

СМРТ ФАШИЗМУ - СЛОБОДА НАРОДУ



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ФНРЈ“ излази истовремено у српском, хрватском, словеначком и македонском издању два пута недељно и по потреби. — Огласи по тарифи. — Текући рачун код Народне банке ФНРЈ бр. 1-470880 — Текући рачун Продајног одељења 1-670880. — Поштарина плаћена у готову

Субота, 2 октобра 1944.

БЕОГРАД

БРОЈ 84

ГОД. IV

Цена овом бројем — Претплата за целу 1944. — 450. — динара, а само за једну — 18—20. — динара. — Редакција: Београд. — Телефони: Редакција 27-595, Рачуница 22-619, Експедиција 26-270.

711.

На основу чл. 1 Закона о овлашћењу Владе ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра рада ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ЗАСНИВАЊУ И-ПРЕСТАНКУ РАДНИХ ОДНОСА

1. — Заснивање радних односа

Члан 1

Радни однос заснива се уговором о раду.

Уговор о раду може бити писмен или усмен, изричан или прећутан.

Сматра се да је уговор о раду прећутно закључен кад радник (намештеник) започне да обавља одређени посао за плату.

Члан 2

Уговор о раду може бити закључен са поједином радником (намештеником), групом радника (намештеника), добровољном радном бригадом или као колективни уговор са целим радним колективом преко синдикалне организације.

Ако је закључен колективни уговор сматра се да сваки радник (намештеник) ступањем на посао приступа колективном уговору.

Члан 3

Писмени уговор о раду мора се закључити са сезонским радницима, са радницима који долазе први пут на посао са села, са групама радника (намештеника), као и са добровољним радним бригадама. Исто тако мора бити писмено закључен и колективни уговор о раду.

Министар рада ФНРЈ може одредити и друге категорије радника (намештеника) са којима се мора закључити писмени уговор о раду.

Ресорни министри и председници комитета ФНРЈ и народних република могу одредити да одређена предузећа или групе предузећа за све или неке категорије радника (намештеника) морају закључити писмене уговоре о раду.

Не важи уговор о раду који није писмено закључен за оне радне односе за које је законом или другим општим прописима одређена писмена форма.

Члан 4

Писменим уговором о раду може се предвидети да послодавац може у одређено доба године одозвати раднику (намештенику) неплаћено одсуство ради обављања радова на његовом пољопривредном до-

бру, и то највише до два месеца у једној календарској години, с тим да се овим одсуством не прекида радни однос.

Послодавци су у смислу ове уредбе државна и задружна предузећа, газдинства и установе, државна надлежства, народне и друштвене организације, као и приватна предузећа и приватна физичка и правна лица.

Члан 5

Државна привредна предузећа могу закључивати са радницима (намештеницима) само изричне уговоре о раду.

Члан 6

Уговор о раду може бити закључен на одређено или на неодређено време, или да се не сврши одређени посао.

Министар рада ФНРЈ може одредити за извесне категорије радника (намештеника) најкраћи рок трајања уговора о раду који се закључује на одређено време.

Уговор на одређено време мора бити писмен.

Члан 7

Сви појединачни писмени уговори о раду, уговори са групама радника (намештеника), са добровољним радним бригадама, као и колективни уговори морају бити регистровани код територијално надлежне управе за радну снагу среског (градског) извршног одбора у року од 5 дана, рачунајући од дана кад су закључени.

Члан 8

Уговором о раду радник (намештеник) се обавезује да врши одређени рад у прописаном радном времену код одређеног послодавца за уговорену или прописану установљену плату, а уз уговорене радна и животне услове.

Премештање радника (намештеника) на други посао односно на друго радно место у истом или другом месту може извршити послодавац ако тиме не крши уговор у погледу плате.

Члан 9

Уговор о раду може бити закључен на пробу и то највише за 14 дана. Овај уговор мора бити изричан.

Радни однос из уговора о раду који је закључен на пробу може престати и пре истека пробног рока без претходног отказа.

Члан 10

У случају спајања предузећа или промене назива предузећа, као и за време трајања ликвидације предузећа закључени уговори остају на снази.

Члан 11

Послодавац не може закључити уговор о раду са радником (намештеником) ако претходни радни однос није престао по прописима ове уредбе.

Члан 12

Ближе прописе о садржини и начину закључења уговора о раду доноси Министар рада ФНРЈ у сарадњи са Претседником Привредног савета Владе ФНРЈ, по прибављеном мишљењу Централног одбора Јединствених синдиката Југославије.

II. — Престанак радних односа

Члан 13

Радни однос престаје:

- 1) истеком уговореног рока;
- 2) извршењем уговореног посла;
- 3) отказом, кад је радни однос уговорен на неодређено време;
- 4) отпустом или испуштањем са посла;
- 5) самим наступањем чињеница услед којих по овој уредби престаје радни однос;
- 6) решењем надлежног министра рада о новом распореду радне снаге;
- 7) по дисциплинској пресуди; и
- 8) смрћу радника (намештеника).

Члан 14

Ако после истека уговореног рока или по свршетку одређеног посла радник (намештеник) настави рад уз претходни споразум послодавца, уговор се сматра продуженим на неодређено време.

Члан 15

Уговор закључен на неодређено време може отказати радник (намештеник) и послодавац.

Отказни рок за раднике и намештенике до 5 година запослења код истог послодавца износи један месец, од 5 до 10 година запослења — два месеца, од 10 до 20 година запослења — три месеца, а преко 20 година запослења — четири месеца.

Уговором о раду може се предвидети краћи отказни рок, али овај рок ни у ком случају не може бити краћи од 14 дана.

У годинама запослења из става 2 урачунава се и време које је радник (намештеник) провео и код другог послодавца, ако је премештен односно презет по потреби службе код послодавца који му је откаоо.

Отказ се врши сваког првог у месецу, а-ако је отказни рок 14 дана и сваког петнаестог у месецу. Уколико је радник (намештеник) из оправданих разлога у те дане отсутан, отказни рок почиње тећи од дана извршене исплате.

Члан 16

У случају отказа радни однос престаје по праву истеком отказног рока.

Послодавац може радника (намештеника), ако је то у интересу службе, разрешити дужности и пре истека отказног рока, али је дужан исплатити му плату до краја отказног рока.

Ако радник (намештеник) да отказ, може га послодавац по његовој молби разрешити дужности и

пре истека отказног рока, ако то интерес службе допушта. У том случају плата тече до дана разрешења.

Члан 17

Отказни рокови не могу се уговором мењати, ограничавати или укидати, уколико овом уредбом није то изрично допуштено.

За нарочито стручне раднике (намештенике) могу се, по претходном одобрењу надлежног административно-оперативног руководиоца односно вишег старешине, отказни рокови уговором повећати, али не изнад шест месеци.

Члан 18

Ако је радник (намештеник) са послодавцем писмено закључио уговор о раду на одређено време или за извршење одређеног посла уговорне стране не могу радни однос разрешити отказом за време трајања уговора односно пре завршеног посла.

Одредба претходног става не искључује престанак радног односа отпуштањем радника (намештеника) без претходног отказа (чл. 25), испуштањем радника (намештеника) са посла без претходног отказа (чл. 26), престанак радног односа самим наступањем чињеница услед којих по овој уредби престаје радни однос (чл. 27), као и престанак радног односа решењем надлежног министра рада о новом распореду радне снаге (чл. 28).

Члан 19

Отказати се не може раднику (намештенику) за време болести која траје или се предвиђа да ће трајати више од 7 дана. Уколико се боловање радника (намештеника) продужи преко 12 месеци, послодавац може дати отказ.

Члан 20

Отказ од стране послодавца мора бити образложен.

Отказ од стране радника (намештеника) мора бити образложен само ако послодавац тражи образложење.

Отказ не мора бити образложен ако се онај коме је отказано писмено сагласи са необразложеним отказом.

Члан 21

Писменим споразумом могу странке разрешити радни однос и без отказног рока односно пре истека датог законског отказног рока.

Члан 22

Ако се једна од странака не сагласи са образложењем отказа, може отказ побити и тражити решење комисије за радне спорове. Решење комисије за радне спорове је коначно. Време за које се може побити отказ не може бити дуже од половине одговарајућег отказног рока.

Комисија за радне спорове образује се код појединих предузећа или код административно-оперативног руководиоца.

Против решења комисије за радне спорове по питањима отказа нема места тужби радном суду, изузев по питању потраживања по основу плате или накнаде штете.

Ближе прописе о комисијама за радне спорове и о њиховом раду доноси Министар рада ФНРЈ, по прибављеном мишљењу Централног одбора Јединствених синдиката Југославије.

Члан 23

Отказ се не може добијати и сматра се пуноважним ако је дат из следећих разлога, и то:

- а) Отказ од стране радника (намештеника):
 - 1) ако је радник (намештеник) распоређен дуже од месец дана на посао који не одговара његовим стручним или стеченим квалификацијама односно физичким способностима;
 - 2) ако послодавац не извршава обавезе из уговора у погледу плате, стана, исхране и др.;
 - 3) ако је раднику (намештенику) ускраћен одмор (годишњи или недељни) без оправданих разлога и датог образложења;
 - 4) ако се од радника (намештеника) захтева прекорвremени рад противно постојећим прописима или му се не плаћа прекорвremени рад; и
 - 5) ако послодавац не обезбеди раднику (намештенику) хигијенско-техничку заштиту по постојећим прописима.

б) Отказ од стране послодавца:

- 1) ако радник (намештеник) неоправдано изостаје са посла дуже од три дана;
- 2) ако радник (намештеник) не испуњава обавезе из уговора о раду без оправданих разлога; и
- 3) ако је радник (намештеник) приликом закључења уговора о раду прикрио телесну или душевну ману услед које не може да врши обавезе из уговора.

Странке могу у овим случајевима тражити само установљење чињеница од стране комисије за радне спорове, уколико поричу њихово постојање.

Члан 24

Послодавац је дужан да радника (намештеника) који прекине радни однос без претходног отказа или напусти посао пре истека отказног рока пријави надлежном извршном одбору среског (градског, рејонског) народног одбора, као и да уз пријаву приложи његову радну књижицу.

Члан 25

Послодавац може радника (намештеника) отпуштити са посла, без претходног отказа, у следећим случајевима:

- 1) ако је затечен при вршењу кривичног дела;
- 2) ако је правоснажном одлуком државног органа осуђен на казну лишења слободе с принудним радом, или на казну лишења слободе, или на казну поправног рада дуже од три месеца; и
- 3) ако је фалсификовао исправе или дао неистините податке и тиме обмануо послодавца о чињеницама битним за заснивање, трајање и престанак радног односа (квалификације и сл.).

Сваки случај отпуштања из претходног става дужан је послодавац саопштити надлежној инспекцији рада.

Члан 26

Радник (намештеник) може иступити са посла, без претходног отказа, у следећим случајевима:

- 1) ако не прими плату за 15 дана по истеку рока исплате;
- 2) ако се радник (намештеник) присиљава на вршење кривичних дела или прекршаја;
- 3) ако се радник (намештеник) присиљава на неморалан живот;
- 4) ако послодавац (физичко лице) или чланови његове породице који живе с њим у заједничком домаћинству, болују од болести која је опасна по живот или здравље радника (намештеника); и
- 5) ако послодавац изврши или покуша извршење кривичног дела према раднику (намештенику).

У случајевима из претходног става може радник (намештеник) тражити од послодавца накнаду штете у висини плате за време које одговара отказном року, без обзира на стварно причињену штету.

Члан 27

Радни однос престаје, без претходног отказа или отпуштања, самим наступањем следећих чињеница:

- 1) ако је радник (намештеник) правоснажном судском пресудом осуђен на казну лишења слободе с принудним радом, или на казну лишења слободе, или на казну поправног рада, или на казну протеривања из места у коме је запослен — дуже од шест месеци;

2) ако је радник (намештеник) осуђен правоснажном судском пресудом на казну која повлачи за собом забрану бављења одређеним занимањем чије је вршење предвиђено уговором о раду, или је сам губитак таквог занимања казна; и

3) ако је радник (намештеник) позван на отслуђење обавезног редовног војног рока у кадру.

Члан 28

У циљу правилног распореда радне снаге, надлежни министар рада може решењем размештати раднике (намештенике) у истом или другом месту. Овим решењем прекида се радни однос код претходног послодавца и заснива се нови радни однос код другог послодавца и то под istim условима из претходног уговора о раду. Нови радни однос заснива се даном саопштења решења о новом распореду радника (намештеника). Против овог решења радник (намештеник) нема право жалбе.

Нови послодавац дужан је да обезбеди распоређеном раднику (намештенику) превоз, стан и исхрану. Ако нови послодавац својом кривицом не изврши ову обавезу, казниће се за прекршај из тач. 8 чл. 31 ове уредбе, а радник (намештеник) има право да иступи са посла без претходног отказа, као и право на накнаду штете у висини плате за време које одговара отказном року (чл. 26).

Ако радник (намештеник) не ступи у одређеном року на посао код новог послодавца, сматраће се да је прекршио уговор о раду напуштањем посла без претходног отказа. У овом случају радник (намештеник) губи право на плату и казниће се за прекршај из тач. 4 чл. 32 ове уредбе.

Члан 29

По правоснажној пресуди дисциплинског органа радни однос престаје ако је радник (намештеник) осуђен на казну отпуштања са посла.

Члан 30

Радни однос престаје смрћу радника (намештеника).

Исто тако, радни однос престаје смрћу послодавца (физичког лица), уколико његов наследник не настави са радом. У овом случају радник (намештеник) има право на отказни рок и право на плату за време које одговара отказном року.

III. — Прекршаји

Члан 31

Нвочаном казном од 500 до 10.000 динара казниће се директор предузећа и друго одговорно лице, као и други послодавац;

1) ако без претходног отказа прекине радни однос, осим у случајевима из чл. 26 ове уредбе;

2) ако прекрши прописе о дужини отказних рокова (чл. 15 и 17),

3) ако закључи уговор о раду са радником (намештеником) чији претходни радни однос није престао по прописима ове уредбе;

4) ако пре истека уговореног рока, односно пре завршетка одређеног посла прекине радни однос који је писмено уговорен на одређен рок трајања, односно за извршење одређеног посла (чл. 18), уколико не постоји писмени споразум о разрешењу или измени уговора о раду;

5) ако не пријави надлежном извршном одбору средског (градског, рејонског) народног одбора радника (намештеника) који је прекинуо радни однос без претходног отказа или напустио посао пре истека отказног рока (чл. 24);

6) ако пропусти да закључи писмени уговор о раду у случајевима у којима је закључење свог уговора обавезно;

7) ако не поднесе на регистрацију надлежној управи за радну снагу писмени појединачни уговор, уговор са групом радника (намештеника), са добровољном радном бригадом, као и колективни уговор (чл. 7);

8) ако својом кривицом не изврши обавезе из уговора у погледу превоза, стана и исхране радника (намештеника); и

9) ако својом кривицом не изврши обавезе из уговора у погледу плате и додатака радника (намештеника).

Члан 32

Несачењем казном од 100 до 5.000 динара или казном издржавања рада до месец дана казниће се радник (намештеник):

1) ако прекине радни однос без претходног отказа или напусти посао пре истека отказног рока, осим у случајевима из чл. 26 ове уредбе;

2) ако закључи уговор о раду, мада његов претходни радни однос није престао по прописима ове уредбе;

3) ако пре истека уговореног рока, односно пре завршетка одређеног посла прекине радни однос који је писмено уговорен на одређени рок трајања, односно за извршење одређеног посла (чл. 18), уколико не постоји писмени споразум о разрешењу или измени уговора о раду; и

4) ако се по решењу министра рада у одређеном року не јави на посао код новог послодавца (ст. 3 чл. 29).

Члан 33

Административно-казнени поступак воде и казне изричу извршни одбори средских (градских, рејонских) народних одбора по прописима Основног закона о прекршајима.

На предлог инспекције рада или управе за радну снагу, или ако сам министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ то одлучи, административно-казнени поступак за прекршај из чл. 31 ове уредбе може водити и казне изрицати и министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ, по обављеном поступку од стране службеника кога одреди министар рада.

Уколико је административно-казнени поступак већ започет код надлежног извршног одбора средског (градског, рејонског) народног одбора, министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ може преузети започети поступак.

IV. — Завршне одредбе

Члан 34

Сви досадашњи уговори о раду морају се, саобразити одредбама ове уредбе у року од два месеца од дана њеног ступања на снагу.

Члан 35

Ближе прописе за извршење ове уредбе доноси Министар рада ФНРЈ у сагласности са Претседником Привредног савета Владе ФНРЈ.

Члан 36

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о отказима радника и намештеника („Службени лист ФНРЈ” бр. 80/46), као и сви прописи донети на основу те уредбе.

27 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар рада,

Љубчо Арсов, с. р.

712.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Влади ФНРЈ за доношење уредба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ на предлог Министра рада ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О РАДНИМ КЊИЖИЦАМА

Члан 1

Радна књижица издаје се сваком раднику и намештенику у циљу доказивања радног својства и прегледа кретања у радном односу, као и ради доказивања права којима је основ или услов радни однос, а нарочито права на основу социјалног осигурања и права на издавање исправа за снабдевање предметима исхране и индустријским артикулима.

Радник односно намештеник може имати само једну радну књижицу.

Извесне категорије радника могу имати поред радне књижице у смислу ове уредбе и посебне радне књижице односно исправе према посебним прописима.

Члан 2

Радник (намештеник) дужан је приликом ступања на посао поднети послодавцу своју радну књижицу.

Радник (намештеник) који први пут ступа у радни однос или није снабдевен радном књижицом дужан је поднети потврду управе за радну снагу извршног средског (градског) народног одбора надлежне по месту пребивања да до тада није био снабдевен радном књижицом.

Забрањено је примати на посао радника (намештеника) без радне књижице односно без потврде да до тада није био снабдевен радном књижицом.

За време док се радник односно намештеник налази у радном односу, радна књижица се чува код послодавца. По престанку радног односа, у смислу Уредбе о заснивању и престанку радних односа, послодавац је дужан вратити радну књижицу раднику (намештенику), уписујући у њу дан и начин престанка радног односа.

Члан 3

Радна књижица садржи породично, очово и рођено име а за удате и девојачко породично име; дан, месец, годину, место и срез рођења; школску спрему; занимање; специјалност; број личне карте; податке о стручној спреми; о времену проведену на раду; о проналазаштву, о ударишћу, о одликовањима, о похвалама и наградама у раду.

Министар рада ФНРЈ може прописивати да радна књижица садржи и друге податке.

Садржину и облик радне књижице прописује Министар рада ФНРЈ.

Радна књижица је једнообразна на целом подручју Федеративне Народне Републике Југославије а штампа се и попуњава на службеном језику народне републике. Министар рада ФНРЈ на предлог министра рада народне републике може одобрити да се радне књижице за одређено подручје штампају и попуњавају и на језику народне мањине, поред службеног језика.

Цену обрасца радне књижице одређује Министар рада ФНРЈ и исту плаћа радник односно намештеник.

Радна књижица издаје се по правилу за пет година.

Члан 4

Радне књижице издају и замењују за све раднике и намештенике управе за радну снагу извршних одбора среских (градских) народних одбора надлежне по месту запослења радника односно намештеника. Издавање и замењивање врши се на основу пријава са основним подацима које су дужни поднети послодавци.

Управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора која је издала радну књижицу као надлежна по месту запослења а која није надлежна и по месту пребивања, дужна је да један примерак пријаве са основним подацима дојављене од послодавца, заједно са ознаком броја издате радне књижице достави управи за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора надлежно по месту пребивања радника (намештеника).

Уписивање података у радну књижицу врше управе за радну снагу и послодавци према упутствима Министарства рада ФНРЈ.

Члан 5

Управе за радну снагу извршних одбора среских (градских) народних одбора воде евиденцију о издатим радним књижицама на свом подручју, као и о радним књижицама издатим на другим подручјима радницима (намештеницима) који имају стално пребивалиште на њиховом подручју.

Министарства рада народних република воде евиденцију о радним књижицама издатим на подручју народне републике.

Министарство рада ФНРЈ води евиденцију о издатим радним књижицама на целом подручју ФНРЈ.

Ближе прописе о вођењу евиденције издатих радних књижица прописује Министар рада ФНРЈ.

