

Службен весник

на Република Македонија

Број 57

8 април 2015, среда

година LXXI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

Стр.	Стр.
2088. Правилник за поблиските услови кои треба да ги исполнува откупвачот на тутун за упис во регистарот на откупвачи на тутун и потребната документација.....	2
2089. Правилник за формата, содржината и образецот на барањето за стекнување со вредносен бон-ваучер, за формата и содржината на образецот на формуларот со изјава за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура со вредносен бон-ваучер и за формата и содржината на образецот на формуларот со изјава за прием на вредносен бон-ваучер за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура.....	3
2090. Упатство за начинот на спроведување на Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери	7
2091. Одлука за влегување во сила на Лиценца за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија.....	8
2092. Објава за движењето на индексот на цените на мало во Република Македонија за месец март 2015 година	12
Огласен дел	1-52

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО 2088.

Врз основа на член 21 став 2 од Законот за тутун и тутунски производи („Службен весник на Република Македонија“ бр.24/06, 88/08, 31/10, 36/11, 53/11, 93/13, 99/13, 164/13 и 151/14), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНУВА ОТКУПУВАЧОТ НА ТУТУН ЗА УПИС ВО РЕГИСТАРОТ НА ОТКУПУВАЧИ НА ТУТУН И ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови кои треба да ги исполнува откупувачот на тутун за упис во регистарот на откупувачи на тутун и потребната документација.

Член 2

Откупувачот на тутун треба да располага со соодветни простории за откуп, сместување, чување и индустриска обработка на тутун, како и соодветен простор за сместување на обработениот тутун.

Просторијата за откуп во местото каде се врши откуп на тутун треба да биде осветлена со природна дневна или вештачка светлина (со неонско или диодно осветлување), да биде со површина од најмалку 50 м² за една вага, обезбедена со електрична енергија, интернет конекција и монитор од најмалку 22 инчи за визуелизација при внесување на податоци при процена на тутун.

Просторијата за сместување, чување и индустриска обработка на тутун треба да биде со површина од најмалку 800 м² и со висина над 2,5 м за прием и сместување на 100 тони тутун. Просторијата треба да е чиста, сува, да има услови за проветрување, односно прозорци со капаци или опрема за регулирање на температурата, влагата и светлината, како и да биде обезбедена со соодветни сталажи на повеќе катови или палети кои се мобилни и може да се редат на различен начин.

Просторијата за индустриска обработка треба да биде опремена со опрема за кондиционирање (комора или проточен канал за кондиционирање), линија за пуштање, опрема за разлистување, обеспечување и обеспрашување, ленти за сортирање, харманерки (силоси), тонга машина – преса, опрема за ферментирање и стабилизирање на готовиот производ (ферм-комора и/или софтверинг- ридраинг систем) и физичко - технолошка лабораторија.

Просторијата за сместување на обработениот тутун треба да биде со површина од 700-1000 м² за 100 тони обработен тутун и истата да биде чиста, сува, да има услови за проветрување, односно прозорци со капаци или опрема за регулирање на температурата, влагата и светлината, како и да биде обезбедена со соодветни сталажи на повеќе катови или палети кои се мобилни и може да се редат на различен начин.

Член 3

Откупувачот на тутун треба да располага со следната опрема за откуп и индустриска обработка на тутун:

а) Верифицирани ваги за мерење на масата на тутунот при откупот согласно прописите од областа на метрологијата;

б) Инструменти за утврдување на апсолутната влага кои се состојат од инструмент за мерење на влагата на тутунот, кој е на принцип на електричен отпор или апарат кој работи на НИР принципот (Near Infrared Reflection, блиска инфрацрвена рефлексја) со точност на отстапување од 1-2% во споредба со стандардната лабораториска метода;

в) Комплет од метални сита за определување на песокот во тутунот кој се состои од горен капак, горно сито со дијаметар на отворите од 3 мм, кое се става на долното сито со дијаметар на отворите од 0,5 мм и ситие се ставаат на долниот капак, дното во кое се собираат песокот и правот, при што дното на горното сито е жичено, неговите отвори се квадратчиња со страни од 3 мм, долното сито исто така е жичено, неговите отвори се квадратчиња со страни од 0,5 мм, дијаметарот на комплетот од ситата е 400 мм, а височината на страните е 60 мм, без делот кој се наоѓа под ситата и служи за надавање на горното сито во долното и кој изнесува 15 мм и

г) Верифицирани ваги со точност од една децимала за мерење на песок и нетутунски материјали за откупните пунктови.

