

Службен весник

на Република Македонија

Број 44

19 март 2015, четврток

година LXXI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
1610. Закон за изменување и дополнување на Законот за Царинската тарифа.....	3	1618. Закон за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање.....	21
1611. Закон за дополнување на Законот за иновациската дејност.....	3	1619. Закон за изменување и дополнување на Законот за јавна чистота.....	22
1612. Закон за изменување и дополнување на Законот за електронските комуникации.....	5	1620. Закон за изменување на Законот за градежно земјиште.....	25
1613. Закон за изменување и дополнување на Законот за животната средина.....	7	1621. Закон за изменување на Законот за шумите.....	25
1614. Закон за изменување и дополнување на Законот за комуналните дејности.....	11	1622. Закон за прогласување на локалитетот Парк-шума Гази Баба за парк на природата.....	27
1615. Закон за изменување и дополнување на Законот за превоз во патниот сообраќај.....	12	1623. Закон за изменување и дополнување на Законот за трансформација во редовен работен однос.....	32
1616. Закон за изменување и дополнување на Законот за јавните патишта...	16	1624. Закон за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање.....	34
1617. Закон за изменување и дополнување на Законот за градење.....	19		

	Стр.		Стр.
1625. Одлука за објавување на Јавен оглас за именување на член на Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	36	1636. Правилник за формата и содржината на кварталниот извештај за работа на секој инспектор.....	44
1626. Одлука за одобрување на Финансискиот план на Македонска радиотелевизија за 2015 година.....	36	1637. Правилник за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на инспекцискиот совет.....	60
1627. Одлука за одобрување на Годишната програма за работа и развој на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор за 2015 година.....	36	1638. Правилник за формата и содржината на Кварталниот план за работа на секој инспектор.....	83
1628. Одлука за одобрување на Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2015 година.....	36	1639. Правилник за формата и содржината на Годишната програма за работа на инспекциските служби.....	89
1629. Автентично толкување на членот 7 став (1) и на членот 4 став (4) од Законот за еднократно отпишување на долговите на граѓаните („Службен весник на Република Македонија“ број 112/2014).....	37	1640. Правилник за формата и содржината на Месечниот план за работа на инспекциските служби.....	90
1630. Автентично толкување на членовите 28 и 51 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“ број 112/14).....	37	1641. Правилник за формата и содржината на Годишниот извештај за работата на инспекциската служба.....	94
1631. Автентично толкување на член 1 и член 2 став (1) од Законот за трансформација во редовен работен однос („Службен весник на Република Македонија“ број 20/15).....	38	1642. Одлука за избор на претседател на Судскиот совет на Република Македонија.....	97
1632. Одлука за помилување на осудени лица.....	38	1643. Одлука за избор на заменик претседател на Судскиот совет на Република Македонија.....	97
1633. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минерална суровина – мермер на локалитетот „с. Вепрчани“, општина Прилеп.....	39	1644. Решение од Судски совет на Република Македонија.....	97
1634. Правилник за формата и содржината на пријавата за распоредување односно унапредување на работниците во Министерството за внатрешни работи во постапката по објавен интересен оглас.....	39	1645. Решение од Судски совет на Република Македонија.....	97
1635. Правилник за начинот на спроведување на селекција при распоредување, како и при унапредување и начинот на остварување на системот на кариера на работниците во Министерството за внатрешни работи.....	42	1646. Решение од Судски совет на Република Македонија.....	98
		1647. Решение од Судски совет на Република Македонија.....	98
		1648. Одлука за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	98
		1649. Решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	98
		1650. Решение за продолжување на важноста на Решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	99
		1651. Решение за продолжување на важноста на Решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија.....	99
		Огласен дел	1-44

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА

1610.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ
И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ЦАРИНСКАТА ТАРИФА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за Царинската тарифа, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1282/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ
ЗА ЦАРИНСКАТА ТАРИФА

Член 1

Во Законот за Царинската тарифа („Службен весник на Република Македонија“ број 23/2003, 69/2004, 10/2008, 160/2008, 35/10, 11/12 и 93/13), во членот 1-б став 1 точката (г) се менува и гласи:

„други увозни и извозни давачки, преференцијални тарифни мерки, автономни мерки, стапките на данокот на додадена вредност и акциза, и други тарифни и нетарифни мерки при увоз и извоз на стока.“

Член 2

Во членот 5 став 1 зборот „декември“ се заменува со зборот „ноември“.

Член 3

По членот 5 се додава нов член 5-а, кој гласи:

“Член 5-а

Интегрираната царинска тарифа ќе се користи од страна на Царинска управа за примена на мерките што се однесуваат за увоз во и извоз од Република Македонија.”

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT
PËR TARIFËN DOGANORE

Neni 1

Në Ligjin për Tarifën doganore (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 23/2003, 69/2004, 10/2008, 160/2008, 35/10, 11/12 dhe 93/13), në nenin 1-b paragrafi 1, pika (g) ndryshohet si vijon:

“detyrimet tjera importuese dhe eksportuese, masa tarifore preferenciale, masa autonome, shkallët e tatimit mbi vlerën e shtuar dhe akcizën, dhe masa tjera tarifore dhe jotarifore gjatë importit dhe eksportit të mallit”.

Neni 2

Në nenin 5 paragrafi 1 fjala “dhjetor” zëvendësohet me fjalën “nëntor”.

Neni 3

Pas nenit 5 shtohet nen i ri 5-a, si vijon:

“Neni 5-a

Tarifa e integruar doganore do të shfrytëzohet nga ana e Drejtorisë Doganore për zbatim të masave të cilat kanë të bëjnë me importin në dhe eksportin nga Republika e Maqedonisë.”

Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”.

1611.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДОПОЛ-
НУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИНОВАЦИСКАТА
ДЕЈНОСТ

Се прогласува Законот за дополнување на Законот за иновациската дејност, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1284/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н
ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ИНОВАЦИСКАТА ДЕЈНОСТ

Член 1

Во Законот за иновациската дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 79/13, 137/13 и 41/14), во членот 25 став 1 по алинеја 3 се додава нова алинеја 4, која гласи:

“- кофинансирани грантови за воспоставување, работење и инвестиции на деловно-технолошки акцелератори.”

По ставот 2 се додаваат 17 нови става 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 и 19, кои гласат:

„При евалуација и одлучување за проектите пријавени на јавниот конкурс од став 2 на овој член, Фондот може да ангажира стручни лица од Регистарот на стручни лица од соодветната област од став 9 на овој член да направат евалуација и дадат стручно мислење.

Стручното лице од став 3 на овој член е должно да го разгледа материјалот и да достави евалуација и стручно мислење во рок од седум работни дена од денот на добивањето на материјалот.

Во прилог на своето мислење, стручното лице доставува изјава под целосна морална, материјална и кривична одговорност дека мислењето е изработено стручно и совесно, во согласност со правилата на науката и струката, етичките норми и професионалните стандарди и дека нема да учествува, директно или индиректно, во постапката за доделување на договор за грант кој е предмет на барањето за евалуација.

Стручните лица имаат право на надоместок за напавената евалуација и даденото стручно мислење кој е на товар на Фондот во износ кој се утврдува со тарифник што го донесува Управниот одбор на Фондот, а по претходна согласност од Владата на Република Македонија.

Висината на надоместокот од ставот 6 на овој член се утврдува според видот на постапката, проценетата вредност на договорот и неговата сложеност, како и потребното време за прибирање на податоци и изработка на евалуацијата и мислењето.

Начинот на вклучување и работа на стручните лица во работата на Фондот при евалуацијата давањето на стручно мислење се уредува со правилник кој го донесува Управниот одбор на Фондот.

Фондот воспоставува и води електронски Регистар на стручни лица кои му помагаат при евалуацијата и давањето на стручно мислење Лични податоци на стручните лица кои ќе бидат евидентирани во Регистарот на стручни лица се: име и презиме, датум и место на раѓање, државјанство, адреса на живеење, контакт телефон, електронска адреса, област на специјализација, податоци за завршено образование, работно искуство и неформално образование. Рокот на чување на личните податоци е три години сметано од денот на известувањето за бришење од Регистарот на стручни лица.

За запишување во Регистарот на стручни лица Фондот објавува јавен повик во кој се утврдуваат областите на специјализација, условите за избор, начинот на поднесување на пријавите, потребната документација за докажување на исполнетоста на условите за избор и други елементи кои ги утврдува Управниот одбор на Фондот.

Запишување во Регистарот на стручни лица се врши врз основа на поднесено писмено барање до Фондот кон кое се приложуваат и докази за исполнување на условите утврдени во ставот 12 на овој член.

За да се запише во Регистарот на стручни лица, лицето треба да ги исполнува следниве услови:

- да има најмалку високо образование од соодветната област,
- да има познавање на англискиот јазик;
- да учествал на најмалку два проекти од соодветната област во последните четири години;
- со правосилна одлука да не му е изречена забрана за вршење професија, дејност или должност се додека траат последиците од забраната и
- да има најмалку седум години работно искуство во соодветната област за која е поднесено барањето.

Меѓународното искуство во областа на специјализација и искуството во спроведување на длабинска анализа ќе се смета за предност при запишувањето во Регистарот на стручни лица.

Директорот на Фондот формира Комисија за избор на стручни лица и донесува одлука за избор и запишување на стручни лица во Регистарот.

Пред склучување на договорот со стручните лица и нивно запишување во Регистарот на стручни лица, Комисијата за избор на стручни лица може да спроведе дополнителна проверка и интервјуа со пријавените кандидати.

Стручните лица се запишуваат во Регистарот на стручни лица по области на специјализација кои ги утврдува Управниот одбор на Фондот. Едно лице може да биде запишано во Регистарот на стручни лица во повеќе области на специјализација за кое има поднесено барање и ги исполнува условите од став 12 на овој член.

Фондот ќе го избрише лицето од Регистарот на стручни лица доколку:

- тоа само го побара,
- даде нестручно мислење, односно истото го изготви спротивно на правилата на науката и струката, професионалните стандарди и прописите за спречување судир на интереси,
- лицето не достави мислење по добиените материјали во рокот од ставот 4 на овој член или
- поради смрт на лицето.

Лицето кое е избришано од Регистарот нема право на повторно запишување во истиот.

Начинот на водење на Регистарот на запишување и бришење на стручните лица се утврдува со правилник кој го донесува Управниот одбор на Фондот.“

Ставовите 3 и 4 стануваат ставови 20 и 21.

Член 2

Во членот 31 став 1 по првата реченица се додава втора реченица која гласи: „Од редот на членовите Владата определува претседател на Комитетот за одобрување на инвестиции.“

Во ставот 6 по првата реченица се додава втора реченица која гласи: „На претседателот и членовите на Комитетот за одобрување на инвестиции им се исплаќаат и средства за направени патни трошоците (авионски карти или карти за друг вид на превоз, превоз од и до аеродром во државата), трошоци за сместување и исхрана за времетраење на нивниот престој во државата.“

По ставот 6 се додава нов став 7 кој гласи:

„Трошоците за сместување и исхрана за времетраење на нивниот престој во државата ги утврдува Управниот одбор на Фондот.“

Ставовите 7, 8, 9 и 10 стануваат ставови 8, 9, 10 и 11.

Член 3

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за иновациската дејност.

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J PËR PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR VEPRIMTARI TË INOVACIONIT

Neni 1

Në Ligjin për veprimtari të inovacionit ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 79/13, 137/13 dhe 41/14) në nenin 25 në paragrafin 1 pas alinesë 3 shtohet aline e re 4, si vijon:

" - grante të kofinancuara për vendosjen, punën dhe investimet e akselatorëve teknologjikë-afaristë,"

Pas paragrafit 2 shtohen 17 paragrafë të rinj 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 dhe 19 si vijojnë:

"Gjatë evaluimit dhe vendimmarrjes për projektet e paraqitura në konkursin publik nga paragrafi 2 të këtij neni, Fondi mund të angazhojë persona profesionalë nga Regjistri i personave profesionalë nga sfera adekuate nga paragrafi 9 i këtij neni që të bëjnë evaluim dhe të japin mendim profesional.

Personi profesional nga paragrafi 3 i këtij neni është i obliguar që ta shqyrtojë materialin dhe të dorëzojë evaluim dhe mendim profesional në afat prej shtatë ditëve të punës nga dita e marrjes së materialit.

Në shtojcë të mendimit të tij, personi profesional dorëzon deklaratë me përgjegjësi të plotë materiale, morale dhe penale se mendimi është përpiluar në mënyrë të ndërgjegjshme dhe profesionale, në pajtim me rregullat e shkencës dhe profesionit, normave etike dhe standardeve profesionale dhe se nuk do të marrë pjesë në mënyrë direkte ose indirekte në procedurën e ndarjes së marrëveshjes për grant që është lëndë e kërkesës për evaluim.

Personat profesionalë kanë të drejtë për kompensim të evaluimit të bërë dhe mendimit të dhënë profesional që është në ngarkim të Fondit në shumë që përcaktohet me tarifë që e miraton Këshilli drejtues i Fondit, me pëlqim paraprak nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

Lartësia e kompensimit nga paragrafi 6 i këtij neni përcaktohet sipas llojit të procedurës, vlerës së përcaktuar të marrëveshjes dhe kompleksitetit të saj si dhe kohës së nevojshme për mbledhjen e të dhënave dhe përpunimit të evaluimit dhe mendimit.

Mënyra e kyçjes dhe puna e personave profesionalë në punën e Fondit gjatë evaluimit dhe dhënies së mendimit profesional rregullohet me rregullore të cilën e miraton Këshilli drejtues i Fondit.

Fondi vendos dhe udhëheq Regjistër elektronik të personave profesionalë që i ndihmojnë gjatë evaluimit dhe dhënies së mendimit profesional, të dhënat personale të personave profesionalë që do të evidentohen në Regjistrin e personave profesionalë janë: emri dhe mbiemri, data dhe vendi i lindjes, shtetësia, adresa e jetesës, telefoni për kontakt, adresa elektronike, sfera e specializimit, të dhëna për arsimin e kryer, përvoja e punës dhe arsimimi joformal. Afati për ruajtjen e të dhënave personale është tre vite, duke llogaritur nga dita e njoftimit për shlyerje nga Regjistri i personave profesionalë.

Për regjistrim në Regjistrin e personave profesionalë, fondi publikon ftesë publike në të cilën konstatohen sferat e specializimit, kushtet e zgjedhjes, mënyra e parashtrimit të fletëparaqitjeve, dokumentacioni i nevojshëm për dëshmimin e plotësimit të kushteve për zgjedhje dhe elemente tjera që i përcakton Këshilli drejtues i Fondit.

Regjistrimi në Regjistrin e personave profesionalë bëhet në bazë të kërkesës së parashtruar me shkrim të cilës i bashkëngjiten edhe prova për plotësimin e kushteve të përcaktuara në paragrafin 12 të këtij neni.

Që të regjistrohet në Regjistrin e personave profesionalë, personi duhet t'i plotësojë këto kushte:

- të ketë së paku arsimin e lartë nga sfera adekuate;
- ta njohë gjuhën angleze;
- të ketë marrë pjesë në së paku dy projekte të sferës adekuate në katër vitet e fundit;
- me vendim të plotfuqishëm të mos i jetë shqiptuar ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës përderisa zgjasin pasojat e ndalimit dhe
- të ketë së paku shtatë vite përvojë punë në sferën adekuate për të cilën është parashtruar kërkesa.

Përvoja ndërkombëtare në sferën e specializimit dhe përvoja në zbatimin e analizës thelbësore do të llogaritet si përparësi gjatë regjistrimit në Regjistrin e personave profesionalë.

Drejtori i Fondit formon Komisioni për zgjedhjen e personave profesional dhe miraton vendim për zgjedhjen dhe regjistrimin e personave profesionalë në Regjistër.

Para lidhjes së marrëveshjes me personat zyrtar dhe regjistrimin e tyre në Regjistrin e personave profesional, Komisioni për zgjedhjen e personave profesional mund të zbatohet kontroll shtesë dhe intervista me kandidatët e paraqitur.

Personat profesionalë shënohen në Regjistrin e personave profesionalë sipas sferave të specializimit që i përcakton Këshilli drejtues i Fondit. Një person mund të

regjistrohet në Regjistrin e personave profesionalë në më shumë sfera të specializimit për të cilat ka parashtruar kërkesë dhe i plotëson kushtet nga paragrafi 12 i këtij neni.

Fondi do ta fshijë personin nga Regjistri i personave profesionalë nëse:

- atë vetë e kërkon,
- jep mendim joprofesional, respektivisht të njëjtin e përpilon në kundërshtim me rregullat e shkencës dhe profesionit, standardeve profesionale dhe rregullave për pengimin e konfliktit të interesave,
- personi nuk dorëzon mendim pas materialeve të marra në afatin nga paragrafi 4 i këtij neni ose
- për shkak të vdekjes së personit.

Personi që është fshirë nga Regjistri nuk ka të drejtë të regjistrohet sërish në të njëjtin.

Mënyra e udhëheqjes së Regjistrin të shënimit dhe fshirjes së personave profesionalë përcaktohet me rregullore që e miraton Këshilli Drejtues i Fondit."

Paragrafët 3 dhe 4 bëhen paragrafë 20 dhe 21.

Neni 2

Në nenin 31 në paragrafin 1 pas fjalisë së parë shtohet fjali e dytë si vijon: "Nga radhët e anëtarëve, Qeveria përcakton kryetarin e Komitetit për miratimin e investimeve."

Në paragrafin 6 pas fjalisë së parë shtohet fjali e dytë si vijon: "Kryetari dhe anëtarëve të Komisionit për miratimin e investimeve u paguhen edhe mjete për shpenzimet e bëra rrugore (bileta aeroplani ose bileta për lloj tjetër të transportit, transporti prej dhe deri te aeroporti në shtet), shpenzime për vendosje dhe ushqim gjatë kohëzgjatjes së qëndrimit të tyre në shtet."

Pas paragrafit 6 shtohet paragraf i ri 7 si vijon:

"Shpenzimet për vendosje dhe ushqim gjatë kohëzgjatjes së qëndrimit të tyre në shtet i përcakton Këshilli drejtues i Fondit."

Paragrafët 7, 8, 9 dhe 10 bëhen paragrafë 8, 9, 10 dhe 11.

Neni 3

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për veprimtari të inovacionit.

Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1612.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИТЕ КОМУНИКАЦИИ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за електронските комуникации, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1285/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИТЕ КОМУНИКАЦИИ

Член 1

Во Законот за електронските комуникации („Службен весник на Република Македонија“ број 39/14 и 188/14) во членот 8 по точката 31) се додава нова точка 32), која гласи:

„32) врши акредитирање на издавачи, води јавен електронски регистар на акредитираните издавачи и издава прописи и стандарди за работата на акредитираните издавачи, согласно Законот за податоците во електронски облик и електронски потпис;“

Точките 32), 33) и 34) стануваат точки 33), 34) и 35).

Член 2

Во членот 15 по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) За именување на членовите на Комисијата се објавува јавен оглас во најмалку три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Македонија од кои еден од весниците кој се издава на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.“

Ставовите (2), (3), (4), (5), (6) и (7) стануваат ставови (3), (4), (5), (6), (7) и (8).

Член 3

Во членот 16 ставот (1) се менува и гласи:

„(1) За член на Комисијата може да биде именувано лице кое:

- е државјанин на Република Македонија,
- во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;

- активно го користи македонскиот јазик,
- има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен образование од областа на информатиката, телекомуникациите, правото или економијата,

- има најмалку пет години соодветно работно искуство и посебни знаења од областа на електронските комуникации,

- поседува сертификат за познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,

- поседува еден од следниве меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ ИБТ - најмалку 74 бода,
- ИЕЛТС (IELTS) - најмалку 6 бода,
- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) - најмалку Б2 (B2) ниво,

- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) - положен

- БУЛАТС (BULATS) - најмалку 60 бода или

- АПТИС (APTIS) - најмалку ниво Б2 (B2) и

- има положено психолошки тест и тест за интегритет.“

Член 4

Во членот 22 ставовите (1) и (2) се менуваат и гласат:

„(1) Комисијата именува директор на Агенцијата по пат на јавен оглас кој се објавува во најмалку три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Македонија од кои еден од весниците кој се издава на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.“

(2) За директор на Агенцијата може да биде именувано лице кое:

- е државјанин на Република Македонија;
- во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;

- активно го користи македонскиот јазик;

- една година пред денот на објавувањето на јавниот конкурс да не е вработен кај оператор;

- има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен образование од областа на електротехничките науки, информатиката, правото или економијата;

- има најмалку пет години соодветно работно искуство во областа на електронските комуникации;

- поседува еден од следниве меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ ИБТ - најмалку 74 бода,

- ИЕЛТС (IELTS) - најмалку 6 бода,

- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) - најмалку Б2 (B2) ниво,

- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) - положен,

- БУЛАТС (BULATS) - најмалку 60 бода или

- АПТИС (APTIS) - најмалку ниво Б2 (B2);

- да има положено психолошки тест и тест за интегритет и

- поседува сертификат за познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Член 5

Во членот 34 по став (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Агенцијата врши надзор и врз работата на акредитираните издавачи согласно Законот за податоците во електронски облик и електронски потпис.“

Ставовите (2) и (3) стануваат ставови (3) и (4).

Член 6

(1) Членовите на комисијата именувани до денот на започнувањето на примената на овој закон продолжуваат да ја вршат функцијата до истекот на мандатот за кој се именувани.

(2) Директорот на Агенцијата именуван до денот на започнувањето на примената на овој закон продолжува да ја врши функцијата до истекот на мандатот за кој е именуван.

Член 7

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR KOMUNIKIME ELEKTRONIKE

Neni 1

Në Ligjin për komunikime elektronike (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 39/14 dhe 188/14) në nenin 8 pas pikës 31) shtohet pikë e re 32) si vijon:

“32) bën akreditim të botuesve, mban regjistër publik elektronik të botuesve të akredituar dhe publikon rregulla dhe standarde për punën e botuesve të akredituar, në pajtim me Ligjin për të dhënat në formë elektronike dhe nënshkrimin elektronik;”

Pikat 32), 33) dhe 34) bëhen pika 33), 34) dhe 35).

Neni 2

Në nenin 15 pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2) si vijon:

"(2) Për emërimin e anëtarëve të Komisionit shpallet konkurs publik në së paku tre gazeta ditore të cilat botohen në gjithë territorin e Republikës së Maqedonisë prej të cilave një prej gazetave që botohet në gjuhën që e flasin së paku 20% të qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase."

Paragrafët (2), (3), (4), (5), (6) dhe (7) bëhen paragrafë (3), (4), (5), (6), (7) dhe (8).

Neni 3

Në nenin 16 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"(1) Anëtar i Komisionit mund të emërohet personi i cili:

- është shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- në momentin e emërimit me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor nuk i është shqiptuar dënim ose sanksion për kundërvajtje për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës,
- në mënyrë aktive e shfrytëzon gjuhën maqedonase,
- ka fituar së paku 240 kredi sipas SETK ose shkallën VII/1 të mbaruar të arsimit nga sfera e informatikës, telekomunikimeve, të drejtës ose ekonomisë,
- ka së paku pesë vite përvojë adekuate të punës dhe njohuri të veçanta nga sfera e komunikimeve elektronike,
- posedon certifikatë për njohjen e programeve kompjuterike për punë në zyrë.
- posedon një prej certifikatave të njohura ndërkombëtarisht ose vërtetimeve për njohje aktive të gjuhës angleze jo më të vjetër se pesë vite:
 - TOEFELL IBT – së paku 74 pikë, - IELLS (IELTS) - së paku 6 pikë, - ILEC (ILEC) (Cambridge English: Legal) - së paku niveli B2 (B2),
 - FCE (FCE) (Cambridge English: First) – i dhënë
 - BULLATS (BULATS) - së paku 60 pikë ose
 - APTIS (APTIS) - së paku niveli B2 (B2) dhe
 - e ka dhënë testin psikologjik dhe testin për integritet."

Neni 4

Në nenin 22 paragrafët (1) dhe (2) ndryshohen si në vijim:

"(1) Komisioni emëron drejtor të Agjencisë nëpërmjet konkursit publik që shpallet në së paku tri gazeta ditore të cilat botohen në gjithë territorin e Republikës së Maqedonisë prej të cilave njëren prej gazetave që botohet në gjuhën që e flasin së paku 20% të qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase.

- (2) Drejtor i Agjencisë mund të emërohet personi i cili:
- është shtetas i Republikës së Maqedonisë;
 - në momentin e emërimit me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor nuk i është shqiptuar dënim ose sanksion për kundërvajtje për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës;
 - në mënyrë aktive e shfrytëzon gjuhën maqedonase;
 - një vit para ditës së shpalljes së konkursit publik të mos jetë i punësuar te operatori;
 - ka fituar së paku 240 kredi sipas SETK ose shkallën VII/1 të mbaruar të arsimit nga sfera e informatikës, telekomunikimeve, të drejtës ose ekonomisë;
 - ka së paku pesë vite përvojë adekuate të punës dhe njohuri të veçanta nga sfera e komunikimeve elektronike,
 - posedon njëren prej certifikatave të njohura ndërkombëtarisht ose vërtetimeve për njohje aktive të gjuhës angleze jo më të vjetër se pesë vite:
 - TOEFELL IBT – së paku 74 pikë,
 - IELLS (IELTS) - së paku 6 pikë,
 - ILEC (ILEC) (Cambridge English: Legal) - së paku niveli B2 (B2),
 - FCE (FCE) (Cambridge English: First) – i dhënë,

- BULLATS (BULATS) - së paku 60 pikë ose
- APTIS (APTIS) - së paku niveli B2 (B2);
- ta ketë dhënë testin psikologjik dhe testin për integritet dhe
- posedon certifikatë për njohjen e programeve kompjuterike për punë në zyrë.

Neni 5

Në nenin 34 pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2) si vijon:

"(2) Agjencia kryen mbikëqyrje edhe mbi punën e botuesve të akredituar në pajtim me Ligjin për të dhënat në formë elektronike dhe nënshkrimin elektronik."

Paragrafët (2) dhe (3) bëhen paragrafë (3) dhe (4).

Neni 6

(1) Anëtarët e komisionit të emëruar deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji vazhdojnë ta kryejnë funksionin deri në skadimin e mandatit për të cilin janë emëruar.

(2) Drejtori i Agjencisë i emëruar deri në ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji vazhdon ta kryejë funksionin deri në kalimin e mandatit për të cilin është emëruar.

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1613.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за животната средина, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1286/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

Член 1

Во Законот за животната средина („Службен весник на Република Македонија“ број 53/2005, 81/2005, 24/2007, 159/2008, 83/2009, 48/10, 124/10, 51/11, 123/12, 93/13 и 42/14) во членот 5 став (1) во точката 10- а) зборовите: „листа на показатели“ се заменува со зборовите: „Книга на параметри за животна средина“.

Во точката 22) зборовите: „(фугитивна емисија)“ се бришат.

Член 2

Во членот 40 во ставот (4) зборовите: „листа на показатели“ се заменуваат со зборовите: „Книга на параметри за животна средина“.

По ставот (4) се додава нов став (5) кој гласи:

„(5) Националната книга на параметри за животна средина од ставот (4) на овој член ја донесува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина. Националната книга на параметри за животна средина особено ги содржи називите на тематските целини, назив на индикаторите и поврзаноста со усвоените национални индикатори, дефиниции и поврзаност на параметрите со регулативата, класификација согласно движечки сили, притисок, состојба, импликации и реакции, степен на приоритет, методологија за пресметување, единечна мерка, начин на претставување, извор и сет на податоци и честота на собирање, обврска за известување, достапност на податоци, начин на доставување на податоци и краен рок за доставување на податоците поврзани со параметрите за животна средина“.

Ставот (5) станува став (6).

Член 3

Во членот 52 ставот (2) се менува и гласи:

„Органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на животната средина на својата веб страна објавува и одржува листа на субјекти кои поседуваат или за кои се поседуваат информации кои се однесуваат на животната средина. Во листата се определуваат и информациите кои ги поседува секој од наведените субјекти“.

Член 4

Во членот 147-а став (1) во првата реченица зборовите: „и достави план за спречување на хаварии до органот на државната управа надлежен за вршење на стручните работи од областа на животната средина“ се заменуваат со зборовите: „план за спречување на хавариите“.

Во ставот (3) зборовите: „да го достави до органот на државната управа надлежен за вршење на стручните работи од областа на животната средина“ се заменуваат со зборовите: „да го подготви“.

Во ставот (4) втората реченица се брише.

Ставот (5) се брише.

Ставот (6) станува став (5).

Член 5

Во членот 162 во ставот (4) зборовите: „179, 181, 182, 184 и 185“ се заменуваат со зборовите: „179, 182, 184 и 185-а“.

Член 6

Во членот 164 став (2) алинејата 1 се менува и гласи:

„категијата, годината на производство, носивоста и/или зафатнината и јачината на моторот, како и видот на погонот за моторни возила односно врз основа на висината на основното осигурување за пловните објекти“

Ставот (3) се брише.

Ставовите (4), (5) и (6) стануваат ставови (3), (4) и (5).

Член 7

Во членот 167 ставот (4) се менува и гласи:

„Против решението од ставот (2) на овој член може да се изјави жалба до Државната Комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.“

Член 8

Членот 168 се брише.

Член 9

Во членот 171 ставот (1) се менува и гласи:

„Органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина е должен да води евиденција на обврзниците за плаќање на надоместоци од членот 179 ставови (1), (2), (3), (4) и (5) и членот 182 од овој закон“.

Член 10

Во членот 179 ставот (3) се брише.

Ставовите (4) и (5) стануваат ставови (3) и (4).

Ставот (6) се брише.

Ставовите (7),(8),(9) и (10) стануваат ставови (5),(6),(7) и (8).

Ставот (11) се брише.

Во ставот (12) кој станува став (9) зборовите: „(1),(2),(4)(5) и (8)“ се заменуваат со зборовите: „(1),(2),(3),(4),(5) и (6)“.

Ставовите (13),(14) и (15) се бришат.

Член 11

Членот 181 се брише.

Член 12

Во членот 188- а ставот (4) се менува и гласи:

„Владата на Република Македонија, на предлог на министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина, ги утврдува дејностите и активностите со кои се создаваат емисии на стакленички гасови.“

Ставот (5) се менува и гласи:

„Субјектите кои вршат дејности или активности од став (4) на овој член се должни бараните податоци за емисии на стакленички гасови да ги достават или да ги направат достапни во форма, содржина, образец и во рок определен во прописот утврден во став (8) од овој член“.

Ставот (7) се брише.

Ставовите (8) и (9) стануваат ставови (7) и (8).

Во ставот (10) кој станува став (9) бројот „(4)“ се заменува со бројот „(5)“.

Член 13

Во членот 191 ставот (6) се менува и гласи:

„Националниот план против опустинување од ставот (1) на овој член, се изработува согласно усвоените документи на Секретаријатот на Рамковната конвенција на Обединети нации за борба против опустинувањето.“

Член 14

Во членот 196 во ставот (1) алинејата 6 се менува и гласи:

„има потребно работно искуство во областа на животната средина согласно звањата и категориите на работни места пропишани во Законот за инспекциски надзор“.

Во ставовите (3) и (4) зборовите: „министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина“ се заменуваат со зборовите: „Директорот на Државниот инспекторат за животна средина.“

Ставот (5) се менува и гласи:

„Овластен инспектор за животна средина може да биде лице кое ги исполнува условите од ставот (1) од овој член и го има потребното работно искуство во областа на животната средина согласно звањата и категориите на работни места пропишани во Законот за инспекциски надзор.“

По ставот (5) се додаваат три нови става (6), (7) и (8) кои гласат:

„(6) За вршење на определени стручни, административни и помошни работи од надлежност на Државниот инспекторат за животна средина се формираат соодветни внатрешни организациони облици.

(7) Внатрешната организација и систематизација на Државниот инспекторат за животна средина ја утврдува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина на предлог на директорот на Државниот инспекторат за животна средина.

(8) Статусот на инспекторот од ставовите (1) и (5) на овој член, се определуваат согласно условите пропишани во Законот за инспекциски надзор.

Член 15

Во членот 198 став (1) по точката 38) се додава нова точка 38-а) која гласи:

„38-а) да утврди дали е подготвен План за спречување на хавари и дали е тоа сторено во определениот рок (член 147-а);“.

Член 16

Во членот 198-а ставовите (3) и (4) се бришат.

Во ставот (5) кој станува став (3) зборовите: „ставовите (2) и (4)“ се заменуваат со зборовите: „ставот (2).“

Член 17

Во членот 199 по ставот (3) се додава нов став (4), кој гласи:

„(4) Државниот инспектор за животна средина врши и инспекциски надзор согласно Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Ставот (4) станува став (5).

Член 18

Во членот 201 став (1) по точката 13) се додаваат две нови точки 14) и 15) кои гласат:

„14) да утврди дали е подготвен план за спречување на хавари во определениот рок и дали операторот го спроведува Планот (член 147-а);

15) да утврди дали е доставен извештај за мерките за безбедност до надлежниот орган во определениот рок (член 148);“.

Точката 14) станува точка 16).

Член 19

Во членот 202 по ставот (2) се додава нов став (3) кој гласи:

„(3) Овластениот инспектор за животна средина врши и инспекциски надзор согласно Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Член 20

Во членовите 207 став (3) и 208-а во ставовите (3), (5) и (9) зборовите: „органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина“ се заменуваат со зборовите: „Државниот инспекторат за животна средина“.

Член 21

Во членот 212-а став (1) зборовите: „органот на државната управа надлежен за работите од областа на животната средина“ се заменуваат со зборовите: „Државниот инспекторат за животна средина“.

Ставот (10) се менува и гласи:

„Против одлуката на Прекршочната комисија, со кои се изрекува прекршочна санкција може да се поднесе жалба до Државната Комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка.“

Член 22

Во членот 212-ж став (1) по точката 8) се додава нова точка 8-а), која гласи:

„8-а) не е изготвен план за спречување на хавари со соодветна содржина (член 147-а);“.

Во ставот (6) зборовите: „во времетраење од 30 дена“ се бришат.

Член 23

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди прецистен текст на Законот за животната средина.

Член 24

Одредбите на членовите 8, 10 и 16 од овој закон ќе отпочнат да се применуваат од 1 јануари 2016 година.

Одредбите на членот 21 од овој закон, ќе отпочнат да се применуваат од денот на отпочнување на примена на Законот за основање на Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка.

Одредбите на членовите 17 и 19 од овој закон, ќе отпочнат да се применуваат од денот на отпочнувањето на примената на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.

Член 25

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR MJEDISIN JETËSOR

Neni 1

Në Ligjin për mjedis jetësor ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 53/2005, 81/2005, 24/2007, 159/2008, 83/2009, 48/10, 124/10, 51/11, 123/12, 93/13 dhe 42/14) në nenin 5 paragrafi (1) në pikën 10-a) fjalët: "lista e indikatorëve" zëvendësohet me fjalët: "Libri për parametra për mjedis jetësor".

Në pikën 22) fjalët "(emetimi fugitiv)" fshihen.

Neni 2

Në nenin 40 në paragrafin (4) fjalët: "lista e indikatorëve" zëvendësohet me fjalët: "Libri për parametra për mjedis jetësor".

Pas paragrafit (4) shtohet paragraf i ri (5) si vijon:

"(5) Librin nacional të parametrave për mjedis jetësor nga paragrafi (4) i këtij neni, e miraton Qeveria e Republikës së Maqedonisë e miraton ministri që udhëheq me organin e administratës shtetërore, kompetente për sferën e mjedisit jetësor. Libri nacional i parametrave për mjedis jetësor veçanërisht i përmban emrat e tërësive tematike, emrat e indikatorëve dhe lidhjen me indikatorët e miratuar nacionalë, definicionet dhe lidhjen e parametrave me rregullativën, klasifikimin sipas forcave lëvizëse, presionit, gjendjes, implikimeve dhe reaksioneve, shkallës së prioritetit, metodologjisë së llogaritjes, njësisë matëse, mënyrës së paraqitjes, birumit dhe sërë të dhënash dhe shpeshëtisë së mbledhjes, obligimit për njoftim, qasjes së të dhënave, mënyrës së dorëzimit të të dhënave dhe afatit përfundimtar për dorëzimin e të dhënavelidhur me parametrat e mjedisit jetësor".

Paragrafi (5) bëhet paragraf (6).

Neni 3

Në nenin 52 paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

"Organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e mjedisit jetësor, në ueb faqen e vet publikon dhe mirëmban listën e subjekteve që posedojnë ose për të cilat posedohet informacione në lidhje me mjedisin jetësor." Në listë përcaktohen edhe informatat që i posedon secili prej subjekteve të theksuara".

