

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 14 год. LXVII | 7 февруари 2011, понеделник | Цената на овој број е 190 денари.

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
295. Одлука за одобрување на Годишната програма за работа на агенцијата за пошти за 2011 година.....	2	302. Решение за именување на директор на Бирото за судски вештачења.....	3
296. Одлука за давање согласност на Предлог – годишната програма за работа и развој на Агенцијата за цивилно воздухопловство за 2011 година.....	2	303. Решение за утврдување престанок на функцијата директор на Државниот управен инспекторат.....	3
297. Одлука за давање согласност на Предлог – годишниот финансиски план на Агенцијата за цивилно воздухопловство за 2011 година.....	2	304. Решение за именување на директор на Државниот управен инспекторат....	3
298. Указ за поставување на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Словачката Република.....	2	305. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија бр. 66/2010 од 2 февруари 2011 година.....	4
299. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижна ствар на Националната агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија.....	2	306. Одлука за утврдување на начинот на пресметка на продажната цена на пригодните ковани пари.....	6
300. Решение за разрешување и именување член на Државната пописна комисија.....	3	307. Одлука за запис за шестмесечен депозит кај Народната банка на Република Македонија.....	8
301. Решение за разрешување од должноста директор на Бирото за судски вештачења.....	3	308. Одлука за изменување на Одлуката за управување со ликвидносниот ризик на банките.....	9
		309. Правилник за стручно оспособување, проверки, дозволи и овластувања на персоналот за метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај.....	9
		310. Одлука за определување на вредност на поенот за пресметување на годишниот надоместок за 2011 година.....	19
		Огласен дел	1-60

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
295.

Врз основа на член 12 став 4 од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија“ број 158/10), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 3 февруари 2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Член 1

Со оваа одлука се одобрува Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2011 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07- 646/1 Претседател
3 февруари 2011 година на Собранието на Република
Скопје Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

296.

Врз основа на членот 13 од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ број 14/2006, 24/2007, 103/2008 и 67/10), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 3 февруари 2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРЕДЛОГ – ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА И РАЗВОЈ НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО ЗА 2011 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија дава согласност на Предлог - годишната програма за работа и развој на Агенцијата за цивилно воздухопловство за 2011 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07- 647/1 Претседател
3 февруари 2011 година на Собранието на Република
Скопје Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

297.

Врз основа на членот 13 од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ број 14/2006, 24/2007, 103/2008 и 67/10), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 3 февруари 2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРЕДЛОГ – ГОДИШНИОТ ФИНАНСИСКИ ПЛАН НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО ЗА 2011 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија дава согласност на Предлог - годишниот финансиски план на Агенцијата за цивилно воздухопловство за 2011 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07- 648/1 Претседател
3 февруари 2011 година на Собранието на Република
Скопје Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
298.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З
ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО СЛОВАЧКАТА РЕПУБЛИКА

I

Г-дин Ѓорѓи Филипov се поставува на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Словачката Република, со седиште во Виена.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Указ број 83 Претседател
7 февруари 2011 година на Република Македонија,
Скопје д-р **Ѓорге Иванов, с.р.**

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
299.

Врз основа на член 20, став 1 и член 27-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1.02.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЈА ЗА НУКЛЕАРНИ ТЕХНОЛОГИИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на недвижна ствар со површина од 208 м²-лоцирана на левата страна од влезот на дваесети кат во објектот Кула РТ – 2 и РТ – 1 на ул.„Кеј Димитар Влахов“ бб Скопје, лоциран на КП бр.12231 запишан во Имотен лист бр.9157 КО Центар 1, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење на Националната агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија, без надомест.

Член 3

Примопредавањето на недвижната ствар од член 1 на оваа одлука ќе се изврши помеѓу Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и Националната агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија, во рок од три дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-436/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

300.

Врз основа на член 27 од Законот за попис на населението, домаќинствата и становите во Република Македонија 2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 156/2010) и член 36 став 6 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008 и 10/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 4 февруари 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
ДРЖАВНАТА ПОПИСНА КОМИСИЈА**

1. Лазар Трајчев се разрешува од должноста член на Државната пописна комисија.

2. За член на Државната пописна комисија се именува Атиф Бајрамовски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.22-818/1
4 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

301.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008 и 167/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 4 февруари 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР
НА БИРОТО ЗА СУДСКИ ВЕШТАЧЕЊА**

1. Пеце Ташевски се разрешува од должноста директор на Бирото за судски вештачења, орган во состав на Министерството за правда, на негово барање.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.22-819/1
4 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

302.

Врз основа на член 47, став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008 и 167/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 4 февруари 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ДИРЕКТОР НА БИРОТО ЗА
СУДСКИ ВЕШТАЧЕЊА**

1. За директор на Бирото за судски вештачења, орган во состав на Министерството за правда се именува Дени Горчевски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-820/1
4 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

303.

Врз основа на член 6 и 7, став 1 од Законот за управната инспекција („Службен весник на Република Македонија“ бр. 69/2004, 22/2007 и 115/2007), а во врска со член 26-а, став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008 и 167/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 4 февруари 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕСТАНОК НА ФУНКЦИЈАТА
ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ УПРАВЕН ИНСПЕКТОРАТ**

1. На Ромео Дербан му се утврдува престанок на функцијата директор на Државниот управен инспекторат, орган во состав на Министерството за правда, поради заминување на друга должноста.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-822/1
4 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

304.

Врз основа на член 6 и 7, став 1 од Законот за управната инспекција („Службен весник на Република Македонија“ бр. 69/2004, 22/2007 и 115/2007), а во врска со член 26-а, став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008 и 167/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 4 февруари 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ
УПРАВЕН ИНСПЕКТОРАТ**

1. За директор на Државниот управен инспекторат, орган во состав на Министерството за информатичко општество и администрација се именува Ромео Дербан.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-823/1
4 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

УСТАВЕН СУД НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 305.

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 став 1 од Уставот на Република Македонија и член 70 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија” број 70/1992), на седницата одржана на 2 февруари 2011 година, донесе

О Д Л У К А

1. СЕ УКИНУВААТ: членот 5 алинеја 6 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” и алинеја 7 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” членот 17-а ставовите 4 и 5, членот 50 став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” ставот 2 и ставот 3 во делот: “Државна урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план, а”, членот 50-а став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” ставот 2 и ставот 4 во делот: “Локална урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план, а”, од Законот за просторно и урбанистичко планирање “Службен весник на Република Македонија” број 51/2005, 137/2007, 91/2009 и 124/2010).

2. СЕ СТАВА ВОН СИЛА Решението за запирање на извршувањето на поединечните акти или дејствија, донесени, односно преземени врз основа на оспорените одредби од Законот означен во точката 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука произведува правно дејство од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

4. Уставниот суд на Република Македонија, по повод поднесена иницијатива од Мирослав Грчев од Скопје, со Решение У.бр. 66/2010 од 1 декември 2010 година, поведе постапка за оценување на уставноста на одредбите од Законот, означен во точката 1 од оваа одлука.

Постапката беше поведена затоа што пред Судот основано се постави прашањето за согласноста на оспорените одредби од Законот со Уставот.

5. Судот на седницата утврди дека со оспорените делови од алинеите 6 и 7 од членот 5 од Законот, е дефинирано значењето на изразите државна и локална урбанистичка планска документација во плански опфат.

Судот утврди и дека оспорениот став 4 од членот 17-а од Законот определува:

“Доколку општината не ја започне постапката за изменување и дополнување на урбанистичкиот план согласно со ставовите 1 и 2 од истиот член, подносителот на иницијативата може да достави до општината локална урбанистичка планска документација со која се предвидува бараната измена на урбанистичкиот план, која треба да биде во согласност со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање и одредбите од членот 50-а на овој закон.”

Понатаму Судот утврди дека со оспорениот став 5 од членот 17-а од Законот, е определено дека:

“Доколку општината не постапи согласно ставот 4 на овој член, односно не го одобри или одбие барањето за одобрување на локална урбанистичка планска документација во рок од 30 дена од денот на поднесувањето на барањето, подносителот може да достави барање за одобрување на истата до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот. Комисијата од членот 31 став 2 на овој закон, е должна во рок од 30 дена да достави предлог до министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот за одобрување или одбивање на барањето за одобрување на локалната урбанистичка планска документација, кој врз основа на доставениот предлог донесува решение со кое ја одобрува локалната урбанистичка планска документација или го одбива барањето за одобрување на истата.”

Судот, утврди и дека со оспорениот член 50 став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” од Законот, е определено дека со државна урбанистичка планска документација може да се врши уредување и користење на просторот со определување на градежна парцела во планскиот опфат, како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела.

Судот, утврди дека оспорениот став 2 од членот 50 од Законот определува:

“Во плански опфат може да се уредува користење на просторот со државна урбанистичка планска документација во следниве случаи:

- доколку не е оформена градежна парцела ако постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура;

- во рамките на формирана градежна парцела, заради усогласување на површината за градење и максималната висина на градбата со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање и

- доколку не е оформена градежна парцела за изградба на инфраструктурни градби и водови.

Судот, утврди и дека со оспорениот дел од ставот 3 од членот 50 од Законот е определено дека:

“Државна урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план.”

Судот, понатаму утврди дека со оспорениот член 50-а став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” од Законот е определено дека со локална урбанистичка планска документација може да се врши уредување и користење на просторот со определување на градежна парцела во планскиот опфат, како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела.

Понатаму Судот, утврди дека оспорениот став 2 од членот 50-а од Законот определува:

“Во плански опфат може да се уредува користење на просторот со локална урбанистичка планска документација во следниве случаи:

- доколку не е оформена градежна парцела ако истата постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура;

- во рамките на формирана градежна парцела, заради усогласување на површината за градење и максималната висина на градбата со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање.”

Судот, утврди и дека со оспорениот дел од став 4 од членот 50-а од Законот е определено дека:

“Локална урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план.”

