



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на НРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Среда, 7 март 1962
Скопје
Број 7 Год. XVIII

Претплатата за 1962 год изнесува 1.800 дин. Овсј брсј чини 80 дин. Жиро сметка број 802—11/1—698.

19.

На основа член 115 и 116 од Уредбата за данокот на доход („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 22/61), Извршниот совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ ПРОЦЕНТОТ ОД ГОДИШНИОТ ИЗНОС НА ДАНОКОТ НА ДОХОД И ОПШТИНСКИОТ ЛОКАЛЕН ДАНОК КОЈ ЌЕ СЕ НАПЛАТУВА ВО ПРВО, ВТОРО, ТРЕТО И ЧЕТВРТО ТРИМЕСЕЧЈЕ ОД 1962 ГОДИНА

1. Даночните обврзници на данокот на доход од земјоделие, данокот на доход од згради (куќарина), данокот на доход од самостојни занимања и од други имоти, данокот за употреба на туѓа работна сила и општинскиот локален данок од земјоделие, од згради (куќарина) и самостојни занимања и од друг имот за прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година данокот го плаќаат во проценти определени со оваа одлука.

2. Даночните обврзници со претежно годишно задолжение со данок на доход од земјоделие за прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година данокот го плаќаат во следните проценти од извршениот облог на данокот на доход за 1962 година, а додека истиот не биде извршен од извршениот облог за 1961 година и тоа на подрачјето на:

НО на околија	Прво тримес.	Второ тримес.	Трето тримес.	Четврто тримес.
Скопска	20	23	27	30
Битолска	22	24	26	28
Кумановска	15	15	35	35
Охридска	20	18	30	32
Тетовска	20	22	28	30
Т. Велешка	18	20	30	32
Штипска	20	20	25	35

Народните одбори на околиците најдоцна до 10. III. 1962 година можат да пропишат поголеми односно помали проценти по кој ќе се наплатува обложениот данок на доход од земјоделие на подрачјето на одделните општини, под услов со вака одредените проценти да се обезбеди масата на данокот која би се наплатила со примена на процентите определени со оваа одлука на подрачјето на околицата.

3. Даночните обврзници со претежно годишно задолжение со данок на доход од згради (куќарина) на подрачјето на сите околии за прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година на име данок плаќаат по 25% од годишниот паушално обложен данок на доход за 1962 година а додека истиот не

биде извршен од извршениот облог за 1961 година односно 1960 година.

4. Даночните обврзници со претежно годишно задолжение со данок на доход од самостојни занимања и од друг имот на подрачјето на сите околии за прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година на име данок плаќаат по 25% од годишниот паушално обложен данок на доход за 1962 година, односно од обложениот данок за 1960 и 1961 година.

5. Даночните обврзници на данокот за употреба на туѓа работна сила, за прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година го плаќаат овој данок по одредените проценти по кои се плаќа данокот на доход од земјоделие односно данокот на доход од самостојни занимања определен во т. 2 и 4 од оваа одлука.

6. Даночните обврзници на општинскиот локален данок, го плаќаат овој данок по процентите по кои се плаќа данокот на доход спрема претежното годишно задолжение со данокот на доход, определен во т. 2, 3 и 4 од оваа одлука.

7. Народните одбори на општините се должни најдоцна до 20. III. 1962 година на вообичаен начин да ги објават процентите по кои даночните обврзници се должни да го плаќаат данокот на доход по тримесечија.

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на нејзиното објавување во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Бр. 09-273/1

27 февруари 1962 година

Скопје

ИЗВРШЕН СОВЕТ

Секретар,

Претседател,

Филип Брајковски, с. р. Александар Грличков, с. р.

20.

На основа член 178 од Законот за основното училиште („Службен весник на НРМ“ бр. 35/59), Советот за просвета на Народна Република Македонија донесува

ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА НА УЧИЛИШТАТА И ПАРАЛЕЛКИТЕ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ НА ВОЗРАСНИТЕ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Основното образование на возрасните се остварува преку:

1. училишта за основно образование на возрасните;

2. посебни паралелки за основно образование на возрасните.

За подготвување на возрасните за здобивање со основно образование можат да се организираат разни курсеви, семинари, дописно школување, центри за основно образование и слично (други форми за основно образование на возрасните).

Основното образование на возрасните се остварува и преку полагање вонредни испити во основното училиште што се спроведуваат по постојните прописи.

Член 2

Училиштата за основно образование на возрасните да имаат свои подрачни паралелки при стопанските претпријатија, задругите и другите стопански организации и установи.

Посебни паралелки, курсеви, семинари и дописно школување за основно образование на возрасните можат да се основаат односно организираат непосредно при секое основно училиште во кое се изведува соодветна настава како и при стопанска и општествена организација, задруга, во индустриска населба и при работнички народен универзитет.

Член 3

Училиштата и другите форми за основно образование на возрасните ги основаат односно организираат народните одбори, стопанските, задружните, стручните и општествените организации и установите.

Училиштата и другите форми од претходниот став се основаат односно организираат според потребите и можностите на заедницата и на слушателите.

Член 4

Училиште или друга форма за основно образование на возрасните може да се основа односно организира ако има:

1. потребен училишен простор, инвентар и наставни средства;
2. потребни финансиски средства;
3. потребен наставен кадар;
4. најмалку 20 пријавени слушатели.

Условите од претходниот став ги обезбедува основачот.

Дали се исполнети условите од ставот 1 на овој член утврдува стручната комисија од член 89 на Законот за основното училиште.

Член 5

Финансирањето на училиштата за основно образование на возрасните се врши според одредбите на Основниот закон за финансирање на школството.

Паралелките и другите форми за основно образование на возрасните се финансираат преку организацијата односно установата при која се основани според соодветните прописи.

Член 6

Школувањето во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните трае четири години и се обележува со римски броеви од I—IV.

Во одделни училишта односно паралелки за основно образование на возрасните школувањето може да се организира и по наставни предмети од-

носно група предмети (колегии) сукцесивно така што слушателите откако ќе ја завршат наставата по еден предмет или група предмети да ја следат наставата по друг предмет односно група предмети и да го завршат училиштето односно паралелката кога со успех ќе ги завршат сите предмети предвидени со наставниот план.

Траењето на курсевите, семинарите и другите форми за основно образование на возрасните го одредува основачот според конкретните потреби.

Член 7

Училиштето носи назив: училиште за основно образование на возрасните.

Училиштето за основно образование на возрасните има свој печат и штембил.

Паралелките и другите форми за основно образование на возрасните се служат со печатот и штембилот на организацијата односно установата при која се основани.

II. УПРАВУВАЊЕ

Член 8

Со училиштата и другите форми за основно образование на возрасните управуваат органи на управување според одредбите на Законот за основното училиште.

Правата и должностите на училишниот одбор и другите форми за основно образование на возрасните чиј основач е стопанска, задружна стручна и општествена организација или установа која не е училиште, ги врши највисокиот орган на управување со организацијата односно установата при која се основани преку посебна комисија што ја именува тој од редот на своите членови и други лица што можат да придонесат за работата на училиштето односно друга форма за образование на возрасните.

Член 9

За обезбедување активно учество на слушателите во решавањето на воспитно-образовните задачи на училиштата и другите форми за основно образование на возрасните се формираат заедници на слушателите.

Заедницата на слушателите избира од своја средина одреден број слушатели за членови на училишниот одбор.

Член 10

Внатрешната организација на животот и работата на училиштата и другите форми за основно образование на возрасните се регулира со правила што ги донесува нивниот орган на управување.

III. СЛУШАТЕЛИ

Член 11

Училиштата и паралелките за основно образование на возрасните можат да ги посетуваат лицата постари од 15 години кои не завршиле основно училиште.

Член 12

Уписот во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните се врши по правило во месец јуни и септември.

Училиштето односно паралелката за основно образование на возрасните може да врши дополнителен упис во текот на учебната година ако тоа го дозволуваат условите на училиштето односно паралелката. Ако за дополнителен упис се пријават поголем број кандидати за нив може да се организира одделна настава.

Член 13

Лицето што се пријавува за упис во училиштето или друга форма за основно образование на возрасните должно е да поднесе во одредениот срок пријава за упис и да приложи извод од матичната книга на родените како и документ за евентуално дотогашно школување.