Neni 4

Në nenin 147-a në paragrafin (1) në fjalinë e parë fjalët "dhe dorëzon plan për pengimin e avarive te organi i administratës shtetërore kompetent për punë profesionale nga sfera e mjedisit jetësor" zëvendësohen me fjalët: "plan për pengimin e avarive".

Në paragrafin (3) fjalët: "dhe e dorëzon te organi i administratës kompetente shtetërore për punë profesionale nga sfera e mjedisit jetësor" zëvendësohen me fjalët: " ta përgatisë".

Në paragrafin (4) fjalia e dytë fshihet.

Paragrafi (5) fshihet.

Paragrafi (6) bëhet paragraf (5).

Neni 5

Në nenin 162 në paragrafin (4) fjalët: "179, 181, 182, 184 dhe 185" zëvendësohen me fjalët: „179, 182, 184 dhe 185-a“.

Neni 6

Në nenin 164 në paragrafin (2) alineja 1) ndryshohet si vijon:

"-kategoria, viti i prodhimit, kapaciteti dhe/ose fuqia e motorit, si dhe lloji i tij për automjete motorike në bazë të shumës së bazës për sigurim për objektet lundruese"

Paragrafi (3) fshihet.

Paragrafët (4), (5) dhe (6) bëhen paragrafë (3), (4) dhe (5).

Neni 7

Në nenin 167 paragrafi (4) ndryshohet si vijon:

"Kundër aktvendimit nga paragrafi (2) i këtij neni mund të deklarohet ankesë te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë."

Neni 8

Neni 168 fshihet.

Neni 9

Në nenin 171 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Organi kompetent i administratës shtetërore për punët nga sfera e mjedisit jetësor është i obliguar që të mbajë evidencë për obliguesit e pagesës së kompensimeve nga neni 179 paragrafët (1), (2), (3), (4) dhe (5) dhe neni 182 të këtij ligji."

Neni 10

Në nenin 179 paragrafi (3) fshihet.

Paragrafët (4) dhe (5) bëhen paragrafë (3) dhe (4).

Paragrafi (6) fshihet.

Paragrafët (7), (8), (9) dhe (10) bëhen paragrafë (5), (6), (7) dhe (8).

Paragrafi (11) fshihet.

Në paragrafin (12) që bëhet paragraf (9) fjalët: " (1), (2), (4) (5) dhe (8) " zëvendësohen me fjalët: „(1), (2), (3), (4), (5) dhe (6)“.

Paragrafët (13), (14) dhe (15) fshihen.

Neni 11

Neni 181 fshihet.

Neni 12

Në nenin 188-a paragrafi (4) ndryshohet si vijon:

"Qeveria e Republikës së Maqedonisë, me propozim të ministrit që udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e mjedisit jetësor, i përcakton veprimtaritë dhe aktivitetet me të cilat krijohen emetimet e gazrave qelqore."

Paragrafi (5) ndryshohet si vijon:

"(5) Subjektet që kryejnë veprimtari ose aktivitete nga paragrafi (4) i këtij neni janë të detyruar që të dhënat e kërkuara për emetime të gazrave qelqore t'i dorëzojnë ose t'i bëjnë publike në formë, përmbajtje, formular dhe në afat të përcaktuar me rregullën e përcaktuar në paragrafin (8) të këtij neni."

Paragrafi (7) fshihet.

Paragrafët (8) dhe (9) bëhen paragrafë (7) dhe (8).

Në paragrafin (10) që bëhet paragraf (9) numri "(4)" zëvendësohet me numrin "(5)".

Neni 13

Në nenin 191 paragrafi (6) ndryshohet si vijon:

"Plani nacional kundër përjashtimit nga paragrafi (1) i këtij neni, përpilohet në pajtim me dokumentet e miratuara të Sekretariatit të Konventës Kornizë të Kombeve të Bashkuara për luftë kundër përjashtimit."

Neni 14

Në nenin 196 në paragrafin (1) alineja 6 ndryshohet si vijon:

"ka përvojën e nevojshme të punës në sferën e mjedisit jetësor në pajtim me titujt dhe kategoritë e vendeve të punës të përcaktuara në Ligjin për mbikëqyrje inspektuese,"

Në paragrafët (3) dhe (4) fjalët: "ministri që udhëheq me organin kompetent të administratës shtetërore për punët nga sfera e mjedisit jetësor" zëvendësohen me fjalët: "Drejtori i Inspektoratit Shtetëror për Mjedisin Jetësor."

Paragrafi (5) ndryshohet si vijon:

"Inspektori i autorizuar për ambient jetësor mund të jetë personi që i plotëson kushtet nga paragrafi (1) i këtij neni dhe e ka përvojën e nevojshme të punës në sferën e mjedisit jetësor në pajtim me titujt dhe kategoritë e vendeve të punës, të përcaktuara në Ligjin për mbikëqyrje inspektuese."

Pas paragrafit (5) shtohen tre paragrafë të rinj (6), (7) dhe (8) si vijojnë:

"(6) Për kryerjen e punëve të caktuara profesionale, administrative dhe atyre ndihmëse në kompetencë të Inspektoratit Shtetëror për Ambient Jetësor formohen forma përkatëse të brendshme organizative.

(7) Organizimin e brendshëm dhe sistematizimi i Inspektoratit Shtetëror për Ambient Jetësor e përcakton ministri që udhëheq me organin administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e mjedisit jetësor me propozim të drejtorit të Inspektoratit Shtetëror për Ambient Jetësor.

(8) Statusi i inspektorit nga paragrafi (1) dhe paragrafi (5) të këtij neni, përcaktohet në pajtim me kushtet e përcaktuara në Ligjin për mbikëqyrje inspektuese."

Neni 15

Në nenin 198 në paragrafin (1) pas pikës 38) shtohet pikë e re 38-a) si vijon:

"të përcaktojë nëse është përgatitur Plani për pengimin e avarive dhe nëse ajo është bërë në afatin e përcaktuar (neni 147-a);".

Neni 16

Në nenin 198-a paragrafët (3) dhe (4) fshihen.

Në paragrafin (5) që bëhet paragraf (3) fjalët: "paragrafët (2) dhe (4)" zëvendësohen me fjalët: "paragrafi (2)."

Neni 17

Në nenin 199 pas paragrafit (3) shtohet paragraf i ri (4) si vijon:

"(4) Inspektori shtetëror për ambient jetësor kryen edhe mbikëqyrje inspektuese në pajtim me Ligjin për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar."

Paragrafi (4) bëhet paragraf (5).

Neni 18

Në nenin 201 në paragrafin (1) pas pikës 13) shtohen dy pika të reja 14) dhe 15) si vijojnë:

"14) të përcaktojë nëse është përpiluar plani për pengimin e avarive në afatin e caktuar dhe nëse operatori e zbaton planin (neni 147-a);

15) të përcaktojë nëse është përpiluar raport për masat e sigurisë te organi kompetent në afatin e përcaktuar (neni 148);

Pika 14) bëhet pika 16).

Neni 19

Në nenin 202 pas paragrafit (2) shtohet paragraf i ri (3) si vijon:

"(3) Inspektori i autorizuar shtetëror për ambient jetësor kryen edhe mbikëqyrje inspektuese në pajtim me Ligjin për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar.

Neni 20

Në nenet 207 paragrafi (3) dhe 208-a në paragrafët (3), (5) dhe (9) fjalët: "organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e mjedisit jetësor" zëvendësohen me fjalët: "Inspektoratit Shtetëror për Mjedisin Jetësor."

Neni 21

Në nenin 212-a në paragrafin (1) fjalët: "organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e mjedisit jetësor" zëvendësohen me fjalët: "Inspektorati Shtetëror për Mjedisin Jetësor."

Paragrafi (10) ndryshohet si vijon:

"Kundër vendimit të Komisionit për Kundërvajtje, me të cilat shqiptohen sanksionet kundërvajtëse mund të parashtrahet ankesë te Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Shkallë të Dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse."

Neni 22

Në nenin 212 -zh në paragrafin (1) pas pikës 8) shtohet pikë e re 8-a) si vijon:

"8-a) nuk është përpiluar për parandalimin e avarive me përmbajtje adekuate (neni 147-a);"

Në paragrafin (6) fjalët "në kohëzgjatje prej 30 ditësh" fshihen.

Neni 23

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për mjedisin jetësor.

Neni 24

Dispozitat e neneve 8, 10 dhe 16 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen nga 1 janari 2016.

Dispozitat e nenit 21 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen me ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelimin e komisionit shtetëror për vendimmarrje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse.

Dispozitat e neneve 17 dhe 19 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen nga dita e fillimit të zbatimit të Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar.

Neni 25

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1614.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за комуналните дејности, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1287/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Ѓорге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ

Член 1

Во Законот за комуналните дејности („Службен весник на Република македонија“ број 95/12, 163/13 и 42/14) во членот 30 по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„Инспекторите од ставот (1) на овој член вршат инспекциски надзор и согласно одредбите од Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Ставот (2) станува став (3).

Член 2

Во членот 35 во ставот (5) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 3

(1) Членот 1 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност („Службен весник на Република Македонија број 199/14).

(2) Членот 2 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за основање на Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија“ број 130/14).

Член 4

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J
PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT
PËR VEPRIMTARI KOMUNALE

Neni 1

Në Ligjin për veprimtari komunale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 95/12, 163/13 dhe 42/14) në nenin 30 pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2) si vijon:

"Inspektorët nga paragrafi (1) i këtij neni kryejnë mbikëqyrje inspektuese edhe në pajtim me dispozitat e Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarive të paregjistruara."

Paragrafi (2) bëhet paragraf (3).

Neni 2

Në nenin 35 paragrafi (5) fjalët "Komisioni shtetëror për vendosje në procedurë administrative dhe procedurë nga marrëdhënia e punës në shkallë të dytë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni shtetëror për vendosje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse".

Neni 3

(1) Neni 1 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet në ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 199/14).

(2) Neni 2 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet në ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelim të Komisionit shtetëror për vendosje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 130/14).

Neni 4

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1615.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-
ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ПРЕВОЗ ВО ПАТНИОТ СООБРАЌАЈ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за превоз во патниот сообраќај, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1288/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Ѓорге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ
ЗА ПРЕВОЗ ВО ПАТНИОТ СООБРАЌАЈ

Член 1

Во Законот за превоз во патниот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ број 68/04, 127/06, 114/09, 83/10, 140/10, 17/11, 53/11, 6/12, 23/13, 120/13, 163/13, 187/13, 42/14, 112/14 и 166/14) во членот 3 во ставот 1 по точката 21 се додаваат две нови точки 21-а и 21-б, кои гласат:

„21-а. Мирување на извод од лиценца за вршење на авто такси превоз на патници е временски период во кој авто такси превозник не смее да врши авто такси превоз на патници со одредено возило поради дефект, сообраќајна незгода, потреба од вработување на возач и слично.

21-б. Сертификат за авто такси возач е сертификат кој се добива согласно член 8-с од овој закон и кој авто такси возачот задолжително треба да го има во возилото при вршење на авто такси превоз.“

Член 2

Во членот 8 став 1, во точката 2), зборовите: „за општински линиски превоз на патници да е сопственик на две или повеќе регистрирани возила или да има договор за лизинг за возила со најмалку 16+1 седиште“ се заменува со зборовите: „за општински линиски превоз на патници да е сопственик на две или повеќе регистрирани возила или да има договор за лизинг за возила со најмалку 8+1 седиште“.

Во точката 4) зборовите: „кои поседуваат сертификат за авто такси возач“ се заменуваат со зборовите: „минимум еден авто такси возач по возило“.

Член 3

Членот 8-з станува член 8-с.

Член 4

По членот 10 се додава нов член 10-а кој гласи:

„Член 10-а

Во општините или во Градот Скопје каде има ограничен број на возила кои можат да добијат извод од лиценца, превозник кој поседува лиценца за вршење на авто такси превоз може да поднесе до органот кој ја издал лиценцата барање за мирување на изводот од лиценцата за одредено возило за период од најмногу два месеци во тековната година. Во една тековна година превозникот само еднаш може да поднесе барање за мирување на изводот од лиценцата за конкретно возило.

Општините или Градот Скопје во рок од пет дена од денот на приемот на барањето за мирување донесуваат решение со кое се уважува или одбива барањето.

Против решението од став 2 на овој член може да се поднесе жалба во рок од осум дена од приемот на истото до министерот за транспорт и врски.

Превозник не смее да врши авто такси превоз на патници со возило за кое е донесено решението од став 2 на овој член.

Доколку овластен инспектор на општината или на градот Скопје констатира постапување спротивно на став 4 на овој член, по предлог на овластен инспектор на општината или на градот Скопје, општината или градот Скопје може да донесе решение за одземање на изводот од лиценца за вршење на авто такси превоз на патници.

Против решението од став 5 на овој член може да се поднесе жалба во рок од осум дена од приемот на истото до министерот за транспорт и врски.“

Член 5

Во членот 12 став 1 зборовите: „лиценца ќе донесе решение за одземање на лиценцата, ако“ се заменуваат со зборовите: „лиценца и извод од лиценца ќе донесе решение за нивно одземање ако“.

Во алинеите 1 и 2 по зборот „лиценцата“ се додаваат зборовите: „или изводот од лиценцата“.

Во алинејата 4 зборот „нејзината“ се заменува со зборот „нивното“.

Во ставот 2 зборовите: „е одземена“ се заменуваат со зборовите: „и изводот од лиценцата се одземаат“.

Во ставот 5 зборовите: „е одземена лиценцата“ се заменуваат со зборовите: „се одземаат лиценцата и изводот од лиценцата“.

Член 6

Во членот 22-а во ставот 1 зборот „општински“ се брише, зборовите: „и на териториите на“ се заменуваат со зборот „од“ и зборовите: „границите на општините во“ се бришат.

Член 7

Во членот 70-а став 2 во првата реченица по зборот „фотокопираат“ се додава зборот „истата“ и се става точка, а зборовите до крајот на реченицата се бришат.

По првата реченица се додава нова втора реченица која гласи:

„ЕКМТ дозволата се проверува дали ги исполнува територијалните ограничувања и се копира.“

Во втората реченица која станува трета реченица зборовите: „и завериле должни се да ја чуваат две години по истекот на рокот, во која бил извршен превозот на стока“ се заменуваат со зборовите: „односно завериле, должни се да ја чуваат две години по датата на извршениот превоз на стока.“

Член 8

Во членот 82 ставот 1 се менува и гласи:

„Министерот за транспорт и врски може да донесе решение за одземање и ставање вон сила на дозволите од членот 25 став 1 и членот 36 став 2 ако превозот не се врши во согласност со издадената дозвола по предлог на Државниот инспекторат за транспорт или категоризирана автобуска станица или од надлежен орган на друга држава со која Република Македонија има склучено Спогодба од областа на превозот во патниот сообраќај која е ратификувана.“

По ставот 1 се додава нов став 2, кој гласи:

„Министерот за транспорт и врски може да донесе решение за одземање и ставање вон сила на дозволите од членот 66 ставови 2 и 3 и членот 70 ставови 1 и 3 на овој закон, ако превозот не се врши во согласност со издадената дозвола по предлог на Државниот инспекторат за транспорт или од надлежен орган на друга држава со која Република Македонија има склучено Спогодба од областа на превозот во патниот сообраќај и ЕКМТ Комитетот во Париз кои се ратификувани.“

Ставовите 2, 3 и 4 стануваат ставови 3, 4 и 5.

Член 9

Во членот 87 по ставот 3 се додава нов став 4, кој гласи:

„Инспекторите од ставовите 1, 2 и 3 на овој член вршат инспекциски надзор и согласно одредбите од Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Ставот 4 станува став 5.

Член 10

Во членот 88 став 5 по зборовите: „во членот 12 од овој закон“ се додаваат зборовите: „или постапување спротивно на утврдената единствена мрежа на линии, утврдениот возен ред, утврдените тарифен систем, систем на наплата и начин и контрола на наплата, утврдената локација на автобуските терминали, свртува-лишта, стојалишта,“.

Во ставот 6 зборовите: „лиценцата за вршење на автотакси дејност.“ се заменуваат со зборовите: „сертификатот за авто такси возач на возачот кој го сторил прекршокот.“

По ставот 6 се додава нов став 7, кој гласи:

„Доколку овластениот општински инспектор или овластениот инспектор на град Скопје при вршење на инспекциски надзор утврди дека вршителот на авто такси превоз врши авто такси превоз без возачот да поседува сертификат за авто такси возач, ќе поднесе предлог до градоначалникот на општината, односно градоначалникот на градот Скопје да донесе решение за трајно одземање на изводот од лиценцата за вршење на автотакси дејност на возилото со кое е сторен прекршокот.“

Ставовите 7, 8 и 9 стануваат ставови 8, 9 и 10.

Член 11

Во членот 90 став 1 во алинејата 7 по зборот „терминали“ се става записка и се додава зборот „стојалишта“.

Во ставот 5 бројот „6“ се заменува со бројот „7“.

Член 12

Во членот 92 во ставовите 1 и 2 зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 13

Во членот 96 став 1 по точката 1 се додава нова точка 1-а која гласи:

“1-а) врши авто такси превоз со возач кој не поседува сертификат за авто такси возач (член 3 став 1 точка 21-б).“

Во ставот 1 во алинејата 2 зборовите во заградата „член 18, членот 19 став 1 член 25 став 1 и член 36 став 2“ се заменуваат со зборовите: „член 19 став 1, член 25 став 1, член 36 став 2 и член 44 став 1“.

Во алинејата 4-а) во заградата бројот „3“ се заменува со бројот „4“.

Во ставот 6 зборовите: „1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7“ се заменуваат со зборовите: „1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 и 13.“

Член 14

Во членот 97 став 1 во точката 1 во заградата по зборовите: „став 1“ се додаваат зборовите: „и член 70 став 8“.

Во точката 2 во заградата по зборовите: „став 1“ се става записка и се додаваат зборовите: „член 70 став 10 и член 79 ставови 1 и 3“.

Член 15

Во членот 99 став 1 по точката 1 се додава нова точка 1-а, која гласи:

“1-а) врши авто такси превоз без сертификат за авто такси возач (член 3 став 1 точка 21-б).“

Во ставот 1 во точката 17 бројот „54“ се заменува со бројот „55“.

Во точката 18 бројот „54“ се заменува со бројот „55“.

Во точката 19 бројот „54“ се заменува со бројот „55“.

Во точката 21 бројот „4“ се заменува со бројот „5“.

По точката 22 се додава нова точка 22-а) која гласи:
„22-а) не задржало копија од меѓународна дозвола од странски превозник (член 70-а ставови 1 и 3)“.

Член 16

Во членот 99-а став 1 по алинејата 1 се додаваат две нови алинеи 1-а) и 1-б), кои гласат:

„1)-а) врши авто такси превоз спротивно на решението од член 10-а став 2 од овој закон;”

„1-б) врши општински линиски превоз на патници спротивно на условите пропишани од страна на советот на општината, односно на Советот на градот Скопје (член 22)“.

Член 17

Во членот 99-б став 1 по точката 2) се додава нова точка 2-а), која гласи:

„2-а) во вршењето на општинскиот линиски превоз на патници постапува спротивно на обврските пропишани од страна на советот на општината, односно Советот на градот Скопје (член 22)“

Член 18

Правните лица кои се стекнале со лиценца за вршење на авто-такси дејност до денот на влегувањето во сила на овој закон треба да го усогласат своето работење со одредбите од овој закон најдоцна до 1 ноември 2015 година.

Член 19

Одредбата од член 12 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнување на примена на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност („Службен весник на Република Македонија број 199/14).

Одредбата од член 15 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнување на примена на Законот за основање на државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија“ број 130/14).

Член 20

Овој закон влегува во сила осмиот ден од објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTESIMIN E LIGJIT PËR TRANSPORT NË KOMUNIKACIONIN RRUGOR

Neni 1

Në Ligjin për transport në komunikacionin rrugor ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 68/04, 127/06, 114/09, 83/10, 140/10, 17/11, 53/11, 6/12, 23/13, 120/13, 163/13, 187/13, 42/14, 112/14 dhe 166/14) në nenin 3 në paragrafin 1 pas pikës 21 shtohen dy pika të reja 21-a dhe 21-b si vijojnë:

"21-a. Pezullimi i ekstraktit të licencës për kryerje të transportit auto taksi të udhëtarëve është periudhë kohore bënë të cilën transportuesi autotaksi nuk guxon të kryejë transport autotaksi të udhëtarëve me automjet të caktuar, për shkak të defektit, aksidentit në komunikacion, nevojës për punësimin e vozitësit e ngjashëm.

21-b. Certifikata për ngasës auto taksie është certifikatë që merret sipas nenit 8-s të këtij ligji e të cilën shoferi i auto taksisë detyrimisht duhet ta ketë në automjet gjatë kryerjes së transportit të auto taksisë".

Neni 2

Në nenin 8 paragrafin 1 në pikën 2) pas fjalët: "për transport komunal të udhëtarëve në linjë të jetë pronar i dy apo më tepër automjeteve të regjistruara ose të ketë marrëveshje lizingu për automjete me së paku 16+1 ulëse" zëvendësohen me fjalët: "për transport komunal të udhëtarëve në linjë të jetë pronar i dy apo më tepër automjeteve të regjistruara ose të ketë marrëveshje lizingu për automjete me së paku 8+1 ulëse".

Në pikën 4) fjalët: "që posedojnë certifikatë për ngasës auto taksie" zëvendësohen me fjalët: "së paku një ngasës auto taksie për automjet".

Neni 3

Neni 8-z bëhet neni 8-x.

Neni 4

Pas nenit 10 shtohet neni i ri 10-a si vijon:

"Neni 10-a

Në komunat ose në qytetin e Shkupit ku ka numër të kufizuar të automjeteve që mund të marrin ekstrakt të licencës, transportuesi që posedon licencë për kryerjen e auto taksi transportit mund të parashtrorë kërkesë te organi që e ka lëshuar licencën për pezullim të ekstraktit të licencës për automjet të caktuar për periudhë më së shumti prej dy muajve. Gjatë një viti rrjedhës transportuesi vetëm një herë mund të parashtrorë kërkesë për pezullim të ekstraktit të licencës për një automjet të caktuar.

Komunat ose Qyteti i Shkupit në afat prej pesë ditëve nga dita e pranimit të kërkesës për pezullim, miratojnë aktvendim me të cilin pranohet ose refuzohet kërkesa.

Kundër aktvendimit nga paragrafi 2 i këtij neni mund të parashtrorë ankesë në afat prej tetë ditëve nga pranimi i tij te ministri i Transportit dhe Lidhjeve.

Transportuesi nuk guxon të kryejë transport autotaksi të udhëtarëve me automjet për të cilin është miratuar aktvendimi nga paragrafi 2 i këtij neni.

Nëse një inspektor i autorizuar i komunës ose i qytetit të Shkupit, konstaton veprim në kundërshtim me paragrafin 4 të këtij neni, me propozim të inspektorit të autorizuar të komunës ose qytetit të Shkupit, komuna ose qyteti i Shkupit mund të miratojnë aktvendim për heqjen e ekstraktit të licencës për kryerjen e auto taksi transportit të udhëtarëve.

Kundër aktvendimit nga paragrafi 5 i këtij neni mund të parashtrorë ankesë në afat prej tetë ditëve nga pranimi i tij te ministri i Transportit dhe Lidhjeve."

Neni 5

Në nenin 12 në paragrafin 1 fjalët: "licencë do të miratorë aktvendim për heqjen e licencës, nëse" zëvendësohen me fjalët: "licencë dhe ekstrakt të licencës do të miratorë aktvendim për heqjen e tyre nëse:"

Në alinetë 1 dhe 2 pas fjalës "licenca" shtohen fjalët: "ose ekstrakti i licencës".

Në alinenë 4 fjala "e saj" zëvendësohet me fjalën "e tyre".

Në paragrafin 2 fjalët: "i është hequr" zëvendësohet me fjalët: "edhe ekstrakti i licencës hiqen".

Në paragrafin 5 fjalët "i është hequr licenca" zëvendësohen me fjalët: "hiqen licenca dhe ekstrakti i licencës".

Neni 6

Në nenin 22-a në paragrafin 1 fjala "komunale" fshihet, fjalët "dhe në territoret e" zëvendësohen me fjalët: "prej" dhe fjalët: "kufijtë e komunave në" fshihen.

Neni 7

Në nenin 70-a paragrafin 2 në fjalinë e parë pas fjalës "fotokopjojnë" shtohet fjala "e njëjta" dhe vihet pikë, kurse fjalët deri në fund të fjalisë fshihen.

Në fjalinë e parë shtohet fjali e dytë e re si vijon:

"Leja EKMT kontrollon nëse i plotëson kufizimet territoriale dhe kopjohet."

Në fjalinë e dytë që bëhet fjali e tretë, fjalët: "dhe i kanë vërtetuar, janë të obliguar ta ruajnë dy vjet pas kalimit të afatit, në të cilin është bërë transporti i mallit" zëvendësohen me fjalët: "respektivisht kanë vërtetuar janë të obliguar ta ruajnë dy vjet pas datës së transportit të realizuar të mallit."

Neni 8

Në nenin 82 paragrafi 1 ndryshohet si vijon:

"Ministri i Transportit dhe Lidhjeve mund të miratojë aktvendim për heqjen dhe vendosjen jashtë fuqie të lejeve nga neni 25 paragrafi 1 dhe neni 36 paragrafi 2 nëse transporti nuk kryhet në pajtim me lejen e lëshuar me propozim të Inspektoratit Shtetëror për Transport ose stacion i kategorizuar i autobusëve ose nga organ kompetent i një shteti tjetër me të cilin Republika e Maqedonisë ka lidhur Marrëveshje nga sfera e transportit në komunikacionin rrugor që është e ratifikuar."

Pas paragrafit 1 shtohet paragrafi i ri 2 si vijon:

"Ministri i Transportit dhe Lidhjeve mund të miratojë aktvendim për heqjen dhe vendosjen jashtë fuqie të lejeve nga neni 66 paragrafët 2 dhe 3 dhe neni 70 paragrafët 1 dhe 3 të këtij ligji nëse transporti nuk kryhet në pajtim me lejen e lëshuar me propozim të Inspektoratit Shtetëror për Transport ose nga organ kompetent i një shteti tjetër me të cilin Republika e Maqedonisë ka lidhur Marrëveshje nga sfera e transportit në komunikacionin rrugor dhe Komiteti EKMT në Paris që janë të ratifikuara."

Paragrafët 2, 3 dhe 4 bëhen paragrafët 3, 4 dhe 5.

Neni 9

Në nenin 87 pas paragrafit (3) shtohet paragrafi i ri (4) si vijon:

"Inspektorët nga paragrafët 1, 2 dhe 3 të këtij neni kryejnë mbikëqyrje inspektuese edhe në pajtim me dispozitat e Ligjit për ndalim dhe parandalim të kryerjes së veprimtarisë së parëgjistruar."

Paragrafi 4 bëhet paragrafi 5.

Neni 10

Në nenin 88 në paragrafin 5 pas fjalëve: "në nenin 12 të këtij ligji" shtohen fjalët: "ose veprim në kundërshtim me rrjetin unik të përcaktuar të linjave, itinerarin e përcaktuar të udhëtimit, sistemin e përcaktuar tarifor, sistemin e arkëtimit dhe mënyrën dhe kontrollin e arkëtimit, lokacionin e përcaktuar të terminaleve të autobusëve, kthesave, vendqëndrimeve,".

Në paragrafin 6 fjalët: "licenca për kryerjen e veprimtarisë së auto taksisë" zëvendësohen me fjalët: "certifikata për ngasës auto taksie që e ka kryer kundërvajtjen."

Pas paragrafit 6 shtohet paragrafi i ri 7 si vijon:

"Nëse inspektori i autorizuar komunal ose inspektori i autorizuar i qytetit të Shkupit, gjatë kryerjes së mbikëqyrjes inspektuese konstaton se kryerësi i veprimtarisë së transportit auto taksi kryen veprimtari auto taksi ngasësi pa poseduar certifikatë për ngasës auto taksi, do të parashtrojë propozim te kryetari i komunës

përkatësisht kryetari i qytetit të Shkupit të miratojë aktvendim për heqje të përhershme të ekstraktit të licencës për kryerje të veprimtarisë së transportit auto taksi të automjetit me të cilin është kryer kundërvajtja."

Paragrafët 7, 8 dhe 9 bëhen paragrafët 8, 9 dhe 10.

Neni 11

Në nenin 90 paragrafin 1 në alinenë 7 pas fjalës "terminale" vihet presje dhe shtohet fjala "vendqëndrim".

Në paragrafin 5 numri „6“ zëvendësohet me numrin "7".

Neni 12

Në nenin 92 në paragrafët 1 dhe 2 fjalët: "Komisioni shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë të marrëdhënies së punë në shkallë të dytë" zëvendësohen me fjalët "Komisioni shtetëror për vendimmarrje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrës inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse".

Neni 13

Në nenin 96 paragrafi 1 pas pikës 1 shtohet pikë e re 1-a si vijon:

"1-a) kryen transportit auto taksi me ngasës që nuk posedon certifikatë për ngasës auto taksi (neni 3 paragrafi 1 pika 21-b)."

Në paragrafin 1 në alinenë 2 fjalët në kllapa: "neni 18, neni 19 paragrafi 1, neni 25 paragrafi 1 dhe neni 36 paragrafi 2" zëvendësohen me fjalët: "neni 19 paragrafi 1, neni 25 paragrafi 1, neni 36 paragrafi 2 dhe neni 44 paragrafi 1."

Në alinenë 4-a) në kllapë numri "3" zëvendësohen me numrin "4".

Në paragrafin 6 fjalët: „1, 2, 3, 4, 5, 6 dhe 7“ zëvendësohen me fjalët: „1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 dhe 13.“

Neni 14

Në nenin 97 paragrafin 1 në pikën 1 në kllapë pas fjalëve: "paragrafi 1" shtohen fjalët: "dhe neni 70 paragrafi 8".

Në pikën 2 në kllapën pas fjalëve: "paragrafi 1" shtohet presje dhe shtohen fjalët: "neni 70 paragrafi 10 dhe neni 79 paragrafët 1 dhe 3".

Neni 15

Në nenin 99 paragrafi 1 pas pikës 1 shtohet pikë e re 1-a si vijon:

"1-a) kryen transportit auto taksi me ngasës që nuk posedon certifikatë për ngasës auto taksi (neni 3 paragrafi 1 pika 21-b)."

Në paragrafin 1 në pikën 17 numri "54" zëvendësohet me numrin "55".

Në pikën 18 numri "54" zëvendësohet me numrin "55".

Në pikën 19 numri "54" zëvendësohet me numrin "55".

Në pikën 21 numri "4" zëvendësohet me numrin "5".

Pas pikës 22 shtohet pikë e re 22-a) si vijon:

"22-a) nuk ka ruajtur kopje nga leja ndërkombëtare e transportuesit të huaj (neni 70-a paragrafët 1 dhe 3)"

Neni 16

Në nenin 99-a paragrafi 1 pas alinesë 1 shtohen dy aline të reja 1-a) dhe 1-b) si vijojnë:

"1-a) kryen transport auto taksi në kundërshtim me aktvendimin nga neni 10-a paragrafi 2 i këtij ligji;"

"1-b) kryen transport të linjës komunale të udhëtarëve në kundërshtim me kushtet e përcaktuara nga ana e këshillit të komunës, respektivisht të Këshillit të qytetit të Shkupit (neni 22)".

Neni 17

Në nenin 99-b paragrafi 1 pas pikës 2) shtohet pikë e re 2-a) si vijon:

"2-a) në kryerjen e transport të linjës komunale të udhëtarëve në kundërshtim me kushtet e përcaktuara nga ana e këshillit të komunës, respektivisht të Këshillit të qytetit të Shkupit (neni 22)".

Neni 18

Personat juridikë që kanë marrë licencë për kryerje të veprimtarisë auto taksi deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji duhet ta harmonizojnë punën e tyre me dispozitat e këtij ligji më së voni deri më 1 nëntor 2015.

Neni 19

Dispozita nga neni 12 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet nga dita e fillimit të zbatimit të Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së përegjistruar "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14).

Dispozita nga neni 15 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet me ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelimin e komisionit shtetëror për vendimmarrje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 130/14).

Neni 20

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1616.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З
ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУ-
ВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ
ЗА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните патишта,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1289/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА
ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА

Член 1

Во Законот за јавните патишта („Службен весник на Република Македонија“ број 84/2008, 52/2009, 114/2009, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14 и 166/14) по членот 54 се додава нова глава VI-а, нов поднаслов и нов член 54-а кои гласат:

“VI-A РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈ НА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА

Постапка за издавање на решение за траен режим на сообраќај на државните патишта и постапка за издавање на одобрение за времена измена на режимот на сообраќај на државните патишта

Член 54-а

(1) Постапката за издавање на решение за траен режим на сообраќај и постапката за издавање на одобрение за времен режим на сообраќај се водат согласно со одредбите на Законот за општата управна постапка.

(2) За добивање на решение за траен режим на сообраќај и постапката за издавање на одобрение за времен режим на сообраќај се поднесува барање во електронска форма до Министерството за транспорт и врски со следнава документација:

- сообраќаен проект (изготвен од лиценциран субјект-проектант) за добивање на решение за траен режим на сообраќај и за добивање на одобрение за времен режим на сообраќај и/или

- извод од важечка државна урбанистичка планска документација или урбанистички план вон населено место со конкретна намена на локацијата за која се бара утврдување на режим на сообраќај при приклучување на придружно услужни објекти на државни патишта и приклучување на друг тип на објекти кои може да се приклучат на државни патишта или договор за експлоатација при приклучок на концесионо поле со графички приказ на концесионото поле во соодветен размер и/или

- договор за изведување работи на пат од надлежна институција – Јавно претпријатие за државни патишта или договор за изведување на работи за приклучување на придружно услужни објекти на државни патишта и приклучување на друг тип на објекти кои може да се приклучат на државните патишта.

(3) Министерството за транспорт и врски е должно во рок од пет работни дена од приемот на барањето да ја разгледа доставената документација и да утврди дали барањето е комплетно, дали доставената документација има недостатоци, дали сообраќајниот проект е изработен во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата.

(4) По спроведувањето на дејствијата од ставот (3) на овој член, доколку се утврди дека доставената документација е комплетна, Министерството за транспорт и врски е должно да постапи согласно со ставот (6) на овој член, а во спротивно е должно да донесе заклучок за прекинување на постапката со кој ќе го задолжи барателот да ги отстрани констатираните недостатоци и да го дополни барањето во рок од осум дена од денот на приемот на заклучокот.

(5) Доколку барателот не ги отстрани констатираните недостатоци и не го дополни барањето во рокот од ставот (4) на овој член, надлежниот орган е должен да донесе решение за одбивање на барањето, а доколку барателот ги отстрани констатираните недостатоци, го дополни барањето во рокот од ставот (4) на овој член, надлежниот орган е должен да постапи согласно со ставот (6) на овој член.

(6) Доколку доставената или дополнетата документација е комплетна и се исполнети условите од ставот (4) на овој член, за добивање на согласност, Министерството за транспорт и врски е должно во рок од три дена од комплетирањето на документација во електронска форма да го достави барањето со целокупната документација до Министерството за внатрешни работи и до Јавното претпријатие за државни патишта во поста-

пката за издавање на решение за траен режим на сообраќај односно само до Министерството за внатрешни работи во постапката за издавање на одобрение за временна измена на режимот на сообраќај.

(7) По добивањето на барањето за добивање на согласност од став (6) на овој член, субјектите од став (6) на овој член се должни во рок од осум дена во електронска форма да одговорат дали ја даваат бараната согласност. Доколку во наведениот рок субјектите од став (6) на овој член не дадат одговор по однос на барањето за добивање согласност од став (6) на овој член, ќе се смета дека дале согласност.

(8) Решението за траен режим на сообраќај односно одобрението за временна измена на режимот на сообраќај се издаваат во рок од пет работни дена од добивањето на согласностите од субјектите од став (6) на овој член.

(9) Формата и содржината на барањето за издавање на решение за траен режим на сообраќај и на барањето за издавање на одобрение за временна измена на режимот на сообраќај ги пропишува министерот за транспорт и врски.

(10) Постапката за добивање на решение за траен режим на сообраќај и за добивање на одобрение за временна измена на режимот на сообраќај се спроведува во електронска форма, преку информациски систем е-режим на сообраќај воспоставен од Министерството за транспорт и врски.

(11) Корисници на информацискиот систем е-режим на сообраќај се Министерството за транспорт и врски, Министерството за внатрешни работи и Јавното претпријатие за државни патишта.

(12) Размената на податоци меѓу корисниците на информацискиот систем е-режим на сообраќај се потврдува од страна на корисникот со валиден дигитален сертификат издаден од овластен издавач.

