



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Раконисите се испраќаат во дуплика-
т на адреса: „Службен весник на
НРМ“—Скопје. Огласи по тарифата

СКОПЈЕ

Понеделник, 6 февруари 1956
Број 3

Година XII

Претплата за 1956 год. изнесува
800 дин. Овој број чини 50 динари
Чековна. сметка број 802-Т-688

21.

На основа член 28 ст. 2 и 3 од Уредбата за звањата и платите на службениците за просветно-научната служба („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 4/54), Извршниот совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОДДЕЛНИТЕ ДОДАТОЦИ НА НАСТАВНИОТ ПЕРСОНАЛ ВО СРЕДНИТЕ И НИЖИТЕ СТРУЧНИ УЧИЛИШТА И УЧИЛИШТАТА ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО СТОПАНСТВОТО

I.

По одредбите на оваа Одлука ќе се исплатуваат одделни додатоци на наставниот персонал што работи во средните и нижите стручни училишта и училиштата за учениците во стопанството.

II.

На наставниците со факултетска или на неа рамна спрема што предаваат стручен предмет им следува одделен додаток до 5.000 динари месечно.

На наставниците со средна школа или на неа рамна спрема со звањето стручен учител и учител по практична настава што предаваат стручен предмет им следува одделен додаток до 2.500 динари месечно.

III.

Одделниот додаток од точ. II од оваа Одлука следува и за месеците на летниот распуст јули и август.

IV.

Одделниот додаток според одредбите на оваа Одлука се исплаќа месечно заедно со редовните принадлежности.

V.

Висината на одделниот додаток на поедини наставници ја одредува надлежниот орган со оглед на стручната спрема, залагање, успехот и квалитетот на работата.

VI.

Се овластува Советот за просвета на НРМ да ги одреди предметите што се сметаат за стручни и поелекуваат право на одделниот додаток по оваа Одлука.

VII.

Со влегувањето во сила на Одлукава, престанува да важи Одлуката за дополнување на Одлуката за дополнителни плати и положбајни додатоци на службениците и работниците при Советот за просвета на НРМ, ИС бр. 142/54 од 30.V.1955 г.

VIII.

Оваа одлука влегува во сила од денот на нејзиното објавување во „Службен весник на НРМ“, а исплатата по неа ќе се врши од 1 јануари 1956 година.

ИС бр. 366

30 декември 1955 година

Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Љупчо Арсов, с. р.

22.

На основа член 27 од Законот за пасиштата и утрините од општонароден имот донесувам

УПАТСТВО

ЗА ВРЕМЕНИ ГОДИШНИ ПРОГРАМИ ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ПАСИШТАТА И УТРИНИТЕ

I.

За да се овозможи правилно ползување, чување, одржување и подобрување на пасиштата и утрините од општонароден имот до изработувањето на долгорочни програми за истите, органите за управувањето со пасиштата и утрините ќе изработуваат временни годишни програми за стопанисување со истите спрема одредбите на ова Упатство.

II.

Времената годишна програма задолжително ги содржи следните елементи:

1. Сегашна положба на пасиштето односно утрината:

а) површина, граници и експозиција на теренот;

б) педолошки состав на земјата;

в) флористички состав и состојба на тревниот покрив;

г) состојба со води и водени талози;

д) поврзаност со комуникации;

ф) близина на шумска зона;
 е) постоење на стопански објекти;
 ж) бонитет, категорија и класа; и
 з) капацитет (број на добиток едер и дребен) што може да се смести на пасиштето односно утрината.

2. Користење на пасиштето односно утрината:

а) време на користење пасиштето односно утрината, односно време на отпочнувањето и завршувањето на пашниот период;

б) начин на користење редоследно напасување; и

в) можности за косидба на пасиштето и време на косидбата.

3. Приходи и расходи на пасиштето односно утрината:

а) приходи спрема катастарскиот доход и пашарина;

б) расходи на управувањето; и

в) општествени обврски (земјарина).

III.

Времената годишна програма по потреба, ги содржи целосно или деломично и елементите од точка 3, 4 и 5 од член 3 од Уредбата за програмите за стопанисување со пасиштата и утрините од општонародниот имот („Службен весник на НРМ“ бр. 35/55).

Кои од елементите од претходниот став ќе се земаат целосно, а кои деломично, односно дали воопшто ќе се земаат во времената годишна програма ќе се одлучи спрема тоа каква е положбата на односното пасиште или утрина односно спрема тоа дали на односното пасиште или утрина има потреба и постојат услови да се извршат тие работи.

IV.

Времената годишна програма ја донесува органот, установата односно стопанската организација што управува со пасиштето во согласност со советот за стопанство на народниот одбор на општината на чие подрачје се наоѓа пасиштето.

За пасиштата и утрините што им се дадени на користење на селата, времената годишна програма донесува народниот одбор на општината на чие подрачје се наоѓа пасиштето односно утрината.

V.

Времената годишна програма служи како основ за стопанисување со пасиштата односно утрината и се донесува секоја година се до донесување на долгорочна програма за користење, чување, одржување и подобрување на пасиштето односно утрината.

VI.

Времената годишна програма мора да се донесе и тоа:

а) за 1956 година најдоцна до 31 мај 1956 година;

б) за наредните години најдоцна до крајот на месец септември во годината.

VII.

Ова упатство ќе се применува до донесувањето на долгорочни програми за користење, чување, одржување и подобрување на пасиштата односно утрините.

VIII.

Ова упатство влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Број 344

19 јануари 1956 година

Скопје

Државен секретар,
 за работи на стопанството,
 А. Симитчиев, с. р.

23.

На основа чл. 60 став 2 од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 51/54), по предлог на Заводот за социјално осигурување на НР Македонија, Советот за народно здравје и социјална заштита на НРМ донесува

ПРАВИЛНИК

ЗА ОПРЕДУВАЊЕ НАДЛЕЖНОСТА НА ЛЕКАРИТЕ ВО АМБУЛАНТНО-ПОЛИКЛИНИЧКИТЕ УСТАНОВИ И ВО АМБУЛАНТИТЕ НА СТАЦИОНЕРНИ ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ

Член 1

Лекарите од општа медицина и лекарите специјалисти (во понатамошен текст лекари поединци) кои работаат во амбулантно-поликлиничките установи и во амбулантите на стационарни и здравствени установи, вршат работи предвидени по член 60 став 1 точ. 1—8 од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците во рамките одредени со овој Правилник.

А. Амбуланта од затворен тип

Член 2

Во амбулантата од затворен тип лекарите поединци се надлежни:

1. да вршат прегледи и да даваат наоди и мненија за болеста, го одредуваат начинот на лекувањето и вршат потребно лекување во амбулантата и во станот на болниот, во колку не постојат посебни лекари за таа служба, пропишуваат лекови и го следат текот на лекувањето, упатуваат односно предаваат на болниот одредено лекување, промена на боровок или за утврдување инвалидност;

2. ја оценуваат работната способност за работа на осигуреникот во текот на траењето на болеста;

3. ја оценуваат бременоста на осигуреникот-жена заради одредувањето отсуство поради бременост и пороѓај;

4. устануваат потреба од придружник на болниот за време на патувањето, даваат мислење за потреба на боровокот на придружникот во времето на лекување во друго место и устануваат начин за превоз на болниот во одделните случаи;

5. одредуваат изолација на осигуреникот во случај на опасност од зараза;

6. одредуваат потребно отсуство на осигуреникот поради неа на болниот член од фамилијата;

7. учествуваат во спроведувањето на одредени мерки за заштита на здравјето и работната способност на осигуреникот (превентивна здравствена заштита) при кое особено предлагаат мерки на Комисијата по хигиенско-техничката заштита при работничкиот совет на соодветниот работен колектив за отклонување причините на несреќни случаи, професионални заболувања, како и други штетни појави кои се во врска со работата, работните сколности и работните услови. За оваа цел обезбедува увид во технолошкиот процес на производството, работните места и врши повремени лекарски прегледи на работниците, а особено на оние што работаат на работни места штетни по здравјето и вршат пропишани прегледи на лицата пред стапувањето на работа.

Исто така соработува со Централниот хигиенски-институт-одделение за хигиена на трудот, санитарната инспекција и инспекцијата на трудот;

8. организираат служба за брза помош во случај несреќа при работа;

9. ги греземаат сите потребни мерки во случај на масови заболувања; и

10. водат пропишана евиденција за лекувањето и за општата здравствена положба на осигурените лица и врши други работи во врска со здравствената заштита на осигурените лица предвидени со одделни прописи.

Член 3

Работите од точка 7, 8 и 9 од претходниот член ги обавуваат во амбулантата од затворен тип лекар-специјалист за превентивна медицина односно медицина на трудот.

