



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба, во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Текушта сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни издавања бр 1032-Т-220 за огласи 1032-Т-221.

Среда, 12 септември 1956

БЕЛГРАД

БРОЈ 38

ГОД. XII

Цена на овој број е 38 дина — Претплата за 1956 година изнесува 1500.— дина, а за странство 2200.— динари. — Редакција: Улица „Краљевик“ Марка бр. 9 — Телефони: Редакција 28 838, Администрација 26-276. Издавачко одделение 22-619. Тел. централа 28 616.

492.

Врз основа на членот 70 точка 3 од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 37/55) и членот 3 под а) точка 5 став 2 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 26/56), издавам

НАРЕДБА

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ УСЛОВИТЕ ПОД КОИ РУДНИЦИТЕ НА ЈАГЛЕН КЕ ГО ПРОДАВААТ ЈАГЛЕНОТ ВО IV ТРИМЕСЕЧЈЕ НА 1956 ГОДИНА

I. Рудниците на јаглен се должни при договарањето на испораката на јаглен за IV тримесечје на 1956 година со договарањето да го опфатат своето целокупно производство на јаглен во тоа тримесечје, освен оние количини што им се потребни за сопствена потрошувачка.

II. Потрошувачите на јаглен можат со рудниците на јаглен да договараат испорака само на оние количини што им се потребни за редовна потрошувачка во IV тримесечје на 1956 година, со запаси предвидени со оваа наредба.

III. Потрошувачите на јаглен можат да договараат, покрај количините на јаглен што им обезбедуваат редовна потрошувачка на јаглен во IV тримесечје на 1956 година, уште и количини за запаси, и тоа:

- 1) железничките транспортни претпријатија, југословенското речно бродарство и поморскиот сообраќај — за запас од 15 дена;
- 2) индустријата на градежни материјали — за запас од 8 дена;
- 3) Рудникот и топилницата „Бор“ и Рудникот и топилницата на олово „Трепча“ — за запас од 12 дена;
- 4) железарите — за запас од 10 дена;
- 5) индустриските претпријатија — за запас од 8 дена;
- 6) плинарите — за запас од 21 ден;
- 7) „Југовинуил“, Каштел Шукурац — за запас од 30 дена;
- 8) фабриките за шеќер и кавовини можат да ги договараат со рудниците на јаглен само оние количини што, покрај постојните запаси, им се потребни до завршетокот на кампањата, за преработка, односно што им се потребни за нормална работа;
- 9) другите стопански организации — за запас од 8 дена.

Заедницата на југословенското електростопанство ќе ги определи количините на јаглен што одделни термоелектрани ќе смеат да ги имаат на запас, со тоа што вкупниот запас на сите термоелектрани да не смеа да изнесува повеќе од количините потребни за 10 дена работа.

Водопрпните станици на водостопанството можат да ги договараат само оние количини на јаглен што се сметаат како нормални за обезбедување на нивната непречена работа.

Трговските претпријатија и дуќани што купуваат јаглен за потребите на широката потрошувачка, како и здравствените и социјалните установи, можат да ги договараат само оние количини на јаглен што се сметаат како нормални за снабдување на граѓаните односно на установите.

Договорите за испораки на јаглен годен за работа на гасгенератори рудниците на јаглен се должни да ги склучат првенствено со оние потрошувачи што тој јаглен го трошат за гасгенератори.

IV. Државниот секретаријат за работи на стоковниот промет може, по потреба, на одделни потрошувачи да ги менува запасите утврдени во претходната точка.

V. Договарањето на испораката на јаглен за IV тримесечје на 1956 година ќе се врши од 15 до 30 септември 1956 година, со тоа што првите 3 дена ќе се врши само договарање на испораки на гасгенераторски јаглен наменет за употреба во гасгенератори.

VI. Дирекцијата за суровини е должна да се грижи за извршувањето на оваа наредба.

Дирекцијата за суровини може со свое решение: 1) да нареди одделни рудници на јаглен да се должни да склучуваат договори за испорака со определени корисници;

2) да ги намалува веќе договорените количини на јаглен ако поради недостиг на јаглен не ќе може да се подмират потребите на одделни корисници чија работа е од значење за стопанството или за снабдувањето на населението;

3) да определи дека одделни рудници на јаглен се должни со определени корисници првенствено да извршат договарање за испораки на јаглен.

Налогот од претходниот став Дирекцијата за суровини може на стопанските организации да им го соопшти и телеграфски или телефонски, но е должна најдоцна во рок од три дена од таквото соопштување да им го достави и своето писмено решение.

VII. Против решението од ставот 2 под 2 од претходната точка може да му се изјави жалба на Државниот секретаријат за работи на стоковниот промет во рок од три дена од денот на приемот на писменото решение. Жалбата не го запира извршувањето на решението.

VIII. Органите на здружените стопански организации (коморите и здруженијата), службите на Државниот секретаријат за работи на народната одбрана и пазаришните инспектори се должни на Дирекцијата за суровини на нејзино барање да ѝ ги достават потребните податоци и предлози со цел за правилно извршување на задачите од точката VI на оваа наредба.

IX. Решенијата на Дирекцијата за суровини донесени во смисла на оваа наредба се задолжителни за стопанските организации на кои се однесуваат.

X. Ако поради решението на Дирекцијата за суровини донесено во смисла на точката VI од оваа наредба стопанската организација не ќе може да ги изврши договорните обврски спрема поодделен содоговорувач, ќе се смета дека до неизвршување на договорот е дојдено поради виша сила.

XI. Рудниците на јаглен по барање од Дирекцијата за суровини се должни да ѝ доставуваат извештаи за количините на јаглен што во текот на договарањето ги бараат потрошувачите за договорените количини, како и за производството, испораките и запасите.

Потрошувачите на јаглен по барање од Дирекцијата за суровини се должни да ѝ доставуваат извештаи за состојбата на испораките и на запасите на јаглен.