(13) Барателот одговара за веродостојноста на сите документи кои се доставени со барањето во електронска форма преку информацискиот систем е-режим на сообраќај, со оригиналните документи кои се издадени од надлежните субјекти.

(14) Решението за траен режим на сообраќај односно одобрението за временна измена на режимот на сообраќај издадени врз основа на документи доставени во електронска форма преку системот е-режим на сообраќај, кои не се веродостојни со оригиналните документи издадени од надлежните субјекти, се ништовни.

(15) Минималните технички стандарди и услови во поглед на опремата (хардверот), како и функционалноста и начинот на користење на информацискиот систем од ставот (10) на овој член ги пропишува Владата на Република Македонија по предлог на министерот. “

Член 2

Во членот 69 став (1) по точката 12) се додава нова точка 13), која гласи:

„13) вршат инспекциски надзор и согласно одредбите од Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Член 3

Во членот 72 став (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Во ставот (4) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите:

„Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 4

Подзаконските акти чие донесување е утврдено со овој закон ќе се донесат во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 5

Одредбата од членот 1 со која се додава нова глава VI-а „РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈ НА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА“, нов наслов и нов член 54-а „Постапка за издавање на решение за траен режим на сообраќај на јавните патишта и постапка за издавање на одобрение за временна измена на режимот на сообраќај на јавните патишта“ од овој закон ќе отпочне да се применува од 15 јуни 2015 година.

Одредбата од членот 2 со која член 69 се дополнува со нова точка 13) од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнување на примена на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14).

Одредбата од членот 3 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнување на примена на Законот за основање на Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија“ број 130/14).

Член 6

Одредбите од членот 54-а став 2 од овој закон кои се однесуваат на доставувањето на извод од важечка урбанистичка планска документација или извод од урбанистички проект со конкретна намена на локацијата заради добивање на решение за траен режим на сообраќај на јавните патишта, нема да се однесуваат на правните лица кои вршат дејност станица за технички преглед на возила, а кои имаат добиено одобрение за градба за објектот во кој вршат дејност и овластување за вршење на технички преглед на возила до 31.12.1991 година и се наоѓаат во општини за кои до влегувањето во сила на овој закон не е донесена важечка урбанистичка планска документација (ГУП и ДУП) или важечки урбанистички проект со конкретна намена на локацијата.

Правните лица кои вршат дејност станица за технички преглед на возила согласно ставот 1 од овој член се должни во период од шест месеци од денот на донесувањето на урбанистичка планска документација или важечки урбанистички проект со конкретна намена на локацијата да поднесат барање за утврдување на траен режим на сообраќај согласно овој закон.

На правните лица кои вршат дејност станица за технички преглед на возила кои нема да постапат согласно ставот 2 на овој член ќе им биде одземено постојното решение за утврдување на траен режим на сообраќај.

Член 7

Овој закон влегува во сила осмиот ден од објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

LIGJ PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR RRUGË PUBLIKE

Neni 1

Në Ligjin për rrugë publike (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 84/2008, 52/2009, 114/2009, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14 dhe 166/14) pas nenit 54 shtohet kapitull i ri VI-a, nëntitulli i ri dhe neni i ri 54-a si vijon:

“IV-A REGJIMI I KOMUNIKACIONIT TË RRUGËVE PUBLIKE

Procedura për dhënie e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit të rrugëve shtetërore dhe procedura për dhënie e lejes për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit të rrugëve shtetërore

Neni 54-a

(1) Procedura për dhënie e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit dhe procedura për dhënie e lejes për regjim kohor të komunikacionit mbahen në pajtim me dispozitat e Ligjit për procedurë të përgjithshme administrative.

(2) Për marrjen e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit dhe procedurën për dhënie e lejes për regjim kohor të komunikacionit parashtrohet kërkesë në formë elektronike për Ministrinë e Transportit dhe Lidhjeve me dokumentacionin si vijon:

- projekt të komunikacionit (i përgatitur nga subjekt i licencuar - projektues) për marrjen e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit dhe për marrjen e lejes për regjim kohor të komunikacionit dhe/ose

- ekstrakt nga dokumentacioni i vlefshëm i planit urbanistik ose plani urbanistik jashtë vendbanimit me dedikim konkret të lokacionit për të cilin kërkohet përcaktimi i regjimit të komunikacionit gjatë lidhjes së objekteve shoqëruese shërbyese në rrugë shtetërore dhe lidhjes së llojit tjetër të objekteve që mund të lidhen në rrugë shtetërore ose marrëveshje për eksploatim gjatë lidhjes së fushës së koncesionit me paraqitje grafike të fushës së koncesionit në përpjesëtim përkatës dhe/ose

- marrëveshje për realizimin e punëve në rrugë nga institucioni kompetent – Ndërmarrja publike për rrugë shtetërore ose marrëveshje për realizimin e punëve për lidhjen e objekteve shërbyese shoqëruese në rrugëve shtetërore dhe lidhjen e llojit tjetër të objekteve që mund të lidhen në rrugë shtetërore.

(3) Ministria e Transportit dhe Lidhjeve është e detyruar që në afat nga pesë ditësh pune nga pranimi i kërkesës ta shqyrtojë dokumentacionin e dorëzuar dhe të përcaktojë nëse kërkesa është e kompletuar, nëse dokumentacioni i dorëzuar ka mangësi, nëse projekti i komunikacionit është përpiluar në pajtim me Ligjin për siguri të komunikacionit rrugor.

(4) Pas zbatimit të veprimtarive nga paragrafi (3) i këtij neni, nëse përcaktohet se dokumentacioni i dorëzuar është i kompletuar, Ministria e Transportit dhe Lidhjeve është e detyruar të veprojë në pajtim me paragrafin (6) të këtij neni, e në të kundërtën është e detyruar të miratojë konkluzion për ndërprerjen e procedurës me të cilin do ta ngarkojë kërkuesin t'i mënjanojë mangësitë e konstatuara dhe ta plotësojë kërkesën në afat prej tetë ditësh nga dita e pranimit të konkluzionit.

(5) Nëse kërkuesi nuk i mënjanon mangësitë e konstatuara dhe nuk e plotëson kërkesën në afatin nga paragrafi (4) i këtij neni, organi kompetent është e detyruar të miratojë aktvendim për refuzimin e kërkesës, e nëse kërkuese i mënjanon mangësitë e konstatuara, e plotëson kërkesën në afatin nga paragrafi (4) i këtij neni, organi kompetent është e detyruar të veprojë në pajtim me paragrafin (6) të këtij neni.

(6) Nëse dokumentacioni i dorëzuar ose i plotësuar është i kompletuar dhe janë plotësuar kushtet nga paragrafi (4) i këtij neni, për marrjen e lejes, Ministria e Transportit dhe Lidhjeve është e detyruar që në afat prej tri ditësh nga kompletimi i dokumentacionit në formë elektronike ta dorëzojë kërkesën me dokumentacionin e plotë në Ministrinë e Punëve të Brendshme dhe në Ndërmarrjen Publike për Rrugë Shtetërore në procedurë për dhënie e

aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit përkatësisht vetëm në Ministrinë e Punëve të Brendshme në procedurë për dhënie e lejes për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit.

(7) Pas marrjes së kërkesës për marrje të pëlqimit nga paragrafi (6) i këtij neni, subjektet nga paragrafi (6) i këtij neni janë të detyruar që në afat prej tetë ditësh në formë elektronike të përgjigjen nëse e japin pëlqimin e kërkuar. Nëse në afatin e theksuar subjektet nga paragrafi (6) i këtij neni nuk japinë përgjigje për kërkesën për marrjen e lejes nga paragrafi (6) të këtij neni, do të konsiderohet se kanë dhënë pëlqim.

(8) Aktvendimi për regjim të përhershëm të komunikacionit përkatësisht leja për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit jepet në afat prej pesë ditësh pune nga marrja e pëlqimeve nga subjektet nga paragrafi (6) i këtij neni.

(9) Formën dhe përmbajtjen e kërkesës për dhënie të aktvendimit për regjim të përhershëm dhe të kërkesës për dhënie e lejes për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit i përcakton ministri i Transportit dhe Lidhjeve.

(10) Procedura për marrje të aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit dhe për marrjen e lejes për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit zbatohet në formë elektronike, përmes sistemit informativ e-regjim të komunikacionit të vendosur nga Ministria e Transportit dhe Lidhjeve.

(11) Shfrytëzues të sistemit informativ e-regjim të komunikacionit janë Ministria e Transportit dhe Lidhjeve, Ministria e Punëve të Brendshme dhe Ndërmarrja Publike për Rrugë Shtetërore.

(12) Shkëmbimi i të dhënave ndërmjet shfrytëzuesve të sistemit informativ e-regjim të komunikacionit konfirmohet nga ana e shfrytëzuesit me certifikatë digjitale valide të dhënës nga dhënës i autorizuar.

(13) Kërkuesi përgjigjet për autenticitetin e të gjitha dokumenteve të cilat janë dorëzuar me kërkesën në formë elektronike përmes sistemit informativ e-regjim të komunikacionit, me dokumentet origjinale që janë lëshuar nga subjektet kompetente.

(14) Aktvendimi për regjim të përhershëm të komunikacionit përkatësisht leja për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit të dhëna në bazë të dokumenteve të dorëzuara në formë elektronike përmes sistemit e-regjim të komunikacionit, të cilat nuk janë autentike me dokumentet origjinale të lëshuara nga subjekte kompetente, janë të pavlefshme.

(15) Standardet dhe kushtet minimale teknike në aspekt të pajisjes (hardueri), si dhe funksionaliteti dhe mënyra e shfrytëzimit të sistemit informativ nga paragrafi (10) i këtij neni, i përcakton Qeveria e Republikës së Maqedonisë sipas propozimit të ministrit.“

Neni 2

Në nenin 69 në paragrafin (1) pas pikës 12) shtohet pikë e re 13) si vijon:

“13) kryejnë mbikëqyrje inspektuese edhe në pajtim me dispozitat e Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së përgjithshme.”

Neni 3

Në nenin 72 në paragrafin (3) fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendosije në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendosije në Shkallë të Dytë në Fushën e Mbikëqyrjes Inspektuese dhe Procedurës për Kundërvajtje".

Në paragrafin (4) fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendosije në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë" zëvendësohen

me fjalët: “Komisioni Shtetëror për Vendosje në Shkallë të Dytë në Fushën e Mbikëqyrjes Inspektuese dhe Procedurës për Kundërvajtje”.

Neni 4

Aktet nënligjore miratimi i të cilave është përcaktuar me këtë ligj do të miratohen në afat prej 30 ditësh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 5

Dispozita nga neni 1 me të cilën shtohet kapitulli i ri VI-a “REGJIMI I KOMUNIKACIONIT NË RRUGË PUBLIKE” titulli i ri dhe neni i ri 54-a “Procedura për lëshimin e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit në rrugë publike dhe procedura për lëshimin e lejes për ndryshim kohor të regjimit të komunikacionit në rrugë publike” të këtij ligji do të fillojë të aplikohet nga 15 qershori 2015.

Dispozita e nenit 2 me të cilën neni 69 plotësohet me pikë të re 13) të këtij ligji, do të fillojë të zbatohet në ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 199/14).

Dispozita e nenit 3 të këtij ligji do të fillojë të zbatohet në ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelimin e Komisionit Shtetëror për Vendosje në Shkallë të Dytë në Fushën e Mbikëqyrjes Inspektuese dhe Procedurës për Kundërvajtje (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 130/14).

Neni 6

Dispozitat e nenit 54-a paragrafi 2 të këtij ligji që kanë të bëjnë me parashtrimin e ekstraktit të dokumentacionit valid të planit urbanistik ose ekstraktit të projektit urbanistik me dedikim konkret të lokacionit për marrjen e aktvendimit për regjim të përhershëm të komunikacionit në rrugë publike, nuk do t’u referohen personave juridikë të cilët kryejnë veprimtari të stacionit për kontroll teknik të automjeteve, e të cilat kanë marrë autorizim për ndërtim të objektit në të cilin kryejnë veprimtari dhe autorizim për kryerjen e kontrollit teknik të automjeteve deri më 31.12.1991 dhe gjenden në komuna për të cilat deri në hyrjen në fuqi të këtij ligji nuk është miratuar dokumentacion valid i planit urbanistik (PPU dhe PDU) ose projekt valid urbanistik dhe projekt me dedikim konkret të lokacionit.

Personat juridikë të cilët kryejnë veprimtari të stacionit për kontroll teknik të automjeteve në pajtim me paragrafin 1 të këtij neni janë të obliguar që në periudhë prej gjashtë muajsh nga dita e miratimit të dokumentacionit të planit urbanistik ose projektit valid urbanistik me dedikim konkret të lokacionit, të parashtrojnë kërkesë për përcaktimin e regjimit të përhershëm të komunikacionit në pajtim me këtë ligj.

Personave juridikë të cilët kryejnë veprimtari të stacionit për kontroll teknik të automjeteve të cilët nuk do të veprojnë në pajtim me paragrafin 2 të këtij neni, do t’u hiqet aktvendimi ekzistues për përcaktimin e regjimit të përhershëm të komunikacionit.

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e botimit në “Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë.

1617.

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за градење, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1290/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Ѓорге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗА К О Н

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЊЕ

Член 1

Во Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ број 130/2009, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14 и 187/14) во членот 73 став (1) по алинејата 22 се додаваат две нови алинеи 23 и 24, кои гласат:

„- придружни објекти на гробишта (мртвечница, крематориум, посебни објекти за согорување на отпадоци и друг отпаден материјал од гробиштата, санитарни објекти, бунари со индустриска вода и продавници за продажба на свеќи и цвеќе),

- железнички станици чија изградба е финансирана со средства од Европската унија или друга меѓународна организација.“

Во ставот (3) зборовите: “алинеи 16, 17, 18 и 21 на овој член” се заменуваат со зборовите: “алинеи 16, 17, 18, 21, 23 и 24 на овој член.“

Во ставот (4) по зборовите: „а за градбите чија изведба е финансирана од Буџетот на Република Македонија“ се додаваат зборовите: „или од страна на правни лица во целосна или доминантна сопственост на Република Македонија или со средства од Европската унија односно друга меѓународна организација.“

Член 2

Во членот 74 став (2) по зборовите: „чија изведба односно поставување е финансирана од Буџетот на Република Македонија“ се додаваат зборовите: „или од страна на правни лица во целосна или доминантна сопственост на Република Македонија или со средства од Европската унија односно друга меѓународна организација.“

Во ставот (7) по зборовите: „и спортски сали со бруто развиена површина до 1500 м²“ се додаваат зборовите: „како и железнички станици чија изградба е финансирана со средства од Европската унија или друга меѓународна организација.“

По ставот (7) се додава нов став (8), кој гласи:

“(8) Градбите од ставот (7) на овој член се ставаат во употреба и се запишуваат во јавната книга за запишување на правата на недвижности по изготвување на

извештај за извршен технички преглед од надзорен инженер, во кој е констатирано дека градбата е поставена односно изведена согласно решението за поставување односно изведување и дека градбата може да се стави во употреба.“

Ставот (8) станува став (9).

Член 3

Во членот 128 по ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

„(3) Инспекторите од ставот (1) на овој член вршат инспекциски надзор и согласно одредбите од Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Член 4

Во членот 137 во ставовите (2) и (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 5

(1) Членот 3 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност („Службен весник на Република Македонија број 199/14).

(2) Членот 4 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за основање на Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија број 130/14).

Член 6

Проектната документација која до денот на влегувањето во сила на овој закон е изработена од страна на странско правно лице избрано во постапка на јавна набавка финансирана од меѓународна организација или од Европската унија, а кое не поседува потврда согласно членот 42 став (1) од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ број 130/2009, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14 и 187/14), ниту овластување за проектирање за физичките лица кои ја изработиле документацијата, може да се примени во постапка за издавање на одобрение за градење односно решение за изведување на градбата согласно членот 74 на овој закон, доколку за истата има изработено позитивен извештај за ревизија од страна на правно лице кое поседува лиценца за ревизија на проектна документација.

Член 7

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR NDËRTIM

Neni 1

Нë Лигијн пëр ндëртим (“Газета Зыртаре е Републикëс сë Македонисë нумëр 130/2009, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14 dhe 187/14) нë ненин 73 нë параграфин (1) пас аlinesë 22 сhtohen dy aline тë реја 23 dhe 24 си вивојнë:

“- objekte shoqëruese тë varrezave (morg, krematorium, objekte тë posaçme пëр djegie тë hedhurinave dhe materialit тjetër тë hedhur nga varrezat, objekte sanitare, puse me ujë industrial dhe shitore пëр shitje тë qirinjeve dhe luleve),“

- stacione hekurudhore ндëрtimi i тë cilave ëштë financuar me mjete тë Bashkimit Evropian ose organizatës тjetër ндëркombëtare,”.

Нë параграфин (3) фjalët: "alinetë 16, 17, 18 dhe 21 тë кëtij нени" зëvendësohen me фjalët: "alinetë 16, 17, 18, 21, 23 dhe 24 тë кëtij нени”.

Нë параграфин (4) пас фjalëve: "e пëр ндëрtime ндëрtimi i тë cilave ëштë financuar nga Buxheti i Republikës сë Македонисë" сhtohen фjalët: "ose nga persona juridикë нë pronësi тë plotë ose dominuese тë Republikës сë Македонисë ose me mjete тë Bashkimit Evropian пëркатësisht organizatës тjetër ндëркombëtare.”

Neni 2

Нë ненин 74 нë параграфин (2) пас фjalëve: “realizimi i тë cilit пëркатësisht vendosja ëштë e financuar nga Buxheti i Republikës сë Македонисë” сhtohen фjalët: “ose nga ana e personave juridикë нë pronësi тë plotë ose dominuese тë Republikës сë Македонисë ose me mjete тë Bashkimit Evropian пëркатësisht organizatës тjetër ндëркombëtare.”

Нë параграфин (7) пас фjalëve: "dhe salla sportive me sipërfaqe bruto тë shtrirë deri нë 1500 m²" сhtohen фjalët: "si dhe stacione hekurudhore ндëрtimi i тë cilave ëштë financuar me mjete тë Bashkimit Evropian ose organizatës тjetër ндëркombëtare,”.

Пас параграфит (7) сhtohet параграфит i ri (8) си вивојн:

“(8) Ндëртимет nga параграфит (7) i кëtij нени лëshohen нë пëрдorим dhe регjistrohen нë librin publik пëр регjistrимин e тë drejtave тë патундshmërive пас пëргатитjes сë raportit пëр kontrollin e kryer teknik nga inxhinieri mbikëqyrës, нë тë cilin констатohet се ндëрtimi ëштë vendosur пëркатësisht realizuar sipas aktvendимит пëр vendosje пëркатësisht realizim dhe се ндëрtimi mund тë лëshohet нë пëрдorим.”.

Neni 3

Нë ненин 128 пас параграфит (2) сhtohet параграфит i ri (3) си вивојн:

“(3) Инспекторët nga параграфит (1) i кëtij нени kryejnë mbikëqyrje inspektuese edhe нë pajtim me dispozitat nga Ligji пëр ndalim dhe pengim тë kryerjes сë veprimtarисë сë парегjиструар.”

Параграфит (8) бëhet параграф (9).

Neni 4

Нë ненин 137 нë параграфët (2) dhe (3) фjalët: “Komisioni Shtetëror пëр Vendosje нë Procedurë Administrative dhe Procedurë nga Marrëdhënia e Punës нë Shkallë тë Dytë” зëvendësohen me фjalët: “Komisioni Shtetëror пëр Vendosje нë Shkallë тë Dytë нë Sferën e Mbikëqyrjes Inspektuese dhe Procedurës Kundërvajtëse”.

Neni 5

(1) Neni 3 nga ky ligj do тë fillojë тë zbatohet нë ditën e fillimit тë zbatimit тë Ligjit пëр ndalim dhe pengim тë kryerjes сë veprimtarисë сë парегjиструар (“Газета Зыртаре е Републикëс сë Македонисë нумëр 199/14) .

(2) Neni 4 nga ky ligj do тë fillojë тë zbatohet me ditën e fillimit тë zbatimit тë Ligjit пëр themelimin e Komisionit shtetëror пëр vendosje нë shkallë тë dyтë нë sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse (“Газета Зыртаре е Републикëс сë Македонисë 130/14).

Neni 6

Dokumentacioni i projektit i cili deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji është përpiluar nga personi i huaj juridik i zgjedhur në procedurë për furnizim publik i financuar nga organizata ndërkombëtare ose nga Bashkimi Evropian, e që nuk posedon vërtetim sipas nenit 42 paragrafi (1) të Ligjit për ndërtim ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 130/2009, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14 dhe 187/14), as autorizim për projektim për personat fizikë që e kanë përpiluar dokumentacionin, mund të zbatohet në procedurë për lëshimin e lejes për ndërtim përkatësisht aktvendimit për realizimin e ndërtimit sipas nenit 74 të këtij ligji, nëse për të njëjtën ka të përpiluar raport pozitiv për revizion nga personi juridik që posedon licencë për revizion për dokumentacionin e projektit.

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1618.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1291/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Член 1

Во Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија број 199/14) во членот 51 став (2) во алинејата 1 сврзникот „и“ на крајот на алинејата се заменува со точка и запирка и се додава нова алинеја 2 која гласи:

„- кога во детален урбанистички план е формирана градежна парцела со намена В1 (образование и наука), согласно стандардите и нормативите за урбанистичко планирање, заради формирање на посебна градежна парцела за изградба на објект со намена - детска градинка и“.

Во ставот (7) по зборовите: „како и во случаите од“ се додаваат зборовите: „став (2) алинеја 2 на овој член и од“.

Член 2

Во членот 70 став (1) зборовите: „и општите акти од член 84 на овој закон“ се бришат.

Ставот (2) се менува и гласи:

„При изработка на генерален урбанистички план се изработуваат ажурирани геодетски подлоги само за примарната сообраќајна мрежа, а при изработка на регулациони план на генерален урбанистички план се изработуваат ажурирани геодетски подлоги само за секундарната сообраќајна мрежа.“

Член 3

По членот 74 се додава нов член 74-а кој гласи:

„Член 74-а

Доколку субјектот надлежен за заштита на културното наследство изработи нови заштитно-конзерваторски основи со кои ќе променат заштитно-конзерваторските основи за плански опфат кој е составен дел на донесен урбанистички план од член 7 став (1) точка 2 алинеи 2, 3 и 4 на овој закон, при спроведувањето на урбанистичкиот план се применуваат новите заштитно-конзерваторски основи.“

Член 4

Во членот 87 по став 1 се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Инспекторатите од став (1) на овој член вршат инспекциски надзор и согласно одредбите од Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.“

Член 5

Во членот 92 во став (4) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 6

По членот 122 се додава нов член 122-а кој гласи:

„Член 122-а

При донесување на урбанистичките планови, урбанистичко-плански документации, архитектонско-урбанистички проекти, проекти за инфраструктура и општи акти од член 84 на овој закон, со кои се уредува простор кој претходно бил опфатен со урбанистички планови, документации и општи акти кои престанале да се применуваат согласно член 24 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 163/13), нема да се спроведува постапката за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно утврдена во член 27 на овој закон.“

Член 7

Во членот 135 зборовите: „1 март 2015 година“ се заменуваат со зборовите: „1 мај 2015 година“.

Член 8

Членот 3 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на влегувањето во сила на овој закон.

Членот 4 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14).

Членот 5 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за основање на Државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија“ број 130/14).

Член 9

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

**PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT
PËR PLANIFIKIM HAPËSINOR DHE URBANISTIK**

Neni 1

Në Ligjin për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë numër 199/14) në nenin 51, paragrafi (2) në alinenë 1 lidhëza "dhe" në fund të fjalisë zëvendësohet me pikëpresje dhe shtohet aline e re 2 si vijon:

"-kur në planin e detajuar urbanistik është formuar parcela ndërtimore me dedikim B1 (arsim dhe shkencë), në pajtim me standardet dhe normativat për planifikim urbanistik, për shkak të formimit të një parcele të veçantë ndërtimore për ndërtimin e objektit me dedikim - çerdhe për fëmijë dhe".

Në paragrafin (7) pas fjalëve: "si dhe në rastet nga" shtohet fjalët: "paragrafi (2) alineja 2 të këtij neni dhe nga".

Neni 2

Në nenin 70 në paragrafin (1) fjalët: "dhe aktet e përgjithshme nga neni 84 të këtij ligji" fshihen.

Paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

"Gjatë përpunimit të planit të përgjithshëm urbanistik përpilohen edhe sipërfaqet e azhurnuara gjeodezike vetëm për rrjetin primar të komunikacionit, kurse gjatë përpilimit të planit rregullues përpilohen sipërfaqet e azhurnuara gjeodezike vetëm për rrjetin sekundar të komunikacionit."

Neni 3

Pas nenit 74 shtohet neni i ri 74-a si vijon:

"Neni 74-a

Nëse subjekti kompetent për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore përpilon baza të reja mbrojtëse-konservuese me të cilat do të ndryshohen bazat mbrojtëse-konservuese për përfshirjen e planit që është pjesë përbërëse e planit të miratuar urbanistik nga neni 7 paragrafi (1) pika 2 alinetë 2, 3 dhe 4 të këtij ligji, gjatë zbatimit të planit urbanistik, implementohen bazat e reja mbrojtëse-konservuese."

Neni 4

Në nenin 87 pas paragrafit 1 shtohet paragraf i ri (2), si vijon:

"(2) Inspektoratet nga paragrafi (1) i këtij neni kryejnë mbikëqyrje inspektuese edhe në pajtim me dispozitat e Ligjit për ndalim dhe parandalim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar."

Neni 5

Në nenin 92 në paragrafin (4) fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Procedurë Administrative dhe Procedurë të Marrëdhënies së Punës në Shkallë të Dytë" zëvendësohen me fjalët: "Komisioni Shtetëror për Vendimmarrje në Shkallë të Dytë në Sferën e Mbikqyrjes Inspektuese dhe Procedurës Kundërvajtëse".

Neni 6

Pas nenit 122 shtohet neni i ri 122-a si vijon:

"Neni 122-a

Gjatë miratimit të planeve urbanistike, dokumentacioneve të planeve urbanistike, projekteve arkitekture urbanistike, projekteve për infrastrukturë dhe

akteve të përgjithshme nga neni 84 i këtij ligji, me të cilat rregullohet hapësira që ka qenë e përfshirë paraprakisht me planet urbanistike, dokumentacionet dhe aktet e përgjithshme që kanë pushuar të zbatohen në pajtim me nenin 24 të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 163/13), nuk do të zbatohet procedura për ridedikim të përhershëm të tokës bujqësore në atë ndërtimore, të përcaktuar në nenin 27 të këtij ligji."

Neni 7

Në nenin 135 fjalët: "1 mars 2015" zëvendësohen me fjalët: "1 maj 2015".

Neni 8

Neni 3 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet me ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 4 i këtij ligji do të fillojë që të zbatohet nga dita e fillimit të zbatimit të Ligjit për ndalim dhe pengim të kryerjes së veprimtarisë së paregjistruar "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14).

Neni 5 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet me ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelimin e komisionit shtetëror për vendimmarrje në shkallë të dytë në sferën e mbikqyrjes inspektuese dhe procedurës kundërvajtëse ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 130/14).

Neni 9

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1619.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ЈАВНА ЧИСТОТА**

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за јавна чистота, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1292/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА
ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНА ЧИСТОТА**

Член 1

Во Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ број 111/2008, 64/2009, 88/10, 23/11, 53/11, 80/12 и 163/13), во членот 3 по зборовите: „на отворените простори на јавните објекти“ се става записка и се додаваат зборовите: „на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје,“

Член 2

Во членот 5 по точката 4 се додава нова точка 5, која гласи:

„5. „Централно подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје“ е подрачје определено со акт на општината и општините во градот Скопје со кои се врши зонирање на подрачјето на општината и општините во градот Скопје, како и подрачјето на град Скопје определено со акт на градот Скопје како централно подрачје;“

Точките 5, 6 и 7 стануваат точки 6, 7 и 8.

Член 3

Во членот 6 по зборовите: „јавните објекти“ се става записка и се додаваат зборовите: „на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје;“

Член 4

Во членот 9 став (3) зборовите: „куќниот совет“ се заменуваат со зборовите: „заедницата на сопственици односно управителот“.

По ставот (3) се додава нов став (4) кој гласи:

„(4) Одржувањето на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје го врши сопственикот на земјиштето.“

Член 5

Во членот 14-а по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Заради обезбедување на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје забрането е:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), оставање на хартија, опушоци, мастики, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности,
- палење, закопување и уништување на смет,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- сечење, складирање, лепење на дрва, јаглен и слично,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки, нерегистрирани, хаварисани возила, приколки и камп приколки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа,
- плукање или секнење нос и
- вршење на физиолошки потреби.“

Член 6

Во членот 18 по зборовите: „сопственици на објекти“ се додаваат зборовите: „сопственици на неизградено градежно земјиште во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје.“

Член 7

Во членот 26 став (5) по зборовите: „јавните површини“ се става записка и се додаваат зборовите: „на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното градско подрачје“.

Во ставот (6) по зборовите: „јавните површини“ се става записка и се додаваат зборовите: „на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје“.

Во ставот (7) алинејата 2 по зборовите: „јавните објекти“ се става записка и се додаваат зборовите „на неизградено градежно земјиште во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје“.

Член 8

Во членот 27 во ставот (2) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка“.

Член 9

Во членот 28 по став 1 се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Доколку сопственикот на неизградено градежно земјиште во централното подрачје на општината, општините во градот Скопје и градот Скопје не постапи по решението на општинскиот комунален инспектор, комуналниот инспектор на општините во градот Скопје односно комуналниот инспектор на градот Скопје, отстранувањето на сметот ќе го изврши давателот на услугата на негова сметка.“

Член 10

Во членот 29 во точката 3 зборовите „1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 13, 16, 17 и 19“ се заменуваат со зборовите „1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 16“.

Член 11

Во членот 40 став (1) по зборовите: „од член 33“ се додаваат зборовите: „и член 33 - а“.

Член 12

Членот 8 од овој закон ќе отпочне да се применува со денот на отпочнувањето на примената на Законот за основање на државна комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочната постапка („Службен весник на Република Македонија“ број 130/14).

Член 13

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди прецистен текст на Законот за јавна чистота.

Член 14

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J
PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT
PËR PASTËRTI PUBLIKE

Neni 1

Në Ligjin për pastërti publike ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 111/2008, 64/2009, 88/10, 23/11, 53/11, 80/12 dhe 163/13), në nenin 3 pas fjalëve: "në hapësirat e hapura të objekteve publike" vihet presje dhe shtohen fjalët: "në tokë ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit."

Neni 2

Në nenin 5 pas pikës 4 shtohet pike e re 5, si vijon:
„5. "Rajoni qendror i komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit" është rajon i përcaktuar me akt të komunës dhe komunave në qytetin e Shkupit me të cilat kryhet ndarja në zona e rajonit të komunës dhe komunave në qytetin e Shkupit, si dhe në rajonin e qytetit të Shkupit të përcaktuar me akt të qytetit të Shkupit si rajon qendror;"

Pikat 5, 6 dhe 7 bëhen pika 6, 7 dhe 8.

Neni 3

Në nenin 6 pas fjalëve: "objekte publike" vendoset presje dhe shtohen fjalët: "në tokë ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit,"

Neni 4

Në nenin 9 në paragrafin (3) fjalët: "këshilli shtëpiak" zëvendësohen me fjalët: "bashkësia e pronarëve respektivisht drejtori".

Pas paragrafit (3) shtohet paragraf i ri (4) si vijon:

"(4) Mirëmbajtjen e pastërtisë publike në tokë ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit e kryen pronari i tokës."

Neni 5

Në nenin 14-a pas paragrafit (1) shtohet paragraf i ri (2), si vijon:

"(2) Për shkak të sigurimit të pastërtisë publike të tokës ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit ndalohet:

- hedhja dhe lënia e hedhurinave të materialit ndërtimor (hedhurina ndërtimore), lënia e letrave, bishtave të cigares, çamçakëzëve, ambalazheve, dheut, hedhurinave nga bimët, rërës dhe hedhurinave tjera,

- lënia e sendeve të vjetra të amvisërisë dhe hedhurina nga kryerja e veprimtarive,

- ndezja, goposja dhe asgjësimi i hedhurinave,

- lënia e mbeturinave fekale të kanakarëve shtëpiakë dhe kafshëve, shpezëve dhe zogjve të ngordhur,

- therja e pulave dhe shpezëve dhe kafshëve tjera,

- prerja, magazinimi, çarja e druve, qymyrit dhe të ngjashme,

- lënia e automjeteve tërheqëse, traktorëve, makinave bujqësore dhe veglave, automjeteve të dëmtuara, të pargjistruara, rimorkiove kamp-rimorkiove,

- ruajtja dhe kullotja e kafshëve të mëdha dhe shpezëve,

- shitja dhe ekspozimi i prodhimeve bujqësore dhe industriale,

- riparimi, servisimi i automjeteve dhe kryerja e punëve të ndryshme zejtare,

- shpërndarja e hedhurinave nga thasët, kontejnerët dhe nga llojet tjera të enëve për grumbullimin e hedhurinave,

- hedhja e mbeturinave nga cili do kat i ndërtesës së banimit ose shtëpisë,

- pështymja ose fryrja e hundëve dhe

- kryerja e nevojave fiziologjike."

Neni 6

Në nenin 18 pas fjalëve: "pronarët e objekteve" shtohen fjalët: "pronarët e tokës ndërtimore pa ndërtime në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit."

Neni 7

Në nenin 26 pas paragrafit (5) pas fjalëve: "sipërfaqet publike" vendoset presje dhe shtohen fjalët: "në tokë ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të qytetit."

Në paragrafin (6) pas fjalëve: "sipërfaqet publike" vendoset presje dhe shtohen fjalët: "në tokë ndërtimore pa ndërtime pronësi e personave fizikë dhe juridikë në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit."

Në paragrafin (7) alineja 2 pas fjalëve "objektet publike" vendoset presje dhe shtohen fjalët "në tokë ndërtimore pa ndërtime në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit."

Neni 8

Në nenin 27 në paragrafin (2) fjalët: "Komisioni shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë për marrëdhënie pune në shkallë të dytë" zëvendësohet me fjalët: "Komisioni shtetëror për vendimmarrje në shkallë të dytë në sferën e mbikëqyrjes inspektuese dhe procedurës për kundërvajtje".

Neni 9

Në nenin 28 pas paragrafit 1 shtohet paragraf i ri (2) si vijon:

"(2) Nëse pronari i tokës ndërtimore pa ndërtime në rajonin qendror të komunës, komunave në qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit nuk vepron sipas vendimit të inspektorit të komunës për shërbime komunale, inspektorit komunal në komunat e qytetit të Shkupit respektivisht inspektorit komunal në qytetin e Shkupit, mënjanimin e hedhurinave do ta kryejë dhënësi i shërbimit në llogari të tij."

Neni 10

Në nenin 29 në pikën 3 fjalët: „ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 13, 16, 17, dhe 19 “ zëvendësohen me fjalët: „ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 dhe 16“

Neni 11

Në nenin 40 në paragrafin (1) pas fjalëve: "nga neni 33" shtohen fjalët "dhe neni 33-a".

Neni 12

Neni 8 i këtij ligji do të fillojë të zbatohet me ditën e fillimit të zbatimit të Ligjit për themelimin e Komisionit Shtetëror për Vendimmarrje në Shkallë të Dytë në Sferën e Mbikëqyrjes Inspektuese dhe Procedurës për Kundërvajtje ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 130/14).

Neni 13

Autorizohet Komisioni Juridik Ligjvënës në Kuvendin e Republikës së Maqedonisë të përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për pastërti publike.

Neni 14

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1620.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за градежно земјиште, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1293/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ**

Член 1

Во Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ број 17/11, 53/11, 144/12, 25/13, 137/13 и 163/13), во членот 18 ставот (5) се брише.

Член 2

Започнатите постапки за плаќање на градежното земјиште при отуѓувањето во висина од 20% од вкупниот износ со обврзници издадени од страна на Република Македонија за исплата на депонирани девизни влогови на граѓаните по кои гарант е Република Македонија и обврзници од денационализацијата ќе завршат согласно Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ број 17/11, 53/11, 144/12, 25/13, 137/13 и 163/13)

Член 3

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J**PËR NDRYSHIM TË LIGJIT PËR TOKË NDËRTIMORE**

Neni 1

Në Ligjin për tokë ndërtimore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 17/11, 53/11, 144/12, 25/13, 137/13 dhe 163/13), në nenin 18 paragrafi (5) shlyhet.

