



СЛУ

Скопје

Марсала Тита

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ“ излази два пута недељно. — Рукописи се не враћају. — Огласи по тарифи. — Текући рачун број 10-313-004. — Поштарина плаћена у готову.

Петак, 3 октобар 1947
БЕОГРАД
БРОЈ 85

ГОД. III

Цена овом броју је 6 — дина. — Претплата за прво полугође износи динара 300.—, а за целу 1947 годину динара 600.—. — Редакција Бранкова бр. 20. — Телефони: Редакција 28-838, Администрација 22-619

575.

Народна скупштина Федеративне Народне Републике Југославије, на I заједничкој седници III редовног заседања, одржаној 26 марта 1947 године коначно је усвојила свој пословник за заједничке седнице Савезног већа и Већа народа, а који гласи:

ПОСЛОВНИК

НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ СЕДНИЦЕ САВЕЗНОГ ВЕЋА И ВЕЋА НАРОДА

Члан 1

Народну скупштину сачињавају два дома: Савезно веће и Веће народа.

Седнице Народне скупштине, као заједничке састанке оба дома у циљу извршења нарочито одређених општих послова, састављају сви посланици Савезног већа и Већа народа.

Члан 2

Заједничке седнице Народне скупштине држе се ради:

- 1) проглашења промене или допуне Устава;
- 2) избора или опозивања Президијума Народне скупштине или ради разрешења од дужности појединих чланова Президијума и бирања нових;
- 3) именовања или разрешавања Владе ФНРЈ или ради решавања о потврди именовања или разрешења појединих чланова Владе које Президијум Народне скупштине изврши између два заседања Скупштине;
- 4) избора Врховног команданта Југословенске армије;
- 5) избора или разрешења судија Врховног суда ФНРЈ, као и судија Врховног војног суда Југословенске армије;
- 6) избора или разрешења Јавног тужиоца ФНРЈ и његових заменика;
- 7) доношења одлуке о референдуму.

Скупштина се може састати на заједничку седницу и ради претреса буџета и привредног плана, ради тога да саслуша важније изјаве Владе, или експозеа појединих њених чланова по важнијим питањима или законима, ради саслушања извештаја државних органа бираних на заједничком састанку оба дома, као и ради других задатака кад то одлуче оба дома.

Члан 3

Заједничке седнице Народне скупштине заказује писменим путем Претседништво Президијума предлажући у истом акту и дневни ред седнице. Скупштина може предложени дневни ред изменити или допунити. Заједничке седнице сазивају се на иницијативу Са-

везног већа, Већа народа, Президијума Народне скупштине и Владе ФНРЈ.

Члан 4

Заједничке седнице оба дома су јавне. Оне могу бити претворене у тајне кад на захтев Претседника Владе или 30 посланика Скупштине то одлучи.

Члан 5

На заједничким седницама Народне скупштине имају право да говоре само посланици оба дома и чланови Владе.

Члан 6

О сваком предмету о коме се решава на заједничкој седници води се само један претрес и врши само једно гласање.

Члан 7

Заједничким седницама председавају наизменично претседници оба дома а дужност секретара врше секретари оба дома.

Члан 8

Заседања Народне скупштине отварају се читањем Указа Президијума Народне скупштине о сазиву заседања. Указ се чита у оба дома одвојено.

Ово важи и за отварање Скупштине новог сазива.

Члан 9

Народна скупштина може пуноважно решавати на заједничкој седници ако је присутно више од половине укупног броја посланика оба дома узета заједно.

За пуноважан закључак потребна је већина гласова присутних посланика, осим за проглашавање промене или допуне Устава, у ком случају је потребна већина гласова укупног броја посланика оба дома.

Члан 10

Сви државни органи и поједини њихови чланови, чије бирање или разрешавање припада заједничкој седници оба дома, бирају се тајним гласањем по листама већином гласова присутних посланика. Ако постоји само једна листа избор се врши јавним гласањем дизањем руку.

Ако при вршењу избора два или више лица добију једнак број гласова, врши ће се нов избор. Ако и тада буде једнак број гласова, онда ће се међу кандидатима одлучити извлачењем.

Члан 11

Именовање мандатора за састав Владе, избор Врховног команданта Југословенске армије, избор судија Врховног суда ФНРЈ, Врховног војног суда Југословенске армије и Јавног тужиоца ФНРЈ и његових заменика врши се на предлог Президијума Народне скупштине. Народни посланици могу предлагати кандидате при сваком том избору или именовању. За предлоге посланика потребно је да их потпише најмање по 15 посланика из сваког дома.

Члан 12

Одлуке о избору Президијума и појединих његових чланова објављују се са потписом председника и првих секретара оба дома. Указе о именовању свих државних органа односно њихових чланова, изабраних на заједничкој седници оба дома Народне скупштине, издаје Претседништво Президијума Народне скупштине.

Члан 13

Казна искључења са седница може се за заједничке седнице односити само на једну седницу.

Члан 14

О заједничким седницама оба дома води се записник и стенографске белешке.

Записници, стенографске белешке и други списи са заједничких седница чуваће се у архиви Президијума Народне скупштине.

Издаваће штампаних стенографских белешака свих седница Народне скупштине, одвојених или заједничких, припада Претседништву Президијума Народне скупштине.

Члан 15

У свему другом рад на заједничким седницама врши се сходно одредбама пословника већа Народне скупштине.

Члан 16

Овај пословник ступа на снагу чим га Народна скупштина усвоји на заједничкој седници.

26 марта 1947 године

Београд

Секретар	Претседник
Савезног већа,	Савезног већа,
Стеван Јосичић, с. р.	Владимир Симић, с. р.
Секретар	Претседник
Већа народа,	Већа народа,
Јоза Миливојевић, с. р.	Јосип Видмар, с. р.

576.

Савезно веће Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије, на свом I редовном састанку III редовног заседања, одржаном 26 марта 1947 године у Београду, коначно је усвојило свој пословник, а који гласи:

П О С Л О В Н И К

САВЕЗНОГ ВЕЋА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

I

Претседник, потпретседници и секретари

Члан 1

Веће бира за цели период за који је изабрано претседника, два потпретседника и три секретара Већа.

Најпре се бира претседник, затим потпретседници и најзад секретари.

Члан 2

Претседник представља Веће, руководи седницама и одржава ред на њима, стара се о уредном и брзом отправљању послова у канцеларијама Већа. Он се нарочито стара да рад у одборима не застаје и да се не прекида. Претседник поставља све службенике Већа и његових одбора, доноси одлуке о њиховим службеним односима и врши над њима дисциплинску власт.

У случају да је претседник спречен замењује га један од потпретседника.

Члан 3

Дужност је секретара: да врше прозивку посланика, да састављају записнике седница, да читају предлоге и друга акта у Већу и да се старају о свјетлости белешака о одлукама Већа, начину и резултату гласања и о реду говорника.

Један од секретара, кога одреди претседник, непосредно води надзор над вршењем целокупног канцелариског рада.

У случају да су сви секретари спречени у вршењу дужности, замениће их припремено посланици које одреди претседник.

II

Седнице Већа

Члан 4

Сваку седницу Већа отвара, руководи њоме и закључује претседник или један од потпретседника, старајући се да се сви посланици Већа придржавају пословног реда.

Претседавајући не учествује у претресу ни у гласању.

Члан 5

Седнице Већа су јавне. Оне могу бити претворене у тајне када на захтев претседавајућег, Савезне владе или 20 посланика, Веће то одлучи. О оваквом претвору гласа се без претреса.

Предмети за које је изгласана тајност претреса се, ако друкчије није решено, тајно и у одборима. Објављивање изјава или предлога Савезне владе датих у тајним седницама може бити само са пристанком Савезне владе.

Члан 6

Осим јавних и тајних седница, Веће се може скупљати и у конференције, које сазива претседник Већа на своју иницијативу или на тражење претседника Савезне владе или на предлог 20 посланика. На конференцији могу бити присутни само посланици и чланови Савезне владе. Конференције не могу доносити обавезне одлуке.

Члан 7

Дневни ред за сваку седницу утврђује Веће на предлог претседавајућег без претреса. Сваки посланик може предложити измене у предлогу дневног реда. На крају седнице утврђује се дневни ред за идућу седницу. Дневни ред објављује се нарочитом објавом на одређеном месту у згради Већа.

Ако се дневни ред одређен за једну седницу није могао свршити на тој седници, претседавајући

ће објавити да за идућу седницу вреди несвршени део дневног реда уз додатак оних предмета које по самом Пословнику треба ставити на дневни ред, као и оних за које Веће реши да се тога дана ставе на дневни ред.

Члан 8

Записник седнице воде секретари редом како то буде одредио председавајући.

У записник се бележе: 1) саопштења председавајућег и Савезне владе; 2) предмети о којима је Веће решавало и решења која су о њима докела, са начином гласања и бројем гласова „за“ и „против“ код поименичног гласања; 3) предмети з. које Веће реши да се унесу у записник. Говори посланика не бележе се у записник, али се означају именом говорника „за“ и „против“.

Члан 9

На почетку сваке седнице чита се записник претходне седнице. Сваки посланик има право да учини примедбу на записник. Ако секретар изјави да не прима учињену примедбу и да остаје при својој редакцији, Веће решава о томе без претреса. У случају да Веће нађе да је примедба основана секретар је дужан да према њој исправи записник. Коначно усвојени записник потписује председавајући и секретар који га је водио.