Сроковите за доставување извештаи од претходниот став, како и обрасците за извештаи ги пропишува Дирекцијата за сировини.

XII. Стопанската организација-потрошувач што ќе склучи договор за испорака на количина јаглен поголема од онаа што ѝ е потребна за редовна потрошувачка и запас, рудникот на јаглен што не ќе го склучи целокупното производство од IV тримесечје на 1956 година иако за истото постои побарувачка, стопанската организација-потрошувач и рудникот на јаглен ако во пропишаниот срок не ќе ги достават извештаите според одредбата на точката XI од оваа наредба, како и одговорното лице во таа организација — ќе се казнат според одредбите на членот 92 точка 3 од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани.

XIII. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 1631

5 септември 1956 година

Белград

Државен секретар
за работи на стоковниот промет,
Маријан Бреџел, с. р.

493.

Врз основа на членот 115 став 2 и членот 97 став 3 од Уредбата за распределба на вкупниот приход на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/56) и членот 3 под а) точка 6 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), а со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работи на финансите, издавам

НАРЕДБА

ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ОДНОСИТЕ ШТО ПРОИЗЛЕГУВААТ ОД РАСПОДЕЛБАТА НА ВКУПНИОТ ПРИХОД МЕГУ УГОСТИТЕЛСКИТЕ ДУЌАНИ И ПРЕТПРИЈАТИЈАТА ВО ЧИЈ СОСТАВ СЕ ТИЕ

1. Угостителското претпријатие што во свој состав има угостителски дуќани (во натамошниот текст: дуќан) го утврдува вкупниот приход и ја врши неговата распределба за претпријатието како целост, но е должно за секој дуќан да формира самостоен платен фонд и во своето книговодство да го искаже одвоено успехот на работењето на секој дуќан.

Ако дуќанот се наоѓа надвор од подрачјето на општината во која е седиштето на претпријатието, за овој дуќан одвоено се утврдува добивката и се врши распределба на добивката.

2. Платниот фонд на дуќанот се формира со примена на определениот процент врз прометот на дуќанот и зависи од прометот и вкупниот приход што ќе го оствари дуќанот.

3. Платниот фонд на работниците и службениците што не работат во дуќаните (работници и службеници на дирекцијата на претпријатието) се формира со примена на определениот процент врз прометот што ќе го остварат дуќаните, и зависи од вкупно остварениот промет и од вкупно остварениот приход на сите дуќани односно на претпријатието како целост.

4. Процентот за платниот фонд за секој дуќан и на дирекцијата на претпријатието го определува управниот одбор на претпријатието во рамките на процентот определен за претпријатието како целост.

Против одлуката на управниот одбор од претходниот став може да се стави приговор до работничкиот совет на претпријатието во рок од 8 дена од денот на соопштувањето на одлуката.

Против одлуката на работничкиот совет може во рок од 15 дена од денот на соопштувањето на одлуката да му се изјави жалба на советот за стопанство на народниот одбор на општината кој на претпријатието му го определува процентот за платниот фонд.

По еден примерок од конечната одлука односно од решението за определување процентот за платниот фонд на дуќанот претпријатието е должно да им достави на банката кај која има жиро сметка и на органот на управата на народниот одбор на општината надлежен за работите на стоковниот промет на чие подрачје е седиштето на претпријатието. Претпријатието е должно ова да го стори најдоцна во рок од 8 дена по приемот на решението од советот за стопанство на народниот одбор на општината донесено по изјавената жалба (став 3) односно ако жалба не е изјавена — по истекот на сроковите предвидени во ст. 2 и 3 за ставање приговор односно за поднесување жалба.

5. Конечното пресметување на остварениот платен фонд се врши според процентите определени за секој дуќан и за дирекцијата на претпријатието.

6. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од 1 јануари 1956 година.

Бр. 1251

31 август 1956 година

Белград

Државен секретар
за работи на стоковниот промет,
Маријан Бреџел, с. р.

494.

Врз основа на чл. 6 и 15 од Законот за правата на носителите на „Партизанска споменица 1941“ („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 15/56), а со согласност од Сојузниот завод за социјално осигурување, пропишувам

УПАТСТВО

ЗА НАЧИНОТ ПО КОЈ ТРОШОЦИТЕ НА ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА ЗА НОСИТЕЛИТЕ НА „ПАРТИЗАНСКА СПОМЕНИЦА 1941“ ШТО НЕ СЕ СОЦИЈАЛНО ОСИГУРЕНИ ЛИЦА, КАКО И ИСПЛАТЕНИТЕ ТРОШОЦИ ЗА ЗАКОН И ТРОШОЦИТЕ ЗА ПРЕВОЗ НА УМРЕНИ НОСИТЕЛИ НА „ПАРТИЗАНСКА СПОМЕНИЦА 1941“ КЕ ИМ СЕ НАДОМЕСТУВААТ НА ЗАВОДИТЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

1. За да им обезбедат околицките заводи за социјално осигурување на социјално неосигурените носители на „Партизанска споменица 1941“ (во натамошниот текст: неосигурени лица) уредно остварување правото на здравствена заштита и заради утврдување височината на износот на надоместокот на кој околицките заводи имаат право, неосигурените лица се должни бројот на својата книшка на носител на „Партизанска споменица 1941“ да му го пријават на околицкиот завод за социјално осигурување надлежен според нивното место на постојаниот престој. Ако неосигуреното лице постојано или за подолго време ќе го промени местото на својот догогашен престој, истото е должно во рок од 15 дена да му се пријави на околицкиот завод за социјално осигурување надлежен според новото место на престојот.

Околицките заводи за социјално осигурување се должни да им издадат на неосигурените лица потврда за извршената пријава.

Неосигурените лица го остваруваат правото на здравствена заштита преку книшката на носител на „Партизанска споменица 1941“ и преку потврдата за пријава.