Neni 2

Procedurat e filluara për pagimin e tokës ndërtimore gjatë tjetërsimit në lartësi prej 20% nga shuma e përgjithshme me obligacione të emetuara nga Republika e Maqedonisë për pagimin e investimeve të deponuara devizore të qytetarëve për të cilat garant është Republika e Maqedonisë dhe obligacionet nga denacionalizimi do të mbarohen në pajtim me Ligjin për tokë ndërtimore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 17/11, 53/11, 144/12, 25/13, 137/13 dhe 163/13).

Neni 3

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1621.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ШУМИТЕ**

Се прогласува Законот за изменување на Законот за шумите, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1294/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ШУМИТЕ**

Член 1

Во Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија“ број 64/2009, 24/11, 53/11, 25/13, 79/13, 147/13, 43/14, 160/14 и 33/15) во членот 65-б, став (3), алинејата 2 се менува и гласи:

„да има вработено најмалку едно стручно лице од областа на шумарството дипломиран шумарски инженер – насока шумарство, со или без работно искуство или лице со завршена средна стручна спрема од шумарска струка – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејзажна архитектура или специјалист за шумарски работи со минимум две години работно искуство од областа на стопанисување со шумите;”

Член 2

Во членот 65-в став (2), алинејата 2 се менува и гласи:

„документ дека има вработено најмалку едно стручно лице од областа на шумарството дипломиран шумарски инженер – насока шумарство, со или без работно искуство или лице со завршена средна стручна спрема од шумарска струка – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејзажна архитектура или специјалист за шумарски работи, со минимум две години работно искуство од областа на стопанисување со шумите;”

Член 3

Насловот пред членот 69 се менува и гласи:

„Жигосување, прием, класирање и издавање на испратници“

Во членот 69 по ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

„(2) Жигосувањето, приемот и класирањето на исеченото дрво и дрвни сортименти во шума во државна сопственост го врши стручно лице со високо образование дипломиран шумарски инженер – насока шумарство со две години работно искуство од областа на стопанисување со шумите или лице со завршена средна стручна спрема од шумарска струка – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејсажна архитектура или специјалист за шумарски работи со минимум пет години работно искуство од областа на стопанисување со шумите во Јавното претпријатие за стопанисување со државните шуми “Македонски шуми“ и другите субјекти задолжени да управуваат со заштитените подрачја.”

Ставовите (2), (3), (4) и (5) стануваат ставови (3), (4), (5) и (6).

Во ставот (6) кој станува став (7) бројот „4“ се заменува со бројот „5“.

Ставот (7) се брише.

Во ставот (11) зборовите: „ставовите (1), (2), (3) и (4)“ се заменуваат со зборовите: „ставовите (1), (3), (4) и (5)“.

Член 4

Во член 70-а ставот (1) се менува и гласи:

„Промет на дрво и дрвни сортименти може да врши правно лице кое е регистрирано согласно одредбите од Законот за трговски друштва и исполнува минимално технички услови за вршење на трговија на големо и мало, да има вработено најмалку едно стручно лице од областа на шумарството - дипломиран шумарски инженер насока шумарство со или без работно искуство или лице со завршена средна стручна спрема од шумарска струка – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејсажна архитектура или специјалист за шумарски работи со минимум две години работно искуство од областа на стопанисување со шумите, да е во урбана/населена средина со пристапен пат согласно урбанистичката планска документација, приклучок на електрична, водоводна и канализациска мрежа (потврда од соодветните институции), да има административен простор со минимална површина од 10м² и простор за складирање на дрво и дрвни сортименти со минимална површина од 1.000м², да е регистрирано во Регистарот на правни лица кои вршат промет на дрво и дрвни сортименти кој се води во органот на државната управа надлежен за работите од областа на шумарството.”

Член 5

Во членот 81-б, став (1) точката 2 се менува и гласи:

“да има најмалку средно образование од областа на шумарството – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејсажна архитектура, специјалист за шумарски работи или минимум две години работно искуство како шумочувар во досегашната шумочуварска служба и“.

Член 6

Во членот 92 ставот (6) се менува и гласи:

“Спроведувањето на донесените плански документи за стопанисување со приватните шуми го вршат сопствениците преку ангажирање на стручно лице од областа на шумарството дипломиран шумарски инженер – насока шумарство, со или без работно искуство или лице со завршена средна стручна спрема од шумарска струка – шумарски техничар, техничар за шумарство и пејсажна архитектура или специјалист за шумарски работи со минимум две години работно искуство од областа на стопанисување со шумите или Јавното претпријатие за стопанисување со државните шуми „Македонски шуми“ и другите субјекти задолжени да управуваат со заштитените подрачја.”

Член 7

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN E LIGJIT PËR PYJE

Neni 1

Në Ligjin për pyje ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 64/2009, 24/11, 53/11, 25/13, 79/13, 147/13, 43/14, 160/14 dhe 33/15) në nenin 65-b, paragrafi (3), alineja 2 ndryshohet si vijon:

"të ketë të punësuar së paku një person profesional nga sfera e pylltarisë, inxhinier i diplomuar i pylltarisë - drejtimi i pylltarisë, me ose pa përvojë pune ose person me përgatitje të mesme profesionale të mbaruar të drejtimit të pylltarisë - teknik pyjor, teknik për pylltari dhe arkitekturë të peizazhit ose specialist i punëve të pylltarisë me minimum dy vjet përvojë pune nga sfera e ekonomizimit të pyjeve, ".

Neni 2

Në nenin 65-v paragrafi (2) alineja 2 ndryshohet si vijon:

"dokument se ka të punësuar së paku një person profesional nga sfera e pylltarisë, inxhinier i diplomuar i pylltarisë - drejtimi i pylltarisë, me ose pa përvojë pune ose person me përgatitje të mesme profesionale të mbaruar të drejtimit të pylltarisë - teknik pyjor, teknik për pylltari dhe arkitekturë të peizazhit ose specialist i punëve të pylltarisë me minimum dy vjet përvojë pune nga sfera e ekonomizimit të pyjeve, ".

Neni 3

Titulli para neni 69 ndryshohet si vijon:

"Vulosja, pranimi, klasifikimi dhe lëshimi i fletëdërgesave"

Në nenin 69 pas paragrafit (1) shtohet paragrafi i ri (2) si vijon:

"(2) Vulosjen pranimin dhe klasifikimin e drurit të prerë dhe asortimenteve të drurit nga pylli në pronësi shtetërore e kryen personi profesional me arsim të lartë inxhinier i diplomuar i pylltarisë - drejtimi i pylltarisë, me dy vite përvojë pune nga sfera e ekonomizimit me pyje ose personi me përgatitje të kryer të mesme profesionale të drejtimit të pylltarisë - teknik pyjor, teknik i pylltarisë dhe arkitekturës së peizazhit ose specialist i punëve të pylltarisë me minimum pesë vite përvojë pune nga sfera e

ekonomizimit të pyjeve në Ndërmarrjen publike për ekonomizim me pyjet shtetërore "Pyjet e Maqedonisë" dhe subjektet e tjera të ngarkuara për menaxhim me rajonet e mbrojtura."

Paragrafët (2), (3), (4) dhe (5) bëhen paragrafë (3), (4), (5) dhe (6).

Në paragrafin (6) që bëhet paragraf (7) numri "4" zëvendësohet me numrin "5".

Paragrafi (7) shlyhet.

Në paragrafin (11) fjalët: "paragrafët (1), (2), (3) dhe (4)" zëvendësohen me fjalët: "paragrafët (1), (3), (4) dhe (5)".

Neni 4

Në nenin 70-a paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Qarkullim të drurit dhe asortimenteve të drurit mund të kryejë personi juridik që është i regjistruar në pajtim me dispozitat e Ligjit për shoqëritë tregtare dhe i plotëson kushtet teknike minimale për kryerjen e tregtisë me shumicë dhe pakicë, të ketë të punësuar së paku një person profesional nga sfera e pylltarisë, inxhinier i diplomuar i pylltarisë - drejtimi i pylltarisë, me ose pa përvojë pune ose person me përgatitje të mesme profesionale të mbaruar të drejtimit të pylltarisë - teknik pyjor, teknik për pylltari dhe arkitekturë të peizazhit ose specialist i punëve të pylltarisë me minimum dy vjet përvojë pune nga sfera e ekonomizimit të pyjeve, të jetë në ambient urban/të populluar me rrugë të qasshme në pajtim me dokumentacionin e planit urbanistik, lidhje në rrjetin elektrik, të ujësjellësit dhe të kanalizimit (vërtetim nga institucionet adekuate), të ketë hapësirë administrative me sipërfaqe minimale prej 10m² dhe hapësirë për magazinimin e drurit dhe asortimenteve të drurit me sipërfaqe minimale prej 1.000 m², të jetë i regjistruar në Regjistrin e personave juridikë që kryejnë qarkullimin e drurit dhe asortimenteve të drurit që udhëhiqet në organin e administratës shtetërore, kompetent për punët nga sfera e pylltarisë."

Neni 5

Në nenin 81-b, paragrafi (1) pika 2 ndryshohet si vijon:

"të ketë së paku arsim të mesëm nga sfera e pylltarisë - teknik pyjor, teknik për pylltari dhe arkitekturë të peizazhit, specialist për punë të pylltarisë ose minimum dy vjet përvojë pune si rojë e pyllit në shërbimin e deritanishëm të rojës së pyllit dhe"

Neni 6

Në nenin 92 paragrafi (6) ndryshohet si vijon:

"Zbatimin e dokumentacioneve të miratuara të planit për ekonomizim me pyjet private e kryejnë pronarët përmes angazhimit të personit profesional nga sfera e pylltarisë inxhinier i diplomuar i pylltarisë - drejtimi i pylltarisë, me ose pa përvojë pune ose person me përgatitje të mesme profesionale të mbaruar të drejtimit të pylltarisë - teknik pyjor, teknik për pylltari dhe arkitekturë të peizazhit ose specialist i punëve të pylltarisë me minimum dy vjet përvojë pune nga sfera e ekonomizimit të pyjeve ose Ndërmarrja publike për ekonomizim me pyjet shtetërore "Pyjet e Maqedonisë" dhe subjektet e tjera të ngarkuara për menaxhim me rajonet e mbrojtura."

Neni 7

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1622.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЛОКАЛИТЕТОТ ПАРК-ШУМА ГАЗИ БАБА ЗА ПАРК НА ПРИРОДАТА

Се прогласува Законот за прогласување на локалитетот Парк-шума Гази Баба за парк на природата, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 16 март 2015 година.

Бр. 08 – 1295/1
16 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЛОКАЛИТЕТОТ ПАРК-ШУМА ГАЗИ БАБА ЗА ПАРК НА ПРИРОДАТА

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Подрачјето на локалитетот Парк-шума Гази Баба се прогласува за парк на природата (во натамошниот текст: парк-шума).

Член 2

Парк-шумата се наоѓа на подрачјето во Катастарска општина Гази Баба (во натамошниот текст: КО Гази Баба) и ги опфаќа следните катастарски парцели (во натамошниот текст: КП): 71/1 (дел), 72/1, 72/2, 73/1, 73/2, 73/3, 74, 75/1, 75/2, 75/3, 631/2 (дел), 631/17 (дел), 631/18 (дел), 631/22 (дел), 631/23 (дел), 631/25, 631/27, 633, 634, 635/1, 635/2, 635/3, 635/4, 635/5, 636, 638, 639, 640, 641, 642, 650, 709, 721/1, 721/2, 722, 723/1, 723/2, 726/1, 726/2, 727, 728, 729, 730, 731/1, 731/2, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739/1, 739/2, 740, 741, 742, 743, 744/1, 744/2, 745/1, 745/2, 745/3, 746/1, 746/2, 747/1, 747/2, 748/1, 748/2, 748/3, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759/1, 759/3, 759/5, 759/6, 759/7, 759/8, 759/9, 759/10, 759/11, 759/12, 760, 764, 765/1, 765/2, 766, 876/1, 876/2, 876/3, 877, 878, 879, 880, 883/1 (дел), 883/2, 883/3, 884/3, 891/1, 891/2, 892/1, 892/2, 895/1 (дел), 895/5 (дел), 895/6 (дел), 1207/1, 1207/2, 1211, 2142 (дел), 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158/1, 2158/3, 2158/4, 2158/5, 2159/1, 2159/2 (дел), 2159/3, 2159/4, 2166/1 и 2166/2; и на подрачјето во Катастарска општина Центар 1 (во натамошниот текст: КО Центар 1): КП 8070/2, 8070/3, 8070/4 и 8070/5.

Член 3

(1) Подрачјето на парк-шумата е определено со следните граници:

- на север со општината Бутел, населбата Бутел 2;
- на исток со општината Гази Баба, населбата Железара и населбата Автокоманда;
- на југ со Природно-Математичкиот факултет, Студентскиот дом "Стив Наумов", Шумарскиот факултет и Земјоделскиот факултет и
- на запад со општината Чаир.

(2) Границата на парк-шумата започнува од тромеѓата помеѓу КП 76/1, КП 75/1 и КП 71/1 КО Гази Баба означена како прекршна точка (во натамошниот текст: точка Т) број 1 и оди во правец на запад по северната граница на КП 75/1, ја сече КП 71/1 КО Гази Баба, продолжува по северната граница на КП 73/2 КО Гази Баба, продолжува по јужната граница на КП 71/1 и КП 65 до тромеѓата помеѓу КП 745/3, КП 746/3 и КП 65 КО Гази Баба, врти на југ до четворомеѓата помеѓу КП 745/3, КП 745/1, КП 746/1 и КП 746/3 КО Гази Баба врти на запад продолжува по јужната граница на КП 746/3 КО Гази Баба врти на северозапад до точката Т-2 која претставува четворомеѓа помеѓу КП 746/3, КП 65, КП 64/1 и КП 2153 КО Гази Баба, продолжува на запад по јужната граница на КП 64/1 КО Гази Баба до точката Т-3 која претставува тромеѓа помеѓу КП 64/1, КП 767/1 и КП 2153 КО Гази Баба, свртува во правец на југ по западната граница на КП 2153 КО Гази Баба до точката Т-4 која претставува тромеѓа помеѓу КП 2153, КП 872 и КП 766 КО Гази Баба, свртува во правец на запад и се движи по северната граница на КП 766 КО Гази Баба до точката Т-5 која претставува тромеѓа помеѓу КП 766, КП 872 и КП 764 КО Гази Баба, се движи во правец на југ по западната граница на КП 766 КО Гази Баба до точката Т-6, продолжува на југ и ја сече КП 764 КО Гази Баба до точката Т-7 која претставува тромеѓа помеѓу КП 764 КО Гази Баба, КП 1271/2 и КП 8070/4 КО Центар 1, продолжува на југ по западната граница на КП 8070/4 до точката Т-8 која претставува тромеѓа помеѓу КП 8070/4, КП 8070/6 и КП 1844 КО Центар 1, свртува на исток и се движи по северната граница на КП 8070/6 КО Центар 1, скршнува на југ и се движи по источната граница на КП 8070/6 КО Центар 1, свртува на запад, движејќи се по јужната граница на КП 8070/6 КО Центар 1, до точката Т9 која претставува тромеѓа помеѓу КП 8070/6, КП 8070/4 и КП 1844 КО Центар 1, продолжува на југ по западната граница на КП 8070/4 КО Центар 1 до точката Т-10 која претставува тромеѓа помеѓу КП 13778, КП 8070/4 и КП 8070/2 КО Центар 1, продолжува на југ по западната граница на КП 8070/2 КО Центар 1 до точката Т-11 која претставува тромеѓа помеѓу КП 788 и КП 8070/2 КО Центар 1 и КП 1207/1 КО Гази Баба, продолжува на југ по западната граница на КП 1207/1 КО Гази Баба до точката Т-12 која претставува тромеѓа помеѓу КП 1207/1 и КП 2159/2 КО Гази Баба и КП 8070/1 КО Центар 1, продолжува на југ по западната граница на КП 1207/1 КО Гази Баба, свртува во правец на исток по јужната граница на КП 1207/1 КО Гази Баба до точката Т-13 која претставува тромеѓа помеѓу КП 1207/1, 1207/2 и 2159/2 КО Гази Баба, продолжува на исток по јужната граница на КП 1207/2 КО Гази Баба до точката Т-14 која претставува тромеѓа помеѓу КП 1207/1, КП 1207/2 и КП 2159/2 КО Гази Баба, продолжува на исток по северната граница на КП 2159/2 КО Гази Баба до точката Т-15 која претставува тромеѓа помеѓу КП 1207/1, КП 2159/2 и КП 2166/2 КО Гази Баба, продолжува по јужната граница на КП 2166/2 КО Гази Баба до точката Т-16 која претставува тромеѓа помеѓу КП 2159/2, КП 2166/2 и КП 891/1 КО Гази Баба, продолжува на исток по јужната граница на КП 891/1 КО Гази Баба и ја сече КП 2159/2 КО Гази Баба, свртува во правец на север по источната граница на КП 2159/2 КО Гази Баба и се движи до точката Т-17 која претставува тромеѓа помеѓу КП 895/9, КП 2159/2 и КП 895/1 КО Гази Баба, продолжува на север по источната граница на пешачката патека која ја сече КП 895/1 КО Гази Баба до точката Т-18, продолжува на север по источната граница на пешачката патека и ја сече КП 895/6 КО Гази Баба до точката Т-19, продолжува по источната гра-

ница на пешачката патека која ја сече КП 895/1 КО Гази Баба до точката Т-20, продолжува по источната граница на пешачката патека и ја сече КП 895/5 КО Гази Баба до точката Т-21, се движи во правец на север по источната граница на пешачката патека до точката Т-22 која претставува тромеѓа помеѓу КП 895/1, КП 883/2 и КП 2159/1 КО Гази Баба, продолжува по западната граница на КП 895/1 КО Гази Баба до точката Т-23 која претставува тромеѓа помеѓу КП 895/1, КП 884/3 и КП 883/2 КО Гази Баба, продолжува по западната граница на КП 895/1 КО Гази Баба до точката Т-24 која претставува тромеѓа помеѓу КП 895/1, КП 883/1 и КП 883/2 КО Гази Баба, свртува во правец на југоисток по јужната граница на КП 883/1 КО Гази Баба и се движи до точката Т-25 која претставува тромеѓа помеѓу КП 895/1, КП 884/2 и КП 883/1 КО Гази Баба, продолжува на североисток и ја сече праволиниски КП 883/1 КО Гази Баба до точката Т-26, свртува во правец на северозапад и се движи по западната граница на КП 631/19 и КП 631/26 КО Гази Баба до точката Т-27 која претставува тромеѓа помеѓу КП 631/23, КП 631/25 и КП 631/26 КО Гази Баба, продолжува на северозапад и ги сече праволиниски КП 631/23, КП 631/22, КП 631/2, КП 631/17 и КП 631/18 КО Гази Баба до точката Т-28 која се наоѓа на границата помеѓу КП 631/18 и КП 631/15 КО Гази Баба, продолжува на север по западната граница на КП 631/15 КО Гази Баба до точката Т-29 која се наоѓа на границата помеѓу КП 631/15 и КП 631/18 КО Гази Баба, свртува во правец на северозапад и ја сече праволиниски КП 631/18 до точката Т-30 која претставува тромеѓа помеѓу КП 649/1, КП 650 и КП 631/18 КО Гази Баба, продолжува на северозапад по западната граница на КП 649/1, КП 648, КП 647/2, КП 647/1, КП 646, КП 645, КП 644, КП 643, КП 708, КП 707, КП 706 и КП 705 КО Гази Баба до точката Т-31 која претставува тромеѓа помеѓу КП 705, КП 704 и КП 709 КО Гази Баба, продолжува на запад по јужната граница на КП 704, КП 710, КП 711, КП 712, КП 713, КП 714, КП 715, КП 716/2, КП 717, КП 718 и КП 719 КО Гази Баба до точката Т-32 која претставува тромеѓа помеѓу КП 719, КП 759/15 и КП 759/12 КО Гази Баба, продолжува по јужната граница на КП 759/15 КО Гази Баба до точката Т-33 која претставува тромеѓа помеѓу КП 759/15, КП 722 и КП 721/2 КО Гази Баба, свртува во правец на север по источната граница на КП 722 КО Гази Баба до точката Т-34 која претставува тромеѓа помеѓу КП 722, КП 724/5 и КП 759/2 КО Гази Баба, свртува во правец на запад по јужната граница на КП 724/5 и КП 724/1 КО Гази Баба до точката Т-35 која претставува тромеѓа помеѓу КП 723/1, КП 724/1 и КП 725/1 КО Гази Баба, продолжува на запад по јужната граница на КП 725/1 КО Гази Баба до точката Т-36 која претставува четворомеѓа помеѓу КП 742, КП 723/1 КП 725/1 и КП 725/3, свртува во правец на север по источната граница на КП 742 и КП 743 КО Гази Баба до точката Т-37 која претставува тромеѓа помеѓу КП 743, КП 725/3 и КП 2142 КО Гази Баба, свртува во правец на исток по јужната граница на КП 2142 до точката Т-38 која претставува тромеѓа помеѓу КП 2142, КП 724/4 и КП 110/7 КО Гази Баба, свртува во правец на север и ја сече КП 2142 КО Гази Баба до точката Т-39 која претставува тромеѓа помеѓу КП 2142, КП 75/3 и КП 76/1 КО Гази Баба, и продолжува на север по источната граница на КП 75/3, КП 75/2 и КП 75/1 до точката Т-1, со што завршува описот на границата на парк-шумата.

Член 4

Градот Скопје управува со целото подрачје на парк-шумата.

Член 5

(1) Парк-шумата јавно се обележува на самото место со трајни и видливи белеги дека е ставена под заштита на законот, за што се изготвува геодетски елаборат.

(2) Обележувањето го врши Градот Скопје.

(3) Врз основа на овој закон и геодетскиот елаборат за обележувањето од ставот (1) на овој член, во катастарот на недвижностите на се врши приобележување дека катастарските парцели на парк шумата се заштитени со закон.

Член 6

(1) Градот Скопје е должен да ја чува, да се грижи и одржува парк-шумата во состојба што одговара на нејзиното значење и функција.

(2) Градот Скопје е должен да ги презема сите пропишаните заштитни мерки за:

1) создавање услови и преземање мерки за заштита на парк-шумата, со трајно одржлив шумски екосистем;

2) одржливо користење на парк-шумата во интерес на сегашниот и идниот развој без оштетување на деловите на природата и на природната рамнотежа;

3) остварување на културни, научни, образовни и рекреативни цели, кои во исто време ја одржуваат природната состојба на парк-шумата;

4) проучување, истражување и со научни методи обработување на прашањата од интерес за заштитата на парк-шумата;

5) водење евиденција и документација за природните и другите вредности во парк-шумата (положба, степен на загроеност, мерки за заштита и други);

6) обезбедување поттик и поддршка на заштитата на парк-шумата преку подигање на јавната свест за природните вредности на шумата во урбана средина, а посебно во воспитно-образовниот процес;

7) спречување на вршење на земјени работи како што се рамнење, владбување на теренот и слично, кои непосредно или посредно можат да и наштетат на парк-шумата;

8) спречување на штетните активности и други нарушувања и обезбедување услови за заштита и развој на природата;

9) поттикнување на научно-истражувачката работа во областа на заштитата на парк-шумата;

10) издавање научни и стручни публикации, водичи и друг информативен материјал за парк-шумата;

11) уредување на парк-шумата за посета на јавноста преку изградба на патеки, одморалишта, поставување на информативни табли и насоки за движење;

12) поттикнување и развивање на интерес кон чувањето на парк-шумата преку организирање изложби, предавања, одржување на културни и спортски манифестации и други јавни манифестации;

13) создавање услови за развој на туризмот во согласност со принципот на одржлив еколошки развој и

14) вршење други работи кои придонесуваат за заштита и унапредување на парк-шумата.

Член 7

(1) Парк-шумата се уредува и користи според намените и содржините утврдени во генералниот односно деталниот урбанистички план.

(2) Заштитата на парк-шумата се врши врз основа на стручна студија, која содржи:

- дендролошка основа;
- фитоценолошка основа;
- план за заштита од пожари и други елементарни непогоди и
- други стручни подлоги.

(3) Студијата од ставот (2) на овој член Советот на Градот Скопје ќе ја донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 8

(1) Заради остварување на заштита на парк-шумата, Советот на Градот Скопје донесува план за управување и годишна програма.

(2) Со годишната програма е предвидена:

- санитарна сеча;
- интродукција (обновување на шумскиот фонд);
- заштита од болести и штетници;
- поставување и вид на урбана опрема;
- изградба и реконструкција на инфраструктурата (линиски инфраструктурни објекти, резервоари за вода и пре-пумпни станици); и

- други работи од одржувањето, како и трошоците за извршување на овие работи и изворите на средствата.

(3) Годишната програма од ставот (2) на овој член се донесува најдоцна до 15 декември во тековната година за наредната година.

Член 9

(1) За управување со парк-шумата градоначалникот на Градот Скопје формира Совет составен од претседател и четири членови од редот на научните работници од соодветните области.

(2) Членовите на Советот на парк-шумата се избираат за време од четири години, со право на повторен избор.

(3) Советот на парк-шумата за својата работа донесува деловник за работа.

Член 10

(1) Советот на парк-шумата, на градоначалникот и на советот на Град Скопје им предлага:

- стручна студија за заштита на парк-шумата (член 7 став 2 од овој Закон);
- план за управување и годишна програма за заштита на парк-шумата (член 8 став 1 од овој Закон);
- правилник за одржувањето, користењето и заштитата на парк-шумата; и
- мерките за надомест на направените штети во случај на непочитување на одредбите од овој Закон.

(2) Стручната студија, планот за управување, годишната програма, правилникот и мерките за надомест од ставот (3) на овој член, Советот на Град Скопје ги донесува во согласност со овој закон.

Член 11

(1) Одржувањето, користењето и заштитата на парк-шумата се врши во согласност со овој Закон и друг Закон.

(2) Во парк-шумата може да се организираат изложби и предавања, прикажуваат филмови, одржуваат културни, спортски и други јавни манифестации, на начинот и под условите утврдени со правилникот од членот 10 став (1) алинеја 3 од овој Закон.

(3) Правилникот од ставот (2) на овој член, на предлог на Советот на парк-шумата, градоначалникот на Градот Скопје ќе го донесе во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој Закон.

Член 12

Надзор над спроведувањето на одредбите на овој Закон врши органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на заштитата на природата.

Член 13

(1) Во случај на непочитување на одредбите од овој Закон ќе се применат казнените одредби од Законот за комуналните дејности и Законот за заштита на природата.

(2) Изречените казни за сторен прекршок од овој Закон, не го исклучуваат правото на Град Скопје да бара надомест на направените штети.

II. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 14

Советот на парк-шумата ќе се формира во рок од три месеци од влегувањето во сила на овој Закон.

Член 15

Со влегувањето во сила на овој закон престанува да важи Одлуката за прогласување на локалитетот Гази Баба за карактеристичен пејсаж ("Службен гласник на Град Скопје" број 18/1998).

Член 16

Овој Закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен весник на Република Македонија.

L I G J

PËR SHPALLJEN E LOKALITETIT PARK-PYLLI
GAZI BABË PARK NATYROR

I. DISPOZITA TË PËRGGJITHSHME

Neni 1

Rajoni i lokalitetit Park-pylli Gazi Babë shpallet park natyror (në tekstin e mëtejshëm: park-pyll).

Neni 2

Park-pylli gjendet në rajonin e Komunës Kadastrale Gazi Babë (në tekstin e mëtejshëm: KK Gazi Babë) dhe i përfshijnë parcelat kadastrale si vijojnë (në tekstin e mëtejshëm: PK): 71/1 (pjesa), 72/1, 72/2, 73/1, 73/2, 73/3, 74, 75/1, 75/2, 75/3, 631/2 (pjesa), 631/17 (pjesa), 631/18 (pjesa), 631/22 (pjesa), 631/23 (pjesa), 631/25, 631/27, 633, 634, 635/1, 635/2, 635/3, 635/4, 635/5, 636, 638, 639, 640, 641, 642, 650, 709, 721/1, 721/2, 722, 723/1, 723/2, 726/1, 726/2, 727, 728, 729, 730, 731/1, 731/2, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739/1, 739/2, 740, 741, 742, 743, 744/1, 744/2, 745/1, 745/2, 745/3, 746/1, 746/2, 747/1, 747/2, 748/1, 748/2, 748/3, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759/1, 759/3, 759/5, 759/6, 759/7, 759/8, 759/9, 759/10, 759/11, 759/12, 760, 764, 765/1, 765/2, 766, 876/1, 876/2, 876/3, 877, 878, 879, 880, 883/1 (pjesa), 883/2, 883/3, 884/3, 891/1, 891/2, 892/1, 892/2, 895/1 (pjesa), 895/5 (pjesa), 895/6 (pjesa), 1207/1, 1207/2, 1211, 2142 (pjesa), 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158/1, 2158/3, 2158/4, 2158/5, 2159/1, 2159/2 (pjesa), 2159/3, 2159/4, 2166/1 dhe 2166/2; dhe në rajonin në Komunën Kadastrale Qendër 1 (në tekstin e mëtejshëm: KK Qendër 1): PK 8070/2, 8070/3, 8070/4 dhe 8070/5.

Neni 3

(1) Rajoni i park-pyllit është përcaktuar me kufijtë në vijim:

- në veri me komunën e Butelit, lagjja Butel 2;
- në lindje me komunën e Gazi Babës, lagjja Zhelezarë dhe lagjja Autokomandë;
- në jug me Fakultetin Matematiko-Natyror, Konviktin e Studentëve "Stiv Naumov", Fakultetin e Pyltarisë dhe Fakultetin e Bujqësisë dhe

- në perëndim me komunën e Çairit.

(2) Kufiri i park-pyllit fillon nga trekëndëshi ndërmjet PK 76/1, PK 75/1 dhe PK 71/1 KK Gazi Babë të shënuar si pikë kthyese (në tekstin e mëtejshëm: pika T) numri 1 dhe shkon në drejtim të perëndimit nëpër kufirin verior të PK 75/1, e prenë PK 71/1 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin verior të PK 73/2 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin jugor të PK 71/1 dhe PK 65 deri te trekëndëshi ndërmjet PK 745/3, PK 746/3 dhe PK 65 KK Gazi Babë, kthen në jug deri në katërkëndëshin ndërmjet PK 745/3, PK 745/1, PK 746/1 dhe PK 746/3 KK Gazi Babë kthen në perëndim vazhdon nëpër kufirin jugor të PK 746/3 KK Gazi Babë kthen në veriperëndim deri në pikën T-2 që paraqet katërkëndësh ndërmjet PK 746/3, PK 65, PK 64/1 dhe PK 2153 KK Gazi Babë, vazhdon në perëndim nëpër kufirin jugor të PK 64/1 KK Gazi Babë deri te pika T-3 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 64/1, PK 767/1 dhe PK 2153 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të jugut nëpër kufirin perëndimor të PK 2153 KK Gazi Babë deri te pika T-4 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 2153, PK 872 dhe PK 766 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të perëndimit dhe lëviz nëpër kufirin verior të PK 766 KK Gazi Babë deri te pika T-5 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 766, PK 872 dhe PK 764 KK Gazi Babë, lëviz në drejtim të jugut nëpër kufirin perëndimor të PK 766 KK Gazi Babë deri te pika T-6, vazhdon në jug dhe e pret PK 764 KK Gazi Babë deri te pika T-7 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 764 KK Gazi Babë, PK 1271/2 dhe PK 8070/4 KK Qendër 1, vazhdon në jug nëpër kufirin perëndimor të PK 8070/4 deri te pika T-8 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 8070/4, PK 8070/6 dhe PK 1844 KK Qendër 1, kthen në lindje dhe lëviz nëpër kufirin verior të PK 8070/6 KK Qendër 1, lakon në jug dhe lëviz nëpër kufirin lindor të PK 8070/6 KK Qendër 1, kthen në perëndim, duke lëvizur nëpër kufirin jugor të PK 8070/6 KK Qendër 1, deri te pika T9 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 8070/6, PK 8070/4 dhe PK 1844 KK Qendër 1, vazhdon në jug nëpër kufirin perëndimor të PK 8070/4 KK Qendër 1 deri te pika T-10 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 13778, PK 8070/4 dhe PK 8070/2 KK Qendër 1, vazhdon në jug në kufirin perëndimor të PK 8070/2 KK Qendër 1 deri te pika T-11 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 788 dhe PK 8070/2 KK Qendër 1 dhe PK 1207/1 KK Gazi Babë, vazhdon në jug nëpër kufirin perëndimor të PK 1207/1 KK Gazi Babë deri te pika T-12 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 1207/1 dhe PK 2159/2 KK Gazi Babë dhe PK 8070/1 KK Qendër 1, vazhdon në jug nëpër kufirin perëndimor të PK 1207/1 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të lindjes nëpër kufirin jugor të PK 1207/1 KK Gazi Babë deri te pika T-13 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 1207/1, 1207/2 dhe 2159/2 KK Gazi Babë, vazhdon në lindje nëpër kufirin jugor të PK 1207/2 KK Gazi Babë deri te pika T-14 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 1207/1, PK 1207/2 dhe PK 2159/2 KK Gazi Babë, vazhdon në lindje nëpër kufirin verior të PK 2159/2 KK Gazi Babë deri te pika T-15 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 1207/1, PK 2159/2 dhe PK 2166/2 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin jugor të 2166/2 KK Gazi Babë deri te pika T-16 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 2159/2, PK 2166/2 dhe PK 891/1 KK Gazi Babë, vazhdon në lindje nëpër kufirin jugor të PK 891/1 KK Gazi Babë dhe e pret PK 2159/2 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të veriut nëpër kufirin lindor të PK 2159/2 KK Gazi Babë dhe lëviz deri te pika T-17 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 895/9, PK 2159/2 dhe PK 895/1 KK Gazi Babë, vazhdon në veri nëpër kufirin lindor të shtegut të këmbësorëve që e pret PK 895/1 KK Gazi Babë deri te pika T-18, vazhdon në veri nëpër kufirin lindor të shtegut të këmbësorëve dhe e pret PK 895/6 KK Gazi Babë deri te pika T-19, vazhdon nëpër kufirin lindor të shtegut të

këmbësorëve që e pret PK 895/1 KK Gazi Babë deri te pika T-20, vazhdon nëpër kufirin lindor të shtegut të këmbësorëve dhe e pret PK 895/5 KK Gazi Babë deri te pika T-21, lëviz në drejtim të veriut nëpër kufirin lindor të shtegut të këmbësorëve deri te pika T-22 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 895/1, PK 883/2 dhe PK 2159/1 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin perëndimor të PK 895/1 KK Gazi Babë deri te pika T-23 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 895/1, PK 884/3 dhe PK 883/2 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin perëndimor të PK 895/1 KK Gazi Babë deri te pika T-24 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 895/1, PK 883/1 dhe PK 883/2 KK Gazi Babë, lakon në drejtim të juglindjes nëpër kufirin jugor të PK 883/1 KK Gazi Babë dhe lëviz deri te pika T-25 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 895/1, PK 884/2 dhe PK 883/1 KK Gazi Babë, vazhdon në verilindje dhe e pret në vijë të drejtë PK 883/1 KK Gazi Babë deri te pika T-26, kthen në drejtim të veriperëndimit dhe lëviz nëpër kufirin perëndimor të PK 631/19 dhe PK 631/26 KK Gazi Babë deri te pika T-27 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 631/23, PK 631/25 dhe PK 631/26 KK Gazi Babë, vazhdon në veriperëndim dhe i pret në vijë të drejtë PK 631/23, PK 631/22, PK 631/2, PK 631/17 dhe PK 631/18 KK Gazi Babë deri te pika T-28 që gjendet në kufirin ndërmjet PK 631/18 dhe PK 631/15 KK Gazi Babë, vazhdon në veri nëpër kufirin perëndimor të PK 631/15 KK Gazi Babë deri te pika T-29 që gjendet në kufirin ndërmjet PK 631/15 dhe PK 631/18 KK Gazi Babë, lakon në drejtim të veriperëndimit dhe e pret në vijë të drejtë PK 631/18 deri te pika T-30 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 649/1, PK 650 dhe PK 631/18 KK Gazi Babë, vazhdon në veriperëndim nëpër kufirin perëndimor të PK 649/1, PK 648, PK 647/2, PK 647/1, PK 646, PK 645, PK 644, PK 643, PK 708, PK 707, PK 706 dhe PK 705 KK Gazi Babë deri te pika T-31 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 705, PK 704 dhe PK 709 KK Gazi Babë, vazhdon në perëndim nëpër kufirin jugor të PK 704, PK 710, PK 711, PK 712, PK 713, PK 714, PK 715, PK 716/2, PK 717, PK 718 dhe PK 719 KK Gazi Babë deri te pika T-32 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 719, PK 759/15 dhe PK 759/12 KK Gazi Babë, vazhdon nëpër kufirin jugor të PK 759/15 KK Gazi Babë deri te pika T-33 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 759/15, PK 722 dhe PK 721/2 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të veriut nëpër kufirin lindor të PK 722 KK Gazi Babë deri te pika T-34 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 722, PK 724/5 dhe PK 759/2 KK Gazi Babë, kthen në drejtim të perëndimit nëpër kufirin jugor të PK 724/5 dhe PK 724/1 KK Gazi Babë deri te pika T-35 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 723/1, PK 724/1 dhe PK 725/1 KK Gazi Babë, vazhdon në perëndim nëpër kufirin jugor të PK 725/1 KK Gazi Babë deri te pika T-36 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 742, PK 723/1 PK 725/1 dhe PK 725/3, lakon në drejtim të veriut nëpër kufirin lindor të PK 742 dhe PK 743 KK Gazi Babë deri te pika T-37 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 743, PK 725/3 dhe PK 2142 KK Gazi Babë, lakon në drejtim të lindjes nëpër kufirin jugor të PK 2142 deri te pika T-38 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 2142, PK 724/4 dhe PK 110/7 KK Gazi Babë, lakon në drejtim të veriut dhe e pret PK 2142 KK Gazi Babë deri te pika T-39 që paraqet trekëndësh ndërmjet PK 2142, PK 75/3 dhe PK 76/1 KK Gazi Babë, dhe vazhdon në veri nëpër kufirin lindor të PK 75/3, PK 75/2 dhe PK 75/1 deri te pika T-1, me çfarë përfundon përshkrimi i kufirit të park-pyllit.

