

Службен весник

на Република Македонија

Број 32

4 март 2015, среда

година LXXI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
943. Одлука за испраќање на припадник на Армијата на Република Македонија за учество во мировната операција „Одлучна поддршка“ во Авганистан.....	3	950. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за труд и социјална политика.....	6
944. Одлука за именување на претседател и членови на Републичкиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата.....	3	951. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на трајно одземен предмет во управна постапка на ЈП „Стрежево“ Битола.....	6
945. Одлука за разрешување и избор на претседател и членови на Советот за научно-културните средби “Десет дена Крушевска Република”.....	4	952. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Казнено поправна установа „Идризово“.....	6
946. Одлука за огласување именување на членови на Државната комисија за спречување на корупцијата.....	4	953. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна одлука на Агенцијата за управување со одземен имот.....	6
947. Одлука за изменување на Одлуката за основање на Јавно претпријатие за стопанисување со пасишта.....	5	954. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија.....	7
948. Одлука за престанување на важењето на Одлуката за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за образование и наука.....	5	955. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за внатрешни работи.....	7
949. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Казнено поправен дом од отворен вид Струга.....	5		

	Стр.		Стр.
956. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за образование и наука.....	7	968. Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје.....	33
957. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија	7	969. Одлука за издавање на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	34
958. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план за село Пласница, за изградба на објекти со намена А-домување, Б-комерцијални и деловни намени, В-јавни институции, Г-производство, дистрибуција и сервиси, Д-зеленило и рекреација, Е-инфраструктура КО Пласница општина Пласница	8	970. Одлука за издавање на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	37
959. Правилник за начинот на оценување на работниците, формата и содржината на образецот за оценување и образецот за годишно кариерно интервју, како и формата и содржината на извештајот за извршено оценување на работниците во Министерството	11	971. Одлука за издавање на лиценца за вршење на енергетска дејност трговија со електрична енергија	40
960. Правилник за формата и содржината на персоналните досиеја на работниците во Министерството за внатрешни работи и начинот на нивно менаџирање и чување	23	972. Одлука за издавање на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	43
961. Правилник за дополнување на Правилникот за висината на трошоците во постапката за издавање на регистарски таблици.....	26	973. Одлука за влегување во сила на лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	45
962. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за содржината на регистарските таблици и на пробните таблици на возилата и начинот и постапката на нивно издавање.....	26	974. Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	47
963. Одлука за изменување на Одлуката за запирање на исплата на средства за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политички партии	29	975. Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	47
964. Правилник за начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот за добивање на лекторска лиценца	29	976. Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	48
965. Правилник за формата, содржината и начинот на водење на регистрот на издадените, одземените и продолжените лекторски лиценци, како и лекторските лиценци кои престанале да важат	29	977. Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	48
966. Правилник за видовите на градежни материјали и градежни работи кои се изземаат од плаќање на дадок на додадена вредност во туристичката развојна зона.....	31	978. Правилник за изменување на Правилникот за цени на топлинска енергија и системски услуги.....	49
967. Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје.....	31	979. Исправка на Лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	49
		980. Исправка на Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	49
		981. Исправка на Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија	49
		982. Тарифник на основачот на ТИРЗ „Скопје 1“ на надоместоци за извршени услуги кон Корисниците на ТИРЗ “Скопје 1“	50
		983. Статут на Акционерско друштво за производство на електрична енергија Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје (Пречистен текст).....	51
		Огласен дел	1-36

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА

943.

Врз основа на член 41 став 3 од Законот за одбрана („Службен Весник на Република Македонија“ број 42/2001, 5/2003, 58/2006, 110/2008, 51/11 и 151/11), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИСПРАЌАЊЕ НА ПРИПАДНИК НА АРМИЈАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА УЧЕСТВО ВО МИРОВНАТА ОПЕРАЦИЈА „ОДЛУЧНА ПОДДРШКА“ ВО АВГАНИСТАН

1. За учество во мировната операција „Одлучна поддршка“ - ИР во Авганистан, се испраќа припадник на Армијата на Република Македонија (во натамошниот текст: Армијата), штабен офицер во Тимот за советување во Командата за обука, советување и асистирање – Север, за период од по шест месеци, сметано од првата половина на месец март 2015 година – прва ротација и месец ноември 2015 година – втора ротација.

2. Финансиските трошоци за транспорт на припадникот на Армијата од точка 1 на оваа одлука ќе ги обезбеди Република Хрватска, а логистичките трошоци, трошоците за плати и надоместоци на плати ќе ги обезбеди Министерството за одбрана.

3. Подготовките и организацијата на припадникот на Армијата за учество во мировната операција ги врши Министерството за одбрана.

4. По завршувањето на учеството во мировната операција, Владата на Република Македонија поднесува извештај пред Собранието на Република Македонија.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1070/1
2 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

944.

Врз основа на членот 414 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија“ број 54/2007, 86/2008, 98/2008, 64/2009, 161/2009, 36/11, 51/11 и 27/14), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ НА РЕПУБЛИЧКИОТ СОВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА СООБРАЌАЈОТ НА ПАТИШТАТА

I. За претседател и членови на Републичкиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата се именуваат:

а) за претседател
- Стојче Стаменковски, м-р по правни науки од Скопје,

б) за членови:

- Мартина Антиќ, дипломиран политиколог од Скопје,
- Луме Адемоглу, дипломиран правник од општина Пласница,
- Ристо Манчев, дипломиран економист од општина Босилово,
- Иван Соколов, од Делчево,
- Луке Галевски, дипломиран политиколог од Скопје,
- Камелија Спасова, специјалист за економска пропаганда од Скопје,
- Сефедин Халити електроинженер од општина Тетарце,
- Сања Саздовска, дипломиран професор по физичка култура од Скопје
- Александар Митов, магистер по јавно здравје од Скопје,
- Предраг Монеv, дипломиран електроинженер од Берово,
- Зоран Јошевски, д-р на технички науки од Битола,
- Златко Кецовски, доцент д-р во областа на државна управа од Скопје,
- Јованка Михов Ефтимова, дипломиран правник од Скопје,
- Зоран Петров професор по книжевност од Скопје,
- Адријана Бекер дипломиран правник од Скопје,
- Фитим Емини архитект од општина Липково,
- Небојша Томовиќ од Куманово,
- Мустафа Мандал, дипломиран шумарски инженер од Скопје,
- Адем Јакупи, дипломиран електроинженер од Гостивар,
- Сабрина Кариманова од Велес,
- Јетмир Алиу транспортен инженер од Гостивар,
- Игор Тодев, дипломиран сообраќаен инженер од Неготино,
- Зоран Василевски, м-р на машински науки од Скопје,
- Венко Стомнаровски, дипломиран економист од Прилеп,
- Мерита Мустафи, дипломиран сообраќаен инженер од Тетово,
- Мери Атанасовски, дипломиран политиколог од Скопје,
- Сања Димитриевска, дипломиран машински инженер од Скопје и
- Адем Османи од општина Сарај.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1076/1
2 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

945.

Врз основа на членот 3 од Законот за научно-културните средби „Десет дена Крушевска Република“ („Службен весник на Република Македонија“ број 29/98), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИЗБОР НА ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ НА СОВЕТОТ ЗА НАУЧНО-КУЛТУРНИТЕ СРЕДБИ „ДЕСЕТ ДЕНА КРУШЕВСКА РЕПУБЛИКА“

I. Се разрешуваат досегашниот претседател и членовите на Советот за научно-културните средби „Десет дена Крушевска Република“, поради истекот на времето за кое се избирани и тоа:

а) претседателот:
д-р Панде Лазаревски и

б) членовите:
- Василчо Дамчески,
- проф. д-р Сашо Атанасовски,
- Валентина Божиновска,
- Маноил Јаковлевски,
- Сашо Чатлевски,
- Јана Михајлова,
- Антон Серечи,
- Рахамин Мизрахи,
- проф. д-р Тодор Каламатиев,
- Арун Ибраими,
- проф. Димитар Грбевски и
- Миле Гроздановски.

II. За претседател и членови на Советот за научно-културните средби „Десет дена Крушевска Република“ се избираат:

а) за претседател:
- Ѓорѓи Дамчевски, градоначалник на општина Крушево,

б) за членови:
- Маноил Јаковлевски, стопанственик,
- Антон Серечи, заменик директор на Комисијата за односи со верски заедници,
- Јана Михаилова, новинар, уредник во МРТВ,
- Сашо Чатлевски, стопанственик,
- Харун Ибраими, заменик директор во МРТ,
- Марјан Ивановски, доктор по историски науки, професор на Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ - Скопје,
- Зоран Богески, директор на Музеј Крушево,
- Пепо Леви, претседател на Фонд на холокаустот на Евреите во Македонија,
- Дончо Тасев, Министерство за надворешни работи,
- Диме Ратајковски, уредник во МТВ,
- Ели Луческа, директор на Институт за старословенска култура, професор на Универзитет „Св. Климент Охридски“ - Битола и
- Никола Јовановски, професор по македонски јазик.

III. Мандатот на избраните членови на Советот за научно - културните средби „Десет дена Крушевска Република“ од точката II. на оваа одлука почнува да тече од 17 март 2015 година.

IV. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1078/1
2 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

946.

Врз основа на членовите 47, 48-а и 48-б од Законот за спречување на корупцијата („Службен весник на Република Македонија“ број 28/2002, 46/2004, 126/2006, 10/2008, 161/2008 и 145/10), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 2 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОГЛАСУВАЊЕ ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕНОВИ НА ДРЖАВНАТА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

1. Собранието на Република Македонија огласува дека ќе врши именување на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата.

2. За член на Државната комисија за спречување на корупцијата може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

- да е државјанин на Република Македонија и да има постојано место на живеење во Република Македонија и
- да има високо образование од областа на правните и финансиските работи и антикорупцијата, да ужива углед во вршењето на функцијата и најмалку осум години работно искуство.

3. Заинтересираните кандидати пријавите, личните биографии и документите со кои го докажуваат исполнувањето на условите од точката 2 на оваа одлука, во оригинал или заверена копија на нотар, да ги поднесат до Собранието на Република Македонија во рок од 15 дена од денот на објавувањето на оваа одлука во „Службен весник на Република Македонија“.

4. Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и во весниците „Дневник“ и „Лајм“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1079/1
2 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**947.**

Врз основа на член 4 од Законот за пасиштата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 3/98, 101/00, 89/08, 105/09, 42/10, 116/10 и 164/13) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13 и 139/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ОСНОВАЊЕ НА ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ПАСИШТА****Член 1**

Во Одлуката за основање на Јавно претпријатие за стопанисување со пасишта („Службен весник на Република Македонија“ бр. 18/98), членот 3 се менува и гласи: „Јавното претпријатие за пасишта ги врши следните дејности:

- 1.61 Помошни дејности за одгледување на посеви;
- 1.62 Помошни дејности за одгледување на животни;
- 46.23 Трговија на големо со живи животни;
- 46.33 Трговија на големо со млечни производи, јајца и масла и масти за јадење;
- 42.21 Изградба на комунални објекти за течности; и
- 42.99 Изградба на други објекти од нискоградба, неспомнати на друго место;

Приоритетна дејност на Јавното претпријатие за стопанисување со пасишта е:

- 1.61 Помошни дејности за одгледување на посеви.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1011/1	Заменик на претседателот
24 февруари 2015 година	на Владата на Република
Скопје	Македонија,
	м-р Владимир Пешевски, с.р.

948.

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13 и 139/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА****Член 1**

Со оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за образование и наука бр.42-11561/11-14 од 8 јануари 2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 4/15).

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/1	Заменик на претседателот
24 февруари 2015 година	на Владата на Република
Скопје	Македонија,
	м-р Владимир Пешевски, с.р.

949.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА КАЗНЕНО ПОПРАВЕН ДОМ ОД ОТВОРЕН ВИД СТРУГА****Член 1**

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен имот со правосилна пресуда на Казнено поправен дом од отворен вид Струга бр. 09-351/1 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/2	Заменик на претседателот
24 февруари 2015 година	на Владата на Република
Скопје	Македонија,
	м-р Владимир Пешевски, с.р.

950.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРА- ВОСИЛНА ПРЕСУДА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен имот со правосилна пресуда на Министерството за труд и социјална политика бр. 09-347/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/3
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

951.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ТРАЈНО ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ ВО УПРАВНА ПОСТАПКА НА ЈП „СТРЕЖЕВО“ БИТОЛА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на трајно одземен предмет во управна постапка на ЈП „Стрежево“ Битола бр. 09-350/1 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/4
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

952.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА КАЗНЕНО ПОПРАВНА УСТАНОВА „ИДРИЗОВО“

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Казнено поправна установа „Идризово“ бр. 09-348/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/5
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

953.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ОДЛУКА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ОДЗЕМЕН ИМОТ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Агенцијата за управување со одземен имот бр. 09-352/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/6
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

954.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА СЛУЖБА ЗА ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ НА ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија бр. 09-357/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/7
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

955.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за внатрешни работи бр. 09-349/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/8
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

956.

Врз основа на член 52 став 1 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија” бр. 98/08, 145/10, 104/13, 187/13, 43/14 и 160/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ПРЕСУДА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна пресуда на Министерството за образование и наука бр. 09-361/2 од 3.2.2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1234/9
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

957.

Врз основа на член 8 став (3) од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија” бр. 55/13, 41/14 и 115/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА ПОСЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на ажурирана геодетска подлога за планскиот опфат за изработка на Државна урбанистичка планска документација за Индустриска зона Кратово.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-1528/1
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски, с.р.**

958.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/07, 18/11, 148/11, 95/12, 79/13, 87/13, 106/13, 164/13, 39/14, 130/14 и 166/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.2.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО ПЛАСНИЦА, ЗА ИЗГРАДБА НА ОБЈЕКТИ СО НАМЕНА А-ДОМУВАЊЕ, Б-КОМЕРЦИЈАЛНИ И ДЕЛОВНИ НАМЕНИ, В-ЈАВНИ ИНСТИТУЦИИ, Г-ПРОИЗВОДСТВО, ДИСТРИБУЦИЈА И СЕРВИСИ, Д-ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИЈА, Е-ИНФРАСТРУКТУРА КО ПЛАСНИЦА ОПШТИНА ПЛАСНИЦА

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план за село Пласница, за изградба на објекти со намена А-домување, Б-комерцијални и деловни намени, В-јавни институции, Г-производство, дистрибуција и сервиси, Д-зеленило и рекреација,

Е-инфраструктура КО Пласница, општина Пласница.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 269110м2, ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
492/3	Пласница	Под јасики	нива	5
492/2	Пласница	Под јасики	нива	5
493/2	Пласница	Под јасики	нива	5
дел 641	Пласница	Мали присој	пасиште	6
786/2	Пласница	Мегине	нива	5
793/2	Пласница	Мегине	нива	5
486	Пласница	Под јасики	нива	5
487	Пласница	Под јасики	нива	5
488	Пласница	Под јасики	нива	5
489	Пласница	Под јасика	нива	5
490	Пласница	Под јасики	нива	5
491	Пласница	Под јасики	нива	5
492/1	Пласница	Под јасики	нива	5
493/1	Пласница	Под јасики	нива	5
494	Пласница	Под јасика	нива	5
495	Пласница	Под јасики	нива	6
496	Пласница	Под јасики	нива	6
497	Пласница	Под јасики	нива	5
498	Пласница	Под јасика	нива	5
499	Пласница	Под јасики	нива	5
500	Пласница	Под јасика	нива	5
501	Пласница	Под јасика	нива	5
1138/2	Пласница	Големи нивје	нива	4
647	Пласница	Овчарница	нива	7
651	Пласница	Овчарница	нива	8
652	Пласница	Овчарница	нива	8
654	Пласница	Овчарница	нива	8
655	Пласница	Овчарница	нива	8
659	Пласница	Рамниште	нива	8
660	Пласница	Рамниште	нива	8
661	Пласница	Рамниште	нива	8
726	Пласница	Рамниште	нива	8
727	Пласница	Рамниште	нива	7
728	Пласница	Рамниште	нива	7
730	Пласница	Рамниште	нива	8
732	Пласница	Рамниште	нива	6
733	Пласница	Рамниште	нива	6
734	Пласница	Рамниште	нива	6
735	Пласница	Рамниште	нива	7
736	Пласница	Рамниште	нива	7

737	Пласница	Рамниште	нива	7
738	Пласница	Рамниште	пасиште	7
739	Пласница	Рамниште	нива	8
740	Пласница	Рамниште	пасиште	5
771	Пласница	Млака	нива	4
773	Пласница	Млака	ливада	4
774	Пласница	Млака	ливада	4
775	Пласница	Млака	ливада	4
776	Пласница	Млака	ливада	4
777	Пласница	Млака	ливада	4
778	Пласница	Млака	ливада	4
781	Пласница	Млака	нива	4
782	Пласница	Млака	нива	4
783	Пласница	Млака	нива	4
784	Пласница	Млака	нива	4
785	Пласница	Млака	нива	4
786/1	Пласница	Ширгоица	нива	5
787	Пласница	Меѓине	нива	5
788	Пласница	Меѓине	нива	5
789	Пласница	Меѓине	нива	5
790	Пласница	Меѓине	нива	5
791	Пласница	Меѓине	нива	5
792	Пласница	Меѓине	нива	5
793/1	Пласница	Меѓине	нива	5
794	Пласница	Меѓине	нива	5
795	Пласница	Млака	нива	5
796	Пласница	Меѓине	нива	5
797	Пласница	Меѓине	нива	5
798	Пласница	Меѓине	нива	5
799	Пласница	Меѓине	нива	5
800	Пласница	Меѓине	нива	5
801	Пласница	Меѓине	нива	5
802	Пласница	Меѓине	нива	5
803	Пласница	Меѓине	нива	5
1127	Пласница	Големи нивје	нива	4
1134	Пласница	Меѓине	нива	4
1135	Пласница	Големи нивје	нива	4
1136	Пласница	Големи нивје	нива	4
1137	Пласница	Големи нивје	нива	4
1138/1	Пласница	Големи нивје	нива	4
1139	Пласница	Големи нивје	нива	4
1140	Пласница	Големи нивје	нива	4
1141	Пласница	Големи нивје	нива	4
1142	Пласница	Големи нивје	нива	4
1148	Пласница	Млака	градина	5
1149	Пласница	Млака	нива	4
1150	Пласница	Млака	нива	4
1151	Пласница	Млака	нива	4
1152	Пласница	Млака	нива	4
1153	Пласница	Млака	нива	4
1154	Пласница	Млака	ливада	4
1155	Пласница	Млака	ливада	4
1156	Пласница	Млака	ливада	4
1157	Пласница	Млака	ливада	4
1158	Пласница	Млака	ливада	4
1159	Пласница	Млака	ливада	4
1160	Пласница	Млака	ливада	4
1161	Пласница	Млака	нива	4
1162	Пласница	Млака	нива	4
1163	Пласница	Млака	нива	4
1164	Пласница	Млака	ливада	4
1165	Пласница	Млака	нива	5
1166	Пласница	Млака	нива	5
1203	Пласница	Овчарница	пасиште	5
1204	Пласница	Овчарница	пасиште	5

1205	Пласница	Овчарница	нива	5
2451/2	Пласница	Коблине	нива	8
дел 2470	Пласница	Село	пасиште	6
1513	Пласница	Големи нивје	нива	4
1514	Пласница	Големи нивје	нива	4
1515	Пласница	Големи нивје	нива	4
1516	Пласница	Големи нивје	нива	4
1517	Пласница	Големи нивје	нива	4
1518	Пласница	Големи нивје	нива	4
1683	Пласница	Црква	овоштарник	3
1683	Пласница	Црква	градина	4
1684	Пласница	Црква	нива	4
1685	Пласница	Црква	градина	4
1686	Пласница	Црква	нива	4
1690	Пласница	Црква	ливада	4
1691	Пласница	Црква	ливада	4
1692	Пласница	Црква	ливада	5
1693	Пласница	Црква	нива	4
1703	Пласница	Село	градина	3
1704	Пласница	Село	градина	3
1705	Пласница	Село	градина	3
1706	Пласница	Село	градина	3
1707	Пласница	Село	градина	3
1708	Пласница	Долни бавчина	градина	3
1709	Пласница	Село	градина	3
1710	Пласница	Село	градина	3
1711	Пласница	Село	градина	3
1712	Пласница	Долна бавча	ливада	5
1712	Пласница	Село	градина	3
1713	Пласница	Село	ливада	5
1714	Пласница	Село	градина	3
1715	Пласница	Село	градина	3
1716	Пласница	Село	градина	3
1717	Пласница	Село	градина	3
1718	Пласница	Село	градина	3
1719	Пласница	Долни бавчиња	градина	3
1720	Пласница	Село	градина	3
2449	Пласница	Коблине	нива	8
2450	Пласница	Коблине	нива	8
2451/1	Пласница	Коблине	нива	8
2452	Пласница	Коблине	нива	8
2453	Пласница	Коблине	каменјар	0
2454	Пласница	Коблине	нива	8
2455	Пласница	Коблине	нива	8
2456	Пласница	Коблине	нива	8
2457	Пласница	Коблине	пасиште	5
2458	Пласница	Коблине	нива	7
2459	Пласница	Коблине	нива	6
2460	Пласница	Коблине	нива	6
2461	Пласница	Коблине	нива	6
2462	Пласница	Коблине	нива	6
2463	Пласница	Коблине	градина	5
2464	Пласница	Коблине	градина	5
2471	Пласница	Ускои нивје	пасиште	5
2472	Пласница	Ускои нивје	пасиште	5
2473	Пласница	На рид	нива	8
2474	Пласница	Ускои нивје	нива	8
2475	Пласница	Коблине	нива	8
2497	Пласница	Коблине	нива	8
2498	Пласница	Коблине	нива	8
2499	Пласница	Коблине	нива	8
2500	Пласница	Коблине	нива	8
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:			1400000m²	

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.42-11237/1-14
24 февруари 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

959.