Записници ће се штампати у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

Члан 10

Пре прелаза на дневни ред председавајући и Савезна влада чине Већу саопштења која се њета тичу. После тога, посланици могу упућивати питања председнику Већа, председнику Савезне владе, или појединим њеним члановима, сагласно чл. 36 овог пословника.

Затим се прелази на дневни ред.

Саопштења од стране Савезне владе могу се чинити у свако време седнице.

Члан 11

На седници Већа имају право да говоре само посланици и чланови Савезне владе. Веће ће по потреби саслушати овлашћеног министарског повереника за кога члан Владе затражи да буде саслушан.

Сваки посланик има право да говори на језику народа коме припада.

Нико не може говорити пре него што буде тражио и добио реч од председавајућег.

Председавајући даје реч по реду пријаве, узимајући случајеве када је Пословником drukчије предвиђено. Члановима Савезне владе даће реч кад год је затраже.

Сваки пријављени говорник има право да свој ред уступи другом пријављеном говорнику.

Посланику који жели да говори о каквој повреди Пословника или дневног реда, даје се реч чим је затражи. Његов говор може трајати највише пет минута и о томе случају не може говорити ни један други посланик. Ако и после објашњења председавајућег говорник остане при томе да су Пословник или дневни ред повређени, председавајући одмах позива Веће да без претреса реши то питање.

Члан 12

Пријаве за реч чине се чим се претрес отвори. Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду. Осим председавајућег нико други

не може прекинути говорника нити га опоменути на ред.

Члан 13

Осим чланова Савезне владе и одборских извештача, о једном предмету не може нико говорити више од једанпут, осим ако му то Веће нарочито допусти.

Ако посланик тражи реч да исправи свој навод који је погрешно изложен, те дао повода неспоразуму, или ради личног објашњења, онда ће му се дати реч одмах по завршеном говору који је дао повод за то али не може говорити дуже од 5 минута.

III

Одбори

Члан 14

За проучавање и припремање законских предлога и предлога о другим питањима Веће бира одборе. Одбори су стални или нарочити. Стални су:

- 1) Законодавни одбор;
- 2) Одбор за привредни план и финансије;
- 3) Мандатно-имунитетски одбор;
- 4) Административни одбор; и
- 5) Одбор за молбе и жалбе.

Стални одбори бирају се за цео период за који је Веће изабрано.

Нарочити одбори бирају се за проучавање оних законских предлога или других предмета за које би Веће нашло да их треба упутити нарочитом одбору. Нарочити одбори престају кад сврше поверене им послове.

Веће може одредити и посебне истражне и анкетне одборе за поједина питања.

По потреби Веће бира у Координациони одбор Народне скупштине (чл. 64 став 2 Устава) 10 чланова од стране Савезног већа. Они могу бити сви узети измeђу чланова Законодавног одбора.

Члан 15

Одбори се бирају по листама. Кандидатску листу може поднети најмање 10 посланика.

Чланови Савезне владе не могу бити чланови одбора.

Члан 16

Законодавни одбор састоји се од 21 члана, Одбор за привредни план и финансије од 15 чланова, а остали одбори састављени су од по 7 чланова. Са члановима одбора Веће бира за Законодавни одбор 7 заменика, за Одбор за привредни план и финансије 5 заменика, а за остале одборе по 3 заменика. Нарочити одбори имају онолико чланова колико Веће одреди у сваком посебном случају.

Заменици чланова одбора позивају се на седнице одбора у случају спречености кога од чланова одбора.

Члан 17

Сваки одбор бира себи председника, потпредседника и секретара. Одбори раде по пословнику који сами доносе на основу овог пословника.

Члан 18

Одбори могу радити и у време кад Веће није на окупу.

Члан 19

Ради припремања и лакшег извршења свога задатка одбори могу образовати у својој средини пододборе. Пододбори не могу доносити никакве одлуке у име целог одбора, већ подносе свој извештај самом одбору.

Члан 20

Седнице свих одбора пуноважне су ако на седници присуствује две трећине чланова одбора. Одлуке се доносе простом већином гласова.

Члан 21

Седницама Законодавног одбора и Одбора за привредни план и финансије могу присуствовати с правом саветодавног гласа и посланици Већа који нису чланови одбора, као и чланови Владе ФНРЈ и владини повереници. Члан Владе који је подносилац законског предлога или његов заменик дужан је присуствовати претресу у одбору ако га претседник одбора позове ради образложења предлога. Повереник кога члан Владе као подносилац предлога одређа, може давати само објашњења.

Члан 22

При претресању законских предлога Законодавни одбор и Одбор за привредни план и финансије има право тражити од одговарајућих министарстава, установа и службених лица документа, материјал и мишљења који се односе на законски предлог који се претреса.

Оба одбора при претресању законских предлога могу позвати ради саветовања претставнике државних надлежности и установа, научних и друштвених организација.

Члан 23

Кад претрес законског предлога буде завршен у Законодавном одбору односно у Одбору за привредни план и финансије, одбор ће одредити свога известиоца и изабрати свога претставника за заједнички редакциони одбор оба већа Народне скупштине. Известилац подноси Већу на седници извештај одбора и брани предлог одбора.

Ако се одбор подели на већину и мањину, једна и друга страна може одредити свог засебног известиоца. Члан одбора који има одвојено мишљење може своје мишљење заступати на седници Већа у току претреса.

Члан 24

Одбори могу општити непосредно са Владом ФНРЈ и њеним члановима преко својих претседника.

Члан 25

У току свога рада Законодавни одбор и Одбор за привредни план и финансије стајаће преко својих претседника у сталном додиру са одбором Већа народа ради међусобног обавештавања и усклађивања рада одбора оба већа.

Законодавни одбори и одбори за привредни план и финансије Савезног већа и Већа народа могу у току претреса законских предлога, на иницијативу једног од њих, одржати заједничке састанке ради саслушања образложења чланова Савезне владе или њихових повереника и ради саглашавања о техничкој редакцији појединих глава и чланова законских предлога. У циљу саглашавања о техничкој редакцији законских предлога ови одбори могу образовати и заједничке редакционе комисије.

IV

Подношење и претрес законских предлога и резолуција

Члан 26

Законске предлоге може подносити Већу Влада ФНРЈ и сваки посланик.

Сваки посланик може подносити законске предлоге на језику народа коме припада.

Законски предлози достављају се писмено претседнику Већа. Сваки законски предлог мора бити састављен у облику у коме се доноси закон.

Претседник Већа упућује сваки примљени законски предлог одмах надлежном одбору ако Веће није на окуп. Ако је Веће на окуп, одлучиће Веће на предлог претседавајућег да ли да се законски предлог упути одбору и коме.

Законски предлог усвојен и изгласан у Савезном већу доставиће претседник Већа одмах Већу народа на решавање.

Законске предлоге усвојене и изгласане у Већу народа узевће Савезно веће одмах на решавање, али ако су према извештају претседника Већа претседници оба већа Народне скупштине утврдили да су оба већа усвојила истоветне текстове законског предлога, сматраће се да је Народна скупштина дотични законски предлог коначно усвојила одобравањем извештаја претседника Већа о истоветности законског текста.

Члан 27

Претседник је дужан известити Веће на првој наредној седници о примљеним законским предлозима, као и о предлозима који су примљени за време док Веће није заседавало и који су за то време били претресани у Законодавном одбору или у Одбору за привредни план и финансије.

У случају хитности Влада ФНРЈ може захтевати да одређени законски предлог буде стављен на дневни ред пре других предлога који су већ унети у дневни ред. О таквом предлогу Веће решава без претреса.

Члан 28

Претседник Већа брине се да се отштампани законски предлози и одговарајући извештаји одбора раздаду посланицима пре претреса.

Члан 29

Кад Веће прими буџет или привредни план од Одбора за привредни план и финансије, морају се ови одмах ставити на прво место дневног реда, осим ако Влада не тражи хитност за неки други закон. За предлог буџета гласа се заједно са финансиским законом који се сматра његовим саставним делом.

Члан 30

Претрес и усвајање законских предлога у Већу врши се на следећи начин:

О сваком законском предлогу врши се само један претрес.

Претрес отпочиње извештајем који подноси известилац одбора који је законски предлог доставио Већу. После известиоца даје члан Владе, који је подносилац тога законског предлога, образложење предлога и подноси образложене амандмане ако их има. Ако је члан Владе одредио свога повереника овај ће, ако то Веће затражи, дати потребна објашњења, али он не може на место члана Владе давати образложења ни изјаве. У случају спречености члана Владе да присуствује седници одредиће другог члана Владе да га замени у претресу.

Затим посланици износе своје начелно мишљење о законском предлогу, као и мишљење о појединим одељцима или члановима законског предлога. У току свога говора посланици могу подносити писмено формулисане предлоге за измену или допуну појединих чланова законског предлога. Ако члан Владе, подносилац законског предлога, има да предложи амандмане, учиниће то за време свог првог говора, а одборски извештач изјавиће да ли у име одбора усваја предложене амандмане.

У току претреса посланици могу говорити о законском предлогу само једанпут и то најдуже један сат. Посланик који је поднео предлог за измену или допуну може други пут говорити само ради изјаве ако жели да повуче свој предлог. Амандмани се могу повући све до самог гласања о њима.

Члан Владе, подносилац законског предлога и одборски извештач могу говорити више пута и преко реда ако то захтева потреба претреса.