Neni 4

Qyteti i Shkupit menaxhon me gjithë rajonin e park-pyllit.

Neni 5

- (1) Park-pylli publikisht shënohet në vend me shenja të përhershme dhe të dukshme se është vendosur nën mbrojtje të ligjit, për çfarë përpilohet elaborat gjeodezik.
- (2) Shënimin e bën Qyteti i Shkupit.
- (3) Në bazë të këtij ligji dhe elaboratit gjeodezik për shënimin nga paragrafi (1) i këtij neni, në kadastrën e patundshmërive në kryhet shënim se parcelat kadastrale të park-pyllit janë të mbrojtura me ligj.

Neni 6

- (1) Qyteti i Shkupit është i detyruar ta ruajë, të kujdeset dhe mirëmbajë park-pyllin në gjendje që i përgjigjet rëndësisë dhe funksionit të saj.
- (2) Qyteti i Shkupit është i detyruar t'i ndërmarrë të gjitha masat e përcaktuara mbrojtëse për:
 - 1) krijimin e kushteve dhe marrjen e masave për mbrojtje të park-pyllit, me ekosistem të përhershëm të qëndrueshëm pyjor;
 - 2) shfrytëzimin e qëndrueshëm të park-pyllit në interes të zhvillimit të tanishëm dhe të ardhshëm pa dëmzim të pjesëve të natyrës dhe të balancës natyrore;
 - 3) realizimin e qëllimeve kulturore, shkencore, arsimore dhe rekreative, të cilat njëkohësisht e mirëmbajnë gjendjen natyrore të park-pyllit;
 - 4) studimin, hulumtimin dhe me metoda shkencore përpunimin e çështjeve me interes për mbrojtjen e park-pyllit;
 - 5) mbajtjen e evidencës dhe dokumentacionit për vlerat natyrore dhe vlerat tjera në park-pyllin (pozitën, shkallën e rrezikueshmërisë, masat për mbrojtje e të tjera);
 - 6) sigurimin e nxitjes dhe përkrahjes së mbrojtjes së park-pyllit përmes ngritjes së vetëdijes publike për vlerat natyrore të pyllit në mjedisin urban, e veçanërisht në procesin edukativ-arsimor;
 - 7) pengimin e kryerjes së punëve tokësore siç është rrafshimi, thellimi i terrenit dhe ngjashëm, të cilat drejtpërdrejt ose tërthorazi mund ta dëmtojnë park-pyllin;
 - 8) pengimin e aktiviteteve të dëmshme dhe çrregullimeve tjera dhe sigurimin e kushteve për mbrojtje dhe zhvillim të natyrës;
 - 9) nxitjen e punës shkencore-hulumtuese në sferën e mbrojtjes së park-pyllit;
 - 10) lëshimin e publikimeve shkencore dhe profesionale, udhërrëfyese dhe materialit tjetër informativ për park-pyllin;
 - 11) rregullimin e park-pyllit për vizitë të publikut përmes ndërtimit të shtigjeve, pushimoreve, vendosjes së tabelave informative dhe kaheve për lëvizje;
 - 12) nxitjen dhe zhvillimin e interesit në ruajtjen e park-pyllit përmes organizimit të ekspozitave, ligjëratave, mbajtjes së manifestimeve kulturore dhe sportive dhe manifestimeve tjera publike;
 - 13) krijimin e kushteve për zhvillim të turizmit në pajtim me principin e zhvillimit të qëndrueshëm ekologjik dhe
 - 14) kryerjen e punëve tjera që kontribuojnë për mbrojtjen dhe avancimin e park-pyllit.

Neni 7

- (1) Park-pylli rregullohet dhe shfrytëzohet sipas dedikimeve dhe përmbajtjeve të përcaktuara në planin e përgjithshëm përkatësisht planin e detajuar urbanistik.
- (2) Mbrojtja e park-pyllit bëhet në bazë të studimit profesional, i cili përmban:
 - bazë dendrologjike;
 - bazë fitocenologjike;
 - plan për mbrojtje nga zjarret dhe fatkeqësitë tjera elementare dhe
 - baza tjera profesionale.

(3) Studimin nga paragrafi (2) i këtij neni Këshilli i Qytetit të Shkupit do ta miratojë në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 8

(1) Për realizimin e mbrojtjes së park-pyllit, Këshilli i Qytetit të Shkupit miraton plan për menaxhim dhe program vjetor.

(2) Me programin vjetor është paraparë:

- prejre sanitare;
- introduksion (përtëritje e fondit pyjor);
- mbrojtje nga sëmundjet dhe dëmtuesit;
- vendosje dhe lloj i pajisjes urbane;
- ndërtim dhe rikonstruktivim i infrastrukturës (objektet infrastrukturore në linjë, rezervuarë për ujë dhe stacionet e pompimit) dhe
- punë tjera të mirëmbajtjes, si dhe shpenzimet për kryerjen e këtyre punëve dhe burimet e mjeteve.

(3) Programi vjetor nga paragrafi (2) i këtij neni miratohet më së voni deri më 15 dhjetor në vitin rrjedhës për vitin e ardhshëm.

Neni 9

(1) Për menaxhim me park-pyllin kryetari i Qytetit të Shkupit formon Këshill të përbërë nga kryetar dhe katër anëtarë nga radhët e punëtorëve shkencorë nga sferat përkatëse.

(2) Anëtarët e Këshillit të park-pyllit zgjidhen për periudhë prej katër vitesh, me të drejtë të rizgjedhjes.

(3) Këshilli i park-pyllit për punën e vet miraton rregullore për punën.

Neni 10

(1) Këshilli i park-pyllit, kryetarit dhe këshillit të Qytetit të Shkupit u propozon:

- studim profesional për mbrojtjen e park-pyllit (neni 7 paragrafi 2 i këtij Ligji);
- plan për menaxhim dhe program vjetor për mbrojtje të park-pyllit (neni 8 paragrafi 1 i këtij Ligji);
- rregullore për mirëmbajtjen, shfrytëzimin dhe mbrojtjen e park-pyllit; dhe
- masat për kompensim të dëmeve të bëra në rast të mosrespektimit të dispozitave të këtij Ligji.

(2) Studimin profesional, planin për menaxhim, programin vjetor, rregulloren dhe masat për kompensim nga paragrafi (3) i këtij neni, Këshilli i Qytetit të Shkupit i miraton në pajtim me këtij ligji.

Neni 11

(1) Mirëmbajtja, shfrytëzimi dhe mbrojtja e park-pyllit bëhet në pajtim me këtë Ligj dhe Ligj tjetër.

(2) Në park-pyllin mund të organizohen ekspozita dhe ligjërata, të shfaqen filma, mbahen manifestime kulturore, sportive dhe manifestime tjera publike, në mënyrë dhe nën kushte të përcaktuara me rregulloren nga neni 10 paragrafi (1) alineja 3 e këtij Ligji.

(3) Rregulloren nga paragrafi (2) i këtij neni me propozim të Këshillit të park-pyllit, kryetari i Qytetit të Shkupit do ta miratojë në afat prej gjashtë muajsh nga dita e hyrjes në fuqi të këtij Ligji.

Neni 12

Mbikëqyrje të zbatimit të dispozitave të këtij Ligji kryen organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e mbrojtjes së natyrës.

Neni 13

(1) Në rast të mosrespektimit të dispozitave të këtij Ligji do të aplikohen dispozitat ndëshkimore të Ligjit për veprimtari komunale dhe Ligjit për mbrojtje të natyrës.

(2) Dënimet e shqiptuara për kundërvajtje të kryer të këtij Ligji, nuk e përjashtojnë të drejtën e Qytetit të Shkupit për të kërkuar kompensim për dëmet e bëra.

II. DISPOZITA KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 14

Këshilli i park-pyllit do të formohet në afat prej tre muajsh nga hyrja në fuqi e këtij Ligji.

Neni 15

Me hyrjen në fuqi të këtij ligji shfuqizohet Vendimi për shpallje të lokalitetit Gazi Babë peizazh karakteristik ("Fletorja Zyrtare e Qytetit të Shkupit" numër 18/1998).

Neni 16

Ky Ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1623.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТРАНСФОРМАЦИЈА ВО РЕДОВЕН РАБОТЕН ОДНОС

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за трансформација во редовен работен однос,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 17 март 2015 година.

Бр. 08 – 1301/1
17 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗА К О Н

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ТРАНСФОРМАЦИЈА ВО РЕДОВЕН РАБОТЕН ОДНОС

Член 1

Во Законот за трансформација во редовен работен однос („Службен весник на Република Македонија" број 20/15), во членот 2 по ставот (2) се додаваат три нови става (3), (4) и (5), кои гласат:

„(3) По исклучок на одредбите од ставот (1) од овој член, трансформирање во работен однос на неопределено работно време ќе се применува и за лицата кои имале прекин на договорот со кој биле ангажирани за извршување на работа поради бременост и/или раѓање, а кои имаат важечки договори во моментот на трансформирање на работниот однос.

(4) На лицата од ставот (3) од овој член ќе им се трансформира работниот однос доколку имале договори за ангажирање во институцијата за три последователни месеци што непосредно претходат на прекиноот поради бременост и/или раѓање, а по завршување на прекиноот повторно се ангажирани во институцијата со договор и го исполнуваат условот од став (2) на овој член.

(5) По исклучок на одредбите од ставот (1) од овој член, трансформирање во работен однос на неопределено работно време ќе се применува и за лицата кои имаат прекин на договорот со кој биле ангажирани за извршување на работа поради бременост и/или раѓање во моментот на трансформирање на работниот однос, а кои имале договори за ангажирање во институцијата за три последователни месеци што непосредно претходат на прекилот поради бременост и/или раѓање."

Член 2

Во членот 3 став (1) бројот „30“ се заменува со бројот „90“.

По ставот (5) се додава нов став (6), кој гласи:

„(6) По исклучок на одредбите од ставовите (1), (2) и (3) од овој член, институциите ќе склучат договори за засновање на работен однос на неопределено време, односно ќе донесат решенија за вработување со лицата од член 2 став (5), по престанок на причината поради која настанал прекилот“.

Член 3

Во член 4 во став (2) по зборот „доставуваат“ се додаваат зборовите: „договорите со кои се ангажирани лицата и“.

По ставот (2) се додаваат четири нови става (3), (4), (5) и (6) кои гласат:

„(3) За лицата од членот 2 ставови (3) и (5) од овој закон, кон барањето до Министерството за финансии задолжително се доставува потврда издадена од стручна Комисија при Министерството за здравство за исполноста на условот и времетраењето на периодот на прекилот поради бременост и/или раѓање, издадена врз основа на веродостојна медицинска документација, договорите за ангажирање на лицата и потврди за извршени исплати.

(4) Условот и времетраењето на периодот за прекин поради бременост и/или раѓање Комисијата ги утврдува согласно со прописите кои ги уредуваат правата за отсуство од работа поради бременост и/или раѓање.

(5) Комисијата е составена од три члена и нивни заменици од кои два члена и нивни заменици се на предлог на Министерот за здравство и еден член и негов заменик на предлог на директорите на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.

(6) Министерот за здравство ја формира Комисијата од ставот (3) на овој член, во рок од пет дена од влегувањето во сила на овој закон."

Ставот (3) станува став (7).

Член 4

Во член 10 алинеја 2 по зборот „вештачења“ точката се заменува со записка и се додаваат зборовите: „повремени набљудувачи и стрелци во Управата за хидрометеоролошки работи, лица за непосредно прибирање на податоци во Државниот завод за статистика“.

Член 5

Во членот 13 во ставовите (1), (2) и (3) зборовите: „или друг договор“ се бришат.

Член 6

Во членот 14 зборовите: „или друг договор“ се бришат.

Член 7

Во членот 15 по ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

„(3) Доколку за лицата од членот 2 ставови (3) и (5) е потребна измена на актите за систематизација на работните места, институциите ќе ги усогласат актите за систематизација под истите услови утврдени со овој член, во рок од 15 работни дена од денот на влегувањето во сила на овој закон“.

Член 8

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR TRANSFORMIM NË MARRËDHËNIE TË RREGULLT PUNE

Neni 1

Në Ligjin për transformim në marrëdhënie të rregullt pune (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 20/15), në nenin 2 pas paragrafit (2) shtohen tre paragrafë të rinj (3), (4) dhe (5) si vijojnë:

“(3) Me përjashtim të dispozitave nga paragrafi (1) i këtij neni, transformimi në marrëdhënie pune me orar të pacaktuar të punës do të zbatohet edhe për personat të cilët kanë pasur ndërprerje të marrëveshjes me të cilën kanë qenë të angazhuar për kryerjen e punës për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes, kurse të cilët kanë marrëveshje të vlefshme në momentin e transformimit të marrëdhënies së punës.

(4) Personave nga paragrafi (3) i këtij neni do t’u transformohet marrëdhënia e punës nëse kanë pasur marrëveshje për angazhim në institucion për tre muaj radhazi që drejtpërdrejt i paraprijnë ndërprerjes për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes, kurse pas përfundimit të ndërprerjes përsëri janë angazhuar në institucion me marrëveshje dhe e plotësojnë kushtin nga paragrafi (2) i këtij neni.

(5) Me përjashtim të dispozitave nga paragrafi (1) i këtij neni, transformimi në marrëdhënien e punës me orar të pacaktuar të punës do të zbatohet dhe për personat të cilët kanë ndërprerje të marrëveshjes me të cilën kanë qenë të angazhuar për kryerjen e punës për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes në momentin e transformimit të marrëdhënies së punës, kurse të cilët kanë pasur marrëveshje për angazhim në institucion për tre muaj radhazi që drejtpërdrejt i paraprijnë ndërprerjes për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes."

Neni 2

Në nenin 3 paragrafin (1) numri “30” zëvendësohet me numrin “90”.

Pas paragrafit (5) shtohet paragraf i ri 6 si vijon:

“(6) Me përjashtim të dispozitave nga paragrafët (1), (2) dhe (3) të këtij neni, institucionet do të lidhin marrëveshje për themelimin e marrëdhënies së punës me orar të pacaktuar, përkatësisht do të miratojnë aktvendime për punësim me personat nga neni 2 paragrafi (5), pas ndërprerjes së shkakut për të cilin është bërë ndërprerja”.

Neni 3

Në nenin 4 në paragrafin (2) pas fjalës “dorëzojnë” shtohen fjalët: “marrëveshjet me të cilat janë angazhuar personat dhe”.

Pas paragrafit (2) shtohen katër paragrafë të rinj (3), (4), (5) dhe (6) si vijojnë:

“(3) Për personat nga neni 2 paragrafët (3) dhe (5) të këtij ligji, me kërkesën të Ministria e Financave detyrimisht dorëzohet vërtetim i dhënë nga Komisioni profesional në Ministrinë e Shëndetësisë për plotësimin e kushtit dhe kohëzgjatjen e periudhës së ndërprerjes për

shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes, të dhënë në bazë të dokumentacionit të besueshëm mjekësor, marrëveshjet për angazhimin e personave dhe vërtetimet për pagesa të realizuara.

(4) Kushtin dhe kohëzgjatjen e periudhës për ndërprerje për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes Komisioni i përcakton në pajtim me dispozitat të cilat i rregullojnë të drejtat për mungesë nga puna për shkak të shtatzënisë dhe/ose lindjes.

(5) Komisioni përbëhet nga tre anëtarë dhe zëvendësit e tyre nga të cilët dy anëtarë dhe zëvendës të tyre janë me propozimin e Ministrisë së Shëndetësisë dhe një anëtar dhe zëvendësi i tij me propozim të drejtorëve të Fondit për Sigurim Shëndetësor të Maqedonisë.

(6) Ministri i Shëndetësisë e formon Komisionin nga paragrafi (3) i këtij neni, në afat prej pesë ditësh nga hyrja në fuqi e këtij ligji.”

Paragrafi (3) bëhet paragraf (7).

Neni 4

Në nenin 10 alineja 2 pas fjalës “ekspertiza” pika zëvendësohet me presje dhe shtohen fjalët: “mbikëqyrës dhe qitës të përkohshëm në Drejtorinë për Punë Hidrometeorologjike, persona për grumbullim të drejtpërdrejtë të të dhënave në Entin Shtetëror për Statistike”.

Neni 5

Në nenin 13 në paragrafët (1), (2) dhe (3) fjalët: “ose marrëveshje tjetër” shlyhen.

Neni 6

Në nenin 14 fjalët: “ose marrëveshje tjetër” shlyhen.

Neni 7

Në nenin 15 pas paragrafit (2) shtohet paragraf i ri (3) si vijon:

“(3) Nëse për personat nga neni 2 paragrafët (3) dhe (5) është i nevojshëm ndryshimi i akteve për sistematizim të vendeve të punës, institucionet do t'i harmonizojnë aktet për sistematizim në kushtet e njëjta të përcaktuara me këtë ligj, në afat prej 15 ditësh pune nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji”.

Neni 8

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e botimit në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”.

1624.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 17 март 2015 година.

Бр. 08 – 1302/1
17 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Член 1

Во Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14), во членот 11 став (3) зборовите: „површини за градење на градби без определени градежни линии“ се заменуваат со зборовите: “површини за градење на градби со определени градежни линии”.

Член 2

Во членот 32 став (1) по зборовите: „здравствената заштита,“ се додаваат зборовите: „социјалната заштита,“.

Член 3

Во членот 36 став (1) по зборовите: „органот надлежен за заштита на животната средина,“ се додаваат зборовите: „органот надлежен за здравствената заштита, органот надлежен за социјалната заштита, органот надлежен за образованието,“

Во ставот (2) точката на крајот на реченицата се заменува со запирка и се додаваат зборовите: „а до органот надлежен за здравствената заштита доколку во планскиот опфат има градби со намена здравствена заштита, до органот надлежен за социјалната заштита доколку во планскиот опфат има градби со намена социјална заштита и до органот надлежен за образованието доколку во планскиот опфат има градби со намена образование и наука и градби со намена групно домување во функција на образование.“

Во ставот (3) по зборовите: „дали е постапено по нивните забелешки и предлози дадени во текот на јавната анкета,“ се додаваат зборовите: „органите надлежни за здравствената заштита, социјалната заштита и образованието се должни да дадат мислење дали се почитувани стандардите и нормативите за градбите со намена здравствена заштита, односно социјална заштита односно образование и наука,“.

Член 4

Во членот 52 ставот (1) се менува и гласи:
„Проект за инфраструктура е урбанистичко-проектна документација којашто се изработува за линиски инфраструктурни објекти утврдени со Законот за градење, за функционални делови од инфраструктурни објекти како и за инфраструктурни објекти составени од повеќе делови од кои најмалку еден дел претставува линиска инфраструктура, во случаите кога трасата на линискиот инфраструктурниот објект не е утврдена во урбанистички план од членот 7 точка 2 од овој закон. Со проектот за инфраструктура може да се врши и изменување и дополнување на делови од претходно одобрен проект за инфраструктура.“

Во ставот (3) зборовите: „услови за планирање на просторот“ се заменуваат со зборовите: „извод од Просторен план“.

Член 5

Одредбата од членот 27 став (4) од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14) ќе започне да се применува со денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 6

Членот 50 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14) ќе започне да се применува со денот на влегувањето во сила на овој закон.

Постапката за донесување на урбанистичко-планската документација за градби од посебен интерес до денот на влегувањето во сила на Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 199/14) ќе се спроведува во писмена форма.

Член 7

Постапката за одобрување на планска програма за урбанистичките планови и урбанистичко-плански документи, за која е поднесено барање за одобрување до денот на влегувањето во сила на овој закон, ќе се спроведе согласно со одредбите на Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 51/2005, 137/2007, 91/2009, 124/10, 18/11, 53/11, 144/12, 55/13, 163/13 и 42/14).

Член 8

Се овластува Законодавно - правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за просторно и урбанистичко планирање.

Член 9

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR PLANIFIKIM HAPËSINOR DHE URBANISTIK

Neni 1

Në Ligjin për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14) në nenin 11 paragrafi (3) fjalët: "sipërfaqe për ndërtimin e ndërtesave pa linja të përcaktuara ndërtimore" zëvendësohen me fjalët: "sipërfaqe për ndërtimin e ndërtesave me linja të përcaktuara ndërtimore".

Neni 2

Në nenin 32 paragrafi (1) pas fjalëve: "mbrojtje shëndetësore", shtohen fjalët: "mbrojtje sociale".

Neni 3

Në nenin 36 paragrafi (1) pas fjalëve: "organi kompetent për mbrojtjen e ambientit jetësor," shtohen fjalët: "organi kompetent për mbrojtjen shëndetësore, organi kompetent për mbrojtje sociale, organi kompetent për arsim,"

Në paragrafin (2) pika në fund të fjalisë zëvendësohet me presje dhe shtohen fjalët: "te organi kompetent për mbrojtje shëndetësore, nëse në përfshirjen e planit ka ndërtime me dedikim për mbrojtje shëndetësore, te organi kompetent për mbrojtje sociale nëse ka ndërtime për mbrojtje sociale dhe te organi kompetent për arsim nëse në përfshirjen e planit ka ndërtime me dedikim për arsim dhe shkencë dhe ndërtime me dedikim për banim kolektiv në funksion të arsimit."

Në paragrafin (3) pas fjalëve: "nëse është vepruar sipas vërejtjeve dhe propozimeve të tyre të dhëna gjatë anketës publike," shtohen fjalët: "organet kompetente për mbrojtje shëndetësore, mbrojtje sociale dhe arsim janë të obliguar që të japin mendim nëse janë respektuar standardet dhe normativat për ndërtimet me dedikim për mbrojtje shëndetësore, respektivisht mbrojtje sociale, respektivisht arsim dhe shkencë,".

Neni 4

Në nenin 52 paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Projekti për infrastrukturë është dokumentacioni urbanistik projektues që përpilohet për objektet e linjës infrastrukture të përcaktuara me Ligjin për ndërtim, për pjesë funksionale të objekteve infrastrukture si dhe për objekte infrastrukture të përbëra nga më shumë pjesë nga të cilat së paku një pjesë paraqet infrastrukturë të linjës, në rastet kur traseja e objektit infrastrukturor në linjë nuk është e përcaktuar në planin urbanistik nga neni 7 pika 2 e këtij ligji. Me projektin për infrastrukturë mund të bëhet edhe ndryshimi dhe plotësimi i pjesëve të projektit të miratuar paraprakisht për infrastrukturë."

Në paragrafin (3) pas fjalëve: "kushtet për planifikimin e hapësirës" zëvendësohen me fjalët: "ekstrakt nga Plani hapësinor".

Neni 5

Dispozita e nenit 27 paragrafi (4) të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14) do të fillojë të zbatohet në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 6

Neni 50 i Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14) do të fillojë të zbatohet në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Procedura për miratimin e dokumentacionit të planit urbanistik për ndërtime me interes të veçantë deri në ditën e hyrjes në fuqi të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 199/14) do të zbatohet në formë të shkruar.

Neni 7

Procedura për miratimin e programit të planit për planet urbanistike dhe dokumentacionet e planeve urbanistike, për të cilat është parashtruar kërkesë për miratim deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji, do të zbatohet në pajtim me dispozitat e Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 51/2005, 137/2007, 91/2009, 124/10, 18/11, 53/11, 144/12, 55/13, 163/13 dhe 42/14).

Neni 8

Autorizohet Komisionit Juridik Ligjvënës i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë që ta përcaktojë tekst të spastruar të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik.

Neni 9

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

1625.

Врз основа на членот 68 став 2 од Уставот на Република Македонија, а во врска со членот 27 ставови (6) и (7) од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ број 145/2010, 136/2011 и 41/2014), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 16 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ОБЈАВУВАЊЕ НА ЈАВЕН ОГЛАС ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА

I. Собранието на Република Македонија објавува јавен оглас за именување на еден член на Комисијата за заштита на конкуренцијата.

II. За член на Комисијата за заштита на конкуренцијата може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

- 1) е државјанин на Република Македонија;
- 2) во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- 3) има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на правото и економијата;
- 4) да има минимум пет години работно искуство во структурата и посебни знаења од областа на конкуренцијата, трговското право, менаџментот и финансиите и
- 5) има положено психолошки тест и тест за интегритет.

III. Пријавата за учество на овој оглас, личната биографија и потребните документи за докажување на исполнувањето на условите од точката II. на оваа одлука, во оригинал или заверена копија на нотар, заинтересираните кандидати треба да ги поднесат до Собранието на Република Македонија во рок од 12 дена од денот на објавувањето на оваа одлука во „Службен весник на Република Македонија“.

Кандидатите треба да го имаат предвид членот 27 став (9) од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ број 145/10, 136/11 и 41/14), којшто се однесува на случаите кои би можеле да доведат до судир на интереси при вршењето на оваа функција.

IV. Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и во дневните весници „Дневник“, „Вечер“ и „Лајм“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1281/1 16 март 2015 година Скопје	Претседател на Собранието на Република Македонија, Трајко Вељаноски, с.р.
--	---

1626.

Врз основа на член 106, став 4 од Законот за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги („Службен весник на Република Македонија“ број 184/13, 13/14, 44/14 и 101/14), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, ја донесе следнава

О Д Л У К А
ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН НА МАКЕДОНСКА РАДИО-ТЕЛЕВИЗИЈА ЗА 2015 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија го одобрува Финансискиот план на Македонска радио-телевизија за 2015 година.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1336/1 18 март 2015 година Скопје	Претседател на Собранието на Република Македонија, Трајко Вељаноски, с.р.
--	---

1627.

Врз основа на член 109 став (2) од Законот за железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ број 48/10, 23/11, 80/12, 155/12, 163/13, 42/14 и 130/14), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, ја донесе следнава

О Д Л У К А
ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА И РАЗВОЈ НА АГЕНЦИЈАТА ЗА РЕГУЛИРАЊЕ НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СЕКТОР ЗА 2015 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија ја одобрува Годишната програма за работа и развој на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор за 2015 година.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1337/1 18 март 2015 година Скопје	Претседател на Собранието на Република Македонија, Трајко Вељаноски, с.р.
--	---

1628.

Врз основа на член 12 став (4) од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија“ број 158/10, 27/14, 42/14 и 187/14), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ ЗА 2015 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија ја одобрува Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти за 2015 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1338/1
18 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

1629.

Врз основа на член 68 став 1 алинеја 2 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, даде

**АВТЕНТИЧНО ТОЛКУВАЊЕ
НА ЧЛЕНОТ 7 СТАВ (1) И НА ЧЛЕНОТ 4 СТАВ
(4) ОД ЗАКОНОТ ЗА ЕДНОКРАТНО ОТПИШУВАЊЕ
НА ДОЛГОВИТЕ НА ГРАЃАНИТЕ („СЛУЖБЕН
ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА"
БРОЈ 112/2014)**

Одредбата од членот 7 став (1) од Законот за еднократно отпишување на долговите на граѓаните („Службен весник на Република Македонија" број 112/14) гласи:

„(1) За остварување на правото на еднократен отпис, должникот поднесува барање до Министерството за труд и социјална политика преку месно надлежниот центар за социјална работа, во период од 30 дена од денот на објавувањето на повикот од членот 6 став (5) од овој закон.“

Одредбата од членот 7 став (1) од Законот за еднократно отпишување на долговите на граѓаните, треба да се толкува така што кога невработено лице, примател на социјална помош или лице изложено на социјален ризик поднело барање за отпис на долговите и при тоа ја доставило документацијата од членот 8 од која се констатира дека се исполнети условите од член 4 на Законот, се смета дека барање за отпис поднел и неговиот сопругник и врз основа на тоа поднесено барање, заедно со долговите на барателот, се отпишуваат и долговите на неговиот сопругник.

Одредбата од членот 4 став (4) од Законот за еднократно отпишување на долговите на граѓаните („Службен весник на Република Македонија" број 112/14) гласи:

„(4) Лицата од ставот (1) точка 3) на овој член можат да го остварат правото на еднократен отпис доколку смртта, инвалидитетот или потешката болест настанале по 1 јануари 2009 година. Правото на еднократен отпис се однесува само за неплатени обврски кои притиснале за плаќање по смртта на сопругникот и/или по сопствениот инвалидитет или инвалидитетот на сопругникот, односно по дијагностицирање на болеста.“

Одредбата на членот 4 став (4) од Законот за еднократно отпишување на долговите на граѓаните треба да се толкува така што на лицата изложени на социјален ризик поради инвалидност, смрт или потешка болест им се отпишува целиот долг односно долгот како што е дефиниран во член 2 точка 3) од Законот (главен долг и редовна и казнена камата поврзани со главниот долг настанати до 31.12.2013 година кои ги исполнуваат условите од членот 3 на Законот, како и други реал-

но направени трошоци поврзани со главниот долг настанати до денот кога согласно член 10 став 3 од Законот, доверителот ги доставил податоците до Комисијата), под услов инвалидност, смртта или потешката болест да настанала по 1 јануари 2009 година.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1331/1
18 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

1630.

Врз основа на член 68 став 1 алинеја 2 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, даде

**АВТЕНТИЧНО ТОЛКУВАЊЕ
НА ЧЛЕНОВИТЕ 28 И 51 ОД ЗАКОНОТ ЗА ДАНОКОТ
НА ДОБИВКА („СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА" БРОЈ 112/14)**

Одредбата на членот 28 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија" број 112/14), гласи:

„Член 28

(1) Даночната основа се намалува за износот на извршените вложувања од добивката од претходната година (реинвестирана добивка).

(2) Под реинвестирана добивка од ставот (1) на овој член се подразбираат извршените инвестициски вложувања од добивката за развојни цели, односно вложувањата во материјални средства (недвижности, постројки и опрема) и во нематеријални средства (компјутерски софтвер и патенти) за проширување на дејноста на даночниот обврзник, освен вложувања во патнички автомобили, мебел, теписи, аудио визуелни средства, бела техника, уметнички дела од ликовната и применетата уметност и други вложувања кои служат за административни цели.

(3) Доколку даночниот обврзник го пренесе правото на сопственост на средствата со кои се стекнал преку реинвестирање на добивката во рок од пет години од денот на нивното стекнување го должи данокот кој би го платил кога не би го користел ослободувањето од ставот (1) на овој член.

(4) Доколку даночниот обврзник документирано не докаже дека даночното ослободување го искористил за вложувања во материјални средства (недвижности, постројки и опрема) и во нематеријални средства (компјутерски софтвер и патенти) за проширување на дејноста го должи данокот кој би го платил кога не би го користел ослободувањето од ставот (1) на овој член."

Одредбите од членот 28 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија" број 112/14), треба да се толкуваат така што при утврдување на даночната основа за 2014 година, даночните обврзници имаат право на намалување на даночната основа за износот на извршените вложувања од добивката од 2013 година во материјални средства (недвижности, постројки и опрема) и во нематеријални средства (компјутерски софтвер и патенти) за проширување на дејноста на даночниот обврзник, освен за вложувања во патнички автомобили, мебел, теписи, аудио визуелни средства, бела техника, уметнички дела од ликовната и применетата уметност и други вложувања кои служат за административни цели.

Одредбата од членот 51 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“ број 112/14), гласи:

„Член 51

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 јануари 2015 година со утврдување на добивката за деловната 2014 година.“

Одредбата од членот 51 од Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“ број 112/14), треба да се толкува така што истата има влијание на толкувањето на одредбите од членот 28 од Законот, во насока дека при утврдување на даночната основа за 2014 година, даночните обврзници имаат право на намалување на даночната основа за износот на извршените вложувања од добивката од 2013 година во материјални средства (недвижности, постројки и опрема) и во нематеријални средства (компјутерски софтвер и патенти) за проширување на дејноста на даночниот обврзник, освен за вложувања во патнички автомобили, мебел, теписи, аудио визуелни средства, бела техника, уметнички дела од ликовната и применетата уметност и други вложувања кои служат за административни цели.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1332/1
18 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

1631.

Врз основа на член 68 став 1 алинеја 2 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 18 март 2015 година, даде

**АВТЕНТИЧНО ТОЛКУВАЊЕ
НА ЧЛЕН 1 И ЧЛЕН 2 СТАВ (1) ОД ЗАКОНОТ ЗА
ТРАНСФОРМАЦИЈА ВО РЕДОВЕН РАБОТЕН
ОДНОС („СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА“ БРОЈ 20/15)**

Одредбата од членот 1 од Законот за трансформација во редовен работен однос („Службен весник на Република Македонија“ број 20/15) гласи:

„Со овој закон се регулира трансформирањето во работен однос на неопределено работно време на лицата ангажирани со договор за волонтирање, договор на дело и/или авторски договор или друг договор со кој лицето е ангажирано за извршување на работа (договор), кои извршуваат работа во органите на државната власт, установите од областа на културата, образованието, здравството, детската и социјалната заштита основани од Република Македонија и единиците на локална самоуправа, како и јавните претпријатија, заводите, фондовите и други правни лица чиј основач е Република Македонија (во понатамошниот текст: институции), како и ограничување на периодот и бројот на лица кои може да се ангажираат со договор.“

Одредбата од членот 1 треба да се толкува така што трансформирањето во работен однос на неопределено работно време се однесува на лица ангажирани за извршување работа во институциите утврдени во овој член, а се ангажирани со договор за волонтирање, договор на дело и/или авторски договор или друг договор под кој што се подразбира договор за отстапување на привремен агенциски работник, а не се подразбираат

договорите за ангажирање на лица на еднократни проекти, особено проекти финансирани од странски извори-донации и заеми.

Одредбата од членот 2 став (1) од Законот за трансформација во редовен работен однос („Службен весник на Република Македонија“ број 20/15) гласи:

„(1) Трансформирањето во работен однос на неопределено работно време ќе се искористи исклучиво за лицата од членот 1 од овој закон, кои извршуваат работи врз основа на договор во период од најмалку 3 месеци сметано до 30.11.2014 година, а кои исто така имаат важечки договори и во моментот на трансформирањето на работниот однос.“

Одредбата од ставот (1) на членот 2 треба да се толкува така што трансформирањето во работен однос на неопределено работно време ќе се искористи исклучиво за лицата од членот 1 од овој закон кои извршуваат работи врз основа на договор во период од три последователни месеци што непосредно претходат на 30.11.2014 година, односно периодот од 1.09.2014 година до 30.11.2014 година, а кои исто така имаат важечки договори и во моментот на трансформирањето на работниот однос.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-1335/1
18 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

**ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

1632.

Врз основа на член 84, став 1, алинеја 9 од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91 и 91/2001), согласно член 1 и член 1-а од Законот за помилување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/93 и 12/2009), Претседателот на Република Македонија донесе

**О Д Л У К А
ЗА ПОМИЛУВАЊЕ НА ОСУДЕНИ ЛИЦА**

I

Потполно се ослободуваат од извршување на неиздржаниот дел од казната затвор осудените лица:

1. АБДУЉМУТАЉИБ НАИМ ИБРАИМИ од с. Слупчане, Куманово
2. ТОМЕ МИЛОРАД ЈАНКУЛОВСКИ, од Битола
3. АНГЕЛЧЕ БОРИС ЈАНЕВ, од Штип.

II

Извршувањето на неиздржаниот дел од казната затвор и се замени со условна осуда за време од 3 години на осуденото лице:

1. МИРЈАНА СТЕВО МАТЕСКА од Битола, во траење од 8 месеци и 26 дена.

III

Извршувањето на неиздржаниот дел од казната затвор му се замени со условна осуда за време од 2 години на осуденото лице:

1. ШАЗИУ КАНИ МУАМЕТ од с.Студеничани, Скопје, во траење од 1 месец и 4 дена.