Члан 6

Новчаном казном од 500 до 10.000 динара казниће се директор предузећа и друго одговорно лице, као и други послодавац односно руководиоца и друго одговорно лице управе за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора:

1) ако у одређеном року не поднесе надлежној управи за радну снагу пријаву са основним подацима за издавање радне књижице;

2) ако у пријаву са основним подацима за издавање радне књижице унесе чињенице, за које је знао или је могао знати да су нетачне;

3) ако у радну књижицу не унесе у одређеном року податке које је дужан унети или их нетачно унесе, а нарочито податке о престанку радног односа;

4) ако у одређеном року раднику (намештенику), на његово тражење, не изда потврду да до тада није био снабдевен радном књижицом;

5) ако раднику (намештенику) у одређеном року не изда потврду да се радна књижица налази код послодавца, или у ову потврду унесе нетачне податке;

6) ако уништи радну књижицу;

7) ако по престанку радног односа не врати раднику (намештенику) радну књижицу, а био је дужан да то учини; и

8) ако неуредно води прописне евиденције о радним књижицама или неуредно доставља прописне податке о радним књижицама надлежним државним органима.

Члан 7

Новчаном казном од 5.000 до 20.000 динара казниће се предузеће, директор предузећа и друго одговорно лице, као и други послодавац ако прими на посао радника (намештеника) без радне књижице односно без потврде да до тада није био снабдевен радном књижицом.

Члан 8

Новчаном казном од 100 до 5.000 динара или казном поправног рада до месец дана казниће се радник и намештеник;

1) ако у одређеном или остављеном року не поднесе податке или исправе потребне за издавање радне књижице;

2) ако не саопшти или да неистините податке послодавцу о чињеницама које могу утицати на заснивање, трајање или престанак његовог радног односа, а нарочито на остваривање права којима је основ или услов радни однос;

3) ако уништи радну књижицу; и

4) ако по престанку радног односа не врати послодавцу потврду да се радна књижица налази код послодавца.

Члан 9

Административно-казнени поступак воде и казне изричу извршни одбори среских (градских, рејонских) народних одбора по прописима Основног закона о прекршајима;

На предлог инспекције рада или управе за радну снагу, или ако сам министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ то одлучи, административно-казнени поступак за прекршаје из чл. 6 и 7 ове уредбе може водити и казне изрицати и министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ по обављеном поступку од стране службеника кога одреди министар рада.

Уколико је административно-казнени поступак већ започет код надлежног извршног одбора среског (градског, рејонског) народног одбора, министар рада народне републике или Министар рада ФНРЈ може преузети започети поступак.

Члан 10

Све службене радње и све исправе у вези са прибављањем и издавањем радних књижица ослобођене су плаћања таксе.

Члан 11

Радне књижице издате на основу Уредбе о радним књижицама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 22/47) и прописа донетих ради њеног спровођења остају до даљег на снази.

Министар рада ФНРЈ наредбом ће прописати ревизију радних књижица издатих до дана почетка ревизије и одредити начин ревизије и рокове у којима се она има извршити.

Члан 12

Овлашћује се Министар рада ФНРЈ да издаје ближе прописе за извршење ове уредбе.

Члан 13

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“, а примењиваће се почевши од дана почетка ревизије коју ће прописати Министар рада ФНРЈ на основу чл. 11 ст. 2 ове уредбе.

Даном ступања на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о радним књижицама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 22/47), као и сви прописи донети на основу те уредбе.

28 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар рада,
Љубчо Арсов, с. р.

713.

На основу чл. 1 Закона о овлашћењу Влади ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, на предлог Претседника Привредног савета Владе ФНРЈ, Влада ФНРЈ доноси

УРЕДБУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ УРЕДБЕ О ПЛАНској РАСПОДЕЛИ ИНДУСТРИСКЕ РОБЕ

Члан 1

Члан 15 став 2 Уредбе о планској расподели индустриске робе („Службени лист ФНРЈ“ бр. 31/47) мења се и гласи:

„Ако републиканска произвођачка предузећа премаше производни план, са 25% овог вишка располаже влада народне републике а остатак тог вишка ставља се на расположење Савезној планској комисији ради накнадне расподеле.“

Члан 2

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије

Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Привредног савета Владе ФНРЈ,
Борис Кидрич, с. р.

714.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Влади ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра пољопривреде ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ САВЕЗНОГ ИНСТИТУТА ЗА СТОЧАРСТВО

Члан 1

У сврху научно-истраживачког рада из области сточарства оснива се при Министарству пољопривреде ФНРЈ Савезни институт за сточарство са седиштем у Београду.

Члан 2

Задаци института су:

- а) да се бави научно-истраживачким радом по свим правима сточарства;
- б) да објављује резултате извршених истраживања;
- в) да прикупља потребне податке и ставља предлоге за унапређење сточарства;
- г) да даје стручна мишљења у вези са резултатима научно-истраживачких радова;
- д) да издаје стручне радове;
- ђ) да сарађује са одговарајућим научним завоима и установама у земљи и иностранству;
- е) да се стара о стручном уздизању кадрова;
- ж) да обавља и друге задатке који му повери Министарство пољопривреде ФНРЈ у вези са подизањем и унапређењем сточарства.

Члан 3

Ради остваривања својих задатака Институт може имати експерименталне станице на читавој територији Федеративне Народне Републике Југославије.

Члан 4

Пословима института руководи директор.

Члан 5

Савезни институт за сточарство има посебан предрачун прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Министарства пољопривреде ФНРЈ.

Директор института је наредбодавац за извршење предрачуна прихода и расхода.

Члан 6

У састав института улази Савезни завод за унапређење овчарства са целокупним инвентаром и буџетским средствима.

Члан 7

Ближе одредбе о раду и организацији овог института прописује правилником Министар пољопривреде ФНРЈ у сагласности са Претседником Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

Члан 6

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28. септембра 1948. године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар пољопривреде,
Мијалко Тодоровић, с. р.

715.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Владе ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ И ДЕЛОКРУГУ РАДА РАДИО-ТЕХНИКУМА

Члан 1

У циљу спремања и добијања стручних кадрова за радиоиндустрију и радиодифузну службу оснива се при Комитету за радиодифузну службу Владе ФНРЈ Радиотехникум са седиштем у Београду.

Радиотехникум стоји под непосредним надзором Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ и има степен средње стручне школе.

Члан 2

Радиотехникум је школа интернатског типа.

Члан 3

У Радиотехникум примају се лица са свршеном седмогодишњом основном школом или њој равном школом и положеним низакм течајним испитом.

Школоване траје три године.

Свршени ученици Радиотехникума стижу квалификације техничара у радиостаницама, погонима радиоиндустрије и осталим радиотехничким службама.

Члан 4

Радиотехникумом руководи директор кога поставља Претседник Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ.

Члан 5

Радиотехникум има свој посебан предрачуи прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ.

Директор Радиотехникума је наредбодавац за извршење предрачуна.

Члан 6

Ближе одредбе о организацији, раду, наставном плану и програму Радиотехникума, као и ближе услове за примање ученика у школу прописује Претседник Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ у складу са Комитетом за школе и науку Владе ФНРЈ.

Овлашћује се Претседник Комитета за радиодифузну службу Владе ФНРЈ да донесе прописе о организацији и раду интерната Радиотехникума.

Члан 7

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28. септембра 1948. године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

716.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Владе ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра лаке индустрије ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ И ДЕЛОКРУГУ РАДА ИНДУСТРИСКЕ КОЖАРСКЕ ШКОЛЕ У ВИСОКОМ

Члан 1

У циљу спремања и добијања основних стручних кадрова за индустрију коже оснива се Индустриска кожарска школа са седиштем у Високом.

Индустриска кожарска школа стоји под руководством и непосредним надзором Главне дирекције савезне индустрије коже и гуме и има степен ниже стручне школе.

Члан 2

Индустриска кожарска школа је школа интернатског типа.

Настава у Индустриској кожарској школи траје три године.

Члан 3

У Индустриску кожарску школу примају се лица која су свршила четири разреда основне школе.

Свршени ученици Индустриске кожарске школе стижу спрему квалификованих радника.

Члан 4

Ради практичне обуке Индустриска кожарска школа има своје школске радионице које ће бити обухваћене планом производње и планом расподела.

Члан 5

Пословима школе руководи директор кога поставља Министар лаке индустрије ФНРЈ.

Члан 6

Индустриска кожарска школа има посебан предрачуи прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Главне дирекције савезне индустрије коже и гуме.

Директор је наредбодавац за извршење предрачуна.

Члан 7

Прописе о организацији и раду Индустриске кожарске школе, наставне планове и програме, као и ближе услове за примање ученика у Индустриску кожарску школу доноси Министар лаке индустрије ФНРЈ у складу са Министром рада ФНРЈ.

Правилник о интернату Индустриске кожарске школе прописане Министар лаке индустрије ФНРЈ.

Члан 8

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије.

28 септембра 1948 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар лаке индустрије,
др Саво Златић, с. р.

717.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Влади ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра лаке индустрије ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ И ДЕЛОКРУГУ РАДА КОЖАРСКОГ ТЕХНИКУМА У ДОМЖАЛАМА

Члан 1

У циљу спремања и добијања средњих стручних кадрова за индустрију коже оснива се Кожарски техникум са седиштем у Домжалама.

Кожарски техникум стоји под непосредним руководством Главне дирекције савезне индустрије коже и гуме и има степен средње стручне школе.

Члан 2

Кожарски техникум је школа интернатског типа. Настава у Кожарском техникуму траје три године.

Члан 3

У Кожарски техникум примају се лица која су савршила седмогодишњу основну школу са нижим течајним испитом или њој равну школу.

Лица која заврше овај техникум стичу квалификације за звања за која се у одговарајућим струкама тражи потпуна средња стручна школа.

Члан 4

Ради практичне обуке Кожарски техникум има своју школску радионицу која ће бити обухваћена планом производње и планом расподеле.

Члан 5

Пословима школе руководи директор, кога поставља Министар лаке индустрије ФНРЈ.

Члан 6

Кожарски техникум има посебан предрачун прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Главне дирекције савезне индустрије коже и гуме.

Директор је наредбодавац за извршење предрачуна.

Члан 7

Ближе прописе о организацији и раду, о наставном плану и програму Кожарског техникума и о условима за примanje ученика у овај техникум доноси Министар лаке индустрије ФНРЈ у споразуму са Комитетом за школе и науку Владе ФНРЈ.

Овлашћује се Министар лаке индустрије ФНРЈ да донесе прописе о организацији и раду интерната Кожарског техникума.

Члан 8

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар лаке индустрије,
др Саво Златић, с. р.

718.

На основу члана 1 Закона о овлашћењу Влади ФНРЈ за доношење уредаба по питањима из народне привреде, Влада ФНРЈ, на предлог Министра лаке индустрије ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ И ДЕЛОКРУГУ РАДА ХЕМИСКОГ ТЕХНИКУМА

Члан 1

У циљу спремања и добијања средњих стручних кадрова за хемиску индустрију оснива се при Генералној дирекцији савезне хемиске индустрије Хемиски техникум са седиштем у Шапцу.

Хемиски техникум стоји под непосредним руководством Генералне дирекције савезне хемиске индустрије и има степен средње стручне школе.

Члан 2

Хемиски техникум је школа интернатског типа. Настава у школи траје три године.

Члан 3

У Хемиски техникум примају се лица која су савршила седмогодишњу основну школу са нижим течајним испитом или њој равну школу.

Лица која заврше овај техникум стичу квалификације за звања за која се у одговарајућим струкама тражи потпуна средња школа.

Члан 4

Хемиским техникумом руководи директор кога поставља Министар лаке индустрије ФНРЈ.

Члан 5

Хемиски техникум има посебан предрачун прихода и расхода који улази у састав предрачуна при-

хода и расхода Генералне дирекције Савезне хемиске индустрије.

Директор је наредбодавац за извршење предрачуна.

Члан 6

Ближе прописе о организацији и раду, о наставном плану и програму Хемиског техникума и о условима за примање ученика у овај техникум доноси Министар лаке индустрије ФНРЈ у споразуму са Комитетом за школе и науку Владе ФНРЈ.

Овлашћује се Министар лаке индустрије ФНРЈ да донесе прописе о организацији и раду интерната Хемиског техникума.

Члан 7

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар лаке индустрије,
др Саво Златић, с. р.

719.

На основу чл 14 и 40 Закона о петогодишњем плану развита народне привреде Федеративне Народне Републике Југославије у годинама 1947 — 1951 Влада ФНРЈ, на предлог Министра рударства ФНРЈ, доноси

УРЕДБУ

О ОСНИВАЊУ И ДЕЛОКРУГУ РАДА ГЕОЛОШКОГ ТЕХНИКУМА У ПАНЧЕВУ

Члан 1

У циљу спремања и добијања средњих стручних кадрова за геолошку струку оснива се Геолошки техникум са седиштем у Панчеву.

Геолошки техникум стоји под непосредним надзором Министарства рударства ФНРЈ и има степен средње стручне школе.

Члан 2

У техникум примају се лица која су завршила седмогодишњу основну или њој равну школу са нижим течајним испитом.

Школовање траје три године.

Члан 3

Ученици који заврше техникум стичу спрему за звање геолошког техничара под условима предвиђеним Основном уредбом о геолошкој струци.

Члан 4

Техникумом управља директор кога поставља Министар рударства ФНРЈ.

Члан 5

Техникум има свој предрачун прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Министарства рударства ФНРЈ.

Директор техникума је наредбодавац за извршење предрачуна.

Члан 6

Одредбе о наставном плану и програму, као и ближе одредбе о раду и организацији техникума прописане правилником Министар рударства ФНРЈ у споразуму са Комитетом за школе и науку Владе ФНРЈ.

Члан 7

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

28 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Министар рударства,
Светозар Вукмановић, с. р.

720.

На основу члана 2 Уредбе о продаји пољопривредних производа везаној са правом на куповину одређених индустријских производа по нижим јединственим ценама, на предлог Претседника Привредног савета Владе ФНРЈ, Влада ФНРЈ издаје

НАРЕДБУ

О ДРЖАВНИМ (ВЕЗАНИМ) ЦЕНАМА ЖИВИНИ

I. — Ради обезбеђења исхране становништва и снабдевања земљорадника индустријским производима по нижим јединственим ценама, државна откупна предузећа и овлашћене набавно-продајне задруге и срески задружни пословни савези куповаће живину по следећим просечним државним (везаним) ценама:

	Дин. гра за 1 кг
Пилићи — — — — —	23.—
Кокоши — — — — —	26.—
Морке — — — — —	30.—
Гуске дебеле — — — — —	33.—
Гуске мршаве — — — — —	26.—
Патке дебеле — — — — —	31.—
Патке мршаве — — — — —	24.—
Ђурке — — — — —	27.—

Ове цене су просечне, а подразумевају се франко вагон, шлеп, брод или магацин државног откупног предузећа или задруге по избору купца.

Министар трговине и снабдевања ФНРЈ односно по његовом овлашћењу министри трговине и снабдевања народних република прописане цене за поједине врсте и квалитет, водићи рачуна о сезони, и то тако да те цене могу бити више или ниже од навесених просечних цена.

II. — Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“ када престају важити везане

цене за живину одређене у Наредби о државним (везаним) ценама, пољопривредних производа („Службени лист ФНРЈ“ бр. 12/48)

IV бр. 8194

27 септембра 1948 године

Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије

Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Привредног савета Владе ФНРЈ,
Борис Кидрич, с. р.

721.

На основу чл. 2 Уредбе о продаји пољопривредних производа везаној са правом на куповину одређених индустријских производа по нижим јединственим ценама, на предлог Претседника Привредног савета Владе ФНРЈ, Влада ФНРЈ издаје

НАРЕДБУ БР. XVI

О ДРЖАВНИМ (ВЕЗАНИМ) ЦЕНАМА ЛЕКОВИТОМ БИЉУ

1. — У циљу снабдевања земљорадника индустријским производима по нижим јединственим ценама државна откупна предузећа, овлашћене земљорадничке набавно-продајне задруге и срески задружни пословни савези куповаће лековито биље по следећим државним (везаним) ценама:

Kortex — Коре

	Динара за 1 кг
Frangulae (крушна кора) — — — — —	13.—

Flores — Цвет

Chamomillae vulg. свеж (камилица) — —	2.30
Chamomillae vulg. сув — — — — —	14.—
Lavandulae hybr. свеж (десник) — — — — —	5.—
Lavandulae hybr. сув — — — — —	15.—
Lavandulae verae свеж (лавандула) — — — — —	10.—
Lavandulae verae сув — — — — —	30.—
Malvae ar. сув (црни слез) — — — — —	80.—
Sambuci (зова-базга) — — — — —	35.—
Tiliae grandifol. (липа бела) — — — — —	10.—
Tiliae parvifol. (липа црна) — — — — —	13.—

Folia — Лист

Absinthii (мелис) — — — — —	7.—
Althaeae in toto (бели слез) — — — — —	6.—
Belladonnae (велебиље) — — — — —	62.—
Convallariae (хурђевак) — — — — —	16.—
Digitalis lanata (пустикара-напрстак) — — — — —	40.—
Digitalis purp. — — — — —	40.—
Eucalypti (еукалипт) — — — — —	22.—
Farfarae (подоел) — — — — —	6.—
Hysoscyani (буника-балан) — — — — —	30.—
Juglandia (орех) — — — — —	8.—
Lauri (ловор) — — — — —	4.50
Malvae (црни слез) — — — — —	16.—
Mellisae (матичњак) — — — — —	40.—
Menthae p.p. (нана) — — — — —	25.—
Petroselinii свеж (першун) — — — — —	2.—
Petroselinii сув (першун сув) — — — — —	18.—
Pulmonariae (пључњак) — — — — —	8.—
Rozmarini (румарин) — — — — —	2.—

Rubi fruct (купина) — — — — —	4.—
Rus cotin. (руј) — — — — —	6.50
Selviae (жалфија-кадуља) — — — — —	7.—
Saturejae mont. (чубар-чубрица) — — — — —	4.—
Trifolii fibr. (тролисна детелина) — — — — —	35.—
Urticae (коприва-жара) — — — — —	13.—
Uvae ursi (медвеђе уши) — — — — —	12.—

Fructus — Плод

Amygdalae amarae (горки бадем) — — — — —	6.—
Coriandri (кориандер) — — — — —	11.—
Crategi — сиров (глог) — — — — —	4.—
Crategi — сув — — — — —	12.—
Cynosbati — свеж (шипак) — — — — —	5.—
Cynosbati — сув — — — — —	14.—
Foeniculi maced. (анасон) — — — — —	22.—
Foeniculi vulg. (коморач) — — — — —	23.—
Lauri — свеж (ловор) — — — — —	4.—
Lauri — сув — — — — —	12.—
Sambuci (зова-базга) — — — — —	30.—

Herba — Стабљика

Absinthii (пелин-акшенац) — — — — —	4.—
Asari europ. sim. rad. (копитњак) — — — — —	8.—
Asperulae odor. (лазаркиња) — — — — —	25.—
Centaurei m.m. (кичица) — — — — —	9.—
Equiseti (раставић) — — — — —	5.—
Herniariae (килавица) — — — — —	25.—
Hyperici (кантарион жути) — — — — —	7.—
Ivae mosc. (ива трава) — — — — —	20.—
Mellisae (матичњак) — — — — —	20.—
Menthae aquatic. (водена метвица — нана) — — — — —	4.—
Menthae calamit. (приморска метвица) — — — — —	6.—
Menthae p.p. (метвица — права) — — — — —	20.—
Menthae pulegi (пасја метвица) — — — — —	8.—
Millefolii (хајдучка трава) — — — — —	4.—
Origanum majoranae (мајоран питоми) — — — — —	50.—
Origanum vulg. (врашиловка) — — — — —	6.—
Plantaginis (боквица) — — — — —	20.—
Rutae grav. (рутвица) — — — — —	10.—
Sabinae anim (врхови до 10 см без дрвета (глуха смрека) — — — — —	15.—
Salviae (жалфија-кадуља) — — — — —	2.50
Saturejae mont. (чубар-чубрица) — — — — —	2.—
Sideritis scard. (македонски чај) — — — — —	11.—
Stramonii (датура-кужњак) — — — — —	18.—
Thymi serp. (тиммијан, мајчина душица) — — — — —	4.50
Conii macul. (кукута) — — — — —	7.—

Radix — Корен

Aconiti (једић) — — — — —	30.—
Althaeae consc (бели слез) — — — — —	40.—
Belladonnae (свеж) велебиље — — — — —	4.—
Belladonnae сув — — — — —	30.—
Calami (иђирот) — — — — —	12.—
Colchici (мразовац) — — — — —	35.—
Enulae (оман) — — — — —	14.—
Centinae (линцура) — — — — —	15.—
Liquiritiae — свеж (слатки корен) — — — — —	3.—
Liquiritiae natur. in toto (природан цео) — — — — —	14.—
Liquiritiae decost. consc. (гуљен-резан) — — — — —	35.—
Ononidia (зечји трн) — — — — —	10.—
Primulae (јагорчевина) — — — — —	20.—
Rhei austr. (равен) — — — — —	18.—
Rhei austr. отпаци — — — — —	7.—
Saponariae (сапуњача) — — — — —	12.—
Scopoliae (крањски вучјак) — — — — —	8.—
Teraxaci (маслачак) — — — — —	40.—
Urticae (коприва) — — — — —	4.50
Valerianaе (одољен) — — — — —	50.—

Rhizom — Поданах	
Filicis maris свеж (папрат) — — — — —	1.40
Filicis maris сув — — — — —	6.—
Iridis florent. (перуника флорент) — — — — —	15.—
Iridis german. (перуника герман.) — — — — —	11.—
Iridis lut. (перуника жута) — — — — —	9.—
Tormentillae (стажњик) — — — — —	18.—

Semen — Семе	
Amygdalae amar. (горки бадем) — — — — —	40.—
Colchici (мразовац) — — — — —	90.—
Sinapis alba (слачица бела) — — — — —	10.—
Sinapis nigra (слачица црна) — — — — —	9.—
Stramonii (датура-кужњак) — — — — —	12.—

Разно	
Juniperi comun. (боровица, смрека клека) — — — — —	4.50
Juniperi oxycedri (црвена) — — — — —	4.—
Cantharides (шпанска муха) — — — — —	165.—
Baccae lauri (ловорова бобица) — — — — —	6.—
Delphiae (водене бубе) — — — — —	40.—
Гранчице четинара Ø 0,5 см. — — — — —	1.—
Гранчице ловора — — — — —	3.—
Hirudines (пијавице) — — — — —	100.—
Lichen islandicus (исландска маховина) — — — — —	10.—

Динара за 1 ком.	
Ossa sepia од 12 до 15 см (сепија кости) — — — — —	5.—
Ossa sepia од 15 до 18 см. сепија кости — — — — —	7.—
Ossa sepia од 18 см. даље сепија кости — — — — —	9.—

Динара за 1 кг	
Ossa sepia ломљен сепија кости — — — — —	35.—
Sacalae cornutum (ражена главница) — — — — —	148.—
Stigmata maydis (свила од кукуруза) — — — — —	8.—
Tubara salep (салеп) — — — — —	40.—
Viscum album (имела) — — — — —	6.—

Ближе одредбе о условима откупа лековитог биља у погледу квалитета прописане Претседник Комитета за заштиту народног здравља при Влади ФНРЈ.

2. — Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“. Ступањем на снагу ове наредбе престају да важе све одређене државне (везане) цене за лековито биље.

IV бр. 8195
27 септембра 1948 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Привредног савета Владе ФНРЈ,
Борис Кидрич, с. р.

722.

На основу чл. 2 Уредбе о продаји пољопривредних производа везаној са правом на куповину одређених индустријских производа по нижим јединственим ценама, на предлог Претседника Привредног савета Владе ФНРЈ, Влада ФНРЈ издаје

НАРЕДБУ БР. XVII

О ДРЖАВНИМ (ВЕЗАНИМ) ЦЕНАМА ШУМСКОМ СЕМЕНУ

I. — Ради обезбеђења подизања шумских култура и снабдевања земљорадника индустријским производима по нижим јединственим ценама, државне

шумска предузећа односно државна шумска газдинства које одреди министар шумарства народне републике откупљиваће шумско семе по следећим државним (везаним) ценама:

Динара	
1) Црни бор — — — — —	65.—
2) Бели бор — — — — —	80.—
3) Јела — — — — —	35.—
4) Смрча — — — — —	50.—
5) Храст — — — — —	1,50
6) Питоми кестен — — — — —	3.—
7) Орах обични — — — — —	15.—
8) Јасен обични и американски — — — — —	16.—
9) Јавор — — — — —	11.—
10) Багрем — — — — —	18.—
11) Граб — — — — —	11.—
12) Липа — — — — —	13.—

Ове цене подразумевају се за један килограм семена наведених врста, франко откупна станица коју одреди министар шумарства народне републике.

II. — Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

IV бр. 8196
27 септембра 1948 године
Београд

Претседник Владе ФНРЈ
и Министар народне одбране,
Маршал Југославије
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Привредног савета Владе ФНРЈ,
Борис Кидрич, с. р.

723.

На основу члана 4, 8 и 9 Основне уредбе о економско-комерцијалној струци, у сагласности са Комитетом за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ, прописујем

П РА В И Л Н И К

О ПРИПРАВНИЧКОЈ СЛУЖБИ, СТРУЧНИМ ИСПИТИМА И КУРСЕВИМА У ЕКОНОМСКО-КОМЕРЦИЈАЛНОЈ СТРУЦИ

I. — ПРИПРАВНИЧКА СЛУЖБА

Члан 1

Циљ приправничке службе је да приправници економско-комерцијалне струке стекну потребну стручну праксу и да прошире своје стручно знање.

Члан 2

У економско-комерцијалној струци постоји приправничка служба за звање млађи комерцијалист и млађи економист када се ова звања стичу на основу школске спреме и траје по правилу две године.

Приправницима који су за време приправничке службе показали нарочити успех у раду може се приправничка служба скратити на годину дана.

Члан 3

Приправничка служба за звања из претходног члана обавља се у привредним предузећима и установама као и у другим организационим јединицама у којима има могућности за стицање потребног знања и праксе из економско-комерцијалне струке.

Члан 4

Старешина организационе јединице у којој се приправник налази на раду, дужан је да омогући приправнику да се упозна с свима пословима који су потребни за односно звање и да контролише успех који је постигао приправник на појединим пословима.

Ближа упутства за спровођење приправничке службе дотичиће за сваки ресор надлежни министар или орган кога он овласти.

Члан 5

Орган за персоналну службу дужан је да води на посебном картону евиденцију за сваког приправника са назначењем на којим је пословима радио и колико времена, као и каква је успех постигао на раду на појединим пословима.

II. — СТРУЧНИ ИСПИТИ

А. За приправнике

Члан 6

Приправници економско-комерцијалне струке могу полагати стручни испит најраније по истеку једне године дана provedене у приправничкој служби за односно звање, уколико су показали успех у раду. По положеном испиту приправници се распоређују у звање млађег комерцијалисте односно млађег економисте.

Члан 7

Пријаву за испит подноси кандидат надлежној испитној комисији, преко органа за персоналну службу, најкасније тридесет дана пре почетка испитног рока.

Орган за персоналну службу доставиће пријаву испитној комисији са потребним подацима о досадашњем раду и успеху приправника, као и потврду о provedеном времену у приправничкој служби.

Члан 8

Испити се полажу у следећим роковима: у месецу јануару, мају и септембру сваке године. У оправданим случајевима може се дозволити полагање испита и мимо ових рокова.

Датум испита одређује испитна комисија у споразуму са органом за персоналну службу у оквиру рокова из претходног става. Орган за персоналну службу извештава писмено сваког кандидата о распореду испита најкасније петнаест дана пре полагања испита.

Члан 9

Приправник може испит поновити два пута.

Поновљени испит, ако је прошао рок од две године приправничке службе, приправник мора полагати у првом испитном року а најдаље за шест месеци по истеку двогодишњег рока приправничке службе.

Ако су постојали објективни разлози (служба у војсци, дуготрајна болест и сл.) за време приправничке службе који су ометали приправника у опре-

мању за стручни испит, старешина, надлежна за постављење може приправнику ради полагања испита продужити приправничку службу највише за шест месеци.

Члан 10

Стручни испит за приправнике састоји се из три дела: општег, основног стручног и допунског стручног дела.

Програм општег дела испита прописује Комитет за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ.

Основни део стручног испита обухвата стручну материју коју полажу сви приправници, без обзира у ком ресору односно грани послова раде.

Допунски део стручног испита обухвата стручну материју чије је познавање потребно ради специфичности послова у једном ресору. Овај део стручног испита полаже се само у случају када надлежни министар то изричито предвиди за поједина звања у односном ресору. Програм допунског дела стручног испита одређује министар дотичног ресора у споразуму са Председником Привредног савета Владе ФНРЈ.

Члан 11

Основни део стручног испита који полажу приправници за поједина звања обухвата следеће предмете:

а. — за звање млађи комерцијалист

1. — Основи политичке економије,
2. — Привредни систем и привредно законодавство ФНРЈ,
3. — Основи планирања, статистике и евиденције у трговини,
4. — Организација и техника трговине,
5. — Основи једнообразног рачуноводства са калкулацијом,
6. — Трговачка рачуница,
7. — Основи технологије и
8. — Економска географија ФНРЈ;

б. — за звање млађи економист

1. — Политичка економија,
 2. — Привредни систем ФНРЈ,
 3. — Финансијски систем ФНРЈ,
 4. — Привредно законодавство ФНРЈ и основи науке о пословању привредних предузећа,
 5. — Основи општег планирања са статистиком и евиденцијом,
 6. — Технологија,
 7. — Основи једнообразног рачуноводства,
 8. — Општа економска географија,
 9. — Економска географија ФНРЈ,
- Програм за полагање овог испита прописује Председник Привредног савета Владе ФНРЈ.

Члан 12

Општи део испита полаже се само усмено.

Стручни део испита полаже се усмено и писмено. Предмети из групе а — под 5 и 6 и из групе б. — под 7 полажу се писмено и усмено, док се остали предмети полажу само усмено.

Кандидат полаже прво писмени а затим усмени испит.

Испитна комисија ће одлучити којим ће се постојећим средствима моћи служити кандидат за време полагања писменог испита.

Члан 13

Испит се полаже пред испитном комисијом коју именује сваке године ресорни министар или орган кога он овласти. Комисију сачињавају: председник, 3—5 чланова и секретар комисије. За чланове комисије одређују се првенствено службеници организационе јединице при којој се испит полаже, а могу бити именовани и стручњаци из других организационих јединица и установа. Поред тога комисија се може попуњавати потребним бројем испитивача — стручњака, како би сви предмети били заступљени стручним испитивачима.

Секретар комисије је по правилу службеник персоналне службе. Он води записник и сву преписку, испитне комисије према упутствима председника комисије.

Члан 14

Испит се полаже при министарствима, генералним и главним дирекцијама, а по потреби и при другим организационим јединицама и установама.

Члан 15

О раду комисије води се записник у који се уноси датум и место полагања испита, састав комисије, подаци о кандидату, испитна питања кандидата и резултат испита.

Записник испита потписује председник, сви чланови комисије, испитивачи и секретар комисије.

Записник испита заједно са писменим задацима и осталим преписком чува се у архиви надлежности при коме се испит полаже.

Члан 16

По завршеном испитивању, а на основу постигнутих резултата на испиту, испитна комисија доноси већином гласова оцену о успеху за сваког кандидата.

Испит претставља јединствену целину за коју се доноси и јединствена оцена.

Оцена успеха гласи „положио одлично“, „положио врло добро“, „положио добро“ и „није положио“.

Ако кандидат у току полагања испита одустане од даљег полагања, сматраће се да испит није положио. Ако неоправдано одустане од полагања пре почетка испита, сматраће се да испит није полагао и губи право на накнаду путних трошкова.

Члан 17

Резултат испита саопштава се кандидату одмах по завршеном испиту. Сем тога издаје му се од стране испитне комисије сведочанство чији формулар прописује Претседник Привредног савета Владе ФНРЈ.

Сведочанство садржи, поред имена и презимена, датум и место полагања, оцену о успеху испита и клаузулу за које је звање кандидат положио испит и по којим пут.

Сведочанство потписује председник и секретар комисије.

Члан 18

Када кандидати путују на полагање испита ван места службовања имају право на дневницу и накнаду путних трошкова по прописима за службена путовања на терет државне касе.

Члан 19

Кандидатима за полагање приправничког испита може се на њихову молбу, ради спремања за прво полагање испита одобрити 10 до 30 дана плаћеног одсуства.

В) За стицање звања за која не постоји приправничка служба

Члан 20

У економско-комерцијалној струци за обављање једноставнијих продавачких послова постоји звање продавца за које није потребан стручни испит.

Члан 21

Стручни испити постоје за стицање звања млађег привредног помоћника и привредног пословође. Стручни испит се састоји из три дела: општег, основног стручног и допунског стручног дела.

Одредбе из чл. 10 овог правилника које говоре о општем и допунском делу стручног испита за приправнике, примењиваће се на општи и допунски део стручног испита из овог члана.

Члан 22

Основни део стручног испита за звање млађег привредног помоћника обухвата следеће предмете:

1. — Кореспонденцију,
2. — Основе трговачке рачунице,
3. — Основне појмове технологије и
4. — Основне елементе трговачког пословања.

Члан 23

Основни део стручног испита за звање привредног пословође обухвата следеће предмете:

1. — Основе привредног система ФНРЈ,
2. — Основе планирања, статистике и евиденције предузећа,
3. — Основне појмове о организацији и пословању привредних предузећа,
4. — Основе технологије,
5. — Трговачку рачуницу,
6. — Основе рачуноводства са калкулацијом, и
7. — Организацију и технику трговине.

Члан 24

Стручни део испита полаже се писмено и усмено. Предмети из члана 22 под 3 и 4 и из члана 23 под 1, 2, 3, 4 и 7 полажу се само усмено.

Предмети из члана 22 под 2 и из члана 23 под 5 и 6 полажу се писмено и усмено.

Писмено се полаже само кореспонденција.

Кандидат полаже прво писмени а затим усмени испит.

Члан 25

Стручни испит за звање млађег привредног помоћника може полагати лице које је завршило 4 разреда основне школе и које је радило на пословима економско-комерцијалне струке 2 године дана. Стручни испит за звање привредног пословође може полагати лице које је завршило нижу стручну школу комерцијалног смера, одмах по ступању на службу.

Члан 26

Одредбе из чл. 13, 14, 15, 16 и 17 овог правилника примењиваће се и на службенике са звањима за која не постоји приправничка служба а предвиђен је стручни испит.

В. За стицање вишег звања

Члан 27

У звање млађи комерцијалист, комерцијалист и виши комерцијалист могу бити постављени односно чнапређени;

1. — Старији привредни помоћник у звање млађег комерцијалисте под условом, да је у звању старијег привредног помоћника провео две године, показао успех у раду и свршио курс са завршним испитом за звање млађег комерцијалисте.

2. — Привредни пословођа у звање комерцијалисте под условом, да је у звању привредног пословође провео две године, показао успех у раду и свршио курс са завршним испитом за звање комерцијалисте.

3. — Комерцијалиста у звање вишег комерцијалисте под условом, да је у звању комерцијалисте стекао вишу стручну и специјалну спрему, што ће оценити стручна комисија и да је положио стручни испит за звање вишег комерцијалисте.

Члан 28

Службеници са звањем виши комерцијалист и економист могу бити по претходној оцени стручне комисије унапређени у звање вишег економисте ако су у току праксе у звању виши комерцијалист односно економист показали успех у раду.

Службеници са звањем виши економист, који имају факултетску или њој равну високу школску спрему, могу бити по претходној оцени стручне комисије унапређени у звање економско-комерцијалног саветника, а исто тако и службеници са звањем економско-комерцијалног саветника у звање вишег економско-комерцијалног саветника ако су показали успех у раду и способност за обављање послова за звања економско-комерцијалног саветника односно вишег економско-комерцијалног саветника.

Службеници са звањем виши економист који немају факултетску спрему а истичу се високо научним и стручним знањем могу бити унапређени у звање економско-комерцијалног саветника и вишег економско-комерцијалног саветника, по претходној оцени стручне комисије. Своје високо стручно и научно знање кандидат је дужан да покаже изразом задатка који му у ту сврху даје комисија и да задатак или тезу и усмено пред комисијом брани.

Стручне комисије из чл. 27 и 28 одређује надлежни ресорни министар.

III — СТРУЧНИ КУРСЕВИ

А. За добијање звања млађег привредног помоћника и привредног пословође

Члан 29

За стицање звања млађи привредни помоћник и привредни пословођа могу се организовати решењем ресорног министра или органа кога он овласти стручни курсеви за млађег привредног помоћника и привредног пословођу.

На крају курса полаже се завршни испит који се сматра као положени стручни испит. Ови курсеви су нижег ранга.

По успешно завршеном курсу, свршени курсисти могу бити постављени у звање млађег привредног помоћника односно у звање привредног пословође.

Курсеви се могу одржавати при министарствима, генералним и главним дирекцијама и при среским односно градским народним одборима.

Програм курса обухвата предмете предвиђене у чл. 22 и 23 овог правилника.

Б. За добијање звања млађег комерцијалисте и комерцијалисте

Члан 30

Старији привредни помоћници после две године проведене праксе у звању старијег привредног по-

моћника и који се видно истичу на раду могу бити примљени на курс за млађе комерцијалисте.

Привредне пословође после две године проведене праксе у звању привредног пословође могу бити примљени на курс за комерцијалисте.

Поре наведени курсеви образују се решењем ресорног министра или органа кога он овласти.

Пријем на курс врши се путем конкурса а услове конкурса одређује старешина који образује курс.

Члан 31

Програм за оба курса одредиће се према програму који је предвиђен за приправнике који полажу испит за млађег комерцијалисту.

Члан 32

Курсеви се могу одржавати при министарствима, генералним и главним дирекцијама и при другим већим организационим јединицама и установама.

На крају курса полаже се завршни испит који се сматра као положени стручни испит.

Члан 33

У решењу о оснивању курса одредиће се време трајања курса, потребна финансијска средства, предавачи, прописи о завршним испитима и све друго што је потребно за организацију курса.

В. За усавршавање у струци

Члан 34

У циљу усавршавања службеника у струци и њиховог упознавања са новим методама рада, могу се решењем старешине организационе јединице оснивати курсеви за усавршавање у струци.

Ови курсеви не дају право на стицање звања, али се узимају у обзир за стицање вишег звања.

IV. — ПРЕЛАЗ ИЗ ДРУГЕ СТРУКЕ У ЕКОНОМСКО-КОМЕРЦИЈАЛНУ СТРУКУ

А. За приправнике

Члан 35

При прелазу из друге струке у економско-комерцијалну струку потребно је да приправник има стручну односно школску спрему прописану за економско-комерцијалну струку и да на крају одређеног рока положи стручни испит.

Приправнику се може признати ранија приправничка служба, а дужина стажа за економско-комерцијалну струку одређује се у том случају према сродности послова раније и економско-комерцијалне струке, као и према степену спремности приправника за полагање испита, с тим да укупна приправничка служба не може бити краћа од једне године.

Приправник неће по завршеном прелазу подарати оне предмете које је положио на којем ранијем испиту.

Члан 36

Приправнику који је положио стручни испит па је напустио службу, признаће се положени испит приликом враћања у службу ако прекид није био дужи од пет година.



ОГЛАСНИ ДЕО

СЛУЖБЕНЕ ОБЈАВЕ



НАРОДНА БАНКА ФНРЈ

Главна централа

Београд

Бр. 8

КУРСНА ЛИСТА

26 августа 1948

ЗЕМЉА	ВАЛУТА	Курс у динарима
Албанија	100 лека	100.—
Аустрија	100 аустр. шилинга	500.—
Белгија	100 белг. франка	114,083
Бугарска	100 буг. лева	17,544
Чехословачка	100 чех. круна	100.—
Данска	100 дан. круна	1,041,39
Египат	1 ег. фунта	206,66
Енглеска	1 енгл. фунта	201,50
Француска	100 франц. франка	23,3217
Холандија	100 хол. форинти	1,884,658
Италија	100 метр-лира	10.—
Канада	1 кан. долар	50.—
Мађарска	100 мађ. форинти	425.—
Немачка	100 нем. марка	1,500.—
Немачка	100 нем. марка ист. ок. зоне	1,500.—
Немачка	100 нем. марка зап. ок. зоне	1,007,05
Норвешка	100 норв. круна	201,90
Палестина	1 пал. фунта	14.—
Пољска	100 пољ. злота	33,33
Румунија	100 рум. леја	50.—
С. А. Д.	1 амер. долар	1,162,79
Швајцарска	100 швајц. франка	1,390,82
Шведска	100 швед. круна	1,776,83
Турска	100 тур. лира	

НАПОМЕНА:

1 — наведени курсеви примењују се за обрачунавање девиза и ефективних валута, уз наплату провизије и трошкова на основу прописане тарифе:

2 — наведени курсеви претстављају средње курсеве који се примењују и при куповинама и при продајама, без ма каквих других додавања или одбијања. Према томе, поред средњих курсева нису у употреби купо-продајни курсеве.

