



# СЛУЖБЕН ВЕСНИК

## НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на СРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Четврток, 15 февруари 1973  
Скопје  
Број 6

Претплатата за 1973 година изнесува 150 динари. Овој број чини 4 динари. Жиро сметка бр. 401-1-16

52.

Врз основа на член 15 став 2 од Законот за Републичкиот фонд за унапредување на издавачката дејност („Службен весник на СРМ“ бр. 14/65), Извршниот совет донесува

### РЕШЕНИЕ

#### ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ФУНКЦИЈАТА ЧЛЕНОВИ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА РЕПУБЛИЧКИОТ ФОНД ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА ИЗДАВАЧКАТА ДЕЈНОСТ

I. Се утврдува престанување на функцијата, поради истек на мандатот, членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на издавачката дејност на:

1. Лазо Каровски,
2. Гане Тодоровски,
3. Миле Корубин,
4. Кемо Марковски,
5. Иван Катарџиски,
6. Арсена Деспотова.

II. За членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на издавачката дејност со мандат од две години се именуваат:

1. Бане Ковач, уредник во НИП „Нова Македонија“ — Скопје;
2. Рифат Јурмид, политички работник во ССРМ — Скопје;

3. Раде Андоновски, референт за издавачка дејност на Македонската академија на науките и уметностите — Скопје;

4. Д-р Галаба Паликруева, Институт за национална историја — Скопје;

5. Гојко Груевски, политички работник во ЦК СКМ — Скопје;

6. Томе Арсовски, РТВ Скопје.

III. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 06-685/1

25 декември 1972 година  
Скопје

Претседател  
на Извршниот совет,  
д-р **Ксенте Богоев**, с. р.

53.

Врз основа на член 15 став 2 од Законот за Републичкиот фонд за унапредување на културните дејности („Службен весник на СРМ“ бр. 17/65), Извршниот совет донесува

### РЕШЕНИЕ

#### ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ФУНКЦИЈАТА ЧЛЕНОВИ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА РЕПУБЛИЧКИОТ ФОНД ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА КУЛТУРНИТЕ ДЕЈНОСТИ

I. Се утврдува престанување на функцијата членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на културните дејности, поради истек на мандатот на:

1. Томислав Симовски,
2. Александар Здравковски,
3. Томе Саздов,
4. Зоран Попандонов,
5. Антоние Николовски,
6. Томислав Николовски.

II. За членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на културните дејности со мандат од две години се именуваат:

1. Кадриу Тахир, сојузен пратеник;
2. Благоја Николовски, оперски пеач при МНТ-Скопје;

3. д-р Коста Балабанов, историчар на уметноста, Републички завод за заштита на спомениците на културата;

4. Киро Цимрев, претседател на КПЗ Куманово;

5. Перо Корабар, општествено-политички работник во Сојузот на боречките организации — Скопје;

6. Слободан Унковски, режисер во Драмскиот театар во Скопје.

III. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр.06-685/2

25 декември 1972 година  
Скопје

Претседател  
на Извршниот совет,  
д-р **Ксенте Богоев**, с. р.

54.

Врз основа на член 11 од Законот за распишување на задолжителен заем за стабилизација на стопанството („Службен весник на СРМ“ бр. 3/73), републичкиот секретар за финансии донесува

### УПАТСТВО

#### ЗА НАЧИНОТ НА УПЛАТУВАЊЕТО НА ЗАДОЛЖИТЕЛНИОТ ЗАЕМ ЗА СТАБИЛИЗАЦИЈА НА СТОПАНСТВОТО

##### I

Уплатувањето на задолжителниот заем за стабилизација на стопанството (заемот) се врши на начин определен со Законот за распишување на задолжителен заем за стабилизација на стопанството (законот) и ова упатство.

##### II

Заемот се уплатува од средствата на организациите на здружениот труд и корисниците на општествени средства определени во членот 3 од Законот.

1. Уплатувањето на заемот од точката 1 на членот 3 од Законот, обврзниците на заемот го вршат со положба на средствата кои се наоѓаат како салдо на посебната сметка на 30. I. 1973 година, како и средствата што обврзниците на заемот се должни да ги издвојат на посебна сметка за остварената обврска согласно член 1 од Законот за издвојува-

ње на посебни сметки дел на приходите од придонесот од личен доход од работен однос, од данокот на промет на производи и услуги и од судски такси во 1972 година („Службен лист на СФРЈ“ бр. 39/72, 53/72, 62/72 и 71/72).

2. Уплатувањето на заемот од точката 2 на членот 3 од Законот, обврзниците го вршат на тој начин што како основица за уплатување на заемот се зема износот на паричните средства на Фондот за заедничка потрошувачка кои се наоѓаат на нивната сметка на 30. I. 1973 година, намален за паричните средства издвоени за станбена изградба по стапка од 4%.

Издвоените парични средства од доходот (средства за распределба) за 1972 година, на сметката на Фондот за заедничка потрошувачка пред 30. I. 1973 година, не влегуваат во основицата на заемот од претходниот став.

3. Уплатувањето на заемот од точката 3 на член 3 од Законот, обврзниците го вршат на тој начин, што со пресметката утврдуваат колку средства насочуваат по завршната сметка за 1972 година во Фондот за заедничка потрошувачка и од тој износ ги намалуваат средствата издвоени за станбена изградба по стапка од 4%. Исто така, од издвоените средства се одбиваат средствата на Фондот за заедничка потрошувачка кои служат за:

— општествена исхрана во висина најмногу до износот предвиден со самоуправната спогодба односно нормативниот акт на корисникот на општествени средства;

— за надоместок за користење на годишни одмори до висината утврдена со општествените договори; и

— за исплатени средства на тековната заедничка потрошувачка (член 14 од Основниот закон за утврдување и распределба на доходот во организациите на здружениот труд).

4. Уплатувањето на заемот од точката 4 на член 3 од Законот, обврзниците го вршат на тој начин што како основица за уплатување на заемот се земаат вкупно издвоените средства во сите фондови според завршната сметка за 1972 година, намалени за средствата насочени во Фондот за заедничка потрошувачка.

5. Уплатувањето на заемот, од точката 5 на член 3 на Законот, обврзниците го вршат на тој начин што вкупниот износ на пресметаната камата на орочените средства и средствата по видување ќе ја уплатат на сметката на заемот.

### III

Уплатувањето на заемот се врши според пресметката која е составен дел на ова упатство и заедно со налогот за пренос (вирман) се доставува до организационата единица на Службата на општественото книговодство, а во корист на сметката 401-651-6 — Средства за задолжителен заем за стабилизација на стопанството.

### IV

Ова упатство влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 03-335/1  
14 февруари 1973 година  
Скопје

Републички секретар за финансии,  
**Андон Макрадули**, с. р.

Образец „33“

Обврзник на задолжителен заем \_\_\_\_\_  
Жиро-сметка \_\_\_\_\_ Дата на поднесувањето \_\_\_\_\_

### ПРЕСМЕТКА

за уплатување на задолжителниот заем  
за стабилизација на стопанството

Обврзник на задолжителниот заем е по следните основи:

Р. бр.	О П И С	Основица	Стапка	Износ
1	2	3	4	5
1.	Основ по член 3 точка 1 од Законот	—	100%	—
2.	Основ по член 3 точка 2 од Законот	—	30%	—
3.	Основ по член 3 точка 3 од Законот намален за средствата: — за општествена исхрана — за надоместок за год. одмори — исплатени средства за тековна заедн. потрошувачка	—	30%	—
4.	Основ по член 3 точка 4 од Законот	—	30%	—
5.	Основ по член 3 точка 5 од Законот	—	100%	—

ВКУПНО ЗАЕМ: \_\_\_\_\_

Со букви: ( \_\_\_\_\_ )

ПРИМЕНО ВО СОК \_\_\_\_\_ Потпис на обврзникот,  
Дата \_\_\_\_\_

Потпис,

Спроведен налогот во  
СОК дата \_\_\_\_\_

Потпис,

М. П.

55.

Врз основа на член 91 точка 2 од Основниот закон за средствата за работа на органите на управата („Службен лист на СФРЈ“ бр. 46/64, 57/65 и 1/67), член 44 од Уредбата за финансиското и материјалното работење на органите на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 52/66 и 38/67), во врска со член 6 став 2 точка 76 и член 7 од Уставниот закон за спроведување на уставните амандмани XV до XXXIX на Уставот на Социјалистичка Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), републичкиот секретар за финансии прописува

### УПАТСТВО

ЗА НАЧИНОТ НА СОСТАВУВАЊЕ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВАТА ЗА 1972 ГОДИНА

#### I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

1. Органите на управата, судовите, јавните обвинителства и стручните служби на собранијата на општествено-политичките заедници и нивните органи (во натамошниот текст: органите на управата) се должни, во смисла на одредбите од ова упатство, на крајот на 1972 година, да ги заклучат своите деловни книги и други евиденции со состојбата на 31 декември и да состават завршна сметка за 1972 година.

2. Органите на управата ја составуваат завршната сметка врз основа на податоците од своето книговодство и други евиденции.

3. Состојбата на средствата и нивните извори органот на управата ја утврдува со попис (инвентарисување).

4. Завршната сметка на органот на управата содржи:

1) биланс на состојбата на 31 декември 1972 година (на образецот I);

2) заклучен лист на 31 декември 1972 година (на образецот II);

3) пресметка на остварените и користените средства за вршење на редовната дејност (на образецот III);

4) пресметка на остварените и користените средства за посебни намени (на образецот IV);

5) движење на средствата на фондовите (на образецот V);

6) преглед на ненамирените обврски (на образецот VI);

7) преглед на бројот на запослените работници и на исплатените и пресметаните лични доходи на работниците (на образецот VII);

8) преглед на одобрените и потрошените средства по посебниот дел на буџетот (на образецот VIII);

9) извештај за работата.

5. Органот на управата кој во својот состав во смисла на членот 24 од Основниот закон за средствата за работа на органите на управата, има и работни единици со самостојна пресметка за вршење стопанска дејност, за кои води посебно книговодство според единствениот контен план за стопанските организации, ја составува завршната сметка за таа дејност според прописите што важат за стопанските организации.

## II. СОСТАВУВАЊЕ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА

### 1. Биланс на состојбата на 31 декември 1972 година

6. Пополнувањето на податоците во образецот I — Биланс на состојбата на 31 декември 1972 година, се врши на следниот начин:

1) под реден број 1 до 56 се внесуваат податоци од соодветните конта означени во колоната 2 на овој образец.

Органите на управата под реден бр. 1 до 56 внесуваат податоци за средствата и за изворите на средствата според состојбата утврдена со пописот на материјалните вредности, побарувањата и обврските на 31 декември 1972 година, според класификацијата на податоците од образецот. За пополнување на овие податоци се ползуваат и расположивите евиденции за состојбата на тие средства и нивните извори, како и изводите за состојбата на сметката кај Службата на општествено-книговодство (во натамошниот текст: Службата) и банките;

2) под реден број 7, 8 и 19 се внесуваат книговодствените отписи пресметани на крајот на годината со примена на стопите за амортизација пропишани со Законот за стопите на амортизацијата на основните средства на работните организации („Службен лист на СФРЈ“ бр. 52/66, 40/68, 50/68, 8/69, 17/69 и 42/69);

3) под реден број 11, 12, и 22 се внесуваат и средствата на пресметаната и уплатена амортизација по стопите пропишани од страна на општествено-политичката заедница, ако е со прописите на општествено-политичката заедница воведена амортизација на предмети на опрема или на предмети од заедничка потрошувачка;

4) под реден број 35 се внесуваат претплатените износи на средствата по обврските на органот на управата, ако соодветните конта од колоната 2 на овој образец покажуваат долговно салдо поради претплата на создадените обврски;

5) под реден број 38 се искажува состојбата на залихите на материјал и ситен инвентар за редовната дејност и состојбата на залихите на материјал и ситен инвентар на стопанските дејности од помал обем, кои во смисла на членот 35 став 7 од Правилникот за книговодството и контниот план на органите на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 16/67), не се сметаат како стопански дејности. Ако некој орган на управата преку посебните аналитички конта на синтетичките конта 312 и 362 евидентирал залихи и промет на материјал и ситен инвентар на стопански дејности од помал обем, тој под овој реден број ја искажува состојбата на залихите на материјал и ситен инвентар евиден-

тирана на посебните аналитички конта на синтетичките конта 312 и 362;

6) под реден број 43, 48 и 51 се внесуваат и средствата што врз основа на конечната распределба по завршната сметка се распоредени во фондовите наведени под тие редни броеви;

7) кај органите на управата што одлучиле приходите на буџетот остварени во 1972 година, а уплатени во буџетот до 31 јануари 1973 година, да ги користат на начинот предвиден во членот 1646 ст. 1 и 2 на Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници („Службен лист на СФРЈ“, број 31/64, 28/66, 1/67, 54/67, 38/68, 56/69 и 32/70), состојба на средствата на 31 декември 1972 година, на жиро-сметката од редовната дејност, на жиро-сметките за посебни намени, на жиро-сметката на фондот на опремата и на жиро-сметките на другите фондови на органите на управата ја сочинуваат средствата на тие сметки на 31 декември 1972 година, наголемени за средствата распоредени на тие сметки до 31 јануари 1973 година, во смисла на членот 1646 од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници.