2. Трошоците на здравствената заштита на неосигурените лица ги сноси за целото едно тримесечје околицкиот завод за социјално осигурување надлежен за подрачјето на кое неосигуреното лице престојувало првиот ден во тримесечјето.

3. Надоместокот на трошоците за здравствена заштита го остваруваат околицките заводи за социјално осигурување по истекот на секое календарско тримесечје врз основа на список на неосигурените лица што постојано престојувале првите

пет дена во тримесечјето на подрачјето за кое е надлежен заводот.

Барањето за надоместок на трошоците за здравствена заштита на неосигурените лица околските заводи му го поднесуваат преку републичките заводи на Сојузниот завод за социјално осигурување. Примените барања од околските заводи за социјално осигурување Сојузниот завод за социјално осигурување му ги поднесува на сојузниот Државен секретаријат за работи на финансите заради надоместување најдоцна до 15 декември секоја година.

На начинот од претходниот став околските заводи за социјално осигурување ќе извршат и надоместок на трошоците за закоп и на фактичните трошоци за превоз на умрени носители на „Партизанска споменица 1941“.

4. Надоместувањето на трошоците за закоп што ѝ се дава на фамилијата на умрен носител на „Партизанска споменица 1941“ во износ од 40.000 динари (Наредба за исплатување на надоместокот на име трошоци за закоп на носители на „Партизанска споменица 1941“ — „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 22/56), надоместувањето на фактичните трошоци за закоп до износ од 40.000 динари што им се дава на лице или организација што ќе извршат закоп на умрен носител на „Партизанска споменица 1941“ и надоместувањето на фактичните трошоци за превоз на умрени носители на „Партизанска споменица 1941“ од местото на смртта до местото на закопот, ќе ги вршат околските заводи за социјално осигурување односно од надоместувањето на трошоците за здравствена заштита.

5. Во своето барање за надоместок на трошоците за здравствена заштита Сојузниот завод за социјално осигурување ќе ги наведе имињата на неосигурените лица и бројот на книшката на споменицата за секое лице.

Околските заводи за социјално осигурување кон барањето за надоместок на трошоците за закоп што ѝ се исплатени на фамилијата се должни покрај умреницата на носител на „Партизанска споменица 1941“ да приклучат и уверение од народниот одбор на општината дека закопот го извршила фамилијата на умрениот, а кон барањето за надоместок на трошоците за закоп што му се исплатени на друго лице или организација, како и кон барањето за надоместок на исплатените фактични трошоци за превоз на умрениот, се должни да ги приклучат сметките на фактички сторените трошоци.

6. По приемот на барањето за надоместок на трошоците за здравствена заштита сојузниот Државен секретаријат за работи на финансите ќе му го надомести, врз основа на просекот што за секоја година ќе биде посебно договорен, на Сојузниот завод за социјално осигурување вкупниот износ на надоместувањето на трошоците за здравствена заштита. Применитиот износ Сојузниот завод за социјално осигурување ќе им го исплати на републичките заводи, а републичките заводи на околските заводи според нивните барања.

Трошоците за закоп, како и фактичните трошоци за превоз на умрен носител на „Партизанска споменица 1941“ сојузниот Државен секретаријат за работи на финансите ќе му ги надомести на Сојузниот завод за социјално осигурување врз основа на поднесено барање. Примените износи Сојузниот завод за социјално осигурување преку републичките заводи за социјално осигурување ќе им ги достави на околските заводи за социјално осигурување.

7. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 9529

8 август 1956 година

Белград

Го заменува
Државниот секретар за работи
на финансите
Државен потсекретар,
Зоран Полич, с. р.

495.

Врз основа на ставот 3 одделот 2 главата XXIII од Сојузниот општествен план за 1956 година, а во врска со членот 7 оддел I алинеја А под а) точка 1 став 2 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), Комитетот за надворешна трговија, по прибавената согласност од сојузниот Државен секретаријат за работи на финансите, донесува

РЕШЕНИЕ ЗА ДИНАРСКИТЕ СРЕДСТВА ШТО ИЗВОЗНИЦИТЕ МОЖАТ ДА ГИ КОРИСТАТ ПРИ УВОЗОТ НА ОПРЕМА

1. Извозниците на стоки, на кои според одредбата на точката I став 2 од Одлуката за употребата и пресметувањето на странските средства за плаќање („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55) за подмирување на трошоците за извршената работа и за други сопствени плаќања им припаѓа 1% од остварените странски средства за плаќање, можат, ако од тие средства купуваат странска опрема и инвестициони материјали и плаќаат странски услуги во врска со инвестициите, да користат и над 10% од делот на амортизациониот фонд што според одредбите на Сојузниот општествен план за 1953 година се овластени да ги користат.

Дел од амортизациониот фонд од претходниот став може за набавки и плаќања од тој став да се користат во височина потребна за противвредност на девизното плаќање на тие набавки, а најмногу до 100% од наведениот дел на амортизациониот фонд.

Ако 100% од слободниот дел на амортизациониот фонд не се достаточни за динарско покривање на противвредноста на набавките и плаќањата што се вршат од 1%-ниот дел од остварените странски средства за плаќање, извозникот на стоките може за оваа цел да ги употреби и сопствените динарски средства што според важечките прописи може да ги користи за инвестиции како и за кредити наменети за инвестиции.

2. Ова решение влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

П. бр. 27

28 јули 1956 година

Белград

Го заменува
Претседателот на Комитетот за
надворешна трговија
Државен потсекретар,
Ивица Гретиќ, с. р.

496.