6. Согласно членот 8 став 1 алинеите 3 и 10 од Уставот на Република Македонија, како темелни вредности на уставниот поредок на Република Македонија се утврдени владеењето на правото и уредувањето и хуманизацијата на просторот и заштитата и унапредувањето на животната средина и на природата.

Во делот на уставните норми кои се однесуваат на локалната самоуправа со Амандманот XVII точка 1 од Уставот со кој се заменува ставот 1 од членот 115 од Уставот, е определено дека во единиците на локалната самоуправа граѓаните непосредно и преку претставници учествуваат во одлучувањето за прашања од локално значење, а особено во областите на јавните служби, урбанизмот и руралното планирање, заштитата на околината, локалниот економски развој, локалното финансирање, комуналните дејности, културата, спортот, социјалната и детската заштита, образованието, здравствената заштита и во други области утврдени со закон.

Според став 2 на овој член од Уставот, општината е самостојна во вршењето на надлежностите утврдени со Уставот и со закон, а надзорот над законитоста на нејзината работа го врши Републиката.

Според ставот 3 на овој член од Уставот, Републиката со закон може да и одобри вршење на определени работи на општината.

Законот за просторно и урбанистичко планирање со членот 1 определител дека со овој закон се уредуваат условите и начинот на системот на просторното и урбанистичкото планирање, видовите и содржината на плановите, изработувањето и постапката за донесување на плановите, спроведувањето на плановите и следењето на реализацијата на плановите, надзорот и други прашања од областа на просторното и урбанистичкото планирање.

Во членот 5 од Законот определено е значењето на употребените изрази во Законот, а со оспорените делови од алинеите 6 и 7 од овој член од Законот, определено е значењето на овие документации во плански опфат.

Во Глава II. Планирање на просторот, во точка 1. од Законот, содржани се одредби за видовите и содржината на плановите, а во точка 2 од истата Глава од Законот, содржани се одредби со кои е уредена постапката за изработување и донесување на плановите.

Според членот 7 од Законот во зависност од просторот кој е предмет на планирањето се донесуваат следниве планови:

1. Просторен план на Република Македонија и
2. Урбанистички планови:
 - генерален урбанистички план,
 - детален урбанистички план,
 - урбанистички план за село и
 - урбанистички план вон населено место.

Со членот 17-а ставовите 1, 2 и 3 од Законот, определена е должноста на општините да постапуваат по поднесените иницијативи од правни и физички лица за изменување и дополнување за урбанистичките планови од членот 7 точка 2 алинеи 2, 3 и 4 на овој закон, обврската за известување на подносителите дали иницијативата се прифаќа, а по прифаќањето и обврска на општините да започнат постапка за изменување и дополнување на урбанистичкиот план за кој е поднесена иницијативата.

Конкретно со оспорените ставови 4 и 5 од членот 17-а од Законот, определена е можност во случај општината да не започне постапка согласно ставовите 1 и 2 од овој член за изменување и дополнување на урбанистичкиот план за кој е поднесена иницијативата, подносителите на иницијативите, да ја продолжат постапката со доставување на општината локална урбанистичка планска документација со која се предвидува бараната измена на урбанистичкиот план изработена согласно стандардите и нормативите за урбанистичко планирање и одредбите од членот 50-а на овој закон. Со овие оспорени ставови од наведениот член, е опре-

делено и дека за барањето на подносителите на иницијативата за изменување на урбанистичкиот план, доколку тоа е одбиено или не е одобрено од страна на општините, за нивното барање понатаму да може да постапува органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, односно комисија во органот, за што конечно решение за одбивање или одобрување на бараната измена на урбанистички план, донесува министерот кој раководи со тој орган.

Од анализата на оспорените одредби 4 и 5 од членот 17-а од Законот, произлегува дека законодавецот уредил случај кога општината нема да спроведе постапка за прифатените иницијативи од граѓаните за измена на плановите, на начин што со оспорените одредби овозможил, бараната измена на урбанистичките планови да се спроведе на друг начин, односно доколку општината, во кој и да било случај, не ја одобри локална урбанистичка планска документација, со која се бара изменување и дополнување на урбанистички план, тоа да може да се стори со акт на министерот, односно, изменувањето и дополнувањето на урбанистичките планови да се реализира не преку редовната постапка за нивно менување и дополнување, туку, на начин кој овој закон го уредува, паралелно со постојниот. Тргувајќи од овие причини, според Судот, оспорените одредби од членот 5 алинеи 6 и 7 и членот 17-а ставовите 4 и 5 од Законот, не се во согласност со напред наведените одредби од Уставот.

Според оспорениот член 50 став 1 во деловите “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела” од Законот, со државна урбанистичка планска документација може да се врши уредување и користење на просторот со определување на градежна парцела во планскиот опфат, како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела.

Со оспорениот член 50 став 2 од Законот, е определено во кои случаи во плански опфат може да се уредува користење на просторот со државна урбанистичка планска документација, односно, доколку не е оформена градежна парцела ако постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура, во рамките на формирана градежна парцела, заради усогласување на површината за градење и максималната висина на градбата со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање и доколку не е оформена градежна парцела за изградба на инфраструктурни градби и водови.

Со оспорениот член 50 став 3 во делот: “Државна урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план, а” од Законот, е определено дека државната урбанистичка планска документација со која се уредува користењето на просторот во границите на планскиот опфат се изработува врз основа на извод од урбанистички план.

Од анализата на оспорените одредби од членот 50 од Законот, произлегува дека со државна урбанистичка планска документација може да се врши уредување и користење на просторот со определување на градежна парцела во планскиот опфат, што значи можност во постоечки план да се оформуваат градежни парцели со планирање преку државна урбанистичка планска документација, изработена врз основа на извод од урбанистички план. Конкретно доколку во плански опфат не е оформена градежна парцела, во плански опфат да може да се уредува користење на просторот со државна урбанистичка планска документација ако постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура и за изградба на инфраструктурни градби и водови, како и во рамките на формирана градежна парцела во плански оп-

фат, заради усогласување на површината за градење и максималната висина на градбата со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање.

Околноста што со оспорените одредби е дадена можност државната урбанистичка планска документација да се употребува кај неоформени градежни парцели, според Судот, тоа не значи дека на тој начин не се менува постоечкиот план. Ова од причини што планскиот опфат е подрачје чии што граници, начин на уредување и користење се утврдуваат со урбанистички план, па оттука просторот каде не е оформена градежна парцела сепак е веќе планиран простор кој, како таков, се дозволува да се менува со државна урбанистичка планска документација и веќе испланираното повторно се планира, но не со видовите на урбанистичките планови, системски утврдени со Законот, во постапка и фази на донесување кои Законот ги пропишал за нив, туку со овој вид на планирање за кое конечна одлука донесува министерот. Исто така, можноста државната урбанистичка планска документација да се употребува за уредување и користење на просторот во рамките на веќе формирана градежна парцела заради усогласување на површината за градење и максималната висина на градбата со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање, според Судот, на тој начин се дозволува да се менуваат површини за градење и содржини (габарити и број на објекти) наместо со планови, надвор од уставните и законските рамки за планирање на просторот.

Според Судот, употребата на државната урбанистичка планска документација во плански опфат се сведува на ниво на „вид на план“, кој како таков се издвојува од другите и по начинот на донесување и одобрување, односно со државна урбанистичка планска документација да се планира просторот внатре во рамки на урбанистичките планови од членот 7 точка 2 од Законот. На тој начин се овозможува и покрај тоа што со урбанистичките планови е испланиран просторот, тој во секое време да може да се планира со нови содржини дополнително преку државна урбанистичка планска документација, кој ќе го поднесе барателот и која врз основа на предлог од комисија, со решение ќе ја одобри министерот. При тоа, околноста што законодавецот во ставот 3 од членот 50 од Законот, определил дека изработката на државната урбанистичка планска документација треба да се изработува врз основа на извод од урбанистички план кога го уредува просторот во плански опфат, според Судот, тоа не значи дека со оваа документација во плански опфат, нема да се менуваат утврдените параметри во планот, односно дека нема да се предизвика нарушување на постоечката планска документација, туку напротив, ваквата регулатива дава таква можност што од уставно-правен аспект е спорно. Оттука, според Судот, со државната урбанистичка планска документација, покрај планирање на просторот вон планскиот опфат, со оспорените законски решенија и нивните делови, се овозможува планирање на просторот и во планските опфати, односно планирање на веќе планиран простор (план во план) а, ваквиот начин на менување и дополнување на урбанистичките планови надвор од востановениот системски начин на изменување и дополнување на урбанистичките планови (член 28 став 5 од Законот), според Судот, создава паралелен систем на планирање на просторот (првиот веќе уреден со Законот и вториот уреден со неговите измени) во постапка без законски утврдените фази на постапување, што според Судот доведува до состојба иста работа преку два различни системи правно да се регулира.

Тргувајќи од напред наведените причини, Судот утврди дека, оспорените законски одредби од членот 50 во дел од ставот 1, ставот 2 и дел од ставот 3 од Законот, не се во согласност со темелните вредности утврдени во членот 8 став 1 алинеите 3 и 10 од Уставот.

Изнесената уставносудска анализа и правно мислење на Судот, се однесува и за членот 50-а во дел од ставот од 1, ставот 2 и дел од ставот 4 од Законот, со кои е разработен институтот „локална урбанистичка планска

документација“, поради што и за овие одредби, Судот утврди дека не се во согласност со членот 8 став 1 алинеја 3 и 10 од Уставот.

