



СЛУЖБЕН ЛИ

НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА ЈУГО

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба, во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по гарифата. — Текушта сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни изданија бр. 1032-Т-226, за огласи 1032-Т-221.

Среда, 22 септември 1954

БЕЛГРАД

БРОЈ 40

ГОД. X

Цена на овој број е 10. плата за 1954 година

дин., а за странство 1500.— динари. — Редакција: Улица Кралевиќа Марка бр. 9 — Телефони: Редакција 28-838, Администрација 26-276, Продавно одделение 22-619, Тел. централа 28-010.

509.

Врз основа на чл. 21 ст. 2 од Уредбата за градењето („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 14/52 и 5/54) пропишувам

ПРАВИЛНИК

ЗА КОЛАУДАЦИЈА И СУПЕРКОЛАУДАЦИЈА НА ИЗВЕДЕНИТЕ ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ И РАБОТИ

I. Колаудација на градежните објекти и работи

Член 1

Со колаудација се утврдува дали изведбата на градежниот објект и на работите е извршена според договорот, проектот, градежната дозвола и техничките прописи.

Со колаудацијата се врши и пресметка помеѓу инвеститорот и изводачот.

Член 2

Колаудацијата е задолжителна за сите градежни објекти и работи за кои е пропишано да се издава градежна дозвола, освен за објектите и работите во објектите во приватна сопственост.

Член 3

Колаудацијата на градежните објекти и работи се врши кога е завршено градењето на целиот градежен објект, извршен техничкиот преглед и дадена дозволата за употреба.

Колаудација на поодделни делови од градежен објект може да се изврши ако тој дел од објектот претставува целина за себе и ако за него е извршен технички преглед и веќе издадена дозволата за употреба.

Ако во текот на градењето се измени изводачот, ќе се изврши колаудација на градежните работи извршени дотогаш.

Член 4

Колаудацијата опфаќа квалитативен и квантитативен прием на градежните работи и објекти и пресметка на извршените работи.

Пресметката на извршените работи се состои од:

1) преглед на проектот, предмер, претсметка, градежниот дневник и решението на градежната инспекција, од записникот на комисијата за технички преглед и сите документи што влијаат на правилноста на пресметката на работите;

2) контрола на градежната книга, пресметката на работите, сметката на вишокот, мањокот и завршената сметка и дополнителните работи, доколку ги има овие работи.

Член 5

Колаудацијата на довршен градежен објект и на работите ја врши комисијата што ја сочинуваат три члена, и тоа: претставник на инвеститорот, претставник на изводачот и претседател на комисијата што го избираат претставниците на инвеститорот и изводачот.

Кога е довршен градежниот објект (работите) изводачот е должен да му поднесе на инвеститорот

писмено барање да се формира комисија за колаудација во коешто го одредува својот претставник. Инвеститорот е должен да го одреди својот претставник во рок од 8 дена од поднесувањето барање и за тоа да го извести изводачот писмено.

Одредените претставници на инвеститорот и изводачот должни се да изберат претседател на комисијата во рок од 8 дена од денот на нивното одредување и за тоа да го известат инвеститорот и изводачот писмено.

Ако во рокот од претходниот став избраните претставници не ќе изберат претседател на комисијата, ќе го одреди, по писмено барање од инвеститорот или изводач, народниот одбор на околината (градот, градската општина со одделни права) во рок од 8 дена по поднесувањето на барањето. Исто така народниот одбор ќе ги одреди и другите членови на комисијата ако инвеститорот и изводачот не ги изберат на начинот пропишан во ст. 2 на овој член.

Инвеститорот донесува решение за формирање на комисијата за колаудација штогм ќе добие извештај за изборот на претседателот, а најдоцна во рок од 3 дена.

Комисијата мора да почне со работа најдоцна во рок од 8 дена од денот кога е примено решението од претходниот став.

Член 6

Претседател и членови на комисијата за колаудација можат да бидат само градежни стручњаци за оној вид градежен објект (работи) за кои се врши колаудацијата.

Надзорниот орган на инвеститорот и раководителот на градежните работи на изводачот не можат да бидат членови на оваа комисија но задолжително присуствуваат при нејзината работа.

Работата на комисијата ја раководи претседателот.