Врз основа на членот 17 став 2 од Уредбата за контрола на квалитетот на селскостопанските производи наменети за извоз („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 32/55), во врска со членот 10 точка 9 став 3 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), а со согласност од сојузниот државен секретар за работи на финансите и на предлог од Сојузната надворешно-трговска комора, издавам

НАРЕДБА ЗА ВИСОЧИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ (ТАРИФАТА) ЗА ПРЕГЛЕД НА СВЕЖОТО И СУВОТО ОВНОЈЕ, ГРОЗЈЕТО, СВЕЖИОТ ЗАРЗАВАТ И ГРАВОТ ВО ЗРНО НАМЕНЕТИ ЗА ИЗВОЗ

1. За преглед на свежо или суво овошје (сливи, јаболки, круши, праски, кајсии, дуњи, преши, вишни, рибизли, јагоди, малини, капинки, боровници, ореви и лешници), на грозје, на свеж зарзават (моркови, цвекла, рдоквички, млад кромпир, кромид, праз, лук, шпаргли, зелки, кељ, карфиол-цветач, ке-

лераба, краставици, салати, спанаќ, боранија, грашок во медуни, пиперки, домати, тиквичиња, дињи и лубеници) и на грав во зрно — извозникот го плаќа надоместокот на начинот и во износот што се предвидени со оваа наредба.

2. За секое излегување на овластениот стручњак за контрола на квалитетот до местото на утоварот извозникот плаќа за преглед на еден вагон свежо овошје или свеж зарзават од точката 1 на оваа наредба надоместок од 300 динари.

3. За преглед на ореви, лешници или суви сливи на овластениот стручњак му припаѓа надоместок во износ од 500 динари по еден вагон.

4. Надоместокот од точ. 2 и 3 од оваа наредба се плаќа по еден вагон, без оглед на тоа дали вагонот е наполно или деломично натоварен.

5. Ако селскостопанските производи од точката 1 на оваа наредба наменети за извоз се товарат во бродови, надоместокот се плаќа според одредбите на точ. 2 и 3 од оваа наредба, со тоа што 10 тони утоварени производи се сметаат како еден вагон, а започнатиот вагон ќе се смета како цел вагон.

6. Ако производите од точката 1 на оваа наредба се товарат во камион или авион, извозникот плаќа надоместок од 300 динари по еден камион односно по еден авион, без оглед на тоа која количина е утоварена.

7. За преглед на денчани пратки се плаќа надоместок од 150 динари по еден денк.

8. Ако извозникот не ја приготви благовремено стоката за преглед според поднесената пријава, а контролорот ќе излезе на местото на утоварот во определеното време според поканата, извозникот е должен да му исплати на контролорот на име денгуба надоместокот во износ по 300 динари по еден час.

9. Ако прегледот на производите од точката 1 на оваа наредба се врши ноќе, височината на надоместокот, определена со оваа тарифа, се зголемува за 50%.

10. Под преглед ноќе се подразбира прегледот што овластениот стручњак го врши од 20—6 часот во периодот од 1 јули до 30 септември односно од 17—7 часот во периодот од 1 октомври до 30 јуни.

11. Патните трошоци на контролорот паѓаат на товар на извозникот и тој му ги исплатува непосредно на контролорот по извршената контрола на стоките. Патните трошоци на контролорот се пресметуваат според прописите за патните и селидбените трошоци на државните службеници.

12. Со денот на влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Наредбата за височината на надоместокот (тарифата) за преглед на овошјето наменето за извоз („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 49/55).

13. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 233

16 јули 1956 година

Белград

Секретар

за селско стопанство и шумарство
на Сојузниот извршен совет,
инж. Драгослав Мутаповиќ, с. р.

497.

Врз основа на членот 11 оддел I под а) точка 4 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), Секретаријатот за сообраќај и врски на Сојузниот извршен совет, со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работи на финансиите, донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИЗМЕНА НА ТАРИФАТА ЗА ПРЕВОЗ НА ПАТНИЦИ, БАГАЖ И ЕКСПРЕСНИ СТОКИ ПО ЈУГОСЛОВЕНСКИТЕ ЖЕЛЕЗНИЦИ

1. Одредбата на членот 24 точка 3 под а) од Тарифата за превоз на патници, багаж и експре-

сни стоки Свеска 1 од 1 мај 1953 година („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 17/53) се менува и гласи:

„редовни ученици основних и осмогодишњих школа, средњих и стручних школа, као и студенти виших и високих школа које су основали односно које издржавају народни одбори, органи управе, привредне организације или Југословенски Црвени крст.“

2. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 763

24 јули 1956 година

Белград

Секретар

за сообраќај и врски
на Сојузниот извршен совет,
Милорад Зориќ, с. р.

498.

Врз основа на членот 6 од Уредбата за југословенските стандарди, за сојузните прописи за квалитетот на производите и за производителните спецификации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 17/51), Сојузната комисија за стандардизација донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ЈУГОСЛОВЕНСКИТЕ СТАНДАРДИ ЗА НАПРАВИ И ЗА ПОСТАПКИ НА ПРОВЕРУВАЊЕ НА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИОТ МАТЕРИЈАЛ

1. Во издание на Сојузната комисија за стандардизација се донесуваат следните југословенски стандарди:

Проверување на заштитата од случаен допир. Пробен прет	JUS N.A5.020
Проверување на силата за прекинување и на однесувањето на приклучните направи во нормална употреба	JUS N.A5.021
Проверување на отпорноста спрема влагата	JUS N.A5.030
Проверување на заштитата од водата што прска	JUS N.A5.031
Проверување на растеретувањето на спојот на проводниците од затегање	JUS N.A5.040
Проверување на механичката отпорност спрема удари	JUS N.A5.041
Проверување на механичката отпорност при паѓање	JUS N.A5.042
Проверување на силата потребна за извлекување на натикачите	JUS N.A5.043
Проверување на отпорноста спрема топлината	JUS N.A5.050
Проверување на отпорноста на изолациониот материјал спрема топлината и огинот	JUS N.A5.051
Проверување на загрејувањето на натикачите	JUS N.A5.052

2. Наведените југословенски стандарди се објавени во посебно издание на Сојузната комисија за стандардизација и се составен дел од ова решение.

