



СЛУЖБ

НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕ

9637

Zavod za zastitu na spomenic.
na kultura na grad

91000 Skopje

2

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА СФРЈ“ излегува во издание на српскохрватски односно хрватскохрватски, словенечки, македонски, албански и унгарски јазик. — Огласи според тарифата — Жиро сметка кај Службата на општествено книговодство 60802-603-19644

Петок, 24 април

БЕЛГРАД

БРОЈ 25

ГОД. XXXVII

Акоп-
тацијата на претплата за 1981 год.
изнесува 800 дина и. Рок за екла-
мации 15 дена. — Редакција: Улица
Јована Ристика бр. 1. Пошт. факс 226.
— Телефони: Централна 650-155; Уред-
ништво 651-885; Служба за претплата
651-732; Телекс 11756

218.

Врз основа на член 315 точка 3 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Претседателството на Социјалистичка Федеративна Република Југославија издава

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА НАГРАДАТА „ЕДВАРД КАРДЕЉ“

Се прогласува Законот за наградата „Едвард Кардељ“, што го усвои Собранието на СФРЈ на седницата на Сојузниот собор од 22 април 1981 година.

П бр. 70
22 април 1981 година
Белград

Претседател
на Претседателството на
СФРЈ,

Џвистин Мијатовиќ, с. р.

Претседател
на Собранието на СФРЈ,
Драгослав Марковиќ, с. р.

ЗАКОН

ЗА НАГРАДАТА „ЕДВАРД КАРДЕЉ“

Член 1

Наградата „Едвард Кардељ“ (во натамошниот текст: Наградата) се установува како општествено признание заради трајно обележување на богатото и инспирирачко творечко дело на Едвард Кардељ, револуционер и марксистички теоретичар, кое е вградено во достигнуањата на социјалистичката револуција и во остварувањата на целите на Сојузот на комунистите на Југославија и на историските стремежи и интереси на работничката класа и работните луѓе, народите и народностите на Југославија, на неговиот исклучителен придонес кон развојот на теоријата и практиката на социјалистичкото самоуправување, и на придонесот на развојот на демократските и социјалистичките односи во меѓународната заедница како и заради поттикнување на создавањето теориски дела и унапредување на практиката на социјалистичкото самоуправување.

Наградата се доделува за највисоките достигнуања во развојот на теоријата и практиката на социјалистичкото самоуправување, засновани врз творечката примена на марксизмот во условите на социјалистичкото самоуправно општество, што значајно придонесуваат кон натамошното унапредување и збогатување на теоријата и практиката на социјалистичкото самоуправување.

Член 2

Наградата се доделува на поединец или на група творци.

Наградата се доделува и на организација на здружен труд и на друга самоуправна организација и заедница, општествена организација и на здружение на граѓани.

Член 3

Наградата може да се додели и на поединци, на група творци и на институции во странство за теориски дела што исклучително придонесуваат кон развојот на социјалистичкото самоуправување.

Член 4

Наградата се доделува секоја трета година.

Во годината во која се доделува — можат да се доделат една или повеќе Награди.

Наградата се доделува и одлуката за нејзиното доделување се објавува на 27 јануари, на денот на раѓањето на Едвард Кардељ, во годината во која се доделува. Оваа одлука се објавува во средствата за јавно информирање.

Член 5

Наградата се доделува на поединец или на група творци во форма на диплома и парична награда.

На организација на здружен труд и на друга самоуправна организација и заедница, на општествена организација и на здружение на граѓани, Наградата се доделува во форма на диплома и плакет со ликот на Едвард Кардељ.

Член 6

Ако наградата се доделува на група творци, на секој член од таа група му се дава диплома.

Паричната награда што им припаѓа на група творци од став 1 на овој член им се дели на членовите на таа група во еднакви износи, ако тие не се спогодат поинаку.

Член 7

Одлуката за доделување на Наградата ја донесува Одборот за Наградата „Едвард Кардељ“ (во натамошниот текст: Одборот), во согласност со овој закон.

Член 8

Одборот има претседател и 21 член.

Одборот го сочинуваат по три члена од секоја република и по два члена од секоја автономна покраина, што ги избира Собранието на републиката односно Собранието на автономната покраина.

Членовите на Одборот се избираат за периодот за кој Наградата се доделува.

Претседател на Одборот именува Собранието на Социјалистичка Федеративна Република Југославија од редот на членовите на Одборот за периодот за кој се доделува Наградата, и тоа за секој период од друга република односно автономна покраина, откако претходно ќе утврди кои членови на Одборот се избрани во собранијата на републиките и во сообранијата на автономните покраини.

Одлуката за именувањето на претседател на Одборот, како и изборот на членови на Одборот, се објавува во „Службен лист на СФРЈ“.

Член 9

Одборот е самостоен во работата.

Работата на Одборот е јавна.

Одборот донесува одлуки со мнозинство гласови на своите членови.

Одборот донесува деловник за својата работа.

Член 10

Предлог за доделување на Наградата можат да дадат работниците во организациите на здружен труд и работните луѓе и граѓаните во месните заедници, во самоуправните интереси заедници и во други самоуправни организации и заедници, стопанските комори и други општи здруженија, научните и стручните организации, општествено-политичките организации и други општествени организации, здруженијата на граѓаните и поединици.

Предлог за доделување на Наградата на поединци, на група творци и на институции во странство, покрај организациите, заедниците и поединците од став 1 на овој член, можат да дадат странски правни и физички лица преку дипломатските и конзуларните претставништва на Социјалистичка Федеративна Република Југославија во странство, или непосредно до Одборот.

Предлог од став 1 на овој член се дава во писмена форма и мора да биде образложен.

Предлозите од ст. 1 и 2 на овој член можат да се доставуваат најдоцна една година пред денот на објавувањето на одлуката за доделување на Наградата.

Член 11

Одборот ги објавува примените предлози за доделување на Наградата на начин што тој ќе го утврди.

Одборот може за поднесените предлози за доделување на Наградата да бара и мислење од соодветните научни и стручни организации и поединци.

Член 12

Наградата им се предава на добитниците на свечена седница на Одборот.

На свечената седница Одборот поднесува образложенија за доделувањето на Наградата, што се објавуваат во средствата за јавно информирање.

Член 13

Средства за Наградата и за работата на Одборот се обезбедуваат во буџетот на федерацијата.

Средства за Наградата можат да дадат и работните луѓе и граѓаните, како и организациите на здружен труд и други самоуправни организации и заедници, здруженијата на граѓаните и други правни лица, во форма на подарок или завештание.

Средствата за Наградата и за работата на Одборот се водат на посебна сметка.

Член 14

Стручните и други работи за поборите на Одборот ги врши сојузниот орган на управата надлежен за работите на правосудството и организацијата на сојузната управа.

Член 15

Наградата ќе се додели првпат во 1982 година.

По исклучок, предлозите за доделување на Наградата во 1982 година можат да се достават најдоцна три месеци пред денот на објавувањето на одлуката за доделувањето на Наградата.

Член 16

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

219.

Врз основа на член 315 точка 3 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Претседателството на Социјалистичка Федеративна Република Југославија издава

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КНИГОВОДСТВОТО

Се прогласува Законот за книговодството, што го усвои Собранието на СФРЈ на седницата на Сојузниот собор од 22 април 1981 година.

П бр. 71

22 април 1981 година

Белград

Претседател
на Претседателството на СФРЈ,
Џиетиј Мијатовиќ, с. р.

Претседател
на Собранието на СФРЈ,
Драгослав Марковиќ, с. р.

ЗАКОН

ЗА КНИГОВОДСТВОТО.

I. Основни одредби

Член 1

Заради обезбедување на правата на работниците во основната организација на здружен труд да решаваат за целокупниот доход што го стекнуваат со заеднички труд во таа организација и во различните форми на здружување на трудот и средствата, како и по основа на вложување на средства во странство, и заради обезбедување работниците во основната организација на здружен труд да решаваат за другите прашања од значење за работата и работењето на основната организација на здружен труд, за секоја основна организација на здружен труд се води книговодство.

Заради остварување на правата и должностите на работниците во основната организација на здружен труд заедно и рамноправно со другите работни луѓе да решаваат за целината на процесот на општествената репродукција и за целокупниот доход, да вршат контрола над располагањето со доходот на сите нивоа и во сите форми на здружувањето на трудот и средствата, да управуваат со работите и со средствата во целокупноста на односите на оп-

штествената репродукција и самостојно да решаваат за своите, заедничките и општите општествени интереси на друга самоуправна организација и заедница, и органите на тие организации и заедници, органите, организациите и фондовите на општествено-политичките заедници, како и другите општествени правни лица кои користат општествени средства се должни да организираат водење на книговодство.

Член 2

Книговодството мора да биде организирано и водено така што податоците од него да овозможуваат:

1) работниците во основните организации на здружен труд и работните луѓе во другите самоуправни организации и заедници да можат да ги разгледуваат и оценуваат резултатите од работата и работењето на таа организација и заедница, како и други прашања од значење за работата и работењето во тие организации и заедници;

2) органите на самоуправната работничка контрола и органите и организациите на општествената контрола да остваруваат увид во располагањето со општествените средства, во материјалната состојба и во финансиското и материјалното работење на самоуправните организации и заедници односно на општествено-политичките заедници;

3) органите на управувањето со основната организација на здружен труд, односно на нив соодветните органи на управување со други самоуправни организации и заедници, како и органите на општествено-политичките заедници да остваруваат увид во располагањето со општествените средства, во материјалната состојба и во финансиското и материјалното работење на самоуправните организации и заедници односно на општествено-политичките заедници.

Член 3

Во книговодството се обезбедуваат податоците кои овозможуваат:

1) следење на остварувањето на доходот, особено во зависност од движењето на продуктивноста на трудот и на ефикасноста на управувањето и стопанисувањето со средствата во општествена сопственост;

2) утврдување на вкупниот приход и доход и распоредување на доходот, односно на приходите и расходите и на распределбата;

3) искажување на резултатите од работењето и од приходот на работниците;

4) усогласување на односите во општествената репродукција, насочување на развојот и изработка на плановите;

5) увид во состојбата и движењето на средствата и на изворите на средствата;

6) увид во процесите на здружување на трудот и средствата;

7) следење на процесот на трудот;

8) изработка на калкулации за формирање и уредување на цените на производите и услугите, односно изработка на план на приходите и расходите;

9) изработка на анализи за работата и работењето;

10) следење на роковите на втасаноста на побарувањата и на обврските;

11) следење на движењето на средствата за задоволување на заедничките и на општите општествени потреби и билансирање на средствата за тие потреби.

Член 4

Книговодство, според одредбите на овој закон, се должни да водат основните организации на здру-

жен труд, работните организации, сложените организации на здружен труд и другите форми на здружување на организациите на здружен труд, договорните организации на здружен труд и работните заедници (во натамошниот текст: организации на здружен труд); банките и други финансиски организации, заедниците за осигурување на имоти и лица, заедниците за ризици и заедниците за реосигурување, земјоделските и други задруги, сложените земјоделски задруги, основните задружни организации, основните организации на кооперанти, работните организации на кооперанти и други форми на здружување на земјоделците, самоуправните интересни заедници, месните заедници и други самоуправни организации и заедници и нивни здруженија, органите, организациите и фондовите на општествено-политичките заедници, Службата на општественото книговодство, општествено-политичките организации, општествените организации и други општествени правни лица, како и други организации и заедници кои користат општествени средства (во натамошниот текст: други корисници на општествени средства).

Книговодство, според одредбите на овој закон, се должни да водат организациите на здружен труд односно другите корисници на општествени средства во основање.

Член 5

Организацијата на здружен труд, односно друг корисник на општествени средства во своето книговодство ги обезбедува податоците во согласност со член 3 од овој закон според специфичностите на своето работење.

Член 6

Организациите на здружен труд и други корисници на општествени средства во кои странски лица вложиле средства заради остварување на заеднички деловни цели се должни во своето книговодство да ги обезбедат пропишаните податоци за резултатите од работењето по тоа основа.

Член 7

Организациите на здружен труд се должни за претпријатијата во странство што ги основале или во кои учествуваат со свои средства да водат посебно книговодство според одредбите на овој закон.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, за мешовитите претпријатија во странство со учество на средства на сите основачи односно соосновачи од Социјалистичка Федеративна Република Југославија, кое не е поголемо од 50%, организациите на здружен труд не водат посебно книговодство, туку се должни во своето книговодство да ги обезбедат пропишаните податоци за односите со тие претпријатија.

Одредбите на ст. 1 и 2 од овој член се однесуваат и на банките и други финансиски организации и на заедниците за осигурување на имоти и лица, на заедниците за ризици и на заедниците за реосигурување што ги основале банки и други финансиски организации, односно што ги основале осигурителни и реосигурителни организации во странство.

Член 8

Водењето на книговодство може да ѝ се довери на работната заедница на организација на здружен труд односно на друг корисник на општествени средства, на специјализирани организации за водење на книговодство или на други организации.

Организацијата на здружен труд што Сојузниот извршен совет ќе ја определи врз основа на овластувањата од Законот за народната одбрана, може

водењето на книговодство да ѝ го довери само на работната заедница на работната организација во чиј состав се наоѓа.

Член 9

Книговодството се води според системот на двојно книговодство, со примена на единствени синтетички сметки, што се пропишани со контните планови (со плановите на сметките).

Основните организации на здружен труд, работните организации, сложените организации на здружен труд, земјоделските и други задруги, сложените земјоделски задруги, основните задружни организации, основните организации на кооперанти, работните организации на кооперанти, договорните организации на здружен труд и работните заедници водат книговодство според контниот план за организациите на здружен труд.

Банките и другите финансиски организации и фондовите на општествено-политичките заедници водат книговодство според контниот план за банките.

Самоуправните интересни заедници и другите самоуправни организации и заедници и нивните здруженија водат книговодство според контниот план за самоуправните интересни заедници.

Заедниците за осигурување на имоти и лица водат книговодство според контниот план за заедниците за осигурување.

Органите и организациите на општествено-политичките заедници и Службата на општественото книговодство водат книговодство според контниот план за органите на општествено-политичките заедници.

Органите на општествено-политичките заедници што го извршуваат буџетот водат книговодство за буџетите според контниот план за буџетите на општествено-политичките заедници.

Општествено-политичките организации, општествените организации, месните заедници и други организации и заедници, освен организациите и заедниците од ст. 2 до 7 на овој член, како и другите општествени правни лица, кои користат општествени средства, водат книговодство според контниот план за другите корисници на општествени средства.

Сојузниот извршен совет, во согласност со овој закон, по потреба, за одделни корисници на општествени средства може да пропише и посебни контни планови, односно соодветна книговодствена евиденција.

Член 10

Книговодството се води според начелата на ажурност и уредност, а сите книжења се вршат врз основа на уредни исправи.

Под ажурно водење на книговодство се подразбира дека во дневникот и во главната книга, како и во соодветните аналитички книговодства односно во помошните книги, книжењата на настанатите деловни промени се спроведени најдоцна во рок од осум дена од денот на испоставувањето на соодветната исправа, односно од денот кога исправата морала да биде испоставена или примена.

По исклучок од одредбата на став 2 од овој член, книжењата во книгата на благаната се спроведуваат истиот ден кога се извршени исплатите односно уплатите, а во банката и во другите финансиски организации книжењата на деловните промени што се однесуваат на жиро-сметките и на други сметки на парични средства на банката, односно на друга финансиска организација и на нивните депоненти, се спроведуваат најдоцна наредниот ден од денот на настаната деловна промена.

Ако организацијата на здружен труд и друг корисник на општествени средства книжењата на одделни деловни промени ги врши врз основа на спецификации, рекапитулации и сл., или со користење на сметач, се смета дека рокот од став 2 на овој член е одржан ако во тој рок се внесени податоците во спецификациите, рекапитулациите и сл., односно на соодветните сметачки носачи на податоци.

Книжењата врз основа на спецификации, рекапитулации и сл. се вршат во дневникот и во главната книга, во роковите што организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства ќе ги утврди во самоуправниот општ акт или во друг општ акт, најдоцна на крајот на секое тримесечје.

Член 11

Организацијата на здружен труд, односно друг корисник на општествени средства е должен на почетокот на своето работење, како и при статусни промени, да ја утврди сѐвршната состојба на сите средства и на нивните извори со попис (инвентарисување) и така утврдената состојба да ја искаже во почетниот биланс.

Почетниот биланс во случај на статусни промени го составува организацијата на здружен труд, односно друг корисник на општествени средства во согласност со самоуправната состојба.

Организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства отвора деловни книги врз основа на почетниот биланс.

Член 12

Организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства, како и работната заедница, специјализираната организација или друга организација на кои им е доверено водењето на книговодство го организираат книговодството, ја определуваат формата на деловните книги и ја применуваат техниката на книговодството на начин кој обезбедува спроведување на одредбите од овој закон.

Член 13

Организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства решава за начинот на обезбедување на податоците во книговодството потребни за утврдување на резултатите од работата на работните единици.

Организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства е должен во своето книговодство да ги обезбеди пропишаните податоци за работните односно деловните единици што ги основал на територијата на општествено-политичката заедница на која не се наоѓа неговото седиште или во странство.

По исклучок од одредбата на став 2 од овој член, организацијата на здружен труд односно друг корисник на општествени средства, ако реши за погон односно за друга работна единица во странство да врши самостојна пресметка, должен е за тој погон односно друга работна единица да води посебно книговодство според одредбите од овој закон, и за тоа да ја извести надлежната служба на општественото книговодство.

II. Книговодствени исправи

Член 14

Книжење на секоја настаната деловна промена во средствата или во изворите на средствата, во расходите, приходите или во резултатот од работењето може да се врши само врз основа на уредни и веродостојни книговодствени исправи.

Книговодствените исправи се составуваат во моментот на настанатата деловна промена.

Содржината на книговодствената исправа мора да биде таква што недвосмислено да ја покажува настанатата деловна промена и да содржи соодветни податоци за книжење.

Член 15

Книговодствената исправа пред предавањето на раководителот на книговодството, мора да ја контролира овластениот работник за да ја утврди исправноста, точноста и законитоста на исправата и на настанатата деловна промена, а што го потврдува со својот потпис.

Член 16

Исправата врз основа на која се врши исплата преку сметка или благајна, како и исправите што повлекуваат материјално-финансиски обврски за организацијата на здружен труд или за друг корисник на општествени средства, пред предавањето на раководителот на книговодството, мора уредно да ги ликвидира работничкиот овластен да врши ликвидација на паричните исправи (ликвидаторот).

Член 17

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен да ги определи работниците кои се одговорни за составувањето на книговодствените исправи и за контролата на нивната исправност, точноста и законитоста и да ги утврди роковите за доставување на тие исправи до раководителот на книговодството, во согласност со законот и со самоуправниот општ акт или со друг општ акт.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, другите корисници на општествени средства од член 9 став 8 на овој закон можат со самоуправен општ акт или со друг општ акт да определат еден работник кој ќе врши составување на книговодствените исправи и контрола на нивната исправност, точноста и законитост, како и плаќање врз основа на тие исправи.

Книговодствената исправа мора да биде потпишана од за тоа определениот односно определените лица.

Организацијата на здружен труд и другиот корисник на општествени средства со самоуправен општ акт односно со друг општ акт ги уредува начинот на составување на книговодствените исправи, контролата на нивната исправност, точноста и законитост, како и потпишувањето на тие исправи и плаќањето врз основа на тие исправи.

III. Деловни книги

Член 18

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства води свои деловни книги во кои ги обезбедува книговодствените податоци според пропишаниот контен план.

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства ги води сметките од пропишаниот контен план чие водење произлегува од дејноста што ја врши.

Член 19

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства не може да води синтетички сметки што не се пропишани со контниот план.

Сметките пропишани со контниот план, организацијата на здружен труд односно другиот корис-

ник на општествени средства ги расчленува на аналитички сметки според своите потреби (аналитички контен план).

Член 20

Деловните книги можат да бидат поврзани или во вид на слободни листови.

Член 21

Деловни книги се дневникот, главната книга, книгата на благајната, книгата на основните средства и другите книги што се потребни за обезбедување на податоците од член 3 на овој закон.

Деловните книги имаат значење на јавни исправи.

Член 22

Дневникот е основна книга во која по хронолошки ред се книжат сите деловни промени.

Дневникот може да се води како една книга — за книжење на сите деловни промени, или како повеќе книги — за книжење на одделни видови деловни промени.

Главната книга се состои од одделни сметки, на кои поединечно или збирно се книжат состојбите и промените на секој дел на средствата и на нивните извори, расходите и приходите, како и успехот на работењето.

Ако организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства книжењата во дневникот и во главната книга ги врши со користење на сметач, должен е дневникот и главната книга да ги отпечати во роковите што ќе ги утврди во самоуправниот општ акт односно во друг општ акт, со тоа што мора да ги отпечати најдоцна на крајот на секое тримесечје.

Член 23

Основните средства се искажуваат во книговодството според вредностите утврдени врз основа на сојузните прописи.

Во книгата на основните средства од член 21 на овој закон се обезбедуваат особено следните податоци: називот, набавната вредност, датумот на набавката, вредноста на изданието, вредноста на исправката на вредноста, датумот на отуѓувањето од и мораат да се обезбедат според други прописи.

Член 24

Ако организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства залихите не ги води по набавните односно по стварните цени, должен е разликите помеѓу набавните односно стварните цени и цените по кои тие залихи ги води во книговодството да ги искаже на посебна сметка.

Член 25

Обврските и побарувањата се водат во книговодството на соодветните сметки, во износите утврдени врз основа на веродостојни книговодствени исправи.

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен во книговодството за секоја обврска да го искаже датумот на постанокот на должничко-доверителскиот однос, освен за обврските по основа на кредити и здружени средства.

Член 26

По завршувањето на деловната година, деловните книги мораат да бидат заклучени и поврзани, а дневникот и главната книга и да ги потпишат овластениот работник на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства и раководителот на книговодството.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, деловните книги што се користат две или повеќе години не се заклучуваат по завршувањето на деловната година, туку по престанувањето на нивното користење.

Член 27

Право на преглед на деловните книги имаат органите и организациите овластени со закон и со прописи донесени врз основа на закон.

Право на преглед на деловните книги имаат и органите на самоуправната работничка контрола, по согласност со самоуправниот општ акт или друг општ акт на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства.

IV. Попис (инвентарисување)

Член 28

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства задолжително врши усогласување на состојбата на средства и на нивните извори искажани во книговодството со стварната состојба на тие средства и на изворите на средствата.

Член 29

Пописот (инвентарисувањето) на средствата и на изворите на средства организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен да го изврши до крајот на деловната година (во натамошниот текст: редовен попис).

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства може да започне редовен попис на средствата 60 дена пред крајот на деловната година, така што пописот да биде завршен до последниот ден на деловната година.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства може со самоуправен општ акт односно со друг општ акт да предвиди попис на определени средства да се врши во текот на годината.

Ако организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства врши попис на средствата во текот на годината, со состојбата со која ќе го изврши пописот ја усогласува состојбата искажана во книговодството со стварната состојба на тие средства.

Средствата што се попишани во смисла на став 3 од овој член не мораат да се попишуваат на крајот на деловната година.

Член 30

Покрај редовниот попис, организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен да изврши попис на средствата и на изворите на средствата и во следните случаи:

- 1) при настапување на редовна ликвидација или стечај;
- 2) при статусни промени;
- 3) при примопредавање на должноста на лица што ракуваат со материјални и парични вредности, и тоа само за вредностите што се предмет на примопредавањето (делумен попис);
- 4) во други случаи определени со закон.

Член 31

Пописот го врши комисијата што ја формира органот на управување со организацијата на здружен труд, односно на него соодветен орган на управување на другиот корисник на општествени средства.

За навремено извршување на пописот и за точноста на состојбата утврдена со пописот одговараат членовите на комисијата од став 1 на овој член.

Работниците што ракуваат со материјални и парични вредности, како и работниците што вршат работи на книговодството, не можат да бидат членови на комисијата за попис.

Во согласност со одредбите на ст. 1 до 3 од овој член, попис се врши и кога со самоуправна спогодба е предвидено пописот на средствата и на изворите на средства за организацијата на здружен труд односно за другиот корисник на општествени средства да го врши работната заедница. Ако пописот на средствата и на изворите на средствата го врши работната заедница, органот на управување со организацијата на здружен труд, односно на него соодветен орган на управување на другиот корисник на општествени средства, го разгледува извештајот за извршениот попис и решава за него.

Член 32

Организациите на здружен труд односно другите корисници на општествени средства вршат усогласување на меѓусебните побарувања и на обврските по писмен пат, со состојба на ден 31 октомври од деловната година.

Доверителот е должен најдоцна во рок од 20 дена од денот на истекот на рокот од став 1 на овој член да му испрати на должникот извештај за состојбата на своето побарување, а должникот е должен во рок од 15 дена од денот на приемот на тој извештај да го извести доверителот и да ја потврди или оспори таа состојба. Ако должникот не го потврди или оспори побарувањето на доверителот, доверителот и должникот се должни да извршат усогласување на тоа побарување најдоцна до 15 јануари наредната година.

V. Периодични пресметки и завршни сметки

Член 33

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен пред составувањето на периодичните пресметки и на завршните сметки, да изврши усогласување на помошните книги (аналитички евиденции) со главната книга, како и на главната книга со дневникот.

Член 34

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства во текот на годината составува периодични пресметки, а на крајот на годината завршна сметка, според одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

Член 35

Заради утврдување на резултатите од работењето, односно на приходите и расходите на крајот на определени периоди во текот на деловната година, организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства составува периодична пресметка, а на крајот на деловната година — завршна сметка.

Под деловна година, во смисла на овој закон, се подразбира календарската година.

Член 36

Во текот на деловната година се утврдуваат резултатите од работењето односно приходите и расходите за периодот јануари—март, јануари—јуни и јануари—септември.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, за претпријатија во странство и за погоните и другите работни единици во странство, за кои се води посебно книговодство, во текот на деловната година се утврдува резултатот од работењето за периодот јануари—јуни и јануари—септември.

Утврдувањето на резултатите од работењето односно на приходите и расходите за периодот од ст. 1 и 2 на овој член (периодична пресметка) се врши на образецот Деловен резултат во текот на годината односно на образецот Приходи и расходи во текот на годината, што ги пропишува Сојузниот извршен совет.

По исклучок од одредбите на ст. 1 и 3 од овој член, другиот корисник на општествени средства од член 9 став 3 на овој закон решава дали, за кои потреби и на кој начин во текот на деловната година ги утврдува резултатите од работењето односно приходите и расходите.

Член 37

Завршна сметка се составува за секоја деловна година, како и при статусни промени.

Состојбата на средствата и на изворите на средствата и утврдувањето на резултатите од работењето односно на приходите и расходите за деловната година (завршна сметка) се искажуваат на образците Биланс на состојбата и Биланс на успехот односно Биланс на приходите и расходите, што ги пропишува Сојузниот извршен совет.

Член 38

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства доставува до надлежната служба на општественото книговодство кај која се води неговата жиро-сметка периодична пресметка во рок од 30 дена од денот на истекот на периодот за кој се составува, а завршна сметка — до крајот на февруари текуштата година за претходната година, односно во рок од 60 дена од денот на настаната статусна промена.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства за претпријатијата во странство и за погоните и другите работни единици во странство доставува периодична пресметка и завршна сметка до надлежната служба на општественото книговодство кај која се води неговата жиро-сметка во рок од 30 дена од денот на истекот на роковите од став 1 на овој член.

Предавањето на периодичната пресметка и на завршната сметка до надлежната служба на општественото книговодство не може да се обуслови со поднесување на извештаи и пресметки што не се пропишани со овој закон и со прописите донесени врз основа на овој закон.

Организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства не се должни на други лица да им даваат податоци што ги обезбедуваат во книговодството, ако тие податоци се доставени до надлежната служба на општественото книговодство и до други специјализирани служби и овластени органи и организации за евидентирање, сабирање, обработка, искажување и пренос на податоци и информации.

Член 39

Организацијата на здружен труд што ќе ја определи Сојузниот извршен совет врз основа на овластувањата од Законот за народната одбрана, доставува периодична пресметка и завршна сметка и до Сојузниот секретаријат за народна одбрана во роковите од член 38 став 1 на овој закон.

VI. Збирен и консолидиран биланс

Член 40

Работната организација која во својот состав има две или повеќе основни организации на здружен труд и сложената организација на здружен труд се должни да составуваат збирен и консолидиран биланс.

Член 41

Во збирниот биланс на работната организација односно на сложената организација на здружен труд се искажуваат збирот и структурата на вкупниот приход и доход што ќе го остварат основните организации на здружен труд во составот на работната организација односно на сложената организација на здружен труд.

Член 42

Во консолидираниот биланс на работната организација односно на сложената организација на здружен труд се искажуваат збирот и структурата на вкупниот приход и доход што ќе го остварат основните организации на здружен труд во составот на работната организација односно на сложената организација на здружен труд, намалени за износите што се повторуваат со пресметката во интерниот промет помеѓу основните организации на здружен труд во составот на работната организација односно на сложената организација на здружен труд.

Член 43

Збирниот биланс и консолидираниот биланс се составуваат за секоја деловна година на начин утврден со самоуправната спогодба за здружување.

Член 44

Со самоуправната спогодба за здружување се утврдува за кои намени се користат и кому и во кој рок му се доставуваат податоците од збирниот биланс и од консолидираниот биланс.

VII. Чување на деловните книги и на книговодствените исправи

Член 45

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства е должен уредно да ги чува деловните книги и книговодствените исправи, на начинот определен со самоуправниот општ акт или со друг општ акт и да го определи одговорното лице за чување на деловните книги и на книговодствените исправи.

Член 46

Ако водењето на книговодството ѝ е доверено на работната заедница, деловните книги и книговодствените исправи ги чува работната заедница.

Ако водењето на книговодството им е доверено на специјализирани организации за водење на книговодство или на други организации, деловните книги и книговодствените исправи се чуваат, по рокот за предавање на завршната сметка, во организацијата на здружен труд односно кај другиот корисник на општествени средства.

Член 47

Деловните книги се чуваат најмалку десет години.

Книговодствените исправи врз основа на кои се вршени книжења се чуваат најмалку пет години. Рокот почнува да тече од последниот ден на деловната година на која се однесуваат.

Периодичните пресметки и другите привремени сметки, предавните и контролните блокови, помошните обрасци и сличната документација се чуваат најмалку две години, почнувајќи од денот на истекот на рокот пропишан за поднесувањето на завршната сметка за годината на која се однесуваат тие исправи.

Книговодствените исправи од став 2 на овој член можат да се чуваат и на микрофилмови, во рокот пропишан во тој став. Ако тие исправи се чуваат на микрофилмови, мораат да се чуваат во оригинал најмалку две години, почнувајќи од последниот ден на деловната година на која се однесуваат.

Член 48

Завршните сметки и конечните пресметки на личниот доход на работниците мораат да се чуваат посебно и трајно, како исправи од трајна вредност.

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства за периодите за кои не располага со конечни пресметки на личниот доход на работниците од став 1 на овој член е должен трајно да ги чува исплатните листи за личните доходи на работниците.

Кончните пресметки на личниот доход на работниците односно исплатните листи за личните доходи на работниците од став 2 на овој член можат трајно да се чуваат на микрофилмови. Ако тие пресметки односно исплатните листи се чуваат на микрофилмови, мораат да се чуваат во оригинал најмалку две години, почнувајќи од денот на истекот на рокот пропишан за поднесување на завршната сметка за годината на која се однесуваат таа пресметка односно исплатна листа.

Член 49

Исправите што се однесуваат на платниот промет ги чуваат Службата на општественото книговодство, бранките и поштите најмалку три години.

Исправите од став 1 на овој член можат да се чуваат и на микрофилмови.

Ако исправите од став 1 на овој член се чуваат на микрофилмови, не мораат да се чуваат во оригинал.

Член 50

Организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства, како и организациите и организациите што вршат преглед на деловните книги, се должни да ги чуваат книговодствените исправи и податоци како деловна тајна, на начинот определен со закон, со самоуправен општ акт или со друг општ акт.

Книговодствените исправи и податоци што претставуваат службена, државна или воена тајна организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства, како и организациите и организациите што вршат преглед на деловните книги, ги чуваат на начинот определен со закон и со други прописи со кои се уредува таа материја.

VIII. Права и должности на раководителот на книговодството

Член 51

Раководењето со книговодството може да му се довери само на работник со пропишана стручна подготовка, за кого основано може да се претпостави дека тие работи ќе ги извршува стручно и совесно.

Стручната подготовка од став 1 на овој член се пропишува со самоуправен општ акт или со друг

општ акт на организацијата на здружен труд односно на друг корисник на општествени средства, со тоа што работникот кому му се доверува раководењето со книговодството мора да има најмалку завршено средно училиште од економска насока и најмалку три години работно искуство на работи на книговодството.

Условите пропишани во став 2 од овој член не се однесуваат на работник кому му се доверува раководењето со книговодството кај корисник на општествени средства од член 9 став 8 на овој закон освен кај месната заедница, кој врши дејност на подрачјето на месната заедница или во организацијата на здружен труд односно кај другиот корисник на општествени средства, како и во куќниот совет кој располага со општествени средства преку својата жиро-сметка.