Воколку во амбулантата од затворен тип не постои лекар-специјалист за превентивна медицина односно медицина на трудот, работите од точка 7, 8 и 9 од претходниот член ги обавува покрај своите редовни работи оној лекар од амбулантата од затворен тип кого на предлог на работничкиот совет или управниот одбор, односно старешината на установата или надлештвото, споразумно го одредат советот за народно здравје и социјални грижи

на народниот одбор на околицата, односно народниот одбор на општината и надлежниот околински завод за социјално осигурување.

Член 4

Надзор над стручната работа на амбулантата од затворен тип врши домот за народно здравје на чие порачје се наоѓа ваквата амбуланта.

Член 5

Лекарот од амбулантата од затворен тип може поедини осигуреници да ги упатува на лекување и специјалистички прегледи и во други здравствени установи.

Во случај изложеното во претходниот став, како и во случај каде што осигуреникот спрема својот слободен избор се лекува во амбулантата од затворен тип (во друга здравствена установа, во амбулантите на стационарни здравствени установи или кај овластениот лекар со кој заводот за социјално осигурување има договор за лекување на осигурени лица), лекарот на амбулантата е должен по можност да одржува постојана врска со лекарот односно со здравствената установа каде што такви осигуреници се лекуваат и да го следи нивното лекување.

Член 6

Под амбуланти од затворен тип во смисла на овој Правилник се подразбираат амбуланти во претпријатија и други стопански организации, установи и надлежства.

Б. Амбуланти и поликлиники на јавна здравна служба

Член 7

Во амбулантите и поликлиниките на јавни и здравни служби лекарите поединци надлежни се:

1. да вршат прегледи и даваат наоди и мислења за болеста, го одредуваат начинот на лекувањето и вршат потребни лекувања во здравствената установа и во станот на болниот, воколку не постојат посебни лекари за таа служба, пропишуваат лекови и го следат текот на лекувањето, упатуваат односно предлагаат на болниот одредено лекување или промена на боровокот или на оценка степенот за инвалидност;

2. ја оценуваат способноста за работа на осигуреникот во текот на траењето на болеста;

3. го оценуваат степенот на бременоста на осигуреникот-жена заради одредување отсуство поради бременост и пороѓај;

4. устануваат потреба за придружник на болниот за време на патувањето, даваат мислење за потреба за боровокот на придружникот за време на лекувањето во друго место и устануваат начин за превоз на болниот во одделни случаи;

5. одредуваат изолација на осигурениците во случај опасност од зараза;

6. го одредуваат потребното отсуство на осигуреникот поради неџа на членот на фамилијата;

7. учествуваат во спроведувањето одредени мерки за заштита на здравјето и работната способност на осигурениците (превентивна здравствена заштита) и вршат пропишани прегледи на лицата пред да стапат на работа;

8. ги преземаат сите потребни мерки во случај на масовни заболувања; и

9. водат пропишана евиденција на лекувањето и за општата здравствена положба на осигурените лица и вршат други работи во врска со здравствената заштита на осигурените лица предвидени со посебни прописи.

Член 8

Ако осигуреното лице се пријави непосредно на лекарот-специјалист-забар-гинеколог или на гедијатер или ако се ова лице пријави на лекарот-специјалист по упат на надлежниот лекар од општа пракса, или се пријави на лекар-специјалист непосредно поради лекувањето на одредена болест кога порано бил упатен на тој специјалист или каде му е поради повреда потребна лекарска помош од одреден специјалист, лекарот специјалист во тој случај ги врши за осигуреникот сите работи наведени во претходниот член.

В. Диспанзерска служба и школски поликлиники

Член 9

Во сите диспанзери како и во школските амбуланти и поликлиники лекарите поединци се надлежни:

1. да вршат прегледи и даваат наоди и мненија за болеста, го одредуваат начинот на лекувањето и вршат потребни лекувања во здравствени установи и во станот на болниот, пропишуваат лекови и го следат целиот тек на лекувањето, упатуваат односно предлагаат на болниот одредено лекување или промена на боравакот;

2. ја оценуваат способноста за работа на осигуреникот во текот на траењето на болеста;

3. го оценуваат степенот на бременоста на осигуреникот-жена при одредувањето отсуство поради бременост и пороѓај, само кај лекар поединец во диспанзерите за жени;

4. установуваат потребен придружник на болниот за време на патувањето, даваат мнение за потребата на боравак на придружникот за време на лекувањето во друго место и го установуваат начинот за превоз на болниот во одделни случаи;

5. одредуваат изолација на осигуреникот во случаи на опасност од зараза;

6. одредуваат потребно отсуство на осигуреникот поради неџа на членот на фамилијата;

7. учествуваат во спроведувањето на одредени мерки за заштита на здравјето и работната способност на осигуреникот (превентивна здравствена заштита) и вршат пропишани прегледи на лицата пред да стапат на работа;

8. преземаат сите потребни мерки во случаи на масовни заболувања;

9. водат пропишана евиденција за лекувањето и за општа здравствена помош на осигурените лица и вршат други работи во врска со здравствената заштита на осигурените лица предвидени со одделни прописи.

Член 10

Под диспанзери во смисла на овој Правилник се подразбираат анти-туберкулозни, анти-траховни, анти-маларични, кожно-венерични, диспанзери за жени и детски диспанзери.

Лекувањата во диспанзерите и школските поликлиники можат да ги користат само оние лица за кои се надлежни и само за вакви лица е надлежен лекарот поединец кој работи во овие установи за вршење работи предвидени во член 9 од овој Правилник.

Г. Амбуланти на стационарни здравствени установи

Член 11

Во амбулантите на стационарни здравствени установи лекарите поединци се надлежни:

1. да вршат прегледи и даваат наоди и мненија за болести, го одредуваат начинот на лекувањето и вршат потребни лекувања во здравствената установа, потпишуваат лекови и го следат целиот тек на лекувањето, упатуваат односно предлагаат на болниот одредено лекување или промена на боравакот или на оценка за инвалидност;

2. го оценуваат степенот на бременоста на осигуреникот-жена заради одредување отсуство поради бременост и пороѓај;

3. установуваат потреба за придружник на болниот за време на патувањето, даваат мнение за потребата на боравак на придружникот за време на лекувањето во друго место и го установуваат начинот на превозот на болниот во одделни случаи;

4. одредуваат изолација на осигуреникот во случаи на опасност од зараза;

5. одредуваат потребно отсуство на осигуреникот заради неџа на членот на фамилијата;

6. водат пропишана евиденција за лекување и за општа здравствена положба на осигурените лица и вршат други работи во врска со здравствената заштита на осигурените лица предвидени со посебни прописи.

Лекари поединци во амбулантите од став 1 од овој член надлежни се да учествуваат во спроведувањето на одредени мерки за заштита на здравјето и работната способност на осигурениците (превентивна здравствена заштита), ако тоа е во врска со природата на болеста на осигуреното лице.

Член 12

За оние осигуреници што ќе установаат дека се неспособни за работа во текот на траењето на болеста, лекарите поединци во амбулантите на стационарни здравствени установи доставуваат на надлежниот лекар свое мнение за привремена способност за работа поради оценување овие способности.

Д. Останати одредби

Член 13

Превентивната здравствена заштита лекарите поединци ја обавуваат во соработка со хигиенските установи како и со санитарната инспекција и инспекцијата на трудот.

Член 14

Во вршењето на својата должност лекарите поединци независни се и даваат свои наоди, мненија и оценка по своето стручно знаење и совеста, а на основа на Законот.

Тие се должни испитувањето и лекувањето на осигурените лица да го вршат со применување на сите современи научни — медицински методи кои се потребни и целесходни за побрзо и потполно воспоставување здравјето и работната способност на осигурените лица.

Член 15

По предлог на советот за народно здравје и социјални грижи на народниот одбор на општината и околицата и заводот за социјално осигурување на околицата, Советот за народно здравје и социјална заштита на НРМ може на поедини лекари од член 1 од овој Правилник да ја намали надлежноста или воопшто да одземе вршење на работи во врска со пружањето здравна заштита на осигурените лица:

1. ако ускратува неопходна медицинска помош на лицата кои имаат право на здравствена заштита по постоеќите прописи и ако можеле и биле должни да укажат помош;

2. ако намерно ги спречуваат осигурените лица во остварувањето на правата по постоеќите прописи за здравствено осигурување;

3. ако намерно помагаат осигурените лица во против законито користење на здравствено осигурување;

4. ако смислено овозможуваат користење на здравствено осигурување на лицата кои по постоеќите прописи го немаат тоа право;

5. ако на друг начин со својата работа нанесуваат штета на социјалното осигурување.

Член 16

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Број 6037

15 декември 1955 година

Скопје

Претседател
на Советот за народно здравје
и социјална заштита,
Др. В. Понадик, с. р.

24.