Член 14

Ако е уписот ограничен поради недоволни капацитети, првенство за упис имаат инвалидите на трудот, лицата што се во работен однос, борците од НОБ и децата на паднатите борци од НСБ.

Член 15

Лицата што ги исполнуваат условите за упис во училиште односно паралелка за основно образование на возрасните (член 11) се запишуваат:

во I година — ако не завршиле ниедно или завршиле I одделение на основно училиште;

во II година — ако завршиле I година на училиште за основно образование на возрасните или II односно III одделение на основно училиште;

во III година — ако завршиле II година на училиште за основно образование на возрасните или IV односно V одделение на основно училиште или I клас на поранешна нижа гимназија, граѓанско училиште односно ниже стручно училиште.

во IV година — ако завршиле III година на училиште за основно образование на возрасните или VI односно VII одделение на основно училиште или II односно III клас на поранешна нижа гимназија, граѓанско училиште односно ниже стручно училиште.

Уписот во училиштата и паралелките во кои школувањето е организирано по колегии (чл. 6 ст. 2) се врши според предзнаењата на слушателите. Начинот на утврдување предзнаењата на слушателите го одредува органот на управување со училиштето односно паралелката.

Член 16

Во II, III и IV година на училиштата и паралелките за основно образование на возрасните можат да се запишат и лицата што ја немаат претспремата од ст. 1 на претходниот член, ако положат приемен испит и тоа: за упис во II и III година по предметите: мајчин јазик и математика, според наставната програма за односната година а за упис во IV година по сите предмети што се предвидени со наставниот план и програма за III година. Ако кандидатот претходно положил испит по некој од овие предмети во училиште односно паралелка со настава по колегии се ослободува од полагање приемен испит по тој предмет.

Член 17

Решение за уписот на слушателите донесува раководителот на училиштето односно друга форма за основно образование на возрасните.

Против решението од претходниот став со кое не се одобрува уписот кандидатот има право на приговор до училишниот одбор.

Член 18

Ако со овој правилник не е поинаку одредено за правата и должностите на слушателите, пофалувањето и наградувањето како и за дисциплинските мерки во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните сходно се применуваат соодветните одредби на Законот за основното училиште и прописите донесени на основа тој закон.

Член 19

За исклучително тешки престапи слушателот на училиште или паралелка за образование на возрасните може да биде отстранет од училиштето односно паралелката.

Дисциплинската мерка од претходниот став ја изрекува наставничкиот совет во согласност со училишниот одбор.

IV. НАСТАВА

Член 20

Наставата во училиштата, паралелките и другите форми за основно образование на возрасните се изведува според наставен план и програма.

Наставниот план и програма за училиштата и паралелките за основно образование на возрасните ги донесува Советот за просвета на НР Македонија. Наставните планови и програми за другите форми ги утврдува основачот.

Член 21

Наставата во првите две години на училиште односно паралелка за основно образование на возрасните е одделенска и трае најмалку по 90 работни наставни денови.

Наставата во III и IV година на училиште односно паралелка за основно образование на возрасните е предметна и трае најмалку по 180 работни наставни денови.

Наставата во училиштата односно паралелките во кои школувањето се врши по колегии е само предметна и трае до совладувањето на пропишаната наставна програма.

Член 22

За лицата запослени во земјоделието, по правило, наставата се организира во зимскиот период, а за лицата запослени во другите стопански гранки во времето кое на слушателите најмногу им одговара.

Почетокот и завршетокот на наставата го одредува училишниот одбор сходно со одредбите од претходниот член.

Член 23

Траењето, почетокот и завршетокот на наставата на семинарите и курсевите го одредува основачот според можностите на слушателите.

Член 24

Почетокот на наставата во текот на денот го одредува управата на училиштето односно паралелката во договор со заинтересираните стопански и општествени организации и установи и со слушателите.

Член 25

За кандидатите по дописното школување можат да се организираат повремени-наставно-консултативни состаноци во наставно-консултативните центри чија организација и работа ја одредува организаторот на дописното школување.

V. ОЦЕНУВАЊЕ И НАПРЕДУВАЊЕ НА СЛУШАТЕЛИТЕ**Член 26**

Ако со овој правилник не е поинаку пропишано, оценувањето на слушателите во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните во текот на наставните периоди и на испитите се врши сходно со одредбите на Правилникот за оценување и напредување на учениците во основното училиште.

Член 27

Слушателите не се оценуваат по поведение.

Член 28

Слушателите на училиштето односно паралелката за основно образование на возрасните ја завршуваат годината односно школувањето ако по сите предмети имаат позитивни оценки.

Слушателите кои на крајот на учебната година имаат негативна оценка по еден или повеќе предмети се упатуваат на одделенски испит по тие предмети и откако ќе ги положат испитите по сите предмети напредуваат според одредбите на претходниот член.

Слушателот кој во текот на учебната година изостанувал од настава се упатува на одделенски испит по предметите по кои немал елементи за оценување во текот на учебната година.

Член 29

На семинарите и курсевите како и на другите форми чија основна цел е да ги оспособат слушателите за вонредно полагање на испити во основното училиште односно училиште за основно образование на возрасните не се врши оценување на слушателите.

VI. ИСПИТИ**Член 30**

Во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните постојат: приемни, одделенски и вонредни испити.

На семинарите и курсевите како и на другите форми преку кои слушателите се оспособуваат за вонредни испити во основно училиште односно во училиште за основно образование на возрасните не се полагаат испити.

Член 31

Испитите од претходниот член се спроведуваат сходно со одредбите на Правилникот за поправ-

ните, одделенските и вонредните испити во основното училиште, со тоа што испитните рокови ги одредува управата на училиштето.

VII. АДМИНИСТРАЦИЈА**Член 32**

На слушателите во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните училиштето им издава слушателска книшка (индекс).

На слушателите што ја завршиле IV година на училиште односно паралелка за основно образование на возрасните им се издава свидетелство.

Член 33

Евиденцијата и другите административни работи во училиштата и паралелките за основно образование на возрасните се вршат според посебните прописи.

VIII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 34**

Поблиски упатства за спроведување на овој правилник по потреба донесува Секретаријатот на Советот за просвета на НР Македонија.

Член 35

Овој правилник влегува во сила од денот на неговото објавување во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Бр. 01-1828/1-1961 г.
13 јануари 1962 година
Скопје

Претседател
на Советот за просвета на НРМ,
Петар Здравковски, с.р.

21.

На основа член 257 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 53/57 и 53/60), Советот за просвета на НР Македонија донесува

**П РА В И Л Н И К
ЗА СТРУЧНИОТ ИСПИТ НА НАСТАВНИОТ И
ВОСПИТНИОТ ПЕРСОНАЛ****I. ОПШТИ ОДРЕДБИ****Член 1**

Стручниот испит на наставниот и воспитниот персонал во звањето воспитач, учител, учител по практична настава, стручен учител, наставник и професор (во натамошниот текст: наставници) се полага според одредбите на овој правилник.

Член 2

Задачата на стручниот испит е да се повери стручната способност на кандидатот за вршење на работите од звањето за кое полага испит.

Член 3

Наставниците стекнуваат право на полагање стручен испит по истекот две години служба на работите од звањето во кое се назначени.

На наставникот кој пред положениот стручен испит преминува од друга служба за која се бара иста школска спрема на работа во просветна

служба, времето поминато во поранешната служба му се признава како стаж од претходниот став на овој член со тоа што истиот стекнува право на полагање стручен испит по истекот на шест месеци сметано од преминувањето во просветна служба.

Член 4

Наставниците во звањето учител по практична настава што преминуваат од друга служба со претходно положен испит за висококвалификуван работник полагаат дополнителен испит за ова звање според одредбите на член 29 од овој правилник.

Наставниците во звањето стручен учител, наставник и професор што преминуваат од друга служба за која се бара иста школска спрема, во просветна служба со претходно положен стручен испит од својата струка не полагаат дополнителен испит за звањето во кое преминуваат, но се должни да посетуваат посебен педагошки семинар што го организира Заводот за унапредување на школството на НРМ.

Член 5

Наставниците во звањето учител и стручен учител кои по положениот стручен испит за тие звања се здобијат со виша стручна спрема и се назначат во звањето наставник не полагаат стручен испит за ова звање.