Комисијата донесува свои заклучоци со мнозинство гласови.

Член 7

Инвеститорот и изводачот се должни да и' ги дадат на располагање на комисијата за колаудација сите потребни документи и сите заклучени книги што се должни да ги водат по прописите што постојат, а особено:

1) одобриениот проектен елаборат со сите извршени измени, доколку ги имало во текот на градењето;

2) договорот за градењето со сите составни делови;

3) градежната дозвола;

4) градежниот дневник;

5) градежната книга;

6) наодите и решенијата на градежната инспекција;

7) документите за сите испитувања на квалитетот на материјалите, работите и готовите конструкции извршени во текот на изведбата на работите;

8) документите што влијаат на правилното пресметување и утврдување завршената сметка;

9) сите рекламации;

10) записникот и решението за извршениот технички преглед;

11) дозволата за употреба на градежниот објект; и

12) пресметката на работите, како и пресметката на дополнително договорените работи, сметката на вишокот односно на мањокот.

Член 8

Комисијата за колаудација води записник за својата работа.

Записникот мора особено да содржи:

1) назив на комисијата, имиња на членовите на комисијата, ден, месец, година и место на состанокот на комисијата, вид и претсметковна вредност на градежниот објект и на работите, назив на инвеститорот, назив на изводачот, датум кога е извршен техничкиот преглед и издадена дозвола за употреба;

2) констатација дали изведениот градежен објект и работите му одговараат на проектот односно на одобрените измени и проектот;

3) сите измени на договорот за градењето;

4) податоци за квалитетот на извршените работи;

5) завршена сметка со образложение;

6) предлог на решението за спорните прашања во врска со пресметката;

7) образложен предлог градежниот објект и работите да се примаат без забелешка, со забелешка или да се одбиваат;

8) предлог за исплата на престанатото побарување на изводачот по завршената сметка.

Ако градежниот објект или работите се примаат со забелешки, комисијата ќе предложи износ што инвеститорот ќе го задржи од завршената сметка како гаранција дека изводачот ќе ги отстрани утврдените недостатоци.

Член 9

Комисијата за колаудација е должна да даде врз основа на извршениот детален преглед на објектот и работите, целокупната документација и контрола на пресметковната вредност, предлог на решението (заклучокот) за приемот на градежниот објект и работите, како и да состави завршена сметка.

Член 10

Ако предлогот од комисијата ќе го усвојат обе страни, инвеститорот донесува решение (заклучок) за приемот на градежниот објект или работите во рок од 8 дена по добивањето на предлогот од комисијата.

Ако една странка (инвеститорот или изводачот) не го усвои предлогот од комисијата за спорните прашања може да поведе спор пред надлежниот стопанскиот суд.

Член 11

Ако комисијата за колаудација стави во предлогот за приемот на изведениот градежен објект и работите забелешки и констатира недостатоци што треба да се отстранат за да може да се прими градежниот објект и работите, изводачот е должен да постапи по забелешките од комисијата до определен рок ако смета дека е должен тоа да го стори по договорот. Во спротивно инвеститорот може преку друг изводач или во сопствена режија да ги изврши дополнителните работи, а во редовниот спор ќе се реши кој е должен да ги плати трошоците за дополнителните работи.

Член 12

Дополнителниот преглед на градежните работи изведени по забелешките од комисијата за колаудација го врши, по правило, истата комисија што ја извршила колаудацијата на градежниот објект и работите.

При дополнителниот преглед на градежните работи, комисијата ќе се ограничи само на преглед на оние работи на кои е ставена забелешка.

Член 13

Примопредавањето на градежниот објект и работите се врши записнички по донесувањето на решението за прием на објектот односно на работите.

Член 14

Завршената сметка ја составува комисијата за колаудација врз основа на записникот за колаудацијата.

Завршената сметка се исплатува во рок од 8 дена по извршеното примопредавање на градежниот објект и работите.

Член 15

Сите трошоци на комисијата за колаудација ги плаќа инвеститорот.

Трошоците на комисијата за дополнителен преглед на градежниот објект и работите ќе ги исплати инвеститорот на товар на изводачот, ако трошоците за дополнителните работи паѓаат на него (чл. 11).