3 — курс за пољски злоти примењује се само за купо-продају ефективних злоти и за неробна плаћања.

К 489 1-1

ОТВарање ПОСЛОВНИЦЕ ДИРЕКЦИЈЕ ДОЗА У НОВОМ САДУ

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

На основу III одељка чл. 2 Уредбе о организацији и пословању Државног осигуравајућег завода ФНРЈ, а по добијеном одобрењу Министарства финансија ФНРЈ као административно-оперативног руководиоца Генерални директор под бр. 2681 од 22 маја 1947 године, донео је одлуку да се у Новом Саду отвори Пословница Дирекције Државног осигуравајућег завода за НР Србију.

Територијална надлежност ове пословнице простире се на град Нови Сад и срезове: жабаљски, старобечејски, бачкопаланачки, сремскомитровачки, румљански, старопазовски, шидски и сремскокарловачки.

Делокруг рада кретаће се у оквиру прописа о организацији и пословању Државног осигуравајућег завода.

Бр. 20127/47. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 10 септембра 1948 године. К 493 1-1

ПОСТАВЉЕЊЕ И РАЗРЕШЕЊЕ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ПРЕДУЗЕЋА „ЗОРКА“ ХЕМИСКА ИНДУСТРИЈА, ШАБАЦ

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

Решењем Министарства лаке индустрије ФНРЈ бр. 5596 од 26 априла 1948 године, разрешен је дужности др Дејан Делић, досадашњи директор предузећа „ЗОРКА“ Хемиска индустрија, Шабац и од 13 марта 1948 године престаје му право да потписује фирму предузећа.

Решењем Министарства лаке индустрије ФНРЈ бр. 5602/1 од 20 априла 1948 године, постављен је инжењер Јован Илић, за директора предузећа „Зорка“ Хемиска индустрија, Шабац и на дужност ступио 13 марта 1948 године од кога дана има право да потписује фирму предузећа у границама овлашћења.

Бр. 33492. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 17 септембар 1948 године. К 492 1-1

ПОСТАВЉЕЊЕ И РАЗРЕШЕЊЕ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА РУДНИКА МРКОГ УГЉА „КАКАЊ“

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

Решењем Министарства рударства ФНРЈ перс. бр. 2917 од 12 јула 1948 године разрешен је дужности инж. Брезан Фрањо, досадашњи директор Рудника мрког угља „Какан“ и од 24 јула 1948 године престаје му право да потписује фирму предузећа.

Решењем Министарства рударства ФНРЈ перс. бр. 2917 од 12 јула 1948 године постављен је Машиничар Махмут за директора Рудника мрког угља „Какан“ и на дужност ступио 24 јула 1948 године од кога дана има право да потписује фирму предузећа у границама овлашћења.

Бр. 33853. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 18 септембра 1948 године. К 497 1-1

ПОСТАВЉЕЊЕ ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА „ЦЕНТРОПРОМ“ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗВОЗ И УВОЗ БЕОГРАД

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

Решењем Министарства спољне трговине ФНРЈ, бр. 2437 од 31 августа 1948 године, постављен је Милановић Никола, за заменика директора „Центропром“ Предузећа за извоз и увоз — Београд и на дужност ступио 31 августа 1948 године од кога дана има право да потписује фирму предузећа у границама овлашћења.

Бр. 34383. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 23 септембра 1948 године. К 505 1-1

ПОСТАВЉЕЊЕ И РАЗРЕШЕЊЕ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА РУДНИКА И ЖЕЉЕЗАРЕ ВАРЕШ

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

Решењем Министарства тешке индустрије ФНРЈ, бр. 1889 од 20 августа 1948 године разрешен је дужности Граонић Мирко, досадашњи директор Рудника и Жељезаре Вареш и од 21 августа 1948 године престаје му право да потписује фирму предузећа.

Решењем Министарства тешке индустрије ФНРЈ пов. бр. 486 од 20 августа 1948 године постављен је Кујунџић Исак за директора Рудника и Жељезаре Вареш и на дужност ступио 21 августа 1948 године од кога дана има право да потписује фирму предузећа у границама овлашћења.

Бр. 34402. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 24 септембра 1948 године. К 503 1-1

ПОСТАВЉЕЊЕ И РАЗРЕШЕЊЕ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЖЕЉЕЗАРЕ ЗЕНИЦА

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

Решењем Министарства тешке индустрије ФНРЈ пов. бр. 486 од 20 августа 1948 године разрешен је дужности Кујунџић Исак досадашњи директор Жељезаре Зеница и од 20 августа 1948 године престаје му право да потписује фирму предузећа.

Решењем Министарства тешке индустрије ФНРЈ бр. 1889 од 20 августа 1948 године постављен је Граонић Мирко за директора Жељезаре Зеница и на дужност ступио 20 августа 1948 године од кога дана има право да потписује фирму предузећа у границама овлашћења.

Бр. 34401. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 24 септембра 1948 године. К 502 1-1

POSTAVLJENJE I RAZREŠENJE DUŽNOSTI DIREKTORA PREDUZEĆA LUKA I JAVNA SKLADIŠTA, RIJEKA

Ministarstvo finansija FNRJ, u smislu čl. 17 Osnovnog zakona o državnim privrednim preduzećima i čl. 18 Pravilnika o registraciji državnih privrednih preduzeća, objavljuje

Rešenjem Ministarstva pomorstva FNRJ pers. br. 8918/48 od 10 avgusta 1948 godine razrešen je dužnosti Vukša Nikola dosadašnji v. d. direktora Preduzeća Luka i javna skladišta, Rijeka i od 31 avgusta 1948 godine prestaje mu pravo da potpisuje firmu preduzeća.

Rešenjem Ministarstva pomorstva FNRJ pers. br. 8918/48 od 10 avgusta 1948 godine postavljen je Katalinić Jeronim za direktora preduzeća Luka i javna skladišta, Rijeka i na dužnost stupio 31 avgusta 1948 godine od koga dana ima pravo da potpisuje firmu preduzeća u granicama ovlašćenja.

Br. 34410. — Iz Ministarstva finansija FNRJ, 24 septembra 1948 godine. К 504 1-1

POSTAVLJENJE I RAZREŠENJE ZAMENIKA DIREKTORA PREDUZEĆA TEKSTILNA TOVARNA „INTEKS“, KRANJ

Ministarstvo finansija FNRJ u smislu čl. 17 Osnovnog zakona o državnim privrednim preduzećima i čl. 18 Pravilnika o registraciji državnih privrednih preduzeća, objavljuje:

Rešenjem Glavne direkcije savezne tekstilne industrije Br. 26939 od 20 avgusta 1948 godine, postavljen je Urbanac Jože, za zamjenika direktora preduzeća Tekstilne tovarne »Inteks«, Kranj i na dužnost stupio 31 avgusta 1948 godine od koga dana ima pravo da potpisuje firmu preduzeća u granicama ovlašćenja.

Isto tako, prestalo je pravo potpisivanja firme dosadašnjem zameniku direktora inženjeru Bogomirju Dekle, koji je 23 juna 1948 godine umro.

Br. 32771/48 — Iz Ministarstva finansija FNRJ 13 septembra 1948 godine. К 490 1-1

УКИДАЊЕ ДИРЕКЦИЈЕ ДРЖАВНОГ ОСИГУРАВАЉУЋЕГ ЗАВОДА ФНРЈ ЗА АУТОНОМНУ ПОКРАЈИНУ ВОЈВОДИНУ

Министарство финансија ФНРЈ на основу пријаве Генералног директора Државног осигуравајућег завода ФНРЈ са седиштем у Београду, а у смислу чл. 16 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 17 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује

На основу чл. 37 Закона о уређењу и деловању кредитног система, а у вези чл. 2 Уредбе о организацији и пословању Државног осигуравајућег завода ФНРЈ, саслушавши мишљење Министара финансија НР Србије, а по предлогу Генералног директора Државног осигуравајућег завода ФНРЈ, Министар финансија ФНРЈ под бр. 451/47 донео је одлуку да се укида Дирекција Државног осигуравајућег завода ФНРЈ за Аутономну покрајину Војводину у Новом Саду и њено пословање преноси на Дирекцију за НР Србију у Београду.

Бр. 19408. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 9 септембра 1948 године. К 494 1-1

ОСНИВАЊЕ ПОСЛОВНИЦА ДОЗ-А У БЕОГРАДУ И НИШУ

Министарство финансија ФНРЈ, у смислу чл. 17 Основног закона о државним привредним предузећима и чл. 18 Правилника о регистрацији државних привредних предузећа, објављује:

На основу тач. 1 и 2 чл. 12 тач. 3 чл. 17 и чл. 20 Правилника о организацији и пословању Државног осигуравајућег завода, а по добивеном одобрењу Министарства финансија ФНРЈ као административно-оперативног рукводиоца, Генерални директор под бр. 62 од 20 јануара 1947 године, донео је одлуку да се на територији НР Србије оснују пословнице са седиштем у Београду и Нишу.

Територијална надлежност пословница је следећа:

1) Београд, Земун и Панчево и срезови: београдски, јасенички, колубарски, космајски, подунавски и поморавски.

2) Ниш и срезови: нишки, моравски, сврљишки, сокобањски, расински, жупски, копељонички, темнишки, рибњански, трстенички, добрички, топлички, косанички, нишавски, лужнички, белопаланачки, цариградски, лесковачки, влассопиначки, јабланички, врањски, босилградски, бујановачки, јужноморавски и личински

Стварна надлежност појединих пословница креће се у оквиру тач. 3 чл. 17 Правилника о организацији и пословању ДОЗ-а.

Бр. 19082. — Из Министарства финансија ФНРЈ 21 септембра 1948 године. K 507 1-1

RAZREŠENJE I POSTAVLJENJE DIREKTORA PREDUZEĆA SLOVENSKE STEKLARNE HRASTNIK IN ROGAŠKA SLATINA SA SEDIŠTEM U HRASTNIKU

Ministarstvo finansija FNRJ, u smislu čl. 17 Osnovnog zakona o državnim privrednim preduzećima i čl. 18 Pravilnika o registraciji državnih privrednih preduzeća, objavljuje:

Rešenjem Ministarstva lake industrije FNRJ br. 876 od 13 jula 1948 godine razrešen je dužnost Povše August, dosadašnji direktor Slovenske steklarne Hrastnik in Rogaska Slatina i od 20. jula 1948 godine prebaje mu pravo da potpisuje firmu preduzeća.

Rešenjem Ministarstva lake industrije FNRJ br. 877 od 13 jula 1948 godine, postavljen je Češnovar Franc, za vd. direktora Slovenske steklarne Hrastnik in Rogaska Slatina i od 20 jula 1948 godine ima pravo da potpisuje firmu preduzeća u granicama ovlašćenja.

Бр. 34023. — Из Министарства финансија ФНРЈ од 20 септембра 1948 године. K-498 1-1

REGISTRACIJA DRŽAVNOG PRIVREDNOG PREDUZEĆA OPŠTEDRŽAVNOG ZNAČAJA ISTARSKI BOKSITI ROVINJ SKRAĆEN NAZIV FIRME BOKSITI ROVINJ

Ministarstvo finansija FNRJ u smislu čl. 17 Osnovnog zakona o državnim privrednim preduzećima i čl. 18 Pravilnika o registraciji državnih privrednih preduzeća, objavljuje:

Na osnovu rešenja Ministarstva finansija FNRJ br. 84381 od 23 septembra 1948 godine upisano je u registar državnih privrednih preduzeća opštedržavnog značaja pod rednim brojem 393 državno privredno preduzeće opštedržavnog značaja pod firmom:

ISTARSKI BOKSITI ROVINJ SKRAĆENI NAZIV FIRME: BOKSITI ROVINJ

sa sedištem u Rovinju.

Preduzeće je osnovano rešenjem Vlade FNRJ IV br. 4027/48 od 21 juna 1948 godine.

Predmet poslovanja preduzeća je: iskoriscavanje nalazišta boksitne rude;

Administrativno-operativni rukovodilac preduzeća je Generalna direkcija rudnika i topionica obojenih metala Ministarstva rudarstva FNRJ.

Iskaz podružnica, ogranka i pomoćnih uredaja koje se nalaze u sastavu preduzeća i mesta gde se nalaze: sekcije Višnjani, Zminj, Labin, Crec i Lošinj sa sedištem: Višnjani, Zminj, Labin i Beli (na otoku Cresu).

Firmu potpisuje: inž. Žeravica Marko, direktor preduzeća a u slučaju njegove sprečenosti Berlenghi Antun, administrativni rukovodilac. U slučaju sprečenosti direktora i administrativnog rukovodilca Furban Miroslav, šef Planskog odeljenja u granicama ovlašćenja.

IV br. 3481. — Из Министарства финансија ФНРЈ, 23 септембра 1948 године. K 506 1-1

IZGUBLJENE ISPRAVE

ЛЕГИТИМАЦИЈУ бр. 8203 „ПАРТИЗАНСКЕ СПОМЕНИЦЕ 1941“ изгубио сам и оглашавам је неважећом — Милош Словић, поручник, Чачак.

472 1-1

„ПАРТИЗАНСКУ СПОМЕНИЦУ 1941“ изгубио сам и оглашавам је неважећом. — Стеван Балабан, мајор, Тузла.

K 491 1-1

ЛЕГИТИМАЦИЈУ бр. 1368 „ПАРТИЗАНСКЕ СПОМЕНИЦЕ 1941“ изгубио сам и оглашавам је неважећом. — Јосиповић Душан, Сарајево.

469 1-1

ЛЕГИТИМАЦИЈУ „Партизанске споменице 1941“ оглашену у „Службеном листу ФНРЈ“ бр. 67/48 за неважећу, пронашао сам, па је оглашавам важећом. — Владо Ивановић, Бања Лука.

470 1-1

ОРДЕН РАДА III РЕДА бр. 558 изгубио сам и оглашавам га неважећом. — Антон Томинц, Мозирје.

K. 442 1-1

ДВА УВЕРЕЊА Медаље за храброст и УВЕРЕЊЕ ОРДЕНА ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА изгубио сам и оглашавам их неважећом. — Михаиловић М. Душан, милиционар, Београд.

475 1-1

КЊИЖИЦУ бр. 181 „Партизанске споменице 1941“ изгубио сам и оглашавам је неважећом. — Вучинић Вучина, Београд.

477 1-1

ОРДЕН ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА бр. 73136 изгубио сам и оглашавам га неважећом. — Остојић Јагош, потпоручник, Велика Кикинда.

K 496 1-1

ОРДЕН ЗА ХРАБРОСТ бр. 27039 изгубио сам и оглашавам га неважећом. — Владимир Краљ, потпоручник, Сарајево.

476 1-1

PREKLICUJEM izgubljeno odlikovanje reda za hrabrost, št. 39716, izdato na ime Berus Franc, kapetan NM, v Mariboru, KPZ. Maribor.

МЕДАЉУ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД У. бр. 298 изгубио сам, па је оглашавам неважећом. — Војислав Тешић, директор индустријског привредног предузећа, Лозница.

K 495 1-1

МЕДАЉУ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД изгубио сам и оглашавам је неважећом. — Рамадан Алије Бајрам, Београд.

474 1-1

МЕДАЉУ ЗА ХРАБРОСТ изгубио сам и оглашавам је неважећом. Драгиша Милетић, Београд.

473 1-1

КЊИЖИЦУ „Партизанске споменице 1941“ бр. 1026 оглашавам неважећом. — Ахим Ивановић, Београд.

480 1-1

УВЕРЕЊЕ Ордена братства и јединства изгубио сам и оглашавам га неважећом. — Живорад Љубичић, Београд.

479 1-1

ОРДЕН ЗА ХРАБРОСТ бр. 67418 и ОРДЕН ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА бр. 67867 изгубио сам и оглашавам их неважећом. — Иванишевић Д. Раде, старији водник, Мељине—Зеленика, Бока.

K 499 1-1

„ПАРТИЗАНСКУ СПОМЕНИЦУ 1941“ бр. 3079 и ЛЕГИТИМАЦИЈУ „ПАРТИЗАНСКЕ СПОМЕНИЦЕ 1941“ изгубио сам и оглашавам их неважећом. — Душан Тошовић, директор Шумског предузећа „Ибар“, Косовска Митровица.

K 500 1-1

„ПАРТИЗАНСКУ СПОМЕНИЦУ 1941“ бр. 2731 изгубио сам и оглашавам је неважећом. — Јовица Мраовић, капетан, Гундулићева 50 Загреб.

K 501 1-1

ИЗДАЊА „СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ФНРЈ“

Продајно одељење „Службеног листа ФНРЈ“ препоручује ова издања:

ЗБИРКА ЗАКОНА ФНРЈ

Збирка прописа у Југословенској армији друго потпуно прерађено и допуњено издање, обухвата све важеће прописе који се односе на Југословенску армију, службу у њој, на војну обавезу, потпуну оружане силе стоком и преносним средствима, демобилизацију, пензију војних лица, помоћи, ордене, затим све прописе о војном тужиоштву, војним судовима и војним дисциплинским судовима. Издање латиницом: цена 30.— динара.

Кривични закони — Општи део — српско, хрватско, словеначко и македонско издање са објашњењем: цена 10.— динара.

Збирка кривичних закона са коментаром у редакцији Моше Пијаде, треће измењено српско издање: цена 27.— динара.

Закон о бирачким списковима са коментаром, у редакцији Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 12.— динара.

Закон о аграрној реформи и колонизацији, друго прерађено издање са објашњењима и свим републичким прописима (ћирилицом); цена 42.— динара.

Закон о држављанству са коментаром др. И. Крбека и Н. Оцоковића, у редакцији Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ (ћирилица и латиница) цена 25.— динара.

Закон о браку и матичним књигама са осталим прописима (латиница); цена 15.— динара.

Прописи о платама особља у трговини; словеначко и македонско издање; цена 7.— динара.

Основни закон о прекршајима са објашњењем; српско, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 8.— динара.

Збирка прописа о Народној скупштини и о Президијуму Народне скупштине ФНРЈ; хрватско издање; цена 20.— динара.

Основни закон о задругама, хрватско издање; цена 8.— динара.

Општи закон о народним одборима; српско и хрватско издање; цена 10.— динара.

Закон о експропријацији са објашњењима, у редакцији Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ, српско, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 10.— динара.

Закон о установљењу права на пензију и о пензионисању државних службеника са коментаром М. Ђокића; друго измењено српско издање; цена 12.— динара.

Збирка прописа о структурама и платама државних службеника; српско, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 50.— динара.

Ново законодавство о инвалидима са коментаром у редакцији Министарства Народне одбране; српско, хрватско и словеначко издање; цена 18.— динара.

Основни закон о старатељству; хрватско, словеначко и македонско издање; цена 8.— динара.

Закон о народној милицији; српско, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 12.— динара.

Закони о штампима, удружењима, изборима и другим јавним скуповима и о растурињу деце књижевности и штампе; српско, хрватско и словеначко издање; цена 10.— динара.

Устав ФНРЈ (на македонском и словеначком) и републикански у оригиналу; цена 42.— динара.

Устав ФНРЈ на словеначком и македонском; цена 10.— динара.

Устав ФНРЈ (минијатурно издање), на словеначком и македонском; цена 6.— динара.

ЗБИРКА ПРОПИСА ИЗ ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ

Закон о општедржавном привредном плану и државним органима за планирање и Основни закон о државним привредним предузећима, друго хрватско, словеначко и српско издање; цена 15.— динара.

Збирка уредаба, наредба и решења о добити, ценама и фондовима руководства, у редакцији Привредног савета Владе ФНРЈ, свеска друга, у хрватском, словеначком и македонском издању; цена 10.— динара, а трећа свеска на словеначком и македонском, цена 12.— динара.

Прописи о новом начину снабдевања и о везаним ценама са рефератом Б. Кидрича, где су сакупљени сви важећи прописи о обезбеђењу снабдевања, куповини и продаји по везаним ценама и сви остали прописи о трговању; српско, хрватско, словеначко и македонско издање; цена 40.— динара.

ЗБИРКА ПРОПИСА ИЗ ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈА

Закон о порезима са осталим пореским прописима и Тарифом пореза на промет производа; треће издање; цена 60.— динара.