Наставниците во звањето наставник кои по положениот стручен испит за тоа звање се здобијат со висока стручна спрема и се назначат во звањето професор не полагаат дополнителен испит за ова звање.

Наставниците во звањето учител и стручен учител кои по положениот стручен испит за тие звања се здобијат со висока стручна спрема и се назначат во звањето професор должни се да положат дополнителен испит според одредбите на член 30 од овој правилник.

Наставниците во звањето воспитач и учител по практична настава кои по положениот стручен испит за тие звања се здобијат со виша или висока стручна спрема и се назначат во звањето наставник односно професор должни се да полагаат целостен стручен испит за овие звања.

Член 6

Наставниците од членот 4 ст. 1 и членот 5 ст. 3 и 4 од овој правилник стекнуваат право на полагање испит по истекот на шест месеци сметано од преминот во новото звање.

Член 7

Стручниот испит се спроведува во два испитна рока годишно: есенски и пролетен.

Есенскиот испитен рок трае од 1 октомври до 15 декември, а пролетниот од 1 март до 30 април.

Член 8

Патувањето на наставникот за првото полагање на стручниот испит се смета како службено патување.

II. ИСПИТНИ КОМИСИИ

Член 9

Стручниот испит се полага пред соодветна испитна комисија што ја образува секретарот на Советот за просвета на НРМ.

Пред испитни комисии што се образуваат при учителските школи стручниот испит го полагаат наставниците во звањето учител и воспитач.

Пред соодветна испитна комисија што се образува при Секретаријатот на Советот за просвета на НРМ стручниот испит го полагаат наставниците во звањето учител по практична настава, стручен учител, наставник и професор.

Со актот за образување на комисијата од ст. 2 на овој член се одредуваат школите при кои се образува комисијата и се именуваат нејзините членови.

Член 10

Испитната комисија се состои од претседател и потребен број членови испитувачи.

На претседателот и на членовите испитувачи им се определуваат заменици.

Со решението за именување на членови на испитната комисија се одредува бројот на членовите на испитната комисија како и кое градиво ќе испитува одделен член на комисијата како испитувач.

Претседателот, членовите испитувачи и нивните заменици се именуваат од редот на истакнати стручњаци.

За член на испитна комисија не може да биде именувано лице што има пониска спрема од спремата за звањето за кое се полага испитот.

Администрацијата на испитот ја води службеник што ќе го одреди старешината на органот односно установата при која е формирана комисијата.

Член 11

За работата на испитната комисија и за текот на испитот се води записник. Записникот го води член на испитната комисија во време кога не испитува.

Образецот на записникот е составен дел на овој правилник.

Член 12

Испитната комисија решава само на седници.

Седниците ги свикува и со нив раководи претседателот на испитната комисија, а кога тој е спречен неговиот заменик.

Испитната комисија полноважно решава ако се присутни сите нејзини членови. Кога некој член на испитната комисија е спречен да присуствува на седницата, на негово место се повикува неговиот заменик.

Решенијата се донесуваат со мнозинство на гласови.

При еднаков број на гласови се смета дека е усвоен оној предлог за кој гласал претседателот.

Член 13

Испитувањето на кандидатите на стручниот испит е јавно, но присутните лица што не се членови на испитната комисија не можат на кандидатите да им поставуваат прашања, ниту било како да влијаат на текот на испитот.

Претседателот на испитната комисија ќе ги отстрани лицата од претходниот став што пречат на нормалниот тек на испитот.

III. ПРИЈАВА ЗА ИСПИТ И ОДОВРЕНИЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ

Член 14

За полагање стручен испит кандидатот, преку управителот (директорот) на установата во која работи, поднесува пријава до испитната комисија пред која ќе го полага испитот најдоцна еден месец пред почетокот на испитниот рок во кој сака да го полага испитот.

Управителот (директорот) на установата е должен да ја испрати пријавата најдоцна во рок од пет дена од приемот до надлежната испитна комисија.

Кон пријавата за полагањето на испитот се прилага: документ за стручната спрема на кандидатот, заверен препис од решението за назначување во соодветно звање, уверение за времето проведено во тоа звање и препис од листот за оценување на наставникот за последните две учебни години.

Образецот на пријавата е составен дел на овој правилник.

Член 15

Испитната комисија му го одобрува полагањето на стручниот испит на пријавениот кандидат ако утврди дека ги исполнува условите од чл. 3 односно член 6 од овој правилник. За решението на испитната комисија се известува кандидатот преку установата во која работи, најдоцна 15 дена пред денот определен за полагање.

Против решението на испитната комисија со кое на кандидатот не му се одобрува полагање на стручен испит, може да се поднесе приговор до секретарот на Советот за просвета на НРМ во рок од пет дена од денот на соопштувањето. Секретарот на Советот за просвета на НРМ донесува решение по приговорот најдоцна во срок од 10 дена по приемот на приговорот.

Член 16

Ако кандидатот што го започнал полагањето на стручниот испит, во текот на испитот поради болест или други важни причини бил спречен да го продолжи испитот должен е за тоа без одлагање писмено да ја известува испитната комисија и да поднесе докази за своите наводи.

Ако испитната комисија најде дека причините се основани ќе му одобри да го продолжи испитот во истиот или во наредниот испитен рок. Во спротивно ќе се смета дека кандидатот не го положил стручниот испит.

Против решението со кое не се одобрува одлагање на започнатиот испит кандидатот има право на приговор според одредбите на член 15 став 2 од овој правилник.

Ако кандидатот што е допуштен на стручниот испит во одредено време не го започне полагањето на испитот ќе се смета дека не се пријавил за испит.

За случаите од претходните ставови се известува и установата во која кандидатот работи.

IV. ОРГАНИЗАЦИЈА, СОСТАВ И ТЕК НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ

Член 17

Стручниот испит се состои од:

- изработување писмена односно графичка задача или вежби пред испитната комисија;
- практично изведување на одредена наставна односно воспитна задача;
- дискусија по практичното изведување на наставната односно воспитната задача и писмената задача како и проверување на општите познавања на кандидатот за организацијата на просветната служба.

Стручниот испит се спроведува според редоследот од претходниот став.

Поименичниот распоред на полагањето на испитот го утврдува испитната комисија и им го соопштува на кандидатите на првиот ден определен за полагање.

а) Писмена задача пред испитната комисија

Член 18

Темата за писмената односно графичката задача или вежба ја одредува испитната комисија непосредно пред почетокот на испитот.

За писмена односно графичка задача или вежба се даваат теми од областа на наставно-воспитната дисциплина по која кандидатот изведува настава, а за кандидатите во звањето учител и воспитач од педагошко-психолошката група предмети.

За писмена односно графичка задача или вежба се даваат три теми од кои кандидатот изработува една.

Член 19

Изработувањето на темата трае пет часа.

Член 20

На писмената задача се проверува познавањето на материјата и писменоста на кандидатот.

Писмената работа ја прегледуваат сите членови на испитната комисија. Прегледувачите на писмената работа ставаат забелешка за нејзиниот квалитет.

б) Практична наставно-воспитна задача

Член 21

По изработувањето на писмената работа на кандидатот му се одредува практична наставна односно воспитна задача што ја изведува во соодветно училиште или друга установа за воспитување и образование.

За одредување на наставно-воспитната задача испитувачот по методика од наставната односно воспитната работа предлага потребен број задачи, а испитната комисија ги утврдува.

Член 22

Практичната воспитна задача на кандидатот за звањето воспитач се дава од програмата пропишана за воспитната работа во воспитните установи, а практичната наставна задача за кандидатите во звањето учител, од програмите на наставно-воспитните области пропишани за одделенска настава во основното училиште.

Практичната наставна задача за кандидатите во звањето учител по практична настава, стручен учител, наставник и професор се дава од наставната програма пропишана за соодветната дисциплина во училиштето во кое кандидатот изведува настава.

Член 23

Од утврдените практични наставно-воспитни задачи на кандидатот комисијата му определува една. При определувањето на задачите се одредува училиштето односно установата во која ќе се изведува задачата како и класот, паралелката и времето на изведувањето на задачата.