Средствата примени во текот на јануари 1973 година, врз основа на членот 1646 од Основниот закон на финансирање на општествено-политичките заедници, органите на управата ќе ги прокнижат во своето книговодство под 31 декември 1972 година со одобрување соодветните конта на приходите од буџетот по основ на редовната дејност, посебните намени и фондови на органите на управата на товар на општествено-политичката заедница, додека книжењата по изводот на банката ќе ги спроведат со задолжување на жиро-сметката на редовната дејност, жиро-сметката на посебните намени и жиро-сметката на фондовите, во корист на соодветните конта на општествено-политичката заедница во тековните книжења во јануари 1973 година.

### 2. Заклучен лист на 31 декември 1972 година

7. Во образецот II — Заклучен лист на 31 декември 1972 година, се внесува состојбата по сите пропишани синтетички конта, и тоа по оној ред како што е пропишано во Правилникот за книговодството и контниот план на органите на управата.

Сите конта што се отворени при расчленувањето на билансот на конта или во текот на годината, се запишуваат по ред во овој образец, без оглед на тоа дали тие конта искажуваат некоја состојба (салдо) или се израмнети.

### 3. Пресметка на остварените и користените средства за вршење на редовната дејност

8. Во образецот III — Пресметка на остварените и користените средства за вршење на редовната дејност, се искажуваат: извршената пресметка на остварените и потрошените средства за вршење на редовната дејност и конечната распределба на средствата за вршење на редовната дејност на лични расходи, за издвојување на фондови, за пренос во наредната година и за уплатување во буџетот.

Во образецот III се внесуваат врз основа на книговодствените податоци од соодветните конта:

1) под реден број 1 — пренесените средства што во конечната распределба на средствата според завршната сметка за претходната година се распоредени за финансирање на редовната дејност во наредната година. Под овој реден број се искажува почетната состојба на контото 702;

2) под реден број 2 — средствата од буџетот на општествено-политичката заедница пренесени во текот на годината на жиро-сметката на органот на управата како средства за вршење на неговата редовна дејност.

Под овој реден број се искажува состојбата на примените средства од буџетот во текот на текуштата година, искажана на побарувачката страна на контото 700.

Органите на управата што вршат работи за повеќе општествено-политички заедници (заеднички органи) и на кои средствата за вршење на редовната дејност им се обезбедуваат од буџетот на повеќе општествено-политички заедници, должни се како прилог кон образецот Ш да изработат спецификација на средствата од реден број 2, со износите што за вршење на редовната дејност ги примиле од буџетот на секоја одделна општествено-политичка заедница;

3) под реден број 3 — остварените сопствени приходи на органот на управата што општествено-политичката заедница, во смисла на членот 17 став 2 од Основниот закон за средствата за работа на органите на управата, му ги отстапила на органите на управата како средства за вршење на неговата редовна дејност.

Под овој реден број се искажуваат остварените сопствени приходи на крајот на годината на контото 701, како и приходите искажани на посебно-аналитичко konto на синтетичкото konto 750 од стопанска дејност од помал обем, намалени за состојбата на крајот на годината на контото 120 по истиот основ, ако органот на управата ги користел контата од групата 75 односно 76 за евидентирање на работењето на стопанската дејност од помал обем;

4) под реден број 4 — остварените вонредни приходи искажани на konto 780;

5) во остварените средства за вршење на редовната дејност во завршната сметка не се искажуваат побарувањата што не се наплатени до 31 декември тековната година;

6) под реден број 6 — извршените набавки на потрошни материјали и ситен инвентар.

Под овој реден број се искажува состојбата на крајот на годината на контото 712. Органите на управата што вршеле и стопанска дејност од помал обем која не се смета за стопанска дејност, во смисла на членот 24 од Основниот закон за средствата за работа на органите на управата односно во смисла на членот 35 став 7 на Правилникот за книговодството и контниот план на органите на управата, под овој реден број ја искажуваат и состојбата на посебните аналитички контата на синтетичкото konto 760 за извршените набавки на потрошни материјали и ситен инвентар на стопанските дејности од помал обем;

7) под реден број 7 — извршените услуги што, во смисла на членот 63 од Основниот закон за средствата за работа на органите на управата, се сметаат како материјални трошоци а кои се искажани на контото 713, како и извршените услуги на стопанските дејности од помал обем искажани на аналитичките контата на синтетичкото konto 760;

8) под реден број 8 — разни други трошоци што не се искажани под ред бр. 6 и 7 на овој образец, а кои се евидентирани на контото 714, на посебните аналитички контата на синтетичкото konto 760 за трошоците на стопанските дејности од помал обем и на контото 781 за вонредните расходи на органите на управата;

9) под реден број 9 — исплатените лични примања што ги товарат материјалните трошоци како: дневници за службени патувања, дневници за преместувања, надоместок на трошоците поради одвоен живот од семејството и сл.

Под овој реден број се искажува состојбата на соодветните аналитички контата од групите контата 71 и 76 за стопанските дејности од помал обем, ако органите на управата трошоците на стопанските дејности од помал обем ги книжеле преку контата од групата 76;

10) под реден број 10 — пресметана амортизација за тековната година, ако со прописите на општествено-политичката заедница е воведена амортизација на предмети на опремата.

Под овој реден број се искажува состојбата на пресметаната амортизација на крајот на годината искажана на контата 715 за недвижности и пред-

мети на опремата и 761 за стопанската дејност од помал обем;

11) под реден број 11 — средства што се предвидени со финансискиот план на органот на управата за покривање на непредвидените и недоволно предвидените потреби за вршење на редовната дејност. Овие средства се искажуваат само во колоната „Предвидено според финансискиот план“;

12) под реден број 13 — се искажува делот на трошоците (обврските) кои се исплатени директно од буџетот во текот на 1972 година.

Под овој реден број се искажуваат книжените (исплатените) обврски на konto 208;

13) под реден број 14 — средствата кои со завршната сметка на органот на управата, врз основа на конечната распределба на средствата за вршење на редовната дејност, се распоредуваат на лични доходи и на фондовите на органот на управата, за пренос во наредната година и за уплатување во буџетот.

Под овој реден број се искажува состојбата на контото 790, која се добива по спроведено пренесување на средствата односно задолжување на соодветните контата на групите контата 70, 71, 78 и со пренесување салдото од контото 796 кај оние органи на управата што на контата од групите 75 и 76 ги книжеле трошоците на стопанските дејности од помал обем;

14) под реден број 15 до 18 — исплатените износи на аконтации на лични доходи и други лични примања, со соодветните придонеси од личните доходи и спрема личните доходи, заклучно со 31 декември 1972 година. Ако некој орган на управата пресметаните аконтации на личните доходи за декември не ги исплатил до 31 декември 1972 година, пресметаните аконтации на личните доходи за декември тој нема да ги искаже под реден број 14 туку под реден број 18.

Под соодветните редни броеви 15 до 18 се искажуваат и извршените исплати на личните доходи што произлегуваат од поранешните години, а што се утврдени и намирени дури во 1972 година.

Под овие редни броеви се искажуваат прокнижените износи на соодветните контата 710, 711 и 765 за стопанските дејности од помал обем, односно на соодветните контата на групите контата 24 и 25 на име извршени исплати на аконтации на личните доходи од средствата за редовната дејност и на придонесите од личните доходи и спрема личните доходи;

15) под реден број 19 — разликата помеѓу исплатените аконтации на личните доходи до 31 декември 1972 година и остварените лични доходи, која треба да им се исплати на работниците врз основа на одлука за конечната распределба според завршната сметка, ако аконтациите на личните доходи исплатени во текот на годината се помал од вкупниот износ на остварените лични доходи по косметичката распределба на средствата за вршење на редовната дејност според завршната сметка за 1972 година. Со овој износ се опфаќаат и придонесите од личните доходи и спрема личните доходи.

Под овој реден број се искажува износот на пресметаните лични доходи (со придонесите од личните доходи и спрема личните доходи) прокнижен на контото 246 по спроведеното книжење на распоредот од финансирањето на редовната дејност;

16) под реден број 21, 22 и 23 — средства што се распоредени во тие фондови со завршната сметка за 1972 година врз основа на конечната распределба на средствата за вршење на редовната дејност. Под тие редни броеви се искажуваат износите кои преку контото 791 и контото 796 за стопански дејности од помал обем, се прокнижени на соодветните контата 900, 940 и 980;

17) под реден број 25 — соодветниот дел од средствата за вршење на редовната дејност што ги пренесува органот на управата во наредната година заради извршување на обврските односно задачите за кои му биле обезбедени тие средства, а кои обврски односно задачи тој не ги извршил до 31 декември 1972 година.

Под овој реден број, по спроведениот распоред на книжењата на резултатите од средствата за финансирање на редовната дејност на контото 791 и на контото 796 за столичките дејности од помал обем, се искажува прокнижењот износ на контото 702;

18) под реден број 26 — непотрошениот дел од средствата за вршење на редовната дејност што се враќаат во буџетот врз основа на одлука на собранието на општествено-политичката заедница односно по одлука на органот на управата.

Под овој реден број, по спроведениот распоред на книжењата на резултатите од средствата за финансирање на редовната дејност, се искажува износот кој се уплатува во буџетот, а кој е прокнижен на контото 279.

9. Покрај пресметката на остварените и користените средства за вршење на редовната дејност која се составува за органот на управата во целост, а на начинот од точката 8 на ова упатство, органот на управата може да состави и пресметка на остварените и користените средства за вршење на редовната дејност по работни единици — ако е финансискиот план на органот на управата составен по работни единици во смисла на точ. 11 и 12 од Упатството за начинот на составување на финансискиот план и пресметката за користење на средства за посебни намени на органите на управата („Службен лист на СФРЈ“ бр. 49/64).

#### 4. Пресметка на остварените и користените средства за посебни намени

10. Во образецот IV — Пресметка на остварените и користените средства за посебни намени, се искажуваат средствата што на органот на управата му се обезбедени за посебни намени, без оглед на тоа дали тие средства се користат непосредно од буџетот или по пат на посебна сметка, како и без оглед на тоа дали органот на управата ги користи тие средства за извршување на своите посебни задачи или само се појавува како носител на средствата за посебни намени па ги распоредува понатаму (средства за дејноста на општествено-политичките организации и здруженија на граѓани, средства за вршење определени услуги на установи, на општествени служби и сл.).

Пресметката на остварените и користените средства за посебни намени се искажува, по правило, за секоја одделна основна намена посебно на одделен образец IV, без оглед на тоа дали обезбедените средства за посебни намени се користени по пат на акредитив, врз основа на донесена пресметка за користење на средствата за посебни намени (ако е определено со актот на собранието на општествено-политичката заедница за да се донесува пресметка) или непосредно преку посебната сметка.

Ако во посебниот дел на буџетот на орган на управата во рамките на една основна намена му се распоредени средства за поблиски намени преку посебни позиции односно распоредни групи и распоредни подгрупи, органот на управата, по претходна согласност на органот на управата надлежен за работите на буџетот, распоредените и користените средства во посебните позиции на оваа основна намена може да ги искаже збирно во заедничкиот образец за сите овие посебни намени.

Ако средствата за посебни намени што се предвидени во буџетот за набавка на опрема, согласно одлуката на собранието на општествено-политичката заедница, се пренесени во фондот на опремата на органот на управата, тие не се искажуваат во образецот IV, туку во образецот V, во колоната 6.

Во завршната сметка на органот на управата не се искажуваат оние средства за посебни намени што се распоредени во буџетот на општествено-политичката заедница како дополнителни средства (дотации) што им се даваат на други општествено-политички заедници.

Врз основа на составените поединечни пресметки за користењето на средствата за секоја одделна посебна намена, органот на управата составува збирна пресметка на остварените и користените средства за чии прилози се сметаат сите поединечни пресметки врз основа на кои е составена оваа збирна пресметка.

Во образецот IV се внесуваат, и тоа:

1) под реден број 1 — пренесените непотрошени средства од посебната сметка на органот на управата од претходната година, ако е во општиот дел на буџетот или со посебна одлука на собранието на општествено-политичката заедница определено непотрошените средства од посебната сметка на органот на управата да се пренесат и да се користат во наредната година.

Под овој реден број се искажува прокнижениот износ на посебно аналитичко konto 105 односно прокнижената почетна состојба на соодветно аналитичко konto за синтетичко konto 721 во тековната година;

2) под реден број 2 — средствата одобрени на органот на управата за посебни намени во буџетот за тековната година, а кои се користат непосредно од буџетот или заради користење му, се пренесени на посебна сметка.

Под овој реден број се искажува износот прокнижен на посебните аналитички conta на синтетичките conta 720 и 721 по одбивање на износот на принесените средства според завршната сметка за претходната година прокнижен на овие conta;

3) под реден број 3 — средствата од приходите што ги остварил органот на управата со својата дејност, ако е со актот на собранието на општествено-политичката заедница определено тие приходи да се користат како средства за посебни намени.

Под овој реден број се искажува прокнижениот износ на посебното аналитичко konto 721 односно на долговната страна контото 779 — за дел на остварените приходи што се распоредени, во текот на годината, за посебни намени. односно приходите што органот на управата ги остварил со вршење разни технички-административни и слични услуги на други органи на управата и организации, а што се користат врз основа на посебни прописи, како средства за посебни намени преку посебни сметки;

4) под реден број 4 — разни непредвидени средства што се искажани под ред. бр. 1 до 3 на овој образец, а кои се евидентирани на посебни аналитички conta на синтетичкото konto 721.