Поради горе изнесеното, Судот утврди дека со оспорените законски решенија, се доведува во прашање правната сигурност на граѓаните од аспект на обезбедување на системот на планирање на просторот каде видовите, начинот и постапката на планирањето не можат да се заменуваат со паралелни законски решенија надвор од тој систем на начин како што е тоа сторено со цитираните оспорени одредби од Законот, поради што Судот оцени дека оспорените одредби од: членот 5 алинеја 6 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” и алинеја 7 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” членот 17-а ставовите 4 и 5, членот 50 став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” ставот 2 и ставот 3 во делот: “Државна урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план, а”, членот 50-а став 1 во деловите: “во и” и “како и уредување и користење на просторот во рамките на формирана градежна парцела,” ставот 2 и ставот 4 во делот: “Локална урбанистичка планска документација со која се уредува користење на просторот во границите на планските опфати се изработува врз основа на извод од урбанистички план, а”, од Законот за просторно и урбанистичко планирање, не се во согласност со цитираните одредби од Уставот.

7. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точките 1 и 2 од оваа одлука.

8. Оваа одлука Судот ја донесе, со мнозинство гласови, во состав од претседателот на Судот Бранко Наумоски и судиите д-р Наташа Габер-Дамјановска, Исмаил Дарлишта, д-р Трендафил Ивановски Лилјана Инглизова-Ристова, Вера Маркова, Игор Спировски, д-р Гзиме Старова и д-р Зоран Сулејманов.

У.бр.66/2010
2 февруари 2011 година
Скопје

Претседател
на Уставниот суд на Република
Македонија,
Бранко Наумовски, с.р.

НАРОДНА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

306.

Врз основа на член 47 став 1 точка 6 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/2010) во врска со член 7 став 4 и член 8 став 1 од Законот за пригодни ковани пари („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/1995 и 74/2004), Советот на Народната банка на Република Македонија донесе

О Д Л У К А ЗА УТВРДУВАЊЕ НА НАЧИНОТ НА ПРЕСМЕТКА НА ПРОДАЖНАТА ЦЕНА НА ПРИГОДНИТЕ КОВАНИ ПАРИ

1. Со оваа одлука се утврдува начинот на пресметка на продажната цена на пригодните ковани пари со кои располага Народната банка на Република Македонија (во натамошниот текст: Народната банка).

2. Продажната цена по која Народната банка ги продава пригодните ковани пари претставува збир од вредноста на златото, односно вредноста на среброт изразена во денари, фиксни трошоци за изработка и ДДВ.

3. Продажните цени, во согласност со точка 2, се пресметуваат за следните пригодни ковани пари:

- | | |
|--|--|
| <p>1. Назив: „Златен денар“
 Тираж: 1100
 Исковано: 1996 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 28,4 милиметри
 Тежина: 16 грама</p> | <p>13. Назив: „Златник со ликот на Питу Гули“
 Тираж: 500
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>2. Назив: „30 години од автокефалноста на Македонската православна црква“
 Тираж: 5000
 Исковано: 1997 година
 Материјал: злато
 Финост: 916‰ - 22 карата
 Пречник: 25,3 милиметри
 Тежина: 8 грама</p> | <p>14. Назив: „Златник со ликот на Даме Груев“
 Тираж: 500
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>3. Назив: „50 години од егзодусот на децата-бегалци од егејскиот дел на Македонија“
 Тираж: 1500
 Исковано: 1998 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 7 грама</p> | <p>15. Назив: „Златник со ликот на Јане Сандански“
 Тираж: 500
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>4. Назив: „50 години од Универзитетот „Свети Кирил и Методиј““
 Тираж: 1000
 Исковано: 1999 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,0 милиметри
 Тежина: 7 грама</p> | <p>16. Назив: „Златник со ликот на Крсте П. Мисирков“
 Тираж: 300
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>5. Назив: „50 години од Економскиот факултет - Скопје“
 Тираж: 1000
 Исковано: 2000 година
 Материјал: злато
 Финост: 916‰ - 22 карата
 Пречник: 23,0 милиметри
 Тежина: 7 грама</p> | <p>17. Назив: „Златник со ликот на Ѓорче Петров“
 Тираж: 300
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>6. Назив: „2000 години од христијанството“
 Тираж: 1000
 Исковано: 2000 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 8 грама</p> | <p>18. Назив: „Златник со ликот на Методија А. Ченто“
 Тираж: 240
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>7. Назив: „2000 години од христијанството“
 Тираж: 980
 Исковано: 2000 година
 Материјал: сребро
 Финост: 925 ‰
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 7 грама</p> | <p>19. Назив: „Златник со ликот на Михаил Апостолски“
 Тираж: 240
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>8. Назив: „10 години од осамостојувањето на Република Македонија“
 Тираж: 1000
 Исковано: 2001 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 27 милиметри
 Тежина: 10 грама</p> | <p>20. Назив: „Златник со ликот на Блаже Конески“
 Тираж: 238
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> |
| <p>9. Назив: „100 години од Илинденското востание“
 Тираж: 600
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 32 милиметри
 Тежина: 18 грама</p> | <p>21. Назив: „60 години од АСНОМ“
 Тираж: 500
 Исковано: 2004 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 8 грама</p> |
| <p>10. Назив: „100 години од Илинденското востание“
 Тираж: 700
 Исковано: 2003 година
 Материјал: сребро
 Финост: 925 ‰
 Пречник: 32 милиметри
 Тежина: 16 грама</p> | |
| <p>11. Назив: „Златник со ликот на Никола Карев“
 Тираж: 500
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> | |
| <p>12. Назив: „Златник со ликот на Гоце Делчев“
 Тираж: 500
 Исковано: 2003 година
 Материјал: злато
 Финост: 916 ‰ - 22 карата
 Пречник: 23,8 милиметри
 Тежина: 6 грама</p> | |

1. Назив:	Комплет „2000 години од христијанството“			
Пригодни ковани пари:	Материјал	Финоста	Пречник	Тежина
1. „2000 години од христијанството“	злато	916 ‰	23,8 мм	8 г
2. „2000 години од христијанството“	сребро	925 ‰	23,8 мм	7 г
2. Назив:	Комплет со банкноти „2000 години од христијанството“			
Пригодни ковани пари:	Материјал	Финоста	Пречник	Тежина
1. „2000 години од христијанството“	злато	916 ‰	23,8 мм	8 г
2. „2000 години од христијанството“	сребро	925 ‰	23,8 мм	7 г
3. Банкнота од 100 денари				
3. Назив:	Комплет бр. 1 „100 години од Илинденското востание“			
Пригодни ковани пари:	Материјал	Финоста	Пречник	Тежина
1. „100 години од Илинденското востание“	злато	916 ‰	32,0 мм	18 г
2. „100 години од Илинденското востание“	сребро	925 ‰	32,0 мм	16 г
4. Назив:	Комплет бр. 2 „100 години од Илинденското востание“			
Пригодни ковани пари:	Материјал	Финоста	Пречник	Тежина
1. „100 години од Илинденското востание“	злато	916 ‰	32,0 мм	18 г
2. „100 години од Илинденското востание“	сребро	925 ‰	32,0 мм	16 г
3. „Златник со ликот на Никола Карев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
4. „Златник со ликот на Гоце Делчев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
5. „Златник со ликот на Питу Гули“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
6. „Златник со ликот на Даме Груев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
7. „Златник со ликот на Јане Сандански“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
5. Назив:	Комплет бр. 3 „100 години од Илинденското востание“			
Пригодни ковани пари:	Материјал	Финоста	Пречник	Тежина
1. „100 години од Илинденското востание“	злато	916 ‰	32,0 мм	18 г
2. „100 години од Илинденското востание“	сребро	925 ‰	32,0 мм	16 г
3. „Златник со ликот на Никола Карев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
4. „Златник со ликот на Гоце Делчев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
5. „Златник со ликот на Питу Гули“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
6. „Златник со ликот на Даме Груев“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
7. „Златник со ликот на Јане Сандански“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
8. „Златник со ликот на Крсте П. Мисирков“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
9. „Златник со ликот на Горче Петров“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
10. „Златник со ликот на Методија А. Ченто“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
11. „Златник со ликот на Михаил Апостолски“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г
12. „Златник со ликот на Блаже Конески“	злато	916 ‰	23,8 мм	6 г

4. Народната банка ги продава пригодните ковани пари од точка 1 на оваа одлука на физички и правни лица.

5. Народната банка врши прилагодување на цената на пригодните ковани пари седмично, секој петок во согласност со цената на златото и среброто на Лондонската берза - претпладневна цена.

6. Пресметувањето и прилагодувањето на продажната цена на пригодните ковани пари согласно точка 2 и 5 го врши Дирекцијата за трезорско работење со изготвување Ценовник за продажните цени на пригодните ковани пари, кој го објавува на интернет-страницата на Народната банка.

7. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука, престанува да важи Одлуката за продажба на пригодни ковани пари О. бр. 02-15/ХП-4/2009 од 24 декември 2009 година објавена во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 157/09.

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

О.бр. 02-15/1-1/2011
3 февруари 2011 година
Скопје

Гувернер и претседавач
на Советот на Народната банка
на Република Македонија,
м-р **Петар Гошев**, с.р.

307.

Врз основа на член 21 и член 47 став 1 точка 6 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/2010), Советот на Народната банка на Република Македонија донесе

О Д Л У К А ЗА ЗАПИС ЗА ШЕСТМЕСЕЧЕН ДЕПОЗИТ КАЈ НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Со оваа одлука се регулираат начинот и условите за пласирање средства на банките во запис за шестмесечен депозит кај Народната банка на Република Македонија (во понатамошниот текст: на Народната банка) во денари.

Записот за шестмесечен депозит кај Народната банка (во понатамошниот текст: запис за шестмесечен депозит), според оваа одлука, претставува инструмент за орочување средства кај Народната банка.

Записот за шестмесечен депозит е непренослив.

2. Право на пласирање средства во запис за шестмесечен депозит имаат сите банки и филијали на странски банки (во понатамошниот текст: банки).

3. Рокот на достасување на записите е шест месеци.

4. Каматната стапка на записот за шестмесечен депозит се утврдува од страна на Народната банка, во зависност од висината на шестмесечниот ЕУРИБОР, зголемен за 0,5 процентни поени.