3. Горните југословенски стандарди влегуваат во сила на 1 декември 1956 година.

Бр. 3215

3 септември 1956 година

Белград

Претседател

на Сојузната комисија
за стандардизација,
инж. Славољуб Виторовиќ, с. р.

499.

Врз основа на членот 3 став 2 од Правилникот за стручната спрема на работниците на трговските претпријатија и трговските дуќани, како и на трговските деловни единици („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/55), во врска со членот 12 оддел II точка 2 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), а во согласност со сојузниот Државен секретаријат за работи на стоковниот промет и со Секретаријатот за трудот на Сојузниот извршен совет, Сојузот на трговските комори на ФНРЈ донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАНИМАЌАТА НА РАБОТНИЦИТЕ ВО ТРГОВИЈАТА СО ОПИС НА ОСКОВНИТЕ РАБОТИ НА ОДДЕЛНИ ЗАНИМАЌА

- I. Во трговијата постојат овие занимања:
 - 1) продавач за текстилни стоки,
 - 2) трговски помошник за текстилни стоки,
 - 3) трговски работоводител за текстилни стоки,
 - 4) продавач за обувки,
 - 5) трговски помошник за обувки,
 - 6) трговски работоводител за обувки,
 - 7) продавач за кожа и прибор,
 - 8) трговски помошник за кожа и прибор,
 - 9) трговски работоводител за кожа и прибор,
 - 10) продавач за гумени стоки и пластични маси,
 - 11) трговски помошник за гумени стоки и пластични маси,
 - 12) трговски работоводител за гумени стоки и пластични маси,
 - 13) продавач за металски стоки,
 - 14) трговски помошник за металски стоки,
 - 15) трговски работоводител за металски стоки,
 - 16) продавач за електротехнички стоки,
 - 17) трговски помошник за електротехнички стоки,
 - 18) трговски работоводител за електротехнички стоки,
 - 19) продавач за стаклени порцелански и керамички стоки,
 - 20) трговски помошник за стаклени, порцелански и керамички стоки,
 - 21) трговски работоводител за стаклени, порцелански и керамички стоки,
 - 22) продавач на намештај,
 - 23) трговски помошник за продажба на намештај,
 - 24) трговски работоводител за продажба на намештај,
 - 25) продавач за музички инструменти и прибор,
 - 26) трговски помошник за музички инструменти и прибор,
 - 27) трговски работоводител за музички инструменти и прибор,
 - 28) трговски помошник за оптички апарати и оптички прибор,
 - 29) трговски работоводител за оптички апарати и оптички прибор,
 - 30) трговски помошник за медицински и научни апарати, инструменти и прибор,
 - 31) трговски работоводител за медицински и научни апарати, инструменти и прибор,
 - 32) продавач за ловечки и рибарски прибор,
 - 33) трговски помошник за ловечки и рибарски прибор,
 - 34) трговски работоводител за ловечки и рибарски прибор,
 - 35) продавач на пчеларски материјали и прибор,
 - 36) трговски помошник за пчеларски материјали и прибор,
 - 37) продавач за спортски справи и прибор,
 - 38) трговски помошник за спортски справи и прибор,
 - 39) трговски работоводител за спортски справи и прибор,
 - 40) трговски помошник за јувелирски стоки,
 - 41) трговски работоводител за јувелирски стоки,
 - 42) продавач за канцелариски и училищен материјал и прибор,
 - 43) трговски помошник за канцелариски и училишен материјал и прибор,
 - 44) трговски работоводител за канцелариски и училишни материјал и прибор,
 - 45) продавач за книжарски стоки и музикалии,
 - 46) трговски помошник за книжарски стоки и музикалии,
 - 47) трговски работоводител за книжарски стоки и музикалии,
 - 48) трговски помошник за филателија и прибор,
 - 49) трговски работоводител за филателија и прибор,
 - 50) продавач на весници и списанија,
 - 51) продавач за парфимериски и козметички стоки,
 - 52) трговски помошник за парфимериски и козметички стоки,
 - 53) трговски работоводител за парфимериски и козметички стоки,
 - 54) трговски помошник за бои, лакови и хемикалии,
 - 55) трговски работоводител за бои, лакови и хемикалии,
 - 56) продавач за нафта и нафтини деривати,
 - 57) трговски помошник за нафта и нафтини деривати,
 - 58) трговски работоводител за нафта и нафтини деривати,
 - 59) продавач за градежни материјали,
 - 60) трговски помошник за градежни материјали,
 - 61) трговски работоводител за градежни материјали,
 - 62) продавач на огревни материјали,
 - 63) трговски помошник за огревни материјали,
 - 64) продавач за сурова кожа, волна, крзно и животински отпадоци,
 - 65) трговски помошник за сурова кожа, волна, крзно и животински отпадоци,
 - 66) трговски работоводител за сурова кожа, волна, крзно и животински отпадоци,
 - 67) трговски помошник за семенски стоки,
 - 68) трговски работоводител за семенски стоки,
 - 69) трговски помошник за лековити растенија,
 - 70) трговски работоводител за лековити растенија,
 - 71) продавач за цвекарски стоки,
 - 72) трговски помошник за цвекарски стоки,
 - 73) продавач за прехранбени и мешовити стоки,
 - 74) трговски помошник за прехранбени и мешовити стоки,
 - 75) трговски работоводител за прехранбени и мешовити стоки,
 - 76) продавач на тутунски производи,
 - 77) продавач на овошје и зарзават,
 - 78) трговски помошник за овошје и зарзават,
 - 79) трговски работоводител за овошје и зарзават,
 - 80) продавач на млечни производи, леб и печиво,
 - 81) трговски помошник за млечни производи, леб и печиво,
 - 82) продавач на риби,
 - 83) трговски работоводител за антиквитети и уметнички творби,
 - 84) продавач на производи од домашна дејност и од уметнички занаети,
 - 85) трговски помошник за производи од домашна дејност и од уметнички занаети,
 - 86) трговски работоводител за производи од домашна дејност и од уметнички занаети,
 - 87) продавач за комисиона продажба,
 - 88) трговски помошник за комисиона продажба,
 - 89) трговски работоводител за комисиона продажба,
 - 90) продавач за промет на отпадоци,
 - 91) трговски помошник за промет на отпадоци,
 - 92) трговски работоводител за промет на отпадоци,
 - 93) аранжер на излози,
 - 94) аранжер-декоратер,