Во секој поединечен образец IV во колоната 2 под реден број 2 се искажува и бројот на позицијата под која во посебниот дел на буџетот се распоредени средствата за таа намена, а во збирниот образец IV се искажуваат сите броеви на позициите од поединечните обрасци односно сите броеви на позициите на распоредените групи од посебниот дел на буџетот во кои се распоредени средствата за посебни намени на односниот орган на управата;

5) под реден број 6 до 20 — потрошокот на средствата по видовите на посебните намени.

Потрошокот на овие средства е евидентиран на посебните аналитички conta на групата conta 73 (без контото 739);

6) под реден број 23 — издвоени депозити при инвестиционите вложувања во нови нестопански и непроизводни инвестиции.

Под овој реден број се искажува износот на депозитите издвоени според Законот за полагање на депозитите при инвестиционите вложувања во нови нестопански инвестиции („Службен лист на СФРЈ“, бр. 33/71 и 35/71 година);

7) под реден број 26 се искажува делот на трошоците (обврските) кои се исплатени директно од буџетот во текот на 1972 година.

Под овој реден број се искажуваат книжените (исплатените) обврски на контото 208;

8) под реден број 28 и 29 — средствата на посебните приходи што органите на управата ги оствариле со вршење определени дејности како средства за посебни намени, а кои врз основа на посебни прописи се користат за редовна дејност или за други намени (пренесување во буџетот или во фондските на органот на управата);

9) под реден број 30 — средствата определени за пренос во наредната година, ако е во општиот дел на буџетот или со посебен акт на собранието на општествено-политичката заедница определено непотрошените средства за посебни намени да можат да се користат во наредната година.

Под овој реден број се искажува износот прокнижен на долговната страна на контото 739.

10) под реден број 31 — за пренос во буџетот ќе се искаже износот кој се враќа во буџетот во текот на наредната година поради тоа што е таквата одлука накнадно донесена од ОПЗ или е истата изоставена при гаснењето на акредитивот или сметката за посебни намени на ден 31 декември.

### 5. Движење на средствата на фондските

11. Движењето и состојбата на средствата на фондските на почетокот и на крајот на тековната година се искажуваат во образецот V — Движење на средствата на фондските.

Движењето и состојбата на средствата на фондските за заедничката потрошувачка се искажува во две колони: во колоната 7 се искажуваат средства што се издвојуваат по стопа од 4%, со намена за станбена изградба, од износот на средствата од кои се плаќа придонесот од личниот доход од работен однос, а во колоната 8 се искажуваат сите други средства на фондот на заедничката потрошувачка.

Во образецот V — Движење на средствата на фондските, се внесуваат и тоа:

1) под реден број 1 — паричните средства на сметката на овие фондови на 1 јануари тековната година и средствата кои врз основа на конечната распределба на средствата за вршење на редовната дејност според завршната сметка, за претходната година внесени во фондот на опремата, во фондот на заедничката потрошувачка и во резервниот фонд.

Во средствата пренесени од претходната година не се искажуваат средствата што на 31 декември претходната година се наоѓале издвоени како орочени средства, ниту средствата на невратените кредити дадени од фондот на 31 декември претходната година.

Под овој реден број се искажува состојбата на крајот на претходната година, односно на почетокот на тековната година на соодветните конта: 021, 048 и 080. Покрај овие износи што ја претставуваат состојбата — салдото на посебните сметки на фондските на почетокот на годината, под овој реден број се искажуваат износите прокнижени на: контото 900 — за износот распореден во фондот на опремата, контото 940 — за износот распореден во фондот на заедничката потрошувачка и контото 980 — за износот распореден во резервниот фонд, врз основа на извршениот распоред на резултатите од финансирањето на редовната дејност за претходната година;

2) под реден број 2 до 4 — состојба на 1 јануари тековната година на невратените кредити дадени од фондот, издвоените орочени средства на фондот и средствата издвоени за исплатите за инвестиции (издвоените средства за електроенергетски објекти, депонирани гарантни износи и др.) односно други побарувања и права по основ на предмети на опремата и предмети на заедничката потрошувачка;

3) под реден број 5 — вредноста на подвижните предмети на опремата и подвижните и недвижните предмети на заедничката потрошувачка по спроведениот книговодствен отпис на тие предмети;

4) под реден број 7 — средствата што се неопсредно од буџетот пренесени во текот на годината во корист на фондските, заради извршување определени задачи односно набавки, а кои се прокнижени во текот на годината на соодветните аналитички конта на синтетичките конта 021, 048 и 080.

Под реден број 7 во колоната 5 се искажуваат сите броеви на позициите на распоредените групи на посебниот дел од буџетот во кои се распоредени тие средства;

5) под реден број 8 — средствата од приходите или дел од приходите што ги остварил органот на управата со својата дејност ако е со актот на собранието на општествено-политичката заедница определено средствата од тие приходи да се внесуваат во фондските.

Под овој реден број искажаните средства одобрени на органот на управата за посебни намени прокнижени се преку предните аналитички конта за синтетичкото конто 729;

6) под реден број 9 — наплатените камати по кредитите дадени на работниците од фондот на заедничката потрошувачка, во смисла на членот 165а од Законот за банките и кредитните работи („Службен лист на СФРЈ“ бр. 12/65, 29/65, 4/66, 1/67, 54/67, 26/67, 50/68, 13/69, 42/69, 55/69 и 28/70) — за купување станови за изградба на нови или довршување и доградба на постојните станбени згради и станови и за полагање учество за добивање од банка кредит за станбена изградба, како и примените камати по орочените средства;

7) под реден број 11 — другите парични средства пренесени во корист на фондските на органот на управата по разни основи, како средствата на уплатената амортизација за предмети на опремата и предмети на заедничката потрошувачка, ако е со прописите на општествено-политичката заедница воведена амортизација на предмети на опрема односно предмети од заедничката потрошувачка; паричните средства што ги остварил органот на управата со давање во закуп предмети на опрема односно предмети од заедничката потрошувачка, ако со прописите на општествено-политичката заедница не е определена позначајна намена на тие средства и друго;

8) под реден број 12 — средствата кои со завршната сметка за тековната година врз основа на конечната распределба на средствата за вршење на редовната дејност се распоредени во фондските, а кои се прокнижени (одобрени на контата): 900 — за износот распореден во фондот на опремата, 940 — за износот распореден во фондот на заедничката потрошувачка вклучувајќи го износот на средствата на заработката од која работната заедница се откажала за определено време заради давање помош на пострадали од земјотресот во Босанска Краина и 980 на износот распореден во резервниот фонд;

9) под реден број 16 до 23 — потрошени средства по намените предвидени во тие редни броеви во тековната година;

10) под реден број 30 — состојба на издвоените депозити при инвестиционите вложувања во нови нестопански и непроизводни инвестиции.

Под овој реден број се искажува состојбата на 31. XII. 1972 година на депозитот издвоен според Законот за полагање на депозити при инвестиционите вложувања во нови нестопански и непроизводни инвестиции на товар на средствата на фондските на органот на управата.

### 6. Попис на состојбата на средствата и на изворите на средствата и преглед на иснамирениите обврски

12. Членовите на Комисијата за попис ги именува советот на работната заедница и старешината на органот на управата од редот на членовите на работната заедница.

За членови на комисијата за попис не можат да бидат именувани сметкопололагачот и лицата што ракуваат со парични или материјални вредности што се предмет на пописот.

Работата на пописот опфаќа:

1) утврдување, мерење, пребројување и поблиско опишување на материјалните вредности и утврдување на другите средства и нивните извори, како и внесување на тие податоци во пописните листи;

2) процена на средствата и изворите на средствата наведени во одредбата под 1 на оваа точка.

Процена на средствата се врши по книговодствените вредности односно по набавните вредности на потрошниот материјал и ситниот инвентар;

3) утврдување на разликата помеѓу состојбата на средствата и изворите на средствата утврдени со пописот и нивната состојба искажана во книговодството, како и утврдување на причината поради која настанала разликата.

Податоците од книговодството се внесуваат во пописните листи дури по извршениот попис.

Пописот на средствата на опремата, на средствата за заедничката потрошувачка и на недвижностите ги опфаќа сите средства што се наоѓаат кај органот на управата односно кои му се дадени на органот на управата на користење.

Со пописот на материјалите и ситниот инвентар се опфаќа во посебните пописни листи: материјалот за редовна дејност, материјалот за посебни намени, материјалот за вршење на стопанската дејност, ситниот инвентар за редовната дејност, ситниот инвентар за посебните намени и ситниот инвентар за вршење на стопанската дејност.

Со пописот се опфаќаат и средствата што не му припаѓаат на органот на управата, но се наоѓаат кај него како и средствата што му припаѓаат на органот на управата но не се наоѓаат кај него туку кај други корисници (на чување, послуга, закуп и слично).

Средствата што не му припаѓаат на органот на управата се искажуваат во посебни пописни листи и органот на управата е должен еден примерок од пописната листа да му достави на корисникот на општествените средства на кого тие средства му припаѓаат.

Средствата што му припаѓаат на органот на управата, но не се наоѓаат кај него, туку кај друг корисник на општествени средства (на услуга, закуп, поправка и слично) посебно се искажуваат во пописните листи. Пописот на овие средства се врши врз основа на податоците од книговодството односно од другите документи, а податоците добиени со пописот посебно се искажуваат во пописните листи.

Вредноста на средствата на опремата и средствата на заедничката потрошувачка што при пописот ќе се најдат како вишок и за кои не е позната набавната цена ја проценува комисијата за попис според пазарната цена на таквото средство, намалена за степенот на истрошеноста.

За секој вид парични средства се составуваат посебни листи, во кои се внесува фактичната состојба утврдена со пописот.

Списокот на ненамирени обврски и побарувања се составува на посебни пописни листи за обврските и побарувањата што произлегуваат од вршењето на редовната дејност на органот на управата, а на посебни пописни листи за обврските и побарувањата што произлегуваат од средствата определени за посебни намени, врз основа на книговодствените и други податоци.

Пописот на готовите пари, на чековите и на странските средства за плаќање се врши со запишување на износите добиени со броење, а податоците добиени со пописот посебно се искажуваат во пописните листи.

Во списокот на ненамирени обврски и побарувањата се внесуваат сите побарувања на органот на управата по пописот на 31 декември тековната година (од купувачи, дадени аконтации за службен пат, извршени исплати за боледување над 30

дена и сл.), состојбата на сите обврски на органот на управата утврдена со пописот на 31 декември тековната година и состојбата на сите кредити што ги користи органот на управата, (која, по правило, се утврдува со изводот од банката), како и обврските по набавките на материјал и ситен инвентар.

Врз основа на податоците добиени со пописот се пополнува образецот VI — Преглед на ненамирените обврски на 31 декември 1972 година.

13. Органите на управата на кои, во смисла на членот 164б од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници, им се пренесени средства на посебни сметки или непосредно од буџетот им се ставени на користење за посебни намени односно во корист на нивните фондови, во образецот VI како обврски односно ненамирени обврски по посебните намени и по обврските на фондовите, го искажуваат износот на обврските утврдени со пописот на 31 декември 1972 година, намален за износот на обврските што ги исплатил органот на управата до 31 јануари 1973 година од средствата што му се распоредени до 31 јануари 1973 година во смисла на членот 164б од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници за посебни намени односно во корист на фондовите.

## 7. Преглед на бројот на запослените работници и на исплатените и пресметаните лични доходи на работниците

14. Врз основа на податоците од исправите за исплатените лични доходи се пополнува образецот VII — Преглед на бројот на запослените работници и на исплатените и пресметаните лични доходи на работниците.

Во одделни колони на овој образец се внесуваат и тоа:

1) во колоната 2 — вкупниот број на месеците што ги поминале на работа работниците на органот на управата; како време поминато на работа се подразбира покрај ефективно поминатото време на работа и времето што го поминале работниците на боледување до 30 дена, на годишен одмор, како и на платено отсуство од работа.

Времето поминато на боледување над 30 дена за кое работникот примил надоместок на личниот доход, како и времето поминато на неплатено отсуство од работа не се зема предвид при пресметувањето на бројот на месеците — работниците.

Бројот на месеците — работниците се утврдува според категориите на запослените работници од колоната 1.

Во органите на управата кај кои немало поголема флукуација на работниците може при пресметувањето на бројот на месеците — работници да се тргне од годината како целост (12 месеци) и прво да се пресмета бројот на месеците — работници (по категории) за оние работници што во текот на целата година биле во работен однос кај органот на управата.

Пример:

Од стручните работници во текот на целата година имало запослени во органот на управата: 15 работници со висока стручна подготовка, 25 работници со средна стручна подготовка и 8 работници со низа стручна подготовка. — вкупно 48 стручни работници. За овие стручни работници бројот на месеците — работници според категориите на стручната подготовка изнесува:

— за првата категорија: 15 работници × 12 месеци = 180 месеци — работници

— за третата категорија: 25 работници × 12 месеци = 300 месеци — работници

— за четвртата категорија: 8 работници × 12 месеци = 96 месеци — работници

ВКУПНО: 48 работници × 12 месеци = 576 месеци — работници

На пресметаниот број месеци — работници за работниците што во текот на целата година биле запослени во органот на управата се додава и бројот на месеците — работници, пресметан за оние работници кои во текот на годината засновале работен однос во органот на управата.