Врз основа на член 206 став 1 алинеја 10 од Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија бр.42/14 и 116/14), министерот за внатрешни работи донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ И ОБРАЗЕЦОТ ЗА ГОДИШНО КАРИЕРНО ИНТЕРВЈУ, КАКО И ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ИЗВРШЕНО ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ ВО МИНИСТЕРСТВОТО

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат начинот на оценување на работниците, формата и содржината на образецот за оценување на работниците и образецот за годишно кариерно интервју, како и формата и содржината на извештајот за извршено оценување на работниците во Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: министерството).

Член 2

Оценувањето се врши со цел добивање на објективна слика за индивидуалната работа, придонесот, ефикасноста, квалитетот и стручноста на работникот за утврдување на остварените работи и задачи, како и можноста за негов кариерен развој, независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичко и верското уверување и имотната и општествената положба.

Член 3

Оценувањето треба да биде објективно, стручно, непристрасно и без влијание и притисок од раководните работници врз лицата кои го вршат оценувањето.

Член 4

(1) Оценувањето се врши од страна на непосреден раководен работник кој континуирано има можност да ја следи работата на работникот (во натамошниот текст: оценувач) и двајца други работници во организациската единица во која работи работникот кој се оценува (во натамошниот текст: оценуван работник), од редот на работници со кои работникот непосредно соработувал (во натамошниот текст: други оценувачи).

(2) Оценувачот поседува сертификат за успешно завршена обука за оценувач издадена од Центарот за обука, и пред да го започне процесот на оценување во неговата организациска единица, треба да биде оценет од страна на неговиот непосредно раководен работник.

(3) Раководителот кој од страна на својот оценувач е оценет со оцена помала од оцената „задоволува“, нема да оценува работници во неговата организациска единица.

(4) Во случај кога оценувачот е оценет со оцена пониска од оцената „задоволува“, оценувањето го врши следниот по хиерархиско ниво раководител во истата организациска единица или друг непосредно повисок раководен работник, кои го исполнуваат условот предвиден во ставот (2) на овој член.

Член 5

(1) Работник кој отсутствувал од работа подолго од шест месеци во текот на една година нема да биде оценуван.

(2) Отсуството на работникот предвидено во ставот (1) на овој член може да биде по различни основи: боледување, неплатено отсуство и слично, при што истото може да се засметува и како вкупен збир од повеќе основи.

(3) Работник во Министерството кој за прв пат засновал работен однос во Министерството во годината за која се врши оценувањето и работел пократко од шест месеци, нема да биде оценуван.

Член 6

(1) Доколку работникот во текот на годината за која треба да се оценува биде распореден или унапреден на друго работното место, оценувањето го вршат оценувач и други оценувачи во новата организациска единица, врз основа на претходно пополнет образец за оценување (Образец бр.1.2 и Образец бр.1.3) од претходниот оценувач и другите оценувачи од претходното работно место за времето додека извршувал работни задачи во претходната организациска единица.

(2) Доколку непосредниот раководен работник – оценувачот, во текот на годината за која се оценува биде распореден или унапреден на друго работното место или му престане вработувањето, задолжително пополнува обрасци за оценување (Образец бр.1.2) за сите работници во организациската единица за времето додека ги извршувал работните задачи на тоа работно место.

(3) Новиот непосреден раководен работник во случајот од став (2) на овој член, оценувањето на работниците го врши за периодот додека извршува работни задачи на тоа работно место, а за конечната годишна оцена во предвид ги зема оцените од претходно пополнетите обрасци од претходниот раководен работник.

Член 7

(1) Оценувањето на работникот се врши врз основа на исполнетоста на критериумите што се однесуваат на резултатите од неговата работа утврдени со Законот за внатрешни работи и општите работни компетенции утврдени со подзаконски пропис која ја уредува формата и содржината на Рамката на општи работни компетенции во Министерството, а во предвид го зема и извештајот од полугодишното интервју.

(2) Другите оценувачи ги оценуваат општите работни компетенции на работникот и предлагаат начини за подобрување на неговата работа.

Член 8

Оценувачот оценувањето го врши врз основа:

- стручноста (квалитет на извршената работа со постигнување на зададените цели и задачи, ефективност на работењето, познавање на законска регулатива и процедури, соодветна примена на вештини, методи, техники и средства за работа);
- обем на работа (колку работа завршил, придонесот во реализација на планот на организациската единица, ниво на работни задачи, нивна реализација, како и одредено ниво на вклученост и посветеност на работата);
- правовременост (кога ги завршил работите, навремено, односно во зададениот рок ги извршува работните задачи и го почитува работното време);

- самостојност (самостојно ги предвидува и ги превзема последиците од своите дејствија, одлуки и постапки, превзема одговорност за своите активности);

- креативност (способност за изнаоѓање на решенија и нивна реализација во врска со зададените работи и задачи, воведување на нови методи и техники, развивање на идеи за подобро извршување на работата);

- прецизност (способност да ги идентификува, дефинира и истакнува значајните информации, податоци, факти и состојби од значење за успешната реализација на зададените работи и задачи);

- доверливост (покажува професионално однесување за зачувување на доверливоста на сите информации до кои има пристап);

- соработка (ниво на вклученост и посветеност на работата, способност за учество во организирано и координирано превземање на мерки и активности во врска со зададените работи и задачи);

- организирање на работата (ефективност на работењето, способност да се идентификува и дефинира предметот на работата во врска со зададените работи и задачи, целите кои треба да се постигнат, мерките и активностите кои треба да се превземат, да се утврдат материјалните и човечките ресурси, временските рокови, ги проценува стратегиите и ограничувачките услови за превземањето на мерките и активностите);

- интердисциплинарност (способност да применува или да се стекне со знаења од различни научни дисциплини неопходни за реализација на зададените работи и задачи);

- однос кон странките (етичко однесување на работникот);

- комуникација (комуницира во интерес на разбирање на соговорникот, ги разбира информациите, активно ги слуша другите, употребува соодветен речник-разбирлив за соговорниците, соодветно изготвува акти и сл.) и

- други способности поврзани со работата.

Член 9

Оценувањето на работниците се врши со следниве оценки:

- „особено се истакнува“ - оцена „5“,
- „се истакнува“ - оцена „4“,
- „задоволува“ - оцена „3“,
- „делумно задоволува“ - оцена „2“ и
- „не задоволува“ - оцена „1“.

Член 10

(1) Работникот се оценува со оцена „особено се истакнува“ - оцена „5“ доколку постигнал оцена со вредност од 4,51 до 5,00.

(2) Работникот се оценува со оцена „се истакнува“ - оцена „4“ доколку постигнал оцена со вредност од 3,51 до 4,50.

(3) Работникот се оценува со оцена „задоволува“ - оцена „3“ доколку постигнал оцена со вредност од 2,51 до 3,50.

(4) Работникот се оценува со оцена „делумно задоволува“ - оцена „2“ доколку постигнал оцена со вредност од 1,51 до 2,50.

(5) Работникот се оценува со оцена „не задоволува“ - оцена „1“ доколку постигнал оцена со вредност до 1,00 до 1,50.

Член 11

Работникот се оценува со оцена „особено се истакнува“ кога остварува ниво во реализација на критериумите од член 8 од овој правилник и на работните компетенции, над планираното и потребното и кога допринел за унапредување на работата и промоција на Министерството.

Член 12

Работникот се оценува со оцена „се истакнува“ кога остварува задоволително ниво во реализација согласно член 8 од овој правилник и на работните компетенции, од планираното и потребното.

Член 13

Работникот се оценува со оцена „задоволува“ кога остварува средно ниво во реализација согласно член 8 од овој правилник и на работните компетенции.

Член 14

Работникот се оценува со оцена „делумно задоволува“ кога остварува ниско ниво во реализација согласно член 8 од овој правилник и на работните компетенции.

Член 15

Работникот се оценува со оцена „не задоволува“ кога нема реализација согласно член 8 од овој правилник и на работните компетенции.

Член 16

(1) Оцената од оценувачот се формира од поединечните оценки за постигнувањата во однос на секој од критериумите во образецот за оценување, искажани нумерички од 1 до 5, при што 5 е највисока и одговара на дескриптивна оцена „особено се истакнува“.

(2) Збирот на оцените од оценувачот се дели со бројот на оценувани критериуми.

Член 17

(1) Оцената од другите оценувачи се формира од поединечните оценки во однос на општите работни компетенции на работникот, искажани нумерички од 1 до 5, при што 5 е највисока и одговара на дескриптивна оцена „особено се истакнува“.

(2) Збирот на оценките од првиот оценувач и од другите оценувачи се дели со бројот на компетенциите и се собира со збирот на оценките од вториот од другите оценувачи поделена на бројот на компетенциите. Овој збир се дели со бројот два и се добива оцената од другите оценувачи.

Член 18

(1) Годишната оцена на работникот се добива кога оцената на оценувачот се множи со 0,65 (тежински фактор 65%) и оцената од другите оценувачи се множи со 0,35 (тежински фактор 35%).

(2) Конечната годишна оцена се добива од збирот од оцената на оценувачот и оцената од другите оценувачи, заокружена на две децимали.

Член 19

(1) Оценувањето е континуиран процес во текот на целата година и е процес од доверлив карактер.

(2) Работата на работниците се оценува еднаш годишно, најдоцна до 1 декември за тековната година.

Член 20

(1) При оценувањето, оценувачот првично изготвува распоред за оценување (име и презиме на оценуван работник и датум и час на оценување од страна на оценувачот) и навремено и соодветно ги запознава работниците што треба да се оценат со распоредот.

(2) Оценуваниот работник ги бира другите оценувачи од редот на работници со кои непосредно соработувал во организациската единица во која работи.

(3) Другите оценувачи го спроведуваат оценувањето на начин што го пополнуваат образецот за оценување на работникот од страна на други оценувачи (Образец бр.1.3).

(4) Со пополнување на образецот од став (3) на овој член другите оценувачи предлагаат начини за подобрување на работата на оценуваниот работник.

(5) Пополнетиот образец од став (4) на овој член другите оценувачи го предаваат на оценуваниот работник.

(6) Оценуваниот работник до денот утврден во распоредот од став (1) на овој член, ги обезбедува оценките од другите оценувачи.

Член 21

(1) На денот утврден во распоредот за оценување, оценувачот го спроведува оценувањето, на начин што истото го врши во присуство на работникот што се оценува и преку директна комуникација ги опфаќа сите аспекти од неговите резултати од работата како и личните квалитети кои се предмет на оценување.

(2) Во текот на оценувањето на работникот, оценувачот дава сугестии, мислење, укажува на недостатоците и предностите во досегашното работење, му дава насоки и совети за подобрување на ефектот во работењето и го поттикнува за понатамошна успешна работа.

(3) Времетраењето на оценувањето се приспособува на секој вработен индивидуално.

Член 22

(1) По извршеното оценување од страна на оценувачот на Образецот бр.1.2, оценуваниот работник му ги доставува оценките од другите оценувачи.

(2) Оценувачот ја пресметува и утврдува конечната годишна оцена на работникот што се оценува на начин утврден во член 18 од овој правилник, на Образец бр.1.1 и истата му ја соопштува.

(3) Во утврдување на конечната годишна оцена од ставот (2) на овој член за работењето на работникот во текот на целата година, оценувачот го зема во предвид и полугодишното интервју.

Член 23

(1) Оценувачот по утврдување на конечната оцена во образецот за годишно оценување спроведува и пополнува образец за спроведено годишно кариерно интервју со работникот. (Образец бр.2).

(2) Во текот на пополнување на образецот за годишното кариерно интервју оценуваниот работник се произнесува за личните планови, во однос на неговото распоредување или унапредување во истата или друга организациска единица, потребата за обука со цел унапредување на неговата работа, како и можност да се изнесат забелешки и сугестии за начинот на функционирање во организациската единица.

Член 24

(1) Копија од образецот за оценување на работникот, образецот за оценување на работникот од страна на оценувачот, образецот за оценување на работникот од други оценувачи, како и примерок од образецот за годишно кариерно интервју, по извршеното оценување, оценувачот, му доставува на оценуваниот работник.

(2) Оригиналите од обрасците за оценување утврдени во став (1) од овој член се одлагаат во персоналното досие на работникот во надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси.

(3) Оценувачот изготвува извештај со ранг листа на годишни оценки на сите работници во неговата организациска единица.

(4) Извештајот од ставот (3) на овој член со ранг листата ги доставува до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси.

Член 25

(1) Образецот за оценување (Образец бр.1) се состои од:

1.1 Образец за оценување на работникот (Образец бр.1.1);

1.2 Образец за оценување на работникот од оценувачот (Образец бр.1.2) и

1.3 Образец за оценување на работникот од други оценувачи (Образец бр.1.3), кои се составен дел на овој правилник.

1.1 Образецот за оценување на работникот од ставот (1) алинеја 1 на овој член содржи:

- назив на организациската единица каде што се врши оценувањето;

- архивски број и датум;

- година за која се оценува работникот;

- основни податоци (име, татково име и презиме, датум и место на раѓање, матичен број на граѓанинот, адреса на живеење, степен на завршено образование, вид на образование, работно искуство, работно место, категорија на работно место);

- промена на работно место во годината за која се оценува;

- отсуства кои ги имал работникот во годината за која се оценува;

- посетени обуки, семинари, курсеви во годината за која се оценува;

- награди кои ги добил работникот во годината за која се оценува;

- дисциплински мерки кои му се изречени на работникот во годината за која се оценува;

- податоци за оцената на оценувачот;

- податоци за оцената од другите оценувачи;

- податоци за конечната годишна оцена на оценуваниот работник;

- податоци, предлог за намалување на платата и објаснување за работник кој е оценет со дескриптивна оцена „не задоволува“;

- своерачни потписи на оценуван работник и оценувач и

- датум на доставување.

1.2 Образецот за оценување на работникот од оценувачот од ставот (1) алинеја 2 на овој член содржи:

- назив на организациската единица каде што се врши оценувањето;

- архивски број и датум;

- година за која се оценува работникот;
- податоци за оценувачот (име, презиме и работно место);
- податоци за оценуваниот работник (име, презиме и работно место);
- податоци за оцената;
- забелешки од оценувачот;
- забелешки од оценуваниот работник;
- оцена од оценувачот (нумеричка и дескриптивна);
- своерачни потписи на оценувачот и оценуваниот работник и
- датум на доставување.

1.3 Образецот за оценување на работникот од други оценувачи од ставот (1) алинеја 3 на овој член содржи:

- назив на организациската единица каде што се врши оценувањето;
- архивски број и датум;
- година за која се оценува работникот;
- податоци за оценувачот (име, презиме и работно место);
- податоци за оценуваниот работник (име, презиме и работно место);
- податоци за оцената;
- забелешки од другиот оценувач;
- забелешки од оценуваниот работник;
- конечна оцена (нумеричка и дескриптивна);
- своерачни потписи на оценуван работник и оценувачи
- датум на доставување.

Член 26

(1) Оценувачот после пополнувањето на обрасците за годишното оценување, спроведува и го пополнува образецот на годишното кариерно интервју (Образец бр.2).

Образецот од став (1) на овој член содржи:

- назив на организациската единица каде што се врши оценувањето;
- архивски број и датум;
- година за која се спроведува годишното кариерно интервју;
- податоци за оценувачот (име, презиме и работно место);
- податоци за оценуваниот работник (име и презиме и работно место);
- личните планови на оценуваниот работник во однос на неговото распоредување или унапредување во истата или друга организациска единица;
- потреби од специфичи обуки на оценуваниот работник со цел унапредување на неговата работа;
- забелешки во однос на начинот на функционирање на организациската единица;
- своерачни потписи на оценуваниот работник и оценувачот и
- датум на доставување.

Член 27

(1) По извршеното оценување, оценувачот врз основа на обрасците за оценување изготвува извештај за резултатите од оценувањето (Образец бр. 3).

(2) Извештајот се изготвува во два примерока од кои еден се чува во организациска единица каде што е извршено оценувањето, а другиот извештај се доставува

ва до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси или организациска единица во која се чуваат персоналните досиеа.

(3) Извештајот од ставот 1 на овој член содржи:

- назив на организациска единица во која се вршело оценувањето;
- архивски број, датум и година за која е извршено оценувањето;
- податоци за бројот и процентот на оценети и неocenети работници;
- причини за неocenетост;
- податоци за бројот и процентот на поединечни оцени;
- податоци за евентуалните потешкотии во оценувањето и предлози за нивно отстранување;
- податоци за бројот и процентот на доставени приговори, други коментари и
- прилог-ранг листа на годишни оценки на сите работници во организациската единица.

Ранг листата од ставот 3 алинеја 8 на овој член содржи:

- реден број;
- име и презиме на работникот што е оценет;
- матичен број на граѓанинот или датум на раѓање;
- степен на образование;
- статус (полициски службеник или овластено служено лице);
- организациска единица;
- работно место;
- оценувач (име и презиме) и
- оцена (нумеричка и дескриптивна).

(4) Доколку настанат одредени промени во оценките, како резултат на Комисијата надлежна за преиспитување на оцената, организациска единица до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси или организациската единица во која се чуваат персоналните досиеа, доставува дополнување на извештајот.

Член 28

Обрасците бр.1.1, 1.2, 1.3, 2 и 3 се дадени во прилог, и се составен дел на овој правилник.

Член 29

Со денот на отпочнување на примената на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката за оценување на овластеното службено лице, содржината на извештајот за извршеното оценување, образецот за оценување и начинот на водење на евиденција („Службен весник на Република Македонија“ бр.126/09).

Член 30

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува со денот на отпочнување на примената на Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/14 и 116/14).

Бр. 13.1-13326/1
26 февруари 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Организациска единица

Образец бр.1.1

Архивски број

Датум

ОБРАЗЕЦ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИКОТ ЗА 20 ____ година

1. ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ НА ОЦЕНУВАНИОТ РАБОТНИК

Име, татково име, презиме					
Датум и место на раѓање		МБГ*			
Адреса на живеење					
Степен на образование		Вид на образование		Работно искуство	
Работно место			Категорија на работно место		
Промена на работно место во годината за која се оценува:					
Отсуства кои ги имал оценуваниот работник во годината за која се оценува:					
Вкупно денови: _____					
Посетени обуки, семинари, курсеви (да се наведе дали бил во својство на обучувач или слушател) во годината за која се оценува:					
Награди кои ги добил оценуваниот работник во годината за која се оценува:					
Дисциплински мерки кои му се изречени на оценуваниот работник во годината за која се оценува:					

* податокот означен со звездичка на оваа страна не е задолжителен

Образец бр.1.1

2. ПОДАТОЦИ ЗА ОЦЕНАТА ОД ОЦЕНУВАЧОТ

Нумеричка	x 0,65 =	

3. ПОДАТОЦИ ЗА ОЦЕНАТА ОД ДРУГИТЕ ОЦЕНУВАЧИ

3.1 Податоци за оцените од другите оценувачи

3.1.1 Прв друг оценовач

Нумеричка

+

3.1.2 Втор друг оценовач

Нумеричка

11

3.2 Податоци за формираната оцена од другите оценувачи

Нумеричка	: 2 x 0,35=	
-----------	-------------	--

4. ПОДАТОЦИ ЗА КОНЕЧНАТА ГОДИШНА ОЦЕНА НА ОЦЕНУВАНИОТ РАБОТНИК

Оцена од оценувачот	+	Оценка од другите оценувачи	=	КОНЕЧНА ОЦЕНА	
				Нумеричка	Дескриптивна

5. ПОДАТОЦИ, ПРЕДЛОГ И ОБРАЗЛОЖЕНИЕ ЗА РАБОТНИК КОЈ Е ОЦЕНЕТ СО ДЕСКРИПТИВНА ОЦЕНКА „НЕ ЗАДОВОЛУВА“

(Предлогот ќе се реализира по извршеното оценување односно по завршување на постапката по приговор на оценките)

5.1. Предлог за намалување на платата на работникот во износ од _____ %

5.2.Образложение:

Оценуван работник

Оценувач

Датум на доставување

(M.П.)



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Организациска единица

Образец бр.1.2

Архивски број

Датум

ОБРАЗЕЦ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИКОТ ОД СТРАНА НА ОЦЕНУВАЧОТ
ЗА ПЕРИОДОТ ОД 20 ДО 20 година

1. Податоци за оценувачот

Име, презиме	
Работно место	

2. Податоци за оценуваниот работник

Име, презиме	
Работно место	

3. Податоци за оценката

КРИТЕРИУМИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ	ОЦЕНИ				
	1	2	3	4	5
Стручност					
Обем на работа					
Правовременост					
Самостојност					
Креативност					
Прецизност					
Доверливост					
Соработка					
Организирање на работата					
Интердисциплинарност					
Однос кон странките					
Комуникација					
Др. способности поврзани со работата					

4. Забелешки од оценувачот

--

5. Забелешки од оценуваниот работник

--

6. Оцена од оценувачот – нумеричка (да се внесе) и дескриптивна (да се заокружи)

Нумеричка	Дескриптивна				
	Не задоволува	Делумно задоволува	Задоволува	Се истакнува	Особено се истакнува

Оценуван работник

Оценувач

Датум на доставување

(М.П.)



