

Службен весник на Република Македонија

Број 62

20 април 2015, понеделник

година LXXI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2181. Закон за јавнообвинителска служба .	4	2185. Одлука за утврдување на максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност во 2015 година	55
2182. Уредба за изменување на Уредбата за спроведување на Царинскиот закон	53	2186. Одлука за доделување на концесија за експлоатација на минерална сировина – кварц на Друштвото за производство, трговија и услуги ВЕЛЕ КОПТРАНС ДООЕЛ експорт -импорт Велес, на локалитетот „Кравечки Присој“ с.Степанци, општина Чашка	55
2183. Одлука за давање согласност за давање под долготраен закуп на градежно земјиште сопственост на Република Македонија по пат на непосредна спогодба на Друштвото за производство на енергија „БНБ ЕНЕРЦИ“ ДОО експорт-импорт Скопје.....	54	2187. Одлука за забрана на продажба на одделни нафтени деривати	55
2184. Одлука за поништување на постапката за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минералната сировина по Јавен повик за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минерална сировина бр.1/2015.....	54	2188. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за хематологија - Скопје.....	56

Стр.	Стр.
2189. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за торакална и васкуларна хирургија - Скопје.....	56
2190. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за урологија - Скопје.....	57
2191. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за радиотерапија и онкологија - Скопје ...	57
2192. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за токсикологија - Скопје.....	57
2193. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар - Скопје.....	58
2194. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за уво, нос и грло - Скопје	58
2195. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за нефрологија - Скопје.....	58
2196. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за психијатрија - Скопје.....	59
2197. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за пулмологија и алергологија - Скопје	59
2198. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за неврологија - Скопје.....	60
2199. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за гинекологија и акушерство - Скопје.....	60
2200. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дерматологија - Скопје.....	60
2201. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за детски болести - Скопје	61
2202. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дигестивна хирургија - Скопје.....	61
2203. Одлука за претворање на пригодните ковани пари изработени од злато во монетарно злато	62
2204. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во Градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на одлагалиште-1 на стационажа 3+800км на автопат А2 делница Кичево-Охрид секција 4: песочани-Требеништа КО Ботун општина Дебарца	63

Стр.	Стр.	
2205. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижни ствари на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката	2212. Деловник за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија.....	73
64		
2206. Одлука за давање согласност на Статутарната одлука за дополнување на Статутот на ЛПВ Лисиче-Велес.....	2213. Исправка на Одлуката за доделување дозвола за телевизиско емитување преку јавна електронска комуникациска мрежа што не користи ограничен ресурс на регионално ниво бр. 08-694 од 24.12.2014 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.194/14).....	74
66		
2207. Одлука за предавање на недвижност- градежно земјиште во владение на Јавното претпријатие за државни патишта	2214. Одлука за определување највисоки цени на одделни нафтени деривати утврдени согласно Методологијата ...	74
66		
2208. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план за село Долни Липовиќ и разработка на блок за изградба на објекти со намена А-домување, Б-комерцијални и деловни намени, В-јавни институции, Д-зеленило и рекреација и е-кумунална инфраструктура КО Долни Липовиќ, општина Конче	2215. Одлука за менување на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија	75
68		
2209. Решение за изменување на Решението за определување на членови на Комитетот за градежно земјиште сопственост на Република Македонија	2216. Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	77
72		
2210. Програма за користење на средства за изградба на спомен - обележјето Плоштад Скендербег во Скопје за 2015 година	2217. Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	78
72		
2211. Програма за изменување и дополнување на Годишната програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и државна и локална урбанистичка планска документација, урбанистичка планска документација за туристичка развојна зона, урбанистичка планска документација за автокамп и проект за инфраструктура во Република Македонија за 2015 година	2218. Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	79
72		
2212. Одлука за доделување на наградата „Гоце Делчев“ за 2015 година за особено значајни остварувања од интерес за Републиката во областа на науката	2219. Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	79
72		
2213. Одлука за доделување на наградата „Гоце Делчев“ за 2015 година за особено значајни остварувања од интерес за Републиката во областа на науката	2220. Одлука за доделување на наградата „Гоце Делчев“ за 2015 година за особено значајни остварувања од интерес за Републиката во областа на науката	80
72		
2214. Одлука за определување највисоки цени на одделни нафтени деривати утврдени согласно Методологијата ...	2221. Објава за стапката на трошоците на живот и платите за месец март 2015 година	80
72		
2215. Одлука за менување на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија	2222. Огласен дел	1-64
72		

А1 - генерален секретар;
 А2 - секретар;
 Б1 - самостоен јавнообвинителски советник;
 Б2 - раководител на сектор;
 Б4 - раководител на одделение;
 В1 - виш јавнообвинителски советник, јавнообвинителски советник, советник;
 В2 - виш стручен јавнообвинителски соработник;
 В3 - стручен јавнообвинителски соработник, соработник;

В4 - помлад јавнообвинителски соработник, помлад соработник;

Г1 - самостоен јавнообвинителски референт, самостоен референт;

Г2 - виш јавнообвинителски референт, виш референт;

Г3 - јавнообвинителски референт и

Г4 - помлад јавнообвинителски референт, помлад референт.

(2) Описот на звањата и бројот на јавнообвинителски службеници во јавните обвинителства ги пропишува со акт Јавниот обвинител на Република Македонија.

Нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници од категорија А - секретари

Член 9

(1) Во рамките на категоријата А, се утврдуваат следниве нивоа на работни места на секретар:

А1 - Генерален секретар и

А2 - Секретар.

(2) Генерален секретар во Јавното обвинителство на Република Македонија (во натамошниот текст: Генералниот секретар) се избира во Јавното обвинителство на Република Македонија.

(3) Секретар во Основното јавно обвинителство за организиран криминал и корупција, секретар во виши јавни обвинителства, секретар во основните јавни обвинителства со над седум јавни обвинители (во натамошниот текст: секретар) се избира во Основното јавно обвинителство за организиран криминал и корупција во вишите јавни обвинителства и во основните јавни обвинителства со над седум јавни обвинители.

(4) Генералниот секретар, односно секретарот од ставовите (2) и (3) на овој член, од редот на административните службеници од категоријата Б на јавен оглас го избира Јавниот обвинител на Република Македонија, односно јавниот обвинител, и истиот треба да ги исполнува посебните услови за работното место за нивото Б1 на раководни јавнообвинителски службеници.

Нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници од категорија Б - раководни

Член 10

(1) Во рамките на категорија Б, се утврдуваат следниве нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници:

Б1 - раководен јавнообвинителски службеник од прво ниво;

Б2 - раководен јавнообвинителски службеник од второ ниво и

Б4 - раководен јавнообвинителски службеник од четврто ниво.

(2) Раководниот јавнообвинителски службеник од категорија Б, треба да ги исполни следниве посебни услови за работното место:

1) Стручни квалификации за сите нивоа - најмалку 300 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

2) Работно искуство и тоа:

- за нивото Б1 најмалку шест години работно искуство во струката, од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку десет години работно искуство во струката, од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор;

- за нивото Б2 најмалку пет години работно искуство во струката, од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор, односно најмалку осум години работно искуство во струката, од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор или

- за нивото Б4 најмалку четири години работно искуство во струката, од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката, од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор.

3) Општи работни компетенции за сите нивоа - категорија Б, согласно со Рамката на општи работни компетенции за административни службеници и

4) Посебни работни компетенции за сите нивоа активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, положен испит за административно управување и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место, како и познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), и тоа:

- за нивоата Б1 и Б2 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на Здружението ALTE на европски тестатори на Б2 (B2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 5-6 поени, ФЦЕ, БЕК В, ИЛЕК, ИКФЕ, БУЛАТС или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 500 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 175 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 60 бода или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ или Гете Сертификат, ТестДАФ и

- за нивото Б4 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на Здружението ALTE на европски тестатори на Б1 (B1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 3.5 – 4.5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ или Гете Сертификат.

Нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници од категорија В - стручни

Член 11

(1) Во рамките на категорија В, се утврдуваат следниве нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници:

Б1 - стручен јавнообвинителски службеник од прво ниво;

Б2 - стручен јавнообвинителски службеник од второ ниво;

В3 - стручен јавнообвинителски службеник од трето ниво и

Б4 - стручен јавнообвинителски службеник од четврто ниво.

(2) Стручниот јавнообвинителски службеник од категорија В треба да ги исполни следниве посебни услови за работното место:

1) Стручни квалификации, и тоа:

- за нивото В1 со звање виш јавнообвинителски советник, јавнообвинителски советник и советник стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

- за нивоата В2 и В3 со звање виш стручен јавнообвинителски соработник и стручен јавнообвинителски соработник стекнати најмалку 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

- за нивото В3 со звање соработник стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

- за нивото В4 со звање помлад јавнообвинителски соработник стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и

- за нивото В4 со звање помлад соработник стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

2) Работно искуство, и тоа:

- за нивото В1 најмалку три години работно искуство во струката;

- за нивото В2 најмалку две години работно искуство во струката;

- за нивото В3 најмалку една година работно искуство во струката или

- за нивото В4 со или без работно искуство во струката.

3) Општи работни компетенции за сите нивоа - категорија В, согласно со Рамката на општи работни компетенции за административни службеници и

4) Посебни работни компетенции за сите нивоа - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место, како и активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на Здружението ALTE на европски тестатори на A2 (A2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно КЕТ, ИЕЛТС со максимум 3 поени, БУЛАТС или Аптикс, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 400 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 95 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 30 бода или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете Сертификат.

Нивоа на работни места на јавнообвинителски службеници од категорија Г - помошно-стручни

Член 12

(1) Во рамките на категорија Г, се утврдуваат следниве нивоа на работни места јавнообвинителски службеници:

Г1 - помошно-стручен јавнообвинителски службеник од прво ниво;

Г2 - помошно-стручен јавнообвинителски службеник од второ ниво;

Г3 - помошно-стручен јавнообвинителски службеник од трето ниво и

Г4 - помошно-стручен јавнообвинителски службеник од четврто ниво.

(2) Помошно-стручниот јавнообвинителски службеник од категоријата Г треба да ги исполни следниве посебни услови за работното место:

1) Стручни квалификации за сите нивоа – најмалку вишо или средно образование.

2) Работно искуство, и тоа:

- за нивото Г1 најмалку три години работно искуство во струката;

- за нивото Г2 најмалку две години работно искуство во струката;

- за нивото Г3 најмалку една година работно искуство во струката или

- за нивото Г4 со или без работно искуство во струката.

3) Општи работни компетенции за сите нивоа – категорија Г, согласно со Рамката на општи работни компетенции за административни службеници

4) Посебни работни компетенции за сите нивоа - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место, како и активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на Здружението ALTE на европски тестатори, или уверение од меѓународна институција, на A1 (A1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно БУЛАТС или Аптикс, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 310 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 35 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 10 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете Сертификат.

III. СОВЕТ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКА СЛУЖБА, ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАР И СЕКРЕТАР

Совет на јавнообвинителска служба

Член 13

(1) Заради остварување и заштита на правата на јавнообвинителските службеници се формира Совет на јавнообвинителска служба (во натамошниот текст: Советот), со седиште во Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) Советот го сочинуваат седум члена од кои генералниот секретар, секретарите на вишите јавни обвинителства и двајца секретари од основните јавни обвинителства кои меѓусебно ротираат за период од три години, според редослед на јавните обвинителства утврден во Законот за јавното обвинителство.

(3) Претседател на Советот е генералниот секретар.

(4) При формирањето на Советот, соодветно и правично се застапени припадниците на заедниците кои не се мнозинство во Република Македонија.

Надлежност на Советот на јавнообвинителска служба

Член 14

Советот ги врши следниве работи:

- одлучува во втор степен по жалби и приговори поднесени против одлука за избор на кандидат по објавен јавен оглас, одлука за избор на јавнообвинителски службеник на интересен оглас и решение за престанок на работен однос во јавнообвинителската служба,

- одлучува во втор степен по жалби и приговори против одлуки на Јавниот обвинител на Република Македонија, јавниот обвинител, генералниот секретар, секретарот, односно јавниот обвинител, од делокругот на неговото работење кое се однесува на права и обврски на јавнообвинителските службеници,

- одлучува во втор степен против одлуки за утврдување на дисциплинска одговорност и

- одлучува во втор степен по жалби и приговори против одлуки за остварување права од работен однос во јавнообвинителска служба.

Начин на одлучување на Советот на јавнообвинителска служба

Член 15

(1) Советот одлуките ги донесува на седница со мнозинство гласови од присутните членови.

(2) Член на Советот кој одлучувал во прв степен се иззема при донесување на одлуките.

(3) Стручно-административните работи за Советот ги врши одделение во состав на Јавното обвинителство на Република Македонија.

Генерален секретар

Член 16

Генералниот секретар:

- раководи со јавнообвинителската служба во Јавното обвинителство на Република Македонија,

- одговорен е за остварување и вршење на стручните и административно-техничките работи на Јавното обвинителство на Република Македонија,

- врши работи од управата во рамките на својот делокруг на работа утврдени со овој закон и други прописи и подзаконски акти,

- ја координира и насочува работата на стручните служби во другите јавни обвинителства,

- соработува со јавниот обвинител на Република Македонија во вршењето на работата од јавнообвинителската служба и управата, а кој се во надлежност на јавниот обвинител на Република Македонија и

- одлучува за права, обврски и одговорности на вработените во Јавното обвинителство на Република Македонија.

Секретар

Член 17

Секретарот:

- раководи со вработените во јавното обвинителство,

- одговорен е за остварување и вршење на стручните и административно-техничките работи на јавното обвинителство,

- врши работи од управата во рамките на својот делокруг на работа утврдени со овој закон и други прописи и подзаконски акти,

- соработува со јавниот обвинител во вршењето на работата од јавнообвинителската служба и управата, а кој се во надлежност на јавниот обвинител и

- одлучува за права, обврски и одговорности на вработените во јавното обвинителство.

IV. ВИДОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО ЈАВНООБВИНИТЕЛСКАТА СЛУЖБА

Видови вработувања

Член 18

(1) Работниот однос јавнообвинителските службеници го засноваат на неопределено време.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, работниот однос може да се заснова на определено време.

Вработување на определено време

Член 19

(1) Работниот однос на определено работно време може да се заснова заради:

- замена на привремено отсутен вработен, кој е отсутен повеќе од еден месец;
- привремено зголемен обем на работа;
- непредвидливи краткотрајни активности и
- работа на проект.

(2) Вработувањето од ставот (1) алинеја 1 на овој член трае до истекот на одобреното отсуство на отсутниот вработен, а најдолго две години.

(3) Вработувањето од ставот (1) алинеја 2 и 3 на овој член трае додека трае потребата на јавното обвинителство, а најдолго една година.

(4) Вработувањето од ставот (1) алинеја 4 на овој член трае до завршувањето на проектот, а најдолго пет години.

(5) Проектната единица и работните места во проектната единица согласно со ставот (1), алинеја 4 на овој член, мора да бидат утврдени во актот за внатрешна организација и актот за систематизација на работните места.

(6) Заради вработување во случаите од ставот (1) алинеи 1, 2, и 4 на овој член, Јавниот обвинител на Република Македонија објавува јавен оглас, согласно со општите прописи за работни односи, односно склучува договор за отстапување на вработен со Агенцијата за привремени вработувања.

(7) Заради вработување во случај од ставот (1) алинеја 3 на овој член, за времетраење до 30 дена, Јавниот обвинител на Република Македонија ја објавува потребата за вработување во службата надлежна за посредување при вработување, без наплата, преку упатување на лица за вработување од евидентијата на невработени лица, во согласност со општите прописи за работни те односи.

(8) Јавниот обвинител на Република Македонија може согласно со ставот (7) на овој член, најмногу два пати годишно, да вработи лица преку упатување од службата надлежна за посредување при вработување, при што вкупниот број на вработени лица не смее да биде поголем од 5% од бројот на сите вработени во Јавното обвинителство на Република Македонија.

(9) Во случај на склучување договор за отстапување на вработен со Агенцијата за привремени вработувања, од ставот (7) на овој член, времетраењето на договорот за отстапување на вработен за вршење на исти привремени работи може да се склучи за време додека трае потребата, но не подолго од една година за истиот вработен кај истиот работодавач.

(10) Договорите за вработување на определено време согласно со основите утврдени во ставот (1) на овој член може да се склучат само ако се обезбедени потребните финансиски средства.

(11) Правата и должностите од работен однос на вработените на определено време се уредуваат со општите прописи за работните односи.

(12) По исклучок на ставот (2) на овој член, доколку отсутниот вработен и по истекот на две години не се врати на работа, работниот однос на вработениот кој го заменува може да се трансформира од определено на неопределено време, по претходна согласност на Министерството за финансии.

Вработување на неполно работно време

Член 20

(1) Полното работно време на вработените во јавното обвинителство изнесува 40 часа неделно.

(2) За неполно работно време се смета времето кое е пократко од полното работно време, и истото може да изнесува најмалку 20, а најмногу 30 часа неделно.

(3) Јавниот обвинител на Република Македонија, на барање на вработениот или по потреба на јавното обвинителство, може да донесе решение за неполно работно време заради:

- привремено намален обем на работа;
- грижа за прво дете, до негова двегодишна возраст;
- грижа за второ дете, до негова две и пол годишна возраст;
- грижа за трето дете, до негова тригодишна возраст и
- намалена работна способност, согласно со прописите за пензиско и инвалидско осигурување, прописите за здравствено осигурување или други прописи.

(4) Во условите од ставот (3) алинеја 1 на овој член, Јавниот обвинител на Република Македонија може да побара од вработениот да работи со неполно работно време, за што Јавниот обвинител на Република Македонија, по претходна согласност на вработениот, во рок од 15 дена донесува решение.

(5) Во условите од ставот (3) алинеи 2, 3 и 4 на овој член, јавнообвинителскиот службеник може да поднесе барање до Јавниот обвинител на Република Македонија за работа со неполно работно време, ако работи со полно, или обратно, за што Јавниот обвинител на Република Македонија во рок од 15 дена донесува решение.

(6) Во условите од ставот (3) алинеја 5 на овој член, јавнообвинителски службеник, врз основа на решение од надлежен орган, може да поднесе барање до Јавниот обвинител на Република Македонија за работа со неполно работно време, за што Јавниот обвинител на Република Македонија во рок од 15 дена донесува решение.

(7) Платата, придонесите од плата, додатоците на плата, одморот и другите услови за јавнообвинителскиот службеник кој работи со неполно работно време, се определуваат во однос на бројот на работни часови неделно.

V. ПОПОЛНУВАЊЕ НА РАБОТНИ МЕСТА НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Начини на пополнување на работни места на јавнообвинителските службеници

Член 21

(1) Пополнувањето на работно место на јавнообвинителските службеници се врши преку спроведување на постапка за:

- вработување, преку објавување на јавен оглас;
- унапредување, преку објавување на интерен оглас и
- мобилност, преку распоредување или преземање.

(2) Постапките за пополнување на работно место од ставот (1) на овој член се спроведуваат во транспарентна, фер и конкурентна постапка.

(3) Постапките за пополнување на работно место од ставот (1) на овој член се спроведуваат по претходно известување за обезбедени финансиски средства од Министерството за финансии.

Општи и посебни услови за пополнување на работни места

Член 22

(1) За пополнување на работно место на јавнообвинителски службеник, кандидатот треба да ги исполни следниве општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

(2) Покрај општите услови за пополнување на работно место на јавнообвинителски службеник од ставот (1) на овој член, кандидатот треба да ги исполни следниве посебни услови:

- да има соодветни стручни квалификации потребни за работното место;
- да има соодветно работно искуство потребно за работното место;
- да поседува соодветни општи и посебни работни компетенции потребни за работното место и
- други услови утврдени со актот за систематизација на работните места.

(3) Како дополнителен услов за пополнување на работно место на јавнообвинителски службеник може да се утврди и:

- статус на дете без родители и без родителска грижа, кое до својата осумнаесетгодишна возраст имало ваков статус, согласно со закон;
- статус на лице со посебни потреби, согласно со закон или
- статус на корисник на државна стипендija, согласно со закон.

VI. ВРАБОТУВАЊЕ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИ СЛУЖБЕНИЦИ

Годишен план за вработување

Член 23

(1) Јавното обвинителство има обврска да ги планира вработувањата на јавнообвинителските службеници врз основа на Методологијата за планирање утврдена во Законот за вработени во јавен сектор, за што Јавниот обвинител на Република Македонија донесува годишен план за вработувања на јавнообвинителски службеници за следната календарска година (во натамошниот текст: Годишен план), кој ги содржи следниве податоци:

- тековна состојба на пополнетост на работни места на јавнообвинителските службеници според категорији и нивоа;

- тековна состојба на пополнетост на работни места на јавнообвинителските службеници според пол, возраст, образование и припадност на заедница;

- тековна состојба на пополнетост на работни места на јавнообвинителските службеници според начин на вработување - неопределено, определено, неполно работно време;

- работни места кои ќе се испразнат и основите за нивното испразнување;

- предлози за нови вработувања во јавното обвинителство;

- финансискиот план на јавното обвинителство за наредната календарска година и

- други податоци од значење за работните места.

(2) Годишниот план ги содржи податоците од ставот (1) од овој закон, поединечно за Јавното обвинителство на Република Македонија, Вишо јавно обвинителство, Основното јавно обвинителство за организиран криминал и корупција и основно јавно обвинителство.

(3) Секретарот, односно јавниот обвинител каде не е избран секретар е должен, најдоцна до 15 февруари, да достави поединчен план за вработување до Јавното обвинителство на Република Македонија, кое врз основа на добиените планови од јавните обвинителства во рок од 10 дена подготвува единствен Годишен план за вработување и го доставува до Секретаријат за спроведување на Рамковниот договор, кој заради усогласување со Методологијата за планирање на вработувањата во јавниот сектор, во рок од 15 дена, е должен да му одговори.

(4) Во случај Секретаријат за спроведување на Рамковниот договор да има забелешки на Годишиот план, Јавното обвинителство на Република Македонија во рок од 10 дена доставува нов Годишен план.

(5) По добивањето на согласност, односно кога во рок од 10 дена Секретаријатот за спроведување на Рамковниот договор повторно нема да даде согласност на Годишиот план, Јавното обвинителство на Република Македонија го доставува Годишиот план до Министерството за финансии, кое во рок од 30 дена е должно да даде согласност, односно да даде забелешки во однос на Годишиот план.

(6) Јавниот обвинител на Република Македонија е должен да постапи по забелешките на Министерството за финансии, односно да го усогласи годишиот план.

(7) Во рок од еден месец по усогласувањето на Годишиот план, односно во случајот од ставот (9) на овој член, Јавното обвинителство на Република Македонија е должно да го донесе Годишиот план за вработување и да го достави до јавните обвинителства.

(8) По усогласувањето на Годишиот план, Јавниот обвинител на Република Македонија, најдоцна до 10 мај е должен да го донесе Годишиот план и да го достави до Министерството за информатичко општество и администрација, кое е должно во рок од 30 дена да даде мислење.

(9) Доколку во рокот од ставовите (3) и (5) на овој член не се одговори, ќе се смета дека усогласувањето е завршено, односно согласноста е дадена.

(10) Годишиот план за вработување во текот на годината на која се однесува, може да се менува само по спроведена постапка согласно со одредбите на овој член.

Известување за реализација на планот

Член 24

(1) Јавните обвинителства два пати годишно известуваат за реализација на плановите, за што секретарот, односно јавниот обвинител каде не е избран секретар, најдоцна до 15 јули за периодот јануари-јуни, односно најдоцна до 15 јануари за периодот јули-декември, испраќа извештај до Јавното обвинителство на Република Македонија, кое изготвува единствен извештај.

(2) Извештајот од ставот (1) на овој член на увид се доставува и до Министерството за информатичко општество и администрација и Секретаријатот за спроведување на Рамковниот договор.

Барање за пополнување на слободно работно место

Член 25

(1) Барањето за пополнување на работно место јавниот обвинител го доставува до Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) Јавното обвинителство на Република Македонија по утврдувањето на основаноста на барањето на јавното обвинителство, во рок од 15 дена по приемот на барањето, на јавното обвинителство кое го поднело барањето ќе му даде согласност за пополнување на слободно работно место.

(3) Јавното обвинителство на Република Македонија ќе го одбие барањето на јавното обвинителство за пополнување на слободно работно место, ако работното место за кое е поднесено барањето не е предвидено со актот за систематизацијата на работните места или не се обезбедени финансиски средства од Министерството за финансии.

Јавен оглас

Член 26

(1) Јавниот оглас за вработување на јавнообвинителски службеници се објавува на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија, како и во најмалку три дневни весници, од кои еден од весниците што се издаваат на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.

(2) Во јавниот оглас се назначува нивото, звањето и посебните услови за пополнување на работното место.

(3) Јавниот оглас го објавува Јавното обвинителство на Република Македонија.

(4) Рокот за пријавување на јавниот оглас од ставот (1) на овој член не може да биде пократок од 15 дена, односно подолг од 20 дена од денот на неговото објавување во дневните весници.

(5) Потребните документи кандидатите ги доставуваат до Јавното обвинителство на Република Македонија.

Пријавување на јавен оглас

Член 27

(1) Кандидатот за јавнообвинителски службеници пополнува пријава која ги содржи најмалку следниве податоци:

- име и презиме, матичен број, датум и место на раѓање, адреса и место на живеење, припадност на заедница;

- последен степен на образование и стекнати дипломи, претходни степени на образование и стекнати дипломи (за кандидатите со магистратура и/или докторат), датуми на стекнување на дипломите, броеви на дипломите, образовни институции кои ги издале;

- претходно работното искуство, детален опис (доколку има), вклучувајќи име на работодавачот, позиција, опис на работното место, должина на работниот стаж, адреса на работодавачот и причини за напуштање на работното место;

- познавање на странски јазици или странски јазик, ниво според ЦЕФР (CEFR) или бодови според ТОЕ-ФЕЛ ПБТ, ЦБТ или ИБТ;

- познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење и

- причини за аплицирање за конкретното работно место, очекувања од работата и цели во кариерата.

(2) Кон пријавата кандидатите задолжително ги прикачуваат следниве докази за податоците внесени во истата, во скенирана форма:

- доказ за државјанство на Република Македонија;

- уверение/диплома за завршен степен на образование;

- меѓународно признат сертификат за познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) или потврда за завршен прв, втор или трет циклус на студии на еден од 200 највисоко рангирани факултети на Shanghai Ranking - ARWU (Academic Ranking of World Universities) на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), за кои студии кандидатот поседува нострифицирана диплома;

- потврда за работа со компјутерски програми за канцелариско работење и

- потврда за положен стручен испит или уверение од соодветната стручна област, доколку истите се посебен услов за работното место и се назначени во јавниот оглас.

(3) Кон пријавата кандидатите можат да прикачат и:

- извод од историјатот на вработувања, доколку кандидатот бил претходно вработен, издаден од агенција за вработување;

- препораки од претходните работни места, кои содржат контакт податоци од лицето кое го препорачува;

- потврди за посетувани обуки, стручни сертификати од други стручни квалификации и специјализации, трудови и публикации;

- меѓународно признат сертификат за познавање на еден од шестте официјални јазици на Обединетите нации;

- потврда за волонтерски стаж, издадена од волонтерскиот регистар на Министерството за труд и социјална политика, односно волонтерска книшка, издадена од Министерството за труд и социјална политика, а потпишана од раководното лице на институцијата и

- изјави или други документи од интерес на работното место.

(4) Откако ќе ја пополнат пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност, да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

(5) Со пополнување на пријавата кандидатите добиваат идентификациски код кој ги поврзува со резултатите од натамошниот тек на постапката за селекција.

Комисија за селекција за вработување

Член 28

(1) Јавниот обвинител на Република Македонија формира Комисија за селекција за вработување по јавен оглас, составена од три члена, и тоа:

- при вработување во Јавното обвинителство на Република Македонија три члена од Јавното обвинителство на Република Македонија,

- при вработување во Вишото јавно обвинителство, два члена од Јавното обвинителство на Република Македонија и еден член од Вишото јавно обвинителство во кое се врши вработувањето и

- при вработување во Основно јавно обвинителство, еден член од Јавното обвинителство на Република Македонија, еден член од Вишото јавно обвинителство на чие подрачје се наоѓа Основното јавно обвинителство во кое се врши вработувањето и еден член од Основното јавно обвинителство во кое се врши вработувањето.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, Комисијата од ставот (1) на овој член ја сочинуваат тројца јавнообвинителски службеници од групата на стручните јавнообвинителски службеници.

(3) При формирањето на Комисијата од ставот (1) на овој член, се обезбедува начелото на соодветна и правична застапеност на граѓаните кои припаѓаат на сите заедници.

Постапка за селекција за вработување

Член 29

Постапката за селекција за вработување се состои од административна селекција за вработување, испит за јавнообвинителски службеник, проверка на веродостојност на докази и интервју, како и тест на личност.

Административна селекција за вработување

Член 30

(1) Административната селекција се состои од проверка на внесените податоци во пријавата за вработување со условите утврдени во јавниот оглас, приложните докази во пријавата и нивно бодување.

(2) За кандидатите за кои при административната селекција ќе се утврди дека не ги исполнуваат условите утврдени во јавниот оглас, постапката на селекција завршува.

(3) Вкупниот број на бодови за секој пријавен кандидат се утврдува врз основа на бодовите од стручните квалификации, работното искуство во струката, познавањето на странски јазици, како познавањето на работа со компјутерски програми за канцелариско работење.

(4) Стручните квалификации се вреднуваат во однос на формалното и неформалното образование.

(5) Формалното образование на кандидатите за јавнообвинителски службеници од категоријата Б и В се вреднува согласно со постигнатиот успех на сите циклуси на студии кои ги завршил кандидатот и од рангирањето на универзитетот според ранг-листата на домашни универзитети согласно со Законот за високото образование и ранг-листите на странските универзитети.

ти и тоа следните Shanghai Ranking-ARWU (Academic Ranking of World Universities), Times Higher Education-World University Ranking и QS World University Ranking.

(6) Формалното образование на кандидатите за јавнообвинителски службеници од категоријата Г се вреднува согласно со постигнатиот успех во средното, односно вишото образование.

(7) Неформалното образование на кандидатите за јавнообвинителски службеници се вреднува во зависност од бројот и релевантноста на меѓународно признатите стручни сертификати или уверенија за работното место.

(8) Работното искуство во струката, доколку кандидатот бил вработен, се вреднува во зависност од времетраењето и од видот на одговорноста на работното место (раководно/нераководно). Дополнителни бодови носат позитивните препораки на кандидатот од претходните работни места и волонтерскиот стаж на кандидатот во институциите на јавниот сектор.

(9) Познавањето на странски јазик на утврденото ниво за работното место се докажува со приложување на еден од следните меѓународно признати сертификати или меѓународно употребувани уверенија АПТИС (APTIS), БУЛАТС (BULATS), ЦАЕ (CAE), ИЕЛТС (IELTS), ФЦЕ (FCE), БЕК (BEC), ПЕТ (PET), КЕТ (KET), ИЛЕК (ILEC), ТОЕФЕЛ ПВТ (TOEFL PBT), ТОЕФЕЛ ЦВТ (TOEFL CBT), ТОЕФЕЛ ИБТ (TOEFL IBT) за англиски јазик, односно ДЕЛФ (DELF), ДАЛФ (DALF), ТЦФ (TCF), ТЕФ (TEF), БУЛАТС (BULATS) за француски јазик, односно Гете Сертификат (Goethe-Zertifikat), ТестДаФ (TestDaF) и БУЛАТС (BULATS) за германски јазик или друг меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори, или други меѓународни организации, а за едно од нивоата на Европската јазична рамка на Советот на Европа ЦЕФР (CEFR), при што познавање на странски јазик на повисоко ниво од утврденото ниво за работното место и познавање на втор странски јазик од шестте официјални јазици на Обединетите нации, се вреднува со дополнителни бодови. Потврдата за завршен прв, втор или трет циклус на студии на еден од 200 највисоко рангирани факултети на Shanghai Ranking - ARWU (Academic Ranking of World Universities) на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), се вреднува на B2 (B2) ниво според ЦЕФР (CEFR) за завршен прв циклус, односно на C2 (C2) за завршен втор или трет циклус на студии.

(10) Познавањето на работа со компјутерски програми за канцелариско работење се докажува со приложување на потврда, при што поседување на меѓународно признат сертификат за положен Certiport: IC3 GS4 Key Applications, Microsoft: MOS Word или MOS Excell – положен, или ECDL: Core се вреднува со дополнителни бодови.

(11) Административната селекција завршува најдоцна во рок од 15 дена по истекот на рокот за пријавување на кандидатите на јавните огласи, за што Комисијата за селекција за вработување подготвува листа со идентификациските кодови на кандидатите за кои постапката на селекција завршила и ранг-листата со идентификациските кодови на кандидатите кои ја поминале административната селекција, и ги објавува на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(12) Датумот и времето на оддржување на испит за јавнообвинителски службеник се објавуваат заедно со ранг-листата од ставот (11) на овој член, и рокот на одржување на истиот не може да биде пократок од десет дена, а подолг од 30 дена од денот на објавувањето на ранг-листа.

(13) Најмногу десет пати повеќе кандидати од бројот на работните места за кои се спроведува постапката, а кои биле најдобро рангираны на листата од ставот (11) на овој член, преминуваат во следната фаза на селекција.

(14) Во следната фаза на селекција учествуваат и кандидатите кои имаат ист број на бодови со последно рангираните кандидати од ставот (13) на овој член.

Испит за јавнообвинителски службеник

Член 31

(1) Кандидатот за јавнообвинителски службеник полага испит за јавнообвинителски службеник, кој го организира и спроведува Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) Испитот за јавнообвинителски службеник, се состои од два дела, и тоа стручен дел и дел за проценка на интелектуалниот капацитет на кандидатот.

(3) Со стручниот дел, преку одговарање на прашања во вид на компјутерско тестирање, се проверуваат познавањата на кандидатот во областа на правосудството, установниот поредок на Република Македонија, системот на управно право, управна постапка и управни спорови, правата од работен однос на јавообвинителските службеници, Кодексот за административни службеници.

(4) Со делот за проценка на интелектуалниот капацитет на кандидатот, се проверува способноста на кандидатот за апстрактно расудување преку компјутерска тест-матрица за когнитивни способности, како и способноста за логичко расудување преку компјутерски тест за силологизми.

(5) За полагање на стручниот дел се формира база на прашања, која се ревидира еднаш годишно и е јавно достапна на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(6) Јавно достапни и објавени на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија се и литературата, односно законите и подзаконските акти врз основа на кои е подгответа базата на прашања од ставот (5) на овој член.

(7) Прашањата од стручниот дел на испитот, во зависност од тежината, се вреднуваат со определен број на бодови, кои се наведени за секое прашање за време на полагањето, и истите за секој кандидат се бираат по случаен избор од базата на прашања од ставот (5) на овој член.

(8) Базата на прашања за делот за проценка на интелектуалниот капацитет на кандидатот, ги обезбедува Јавното обвинителство на Република Македонија во соработка со стручна институција за проценка на интелектуалниот и психометрискиот капацитет на кандидати за вработување.

Постапка на полагање на испити и тестови

Член 32

(1) Испитот за јавнообвинителски службеник и тестот на личност се полагаат во просторија во Јавното обвинителство на Република Македонија или друга

просторија, специјално опремена со информатичка опрема, интернет врска, опрема за снимање на полагањето и дисплей за објавување на резултати со димензии 2x2 метра.

(2) Полагањето на испитот, односно на тестот се снима и се еmitува во живо.

(3) На кандидатот за време на полагањето на испитот, односно на тестот, не му се дозволува користење на литература, закони, мобилен телефон, преносни компјутерски уреди и други технички и информатички средства, и не му се дозволува да контактира со други кандидати или лица од Комисијата, освен со информатичар, доколку има технички проблем со компјутерот на кој го полагал испитот, односно тестот.

(4) Ако техничките проблеми со компјутерот бидат отстранети за 30 минути испитот, односно тестот продолжува, а доколку не бидат отстранети, истиот само за тој кандидат се прекинува и ќе може да го полага во нов термин најдоцна во рок од три дена од денот во кој испитот е прекинат.

(5) Доколку кандидатот при полагањето постапува спротивно од ставот (3) на овој член, нема да му се дозволи натамошно полагање.

(6) Резултатот, односно бројот на бодови од испитот за јавнообвинителски службеник на кандидатот му е достапен на компјутерот на кој го полагал, веднаш по неговото завршување и истиот резултат се евидентира во Јавното обвинителство на Република Македонија и може да се искористи за други постапки на селекција во рок од една година сметано од денот на првото полагање.

(7) Освен на компјутерот, резултатот од испитот за јавнообвинителски службеник, заедно со името и презимето на кандидатот се објавува и на дисплејот од ставот (1) на овој член, веднаш по завршување на полагањето од страна на секој кандидат, при што објавата на дисплејот трае најмалку десет минути по завршување на полагањето од страна на сите кандидати кои во истиот термин го полагале испитот.

(8) Снимките од полагањето, за секој испит се чуваат во период од најмалку две години од датумот на полагањето.

(9) Начинот на спроведување на испитот, односно тестот, критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање од ставот (1) на овој член, ги пропишува министерот за правда.

Член 33

(1) Во рок од три дена од денот на спроведување на испитот, согласно со освоените бодови од административната селекција и испитот, Комисијата за селекција за вработување подготвува и ја објавува на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија, ранг-листата со идентификациски кодови на кандидатите.

(2) Датумот и времето на оддржувањето на интервјуто се објавуваат заедно со ранг-листата од ставот (1) на овој член и истиот не може да биде подолг од десет дена од денот на објавувањето.

(3) На интервјуто учествуваат најмногу пет пати повеќе кандидати од бројот на работни места за кои се спроведува постапката за селекција за вработување, а кои биле најдобро рангираны на листата од ставот (1) на овој член.

(4) На интервјуто учествуваат и кандидатите кои имаат ист број на бодови со последно рангираните кандидати од ставот (1) на овој член.

Проверка на веродостојност на докази и интервју

Член 34

(1) Проверката на доказите ја врши Комисијата за селекција за вработување најмалку три часа пред почетокот на интервјуто, за што кандидатите се должни да ги донесат на увид во оригинал или заверен препис.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, доказот за исполнетост на условот на членот 22 став (1) алинеја 5 од овој закон, го обезбедува јавното обвинителство.

(3) За кандидатите кои нема да ги достават доказите согласно со ставот (1) на овој член, или истиот не ја поминат проверката на веродостојност, постапката на селекција завршува.

(4) Кандидатите за кои постои сомневање дека доставиле лажни докази, се евидентираат привремено во Јавното обвинителство на Република Македонија кое е должно во рок од седум дена да ги информира надлежните органи за утврдување на вистинноста на доставените докази.

(5) Доколку надлежните органи утврдат вина на кандидатот за доставување на лажни докази, должни се во рок од 30 дена да го известат Јавното обвинителство на Република Македонија, при што кандидатот се евидентира во Јавното обвинителство на Република Македонија и не може да се вработи како јавнообвинителски службеник во период од десет години од денот на неговото евидентирање во Јавното обвинителство на Република Македонија.

(6) Доколку надлежните органи не утврдат вина на кандидатот за доставување на лажни докази, должни се во рок од 30 дена да го известат Јавното обвинителство на Република Македонија, при што кандидатот се брише од евидентијата во Јавното обвинителство на Република Македонија и истиот има право да се пријави на следните јавни огласи.

(7) Кандидатите кои успешно ја поминале проверката на веродостојност на докази имаат право да продолжат на интервју.

(8) На интервјуто, преку ситуациони прашања, се проверуваат потребните општи работни компетенции за категоријата на која припаѓа работното место, а преку стручни прашања или практични задачи, се проверуваат посебните работни компетенции од делокругот на работното место.

(9) Интервјуто од ставот (7) на овој член се спроведува усно и/или писмено.

(10) Во рок од три дена од денот на спроведување на интервјуто, согласно со освоените бодови од административната селекција, писмените тестови и интервјуто, за кандидатите кои освоиле најмалку 60% од максималниот број бодови во сите претходни фази на постапката на селекција, Комисијата за селекција за вработување подготвува и на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија, ја објавува ранг-листа со идентификациски кодови на кандидатите.

(11) Датумот и времето на оддржување на тестот на личност, се објавуваат заедно со ранг-листата од ставот (10) на овој член, и истиот не може да биде подолг од 15 дена од денот на објавувањето.

Тест на личност

Член 35

(1) Со тестот на личност се проверува соодветноста на кандидатот за работно место за кое аплицирал, преку полагање на валидиран тест за користење во Република Македонија базиран на стандардизиран пет-факторски модел со кој се проверуваат социјалните особини, одредени аспекти на интегритетот на личноста, пристапот кон учештето, како и останатите психолошки особини во функција на извршувањето на работите и работните задачи за соодветната категорија на работни места.

(2) Кандидатите кои успешно го поминале тестот на личност и се покажале како соодветни за работното место, остануваат на конечната ранг-листа, додека за другите постапката на селекција завршува.

(3) Базата на прашања на тестот на личност ја обезбедува Јавното обвинителство на Република Македонија во соработка со стручна институција за проценка на интелектуалниот и психометрискиот капацитет на кандидати за вработување.