Член 4

За исполнетоста на условите од член 21 став 1 од Законот за тутун и тутунски производи откупувачот на тутун ја доставува следната потребна документација:

а) Имотен лист или договор за закуп дека располага со просториите од членот 2 на овој правилник;

б) Доказ дека располага со опремата од членот 3 на овој правилник;

в) Тековна состојба од Централен регистар на Република Македонија за вршење приоритетна дејност трговија на големо со суров тутун;

г) Образец М1/М2 за вработени лица од Агенцијата за вработување како доказ дека има вработено најмалку едно лице со високо образование и најмалку едно лице со средно образование,

д) Доказ дека има вработено најмалку едно лице со високо образование и најмалку едно лице со средно образование од областа на технологијата за производство и обработка на тутун;

ѓ) Потврда издадена од Централен регистар на Република Македонија дека не е отворена постапка за ликвидација или стечајна постапка и

е) Информација за економско финансиска состојба издадена од Централен регистар на Република Македонија за работењето во претходната година или банкарска гаранција за обезбедени средства за планираниот откуп на тутун.

Член 5

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за просториите за откуп, сместување, чување и индустриска обработка на тутун, соодветна опрема за откуп и индустриска обработка на тутун и соодветен простор за сместување на обработениот тутун („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/07 и 173/11).

Член 6

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр.02-4481/3
8 април 2015 година
Скопје

Министер за земјоделство,
шумарство и водостопанство,
м-р **Михаил Цветков**, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО
ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА
2089.**

Врз основа на член 3 став 6, член 11 став 3 и член 14 став 4 од Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери ("Службен весник на Република Македонија" бр.48/15 и 56/15), министерот за информатичко општество и администрација донесе

П РА В И Л Н И К

**ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И ОБРАЗЕЦОТ
НА БАРАЊЕТО ЗА СТЕКНУВАЊЕ СО ВРЕДНО-
СЕН БОН-ВАУЧЕР, ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНА-
ТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ФОРМУЛАРОТ СО ИЗ-
ЈАВА ЗА КУПУВАЊЕ НА ТАБЛЕТ КОМПЈУТЕР
СО НАДВОРЕШНА ТАСТАТУРА СО ВРЕДНО-
СЕН БОН-ВАУЧЕР И ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИ-
НАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ФОРМУЛАРОТ СО
ИЗЈАВА ЗА ПРИЕМ НА ВРЕДНОСЕН БОН-ВАУ-
ЧЕР ЗА КУПУВАЊЕ НА ТАБЛЕТ КОМПЈУТЕР
СО НАДВОРЕШНА ТАСТАТУРА**

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и образецот за барањето за стекнување со вредносен бон-ваучер, формата и содржината на образецот на формуларот со изјава за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура со вредносен бон-ваучер и формата и содржината на образецот на формуларот со изјава за прием на вредносен бон-ваучер за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура.

Член 2

Образецот на барањето за стекнување со вредносен бон-ваучер се печати на хартија со А4 формат во бела боја и е даден во Прилог бр. 1, кој е составен дел на овој правилник.

Образецот на барањето од став 1 на овој член содржи: приемен печат на високообразовна установа и потпис на одговорно лице, поле за име презиме на студентот, место на живеење, единствен матичен број на студентот, поле за внесување на годината односно семестарот кој го има запишано студентот, поле за внесување на назив на високообразовната установа, содржина на барањето, податоци и документи кои се приложуваат кон барањето (фотокопија на уверение за државјанство на студентот, поле за внесување податоци за родител-от/ите име и презиме, место на живеење и единствен матичен број на родител-от/ите на студентот, фотокопија од акт за назначување старател-от/ите со поле за внесување на податоци име и презиме, место на живеење и единствен матичен број на старателот, доказ дека е лице со посебни потреби, фотокопија од акт на престанок на бракот или извод од матичната книга на умрените, фотокопија од матична книга на венчани со поле за внесување податоци за име, пре-

зиме, место на живеење и единствен матичен број на брачниот другар на студентот), изјава за точноста и вистинитоста на внесените податоци, согласност за користење на личните податоци од студентот и од лицата кои ги внел во барањето, поле за потпис на родител-от/ите на студентот, поле за потпис на старател/ите на студентот, поле за потпис на брачниот другар на студентот, датум, место, име и презиме на студентот и своерачен потпис.

Член 3

Образецот на формуларот со изјава за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура со вредносен бон-ваучер се печати на хартија со А4 формат во бела боја и е даден во Прилог бр. 2, кој е составен дел на овој правилник.