- 95) откупувач на добиток,
- 96) помошник на откупувач на добиток,
- 97) откупувач на храна за добиток,
- 98) откупувач на сурова кожа и волна,
- 99) помошник на откупувач на сурова кожа и волна,
- 100) откупувач на живина, пердуви и дивеч,
- 101) откупувач на јајца,
- 102) откупувач на овошје и зарзават,
- 103) помошник на откупувач на овошје и зарзават,
- 104) откупувач на млеко и млечни производи,
- 105) откупувач на семиња,
- 106) откупувач на жита,
- 107) откупувач на лековити растенија,
- 108) помошник на откупувач на лековити растенија,
- 109) сортирер на отпадоци.

II. За занимањата во трговијата се потребни овие степени на стручноста (квалификацијата), а тоа:

- 1) за продавачот — степен на полуквалифициран работник,
- 2) за трговскиот помошник — степен на квалифициран работник,
- 3) за трговскиот раководител — степен на висококвалифициран работник,
- 4) за аранжерот — степен на квалифициран работник,
- 5) за аранжерот-декоратер — степен на висококвалифициран работник,
- 6) за откупувачот на добиток — степен на висококвалифициран работник,
- 7) за помошникот на откупувачот на добиток — степен на квалифициран работник,
- 8) за откупувачот на храна за добиток — степен на квалифициран работник,
- 9) за откупувачот на сурова кожа и волна — степен на висококвалифициран работник,
- 10) за помошникот на откупувачот на сурова кожа и волна — степен на квалифициран работник,
- 11) за откупувачот на живина, пердуви и дивеч — степен на квалифициран работник,
- 12) за откупувачот на јајца — степен на полуквалифициран работник,
- 13) за откупувачот на млеко и млечни производи — степен на полуквалифициран работник,
- 14) за откупувачот на овошје и зарзават — степен на висококвалифициран работник,
- 15) за помошникот на откупувачот на овошје и зарзават — степен на квалифициран работник,
- 16) за откупувачот на семиња — степен на висококвалифициран работник,
- 17) за помошникот на откупувачот на семиња — степен на квалифициран работник,
- 18) за откупувачот на жита — степен на квалифициран работник,
- 19) за откупувачот на лековити растенија — степен на висококвалифициран работник,
- 20) за помошникот на откупувачот на лековити растенија — степен на квалифициран работник,
- 21) за сортирерот на отпадоци — степен на полуквалифициран работник.

III. Основните работи на занимањето се, и тоа:

- 1) на продавачот — вршење помошни работи околу продажбата, набавката и манипулацијата со стоките и амбалажата;
- 2) на трговскиот помошник — примање на стоки според количината, квалитетот и асортиманот и нивно чување; приготвување за продажба, комисионирање и откупување на стоки; користење на транспортната служба и на амбалажата, манипулирање со стоките; сортирање, складирање, конзервирање и продавање на стоки;
- 3) на трговскиот раководител — обработување на пазарот, изработка на спецификации, на анализи на цените и на коефициенти на циркулацијата на стоките, склучување договори, анализирање на рентабилноста на работењето, организирање на транспортна служба, набавување и користење на

амбалажа, работи врз основа на узаеси, рекламацни, основна кореспонденција, организирање и водење на магацинска служба;

4) на аранжерот — аранжирање на излози и витрини;

5) на аранжерот-декоратер — аранжирање и декорисање на изложби, павилјони и саеми;

6) на откупувачот на добиток — одбирање на добиток според класата, видот, тежината, процентот на маста и на месото; мерење и пресметување на тежината и на цената; преговарање за количините и цените; склучување договори за купување и за конзервирање; транспортирање на местото на определувањето со користење на транспортните средства според видот на добитокот и местото на определувањето; товарење, обезбедување искрака за време на транспортот; пополнување на товарни исправи; уплатување на такси; авизирање на транспортните стоки и грижи утоварениот добиток да стигне на време во местото на определувањето;

7) на помошникот на откупувачот на добиток — преземање на откупен ситен и крупен добиток според видот и квалитетот; преместување, чување и транспортирање на добиток; помагање на откупувачот на добиток во организирањето на откупот на добиток;

8) на откупувачот на храна за добиток — организирање на откупот и откупување на сите видови храна за добиток (трици, режанки од шеќериза репка, сите видови крмно растение и зрнаста храна и слично); квалитативно и квантитативно преземање на стоки; складирање, класирање, чување на стоки од расипување и пропаѓање; отаремање на стоки;

9) на откупувачот на сурова кожа и волна — откупување на сите видови сурова кожа и волна и организирање на откупот; склучување договори за контрахирање; чување и конзервирање на стоки; вршење надзор над подготвувањето за испорака на стоки;

10) на помошникот на откупувачот на сурова кожа и волна — преземање на стоки според видот, квалитетот и количината; одвојување на стоки според видот, категоријата и класата; помагање на откупувачот на сурова кожа и волна во организирањето на откупот;

11) на откупувачот на жива живина, пердуви и диаси — организирање на откупот и откупување на жива живина и дивеч; преместување на откупената стока; откупување на пердуви според видот; пакување и складирање на пердуви; транспортирање на стоки; водење евиденција за откупените стоки;

12) на откупувачот на јајца — откупување на јајца и квалитативно и квантитативно преземање на стоки; класирање на стоки, пакување и преместување на стоки;