Пример:

Од 1 март работен однос засновале и биле запослени до крајот на годината 2 работника со висока стручна подготовка, а од 1 април — 3 работници со средна стручна подготовка. Бројот на месеците — работници за овие работници запослени во текот на годината кај органот на управата изнесува:

за првата категорија:	2 работника × 10 месеци = 20 месеци-работници
за третата категорија:	3 работника × 9 месеци = 27 месеци-работници
<b>ВКУПНО:</b>	<b>47 месеци-работници</b>

За пресметаниот број месеци-работници за запослените стручни работници во текот на годината се зголемува бројот на месеците-работници што во текот на целата година биле запослени во органот на управата, така што по оваа корекција бројот на месеци-работници да изнесува:

— првата категорија	= 200 месеци-работници (180 + 20)
— третата категорија	= 327 месеци-работници (300 + 27)
— четвртата категорија	= 96 месеци-работници
<b>ВКУПНО:</b>	<b>623 месеци-работници</b>

Но, бидејќи во органот на управата имало работници што биле на непрекинато боледување подолго од 30 дена и на неплатено отсуство од работа, бројот на месеците — работници пресметан на горниот начин треба да се намали за времето поминато на непрекинато боледување подолго од 30 дена и на неплатено отсуство од работа.

Бројот на месеците — работници за времето поминато на непрекинато боледување подолго од 30 дена се добива на тој начин што собраниот број денови на непрекинато боледување подолго од 30 дена на сите работници од определена категорија ќе се подели со 30 (дена). Добиениот резултат го претставува бројот на месеците-работници за кои треба да се намали бројот на месеците-работници по категориите на стручната подготовка на работниците, пресметан на начинот прикажан во примерите наведени во оваа точка. Исто така, бројот на месеците-работници пресметан според тие примери треба да се намали за времето што работниците го поминале на отсуство од работа и за времето на престанокот на работата во текот на годината. Бројот на месеците-работници за времето поминато на неплатено отсуство и за времето на престанокот на работата се пресметува на истиот начин на кој се пресметува бројот на месеците-работници за времето поминато на непрекинато боледување подолго од 30 дена.

Меѓутоа, органите на управата кај кои имало поголема флукуација на работници, и кај кои имало почести случаи на непрекинато боледување над 30 дена и неплатено отсуство од работа, зарали поточно утврдување на просечните лични доходи, пресметувањето на бројот на месеците работниците треба да го вршат по месеци.

Пример:

Од платниот список за јануари е утврдено дека во текот на целиот месец на ефективна работа имало 16 работници со висока стручна подготовка, што прави 16 месеци-работници. Покрај тоа, утврдено е дека двајца работници со висока стручна подготовка засновале работен однос и ста-

пиле на работа на 16 јануари. За тие двајца работници бројот на месеците-работници се добива на тој начин што вкупниот број на деновите што тие ги поминале на работа ќе се подели со 30 (дена). Во овој случај времето поминато на работа за тие двајца работници изнесува 32 (16×2) што поделено со 30 (дена) дава 1.07 месеци-работници (0.07 може да се занемари). Значи, во органот на управата во текот на јануари имало 17 месеци-работници (16 + 1).

Во февруари сите 18 работници со висока стручна подготовка биле на работа, а покрај тоа на 9 февруари од боледување подолго од 30 дена се вратиле 2 работника со висока стручна подготовка.

Ако бројот на ефективните денови поминати на работа во февруари, кои за овие двајца работници изнесува 40 дена (20 дена × 2 работника), го поделиме со 30 (дена), ќе добиеме 1.33 месеци-работници. Значи, во февруари вкупниот број на месеците-работници за работниците со висока стручна подготовка изнесува 19.33 (18 + 1.33).

На истиот начин се пресметува бројот на месеците-работници и за другите месеци до крајот на годината — по категориите на стручна подготовка на работниците. Добиениот збир на месеци-работници за сите 12 месеци на тековната година, намален за бројот на месеците-работници пресметан за времето поминато на непрекинато боледување подолго од 30 дена и за времето поминато на неплатено отсуство од работа, го претставува бројот на месеците-работници кој се искажува во колоната 2;

2) во колоната 3 — аконтациите на нето личните доходи исплатени на работниците до 31 декември тековната година за работата во редовното работно време во таа година;

3) во колоната 4 — остварените нето лични доходи според завршната сметка за тековната година над износот на исплатените аконтации на нето личните доходи до 31 декември тековната година за работа во таа година;

4) во колоната 6 — исплатените износи на нето личните доходи за работа подолго од полното работно време;

5) во колоните 8 и 9 — просечниот месечен износ на нето личните доходи по еден работник, кој се добива со делење на нето личните доходи искажани во колоната 5 односно на вкупните нето лични доходи искажани во колоната 7, со искажаниот вкупен број на месеците-работници од колоната 2 на овој образец;

6) во колоните 10 и 11 — бројот на запослените работници на 1 јануари односно 31 декември тековната година, вклучувајќи ги во двата случаја и работниците што се наоѓале тогаш на боледување, и на платено или неплатено отсуство од работа.

Колоните предвидени во овој образец се пополнуваат по категориите на запослени работници, според нивната стручна подготовка односно според квалификациите од колоната 1.

Под реден број 1 се искажуваат податоци за функционерите што раководат со републички органи на управата, за замениците на функционерите, помошниците и советниците на функционерите, како и за претседателите, потпретседателите и секретарите на општини. Според тоа, категоријата на функционери ги опфаќа оние работници што ги именува односно назначува и чија височина на личните доходи ја определува Собранието или Извршниот совет, односно работната заедница по овластување на Извршниот совет и на општествено-политичката заедница.

За другите работници податоците се искажуваат по категориите на стручната подготовка што тие ја имаат.



### 8. Преглед на одобрените и потрошените средства во посебниот дел на буџетот

15. Републичките органи на управата, покрај обрасците I до VII задолжително го пополнуваат и образецот VIII — Преглед на одобрените и потрошените средства по посебниот дел на буџетот.

Органите на управата на општините надлежни за работите на буџетот можат да бараат од органот на управата односно на општествено-политичката заедница да им достави, кон завршната сметка и пополнет образец VIII.

### 9. Искажување на приходите на буџетот распоредени на органите на управата врз основа на членот 1646 од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници

16. Во завршните сметки на органите на управата на општествено-политичките заедници што одлучиле приходите на буџетот остварени во 1972 год. а уплатени во буџетот до 31 јануари 1973 г. да ги користат на начинот предвиден во членот 1646 став 1 и 2 од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници, се искажуваат и средствата што од приходите на буџетот остварени до 31 декември 1972 г. им се пренесени на органите на управата до 31 јануари 1973 г. на нивната жиро-сметка за вршење на редовната дејност, односно што им се пренесени на посебни сметки или им се ставени на користење непосредно од буџетот за посебни намени како и средствата пренесени до 31 јануари 1973 г. непосредно од буџетот во корист на фондовите на органите на управата заради извршување на определените задачи односно набавки.

Одобрените средства од буџетот што им се пренесени на органите на управата до 31 јануари 1973 година во смисла на ставот 1 од оваа точка, се искажуваат во завршните сметки на следниот начин:

1) органите на управата на кои тие средства им се пренесени на жиро-сметката за вршење на редовната дејност ги искажуваат пренесените средства во образецот III под реден број 2 заедно со средствата што им се пренесени од буџетот до 31 декември 1972 година.

Од средствата пренесени на органите на управата во смисла на член 1646 од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници не може да се вршат нови набавки за вршење на редовната дејност на органот на управата. Тие средства органот на управата може да ги користи до 31 јануари 1973 г. за исплатување на обврските утврдени со пописот на 31 декември 1973 година.

Обврските исплатени во текот на јануари 1973 г. на товар на тие средства во 1973 г. ќе се книжат како исплати на соодветните обврски создадени во поранешните години;

2) органите на управата на кои тие средства им се пренесени на користење на посебни намени, ги искажуваат во образецот IV под ред. бр. 2, покрај средствата што им се пренесени на посебна сметка или на користени непосредно од буџетот до 31 декември 1972 г. и средствата што им се пренесени на посебна сметка или се користени непосредно од буџетот до 31 јануари 1973 година од приходите на буџетот остварени до 31 декември 1972 година, а уплатени во буџетот до 31 јануари 1973 година;

3) органите на управата на кои тие средства им се пренесени од буџетот во корист на нивните фондови, ги искажуваат во образецот V под реден број 7, покрај средствата што се пренесени во корист на фондовите, и средствата што се пренесени непосредно од буџетот во корист на фондовите до 31 јануари 1973 година од приходите на буџетот остварени до 31 декември 1972 година, а уплатени во буџетот до 31 јануари 1973 година;

4) средствата пренесени во смисла на член 1646 на Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници, органот на управата може да ги користи до 31 јануари 1973 година

за исплатување на обврските по посебните намени односно по обврските на фондовите, што органот на управата не ги намирил до 31 декември 1972 година.

Обврските по посебните намени односно обврските на фондовите утврдени со пописот на 31 декември 1972 година, се намадуваат за извршените исплати на тие обврски во текот на јануари 1973 година од средствата пренесени според членот 1646 од Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници;

5) создадените а ненамирани обврски по посебните намени и фондови до 31 декември 1972 година, што ќе се исплатат од средствата пренесени во смисла на членот 1646 на Основниот закон за финансирање на општествено-политичките заедници се сметаат како потрошок на средства во 1972 година и се искажуваат во соодветни видови на потрошок на средства во образецот IV односно во образецот V.

### 10. Извештај за работа

17. Извештајот за работа органот на управата го составува на начинот и во обемот што одговара на неговите потреби и на потребите на општествено-политичката заедница во чиј буџет се обезбедуваат средствата за неговата работа.

Извештајот за работа треба особено да опфати податоци: за извршувањето на програмата за работа и за елементите што придонеле органот на управата да ја изврши односно да не ја изврши програмата за работа; за усогласеноста на одобрените средства на органот на управата во буџетот на општествено-политичката заедница со задачите поставени од страна на собраниеот на општествено-политичката заедница; за состојбата и движењето на фондовите на органот на управата и за употребата на средствата на фондовите во текот на годината; за усвоените мерила за конечна распределба на средствата според завршната сметка — за вршење на редовната дејност и за личните доходи и фондовите; за состојбата на кадрите; за условите на работата, како и други податоци од значење за работата на органот на управата.

### III. ДОНЕСУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА

18. Завршната сметка на органот на управата за 1972 година ја донесуваат старејшината на органот на управата и советот на работната заедница до 28 февруари 1973 година.

Нацртот на завршната сметка советот на работната заедница е должен да го изнесе пред членовите на работната заедница чии забелешки и предлози во однос на тој нацрт задолжително се разгледуваат при нејзиното донесување.

19. Во записникот од седницата на која се разгледува завршната сметка се внесуваат и заклучоците донесени по забелешките на членовите на советот на работната заедница и старејшината на органот на управата во однос на завршната сметка, како и одлуката на старејшината на органот на управата и советот на работната заедница во поглед на завршната сметка.

20. По усвојувањето на завршната сметка од старејшината на органот на управата и советот на работната заедница, усвоената завршна сметка му се доставува на органот на управата надлежен за работите на буџетот во рок од 8 дена од денот на усвојувањето.

Во рокот од ставот 1 на оваа точка органот на управата е должен да ја достави усвоената завршна сметка и на организационата единица на Службата на општественото книговодство кај која има жиро-сметка.

Под завршна сметка, која во смисла на став 1 и 2 на оваа точка се доставува до органот на управата надлежен за работите на буџетот и до Службата на општественото книговодство, се

подразбираат пополнетите обрасци I до VII и извештајот за работа, а за републичките органи на управата — и пополнетиот образец VIII.

Покрај пополнетите обрасци наведени во ставот 3 на оваа точка, органите на управата се должни на органот на управата надлежен за работите на буџетот, како прилог кон завршната сметка да му достават и:

- 1) преглед на извршувањето на финансискиот план;
- 2) преглед на извршувањето на посебните сметки на приходите на органот;
- 3) преглед на извршувањето на претсметката за користење на средствата за посебни намени, ако е во актот на собранието на општествено-политичката заедница со кои се обезбедуваат тие средства определено да се донесува претсметка.

21. Органите на управата што во својот состав имаат и работни единици со самостојна претсметка

за вршење на стопанската дејност му доставуваат на органот на управата надлежен за работите на буџетот и еден примерок од завршната сметка на таа работна единица составен на обрасците пропишани за стопанските организации.

#### IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

22. Обрасците I до VIII наведени во одредбите на ова упатство се отпечатени кон ова упатство и се негов составен дел.

23. Ова упатство влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија.

Бр. 09-181/1  
24 јануари 1973 година  
Скопје

Републички секретар за финансии,  
**Андон Макрадули**, с. р.