Образецот на формуларот од став 1 на овој член содржи: назив на фирма, адреса, единствен матичен број на субјектот, единствен даночен број на субјектот, датум, место, име и презиме на студентот – купувач на таблет компјутер со надворешна тастатура, број на лична карта или патна исправа, број на индекс, име на високообразовната установа од каде е подигнат вредносниот бон ваучер, сериски број на вредносен бон-ваучер, купопродажна цена на таблет компјутер со надворешна тастатура со ДДВ, вредност на вредносниот бон-ваучер, износ за доплата на студентот, вид/марка на таблет компјутер со надворешна тастатура, изјава за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура со вредносен бон-ваучер, име и презиме и потпис на одговорното лице на продажното место, печат на фирмата, и име и презиме и потпис на студентот - купувачот.

Член 4

Образецот на формуларот со изјава за прием на вредносниот бон-ваучер за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура се печати на хартија со А4 формат во бела боја и е даден во Прилог бр. 3, кој е составен дел на овој правилник.

Образецот на формуларот од став 1 на овој член содржи: назив на високообразовната установа, адреса, единствен матичен број на субјектот, единствен даночен број на субјектот, датум, место, име и презиме на студентот, број на индекс, број на лична карта или патна исправа, сериски број на вредносен бон-ваучер, изјава за прием на вредносен бон-ваучер, име и презиме, потпис на одговорното лице на високообразовната установа со печат на високообразовната установа и име и презиме и потпис на примателот.

Член 5

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 09/1-1513/2
7 април 2015 година
Скопје

Министер,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

Примен печат на високо
образовна установа
и потпис на одговорно лице

ПРИЛОГ бр.1

БАРАЊЕ ЗА СТЕКНУВАЊЕ СО ВРЕДНОСЕН БОН-ВАУЧЕР

Јас,долупотпишаниот _____ од _____
(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ) (МЕСТО)
носител на ЕМБГ _____, студент во _____ година (односно запишан во _____ семестар)
(ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ)
во учебната 2014/2015 година на _____, барам
(ВИСОКО ОБРАЗОВНА УСТАНОВА)
да се стекнам со вредносен бон-ваучер согласно Законот за издавање на вредносни бонови
ваучери („Службен весник на Република Македонија бр.48/15 и 56/15“).

Кон барањето приложувам:

1.Фотокопија на уверение за државјанство на студентот;

2.Податоци за родител-от/ите

-татко _____ од _____, носител на ЕМБГ _____;
(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ) (МЕСТО) (ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ)

-мајка _____ од _____, носител на ЕМБГ _____;
(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ) (МЕСТО) (ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ)

3.Фотокопија од акт за назначување за старател/ите

-старател _____ од _____, носител на ЕМБГ _____
(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ) (МЕСТО) (ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ)

(Овој документ го доставува само студентот на кој соодлука на надлежен орган му е назначен старател и ги пополнува податоците за старателот, без пополнување на податоците од точка 2)

4.Доказ дека е лице со посебни потреби;

(Овој документ го доставува само студентот евидентиран како лице со посебни потреби)

5. Фотокопија од акт за престанок на бракот или извод од матичната книга на умрените;

(Овој документ го доставува само студентот које со еден родител или без родители и ги пополнува податоците од точка 2 само за еден родител или не ги пополнува податоците)

6.Фотокопија од матична книга на венчани.

-брачен другар _____ од _____, носител на ЕМБГ _____.

(Овој документ го доставува само студентот кој случил брачна заедница и оформил засебно семејство и ги пополнува податоците за брачниот другар).

Со потпишувањето на ова барање, под целосна кривична и материјална одговорност ИЗЈАВУВАМ дека внесените податоци се со точна и вистинита содржина.

Со потпишувањето на ова барање, **СЕ СОГЛАСУВАМ** личните податоци за лицата кои ги имам внесено во ова барање, да се користат само во постапка со која се докажува дека ги исполнувам условите за стекнување со вредносен бон-ваучер.