У току претреса могу посланици предложити да се законски предлог врати одбору. Такав предлог може поднети и један посланик, али да би Веће о таквом предлогу решавало мора предлог бити потпомогнут од још два посланика. О таквом предлогу гласа се дизањем руку без претреса.

На крају претреса изјавиће члан Владе, подносилац законског предлога, и одборски извештач које предлоге за измену и допуну усвајају а које одбацују.

После завршеног претреса председавајући ће позвати одборског извештоца да прочита текст законског предлога члан по члан. Ако постоје амандмани Владе или посланика, извештач ће их прочитати код члана на који се амандман односи. Амандман Владе сматра се саставним делом предложеног законског текста.

Веће усваја сваки члан дизањем руку. О посланичким амандманима гласаће се само у случају ако Веће није потребном већином усвојило текст предлога од Владе и извештоца.

У претресу предлога буџета чита се само финансијски закон а гласање у појединостима врши се по разделима. Пре гласања о сваком разделу извештач ће прочитати амандмане који се на тај раздел односе. Прво се гласа о разделу како је предложен од Владе и одбора, а о посланичким амандманима гласаће се ако је предлог Владе остао у мањини.

Ако се претрес буџета или другог важнијег закона врши на заједничкој седници оба дома, читање финансијског закона и законских текстова и гласање по разделима буџета и по члановима законских предлога врши се одвојено у сваком дому.

Пошто законски предлог буде изгласан у појединостима, извршиће се гласање за законски предлог у целини. Гласање се врши дизањем руку, што ће председавајући објавити пре гласања. Претседавајући може за важније законе сам одредити да се гласа поименично, па ће наредити прозивку посланика пошто претходно звонцем позове све посланике да за време гласања буду у дворани. Исто тако, ако је претседавајући одредио гласање дизањем руку, а један посланик предложи да се гласа поименично и буде у том предлогу потпомогнут од још два посланика, претседавајући је дужан наредити поименично гласање.

По извршеном гласању председавајући ће објавити резултат гласања.

Члан 31

Ако је одбор нашао да законски предлог посланика треба у начелу одбацити, Веће ће о том предлогу решити без претреса по саслушању одборског извештоца и првопотписаног предлагача.

Члан 32

Ако Савезно веће учини какве измене или допуне у законском предлогу већ усвојеном у Већу народа вратиће законски предлог са својим изменама Већу народа на решавање. Ако Веће народа усвоји измене или допуне учињене од Савезног већа или, обрнуто, Савезно веће усвоји измене и допуне учињене од Већа народа или ако је Савезно веће већ усвојило истоветан текст законског предлога као Веће народа и обрнуто, сматра се да је законски предлог коначно усвојен од Народне скупштине и да је постао закон.

Члан 33

У случају да се домови не сагласе у пријему једног предлога, било у целини било у појединостима, ствар се упућује на решење Координационом одбору састављеном од једнаког броја чланова оба дома.

Ако се у Координационом одбору не постигне сагласност, или ако један од дома одбије решење предложено од Координационог одбора, домови ће поново решавати о читавом предмету. У случају да се ни овога пута не постигне сагласност, Народна скупштина ће се распустити.

Члан 34

Коначно усвојен законски текст доставља претседнику Већа Претседништву Президијума Народне скупштине ради проглашења.

Члан 35

Предлоге резолуција могу подносити Савезна влада и посланици. Веће може одлучити да се овакав предлог упутује нарочитом одбору. О резолуцијама се води само један претрес и о њима се решава као о једној целини.

V

Посланичка питања (интерпелације)

Члан 36

Посланици имају право постављати питања претседнику Већа, претседнику Савезне владе и њеним члановима. Питања упућена претседнику Већа или преко њега члановима Савезне владе предаће се претседнику најдоцније дан пре седнице. Претседавајући ће на наредној седници у току саопштења пре дневног реда одговорити на питање усмено.

Чланови Савезне владе одговарају на питања писмено или усмено на седници пре прелаза на дневни ред. Чланови Савезне владе морају одговорити најдоцније за три дана. Ако је потребно прикупљање података, члан Савезне владе може тражити дужи рок за одговор, али одговор мора бити дат у току истог заседања.

После одговора члана Савезне владе по правилу може говорити само још питач ради каквог објашњења и ради изјаве да ли је задовољан одговором или не. Ако је питање општег значаја, претседавајући може дозволити дискусију по том питању после одговора члана Владе али таква дискусија не може трајати дуже од једне седнице.

После изјаве питача или после дискусије по питању прелази се на дневни ред без гласања, али се у случају да је било дискусије, на дневни ред може прећи и гласањем ако постоји предлог било простог прелаза на дневни ред било мотивисаног прелаза.

VI

Молбе и жалбе

Члан 37

Молбе и жалбе упућене Већу морају бити пре-
дате писмено и потписане од свих молилаца односно
жалилаца. Све молбе и жалбе председник доставља
Одбору за молбе и жалбе, који ће их по реду како
су стигле заводити у протокол и узимати у претрес.

Молбе и жалбе које се односе на какав закон-
ски предлог или на какав други предлог који се већ
претреса у Већу или у једном од одбора, биће упу-
ћен одговарајућем одбору.

Молбе и жалбе које не буду упућене другим од-
борима биће упућене коме од чланова Савезне вла-
де или ће се са извештајем и предлогом одбора упу-
тити Претседништву Президијума Народне скуп-
штине на решивање.

Ако одбор сматра да нека жалба или молба не
заслужује да буде размотрена, он ће такву молбу
или жалбу сам одбацити.

VII

Гласање

Члан 38

Гласање у Већу је јавно или тајно.

Јавно се гласа дизањем руку или поименично.
Гласање дизањем руку врши се у свима случајевима
у којима Пословником није одређен други начин гла-
сања.

Поименице се гласа усмено. Гласање поименице
врши се кад је то одређено овим пословником или
кад гласање дизањем руку није дало позитиван ре-
зултат. При гласању поименице један од секретара
прозива све посланике поименице, а они гласају од-
зивом „за“ или „против“. По свршеној прозивци
свих посланика позиваће се још једном они послани-
ци који се први пут нису одазвали.

Тајно гласање врши се листићима једнаке вели-
чине, једне боје и једног облика, који се стављају
у једнообразан коверат нарочито за то спремљен.
Посланици пуштаће један за другим по прозивци
листиће у сандучић који ће стајати на столу претсе-
давајућег. Гласове ће бројати три посланика одре-
ђена коцком који ће по завршеном бројању уништи-
ти гласачке листиће.

Сви избори које врши Веће (председника, пот-
председника и секретара Већа, свих одбора итд.)
врше се јавно дизањем руку, осим у случају кад по-
стоји више од једне предложене кандидатске листе
када ће председавајући наредити тајно гласање.

Гласати се може само лично.

Члан 39

Веће може пуноважно решавати ако је присутно
више од половине укупног броја посланика.

За пуноважан закључак потребан је већина гла-
сова присутних посланика. Ако при вршењу избора
два или више лица добију једнак број гласова, врши
се нов избор.

Члан 40

Ако председавајући запази да нема довољан
број посланика за решавање, наредиће прозивку или
пребројавање.

Кад се покрене питање о кворуму, присутни по-
сланици не могу изаћи из дворане док се не изврши
цела прозивка односно пребројавање и гласање. Ако
то ипак учине, сматраће се да су присутни и да су
гласали „против“.

Присутност утврђује председавајући.

Утврђивање кворума извршиће председавајући и
онда кад то предложи један посланик потпомогнут
од двојице других. О том предлогу одлучује Веће
без претреса дизањем руку.

VIII

Права и дужности посланика

Члан 41

За све изјаве и поступке при вршењу свог ман-
дата, било у седницама било у извесној дужности,
посланици одговарају само Већу и бирачком телу
које их је изабрало.

Без одобрења Већа посланици не могу бити ли-
шени слободе, нити се против њих може покренути
кривичан поступак, осим у случају затицања на
делу злочина. У времену између заседања Већа и
кад оно није на окупу одобрење може дати Претсе-
дништво Президијума Народне скупштине. У слу-
чају лишења слободе или покретања кривичног по-
ступка против посланика, када је затечен на делу
злочина, мора се о томе одмах извести. Претсед-
ништво Президијума Народне скупштине које при-
мљени извештај доставља Већу чим оно буде на
окупу.

Посланици уживају имунитетско право од тре-
нутка кад им је од стране изборне комисије издато
уверење да су изабрани. Захтев истражних или суд-
ских органа за издавање посланика упућује се прет-
седништву Мандатно-имунитетском одбору. Веће реша-
ва ствар по саслушаном извештају одбора.

Одредбе овог члана не вреде за позивање пред
суд и остале државне органе и за извршење суд-
ских и административних одлука по приватно-прав-
ним споровима.

Застарелост не тече за све време док се по Уста-
ву и закону не може истрага над послаником запо-
чести или наставити.

Члан 42

За све време док заседање Народне скупштине
траје посланици су дужни бити у месту заседања и
вршити своје дужности.

Посланик који је спречен да присуствује седни-
цама Већа дужан је тражити од Већа да му одобри
отсуство. Веће може доставити Мандатно-имунитет-
ском одбору случај посланика који без одобрења
отсуства више пута не долази на седнице. Одбор ће
уз свој извештај поднети Већу предлог како треба
поступити према таквом посланику.

Веће решава о траженом отсуству без претреса.
Ако председавајући нађе да у Већу нема довољан
број посланика за решавање, он може огласити да
се сва одобрена отсуства укидају осим оних која су
одобрена због тешке болести.