Образец I

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

МЕСТО \_\_\_\_\_

#### БИЛАНС НА СОСТОЈБАТА НА 31 ДЕКЕМВРИ 197 — ГОДИНА

Реден број	Класа, група или konto	О П И С			Состојба на 31 декември претходната год.	Состојба на 31 декември тековната год.
		1	2	3		
<b>A. АКТИВА</b>						
<b>I. СРЕДСТВА НА ОПРЕМАТА И НЕДВИЖНОСТИТЕ</b>						
1	000	Земјиште				
2	001	Градежни објекти				
3	003	Средства на опремата				
4	004	Заеднички средства на опремата и недвижностите				
5	005, 006, 800	Други средства				
6		Вкупно средствата на опремата и недвижностите (1 до 5)				
7	010	Исправка на вредноста на недвижностите				
8	011	Исправка на вредноста на опремата				
9	010, 011	Вкупно исправката на вредноста на недвижностите и опремата (7 плус 8)				
10		Сегашна вредност на недвижностите и опремата (6 минус 9)				
<b>II. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА НА ИЗДВОЕНАТА СМЕТКА КАЈ СЛУЖБАТА НА ОПШТЕСТВЕНОТО КНИГОВОДСТВО</b>						
11	020	Парични средства за недвижностите				
12	021	Парични средства на фондот на опремата				
13	020, 021	Вкупно паричните средства на издвоената сметка (11 плус 12)				
<b>III. СРЕДСТВА НА ЗАЕДНИЧКАТА ПОТРОШУВАЧКА</b>						
14	040	Земјиште на заедничката потрошувачка				
15	041	Градежни објекти на заедничката потрошувачка				
16	042	Опрема на заедничката потрошувачка				
17	047	Заеднички средства на заедничката потрошувачка				
18		Вкупно (14 до 17)				
19	049	Исправка на вредноста на средствата на заедничката потрошувачка				
20		Сегашна вредност на средствата на заедничката потрошувачка (18 минус 19)				
21	046	Средства на заедничката потрошувачка во изградбата и изработката				
22	048	Парични средства на Фондот на заедничката потрошувачка				
23	045	Побарувања и други права од средствата на заедничката потрошувачка				

1	2	3	4	5
		<b>IV. СРЕДСТВА НА ПОСТОЈАНА РЕЗЕРВА</b>		
24	080	Средства на постојаната резерва		
		<b>V. СРЕДСТВА ВО ПРЕСМЕТКАТА</b>		
25	100	Средства на жиро-сметката — за редовна дејност		
26	105	Средства на сметката кај Службата на општественото книговодство за посебни намени		
27	108	Други издвоени средства		
28	110	Благајна		
29	112, 113	Валути и девизи		
30	120	Купувачи — од средствата за редовна дејност		
31	121	Купувачи — од средствата за посебни намени		
32	13	Други побарувања		
33	16	Односи на единиците во органот на управата		
34	19	Активни временски разграничувања		
35	дел 20	Претплата на добавувачите и други		
	и 27	претплатени обврски од средствата за редовна дејност		
36	дел 20	Претплата на добавувачите и други претплатени обврски од		
	и 27	средствата за редовна дејност		
37	24, 25	Пресметани лични доходи и обврски од личните доходи и спрема личните доходи		
38	310, 360	Материјал и ситен инвентар за редовна		
	312, 362	дејност		
39	311, 361	Материјал и ситен инвентар за посебни намени		
40		Вкупно активата (10 плус 13 плус 21 до 39)		
		<b>Б. ПАСИВА</b>		
		<b>I. СРЕДСТВА ЗА РЕДОВНА ДЕЈНОСТ</b>		
41	702	Средства за редовна дејност		
		<b>II. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНИ НАМЕНИ</b>		
42	72	Средства за посебни намени		
		<b>III. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВАТА НА ОПРЕМАТА</b>		
43	900	Фонд на опремата		
44	901	Кредити за набавка на опремата		
45	902, 909	Други извори		
46		Вкупно изворите на средствата на опремата (43 до 45)		
		<b>IV. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВАТА НА НЕДВИЖНОСТИТЕ</b>		
47	91	Извори на средствата на недвижностите		
		<b>V. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВАТА НА ЗАЕДНИЧКАТА ПОТРОШУВАЧКА</b>		
48	940	Фонд на заедничката потрошувачка		
49	941, 949	Други средства на заедничката потрошувачка		
50		Вкупно изворите на средствата на заедничката потрошувачка (48 плус 49)		
		<b>VI. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВАТА НА ПОСТОЈАНАТА РЕЗЕРВА</b>		
51	980	Резервен фонд		
		<b>VII. ДРУГИ ИЗВОРИ</b>		
52	дел 20,	Обврски спрема добавувачите, други обврски претплати		
	27, 13	на купувачите од средствата за вршење на редовната		
	и 120	дејност		
53	дел 20,	Обврски спрема добавувачите, други обврски		
	27, 13	и претплати на купувачите од средствата за		
	и 121	посебни намени		
54	16 и 29	Односи на единиците во органот на управата и пасивни временски разграничувања		
55	24 и 25	Пресметани лични доходи и обврски од личните доходи и спрема личните доходи		
56		Вкупно пасивата (41 плус 42 плус 46 плус 47 плус 50 до 55)		
		На _____ 19____ година		

Раководител на сметководството,

Претседател на Советот на работната заедница,

Старешина на органот на управата,

Образец II

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

## ЗАКЛУЧЕН ЛИСТ НА 31 ДЕКЕМВРИ 197 — ГОДИНА

Број на конто	Назив на конто	Почетна состојба на 1 јануари тек. година		Промет од 1 јануари тек. година до 31 декември тековната год. без почетна состојба		Вкупен промет во тековната година, со почетната состојба		Состојба на 31 декември тековната година	
		Должи	Побарува	Должи	Побарува	Должи	Побарува	Должи	Побарува
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

На \_\_\_\_\_ 19 — год.

Раководител на сметководството,

Претседател на Советот на работната заедница,

Старешина на органот на управата,

Образец III

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

МЕСТО \_\_\_\_\_

ПРЕСМЕТКА НА ОСТВАРЕНИТЕ И КОРИСТЕНИТЕ СРЕДСТВА  
ЗА ВРШЕЊЕ НА РЕДОВНАТА ДЕЈНОСТ

Ред. бр.	Класа, група или конто	О П И С	И з н о с	
			Предвиден според финансискиот план	Остварено користено според конечната пресметка
1	2	3	4	5
		<b>I. СРЕДСТВА</b>		
1	702	Средства пренесени според завршната сметка од претходната година за финансирање на редовната дејност		
2	700	Средства од буџетот		
3	701, 750	Средства од сопствените приходи што се користат како средства за вршење на редовната дејност		
4	780	Вонредни приходи		
5		Вкупно средства (1 до 4)		
		<b>II. ПОТРОШОК НА СРЕДСТВАТА</b>		
6	712 и дел 760	Набавка на потрошен материјал и ситен инвентар		
7	дел 713 дел 760	Трошоци за услуги		
8	дел 714 дел 762 и 781	Разни други трошоци		
9	дел 713, 714, 760 и 762	Лични примања што ги товарат материјалните расходи		
10	715, 761	Амортизација		
11		Тековна резерва		
12		Вкупно предвидено односно потрошено (6 до 11)		

1	2	3	4	5
13	208	Дел на трошоците (обврските) исплатени директно од буџетот		
14		Средства за распределба (5 минус 12 плус 13)		
15	дел 710	Исплатени аконтации на личните доходи, од придонесите од личните доходи и спрема личните доходи (освен аконтации за работа подолга од полното работно време и за дополнителна работа)		
16	дел 710 дел 765	Исплатени аконтации на личните доходи, со придонесите од личните доходи, за работа подолга од полното работно време		
17	дел 711, дел 765	Исплатени лични примања, со придонесите од личните доходи и спрема личните доходи, за дополнителна работа		
18	дел 711 дел 765	Исплатени лични доходи со придонесите од личните доходи и спрема личните доходи, по основ на граѓанско-правниот однос		
19	246	Остварени а неисплатени лични доходи, со придонесите од личните доходи и спрема личните доходи		
20		Вкупно распоредено за личните доходи (15 до 19)		
21	900	За фондот на опремата		
22	940	За фондот на заедничката потрошувачка		
23	980	За резервниот фонд		
24		Вкупно за пренос во фондови (21 плус 22, плус 23)		
25	702	За пренос во наредната година		
26	779	За пренос во буџетот		
27	791, 796	Вкупно распоредено (20 плус 24 до 26)		

На \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_\_ година.

Раководител на сметководството,

Претседател на Советот на работната заедница,

Старешина на органот на управата,

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_  
Место \_\_\_\_\_

Образец IV

ПРЕСМЕТКА НА ОСТВАРЕНИТЕ И КОРИСТЕНИТЕ СРЕДСТВА  
ЗА ПОСЕБНИ НАМЕНИ

Ред. бр.	О П И С	И з н о с
1	2	3
I. СРЕДСТВА		
1	Средства пренесени од претходната година	
2	Средства од буџетот (по позицијата бр. — на)	
3	Средства од сопствени приходи	
4	Средства од други извори	
5	Вкупно средства (1 до 4)	
II. ПОТРОШОК НА СРЕДСТВАТА		
6	Лични расходи со придонесите	
7	Надоместок на трошоците	
8	Материјални расходи	
9	Постојани социјални помошти за деца и возрасни	
10	Помош на жртвите на фашистичкиот терор и на другите граѓани жртви на војната	
11	Помош на семејствата чии хранители се наоѓаат на задолжителна воена вежба	
12	Еднократни помошти	
13	Трошоци за здравствената заштита на корисниците на социјална заштита	
14	Трошоци за сместување на возрасни и деца во установи и кај други семејства	
15	Дополнителни средства на установите за социјална заштита за редовната дејност и за инвестиции	
16	Средства за редовна дејност на центрите за социјална работа	
17	Други трошоци во спроведување на социјалната заштита	

1	2	3
18	Трошоци за здравствена заштита на други здравствено неосигурени лица (за лица што не се опфатени во ред. бр. 13 на овој образец)	
19	Предвојничка обука	
20	Стипендии	
21	Интервенции во стопанството	
22	Инвестициони вложувања (без 10% и 30% гарантен депозит)	
23	Издвоени депозити при инвестиционите вложувања во нови нестопански и непроизводни инвестиции	
24	Друго	
25	Вкупно потрошокот на средствата (6 до 24)	
26	Дел на трошоците (обврските наплатени директно од буџетот плус 26), од тоа:	
27	Непотрошени средства (5 минус 25)	
28	Дел на средствата од сметката на посебните приходи за финансирање на редовната дејност на органите на управата	
29	Дел од средствата од сметката на посебните приходи за финансирање на други намени	
30	За пренос во наредната година со 10% и 30% (гарантен депозит)	
31	За пренос во буџетот	

На \_\_\_\_\_ 197 — година

Раководител на сметководството,

Претседател на советот на работната заедница.

Старешина на органот на управата,

ОБРАЗЕЦ V

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

ДВИЖЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА НА ФОНДОВИТЕ ВО 197 — ГОДИНА

Реден број	Група или конто			О П И С	И З Н О С			
	Фонд на опремата	Фонд на заедничка потрошувачка	Резервен фонд		Фонд на опремата	Фонд на заедничка потрошувачка	Резервен фонд	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. СОСТОЈБА НА ФОНДОТ НА ПОЧЕТОКОТ НА ГОДИНАТА

1	021	048	080					
	900	940	980	Состојба на паричните средства на Фондот				
2	021	045	080	Состојба на кредитите дадени од Фондот				
3	021	048	080	Состојба на орочените средства на Фондот				
	или	или	или					
	108	108	108					
4	021	048	080	Состојба на издвоените средства за исплати за инвестиции				
5	900	940	—	Вредност на движните предмети на опремата и на движните и недвижните предмети на заедничката потрошувачка				
6				Вкупно состојбата на фондот на 1 јануари тековната година				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>II. ПРИЛИВ НА СРЕДСТВАТА НА ФОНДОТ ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА</b>								
7	021	048	080	Средства од буџетот (по позицијата број ——— од посебниот дел на буџетот)				
8	021	048	080	Средства од приходите или дел од приходите што органот на управата ги остварил со својата дејност				
9	021	048	080	Наплатени камати по кредитите и орочените средства дадени од фондот				
10	900	940	—	Вредност на средствата примени без надоместок				
11	021	048	080	Други парични средства				
12	900	940	980	Средства од распределбата според завршната сметка за тековната година				
13	900	940	—	Средства исплатени непосредно од средствата на ОПЗ				
14	Вкупно приливот на средствата во тековната година (7 до 13)							
15	Вкупно средствата на почетокот на годината и прилив на средствата во текот на годината (6 плус 14)							
<b>III. ПОТРОШОК НА СРЕДСТВАТА НА ФОНДОТ ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА</b>								
16	900	940	—	Книговодствени отписи				
17	900	940	—	Вредност на отстапените подвижни и недвижни предмети без надоместок				
18	900	940	—	Неотпишан дел од вредноста на продадените движни и недвижни предмети				
19	—	048		Надоместоци (регреси) за годишни одмори на работниците				
		или						
		940						
		048		Останати расходи за потребите на членовите на работната заедница што се ограничуваат				
20		или						
		940						
		048						
21	—	или		За станбена изградба				
		940						
	021	048	080					
22	или	или	или	За стипендии				
	900	940	980					
	021	048	080	Останати расходи кои не се ограничуваат				
23	или	или	или					
	900	940	980					
24	Вкупно потрошокот на средствата во текот на годината (16 до 23)							
25	Состојба на средствата на Фондот на 31 декември од тековната година (16 минус 24) ВО ТОА:							
26	Состојба на паричните средства на Фондот							
27	Состојба на кредитите дадени од Фондот							
28	Состојба на орочените средства на Фондот							
29	Состојба на издвоените средства на Фондот за исплати за инвестиции							
30	Состојба на издвоените депозити при инвестиционите вложувања во нови нестопански и непроизводни инвестиции							
31	Вредност на предметите на опремата и на движните и недвижните предмети за заедничка потрошувачка							