(_____)
(потпис на родител/от-ите-татко и мајка)

(_____)
(потпис на старател/ите)

(_____)
(потпис на брачен другар)

дату́м и место

(име и презиме на студентот)

своерачен потпис

ФОРМУЛАР СО ИЗЈАВА ЗА КУПУВАЊЕ НА ТАБЛЕТ КОМПЈУТЕР СО НАДВОРЕШНА ТАСТАТУРА
СО ВРЕДНОСЕН БОН-ВАУЧЕР

ПРИЛОГ бр.2

Назив на фирма: _____

Адреса: _____

ЕМБС: _____

ЕДБС: _____

Датум: _____

Место: _____

Име и презиме на студент-купувач на таблет компјутер со надворешна тастатура	Број на лична карта или патна исправа	Број на индекс	Име на високо образовната установа од каде е подигнат вредносниот бон-ваучерот	Сериски број на вредносен бон-ваучер	Купопродажна цена на таблет компјутер со надворешна тастатура со ДДВ	Вредност на вредносен бон-ваучер	Износ за доплата од студентот
Вид/марка на таблет компјутер со надворешна тастатура							
ИЗЈАВА: Јас долу потпишаниот, под кривична и материјална одговорност изјавувам дека вредносниот бон-ваучерот го користам како учество за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура согласно Законот за издавање вредносни бонус-ваучери („Службен весник на Република Македонија” бр.48/15 и 56/15)							
_____ (Име и презиме, потпис на одговорно лице на продажно место и печат на фирма)				_____ (Име и презиме на студент-купувач) _____ своерачен потпис			

ПРИЛОГ бр.3

ФОРМУЛАР СО ИЗЈАВА ЗА ПРИЕМ НА ВРЕДНОСЕН БОН-ВАУЧЕР ЗА КУПУВАЊЕ ТАБЛЕТ КОМПЈУТЕР
СО НАДВОРЕШНА ТАСТАТУРА

Назив на високо образовна установа: _____			
Адреса: _____			
ЕМБС: _____			
ЕДБС: _____			
Датум: _____			
Место: _____			
Име и презиме на студентот-примател на вредносен бон-ваучер	Број на индекс	Број на лична карта или патна исправа	Сериски број на вредносен бон-ваучер
ИЗЈАВА: Јас долу потпишаниот, под кривична и материјална одговорност изјавувам дека имам примено вредносен бон-ваучер за учество за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура согласно Законот за издавање вредносни бонови-ваучери („Службен весник на Република Македонија“ бр.48/15 и 56/15)			
_____ (Име и презиме, потпис на одговорно лице на високо образовна установа и печат на високо образовна установа)		_____ (Име и презиме на примател) _____ своерачен потпис	

2090.

Врз основа на член 18 од Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери ("Службен весник на Република Македонија" бр.48/15 и 56/15), министерот за информатичко општество и администрација донесе

У П А Т С Т В О
ЗА НАЧИНОТ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАКО-
НОТ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ВРЕДНОСНИ БОНОВИ-
ВАУЧЕРИ

Член 1

Со ова упатство се пропишува начинот на спроведување на Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери.

Член 2

Примопредавањето на вредносните бонови-ваучери на Министерството за информатичко општество и администрација од институцијата која ги печатела вредносните бонови-ваучери се врши со записник за примопредавање кој се потпишува од најмалку три одговорни лица од Министерството за информатичко општество и администрација и три одговорни лица од овластената институција за печатење.

Член 3

Вредносните бонови-ваучери во Министерството за информатичко општество и администрација се чуваат во метална каса и истите од металната каса се подигаат и предаваат на претставниците од високообразовната установа.

Член 4

Високообразовните установи ги чуваат вредносните бонови-ваучери на места заштитени од можна злоупотреба и нивно неовластено стекнување.

Член 5

Примопредавањето на вредносните бонови-ваучери меѓу Министерството за информатичко општество и администрација и високообразовните установи се врши со записник за примопредавање кој се потпишува од најмалку три одговорни лица од Министерството за информатичко општество и администрација и три одговорни лица од високообразовните установи.

Член 6

Вредносниот бон-ваучер за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура се подигнува врз основа на поднесено барање за стекнување со вредносен бон ваучер од студентот до високообразовната установа во која е запишан.

Кон барањето од ставот 1 на овој член, студентот до студентската служба на матичниот факултет приложува:

- фотокопија на уверение за државјанство за сите студенти;

- доказ дека се лица со посебни потреби (каде јасно се гледа дека лицето е со посебни потреби) за студентите кои се евидентирани како лица со посебни потреби;

- фотокопија од акт за престанок на бракот или извод од матична книга на умрените за студентите кои се со еден родител или без родители; и/или

- фотокопија од извод од матичната книга на венчани за студентите кои засновале брак и оформиле семејство.