Член 24

По истекот најмалку 24 часа од определувањето на практичната наставно-воспитна задача кандидатот ја изведува задачата во присуство на претседателот, членот на испитната комисија што е испитувач по дисциплината од која е задачата и членот испитувач по методика на наставно-воспитна работа.

в) Дискусија

Член 25

Откако кандидатот ќе ја изведе практичната наставно-воспитна задача се преминува на дискусија.

Во дискусијата најпрво кандидатот дава образложение за начинот и методот што го применил во изведувањето на наставно-воспитната практична задача и нивната основаност и оправданост и одговара на прашањата што му ги поставуваат членовите испитувачи во врска со оваа задача низ кои се проверуваат општите познавања на дидактичко-методските принципи на кандидатот.

Потоа членовите испитувачи со непосредни прашања ги проверуваат знаењата на кандидатот од наставно-воспитната дисциплина по која тој изведува настава, како и општите познавања на организацијата на просветната служба.

Член 26

Откако ќе сврши дискусијата, испитната комисија решава за успехот на секој кандидат што го покажал на стручниот испит.

Успехот на стручниот испит се искажува со општа оценка одличен, многу добар, добар и не положил.

Член 27

Резултатот од стручниот испит на кандидатите им го соопштува претседателот во присуство на сите членови на испитната комисија.

За резултатот од полагањето на стручниот испит се известува и установата во која кандидатот е запослен.

Член 28

Против неправилностите во спроведувањето на стручниот испит и во работата на испитната комисија е допуштен приговор. Приговорот се поднесува до секретарот на Советот за просвета на НРМ во рок од три дена по соопштувањето на резултатот од испитот.

Против оценката дадена на стручниот испит не е допуштена жалба ниту приговор.

V. ДОПОЛНИТЕЛЕН ИСПИТ

Член 29

Дополнителниот испит од членот 4 став 2 од овој правилник се состои од:

1. практично изведување на одредена наставна задача и

2. дискусија преку која со непосредни прашања се проверуваат општите познавања на дидактичко-методските принципи на кандидатот, јазикот на кој изведува настава и организацијата на просветната служба.

Член 30

Дополнителниот испит од членот 5 став 3 на овој правилник се состои од:

1. практично изведување на одредена наставна задача и

2. дискусија преку која со непосредни прашања се проверуваат општите познавања на дидактичко-методските принципи на кандидатот.

Член 31

Одредбите на овој правилник за текот на стручниот испит сходно се применуваат и на текот на дополнителниот испит.

VI. АДМИНИСТРАЦИЈА НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ

Член 32

Најдоцна пет дена по завршувањето на стручниот испит на кандидатите што го положили испитот им се издава уверение за положен стручен испит.

Уверението го издава органот односно установата кај која е формирана испитната комисија.

Уверението го потпишува претседателот на испитната комисија.

Уверението се издава во три примерка од кои едниот примерок му се врачува на службеникот, вториот се вложува во неговиот персонален лист, а третиот се чува во архивата на испитната комисија.

Уверението се издава според образецот кој е составен дел на овој правилник.

Член 33

Администрацијата во врска со стручните испити ја врши органот односно установата кај која е формирана испитната комисија.

Член 34

Записникот и другите материјали во врска со стручниот испит се чуваат во архивата на органот односно установата кај која е формирана испитната комисија.

Член 35

Претседателот на испитната комисија е должен најдоцна 15 дена по завршетокот на испитниот рок да достави извештај за текот и резултатите на стручните испити до Секретаријатот на Советот за просвета на НРМ.

VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 36

Кандидатите во звањето наставник и професор кои до денот на влегувањето во сила на овој пра-

видлик се пријавиле за полагање стручен испит во пролетниот испитен рок 1962 година можат во тој рок да го полагаат испитот според досегашните прописи.

Член 37

На претседателот и на членовите на испитната комисија за работата во комисијата им припаѓа хонорар според постоещите прописи. Средствата за исплата на хонорарот ги обезбедува Советот за просвета на НРМ.

Член 38

Административните трошоци на испитната комисија паѓаат на товар на Советот за просвета на НРМ.

Член 39

Секретаријатот на Советот за просвета на НРМ ја утврдува програмата за полагањето на стручниот испит и издава поблиски упатства за применување на овој правилник.

Член 40

Со влегувањето во сила на овој правилник престануваат да важат: Правилникот за приправничкиот стаж, стручните испити и курсеви за службениците од просветно-научна струка („Службен весник на НРМ“ бр. 37/48), Упатството за стручниот испит за звањето преподавател и професор на средна школа („Службен весник на НРМ“ бр. 18/54), Упатството за стручниот испит за звањето учител и воспитач во претшколска установа („Службен весник на НРМ“ бр. 18/54), Упатството за дополнување на Упатството за стручен испит за звањето учител и воспитач во претшколска установа („Службен весник на НРМ“ бр. 29/56) и Упатството за полагање дополнителен педагошки испит за звањето учител по практична настава, стручен учител, учител, преподавател и професор на средна школа („Службен весник на НРМ“ бр. 31/56).

Член 41

Овој правилник влегува во сила од денот на неговото објавување во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Бр. 01-1245/3 — 1961

13 јануари 1962 година

Скопје

Претседател

на Советот за просвета на НРМ,
Петар Здравковски, с. р.

(Штембил)

Образец бр. 1.

ДО _____

— Испитна комисија за полагање стручен испит

За полагање стручен испит за звањето _____

се пријавува долунаведениот кандидат и за него се даваат следните податоци:

1. Презиме, татково име и име
2. Датум и место на раѓањето
3. Стручна спрема (школа, курсеви и испити)
4. Звање
5. Поминат стаж, каков и каде
6. Вкупен број години служба признати за напредување

7. По кој пат полага испит

8. По кој предмет изведува настава

Покрај наведените податоци се доставува и:
1) документ за стручната спрема на кандидатот;
2) решение за назначување во звањето; 3) уверение за прослуженото време во звањето и 4) препис од листот за оценување за последните две учебни години.

(потпис на наставникот) (потпис на старешината)
на установата)

ЗАВЕЛЕШКА: Образецот се печати на обична хартија формат А₄ (210 × 297 мм).

(Штембил)

Образец бр. 2.

ЗАПИСНИК

на испитната комисија за полагање стручен испит за звањето _____ формирана со решение на Советот за просвета на НРМ бр. _____ од _____

Испит полага _____

(презиме, татково име и име)

роден _____ во _____ наставник во _____

(Назив на установата во која работи)

со звање _____

I.

1. Писмената задача е работена на ден _____ 196 — г. со почеток во _____ часот и завршеток во _____ часот.

Тема за писмена задача: _____

Прегледувачи на писмената работа: _____

2. Практична наставно-воспитна задача: _____

Практичната наставно-воспитна задача е изведена на ден _____ 196 — во _____ часот во училиштето (установата) _____

по паралелката _____ пред членовите на испитната комисија _____

3. Дискусијата е водена на ден _____ 196 — год. од _____ до _____ часот.

Дискутирани се следните прашања: _____

II.

Решение на испитната комисија

На основа успехот на кандидатот покажан на стручниот испит испитната комисија на ден _____ 196 — год. реши:

Кандидатот го положи стручниот испит со општ успех _____

Кандидатот не го положи стручниот испит.

Претседател

Записничар,

на Испитната комисија,

Членови:

1. _____

2. _____

3. _____

ЗАВЕЛЕШКА: Образецот се печати на пополни хартија А₄ (210 × 297 мм.)

(Штембил)

(Образец бр. 3.)

На основа член 32 од Правилникот за стручниот испит на наставниот и воспитниот персонал („Службен весник на НРМ“ бр. _____ 1962 _____

(назив на установата што го издава уверението) го издава следното

У В Е Р Е Н И Е

За положен стручен испит за звањето _____

_____, _____
 (Презиме, татково име и име) (звање)
 _____ роден-а _____ Општина
 _____ НР _____ на служба во
 _____ полагаше од _____
 (назив на установата во која работи)
 до _____ 196 — година стручен испит за звањето _____ пред испитната комисија при _____ и според оценката на испитната комисија го положи стручниот испит.

Со оценка _____

ПРЕТСЕДАТЕЛ

(М. П.) на Испитната комисија,

ЗАБЕЛЕШКА: Образецот се печати на пополни хартија формат А₄ (210 × 297 мм).