Члан 43

Посланици имају права на дневницу за време
рада Већа или одбора, рачунајући и време за дола-
зак и одлазак са заседања.

Поред тога посланици имају право на бесплатну
возњу на свим државним саобраћајним средствима
за време трајања мандата.

Члан 44

Сваки посланик може дати оставку на свој ман-
дат. О поднетој оставци подноси Већу извештај Ман-
датно-имунитетски одбор.

Члан 45

Посланицима издаје председник Већа нарочите
легитимације. У њима ће се изричито истаћи иму-

нитетско право посланика и право на бесплатну возњу.

IX

Одржавање реда

Члан 46

Искључиво право одржавања реда на седницама припада председавајућем.

Члан 47

Дисциплинске казне којима се могу казнити посланици јесу ове:

- 1) опомена на ред;
- 2) записана опомена на ред;
- 3) одузимање речи;
- 4) привремено искључење са седница.

Искључење не сме први пут бити дуже од три седнице, а сваки други пут не дуже од десет седница.

Прве три казне изриче сам председавајући, а четврту изриче Веће без претреса на предлог председавајућег или двадесет посланика Већа.

Члан 48

Опоменом на ред казниће се сваки посланик који својим говором или својим понашањем у Већу нарушава ред и прописе пословника. Записаном опоменом на ред, која ће се забележити у записник, казниће се сваки посланик који је на истој седници већ раније опоменут на ред.

Одузимањем речи казниће се посланик који би у свом говору повредио ред а већ је раније на истој седници био кажњен записаном опоменом, или који два пута није хтео послушати председавајућег.

Казном искључења кажњава се посланик који лично вређа или клевета народне посланике или се понаша непристојно према Већу или за кога се утврди да није очувао тајну о предметима за које је изгласана тајност или неће да послуша опомене председавајућег, као и онај који прави неред или спречава рад на седници.

Посланик који је кажњен казном искључења дужан је да се уклони одмах из дворане Већа. У случају противљења председавајући ће прекинути седницу и наредити да се кажњени посланик силом уклони.

Посланик против кога се предлаже искључење има право да говори у своју одбрану али највише пет минута. Ако је више посланика једноремено предложено за искључење због заједнички извршеног прекршаја реда, има право да говори само један у име свих, али његов говор може трајати највише десет минута.

Члан 49

Надзор над одржавањем реда у унутрашњости и дворану зграде у којој заседава Веће води искључиво Претседник Президијума Народне скупштине. Посланици не смеју на седнице Већа долазити са оружјем.

X

Особље и рачуноводство Већа

Члан 50

Све особље Већа стоји под надзором претседника. Особље је стално или привремено. Административни одбор израдиће нарочити правилник о особљу Већа о чијем се спровођењу стара претседник Већа. Овај одбор одређује број и плату особља.

Члан 51

Претседник извршује буџет Већа. Административни одбор дужан је сваког месеца прегледати рачуне и подносити извештај Већу односно претседнику.

XI

Стенографске белешке

Члан 52

Стенографско особље израђује стенографске белешке о седницама Већа, као и свих одбора, ако претседник одреди. Стенографске белешке подносе се на увиђај сваком говорнику. Он може чинити измене које се тичу редакције не уносећи нове мисли и разлоге, нити изостављајући изражене мисли и разлоге. Претседник води рачуна да говорници не чине исправке ван обележених граница. За штампање стенографских бележака важе исти прописи као за стенографске белешке заједничких седница оба дома.

XII

Архива и печат Већа

Члан 53

Веће има своју архиву, о којој се стара нарочити службеник.

Члан 54

Веће има свој печат. Печат чува први секретар.

XIII

Пословни ред при отварању новог сазива Народне скупштине

Члан 55

На првом састанку Савезног већа новоизабране Народне скупштине ФНРЈ председава по годинама најстарији присутни посланик.

Дужност привремених секретара врше три посланика које Веће изабере.

Пошто присутни посланици предаду привременом претседнику уверења издата од изборних комисија, Веће бира Верификациони одбор од 21 члана на основу кандидатске листе коју може предложити најмање десет посланика. Ако има две или више кандидатских листа, избор се врши тајним гласањем.

После овог избора састанак Већа се закључује.

Верификациони одбор бира себи претседника, потпретседника и секретара.

Члан 56

Верификациони одбор испитује посланичка уверења, сва изборна акта и све жалбе против избора и подноси извештај Већу. Отштампани извештаји Верификационог одбора доставиће се свима посланицима.

Пошто је извештај достављен посланицима, претседник Верификационог одбора сазива седницу Већа, на којој се одмах приступа претресу извештаја Верификационог одбора. Седница се не може одржати пре него што протекне 24 часа од достављања извештаја посланицима.

До избора претседника Већа његовим седницама руководи претседник Верификационог одбора.

Сваки посланик, док му избор не би био поништен, има право присуствовати и решавати на седницама Већа, али не може гласати о свом сопственом избору ако се о њему посебице гласа.

Веће може оснажити избор посланика, или поништити његов избор и наредити нови избор, или одложити одлуку и наредити да се изврше потребни извештаји на после тога доцети коначну одлуку.

Члан 57

Ако се поништи мандат једног посланика због недостатка услова за уживање бирачког права, позива се за посланика његов заменик.

У случају поништења мандата због неправилности изборне радње, услед чега се сматра да кандидат није ни изабран за посланика, позива се на његово место онај срески кандидат са исте кандидатске листе који је на изборима добио после њега највише гласова, а ако није било другог среског кандидата на истој листи онда онај кандидат који је на изборима добио највише гласова на истој окружној листи. Но ако су утврђене неправилности изборне радње у погледу свих кандидата једног изборног среза, Веће може, поништавајући мандат, наредити нове изборе у том срезу.

Члан 58

По завршеном претресу извештаја Верификационог одбора, посланици чији су избори потврђени полажу пред Већем и потписују заклетву која гласи: „Ја (име и презиме), заклињем се својом чашћу и чашћу свога народа да ћу као народни посланик у раду Народне скупштине ФНРЈ верно заступати свој народ и да ћу неуморно чувати и бранити тековине народне борбе, демократска права и слободу народа“.

Посланици не могу вршити своју дужност док не положи заклетву.

После полагања заклетве чита се Указ Президијума Народне скупштине ФНРЈ о сазиву заседања Народне скупштине ФНРЈ.

Члан 59

Овај пословник ступа на снагу чим га Веће усвоји.

26 марта 1947 године

Београд

Савезно веће Народне скупштине
Федеративне Народне Републике Југославије

Секретар, Претседник,
Стеван Јовичић, с. р. Владимир Симић, с. р.

577.

Веће народа Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије, на свом I редовном састанку III редовног заседања, одржаном 26 марта 1947 године у Београду, коначно је усвојило свој пословник, а који гласи:

ПОСЛОВНИК

ВЕЋА НАРОДА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ
ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
ЈУГОСЛАВИЈЕ

I

Претседник, потпретседници и секретари

Члан 1

Веће бира за цели период за који је изабрано претседника, два потпретседника и три секретара Већа.

Најпре се бира претседник, затим потпретседници и најзад секретари.

Члан 2

Претседник претставља Веће, руководи седницама и одржава ред на њима, стара се о уредном и брзом отправљању послова у канцеларијама Већа. Он се нарочито стара да рад у одборима не застаје и да се не прекида. Претседник поставља све службенике Већа и његових одбора, доноси одлуке о њиховим службеним односима и врши над њима дисциплинску власт.

У случају да је претседник спречен замењује га један од потпретседника.

Члан 3

Дужност је секретара: да врше прозивку посланика, да састављају записнике седница, да читају предлоге и друга акта у Већу и да се старају о вођењу бележака о одлукама Већа, начину и резултату гласања и о реду говорника.

Један од секретара, кога одреди претседник, непосредно води надзор над вршењем целокупног канцелариског рада.

У случају да су сви секретари спречени у вршењу дужности, замениће их привремено посланици које одреди претседник.

II

Седнице већа

Члан 4

Сваку седницу Већа отвара, руководи њоме и закључује претседник или један од потпретседника, старајући се да се сви посланици Већа придржавају погловног реда.

Претседавајући не учествује у претресу ни у гласању.

Члан 5

Седнице Већа су јавне. Оне могу бити претворене у тајне када на захтев претседавајућег, Савезне владе или двадесет посланика, Веће то одлучи. О оваквом предлогу гласа се без претреса.

Предмети за које је изгласана тајност претресаће се, ако друкчије није решено, тајно и у одборима. Објављивање изјава или предлога Савезне владе да тих у тајним седницама може бити само са пристанком Савезне владе.

Члан 6

Осим јавних и тајних седница, Веће се може скупљати и у конференције које сазива претседник Већа на своју иницијативу или на тражење претседника Савезне владе или на предлог двадесет посланика. На конференцији могу бити присутни само посланици и чланови Савезне владе. Конференције не могу доносити обавезне одлуке.

Члан 7

Дневни ред за сваку седницу утврђује Веће на предлог претседавајућег без претреса. Сваки посланик може предложити измене у предлогу дневног реда. На крају седнице утврђује се дневни ред за идућу седницу. Дневни ред обзнањује се нарочитом објавом на одређеном месту у згради Већа.

Ако се дневни ред одређен за једну седницу није могао свршити на тој седници, претседавајући ће објавити да за идућу седницу вреди несвршени део дневног реда уз додатак оних предмета које по са-

мом Пословнику треба ставити на дневни ред, као и оних за које Веће реши да се тога дана ставе на дневни ред.