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Организациска единица

Образец бр.1.3

Архивски број

Датум

ОБРАЗЕЦ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИКОТ ОД СТРАНА НА ДРУГИ ОЦЕНУВАЧИ
ЗА ПЕРИОДОТ ОД 20 ДО 20 година

1. Податоци за другиот оценувачот

Име и презиме	
Работно место	

2. Податоци за оценуваниот работник

Име и презиме	
Работно место	

3. Податоци за оцената

За сите категории на работници:					
КОМПЕТЕНЦИИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ	ОЦЕНИ				
	1	2	3	4	5
Учење и развој					
Комуникација					
Остварување резултати					
Работење со други /тимска работа					
Ориентираност кон странките/засегнати страни					
Финансиско управување					

За работни места од категории А, Б, В, Г, Д и Ѓ					
КОМПЕТЕНЦИИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ	ОЦЕНИ				
	1	2	3	4	5
Решавање на проблеми и одлучување за работи од својот делокруг					
Стратешка свест					

За работни места од категории А, Б и В					
КОМПЕТЕНЦИИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ	ОЦЕНИ				
	1	2	3	4	5
Раководење					

4. Забелешки од другиот оценувач	5. Забелешки од оценуваниот работник

6. Оцена од другиот оценувач – нумеричка (да се внесе) и дескриптивна (да се заокружи)

Нумеричка	Дескриптивна				
	Не задоволува	Делумно задоволува	Задоволува	Се истакнува	Особено се истакнува

Оценуван работник

Оценувач

Датум на доставување

(М.П.)



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Организациска единица

Образец бр.2

Архивски број

Датум

ОБРАЗЕЦ ЗА СПРОВЕДЕНО ГОДИШНО КАРИЕРНО ИНТЕРВЈУ ЗА ОЦЕНУВАНИОТ РАБОТНИК
ЗА 20 ____ година

1. Податоци за оценувачот

Име, презиме	
Работно место	

2. Податоци за оценуваниот работник

Име и презиме	
Работно место	

3. Личните планови на оценуваниот работник во однос на неговото распоредување или унапредување во истата или друга организациска единица

4. Потребни за специфични обуки на оценуваниот работник со цел унапредување на неговата работа

5. Забелешки во однос на начинот на функционирање на организациската единица

Оценуван работник

Оценувач

Датум на доставување

(М.П.)



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
Организациска единица

Образец бр.3

Архивски број

Датум

ИЗВЕШТАЈ

ЗА ИЗВРШЕНО ОЦЕНУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИ ВО _____
ЗА _____ ГОДИНА

1. Податоци за бројот и процентот на оценети и неоценети работници

Вкупно работници : _____
Оценети: _____ или _____ %
Неоценети: _____ или _____ %

2. Причини за неоценетост:

3. Податоци за бројот и процентот на поединечни оценки:

Од вкупно _____ оценети работници со дескриптивна оцена

- „ОСОБЕНО СЕ ИСТАКНУВА“	- оценети се _____ или _____ %
- „СЕ ИСТАКНУВА“	- оценети се _____ или _____ %
- „ЗАДОВОЛУВА“	- оценети се _____ или _____ %
- „ДЕЛУМНО ЗАДОВОЛУВА“	- оценети се _____ или _____ %
- „НЕЗАДОВОЛУВА“	- оценети се _____ или _____ %

4. Податоци за евентуални потешкотии во оценувањето и предлози за нивно отстранување:

5. Податоци за бројот и процентот на доставените приговори:

6. Други коментари:

7. Прилог:

-ранг листа на годишни оценки на сите работници во
Организациска единица _____

потпис на раководителот
на организациската единица

960.

Врз основа на член 206 став (1) алинеја 8 од Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/14 и 116/14), министерот за внатрешни работи, донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ПЕРСОНАЛНИТЕ ДОСИЕЈА НА РАБОТНИЦИТЕ ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ И НАЧИНОТ НА НИВНО МЕНАЦИРАЊЕ И ЧУВАЊЕ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на персоналните досиеја на работниците во Министерството за внатрешни работи и начинот на нивно менаџирање и чување.

Член 2

(1) Персоналното досие на работникот содржи лични податоци, други податоци содржани во документите за работникот кои служат за континуирано следење на професионалниот развој на работниците во Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: работниците) и податоци за нивните квалификации, компетенции и знаења.

(2) Персоналното досие се создава од страна на Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: Министерството) при вработување на работникот и се дополнува во текот на неговата кариера, а со престанување на вработувањето на работникот во Министерството, персоналното досие се затвара.

II. ФОРМА И СОДРЖИНА НА ПЕРСОНАЛНИТЕ ДОСИЕЈА

Член 3

За секој работник во Министерството се води само едно персонално досие.

Член 4

Персоналните досиеја се:

- активни персонални досиеја или
- пасивни персонални досиеја.

Член 5

(1) Активното персонално досие е составено од три дела:

- дел „А“;
- дел „Б“ и
- дел „В“.

(2) Пасивното персонално досие покрај деловите од ставот (1) на овој член има и дел „Г“.

Член 6

(1) Делот „А“ од персоналното досие е составен од два посебни дела.

(2) Првиот посебен дел од ставот (1) на овој член е формулар испечатен на хартија во А3 формат, составен од четири страници.

(3) Првата страница на формуларот од ставот (2) на овој член е прашалник што го пополнува секој работник при вработување во Министерството и содржи:

- име, татково име и презиме на работникот;
- две фотографии на работникот;
- матичен број на граѓанинот за работникот;
- ден, месец и година на раѓање на работникот;
- место на раѓање на работникот (општина, населено место и држава);

- место на живеење на работникот (адреса, општина и град);

- пол на работникот (машки или женски);

- податок за припадност на заедниците на работникот;

- телефонски број на работникот;

- вид на завршено образование на работникот;

- број и датум на возачка дозвола на работникот;

- податок за брачната состојба на работникот;

- податок за децата на работникот;

- датум на прво вработување на работникот;

- податоци за претходни вработувања на работникот;

- звање со кое се стекнал работникот и

- датум, односно година на пензионирање на работникот.

(4) Двете фотографии од став (3) алинејата 2 на овој член и податоците од став (3) алинеите 9, 11, 12 и 13 на овој член се доставуваат, односно запишуваат на првата страница на формуларот од ставот (3) на овој член, доколку работникот се согласи да ги достави, односно запише.

(5) Втората и третата страница на формуларот од ставот (2) на овој член содржат список на сите документи што се однесуваат на работникот, а се содржани во персоналното досие.

(6) Четвртата страница на формуларот од ставот (2) на овој член содржи попис на лицата кои имале увид и пристап, односно на кои им е доставен примерок од личните податоци и други податоците содржани во документите во персоналното досие на работникот, датумот и часот на увидот и пристапот во персоналното досие, кратко образложение на причината за увидот и пристапот во персоналното досие на работникот, над кој дел од персоналното досие е извршен увид и пристап, датум и часот на завршување на увидот и пристапот во персоналното досие, потпис на лицето кои има увид и пристап во персоналното досие и потпис на работникот од надлежните организациски единици од член 13 од овој правилник, кој присуствувал на увидот и пристапот во персоналното досие.

(7) Вториот посебен дел од ставот (1) на овој член содржи:

- примероци од документите на работникот доставени пред отпочнувањето на работата во Министерството;

- М1/ М2 обрасци (потврда за поднесена пријава одјава на осигурување и работен однос);

- примерок од документот за претходни вработувања и

- примерок од договорот за вработување.

Член 7

Во делот „Б“ од персоналното досие се содржани:

- одлуки за распоредување и унапредување на работникот, односно други акти за работникот кои се однесуваат на неговата кариера во Министерството;

- акти во врска со остварувањето на правата од работен однос на работникот, што не се однесуваат на неговата кариера во Министерството;

- документи и акти во врска со спроведната постапка за селекција, односно избор на работникот за засновање на работниот однос во Министерството;

- уверенија и други документи за дополнително усовршување на работникот (обуки, семинари, курсеви, работилници, советувања, студиски престој, посдипломски студии, стипендирано усовршување, учество на конференции, научни собири, трибини, тренинзи, препораки од експерти);

- договор и потврда за обука на работникот;

- договор за обучувач (ментор);

- изјава за завршено менторство;

- уверение за познавање на странски јазик на работникот и

- документи, односно потврди за поседување на други способности или вештини на работникот (спорт, технички способности или друго).

Член 8

Во делот „В“ од персоналното досие се содржани:

- образец за оценување за работникот и сите промени и акти во врска со образецот;
- образец за годишно кариерно интервју за работникот;
- извештај за полугодишно интервју за работникот;
- писмено укажување за можноста работникот да биде оценет со негативна оцена во постапката за подобрување на ефектот;

- писмено укажување на раководителот на организациската единица за несоодветно однесување, односно несоодветно извршување на работните задачи од страна на работникот и службена белешка изготвена од непосредниот работник која се однесува на укажувањето;

- акти за работникот во врска со признанија и награди;

- акти за работникот за казни за постигнати незадоволителни резултати во работењето;

- документи во врска со дисциплински постапки и изречени дисциплински мерки за работникот;

- документи за утврдената психофизичка и општа здравствената состојба на работникот неопходна за извршување на работните обврски и задачи на работникот на конкретното работно место;

- документи за дополнително утврдената психофизичка и општа здравствената состојба на работникот при нарушена психофизичка и здравствена состојба на работникот;

- службена легитимација на работникот при промена на статус на работното место и

- податок за поседување на безбедносен сертификат за работникот.

Член 9

Во делот „Г“ од персоналното досие се содржани:

- документи за работникот во врска со стажот за осигурување со зголемено траење;

- документ за раздолжување на опремата и средствата со кои е задолжен работникот за време на работата во Министерството;

- службена легитимација;

- податок за одземениот оригинален примерок од безбедносниот сертификат од надлежниот орган за издавање на сертификатот и

- бидот за влез во службените простории на Министерството.

Член 10

Персоналните досиеја на работниците во Министерството се водат во писмена форма и се определени со соодветен степен на класификација.

III. НАЧИН НА МЕНАЦИРАЊЕ НА ПЕРСОНАЛНИТЕ ДОСИЕЈА

Член 11

Персоналните досиеја се менаџираат во рамки на утврдената политика на Министерството, односно на надлежните организациски единици за управување со човечки ресурси.

Член 12

(1) Од страна на надлежните организациски единици за управување со човечки ресурси во зависност од организациската поставеност во Министерството се менаџира со персоналните досиеја на работниците, и тоа:

- за работниците во организациските единици за потребите на Министерството -организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси за потребите на Министерството;

- за работниците во организациските единици во Управата за безбедност и контраразузнавање – организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси во Управата за безбедност и контраразузнавање;

- за работниците во организациските единици во Бирото за јавна безбедност – организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси во Бирото за јавна безбедност.

(2) Со персоналните досиеја на работниците во секторите за внатрешни работи и регионалните центри за гранични работи се менаџира од стана на соодветните организациски единици во секторите за внатрешни работи, односно регионалните центри за гранични работи.

Член 13

(1) Врз основа на поднесено писмено барање и приложен безбедносен сертификат за пристап и работа со класифицирани информации, увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие имаат:

- секој работник за податоците и податоците содржани во документите во неговото персонално досие;

- лице овластено од работникот за податоците и податоците содржани во документите во неговото персонално досие и

- непосредниот раководен работник за работниците од организациската единица што ја раководи.

(2) Врз основа на документите од ставот (1) на овој член увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие може да имаат:

- претседателот, членовите и нивните заменици во комисиите за распоредување и унапредување и

- работниците на надлежните организациски единици во Министерството за внатрешна контрола и професионални стандарди.

(3) Врз основа на документите од ставот (1) на овој член им се доставува примерок од секој податок и податок содржан во документите во персоналното досие на:

- работниците на надлежните организациски единици во Министерството за водење на судски постапки и

- претседателот и членовите на комисиите за утврдување на дисциплинска одговорност.

Член 14

(1) Покрај лицата од членот 13 од овој правилник увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие имаат работниците од надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник.

(2) Покрај лицата од ставот (1) на овој член увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие може да имаат:

- министерот за внатрешни работи за секој работник во министерството;

- директорот на Бирото за јавна безбедност за секој работник во Бирото за јавна безбедност и

- директорот на Управата за безбедност и контраразузнавање за секој работник во Управата за безбедност и контраразузнавање.

Член 15

Ако Министерството му овозможило увид и пристап на лицето од член 13 став 1 алинејата 1 од овој правилник, а во меѓувреме нема промени во податоците содржани во документите и другите податоци во досието, нема да му се дозволи увид и пристап во податоците содржани во документите и другите податоци содржани во неговото персонално досие, освен ако изминале шест месеци од денот на претходниот увид и пристап.

Член 16

(1) Лицата од членовите 13 и 14 од овој правилник, при секој увид и пристап во податоците и податоците содржани во документите во персоналното досие треба да ја пополнуваат четвртата страница од формуларот согласно член 6 ставот (6) од овој правилник.

(2) Увидот и пристапот во податоците и податоците содржани во документите во персоналните досиеја од страна на лицата од ставот (1) на овој член се врши во присуство на работникот од надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник.

Член 17

(1) Лицето од член 13 став 1 алинејата 2 од овој правилник за да изврши увид и пристап во податоците и податоците содржани во документите во персоналното досие на работникот, покрај документите од членот 13 став 1 од овој правилник, треба да достави и оригинален примерок од писменото овластување од работникот за заверено од нотар.

(2) Лицето од ставот (1) на овој член може да врши увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие на работникот:

- истовремено кога работникот врши увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие или
- во отсуство на работникот кој го овластил за увид и пристап во сите податоци и податоците содржани во документите во персоналното досие.

Член 18

Врз основа на поднесено писмено барање од надлежниот суд за водење на постапка за работник на Министерството се доставува примерок од секој податок и податок содржан во документите во неговото персонално досие, кој е неопходен за водење на постапката.

Член 19

Секој работник или неговиот непосреден раководен работник треба да достави примерок од секој дополнително нов податок или податок содржан во документите најдоцна 15 дена од денот на промената на податокот или податокот содржан во документот до надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник.

Член 20

Работникот од надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник треба веднаш секој нов податок или податок содржан во документ да го внесе во персоналното досие на работникот и да изврши ажурирање на податоците и документите во персоналното досие на работникот.

Член 21

(1) При промена на работното место на работникот во Министерството, персоналното досие се предава во надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник согласно организациската поставеност на организациската единица на новото работно место на работникот.

(2) Предавањето на персоналното досие се врши најдоцна пет дена од одјавувањето на работникот во надлежниот орган за вработување и надлежниот орган за пензиско и инвалидско осигурување, односно најдоцна 20 дена од промената на работното место на работникот во Министерството.

Член 22

(1) Со пасивните персонални досиеја се менаџира од страна на надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник согласно организациската поставеност на организациската единица на работникот во моментот на престанувањето на вработувањето на работникот во Министерството.

(2) Надлежните организациски единици од ставот (1) на овој член за пасивните персонални досиеја вршат евидентирање на лицата за кои се однесуваат персоналните досиеја.

Член 23

Обработката на личните податоци содржани во персоналните досиеја на работниците се врши согласно прописите за заштита на личните податоци.

Член 24

Заштитата на личните податоци и класифицирани информации содржани во персоналните досиеја се врши согласно посебен закон, прописите за заштита на личните податоци и прописите за класифицирани информации.

IV. ЧУВАЊЕ НА ПЕРСОНАЛНИТЕ ДОСИЕЈА

Член 25

Активните персонални досиеја се чуваат од страна на надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник за време на целото траење на вработувањето на работникот во Министерството, согласно прописите за архивско и канцелариско работење.

Член 26

Пасивните персонални досиеја се чуваат како документиран материјал од трајна вредност од страна на надлежните организациски единици од членот 12 од овој правилник, согласно прописите за архивско и канцелариско работење.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 27

На пасивните персонални досиеја затворени пред влегувањето во сила на овој правилник, не се применуваат одредбите од овој правилник.

Член 28

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата и содржината на персоналните досиеја на работниците во Министерството за внатрешни работи и начинот на нивно менаџирање и чување („Службен весник на Република Македонија“ број 62/10).

Член 29

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува со отпочнувањето на примената на Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ број 42/14 и 116/14).

Бр. 13.1-13328/1
26 февруари 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

961.

Врз основа на член 27 став (1) алинеја 9 од Законот за возила („Службен весник на Република Македонија“ број 140/08, 53/11, 123/12, 70/13, 164/13 и 138/14), министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ВИ-
СИНАТА НА ТРОШОЦИТЕ ВО ПОСТАПКАТА
ЗА ИЗДАВАЊЕ НА РЕГИСТАРСКИ ТАБЛИЦИ

Член 1

Во Правилникот за висината на трошоците во постапката за издавање на регистарски табlici („Службен весник на Република Македонија“ број 31/12 и 114/14), во Прилогот по точката 32. се додава нова точка 33., која гласи:

„33.	Регистарски табlici за велосипед со помошен мотор, мопед, моторцикл, лесен трицикл, трицикл и лесен четирицикл со содржина на броевите на регистарските табlici по барање на сопственикот	1 (парче)	3.690,00 денари“
------	---	-----------	------------------

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 13.1-15449/1
4 март 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

962.

Врз основа на член 27 став (1) алинеја 6 од Законот за возила („Службен весник на Република Македонија“ број 140/08, 53/11, 123/12, 70/13, 164/13 и 138/14), министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРА-
ВИЛНИКОТ ЗА СОДРЖИНАТА НА РЕГИСТАР-
СКИТЕ ТАБЛИЦИ И НА ПРОБНИТЕ ТАБЛИЦИ
НА ВОЗИЛАТА И НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА НА
НИВНО ИЗДАВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за формата и содржината на регистарските табlici и на пробните табlici на возилата и начинот на постапката на нивно издавање („Службен весник на Република Македонија“ број 107/11, 29/12, 164/12 и 114/14), во член 10-а во ставот (1) зборовите „2 и 3“ се заменуваат со зборовите „2, 3, 4, 5, 6, и 7“.

Алинејата 1 се менува и гласи:

„- броеви, и тоа: 0001, 0002, 0003, 0004, 0005, 0006, 0007, 0008 и 0009“.

По алинејата 2 се додава нова алинеја 3, која гласи:

„- броеви, и тоа: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000, 6000, 7000, 8000 и 9000“.

Ставот (2) се менува и гласи:

„Регистарската таблица од ставот (1) на овој член содржи комбинација на броевите од ставот (1) алинеите 1, 2,3 на овој член и комбинација од буквена серија која е составена од буквата А со буквите од В до Z, при што по завршување на буквената серија АВ се продолжува со буквената серија АС, а потоа последователно со наредните буквени серии од А до Z, освен комбинацијата на буквата А со буквите А, W, X, Y“.

По ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

„По завршување на буквената серија од ставот (2) на овој член, и по издавањето на сите регистарски табlici со броевите од ставот (1) на овој член се продолжува со издавање на регистарски табlici со комбинација на броеви од ставот (1) и буквена серија која е составена од буквата В и сите наредни букви, со буквите од А до Z, освен комбинација со буквите W, X, Y“.

Член 2

Во член 14-а став (2) во алинејата 3 зборот „променлива“ се брише.

Член 3

Членот 14-б се брише.

Член 4

Образецот бр.47 се заменува со нов Образец бр.47, кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 5

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 13.1-15450/1
4 март 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

Образец бр. 47

ДО

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

БАРАЊЕ
ЗА СОДРЖИНА НА БРОЕВИТЕ НА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ
ПО БАРАЊЕ НА СОПСТВЕНИКОТ

1. БАРАМ РЕГИСТАРСКАТА ОЗНАКА НА ВОЗИЛОТО ДА ГИ СОДРЖИ
СЛЕДНИТЕ БРОЕВИ

Буквена ознака на Регистрационото подрачје на латиница	Четири регистарски броеви	Буквена ознака составена од две букви на латиница

2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Име		Презиме	

Ден, месец и година на раѓање	Место на раѓање	Место и адреса на живеалиште

Назив на правен субјект	

Време на поднесување на барањето (час и минута) _____

Датум и место на поднесување
на барањето

Потпис на подносителот

_____.20____, _____

Податоци за контакт _____

Потпис на службеното лице кое го примило барањето _____

3. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:

☐	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од надлежен државен орган
☐	Доказ за упис на дејноста на правното во трговскиот регистар
☐	Сериски број на предходната сообраќајна дозвола (*)
☐	Број на предходните регистарските ознаки на возилото (*)
☐	Број на шасија од возилото (*)
☐	Орган на издавање (*)

Доказите означени со ѕвезда (*) се смета дека се поднесени кон барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност.

4. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

☐ Подносителот на барањето е согласен неговите лични податоци да се користат во постапката за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со ѕвезда (*).

Потпис на подносителот

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА СОДРЖИНА НА БРОЕВИТЕ НА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ:

- Податоците од точката 2 ги пополнува подносителот на барањето;
- Податоците од точките 1 и 3 ги пополнува службеното лице;
- Подносителот на барањето самиот го избира начинот на кој Министерството за внатрешни работи ќе може да оствари контакт со истиот (телефонски или по електронски пат). Избраниот начин за контакт се наведува во делот „податоци за контакт“;
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на документите наведени во точката 3 кои се означени со ѕвезда (*), а Министерството за внатрешни работи не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен истите да ги приложи кон барање.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

963.