Раководењето со книговодството не може да му се довери на лице осудувано за кривични дела:

1) против основите на социјалистичкото самоуправно општествено уредување и безбедноста на СФРЈ;

2) против самоуправувањето, и тоа за: повреда на самоуправувањето, повреда на правото на самоуправување и злоупотреба на самоуправувањето;

3) против стопанството, и тоа за: несовесно работење во стопанството; предизвикување на стечај; оштетување на доверители; злоупотреба на овластување во стопанството; склучување на штетен договор; издавање и неовластено прибавување на деловна тајна; трговија со златни пари, странска валута и девизи; правење и употреба на лажни знаци за вредност или хартии од вредност; правење, набавување или отуѓување на средства за фалсификување; фалсификување на пари и измамување на купувачите; недозволена трговија; кршење на прописите за цените, повластување на купувачите и даночно утајување;

4) против единството на југословенскиот пазар и тоа за: повреда на рамноправноста во вршењето на стопанска дејност; создавање монополистичка положба и продизвикување растројства на пазарот;

5) против службената должност, и тоа за: злоупотреба на службената положба; измама во службата; фалсификување на службени исправи; издавање на службена тајна; проневера; послуга; противзаконито посредување; примање мито и давање мито.

Член 52

Раководителот на книговодството и работниците кои ги извршуваат работите на книговодство се одговорни за уредното и ажурно водење на книговодството и за составувањето на периодичните пресметки и на завршната сметка.

Ако неуредност и неажурност во книговодството настанала поради неуредност и ненавремениост на составувањето, контролата и доставувањето на книговодствените исправи до раководителот на книговодството, како и неуредност и неажурност на водењето на книговодството на сметачот, за таа неуредност и неажурност се одговорни работниците што се определени за извршување на тие работи.

Раководителот на книговодството е должен на овластените органи и организации да им овозможи преглед на деловните книги.

Член 53

Раководителот на книговодството е должен да се грижи за правилното применување на важечките материјално-финансиски прописи во работењето на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства.

Раководителот на книговодството е должен на надлежните органи на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства да им укаже на сите случаи на повреда или непридржување кон важечките материјално-финансиски прописи. Ако тие органи не ги отстранат неправилностите во применувањето на тие прописи, раководителот на книговодството е должен за повредата на тие прописи да ги известат органите на самоуправната работничка контрола.

Ако повредата на прописите од став 2 на овој член има обележја на кривично дело, стопански престап или прекршок, раководителот на книговодството е должен за повредата на прописите да го известат покрај органот на самоуправната работничка контрола, и надлежниот општински орган кој врши надзор над законитоста на работата на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства, како и органот надлежен за гонење.

Член 54

Раководителот на книговодството и работниците што ги извршуваат работите на книговодството не можат да ракуваат ниту да располагаат со материјални вредности и парични средства.

Член 55

Одредбите од чл. 51 до 54 од овој закон сообразно се применуваат и врз лицата одговорни за раководењето со книговодството, а одредбите на чл. 52 и 54 од овој закон и врз работниците што ги извршуваат работите на книговодството во работната заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или во друга организација на која ѝ е доверено водењето на книговодството во смисла на член 8 од овој закон.

IX. Овластувања на сојузниот орган за донесување на прописи

Член 56

Сојузниот извршен совет ќе пропише контни планови за организациите на здружен труд, банките, самоуправните интересни заедници, заедниците за осигурување, органите на општествено-политичките заедници, буџетите на општествено-политичките заедници и за другите корисници на општествени средства.

Сојузниот извршен совет ќе пропише кои средства можат да се попишуваат во текот на годината.

Сојузниот извршен совет ќе пропише кои податоци се должни да ги обезбедат во своето книговодство организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства во кои странски лица вложиле средства заради остварување на заеднички деловни цели.

Сојузниот извршен совет ќе пропише кои податоци се должни да ги обезбедат во своето книговодство организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства за мешовитите претпријатија во странство од член 7 став 2 на овој закон.

Сојузниот извршен совет ќе пропише кои организации на здружен труд и други корисници на општествени средства и кои податоци се должни да ги обезбедат во своето книговодство за работните единици односно за деловните единици од член 13 став 2 на овој закон.

Член 57

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе пропише што се смета за книговодствени исправи врз основа

на кои се засноваат книжењата за претпријатија и погони и други работни единици во странство.

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе ја пропише содржината на одделите сметки во контните плаќа нови.

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе донесе прописи за полисот (инвентарисувањето) и за начинот и роковите за усогласување на побарувањата и обврските.

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе ја пропише содржината на одделите позиции во обрасците на периодичната пресметка и на завршната сметка и начинот на доставување на периодичната пресметка и завршната сметка, како и податоците и документацијата кон периодичната пресметка односно кон завршната сметка.

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе пропише, по потреба, кои помошни книги мораат да се водат.

Член 58

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на народната одбрана ќе го пропише начинот на водење книговодство за уставните, единиците и организациите на Југословенската народна армија.

Член 59

Функционерот кој раководи со сојузниот орган надлежен за работите на финансиите ќе го пропише начинот на водење книговодство за организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства во постапката на редовна ликвидација и стечај.

X. Казнени одредби

Член 60

Со парична казна од 20.000 до 1.000.000 динари ќе се казни за стопански престап организација на здружен труд односно друг корисник на општествени средства:

1) ако не води книговодство според одредбите на овој закон (член 4, член 7 ст. 1 и 3 и член 13 став 3);

2) ако при доверувањето на водењето на книговодството постапи противно на одредбите од член 8 став 2 на овој закон;

3) ако врши книжење врз основа на исправа чија исправност, точност или законитост не е утврдена (чл. 15 и 16);

4) ако не определи одговорни работници за составување на книговодствените исправи и за нивна контрола или не ги утврди роковите за нивно доставување до раководителот на книговодството (член 17);

5) ако не врши попис на средствата или на изворите на средства според одредбите од овој закон (чл. 29 и 30).

Со парична казна од 2.000 до 50.000 ќе се казни за стопанскиот престап од став 1 на овој член и одговорното лице во организацијата на здружен труд односно кај другиот корисник на општествени средства.

Член 61

Со парична казна од 20.000 до 1.000.000 динари ќе се казни за стопански престап работна заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство.

1) ако книговодството што ѝ е доверено не го води според одредбите од овој закон (член 4, член 7 ст. 1 и 3 и член 13 став 3);

2) ако во книговодството што ѝ е доверено да го води врши книжење врз основа на исправи чија исправност, точност или законитост не е утврдена (чл. 15 и 16);

3) ако не врши попис на средствата и на изворите на средства според одредбите од овој закон кога тие работи ѝ се доверени (чл. 29 и 30 и член 31 став 4).

Со парична казна од 2.000 до 50.000 динари ќе се казни за стопански престап од став 1 на овој член и одговорното лице во работната заедница, специјализираната организација за водење книговодство или во друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодството.

Член 62

Со парична казна од 2.000 до 50.000 динари ќе се казни за стопански престап одговорното лице во органот на општествено-политичката заедница, во друг државен орган или во месната заедница ако стори некое од дејствијата од член 60 став 1 точ. 1 до 5 на овој закон.

Член 63

Со парична казна до 500.000 динари ќе се казни за стопански престап организација на здружен труд односно друг корисник на општествени средства:

1) ако во книговодството не ги обезбеди пропишаните податоци за резултатите од работењето по основа на вложени средства на странски лица или за односите со мешовитото претпријатие, мешовита банка и друга финансиска организација или со мешовитата осигурителна односно реосигурителна организација (чл. 6 и 7);

2) ако во книговодството не ги обезбеди пропишаните податоци за работните односно деловните единици што ги основал на територијата на општествено-политичката заедница на која не се наоѓа неговото седиште или во странство (член 13 став 2);

3) ако не ги води пропишаните деловни книги (член 18 во врска со чл. 21, 22 и 23);

4) ако пописот на средствата или на изворите на средствата не го изврши навремено или не го изврши точно (член 31 став 2);

5) ако во деловните книги или во периодичната пресметка или во завршната сметка неточно ги искаже средствата или изворите на средствата или резултатите од работењето односно приходите и расходите или другите пропишани податоци (чл. 56 и 57);

6) ако деловните книги или книговодствените исправи врз основа на кои се вршени книжења не ги чува онолку време колку што е пропишано (чл. 47 до 49);

7) ако деловните книги, книговодствените исправи или податоците што претставуваат државна или воена тајна не ги чува на начинот определен со закон и со други прописи со кои се уредува таа материја (член 50 став 2);

8) ако ракување или располагање со материјални вредности или со парични средства му довери на раководителот на книговодството и на работниците што ги извршуваат работите на книговодството (член 54).

Со парична казна до 10.000 динари ќе се казни за стопанскиот престап од став 1 на овој член и одговорното лице во организацијата на здружен труд односно кај другиот корисник на општествени средства.

Член 64

Со парична казна до 500.000 динари ќе се казни за стопански престап работна заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство:

1) ако во книговодството што ѝ е доверено да го води не ги обезбеди пропишаните податоци за резултатите од работењето по основа на вложени средства на странски лица или за односите со мешовитото претпријатие, мешовита банка и друга финансиска организација или со мешовитата осигурителна односно реосигурителна организација (чл. 6 и 7);

2) ако во книговодството што ѝ е доверено не ги обезбеди пропишаните податоци за работните односно деловните единици, што се основани на територија на општествено-политичката заедница на која не се наоѓа седиштето на организацијата на здружен труд односно на другиот корисник на општествени средства што ѝ го доверил водењето на книговодството или во странство (член 13 став 2);

3) ако во книговодството што ѝ е доверено не ги води пропишаните деловни книги (член 17 во врска со чл. 20 и 22);

4) ако пописот на средствата или на изворите на средствата, кога тие работи ѝ се доверени, не го изврши навремено или не го изврши точно (член 31 ст. 2 и 4);

5) ако во деловните книги или во периодичната пресметка или во завршната сметка за организацијата на здружен труд односно за другиот корисник на општествени средства, кој ѝ го доверил водењето на книговодството, неточно ги искаже средствата или изворите на средствата или резултатите од работењето односно приходите и расходите или другите пропишани податоци (чл. 56 и 57);

6) ако деловните книги или книговодствените исправи врз основа на кои се вршени книжења за организација на здружен труд односно за друг корисник на општествени средства што ѝ го доверил водењето на книговодството не ги чува онолку време колку што е пропишано (чл. 47 до 49);

7) ако деловните книги, книговодствените исправи или податоци за организација на здружен труд односно за друг корисник на општествени средства што ѝ го доверил водењето на книговодството, ако тие податоци претставуваат службена, државна или воена тајна, не ги чува на начинот определен со закон и со други прописи со кои се уредува оваа материја (член 50 став 2).

Со парична казна до 10.000 динари ќе се казни за стопанскиот престап од став 1 на овој член и одговорното лице во работна заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или во друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство.

Член 65

Со парична казна од 1.000 до 10.000 динари ќе се казни за стопански престап одговорното лице во општествено-политичка заедница, во друг државен орган или во месна заедница ако стори некое од дејствијата од член 63 став 1 точ. 1 до 8 од овој закон.

Член 66

Со парична казна до 50.000 динари ќе се казни за прекршок организација на здружен труд односно друг корисник на општествени средства:

1) ако книговодството не го води уредно или ажурно (член 10);

2) ако не ја извести надлежната служба на општественото книговодство дека за погон односно за друга работна единица во странство води посебно книговодство (член 13 став 3);

3) ако не ѝ ги доставува или ѝ ги доставува ненавремено книговодствените исправи на работната заедница, на специјализираната организација за водење на книговодство или на друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство (член 17 во врска со член 8);

4) ако деловните книги не ги заклучи, поврзе или ако не ги потпише овластениот работник по завршувањето на деловната година, односно по престанувањето на нивното користење (член 26);

5) ако во комисијата за попис на средствата или на изворите на средствата определи лице кое според одредбите на овој закон не може да биде член на комисијата за попис (член 31 став 3);

6) ако со другите корисници на општествени средства не врши меѓусебно усогласување на побарувањата или обврските (член 32);

7) ако пред составувањето на периодичните пресметки или на завршната сметка не изврши усогласување на помошните книги со главната книга (член 33);

8) ако периодичната пресметка или завршната сметка не ѝ ја достави на надлежната служба на општественото книговодство, односно на Сојузниот секретаријат за народна одбрана, во роковите пропишани со овој закон (член 37 став 1 и чл. 38 и 39);

9) ако деловните книги или книговодствените исправи не ги чува уредно или на начинот определен со самоуправниот општ акт односно со друг општ акт или не определи одговорно лице за чување на деловните книги или на книговодствените исправи (член 45);

10) ако книговодствените исправи или податоците не ги чува како деловна тајна на начинот определен со закон и со самоуправен општ акт или со друг општ акт (член 50 став 1);

11) ако раководењето со книговодството му го довери на лице кое е осудувано или му го довери на лице кое не ги исполнува условите пропишани со овој закон (член 51 ст. 2 и 4).

Со парична казна до 5.000 динари ќе се казни за прекршокот од став 1 на овој член и одговорно лице во организацијата на здружен труд односно кај другиот корисник на општествени средства.

Член 67

Со парична казна до 50.000 ќе се казни за прекршок работна заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство:

1) ако книговодството што ѝ е доверено не го води уредно или ажурно (член 10);

2) ако деловните книги за организацијата на здружен труд односно за другиот корисник на општествени средства што ѝ го доверил водењето на книговодството не ги заклучи, поврзе или ако не ги потпише овластениот работник по завршувањето на деловната година, односно по престанувањето на нивното користење (член 26);

3) ако во комисијата за попис на средствата или на изворите на средствата, кога тие работи ѝ се до-

верени, определи лице кое според одредбите од овој закон не може да биде член на комисијата за попис (член 31 став 3);

4) ако со другите корисници на општествени средства не врши меѓусебно усогласување на побарувањата и обврските во книговодството што ѝ е доверено да го води (член 32);

5) ако пред составувањето на периодичните пресметки и на завршната сметка не изврши усогласување на помошните книги со главната книга во книговодството што ѝ е доверено да го води (член 33);

6) ако не состави периодична пресметка или завршна сметка за организацијата на здружен труд односно за другиот корисник на општествени средства кој ѝ го доверил водењето на книговодството (член 37 став 1);

7) ако деловните книги или книговодствените исправи за организацијата на здружен труд односно за друг корисник на општествени средства кој ѝ го доверил водењето на книговодството не ги чува уредно или на начинот определен со самоуправниот општ акт односно со друг општ акт, или не определи одговорно лице за чување на деловните книги или на книговодствените исправи (член 45);

8) ако книговодствените исправи или податоците од книговодството што ѝ е доверено не ги чува како деловна тајна на начинот определен со закон и со самоуправниот општ акт или со друг општ акт (член 50 став 1);

9) ако раководењето со книговодството му го довери на лице кое е осудувано за кривичните дела наведени во член 51 став 4 од овој закон или му го довери на лице кое не ги исполнува условите пропишани со овој закон (член 51 став 2).

Со парична казна до 5.000 динари ќе се казни за прекршокот од став 1 на овој член и одговорното лице во работната заедница, специјализирана организација за водење на книговодство или во друга организација на која ѝ е доверено водење на книговодство.

Член 68

Со парична казна до 5.000 динари ќе се казни за прекршок одговорното лице во општествено-политичка заедница, во друг државен орган или во месна заедница ако стори некое од дејствијата од член 66 став 1 точ. 1 до 10. на овој закон.

Член 69

Со парична казна до 5.000 динари ќе се казни за прекршок раководителот на книговодството ако не постапи според одредбите на член 53 од овој закон.

XI. Преодни и завршни одредби

Член 70

Организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства се должни водењето на книговодството да го усогласат со одредбите на овој закон најдоцна до 30 јуни 1981 година.

Организациите на здружен труд и другите корисници на општествени средства се должни да донесат односно да ги усогласат своите самоуправни општи акти односно другите општи акти со одредбите од овој закон и со прописите донесени врз основа на овој закон во рок од 60 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон односно на прописите донесени врз основа на овој закон.

Член 71

Ако раководењето со книговодството му е доверено на работник што ја нема стручната подготовка пропишана во смисла на член 51 став 2 од овој закон, организацијата на здружен труд односно другиот корисник на општествени средства може на тој работник да му го довери и понатаму раководењето со книговодството доколку има пет години работно искуство на работите раководител на книговодството на денот на влегувањето во сила на овој закон, а тие работи ги извршувал стручно и совесно.

Член 72

Со денот на влегувањето во сила на овој закон престанува да важи Законот за книговодството („Службен лист на СФРЈ“, бр. 58/76).

Член 73

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

220.

Врз основа на член 315 точка 3 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Претседателството на Социјалистичка Федеративна Република Југославија издава

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ВРШЕЊЕ НА ВНАТРЕШНИТЕ РАБОТИ ОД НАДЛЕЖНОСТА НА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА

Се прогласува Законот за измени и дополнења на Законот за вршење на внатрешните работи од надлежноста на сојузните органи на управата, што го усвои Собранието на СФРЈ на седницата на Сојузниот собор од 22 април 1981 година.

П бр. 72

22 април 1981 година

Белград

Претседател
на Претседателството на
СФРЈ,

Цвиетин Мијатовиќ, с. р.

Претседател
на Собранието на СФРЈ,
Драгослав Марковиќ, с. р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ВРШЕЊЕ НА ВНАТРЕШНИТЕ РАБОТИ ОД НАДЛЕЖНОСТА НА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА

Член 1

Во Законот за вршење на внатрешните работи од надлежноста на сојузните органи на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 60/71 и 32/75) во член 1 став 1 точ. 1 и 4 зборовите: „СФРЈ“ се заменуваат со зборовите: „Социјалистичка Федеративна Република Југославија“.

Член 2

По член 11 се додава нов член 11а, кој гласи:

„Член 11а

Во Сојузниот секретаријат можат да се назначат двајца потсекретари:

— потсекретар за работи што се однесуваат на внатрешното функционирање на организационите единици на Сојузниот секретаријат и на усогласувањето на нивната работа, организирањето и остварувањето соработка со другите сојузни органи на управата и сојузни организации, со републичките и покраинските органи на управата и со соодветните самоуправни организации и заедници, како и за други работи утврдени со општиот акт за систематизацијата на задачите и работите;

— потсекретар за работи што се однесуваат на усогласувањето и обединувањето на работата на организационите единици на Службата за државна безбедност во Сојузниот секретаријат, на остварувањето соработка заради усогласување на дејностите на службите за државна безбедност во републичките и покраинските органи за внатрешни работи, на организирањето и остварувањето соработка со другите сојузни органи на управата и сојузни организации во областа на државната безбедност, како и за други работи утврдени со општиот акт за систематизацијата на задачите и работите.“

Член 3

По член 17 се додава нов член 17а, кој гласи:

„Член 17а

Воените обврзници кои, во согласност со Законот за воената обврска, се наоѓаат на воена вежба во Сојузниот секретаријат и на кои им е доверено вршење на определени работи од надлежноста на Сојузниот секретаријат, се сметаат, додека ги вршат тие работи, како овластени службени лица во смисла на член 17 од овој закон.“

Член 4

Член 22 се менува и гласи:

„Овластените службени лица во извршувањето на задачите и работите од надлежноста на Сојузниот секретаријат, покрај должностите и овластувањата што се предвидени со Законот за кривичната постапка и со други прописи, имаат право да го приведат лицето што го нарушува или загрозува јавниот ред и мир, ако воспоставувањето на јавниот ред и мир или отстранувањето на загрозувањето на јавниот ред и мир не може да се постигне на друг начин или ако е тоа неопходно поради безбедноста. Задружувањето на приведеното лице може да трае најдолго 24 часа. Ако задржувањето трае подолго од 6 часа, Сојузниот секретаријат е должен за тоа да го извести семејството на приведното лице, освен ако тоа се спротивставува на тоа, односно да извести друго лице кое ќе го опредиeli приведното лице.

Овластените службени лица се должни да го користат овластувањето од став 1 на овој член и кога не се на редовната должност заради давање помош во извршувањето на задачите и работите од надлежноста на други органи за внатрешни работи.

Решение за задржување на приведното лице од став 1 на овој член донесува сојузниот секретар или раководниот работник што тој ќе го овласти.

Против решението од став 3 на овој член приведеното лице може во рок од 24 часа да изјави жалба до Сојузниот извршен совет.

Жалбата не го одлага извршувањето на решението.“

Член 5

Во член 24 став 1 точка 2 на обете места зборот: „строг“ се брише.

Член 6

Во член 26 точката 1 се менува и гласи:

„1) да не е осудувано за кривично дело против основите на социјалистичкото самоуправно општествено уредување и безбедноста на СФРЈ, за кривично дело против човечноста и меѓународното право, за кривично дело против службената должност на службените лица во сојузните органи или за кривично дело против вооружените сили на СФРЈ, предвидени со Кривичниот закон на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, како и за кривични дела против службената должност предвидени со републичките односно со покраинските кривични закони;“

Во точка 2 зборовите: „за кривичните дела од точка 1 на овој член“ се бришат.

Член 7

Член 27 се брише.

Член 8

Во член 30 став 1 зборовите: „дисциплинскиот суд“ се заменуваат со зборовите: „дисциплинската комисија“.

Член 9

Во член 31 став 1 зборовите: „дисциплинскиот суд повел“ се заменуваат со зборовите: „дисциплинската комисија повела“.

Член 10

Член 33 се менува и гласи:

„Поради посебните услови за работа, тежината и природата на задачите и работите, на работниците кои вршат такви задачи и работи во Сојузниот секретаријат секои 12 месеци ефективно поминати на тие задачи и работи им се сметаат како 16 месеци стаж на осигурување.

Задачите и работите од став 1 на овој член ги утврдува Сојузниот извршен совет, на предлог од сојузниот секретар.“

Член 11

Во член 34 став 1 зборовите: „работното место на кое работи“ се заменуваат со зборовите: „за вршење на задачите и работите на кои работи“.

Во член 34 став 2 зборовите: „во височина на вредноста на работното место на кое се наоѓал“ се заменуваат со зборовите: „што би го остварил ако работел на задачите и работите на кои бил распореден“.

Во член 34 став 3 зборовите: „ново работно место кое одговара“ се заменуваат со зборовите: „нови задачи и работи кои одговараат“.

Член 12

Чл. 34а и 34б се заменуваат со пет нови членови, кои гласат:

„Член 34а

На работникот на посебни должности во Сојузниот секретаријат, во случај на привремена неспо-

собност за работа, му се определува надомест на личниот доход во височината на просечниот месечен износ на личниот доход остварен во последните три месеци пред денот на настапувањето на таа неспособност.

Разликата помеѓу височината на надоместот за време на привремената неспособност за работа над 30 дена што се обезбедува според прописите за здравствено осигурување и здравствена заштита и износот на надоместот од став 1 на овој член се обезбедува во буџетот на федерацијата.

Член 34б

Поради посебните услови за работа и природата на вршењето на задачите и работите, на работникот на посебни должности во Сојузниот секретаријат може исклучително да му престане работниот однос со право на пензија и пред исполнувањето на општите услови за стекнување на пензија, ако има најмалку 20 години пензиски стаж, од што најмалку десет години ефективно поминати на работи на кои стабот му се осигурување се смета во зголемено траење.

Решение за престанок на работата на работникот во смисла на став 1 од овој член донесува сојузниот секретар, по прибавено мислење од работната заедница.

Против решението од став 2 на овој член работникот има право на жалба до Сојузниот извршен совет во рок од 15 дена од денот на приемот на решението.

Член 34в

На работникот на кој ќе му престане работниот однос во Сојузниот секретаријат според одредбите на член 34б од овој закон му припаѓа лична пензија која за 20 години пензиски стаж изнесува 55% од пензиската основа — за маж, а 57,5% од пензиската основа — за жена, и се зголемува по 2,5% од пензиската основа за секоја натамошна наполнета година до 30 години пензиски стаж. За секоја наполнета година пензиски стаж над 30 години, пензијата се зголемува по 0,5% од пензиската основа, така што највисоката пензија изнесува 85% од пензиската основа.

Член 34г

На работникот на посебни должности во Сојузниот секретаријат кој има најмалку 20 години пензиски стаж, од што најмалку десет години ефективно поминати на задачи и работи на кои стабот му се осигурување се смета во зголемено траење, личната пензија и инвалидската пензија ќе му се определат од пензиската основа која претставува негов просечен месечен личен доход остварен во последните 12 месеци пред пензионирањето, ако тоа за него е поповолно од пензиската основа утврдена според општите прописи.

На работникот во Сојузниот секретаријат кој во моментот на остварувањето на правото на пензија не е работник на посебни должности, а има најмалку десет години работен стаж на задачи и работи на кои стабот му се осигурување се смета во зголемено траење, му се определува пензија од пензиската основа утврдена во став 1 на овој член.

На работникот кој од Сојузниот секретаријат поминал на работа во друг орган поради вршење на задачи и работи што од надлежноста на Сојузниот секретаријат се пренесени во надлежност на тој орган, а пред преминувањето се наоѓал на посебни должности и имал најмалку 20 години пензиски стаж во органите за внатрешни работи и на работникот кому му престанал работниот однос во Со-

Јузниот секретаријат по договор на сојузниот секретар со функционерот кој раководи со сојузниот орган во кој поминал на работа и во тој орган врши исти или слични задачи и работи, а во органите за внатрешни работи имал најмалку 20 години пензиски стаж од што најмалку десет години на задачи и работи на кои стабот на осигурување се смета во зголемено траење, пензијата му се определува од пензиската основа утврдена во став 1 на овој член.

Член 34д

Разликата помеѓу пензијата што би му припаѓала на работник во Сојузниот секретаријат без примена на чл. 34б до 34г на овој закон и пензијата што му е определена со примената на тие членови се обезбедува во буџетот на федерацијата.“

Член 13

Во член 35 зборовите: „според посебните прописи за пензиско и инвалидско осигурување“ се заменуваат со зборовите: „според одредбите на овој закон“.

Член 14

Член 39 се менува и гласи:

„Поради посебните услови за работа и природата на вршењето на задачите и работите (посебни должности), на Сојузниот секретаријат за тие задачи и работи му се обезбедуваат средства за лични доходи зголемени за 20% во однос на средствата што, во согласност со основите и мерилата, се обезбедуваат за другите сојузни органи и организации и тие средства влегуваат во средствата за работа на Сојузниот секретаријат.

Сојузниот извршен совет ги утврдува задачите и работите за кои се врши зголемување на средствата врз основа на став 1 од овој член, на предлог од сојузниот секретар.“

Член 15

Во член 41 став 2 се брише.

Досегашниот став 3 станува став 2.

Член 16

По член 43 се додава нов член 43а, кој гласи:

„Член 43а

Функционерите и раководните работници во Сојузниот секретаријат ги имаат правата од чл. 33, 34г, 35, 36, 37 и 39 на овој закон.“

Член 17

Во член 5 ст. 1 и 2 зборовите: „Сојузната скупштина“ се заменуваат со зборовите: „Собранието на СФРЈ“.

Во член 13 став 2 зборовите: „старешините на републичките и покраинските органи“ се заменуваат со зборовите: „функционерот кој раководи со надлежниот републички односно покраински орган“.

Во член 16 став 3 зборовите: „старешината на тој орган“ се заменуваат со зборовите: „функционерот кој раководи со тој орган“.

Член 18

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

221.

Врз основа на член 315 точка 3 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Претседателството на Социјалистичка Федеративна Република Југославија издава

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНИ НА ЗАКОНОТ ЗА САНАЦИЈА И ПРЕСТАНОК НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА ЗДРУЖЕН ТРУД

Се прогласува Законот за измени на Законот за санација и престанок на организациите на здружен труд, што го усвои Собранието на СФРЈ на седницата на Сојузниот собор од 22 април 1981 година.

П бр. 66
22 април 1981 година
Белград

Претседател
на Претседателството на
СФРЈ,

Џвистин Мијатовиќ, с. р.

Претседател
на Собранието на СФРЈ,
Драгослав Марковиќ, с. р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНИ НА ЗАКОНОТ ЗА САНАЦИЈА И ПРЕСТАНОК НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА ЗДРУЖЕН ТРУД

Член 1

Во Законот за санација и престанок на организациите на здружен труд („Службен лист на СФРЈ“, бр. 41/80) член 221 се менува и гласи:

„Во случајот од член 22 на овој закон основната организација може до 31 декември 1981 година, да исплатува аконтации на личните доходи најмногу до височината:

1) утврдена со самоуправниот општ акт за распределба на средствата за лични доходи, ако загубата во работењето е помала од состојбата на резервниот фонд во последниот ден на пресметковниот период;

2) утврдена со самоуправната спогодба, ако со таа самоуправна спогодба е утврдена обврска за меѓусебно покривање на загубите, под услов основните организации што ја презеле таа обврска да не работат со загуба и разликата помеѓу износот на средствата потребни за исплата на аконтациите на личните доходи и износот на средствата што за таа цел ги обезбедила основната организација која работела со загуба односно добиени од фондот на заедничките резерви да ја пренесат на жиро-сметката на таа основна организација.

Средствата на резервниот фонд од став 1 точка 1 на овој член не можат да се користат за други намени, освен за исплата на личните доходи и за зачувување на ликвидноста на основната организација.

Ако основната организација не може да обезбеди средства за исплата на аконтацијата на личните доходи на начинот од став 1 на овој член, аконтациите на личните доходи може да ги исплатува да височината на износот на просечниот личен доход исплатен по работник во пресметковниот период што ѝ претходел на периодичната пресметка во која е искажана загуба во работењето, а нај-

многу до височината на просечниот личен доход исплатен по работник што до територијата на републиката односно на автономната покраина ќе го утврди Службата на општественото книговодство, врз основа на податоците за тој претходен пресметковен период за гранката во која основната организација е распоредена според прописите за единствена класификација на дејностите.

Во случајот од член 49 на овој закон, основната организација може до 31 декември 1981 година да исплатува аконтации на личните доходи според одредбите на член 16 од Законот за условите и постапката за санација („Службен лист на СФРЈ“, бр. 58/76, 20/77, 5/78 и 9/79).

По исклучок од одредбите на ст. 3 и 4 на овој член, додека републиките и автономните покраини не донесат свои закони, а најдоцна до 31 декември 1981 година, по барање на основната организација која искажала загуба по периодичната пресметка за шест односно за девет месеци во 1981 година, или која искажала непокриена загуба по завршната сметка за 1980 година, со акт на надлежниот орган во републиката односно во автономната покраина може да се дозволи исплата на аконтација на личните доходи на работниците во износ поголем од износот предвиден во став 3 на овој член, односно од износот на просечниот личен доход утврден во член 16 став 1 од Законот за условите и постапката за санација“.

Член 2

Во член 222 став 1 точка 3 по зборовите: „и 64/78“ заширката и зборовите: „а одредбата на член 56 од тој закон престанува да важи со истекот на една година од денот на влегувањето во сила на овој закон“ се бришат.

Член 3

Овој закон влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

222.

Врз основа на член 34 став 1 од Законот за економските и други односи во производството и прометот на вооружување и воена опрема („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/79), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ И НАЧИНОТ НА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ НА ЗАСТАПУВАЊЕ НА СТРАНКИ ФИРМИ ВО НАДВОРЕШНОТРГОВСКИОТ ПРОМЕТ НА ВООРУЖУВАЊЕ И ВОЕНА ОПРЕМА

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа уредба се пропишуваат условите и начинот на вршење на работите на застапување на странски фирми во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема.

Член 2

Работите на застапување на странски фирми во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема ги врши, по овластување на Сојузниот секретаријат за народна одбрана, Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена.

По исклучок, работите од став 1 на овој член можат да ги вршат и организациите на здружен труд, ако за вршењето на тие работи добијат одобрение од Сојузниот секретаријат за народна одбрана.

Член 3

Како работи на застапување на странски фирми во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема, се подразбираат, во смисла на оваа уредба: вршењето на работи во името и за сметка на странска фирма што му претходат на склучувањето на договори за купување и продажба на вооружување и воена опрема, склучувањето на тие договори, вршењето на работи што се однесуваат на извршувањето на склучените договори, склучувањето на договори за купување или продажба на вооружување и воена опрема во името и за сметка на странска фирма, држењето на консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба, вршењето на сервисна служба за одржување на увезеното вооружување и воена опрема.

Член 4

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организациите на здружен труд ги поврзуваат странските фирми што ги застапуваат со домашните организации на здружен труд што произведуваат вооружување и воена опрема и учествуваат во работите на организирање на долгорочна производствена кооперација, заедничко вложување на средства и деловно-техничка соработка и со свои средства учествуваат во тие работи, во согласност со сојузен закон и со прописите донесени врз основа на сојузен закон.

Како средства од став 1 на овој член се подразбираат средствата на Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно средствата на организацијата на здружен труд, остварени врз основа на застапничка провизија во смисла на член 11 од оваа уредба, од работите со определена странска фирма со која организацијата на здружен труд, односно по нејзино овластување Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, склучила договор за долгорочна производствена кооперација, заедничко вложување на средства и деловно-техничка соработка.

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд од став 2 на овој член меѓусебните односи ги уредуваат со организациите на здружен труд што произведуваат вооружување и воена опрема, со самоуправна спогодба, односно договор.