Члан 8

Записник седнице воде секретари редом како то буде одредио председник.

У записник се бележе: 1) саопштења председавајућег и Савезне владе; 2) предмети о којима је Веће решавало и решења која су о њима донета, са начином гласања и бројем гласова „за” и „против” код поименичног гласања; 3) предмети за које Веће реши да се унесу у записник. Говори посланика не бележе се у записник, али се означају имена говорника „за” и „против”.

Члан 9

На почетку сваке седнице чита се записник претходне седнице. Сваки посланик има право да учини примедбу на записник. Ако секретар изјави да не прима учињену примедбу и да остаје при својој редакцији, Веће решава о томе без претреса. У случају да Веће нађе да је примедба основана, секретар је дужан да према њој исправи записник. Коначно усвојени записник потписује председавајући и секретар који га је водио.

Записници ће се штампати у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

Члан 10

Пре прелаза на дневни ред председавајући и Савезна влада чине Већу саопштења која се њега тичу. После тога посланици могу упућивати питања председнику Већа, председнику Савезне владе, или појединим њеним члановима, сагласно чл. 36 овог пословника.

Затим се прелази на дневни ред.

Саопштења од стране Савезне владе могу се читати у свако време седнице.

Члан 11

На седници Већа имају право да говоре само посланици и чланови Савезне владе. Веће ће по потреби саслушати овлашћеног министарског повереника за кога члан Владе затражи да буде саслушан.

Сваки посланик има право да говори на језику народа коме припада.

Нико не може говорити пре него што буде тражио и добио реч од председавајућег.

Председавајући даје реч по реду пријаве, изузимајући случајеве када је Пословником друкчије предвиђено. Члановима Савезне владе даје реч кад год је затраже.

Сваки пријављени говорник има право да свој ред уступи другом пријављеном говорнику.

Посланику, који жели да говори о каквој повреди Пословника или дневног реда, даје се реч чим је затражи. Његов говор може трајати највише пет минута и о томе случају не може говорити ни један други посланик. Ако и после објашњења председавајућег говорник остаје при томе да су Пословник или дневни ред повређени, председавајући одмах позива Веће да без претреса реши то питање.

Члан 12

Пријаве за реч чине се чим се претрес отвори.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду. Осим председавајућег нико други не може прекинути говорника нити га опоменути на ред.

Члан 13

Осим чланова Савезне владе и одборских извештача, о једном предмету не може нико говорити више од једанпут, осим ако му то Веће нарочито допусти.

Ако посланик тражи реч да исправи свој навод који је погрешно изложен, те дао повода неспоразуму, или ради личног објашњења, онда ће му се дати реч одмах по завршеном говору који је дао повод за то, али не може говорити дуже од пет минута.

III

Одбори

Члан 14

За проучавање и припремање законских предлога и предлога о другим питањима Веће бира одборе. Одбори су стални или нарочити. Стални су:

- 1) Законодавни одбор;
- 2) Одбор за привредни план и финансије;
- 3) Мандатно-имунитетски одбор;
- 4) Административни одбор; и
- 5) Одбор за молбе и жалбе.

Стални одбори бирају се за цео период за који је Веће изабрано.

Нарочити одбори бирају се за проучавање оних законских предлога или других предмета за које би Веће нашло да их треба упутити нарочитом одбору. Нарочити одбори престају кад сврше поверене им послове.

Веће може одредити и посебне истражне и анкетне одборе за поједина питања.

По потреби Веће бира у Координациони одбор Народне скупштине (члан 64 став 2 Устава) 10 чланова од стране Већа народа. Они могу бити сви узети између чланова Законодавног одбора.

Члан 15

Одбори се бирају по листама. Кандидатску листу може поднети најмање десет посланика.

Чланови Савезне владе не могу бити чланови одбора.

Члан 16

Законодавни одбор састоји се од 21 члана, Одбор за привредни план и финансије од 15 чланова, а остали одбори састављени су од по 7 чланова. Са члановима одбора Веће бира за Законодавни одбор 7 заменика, за Одбор за привредни план и финансије 5 заменика, а за остале одборе по 3 заменика. Нарочити одбори имају онолико чланова колико Веће одреди у сваком посебном случају.

Заменици чланова одбора позивају се на седнице одбора у случају спречености кога од чланова одбора.

Члан 17

Сваки одбор бира себи претседника, потпретседника и секретара. Одбори раде по пословнику који сами доносе на основу овог пословника.

Члан 18

Одбори могу радити и у време кад Веће није на окупу.

Члан 19

Ради припремања и лакшег извршења свога задатка одбори могу образовати у својој средини пододборе. Пододбори не могу доносити никакве од-

луке у име целог одбора, већ подносе свој извештај самом одбору.

Члан 20

Седнице свих одбора пуноважне су ако на седници присуствује две трећине чланова одбора. Одлуке се доносе простом већином гласова.

Члан 21

Седницама Законодавног одбора и Одбора за привредни план и финансије могу присуствовати с правом саветодавног гласа и посланици Већа који нису чланови одбора, као и чланови Владе ФНРЈ и владини повереници. Члан Владе који је подносилац законског предлога или његов заменик дужан је присуствовати претресу у одбору ако га председник одбора позове ради образложења предлога. Повереник кога члан Владе као подносилац предлога одреди може давати само објашњења.

Члан 22

При претресању законских предлога Законодавни одбор и Одбор за привредни план и финансије има право тражити од одговарајућих министарстава, установа и службених лица документа, материјал и мишљења који се односе на законски предлог који се претреса.

Оба одбора при претресу законских предлога могу позвати ради саветовања претставнике државних надлежности и установа, научних и друштвених организација.

Члан 23

Кад претрес законског предлога буде завршен у Законодавном одбору односно у Одбору за привредни план и финансије, одбор ће одредити свога известиоца и изабрати свога претставника за заједнички редакциони одбор оба већа Народне скупштине. Извештај подноси Већу на седници извештај одбора и брани предлог одбора.

Ако се одбор подели на већину и мањину, једна и друга страна може одредити свог засебног известиоца. Члан одбора који има одвојено мишљење може своје мишљење заступати на седници Већа у току претреса.

Члан 24

Одбори могу општити непосредно са Владом ФНРЈ и њеним члановима преко својих председника.

Члан 25

У току свога рада Законодавни одбор и Одбор за привредни план и финансије стајаће преко својих председника у сталном додиру са одговарајућим одбором Савезног већа ради међусобног обавештавања и усклађивања рада одбора оба већа.

Законодавни одбори и одбори за привредни план и финансије Већа народа и Савезног већа могу и у току начелног и појединачног претреса законских предлога, на иницијативу једног од њих, одржавати заједничке састанке ради саслушања образложења чланова Савезне владе или њиховог повереника и ради саглашавања о техничкој редакцији појединих глава и чланова законских предлога. У циљу саглашавања о техничкој редакцији законских предлога ови одбори могу образовати и заједничке редакционе комитете.

IV

Подношење и претрес законских предлога и резолуција

Члан 26

Законске предлоге може подносити Већу Влада ФНРЈ и сваки посланик.

Сваки посланик може подносити законске предлоге на језику народа коме припада.

Законски предлози достављају се писмено претседнику Већа. Сваки законски предлог мора бити састављен у облику у коме се доноси закон.

Претседник Већа упућује сваки примљени законски предлог одмах надлежном одбору ако Веће није на окупу. Ако је Веће на окупу одлучиће Веће на предлог претседавајућег да ли да се законски предлог упути одбору и коме.

Законски предлог усвојен и изгласан у Већу народа доставиће претседник Већа одмах Савезном већу на решавање.

Законске предлоге усвојене и изгласане у Савезном већу узеће Веће народа одмах на решавање, али ако су према извештају претседника Већа претседници оба већа Народне скупштине утврдили да су оба већа усвојила истоветне текстове законског предлога, сматраће се да је Народна скупштина дотични законски предлог коначно усвојила одобравањем извештаја претседника Већа о истоветности законског текста.

Члан 27

Претседник је дужан известити Веће на првој наредној седници о примљеним законским предлозима, као и о предлозима који су примљени за време док Веће није заседавало и који су за то време били претресани у Законодавном одбору или у Одбору за привредни план и финансије.

У случају хитности Влада ФНРЈ може захтевати да одређени законски предлог буде стављен на дневни ред пре других предлога који су већ унеси у дневни ред. О таквом предлогу Веће решава без претреса.

Члан 28

Претседник Већа брине да се отштампани законски предлози и одговарајући извештаји Одбора раздаду посланицима пре претреса.

Члан 29

Кад Веће прими буџет или привредни план од Одбора за привредни план и финансије, морају се ови одмах ставити на прво место дневног реда, осим ако Влада не тражи хитност за неки други закон. За предлог буџета гласа се заједно са финансијским законом који се сматра његовим саставним делом.

Члан 30

Претрес и усвајање законских предлога у Већу врши се на следећи начин:

О сваком законском предлогу виши се само један претрес.

Претрес отпочиње извештајем који подноси извештај одбора који је законски предлог доставио Већу. После известиоца даје члан Владе, који је подносилац тога законског предлога, образложење предлога и подноси и образлаже амандмане ако их има. Ако је члан Владе одредио свога повереника овај ће, ако то Веће затражи, дати потребна објашњења, али он не може на место члана Владе давати образложења ни изјаве. У случају спречености члана Владе да присуствује седници одредиће другог члана Владе да га замени у претресу.