По приемот на барањата од став 2 на овој член и оценка дали студентот ги исполнува условите од член 2 од Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери, студентската служба на матичниот факултет издава потврда дека подносителот на барањето е редовен студент запишан за прв пат во трета година (односно со заверен V семестар за прв пат) или четврта година (односно со заверен VII семестар за прв пат) на прв циклус на студии на високообразовната установа во учебната 2014/2015 година, најдоцна до 15 ноември 2014 година (за редовните студенти) и/или потврда дека е студент во било која година на студии во учебната 2014/2015 година на високообразовната установа запишан до 15 ноември 2014 година (за студентите кои се евидентирани како лица со посебни потреби).

Студентската служба на матичниот факултет, податоците од поднесеното барање и податоците од документите од ставови 2 и 3 на овој член ги внесува електронски и најдоцна три дена од завршување на рокот за аплицирање на студентите, внесените податоци електронски и хартиено ги доставува до Министерството за образование и наука со прилог на барањата од став 2 и потврдите од став 3 на овој член.

Член 7

Севкупното движење на вредносните бонови-ваучери во прометот се следи преку дигитална заштита на процесот за издавање и користење на вредносните бонови-ваучери, обезбедена преку креираната веб апликација на Министерството за информатичко општество и администрација.

Член 8

Студентот при подигнувањето на вредносниот бон-ваучер во високообразовната установа пополнува формулар со изјава за прием на вредносен бон-ваучер за купување таблет компјутер со надворешна тастатура.

Член 9

Проверката на податоците на студентот согласно член 6 од ова упатство кој се стекнал со вредносен бон-ваучер и внесувањето на податоците за студентот на кој му е доделен вредносниот бон-ваучер во веб апликацијата, се врши од страна на лице-администратор назначено од високообразовната установа до која единствен пристап има само тоа лице.

Член 10

Сите субјекти (трговски друштва и трговци поединци) регистрирани за дејности поврзани со трговија, одржување и поправка на компјутери, кои се заинтересирани за продажба на таблет компјутери со надворешна тастатура согласно условите од член 9 од Законот за издавање на вредносни бонови-ваучери поднесуваат пријава до Министерството за информатичко општество и администрација која можат да ја симнат од веб страницата посебно наменета за оваа програма www.mioa.gov.mk/vaucheri.

Пријавата од став 1 на овој член содржи податоци за: називот на фирмата, дејноста, единствениот даночен број (ЕДБ), единствен матичен број на субјектот (ЕМБС), седиште, град, телефон, факс и електронска пошта.

Со пријавата од став 1 на овој член, подносителот приложува и документ за регистрирана дејност (не по-стар од шест месеци) од Централниот Регистар на Република Македонија, доказ дека фирмата има тројца вработени на 25 март 2015 година (копија од М1-М2 образец), и доказ со кој се утврдува постоење на фирмата на пазарот подолго од две години.

Член 11

На субјектите од член 10 од ова упатство кои ја приложиле потребната документација им се доделува име на корисник и лозинка за пристап во веб апликацијата.

Субјектите на кои им се доделени име на корисник и лозинка за пристап во веб апликацијата се објавуваат на веб страницата од член 10 став 1 од ова упатство.

Член 12

Студентот вредносниот бон-ваучер го реализира преку купување на таблет компјутер со надворешна тастатура од субјектите објавени на веб страницата од член 11 од ова упатство.

Член 13

Субјектите од член 11 од ова упатство, го проверуваат идентитетот на студентот по електронски пат врз основа на серискиот број на вредносниот бон-ваучер, бројот на личната карта или патната исправа на студентот и бројот на индекс на студентот.

Член 14

При приемот на вредносните бонови-ваучери, субјектите од член 11 од ова упатство, за секој примен вредносен бон-ваучер пополнуваат формулар со изјава за купување на таблет компјутер со надворешна тастатура со вредносен бон-ваучер.

Член 15

Субјектите од член 11 од ова упатство, до Министерството за информатичко општество и администрација најдоцна до 5 јули 2015 година ги доставуваат искористените вредносни бонови-ваучери, копија од формуларот од член 14 од ова упатство, копија од фискалната сметка и копија од договорот за купопродажба на купениот таблет компјутер со надворешна тастатура.

Предавањето на наведените документи од став 1 на ова упатство се потврдува со архивскиот број под кој е заведена примената документација.

Член 16

Врз основа на доставената документација од субјектите од член 11 од ова упатство, Министерството за информатичко општество и администрација изготвува список на субјекти кои доставиле вредносни бонови-ваучери за наплата.