22.

На основа член 9 став 3 од Законот за менување подрачја на поедини општини во Народна Република Македонија („Службен весник на НРМ“ бр. 3/62), Секретаријатот за општа управа на Извршниот совет донесува

У П А Т С Т В О

ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА АРХИВИТЕ И ИНВЕНТАРОТ НА УКИНАТИТЕ ОПШТИНИ

I

Несвршените предмети, архивите на свршените предмети и инвентарот на народните одбори на укинатите општини ги преземаат народните одбори на општините во чиј состав влегува нивното подрачје, односно во чиј состав влегува седиштето на народниот одбор на укинатата општина на начин одреден со ова упатство.

II

1. Примопредајата на несвршените предмети, архивите и инвентарот во смисла на ова упатство се врши комисијски.

2. Во народниот одбор на укинатата општина веднаш по стапувањето во сила на ова упатство се образува комисија која на народниот одбор на општина, во чиј состав влегува подрачјето, ги предава несвршените предмети, архивите на свршените предмети и инвентарот.

Комисијата се состои од три члена и ја именува секретарот од службениците на народниот одбор.

Комисијата непосредно се грижи да се средат сите архивски материјали во смисла на Упатството за извршување на канцелариското работење („Сл. лист на ФНРЈ“ бр. 50/57).

3. Комисијата е должна:

— да изврши попис на инвентарските предмети, ситен инвентар и потрошен материјал (точка 7 став 3 од Упатството за водење евиденција на имотот со кој управуваат државните органи („Сл. лист на ФНРЈ“ бр. 50/61);

— да изврши примопредаја на материјалите од т. II под 1 од ова упатство.

4. Во сите народни одбори на општини во чиј состав влегува подрачјето на народниот одбор на укинатата општина се образува комисија која од укинатиот народен одбор на општина ги презема несвршените предмети, архивите на свршените предмети и инвентарот.

III

1. Секретарите на народните одбори на укинатите општини преземаат мерки да се доведе во ажурна состојба целата евиденција на свршените предмети (деловодник, регистар и др.) да се комплетираат и средат.

За време на средувањето и предавањето на архивите не може да се уништуваат никакви акти, туку треба да се предадат сите акти на народните одбори на општини во чиј состав влегле подрачјата на народните одбори на укинатите општини.

IV

1. Народните одбори на укинатите општини составуваат список на предметите што не ги окончале до 28 февруари оваа година. Предметите се внесуваат во списокот под хронолошки ред со означување: името на странката, основен број, видот на предметот (молба, жалба и др.).

Народните одбори што ги преземаат несвршените предмети веднаш ги заведуваат во своите евидентни книги.

Примопредајата на несвршените предмети се извршува во времето од 1 март до 3 март 1962 год.

2. Народните одбори на укинатите општини составуваат список на сите свршени предмети заклучно со 28 февруари 1962 година. Предметите се внесуваат во списокот по хронолошки ред и по години.

3. Архивите на свршените предмети на народните одбори на укинатите општини ги преземаат во целост народните одбори на општините во чиј состав влегува седиштето на народниот одбор на укинатата општина. Истиот народен одбор ги презема сите евиденции на свршените предмети.

Примопредајата на свршените предмети се извршува од 1 до 10 март 1962 година.

V

1. Народните одбори на укинатите општини до 28 февруари 1962 година ќе извршат вонреден попис на инвентарот во смисла на точка 7 од Упатството за водење евиденција на имотот со кој управуваат државните органи.

2. При предавањето на инвентарот треба да се констатира дали состојбата во евидентните книги и картони (точка 4 од Упатството за водење евиденција на имотот со кој управуваат државните органи) се сложува со фактичката состојба. До колку се покаже несогласување треба во записникот за примопредаја поединечно да се наведе во што не се сложува и кој бил одговорен за тоа во кој случај ќе се постапи според точка 38 од наведеното Упатство.

3. Примопредајата на инвентарот се извршува најдоцна до 10 март 1962 година.

VI

1. За секоја примопредаја на свршените предмети, архивите на несвршените предмети и инвентарот се составува записник.

Кон записниците се приложуваат списоците на предметите кои се предаваат односно преземаат. Списоците се поврзуваат со записниците и се запечатуваат со црвен восок.

Записниците ги потпишуваат сите членови на комисијата која ги предала и сите членови на комисијата што ги презела предметите.

Записниците се составуваат во два примерка.

VII

За точното и навременото извршување на работите одредени со ова упатство се грижи секретарот на народниот одбор на укинатата општина и секретарот на народниот одбор на општината во чиј состав влегува подрачјето на народниот одбор на укинатата општина.

VIII

Ова упатство влегува во сила веднаш, а ќе се објави во „Службен весник на НРМ“.

Бр. 111-1104/62

24 февруари 1962 година

Скопје

Секретар

за општа управа на ИС,
Александар Кретеvски, с. р.

Огласен дел

ПРОМЕНИ НА ИМИЊА

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 12-14543/2-61 од 6 јануари 1962 година, ја одобри промената на фамилијарното име на Митревски Ристо, роден на 15 април 1925 година во с. Крушоради, Леринска околица, од татко Лазар и мајка Томанија, така што во иднина фамилијарното име ќе му гласи **Николоvски**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (36)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 1594 од 3 февруари 1962 година, ја одобри промената на роденото име на Кимевска Јулијана, родена на 22 јули 1947 година во гр. Куманово, од татко Кимевски Трипко и мајка Кимевска, род. Серафимова Ана, така што во иднина роденото име ќе ѝ гласи **Лилјана**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (59)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-18577/1 од 6 октомври 1961 година, ја одобри промената на личното име на Велков Велков Никола, роден на ден 2 декември 1938 година во село Баделин, Штипска околица, од татко Златанов Велко и мајка Златанова Вакана,

така што во иднина личното име ќе му гласи **Златанов Велков Стојо**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (62)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-766/1 од 22 јануари 1962 година, ја одобри промената на роденото име на Ивановски Велентија, роден на 26 август 1937 година во село Волино, Охридска околица, од татко Ивановски Спасител и мајка Македонка, така што во иднина роденото име ќе му гласи **Веленти**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (63)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-1736 од 3 февруари 1962 година, ја одобри промената на роденото име на Маловски Леонид, роден на ден 12 ноември 1961 година во гр. Скопје од татко Маловски Иљо и мајка Маловска, род. Тарталева Јана, така што во иднина роденото име ќе му гласи **Александар**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (66)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-770/1 од 22 јануари 1962 година, ја одобри промената на фамилијарното име на Земовски Назми, роден на 17 февруари 1939 година во град Струга, Охридска околица, од татко Бекир и мајка Алемша, така што во иднина фамилијарното име ќе му гласи **Ариф**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“.

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-1126/1 од 1 февруари 1962 година, ја одобри промената на роденото име на Митев Стоимиле, роден на ден 27 мај 1919 година во село Буриловци, Штипска околица, од татко Митев Гоше и мајка Софија Митева, така што во иднина роденото име ќе му гласи **Мирчо**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (68)

Државниот секретаријат за внатрешни работи на НРМ, со решението бр. 20-1786/1 од 3 февруари 1962 година, ја одобри промената на фамилијарното име на Танчевски Владимир, роден на 21 октомври 1936 година во град Битола, околица Битолска, од татко Јован и мајка Сава, така што во иднина фамилијарното име ќе му гласи **Атанасовски**.

Оваа промена важи од денот на објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (69)

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОКРУЖЕН СУД ВО СКОПЈЕ

Златија Станоева Петровиќ, од с. Драчево, ул. „Илија Тошевски“ бр. 12, подаде тужба за развод на бракот против тужениот Владимир Станоев Петровиќ, од Скопје, а сега во неизвесност.

Се повикува тужениот Владимир Станоев Петровиќ, сега во неизвесност, во рок од 30 дена од објавувањето на овој оглас во „Службен весник на НРМ“ да ја соопшти на судот својата точна адреса или да се јави лично. Во противен случај ќе му биде одреден старател кој ќе го застапува на расправата на негови разноси.