Врз основа на член 27-б став 3 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13), министерот за правда, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ЗАПИРАЊЕ
НА ИСПЛАТА НА СРЕДСТВА ЗА РЕДОВНО
ГОДИШНО ФИНАНСИРАЊЕ ОД БУЏЕТОТ НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ПОЛИТИЧКИ
ПАРТИИ**

Запирањето на исплата на средства за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политичките партии во Одлуката број 11-2113/1 од 30 мај 2014 година престанува да важи за политичката партија:

- ВМРО-НАРОДНА ПАРТИЈА (не се доставени: извештај од регистар за примени донации по член 25, годишна сметка по член 26 и годишен финансиски извештај по член 27),

Оваа одлука е конечна и истата ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ согласно член 27-б став 6 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13).

Образложение

Во врска со Одлуката за запирање на исплатата на средствата за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политичките партии објавена во „Службен весник на Република Македонија“ број 96/2014 од 25 јуни 2014 година, Државниот завод за ревизија достави барање за запирање на забраната на исплатата на средствата за редовно годишно финансирање на политичката партија која ги исполнила обврските за финансиско известување за 2012 година број 27-11/13 од 16.2.2015 година.

Државниот завод за ревизија достави известување дека политичката партија ВМРО-НАРОДНА ПАРТИЈА ги исполнила целосно своите обврски за финансиско известување за 2012 година, поради што предложи да се отстрани изречената забрана со Одлуката за запирање на исплатата на средствата за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политичките партии објавена во „Службен весник на Република Македонија“ број 96/2014 од 25 јуни 2014 година.

Со оглед дека наведената политичка партија ги исполнила условите за запирање на забраната за исплата на средствата на политичките партии за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија, па согласно член 27-б став 3 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13), се одлучи како во диспозитивот на оваа одлука.

ПРАВНА ПОУКА: Против оваа одлука политичките партии можат да поведат управен спор пред Управниот суд во рок од 30 дена од денот на објавување на истата во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-687/2
24 февруари 2015 година
Скопје

Министер за правда,
д-р Аднан Јашари, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА

964.

Врз основа на член 10-и став (3) од Законот за употребата на македонскиот јазик („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/98, 89/08, 116/10 и 187/13), министерот за култура, донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА НАЧИНОТ НА БОДИРАЊЕ НА ПРВИОТ И
ВТОРИОТ ДЕЛ ОД ИСПИТОТ ЗА ДОБИВАЊЕ
НА ЛЕКТОРСКА ЛИЦЕНЦА**

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на бодирање на првиот и вториот дел од испитот за добивање на лекторска лиценца (во натамошниот текст: испитот).

Член 2

(1) Првиот дел од испитот содржи 50 прашања со пет можни одговори за заокружување и се полага по електронски пат во траење од 120 минути. Точниот одговор на прашањата се бодува со 5 поени, двата слични одговори со точниот одговор се бодуваат со 0 поени, неточниот одговор во мал обем со -1 поен и неточниот одговор во голем обем со -2 поени.

(2) Кандидатот го положил првиот дел од испитот ако освоил најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени, односно најмалку 175 поени.

(3) Ако кандидатот го положи првиот дел од испитот му се овозможува полагање на вториот дел од испитот кој се состои од проучување на практичен пример и одговарање на 50 прашања кои произлегуваат од практичниот пример. Вториот дел од испитот се полага во вид на решавање на електронски тест на компјутер во траење од 120 минути. Практичниот пример содржи 50 прашања, при што секое прашање има пет можни одговори. Точниот одговор се бодува со 5 поени, трите слични одговори со точниот одговор се бодуваат со 0 поени и различниот неточен одговор се бодува со -1 поен.

(4) Кандидатот го положил вториот дел од испитот ако освоил најмалку 70% од вкупниот број предвидени позитивни поени, односно најмалку 175 поени.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 55-2743/1
25 февруари 2015 година
Скопје

Министер за култура,
д-р Елизабета Канческа-Милевска, с.р.

965.

Врз основа на член 10-с став (3) од Законот за употребата на македонскиот јазик („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/98, 89/08, 116/10 и 187/13), министерот за култура, донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА
ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТАРОТ НА ИЗДАДЕНИТЕ, ОД-
ЗЕМЕНИТЕ И ПРОДОЛЖЕНИТЕ ЛЕКТОРСКИ
ЛИЦЕНЦИ, КАКО И ЛЕКТОРСКИТЕ ЛИЦЕНЦИ
КОИ ПРЕСТАНАЛЕ ДА ВАЖАТ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и начинот на водење на регистарот на издадените, одземените и продолжените лекторски лиценци, како и лекторските лиценци кои престанале да важат (во натамошниот текст: Регистарот).

Член 2

Регистарот се води на образец кој ги содржи следните податоци организирани во рубрики:

- „реден број“ каде што се запишува редниот број под кој лекторот се заведува во регистарот;
- „име и презиме“ каде што се запишува името и презимето на лекторот;
- „адреса, телефонски број и електронско сандаче за прием на писмена на лекторот“ каде што се запишуваат адресата на живеалиште, односно престојувалиште на лекторот, неговиот телефонски број, како и електронската адреса на која лекторот ќе прима писмена;
- „датум на полагање на испитот за добивање на лекторска лиценца“ каде што се запишува датумот кога лицето го полагало испитот за добивање на лекторска лиценца;
- „број на лекторската лиценца и датум на издавање на лекторската лиценца“ каде што се запишува бројот на лекторската лиценца и датумот на издавање на лекторската лиценца;
- „број на актот за замена и датум и причина за замена на издадената лекторска лиценца“ каде што се запишува бројот на актот за замена и датумот на замена на издадената лекторска лиценца како и причините за замена (промена на лични податоци на нејзиниот носител, неупотребливост поради оштетување или губење);

- „број на актот за одземање на лекторската лиценца и датум и причина за одземање и престанок на лекторската лиценца“ каде што се запишува бројот на донесениот акт за одземање на лекторската лиценца и датумот кога лекторската лиценца била одземена, односно престанала да важи како и причината за нејзино одземање;

- „податоци за работодавачот, на лекторот (назив, адреса и телефонски број)“ каде што се запишува називот, адресата и телефонскиот број на органот на државната управа, високообразовната установа, научната установа, стручната установа, трговското друштво, односно трговецот поединец во кое е вработен лекторот или дека е самовработено лице.

Образецот од ставот 1 на овој член е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 3

Регистарот се води во електронска форма.

Извод од регистарот се отпечатува на хартија на квартално ниво.

Уписот во Регистарот се врши според датумот и редоследот на издавање на лекторската лиценца.

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службениот весник на Република Македонија“.

Бр. 55-2744/1
25 февруари 2015 година
Скопје

Министер за култура,
д-р **Елизабета Канческа-Милевска**, с.р.

Прилог

Реден број	Име и презиме	Адреса, телефонски број и електронско сандаче за прием на писмена на лекторот	Датум на полагање на испитот за добивање на лекторска лиценца	Број на лекторската лиценца и датум на издавање на лекторската лиценца	Број на актот за замена и датум и причина за замена на издадената лекторска лиценца	Број на актот за одземање на лекторската лиценца и датум и причина за одземање и престанок на лекторската лиценца	Податоци за работодавачот на лекторот (назив, адреса и телефонски број)

АГЕНЦИЈА ЗА ПРОМОЦИЈА И ПОДДРШКА НА ТУРИЗМОТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

966.

Врз основа на член 6 став (3) од Законот за туристички развојни зони („Службен весник на Република Македонија“ бр. 141/12), директорот на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ВИДОВИТЕ НА ГРАДЕЖНИ МАТЕРИЈАЛИ И ГРАДЕЖНИ РАБОТИ КОИ СЕ ИЗЗЕМААТ ОД ПЛАЌАЊЕ НА ДАДОК НА ДОДАДЕНА ВРЕДНОСТ ВО ТУРИСТИЧКАТА РАЗВОЈНА ЗОНА

Член 1

Со овој правилник поблиску се пропишуваат видовите на градежни материјали и градежни работи кои се изземаат од плаќање на дадок на додадена вредност во туристичката развојна зона.

Член 2

Видовите на градежни материјали кои се изземаат од плаќање на дадок на додадена вредност во туристичката развојна зона се следните:

- градежни тули, блокови и слични бетонски производи;
- врати, прозорци, ролетни, капи и сродни градежни елементи;
- термални производи за изолација, композитни групи/системи за изолација;
- оцаци, кунци и посебни производи;
- производи од гипс;
- геотекстил, геомембрани и сродни производи;
- преградни сидови, изолација, структурно изолаторно емајлирање;
- статична противпожарна опрема (аларм за пожароткривање, статичен производ за противпожарна заштита, контрола на оган и чад и прекинување на експлозија);
- санитарни материјали;
- структурни производи/елементи и помошни делови од градежно дрво;
- дрвени панели и елементи;
- цемент, градежен вар и други хидраулични поврзувачи;
- армиран и преднапрегнат челик за бетон (и помошни делови), групи за пост-затегнување;
- сидање и сродни производи, сидарски единици, малтер и помошни делови;
- градежни производи за канализација;
- материјали за под;
- внатрешни и надворешни сидови и завршна обработка на таваници, внатрешни групи за поделба;
- покриви, светла на покриви, прозорци на покриви и помошни производи;
- градежни производи за патишта;
- агрегати;
- градежни лепила;
- производи поврзани со бетон, малтер и инјекциска смеса;
- цевки-цистерни и помошни делови кои не се во контакт со вода наменети за човечка употреба;
- градежни производи во контакт со вода наменети за човечка употреба;
- производи од рамно стакло, профилирано стакло и блокови од стакло;

- кабли за струја, контрола и комуникација;
- изолатори за спојки;
- фиксатори;
- групи за градење, единици и префабрикувани елементи и
- производи за запирање и спречување на пожар и заштита од пожар и огноотпорни производи.

Член 3

Видовите на градежни работи кои се изземаат од плаќање на дадок на додадена вредност во туристичката развојна зона се следните:

- земјани градежни работи;
- изведување на градежна конструкција;
- градежно-инсталатерски работи;
- градежно-завршни работи и
- вградување постројки или опрема.

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-40/2
27 февруари 2015 година
Скопје

Агенција за промоција и
поддршка на туризмот
Директор,
Кристијан Џамбазовски, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА АУДИО И АУДИОВИЗУЕЛНИ МЕДИУМСКИ УСЛУГИ

967.

Врз основа на член 18 став 1 алинеја 2, член 82 став 1 алинеја 6 и член 83, а во врска со член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), член 126 и член 127 од Законот за општата управна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/05, 110/08 и 51/11) и член 14 од Законот за управните спорови („Службен весник на Република Македонија“ бр.62/06 и 150/10), постапувајќи по Предлогот Уп1 бр.08-397 од 16.02.2015 година, за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво „ТВ БТР Национал Зоран“ ДООЕЛ Скопје, а согласно Заклучокот, бр.02-1588/12 од 3.3.2015 година, Советот на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, на 8-та седница одржана на 3.3.2015 година донесе

О Д Л У К А ЗА ОДЗЕМАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА ЗА ТЕЛЕВИЗИСКО ЕМИТУВАЊЕ НА ТРГОВСКОТО РАДИОДИ- ФУЗНО ДРУШТВО ТВ БТР НАЦИОНАЛ ЗОРАН ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. Се одзема дозволата, бр.08-13 од 5.1.2015 година за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, поради тоа што имателот на дозволата не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, односно не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок.

2. Оваа Одлука е конечна.

3. Оваа Одлука да се објави во „Службен весник на Република Македонија“, на веб страницата на Агенцијата и во два дневни весници, од кој едниот дневен весник на јазикот на заедницата која не е во мнозинство, а го зборуваат најмалку 20% од граѓаните во Република Македонија.

О б р а з л о ж е н и е

Трговското радиодифузно друштво ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, е имател на дозвола за телевизиско емитување бр.08-13 од 5.1.2015 година, за емитување преку дигитален терестријален мултиплекс, на регионално ниво, за подрачјето D1 – Црн Врв – Скопје (Скопје, Петровец, Арачиново, Чучер Сандево, Сопиште, Студеничани, Зелениково, Илинден), телевизиски програмски сервис со претежно забавен општ формат, на ромски јазик и македонски јазик.

Во согласност со одредбите од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), радиодифузерите се должни да го платат годишниот надоместок за секоја тековна година почнувајќи од датумот на доделување на дозволата за телевизиско емитување во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата.

Во врска со погоренаведеното, а во однос на надоместокот за доделената дозвола за телевизиско емитување на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, бр.08-13 од 5.1.2015 година, Агенцијата на ден 8.1.2015 година, му доставила фактура за надоместокот за дозволата за телевизиско емитување бр. 014/2015 (наш.арх.бр. 05-70/1), со која радиодифузерот имал обврска да плати 642.599,00 (шестотиничетириесетидеиљадипетстотинидеведесетидевет) денари за годишен надоместок за дозволата за телевизиско емитување, за периодот од 5.1.2015 година заклучно со 4.1.2016 година. Во Агенцијата во доставната книга е заведено дека фактурата била уредно примена на 9.1.2015 година.

По извршениот редовен административен надзор, во Извештајот бр.05-1067/1 од 11.2.2015 година, било констатирано дека радиодифузерот во законскиот рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата, не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14 и 132/14), односно не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок.

Законскиот рок за плаќање на фактурата бр. 014/2015 (наш.арх.бр.05-70/1) бил 9.2.2015 година, во кој рок радиодифузерот не го платил годишниот надоместок за дозвола за телевизиско емитување, во вкупен износ од 642.599,00 (шестотиничетириесетидеиљадипетстотинидеведесетидевет) денари.

Во член 23 став 1 алинеја 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги е утврдено дека доколку се констатира непочитување на одредбите од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги и подзаконските акти, донесени врз основа на него, како и на условите и обврските утврдени со дозволата и другите акти на Агенцијата, против издавачот на медиум - радиодифузерот, директорот на Агенцијата може да преземе мерка односно да достави предлог до Советот на Агенцијата за одземање на дозволата.

Согласно член 82 став 1 алинеја 6 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), Агенцијата ќе ја одземе дозволата за телевизиско или радио емитување, пред истекот

на рокот за којшто е издадена и ќе го избрише радиодифузерот од регистарот на радиодифузери, по претходно доставено писмено известување, доколку имателот на дозволата не го плати надоместокот за дозволата за телевизиско емитување, во законски утврдениот рок.

Со оглед на утврдената фактичка состојба, согласно која имателот на дозволата, ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, во законски определениот рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата, не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), односно имателот на дозволата не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок. Директорот на Агенцијата, д-р Зоран Трајчевски, во согласност со член 83 став 1, а во врска со член 82 став 1 алинеја 6 д Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/14, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), достави Предлог Уп1 08-397 од 16.2.2015 година за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, бр.08-13 од 5.1.2015 година.

Советот на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги на својата 6-та седница одржана на ден 17.2.2015 година, согласно Заклучокот, бр.02-1174/8 од 17.2.2015 година, го усвоил Предлогот, Уп1 бр.08-397 од 16.2.2015 година, за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, доставен од предлагачот, Директор на Агенцијата, д-р Зоран Трајчевски.

Во врска со покренатата постапка за одземање на дозволата на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, бр.08-13 од 5.1.2015 година, а согласно член 82 став 1 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Агенцијата достави Известување до наведениот радиодифузер (Уп1 бр.08-397 од 18.2.2015 година), во кое му беше укажано дека доколку не го плати годишниот надоместок за дозволата за вршење телевизиско емитување согласно член 83 став 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот на Агенцијата во рок од 15 (петнаесет) дена од денот на приемот на Предлогот на Директорот на Агенцијата, Уп1 бр.08-397 од 16.2.2015 година, ќе донесе Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, по што согласно член 85 став 2 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, радиодифузерот ќе биде избришан од регистарот на радиодифузери.

Известувањето Уп1 бр.08-397 од 18.2.2015 година, беше уредно доставено на радиодифузерот ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, на ден 20.2.2015 година.

Во согласност со член 83 став 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот е должен во рок од 15 дена од денот на приемот на предлогот на Директорот за покренување постапка за одземање на дозволата, да донесе одлука со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Со оглед на фактот дека имателот на дозволата ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, бр.08-13 од 5.1.2015 година, и во рокот од 15 (петнаесет) дена, од денот на приемот на Предлогот Уп1 08-397 од 16.2.2015 година од страна на Советот на Агенцијата не ја исполнил обврската предвидена во член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот на Агенцијата врз основа на член 82 став 1 алинеја 6 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, а согласно Заклучокот на Агенцијата, бр.02-1588/12 од 3.3.2015 година, донесе Одлука со ко-

ја Агенцијата ја одзема дозволата на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје, бр.08-13 од 5.1.2015 година, пред истекот на рокот за којшто е издадена дозволата, со што Директорот на Агенцијата согласно член 23 став 1 алинеја 4 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ќе донесе Решение со кое ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје да се избрише од регистарот на радиодифузери.

Согласно член 84 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Одлуката за одземање на дозвола за телевизиско или радио емитување е конечна, а против истата имателот на дозволата има право да поднесе тужба до надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на нејзиниот прием. Постапката пред надлежниот суд е итна.

Врз основа на погоре наведеното се донесе Одлука како во диспозитивот.

Уп1 Бр. 08-397	Агенција за аудио и
3 март 2015 година	аудиовизуелни медиумски услуги
Скопје	Претседател на Советот,
	Лазо Петрушевски, с.р.

Упатство за правно средство: Оваа Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје е конечна. Против одлуката за одземање на дозволата, ТРД ТВ БТР Национал Зоран ДООЕЛ Скопје има право да поднесе тужба до надлежен суд во рок од 30 дена од денот на нејзиниот прием.

968.

Врз основа на член 18 став 1 алинеја 2, член 82 став 1 алинеја 6 и член 83, а во врска со член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), член 126 и член 127 од Законот за општата управна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/05, 110/08 и 51/11) и член 14 од Законот за управните спорови („Службен весник на Република Македонија“ бр.62/06 и 150/10), постапувајќи по Предлогот Уп1 бр.08-398 од 16.02.2015 година, за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво „ТВ АМАЗОН“ ДООЕЛ Скопје, а согласно Заклучокот, бр. 02-1588/13 од 3.3.2015 година, Советот на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, на 8-та седница одржана на 3.3.2015 година донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДЗЕМАЊЕ НА ДОЗВОЛАТА ЗА ТЕЛЕВИЗИСКО ЕМИТУВАЊЕ НА ТРГОВСКОТО РАДИОДИФУЗНО ДРУШТВО ТВ АМАЗОН ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. Се одзема дозволата, бр.08-11 од 5.1.2015 година за телевизиско емитување на Трговското радиодифузно друштво ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, поради тоа што имателот на дозволата не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, односно не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок.

2. Оваа Одлука е конечна.

3. Оваа Одлука да се објави во „Службен весник на Република Македонија“, на веб страницата на Агенцијата и во два дневни весници, од кој едниот дневен весник на јазикот на заедницата која не е во мнозинство, а го зборуваат најмалку 20% од граѓаните во Република Македонија.

О б р а з л о ж е н и е

Трговското радиодифузно друштво ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, е имател на дозвола за телевизиско емитување бр.08-11 од 5.1.2015 година, за емитување преку јавна електронска комуникациска мрежа која не користи ограничен ресурс, на регионално ниво, за подрачјето D1 – Црн Врв – Скопје (Скопје, Петровец, Арачиново, Чучер Сандево, Сопиште, Студеничани, Зелениково, Илинден), телевизиски програмски сервис со претежно забавен општ формат, на македонски јазик.

Во согласност со одредбите од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), радиодифузерите се должни да го платат годишниот надоместок за секоја тековна година почнувајќи од датумот на доделување на дозволата за телевизиско или радио емитување во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата.

Во врска со погоренаведеното, а во однос на надоместокот за доделената дозвола за телевизиско емитување на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, бр.08-11 од 5.1.2015 година, Агенцијата на ден 8.1.2015 година, му доставила фактура за надоместокот за дозволата за телевизиско емитување бр.012/2015 (наш.арх.бр.05-68/1), со која радиодифузерот имал да плати 532.943,00 (петстотинитриесетидевиљадидеветстотиничетириесетитри) денари за годишен надоместок за дозволата за телевизиско емитување, за периодот од 5.1.2015 година заклучно со 4.1.2016 година. Во Агенцијата во доставната книга е заведено дека фактурата била уредно примена на 9.1.2015 година.

По извршениот редовен административен надзор, во Извештајот бр.05-1066/1 од 11.2.2015 година, било констатирано дека радиодифузерот во законскиот рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата, не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14 и 132/14), односно не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок.

Законскиот рок за плаќање на фактурата бр.012/2015 (наш.арх.бр.05-68/1) бил - 9.2.2015 година, во кој рок радиодифузерот не го платил годишниот надоместок за дозвола за телевизиско емитување, во вкупен износ од 532.943,00 (петстотинитриесетидевиљадидеветстотиничетириесетитри) денари.

Во член 23 став 1 алинеја 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги е утврдено дека доколку се констатира непочитување на одредбите од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги и подзаконските акти, донесени врз основа на него, како и на условите и обврските утврдени со дозволата и другите акти на Агенцијата, против издавачот на медиум - радиодифузерот, директорот на Агенцијата може да преземе мерка односно да достави предлог до Советот на Агенцијата за одземање на дозволата.