Каматата се пресметува со примена на едноставен каматен метод, а се плаќа на денот на достасувањето на записот за шестмесечен депозит.

$$K = \frac{D \cdot k \cdot d}{100 \cdot 360}$$

каде што:

K - камата

D - износ

k - каматна стапка

d - календарски број на денови

5. Народната банка на интернет-страницата ја објавува каматната стапка и останатите услови за пласирање средства во записи за шестмесечен депозит секоја среда во 10 часот.

Банката ја известува Народната банка за износот што ќе го пласира во запис за шестмесечен депозит, преку СВИФТ или друг начин на писмено известување.

Уплатата на средства се извршува до крајот на работниот ден на посебна сметка кај Народната банка.

6. Банката може предвременно да повлече средства пласирани во записи за шестмесечен депозит, делумно или во целост, еднаш неделно, во среда.

При предвременото повлекување, банката доставува барање до Народната банка преку СВИФТ или друг начин на писмено известување, во кое го наведува износот за повлекување.

Барањето се остварува согласно со принципот „прв орочен - прв повлечен“ (ФИ-ФО).

7. Народната банка пресметува и плаќа камата на повлечените средства на денот на повлекувањето.

Каматата на повлечените средства се пресметува за периодот од денот на вложувањето до денот на повлекувањето, со примена на следниве каматни стапки коишто се објавени на денот на пласирањето средства во записи за шестмесечен депозит:

Период	Каматна стапка
до еден месец	еднонеделен ЕУРИБОР
од еден до два месеци	едномесечен ЕУРИБОР
од два до три месеци	двомесечен ЕУРИБОР+ 0,1 п.п.
од три до четири месеци	тримесечен ЕУРИБОР+ 0,2 п.п.
од четири до пет месеци	четиримесечен ЕУРИБОР+ 0,3 п.п.
над пет месеци	петмесечен ЕУРИБОР+ 0,4 п.п.

Временскиот интервал на секој период започнува од денот на пласирањето на средствата, а завршува заклучно со претпоследниот ден од периодот.

На неповлечените средства се применува каматната стапка утврдена согласно со точката 4 од оваа одлука.

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а пласирањето средства во записи за шестмесечен депозит ќе започне од 16.02.2011 година.

О.бр. 02-15/1-3/2011
3 февруари 2011 година
Скопје

Гувернер и претседавач
на Советот на Народната банка
на Република Македонија,
м-р **Петар Гошев**, с.р.

308.

Врз основа на член 47 став 1 точка 6 и член 68 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/2010) и член 68 став 1 точка 3 од Законот за банките („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/2007, 90/2009 и 67/2010), Советот на Народната банка на Република Македонија донесе

О Д Л У К А ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЛИКВИДНОСНИОТ РИЗИК НА БАНКИТЕ

I. Во Одлуката за управување со ликвидносниот ризик на банките („Службен весник на Република Македонија“ бр. 163/2008, 66/2009, 144/2009 и 157/2009), се вршат следниве изменувања и дополнувања:

1. Во главата III точка 36, ставот 3 се менува и гласи:

„Записите за шестмесечни депозити кај Народната банка, коишто се дел од позицијата од став 1 потточка а) алинеја 1, се вклучуваат во пресметката на стапката на ликвидност до 30 дена во денари или на стапката на ликвидност до 30 дена во девизи. Банката може износот на записите за шестмесечни депозити кај Народната банка, во целост или делумно, да го вклучи во пресметката или на стапката на ликвидност до 30 дена во денари, или на стапката на ликвидност до 30 дена во девизи.“

2. Во главата III точка 37, ставот 3 се менува и гласи:

„Записите за шестмесечни депозити кај Народната банка, коишто се дел од позицијата од став 1 потточка а) алинеја 1, се вклучуваат во пресметката на стапката на ликвидност до 180 дена во денари или на стапката на ликвидност до 180 дена во девизи. Банката може износот на записите за шестмесечни депозити кај Народната банка, во целост или делумно, да го вклучи во пресметката или на стапката на ликвидност до 180 дена во денари, или на стапката на ликвидност до 180 дена во девизи.“

II. Оваа одлука влегува во сила осум дена од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе почне да се применува од 16.03.2011 година.

О.бр. 02-15/1-4/2011
3 февруари 2011 година
Скопје

Гувернер и претседавач
на Советот на Народната банка
на Република Македонија,
м-р **Петар Гошев**, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО 309.

Врз основа на член 136 став 7 и 8, 138 став 6, 139 став 2 и 144 од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/2006, 24/2007, 103/2008 и 67/2010) директорот на Агенцијата за цивилно воздухопловство донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА СТРУЧНО ОСПОСОБУВАЊЕ, ПРОВЕРКИ, ДОЗВОЛИ И ОВЛАСТУВАЊА НА ПЕРСОНАЛОТ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ВОЗДУШНИОТ СООБРАКАЈ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат начинот на вршење на обуката за стекнување на стручна оспособеност, како и посебните услови во однос на потребниот кадар за обука, опремата и другите посебни услови неопходни за безбедно и уредно работење на организациите или центрите за обука, формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување и промена на уверенијата за вршење на обука на организациите или центрите за обука, начинот на спроведување на редовната и вонредната проверка, условите за стекнување на дозволи и овластувањата, начинот на издавање, продолжување, промена и суспендирање на дозволи, форма, содржина, рок на важење, видот и евиденцијата на дозволи и овластувањата, како и критериумите, начинот и постапката за признавање на завршена обука, програми за обука, положени испити, стекнати дозволи и/или овластувања во странство на персоналот за метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај (во натамошниот текст: воздухопловен МЕТ персонал).

Член 2

(1) Одделните изрази употребени во овој правилник го имаат следното значење:

1) метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај опфаќа собирање, обработка, дистрибуција на метеоролошки информации, метеоролошка прогноза, метеоролошки известувања и метеоролошки предупредувања (во натамошниот текст: воздухопловно - метеоролошки услуги);

2) воздухопловен МЕТ персонал е персонал кој поседува валидна дозвола за давање на воздухопловно - метеоролошки услуги поврзани со безбедно и уредно одвивање на воздушниот сообраќај односно со давање на услуги на воздухопловна навигација;

3) дозвола е исправа со која се потврдува дека лице-то кое спаѓа во воздухопловен МЕТ персонал е стручно оспособено и овластено за вршење на определени стручни работи на метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај, кои се од значење за безбедноста на воздухопловството;

4) овластување е одобрение запишано во дозволата и е составен дел на дозволата, со кое се утврдени посебните услови, права или ограничувања што се однесуваат на давање на воздухопловно - метеоролошки услуги;

5) посебно овластување за инструктор е одобрение запишано во дозволата и е составен дел на дозволата, со кое се утврдени посебните услови, права или ограничувања за вршење на обука и оценување на компетентност на воздухопловниот МЕТ персонал и

6) компетентност е поседување на соодветно знаење, вештина и искуство неопходни за безбедно давање на воздухопловно - метеоролошки услуги соодветни на овластувањата впишани во дозволата.

Член 3

Одделни кратенки употребени во овој правилник го имаат следното значење:

“ВМ прогностичар” – воздухопловно-метеоролошки прогностичар;

“ВМ опсервер” – воздухопловно-метеоролошки опсервер;

“WMO – World Meteorological Organization” - Светска метеоролошка организација и

“ICAO – International Civil Aviation Organization” – Меѓународна организација за цивилно воздухопловство.

II. СТРУЧНО ОСПОСОБУВАЊЕ

1. Услови за вршење на обука

Член 4

(1) Стручната оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал се стекнува во овластени организации или центри за обука кои треба да ги исполнуваат посебните услови пропишани со овој правилник.

(2) Организациите или центрите за обука можат да се формираат во состав на давател на воздухопловно - метеоролошки услуги или како самостојни правни лица.

Член 5

(1) За да вршат обука на воздухопловен МЕТ персонал, организациите или центрите за обука со седиште во Република Македонија, треба да имаат уверение, издадено од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство (во натамошниот текст: Агенцијата).

(2) За добивање на уверението од став (1) на овој член организациите или центрите за обука треба да имаат:

- програма за обука на воздухопловен МЕТ персонал (во понатамошниот текст - програма за обука) во согласност со Анекс I на ICAO за издавање на дозволи на персонал, Глава 4 (ICAO Annex 1 Personnel Licensing, Chapter 4), Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel), одобрена од Агенцијата;

- стручен кадар кој ќе ја спроведува обуката согласно одобрената програма за обука;

- соодветни простории и опрема за изведување на обуката согласно одобрената програма за обука;

- книга за евиденција на извршените обуки и кандидатите за обука и досиеја за инструкторите и

- соодветна стручна литература согласно одобрената програма за обука.

2. Форма, содржина, евиденција и начин на издавање, продолжување, обновување и промена на уверението за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал на организациите или центрите за обука

Член 6

(1) За издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал, организациите или центрите за обука поднесуваат барање до Агенцијата, со кое се приложуваат докази дека се исполнети условите за добивање на уверение наведени во член 5 на овој правилник.

(2) Барањето за продолжување на уверението се поднесува најмалку 30 дена пред истекот на важноста на уверението, а за обновување најдоцна 30 дена по истекот на важноста на уверението.

(3) Доколку организацијата или центарот за обука не поднесе барање за продолжување или обновување во роковите утврдени во став (2) на овој член, уверението се смета за повлечено.

Член 7

(1) Агенцијата по приемот на барањето, врши проверка дали е уплатена административна такса, проверка на приложената документација, како и оперативна проверка со цел да се утврди дали организацијата или центарот за обука ги исполнува условите и техничките можности за вршење обука на воздухопловен МЕТ персонал.

(2) Проверките од став (1) на овој член се вршат и при продолжување, обновување или промена на уверението.

(3) При извршување на проверките од став (1) на овој член, Агенцијата користи листи за проверка претходно изготвени согласно документацијата и податоците кои се проверуваат.