Избор на кандидати

Член 36

(1) Комисијата за селекција за вработување го бира најдобро рангираниот кандидат од соодветната листа и во рок од три дена и му го предлага на генералниот секретар, односно секретарот или на јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(2) Во случај кога нема ниту еден кандидат на листата Комисијата за селекција за вработување не подготвува предлог до генералниот секретар, односно секретарот или до јавниот обвинител каде не е избран секретар, при што јавниот оглас се повторува.

Одлука за избор за вработување

Член 37

(1) Генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, во рок од пет дена по добивањето предлогот, е должен да донесе одлука за избор.

(2) Одлуката за избор се доставува до избраниот кандидат и се објавува на веб страницата и на огласната табла на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(3) Против одлуката од ставот (1) на овој член, кандидатот кој не е избран има право на жалба, преку јавното обвинителство за чии потреби е објавен јавниот оглас, до Советот во рок од осум дена од денот на приемот на писменото известување за извршениот избор.

(4) Јавното обвинителство е должно во рок од три дена од приемот на жалбата, да ја достави до Советот жалбата и одговорот на жалбата.

(5) Советот одлучува во рок од 15 дена од денот на приемот на жалбата.

(6) Жалбата го одлага извршувањето на одлуката.

(7) Кандидатот кој не е задовolen од конечната одлука на Советот или ако Советот не одлучил во рок од осум дена, има право во рок од 15 дена од приемот на одлуката да поднесе тужба пред надлежен суд.

Донесување на решение за вработување

Член 38

(1) Во рок од пет дена од конечноста на одлуката за избор, Јавниот обвинител на Република Македонија, донесува решение за вработување на јавнообвинителски службеник на неопределено време.

(2) На избраниот кандидат му се врачува решението и му се обезбедува пристап до актот за внатрешна организација и актот за систематизација на работните места, до Кодексот за административните службеници, до законите и подзаконските акти од областа на надлежност на јавното обвинителство и други релевантни акти, за што јавообвинителскиот службеник потпишува потврда за прием која се чува во неговото досие.

(3) Избраниот кандидат пред Јавниот обвинител на Република Македонија, ја потпишува Декларацијата за заедничката мисија на вработените во јавниот сектор, која е составен дел од Кодексот за административните службеници.

(4) Примерок од потписаната Декларација од ставот (3) на овој член му се врачува на јавнообвинителскиот службеник, а еден примерок се чува во неговото работно досие.

Правилник за спроведување на постапката за вработување

Член 39

Формата и содржината на јавниот оглас, формата, содржината и начинот на поднесување на пријавата, соодветното бодирање на меѓународно признатите сертификати, начинот на спроведување на административната селекција, испитите, проверката на веродостојност на докази и интервјуто, тестот на личност како и начинот на нивно бодување и максималниот број на бодови од постапката на селекција во зависност од категориите на работни места, како и други прашања во врска со постапката на селекција, ги пропишува министерот за правда.

VII. УНАПРЕДУВАЊЕ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Интерен оглас

Член 40

(1) Постапката на унапредување има за цел да им овозможи на јавнообвинителските службеници кариерно напредување, односно преминување од работно место на пониско ниво, односно звање на работно место на повисоко ниво, односно звање.

(2) При постапката на унапредување се почитува начелото за соодветна и правична застапеност.

(3) За започнување на постапка за унапредување на јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, до Јавниот обвинител на Република Македонија доставува барање за започнување на постапка за унапредување на јавнообвинителски службеник, во кое го назначува нивото и описот на работно место кое се предлага за пополнување.

(4) По добиеното известување за обезбедени финансиски средства, интерниот оглас и образец за пријава за унапредување се објавуваат на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(5) На интерниот оглас може да сејави јавнообвинителски службеник, вработен во јавното обвинителство, кој ги исполнува посебните услови за пополнување на работното место пропишани за соодветното ниво во овој закон и во актот за систематизација на работните места, како и:

- да е оценет со оценка „особено се истакнува“ или „се истакнува“ при последното оценување;
- да е на работно место на непосредно пониско ниво од работното место за кое е објавен интерниот оглас;
- да поминал најмалку две години на работното место на кое е распореден и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

(6) Интерниот оглас може да се спроведува за пополнување на работни места во сите звања, освен во звањата помлад јавнообвинителски соработник, помлад соработник, помлад јавнообвинителски референт и помлад референт.

Пријава за унапредување

Член 41

(1) Кандидатите се пријавуваат на интерниот оглас за унапредување со поднесување на пополнетата пријава и докази за податоците содржани во пријавата и истата ја доставуваат до Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) Рокот за пријавување на огласот не може да биде пократок од пет, односно подолг од десет дена од денот на неговото објавување.

(3) Пријавата од ставот (1) на овој член содржи име и презиме, работното место на кое е распореден, ниво, звање, како и податоци од членот 40 став (5) од овој закон.

(4) Кон пријавата кандидатите можат да ги приложат следниве докази во скенирана форма:

- потврди за успешно реализирани обуки и/или
- потврди за успешно реализирано менторство (како ментор или менториран јавнообвинителски службеник).

(5) Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

Комисија за селекција за унапредување

Член 42

(1) Јавниот обвинител на Република Македонија формира Комисија за селекција за унапредување, составена од три члена, и тоа:

- при вработување во Јавното обвинителство на Република Македонија три члена од Јавното обвинителство на Република Македонија,

- при вработување во Вишо јавно обвинителство, два члена од Јавното обвинителство на Република Македонија и еден член од Вишото јавно обвинителство во кое е расписан интерниот оглас и

- при вработување во Основно јавно обвинителство, еден член од Јавното обвинителство на Република Македонија, еден член од Вишото јавно обвинителство на чие подрачје се наоѓа Основното јавно обвинителство во кое се врши вработувањето и еден член од Основното јавно обвинителство во кое е расписан интерниот оглас.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, Комисијата од ставот (1) на овој член, ја сочинуваат тројца јавнообвинителски службеници од групата на стручните јавнообвинителски службеници.

(3) При формирањето на Комисијата од ставот (1) на овој член се обезбедува начелото на соодветна и правична застапеност на граѓаните кои припаѓаат на сите заедници.

Постапка за селекција за унапредување

Член 43

(1) Постапката за селекција за унапредување се состои од административна селекција и интервју.

(2) Административната селекција се состои од проверка на внесените податоци во пријавата со условите утврдени во членот 40 став (5) од овој закон и приложените докази во пријавата и нивно бодување.

(3) За кандидатите за кои при административната селекција ќе се утврди дека не ги исполнуваат условите утврдени во интерниот оглас, постапката на селекција завршува.

(4) Бодовите за административна селекција за секој пријавен кандидат се утврдуваат врз основа на збирот на последната оценка, реализираните обуки и потврдите за менторство, согласно со доставените докази од членот 41 став (4) од овој закон.

(5) Врз основа на бодовите од административната селекција, Комисијата за селекција за унапредување составува ранг-листа, при што со најмногу пет најдобро рангирани кандидати во рок од пет дена по административната селекција спроведува интервју.

(6) Врз основа на бодовите од административната селекција и интервјуто, Комисијата за селекција за унапредување составува финална ранг-листа и му го предлага прворангираниот кандидат на генералниот секретар, секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

Одлука и решение за избор за унапредување

Член 44

(1) Во рок од три дена од добивањето на предлогот, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, е должен да донесе одлука за избор.

(2) Одлуката за избор од ставот (1) на овој член се доставува до кандидатите за унапредување и се објавува на огласната табла и веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(3) Ако во рокот од ставот (1) на овој член генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, донесе одлука за невршење на избор, во истата е должен да ги наведе причините за нејзиното донесување.

(4) Интерниот оглас може да се повтори пред да се донесе одлука за објавување на јавен оглас.

(5) Против одлуката за избор од ставот (1) на овој член незадоволниот јавнообвинителски службеник има право на жалба преку јавното обвинителство за чии потреби бил објавен интерниот оглас, до Советот во рок од осум дена од денот на приемот на писменото известување за извршениот избор.

(6) Јавното обвинителство е должно во рок од три дена да ја достави жалбата и одговорот на жалбата до Советот.

(7) Советот одлучува во рок од 15 дена од денот на приемот на жалбата.

(8) Жалбата го одлага извршувањето на одлуката.

(9) По завршувањето на постапката за избор, Јавниот обвинител на Република Македонија донесува решение за унапредување на јавнообвинителски службеник.

Правилник за спроведување на постапката за унапредување

Член 45

Формата и содржината на интерниот оглас, формата, содржината и начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас, ги пропишува министерот за правда.

VIII. МОБИЛНОСТ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Мобилност

Член 46

(1) Мобилноста е хоризонтално движење на вработен од едно на друго работно место во рамките на истата група на работни места, утврдена со овој закон.

(2) Мобилноста се врши преку распоредување, односно преземање на вработениот на работно место на исто ниво, односно на работно место за кое вработениот ги исполнува општите и посебните услови утврдени во актот на систематизација на работни места.

(3) Мобилноста се врши без објавување на интроверен, односно јавен оглас.

Мобилност преку распоредување

Член 47

Јавнообвинителскиот службеник кој ги исполнува посебните услови за работното место, утврдени во актот за систематизација на работните места, по потреба на јавното обвинителство или по негово барање, може да се распореди во истото јавно обвинителство на работно место во исто ниво, односно звање, ако работното место е утврдено во актот за систематизација на работните места и не е пополнето.

Мобилност преку преземање во друго јавно обвинителство

Член 48

Јавнообвинителскиот службеник, на негово барање, по потреба на јавното обвинителство во кое е вработен или по потреба на друго јавно обвинителство, ако ги исполнува посебните услови за работното место, утврдени во актот за систематизација на работните места, со негова согласност, може да биде преземен од едно во друго јавно обвинителство на работно место во исто звање, ако за тоа се согласат јавните обвинители, по претходна согласност од Јавното обвинителство на Република Македонија.

Преземање од судови, органи на државна управа, државни органи и други државни институции

Член 49

Вработен во судовите, органите на државната управа, државните органи и други државни институции, кој нема статус на јавнообвинителски службеник, кој

ги исполнува посебните услови утврдени во актот за систематизација на работните места, може да биде премен и распореден на соодветно работно место, ако за тоа се согласат Јавниот обвинител на Република Македонија, претседателот на судот, секретарот, односно функционерот кој раководи со органот или институцијата и вработениот, а по претходно добиена согласност за обезбедени финансиски средства од Министерството за финансии.

IX. ПРАВА И ДОЛЖНОСТИ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Основ на правата и должностите

Член 50

Правата и должностите на јавнообвинителските службеници кои произлегуваат од работниот однос се уредуваат со овој закон, со друг закон и колективен договор.

1. Права на јавнообвинителските службеници

Право на плата и надоместоци од плата

Член 51

Вработените во јавнообвинителската служба за своята работа имаат право на плата согласно со овој закон, посебните закони, општите прописи за работните односи и колективните договори.

Право на одмори и отсуства

Член 52

Вработените во јавнообвинителската служба имаат право на пауза, одмори и отсуства од работа согласно со општите прописи за работните односи и колективните договори.

Право на годишен одмор

Член 53

(1) Вработените во јавнообвинителската служба имаат право на годишен одмор во траење од 20 до 26 работни дена.

(2) Повозрасен вработен, инвалид, вработен со најмалку 60% телесно оштетување и вработен кој негува и чува дете со телесен или душевен недостаток има право на уште три работни дена годишен одмор.

(3) Годишиниот одмор по правило се користи во текот на календарската година.

(4) Годишиниот одмор може да се користи и во два дела, со тоа што првиот дел мора да трае најмалку 12 работни дена.

(5) Првиот дел од годишиниот одмор се користи до крајот на тековната година, а остатокот до 30 јуни наредната година.

(6) Годишиниот одмор за вработените во јавнообвинителската служба се утврдува според следните критериуми:

- 1) За образование на основницата се додаваат:
 - за високо образование три работни дена,
 - за виши образование два работни дена и
 - за средно образование еден работен ден

- 2) За работен стаж на основицата се додаваат:
- од еден до десет години работен стаж еден работен ден,
 - од десет до 15 години работен стаж два работни дена,
 - од 15 до 25 години работен стаж три работни дена и
 - над 25 години работен стаж четири работни дена.

Платено отсуство

Член 54

Вработените во јавнообвинителската служба имаат право на платено отсуство од работа и тоа во следниве случаи за:

- склучување на брак на јавнообвинителскиот службеник	три дена
- склучување брак на деца	два дена
- раѓање на дете	два дена
- посвојување на дете	два дена
- смрт на сопружник или дете	пет дена
- смрт на родител, брат, сестра	два дена
- смрт на родител на сопружник	два дена
- смрт на дето или баба	два дена
- полагање на стручен испит за потребите најавното обвинителство	три дена
- селидба од едно во друго место	два дена
- селидба во исто место	еден ден
- елементарни непогоди	три дена
- за крводарителство	два дена.

Неплатено отсуство

Член 55

(1) Вработениот во јавнообвинителската служба има право да отсуствува од работа без надоместок на плата и придонеси од плата, но најдолго три месеци во текот на календарската година, и тоа за:

- вршење на неодложни лични и семејни работи,
- нега на член на семејство кој е тешко болен,
- посета на член на потесно семејство во странство,
- изградба или реновирање на стан или семејна Куќа,
- лекување на јавнообвинителскиот службеник на негов трошок,
- учество на културни и спортски манифестации,
- полагање на правосуден испит,
- учество на семинари, работилници и конгреси во земјата и странство и
- патување во странство.

(2) Барањето за користење на неплатено отсуство, со образложение, се поднесува до генералниот секретар, односно секретарот на јавното обвинителство или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(3) Генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, во рок од пет дена по поднесувањето на барањето е должен да донесе решение, водејќи сметка да не се наруши процесот на работа.

(4) Против решението е дозволена жалба преку јавното обвинителство до Советот во рок од три дена од денот на приемот.

Право на стручно усвршување

Член 56

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право и должност стручно да се оспособува и усвршува.

(2) Континуираната обука за стручно усвршување на јавнообвинителските службеници е со цел стекнување и постојано унапредување и стручно усвршување на теоретски и практични знаења и вештини за квалиитетно, стручно и ефикасно извршување на работите и работните задачи.

Право на заштита

Член 57

Јавнообвинителскиот службеник во остварувањето на правата и должностите од работниот однос има право да бараат заштита пред надлежниот суд, како и од друг надлежен орган согласно со закон.

Право на заштита на вработени кои пријавиле сомневање или сознание за кривично дело или за незаконско или недозволиво постапување

Член 58

На вработениот во јавнообвинителската служба кој пријавил сомневање или има сознание дека е извршено, или се извршува или е веројатно дека ќе се изврши кривично дело против службената должност или друго незаконито или недозволиво постапување со кое се загрозува јавниот интерес, безбедноста и одбраната, му се обезбедува заштита согласно со закон и му се гарантира анонимност и доверливост до степен и до момент до кои тој го бара.

Право на мирување на работен однос

Член 59

(1) На јавнообвинителскиот службеник кој е избран или именуван на државна или јавна функција утврдена со закон или кој е упатен на работа во странство во рамките на меѓународна, техничка, просветна, здравствена, културна, научна или друг вид соработка, односно кој е упатен на работа во дипломатско или во конзуларно претставништво, му мируваат правата и должностите од работниот однос.

(2) Јавнообвинителскиот службеник од ставот (1) на овој член има право во рок од 15 дена по престанувањето на вршењето на функцијата, или по враќањето од странство, да се врати во јавното обвинителство од каде заминал, на работно место на исто ниво со нивото на кое бил распореден пред мирувањето на работниот однос.

(3) На јавнообвинителскиот службеник чиј брачен другар е упатен на работа во странство во рамките на меѓународна, техничка, просветна, здравствена, културна научна и друг вид соработка, односно кој е упатен на работа во дипломатско или во конзуларно претставништво, му мируваат правата и должностите од работниот однос.

(4) Јавнообвинителскиот службеник од ставот (3) на овој член има право во рок од 15 дена по престанувањето на работата на неговиот брачен другар во странство, да се врати во јавното обвинителство од каде заминал, на работно место на исто ниво со нивото на кое бил распореден пред да мирувањето на работниот однос.

(5) Јавнообвинителскиот службеник, на негово барање, а со согласност со јавниот обвинител, има право на неплатено отсуство во времетраење од најмногу две години, поради стручно усвршување кое не е финансирано од јавното обвинителство.

(6) На јавнообвинителскиот службеник од ставот (5) на овој член, за времетраење на неплатеното отсуство, му мируваат правата од работниот однос.

(7) Доколку за времетраење на мирувањето на работниот однос на јавнообвинителскиот службеник од ставовите (1), (3) и (5) на овој член, се променат посебните услови за неговото работното место, истиот е должен да ги исполнi новите услови во рок од две години од денот на враќањето во јавното обвинителство.

Право на синдикално организирање и право на штрајк

Член 60

(1) Вработените во јавнообвинителската служба, заради остварување на своите економски и социјални права, имаат право да се вклучат во основање и да членуваат во синдикат под услови и во постапка утврдени со закон и со актите на синдикатот.

(2) Вработените во јавнообвинителската служба имаат право на штрајк организиран во согласност со Уставот на Република Македонија, закон, и ратификуваните меѓународни договори во согласност со Уставот на Република Македонија.

(3) При остварувањето на правото на штрајк вработените во јавнообвинителската служба се должни да обезбедат минимум непречено извршување на функциите на јавното обвинителство и неопходно ниво на остварување на правата и интересите на граѓаните и на правните лица, а особено во постапките за кои со закон е утврдено дека се итни, односно за работите кои според закон се нужни, јавото обвинителство е должно да работи и за време на штрајк.

(4) Заради непречено организирање на работата на јавното обвинителство и водење на евидентација на вработените за исплата на плата во услови на штрајк, вработените во јавнообвинителската служба писмено се изјаснуваат за нивното учество во штрајкот.

(5) Вработените во јавнообвинителската служба кои учествуваат во штрајкот, не смеат за време на штрајк да го оневозможуваат и попречуваат тековното работење на јавното обвинителство и на вработените кои не учествуваат во штрајкот и не смеат да го блокираат влезот и излезот на јавното обвинителство.

2. Должности на јавнообвинителските службеници

Должност за извршување на работите и на работните задачи

Член 61

(1) Јавнообвинителските службеници се должни да ги извршуваат работите и работните задачи, описани во актот за систематизација на работните места.

(2) Јавнообвинителските службеници, врз основа на задолжение во писмена форма од непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или од јавниот обвинител каде не е избран секретар, се должни да извршуваат и работи и работни задачи кои не се содржани во описот од ставот (1) на овој член, а кои се соодветни со нивните професионални квалификации и со работните компетенции.

Должност за укажување на незаконски работни задачи

Член 62

(1) Јавнообвинителскиот службеник е должен да ги извршува работните задачи дадени од јавниот обвинител, генералниот секретар, односно секретарот или од непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник и да постапуваат по нив во согласност со Уставот на Република Македонија, закон или друг пропис.

(2) Ако јавнообвинителскиот службеник смета дека дадената работна задача од ставот (1) на овој член не е во согласност со Уставот на Република Македонија, закон и друг пропис е должен за тоа да му укаже на лицето кое му ја дал задачата.

(3) Јавнообвинителскиот службеник е должен да постапат по работната задача од ставот (2) на овој член, дадена во писмена форма, освен ако оцени дека нејзиното извршување претставува кривично дело и веднаш за тоа писмено ќе го извести непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник од оној кој му ја дал задачата, како и Државната комисија за спречување на корупцијата.

(4) Ако јавнообвинителскиот службеник не го предупреди непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник дека наредбата е неуставна и незаконска и ја изврши наредбата, тој ќе одговора за нејзиното извршување, како и оној што ја издал наредбата.

(5) Јавнообвинителскиот службеник не може да биде повикан на одговорност заради даденото укажувањето од ставот (2) на овој член и даденото известување од ставот (3) на овој член.

Должност за известување за отсуство од работа

Член 63

(1) Јавнообвинителскиот службеник е должен да го почитува работното време на јавното обвинителство.

(2) Во случај на спреченост за доаѓање на работа, јавнообвинителскиот службеник е должен да го извести непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, до истекот на дневното работното време на јавното обвинителство.

(3) По исклучок од ставот (1) на овој член, кога спречеността за доаѓање на работа е настаната од виша сила, известувањето за спреченост за доаѓање на работа, јавнообвинителскиот службеник е должен да го изврши веднаш по престанувањето на причината која го оневозможила известувањето.

Должност за постапување по барање за упатување

Член 64

(1) Во случај на вонредни околности (природни непогоди, епидемии, поплави и слично), јавнообвинителскиот службеник може без негова согласност да биде упатен на извршување работи и на работни задачи во јавно обвинителство надвор од местото на неговото живеалиште.

(2) Упатувањето од ставот (1) на овој член трае додека траат вонредните околности, но не подолго од три месеци.

(3) Во случаите на упатување на извршување на работите и на работните задачи од ставот (1) на овој член, јавнообвинителскиот службеник има право на надоместоци утврдени со општите прописи за работните односи.

Забрана за примање подароци

Член 65

(1) Јавнообвинителскиот службеник не смее да приема подароци поврзани со неговата работа, со исклучок на протоколарни, и повремени подароци од пониска вредност. Подароци што не ја надминуваат вредноста од 1.000 денари, или подароци добиени од иста личност чија што вкупна вредност не надминува 3.000 денари во дадена година, се сметаат за подароци од пониска вредност. Подароци примени од страна на службени лица или од меѓународни организации, дадени за време на посети, гостувања или во други слични околности, се сметаат за протоколарни подароци.

(2) Забраната и ограничувањата утврдени во ставот (1) на овој член, исто така, се однесуваат и на брачниот другар на јавнообвинителскиот службеник, на лица кои живеат заедно со јавнообвинителскиот службеник во вонбрачна заедница, на неговите деца, родители и на лица кои живеат во исто домаќинство.

(3) Јавнообвинителскиот службеник е обврзан да ги предупреди дарителите дека подароци што ја надминуваат вредноста изнесена во ставот (1) на овој член стапуваат сопственост на јавното обвинителство. Во случај дарителот да инсистира на примање на подарокот, јавнообвинителскиот службеник, или лицата од ставот (2) на овој член се обврзани да го достават подарокот до јавното обвинителство.

(4) Податоците за примените подароци, нивната вредност, дарителите и другите околности се внесуваат во евиденцијата на подароци. Јавнообвинителскиот службеник исто така е обврзан да ги пријави податоците што треба да се внесат во случаите од ставот (2) на овој член.

Забрана за политичко дејствување на работно место

Член 66

(1) Јавнообвинителскиот службеник, со членството во политичка партија и со учеството во партиските активности, не смее да го доведе во прашање вршењето на работите и на работните задачи од работното место во јавното обвинителство.

(2) Јавнообвинителскиот службеник, при вршењето на работите и на работните задачи не смее да ги искажува или да ги застапува своите политички и партиски уверувања.

(3) Јавнообвинителскиот службеник, во текот на работното време не смее директно да учествува во изборни активности или во други јавни настапи од таков вид.

(4) Јавнообвинителскиот службеник, во јавното обвинителство во кое ги извршува работите и работните задачи не смее на себе да носи или да истакнува партиски симболи во работните простории и во просториите на јавното обвинителство.

X. ПЛАТА И НАДОМЕСТОЦИ НА ПЛАТА НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Плата и надоместоци

Член 67

(1) Вработениот во јавнообвинителската служба има право на плата и надоместоци од плата, која што одговара на неговото работно место според услови и критериуми утврдени со овој закон и/или колективен договор.

(2) Платите и надоместоците од плата на вработените во јавнообвинителската служба се обезбедуваат од Буџетот на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(3) Платите на вработениот во јавнообвинителската служба се пресметуваат во бруто износ, а се исплатуваат во нето паричен износ еднаш месечно во тековниот месец за претходниот месец.

Компоненти на плата

Член 68

Платата на јавнообвинителскиот службеник се состои од следниве компоненти:

- основна компонента и
- исклучителна компонента.

Основна компонента на плата

Член 69

(1) Со основната плата која се исплатува на јавнообвинителскиот службеник се обезбедува вреднување на соодветниот степен на образование утврден со актот за систематизација за работните места, за работното место на кое тој е распореден и работното искуство.

(2) Делот на плата за степенот на образование кое го стекнал јавнообвинителскиот службеник се вреднува на следниот начин:

- завршен VII/3 степен или 480 кредити според ЕКТС	250 бодови
- завршен VII/2 степен или 300 кредити според ЕКТС	225 бодови
- завршен VII/1 степен или 240 кредити според ЕКТС	200 бодови
- 180 кредити според ЕКТС	175 бодови
- високо образование	150 бодови
- средно образование	100 бодови.

(3) Додатокот на плата за звање се вреднува, и тоа за:

A1 - генерален секретар на Јавното обвинителство на Република Македонија 649 бодови

A2 - секретар на Основното јавно обвинителство за организиран криминал и корупција, секретар во високо јавно обвинителство, секретар во основно јавно обвинителство 550 бодови

B1 - самостоен јавнообвинителски советник	516 бодови
B2 - раководител на сектор	490 бодови
B4 - раководител на одделение	372 бодови
B1 - виш јавнообвинителски советник	352 бодови
B1 - јавнообвинителски советник	325 бодови
B2 - виш стручен јавнообвинителски соработник	287 бодови

B3 - стручен јавнообвинителски соработник	270 бодови
B4 - помлад јавнообвинителски соработник	243 бодови
B1- советник	325 бодови
B3 - соработник	270 бодови
B4 - помлад соработник	243 бодови
Г1 - самостоен јавнообвинителски референт	246 бодови
Г2 - виш јавнообвинителски референт	228 бодови
Г3 - јавнообвинителски референт	211 бодови
Г4 - помлад јавнообвинителски референт	187 бодови
Г1 - самостоен референт	246 бодови
Г2 - виш референт	211 бодови
Г4 - помлад референт	187 бодови.

(4) Работното искуство на јавнообвинителскиот службеник се вреднува во износ од 0,5% во делот на основната плата со која се вреднува образоването и додатокот на плата за звање, за секоја навршена година работен стаж, а најмногу до 20%.

Вредност на бод

Член 70

Вредноста на бодот за пресметување на платите на јавнообвинителските службеници се утврдува секоја година со одлука на Владата на Република Македонија.

Исклучителна компонента на плата

Член 71

Исклучителната компонента ја сочинуваат:

- додаток на плата за посебни услови за работа;
- додаток на плата заради прилагодување кон пазарот на трудот и/или
- додаток на плата за ноќна работа, работа во смени и прекувремена работа.

Додаток на плата за посебни услови за работа

Член 72

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право на додаток на платата за посебни услови за работа, и тоа за:

- работа изложена на висок ризик.
- (2) Работните места под посебни услови од ставот (1) на овој член, треба да бидат предвидени во актот за систематизација на работните места.
- (3) Јавнообвинителскиот службеник кој при вршењето на работите е изложен на висок ризик по неговиот живот и здравје има право на додаток на плата, во зависност од видот на ризикот, во висина од 10-30% од износот на основната плата, согласно закон.

Додаток на плата заради прилагодување кон пазарот на труд

Член 73

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право на додаток на плата за заради прилагодување кон пазарот на трудот.

(2) Барањето за одобрување на додатокот од ставот (1) на овој член треба да биде засновано на анализа која ќе покаже дека:

- платите на пазарот на трудот за таквите работни места се значително повисоки од платите на јавнообвинителските службеници кои извршуваат исти работи;

- вработувањето е отежнато или стапката на напуштање на работните места е неприфатливо висока;

- пазарот на трудот нуди ограничен број на квалификувани поединци за таквата работа или

- јавнообвинителските службеници биле подложени на повеќегодишно стручно усовршување и нивното напуштање на работното место би предизвикало големи фискални импликации по институцијата.

(3) Барањето за одобрување на додатокот од ставот (1) на овој член до Владата на Република Македонија го доставува Јавниот обвинител на Република Македонија.

Додаток на плата за ноќна работа, работа во смени и прекувремена работа

Член 74

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право на додаток на плата за:

- ноќна работа;
- работа во смени;
- работа за време на неделен одмор;
- работа за време на празници утврдени со закон и
- работа подолго од полното работно време.

(2) Работните места од ставот (1) алинеја 1 и 2 на овој член, треба да бидат предвидени во актот за систематизација на работните места во јавното обвинителство.

(3) Додатокот на плата за ноќна работа по час се вреднува во износ од 35% од износот на основната плата пресметана по час.

(4) Додатокот на плата за работа во смени по час се вреднува во износ од 5% од износот на основната плата пресметана по час.

(5) Јавнообвинителскиот службеник кој бил ангажиран да работи согласно со условите во ставот (1) алинеи 3, 4 и 5 на овој член има право на онолку слободни часови, односно денови, колку што бил ангажиран за работата надвор од редовното работно време.

(6) Слободните часови, односни денови, од тековниот месец, јавнообвинителскиот службеник ги користи до крајот на наредниот месец, по месецот во кој бил ангажиран.

(7) Доколку на јавнообвинителскиот службеник не му се обезбеди користење на слободни часови, односно денови согласно со ставот (6) на овој член, му се исплатува додаток на плата во износ од 35% од износот на основната плата, пресметана по час.

(8) Додатоците на плата од ставот (1) на овој член, меѓусебно не се исклучуваат.

(9) Евидентирањето на работните часови поминати на работа под услови утврдени во ставот (1) на овој член се врши согласно со закон.

Други надоместоци на плата

Член 75

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право на надоместоци на плата и други надоместоци согласно со овој закон и општите прописи за работни односи, и тоа:

- за патни, дневни и други трошоци за службени патувања во земјата и во странство;

- за трошоци за користење на возила во лична сопственост за службени цели;
- за трошоци за одвоен живот од семејството;
- за трошоци за селидба,
- за трошоци за работа на терен;
- за трошоци за погреб во случај на смрт на јавнообвинителски службеник или член на неговото потесно семејство (брачниот другар и децата родени во брак или надвор од брак, посиноците, посвоените деца и деца земени на издржување);
- за штета при елементарни непогоди и
- за боледување на јавнообвинителски службеник подолго од шест месеци во висина од една плата.

(2) Висината на надоместоците од ставот (1) на овој член за секоја година се утврдуваат со Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија.

Надоместок за време на боледување, професионално заболување и повреда на работно место

Член 76

(1) Јавнообвинителскиот службеник кој се наоѓа на боледување, има право на плата во висина утврдена согласно со прописите од областа на здравственото осигурување.

(2) За професионално заболување и повреда на работно место на јавнообвинителскиот службеник му се исплаќа плата во висина од 100%.

Надоместок за време на привремена неспособност за работа

Член 77

(1) Ако кај јавнообвинителскиот службеник настапи привремена неспособност за работа има право на надоместок на плата во висина утврдена согласно со закон.

(2) Висината на надоместокот од ставот (1) на овој член за секоја година се утврдува со Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија.

Плата за време на годишен одмор или специјализирана обука

Член 78

За време на користење на годишен одмор или специјализирана обука за стручно усвршување, јавнообвинителскиот службеник има право на плата во висина на платата што би ја примили во тековниот месец кога би бил на работа, без додатокот на плата по основа на членот 72 став (1) од овој закон.

Плата за време на суспензија

Член 79

Јавнообвинителскиот службеник кој врз основа на решение е сuspendиран од јавното обвинителство, за времетраење на суспензијата има право на плата во износ од 60% од платата што ја примили за последниот месец пред донесување на решението за суспензија.

Плата за време на штрајк

Член 80

За време на штрајк јавнообвинителскиот службеник има право на плата во висина од 60% од платата што ја примили претходниот месец.

Плати на лица вработени во јавното обвинителство кои вршат помошни и технички работи

Член 81

Платите на лицата вработени во јавното обвинителство кои вршат технички и помошни работи се во рамките на платите утврдени за административно-техничките јавнообвинителски службеници во зависност од степенот на образование, работното место на кое се распоредени согласно со актот за систематизација на работните места и работното искуство.

XI. СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Стручно усвршување на јавнообвинителските службеници

Член 82

(1) Јавнообвинителскиот службеник има право и обврска, во текот на годината стручно да се усвршува врз основа на индивидуалниот план за стручно усвршување, како и должност да го пренесе стекнатото знаење на другите јавнообвинителски службеници.

(2) Планот од ставот (1) на овој член е дел од системот за управувањето со ефектот на јавнообвинителскиот службеник. Во планот за стручно усвршување на јавнообвинителскиот службеник можат да бидат предвидени обуки и менторство.

Обуки за јавнообвинителските службеници

Член 83

(1) Обуките за стручно усвршување на јавнообвинителските службеници можат да бидат генерички и специјализирани, и истите можат да бидат организирани во јавното обвинителство, Академијата за судии и јавни обвинители и преку други институции.

(2) Генеричките обуки се вршат заради стручно усвршување на јавнообвинителските службеници согласно со Рамката на општи компетенции за административните службеници.

(3) Специјализираните обуки се вршат заради стручно усвршување на јавнообвинителските службеници во однос на посебните компетенции, и истите можат да бидат организирани во Академијата за судии и јавни обвинители.

(4) Институцијата која ја спроведува обуката, по завршената обука, на јавнообвинителскиот службеник му издава потврда за успешна реализирана обука.

(5) Меѓусебните права и обврски на јавното обвинителство и јавнообвинителскиот службеник кој е упатен на специјализирана обука за потребите на јавното обвинителство, се уредуваат со писмен договор во кој се утврдува точниот датум до кој јавнообвинителскиот службеник не може да побара престанок на работниот однос, како и неговата материјалната одговорност сразмерна на средствата потрошени за реализација на обуката, доколку по негова вина или на негово барање му престане работниот однос пред утврдениот датум.

(6) Начинот на организирање и спроведување на обуките го пропишува министерот за правда.

Годишен план за обуки на јавнообвинителските службеници

Член 84

(1) Врз основа на обуките од индивидуалните планови за стручно усвршување, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, подготвува годишен план за обуки на јавнообвинителските службеници во јавното обвинителство.

(2) Содржината и формата на годишиниот план од ставот (1) на овој член го пропишува министерот за правда.

Менторство

Член 85

(1) Менторство е метод на пренесување на знаења и вештини меѓу јавнообвинителските службеници, и истото може да биде советодавно или практично.

(2) Советодавното менторство е пренесување на знаења и вештини преку конкретни совети на менторот, и се врши заради развој на општите компетенции на јавнообвинителскиот службеник.

(3) Практичното менторство се остварува преку набљудување на работата на менториранот јавнообвинителски службеник, постојани консултации и преку практична работа, и се врши заради развој на посебните компетенции на јавнообвинителскиот службеник.

(4) Ментор може да биде секој јавнообвинителски службеник, кој завршил обука за ментор и кој е распореден на работно место на повисоко ниво од јавнообвинителскиот службеник кој е менториран.

(5) Менторот го определува генералниот секретар, секретарот, односно јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(6) Јавното обвинителство на Република Македонија води база на ментори, која е јавно објавена на веб страницата на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(7) Менторот и менториранот јавнообвинителски службеник, по успешно завршеното менторство, подготвуваат изјави за завршено менторство.

(8) Начинот на вршење на менторската работа ја пропишува министерот за правда.

XI. УПРАВУВАЊЕ СО ЕФЕКТОТ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Систем за управување со ефектот

Член 86

(1) Во јавното обвинителство се воспоставува систем за управување со ефектот на јавнообвинителските службеници.

(2) Системот од ставот (1) на овој член го сочинуваат утврдување на работните цели и задачи, утврдување на индивидуалниот план за стручно усвршување, како и постапка за оценување на ефектот на јавнообвинителскиот службеник.

Утврдување на работните цели и задачи

Член 87

(1) Работните цели и задачи на јавнообвинителскиот службеник се утврдуваат врз основа на Годишната програма за работа на Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) Работните цели и задачи на јавнообвинителскиот службеник треба да бидат јасни, прецизни, мерливи и со утврдена временска рамка за извршување.

(3) Работните цели и задачи се утврдуваат од страна на претпоставениот јавнообвинителскиот службеник во соработка со јавнообвинителскиот службеник на крајот на постапката на оценување на работните достигнувања, во декември во тековната година за наредната.

Утврдување на план за стручно усвршување

Член 88

(1) Во индивидуалниот план за стручно усвршување се утврдува потребата за стручно усвршување на јавнообвинителскиот службеник, заради ефикасно извршување на утврдените работни цели и задачи и потребата од развој и унапредување на работните компетенции.

(2) Индивидуалниот план за стручно усвршување се утврдува од страна на непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, во соработка со јавнообвинителскиот службеник, по поставувањето на работните цели и задачи.

Континуирано следење на ефектот и полугодишно интервју

Член 89

(1) Непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник е должен континуирано да го следи ефектот на јавнообвинителскиот службеник во текот на целата година и по потреба да предлага мерки за подобрување на истиот.

(2) Како дел од процесот на континуирано следење на ефектот на јавнообвинителскиот службеник, најдоцна до 31 мај во годината, се спроведува полугодишно интервју.

(3) По спроведување на полугодишното интервју се пополнува извештајот за полугодишно интервју, кој го потпишуваат јавнообвинителскиот службеник и неговиот непосредно претпоставен јавнообвинителски службеник.

(4) Копија од извештајот од ставот (3) на овој член му се доставува на јавнообвинителскиот службеник.

(5) Доколку во извештајот за полугодишното интервју, непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, врз основа на докази, утврди дека јавнообвинителскиот службеник не ги исполнил поставените цели, односно покажува нездадовителни резултати за време на полугодишниот период, не покажува потребна стручност и компетентност, има значителни грешки во работата и постапувањето, работните задачи ги извршува ненавремено, односно не покажува интерес за квалитетот на извршување на работните задачи, истиот ќе започне постапка за подобрување на ефектот.

(6) Во постапката за подобрување на ефектот се предлагаат дополнителни обуки или менторство и се изрекува писмена опомена во која јавнообвинителскиот службеник се предупредува на можноста да биде оценет со негативна оценка, доколку и покрај укажувачката и предложените мерки, до истекот на годината за која се врши оценувањето, не го подобри својот ефект.

(7) Доколку јавнообвинителскиот службеник нема непосредно претпоставен јавнообвинителски службеник, интервјуто од ставот (2) на овој член го врши, извештајот од ставот (3) на овој член го потпишува и постапката за подобрување на ефектот ја води претпоставениот јавнообвинителски службеник од категоријата Б, односно генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(8) Начинот на спроведување на полугодишното интервју, како и формата и содржината на извештајот од ставот (3) на овој член, ги пропишува министерот за правда.

Оценување на ефектот на јавнообвинителскиот службеник

Член 90

(1) Јавнообвинителските службеници задолжително се оценуваат еднаш годишно, и тоа најдоцна до 1 декември за тековната година.

(2) Оценувањето на јавнообвинителскиот службеник го врши непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, односно претпоставениот јавнообвинителскиот службеник од категоријата Б или генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, во случаите кога јавнообвинителскиот службеник нема непосредно претпоставен јавнообвинителски службеник (во натамошниот текст: оценувачот).

(3) Оценувањето на генералниот секретар, односно секретарот, го врши Јавниот обвинител на Република Македонија, односно јавниот обвинител по претходно добиени оценки од четири јавнообвинителски службеници од ниво Б, односно В. Доколку во јавното обвинителство нема вработени јавнообвинителски службеници од ниво Б, односно В, оценувањето го врши само јавниот обвинител.

(4) Оценувачот со оценки од „1“, „2“, „3“, „4“ и „5“ ја оценува работата на јавнообвинителскиот службеник во однос на квалитетот, ефективноста и ефикасноста на работењето, почитувањето на роковите и нивото на исполнување на утврдените работни цели и задачи, нивото на вклученост и посветеност на работата, придонесот во реализацијата на програмата за работа на јавното обвинителство, реализацијата на индивидуалниот план за стручно усовршување и однесувањето на јавнообвинителскиот службеник, а го зема предвид и извештајот од полугодишното интервју.

(5) Со оценка „5“, може да бидат оценети најмногу 5% од вработените јавнообвинителски службеници во јавното обвинителство, за што генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, ги координира оценувачите.

(6) Годишната оценка на јавнообвинителскиот службеник се добива врз основа на оценката на оценувачот, која учествува со 65%, како и од просечната оценка од четири други јавнообвинителски службеници со кои јавнообвинителскиот службеник непосредно соработувал и тоа двајца на пониско и двајца на исто ниво, како и двајца оценувачи кои не се вработени во јавното обвинителство, а со кои јавнообвинителскиот службеник има непосредна соработка (во натамошниот текст: други оценувачи), која учествува со 35%.

(7) Во јавното обвинителство во кое нема јавнообвинителски службеници кои ги исполнуваат условите од ставот (6) на овој член, други оценувачи ќе бидат јавнообвинителски службеници од кое било ниво, односно други вработени во јавното обвинителство.

(8) По исклучок, во јавното обвинителство во кои нема јавнообвинителски службеници кои ги исполнуваат условите од ставот (6) на овој член, оценувањето го врши само непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, односно претпоставениот јавнообвинителски службеник од категоријата Б или генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, и годишната оценка на јавнообвинителскиот службеник се добива врз основа на оценката на овој оценувач, и учествува со 100%.