На основа член 59 од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 51/54), Советот за народно здравје и социјална заштита на НРМ, донесува

УПАТСТВО

ЗА ПОСТАПКАТА ПРИ УПАТУВАЊЕ НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА ВО ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ НА ЛЕКУВАЊЕ И НАЧИНОТ НА ДАВАЊЕТО ЗДРАВНИ УСЛУГИ НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА УПАТЕНИ ВО ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ

1. Единствено со здравствената легитимација осигурените лица и нивните фамилии можат да се јават за лекарски преглед и лекување, непосредно само кај слободно избран лекар од општа пракса, забни лекар, гинеколог и детски лекар во амбулантно-поликлиничките установи и при амбуланта-поликлиника на стационарни здравствени установи.

На напред наведениот начин осигуреното лице ќе се јави на преглед кај овластен лекар од општа пракса со кого заводот за социјално осигурување склучил посебен договор.

2. Кај други лекари специјалисти осигуреното лице може да се јави за лекарска помош само ако е упатен од надлежниот лекар од точка 1 од ова Упатство, со исклучок во оние случаи ако осигуреникот бил порано упатен при одредениот лекар-специјалист поради лекување на одредена болест до кога таа болест трае, како и во случаи повреда за која е потребна брза лекарска помош од одреден специјалист.

3. Кај лекари од општа пракса и лекари специјалисти, осигуреното лице има право на сите лекарски прегледи и услуги предвидени со Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците, ако овие лекари најдат да му е некоја услуга потребна.

4. Осигуреното лице во случај кога природата на болеста му е таква да не може да се јави за лекарски преглед и лекување во амбуланта-поликлиника, може да повика лекарот да дојде дома.

Лекарите што вршат преглед на болните дома, имаат исто право и должност како и

лекарот во амбулантно-поликлиничката установа. Овие лекари по извршениот лекарски преглед дома кај осигуреникот или на неговите членови од фамилијата се должни со специјален образец да го известат надлежниот орган кај кого се наоѓа здравствениот картон на осигуреникот, за најдената положба и што сторил (прилог 1). Ова истото важи за извршени прегледи што ги извршил лекарот на станицата за брза помош, ако не е извршена само брза помош туку и лекување на болниот што лежи дома.

5. При доваѓањето кај надлежниот лекар осигуреникот е должен да ја предаде својата здравствена легитимација. По извршениот преглед лекарот забележува во здравствената легитимација соодветни податоци. Во истото време внесува потребни податоци во лекарскиот дневник и здравствениот картон. По извршеното забележување здравствената легитимација се враќа на осигуреникот, а здравствениот картон го враќа во картотеката.

Во колку се работи за осигуреник кој бил лечен дома како лежешти болен, на кого му е укажана лекарска помош од страна на лекарот за брза помош, осигуреникот е должен според здравствената легитимација да предаде извештај на лекарот за брза помош на надлежниот лекар, односно на надлежниот дом за народно здравје, или амбуланта-поликлиника.

6. Ако при лекарскиот преглед се утврди дека осигуреникот е неспособен за работа, истиот се заведува во посебен список на осигурениците неспособни за работа (прилог 2), кој мора да го води секое лекарско место. Извештајот за почетокот или престанокот на привремената неспособност, установите на јавна здравна служба, како и овластениот лекар поднесуваат на начин онака како е пропишано со Упатството за средствата за водење евиденција на здравственото осигурување („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 1/54).

7. Осигуреникот кога бара лекарска помош за редовното работно време, а која може да ја користи и вон од работното време, лекарот има да стави потврда во здравствената легитимација страна 20—53 дали бараната лекарска помош во работното време била оправдана или не.

8. Во случај да на лекарот од општата пракса, му е потребно мнение од лекарот специјалист или на него и на лекарот специјалист им е потребен таков лабораториски наод, болниот се упатува на лекар специјалист односно во лабораторија со специјален упат (прилог 3—4).

9. Претпријатијата, установите и работодаделите ќе го упатуваат во амбулантно-поликлиничката установа— прв пат на преглед при стапување во работен однос работникот односно службеникот со посебен упат кој содржи и образец за лекарско уверение (прилог 5). Надлежниот лекар кога ќе изврши пре-

глед, пополнетото лекарско уверение го доставува до претпријатието, установата, работодаделот во затворено пlico преку прегледаното лице.

10. Забните лекари се должни по извршениот преглед да дадат свое мнение за потребата на изработувањето работи на забите, односно за потребата на забна протетика. Надлежниот завод за социјално осигурување ќе издаде налог во одреден образец предложените работи да можат да се извршат (прилог 6).

11. Ако осигуреникот се обрати до надлежниот лекар специјалист за изработка нови односно оправка на изработените протези и ортопедски помагала, ако нивната неупотребност односно оштетување настанало пред истекнувањето на рокот за употреба, поради анатомски-физиолошки промени или поради неиздржливост на материјалот од кои се изработени или од други оправдани причини, има да даде мнение изработката да се изврши за сметка на заводот за социјално осигурување или за сметка на осигуреникот. Надлежниот завод за социјално осигурување ќе издаде налог на одреден образец (прилог 6), предложените работи да можат да се извршат.

12. Кога надлежниот лекар спрема чл. 63 од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците го упатува осигуреникот, во колку го онеспособил за работа, на лекарски комисиски преглед по истекот на болувањето од 30 дена со специјален формулар (прилог 7).

Решението што ќе го донесе лекарската комисија, по жалба на осигуреникот, или по барање на заводот за социјално осигурување се доставува на директорот на стопанската организација, на надлежниот старешина на установата и работодаделот на специјален формулар (8 и 8а).

Решение, мнение и оценка на лекарската комисија се задолжителни за заводот за социјално осигурување, надлежниот лекар поединец, како и за стопанските организации, установи, работодаделот и осигуреникот.

13. Во итни случаи кога осигуреното лице нема при себе здравствена легитимација, надлежниот лекар е должен да му укаже прва помош. За понатамошното лекување осигуреното лице е должно со здравствената легитимација да го докаже своето право на здравствена заштита по Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците.

14. За преглед и лекување во детски диспансер, студентска и училишна амбуланта и поликлиника, осигуреното лице непосредно се јавува со пропишана здравствена легитимација, ако тоа не е со некој друг пропис на друг начин регулирано.

15. Осигуреното лице ако се разболи на службено патување, годишен одмор и слично, може и вон од својот стален боравск да побара лекарска помош со здравствената легити-

мација, само за здравна заштита предвидена во точка 1 до 4 од чл. 16 од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците.

16. Осигуреното лице може да биде примено во стационарна установа на лекување со пропишан упат издаден од страна на надлежниот лекар, со исклучок, во итни случаи кога е должен упатот да го прибави.

Упатот се врши со специјален формулар кој содржи: во горниот дел упат за клиника-болница, во вториот дел извештај на клиниката-болницата до Заводот за социјално осигурување и во третиот дел потврда од Заводот за социјално осигурување дека осигуреникот односно членот на фамилијата има право на болничко лекување (прилог 9).

Стационарните установи се должни секои 15 дена да го доставуваат до надлежниот завод за социјално осигурување вториот и третиот дел на упатот, собрани за изминатите 15 дена. Заводот за социјално осигурување најдоцна во срок од 8 дена по приемот на упатот треба да ја извести надлежната стационарна установа со третиот дел од упатот. Во случај во овој срок да не го достави третиот дел на упатот, има да се смета дека осигуреникот има право на болничко лекување.

17. Во природни лекувалишта како и при промена на боравакот, осигурените лица идат на начин како е пропишан со Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците и со други законски прописи.

18. Во колку се покаже разлика помеѓу прописите и на начин за упатување осигурениците на лекарски преглед и лекување, како и во врска со евиденцијата, односно документацијата по оваа работа помеѓу поедини народни републики, важат прописите од оваа народна република на чие подрачје доаѓа осигуреникот на преглед односно лекување.

19. За упатување болниот на лекување во друга република надлежна е да даде упат Клиниката на Медицинскиот факултет, ако Клиниката не може да даде такво лекување.

20. Додека сите осигуреници и нивните фамилии не добијат здравствена легитимација, како доказ за право на лекарски преглед и лекување, ќе важат досегашните болеснички листи.

Заводот за социјално осигурување на НР Македонија ќе објави кога ќе престане правото на лекарски преглед и лекување со болесничките листи.

21. Приложените обрасци се составен дел на ова Упатство.

22. Ова Упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Број. 6051

15 декември 1955 година

Скопје

Претседател
на Советот за народно здравје
социјална заштита,
Др. В. Попадик, с.р.

Лекар
(Презиме и име)

Прилог бр. 1

ДО ДОМОТ ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ — АМБУЛАНТА — ПОЛИКЛИНИКА

По покана на осигуреникот — на членот на фамилијата на осигуреникот — пензионерот — членот на фамилијата на пензионерот

..... запослен кај
место на живеење во ул. бр. здравствена легитимација
бр. здравствен картон бр. сум извршил преглед во станот
..... и сум нашол дека боледува од

Спрема сегашниот наод болниот е упатен во болницата
..... на специјалист Неспособен за
работа од, да се јави на поновен преглед

..... 1955 год.
(датум)

Потпис на лекарот,

.....
(место)

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА
(овластен лекар)

Прилог бр. 4

Број на здравствениот картон или
лекарскиот дневник

ДО СПЕЦИЈАЛИСТОТ ЗА
ВО

Се упатува
(Презиме и име)

поради специјалистички преглед.