II. Суперколаудација

Член 16

Суперколаудацијата е постапка по која, откако ќе истече гарантниот рок, се утврдува дали изведениот објект или работите се одржале во исправна состојба и дали за утврдените недостатоци е одговорен изводачот.

Член 17

Со суперколаудацијата конечно се прима градежниот објект и работите.

Суперколаудацијата се врши комисијата по истекот на договорениот гарантен рок.

Член 18

Комисијата за суперколаудација ја формира инвеститорот до истекот на гарантниот рок на начинот пропишан во чл. 5 и 6 на овој правилник. Доколку инвеститорот не ја формира комисијата до тој рок се смета дека суперколаудацијата е извршена.

Комисијата за суперколаудација почнува со работа најдоцна 14 дена по истекот на гарантниот рок.

Член 19

Одредбите на чл. 6, 7, 11 и 15 од овој правилник согласно ќе се применуваат и на работата на комисијата за суперколаудација.

Член 20

Комисијата за суперколаудација во присуство на надзорниот орган и претставникот на изводачот го прегледува градежниот објект и работите, и врз основа на извршениот преглед составува записник за суперколаудацијата.

Записникот за суперколаудацијата мора да содржи:

1) број и датум на решението со кое е одредена комисијата, состав на комисијата, опис на работата, ден на состанокот на комисијата, кој од заинтересираните лица присуствувал при прегледот на објектот и работите, датум и број на записникот на комисијата за колаудацијата, означување гарантниот рок и дали поминал тој рок, дали во записникот за колаудацијата се ставени изјави забелешки и дали изводачот поставил по нив;

2) мислење дали градежниот објект и работите се одржале добро во гарантниот рок, како и образложен предлог за конечниот прием на објектот и работите.

Член 21

Ако комисијата за суперколаудација стави забелешки, изводачот е должен да постави по тие забелешки во дадениот рок.

Ако изводачот одбие да ги изврши работите според забелешката од комисијата за суперколаудација или не ги изврши во определениот срок, свие работи ќе ги изврши инвеститорот преку друг изводач или во сопствена режија, а во редовниот спор ќе се реши кој е должен да ги плати трошоците за дополнителните работи.

III. Завршни одредби

Член 22

Колаудацијата и суперколаудацијата на објектите и работите што се завршени до денот на влегувањето во сила на овој правилник ќе се извршат по досегашните прописи.

Член 23

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 8072

6 септември 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

510.

Врз основа на точ. 6 од Одлуката за давање надоместување при продажбата на семенска стока за земјоделството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 32/54), пропишувам

УПАТСТВО

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НАДОМЕСТУВАЊЕ ПРИ ПРОДАЖБАТА НА СЕМЕНСКА СТОКА ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО

1) Семенската стока од точ. 1 на Одлуката за давање надоместување при продажбата на семенска стока за земјоделството можат да ја продаваат со попуст само овластените семенски претпријатија и земјоделските стопанства.

Овластени семенски претпријатија се оние што се регистрирани како претпријатија за промет со семенска стока.

2) Барањето за надоместување го поднесуваат претпријатијата од претходната точка до филијалата на Народната банка на ФНРЈ при која имаат жиро сметки, и тоа месечно или во рокот што ќе го утврдат во согласност со филијалата на Народната банка на ФНРЈ.

Со барањето за надоместување потребно е да се приложат заверените преписи од фактурите за испорачаната семенска стока. Овие фактури треба да содржат податоци за:

а) количината и видот на семенската стока;

б) цената на производителот (на семенското претпријатие или земјоделското стопанство што продава сортно семе) по единица на мерка и вкупно за целата количина;

в) износот на надоместувањето на попустот по единица на мерка и вкупниот износ за целата количина;

г) цената што ја плаќа купувачот — корисникот на попустот — по единица на мерка и за целата количина;

д) ознака од кого е набавена семенската стока, како и број и датум на уверението за одобрувањето (апробацијата или атестацијата) издадено од овластената установа за испитување семиња според одредбата од чл. 7 на Законот за прометот на семенска стока („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 27/54).

Преписите од фактурите ги заверуваат директорот и шефот на сметководството на претпријатието односно службениците што се овластени да ги заменуваат.