(9) Другите оценувачи ги бира јавнообвинителскиот службеник во договор со неговиот оценувач и исти се со оценки од „1“, „2“, „3“, „4“ и „5“ ги оценуваат општите работни компетенции на јавнообвинителскиот службеник, и предлагаат начини на подобрување на работата на јавнообвинителскиот службеник.

(10) За јавнообвинителскиот службеник кој при извршувањето на работните задачи има постојан непосреден контакт со граѓани и за кој постои механизам за оценување на неговата работата од страна на граѓаните, во годишната оценка за ефектот како други оценувачи кои не се вработени во јавното обвинителство, се сметаат граѓаните.

(11) Оценувачите од ставот (2) на овој член се должни на пропишан образец во координација со генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, да ги оценат јавнообвинителските службеници и најдоцна до 1 ноември да му ги достават обрасците за оценување.

(12) За спроведување на оценувањето на четири други јавнообвинителски службеници со кои јавнообвинителскиот службеник непосредно соработувал, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, најдоцна до 1 октомври е должен да донесе решение во кое ќе го назначи времето и местото на спроведување на оценувањето и ќе формира комисија за спроведување на оценувањето, составена од пет члена од кои еден е претставник на синдикатот доколку таков е вработен во јавното обвинителство, а кои не може да бидат од редот на оценувачите од ставот (2) на овој член.

(13) Јавнообвинителските службеници од ставот (12) на овој член најдоцна до 1 ноември ги даваат оценките анонимно, на образец на кој задолжително е внесено името и презимето на јавнообвинителскиот службеник кој се оценува како и општите работни компетенции по однос на кои се оценува.

(14) Образецот од ставот (13) на овој член се става во прозрачна кутија за оценки сместена во посебна просторија во присуство на комисијата од ставот (12) на овој член.

(15) По завршувањето на оценувањето од ставот (13) на овој член, членовите на комисијата со записник ги предаваат обрасците за оценување до генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(16) Најдоцна до 1 ноември, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, ги добива оцеките од двајцата оценувачи кои не се вработени во јавното обвинителство.

(17) Генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, во соработка со оценувачите од ставот (2) на овој член, најдоцна до 15 декември на пропишан образец ја пресметува годишната оценка за јавнообвинителскиот службеник.

(18) По завршувањето на оценувањето, копија од образецот за оценување, освен делот кој се однесува на поединечните оценки на другите оценувачи, се доставува и до јавнообвинителскиот службеник.

(19) Против оценката на ефектот незадоволниот јавнообвинителски службеник има право во рок од осум дена од денот на приемот на копијата од образецот за оценување, да поднесе жалба преку јавното обвинителство до Советот.

(20) Секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, е должен најдоцна до 31 декември до Јавното обвинителство на Република Македонија да достави извештај за извршеното оценување.

(21) Јавното обвинителство на Република Македонија врз основа на добиените извештаи од јавните обвинителства изготвува сублимиран извештај за извршено оценување.

(22) Примерок од извештајот од ставот (21) на овој член, се доставува и до Министерството за информатичко општество и администрација, како надлежно за водење на Регистар за годишни оценки на административните службеници.

(23) Начинот на оценување на јавнообвинителскиот службеник, формата и содржината на образецот за оценување од ставовите (11) и (13) на овој член, како и формата и содржината на извештајот од ставовите (20) и (21) на овој член, ги пропишува министерот за правда.

Постапка на оценување во други околности

Член 91

(1) Јавнообвинителскиот службеник кој во текот на годината за која се врши оценувањето, бил отсутен од работа подолго од шест месеци (боледување, неплатено отсуство и друго), како и јавнообвинителскиот службеник кој за првпат се вработил како јавнообвинителски службеник и работел пократко од шест месеци во периодот за кој се врши оценувањето, нема да биде оценуван.

(2) Оценувањето на јавнообвинителскиот службеник, кој во текот на годината за која се врши оценувањето, преку постапка на мобилност е распореден, односно преземен на друго работно место, го врши новиот, врз основа на писмен извештај од претходниот оценувач.

(3) Доколку оценувачот во текот на годината за која се врши оценувањето, го промени работното место, или му престане работниот однос, оценувањето на јавнообвинителските службеници со кои раководел, го врши новиот, врз основа на писмен извештај од претходниот оценувач.

(4) Содржината на извештаите од ставовите (2) и (3) на овој член и начинот на оценување на јавнообвинителските службеници ги пропишува министерот за правда.

Годишна оценка на јавнообвинителскиот службеник

Член 92

Годишната оценка на јавнообвинителскиот службеник може да биде:

- „особено се истакнува”, доколку има вредност од 4.51 до 5.00;
- „се истакнува”, доколку има вредност од 3.51 до 4.50;
- „задоволува”, доколку има вредност од 2.51 до 3.50;
- „делумно задоволува”, доколку има вредност од 1.51 до 2.50 и
- „не задоволува”, доколку има вредност од 1.00 до 1.50.

Одличен и слаб ефект

Член 93

(1) Јавнообвинителските службеници од ранг-листата за кои годишната оценка е „особено се истакнува”, ќе бидат наградени со бонус во износ од една плата примена во последниот месец во годината во која се вршело оценувањето.

(2) На последните 5% јавнообвинителски службеници од ранг-листата од извештајот од членот 90 став (21) од овој закон,

- ќе им престане работниот однос, доколку се оценети со оценка „не задоволува“;
- ќе им биде намалена платата во износ од 20% во период од шест месеци, доколку се оценети со оценка „делумно задоволува“;
- ќе им биде намалена платата во износ од 10% во период од шест месеци, доколку спаѓаат во последните 5% од ранг-листата, а не се оценети со оценка „не задоволува“ или „делумно задоволува“.

(3) На јавнообвинителскиот службеник кој е оценет со оценка „делумно задоволува“, во две последователни оценувања, ќе му престане работниот однос.

(4) Начинот на утврдување на висината и пресметката на бонусите и намалувањата од плата ги пропишува министерот за правда.

XIII. ОДГОВОРНОСТ НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

1. Дисциплинска одговорност

Дисциплинска одговорност

Член 94

(1) Јавнообвинителскиот службеник е лично одговорен за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

(2) За повреда на службената должност јавнообвинителскиот службеник, освен генералниот секретар и секретарот, одговара дисциплински.

(3) Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на јавнообвинителскиот службеник.

Видови на дисциплинска одговорност

Член 95

(1) Јавнообвинителскиот службеник одговара дисциплински за полесна дисциплинска повреда и за поштешка дисциплинска повреда.

Полесна дисциплинска повреда

Член 96

Полесна дисциплинска повреда претставува полесна повреда на работната дисциплина, работните задачи, уледот на јавното обвинителство или на јавнообвинителскиот службеник и тоа:

- непочитување на работното време, распоредот и користењето на работното време;
- неуредно чување на службените списи и податоци;
- недоаѓање на работа два работни дена во текот на една календарска година без оправдување;
- непочитување на обврската за носење на ознаката со личното име и звањето или називот;
- неизвршување, несвесно, ненавремено или небрежно вршење на работните задачи со полесни последици од повредата;
- непристојно однесување на јавнообвинителскиот службеник при вршење на работа и работни задачи со полесни последици од повредата;
- недомаќинско користење и употреба на доверени финансиски средства и средствата за работа;
- неоправдано неизвестување на непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител, за спреченоста за недоаѓање на работа во рок од три часа и
- одбивање на стручно оспособување и усоворшување на кое јавнообвинителскиот службеник се упатува.

Потешка дисциплинска повреда

Член 97

Потешка дисциплинска повреда преставува потешка повреда на службената должност, работната дисциплина, уледот на јавното обвинителство или уледот на јавнообвинителскиот службеник, и тоа:

- неизвршување, несвесно, ненавремено или небрежно вршење на работните задачи;
- непристојно однесување на јавнообвинителскиот службеник при вршење на работа и работни задачи;
- искачување и застапување на политичко уверување во вршењето на работните задачи, учество во изборни активности или други јавни настапи од таков карактер во текот на работното време, доведување во прашање на својот статус на јавнообвинителски службеник со вршење на партиски активности, носење или истакнување на партиски симболи во работната просторија;
- одбивање на давање или давање на неточни податоци на институциите, односно на граѓаните и правните лица, доколку давањето на податоци е утврдено со закон;
- незаконито располагање со материјалните и финансиските средства;
- одбивање на вршење на работни задачи поврзани со работното место на кои е распореден;
- одбивање на писмена наредба за извршување на работни задачи поврзани со работата на јавното обвинителство издадени од непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител, во случај на неодложна потреба;
- непреземање или нецелосно преземање на пропишаните мерки за осигурување на безбедноста на доверените предмети во работа;

- предизвикување на материјална штета со намера или од крајно невнимание;
- повторување на полесна дисциплинска повреда повеќе од два пати во тековната година;
- примање на подароци или друг вид корист;
- злоупотреба на статусот на јавнообвинителски службеник;
- злоупотреба на доверените овластувањата во вршењето на работните задачи;
- злоупотреба на боледување;
- злоупотреба на лични податоци;
- злоупотреба на доверливи податоци;
- оддавање класифицирана информација со степен на тајност утврдена со закон;
- внесување и употреба, како и работење под дејство на алкохол или наркотични средства;
- непридржување кон прописите за заштита од болест, безбедност и здравје при работа, пожар, експлозија, штетно дејствување на отрови и други опасни материји и на прописите за заштита на животната средина;
- поставување на личен финансиски интерес во судир со положбата и статусот на јавнообвинителски службеник;
- навредливо или насилиничко однесување на работното место;
- однесување спротивно на одредбите на Кодексот и
- непостапувањето по обврската за оценување на јавнообвинителски службеник.

Дисциплински мерки

Член 98

(1) Со одлука за утврдена полесна дисциплинска повреда на јавнообвинителскиот службеник може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

- писмена опомена и
- парична казна во висина од 20% од висината на едномесечниот износ на нето платата исплатена во последниот месец пред полесна дисциплинска повреда, во траење од еден до три месеци.

(2) Со одлука за утврден потешка дисциплинска повреда на јавнообвинителскиот службеник може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

- парична казна во висина од 30% од висината на едномесечниот износ на нето платата исплатена во последниот месец пред потешката дисциплинска повреда во траење од еден до шест месеци;
- распоредување на работно место во непосредно пониско ниво, односно звање и
- престанок на работниот однос кога настапиле штетни последици за јавното обвинителство, а при тоа не се утврдени олеснителни околности за јавнообвинителскиот службеник кој ја сторил повредата.

(3) При изрекување на дисциплинските мерки од ставовите (1) и (2) на овој член се земаат предвид тежината на повредата, последиците од повредата, степенот на одговорноста на јавнообвинителскиот службеник, околностите под кои е сторена повредата, неговото поранешно однесување и вршењето на работите, како и други олеснителни и отежителни околности кои се од значење за изрекување на дисциплинската мерка.

(4) Збирот на паричните казни изречени на јавнообвинителскиот службеник во еден месец за полесна дисциплинска повреда, потешка дисциплинска повреда и намалувањето на плата заради слаб ефект не може да надмине 30% од износот на неговата вкупна нето плата за тој месец.

Изрекување на дисциплинска мерка

Член 99

(1) Дисциплинските мерки против јавнообвинителскиот службеник за полесна дисциплинска повреда ги изрекува генералниот секретар, односно секретарот, или јавниот обвинител, а по претходен писмен извештај од непосредно претпоставен јавнообвинителски службеник.

(2) По исклучок, доколку нема непосредно претпоставен јавнообвинителски службеник, писмениот извештај го поднесува генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител.

(3) Пред изрекување на мерката јавнообвинителскиот службеник се известува писмено за наводите што постојат против него и тој има можност во рок од седум дена од приемот на извештајот од ставот (1) на овој член да даде писмен одговор по истиот.

(4) Против одлуката од ставот (1) на овој член незадоволниот јавнообвинителскиот службеник има право во рок од осум дена да поднесе жалба преку јавното обвинителство до Советот.

Комисија за водење дисциплинска постапка по потешка дисциплинска повреда

Член 100

(1) Јавниот обвинител на Република Македонија во рок од осум дена од поднесување на предлог за поведување на дисциплинска постапка формира Комисија за водење на дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, составена од пет члена, и тоа:

- за утврдување на дисциплинска одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Јавното обвинителство на Република Македонија, од пет члена од Јавното обвинителство на Република Македонија,

- за утврдување на дисциплинска одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Вишото јавно обвинителство, од два члена од Јавното обвинителство на Република Македонија и три члена од Вишото јавно обвинителство во кое е вработен јавнообвинителскиот службеник, и

- за утврдување на дисциплинска одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Основно јавно обвинителство, еден член од Јавното обвинителство на Република Македонија, три члена од Вишото јавно обвинителство на чие подрачје се наоѓа Основното јавно обвинителство и еден член од Основното јавно обвинителство во кое е вработен јавнообвинителскиот службеникувањето.

(2) Еден од членовите на Комисијата од ставот (1) на овој член, е претставник на синдикатот.

(3) При формирањето на Комисијата од ставот (1) на овој член, се обезбедува начелото на соодветна и правична застапеност на граѓаните кои припаѓаат на сите заедници.

Дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда

Член 101

(1) Претседателот на Комисијата за водење на дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, е должен најдодна во рок од 20 дена од денот на формирањето на Комисијата од членот 100 од овој закон да закаже седница, за која уредно десет дена пред одржување на истата ги поканува членовите на Комисијата од членот 100 од овој закон и јавнообвинителскиот службеник против кој е поведена дисциплинската постапка.

(2) Јавнообвинителскиот службеник против кој е поведена дисциплинската постапка, лично ќе се произнесе по наводите во предлогот за поведување на дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, а доколку од оправдани причини не може да присуствува на седницата, писмено ќе се произнесе по истите и ќе приложи доказ за оправданоста на отсуството.

(3) Доколку јавнообвинителскиот службеник против кој е поведена дисциплинската постапка за потешка дисциплинска повреда лично или писмено не се произнесе по наводите во предлогот за поведување на дисциплинска постапка, Комисијата од членот 100 од овој закон, ќе ја спроведе дисциплинската постапка без негово присуство.

(4) Комисијата од членот 100 од овој закон, по изведувањето на доказите и произнесувањето на јавнообвинителскиот службеник против кој е поведена дисциплинската постапка за потешка дисциплинска повреда, со мнозинство гласови, преку тајно гласање се изјаснува за дисциплинската одговорност на јавнообвинителскиот службеник.

(5) Доколку Комисијата од членот 100 од овој закон, утврди дека јавнообвинителскиот службеник не е одговорен или не се исполнети условите за донесување решение за изрекување на дисциплинска мерка, му предлага на генералниот секретар, секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, да го отфрли предлогот, за што истиот е должен во рок од три дена да донесе решение за отфрлање на предлогот.

(6) Доколку Комисијата од членот 100 од овој закон утврди дека јавнообвинителскиот службеник е одговорен, претседателот и членовите тајно гласаат за една од дисциплинските мерки од членот 98 став (2) од овој закон.

(7) Дисциплинската мерка која добила најмногу гласови му се предлага на генералниот секретар, секретарот или јавниот обвинител, кој во рок од три дена од доставувањето на предлогот на Комисија за водење на дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, донесува решение за изрекување на дисциплинска мерка.

(8) Доколку како дисциплинска мерка е изречена парична казна согласно со членот 98 став (2) од овој закон генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, го определува времетраењето на дисциплинската мерка.

(9) Доколку генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, изрече дисциплинска мерка различна од предложената од Комисија за водење на дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, должен е истата да ја образложи со задолжително наведување на причините поради кои изрекол дисциплинска мерка различна од предложената.

(10) Решението за отфрлање на предлогот, односно за изрекување на дисциплинска мерка се врачува лично на јавнообвинителскиот службеник, по правилу во работните простории на јавното обвинителство во кое јавнообвинителскиот службеник работи, односно на адреса на живеалиштето, односно престојувалиштето од кое јавнообвинителскиот службеник секојдневно доаѓа на работа.

(11) Ако јавнообвинителскиот службеник не може да се пронајде на адресата на живеалиштето, односно престојувалиштето или ако го одбие врачувањето, решението се објавува на огласната табла во јавното обвинителство. По изминувањето на три работни дена од денот на објавувањето на огласната табла се смета дека врачувањето е извршено.

(12) Начинот на водењето на дисциплинската постапка за потешка дисциплинска повреда го пропишува министерот за правда.

Право на поднесување на иницијатива за дисциплинска постапка

Член 102

(1) Секој јавнообвинителски службеник и друго лице, согласно со закон, има право да поднесе иницијатива за поведување на дисциплинска постапка против јавнообвинителски службеник, која треба да биде обложена.

(2) Предлог за поведување на дисциплинска постапка против јавнообвинителскиот службеник поднесува непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(3) Предлогот од ставот (2) на овој член се доставува до јавнообвинителскиот службеник и синдикалната организација, чиј член е јавнообвинителскиот службеник.

Застареност на поведување

Член 103

(1) Дисциплинската постапка не може да се поведе ако поминале 30 дена од денот кога непосредно раководниот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар, дознал за повредата на службената должност.

(2) Дисциплинската постапка не може да се поведе ако поминале три месеци од денот кога е сторена повредата на службената должност, освен кога дисциплинската постапка се поведува по наод на внатрешна ревизија за што рокот на застареност е една година.

(3) Ако повредата на службената должност повлекува и кривична одговорност, дисциплинската постапка за утврдување на одговорноста на јавнообвинителскиот службеник застарува во рок од две години од денот на дознавањето за повредата.

Извршување на парична казна

Член 104

(1) Задршката од плата, на име изречени парични казни на јавнообвинителскиот службеник за сторена полесна дисциплинска повреда или потешка дисциплинска повреда, во текот на еден месец не може да надмине една третина од износот на неговата вкупна нето плата за тој месец.

(2) Ако на јавнообвинителскиот службеник, му престане работниот однос во јавното обвинителство во кое му била изречена парична казна, наплатата на изречената парична казна, по барање на јавното обвинителство во кое што казната е изречена, ќе ја спроведе новиот работодавач или надлежен орган во постапка утврдена со закон.

Суспензија

Член 105

(1) Јавнообвинителскиот службеник може да биде суспендiran од јавното обвинителство врз основа на решение на јавниот обвинител, а по предлог на непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител каде не е избран секретар.

(2) Јавнообвинителскиот службеник може да биде суспендiran од јавното обвинителство во случаи кога против него е поведена кривична постапка за кривично дело сторено на работа или во врска со работата или е поведена дисциплинска постапка за потешка дисциплинска повреда, а повредата е од таква природа што не-говото натамошно присуство во јавното обвинителство додека трае постапката штетно ќе се одрази врз службата, односно ќе го осути или оневозможи утврдувањето на одговорноста за дисциплинската повреда.

(3) Суспензијата од ставот (2) на овој член трае до донесувањето на правосилна или конечна одлука.

(4) Додека трае суспендирањето јавнообвинителскиот службеник има право на плата во висина од 60% од последната исплатена плата во месецот пред поведувањето на дисциплинската постапка што се утврдува со решение.

2. Материјална одговорност

Надоместок за причинета штета

Член 106

(1) Јавнообвинителскиот службеник, кој на работа или во врска со работата, намерно или од крајно небрежност ќе предизвика штета на јавното обвинителство, е одговорен за настанатата штета и е должен да ја надомести.

(2) Јавниот обвинител на Република Македонија формира Комисија за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник, составена од три члена и тоа :

- за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Јавното обвинителство на Република Македонија три члена од Јавното обвинителство на Република Македонија,

- за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Вишото јавно обвинителство, два члена од Јавното обвинителство на Република Македонија и еден член од Вишото јавно обвинителство во кое е вработен јавнообвинителскиот службеник и

- за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник вработен во Основно јавно обвинителство, еден член од Јавното обвинителство на Република Македонија, еден член од Вишото јавно обвинителство на чие подрачје се наоѓа Основното јавно обвинителство и еден член од Основното јавно обвинителство во кое е вработен јавнообвинителскиот службеник.

(3) Претседател на Комисијата за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник е раководен јавнообвинителски службеник, а членови се двајца јавнообвинителски службеници, од кои еден на исто ниво како јавнообвинителскиот службеник против кого се води постапка за утврдување на материјална одговорност.

(4) По исклучок од ставот (3) на овој член, доколку на подрачјето на Вишото обвинителство на кое се наоѓа јавното обвинителство нема раководни јавнообвинителски службеници, Комисијата за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник ја сочинуваат тројца јавнообвинителски службеници од групата на стручните јавнообвинителски службеници.

(5) Комисијата за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник ја утврдува материјалната одговорност, нејзината висина и начинот на сторување, кој ја предизвикал штетата и кој ќе ја надомести.

(6) Комисијата за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник, за утврдена-та фактичка состојба поднесува извештај, врз основа на кој Јавниот обвинител на Република Македонија, донесува решение за надоместокот на штета.

Постапка за утврдување на материјална одговорност

Член 107

(1) Предлог за поведување на постапка за утврдување на материјална одговорност против јавнообвинителскиот службеник поднесува непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител.

(2) Постапката за утврдување на материјална одговорност не може да се поведе, ако поминале 30 дена од денот кога непосредно претпоставениот јавнообвинителски службеник, генералниот секретар, односно секретарот или јавниот обвинител дознал за тоа, освен кога постапката се поведува по наод на внатрешна ревизија, за што рокот на застареност е една година.

(3) Постапката за утврдување на материјална одговорност не може да се поведе, ако од денот кога е сторена материјалната штета поминала една година.

(4) Постапката за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник не може да се води подолго од 60 дена, сметано од денот на донесување на решение за формирање на Комисијата за утврдување на материјална одговорност на јавнообвинителски службеник.

(5) Против јавнообвинителскиот службеник, кој во рок од 60 дена од конечноста на одлуката за надоместок на штетата, не ја надомести штетата, јавното обвинителство поведува постапка пред надлежниот основан суд.

(6) Јавниот обвинител на Република Македонија, може целосно или делумно да го ослободи јавнообвинителскиот службеник од надомествување на штетата, доколку таа не е сторена со намера или доколку со исплата на надоместок за настанатата штета се загрозува егзистенцијата на јавнообвинителскиот службеник и неговото семејство или во други случаи утврдени со колективен договор.

(7) Начинот на водењето на постапка за уредување на материјална одговорност го пропишува министерот за правда.

Надоместок за претрпена штета

Член 108

(1) Ако јавнообвинителскиот службеник претрпи штета на работа или во врска со работата, јавното обвинителство е должно да му ја надомести штетата согласно со одредбите од Законот за облигационите односи.

(2) Јавното обвинителство е должно да ја надомести материјалната штета што јавнообвинителскиот службеник во вршењето на работите и работните задачи ја предизвикал кон трети лица.

Жалби во постапки за одговорност на јавнообвинителските службеници

Член 109

Против решението со кое е изречена дисциплинска мерка за полесна дисциплинска повреда, за потешка дисциплинска повреда, решението за надоместокот на штета и решението за суспензија, јавнообвинителскиот службеник има право да изјави жалба преку јавното обвинителство до Советот во рок од осум дена од денот на врачувањето на решението.

Одговорност на лицата вработени во јавните обвинителства кои вршат технички и помошни работи

Член 110

Одредбите за дисциплинската и материјалната одговорност на јавнообвинителските службеници од овој закон, соодветно се применуваат и на лицата вработени во јавните обвинителства кои вршат технички и помошни работи.

XIV. ПРЕСТАНОК НА РАБОТНИОТ ОДНОС НА ЈАВНООБВИНЕТИЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Видови на престанок на работен однос

Член 111

(1) На јавнообвинителскиот службеник му престанува работниот однос:

- со спогодба;
- на негово барање;
- по сила на закон и
- во други случаи утврдени со овој и друг закон и колективен договор.

Престанок на работен однос со спогодба

Член 112

На јавнообвинителскиот службеник му престанува работниот однос со спогодба, кога со Јавниот обвинител на Република Македонија, ќе склучи писмена спогодба за престанок на работниот однос.

Престанок на работен однос по барање на јавнообвинителскиот службеник

Член 113

(1) На јавнообвинителскиот службеник му престанува работниот однос во јавното обвинителство, ако поднесе писмено барање за престанок на работниот однос.

(2) Во случај на престанок на работниот однос по барање на јавнообвинителскиот службеник, отказниот рок трае 30 дена од денот на поднесувањето на барањето за престанок на работниот однос, освен ако со закон поинаку не е утврдено.

Престанок на работен однос по сила на закон

Член 114

На јавнообвинителскиот службеник му престанува работниот однос по сила на закон, ако:

- ја загуби работната способност, со денот на доставувањето на правосилното решение за утврдување на загубената работна способност;
- му престане државјанството на Република Македонија, со денот на доставувањето на решението за отпуст од државјанство на Република Македонија;
- бидејќи осуден за кривично дело во врска со службената должност, со денот на правосилноста на пресудата;
- му е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност, со денот на правосилноста на пресудата;
- поради издржување на казна затвор во траење по-долго од шест месеци, со денот на започнувањето на издржување на казната;
- наврши 64 години старост;
- неоправдано отсуствува од работа најмалку три работни дена последователно во еден месец;
- се утврди дека при вработувањето премолчил или дал невистинити податоци во однос на општите и посебните услови за вработување;
- во рок од три работни дена не се врати на работа по завршувањето на неплатеното отсуство поради стручното оспособување или усовршување;
- органот на државната управа, надлежен за инспекциски надзор, во рок од една година утврди дека вработениот е вработен спротивно на одредбите од овој закон и
- во други случаи утврдени со закон и колективен договор.

Решение за престанок на работен однос

Член 115

(1) Решението за престанок на работниот однос на јавнообвинителскиот службеник го донесува Јавниот обвинител на Република Македонија.

(2) Решението за престанок на работниот однос се врачува лично на јавнообвинителскиот службеник, по правило во работните простории на јавното обвинителство во кое работи, односно на адреса на неговото живеалиште, односно престојувалиште.

(3) Ако јавнообвинителскиот службеник не може да се пронајде на адресата на живеалиштето, односно престојувалиштето или ако го одбие врачувањето, решението се прикачува на огласната табла во јавното обвинителство и по изминувањето на осум дена од денот на огласувањето се смета дека врачувањето е извршено.

Жалба против решение за престанок на работен однос

Член 116

(1) Против решението за престанок на вработувањето, јавнообвинителскиот службеник има право на жалба преку јавното обвинителство до Советот во рок од осум дена од денот надоставувањето на решението.

(2) Советот одлучува по жалбата во рок од 15 дена од приемот на жалбата.

(3) Жалбата го одлага извршувањето на решението за престанок на вработувањето до донесувањето на коначното решение по жалбата.

XV. ЗАШТИТА НА ПРАВАТА НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Право на жалба

Член 117

(1) Јавнообвинителскиот службеник на кој со решението му е повредено право од работен однос има право на жалба до Советот во рок од осум дена од приемот на решението, освен кога со овој закон поинаку не е утврдено.

(2) Советот е должен да одлучи по жалбата во рок од 15 дена од приемот на жалбата, освен кога со овој закон поинаку не е утврдено.

Заштита на право пред надлежен суд

Член 118

(1) Јавнообвинителскиот службеник кој не е задоволен од коначната одлука на Советот или ако Советот не одлучил во рок од 15 дена од приемот на жалбата, има право во рок од 15 дена од приемот на решението, односно по истекот на рокот од членот 117 став (2) од овој закон, да бара заштита на своите права пред надлежен суд.

(2) Јавнообвинителскиот службеник не може да бара заштита на правото пред надлежен суд ако претходно не барал заштита на правото пред Советот, освен за правото на парично побарување.

XVI. РЕГИСТАР НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКА СЛУЖБА

Регистар на вработените во јавнообвинителската служба

Член 119

(1) Во Јавното обвинителство на Република Македонија се води регистар на вработените во јавнообвинителската служба, како единствена банка на податоци кои претставуваат класифицирани информации со степен на тајност определен согласно со закон.

(2) Јавното обвинителство е должно секој податок за настанатата промена во податоците на вработените во јавнообвинителската служба да го достави до Јавното обвинителство на Република Македонија во рок од 15 дена од настанатата промена.

(3) Стручната служба задолжена за водење на регистарот на јавнообвинителска служба е должна податоците да ги внесе во регистарот во рок од 15 дена од нивниот прием.

(4) Формата и содржината на обрасците за евидентирања податоците на вработените во јавнообвинителската служба ги пропишува министерот за правда.

Доставување на податоци до Регистарот на вработени во јавниот сектор

Член 120

Јавното обвинителство на Република Македонија е должно секој податок за настанатата промена во податоците на вработените во јавнообвинителската служба во рок од 15 дена од настанатата промена да го достави

до Министерството за информатичко општество и администрација, заради внесување на податоците во Регистарот на вработени во јавниот сектор.

XVII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 121

Подзаконските акти предвидени со овој закон ќе се донесат во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 122

Советот на јавнообвинителска служба ќе се формира три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 123

Актот за внатрешна организација и актот за систематизација на работните места, Јавниот обвинител на Република Македонија ќе ги донесе најдоцна 30 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 124

Вработените во јавните обвинителства кои имаат статус на државни службеници, а кои се вработени на соодветни работни места кои одговараат и кои ги исполнуваат условите за работните места согласно со овој закон, се распоредуваат како јавнообвинителски службеници на работните места утврдени со овој закон, а вработените кои не ги исполнуваат условите предвидени согласно со овој закон ќе бидат прераспределени на работни места кои одговараат на нивниот степен на образование.

Член 125

Постапките кои се однесуваат на вработување, утврдување на дисциплинска одговорност, оценување и другите постапки започнати до денот на влегувањето во сила на овој закон, ќе се завршат според Законот за државните службеници ("Службен весник на Република Македонија" број 59/2000, 112/2000, 34/2001, 103/2001, 43/2002, 98/2002, 17/2003, 40/2003, 85/2003, 17/2004, 69/2004, ,81/2005, 61/2006, 36/2007, 161/2008, 6/2009, 114/2009, 35/10, 167/10, 36/11, 6/12, 24/12, 15/13, 82/13, 106/13 и 132/14).

Член 126

(1) Јавнообвинителскиот службеник кој засновал работен однос во јавното обвинителство заклучно со денот на влегувањето во сила на овој закон, односно чија постапка за вработување започнала до денот на влегувањето во сила на овој закон, треба да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење, соодветни на неговото работно место, на кое бил распореден на денот на влегувањето во сила на овој закон, во рок од една година од денот на пристапувањето на Република Македонија во Европската унија.

(2) Јавнообвинителскиот службеник кој нема да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење согласно со ставот (1) на овој член, ќе биде распореден на работно место за едно ниво пониско од работното место на кое бил во моментот на

влегувањето во сила на овој закон, освен јавнообвинителските службеници кои на денот на влегувањето во сила на овој закон биле распоредени на работно место на влезните нивоа.

(3) Ставовите (1) и (2) на овој член не важат за јавнообвинителските службеници, кои ќе оставарат право на пензија во рок од десет години од денот на започнување со примена на овој закон.

Член 127

Јавното обвинителство на Република Македонија ќе обезбеди просторни услови за функционирање на Советот на јавнообвинителска служба.

Член 128

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

L I GJ PËR SHËRBIMIN E PROKURORISË PUBLIKE

I. DISPOZITAT THEMELORE

Neni 1

Me këtë ligj rregullohen të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësítë, si dhe sistemi i rrogave dhe kompensimeve të rrogave të nëpunësve të prokurorisë publike.

Neni 2

(1) Shërbimin e prokurorisë publike e përbëjnë nëpunësit e prokurorisë publike të punësuar në prokuroritë publike dhe personat e punësuar në prokuroritë publike të cilët kryejnë punë teknike dhe ndihmëse.

(2) Shërbimin e prokurorisë publike e përbëjnë dhe personat profesionalë të punësuar në prokuroritë publike për kryerjen e punëve profesionalë të lidhura me ndjekje, zbulim dhe hetim të kriminalitetit.

Neni 3

(1) Nëpunësit e prokurorisë publike janë persona me status të nëpunësit administrativ të cilët në prokuroritë publike kryejnë punë profesionale, administrative, teknike, ekzekutive, statistike-analitike, materiale-financiare, informatike dhe punë të tjera në pajtim me këtë ligj dhe ligj tjetër. Nëpunësit e prokurorisë publike të drejtat nga marrëdhënia e punës i realizojnë në pajtim me këtë ligj, marrëveshjet kolektive dhe ligje të tjera që i rregullojnë të drejtat nga marrëdhënia e punës.

(2) Nëpunës të prokurorisë publike janë edhe personat profesionalë (hetues të prokurorisë publike) të punësuar në prokuroritë publike të cilët kryejnë punë profesionale të lidhura me ndjekje, zbulim dhe hetim të kriminalitetit.

(3) Personat e punësuar në prokuroritë publike të cilët kryejnë punë teknike dhe ndihmëse nuk kanë status të nëpunësve të prokurorisë publike dhe për ta vlejnë rregullat e përgjithshme për marrëdhëniat e punës.

(4) Sigurimin e objekteve, pronës, personave dhe mirëmbajtjen e rendit në prokurorinë publike e kryejnë pjesëtarë të policisë së Republikës së Maqedonisë.

Neni 4

Nëpunësit e prokurorisë publike punët e përcaktuara me ligj i realizojnë në bazë të parimeve të ligjshmërisë, profesionalizmit, profesionalitetit dhe kompetencës,

përgjegjësës, efikasitetit, etikës profesionale, paanshmërisë dhe objektivitetit, orientimit servisor, transparencës dhe besueshmërisë, parandalimit të konfliktit të interesave dhe ekonomizmit.

Neni 5

Gjatë punësimit në prokuroritë publike zbatohet parimi i përfaqësimit përkatës dhe të drejtë të qytetarëve të cilët u përkasin të gjitha bashkësive, me respektimin e kritereve të profesionalitetit dhe kompetencës.

II. KLASIFIKIMI I VENDEVE TË PUNËS TË NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Neni 6

(1) Vendet e punës të nëpunësve të prokurorisë publike klasifikohen në pajtim me:

- përgjegjësinë, qëllimet, llojin dhe kompleksitetin e punëve dhe detyrave të punës në vendin e punës dhe
- kualifikimet e nevojshme profesionale, përvojën e punës në profesion, kompetencat e përgjithshme dhe të veçanta të punës dhe kriteret tjera me rëndësi për vendin e punës.

(2) Kompetencat e përgjithshme të punës përcaktohen në Kornizën e kompetencave të përgjithshme për nëpunës administrativë.

(3) Kriteret nga paragrafi (1) alineja 2 të këtij nenit, në aktin për sistematizim të vendeve të punës në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë, përcaktohen si kushte të veçanta për vendin e punës.

Kategoritë e vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike

Neni 7

(1) Në pajtim me kriteret nga nenit 6 paragrafi (1) të këtij ligji, vendet e punës të nëpunësve të prokurorisë publike klasifikohen në katër kategori, si vijon:

- Kategoria A – sekretarë;
- Kategoria B – nëpunës të prokurorisë publike udhëheqës;
- Kategoria V – nëpunës të prokurorisë publike profesionalë dhe
- Kategoria G – nëpunës të prokurorisë publike ndihmës-profesionalë.

(2) Në kuadër të se cilës kategori nga paragrafi (1) i këtij nenit, përcaktohen më shumë nivele të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike.

Titujt

Neni 8

(1) Për nëpunësit e prokurorisë publike, nivelet në korniza të kategorive në mënyrë plotësuese përshkruhen me titull edhe atë:

- A1- sekretar i përgjithshëm;
- A2 – sekretar;
- B1 – këshilltar i pavarur i prokurorisë publike ;
- B2 – udhëheqës sektor;
- B4 - udhëheqës i seksionit;
- V1 – këshilltar i lartë i prokurorisë publike, këshilltar i prokurorisë publike, këshilltar;
- V2 – bashkëpunëtor i lartë i prokurorisë publike;
- V3 – bashkëpunëtor profesional i prokurorisë publike, bashkëpunëtor;

V4 - bashkëpunëtor i ri i prokurorisë publike, bashkëpunëtor i ri;

G1- referent i pavarur i prokurorisë publike, referent i pavarur;

G2- referent i lartë i prokurorisë publike, referent i lartë;

G3- referent i prokurorisë publike;

G4- referent i ri i prokurorisë publike, referent i ri;

(2) Përshkrimin e titujve dhe numrin e nëpunësve të prokurorisë publike në prokuroritë publike i përcakton me akt Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë.

Niveli i vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike nga kategoria A - sekretarë

Neni 9

(1) Në kuadër të kategorisë A, caktohen nivelet vijuese të vendeve të punës të sekretarit:

A1 – Sekretar i përgjithshëm dhe

A2 – Sekretar.

(2) Sekretar i përgjithshëm i Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë (në tekstin e mëtejmë: Sekretar i përgjithshëm) zgjidhet në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(3) Sekretar i Prokurorisë Publike Themelore për krim të organizuar dhe korrasjon, sekretar në prokuroritë publike të larta, sekretar në prokuroritë publike themelore me mbi shtatë prokurorë publikë (në tekstin e mëtejmë: sekretar) zgjidhet në Prokurorinë Publike Themelore për krim të organizuar dhe korrasjon; në prokuroritë publike të larta dhe në prokuroritë publike themelore me mbi shtatë prokurorë publikë.

(4) Sekretarin e përgjithshëm, përkatësish sekretarin nga paragrafët (2) dhe (3) të këtij nenit, nga radhët e nëpunësve administrativë të kategorisë B në konkurs publik e zgjedh Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, përkatësish prokurori publik, dhe i ai duhet t'i plotësojë kushtet e veçanta për vendin e punës përi nivelin B1 të nëpunësve të prokurorisë publike udhëheqës.

Nivele të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike nga kategoria B - udhëheqës

Neni 10

(1) Në kuadër të kategorisë B, përcaktohen nivelet e vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike në vijim:

B1 – nëpunës i prokurorisë publike udhëheqës i nivelit të parë;

B2 – nëpunës i prokurorisë publike udhëheqës i nivelit të dytë dhe

B4 – nëpunës i prokurorisë publike udhëheqës i nivelit të katërt.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike udhëheqës nga kategoria B, duhet t'i plotësojë kushtet e veçanta për vendin e punës në vijim:

1) Kualifikime profesionale: për të gjitha nivelet-së paku 300 kredi të fituara sipas SETK ose shkallën VII/1 të përfunduar;

2) Përvojë pune si vijon:

- për nivelin B1 së paku gjashtë vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku dy vite në vend pune udhëheqës në sektor publik, përkatësish së paku dhjetë vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku tre vite në vend të punës udhëheqës në sektor privat;

- për nivelin B2 së paku pesë vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku dy vite në vend pune udhëheqës në sektor publik, përkatësish së paku dhjetë vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku tri vite në vend pune udhëheqës në sektor privat; ose

- për nivelin B4 së paku katër vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku një vit në vend pune në sektor publik, përkatësish së paku gjashtë vite përvojë pune në profesion, prej të cilave së paku dy vite në vend pune udhëheqës në sektor privat;

3) Kompetenca të përgjithshme pune për të gjitha nivelet – kategoria B, në pajtim me Kornizën e kompetencave të përgjithshme të punës për nëpunës administrativë dhe

4) Kompetenca të veçanta të punës për të gjitha nivelet: njojhe aktive e programeve kompjuterike për punë në zyrë, provim të dhënë për udhëheqje administrative dhe kompetenca tjera të veçanta të punës të caktuara në aktin përsistematizim të vendeve të punës përvendin përkatës të punës, si dhe njojhe të një prej gjuhëve më së shpeshti të përdorura në Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht) si vijon:

- për nivelet B1 dhe B2 nëpërmjet posedimit të certifikatës së njojur ndërkombëtarisht të lëshuar nga testuesi zyrtar evropian, anëtar i Shoqatës ALTE të testuesve evropianë të nivelit B2 (B2) të CEFR (CEFR), përkatësish IELTS me 5-6 pikë, FCE, BEK V, ILEK, IKFE, BULLATS; ose Aptis ose TOEFL PBT së paku 500 pikë, TOEFL CBT së paku 175 pikë ose TOEFL IBT së paku 60 pikë, ose DELLF, TCF, TEF, ose Gete Certifikatë, TestDaF dhe

- për nivelin B4 nëpërmjet posedimit të certifikatës së njojur ndërkombëtarisht të lëshuar nga testuesi zyrtar evropian, anëtar i Shoqatës ALTE të testuesve evropianë të nivelit B1 (B1) të CEFR (CEFR), përkatësish IELTS me 3.5-4.5 pikë, PET, BEK P, BULLATS; ose Aptis, ose TOEFL PBT së paku 450 pikë, TOEFL CBT së paku 135 pikë ose TOEFL IBT së paku 45 pikë, ose DELLF, TCF, TEF, ose Gete Certifikatë.