IV

Делумно се ослободуваат од извршување на неиздржаниот дел од казната затвор осудените лица:

1. КОСТАДИН ГЕЉО ТЕМЕЛКОВ од с.Пепелиште, Неготино, во траење од 3 месеци.

2. СЛАВЧЕ ЉУБЕ ЃУРЧИНОВСКИ од Гостивар, во траење од 6 месеци.

3. ТРАЈЧЕ СТРАХИЛ КОСТАДИНСКИ од с.Ангелци, во траење од 3 месеци.

4. ИСА ХАЌИ МАРИНА од Скопје, во траење од 3 месеци.

5. САМИ СУБХИ АРСЛАНИ од с.Синѓелик, Скопје, во траење од 6 месеци.

6. ШЕМО РЕЦЕП РЕЦЕПИ од с.Гургурница, Тетово, во траење од 6 месеци.

7. ИЦО СТОЈАН СТОЈАНОВ, од с.Сарај, општина Босилово, во траење од 6 месеци.

8. ЦЕКА ЈУСУФ ЈАКУП од Тетово, во траење од 3 месеци.

9. СУНАЈ ЕКРЕМ ДЕМИРОВ од Радовиш, во траење од 3 месеци.

10. МАРЈАН СЛАВЕ БЕЛИНСКИ од Скопје, во траење од 3 месеци.

11. РАМИ САДРИ ЃУРЕЦИ од с.Рашче, во траење од 3 месеци.

12. АЛЕКСАНДАР БЛАГОЈ ИЛИН од Гевгелија, во траење од 6 месеци.

13. САШО ЧАСЛАВ НАСЕВСКИ од Скопје, во траење од 3 месеци.

V

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 08-367/1
18 март 2015 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Ѓорге Иванов**, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1633. Врз основа на член 51 став (2) од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/12, 25/13, 93/13, 44/14 и 160/14), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 10.3.2015 година донесе

О Д Л У К А

ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА – МЕРМЕР НА ЛОКАЛИТЕТОТ „С. ВЕПРЧАНИ“, ОПШТИНА ПРИЛЕП

1. Со оваа одлука Договорот за концесија за експлоатација на минерална сировина – мермер на локалитетот „с. Вепрчани“, општина Прилеп, бр. 24-5585/1 од 13.11.2014 година, еднострано се раскинува од страна на концедентот, бидејќи концесионерот прекинал со изведување на рударските работи подолго од една година.

2. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање на согласност за целосен пренос на концесија за експлоатација на минерална сировина – мермер од лежиштето на локалитетот кај с. Вепрчани, општина Витолиште – Мариово бр. 19-2311/1 од 18.05.2006 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/06).

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-1225/1
10 март 2015 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

1634.

Врз основа на член 206 став 1 алинеја 6 од Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/14, 116/14 и 33/15) министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ПРИЈАВАТА ЗА РАСПОРЕДУВАЊЕ ОДНОСНО УНАПРЕДУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ ВО ПОСТАПКАТА ПО ОБЈАВЕН ИНТЕРЕН ОГЛАС

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на пријавата за распоредување односно унапредување на работниците во Министерството за внатрешни работи во постапка по објавен интерен оглас (во натамошниот текст: пријавата).

Член 2

Пријавата се поднесува на образец, изработен во А-4 формат, на хартија во бела боја кој содржи:

- „Република Македонија, Министерство за внатрешни работи“;
- податоци за интерниот оглас за кој се поднесува пријавата,
- наслов „Пријава“;
- основни лични податоци,
- податоци за образование, работно искуство, познавање на странски јазици, способност за работа со компјутер, награди, казнувања и стручно усовршување, и
- место за датум и за потпис на подносителот на пријавата.

Член 3

Образецот на пријавата е даден во Прилог и е составен дел од овој правилник.

Член 4

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 13.1 -18342/1
13 март 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

1

Прилог

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Врз основа на објавен ИНТЕРЕН ОГЛАС со Телеграма бр. _____ од _____ година од _____ година и известување бр. _____ од _____ година поднесувам:

П Р И Ј А В А

ОСНОВНИ ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ					
Име татково име и презиме					
Датум на раѓање и пол	М / Ж				
Адреса на живеење					
Контакт телефон и e-mail					
ОБРАЗОВАНИЕ					
Стручни квалификации или стекнати кредити според ЕКТС	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: none;"> IV VA VB VIA VIB VIIA VIIB VIII </td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> 180 кредити 240 кредити 300 кредити </td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> IV V VI VII/1 VII/2 VIII </td> </tr> </table>	IV VA VB VIA VIB VIIA VIIB VIII	180 кредити 240 кредити 300 кредити	IV V VI VII/1 VII/2 VIII	
IV VA VB VIA VIB VIIA VIIB VIII					
180 кредити 240 кредити 300 кредити					
IV V VI VII/1 VII/2 VIII					
Вид на образование насока на завршено образование	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> </table>				
РАБОТНО ИСКУСТВО					
Работно искуство					
Моментално работно место и ниво					
Движење во службата					
Назив на работно место за кое се пријавувате	Работно место под точка од интерен оглас				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

ПОЗНАВАЊЕ НА СТРАНСКИ ЈАЗИЦИ			
(полињата се пополнуваат со X)			
_____ ЈАЗИК <small>(дополни)</small>	Основно	Средно	Одлично
Читање	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пишување	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Конверзација	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ ЈАЗИК <small>(дополни)</small>	Основно	Средно	Одлично
Читање	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пишување	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Конверзација	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
СПОСОБНОСТ ЗА РАБОТА СО КОМПЈУТЕР			
(полињата се пополнуваат со X)			
Општо информатичко познавање	ДА <input type="checkbox"/>	НЕ <input type="checkbox"/>	
Користење E-mail	ДА <input type="checkbox"/>	НЕ <input type="checkbox"/>	
Користење интернет	ДА <input type="checkbox"/>	НЕ <input type="checkbox"/>	
НАГРАДИ (полињата се пополнуваат со X)			
Награди благодарници и признанија	да <input type="checkbox"/>	не <input type="checkbox"/>	
Плата во зголемен износ	да <input type="checkbox"/>	не <input type="checkbox"/>	
КАЗНУВАЊА (полињата се пополнуваат со X)			
Плата во намален износ	да <input type="checkbox"/>	не <input type="checkbox"/>	
Изречена дисциплинска мерка	да <input type="checkbox"/>	не <input type="checkbox"/>	
СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ			
Вид на стручно усовршување (облик и тема)			

Датум

Подносител

1635.

Врз основа на член 127 став 2 и член 206 став 1 алинеја 5 од Законот за внатрешни работи ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/14 и 116/14), министерот за внатрешни работи донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА СЕЛЕКЦИЈА ПРИ РАСПОРЕДУВАЊЕ, КАКО И ПРИ УНАПРЕДУВАЊЕ И НАЧИНОТ НА ОСТВАРУВАЊЕ НА СИСТЕМОТ НА КАРИЕРА НА РАБОТНИЦИТЕ ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на спроведување на селекција при распоредување, како и при унапредување и начинот на остварување на системот на кариера на работниците во Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: Министерството).

Член 2

Работници во Министерството во смисла на овој правилник се овластените службени лица (во натамошниот текст: овластени службени лица) согласно Законот за внатрешни работи.

Член 3

Системот на кариера на овластените службени лица во Министерството во смисла на овој правилник претставува процес на развој на кариерата на овластеното службено лице.

Член 4

Развојот на кариерата на овластените службени лица се остварува со отпочнување на постапка за засновање на работен однос во Министерството и опфаќа:

- селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството;
- обука;
- распоредување;
- унапредување;
- оценување и
- откажување и прекинување на договор за вработување.

Во развојот на кариера од ставот 1 на овој член се опфатени и времето поминато на обука, како и времето додека му трае приправничкиот стаж на овластеното службено лице на определено работно место.

Член 5

Селекцијата и изборот на лица кои засноваат работен однос во Министерството, обуката и оценувањето од членот 4 став 1 од овој правилник се врши согласно Законот за внатрешни работи, а откажувањето и прекинувањето на договорот за вработување согласно Законот за внатрешни работи, Законот за полиција и Колективниот договор на Министерството.

Член 6

Распоредување на овластени службени лица се врши на слободно или упразнето работно место, во транспарентна постапка преку објавување на интересен оглас.

Распоредувањето од ставот 1 на овој член се врши независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичкото и верското уверување и имотната и општествената положба.

По исклучок од ставот 1 на овој член, транспарентноста на постапката не се однесува на распоредување на работници на работни места во Министерството при распоредување по потреба на Министерството или при распоредување по барање на работникот.

Член 7

Овластените службени лица напредуваат во кариерата по пат на унапредување.

Секое овластено службено лице кое согласно професионалните квалитети и квалификации, работните способности, завршените обуки во текот на работниот однос и начинот на извршување на работните обврски ги исполнува условите за унапредување на друго работно место, може да биде унапредено, независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичкото и верското уверување и имотната и општествената положба.

Член 8

Унапредувањето на овластеното службено лице во повисок платен ранг кое ги исполнува условите од член 122 од Законот за внатрешни работи се врши согласно одредбите на колективниот договор.

Член 9

Унапредувањето на друго, односно повисоко работно место се врши во транспарентна постапка по објавување на интересен оглас за слободни работни места во Министерството.

По исклучок од ставот 1 на овој член, транспарентноста на постапката нема да се однесува на унапредување на работници на определени работни места во Бирото за јавна безбедност (во натамошниот текст: Бирото) и Управата за безбедност и контраразузнавање (во натамошниот текст: Управата).

Член 10

Овластено службено лице може да биде унапредено на друго работно место во категориите утврдени со закон, доколку ги исполнува условите за унапредување утврдени со закон.

Член 11

Овластено службено лице кое работи на работно место од категориите Ж и Е и кое во текот на процесот на развој на кариера се стекнало со високо образование може да биде унапредено на работно место од категориите Г, Д и Г, ако ги исполнува условите за унапредување на друго работно место утврдени со закон.

Член 12

Селекцијата при распоредување и унапредување се остварува преку:

- доставување на иницијатива, односно барање од раководителот на организациската единица во која има слободно, односно упразнето работно место или
- утврдување на потреба за пополнување на слободно, односно упразнето работно место.

Член 13

За слободно, односно упразнето работното место во организациска единица за потребите на Министерството, Бирото и Управата, иницијативата, односно барањето за спроведување интересен оглас се доставува до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси.

По добивање на иницијативата, односно барањето од ставот 1 на овој член, надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси ја започнува постапката за селекција преку објавување на интерен оглас.

Член 14

За објавување на интерниот оглас се доставува телеграма од надлежна организациска единица за управување со човечки ресурси до сите организациски единици во Министерството.

Телеграмата од ставот 1 на овој член содржи податоци за: називот на работното место кое е слободно, односно упразнето, условите утврдени со закон и пропишани во актот за систематизација на работните места за работното место за кое се спроведува постапка за распоредување, односно унапредување; рокот за поднесување на пријави, како и други податоци потребни за работното место за кое се спроведува постапка за интерен оглас.

Пријавите се поднесуваат најдоцна седум дена од денот на доставувањето на телеграмата.

Член 15

По доставување на телеграмата од членот 14 став 1 од овој правилник, по интерниот оглас за распоредување и за унапредување на друго работно место се преземаат дејствија од страна на надлежните организациски единици за управување со човечки ресурси за Министерството, Бирото, односно Управата, во зависност од организациската поставеност на организациската единица каде се наоѓа слободното работно место, до која се поднесуваат пријавите за распоредување, односно унапредување на друго работно место.

Член 16

Од страна на раководителите на организациските единици во Министерството се запознаваат сите вработени во организациската единица за содржината на телеграмата.

Телеграмата се објавува на огласната табла во организациската единица.

Член 17

Врз основа на поднесените пријави, од страна на надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси се прави листа на кандидати кои ги исполнуваат условите за унапредување утврдени со закон и актот за систематизација на работните места за работното место за кое се врши распоредувањето, односно унапредувањето.

Во листата од ставот 1 на овој член не се наведуваат кандидатите кои не ги исполнуваат условите за унапредување утврдени со закон и актите за систематизација на работните места.

Листата од ставот 1 на овој член се доставува до надлежната комисија за распоредување и унапредување (во натамошниот текст: комисијата).

Член 18

За спроведување на селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување, согласно член 128 од Законот за внатрешни работи се формираат следните комисии:

1. за организациските единици за потребите на Министерството – една комисија;
2. за Управата - една комисија и

3. за Бирото - четири комисии и тоа:

а). две комисии за полициски службеници и тоа една за работни места од категориите Б, В, Г, Д и Ѓ и една за работни места од категориите Е и Ж и

б). две комисии за овластени службени лица за вршење стручни работи и тоа една за работни места од категориите Б, В, Г, Д и Ѓ и една за работни места од категориите Е и Ж.

Член 19

При спроведување на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, комисијата може да врши увид и да има пристап во сите документи и податоци од персоналните досиеја на кандидатите за распоредување, односно унапредување со цел утврдување дали кандидатите ги исполнуваат условите за распоредување, односно унапредување утврдени во Законот за внатрешни работи и условите утврдени со актот за систематизација за конкретното работно место.

Член 20

При спроведување на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, а во зависност од природата на работите и задачите што се вршат на соодветното работно место, комисијата може да спроведе:

- интервју со кандидатите;
- психолошко тестирање на кандидатите;
- проверка на моторички способности на кандидатите;
- друг вид тестирање
- проверка на стручноста и сл.

Доколку оценки за потребно, комисијата може да соработува со стручни лица од соодветна област, во зависност од работите и задачите што се извршуваат на работното место за кое се спроведува селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место.

Член 21

Во случај на спроведување на селекцијата и избор на кандидат за унапредување на друго работно место, комисијата ги зема во предвид:

- оценките на кандидатот добиени по последното унапредување;
- природата на работите и задачите кои ги извршува кандидатот;
- развојот на кариерата (активностите на кандидатот) следен во континуитет;
- обуките кои ги има завршено кандидатот за унапредување, а кои се утврдени за работното место на кое се унапредува;
- работното искуство и сл.

Член 22

Врз основа на спроведената селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место, комисијата утврдува листа на најуспешни кандидати.

Член 23

По спроведувањето на селекцијата и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место комисијата со одлука врши избор на кандидат кој ќе биде распореден, односно унапреден на друго работно место, при што за распореду-

вање, односно за унапредување на друго работно место се избира прворангираниот кандидат на листата од членот 22 од овој правилник.

Од страна на комисијата одлуката од ставот 1 на овој член и извештајот за спроведената постапка за селекција и избор на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место се доставува до министерот, односно директорот на Бирото, односно директорот на Управата.

Член 24

За извршениот избор од членот 23 од овој правилник, од страна на надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси за организациски единици за потребите на Министерството, Бирото, односно Управата, во зависност од тоа кој ја спроведува селекцијата и изборот на кандидат за распоредување, односно унапредување на друго работно место писмено се известуваат кандидатите кои се пријавиле на интерниот оглас.

Член 25

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката за остварување на системот на кариера на овластените службени лица во Министерството за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 122/09).

Член 26

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија.“

Бр. 13.1 -17949/1
12 март 2015 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА 1636.

Врз основа на член 15 став (12) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА КВАРТАЛНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на кварталниот извештај за работа на секој инспектор (во натамошниот текст: Кварталниот извештај).

II. ФОРМА НА КВАРТАЛНИОТ ИЗВЕШТАЈ

Член 2

- (1) Кварталниот извештај има насловна страна и останати страници.
- (2) Насловната страна содржи:

- **Заглавие**-го содржи логото на инспекциската служба;

- **Средина** -содржи наслов на Кварталниот извештај;

- **Подножје** –содржи месец и година на донесување на Кварталниот извештај.

(3) Останатите страници содржат:

- **Заглавие**–го содржи логото на инспекциската служба и називот на Кварталниот извештај;

- **Подножје**-месец и година на потпишување на Кварталниот извештај од левата страна, а на десната страна бројот на страните.

(4) Текстот на Кварталниот извештај завршува со потписникот кој стои од десната страна. Под овој текст од левата страна се запишува архивскиот број на Кварталниот извештај, а под архивскиот број се запишува местото и датумот на изготвување на Кварталниот извештај. Под овој текст на еден примерок од Кварталниот извештај се испишуваат името и презимето на одговорните лица за изработка, одобрување и согласност. Под овој текст се испишува организационата единица која го подготвила Кварталниот извештај и примателите на Кварталниот извештај.

III. СОДРЖИНА НА КВАРТАЛНИОТ ИЗВЕШТАЈ

Член 3

Кварталниот извештај содржи дванаесет поглавја, и тоа:

1. Промени во регулаторната рамкапо која инспекторите вршеле инспекциски надзор;
2. Нови усогласувања со меѓународни стандарди по кои инспекторите вршеле инспекциски надзор;
3. Состојба во областите на инспекциски надлежности каде инспекторите вршеле инспекциски надзор;
4. Извршени инспекциски надзори од страна на инспекторите според закони кои подлежат на инспекциски надзор;
5. Остварување на проценетите ризици според кои инспекторите селектирале и таргетираше инспекциски надзор;
6. Состојба во ризичните области каде што инспекторите вршеле инспекциски надзор;
7. Остварување на планот на минимални квантитативни цели на инспекциската служба, како резултат на инспекцискиот надзор;
8. Извршени инспекциски надзори по инспектор и постигнати резултати;
9. Извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби;
10. Оценка на резултатите од извршениот инспекциски надзори со образложение за причините;
11. Човечки ресурси и интегритет и
12. Транспарентност.

1. Промени во регулаторната рамкапо која инспекторите вршеле инспекциски надзор

Член 4

(1) Поголвјето „Промени во регулаторната рамкапо која инспекторите вршеле инспекциски надзор“ содржи кратки информации за донесени нови или за измени и дополнувања на постојни закони или подзаконски акти поединечно (вклучително и број и датум на „Службен весник на Република Македонија“ во кои се објавени), настанати во извештајниот квартал, а врз кои инспекциската служба, односно инспекторите, имаат директни надлежности да врши инспекциски надзор.

(2) Покрај информациите од став (1) на овој член, во Поглавјето „Промени во регулаторната рамка која инспекторите вршеле инспекциски надзор“ посебно се набројуваат и други, нови или изменети и дополнети прописи, со број и датум на „Службен весник на Република Македонија“ во кои се објавени, а имаат индиректно влијание во областите врз кои инспекциската служба, односно инспекторите имаат надлежност да вршат инспекциски надзор.

(3) Доколку во извештајниот квартал немало промени во законските или подзаконските прописи од ставовите (1) и став (2) на овој член, ова поглавје не се пополнува.

2. Нови усогласувања со меѓународни стандарди по кои инспекторите вршеле инспекциски надзор

Член 5

(1) Поглавјето „Нови усогласувања со меѓународни стандарди по кои инспекторите вршеле инспекциски надзор“ содржи информации за статусот на секој поединечен проект и активност за усогласување со меѓународни регулативи, стандарди и практики во областа на делување на инспекциската служба и инспекторите.

(2) Доколку инспекциската служба нема проекти и активности во врска со став (1) на овој член, или во извештајниот квартал немало промени, ова поглавје не се пополнува.

3. Состојба во областите на инспекциски надлежности каде инспекторите вршеле инспекциски надзор

Член 6

Поглавјето „Состојба во областите на инспекциски надлежности каде инспекторите вршеле инспекциски надзор“ содржи информации за состојбата во областите во кои инспекторите вршеле инспекцискиот надзор во кварталот од аспект на ризиците за не применување на прописите, како и анализа на остварувањето на претпоставките врз чија основа е составен кварталниот план за работа на секој инспектор.

4. Извршени инспекциски надзори од страна на инспекторите според закони кои подлежат на инспекциски надзор

Член 7

Поглавјето „Извршени инспекциски надзори од страна на инспекторите според закони кои подлежат на инспекциски надзор“ содржи табеларен преглед на бројот на извршени инспекциски надзори на законите кои биле предмет на инспекциски надзор во кварталот, споредено со кварталниот план, како и со поединечно образложение и други информации и податоци релевантни за активностите на инспекциската служба за инспекциски надзор на примената на законите согласно надлежностите на инспекциската служба.

5. Остварување на проценетите ризици според кои инспекторите селектирале и таргетираше инспекциски надзор

Член 8

Поглавјето „Остварување на проценетите ризици според кои инспекторите селектирале и таргетираше инспекциски надзор“ содржи информации за степенот на остварување на проценетите ризици врз чии основи

се утврдени областите и субјектите кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во планскиот квартал, како и потребата од координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби.

6. Состојба во ризичните области каде што инспекторите вршеле инспекциски надзор

Член 9

Поглавјето „Состојба во ризичните области каде што инспекторите вршеле инспекциски надзор“ содржи анализа на состојбата во дефинираните ризични области во кварталот, заедно со образложение за остварувањето на претпоставките врз чија основа биле дефинирани ризичните области.

7. Остварување на планот на минимални квантитативни цели на инспекциската служба, како резултат на инспекцискиот надзор

Член 10

Поглавјето „Остварување на планот на минимални квантитативни цели на инспекциската служба, како резултат на инспекцискиот надзор“ содржи споредбени табеларни прегледи на број на планирани и откриени неправилности по ризични области (како и споредби со претходни квартали и периоди), вид и степен на сложеност на инспекциски надзор, по организациони единици во инспекциската служба (ако постојат) во кварталот, а кои неправилности подлежат на едукација, mandato казнување, прекршочна и кривична одговорност или на други инспекциски мерки, заедно со образложение за остварувањето на претпоставките врз чија основа се утврдени минималните квантитативни цели.

8. Извршени инспекциски надзори по инспектор и постигнати резултати

Член 11

(1) Извршените инспекциски надзори по инспектор и постигнатите резултати се прикажуваат во следните шест обрасци, и тоа:

- Образец бр.1: План на инспекциски надзори за секој инспектор;
- Образец бр.2: Извршени инспекциски надзори за секој инспектор;
- Образец бр.3: Разлика помеѓу планирани и извршени инспекциски надзори за секој инспектор;
- Образец бр.4: Вредност на извршени инспекциски надзори за секој инспектор;
- Образец бр.5: Донесени инспекциски мерки по секој инспектор;
- Образец бр.6: Збирен кумулативен преглед на планирани и извршени инспекциски надзори и донесени инспекциски мерки.

(2) Обрасците од став (1) на овој член се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 12

(1) Образецот бр.1 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.1 се пополнува на следниот начин:

-Во полето после текстот „ОБРАЗЕЦ БР.1: ПЛАН НА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ ЗА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР ЗА:“ со големи римски броеви се внесува бројот

на кварталот, а во полето после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот план.

- Во полето после текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Делот „Податоци за инспекторот,“ се пополнува на следниот начин:

- Во колоната бр.1 се внесува редниот број на инспекторот идентичен на редниот број на инспекторот по кој е пријавен во колона бр.1 од Образецот бр.10 од Правилникот за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет, со цел опфаќање на сите инспектори во инспекциската служба

- Во делот „Податоци за инспекторот“, во колона бр.2 се внесува името, во колона бр.3 се внесува презимето на инспекторот, во колона бр.4 бројот на легитимацијата, а во колона бр.5 шифрата на видот на инспектор, сите усогласени со соодветните полиња од Образецот бр.10 од Правилникот за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет. Во колоната бр.6 се внесува звањето на инспекторот согласно член 22-в од Законот за инспекциски надзор;

3. Делот „Број и сложеност на инспекциски надзори по инспектор“ содржи:

- Под делот „Q1“ содржи број на планирани инспекциски надзори со најмал коефициент на сложеност, при што во колона бр.7 се внесува планираниот број на редовни, во колона бр.8 контролни, во колона бр.9 вонредни надзори, во колона бр.10 се внесува збирот на планирани редовни, контролни и вонредни инспекциски надзори, а во колоната бр.11 се внесува производот од колона бр.11 и коефициентот на сложеност, како вкупна вредност на инспекцискиот надзор по инспектор за соодветниот вид на сложеност во кварталот. После пополнување на податоците за последниот инспектор, во колоните бр.7, 8, 9 и 10 се внесува збир на планираните инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба.

- Пододделите „Q2“, „Q3“, „Q4“ и „Q5“ се пополнуваат на идентичен начин како и пододделот „Q1“, со примена на соодветниот коефициент на сложеност на инспекцискиот надзор;

- Во пододделот „Вкупно“, во колоните бр.32, 33 и 34 се внесуваат збирите за видовите на планирани инспекциски надзори според коефициентот на сложеност за секој инспектор, во колоната бр.35 се внесува збирот на планирани инспекциски надзори за сите видови инспекциски надзори, а во колоната бр.36 збирот на вредностите на инспекциски надзор за сите видови на планирани инспекциски надзори. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на планираните инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба.

4. Во делот „План на инспекциски мерки по инспектор“ во колона бр.37 се внесува бројот на очекувани донесени управни решенија за утврдени состојби со инспекцискиот надзор, по инспектор, во колона бр.38 се внесува бројот на планирани едукации по инспектор, во колона бр.39 се внесува планираниот број на донесени мандатни казни по инспектор, во колоната бр.40 се внесува планираниот број на покани за порамнување по инспектор, во колоната бр.41 се внесува пла-

нираниот број на прекршочни пријави по инспектор и во колоната бр.42 се внесува планираниот број на донесени кривични пријави по инспектор, а во колона бр.43 се внесува збирот на сите колони во овој дел. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на планираните инспекциски мерки, за целата инспекциска служба.

Член 13

Образецот бр.2 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.2 се пополнува на следниот начин:

- Во полето после текстот „ОБРАЗЕЦ БР.2: ИЗВРШЕНИ ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ ЗА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР ЗА:“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а во полето после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот извештај.

- Во полето после текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Делот „Податоци за инспекторот се пополнува на следниот начин“

- Во колона бр.1, колона бр.2, колона бр.3, колона бр.4, колона бр.5 и колона бр.6, се преземаат податоците внесени во истите броеви на колони од Образецот бр.1.: Преглед на инспекциски надзори за секој инспектор:“ од член 17 од Правилникот за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор.

3. Делот „Број и сложеност на инспекциски надзори по инспектор“ се пополнува на следниот начин:

- Под делот „Q1“ содржи број на извршени инспекциски надзори со најмал коефициент на сложеност, при што во колона бр.7 се внесува планираниот број на редовни, во колона бр.8 контролни, во колона бр.9 вонредни надзори, во колона бр.10 се внесува збирот на извршени редовни, контролни и во редни инспекциски надзори, а во колоната бр.11 се внесува производот од колона бр.10 и коефициентот на сложеност, како вкупна вредност на инспекцискиот надзор по инспектор за соодветниот вид на сложеност. После пополнување на податоците за последниот инспектор, во колоните бр.7, 8, 9 и 10 се внесува збир на извршените инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба.

- Пододделите „Q2“, „Q3“, „Q4“ и „Q5“ се пополнуваат на идентичен начин како и пододделот „Q1“, со примена на соодветниот коефициент на сложеност на инспекцискиот надзор;

- Во пододделот „Вкупно“ во колоните бр.32, 33 и 34 се внесуваат збир за видовите на извршените инспекциски надзори според коефициентот на сложеност за секој инспектор, во колоната бр.35 се внесува збирот на извршени инспекциски надзори за сите видови, а во колоната бр.36 збирот на вредностите на инспекциски надзор за сите видови на извршени инспекциски надзори. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на извршените инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба.

4. Во делот „Инспекциски мерки по инспектор“ во колона бр.37 се внесува бројот на донесени управни решенија за утврдени состојби со инспекцискиот надзор, по инспектор, во колона бр.38 се внесува бројот на извршени едукации по инспектор, во колона бр.39 се вне-

сува реализираниот број мандатни казни по инспектор, во колоната бр.40 се внесува реализираниот број на покани за порамнување по инспектор, во колоната бр.41 се внесува реализираниот број на прекршочни пријави по инспектор и во колоната бр.42 се внесува реализираниот број на кривични пријави по инспектор, а во колона бр.43 се внесува збирот на сите колони во овој дел. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на реализираните инспекциски мерки, за целата инспекциска служба.

Член 14

Образецот бр.3 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.3 се пополнува на следниот начин:

- После текстот „РАЗЛИКА ПОМЕЃУ ИЗВРШЕНИ И ПЛАНИРАНИ ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ ЗА:“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а поле после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот извештај.

- После текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Во делот „Податоци за инспекторот“ во колона бр.1, колона бр.2, колона бр.3, колона бр.4, колона бр.5 и колона бр.6, се преземаат податоците внесени во истите броеви на колони од Образецот бр.1.: Преглед на инспекциски надзори за секој инспектор за:“ од член 17 од Правилникот за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор.

3. Во делот „Разлика помеѓу извршени и планирани инспекциски надзори по инспектор“ под дел „Q1“ во колоните бр.7, бр.8 и бр.9 се внесуваат разликите помеѓу соодветните колони од Образецот бр.2 и Образецот бр.1 од овој правилник, во колона бр.10 се внесува збирот на разликите од колоните бр.7, бр.8 и бр.9, а во колоната бр.11 се внесува разликата на вредноста помеѓу извршените и планираните инспекциски надзори за соодветниот коефициент на сложеност на инспекцискиот надзор. Под деловите „Q2“, „Q3“, „Q4“ и „Q5“ се пополнуваат на идентичен начин како под делот „Q1“ соодветно на колоните од Образец бр.2 и Образец бр.1 од овој правилник, Во под делот „Вкупно се внесуваат збировите од пододделите „Q1“, Q2“, „Q3“, „Q4“ и „Q5“.

4. Во делот „Разлика на инспекторски мерки по инспектор“ во колоните бр.37, бр.38, бр.38, бр.39, бр.40, бр.41, бр.42 и бр.43, се внесуваат разликите од соодветните колони од Образец бр.2 и Образец бр.1 од овој правилник.

Член 15

Образецот бр.4 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.4 се пополнува на следниот начин:

- После текстот ВРЕДНОСТ НА ИЗВРШЕНИ НА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ ЗА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР ЗА:“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а поле после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот извештај.

- После текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Делот „Податоци за инспекторот“ се пополнува на следниот начин:

- Во колона бр.1, колона бр.2 и колона бр.3, се преземаат податоците внесени во истите броеви на колони од Образецот бр.1.: Преглед на инспекциски надзори за секој инспектор за:“ од член 17 од Правилникот за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор.

3. Во делот „Планирани инспекциски надзори“, колоните бр.4, бр.5, бр.6, бр.7 и бр.8 се пополнуваат со преземање на вредностите од колоните бр.32, бр.33, бр.34, бр.35 и бр.36 од Образец бр.1. Во делот „Извршени инспекциски надзори“, колоните бр.8, бр.9, бр.10, бр.11, бр.12 и бр.13 се пополнуваат со преземање на вредностите од колоните бр. бр.32, бр.33, бр.34, бр.35 и бр.36 од Образец бр.2.

4. Во делот „Присутност на работа“ во колона бр.14 се внесува календарскиот број на денови во кварталот, во колона бр.15 се внесува бројот на работни делови во кварталот, во колона бр.16 се внесува бројот на денови на боледување на инспекторот во кварталот, во колона бр.17 се внесува бројот на користени денови на одмор на инспекторот во кварталот, во колона бр.18 се внесува бројот на денови во кои инспекторот не вршел инспекциски надзори поради други причини во кварталот, во колона бр.19 се внесува збир од колоните бр.16, бр.17 и бр.18, во колона бр.20 се внесува разликата помеѓу вредноста во колона бр.15 и колона бр.19, што претставува вкупен број на денови во кои инспекторот можел да врши инспекциски надзор.

5. Во делот „Корегирана вредност на инспекциски надзори“ колоните се пополнуваат на следниот начин:

- Во колона бр.21 се внесува количникот од колона бр.13 и колона бр.20, што претставува просечна дневна вредност на инспекцискиот надзор на инспекторот во деновите кога можел да врши инспекциски надзор, но само доколку бројот кога не можел да врши инспекциски надзор е еднаков или поголем од 15, а еднаков или помал од 45 дена;

- Во колона бр.22 се внесува производот од вредностите во колона бр.15 и колона бр.21, што претставува вредност на инспекцискиот надзор на инспекторот доколку можел да врши инспекциски надзор секој работен ден во кварталот, при што доколку вредноста е поголема од 140, истата не се внесува, туку се внесува максимално дозволената вредност од 140;

- Во колона бр.23 се внесува процентот на корегирани реализирана вредност на извршените инспекциски надзори на инспекторот во кварталот (колона бр.22) во однос на планираната вредност (колона бр.8), што претставува вкупен број на бодови кои ги остварил инспекторот во кварталот.

Член 16

Образецот бр.5 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.5 се пополнува на следниот начин:

- После текстот „ДОНЕСЕНИ ИНСПЕКЦИСКИ МЕРКИ ПО СЕКОЈ ИНСПЕКТОР ЗА:“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а поле после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот извештај;

- После текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Во делот „Податоци за инспекторот“ во колона бр.1 колона бр.2 и колона бр.3, се преземаат податоците внесени во истите броеви на колони од Образецот

бр1.: Преглед на инспекциски надзори за секој инспектор за:“ од член 17 од Правилникот за формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор.

3. Во делот „Инспекциски мерки по инспектор“ во под дел „Управни решенија“ во колона бр. 4 се внесува вредноста на колоната бр.37 од Образец бр.1 на овој правилник, во колона бр.5 се внесува вредноста на колоната бр.37 од Образец бр.2 на овој правилник, а во колоната бр. 6 се внесува процентот на реализација како однос помеѓу реализираните и планираните управни решенија. Колоните во под доделите „Едукации“, „Мандатни казни“, „Покани за порамнување“, „Прекршочни пријави“ и „Кривични пријави“, се пополнуваат на идентичен начин како и колоните во пододделот „Управни решенија“, респективно. Во пододделот „Вкупно се внесуваат збирите на планирани (колона бр.22) и реализирани инспекциски мерки (колона бр.23) по инспектор, а во колоната бр.24 се внесува процентот на реализирани, во однос на планираните инспекциски мерки по инспектор.

Член 17

Образецот бр.6 од член 11 од овој правилник се пополнува на следниот начин:

1. Насловот на Образецот бр.6 се пополнува на следниот начин:

- После текстот „ЗБИРЕН КУМУЛАТИВЕН ПРЕГЛЕД НА ПЛАНИРАНИ И ИЗВРШЕНИ ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ И ДОНЕСЕНИ ИНСПЕКЦИСКИ МЕРКИ ЗА:“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а поле после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот извештај;

- После текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

2. Во деловите „Q1“, „Q2“, „Q3“ и Q4, во полето „Планирано“ се внесуваат (или преземаат) податоците од Образец бр.1, колона бр.32, бр.33 и бр.34 за вкупен број на извршени редовни, контролни и вонредни инспекциски надзори, во полето „Остварено“ се внесуваат (или преземаат) податоците од Образец бр.2 колона бр.37,38, 39. 40, 41 и 42, според видот на инспекциска мерка.

3. Останатите делови и колони самите генерираат збирови и пресметки.

9. Извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби

Член 18

Поглавјето „Извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби“ содржи податоци и информации за извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби, при што најмалку се наведува бројот, збирно и поединечно, со кои инспекциски служби, во кои области, кај колку субјекти на инспекциски надзор, како и постигнатите резултати.

10. Оцена на резултатите од извршениот инспекциски надзор со образложение за причините

Член 19

Поглавјето „Оцена на резултатите од извршениот инспекциски надзори со образложение за причините“ содржи анализа на податоците во обрасците на поглав-

јето 8 (посебно Образец бр.6) и податоците во поглавјето 9, споредба и оценка на степенот на реализација на кварталниот план на ниво на целата инспекциска служба и инспектори, образложение за остварените резултати, како и други информации што имале влијание врз работата и резултатите на инспекторите.

11. Човечки ресурси и интегритет

Член 20

(1) Поглавјето „Човечки ресурси“ содржи информации и податоци за: а) бројот и структурата на вработените, б) реализираните обуки и стручни оспособувања, в) активностите поврзани со интегритетот на инспекторите и г) за наградувањата и унапредувањата, вклучително и споредба со претходниот квартал или период.

(2) Бројот и структурата на вработените се прикажува во табеларни прегледи по секоја организациона единица на инспекциската служба на крајот на секој квартал, образложение за поважните промени во текот на кварталот, како и податоци за структурата на вработените според степенот на образование и години старост.

(3) Реализираните обуки и стручни оспособувања се прикажуваат со краток опис за секоја реализирана обука и стручно оспособување, вклучително и број на учесници, табеларен преглед за просечното времетраење на реализираните обуки по инспектор, како и информации за активностите за унапредување на системот за обуки и стручно оспособување на инспекторите.