(4) Доколку од проверките наведени во став (1) на овој член Агенцијата утврди дека одредена организација или центар за обука ги исполнува условите за вршење обука на воздухопловен МЕТ персонал, во рок од 45 дена од денот на поднесување на барањето донесува решение за издавање, продолжување, обновување или промена кое заедно со уверението за вршење на обука му се доставуваат на барателот откако ќе поднесе доказ дека го платил надоместокот за издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за вршење обука.

(5) Доколку Агенцијата утврди дека одредена организација или центар за обука не ги исполнува условите за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал, донесува решение за одбивање на барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за вршење на обука кое ги содржи причините за одбивање.

Член 8

(1) На организации или центри за обука, уверението за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал, им се издава на образец даден во Прилог 1 на овој правилник.

(2) Уверението за вршење обука на воздухопловен МЕТ персонал, се издава со рок на важење од две години.

(3) За издадените уверенија за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал, Агенцијата води евиденција.

(4) Евиденцијата од став (3) на овој член содржи податоци за работа на организацијата или центарот кој врши обука на воздухопловен МЕТ персонал, како и контакт телефони и адреси на одговорните лица.

3. Посебни услови и начин на вршење на обука

Член 9

(1) За да биде примен на почетна обука, кандидатот за воздухопловен МЕТ персонал треба да ги исполнува следните услови:

- 1) да има најмалку 18 години;
- 2) да има најмалку средна стручна подготовка доколку започнува обука за ВМ опсервер и да има најмалку висока стручна подготовка – природно-математички факултет, отсек Метеорологија доколку започнува обука за ВМ прогностичар;
- 3) да има важечко лекарско уверение за здравствена способност класа 4;
- 4) да има познавање на англиски јазик најмалку ниво А2 согласно Common European Framework of Reference for Languages доколку започнува обука за ВМ опсервер и

5) да има познавање на англиски јазик најмалку ниво Б1 согласно Common European Framework of Reference for Languages доколку започнува обука за ВМ прогностичар.

(2) За да започне обука за овластување, кандидатот треба да има завршено почетна обука.

(3) За да започне напредна обука за стекнување на посебно овластување инструктор кандидатот треба да има завршено почетна обука и обука за овластување, како и да ги исполнува следните услови:

- 1) да поседува важечка дозвола за воздухопловен МЕТ персонал со најмалку едно овластување;
- 2) да има најмалку четири години работно искуство како воздухопловен МЕТ персонал со соодветно овластување за кое ја започнува напредната обука и
- 3) да има познавање на англиски јазик најмалку ниво С1 согласно Common European Framework of Reference for Languages.

Член 10

(1) Стручното оспособување на воздухопловниот МЕТ персонал има за цел стручно да ги оспособи лицата кандидати за воздухопловен МЕТ персонал со неопходното знаење, рутина и вештина за стекнување на дозвола и/или одредени овластувања, како и безбедно извршување на работите на метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај.

(2) Оспособувањето од став (1) на овој член може да го врши лице кое спаѓа во воздухопловен МЕТ персонал и кое во својата дозвола има впишано овластување за кое треба да врши оспособување и посебно овластување за инструктор.

(3) Стручното оспособување од став (1) на овој член трае најмногу две години и се одвива во следните фази: почетна обука, обука за овластување, напредна обука и континуирана обука.

3.1. Почетна обука

Член 11

(1) Почетната обука има за цел да го оспособи лицето кандидат за воздухопловен МЕТ персонал на одредено ниво на компетентност, кое ќе му овозможи започнување на обуката за овластување.

(2) Обуката од став (1) на овој член се изведува на начин детализиран во одобрената програма за обука изготвена согласно Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel).

(3) Обуката од став (1) на овој член опфаќа теоретска настава по предметите:

1. Воздухопловна метеорологија;
2. Контрола на летање;
3. Воздухопловна техника
4. Воздухопловни правила и прописи;
5. Човечки фактор и основни принципи на системот за управување со квалитетот (QMS) и системот за управување со безбедноста (SMS) и
6. Воздухопловна терминологија на англиски јазик.

(4) Почетната обука се смета за успешно завршена ако кандидатот покажал успех од минимум 75% по секој предмет поединечно.

3.2. Обука за овластување

Член 12

(1) Обуката за овластување има за цел да го оспособи лицето кандидат за воздухопловен МЕТ персонал на одредено ниво на компетентност за работа со цел самостојно давање на воздухопловно - метеоролошки услуги поврзани со давање на воздухопловни метеоролошки прогнози или информации (ВМ прогностичар) или вршење на воздухопловни метеоролошки мерења и опсервации (ВМ опсервер).

(2) Обуката од став (1) на овој член се изведува на начин детализиран во одобрената програма за обука изготвена согласно Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel) преку интегрирање во практика на претходно стекнатите знаења, рутини и вештини поврзани со работното место на кандидатот и во одредено работно опкружување.

(3) Обуката од став (1) на овој член се изведува во овластени организации и центри за обука кои треба да обезбедат работна средина на давање на воздухопловно - метеоролошко услуги.

(4) Обуката од став (1) на овој член опфаќа теоретска и практична настава по предметите од член 25, односно член 26 на овој правилник со цел стекнување на знаења, искуства и вештини потребни за извршување на професионалните должности поврзани со соодветното овластување за кое кандидатот се обучува.

(5) Обуката за овластување се смета за успешно завршена ако кандидатот покажал успех од минимум 75% по секој предмет поединечно.

3.3. Напредна обука

Член 13

(1) Напредната обука има за цел унапредување на знаења и вештини потребни за стекнување на посебно овластување за инструктор.

(2) Обуката од став (1) на овој член се изведува на начин детализиран во одобрената програма за обука.

(3) Обуката од став (1) на овој член опфаќа теоретска и практична настава по предметите од член 27, односно член 28 на овој правилник со цел стекнување на знаења, усовршување на персоналните квалитети и вештините за пренесување на стекнатите знаења од соодветната област и креирање и спроведување на програмата за стручно оспособување на воздухопловен и друг стручен персонал.

(4) Напредната обука се смета за успешно завршена ако кандидатот покажал успех од минимум 80% за секој предмет поединечно.

3.4 Континуирана обука

Член 14

(1) Континуираната обука има за цел одржување и унапредување на стекнатите знаења, вештини и компетентност на воздухопловниот МЕТ персонал и подготовка на нови технологии.

(2) Континуираната обука од став (1) на овој член може се изведува како: обука за обновување и подобрување на компетентноста и обновени вештини и знаења за сезонските климатски влијанија на аеродромот, обука за измена и воведување на нови оперативни процедури и/или обука за нови технички сретства и уреди.

(3) Континуираната обука се смета за успешно завршена ако кандидатот покажал успех од минимум 75% за секој предмет поединечно.

(4) Организацијата или центарот за обука изготвува програми за одржување на компетентност во единиците за давање на воздухопловно-метеоролошки услуги и истите на секои три години ги доставува до Агенцијата на одобрување.

(5) Во програмите од став (4) на овој член детално се наведуваат процесите, времетраењето на обуката, бројот на часови и роковите потребни за обезбедување на соодветна континуирана обука и за докажување на компетентноста преку спроведување на редовни и вонредни проценки.

(6) Компетентноста на воздухопловниот МЕТ персонал се оценува секоја година.

(7) Компетентноста на инструкторите се оценува на секои три години.

(8) Организацијата или центарот за обука најдоцна до 30 јуни во тековната година ја известува Агенцијата за редовните проценки на компетентноста од став (5) на овој член спроведени во претходната година.

(9) Организацијата или центарот за обука ја известува Агенцијата за секоја вонредна проценка на компетентноста од став (5) на овој член во рок од седум дена од денот на нејзиното спроведување.

Член 15

(1) Организациите или центрите за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал водат посебно досие за секој кандидат кој посетувал обука во кое се наведуваат личните податоци на кандидатот и податоци за траење на обуката, податоци за инструкторите кои ја вршеле обуката, за положените испити, степенот на оспособување и видот на работите за кои кандидатот се обучува.

(2) Организациите или центрите за вршење на обука на воздухопловен МЕТ персонал водат и евиденција за извршените обуки и за издадените потврди за завршена обука.

Член 16

(1) Организациите или центрите за обука му издаваат потврда за завршена обука на секој кандидат кој ја завршил обуката.

(2) Потврдата од став (1) на овој член содржи: име на организацијата или центарот, лични податоци за кандидатот, податоци за обуката која што ја завршил кандидатот, датум на почеток и завршување на обуката, оценки по предметите и општиот успех на кандидатот.

III. РЕДОВНИ И ВОНРЕДНИ ПРОВЕРКИ

1. Редовни проверки

Член 17

(1) Кандидатот треба по успешно завршената обука за овластување, да поднесе писмено барање до Агенцијата за полагање на испитот за стекнување на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал и овластување.

(2) Со барањето за полагање на испитот од став (1) на овој член, кандидатот за полагање на испит за стекнување на дозвола и овластување поднесува доказ за

исполнетост на условите пропишани со член 9 став (1) на овој правилник и потврда за завршена почетна обука и обука за овластување.

(3) Кандидатот за стекнување на посебно овластување за инструктор треба по успешно завршената напредна обука, да поднесе писмено барање до Агенцијата за полагање на испитот за стекнување на посебно овластување за инструктор.

(4) Со барањето од став (3) на овој член кандидатот за полагање на испит за стекнување на посебно овластување за инструктор поднесува докази дека ги исполнува условите од член 9 став (3) на овој правилник и потврда за завршена напредна обука.

Член 18

(1) Агенцијата по прием на барањето за полагање на испит, врши проверка дали кандидатот ги исполнува условите од член 17 на овој правилник за полагање на испит.

(2) Ако се утврди дека кандидатот ги исполнува пропишаните услови, Агенцијата во рок од 30 дена од денот на приемот на барањето донесува решение за одобрување на полагање на испитот во кое се одредува терминот на полагање на испитот кој не може да биде подолг од три месеци од денот на донесување на решението, местото на полагање на испитот и листата на испитувачи задолжени за спроведување на испитот.