Согласно член 82 став 1 алинеја 6 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), Агенцијата ќе ја одземе дозволата за телевизиско или радио емитување, пред истекот на рокот за којшто е издадена и ќе го избрише радиодифузерот од регистарот на радиодифузери, по претходно доставено писмено известување, доколку имателот на дозволата не го плати надоместокот за дозволата за телевизиско емитување, во законски утврдениот рок.

Со оглед на утврдената фактичка состојба, согласно која имателот на дозволата, ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, во законски определениот рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата издадена од Агенцијата, не ја исполнил обврската од член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр.184/13, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), односно имателот на дозволата не го платил надоместокот за дозволата за телевизиско емитување во законски утврдениот рок, Директорот на Агенцијата, д-р Зоран Трајчевски, во согласност со член 83 став 1, а во врска со член 82 став 1 алинеја 6 д Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 184/14, 13/14, 44/14, 101/14, 132/14), доставил Предлог Уп1 08-398 од 16.2.2015 година за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, бр.08-11 од 5.1.2015 година.

Советот на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги на својата 6-та седница одржана на ден 17.2.2015 година, согласно Заклучокот, бр.02-1174/9 од 17.2.2015 година, го усвоил Предлогот, Уп1 бр.08-398 од 16.2.2015 година, за покренување постапка за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, доставен од предлагачот, Директор на Агенцијата, д-р Зоран Трајчевски.

Во врска со покренатата постапка за одземање на дозволата на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, бр.08-11 од 5.1.2015 година, а согласно член 82 став 1 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Агенцијата доставила Известување до наведениот радиодифузер (Уп1 бр.08-398 од 18.2.2015 година), во кое му беше укажано дека доколку не го плати годишниот надоместок за дозволата за вршење телевизиско емитување согласно член 83 став 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот на Агенцијата во рок од 15 (петнаесет) дена од денот на приемот на Предлогот на Директорот на Агенцијата, Уп1 бр.08-398 од 16.2.2015 година, ќе донесе Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, по што согласно член 85 став 2 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, радиодифузерот ќе биде избришан од регистарот на радиодифузери.

Известувањето Уп1 бр.08-398 од 18.2.2015 година, беше уредно доставено на радиодифузерот ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, на ден 19.2.2015 година.

Во согласност со член 83 став 3 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот е должен во рок од 15 дена од денот на приемот на предлогот на Директорот за покренување постапка за одземање на дозволата, да донесе одлука со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

Со оглед на фактот дека имателот на дозволата ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, бр.08-11 од 5.1.2015 година, и во рокот од 15 (петнаесет) дена, од денот на приемот на Предлогот Уп1 08-398 од 16.2.2015 година од страна на Советот на Агенцијата, не ја исполнил обврската предвидена во член 80 став 5 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Советот на Агенцијата врз основа на член 82 став 1 алинеја 6 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, а согласно Заклучокот на Агенцијата, бр.02-1588/13 од 3.3.2015 година, донесе Одлука со која Агенцијата ја одзема дозволата на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје, бр.08-11 од 5.1.2015 година, пред истекот на рокот за

којшто е издадена дозволата, со што Директорот на Агенцијата согласно член 23 став 1 алинеја 4 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ќе донесе Решение со кое ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје да се избрише од регистарот на радиодифузери.

Согласно член 84 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги, Одлуката за одземање на дозволата за телевизиско или радио емитување е конечна, а против истата имателот на дозволата има право да донесе тужба до надлежниот суд во рок од 30 дена од денот на нејзиниот прием. Постапката пред надлежниот суд е итна.

Врз основа на погоре наведеното се донесе Одлука како во диспозитивот.

Уп1 Бр. 08-398
3 март 2015 година
Скопје

Агенција за аудио и
аудиовизуелни медиумски услуги
Претседател на Советот,
Лазо Петрушевски, с.р.

Упатство за правно средство: Оваа Одлука за одземање на дозволата за телевизиско емитување на ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје е конечна. Против одлуката за одземање на дозволата, ТРД ТВ АМАЗОН ДООЕЛ Скопје има право да поднесе тужба до надлежен суд во рок од 30 дена од денот на нејзиниот прием.

РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

969.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22 став 1 алинеја 16, член 39 став 1 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 41/14 и 151/14), како и член 31 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и 78/13), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, за издавање на лиценца за производство на електрична енергија, на седницата одржана на 2.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, со седиште на Бул. Јане Сандански бр. 113/12 Скопје, му се издава лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија во мала хидроелектрана МХЕ „Ораовичка“ со реф. бр. 304.

2. Носителот на лиценцата од ставот 1 на оваа одлука ќе ја врши енергетската дејност производство на електрична енергија од мала хидроелектрична централа лоцирана на КП бр. 42/10, КП бр. 42/4, КП бр. 9/2, КП бр. 9/3, КП бр. 9/6, КП бр. 42/7, КО Дражани . КП бр. 9/2, КП бр. 548, КП бр. 1, КП бр. 8, КП бр. 2, КП бр. 3, КП бр. 17/1 КО Калаузлија КП бр. 224/2, КП бр. 230/14, КП бр. 230/16, КП бр. 230/2, КП бр. 230/4, КП бр. 230/5, КП бр. 230/8, КП бр. 209/3, КП бр. 209/6, КП бр. 209/7, КП бр. 209/8, КП бр. 228/2, КП бр. 255/4, КП бр. 255/5, КП бр. 251/1 и КП бр. 230/13 КО Штурово општина Радовиш.

3. Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија согласно член 39 став 2 и член 32 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и бр. 78/13), ќе донесе одлука за влегување во сила на оваа лиценца, откако инвеститорот од ставот 1 на овој член, во рок определен во Одобрението за градење, ќе достави извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер со кој овој енергетски објект се става во употреба.

4. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага извршувањето на истата.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УПБ Бр. 07-01/15
2 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата

Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, Бул. Јане Сандански бр. 113/12, Скопје.

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата

Производство на електрична енергија

3. Евидентен број на издадената лиценца

ЕЕ - 229.01.1/15

4. Број на деловниот субјект – 6311792

5. Единствен даночен број – 4030008015431

6. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши

Како енергетска дејност производство на електрична енергија на енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновлив извор, во мала хидроелектрана, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во мала хидроелектрана МХЕ „Ораовичка“ со реф. бр. 304 на КП бр. 42/10, КП бр. 42/4, КП бр. 9/2, КП бр. 9/3, КП бр. 9/6, КП бр. 42/7, КО Дражани. КП бр. 9/2, КП бр. 548, КП бр. 1, КП бр. 8, КП бр. 2, КП бр. 3, КП бр. 17/1 КО Калаузлија. КП бр. 224/2, КП бр. 230/14, КП бр. 230/16, КП бр. 230/2, КП бр. 230/4, КП бр. 230/5, КП бр. 230/8, КП бр. 209/3, КП бр. 209/6, КП бр. 209/7, КП бр. 209/8, КП бр. 228/2, КП бр. 255/4, КП бр. 255/5, КП бр. 251/1 и КП бр. 230/13 КО Штурово општина Радовиш.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на носителот на лиценца како и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да:

- ги почитува законите, другите прописи и општи акти кои се однесуваат на заштита на конкуренцијата, заштита на потрошувачите, заштита на животната средина, заштита на работниците, заштита на техничките средства и опрема;

- ги почитува, Пазарните правила, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија, правилниците и другите прописи кои ги пропишува или одобрува Регулаторната комисија за енергетика во согласност со закон;

- се придржува кон законите, прописите, стандардите, препораките и други општи акти,

- доколку носителот на лиценцата се стекне со Одлука за одобрување на користење на повластена тарифа за откупување на целокупната произведена електрична енергија во мала хидроелектрана, да го почитува Договорот склучен со МЕПСО АД Скопје, односно Операторот на пазарот на електрична енергија, за откуп на целокупната произведена електрична енергија;

- обезбеди сигурно, безбедно, континуирано и квалитетно производство и испорака на електрична енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- обезбеди достапност на планираната електрична моќност и енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- го достави Договорот за откуп на електрична енергија до Регулаторната комисија за енергетика;

- се придржува кон склучениот Договор за откуп на електрична енергија;

- доставува извештаи за опремата, постројките, плановите за одржување и планираната расположливост до носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

13. Планирање на одржување на производните капацитети

Заради сигурно и ефикасно функционирање на производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, носителот на лиценцата е должен истите да ги одржува во исправна и функционална состојба.

Носителот на лиценцата е должен секоја година, најдоцна до 10 март, до Регулаторната комисија за енергетика да поднесе План за одржување на производните капацитети за период од пет години, годишна програма за реализација на планот, како и мислење за услогласеност на Планот од носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија.

Планот за одржување на производните капацитети особено треба да содржи:

- опис на функционална состојба на производните капацитети;
- потреба од ревитализација на производните капацитети;
- финансиски извори за реализација на планот.

14. Обврска за информирање

Носителот на лиценцата е должен да им ги обезбеди на операторот на преносниот систем, операторот на пазарот на електрична енергија, снабдувачот со електрична енергија односно снабдувачот со електрична енергија во краен случај како и носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија, сите потребни податоци и информации кои се неопходни за извршувањето на нивните обврски од лиценците, во согласност со Мрежните правила за пренос на електрична енергија, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија и Пазарните правила.

15. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;
- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието; и
- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

16. Доверливост на информациите

Носителот на лиценцата е должен во согласност со закон, да обезбеди и да гарантира доверливост на деловните податоци и информации кои при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија ги добива од сите учесници на пазарот на електрична енергија.

17. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Годишниот извештај треба да содржи податоци за:

1. обемот на производство на електрична енергија во текот на претходната година, вкупно и за секој произведен капацитет поодделно (вкупна количина на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија, сопствена потрошувачка, број и времетраење на планираните и непланираните прекини, како и за причините за нивно настанување);
2. финансиски извештај за енергетската дејност производство на електрична енергија, составен од:
 - биланс на состојба и биланс на успех,
 - извештај за промените во главнината,
 - извештај за паричните текови,
 - применетите сметководствени политики, и
 - други објаснувачки белешки подготвени во согласност со меѓународните сметководствени стандарди;

3. превземени мерки во текот на претходната година за:

- заштита на објектите и средствата преку кои се врши енергетската дејност од надворешни влијанија и хаварии, како и нивно осигурување,
- заштита при работа,
- обука и стручно усовршување на вработените заради сигурно, безбедно и квалитетно вршење на енергетската дејност,
- заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето,
- спроведување на мониторинг врз сопственото работење,
- обезбедување на услови за сигурно, континуирано и квалитетно вршење на енергетската дејност,
- обезбедување на енергетска ефикасност,
- вршење на енергетската дејност во услови на кризна состојба, како и воена и вонредна состојба;

4. остварување на годишната програма за реализација на Планот за одржување на производните капацитети, во претходната година;

5. извршување на програма за ремонти во претходната година;

6. состојба со кадровска екипираност за извршување на поделни задачи при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија;

7. извршени инспекциски надзори и контроли од страна на надлежни инспекциски и други државни органи, со приложени фотокопии на записниците, извештаите и решенијата од извршените надзори и контроли;

8. бизнис план за тековната година и оценка за реализирање на бизнис планот во претходната година;

9. превземени мерки за подобрување на квалитетот на услугата.

18. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, месечни и квартални извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија.

19. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

20. Физичка заштита на производниот капацитет од надворешни влијанија и хаварии

Носителот на лиценцата е должен во рок од шест месеци од датумот на издавање на оваа лиценца да донесе План за физичка заштита на производните капацитети и должен е истиот да го достави до Регулаторната комисија за енергетика.

21. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори,

инсталациите, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

22. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно пропишаниот правилник за снабдување со електрична енергија и Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

23. Изменување и дополнување на лиценцата

Изменувањето и дополнувањето на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

24. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе превземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2

ПОДАТОЦИ ЗА ОПРЕМАТА ЗА МХЕЦ ОРАОВИЧКА, реф. бр. 304

- број на производни единици (агрегати):.....еден
- проценет животен век.....40 години
- тип, производител и номинални податоци за турбината:
 - тип Пелтон хоризонтална
 - производител GUGLER
- Water Turbines GmbH, Австрија
- нето пад147,66 m
- номинален проток.....0.3 m³/s
- број на вртежи.....1000 min-1
- максимална моќност.....390 kW
- тип, производител и номинални податоци за генераторот:
 - тип - трофазен синхрон генератор со воздушно ладење
 - вратило хоризонтално
 - работен напон 0,4 kV
 - фреквенција 50 Hz
 - производител :TES VSETIN
- s.r.o Vsetin, Република Чешка
- номинална привидна моќност.....500 kVA
- номинална активна моќност.....400 kW
- број на вртежи.....1000 min-1
- cosφ.....0.8
- ниво на заштита.....IP23
- класа на изолација.....F
- тип, производител и номинални податоци за трансформаторот:
 - типтрофазен сув

- производител: Макител
- Дооел Охрид
- преносен однос.....0,4/10 kV / kV
- моќност.....500 kVA
- фреквенција.....50 Hz
- напон на краток спој.....4%

970.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22 став 1 алинеја 16, член 39 став 1 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 41/14 и 151/14), како и член 31 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и 78/13), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, за издавање на лиценца за производство на електрична енергија, на седницата одржана на 2.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, со седиште на Бул. Јане Сандански бр. 113/12 Скопје, му се издава лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија во мала хидроелектрана МХЕ „Бањанска“ со реф. бр. 115.

2. Носителот на лиценцата од ставот 1 на оваа одлука ќе ја врши енергетската дејност производство на електрична енергија од мала хидроелектрична централа лоцирана на КП бр. 1/2, КП бр. 1/3, КП бр. 82/2, КП бр. 85/2, КП бр. 2153/8, КП бр. 2155/2, КП бр. 30/5, КП бр. 2153/7, КП бр. 2154, КО Бањани и КП бр. 1/2 КО Мирковци општина Чучер Сандево.

3. Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија согласно член 39 став 2 и член 32 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и бр. 78/13), ќе донесе одлука за влегување во сила на оваа лиценца, откако инвеститорот од ставот 1 на овој член, во рок определен во Одобрението за градење, ќе достави извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер со кој овој енергетски објект се става во употреба.

4. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага извршувањето на истата.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-02/15
2 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

Л И Ц Е Н Ц А ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата
Друштвото за производство на електрична енергија ЕМК ДООЕЛ Мали хидроелектрани Скопје, Бул. Јане Сандански бр. 113/12, Скопје.

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата
Производство на електрична енергија

3. Евидентен број на издадената лиценца
EE - 230.01.1/15

4. Број на деловниот субјект – 6311792

5. Единствен даночен број – 4030008015431

6. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши

Како енергетска дејност производство на електрична енергија на енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновлив извор, во мала хидроелектрана, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во мала хидроелектрана МХЕ „Бањанска“ со реф. бр. 115 на КП бр. 1/2, КП бр. 1/3, КП бр. 82/2, КП бр. 85/2, КП бр. 2153/8, КП бр. 2155/2, КП бр. 30/5, КП бр. 2153/7, КП бр. 2154, КО Бањани и КП бр. 1/2 КО Мирковци општина Чучер Сандево.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на носителот на лиценца како и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да:

- ги почитува законите, другите прописи и општи акти кои се однесуваат на заштита на конкуренцијата, заштита на потрошувачите, заштита на животната средина, заштита на работниците, заштита на техничките средства и опрема;

- ги почитува, Пазарните правила, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија, правилниците и другите прописи кои ги пропишува или одобрува Регулаторната комисија за енергетика во согласност со закон;

- се придржува кон законите, прописите, стандардите, препораките и други општи акти,

- доколку носителот на лиценцата се стекне со Одлука за одобрување на користење на повластена тарифа за откупување на целокупната произведена електрична енергија во мала хидроелектрана, да го почитува Договорот склучен со МЕПСО АД Скопје, односно Операторот на пазарот на електрична енергија, за откуп на целокупната произведена електрична енергија;

- обезбеди сигурно, безбедно, континуирано и квалитетно производство и испорака на електрична енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- обезбеди достапност на планираната електрична моќност и енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- го достави Договорот за откуп на електрична енергија до Регулаторната комисија за енергетика;

- се придржува кон склучениот Договор за откуп на електрична енергија;

- доставува извештаи за опремата, постројките, плановите за одржување и планираната расположливост до носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

13. Планирање на одржување на производните капацитети

Заради сигурно и ефикасно функционирање на производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, носителот на лиценцата е должен истите да ги одржува во исправна и функционална состојба.

Носителот на лиценцата е должен секоја година, најдоцна до 10 март, до Регулаторната комисија за енергетика да поднесе План за одржување на производните капацитети за период од пет години, годишна програма за реализација на планот, како и мислење за услогласеност на Планот од носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија.

Планот за одржување на производните капацитети особено треба да содржи:

- опис на функционална состојба на производните капацитети;

- потреба од ревитализација на производните капацитети;

- финансиски извори за реализација на планот.

14. Обврска за информирање

Носителот на лиценцата е должен да им ги обезбеди на операторот на преносниот систем, операторот на пазарот на електрична енергија, снабдувачот со електрична енергија односно снабдувачот со електрична енергија во краен случај како и носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија, сите потребни податоци и информации кои се неопходни за извршувањето на нивните обврски од лиценците, во согласност со Мрежните правила за пренос на електрична енергија, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија и Пазарните правила.

15. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;

- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието; и

- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

16. Доверливост на информациите

Носителот на лиценцата е должен во согласност со закон, да обезбеди и да гарантира доверливост на деловните податоци и информации кои при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија ги добива од сите учесници на пазарот на електрична енергија.

17. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Годишниот извештај треба да содржи податоци за:

1. обемот на производство на електрична енергија во текот на претходната година, вкупно и за секој произведен капацитет поодделно (вкупна количина на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија, сопствена потрошувачка, број и времетраење на планираните и непланираните прекин, како и за причините за нивно настанување);

2. финансиски извештај за енергетската дејност производство на електрична енергија, составен од:

- биланс на состојба и биланс на успех,
- извештај за промените во главнината,
- извештај за паричните текови,
- применетите сметководствени политики, и
- други објаснувачки белешки подготвени во согласност со меѓународните сметководствени стандарди;

3. превземени мерки во текот на претходната година за:

- заштита на објектите и средствата преку кои се врши енергетската дејност од надворешни влијанија и хаварии, како и нивно осигурување,
- заштита при работа,
- обука и стручно усовршување на вработените заради сигурно, безбедно и квалитетно вршење на енергетската дејност,
- заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето,
- спроведување на мониторинг врз сопственото работење,
- обезбедување на услови за сигурно, континуирано и квалитетно вршење на енергетската дејност,
- обезбедување на енергетска ефикасност,
- вршење на енергетската дејност во услови на кризна состојба, како и воена и вонредна состојба;

4. остварување на годишната програма за реализација на Планот за одржување на производните капацитети, во претходната година;

5. извршување на програма за ремонти во претходната година;

6. состојба со кадровска екипираност за извршување на поделни задачи при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија;

7. извршени инспекциски надзори и контроли од страна на надлежни инспекциски и други државни органи, со приложени фотокопии на записниците, извештаите и решенијата од извршените надзори и контроли;

8. бизнис план за тековната година и оценка за реализирање на бизнис планот во претходната година;

9. превземени мерки за подобрување на квалитетот на услугата.

18. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, месечни и квартални извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија.

19. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

20. Физичка заштита на производниот капацитет од надворешни влијанија и хаварии

Носителот на лиценцата е должен во рок од шест месеци од датумот на издавање на оваа лиценца да донесе План за физичка заштита на производните капацитети и должен е истиот да го достави до Регулаторната комисија за енергетика.

21. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори, инсталациите, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

22. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно пропишаниот правилник за снабдување со електрична енергија и Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

23. Изменување и дополнување на лиценцата

Изменувањето и дополнувањето на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

24. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе превземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2

ПОДАТОЦИ ЗА ОПРЕМАТА ЗА МХЕЦ БАЊАНСКА,
реф. бр. 115

- број на производни единици (агрегати):.....еден
- проценет животен век.....40 години
- тип, производител и номинални податоци за турбината:
 - тип Пелтон вертикална
 - производител GUGLER
 - Water Turbines GmbH, Австрија
 - нето пад95 m
 - номинален проток.....0.35 m³/s
 - број на вртежи.....750 min⁻¹
 - максимална моќност.....293,6 kW
- тип, производител и номинални податоци за генераторот:
 - тип - трофазен синхрон генератор со воздушно ладење
 - вратило хоризонтално
 - работен напон 0,4 kV
 - фреквенција 50 Hz
 - производител :TES VSETIN
 - s.r.o Всетин, Република Чешка
 - номинална привидна моќност.....350 kVA
 - номинална активна моќност.....280 kW
 - број на вртежи.....750 min⁻¹
 - cosφ.....0.8
 - ниво на заштита.....IP23
 - класа на изолација.....F
- тип, производител и номинални податоци за трансформаторот:
 - типтрофазен сув
 - производител:Макител Дооел Охрид
 - преносен однос.....0,4/10 kV / kV
 - моќност.....400 kVA
 - фреквенција.....50 Hz
 - напон на краток спој.....6%

971.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22 став 1 точка 16 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 41/14 и 151/14) и член 28 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и 78/13), постапувајќи по барањето на Друштво за трговија со електрична енергија СЕНТРАДЕ ДООЕЛ Скопје со седиште на адреса ул. „Алберт Анштајн“ бр.4-1 Скопје, на седницата одржана на 2.3.2015 година донесе

ОДЛУКА

ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА
ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ТРГОВИЈА СО
ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштво за трговија со електрична енергија СЕНТРАДЕ ДООЕЛ Скопје со седиште на адреса ул. „Алберт Анштајн“ бр.4-1 Скопје, се издава лиценца за вршење на енергетската дејност трговија со електрична енергија.