II. НАЧИН НА РЕГУЛИРАЊЕ НА ДЕЛОВНИТЕ ОДНОСИ СО СТРАНСКА ФИРМА

1. Склучување на договор

Член 5

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд, под условите предвидени со сојузен закон и со оваа уредба може да застапува странска фирма во Југославија само ако претходно склучиле договор во писмена форма со странска фирма за работите на застапување и држење на консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба и вршење сервисна служба за одржување на увезеното вооружување и воена опрема.

Договорот од став 1 на овој член може да се склучи за одделни работи или за повеќе работи заедно, согласно со даденото овластување, односно одобрение на Сојузниот секретаријат за народна одбрана.

Договорите од став 1 на овој член се евидентираат во посебен регистар на Сојузниот секретаријат за народна одбрана, што се води во Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена.

2. Договор за работите на застапување на странска фирма

Член 6

Договорот за работите на застапување на странска фирма треба да ги содржи особено следните елементи:

- 1) назив на договорот;
- 2) полн назив, адреса, правно својство — статус на странската фирма и др;
- 3) полн назив и адреса на Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно на организацијата на здружен труд што склучува договор со странската фирма;
- 4) предмет на договорот со јасно назначени производи, поединечно или во група видови на производи;
- 5) височина на провизијата и основ за пресметување на провизијата (паритет);
- 6) права и обврски на странската фирма;
- 7) права и обврски на Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно на организацијата на здружен труд што склучува договор со странската фирма;
- 8) решавање на спорот (арбитражна клаузула и сл.);
- 9) рок на кој се склучува договорот и датум на неговото влегување во сила;
- 10) датум на склучувањето на договорот и потписи на овластените лица на договорните страни.

Член 7

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд може, да склучи договор за работите на застапување на странска производствена фирма.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд може да склучи договор за работи на застапување на странска непроизводствена фирма, ако е во прашање:

- 1) сопствена продажна организација на странска фирма — производител, ако е тоа единствен начин на кој странската фирма — производител врши продажба на сопствените производи;
- 2) специјализирана трговска организација на странска фирма за повеќе производители, ако таквиот начин на вршење на прометот со странство е пропишан во односната земја;
- 3) трговска организација која е исклучив застапник за Европа на одделни производители од други континенти.

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд е должна во договорот за работите на застапување на странската фирма да наведе дали договорот е склучен со странска производствена фирма или со странска фирма од став 2 на овој член.

Член 8

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд од член 2 став 2 на оваа уредба склучуваат, по правило со, странската фирма договор за генерално и исклучиво застапување на странската фирма за територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, ако надлежниот орган не определи поинаку.

Член 9

По исклучок од одредбата на член 8 од оваа уредба, Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд може да склучи договор за работи на застапување на странска фирма со кој не е предвидено генерално и исклучиво застапување на производствената програма на вооружување и воена опрема на странската фирма;

1) ако странската фирма има повеќе производители со различни производствени програми — за производствената програма на еден или повеќе производители, доколку производствената програма претставува заокружена технолошка целина во производството на вооружување и воена опрема;

2) ако се врши застапување на специјализирана организација која според прописите во односната земја исклучиво е овластена за вршење надворешнотрговски промет и преку која се обединува извозот на поголем број различни производители за една или повеќе производствени организации чија програма претставува заокружена технолошка целина во производството на вооружување и воена опрема.

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд е должна во договорот за работите на застапување на странска фирма да наведе дали договорот е склучен со странска фирма од точ. 1 или 2 на став 1 од овој член.

Член 10

Предмет на договорот за работите на застапување странска фирма можат да бидат вооружување и воена опрема што им се конкурентни на вооружувањето и воената опрема од другата фирма што ја застапува Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд (конкурентна клаузула).

Член 11

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд е должна во договорот за работите на застапување на странска фирма да го утврди и обезбеди правото на провизија.

При утврдување на височината на провизијата Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд е должна да води сметка за вообичаената провизија за пласманот на тие производи на други (странски) пазари.

Во договорот за работите на застапување на странска форма Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организација на здружен труд е должна да го обезбеди правото на провизија за сите директни и индиректни работи за време на траењето на договорот, како и за определен период време по престанувањето на договорот за работите што се склучени или започнати од застапникот во времето на важењето на договорот.

Височината на провизијата Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд ја утврдува во договорот за работите на застапување на странска фирма, така што за исти производи, односно исти видови работи изречно да го утврди правото на иста височина на провизијата, без оглед дали до работата дошло со посредство на застапник (индиректни работи) или без негово посредување (директни работи).

Член 12

Договорот за работи на застапување на странска фирма се склучува на рок кој не може да биде пократок од една година од денот на неговото влегување во сила.

3. Договор за работите на држење на консигнационен склад

Член 13

Консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба може да отвори Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд која за вршење работи на застапување странски фирми во Југославија добила одобрение од Сојузниот секретаријат за народна одбрана, ако има склучен и договор во смисла на член 5 од оваа уредба.

Договорот за работите на држење консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба треба да ги содржи особено следните елементи:

- 1) назив на договорот;
- 2) полн назив и адреса на странската фирма со која се склучува договорот;
- 3) полн назив и адреса на Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд што го склучува договорот со странската фирма;
- 4) предмет на договорот — назив на производите што се држат на консигнација, а што се содржани во договорот за застапување;
- 5) вредност на стоките на консигнација, искажана во странска валута;
- 6) височина на провизијата и основ за пресметување на провизијата (паритетот);
- 7) права и обврски на странската фирма;
- 8) права и обврски на Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд што ја застапува странската фирма;
- 9) трошоци за транспорт и осигурување, како и осигурување на стоките на консигнација и податоци за тоа кој ги поднесува трошоците за транспорт и осигурување;
- 10) трошоци за складирање и одржување на консигнацијата;
- 11) решавање на споровите (арбитражна клаузула и сл.);
- 12) рок на кој се склучува договорот и датум на неговото влегување во сила;
- 13) датум на склучувањето на договорот и потписи на овластените лица на договорните страни.

Член 14

Консигнациониот склад е наменат за сместување и продажба на вооружување и воена опрема, кои се сопственост на странска фирма.

Држателот на консигнационен склад мора да располага со сопствен или со изнајмен складишен простор за држење на консигнациони стоки, во смисла на царинските прописи.

Вооружувањето и воената опрема што се држат на консигнационен склад мораат да бидат испорачани од странската фирма, со која Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд склучила договор за работите на застапување и договор за работите на држење консигнационен склад на странски стоки заради продажба.

Ако странската фирма има афилијации во поголем број земји, доставувањето на вооружување и воена опрема на консигнационен склад може да се врши од седиштата на тие афилијации, кога таква можност е предвидена во договорот за работите на застапување на странски фирми и договорот за работите на држење консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба или ако со таа афилијација е склучен посебен — директен договор за работите на застапување и договор за работите на држење консигнационен склад на вооружување и воена опрема заради продажба.

Член 15

Вооружувањето и воената опрема на консигнационен склад може да се држи само во рамките на видовите, количините и вредностите, предвидени со договор.

За продажбата на вооружување и воена опрема од консигнационен склад, со договор се утврдува посебна провизија во височината која не може да биде помала од височината на провизијата за продажба на вооружување и воена опрема врз основа на договорот за работите на застапување на странски фирми.

Продажбата на странско вооружување и воена опрема од консигнационен склад, пресметката на извршените продажби и плаќањата на странската фирма, се вршат во странска валута доколку со посебни прописи не е предвидено поинаку.

Договорот за работите на држење консигнационен склад на странско вооружување и воена опрема заради продажба се склучува на рок кој не може да биде пократок од една година од денот на неговото влегување во сила.

Договорот од став 1 на овој член Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд го склучува само за она време за кое е во сила договорот за работите на застапување склучен со односната странска фирма.

4. Договор за работите на сервисна служба

Член 16

Договорот за работите на сервисна служба за одржување на увезено-вооружување и воена опрема може да го склучи Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд кој за вршење на работите на застапување на странски фирми добила одобрение од Сојузниот секретаријат за народна одбрана, ако склучила и договор во смисла на член 5 од оваа уредба.

III. РАСКИНУВАЊЕ И ДРУГ НАЧИН НА ПРЕСТАПУВАЊЕ НА ДОГОВОРИТЕ

Член 17

Договорите за работите на застапување на странски фирми, работите на држење консигнациони складови и работите на вршење сервисна служба на вооружување и воена опрема не можат да се раскинат во рок од една година од денот на нивно влегување во сила, освен ако настапат околности независно од волјата на договорните страни (виша сила и сл.).

Член 18

За решавање на споровите што ќе проистечат од договорите за работите на застапување странски фирми, работите на држење консигнационен склад и работите на вршење сервисна служба, склучени со странски фирми, Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд договара првенствено надлежност на југословенската арбитража. Ако странскиот партнер не го прифати тоа, може да се договори надлежност на арбитражниот суд на Меѓународната трговска комора во Париз или некоја друга институционална арбитража, или надлежност на арбитражата ad hoc — за која со договор треба да се утврди начинот на нејзиното формирање и местото на нејзиното заседание.

Ако за решавање на споровите не може да се договори надлежност на арбитражата, со договор може да се предвиди надлежност на редовен суд, по можност, според седиштето на тужената страна.

Член 19

Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, односно организацијата на здружен труд е должна да му го пријави на Сојузниот секретаријат за народна одбрана писмено престанокот на важноста на договорите за работите на застапување странски фирми, работите на држење консигнационен склад и работите на вршење сервисна служба, во рок од 30 дена од денот на престанокот на важноста на договорот, заради евидентирање во посебен регистар на Сојузниот секретаријат за народна одбрана што се води во Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена.

IV. КАЗНЕНИ ОДРЕДБИ

Член 20

Со парична казна од 30.000 до 1.000.000 динари ќе се казни за стопански престап организацијата на здружен труд или друго правно лице:

1) ако склучи договор за работите на застапување на странска фирма, а не во прашање производствена странска фирма, со исклучок во случаите предвидени со оваа уредба (член 7);

2) ако во договорот за работите на застапување на странска фирма не ја утврди и не ја обезбеди вообичаената провизија, или не договори провизија за работите што се склучени или започнати од застапникот во времето на важењето на договорот за застапување, или не ја утврди истата височина на провизијата без, оглед дали до работата дошло со посредство на застапник или без негово посредување (член 11).

За дејствието од став 1 на овој член ќе се казни со парична казна од 1.500 до 30.000 динари и одговорното лице во организацијата на здружен труд или во друго правно лице.

Член 21

Со парична казна од 10.000 до 500.000 динари ќе се казни за стопански престап организација на здружен труд или друго правно лице:

1) ако склучи договор за држење консигнационен склад, а претходно не склучила договор за работите на застапување на странска фирма (член 5);

2) ако не го пријави престанокот на важноста на договорот за работите на застапување, за работите на држење консигнационен склад и за работите на вршење сервисна служба, во пропишаниот рок на Сојузниот секретаријат за народна одбрана (член 19).

За дејствието од став 1 на овој член ќе се казни со парична казна од 1.000 до 20.000 динари и одговорното лице во организацијата на здружен труд или во друго правно лице.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 22

Одредбите од оваа уредба се однесуваат на договорите за работите на застапување странска фирма, за работите на држење консигнационен склад и за работите на вршење сервисна служба, што ќе се достават на евидентирање до Сојузниот секретаријат за народна одбрана од денот на влегувањето во сила на оваа уредба.

Член 23

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба престанува да важи одредбата на член 33 на Уредбата за работите на застапување на странски фирми во Југославија во областа на прометот на стоки („Службен лист на СФРЈ“, бр. 20/78).

Член 24

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 150
9 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
д-р Иво Марган, с.р.

223.

Врз основа на член 347 точка 5 од Уставот на СФРЈ, на член 10 точка 4 од Законот за здружување во Заедницата на југословенското електро-стопанство („Службен лист на СФРЈ“, бр. 18/78) и на точка 3 од Резолуцијата за основните насоки и рамки на политиката на општествено-економскиот развој и за извршување на склучените договори за основите на општествениот план на Југославија за периодот од 1981 до 1985 година во 1981 година („Службен лист на СФРЈ“, бр. 74/80), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА МЕРКИТЕ ЗА НАМАЛУВАЊЕ НА ПОТРОШУВАЧКАТА И ЗА ИТЕЛЕЊЕ НА ТЕЧНИТЕ ГОРИВА

Член 1

Заради спроведување на политиката на економската стабилизација, а поаѓајќи од платноби-

лансните можности на земјата, со оваа уредба се утврдуваат мерки за рационално користење и мерки за намалување и рационализација на потрошувачката и за максимално штедење на течните горива.

Член 2

Заради постигнување на штедење и рационализација на потрошувачката на течните горива во термоелектраните, организациите на здружен труд што произведуваат електрична енергија и кои се здружени во Заедницата на југословенското електростопанство, со самоуправна спгодба што ќе ја склучат во рамките на Заедницата на југословенското електростопанство, во смисла на член 10 од Законот за здружување во Заедница на југословенското електростопанство, ги уредуваат и условите, начинот и времето на користењето на термоелектраните во состав на електроенергетскиот систем кои трошат течни горива за производство на електрична енергија, а особено користењето на тие термоелектрани во следните случаи:

1) ако постојните проточни хидроелектрани, термоелектраните на цврсти горива и акумулационите хидроелектрани со планираниот режим на користење на акумулациите не можат да ги намират потребите за потрошувачка на електрична енергија;

2) ако настанат аварии на капацитетите за производство во хидроелектраните и термоелектраните на цврсти горива;

3) ако настане влошување на условите, како и во месеците со изразито висока потрошувачка на електрична енергија;

4) ако на одделни подрачја поради технички можности не може да се обезбеди енергија од електроенергетскиот систем, а на тоа подрачје постојат термоелектрани на течни горива.

Термоелектраните на течни горива можат да се користат во сите случаи наведени во став 1 на овој член, ако не е можно да се добијат доволни количества на електрична енергија од друго подрачје.

Член 3

Термоелектраните кои за производство на електрична енергија трошат цврсти горива ќе употребуваат течни горива како додатни горива само ако тоа е неопходно за потпалување на котлите и за држување на стабилизацијата на технолошкиот режим.

Потрошувачката на течни горива за потребите од став 1 на овој член, организациите на здружен труд треба да ја сведат на минимално количество.

Во рамките на Заедницата на југословенското електростопанство електростопанските организации ги утврдуваат поблиските услови со кои ќе се регулира применувањето на одредбата на став 1 од овој член.

Член 4

Организациите за производство и пренос на топлотна енергија, самоуправните интересни заедници на домувањето и други организации на здружен труд кои имаат право на располагање со станбени, деловни и погонски простории, што користат централно греење и организациите на здружен труд за одржување на инсталациите на централното греење вклучувајќи ги и постанците во зградите, се должни во рамките на техничките можности да ја регулираат испораката и користењето на топлотната енергија за греење на станбените, деловните и други згради според потребниот тоplotен капацитет на зградите, определен за температураите на воздухот што се утврдени во член 1 точка 4 од Пра-

вилникот за југословенските стандарди за топлотната техника во градежништвото („Службен лист на СФРЈ“, бр. 3/80), за југословенскиот стандард JUS. U.5.600, земајќи ги предвид и надворешните температури и времето на користењето на просториите.

Член 5

Организациите на здружен труд и други самоуправни организации и заедници, други организации и органи што користат течни горива, а посебно за погон на транспортни и на други средства на внатрешниот транспорт, како и за други намени, се должни да донесат тримесечни планови за штедење на гориво.

Плановите од став 1 на овој член содржат мерки и активности за нивното постојано извршување и контрола.

Плановите од став 1 на овој член ќе се донесат во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа уредба.

Организациите, заедниците и органите од став 1 на овој член се должни на крајот на секое тримесечје да ги разгледаат резултатите на заштедите што произлегуваат од нивните планови за штедење.

Член 6

Анализа на заштедата на течни горива ќе се врши најмалку еднаш годишно и во соодветните деловни заедници, коморите и општите здруженија, како и во надлежните органи во републиките и автономните покраини.

Член 7

Со парична казна од 30.000 до 500.000 динари ќе се казни за стопански престап организација на здружен труд или друго правно лице:

1) ако термоелектрана на течни горива користи за случаи што не се предвидени со оваа уредба или не се предвидени со самоуправната спгодба склучена во рамките на Заедницата на југословенското електростопанство (член 2);

2) ако во термоелектрана која за производство на електрична енергија троши цврсти горива не ја сведе потрошувачката на течните горива само на потребите предвидени со оваа уредба или со самоуправниот акт донесен врз основа на оваа уредба (член 3);

3) ако во рамките на техничките можности не ја регулира испораката и користењето на топлотната енергија во согласност со елементите и критериумите предвидени со оваа уредба (член 4);

4) ако не донесе тримесечен план за штедење на течните горива или ако не ги разгледува резултатите од спроведувањето на тој план и во согласност со планот не ги презема предвидените мерки за заштеда на течните горива (член 5).

За стопански престап од став 1 точ. 1 до 4 на овој член со парична казна од 3.000 до 50.000 динари ќе се казни и одговорното лице во организацијата на здружен труд или во друго правно лице

За стопански престап од став 1 точка 4 на овој член со парична казна од 3.000 до 50.000 динари ќе се казни и одговорното лице во органот на општествено-политичката заедница или во друг државен орган или организација.

Член 8

Упатство за спроведување оваа уредба донесува, по потреба, Сојузниот комитет за енергетика и индустрија.

Член 9

Оваа уредба ќе се применува за време на важењето на Општествениот план на Југославија за периодот од 1981 до 1985 година.

Член 10

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 148

16 април 1981 година

Белград

Сојузен извршен совет

Претседател,

Веселин Ѓурановиќ, с. р.

224.

Врз основа на член 76 став 2 од Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат („Службен лист на СФРЈ“ бр. 56/80), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ ПОД КОИ СРЕДСТВА ЗА ПРЕВОЗ ШТО НЕ СЕ ПРОИЗВЕДУВААТ ВО СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА МОЖАТ ДА СЕ НАБАВАТ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ

Член 1

Средства за превоз што не се произведуваат во Социјалистичка Федеративна Република Југославија можат да се набават за потребите на сојузните органи од член 7 на Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат (во натамошниот текст: Законот) кога според својствата и намената се неопходни за вршење на службени работи или кога поради специфичноста на намената на тие средства е неопходна специјална опрема и специјални уреди што не се произведуваат во Социјалистичка Федеративна Република Југославија, а се во составот на тие средства за превоз.

Средствата за превоз што можат да се набават во смисла на став 1 од овој член, се прибавуваат на начинот и под условите утврдени со сојузни прописи.

Член 2.

Средствата за превоз од член 70 на Законот што можат да се набават во смисла на член 1 став 1 од оваа уредба се:

1) патнички автомобили за протоколарни потреби на Собранието на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, на Претседателството на Социјалистичка Федеративна Република Југославија и на Сојузниот извршен совет;

2) специјални средства за превоз за потребите на безбедноста;

3) средства за превоз за потребите на одбранбените подготовки на сојузните органи;

4) средства за превоз за потребите на дипломатските и конзуларните претставништва на Социјалистичка Федеративна Република Југославија во странство;

5) средства за превоз за потребите на сојузните органи што се опремени со специјална опрема, односно специјални уреди, ако таа опрема, односно тие уреди не се произведуваат во Социјалистичка Федеративна Република Југославија и не може да се вградат во средствата за превоз од домашно производство.

Член 3

За набавувањето на средствата за превоз од член 2 на оваа уредба одлучуваат органите од член 14 на Законот, по претходно прибавено мислење од стручната комисија што ја формира Сојузниот извршен совет.

Комисијата од став 1 на овој член утврдува дали такви средства за превоз се произведуваат во Социјалистичка Федеративна Република Југославија и му дава мислење на надлежниот орган за оправданоста на набавката на такви средства.

Член 4

Одредбите од оваа уредба не се однесуваат на набавувањето средства за превоз за потребите на Југословенската народна армија.

Член 5

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 149

9 април 1981 година

Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,

д-р Иво Марган, с. р.

225.

Врз основа на член 73 став 1 точка 4 и член 75 од Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат („Службен лист на СФРЈ“ бр. 56/80), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ И НАЧИНОТ НА КОРИСТЕЊЕ НА ДРУМСКИ ВОЗИЛА ВО ОПШТЕСТВЕНА СОПСТВЕНОСТ ЗА СЛУЖБЕНИ ПОТРЕБИ НА ФУНКЦИОНЕРИТЕ, РАКОВОДНИТЕ РАБОТНИЦИ И НА РАБОТНИЦИТЕ ВО СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ, ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Друмските возила во општествена сопственост (патнички автомобили, автобуси, минибуси, товарни и специјални возила) за извршување на службени работи за потребите на функционерите, раководните работници и работниците во Сојузниот извршен совет, во сојузните органи на управата, сојузните организации и во стручните и други служби на Сојузниот извршен совет (во натамошниот текст: сојузните органи и сојузните организации) се користат преку Автосервисот на сојузните органи (во натамошниот текст: Автосервисот).

Сојузниот секретаријат за надворешни работи, Сојузниот секретаријат за внатрешни работи и Сојузната управа за царини, друмските возила што се наоѓаат кај нив непосредно ги користат во согласност со одредбите на оваа уредба.

Сојузните органи и сојузните организации непосредно ги користат друмските возила за посебни намени (возила со специјална опрема, возила за потреби на општествената исхрана, курирски возила и други возила што не се во состав на Автосервисот), како и сите друмски возила што ги користат нивните организациони единици надвор од Белград.

Член 2

Под службена работа, во смисла на оваа уредба, се подразбираат задачи и работи што спаѓаат во делокругот на сојузните органи и сојузните организации, а особено:

- 1) учество на седници и состаноци;
- 2) службено заминување во други органи и организации и во дислоцирани организациони единици и враќање од нив;
- 3) превоз до најблиското место на поаѓање на друго превозно средство (аеродром, железничка станица, автобуска станица, пристаниште и сл.);
- 4) вршење работи од протоколарна природа.

Член 3

Друмските возила, покрај користење за службени работи од член 2 на оваа уредба, можат да се користат и за следните службени потреби:

- 1) за превоз на материјали потребни за работа на сојузен орган и на сојузна организација;
- 2) за превоз на парични и други вредносни пратки како и на пратки што содржат податоци од строго доверлива природа;
- 3) за превоз на болен функционер и работник до куќата или до здравствената организација на здружен труд како и негов превоз во случај на смрт на член на потесното семејство во Белград.

Член 4

Друмските возила што се во состав на Автосервисот можат да се користат и за превоз на претставници на републички и покраински органи кога во својство на членови на сојузен комитет, меѓурегионални комитет, координационо, советодавно и работно тело на Сојузниот извршен совет или по нивна покана вршат службени работи за потреби на сојузните органи (учество на состаноци и сл.) или кога по покана на сојузен орган вршат определени службени работи, за што налог за користење на возило дава функционерот кој раководи со сојузниот орган, односно со сојузната организација.

II. УСЛОВИ И НАЧИН НА КОРИСТЕЊЕ НА ОДДЕЛНИ ВИДОВИ ДРУМСКИ ВОЗИЛА

1. Патнички автомобили

Член 5

Патнички автомобили (во натамошниот текст: автомобили) можат да се користат за извршување на службени работи на подрачјето на град Белград.

За вршење на службени работи надвор од подрачјето на град Белград, автомобили можат да се користат само ако тоа го бара природата на работата и кога тие работи не можат успешно да се извршат со превоз во јавниот сообраќај, за што одлучува функционерот кој раководи со сојузниот орган, односно со сојузната организација.

За службени патувања во странство автомобили можат да се користат исклучиво врз основа на одлука на Сојузниот извршен совет што се донесува при утврдувањето на платформата за службената посета.

Корисниците на автомобили на кои се однесува оваа уредба не можат да имаат автомобил на постојано користење.

Член 6

Потпретседателите и членовите на Сојузниот извршен совет и генералниот директор на Сојузниот завод за општествено планирање имаат право да користат автомобил за вршење на службена работа и за превоз што е во врска со службена работа, вклучувајќи го и правото на превоз до работното место и обратно.

Член 7

Замениците на сојузните секретари, замениците на претседателите на сојузните комитети и заменикот — генералниот директор на Сојузниот завод за општествено планирање имаат право да користат автомобил за вршење на службена работа, вклучувајќи го и правото на превоз до работното место и обратно.

Правата од став 1 на овој член ги имаат и сојузните советници, генералниот секретар на Сојузниот извршен совет, директорот на Сојузниот завод за меѓународна научна, просветно-културна и техничка соработка, директорот на Сојузниот завод за статистика, претседателите на сојузните стручни совети, директорот на Сојузната управа за контрола на летањето, началникот на Службата за одбранбени подготовки на Сојузниот извршен совет и шефот на кабинетот на претседателот на Сојузниот извршен совет.

Член 8

Функционерите што ги назначува Сојузниот извршен совет и нивните заменици, освен функционерите од член 7 став 2 на оваа уредба, замениците на функционерите од член 7 став 2 на оваа уредба, потсекретарите, помошниците, советниците и други раководни работници во сојузните органи и во сојузните организации кои ги назначува Сојузниот извршен совет, можат, по исклучок, на правци на кои не сообраќаат минибусите на Автосервисот, во итни случаи за вршење на службена работа да користат автомобили на Автосервисот.

Член 9

Работниците кои вршат работи на инспекциски надзор, работниците во стручните и во другите служби на Сојузниот извршен совет кои вршат работи на стручно-технички надзор и одржување на објектите на сојузните органи, како и летачко-техничкиот персонал можат, вон од редовните линии на јавниот сообраќај и утврдените линии на минибусот на Автосервисот, по писмен налог од главниот сојузен инспектор, односно од старешината на стручната служба, да користат автомобили кога тоа поради итноста на задачата и природата на работата е неопходно.

Под условите од став 1 на овој член, автомобили можат во исклучителни случаи да користат и други работници во сојузните органи и сојузните организации по налог на функционерот кој раководи со органот, односно со организацијата или лице што тој ќе го овласти.

Член 10

Корисниците на услугите на Автосервисот од оваа уредба можат да користат автомобили вон од работното време, ако службената работа по налог на функционерот кој раководи со сојузниот орган односно со сојузната организација мора итно да се изврши, односно ако превоз со средства на јавниот сообраќај не е обезбеден.

Член 11

Превоз на странски делегации и гости кои престојуваат во Југославија по покана на Сојузниот извршен совет, на претседателот, потпретседателите и на членовите на Сојузниот извршен совет, како и превоз на делегации и гости кои доаѓаат во Југославија по согласност од Сојузниот извршен совет, а по покана на функционер кој раководи со сојузен орган, односно со сојузна организација, се користи со писмен налог што го издава Протоколот на Сојузниот извршен совет, согласно со програмата на престојот на странските делегации и гостите.

Член 12

Автомобилите се користат со најава преку Автосервисот, врз основа на налог што го издава функционерот што раководи со сојузен орган односно со сојузна организација или лице што тој ќе го овласти. За превоз надвор од подрачјето на град Белград е потребен писмен налог, што се издава на 24 часа пред позаѓањето.

Автосервисот води сметка еден автомобил да го користат повеќе лица кои се превезуваат во ист превец.

Возачот може да го чека корисникот на автомобилот најдолго 15 минути.

Член 13

Автосервисот за секој превоз му издава на возачот патен налог.

Со возило на Автосервисот можат да управуваат само возачи вработени во Автосервисот, а со возилата од член 1 став 3 на оваа уредба можат да управуваат и други возачи што ќе ги овласти функционерот што раководи со органот односно организација и лице што тој ќе го овласти.

По извршениот превоз секој корисник, освен корисниците од чл. 6 и 7 на оваа уредба, потврдува на патниот налог дека превозот е извршен со назнака на изминатата километража и времето кога превозот е завршен.

Член 14

За превоз на потпретседателите на Сојузниот извршен совет се користат среднолитражни автомобили од висока класа, а за превоз на други корисници од член 6 на оваа уредба — автомобили од средна „А“ класа.

За превоз на корисниците од член 7 на оваа уредба се користат автомобили од средна „Б“ класа, а за превоз на други корисници — малолитражни автомобили.

За вршење на службени работи надвор од подрачјето на град Белград можат да се користат среднолитражни автомобили од висока класа зависно од условите и должината на патот.

За протоколарни потреби можат да се користат високолитражни автомобили.

2. Автобуси и минибуси

Член 15

Работниците во сојузните органи и сојузните организации за доаѓање на работа и враќање од работа користат автобуси што се во состав на Автосервисот, на утврдени линии.

Автосервисот го организира превозот со автобуси така што тој да биде рационален и ефикасен и да им овозможи на работниците полно користење на работното време.

Автобусите на Автосервисот можат да се користат по налог од функционерот кој раководи со сојузен орган, односно со сојузна организација за службени потреби на поголема група работници.

Член 16

Минибусите што се во состав на автосервисот се користат за извршување на службени работи во текот на работното време.

Автосервисот организира превоз со минибуси на утврдени линии и по утврден возен ред.

Автосервисот организира превоз со минибуси така што секои 15 минути минибусите вршат превоз на утврдени линии, а кога се одржуваат поголеми собири — превозот со минибуси се организира и почесто.

Минибусите можат да се користат надвор од утврдените линии ако се врши групен превоз за службени и протоколарни потреби, по писмен налог од функционерот кој раководи со органот, односно со организацијата или на лицето што ќе го

3. Товарни возила

Член 17

Товарните возила (камиони, цистерни за превоз на течни горива, цистерни за вода, товарни возила за превоз на прехранбени намирници, авто-работилници и др.) се користат за потребите на:

1) Службата за одбранбени подготовки на Сојузниот извршен совет;

2) за одржување и обезбедување на деловните згради на сојузните органи и сојузните организации како и за преселување на сојузните органи и сојузните организации;

3) за превоз на предмети и материјали за потребите на сојузните органи и сојузните организации.

Сојузните органи и сојузните организации кои непосредно ги користат товарните возила и Автосервисот организираат користење на товарните возила во согласност со одредбите на оваа уредба.

III. ДРУГИ ОРДЕДБИ

Члан 18

За спроведување на одредбите на оваа уредба во поглед на законитото користење на автомобилите се одговорни функционерите кои раководат со сојузните органи и сојузните организации и директорот на автосервисот.

Директорот на Автосервисот до сите корисници на услугите доставува месечен извештај за користењето на автомобилите. Тој извештај содржи: број на превозите, изминатата километража и други податоци, како и случаите на превоз што се во спротивност со одредбите на оваа уредба.

Извештај за користењето на автомобилите за сите корисници (збиен извештај) се доставува секој месец до Сојузниот извршен совет.

Ако корисникот користи возило спротивно на одредбите од оваа уредба, директорот на Автосервисот е должен да му достави сметка за плаќање на трошоците по тарифата на такси-службата на работната организација на Градскиот сообраќај Белград.

Член 19.

Заради спроведувањето на оваа уредба, Авто-сервисот;

1) ги утврдува линиите на превозот и возниот ред на автобусите и минибусите врз основа на прибавените мислења од сојузните органи и сојузните организации (чл. 15 и 16);

2) го утврдува образецот на патниот налог (член 13).

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 20**

Сојузните органи и сојузните организации кои врз основа на оваа уредба не можат непосредно да ги користат возилата, должни се да ги вклучат во состав на Автосервисот во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа уредба.

Автосервисот е должен да ги преземе од сојузните органи и сојузните организации возачите и работниците кои работеле врз одржувањето на возилата од став 1 на овој член.

Член 21

Автосервисот е должен под условите од оваа уредба и натаму да им дава услуги на превоз на досегашните корисници кои не се опфатени со оваа уредба додека тие, во смисла на член 73 од Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат, не донесат свои прописи за користење на автомобили, а најдоцна до 11 октомври 1981 година.

Член 22

Сојузните органи на управата од член 1 став 2 на оваа уредба ќе утврдат во рок од 60 дена од денот на влегувањето во сила на оваа уредба поблиски критериуми во поглед на користењето на друмските возила согласно на специфичностите на задачите и работите што тие ги вршат.

Член 23

Оваа уредба не се однесува на Сојузниот секретаријат за народна одбрана, на сојузните организации во неговиот состав и на Југословенската народна армија.

Член 24

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба престанува да важи Упатството за условите и начинот на користењето на патничките автомобили во општествена сопственост за службени потреби на Сојузниот извршен совет, на сојузните органи на управата, на сојузните организации и на стручните служби на Сојузниот извршен совет, Е. п. бр. 912 од 16 ноември 1976 година.

Член 25

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 151

9 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
д-р Иво Марган, с. р.

226.

Врз основа на член 46 став 1 од Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат („Службен лист на СФРЈ“, бр. 56/80), Сојузниот совет донесува

УРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ И НАЧИНОТ НА ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОРИСТЕЊЕ СТАНОВИ И ГАРАЖИ ИЗГРАДЕНИ СО СРЕДСТВА НА БУЏЕТОТ НА ФЕДЕРАЦИЈАТА ЗА ПОТРЕБИТЕ НА ФУНКЦИОНЕРИТЕ, РАКОВОДНИТЕ РАБОТНИЦИ И РАБОТНИЦИТЕ ВО СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ И СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**Член 1**

Со оваа уредба, во согласност со Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат (во натамошниот текст: Законот), се уредуваат условите и начинот на доделување на користење станови, станови на привремено користење за службени потреби и гаражи за потребите на функционерите, раководните работници и работниците во Сојузниот извршен совет, како и во сојузните органи на управата и сојузните организации и во стручните и другите служби на Сојузниот извршен совет (во натамошниот текст: сојузни органи на управата и сојузни организации).