Затим посланици износе своје начелно мишљење о законском предлогу, као и мишљење о појединим одељцима или члановима законског предлога. У току свога говора посланици могу подносити и писмено формулисана предлоге за измену или допуну појединих чланова законског предлога. Ако члан Владе, подносилац законског предлога, има да предложи амандмане, учиниће то за време свог првог говора, а одборски извештач изјавиће да ли у име одбора усваја предложене амандмане.

У току претреса посланици могу говорити о законском предлогу само једанпут и то најдуже један сат. Посланик који је поднео предлог за измену или допуну може други пут говорити само ради изјаве ако жели да повуче свој предлог. Амандмани се могу повући све до самог гласања о њима.

Члан Владе, подносилац законског предлога и одборски извештач могу говорити више пута и преко реда ако то захтева потреба претреса.

У току претреса могу посланици предложити да се законски предлог врати одбору. Такав предлог може поднети један посланик, али да би Веће о таквом предлогу решавало мора предлог бити потпомогнут од још два посланика. О таквом предлогу гласа се дизањем руку без претреса.

На крају претреса изјавиће члан Владе, подносилац законског предлога и одборски извештач које предлоге за измену и допуну усвајају а које одбацују.

После завршеног претреса председавајући ће позвати одборског извештача да прочита текст законског предлога члан по члан. Ако постоје амандмани Владе или посланика, извештач ће их прочитати код члана на који се амандман односи. Амандман Владе сматра се саставним делом предложеног законског текста.

Веће усваја сваки члан дизањем руку. О посланичким амандманима гласаће се само у случају ако Веће није потребном већином усвојило текст предложен од Владе и извештача.

У претресу предлога буџета чита се само финансиjsки закон, а гласање у појединостима врши се по делима. Пре гласања о сваком разделу извештач ће прочитати амандмане који се на тај раздео односе. Прво се гласа о разделу како је предложен од Владе и одбора, а о посланичким амандманима гласаће се ако је предлог Владе остао у мањини.

Ако се претрес буџета или другог важнијег закона врши на заједничкој седници оба дома, читање финансиjsког закона и законских текстова и гласање по делима буџета и по члановима законских предлога врши се одвојено у сваком дому.

Пошто законски предлог буде изгласан у појединостима, извршиће се гласање за законски предлог у целини. Гласање се врши дизањем руку, што ће председавајући објавити пре гласања. Претседавајући може за важније законе сам одредити да се гласа поименично, па ће наредити прозивку посланика пошто претходно звонцем позове све посланике да за време гласања буду у дворани. Исто тако, ако је председавајући одредио гласање дизањем руку, а један посланик предложи да се гласа поименично и буде у том предлогу потпомогнут од још два посланика, председавајући је дужан наредити поименично гласање.

По извршеном гласању председавајући ће објавити резултат гласања.

Члан 31

Ако је одбор нашао да законски предлог посланика треба у начелу одбацити, Веће ће о том предлогу решити без претреса по саслушању одборског извештача и првопотписаног предлагача.

Члан 32

Ако Веће народа учини какве измене или допуне у законском предлогу већ усвојеном у Савезном већу вратиће законски предлог са својим изменама Савезном већу на решавање. Ако Савезно веће усвоји измене и допуне учињене од Већа народа или обрнуто, Веће народа усвоји измене и допуне учињене од Савезног већа или ако је Веће народа већ усвојило истоветан текст законског предлога као Савезно веће и обрнуто, сматра се да је законски предлог коначно усвојен од Народне скупштине и да је постао закон.

Члан 33

У случају да се домови не сагласе у пријему једног предлога, било у целини било у појединостима, ствар се упућује на решење Координационом одбору састављеном од једнаког броја чланова оба дома.

Ако се у Координационом одбору не постигне сагласност, или ако један од дома одбије решење предложено од Координационог одбора, домови ће поново решавати о читавом предмету. У случају да се ни овога пута не постигне сагласност, Народна скупштина ће се распустити.

Члан 34

Коначно усвојен законски текст доставља претседник Већа Претседништву Президијума Народне скупштине ради проглашења.

Члан 35

Предлоге резолуција могу подносити Савезна влада и посланици. Веће може одлучити да се овакав предлог упути нарочитом одбору. О резолуцијама се води само један претрес и о њима се решава као о једној целини.

V

Посланичка питања (интерпелације)

Члан 36

Посланици имају право постављати питања претседнику Већа, претседнику Савезне владе и њеним члановима. Питања упућена претседнику Већа или преко њега члановима Савезне владе предаће се претседнику најдоцније дан пре седнице. Претседавајући ће на наредној седници у току саопштења пре дневнег реда одговорити на питање усмено.

Чланови Савезне владе одговарају на питање писмено или усмено на седници пре прелаза на дневни ред. Чланови Савезне владе морају одговорити најдоцније за три дана. Ако је потребно прикупљање података, члан Савезне владе може тражити дужи рок за одговор, али одговор мора бити дат у току истог заседања.

После одговора члана Савезне владе по правилу може говорити само још питач, ради каквог обавештења и ради изјаве да ли је задовољан одговором или не. Ако је питање општег значаја, председавајући може дозволити дискусију по том питању после одговора члана Владе, али таква дискусија не може трајати дуже од једне седнице.

После изјаве питача или после дискусије по питању прелази се на дневни ред без гласања, али се у случају да је било дискусије, на дневни ред може прећи и гласањем ако постоји предлог било претходног прелаза на дневни ред било мотивисаног прелаза.

VI

Молбе и жалбе

Члан 37

Молбе и жалбе упућене Већу морају бити пре-
дате писмено и потписане од свих молилаца односно
жалилаца. Све молбе и жалбе председник доставља
Одбору за молбе и жалбе који ће их по реду како
су стигле заводити у протокол и узимати у претрес.

Молбе и жалбе које се односе на какав законски
предлог или на какав други предлог који се већ прет-
реса у Већу или у једном од одбора, биће упућен
одговарајућем одбору.

Молбе и жалбе које не буду упућене другим
одборима биће упућене коме од чланова Савезне
владе или ће се са извештајем и предлогом одбора
упутити Претседништву Президијума Народне скуп-
штине на решавање.

Ако одбор сматра да нека жалба или молба не
заслужује да буде разматрана, он ће такву молбу
или жалбу сам одбацити.

VII

Гласање

Члан 38

Гласање у Већу је јавно или тајно.

Јавно се гласа дизањем руке или поименице.
Гласање дизањем руке врши се у свима случајевима у
којима Пословником није одређен други начин
гласања.

Поименице се гласа усмено. Гласање поименице
врши се кад је то одређено овим пословником или
кад гласање дизањем руке није дало позитиван ре-
зультат. При гласању поименице један од секретара
прозива све посланике поименице, а они гласају од-
зивом „за” или „против”. По свршеној прозивци
свих посланика прозивање се још једном они посла-
ници који се први пут нису одазвали.

Тајно гласање врши се листићима једнаке вели-
чине, једне боје и једног облика, који се стављају
у једнообразан коверат нарочито за то спремљен.
Посланици пуштаће један за другим по прозивци ли-
стиће у сандучић који ће стајати на столу председа-
вајућег. Гласове ће бројати три посланика одређена
коцком који ће по завршеном бројању уништити глас-
сачке листиће.

Сви избори које врши Веће (председника, пот-
председника и секретара Већа, свих одбора итд.)
врше се јавно дизањем руке, осим у случају кад по-
стоји више од једне предложене кандидатске листе
када ће председавајући наредити тајно гласање.

Гласати се може само лично.

Члан 39

Веће може пуноважно решавати ако је присутно
више од половине укупног броја посланика.

За пуноважан закључак потребна је већина гласова
присутних посланика. Ако при вршењу избора
два или више лица добију једнак број гласова, вр-
шиће се нов избор.

Члан 40

Ако председавајући запази да нема довољан број
посланика за решавање, наредиће прозивку или пре-
бројавање.

Кад се покрене питање о кворуму, присутни по-
сланици не могу изаћи из дворане док се не изврши
цела прозивка односно пребројавање и гласање. Ако
то ипак учине, сматраће се да су присутни и да су
гласали „против”.

Присутност утврђује председавајући.

Утврђивање кворума извршиће председавајући и
онда кад то предложи један посланик потпомогнут
од двојице других. О том предлогу одлучује Веће
без претреса дизањем руку.

VIII

Права и дужности посланика

Члан 41

За све изјаве и поступке при вршењу свог ман-
дата, било у седницама било у извесној дужности,
посланици одговарају само Већу и бирачком телу
које их је изабрало.

Без одобрења Већа посланици не могу бити ли-
шени слободе, нити се против њих може покренути
кривичан поступак, осим у случају затицања на делу
злочина. У времену између заседања Већа и када
оно није на окупу одобрење може дати Претседни-
штво Президијума Народне скупштине. У случају
лишења слободе или покретања кривичног поступка
против посланика, када је затечен на делу злочина,
мора се о томе одмах извести Претседништво Пре-
зидијума Народне скупштине које примљени извештај
доставља Већу чим оно буде на окупу.

Посланици уживају имунитетско право од тре-
нутка када им је од стране изборне комисије издато
уверење да су изабрани. Захтев истражних или
судских органа за издавање посланика упућује се
претходно Мандатно-имунитетском одбору. Веће ре-
шава ствар по саслушаном извештају одбора.

Одредбе овог члана не вреде за позивање пред
суд и остале државне органе и за извршење судских
и административних одлука по приватно-правним
споровима.