(3) Полагањето на испитот не може да биде одредено во рок помал од 15 дена од денот кога решението од став (2) на овој член му било доставено на кандидатот.

(4) Ако Агенцијата утврди дека кандидатот не ги исполнува условите од член 17 на овој правилник за полагање на испит, донесува решение за одбивање на барањето за полагање испит кое ги содржи причините за одбивањето.

Член 19

(1) Агенцијата ги обезбедува условите за спроведување на испитите.

(2) Испитот го спроведуваат испитувачи кои со решение ги определува Агенцијата од утврдената листа на воздухопловни стручњаци. За испитувач не може да се определи лице кое ја спроведувало обуката на кандидатот.

(3) Бројот на испитувачи се утврдува во зависност од бројот на предметите, односно од обемот на практичниот дел на испитот, при што еден испитувач може да спроведе испит за најмногу три предмети.

(4) Секој испитувач е задолжен за организирање на испитот по одреден предмет, односно предмети и во рок од седум дена од денот на завршувањето на испитот ги доставува испитните листи и материјал во оригинал до Агенцијата.

(5) Испитувачите работат во име и за сметка на Агенцијата и пред неа се одговорни за правилно спроведување на испитите.

Член 20

Секој испитувач за спроведување на испитот го испрашува кандидатот од областа за која е именуван со решението и по завршување на испитот го оценува успехот на кандидатот по предметите со оценка „положил“ или „не положил“.

Член 21

(1) Испитот за стекнување на дозвола, овластување и/или посебно овластување се состои од теоретски и практичен дел.

(2) Теоретскиот дел од испитот се состои од писмен и усмен дел.

(3) Практичниот дел од испитот опфаќа практична проверка на стекнатите знаења, способности и вештини и се спроведува во работна средина во која се даваат воздухопловно-метеоролошки услуги.

Член 22

(1) Писмениот дел на испитот е успешно поминат ако се оцени дека содржи најмалку 80% точни одговори по секој предмет поединечно.

(2) Усмениот дел на испитот кандидатот го полага по успешно поминат писмен дел од испитот.

(3) Кандидатот кој нема да положи еден предмет од теоретскиот дел од испитот, има право на еден поправен испит по тој предмет во рок кој го определува Агенцијата и кој не може да биде пократок од 30 дена, ниту подолг од 60 дена од денот на одржување на последниот испит.

(4) Ако кандидатот не положи два или повеќе предмети од теоретскиот дел од испитот, се смета дека испитот не е положен и дека кандидатот треба да го полага во целост испитот за стекнување на дозвола, овластување и/или посебно овластување.

(5) Ако кандидатот не го положи поправниот испит од ставот (3) на овој член се смета дека испитот не е положен и дека кандидатот треба да го полага во целост испитот за стекнување на дозвола, овластување и/или посебно овластување.

Член 23

(1) По успешно поминат теоретски дел на испитот кандидатот го полага практичниот дел на испитот.

(2) Ако кандидатот не го положи практичниот дел на испитот, се смета дека испитот не е положен во целост.

Член 24

Полагањето на испитот за стекнување на дозвола, овластување и/или посебно овластување кандидатот може да го повтори уште еднаш и тоа во рок не пократок од три месеци и не подолг од шест месеци од денот на доставување на испитните листи и материјал од член 19 став (3) на овој правилник до Агенцијата.

Член 25

(1) Теоретскиот дел на испитот за стекнување на дозвола на МЕТ персонал и овластување ВМ опсервер, се состои од следните предмети:

1. Основи на воздухопловна метеорологија;
2. Воздухопловни правила и прописи од областа на воздухопловната метеорологија;
3. Метеоролошки мерења и опсервации;
4. Технологија на работа и
5. Воздухопловна метеоролошка терминологија и фразеологија на англиски јазик.

(2) Практичниот дел на испитот од став (1) на овој член се состои од:

1. Изготвување на воздухопловни МЕТ извештаи;
2. Оперативни процедури за техничките средства и уреди и
3. Значајни МЕТ појави и феномени.

Член 26

(1) Теоретскиот дел на испитот за стекнување на дозвола на МЕТ персонал и овластување ВМ прогностичар, се состои од следните предмети:

1. Воздухопловна метеорологија;
2. Опасни метеоролошки појави;
3. Воздухопловни правила и прописи од областа на воздухопловната метеорологија;
4. Технологија на работа и
5. Воздухопловна метеоролошка терминологија и фразеологија на англиски јазик.

(2) Практичниот дел на испитот од став (1) на овој член се состои од:

1. Подготвување и издавање на прогнози, предупредувања и други информации;
2. Документацијата за лет и консултација и
3. Демонстрација на практични методи за прогноза на време.

Член 27

(1) Теоретскиот дел на испитот за стекнување на посебно овластување за инструктор – ВМ опсервер, се состои од следните предмети во повисоко ниво на знаење, обем и содржина соодветен на одобрената програма за обука:

1. Методика на настава и основи на педагогија;
2. Воздухопловни прописи;
3. Метеоролошки инструменти и опрема и
4. Воздухопловна метеоролошка терминологија и фразеологија на англиски јазик.

(2) Практичниот дел на испитот од став (1) на овој член се состои од подготовка и одржување на наставен час.

Член 28

(1) Теоретскиот дел на испитот за стекнување на посебно овластување за инструктор – ВМ прогностичар, се состои од следните предмети во повисоко ниво на знаење, обем и содржина соодветен на одобрената програма за обука:

1. Методика на настава и основи на педагогија;
2. Воздухопловни прописи;
3. Анализа и прогноза на време и
4. Воздухопловна метеоролошка терминологија и фразеологија на англиски јазик.

(2) Практичниот дел на испитот од став (1) на овој член се состои од подготовка и одржување на наставен час.

2. Вонредни проверки

Член 29

(1) Постапката за вонредна проверка ја спроведува Агенцијата, врз основа на предлог мерките од инспекциски записник и решение за суспензија на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал и/или одредено овластување.

(2) Агенцијата донесува решение за вонредна проверка со кое се определува начинот и времето на спроведување на вонредната проверка и се доставува на лицето на кое се однесува вонредната проверка.

(3) Вонредната проверка на стручна способност се спроведува за определени предмети од теоретскиот и/или практичниот дел на испитот за стекнување на дозвола и/или овластување.

(4) Во случај на успешно завршена вонредна проверка, Агенцијата со решение го повлекува решението за суспензија.

(5) Во случај на неуспешно завршена вонредна проверка или во случај кога лицето на кое му е изречена суспензија не се јави на вонредната проверка, Агенцијата со решение ја повлекува дозволата, односно овластувањето.

IV. УСЛОВИ ЗА СТЕКНУВАЊЕ И ВИД НА ДОЗВОЛИ И/ИЛИ ОВЛАСТУВАЊА

1. Услови за стекнување на дозволи и/или овластувања

Член 30

(1) За кандидатот да се стекне со дозвола на воздухопловен МЕТ персонал и овластување ВМ опсервер треба да ги исполнува следните услови:

- 1) да има потврда за завршена почетна обука и обука за овластување ВМ опсервер во овластена организација или центар за обука;
- 2) да има доказ за завршена средна стручна подготовка;
- 3) да има положено испит за стекнување дозвола и овластување ВМ опсервер;
- 4) да има потврда за работно искуство од најмалку една година во единица за давање на воздухопловно - метеоролошки услуги и
- 5) да има важечко лекарско уверение за здравствена способност класа 4.

(2) За кандидатот да се стекне со дозвола на воздухопловен МЕТ персонал и овластување ВМ прогностичар треба да ги исполнува следните услови:

- 1) да има потврда за завршена почетна обука и обука за овластување ВМ прогностичар во овластена организација или центар за обука;

2) да има доказ за завршена висока стручна подготовка – природно-математички факултет отсек Метеорологија;

3) да има положено испит за стекнување дозвола и овластување ВМ прогностичар;

4) да има потврда за работно искуство од најмалку една година во единица за давање на воздухопловно - метеоролошки услуги и

5) да има важечко лекарско уверение за здравствена способност класа 4.

(3) За кандидатот да се стекне со посебно овластување инструктор – ВМ опсервер и/или инструктор – ВМ прогностичар треба да ги исполнува следните услови:

1) да има важечка дозвола на воздухопловен МЕТ персонал;

2) да има потврда за завршена напредна обука;

3) да има потврда за положен испит за стекнување на посебно овластување за инструктор и

4) да има потврда за работно искуство од најмалку пет години во единица за давање на воздухопловно - метеоролошки услуги.

2. Видови на дозволи и овластувања

Член 31

(1) Дозвола за воздухопловен МЕТ персонал може да му се издаде на лице доколку ги исполнува условите пропишани со овој правилник.

(2) Дозволата од став (1) на овој член содржи најмалку едно овластување ВМ опсервер или ВМ прогностичар.

(3) Во дозволата за воздухопловен МЕТ персонал може да се впише и посебно овластување за инструктор и тоа:
- посебно овластување за инструктор – ВМ опсервер и
- посебно овластување за инструктор – ВМ прогностичар.

Член 32

(1) Имателот на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал и овластување ВМ опсервер може да врши оперативни работни задачи кои се состојат од воздухопловно метеоролошко мерење и опсервирање, техничка обработка на оперативните воздухопловни метеоролошки податоци и презентација на воздухопловните метеоролошки информации.

(2) Имателот на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал и овластување ВМ прогностичар може да врши оперативни работни задачи кои се состојат од воздухопловно - метеоролошки анализа и прогноза на време, предупредувања, доставување на МЕТ документација за лет до корисниците, консултации и други важни метеоролошки информации кои се од значење за безбедно одвивање на воздушниот сообраќај.

(3) Имателот на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал во која е впишано посебно овластување за инструктор може да спроведува обука и испити и да врши оценување на компетентност на кандидати за стекнување на дозвола на воздухопловен МЕТ персонал и/или овластување, за овластувањето кое е впишано во неговата дозвола и/или за посебно овластување инструктор.