(Ако е потребно се дава појаснување)

..... 195 год.

Л е к а р,

Непотребното да се прецрта

(исечи)

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА
(овластен лекар)

Број на картонот или лекар. дневник

ИЗВЕШТАЈ НА СПЕЦИЈАЛИСТОТ

Кај

сум нашол дека боледува од

На мнение сум дека е потребно (предлог на специјалистот во поглед на боловањето и
лекувањето)

Преглед извршен — не е бил потребен.

..... 195 год.

(место и датум)

Лекар специјалист,

Непотребното да се прецрта

Прилог бр. 5

Претпријатие-установа надлежен завод за социјално осигурување
..... филијала

ДО УПРАВАТА НА ДОМОТ ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ АМБУЛАНТА ПОЛИКЛИНИКА

Се упатува до насловот другарот-ката
(фамилијарното, за омажени жени и моминското презиме)

Името на таткото Денот, месецот и год. на раѓањето
..... место на раѓањето Народност

Занимање Брачна состојба Место на жи
веење околија Идентитетот е установен на основа
личната карта број Именованиот стапил на работа прв пат или после прекиди
од 6 месеци, преоѓа од досегашното занимање на друго занимање.

..... 195..... год.

Во Потпис и печат на претпријатието. (установа)

Поликлиника амбуланта

Број на лекарскиот дневник
Непотребното да се прецрта

ЛЕКАРСКО УВЕРЕНИЕ

Име и презиме , година на старост. Број на
лична карта занимање стан

АНАМНЕЗА

Фамилијарна: (да се наведе за родители, браќа и сестри, жена и деца: дали се
здрави или одошто боледуваат, ако умре од која болест.

.....
Лични: каква болест, прележал (инфективна и други

.....
Дали претрпел телесна повреда (каква, каде и кога)?

.....
Дали е оперисан (од што и кога)?

Дали се чувствува здрав или има какви тежести и кои?

ОБЈЕКТИВЕН НАОД

Висина во с. м. , тежина во кгр.

Конституција Вид: десно лево

Распознава бои или не Шопот (чуе или не чуе: Десно

лево Течение од уши (има-нема) Состојба на забите

..... крвно налегнување специфичноста на внатрешните органи

нервни систем, органи, за движење, душевно состојание, наод на лабораторијата и други медицински прегледи (Р.Х. Урина, крв и т.н.)

ДИЈАГНОЗА И МНЕНИЕ

Во _____

М.П.

Лекар,

Ден _____

НАПОМЕНА:

Лекарот е должен при издавањето на лекарското уверение да ги изврши сите прегледи и анализа што се потребни за правилна оценка за работна способност во врска со врстата на работата на која ќе се запосли прегледаниот.

Ако лекарот установи дека прегледаното лице не може да обавува врсти работи што ги бара, е обавезен да даде мнение за која врста работа е способно прегледаното лице.

Сите анализи и специјалистички наоди сторени во врска со прегледот, лекарот е обавезен да ги внесе во лекарскиот дневник односно во картонот на прегледаното лице.

ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

Прилог бр. 6

Околија-град _____

Налог број _____

195 ____ год.

во _____

Активен службеник-член на фамилијата на осигуреникот.
Пензионер-личен член на фамилијата на пензионерот. Непотребното да се прецрта.

ДО ДОМОТ ЗА НАРОДНО ЗДРАВЈЕ — ЗАБНО ОДДЕЛЕНИЕ

По предлог на забниот лекар односно забарот _____

може на _____

од _____ со стан во ул. _____ број _____

по занимање _____ на работа кај _____ од _____

односно за неговиот член на фамилијата _____

роден од _____ изработи _____ по шеми _____

87684321 : 12345678

87654321 : 12345678

За сметка на овој завод.

Со сметката доставете го овој налог без кој не може да се изврши Вашата сметка.

(М.П.)

Го потврдувам приемот за одобрените работи-број на личната карта _____

Слговорен службеник, _____

195 ____ год.

Внимание: Осигуреникот е должен секоја неисправност при изработката на одобрените работи да ги рекламира, било на забната амбуланта кај која се извршени работите, било кај надлежниот завод за социјално осигурување во срок од 30 дена сметајќи од денот на приемот на протетичките работи. По овој срок рекламацијата нема да се земе во постапка, а евентуалната штета ќе ја сноси само осигуреникот.

ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

Поликлиника — амбуланта

Број на лекарскиот дневник

ДО ЛЕКАРСКАТА КОМИСИЈА

(Со овој упат лекарот поединец го испраќа осигуреникот до лекарската комисија кога осигуреникот се жали на работата од лекарот, кога е привремено неспособен за работа повеќе од 30 дена, кога тоа го бара Заводот за социјално осигурување, старешината на установата или работодаделот).

Име, татково име и презиме

Ден, месец и година на раѓањето _____ сегашното занимање односно
каква работа работи _____ точна адреса __________ број на личната карта _____ (во недостатокот на личната
карта секогаш има да се наведе на кој начин е утврден идентитетот.)

На работа кај _____ надлежен завод (филијала) _____

на болување од _____ работниот однос не престанал — а престанал на ден _____

НАВОДИ НА ПРЕГЛЕДАНИОТ

1. Кратка фамилијарна и лична анамнеза: _____

2. Досегашната терапија (со што и како е осигуреникот лечен) _____

3. Дали ужива инвалиднина, која група и по кој основ (поради болест, несреќа во
работата или вон од работата односно дали му е исплатена отпремнина): _____

ЛЕКАРСКИ НАОД

Лекарот поединец е должен да ги изврши оние анализи кои се потребни за медицинската документација, поставување на дијагноза и правилна оценка на работната способност.
Конституција и општа состојба _____

Висина _____ тежина _____ Т _____ (во часот на мерење) _____

Плус _____ квалитет _____ Ритам _____ Т _____ Мочка _____

Албумин _____ Сахаром _____ Урбилингоем _____ Спец. тежина _____

Седиментација _____ СЕ _____ Хемограм Р _____

_____ Хгб. _____ Л. _____ СР _____ кожа и
слузокожа: _____

Глава, врат и граден кош: _____

Бели дробови: (обавезен спутум на БК и ПО на белите дробови кај болните од белите

дробови _____

Срце _____

Абдомен и абдоминални органи: _____

Нервен наод и положбата на главните чула: _____

Наоди и мненија: на специјалистот во колку постојат, рентгенски наоди, како и извршени лабораториски и други наоди што се вршени, а не се опфатени во рубриките на другите страни или во колку лекарската комисија накнадно ги побарала: _____

Исцрпна дијагноза _____

ПРЕДЛОГ И МНЕНИЕ НА ЛЕКАРОТ

На основа предната медицинска документација предлагам продолжување привремена неспособност за работа уште за _____

_____ 195 ____ год.

Потпис на лекарот, _____

ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

Прилог број 8

Лекарска комисија _____

Бр. _____

_____ 195 ____ год.

По упатот, односно по жалбата _____ денеска сме го прегледале _____ лична карта бр. _____, па во смисла на чл. _____ од Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците, донесуваме

РЕШЕНИЕ

1. Согласно сме со предлогот на лекарот:

а) во поглед на дијагнозата и терапијата

б) во поглед на привремената неспособност за работа

ц) во поглед на срокот на траењето на привремената неспособност за работа

II. Не сме согласни со предлогот на лекарот

III. Има-нема право на надокнада на патни трошоци од до
и напат и право на на надокнада за дена член 65 од
Законот за здравствено осигурување на работниците и службениците.

Патните трошоци и надокнадата паѓаат на сметката на заводот на социјално осигурување на работодаделот, старешина на установата.

IV. Мотиви поради кои лекарската комисија донела негативно решение.

(М. П.)

Членови на комисијата:

1.
2.
3.

Непотребното да се прецрта

ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

Прилог бр. 8 а

Околија-град

Бр.

195 .. год.

По упатот денеска сме го
прегледале роден во
по занимање на работа кај
со стан во ул. бр. лична карта бр.
на болување од од болести
(дијагноза со шифра и латински)
па во смисла на член од Законот за здравственото осигурување на работниците
и службениците донесуваме

РЕШЕНИЕ

Против ова решение осигуреникот може да изјави жалба на повисоката лекарска комисија во срок од 3 дена по приемот на решението преку оваа лекарска комисија.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

М. П.

Сопштено ми е решението

..... 195 .. год.
и на истото нема да се жалам-неја-
нувам жалба

Членови на комисијата:

1.
2.
3.

НАРОДЕН ОДБОР НА ОКОЛИЈА-ГРАД

Прилог бр. 9

Дом за народно здравје-поликлиника

во _____

Број на лекарскиот дневник _____

Осигуреник-член на фамилијата на осигуреникот
Пензионер-член на фамилијата на пензионерот
Надлежен завод за социјално осигурување на око-

лија-град _____

Филијала _____

Непотребното прецртај го.