Член 2

Според одредбите на оваа уредба се доделуваат на користење станови, службени станови и гаражи што се изградени или по друг основ прибавени за потребите на функционерите, раководните работници и работниците во Сојузниот извршен совет и во сојузните органи на управата и сојузните организации.

Член 3

Оваа уредба не се однесува на станите за потребите на Сојузниот секретаријат за народна одбрана и Југословенската народна армија и на станите за потребите на дипломатските и конзуларните претставништва на Социјалистичка Федеративна Република Југославија во странство.

II. ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОРИСТЕЊЕ СТАНОВИ, СТАНОВИ НА ПРИВРЕМЕНО КОРИСТЕЊЕ ЗА СЛУЖБЕНИ ПОТРЕБИ И ГАРАЖИ НА ФУНКЦИОНЕРИТЕ И РАКОВОДНИТЕ РАБОТНИЦИ

1. Доделување станови на користење**Член 4**

На функционерот и раководниот работник му се дава на користење стан врз основа на писмено барање, што го поднесува до Сојузниот извршен совет. Функционерот, односно раководниот работник може да добие стан на користење само ако дотогаш не добил стан на постојно користење или ако се исели од станот во поранешното место на престој и се пресели во местото на престој во кое добива стан по основ на оваа уредба.

Барањето од став 1 на овој член ги содржи следните податоци:

1) основ на именувањето, односно назначувањето и време на траењето на мандатот;

2) податоци за републичката, односно покраинската припадност;

3) број на членовите на семејното домаќинство;

4) големина на станот што го бара.

Покрај податоците од став 2 на овој член, подносителот на барањето е должен да даде и други податоци што се од значење за одлучувањето за давање стан, (дека нема стан, дека е должен да го ослободи станот во поранешното место на домување, податоци за здравствената состојба и др.).

Член 5

Овластеното работно тело на Сојузниот извршен совет ја утврдува листата на приоритети за функционерите и раководните работници според која се врши доделување станови на користење.

Првенство при давањето стан на користење имаат функционерите и раководните работници кои поради природата на работата што ја вршат, односно природата на должноста што ја вршат мораат да имаат стан на постојано користење, кои немаат решено станбено прашање и оние кои имаат поголем број на членови на семејното домаќинство.

Член 6

Големината на станот што им се доделува на функционерите и на раководните работници според одредбите на оваа уредба, се определува, по правило, според бројот на членовите на семејното домаќинство, и тоа:

- | | |
|---|--|
| 1) за семец | — гарсонiera или едноособен стан; |
| 2) за два члена на семејството | — едноиполсобен или двособен стан; |
| 3) за три члена на семејството | — двоиполсобен стан; |
| 4) за четири члена на семејството | — трособен или троиполсобен стан ако децата се од ист пол; |
| 5) за четири члена на семејството | — троиполсобен стан или четворособен, ако децата се од различен пол; |
| 6) за пет и повеќе членови на семејството | — четвороиполсобен или поголем стан. |

При доделувањето стан на користење се води сметка и за здравствената состојба на подносителот на барањето и на членовите на неговото семејно домаќинство.

Член 7

На функционер на определени функции во Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата и сојузните организации кој има повеќе членови на семејното домаќинство, може да му се додели стан поголем од станот што му припаѓа според член 6 на оваа уредба. На тој функционер може да му се овозможи да има во станот посебна просторија за работа (работна соба).

Член 8

На функционерот, односно на раководниот работник му се издава решение за доделување стан на користење, во писмена форма.

Решението од став 1 на овој член служи како основ за склучување договор за користење на

стан со Интересната заедница за станбена изградба и управување со становите за потребите на работниците и функционерите на сојузните органи.

2. Доделување на привремено користење на стан за службени потреби

Член 9

Стан за службени потреби се дава на привремено користење, под условите пропишани во чл. 49 и 50 од Законот.

Член 10

Стан за службени потреби може да му се додели на функционер и на раководен работник во Сојузниот извршен совет, во сојузните органи на управата и сојузните организации.

Член 11

На функционерот, односно раководниот работник од член 10 на оваа уредба му се доделува на привремено користење за службени потреби гарсонiera или едноособен стан.

По исклучок од одредбата на став 1 од овој член, на функционер на најодговорна функција во Сојузниот извршен совет, односно во сојузен орган на управата може, по негово барање, да му се додели поголем стан, ако тоа го бара функцијата, односно задачите и работите што ги врши, или и други оправдани причини (болест и др.).

Член 12

Доделувањето на привремено користење на станови за службени потреби се врши во согласност со одредбите на член 5 од оваа уредба.

Член 13

За доделување на привремено користење на стан за службени потреби се издава решение во писмена форма, врз основа на кое корисникот на станот склучува договор со Интересната заедница за станбена изградба и управување со становите за потребите на работниците и функционерите на сојузните органи за привремено користење на стан.

Износот на станарината за користење на станови за службени потреби го утврдува Интересната заедница од став 1 на овој член, земајќи го предвид користењето на мебелот и другата опрема.

Член 14

Сојузниот извршен совет, во согласност со програмата за изградба на станови, ги утврдува стандардите за опремање на становите за службени потреби.

Корисникот на стан за службени потреби не може да менува делови од мебелот и друга опрема што е вградена во смисла на одредбата од став 1 на овој член.

Член 15

Корисникот на стан за службени потреби при иселувањето во станот потпишува реверс на примениот мебел и другата опрема во станот.

При иселувањето од станот од став 1 на овој член се составува записник во кој се внесуваат податоци за состојбата на мебелот и другата опрема.

Корисникот на стан за службени потреби е должен штетата што ќе ја причини на станот, мебелот и опремата да ја надомести на Интересната заедница за станбена изградба и управување со становите за потребите на работниците и функционерите на сојузните органи.

3. Доделување на користење гаражи и гаражни места**Член 16**

Гаражи, односно гаражни места можат да му се доделуваат на користење само на носител на станарско право во согласност со одредбите од чл. 4, 5 и 8 на оваа уредба, односно на корисник на стан за службени потреби — во согласност со одредбите на член 10 од оваа уредба.

Член 17

Гаража, односно гаражно место се дава на користење, по правило, во истата зграда во која се наоѓа станот.

На носител на станарско право, односно на корисник на стан за службени потреби може да му се даде на користење само една гаража, односно гаражно место.

III. ДОДЕЛУВАЊЕ СТАНОВИ И ГАРАЖИ НА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА РАБОТНИЦИТЕ ВО ТИЕ ОРГАНИ, ОДНОСНО СОЈУЗНИ ОРГАНИЗАЦИИ**Член 18**

Сојузниот извршен совет, во согласност со програмата за станбена изградба, дел од становите и гаражите изградени со средства на буџетот на федерацијата може да им додели на сојузните органи на управата и сојузните организации за потребите на работниците во тие органи, односно организации.

Член 19

Доделување на станови и гаражи на сојузните органи на управата и сојузните организации за потребите на работниците во тие органи и организации (член 46 став 1 точка 3 од Законот) се врши врз основа на писмено барање што, по прибавено мислење од работната заедница, го поднесува функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно сојузната организација.

Барањето од став 1 на овој член содржи податоци за:

- 1) бројот на работниците во органот, односно организацијата;
- 2) бројот на работници кои немаат решено станбено прашање;
- 3) бројот на работници што поднесле барање за добивање стан, а кои живеат во несоодветен стан;
- 4) потребната големина на становите за работниците кои немаат решени станбени прашања, односно кои живеат во несоодветни станови;
- 5) можноста за ставање на располагање на Сојузниот извршен совет станови во кои живеат работници кои бараат поголем стан, заради давање на тие станови на користење на други работници;
- 6) другите околности што можат да бидат од значење за одлучувањето за доделување станови на органот, односно организацијата.

Член 20

Функционерот кој раководи со сојузен орган на управата, односно сојузна организација може, врз основа на утврдените критериуми и по прибавено мислење од работната заедница, да поднесе барање до Сојузниот извршен совет за доделување **станови и гаражи** заради непосредно давање на

користење на определени работници со цел за подобрување на кадровската структура на работниците.

Член 21

На работниците во работните заедници на сојузните органи на управата, односно сојузните организации им се даваат станови на користење во согласност со одредбата на член 47 од Законот.

Функционерот кој раководи со сојузен орган на управата, односно сојузна организација, издава решение за давање стан на користење по основ на член 20 од оваа уредба, во писмена форма.

IV. ДАВАЊЕ ОДОБРЕНИЕ ЗА ЗАМЕНА НА СТАНОВИ И ГАРАЖИ**Член 22**

Сојузниот извршен совет може, на предлог од функционерот кој раководи со органот на управата за чии потреби се врши замена, да одлучи за замена на правото на давање стан, односно гаража на користење со други општествени правни лица, под условите утврдени во член 48 од Законот.

Член 23

На барање од носителот на станарско право, Сојузниот извршен совет може да даде согласност за замена на станот со друг носител на станарско право чиј давач на стан на користење е органот од член 14 на Законот или друго општествено правно лице.

Барањето од став 1 на овој член мора посебно да се образложи.

При давање согласност од став 1 на овој член се води сметка особено за тоа станот што се заменува да биде во сè соодветен.

V. ДРУГИ ОДРЕДБИ**Член 24**

Становите и гаражите што врз основа на сојузни закони се изградени со средства на буџетот на федерацијата за потребите на определени сојузни органи на управата и сојузни организации, ги распределуваат тие органи, односно организации, во согласност со законот и со оваа уредба.

Функционерот кој раководи со сојузен орган на управата, односно сојузна организација може по овластување на Сојузниот извршен совет, определен број на станови и гаражи од став 1 на овој член непосредно да им ги дава на користење на работниците, заради подобрување на кадровската структура (член 46 став 2 од Законот).

Член 25

Ако не постои можност за доделување стан според одредбите на оваа уредба, Сојузниот извршен совет може, за функционерот, односно раководниот работник во Сојузниот извршен совет, во сојузните органи и сојузните организации, по исклучок да одбори домување во хотел, под услов за тие цели да се обезбедени средства во претсметката на органот, односно организацијата, со тоа што корисникот да учествува во поднесувањето на дел од трошоците за сместување во хотел.

Член 26

Во станбена зграда во која претежно број се станови со кои управува Интересната заедница за станбена изградба и управување со становите за

потребите на работниците и функционерите на сојузните органи, Сојузниот извршен совет може да му даде на користење стан на настојникот на зградата, ако таа зграда мора да има настојник.

Член 27

На функционер, раководен работник и работник во Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата и сојузните организации кој е пензиониран му се доделува стан на користење според одредбите на оваа уредба, ако поднесол барање за стан пред денот на пензионирањето.

Одредбата од став 1 на овој член сообразно се применува и за доделување стан на користење на членовите на семејното домаќинство, за случај на смрт на лицето кое има право на стан.

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 28

Работното тело на Сојузниот извршен совет што ќе го определи Сојузниот извршен совет е должно, во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа уредба, од постојната Комисија за станбени прашања на Сојузниот извршен совет да ја преземе целокупната документација која се однесува на распределбата на станови на функционерите, раководните работници и работниците во Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата и сојузните организации.

Член 29

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба престанува да важи Уредбата за распределба на становите изградени со средства од буџетот на федерацијата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 8/77).

Член 30

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 152

9 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,

д-р Иво Марган, с. р.

227.

Врз основа на член 34 став 1 од Законот за економските и други односи во производството и прометот на вооружување и воена опрема („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/79), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА РАБОТИТЕ НА ПОСРЕДУВАЊЕ ВО НАДВОРЕШНОТРГОВСКИОТ ПРОМЕТ НА ВООРУЖУВАЊЕ И ВОЕНА ОПРЕМА

1. Под работи на посредување во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема, во смисла на оваа одлука, се подразбираат:

1) увозот на вооружување и воена опрема заради повторен извоз во непроменета или битно непроменета состојба;

2) купувањето на вооружување и воена опрема во странство и увозот на вооружување и воена опрема од странство и извозот на вооружување и воена опрема во странство во иста количина и вид;

3) купувањето на вооружување и воена опрема во Југославија и во странство, нивното сместување во домашни царински складови и продажбата во странство во непроменета состојба;

4) купувањето на вооружување и воена опрема во странство и нивната непосредна продажба во странство;

5) посредувањето во пласирањето на странско вооружување и воена опрема на странскиот пазар;

6) купувањето на вооружување и воена опрема во странство заради индустриска преработка, доработка и обработка во домашни производствени организации на здружен труд, плаќањето на услуги на доработка, преработка и обработка на вооружување и воена опрема и извозот на тоа вооружување и таа воена опрема;

2. Работите на посредување во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема ги врши Сојузната дирекција за промет и резерви на производи со посебна намена, а врз основа на овластувањето на Сојузниот секретаријат за народна одбрана, односно на организациите на здружен труд, врз основа на одобрението од Сојузниот секретаријат за народна одбрана.

3. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи одредбата од точка 4 на Одлуката за работите на посредување во надворешнотрговскиот промет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 56/77).

4. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 153

9 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,

д-р Иво Марган, с. р.

228.

Врз основа на член 347 точка 11 од Уставот на СФРЈ и член 212 од Законот за основите на системот на државната управа, и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 23/78), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ДЕЛОВНИКОТ НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ

Член 1

Во Деловникот на Сојузниот извршен совет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 31/79) во член 41 точка 17 на крајот точката се заменува со точка и запирка и по тоа се додава нова точка 18, која гласи: „18) Комисија за станбени прашања.“

Член 2

По член 58 се додава нов член 58а, кој гласи:

„Член 58а

Комисијата за станбени прашања: ги разгледува програмите за прибавување на станбени згради,

станови и гаражи за членовите на Сојузниот извршен совет, замениците на сојузните секретари, замениците на претседателите на сојузните комитети, функционерите и раководните работници што ги назначува Сојузниот извршен совет и за работниците во сојузните органи на управата и сојузните организации, во стручните и други служби на Советот и прашања во врска со реализацијата на тие програми; ја разгледува проблематиката на изградбата и на распределбата на станови за потребите на сојузните органи на управата и сојузните организации; утврдува листа на приоритети за функционерите и раководните работници според која се врши доделување на користење станови, станови за службени потреби и гаражи, односно гаражни места и ги разгледува суштествените прашања во врска со користењето и управувањето со станозите, станбените згради и гаражите наменети за потребите на функционерите, раководните работници и работниците во Советот и во сојузните органи на управата и сојузните организации.

Комисијата за станбени прашања ги утврдува предлозите на одделни акти од надлежност на Советот што се однесуваат на:

1) доделувањето станови и гаражи на користење на членовите на Сојузниот извршен совет, на замениците на сојузните секретари, замениците на претседателите на сојузните комитети, функционерите и раководните работници што ги назначува Сојузниот извршен совет (член 46 став 1 точка 3 од Законот за правата и должностите на сојузните органи во поглед на средствата во општествена сопственост што тие ги користат);

2) доделувањето на станови за службени потреби на функционерите и раководните работници (член 50 од Законот);

3) распределбата на станови и гаражи на одделни сојузни органи на управата и сојузни организации, на стручни и други служби на Советот — за потребите на работниците на тие органи организации и служби (член 46 став 1 точка 3 од Законот);

4) овластувањето на функционерот, односно старешината на стручна и друга служба на Советот, определен број станови и гаражи непосредно да им ги доделува на работниците (член 46 став 2 од Законот);

5) давањето на согласност за замена на станови и гаражи на лицата од точка 1 на овој став..“

Член 3

Во член 62 став 3 зборовите: „до 17“ се заменуваат со зборовите: „до 18“.

Член 4

Во член 71 став 1 зборовите: „член 47 ст. 3 и 4 и член 56 став 3“ се заменуваат со зборовите: „член 47 ст. 3 и 4, член 56 став 3 и член 58а став 2“.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 154
9 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,

д-р Иво Марган, с. р.

229.

Врз основа на член 28 точ. 2, 3 и 5, член 29 став 1 точка 7 став 2, член 30 став 6 и член 46 став 4 од Царинскиот закон („Службен лист на СФРЈ“, бр. 10/76, 36/79 и 52/79), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ДОПОЛНЕНИЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ВРЕДНОСТИТЕ НА КОИ ПРИ УВОЗОТ НА СТОКИ СЕ ПРИМЕНУВААТ ЦАРИНСКИ ПОВЛАСТИЦИ

1. Во Одлуката за утврдување на предметите и вредностите на кои при увозот на стоки се применуваат царински повластици („Службен лист на СФРЈ“, бр. 35/76, 48/76, 63/78, 41/79 и 47/80) во точка 2 став 2 по зборот: „пијачки“ се додаваат записка и зборовите: „еден килограм за кафе“.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 155
16 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
Бранислав Иконик, с. р.

230.

Врз основа на член 23 став 1 од Законот за воената обврска („Службен лист на СФРЈ“, бр. 36/80), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ИМОТНИТЕ УСЛОВИ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА СВОЈСТВОТО ЕДИНСТВЕН ХРАНИТЕЛ НА СЕМЕЈСТВОТО

1. Регрут, односно војник кој ги исполнува другите услови за признавање на својството единствен хранител на семејството пропишани со член 23 од Законот за воената обврска, се смета како единствен хранител на семејството, ако месечниот износ на доходот од земјоделство по член на семејството не преминува 5% од просечниот личен доход остварен во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во претходната година или ако некој друг приход по член на семејството месечно не преминува 30% од просечниот личен доход остварен во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во претходната година.

По барање поднесено во првото тримесечје на текуштата година за утврдување на имотните услови за признавање на својството единствен хранител на семејството, по исклучок од одредбата на став 1 од оваа точка, се зема просечниот личен доход остварен во Социјалистичка Федеративна Република Југославија за првите девет месеци на претходната година.

Просечниот личен доход се утврдува според податоците на сојузната организација за статистички истражувања од интерес за целата земја.

2. Регрутот, односно војникот за кој се бара признавање на својството единствен хранител на семејството се засметува во бројот на членовите на семејството при утврдување на износот на месечниот приход од точка 1 став 1 на оваа одлука.

3. Месечниот износ на доходот од земјоделство од точка 1 на оваа одлука се утврдува така што годишниот доход од земјоделство по член на семејството од претходната година се дели со 12.

Месечниот износ на другиот приход од точка 1 став 1 на оваа одлука се утврдува врз основа на просечниот месечен приход на семејството остварен во последните три месеци пред денот на поднесувањето на барање за признавање на својството единствен хранител на семејството.

Во друг приход не се засметуваат: инвалидни, надомест за телесно оштетување, додаток на деца, додаток за нега и помош од страна на друго лице, ортопедски додаток, примања по основ на одликувања и „Партизанска споменица 1941“, стипендија за редовно школување, примања кои по основ на практична обука ги остварува ученик, односно студент и социјална помош.

4. Ако семејството на регрутот, односно на војникот истовремено остварува доход од земјоделство и други приходи, кои поединечно по член на семејството не ги преминуваат износите од точка 1 на оваа одлука, месечниот износ на доходот од земјоделство се множи со 6 и добиениот износ се собира со месечниот износ на другите приходи. Ако така добиениот збир на обата приходи месечно не применува по член на семејството 30% од просечниот личен доход остварен во Социјалистичка Федеративна Република Југославија во претходната година, регрутот, односно војникот ги исполнува имотните услови за признавање на својството единствен хранител на семејството.

5. Лицето на кое му е прекинато служење на воениот рок според член 33 став 1 точка 1 од Законот за воената обврска, се смета како единствен хранител на семејството ако ги исполнува условите за признавање на својството единствен хранител на семејството пропишани со оваа одлука за регрути, односно војници.

6. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за имотните услови за признавање на својството единствен хранител на семејството („Службен лист на СФРЈ“, бр. 62/78).

7. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 156

16 април 1981 година

Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,

Бранислав Иконик, с.р.

231.

Врз основа на член 64 став 2 точка 1, а во врска со член 56 од Законот за превозот во меѓународниот патен сообраќај („Службен лист на СФРЈ“, бр. 41/80), врз основа на согласноста од надлежните републички и покраински органи Сојузниот извршен совет донесува

О Д Л У К А

ЗА НАДОМЕСТ ЗА ПАТИШТАТА ЗА СТРАНСКИ ВОЗИЛА КОИ КОРИСТАТ ПАТИШТА ВО СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

1. Со оваа одлука се пропишува основицата за плаќањето, височината и начинот на плаќањето на

надоместот за патишта за странски возила кои ги користат патиштата во Социјалистичка Федеративна Република Југославија.

2. Надоместот од точка 1 на оваа одлука се плаќа и тоа:

1) за товарно моторно возило, товарна приколка и полуприколка, за секој брутотонски километар и тоа:

— за возило до 15 тони вкупна тежина 0,090 динари;

— за возило над 15 тони вкупна тежина 0,125 динари;

2) за автобус и автобуска приколка, не сметајќи ја приколката за превоз на багаж, за секое возило-километар, и тоа:

— за возило до 30 седишта — — 1 динар;

— за возило над 30 седишта — — 1,30 динари;

3) за други возила (работни возила, трактори, работни машини, самоодни или на сопствени тркала, и др.) за секој брутотонски километар 0,125 динари.

3. За возило за кое сојузниот орган на управата надлежен за работите на сообраќајот и врските ќе издаде дозвола врз основа на член 37 став 5 од Законот за превозот во меѓународниот патен сообраќај, надоместот утврден согласно со одредбите на точка 2 од оваа одлука се зголемува за 50%.

4. За возилото за кое царинскиот орган ќе издаде посебна дозвола врз основа на член 38 од Законот за превозот во меѓународниот патен сообраќај, надоместот утврден согласно со одредбите на точка 2 од оваа одлука се зголемува за 20%.

5. Надоместот утврден според одредбите од оваа одлука го наплатува царинскиот орган на граничниот премин, при влегувањето на странското возило на територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, односно на друго место каде што се извршува царински надзор, а од каде странското возило почнува да ги користи југословенските патишта.

6. Надоместот се наплатува во готови пари, односно ако важечката платна спогодба помеѓу Социјалистичка Федеративна Република Југославија и земјата на регистрацијата на возилото предвидува клириншко пресметување, на начин што ќе го определи Народната банка на Југославија.

7. Надоместот го пресметува царинскиот орган врз основа на писмена изјава од возачот на моторното возило што содржи податоци потребни за пресметување на надоместот, како и со увид во превозните исправи односно со мерење на возилото.

8. Пресметување на надоместот за странско возило се врши на образецот Пресметковен лист за наплата на надомест за странски возила (во натамошниот текст: пресметковен лист), што е отпечатен кон оваа одлука и претставува нејзин составен дел.

9. Царинскиот работник го пополнува пресметковниот лист во четири примероци, од кои првиот примерок, со заверен дупликат на писмената изјава, му го предава на возачот. Ако надоместот за странското возило го плаќа организација на здружен труд, вториот примерок на пресметковниот лист ѝ се предава на таа организација.

Царинскиот работник ги запишува во пресметковниот лист сите пропишани податоци читливо, по правило со печатени букви.

Податоците внесени во пресметковниот лист не смеат да се бришат со прецртување или со дополнително допишување да се менуваат односно исправаат.

Возачот на странското возило со својот потпис ја потврдува точноста на податоците внесени во пре-

сметковниот лист, а царинскиот работник го заверува пресметковниот лист со свој потпис и со службен печат.

10. Надоместот за странско товарно моторно возило, товарна приколка и полуприколка во довоз, одвоз или превоз се пресметува според точка 2 одредба под 1 од оваа одлука.

Приколката што е конструирана за превоз на багаж на патниците кои патуваат со автобусот кој ја влече таа приколка, не се смета за товарна приколка.

Како брутотонски километар, во смисла на точка 2 одредба под 1 од оваа одлука, се смета движењето на една тона вкупна тежина на возилото (на моторно возило, товарна приколка, односно на полуприколка) на растојание од еден километар.

Како вкупна тежина на возилото се смета тежината на самото возило со горивото, приборот и опремата, заедно со тежината на багажот што се превезуваат во возилото.

Секоја започната тона, односно започнат километар се смета како цела тона, односно цел километар.

11. Надоместот за автобус и автобуска приколка се пресметува според точка 2 одредба под 2 од оваа одлука.

Приколката за превоз на багаж на патниците кои патуваат со автобусот кој ја влече приколката се смета како составен дел на автобусот.

Како возило километар, во смисла на точка 2 одредба под 2 од оваа одлука, се смета извршеното движење на автобусот, односно на неговата приколка, на растојание од еден километар.

12. Како други возила, во смисла на точка 2 одредба под 3 од оваа одлука, се сметаат работни возила (пожарникарски возила, чистачи, разгрнувачи, возила за чистење на сливници, амбулантни возила со радиоскопски уреди, автодигалки, дезинфекциони возила и др.), трактори (земјоделски, патни и др.) и работни машини, самоодни или на сопствени тркала.

13. За пресметување на должината на превозот во километри за одделни релации служи далечинар што спогодбено ќе го утврдат организациите на здружен труд за патишта, односно самоуправните интересни заедници за патишта.

14. Царинскиот работник нема да пресмета надомест за странско возило, ако возачот поднесе доказ дека е во прашање возило со кое се врши вонреден превоз или превоз од член 40 на Законот за превозот во меѓународниот патен сообраќај, односно ако со меѓународен договор согласно со член 55 став 1 од тој закон е предвидено за возилата да не се плаќа надомест.

15. При излегувањето од Социјалистичка Федеративна Република Југославија, возачот е должен на излезната царинарница да ѝ го поднесе пресметковниот лист и дупликат на изјавата, заради контрола, конечно пресметување на надоместот и наплатата на евентуалната разлика.

16. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за височината на надоместот за патиштата за товарните моторни возила со турска регистрација со кои се врши транзитен превоз преку територијата на Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/76).

17. Оваа одлука се применува од 10 мај 1981 година.

18. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 159

17 април 1981 година

Белград

Сојузен извршен совет

Претседател,

Веселин Гурановиќ, с. р.

Серија _____ Број _____

Блок _____ Лист _____

ЦАРИНАРНИЦА

ЦАРИНСКА ИСПОСТАВА

ПРЕСМЕТКОВЕН ЛИСТ

ЗА НАПЛАТА НА НАДОМЕСТ ЗА СТРАНКО ВОЗИЛО

Превозник _____
(име и презиме, односно назив)

од _____ плати на име надомест
(седиште на земјата)

за возилото рег. број _____
(мот. возило) (приколка, односно полуприколка)

за релацијата _____
помината во Југославија, според точ. _____ под.
_____ на Одлуката за надомест за патишта за
странски возила кои ги користат патиштата во Социјалистичка Федеративна Република Југославија,
односно според _____

(да се наведе меѓународниот договор,
односно одлуката на СИС)

_____ износ од динари

_____ (со букви: _____)

пресметан на следниот начин:

	Моторно возило	Прикол-ка, односно полуприкол-ка
1) Датум на влегувањето во СФРЈ	_____	_____
2) Датум на излегувањето од СФРЈ	_____	_____
3) Состојба на изминатите km:		
а) при влезот	_____	_____
б) при излезот	_____	_____

- 4) Број на седишта (за автобус) _____
- 5) Тежина на возилото (за товарни возила) _____
- 6) Тежина на предметите што се презедуваат во тони _____
- 7) Вкупна тежина (5+6) _____
- 8) Должина на релацијата (во km): _____
- а) во доаѓање _____
- б) во заминување _____
- в) во провоз _____
- г) вкупно _____
- 9) Број на остарени возило-километри, односно BRTKM: _____
- а) во доаѓање _____
- б) во заминување _____
- в) во провоз _____
- г) вкупно _____
- 10) Основица за пресметување (дин/воз km дин/BRTKM) _____
- 11) Евентуални други податоци потребни за пресметувањето (за случај на пресметување по меѓународен договор или по посебна одлука на СИС) _____
- _____
- _____
- _____
- 12) Износ за уплата _____
- 13) Вкупен износ за наплата (за моторно возило и приколка, односно полу-приколка) _____
- 14) Број на пресметковниот лист според кој е пресметан надоместот при влезот и назнака на царинската испостава при излезот: _____
- број: _____ испостава _____
- 15) Износ на наплатениот надомест при влезот: _____
- 16) Износ на надоместот по конечната пресметка: _____
- 17) Разлика за наплата: _____
- Датум на пресметката _____
- Приходна книга бр _____ Листа бр _____

Прокнижил,

Пресметал и наплатил,

М. П.

232.

Врз основа на член 64 став 2 точка 2, во врска со член 58 од Законот за превозот во меѓународниот патен сообраќај („Службен лист на СФРЈ“, бр. 41/80), врз основа на согласноста од надлежните републички и покраински органи, Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ВИСОЧИНАТА НА НАДОМЕСТОТ ЗА ПАТИШТАТА ЗА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА СО АВСТРИСКА РЕГИСТРАЦИЈА СО КОИ СЕ ВРШИ ПРЕВОЗ НА СТОКИ НА ТЕРИТОРИЈАТА НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

1. Надоместот за патишта за моторни и приклучни возила: товарно моторно возило, товарна приколка и полуприколка со австриска регистрација со кои се врши превоз на стоки на територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, изнесува 0.54 динари за тона носивост-километар.

2. По исклучок од одредбата на точка 1 од оваа одлука при вршењето на билатерални превози и превози помеѓу Социјалистичка Федеративна Република Југославија и трети земји надоместот може да се плати во паушален износ, што за секој започнат календарски месец изнесува, и тоа;

1) за приклучни возила до 8 тони носивост — 183 динари за тона носивост;

2) за приклучни возила со носивост над осум тони — 366 динари за тона носивост;

3) за други возила до осум тони носивост — 215 динари за тона носивост;

4) за други возила со носивост над осум тони — 430 динари за тона носивост.

3. Превозите помеѓу Република Австрија и југословенските луки, како и возењето со празно возило не се подложни на плаќање надомест.

4. Надоместот за патишта ќе се пресметува во странска валута, и тоа: во времето од 1 јануари до 30 јуни — по курсот што е во сила на 1 јануари, а во времето од 1 јули до 31 декември — по курсот што е во сила на 1 јули на односната година.

5. За извршување на оваа одлука ќе се грижат Сојузниот комитет за сообраќај и врски и Сојузната управа за царини.

6. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за височината на надоместот за патишта за возилата со австриска регистрација со кои се врши превоз на стоки на територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 44/78).

7. Оваа одлука се применува од 10 мај 1981 година.

8. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 157

16 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Претседател,

Веселин Ѓурановиќ, с.р.

233.

Врз основа на член 10 став 1 од Законот за преминување на државната граница и за движење во граничниот појас („Службен лист на СФРЈ“, бр. 34/79 и 56/81), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА СЕЗОНСКИ ГРАНИЧНИ ПРЕМИНИ ЗА МЕЃУНАРОДЕН ПОМОРСКИ СООБРАЌАЈ

1. За преминување на државната граница се определуваат следните сезонски гранични премини за меѓународен поморски сообраќај: Изола, Новиград, Опатија, Примостен, Пунат на Крк, Котор Будва и Тиват.

2. Граничниот премин Изола ќе работи од 20 април до 31 октомври 1981 година, а другите гранични премини од точка 1 на ова решение од 1 мај до 31 октомври 1981 година.

3. Ова решение влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Е. п. бр. 158
16 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
Бранислав Иконик, с. р.

234.

Врз основа на член 18 од Уредбата за стручно образование на работниците во сојузните органи на управата и во сојузните организации („Службен лист на СФРЈ“, бр. 26/80), сојузниот секретар за правосудство и организација на сојузната управа, пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА ПРОГРАМАТА НА ОПШТИОТ ДЕЛ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ПРИПРАВНИЦИ И РАБОТНИЦИ ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Член 1.

Со овој правилник се пропишува Програмата на општиот дел на стручниот испит за приправници и работници со висока, виша и средна школска подготовка во сојузните органи на управата и во сојузните организации.

Програмата од став 1 на овој член е огпечатена кон овој правилник и претставува негов составен дел.

Член 2

Овој правилник се применува по истекот на три месеци од денот на неговото влегување во сила.

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 01-159/1
31 март 1981 година
Белград

Сојузен секретар
за правосудство и организација
на сојузната управа,
Лука Бановиќ, с. р.