V. ФОРМА, СОДРЖИНА, НАЧИН НА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДОЛЖУВАЊЕ/ОБНОВУВАЊЕ, ПРОМЕНА И СУСПЕНДИРАЊЕ, РОКОТ НА ВАЖЕЊЕ И ЕВИДЕНЦИЈА НА ДОЗВОЛИТЕ И/ИЛИ ОВЛАСТУВАЊАТА

1. Форма и содржина

Член 33

Формата и содржината на дозволата и/или овластувањата на воздухопловниот МЕТ персонал се дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

2. Начин на издавање, продолжување/обновување, суспендирање и повлекување на дозволата и/или овластувањата и рок на важење

Член 34

(1) Агенцијата ги издава, продолжува, суспендира, повлекува и променува дозволи и/или овластувањата на воздухопловниот МЕТ персонал.

(2) Во случај на промена на податоци, оштетување или губење на дозволата, Агенцијата издава нова дозвола по претходно поднесено барање од имателот на дозволата.

(3) Агенцијата води евиденција за издадените дозволи.

Член 35

(1) За издавање, продолжување или промена на дозвола и/или овластување на воздухопловниот МЕТ персонал, кандидатот поднесува барање до Агенцијата, кон кое се приложуваат докази дека се исполнети условите пропишани со овој правилник.

(2) Образецот на барањето од став (1) на овој член е даден во Прилог 3 кој е составен дел на овој правилник.

(3) Агенцијата по приемот на барањето, врши проверка дали е уплатена административна такса, проверка на барањето и приложената документација.

(4) При извршување на проверките од став (3) на овој член, Агенцијата користи листи за проверка претходно изготвени согласно документацијата и податоците кои се проверуваат.

(5) Доколку од проверките од став (3) на овој член Агенцијата утврди дека се исполнети условите пропишани со овој правилник во рок од 15 дена од поднесување на барањето донесува решение за издавање, продолжување/обновување или промена кое заедно со дозволата се доставуваат на кандидатот откако ќе донесе доказ дека го платил пропишаниот надоместок за издавање, продолжување/обновување или промена на дозвола, овластување и/или посебно овластување на воздухопловниот МЕТ персонал.

(6) Доколку Агенцијата утврди дека не се исполнети условите од член 30, односно член 37 на овој правилник, донесува решение за одбивање на барањето кое ги содржи и причините за одбивањето.

Член 36

Дозволата на воздухопловен МЕТ персонал се издава со важност од една година.

Член 37

(1) Барање за продолжување на важноста на дозволата се поднесува најмалку 15 дена, но не повеќе од 45 дена пред истекот на рокот на важноста на дозволата.

(2) Со барањето од став (1) на овој член се поднесуваат следните докази:

1. важечка дозвола за воздухопловен МЕТ персонал;

2. важечко лекарско уверение за здравствена способност класа 4;

3. потврда дека лицето е оценето за компетентно за овластувањата за кои е поднесено барањето и

4. потврда од овластено лице дека лицето кандидат има работно искуство во единицата за давање на воздухопловно-метеоролошки услуги на оперативно работно место соодветно на овластувањето кое е впишано во дозволата од најмалку осум работни часа во текот на секои последователни четири месеци.

Член 38

Лицето што нема да ја продолжи важноста на дозволата во рокот од член 37 на овој правилник може да го стори тоа со полагање на практичниот дел од испитот за стекнување на соодветното овластување, доколку од истекот на важноста на дозволата не поминале повеќе од шест месеци.

Член 39

(1) Доколку од истекот на важноста на дозволата поминале повеќе од шест месеци, но не повеќе од 12 месеци, лицето кое поднесува барање за обновување на дозволата и/или овластувањето, треба повторно да го полага во целост испитот за стекнување на соодветното овластување.

(2) Доколку од истекот на важноста на дозволата поминале повеќе од 12 месеци, лицето треба да ја заврши обуката за овластување и да го полага во целост испитот за стекнување на дозвола за воздухопловен МЕТ персонал и за соодветното овластување.

Член 40

(1) Дозволата односно овластувањата се суспендираат во случаите наведени во член 143 од Законот за воздухопловство.

(2) Доколку е исполнет некој од условите за суспендирање на дозволата, лицето не смее да врши работи од својата надлежност до донесување на решение за повлекување на суспензијата.

Член 41

Доколку за време на важноста на дозволата, воздухопловен МЕТ персонал има прекин во оперативна работа за одредено овластување подолг од четири месеци или при редовна или вонредна проценка на компетентност е утврдено дека не ги исполнува минимумите по програмата за одржување на компетентност, тогаш нема да му се дозволи самостојно извршување на работите од својата надлежност поврзани со тоа овластување, се додека не го положи практичниот дел од испитот за стекнување на соодветното овластување.

VI. КРИТЕРИУМИ, НАЧИН И ПОСТАПКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАВРШЕНА ОБУКА И ПРОГРАМИ ЗА ОБУКА, ПОЛОЖЕНИ ИСПИТИ, СТЕКНАТИ ДОЗВОЛИ И ОВЛАСТУВАЊА ВО СТРАНСТВО ЗА МЕТ ПЕРСОНАЛОТ

Член 42

Завршена обука, програма за обука, положени испити и стекнати дозволи и овластувања во странство се признаваат доколку се спроведени или изготвени согласно Анекс I на ICAO за издавање на дозволи на персонал, Глава 4 (ICAO Annex 1 Personnel Licensing, Chapter 4), Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel).

Член 43

(1) Лицето кандидат за признавање на завршена обука, програми за обука, положени испити, стекната дозвола и овластувања во странство поднесува барање до Агенцијата.

(2) Со барањето за признавање на завршена обука во странство се доставуваат следните документи:

- доказ дека центарот или организацијата за обука е овластен од националната воздухопловна власт на земјата во која се наоѓа центарот;

- доказ дека обуката е завршена по програма изготвена согласно Анекс I на ICAO за издавање на дозволи на персонал, Глава 4 (ICAO Annex 1 Personnel Licensing, Chapter 4), Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel);

- програма за обука според која е обучуван кандидатот;

- доказ дека е платен пропишаниот надоместок за признавање.

(3) Со барањето за признавање на стекната дозвола и/или овластување во странство се доставуваат следните документи:

- дозвола и/или овластување во оригинал;

- доказ дека дозволата и/или овластувањето е стекната согласно Анекс I на ICAO за издавање на дозволи на персонал, Глава 4 (ICAO Annex 1 Personnel Licensing, Chapter 4), Упатството на WMO за настава и обука на персоналот од областа на метеорологијата и оперативната хидрологија - WMO бр. 258 (WMO Guidelines for the Education and Training of Personnel in Meteorology and Operational Hydrology – WMO No. 258) и неговиот додаток 1 – Услови за обука и стручна оспособеност на воздухопловниот МЕТ персонал (Training and Qualification Requirements for Aeronautical meteorological personnel);- лекарско уверение за здравствена способност класа 4;

- доказ дека е платен пропишаниот надоместок за признавање.

(4) Стекнати дозволи и овластувања во странство, се признаваат доколку се достават документите од став (3) на овој член и доколку кандидатот ги положи оние предмети кои ги нема положено согласно овој правилник.

(5) Агенцијата врши увид во доставената документација заради утврдување на исполнетоста на критериумите за признавање на завршената обука, односно дозволи и овластувања стекнати во странство.

(6) Доколку се утврди дека се исполнети критериумите за признавање и е платен надоместокот за признавање, Агенцијата донесува решение со кое се признава завршената обука, односно дозвола и/или овластувања стекнати во странство и му се издава соодветна дозвола.

(7) Доколку се утврди дека не се исполнети критериумите за признавање, Агенцијата донесува решение со кое се одбива барањето за признавање.

VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 44

Дозволите и/или овластувањата издадени врз основа на Правилникот за стручна подготовка, испити и дозволи за работа на воздухопловно-метеоролошкиот персонал на контрола на летање (“Службени лист на СФРЈ” број 13/79 и “Службен весник на Република Македонија” број 73/2005), остануваат во сила до денот на нивно истекување, по што се заменуваат со дозволи и/или овластувања согласно овој правилник.

Член 45

Со денот на отпочнување на примена на овој правилник престанува да се применува Правилникот за стручна подготовка, испити и дозволи за работа на воздухопловно-метеоролошкиот персонал на контрола на летање (“Службени лист на СФРЈ” број 36/89, 50/90 и “Службен весник на Република Македонија” број 73/2005).

Член 46

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во “Службен весник на Република Македонија”, а ќе отпочне да се применува од 1 јули 2011 година.

Бр. 03-256/1
31 јануари 2011 година
Скопје

Директор,
д-р Дејан Мојкоски, с.р.

ПРИЛОГ 1



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО
REPUBLIC OF MACEDONIA
CIVIL AVIATION AGENCY

УВЕРЕНИЕ
APPROVAL CERTIFICATE

Ова уверение му се издава на/ *This certificate is issued to:*

Адреса/*Address:*

Број/*Number:*

Агенцијата за цивилно воздухопловство потврдува дека горенаведената организација ги исполнува условите пропишани со Правилникот за стручно оспособување, проверки, дозволи и овластувања на персоналот за метеоролошко обезбедување на воздушниот сообраќај и истата се овластува за организација/центар за вршење обука на воздухопловен MET персонал.

The Civil Aviation Agency confirms that the above named organization complies with the requirements prescribed in Regulation on qualification, training, examinations, licensing and ratings of the MET Personnel and is empowered to operate as an Organization/Center for training of the MET Personnel.