Од Окружниот суд во Скопје, П. бр. 108/62. (65)

ОКРУЖЕН СУД ВО ШТИП

Тодорка Вл. Воинова, од с. Винаца, поднесе до овој суд тужба за развод на бракот против Владо Воинов, од с. Горни Подлог, а сега со непознато местожителство.

Бидејќи сегашната адреса и местожителството на тужениот се непознати, се повикува во рок од еден месец од објавувањето на огласот во „Службен весник на НРМ“ да се јави или да одреди свој застапник. Во противно судот по службена должност ќе му го одреди за застапник Милан Јовановиќ, суд. соработник при овој суд, и делото ќе се разгледа во негово отсуство.

Од Окружниот суд во Штип, П. бр. 261/61. (61)

ОКОЛИСКИ СУД ВО ГОСТИВАР

При Околинскиот суд во Гостивар подигната е оставинска постапка за расправување оставината на покојниот Демири Синан, од село Дебреше, општина Врапчиште, околија Тетовска.

Согласно со чл. 219 од Законот за наследување, се поканува наследникот Фаик Синанов Камбери да се јави при овој суд и да даде наследничка изјава, лично или преку полномошник, во рок од една година од денот на објавувањето на огласот во „Службен весник на НРМ“. Во противно, по истекот на рокот, ќе му се постави старател и врз основа на неговата изјава и расположивите сведенија ќе се расправи оставината.

Од Околинскиот суд во Гостивар, О. бр. 108/55. (60)

ОКОЛИСКИ СУД ВО ДЕБАР

По оставината на пок. Сакики Кали Реџеп, бивш од гр. Дебар, се води оставинска постапка пред Околинскиот суд во Дебар. Во врска со тоа се поканува појавениот наследник Сакики Ариф, сега со непозната адреса вој од територијата на ФНРЈ, да се јави лично во рок од една година од објавувањето на овој оглас во „Службен весник на НРМ“ за да даде наследничка изјава, или таква испрати на судот. Во противно оставината ќе се расправи во негово отсуство.

Од Околинскиот суд во Дебар, О. бр. 26/59. (64)

РЕГИСТРАЦИИ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Претпријатија

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 233, страна 679, е запишана под фирма: Столарско претпријатие „Бор“, Тетово — Продавница бр. 1 во Скопје. Предмет на работењето на

продавницата е: продажба на разновиден намештај, спални, кујнински намештај, како и школски намештај и канцелариски намештај.

Продавницата е основана од Работничкиот совет на Столарското претпријатие „Бор“ — Тетово а согласно со решението број 10000 од 6-IX-1960 година на Народниот одбор на општината Кале — Скопје.

Раководител на продавницата е Александар Трпковски.

Продавницата ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 784/60. (306)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 12-I-1961 година, рег. бр. 3, е запишано под фирма: Трговско претпријатие на големо „Стокова кука“ во изградба — Битола. Предмет на работењето на претпријатието е: трговија на големо со сите видови стоки: текстил, куса и плетена стока, чевли, производи од гума, каучук и пластични маси, железарска и метална стока, велосипеди, машини за шиене и прибор, фотографски и оптички апарати, инструменти и прибор, музички инструменти, радиоапарати и прибор, спортски прибор, електротехнички материјал, саати и изработки од племенити материјали, парфимериска и козметичка стока, санитарни и инсталациони материјали, стакло, порцелан, керамичка стока, намештај, канцелариски материјали (книжарии), животни прехрани и предмети за куќни потреби, деликатесни производи, млеко и млечни производи, леб и печиво, алкохолни и безалкохолни пијалоци, тутунски преработки, кибрит и прибор и дрџерска стока на производствените претпријатија.

Претпријатието е основано од издвоениот потгон на Претпријатието „Нова трговија“ — Битола, а согласно со одобрението на НО на општината Битола бр. 03-136 од 5-I-1961 година.

Претпријатието ќе го потпишува директорот Цветан Стојановски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 13/61. (365)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 177, страна 505 е запишано следното: Согласно со решението на Народниот одбор на општината Табановце — Отсек за стопанство бр. 04-1773/1 од 22-VI-1960 година фирмата на Хромовите рудници „Лојане“, с. Лојане, Кумановско, во иднина се менува и ќе гласи: Рудник за хром и антимон „Лојане“, с. Лојане, Кумановско.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 559/60. (1280)60

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 171, страна 481 е запишано следното: Растислав Б. Петровски, досегашен потписник на Мензата на Претпријатието за производство и обработка на тутун „Отља“, Куманово, е разрешен

од должност и му престанува правото за потпишување.

За нов потписник на мензата е назначен Бошко Ивановски. Тој мензата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето со стариот регистриран потписник Борис С. Ивановски, раководител, сметано од 22-VIII-1960 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 567/60. (1282)60

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 676, страна 991, свеска II, е запишано под фирма: Градежно, градежно-занаетчиско и производно претпријатие „Пролетер“, Скопје. Предмет на работењето на претпријатието е:

- 1) изградба на сите видови објекти од ниска и висока градба;
- 2) изградба на сите видови градежно-занаетчиски работи: електричарски, водоинсталатерски, браварски, лимарски, столарски, молеро-фарбарски, фасадерски, терацерски и други, како и сервис за автомеханички работи;
- 3) производство на тули, камен и преработка на истиот;
- 4) производство на разни плетени стоки од домашна ракотворба и други занаетчиски дејности;
- 5) проектирање на објекти од ниска и висока градба и внатрешно уредување.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Бутел бр. 02-423/1 од 6-II-1961 година, а со спојување на Претпријатието — сервис за ауторемонт и занаетчиство „Вардар“ од село Бутел и Столарската задруга „Вкус“ од Скопје.

Претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето Кочковски Трајков Љупчо, директор.

Се бришат од регистарот на претпријатијата и дуќаните од рег. бр. 628, страна 629, свеска II Претпријатието-сервис за ауторемонт и занаетчиство „Вардар“ од село Бутел и од рег. бр. 644, страна 767, свеска II Столарската задруга „Вкус“ од Скопје.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 134/61. (341)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 691, страна 1087, свеска II, е запишано под фирма: Трговско претпријатие за откуп и промет со сите видови дефектни стоки од сите производни гранки на големо и мало „Фелер“, со седиште во Скопје. Предмет на работењето на претпријатието е: продажба на сите видови дефектни стоки (текстилни, метални, дрвени и други).

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Саат Кула — Скопје бр. 03/I-2033/I од 29-III-1961 година.

Претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето Киро Богдановски, в.д. директор.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 252/61. (555)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 400, страна 273, свеска II, е запишано под фирма: Трговско претпријатие за откуп и продажба на отпаден материјал на големо и мало „Легура“, со седиште во Валандово. Предмет на работењето на претпријатието е: да ги откупува и продава сите видови отпадоци од органско и анорганско потекло на големо и мало на целата територија на ФНРЈ.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Валандово бр. 622 од 17-II-1961 година.

Претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето Јован Д. Попов, директор.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 167/61. (589)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-IV-1961 година, страна 104, под реден бр. 1, е запишана под фирма: Фабрика за фротир во изградба, со седиште во Делчево. Предмет на работењето на фабриката е: производство на сите видови произеоди од фротир платно.

Директор на фабриката е Дуовски Игнат, кој ќе ја претставува и потпишува истата.

Основањето на фабриката е запишано во регистарот врз основа на решението на Народниот одбор на општината Делчево бр. 01-1446 од 31-III-1961 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 62/61. (690)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 27-IV-1961 год., страна 100, под реден бр. 10, е запишана под фирма: Работилница за преработка на ситни кожи, со седиште во Делчево. Предмет на работењето на работилницата е: преработка на ситна сурова кожа.

Работилницата е основана од Мешовитото трговско претпријатие на големо и мало „Задругар“ од Делчево, чие основање е одобрено со решението на Народниот одбор на општината Делчево број 05-4466 од 23-XI-1960 година.

Раководител на работилницата е Јован Папеш, кој не е овластен да ја потпишува. Истата ќе ја потпишува директорот на претпријатието Димитров Иванов Блаже.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 71/61. (691)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 12, страна 25, е запишана под фирма: Земјоделски комбинат „Тиквеш“, Кавадарци, Работничка менза во Кавадарци. Предмет на работењето на мензата е: вршење угостителски услуги на членовите на работниот колектив со исхрана и точење на безалкохолни пијалоци.