ДО УПРАВАТА НА БОЛНИЦАТА _____

БОЛНИЧКИ УПАТ

Се упатува _____ односно член на
фамилијата _____ роден _____
(сродство и име)

Осигуреникот е на работа од _____ кај претпријатие—установа—работодател _____

Пензионерот е пензионер по решение на Заводот за социјално осигурување на
околија (град) _____ бр. _____

Број шифра на стопанската дејност: _____ контролен бр. _____

Дијагноза _____

Со придружник — не е погребен (мотиви): _____

За болничко лекување постои-не постои медицинска итност (мотиви) _____

Потпис на лекарот, _____

Датум _____

(М.П.) _____

Непотребното прецртај го

Клиничка во _____

М. Бр. _____

До Заводот за социјално осигурување на околија-град _____

Денеска сме го примиле на лекување _____

односно член на фамилијата _____ роден _____

(сродство и име)

со придружник, без придружник.

Осигуреникот е на работа од _____ кај претпријатието, установата-работодател _____

Пензионер е по решение на Заводот за соц. осигурување на околија-град _____

број на решението _____

Дијагноза _____

Датум _____

(М.П.) _____

Потпис на службеникот на болницата, _____

Непотребното прецртај го

ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

На околија (град)

Филијала

М, бр. на болницата

ДО УПРАВАТА НА БОЛНИЦАТА

Со ова потврдуваме дека

односно член на фамилијата има право на болничко лекување.

(сродство и име)

Број шифра на стопанската дејност контр. бр.

Молиме со сметката задолжително да ја приклучите и оваа упатница, бидејќи без неа сметката не може да се исплати.

Датум

(М.П.)

Службеник на Заводот.

Примедба: Во случај во срок од 8 дена сметајќи од денот на приемот на овој упат да не се достави се смета дека именованото лице има право на болничко лекување.

25.

На основа член 18 од Законот за унапредување на овоштарството („Службен весник на НРМ“ бр. 35/54), Управата за земјоделство на НР Македонија, пропишува

ПРАВИЛНИК ЗА АСАНИРАЊЕ НА ОВОШНИТЕ НАСАДИ

Член 1

Асанирање на овошните насади е задолжително.

Член 2

Асанацијата ги опфаќа следните асанациони мерки: инвентаризација на постоеките овошки во овошните насади; ископачување на старите и дотрајалите овошки, проредување на честите (гастите) насади, ископачување на шумските дрва поблиску од 10 метра од овошките во насадите.

Член 3

Народниот одбор на општината донесува одлука за изведување на асанацијата и за применување на поедините асанациони мерки на овошките во постоеките овошни насади на основа изработената програма.

Програмата за начинот, роковите и мерките што ќе се опфатат со асанацијата, се изработува од стручна комисија оформена од секретаријатот за стопанство при народниот одбор на општината.

Комисијата ја изработува програмата од претходниот став на основа извршената ин-

вентаризација на овошките на овошните насади по приложениот образец.

Член 4

На основа донесената одлука на народниот одбор на општината, соодветниот орган на управата издава решение на секој сопственик на овоштен насад за асанационите мерки што е должен да ги превземе.

Решението од претходниот став го содржи следното: име и презиме на сопственикот на овошниот насад, месноста каде се наоѓа насадот, асанационите мерки што треба да се превземат и срок за нивното изведување.

Член 5

Старите, дотрајалите, осушените овошки, како и тие заразени од неизлечиви заразни болести и штеточини или неизлечиво повредени од механички повреди задолжително се ископачуваат.

Член 6

Честите (гастите) овошни насади се проредуваат на растојание (зависно од видот) потребно за обработка.

Минималното растојание се определува за поедините овошни видови во програмата за асанација предвидена со член 3 од овој Правилник.

Член 7

Младите овошки кои се насилно исцрпени поради поголемо плодносење, недоволно или нередовно одгледување, се подмладуваат.

Член 8

На овошките со чести и запуштени корени им се прередуваат корените.

Член 9

Изведувачето на асанацијата на територијата на поедините народни одбори на општините се врши во рокот предвидени во одлуките од член 3 од овој Правилник.

Член 10

Овој Правилник влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Бр. 2414

27 декември 1955 година

Скопје

Директор
на Управата за земјоделство,
Инж. К. Томевски, с. р.

СПИСОК

на сопствениците на овошните насади каде треба да се превземат асанациони мерки

Реден број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА СОПСТВЕНИКОТ НА НАСАДОТ	Месност	Големина на насадот ха	Овоштен вид	Исклучени бр.		Подмладување броја	Проредување на ко-рона	Исклучување на шум. дрва		Забелешка
					Стари и дотрајани	Проредување на гости овошки					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

26.

На основа член 29 од Законот за унапредување на овоштарството („Службен весник на НРМ“ бр. 35/54), Управата за земјоделство на НР Македонија, пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА ВОДЕЊЕ НА РАСАДНИЧКИ КНИГИ ОД СТРАНА НА ПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ НА ОВОШТЕН ПОСАДОЧЕН МАТЕРИЈАЛ

Член 1

Секој производител на овоштен посадочен материјал, чие производство е наменето за промет, должен е да води расаднички книги.

Член 2

Производителите на овоштен посадочен материјал должни се да ги водат следните расаднички книги:

1. Книга на семенилиште;
2. Книга за производство на овошни пресадници;
3. Книга за произведениот и продадениот овоштен посадочен материјал;
4. Книга на матична сортименска овошна градина;

5. Книга на вегетативниот матичњак;

6. Книга на продадениот посадочен овоштен материјал;

7. Дневник за работа;

8. Книга за појава на болести штеточини.

Член 3

Книгите предвидени во претходниот член ќе ги содржат рубриките спрема приложените обрасци, кои се составен дел на овој Правилник.

Член 4

Секоја од пропишаните книги мора да е прошиена и прописно заверена од страна на надлежниот орган за земјоделство на народниот одбор на општината.

Член 5

Водењето на книгите мора да е читко, со мастило и без исправки. Направените грешки се исправаат со црвено мастило и се оверуваат од раководителот на расадникот.

Член 6

Општа контрола за водење на наведените расаднички книги води Управата за земјоделство на НР Македонија, а непосредна контрола водат земјоделските инспек-

К Н И Г А

ЗА ПРОИЗВОДСТВО И ПРОДАЖБА НА ОВОШТЕН ПОСАДОЧЕН МАТЕРИЈАЛ

Од

(Назив на установата, стопанската организација и др.)

Место

РЕКАПИ

За произведеното и продаденото количество на ово

Овоштен вид	Број на парце- лата	С о р т а	Подлошка	Дата на ваде- њето	Производство						З- сопствена		
					Дивачки	Вегетативни подлошки	Пресадници				Дивачки	Вегетативни подлошки	1 годиш.
							1 годиш.	2 годиш.	3 годиш.	Вкупно			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ТУЛАР

штен саден материјал во 19 година

употреба			Продадено (дадено)							Уништено							Забелешка
Пресадници			Дивачки	Вегетативни подлошки	Пресадници				Дивачки	Вегетативни подлошки	Пресадници				број на решението		
2 годиш.	3 годиш.	Вкупно			1 годиш.	2 годиш.	3 годиш.	Вкупно			1 годиш.	2 годиш.	3 годиш.	Вкупно			
15	16	17			18	19	20	21			22	23	24	25		26	

К Н И Г А

на матична сортименска овошна градина на

(назив на установата, стопанската организација и др.)

Место

Вид сорта парцела ред број

ОПШТИ ПОДАТОЦИ

Време на садење време на копачењето

Потекло на пресадницата

Подлошка

Година	Почеток на листање	Почеток на цутење	Отпаѓање на плодовите	Брање	Принос кгр.	Отпаѓање на лисјага		Забелешка отпорност на мраз, болести, штеточини и др.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Д Н Е В Н И К

за работа во
(назив на установата, стоп. организација и др.)

(назив на установата, стоп. организација и др.)

Место

[illegible]

К Н И Г А

за појави на болести и штетници во

(назив на установата, стоп, орган,

(назив на установата, стоп. орган,

МЕСТО

Појави на болести и ште

Ред. бр.	Вид на болеста или штегочината	Дата на појавата на болеста или штегочината	Број на парче-тата	Вид на културата (смениште, питомник I, II и III година (мат. овош. град)	Вид на сорта на овоштите	Интензитет на заразата	Заразена површина во ха или број на стебла
1	2	3	4	5	6	7	8

ТОЧИНИ ВО 19..... ГОДИНА

[illegible]

[illegible]

КНИГА

за питомење и вкоренување на лозови калеми во

(назив на установата, стопанската

.....
организација и др.)