Списокот од став 1 од овој член содржи податоци за: називот на фирмата на субјектот, име и презиме и број на лична карта или патната исправа на студентот кој го искористил вредносниот бон-ваучерот, серискиот број на вредносниот бон-ваучер и име на високообразовната установа од каде е подигнат вредносниот бон-ваучерот.

Член 17

Неискористените вредносни бонови-ваучери, високообразовните установи ги доставуваат и предаваат до Министерството за информатичко општество и администрација за што се составува записник за извршеното примопредавање на начин утврден во член 5 од ова упатство.

Член 18

Ова упатство влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 09/1-1513/1
7 април 2015 година
Скопје

Министер,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2091.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 22 став 1 точка 16, член 39 став 2 од Законот за енергетика („Службен весник на РМ“ бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14, 151/14 и 33/15) и член 32 од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности („Службен весник на РМ“, бр. 143/11, 78/13 и 33/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРГИ ДОО експорт – импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевиќ бр.1 ламела 4 - 2 Скопје, за влегување во сила на лиценца за производство на електрична енергија на седницата одржана на ден 7.4.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ВЛЕГУВАЊЕ ВО СИЛА НА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Лиценцата на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРГИ ДОО експорт – импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевиќ бр.1 ламела 4 - 2 Скопје, за вршење на енергетска дејност производство на електрична енергија од мала хидроцентра МХЕЦ „Големо Илино“ со реф. бр.257 издадена со Одлука УП1 бр. 07-129/14 од 10.09.2014 година, („Службен весник на РМ“ бр. 138/14) влегува во сила.

2. Лиценцата е прилог 1 на оваа одлука.
3. Жалбата изјавена против оваа Одлука не го одлага неговото извршување.
4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 07-129/14

7 април 2015 година

Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

Прилог 1

ЛИЦЕНЦА
ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ
ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

1. Име и седиштето на носителот на лиценцата

Друштвото за производство на електрична енергија
БНБ ЕНЕРГИ ДОО експорт – импорт Скопје, со седиште на ул. Сава Ковачевиќ бр.1 ламела 4-2 Скопје

2. Енергетската дејност за која се издава лиценцата

Производство на електрична енергија

3. Датум на издавање на лиценцата

07.04.2015 година

4. Датум на важење на лиценцата

07.04.2050 година

5. Евидентен број на издадената лиценца

ЕЕ – 191.01.1/14

6. Број на деловниот субјект – 6747990**7. Единствен даночен број – 4058011511549****8. Вид и обем на енергетската дејност што ќе се врши**

Како енергетска дејност производство на електрична енергија на енергија, во смисла на оваа лиценца, се смета производство на електрична енергија што носителот на лиценцата ќе го врши од обновлив извор, во мала хидроелектрана, во обем согласно техничките карактеристики на производниот капацитет.

9. Локација на вршење на енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори ќе ја врши во мала хидроелектрана МХЕЦ „Големо Илино“ бр. 257 за машинска зграда на КП 568/5 и 1817 КОГолемо Илино, општина Демир Хисар.

10. Производни капацитети со кои се врши енергетската дејност

Носителот на лиценцата, енергетската дејност производство на електрична енергија од обновливи извори на енергија ќе ја врши со произведен капацитет со технички карактеристики наведени во Прилог 2 кој е составен дел од оваа лиценца.

11. Право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија

Носителот на лиценцата има право на приклучување, пристап и користење на системот за дистрибуција на електрична енергија заради непречено вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија во согласност со закон, друг пропис и општ акт, како и во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија одобрени од страна на Регулаторната комисија за енергетика.

12. Права и обврски за носителот на лиценца

Со оваа лиценца се определуваат начинот и условите за вршење на енергетската дејност производство на електрична енергија, правата и обврските на носителот на лиценца како и неговото учество на пазарот на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да:

- ги почитува законите, другите прописи и општи акти кои се однесуваат на заштита на конкуренцијата, заштита на потрошувачите, заштита на животната средина, заштита на работниците, заштита на техничките средства и опрема;
- ги почитува, Пазарните правила, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија, правилниците и другите прописи кои ги пропишува или одобрува Регулаторната комисија за енергетика во согласност со закон;
- се придржува кон законите, прописите, стандардите, препораките и други општи акти,
- доколку носителот на лиценцата се стекне со Одлука за одобрување на користење на повластена тарифа за откупување на целокупната произведена електричната енергија во мала хидроелектрана, да го почитува Договорот склучен со МЕПСО АД Скопје, односно Операторот на пазарот на електрична енергија, за откуп на целокупната произведена електрична енергија;
- обезбеди сигурно, безбедно, континуирано и квалитетно производство и испорака на електрична енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- обезбеди достапност на планираната електрична моќност и енергија до точката на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;
- го достави Договорот за откуп на електрична енергија до Регулаторната комисија за енергетика;
- се придржува кон склучениот Договор за откуп на електрична енергија;
- доставува извештаи за опремата, постројките, плановите за одржување и планираната расположливост до носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија во согласност со Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