13) на откупувачот на овошје и зарзават — организирање на откупот и откупување на овошје и зарзават; приготвување на стоки за пакување; одбирање според видот и класирање; складирање и разтадување на стоки; чување на стоки од расипување и пропаѓање; организирање на сушењето, ферментирањето, пулпирањето со цел да се заштитат односно способат стоките за транспорт; товарење и транспортирање на стоки од производителот до магацинот во местото на определувањето;

14) на помошникот на откупувачот на овошје и зарзават — преземање на откупени стоки според квалитетот, количината и видот; одвојување на стоки според видот; чување на стоки од расипување и пропаѓање; вршење помошни работи во врска со организирањето на сушењето, ферментирањето, пулпирањето и други приготвувања за заштита односно за опособување на стоките за транспортирање; помагање на откупувачот на овошје и зарзават во организирањето на откупот;

15) на откупувачот на млеко и млечни производи — откупување на млеко и млечни производи; преземање на сите видови млеко и млечни производи од задруга и од индивидуални производители; амбалажирање и транспортирање со диспозиција;

16) на откупвачот на семиња — организирање на откупот и контрахирање на сите видови семенски стоки; одбирање, класирање и сортирање на семенски стоки според видот и квалитетот; складирање, чување од расипување и пропаѓање и отпремање на стоки;

17) на помошникот на откупвачот на семиња — преземање на откупени стоки според квалитетот, количината и видот, чување од расипување и пропаѓање, амбалажирање на стоки, помагање на откупвачот на семиња во организирањето на откупот и на транспортот на стоки;

18) на откупвачот на жита — контрахирање на жита; издавање аванси, склучување договори; утврдување квалитетот, процентот на влагата и на примесите; преземање на жита; издавање на потврда за примените количини и на налог за исплата односно пресметка; издавање жита според налогот; контролирање на книшките за налози за издавање на жита;

19) на откупвачот на лековити растенија — организирање на откупот и контрахирање на сите видови лековити растенија и други лековити артикли (пијавици, полжави итн.); одбирање, класирање и сортирање; ферментирање, складирање, специјално пакување — амбалажирање; чување на стоки од расипување и пропаѓање; отпремање на стоки; организирање на одгледувањето на растенија во специјални дуќани и кај задруги или приватен производител со давање на упатства и на потребно семе и средства; организирање на транспортот на одделни видови стоки (пијавици, полжави и сл.);

20) на помошникот на откупвачот на лековити растенија — преземање на стоки според видот, квалитетот и количината; ракување со специјални машини и справи во обработката и доработката на стоки; помагање на откупвачот на лековити растенија во организирањето на откупот на стоки;

21) на сортирот на отпадоци — сортирање отпадоци според потеклото (волна, свила, памук; или од растениско, животинско, синтетичко потекло; или кај хартијата — дрвна, бездрвна; или кај железото и ливот — одвојување на валјан од влечен материјал, на лив, плехови, обоени метали, сурови материјали итн.); пресовање на сортираните отпадоци; мерење и транспортирање; запишување во поединечни и збирни пописни листи според ознаките за видот, квалитетот и називот.

IV. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 4631

6 јули 1956 година

Сојуз на трговските комори на ФНРЈ

Го заменува

Генералниот секретар,
Петар Човиќ, с. р.

Претседател

На Управниот одбор,
Никола Цуверовиќ, с. р.

500.

Врз основа на точката 3 од Решението за највисоките откупни цени за поодделни видови и класи тутун од родот на 1956 година („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 11/56), Сојузната индустриска комора во спогодба со Сојузот на селскостопанските Комори на ФНРЈ и со Сојузот на трговските комори на ФНРЈ, а по прибавената согласност од Сојузниот уред за цени, издава

С О П Ш Т Е Н И Е

ЗА УЗАНСИТЕ ЗА ОДДЕЛНИ ВИДОВИ И КЛАСИ ТУТУН

Овластените стопански организации, при купувањето на тутун според цените од точ. 1 на Решението за највисоките откупни цени за поодделни видови и класи тутун од родот на 1956 година, ќе се придржуваат за Посебните узанси објавени во Прилогот на „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 36/56.

Бр. 4259

24 август 1956 година
Белград

За Сојузната индустриска
комора,
инж. Звонко Морниќ, с. р.

501.

ИЗВЕШТАЈ

ОД СОЈУЗНАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА ДОПОЛНИТЕЛНИТЕ ИЗБОРИ ЗА НАРОДЕН ПРАТЕНИК НА СОБОРОТ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ НА СОЈУЗНАТА НАРОДНА СКУПШТИНА ОДРЖАНИ ВО ИЗБОРНАТА ОКОЛИЈА КРАЉЕВО

ДО СОЈУЗНАТА НАРОДНА СКУПШТИНА
До Соборот на производителите
Белград

Сојузната изборна комисија ги прими изборните акти што се однесуваат на дополнителните избори што се одржани во Изборната околија Краљево, та во смисла на чл. 178, 167 и 132 од Законот за правата и должностите, избирањето и отповикот на сојузните народни пратеници, поднесува

Извештај

1) Дополнителните избори за избирање народен пратеник на Соборот на производителите во групата индустрија, трговија и занаетчиство во Изборната околија Краљево, определени со Одлуката на Соборот на производителите на Сојузната народна скупштина од 26 јуни 1956 година, одржани се на 26 август 1956 година.

2) Со спроведувањето на изборите, под надзор на Сојузната изборна комисија, раководеше Изборната комисија на НР Србија и Околицката изборна комисија, надлежна за спроведување на изборите за народен пратеник на Сојузниот собор на Сојузната народна скупштина во Изборната околија жичка со седиште во Краљево.

3) Гласањето е извршено за кандидатот Поповиќ Гроздимира Војимир од Краљево, чија кандидатура беше потврдена од страна на Околицката изборна комисија и објавена од страна на Сојузната изборна комисија под бр. 42 од 4 август 1956 година во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 33/56 од 8 август 1956 година.