Место

Преглед на питомењето и вкоренувањето на лозови калемаи во 19... година

[illegible][illegible]

Обгласен Дел

РЕГИСТРАЦИИ НА УСТАНОВИТЕ СО САМОСТОЈНО ФИНАНСИРАЊЕ

На основа решението на Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп бр. 842 од 28-IX-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање на страна 8, под рег. бр. 3 установата под назив: Околинска општа болница, со седиште во Прилеп.

Установата е основана со решението на НО на Прилепска околина бр. 15787 од 29-III-1952 год.

Предмет на работата на установата е: здравствена заштита, лекување на болни од сите видови болести.

Со установата управува управителот Д-р Димитар Стојков.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Народниот одбор на Општината — Прилеп — Совет за народно здравје и социјални грижи.

Бр. 842/55 од Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп. (1079)

На основа решението на Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп бр. 842 од 28-IX-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање на страна 4, под рег. бр. 1 установата под назив: Институт за тутун, со седиште во Прилеп.

Установата е основана со решението на Владата на НРМ, бр. 1050 од 16-X-1952 год.

Предмет на работата на установата е: проучување на земјишни и климатски прилики за подобирување на тутунот.

Со установата управува директорот Христо Беака.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Државниот секретаријат за работи на стопанството на НРМ.

Бр. 842/55 од Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп. (1080)

На основа решението на Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп бр. 842 од 28-IX-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање на страна 16, под рег. бр. 7, установата под назив: Дом за народно здравје, со седиште во Прилеп.

Установата е основана со решение на НО на Прилепска околина бр. 6048 од 23-IV-1954 год.

Предмет на работата на установата е: лекување на болни, преглед и давање здравна помош.

Со установата управува управителот Д-р Киро Мачески.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Народниот одбор на Општината — Прилеп.

Бр. 842/55 од Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп. (1081)

На основа решението на Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп бр. 842 од 28-IX-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање на страна 6, под рег. бр. 2, установата под назив: Околинска централна аптека, со седиште во Прилеп.

Установата е основана со решението на НО на Прилепска околина, бр. 5454 од 14-V-1955 год.

Предмет на работата на установата е: правење и продавање на лекови во готово.

Со установата управува управителот Ристо Симицоски.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Народниот одбор на Општината — Прилеп.

Бр. 842/55 од Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп. (1082)

На основа решението на Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп бр. 4640 од 2-III-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање на страна 18 под рег. бр. 8 установата под назив „Чистота“, со седиште во Прилеп.

Установата е основана со решението на НО на Прилепска општина бр. 4595 од 26-II-1955 год.

Предмет на работата на установата е: обновување и одржување на постоеките паркови, одржување чистотата, како и собирање сите давачки за ѓубрина.

Со установата управува управникот Илија Рочески.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Народниот одбор на Општината — Прилеп — Совет за комунални работи.

Бр. 4640/55 од Советот за стопанство на НО на Општината — Прилеп. (1083)

На основа решението на Одделението за општи работи и буџет на НО на Општината — Горче Петров бр. 2568 од 20-XII-1955 год. е запишана во регистарот на установите со самостојно финансирање под рег. бр. 1, установата под назив: Управа за градска чистота, со седиште во Горче Петров.

Установата е основана со решението на НО на Општината — Горче Петров, бр. 1662 од 2-XI-1955 г.

Предмет на работата на установата е: да ја одржува чистотата по улиците, парковите и сите јавни места во Горче Петров; да врши услуги на населението во врска со прибирањето и изфрлањето на ѓубрето; да врши услуги од областа на општинската служба; да управува со градското купатило, локалниот водовод и градското пазариште во Горче Петров.

Со установата управува управителот Косто Кушевски.

Орган надлежен за работите и задачите на установата е Народниот одбор на Општината Горче Петров.

Бр. 2568/55 од Одделението за општа работа и буџет на НО на Општината Горче Петров. (1097)

РЕГИСТРАЦИИ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 31-VIII-1955 год. под рег. бр. 1, на страна 55 е запишано стопанството под фирма: Земјоделско стопанство „Горица“, со седиште во с. Виница — Кочани. Предмет на послувањето на стопанството е: полуделие, производство на лозов посадочен материјал, лозарство, овоштарство, градинарство и живинарство.

Претпријатието е основано со решението на НО на Кочанска околија од 8-VIII-1955 год. Истото ќе го потпишува директорот Тихомир Огнанов Тодоров.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 246/55. (742)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 13-IX-1955 год. под рег. бр. 1, на страна 107 е запишано претпријатието под фирма: Јорганџиско услужно и производно претпријатие „Свила“, со седиште во Св. Николе. Предмет на послувањето на претпријатието е: јорганџиски и влачарски услуги, како и производство и продажба на јоргани и душеци.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина, Св. Николе, бр. 325 од 7-IX-1955 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 268/55. (772)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 26-VIII-1955 год. е запишана под фирма: Продавница бр. 7 „Титовка“, со седиште во Битола. Предмет на послувањето на продавницата е: продажба произведенијата на претпријатието оснивач како и продавање производи од други производителни претпријатија за дополнување на асортиментот.

Продавницата е основана од Кројачкото претпријатие „Титовка“ — Суботица, а одобрено од НО на Битолска околија со решение бр. 19801 од 15-VII-1955 година.

Раководител на продавницата е Саздановски Лазар.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 227/55. (819)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 23-VI-1955 год. е запишан дуќанот под фирма: Самостоен шивачки дуќан „Париз“, со седиште во Битола. Предмет на послувањето на дуќанот е: вршење услуги со шиене на машки и женски алишта.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина Битола, бр. 13497 од 5-VII-1954 год. Истото ќе го потпишува раководителот Јоле Атанасов.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 220/55. (820)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 7-VI-1955 год. е запишано претпријатието под фирма: Претпријатие на големо за унапредување на земјоделието — Земјоделска аптека — со седиште во Битола. Предмет на послувањето на претпријатието е: купопродажба на семејски стока, земјоделски алати, машини, вештачки ѓубрива и средства за заштита на растенијата и сточарството.

Претпријатието е основано со решението на НО на Битолска околија бр. 11425 од 23-V-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот инж. агроном Ѓорѓи Т. Илиовски и Иван Митанџевски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 212/55. (821)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 9-IX-1955 год. е запишана под фирма: Испостава „Југошпед“, со седиште во Битола. Предмет на послувањето на испоставата е: техничко оперативна работа во транспортот на стоката при увоз и извоз, транзит и локо шпедиција.

Испоставата е основана од Претпријатието „Југошпед“ — Белград, а одобрено од НО на Градската општина — Битола, со решение бр. 24816 од 22-VIII-1955 год. Истата ќе ја потпишува раководителот Христо Нацка.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 229/55. (822)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 6-IX-1955 год. е запишан дуќанот под фирма: Самостоен кондураџиски дуќан „Охрид“, со седиште во Битола. Предмет на послувањето на дуќанот е: производство и услуги од кондураџискиот занает.

Дуќанот е основан со решението на НО на Градската општина — Битола, бр. 24819 од 22-VIII-1955 год. Истиот ќе го потпишува раководителот Аврамовски Цане.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 228/55. (823)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 31-III-1955 год. е запишан дуќанот под фирма: Самостоен коларски дуќан „Челик“, со седиште во Битола. Предмет на послувањето на дуќанот е: ковачко производство, односно вршење на коларски услуги.

Дуќанот е основан со решението на НО на Градската општина — Битола, бр. 8664 од 25-III-1955 год. Истиот ќе го потпишува раководителот Александар Упалески.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 191/55. (826)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 18-VIII-1955 год. е запишано претпријатието под фирма: Керамички комбинат „Вранештица“, со седиште во с. Вранештица — Кичево. Предмет на

послувањето на претпријатието е: производство на керамички производи.

Претпријатието е основано со решението на НО на Кичевска околија, бр. 10641 од 22-VII-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот Мигановски Славе и Трајко Радичевски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 67/55. (830)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 11-II-1955 год. е запишана под фирма: Задружна машино тракторска станица „Земјоделски напредок“, со седиште во Кичево. Предмет на послувањето на станицата е: укажување земјоделски услуги на земјоделските задруги и воопшто на земјоделието во Кичевска општина.

Станицата е основана со решението на НО на Кичевска околија бр. 16026 од 20-I-1955 год. Претседател на истата е Боро Јовановски, а ќе ја потпишуваат Ацко Николовски и Спасе Бошковски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 50/55. (835)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 5-X-1955 год. под рег. бр. 419 на страна 1130 е запишано стопанството под фирма: Земјоделско стопанство „Гоце Делчев“, со седиште во с. Јурумлери — Скопско. Предмет на послувањето на стопанството е: да се занимава со градинарство и краварство.

Стопанството е основано со решението на НО на Петровачката општина бр. 279 од 25-IX-1955 год. Истото ќе го потпишува директорот Вангел Цанковчев.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1262/55. (850)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека од регистарот на стопанските организации на НО на град Скопје, од рег. бр. 308 се пренесува во регистарот на стопанските организации при овој суд и се запишува под рег. бр. 368, на страна 979, претпријатието под фирма: Претпријатие за сувомеснати производи „Караџица“, со седиште во Скопје. Предмет на послувањето на претпријатието е: преработка на сувомеснати производи.