ПРОГРАМА НА ОПШТИОТ ДЕЛ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ПРИПРАВНИЦИ И РАБОТНИЦИ СО ВИСОКА И ВИША ШКОЛСКА ПОДГОТОВКА ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

А. ОСНОВИ НА УСТАВНОТО УРЕДУВАЊЕ И ПРАВИЦИ НА РАЗВОЈОТ НА ПОЛИТИЧКИОТ СИСТЕМ НА СОЦИЈАЛИСТИЧКОТО САМОУПРАВУВАЊЕ

1. Основни начела на општественото уредување утврдени со Уставот на СФРЈ од 1974 година

- Основи на социјалистичкото заедништво на народите и народностите на Југославија
- Основи на социјалистичкиот систем во Југославија
- Општествена сопственост на средствата за производство
- Основи на положбата и улогата на човекот во општеството
- Вршење на политичка власт и управување со општествени работи
- Идурализам и усогласување на самоуправните интереси
- Општествено-политичките организации во системот на социјалистичкото самоуправување
- Основни принципи на надворешната политика на Југославија

2. Општествено-економско уредување

- Положба на човекот во здружениот труд
- Здружување на трудот и средствата на општествената репродукција
- Самоуправни организации и заедници
- Општествено планирање
- Уставни принцип за развојот на недоволно развиените републики и автономни покраини

3. Основи на општествено-политичкиот систем

- Самоуправувањето како основен принцип на општественото уредување
- Положбата на работните луѓе и граѓаните во политичкиот систем
- Самоуправно спогодување и општествено договарање
- Федеративна форма на уредување на Југославија
- Положбата на народите и народностите на Југославија
- Форма на непосредно управување со општествени работи
- Делегатски систем
- Сменливост и ограничување на реизборноста
- Колективна работа, одлучување и одговорност
- Општествена заштита на самоуправните права и општествената сопственост

4. Слободи, права и должности на човекот и граѓаните

- Уставни принципи за остварување на слободите и правата на работните луѓе и граѓаните
- Еднаквост на граѓаните во правата и должностите
- Права врз основа на трудот
- Неприкосновеност на животот и слободите на граѓаните
- Должности на граѓаните

5. Уставност и законитост

- Поим и суштина на уставноста и законитоста
- Овластување на органите на општествено-политичките заедници во грижењето за уставноста и законитоста

6. Општествено-политички заедници

- Поим на општествено-политичката заедница и нејзините карактеристики
- Видови на општествено-политички заедници
- Положбата на автономните покраини во СФРЈ и СР Србија
- Положбата на републиките во СФРЈ и нивните обележја како државни самоуправни и општествени заедници
- Правата и должностите на републиките во остварувањето на функциите на федерацијата и нивното претставување во федерацијата
- Положбата, правата и должностите на федерацијата
- Органи на федерацијата

7. Судови, јавни обвинителства, јавни правобранителства и органи за прекршоци

- Судови и нивни функции
- Судови на здружениот суд
- Општествен правобранител на самоуправувањето
- Јавни обвинителства и јавни правобранителства

8. Уставни судови**9. Општествено-политички организации и други општествени организации**

- Положбата и улогата на општествено-политичките организации и другите општествени организации во политичкиот систем
- Водечка улога на Сојузот на комунистите на Југославија
- Социјалистички сојуз на работниот народ на Југославија
- Сојуз на синдикатите на Југославија
- Други општествено-политички и општествени организации

10. Општонародна одбрана и општествена самозаштита

- Уставна концепција на општонародната одбрана
- Остварување на општествена самозаштита
- Поопштествување на општонародната одбрана

Правни извори и литература:

- Устав на СФРЈ од 1974 година;
- Едвард Кардељ: „Правци на развојот на политичкиот систем на социјалистичкото самоуправување“;
- Едеч од учебниците на уставното право и политичкиот систем.

В. ОСНОВИ НА СИСТЕМОТ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА ВО СФРЈ**I****1. Положбата и улогата на колегијалните извршни органи на собранијата на општествено-политичките заедници и органите на управата**

- Функции на колегијалните извршни органи и на органите на управата
- Образование на органите на управата
- Односи на колегијалните извршни органи и на органите на управата спрема другите субјекти на политичкиот систем
- Јавност на работата и остварување на општествено влијание врз работата на органите на управата
- Доверување на јавни овластувања на организациите на здружен труд и на други самоуправни организации и заедници

2. Организација на органите на управата

- Начело на организацијата
- Унапредување на трудот и условите за работа на органите на управата
- Општи акти за организацијата, работата и систематизацијата на задачите и работите

3. Права, обврски и одговорности на функционерите и работниците во вршењето на службата

- Функционерот што раководи со органот на управата, неговиот заменик, раководечките работници и работниците со посебни овластувања и одговорности
- Основни обврски и овластувања на работниците во органите на управата
- Одговорност на функционерот што раководи со работата на органите на управата и на неговиот заменик
- Дисциплинска одговорност
- Материјална одговорност

4. Средства за работа на органите на управата

- Финансирање на органите на управата
- Начин на стекнување доход на работниците во работните заедници на органите на управата
- Основи за стекнување на доход
- Распоредување и распределба на доходот на работната заедница

5. Основни самоуправни права, обврски и одговорности на работниците во работните заедници на органите на управата

- Самоуправно организирање на работниците во работните заедници на органите на управата
- Самоуправни права, обврски и одговорности на работниците во работните заедници на органите на управата
- Начин на одлучување на работниците во работната заедница и работната единица
- Органи на работните заедници
- Распределба на средствата за лични доходи и на средствата за заедничка потрошувачка

II

1. Сојузен извршен совет и сојузни органи на управата

- Права и обврски на Сојузниот извршен совет и на сојузните органи на управата во остварувањето на функциите на федерацијата
- Одговорност на Сојузниот извршен совет за работата на Собранието на СФРЈ
- Обврски на Сојузниот извршен совет спрема Претседателството на СФРЈ
- Состав на Сојузниот извршен совет
- Начин на работата на Сојузниот извршен совет
- Стручни и други служби на Сојузниот извршен совет

2. Сојузни органи на управата и сојузни организации

- Сојузни секретаријати
- Сојузни комитети
- Сојузни управи
- Сојузни инспекторати
- Сојузни организации
- Органи и организации во составот на сојузните секретаријати и сојузните комитети
- Меѓусебни односи на сојузните органи на управата и на сојузните организации

3. Положбата, овластувањата и именувањето односно назначувањето на функционерите што раководат со работата на сојузните органи на управата и сојузните организации

- Функционери што раководат со работата на сојузните органи на управата и на сојузните организации
- Раководечки работници во сојузните органи на управата и во сојузните организации
- Работници со посебни овластувања и одговорности во сојузните органи на управата и во сојузните организации

4. Односи на Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата спрема извршните совети на собранијата на републиките и извршните совети на собранијата на автономните покраини и републичките и покраинските органи на управата

- Соработка, известување и договарање
- Усогласување на ставовите
- Учество на претставници на републички и покраински органи на управата во работата на сојузните комитети
- Учество на претставници на републичките и покраинските органи на управата во работата на општествените совети за одделни сојузни органи на управата
- Меѓурепублички комитети
- Образование на заедничките органи и тела

5. Стекнување, утврдување и распоредување на доходот во работните заедници на сојузните органи на управата и на сојузните организации

- Финансиски план и завршна сметка
- Распределба на средствата за лични доходи на работниците

- Акснтација на личниот доход
- Надомести, посебни додатоци и отпремнина
- Загарантиран личен доход
- Распределба на средствата за заедничка потрошувачка
- Средства за лични доходи на функционерите и раководните работници

6. Начин на остварување на самоуправните права на работниците во работните заедници на сојузните органи на управата

- Одлучување во работната заедница и во работната единица
- Облици на одлучување на работниците
- Самоуправни општи акти
- Самоуправна контрола

Правни извори и литература:

- Закон за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата;
- Закон за организацијата и делокругот на сојузните органи на управата и на сојузните организации
- Деловник за работата на Сојузниот извршен совет
- Еден од учебниците на управното право

В РАБОТНИ ОДНОСИ НА РАБОТНИЦИТЕ ВО РАБОТНИТЕ ЗАЕДНИЦИ НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВАТА**1. Начин на засновање на работен однос во работните заедници на сојузните органи на управата и на сојузните организации**

- Општи и посебни услови за засновање на работен однос
- Избор на кандидати и известувања за изборот
- Право на жалба, односно приговор на одлуката за избор на кандидати
- Засновање на работен однос со преземање на работници од друг сојузен орган на управата, односно сојузна организација
- Засновање на работен однос според посебен пропис на Сојузниот извршен совет
- Засновање на работен однос на определено време
- Работа врз основа на договор
- Стапување на работа во работна заедница и распоредување на задачите и работите за чие вршење е заснован работниот однос
- Приправници во сојузните органи на управата и сојузните организации

2. Распоредување на работниците во текот на работата

- Распоредување на работниците на други задачи и работи што ѝ одговараат на стручната подготовка и искуството — привремено и трајно, услови за распоредување
- Распоредување на работниците на други задачи и работи за кои се бара повиска стручна подготовка и покусо работно искуство
- Ставање на работник на располагање
- Нераспоредени работници

3. Траење и распоред на работното време

- Неделно работно време и работа во смени
- Скратено работно време
- Работа подолга од полното работно време

4. Одмори и отсуства

- Одмор во текот на дневната работа
- Дневен одмор помеѓу два работни дена едноподруго
- Одмор во денови на празници на СФРЈ и на празници на републиката, односно автономната покраина на чија територија работи работникот
- Годишен одмор на работник
- Утврдување на должината на траењето на годишниот одмор и основните критериуми за неговото определување
- Утврдување на распоредот на годишниот одмор
- Отсуство на работник од работа, со надомест и без надомест на личниот доход
- Отсуство за време на бременост и породување

5. Заштита на жените, младината и инвалидите

- Остварување на заштитата, согласно на законот на републиката односно автономната покраина на чија територија работи работникот
- Забрана на работа ноќе и на работа подолга од полното работно време
- Заштита на инвалиди на трудот и право на професионална рехабилитација

6. Заштита при работата

- Определување на начинот на спроведувањето и организирањето на заштитата при работата
- Обезбедување на средства за организирање на заштита при работата

7. Одговорност на работникот

- Дисциплинска одговорност на работникот поради повреда на работната должност
- Потешки повреди на работната должност
- Полесни повреди на работната должност
- Мерки за потешки и полесни повреди на работната должност
- Органи надлежни за утврдување на одговорноста и за изрекување на мерки
- Застареност на водење постапка за утврдување одговорноста на работникот
- Повремено одалечување на работникот од работа
- Материјална одговорност на работникот

8. Стручно образование на работниците

- Прописи за стручното образование на работникот
- Програма за стручно образование на работникот
- Обврски на работникот во поглед на стручното образование
- Обврска на полагање на стручен, односно дополнителен испит

9. Престанок на работниот однос

- Основи за престанок на работниот однос
- Престанок на работниот однос по сила на закон
- Права на работниците во случај на укинување на задачите и работите и укинување на органите

10. Заштита на правата на работниците

- Право на приговор и жалба против одлуката и решението со кои се одлучува за правата на работниците
- Право на заштита на самоуправните права преку судот на здружениот труд и другите надлежни органи

Правни извори и литература:

- Закон за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата

Г. УПРАВНА ПОСТАПКА И УПРАВЕН СПОР**1. Управна постапка**

- Основни начела за општата управна постапка
- Двостепеност на управната постапка
- Надлежност на органите за водење на управната постапка
- Барање за заштита на законитоста во управната постапка
- Поништување и укинување на решението по правото на надзор поради кои причини може да се поведе постапка
- Правни последици на поништувањето и укинувањето на решението

2. Управен спор

- Поим на управен спор
- Поим на управен акт
- Поведување управен спор
- Пресуда во управен спор
- Жалба во управен спор
- Вонредни правни средства во управен спор
- Судска заштита на основните уставни права и слободи

3. Прекршоци

- Поим на прекршоци
- Прекршочни казни: вид и големина, овластени органи за пропишување на казни
- Одговорности и казнување за прекршок
- Органи за водење на прекршочна постапка
- Решение за прекршок
- Донесување на решение без сослушување
- Жалба во прекршочна постапка
- Барање за судска заштита
- Барање за заштита на законитоста
- Обнова на прекршочна постапка

Правни извори и литература:

- Закон за општата управна постапка
- Закон за управните спорови;
- Еден од учебниците на управното право

Д. КАНЦЕЛАРИСКО РАБОТЕЊЕ

- Значењето и улогата на канцелариското работење за работата на органите и организациите и за заштитата и чувањето на документите за потребите на нивните творци и за потребите на општеството во целост
- Основни начела — правила на канцелариското работење: едноставност, прегледност, точност, експедитивност, еднообразност, економичност, рационалност и будност
- Дефиниции на основните поими на канцелариското и архивското работење: акт, прилог, предмет, досие, обвивка, фасцикла, регистратурски материјал, архивска граѓа, архив на писарницата, архивски депо, листа на категории на регистратурски материјал со рокови за чување, одбирање на архивска граѓа, ослободување од безвреден регистратурски материјал
- Основни процеси на канцелариското работење во потесна смисла, кои се и со што се регулирани
- Основни евиденции за предметите и актите и нивна карактеристика (деловодник, картотека)
- Помощни евиденции за предметите и актите и обврските на обработувачите на предмети во однос на таа евиденција (интерна доставна книга, книга за примена пошта на личност и др.)
- Основни правила на административно-техничката обработка на актите: редослед на решавањето, составување на службени забелешки, подготовка за потпис и сл.
- Враќање на решени предмети на писарницата на архивирање и за роковник. Обврски на обработувачите на предметите кога предметот или актот ѝ се враќа на писарницата
- Начин на изработка на листа на категории на регистратурски материјал со рокови за чување: кој ја работи листата, елементи на листата, начинот на употреба на листата и значењето на листата за канцелариско и архивско работење
- Користење на предмети и акти од архивата, писарницата или архивското депо
- Обврски на органите и организациите спрема архивската граѓа и регистратурскиот материјал што го создаваат или имаат според Законот за Архивот на Југославија.

Правни извори и литература:

- Закон за Архивот на Југославија;
- Уредба за канцелариското работење на сојузните органи на управата и сојузните организации;
- Упатство за организацијата и начинот на канцелариското работење на сојузните органи на управата и сојузните организации

II

ПРОГРАМА НА ОПШТИОТ ДЕЛ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ПРИПРАВНИЦИ И РАБОТНИЦИ СО СРЕДНА ШКОЛСКА ПОДГОТОВКА ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

А. ОСНОВИ НА УСТАВНОТО УРДУВАЊЕ И ПРАВИЦИ НА РАЗВОЈОТ НА ПОЛИТИЧКИОТ СИСТЕМ НА СОЦИЈАЛИСТИЧКОТО САМОУПРАВУВАЊЕ

1. Основни начела на општественото уредување утврдени со Уставот на СФРЈ од 1974 година

- Основи на социјалистичкото заедништво на народите и народностите на Југославија
- Основи на положбата и улогата на човекот во општеството
- Општествено-политички организации во системот на социјалистичкото самоуправање
- Основни принципи на надворешната политика на Југославија

2. Општествено-економско уредување

- Положбата на човекот во здружениот труд
- Самоуправни организации и заедници

3. Основи на општествено-политичкиот систем

- Самоуправањето како основен принцип на општественото уредување
- Самоуправно спогодување и општествено договарање
- Федеративна форма на уредувањето на Југославија
- Делегатски систем

4. Слободи, права и должности на човекот и граѓанинот

- Еднаквост на граѓанинот во правата и должностите
- Неприкосновеност на животот и слободите на граѓаните

5. Уставност и законитост

- Поим и суштина на уставноста и законитоста

6. Општествено-политички заедници

- Поим на општествено-политичката заедница
- Положбата, правата и должноста на федерацијата
- Органи на федерацијата

7. Судови и нивните функции

- Видови на судовите
- Судови на здружениот труд
- Општествен правобранител на самоуправањето

8. Уставни судови

- Улога на уставните судови во заштитата на уставноста и законитоста

9. Општествено-политички организации и други општествени организации

- Положбата и улогата на општествено-политичките организации и други општествени организации во политичкиот систем
- Водечка улога на Сојузот на комунистите на Југославија

10. Општонародна одбрана и општествена самозаштита

- Уставна концепција на општонародната одбрана
- Остварување на општествена самозаштита
- Проопштествување на општонародната одбрана

Правни извори и литература:

- Устав на СФРЈ од 1974 година;
- Едвард Кардељ: „Правци на развојот на политичкиот систем на социјалистичкото самоуправување“.

Б. ОСНОВИ НА СИСТЕМОТ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА ВО СФРЈ**1. Положбата и улогата на колегијалните извршни органи на собранијата на општествено-политичките заедници и на органите на управата**

- Функции на колегијалните извршни органи и на органите на управата
- Образование на органите на управата

2. Организација на органите на управата

- Начела на организацијата
- Општи акти за организацијата и работата и систематизацијата на задачите и работите

3. Права, обврски и одговорности на функционерите и работниците во вршењето на службата

- Функционерот кој раководи со органот на управата, неговиот заменик, раководечките работници и работниците со посебни овластувања и одговорности
- Основни обврски и овластувања на работниците на органите на управата

4. Средства за работа на органите на управата

- Финансирање на органите на управата
- Начин на стекнување доход на работниците во работните заедници на органите на управата

5. Основни самоуправни права, обврски и одговорности на работниците во работните заедници на органите на управата

- Самоуправно организирање на работниците во работните заедници на органите на управата

- Самоуправни права, обврски и одговорности на работниците во работните заедници на органите на управата

6. Сојузен извршен совет и сојузни органи на управата

- Одговорност на Сојузниот извршен совет за работата на Собранието на СФРЈ
- Состав на Сојузниот извршен совет

7. Сојузни органи на управата и сојузни организации

- Сојузни секретаријати
- Сојузни комитети
- Сојузни управи
- Сојузни инспекторати
- Сојузни организации

8. Положбата, овластувањето и именувањето, одпосно назначувањето на функционери што раководат со сојузните органи на управата и со сојузните организации

- Функционери што раководат со работата на сојузните органи на управата и со сојузните организации
- Раководечки работници во сојузните органи на управата и во сојузните организации
- Работници со посебни овластувања и одговорности во сојузните органи на управата и во сојузните организации

9. Односи на Сојузниот извршен совет и на сојузните органи на управата спрема извршните совети на собранијата на републиките и извршните совети на собранијата на автономните покраини и републиките и покраинските органи на управата

- Соработка, известување и договарање
- Меѓурепублички комитети

10. Стекнување, утврдување и распоредување на доходот во работните заедници на сојузните органи на управата и на сојузните организации

- Финансиски план и завршна сметка
- Распределба на средствата за лични доходи на работниците
- Загарантиран личен доход
- Распределба на средствата за заедничка трошоувачка

11. Начин на остварување на самоуправните права на работниците во работните заедници на сојузните органи на управата

- Одлучување во работната заедница и во работната единица
- Облици на одлучување на работниците
- Самоуправни општи акти
- Самоуправна контрола

Правни извори

- Закон за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата;
- Закон за организацијата и делокругот на сојузните органи на управата и на сојузните организации

В. РАБОТНИ ОДНОСИ НА РАБОТНИЦИТЕ ВО РАБОТНИТЕ ЗАЕДНИЦИ НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВАТА**1. Начин на засновање на работен однос во работните заедници на сојузните органи на управата и на сојузните организации**

- Општи и посебни услови за засновање на работен однос
- Избор на кандидати и известување за изборот
- Право на жалба, односно приговор на одлуката за избор на кандидати
- Засновање на работен однос со преземање на работници од друг сојузен орган на управата односно сојузна организација
- Засновање на работен однос според посебен пропис на Сојузниот извршен совет
- Засновање на работен однос на определено време
- Работа врз основ на договор
- Стапување на работа во работна заедница и распоредување на задачите и работите за чие вршење е заснован работниот однос
- Приправници во сојузните органи на управата и сојузните организации

2. Распоредување на работниците во текот на работната

- Распоредување на работниците на други задачи и работи што одговарат на стручната подготовка и искуство-привремено и трајно, услови за распоредување
- Распоредување на работниците на други задачи и работи за кои се бара пониска стручна подготовка и покосо работно искуство

3. Трасење и распоред на работното време

- Неделно работно време во смени
- Скратено работно време
- Работа подолга од полното работно време

4. Одмори и отсуства

- Одмор во текот на дневната работа
- Дневен одмор помеѓу два работни дена едноподруго
- Одмор во денови на празници на СФРЈ и на празници на републиката, односно автономната покраина на чија територија работи работникот
- Годишен одмор на работникот

5. Одговорност на работникот

- Дисциплинска одговорност на работникот поради повреда на работната должност
- Потешки повреди на работната должност
- Полесни повреди на работната должност
- Мерки за потешки и полесни повреди на работната должност
- Застареност на водење на постапка за утврдување на одговорноста на работникот
- Привремено оддалечување на работникот од работа
- Материјална одговорност на работникот

6. Стручно образование на работникот

- Права и обврски на работникот во поглед на стручното образование на работниците
- Обврска на полагање на стручен односно дополнителен испит

7. Престанок на работниот однос

- Основи на престанок на работниот однос
- Престанок на работниот однос по сила на закон
- Права на работниците во случај на укинување на задачите и работите и укинување на органот

8. Заштита на правата на работникот

- Право на приговор и жалба против одлуките и решенијата со кои се одлучува за правата на работниците
- Право на заштита на самоуправните права преку судот на здружениот труд и другите надлежни органи

Правни извори

- Закон за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата

Г. УПРАВНА ПОСТАПКА И УПРАВЕН СПОР**1. Управна постапка**

- Основни начела за општата управна постапка
- Двостепеност на управната постапка

2. Управен спор

- Поим на управниот спор
- Поим на управниот акт

3. Прекршоци

- Поим на прекршок
- Прекршочни казни: вид и големина, овластени органи за пропишување на казна
- Обнова на прекршочната постапка

Правни извори:

- Закон за општата управна постапка
- Закон за управните спорови.

Д. КАНЦЕЛАРИСКО РАБОТЕЊЕ

- Значењето и улогата на канцелариското работење за работата на органите и организациите и за заштита на запазување на документите за потребите на нивните творци и за потребите на општеството во целост
- Основни начела — правила на канцелариското работење: едноставност, прегледност, точност, експедитивност, еднообразност, економичност, рационалност и будност
- Дефиниции на основните поими на канцелариското и архивското работење: акт, прилог, предмет, досие, обвивка, фасцикла, регистратурски материјал, архивски депо листа на категории на регистратурски материјал со рокови за чување, одбирање на архивска граѓа, ослободување од безвреден регистратурски материјал
- Основни процеси на канцелариското работење во потесна смисла, кои се и со што се регулирани
- Основни евиденции за предметите и актите и нивни карактеристики (деловодник, картотека)
- Помошни евиденции за предметите и актите и обврски на обработувачите на предметите во однос на евиденцијата (интерна до-

стажна книга, книга на примена пошта на личност и др.)

- Основни правила на административно-техничка обработка на акти: редослед на решавање, составување на службени забелешки, подготвување за потпис и сл.
- Враќање на решени предмети на писарницата на архивирање и за роковник. Обврска на обработувачите на предметите кога предметот или актот ѝ се враќа на писарницата
- Начин на изработка на листата на категории на регистратурскиот материјал со рокови за чување: кој ја работи листата, елементите на листата, начинот на употреба на листата и значењето на листата за канцелариско и архивско работење
- Користење на предметите и актите од архивата, писарницата или архивското дело
- Обврска на органите и организациите спрема архивската граѓа и регистратурскиот материјал што го создаваат или имаат според Законот за Архивот на Југославија

Правни извори:

- Закон за Архивот на Југославија
- Уредба за канцелариското работење на сојузните органи на управата и сојузните организации
- Упатство на организацијата и начинот на канцелариското работење на сојузните органи на управата и сојузните организации.

235.

Врз основа на член 52 од Уредбата за стручното образование на работниците во сојузните органи на управата и во сојузните организации („Службен лист на СФРЈ“, бр. 26/80), сојузниот секретар за правосудство и организација на сојузната управа пропишува

ПРАВИЛНИК**ЗА ОБРАСЦИТЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН, ОДНОСНО ДОПОЛНИТЕЛЕН ИСПИТ ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА И ВО СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ****Член 1**

Со овој правилник се пропишуваат обрасците и содржината на пријавата за полагање на стручен и дополнителен испит, записниците на испитните комисии за текот на полагањето на стручниот, односно дополнителниот испит и уверенијата за положените испити, како и образецот и содржината на евиденцијата што ја водат сојузните органи на управата и сојузните организации за лицата што полагаат стручен, односно дополнителен испит.

Член 2

Обрасците од член 1 на овој правилник се:

- 1) Пријава за полагање на стручен, односно дополнителен испит
— Образец СИ-1;
- 2) Записник за текот на полагањето на стручниот, односно дополнителниот испит
— Образец СИ-2;
- 3) Уверение за положениот стручен, односно дополнителен испит
— Образец СИ-3;
- 4) Евиденција за полагањето на стручниот, односно дополнителниот испит
— Образец СИ-4.

Член 3

Кон пријавата за полагање на стручен, односно дополнителен испит до сојузниот орган на управата, односно до сојузната организација во која е формирана испитна комисија се доставуваат:

- а) за приправници:

- програма на посебниот дел на стручниот испит,
- заверен дневник на стручната обука,

б) за работниците што полагаат дополнителен испит — пропишано градиво за полагање на дополнителен испит.

Член 4

Обрасците од член 2 на овој правилник се отпечатени кон овој правилник и претставуваат негов составен дел.

Член 5

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 01-160/1
31 март 1981 година
Белград

Сојузен секретар за
правосудство и организација
на сојузната управа,
Лука Бановиќ, с.р.

Образец СИ-1

П Р И Ј А В А ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН, ОДНОСНО ДОПОЛНИТЕЛЕН ИСПИТ

(назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која кандидатот е вработен)

Се пријавувам за полагање на стручен — дополнителен испит за извршување _____

(назив — вид на задачите и работите за кои кандидатот се оспособува, односно на кои работи)

Испитот го пријавувам:

- според Програмата на општиот дел на стручниот испит, што го пропиша сојузниот секретар за правосудство и организација на сојузната управа („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/61);
- според Програмата на посебниот дел на стручниот испит, што го пропиша

(името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно, со сојузната организација во која кандидатот е вработен)

— од градивото за полагање на дополнителен испит, што го пропиша

(името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно, со сојузната организација во која кандидатот е вработен)

За себе ги давам следните податоци:

- | | | |
|--|----------------|---------|
| 1) Презиме и име | | |
| 2) ден, месец и година на раѓањето, место, општина, СР и САН | | |
| 3) број на личната карта и кој ја издал | | |
| 4) школска подготовка | | |
| 5) испитот го полагам | ПРВПАТ | ВТОРПАТ |
| 6) испитот сакам да го полагам во периодот од | _____ до _____ | |

Потпис на кандидатот, _____

Образец СИ-2

(назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која е формирана испитна комисија)

З А П И С Н И К

ЗА ТЕКОТ НА ПОЛАГАЊЕТО НА СТРУЧНИОТ, ОДНОСНО ДОПОЛНИТЕЛНИОТ ИСПИТ

Пред испитната комисија за полагање на стручен — дополнителен испит, формирана со Решение

(име на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организација во која е формирана комисија)

бр. _____ од _____ 19____ година

Стручен испит — дополнителен испит

ПОЛАГА _____, роден-а _____,
(презиме и име на кандидатот), (ден, месец и година на раѓањето)

вработен во _____
(назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која кандидатот е вработен)

за вршење на _____
(назив — вид на задачите и работите за кои кандидатот се оспособува, односно на кои работи)

Стручниот, односно дополнителниот испит се полага:

— според Програмата на општиот дел на стручниот испит, што го пропиша сојузниот секретар за правосудство и организација на сојузната управа („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/81);

— според Програмата на посебниот дел на стручниот испит, што го пропиша:

(името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организација во која кандидатот е вработен)

— од градивото за полагање на дополнителен испит, што го пропиша:

(името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организација во која кандидатот е вработен)

Писмена задача — практична работа беше: _____

Усниот испит кандидатот го полага на ден _____ 19____ година.

Испитот започна во _____ часот.

На усниот испит на кандидатот му се поставени следните прашања:

По завршениот устен испит, испитната комисија ги оцени одговорите на кандидатот со оцена:

1) _____
(„положил“ — „не положил“)

2) Кандидатот се упатува на поправен испит од градивото:

_____ на ден _____ 19____ година во _____ часот, што кандидатот го прима на знаење и го потврдува со својот потпис.

Потпис на кандидатот,

Усниот испит е завршен во часот _____

Записничар,

Претседател на
Испитната комисија,

Образец СИ-3

_____ (назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која е формирана испитна комисија)

Број: _____

Датум: _____ 19____ година

Врз основа на член 33 од Уредбата за стручното образование на работниците во сојузните органи на управата и во сојузните организации („Службен лист на СФРЈ“, бр. 26/80) се издава

У В Е Р Е Н И Е
ЗА ПОЛОЖЕНИОТ СТРУЧЕН, ОДНОСНО ДОПОЛНИТЕЛЕН ИСПИТ

_____ вработен-а во _____
(име и презиме на кандидатот)

_____ (назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која кандидатот е вработен)
ПОЛОЖИЛ-А на ден _____ 19____ година, стручен испит — дополнителен испит за вршење

_____ (назив — вид на задачите и работите за кои кандидатот се оспособува, односно на кои работи)

Стручен, односно дополнителен испит кандидатот полагал:

- според Програмата на општиот дел на стручниот испит, што ја пропишал сојузниот секретар за правосудство и организација на сојузната управа („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/81),
- според Програмата на посебниот дел на стручниот испит, што ја пропишал:

_____ (името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организација во која кандидатот е вработен)

- од градивото за полагање на дополнителен испит, што го пропишал:

_____ (името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организацијата во која кандидатот е вработен)

пред Испитната комисија формирана со решение бр. _____ од _____

_____ (името на функционерот кој раководи со сојузниот орган на управата, односно со сојузната организација во која е формирана Испитна комисија)

Претседател на
Испитната комисија,

М. П.

Образец СИ-4

(назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која е формирана испитна комисија)

ЕВИДЕНЦИЈА

ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН, ОДНОСНО ДОПОЛНИТЕЛЕН ИСПИТ

Реден број	Број под кој е заведена пријавата	Презиме и име на кандидатот	Ден, месец и година на раѓањето, место, општина, СР, САП	Број на личната карта и кој ја издал	Школска подготовка	Назив на сојузниот орган на управата, односно на сојузната организација во која кандидатот е вработен	Кандидатот положил стручен испит за вршење на задачите и работите:	Кандидатот полагал дополнителен стручен испит за вршење на задачите и работите:	Кој пат го полага испитот	Датум на полагањето на испитот	Го положил	Не го положил	Упатен на поправен испит од градивото	Поправниот испит го положил	Поправниот испит не го положил	Забелешка
------------	-----------------------------------	-----------------------------	--	--------------------------------------	--------------------	---	--	---	---------------------------	--------------------------------	------------	---------------	---------------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------

236.

Врз основа на член 221 став 2 од Законот за основите на безбедноста на сообраќајот на патиштата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 63/80), сојузниот секретар за внатрешни работи пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА ЗНАЦИТЕ ШТО НА УЧЕСНИЦИТЕ ВО СООБРАЌАЈОТ НА ПАТИШТАТА ИМ ГИ ДАВААТ ОВЛАСТЕНИТЕ ЛИЦА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат знаците што на учесниците во сообраќајот на патиштата им ги даваат овластените лица со раце, со положба на телото и со звучни и светлосни знаци.

Член 2

Знаците што овластените лица ги даваат со раце и со положба на телото за учесниците во сообраќајот ги имаат следните значења:

1) рака подигната вертикално со отворена шака — значи задолжително запирање на сите возила. Ако тој знак е даден на раскрсница, значи забрана за поминување на возилата, освен за оние возила што, во моментот кога овластеното лице ќе ја подигне раката, не можат на безбеден начин да се запрат, а за пешаците — забрана на поминување, освен за оние пешаци кои веќе започнале да го преминуваат коловозот. Ако знакот е даден на отворен пат, тој го има наведеното значење само кога овластеното лице се наоѓа на коловозот;

2) рака хоризонтално испружена со отворена шака — значи забрана на поминување за сите учесници во сообраќајот чијашто насока на движење ја сече насоката на испружената рака;

3) бавно мавтање со хоризонтално испружена рака горе-доле со отворена шака свртена кон доле — значи дека возачот во чијашто насока се дава тој знак треба да ја намали брзината на движењето на возилото;

4) хоризонтално испружена рака со отворена шака и кружно движење на подлактицата и на шаката од десно кон лево — значи дека возачот, во чијашто насока се дава овој знак, треба да го забрза движењето на возилото;

5) хоризонтално испружена рака со дланка на отворена шака насочена кон определено возило — значи дека возачот на тоа возило е задолжен да го запре возилото со кое управува;

6) тело во нормален стоечки став или тело во ист став со раце хоризонтално испружени — означува дека возилата што доаѓаат од правецот во кој е свртен грбот, односно градите на овластеното лице мораат да се запрат, а возилата кои доаѓаат од бочните страни на тоа лице имаат право на поминување.

Кога сообраќајот е запрен со знакот од точ. 1 односно 6 став 1 на овој член, на одделни учесници во сообраќајот може со знакот од точка 4 став 1 на овој член да им се дозволи натамошно движење ако тоа обезбедува побрзо одвивање на сообраќајот.

Знаците од точ. 3 до 5 став 1 на овој член можат да се даваат и од возило.

Член 3

Ако со знаци се регулира сообраќајот на раскрсница, знаците од член 2 став 1 точ. 1, 2 и 6 на овој правилник може да ги дава само овластено лице кое се наоѓа во средиштето на раскрсницата.

Ако на една раскрсница се наоѓаат повеќе овластени лица кои помагаат во регулирањето на сообраќајот, знаците што ги даваат тие лица мо-

раат да бидат усогласени со знаците што ги дава овластеното лице кое се наоѓа во средината на раскрсницата.