2. Правата и обврските на носителот на лиценцата во вршењето на енергетската дејност трговија со електрична енергија се утврдени во Прилог 1, „Лиценца за вршење на енергетска дејност трговија со електрична енергија“, кој што е составен дел на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-05/15
2 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

ЛИЦЕНЦА
ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ
ТРГОВИЈА СО ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата
Друштво за трговија со електрична енергија СЕНТРАДЕ ДООЕЛ Скопје со седиште на адреса ул. Алберт Анштајн бр.4-1 Скопје

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата
Трговија со електрична енергија

3. Датум на издавање на лиценцата:
2.3.2015 година

4. Датум до кога важи лиценцата:
2.3.2025 година

5. Евидентен број на издадената лиценца:
EE – 228.10.1/15

6. Број на деловниот субјект - 6994970

7. Единствен даночен број - 4080014547825

8. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши

Со оваа лиценца се определуваат условите за вршење на енергетската дејност трговија со електрична енергија.

Како трговија со електрична енергија, во смисла на оваа лиценца се смета купување на електрична енергија од земјата и од странство, заради продажба на други трговци, снабдувачи, операторот на електропреносниот и операторите на дистрибутивните системи како и продажба на купувачи во странство согласно член 81 од Законот за енергетика. Трговецот во својство на снабдувач може да продава електрична енергија и на потрошувачи кои ги исполнуваат условите за самостојно учество на пазарот на електрична енергија, утврдени во пазарните правила.

Трговецот со електрична енергија, во случаите кога врши прекугранични трансакции на електрична енергија која се обврзал да ја испорача на своите купувачи е должен да обезбеди доволен прекуграничен преносен и/или дистрибутивен капацитет и регулирани услуги во согласност со пазарните правила, мрежните правила за пренос на електрична енергија и мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија како и Правилата за доделување на прекуграничните преносни капацитети.

9. Опис на условите и начинот на вршење на дејноста

Енергетската дејност трговија со електрична енергија, носителот на лиценцата ќе ја врши преку склучување на соодветни договори за купување и продажба на електрична енергија и договори за закупување на преносен и/или дистрибутивен капацитет.

10. Подрачје на кое ќе се врши дејноста

Енергетската дејност трговија со електрична енергија, носителот на лиценцата може да ја врши на целата територија на Република Македонија и странство.

11. Услови и начин на извршување на обврските на носителот на лиценцата

Носителот на лиценцата е должен да:

- обезбеди непречена и континуирана испорака на електрична енергија согласно купопродажните договори;

- обезбеди доволен преносен или дистрибутивен капацитет и регулирани услуги во случаите кога врши прекугранични трансакции на електрична енергија за своите купувачи, согласно пазарните правила, мрежните правила за пренос на електрична енергија и мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија како и Правилата за доделување на прекуграничните преносни капацитети;

- работи во согласност со правилата за пазар на електрична енергија во однос на доверливоста и обемот на снабдување, со цел да се исполнат обврските кон купувачите;

- ги исполни барањата за финансиско обезбедување утврдени со пазарните правила;

- им фактурира на потрошувачите за испорачаната електричната енергија кога е во својство на снабдувач на потрошувачи кои ги исполнуваат условите за самостојно учество на пазарот на електрична енергија, согласно пазарните правила, како и за обезбедениот преносен и дистрибутивен капацитет и регулираните услуги, согласно превземените обврски за потрошувачите кога врши прекугранични трансакции;

- достави во определен рок до Регулаторната комисија за енергетика, по нејзино барање, информации и извештаи за своите трансакции и деловни активности при продажбата на електрична енергија во својство на снабдувач, на потрошувачи кои ги исполнуваат условите за самостојно учество на пазарот на електрична енергија како и соодветните договори за прекугранични трансакции низ преносната мрежа во согласност со пазарните правила;

- достави во определен рок до Регулаторната комисија за енергетика, по нејзино барање, информации и извештаи за своите трансакции и деловни активности при продажбата на електрична енергија во својство на снабдувач, на потрошувачи кои ги исполнуваат условите за самостојно учество на пазарот на електрична енергија, утврдени во пазарните правила;

- работи во согласност со законите, другите прописи и општи акти на Република Македонија, а особено оние кои се однесуваат на вршење на дејноста трговија со електрична енергија, заштита на конкуренцијата, заштита на потрошувачите, заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето и заштита при работата;

12. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца;

- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието: да изготвува финансиски извештаи кои ќе

обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието, како и

- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

13. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да доставува Годишен извештај за работењето во претходната година (извештајна година), кој особено треба да содржи:

1) опис и обем на вршењето на енергетската дејност во текот на годината;

2) комплет годишна сметка составена од: биланс на состојба и биланс на успех, извештај за промените во главнината, извештај за паричните текови, применетите сметководствени политики и други објаснувачки белешки подготвени во согласност со важечката законска регулатива;

14. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на дејноста, до Регулаторната комисија за енергетика

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- информации за испорачаните количини на електрична енергија според купопродажните договори, согласно Табела 1 која е составен дел на оваа лиценца;

- испорачаните количини на електрична енергија да се доставуваат на квартално, но одвоени по месеци;

- известувања за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност трговија со електрична енергија;

- како и други промени во работењето согласно правилникот.

15. Обврска за овозможување на пристап до деловните простории и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика да овозможи непосреден увид во целокупната документација која што се однесува на вршењето на енергетската дејност за која што е издадена лиценцата, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

16. Изменување и продолжување како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на лиценцата

Изменување и продолжување, како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

17. Мерки во случај на неисполнување на обврските на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе преземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Табела 1 - ИЗВЕШТАЈ ЗА ИСПОРАЧАНИ КОЛИЧИНИ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА
(се доставува на квартално и годишно ниво)

Корисник	Испорачани количини во текот на квартал: I, II, III, IV				Испорачани количини од почетокот на годината (квартално и сумарно)			
	Планирано согласно склучени договори		Реализирана количина на електрична енергија (kWh)		Планирано согласно склучени договори		Реализирана количина на електрична енергија (kWh)	
	месечно	квартално	месечно	квартално	квартално	годишно	квартално	годишно
Снабдувачи								
Самостојни потрошувачи								
Електро- преносен систем оператор								
Електро- дистрибутивен систем оператор								
Извоз и други трговци								
Транзит на ЕЕ								

972.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22 став 1 алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 41/14 и 151/14), како и член 28 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11, 78/13), постапувајќи по барањето на Друштво за дистрибуција на електрична енергија ДИНО ДИНАМИКС ДООЕЛ Скопје, за издавање на лиценца за производство на електрична енергија, на седницата одржана на 2.3.2015 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштво за дистрибуција на електрична енергија ДИНО ДИНАМИКС ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. „Јадранска Магистрала“ бр. 165 Бутел – Скопје, му се издава лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија во фотонапонска електроцентрала ФЕЦ „Дино Динамикс“.

2. Правата и обврските на носителот на лиценцата за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, се утврдени во Прилог 1, „Лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија“, кој што е составен дел на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-15/15
2 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата

Друштво за дистрибуција на електрична енергија ДИНО ДИНАМИКС ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. Јадранска Магистрала бр. 165 Бутел – Скопје

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата

Производство на електрична енергија

3. Датум на издавање на лиценцата

2.3.2015 година

4. Датум на важење на лиценцата

2.3.2050 година

5. Евидентен број на издадената лиценца

ЕЕ – 227.01.1/15

6. Број на деловниот субјект – 6846599

7. Единствен даночен број – 4038013506967

8. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши

Како енергетска дејност производство на електрична енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновлив извор, во фотонапонска електроцентрала, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во фотонапонска електроцентрала „Дино Динамикс“ на КП бр. 226/1, КО Визбегово општина Бутел.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на Друштво за дистрибуција на електрична енергија ДИНО ДИНАМИКС ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. „Јадранска Магистрала“ бр. 165 Бутел – Скопје, (во понатамошниот текст: носител на лиценцата) и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен:

- да обезбеди достапност на договорената енергија и/или системски услуги до точката на прием во преносниот или дистрибутивниот систем, во согласност со лиценцата;

- да работи согласно со законите, другите прописи, како и мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција, пазарните правила, и условите определени во лиценците;

- да доставува извештаи, податоци и информации до операторот на електропреносниот систем или операторот на дистрибутивниот систем, во согласност со мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција;

- да доставува до операторот на пазарот на електрична енергија и до операторот на електропреносниот систем податоци и информации од договорите за продажба на електрична енергија, расположливост на производниот капацитет и/или системски услуги, освен комерцијално-финансиските податоци во согласност со пазарните правила;

- да обезбеди електрична енергија за сопствените потреби од своите капацитети или од отворен пазар; и

- да ги одржува во исправна и функционална состојба, производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, согласно прописите за ваков вид на постројки.

13. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;
- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието; и
- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

14. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за работењето на претходната година. Годишниот извештај содржи податоци особено за:

- 1) опис и обем на вршењето на енергетската дејност во текот на годината;
- 2) комплет годишна сметка составена од: биланс на состојба и биланс на успех, извештај за промените во главнината, извештај за паричните текови, применетите сметководствени политики и други објаснувачки белешки подготвени во согласност со важечката законска регулатива;
- 3) превземени мерки:
 - за заштита на опремата и објектите од надворешни влијанија и хавари и осигурување на објектите и опремата за вршење на енергетска дејност;
 - за заштита при работа;
 - за вршење на дејноста во услови на кризна состојба, промена на условите на светскиот пазар, како и воена и вонредна состојба.
- 4) реализирање на планот за работа кој што се однесува на соодветната година;

15. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, квартални и годишни извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија како и други промени во работењето предвидени во правилникот.

16. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

17. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори, инсталации, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

18. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

19. Изменување и продолжување како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на лиценцата

Изменување и продолжување, како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

20. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе превземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2**VI. Податоци за фотоволтаичен систем приклучен на дистрибутивна мрежа:**

1. име на фотоволтаичен систем – „Дино Динамик“ со планирана моќност од 44 kW;
2. општи податоци:
 - година на почеток на градба - 2015 година,
 - година на завршеток на градба - 2015 година,
 - година на почеток на работа – 2015 година,
 - проценет животен век на фотоволтаичниот систем - 45 години.
3. податоци за опрема:
 - број на фотоволтаични модули – 176 x 250 W,
 - тип, производител и номинални податоци на фотоволтаичниот модул –CS6P-250P Canadian Solar;
 - Номинални податоци на фотоволтаичниот модул:
 - Моќност на модул: 250 Wp,
 - Напон: 30,1V,
 - Струја: 8,30A
 - Вкупна инсталирана моќност: 44 kW.
4. тип, производител и номинални податоци на инвертор –SamilRiver 4400TL;
 - Номинални податоци на инвертор:

- Максимална моќност на инвертор: $P=4,4 \text{ kW}$
- Број на инвертори: десет
- 5. годишно сончево зрачење на таа локација – 1446 kWh/m²;
- 6. очекувано производство на електрична енергија – 49,860 MWh – годишно

973.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 22 став 1 точка 16, член 39 став 2 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 32 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“ бр. 143/11 и 78/13), постапувајќи по барањето на Друштво за научни дејности ЕЗОТЕРНА ДООЕЛ Струмица, со седиште на ул. „Ванчо Прке“ бр.18. Струмица, за влегување во сила на лиценца за производство на електрична енергија на седницата одржана на ден 2.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ВЛЕГУВАЊЕ ВО СИЛА НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Лиценцата на Друштво за научни дејности ЕЗОТЕРНА ДООЕЛ Струмица, со седиште на ул. „Ванчо Прке“ бр.18. Струмица, за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија од мала хидроцентрала МХЕЦ „Топлец“ издадена со Одлука УП1 бр. 07-181/14 од 6.11.2014 година („Службен весник на РМ“ бр. 163/14) влегува во сила.
2. Лиценцата е прилог 1 на оваа одлука.
3. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага неговото извршување.
4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-181/14
2март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

ЛИЦЕНЦА

ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата
Друштво за научни дејности ЕЗОТЕРНА ДООЕЛ Струмица, со седиште на ул. „Ванчо Прке“ бр.18. Струмица
2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата
Производство на електрична енергија
3. Датум на издавање на лиценца
2.3.2015 година
4. Датум на важење на лиценца
2.3.2050 година
5. Евидентен број на издадената лиценца
ЕЕ – 209.01.1/14

6. Број на деловниот субјект – 6566413

7. Единствен даночен број – 4027010510830

8. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши

Како енергетска дејност производство на електрична енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновлив извор, во мала хидроцентрала, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во мала хидроцентрала „МХЕЦ Топлец“ на КП бр. 468 КО Нов Дојран вон градско подрачје.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на Друштво за научни дејности ЕЗОТЕРНА ДООЕЛ Струмица, со седиште на ул. Ванчо Прке бр.18. Струмица, (во понатамошниот текст: носител на лиценцата) и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен:

- да обезбеди достапност на договорената енергија и/или системски услуги до точката на прием во преносниот или дистрибутивниот систем, во согласност со лиценцата;
- да работи согласно со законите, другите прописи, како и мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција, пазарните правила, и условите определени во лиценците;
- да доставува извештаи, податоци и информации до операторот на електропреносниот систем или операторот на дистрибутивниот систем, во согласност со мрежните правила за пренос или мрежните правила за дистрибуција;
- да доставува до операторот на пазарот на електрична енергија и до операторот на електропреносниот систем податоци и информации од договорите за продажба на електрична енергија, расположливост на производниот капацитет и/или системски услуги, освен комерцијално-финансиските податоци во согласност со пазарните правила;

- да обезбеди електрична енергија за сопствените потреби од своите капацитети или од отворен пазар; и
- да ги одржува во исправна и функционална состојба, производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, согласно прописите за ваков вид на постројки.

13. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;
- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието; и
- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

14. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за работењето на претходната година. Годишниот извештај содржи податоци особено за:

- 1) опис и обем на вршењето на енергетската дејност во текот на годината;
- 2) комплет годишна сметка составена од: биланс на состојба и биланс на успех, извештај за промените во главнината, извештај за паричните текови, применетите сметководствени политики и други објаснувачки белешки подготвени во согласност со важечката законска регулатива;
- 3) превземени мерки:
 - за заштита на опремата и објектите од надворешни влијанија и хавари и осигурување на објектите и опремата за вршење на енергетска дејност;
 - за заштита при работа;
 - за вршење на дејноста во услови на кризна состојба, промена на условите на светскиот пазар, како и воена и вонредна состојба.
- 4) реализирање на планот за работа кој што се однесува на соодветната година;

15. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, квартални и годишни извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија како и други промени во работењето предвидени во правилникот.

16. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

17. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори, инсталации, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

18. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

19. Изменување и продолжување како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на лиценцата

Изменување и продолжување, како и пренесување, престанување, суспендирање и одземање на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

20. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе превземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2

VI. Податоци за мала хидроцентрала МХЕЦ „ТОПЛЕЦ“

1. име на мала хидроцентрала – „МХЕЦ Топлец“;
2. општи податоци:
 - година на почеток на градба - 2013 година,
 - година на завршеток на градба - 2015 година,
 - година на почеток на работа – 2015 година,
 - проценет животен век на МХЕЦ - 35 години.
3. податоци за турбина
 - Францис хоризонтална,
 - моќност 212 kW,
 - инсталиран проток 0,445 m³/s,
 - номинален пад 58,49 m,

- брзина на вртење 1.000 min-1
- 4. податоци за генератор
- број на производни единици - 1,
- генератор трофазен синхрон SFW 200-6/740,
- моќност 200 kW,
- брзина на вртење 1.000 min-1
- 5. трансформатор – 400 kVA.

974.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 2.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, со седиште на ул. Населено место без уличен систем бр.66, Конче, му се одобрува користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од фотонапонската електроцентрала „Откупен пункт за овошје и зеленчук со фотонапонска централа“ со инсталирана моќност од 45,25 kW и со локација на КП бр. 4631/2, КО Конче, Општина Конче.

2. Податоци за носителот на оваа одлука:

- назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, со седиште на ул. Населено место без уличен систем бр.66, Конче;
- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-PV-137;
- назив на електроцентралата: фотонапонска електроцентрала „Откупен пункт за овошје и зеленчук со фотонапонска централа“;
- податоци за локација на електроцентралата: на КП бр. 4631/2, КО Конче, Општина Конче;
- инсталирана моќност на електроцентралата: 45,25 kW (181 панел со моќност на панел од 250 W);
- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 79.650 kWh;
- повластена тарифа која ќе ја користи повластениот производител: повластена тарифа која што важела на денот на донесување на решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за фотонапонската електроцентрала „Откупен пункт со фотонапонска централа“, УП1 бр. 08-194/12 од 14.6.2013 година, односно во зависност од инсталираната моќност и локацијата на фотонапонската електроцентрала „Откупен пункт за овошје и зеленчук со фотонапонска централа“ се одобрува користење на повластена тарифа од 16 €/kWh;

- период на користење на повластената тарифа: 15 години започнувајќи со денот на влегување во сила на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-14/15
2март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

975.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 2.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. „Сава Ковачевик“ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода, му се одобрува користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од хидроелектроцентралата МХЕЦ „Брза Вода 3“ - реф.бр. 95 со инсталирана моќност од 720 kW и со локација на КП.бр.1642 КО Порој, Општина Тетово.

2. Податоци за носителот на оваа одлука:

- назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. „Сава Ковачевик“ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода;
- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-56;
- назив на електроцентралата: хидроелектроцентралата МХЕЦ „Брза Вода 3“ - реф.бр. 95;
- податоци за локација на електроцентралата: КП.бр.1642 КО Порој, Општина Тетово;
- инсталирана моќност на електроцентралата: 720 kW (една генераторска единица со моќност од 720 kW);
- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 2.734.673 kWh;
- повластена тарифа која ќе ја користи повластениот производител: повластена тарифа која што важела на денот на донесување на решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕЦ „Брза Вода 3“ - реф.бр. 95, УП1 бр. 08-243/12 од 25.3.2013 година, односно се одобрува користење на повластените тарифи за одделните блокови, според следната табела:

Блок	Количина на испорачана електрична енергија по блокови (kWh)	Повластена тарифа за испорачаната електрична енергија по блокови (€€/kWh)
I	≤ 85.000	12,00
II	> 85.000 и ≤ 170.000	8,00
III	> 170.000 и ≤ 350.000	6,00
IV	> 350.000 и ≤ 700.000	5,00
V	> 700.000	4,50

- период на користење на повластената тарифа: 20 години започнувајќи со денот на влегување во сила на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-18/15
2март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

976.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, за издавање на решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 2.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, со седиште на ул. Населено место без уличен систем бр.66, Конче, му се издава решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за фотонапонската електроцентрала „Откупен пункт за овошје и зеленчук со фотонапонска централа“ со инсталирана моќност од 45,25 kW и со локација на КП бр. 4631/2, КО Конче, Општина Конче.

2. Податоци за носителот на решението:

- назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија МАЛ-ИНЖЕНЕРИНГ ДОО Конче, со седиште на ул. Населено место без уличен систем бр.66, Конче;

- единствен регистарски број на електроцентралата: РР-РВ-137;

- назив на електроцентралата: фотонапонска електроцентрала „Откупен пункт за овошје и зеленчук со фотонапонска централа“;

- податоци за локација на електроцентралата: на КП бр. 4631/2, КО Конче, Општина Конче;

- инсталирана моќност на електроцентралата: 45,25 kW (181 панел со моќност на панел од 250 W);

- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 79.650 kWh;

- датум на престанок на важење на ова решение: 02.03.2030 година.

3. Жалбата изјавена против ова решение не го одлага неговото извршување.

4. Ова решение влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-13/15
2март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

977.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, за издавање на решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 2.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

1. На Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. „Сава Ковачевик“ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода, му се издава решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕЦ „Брза Вода 3“ - реф.бр. 95 со инсталирана моќност од 720 kW и со локација на КП.бр.1642 КО Порој, Општина Тетово.

2. Податоци за носителот на решението:

- назив и седиште: Друштво за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЦИ ДОО експорт-импорт Скопје, со седиште на ул. „Сава Ковачевик“ бр.1 ламела 4/2, Скопје – Кисела Вода;

- единствен регистарски број на електроцентралата: РР-SH-56;

- назив на електроцентралата: хидроелектроцентралата МХЕЦ „Брза Вода 3“ - реф.бр. 95;

- податоци за локација на електроцентралата: на КП.бр.1642 КО Порој, Општина Тетово;

- инсталирана моќност на електроцентралата: 720 kW (една генераторска единица со моќност од 720 kW);

- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 2.734.673 kWh;

- датум на престанок на важење на ова решение: 2.3.2035 година.

3. Жалбата изјавена против ова решение не го одлага неговото извршување.