(4) Делот за интегритет на инспекторите содржи податоци за бројот и видот на примени жалби, поплаки и претставки за работата на инспекторите, информации од проверката на истите, податоци за бројот на изречени дисциплински или други мерки против инспектори, спроведувањето на Етичкиот кодекс на инспекторите, како и информации за активностите за унапредување на интегритетот на инспекторите.

(5) Наградувањата и унапредувањата се презентираат во форма на информација за видот и бројот на наградени инспектори, како и бројот и видот на унапредувања.

12. Транспарентност

Член 21

Поглавјето „Транспарентност“ содржи податоци и информации за објавени информации и податоци на сопствената веб страница и во електронски и печатени медиуми за работата на инспекциската служба и поединечни постигнати резултати, вклучително и статистика за посетеноста на веб страницата, соработка со јавноста, бизнис заедницата и други информации поврзани со работата на инспекторите и инспекциските служби.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 22

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12/1-1131/1
17 март 2015 година
Скопје

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

1637.

Врз основа на член 16-а став (16) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр. 50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ВИДОТ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА РЕГИСТРИТЕ ОД ИНТЕРЕС НА ИНСПЕКЦИСКИОТ СОВЕТ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет.

Видови регистри

Член 2

Од страна на Инспекцискиот совет се водат следните видови на регистри, и тоа:

1. Регистар на закони според области на инспекциски надзор;
2. Регистар на инспекциски служби;
3. Регистар на раководни лица на инспекциски служби;
4. Регистар на деловни простории на инспекциски служби;
5. Регистар на информациска и комуникациска технологија (во натамошниот текст: ИКТ) и друга опрема на инспекциски служби;
6. Регистар на буџети на инспекциските служби:
 - 6.1 Регистар на годишен буџет;
 - 6.2 Регистар на реализиран буџет за прв квартал;
 - 6.3 Регистар на реализиран буџет за втор квартал;
 - 6.4 Регистар на реализиран буџет во прво полугодие;
 - 6.5 Регистар на реализиран буџет за трет квартал;
 - 6.6 Регистар на реализација на буџет за три квартали;
 - 6.7 Регистар на реализиран буџет за четврт квартал и
 - 6.8. Регистар на реализиран годишен буџет;
7. Регистар на правилници за внатрешна организација на инспекциските служби и правилници за систематизација на работните места во инспекциските служби;
8. Регистар на тарифи на надоместоци што ги наплатуваат инспекциските служби;
9. Регистар на видови на инспектори;
10. Регистар на инспектори;
11. Регистар на извршени инспекциски надзори;
12. Регистар на претставки;
13. Регистар на кратенки и
14. Регистар на заклучоци на Инспекцискиот совет.

Член 3

Регистрите од член 2 од овој правилник се водат во електронска форма на пропишани обрасци.

Регистар на закони според области на инспекциски надзор

Член 4

(1) Регистарот на закони според области на инспекциски надзор (Образец бр.1) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Реден број, каде што во колоната бр. 1 се внесува редниот број на законот по растечки редослед;

2. Назив на законот, каде што во колоната бр. 2 се внесува целосниот назив на законот;

3. Прилог закон, каде што во колоната бр. 3 преку линк се пристапува до Базата на закони и подзаконски акти и се обезбедува увид во предметниот закон;

4. Област на инспекциски надзор, каде што, во колоните бр. 4, 5 и 6 се внесува број на областа или областите на инспекциски надзор, и тоа:

1. Надзор на пазарот, работни односи и безбедност и здравје при работа;

2. Животна средина и заштита на здравјето на луѓето;

3. Градежништво, урбанизам и транспорт;

4. Земјоделство, шумарство, ветеринарство и безбедност на храната;

5. Образование, наука и култура;

6. Управа и

7. Други области.

5. Инспекциска служба, каде што, во колоната бр. 7: „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колона бр. 8: „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки. Доколку постојат повеќе инспекциски служби надлежни за инспекциски надзор на законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

6. Вид инспектор, каде што, во колоната бр. 9 се внесува шифрата на видот на инспектор која се внесува преку линк во Регистарот на видови на инспектори. Доколку постојат повеќе видови инспектори надлежни за инспекциски надзор на законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

7. Цел на законот, каде што, во колоната бр. 10 се внесуваат одредбите од законот кои се однесуваат на неговата цел. Текстот се внесува во форма на коментар како извадок од соодветните одредби на законот;

8. Предмет на надзор, каде што, во колоната бр. 11 се внесуваат одредбите од законот кои се однесуваат на предметот на инспекциски надзор. Текстот се внесува во форма на коментар како извадок од соодветните одредби на законот;

9. Субјект на надзор, каде што во колоната бр. 12 се внесуваат одредбите на законот кои се однесуваат на субјектите на инспекциски надзор. Текстот се внесува во форма на коментар како извадок од соодветните одредби на законот;

10. Надлежности, каде што во колоната бр. 13 се внесуваат одредбите на законот кои се однесуваат на надлежностите на видот на инспектор. Текстот се внесува во форма на коментар како извадок од соодветните одредби на законот. Доколку постојат повеќе видови инспектори надлежни за инспекциски надзор на законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

11. Овластувања, каде што во колоната бр. 14 се внесуваат одредбите на законот кои се однесуваат на овластувањата на видот на инспектор. Текстот се внесува во форма на коментар како извадок од соодветни-

те одредби на законот. Доколку постојат повеќе видови инспектори надлежни за инспекциски надзор на законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

12. Едукација, каде што во колоната бр. 15 се внесува кратенката на органот на државна управа надлежен за спроведување на едукација предвидена со законот која се внесува преку линк во Регистар на кратенки. Доколку постојат повеќе органи на државна управа надлежни за спроведување на едукација предвидена со законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

13. Прекршоци, каде што во колоната бр. 16 се внесува кратенката на органот на државна управа или суд надлежен за спроведување на прекршочна постапка предвидена со законот, која се внесува преку линк во Регистарот на кратенки. Доколку постојат повеќе органи на државна управа надлежни за спроведување на прекршочна постапка предвидена со законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно.

(2) Составен дел на регистарот од став (1) на овој член е База на законски и подзаконски акти, кои се водат во форма на фолдери за секој закон со посебна База на закони и посебна База на подзаконски акти.

(3) Во регистарот од став (1) на овој член се евидентираат законите со кои се уредува инспекцискиот надзор и законите во кои е предвиден инспекциски надзор, како и подзаконските акти кои произлегуваат од истите.

Регистар на инспекциски служби

Член 5

(1) Регистарот на инспекциски служби (Образец бр.2), ги содржи следните податоци, организирани во колони, и тоа:

1. Инспекциска служба: при што во колоната бр. 1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр. 2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Раководно лице, при што во колоната бр. 4 „Име“ и колоната бр. 5 „Презиме“ се внесува името и презимето на директорот на инспекторатот или на раководното лице на инспекциската служба како организациона единица во друг орган на државна управа, преку линк до колоните бр. 4 и бр. 5 од Регистарот на раководители на инспекциски служби;

3. Контакт, при што во колоната бр. 6 „Седиште“ се внесува градот каде се наоѓа седиштето на централната управа на инспекциската служба, во колоната бр. 7 „Телефон“ се внесува телефонскиот број на инспекциската служба, во колоната бр. 8 „Електронска адреса“ во која се внесува електронската адреса на инспекциската служба; во колоната бр. 9: „Интернет страница“ се внесува адреса на интернет страницата на инспекциската служба;

4. Институционален статус на инспекциската служба, при што:

- Во колоната бр. 10 „Закон“ преку линк се пристапува до Базата на закони и подзаконски акти и се обезбедува увид во законот со кој е регулирана работата на инспекциската служба;

- Во колоната бр. 11 „Други акти“ преку линк се пристапува до Базата на закони и подзаконски акти и се обезбедува увид во други закони и подзаконски акти со кои е регулирана работата на инспекциската служба;

- Во колоната бр. 12 „Статус“ се евидентира статусот на инспекциската служба (организациона единица, орган во состав со својство на правно лице итн), која се внесува преку линк во Регистарот на кратенки;

- Во колоната бр. 13 „Финансирање“ се внесува кратенката на органот на државна управа преку која се финансира работата на инспекциската служба. Доколку инспекциската служба функционира како инспекторат се внесува „буџет“, а доколку функционира како организациона единица во друг орган на државна управа се внесува нејзината кратенка преку линк до Регистарот на кратенки;

- Во колоната бр. 14 „Набавки“ се внесува кратенката на органот на државна управа преку која се вршат набавките за потребите на инспекциската служба, преку линк до Регистарот на кратенки;

- Во колоната бр. 15 „Човечки ресурси“ се внесува кратенката на органот на државна управа преку кој се обезбедува управување со човечките ресурси за потребите на инспекциската служба, преку линк до Регистарот на кратенки;

- Во колоната бр. 16 „Интерни акти“ се внесува кратенката на органот на државна управа надлежен за донесување на интерни акти за уредување на работните процеси на инспекциската служба, преку линк до Регистарот на кратенки.

(2) Во регистарот од став (1) на овој член се внесуваат називите на инспекциските служби организирани како инспекторати и називите на организационите единици во други органи на државна управа надлежни за вршење инспекциски надзор.

Регистар на раководни лица на инспекциските служби

Член 6

(1) Регистарот на раководни лица на инспекциските служби (Образец бр.3) ги содржи следните податоци, организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр. 1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр. 2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Податоци за раководното лице, при што, во колоната бр. 4 „Име“ и колоната бр. 5 „Презиме“ се внесува името и презимето на раководното лице, во колоната бр.6 „Телефон за контакт“ се внесува бројот на службениот телефон, во колоната бр.7 „Мобилен“ се внесува бројот на мобилниот службен телефон и во колони бр.8 „Електронска адреса“ се внесува електронската адреса на раководното лице на инспекциската служба.

3. Институционален статус, при што:

- Во колоната бр. 9 „Закон“ преку линк се пристапува до Базата на закони и подзаконски акти и се обезбедува увид во законот или подзаконскиот акт со кој се уредува статусот на раководното лице на инспекциската служба;

- Во колоната бр. 10 „Назив“ се внесува називот на работното место на раководното лице на инспекциската служба;

- Во колоната бр. 11 „Орган кој го назначува“ се внесува кратенката на органот кој го назначува раководното лице на инспекциската служба. Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

- Во колоната бр.12 „Датум на именување“ се внесува датумот на назначување на раководното на инспекциската служба;

- Во колоната бр.13 „Мандат (години)“ се внесува времетраењето на мандатот на раководното лице изразен во години, а долку нема временски ограничен мандат се внесува „Нема“.

(2) Во регистарот од став (1) на овој член се внесуваат податоци за директорите инспекциските служби организирани како инспекторати и раководните лица на организационите единици во други органи на државна управа надлежни за вршење инспекциски надзор.

Регистар на деловни простории на инспекциските служби

Член 7

Регистарот на деловни простории на инспекциските служби (Образец бр.4) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр.2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Седиште на централна управа, при што во колоната бр. 4 „Место“ се внесува називот на градот каде што се наоѓа седиштето на инспекциската служба, во колоната бр.5 „Адреса“ се внесува адресата во главното седиште на инспекциската служба, во колоната бр.6 „Број“ се внесува бројот на објектот на главното седиште на инспекциската служба, во колоната бр.7 „М²“ се внесува површината на објектот на главното седиште на инспекциската служба, во колоната бр.8: „Сопственост“ се внесуваат податоци за сопственоста на објектот, односно називот на сопственикот или корисникот на објектот, во колоната бр.9: „Состојба“ се опишува состојбата на објектот (вид на градба, одржаност, година на изградба и сл.), при што текстот се внесува како коментар;

3. Подружници, вклучителтно и гранични премини, при што во колоната бр. 10 „Место“ се внесува називот на местото, во колоната бр. 11 „М²“ се внесува површината на објектот, во колона бр.12 „Сопственост“ се внесува називот на сопственикот или корисникот на објектот, во колона бр.13 „Состојба“ се опишува

состојбата на објектот (вид на градба, одржаност, година на изградба и сл.), при што текстот се внесува како коментар. Доколку постојат повеќе подружници, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно.

Регистар на ИКТ и друга опрема на инспекциски служби

Член 8

Регистарот на ИКТ и друга опрема на инспекциски служби (Образец бр.5) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр. 1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр. 2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр. 3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. ИКТ опременост, при што во колоната бр. 4 „Сервери“ се внесува бројот на функционални сервери кои ги користат инспекциските служби, во колоната бр.5 „Преносни компјутери“ се внесува бројот на функционални преносни компјутери со кои располага инспекциската служба, во колоната бр.6 „Статични компјутери“ се внесува бројот на функционални статични компјутери со кои располага инспекциската служба, во колоната бр.7 „Печатари“ се внесува бројот на функционални печатари со кои располага инспекциската служба, во колоната бр.8 „Интернет“ се внесува „Да“ или „Не“ во зависност дали инспекторите имаат интернет конекција, во колоната бр. 9 „Интернет страница“ се внесува „Да“ или „Не“ во зависност дали инспекциската служба има своја интернет страница и во колоната бр.10 „Софтвери“ се внесува бројот на апликативни софтвери во функција на инспекциските служби;

3. Друга опрема, при што во колоната бр. 11 „Возила“ се внесува бројот на возила во функција со кои располага инспекциската служба, а во колоната бр.12 „Мобилни телефони“ се внесува бројот на функционални мобилни телефони со кои располага инспекциската служба;

4. Посебна опрема за вршење инспекциски надзор, при што во колоната бр. 13 „Вид“ се внесува називот на опремата во форма на коментар, а во колоната бр.14 „Број“ се внесува вкупниот број на опрема од видот со кои располага инспекциската служба, а доколку постојат повеќе видови опрема, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно.

Регистри на буџети на инспекциските служби

Член 9

Регистрите на буџети на инспекциските служби (Образец бр.6) се составени од следните осум регистри:

1. Регистар на годишен буџет (Образец бр.6.1.) со следните податоци организирани во колони:

- Реализација на буџетот во прв, втор и трет квартал (во илјади денари), при што во колоните од бр. 4 до бр. 16 автоматски, преку линк се формираат зборови на платени и достасани а неплатени финансиски обврски во илјади денари по троцифрени буџетски ставки;

- Колоната 17 „Вкупно“ автоматски генерира збир од соодветните колони односно редови;

- Колоната 18 „%“ автоматски го пресметува и прикажува процент на реализација на годишниот буџет за периодот по троцифрени буџетски ставки.

7. Регистар на реализиран буџет за четврт квартал (Образец бр.6.7.) со следните податоци организирани во колони:

- Инспекциска служба, при што во колоната бр. 1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр. 2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

- Реализација на буџетот во четврт квартал (во илјади денари), при што, во колоните од бр.4 до бр.16 се внесуваат износите на платени и достасани а неплатени финансиски обврски во илјади денари по троцифрени буџетски ставки за четврт квартал;

- Колоната 17 „Вкупно“ автоматски генерира збир од соодветните колони односно редови;

- Колоната 18 „%“ автоматски го пресметува и прикажува процент на реализација на годишниот буџет за периодот по троцифрени буџетски ставки;

8. Регистар на реализиран буџет за буџетската година (Образец бр.6.8.) со следните податоци организирани во колони:

- Инспекциска служба, при што во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр.2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

- Годишна реализација на буџетот (во илјади денари), при што во колоните од бр. 4 до бр.16 автоматски, преку линк се формираат зборови на платени и достасани, а неплатени финансиски обврски во илјади денари по троцифрени буџетски ставки;

- Колоната 17 „Вкупно“ автоматски генерира збир од соодветните колони односно редови;

- Колоната 18 „%“ автоматски го пресметува и прикажува процент на реализација на годишниот буџет за периодот, по троцифрени буџетски ставки.

Регистар на правилници за внатрешна организација и правилници за систематизација на работните места на инспекциските служби

Член 10

(1) Регистарот на правилници за внатрешна организација и правилници за систематизација на работните места во инспекциските служби (Образец бр.7) ги содржи следните податоци и информации, организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр. 1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр. 2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр. 3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Организација, при што во колоната бр. 4 преку линк се пристапува до Базата на правилници за внатрешна организација на инспекциските служби и се обезбедува увид во предметниот правилник;

3. Систематизација, при што во колоната бр.5 преку линк се пристапува до Базата на правилници за систематизација на работни места на инспекциските служби и се обезбедува увид во предметниот правилник;

4. Број на извршители по области, при што во колоната бр. 6 „Инспектори“ се внесува бројот на инспектори на инспекциската служба, во колоната бр. 7 „Правна поддршка“ се внесува бројот на извршители за правна поддршка на инспекциската служба, во колоната бр. 8 „ИКТ поддршка“ се внесува бројот на извршители за ИКТ поддршка на инспекциските служби, во колоната бр. 9 „Човечки ресурси“ се внесува бројот на извршители за управување со човечки ресурси во инспекциската служба, во колоната бр. 10 „Финансии“ се внесува бројот на извршители за поддршка во финансиското работење на инспекциската служба, во колоната бр. 11 „Логистика“ се внесува бројот на извршители за административно техничка поддршка на инспекциските служби и во Колоната бр. 12 „Друго“ се внесува бројот на извршители кои не се опфатени во претходно наведените колони. Колоната бр. 13 „Вкупно“ е збир на колоните од 6 до 12 и претставува вкупниот број на вработени во инспекциската служба.

(2) Составни делови на регистарот од став (1) на овој член се База на правилници за внатрешна организација на инспекциските служби и Базата на правилници за систематизација на работните места на инспекциските служби, кои се водат во форма на фолдери за секоја инспекциска служба.

Регистар на тарифи на надоместоци што ги наплатуваат инспекциските служби

Член 11

(1) Регистарот на тарифи на надоместоци што ги наплатуваат инспекциските служби (Образец бр.8) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Реден број, при што во колоната бр.1 се внесува редниот број на актот за тарифа на надоместоци;

2. Назив на актот, при што во колоната бр.2 се внесува целиот назив на актот за тарифа на надоместоци;

3. Прилог акт, при што во колоната бр.3 преку линк се пристапува до Базата на тарифи за надоместоци по инспекциски служби и се обезбедува увид во предметниот акт;

4. Област на инспекциски надзор, при што, во колоните бр. 4, 5 и 6 се внесува бројот на областа или областите на инспекциски надзор во кои припаѓа предметниот акт;

5. Инспекциска служба, при што во колоната бр.7 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската

служба, а во колона бр.8: „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистар на кратенки. Доколку постојат повеќе инспекциски служби надлежни за инспекциски надзор на законот, внесот се повторува на претходно опишаниот начин со соодветно поместување на колоните и редните броеви наредно;

(2) Составен дел на регистарот од став (1) на овој член е База на тарифа на надоместоци по инспекциски служби, која се води во форма на фолдери за соодветните акти по инспекциски служби.

Регистар на видови на инспектори

Член 12

Регистарот на видови на инспектори (Образец бр.9) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр.2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Вид на инспектор, при што во колона бр.4: „Вид на инспектор“ се внесува називот на видот на инспектор;

3. Основ, при што во колоната бр.5 преку линк се пристапува до Базата на закони и подзаконски акти и се обезбедува увид во акт со кој е предвиден видот на инспектор;

4. Стаж (години), при што во колоната бр.6 се внесува бројот на минимум години стаж во струката за соодветниот вид на инспектор;

5. Степен на образование, при што во колоната бр.7 се внесува стекнатиот број на кредити според ЕКТС или завршениот степен на образование за соодветниот вид на инспектор;

6. Вид на образование, при што во колоните бр. 8, 9 и 10 се внесува видот на образование предвиден за соодветниот вид на инспектор;

7. Англиски јазик, при што во колоната бр. 11 во вид на коментар се внесуваат податоци за меѓународно признатиот сертификат за познавање на англиски јазик за соодветниот вид на инспектор;

8. ИКТ познавања, при што во колоната бр.12 во вид на коментар се внесуваат податоци за меѓународно признатиот сертификат за работа со компјутерски програми за канцелариско работење за соодветниот вид инспектор;

9. Други услови, при што во колоната бр. 13 во вид на коментар се внесуваат податоци и информации за други услови што треба да бидат исполнети за соодветниот вид инспектор.

Регистар на инспектори

Член 13

Регистарот на инспектори (Образец бр.10) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на инспекциската служба, во колоната бр.2 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колоната бр.3 „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Вид на инспектор, при што во колоната бр.4 „Шифра“ преку линк до Регистарот на видови на инспектори, во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува соодветниот реден број на видот на инспекторот, а во колоната бр.5 „Назив на работно место“ се внесува називот на работното место на инспекторот;

3. Основни податоци за инспекторот, при што, во колоната бр.6 „Име“ се внесува името на инспекторот, во колоната бр.7 „Презиме“ се внесува презимето на инспекторот, во колоната бр.8 „Вид на образование“ се внесува видот на образование на инспекторот, во колоната бр.9 „Легитимација“ се внесува бројот на инспекторската легитимација, во колоната бр.10 „Лиценца“ се внесува бројот на инспекторската лиценца на инспекторот;

4. Решение за инспектор, при што во колоната бр.11 „Број“ се внесува бројот на решението за распоредување на работното место инспектор, во колоната бр.12 „Датум“ се внесува датумот на решението за распоредување на работното место инспектор, а во колоната бр.13 „Стаж“ се внесува бројот на години на работен стаж како инспектор;

5. Контакт, при што во колоната бр.14 „Седиште“ се внесува називот на местото каде што инспекторот е распореден, во колоната бр.15 „Телефон за контакт“ се внесува бројот на службениот телефон на инспекторот, во колона бр.16 „Мобилен“ се внесува бројот на службениот мобилен телефон на инспекторот и во колона бр.16 „Електронска адреса“ се внесува електронската адреса на инспекторот.

Регистар на извршени инспекциски надзори

Член 14

(1) Регистарот на извршени инспекциски надзори (Образец бр.11) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Инспекциска служба, при што во колоната бр.1 „ОДУ“ се внесува кратенката на органот на државна управа во чии рамки функционира инспекциската служба, а во колона бр.2: „ИС“ се внесува кратенката на организационата единица надлежна за инспекциски надзор во органот на државна управа (Податоците во колоните ОДУ и ИС се еднакви доколку инспекциската служба е организирана како инспекторат). Податоците се внесуваат преку линк до соодветната кратенка во Регистарот на кратенки;

2. Основни податоци за инспекторот, при што во колоната бр.3 „Шифра“ се внесува видот на инспектор со преземање преку линк до соодветниот вид инспектор во колоната бр.1 во Регистарот на видови на инспектори, во колоната бр.4 „Име“ се внесува името на инспекторот со преземање преку линк до името на инспекторот во колоната бр.6 во Регистарот на инспектори, во колоната бр.5 „Презиме“ се внесува презимето на инспекторот со преземање преку линк до презимето на инспекторот во колоната бр.7 во Регистарот на

инспектори, во колоната бр.6 „Лиценца“ се внесува бројот на лиценцата на односниот инспектор со преземање преку линк до колоната бр.10 во Регистарот на инспектори.

3. Субјект на инспекциски надзор, при што во колоната бр.7 „ЕДБ/ЕМБГ“ се внесува единствениот даночен број на правниот субјект, односно единствениот матичен број на граѓанинот, како субјекти на инспекцискиот надзор согласно записникот, во колоната бр.8 „Назив“ се внесува називот на правното лице, односно името и презимето на физичкото лице, како субјекти на инспекцискиот надзор согласно записникот, а во колоната бр.9 „Седиште“ се внесува називот на местото на постојано седиште на правното, односно на физичкото лице;

4. Записник, при што во колоната бр.10 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на записниците од инспекциски надзор по растечки редослед почнувајќи од „1“, со тоа што набројувањето почнувајќи од „1“ се води за секој инспектор поединечно, во колоната бр.11: „Број“ се внесува бројот на записникот за извршен инспекциски надзор, во колоната бр.12: „Датум“ се внесува датумот на составување на записникот, во колоната бр.13: „Вид“ се внесува бројот 1 ако е редовен инспекциски надзор или бројот 2 ако е контролен инспекциски надзор или бројот 3 доколку е вонреден инспекциски надзор, а во колоната бр.14: „Сложеност“ се внесува број 1 или 2 или 3 или 4 или 5 за степенот на сложеност на инспекцискиот надзор, при што 1 означува најнизок степен на сложеност, а 5 највисок степен на сложеност.

5. Закон што е предмет на инспекциски надзор, при што во колоната бр.15 „Закон“ се внесува бројот на законот чии одредби се прекршени согласно записникот со преземање преку линк до колоната бр.1 од Регистарот на закони според области на инспекциски надзор, во колони бр.16 „Член“ и колоната бр.17 „Став“ се внесува бројот на членот, односно ставот од законот по кој се донесува инспекциска мерка (едукација, мандатна казна, покана за порамнување, прекршочна пријава, решение или кривична пријава);

6. Решение за изречени мерки, при што во колоната бр.18 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.19 „Датум“ се внесува датумот на актот со кој се изрекува мерката, додека во колоната бр.20 „Мерка“ се внесува изречената мерка во форма на коментар;

7. Одлука на второстепениот орган, при што во колоната бр.21: „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.22: Датум“ се внесува датумот на одлуката на второстепениот орган по решението за изречена мерка, додека во колони бр.23 „Одлука“ се внесува 1 доколку со одлуката се потврдува решението, или 2 ако со одлуката не се потврдува решението.

8. Заклучок, при што во колоната бр.24 „Број“ се внесува бројот, а во колони бр.25 „Датум“ се внесува датумот на актот со кој постапката се запира и не се преземаат инспекциски мерки;

9. Едукација, при што во колоната бр.26: „Број“ се внесува бројот на документот за едукација, а во колони бр.27: „Датум“ се внесува датумот на документот за едукација;

10. Мандатна казна, при што во колоната бр.28 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.29: „Датум“ се внесува датумот на документот за мандатно казнување, додека во колоната бр.30: „Износ“ се внесува определениот износ;

11. Покана за порамнување, при што во колоната бр. 31 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр. 32 „Датум“ се внесува датумот на поканата за порамну-

вање, во колоната бр. 33 „Износ“ се внесува износот на глобата во денари, додека во колоната бр.34 „Статус“ се внесува „1“ доколку глобата е платена или „2“ ако глобата не е платена.

12. Прекршочна пријава, при што во колоната бр. 35 „Број“ се внесува бројот, а во колони бр.36: „Датум“ се внесува датумот на прекршочната пријава, додека во колоната бр.37: „Прекршочен орган“ се внесува 1 доколку пријавата е поднесена до прекршочна комисија или 2 доколку пријавата е поднесена до надлежен суд.

13. Одлука на прекршочен орган, при што, во колоната бр.38 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.39 „Датум“ се внесува датумот на одлуката на прекршочниот орган, додека во колоната бр.40 „Одлука“ се внесува 1 доколку со одлуката е одбиено или отфрлено барањето или 2 доколку со одлуката е уважено барањето.

14. Кривична пријава, при што, во колоната бр.41 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.42 „Датум“ се внесува датумот на поднесената кривична пријава;

15. Одлука на основен суд, при што во колоната бр.43 „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.44 „Датум“ се внесува датумот на одлуката на надлежниот основен суд, додека во колоната бр.45 „Одлука“ се внесува „Се огласува за виновен“ доколку основниот суд довел пресуда со која утврдува вина на обвинетиот и форма на коментар се внесува текст на санкцијата, или се внесува „Се ослободува од одговорност“ доколку основниот суд не утврдил вина кај обвинетиот;

16. Одлука на апелационен суд, при што во колони бр.46: „Број“ се внесува бројот, а во колоната бр.47 „Датум“ се внесува датумот на одлуката на надлежниот апелационен суд, додека во колоната бр.48 „Одлука“ се внесува „Потврдена“ доколку се потврдува утврдената вина на обвинетиот, или се внесува „Преиначена“ доколку не се утврдува вина на обвинетиот, односно „Вратена“ доколку предметот се враќа на првостепениот суд на повторно одлучување.

(2) Основен предмет на евиденцијата во регистарот од став (1) на овој член се записниците за извршен инспекциски надзор и мерките кои произлегуваат од истиот, поединечно за секој инспектор.

(3) Ако во инспекцискиот надзор учествувале повеќе од еден инспектор, податоците од рубриката „Записник“ се внесуваат за секој инспектор поединечно.

(4) Ако е донесен заклучок за запирање на постапката (Рубрика „Заклучок“), колониите од бр.26 до колони бр.48 не се пополнуваат.

(5) Ако со инспекцискиот надзор се опфатени повеќе од еден субјект на инспекциски надзор, внесот во регистарот од став (1) на овој член се повторува со податоци за секој субјект поединечно и за секој инспектор што учествувал во инспекцискиот надзор.

Регистар на претставки

Член 15

(1) Регистарот на претставки (Образец бр.12) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Ред.бр., при што во колоната бр.1 „Ред. бр.“ се внесува редниот број на претставката по растечки редослед и хронолошки според датумот на прием на претставката;

2. Претставка, при што во колоната бр.2 „Број“ и колони бр.3 „Датум“ се внесуваат архивскиот број и датум на примената претставка, додека во колоната бр.4 „Документ“ преку линк се пристапува до Базата на документи по претставки, подфолдер База на претставки, се обезбедува увид во претставката;

3. Подносител, при што во колоната бр.5 „Назив“ се внесува називот на подносителот на претставката, а во колоната бр.6 „Седиште“ се внесува местото на постојано престојување на подносителот на претставката;

4. Врска, при што во колона бр.7 „Назив“ се внесува називот на субјектот, а во колона бр.8 „Седиште“ местото на постојано престојувалиште на субјектот против кого е поднесена претставката;

5. Надлежен советник, при што во колоната бр.9 „Име“ се внесува името, а во колоната бр.10 „Презиме“ се внесува презимето на членот на Инспекцискиот совет надлежен за координација на постапувањето по претставката.

6. Надлежна ИС, при што во колоната бр.11 се внесува кратенката на инспекциската служба надлежна за постапување, преку линк до Регистарот на кратенки;

7. Доставено, при што во колоната бр.12 „Број“ се внесува бројот, а во колона бр.13. „Датум“ се внесува датумот на актот со кој од надлежната инспекциска служба се бара постапување по предметната претставка;

8. Реализација, при што во колоната бр.14: „Број“ се внесува бројот, а во колона бр.15 „Датум“ се внесува датум на прием на информација од надлежната инспекциска служба за постапувањето по претставката, во колоната бр.16 „Статус“ се внесува „Во тек“ доколку постапувањето по претставката не е завршено или „Завршено“ доколку поднесувачот на претставката е известен за резултатите од постапувањето по претставката, а во колоната бр.17 „Документи“ преку линк се пристапува до Базата на документи по претставки, подфолдер База на документи за постапување по претставки и се обезбедува увид во одговорите по претставката;

(2) Составен дел на регистарот од став (1) на овој член е Базата на документи по претставки, со помошна База на претставки и База на документи за постапување по претставка.

(3) Доколку има повеќе од еден член на Инспекцискиот совет надлежен за постапување по претставката, вносот во колоните од бр.9 до колона бр.17 се повторува, при што колоните се поместуваат на десно.

Регистар на кратенки

Член 16

(1) Регистарот на кратенки (Образец бр.13) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Ред. бр., при што, во колоната бр.1 се внесува растечкиот број на кратенката;

2. Кратенка, при што во колоната бр.2 се внесува кратенката на органот на државна управа, инспекциска служба или друг субјект кој често се употребува во регистрите на Инспекцискиот совет;

3. Цел назив, при што, во колоната бр.3 се внесува целиот назив на орган на државна управа, инспекциска служба или друг субјект кој често се употребува во регистрите на Инспекцискиот совет, а на кој се однесува кратенката од точка 2 на овој став.

(2) Регистарот на кратенки содржи кратенките на имиња на инспекциските служби организирани како органи во состав на министерствата (инспекторати), или како организациони единици во рамките на органите на државната управа, како и кратенките на поделни видови на инспектори.

(3) При креирање на кратенки се води сметка за единственост на кратенките, односно истите не смеат да се повторуваат.

Регистар на заклучоци на Инспекцискиот совет

Член 17

(1) Регистарот на заклучоци на Инспекцискиот совет (Образец бр.14) ги содржи следните податоци организирани во колони:

1. Покана за седница, при што во колоната бр.1 „Број“ се внесува архивскиот број на поканата за седница на Инспекцискиот совет, а преку линк до Базата на документи за седници на Инспекциски совет, подфолдер База на покани се обезбедува увид во поканата, во колоната бр.2 „Датум“ се внесува датумот на испраќање на поканата, а во колоната бр.3 „Документи“ преку линк до Базата на документи за седници на Инспекцискиот совет, подфолдер База на предложени документи, се обезбедува увид во документите кои се разгледуваат на предметната седница;

2. Записник, при што во колоната бр.4 „Број“ се внесува архивскиот број на записникот од одржаната седница на Инспекцискиот совет, со тоа што преку линк до Базата на документи за седници на Инспекциски совет, подфолдер База на записници се обезбедува увид во записникот во, додека во колоната бр.5 „Датум“ се внесува датумот на одржување на седницата на Инспекцискиот совет;

3. Усвоени заклучоци, при што во колоната бр.6 „Број“ се внесува редниот број на заклучокот на седницата на Инспекцискиот совет по растечки редослед, во колоната бр.7 „Заклучок“ се внесува текстот на заклучокот или друг вид одлука во форма на коментар, со тоа што преку линк до Базата на документи за седници на Инспекциски совет, подфолдер База на усвоени документи од Инспекцискиот совет, се обезбедува пристап до документот кон донесениот заклучок, во колоната бр.8 „Надлежност“ се внесува називот на организациона единица или институција или име и презиме на лице, надлежни за спроведување на заклучокот, во колоната бр.9 „Рок“ се внесува крајниот датум до кој треба да се реализира заклучокот;

4. Статус, при што во колона бр.10 се внесува „Во тек“ доколку реализацијата на заклучокот е започната или „Завршено“ доколку заклучокот е реализиран, што се утврдува на седница на Инспекцискиот совет.

(2) Составен дел на регистарот од став (1) на овој член се Базата на документи за седници на Инспекцискиот совет кој содржи База на покани за седници на Инспекцискиот совет, База на предложени документи, База на записници од седници на Инспекциски совет и База на усвоени документи од Инспекцискиот совет.

Член 18

Обрасците од број 1 до број 14 се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 19

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

Бр. 12/1-1132/1
17 март 2015 година
Скопје

1638.

Врз основа на член 15, став (12) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА КВАРТАЛ-
НИОТ ПЛАН ЗА РАБОТА НА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на кварталниот план за работа на секој инспектор (во натамошниот текст: Кварталниот план).

II. ФОРМА НА КВАРТАЛНИОТ ПЛАН

Член 2

(1) Кварталниот план има насловна страна и остани страници.

(2) Насловната страна содржи:

- Заглавие - го содржи логото на инспекциската служба;

- Средина - го содржинасловот на Кварталниот план;

- Подножје - содржи месец и година на донесување на Кварталниот план.

(3) Останатите страници содржат:

- Заглавие (header)-го содржи логото на инспекциската служба и називот на Кварталниот план;

- Подножје (footer) - содржи месец и година на потпишување на Кварталниот план.

(4) Текстот на Кварталниот план завршува со потписникот кој стои од десната страна. Под овој текст од левата страна се запишува архивскиот број на Кварталниот план, а под архивскиот број се запишува местото и датумот на изготвување на Кварталниот план. Под овој текст на еден примерок од Кварталниот план се испишуваат името и презимето на одговорните лица за изработка, одобрување и согласност. Под овој текст се испишува организационата единица која го подготвила Кварталниот план и примателите на Кварталниот план.

III. СОДРЖИНА НА КВАРТАЛНИОТ ПЛАН

Член 3

Кварталниот план ја има следнава содржина: воведен дел, главен дел и завршен дел.

Член 4

(1) Воведниот дел содржи: вовед, назив на Кварталниот план (на пр.: број на квартал, година, назив на инспекциската служба исл.) и општи одредби.

(2) Воведот се наоѓа на почеток на текстот и содржи информација за законскиот основ за донесување на Кварталниот план, односно овластувањето за негово донесување. Во воведот се користат скратеници.

(3) Целиот назив на Кварталниот план се испишува под воведот, во центарот на страницата, како наслов. Називот на Кварталниот план е со големина на фонт 11 и стил на букви „болд“ испишани само со големи букви.

(4) Општите одредби од Кварталниот план се испишуваат под целиот назив на Кварталниот план. Општите одредби содржат основна кратка информација за предметот на Кварталниот план. Општите одредби по правило се наведуваат во еден став, а по исклучок доколку предметот треба да се дообјасни, овие одредби може да се поделат и во повеќе ставови.

Член 5

Главниот дел од Кварталниот план во зависност од должината и сложеноста може да содржи глави, точки и алинеи.