Nivele të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike nga kategoria V - profesionalë

Neni 11

(1) Në kuadër të kategorisë V, caktohen nivelet vijuese të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike:

V1 – nëpunës i prokurorisë publike profesional i nivelit të parë;

V2 – nëpunës i prokurorisë publike profesional i nivelit të dytë;

V3 – nëpunës i prokurorisë publike profesional i nivelit të tretë dhe

V4 – nëpunës i prokurorisë publike profesional i nivelit të katërt.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike profesional i kategorisë V, duhet t'i plotësojë kushtet e veçanta në vijim përvendin e punës:

1) Kualifikime profesionale edhe atë:

- për nivelin V1 me titull këshilltar i lartë i prokurorisë publike, këshilltar i prokurorisë publike dhe këshilltar së paku 300 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë VII/1 të mbaruar;

- për nivelet V2 dhe V3 me titull bashkëpunëtor i lartë profesional i prokurorisë publike dhe bashkëpunëtor profesional i prokurorisë publike me së paku 300 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë VII/1 të mbaruar.

- për nivelin V3 me titull bashkëpunëtor së paku 240 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë VII/1 të mbaruar.

- për nivelin V3 me titull bashkëpunëtor i ri i prokurorisë publike me së paku 240 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë VII/1 të mbaruar.

- për nivelin V4 me titull bashkëpunëtor i ri: së paku 180 kredi të fituara sipas SETK ose shkallë VII/1 të mbaruar.

2) Përvojë pune edhe atë:

- për nivelin V1 së paku tre vjet përvojë pune në profesion;

- për nivelin V2 së paku dy vjet përvojë pune në profesion;

- për nivelin V3 së paku një vit përvojë punë në profesion ose

- për nivelin V4 me ose pa përvojë pune në profesion.

3) Kompetenca të përgjithshme të punës për gjitha nivelet - kategoria V, në pajtim me Kornizën e kompetencave të përgjithshme të punës për nëpunës administrativë dhe

4) Kompetenca të veçanta të punës për gjitha nivelet

- njojhe aktive e programeve kompjuterike për punë në zyre, kompetenca tjera të veçanta të caktuara në aktin përsistematizim të vendeve të punës përvendin përkatës të punës, si dhe njojhe aktive të një prej tri gjuhëve më së shumti të përdorura në Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht) me posedim të certifikatës së njojur ndërkombëtarisht të lëshuar nga testuesi evropian zyrtar, anëtar i shoqatës ALTE të testuesve evropianë të nivelit A2 (A2) të CEFR (CEFR), përkatësish KET, IELTS me maksimum 3 pikë, BULLATS, ose Aptis, ose TOEFL PBT së paku 400 pikë, TOEFL CBT së paku 95 pikë ose TOEFL IBT së paku 30 pikë ose DELLF, TCF, TEF, ose Gete Certifikatë.

Nivele të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike nga Kategoria G – ndihmës-profesionalë

Neni 12

(1) Në kuadër të kategorisë G, caktohen nivelet vijuese të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike:

G1 – nëpunës i prokurorisë publike ndihmës-profesional i nivelit të parë;

G2 – nëpunës i prokurorisë publike ndihmës-profesional i nivelit të dytë;

G3 – nëpunës i prokurorisë publike ndihmës-profesional i nivelit të tretë dhe

G4 – nëpunës i prokurorisë publike ndihmës-profesional i nivelit të katërt.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike ndihmës-profesional nga kategoria G, duhet t'i plotësojë kushtet e veçanta përvendin e punës në vijim:

1) Kualifikime profesionale për gjitha nivelet – së paku arsim të lartë ose të mesëm.

2) Përvojë pune edhe atë:

- për nivelin G1 së paku tre vjet përvojë pune në profesion;

- për nivelin G2 së paku dy vjet përvojë punë në profesion;

- për nivelin G3 së paku një vit përvojë pune në profesion ose

- për nivelin G4 me ose pa përvojë pune në profesion.

3) Kompetenca të përgjithshme pune për gjitha nivelet – kategoria G, sipas Kornizës së kompetencave të përgjithshme të punës për nëpunës administrativë dhe

4) Kompetenca tē veçanta tē punës pēr tē gjitha nivelet - njohje aktive e programeve kompjuterike pēr punë nē zyre, kompetenca tjera tē veçanta tē pērçaktuara nē aktin pēr sistematizim tē vendeve tē punës pēr vendin pērkatës tē punës, si dhe njohje aktive tē një prej tri gjuhëve mē sē shumti tē pērçorura nē Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht) me posedim tē certifikatës sē njohur nē nivel ndërkombëtar tē lëshuar nga testuesi evropian zyrtar, anëtar i shoqatës ALTE tē testuesve evropianë tē nivelit A1 (A1) tē CEFR (CEFR), pērkatësish Bullats ose Aptis, ose TOEFL PBT sē paku 310 pikë, TOEFL CBT sē paku 35 pikë ose TOEFL IBT sē paku 10 pikë, ose DELF, TCF, TEF, ose Gete Certifikatë.

III. KËSHILLI I SHËRBIMIT TË PROKURORISË PUBLIKE, SEKRETARI I PËRGJITHSHËM DHE SEKRETARI

Këshilli i Shërbimit tē Prokurorisë Publike

Neni 13

(1) Pēr realizimin dhe mbrojtjen e tē drejtave tē nēpunësve tē prokurorisë publike formohet Këshilli i Shërbimit tē Prokurorisë Publike (nē tekstin e mëtejmë: Këshilli), me seli nē Prokurorinë Publike tē Republikës sē Maqedonisë.

(2) Këshillin e përbëjnë shtatë anëtarë prej tē cilëve sekretari i përgjithshëm, sekretarët e prokurorive publike tē larta dhe dy sekretarë tē prokurorive publike themelore tē cilët rotojnë ndërmjet vete pēr periudhë prej tri viteve, sipas rendit tē prokurorive publike tē pērçaktuar nē Ligjin pēr prokurori publike.

(3) Kryetar i Këshillit është sekretari i përgjithshëm.

(4) Gjatë formimit të Këshillit, nē mënyrë tē drejtë dhe adekuate janë tē përsaqësuar pjesëtarët e bashkësive tē cilat nuk janë shumicë nē Republikën e Maqedonisë.

Kompetenca e Këshillit tē Shërbimit tē Prokurorisë Publike

Neni 14

Këshilli i kryen punët nē vijim:

- vendos nē shkallë tē dytë pēr ankesa dhe kundërshtime tē parashtruara kundër vendimit pēr zgjedhje tē kandidatit pas konkursit tē shpallur publik, vendimit pēr zgjedhje tē nēpunësit tē prokurorisë publike nē konkurs intern dhe aktvendimit pēr ndërprerje tē marrëdhënieς sē punës nē shërbimin e prokurorisë publike,

- vendos nē shkallë tē dytë pēr ankesa dhe kundërshtime kundër vendimeve tē Prokurorit Publik tē Republikës sē Maqedonisë, prokurorit publik, sekretarit tē përgjithshëm, sekretarit, pērkatësish prokurorit publik, nga fushëveprimi i punës sē tij që ka tē bëjë me tē drejta dhe obligime tē nēpunësve tē prokurorisë publike,

- vendos nē shkallë tē dytë kundër vendimeve pēr pērçactimin e përgjegjësisë disiplinore dhe

- vendos nē shkallë tē dytë pēr ankesa dhe kundërshtime kundër vendimeve pēr realizimin e tē drejtave nga marrëdhënia e punës nē shërbimin e prokurorisë publike.

Mënyra e vendosjes e Këshillit tē Shërbimit tē Prokurorisë Publike

Neni 15

(1) Këshilli vendimet i miraton nē mbledhje me shumicë tē votave tē anëtarëve tē pranishëm.

(2) Anëtarë i Këshilli i cili ka vendosur nē shkallë tē parë pērjashtohet gjatë miratimit tē vendimeve.

(3) Punët administrative-profesionale pēr Këshillin i kryen seksioni nē përbërje tē Prokurorisë Publike tē Republikës sē Maqedonisë.

Sekretari i përgjithshëm

Neni 16

Sekretari i përgjithshëm:

- udhëheq me shërbimin e prokurorisë publike nē Prokurorinë Publike tē Republikës sē Maqedonisë,

- është përgjegjës pēr realizimin dhe kryerjen e punëve profesionale dhe administrative-teknike tē Prokurorisë Publike tē Republikës sē Maqedonisë,

- kryen punë nga administrimi nē suazat e fushëveprimit tē vet tē punës tē pērçaktuara me këtë ligj ose rregulla tjera dhe akte nënligjore dhe

- e koordinon dhe orienton punën e shërbimeve profesionale nē prokuroritë tjera publike,

- bashkëpunon me Prokurorin Publik tē Republikës sē Maqedonisë nē kryerjen e punës sē shërbimit tē prokurorisë publike dhe administrimit, kurse tē cilat janë nē kompetencë tē Prokurorit Publik tē Republikës sē Maqedonisë,

- vendos pēr tē drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e tē punësuarve nē Prokurorinë Publike tē Republikës sē Maqedonisë.

Sekretari

Neni 17

Sekretari:

- udhëheq me tē punësuarit nē prokurorinë publike,

- është përgjegjës pēr realizimin dhe kryerjen e punëve administrative-teknike tē prokurorisë publike,

- kryen punë nga administrimi nē suazat e fushëveprimit tē vet tē punës tē pērçaktuara me këtë ligj dhe rregulla tjera dhe akte nënligjore dhe

- bashkëpunon me prokurorin publik nē kryerjen e punës sē shërbimit tē prokurorisë publike dhe administrimit, kurse tē cilat janë nē kompetencë tē prokurorit publik,

- vendos pēr tē drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e tē punësuarve nē prokurorinë publike.

IV. LLOJET E PUNËSIMEVE NË SHËRBIMIN E PROKURORISË PUBLIKE

Llojet e punësimeve

Neni 18

(1) Marrëdhëni e punës nēpunësit e prokurorisë publike e themelojnë nē kohë tē pacaktuar.

(2) Me pērjashtim tē paragrafit (1) tē këtij nenit, marrëdhënia e punës mund tē themelohet nē kohë tē caktuar.

Punësimi me kohë tē caktuar

Neni 19

(1) Marrëdhënia e punës me kohë tē caktuar mund tē themelohet pēr shkak tē:

- zëvendësimit tē tē punësuarit që mungon përkohësish, i cili mungan më tepër se një muaj;

- vëllimit tē zmadhuar përkohësish tē punës,

- aktiviteteve afatshkura të paparashikueshme dhe
 - punës në projekt.
- (2) Punësimi nga paragrafi (1), alineja 1 të këtij nenii zgjat deri në skadimin e mungesës së miratuar të të punësuarit që mungon, kurse më së gjati dy vite.
- (3) Punësimi nga paragrafi (1), alinetë 2 dhe 3 të këtij nenii zgjat deri sa të zgjatë nevoja e prokurorisë publike, kurse më së gjati një vit.
- (4) Punësimi nga paragrafi (1), alineja 4 e këtij nenii zgjat deri në përfundimin e projektit, kurse më së gjati pesë vite.

(5) Njësia e projektit dhe vendet e punës në njësinë e projektit në pajtim me paragrafin (1), alinenë 4 të këtij nenii, doemos duhet të përcaktohen në aktin për organizim të brendshëm dhe aktin për sistematizim të vendeve të punës.

(6) Për punësim në rastet nga paragrafi (1) alinetë 1, 2 dhe 4 të këtij nenii, Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë shpall konkurs publik, në pajtim me rregullat e përgjithshme përmarrëdhënies të punës, përkatesisht lidh marrëveshje përmalimin e të punësuarit me Agjencinë përmarrësime të Përkohshme.

(7) Për punësim në rast të paragrafit (1) alineja 3 e këtij nenii, përmalimin e të punësuarit deri 30 ditë, Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë publikon nevojen përmarrëdhënies të punësimit, pa arkëtim, nëpërmjet dërgimit të personave përmarrëdhënies të punësimit, pa evidencia e personave të papunësuar në pajtim me rregullat e përgjithshme përmarrëdhënies të punësimit.

(8) Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, në pajtim me paragrafin (7) të këtij nenii, më së shumti dy herë në vit, mund të punësojë persona nëpërmjet dërgimit nga shërbimi kompetent përmarrëdhënies të punësimit, me ç'rast numri i përgjithshëm i personave të punësuar nuk guxon të jetë më i madh se 5% nga numri i të gjithë të punësuarve në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(9) Në rast të lidhjes së marrëveshjes përmalimin e të punësuarit me Agjencinë përmarrësime të Përkohshme, nga paragrafi (7) i këtij nenii, kohëzgjatja e marrëveshjes përmalimin të të punësuarit përmalimin e të punësuarit të kryerje të punëve të njëjtë të përkohshme mund të lidhet gjatë kohës derisa zgjat nevoja, por jo më gjatë se një vit përmarrësime të punësuarit e njëjtë tek i njëjtë punëdhënës.

(10) Marrëveshjet përmarrëdhënies të punësimit në kohë të caktuar në pajtim me bazat e caktuara në paragrafin (1) të këtij nenii mund të lidhen vetëm nëse janë siguruar mjetet e nevojshe financiare.

(11) Të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës të të punësuarve në kohë të caktuar rregullohen me rregullat e përgjithshme përmarrëdhëniet e punës.

(12) Me përashtim të paragrafit (2) të këtij nenii, nëse i punësuarit që mungon edhe pas kalimit të dy viteve nuk kthehet në punë, marrëdhënia e punës së të punësuarit i cili e zëvendëson mund të transformohet prej kohës së caktuar në kohë të pacaktuar, me pëlqim paraprak të Ministrisë së Financave.

Punësimi në orar të paplotë të punës

Neni 20

(1) Orari i plotë i punës së të punësuarve në Prokurorinë publike është 40 orë në javë.

(2) Orari i plotë pune konsiderohet orari që është më i shkurtër se orari i plotë i punës, dhe ai mund të jetë së paku 20 ose më së shumti 30 orë në javë.

(3) Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, me kërkesë të të punësuarit ose sipas nevojës së prokurorisë publike, mund të miratojë aktvendim përmarrëdhënies të punës përmalimin e të punësuarit që mungon, kurse më së gjati dy vite.

- vëllimit përkohësisht të zgjedhur të punës;
- kujdesit përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij;

- kujdesit përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij;
- kujdesit përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën tre vjet e gjysmë të tij;

(4) Në kushtet të paragrafit (3), alineja 1 të këtij nenii, Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë mund të kërkojë nga i punësuarit që t'ë punoje me orar të paplotë pune, përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij.

(5) Në kushtet të paragrafit (3), alineja 2, 3 dhe 4 të këtij nenii, nëpunësi i prokurorisë publike mund të parashtrojë kërkesë te Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij.

(6) Në kushtet të paragrafit (3), alineja 5 të këtij nenii, nëpunësi i prokurorisë publike mund të parashtrojë kërkesë te Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij.

(7) Rrogë, kontributet nga rroga, shtesat e rrogës, pushimin dhe kushtet tjera përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij.

V. PLOTËSIMI I VENDEVE TË PUNËS TË NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Mënyra e plotësimit të vendeve të punës të nëpunësve të prokurorisë publike

Neni 21

(1) Plotësimi i vendit të punës të nëpunësve të prokurorisë publike bëhet nëpërmjet zbatimit të procedurës përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij.

- punësim, nëpërmjet publikimit të konkursit publik;
- avancimit, nëpërmjet publikimit të konkursit intern dhe

- mobilitetit, nëpërmjet sistemimit ose marrjes.

(2) Procedurat përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij, bëhen transparente, fer dhe konkurrente.

(3) Procedurat përmalimin e të punësuarit që t'ë përfundim, deri në moshën dy vjet e gjysmë të tij, bëhen transparente, fer dhe konkurrente.

Kushtet të përgjithshme dhe të veçanta përmalimin e vendeve të punës

Neni 22

(1) Përmalimin e vendit të punës të nëpunësve të prokurorisë publike, kandidati duhet t'i plotësojë kushtet të përgjithshme në vijim:

- tē jetē shtetas i Republikës sē Maqedonisë;
- nē mënyrë aktive ta shfrytëzojë gjuhën maqedonase;
- tē jetē i moshës madhore,
- tē ketë aftësi tē përgjithshme shëndetësore pēr vendin e punës dhe
- me aktvendim tē plotfuqishëm gjyqësor tē mos i jetë shqiptuar dënim i ndalim i kryerjes sē profesionit, veprimtarisë apo detyrës,

(2) Krasas kushteve tē përgjithshme pēr plotësimin e vendit tē punës tē nëpunësit tē prokurorisë publike nga parografi (1) i këtij neni, kandidati duhet t'i plotësojë kushtet e posaçme nē vijim:

- tē ketë kualifikime profesionale përkatëse tē nevojshme pēr vendin e punës;
- tē ketë përvjovë adekuate tē punës tē nevojshme pēr vendin e punës;
- tē posedojë kompetenca adekuate tē përgjithshme dhe tē veçanta tē nevojshme pēr vendin e punës dhe
- kushte tjera tē përcaktuara me aktin pēr sistematizim tē vendeve tē punës.

(3) Si kusht plotësues pēr plotësimin e vendit tē punës tē nëpunësit tē prokurorisë publike mund tē përcaktohet edhe:

- statusi i fëmijës pa prindër dhe pa kujdes prindëror, i cili deri nē moshën e tij 18 vjeçare ka pasur status tē këtillë nē pajtim me ligjin;
- statusi i personit me nevoja tē veçanta, nē pajtim me ligjin ose
- statusi i shfrytëzuesit tē bursës shtetërore, nē pajtim me ligjin.

VI. PUNËSIMI I NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Plani vjetor pēr punësim

Neni 23

(1) Prokuroria publike ka pēr obligim t'i planifikojë punësimet e nëpunësve tē prokurorisë publike nē bazë tē Metodologjisë pēr planifikim tē caktuar nē Ligjin pēr tē punësuarit nē sektorin publik, pēr çka Prokurori publik i Republikës sē Maqedonisë miraton plan vjetor pēr punësimet tē nëpunësve tē prokurorisë publike pēr vitin e ardhshëm kalendarik (në tekstin e mëtejmë: plan vjetor), që i përban tē dhënat nē vijim:

- gjendjen rrjedhëse tē plotësimit tē vendeve tē punës tē nëpunësve tē prokurorisë publike sipas kategorive dhe niveleve;

- gjendjen rrjedhëse tē plotësimit tē vendeve tē punës tē nëpunësve tē prokurorisë publike sipas gjinisë, moshës, arsimimit dhe përkatësisë së bashkësës;

- gjendjen rrjedhëse tē plotësimit tē vendeve tē punës tē nëpunësve tē prokurorisë publike sipas mënyrës së punësimit – orar pune i pacaktuar, i caktuar, i paplotë;

- vende pune tē cilat do tē zbrazen dhe bazat pēr zbrazen e tyre;

- propozime pēr punësimet tē reja nē prokurorinë publike;

- plan financiar tē prokurorisë publike pēr vitin e ardhshëm kalendarik dhe

- tē dhëna tjera me rëndësi pēr vendet e punës.

(2) Plani vjetor i përban tē dhënat nga paragrafi (1) i këtij ligji, veças pēr Prokurorinë Publike të Republikës sē Maqedonisë, prokurorinë e lartë publike, Prokurorinë Publike Themelore pēr Krim tē Organizuar dhe Korrupsion dhe Prokurorinë Publike Themelore.

(3) Sekretari, përkatësish Prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar është i obliguar, më së shumti deri më 15 shkurt, tē parashtrojë plan individual pēr punësim nē Prokurorinë Publike të Republikës sē Maqedonisë, e cila nē bazë tē planeve tē pranuara nga prokuroritë publike nē afat prej 10 ditëve pērpilon Plan vjetor unik pēr punësim dhe e parashtron nē Sekretariatin pēr Zbatimin e Marrëveshjes Kornizë, i cili pēr shkak tē harmonizimit me Metodologjinë pēr planifikim tē punësimet nē sektorin publik, nē afat prej 15 ditëve, është i obliguar t'i përgjigjet.

(4) Në rast se Sekretariati pēr Zbatimin e Marrëveshjes Kornizë ka vërejtje pēr planin vjetor, Prokuroria Publike e Republikës sē Maqedonisë nē afat prej 10 ditëve parashtron plan tē ri vjetor.

(5) Pas pranimit tē pëlqimit, përkatësish kur nē afat prej dhjetë ditëve Sekretariati pēr Zbatimin e Marrëveshjes Kornizë përsëri nuk do tē japë pëlqim pēr planin vjetor, Prokuroria Publike e Republikës sē Maqedonisë e parashtron planin vjetor nē Ministrinë e Financave, e cila nē afat prej 30 ditëve është e obliguar tē japë pëlqim, përkatësish tē japë vërejtje nē lidhje me planin vjetor.

(6) Prokurori publik Republikës sē Maqedonisë është i obliguar tē veprojë sipas vërejtjeve tē Ministritë sē Financave, përkatësish tē harmonizojë planin vjetor.

(7) Në afat prej një muaji pas harmonizimit tē planit vjetor, përkatësish nē rastin nga paragrafi (9) i këtij neni, Prokuroria Publike e Republikës sē Maqedonisë është e obliguar ta miratojë Planin vjetor pēr punësim dhe ta parashtrojë nē prokuroritë publike.

(8) Pas harmonizimit tē planit vjetor, prokurori publik i Republikës sē Maqedonisë, më së voni deri më 10 maj, është i obliguar ta miratojë planin vjetor dhe ta parashtrojë nē Ministrinë e Shoqërisë Informatike dhe Administratës, e cila është e obliguar nē afat prej 30 ditëve tē japë mendim.

(9) Nëse nē afatin nga paragrafët (3) dhe (5) tē këtij neni nuk përgjigjet, do tē konsiderohet se harmonizimi është përfunduar, përkatësish është dhënë pëlqimi.

(10) Plani vjetor pēr punësim gjatë vitit me tē cilin ka tē bëjë, mund tē ndryshohet vetëm pas procedurës së zbatuar nē pajtim me dispozitat e këtij neni.

Njoftimi pēr realizimin e planit

Neni 24

(1) Prokuroritë publike dy herë nē vit njoftojnë pēr realizimin e planeve, pēr çfarë sekretari, përkatësish prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, më së voni deri më 15 korrik pēr periudhën janar-qershori, përkatësish më së voni deri më 15 janar pēr periudhën korrik-dhjetor, dërgon raport nē Prokurorinë Publike të Republikës sē Maqedonisë, e cila pērpilon raport unik.

(2) Raporti nga paragrafi (1) i këtij neni nē këqyrje parashtrohet edhe nē Ministrinë pēr Shoqëri Informatike dhe Administratë dhe Sekretariatin pēr Zbatimin e Marrëveshjes Kornizë.

Kërkesa pēr plotësimin e vendit tē lirë tē punës

Neni 25

(1) Kërkesën pēr plotësimin e vendit tē punës prokurori publik e parashtron nē Prokurorinë Publike të Republikës sē Maqedonisë.

(2) Prokuroria Publike e Republikës sē Maqedonisë pas përcaktimit tē bazimit tē kërkesës së prokurorisë publike, nē afat prej 15 ditëve pas pranimit tē kërkesës së prokurorisë publike e cila ka parashtruar kërkesën do t'i jep pajtim pēr plotësimin e vendit tē lirë tē punës.

(3) Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë do të refuzojë kërkesën e prokurorisë publike për plotësimin e vendit të lirë të punës, nëse vendi i punës për të cilin është parashtruar kërkesa nuk është paraparë me aktin për sistematizimin e vendeve të punës ose nuk janë siguruar mjete financiare nga Ministria e Financave.

Konkursi publik

Neni 26

(1) Konkursi publik për punësim të nëpunësit të prokurorisë publike shpallet në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë, si dhe në së paku tri gazeta ditore, prej të cilave një nga gazetat që botohen në gjuhën që e flasin së paku 20% e qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase.

(2) Në konkursin publik përcaktohet niveli, titulli dhe kushtet e veçanta për plotësimin e vendit të punës.

(3) Konkursin publik e shpall Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë.

(4) Afati për paraqitje në konkursin publik nga paragrafi (1) i këtij neni nuk mund të jetë më i shkurtër se 15 ditë, përkatësisht më i gjatë se 20 ditë nga dita e publikimit të tij në gazetat ditore.

(5) Dokumentet e nevojshme kandidatët i parashtrojë në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

Paraqitja në konkursin publik

Neni 27

(1) Kandidati për nëpunës të prokurorisë publike plotëson fletëparaqitje e cila i përbën së paku këto të dhëna:

- emrin dhe mbiemrin, numrin e amzës, datën dhe vendlindjen, adresën dhe vendbanimin, përkatësinë etnike;

- shkallën e fundit të arsimit dhe diplomat e marra, shkallët paraprake të arsimit dhe diplomat e marra (për kandidatët me magistraturë dhe/ose doktoraturë), datat e marrjes së diplomave, numrat e diplomave, institucionet arsimore që i kanë dhënë;

- përvojën paraprake të punës, përshkrim të detajuar (nëse ka), duke përfshirë emrin e punëdhënësit, pozicionin, përshkrimin e vendit të punës, gjatësinë e stazhit të punës, adresën e punëdhënësit dhe shkaqet për braktisjen e vendit të punës;

- njohjen e gjuhëve të huaja ose gjuhës së huaj, niveli sipas CEFR (CEFR) ose pikë sipas TOEFL PBT, CBT ose IBT;

- njohje e punës me programe kompjuterike për punë në zyrë dhe

- shkaqet për aplikim për vendin konkret të punës, pritet nga puna dhe qëllime në karriërë.

(2) Fletëparaqitjes kandidatët detyrimisht ia bashkëngjisnin këto dëshmi për të dhënat të futura në të njëjtën, në formë të skanuar:

- dëshmi për shtetësi të Republikës së Maqedonisë;

- certifikatë/diplomë për shkallë të përfunduar të arsimit;

- certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për njohje e njëres nga tri gjuhët më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht gjermanisht) ose vërtetim për përfundim të ciklit të parë, të dytë ose të ciklit të tretë të studimeve në njërin nga 200 fakultetet me rangim më të lartë të Shanghai Ranking - ARWU

(Academic Ranking of World Universities) në njëren nda tri gjuhët më shpesh të shfrytëzuara të Bashkimit Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht) studime për cilat kandidati posedon diplomë të nostrifikuar;

- vërtetim për punë me programe kompjuterike për punë në zyrë;

- vërtetim për provimin e dhënë profesional apo certifikatën nga sfera profesionale përkatëse, nëse këto janë kusht i posaçëm për vendin e punës dhe janë të shënuara në konkursin publik.

(3) Me fletëparaqitjen kandidatët mund të paraqesin edhe:

- ekstrakt nga historiati i punësimeve, nëse kandidati ka qenë paraprakisht i punësuar, të lëshuar nga Agjencia për Punësim;

- rekomandime të vendeve paraprake të punës, që përbajnë të dhëna kontakti nga personi që e rekomandon;

- vërtetime për trajnimet e ndjekura, certifikata profesionale nga kualifikime dhe specializime tjera profesionale, punime dhe publikime;

- certifikatë të pranuar ndërkombëtarisht për njohjen e njëres ndër gjashtë gjuhët zyrtare të Kombeve të Bashkuara;

- vërtetim për stazhin e volonterit, të lëshuar nga regjistri i volonterit i Ministrisë së Punës dhe Politikës Sociale, përkatësisht librezë të volonterit të lëshuar nga Ministria e Punës dhe Politikës Sociale, e të nënshkruar nga personi udhëheqës i institucionit dhe

- deklarata apo dokumente tjera me interes të vendit të punës.

(4) Pasi do ta plotësojnë fletëparaqitjen kandidatët detyrohen nën përgjegjësi materiale dhe penale, të vërtetojnë se të dhënat në fletëparaqitje janë të sakta, kurse dëshmitë e dorëzuar autentike me originalin.

(5) Me plotësimin e fletëparaqitjes kandidatët marrin kod identifikimi që i lidh me rezultatet e fazave të seleksionimit.

Komisioni për Seleksionim për Punësim

Neni 28

(1) Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë formon Komision për Seleksionim për Punësim sipas konkursit publik, të përbërë nga tre anëtarë, si vijojnë:

- gjatë punësimit në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë tre anëtarë të Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë,

- gjatë punësimit në prokurorinë e lartë publike, dy anëtarë nga Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë, një anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e së cilës gjendet prokuroria themelore publike në të cilën kryhet punësimi dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike në të cilën kryhet punësimi dhe

- gjatë punësimit në prokurorinë themelore publike, një anëtar nga Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë, një anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e së cilës gjendet prokuroria themelore publike në të cilën kryhet punësimi dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike në të cilën kryhet punësimi.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, Komisionin e paragrafit (1) të këtij neni e përbëjnë tre nëpunës të prokurorisë publike nga grupe i nëpunësve profesionalë të prokurorisë publike.

(3) Gjatë formimit të Komisionit nga paragrafi (1) i këtij neni, sigurohet parimi i përfaqësimit të drejtë dhe adekuat të qytetarëve të cilët u takojnë të gjitha bashkësive.

Procedura pér seleksionim pér punësim

Neni 29

Procedura pér seleksionim pér punësim pérbëhet nga seleksionimi administrativ pér punësim, provimi pér nëpunës të prokurorisë publike, kontrolli i autenticitetit të dëshmive dhe intervista, si dhe testi i personalitetit.

Seleksionimi administrativ pér punësim

Neni 30

(1) Seleksionimi administrativ pérbëhet nga kontrolli i të dhënave të futura në fletëparaqitjen pér punësim me kushtet e përcaktuara në konkursin publik, dëshmitë e bashkëngjitura në fletëparaqitjen dhe ndarja e pikëve të tyre.

(2) Pér kandidatët pér të cilët gjatë seleksionimit administrativ do të përcaktohet se nuk i plotësojnë kushtet e përcaktuara në konkursin publik, procedura pér seleksionim pérfundon.

(3) Numri i përgjithshëm i pikëve pér çdo kandidat të paraqitur përcaktohet në bazë të pikëve nga kualifikimet profesionale, përvoja e punës në profesion, njojja e gjuhëve të huaja, si njojja e punës me programe kompjuterike pér punë në zyrë.

(4) Kualifikimet profesionale vlerësohen lidhur me arsimin formal dhe joformal.

(5) Arsimi formal i kandidatëve pér nëpunës të prokurorisë publike nga kategoria B dhe V vlerësohet në pajtim me suksesin e arritur në të gjitha ciklet e studimeve të cilat i ka përfunduar kandidati dhe nga rangimi i universitetit sipas rang-listës së universiteteve vendase në pajtim me Ligjin pér arsim të lartë dhe rang-listat e universiteteve të huaja si vijojnë: Shanghai Ranking-ARWU (Academic Ranking of World Universities); Times Higher Education-World University Ranking dhe QS World University Ranking.

(6) Arsimi formal i kandidatëve pér nëpunës të prokurorisë publike nga kategoria G vlerësohet në pajtim me suksesin e arritur në arsimin e mesëm, përkatësisht arsimin e lartë.

(7) Arsimi joformal i kandidatëve pér nëpunës të prokurorisë publike vlerësohet në varësi nga numri dhe relevanca e certifikatave profesionale të pranuara ndërkombëtarisht apo vërtetimeve pér vendin e punës.

(8) Përvoja e punës në profesion, nëse kandidati ka qenë i punësuar, vlerësohet në varësi nga kohëzgjatja dhe nga lloji i përgjegjësisë së vendit të punës (udhëheqës/joudhëheqës). Pikë shtesë sjellin rekomandimet pozitive të kandidatit nga vendet e punës paraprake dhe stazhi i volonterit i kandidatit në institucionet e sektorit publik.

(9) Njojja e gjuhës së huaj në nivel të përcaktuar pér vendin e punës dëshmohet me parashtrimin e njërsë prej certifikatave të pranuara ndërkombëtarisht apo vërtetimeve të përdorura ndërkombëtarisht: APTIS (APTIS), BULATS (BULATS), CAE (CAE), IELTS (IELTS), FCE (FCE), BEK (BEC), PET (PET), KET (KET), ILEC (ILEC), TOEFL PBT (TOEFL PBT), TOEFL CBT (TOEFL CBT), TOEFL IBT (TOEFL IBT) pér gjuhë angleze, përkatësisht DELF (DELF), DALF (DALF), TCF (TCF), TEF (TEF), BULATS (BULATS) pér gjuhë frëngje, përkatësisht Gete Certifikatë (Goethe-Zertifikat), TestDaF (TestDaF) dhe BULATS (BULATS) pér gjuhë gjermane ose certifikatë tjetër të njojur ndërkombëtarisht të lëshuar

nga testatori zyrtar evropian, anëtar i shoqatës ALTE i testuesve evropianë, apo organizatave tjera ndërkombëtare, kurse pér njërin nga nivelet e Kornizës Gjuhësore Evropiane të Këshillit të Evropës CEFR (CEFR), me ç'rast njojja e gjuhës së huaj në nivel më të lartë nga niveli i përcaktuar pér vendin e punës dhe njojja e gjuhës së dytë të huaj nga gjashët gjuhët zyrtare të Kombeve të Bashkuara, vlerësohet me pikë shtesë. Vërtetimi pér ciklin e parë, të dytë apo të tretë të mbaruar të studimeve në njërin nga 200 fakultet me rangim më të lartë në Shanghai Ranking - ARWU (Academic Ranking of World Universities) në njërin nga tri gjuhët më shpesh të përdorura në Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht, gjermanisht), vlerësohet në nivelin B2 (B2) sipas CEFR (CEFR) pér mbarimin e ciklit të parë, përkatësisht C2 (C2) pér mbarimin e ciklit të dytë apo të tretë të studimeve.

(10) Njojja e punës me programe kompjuterike pér punë në zyrë dëshmohet me dorëzimin e vërtetimit, me ç'rast posedimi i certifikatës së pranuar ndërkombëtarisht pér provimin e dhënë Certiport: IC3 GS4 Key Applications, Microsoft: MOS Word ose MOS Excell – të dhënë; ose ECDL: Core vlerësohet me pikë plotësuese.

(11) Seleksionimi administrativ pérfundon më së voni në afat prej 15 ditësh pas skadimit të afatit pér paraqitjen e kandidatëve në konkurset publike, për çfarë Komisioni pér Seleksionim pér Punësim përgatit listë me kodet e identifikimit të kandidatëve pér të cilët procedura pér seleksionim ka përfunduar dhe rang-listë me kodin identifikues të kandidatëve të cilët e kanë kaluar seleksionimin administrativ, dhe i publikon në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(12) Data dhe koha e mbajtjes së provimit pér nëpunës administrativ publikohen së bashku me ranglistën nga paragrafi (11) i këtij neni, dhe afati i mbajtjes së tij nuk mund të jetë më i shkurtër se dhjetë ditë, e më i gjatë se 30 ditë nga dita e publikimit të ranglistës.

(13) Më së shumti dhjetë herë më tepër kandidatë nga numri i vendeve të punës pér të cilat zbatohet procedura, e të cilët kanë qenë të ranguar më mirë në listën nga paragrafi (11) i këtij neni, kalojnë në fazën e ardhshme të seleksionimit.

(14) Në fazën e ardhshme të seleksionimit marrin pjesë edhe kandidatët që kanë numër të njëjtë të pikëve me kandidatët e ranguar të fundit nga paragrafi (13) i këtij neni.

Provimi pér nëpunës të prokurorisë publike

Neni 31

(1) Kandidati pér nëpunës të prokurorisë publike jep provim pér nëpunës të prokurorisë publike, që e organizon dhe zbaton Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë.

(2) Provimi pér nëpunës të prokurorisë publike pérbëhet nga dy pjesë, si vijojnë: pjesa profesionale dhe pjesa pér vlerësim të kapacitetit intelektual të kandidatit.

(3) Me pjesën profesionale, nëpërmjet përgjigjeve të pyetjeve në formë të testimit kompjuterik, kontrollohen njohirutë e kandidatit në sferën e jurisprudencës; rendit kushtetues të Republikës së Maqedonisë; sistemit të të drejtës administrative, procedurës administrative dhe kontesteve administrative, të drejtave të marrëdhënies së punës të nëpunësve të prokurorisë publike; Kodeksin e nëpunësve administrativë.

(4) Me pjesën e vlerësimit të kapacitetit intelektual të kandidatit, kontrollohet aftësia e kandidatit për gjykim abstrakt nëpërmjet test-matricës kompjuterike për aftësitë kognitive, si dhe aftësia për gjykim logik nëpërmjet testit kompjuterik për silogizma.

(5) Për dhëni e pjesës profesionale formohet baza e pyetjeve, e cila revidohet një herë në vit dhe është e arritshme publikisht në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(6) Të arritshme publikisht dhe të shpallura në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë janë edhe literatura, përkatesisht ligjet dhe aktet nënligjore në bazë të të cilave është përgatitur baza e pyetjeve nga paragrafi (5) i këtij neni.

(7) Pyetjet e pjesës profesionale të provimit, varësisht nga pesha, vlerësohen me numër të caktuar të pikëve, të cilat janë theksuar për çdo pyetje gjatë kohës së dhënes së provimit, dhe ato për çdo kandidat zgjidhen me zgjedhje të rastësishme nga baza e pyetjeve nga paragrafi (5) i këtij neni.

(8) Bazën e pyetjeve për pjesën e vlerësimit të kapacitetit intelektual të kandidatit, i siguron Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë në bashkëpunim me institucionin profesional për vlerësimin e kapacitetit intelektual dhe psikometrik të kandidatëve për punësim.

Procedura për dhëni e provimeve dhe testeve

Neni 32

(1) Provimi i nëpunësít të prokurorisë publike dhe testi i personalitetit jepen në lokal të Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë ose në lokal tjetër, të përisur në mënyrë speciale me pajisje informatike, lidhje interneti, pajisje për incizim të dhënes së provimit dhe displej për publikim të rezultateve me dimensione 2x2 metra.

(2) Dhënia e provimit, përkatesisht të testit incizohet dhe emitohet drejtëpërdrejt.

(3) Kandidatit gjatë kohës së dhënes së provimit, përkatesisht testit, nuk i lejohet shfrytëzimi i literaturës, ligjeve, telefonit mobil, aparatave kompjuterike portative dhe mjeteve tjera teknike dhe informatike, dhe nuk i lejohet të kontaktojë me kandidatë tjerë ose persona nga Komisioni, përvèç me informatikanin, nëse ka problem teknik me kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, përkatesisht testin.

(4) Nëse problemet teknike me kompjuterin mënjanohen për 30 minuta, provimi, përkatesisht testi vazhdon, e nëse nuk mënjanohen, ai vetëm për atë kandidat ndërpitet dhe do të mund ta japë në termin të ri më së voni në afat prej tri ditësh nga dita në të cilën është ndërpërë provimi.

(5) Nëse kandidati gjatë dhënes së provimit vepron në kundërshtim me paragrafin (3) të këtij neni, nuk do t'i lejohet dhënie e mëtejshme e provimit.

(6) Rezultati, përkatesisht numri i pikëve nga provimi për nëpunës të prokurorisë publike, kandidatit i është i arritshëm në kompjuterin në të cilin e ka dhënë provimin, menjëherë pas mbarimit të tij dhe ai rezultat evidentohet në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë dhe mund të shfrytëzohet për procedura tjera të seleksionimit në afat prej një viti duke llogaritur nga dita e dhënes së parë.

(7) Përvèç në kompjuter, rezultati nga provimi për nëpunës të prokurorisë publike, së bashku me emrin dhe mbiemrin e kandidatit publikohet edhe në displejin nga paragrafi (1) i këtij neni, menjëherë pas përfundimit të

provimit nga secili kandidat, me ç'rast publikimi në displej zgjat së paku dhjetë minuta pas përfundimit të provimit nga të gjithë kandidatët të cilët në terminin e njëjtë e kanë dhënë provimin.

(8) Incizimet nga dhënia e provimit, për çdo provim ruhen në periudhë prej së paku dy vjet nga data e dhënes së provimit.

(9) Mënyrën e zbatimit të provimit, përkatesisht testit, kriteret lidhur me kushtet hapësinore dhe materiale-teknike dhe pajisjen informatike të hapësirave për dhënen e provimit nga paragrafi (1) i këtij neni, i përcakton ministri i Drejtësisë.

Neni 33

(1) Në afat prej tri ditësh nga dita e zbatimit të provimit, në pajtim me pikët e marra nga seleksionimi administrativ dhe provimi, Komisioni për Seleksionim për Punësim përgatit dhe e publikon në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë, rang-listën me kodet identifikuuese të kandidatëve.

(2) Data dhe kohëzgjatja e mbajtjes së intervistës publikohen së bashku me rang-listën nga paragrafi (1) i këtij neni, dhe ajo nuk mund të jetë më e gjatë se dhjetë ditë nga dita e publikimit.

(3) Në intervistë marrin pjesë më së shumti pesë herë më shumë kandidatë nga numri i vendeve të punës për të cilat zbatohet procedura për seleksionim për punësim, e të cilët kanë qenë mirë të ranguar në listën nga paragrafi (1) i këtij neni.

(4) Në intervistë marrin pjesë edhe kandidatët të cilët kanë numrin e njëjtë të pikëve me kandidatët e fundit të ranguar nga paragrafi (1) i këtij neni.