На \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_ година

Раководител на  
сметководството,

Претседател на советот  
на работната заедница,

Старешина на  
органот на  
управата,

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

Образец VI

МЕСТО — \_\_\_\_\_

## ПРЕГЛЕД НА НЕНАМИРЕНИ ОБВРСКИ

Реден број	ВИД НА ОБВРСКИТЕ	Состојба на 31 декември во тековната година	
		Вкупни ненами- рени обврски	Достасани обврски
1	2	3	4
<b>I. ОБВРСКИ ОД СРЕДСТВАТА ЗА РЕДОВНА ДЕЈНОСТ</b>			
01	Обврски за набавен материјал и услуги		
02	Обврски за лични расходи		
03	Обврски спрема фондовите по привремени позајмици		
04	Останато		
05	СЕ: (01 до 04)		
<b>II. ОБВРСКИ ОД СРЕДСТВАТА НА ФОНДОТ ЗА ОПРЕМА</b>			
06	Обврски за набавена опрема		
07	Неисплатени достасани ануитети		
08	Останати обврски		
09	СЕ: (06 до 08)		
<b>III. ОБВРСКИ ОД СРЕДСТВАТА НА ФОНДОТ ЗА ЗАЕДНИЧКА ПОТРОШУВАЧКА</b>			
10	Обврски за набавени материјали и услуги		
11	Обврски за набавени средства за заедничка потрошувачка		
12	Неисплатени достасани ануитети за станбена изградба		
13	Останати неисплатени достасани ануитети		
14	Обврски за станбена изградба		
15	Обврски за инвестиции во објекти за заедничка потрошувачка		
16	За лични расходи		
17	Останати обврски		
18	СЕ: (10 до 17)		
19	<b>IV. ОБВРСКИ ОД СРЕДСТВАТА НА РЕЗЕРВНИОТ ФОНД</b>		
<b>V. ОБВРСКИ ОД СРЕДСТВАТА ЗА ПОСЕБНИ НАМЕНИ</b>			
20	Обврски за набавени материјали и услуги		
21	Обврски за набавена опрема и предмети за заедничка потрошувачка		
22	Неисплатени достасани ануитети		
23	Останати обврски за инвестиции		
24	Обврски спрема здравствените установи		
25	Обврски спрема останатите установи и општествено-политичките организации		
26	Обврски за личните расходи		
27	Обврски за интервенција во стопанството (регрес, компензација и сл.)		
28	Останати обврски		
29	СЕ: (20 до 28)		
30	<b>ВКУПНО ОБВРСКИ НА ОРГАНОТ (05 + 09 + 18 + 19 + 29)</b>		

На ден \_\_\_\_\_ 197 — година

Раководител на сметковод-  
ството,Претседател на советот на  
работната заедница,Старешина на органот  
на управата,



ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

## ПРЕГЛЕД НА БРОЈОТ НА ЗАПОСЛЕНИТЕ РАБОТНИЦИ И НА ИСПЛАТЕНИТЕ И ПРЕСМЕТАНИТЕ ЛИЧНИ ДОХОДИ НА РАБОТНИЦИТЕ

ЗАПОСЛЕНИ РАБОТНИЦИ	Број на месеците работници	Исплатени аконтации на нето лични доходи во текот на годината до 31 декември	Остварени а неисплатени доходи според завршната сметка за тековната година	Вкупно (3 + 4)	Нето лични доходи за работа подолга од полното раб. време	Просечен месечен износ на нето лич. доходи по еден работник		Број на запослените работници		
						Вкупно нето лич. доходи (5 плус 6)	Според лич. доходи од колоната 5 (5 : 2)	Според лич. доходи од колоната 7 (7 : 2)	На 1 јануари	На 31 декември
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

## I. ФУНКЦИОНЕРИ

- 1 Функционери што ги избира или именува Собранието
- 2 Функционери што ги назначува Извршниот совет
- Вкупно I

## II. РАБОТНИЦИ, СПОРЕД СТРУЧНАТА ПОДГОТОВКА

- 1 Висока стручна подготовка
- 2 Виша стручна подготовка
- 3 Средна стручна подготовка
- 4 Нижа стручна подготовка
- Вкупно II

## III. РАБОТНИЦИ, СПОРЕД КВАЛИФИКАЦИИТЕ

- 1 Висококвалификувани
- 2 Квалификувани
- 3 Полуквалификувани
- 4 Без квалификација
- Вкупно III

## IV. ВКУПНО (I + II + III)

## V. ПРЕСМЕТАНИ ПРИДОНЕСИ НА ЛИЧНИТЕ ДОХОДИ

## VI. ВКУПНО (IV + V)

Ден \_\_\_\_\_ 197 — година

Раководител на сметководството,

Претседател на Советот на работната заедница,

Старешина на органот на управата,

ОРГАН НА УПРАВАТА \_\_\_\_\_  
МЕСТО: \_\_\_\_\_

Образец VIII

ПРЕГЛЕД  
НА ОДОВРЕНИТЕ И ПОТРОШЕНИТЕ СРЕДСТВА ПО ПОСЕБНИОТ  
ДЕЛ НА БУЏЕТОТ

Број на позицијата	Распоредна група односно подгрупа	ОСНОВНА И ПОБЛИСКА НАМЕНА	Одобрено од буџетот	Зголемување во текот на годината	Намалување во текот на годината	Вкупно одобрени средства (4 плус 5 минус 6)	Вкупно потрошени средства	Неискористени средства по буџетот (7 минус 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

На \_\_\_\_\_ 197 — година

Раководител на  
сметководството,Претседател на Советот  
на работната заедница,Старешина на органот  
на управата,

## Ојласен дел

### РЕГИСТАР НА УСТАНОВИТЕ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 647, страна 719, книга III е запишано следното: Досегашниот предмет на работа на Дирекцијата за туризам „Гевгелија турист“ — Стар Дојран, согласно со одлуката бр. 208 од 29. I. 1972 година на советот на работната заедница, се проширува со следните дејности:

— обавување комунални дејности во туристичките места на општината, како: градење, чистење и одржување на паркови, зеленила, улици, плажи, паркинг плацеви, пазаришна, водоводна и канализациона инсталација;

— обавување на туристичко-угостителска дејност во авто-камповите на установата, снабдување на истите како и вршење на транспортно-превознички услуги; вршење на менувачки работи; организирање на културно-забавни, стопанско-комерцијални, спортски и други манифестации; техничка организација на семинари, конгреси, советувања, конференции, симпозиуми, изложби, курсеви и матурски вечери; организирање еднодневни и повеќедневни излети, екскурзии, студиски патувања; вршење резервации за годишни одмори, за културни, спортски и други приредби; обезбедување сместување и исхрана на патници во хотели, одморалишта, кампови, приватни куќи, шатори и др.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 90 од 10. VII. 1972 година. (1054)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 328, страна 347, книга II е запишано следното: Фир-

мата на Работничкиот совет — Универзитет — Неготино, согласно со решението бр. 04-281 од 12. VI. 1972 година на Собранието на општината Неготино — Отсек за стопанство, се менува и ќе гласи: Дом на културата — Неготино.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 80 од 7. VII. 1972 година. (1055)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 451, страна 849, книга II е запишано следното: Освен Валканова Васка, сметководител, Републичкиот завод за заштита на спомениците на културата — Скопје, согласно со одлуката бр. 02-1185/1 од 8. VII. 1972 година на работната заедница, ќе го потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето и Корнаков Димитар, директор.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 99 од 18. VII. 1972 година. (1080)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 708, страна 1033, книга III е запишана под фирма: Ветеринарна станица — Валандово. Предмет на работењето на ветеринарната станица е обавување на работи во областа на ветеринарството и сточарството со следните конкретни задачи:

— врши преглед на добиток, дијагностички испитувања, поставува дијагнози, испраќа материјал за лабораториско испитување при постоење на сомневање на паразитни зарази и други болести;

— спроведува зоопрфилактички и зоохигиенски мерки за сузбивање и искоренување на сточните заразни и паразитарни болести;

— лекување на болни животни, заразни, паразитни, одгледни, органски и други болести;

— дава стручни совети и мислења во врска со спречувањето, сузбивањето и искоренувањето појавите на болести, за репродукција на добиток, одгледување на расплоден добиток и гоеење на добитокот, за изградба на сточни објекти, исхрана и нега на добиток;

— преку земјоделските организации или директно, воспоставува кооперативни производни односи со индивидуалните производители за производство и гоеење на добиток;

— врши разни хируршки зафати кај домашните животни и птиците;

— врши вештачко осеменување кај домашните животни;

— работи на унапредување на сточарството;

— врши стручни ветеринарни работи во врска со осигурувањето на добитокот;

— води ветеринарна евиденција и статистика;

— спроведува ветеринарна пропаганда и советување;

— се грижи за стручното усовршување на своите кадри и во врска со тоа одржува стручни врски со сродни установи во републиката и надвор од неа.

Ветеринарната станица е основана од Народниот одбор на општината Валандово, со решението бр. 3172 од 26. IV. 1956 година.

Установата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува Михајло Зорик, директор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 66 од 13. VII. 1972 година. (1135)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 690, страна 931, книга III е запишано следното: На досегашниот в.д. директор на Гимназијата „Зеф Љуш Марку“ — Скопје, Реџеп Бајрами, согласно со одлуката бр. 02-325 од 13. VI. 1972 година на училишниот совет, му престанува правото на потпишување поради разрешување од должност.

За директор на гореозначената установа, согласно со горенаведената одлука, се назначува Авну Златку, кој установата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, заедно со Абдула Усеини.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 100 од 20. VII. 1972 година. (1081)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 5. VI. 1972 година, рег. бр. 7/72, е запишана под фирма: Заедница на здравствено осигурување на работниците на општините Охрид, Кичево, Струга и Дебар, со седиште во Охрид. Предмет на работењето на заедницата е спроведување на здравствено осигурување.

Заедницата е основана од Собранието на Републиката заедница на социјалното осигурување на работниците — Скопје, со одлуката бр. 01-3576/1 од 29. XII. 1971 година („Службен весник на СРМ“ бр. 43/71).

Заедницата ќе ја потпишуваат Рибароски Горе, в.д. директор, Цветкоски Васо и Прангоски Милан. Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 20/72. (1161)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 5. VI. 1972 година, рег. бр. 8/72, е запишана под фирма: Заедница на здравственото осигурување на земјоделците на општините Охрид, Кичево, Струга и Дебар, со седиште во Охрид. Предмет на работењето на заедницата е спроведување на здравствено осигурување.

Заедницата е основана од Собранието на Републиката заедница за социјално осигурување на земјоделците — Скопје, со одлуката бр. 01-3350/1 од 9. XII. 1971 година („Службен весник на СРМ“ бр. 39/71).

Заедницата ќе ја потпишуваат Рибароски Горе, в.д. директор, Цветкоски Васо и Прангоски Милан.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 27/72. (1162)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 11. V. 1972 година, рег. бр. 6/65, е запишано следното: Му престанува овластувањето за потпишување на Ацевски А. Петар, сметководител на Ветеринарно-сточарскиот центар во Битола.

Се овластува досегашниот потписник Захаријевски Спиров Сиљан, поединечно да го потпишува Центарот.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 32/72. (1169)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 11. V. 1972 година, рег. бр. 86/65, е запишано следното: Се проширува дејноста на Културно-образовната установа „Браќа Миладиновци“ — Струга, уште со вршење на угостителска дејност.

Оваа промена е извршена врз основа на одлуката бр. 02-175 од 9. VIII. 1971 год. на советот на Културно-образовната установа „Браќа Миладиновци“ — Струга и согласно со одлуката бр. 01-1588/9 од 3. IV. 1972 година на Собранието на општината Струга.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 30/72. (1190)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 709, страна 1039, книга III е запишано под фирма: Технолошко-технички училишен центар, прехранбен смер, „Луј Пастер“ — Неготино.

Училиштето е средно-стручно со времетраење на школувањето од 4 години — за техничари и 3 години — за квалификувани работници. Својата дејност училиштето ќе ја одвива во три основни насоки и тоа:

а) припремање на техничари кои по завршувањето ќе добијат звање дипломирани техничари-технолози со прехранбена насока;

б) припремање на ученици за занимање кои по завршувањето ќе добијат квалификација — квалификувани работници од прехранбена струка;

в) организирање на стручни курсеви за припремање и полагање на стручни испити за оквалификување на работници од стопанството.

Училишниот центар е основан од Собранието на општината Неготино со одлуката за основање од одржаната седница на 6. III. 1972 година.

Технолошко-техничкиот училишен центар, прехранбен смер, „Луј Пастер“ — Неготино ќе го потпишува, задолжува и раздолжува Новоселски Ристо, в.д. директор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Технолошко-техничкиот училишен центар, прехранбен смер, „Луј Пастер“ — Неготино е конституиран на 30. VI. 1972 година, согласно со записникот број 1. Претседател на работната заедница е Узунев Стевчо.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 107 од 22. VIII. 1972 година. (1193)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 132, страна 875, книга III е запишана под фирма: Студентски центар — Скопје — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница во Скопје, во Студентскиот дом „Стив Наумов“. Предмет на работењето на продавницата е промет, на мало, на колонијални стоки.

Продавницата е основана од Студентскиот центар — Скопје, со одлуката бр. 01-1714/1 од 1. X. 1971 година на управниот одбор, од одржаната седница на 15. IX. 1971 година.