Закон о таксама са коментаром у редакцији Министарства финансија ФНРЈ, четврто измењено и допуњено српско и хрватско издање; цена 17.— динара.

Девизни прописи ФНРЈ са коментаром др Вј. Мајкшера и С. Ђуковића; друго потпуно прерађено издање; цена 80.— динара.

ЗБИРКА ПРОПИСА ИЗ РАДНОГ ПРАВА

Збирка прописа о радним односима; плете, наднице, и сва остала примена и права радника; српско и хрватско издање; цена 45.— динара.

Збирка прописа о социјалном осигурању, словеначко издање; цена 35.— динара.

Прописи о ученицима у привреди са објашњењима; српско издање; цена 20.— динара.

Закон о инспекцији рада, македонско издање, цена 12.— динара; српско, хрватско и словеначко друго издање, цена 17.— динара.

КОНТНИ ПЛАНОВИ И ФИНАНСИСКО ПЛАНИРАЊЕ

Контни план за рударство и индустрију, са упутствима, друго допуњено издање, цена 25.— динара.

Контни план за експлоатацију аутомобилског саобраћаја, цена 20.— динара.

Контни план за трговину, цена 25.— динара.

Финансиско планирање за индустрију и рударство свеска прва, 40.— динара; за трговину и угоститељство 45.— динара.

СТЕНОГРАФСКЕ БЕЛЕШКЕ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ ФНРЈ

Уставотворни одбори Савезног већа и Већа народа (10 децембра 1945, 4 јануара 1945); цена 120.— динара.

Прво ванредно заседање (31 јануар, 4 фебруар 1946 године); цена 20.— динара.

Друго ванредно заседање (20 март, 1 април 1946 године); цена 140.— динара.

Друго редовно заседање, (2—21 децембар 1946 године); цена 70.— динара.

Б. За службенике**Члан 37**

Прелаз из друге струке у економско-комерцијалну струку допушта се ако службеник који прелази има стручну спрему предвиђену за одговарајуће звање економско-комерцијалне струке, с тим да је у одређеном року дужан да положи стручни испит. Рок за полагање овог испита не може бити краћи од три месеца ни дужи од године дана. По положеном испиту службеник се поставља на одређено звање а до овог постављења задржава дотадашњу плату.

Службеник неће у економско-комерцијалној струци полагати оне предмете које је положио у ранијој струци.

Ако при прелазу из друге струке у економско-комерцијалну струку службеник добије неко више звање за које није прописан стручни испит, полагаће стручни испит, предвиђен за почетно звање из одређене групе звања.

Члан 38

Стручни испит при прелазу из друге струке у економско-комерцијалну струку неће полагати службеници који долазе на положаје I односно II врсте, као ни службеници који прелазе ради нарочитих способности и потребе службе.

Исто тако од стажа и полагања испита могу се ослободити службеници при прелазу из друге струке у економско-комерцијалну струку који по оцени стручне комисије имају доказану спрему и праксу за вршење послова одређеног звања.

V. — ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 39**

Преведени приправници морају полагати стручни испит према одредбама овог правилника.

Ако је приправнику истекао рок приправничке службе или је до истека рока остало недовољно времена за припремање стручног испита, продужиће му се у том случају приправничка служба ради полагања стручног испита за онолико колико је потребно за припремање испита, али највише шест месеци.

Члан 40

Службеник, који није положио стручни испит, или ако испит који је положио не одговара испиту прописаном за звање на које је преведен, дужан је да стручни испит односно допуну овог испита положи у року од једне године од дана ступања на снагу овог правилника.

Члан 41

По оцени стручне комисије од полагања стручног испита из претходног члана могу се ослободити службеници који долазе на положаје I односно II врсте као и службеници који имају потребну стручну праксу и способност за вршење послова одређеног звања односно функције.

Члан 42

Постојећи специјални стручни курсеви имају се саобразити одредбама о стручним курсевима из овог правилника.

Члан 43

У сваком конкретном случају стручна комисија ће решити коме стручном испиту из овог правилника одговара раније положени испит.

Члан 44

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

Бр. 2882

21 септембра 1948 године

Београд

Претседник Привредног савета
Владе ФНРЈ

Борис Кидрич, с. р.

Сагласан,

Потпретседник Комитета за законодавство
и изградњу народне власти Владе ФНРЈ,

Станоје Симић, с. р.

724.

На основу чл. 9 Уредбе о платама радника у рударству, Министар рада ФНРЈ, на предлог Министра рударства ФНРЈ, прописује

П РА В И Л Н И К**О НАЧИНУ ПРОГРЕСИВНОГ ПЛАЋАЊА РАДНИКА
У РУДАРСТВУ У СЛУЧАЈУ ПРЕБАЦИВАЊА
НОРМЕ****Члан 1**

Плата по радном учинку радника у рударству, код пребацивања норме, обрачунава се, за јединице преко броја одређеног нормом, прогресивно.

Члан 2

Ресорни министар Владе ФНРЈ, у сагласности са Министром рада ФНРЈ, прописује за поједина предузећа, групу предузећа или целу привредну грану висину прогресивног плаћања за поједине проценте пребацивања норме по врстама послова. Одлука се доноси на основу економског прорачуна.

Члан 3

Пребацивање норме израчунава се на начин, што се од укупног броја јединица, израћених у обрачуном периоду, одузме број, који се добија множењем ефективних радних часова, остварених у том периоду, са процентом јединица одређених нормом за један радни час.

Члан 4

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

Бр. 13960

25 септембра 1948 године

Београд

Министар рада,
Љубчо Арсов, с. р.

725.

На основу чл. 12 Уредбе о радним књижицама, прописујем

У П У Т С Т В О

ЗА ИЗВРШЕЊЕ УРЕДБЕ О РАДНИМ КЊИЖИЦАМА

1) Радна књижица издаје се сваком раднику и намештенику, без обзира на његово држављанство, који ступа у радни однос на територији Федеративне Народне Републике Југославије а који није снабдевен са радном књижицом.

2) Радницима и намештеницима, у смислу прописа о радним књижицама, сматрају се сва лица у радном односу сем државних службеника и ученика у привреди, и то без обзира у коме су привредном сектору запослена (државни, задружни, приватни) и без обзира да ли им је то занимање главно или споредно односно да ли ступају у радни однос трајно или привремено.

Државним службеницима сматрају се ова лица запослена у државним надлештвима, установама и предузећима која су разврстана у звања предвиђена уредбама о струкама државних службеника, као и припадници народне милиције, активни официри и подофицири ЈА и УДБ и војни чиновници.

Према томе радне књижице издају се:

а) радницима запосленим у државним надлештвима, установама и предузећима;

б) лицима запосленим у друштвеним организацијама и удружењима и њиховим установама и предузећима (продавницама), сем изабраним функционерима;

в) лицима запосленим у задругама, задружним организацијама, установама и предузећима (продавницама) сем члановима произвођачких задруга, сељачких радних задруга, рибарских задруга и члановима оних задруга чији се рад сматра производним, иако то није у правом смислу речи (бриџанке, послужничке и слично);

г) лицима запосленим код верских организација и установа сем свештеним лицима.

Радна књижица не издаје се и самосталним тестерашима, кочијашима, такси-шоферима, чистачима ципела и слично.

3) Радне књижице издаје управа за радну снагу извршног одбора средског (градског) народног одбора надлежна по месту запослења радника (намештеника) а на основу пријава за издавање радне књижице које су дужни да поднесу послодавци. Управа за радну снагу извршног одбора средског (градског) народног одбора мора књижицу издати у року од пет дана од дана примљене пријаве за издавање радне књижице.

4) Радне књижице једнообразне су за цело подручје Федеративне Народне Републике Југославије, а штампају се и попуњавају на службеним језицима народних република. Величина обрасца радне књижице је 10 x 15 см са корицама од картона и са 32 унутрашње пагинуиране странице. Свака радна књижица има отштампани текући број.

Штампање на службеним језицима народних република и расподелу образаца на министарства рада народних република врши Министарство рада ФНРЈ. Расподелу образаца на подручју поједине народне републике врши министарство рада дотичне народне републике.

5) За лица која у својству радника (намештеника) ступају у радни однос, а која поднесу потврду управе за радну снагу извршног одбора средског (градског) народног одбора, надлежне по месту пребивања, да нису снабдевена радном књижицом, послодавци ће у року од пет дана од дана њиховог ступања у радни однос достављати управи за радну снагу извршног одбора средског (градског) народног одбора, надлежној по месту запослења, пријаву за издавање радне књижице. Потврде о том да нису снабдевени радном књижицом послодавци ће захтевати и од лица која положи стручни испит те као таква изгубе својство ученика у привреди, као и од државних службеника, припадника народне милиције, активних официра и подофицира ЈА, УДБ и војних чиновника који изгубе то својство и постају радници (намештеници).

6) Управа за радну снагу извршног одбора средског (градског) народног одбора, надлежна по месту пребивања, дужна је да на захтев лица која желе да ступе у радни однос а која нису снабдевена радном књижицом, издаје потврде да нису снабдевена радном књижицом. Ове потврде застаревају у року од три месеца од дана њиховог издавања.

Потврда садржи породично, очево и рођено име (а за удате и девојачко породично име) дан, месец, годину и место рођења, број личне карте и занимање. Потврда може садржати и друге податке потребне за попуњавање радне књижице. Образац потврде прописује министар рада народне републике.

У случају нестанка или губитка потврде да радник (намештеник) није снабдевен радном књижицом издаће се дупликат исте.

Место пребивања одређује се према прописима Општег закона о народним одборима.

7) Пријава за издавање радне књижице штампа се према обрасцу који је саставни део овог упутства.

Пријава садржи следеће податке: породично, очево и рођено име (а за удате и девојачко породично име), дан, месец, годину и место рођења, школску спрему, занимање, специјалност; број личне карте; податке о стручној спреми; податке о ранијем раду; управа за радну снагу надлежна по месту пребивања, текући број радне књижице и примедба.

Пријаве се штампају на службеним језицима народних република.

Пријаве штампа и њихову продајну цену одређује министарство рада народне републике. Пријаву плаћа послодавац.

8) Податке у пријаву за издавање радне књижице уноси послодавац, и то по правилу на основу исправе које подноси радник (намештеник) као и на основу потврде да радник (намештеник) није снабдевен радном књижицом. Пријаву потписује послодавац и радник (намештеник) и за тачност унетих података одговарају лично.

Радник (намештеник) који ступа у радни однос, а који није снабдевен радном књижицом, дужан је да придишом ступања у радни однос а најкасније после три дана пружи послодавцу и све податке и исправе потребне за попуњавање пријаве за издавање радне књижице.

У случају кад радник (намештеник) не може одмах да поднесе све потребне податке и исправе, послодавац ће уписати само оне податке са којима располаже. За уписивање осталих података радник (намештеник) ће достављати накнадно исправе и тражити накнадно уписивање у радну књижицу.

9) Послодавац попуњава пријаву за издавање радне књижице на следећи начин:

а) рубрике: „место сталног пребивања“, „породично, очево и рођено име“ (а за удате и девојачко породично име), „дан, месец, година и место рођења“ — попуњавају се на основу потврде да радник (намештеник) није снабдевен радном књижицом;

б) средње или више школско образовање уписује се само на основу исправе. Основно школско образовање уписује се и на основу изјаве радника (намештеника);

в) рубрике „занимање“ и „специјалност“ попуњавају се на основу исправе или изјаве радника (намештеника) као и по сазнању самог послодавца. Занимање (на пример ковач) односно специјалност (у овом случају на пример ручни ковач, поткивач или ковач каросерија) уписује се према терминологији употребљеној у Привременој номенклатури занимања из 1947. године, за занимања, односно специјалности обухваћена том номенклатуром. За занимања, односно специјалности која та номенклатура не садржи, уносе се описно (на пример: радник који одржава рударске лампе);

г) у рубрику „подаци о стручној спреми“ уносе се подаци о називу свршене стручне школе, течаја, о њиховом трајању (датуму почетка и свршетка), као и о положеним стручним испитима односно о признатој стручној спреми или испиту;

д) у рубрику „подаци о раду“ уписују се сва дотадашња дужа запослења, уколико је радник (намештеник) већ био запослен. Наводе се само сумарни подаци о трајању и месту запослења и о послодавцу (послодавцима) код кога је најдуже био запослен, и то на основу одговарајућих исправа, сазнања послодавца и изјаве самог радника.

10) Послодавац попуњава пријаву за издавање радне књижице у два примерка, од којих један задржава за себе. Ако радник (намештеник) који треба да се снабде радном књижицом има стално место пребивања ван подручја управе за радну снагу која је надлежна за издавање радне књижице по месту запослења, пријава за издавање радне књижице попуњава се у три примерка, од којих се два достављају управи за радну снагу која ће књижицу издати.

Један, односно два примерка пријаве за издавање радне књижице послодавац доставља управи за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора надлежној за издавање радне књижице по месту запослења заједно са потврдом да дотични радник (намештеник) није био снабдевен радном књижицом.

Поред потписа послодавца и радника (намештеника) на пријаву се ставља печат као и датум и место попуњавања пријаве.

Место запослења одређује се према месту где се налази седиште послодавца односно поједини погони, радилишта или газдинства.

Приликом предаје пријава за издавање радне књижице послодавац исплаћује управи за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора укупну суму за потребне радне књижице, рачунајући пет динара за сваку радну књижицу.

11) Управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора заводи пријаве за издавање сваке радне књижице одвојено у посебан деловодни протокол и на свакој пријави уписује редни број деловодног протокола под којим је пријава заведена и текући број радне књижице.

Штамбом за завођење пријава ставља се у горњи леви угло пољеине пријаве. Образац деловодног протокола у који се заводи пријава исти је као и деловодни протокол који се употребљава за редовну администрацију.

На захтев послодавца управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора издаје потврду о пријему пријаве.

12) Управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора попуњава радну књижицу (стр. 1 и 2 до 5, као и податке о ранијем раду на стр. 6 и 7 приликом издавања радне књижице) на основу података које садржи пријава. У радну књижицу, у рубрици „тек, бр. регистра“, уписује се број под којим је пријава заведена у деловодни протокол.

Уколико пријава не садржи неопходне податке за издавање радне књижице управа за радну снагу вратиће је послодавцу и одредиће рок у коме се има накнадно поднети са уписаним неопходним подацима.

Неопходни подаци за издавање радне књижице су следећи: породично, очево и рођено име а за удате и девојачко породично име, дан, месец, година и место рођења, школска спрема, занимање и специјалност и број личне карте.

Уколико је пријава неправилно попуњена, управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора вратиће је послодавцу ради исправке грешака и одредиће рок у коме се има извршити исправка.

13) Пријаве за издавање радних књижица, заједно са потврдом да радник (намештеник) није био снабдевен радном књижицом, управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора слаже хронолошким редом по бројевима деловодног протокола.

14) О издатим радним књижицама на своме подручју по месту запослења управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора води азбучну (абecedну) картопеку.

Истовремено са попуњавањем радне књижице попуњава се за сваку радну књижицу и картон евиденцију који се улаже у картотеку издатих радних књижица.

Картон садржи: породично, очево и рођено име а за удате и девојачко породично име; текући број радне књижице; број под којим је књижица заведена у деловодни протокол; управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора која је књижицу издала и примедба. Картоце штампа министарство рада народне републике према образцу који је саставни део овог упутства.

Управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора, која је издала радну књижицу по месту запослења а није надлежна и по месту пребивања, један примерак пријаве за издавање радне књижице, заједно са ознаком текућег броја радне књижице и броја деловодног протокола код којим је пријава заведена, доставља управи за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора, надлежној по месту пребивања. Овакву пријаву мора доставити у року од пет дана од дана издавања радне књижице.

На основу примљеног трећег примерка пријаве о издатој радној књижици, коју је издала управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора надлежна по месту запослења, управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора, надлежна по месту пре-

бивања, попуњава картон за евиденцију на стр. 3 ове тачке улаже га у картотеку издатих радних књижица по месту запослења на своме подручју.

15) Убележавање (уписи) у радну књижицу и картон врше се само мастилом. Подаци се морају уносити најтачније и најсавесније. Евантуалне грешке приликом уписивања морају се исправити и потврдити потписом одговорног службеника. Уписи који се исправљају морају бити тако прецртани да се могу прочитати. Брисања нису дозвољена.

16) Радне књижице које су погрешно попуњене или су на други начин оштећене, или нису могле бити уручене раднику (намештенику) средња (градска) управа за радну снагу ће достављати министарству рада народне републике, које ће донети решење о њиховом поништају, на основу кога ће се радне књижице поништити.

Поништене радне књижице не треба оглашавати неважећим у службеном листу народне републике.

У решењу о поништају радних књижица министарство рада народне републике одредиће и ко ће сносити трошкове за поништене радне књижице.

17) Попуњену радну књижицу потписује старешина управе за радну снагу, поред чијег потписа се ставља печат односно управе за радну снагу.

18) Попуњену радну књижицу управа за радну снагу предаје послодавцу.

Послодавац ће овакву радну књижицу поднети раднику (намештенику) на потпис. Лица која нису писмена стављају уместо потписа отисак десног кажипрста. Приликом тога послодавац ће наплатити од радника (намештеника) 5 динара на име продајне цене радне књижице.

19) Док траје радни однос радна књижица се чува код послодавца.

Послодавац је дужан издати раднику (намештенику) потврду да се радна књижица налази код њега на чувању. Ова потврда мора да садржи, поред потребних личних података радника (намештеника) и занимање радника (намештеника), назив послодавца и текући број радне књижице. Министар рада народне републике издаће ближе прописе о издавању и штампању образаца потврда.

По престанку радног односа послодавац је дужан вратити раднику (намештенику) радну књижицу, а радник (намештеник) је дужан вратити послодавцу потврду о чувању радне књижице. У овом случају на стр. „подаци о раду“ послодавац ће уписати начин престанка радног односа (отказом, престанком уговора, самовољним напуштањем и сл.).

У случају да радник (намештеник) прекине уговорени радни однос без претходног отказа или напусти посао пре истека отказног рока, послодавац ће у року од три дана од дана самовољног напуштања посла о томе поднети пријаву надлежном извршном одбору средњег (градског, рејонског) народног одбора. Уз пријаву ће приложити радну књижицу.

20) Уписивање података у радну књижицу врши:

а) управа за радну снагу на стр. 1—5 радне књижице на основу пријаве а приликом издавања и на страни 6 и 7. Уколико стр. 6 и 7 нису попуњене приликом издавања испуњава их послодавац;

б) послодавац на стр. 8—25 радне књижице;

и в) органи службе за укључивање радне снаге на стр. 26—29 радне књижице.

Сва уписивања после издавања радне књижице треба да унесу надлежни органи у року од 5 дана

од случаја који повлачи уписивање у радну књижицу.

21) Податке о раду (стр. 8—19, а стр. 6 и 7 уколико нису испуњене од стране управе за радну снагу) уписује послодавац приликом почетка радног односа, тј. приликом пријема радне књижице; при престанку радног односа, тј. приликом враћања радне књижице раднику (намештенику) као и у свим осталим случајевима који повлаче уписивање у радну књижицу (промене у радном односу, промене врсте запослења, премештаји и слично).

Прво се уписује дан, месец и година почетка радног односа, назив и седиште послодавца и тачна ознака врсте запослења (рада) у струци, па се то овери печатом послодавца и потписом овлашћеног лица.

Сваки нов упис у рубрику „подаци о раду“, било да се ради о промени у радном односу, било о престанку ранијег и почетку новог радног односа, врши се под новим редним бројем, пошто се нови упис одвоји од претходног једном цртом.

У рубрику „проналазци, новаторство, рационализаторство, ударништво, одликовања, награде и похвале у раду“ (стр. 20—25) послодавац уноси кратке податке о томе шта је био предмет проналазка, новаторства итд.

За извршени упис у поменуте рубрике одговоран је послодавац, који извршени упис оверава својим потписом.

У рубрику „подаци органа за посредовање рада“ (на стр. 26—29 радне књижице) уноси се занимање и специјалност, подаци о месту и датуму пријаве за уписујење, о помоћи која је издата од стране органа ове службе са назначењем износа помоћи и времена за које је помоћ дата.

22) У случају нестанка, уништења или губитка радне књижице од стране радника (намештеника) овај је дужан затражити дупликат књижице пошто претходно поднесе следеће:

а) молбу са образложењем на који је начин изгубљена односно уништена радна књижица;

б) потврду о запослењу оног послодавца где се последњи пут налазио у радном односу;

в) потврду о томе да је своју радну књижицу огласио неважећом у службеном листу оне народне републике где ће се издати дупликат радне књижице.