4) Околицката изборна комисија го утврди резултатот на изборите на начинот пропишан со чл. 178, 167 и 146 од Законот за правата и должностите, избирањето и отповикот на сојузните народни пратеници.

Резултатите на изборите се следните:

Членови на изборното тело	Вкупно гласови	Процент
Гласале членови на изборното тело 46 —	10.412	
Гласале членови на изборното тело 36 —	8.131	78,1
За кандидатот Поповиќ Гроздимира Војимир —	7.893	97,1
Неважечки гласачки ливчиња 1	238	2,9

Врз основа на тоа Околицката изборна комисија го прогласи за народен пратеник Поповиќ Гроздимира Војимир од Краљево.

Бр. 44

8 септември 1956 година

Белград

Сојузна изборна комисија

Секретар,

др Дражен Сесардиќ, с. р.

Претседател,

Михајло Герѓевиќ, с. р.

502.

ИЗВЕШТАЈ

ОД СОЈУЗНАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА ДОПОЛНИТЕЛНИТЕ ИЗБОРИ ЗА НАРОДЕН ПРАТЕНИК НА СОБОРОТ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ НА СОЈУЗНАТА НАРОДНА СКУПШТИНА ОДРЖАНИ ВО ИЗБОРНАТА ОКОЛИЈА ЗАДАР

ДО СОЈУЗНАТА НАРОДНА СКУПШТИНА
До Соборот на производителите
Белград

Сојузната изборна комисија ги прими изборните акти што се однесуваат на дополнителните избори

што се одржани во Изборната околија Задар, та во смисла на чл. 178, 167 и 132 од Законот за правата и должностите, избирањето и отповикот на сојузните народни пратеници, поднесува

Извештај

1) Дополнителните избори за избирање народен пратеник на Соборот на производителите во групата индустрија, трговија и занаетчиство во Изборната околија Задар, определени со Одлуката од Соборот на производителите на Сојузната народна скупштина од 26 јуни 1956 година, одржани се на 26 август 1956 година.

2) Со спроведувањето на изборите, под надзор на Сојузната изборна комисија, раководеше Изборната комисија на НР Хрватска и Околинската изборна комисија надлежна за спроведување на изборите за народен пратеник на Сојузниот собор на Сојузната народна скупштина во Изборната околија Задар.

3) Гласањето е извршено за кандидатот Париќ Никола Јосип од Задар, чија кандидатура беше потврдена од страна на Околинската изборна комисија и објавена од страна на Сојузната изборна комисија под бр. 43 од 4 август 1956 година во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 33/56 од 8 август 1956 година.

4) Околинската изборна комисија го утврди резултатот на изборот на начинот пропишан со чл. 178, 167 и 146 од Законот за правата и должностите, избирањето и отповикот на сојузните народни пратеници.

Резултатите на изборите се следните:

	Вкупно гласови	Процент
Членови на изборното тело 43 —	7.353	
Гласале членови на изборното тело 40 — — — — —	6.840	93,0
За кандидатот Париќ Никола Јосип — — — — —	6.669	97,5
Неважечки гласачки ливчиња 1	171	2,5

Врз основа на тоа Околинската изборна комисија го прогласи за народен пратеник Париќ Никола Јосип од Задар.

Бр. 45

8 септември 1956 година

Белград

Сојузна изборна комисија

Секретар,

Претседател

др Дражен Сесардиќ, с.р. Михаило Ѓорѓевиќ, с.р.

СОДРЖИНА:

	Страна
492. Наредба за определување условите под кои рудниците на јаглен ќе го продаваат јагленот во IV тримесечје на 1956 година	701
493. Наредба за уредување односите што произлегуваат од расподелбата на вкупниот приход меѓу угостителските дуќани и претпријатијата во чиј состав се тие —	702
494. Упатство за начинот по кој трошоците на здравствената заштита за носителите на „Партизанска споменица 1941“ што не се социјално осигурени лица, како и исплатените трошоци за закоп и трошоците за превоз на умрени носители на „Партизанска споменица 1941“ ќе им се надоместуваат на заводите за социјално осигурување — — — — —	702
495. Решение за динарските средства што извозниците можат да ги користат при увозот на опрема — — — — —	703
496. Наредба за височината на надоместокот (тарифата) за преглед на свежото и сувото овошје, грозјето, свежиот зарзават и гравот во зрно наменети за извоз — —	703
497. Решение за измена на Тарифата за превоз на патници, багаж и експресни стоки по Југословенските железници — — —	704
498. Решение за југословенските стандарди за направи и за постапки на проверување на електротехничкиот материјал — —	704
499. Решение за занимањата на работниците во трговијата со опис на основните работи на одделни занимања — — — —	705
500. Соопштение за узансите за одделни видови и класи тутун — — — — —	707
501. Извештај од Сојузната изборна комисија за дополнителните избори за народен пратеник на Соборот на производителите на Сојузната народна скупштина одржани во Изборната околија Краљево — — —	707
502. Извештај од Сојузната изборна комисија за дополнителните избори за народен пратеник на Соборот на производителите на Сојузната народна скупштина одржани во Изборната околија Задар — — —	707

Внимание до претплатниците на „Службен лист на ФНРЈ“

Им се обрнува внимание на оние претплатници на „Службен лист на ФНРЈ“, што досега не ја уплатиле разликата од 300 динари по еден примерок (со Решението на Сојузниот извршен совет, годишната претплата на „Службен лист на ФНРЈ“ за 1956 година е зголемена од 1.200 на 1.500 динари по еден примерок) дека од бројот 40 ќе им се прекине натамошното испраќање на весникот.

Одделение за претплата
на „Службен лист на ФНРЈ“
Белград, Кр. Марка ул. бр. 9,
тел. 26-276