Раководители на продавницата се Димков Илија и Илиќ Веселинка.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува центарот, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 48 од 18. VIII. 1972 година. (1194)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 28. II. 1972 година, рег. бр. 62/65 е запишано следното: Се овластува Дукоски Мирко, директор, покрај досегашниот потписник, Кузмановски Стеван, да го потпишува Централното основно училиште „Никола Тесла“ село Дупјачани, Прилепско.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 13/72. (463)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 3. III. 1972 година, рег. бр. 137/65, е запишано следното: Здравствениот дом од Македонски Брод се присоединува кон Медицинскиот центар во Прилеп.

Оваа промена е извршена врз основа на одлуката бр. 02-165 од 13. VII. 1971 година од советот на Здравствениот дом — Македонски Брод, одлуката бр. 02-1581/1 од 12. VII. 1971 година на советот на Медицинскиот центар — Прилеп, решението бр. 02-1583/1 од 13. VII. 1971 година на Собранието на општината Прилеп и одлуката бр. 02-1439/1 од 29. VII. 1971 година на Собранието на општината Македонски Брод.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 68/72. (589)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 23. III. 1972 година, рег. бр. 59/65 е запишано следното: Комуналниот завод за социјално осигурување — Битола, престана со својата работа и се брише од регистарот на установите, кој го води овој суд.

Оваа промена е извршена врз основа на одлуката бр. 14-1981 од 30. XII. 1971 година. (742)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 288, страна 181, книга II е запишано следното: На досегашниот потписник на Центарот за професионална рехабилитација на младинци со оштетен слух во Скопје, Коловски Петре, согласно со одлуката бр. 03-130/1 од 9. V. 1972 година на советот на работната заедница, му престанува правото на потпишување.

За нов потписник на гореозначената установа, согласно наведената одлука, се овластува Коцевски Илија, директор, кој установата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, заедно со старите потписници Шестакова Љубица, сметководител и Анастасовски Томе, секретар.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 59 од 25. V. 1972 година. (813)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 233, страна 1156, книга I е запишано следното: Досегашната фирма на Централното основно училиште „Кирил и Методи“ село Крилатица, согласно со одлуката бр. 133 од 26. IV. 1972 година на работната заедница, се менува и ќе гласи: Основно училиште „Кирил и Методи“, село Крилатица, Кратовско.

Училиштето во иднина ќе работи како осумгодишно.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 74 од 12. VI. 1972 година. (885)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 670, страна 835, книга III е запишано следното: Установата Бигорски научно-културни собири — Го-

стивар конституирана е на 17. X. 1971 година, согласно со записникот од седницата одржана на истиот датум.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 84 од 22. VI. 1972 година. (963)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 705, страна 1013, книга III е запишано следното: Внатрешната работна единица — Служба за унапредување на индивидуалното земјоделие, согласно со одлуката бр. 500/1 од 28. III. 1972 година на работната заедница на Заводот за запослување — Кавадарци и решението бр. 01-2038/1 од 31. III. 1972 година за дадената согласност од Собранието на општината Кавадарци — се издвојува од Заводот за запослување во Кавадарци во самостојна установа која во иднина ќе работи под фирма: Центар за унапредување на индивидуалното земјоделие — Кавадарци, ул. „7 Септември“ бр. 74. Предмет на работењето на центарот е:

— давање на стручна техничка и технолошка помош;

— реализирање на програмата на Фондот за унапредување на индивидуалното земјоделство, што се состои во:

— субвенционирање на семе од расплодници за вештачко осемнување на добитокот;

— субвенционирање на производството и набавка на сортен семенски и посадочен материјал;

— изведување на демонстративни и производни опити во врска со фито-защитата и други агротехнички и зоотехнички мерки;

— изработка на конкретни програми — проекти и модели за одделни индивидуални стопанства и др.

Центарот е основан со издвојување на внатрешната работна единица — Служба за унапредување на индивидуалното земјоделство од Заводот за запослување во Кавадарци, согласно со горенаведените одлуки.

Установата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат Благо Еленов, в.д. директор и Георгиевски Борис, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со два потписа.

Конституирањето ќе се изврши во рок од 30 дена.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 69 од 13. VI. 1972 година. (908)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 702, страна 999, книга III е запишано следното: Земјоделската станица — Скопје, ул. „Беласица“ број 6 е конституирана на 1. VI. 1972 година, согласно со записникот број 03-603 од 1. VI. 1972 година од првата седница на работната заедница, одржана на 1. VI. 1972 година.

За претседател на работната заедница е избран инженер Борис Манолов, а за негов заменик Ружа Горѓевиќ.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 71 од 11. VII. 1972 година. (1077)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 478, страна 959, книга II е запишано следното: На досегашните потписници на Технолошко-металуршкиот факултет — Скопје и тоа: инженер Драгољуб Поповиќ, декан, Димитар Великов, продекан и Петар Маленков, продекан, им престанува правото за потпишување, бидејќи се разрешени од должност, со одлуката на советот на факултетот, од одржаната седница на 9. XI. 1971 година. И престанува правото за потпишување на Митка Михајлова, шеф на сметководството, бидејќи е разрешена од должност со решението бр. 02-770/2 од 24. II. 1972 година.

За нови потписници на Технолошко-металуршкиот факултет — Скопје се назначени, со одлуката бр. 01-346 од 3. III. 1972 година на управниот

одбор на факултетот следните лица: Александар Наум Гризо, редовен професор-декан, Крум Анастасов Мојсов, предавач-продекан, Ристо Стојан Олумчев, предавач-продекан и Гочевски Цветко Методија, економист — шеф на сметководството, сметано од 17. III. 1972 година.

Обврската пред банката е со два потписа и тоа:

1. Александар Наум Гризо, редовен професор — декан и

2. Методија Цветко Гочевски, економист — шеф на сметководството.

Во случај на отсуство на деканот ќе се потпишуваат: Крум Анастасов Мојсов, предавач — продекан и Методија Цветков Гочевски, економист — шеф на сметководството.

Ристо Стојан Олумчев, предавач — продекан, Методија Цветко Гочевски, економист, шеф на сметководството.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 36 од 23. VI. 1972 година. (967)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 684, страна 905, книга III е запишано следното: Досегашниот в.д. директор на Основното училиште „Кузман Шапкаров“ — населба Драчево, во изградба, Видиновски Трифун, е разрешен од должност и му престанува правото за потпишување со решението бр. 310-0301/2 од 7. VII. 1972 година на работната заедница.

За директор на споменатото училиште е назначен со решението број 310-0301/3 од 7. VII. 1972 година на советот на работната заедница Миленковски Љубе, професор, кој ќе го потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, со стариот регистриран потписник Жабкова Цвета, сметководител, сметано од 11. VII. 1972 година.

Обврската пред банката е со два потписа.  
Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 96 од 12. VII. 1972 година. (1078)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 636, страна 915, книга III е запишано следното: На досегашниот потписник-директор на Основното училиште „26 Јули“ — Скопје, населба Шуто Оризаре, Благоја Михајловски, му престанува правото за потпишување, бидејќи е разрешен од должност со одлуката на работната заедница, од одржаната седница на 15. V. 1972 година.

За директор на споменатото училиште е назначен со одлуката бр. 02-93 од 20. IV. 1972 година на работната заедница, од одржаната седница на 18. IV. 1972 година Кочев Димитар, кој училиштето ќе го потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, со стариот регистриран потписник Вангел Ушлиновски, сметано од 14. VI. 1972 година.

Обврската пред банката е со еден потпис.  
Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 79 од 27 VII. 1972 година. (1136)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 628, страна 1025, книга III е запишано следното: На досегашниот в.д. генерален директор на Здружената научна установа — Здружен земјоделски институт — Скопје, инженер Кирил Медарски, согласно со одлуката бр. 146/1 од 13. VII. 1972 година на советот на установата му престанува правото на потпишување, поради разрешување од должност.

За генерален директор на гореозначената установа и согласно со горенаведената одлука се назначува д-р Димитар Попоски, кој установата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, заедно со досегашниот потписник Андреевски Јордан.

Обврската пред банката е со два потписа.  
Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 106 од 27. VII. 1972 година. (1137)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 668, страна 825, книга III е запишано следното: На досегашниот потписник на Градската аптека „Скопје“ — Скопје, м-р Смилев Боро, в.д. директор, му престанува правото за потпишување, бидејќи е разрешен од должност, со решението бр. 130 од 24. V. 1972 година на советот на Градската аптека „Скопје“ — Скопје.

За директор на аптеката со горенаведената одлука е назначен м-р Лазо Толков кој истата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, сметано од 11. VII. 1972 година.

Обврската пред банката е со еден потпис.  
Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 95 од 10. II. 1972 година. (1196)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 331, страна 359, книга II е запишано следното: На досегашниот потписник на Шумарскиот институт — Скопје, Стамат Трпков, економист-книговодител, му престанува правото за потпишување, бидејќи е разрешен од должност со одлуката бр. 02-36/4, од 13. III. 1972 година на советот на работната заедница, од одржаната седница на 29. V. 1972 година.

За нови потписници на Шумарскиот институт — Скопје, со одлуката бр. 02-36/4 од 13. III. 1972 година на Советот на Работната заедница, од одржаната седница на 29. V. 1972 година се овластени: Живко Јовановски, шеф на сметководството и Владо Георгиевски, книговодител-благајник, кои истиот во иднина ќе го потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат, во границите на овластувањето, со стариот регистрирани потписници: Андигон Цали, заменик директор и Трајко Николовски, директор, сметано од 6. VI. 1972 година.

Обврската пред банката е со еден потпис.  
Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 72 од 3. VIII. 1972 година. (1195)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 15. VI. 1972 година, рег. бр. 9/72, е запишан под фирма: Дом за средношколска младина во Битола. Предмет на работењето на домот е сместување, исхрана и воспитување на учениците.

Установата е основана од НО на Битолска околина, со решението бр. 05-8329/1 од 19. IX. 1960 година.

Установата ќе ја потпишуваат: Методија Димитровски, управник и Драга Патчева.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи. бр. 34/72. (1302)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 3. VIII. 1972 година, рег. бр. 10/72, е запишан под фирма: Пионерски центар „Јонче Цветковски“ во Ресен. Предмет на работењето на центарот е: воншколско воспитување на децата од 3—14 годишна возраст, здобивање квалитети од моралното, културно-уметничкото, идејното, патриотското, општо-техничкото и физичкото образование на децата од Преспа, како и грижа за нивниот одмор и рекреација преку детски летувалишта, градинки и игралишта.

Центарот е основан од Собранието на општината Ресен, со решението бр. 02-4153/1 од 15. VI. 1972 година.

Установата ќе ја потпишува Крсте Доревски, директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 38/72. (1322)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 20. VI. 1972 година, рег. бр. 9/72, е запишано следното: На досегашниот потписник на Основното училиште „Јон-

че Смугрески“ од село Обршани, Прилеп, Вртески Спасе, в.д. директор, му престанува правото за потпишување.

Установата ќе ја потпишува Шлаќески Атанасов Стојан. директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 35/72. (1337)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 7. VII. 1972 година, рег. бр. 8/67, е запишано следното: На досегашниот потписник на Центарот за социјална работа — Прилеп, Станко Буневски, директор, му престанува правото за потпишување.

Центарот ќе го потпишува Наум Попоски, в.д. директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 36/72. (1338)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 18. VII. 1972 година, рег. бр. 34/65 е запишано следното: На досегашниот потписник Јанко Темелкоски, директор на Индустриското училиште со практична обука „Ристо Ристевски — Ричко“ — Прилеп, му престанува правото за потпишување.

Установата ќе ја потпишува Станко Буневски, директор на Индустриското училиште „Ристо Ристевски — Ричко“ — Прилеп.

Од Окружниот стопански суд во Битола, ул. бр. 37/72. (1339)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на установите, на 7. VIII. 1972 година, рег. бр. 11/70, е запишано следното: Се запишува конституирањето на Заштитната работилница за рехабилитација и запослување на инвалидизирани лица — Прилеп.

Оваа промена е извршена врз основа на одлуката бр. 02-320/1 од 6. VII. 1972 на работната заедница и уверенијата за техничката опременост и заштита при работата од Пазарната, Санитарната и Трговата инспекција на Собранието на општината Прилеп.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Ус. бр. 211/72. (1340)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 712, страна 1055, книга III е запишан под фирма: Медицински центар — Прилеп, Самостојна организација на здружен труд, без својство на правно лице — Здравствен дом — Македонски Брод. Предмет на работењето на домот е обезбедување на здравствена заштита на населението од подрачјето на Македонски Брод.

Домот е основан со присојединување на Здравствениот дом — Кичево кон Медицинскиот центар — Прилеп, согласно со одлуката бр. 01-1581/1 од 12. VII. 1971 година на Советот на Медицинскиот центар — Прилеп, од одржаната седница на 12. VII. 1971 година. одлуката бр. 02-165 од 13. VII. 1971 на Советот на Здравствениот дом — Македонски Брод, од одржаната седница на 13. VII. 1971 година, одлуката бр. 02-1439/1 од 29. VII. 1971 година за давање согласност за присојединување од Собранието на општината Македонски Брод и одлуката бр. 02-1583/1 од 13. VII. 1971 година за давање согласност за присојединување од Собранието на општината — Прилеп.