13. Планирање на одржување на производните капацитети

Заради сигурно и ефикасно функционирање на производните капацитети кои се вклучени во процесот на производство на електрична енергија, носителот на лиценцата е должен истите да ги одржува во исправна и функционална состојба.

Носителот на лиценцата е должен секоја година, најдоцна до 10 март, до Регулаторната комисија за енергетика да поднесе План за одржување на производните капацитети за период од пет години, годишна програма за реализација на планот, како и мислење за услогласеност на Планот од носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија.

Планот за одржување на производните капацитети особено треба да содржи:

- опис на функционална состојба на производните капацитети;
- потреба од ревитализација на производните капацитети;
- финансиски извори за реализација на планот.

14. Обврска за информирање

Носителот на лиценцата е должен да им ги обезбеди на операторот на преносниот систем, операторот на пазарот на електрична енергија, снабдувачот со електрична енергија односно снабдувачот со електрична енергија во краен случај како и носителот на лиценца за вршење на енергетска дејност дистрибуција на електрична енергија, сите потребни податоци и информации кои се неопходни за извршувањето на нивните обврски од лиценците, во согласност со Мрежните правила за пренос на електрична енергија, Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија и Пазарните правила.

15. Обврска за одвоена сметководствена евиденција

Носителот на лиценцата е должен:

- во своите интерни пресметки да води одвоена евиденција за секоја од енергетските дејности за кои што поседува лиценца за вршење на енергетска дејност;
- во согласност со сметководствените стандарди со кои се уредува сметководственото работење на претпријатието да изготвува финансиски извештаи кои ќе обезбедат информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите со резултатите од работењето, како и паричните текови на претпријатието; и
- да обезбедува консолидирани финансиски извештаи.

16. Доверливост на информациите

Носителот на лиценцата е должен во согласност со закон, да обезбеди и да гарантира доверливост на деловните податоци и информации кои при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија ги добива од сите учесници на пазарот на електрична енергија.

17. Обврска за доставување на Годишен извештај за финансиското и деловното работење

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика најдоцна до 10 март во тековната година да достави годишен извештај за делокругот на своето работење, вклучувајќи го и извештајот за финансиското и деловното работење во претходната година. Годишниот извештај со сите прилози задолжително се доставува и во електронска форма.

Годишниот извештај треба да содржи податоци за:

1. обемот на производство на електрична енергија во текот на претходната година, вкупно и за секој произведен капацитет поодделно (вкупна количина на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија, сопствена потрошувачка, број и времетраење на планираните и непланираните прекини, како и за причините за нивно настанување);

2. финансиски извештај за енергетската дејност производство на електрична енергија, составен од:

- биланс на состојба и биланс на успех,
- извештај за промените во главнината,
- извештај за паричните текови,
- применетите сметководствени политики, и
- други објаснувачки белешки подготвени во согласност со меѓународните сметководствени стандарди;

3. превземени мерки во текот на претходната година за:

- заштита на објектите и средствата преку кои се врши енергетската дејност од надворешни влијанија и хаварији, како и нивно осигурување,
- заштита при работа,
- обука и стручно усовршување на вработените заради сигурно, безбедно и квалитетно вршење на енергетската дејност,

- заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето,

- спроведување на мониторинг врз сопственото работење,

- обезбедување на услови за сигурно, континуирано и квалитетно вршење на енергетската дејност,

- обезбедување на енергетска ефикасност,

- вршење на енергетската дејност во услови на кризна состојба, како и воена и вонредна состојба;

4. остварување на годишната програма за реализација на Планот за одржување на производните капацитети, во претходната година;

5. извршување на програма за ремонти во претходната година;

6. состојба со кадровска екипираност за извршување на пооделни задачи при вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија;

7. извршени инспекциски надзори и контроли од страна на надлежни инспекциски и други државни органи, со приложени фотокопии на записниците, извештаите и решенијата од извршените надзори и контроли;

8. бизнис план за тековната година и оценка за реализирање на бизнис планот во претходната година;

9. превземени мерки за подобрување на квалитетот на услугата.