Застарелост не тече за све време док се по
Уставу и закону не може истрага над послаником
започети или наставити.

Члан 42

За све време док заседање Народне скупштине
траје посланици су дужни бити у месту заседања и
вршити своје дужности.

Посланик који је спречен да присуствује сед-
ницама Већа дужан је тражити од Већа да му одо-
бри отсуство. Веће може доставити Мандатно-иму-
нитетском одбору случај посланика који без одо-
брења отсуства више пута не долази на седнице.
Одбор ће уз свој извештај поднети Већу предлог
како треба поступити према таквом посланику.

Веће решава с траженом отсуством без претреса.
Ако председавајући нађе да у Већу нема довољан
број посланика за решавање, он може огласити да
се сва одобрена отсуства укидају осим оних која су
одобрена због тешке болести.

Члан 43

Посланици имају право на дневницу за време
рада Већа или одбора, рачунајући и време за до-
лазак и одлазак са заседања.

Поред тога посланици имају право на бесплатну
вожњу на свим државним саобраћајним средствима
за време трајања мандата.

Члан 44

Сваки посланик може дати оставку на свој ман-
дат. О поднетој оставци подноси Већу извештај
Мандатно-имунитетски одбор.

Члан 45

Посланицима издаје председник Већа нарочите легитимације. У њима ће се изричито истаћи имунитетско право посланика и право на бесплатну возњу.

IX

Одржавање реда

Члан 46

Искључиво право одржавања реда на седницама припада председавајућем.

Члан 47

Дисциплинске казне којима се могу казнити посланици јесу ове:

- 1) опомена на ред;
- 2) записана опомена на ред;
- 3) одузимање речи;
- 4) привремено искључење са седница.

Искључење не сме први пут бити дуже од три седнице, а сваки други пут не дуже од десет седница.

Прве три казне изриче сам председавајући, а четврту изриче Веће без претреса на предлог председавајућег или двадесет посланика Већа.

Члан 48

Опоменом на ред казниће се сваки посланик који својим говором или својим понашањем у Већу нарушава ред и прописе пословника. Записаном опоменом на ред, која ће се забележити у записник, казниће се сваки посланик који је на истој седници већ раније опоменут на ред.

Одузимањем речи казниће се посланик који би у свом говору повредио ред, а већ је раније на истој седници био кажњен записаном опоменом, или који два пута није хтео послушати председавајућег.

Казном искључења кажњава се посланик који лично вређа или клевета народне посланике или се понаша непристојно према Већу или за кога се утврди да није очувао тајну о предметима за које је изгласана тајност или неће да послуша опомене председавајућег, као и онај који прави неред или спречава рад на седници.

Посланик који је кажњен казном искључења дужан је да се уклони одмах из дворане Већа. У случају противљења председавајући ће прекинути седницу и наредити да се кажњени посланик силом уклони.

Посланик против кога се предлаже искључење има право да говори у своју одбрану али највише пет минута. Ако је више посланика једночасовно предложено за искључење због заједнички извршеног прекршаја реда, има право да говори само један у име свих, али његов говор може трајати највише десет минута.

Члан 49

Надзор над одржавањем реда у унутрашњости и дворишту зграде у којој заседава Веће води искључиво председник Президијума Народне скупштине. Посланици не смеју на седнице Већа долазити са оружјем.

X

Особље и рачуноводство Већа

Члан 50

Све особље Већа стоји под надзором председника. Особље је стално или привремено. Администра-

тивни одбор израдиће нарочити правилник о особљу Већа о чијем се спровођењу стара председник Већа. Овај одбор одређује број и плату особља.

Члан 51

Председник извршује буџет Већа. Административни одбор дужан је сваког месеца прегледати рачуне и подносити извештај Већу односно председнику.

XI

Стенографске белешке

Члан 52

Стенографско особље израђује стенографске белешке о седницама Већа, као и свих одбора, ако председник одреди. Стенографске белешке подносе се на увиђај сваком говорнику. Он може чинити измене које се тичу редакције, не уносећи нове мисли и разлоге, нити изостављајући изражене мисли и разлоге. Председник води рачуна да говорници не чине исправке ван обележених граница. За штампање стенографских белешака важе исти прописи као за стенографске белешке заједничких седница Већа дома.

XII

Архива и печат Већа

Члан 53

Веће има своју архиву о којој се стара нарочити службеник.

Члан 54

Веће има свој печат. Печат чува први секретар.

XIII

Пословни ред при отварању новог сазива Народне скупштине

Члан 55

На првом састанку Већа нарочда новоизабране Народне скупштине ФНРЈ председава по годинама најстарији присутни посланик.

Дужност привремених секретара врше три посланика које Веће изабере.

Пошто присутни посланици предаду привременом председнику уверења издата од изборних комисија, Веће бира Верификациони одбор од 21 члана на основу кандидатске листе коју може предложити најмање десет посланика. Ако има две или више кандидатских листа, избор се врши тајним гласањем.

После овог избора састанак Већа се закључује.

Верификациони одбор бира себи председника, потпредседника и секретара.

Члан 56

Верификациони одбор испитује посланичка уверења, сва изборна акта и све жалбе против избора, и подноси извештај Већу. Отштампани извештај Верификационог одбора доставиће се свима посланицима.

Пошто је извештај достављен посланицима председник Верификационог одбора сазива седницу Већа, на којој се одмах приступа претресу извештаја Верификационог одбора. Седница се не може одржати пре него што протекне двадесет четири часа од достављања извештаја посланицима.

До избора претседника Већа, његовим седницама руководи претседник Верификационог одбора.

Сваки посланик, док му избор не би био поништен, има право присуствовати и решавати на седницама Већа, али не може гласати о свом сопственом избору ако се о њему посебице гласа.

Веће може оснажити избор посланика, или поништити његов избор и наредити нови избор, или одложити одлуку и наредити да се изврше потребни извешаји, па после тога донети коначну одлуку.

Члан 57

По завршеном претресу извештаја Верификационог одбора, посланици чији су избори потврђени полажу пред Већем и потписују заклетву која гласи:

„Ја (име и презиме), заклинам се својом чашћу и чашћу свога народа да ћу као народни посланик у раду Народне скупштине ФНРЈ верно заступати свој народ и да ћу неуморно чувати и бранити тековине народне борбе, демократска права и слободу народа”.

Посланици не могу вршити своју дужност док не положе заклетву.

После полагања заклетве чита се Указ Президијума Народне скупштине ФНРЈ о сазиву заседања Народне скупштине.

Члан 58

Овај пословник ступа на снагу чим га Веће усвоји.
26 марта 1947 године

Београд

Веће народа Народне скупштине
Федеративне Народне Републике Југославије

Секретар,
Јоза Миливојевић, с. р.

Претседник,
Јосип Видмар, с. р.

578.

На основу чл. 40, а у вези са чл. 14 тач. 4 ст. 3 Закона о петогодишњем плану развјатка народне привреде Федеративне Народне Републике Југославије у годинама 1947—1951, Влада ФНРЈ, на предлог Министра пољопривреде и шумарства ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОБАВЕЗНОЈ СЛУЖБИ ВЕТЕРИНАРА ПО ЗАВРШЕНОМ ВЕТЕРИНАРСКОМ ФАКУЛТЕТУ

Члан 1

Лица која заврше школовање на ветеринарском факултету дужна су да отслуже обавезну ветеринарску службу. У ту сврху она се, у року од месец дана по положеном последњем испиту, морају пријавити Министарству пољопривреде и шумарства ФНРЈ.

Обавезна служба траје две године.

Члан 2

Министар пољопривреде и шумарства ФНРЈ распоређује лица из претходног члана на обавезну службу тамо где потреба ветеринарске службе и интереси народне привреде то захтевају.

Исто тако може их ставити и на расположење Министарству пољопривреде народне републике.

Члан 3

Ветеринари ће по ступању у обавезну службу примати припадности од органа код кога врше службу. Припадности ће примати, као и остали службеници, према свом звању и положају.

Док се налазе у обавезној служби ова лица имају права и дужности државних службеника. У случају да по протеклу обавезне службе остану у државној служби, време проведено у обавезној служби сматраће се као време проведено у државној служби.

Члан 4

Ветеринар који заврши школовање на ветеринарском факултету не може без службе извршене према овој уредби вршити никакву праксу ветеринара.

Ово важи и за лица која су за време рата па до доношења ове уредбе завршила школовање на ветеринарском факултету, а не налазе се у државној служби.

Члан 5

Овлашћује се Министар пољопривреде и шумарства ФНРЈ да донесе ближе прописе за примену ове уредбе.

Члан 6

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

29 септембра 1947 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Брзос-Тито, с. р.

Министар пољопривреде и шумарства,
др Васо Чубриловић, с. р.

579.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Владе ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра рада ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА УРЕДБЕ О ПЛАТАМА РАДНИКА И УЧЕНИКА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ

Члан 1

Члан 3 Уредбе о платама радника и ученика у грађевинарству мења се и гласи:

„Ученици у привреди распоређују се у три платне групе.

У прву групу распоређују се ученици у привреди до навршених шест месеци учења, у другу групу ученици после навршених шест до навршених два наест месеци учења, а у трећу групу ученици после навршених два наест месеци учења.

У другу и трећу групу распоредиће се и они не квалификовани радници који су на истом грађевинском послу провели време одговарајуће времену,

учења из претходног става, а уколико располажу потребним знањем и уколико пристану да буду увршћени у ученике према прописима Закона о ученицима у привреди”.