Самостојната организација на здружен труд, без својство на правно лице — Здравствен дом — Македонски Брод, ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат, во границите на овластувањето, д-р Богомир Петрески, директор и Воислав Јаќимовски, шеф на сметководството.

Обврската пред банката е со два потписа.

Се брише од регистарот на установите, од рег. бр. 551, страна 253, книга III Здравствениот дом — Кичево. поради присојединување кон Медицинскиот центар — Прилеп, согласно со горечитираниите одлуки.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 29 од 14. IX. 1972 година. (1358)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 711, страна 1049, книга III е запишана под фирма: Станица за унапредување на индивидуалното земјоделие — Македонски Брод. Предмет на работењето на станицата е:

а) Спроведување на програмата за мерките за унапредување на индивидуалното земјоделие, донесени и што ќе се донесуваат од страна на Управниот одбор на Општинскиот фонд за унапредување на индивидуалното земјоделие во гранките: сточарство, полјоделство, градинарство, овоштарство, лозарство, организирање натпревари за високо производство во индивидуалното земјоделие и др.

б) Организирање на курсеви, семинари и предавања по селата и во големите центри во општината, со помош на стручни лица и институции од Републиката, за примена на современи мерки и новини од областа на земјоделите воопшто.

в) Организирање и спроведување демонстративни опити на површини во индивидуалниот сектор за примена и употреба на пластични фолии за рано и доцно производство на градинарски култури, употреба на сортни семиња, вештачки губрива, средства за заштита и др.

г) Склучување на договори и други акти со фондови, работни организации и индивидуални земјоделци за примена на одредени мерки од областа на земјоделите во индивидуалниот сектор, со одредено учество во финансирањето на тие мерки од страна на индивидуалните интересенти.

д) Во заедница со постојните работни организации, Станицата ќе работи на полето за развивање и ускладување на кооперативните односи со индивидуалните земјоделци при добивање на кредити за индивидуалното земјоделие.

ѓ) Вршење на административни, финансиски, технички и други стручни работи во областа на земјоделството во индивидуалниот сектор.

Станицата е основана од Собранието на општината Македонски Брод, со решението бр. 02-1067/1 од 19. VI. 1972 година.

Станицата за унапредување на индивидуалното земјоделие — Македонски Брод ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето. Златевски Владимир, земјоделски инженер, в.д. директор.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 101 од 19. IX. 1972 година. (1359)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 710, страна 1043, книга III е запишан под фирма: Медицински училишен центар „д-р Панче Караѓозов“ — Скопје, ул. „Водњанска“ 66. Предмет на работењето на Медицинскиот центар е, како образовно-воспитна институција за средно образование, да ги остварува општите цели на образованието и воспитувањето, поаѓајќи од потребите на нашето самоуправно социјалистичко општество за создавање на целосно развиена личност, образовна и способна да ги остварува сите функции во сложените услови на животот и работата, како и посебни задачи на Центарот за образование на средно-медицинскиот кадар.

Центарот е основан со соединувањето на: Училишниот центар за медицински сестри, акушерки, болничари и детски гледачи — Скопје, Училиштето за забни техничари — Скопје, Училиштето за фармацевтски техничари — Скопје, Училиштето за санитарни техничари и медицински лаборанти —

Скопје, со одлуката бр. 03-169/1 од 3. IV. 1972 година на работната заедница на Училишниот центар за медицински сестри, акушерки, болничари и детски гледачи — Скопје, одлуката бр. 01-85/4 од 25. IV. 1972 година на работната заедница на Училиштето за забни техничари — Скопје, одлуката бр. 03-48 од 19. IV. 1972 година на работната заедница на Училиштето за фармацевтски техничари — Скопје, одлуката бр. 02-67 од 6. IV. 1972 година на работната заедница на Училиштето за санитарни техничари и медицински лаборанти — Скопје и решението бр. 06-16249/1 од 2. VI. 1972 година за давање согласност на одлуките за соединување на споменатите установи на Собранието на град Скопје.

Медицинскиот училишен центар „Д-р Панче Караџов“ — Скопје ќе го потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат, во границите на овластувањето, д-р Михајло Еленчевски, професор, в. д. директор и Апостоловска Дивна, шеф на сметководството.

Обврската пред банката е со два потписа. Медицинскиот центар „Д-р Панче Караџов“ — Скопје ќе се конституира најдоцна до 30. IX. 1972 година.

Се бришат од регистарот на установите, од рег. бр. 265, страна 83, книга II Училишниот центар за медицински сестри, бабичи, болничари и детски гледачи — Скопје, од рег. бр. 217, страна 1091, книга I Училиштето за забари и забни техничари — Скопје, од рег. бр. 202, страна 1031, книга I Училиштето за фармацевтски техничари — Скопје, од рег. бр. 309, страна 265, книга II Училиштето за санитарни техничари — Скопје поради присоединување согласно со горенаведените одлуки на работните заедници и решението бр. 06-16249/1 од 2. VI. 1972 година на Собранието на град Скопје за давање согласност за присоединување во единствена установа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 118 од 18. IX. 1972 година. (1360)

## РЕГИСТАР НА ПРЕТПРИЈАТИЈАТА И ДУКАНИТЕ

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации, на 21. II. 1972 година, рег. бр. 117/55, книга III е запишана под фирма: Продавница во Охрид, ул. „Гоце Делчев“ бр. 24, на Трговското претпријатие „Охридски магазин“ — Охрид. Предмет на работењето на Продавницата е промет со мешани колонијални стоки.

Раководител на продавницата е Благој Румевски.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Охридски магазин“ — Охрид, со одлуката Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Охридски магазин“ — Охрид, со одлуката бр. 02-275/2, од 18. II. 1972 година, на работничкиот совет.

Продавницата ќе ја потпишува истото лице што го потпишува и основачот.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи. бр. 67/72. (569)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации, на 7. III. 1972 година, рег. бр. 8/72, книга I е запишана под фирма: Продавница во Прилеп, ул. „Илинденска“ бр. 67, на Претпријатието за производство на Детска конфекција „Наше дете“ — Скопје. Предмет на работењето на продавницата е промет со детска конфекција за деца до 16 години возраст и тоа: лесна и тешка конфекција, долна и горна облека, покривки, Кебиња, пелени, комбинезони, порт-бебешки гарнитури, патики, капи, играчки и трикотажа од сите видови.

Раководител на продавницата е Славка Илиевска.

Продавницата е основана со одлуката бр. 374 од 6. II. 1969 година на Претпријатието за производство на детска конфекција „Наше дете“ — Скопје.

Продавницата ќе ја потпишува истото лице што го потпишува и основачот.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи. бр. 91/72. (572)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации, на 9. III. 1972 година, рег. бр. 2/72, книга I е запишана под фирма: Самостојна организација на здружен труд без својство на правно лице — Прилеп, на Индустијата за стакло и стаклени влакна — Скопје. Предмет на работењето на самостојната организација е металопреработувачка и електротехничка дејност за изработка на финални производи, од сите видови, од тие гранки.

В. д. директор на Самостојната организација е Долгоски Димитрија, кој е овластен да ја потпишува.

Самостојната организација е основана со присоединување на Фабриката за тела за осветлување „Пролетер“ — Прилеп, кон Индустијата за стакло и стаклени влакна — Скопје, со одлуката бр. 0201-55 од 3. XI. 1971 година, на работничкиот совет.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи. бр. 59/72. (573)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации, на 1. III. 1972 година, рег. бр. 24/69, книга I е запишана под фирма: Продавница број 85 во Прилеп, ул. „Борка Талески“ бр. 155, на Земјоделско-индустрискиот комбинат „Прилеп“ — Прилеп — Погон трговија — Прилеп. Предмет на работењето на погонот е продажба на селскостопански производи, колонијални стоки, предмети за домашна употреба, галантерија и ситна конфекција, алкохолни и безалкохолни пијалоци, живина и јајца, зеленчук и овошје.

Раководител на продавницата е Петрески Ицко.

Продавницата е основана од Земјоделско-индустрискиот комбинат „Прилеп“ — Прилеп, со одлуката број 06-358/1 од 26. X. 1970 година.

Продавницата ќе ја потпишува истото лице што го потпишува и погонот трговија.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи. бр. 79/72. (574)

## КОНКУРСИ

Работната организација за туристички и други услуги, посредување и промет со моторни возила, резервни делови, нафта и нафтени деривати „ТУРИНГ АМСМ“ — Скопје

распишува

### К О Н К У Р С

за именување заменик директор — правен советник

Покрај законските услови, кандидатот треба да ги исполнува и овие посебни услови:

- завршен правен факултет со регулиран правосуден испит;
- општ работен стаж — на правни работи најмалку 15 години, од кои 10 години на самостојни и раководни работни места;
- да работел за организациите на АМСМ најмалку 5 години;
- да ја познава организационо-правната страна на организацијата АМСМ.

Конкурсот трае 15 дена, сметано од денот на објавувањето.

Пријавите со комплетна документација се поднесуваат секој ден, во работно време, во персоналната служба на „ТУРИНГ-от АМСМ“ — Скопје, ул. „Иво Рибар Лола“ бр. 55, соба бр. 4.

Конкурсната комисија за избор на директор на Центарот за згрижување на стари и изнемоштени лица — Скопје, врз основа на член 66, 67, 68 и 69 од Статутот на Центарот,

р а с п и ш у в а

### К О Н К У Р С

за избор на директор на Центарот

Кандидатите, покрај општите законски услови за стапување во работен однос, треба да ги исполнуваат и следните услови:

— да имаат завршено вишо образование, најмалку 10 години работно искуство од кои најмалку 5 години на раководни работни места во областа на социјалната и здравствената заштита, како и да ја познаваат социјалната проблематика во градот.

Кандидатите се должни со пријавата да приложат и докази за исполнување на горенаведените услови.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето.

Некомплетираните пријави, како и пријавите добиени пред и по рокот на овој конкурс, комисијата нема да ги земе предвид при разгледувањето. (229)

Врз основа на Одлуката од Соборот на работната заедница, Медицинско-педагошкото советувајќиште — Скопје

р а с п и ш у в а

### К О Н К У Р С

За работното место лекар-специјалист-неуропсихијатар

Услови:

Покрај општите услови предвидени со ОЗРО, кандидатот треба да ги исполнува и следните услови:

— да е лекар специјалист-неуропсихијатар.

Предност имаат лекари-специјалисти-неуропсихијатри со искуство од областа на електроенцефалографијата.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето. (224)

Фармацевтската хемиска индустрија  
„АЛКАЛОИД“ — Скопје

р а с п и ш у в а

### К О Н К У Р С

за пополнување на слободното работно место:  
ШЕФ НА ПРЕТСТАВНИШТВОТО ВО САРАЕВО

Услови: Фармацевтски или економски факултет и најмалку 6 години работно искуство.

Конкурсот е отворен 10 дена од денот на објавувањето. Молбите со потребните документи по ОЗРО и куса биографија се доставуваат до Општо-кадровскиот сектор на Алкалоид — Скопје, Индустриска бр. 12.

Некомплетираните документи нема да се разгледуваат. (228)

КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА на Автотранспортното претпријатие „РАДИКА“ од Гостивар, врз основа на член 51 од Статутот и одлуката на Работничкиот совет бр. 0201/10-2 од 7.2.1973 година,

р а с п и ш у в а

### К О Н К У Р С

за именување на ДИРЕКТОР (реизбор)

Покрај општите услови предвидени со Основниот закон за работни односи, кандидатите треба да ги исполнуваат следните посебни услови:

1. завршен машински факултет (сообраќаен смер), или правен или економски факултет со 5 години работно искуство од кое 3 на раководни работни места; или

2. завршена виша техничка, виша управна или прв степен на правен факултет и виша економска школа, со 10 години работно искуство од кои 5 на раководни работни места;

3. да не е под истрага и казнуван;

4. со правосилна судска пресуда да не му е забранета соодветна забрана или изречена казна за кривично дело против стопанството;

5. да поседува морално-политички и организаторски квалитети и способности;

6. да изготви план за организирање и раководење со претпријатието најмалку за 2 години;

7. лекарско уверение и уверение за работното искуство.

Личниот доход ќе се исплатува според Правилникот за распределба на личните доходи.

Пријавите со комплетираните документи да се достават до Конкурсната комисија. Некмплетираните и неблаговремено доставените пријави не се земаат предвид.

Конкурсот е отворен 15 дена од денот на објавувањето во весникот „Нова Македонија“. (227)

Советот на Економскиот факултет во Скопје

р а с п и ш у в а

### К О Н К У Р С

за избор на:

— еден наставник по предметот Право (стопанско, облигационо и трудово) и

— еден асистент по предметот Специјални книговодства.

Условите за прием се регулирани со членовите 232 заклучно со член 235 од Статутот на Економскиот факултет во Скопје.

Пријавите се поднесуваат до Секретаријатот на Факултетот во рок од 15 дена од денот на објавувањето. (226)

### СОДРЖИНА

Страна

- |   |     |
|---|-----|
| 52. Решение за утврдување престанување на функцијата членови и именување членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на издавачката дејност | 153 |
| 53. Решение за утврдување престанување на функцијата членови и именување членови на Управниот одбор на Републичкиот фонд за унапредување на културните дејности | 153 |
| 54. Упатство за начинот на уплатувањето на задолжителниот заем за стабилизација на стопанството   | 153 |
| 55. Упатство за начинот на составување на завршната сметка на органите на управата за 1972 година   | 154 |