У случају нестанка, уништења или губитка радне књижице од стране послодавца, трошкови око издавања дупликата радне књижице иду на терет послодавца.

Дупликат радне књижице издаје управа за радну снагу извршног одбора средњег (градског) народног одбора која је издала радну књижицу, уколико се радник (намештеник) и даље налази у радном односу на њеном подручју, а у осталим случајевима управа за радну снагу извршног одбора средњег (градског) народног одбора, надлежна по месту пребивања, о чему једна другу извештава. Ово се мора убележити код обе управе у картон.

Код издавања дупликата радне књижице испишу се на горњој ивици корица и прве стране крупним словима „Дупликат“ и поред тога текући број првобитне радне књижице.

Дупликат радне књижице стаје 25.— динара.

23) У случају да се радна књижица попуни тако да се у њу не могу више уносити потребни подаци, радна књижица се замењује новом.

Радне књижице замењује управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора која ју је издала, а може и управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора, надлежна по месту пребивања, о чему једна другу извештава. Ово се мора убележити код обе управе у картон.

На новој радној књижици испишује се на горњој страни корица и прве стране текући број првобитне радне књижице. Преко прве стране старе (замене) радне књижице ставља се крупним словима „Издата нова“. Цена нове књижице је иста као и прве радне књижице.

24) Управа за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора достављаће до 10 у месецу за сваки протекли месец извештај о издатим радним књижицама које је она издала министарству рада народне републике.

Министарство рада народне републике сређује све податке и до 20 у месецу доставља их Министарству рада ФНРЈ.

25) Органи инспекције рада дужни су вршити надзор и старати се о правилном извршењу одреба о радним књижицама.

У случају повреде прописа о радним књижицама, органи инспекције рада покрећу поступак против лица које је извршило повреду и достављају предмет управи за радну снагу извршног одбора среског (градског) народног одбора, а уколико радња прелази у кривично дело предмет достављају јавном тужништву.

26) Ово упутство ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

III бр. 13997

25 септембра 1948 године

Београд

Министар рада,
Љубчо Арсов, с. р.

Тек. бр. радне књижице _____
(Попуњава управа за радну снагу)

ПРИЈАВА ЗА ИЗДАВАЊЕ (РЕВИЗИЈУ) РАДНЕ КЊИЖИЦЕ

- 1) Назив послодавца — — — — —
- 2) Породично — — — — — очево — — — — —
и рођено име радника (наместеника) — — — — —
за удате и девојачко породично име — — — — —
- 3) Дан, месец и година рођења — — — — —
- 4) Место и срез рођења — — — — —
- 5) Назив управе за радну снагу надлежне по месту пребивања — — — — —
- 6) Школска спрема — — — — —
- 7) Занимање — — — — —
- 8) Специјалност — — — — —
- 9) Број личне карте — — — — —
- 10) Подаци о стручној спреми — — — — —
— — — — —
— — — — —
— — — — —
- 11) Подаци о ранијем раду — — — — —
— — — — —
— — — — —
— — — — —
- 12) Број потврде да радник (наместеник) није био снабдевен радном књижицом — — — — —

- 13) Ступио у радни однос код овог послодавца на дан — — — — —
Датум попуњавања пријаве — — — — —
Потпис радника — — — — —
— — — — —

М. П.

Потпис службеног лица
(послодавца) — — — — —

Тач. 7 упутства за извршење Уредбе о радним књижицама.

Почетно слово
породичног имена — — — — —

КАРТОН ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ

- 1) Породично — — — — —
очево — — — — —
рођено име — — — — —
девојачко породично име — — — — —
- 2) Тек. број радне књижице — — — — —
- 3) Број под којим је пријава заведена у деловодни протокол — — — — —
- 4) Среска (градска) управа за радну снагу која је књижицу издала — — — — —
- 5) Примедба — — — — —
— — — — —
— — — — —

726,

На основу чл. 11 Уредбе о радним књижицама издајем

НАРЕДБУ

ЗА РЕВИЗИЈУ ИЗДАТИХ РАДНИХ КЊИЖИЦА

1) Да би се из саобраћаја повукле све радне књижице, издате противно прописима Уредбе о радним књижицама, извршиће се ревизија свих издатих радних књижица.

Датум почетка и време трајања ревизије, као и рокове за предају пријава за ревизију радних књижица одредиће Министар рада ФНРЈ посебном наредбом.

2) Ревизију радних књижица извршиће повереништва рада среских односно градских (рејонских) народних одбора, надлежних по месту запослења радника (наместеника).

Пријаве за ревизију подносе послодавци у одређеном року за све раднике (наместенике) који су у време ревизије запослени код њих.

3) Пријаве за ревизију издатих радних књижица исте су по садржини као и пријаве за издавање нових радних књижица а попуњавају се и подносе на начин прописан Упутством за извршење Уредбе о радним књижицама.

4) Послодавци су дужни да надлежном повереништву рада поднесу посебне пријаве и то:

а) за раднике (наместенике) који се на дан ревизије налазе код њих у радном односу, а који су снабдевени радном књижицом, заједно са радном књижицом, без обзира који је извршни одбор књижицу издао;

б) за раднике (наместенике) који се на дан ревизије налазе код њих у радном односу, који нису

снабдевени радном књижицом, а који по постојећим прописима имају право на то.

За она лица, која су снабдевена радном књижицом а која по постојећим прописима немају право на то, послодавац ће доставити повереништву рада посебан извештај. Ове радне књижице послодавац ће вратити односном лицу, пошто у радну књижицу, на страни „подаци о раду“, упише промену статуса дотичног лица, које је дужно да радну књижицу чува.

Исто тако послодавац ће доставити посебан списак радних књижица које се налазе код послодавца, а које нису подигнуте од њихових власника. Уз тај списак приложиће и односне радне књижице.

5) Када повереништво рада добије од послодавца пријаве односно радне књижице, поступиће на следећи начин:

а) прво ће узети у рад пријаве за радне књижице које подлеже ревизији. Ове пријаве заводе се у деловодни протокол исто као и пријаве за издавање нових радних књижица.

Уколико у пријави има података који раније нису били унесени у радну књижицу, унеће их у радну књижицу и потом ће на првој страни корица сваке радне књижице која се ревидира ставити, на средини испод државног грба, клаузулу „оснажена“. За овај натпис треба израдити посебан штамп и утиснути га црвеном бојом. На унутрашњој страни прве корице ставиће редни број под којим је књижица заведена у деловодни протокол, датум потврде и печат и потпис повереништва рада.

За сваку оснажену радну књижицу попуњава се картон за евиденцију и одлаже у библиотеку издатих радних књижица по строгом алфавитном (абecedном) реду, уз назнаку да је радна књижица „оснажена“.

б) На основу пријава за издавање радних књижица радницима (намештеницима) који нису снабдевени радном књижицом, повереништво рада издаће нове радне књижице на начин предвиђен Упутством за извршење Уредбе о радним књижицама.

в) Радне књижице достављене од стране послодавца (тач 4 ст. 4) које нису подигнуте од власника имају се поништити. Заједно са овим књижицама имају се поништити и радне књижице затечене у отскаку рада народног одбора које су попуњене а нису подигнуте од послодавца. Овакве радне књижице имају се поништити комисијски, и то спаљивањем од стране комисије од три лица коју одређује повереништво рада. Приликом поништавања сачињава се записник у два примерка, од којих један остаје у повереништву рада а други се доставља министарству рада народне републике. Уз записник који остаје у повереништву рада чувају се опискови са којима су послодавци доставили радне књижице ради поништавања.

б) Да би послодавци могли благовремено извршити задатке предвиђене овом наредбом, издужежна повереништва рада дужна су да им благовремено ставе на располагање потребан број пријава за ревизију радних књижица.

Одређену цену обрасца пријаве плаћа послодавац и не сме ју исплатити од радника (намештеника).

7) Послодавци су дужни поднети радне књижице на ревизију у тачно одређеном року. Непридржавање рока сматра се прекршцијем Уредбе о радним књижицама и кажњава се новчаном казном од најмање 1.000 динара.

8) Ревидиране радне књижице снабдеване са прописаном клаузулом враћаће повереништва рада послодавцима по напред утврђеном плану који сачињава повереништво рада.

9) Радне књижице које не буду ревидиране у прописаном року и на које не буде стављена прописана клаузула о оснажењу неће се сматрати исправима у смислу прописа о радним књижицама.

10) После ревизије радних књижица повереништва рада доставиће министарству рада народне републике следећи извештај:

а) број оснажених и број новоназдатих радних књижица са стањем на дан завршетка ревизије;

б) број поништених радних књижица у току ревизије.

Ове податке средиће министарство рада народне републике и доставити Министарству рада ФНРЈ.

11) Радници и намештеници који се у време ревизије не налазе у радном односу а имају радне књижице, добиће нове радне књижице кад ступе у нови радни однос.

Овим радницима и намештеницима издаће се нове радне књижице уз подношење старих (ревидираних) радних књижица а без потврде да нису снабдевени радном књижицом.

12) Уколико овом наредбом није друкчије прописано, за ревизију радних књижица важиће у свему остатом прописи Упутства за извршење Уредбе о радним књижицама.

13) Ова наредба неће се примењивати за ревизију радних књижица радника запослених у војним предузећима.

14) Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

III бр. 13998

25 септембра 1948 године

Београд

Министар рада,
Љубчо Арсов, с. р.

727.

На основу чл. 16 ст. 1 Уредбе о контроли извоза и увоза издајем

НАРЕДБУ

О ОБАВЕЗНОМ ПРЕГЛЕДУ ПРЕВОЗНИХ И ЦАРИНСКИХ ДОКУМЕНАТА ЗА УВОЗНУ И ИЗВОЗНУ РОБУ

1) Извозници и увозници, односно предузећа која поседују превозна царинска документа дужни су ради контроле зарачунатих возарина и пристојби најкасније у року од два месеца после искупљивања доставити товарне листове, речне документе и царинске декларације надлежном „Трансјуг“-у.

Када је „Трансјуг“ прималац или пошиљалац робе привремено ће задржати поменути документ ради прегледа и евентуалне рекламације. У том случају рачун „Трансјуг“-а служиће предузећима као правдајући документ за исплату одговарајућих износа.

„Трансјуг“ ће одмах после прегледа односно извршене рекламације вратити предузећима сва документа.

2) Предузећа ће достављати „Трансјуг“-у документа и њихов списак у дупликату са следећим подацима: број товарног листа, име пошиљача и

примаоца, предајна и улутна станица, врста и количина робе и наплаћени износ по документима.

„Трансјуг“ је дужан на дупликату списка потврдити пријем докумената. Дупликат списка служиће у међувремену до повратка докумената као правдајући доказ за извршене исплате.

3) Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

Бр. 73731

25 септембра 1948 године

Београд

Министар спољне трговине,

Милентије Поповић, с. р.

728.

На основу чл. 4 Закона о поштанско-телеграфско-телефонским таксама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 81/46) доносим

РЕШЕЊЕ

О ПОВЛАЧЕЊУ ИЗ ТЕЧАЈА ПРОГОДНИХ ПОШТАНСКИХ МАРАКА „БАЛКАНСКО-СРЕДЊОЕВРОПСКИ ШАМПИОНАТ У АТЛЕТИЦИ

Са даном 13 септембра 1948 године повлаче се из течаја поштанске пригодне марке „Балканско-средњоевропски шампионат у атлетици“ које су пуштене у течај Решењем Министра пошта бр. 6832 од 30 августа 1948 године.

Бр. 6838

9 септембра 1948 године

Београд

Министар пошта,

др Замк Шарац, с. р.

729.

На основу решења Владе ФНРЈ IV бр. 7791/48 доносим

РЕШЕЊЕ

О ОСНИВАЊУ И НАДЛЕЖНОСТИ САВЕЗНЕ УПРАВЕ ЗА УТЕНЗИЛИЈЕ

1. — У саставу Министарства лаке индустрије ФНРЈ оснива се Савезна управа за утензилије са седиштем у Београду.

2. — Савезна управа за утензилије има за задатак да се стара о искоришћењу свих могућности за повећање производње утензилија у земљи и о правилном снабдевању лаке индустрије потребним утензилијама у циљу њеног даљег правилног развоја.

Ради извршења ових задатака Савезна управа за утензилије врши нарочито ове послове:

а) проучава, предлаже и предузима мере за што рационалније и потпуније искоришћење постојећих постројења за производњу утензилија у земљи, као и мере за даљи правилан развој те производње нарочито око њене реконструкције и стандардизације;

б) прикупља податке о потребама у утензилијама и предлаже на основу прикупљених података програм производње утензилија у земљи и материјала потребног за њихову израду;

в) координира производњу утензилија у земљи са њиховим увозом;

г) предлаже нацрт плана увоза свих утензилија, сировина за њихову израду и постројења за њихову производњу;

д) обавља увоз утензилија, сировина за њихову израду и постројења за њихову производњу;

ђ) предлаже план свих инвестиција, предузећа и постројења за производњу утензилија;

е) саставља и предлаже план расподеле свих у земљи произведених и увезених утензилија и надзира његово извршење.

ж) стара се о уздизању стручних кадрова.

3. — Савезна управа за утензилије има посебан предрачуна прихода и расхода који улази у састав предрачуна прихода и расхода Министарства лаке индустрије ФНРЈ.

Директор Савезне управе за утензилије је надбодовац за извршење предрачуна.

4. — Предузећа под административно-оперативним руководством Савезне управе за утензилије плаћају допринос за покриве њених трошкова, а његову висину одређује Министар лаке индустрије ФНРЈ у сагласности са Претседником Привредног савета Владе ФНРЈ.

Савезна управа за утензилије има право на увозничку маржу као и остала предузећа која се баве пословима увоза.

Бр. 2948

20 септембра 1948 године

Београд

Министар — Потпретседник

Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе ФНРЈ,

Станоје Симић, с. р.

Претседништво Владе ФНРЈ, по извршеном сравњењу са изворним текстом, установило је да се У тексту Уредбе о оснивању дечјих јасала и дечјих вртића, објављеном у „Службеном листу ФНРЈ“ бр. 81 од 22 септембра 1948 године поткрада ниже наведена грешка и даје следећу.

ИСПРАВКУ

УРЕДБЕ О ОСНИВАЊУ ДЕЧЈИХ ЈАСАЛА И ДЕЧЈИХ ВРТИЋА

У чл. 6, у претпоследњем реду, иза речи „задатак“, а испред речи „са“ треба да стоји „у вези“.

Бр. 7676 — Из Претседништва Владе ФНРЈ, 28 септембра 1948 године.

ОДЛИКОВАЊА

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и о ј е

да се за показану храброст, умешност у командовању, осведочени рад на остварењу братства и јединства међу нашим народима и стечене заслуге за народ у току народноослободилачке борбе одликују

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД I РЕДА:

потпуковник Миодуш Николе Стево.

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА I РЕДА:

потпуковник Јовановић Ђорђа Александар;
мајор Вујошевић Милете Миладин.

ОРДЕНОМ ПАРТИЗАНСКЕ ЗВЕЗДЕ II РЕДА:

потпуковник Грехек Николе Звонко.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД II РЕДА:

потпуковници: Цекић Глигорија Слободан, Катић Светозар Стојадин и Вукчевић Марка Саво;
мајори: Крајачевић Стеван Александар, Радуловић Петра Никола, Шамновић Максима Буро и Вурдеља Раде Бранко;
капетани: Јојић Николе Никица, Ожеговић Пере Владо, Раћеновић Паје Буро, Симишић Миће Милан, Стојаковић Стеве Глиго, Шевић Петра Живан, Тркуља-Шљивар Илије Анка и Жигић Буре Душан;
поручници: Јока Миле Дмитар, Ковачевић Миладин Душан, Рајачић Владе Милан и Стојаковић Вида Миле;
потпоручник Лазин Пере Вељко.

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА II РЕДА:

мајори: Чегин Беће Хасан, Дракулић Илије Миrolад, Кваатерник Јанеза Антон, Петрић Гојка Владета, Поповић Лазар Миодраг, Рачиловућ Косте Раде, Шамновић Максима Буро и Вујошевић Николе Драго;
капетани: Бакаловић Салиха Бајазит, Бојат Неђељка Данило, Бурић Ивана Вјекослав, Давидовић Бранко, Дотинић Раде Никола, Драгичевић Фране Раде, Гачић Шиме Марко, Гајич Мирка Душан, Грача Милан Никола, Голубовић Милосава Јован, Харован Арона Мика, Јаковчев Мире Миле, Јакић Јурђа Марко, Јојић Николе Никица, Коромлија Андрије Тоде, Лазовић Тома Буро, Марковић Раде Љубомир, Марковић Милутина Михајло, Макша Блахомира Јозо, Медак Марка Павло, Медин Јован Дане, Миловановић Јована Стојан, Миранчевић Ника Радомир, Млачић Крсте Иво, Мрфа Стојана Петар, Мујић Мехмеда, Теуфик, Пиштар Рудолфа Руди, Радаковић Ђурђа Никола, Раделић Иве Иво, Радојевић Радована Саво, Радонић Радивоја Вељко, Ратковић Јефте Миленко, Свилар Вује Душан, Стојаковић Стеве Глиго, Ступар Петра Душан, Шобот Илије Милан, Тиодоровић Николе Будимир, Тркуља-Шљивар Илије Анка, Вицо Јове Петар и Вукелић Николе Миленко;
поручници: Борјан Дане Илија, Буразер Марка Петар, Чупурдија Миле Стево, Чичић Душана Милан, Цакула Петра Милан, Галовић Николе Андрија,

Газира Весе Павло, Гудовић Милована Ђорђе, Хукић Салиха Мехмед, Колашинац Павла Радосав, Корзалић Накија Кемал, Малеш Симе Лазо, Пашић Илије Спасоје, Петровић Павла Саво, Плещец Андрија Цвето, Пофук Грге Иван, Реба Даке Јанко, Средић Триве Јово, Станковић Пере Ђоко, Стојаковић Вида Миле, Шогвић Анте Миљенко, Шербетија Милоша Стево, Шишко Јоже Јозо, Шкорић Миле Милош, Штрбац Симе Урош, Шушњица Буре Буро, Тијанић Ђорђа Живко, Томић Марка Тиро, Трнчић Мила Вајо, Вилић Миле Рајко, Влаховић Митра Новица, Вуковић Богдана Јово, Зелић Петра Богдан, Зељковић Буре Бранко и Живковић Златка Александар;

потпоручници: Бојковић Јанка Сретен, Каџибадић Мустафе Мухамед, Опаџић Захарије Душан, Радоичић Тодора Милан, Росић Остоје Саво, Шајић Јована Бранко и Згончанин Митра Драго;
заставник Будисављевић Саве Раде.

ОРДЕНОМ ПАРТИЗАНСКЕ ЗВЕЗДЕ III РЕДА:

мајори: Цуцулић Винка Иван и Мерков Миле Анте;

капетани: Бајић Стеве Обрад, Бакић Симе Љубомир, Букић Петра Илија, Букаћ Стеве Миле, Јањић Крстана Јово, Крчмар Пале Пале, Кржанић Стјепана Рафаел, Лемајић Јована Мишо, Обрадовић Јована Милан, Радаковић Ђурђа Никола, Радовановић Светозар Димитрије, Станисављевић Лаза Буро, Шобот Косте Данило и Трубарац Марјана Љубомир;

поручници: Банлић Јована Никола, Глувић Николе Глиша, Мајеторовић Милана Драго, Мартиновић Стеве Бранко, Пашић Илије Спасоја, Радуловић Обрад Мирко, Стампалија Срећка Племо и Вишњић Миле Симо.