Претпријатието е основано со решението на НО на град Скопје, бр. 5958 од 21-X-1953 год. Истото ќе го потпишуваат раководителот Ристовски Диме и Филипова Грозда.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 948/55. (851)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 19-IV-1955 год. под рег. бр. 67, на страна 193, е запишана под фирма: Откупна станица — Титов Велес на претпријатието за промет со отпадоци и стари употребливи предмети на големо „Отпад“ — Скопје. Предмет на послувањето на станицата е: откуп на сите видови отпадоци.

Станицата е основана од „Работничкиот совет на Претпријатието „Отпад“ — Скопје, со одлука

од 28-I-1955 год., а одобрена од НО на Градската општина во Титов Велес со решение бр. 719 од 20-I-1955 год.

Раководител на Откупната станица е Фета Јусуфовски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 918/55. (861)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 4-X-1955 год. под рег. бр. 420, на страна 1134 е запишано стопанството под фирма: Земјоделско стопанство „29 ноември“, со седиште во с. Миладиновци — Скопско. Предмет на послувањето на стопанството е: производство на грозје, житарици и фураж.

Стопанството е основано со решението на НО на Петровачка општина бр. 278 од 10-IX-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот Ристовски Ефтим, книговодителот Ристовски Павле и секретарот Јовчевски Коце.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи 1261/55. (869)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-IX-1955 год. е запишано под фирма: Работилница-продавница, со седиште во Охрид. Предмет на послувањето на работилницата е: изработка на офицерски и цивилни облека и чевли, како и трговија со сопствено производство.

Работилницата е основана од Претпријатието за изработка на офицерски и цивилни облека и чевли — Скопје, а одобрено од НО на Градската општина Охрид бр. 9237 од 29-VII-1955 год. Истата ќе ја потпишуваат раководителот Наум Малеванов.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 128/55 (882)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 6-I-1955 год. е запишана под фирма: Фабрика за тули и керамида „Славеј“, со седиште во с. Арбиново — Охридско. Предмет на послувањето на фабриката е: производство и продажба на тули и керамида.

Фабриката е основана со решението на НО на Охридска околија, бр. 82 од 4-I-1955 год. Истата ќе ја потпишува директорот Зарко Ѓорѓиевски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 52/55. (886)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 20-VII-1955 год. е запишан под фирма: Задружен завод за домашни ракотворби, со седиште во Охрид. Предмет на послувањето на заводот е: производство на домашни ракотворби, художествени изработки и алати за ракотворби. Пласман на ракотворбите и другите производи, полупроизводи и сировини, како и набавка на истите на домашниот и странскиот пазар.

Заводот е основан од Околинскиот задружен сојуз — Охрид. Истиот ќе го потпишува директорот Стефан Ѓорѓиев Нанов.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 104/55. (888)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 27-VII-1955 год. е запишан под фирма: Трговски дуќан на занаетчиските претпријатија „Братство“, „7 ноември“ и Печатницата „К. Абрашевиќ“, Охрид. Предмет на послувањето на дуќанот е: продажба на производите од споменатите претпријатија оснивачи.

Дуќанот ќе го потпишува раководителот Танче Петровски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 105/55. (891)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-VI-1955 год. е запишано под фирма: Проектанско биро „Црни Дрим“, со седиште во Охрид. Предмет на послувањето на претпријатието е: изработување на градежни проекти.

Претпријатието е основано со решението на НО на Охридска околина, бр. 8040 од 27-V-1955 год. Истото ќе го потпишува директорот инж. Коста Хациев.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 95/55. (895)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 27-VI-1955 год. е запишан под фирма: Угостителски логор-кампинг „Биџаца“, со седиште во Св. Стеван — Охрид. Предмет на послувањето е: туристичко угостителски услуги. Истиот е основан од Туристичкиот сојуз на НРМ — Скопје, а ќе го потпишува раководителот Мирослав Арангеловиќ.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 96/55. (896)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 5-VIII-1955 год. е запишан дуќанот под фирма: Трговски дуќан, со седиште во Струга. Предмет на послувањето на дуќанот е: продажба на производите од претпријатијата оснивачи.

Дуќанот е основан од занаетчиските претпријатија „Братство“, „7 ноември“ и Печатницата „К. Абрашевиќ“ — Охрид, а одобрено од НО на Градската општина Охрид, бр. 981 од 5-II-1955 година.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 119/55. (903)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 6-VIII-1955 год. е запишано претпријатието под фирма: Производително претпријатие „Алкопромет“, со седиште во Струга. Предмет на послувањето на претпријатието е: производство и продажба на големо алкохолни и безалкохолни пијалоци, како и

продажба на алкохолни и безалкохолни пијалоци од туѓо производство.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина Охрид бр. 11292 од 30-IX-1954 год. Истото ќе го потпишува директорот Владо Милевски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Р. бр. 120/55. (906)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 30-III-1955 год. под рег. бр. 177, на страна 477 е запишан дуќанот под фирма: Самостоен занаетчиски дуќан „Полог“, со седиште во Гостивар. Предмет на послувањето на дуќанот е: купување и колење на добиток, продажба на месо, преработка на месо од сите видови во сувомеснати производи и продажба на истите.

Дуќанот е основан со решението на НО на Градската општина — Гостивар бр. 2332 од 17-III-1955 год. Истиот ќе го потпишуваат раководителот Кипре Трпески и набавувачот Ѓоре Милчески.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 886/55. (915)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-VIII-1955 год. под рег. бр. 163, на страна 455 е запишан под фирма: Угостителски дуќан „Долово“, со седиште во Крива Паланка. Предмет на послувањето на дуќанот е: вршење услуги со исхрана, точење на алкохолни и безалкохолни пијалоци, скара и продавање на тутунски преработки и кибрит.

Дуќанот е основан со решението на НО на Кривопаданечка околина, бр. 5823 од 14-VI-1955 год. Истиот ќе го потпишува раководителот Васил Тодоровски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1171/55. (919)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 12-X-1955 год. под рег. бр. 424, на страна 1143 е запишана под фирма: Претпријатие за откуп, преработка и промет со млеко и млечни производи „Млекопродукт“ — Зрењанин — Продавница — Скопје. Предмет на послувањето на продавницата е: продажба на млечни производи.

Продавницата е основана од Претпријатието „Млекопродукт“ — Зрењанин со записник од 9-VII-1955 год., а одобрено од НО на град Скопје со решение бр. 6773 од 1-X-1955 год.

Раководител на продавницата е Сиљановски Славе.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1270/55. (930)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 27-X-1955 год. под рег. бр. 164, на страна 459 е запишано претпријатието под фирма: Механичарско-лимарско претпријатие „11 ноември“, со седиште во Куманово. Предмет на послувањето на претприја-

тието е: лимарски производи и услуги, лимарска галантерија, граѓевинско лимарски услуги, отправка на сите видови моторни возила и земјоделски машини.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина Куманово бр. 2192 од 26-VIII-1955 год. и решение бр. 1292/1 од 25-X-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот Димчо Думузлиски и книговодителот Јакимовска Слободанка.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1288/55. (948)

Окружниот стопански суд во Витола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 30-III-1955 год. под рег. бр. 267, на страна 691 е запишана под фирма: Трговско претпријатие за промет и увоз со автомобили и стандардни делови „Аутомакедонија“ — Скопје — Продавница во Скопје. Предмет на послувањето на продавницата е: продажба на трактори, тракторски автоделови, гуми и друг потрошен материјал.

Продавницата е основана од Работничкиот совет на Претпријатието „Аутомакедонија“, Скопје, а одобрено од НО на град Скопје со решение бр. 9123 од 19-XI-1955 год.

Раководител на продавницата е: Панче Јакимовски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 887/55. (949)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 2-XI-1955 год. под рег. бр. 46, на страна 133 е запишана под фирма: Претпријатие „Градинар“ увоз-извоз — Скопје — Откупна станица во Гостивар. Предмет на послувањето на станицата е: откуп на емиш и зарзават.

Станицата е основана од Работничкиот совет на Претпријатието „Градинар“ — Скопје со решение од 24-III-1955 год., а одобрено од НО на Гостиварска околија со решение бр. 10472 од 26-VIII-1955 год. Истата ќе ја потпишува раководителот Игњо Сретковски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1293/55. (963)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 4-XI-1955 год. под рег. бр. 427, на страна 1180 е запишано претпријатието под фирма: Птицеводна станица, со седиште во село Велимбегово — Скопско. Предмет на послувањето на претпријатието е: производство на расна расплодна жигина.

Претпријатието е основано со решението на НО на Петровачката општина, бр. 1310 од 1-XI-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот Атанас Георгиев и книговодителот Васка Вуцевска.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1299/55. (966)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-VII-1955 год. под рег. бр. 168, на страна 437 е за-

пишано под фирма: Градежно претпријатие „Вардар“ — Гевгелија — Градилиште во Скопје. Предмет на послувањето на градилиштето е: висока и ниска градба од градежен карактер.