Kontrolli i autenticitetit të dëshmive dhe intervista

Neni 34

(1) Kontrollin e dëshmive e kryen Komisioni për Seleksionim për Punësim së paku tri orë para fillimit të intervistës, për çfarë kandidatë janë të obliguar t'i sjellin në këqyrje në original ose pëershkrim të verifikuar.

(2) Me përfjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, provën për plotësimin e kushtit të nenit 22 paragrafi (1) alinesë 5 të këtij ligji, e siguron prokuroria publike.

(3) Për kandidatët të cilët nuk do t'i dorëzojnë dëshmitë në pajtim me paragrafin (1) të këtij neni, ose ato nuk e kalojnë kontrollin e autenticitetin, procedura e seleksionimit përfundon.

(4) Kandidatët për të cilët ekziston dyshim se kanë dorëzuar dëshmi të rrejshme, evidentohen përkohësisht në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë, e cila është e obliguar në afat prej shtatë ditëve t'i informojë organet kompetente për përcaktimin e vërtetësisë së dëshmive të dorëzuara.

(5) Nëse organet kompetente përcaktojnë faj të kandidatit për dorëzim të dëshmive të rrejshme, janë të obliguara në afat prej 30 ditëve ta njoftojnë Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë, me ç'rast kandidati evidentohet në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë dhe nuk mund të punësohet si nëpunës i prokurorisë publike në periudhë prej dhjetë viteve nga dita e evidentimit të tij në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(6) Nëse organet kompetente nuk e konstatojnë fajin e kandidatit për dorëzimin e dëshmive të rrejshme janë të obliguar në afat prej 30 ditëve ta njoftojnë Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë, me ç'rast kandidati

shlyhet nga evidenca në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë dhe ai ka të drejtë të paraqitet në konkurset e ardhshme publike.

(7) Kandidatët të cilët me sukses e kanë kaluar kontrollin e autenticitetit të dëshmive kanë të drejtë të vazhdojnë në intervistë.

(8) Në intervistë, nëpërmjet pyetjeve të situatës, kontrollohen kompetencat e përgjithshme të nevojshme të punës për kategorinë të cilës i takon vendi i punës, kurse nëpërmjet pyetjeve profesionale ose detyrate praktike, kontrollohen kompetencat e veçanta të punës nga fushëveprimi i vendit të punës.

(9) Intervista nga paragrafi (7) i këtij neni zbatohet me gojë dhe/ose me shkrim.

(10) Në afat prej tri ditësh nga dita e zbatimit të intervistës, në pajtim me pikët e fituara nga seleksionimi administrativ, testet me shkrim dhe intervista, përkandidatët të cilët kanë fituar së paku 60% nga numri maksimal i pikëve në të gjitha fazat paraprake të procedurës së seleksionimit, Komisioni për Seleksionim për Punësim përgatit dhe në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë, e publikon ranglistën me kodet identifikues të kandidatëve.

(11) Data dhe kohëzgjatja e mbajtjes së testit të personalitetit, publikohen së bashku me rang-listën nga paragrafi (10) i këtij neni, dhe ajo nuk mund të jetë më e gjatë se 15 ditë nga dita e publikimit.

Testi i personalitetit

Neni 35

(1) Me testin e personalitetit kontrollohet përshtatshmëria e kandidatit përvendin e punës përfundimtar i cili nuk ka aplikuar, nëpërmjet dhënies së testit të validuar përfundimtar i cili nuk ka qasja ndaj mësimit, si dhe cilësitë tjerë psikologjike në funksion të kryerjes së punëve dhe detyrate të punës përkandidatës së vendeve të punës.

(2) Kandidatët të cilët me sukses e kanë kaluar testin e personalitetit dhe janë dëshmuar si të përshtatshëm përvendin e punës, mbeten në ranglistën përfundimtar, kurse përfundimtar i cili nuk ka aplikuar.

(3) Bazën e pyetjeve të testit të personalitetit e siguron Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë në bashkëpunim me institucionin profesional përvlerësimin e kapacitetit intelektual dhe psikometrik të kandidateve përvendimtar.

Zgjedhja e kandidatëve

Neni 36

(1) Komisioni për Seleksionim përvendin e zgjedh kandidatin më të mirë të ranguar nga lista përkandidatës dhe në afat prej tri ditëve ia propozon sekretarit të përgjithshëm, përkatësish sekretarit ose prokurorit publik ku nuk është zgjedhur sekretar.

(2) Në rast kur nuk ka asnjë kandidat në listë Komisioni për Seleksionim përvendin e zgjedhur sekretari i përgjithshëm, përkatësish sekretarit ose prokurorit publik ku nuk është zgjedhur sekretar, me ç'rast konkursi publik përsëritet.

Vendimi për zgjedhje përvendimtar

Neni 37

(1) Sekretari i përgjithshëm, përkatësish sekretari ose prokuror i publik ku nuk është zgjedhur sekretar, në afat prej pesë ditësh pas marrjes së propozimit, është i obliguar të miratojë vendim përvendimtar.

(2) Vendimi përvendimtar do të dorëzohet te kandidati i zgjedhur dhe publikohet në ueb faqen dhe në tabelën e shpalljeve të Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(3) Kundër vendimit të paragrafit (1) të këtij neni, kandidati i cili nuk është zgjedhur ka të drejtë ankesë, nëpërmjet prokurorisë publike përvendimtar i nevojat e të cilës është shpallur konkursi publik, te Këshilli në afat prej tetë ditëve nga dita e pranimit të njoftimit me shkrim përvendimtar.

(4) Prokuroria Publike është i obliguar në afat prej tri ditëve nga pranimi i ankesës, të dorëzojë në Këshill ankesën dhe përgjigjen e ankesës.

(5) Këshilli vendos në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të ankesës.

(6) Ankesa e prolongon zbatimin e vendimit.

(7) Kandidati i cili nuk është i kënaqur nga vendimi përfundimtar i Këshillit ose nëse Këshilli nuk vendos në afat prej tetë ditëve, ka të drejtë në afat prej 15 ditësh nga pranimi i vendimit të paraqesë padi para gjykates kompetente.

Miratimi i aktvendimit përvendimtar

Neni 38

(1) Në afat prej pesë ditëve nga përfundimi i vendimit të zgjedhje, Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, miraton aktvendim përvendimtar i nevojës së përvendimtarit të kandidatit që ka qasja ndaj mësimit, si dhe cilësitë tjerë psikologjike në funksion të kryerjes së punëve dhe detyrate të punës përkandidatës së vendeve të punës.

(2) Kandidatit të zgjedhur i dorëzohet aktvendimi, dhe i sigurohet qasje te akti përvendimtar i cili nuk ka qasja ndaj mësimit, si dhe cilësitë tjerë psikologjike në funksion të kryerjes së punëve dhe detyrate të punës përkandidatës së vendeve të punës.

(3) Kandidati i zgjedhur para Prokurorit Publik të Republikës së Maqedonisë, e nënshkruan Deklaratën përvendimtar, të përbashkët të përvendimtarit që ka qasja ndaj mësimit, si dhe cilësitë tjerë psikologjike në funksion të kryerjes së punëve dhe detyrate të punës përvendimtarit.

(4) Ekzemplar nga Deklarata e nënshkruar nga paragrafi (3) i këtij neni i dorëzohet në afat prej 15 ditësh nga pranimi i vendimit të zgjedhje, ndërsa një ekzemplar ruhet në dosjen e tij të punës.

Rregullore përvendimtar

Neni 39

Formën dhe përmbytjen e konkursit publik, formën, përmbytjen dhe mënyrën e parashtrimit të fletëparaqitjes, ndarjen e pikëve në mënyrë përkandidatës së përvendimtarit, mënyrën e zbatimit të seleksionimit administrativ, provimet, kontrollin e autenticitetit të dëshmive dhe intervistës, testin e personalitetit, si dhe mënyrën e ndarjes së pikëve përvendimtarit, ndarjen e pikëve nga procedura e seleksionimit varësisht nga kategoritë e vendeve të punës, si dhe çështje tjerë së lidhje me procedurën e seleksionimit, i përcaktuar ministrat e Drejtësisë.

VII. AVANCIMI I NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Konkursi intern

Neni 40

(1) Procedura e avancimit ka për qëllim që t'u mundësoj nëpunësve të prokurorisë publike avancim me karrierë, përkatësisht kalim nga vend pune përkatësisht titull më i ulët, në vend pune përkatësisht titull më të lartë.

(2) Gjatë procedurës për avancim respektohet parimi i përfaqësimit të drejtë dhe adekuat.

(3) Për fillimin e procedurës për avancimin e nëpunësitet të prokurorisë publike, sekretari i përgjithshëm, përkatësisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, te Prokurori publik i Republikës së Maqedonisë dorëzon kërkesë për fillimin e procedurës për avancimin e nëpunësitet të prokurorisë publike, në të cilën e shënon nivelin dhe përshkrimin e vendit të punës që propozohet për plotësim.

(4) Pas njoftimit të marrë për mjete të siguruara financiare, konkursi intern dhe formulari përfletëparaqitje për avancim publikohen në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(5) Në konkursin intern mund të paraqitet nëpunës i prokurorisë publike, i punësuar në prokurori publike, që i plotëson kushtet e veçanta për plotësimin e vendit të punës të përcaktuara për nivelin përkatës në këtë ligj dhe në aktet për sistematizimin e vendeve të punës si edhe:

- të jetë i vlerësuar me notën "veçanërisht dallohet" ose "dalohet" gjatë vlerësimit të fundit;

- të jetë në vendin e punës në nivel të më të ulët të drejtpërdrejtë nga vendi i punës për të cilin është shpallur konkursi intern;

- të ketë kaluar së paku dy vjet në vendin e punës në të cilin është sistemuar;

- të mos i jetë shqiptuar masë disiplinore në vitin e fundit para publikimit të konkursit intern.

(6) Konkursi intern mund të zbatohet për plotësimin e vendeve të punës në të gjitha titujt, përvèç në titujt bashkëpunëtor i ri i prokurorisë publike, bashkëpunëtor i ri, referent i ri i prokurorisë publike dhe referent i ri.

Fletëparaqitja për avancim

Neni 41

(1) Kandidatët paraqiten në konkursin intern për avancim me parashtrimin e fletëparaqitjes së plotësuar dhe dëshmive për të dhënat e përbajtura në fletëparaqitje dhe e dorëzojnë atë në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(2) Afati për paraqitje në konkurs nuk mund të jetë më i shkurtër se pesë, përkatësisht më i gjatë se dhjetë ditë nga dita e publikimit të tij.

(3) Fletëparaqitja nga paragrafi (1) i këtij nenit përmban emrin dhe imbiemrin, vendin e punës në të cilin është sistemuar, nivelin, titullin, si dhe të dhëna nga nenii 40 paragrafi (5) të këtij ligji.

(4) Me fletëparaqitjen kandidatët mund t'i dorëzojnë dëshmitë në vijim në formë të skanuar:

- vërtetetime për trajnimet e realizuara me sukses dhe/ose
- vërtetetime për mentorimin e suksesshëm të realizuar (si mentor ose nëpunës i prokurorisë publike i mentoruar).

(5) Në fletëparaqitje kandidatët detyrohen nën përgjegjësi materiale dhe penale të vërtetojnë se të dhënat në fletëparaqitje janë të sakta kurse dëshmitë e dorëzuara janë autentike me originalin.

Komisioni për Seleksionim për Avancim

Neni 42

(1) Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë formon Komision për Seleksionim për Avancim, që përbëhet nga tre anëtarë si vijojnë:

- gjatë punësimit në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë tre anëtarë të Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë,

- gjatë punësimit në prokurorinë publike të lartë, dy anëtarë nga Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë, një anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e të cilës gjendet prokuroria themelore publike ku kryhet punësimi dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike në të cilën është shpallur konkursi intern dhe

- gjatë punësimit në prokurorinë themelore publike, një anëtar nga Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë, një anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e të cilës gjendet prokuroria themelore publike ku kryhet punësimi dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike në të cilën është shpallur konkursi intern.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, Komisionin nga paragraft (1) i këtij neni e përbëjnë tre nëpunës të prokurorisë publike nga grapi i nëpunës profesionalë të prokurorisë publike.

(3) Gjatë formimit të Komisionit nga paragraft (1) i këtij neni, sigurohet parimi i përfaqësimit të drejtë dhe adekuat të qytetarëve të cilët u takojnë të gjitha bashkësive.

Procedura për seleksionim për avancim

Neni 43

(1) Procedura për seleksionim për avancim përbëhet nga seleksionimi administrativ dhe intervista.

(2) Seleksionimi administrativ përbëhet nga kontrolli i të dhënavë të futura në fletëparaqitje me kushtet e përcaktuara në nenin 40 paragrafin (5) të këtij ligji dhe dëshmitë e bashkëngjitura në fletëparaqitje dhe ndarja e pikëve për to.

(3) Për kandidatët për të cilët gjatë seleksionimit administrativ do të përcaktohet se nuk i plotësojnë kushtet e përcaktuara në konkursin publik, procedura për seleksionim përfundon.

(4) Pikët për seleksionim administrativ për çdo kandidat të paraqitur përcaktohen në bazë të shumës së notës së fundit, trajimeve të realizuara dhe vërtetetimeve për mentorim, në pajtim me dëshmitë e dorëzuara nga nenii 41 paragrafi (4) të këtij ligji.

(5) Në bazë të pikëve nga seleksionimi administrativ, Komisioni për Seleksionim për Avancim përpilon rang-listë, me ç'rast me më së shumti pesë kandidatët e ranguar më mirë, në afat prej pesë ditëve pas seleksionimit administrativ, zbaton intervistë.

(6) Në bazë të pikëve nga seleksionimi administrativ dhe intervista, Komisioni për Seleksionim për Avancim përpilon rang-listë finale dhe ia propozon kandidatin e parë të ranguar sekretarit të përgjithshëm, sekretarit ose prokurorit publik ku nuk është zgjedhur sekretar.

Vendimi dhe aktvendimi për zgjedhje për avancim

Neni 44

(1) Në afat prej tri ditëve nga marrja e propozimit, sekretari i përgjithshëm, përkatësisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, është i obliguar të miratojë vendim për zgjedhje.

(2) Vendimi pér zgjedhje nga paragrafi (1) i këtij není u dorëzohet kandidatëve pér avancim dhe publikohet në tabelën e shpalljeve dhe ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(3) Nëse në afatin nga paragrafi (1) i këtij není sekretari i përgjithshëm, përkatësisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, miraton vendim pér moskryerjen e zgjedhjes, është i obliguar aty t'i shënojë shkaqet pér miratimin e tij.

(4) Konkursi intern mund të përsëritet para se të miratohet vendimi pér publikimin e konkursit publik.

(5) Kundër vendimit pér zgjedhje nga paragrafi (1) i këtij není, nëpunësi i pakënaqur i prokurorisë publike ka të drejtë ankesë nëpërmjet prokurorisë publike pér nevojat e të cilës është shpallur konkursi intern, te Këshilli në afat prej tetë ditëve nga dita e pranimit të njostimit me shkrim pér zgjedhjen e kryer.

(6) Prokuroria Publike është e obliguar në afat prej tri ditëve ta dorëzojë ankesën dhe përgjigjen e ankesës në Këshill.

(7) Këshilli vundos në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të ankesës.

(8) Ankesa e prolongon zbatimin e vendimit.

(9) Pas përfundimit të procedurës pér zgjedhje, Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë miraton aktvendim pér avancimin e nëpunësit të prokurorisë publike.

Rregullore pér zbatimin e procedurës pér avancim

Neni 45

Formën dhe përbajtjen e konkursit intern, formën, përbajtjen dhe mënyrën e paraqitjes së fletëparaqitjes pér avancim, mënyrën e zbatimit të seleksionimit administrativ dhe intervistës, si dhe mënyrën e ndarjes së pikëve pér to dhe numrin maksimal të pikëve nga procedura e seleksionimit, varësish nga kategoria e vendit të punës pér të cilin është publikuar konkursi intern, i përcakton ministri i Drejtësisë.

VIII. MOBILITETI I NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Mobiliteti

Neni 46

(1) Mobiliteti është lëvizje horizontale e të punësuarit nga njëri vend në vendin tjeter të punës në kuadër të grupit të njëjtë të vendeve të punës, të përcaktuar me këtë ligj.

(2) Mobiliteti bëhet nëpërmjet sistemimit, përkatësisht martjes së punëtorit në vendin e punës në nivel të njëjtë, përkatësisht në vendin e punës pér të cilin punëtori i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta të përcaktuara në aktin e sistematizimit të vendeve të punës.

(3) Mobiliteti bëhet pa publikimin e konkursit intern, përkatësisht publik.

Mobiliteti nëpërmjet sistemimit

Neni 47

Nëpunësi i prokurorisë publike i cili i përbush kushtet e veçanta pér vendin e punës, të përcaktuara në aktin pér sistematizimin e vendeve të punës, sipas nevojës së prokurorisë publike ose me kërkësë të tij, mund të sistemohet në prokurorinë e njëjtë publike në vendin e punës në nivel të njëjtë, përkatësisht titull, nëse vendi i punës është përcaktuar në aktin pér sistematizimin e vendeve të punës dhe nuk është i plotësuar.

Mobiliteti nëpërmjet marrjes në prokurori tjeter publike

Neni 48

Nëpunësi i prokurorisë publike, me kërkësë të tij, sipas nevojës së prokurorisë publike në të cilën është punësuar ose sipas nevojës së prokurorisë tjeter publike, nëse i plotëson kushtet e veçanta pér vendin e punës, të përcaktuara në aktin pér sistematizimin e vendeve të punës, me pëlqim të tij, mund të merret nga njëra prokurori publike në tjetrën në vendin e punës me titull të njëjtë, nëse pér këtë pajtohen prokurorët publikë me pëlqim paraprak nga Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë.

Marrja nga gjykata, organe të administratës shtetërore, organe shtetërore dhe institucione tjera shtetërore

Neni 49

I punësuari në gjykata, organet e administratës shtetërore, organet shtetërore dhe institucionet tjera shtetërore, i cili nuk ka status të nëpunësit të prokurorisë publike, që i plotëson kushtet e veçanta të përcaktuara në aktin pér sistematizimin e vendeve të punës, mund të merret dhe sistemohet në vendin përkatës të punës, nëse pér këtë pajtohen Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, kryetari i gjykates, sekretari, përkatësisht funksionari i cili udhëheq me organin ose institucionin dhe i punësuari, ndërsa me pëlqim të marrë paraprakisht pér mjete të siguruar financiare nga Ministria e Financave.

IX. TË DREJTAT DHE OBLIGIMET E NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Baza e të drejtave dhe obligimeve

Neni 50

Të drejtat dhe obligimet e nëpunësve të prokurorisë publike të cilat dalin nga marrëdhënia e punës rregullohen me këtë ligj, me ligj tjeter ose me marrëveshje kolektive.

1. Të drejtat e nëpunësve të prokurorisë publike

E drejta e rrogës dhe kompensimet e rrogës

Neni 51

Të punësuarit në shërbimin e Prokurorisë publike pér punën e vet kanë të drejtë të rrogës në pajtim me këtë ligj, ligjet e veçanta, dispozitat e përgjithshme pér marrëdhëni etë punës dhe marrëveshjet kolektive.

E drejta e pushimeve dhe mungesave

Neni 52

Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike kanë të drejtë të pauzës, pushimeve dhe mungesave nga puna në pajtim me dispozitat e përgjithshme pér marrëdhëni etë punës dhe marrëveshjet kolektive.

E drejta e pushimit vjetor

Neni 53

(1) Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike kanë të drejtë të pushimit vjetor në kohëzgjatje prej 20 deri në 26 ditë pune.

(2) I punësuarit më i moshuar, invalidi, i punësuar me së paku 60% dëmtim trupor dhe i punësuar i cili kujdeset dhe ruan fëmijë me mangësi trupore ose shpirtërore ka të drejtë edhe pér tri ditë pune të pushimit vjetor.

(3) Pushimi vjetor sipas irregullës shfrytëzohet gjatë vitit kalendarik.

(4) Pushimi vjetor mund të shfrytëzohet edhe në dy pjesë, me ç'rast pjesa e parë detyrimisht duhet të zgjasë së paku 12 ditë pune.

(5) Pjesa e parë e pushimit vjetor shfrytëzohet deri në fund të vitit rrjedhës, ndërsa pjesa tjetër deri më 30 qershor të vittit të ardhshëm.

(6) Pushimi vjetor për të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike përcaktohet sipas këtyre kritereve:

1) Për arsim kryegjësë i shtohen:

- për arsim sipëror tri ditë pune,
- për arsim të lartë dy ditë pune dhe
- për arsim të mesëm një ditë pune,

2) Për stazhin e punës kryegjësë i shtohen:

- nga një deri në dhjetë vjet stazh pune një ditë pune,
- nga dhjetë deri në 15 vjet stazh pune dy ditë pune,
- nga 15 deri në 25 vjet stazh pune tri ditë pune dhe
- mbi 25 vjet stazh pune katër ditë pune.

Mungesa e paguar

Neni 54

Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike kanë të drejtë të mungesës së paguar nga puna edhe atë në këto raste:

- lidhja e kurorës së nëpunësit të prokurorisë publike tri ditë

- lidhja e kurorës së fëmijëve	dy ditë
- lindja e fëmijës	dy ditë
- adoptimi i fëmijës	dy ditë
- vdekje e bashkëshortit	ose fëmijës
pesë ditë	- vdekja e prindit, vëllait, motrës
	dy ditë
	- vdekja e prindit të bashkëshortit
	dy ditë
	- vdekja e gjyshit dhe gjyshes
	dy ditë
	- dhënia e provimit profesional për prokurorisë publike
	nevojat e vtri ditë
	- shpërngulja nga një vend në tjetër
	dy ditë
	- shpërngulje në vendin e njëjtë
	një ditë
	- fatkeqësi elementare
	tri ditë
	- dhurim i gjakut
	dy ditë

Mungesa e papaguar

Neni 55

(1) I punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike ka të drejtë të mungojë nga puna pa kompensim të rrogës dhe kontributive të rrogës, jo më gjatë se tre muaj gjatë një muaji kalendarik, edhe atë për:

- kryerje e punëve të paprolongueshme personale dhe familjare,

- kujdes për anëtarin e familjes i cili është i sëmurë rëndë,

- vizitë e anëtarit të familjes më së ngushtë në vend të huaj,

- ndërtim ose renovim i banesës ose shtëpisë familjare,

- mjekimi i nëpunësit të prokurorisë publike në harxhim të tij,

- pjesëmarrje në manifestime kulturore dhe sportive,

- dhënie e provimit të jurisprudencës,

- pjesëmarrje në seminare, punëtori dhe kongrese në vend dhe në vende të huaja dhe

- udhëtimi në vende të huaja.

(2) Kërkesa për shfrytëzimin e mungesës pa pagesë, me arsyetim dorëzohet te sekretari i përgjithshëm, përkatesisht sekretari i prokurorisë publike ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar.

(3) Sekretari i përgjithshëm, përkatesisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, në afat prej pesë ditë pune pas paraștrimit të kërkesës është i obliguar të dorëzojë aktvendim, duke mbajtur llogari të mos prishet procesi i punës.

(4) Kundër aktvendimit lejohet ankesë nëpërmjet prokurorisë publike te Këshilli në afat prej tri ditësh nga dita e pranimit.

E drejta e përsosjes profesionale

Neni 56

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë dhe detyrë në mënyrë profesionale të aftësohet dhe përsoset.

(2) Trajnim i vazhdueshëm për përsosje profesionale të nëpunësve të prokurorisë publike është me qëllim të fitimit dhe përparimit të vazhdueshëm dhe përsosjes profesionale të njohurive dhe shkathësive teorike dhe praktike për realizim kualitativ, profesional dhe efikas të punëve dhe detyrave të punës.

E drejta për mbrojtje

Neni 57

Nëpunësi i prokurorisë publike në realizimin e të drejtave dhe detyrave nga marrëdhënia e punës ka të drejtë të kërkojnë mbrojtje para gjykatës kompetente, si dhe nga organi tjetër kompetent në pajtim me ligj.

E drejta për mbrojtje të të punësuarve të cilët kanë paraqitur dyshim ose njohuri për veprën penale ose për veprim të paligjshëm ose të palejuar

Neni 58

Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike i cili ka paraqitur dyshim ose njohuri se është kryer, ose po kryhet ose me siguri do të kryhet veprë penale kundër detyrës zyrtare ose veprim tjetër të paligjshëm ose të palejuar me të cilin rrezikohet interesit publik, siguria dhe mbrojtja, i garantohet mbrojtje në pajtim me ligj dhe i garantohet fshehtësi dhe besueshmëri deri në shkallën dhe momentin në të cilat ai atë e kërkon.

E drejta për pezullim të marrëdhënieve së punës

Neni 59

(1) Nëpunësit të prokurorisë publike i cili është zgjedhur ose emëruar në funksion shtetëror ose publik të përcaktuar me ligj ose i cili është dërguar në punë në vend të huaj në kuadër të bashkëpunimit ndërkombëtar, teknik, arsimor, shëndetësor, kulturor, shkencor ose lloj tjetër bashkëpunimi, përkatesisht i cili është dërguar me punë në përfaqësi diplomatike ose konsullore, i pezullohen të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike nga paragrafi (1) i këtij nenii ka të drejtë në afat prej 15 ditësh pas përfundimit të kryerjes së funksionit, ose pas kthimit nga vendi i huaj, të kthehet në prokurorinë publike prej ku është larguar, në vend të punës në nivel të njëjtë me nivelin në të cilin ka genë i sistemuar para pezullimit të marrëdhënieve së punës.

(3) Nëpunësit të prokurorisë publike bashkëshorti i të cilil është dërguar në punë në vend të huaj në kuadër të bashkëpunimit ndërkombëtar, teknik, arsimor, shëndetësor, kulturor, shkencor ose lloj tjetër bashkëpunimi, përkatesisht i cili është dërguar me punë në përfaqësi diplomatike ose konsullore, i pezullohen të drejtat dhe detyrat nga marrëdhënia e punës.

(4) Непунеси i prokurorisë publike nga paragrafi (3) i këtij neni ka të drejtë në afat prej 15 ditësh pas përfundimit të punës së bashkëshortit të tij në vend të huaj, të kthehet në prokurorinë publike prej ku është larguar, në vend të punës në nivel të njëjtë me nivelin në të cilin ka qenë i sistemuar para pezullimit të marrëdhënies së punës.

(5) Непунесi i prokurorisë publike, me kërkesë të tij, ndërsa me pajtueshmëri me prokurorin publik, ka të drejtë përmungesë të papaguar në kohëzgjatje prej më së shumti dy vjetësh, për shkak të përsosjes profesionale e cila nuk është financuar nga prokuroria publike.

(6) Непunesit të prokurorisë publike nga paragrafi (5) i këtij neni, gjatë kohëzgjatjes së mungesës së papaguar, i pezullohen të drejtat nga marrëdhënia e punës.

(7) Nëse gjatë kohëzgjatjes së pezullimit të marrëdhënies së punës të nepunesit të prokurorisë publike nga paragrafët (1), (3) dhe (5) të këtij neni, ndryshohen kushtet e veçanta përvendin e tij të punës, ai është i obliguar t'i plotësojë kushtet e reja në afat prej dy vjetësh nga dita e kthimit në prokurorinë publike.

E drejta e organizimit sindikal dhe e drejta e grevës

Neni 60

(1) Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike, për shkak, të realizimit të të drejtave të tyre ekonomike dhe sociale, kanë të drejtë të përfshihen në themelimin dhe të anëtarësohen në sindikata me kushte dhe në procedurë të përcaktuar me ligj dhe me aktet e sindikatës.

(2) Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike kanë të drejtën e grevës së organizuar në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë, ligji, dhe marrëveshje ndërkombëtare të ratifikuar në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë.

(3) Gjatë realizimit të të drejtës së grevës të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike janë të obliguar të sigurojnë minimum të kryerjes së papenguar të funksioneve të prokurorisë publike dhe nivel të domosdoshëm të realizimit të të drejtave dhe interesave të qytetarëve dhe të personave juridikë, kurse në veçanti në procedurat për të cilat me ligj është përcaktuar se janë urgjente, respektivisht për punët që sipas ligjit janë të domosdoshme, prokuroria publike është e obliguar të punojë edhe gjatë grevës.

(4) Për shkak të organizimit të punës pa pengesa të prokurorisë publike dhe mbajtjen e evidencës së të punësuarve për pagimin e rrrogës në kushtet e grevës, të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike me shkrim deklarohen për pjesëmarrjen e tyre në greva.

(5) Të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike të cilët marrin pjesë në grevë, gjatë kohës së grevës nuk mund të pamundësojë dhe pengojnë punën rrjedhëse të prokurorisë publike dhe të punësuarve të cilët nuk marrin pjesë në grevë dhe nuk guxojnë ta bllokojnë hyrjen dhe daljen e prokurorisë publike.

2. Detyrat e nepunësve të prokurorisë publike

Detyrimi për kryerjen e punëve dhe detyrave të punës

Neni 61

(1) Nëpunesit e prokurorisë publike janë të obliguar t'i kryejnë punët dhe detyrat e punës, të përshkruara në aktin përsistematizim të vendeve të punës.

(2) Nëpunesit e prokurorisë publike, në bazë të detyrimit me shkrim nga nepunesi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose nga prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, janë të obliguar të kryejnë edhe punë dhe detyra të punës të cilat nuk janë përbajtur në përshtimin nga paragrafi (1) i këtij neni, kurse të cilat janë përkatëse me kualifikimet e tyre profesionale dhe me kompetencat e punës.

Detyrimi për sugjerimin e detyrave joligjore të punës

Neni 62

(1) Nëpunesi i prokurorisë publike është i obliguar t'i kryejë detyrat punuese të dhëna nga prokurori publik, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose nga nepunesi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë dhe të veprojnë me to në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë, ligj ose dispozitë tjeter.

(2) Nëse nepunesi i prokurorisë publike konsideron se detyra e dhënë e punës nga paragrafi (1) i këtij neni nuk është në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë, ligjin dhe dispozitë tjeter është i obliguar për atë t'i sugjerojë personit të cilil ia ka dhënë detyrën.

(3) Nëpunesi i prokurorisë publike është i obliguar të veprojë sipas detyrës së punës nga paragrafi (2) i këtij neni, të dhënë me shkrim, përvèç nëse vlerëson se kryerja e saj paraqet vepër penale dhe menjëherë për atë me shkrim e njofton nepunësin e prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë nga ai i cili ia ka dhënë detyrën, si dhe Komisioni Shtetëror për Parandalim të Korruptionit.

(4) Nëse nepunesi i prokurorisë publike nuk e paralajmëron nepunësin e prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë se urdhri i dhënë është antikushtetues dhe i paligjshëm dhe e kryen urdhrin, ai do të përgjigjet për realizimin e tij, si dhe ai që e ka dhënë urdhrin.

(5) Nëpunesi i prokurorisë publike nuk mund të thirret në përgjegjësi për shkak të sugjerimit të dhënë nga paragrafi (2) i këtij neni dhe njoftimi i dhënë nga paragrafi (3) i këtij neni.

Detyrimi për njoftim përmes mungesës nga puna

Neni 63

(1) Nëpunesi i prokurorisë publike është i obliguar ta respektojë vendin e punës në prokurorinë publike.

(2) Në rast të pengimit për ardhje në punë, nepunesi i prokurorisë publike është i obliguar ta njotjojë nepunësin e prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretarin e përgjithshëm, respektivisht sekretarin ose prokurorin publik ku nuk është zgjedhur sekretar, deri në kalimin e orarit ditor të punës në prokurorinë publike.

(3) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, kur pengesa për ardhjen në punë ka ndodhur nga fuqi madhore, njoftimin përmes pengesë për ardhje në punë, nepunesi i prokurorisë publike është i obliguar ta kryejë menjëherë pas pushimit të pengesës e cila e ka pamundësuar njoftimin.

Detyrimi për veprim përmes kërkesës për dërgim

Neni 64

(1) Në rast të rrethanave të jashtëzakonshme (fatkeqësi natyrore, epidemi, vërvshime dhe njashëm), nepunesi i prokurorisë publike, pa pëlqimin e tij, mund të dërgohet në kryerjen e punëve dhe të detyrave të punës në prokurorinë publike jashtë vendbanimit të tij.

(2) Dërgimi nga paragrafi (1) i këtij nenii zgjat derisa zgjasin rrrethanat e jashtëzakonshme, por jo më gjatë se tre muaj.

(3) Në raste të dërgimit në kryerje të punëve dhe të detyrave të punës nga paragrafi (1) i këtij nenii, nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të kompensimeve të përcaktuara me dispozitat e përgjithshme përmarrëdhënës pune.

Ndalimi për marrjen e dhuratave

Neni 65

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike nuk mund të pranojë dhurata lidhur me punën e tij, me përjashtim të dhuratave protokollare, dhe të kohëpaskohshme me vlerë më të ulët. Dhuratat që nuk e tejkalojnë vlerën prej 1.000 denarësh, ose dhurata të marra nga personi i njëjtë vlera e përgjithshme e të cilave nuk tejkalon 3.000 denarë në vitin e dhënë, konsiderohen si dhurata me vlerë të ulët. Dhuratat e pranuara nga personat profesionalë ose nga organizata ndërkombëtare, dhënë gjatë vizitave, miqësive ose në rrrethana të ngjashme, illogariten si dhurata protokollare.

(2) Ndalimi dhe kufizimet e përcaktuara në paragrafin (1) të këtij nenii gjithashtu mund të kenë të bëjnë edhe me bashkëshortin e nëpunësit të prokurorisë publike, personat të cilët jetojnë bashkë me nëpunësin e prokurorisë publike në bashkësi jashtëmartesore, fëmijët e tij, prindërët dhe personat të cilët jetojnë në ekonomi të njëjtë familjare.

(3) Nëpunësi i prokurorisë publike është i obliguar t'i paralajmërojë dhuruesit se dhuratat që e tejkalojnë vlerën e shprehur nga paragrafi (1) i këtij nenii bëhen pronë e prokurorisë publike. Në rast dhuruesi të insistojë në pranimin e dhuratës, nëpunësi i prokurorisë publike, ose personat nga paragrafi (2) i këtij nenii janë të obliguar ta dorëzojnë dhuratën te prokuroria publike.

(4) Të dhënat për dhuratat e pranuara, vlerën e tyre, dhuruesit dhe rrrethana tjera vendosen në evidencën e dhuratave. Nëpunësi i prokurorisë publike gjithashtu është i obliguar t'i paraqesë të dhënat që duhet të vendosen në rastet nga paragrafi (2) i këtij nenii.

Ndalimi për veprim politik në vend të punës

Neni 66

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike, me anëtarësimin në parti politike me pjesëmarrje në aktivitete partiake, nuk guxon ta vë në pikëpyetje kryerjen e punëve dhe detyrave të punës nga vendi i punës në prokurorinë publike.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike, gjatë kryerjes së punës dhe të detyrave të punës nuk mund të shpreh ose t'i përfaqësojë bindjet e tij politike dhe partiake.

(3) Nëpunësi i prokurorisë publike, gjatë orarit të punës nuk guxon në mënyrë të drejtpërdrejtë të marrë pjesë në aktivitet zgjedhore ose në paraqitje tjera publike të llojit të tillë.

(4) Nëpunësi i prokurorisë publike, në prokurorinë publike në të cilën i kryen punët dhe detyrat e punës nuk mund të mbajë me vete ose të theksojë simbole partiake në lokalet e punës dhe në lokalet e prokurorisë publike.

X. RROGA DHE KOMPENSIME TË RROGAVE TË NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Roga dhe kompensimet

Neni 67

(1) I punësuari në shërbimin e prokurorisë publike ka të drejtë të rrogës dhe kompensimeve të rrogës, që i përgjigjet vendit të tij të punës sipas kushteve dhe kritereve të përcaktuara me këtë ligj dhe/ose marrëveshje kolektive.

(2) Rrogat dhe kompensimet e rrogës së të punësuarve në shërbimin e prokurorisë publike sigurohen nga Buxheti i Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(3) Rrogat e të punësuarve në shërbimin e prokurorisë publike illogariten në shumë bruto, kurse paguhet në shumë me para neto një herë në muaj në muajin rrjedhës përmuanjin paraprak.

Komponentët e rrogave

Neni 68

Roga e nëpunësit të prokurorisë publike përbëhet nga komponentët në vijim:

- komponenti themelor dhe
- komponenti i jashtëzakonshëm.

Komponenti themelor i rrogës

Neni 69

(1) Me rrogën themelore e cila i paguhet nëpunësit të prokurorisë publike sigurohet vlerësim i shkallës përkatëse të arsimit të përcaktuar me aktin përmis sistematizimin e vendeve të punës, përvendin e punës në të cilin është sistemuar dhe përvojën e punës.

(2) Pjesa e rrogës për shkallën e arsimit të cilën e ka arritur nëpunësi i prokurorisë publike vlerësohet në mënyrën në vijim:

- shkalla e mbaruar VII/3 ose 480 kredi sipas SETK	250 pikë
-shkalla e mbaruar VII/2 ose 300 kredi sipas SETK	225 pikë
-shkalla e mbaruar VII/1 ose 240 kredi sipas SETK	200 pikë

-180 kredi sipas SETK	175 pikë
-arsim i lartë	150 pikë
-arsim i mesëm	100 pikë.

(3) Shtesa e rrogës përtitull vlerësohet, edhe atë për:	
A1- sekretar i përgjithshëm i Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë	649 pikë

A2- sekretar i Prokurorisë Themelore Publike për krim të organizuar dhe korruption, sekretar në Prokurorinë e Lartë Publike, sekretar i Prokurorisë Themelore Publike	550 pikë
---	----------

B1-këshilltar i pavarur i prokurorisë publike	516 pikë
B2- udhëheqës i sektorit	490 pikë
B4- udhëheqës i seksionit	372 pikë

V1-këshilltar i pavarur i prokurorisë publike	352 pikë
V1-këshilltar i prokurorisë publike	325 pikë
V2-bashkëpunëtor i lartë profesional i prokurorisë publike	287 pikë

V3-bashkëpunëtor profesional i prokurorisë publike	270 pikë
--	----------

V4- bashkëpunëtor i ri i prokurorisë publike	243 pikë
V1- këshilltar	325 pikë
V3- bashkëpunëtor	270 pikë

V4- bashkëpunëtor i ri i prokurorisë publike	243 pikë
V1- këshilltar	325 pikë
V3- bashkëpunëtor	270 pikë
V4- bashkëpunëtor i ri	243 pikë
G1-referent i pavarur i prokurorisë publike	246 pikë

G2-referent i lartë i prokurorisë publike	228 pikë
G3-referent i prokurorisë publike	211 pikë
G4-referent i ri prokurorisë publike	187 pikë
G1- referent i pavarur	246 pikë
G2- referent i lartë	211 pikë

G3- referent i ri	187 pikë
G4 - referent i ri	187 pikë
G1- referent i pavarur	246 pikë
G2- referent i lartë	211 pikë
G3 - referent i ri	187 pikë

(4) Përvoja e punës së nëpunësit të prokurorisë publike vlerësohet në shumë prej 0,5% në pjesën e Rrogës themelore me të cilën vlerësohet arsimi dhe shtesa e rrogës përtitull, për çdo vit stazh pune, kurse më së shumti deri në 20%.

Vlera e pikës

Neni 70

Vlera e pikës për llogaritjen e rrogave të nëpunësve të prokurorisë publike përcaktokohet çdo vit me vendim të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë.

Komponenti i jashtëzakonshëm i rrogës

Neni 71

Komponentin e jashtëzakonshëm e përbëjnë:

- shtesa e rrogës për kushtet e veçanta për punë;
- shtesa e rrogës për përshtatje drejt tregut të punës dhe/ose
- shtesa e rrogës për punë nate, punë në turne dhe punë pas orarit.

Shtesa e rrogës për kushtet e veçanta për punë

Neni 72

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të shtesës së rrogës për kushtet e veçanta për punë, edhe atë për:

- punë të ekspozuar në rrezik të lartë.

(2) Vendet e punës me kushtet e veçanta nga paragrafi (1) i këtij nenit, duhet të parashihen në aktin e sistematizimit të vendeve të punës.

(3) Nëpunësi i prokurorisë publike i cili gjatë kryerjes së punëve është ekspozuar në rrezik të lartë të jetës dhe shëndetit të tij ka të drejtë të shtesës së rrogës, në varshmëri nga lloji i rrezikut, në lartësi prej 10-30% të shumës së rrogës themelore në pajtim me ligjin.

Shtesa e rrogës për shkak të përshtatjes në tregun e punës

Neni 73

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë në shtesë të rrogës për shkak të përshtatjes në tregun e punës.

(2) Kërkesa për miratimin e shtesës nga paragrafi (1) i këtij nenit duhet të bazohet në analizë e cila do të tregojë se:

- rrogat në tregun e punës për vendet e tillë të punës janë në masë të konsiderueshme më të larta se rrogat e nëpunësve të prokurorisë publike të cilët i kryejnë punët e njëjtë;

- punësimi është vështirësuar ose shkalla e lëshimit të vendeve të punës është shumë e lartë;

- tregu i punës ofron numër të kufizuar të individëve të kualifikuar për punë të tillë; ose

- nëpunësit e prokurorisë publike janë nënshtruar në përsosje profesionale shumëvjeçare dhe lëshimi i vendeve të tyre të punës do të shkaktojë implikime më të mëdha fiskale për institucionin.