Ова уверение, освен ако не биде суспендирано или повлечено, ќе остане во сила до:
This certificate, unless suspended or revoked, shall continue in effect until:

Датум на издавање/*Date of issue:*

Потпис/*Signature:*

Важи од/*Effective date:*


Директор/*Director General*

ПРИЛОГ 2

Важност на дозволата / Period of validity	Важно до датум / Valid until	Потпис на овластено лице и печат / Signature and seal							
	Важно од датум / Valid from								

ЗАБЕЛЕШКИ - ОГРАНИЧУВАЊА / REMARKS - RESTRICTIONS

АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО
CIVIL AVIATION AGENCY



ДОЗВОЛА
ЗА ПЕРСОНАЛ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ВОЗДУШНИОТ
СОБРАЌАЈ
MET PERSONNEL LICENCE

0001

ИЗДАДЕНА СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ВОЗДУХОПЛОВСТВО
ISSUED IN ACCORDANCE WITH AVIATION ACT

Издадена од држава / State of issue
II Број на дозволата / License number
IV Презиме и име на сопственикот / Last and first name of holder
XIV Датум и место на раѓање / Date and place of birth
V Адреса / Address
VI Државјанство / Nationality
VII Потпис на сопственикот / Signature of holder
VIII Орган што ја издава / Issuing authority
X Потпис на службено лице и датум / Signature of issuing officer and date
XI Печат или сув жиг / Seal or stamp of issuing authority

Датум на прво издавање / Date of initial issue	Почетно издавање од / Authority of initial issue
IX Валидноста на дозволата мора да се продолжи не подоцна од: Validity: This licence is to be reissued not later than:	
Правата од дозволата можат да се практикуваат само ако сопственикот има валидно лекарошко уверение најмалку класа 4. Документ кој што содржи фотографија треба да се носи заедно со идентификација на сопственикот на дозволата. The privileges of the licence shall be exercised only if the holder has a valid medical certificate at least class 4. A document containing a photo shall be carried for the purposes of identification of the licence holder.	
XIII Забелешки / Remarks	

Посебни овластувања / Special endorsements		
Овластување / Endorsement	Датум на стекнување / Date of issue	Потпис на овластено лице и печат / Signature and seal
ВИ Прогностичар / Aeronautical met. forecaster		
ВИ Опсервер / Aeronautical met. observer		
Инструктор - ВИ Прогностичар / Instructor - A.M. Forecaster		
Инструктор - ВИ Опсервер / Instructor - A.M. Observer		



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО

ПРИЛОГ 3

Образец на барање
за воздухопловен МЕТ персонал

Број на дозвола: _____

БАРАЊЕ ЗА:

- Полагање на испит за стекнување на дозвола со овластување / посебно овластување
 Издавање на дозвола со овластување на ВМ опсервер
 Издавање на дозвола со овластување на ВМ прогностичар
 Впишување на посебно овластување за инструктор
 Продолжување на важноста на дозволата со овластување / посебното овластување
 Промена на дозвола / Измена на лични податоци

1. ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ		
Презиме: []	Татково име: []	Име: []
Датум на раѓање (дд/мм/гггг): [/ /]	Место на раѓање: []	Државјанство: []
Адреса на живеење: []		
Поштански бр.: []	Место: []	Адреса за електронска пошта (email): []
Домашен тел: []		Факс: []
2. ПОДАТОЦИ ЗА ОРГАНИЗАЦИОНА ЕДИНИЦА		
Назив: []		Ознака: []
Адреса на единицата: []		Тел. на единицата: []
3. ВИД НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТА (на која што се однесува барањето)		<input type="checkbox"/> ВМ Опсервер <input type="checkbox"/> ВМ Прогностичар
4. ОВЛАСТУВАЊА ЗА КОИ СЕ ОДНЕСУВА БАРАЊЕТО		
<input type="checkbox"/> Дозвола на ВМ опсервер		<input type="checkbox"/> Овластување на ВМ опсервер <input type="checkbox"/> Посебно овластување за инструктор
<input type="checkbox"/> Дозвола на ВМ прогностичар		<input type="checkbox"/> Овластување на ВМ прогностичар <input type="checkbox"/> Посебно овластување за инструктор

5. ИЗЈАВА ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО		
<i>Изјавувам дека внимателно ги разгледав внесените податоци и според мојата најдобра проценка и знаење тие се точни.</i>		
Име и презиме: []	Потпис: []	Датум: [/ /]
6. ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА / ЗАБЕЛЕШКИ / ДРУГИ БИТНИ ИНФОРМАЦИИ		

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ

310.

Врз основа на член 28 став (7) од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија” бр. 158/2010), Комисијата како орган на Агенцијата за пошти на состанокот одржан на ден 27.12.2010 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВРЕДНОСТ НА ПОЕНОТ ЗА ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ НАДОМЕСТОК ЗА 2011 ГОДИНА

Член 1

Вредноста на поенот за 2011 година изнесува 383,99 денари.

Член 2

Поенот определен во членот 1 на оваа одлука се применува при пресметување на надоместокот кој секој од давателите на поштенски услуги е должен да и го плати на Агенцијата за пошти на годишна основа за 2011 година, во висина утврдена со поединечно Решение од директорот.

Член 3

Оваа одлука е составен дел на Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2011 година.

Член 4

Оваа Одлука е конечна и стапува на сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

Согласно член 28 став (7) од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија” бр.158/2010) вредноста на поенот Комисијата на Агенцијата, на годишно ниво ја определува со одлука. Во пресметувањето на вредноста на поенот се земаат предвид ставките на трошоците од финансискиот план на Агенцијата за извршување на активностите и задачите дадени во годишната програма за работа на Агенцијата. Одлуката за вредноста на поенот содржи образложение за причините за прифаќање или промена на вредноста на поенот и целите кои се планира да се постигнат на овој начин.

Во Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2011 година, утврдени се приоритетите на Агенцијата преку планирање на конкретни активности и задачи кои Агенцијата ќе ги извршува во наредната 2011 година.

Структурата и висината на планските и стандардните трошоци во Финансискиот план на Агенцијата за пошти за 2011 година и тоа како фиксните така и варијабилните се должи токму на вака испланираните активности на Агенцијата за пошти за 2011 година, интерферирајќи во исто време со надлежностите на Агенцијата, а тие кои во фокусот ја имаат универзалната поштенска услуга и обврските кои за нејзиното обезбедување за давателот на универзална услуга АД Македонска пошта Скопје, ги пропишува Законот.

Финансискиот план за 2011 соодветно и пропорционално ги проектира трошоците за планираните активности кои се рефлектираат на планираните приходи. Па оттука износот на конто 715 приходи од годишен надоместок од даватели на поштенски услуги во Финансискиот план за 2011 година, изнесува 20.000.000,00 денари.

Втората компонента од која зависи висината на вредноста на поенот е вкупниот број на поени на пазарот на поштенските услуги во Република Македонија.

Имено, согласно член 12 став 1 од Правилникот за начинот на определување на бројот на поени и на вредноста на поенот за пресметување на годишниот надоместок ("Службен весник на Република Македонија" бр.167/2010) вредноста на поенот се определува откако ќе се утврди вкупниот обем и вкупниот број на поени на поштенскиот пазар во Република Македонија.

Вкупен обем претставува збир од годишниот обем на секој од давателите на поштенски услуги.

Годишниот обем на секој од давателите, носители на Стандардна дозвола или Одобрение, кој ќе се применува при пресметување на надоместокот за 2011 година и влијае на определувањето на бројот на поени за обезбедување на поштенски пратки до 2 кг и пакети до 10 кг во внатрешен поштенски сообраќај во границите утврдени со закон, е утврден на најниска граница, согласно член 9 од Правилникот.

Вкупниот број на поени на пазарот на поштенски услуги претставува збир на бројот на поени за обезбедување на универзална услуга врз основа на индивидуална дозвола и бројот на поени за секој од давателите на поштенски услуги. Бројот на поени за обезбедување на универзална услуга врз основа на индивидуална дозвола изнесува 50.000 поени, без разлика на број на даватели на универзална услуга на територијата на Република Македонија согласно став 6 од член 28 од Законот, додека бројот на поени за секој од давателите на поштенски услуги е утврден врз основа на податоците за видот на поштенските услуги за чие вршење е издадена Стандардна дозвола или Одобрение, согласно член 14 од Правилникот.

Вкупниот број на поени на пазарот на поштенски услуги изнесува 52.085 поени.

Структурата на вкупниот број на поени на пазарот на поштенски услуги е следната: АД Македонска пошта Скопје 50.000 поени, Глобко логистик Скопје 115 поени, Карго Експрес Битола 115 поени, ДХЛ Експрес Македонија Скопје 115 поени, ИН ТИМЕ МК БПС Скопје 115 поени, ТНТ Експрес Македонија 115 поени, РСЕ Оптима Вите Скопје 115 поени, Спида Диливери Скопје 115 поени, Карго Плус Битола 15 поени, Сити Бајк Експрес Скопје 115 поени, ДРД Курир Скопје 115 поени, Деливеримен Скопје 115 поени, Скопје Велосипедист Скопје 115 поени, Флешнет Маркетинг Скопје 115 поени, Леопард Експрес Скопје 115 поени, ИПД-Пост Скопје 115 поени, Ветец ЦО Скопје 115 поени, Логис Гос Гостивар 30 поени, Брза Пратка Скопје 115 поени, Бајк Еспрес Диливери Скопје 20 поени, Карго Експерт 2010 Скопје 60 поени, Жијани Торпедо Прилеп 60 поени и Стомр Макс Скопје 60 поени. Согласно член 12 став 2 од Правилникот, вредноста на поенот се пресметува на начин што износот на конто 715 – приходи од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги од Финансискиот план на Агенцијата се дели со вкупниот број на поени на поштенскиот пазар во Република Македонија.

Вредноста на поенот определена во диспозитивот на оваа Одлука, ќе се користи при пресметување на годишниот надоместок за 2011 година за секој од давателите на поштенски услуги, а со цел покривање на трошоците за целосна реализација на планираните активности во Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2011 година.

Поради сето напред наведено, Комисијата одлучи како во диспозитивот на оваа одлука, а врз основа на член 16 став (1) алинеја 5 од Законот за поштенските услуги.

Бр. 09-309/10
27 декември 2010 година
Скопје

Агенција за пошти
Претседател на комисија,
Дејан Бошковски, с.р.



www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2011 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622