18. Обврска за доставување на други извештаи, информации и податоци во врска со вршењето на енергетската дејност

Носителот на лиценцата е должен до Регулаторната комисија за енергетика да доставува:

- во писмена и/или електронска форма, месечни и квартални извештаи за количините на произведената и испорачаната електрична енергија на точка на прием во системот за дистрибуција на електрична енергија;

- известување за сите околности, настани и промени кои што имаат или би можеле да имаат влијание врз вршењето на енергетската дејност производство на електрична енергија.

19. Мерење на произведената електрична енергија и моќност

Мерење на произведената, односно испорачаната електрична енергија во дистрибутивниот систем се врши во пресметковното мерно место во постапка и начин утврден согласно Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

20. Физичка заштита на производниот капацитет од надворешни влијанија и хаварии

Носителот на лиценцата е должен во рок од шест месеци од датумот на издавање на оваа лиценца да донесе План за физичка заштита на производните капацитети и должен е истиот да го достави до Регулаторната комисија за енергетика.

21. Обврска за овозможување на пристап до производните единици и непосреден увид во документацијата

Носителот на лиценцата е должен по барање на Регулаторната комисија за енергетика, да и овозможи непосреден увид во целокупната документација, како и пристап во објектите, деловните простории, простори, инсталациите, како и на средствата и опремата потребни за вршење на енергетската дејност, во согласност со Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

22. Квалитет на услугата

Носителот на лиценцата е должен да обезбеди технички средства и други услови кои ќе овозможат постојан квалитет на произведената електрична енергија, согласно пропишаниот правилник за снабдување со електрична енергија и Мрежните правила за дистрибуција на електрична енергија.

Носителот на лиценцата е должен да врши постојан мониторинг на параметрите кои го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија и по ба-

рање на Регулаторната комисија за енергетика, да доставува писмен извештај за движењето на сите параметри кои што го определуваат квалитетот на произведената електрична енергија во определен временски период.

23. Изменување и дополнување на лиценцата

Изменувањето и дополнувањето на оваа лиценца ќе се врши во согласност со одредбите од Законот за енергетика и од Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

24. Мерки во случај на неисполнување на обврските од страна на носителот на лиценцата

Доколку носителот на лиценцата не ги исполнува обврските содржани во оваа лиценца, Регулаторната комисија за енергетика ќе превземе мерки согласно Правилникот за лиценци за вршење на енергетски дејности.

Прилог 2

ПОДАТОЦИ ЗА ОПРЕМАТА ЗА МХЕЦ ГОЛЕМО ИЛИНО 257

- број на производни единици (агрегати):.....еден
- проценет животен век.....40 години
- тип, производител и номинални податоци за турбината:
- тип Пелтон со вертикално вратило
- производителGUGLER
- Аврстија
- нето пад118 m
- номинален проток.....0,45 m³/s
- број на вртежи.....750 min⁻¹
- максимална моќност.....471 kW
- тип, производител и номинални податоци за генераторот:
- тип - трофазен синхрон генератор
- вратило вертикално
- работен напон 0,4 kV
- фреквенција 50 Hz
- производител: TES, Чешка
- номинална привидна моќност.....580 kVA
- номинална активна моќност.....464 kW
- број на вртежи.....750 min⁻¹
- cosφ.....0.8
- тип, производител и номинални податоци за трансформаторот:
- типтрофазен сув
- производител:Tesar
- преносен однос.....0,4/10 kV/kV
- моќност.....630 kVA
- фреквенција.....50 Hz

ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКА

2092.

Врз основа на член 44 став 1 од Законот за државната статистика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/97, 21/07, 51/11, 104/13 и 42/14), Државниот завод за статистика го утврдува и објавува

**ДВИЖЕЊЕТО НА ИНДЕКСОТ
НА ЦЕНИТЕ НА МАЛО ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА МЕСЕЦ МАРТ 2015 ГОДИНА**

Индексот на цените на мало во Република Македонија во периодот јануари – март 2015 година, во однос на просечните цени на мало во 2014 година, изнесува -1,7%.

Директор,
Лидија Костовска, с.р.

*Службен весник*
на Република Македонијаwww.slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.

„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

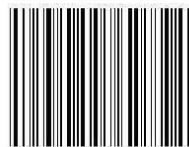
Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

contact@slvesnik.com.mk

ISSN 0354-1622



2015057