Мензата е основана од Работничкиот совет на Земјоделскиот комбинат „Тиквеш“ од Кавадарци, а согласно со решението број 03-7062 од 22-IV-1961

година на Народниот одбор на општината Кавадарци.

Мензата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето Драги Атанасов, раководител, и Лазе Богев, стаклорезац.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 355/61. (760)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 166, страна 465, е запишана под фирма: Занаетчиско претпријатие „Дренак“, Крива Паланка — Продавница во Скопје. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на машка, женска и детска конфекција од сопствено производство на мало.

Продавницата е основана од Работничкиот совет на Занаетчиското претпријатие „Дренак“ во Крива Паланка, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Крива Паланка бр. 3113 од 4-IV-1961 година. Раководител на продавницата е Панче Алексовски.

Продавницата ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 380/61. (761)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 699, страна 1141, свеска II, е запишана под фирма: Шивачка производителна задруга „Герас Цунев“ од Струмица — Продавница во Скопје. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на лека и тешка конфекција.

Продавницата е основана од Шивачката производителна задруга „Герас Цунев“ од Струмица, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Кале — Скопје бр. 2370 од 18-III-1961 г.

Раководител на продавницата е Ефремовски Тоде.

Продавницата ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето задругата.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 235/61. (804)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 128, страна 347, е запишана под фирма: Метален завод „Тито“, Скопје, Работничка менза во Скопје (во кругот на претпријатието). Предмет на работењето на мензата е: исхрана на членовите од работниот колектив и мерење на безалкохолни пијалоци, вклучувајќи и пиво.

Мензата е основана од Работничкиот совет на Металниот завод „Тито“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Саат Кула — Скопје бр. 03/1-16439 од 30-XII-1960 год.

Работничката менза ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето Кузмановски Трпе, управник на мензата, Ангеловски Стојан, книговодител, и Милошевски Вељо, службеник.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 122/61. (838)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 391, страна 213, е запишана под фирма: Деловно здружение за поделелски производство и промет со поделелски производи, репродукциони материјали и средства за инвестициона изградба „Слатина“, Градско, Продавница во Градско. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на земјоделски машини, резервни делови, препарати за заштита на растенијата, семенски материјал и останата опрема наменета во земјоделството.

Продавницата е основана од Деловното здружение „Слатина“ — Градско, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Градско бр. 1321/1 од 14-VI-1961 година.

Раководител на продавницата е Смилевски Ангелов Александар. Продавницата ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 436/61. (913)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 5-IV-1961 год., рег. бр. 17/61, свеска I, е запишано под фирма: Претпријатие за експлоатација на песок и камен „Вели Врв“ од Демир Хисар, Битолска околина. Предмет на работењето на претпријатието е: експлоатација на песок, камен и печење на вар.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Демир Хисар бр. 03-456 од 29-IV-1961 година.

Претпријатието ќе го потпишува в. д. директорот Сејменов Петар.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 259/61. (1005)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 7-IV-1961 година, рег. бр. 63/55, свеска I, е запишана под фирма: Гостилница: „Хигиена“ во Битола на Угостителското претпријатие „Труdbеник“ од Битола. Предмет на работењето на гостилницата е: вршење угостителски услуги на прехрана и мерење на безалкохолни пијалоци и пиво.

Гостилницата е основана од Претпријатието „Труdbеник“ од Битола, а согласно со одобрението на НО на општината Битола бр. 07-4079 од 25-VI-1960 година.

Раководител на гостилницата е Костовски Гинов Ристо, а ќе ја потпишува лицето што е овластено да го потпишува претпријатието.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 115/61. (1006)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-VI-1961 година, рег. бр. 2/60, свеска I, е запишана под фирма: Продавница „Слога“, со седиште во с. Логоварди на Трговското претпријатие „Илјада и педесет“, с. Новаци. Предмет на работењето на

продавницата е: продажба на текстил и текстилна галантерија, кратка и плетена стока, јажарска стока, чевли, кожа и прибор, производи од гума, каучук и пластични маси, железарија и метална стока, нафтени деривати, мазива, уља и деривати, радио-апарати и прибор, електротехнички материјали, саати и изработки од племенити материјали, бои, лакови, хемикалии и прибор, парфимериска и козметичка стока, метален, градежен материјал, стакло, порцелан и керамичка стока, канцелариски материјал и прибор, папир, хартија и школски прибор, алкохолни и безалкохолни пијалоци, животни намирници и предмети за куќни потреби, базарска стока и играчки, преработки од тутун, кибрит и цигарски книги, мешана стока, огревно дрво и Кумур и трговија со други материјали што се од областа на трговијата.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Илјада и педесет“, с. Новаци, а согласно со одобрението на НО на општината Новаци бр. 07-7447/1 од 30-I-1960 година.

Раководител на продавницата е Димо Димоски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 287/61. (1007)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-VI-1961 година, рег. бр. 2/60, свеска I, е запишана под фирма: Продавница „Братство“, со седиште во с. Трап, на Трговското претпријатие „Илјада и педесет“ од с. Новаци. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на текстил и текстилна галантерија, кратка и плетена стока, јажарска стока, чевли, кожа и прибор, производи од гума, каучук и пластични маси, железарија и метална стока, нафтени деривати, мазива, уља и деривати, радио-апарати и прибор, електротехнички материјал, саати и изработки од племенити материјали, бои лакови, хемикалии и прибор, парфимериска и козметичка стока, метален, градежен материјал, стакло, порцелан и керамичка стока, канцелариски материјал и прибор, папир, хартија и школски прибор, алкохолни и безалкохолни пијалоци, животни намирници и предмети за куќни потреби, базарски стоки и играчки, преработки од тутун, кибрит и цигарски книги, мешана стока, огревно дрво и Кумур и трговија со други материјали што се од областа на трговијата.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Илјада и педесет“ од с. Новаци, а согласно со одобрението на НО на општината Новаци бр. 07-7447/1 од 30-I-1960 година.

Раководител на продавницата е Пеце Груевски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 285/61. (1008)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-VI-1961 година, рег. бр. 2/60, свеска I, е запишана под фирма: Продавница „Исхрана“, со седиште во с. Брод, на Трговското претпријатие „Илјада и педесет“ од с. Новаци, Витолска околија. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на текстил и текстилна галантерија, кратка и плетена

стока, јажарска стока, чевли, кожа и прибор, производи од гума, каучук и пластични маси, железарија и метална стока, нафтени деривати, мазива, уља и деривати, радиоапарати и прибор, електротехнички материјал, саати и изработки од племенити материјали, бои, лакови, хемикалии и прибор, парфимериска и козметичка стока, метален, градежен материјал, стакло, порцелан и керамичка стока, канцелариски материјал и прибор, папир, хартија и школски прибор, алкохолни и безалкохолни пијалоци, животни намирници и предмети за куќни потреби, базарска стока и играчки, преработки од тутун, кибрит и цигарски книги, мешана стока, огревно дрво и Кумур и трговија со други материјали што се од областа на трговијата.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Илјада и педесет“ од с. Новаци, а согласно со одобрението на НО на општината Новаци бр. 07-7447/1 од 30-I-1960 година.

Раководител на продавницата е Блаже Неделковски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 289/61. (1009)

ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТАРОТ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 387, страна 189, свеска II е запишано следното: Со решението на Народниот одбор на општината Валандово бр. 4056/4 од 8-XII-1960 година е одобрено конституирањето на Градежното услужно претпријатие „Бигор“ од Валандово.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 13/61. (117)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 51, страна 147 е запишано следното: Досегашниот шеф на сметководството на Графичкиот завод „Гоце Делчев“ — Скопје Поповски Лефтер е разрешен од должност и му престанува правото за потпишување.

За шеф на сметководството е назначен Велковски Методија. Тој заводот ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето со новоназначениот шеф на комерцијалното одделение за продажба на готови материјали Орцев Славчо и старите потписници Величковски Трајче, директор, и Борис Стефановски, шеф на комерцијалното одделение за набавка на материјали, сметано од 28-XII-1960 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 774/60. (120)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 321, страна 973 е запишано следното: Согласно со решението на Народниот одбор на општината Гевгелија бр. 3056 од 12-VI-1958 година е одобрено конституирањето на Услужното земјоделско и транспортно претпријатие „Вардар“ — Гевгелија.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 78/61. (132)

КОНКУРСИ

Комисијата за службенички работи на Народниот одбор на општината Драчево, согласно со чл. 21 од Законот за јавните службеници, распишува

К О Н К У Р С

за пополнување на следните работни места:

I. Во органите на управата на Народниот одбор на општината Драчево:

а) Самостоен референт за комунално-станбени работи.

