфи и телефони од V и VI ред не им припаѓа функционален додаток ако таква пошта, телеграф и телефон има помалу од тројца службеници.

Член 3

Висината на функционалниот додаток во гранците на најмалиот и најголемиот износ се определува спрема важноста и значењето на функцијата и обемот на работите.

Висината на функционалниот додаток во гранците на најмалиот и најголемиот износ ја определува, и тоа:

1) за функциите во Главната дирекција на поштите и во дирекциите на поштите, телеграфите и телефоните — директорот на Главната дирекција на поштите,

2) за другите функции — директорот на надлежната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните.

Член 4

Функционалниот додаток по овој правилник може да се дава само во рамките на средствата обезбедени за таа цел со финансискиот план.

Член 5

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 2161

18 февруари 1953 година

Белград

Директор

на Главната дирекција на поштите,
Никола Милановиќ, с. р.

Согласен,

Претседател

на Персоналната комисија
на Сојузниот извршен совет,

Велько Зековиќ, с. р.

47.

Врз основа на чл 6 од Уредбата за звањата и платите на службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/52) и Одлуката за пренесување надлежноста од областа на службените односи на Персоналната комисија на Сојузниот извршен совет, а во согласност со оваа Комисија и со Централниот одбор на Синдикатот на службениците и работниците на птт на Југославија, пропишувам

П Р А В И Л Н И К

ЗА ОДДЕЛНИОТ ДОДАТОК НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ ЗАПОСЛЕНИ НА МЕЃУНАРОДНИТЕ ПОШТЕНСКО-ТЕЛЕГРАФСКО-ТЕЛЕФОНСКИ ЛИНИИ

Член 1

На службениците од поштенско-телеграфско-телефонската служба што работат на меѓународните поштенско-телеграфско-телефонски линии им припаѓа одделен додаток.

Работните места за кои може да им се дава на службениците додатокот од претходниот став ги утврдува Главната дирекција на поштите.

Член 2

Висината на додатокот за поодделни работни места ја определува директорот на надлежната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните во согласност со директорот на Главната дирекција на поштите во границите од 500 до 1.500 динари месечно.

Член 3

Одделниот додаток може да се дава за време на туристичката сезона и на службениците на поштите, телеграфите и телефоните во туристичките места што се запослени на работните места определени за поштенско-телеграфско-телефонски сообраќај со странци.

Член 4

Одделниот додаток по овој правилник може да се дава само во рамките на средствата обезбедени за таа цел со финансискиот план.

Член 5

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 2160

18 февруари 1953 година

Белград

Директор

на Главната дирекција на поштите.

Никола Милановиќ, с. р.

Согласен,

Претседател

на Персоналната комисија
на Сојузниот извршен совет,

Велько Зековиќ, с. р.

48.

Врз основа на чл. 13 точ. д) од Законот за здруженијата, соборите и другите јавни собранија, а по исполнувањето условите од чл. 14, 15 и 16 од истиот закон, донесувам

РЕШЕНИЕ

ЗА ОДОБРУВАЊЕ ОСНИВАЊЕТО И РАБОТАТА
НА СОЈУЗОТ НА МУЗЕЈСКО-КОНЗЕРВАТОР-
СКИТЕ ДРУШТВА НА ЈУГОСЛАВИЈА

Се одобрува спрема поднесениот статут оснивањето и работата на Сојузот на музејско-конзерваторските друштва на Југославија, со седиште во Белград, а со дејност на територијата на Федеративна Народна Република Југославија.

IV бр. 621

21 јануари 1953 година

Белград

Државен секретар

за внатрешни работи,

Светислав Стефановиќ, с. р.

49.

Во врска со чл. 6 од Уредбата за југословенските стандарди, сојузните прописи за квалитетот на производите и за производителните спецификации („Службен лист на ФНРЈ”, бр. 17/51), Сојузната комисија за стандардизација донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ДОНЕСУВАЊЕ ЈУГОСЛОВЕНСКИ СТАНДАРДИ
ЗА ВОЛНЕНО ВЛАКНО, ВЛАЧЕНА ПРЕГА,
ЧЕШЛАНА ПРЕГА И ЗА ТКАНИНИ

1. Во издание на Сојузната комисија за стандардизација се донесуваат југословенски стандарди:

Волна — волнено влакно JUS F. B1.011

Волна — чешлана прега JUS F. B2.011

Волна — влачена прега JUS F. B2.012

Волна — волнени тканини

Општи услови JUS F. C0.011

Споменатите југословенски стандарди објавени се во одделно издание на Сојузната комисија за стандардизација што е составен дел од ова решение.

2. Овие југословенски стандарди влегуваат во сила на 1 јуни 1953 година.

Бр. 260

14 февруари 1953 година

Белград

Претседател

на Сојузната комисија за стандардизација,
инж. С. Виторовиќ, с. р.ОД СЛУЖБЕНИТЕ ЛИСТОВИ
НА НАРОДНИТЕ РЕПУБЛИКИСЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ во бројот 5 од 21 февруари 1953 година објавува:

Уставен закон за основите на општественото и политичкото устројство и за органите на власта на Народна Република Србија;

Закон за спроведување на Уставниот закон за основите на општественото и политичкото устројство и за органите на власта на Народна Република Србија;

Решение за дополнење на Решението В. С. бр. 496/48 за одредување месни народни одбори за заведување потписи, ракописи и преписи („Службени гласник НРС”, бр. 39/48);

Наредба за посебните додатоци на работниците запослени кај ветеринарните установи што работат под условите штетни за здравјето и опасни за животот.