По исклучок од став 1 на овој член, ако со тоа поефикасно би се регулирал сообраќајот, знаците од член 2 став 1 точ. 1, 2 и 6, на овој правилник може да ги дава овластеното лице кое се наоѓа на раскрсницата под услов тоа лице да можат лесно да го забележат сите учесници на кои им се наметнети знаците.

Ако на раскрсницата се наоѓаат повеќе овластени лица, знаците што ги даваат тие лица мораат меѓусебно да бидат усогласени.

Член 4

За давање на знаците од член 2 став 1 точ. 1 до 5 од овој правилник може да се користи табличка, односно палка за регулирање на сообраќајот.

Табличката за регулирање на сообраќајот има облик на круг со пречник најмалку 12 cm. Основата на табличката е во жолта боја, со црвен раб, со широчина најмалку 2 cm.

Табличката за регулирање на сообраќајот мора да биде привлечена со рефлектирачка материја, а може да биде регулирана и така што да може да се осветли со сопствен извор на светлина.

Палката за регулирање на сообраќајот наизменично е обоена со жолта и црвена боја и мора да биде осветлена со сопствен извор на светлина или привлечена со соодветна рефлектирачка материја.

Член 5

Звучните знаци се даваат со посебен уред за давање на звучни знаци на моторното возило или со пишталка.

Звучниот знак што се дава со посебен уред на моторното возило се состои од низа тонови со различни височини (завивачки звук).

Член 6

Звучните знаци што се даваат со посебен уред за давање на звучни знаци на моторното возило се употребуваат само во комбинација со светлосните знаци од член 9 став 1 точка 1, 2 и 3 на овој правилник и имаат значење на соодветниот светлосен знак со кој се даваат.

Звучните знаци со пишталка се применуваат само во комбинација со знаците што се даваат со раце, и тоа само кога овластеното лице се наоѓа надвор од возилото.

Член 7

Звучните знаци што се даваат со пишталка ги имаат следните значења:

1) едно кратко пиштење — значи повик на учесниците во сообраќајот што ќе го чујат да го свртат вниманието кон овластеното лице кое со помош на соодветниот знак ќе изрази определено барање;

2) повеќе едносподруги кратки пиштења — значи дека некој од учесниците во сообраќајот постапил спротивно на барањето изразено со помош на дадениот знак, на правилата на сообраќајот или на прставените сообраќајни знаци;

3) едно долго пиштење дадено истовремено со вертикално крената рака со отворена шака — има значење на знакот од член 2 став 1 точка 1 на овој правилник.

Звучниот знак од точка 1 став 1 на овој член се употребува само при регулирање на сообраќајот на раскрсниците.

Ако е даден звучниот знак од точка 2 став 1 на овој член, сите учесници во сообраќајот кои ќе го чујат ваквиот знак се должни со набљудување на овластеното лице да се известат дали тој знак се однесува на нив. Напоредно со давањето на тој знак, овластеното лице е должно да покаже на кој учесник во сообраќајот дадениот знак се однесува и што е должен тој да стори.

Член 8

Во вршење на контролата и регулирањето на сообраќајот, овластените лица можат да даваат и светлосни знаци.

Светлосните знаци се даваат со посебни уреди за давање на светлосни знаци на моторното возило или со средства што рачно се користат (фенер, батеријска ламба и сл.).

Член 9

Светлосните знаци што се даваат со посебен уред за давање на светлосни знаци на моторното возило ги имаат следните значења:

1) две трепкави светла, од кои едното е во сина а другото во црвена боја, кога наизменично се палат на посебните моторни возила од член 119 на Законот за основите на безбедноста на сообраќајот на патиштата — значат обврска за возачот кој ќе ги сретне тие моторни возила или возила што се под придружба, или кога ќе го стасаат тие возила — да се запре, строго да се придржува кон наредбите што му ги даваат лицата од придружбата, а движењето да го продолжи дури откако сите возила под придружба ќе поминат, да им отстапи првенство на поминување на тие возила и да не ги престасува, како и обврска за пешаците, заради пропуштање на тие моторни возила, да се тргнат од коловозот;

2) две трепкави или ротациони светла во сина боја на возилото од член 120 став 3 од Законот за основите на безбедноста на сообраќајот на патиштата што обезбедува поминување на едно возило или на колона возила што се движи зад него — значат обврска за возачот да обрне внимание и на возилата на кои им се обезбедува поминување, да ги пропушти и, по потреба, да го запре своето возило додека не поминат тие возила, а за пешаците обврска да се оддалечат од коловозот додека тие возила или колона на возила не поминат;

3) едно трепкаво или ротационо светло во сина боја на возилото со право на првенство на поминување — означува обврска за возачот кој ќе го види тоа светло, освен за возачот на возило под придружба, да му отстапи првенство на поминување на возилото од кое се дава тој знак и, по потреба, да го запре своето возило додека тоа возило не помине, а за пешаците — обврска, заради пропуштање на тоа возило, да се тргнат од коловозот;

4) светлосниот знак „Стоп-милиција“ што се наоѓа на возилото на органите за внатрешни работи — означува обврска за возачот на возилото, што се наоѓа непосредно зад возилото кое го дава светлосниот знак, да го запре своето возило.

Светлосните знаци од точ. 1 до 3 став 1 на овој член се поставуваат така што да се видливи за учесниците во сообраќајот на кои тие им се наметнети.

Светлосниот знак од точка 3 став 1 на овој член, кога се дава на возило што стои на коловозот, значи обврска за возачите да ја намалат брзината на движењето на своето возило, а по потреба и да го запрат и да постапуваат по наредбите на овластените лица.

Светлосниот знак „Стоп-милиција“ се наоѓа на задната лева страна на возилото, на табличка во црвена боја чиито димензии се 35 X 15 cm.

Член 10

Светлосниот знак што се дава со средства што се користат рачно (фенер, батериска ламба и сл.) е постојано црвено светло, со кое овластеното лице мавта вертикално на надолжната оска на патот. Тој знак значи обврска за возачот да го запре возилото што се движи на делот од патот каде што се дава тој светлосен знак.

Член 11

Овој правилник влегува во сила на 1 мај 1981 година.

Бр. 344-8-2/13
20 април 1981 година
Белград

Сојузен секретар
за внатрешни работи
Фрањо Херлевиќ, с. р.

237.

Врз основа на член 59 став 1, во врска со член 13 од Законот за внесувањето и растурањето на странски средства за масовно комуницирање и за странската информативна дејност во Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр 39/74), сојузниот секретар за внатрешни работи донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАБРАНА НА ВНЕСУВАЊЕТО И РАСТУРАЊЕТО НА ЛИСТОТ „THE TIMES“

Се забранува внесувањето и растурањето во Југославија на листот „The Times“ број 60.886 од 26 март 1981 година, кој излегува на англиски јазик во Лондон, Велика Британија.

Бр. 650-1-32/495
10 април 1981 година
Белград

Заменик-сојузен
секретар за
внатрешни работи,
Драшко Јуришиќ, с. р.

238.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за здравствената исправност на животните намирници и на предметите за општа употреба („Службен лист на СФРЈ“, бр. 55/78), во согласност со сојузниот секретар за пазар и општи стопански работи и со Сојузниот комитет за земјоделство, Сојузниот комитет за труд, здравство и социјална заштита пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА УСЛОВИТЕ ВО ПОГЛЕД НА МИКРОБИОЛОШКАТА ИСПРАВНОСТ НА КОИ МОРААТ ДА ИМ ОДГОВАРААТ ЖИВОТНИТЕ НАМИРНИЦИ ВО ПРОМЕТОТ

Член 1

Во Правилникот за условите во поглед на микробиолошката исправност на кои мораат да им одговараат животните намирници во прометот („Службен лист на СФРЈ“, бр. 2/80), член 6 се менува и гласи:

„Иситнето (мелено) сурово месо, обликувано иситнето (мелено) сурово месо и колбасите за печење не смеат да содржат: коагулаза на позитивна стафилокока во 0,1 g и протеус видови во 0,01 g. Бројот на микроорганизмите не смее да биде поголем од 3.000.000 во 1 g.“

Член 2

Член 38 се менува и гласи:

„Полните чоколади во плочки, полнетите чоколади и чоколадните десерти, нугатот, марципанот, локумот, индустриски произведени и пакувани колачиња и други производи од тој вид не смеат да содржат во 0,1 g: протеус видови и *Escherichia coli*, а во еден g: повеќе од 30.000 микроорганизми, повеќе од 1.000 аеробни и спорогени бактерии и повеќе од 1.000 квасец и мувла.“

Член 3

Член 59 се менува и гласи:

„Ако намирниците од чл. 5, 6, 13 до 15, 18, 20, 25, 26, од член 27 точ. 1 и 2 од член 35 ст. 2 и 3 од овој правилник во поглед на микробиолошката исправност не одговара на условите пропишани со овој правилник, освен на условите предвидени во одредбите за содржината на салмонела бактерии, коагулази на позитивни стафилококи и сулфитредуцирачки клостридии, а имаат непроменети органолептички особини, тие можат да се обработуваат, односно употребуваат како сировини за производство на други намирници под следните услови:

1) намирниците од чл. 5, 6 и 13 до 15 на овој правилник — ако термички се обработат на температура од најмалку 70°C во центарот на производите;

2) намирниците од чл. 18, 20, 25 и 26 став 2 од овој правилник — ако термички се обработат најмалку на температура на пастеризација;

3) намирниците од член 26 став 1 на овој правилник — ако се употребат како сировина за производство на масло;

4) намирниците од член 27 точ. 1 и 2 на овој правилник — ако се употребат како сировини за производство на топени сирења или ако термички се обработат најмалку на температура на пастеризација;

5) намирниците од член 35 ст. 2 и 3 на овој правилник — ако се употребат како сировини за производство на тестенини.

Намирниците од став 1 на овој член можат да се обработуваат, односно употребуваат како сировини за производство на други намирници само организациите на здружен труд кои ги исполнуваат пропишаните услови за термичка обработка, односно за производство на намирници, и тоа под контрола на надлежните органи на инспекцијата.“

Член 4

Член 60 се брише.

Член 5

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 2118
31 март 1981 година
Белград

Претседател
на Сојузниот комитет за
труд, здравство и
социјална заштита,
Светозар Пеповски, с. р.

239.

Врз основа на член 56 став 1 до 4 од Законот за стандардизацијата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 38/77 и 11/80), директорот на Сојузниот завод за стандардизација издава

НАРЕДБА

ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНО АТЕСТИРАЊЕ (ХОМОЛОГАЦИЈА) НА ПРОТИВЕКСПЛОЗИОНО ЗАШТИТЕНИ ЕЛЕКТРИЧНИ УРЕДИ ШТО СЕ НАМЕНЕТИ ЗА УПОТРЕБА ВО ПРОСТОРИ ЗАГРОЗЕНИ ОД ЕКСПЛОЗИВНИ СМЕСИ

1. На задолжително атестирање (хомологација) се подложни противексплозивно-заштитените електрични уреди што се наменети за употреба во простори загрозени од експлозивни гасови, пареи и запални течности, класифицирани според југословенскиот стандард JUS N.S8.011 и од запални правови (во натамошниот текст: експлозивни смеси), како и противексплозивно заштитени електрични уреди што се наменети за употреба на места на кои се ракува со запални материји во облик на гас, пареа, магличка, прав, влакна или режанки, како и на места каде што таквите запални материји, се произведуваат, складираат, распределуваат или користат.

2. На испитување се подложни противексплозивно заштитените електрични уреди од точка 1 на оваа наредба, кај кои посебно се испитуваат следните карактеристики:

- 1) непробивен оклоп;
- 2) заштита преку зголемена сигурност;
- 3) заштита преку самосигурност;
- 4) заштита со полнење со цврст материјал;
- 5) заштита со потопување во течност;
- 6) заштита со полнење со песок;
- 7) други видови противексплозивна заштита што овозможуваат безбедна работа на уредите;
- 8) напрегнување на елементите на уредите поради дејството на противексплозивна заштита;
- 9) отпорност на надворешен механички удар;
- 10) термичка постојаност на елементите на уредите;
- 11) стабилност на исполнетоста помеѓу два материјала со различна термичка отпорност и термичката отпорност на таа исполнетост;
- 12) состав на надворешното кукиште изработено од лесни материјали во поглед на дозволеното количество на магнезиум во таквите легури;
- 13) постојаност и отпорност на материјалите од кои се изработени елементите на уредот на климатските услови и влијанието на околината во која уредот треба да работи;
- 14) отпорност на уредот врз влијанието на агресивната атмосфера (корозија и сл.) во која уредот треба да работи.

3. Основните барања за сите противексплозивно заштитени електрични уреди и нивните елементи, на кои мораат да им одговараат овие уреди и елементи, се утврдени со југословенскиот стандард JUS N.S8.011.

Посебните барања за одделни видови противексплозивна заштита на уредите од точка 1 на оваа наредба и за нивните елементи се утврдени со југословенските стандарди:

1) југословенскиот стандард JUS N.S8.101 — Противексплозивна заштита. Непробивен оклоп. Општи и технички услови;

2) југословенскиот стандард JUS N.S8.201 — Противексплозивна заштита. Вид на заштитата — Зголемена сигурност. Општи и технички услови;

3) југословенскиот стандард JUS N.S8.301 — Противексплозивна заштита. Самосигурност;

4) југословенскиот стандард JUS N.S8.401 — Противексплозивна заштита. Полнење со цврсти материјали;

5) југословенскиот стандард JUS N.S8.501 — Противексплозивна заштита. Потопување во течност;

6) југословенскиот стандард JUS N.S8.601 — Противексплозивна заштита. Надпритисок;

7) југословенскиот стандард JUS N.S8.701 — Противексплозивна заштита. Полнење со песок.

4. Испитувањето на уредите од точка 1 на оваа наредба опфаќа:

1) проверка на документацијата што ја определува противексплозивната заштита на уредот и на неговите составни елементи и усогласеноста на мострата на уредот со оваа документација;

2) утврдување на сообразноста на мострата на уредот и на неговите составни елементи со барањата, условите и карактеристиките, пропишани со југословенските стандарди.

5. Испитување на карактеристиките на уредот од точка 1 на оваа наредба се врши на начин определен со југословенскиот стандард JUS N.S8.011 и со југословенските стандарди за примена на видот на противексплозивната заштита, и тоа:

1) југословенскиот стандард JUS N.S8.121 — Противексплозивна заштита. Непробивен оклоп. Испитување;

2) југословенскиот стандард JUS N.S8.221 — Противексплозивна заштита. Вид на заштитата — Зголемена сигурност. Испитувања;

3) југословенскиот стандард JUS N.S8.321 — Противексплозивна заштита. Испитување на самосигурносни и придружени уреди;

4) југословенскиот стандард JUS N.S8.421 — Противексплозивна заштита. Испитување на електрични уреди во заштитата со надпритисок;

5) југословенскиот стандард JUS N.S8.521 — Противексплозивна заштита. Испитувања на електрични уреди што се заштитени со потопување во течност;

6) југословенскиот стандард JUS N.S8.621 — Противексплозивна заштита. Испитување на електрични уреди во заштитата со натпритисок;

7) југословенскиот стандард JUS N.S8.721 — Противексплозивна заштита. Испитување на електрични уреди што се заштитени со полнење со песок;

6. Мострата, односно мострите за испитување на типот или за поединечни испитувања на противексплозивно заштитените електрични уреди од точка 1 на оваа наредба се подготвуваат на начин определен со југословенските стандарди од точка 5 на оваа наредба.

Земањето мостри го врши организацијата овластена за испитување на противексплозивно заштитените електрични уреди.

Избор на мострите се врши од произведеното количество на противексплозионо заштитени електрични уреди на тој начин што се земаат мостри со најнеповолна изведба со примената на противексплозиона заштита.

Организацијата овластена за испитување на противексплозионо заштитените електрични уреди може од подносителот на барањето за испитување на таквиот ред да ги бара резултатите од неговото испитување за избраните мостри.

7. Постапката на испитувањето на типот и на поединечните испитувања на противексплозионо заштитените електрични уреди во однос на сигурноста се спроведува според југословенскиот стандард JUS A.K2.003 — Постапка на испитување за атестирање и знак на квалитетот — Постапка I — Испитување на типот на производот.

Противексплозионо заштитените електрични уреди од домашно сервиско производство се испитуваат според југословенскиот стандард JUS A.K2.003 — Постапка III.

Поединечни противексплозионо заштитени електрични уреди од домашно производство се испитуваат според југословенскиот стандард JUS A.K2.003 — Постапка VII.

Противексплозионо заштитени електрични уреди од увоз се испитуваат според југословенскиот стандард JUS A.K2.003, и тоа ако се се во прашање противексплозионо заштитени електрични уреди што доаѓаат во партии — по Постапката VI, а ако се во прашање такви поединечни уреди — по Постапката VII. Притоа наместо документацијата за производството на овие уреди можат да се користат исправите и извештаите за испитувањето на овластената испитна организација на земјата на производителот, под услов соодветните прописи на земјата на производителот да се во согласност со југословенските стандарди за применетиот вид на соодветната противексплозиона заштита.

8. Организацијата на здружен труд, кон барањето за атестирање (хомологација) што го поднесува до Комисијата за противексплозионо заштитените електрични уреди на Сојузниот завод за стандардизација (S-комисијата) ги доставува следните податоци:

1) основни технички податоци за противексплозионо заштитениот електричен уред;

2) краток опис на противексплозионо заштитениот електричен уред, а особено на елементите на противексплозионата заштита;

3) техничка документација за изведба на противексплозионата заштита на тој уред, што содржи:

— главен монтажен нацрт на уредот или спецификација на цртежот и елементите,

— цртежи на сите детали и елементи на противексплозионата заштита,

— податоци за карактеристиките утврдени со југословенските стандарди за употребениот материјал,

— упатство за работа на противексплозионо заштитениот електричен уред.

Кога се поднесува барање за атестирање (хомологација) на првиот противексплозионо заштитен електричен уред според видот на противексплозионата заштита, кон него се прилага и извештајот за испитувањето на тој уред.

9. По приемот на барањето за атестирање (хомологација) на противексплозионо заштитениот електричен уред, Сојузниот завод за стандардизација врши проверка на документацијата приложена кон барањето и ги утврдува условите за избор на мостри, врз основа на кои организацијата овластена за испитување врши избор на мострите и го спроведува испитувањето на тој уред.

Организацијата овластена за испитување на противексплозионо заштитените електрични уреди до Сојузниот завод за стандардизација доставува извештај за испитувањето со резултатите на испитувањето.

10. Извештајот за испитувањето на противексплозионо заштитениот електричен уред што е произведен во Социјалистичка Федеративна Република Југославија ги содржи следните податоци:

1) основни технички податоци за уредот;

2) податоци за резултатите од испитувањето искажани во класификацијата со оглед на:

— видот на противексплозионата заштита и категоријата за самосигурност врз основа на кои се испитуваат: подрачјето, групата на гасови, температурната класа, резултатот на ИП заштита, механичките особини, техничките особини и посебни мерки ако се бара означување со знакот „X“;

3) краток опис на противексплозионо заштитениот електричен уред, а особено на неговите елементи;

4) податоци за граничните услови за одржување на пропишаниот степен на сигурност;

5) податоци за посебните услови за употреба на противексплозионо заштитениот електричен уред;

6) посебни забелешки, ако ги има;

7) место и датум на издавањето на извештајот за испитувањето.

11. Извештајот за испитување на противексплозионо заштитен електричен уред произведен во странство, покрај податоците од точка 10 на оваа наредба, ги содржи и следните податоци:

1) податоци за испораката (назив на противексплозионо заштитениот електричен уред; видот и конструкцијата — типот; производителот; испорачувачот односно увозникот; земјата на потеклото; бројот и датумот на заклучокот; бројот и датумот на договорот; бројот и датумот на фактурата; бројот на царинската декларација; местото и датумот на пристигањето на стоките; превозникот-шпедитерот; начинот на пакувањето; транспортното средство и количеството);

2) податоци за земањето мостри (датумот и местото на земањето на мострите, потписот на работникот кој ги зема мострите).

12. Заглавието на извештајот за испитувањето ги содржи: фирмата, односно називот на организацијата овластена за испитувањето, како и бројот на решението за овластувањето и датумот на неговото издавање.

Извештајот за испитувањето мора да биде заверен со потпис на овластениот работник на организацијата овластена за испитувањето и со нејзин печат.

13. За противексплозионо заштитените електрични уреди, за кои ќе се утврди дека ги исполнуваат пропишаните услови, Сојузниот завод за стандардизација издава атест, кон кој се прилага еден примерок од извештајот за испитувањето со резултатите од испитувањето на тој уред.

14. Издадениот атест за ист тип противексплозионо заштитен електричен уред што и понатаму се произведува, важи три години од денот на издавањето. Се смета дека противексплозионо заштитениот електричен уред е снабден со важечки атест без оглед на датумот на продажбата, ако е произведен во рокот на важењето на атестот.

Важноста на издадениот атест престанува кога на атестираниот тип на противексплозионо заштитен електричен уред ќе се извршат измени во конструкцијата што можат да влијаат врз пропишаните карактеристики во поглед на противексплозионата заштита. Во тој случај производителот мора за извршените измени да го извести Сојузниот завод за стандардизација заради повторно атестирање (хомологација) на тој уред.

15. Противексплозионо заштитениот електричен уред за кој е издаден атест производителот, односно увозникот го означува со атестен знак.

Означувањето со атестен знак се врши на посебна плочка прицврстена на начинот определен во југословенскиот стандард JUS N.S8.011 или со втиснување, односно со одливкок врз тој уред и со елементи на тој уред, при што големината „Б“ од точка 4 на Наредбата за изгледот и употребата на атестниот знак („Службен лист на СФРЈ“, бр. 4/79) изнесува 5 mm до 50 mm.

Атестниот знак со кој се означуваат противексплозионо заштитените електрични уреди мора да содржи две буквени и две бројни ознаки. Буквените ознаки се однесуваат на групата и подгрупата на југословенските стандарди на кои им припаѓаат овие уреди (NS), а бројните ознаки се шифри на организациите овластени за испитувањето. Покрај атестниот знак мора да постои ознаката „S“ во круг чија дебелина изнесува половина од големината „C“ од точка 2 од Наредбата за изгледот и употребата на атестниот знак („Службен лист на СФРЈ“, бр. 4/79).

16. За испитување на противексплозионо заштитените електрични уреди може да се овласти организацијата на здружен труд која во поглед на опременоста и стручните кадри ги исполнува следните услови и тоа:

а) располага со долунаведената опрема, и тоа:

1) со најмалку два уреда за мешање на гасовите предвидени за испитување според југословенските стандарди JUS N.S8.121, JUS N.S8.321, JUS N.S8.501 и JUS N.S8.721;

2) со уред за анализа на гасовите од точка а) одредба под 1) на овој член со точноста наведена во југословенските стандарди JUS N.S8.321, JUS N.S8.501 и JUS N.S8.721;

3) со уред за палење на гасните смеси со електрична искра и со загреано тело, како и со енергија на лак предизвикан со краток спој;

4) со контролен уред на експлозионата смеша од точка а) на одредбата под 1) на овој член;

5) со уред за мерење и регистрирање на притисокот по времето, со најмалку два давачи на притисок, со можност за мерење на врвните вредности;

6) со повеќеканален уред за мерење на напрегањето во материјалот со истовремена можност за регистрација на текот на кривата линија на притисок на експлозијата;

7) со извори на електрична енергија за испитување на напонот до 15 kV и на струја до 50 kA со напон до 1 kV;

8) најмалку два котла за испитување, од кои најмалку еден котел од затворен тип со можност за претпритисок на експлозионата смеша;

9) со уред за мерење на температурата на палењето според југословенскиот стандард JUS N.S8.020;

10) со уред за испитување на максималниот експериментален сигурносен распон според југословенскиот стандард JUS N.S8.030;

11) со уред за испитување на самосигурносни струјни кола според југословенскиот стандард JUS N.S8.040;

12) со електрични извори и инструменти за електрични испитувања на регулираниот напон до 1 kV и со сила до 500 kVA;

13) со електричен струен извор со регулација до 50 kA;

14) со повеќеканален уред за мерење на температурата до 500°C;

15) со уред за испитување на удар според југословенскиот стандард JUS N.S8.011, со климатски услови до 90% влажност и температура од -30°C до +90°C;

16) со уред за испитување на IP заштитата според југословенскиот стандард JUS N.A5.070 за степени најмалку од IP 65;

17) со механички мерила за сите облици и големини на отворите, оските на рамните плочи до 1 m, вклучувајќи ги и засеците и уторите;

18) со механички мерила за еталони за квалитетите на машинските обработки;

19) со можности за лабораториска анализа на металите со металографски испитувања, со микроскопска кристалографска анализа;

20) со уред за рендгенско снимање на метали и на непристапни уреди;

21) со мерен уред за испитување на особините на изолациони и на пластични материјали, и тоа:

— опасност од струја што ползи;

— опасност од електричен лак;

— механички особини на кинење, свиткување и торзија;

— впиување на влага;

— механички својства при снижена и зголемена температура, и тоа од -30° до +200°C;

22) со уред за механички испитувања на металите на кинење, свиткување, торзија и абеење;

23) со уред за испитување на електростатичките особини на пластични материјали;

24) најмалку два испитна пулта за оптоварување и мерење на моментот на моторот за распон до 500 kW.

6) за опремата наведена во став 1 точка а) на овој член мораат да се водат евиденциони картички во кои се внесуваат следните податоци, и тоа:

1) назив на испитниот уред или инструмент;

2) фирма, односно назив на производителот или типска ознака на уредот за испитување;

3) производствен број и година на производството;

4) датум на приемот и на активирањето на уредот или инструментот;

5) датум на баждачењето ако баждачење не се врши при секоја употреба;

6) датум на издавањето на соодветниот документ за баждачењето ако испитниот уред е подложен на задолжително баждачење според Законот за мерните единици и мерилата;

7) извршените поправки на уредот што се испитува;

в) располага со работници за работи на испитувањето кои ги имаат следните стручни квалификации, и тоа:

1) ако е во прашање работник кој раководи со испитувањето на противексплозионо заштитени електрични уреди — дипломиран инженер по електротехника со најмалку седум години работно искуство на работи на испитување на противексплозионо заштитени електрични уреди;

2) ако се во прашање стручни работници — најмалку седум дипломирани инженери од техничка струка, специјализирани за одделни подрачја на противексплозионата заштита на електрични уреди и со најмалку пет години работно искуство на тие работи;

3) за испитување и раководење со соодветни уреди — најмалку десет работници со средна стручна подготовка и со најмалку три години работно искуство на тие работи.

17. Кога за некое испитување или дел на испитување на противексплозионо заштитен електричен уред е потребна специјална опрема со која организацијата овластена за испитување не располага, такво испитување може во исклучителни случаи да се изврши со опрема на производителот на таквиот производ, под услов таа опрема да одговара на целта на испитувањето и метролошки да е проверена.

18. Контрола на сообразноста на противексплозионо заштитените електрични уреди на атестирањот тип врши организацијата на здружен труд овластена за испитување на овие уреди, на начинот утврден со југословенскиот стандард JUS N.S8.011.

19. Оваа наредба влегува во сила по истекот на 10 месеци од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 21-31-18899/1-80
20 февруари 1980 година
Белград

Директор
на Сојузниот завод за
стандардизација,
Милан Крајновиќ, с. р.

240.

Врз основа на член 28 став 2 и член 66 став 1 точка 3 од Законот за Народната банка на Југославија и за единственото монетарно работење на народните банки на републиките и народните банки на автономните покраини („Службен лист на СФРЈ“, бр. 49/76), Советот на гувернерите донесува

ОДЛУКА

ЗА УСОГЛАСУВАЊЕ НА СТРУКТУРАТА НА ПЛАСМАНИТЕ СО СТРУКТУРАТА НА ИЗВОРИТЕ НА СРЕДСТВАТА НА БАНКИТЕ ПО РОЧНОСТ

1. Заради усогласување на структурата на пласманите по роковите на втасаноста со структурата

на изворите на средствата по нивната рочност, банките се должни од вкупните краткорочни извори на средствата најмалку 70% да користат за вкупните краткорочни пласмани со рок на враќање до една година, а најмалку 15% од тие извори на средствата за пласманите со рок на враќање до 3 месеци.

2. Како вкупни краткорочни извори на средствата, во смисла на точка 1 од оваа одлука, се подразбираат средствата искажани во вкупната краткорочна пасива на билансот на банката, а како вкупни краткорочни пласмани се подразбираат пласманите искажани во вкупната краткорочна актива на тој биланс.

Како краткорочни пласмани со рок на враќање до 3 месеци од точка 1 на оваа одлука се сметаат:

1) краткорочните кредити дадени на организациите на здружен труд за обртни средства со рок на враќање до 3 месеци;

2) краткорочните хартии од вредност, и тоа: меници со рок на плаќање до 90 дена, благајнички записи на Народната банка на Југославија и чекови во домашна и странска валута;

3) паричните средства, што претставуваат ефективни странски пари (валута), девизните текушти сметки во земјата и во странство, орочените девизни средства во странство, како и средствата на жиросметката во благајната и паричните средства на резервниот фонд.

3. Како банки, во смисла на оваа одлука, се подразбираат основните банки, основани во смисла на Законот за основите на кредитниот и банкарскиот систем („Службен лист на СФРЈ“, бр. 2/77).

4. Банките кои на ден 30 април 1981 година не ќе обезбедат користење на краткорочни извори на средствата за краткорочни пласмани според процентите од точка 1 на оваа одлука, во периодот од 1 мај до 30 декември 1981 година не можат да користат краткорочни извори на средствата за краткорочни пласмани во проценти пониски од процентите според кои тие средства се користени на ден 30 април 1980 година.

Банките се должни свсето работење да го приспособат кон одредбите на оваа одлука најдоцна до 31 декември 1981 година

5. Упатства за примена на оваа одлука дава Народната банка на Југославија.

6. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за структурата на пласманите на банките и на другите финансиски организации според роковите на втасаноста („Службен лист на СФРЈ“, бр. 58/76, 26/77, 43/80 и 72/80).

7. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

О. бр. 19
10 април 1981 година
Белград

Претседател на Советот на
гувернерите
гувернер
на Народната банка на
Југославија,
д-р Ксенте Богоев, с. р.

241.

Врз основа на член 15 од Законот за статистичките истражувања од интерес за целата земја („Службен лист на СФРЈ“, бр. 39/77), во врска со одредбите од ред. бр. 20 до 27 на одделот Статистика во областа на здравството — делот кој се однесува на здравственото осигурување од Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за периодот од 1978 до 1982 година, што е составен дел од Одлуката за утврдување на Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за периодот од 1978 до 1982 година („Службен лист на СФРЈ“ бр. 18/78) и одредбите од ред. бр. 21 до 25 од одделот Статистика во областа на здравството — делот кој се однесува на здравственото осигурување од Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за 1981 година, што е составен дел од Одлуката за утврдување на програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за 1981 година („Службен лист на СФРЈ“, бр. 2/81), со член 11 точка 7 и член 25 од Самоуправната спогодба за основање Сојуз на заедниците на здравственото осигурување и на здравството на Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 33/76 и 14/79), Сојузот на заедниците на здравственото осигурување и на здравството на Југославија донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА СТАТИСТИЧКИТЕ ИСТРАЖУВАЊА ОД ИНТЕРЕС ЗА ЦЕЛАТА ЗЕМЈА ВО ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ

1. Статистичките истражувања од интерес за целата земја во областа на здравственото осигурување, ќе се спроведуваат во 1981 година.

2. Со истражувањата од точка 1 на ова решение ќе се собираат податоци за:

1) просечниот број на осигуреници по пол, дејности и основ на осигурување;

2) југословенските државјани вработени во странство, нивните членови на семејството кои имаат живеалиште во Југославија, уживателите на странски пензии и нивните членови на семејството што имаат живеалиште во Југославија;

3) случаите и деновите на привремена неспособност — спреченост за работа за првите 30 дена за кои надоместите на личниот доход паѓаат врз товар на средствата на организациите на здружен труд; односно работните заедници, по пол, дејности и основни причини за неспособноста — спреченоста;

— случаите и деновите на привремена неспособност — спреченост за работа за кои надоместите на личниот доход паѓаат врз товар на средствата на самоуправните интересни заедници и врз товар на организациите, по пол, дејности и основни причини за неспособноста — спреченоста;

4) случаите и деновите на болничко лекување, бројот на издадени лекови и користењето на други права од здравственото осигурување на работниците и земјоделците;

— поднесените барања за лекување, упатеници осигуреници на болничко и амбулантно лекување по држави и групи болести, бројот на лекувани според годините на живот и занимањето;

5) приходите и расходите според класификацијата на финансиските податоци на СИЗ со финансискиот резултат; расходите по вид (здравствена заштита, надомест и помош, материјални расходи и друго);

6) годишниот вкупен приход, вкупниот расход со финансискиот резултат, а за полугодишниот број и за финансискиот резултат по заедници;

7) состојбата и прометот на средствата и изворите на средства според класификацијата на финансиските податоци.

3. Истражувањето од точка 1 на ова решение ќе се спроведат според единствената методологија на статистичките истражувања од интерес за целата земја во областа на здравственото осигурување што ќе ја утврди Сојузот на заедниците на здравственото осигурување и на здравството на Југославија.