(3) Kërkesën për miratimin e shtesës nga paragrafi (1) i këtij nenit te Qeveria e Republikës së Maqedonisë e dorëzon Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë.

Shtesa e rrogës për punë nate, punë në turne dhe punë pas orarit

Neni 74

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të shtesës së rrogës për:

- punë nate;
- punë në turne;
- punë gjatë vikendit;

- punë gjatë kohës së festave të përcaktuara me ligj dhe
- punë më gjatë nga orari i punës i plotësuar.

(2) Vendet e punës nga paragrafi (1) alinjet 1 dhe 2 të këtij nenit, duhet të janë të parapara në aktin e sistematizimit të vendeve të punës në prokurorinë publike.

(3) Shtesa e rrogës për punë të natës për orë vlerësohet në shumë prej 35% nga shuma e Rrogës themelore të llogaritur për orë.

(4) Shtesa e rrogës për punë në turne për orë vlerësohet në shumë prej 5% nga shuma e Rrogës themelore të llogaritur për orë.

(5) Nëpunësi i prokurorisë publike i cili është angazhuar të punojë në pajtim me kushtet në paragrin (1) alinjet 3,4 dhe 5 të këtij nenit ka të drejtë për aq orë të lira, respektivisht ditë, sa është angazhuar për punë jashtë orarit të rregullt të punës.

(6) Orët e lira, respektivisht ditët, nga muaji rrjedhës, nëpunësi i prokurorisë publike i shfrytëzon deri në fund të muajit të ardhshëm, pas muajit që është angazhuar.

(7) Nëse nëpunësit të prokurorisë publike nuk i sigurohet shfrytëzimi i orëve të lira, respektivisht ditëve në pajtim me paragrin (6) të këtij nenit, i paguhet shtesa e rrogës në shumë prej 35% nga shuma e rrogës themelore të llogaritur për orë.

(8) Shtesat e rrogës nga paragrafi (1) i këtij nenit, mes veti nuk përfashtohen.

(9) Evidentimi i orëve të punës të kaluara në punë në kushtet e përcaktuara në paragrin (1) të këtij nenit kryhet në pajtim me ligjin.

Kompensime tjera të rrogës

Neni 75

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë në kompensim të rrogës dhe kompensime tjera në pajtim me këtë ligj dhe dispozitat e përgjithshme për marrëdhëniet pune, edhe atë:

- për shpenzime rruge, mëditje dhe shpenzime tjera për udhëtime zyrtare në vend dhe jashtë vendit;

- për shpenzime për shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare;

- për shpenzime për jetë të ndarë nga familja;

- për shpenzime për shpërngulje;

- për shpenzime për punë në teren;

- për shpenzime për varrim në rast të vdekjes së nëpunësit të prokurorisë publike ose anëtarit të familjes së tij më të ngushtë (bashkëshort dhe fëmijë të lindur në martesë ose jashtë martese, fëmijë të birësuar, fëmijë të adoptuar dhe fëmijë të marrë në përkujdesje);

- për dëm gjatë fatkeqësive elementare dhe

- për pushim mjekësor të nëpunësit të prokurorisë publike më gjatë se gjashtë muaj në lartësi prej një rroge.

(2) Lartësia e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij nenit për çdo vit përcaktokohet me Ligjin për realizimin e Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

Kompensimi gjatë pushimit mjekësor, sëmundjes profesionale dhe lëndimit në vend pune

Neni 76

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike i cili është në pushim mjekësor, ka të drejtë të rrogës në lartësi të përcaktuar në pajtim me dispozitat nga sfera e sigurimit shëndetësor.

(2) Për sëmundje profesionale dhe lëndim në vendin e punës nëpunësit të prokurorisë publike i paguhet rroga në lartësi prej 100 %.

Kompensimi gjatë paaftësisë së përkohshme për punë

Neni 77

(1) Nëse te nëpunësi i prokurorisë publike paraqitet paaftësi e përkohshme për punë ka të drejtë të kompensimit të rrogës në lartësinë e përcaktuar në pajtim me ligjin.

(2) Lartësia e kompensimit nga paragrafi (1) i këtij nenit për çdo vit përcaktohet me ligjin për realizimin e Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

Rroga gjatë pushimit vjetor ose trajnimit të specializuar

Neni 78

Gjatë shfrytëzimit të pushimit vjetor ose trajnimit të specializuar për përsosje profesionale, nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të rrogës në lartësi të rrogës që do ta kishte pranuar në muajin rrjedhës kur do të ishte në punë, pa shtesë të rrogës në bazë të nenit 72 paragrafit (1) të këtij ligji.

Rroga gjatë suspendimit

Neni 79

Nëpunësi i prokurorisë publike i cili në bazë të aktvendimit është suspenduar nga prokuroria publike, për kohëzgjatjen e suspendimit ka të drejtë të rrogës në shumë prej 60% nga rroga që e ka pranuar në muajin e fundit para miratimit të aktvendimit për suspendim.

Rroga gjatë grevës

Neni 80

Gjatë grevës nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të rrogës në lartësi prej 60% nga rroga që e ka pranuar në muajin paraprak.

Rroga të personave të punësuar në prokurorinë publike të cilët kryejnë punë ndihmëse dhe teknike

Neni 81

Rrogat e personave të punësuar në prokurorinë publike të cilët kryejnë punë teknike dhe ndihmëse janë në suaza të rrogave të përcaktuara për nëpunësit administrativo-teknikë të prokurorisë publike në varshmëri nga shkalla e arsimit, vendi i punës në të cilin janë sistemuar në pajtim me aktin e sistematizimit të vendeve të punës dhe përvojën e punës.

XI. PËRSOSJA PROFESIONALE E NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Përsosja profesionale e nëpunësve të prokurorisë publike

Neni 82

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë dëshirat përmes njohurive të përsosje profesionale të përfshirët në bazë të planit individual për përsosje profesionale, si dhe detyrë ta bartë njohurinë e fituar te nëpunësit tjerë të prokurorisë publike.

(2) Plani nga paragrafi (1) i këtij nenit është pjesë e sistemit për menaxhim me efektin e nëpunësits të prokurorisë publike. Në planin për përsosje profesionale të nëpunësits të prokurorisë publike mund të parashihen trajnime dhe mentorim.

Trajnime për nëpunësit e prokurorisë publike

Neni 83

(1) Trajnimet për përsosje profesionale të nëpunësve të prokurorisë publike mund të jenë gjenerike dhe të specializuara, dhe ato mund të organizohen në prokurorinë publike, Akademinë për Gjykatës dhe Prokurorë Publikë dhe nëpërmjet institucioneve tjera.

(2) Trajnimet gjenerike kryhen për shkak të harmonizimit profesional të nëpunësve të prokurorisë publike në pajtim me Kornizën për kompetencat e përgjithshme për nëpunës administrativë.

(3) Trajnimet e specializuara kryhen për shkak të përsosjes profesionale të nëpunësve të prokurorisë publike në raport të kompetencave të veçanta, dhe ato mund të organizohen në Akademinë për Gjykatës dhe Prokurorë Publikë.

(4) Institucioni i cili e zbaton trajnimin, pas trajnimit të mbaruar, nëpunësit të prokurorisë publike i lëshon vërtetim për trajnim të realizuar me sukses.

(5) Të drejtat dhe obligimet e ndërsjella të prokurorisë publike dhe të nëpunësits të prokurorisë publike i cili është dërguar në trajnim të specializuar për nevojat e prokurorisë publike, rregullohen me përgjigje me shkrim në të cilën përcaktohet data e saktë deri kur nëpunësi i prokurorisë publike nuk mund të kërkojë ndërprerje të marrëdhënieve së punës, si dhe përgjegjësia e tij materiale në përmasa të mjeteve të harxhuara për realizim të trajnimit, nëse me faj të tij ose me kërkësë të tij i ndërpritet marrëdhënia e punës para datës së caktuar.

(6) Mënyrën e organizimit dhe zbatimit të trajnimit i përcakton ministri i Drejtësisë.

Plani vjetor për trajnime për nëpunësve të prokurorisë publike

Neni 84

(1) Në bazë trajnimit nga planet individuale për përsosje profesionale, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, përgatit plan vjetor për trajnime të nëpunësve të prokurorisë publike në prokurorinë publike.

(2) Përbajtjen dhe formën e planit vjetor nga paragrafi (1) i këtij nenit e përcakton ministri i Drejtësisë.

Mentorimi

Neni 85

(1) Mentorimi është metodë e bartjes së njohurive dhe aftësive ndërmjet nëpunësve të prokurorisë publike, dhe ai mund të jetë këshillëdhënes ose praktik.

(2) Mentorimi këshillëdhënes është bartje e njohurive dhe aftësive nëpërmjet këshillave konkrete të mentorit, dhe kryhet për shkak të zhvillimit të kompetencave të përgjithshme të nëpunësits të prokurorisë publike.

(3) Mentorimi praktik realizohet nëpërmjet mbikëqyrjes së punës së nëpunësits të prokurorisë publike të mentoruar, konsultimeve të përhershme dhe nëpërmjet punës praktike, dhe kryhet për shkak të zhvillimit të kompetencave të veçanta të nëpunësits të prokurorisë publike.

(4) Mentor mund të jetë çdo nëpunës i prokurorisë publike, i cili ka mbaruar trajnim për mentor dhe i cili është sistemuar në vendin e punës në nivel më të lartë nga nëpunësi i prokurorisë publike i cili është i mentoruar.

(5) Mentorin e përcakton sekretari i përgjithshëm, sekretari, respektivisht prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar.

(6) Prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë mban bazë të mentorëve, e cila shpallet publikisht në ueb faqen e Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë

(7) Mentor i dhe nëpunësi i mentoruar i prokurorisë publike, pas mentorimit të kryer me sukses, përgatisin deklaratë për mentorim.

(8) Mënyrën e kryerjes së punës së mentorimit e përcakton ministri i Drejtësisë.

XI. MENAXHIMI ME EFEKTIN E NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

Sistemi për menaxhim me efektin

Neni 86

(1) Në prokurorinë publike vendoset sistem për menaxhim me efektin e nëpunësve të prokurorisë publike.

(2) Sistemin nga paragrafi (1) i këtij neni e përbëjnë: përcaktimi i qëllimeve dhe detyrave të punës, përcaktimi i planit individual për përsosje profesionale, si dhe procedura për vlerësim të efektit të nëpunësit të prokurorisë publike.

Përcaktimi i qëllimeve dhe detyrave të punës

Neni 87

(1) Qëllimet dhe detyrat e punës të nëpunësit të prokurorisë publike përcaktohen në bazë të programit vjetor për punë të Prokurorisë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(2) Qëllimet dhe detyrat e punës të nëpunësit publik duhet të jenë të qarta, precize, të matshme dhe me kornizë kohore të përcaktuar për realizim.

(3) Qëllimet dhe detyrat e punës përcaktohen nga nëpunësi i prokurorisë publike epror në bashkëpunim me nëpunësin e prokurorisë publike në fund të procedurës për vlerësimin e arritjeve të punës, në muajin dhjetor në vitin rrjedhës përfundim e vitit e ardhshëm.

Përcaktimi i planit për përsosje profesionale

Neni 88

(1) Në planin individual për përsosje profesionale përcaktohet nevoja përfundimtare të nëpunësit të prokurorisë publike, përfundimtare që shkak të realizimit efikas të qëllimeve dhe detyrave të përcaktuara të punës, dhe nevojës përfundimtare që zhvillim dhe avancim të kompetencave të punës.

(2) Plani individual për përsosje profesionale përcaktohet nga nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpdrejtë, në bashkëpunim me nëpunësin e prokurorisë publike, pas vendosjes së qëllimeve dhe detyrave të punës.

Ndjejkja e vazhdueshme e efektit dhe intervista gjysmëvjetore

Neni 89

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpdrejtë detyrohet në vazhdimesi ta ndjekë efektin e nëpunësit të prokurorisë publike gjatë gjithë vitit dhe sipas nevojës të propozojë masa përfundimtare e tij.

(2) Si pjesë e procesit të ndjekjes së vazhdueshme të kontributit të nëpunësit të prokurorisë publike, më së voni deri më 31 maj të vitit, zbatohet intervista gjysmëvjetore.

(3) Pas zbatimit të intervistës gjysmëvjetore plotësohet raporti përfundimtare gjysmëvjetore, të cilën e nënshkruan nëpunësi i prokurorisë publike dhe nëpunësi i prokurorisë publike epror i tij i drejtëpdrejtë.

(4) Kopje nga raporti i paragrafit (3) i këtij neni i dërgohet nëpunësit të prokurorisë publike.

(5) Nëse në raportin përfundimtare gjysmëvjetore, nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpdrejtë, në bazë të dëshmive, konstaton se nëpunësi i prokurorisë publike nuk i ka plotësuar qëllimet e vendosura përcaktësish tregon rezultate të pamjaftueshme gjatë periudhës gjysmëvjetore, nuk tregon profesionalitet të nevojshëm dhe kompetencë, ka gabime të konsiderueshme në punë dhe veprim, detyrat e punës i kryen jo në kohë, përcaktësish nuk tregon interes përfundimtare për cilësinë e kryerjes së detyrave të punës, ai do të fillojë procedurë përfundimtare e efektit.

(6) Në procedurën përfundimtare gjysmëvjetore, propozohen trajnime shtesë ose mentorim dhe shqiptohet vërejtje me shkrime të cilën nëpunësi i prokurorisë publike paralajmërohet përfundimtare që të vlerësohet me notë negative nëse edhe krahas sugjerimeve dhe masave të propozuara, deri në kalimin e vitit përfundimtare cilin bëhet vlerësimi, nuk e përmirëson efektin e tij.

(7) Nëse nëpunësi i prokurorisë publike nuk ka nëpunës përfundimtare gjysmëvjetore, intervistën nga paragrafi (2) i këtij neni e kryen, raportin nga paragrafi (3) i këtij neni e nënshkruan dhe procedurën përfundimtare gjysmëvjetore e kategorisë B, përcaktësish sekretari i përgjithshëm, përcaktësish sekretari apo prokurori publik nuk është zgjedhur sekretar.

(8) Mënyrën e zbatimit të intervistës gjysmëvjetore, si dhe formën dhe përmbytjen e raportit nga paragrafi (3) i këtij neni, i përcakton ministri i Drejtësisë.

Vlerësimi i efektit të nëpunësit të prokurorisë publike

Neni 90

(1) Nëpunësit e prokurorisë publike detyrimi i vlerësohen një herë në vit, dhe atë më së voni deri në 1 dhjetor përfundimtare.

(2) Vlerësimin ei nëpunësit të prokurorisë publike e kryen nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpdrejtë, respektivisht nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpdrejtë i kategorisë B ose sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik nuk është zgjedhur sekretar, në rastet kur nëpunësi i prokurorisë publike nuk ka nëpunës përfundimtare gjysmëvjetore epror i drejtëpdrejtë (në tekstin e mëtejshëm: vlerësuesi).

(3) Vlerësimin e sekretarit të përgjithshëm, respektivisht sekretarit, e kryen Prokurori Publik i Republikës së Maqedonisë, respektivisht prokurori publik me vlerësim të marrë paraprak nga katër nëpunës përfundimtare gjysmëvjetore që konsiderohen të prokurorisë publike nga niveli B, respektivisht V. Nëse në prokurorinë publike nuk ka të punësuar nëpunës përfundimtare gjysmëvjetore që konsiderohen të prokurorisë publike nga niveli B, respektivisht V, vlerësimin e kryen vetë prokurori publik.

(4) Vlerësuesi me nota prej „1“, „2“, „3“, „4“ dhe „5“ e vlerëson punën e nëpunësit të prokurorisë publike në raport të kualitetit, efektivitetit dhe efikasitetit të punës, respektimin e afateve dhe nivelin e plotësimit të qëllimeve dhe detyrave të përcaktuara të punës, nivelin e përfshirjes dhe dedikimit të punës, kontributin në realizimin e programit përfundimtare gjysmëvjetore, realizimin e planit individual përfundimtare gjysmëvjetore, realizimin e nevojës përfundimtare gjysmëvjetore, kurse duke marrë parasysh raportin nga intervista gjysmëvjetore.

(5) Me notë "5", mund të vlerësohen më së shumti 5% nga të punësuarit nëpunës të prokurorisë publike në prokurorinë publike, për çka sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, i koordinon vlerësuesit.

(6) Vlerësimi vjetor i nëpunësit të prokurorisë publike merret në bazë të vlerësimit të vlerësuesit i cili merr pjesë me 65%, si dhe nga vlerësimi mesatar nga katër nëpunës tjerë të prokurorisë publike me të cilët nëpunësi i prokurorisë publike drejtëpërdrejtë ka bashkëpunuar dhe atë dy nga niveli më i ulët, si dhe dy vlerësues të cilët nuk janë të punësuar në prokurorinë publike, kurse me të cilët nëpunësi i prokurorisë publike ka bashkëpunim të drejtëpërdrejtë (në tekstin e mëposhtëm: vlerësues tjerë), i cili merr pjesë me 35%.

(7) Në prokurorinë publike e cila nuk ka nëpunës të prokurorisë publike të cilët nuk i plotësojnë kushtet nga paragrafi (6) i këtij neni, vlerësues tjetër do të jenë nëpunës të prokurorisë publike nga cili do niveli, respektivisht të punësuar tjerë në prokurorinë publike.

(8) Me përashtim, në prokurorinë publike në të cilën nuk ka nëpunës të prokurorisë publike të cilët i plotësojnë kushtet nga paragrafi (6) i këtij neni, vlerësimin e kryen vetëm nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpërdrejtë, respektivisht nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtëpërdrejtë nga kategoria B ose sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, dhe vlerësimi vjetor i nëpunësit të prokurorisë publike merret në bazë të vlerësimit të këtij vlerësuesi, dhe merr pjesë me 100%.

(9) Vlerësuesit tjerë i zgjedh nëpunësi i prokurorisë publik në marrëveshje me vlerësuesin e tij dhe ata me notat prej „1“, „2“, „3“, „4“ dhe „5“ i vlerësojnë kompetencat e përgjithshme të punës së nëpunësit të prokurorisë publike, dhe propozojnë mënyrë të përmirësimit të punës së nëpunësit të prokurorisë publike.

(10) Për nëpunësin e prokurorisë i cili gjatë realizimit të detyrave të punës ka kontakt të drejtëpërdrejtë të vazhdueshëm me qytetarët dhe për të cilin ekziston mekanizëm përvlerësimin e punës së tij nga qytetarët, në vlerësimin vjetor përfektiv si vlerësues tjerë të cilët nuk janë të punësuar në prokurorinë publike, konsiderohen qytetarët.

(11) Vlerësuesit nga paragrafi (2) i këtij neni janë të obliguar në formular të përcaktuar në koordinim me sekretarin e përgjithshëm, respektivisht sekretarin ose prokurorin publik ku nuk është zgjedhur sekretar, t'i vlerësojnë nëpunësit e prokurorisë publike dhe më së voni deri në 1 nëntor t'i dorëzojnë formularët përvlerësim.

(12) Për zbatimin e vlerësimit të katër nëpunësve tjerë të prokurorisë publike me të cilët nëpunësi i prokurorisë publike drejtëpërdrejtë ka bashkëpunuar, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, më së voni deri më 1 tetor është obliguar të miratojë aktvendim në të cilin do ta shënojë kohën dhe vendin e zbatimit të vlerësimit dhe do të formojë komision përzbatimin e vlerësimit, të përbërë nga pesë anëtar nga të cilët një përfaqësues i sindikatës nëse i tillë është punësuar në prokurorinë publike, kurse të cilët nuk mund të jenë nga radhët e vlerësuesve nga paragrafi (2) i këtij neni.

(13) Nëpunësit e prokurorisë publike nga paragrafi (12) i këtij neni më së voni deri më 1 nëntor i jepin vlerësimet anonyme, në formular në të cilin detyrimisht është vendosur emri dhe mbiemri i nëpunësit të prokurorisë publike i cili vlerësohet si dhe kompetencat e përgjithshme të punës në raport me të cilat vlerësohet.

(14) Formulari nga paragrafi (13) i këtij neni vihet në kuti të tejdukshme përvlerësimi të vendosur në lokal të veçantë në prezencë të komisionit nga paragrafi (12) i këtij neni.

(15) Pas mbarimit të vlerësimit nga paragrafi (13) i këtij neni, anëtarët e komisionit me procesverbal i dorëzojnë formularët përvlerësim te sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar.

(16) Më së voni deri më 1 nëntor, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, i merr vlerësimet nga dy vlerësues të cilët nuk janë të punësuar në prokurorinë publike.

(17) Sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, në bashkëpunim me vlerësuesit nga paragrafi (2) i këtij neni, më së voni deri më 15 dhjetor në formularin e përcaktuar e llogarit vlerësimin vjetor përvlerësimin e prokurorisë publike.

(18) Pas mbarimit të vlerësimit, kopja nga formulari përvlerësim, përvëç pjesës e cila ka të bëjë me vlerësimet individuale të vlerësuesve tjerë, dorëzohet edhe te nëpunësi i prokurorisë publike.

(19) Kundër vlerësimit të efektit nëpunësi i pakënaqur i prokurorisë publike ka të drejtë në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të kopjes nga formulari përvlerësim, të parashtrojë ankesë nëpërmjet prokurorisë publike te Këshilli.

(20) Sekretari ose prokurori publik ku nuk është zgjedhur sekretar, është i obliguar më së voni deri më 31 dhjetor te Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë të dorëzojë raport përvlerësimin e kryer.

(21) Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë në bazë të raporteve të marra nga prokuroritë publike përgatit raport të sublimuar përvlerësimin të kryer.

(22) Ekzemplar nga raporti nga paragrafi (21) i këtij neni, dorëzohet edhe te Ministria e Shoqërisë Informatike dhe Administratës, si përgjegjëse përmajtjen e Regjistrimit përvlerësimi vjetore të nëpunësve administrativë.

(23) Mënyrën e vlerësimit të nëpunësit të prokurorisë publike, formën dhe përmajtjen e formularit përvlerësim nga paragrafët (11) dhe (13) të këtij neni, si dhe formën dhe përmajtjen e raportit nga paragrafët (20) dhe (21) të këtij neni, i përcakton ministri i Drejtësisë

Procedura e vlerësimit në rrëthana tjetra

Neni 91

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike i cili gjatë vitit përvlerësimi, ka munguar nga puna më gjatë se gjashtë muaj (pushim mjekësor, pushim pa pagesë e tjetra), si dhe nëpunësi i prokurorisë publike i cili për herë tjetër është punësuar si nëpunës i prokurorisë publike dhe ka punuar më shkurt se gjashtë muaj në periudhën përvlerësimi bëhet vlerësimi, nuk do të vlerësohet.

(2) Vlerësimin e nëpunësit të prokurorisë publike, i cili gjatë vitit përvlerësimi, nëpërmjet procedurës së mobilitetit është sistemuar, përkatesisht është marrë në vend tjeter pune, e kryen vlerësuesi i ri, në bazë të raportit me shkrim nga vlerësuesi paraprak.

(3) Nëse vlerësuesi gjatë vitit përvlerësimi e ndryshon vendin e punës, ose i pushon marrëdhënia e punës, vlerësimin e nëpunësve të prokurorisë publike me të cilët ka udhëhequr, e kryen vlerësuesi i ri në bazë të raportit me shkrim nga vlerësuesi paraprak.

(4) Përbajtjen e raporteve nga paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni dhe mënyrën e vlerësimit të nëpunësve të prokurorisë publike i përcakton ministri i Drejtësisë.

Nota vjetore e nëpunësit të prokurorisë publike

Neni 92

(1) Nota vjetore e nëpunësit të prokurorisë publike mund të jetë:

- "veçanërisht dallohet", nëse ka vlerë prej 4.51 deri në 5.00,
- "dallohet", nëse ka vlerë prej 3.51 deri në 4.50,
- "kënaq", nëse ka vlerë prej 2.51 deri në 3.50,
- "pjesërisht kënaq", nëse ka vlerë prej 1.51 deri në 2.50 dhe
- "nuk kënaq", nëse ka vlerë prej 1.00 deri në 1.50.

Efekti i shkëlqyeshëm dhe i dobët

Neni 93

(1) Nëpunësit e prokurorisë publike nga rang-lista për të cilët nota vjetore është "veçanërisht dallohet", do të shpërblen me bonus në shumë prej një rroge të marrë në muajin e fundit në vitin në të cilin është bërë vlerësimi.

(2) 5% të nëpunësve të fundit të prokurorisë publike të ranglistës nga raporti i nenit 90 paragrafit (21) të këtij ligji do t'u:

- ndërpritet marrëdhënia e punës nëse vlerësohen me notë "nuk kënaq",
- zvogëlohet troga në shumë prej 20% në periudhë prej gjashtë muajsh nëse vlerësohen me notë "pjesërisht kënaq",
- zvogëlohet troga në shumë prej 10% në periudhë prej gjashtë muajsh nëse bëjnë pjesë në 5 % të fundit nga ranglista, ndërsa nuk janë vlerësuar me notë "nuk kënaq" ose "pjesërisht kënaq".

(3) Nëpunësit të prokurorisë publike i cili është vlerësuar me notë "pjesërisht kënaq" në dy vlerësimë të njëpasnjëshme do t'i ndërpritet marrëdhënia e punës.

(4) Mënyrën e përcaktimit të lartësisë dhe përllogaritjes së bonuseve dhe zvogëlimeve të rrogës i përcakton ministri i Drejtësisë.

XIII. PËRGJEGJËSIA E NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

1. Përgjegjësia disciplinore

Përgjegjësia disciplinore

Neni 94

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike përgjigjet personalisht për kryerjen e punëve dhe detyrave të punës në vendin e punës.

(2) Për shkeljen e detyrës zyrtare nëpunësi i prokurorisë publike, përveç sekretarit të përgjithshëm dhe sekretarit, përgjigjet në mënyrë disciplinore.

(3) Përgjegjësia për veprën e kryer penale, përkatësisht kundërvajtjen nuk e përjashton përgjegjësinë disciplinore të nëpunësit të prokurorisë publike.

Llojet e përgjegjësisë disciplinore

Neni 95

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike bart përgjegjësi publike për shkelje më të lehtë disciplinore dhe për cenim më të rëndë disciplinor.

Shkelja më e lehtë disciplinore

Neni 96

Shkelja më e lehtë disciplinore paraqet shkelje më të lehtë të disciplinës së punës, detyrave të punës, prestigjit të prokurorisë publike ose të nëpunësit të prokurorisë publike, edhe atë:

- mosrespektim i kohës së punës, orarit dhe shfrytëzimi i kohës së punës;
- ruajtje e parregullt e shkresave zyrtare dhe të dhënave;
- mosardhje në punë dy ditë pune gjatë një viti kalendarik pa arsyetim;
- mosrespektim i detyrimit për mbajtjen e shenjës me emrin personal dhe titullin ose emërtimin;
- moskryerje, kryerje e pandërgjegjshme, jo në kohë ose në mënyrë të pakujdeshshme e detyrave të punës me pasoja më të lehta nga shkelja;
- sjellje e pahijshme e nëpunësit të prokurorisë publike gjatë kryerjes së punës dhe detyrave të punës me pasoja më të lehta nga shkelja;
- shfrytëzim dhe përdorim joekonomik i mjeteve të besuara financiare dhe mjeteve për punë;
- mosnjoftim i paarsyeshëm i nëpunësit të prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretarit të përgjithshëm, përkatësish sekretarit, ose prokurorit publik, për pengimin për mosardhje në punë në afat prej tre orësh dhe
- refuzim i aftësimit dhe përsosjes profesionale në të cilat nëpunësi i prokurorisë publike dërgohet.

Shkelja më e rëndë disciplinore

Neni 97

Shkelja më e rëndë disciplinore paraqet shkelje më të rëndë të detyrës zyrtare, disciplinës në punë, prestigjit të prokurorisë publike ose prestigjit të nëpunësit të prokurorisë publike, edhe atë:

- moskryerje, kryerje e pandërgjegjshme, jo në kohë ose në mënyrë të pakujdeshshme e detyrave të punës;
- sjellje e pahijshme e nëpunësit të prokurorisë publike gjatë kryerjes së punës dhe detyrave të punës;
- shprehje dhe përfaqësim i bindjes politike në kryerjen e detyrave të punës, pjesëmarria në aktivitete zgjedhore ose ngjarje tjera publike me karakter të tillë gjatë kohës së punës, sjellja në pikëpyetje e statusit të vet të nëpunësit të prokurorisë publike me kryerjen e aktiviteteve partiake, mbajtja ose vendosja e simboleve partiake në hapësirën e punës;
- refuzim i dhënies ose dhënia e të dhënave të pasakta institacioneve, përkatësish qytetarëve dhe personave juridikë, nëse dhënia e të dhënave është përcaktuar me ligj;
- disponim i paligjshëm me mjetet materiale dhe financiare;
- refuzim i kryerjes së detyrave të punës të lidhura me vendin e punës në të cilin është sistemuar;
- refuzim i urdhrit me shkrim për kryerjen e detyrave të punës lidhur me punën e prokurorisë publike të lëshuara nga nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, përkatësish sekretari apo prokurori publik, në rast të nevojës së paprolongueshme;
- mosmarrje ose marrje e paplotë e masave të përcaktuara për garantimin e sigurisë së lëndëve të besuara në punë;
- shkaktim i dëmit material me qëllim ose nga pakujdesia e skajshme;
- përsëritje e shkeljes më të lehtë disciplinore më shumë se dy herë gjatë vittit rrjedhës;

- pranim i dhuratave ose llojtit tjetër të dobisë;
- keqpërdorim i statusit të nëpunësit të prokurorisë publike;
- keqpërdorim i autorizimeve të besuara në kryerjen e detyrave të punës;
- keqpërdorim i pushimit mjekësor;
- keqpërdorim i të dhënave personale;
- keqpërdorim i të dhënave të besueshme;
- dhënie e informatës së klasifikuar me shkallë të fshehtësisë të përcaktuar me ligj;
- futje dhe përdorim, si dhe punë nën ndikimin e alkoolit ose mjeteve narkotike;
- mosrespektim i rregullave për mbrojtje nga sëmundja, siguria dhe shëndeti gjatë punës, zjarri, eksplozioni, veprimi i dëmshëm i helmeve dhe materieve tjera të rrezikshme dhe i rregullave për mbrojtje të mjedisit jetësor;
- vendosje e interesit financiar personal në konflikt me pozitën dhe statusin e nëpunësit të prokurorisë publike;
- sjellje ofenduese ose e dhunshme në vendin e punës;
- sjellje në kundërshtim me dispozitat e Kodeksit dhe - mosveprim sipas detyrimit për vlerësim të nëpunësit të prokurorisë publike.

Masa disciplinore

Neni 98

(1) Me vendim për parregullsi të përcaktuar disciplinore nëpunësit të prokurorisë publike mund t'i shqiptohet një nga masat disciplinore vijuese:

- vërejtje me shkrim dhe
- dënim në para në lartësi prej 20% nga lartësia e shumës njëmujoje të rrrogës neto të paguar në muajin e fundit para shkeljes më të rëndë disciplinore, në kohëzgjatje prej një deri në tre muaj.
- (2) Me vendim për shkelje më të rëndë disciplinore nëpunësit të prokurorisë publike mund t'i shqiptohet një nga masat disciplinore vijuese:
- dënim në para në lartësi prej 30% nga lartësia e shumës njëmujoje të rrrogës neto të paguar në muajin e fundit para shkeljes më të rëndë disciplinore, në kohëzgjatje prej një deri në gjashtë muaj.
- sistemim në vendin e punës në nivel më të ulët të drejtpërdrejtë, përkatësisht titull dhe
- ndërprerje e marrëdhënies së punës kur janë krijuar pasoja të dëmshme për prokurorinë publike, ndërsa me këtë rast nuk janë përcaktuar rrethana lehtësuese për nëpunësin e prokurorisë publike i cili e ka kryer shkeljen.

(3) Gjatë shqiptimit të masave disciplinore nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij nenit merren parasysh pesha e shkeljes, pasojet nga shkelja, shkalla e përgjegjësisë së nëpunësit të prokurorisë publike, rrethanat në të cilat është kryer shkelja, sjellja e tij e mëparshme dhe kryerja e punëve, si dhe rrethana tjera lehtësuese dhe vështirësuese të cilat janë më rëndësi për shqiptimin e masës disciplinore.

(4) Shuma e dënimve në para të shqiptuara nëpunësit të prokurorisë publike në një muaj për shkelje më të lehtë disciplinore, shkelje më të rëndë disciplinore dhe zvogëlimi i rrrogës për shkak të efektit të dobët nuk mund të tejkalojë 30% nga shuma rrrogës së tij të përgjithshme neto për atë muaj.

Shqiptimi i masës disciplinore

Neni 99

(1) Masat disciplinore kundër nëpunësit të prokurorisë publike për shkelje më të lehtë disciplinore, shqiptohen nga sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari, ose prokurori publik, ndërsa me raport paraprak me shkrim nga nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë.

(2) Me përjashtim, nëse nuk ka nëpunës të prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, reportin me shkrim e parashtron sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik.

(3) Para shqiptimit të masës, nëpunësi i prokurorisë publike njoftohet me shkrim për konstatimet që ekzistojnë kundër tij, dhe ai ka mundësi që në afat prej shtatë ditëve nga pranimi i raportit nga paragrafi (1) i këtij nenit të japë përgjigje me shkrim për të.

(4) Kundër vendimit nga paragrafi (1) i këtij nenit, nëpunësi i prokurorisë publike që është i pakënaqur, ka të drejtë ankesë në afat prej tetë ditëve nëpermjet prokurorisë publike te Këshilli.

Komisioni për udhëheqjen e procedurës disciplinore për shkelje më të rëndë disciplinore

Neni 100

(1) Prokurori publik i Republikës së Maqedonisë në afat prej tetë ditëve nga parashtrimi i propozimit për ngritjen e procedurës disciplinore, formon Komision për udhëheqjen e procedurës disciplinore për shkelje më të rëndë, të përbërë prej pesë anëtarëve edhe atë:

- për konstatimin e përgjegjësisë disciplinore të nëpunësit të prokurorisë publike të punësuar në Prokurorinë publike të Republikës së Maqedonisë, prej pesë anëtarëve nga Prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë,

- për konstatimin e përgjegjësisë disciplinore të nëpunësit të prokurorisë publike, i punësuar në prokurorinë e lartë publike, nga dy anëtarë prej prokurorisë publike të Republikës së Maqedonisë dhe tre anëtarë nga prokuroria e lartë publike në të cilën është i punësuar nëpunësi i prokurorisë publike dhe

- për konstatimin e përgjegjësisë disciplinore të nëpunësit të prokurorisë publike të punësuar në prokurorinë publike themelore, një anëtar nga prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë, tre anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e të cilës gjendet prokuroria publike themelore dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike ku është i punësuar nëpunësi i prokurorisë publike.

(2) Një prej anëtarëve të Komisionit nga paragrafi (1) i këtij nenit është përfaqësues i sindikatës.

(3) Gjatë formimit të Komisionit nga paragrafi (1) i këtij nenit, sigurohet parimi i përfaqësimit të drejtë dhe adekuat të qytetarëve që u takojnë të gjitha bashkësive.

Procedura disciplinore për shkelje më të rëndë disciplinore

Neni 101

(1) Kryetari i Komisionit për udhëheqjen e procedurës disciplinore për shkelje më të rëndë disciplinore është i obliguar që më së voni në afat prej 20 ditëve nga dita e formimit të Komisionit nga nenit 100 i këtij ligji të caktøjë seancë, për të cilën në mënyrë të drejtë dhjetë ditë para mbajtjes së saj i fton anëtarët e Komisionit nga nenit 100 i këtij ligji dhe nëpunësin e prokurorisë publike kundër të cilit është ngritur procedura disciplinore.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike kundër të cilit është ngritur procedura disciplinore, personalisht do të prononcohet për konstatimet në propozimin për ngritjen e procedurës disciplinore për shkelje më të rëndë disciplinore, e nëse për shkaqe të arsyeshme nuk mund të marrë pjesë në seancë, do të prononcohet me shkrim për to dhe do të parashtojë argument për arsyetimin e mos prezencës.

(3) Нёсе нёпунёси i prokurorisë publike kundér tē cilit eshtë ngritur procedura disiplinore pér shkelje më tē rëndë disiplinore personalist ose me shkrim nuk pronochohet pér konstatimet në propozimin pér ngritjen e procedurës disiplinore, Komisioni nga neni 100 i këtij ligji, do ta zbatojë procedurën disiplinore pa praninë e tij.

(4) Komisioni nga neni 100 i këtij ligji, pas paraqitjes së argumenteve dhe pronoçimit tē nёпунёsit tē prokurorisë publike kundér tē cilit eshtë ngritur procedura disiplinore pér shkelje më tē rëndë disiplinore, me shumicë votash nёpërmjet votimit tē fshehtë pronochohet pér përgjegjësinë disiplinore tē nёпунёsit tē prokurorisë publike.

(5) Nёсе Komisioni nga neni 100 i këtij ligji përçakton se nёпунёsi i prokurorisë publike nuk eshtë përgjegjës ose se nuk janë plotësuar kushtet pér miratimin e aktvendimit pér shqiptim tē masës disiplinore, i propozon sekretarit tē përgjithshëm, sekretarit ose prokurorit publik ku nuk eshtë zgjedhur sekretar ta refuzojë propozimin, pér çka ai detyrohet që nё afat prej tri ditësh tē marrë aktvendim pér refuzimin e propozimit.

(6) Nёсе komisioni nga neni 100 i këtij ligji, konstaton se nёпунёsi i prokurorisë publike eshtë përgjegjës, kryetari dhe anëtarë fshehtazit votojnë pér njëren prej masave disiplinore nga neni 98 paragrafi (2) tē këtij ligji.

(7) Masa disiplinore që ka marrë më së shumti vota i propozohet sekretarit tē përgjithshëm, sekretarit ose prokurorit publik, i cili nё afat prej tri ditësh nga dorëzimi i propozimit tē Komisionit pér udhëheqjen e procedurës disiplinore pér shkelje më tē rëndë disiplinore, miraton aktvendim pér shqiptimin e masës disiplinore.

(8) Nёсе si masë disiplinore eshtë shqiptuar dënim nё para nё pajtim me nenin 98 paragafin (2) tē këtij ligji, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk eshtë zgjedhur sekretar, e përçakton kohëzgjatjen e masës disiplinore.

(9) Nёсе Sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk eshtë zgjedhur sekretar, shqipton masë disiplinore më tē ndryshme nga ajo që eshtë propozuar nga Komisioni pér Udhëheqjen e Procedurës Disiplinore pér Shkelje më tē Rëndë Disiplinore, eshtë i obliguar që atë ta arsyetojë me theksimin e detyrueshëm tē arsyeve pér tē cilat e ka shqiptuar masën disiplinore më ndryshe nga ajo që eshtë propozuar.

(10) Aktvendimi pér refuzimin e propozimit, respektivisht shqiptimin e masës disiplinore dorëzohet personalist pér nёпунёsin e prokurorisë publike, me rregull nё lokalet e punës tē prokurorisë publike nё tē cilat punon nёпунёsi i prokurorisë publike, respektivisht nё adresë tē vendbanimit, ose vendqëndrimit tē tij prej ku çdo ditë vjen nё punë.

(11) Nёсе nёпунёsi i prokurorisë publike nuk mund tē gjendet nё adresën e vendbanimit, respektivisht vendqëndrimit ose nёсе e refuzon dorëzimin, vendimi publikohet në tabelën e shpaljeve tё prokurorisë publike. Pas kalimit tē tri ditëve tē punës nga dita e publikimit nё tabelën e shpaljeve, konsiderohet se dorëzimi eshtë realizuar.

(12) Mёnyrën e udhëheqjes së procedurës disiplinore pér shkelje më tē rëndë disiplinore, e përçakton ministri i Drejtësisë.

E drejta e parashtrimit tē iniciativës pér procedurë disiplinore

Neni 102

(1) Secili nёпунёsi i prokurorisë publike dhe person tjetër, nё pajtim me ligj, ka tē drejtë tē parashtrojë iniciativë pér ngritjen e procedurës disiplinore kundér nёпунёsi tē prokurorisë publike, e cila duhet tē arsyetohet.

(2) Propozim pér ngritjen e procedurës disiplinore kundér nёпунёsi tē prokurorisë publike, parashtrohet drejtpërdrejtë nga nёпунёsi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk eshtë zgjedhur sekretar.

(3) Propozimi nga paragrafi (2) i këtij neni dorëzohet te nёпунёsi i prokurorisë publike dhe organizata sindikale, anëtar i tē cilës eshtë nёпунёsi i prokurorisë publike.

Parashkrimi i ngritjes

Neni 103

(1) Masa disiplinore nuk mund tē ngrihet nёсе kanë kaluar 30 ditë nga dita kur nёпунёsi i prokurorisë publike udhëheqës i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk eshtë zgjedhur sekretar, ka mësuar pér shkeljen e detyrës zyrtare.