Градилиштето е основано од Работничкиот совет на Градежното претпријатие „Вардар“ — Гевгелија, со решение бр. 12 од 30-XI-1954 год. Истото ќе го потпишуваат началникот Никола Абаџиев и шефот на сметководството Минчо Минчоров.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1109/55. (967)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 23-VIII-1955 год. под рег. бр. 188, на страна 507 е запишано претпријатието под фирма: Трговско претпријатие за промет со огревни, градежни материјали и железарија „Шар“, со седиште во Тетово. Предмет на послувањето на претпријатието е: трговија на мало со градежни и огревни материјали, железарија и метални стоки.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина — Тетово бр. 12163 од 11-VIII-1955 год. Истото ќе го потпишуваат директорот Благоја Николовски и шефот на комерцијалната служба Александар Николовски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1173/55. (976)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 20-VII-1955 год. под рег. бр. 245, на страна 685 е запишано претпријатието под фирма: Претпријатие за обработка на тутун, со седиште во Неготино. Предмет на послувањето на претпријатието е: откупува и преработува тутун од територијата на општината Неготино и Демир Капија.

Претпријатието е основано со решението на НО на Градската општина — Неготино, бр. 1059 од 12-VII-1955 год. Истото ќе го потпишува директорот Трајко Илос Панов.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1106/55. (981)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-X-1955 год. под рег. бр. 3, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“, под фирма: Гостилница бр. 1, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на погонската единица е: продажба на слатки на мало и угостителска дејност.

Гостилницата е основана со решение на НО на Градската општина Радовиш бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истата е Александар Абаџиев.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 305/55. (1008)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-X-1955 год. под рег. бр. 4, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Гостил-

ница бр. 2, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на гостилницата е: угостителски услуги и продажба на слатки на мало.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 306/55. (1009)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-X-1955 год. под рег. бр. 5, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“, „Сгара“, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на погонската единица е: продажба на месни производи на мало.

Погонската единица е основана со решението на НО на Градската општина — Радовиш, бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истата е Илија Панев Вожикиров.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 307/55. (1010)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-X-1955 год. под рег. бр. 6, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Бифе бр. 3, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на бифето е: продажба на сите видови алкохолни и безалкохолни пијалоци, цигари, кибрит, кафе и чај на мало.

Бифето е основано со решението на НО на Радовишката општина, бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истото е Васил Иванов Дулев.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 308/55. (1011)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-X-1955 год. под рег. бр. 7, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Ресторант и хотел, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на ресторантот е: вршење хотелско-угостителски услуги.

Ресторантот е основан со Решението на НО на Градската општина Радовиш бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истиот е Сандо Коштинов Гозев.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 309/55. (1012)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-X-1955 год. под рег. бр. 8, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Бифе бр. 1, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на бифето е: продажба на сите видови алкохолни и безалкохолни пијалоци, кибрит, цигари, кафе и чај на мало.

Бифето е основано со решението на НО на Радовишката општина, бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истото е Спасо Пандев Лазаров.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 310/55. (1013)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-X-1955 год. под рег. бр. 9, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Слаткарница, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на слаткарницата е: продажба на слаткарски производи, како и продажба на цигари и кибрит на мало.

Слаткарницата е основана од НО на Градската општина — Радовиш бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истата е Мито Иванов Гозев.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 311/55. (1014)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 21-X-1955 год. под рег. бр. 10, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“, „Содара“, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на погонската единица е: производство на сода-вода и лед на мало.

Погонската единица е основана со решението на НО на Градската општина — Радовиш бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истата е Никола Атанасов Куриев.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 312/55. (1015)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-X-1955 год. под рег. бр. 11, на страна 28 е запишана погонската единица на Хотело-угостителското претпријатие „Хунап“ под фирма: Бифе бр. 3, со седиште во Радовиш. Предмет на послувањето на бифето е: продажба на сите видови алкохолни и безалкохолни пијалоци, цигари, кибрит, кафе, чај на мало.

Бифето е основано со решението на НО на Градската општина — Радовиш, бр. 4098 од 22-VII-1955 год., а раководител на истото е Љупчо Сарамаков.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 313/55. (1016)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 28-IX-1955 год. под рег. бр. 4 на страна 178, е запишана погонската единица на Занапетчиското претпријатие при Околинскиот задружен сојуз во Струмица, „Домашна радиност“, со седиште во Струмица. Предмет на послувањето на погонската единица е: плетење на предиво, корпи од шушки, царевка и слемени шапки.

Погонската единица е основана со одобрението од Претпријатието бр. 13855 од 27-VIII-1955 год. а раководител на истата е Драгица Гавазова.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 263/55. (1023)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 19-X-1955 год. под рег. бр. 1 на страна 198 е

запишана погонската единица на Градежното претпријатие „Пелагонија“ — Титов Велес, под фирма: Градилиште бр. 1 „Пелагонија“, со седиште во Струмица. Предмет на послувањето на градилиштето е: градење на градежни објекти од областа на градежната дејност, вискоградба, нискоградба и мелiorации.

Градилиштето е основано со решението на Работничкиот совет на Претпријатието бр. 401 од 16-X-1954 год., а началник на истото е Митев Васил.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи бр. 357/54. (1030)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации на 3-XI-1955 год. под рег. бр. 26, на страна 83 е запишано под фирма: Трговско крижарско претпријатие „Младина“ — Скопје — Продавница во Горче Петров. Предмет на послувањето на продавницата е: продажба на книжарски, школски и канцелариски материјал, како и образци прописани од Државниот секретаријат за внатрешни работи.

Продавницата е основана од Работничкиот совет на Претпријатието „Младина“ — Скопје, а одобрено од НО на Скопска околија со решение бр. 510 од 24-I-1955 год.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 1296/55. (1053)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на стопанските организации под рег. бр. 30 е запишана задругата под назив: Земјоделска задруга „Правда“, со седиште во село Бање — Кочани. Предмет на послувањето на задругата е: се занимава со земјоделие, трговија, купопродажба на стоки од внатрешен промет, угостителство и занаетчиство.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Р. бр. 30/55. (290)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 25-I-1955 год. под рег. бр. 44, на страна 171 е запишана задругата под назив: Земјоделска задруга „Бистрица“, со седиште во с. Жегљани — Кумановско. Предмет на послувањето на задругата е: работи на унапредувањето и зголемувањето на земјоделското производство со употреба на разни земјоделски машини, агротехнички мерки и продажба на земјоделски производи. Работи на унапредувањето и развивањето на лозарството и овоштарството, како и на унапредувањето на сточарството. Врши кредитирање на своите членови задругари спрема нивните потреби и кредитната способност. Набавува и продава разни стоки од селско стопански производи како и разни индустриски стоки од широка потрошувачка.

Задругата е основана согласно одобрението на НО на Кумановска околија, бр. 19603 од 24-XII-1954 год.

Членови на Управниот одбор се: претседателот Коце Стојановски, Петруш Деспотовски, Пезо Велјановски, Бранко Тренчевски и Митре Антевски, членови. Задругата ќе ја потпишуваат и застапуваат претседателот Коце Стојановски и книговодителот Петруш Деспотовски.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 354/55. (441)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на стопанските организации на 26-I-1955 год. под рег. бр. 69, на страна 275 е запишана задругата под назив: Земјоделска задруга „Братство“, со седиште во с. Равен — Гостивар. Предмет на послувањето на задругата е: набавка на индустриски производи за своите членови; откуп на земјоделски производи на својата територија и продажба; снабдување своите членови со средства за унапредување на земјоделието и земјоделски инвентар; лозарство и преработка на лозарски производи.

Задругата е основана согласно одобрението на НО на Гостиварска околија, бр. 302 од 19-I-1955 година.

Членови на Управниот одбор се: Ремзи Касами, Ремзи Сезмани, Дако Рамадани, Намик Фетали и Фуат Незири. Задругата ќе ја потпишуваат и застапуваат Намик Фетали и Фуат Незири.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 387/55. (509)

СОДРЖИНА

	Стр.
21. Одлука за одделните додатоци на наставниот персонал во средните и нижите стручни училишта и училиштата за учениците во стопанството	25
22. Упатство за времени годишни програми за стопанисување со пасиштата и утрините	25
23. Правилник за одредување надлежноста на лекарите во амбулантно-поликлиничките установи и во амбулантите на стационерни здравствени установи	26
24. Упатство за постапката при упатување на осигурените лица во здравствени установи на лекување и начинот на давањето здравни услуги на осигурените лица упатени во здравствени установи	29
25. Правилник за асанирање на овошните насади	40
26. Правилник за водење на расаднички книги од страна на производителите на овоштен посадочен материјал	41
27. Правилник за водење на расаднички книги од страна на производителите на лозов посадочен материјал	46