3) Народната банка на ФНРЈ, откако ќе ја испита исправноста на пресметката на надоместувањето, ќе им го одобри износот на надоместувањето на жиро сметката на носителот на барањето, а на тозар на сметката бр. 338—583 „Надоместувања при продажбата на семенска стока за земјоделството“.

Народната банка на ФНРЈ е овластена по потреба да изврши проверка на исправноста на барањето за надоместување со увид во книгите и во евиденциите на претпријатието што бара надоместување.

4) Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 9370

15 септември 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

511.

Врз основа на чл. 54 ст. 2 од Уредбата за имотните односи и за реорганизација на селанските работни задруги („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 14/53 и 20/54), а во согласност со Сојузниот извршен совет, пропишувам

УПАТСТВО

ЗА ИЗМЕНА И ДОПОЛНЕНИЕ НА УПАТСТВОТО ЗА ПОСТАПКАТА ПРИ УРЕДУВАЊЕТО НА ИМОТНИТЕ ОДНОСИ ПОМЕГУ СЕЛАНСКАТА РАБОТНА ЗАДРУГА И НЕЈЗИНИТЕ ЧЛЕНОВИ ВО СЛУЧАЈ НА РЕОРГАНИЗАЦИЈА И ЛИКВИДАЦИЈА НА ЗАДРУГАТА

1) Во Упатството за постапката при уредувањето на имотните односи помеѓу селанската работна задруга и нејзините членови во случај на реорганизација и ликвидација на задругата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 21/53), по точката 10 се додава нова точка, која гласи:

„10а) Правосилното распоредено решение со сите списи (архива) имотната комисија му го предава на народниот одбор на околицата (градот) на чие подрачје било седиштето на задругата што се реорганизира или ликвидира. Со ова предавање престануваат функциите на имотната комисија што ќе се забележи во регистарот на задругите.

Народниот одбор на околицата (градот) врши, од името на задругата што се реорганизира или ликвидира, наплата на побарувањата и исплата на долговите на задругата, бара присилно извршување, и дава налози на банката и ги врши сите други работи во врска со извршувањето на распоредното решение.

За да се извршат работите од претходниот став, народниот одбор на околицата (градот) организира одделна служба.“

2) Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 6974

17 септември 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

Согласен,
Потпретседател
на Сојузниот извршен совет,
Светозар Вукмановиќ, с. р.

512.

Врз основа на чл. 56 од Основниот закон за заштита на добитокот од заразните болести Сојузната управа за ветеринарство објавува

С П И С О К

НА БИОЛОШКИТЕ ПРЕПАРАТИ И ЛЕКОВИТЕ ЗА ВЕТЕРИНАРНА УПОТРЕБА ЗА КОИ Е ИЗДАДЕНА ДОЗВОЛА ЗА ПУШТАЊЕ ВО ПРОМЕТ

Врз основа на издадените дозволи можат да се пуштат во промет за ветеринарна употреба следниве биолошки препарати и лекови:

I. SERIVA

1. Vaccine:

Vaccina bedrenice za sve životinje, Vaccina difterije i boginja peradi, Vaccina kokoške kuge — suha Mukteswar, Vaccina kokoške kuge — slana Mukteswar, Vaccina svinjske kuge od lapiniziranog virusa (Beker), Vaccina svinjske kuge od lapiniziranog virusa M.L.V., Virus svinjske kuge, Kultura vrbanca, Limfa ovčjih boginja, Vaccina antirabična po Hemptovoj metodi, Vaccina dizenterije jagnjadi, Vaccina enterotoksemije ovaca, Vaccina adsorbat kokoške kuge, Vaccina slinavke i šapa po Frenklovoj metodi, Vaccina slinavke i šapa po Valdmanovoj metodi, Kristalviolet vakcina svinjske kuge, Vaccina šuštavca i parašuštavca, Vaccina tetanusa formoltoksoid, Vaccina adsorbat vrbanca, Vaccina adsorbat zarazne uzetosti svinja.

2. Serumi:

Serum bedrenice govedi, Serum bedrenice konjski, Serum dizenterije jaganjaca, Serum kokoške kuge, Serum otrova zmija, Serum pastereloze, Serum svinjske kuge, Serum svinjske kuge i vrbanca — bivalentan, Serum šuštavca i parašuštavca, Serum tetanusa, Serum vrbanca od hiperimuniziranih svinja, Serum vrbanca konjski za lekovito cepljenje, Serum vrbanca konjski za simultano cepljenje.