(2) Procedura disiplinore nuk mund tē ngrihet nёсе kanë kaluar tre muaj nga dita kur eshtë kryer shkelja e detyrës zyrtare, pёrveç kur procedura disiplinore ngrihet me konstatim tē revizionit tē brendshëm pér çka afati i parashkrimit eshtë një vit.

(3) Nёсе shkelja e detyrës zyrtare tёrheq edhe përgjegjësi penale, procedura disiplinore pér përcaktimin e përgjegjësisë së nёпунёsi tē prokurorisë publike parashkruhet nё afat prej dy viteve nga dita e zbulimit tē shkeljes.

Realizimi i dënimit me para

Neni 104

(1) Mbetja e Rrogës, nё emer tē dënimive tē shqiptuara nga nёпунёsi i prokurorisë publike gjatë një muaji pér shkelje tē lehte disiplinore ose shkelje tē rëndë disiplinore tē kryer gjatë një muaji nuk mund tē kalojë një tē tretën e shumës së rrogës së tij tё përgjithshme neto pér atë muaj.

(2) Nёсе nёпунёsi tē prokurorisë publike i pushon marrëdhënia e punës nё prokurorinë publike ku i eshtë shqiptuar dënim i nё para, arkëtimi i dënimit i nё para, me kërkësë tē prokurorisë publike nё tē cilën dënim i eshtë shqiptuar, do tё zbatohet nga punëdhënesi i ri ose organi kompetent nё procedurë tё përcaktuar me ligj.

Suspendimi

Neni 105

(1) Nёпунёsi i prokurorisë publike mund tē suspendohet nga prokuroria publike nё bazë tē vendimit tē prokurorit publik, ndërsa me propozim tē nёпунёsi tē prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, sekretari ose prokurori publik ku nuk ka sekretar tē zgjedhur.

(2) Nёпунёsi i prokurorisë publike mund tē suspendohet nga prokuroria nё rastet kur kundér tij eshtë ngritur procedurë penale pér vepër penale tē kryer nё punë ose nё lidhje me punën ose eshtë ngritur procedurë penale pér shkelje më tē rëndë disiplinore, kurse shkelja eshtë e asaj natyre që prania e saj e mëtejshme nё prokurorinë publike pérderisa zgjatë procedura mund tē ndikojë dëmshëm mbi shërbimin, respektivisht do ta pamundësojë përcaktimin e përgjegjësisë mbi shkeljen disiplinore.

(3) Suspendimi nga paragrafi (2) i këtij neni zgjatë deri nё miratimin e vendimit tē plotfuqishëm ose atij përfundimtar.

(4) Pérderisa zgjatë suspendimi nёпунёsi i prokurorisë publike ka tё drejtë page nё shumë prej 60% nga Rroga e fundit e paguar nё muajin para ngritjes së procedurës disiplinore që përcaktohet me aktvendim.

2. Përgjegjësia materiale

Kompensimi i dëmit të shkaktuar

Neni 106

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike, i cili në punë ose në lidhje me punën, me qëllim ose nga pakujdesia e skajshme shkakton dëmtim të prokurorisë publike, është përgjegjës për dëmin e shkaktuar dhe është i obliguar ta kompensojë.

(2) Prokurori publik i Republikës së Maqedonisë formon Komisionin për Përcaktimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike, të përbërë prej tre anëtarëve edhe atë:

- për konstatimin e përgjegjësise disiplinore të nëpunësit të prokurorisë publike të punësuar në Prokurorinë publike të Republikës së Maqedonisë, tre anëtarë nga Prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë,

- për konstatimin e përgjegjësise disiplinore të nëpunësit të prokurorisë publike, i punësuar në prokurorinë e lartë publike, dy anëtar prej prokurorisë publike të Republikës së Maqedonisë dhe një anëtar nga prokuroria e lartë publike në të cilën është i punësuar nëpunësi i prokurorisë publike dhe

- për konstatimin e përgjegjësise disiplinore të nëpunësit të prokurorisë publike, i punësuar në prokurorinë publike themelore, një anëtar nga prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë, një anëtar nga prokuroria e lartë publike në rajonin e së cilës gjendet prokuroria publike themelore dhe një anëtar nga prokuroria themelore publike ku është i punësuar nëpunësi i prokurorisë publike.

(3) Kryetar i Komisionit për Përcaktimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike është nëpunësi udhëheqës i prokurorisë publike, kurse anëtarë janë dy nëpunës të prokurorisë publike, nga të cilët një prej nivelit të njëjtë si edhe nëpunësi i prokurorisë publike kundër të cilit udhëhiqet procedura për konstatimin e përgjegjësise materiale.

(4) Me përfashtim të paragrafit (3) të këtij nen, nëse në rajonin e prokurorisë publike në të cilën gjendet prokuroria publike nuk ka nëpunës të prokurorisë publike udhëheqës, Komisioni për Konstatimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike përbëhet nga tre nëpunës të prokurorisë publike nga grupe i nëpunësve profesionalë të prokurorisë publike.

(5) Komisioni për Konstatimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike, e përcaktion përgjegjësinë materiale, shumën e saj dhe mënyrën e kryerjes, kush e ka shkaktuar dëmin dhe kush do ta kompensojë.

(6) Komisioni për Konstatimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike, për gjendjen e konstatauar faktike miraton vendim, në bazë të të cilët prokurori publik i Republikës së Maqedonisë, miraton aktvendim për kompensimin e dëmit.

Procedura për konstatimin e përgjegjësise materiale

Neni 107

(1) Propozim për ngritjen e procedurës për konstatimin e përgjegjësise materiale kundër nëpunësit të prokurorisë publike, parashtronet drejtpërdrejtë nga nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ku nuk ka të zgjedhur sekretar.

(2) Procedura e konstatimit të përgjegjësisë materiale nuk mund të iniciohet, nëse kanë kaluar 30 ditë nga dita kur nëpunësi i prokurorisë publike epror i drejtpërdrejtë, sekretari i përgjithshëm, respektivisht sekretari ose prokurori publik ka zbuluar për atë, përvëç kur procedura iniciohet pas konstatimeve të revizionit të brendshëm, për çka afati i parashkrimit është një vit.

(3) Procedura për konstatimin e përgjegjësise materiale nuk mund të ngritet, nëse nga dita kur është kryer dëmi material ka kaluar një vit.

(4) Procedura për konstatimin e përgjegjësise materiale të nëpunësit të prokurorisë publike nuk mund të udhëhiqet më shumë se 60 ditë, illogaritur nga dita e miratimit të vendimit për formimin e Komisionit për Përcaktimin e Përgjegjësise Materiale të Nëpunësit të Prokurorisë Publike.

(5) Kundër nëpunësit të prokurorisë publike, i cili në afat prej 60 ditëve nga plotfuqja e vendimit për kompensimin e dëmit, nuk e kompenson dëmin, prokuroria publike ngritë procedurë para gjykatës kompetet.

(6) Prokurori publik i Republikës së Maqedonisë, në terti ose pjesërisht, mund ta lirojë nëpunësin e prokurorisë publike nga kompensimi i dëmit, nëse ai është kryer me qëllim ose nëse me pagesën e kompensimit të dëmit cenohet ekzistencia e nëpunësit të prokurorisë publike dhe familjes së tij ose në raste tjera të përcaktuara me marrëveshje kolektive.

(7) Mënyra e udhëheqjes së procedurës për rregullimin e përgjegjësise materiale, përcaktohet nga ministri i Drejtësisë.

Kompensimi i dëmit të shkaktuar

Neni 108

(1) Nëse nëpunësi i prokurorisë publike i shkaktohet dëm në punë ose në lidhje me punën, prokuroria publike është e obliguar që të kompensojë dëmin në pajtim me dispozitat e Ligjit për marrëdhënie obligative.

(2) Prokuroria publikë është e obliguar që ta kompensojë dëmin e shkaktuar që nëpunësi i të prokurorisë publike në kryerjen e punëve dhe detyrave të punës e ka shkaktuar ndaj personave të tretë.

Ankesat në procedurat për përgjegjësi të nëpunësve të prokurorisë publike

Neni 109

Kundër aktvendimit me të cilin është shqiptuar procedura disiplinore për shkelje më të lehtë disiplinore, për shkelje më të rëndë disiplinore, aktvendimit për kompensimin e dëmit dhe aktvendimit për suspendim, nëpunësi i prokurorisë publike ka të drejtë të jepë ankesë nëpërmjet prokurorisë publike te Këshilli në afat prej shtatë ditëve nga dita e dorëzimit të aktvendimit.

Përgjegjësia e personave të punësuar në prokuroritë publike që kryejnë punë ndihmëse ose teknike

Neni 110

Dispozitat për përgjegjësinë disiplinore dhe materiale të nëpunësit të prokurorisë publike nga ky ligj, në mënyrë adekuate zbatohen edhe për personat e punësuar në prokuroritë publike që kryejnë punë ndihmëse dhe teknike.

XIV. NDËRPRERJA E MARRËDHËNIES SË PUNËS PËR NËPUNËSIT E PROKURORISË PUBLIKE

Llojet e ndërprerjes së marrëdhënies së punës

Neni 111

(1) Nëpunësit të prokurorisë publike i ndërpritet marrëdhënia e punës:
 - me marrëveshje;
 - me kërkesë të tij;
 - me fuqi të ligjit dhe
 - në raste tjera të përcaktuara me këtë ligj dhe me ligje tjera si dhe me marrëveshjen kolektive.

Ndërprerja e marrëdhënies së punës me marrëveshje

Neni 112

Nëpunësit të prokurorisë publike i ndërpritet marrëdhënia e punës me marrëveshje, kur me prokurorin publik të Republikës së Maqedonisë, do të lidhë marrëveshje me shkrim për pushimin e marrëdhënies së punës.

Ndërprerja e marrëdhënies së punës me kërkesë të nëpunësít të prokurorisë publike

Neni 113

(1) Nëpunësit të prokurorisë publike i pushon marrëdhënia e punës në prokurorinë publike, nëse parashtron kërkesë me shkrim për ndërprerjen e marrëdhënies së punës.

(2) Në rast të ndërprerjes së marrëdhënies së punës me kërkesë të nëpunësít të prokurorisë publike, afati i ndërprerjes zgjatë 30 ditë nga dita e parashtrimit të kërkesës për pushimin e marrëdhënies së punës, përvëç nëse me ligj nuk është e përcaktuar ndryshe.

Ndërprerja e marrëdhënies së punës me fuqi të ligjit

Neni 114

(1) Nëpunësit të prokurorisë publike i ndërpritet marrëdhënia e punës me fuqi të ligjit, nëse:

- e humb aftësinë e punës, me ditën e dorëzimit të aktvendimit të plotfuqishëm, për përcaktimin e aftësisë së humbur të punës;

- i pushon shtetësia e Republikës së Maqedonisë me dorëzimin e aktvendimit për largim nga shtetësia e Republikës së Maqedonisë;

- është dënuar për vepër penale në lidhje me detyrën zyrtare, me ditën e plotfuqisë së aktgjykimit;

- i është shqiptuar dënim ndalim për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës me ditën e plotfuqisë së aktgjykimit;

-për shkak të mbajtjes së dënimit me burg në kohëzgjatje jo më gjatë se gjashtë muaj, me ditën e fillimit të mbajtjes së dënimit;

- mbush 64 vite moshë;

- mungon pa arsyen nga puna së paku tri ditë të njëpasnjëshme të punës gjatë një muaji;

- konstatohet se gjatë punësimit ka heshtur ose ka dhënë të dhëna të pasakta në aspekt të kushteve të përgjithshme dhe të veçanta të punësimit;

- në afat prej tri ditëve të punës nuk kthehet në punë pas përfundimit të mungesës së papaguar për shkak të aftësimit ose përsosjes profesionale;

- organi kompetent i administratës shtetërore përmblidhet inspektuese, në afat prej një viti konstaton se i punësuari është i punësuar në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji.

- në raste tjera të përcaktuara me ligj dhe me marrëveshjen kolektive.

Aktvendimi për ndërprerjen e marrëdhënies së punës

Neni 115

(1) Aktvendimin për pushimin e marrëdhënies së punës të nëpunësít të prokurorisë publike e miraton prokurori publik i Republikës së Maqedonisë.

(2) Aktvendimi për pushimin e marrëdhënies së punës, i dorëzohet personalisht nëpunësít e prokurorisë publike, me rregull në lokalet e punës së prokurorisë publike në të cilën punon nëpunësít i prokurorisë publike, respektivisht në adresë të vendbanimit, ose vendqëndrimit të tij.

(3) Nëse nëpunësít i prokurorisë publike nuk mund të gjendet në adresën e vendbanimit, respektivisht vendqëndrimit ose nëse e refuzon dorëzimin, aktvendimi publikohet në tabelën e shpaljeve të prokurorisë publike dhe pas kalimit të tetë ditëve nga dita e shpaljes konsiderohet se dorëzimi është kryer.

Ankesa kundër aktvendimit për ndërprerjen e marrëdhënies së punës

Neni 116

(1) Kundër aktvendimit për pushimin e punësimit, nëpunësít i prokurorisë publike ka të drejtë ankesë nëpërmjet prokurorisë publike te Këshilli që në afat prej tetë ditëve nga dita e mos dorëzimit të aktvendimit.

(2) Këshilli vendos për ankesën në afat prej 15 ditëve nga pranimi i ankesës.

(3) Ankesa e prolongon zbatimin e aktvendimit për pushimin e punësimit deri në miratimin e aktvendimit përfundimtar për ankesën.

XV. MBROJTJA E TË DREJTAVE TË NËPUNËSVE TË PROKURORISË PUBLIKE

E drejta e ankesës

Neni 117

(1) Nëpunësít i prokurorisë publike të cilit me aktvendim i është shkelur e drejta e marrëdhënies së punës, ka të drejtë ankesë te Këshilli në afat prej tetë ditëve nga pranimi i aktvendimit, përvëç kur me këtë ligj nuk është e përcaktuar ndryshe.

(2) Këshilli është i obliguar që të vendos për ankesën në afat prej 15 ditëve nga pranimi i ankesës, përvëç në rastet kur me këtë ligj nuk përcaktohet ndryshe.

Mbrojtja e të drejtës para gjykatës kompetente

Neni 118

(1) Nëpunësít i prokurorisë publike që nuk është i kënaqur nga vendimi përfundimtar i Këshillit ose nëse Këshilli nuk ka vendosur në afat prej 15 ditëve nga pranimi i ankesës, ka të drejtë që në afat prej 15 ditëve nga pranimi i aktvendimit, përkatësisht pas kalimit të afatit nga neni 117 paragrafi (2) të këtij ligji, të kërkoië mbrojtjen e të drejtave të tij para gjykatës kompetente.

(2) Nëpunësít i prokurorisë publike nuk mund të kërkoië mbrojtje të të drejtës para gjykatës kompetente nëse paraprakisht nuk ka kërkuar mbrojtje të të drejtës para Këshillit, përvëç për të drejtën e kërkesës në para.

XVI. REGJISTRI I SHËRBIMIT TË PROKURORISË PUBLIKE

Regjistri i të punësuarve në shërbimin e prokurorisë publike

Neni 119

(1) Në Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë udhëhiqet regjistër për të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike, si bankë e vëtme e të dhënavë që paraqesin informata të klasifikuara me shkallë fshehtësie të caktuar në pajtim me ligjin.

(2) Prokuroria publike është e obliguar që çdo të dhënë për ndryshimin e shkaktuar në të dhënat e të punësuarve në shërbimin e prokurorisë publike ta dorëzojë te Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë në afat prej 15 ditëve nga ndryshimi i shkaktuar.

(3) Shërbimi profesional i obliguar për udhëheqjen e regjistrat të shërbimit të prokurorisë publike është i obliguar që t'i vendosë të dhënat në regjistër në afat prej 15 ditëve nga pranimi i tyre.

(4) Forma dhe përbajtja e formularëve përvendosur e evidencimin e të dhënavës për të punësuarit në shërbimin e prokurorisë publike përcaktohen nga ministri i Drejtësisë.

Dorëzimi i të dhënavës te Regjistri i të punësuarve në sektorin publik

Neni 120

Prokuroria publike e Republikës së Maqedonisë është e obliguar që çdo të dhënë për ndryshimin e shkaktuar në të dhënat e të punësuarve në shërbimin e prokurorisë publike në afat prej 15 ditëve ta dorëzojë te Ministria e Shoqërisë informatike dhe Administratës përfutjen e të dhënavës në Regjistrin e të punësuarve në sektorin publik.

XVII. DISPOZITAT KALIMTARE DHE TË FUNDIT

Neni 121

Aktet nënligjore të parapara me këtë ligj do të miratohen në afat prej tre muajve nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 122

Këshilli i Shërbimit të Prokurorisë Publike do të formohet tre muaj nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 123

Aktin për organizimin e brendshëm dhe aktin e sistematizimit të vendeve të punës, prokurori publik i Republikës së Maqedonisë do t'i miratojë më së voni 30 ditë nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 124

Të punësuarit në prokuroritë publike që kanë status të nëpunësve shtetërorë, e që janë të punësuar në vende adekuate të punës që i përgjigjen dhe i plotësojnë kushtet përvendet e punës në pajtim me këtë ligj, sistemohen si nëpunës të prokurorisë publike në vendet e punës të përcaktuara me këtë ligj, kurse të punësuarit që nuk i plotësojnë kushtet e parapara me këtë ligj do të sistemohen në vende të punës që i përgjigjen shkallës së tyre të arsimit.

Neni 125

Procedurat që kanë të bëjnë me punësimin, përcaktimin e procedurës disiplinore, vlerësimin dhe procedurat tjera të filluara deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji, do të realizohen sipas Ligjit për nëpunës shtetërorë ("Gazeta Zyratore e Republikës së Maqedonisë" numër 59/2000, 112/2000, 34/2001, 103/2001, 43/2002, 98/2002, 17/2003, 40/2003, 85/2003, 17/2004, 69/2004, 81/2005, 61/2006, 36/2007, 161/2008, 6/2009, 114/2009, 35/10, 167/10, 36/11, 6/12, 24/12, 15/13, 82/13, 106/13 dhe 132/14).

Neni 126

(1) Nëpunësi i prokurorisë publike që ka krijuar marrëdhënie pune në prokurorinë publike që nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, përkatësisht procedura e punësimit të të cilat ka filluar nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji, duhet të paraqesë dëshmi të njohjes së gjuhëve të huaja dhe njohuri të punës me programe kompjuterike përpunës zyrë, adekuat përvendin e tij të punës, ku ka qenë i sistemuar në ditën e hyrjen në fuqi të këtij ligji, në afat prej një vitit nga dita e aderimit të Republikës së Maqedonisë në Bashkimin Evropian.

(2) Nëpunësi i prokurorisë publike i cili nuk arrin të dorëzojë dëshmi përvendin e tij të punës, ku ka qenë i sistemuar në ditën e hyrjen në fuqi të këtij ligji, përpunës zyrë, përvend përpunësve të prokurorisë publike që në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji kanë qenë të sistemuar në vendet e punës tē niveleve hyrëse.

(3) Paragrafët (1) dhe (2) të këtij nenit nuk vlefjan përvend përpunësve të prokurorisë publike, të cilat do të realizojnë të drejtën e pensionit në afat prej dhjetë viteve nga fillimi i zbatimit të këtij ligji.

Neni 127

Prokuroria Publike e Republikës së Maqedonisë do të sigurojë kushte hapësinore përfunksionimin e Këshillit të Shërbimit të Prokurorisë Publike.

Neni 128

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazeten Zyratore të Republikës së Maqedonisë".

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 2182.

Врз основа на член 257 од Царинскиот закон („Службен весник на Република Македонија“ бр. 39/05, 4/08, 48/10, 158/10, 44/11, 53/11, 11/12, 171/12, 187/13 и 15/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

УРЕДБА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЦАРИНСКИОТ ЗАКОН

Член 1

Во Уредбата за изменување и дополнување на Уредбата за спроведување на Царинскиот закон („Службен весник на Република Македонија“ бр. 141/11) одредбите на член 1 со кој во член 1 се додават нови точки 10) и 11), член 10 со кој во член 10-б се

менуваат ставовите (2), (3) и (4), членови 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 45, 54, член 159 со кој се додаваат нови членови 403-а, 403-б, 403-в, 403-г, 403-ф и 403-е, член 162 со кој се менува член 407 став (3), член 165 со кој се додава нов член 408-г став (1) точка (1), член 173, член 176 со кој се додава нов член 426-а став (1) и зборовите „или излезна збирна декларација“ во ставот (2), членови 177 и 189, нема да се применуваат од денот на влегувањето во сила на оваа уредба до влегувањето на Република Македонија во Европската Унија.

Одредбите на член 1 со кој во член 1 се додава нова точка 9), член 10 со кој во член 10-б се менува ставот (1), членови 19 и 41, член 50 со кој во членот 163 се додава нов став (3) потстав 2), членови 51, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, член 159 со кој се додаваат нови членови 403-д, 403-ж и 403-з, член 161, член 162 со кој се менува членот 407 ставови (1), (2) и (4), членови 163 и 164, член 165 со кој се додаваат нови членови 408-а, 408-б и 408-в, членови 166, 167, 168, 169, 174, 175 и член 176 со кој се додава нов член 426-а ставови (2), (3) и (4), нема да се применуваат од денот на влегувањето во сила на оваа уредба до 31 декември 2015 година.

Член 2

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3485/1
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2183.

Врз основа на член 15 став (5) и член 71 став (2) од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/2011, 53/2011, 144/2012, 25/2013, 137/2013 и 163/2013), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година донесе

ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ДАВАЊЕ ПОД ДОЛГОТРАЕН ЗАКУП НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ПО ПАТ НА НЕПОСРЕДНА СПОГОДБА НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕНЕРГИЈА „БНБ ЕНЕРЦИ“ ДОО ЕКСПОРТ-ИМПОРТ СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за давање под долготраен закуп на градежно земјиште и за склучување договор за давање под долготраен закуп на градежно земјиште сопственост на Република Македонија, со непосредна спогодба на Друштвото за производство на енергија „БНБ ЕНЕРЦИ“ ДОО експорт-импорт Скопје (ЕМБС:6747990), со седиште во Скопје, ул. „Сава Кочачевик“ бр. 1, ламела 4/2, Кисела Вода Скопје, за градежното земјиште со вкупна површина од 683 м², со

намена за изградба на мала хидроелектрана со референтен бр. 94 река „Брза вода“ и тоа:

Г.П 1.1 (МХЕ) со намена Е2-комунална супраструктура Мајчинска зграда формирана од:

- КП бр. 694/5 КО Гермо со површина од 406 м² евидентирано во Имотен лист бр. 384;

Г.П 1.1 со намена Е1-комунална инфраструктура Водозафат формирана од:

- КП бр. 317/4 КО Гермо со површина од 100 м² евидентирано во Имотен лист бр. 11;

- КП бр. 602/2 КО Гермо со површина од 31 м² евидентирано во Имотен лист бр. 11 и

- КП бр. 2578/6 КО Гермо со површина од 146 м² евидентирано во Имотен лист бр. 171.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-1739/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2184.

Врз основа на член 38 став 1 алинеја 2 од Законот за концесии и јавно приватно партнерство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/2012, 144/2014 и 33/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА ДЕТАЛНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА ПО ЈАВЕН ПОВИК ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА ДЕТАЛНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА
БР.1/2015

1. Со оваа одлука се поништува постапката за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минералната сировина - дијабаз на локалитетот „Кошарски Поток“ општина Демир Калија објавен со Јавниот повик за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минерална сировина бр. 1/2015 („Службен весник на Република Македонија“ бр. 15/2015).

2. Постапката за доделување на концесија за детални геолошки истражувања на минералната сировина од точка 1 на оваа одлука се поништува со оглед дека нема ниту една пристигната понуда до истекот на рокот за доставување на понуди.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3131/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2185.

Врз основа на член 18 став (4) од Законот за јавен долг („Службен весник на Република Македонија“ бр. 62/2005, 88/2008, 35/2011 и 139/2014), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА МАКСИМАЛНИОТ ИЗНОС
НА НОВО ЗАДОЛЖУВАЊЕ ПРЕКУ ИЗДАВАЊЕ
НА ДРЖАВНИ ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ ВО 2015
ГОДИНА**

1. Со оваа одлука се утврдува максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност кој во името на Република Македонија ќе ги издава Министерството за финансии во 2015 година.

2. Максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност во 2015 година ќе изнесува 3.075.000.000,00 (три милијарди седумдесет и пет милиони) денари.

3. Издавањето на државните хартии од вредност се врши согласно Календарот за планираните емисии на државните хартии од вредност кој го утврдува и објавува Министерството за финансии на почетокот на периодот за кој се однесува.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3222/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2186.

Врз основа на член 42 став (15) од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/12, 25/13, 93/13, 44/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА – КВАРЦ
НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО, ТРГОВЈА И
УСЛУГИ ВЕЛЕ КОПТРАНС ДООЕЛ ЕКСПОРТ -
ИМПОРТ ВЕЛЕС, НА ЛОКАЛИТЕТОТ „КРАВЕЧКИ
ПРИСОЈ“ С. СТЕПАНЦИ, ОПШТИНА ЧАШКА**

1. На Друштвото за производство, трговија и услуги ВЕЛЕ КОПТРАНС ДООЕЛ експорт-импорт Велес, се доделува концесија за експлоатација на минерална сировина – кварц на локалитетот „Кравечки Присој“ с.Степанци, општина Чашка, со површина на прос-

тор на концесија за експлоатација дефиниран со точки меѓусебно поврзани со прави линии, а точките дефинирани со координати како е дадено во табелата, и тоа:

Точка	Координата Y	Координата X
T-1	7553500	4591640
T-2	7554500	4592100
T-3	7554460	4591540
T-4	7553500	4591400

2. Површината на просторот на концесијата за експлоатација од точка 1 на оваа одлука изнесува Р= 0.386000km².

3. Времетраењето на доделената концесија од точка 1 на оваа одлука изнесува 30 (триесет) години.

4. Висината на надоместокот за доделената концесија од точка 1 на оваа одлука се определува со Договорот за концесија во согласност со Тарифникот за утврдување на висината на надоместоците за издавање на дозволи и концесии за вршење на детални геолошки истражувања и концесии за експлоатација на минерални сировини.

5. Начинот и роковите на плаќање на надоместокот за доделената концесија од точка 1 на оваа одлука ќе се определат со Договорот за концесија.

6. Како почеток на важење на концесијата од точка 1 на оваа одлука се смета денот на потпишување на Договорот за концесија.

7. Во име на Владата на Република Македонија, Договорот за концесија ќе го потпише министерот за економија.

8. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3228/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2187.

Врз основа на член 30 став 1, алинеја 4 од Законот за трговија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/04, 128/06, 63/07, 88/08, 159/08, 20/09, 99/09, 105/09, 115/10, 158/10, 36/11, 53/11, 148/13 и 164/13), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ЗАБРАНА НА ПРОДАЖБА НА ОДДЕЛНИ НАФТЕНИ
ДЕРИВАТИ**

Член 1

На правни и физички лица кои вршат трговија на нафтени деривати на мало им се забранува да вршат промет на масло за горење екстра лесно масло за дома-

ќинство ЕЛ-1 со содржина на сулфур најмногу до 0,1% (m/m), на бензинските станици за временскиот период од 15 април 2015 година до 15 октомври 2015 година.

На производителите, трговците на големо и увозниците со нафтени деривати им се забранува да вршат продажба на масло за горење екстра лесно масло за домаќинствата ЕЛ-1 со содржина на сулфур најмногу до 0,1% (m/m), на трговците на мало (бензинските станици), во периодот од 15 април до 15 октомври 2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува со сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3232/1
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2188.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ТОРАКАЛНА И ВАСКУЛАРНА ХИРУРГИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1. Болнички душечки	40	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за хематологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за хематологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3273/1
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2189.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ТОРАКАЛНА И ВАСКУЛАРНА ХИРУРГИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1. Болнички душечки	58	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за торакална и васкуларна хирургија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за торакална и васкуларна хирургија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3273/2
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2190.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА УРОЛОГИЈА - СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душени	44	Adema Clasic	Poma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за радиотерапија и онкологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за урологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/3
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2191.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА РАДИОТЕРАПИЈА И ОНКОЛОГИЈА – СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душени	40	Adema Clasic	Poma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за радиотерапија и онкологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за радиотерапија и онкологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/4
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2192.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ТОКСИКОЛОГИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душени	40	Adema Clasic	Poma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за токсикологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за токсикологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/5
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2193.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012, 137/2013, 188/2013, 27/2014, 180/2014 и 52/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ТРАУМАТОЛОГИЈА, ОРТОПЕДСКИ БОЛЕСТИ, АНЕСТЕЗИЈА, РЕАНИМАЦИЈА, ИНТЕНЗИВНО ЛЕКУВАЊЕ И УРГЕНТЕН ЦЕНТАР - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1. Болнички душечки	119	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/6
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2194.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012, 137/2013, 188/2013, 27/2014, 180/2014 и 52/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА УВО, НОС И ГРЛО - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1. Болнички душечки	48	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за уво, нос и грло - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/7
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2195.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012, 137/2013, 188/2013, 27/2014, 180/2014 и 52/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА НЕФРОЛОГИЈА - СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душени	44	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за нефрологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за нефрологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3273/8
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2196.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012, 137/2013, 188/2013, 27/2014, 180/2014 и 52/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ПСИХИЈАТРИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
	Болнички душени	50	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за психијатрија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за психијатрија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3273/9
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2197.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012, 137/2013, 188/2013, 27/2014, 180/2014 и 52/2015), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ПУЛМОЛОГИЈА И АЛЕРГОЛОГИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душети	40	Adema Clasic	Roma Rexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за пулмологија и алергологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за пулмологија и алергологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/10
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2198.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ГИНЕКОЛОГИЈА И АКУШЕРСТВО - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душети	80	Adema Clasic	Roma Rexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за неврологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за неврологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/16
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2199.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА ГИНЕКОЛОГИЈА И АКУШЕРСТВО - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душети	40	Adema Clasic	Roma Rexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за гинекологија и акушерство - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за гинекологија и акушерство - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/17
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2200.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА
ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА
КЛИНИКА ЗА ДЕРМАТОЛОГИЈА - СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душещи	32	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дерматологија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дерматологија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/18
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2201.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА
ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА
КЛИНИКА ЗА ДЕТСКИ БОЛЕСТИ - СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Кревети за педијатрија	100	Duman	Думан Челик
2.	Механички болнички кревети	100	Duman	Думан Челик
3.	Кревети за новороденчења	20	Duman	Думан Челик
4.	Болнички душещи	100	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за детски болести - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за детски болести - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 42-3273/19
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2202.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија” бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНАТА
ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА УНИВЕРЗИТЕТСКА
КЛИНИКА ЗА ДИГЕСТИВНА ХИРУРГИЈА -
СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за здравство му престанува користењето на движните ствари:

	Вид на опрема	Количина	Модел	Производител
1.	Болнички душещи	68	Adema Clasic	Roma Pexa

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дигестивна хирургија - Скопје.

Член 3

Министерот за здравство склучува договор со директорот на Јавната здравствена установа Универзитетска клиника за дигестивна хирургија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3273/20
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2203.

Врз основа на член 8-а став 2 од Законот за пригодни ковани пари („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/95, 74/04 и 12/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

О Д Л У К А
**ЗА ПРЕТВОРАЊЕ НА ПРИГОДНИТЕ КОВАНИ
ПАРИ ИЗРАБОТЕНИ ОД ЗЛАТО ВО
МОНЕТАРНО ЗЛАТО**

1. Со оваа одлука се претвораат следните пригодни ковани пари изработени од злато во монетарно злато, издадени:

- по повод настанот „5 години од осамостојување на Република Македонија 1991-1996“, издадена во 1996 година, висина на емисијата 1100 парчиња, залиха на емисијата 260 парчиња, вкупна количина на залихата што се претопува 250 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 4.000 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 3.664 грама.

- по повод настанот „30 години од афтокефалност на Македонската православна црква 1967-1997“, издадена во 1997 година, висина на емисијата 5000 парчиња, залиха на емисијата 1.443 парчиња, вкупната количина на залихата што се претопува 1.433 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 11.464 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 10.501 грама.

- по повод настанот „50 години од егзодусот на Македонците од егејскиот дел на Македонија, 1948-1998“, издадена во 1998 година, висина на емисијата 1500 парчиња, залиха на емисијата 976 парчиња, вкупна ко-

личина на залихата што се претопува 966 грама, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 6.762 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 6.194 грама.

- „2000 години од Христијанството“, издадена во 2000 година, висина на емисијата 1000 парчиња, залиха на емисијата 327 парчиња, вкупна количина на залихата што се претопува 317 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 2.536 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 2.323 грама.

- по повод настанот „50 години од основањето на Економскиот факултет во Скопје, 1950-2000“, издадена во 2000 година, висина на емисијата 1000 парчиња, залиха на емисијата 656 парчиња, вкупна количина на залихата што се претопува 646 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото 4.522 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 4.142 грама.

- по повод настанот „10 години самостојна Република Македонија“, издадена во 2001 година, висина на емисијата 1000 парчиња, залиха на емисијата 668 парчиња, вкупната количина на залихата што се претопува 658 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 6.580 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 6.027 грама.

- по повод настанот „100 години Илинден, 100 години македонска државност, 1993-2003, златник со лик“, издадена во 2003 година, висина на емисијата 3818 парчиња, залиха на емисијата 2.126 парчиња, вкупната количина на залихата што се претопува 2.026 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 12.156 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 11.135 грама.

- по повод настанот „60 години АСНОМ, 1944-2004“, издадена во 2004 година, висина на емисијата 500 парчиња, залиха на емисијата 365 парчиња, вкупната количина на залихата што се претопува 355 парчиња, вкупна тежина на залихата на златото што се претопува 2.840 грама и чистота на златото во пригодни ковани пари 2.601 грама.

2. Претворањето на пригодните ковани пари изработени од злато во монетарно злато со претопување го врши Народната банка на Република Македонија.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3298/1
14 април 2015 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2204.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013, 106/2013, 164/2013, 39/2014, 130/2014 и 166/2014), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ИЗГРАДБА НА ОДЛАГАЛИШТЕ-1 НА СТАЦИОНАЖА 3+800КМ НА АВТОПАТ А2 ДЕЛНИЦА КИЧЕВО-ОХРИД СЕКЦИЈА 4: ПЕСОЧАНИ-ТРЕБЕНИШТА КО БОТУН ОПШТИНА ДЕБАРЦА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на одлагалиште-1 на стационажа 3+800км на автопат А2 делница Кичево-Охрид секција 4: Песочани-Требеништа КО Ботун, општина Дебарца.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 80802м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
1240/1 дел	Ботун	Велјков Рид	нива	6
1240/2 дел	Ботун	Велков Рид	нива	6
1248 дел	Ботун	Задел	нива	6
1256/2 дел	Ботун	Задел	нива	6
1249/1 дел	Ботун	Задел	нива	6
1250	Ботун	Задел	нива	6
1251 дел	Ботун	Задел	нива	6
1254/1 дел	Ботун	Задел	нива	6
1254/4 дел	Ботун	Задел	нива	6
1255 дел	Ботун	Задел	нива	6
1256/1 дел	Ботун	Задел	нива	6
1257	Ботун	Задел	нива	6
1258 дел	Ботун	Задел	нива	6
1239 дел	Ботун	Велков Рид	нива	6
1238	Ботун	Велков Рид	нива	6
1078	Ботун	Задел	нива	6
1236	Ботун	Велков Рид	нива	6
1077	Ботун	Задел	нива	6
1237 дел	Ботун	Велков Рид	нива	6
1241 дел	Ботун	Велков Рид	нива	7
1076	Ботун	Задел	нива	7
1068	Ботун	Задел	нива	7
1251	Ботун	Задел	нива	7
1069	Ботун	Задел	нива	7
1070 дел	Ботун	Задел	нива	7
1074	Ботун	Задел	нива	7
1075	Ботун	Задел	нива	7
1080	Ботун	Велков Рид	нива	7
1230 дел	Ботун	Велјков Рид	нива	7
1231 дел	Ботун	Велков Рид	нива	7
1232	Ботун	Велков Рид	нива	7
1233 дел	Ботун	Велков Рид	нива	7
1234 дел	Ботун	Велјков Рид	нива	7
1235 дел	Ботун	Велков Рид	нива	7
1079	Ботун	Задел	нива	7
1079	Ботун	Задел	нива	8
1076	Ботун	Задел	нива	8
1081	Ботун	Велјков Рид	нива	8
1066 дел	Ботун	Задел	нива	8
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				90981 м²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-3382/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2205.

Врз основа на член 20 став 3 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/05, 150/07, 35/11, 166/12, 137/13, 188/13, 27/14, 180/14 и 52/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ НА АКЦИ-
ОНЕРСКОТО ДРУШТВО ЗА ИЗГРАДБА И СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН ПРОСТОР И
СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКАТА**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија, му престанува користењето на недвижни ствари, дел од зграда – пензионерски дом во Прилеп, кој се наоѓа на ул. „Димо Наредникот“ б.б., на КП бр. 13554, КО Прилеп, евидентиран во Имотен лист бр. 57713, сопственост на Република Македонија, и тоа:

КП	Број на зграда	Намена на зграда	Намена на посебен дел од зграда		влез	кат	Број на посебен дел	Внатрешна површина м2
13554	1	A2-2	Помошна просторија	П	1	K1	-	35
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	1	43
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	1	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	3	45
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	3	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	5	46
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	5	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	7	44
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	7	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	8	44
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	8	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K1	9	44
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K1	9	5
13554	1	A2-2	Помошна просторија	П	1	K2	-	46
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K2	10	43
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K2	10	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K2	11	43
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K2	11	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K2	13	37
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K2	13	7
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K2	15	45
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K2	15	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K2	17	44
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K2	17	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	-	35
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	19	43
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	19	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	20	43
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	20	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	21	45
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	21	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	22	37

13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	22	7
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	24	45
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	24	6
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	K3	25	44
13554	1	A2-2	тераса,лоѓија,балкон	ПП	1	K3	25	5
13554	1	A2-2	Помошна просторија	П	1	МА	-	16
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	МА	29	44
13554	1	A2-2	тераса,лоција,балкон	ПП	1	МА	29	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	МА	30	51
13554	1	A2-2	тераса,лоција,балкон	ПП	1	МА	30	5
13554	1	A2-2	стан	СТ	1	МА	31	51
13554	1	A2-2	тераса,лоција,балкон	ПП	1	МА	31	5
13554	1	A2-2	Помошна просторија	П	1	ПО	-	315

Член 2

Недвижните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката.

Член 3

Примопредавањето на недвижните ствари од член 1 од оваа одлука ќе се изврши помеѓу Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија и Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3470/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2206.

Врз основа на член 11 точка 1 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14 и 25/15), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТАРНАТА
ОДЛУКА ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА
ЈПВ ЛИСИЧЕ-ВЕЛЕС**

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Статутарната одлука за дополнување на Статутот на ЈПВ Лисиче-Велес бр. 02-207/1 од 6.4.2015 година, донесена од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 6.4.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3471/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2207.