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБРОСТ:

мајор Злодре Јосипа Божидар;

капетани: Иваница Тома Анте, Карабег Дервизић Ариф, Милић Светислава Мирослав, Сејтан Максима Илија, Стамболић Милована Светозар и Тркуља-Шљивар Илије Анка;

поручници: Алекса Шиме Миливој, Андрић Марјана Драгомир, Бакић Матије Љубо, Басарић Николе Новак, Башић Лазара Саво, Дзути Хасан Имер, Девечерски Милоша Јован, Голубовић Милосав Видек, Глушац Николе Милан, Гркинић Богомира Божидар, Хушица Фране Антон, Јерковић Милоша Милан, Јока Мила Дмитар, Југовић Петра Жован, Максимовић Милоја Милорад, Марковић Александар Симиша, Мартиновић Стеве Бранко, Милосављевић Милена Божидар, Мршкић Теодор Тонфун, Нић Мартина Антон, Орлић Николе Мате, Прер Петра Петар, Ракочевић Новак Бранко, Скомирљ Мије Мартин, Скрбић Светозар Весо, Степковић Саво Антоније, Шапи Ивана Иван и Вуличевић Буре Урош;

потпоручници: Арсенић Мирка Радомир, Бефовић Сабита Цемзил, Црнобонја Јове Милутина, Чехић Булаге Нијаз, Којић Милана Стојан, Мише Блаже Петар, Нинковић Спасоја Петар, Пашић Трифуна Симо, Роквић Душана Љубо и Шћек Јозе Јоже;

заставници: Бего Милана Анте, Чавић Косте Никола, Чубриловић Милоша Стево, Маринковић Животе Милош, Мијатовић Вида Драгољуб, Нечевски Наум Димитрије и Павловић Душана Драго.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

капетани: Кавурић Ивана Ђука, Вучинић Димитрија Новак и Живковић Видека Миодраг;

поручници: Даут Хасана Имер, Бекић Петра Прокоп, Јакшић Илије Стеван, Јокановић Милоша Јован, Јоксимовић Тодора Божо, Лековић Славенка Вера, Малагурски Стевана Никола, Марковић Обрада Михајло, Милојковић Вукадина Боривоје, Протић Средоја Јован, Ракочевић Милорада Ида, Ристић Андре Војислав, Шаровић Митра Саво и Видовић Николе Лука;

потпоручници: Ахачић Јанеза Фридрих, Аранђеловић Живојина Милош, Бајрић Маше Салко, Ходр Јана Вјекослав, Мартиновић Јована Божидар, Срзентић Шиме Ива, Шинкић Марка Јакоб, Томашевић Марјана Никола, Вучинић Ђуре Бошко, Здравил Либора Јан и Гркинић Богомира Божидар;

заставници: Балабан Николе Милан, Драча Петра Стеван, Ђурић Ђорђа Петар, Игуман Душана Стеван, Кантар Михајло Душан, Кленовић Франца Роберт, Попов Велимира Љубивоје, Радосављевић Александра Мирослав, Секулић Павла Милан, Спаховић Алије Алија, Станковић Петка Благоје и Таубер Ивана Владимир;

вој. чиновници: Бастарди Матевжа Алојз, Драгојевић Антона Анте, Ђорђевић-Перкуш Александра Вера, Хрњакковић Лазара Љубица, Јакулин Јожефа Станислав, Книфиц Јоже Иван, Крањц Ивана Франц, Мукчић Мишке Љубиша, Нешић Василија Радмила, Никодијевић Томе Милан, Николић Милоша Драгица, Новосел Јосипа Павла, Пешић Димитрија Милан, Ројц Јожефа Винко, Симоновски Бана Кирил, Сиришчевић Ивана Лука, Соколовић Ранђела Добривоје, Стривовић Аксентије Миломир, Суцук Јанка Босилка, Вучемиловић Ивана Никола, Вујачић Марка Мирко, Жеријал Алојза Данило и Живковић Благоја Вукица.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБОСТ:

вој. чиновници: Јакулин Јожефа Станислав, Книфиц Јоже Иван, Новосел Јосипа Павла, Штус Јожефа Франц и Живковић Благоја Вукица.

МЕДАЉОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД:

вој. чиновници: Блажевић Богдана Стјепан, Јовановић Љубомира Бошко, Клисар Михајла Франо, Кнежевић Божидача Владимир, Кос Јожефа Павел и Витчић Франца Алојз.

Бр. 39

6 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,

М. Перунички, с. р.

Претседник,

др. И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и ђ е

да се за показану храброст, умешност у командовању, осведочени рад на остварењу братства и јединства међу нашим народима после ослобођења наше земље одликују

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД I РЕДА:

милиционар Тешовић Бранислав.

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА II РЕДА:

потпоручник Гардашевић П. Благоје.

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБОСТ:

потпоручник Маџановић Н. Илија;

заставник Трогранчић И. Мато;

ст. водник Чамчић Х. Омер;

мл. водници: Богдановић А. Радован и Милић И. Милан;

милиционари: Алексић Љ. Душан, Игњатовић Живадин, Новаковић Л. Лазар, Пецељ И. Анђелко, Рушевић Зеит, Тахировић Хилмо и Тешовић Бранислав;

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

ст. водник Чамчић Х. Омер;

милиционар Тахировић Хилмо.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБОСТ:

ст. водници: Филиповић Н. Ђорђе и Нинић М. Маринко;

мл. водник Сејидић О. Омер;

милиционари: Бањац Ј. Срето, Ђилишовић Јован, Фалан С. Мујо, Ковачевић И. Неђо, Ловре В. Миле, Нинић М. Јаков, Перић Живан, Станић Б. Гојко, Сокић М. Божо и Трифуновић В. Ђорђе.

Бр. 40

10 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,

М. Перунички, с. р.

Претседник,

др. И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и ђ е

да се за показану храброст, умешност у командовању, осведочени рад на остварењу братства и јединства међу нашим народима и стечене заслуге за народ у току народноослободилачког рата одликују

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

капетан Мирчевски Л. Ане;

поручници: Бакота Ј. Андрија, Петковић А. Јосип и Север Ј. Стјепан;

потпоручник Путник Н. Душан;

заставници: Беговић Н. Зденко, Блазина Ј. Антон, Гаљанић Н. Никола, Јушић Н. Јосип, Медић И. Лука, Перанић А. Љубо, Петровић Р. Ото, Вагић В. Фране и Зедић И. Мијо;

ст. водници: Бара К. Анте, Бевадић И. Јосип, Бобић И. Коста, Будум М. Илија, Ђурљенко В. Јандре, Девердек Д. Жарко, Џаја А. Иван, Гал Б. Томо, Гран А. Иван, Грчић М. Стојан, Јандрек С. Лука, Карамарковић П. Милан, Ковачевић А. Јосип, Кутлача О. Манда, Ленчевић А. Иван, Мештровић Л. Славо, Михаљевић Д. Милан, Микулић М. Јован, Предован М. Јанко, Станко И. Станислав, Шантић И. Никола, Видаковић Ј. Адам, Вранковић И. Никола и Вукушић Ј. Иван;

водници: Бенац Ј. Вазмослав, Беркић С. Спиро, Бродарац И. Мартин, Черчија М. Ђуро, Докмановић П. Ђуро, Гапић Љ. Мијо, Хаџиљковић М. Халид, Херцег П. Иван, Иванешић З. Драго, Јеловица В. Даворин, Кљајић Б. Јован, Коцијанчић Г. Младен, Колуђера Ф. Тино, Ковачевић П. Душан, Милић

А. Мартин, Могуљак С. Рудолф, Његовић С. Дмитар, Рачки М. Матија, Ребровић Н. Иван, Рафеновић Ђ. Божо, Радловић М. Петар, Рустинац П. Љубан, Семчић А. Здравко, Сузберић С. Милан, Шкаро М. Славко и Витанћ И. Анте;

мл. водници: Дебелић П. Јерко, Драган М. Јозо, Франчишковић М. Станко, Гашипаровић Г. Стјепан, Хабијанац И. Јакоб, Марин М. Марко, Милановић Б. Сава, Нишевић Д. Мирко, Шево Ј. Иван, Шево Ј. Божо, Шкорић А. Сава и Жигић Ј. Ђуро;

милиционари: Абрамовић М. Јосип, Аљиновић М. Анте, Бакић Р. Сава, Бален Ф. Ђуро, Бановић Н. Венко, Банчић И. Фрањо, Бабов Ф. Јосип, Барач А. Иван, Барковић И. Алфредо, Бартолић П. Петар, Берковић Ј. Томо, Бичанић Ф. Јосип, Бјелајац С. Урош, Блажевић И. Иван, Блажевић М. Иван, Блитва Н. Дмитар, Бољум Г. Антон, Бошак В. Милан, Божић П. Мијо, Божиновић М. Јосип, Брајковић И. Петар, Братовић Ф. Милојко, Брезак П. Славко, Бура А. Марко, Целић Г. Нело, Цолић Ј. Блаж, Свечић Ф. Еторе, Цветковић Д. Љубан, Цветојевић Ђ. Драган, Цврљо Ј. Јосип, Сукров Н. Петар, Чердак И. Антон, Дејановић В. Милан, Деклева Ј. Антун, Ђурејек Ј. Стјепан, Ђуранец Ф. Томо, Добрић Ф. Франц, Докмановић М. Миле, Дошен М. Иван, Драгојевић Ђ. Тирил, Драгојевић Д. Лука, Дравовић И. Стојан, Драгосавац Ј. Мирко, Дракулић М. Владе, Дробац П. Радослав, Дујмовић К. Јаков и Дворник П. Дује;

милиционари: Ерцеговић М. Маринко, Ерцеговић Л. Јерко, Фајфер А. Фрањо, Фалетић М. Иван, Фавинела Н. Антон, Фаторић И. Марцело, Ференчак И. Драгутић, Гајић Д. Јован, Голић М. Милан, Голибић Ј. Иван, Гранић Ј. Младен, Гргац Ј. Фрањо, Грозданић Т. Марко, Гробишић Л. Анте, Гудељ И. Стипе, Хајдић И. Миланко, Хајдин Р. Ђуро, Хокић М. Бранко, Хорват В. Милан, Хрњак В. Душан, Илић М. Живко, Ивановић Н. Перо, Ивковић Ђ. Никола, Јандрић Б. Ловре, Јагодић К. Перо, Јамбровић С. Феликс, Јанећ Ф. Јосип, Јазорчић А. Јово, Јеленовић И. Драго, Јовчић М. Вељко, Јустинић И. Иван, Кајгачић Н. Стево, Катић М. Петар, Кипсон Ф. Фрањо, Климац Ф. Иван, Којадиновић С. Душан, Којић П. Никола, Коларевић Д. Петар, Колић Г. Божо, Колић Ј. Маријан, Комушар С. Фрањо, Копић Т. Ловре, Ковачевић М. Јуре, Ковачевић П. Стево, Краљ А. Антун, Кружић И. Иван, Кунац Ј. Ђуро и Куртић П. Штме;

милиционари: Лајтнер М. Драго, Литовић А. Иван, Лоичар Ђ. Милан, Мацура О. Јован, Маљковић Ј. Илија, Манојловић С. Предраг, Марчић Т. Милан, Марков Ј. Анте, Матас С. Мато, Маташић С. Миле, Матко А. Франц, Матутиновић А. Андрија, Маџар М. Милан, Мичин Ј. Никола, Милеускић П. Мирко, Милић М. Славко, Милић З. Стипе, Милостић П. Стијепан, Миловацковић М. Славко, Милољовић В. Мијат, Миксић И. Никола, Микуљандра Ј. Миле, Мишурец А. Јерко, Мирковић Ј. Мате, Мраковић Ј. Милош, Мрдаљ Л. Тома, Мркоња М. Драган, Мужар С. Јосип, Невешчанин Ј. Филић, Остојић Ђ. Алекса, Пајковић М. Маријан, Панедић И. Андрија, Павер А. Јосип, Павловић Т. Мате, Пецоћ И. Иван, Пекић Ђ. Невен, Перковић И. Антон, Перузовић Л. Јурица, Петих Г. Раде, Петрић С. Иван, Пеулић Н. Јанко, Пичић Ш. Јосип, Пирјавец Ј. Маријан, Плави Ј. Едвард, Подељак С. Фрањо, Претић И. Славко, Прибић С. Душан, Пристов Ј. Венко, Радић Н. Марин, Радивој А. Антун, Радочић Б. Тихомир, Радловић Ђ. Милан, Радовић М. Ђуро, Ракигија П. Никола, Ресановић С. Милан, Ромић И. Доминик, Ромић Н. Стево, Ружић Д. Ловре, Рубинић А. Иван, Рмелић Ј. Милан и Ружић М. Тинко;

милиционари: Санадер С. Петар, Секулић Ђ. Милан, Сершић Ј. Јосип, Сершић В. Маријан, Сикирица В. Милутин, Смиљанец Р. Ђуро, Смиљанић Т.

Марко, Спасојевић Ј. Перо, Станишић Ј. Фрањо, Станишић И. Иван, Стипановић М. Ђуро, Стојић П. Милан, Сврдла Н. Мила, Шакић С. Љубишко, Шантек И. Андрија, Шанић С. Драган, Шебетић Л. Андрија, Шепаровић А. Донко, Шербо Н. Тодор, Шикић М. Карло, Шкарић М. Мато, Шкундрић З. Јово, Шпорчић Ђ. Стјепан, Шоре М. Петар, Штокић М. Иван, Штрук В. Стјепан, Тишма Д. Павао, Топић Д. Илија, Травица И. Петар, Травирић М. Ђуро, Ујачић Ф. Винко, Утковић Ј. Адам, Узур Н. Васо, Вале Ј. Јосип, Васиљевић С. Јован, Велебит С. Миле, Виловић Ђ. Светозар, Вински С. Иван, Витасовић М. Иван, Влашинић Ј. Милан, Војновић А. Љубо, Воркапић М. Милош, Вукелић С. Анте, Вукелић М. Милан, Вукотрновић Л. Јован, Вукушић С. Милан, Загоршчак Ј. Иван, Зећ М. Јуре, Зрелић И. Франа, Жакула И. Никола, Жељина Ј. Владе, Жежелић А. Антун, Жлогар Ј. Венко и Жукчић И. Стјепан.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБРОСТ:

ст. водници: Безјак Д. Иван, Чаргоња В. Владо, Хорват С. Вјекослав, Посавец Ј. Стјепан и Прелац Ј. Иван;

водници: Франишевић А. Стјепан, Сабади И. Аугуст и Шпољарић Ђ. Илија;

мл. водници: Жгавц Ј. Рихард, Араповић С. Драго, Фабрић Б. Штме, Филиповић М. Стево, Калањ С. Ђуро, Секулић Р. Чедомир, Сувић Ј. Никола, Владисављевић М. Иван и Загрић А. Иван;

милиционари: Мазлу И. Виктор, Ропотец Ј. Иван, Шулигој Ф. Виктор, Белац М. Станко, Цветковић Р. Ђуро, Деветак Ј. Милош, Докмановић М. Павло, Гробишић Ф. Венце, Грзин Ф. Фрањо, Хлећ Ф. Јуре, Лалић Н. Обрад, Марушић П. Рихард, Микуличин И. Јосип, Реља А. Јосип, Ружић Ф. Славко, Саре И. Крсто, Силић Б. Рафаел, Симић В. Стево, Стржа А. Ивица, Шапо Ј. Антонија, Шојић М. Александар, Тресковица Н. Тодор, Вивоца А. Јушто, Вранеш П. Војислав, Вујанић П. Љубан, Вукелгић М. Бранко и Зуфић И. Антон.

МЕДАЉОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД:

ст. водници: Маршић Н. Мијо, Јуричић К. Анте, Карајић Х. Хасан, Зелић Л. Благоје и Бегољс Т. Славко;

гоник Ерлић М. Бараша;

мл. водници: Ожеговић И. Иван и Жгавц Ј. Рихард;

милиционари: Мазлу И. Виктор, Ропотец Ј. Иван, Шулигој Ф. Виктор, Абрамовић И. Игнац, Алебић Ј. Јакоб, Анетић М. Стјепан, Бајић Н. Вељко, Бако-та М. Анте, Бачко М. Иван, Банковић Ј. Блаж, Бартоловић Ђ. Мијо, Баша А. Лудвик, Башић И. Иван, Вартолић И. Ернесто, Бег А. Јосип, Белетић М. Јосип, Бенчић И. Целестин, Бјелић С. Милан, Блажевић П. Милан, Богуновић Д. Љубо, Болачац П. Јово, Бошковић Ј. Јаков, Божић Ј. Јосип, Божурић Ј. Јосип, Буданко И. Анте, Будимчић Б. Радован, Вугачин Б. Руди, Буљан М. Анте, Ђуришић М. Рудолф, Церквеник Ј. Франц, Цернџул И. Виктор, Цвијк М. Стјепан, Дешоја Ш. Вид, Догадић А. Милан, Драган Ј. Божо, Драгичевић Ј. Алберт, Драгичевић М. Иван, Дујаковић С. Никола, Думбовић И. Стјепан, Дунатов П. Анте, Ерцеговић М. Мирко, Етеровић Ј. Јосип, Фуничић Ј. Силван, Галовић Ф. Петар, Граовац М. Јово, Гргоринић И. Јосип, Грговић Ф. Стево, Гудић Ф. Иван, Гусић А. Мирко, Ходоњ Ј. Шандор, Хуђин Н. Иван и Хуљев П. Крижан;

милиционари: Иванчевић Д. Никола, Иванчић Ј. Јосип, Ивановић Д. Милорад, Ивичек Ј. Никола, Јакић Ј. Дамјан, Јањатовић Ј. Милан, Јелен М. Венко, Јурак М. Јосип, Јурић Н. Јуре, Касачић П.

Мате, Келан А. Иван, Канзир Ј. Душан, Катић Ф. Милан, Карман А. Јозо, Калкан Л. Павло, Кадиевић Ј. Станко, Кешо М. Лука, Клишевић П. Иван, Кларич А. Душан, Козилица Л. Гојко, Крулић Ј. Јосип, Кризанић И. Либерат, Кричковић Б. Богдан, Купрешанин Л. Јово, Кутић М. Срећко, Лазовић Д. Живота, Ловрић Н. Јосип, Матосовић С. Мартин, Мајер Ј. Иван, Малеш Ф. Петар, Марић Ј. Душан, Манојловић П. Петар, Матаковић М. Јосип, Маодуш Н. Милан, Мештер Ј. Нандор, Медак И. Мате, Медић М. Јозо, Миоч Т. Анте, Мијанрушић А. Божо, Милошевић Ж. Драгомир, Мискулин Л. Милан, Мишкулитц И. Милан, Монфардин М. Виктор, Мутић М. Никола, Муњес М. Петар, Нијетић М. Иван, Олмаца М. Иван, Олујић Ж. Богдан и Опачић Ђ. Никола;

милиционари: Павковић М. Анте, Паулетич М. Јосип, Паић С. Мирослав, Пажанин Ф. Никола, Паић А. Динко, Павловић И. Шпиро, Печакић М. Мате, Перешин А. Фране, Пјевац М. Мате, Плиско Ј. Божо, Полановић И. Владимир, Пожгај В. Стјепан, Подунавцац Д. Љубан, Пургар В. Доминик, Прото И. Иван, Премате А. Јосип, Пренчић Г. Петар, Предријевац Ф. Јосип, Прегељ Ј. Драго, Радетић М. Марко, Рађеновић Ђ. Милан, Раковић А. Ђуро, Ракојичић Ш. Иван, Рајновић М. Недељко, Ромић Ш. Лука, Ројц Ф. Антон, Руљајић М. Јова, Серажин Ј. Јожеф, Сиротић А. Иван, Синозић И. Јанко и Сиротић Ј. Јосип;

милиционари: Сорић Н. Тома, Соре И. Грго, Станчећ И. Стјепан, Стокић Ф. Славко, Стојаковић М. Бошко, Суна Ђ. Славко, Шебаљ Ј. Владислав, Шкрињар Л. Драго, Шошић Ш. Милан, Штокавцац Ђ. Митар, Штембергер Ђ. С. Славко, Штинерле Ф. Франц, Шверко Ј. Станко, Шубашић Ђ. Шпиро, Токавац И. Драго, Томчић Ј. Стјепан, Томић Ф. Анте, Томашовић И. Јосип, Тодорић И. Владо, Тута И. Алојз, Варга С. Андрија, Вивода И. Драго, Виљевац М. Драгутин, Влашица И. Иван, Востан С. Симе, Волк М. Матевож, Вујатовић С. Сава, Вукелић И. Иван, Вукелџ М. Марко, Вујанић Т. Тодор, Вукушић М. Душан, Вуковић Д. Душан, Збуквић Ј. Драгутин, Зеленовић М. Петар, Зиле Ј. Анте, Зукановић Б. Крсто, Жгальардић Т. Фрањо, Жгњар Ј. Мирко, Жарић Л. Боко и Жњеготинац В. Михајло.

Бр. 41

10. фебруара 1948. године

Београд

Секретар,
М. Перунички, с. р.