4. Ова решение влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-17/15
2март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

978.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија врз основа на член 22, став 1, алинеја 3 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр.16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) на седницата одржана на ден 27.2.2015 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ЦЕНИ НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА И СИСТЕМСКИ УСЛУГИ

Член 1

Во Правилникот за цени на топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Македонија бр.28/13) членот 14 се менува и гласи:

„Член 14

(1) Трошоците кои се признаваат за набавка на гориво се одредуваат врз основа на:

- количина на потрошено гориво за произведена, односно измерена и предадена топлинска енергија во дистрибутивната мрежа, со вклучен степен на ефикасност при производство на топлинска енергија во зависност од видот на горивото, согласно член 13 од овој Правилник, утврдена врз основа на долната топлинска моќ на употребеното гориво,

- цена на природен гас/мазут.

(2) Регулаторната комисија за енергетика признава цена на гориво која е помала или еднаква на најниската месечна увозна цена на слободен пазар на трговците или снабдувачите со природен гас/мазут во Република Македонија.

(3) Најниската месечна увозна цена ја објавува Регулаторната комисија за енергетика на својата веб страна, врз основа на податоци од страна на учесниците на пазарот на природниот гас во Република Македонија и други надлежни институции.“

Член 2

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.01-443/1
27 февруари 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

979.

И С П Р А В К А НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

Во лиценцата за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија од биогаз добиен од биомаса „ГАСНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЕЛЕКТРО ШАРРИ“ на Друштвото за производство, трговија и услуги ЕЛЕКТРО ШАРРИ ДООЕЛ с. Требош, Желино објавена во („Службен весник на РМ“ бр.24/15 во Прилогот 1 во точката 9 после КП.бр.548/5 се додава „и КП.бр.549/2“.

УП1.бр.07-070/15
3 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

980.

И С П Р А В К А НА РЕШЕНИЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

Во Решението за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија од биогаз добиен од биомаса „ГАСНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЕЛЕКТРО ШАРРИ“ на Друштвото за производство, трговија и услуги ЕЛЕКТРО ШАРРИ ДООЕЛ с. Требош, Желино објавена во („Службен весник на РМ“ бр.27/15 во точката 1 и точката 2 алинеја 4 после КП.бр.548/5 се додава „и КП.бр.549/2“.

УП1.бр.08-172/13
3 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

981.

И С П Р А В К А НА ОДЛУКА ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА

Во Одлуката за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија од биогаз добиен од биомаса „ГАСНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЕЛЕКТРО ШАРРИ“ на Друштвото за производство, трговија и услуги ЕЛЕКТРО ШАРРИ ДООЕЛ с. Требош, Желино објавена во („Службен весник на РМ“ бр.27/15 во точката 1 и точката 2 алинеја 4 после КП.бр.548/5 се додава „и КП.бр.549/2“.

УП1.бр.08-173/13
3 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНОЛОШКИ ИНДУСТРИСКИ РАЗВОЈНИ ЗОНИ

982.

Врз основа на член 12 став (4) алинеја 8 од Законот за технолошки индустриски развојни зони („Службен весник на Република Македонија” бр. 14/07, 103/08, 130/08, 139/09, 156/10, 127/12, 41/14 и 160/14), Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони во име на Владата на Република Македонија како основач на Технолошката индустриска развојна зона „Скопје 1“, на ден 3.2.2015 година го донесе следниот

ТАРИФНИК НА ОСНОВАЧОТ НА ТИРЗ „СКОПЈЕ 1“ НА НАДОМЕСТОЦИ ЗА ИЗВРШЕНИ УСЛУГИ КОИ КОРИСНИЦИТЕ НА ТИРЗ „СКОПЈЕ 1“

I

	Опис на услуга	Цена во MKD
1.	Месечен пашал за одржување на инфраструктурата во ТИРЗ „Скопје 1“ - одржување на јавните површини и инфраструктурата во составот на јавните површини, а во границите на зоната; - одржување на уличното осветлување на јавните површини во зоната; - физичко обезбедување на оградата и територијата на зоната; - 24-часовна контрола на главниот влез на зоната и обезбедување на услови за работење на Царинските и даночните служби, - надзор над спроведувањето на мерките за противпожарна заштита	5,00 MKD/m² закупен простор
2.	Запис за влез/излез и паркинг тарифа за користење терминал при обавување на увоз, извоз, реекспорт и евиденција за влез и излез на стоки во ТИРЗ согласно Правилникот за задолжителните податоци кои треба да ги содржи записот од евиденцијата и образецот од запосот од евиденцијата. Наплатата се врши по број на изготвени Записи за влез/излез во и од ТИРЗ „Скопје 1“ - важи за сите видови возила - од оваа тарифа се изземаат возилата за кои е издадена Идентификациона картичка за Влез во ТИРЗ „Скопје 1“ од страна на ДТИРЗ	500,00 MKD по запис
3.	Мерење на вага на возило	500,00 MKD
4.	Надоместоци за издавање на документи за влез и движење во ТИРЗ „Скопје 1“	
4.1	Идентификациона картичка за вработено лице кај корисник	350,00 MKD
4.2	Идентификациона привремена картичка за посетител	350,00 MKD
4.3	Идентификациона картичка за посетител кај корисник (еднократно)	бесплатно
4.4	Идентификациона картичка за возило на корисник	1.000,00 MKD
4.5	Идентификациона картичка за возило на вработено лице кај корисник	1.000,00 MKD
4.6	Идентификациона картичка за возило на посетител кај корисник (еднократно)	бесплатно
4.7	Идентификациона картичка за возило за групен транспорт	1.000,00 MKD
5.	Почетна месечна Закупнина за 1m² опремен деловен простор со површина до 25 m²	2.000,00 MKD месечно
6.	Почетна месечна Закупнина за 1m² неопремен деловен простор со површина над 25 m²	1.000,00 MKD месечно
7.	Почетна месечна Закупнина за 1m² деловен простор за вршење на угостителска дејност	400,00 MKD месечно
8.	Закупнина за 1m² затворен магацински простор	200,00 MKD месечно
9.	Закупнина за 1m² отворен магацински простор	60,00 MKD месечно
10.	Поставување на контејнери за опслужување на корисници до 15m²	8.500,00 MKD месечно
11.	Поставување на контејнери за опслужување на корисници до 30m²	12.500,00 MKD месечно
12.	Закупнина за поставување банкомат	6.000,00 MKD месечно
13.	Поставување на инсталации во рамките на опфатот на зоната	150,00 MKD /1m

*Износите во табелата се дадени без вклучен ДДВ

II

Надоместоците за услугите од Дел I од овој тарифник се наплатуваат во рок од осум дена од денот на доставување на фактурата на приходната сметка на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони.

Обврската за надоместоците од Дел I точки 1, 2, и 4 од овој тарифник, корисникот е обврзан да ја плаќа од денот на добивање на Решение за започнување со работата од Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони.

III

Изготвувањето на Записот за влез/излез во и од ТИРЗ "Скопје 1" од Дел I точка 2. на овој тарифник се врши по избор на корисникот и тоа: по превозно средство или по фактура за стока транспортирана со повеќе превозни средства со неограничен број на влез/излез на превозни средства во текот на денот најдоцна до 24 часот.

Стока со вредност помала од 6.200,00 МКД е ослободена од плаќање на Записот за влез/излез во и од ТИРЗ "Скопје 1" од Дел I точка 2. на овој тарифник.

Стока наменета за испитување, анализирање или тестирање согласно со член 196 точка 8 од Царинскиот закон е ослободена од плаќање на Записот за влез/излез во и од ТИРЗ "Скопје 1" од Дел I точка 2. на овој тарифник.

IV

Идентификациона картичка од Дел I точка 4 од овој тарифник, се со важност од 2 (две) календарски години. Корисникот е обврзан за секоја промена на вработените и превозните средства за кои се издава идентификациона картичка да ја извести Дирекцијата за ТИРЗ поради поништување или издавање на нова идентификациона картичка, во рок не подоцна од пет (5) работни дена.

V

Државните органи, фондови, агенции, дирекции, јавни претпријатија, јавни установи, и други институции основани од државата и кои се во државна сопственост а се од посебен интерес за работата на зоната, се ослободуваат од плаќање закупнина од Дел I точки 5, 6 и 8 на овој тарифник.

Член 2

Со денот на влегувањето во сила на овој тарифник престанува да важи Тарифникот на основачот на ТИРЗ "Скопје 1" („Службен весник на Република Македонија" бр. 48/13).

Член 3

Овој тарифник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија", истиот ќе се објави по добивањето на согласност од Владата на Република Македонија.

Бр. 02-284/6
3 февруари 2015 година
Скопје

Дирекција за ТИРЗ
Управен одбор
Претседател,
Дејан Николовски, с.р.

АД ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ЕЛЕКТРАНИ НА МАКЕДОНИЈА

983.

Врз основа на член 22, 287 и 418 став 3 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија" број 28/04, 84/05, 25/07, 87/08, 42/10, 48/10, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13, 187/13, 38/14, 41/14 и 138/14) и член 39 од Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје донесена од Владата на Република Македонија во својство на Собрание на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје бр.42- 642/1 од 2.2.2015 година („Службен весник на Република Македонија" број 21/15), Надзорниот одбор на Друштвото, на состанокот одржан на 18.2.2015 година го утврди Пречистениот текст на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје.

Пречистениот текст на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје ги опфаќа: Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје („Службен весник на Република Македонија" број 74/05), Одлуката за дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје бр. 19-2758/1 од 6.8.2008 година („Службен весник на Република Македонија" број 100/08), Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје бр. 19-5949/1 од 18.12.2008 година („Службен весник на Република Македонија" број 162/08) и Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје бр.42-642/1 од 2.2.2015 година („Службен весник на Република Македонија" број 21/15).

СТАТУТ НА АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ЕЛЕКТРАНИ НА МАКЕДОНИЈА, ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ, СКОПЈЕ (ПРЕЧИСТЕН ТЕКСТ)

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој статут се утврдува: фирмата, седиштето, предметот на работење, износот на основната главнина, номиналната вредност на акциите, бројот на акциите од секој род и класа, правата, обврските, ограничувањата и погодностите, предностите што за себе ги задржува основачот, постапката за свикнување и одржување на собранието, фирмата, седиштето и МБС на ос-

новачот, видот, составот и начинот на избор на Управниот одбор и на Надзорниот одбор и нивната надлежност, формата и начинот на објавувањата што ги врши и други одредби коишто се од значење за Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје (во натамошниот текст: Друштвото).

Член 2

Друштвото настана со Одлука на Владата на Република Македонија бр. 19-2626/1 од 30.6.2005 година на Република Македонија, за реструктурирање на Електростопанство на Македонија Акционерско друштво за производство, дистрибуција и снабдување со електрична енергија, во државна сопственост, Скопје со издвојување со основање на ново друштво за производство на електрична енергија.

Член 2-а

Друштвото во правниот промет настапува во свое име и за своја сметка.

Друштвото одговара за своите обврски со сиот свој имот.

II. ФИРМА И СЕДИШТЕ НА ДРУШТВОТО

Член 3

Друштвото работи и учествува во правниот промет под фирма: Акционерско друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје.

Во правниот промет Друштвото употребува и скратена ознака на фирмата која гласи: АД Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје.

Друштвото има скратено име АД ЕЛЕМ - Скопје.

Член 4

Седиштето на Друштвото е во Скопје, на улица 11 Октомври бр.9.

Член 4-а

Друштвото може да изврши промена на името и седиштето.

Одлуките за промена на името и седиштето на Друштвото ги донесува Собранието.

Промената на името и седиштето на Друштвото се запишува во трговскиот регистар.

Член 5

Друштвото има печат, штембил и заштитен знак.

Печатот и штембилот се употребуваат на сите општи и поединечни акти и во кореспонденцијата на Друштвото.

Изгледот, формата и големината на печатот и штембилот и начинот на нивната употреба се утврдуваат со акт на Управниот одбор.

Изгледот, формата и големината на заштитениот знак се утврдуваат со акт на Управниот одбор, на кој согласност дава Надзорниот одбор.

III. ПРЕДМЕТ НА РАБОТЕЊЕ НА ДРУШТВОТО

Член 6

Друштвото е основано на неопределено време.

Приоритетна дејност на Друштвото е 35.11- Производство на електрична енергија.

Друштвото ги врши сите дејности утврдени со Националната класификација на дејности (НКД), освен оние за кои е потребна согласност, дозвола или друг акт на државен орган или на друг надлежен орган.

Друштвото врши и дејности за кои со закон е пропишано дека можат да се вршат само врз основа на согласност, дозвола или друг акт на државен орган или друг надлежен орган.

Друштвото врши дејности и во надворешен промет.

IV. ИЗНОС НА ОСНОВНАТА ГЛАВНИНА, НОМИНАЛНА ВРЕДНОСТ НА АКЦИИТЕ И НИВНИОТ БРОЈ, ПРАВА, ОБВРСКИ, ОГРАНИЧУВАЊА И ПОГОДНОСТИ

Член 7

Основната главнина на Друштвото изнесува 31.738.878.000,00 денари (или 517.818.006,80 ЕУР според средниот курс на Народна банка на Р.Македонија објавен еден ден пред усвојување на Статутот).

Основната главнина на Друштвото е поделена на 31.738.878 обични акции што гласат на име, со номинална вредност од 1000,00 денари по акција.

V. ФОНД ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА АКЦИИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Член 8

Се основа Фонд од кој вработените можат да стекнат акции на Друштвото, бесплатно или по повластена цена.

Фондот нема својство на правно лице.

Член 9

Собранието на Друштвото донесува Програма, според која вработените ќе стекнуваат акции, Одлука за издавање на акции наменети за Фондот, како и Одлука за критериумите за нивната распределба.

Акциите кои што вработените ги стекнуваат од Фондот, изнесуваат до една десетина од основната главнина и се стекнуваат од акциите на основачот.

Со Акт на Собранието на Друштвото се уредува организацијата и управувањето на Фондот, како и користењето и начинот на распределбата на средствата наменети за акции на вработените.

VI. ПРЕДНОСТИ НА ОСНОВАЧОТ

Член 10

Основачот не задржува посебни погодности за себе.

VII. ПОСТАПКА ЗА СВИКУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА СОБРАНИЕ

Член 11

Правата и обврските на Собранието на Друштвото ги врши Владата на Република Македонија.

Собранието своите права и обврски ги врши на начин утврден во Деловникот за работа.

Член 12

Собранието на Друштвото се свикува на начин и во случаите определени со закон, како и кога тоа го бара интересот на Друштвото и на акционерот.

1. Собрание

Член 13

Собранието одлучува само за прашања изрично определени со закон, и овој Статут, а особено за:

- 1) Изменување и дополнување на Статутот на Друштвото;
- 2) Одобрување на годишната сметка, на финансиските извештаи, на годишниот извештај за работата на Друштвото во претходната деловна година, и за распределба на добивката или за покривање на загубата;
- 3) Избор и отповикување на членовите на Надзорниот одбор;
- 4) Одобрување на работата и на водењето на работењето на Друштвото на/од членовите на Управниот одбор и на/од членовите на Надзорниот одбор;
- 5) Промената на правата врзани за одделни видови и родови акции;
- 6) Зголемување и намалување на основната главнина на Друштвото;
- 7) Издавање акции и други хартии од вредност;
- 8) Назначување овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и на финансиските извештаи на Друштвото;
- 9) Преобразба на Друштвото во друга форма на друштво, како и за статусните промени на Друштвото;
- 10) Престанок на Друштвото;
- 11) Дава согласност на актот за утврдување на висината на бодот за пресметување на платите на вработените во Друштвото;
- 12) Одобрување на голема зделка и зделка со заинтересирана страна, во случаи и на начин утврдени со закон и
- 13) Други прашања утврдени со овој Статут.

VIII. ФИРМА, СЕДИШТЕ И МБС НА ОСНОВАЧОТ

Член 14

Фирма на Основачот е Влада на Република Македонија.

Седиштето на основачот е во Скопје, на булевар Илинден бр. 2.

Матичен број на основачот е 4064674.

IX. ВИД, СОСТАВ И НАЧИН НА ИЗБОР НА ОРГАНОТ НА УПРАВУВАЊЕ

Член 15

Управувањето на Друштвото е организирано според двостепен систем (Управен одбор и Надзорен одбор).

1. Управен одбор

Член 16

Со Друштвото управува Управен одбор кој се состои од 7 (седум) члена.

Членовите на Управниот одбор ги избира и ги отповикува Надзорниот одбор.

Член 17

Мандатот на членовите на Управниот одбор изнесува 4 (четири) години.

Изборот и отповикувањето на членовите на Управниот одбор се врши со јавно гласање.

Член 18

Со Одлуката за избор на членови на Управниот одбор, еден од членовите на Управниот одбор се именува за претседател на Управниот одбор и се определува кој член на Управниот одбор ќе биде задолжен за која област од работењето на Друштвото.

Член 19

Работата и одлучувањето на Управниот одбор, по правило, се одвива на составноци кои се одржуваат најмалку еднаш неделно.

За начинот на својата работа, начинот на гласање и други поблиски прашања за работењето, Управниот одбор донесува Деловник за работа на Управниот одбор на Друштвото на начин утврден со овој Статут.

Претседателот на Управниот одбор ги свикува состаноците и претседава со нив и е одговорен за водење на записникот и за организацијата на други форми преку кои Управниот одбор работи и одлучува.

Ако претседателот на Управниот одбор од кои и да е причини не е во можност да ја врши функцијата претседател или ако е отсутен, со состаноците на Управниот одбор претседава член на Управниот одбор именуван од Надзорниот одбор.

Секој член на Управниот одбор, со барање поднесено во писмена форма, може со наведување на причините и целта да бара од претседателот на Управниот одбор да свика состанок на Управниот одбор.

Ако членот кој побарал свикување на состанок добие поддршка од најмалку една третина од членовите на Управниот одбор за свикување состанок, претседателот на Управниот одбор треба да свика состанок во рок од 15 дена од денот кога е поднесено барањето.

Член 19-а

Управниот одбор управува со Друштвото и, во тие рамки, го води работењето на Друштвото под сопствена одговорност.

Управниот одбор има најшироки овластувања во управувањето со Друштвото, односно во вршењето на сите работи сврзани со водењето на работите и на тековните активности на Друштвото, и да дејствува во сите околности од име на Друштвото во рамките на предметот на работење на Друштвото, со исклучок на овластувањата коишто изрично му се дадени на Собранието и на Надзорниот одбор.

Член 20

Сите членови на Управниот одбор ги водат и ги вршат заедно работите од надлежност на Управниот одбор и тоа:

1) ја усвојуваат програмата за работа и за развој на Друштвото;

2) ја утврдуваат деловната политика;

3) донесуваат план за производство на електрична енергија;

4) донесуваат годишна сметка, финансиски извештаи и извештај за работа;

5) донесуваат тримесечни финансиски извештаи;

6) на членовите на Надзорниот одбор најмалку еднаш во три месеци им поднесуваат пиshan извештај за работењето на Друштвото;

7) на членовите на Надзорниот одбор по истекот на деловната година им поднесуваат годишна сметка, финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на Друштвото;

8) на членовите на Надзорниот одбор, веднаш по приемот во архивата на Друштвото, им ги доставуваат извештаите, решенијата и заклучоците од извршените контроли и ревизии од државни институции и органи и регулаторни тела, а по подготвување акциски планови за отстранување на констатираните неправилности и неусогласености, истите веднаш ги доставуваат до Надзорниот одбор;

9) на барање на членовите на Надзорниот одбор, подготвуваат посебен извештај за состојбата на Друштвото или за одделни прашања од неговото работење;

10) на барање на најмалку една третина од членовите на Надзорниот одбор, ги подготвуваат сите документи и известувања потребни за вршење на надзор над неговата работа;

11) назначуваат раководни лица кои го водат секојдневното работење на Друштвото;

12) поднесуваат иницијатива за изменување и за дополнување на Статутот;

13) донесуваат годишна инвестициска програма;

14) донесуваат план за јавни набавки;

15) донесуваат одлуки за инвестиции;

16) одлучуваат за внатрешната организација на Друштвото и систематизацијата на работните места;

17) даваат податоци за изготвување електроенергетски биланс;

18) одлучуваат за употреба на посебните резерви заради покривање на други издатоци;

19) донесуваат програма за економските, технолошките, структуралните и други промени, кои предизвикуваат потреба од намалување на бројот на вработените;

20) одлучуваат за прашања од областа на одбраната и донесуваат електроенергетски биланс во услови на војна;

21) одлучуваат за задолжувања на Друштвото со кредити;

22) одлучуваат по приговорите за заштита на правата на работниците, во случаи утврдени со закон;

23) одлучуваат за преземање мерки за заштита и унапредување на животната средина;

24) одлучуваат за именување и за разрешување на членовите во комисиите, предвидени со актите на Друштвото;

25) одлучуваат за вршење попис на средствата, побарувањата и обврските;

26) формираат комисији од редот на членовите на Управниот одбор и од други лица;

27) одлучуваат за набавка на основни средства;

28) одлучуваат за расходување на основни средства и отстапување на основни средства;

29) одлучуваат за издавање под закуп на основните средства на Друштвото;

30) одлучуваат за доделување финансиска помош и спонзорства;

31) ги утврдуваат работните места со услови на работа потешки од нормалните;

32) одлучуваат за барањата од надлежни органи и институции;

33) ги определуваат овластените потписници на Друштвото;

34) одлучуваат за склучување колективен договор;

35) донесуваат Деловник за работа на Управниот одбор;

36) ги подготвуваат и спроведуваат одлуките на Собранието;

37) вршат и други работи кои не се во надлежност на Собранието и Надзорниот одбор на Друштвото;

38) се грижат за законитото работење на Друштвото.