Врз основа на член 33 став (2) од Законот за експропријација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2012, 131/2012, 24/2013 и 27/2014), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕДАВАЊЕ НА НЕДВИЖНОСТ- ГРАДЕЖНО
ЗЕМЈИШТЕ ВО ВЛАДЕНИЕ НА ЈАВНОТО
ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ДРЖАВНИ ПАТИШТА**

Член 1

Со оваа одлука на Јавното претпријатие за државни патишта - како предлагач на експропријацијата, да му се предаде во владение градежното земјиште кое претставува :

1. Дел од КП.бр.2822 КО Врбјани со површина од 746м2, евидентирана во Имотен лист бр.610, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-15/2015 од 17.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

2. Дел од КП.бр.2825 КО Врбјани со површина од 2.452 м2, евидентирана во Имотен лист бр.121, согласно Решение за експропријација УП.бр. 26-9/2015 од 25.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

3. Дел од КП.бр.2828 КО Врбјани со површина од 522м2, евидентирана во Имотен лист бр.115, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-10/2015 од 25.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

4. Дел од КП.бр.2827 КО Врбјани со површина од 1.019 м2, евидентирана во Имотен лист бр.114, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-7/2015 од 10.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

5. Дел од КП. бр. 2848/2 КО Врбјани со површина од 2.026 м2 и дел од КП. бр. 2849/2 КО Врбјани со површина од 664м2, евидентирани во Имотен лист бр. 398, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-28/2015 од 13.2.2015 година и Заклучок за исправка на решение УП. бр. 26-28/2015 од 13.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

6. Дел од КП.бр.741/7 КО Горенци со површина од 138 м2, евидентирана во Имотен лист бр. 171, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-378/2014 од 18.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

7. Дел од КП.бр.51 КО Врбјани со површина од 1.407 м2, евидентирана во Имотен лист бр.119, согласно Решение за експропријација УП.бр.26-17/2014 од 11.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

8. Дел од КП. бр.2757/5 КО Сливово со површина од 675 м2 и КП. бр. 2757/2 КО Сливово со површина од 303м2, евидентирани во Имотен лист бр.45, согласно Решение за експропријација УП.бр. 26-2012/2014-2 од 22.8.2015 година и Заклучок за исправка на решение УП. бр.26-2012/2014 од 27.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

9. Дел од КП. бр. 2458 КО Сливово со површина од 407м2, евидентирана во Имотен лист бр. 40, согласно Решение за експропријација УП.бр.26-2019/2014-2 од 7.8.2014 година и Заклучок за исправка на решение УП. бр. 26-2019/2014 од 27.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

10. Дел од КП.бр.2746/2 КО Сливово со површина од 204 м2, евидентирана во Имотен лист бр. 371, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-

2006/2014-2 од 19.8.2014 година и Заклучок за исправка на решение УП. бр. 26-275/2014 од 26.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

11. Дел од КП.бр.1123/1 КО Песочани со површина од 185 м², КП. бр. 1129/1 КО Песочани со површина од 1.692 м² и дел од КП. бр. 966/1 КО Песочани со површина од 3.029м², евидентирани во Имотен лист бр.196, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-64-1/2014 од 7.4.2014 година и Заклучок за исправка на решение УП.бр. 26-64/2015 од 19.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

12. Дел од КП. бр. 2833 КО Врбјани со површина од 1.576 м², евидентирана во Имотен лист бр. 596, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-32/2014 од 11.2.2015 година и Заклучок за исправка на решение УП. бр. 26-32/2015 од 17.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

13. Дел од КП. бр. 2850/4 КО Врбјани со површина од 435 м², дел од КП.бр.2849/1 КО Врбјани со површина од 667м² и дел од КП.бр.2848/1 КО Врбјани со површина од 2.027м², евидентирани во Имотен лист бр.399, согласно Решение за експропријација УП.бр.26-29/2014 од 16.02.2015 година и Заклучок за исправка на решение УП.бр.26-29/2015 од 13.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

14. Дел од КП.бр.270/2 КО Сливово со површина од 2.500 м², евидентирана во Имотен лист бр.7, согласно Решение за експропријација УП.бр.26-34/2014 од 16.2.2014 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

15. Дел од КП.бр.3083/1 КО Врбјани со површина од 3.425м², евидентирана во Имотен лист бр.118, согласно Решение за експропријација УП.бр.26-858/2014-2 од 10.04.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

16. Дел од КП.бр.501/4 КО Мешеишта со површина од 255м², евидентирана во Имотен лист бр.1618, согласно Решение за експропријација УП.бр. 26-1277/2014-2 од 11.12.2014 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

17. Дел од КП.бр.81/1 КО Песочан со површина од 44м², евидентирана во Имотен лист бр.209, согласно Решение за експропријација УП.бр. 26-2287/2014 од 1.12.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

18. Дел од КП.бр.2843 КО Врбјани со површина од 326м², евидентирана во Имотен лист бр.201, согласно Решение за експропријација УП.бр. 26-14/2015 од

10.02.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

19. Дел од КП.бр.59 КО Врбјани со површина од 682м², евидентирана во Имотен лист бр.702, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-19/2014 од 27.2.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

20. Дел од КП.бр.2938/1 КО Врбјани со површина од 526 м², евидентирана во Имотен лист бр. 568, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-9/2014-3 од 24.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

21. Дел од КП.бр.741/6 КО Горенци со површина од 118м², евидентирана во Имотен лист бр.43, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-380/2015-2 од 27.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

22. Дел од КП.бр.909/12 КО Оровник со површина од 180м², евидентирана во Имотен лист бр.343, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-50/2015 од 31.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

23. Дел од КП. бр. 149/1 КО Ботун со површина од 1.400 м², евидентирана во Имотен лист бр.316, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-758/2014 од 31.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

24. Дел од КП. бр. 1763/2 КО Ботун со површина од 200м², евидентирана во Имотен лист бр.316, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-760/2014 од 31.3.2015 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид;

25. Дел од КП. бр. 1126/2 КО Песочан со површина од 285м², КП. бр. 1127 КО Песочан со површина од 173 м² и дел од КП. бр. 967/6 КО Песочан со површина од 189 м², евидентирани во Имотен лист бр.196, согласно Решение за експропријација УП. бр. 26-64/2014-2 од 18.3.2014 година на Министерство за финансии, Управа за имотно правни работи - Одделение за управна постапка во Охрид-за изградба на Автопатот „Кичево- Охрид“.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3819/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2208.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/07, 18/11, 148/11, 95/12, 79/13, 87/13, 106/13, 164/13, 39/14, 130/14 и 166/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО ДОЛНИ ЛИПОВИЌ И РАЗРАБОТКА НА БЛОК ЗА ИЗГРАДБА НА ОБЈЕКТИ СО НАМЕНА А-ДОМУВАЊЕ, Б-КОМЕРЦИЈАЛНИ И ДЕЛОВНИ НАМЕНИ, В-ЈАВНИ ИНСТИТУЦИИ, Д-ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИЈА И Е-КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА КО ДОЛНИ ЛИПОВИЌ, ОПШТИНА КОНЧЕ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план за село Долни Липовиќ и разработка на блок за изградба на објекти со намена А-домување, Б-комерцијални и деловни намени, В-јавни институции, Д-зеленило и рекреација и Е-комунална инфраструктура КО Долни Липовиќ, општина Конче.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 256743м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
3144	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3145	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3143	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3150	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3151	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3152	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3158	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3154	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3159	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3149	Долни Липовиќ	Село	нива	3
3153	Долни Липовиќ	Село	овоштарник	3
3024	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3171	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3172	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3014	Долни Липовиќ	Селска Река	пасиште	3
3025	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3099	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3113/1	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3118	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3006	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3113/2	Долни Липовиќ	Село	пасиште	3
3139	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3135	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3232	Долни Липовиќ	Веран Дерме	нива	4
3121	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3122	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3155	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3217	Долни Липовиќ	Веран Дерме	нива	4
3161	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3140	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3136	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3174	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3235	Долни Липовиќ	Средорек	нива	4
3180	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3236	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3227	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3157	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3127	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3128	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3123	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3124	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3156	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3177	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3176	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3130	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3215	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3125	Долни Липовиќ	Село	нива	4

3126	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3230	Долни Липовиќ	Веран Дерме	нива	4
3178	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3142	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3132/1	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3133	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3238	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3234/1	Долни Липовиќ	Средорека	нива	4
3234/2	Долни Липовиќ	Средорека	нива	4
3228	Долни Липовиќ	Село	нива	4
3179	Долни Липовиќ	Село	овоштарник	4
3229	Долни Липовиќ	Село	овоштарник	4
3091	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3019	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3020	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3012	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3088	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
2981/2	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3168	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3165	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3000	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3005	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
348	Долни Липовиќ	Лака	пасиште	4
3106	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3169	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
353	Долни Липовиќ	Река	пасиште	4
354	Долни Липовиќ	Река	пасиште	4
2959	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
2961	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3002	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3004	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3010	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3011/1	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3166	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3167	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3175	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3210	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3212	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3021	Долни Липовиќ	Село	пасиште	4
3102	Долни Липовиќ	Село	ливада	5
2972	Долни Липовиќ	Село	лозје	5
3047	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3200	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3201	Долни Липовиќ	Село	нива	5
365	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3242	Долни Липовиќ	Село	нива	5
364	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3185	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3182	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3183	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3196	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3013	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3017	Долни Липовиќ	Село	нива	5
356	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3114	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3241	Долни Липовиќ	Село	нива	5
361	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3103	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3104	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3026	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3036	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3203	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3218	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3187	Долни Липовиќ	Село	нива	5
355	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3038	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3198	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3199	Долни Липовиќ	Село	нива	5
359	Долни Липовиќ	Река	нива	5
3022	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3023	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3043	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3193	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3109	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3176	Долни Липовиќ	Село	нива	5
3018	Долни Липовиќ	Село	нива	5

3189	Долни Липовик	Село	нива	5
3190	Долни Липовик	Село	нива	5
3191	Долни Липовик	Село	нива	5
3045	Долни Липовик	Село	нива	5
3046	Долни Липовик	Село	нива	5
357	Долни Липовик	Река	нива	5
3205	Долни Липовик	Село	нива	5
3105	Долни Липовик	Село	нива	5
3101	Долни Липовик	Село	нива	5
360	Долни Липовик	Река	нива	5
3107	Долни Липовик	Село	нива	5
3108	Долни Липовик	Село	нива	5
3192	Долни Липовик	Село	нива	5
3202	Долни Липовик	Село	нива	5
3100	Долни Липовик	Село	нива	5
2967	Долни Липовик	Село	нива	5
3111	Долни Липовик	Село	нива	5
3049	Долни Липовик	Село	нива	5
362	Долни Липовик	Река	нива	5
3207/1	Долни Липовик	Село	нива	5
3207/2	Долни Липовик	Село	нива	5
3207/3	Долни Липовик	Село	нива	5
3208	Долни Липовик	Село	нива	5
3015	Долни Липовик	Село	нива	5
363	Долни Липовик	Река	нива	5
3209/1	Долни Липовик	Село	нива	5
3209/2	Долни Липовик	Село	нива	5
3204	Долни Липовик	Село	нива	5
3188	Долни Липовик	Село	нива	5
3206/4	Долни Липовик	Село	нива	5
3112	Долни Липовик	Село	овоштарник	5
2963	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2965	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2992	Долни Липовик	Село	пасиште	5
341	Долни Липовик	Грамадите	пасиште	5
2979	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2950/3	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2951	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2964	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2966	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2968	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2999	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2990	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2991	Долни Липовик	Село	пасиште	5
2998	Долни Липовик	Село	нива	6
2980	Долни Липовик	Село	нива	6
3090	Долни Липовик	Село	нива	6
3032	Долни Липовик	Село	нива	6
3214	Долни Липовик	Веран Дерме	нива	6
3092	Долни Липовик	Село	нива	6
3093	Долни Липовик	Село	нива	6
2983	Долни Липовик	Село	нива	6
3063	Долни Липовик	Село	нива	6
3064	Долни Липовик	Село	нива	6
3094	Долни Липовик	Село	нива	6
3095	Долни Липовик	Село	нива	6
3054	Долни Липовик	Село	нива	6
3061	Долни Липовик	Село	нива	6
3067	Долни Липовик	Село	нива	6
3031/1	Долни Липовик	Село	нива	6
2984	Долни Липовик	Село	нива	6
3056	Долни Липовик	Село	нива	6
2995/3	Долни Липовик	Село	нива	6
3072	Долни Липовик	Село	нива	6
3078	Долни Липовик	Село	нива	6
3030	Долни Липовик	Село	нива	6
3075	Долни Липовик	Село	нива	6
3076	Долни Липовик	Село	нива	6
3077	Долни Липовик	Село	нива	6
3028	Долни Липовик	Село	нива	6
3069	Долни Липовик	Село	нива	6
3053	Долни Липовик	Село	нива	6
3059	Долни Липовик	Село	нива	6
2994/3	Долни Липовик	Село	нива	6
2994/4	Долни Липовик	Село	нива	6
351	Долни Липовик	Река	нива	6

3062	Долни Липовик	Село	нива	6
2982	Долни Липовик	Село	нива	6
3068	Долни Липовик	Село	нива	6
3115	Долни Липовик	Село	нива	6
3116	Долни Липовик	Село	нива	6
3055	Долни Липовик	Село	нива	6
3097	Долни Липовик	Село	нива	6
3052	Долни Липовик	Село	нива	6
3007	Долни Липовик	Село	нива	6
3089	Долни Липовик	Село	нива	6
3074	Долни Липовик	Село	нива	6
3057	Долни Липовик	Село	нива	6
3060	Долни Липовик	Село	нива	6
2978	Долни Липовик	Село	нива	6
3058	Долни Липовик	Село	овоштарник	6
2969	Долни Липовик	Село	ливада	7
2988/1	Долни Липовик	Село	нива	7
2954	Долни Липовик	Село	нива	7
2952	Долни Липовик	Село	нива	7
2975	Долни Липовик	Село	нива	7
2977	Долни Липовик	Село	нива	7
2950/1	Долни Липовик	Село	нива	7
2953	Долни Липовик	Село	нива	7
2955	Долни Липовик	Село	нива	7
2970	Долни Липовик	Село	нива	7
3079	Долни Липовик	Село	нива	7
2986	Долни Липовик	Село	нива	7
3083	Долни Липовик	Село	нива	7
3084	Долни Липовик	Село	нива	7
3085	Долни Липовик	Село	нива	7
3042/1	Долни Липовик	Село	нива	7
3065	Долни Липовик	Село	нива	7
2971	Долни Липовик	Село	нива	7
2958/2	Долни Липовик	Село	нива	7
2958/3	Долни Липовик	Село	нива	7
2957	Долни Липовик	Село	нива	7
2958/1	Долни Липовик	Село	нива	7
2958/4	Долни Липовик	Село	нива	7
2989	Долни Липовик	Село	нива	7
3081	Долни Липовик	Село	нива	7
2973	Долни Липовик	Село	овоштарник	7
2974	Долни Липовик	Село	овоштарник	7
3087	Долни Липовик	Село	нива	8
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				424200M²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-4006/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2209.

Врз основа на член 92 став (3) од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/2011, 53/2011, 144/2012, 25/2013, 137/2013 и 163/2013), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 7.4.2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ЧЛЕНОВИ НА КОМИТЕТОТ ЗА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Во Решението за определување на членови на Комитетот за градежно земјиште сопственост на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 197/2014), во членот 1 во алинеја 1 зборовите: „Владо Мисајловски, државен секретар во Министерството за транспорт и врски“ се заменуваат со зборовите: „Божидар Петроски, државен секретар во Министерството за транспорт и врски“.

Член 2

Ова решение влегува во сила на денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3264/1
7 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрески**, с.р.

2210.

Врз основа на член 44 став 2 од Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија за 2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.155/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА ИЗГРАДБА НА
СПОМЕН - ОБЕЛЕЖЈЕТО ПЛОШТАД СКЕНДЕР-
БЕГ ВО СКОПЈЕ ЗА 2015 ГОДИНА**

Член 1

Со оваа програма се утврдуваат активностите, носителот на активностите, намената на износот на планираните средства и начинот на исплатата на средствата обезбедени од Буџетот на Република Македонија за 2015 година, утврдени во Раздел 191.01 - Министерство за локална самоуправа, Потпрограма 4А - Плоштад Скендербег, ставка 488 - Капитални дотации до единиците на локалната самоуправа, во вкупен износ од 160.000.000,00 (сто и шеесет милиони) денари.

Член 2

Со средствата од членот 1 од оваа програма е опфатено финансирањето на делот од втората фаза од проектот „Изградба на спомен - обележјето Плоштад Скендербег, во Скопје - Надземен пешачки премин - Плато“, кое ќе се реализира во 2015 година.

Во рамките на обезбедените средства ќе се финансира изведбата на градежните и градежно - занаетчиските работи за изградба на втората фаза на проектот од ставот 1 на овој член, согласно Динамичкиот план за изведбени работи на објектот Надземен пешачки премин - Плато - Спомен обележје Скендербег – Фаза 2 – Скопје, за изведба на работите во 2015 година.

Член 3

Средствата од членот 1 од оваа програма ќе се користат за изградба на спомен - обележјето Плоштад Скендербег во Скопје.

Изградбата ќе се реализира од страна на општината Чаир.

Општината Чаир квартално доставува извештаи за користење на средствата до Министерството за локална самоуправа.

Член 4

За реализацијата на оваа програма се грижи Министерството за локална самоуправа, преку:

- следење на користењето на капиталната дотација;
- исплаќање на средствата за реализација на оваа програма, сукcesивно, по доставувањето на заверени временни ситуации за извршените градежни работи од страна на општината Чаир, по претходно спроведена постапка за јавна набавка;

- доставување извештаи за степенот на реализација на средствата до Владата на Република Македонија, најмалку два пати годишно.

Член 5

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-2370/1 14 април 2015 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Владимира Пешевски , с.р.
---	--

2211.

Врз основа на член 16 став 2 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр. 51/05, 137/07, 91/09, 124/10, 18/11, 53/11, 144/12, 55/13, 163/13 и 42/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛНОВИ И ДРЖАВНА И ЛОКАЛНА УРБАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА, УРБАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТУРИСТИЧКА РАЗВОЈНА ЗОНА, УРБАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА АВТОКАМП И ПРОЕКТ ЗА ИНФРАСТРУКТУРА ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ЗА 2015 ГОДИНА**

1. Во Годишната програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и државна и локална урбанистичка планска документација, урбанистичка планска документација за туристичка развојна зона, урбанистичка планска документација за автокамп и проекти за инфраструктура во Република Македонија

ект за инфраструктура во Република Македонија за 2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 196/14), во точка 1, во потточката 1.1 износот „2.000.000,00“ се заменува со износот „1.000.000,00“, во потточката 1.2 износот „1.000.000,00“ се заменува со износот „1.500.000,00“, во потточката 1.3, износот „2.000.000,00“ се заменува со износот „1.270.000,00“, во потточката 1.5, износот „1.000.000,00“ се заменува со износот „500.000,00“, а во потточката 1.10, износот „1.300.000,00“ се заменува со износот „500.000,00“.

2. Потточката 1.11 се менува и гласи:

„1.11 Средства за изработка за услови за планирање за урбанистички планови за села
800.000,00 денари.“

3. Потточката 1.12 се менува и гласи:

„1.12 Урбанистички план вон населено место за туристички локалитет Горица - Св.Стефан со пристапиште, Општина Охрид
245.000,00 денари.“

4. По потточката 1.12 се додаваат шест нови поточки 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17 и 1.18 кои гласат:

„1.13 Детални урбанистички планови од Генерален урбанистички план на Град Скопје
4.455.000,00 денари;

1.14. Урбанистички плански документации за спортски аеродроми на локалитет:

- Стенковец – Скопје
- с. Режановце – Куманово
- с. Логоварди – Битола
- с. Мало Коњаре – Прилеп
- с. Сушево – Штип
- с. Логоварди – Битола
- стопанство „Даме Груев“ – Могила
- с. Саардиново - Долнени
- с. Каратманово – Лозово
- с. Пешево – Свети Николе и
- с. Црвени Брегови - Неготино

1.220.000,00 денари;

1.15. Детален урбанистички план за дел од Урбана единица „Индустрија“ дел од урбан блок 78, Општина Куманово
330.000,00 денари;

1.16. Државна урбанистичка планска документација за локалитет Кокино, КО Кокино, Општина Старо Нагоричане
330.000,00 денари;

1.17. Урбанистички план вон населено место за туристичка населба Мусица, Општина Крушево
500.000,00 денари;

1.18. Урбанистичко плански документации за градби од посебен интерес за кои е донесена одлука од страна на Владата на Република Македонија
750.000,00 денари.“

5. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3284/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2212.

Врз основа на член 5 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13 и 139/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.4.2015 година, донесе

ДЕЛОВНИК ЗА ИЗМЕNUВАЊЕ И ДОПОЛNUВАЊЕ НА ДЕЛОВНИКОТ ЗА РАБОТА НА ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Во Деловникот за работа на Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/01, 98/02, 9/03, 47/03, 64/03, 67/03, 51/06, 5/07, 15/07, 26/07, 30/07, 58/07, 105/07, 116/07, 129/07, 157/07, 29/08, 51/08, 86/08, 144/08, 42/09, 62/09, 141/09, 162/09, 40/10, 83/10, 166/10, 172/10, 95/11, 151/11, 170/11, 67/13 и 145/14), во член 8 став 1 во точката (7) сврзникот „и“ се заменува со запирка, а по зборовите „Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија“ се става запирка и се додаваат зборовите „законите за задолжување на Република Македонија и законите за гаранција на Република Македонија“.

Член 2

Во член 66 во ставот 3 сврзникот „и“ се заменува со запирка, а по зборовите „Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија“ се става запирка и се додаваат зборовите „законите за задолжување на Република Македонија и законите за гаранција на Република Македонија“.

Член 3

Во член 68 став 1, по точката (6) се додава нова точка (7) која гласи:

„(7) Секретаријатот за европски прашања сите материјали и предлози на закони и други прописи и акти кои се предвидени во Националната програма за усвојување на правото на ЕУ (со европско знаменце), а кои се однесуваат на обврски кои произлегуваат од процесот на европска интеграција или се однесуваат на користење на фондовите на ЕУ или друга странска помош.“

Точките (7), (8), (9), (10) и (11) стануваат точки (8), (9), (10), (11) и (12).

Член 4

Овој деловник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-3203/1
14 април 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА АУДИО И АУДИОВИЗУЕЛНИ МЕДИУМСКИ УСЛУГИ

2213.

И С П Р А В КА НА ОДЛУКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ТЕЛЕВИЗИСКО ЕМИТУВАЊЕ ПРЕКУ ЈАВНА ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИСКА МРЕЖА ШТО НЕ КОРИСТИ ОГРАНИЧЕН РЕСУРС НА РЕГИОНАЛНО НИВО БР. 08-694 ОД 24.12.2014 ГО- ДИНА („СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА“ БР.194/14)

Во Одлуката за доделување дозвола за телевизиско еmitување преку јавна електронска комуникациска мрежа што не користи ограничен ресурс на регионално ниво бр. 08-694 од 24.12.2014 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.194/14) во точката 1, заместо зборовите “на подрачјето D6 - Мали Влај (Охрид, Струга, Дебарца, Вевчани, Другово)“ треба да стојат зборовите “на подрачјето D6 - Мали Влај (Охрид, Струга, Дебарца, Вевчани)“.

Бр. 08-743
17 април 2015 година
Скопје

Агенција за аудио и аудиовизуелни
медиумски услуги,
Претседател на советот,
Лазо Петрушевски, с.р.

РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2214.

Врз основа на член 22, алинеја 5 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/2011, 136/2011, 79/2013, 164/2013, 41/2014, 151/2014 и 33/2015), член 28 од Законот за акцизите („Службен весник на РМ“ бр. 32/2001, 50/2001, 52/2001, 45/2002, 98/2002, 24/2003, 96/2004, 38/2005, 88/2008, 105/2009, 34/10, 55/2011, 135/11, 82/13, 98/13, 43/14 и 167/14), член 28 и 29 од Законот за данокот на додадена вредност („Службен весник на РМ“ бр. 44/99, 86/99, 08/2001, 21/2003, 19/2004, 33/2006, 101/2006, 114/2007, 103/2008, 114/2009, 133/2009, 95/10, 102/10, 24/11, 135/11, 155/12, 12/14, 112/14 и 130/14), Законот за животната средина („Службен весник на РМ“ бр. 53/2005) и Уредбата за начинот на утврдување, пресметување и уплатување на надоместокот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати што се плаќаат при увоз и/или производство на нафтени деривати („Службен весник на РМ“ бр. 138/09 и 52/11), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, на седницата одржана на 20.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НАЈВИСОКИ ЦЕНИ НА ОДДЕЛНИ НАФТЕНИ ДЕРИВАТИ УТВРДЕНИ СОГЛАСНО МЕТОДОЛОГИЈАТА

Член 1

Претпријатијата кои произведуваат деривати од нафта можат да ги формираат цените на одделни нафтени деривати така што највисоките производни цени да изнесуваат и тоа:

а) Моторни бензини - ЕУРОСУПЕР БС - 95 - ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит до 32,015 до 33,736
б) Дизел гориво - ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	ден/лит до 30,035
в) Масло за горење - екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	ден/лит до 29,594
г) Мазут - М-1 НС	ден/кг до 22,378

Член 2

Претпријатијата и другите правни и физички лица, што вршат промет на нафтени деривати и увозници (во натамошниот текст: претпријатија) ги формираат цените за одделни нафтени деривати така што :

А. Највисоките малопродажни цени (1 ГРУПА НА ЦЕНИ) да изнесуваат и тоа:

а) Моторни бензини - ЕУРОСУПЕР БС - 95 - ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит до 69,00 до 71,00
б) Дизел гориво - ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	ден/лит до 54,50
в) Масло за горење - екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	ден/лит до 43,50
г) Мазут - М-1 НС	ден/кг до 27,928

Б. Претпријатијата што вршат промет на нафтени деривати можат да ги формираат цените за одделни нафтени деривати во однос на највисоките цени од точката А на став 1 на овој член (1 ГРУПА НА ЦЕНИ), освен од подточката “г” и тоа: за 0,5 ден/лит пониски (2 ГРУПА НА ЦЕНИ), за 1,00 ден/лит пониски (3 ГРУПА НА ЦЕНИ) и за 1,5 ден/лит пониски (4 ГРУПА НА ЦЕНИ), согласно следната табела и да изнесуваат:

НАФТЕН ДЕРИВАТ	(2 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит	(3 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит	(4 ГРУПА НА ЦЕНИ) ден/лит
ЕУРОСУПЕР БС - 95	67,00	66,50	66,00
ЕУРОСУПЕР БС - 98	69,00	68,50	68,00
ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	52,50	52,00	51,50
ЕЛ-1 - ЕКСТРА ЛЕСНО 1	41,50	41,00	40,50

Претпријатијата што вршат промет на нафтени деривати можат да вршат промет на секој дериват поодделно по една од цените утврдени за тој дериват во една од групите на цени определени согласно оваа одлука.

Цените од сите четири ценовни групи формирани согласно став 1 на овој член, освен цената за мазутот М-1 НС, важат франко пумпна станица, а цената на мазутот М-1 НС важи франко производител во земјата.

Во цените од сите четири ценовни групи формирани согласно став 1 на овој член, освен во цената за мазутот М-1 НС, содржани се и трошоците за превоз од 0,50 ден/литар.

Во малопродажните цени формирани согласно овој член содржан е данокот на додадена вредност согласно Законот.

Член 3

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа Одлука содржан е надоместокот за финансирање на активностите во областа на животната средина кои согласно Законот за животната средина го плаќаат обврзниците утврдени со овој закон и тоа:

a) Моторни бензини	ден/лит
- ЕУРОСУПЕР БС - 95	до 0,080
- ЕУРОСУПЕР БС - 98	до 0,080
б) Дизел гориво	ден/лит
- ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	до 0,030
в) Масло за горење	ден/лит
- екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	до 0,040
г) Мазут	ден/кг
- М-1 НС	до 0,050

Член 4

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа Одлука содржан е надоместокот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати кои согласно Законот за задолжителни резерви на нафта и нафтени деривати го плаќаат обврзниците утврдени со овој закон при увоз и/или производство на нафтени деривати и тоа:

a) Моторни бензини	ден/лит
- ЕУРОСУПЕР БС - 95	до 0,890
- ЕУРОСУПЕР БС - 98	до 0,890
б) Дизел гориво	ден/лит
- ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	до 0,300
в) Масло за горење	ден/лит
- екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	до 0,300
г) Мазут	ден/кг
- М-1 НС	до 0,740

Член 5

Во малопродажните цени утврдени со членот 2 од оваа одлука акцизите кои ги плаќаат обврзниците согласно Законот изнесуваат и тоа:

a) Моторни бензини	ден/лит
- ЕУРОСУПЕР БС - 95	до 21,790
- ЕУРОСУПЕР БС - 98	до 21,763
б) Дизел гориво	ден/лит
- ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	до 12,121
в) Масло за горење	ден/лит
- екстра лесно 1 (ЕЛ-1)	до 3,230
г) Мазут	ден/кг
- М-1 НС	до 0,100

Член 6

Во малопродажните цени утврдени согласно членот 2 од оваа одлука, трошоците на прометот на секој поодделен нафтен дериват од секоја ценовна група изнесуваат:

НАФТЕН ДЕРИВАТ	Ед. мерка	(1 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(2 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(3 ГРУПА НА ЦЕНИ)	(4 ГРУПА НА ЦЕНИ)
ЕУРОСУПЕР БС - 95	ден/лит	3.200	2.776	2.353	1.929
ЕУРОСУПЕР БС - 98	ден/лит	3.200	2.776	2.353	1.929
ЕУРОДИЗЕЛ БС (Д-Е В)	ден/лит	3.200	2.776	2.353	1.929
ЕЛ 1 - ЕКСТРА ЛЕСНО 1	ден/лит	3.200	2.776	2.353	1.929
МАЗУТ М-1 НС	ден/кг	0,400	0,400	0,400	0,400

Член 7

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 00:01 часот на 21.4.2015 година и истата ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и на веб-страницата на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија.

Бр. 02-863/1

20 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

2215.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 22 став 1 точка 16, од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 45 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“, бр. 143/11, 78/13 и 33/15), постапувајќи по барањето на Друштво за трговија, производство и услуги ЈАКО СОЛАР ДОО Битола, за менување на лиценца за производство на електрична енергија, на седницата одржана на ден 20.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА МЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Лиценцата за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија издадена со Одлука бр. УП1 бр.07-213/14 од 10.11.2014 година, („Службен весник на РМ“ бр. 165/2014) на Друштво за трговија, производство и услуги ЈАКО СОЛАР ДООЕЛ Скопје, се менува.

2. Изменетата лиценца е прилог 1 на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-213/14

20 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

**ЛИЦЕНЦА
ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРО-
ИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА**

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата

Друштво за трговија, производство и услуги ЈАКО СОЛАР ДОО Битола, со седиште на ул. Добривое Радосављевиќ бр.22 Битола

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата

Производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија

3. Датум на издавање на лиценцата

10.11.2014 година

4. Датум на важење на лиценцата

10.11.2049 година

5. Евидентен број на издадената лиценца

ЕЕ - 211.01.1/14/2/15

6. Број на деловниот субјект - 6789056**7. Единствен даночен број - 4032012517720****8. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши**

Како енергетска дејност производство на електрична енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновливи извори, во фотонапонска електроцентрала, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во фотонапонска електроцентрала „ЈАКО Солар“ на КП бр. 1226/13 КО - Демир Капија, Општина Демир Капија.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на Друштво за трговија, производство и услуги ЈАКО СОЛАР ДОО Битола, со седиште на ул. Добривое Радосављевиќ бр.22 Битола, (во понатамошниот текст: носител на лиценцата) и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен:

- да обезбеди достапност на договорената енергија и/или системски услуги до точката на прием во преносниот или дистрибутивниот систем, во согласност со лиценцата;

- да работи согласно со законите, другите прописи, како и мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција, пазарните правила, и условите определени во лиценците;

- да доставува извештаи, податоци и информации до операторот на електропреносниот систем или операторот на дистрибутивниот систем, во согласност со мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција;

- да доставува до операторот на пазарот на електрична енергија и до операторот на електропреносниот систем податоци и информации од договорите за продажба на електрична енергија, расположливост на производниот капацитет и/или системски услуги, освен комерцијално-финансиските податоци во согласност со пазарните правила;

- да обезбеди електрична енергија за сопствените потреби од своите капацитети или од отворен пазар;

- да ги одржува во исправна и функционална состојба, производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, согласно прописите за ваков вид на постројки.

13. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;

- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието;

- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

14. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за работењето на претходната година. Годишниот извештај содржи податоци особено за:

1) опис и обем на вршењето на енергетската дејност во текот на годината;

2) комплет годишна сметка составена од: биланс на состојба и биланс на успех, извештај за промените во главнината, извештај за паричните текови, применете сметководствени политики и други објаснувачки белешки подготвени во согласност со важечката законска регулатива;

3) преземени мерки:

- за заштита на опремата и објектите од надворешни влијанија и хаварии и осигурување на објектите и опремата за вршење на енергетска дејност;

- за заштита при работа;

- за вршење на дејноста во услови на кризна состојба, промена на условите на светскиот пазар, како и воена и вонредна состојба.

4) реализирање на планот за работа кој што се однесува на соодветната година;

15. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, квартални и годишни извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија како и други промени во работењето предвидени во правилникот.

16. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

17. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори, инсталации, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

18. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по барање на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

19. Изменување и продолжување како и пренесување, престанување, сuspendирање и одземање на лиценцата

Изменување и продолжување, како и пренесување, престанување, сuspendирање и одземање на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

20. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе преземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2

VI. Податоци за фотоволтаичен систем приклучен на дистрибутивна мрежа:

1. име на фотоволтаичен систем - ФВЕЦ „ЈАКО Солар“ со планирана моќност од 49,75 kW;

2. локација на фотоволтаичниот систем на преносната/дистрибутивната мрежа - на електродистрибутивната мрежа на ЕВН Македонија АД Скопје, согласно решение за согласност за приклучување на електродистрибутивната мрежа;

3. општи податоци:

- година на почеток на градба - 2014 година,
- година на завршеток на градба - 2014 година,
- година на почеток на работа - 2014 година,
- проценет животен век на фотоволтаичниот систем - 40 години.

4. податоци за опрема:

- број на фотоволтаични модули - 165 x 300 W и 1 x 250 W,

- тип, производител и номинални податоци на фотоволтаичниот модул - Torgray Solar I Hanwha;

- Номинални податоци на фотоволтаичниот модул:

- Моќност на модул: 1 x 250 Wp и 165 x 300 Wp,

- Вкупна инсталарирана моќност: 49,75 kW.

5. тип, производител и номинални податоци на инвертор - Huawei Кина;

- Номинални податоци на инвертор:

- Максимална моќност на инвертор: 2 x 17 kW и 1 x 10 kW

6. годишно сончево зрачење на таа локација - 1160 kWh/m²;

7. очекувано производство на електрична енергија - 58,3 MWh - годишно.

2216.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 17.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА
ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД
ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевик бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода, му се одобрува користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од хидроелектроцентралата МХЕ „Големо Илино“ - реф.бр. 257 со инсталација моќност од 464 kW и со локација на КП.бр.568/5 и КП.бр.1817/19 КО Големо Илино, Општина Демир Хисар.

2. Податоци за носителот на оваа одлука:

- назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевик бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода;
- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-53;
- назив на електроцентралата: хидроелектроцентрала МХЕ „Големо Илино“ - реф.бр. 257;
- податоци за локација на електроцентралата: на КП.бр.568/5 и КП.бр.1817/19 КО Големо Илино, Општина Демир Хисар;
- инсталација моќност на електроцентралата: 464 kW (една генераторска единица со моќност од 464 kW);
- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 1.654.477 kWh;
- повластена тарифа која ќе ја користи повластениот производител: повластена тарифа која што важела на денот на донесување на решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕЦ „Големо Илино“ - реф.бр. 257, УП1 бр.08-240/12 од 25.03.2013 година, односно се одобрува користење на повластените тарифи за одделните блокови, според следната tabela:

Блок	Количина на испорачана електрична енергија по блокови (kWh)	Повластена тарифа за испорачаната електрична енергија по блокови (€/kWh)
I	≤ 85.000	12,00
II	$> 85.000 \text{ и } \leq 170.000$	8,00
III	$> 170.000 \text{ и } \leq 350.000$	6,00
IV	$> 350.000 \text{ и } \leq 700.000$	5,00
V	> 700.000	4,50

- период на користење на повластената тарифа: 20 години започнувајќи со денот на влегување во сила на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 бр. 08-44/15
17 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

2217.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Трговското друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 17.4.2015 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА
ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД
ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Трговското друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, со седиште на ул. 11 – ти Октомври бр.9 Скопје – Центар, му се одобрува користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од хидроелектроцентралата МХЕ „БАЧИШКА РЕКА 2“ со реф бр. 28 со инсталација моќност од 1170 kW и со локација на КП.бр.2121, КП.бр.122, КП.бр.1454 КО Бачишта, вон г.р, Зајас с. Бачиште, Општина Кичево.

2. Податоци за носителот на оваа одлука:

- назив и седиште: Трговско друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, со седиште на ул. 11 – ти Октомври бр.9 Скопје – Центар;
- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-81;
- назив на електроцентралата: хидроелектроцентрала МХЕ „БАЧИШКА РЕКА 2“ со реф бр. 28;
- податоци за локација на електроцентралата: на КП.бр.2121, КП.бр.122, КП.бр.1454 КО Бачишта, вон г.р, Зајас с. Бачиште, Општина Кичево;
- инсталација моќност на електроцентралата: 1170 kW (една генераторска единица со моќност од 1170 kW);

- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 3.200.000 kWh;

- повластена тарифа која ќе ја користи повластениот производител: повластена тарифа која што важела на денот на донесување на решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕ „БАЧИШКА РЕКА 2“ со реф бр. 28, УП1 бр.08-270/12 од 08.05.2013 година, односно се одобрува користење на повластените тарифи за одделните блокови, според следната tabela:

Блок	Количина на испорачана електрична енергија по блокови (kWh)	Повластена тарифа за испорачаната електрична енергија по блокови €/kWh)
I	≤ 85.000	12,00
II	$> 85.000 \text{ и } \leq 170.000$	8,00
III	$> 170.000 \text{ и } \leq 350.000$	6,00
IV	$> 350.000 \text{ и } \leq 700.000$	5,00
V	> 700.000	4,50

- период на користење на повластената тарифа: 20 години започнувајќи со денот на влегување во сила на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 бр. 08-47/15
17 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

2218.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, за издавање на решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 17.04.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевиќ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода, му се издава решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕ „Големо Илино“ - реф.бр. 257 со инсталација моќност од 464 kW и со локација на КП.бр.568/5 и КП.бр.1817/19 КО Големо Илино, Општина Демир Хисар.

2. Податоци за носителот на решението:
 - назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевиќ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода;
 - единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-53;
 - назив на електроцентралата: хидроелектроцентрала МХЕ „Големо Илино“ - реф.бр. 257;
 - податоци за локација на електроцентралата: на КП.бр.568/5 и КП.бр.1817/19 КО Големо Илино, Општина Демир Хисар;
 - инсталација моќност на електроцентралата: 464 kW (една генераторска единица со моќност од 464 kW);
 - планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 1.654.477 kWh;
 - датум на престанок на важење на ова решение: 24.4.2035 година.
 - 3. Жалбата изјавена против ова решение не го одлага неговото извршување.

4. Ова решение влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 бр. 08-43/15
17 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

2219.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Трговското друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, за издавање на решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 17.4.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Трговското друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, со седиште на ул. 11 –ти Октомври бр.9 Скопје – Центар, му се издава решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕ „БАЧИШКА РЕКА 2“ со реф бр. 28 со инсталација моќност од 1170 kW и со локација на КП.бр.2121, КП.бр.122, КП.бр.1454 КО Бачишта, вон г.р, Зајас с. Бачиште, Општина Кичево.

2. Податоци за носителот на решението:
 - назив и седиште: Трговско друштво за производство на енергија АЛБНОР КОМПАНИ ДОО Скопје, со седиште на ул. 11 –ти Октомври бр.9 Скопје – Центар;
 - единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-81;
 - назив на електроцентралата: хидроелектроцентрала МХЕ „БАЧИШКА РЕКА 2“ со реф бр. 28;
 - податоци за локација на електроцентралата: на КП.бр.2121, КП.бр.122, КП.бр.1454 КО Бачишта, вон г.р, Зајас с. Бачиште, Општина Кичево;
 - инсталација моќност на електроцентралата: 1170 kW (една генераторска единица со моќност од 1170 kW);
 - планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 3.200.000 kWh;
 - датум на престанок на важење на ова решение: 24.4.2035 година.
3. Жалбата изјавена против ова решение не го одлага неговото извршување.
4. Ова решение влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 бр. 08-46/15
17 април 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

ОДБОР ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА НАГРАДАТА „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“

2220.

Врз основа на членовите 1, 6 и 17 од Законот за државните награди ("Службен весник на Република Македонија" број 52/2006, 54/2007 и 74/12), Одборот за доделување на наградата "Гоце Делчев", на седницата одржана на 3 април 2015 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА НАГРАДАТА "ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ" ЗА 2015 ГОДИНА ЗА ОСОБЕНО ЗНАЧАЈНИ ОСТВАРУВАЊА ОД ИНТЕРЕС ЗА РЕПУБЛИКАТА ВО ОБЛАСТА НА НАУКАТА

I. За особено значајни остварувања од интерес за Републиката во областа на науката, наградата "Гоце Делчев" за 2015 година се доделуваат за трудовите:

1. "Толковен речник на македонскиот јазик" од авторскиот тим:

д-р Елизабета Бандиловска-Ралповска, д-р Олгица Додевска-Михајловска, д-р Снежана Велковска, д-р Снежана Веновска-Антиевска, д-р Елка Јачева-Улчар, д-р Виолета Николовска, д-р Фани Стефановска-Ристеска, м-р Катица Топлиска-Евроска и д-р Живко Цветановски;

2. "Резултати за композија и неутрикс композиција" од проф. д-р Билјана Јоловска-Тунеска и

3. "Говорот на Албанците од Скопска Црна Гора" од проф. д-р Аслан Хамити.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Број 08-1775/2
17 април 2015 година
Скопје

Претседател
на Одборот за доделување на
наградата "Гоце Делчев"
акад. **Владо Камбовски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

2221.

Врз основа на членот 10 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/94, 62/95, 33/97, 50/01, 26/02, 46/02, 37/05, 121/07, 161/08, 92/09, 97/10, 11/12, 145/12, 170/13 и 139/14), Министерството за труд и социјална политика

ОБЈАВУВА

1. Стапката на трошоците на живот за месец март 2015 година, во однос на месец февруари 2015 година, е повисока за 0,5%.

2. Правото на пораст на платите за месец март 2015, во однос на месец февруари 2015 година, за работодавачите од членот 3 став1 од Законот за исплата на платите во Република Македонија изнесува 0,25.

Министер,
Диме Спасов, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламијации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2015062