4. Во спроведувањето на истражувањата од точка 1 на ова решение учествуваат: Сојузот на заедниците на здравственото осигурување и на здравството на Југославија; републичките, и покраинските заедници на здравственото осигурување и на здравството, односно друга организација овластена со републички, односно покраински прописи; самоуправните интересни заедници на здравственото осигурување и на здравството; основните заедници и единици на СИЗ на здравственото осигурување и на здравството.

5. Податоците собрани со истражувањата од точка 1 на ова решение ќе служат исклучително за статистички цели.

6. Ова решение влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 1434/1
10 март 1981 година
Белград

Генерален секретар на
Сојузот на заедниците
на здравственото
осигурување и на
здравството на
Југославија,
Абдурахим Жури, с.р.

242.

Врз основа на член 15 од Законот за статистичките истражувања од интерес за целата земја („Службен лист на СФРЈ“, бр. 39/77), во врска со одредбите од ред. бр. 1 до 10 на одделот Статистика на пензиското и инвалидското осигурување од Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за периодот од 1978 до 1982 година, што е составен дел од Одлуката за утврдување на Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за периодот од 1978 до 1982 година („Службен лист на СФРЈ“, бр. 18/78), одредбата од ред. број 23 на одделот Нови истражувања и одредбата од ред. бр. 1 до 3 на одделот Статистика на пензиското и инвалидското осигурување од Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за 1981 година, што е составен дел од Одлуката за утврдување на Програмата на статистичките истражувања од интерес за целата земја за 1981 година („Службен лист на СФРЈ“, бр. 2/81), член 10 точка 8 и член 32 од Самоуправната спогодба за основањето, организацијата и работата на Сојузот на заедниците на пензиското и инвалидското осигурување на Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 13/79), Сојузот на заедниците на пензиското и инвалидското осигурување на Југославија донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА СТАТИСТИЧКИТЕ ИСТРАЖУВАЊА ОД ИНТЕРЕС ЗА ЦЕЛАТА ЗЕМЈА ВО ОБЛАСТА НА ПЕНЗИСКОТО И ИНВАЛИДСКОТО ОСИГУРУВАЊЕ

1. Статистички истражувања од интерес за целата земја во областа на пензиското и инвалидското осигурување ќе се спроведат во 1981 година;

2. Со истражувањето од точка 1 на ова решение ќе се собираат податоци за:

1) состојбата и просечниот број на осигуреници по пол, дејности и основ на осигурување; престојот на својството на осигуреник; состојбата и движењето на бројот на осигурениците;

2) состојбата и движењето на уживателите на правата по видови права и вкупниот број на исплати;

3) приходите и расходите според класификацијата на финансиските податоци, со финаиски резултат; расходите по видови (старосни пензии, инвалидски пензии, семејни пензии, заштитни додатоци и др.);

4) уживателите на пензии според видот на пензиите, полот, стажот и височината на пензијата;

5) уживателите на старосна и инвалидска пензија, по пол, години на живот, стаж, износ на пензијата, а за инвалидските пензии — по дејност и причина за инвалидност; уживателите на семејна пензија според видот на пензиите (вдовици, вдовици со деца, деца и сл.) и височината на пензијата;

6) уживателите на пензии, според видот на пензиите, полот, износот на пензијата и бројот на години на користење на пензиите.

7) инвалидите на трудот кои имаат право на рехабилитација (се наоѓаат или чекаат професионална рехабилитација), според причината за инвалидност; инвалидите на трудот кои чекаат вработување, според полот, годините на живот и степенот на стручна подготовка;

8) состојбата на средствата и изворите на средства, според Класификацијата на финансиските податоци;

9) осигурениците според пол, години на живот, основ на осигурување, стаж, учество во НОБ и дејност; осигурениците според пол и години на живот поединечно за СИЗ на здравственото осигурување и на здравството;

10) уживателите на старосна и инвалидска пензија, според пол, години на живот, период на остварување на правото, стаж височина на пензијата; семејните пензии според видот на пензијата (вдовици, вдовици со деца и деца) и височината на пензијата; уживателите на надомести за телесно оштетување, според причината и степенот на телесното оштетување;

11) решавањето на барањата на осигурениците по одделни видови права од пензиското и инвалидското осигурување.

3. Истражувањето од точка 1 на ова решение ќе се спроведат според единствената методологија на статистичките истражувања од интерес за целата земја во областа на пензиското и инвалидското осигурување што ќе ја утврди Сојузот на заедниците на пензиското и инвалидското осигурување на Југославија.

4. Во спроведувањето на истражувањата од точка 1 на ова решение учествуваат: Сојузот на заедниците на пензиското и инвалидското осигурување на Југославија, самоуправните интересни заедници на пензиското и инвалидското осигурување и основните заедници на пензиското и инвалидското осигурување.

5. Податоците собрани со истражувањата од точка 1 на ова решение ќе служат исклучително за статистички цели.

6. Ова решение влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр 1437

10 март 1981 година
Белград

Генерални секретар на
Сојузната заедница за
пензиското и инвалидското
осигурување на Југославија,
Абдурахим Жури, с. р.

243.

Врз основа на чл. 244 и 265 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Собранието на Социјалистичка Република Босна и Херцеговина, Собранието на Социјалистичка Република Црна Гора, Саборот на Социјалистичка Република Хрватска, Собранието на Социјалистичка Република Македонија, Собранието на Социјалистичка Република Словенија, Собранието на Социјалистичка Република Србија, Собранието на Социјалистичка Автономна Покраина Косово и Методија на Социјалистичка Автономна Покраина Војводина склучуваат

ДОГОВОР

ЗА УСОГЛАСУВАЊЕ НА МЕРКИТЕ НА ДАНОЧНАТА ПОЛИТИКА ЗАРАДИ ПОТТИКНУВАЊЕ НА СТАНБЕНАТА ИЗГРАДБА СО АНГАЖИРАЊЕ НА ЛИЧНИ СРЕДСТВА НА ГРАЃАНИТЕ

Член 1

Републиките и автономните покраини се согласни да пропишат средствата издвоени за потребите на станбената изградба да се изземат од плаќањата на даноците на средствата на заедничката потрошувачка.

Член 2

Републиките и автономните покраини се согласни да пропишат сопствениците на новоизградените станбени згради и станови да се ослободат од плаќање на даноци на згради, односно даноци на имот, за периодот од најмалку десет години, сметајќи од првиот ден на следниот месец по почетокот на употребата на зградата или станот во кој се уселуваат, односно живеат сами или со членовите на своето потесно семејство.

Член 3

Републиките и автономните покраини се согласни да пропишат продажбата, односно замената на градежно земјиште, на семејна станбена зграда или стан, како и други недвижности, да се ослободат од плаќање на данок на промет на недвижности и на права, што ќе се извршат на територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, под условите пропишани со закон на републиката, односно автономната покраина и под услов лицето кое продава, односно врши замена на наведените недвижности со средствата добиени со таква продажба, односно со замена, во рок од две години од денот на извршената продажба, односно замена, да купи станбена зграда или стан или да ги вложи во изградба на семејна станбена зграда или стан заради решавање на своето станбено прашање или на станбеното прашање на членовите на своето потесно семејство.

Член 4

Републиките и автономните покраини се согласни мерките прифатени со овој договор да ги вградат во системот и политиката на оданочувањето најдоцна една година од денот на влегувањето во сила на овој договор.

Член 5

Овој договор влегува во сила кога ќе го потпишат овластените претставници на собранијата на републиките и на собранијата на автономните покраини.

Член 6

Овој договор е потпишан во девет идентични примероци, што се сметаат за автентични текстови.

Член 7

Овој договор се објавува во „Службен лист на СФРЈ“.

27 март 1981 година
Белград

За Собранието на СР Босна и
Херцеговина,

Обрад Пиљак, с. р.
член на Републичкиот извршен
совет

За Собранието на СР Црна Гора,
Драгутин Вучиниќ, с. р.
заменик на републичкиот
секретар за финансии

За Саборот на СР Хрватска,
Иво Врховец, с. р.
претседател на Советот на
општините на Саборот

За Собранието на СР Македонија,
Ристо Филиповски, с. р.
член на Републичкиот извршен
совет

За Собранието на СР Словенија,
Антон Сланерник, с. р.
член на Републичкиот извршен
совет

За Собранието на СР Србија,
Миодраг Богдановиќ, с. р.
претседател на Советот на
општините на Собранието на СР
Србија

За Собранието на САП Косово,
Џемшит Дуриќи, с. р.
член на Покраинскиот извршен
совет

За Собранието на САП Војводина,
Мисдор Секиќи, с. р.
член на Покраинскиот извршен
совет

УСТАВЕН СУД НА ЈУГОСЛАВИЈА

ОДЛУКА

**ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА УСТАВНОСТА И ЗАКОНИ-
ТОСТА НА ЧЛЕН 4 ОД УРЕДБАТА ЗА КОНТНИ-
ОТ ПЛАН И ЗА БИЛАНСИТЕ ЗА ЗАЕДНИЦИТЕ
ЗА ОСИГУРУВАЊЕ ВО ДЕЛОТ НА ПРОПИША-
НИОТ ОБРАЗЕЦ „ПРИХОДИ И РАСХОДИ ВО ТЕ-
КОТ НА ГОДИНАТА — БИЛАНС НА ПРИХОДИ-
ТЕ И РАСХОДИТЕ“**

1. Заедницата за осигурување на имоти и лица „Дунав“, од Белград, со предлог поведе постапка пред Уставниот суд на Југославија за оценување на уставноста и законитоста на член 4 од Уредбата за контниот план и за билансите за заедниците за осигурување во делот на пропишаниот образец „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“ („Службен лист на СФРЈ“, бр. 32/77).

Предлагачот ја оспорува уставноста и законитоста на одредбата на член 4 од наведената Уредба, бидејќи смета дека не е во согласност со одредбите на чл. 27, 29 и 31 од Законот за основите на системот за осигурување на имоти и лица и со член 69

став 2 од Законот за утврдување и распоредување на вкупниот приход и доход, со оглед дека од наведените законски одредби произлегува поинаков начин на пресметување на средствата и нивна намена и начин на покривање на обврските по основ на осигурувањето, отколку што тоа е уредено со член 4 од Уредбата. Примената на образецот „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“ доведува до тоа средствата за набавка на средства за работа да се формираат од вишокот на приходите над расходите во работењето на заедницата за осигурување, наместо непосредно од премијата на осигурувањето, како што тоа е предвидено во Законот, како и тие средства да се употребуваат за покривање на обврските по основ на осигурувањето во случај кога средствата на техничката премија не се доволни за покривање на обврските по основ на осигурувањето.

2. Во одговор на предлогот од предлагачот, Сојузниот извршен совет наведува дека оспорениот член 4 од Уредбата не е во спротивниот со Законот за основите на системот на осигурувањето на имоти и лица, бидејќи приходите кои врз основа на член 27 од овој закон се формираат од средствата на осигурувањето и од други приходи, се единствени. Врз основа на тоа, одредбите од ст. 2 и 3 на член 27 од Законот, кои го пропишуваат начинот на донесување на тарифата на осигурувањето и што содржи премија на осигурувањето, не можат да се сметаат како одредби со кои се пропишува начинот на распоредување на приходите на заедницата за осигурување, туку како одредби со кои само се утврдува што содржи премијата на осигурувањето при нејзиното утврдување во тарифата. Во одговорот, понатаму, се наведува дека со одредбите на чл. 28—31 од Законот е пропишан начинот на намиравање на штетите и договорените износи по основ на осигурувањето и премиите за осигурување и реосигурување, што се намираваат од техничката премија, а е пропишано и формирањето на соодветни резерви и фондови. Со тие одредби не е дадена можност на крајот на деловната година да се формираат фондови за набавка на средства за работа, ако се утврди дека расходите се поголеми од приходите. Поаѓајќи од таквите законски решенија, во оспорениот дел на образецот „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“, е пропишано од вкупните приходи што заедницата за осигурување, односно заедницата на ризици ќе ги оствари, да се покријат расходите, а вишокот на приходите се распоредува во фондовите на заедницата. Сојузниот извршен совет смета дека можноста, за која се зазема предлагачот, т.е. вишокот на расходите да се зголеми за износот на средствата, кој би се ввел во фондовите по обврската за насочување или со самоуправен општ акт и од средствата на резервите, или во санационата постапка да се покрива така зголемената загуба, не е предвидена ниту за организациите на здружен труд и други корисници на општествени средства.

3. Сојузниот извршен совет ја донесува Уредбата за контниот план и за билансите за заедниците за осигурување врз основа на овластувањата од член 35 став 3, член 36 став 2 и член 57 став 1 од Законот за книговодството. Врз основа на овие законски норми Сојузниот извршен совет е овластен и должен да пропише образец врз основа на кој се врши утврдување на резултатите од работењето, односно на приходите и расходите за периодот јануари—март, јануари—јуни, јануари—септември (периодична пресметка), како и за утврдување на резултатите од работењето за деловната година (завршна сметка), и да пропише контни планови за заедниците за осигурување.

Со оспорената одредба Сојузниот извршен совет ја пропишува содржината на образецот „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на

приходите и расходите“, така што со примена на овој образец-средствата за набавка на средства за работа се формираат од вишокот на приходите над расходите во работењето на заедницата за осигурување, и тие се употребуваат за покрите на обврските по основ на осигурувањето во случај кога средствата на техничката премија не се доволни за покрите на обврските по основ на осигурувањето.

Со Уставот на СФРЈ, во одредбата на член 42 се утврдени самоуправната положба на заедницата за осигурување, основањето, улогата и управувањето со заедницата за осигурување на имоти и лица. Самоуправната положба осигурениците ја остваруваат со здружување на средства во заедницата за осигурување, врз основа на заемност и солидарност, со цел за економска заштита од ризици на кои се изложени. Општествените правни лица што здружуваат средства во заедницата за осигурување, односно во заедницата на ризици, управуваат со работењето на таа заедница, додека граѓаните и граѓанските правни лица учествуваат во управувањето со заедницата за осигурување, односно со заедницата на ризици. Управувањето со работењето и учествувањето во управувањето се уредуваат со самоуправна спогодба за основање на заедницата, со нејзиниот статут или со друг самоуправен акт во согласност со законот.

Со Законот за основите на системот на осигурување на имоти и лица, во член 27 е пропишано средствата за осигурување во заедницата за осигурување да се формираат од средствата на осигурениците (премии на осигурувањето) и од други приходи, премијата на осигурувањето да содржи техничка премија, средства за фондовите на превентива, средства кои врз основа на самоуправната спогодба, склучена помеѓу заедницата за осигурување и нејзината работна единица, работната заедница ги внесува во својот вкупен приход, и средствата за набавка на средства за работа со кои управува заедницата за осигурување, од техничката премија да се намирваат обврските од осигурувањето спрема осигурениците, обврските од осигурувањето и премииите на осигурувањето, и од техничката премија да се формираат резерви на сигурност и математички резерви за осигурување на живот и да се издвојуваат средства за преносните премии и резервираните штети, фондот на превентива да се формира од премијата на осигурувањето на начинот и во височина што ќе ја утврди Собранието на Заедницата за осигурување, односно Собранието на Заедницата на ризици. Законот поблиску не го уредува начинот на формирање на други средства на осигурувањето.

Понатаму, во одредбите на член 31 и член 35 на тој закон е пропишано дека, во случај кога средствата на техничката премија не се доволни за намиривање на обврските од осигурувањето и за издвојувањата предвидени со закон, непокриениот дел на обврската по основ на штета ќе се покрие од резервата на сигурност, со тоа што употребените средства има да се вратат во наредната година. Во случај употребените средства на резервата на сигурност да не можат да се вратат во наредната година, а заедницата за осигурување односно заедницата на ризици со мерки на санација не ги обезбеди потребните средства, таа престанува со работа и врз неа се спроведува стечај.

Со Законот за утврдување и распоредување на вкупниот приход и доход, во член 64, е утврдено приходите на заедницата за осигурување и на заедницата на ризици да се распоредуваат по друг сојузен закон. Илентична одредба содржеше и одредбата на член 69 од Законот, кој важеше до влегувањето во сила на овој закон.

Со Статутот на Заедницата за осигурување на имоти и лица „Дунав“, во одредбата на член 68, е

утврдено дел на премијата, што служи за набавка на средства за работа, да се издвојува од премијата на осигурувањето со посебна одлука на Собранието на Заедницата за осигурување.

4. Заедницата за осигурување на имоти и лица „Дунав“ во Белград, формира пет посебни заедници на ризици. Со самоуправната спогодба за основање на оваа заедница за осигурување, со Статутот и со другите самоуправни општи акти, прашањето за обезбедување на средства за материјалната основа за работа се уредени така што средствата за набавка на средства за работа се формираат од средствата на заедниците на ризици, како единствени во Заедницата за осигурување. Со овие средства управува Собранието на Заедницата за осигурување и тие ѝ се дадени на користење на работната заедница заради вршење на работите на осигурувањето. Со посебна одлука Собранието на Заедницата за осигурување утврди дел (стапка) на премијата што се издвојува од премијата на осигурувањето за набавка на средствата за работа.

За оценување на уставноста и законитоста на оспорената одредба на член 4 од Уредбата од значење е претходното утврдување дали оваа заедница за осигурување, како самостојна и самоуправна заедница, со Уставот на СФРЈ, и во согласност со законот, можела, во одредбата на член 68 од Статутот, да утврди овластување за Собранието на Заедницата за осигурување да донесе одлука за издвојување на дел од премијата на осигурувањето за набавка на средства за работа и обезбедувањето на средства за работа да го уреди самоуправно на тој начин. При проценувањето на таквата можност Судот поаѓаше од фактот дека самоуправната положба на Заедницата за осигурување е утврдена со Уставот на СФРЈ и дека во материјата на нормативното уредување на оваа дејност законите го уредуваат само прашањето за системот на осигурувањето на имоти и лица, како и дека законите посебно не го утврдиле начинот на формирање на средствата за набавка на средства за работа. Самоуправните општи акти на Заедницата за осигурување, според ставот на Судот, претставуваат извори врз основа на кои се уредува начинот на обезбедување на овие средства, а начинот на кој тоа е уредено во одредбата на член 68 од Статутот на Заедницата за осигурување, е согласен со Уставот на СФРЈ и во согласност со законот.

Сојузниот извршен совет, пропишувајќи книговодствено-технички решенија за книговодствена евиденција на овие средства, според ставот на Судот, бил должен да ги уважува правата и должностите субјектите утврдени со Уставот во уредувањето на односите и во осигурувањето на имоти и лица. Пропишувајќи, со одредбата на член 4 од Уредбата во образецот „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“, книговодствени решенија за средствата за набавка на средства за работа според кои овие средства се формираат од вишокот на приходите над расходите во работењето на Заедницата за осигурување, наместо непосредно од премијата на осигурувањето, како и тие средства да се употребуваат за покрите на обврските по основ на осигурувањето во случај кога средствата на тие премии не се доволни за покрите на обврските по основ на осигурувањето, Сојузниот извршен совет ги прекорил своите овластувања утврдени со закон.

Со пропишувањето на содржината на наведениот образец се воведени нови услови за формирање на средствата за набавка на средства за работа и за нивно користење, кои во Законот за основите на системот за осигурување на имоти и лица ги нема. Со ваквото уредување им е оневозможено остварување на уставното право на оние што здружуваат средства во Заедницата за осигурување да управуваат со овие средства.

Врз основа на член 375 став 1 точка 3 од Уставот на СФРЈ, Уставниот суд на Југославија, по одржаната јавна расправа, на 29 јануари 1981 година, со мнозинство на гласови донесе

О д л у к а

Се укинува одредбата на член 4 од Уредбата за контниот план и за билансите за заедниците за осигурување во делот на пропишаниот образец „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“, во кој средствата за набавка на средства за работа на Заедницата за осигурување се формираат од вишокот на приходите над расходите во работењето на осигурувањето, а не од делот на премијата на осигурувањето и во делот со кој се определува покритие на непокриените расходи, остварени во средствата на осигурувањето, со средствата за набавка на средства за работа.

Уставниот суд на Југославија ја донесе оваа одлука во составот: претседател на Судот Никола Секулиќ и судии: Милорад Достаниќ, д-р Стана Ѓукиќ-Делевиќ, Иван Франко, д-р Арпад Хорват, Владимир Кривиц, Славко Кухар, Воислав Ракиќ, Јаким Спировски, Мијушко Шибалиќ и д-р Јосип Трајковиќ.

У. бр. 157/79
29 јануари 1981 година
Белград

Претседател
на Уставниот суд на
Југославија,
Никола Секулиќ, с. р.

О Д Л У К А

ЗА ОЦЕНА НА УСТАВНОСТА И ЗАКОНИТОСТА НА ОДРЕДБИТЕ НА ЧЛЕН 30 СТАВ 5 ОД ЗАКОНОТ ЗА СЛУЖБАТА НА ОПШТЕСТВЕНОТО КНИГОВОДСТВО ВО СР ХРВАТСКА

1. Работната организација „Виктор Ленац“ — Риека, пред Уставниот суд на Југославија поведе постапка за оценување на уставноста и законитоста на одредбите на член 30 став 5 од Законот за Службата на општественото книговодство во СР Хрватска („Народне новине“, 32/78 и 17/79) поради тоа што со овие одредби Службата на општественото книговодство е овластена да издава налози за наплата на втасаните обврски на корисниците на општествени средства од самоуправните спогодби, што корисниците ги прифатиле и потпишале, заради здружување на дел од средствата на општествената репродукција за финансирање на програмата на водостопанските работи, развојот на железничкиот сообраќај, изградбата и реконструкцијата на магистрални патишта и за побрзиот развој на недоволно развиените краишта на СР Хрватска. Предлагачот смета дека со оспорените одредби на овој начин е повредено правото на организациите на здружен труд да располагаат со своите средства и дека овие одредби се во спротивност со сојузниот Закон за Службата на општественото книговодство, со кои на Службата на СОК не ѝ се далени вакви овластувања.

2. Судот утврди дека организациите на здружен труд, со седиште на територијата на СР Хрватска, склучиле самоуправни спогодби за здружување на дел од средствата на општествената репродукција за финансирање на програмата на водостопанските работи, развојот на железничкиот сообраќај, из-

градбата и реконструкцијата на магистрални патишта и за побрзиот развој на недоволно развиените краишта во СР Хрватска, и дека, во заеднички интерес, ја овластиле Службата на општественото книговодство да врши контрола на пресметката, уплатата и наменско користење на средствата што се здружуваат.

Со оспорената одредба на Законот Службата е овластена, во рамките на оваа контрола, да издава налози за наплата на втасаните обврски ако тие обврски потпишниците на спогодбата не ги извршиле во рокот.

3. Со оспорената одредба не е предвидено правото на организациите на здружен труд и на другите корисници на општествени средства да располагаат со своите средства, бидејќи, во овој случај, располагањето е извршено со прифаќањето на самоуправните спогодби.

Работите и задачите, вклучувајќи ја овде и наплатата, во врска со обезбедувањето на средства за остварување на целите утврдени со општествените планови, неопходни за општествена репродукција, се работи од посебен општествен интерес и мерки за нивно извршување можат да се пропишат со закон. Тие работи, според чл. 152 и 213 од Уставот на СФРЈ, можат со закон да им се доверат на организациите на здружен труд и на службите, или на други организации и да им се дадат овластувања да решаваат во поединечни предмети за определени права и обврски и да вршат други јавни овластувања, и за нивното извршување можат да применуваат и мерки на присилба и ограничување.

Бидејќи работите на платниот промет и на контролата на извршувањето на обврските на организациите на здружен труд, во рамките на својата дејност, според член 77 од Уставот на СФРЈ, ги врши Службата на општественото книговодство, со закон можат да се дадат овластувања, во извршувањето на работите од посебен општествен интерес, тоа да издава налози за наплата на обврските на организациите на здружен труд за општествена репродукција, што сами ги презеле, или со закон се обврзани на тоа.

Со одредбите на чл. 76 и 77 од Сојузниот закон за Службата на општественото книговодство е пропишана можност републиките, односно автономните покраини, да можат со закон да ја овластат Службата да издава налози за наплата од сметките на корисниците на општествени средства, од што произлегува дека оспорената одредба не е во спротивност со овој сојузен закон.

Согласноста на оспорената одредба со Уставот на СР Хрватска ја ценеше Уставниот суд на Хрватска и донесе решение У/1-74/80-6 од 29 јануари 1981 година за неприфаќање на иницијативата за поведување на постапка.

4. Уставниот суд на Југославија, врз основа на член 375 став 1 точ. 1 и 2 од Уставот на СФРЈ и член 29 од Деловникот на Уставниот суд на Југославија, на седницата одржана на 18 март 1981 година, донесе

О д л у к а

Се одбива предлогот на Работната организација „Виктор Ленац“ — Риека да се утврди дека одредбите на член 30 став 5 од Законот за Службата на општественото книговодство во СР Хрватска се несогласни со Уставот на СФРЈ и дека се во спротивност со сојузниот Закон за Службата на општественото книговодство.

Оваа одлука Судот ја донесе во составот: претседател на Судот Никола Секулиќ и судии: Милорад Достаниќ, д-р Стана Ѓукиќ-Делевиќ, д-р Арпад Хорват, Славко Кухар, Воислав Ракиќ, д-р

Јосип Трајковиќ, Иван Франко, Рамадан Враниќи
и Мијушко Шибалиќ.

У. бр. 184/79
18 март 1981 година
Белград

Претседател
на Уставниот суд на
Југославија,
Никола Секулиќ, с. р.

НАЗНАЧУВАЊА И РАЗРЕШУВАЊА

Врз основа на член 236 став 1 од Законот за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 23/78), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА СОЈУЗНИОТ ЗАВОД ЗА МЕЃУНАРОДНА НАУЧНА ПРОСВЕТНО-КУЛТУРНА И ТЕХНИЧКА СОРАБОТКА

За директор на Сојузниот завод за меѓународна научна, просветно-културна и техничка соработка се назначува Миљенко Зрелец, претседател на Извршниот совет на Собранието на град Белград.

С.п.п. бр. 316
2 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
Гојко Убишариќ, с. р.

Врз основа на член 236 став 1 од Законот за основите на системот на државната управа и за Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата („Службен лист на СФРЈ“, бр. 23/78), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ НА ДИРЕКТОР НА СОЈУЗНИОТ ЗАВОД ЗА МЕЃУНАРОДНА НАУЧНА, ПРОСВЕТНО-КУЛТУРНА И ТЕХНИЧКА СОРАБОТКА

Се разрешува од должноста директор на Сојузниот завод за меѓународна научна, просветно-културна и техничка соработка Крсто Булаиќ, поради заминување на друга должност.

С.п.п. бр. 317
2 април 1981 година
Белград

Сојузен извршен совет

Потпретседател,
Гојко Убишариќ, с. р.

ОДЛИКУВАЊА

УКАЗ

ПРЕТСЕДАТЕЛСТВОТО НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

врз основа на член 315 точка 8 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија одлучува да се одликуваат:

— за особени заслуги и постигнати успеси во работата од значење за напредокот на земјата

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО ЦРВЕНО ЗНАМЕ

полковници: Храбар Јосипа Петар, Ивковиќ Уроша Данило, Милосављевиќ Вујице Милош, Николиќ Љубомира Десимир, Олиќ Максима Станко, Петричевиќ Мате Кузма;

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО ЗЛАТЕН ВЕНЕЦ

полковници: Мићановиќ Милинка Љубо, Вељиќ Милоша Михаило;
потполковници: Јанев Ристе Пантелеј, Томиќ Прошпера Тонко;
мајор Скендерија Уроша Ђураћ;
граѓански лица на служба во ЈНА: Кескеновиќ Љубомира Бранимир, Певац Живана Стеван;

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

мајори: Цоковиќ Миодрага Димитрије, Талијан Недељка Петар, Вукомановиќ Божицара Небојша, Живковиќ Живка Вељко;
капетан I класа: Миниќ Раваила Живомир;
заставник I класа Препелиќ Стјепана Драгутин;
заставници: Мијатовиќ Радована Саво, Пешиќ Петра Милутин;
постар водник Павловиќ Богољуба Богдан;
граѓански лица на служба во ЈНА: Велиќ Живка Милован, Брадиќ Саве Петар, Дујловиќ Чедомира Олга, Ђукановиќ Живана Миле, Ерош Илије Јован, Илиќ Ђорѓа Милан, Ковачиќ Николе Васкрисије, Максимовиќ Радисава Радослав, Малетиќ Томе Гавро, Милошевиќ Михајла Момир, Милошевиќ Петра Божо, Нешковиќ Миливоја Оливера, Радаковиќ Светислава Бранка, Станковиќ Александар Антоније, Здравковиќ Петра Милош;

— за примерни заслуги и умешност во работата на развивање постојан полет заради остварување на поставените задачи во единиците со кои раководат, како и за создавање услови за постигање на исклучително добри успеси во своите единици и установи.