Член 21

Со претходно одобрение на Надзорниот одбор, Управниот одбор одлучува за:

1) затворање (престанување) или пренос на претпријатие или на негов дел што учествува со над 10% во приходот на Друштвото;

2) намалување или проширување на предметот на работење на Друштвото;

3) суштествени внатрешни организациони промени на Друштвото што се определуваат со акт на Друштвото;

4) воспоставување на долгорочна соработка со други Друштва од суштествено значење за Друштвото или нејзино прекинување;

5) основање и престанување на трговско друштво што учествува со над една десетина во основната главнина на Друштвото;

6) основање и престанување на подружници на Друштвото;

7) донесување на годишната инвестициска програма, план за јавни набавки, финансиски план, задолжување на Друштвото со кредити, давање заем, доделување финансиска помош и спонзорства, за износи над 50.000 EUR во денарска противвредност;

8) одобрување на службени патувања во странство доколку патуваат повеќе од тројца вработени во Друштвото;

9) исплата на аванс на дивиденда на акционерот и

10) склучување на секоја голема сделка којашто се однесува на имот чијашто вредност е проценета над 20% до 50% од книговодствената вредност на имотот на Друштвото.

Член 22

Членовите на Управниот одбор учествуваат и работат на состаноци.

Управниот одбор може да одлучува и без одржување на состанок ако сите членови дадат согласност за одлуката која што се донесува без одржување на состанок.

Член 23

Управниот одбор работи ако се присутни најмалку половина од вкупниот број на членови на Управниот одбор.

Член 24

Одлуките на Управниот одбор се сметаат за донесени ако за нив гласале повеќе од половината од сите членови на Управниот одбор.

За работата на секој состанок на Управниот одбор, без разлика на тоа како е одржан состанокот, се подготвува записник во рок од три дена од денот на одржувањето.

Записникот треба да содржи податоци за начинот на кој што работел Управниот одбор, времето и местото на одржувањето на состанокот, лицата кои присуствувале и дневниот ред на состанокот, дискусијата по точките од дневниот ред на состанокот, прашањата кои биле предмет на гласање и резултатите од гласањето на секој член поединечно со образложение за причините на гласањето „за“ или „против“ одлуките усвоени на состанокот.

Ако некој член има судир на интерес, членот има обврска тоа да го најави на почетокот на состанокот и тоа да се евидентира во записникот.

Записникот го потпишуваат сите членови на Управниот одбор кои биле присутни на состанокот. Записникот го потпишува и претседателот на Управниот одбор, а во негово отсуство членот на Управниот одбор кој претседавал на состанокот.

За прашањата за кои Управниот одбор одлучува со претходна согласност од Надзорниот одбор, потпишаниот записник од состанокот на Управниот одбор, се доставува до членовите на Надзорниот одбор во рок утврден со Деловникот за работа на Надзорниот одбор.

Член 25

Правата и обврските на членовите на Управниот одбор се определуваат со договор за уредување на односите меѓу Друштвото и членот на Управниот одбор.

Договорот од став 1 од овој член го склучува Надзорниот одбор, а го потпишува претседателот на Надзорниот одбор.

Член 26

Претседателот на Управниот одбор го застапува Друштвото во односите со трети лица и носи назив генерален директор.

Еден од членовите на Управниот одбор го застапува Друштвото за сите правни работи, пред судовите и другите државни органи, и носи назив директор за правни и општи работи.

Член 27

Генералниот директор ги има следните надлежности:

1. го претставува и застапува Друштвото без ограничување во внатрешниот и надворешниот трговски промет;

2. го обезбедува спроведувањето на одлуките и заклучоците на Собранието и на Управниот одбор на Друштвото;

3. предлага План за производство на електрична енергија до Управниот одбор;

4. ја утврдува дисциплинската и материјалната одговорност на работниците;

5. го организира и го раководи процесот на работа и работењето на Друштвото;

6. предлага внатрешна организација на Друштвото;

7. склучува договори;

8. ја организира и обезбедува работната дисциплина во Друштвото;

9. ја обезбедува законитоста во работата и примена на прописите, овој Статут и другите акти на Друштвото;

10. се грижи за остварување на обврските на Друштвото од областа на одбраната;

11. изготвува елаборат за економските, технолошките, структуралните и други промени, кои предизвикале потреба од намалување на бројот на вработените;

12. одлучува во прв степен за поединечните права, обврски и одговорности на работниците;

13. формира стручни комисии и работни тела;

14. го информира Управниот одбор за одделни прашања од работењето на Друштвото;

15. донесува одлуки за финансиска помош и спонзорство до 5.000 ЕУР во денарска противвредност;

16. за работите од својата надлежност издава акти, упатства, налози и наредби со кои се обезбедува работењето на Друштвото;

17. врши други работи во врска со работењето на Друштвото.

Член 28

Еден од членовите на Управниот одбор го заменува генералниот директор во негово отсуство и носи назив Заменик на генералниот директор.

Еден од членовите на Управниот одбор ги води и врши правните работи и е одговорен за правните работи на Друштвото и носи назив директор за правни и општи работи.

Еден од членовите на Управниот одбор го води, организира и е одговорен за производството на електрична енергија и носи назив директор за производство на електрична енергија.

Еден од членовите на Управниот одбор го води, организира и е одговорен за развојот и инвестициите во Друштвото и носи назив директор за развој и инвестиции.

Еден од членовите на Управниот одбор ги води и врши финансиските работи и е одговорен за финансиското работење на Друштвото, и носи назив директор за финансиски работи.

Еден од членовите на Управниот одбор ги води и врши комерцијалните работи и е одговорен за комерцијалното работење на Друштвото, и носи назив директор за комерцијални работи.

2. Надзорен одбор

Член 29

Надзорниот одбор се состои од 7 (седум) членови, од кои два члена се независни.

Членовите на Надзорниот одбор ги избира и ги отповикува Собранието на Друштвото.

При изборот на членовите на Надзорниот одбор се назначува кои членови се избираат како независни членови на Надзорниот одбор.

Член 30

Надзорниот одбор од редот на своите членови, со мнозинство гласови од вкупниот број на членовите на Надзорниот одбор, избира претседател на Надзорниот одбор.

Член 31

Мандатот на членовите на Надзорниот одбор изнесува четири години.

Член 32

Претседателот на Надзорниот одбор ги свикува состаноците и претседава со нив, одговорен е за водењето на евиденцијата за состаноците и организирањето на другите начини на работа и на одлучување на Надзорниот одбор.

Ако претседателот од кои и да е причини не е во можност да ја врши функцијата претседател или ако е отсутен, со состаноците на Надзорниот одбор претседава член на Надзорниот одбор избран со мнозинство гласови на присутните членови на Надзорниот одбор.

Член 33

Надзорниот одбор може во секое време да го разреши претседателот и да избере нов претседател на Надзорен одбор.

Член 33-а

Надзорниот одбор одржува 10 (десет) редовни состаноци, и тоа секоја трета среда во секој месец од годината, освен во јули и август. Еден од редовните состаноци се одржува во рок од 1 (еден) месец пред одржувањето на Годишното собрание.

Надзорниот одбор може да одржува и вонредни состаноци, но бројот на вонредните состаноци во една година, по правило, не треба да биде поголем од $\frac{1}{2}$ (една половина) од бројот на редовните состаноци.

Работењето на Надзорниот одбор се уредува со Деловник за работа на Надзорниот одбор, којшто се утврдува со одлука на Надзорниот одбор, во согласност со овој Статут.

Член 34

Членовите на Надзорниот одбор учествуваат и работат на состаноци.

Надзорниот одбор може да одлучува и без одржување на состанок ако сите членови дадат согласност за одлуката која што се донесува без одржување на состанок.

Надзорниот одбор може да одлучува и на состанок организиран со користење конференциска телефонска врска или со користење на друга аудио и визуелна комуникациска опрема, со тоа што сите лица кои учествуваат на така организираниот состанок можат да се слушаат, да се гледаат и да разговараат еден со друг. Учество на ваквите состаноци се смета за присуство и лично учество на лицата кои се вклучени на овој начин.

Известувањето за одржување на состанок од став (3) на овој член, се врши на начин вообичаен за свикување на состаноци на Надзорниот одбор, со известување до сите членови на Надзорниот одбор во коешто се наведува дека состанокот е организиран на начин определен во ставот (3) на овој член.

Член 35

Надзорниот одбор работи ако се присутни повеќе од половина од вкупниот број на членови.

Член 36

Одлуките на Надзорниот одбор се сметаат за донесени ако за нив гласале повеќе од половината од вкупниот број на членови на Надзорниот одбор.

За работата на секој состанок на Надзорниот одбор, без разлика на тоа како е одржан состанокот, се подготвува записник во рок од три дена од денот на одржувањето.

Записникот треба да содржи податоци за начинот на којшто работел Надзорниот одбор, времето и местото на одржувањето на состанокот, лицата кои присуствувале и дневниот ред на состанокот, дискусијата по точките од дневниот ред на состанокот, прашањата кои биле предмет на гласање и резултати од гласањето на секој член поединечно на Надзорниот одбор со објаснување за причините на гласањето „за“ или „против“ одлуките усвоени на состанокот.

Ако некој член има судир на интерес, членот има обврска тоа да го најави на почетокот на состанокот и тоа да се евидентира во записникот.

Записникот го потпишуваат сите членови на Надзорниот одбор кои биле присутни на состанокот. Записникот го потпишува и претседателот на Надзорниот одбор, а во негово отсуство членот на Надзорниот одбор кој претседавал на состанокот.

Член 37

Надзорниот одбор врши надзор врз управувањето со Друштвото што го врши Управниот одбор.

Надзорниот одбор може да врши увид и да ги проверува книгите и документите на Друштвото, како и имотот на Друштвото, особено благајната на Друштвото и хартиите од вредност и стока.

На барање на членовите на Надзорниот одбор, членовите на Управниот одбор, подготвуваат посебен извештај за состојбата на Друштвото или за одделни прашања од неговото работење.

Членовите на Надзорниот одбор можат сами или преку други лица да преземаат дејствија заради стекнување увид во работењето на Друштвото и управувањето со него што го врши Управниот одбор.

На барање на најмалку една третина од членовите на Надзорниот одбор, членовите на Управниот одбор ги подготвуваат сите документи и известувања потребни за вршење на надзор над неговата работа.

Секој член на Надзорниот одбор, заради извршување на својата функција, има право да ги разгледува сите извештаи, акти и документи што членовите на Управниот одбор ги доставуваат до членовите на Надзорниот одбор.

Надзорниот одбор за вршење одделни стручни работи од надзорот може да задолжи одделни членови на Надзорниот одбор, овластениот ревизор или стручни лица.

Надзорниот одбор за определени стручни работи од неговата работа може да користи стручни услуги од надворешни физички и/или правни лица.

Надоместокот за користењето стручни услуги од став (8) на овој член се исплатува на товар на Друштвото.

Надзорниот одбор го застапува Друштвото спрема членовите на Управниот одбор.

Член 37-а

Членот на Надзорниот одбор е должен овластувањата што му се дадени со закон или со овој Статут, да ги врши во интерес на Друштвото и во интерес на акционерот со внимание на уреден и совесен трговец, и не може да ги пренесе своите овластувања на друг член на Надзорниот одбор.

Во текот на извршувањето на своите должности, во согласност со став (1) на овој член, членот на Надзорниот одбор може да се потпира на информации, на мислења или на извештаи подготвени од независни правни советници, независни овластени сметководители и овластени ревизори и други лица, за кои се верува дека се доверливи и компетентни за работите што ги вршат, при што не се смета дека со тоа е ослободен од својата обврска да постапува со внимание на уреден и совесен трговец.

X. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ДРУШТВОТО

Член 38

Организациони делови на Друштвото се Дирекција и Подружници.

Член 39

Подружниците на Друштвото се организираат со акт на Управен одбор, по претходно одобрение од Надзорниот одбор.

Член 40

Со подружниците раководи директор кој го именува Управниот одбор.

Заради потреби во процесот на работењето, Управниот одбор може да именува и два директора во подружницата.

Кога во подружницата се именувани два директора, работите ги извршуваат заеднички со два полноможни потписи и имаат еднакви права и одговорности.

Член 41

Директорот на Подружницата ги врши следните работи:

1. Организира, координира и раководи со процесот на производството, на електрична енергија;
2. Обезбедува примена на законските прописи и на актите на Друштвото;
3. Спроведува одлуки и заклучоци од Управниот одбор и одлуки и насоки дадени од генералниот директор и директорите на соодветните сектори;
4. Се грижи за реализација на планските задачи;
5. Склучува договори и презема други правни дејства, во рамките на овластувањата дадени од Управниот одбор;
6. Се грижи за одржување на работната и технолошката дисциплина и презема мерки за нејзино остварување;
7. Поднесува извештаи за работата на Подружницата до Управниот одбор;
8. Се грижи и обезбедува потребни мерки за обезбедување на заштита на работа и заштита од пожар;
9. Предлага расходување на основни средства и отстапување на истите во друга Подружница на Друштвото;
10. Врши набавки во рамките на своите овластувања во согласност со донесена одлука од Управниот одбор;
11. Донесува решенија за поединечни права, обврски и одговорности на работниците, по овластување од генералниот директор;
12. Формира комисии и работни групи за извршување на пооделни работи;
13. Се грижи за навремена наплата на произведената електрична енергија;
14. Се грижи за организирање на работењето со пареа, топла вода и други реагенси во согласност со работењето на Друштвото;
15. Врши и други работи по овластување на Управниот одбор и на генералниот директор.

Член 42

Со акт на Управниот одбор поблиску се уредува внатрешната организација на Друштвото и работите кои се извршуваат во Дирекцијата и Подружниците.

Член 42-а

Друштвото може да има учество во други трговски друштва или да е единствен основач на друго трговско друштво.

Друштвото секоја година составува и објавува консолидирана годишна сметка и консолидирани финансиски извештаи, коишто се изготвуваат според меѓународните стандарди за финансиско известување. Консолидираната годишна сметка и консолидираните финансиски извештаи треба да бидат составени на ист датум на којшто е составена годишната сметка и финансиските извештаи на Друштвото.

Консолидираната годишна сметка и консолидираните финансиски извештаи не можат да бидат одобрени без да биде извршена ревизија од овластен ревизор.

XI. КОМИСИИ НА ДРУШТВОТО

Член 43

Управниот одбор на Друштвото формира комисиии од редот на своите членови и од други лица.

Друштвото ги има следните комисиии:

- 1) Комисија за заштита на правата;
- 2) Комисија за контрола над примена на Колективниот договор и

3) Други комисиии формирани од Управниот одбор, Надзорниот одбор, генералниот директор и директориите на подружниците на Друштвото, по укажана потреба во процесот на работењето.

Комисијата за заштита на правата се состои од 5 (пет) члена и ист број заменици, од кои двајца членови и двајца заменици именува Синдикатот на Друштвото.

Комисијата за контрола над примена на Колективниот договор се состои од 6 (шест) членови, од кои тројца членови именува Синдикатот на Друштвото.

Член 44

Комисијата за заштита на правата одлучува по приговори на работници во втор степен.

Комисијата за контрола над примена на Колективниот договор врши контрола над примената на одредбите од Колективниот договор.

Член 45

Начинот на работа на Комисиите се уредува со Деловник за работа.

XI-a. ФИНАНСИСКИ РЕЗУЛТАТ НА ДРУШТВОТО

Член 45-a

Друштвото го утврдува финансискиот резултат од работењето во согласност со меѓународните стандарди за финансиско известување и позитивните законски прописи.

XII. ЗАДОЛЖИТЕЛНА ОПШТА РЕЗЕРВА (ОПШТ РЕЗЕРВЕН ФОНД)

Член 46

Друштвото има задолжителна општа резерва.

Оваа резерва се пресметува и издвојува во процент од 15% од добивката.

1. Посебни резерви заради покривање на загуби или други издатоци

Член 47

Во Друштвото се создаваат посебни резерви заради покривање на други издатоци за:

- 1) осигурување од ризик на вработените за специфични отежнати услови на работење;
- 2) пензија;
- 3) добротворни цели на вработените.

Средствата за посебните резерви од став (1) на овој член се издвојуваат од општиот имот на Друштвото и истите не можат да се употребат за друга намена освен за намената за која се создадени.

Средствата за посебните резерви ќе се водат на посебни сметки, одвоено од другите сметки на Друштвото.

Начинот на создавање и вложување, организацијата, начинот на употреба, висината на средствата, планот и програмата за користење на средствата од посебните резерви ќе се утврди со акт на Собранието на Друштвото.

XIII. СОРАБОТКА СО СИНДИКАТОТ

Член 48

Друштвото во согласност со закон и колективен договор, обезбедува услови за работа и делување на Синдикатот.

Член 49

Синдикатот може на Управниот одбор да му поднесува предлози, мислења и забелешки во врска со остварувањето и заштитата на правата на работниците утврдени со закон и колективен договор.

За поднесените предлози, мислења и забелешки, Управниот одбор е должен да заземе став и за тоа да го известат Синдикатот.

XIV. ФОРМА И НАЧИН НА ОБЈАВУВАЊАТА ШТО ГИ ВРШИ ДРУШТВОТО

Член 50

Сите акти што ги донесува Управниот одбор се објавуваат во службеното гласило на Друштвото, освен објавувањата коишто Друштвото според закон е должно да ги огласува во Службен весник на Република Македонија, јавните гласила или на интернет страницата на Друштвото.

XV. АКТИ НА ДРУШТВОТО

Член 51

Прашањата кои се од значење за Друштвото, а не се уредени со овој Статут ќе се уредат со други акти на Друштвото во согласност со закон.

Актите на Друштвото ги донесува Управниот одбор и истите не можат да бидат во спротивност со овој Статут.

Општи акти на Друштвото се:

- Колективен договор
- Правилник за внатрешна организација
- Правилник за заштита од пожар
- Правилник за деловна тајна
- Правилник за печат, штембил и заштитен знак
- Правилник за заштита при работа
- Норматив за лични заштитни средства и опрема
- Правила за редот и дисциплината
- Ценовник за технички и други услуги и
- Други акти, во согласност со закон, со овој Статут и со Колективниот договор.

Член 52

Актите на Друштвото влегуваат во сила осмиот ден од денот на објавувањето, освен ако со акт не е поинаку определено.

XV-a. ГОЛЕМА ЗДЕЛКА И ПОСТАПКА ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОЛЕМА ЗДЕЛКА НА ДРУШТВОТО

Член 52-a

Според големината, секоја голема зделка треба да биде одобрена од Надзорниот одбор или Собранието.

XV-б. ДЕЛОВНА ТАЈНА

Член 52-б

Членовите на органот на управување, односно на Надзорниот одбор се должни како деловна тајна да ги чуваат сите известувања и податоци што на кој било начин се однесуваат на работењето на Друштвото, а кои ги добиле како доверливи.

Обврската од став (1) на овој член трае една година по престанувањето на мандатот на член на Управниот одбор, односно на член на Надзорниот одбор.

XVI. ОДБРАНА

Член 53

Во воена состојба Друштвото продолжува со вршење на дејноста, заради што во согласност со Законот за одбрана и другите подзаконски прописи и интерните акти на Друштвото, спроведува соодветни подготовки и изработува документи за работа во воена состојба.

Член 54

Во воена состојба Друштвото презема мерки за заштита на вработените и материјалните добра од воени дејствија.

Член 55

Заради заштита на тајните податоци и информации од областа на одбраната, Друштвото спроведува соодветни мерки за нивна заштита.

XVI-a. ЗАШТИТА И УНАПРЕДУВАЊЕ НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

Член 55-a

Друштвото е должно, во согласност со закон, неговата дејност да ја извршува на начин со кој се обезбедува заштита и унапредување на животната средина.

XVII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 56

Дел од работниците од Акционерското друштво за производство, дистрибуција и снабдување со електрична енергија "Електростопанство на Македонија" во државна сопственост, Скопје распоредени во Дирекцијата на АД "Електростопанство на Македонија" во државна сопственост, Скопје и сите вработени во подружницата за производство на електрична енергија со погоните:

- ХЕЦ „Маврово“- Гостивар
- ХЕЦ „Шпилје“-Дебар
- ХЕЦ „Гпобочица“ Струга
- ХЕЦ „Тиквеш“- Кавадарци
- ХЕЦ „Треска“- Скопје
- РЕК „Битола“-Новаци
- РЕК „Осломеј“- Осломеј
- „Енергетика“ - Скопје

ги презема Друштвото, од денот на уписот во Трговскиот регистар, согласно списокот на работници кој е составен дел на Планот за поделба.

Член 57

До донесување на актите на Друштвото ќе се применуваат актите на поранешното Друштво, доколку не се во спротивност со закон и со овој Статут.

Член 58

Основниот текст на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје („Службен весник на Република Македонија“ број 74/05) влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 59

Одлуката за дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје („Службен весник на Република Македонија“ број 100/08) влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 60

Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје („Службен весник на Република Македонија“ број 162/08) влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 61

Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за производство на електрична енергија, Електрани на Македонија, во државна сопственост, Скопје („Службен весник на Република Македонија“ број 21/15) влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 62

Пречистен текст на Статутот се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

НО бр.02-934/93/8
18.2.2015 година
Скопје

Надзорен одбор
Претседател,
д-р **Ристо Ачкоски**, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2015032