3. Dijagnostička sredstva:

Ascoli serum, Malein koncentrovani, Tuberkulin govedi za intrakutanu tuberkulinizaciju, Tuberkulin pičji, Antigen kokošjeg tifa.

II. LEKOVI

Antihelmin za perad I., Antihelmin za perad II., Adrenalin hydrochloridum sol. 1:1000, Analepton, Aneurin, Antistrongilin, Acqua redestillata sterilisata, Arecolini hydrobromidum, Arecolinum — veratrinim, Aseptin, Askarol, Atropini sulfas, B.A.T 25%, Bigg štapići, Bovacrin, Burov tablete, Calcii borogluconas sol. 20%, Calomel, Carbo-Bismut, Carbogel štapići, Coffeinum cum natrii benzoate sol. 50%, Coffeinum cum natrii salicylate, Creolinum, Crvomor, Cutan, Cutisan, D.D.T. sol 20%, Diacrid, Digitalin sol. 0,2%, Ехректоранс, Flogocid, Formal, Fosfin, Gamacid, Glucosum sol. 50%, Granulin, Hexamethylentetraminum,

Hypophisan, Kokcidin, Kolpifol, Koipisan, Kopina mast, Kostan, Ksilen, Kuglice za trovanje zveri, Mastisol, Mešana hrana za povišenje nosivosti peradi, Mešana hrana za uzgoj pilića i purića, Morphini hydrochloridum sol. 4%, Natrii fluoridum, Natrii Hydroxydum, Nikothion, Novalgin sol. 50%, Novinsektin, Oleum Camphoratum 20%, Oleum Gyrodali dilutum, Oxychinolin, Pellidol 2%, Pentavet, Phenothiazin, Pilocarpini hydrochloridum sol. 4%, Procainum — adrenalinum sol. 0,2:0,1, Procaini hydrochloridum sol. 2%, Procain — penicilin mast, Pirovet, Prolivan, Protumetilj za goveda, Protumetilj za ovce, Protuvlasan, Razređivač za spermu bikova, Razređivač za spermu ovnova, Resorbens, Rivanol, Roborans, Rumamol, Solutio cresoli saponata, Solutio iodi aquosa conc., Solutio natrii chloridi isotonica, Stilboestrol, Stilboestrol kopunete, Sublimat, Sulfaguanidin, Sulfamethazin, Sulfamethazin sol. 16%, Sulfanilamid, Sulfapyridin, Sulfathiazol, Sulfa-urea kapsule, Spiritus iodi, Carbovet kapsule, Tonoplastil, Tonovet sol. 3%, Tosulfchlor, Tympanol, Tomorin, Ventin sol. 0,1%, Veratrinum sol. 2%, Vita De, Vitamin A+D, Vitosan, Zinkvitaminska mast, Yatren, Yohimbini hydrochloridum, Štapići za vime, Šugavan brikete, Šugavan liniment, Tinctura belladonnae, Tinctura digitalis, Tinctura gentianaе, Tinctura opii, Tinctura valerianaе, Tinctura veratri, Promix, Ung. acidi borici, Ung. Anaesthesini 10%, Ung. Cantharidum, Ung. Cupri sulfatis 1,65%, Ung. Hydrargyri, Ung. Hydrargyri iodici 20%, Ung. Hydrargyri oxidi flavi 2%, Ung. Ichtyoli cum Camphora, Ung. Kalii iodici, Ung. Targesini.

Бр. 883

14 септември 1954 година

Белград

Директор
на Сојузната управа
за ветеринарство,
др Сава Михајловиќ, с. р.

СОДРЖИНА:

	Страна
509. Правилник за колаудација и суперколаудација на изведените градежни објекти и работи — — — — —	625
510. Упатство за примена на Одлуката за давање надоместување при продажбата на семенска стока за земјоделството — — —	627
511. Упатство за измена и дополнување на Упатството за постапката при уредувањето на имотните односи помеѓу селанската работна задруга и нејзините членови во случај на реорганизација и ликвидација на задругата — — — — —	627
512. Список на биолошките препарати и лековите за ветеринарна употреба за кои е издадена дозвола за пуштање во промет	628