Члан 2

Члан 19 Уредбе о платама радника и ученика у грађевинарству мења се и гласи:

„Основне плате ученика, у привреди по платним групама јесу:

- 1 група динара 6.— по сату;
- 2 група динара 6.— до 8.— по сату; и
- 3 група динара 8.— до 10.— по сату”.

Члан 3

Члан 20 Уредбе о платама радника и ученика у грађевинарству допуњава се и гласи:

„Ученику у привреди који постигне учинак и квалитет рада квалификованог радника одређује се основна плата у износу од 80% до 90% од износа најниже основне плате предвиђене за квалификованог радника на дотичном грађевинском послу. Ова основна плата одређује се ученику у привреди за кога је предвиђено учење од године дана после осам месеци учења, а ученику за кога је предвиђено учење од две године после дванаест месеци учења.

Ученику у привреди основна плата из претходног става припада само за време које проводи на раду, док му се за остало време, за које има право на плату по прописима Закона о ученицима у привреди, плата одређује по чл. 19 ове уредбе”.

Члан 4

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

27 септембра 1947 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар рада,
Видко Крстуловић, с. р.

ОДЛИКОВАЊА

ПРЕЗИДИЈУМ

Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

на основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ

р е ш и о ј е

да се за показану храброст и нарочите заслуге за народ стечене у току народноослободилачке борбе одликују

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД II РЕДА:

ст. водник Кнежевић Д. Милан.

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБРОСТ:

ст. водници: Кнежевић Д. Милан и Мужанић А. Роман;
водник Гвозденовић Ј. Симо;

борци: Бабић Б. Новак, Балашико С. Рудолф и Навала Ђ. Гојко.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

ст. водници: Циуха Ј. Јанко, Челар М. Љубо, Ђватић С. Симо, Голоб Ј. Лудвик, Јакић М. Божић, Кеџман М. Драго, Лукач И. Франц, Медић А. Драган, Павлица Ј. Андреј, Перић А. Стане, Рудан Д. Стоја, Шавлић А. Стефан, Вучинић С. Игњатије и Залетел В. Тине;

водници: Докмановић И. Добро, Мартиновић Ф. Basis, Радичевић М. Петар, Светлик Ф. Франц и Томин Ј. Петко;

мл. водници: Аџан Ј. Милош, Анастасовски П. Киро, Димитријевски С. Петко, Добриња А. Едо, Фунтић Ф. Шериф, Иковец М. Едвард, Колар Б. Ђуро, Милошевић С. Душан, Секулић М. Свето, Смолић А. Иван, Шћекић М. Радојица, Влаисављевић А. Данило и Вулевић В. Радош;
десетар Семочић Д. Иван;

борци: Бабић Ж. Никола, Бркић И. Јосип, Чабан С. Јанко, Делковски Т. Киро, Драганов Б. Раде, Џомбић М. Усеин, Ердељ Р. Бранко, Ивановић Л. Милан, Качић Ј. Алојз, Маринковић Ђ. Милош, Мемедовски Ј. Еко, Младеновић С. Чедомир, Милач М. Љубомир, Неменић Ј. Јанез, Остојић Т. Ђорђе, Пастелић Н. Милош, Персикос Ј. Јаков, Подражај Ј. Луѓик, Радманов Љ. Станко, Станковић Ј. Светозар, Сунара А. Бариша, Шкала А. Славко, Владисављевић М. Сава, Вукмир М. Стојан и Жетезникар Ј. Емил;

Катаић М. Миленко, Николетић Т. Остоја и Перковић Душан.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБРОСТ:

ст. водници: Лончаревић Х. Хамдија, Марчета С. Миле и Плазек С. Петар;

водници: Косијер В. Бранко и Лилић Б. Звонко;

мл. водници: Ђорђевић С. Ненад, Галић М. Јово, Голубовић Данило, Илић А. Радивоје, Каурин И. Никола, Милетиновић Ж. Михајло, Младеновић Ж. Ненад, Николић М. Станко и Станковић С. Драги;
десетари: Ђорђевић П. Златко и Жечит И. Мустафа;

борци: Арбутина И. Никола, Банковић С. Радомир, Елмазовски Ј. Бели, Ерцеговић И. Тудор, Јовановски П. Мишко, Костић П. Влајко, Малиминовски П. Бранко, Милчић В. Јован, Миленковић Л. Драгослав, Павковић С. Мирко, Ражковић С. Добривоје, Радосавић И. Милеја, Скоупац П. Мило, Шерић Т. Томо, Стајић Д. Драгомир, Бабић Новак и Стојановић М. Радомир.

МЕДАЉОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД:

водник Маичић М. Борко;

мл. водници: Кошић У. Јован, Михајловић С. Јанаћко, Симатовић С. Никола и Живановић В. Јован;

десетар Кристић С. Илија;

борци: Бановић Д. Небојша, Ђемаил Зенун Шериф, Ђорђевић Т. Благоје, Ђорђевић А. Витомир, Георгијевски О. Симо, Илић И. Ђорђе, Рафески Д. Крсто, Секутковски Г. Александар, Станисављевић М. Добривоје, Станковић Г. Александар, Стојковски Д. Сава и Матић Мијат.

Бр. 196

13 фебруара 1947 године

Београд

Секретар,
М. Перуничкић, с. р.

Претседник
др И. Рибар, с. р.

ПРЕЗИДИЈУМ

Народне скупштине Федеративне Народне
Републике Југославије

на основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ

р е ш и о ј е

да се за осведочени рад на остварењу братства и јединства наших народа и за нарочите заслуге у борбама одликују

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА I РЕДА:

V пролетерска бригада III ударне дивизије.

Бр. 403

3 јула 1947 године

Београд

Секретар,

М. Перуничкић, с. р.

Претседник,

др И. Рибар, с. р.

ИЗ СЛУЖБЕНИХ ЛИСТОВА НАРОДНИХ РЕПУБЛИКА СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ у броју 40 од 10 септембра 1947 године објављује:

Уредбу о оснивању и организацији Грађевинског института Народне Републике Србије;

Правилник за извршење Уредбе о надзору над прометом дрвета (са образцима);

Решење о оснивању Рударске школе у Аранђеловцу.

У броју 41 од 17 септембра 1947 године објављује:

Уредбу о оснивању Дирекције за изградњу великог канала Дунав—Тиса—Дунав;

Одлуку Министра унутрашњих послова НР Србије о образовању матичних подручја на територији НР Србије, Аутономне покрајине Војводине и Аутономне Косовско-метохијске области.

НАРОДНЕ НОВИНЕ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
ХРВАТСКЕ

„Народне новине“, службени лист Народне Републике Хрватске, у броју 84 од 17 септембра 1947 године објављују:

Уредбу о укидању Главне дирекције индустрије месних и млечних производа;

Решење о висини радио претплате на подручју Народне Републике Хрватске;

Решење о оснивању Управе за пошумљивање и мелiorацију крша.

У броју 86 од 27 септембра 1947 године објављују:

Уредбу о Комитету за фискултуру;

Уредбу о Комисији за кинематографију.

УРАДНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Народне Републике Словеније“ у броју 38 од 13 септембра 1947 године објављује:

Уредбу о Фонду руководства предузећа (Фонд руководства) и о Централном фонду предузећа (Централни фонд) државних откупних предузећа републиканског и локалног значаја;

Решење о оснивању Управе крашких пећина.

У броју 39 од 20 септембра 1947 године објављује:

Указ о проширењу важности Устава, закона и других правних прописа Народне Републике Словеније на подручје прикључено по Уговору о миру с Италијом територији Федеративне Народне Републике Југославије уколико та територија припада Народној Републици Словенији;

Уредбу о оснивању Комитета за средње и ниже стручне школовање при Влади Народне Републике Словеније;

Упутство о преносу старатељских послова од судова на народне одборе.

У броју 40 од 27 септембра 1947 године објављује:

Уредбу о економско-комерцијалној струци;

Уредбу о струци контроле мера и племенитих метала;

Уредбу о финансиској струци;

Уредбу о индустриско-техничкој струци;

Уредбу о грађевинарској струци;

Уредбу о геолошкој струци;

Уредбу о геодетској струци;

Уредбу о планерској струци;

Уредбу о статистичкој струци;

Уредбу о хидрометеоролошкој струци;

Уредбу о пољопривредној струци;

Уредбу о шумарској струци;

Уредбу о ветеринарској струци;

Уредбу о правној струци;

Уредбу о административној струци;

Уредбу о контролној струци;

Уредбу о здравственој струци;

Уредбу о просветно-научној струци;

Уредбу о музејско-конзерваторској струци;

Уредбу о библиотекарско-архивистичкој струци.

САДРЖАЈ:

Страна

575. Пословник Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије за заједничке седнице Савезног већа и Већа народа — — — — —	1201
576. Пословник Савезног већа Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије — — — — —	1202
577. Пословник Већа народа Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије — — — — —	1208
578. Уредба о обавезној служби ветеринара по завршеном ветеринарском факултету — — — — —	1214
579. Уредба о изменама и допунама Уредбе о платама радника и ученика у грађевинарству — — — — —	1214

Издавач: „Службени лист ФНРЈ“ — новинарско издавачко предузеће — Београд, Бранкова 20. — Директор и одговорни уредник Слободан М. Нешовић, Мајке Јевросиме бр. 20 — Штампана Југословенског штампарског предузећа, Београд