Претседник,
др И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и о ј е

да се за показану храброст и стечене заслуге за народ у току народнослободилачке борбе одликују

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБРОСТ:

ст. водници: Амишић Марка Бранко, Божо Карла Крсто, Белаћ Обрада Петар, Благојевић Вука Божо, Босанац Стеве Алекса, Божовић Радош Лука, Брдар Петра Бошко, Брдар Душан Божо, Чакварлић Томе Гојко, Ђукић Арсе Љубомир, Ђакула Станка Недељко, Фрканац Стјепана Јосип, Тубић Ивана Славко, Хуљег Ивана Пашко, Илић Љубомира Урош, Каленић Миле Дане, Коцески Васиљев Коле, Љубоја

Ђурђа Димитрија, Матаковић Марка Стјепан, Миловић Марка Владо, Одаковић Марка Петар, Павловић Владимира Радивој, Печник Антуна Антун, Петровић Ђуре Душан, Петрушић Радула Божићар, Пољанац Франца Франц, Релић Петра Ђуро, Решков Анте Марко, Ристић Милоша Благоје, Ристовски Живка Ристо, Рујевић Тривуна Стојан, Саксида Ангелија Јошко, Салатић Пере Адам, Стојиљковић Русев Круне, Шапч Ристе Милан, Шљивић Стојана Стојан, Тица Боже Тривун, Тоља Алије Мехо, Томашевић Ивана Никола, Здравковић Стојана Никола и Жукчић Франца Франц;

водници: Дражић Раде Милан, Клиска Ђуре Илија, Новковски Арсов Здравко, Пејић Данила Душан, Радунковић Божица Владо, Ристић Стојана Јоцо, Стефановски Санде Мирко и Чворовић Адема Милован;

мл. водници: Грацин Боже Никола, Лозина Јосипа Јосип, Денески Блаже Петар, Шутаровски Славко Никола, Зорчић Милутина Радојица и Дивац Мике Радојко;

Јаковљевић Саве Љубомир, Јановски Трипка Крсто, Јовић Владимира Стојан, Новић Рудолфа Иван, Предић Илије Борислав, Џујић Будимира Миодраг, Пурић Фране Иван и Вучелић Стојана Стево.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД И РЕДА:

ст. водници: Анђелковић Цветка Мирко, Балаћ Обрада Петар, Бандељ Антона Милан, Бандука Милисави Ђурђе, Благојевић Вукајла Ђурђије, Боровић Петра Петар, Босанац Стеве Алекса, Брдар Душан Божо, Дуналов Мертва Роко, Ђерић Томе Ристо, Ђакула Станка Недељко, Фрканац Стјепана Јосип, Јереб Блажа Феликс, Јосифовић Димков Танче, Каленић Миле Дане, Клепац Мирка Вјекослав Кнежевић Илије Раде, Конда Јоже Јоже, Ковачевић Остоје Љубиша, Мерић Ивице Иван, Милановић Николе Бошко, Миловић Марка Владо, Палковић Јуре Иван, Печник Антуна Антун, Пољанац Франца Франц, Раденковић Зарије Мирко, Ристовски Живка Ристо, Саксида Ангелија Јошко, Салатић Пере Адам, Стојановић Петрушица Николија, Тасић Сибина Александар, Тоља Алије Мехо, Војновић Николе Никола и Вучковић Драгица Никола;

водници: Астасовић Анте Драго, Бабић Јакоба Лука, Чутурић Лазара Миодраг, Демануело Геатана Салваторе, Грчић Блажев Фрањо, Хади-Султановић Мухамеда Ахмет, Јовановић Видека Благо, Котески Милија Звонко, Петровић Стојана Петар, Пунац Игница Јосип, Радман Николе Томо, Соваљ Гојка Божо, Субинић Миливоја Златоје, Турчић Марка Миле и Видовић Анте Анте;

мл. водници: Бојић Станка Милош, Детона Стјепана Вилко, Дешан Миле Божићар и Илић Милош Родољуб;

Шево Томе Марин, Бојин Душана Лазо, Божић Франца Милан, Ференца Јурија Петар, Грчић Љубе Богдан, Јанковски Трипка Крсто, Јелин Миливоја Јован, Марин Косте Мирко, Маркишић Луке Петар, Меркл Вилка Петар Падешанин Стјепана Ђуро, Предић Илије Борислав, Продановић Драгица Душан, Симић Душана Мирослав, Уламец Мирка Бранко, Вучелић Стојана Стево, Замлич Виктор Борис и Жмитек Мартина Франц.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБРОСТ:

ст. водници: Андрејевић Огњев Тошо, Боровиц Петра Петар, Додић Сава Милован, Гојковић Аћмиа Видо, Илић Љубомира Урош, Матковић Марка Стјепан и Петровић Раденка Драгољуб;

водници: Бојић Станка Милош, Цветковић Стојадина Душан, Исковић Александар Стојан, Јокић Илије Живојин, Котески Сотиров Божо, Милковић Ми-

ладина Драган, Николић Ранђела Светозар, Савић Јорге Љубо, Стајић Милана Ранђел, Шрвец Вилина Стјепан и Бошњак Мартина Јосип;

мл. водници: Десивојевић Милоша Љубивоје и Игић Милоша Родољуб;

Шево Томе Марин, Даниловић Зарије Данило, Денона Марка Иван, Гашић Божидар Драгослав, Кабић Јована Стеван, Кајић Османа Бајро, Крговић Михајла Љубивоје, Манић Живојина Божидар, Меркл Винка Петар, Пибер Фердинанда Фердинанд, Симић Душана Мирослав, Стојановић Душана Божидар и Уламец Мирко Бранко.

МЕДАЉОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД:

ст. водник: Муровец Антона Франц;

мл. водник: Костић Станоја Милорад;

Цвитац Јураја Бруно, Денона Мирка Иван, Грашић Божидар Драгослав, Грбић Спасомира Љубомир, Крговић Михајла Љубивоје, Манић Живојина Божидар, Стојановић Душана Божидар, Шанца И. Богдан и Шканта Ђуре Борисав.

Бр. 38

6 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,
М. Перунички, с. р.

Претседник,
др И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и о ј е

да се за показану храброст, умешност у командовању, осведочени рад на остварењу братства и јединства међу нашим народима и стечене заслуге за народ у току народноослободилачке борбе одликују

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА I РЕДА:

потпуковник Вукосавовић Јове Радомир.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД II РЕДА:

капетан Будимлија Ј. Микица;
поручници: Кљајић Душана Анђела, Корица Јове Секз и Родић Давида Петар;
потпоручници: Деспот Бане Анка, Пејановић Миле Душан, Пивчевић Фране Косовка, Рокнић Василија Никица и Вртлар Паве Ивонка.

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА II РЕДА:

капетани: Будимлија Ј. Никица и Самолов Николе Љубомир;
поручници: Баук Фране Мирко и Бољски Грегора Марија;
потпоручници: Пућа Илије Никола, Миљковић Новака Миле, Певац П Душан и Рокнић Василија Милица.

ОРДЕНОМ ПАРТИЗАНСКЕ ЗВЕЗДЕ III РЕДА:

потпуковник Медаревић Јована Љубомир;
мајор Годић Драгојла Властимир;
поручник Родић Давида Петар.

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБРОСТ:

потпуковник Заклан Јована Дмитар;
мајор Жужуљ Стјепана Јосип;

капетани: Четиновић Николе Миливој, Ивош Ловре Венцеслав, Кнежевић Ивана Иван и Перач Николе Срећко;

поручници: Андријашевић Анте Славко, Бабић Стјепана Мато, Десница Стевана Дане, Глигич Анте Мате, Главина Филипа Мирко, Матијаш Мате Јере, Мазибрада Стевана Душан и Пањол-Туфлија Јандро Мате;

потпоручници: Бобанац Мато Филип, Цветић Марка Душан, Цемберг Петра Душан, Јурин Јаков Мирко, Косић Рока Франо, Ковач Грте Анте, Купшић Ивана Славко, Ловровић Вицка Вицко, Остојић Николе Милан, Петковић Анте Франца, Шегедин Марина Динко, Угринић Мила Љубица и Врлавић Марина Јосип,

заставници: Митић Мате Мијо, Реља Боже Душко и Шанолић Весе Славица;

Дудић Пантелије Милорад, Кодер Ивана Иван, Павловић Стевана Пеко и Раделић Миливоја Драгутин.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

поручници: Петровић Јована Светозар и Родић Ј. Михајло;

потпоручници: Бјелов Јакова Милан, Петковић Борфа Вукљан и Костанић Ивана Љубомир;

заставници: Алфиревић Симова Тонка, Бајчетић Р. Љубомир, Фелбаб Живојина Олга, Миколовски Глигорија Динко, Петковић Милана Радмило, Пујић Јове Никола, Радетић М. Милорад, Рстајић Пана Милева, Стаматовић Илије Милан и Вицулин Ивана Мандина;

Блажевић Иве Нико, Чанковић Милосава Мијодраг, Јовановић Сима Љубомир, Јузбашкић Милана Богдан, Милошевић Вукадица Милутин, Пестор Вићентија Србољуб, Павловић Стевана Пеко, Пеценко Јосипа Александар, Раделић Миливоја Драгутин и Смољановић Илије Гаврило.

МЕДАЉОМ ЗА ХРАБРОСТ:

Благојевић Радоша Арсеније, Јузбашкић Милана Богдан, Јамовић Срдана Тихомир, Мишевић Петра Мирослав, Митић Александра Новица, Орач Томе Болта, Перц Раде Средоје, Смољановић Илије Гаврило и Терзић Душана Љубомир.

МЕДАЉОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД:

Јанковић Димитрија Милорад, Марковић Живо-
рада Живко, Мештеровић Михајла Александар, Ми-
јатов Ивана Миленко, Николић Павла Михајло, По-
повски Сталета Илија и Вујовић Вукадица Миљко.

Бр. 35

5 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,
М. Перунички, с. р.

Претседник,
др И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Претседника Владе ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и о ј е

да се за нарочито показане заслуге у раду на
обнови и изградњи наше земље одликују

ОРДЕНОМ РАДА II РЕДА:

Ивковић С. Живојин, Илић К. Јован, Хусеиновић А. Мејед, Цветановић М. Добросав, Тот Б. Балинг и Ђелекетић Ж. Светозар.

ОРДЕНОМ РАДА III РЕДА:

Богдановић Ј. Ранко, Бајкић М. Живопа, Барух С. Матиљда, Гајић И. Младен, Делић М. Дејан, Денић Т. Драгољуб, Везмар Ђ. Митар, Докмановић Д. Драган, Игњатовић М. Милан, Јездић П. Душан, Јовановић Д. Николас, Јелача Л. Душан, Катафатовић М. Драгаш, Кузмановић Ж. Негослав, Луцић С. Ружа, Лудвиг А. Божић, Лутарин Ђ. Фрања, Маљковић Б. Миле, Мирчић С. Сретен, Митић М. Владимир, Михајловић М. Милан, Осман А. Мурат, Пуалић Н. Милош, Рапо Ђ. Андреја, Д-р Мишић Ј. Зоран, Солујић Г. Павле, Тодоровић А. Глигор, Фабо К. Андрија, Стојановић С. Ђорђе, Фричек Ђ. Вида, Росић Ђ. Јован, Цвијовић В. Ђорђе, Теофиловић Д. Душан, Цеследи Ј. Матија и Кокотовић С. Радослав.

МЕДАЉОМ РАДА

Али Б. Адем, Аксатић Б. Спенда, Андрејић Ј. Видојко, Антонијевић С. Радић, Андрејевић Т. Загорка, Васић М. Спасоје, Воничка Т. Десанка, Гајић Д. Бориљко, Димитријевић Ј. Драгица, Димитријевић Ј. Мира, Дринчић К. Чедомир, Ђорђевић С. Радмиљда, Игњачки М. Јосип, Ивчић Ј. Алојз, Илић Ј. Милутин, Јелић К. Раде, Јанковић Ж. Димитрије, Јакишић Иван, Јовановић М. Станко, Јовановић И. Вукадин, Јолић А. Сима, Кимер М. Јуније, Јесуми М. Салић, Јајтман Е. Стеван, Лончар-Савић Н. Савка, Мелентијевић М. Радосав, Мандић С. Милош, Махалик П. Антун, Михајловић Ј. Милорад, Михајловић Стевка, Миленковић Б. Наталија, Миленковић В. Радисав, Малешев С. Анкица, Милосављевић Б. Добриљко, Нешић К. Дамјан, Новковић А. Милан, Павловић Б. Ратко, Пековић А. Добросав, Павловић М. Госпава, Павков Д. Надежда, Нешић Д. Милорад, Пољковић С. Тереза, Радовановић Т. Божић, Риоровић В. Сива, Солеша М. Владимир, Стевановић Р. Љубомир, Стојановић П. Владимир, Савић П. Сретен, Стојковић М. Ратко, Сувајчић Ј. Станимир, Станковић Ј. Мирослав, Ступић Б. Јелисавета, Трифуновић В. Радомир, Трајковић С. Душан, Тасић К. Ђорђе, Тошковић Р. Крсто, Толвај Ј. Стеван, Томић А. Петар, Турчић М. Евица, Хорват Ј. Фриц, Хорват А. Иван и Шпацпан Ј. Антон.

Бр. 36

6 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,

М. Перуничкић, с. р.

Претседник,

др И. Рибар, с. р.

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљма, а на предлог Врховног команданта оружаних снага ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

решно је

да се за показану храброст, умешност у командовању, освечани рад на остварењу братства и јединства међу нашим народима и стечене заслуге за народ у току народноослободилачке борбе одликују

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД II РЕДА:

капетани: Броз Јосипа Жарко и Јауковић Димитрије Момчило;

поручник Доброта Симе Момчило;

заставник Ранковић Михајла Станимир.

ОРДЕНОМ БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА II РЕДА:

мајори: Мавровић Мије Иван, Прља Станка Никола и Чолић Драгића Бошко;

капетани: Бица Милана Радомир, Дотлић Јазара Гавро, Ђос Михајла Драгоје, Марчета Вида Душан и Шкрбић Миле Јово;

поручници: Будисављевић Миче Јованка, Броз Јурја Љубица, Велентић Људевита Божић, Кошутић Дане Томо, Мачешић Николе Милош, Пилиповић Петра Јанко, Радека Марка Милеско, Хавидић Ивана Мартин и Татић Славка Милка;

потпоручници: Жигић Максим Проко, Герица Јерка Иво, Иваншевић Петра Марко и Стојковић Павла Драган;

заставници: Мркоши Драгутин Гавро, Обрадовић Раде Никола и Ранковић Михајла Станимир;

ст. водник Бујас Вице Линердо.

ОРДЕНОМ ЗА ХРАБРОСТ

заставници: Ранковић Михајла Станимир и Рељић Стеван Смиља;

ст. водници: Барам Николе Петар, Броз Јурја Јосипа, Драшко Боже Зора, Куновић Симе Невенка, Латинковић Јован Миле, Станић Николе Аница и Шупе Ловре Зора.

ОРДЕНОМ ЗАСЛУГЕ ЗА НАРОД III РЕДА:

водници: Гргурић Ивана Марица и Модић Милорада Љубица.

Бр. 33

5 фебруара 1948 године

Београд

Секретар,

М. Перуничкић, с. р.

Претседник,

др И. Рибар, с. р.

На основу члана 12 Закона о орденима и медаљма, а на предлог Претседника Владе ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

решно је

да се за умешност у командовању и испољену храброст у борби против заједничког непријатеља Народне Републике Бугарске и Федеративне Народне Републике Југославије Хитлерове Немачке одликује

ОРДЕНОМ ПАРТИЗАНСКЕ ЗВЕЗДЕ I РЕДА:

генерал-лајтант Добри Терпешев.

Бр. 21

19 јануара 1948 године

Београд

Секретар,

М. Перуничкић, с. р.

Претседник,

др И. Рибар, с. р.

ИЗ СЛУЖБЕНИХ ЛИСТОВА НАРОДНИХ РЕПУБЛИКА

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ у броју 44 од 25 септембра 1948 године објављује:

Указ о проглашењу предузећа локалног значаја за предузећа републиканског значаја;

Уредбу о оснивању и регистрацији привредних предузећа инвалидских организација са подручја Аутономне покрајине Војводине;

Уредбу о оснивању Средње пољопривредне школе у Футогу;

Уредбу о оснивању Средње пољопривредне школе у Прокупљу;

Уредбу о оснивању Угоститељског техникума у Аранђеловцу;

Уредбу о оснивању Средње рибарске школе у Ечки;

Решење о претварању специјалних пољопривредних школа са двогодишњом наставом у специјалне пољопривредне школе са једногодишњом наставом;

Решење о оснивању специјалних нижих ветеринарских школа у Великом Градишту и Зренанину у Ниже ветеринарске школе у Шапцу;

Решење о оснивању нижих индустријских школа;

Решење о оснивању специјалних пољопривредних школа;

Наредбу о састављању и подношењу предлога финансијских планова државних привредних предузећа локалног значаја за 1948 годину;

Наредбе извршних одбора средњих народних одбора срезова: Дежевског, Косијског, Крајинског, Ђаковачког, Штучишког и Јасеновачког о расписивању избора за одборничка места.

УРАДНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Народне Републике Словеније“ у броју 41 од 21 септембра 1948 године објављује:

Уредбу о подељивању прелазних засава најзаслужнијим радним колективима предузећа републиканског и локалног значаја у Народној Републици Словенији;

Уредбу о обавезним превозним услугама у шумарству и дрвној индустрији;

Правилник о држању државних, задружних и приватних приплодних града и о начину плаћања оплођивања;

Упутство за извршење Закона о стављању ван заште Закона о преносу имовине гимнастичких друштава на Савез физкултурних друштава Словеније и о уређењу имовинских односа из тога закона;

Решење о оснивању Ниже шумарске школе у Љубљани;

Решење о оснивању шумарских техникума у Љубљани и Марибору;

Решење о оснивању Пољопривредне школе у Ђиполжама;

Решење о оснивању Индустријске школе за издају покућанства у Новој Горици;

Решење о оснивању Графичке индустријске школе у Љубљани;

Решење о оснивању стручних аутомеханичких школа у Љубљани и Марибору;

Решење о оснивању Ниже шумарске школе у Постојни.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

„Службени лист Народне Републике Босне и Херцеговине“ у броју 3/ од 16 септембра 1948 године објављује:

Уредбу о Школи за аубне техничаре у Сарајеву;

Уредбу о Вишој зубарској школи у Сарајеву;

Уредбу о Школи за дечје неговатељице у Вањалици;

Уредбу о Постојници за културно-уметничке приредбе;

Наредбу о радном времену службеника здравствене струке у здравственим установама;

Наредбу о одређивању предузећа за вршење откупа сирових животињских кожа;

С А Д Р Ж А Ј:

	Страна
711. Уредба о оснивању и престанку радних одбора — — — — —	1298
712. Уредба о радним књижицама — — — — —	1298
713. Уредба о измени и допуни Уредбе о иланској расподели индустријске робе — — — — —	1298
714. Уредба о оснивању Савезног института за сточарство — — — — —	1298
715. Уредба о оснивању и делокругу рада Радног техникума — — — — —	1299
716. Уредба о оснивању и делокругу рада Индустријске кожарске школе у Засеком — — — — —	1299
717. Уредба о оснивању и делокругу рада Кожарског техникума у Ђемпачи — — — — —	1300
718. Уредба о оснивању и делокругу рада Хемиског техникума — — — — —	1300
719. Уредба о оснивању и делокругу рада Геолошког техникума у Панчеву — — — — —	1301
720. Наредба бр. XV о државним (везаним) ценама живини — — — — —	1301
721. Наредба бр. XVI о државним (везаним) ценама лековитом биљу — — — — —	1302
722. Наредба бр. XVII о државним (везаним) ценама шумском семену — — — — —	1303
723. Правилник о припојавничкој служби, стручним испитима и курсевима у економско-комерцијалној струци — — — — —	1303
724. Правилник о начину прогресивног плаћања радника у рударству у случају пребацивања норми — — — — —	1307
725. Упутство за извршење Уредбе о радним књижицама — — — — —	1308
726. Наредба за ревизију издатих радних књижица — — — — —	1311
727. Наредба о обавезном прегледу превозних и царинских докумената за увозну и извозну робу — — — — —	1312
728. Решење о повлачењу из течаја пригодних поштанских марака „Балканско-средњоевропски шампионат у атлетици — — — — —	1313
729. Решење о оснивању и надлежности Савезне управе за утенилије — — — — —	1313
Исправка Уредбе о оснивању дечјих јасала и дечјих вртика — — — — —	1313