УСЛОВИ: Службеник од III врста со положен стручен испит за завршено средно техничко училиште.

II. Во Ветеринарната станица — Драчево:

а) Управник на Ветеринарната станица.

УСЛОВИ: Ветеринарен лекар со завршен ветеринарен факултет и положен стручен испит за звањето.

Конкурсот останува отворен до пополнувањето на работните места, односно до 1-IV-1962 година.

Молбите за прием да се доставуваат до Комисијата за службенички работи, со сите документи по чл. 31 од ЗЈС, најкасно до 20-III-1962 год.

Врз основа на член 33 точка 1 и член 164 од Законот за јавните службеници, Комисијата за службенички работи на Народниот одбор на општината Кичево, распишува

К О Н К У Р С

за пополнување на слободни работни места предвидени по решението за систематизација во Службата за правна помош на граѓаните на Народниот одбор на општината Кичево и тоа:

1. Шеф на службата за правна помош.

УСЛОВИ: За работното место под точка 1) потребно е кандидатот да има висока стручна спрема, положен стручен испит и 3 години практика во државна служба — управа на управни работи.

Молбите со кратка биографија и документи по член 31 од Законот за јавните службеници, кандидатите се должни да ги достават во рок од 15 дена по објавувањето на конкурсот во „Службен весник на НРМ“ до Комисијата за службенички работи на Народниот одбор на општината Кичево.

Кандидатите што ќе конкурираат за горе наведеното работно место, во колку се наоѓаат во работен однос кај други установи, покрај горните документи, потребно е да достават и одобрение за конкурирање од старешината на установата каде се на работа.

Конкурсот ќе го спроведе Комисијата за службенички работи на Народниот одбор на општината Кичево и ќе трае 15 дена по објавувањето во „Службен весник на НРМ“.

(259)

ОПШТИНСКИОТ ДОМ ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ — ГОРЧЕ ПЕТРОВ

распишува

К О Н К У Р С

за пополнување на следните работни места:

1. еден лекар од општа практика,
2. еден материјален книговодител,
3. еден рентгенотехничар.

Услови: За работното место под број 1 — кандидатот да има завршено медицински факултет и обавезен лекарски стаж; под реден број 2 — кандидатот да има средно образование и подолготрајна практика, како материјален книговодител; под реден број 3 — кандидатот да има соодветна школа за рентгенотехничари и подолготрајна практика како рентгенотехничар.

Плата според Правилникот за распределба на личните доходи на Домот.

Настап на работа од 20. III. 1962 година.

Молбите таксирани со 50 динари и потребните документи да се достават до Домот за народно здравје — Горче Петров.

Конкурсот трае сè до пополнувањето на горе предвидените работни места.

(243)

Комисијата за службенички работи на Народниот одбор на општината Делчево, врз основа на член 21 од Законот за јавните службеници

распишува

К О Н К У Р С

за технички директор во Фабриката за фротир платно во изградба во Делчево

УСЛОВИ: Виша текстилна школа и 5 години практика во текстилната индустрија — ткаечки смер, средно текстилно училиште и 10 години практика во текстилната индустрија — ткаечки смер или ниже текстилно училиште со 15 години практика на раководни работни места во текстилната индустрија или долгогодишна работа во текстилната индустрија на работа на раководни места.

Личен доход по договор и обезбеден двособен стан.

Конкурсот се заклучува триесет дена по објавувањето. Кандидатите кон својата пријава треба да приложат куса биографија.

Поблиски информации можат да се добијат на телефон бр. 38 — Делчево.

(240)

ИСПРАВКА

Во конкурсот на Факултетскиот совет на Медицинскиот факултет на Универзитетот во Скопје, објавен во „Службен весник на НРМ“ бр. 41 од 26-XII-1961 година, во ставот II за факултетски соработници асистенти за следните предмети: вметсто „Интерна медицина, за два асистента“, треба да стои „Интерна медицина, за три асистента“.

Од Медицинскиот факултет — Скопје

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА НРМ

РАСПОЛАГА СО СЛЕДНИТЕ ИЗДАНИЈА:

	Цена
РЕГИСТАР на републички прописи објавени во „Сл. весник на НРМ“ од 1945—1960	1.700
ОРГАНИЗАЦИЈА и работа на управата на народните одбори од Горѓи Цаца — —	1.200
СТОПАНСКИТЕ организации во правниот систем на ФНРЈ од Тома Јазаров — —	700
СОВЕТИТЕ и управните органи на народните одбори од др. Александар Христов — —	210
РЕПУБЛИЧКИ преписи за државната управа — — — — —	180
УСТАВ НА НРМ — Второ издание — — — — —	150
ЗАКОН за надградување — со објаснувања — — — — —	350
ФУНКЦИИТЕ и методот на работата на државната управа од др. Ал. Христов — —	350
ЗБИРКА на републички прописи за прекршоци — — — — —	320

Порачки прима Претплата на служба на „Службен весник на НРМ“, Скопје,
пошт. фах 51. Жиро сметка 802-11/1-698 при Народната банка — Скопје.

СОВЕТОТ ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ НА НРМ — СКОПЈЕ

распишува

К О Н К У Р С

за специјализација на еден лекар по социјална медицина и организација на здравството

Услови: 3 години работен стаж од кои претежно во орган на управата надлежен за здравството и дел во здравствена установа, положен стручен испит и познавање на еден странски јазик.

Конкурсот трае 15 дена од објавувањето во „Службен весник на НРМ“. (241)

Управниот одбор на АУДИОЛОШКИОТ ЦЕНТАР НА НРМ ВО СКОПЈЕ

распишува

К О Н К У Р С

за пополнување на следните работни места:

1. Еден педагог
2. Еден психолог
3. Еден аудиометрист
4. Еден терапевт
5. Еден социјален работник
6. Двајца логопеди
7. Еден сурдопедагог
8. Еден електротехничар
9. Една медицинска сестра

У С Л О В И:

Под 1 — завршен филозофски факултет — педагошка група со најмалку 5 години работен стаж и положен стручен испит;

Под 2 — завршен филозофски факултет — психолошка, односно педагошка група со најмалку 3 години работен стаж;

Под 3 и 4 — завршен филозофски факултет — група македонски јазик, односно литература или педагогика со најмалку 3 години работен стаж;

Под 5 — завршена виша школа за социјални работници;

Под 6 — завршена виша педагошка школа — дефектолошки отсек, со најмалку 5 години работа како логопед и положен стручен испит;

Под 7 — завршена виша педагошка школа — дефектолошки отсек;

Под 8 — висококвалификуван работник со најмалку 5 години практика;

Под 9 — завршено училиште за лекарски помошници со најмалку 3 години практика.

Основна плата според ЗЈС, положбена според Одлуката на Управниот одбор на Центарот.

Настап на работа за кандидатите од реден број 1 до 5 — заклучно на 11-III-1962 година. За кандидатот од реден број 8 на 1-VIII-1962 година. За кандидатите под ред. бр. 6, 7 и 9 на 1-IX-1962 год.

Молби, заедно со документите предвидени со член 31 од ЗЈС и потврда за отслуженото работно време во структурата, се поднесуваат до Републичкиот совет за социјална политика и комунални прашања. Публички информации можат да се добијат на тел. 39-47 секој ден од 10—14 ч.

Конкурсот трае до пополнување на работните места. (242)

СОДРЖИНА

Страна

19. Одлука за определување процентот од годишниот износ на данокот на доход и општинскиот локален данок кој ќе се наплатува во прво, второ, трето и четврто тримесечје од 1962 година — — — — 93
20. Правилник за организацијата на училиштата и паралелките за основно образование на возрасните — — — — — 93
21. Правилник за стручниот испит на наставниот и воспитниот персонал — — — — 96
22. Упатство за преземање на архивите и инвентарот на укинатите општини — — — 101