НАРОДНЕ ВОЈНИНЕ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
ХРВАТСКЕ

„Народне новине“ службен лист на Народна Република Хрватска во бројот 7 од 18 февруари 1953 година објавуваат:

Закон за општествениот план на Народна Република Хрватска за 1953 година;

Закон за буџетот на Народна Република Хрватска (републичкиот буџет) за 1953 година.

Во бројот 8 од 19 февруари 1953 година објавуваат:

Закон за завршната сметка на Народна Република Хрватска за 1953 година;

Закон за измени и дополненија на Законот за поделба на Народна Република Хрватска на околии, градови и општини;

Закон за измени и дополненија на Законот народните одбори на градовите и градските општини;

Одлука за пристанок на Саборот местата Кестеновац, Босански Штрбци, Сеоце, Дреновац и Лички Тишковац да се припојат кон Народна Република Хрватска;

Одлука за изборот на Братиќ др Богољуб, Покрајац др Стева и Рашковиќ Душан за судии на Врховниот суд на Народна Република Хрватска.

Во бројот 9 од 21 февруари 1953 година објавуваат:

Уставен закон на Народна Република Хрватска за основите на општественото и политичкото устројство и за републичките органи на власта;

Закон за спроведување на Уставниот закон на Народна Република Хрватска за основите на општественото и политичкото устројство и за републичките органи на власта;

Одлука за работниот ред за избор на Извршниот совет;

Одлука за избор Комисија за толкување закони и Комисија за народни одбори;

Одлука за избор на претседател и останатите членови на Извршниот совет;

Наредба за стопите на данокот на промет на дрво за огрев, дрво за механичка и хемиска преработка и техничко обло и тесано дрво.

УРАДНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Народне Републике Словеније“ во бројот 4 од 17 февруари 1953 година објавува:

Решение за надлежноста на испитните комисиии за полагање стручни испити за квалификувани и висококвалификувани работници во угостителската струка.

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на Народна Република Македонија“ во бројот 3 од 10 февруари 1953 година објавува:

Уставен закон за основите на општественото и политичкото устројство и за органите на власта на Народна Република Македонија;

Закон за спроведување на Уставниот закон за основите на општественото и политичкото устројство и за органите на власта на Народна Република Македонија;

Одлука за работниот ред за избор на Извршниот совет;

Одлука за потврда на указите на Президиумот на Народното собрание на Народна Република Македонија донесени во времето од IV до V редовно заседание на Народното собрание;

Одлука за потврда на уредбите донесени во времето од 3 јули 1952 до 29 јануари 1953 година;

Одлука за разрешување судии на Врховниот суд на НРМ;

Уредба за измени и дополненија на Уредбата за данокот на доход.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЦРНА ГОРА

„Службени лист Народне Републике Црна Гора“ во бројот 4 од 16 февруари 1953 година објавува:

Уставен закон за основите на општественото и политичкото устројство на Народна Република Црна Гора и за републичките органи на власта;

Закон за спроведување на Уставниот закон за основите на општественото и политичкото устројство на Народна Република Црна Гора и за републичките органи на власта.

ВНИМАНИЕ ДО ПРЕТПЛАТНИЦИТЕ

Бидејќи „Службениот весник на Президиумот на Народната скупштина на ФНРЈ“ на 1 јануари оваа година престана да излегува, материјалите што беа во него објазувани отсега ќе се печатат, во одделни додатоци на „Службениот лист на ФНРЈ“, и тоа:

1) ДОДАТОК: МЕЃУНАРОДНИ ДОГОВОРИ И ДРУГИ СПОГОДБИ, што ќе излегува по потреба, ќе објавува акти за ратификација на меѓународните договори и други спогодби, како и објавите на Државниот секретаријат за надворешни работи за правната важност и промените што се однесуваат до тие договори и спогодби. Овој додаток ќе им се испраќа само на оние претплатници на „Службениот лист на ФНРЈ“ што ќе се претплатат на него одделно. Годишната претплата изнесува 500 динари, а за странство 800 динари.

2) ДОДАТОК: ОДЛИКУВАЊА И ПОМИЛУВАЊА ќе донесува укази за одликувања и доделувања почесни звања, акти за помилувања и амнести. Добавокот ќе излегува со латиница, по потреба, а ќе го примаат само оние претплатници што ќе се претплатат на него. Годишната претплата изнесува 500 динари а за странство 800 динари.

Спрема тоа, годишната претплата на Добавокот: Меѓународни договори и други спогодби изнесува 500 дин., а за странство 800 дин., а годишната претплата на Добавокот: Одликувања и помилувања изнесува исто така 500 динари, а за странство 800 динари.

Оние претплатници што ја положиле веќе претплатата на „Службен весник на Президиумот на Народната скупштина на ФНРЈ“ во 1953 година ќе ги примаат обата додатка.

Претплатата се полага на тек. сметка 1032-Т-220 при Народната банка — Белград.

СОДРЖИНА:

	Страна
43. Уредба за оснивање Сојузен завод за народно здравје — — — — —	81
44. Уредба за оснивање Комисија за соработка со меѓународните здравствени организации, Национален комитет за УНИЦЕФ и Југословенска национална комисија за меѓународна организација на трудот (МОР) — — — — —	81
45. Правилник за патните трошоци на службениците и работниците на југословенските железници — — — — —	81
46. Правилник за функционалните додатоци на службениците на поштенско-телеграфско-телефонската служба — — — — —	85
47. Правилник за одделниот додаток на службениците запослени на меѓународните поштенско-телеграфско-телефонски линии	86
48. Решение за одобрение оснивањето и работата на Сојузот на музејско-конзерваторските друштва на Југославија — — — — —	87
49. Решение за донесување југословенски стандарди за волнено влакно, влачена преѓа, чешлана преѓа и за тканини — — — — —	87