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ГОЛЕМА ЗВЕЗДА

полковници: Бишоф Мије Алојз Игрић Драгутина Стјепко, Кесић Јована Илија, Кузевски Јордана Анчо, Перушко Јосипа Блаж, Србић Војислава Миленко Стојановиќ Јове Мане, Укшановиќ Боже Јован, Вуксан Милана Ђорђе, Зубер Стеве Ђорђе;
потполковник Вуканиќ Милоша Вукашин;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ЗЛАТНИ МЕЧЕВИ

полковници: Јовановиќ Драгутина Јован, Војводиќ Ивана др Влахо;
потполковници: Ачански Јована Александар, Бајиќ Душана Марко, Бобанац Ивана Томислав,

Бошковић Мићуна Драгиша, Ђупара Милована Перо, Ђупић Богдана Миливоје, Ђурчић Петра Стеван, Ђутковић Драгана Богдан, Дејановић Данила Момчило, Димитријевић Димитрија Илија, Јарић Мила Илија, Јошановић Јована Милош, Јотић Мићуна Томислав, Кеча Илије Петар, Кончар Проке Милан, Кошутић Фрање Карло, Кујовић Мијата Бранко, Левачић Гашпара Аугустин, Михајловић Грује Никола, Милчановић Вукашин Миленко, Миленковић Владимира Радомир, Миљковић Радомира Драгослав, Миљковић Светолика Жарко, Милутиновић Милована Милутин, Мирковић Владе Радош, Митровић Мијата Светислав, Мусић Мурата Шахин, Петковић Вукадина Светислав, Поповић Стевана Миодраг, Ружичић Вукашина Златомир, Савчић Милоша Радован, Секулић Богдана Нинко, Станојевић Ђуре Милоје, Стебић Карла Мирко, Стоилковић Андре Гојко, Сурла Стеве Јован, Шепец Владимира Владимир, Вуковић Миодрага Светозар, Тртица Николе Миодраг, Вељовић Михаила Миодраг;

мајори: Булат Павла Чедомир, Чирјак Марка Анте, Јовановић Ђурице Миодраг, Крнета Душана Саво, Мићић Светомира Милоје, Парезанин Гаје Светозар, Ракочевић Мате Перо, Родић Глише Драго, Сладоје Васе Рајко, Спасевски Спасе Борис, Станимировић Светислава Никола, Станковић Бранислава Драгослав, Шајновић Богдана Душан, Шчевић Душана Лука, Шкареп Николе Желимир;

капетани I класа: Алагић Реџе Мехмед, Алемпијевић Јеремије Милун, Анђелић Манојла Милутин, Челебић Илије Михаило, Кртинић Боже Манојло, Марковић Милована Божидар, Милинковић Милије Богомир, Телебак Љубана Мирослав;

заставници I класа: Балуковић Хашима Сафет, Божић Драгише Миодраг, Дебелић Ивана Анђелић, Матић Обрена Видосав, Ојданић Радивоја Милан, Продановић Симке Божидар, Ристић Станислава Ристо, Жулић Јураја Алојз;

граѓанско лице на служба во ЈНА Коковић Паје Милојко;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО СРЕБРЕНИ МЕЧЕВИ

мајор Ножић Тамиле Шемсудин;

капетани I класа: Бабић Луке Недељко, Бајевић Рада Жарко, Бојанић Косте Мирко, Брадарић Исмета Рефик, Филиповић Милинка Бранко, Јаглић Драгутина Ратко, Јакшић Петра Светозар, Јерковић Милана Слободан, Калезић Вукашина Момир, Крстић Богосава Јован, Липовић Ђуре Антун, Лисица Саве Славко, Модриновић Стојана Љубомир, Монтиљо Алберта Мони, Николић Милорада Витомир, Печенчић Милована Ратко, Петровић Душана Јован, Посавец Станка Здравко, Радосављевић Милана Милољуб, Радовић Лазара Петар, Симић Веселина Србољуб, Совиљ Љубише Миодраг, Станојевић Добривоја Миодраг, Стевановић Драгутина Стојан, Стојановић Владислава Иван, Видановић Милорада Љубомир;

капетани: Ђурчин Милана Миодраг, Филиповић Светена Рајко, Личина Душана Драго, Матић Милана Србислав, Матијашевић Саве Небојша, Станковић Тихомира Драган;

поручници: Добрић Николе Младен, Јовишевић Цвијана Божо;

заставници I класа: Јелача Илије Јанко, Стевановић Миће Велимир, Стојнић Стеве Милан, Томић Маријана Антон;

заставници: Басурић Ђуре Мирко, Даниловић Данила Војислав, Добродолац Душана Драган, Грујић Светислава Ђурица, Ковачевић Драге Вељко, Лемајић Марка Душан, Смиљанић Остоје Вељко, Тањевић Војина Рајко, Жерић Михаила Живан;

постари водници I класа: Драгићевић Драгића Душан, Ђоровић Душана Слободан, Коледић Николе

Антун, Кркач Кате Иван, Петровић Миладина Томислав, Пислевски Стојана Данило, Радић Митра Богољуб, Зеба Николе Перо, Живковић Душана Миодраг;

постари водници: Јевтић Живорада Властимир, Капаш Стевана Ђурица, Ковачевић Лазара Илија, Љубисављевић Душана Луне, Мандић Исвака Миле, Павловић Богољуба Зоран, Ружић Звонка Гојко, Стоилковић Јована Божидар;

граѓански лица на служба во ЈНА: Божић Душана Драго, Чвркић Милана Милета, Ђокић Рајсав Милован, Ивошевић Илије Спасо, Јовановић Милутина Витомир, Кенковски Петра-Даница, Кукољац Жарка Будислав, Кузманчев-Секулић Петра Добрила, Лазић Благоја Јован, Лекан Фрање Зденко, Липовић Радисава Вера, Маричић-Јеличић Синише Вишеслава, Милетић Владете Рајко, Обровачки Драгољуба Радмила, Пауновић Зарија Бранислав, Плавањанић Љубомира Јован, Попадић Божицара Љубомир, Сенић Илије Милка, Станић Луке Симо, Матејевић Гвоздена Ненад, Срња Мухарема Исмет, Стефановић Станка Бранко, Стојановић Теодосија Драгољуб, Табаковић Милоша Бранислав, Терзић Стевана Драгица, Тодоровић Суботе Цветко, Занки Фрање Петар;

— за заслуги во развивањето и зацврстувањето на мирољубивата соработка и пријателските односи помеѓу Социјалистичка Федеративна Република Југославија и други држави, како и за особени заслуги во работата на развивање на свеста на граѓаните во борбата за независност на земјата

СО ОРДЕН НА ЈУГОСЛОВЕНСКОТО ЗНАМЕ СО ЗЛАТЕН ВЕНЕЦ

полковник: Аџић Николе Драгомир

— за особени заслуги стекнати во борбата против непријателот за ослободување на нашата земја и за заслуги на организирањето и зацврстувањето на Вооружените сили на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН ЗАСЛУГИ ЗА НАРОД СО СРЕБРЕНИ ЗРАЦИ

полковници: Цветковић Станка Стеван, Јовичић Јована др Светозар, Лекин Паје Милош;

СО ОРДЕН ЗАСЛУГИ ЗА НАРОД СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

потполковник Јелић Тихомира Борисав;

заставник I класа: Ерцег Вида Здравко, Косовац Симе Петар;

— за особени заслуги на делото ширење на братството меѓу нашите народи и народности во создавањето и развивањето на политичкото и моралното единство на народите и народностите

СО ОРДЕН БРАТСТВО И ЕДИНСТВО СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

полковници: Напотник Ивана Франц, Перовић Баје Радован, Ренчел Антона Богдан;

потполковници: Ђуровић Марка Никола, Жарковић Драге Душан;

заставник I класа: Дуковић Велимира Радован;

— за особени заслуги во изградбата и јакнењето на Вооружените сили и за особени успеси во раководењето со единиците на Вооружените сили на Социјалистичка Република Југославија во нивното зацврстување и оспособување за одбрана и независност на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО ЗЛАТНА СВЕЗДА

полковници: Акимовић Владимира Боровоје Бранков Светозара Каменко, Диморовски Георгија Борислав, Ђордан Ђетка Данило, Грубиша Ђуре Чедомир, Хреља Мартина Антон, Мићановић Пантелија Бранислав, Михајловић Аритона Славољуб, Павловић Илије Љубодраг, Пешки Спасоја др. Властимир, Пуља Боже Јосип, Радовић Николе Александар, Сајкар Антона Мартин, Савић Мила Мирко, Секулић Радивоја Миливој, Шпорчић Матије Вишко, Толитар Љубомира Александар, Томовић Милана Славко Виличић Мирка Јанко, Војводић, Богича Милан, Жагар Алојза Павел;

потполковници: Дељанин Милорада Десимир, Тогић Алексе Милан, Горењак Максе Иван, Каран Тодора Душан, Каран Николе Славко Милорада Николе Миле, Митић Божицара Велибор, Мунћан Милорада Петар, Николић Милана Војислав, Пејовић Бошка Петар, Пиршић Јураја Иван, Рајлић Богдана Душан, Сташић Љубе Братислав, Шећковић Мирка Воислав, Видмар Франца Маријан;

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

потполковници: Чаловић Блаже Марко, Станковић Живојина Радован, Старчевић Симе Симо, Стошић Јефта Станислав, Шербедија Шпире Бошко; мајори: Борјан Душана Милош, Бошњакковић Антонија Матија, Делић Радомира мр Владимир, Добран Петра Вазмослав, Ђорђевић Арсе Његош, Иванчић Јосипа Антун, Ковачевић Ђуре Војин, Крајчић Августа Јудвиг, Крстић Живојина Драган, Максумић Мехмеда Исмет, Мирковић Душана Стојан, Муминовић Омера Кадрија, Невенић Милутина Драгољуб, Николић Живојина Сретен, Новковић Николе Видосав, Стјепановић Ђуре Станко, Стојановски Васила Славе, Томић Николе Драгоје, Тонић Трајка Љубиша, Вучковић Николе Бранко;

капетани I класа: Андоновић Николе Ђорђе, Бањац Душана Милош, Бјеговић Гојка Милан, Дракулић Мила Петар, Халилбашкић Захир Есад, Илић Никодија Драгољуб, Јеремић Драгутина Миодраг, Кокалови Драгољуба Мирослав, Ковачевић Јордана Милан, Крстић Карла Милан, Лазаревић Борисава Ненад, Лазич Јакова Светозар, Лазич Миливоја Војислав, Лонац Мије Анте, Малчић Петра Стојан, Марковић Срђе Ратко, Марковић Владимира Љубомир, Миланковић Раде Милан, Миланковић Милоја Зоран, Мирковић Ђуре Богољуб, Остојић Добросав Милорад, Паравлић Мехмеда Хусејин, Перич Радосава Слободан, Петковић Милисав Новица, Петковски Лазара Сандре, Попов Милоша Берислав, Радмановић Миће Милан, Ракић Стипана Рајко, Руменић Живана Бранислав, Соколовић Драгана Милан, Спасојевић Борисава Јовиша, Стефановић Душана Борислав, Станковић Станислава Мирољуб, Старовић Луке Спасоје, Шобић Вида Слободан, Вранић Милутина Небојша, Бујић Јове Андрија, Здравковић Станче Вељко;

капетан Јурковић Томе Никола;

поручник Љубисављевић Живомира Станислав;

поручник на корвета Пантовић Душана Ратца;

заставници I класа: Балонт Јаноша Иштван, Цакервић Милије Љубоје, Ђорђевић Јована Ђорђе, Филиповић Пеја Радојица, Хорват Петса Михајло, Јоксимовић Милована Маринко, Кукић Душана Млаћан Максимовић Стевана Љубомир, Матић Ђуре Јово, Милошевић Тихомира Милан, Митровић Обрена Милан, Огризовић Илије Никола Петровић Александра Светислав, Станчић Николе Томислав, Станковић Крсте Драгољуб, Станојевић Живадин Љубиша, Стефановић Николе Радомир, Стефановић Милира Радивоје, Шиндић Настаса Радоје, Томовић Павла Славко;

заставници: Антуновић Рајка Јован, Белотић Ђорђа Живорад, Димитријевић Максима Цветко, Јакић Ивана Рудолф Јовановић Милана Младен, Ковач Јакова Владо, Маркешић Фрање Стево Мујучковић Павла Арсеније, Мирић Наће Љубомир, Новковић Љубомира Боровоје, Павловић Данила Крста Рајковић Карла Драгутин, Станисављевић Максима Никола, Шаула Петра Милош, Шљивар Марка Славомир, Вуковић Милоша Павле;

постари водници I класа Илчић Радослава Вукоман, Кјргич Митра Ратко;

воен службеник II класа Марков Душана Верица;

— за покажана лична храброст во исклучително опасна ситуација спасувајќи човечки животи

СО ОРДЕН ЗА ХРАБРОСТ

капетан Коштић Хасиба Мехмед;

— за залагање и постигнати успеси во работата

СО МЕДАЛ НА ТРУДОТ

граѓански лица на служба во ЈНА: Божић Марина Јасна, Цевић Василија Савета, Бакић Милана Слободан, Ђорђевић Ивана Јелица, Фрајт Јована Живко, Гверовић Трипе Звонимир, Игњатијевић Милоја Драгиша, Јовановић Луке Вера Крце Грѓе Луција, Лазаревић Павла Меланија, Маринковић Милана Марија, Меденица Стевана Дивна, Милић Мирка Момир, Митић Дојчина Ранђел Нинковић, Николе Љубинка, Радуловић Симе Ђуро, Петронијевић Сретена Даница, Росић Милосава Миодраг, Сантрач Паје Никола, Секулић Живојина Велизар, Шетка Петра Јозо, Тодоровић Светозара Вукосава;

— за примерна работа на развивање полет за остварување на поставените задачи, како и за покажување на старешински и војнички особини што им служат за пример на другите

СО МЕДАЛ ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ

капетани I класа: Којић Душана Недељко, Лазич Радосава Раденко, Мијатовић Душана Милан, Пинтар Ивана Бранко, Тешевић Спасоја Милан,

капетани: Абаз Мате Мирко, Билинац Мила Благоје, Душевић Нике Никола, Ивановић Свете Миодраг, Крсмановић Хранислава Милан, Љубисављевић Стојадина Благоје, Михајловић Крсте Хранислав, Милошевић Милоша Никола, Омербашкић Смаила Азем, Петричковић Верољуба Слободан, Петронијевић Ивко Златко, Ранђеловић Бранислава Мирослав, Стошић Милутина Томислав, Ширкић Луке Обрен;

поручници: Александрић Радомира Јанко, Ђосиљчић Слободана Милош, Ђорговић Милорада Слободан, Ђосић Радојице Радомир, Делић Николе Божицар, Гарић Живана Миливоје, Ивановић Миленка Насталин, Јовановић Јована Зоран, Јовић Александра Раде, Косовац Исмета Рифат, Лазич Филипа Вукота, Мајкић Петра Здравко Марковић Јанка Саво, Пецарски Петра Драган, Ракићевић Србољуба Миодраг, Селмановић Хусе Мирсад Суботић Војина Милан, Шашовић Петра Ђорђе Тодоровић Бранка Петар, Жидаји Иштвана Иштван;

заставници: Бушљета Шиме Мартин, Залезина Фердинанда Јосип;

постари водници I класа: Батерл Луке Звонко, Опачић Николе Чело;

постари водници: Бадић Беџира Рамо, Божић Јосипа Јосип, Детел Мате Славко, Југовић Рајка Слободан, Маринковић Митра Стојан, Матејић Радоја Зоран, Милев Петра Николај, Муратовић Шефкије Исмет, Остроногац Стевана Михајло, Планко Андрије Велимир, Србљак Душана Срба, Стаменић Миладина Братислав;

водници I класа: Алексић Милојка Урош Брезник Јана Јано, Чанчар Анте Јозо, Џунић Петра Гаврило, Продановић Божидар Милош Стојковић Саве Лука, Шаховић Ибре Исмет;

граѓански лица на служба во ЈНА: Степић Лазара Вукоман, Мутатовић Драгутина Славојка, Станић Иве Шиме, Филиповић Милисав Родољуб, Бабачић Светица Јосип, Бабовић Милоја Вук, Бошковић Јове Момчило, Дрвеница Стојана Вукашин, Дугалић Јована Јованка, Михајлов Живана Саша, Милачић Бенка Јелка, Николић Марка Добривоје, Николић Мате Лука, Новковић Никодич Станиша, Петровић Будимира Љилана, Рабреновић Љубомира Саво, Радовановић Драгомира Драгослав, Радовановић Антонија Радован, Сихирлић Зајке Бајро, Стојичевић Тихомира Томислав, Витезовић Ђорѓа Милован, Војиновић Јакше Вера, Обрадовић Пере Радојка, Суџум Владе Софија, Тркља Крсте Бранко, Шешлија Тодора Жарко;

— за особено истакнување во познавањето и вршењето на војничките должности и за примерно војничко држење

СО МЕДАЛ ЗА ВОЈНИЧКИ ДОБРОДЕТЕЛИ

постар водник Мишовић Миломира Милован;
водници I класа: Дујић Богдана Ђорђе, Јадлебовски Георгија Киро, Коларевић Стојана Раде Мићић Мојсија Миодраг, Милетић Драгослава Војислав;

питомци — водници I класа: Војчевски Георгија Благој, Дедоѓић Сретена Зоран, Драгојевић Саве Чедо Грандић Рајка Љубомир, Ковачић Миле Едуард, Љончаевић Јосипа Милорад, Медвед Фелицијана Ромен, Спасић Гојка Томислав, Стјепановић Раде Лазар, Воркапић Милана Дарко;

питомци — помлади водници: Богдановић Ђорѓија Драгољуб, Болић Саве Драган, Ђајић Николе Миливоје Ђокић Љубише Милован, Јовановић Радиче Прелдраг, Миладиновић Драгољуба Борислав, Мумановић Османа Шемсудин, Плех Идриза Ризво;

питомци — десетари: Францишковић Михајла Зоран, Вукашиновић Мирка Зоран;

— за примерни заслуги и умешност во работата на развивањето постојан полет заради остварување на поставените задачи во единиците со кои раководат, како и за создавање услови за постигање на исклучително добри успеси во своите единици и установи

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ГОЛЕМА СВЕЗДА

полковници: Апостолски Деспота Миле, Максимовић Богосава Часлав;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ЗЛАТНИ МЕЧЕВИ

потполковници: Бакић Дмитра Бранислав Драгићевић Баја Миодраг, Филиповић Мија Бранко, Лукић Милије Саво, Остојић Симе Драгомир Савељић Вукашина Рајко, Штепановић Петра Војислав, Томић Симе Венијамин, Жижич Видоја Чедомир;

мајори: Драгићевић Томине Крсто, Гвоздић Петра Мирко Ивановски Павла Станко, Кнежевић Богдана Душан, Кнежевић Мила Петар, Крсмановић Чедомира Радомир Здравков Блаже Миливоје;

капетан I класа: Аничић Душана Саван;

заставници I класа: Бошњак Штепана Љубо, Бркић Васе Живојин, Кажич Митра Богдан, Вукчевић Благоте Митар;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО СРЕБРЕНИ МЕЧЕВИ

капетани I класа: Цветковић Живојина Витомир, Милошевић Милоша Бошко, Стојковић Душана Војислав, Трифуновић Вука Велимир, Живановић Живана Драгојло,

капетани: Ђуковић Лазара Драгиша, Кумро Салжа Ферид, Мариновић Николе Чедомир, Рамовић Војина Драган, Вукановић Михаила Мико;

поручници: Миљковић Љубомира Радослав, Мишевски Љубе Орце, Младеновић Јована Аца Новковић Цветка, Миливоје, Радомировић Стеве Маринко, Зејак Радивоја Радојича;

потпоручник Рибач Бошка Раде;

заставници I класа: Исаковић Шаље Шабан, Станковић Перуте Бранко;

заставници: Ђурђевић Алексе Здравко, Нововић Јордана Владимир, Станишић Филипа Мијалко;

постари водници I класа: Новаковић Ђуре Војимир, Самолов Спасе Будо;

воени службеници VI класа: Новак Марина Вицко, Станишић Ивана Божидар;

граѓански лица на служба во ЈНА: Савовић Бошка Ананије, Вујновић Срђе Витомир;

— за особени заслуги на делото ширење на братството меѓу нашите народи и народности во создавањето и развивањето на политичкото и моралното единство на народите и народностите

СО ОРДЕН БРАТСТВО И ЕДИНСТВО СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

полковник Џанкић Мате Миомир;

потполковник Јаковић Јове Радован;

— за особени заслуги во изградбата и јакнењето на Вооружените сили и за особени успеси во раководењето со единиците на Вооружените сили на Социјалистичка Федеративна Република Југославија во нивното зацврстување и оспособување за одбрана и независност на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО ЗЛАТНА СВЕЗДА

полковник Арамбачић Јове Петар;

потполковници: Брновић Милована Стеван, Гверо Ђорѓа Милан, Сухих Ивана Василије;

капетан I класа: Јововић Васиља Стеван;

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

потполковници: Јовановић Јагоша Чедомир Калезић Марка Рајко;

мајори: Баошић Михајла Зоран, Костић Јована Милутин, Лијић Луке Јосип, Радишевић Велишче Драгољуб, Урошевић Богдана Милан, Жугић Николе Радуле;

капетани I класа: Ђуровић Николе Бранко, Комшић Пере Јуро, Ковачевић Миливоја Слашко, Радевић Милована Момчило, Секулић Милутина Момчило, Стеванић Алексе Миодраг, Тодосијевић Бранко Спасоје;

капетан Лутоваћ Велимира Милета;

поручник Димовски Ристе Танаско;

заставници I класа: Фатић Радуна Лазар, Микић Вука Славко, Миликић Милића Владко, Мурсељевић Назифа Алија, Мушовић Радована Јован, Паовица Симе Саво, Ракочевић Ђуре Војин, Ровчанин Марка Јагош, Сјеклоша Илије Влажо;

заставници: Алексос Љубана Богдан, Чолаковић Милорада Мирољуб, Лакић Уроша Миладија, Изгаревић Мирка Драгољуб, Марјановић Хранислава Мирослав, Николић Саве Михаило Радивоје;

вић Милоша Момчило, Шпољар Јосипа Милан, Тинтор Марка Ђуро, Трипковић Милоша Боривоје, Вајатић Рајка Никола, Вранеш Уроша Радован;

постаји водници I класа: Ивановић Милоша Ненад, Канкараш Петра Машан Перић Љубомира Трифко, Ракочевић Вуколе Вучета, Темелковски Крсте Благоје Трогрлић Пере Адолф;

воен службеник V класа Ибрић Велимира Здравко;

— за особени заслуги стекнати во бобрата против непријателот за ослободување на нашата земја и за заслуги на организирањето и зацврстувањето на Вооружените сили на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН ЗАСЛУГИ ЗА НАРОД СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

заставник I класа Звиздојевић Мила Видак;

— за особени заслуги и постигнати успеси во работата од значење за напредокот на земјата

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

капетан I класа Спалевић Михаила Здравко; постари водници I класа: Салиховић Алије Цивад, Вујовић Гаврила Вуко;

постар водник Брестовац Бранка Живко; граѓанско лице на служба во ЈНА Марковић Радосава Радојица;

— за залагање и постигнати успеси во работата

СО МЕДАЛ НА ТРУДОТ

граѓански лица на служба во ЈНА: Бабић Радована Душанка, Боичић Петра Милан, Булић Голуба Миленко, Бушковић Илије Војислав, Ђетковић Милутина Петар, Ђировић Милоша Светомир, Кнежевић Мила Никола, Костић Зарија Ивка, Маловразић Милоша Даница, Масониќић Иџа Милан, Никчевић Стјепана Катица, Обрадовић Милоша Зеленика, Павловић Ратомира Олга, Поповић Видака Љубомир, Радосавовић Радисава Милутин, Рајковић Новака Јован, Ражнатовић Милутина Драгица, Самарџић Андрије Бранко, Стаматовић Стевана Миленко, Субачев Божка Видосава, Тодосијевић Сима Милојка, Вратница Глига Ђорђија Вучинић Милована Слободан Вучковић Илије Рајко, Вукчевић Сима Рајко, Вуксановић Марка Нада;

— за примерна работа на развивањето полет за остварување на поставените задачи како и за покажување на старешински и војнички особини што им служат за пример на другите

СО МЕДАЛ ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ

капетан Зековић Радоње Драган; поручници: Лазаревић Богиша Богдан, Микетић Радосава Миомир, Сућур Мироја Бранислав, Вучковић Момира Зоран;

заставник Петровић Лазе Миле; постар водник Остојић Милана Милосав; водници I класа: Хајлаопанић Селма Ахмо, Караџић Омера Шефкија, Мердовић Марка Илија, Репић Баграна Хуснија;

водници: Јевтић Милоша Драгиша, Маџаровић Радмира Џестко;

воен службеник VII класа Пашковић Авде Енес;

воен службеник VIII класа Ѓосанац Стеве Милан;

— за особени заслуги во изградбата и јакнењето на Вооружените сили и за особени успеси во раководењето со единиците на Вооружените сили на Социјалистичка Федеративна Република Југославија во нивното зацврстување и оспособување за одбрана и независност на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН НАРОДНАТА АРМИЈА СО ЗЛАТНА СВЕЗДА

потполковници: Адамовић Николе Мићо, Фемић Павла Радомир, Шкарић Ђуре Миодраг, Васковић Видака Недељко;

мајор Стојанов Веселина Јован;

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

капетани I класа: Џамбас Ђуре Остоја, Еремија Душана Милан, Химић Стеве Милован, Урошевић Милорада Александар;

капетани: Јовановић Љубомира Миомир, Стојковић Млађена Миле;

заставник I класа Арсић Крсте Војин;

заставници: Настевски Владимира Ристо, Симић

Светозара Драган, Вићентијевић Радивоја Милосав;

постари водници I класа: Џверњак Марије Јоже, Костић Стајка Добривоје, Ралевић Радоње Ми-

лош;

— за примерни заслуги и умешност во работата на развивање постојан полет заради остварување на поставените задачи во единиците со кои раководат, како и за создавање услови за постигање на исклучително добри успеси во своите единици и установи

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ЗЛАТНИ МЕЧЕВИ

капетани I класа: Стевановић Радашина Хранислав, Вокић Николе Драган;

заставници I класа: Кукољ Шпире Радован,

Стојковић Бранка Драгутин, Шумар Лазара Бран-

ко, Вучковић Николе Ђуро;

заставници: Ђорђевић Ђуре Божидар, Спасић

Милана Хранислав;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО СРЕБРЕНИ МЕЧЕВИ

капетан I класа Радишић Ђорђа Светозар;

капетан Миладиновић Јована Миломир;

поручник Митрић Мира Радивоје;

постар водник Весић Драгиша Будимир;

воени службеници V класа: Летинчић Стјепана Драгутин, Вадља Матије Стјепан;

воени службеници VI класа: Хулић Борислава Ивица, Клокановски Стефе Ефтим, Вељковић Милана Зоран;

воени службеници VI класа: Остојић Ивица Милан;

воени службеници VII класа: Финк Отон Јанез, Пауновић Алексе Веља;

граѓанско лице на служба во ЈНА Ђорђевић Божицара Светислав;

— за особени заслуги и постигнати успеси во работата од значење за напредокот на земјата

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

воен службеник III класа Мустаџашић Ахмета Владимир;

воен службеник IV класа Илић Десимира Милан;

воен службеник V класа Јовановић Мирослава Божи ар.

— за залагање и постигнати успеси во работата

СО МЕДАЛ НА ТРУДОТ

граѓански лица на служба во ЈНА: Пејовиќ Момчила Зарија, Жежоска Благоја Надежда;

— за примерна работа на развивањето полет за остварување на поставените задачи, како и за покажување старешински и војнички особини што им служат за пример на другите

СО МЕДАЛ ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ

капетан Тодоровиќ Радомана др Вељко;
поручници: Бећирбашиќ Мустафе Енес, Хасе-
љиќ Салиха Аган, Лончар Илије Михајло, Мало-
бабиќ Бранка Милош, Зариќ Душана Милан;
постар водник Јокиќ Добривоја Милорад;
водници I класа: Бритвар Винка Бранко, Гвар-
дијан Ивана Бранко, Јурковиќ Марка Предраг, Ке-
лемен Драгутина Стјепан, Миљковиќ Огњена Дра-
ган, Петровиќ Предрага Славиша;
граѓанско лице на служба во ЈНА Кукуљ Ми-
лутина Миле;

— за примерни заслуги и умешност во работата на развивање постојат полет заради остварување на поставените задачи во единиците со кои рако-
водат, како и за создавање услови за постигање на исклучително добри успеси во своите единици и установи,

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ГОЛЕМА СВЕЗДА

полковници: Крнета Јована Гојко, Матовиќ Илије Јован, Нумиќ Хилмије Фахил, Петровиќ Ристе Славко;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО ЗЛАТНИ МЕЧЕВИ

полковници: Драча Марка Крсто, Вучетиќ Мате Драгољуб;

потполковници: Гајиќ Љубисава Милан, Гли-
горијевиќ Тодора Божидар, Грба Милана Велимир,
Хадимусиќ Ибрахима Мехмед, Милосављевиќ Вла-
стимир Душан, Недиќ Првослава Павле, Николиќ
Љветислава Владимир, Перишиќ Јована Симеон,
Радоичиќ Милана Љубан, Сикимиќ Милутина Дани-
ло, Станисављевиќ Јелесија Војислав, Здравковиќ
Стаменка Милутин;

мајори: Џикиќ Михајла Марко, Љбан Михајла Јанко;

капетан I класа Пећинар Боровоја Петар;

СО ОРДЕН ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ СО СРЕБРЕНИ МЕЧЕВИ

мајор Тодоровиќ Бошка Миладин;
капетан I класа Веселиновиќ Станимира Радо-
ван;
воен службеник IV класа Величковиќ Радоја
Љубинка;

— за заслуги во развивањето и зацврстувањето на мирољубивата соработка и пријателските односи помеѓу Социјалистичка Федеративна Република Ју-
гословенска и друг држави, кт и за особени з-
луги во работата на развивање на свеста на граѓа-
ните во борбата за независност на земјата

СО ОРДЕН НА ЈУГОСЛОВЕНСКОТО ЗНАМЕ СО ЗЛАТЕН ВЕНЕЦ

полковници: Гавриќ Гавре Ристо, Папиќ Три-
фуна Симо;

— за особени заслуги во изградбата и јакнењето на Вооружените сили и за особени успеси во рако-
водењето со единиците на Вооружените сили на Социјалистичка Федеративна Република Југослави-
ја во нивното зацврстување и оспособување за од-
брана и независност на Социјалистичка Федератив-
на Република Југославија

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО ЗЛАТНА СВЕЗДА

полковници: Ђорѓиќ Илије Милорад, Шћепа-
новиќ Тире Петар;

потполковници: Јовановиќ Симе Драгослав, Кос-
тиќ Милана Животије, Милачиќ Тодора Блаж;
Пенѓер Ивана Предраг;

мајор Вујовиќ Пека Драгутин;

СО ОРДЕН НА НАРОДНАТА АРМИЈА СО СРЕБРЕНА СВЕЗДА

потполковници: Ђујиќ Јанка Никола, Петрески
Лазара Петар, Славиќ Благоја Златибор;

мајори: Бањац Миле Десимир, Хумиќ Беге Мех-
хо, Ленирица Омера Исмет, Мијановиќ Марка Ми-
лош, Радојевиќ Милије Милутин, Таталовиќ Миће
Митар;

капетани I класа: Алексиќ Рајка Томислав,
Банковиќ Драгутина Миливоје, Демир Раде Душан,
Франиќ Алојза Борислав, Јовановиќ Глигорија То-
мислав, Калојевиќ Петронија Милош, Радиќ Раде
Павле, Ристановиќ Радојиче Миладин, Врховац
Љубе Свето;

поручник Ступар Вучена Перица;
воен службеник II класа Ђукиќ Милована Ж.-
ворад;

— за особени заслуги и постигнати успеси во работата од значење за напредокот на земјата

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО ЗЛАТЕН ВЕНЕЦ

полковници: Дамјановиќ Миле Стојан, Габај
Илије Владимир, Митровиќ Чедомира Слободан,
Петровиќ Драгољуба Момчило, Томиќ Драгица Че-
домир;

СО ОРДЕН НА ТРУДОТ СО СРЕБРЕН ВЕНЕЦ

мајор Марковиќ Станислава Радосав;
заставник Деуриќ Милоша Бранко;

— за залагање и постигнати успеси во работата

СО МЕДАЛ НА ТРУДОТ

граѓанско лице на служба во ЈНА Видојевиќ
Драгомира Славомир;

— за примерна работа на развивање полет за остварување на поставените задачи, како и за покажување на старешински и војнички особини што им служат за пример на другите

СО МЕДАЛ ЗА ВОЕНИ ЗАСЛУГИ

капетан I класа: Грковиќ Илије Војислав Лиссе
Петра Станислав, Новчиќ Трипе Боро, Золотарев
Акима Аким;

капетани: Буинац Стојана Стеван, Ђупина Смајо
Мирад, Ђокиќ Слава Тихомир, Куљанин Момира
Ранко, Махиќ Мустафе Мирсад, Орањанич Рајка
Спасоје, Парековиќ Миливоја Миладин Петровиќ
Добросав Маринко, Пашковиќ Предрага Алексан-

дар, Станисарљевић Миљива Перица, Тирак Мухарема Џевад, Вукашиновић Драге Рајко;

поручник Баковић Јуре Јозо;

постар водник Спасојевић Маринка Станислав.

Бр. 107
22. декември 1930 година
Белград

Претседател
на Претседателството
на СФРЈ.
Цвиетин Мијатовић, с. р.

СОДРЖИНА:

	Страна		Страна
218. Закон за наградата „Едвард Кардељ“	577	230. Одлука за имотните услови за признавање на својството единствен хранител на семејството	603
219. Закон за книговодството	578	231. Одлука за надомест за патиштата за странски возила кои користат патишта во Социјалистичка Федеративна Република Југославија	604
220. Закон за измени и дополненија на Законот за вршење на внатрешните работи од надлежноста на сојузните органи на управата	588	232. Одлука за височината на надоместот за патиштата за моторни и приклучни возила со австриска регистрација со кои се врши превоз на стоки на територијата на Социјалистичка Федеративна Република Југославија	606
221. Закон за измени на Законот за санација и престанок на организациите на здружен труд	590	233. Решение за определување на сезонски гранични премини за меѓународен поморски сообраќај	607
222. Уредба за условите и начинот на вршење на работите на застапување на странски фирми во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема	591	234. Правилник за програмата на општиот дел на стручниот испит за приправници и работници во сојузните органи на управата и во сојузните организации	607
223. Уредба за мерките за намалување на потрошувачката и заштедење на течните горива	594	235. Правилник за обрасците за полагање на стручен односно дополнителен испит во сојузните органи на управата и во сојузните организации	614
224. Уредба за условите под кои средства за превоз што не се произведуваат во Социјалистичка Федеративна Република Југославија можат да се набават за потребите на сојузните органи	596	236. Правилник за знаците што на учесниците во сообраќајот на патиштата им ги даваат овластените лица	618
225. Уредба за условите и начинот на користење на друмски возила во општествена сопственост за службени потреби на функционерите, раководните работници и на работниците во Сојузниот извршен совет, во сојузните органи на управата и сојузните организации	596	237. Решение за забрана на внесувањето и растурањето на весникот „The Times“	620
226. Уредба за условите и начинот на доделување на користење станови и гаражи изградени со средства на буџетот на федерацијата за потребите на функционерите, раководните работници и работниците во Сојузниот извршен совет и сојузните органи на управата и во сојузните организации	599	238. Правилник за измени и дополненија на Правилникот за условите во поглед на микробиолошката исправност на кои мораат да им одговараат животните намирници во прометот	620
227. Одлука за работите на посредување во надворешнотрговскиот промет на вооружување и воена опрема	602	239. Наредба за задолжително атестирање (хомологација) на противексплозионо заштитени електрични уреди што се наменети за употреба во простори загрозуени од експлозивни смеси	621
228. Одлука за измени и дополненија на Деловникот на Сојузниот извршен совет	602	240. Одлука за усогласување на структурата на пласманите со структурата на изворите на средствата на банките по рочноста	624
229. Одлука за дополнење на Одлуката за утврдување на предметите и вредностите на кои при увозот на стоки се применуваат царински повластици	603	241. Решение за спроведување на статистичките истражувања од интерес за целата земја во областа на здравственото осигурување	625
		242. Решение за спроведување на статистичките истражувања од интерес за целата земја во областа на пензиското и инвалидското осигурување	625
		243. Договор за усогласување на мерките на даночната политика заради поттикнување на станбената изградба со ангажирање на лични средства на граѓаните	626
		Одлука за оценување на уставноста и законитоста на член 4 од Уредбата за контниот план и за билансите за заедниците за осигурување во делот на пропишаниот образец „Приходи и расходи во текот на годината — Биланс на приходите и расходите“	627
		Одлука за оцена на уставноста и законитоста на одредбите на член 30 став 5 од Законот за Службата на општественото книговодство во СР Хрватска	629
		Назначувања и разрешувања	630
		Одликувања	630

Издавач: Новинско-издавачка установа Службен лист на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, Белград, Јована Ђискиќ бр. 1. Пош. фах 226. — Директор и главен и одговорен уредник Ѓушан Машовиќ, Улица Јована Ђискиќ бр. 1 — Печати Београдски издавачко-графички завод Белград, Булевар војводе Мишиќа бр. 17.