Член 6

Главниот дел од Кварталниот план содржи:

- Појдовни основи за подготовка на Кварталниот план;

- Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор;

- Планирани инспекциски надзори по закони;

- Критериуми за утврдување на ризиците;

- Ризични области;

- Број на субјекти на инспекциски надзор;

- План на минимални квантитативни цели;

- Број на инспектори по вид, звање и вкупно;

- Сложеност на инспекцискиот надзор;

- Планирани инспекциски надзори по инспектор;

- Начин на следење и оценување на реализацијата на Кварталниот план.

Појдовни основи за подготовка на Кварталниот план

Член 7

Делот „Појдовни основи за подготовка на Кварталниот план“ содржи информации за основните подготовки на Кварталниот план (како што се на пример: одредби од годишната програма за работа на инспекциската служба, споредба, табеларна и текстуална, со претходни квартали и периоди, задачи и насоки од Владата на Република Македонија итн.), како и образложение за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската служба.

Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор

Член 8

Делот „Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор“ содржи проценка за очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор во кварталот од аспект на ризиците за неприменување на прописите, како и образложение за претпоставките врз чија основа е направена проценката, со споредба со претходниот квартал и период.

Планирани инспекциски надзори по закони

Член 9

Делот „Планирани инспекциски надзори по закони“ содржи табеларни прегледи и образложение за законите кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во кварталот, бројот на инспекциски надзори, споредба со претходниот квартал и период, други информации и податоци релевантни за процесот на планирање, како и образложение за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската служба.

Критериуми за утврдување на ризиците

Член 10

Делот „Критериуми за утврдување на ризиците“ содржи критериуми за утврдување на ризиците врз чии основи се утврдуваат областите и субјектите кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во планскиот квартал, како и потребата од координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби.

Ризични области

Член 11

Делот „Ризични области“ содржи конкретни податоци за дефинираните ризични области кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во кварталот (според инспекциските надлежности на инспекциската служба кои произлегуваат од законите и други акти, заедно со образложение за критериумите врз чија основа се дефинирани ризичните области), образложение за применетите критериуми за утврдување на ризиците од делот од член 10 од овој правилник, како и образложение за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската служба.

Број на субјекти на инспекциски надзор

Член 12

Делот „Број на субјекти на инспекциски надзор“ содржи број и вид на субјектите на инспекциски надзор кај кои ќе се врши инспекциски надзор, како и потенцијални субјекти за вонреден инспекциски надзор, споредба со претходен квартал и период, а согласно критериумите за утврдување на ризиците од делот од член 10 од овој правилник, како и врз основа на законски и други основи.

План на минимални квантитативни цели

Член 13

Делот „План на минимални квантитативни цели“ содржи табеларен преглед на број на планирани откривања на неправилности по ризични области, вид и степен на сложеност на инспекциски надзор, по организациони единици во инспекциската служба (ако постојат), по месеци во кварталот, а кои неправилности подлежат на едукација, мандатно казнување, прекршочна и кривична одговорност или на други инспекциски мерки, заедно со образложение за критериумите

врз чија основа се утврдени минималните квантитативни цели, поврзаност со реализацијата на годишната програма за работана инспекциската служба, споредба со претходни квартали или периоди и сл.

Број на инспектори по вид, звање и вкупно

Член 14

Делот „Број на инспектори по вид, звање и вкупно“ содржи табеларни прегледи и информации за бројот на инспектори кои ќе можат да вршат инспекциски надзор во кварталот, според вид и звање на инспектор, споредба со претходен квартал и периоди, како и образложение за специфичности во работните обврски на одредени инспектори како основа кои влијаат врз планирањето на бројот и сложеноста на инспекцискиот надзор по секој инспектор.

Сложеност на инспекцискиот надзор

Член 15

Делот „Сложеност на инспекцискиот надзор“ содржи табеларен преглед на вредноста на коефициентот на сложеност на најмалку пет категории на сложеност на инспекцискиот надзор, кои се применуваат при пресметката на вредноста на инспекцискиот надзор за секој инспектор, од кои првата категорија е со најнисок, а петтата категорија со највисок коефициент на сложеност, заедно со образложение за начинот на вреднување на четирите критериуми утврдени во Законот за инспекциски надзор, и тоа:

- број на прописи (или распон од - до) кои се предмет на инспекцискиот надзор (законски и подзаконски акти),
- број на субјекти (или од - до) врз кои се врши инспекцискиот надзор,
- време (или од - до) потребно за извршување на инспекцискиот надзор,
- висина (или распон од - до) на предвидената глоба.

Планирани инспекциски надзори по инспектор

Член 16

Планираните инспекциски надзори поинспекторсе наведуваатна Образец„Преглед на инспекциски надзори за секој инспектор“ (во натамошниот текст: Прегледот), кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 17

- (1) Прегледот се пополнува на следниот начин:
 1. Во осенчаното поле после текстот „ОБРАЗЕЦ: ПРЕГЛЕД НА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОРИ ЗА СЕКОЈ ИНСПЕКТОР ЗА.“ со големи римски броеви се внесува кварталот, а во осенченото поле после зборот „КВАРТАЛ“ со големи броеви се внесува годината за која се однесува Кварталниот план.
 2. Во осенчаното поле после текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА.“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

3. Во колоната бр.1: „Ред.бр.“ се внесува редниот број на инспекторот идентичен на редниот број на инспекторот по кој е пријавен во колона бр.1: „Ред.бр.“ од Образецот бр.10 „Регистар на инспектори“ од Правилникот за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет, со што се врши опфаќање на сите инспектори во инспекциската служба.

4. Во делот „Податоци за инспекторот“, во колона бр.2: „Име“ се внесува името на инспекторот, во колона бр.3: „Презиме“ се внесува презимето на инспекторот, во колона бр.4: „Легитимација“ бројот на легитимацијата, а во колона бр.5: „Вид“ шифрата на видот на инспектор, сите усогласени со соодветните полиња од Образецот бр.10 „Регистар на инспектори“ од Правилникот за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет. Во колоната бр.6: „Звање“ се внесува звањето на инспекторот согласно член 22-в од Законот за инспекциски надзор.

5. Делот „План на број и сложеност на инспекциски надзори по инспектор“

- Подделот „Q1“ содржи број на планирани инспекциски надзори со најмал коефициент на сложеност, при што во колона бр.7: „1“ се внесува планираниот број на редовни инспекциски надзори, во колона бр.8: „2“ контролни инспекциски надзори, во колона бр.9: „3“ вонредни инспекциски надзори, во колона бр.10: „Σ“ се внесува збирот на планирани редовни, контролни и вонредни инспекциски надзори, а во колоната бр.11: „Вредност“ се внесува производот од колона бр.11 и коефициентот на сложеност, како вкупна вредност на инспекцискиот надзор по инспектор за соодветниот вид на сложеност. После пополнување на податоците за последниот инспектор, во колоните бр.7, 8, 9 и 10 се внесува збир на планираните инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба;

- Пододделите „Q2“, „Q3“, „Q4“ и „Q5“ се пополнуваат на идентичен начин како и пододделот „Q1“, со примена на соодветниот коефициент на сложеност на инспекцискиот надзор;

- Во пододделот „Вкупно“ во колоните бр.32, 33 и 34 се внесуваат збир за видовите на планирани инспекциски надзор според коефициентот на сложеност за секој инспектор, во колоната бр.35 се внесува збирот на планирани инспекциски надзори за сите видови, а во колоната бр.36 се внесува збирот на вредностите на инспекциски надзор за сите видови на планирани инспекциски надзори. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на планираните инспекциски надзори според вид на инспекциски надзор, за целата инспекциска служба.

6. Во делот „Инспекторски мерки по инспектор“ во колона бр.37: „Решенија“ се внесува бројот на планирани управни решенија за утврдени состојби со инспекцискиот надзор, по инспектор, во колона бр.38: „Едукации“ се внесува бројот на планирани едукации по инспектор, во колона бр.39: „Мандатни“ се внесува планираниот број мандатни казни по инспектор, во колоната бр.: 40 „Порамнување“ се внесува планираниот број на покани за порамнување по инспектор, во коло-

ната бр.41: „Прекршочни“ се внесува планираниот број на прекршочни пријави по инспектор, во колоната бр.42: „Кривични“ се внесува планираниот број на кривични пријави по инспектор, а во колона бр.43: „Σ“ се внесува збирот на сите колони во овој дел. После пополнување на податоците за последниот инспектор, се внесува збир на планираните инспекторски мерки, за целата инспекциска служба.

(2) Покрај Прегледот, делот „Планирани инспекциски надзори по инспектор“ содржи образложение за основните критериуми и принципи за утврдување на планот за инспекциски надзори според сложеност на инспекциски надзор по инспектор, како и за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската служба, споредби и други информации и податоци со кои поблиску се објаснува Прегледот.

Начин на следење и оценување на реализацијата на Кварталниот план

Член 18

Делот „Начин на следење и оценување на реализацијата на Кварталниот план“ содржи индикатори за следење и критериуми за оценување на реализацијата на Кварталниот план.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ НА КВАРТАЛНИОТ ПЛАН

Член 19

Завршниот дел од Кварталниот план содржи информации за:

- надлежноста за постапување и спроведување на Кварталниот план,
- надлежност за предлагање на измени и/или дополнување на Кварталниот план,
- надлежност и начин на следење на спроведувањето на Кварталниот план,
- надлежност за анализирање и оценување и информирање на раководството за статусот на реализација на Кварталниот план,
- начинот на запознавање на вработените со Кварталниот план, вклучително и задолжувањето на раководителите да ги запознаат вработените со Кварталниот план во организационите единици со кои раководат,
- одредба за одговорноста за постапување спротивно на Кварталниот план,
- одредба за влегување во сила на Кварталниот план.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 20

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12/1-1133/1
17 март 2015 година
Скопје

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

1639.

Врз основа на член 15, став (12) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ГОДИШНАТА
ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ИНСПЕКЦИСКИТЕ
СЛУЖБИ**

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на годишната програма за работа на инспекциските служби (во натамошниот текст: програмата).

II. ФОРМА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА

Член 2

(1) Програмата има насловна страна и останати страници.

(2) Насловната страна содржи:

- Заглавие - го содржи логото на инспекциската служба;
- Средина - содржи наслов на програмата;
- Подножје - содржи месец и година на донесување на програмата.

(3) Останатите страници содржат:

- Заглавие - го содржи логото на инспекциската служба;
- Подножје - месец и година на потпишување на програмата од левата страна, а на десната страна бројот на страниците.

(4) Текстот на програмата завршува со потписникот кој стои од десната страна. Под овој текст од левата страна се запишува архивскиот број на програмата, а под архивскиот број се запишува местото и датумот на изготвување на програмата. Под овој текст на еден примерок од програмата се испишуваат името и презимето на одговорните лица за изработка, одобрување и согласност. Под овој текст се испишува организационата единица која ја подготвила програмата и примателите на програмата.

III. СОДРЖИНА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА

Член 3

Програмата ја има следнава содржина: воведен дел, главен дел и завршен дел.

Член 4

(1) Воведниот дел содржи: вовед, назив на програмата и општи одредби.

(2) Воведот се наоѓа на почеток на текстот и содржи информација за законскиот основ за донесување на програмата односно овластувањето за нејзино донесување. Во воведот не се користат скратеници.

(3) Називот на програмата се испишува под воведот, во центарот на страницата, како наслов. Називот на програмата е со големина на фонт 11 и стил на букви „болд“ испишани само со големи букви.

(4) Општите одредби се испишуваат под називот на програмата. Општите одредби содржат основна кратка информација за предметот на програмата. Општите одредби по правило се наведуваат во еден став, а по исклучок доколку предметот треба да се дообјасни, овие одредби може да се поделат и во повеќе ставови.

Член 5

Главниот дел од програмата во зависност од важноста и сложеноста може да содржи глави, точки и алинеи.

Член 6

Главниот дел од програмата содржи:

- Вовед;
- Институционални надлежности;
- Мисија;
- Визија;
- Вредности на инспекциската служба;
- Појдовни основи за подготовка на програмата;
- Цели кои треба да се остварат со инспекцискиот надзор;
- Анализа на очекувана состојба на областа на инспекцискиот надзор;
- Дефинирање на ризични подрачја;
- Идентификување и утврдување на ризикот;
- Сложеност на инспекцискиот надзор;
- Идентификување на субјекти на инспекциски надзор;
- План на минимални квантитативни цели;
- Точки изложени на ризик;
- Нови мерки за поддршка на реализацијата на програмата;
- Начин на следење и оценување на реализацијата.

Член 7

Делот „Вовед“ содржи основни податоци за институционалниот статус на инспекциската служба, внатрешната организација, раководењето, надлежностите за донесување на програмата, кварталните и месечните планови за инспекциски надзор и извештаите од истите, повеќегодишни планови за работа, кадровската екипираност во моментот на донесување на програмата, како и други податоци и информации со кои поблиску се дефинира статусот на инспекциската служба.

Член 8

Делот „Институционални надлежности“ ги содржи најважните надлежности на инспекциската служба утврдени со закони и меѓународни договори ратификувани во согласност со Уставот на Република Македонија.

Член 9

Делот „Мисија“ содржи краток опис на должности-те и обврските на инспекциската служба на среден рок, кој, доколку постои во повеќегодишниот стратешки план на инспекциската служба, се презема од истиот.

Член 10

Делот „Визија“ содржи краток опис на целите кои инспекциската служба има намера да ги постигне на среден рок, кој, доколку постои во повеќегодишниот стратешки план на инспекциската служба, се презема од истиот.

Член 11

Делот „Вредности на инспекциската служба“ ги содржи заложбите на раководството и вработените во инспекциската служба при извршувањето на своите надлежности (како што се на пример: начелата за инспекциски надзор, непристрасност, објективност, почитување на фундаменталните човекови права, ефикасност, економичност и почитување на туѓите права), кои, доколку постојат во повеќегодишниот стратешки план на инспекциската служба, се преземаат од истиот.

Член 12

Делот „Појдовни основи за подготовка на програмата“ содржи информации за актите врз чија основа е подготвена програмата (како што се на пример: закони, меѓународни договори и спогодби, програма на Владата на Република Македонија, склучени меморандуми, прифатени меѓународни стандарди итн.).

Член 13

Делот „Цели кои треба да се остварат со инспекцискиот надзор“ содржи опис на главните придобивки што се очекува да се остварат со инспекцискиот надзор (како што се на пример: унапредување на конкурентноста во економијата, заштитата на правата на граѓаните, владеешето на правото, заштитата на животот и здравјето на луѓето, заштита на финансиските интереси на граѓаните и сл.).

Член 14

Делот „Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор“ содржи проценка за очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор од аспект на ризиците за неприменување на прописите, како и образложенија за претпоставките врз чија основа е направена проценката.

Член 15

Делот „Дефинирање на ризични области“ содржи конкретни податоци за дефинираните ризични подрачја кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор, заедно со образложение за критериумите врз чија основа се дефинирани ризичните подрачја.

Член 16

Делот „Идентификување и утврдување на ризикот“ ги содржи изворите на информации и податоци за идентификување настанување на ризикот, начинот на анализирање и утврдување на ризикот и критериуми за утврдување потреба од координирани инспекциски надзор во соработка со други инспекциски служби.

Член 17

Делот „Сложеност на инспекцискиот надзор“ содржи најмалку пет категории на сложеност на инспекцискиот надзор, од кои првата категорија со најнизок, а петтата категорија со највисок степен на сложеност, како и критериумите врз чија основа е утврден степен на сложеност.

Член 18

Делот „Идентификување на субјекти на инспекциски надзор“ содржи критериуми и насоки за утврдување на субјектите на инспекциски надзор кај кои ќе се изврши редовен и контролен инспекциски надзор и потенцијални субјекти за вонреден инспекциски надзор.

Член 19

Делот „План на минимални квантитативни цели“ претставува табеларен преглед на број на очекувани откриени неправилности по ризични подрачја, вид на инспекциски надзор и степен на сложеност на инспекциски надзор, по организациони единици во инспекциската служба (ако постојат), на годишно ниво и по квартали, а кои неправилности подлежат на едукација, мандатно казнување, прекршочна и кривична одговорност или на други инспекциски мерки, заедно со образложение за критериумите врз чија основа се утврде-ни минималните квантитативни цели.

Член 20

Делот „Точки изложени на ризик“ претставува табеларен преглед со таксативно наведени точки (места) во актите и постапките во спроведување на инспекциски надзор по ризични области изложени на ризик од злоупотреба од страна на инспекторите со што би се довела во ризик успешноста на инспекцискиот надзор.

Член 21

Делот „Нови мерки за поддршка на реализацијата на програмата“ содржи информации за новите мерки кои инспекциската служба ќе ги преземе за обезбедување поддршка на реализацијата на програмата, посебен осврт на организацијата на инспекцискиот надзор, унапредувањето на административниот и институционалниот капацитет, зголемување на ефикасноста на инспекцискиот надзор, управувањето со точките изложени на ризик и сл.

Член 22

Делот „Начин на следење и оценување на реализацијата на програмата“ содржи индикатори за следење и критериуми за оценување на реализацијата на програмата.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА

Член 23

Завршниот дел од програмата содржи информации за:

- надлежност за постапување и спроведување на програмата,
- надлежност за предлагање на измени и/или дополнување на програмата,
- надлежност и начин на следење на спроведувањето на програмата,
- надлежност за анализирање и периодично оценување и информирање на раководството за статусот на реализација на програмата,
- начинот на запознавање на вработените со програмата, вклучително и задолжувањето на раководителите да ги запознаат вработените со програмата во организационите единици со кои раководат,
- одредба за одговорноста за постапување спротивно на програмата и
- одредба за влегување во сила на програмата.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 24

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12/1-1134/1
17 март 2015 година
Скопје

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

1640.

Врз основа на член 15, став (12) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА МЕСЕЧНИОТ
ПЛАН ЗА РАБОТА НА ИНСПЕКЦИСКИТЕ
СЛУЖБИ**

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на месечниот план за работа на инспекциските служби (во натамошниот текст: Месечниот план).

II. ФОРМА НА МЕСЕЧНИОТ ПЛАН

Член 2

(1) Месечниот план има насловна страна и останати страници.

(2) Насловната страна содржи:

- Заглавие - го содржи логото на инспекциската служба;
- Средина - содржинаслов на Месечниот план;
- Подножје - содржи месец и година на донесување на Месечниот план.

(3) Останатите страници содржат:

- Заглавие - го содржи логото на инспекциската служба и називот на Месечниот план;
- Подножје-содржи месец и година на потпишување на Месечниот планод левата страна, а на десната страна бројот на страните.

(4) Текстот на Месечниот план завршува со потписникот кој стои од десната страна. Под овој текст од левата страна се запишува архивскиот број на Месечниот план, а под архивскиот број се запишува местото и датумот на изготвување на Месечниот план. Под овој текст на еден примерок од Месечниот план се испишуваат името и презимето на одговорните лица за изработка, одобрување и согласност. Под овој текст се испишува организационата единица која го подготвила Месечниот план и примателите на Месечниот план.

III. СОДРЖИНА НА МЕСЕЧНИОТ ПЛАН

Член 3

Месечниот план ја има следнава содржина: воведен дел, главен дел и завршен дел.

Член 4

(1) Воведниот дел содржи: вовед, назив на Месечниот план(на пр.: месец, година, назив на инспекциската служба исл.) и општи одредби.

(2) Воведот се наоѓа на почеток на текстот и содржи информација за законскиотоснов за донесување на Месечниот план, односно овластувањето за негово донесување. Во воведот не се користат скратеници.

(3) Целиот назив на Месечниот план се испишува под воведот, во центарот на страницата, како наслов. Називотна Месечниот план е со големина на фонт 11 и стил на букви „болд“ испишанисамо со големи букви.

(4) Општите одредби од Месечниот план се испишуваат под целиот назив на Месечниот план. Општите одредби содржат основна кратка информација за предметот на Месечниот план. Општите одредби по правило се наведуваатво еден став, а по исклучок доколку предметот треба да се дообјасни, овие одредби може да се поделат и во повеќе ставови.

Член 5

Главниот дел од Месечниот план во зависност од должината и сложеноста може да содржи глави, точки и алинеи.

Член 6

Главниот дел од Месечниот план содржи:

- Појдовни основи за подготовка на Месечниот план;
- Анализа на очекувана состојба вообласта на инспекцискиот надзор;
- Планирани инспекциски надзори по закони;
- Ризици;
- Месечен план на минимални квантитативни цели;
- Број на инспектори по вид, звање и вкупно;
- Преглед на месечен план за работа;
- Начин на следење и оценување на реализацијата на Месечниот план.

Појдовни основи за подготовка на Месечен план

Член 7

Делот „Појдовни основи за подготовка на Месечниот план“ содржи информации за основитеза подготовка наМесечниот план (како што се на пример: информации и податоци од годишната програма за работа на инспекциската служба и од кварталниот планза работа на секој инспектор воинспекциската служба, споредба, табеларна и текстуална, со претходни месеци и периоди, задачи и насоки од Владата на Република Македонија итн.), како и образложение за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската службаи кварталниот план за работа на секој инспектор во инспекциската служба.

Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор

Член 8

Делот „Анализа на очекувана состојба во областа на инспекцискиот надзор“ содржи проценка за очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор во месецот од аспект на ризиците за неприменување на прописите, како и образлежние за претпоставките врз чија основа е направена проценката, со споредба со претходниот месец и период.

Планирани инспекциски надзори по закони

Член 9

Делот „Планирани инспекциски надзори по закони“ содржи табеларни прегледи и образложение за законите кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во месецот, бројот на инспекциски надзори, споредба со претходниотмесец и период, други информации и податоци релевантни за процесот на планирање, како и образложение за поврзаноста со реализацијата на кварталниот планза работа на секој инспектор во инспекциската служба.

Ризици

Член 10

Делот „Ризици“ содржи образложение за ризиците врз чии основи се утврдени субјектите кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор во планскиот месец, како и потребата од координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби.

Месечен план на минимални квантитативни цели

Член 11

Делот „План на минимални квантитативни цели“ содржи табеларен преглед на број на очекуваниоткривања на неправилности во месецот по ризични об-

ласти, вид и степен на сложеност на инспекциски надзор, по организациони единици во инспекциската служба (ако постојат), а кои неправилности подлежат на едукација, мандатно казнување, прекршочна и кривична одговорност или на други инспекциски мерки, заедно со образложение за критериумите врз чија основа се утврдени минималните квантитативни цели, поврзаност со реализацијата на кварталниот план за работа на секој инспектор во инспекциската служба, споредба со претходни месеци или периоди и сл.

Број на инспектори по вид, звање и вкупно

Член 12

Делот „Број на инспектори по вид, звање и вкупно“ содржи табеларни прегледи и информации за бројот на инспектори кои ќе можат да вршат инспекциски надзор во месецот, според вид и звање на инспектор, споредба со претходен месеци периоди, како и образложенија за специфичности во работните обврски на одредени инспектори.

Преглед на месечен план за работа

Член 13

Прегледот на месечен план за работа се подготвува на Образец „Преглед на месечен план на инспекциски надзори“ (во натамошниот текст: Прегледот), кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 14

(1) Прегледот се пополнува на следниот начин:

1. Во првото осенчано поле после текстот „ОБРАЗЕЦ: МЕСЕЧЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА ИНСПЕКЦИСКИТЕ СЛУЖБИ ЗА:“ со големи букви се внесува месецот, а во наредното осенчено поле се внесува годината за која се однесува кварталниот план за работа на секој инспектор во инспекциската служба.

2. Во осенчаното поле после текстот: „ИНСПЕКЦИСКА СЛУЖБА:“ со големи букви се внесува називот на инспекциската служба.

3. Во колоната бр.1: „Ред.бр.“ се внесува редниот број на инспекцискиот надзор порастечки редослед според хронолошки распоред на инспекциските надзори.

4. Во делот „ВРЕМЕТРАЕЊЕ“, во колона бр.2: „Од“ се внесува планираниот датум на почетокот на инспекциски надзор подредени во хронолошки растечки редослед, а во колона бр.3: „До“ планираниот датум на завршување на инспекцискиот надзор (формат: дд.мм.гггг), а во колона бр.4: „Време“ се внесува планираното време за инспекциски надзор во цели работни часови.

5. Во делот „СУБЈЕКТИ НА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР“, во колона бр.5: „Назив“ се внесува називот на субјектот на инспекциски надзор (без никакви додатоци), во колона бр.6: „Седиште“ се внесува називот на местото на централната управа на субјектот на инспекциски надзор, а во колоната бр.7: „ЕДБ“ се внесува даночниот број на субјектот на инспекциски надзор (само нумеричкиот дел).

6. Во делот „Закони“ во колоните бр.8, бр.9 и бр.10 се внесуваат броевите на „Службен весник на Република Македонија“ во кои се објавени планираните закони кои ќе бидат предмет на инспекциски надзор кај субјектот, усогласени со Образец бр.1 „Регистар на закони

според области на инспекциски надзор“ од Правилникот за видот, формата и содржината на регистрите од интерес на Инспекцискиот совет. Доколку предмет на инспекциски надзори се повеќе од три закони, соодветно се додава нова колона.

7. Во делот „ВИД И СЛОЖЕНОСТ“ во поддел: „Вид“ во колона бр.11: се внесува „1“ за редовен инспекциски надзор, во колона бр.12 се внесува „2“ за контролен инспекциски надзор, во колона бр.13 се внесува „3“ за вонреден инспекциски надзор, во колона бр.14: „Σ“ се внесува збирот од колоните бр.11, бр.12 и бр.13, во колона бр.15: „Q“ се внесува коефициентот на сложеност на инспекцискиот надзор, а во колона бр.16: „Вредност“ се внесува производот од вредностите во колона бр.14 и колона бр.15, што ја означува вредноста на инспекцискиот надзор.

(2) Покрај Прегледот, делот „Преглед на месечен план за работа“ содржи образложение за основните критериуми и принципи за утврдување на Месечниот план, како и за поврзаноста со реализацијата на годишната програма за работа на инспекциската служба и кварталниот план за работа на секој инспектор во инспекциската служба, споредби и други информации и податоци со кои поблиску се објаснува Прегледот.

Начин на следење и оценување на реализацијата на Месечниот план

Член 15

Делот „Начин на следење и оценување на реализацијата на Месечниот план“ содржи индикатори за следење и критериуми за оценување на реализацијата на Месечниот план.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ НА МЕСЕЧНИОТ ПЛАН

Член 16

Завршниот дел од Месечниот план содржи информации за:

- надлежноста за постапување и спроведување на Месечниот план,
- надлежност за предлагање на измени и/или дополнување на Месечниот план,
- надлежност и начин на следење на спроведувањето на Месечниот план,
- надлежност за анализирање и оценување и информирање на раководството за статусот на реализација на Месечниот план,
- начинот на запознавање на вработените со Месечниот план, вклучително и задолжувањето на раководителите да ги запознаат вработените со Месечниот план во организационите единици со кои раководат,
- одредба за одговорноста за постапување спротивно на Месечниот план и
- одредба за влегување во сила на Месечниот план.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 17

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12/1-1135/1
17 март 2015 година
Скопје

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.

1641.

Врз основа на член 15 став (12) од Законот за инспекциски надзор („Службен весник на Република Македонија“ бр.50/10, 162/10, 157/11, 147/13, 41/14 и 33/15), министерот за информатичко општество и администрација донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ГОДИШНИОТ
ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ИНСПЕКЦИСКАТА
СЛУЖБА

I. Општа одредба**Член 1**

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на годишниот извештај за работа на инспекциската служба (во натамошниот текст: Годишниот извештај).

II. Форма на Годишниот извештај**Член 2**

(1) Годишниот извештај има насловна страна и останати страници.

(2) Насловната страна содржи:

- **Заглавие** - го содржи логото на инспекциската служба;
- **Средина** - содржи наслов на Годишниот извештај;
- **Подножје** - месец и година на донесување на Годишниот извештај.

(3) Останатите страници содржат:

- **Заглавие** – го содржи логото на инспекциската служба и називот на Годишниот извештај;
- **Подножје** – содржи месец и година на потпишување на Годишниот извештај од левата страна, а на десната страна бројот на страните.

(4) Текстот на Годишниот извештај завршува со потписникот кој стои од десната страна. Под овој текст од левата страна се запишува архивскиот број на Годишниот извештај, а под архивскиот број се запишува местото и датумот на изготвување на Годишниот извештај. Под овој текст на еден примерок од Годишниот извештај се испишуваат името и презимето на одговорните лица за изработка, одобрување и согласност. Под овој текст се испишува организационата единица која го подготвила Годишниот извештај и примателите на Годишниот извештај.

III. Содржина на Годишниот извештај**Член 3**

(1) Годишниот извештај содржи резиме и шест поглавја:

1. Регулаторна рамка;
2. Усогласувања со меѓународни стандарди и барања;
3. Надлежности и организација;
4. Човечки ресурси;
5. Инспекциски надзор и
6. Транспарентност и соработка.

(2) Делот „Резиме“ содржи кратки информации за најважните надлежности на инспекциската служба, за поважните случувања, активности, резултати од инспекцискиот надзор и слично, во годината за која се однесува Годишниот извештај. По правило, овој дел не треба да биде поголем од една страница.

1. Регулаторна рамка**Член 4**

(1) Поглавјето „Регулаторна рамка“ содржи кратки информации за донесени нови или за измени и дополнувања на постојни закони или подзаконски акти, пое-

динечно (вклучително и број и датум на „Службен весник на Република Македонија“ во кои се објавени), настанати во извештајната година, а врз кои инспекциската служба има директни надлежности да врши инспекциски надзор.

(2) Покрај информациите од став (1) на овој член, во Поглавјето „Регулаторна рамка“ посебно се набројуваат и други, нови или изменети и дополнети прописи, со број и датум на „Службен весник на Република Македонија“ во кои се објавени, а имаат индиректно влијание во областите врз кои инспекциската служба има надлежност да врши инспекциски надзор.

(3) Доколку во извештајната година немало промени во законските или подзаконските прописи од ставовите (1) и (2) на овој член, ова поглавје не се пополнува.

2. Усогласувања со меѓународни стандарди и барања**Член 5**

Поглавјето „Усогласување со меѓународни стандарди и барања“ содржи информации и податоци за реализираните активности, проекти и слично, поврзани со исполнувањето на условите за прием на Република Македонија во Европската унија, меѓународни организации и институции кон кои пристапила Република Македонија или инспекциската служба, како и други обврски за усогласување на работата на инспекциската служба.

3. Надлежности и организација**Член 6**

Поглавјето „Надлежности и организација“ содржи пет делови и тоа: 1) Основи, 2) Административни постапки, 3) Безбедност и комуникација, 4) Информациска и комуникациска технологија (ИКТ) и 5) Управување со финансиски и нефинансиски ресурси.

Член 7

Делот „Основи“ содржи информации за донесени нови и изменети или дополнети законски (закони и меѓународни акти), подзаконски (уредби, правилници – посебно за внатрешна организација на работа, вклучително и територијалната покриеност со подрачни единици), интерни акти или стратешки документи кои се однесуваат на инспекциските надлежности и внатрешната организација на инспекциската служба.

Член 8

Делот „Административни постапки“ содржи информации за начинот на организација за евиденција и за спроведување на административните и инспекциските постапки, со посебен осврт на инспекциските постапки и евиденции.

Член 9

Делот „Безбедност и комуникација“ содржи информации за системите за физичка безбедност и безбедност на информации, податоци и документи, како и за системите за внатрешна и надворешна комуникација на инспекциската служба, со посебен осврт на промените во извештајната година.

Член 10

Делот „Информациска и комуникациска технологија (ИКТ)“ содржи информации за обемот, квалитетот и системската одржливост на хардверска, апликативна и техничка ИКТ поддршка на инспекциската служба, со посебен осврт на промените во извештајната година.

Член 11

Делот „Управување со финансиски и нефинансиски ресурси“ содржи информации за системите за управување со финансиските ресурси (како на пример: буџет, материјално финансиско работење, управување со расходите, побарувања, обврски, потенцијални обврски) и со нефинансиските ресурси (ефективно и ефикасно управување со основните средства, канцелариски и други потрошни материјали, услуги и други нефинансиски средства), со посебен осврт на промените во извештајната година.

4. Човечки ресурси

Член 12

Поглавјето „Човечки ресурси“ содржи пет делови и тоа: 1) Основи, 2) Број на вработени, 3) Обуки и стручно оспособување, 4) Интегритет и 5) Наградување и унапредување.

Член 13

Делот „Основи“ содржи информации за донесени нови и изменување и дополнување на законски и подзаконски акти, како и интерни акти (закони, уредби, правилници, и други акти, кои се однесуваат на статусот на вработените и управувањето со човечките ресурси во инспекциската служба).

Член 14

Делот „Број на вработени“ содржи информации и податоци за бројот на вработени во инспекциската служба на крајот на извештајната година и три претходни години (со прилог табеларен преглед), по сите организациони единици, со посебен осврт на бројот на инспекторите, споредба со претходните години и објаснување за евентуалните разлики.

Член 15

Делот „Обуки и стручно оспособување“ содржи информации и податоци за бројот на одржани настани кои имаат карактер на обуки и стручно оспособување (и во Република Македонија и во странство) во извештајната и три претходни години, бројот на учесници, со посебен осврт на инспекторите, просечно вкупно времетраење (во часови) на обуки и стручно оспособување по вработен и посебно за инспекторите (со прилог табеларен преглед), како и краток опис на поважни настани (назив и цел, организатор, обучувач, место на одржување, целна група, број на учесници). Текстот може да се илустрира со фотографии од настаните.

Член 16

Делот „Интегритет“ содржи податоци за пријавени жалби и поплаки за работата на инспекторите во извештајната и три претходни години, спроведени постапки за утврдување постоење дисциплинска одговорност, изречени дисциплински мерки и покренати други постапки пред надлежните органи.

Член 17

Делот „Наградување и унапредување“ содржи информации за бројот на вработени, со посебен осврт на инспекторите, кои биле наградени или унапредено во извештајната година и во претходните три години (пожелен табеларен преглед).

5. Инспекциски надзор

Член 18

Поглавјето Инспекциски надзор“ содржи четири делови и тоа: 1) Административен капацитет за вршење инспекциски надзор, 2) Остварување на претпостав-

ките за проценките на ризици во областите на инспекциски надлежности, 3) Координирани инспекциски надзори и 4) Инспекциски надзор.

Член 19

Делот „Административен капацитет за вршење инспекциски надзор“ содржи информации за системите за поддршка на инспекцискиот надзор (упатства, процедури, методологии, техники, опрема, хардвер, софтвер, бази на податоци и системи за размена на податоци со други инспекциски служби и институции, системи за селективна контрола базирана на анализа на ризик и слично), со посебен осврт на извештајната година. Текстот може да се илустрира со фотографии.

Член 20

Делот „Остварување на претпоставките за проценките на ризици во областите на инспекциски надлежности“ содржи опис на состојбата во областите на инспекциски надзор во извештајната година од аспект на ризиците за неприменување на прописите, како остварувањето на претпоставките врз чија основа биле дефинирани ризичните области и субјектите на инспекциски надзор.

Член 21

Поглавјето „Координирани инспекциски надзори“ содржи податоци и информации за извршени координирани инспекциски надзори со други инспекциски служби во извештајната година, при што најмалку се наведува бројот, збирно и поединечно, со кои инспекциски служби, во кои области, кај колку субјекти на инспекциски надзор, како и постигнатите резултати.

Член 22

(1) Делот „Инспекциски надзор“ содржи податоци и информации за следните области:

1. Записници за инспекциски надзор;
2. Записници со запрена постапка;
3. Инспекциски мерки и санкции;
4. Субјекти на инспекциски надзор;
5. Инспекциски надзори по закони и
6. Статус на управни решенија и прекршочни и кривични пријави.

(2) Областа „Записници за инспекциски надзор“ содржи податоци за бројот на записници за планирани и извршени редовни, контролни и вонредни инспекциски надзори во извештајната година, за извршените редовни, контролни и вонредни инспекциски надзори за претходните две години, просечен број на записници по инспектор, како и образложение за разликите во однос на претходните години и планот. Текстот може да се илустрира со табели и графикони.

(3) Областа „Записници со запрена постапка“ содржи податоци за бројот на записници за извршен инспекциски надзор кај кои е запрена понатамошната постапка, бројот на записници кај кои постапката е запрена со инспекциски акт и без инспекциски акт, образложение за учеството на записници за запрена постапка во вкупниот број на записници и образложение за записниците кај кои се запира постапката без инспекциски акт. Текстот може да се илустрира со табели и графикони.

(4) Областа „Инспекциски мерки и санкции“ ги содржи следните податоци и информации (по можност, поддржани со табели и графикони):

- Број на донесени управни решенија и учество во вкупниот број записници (по можност со наведување на глобални видови на мерки) во извештајната година и во двете претходни години, со образложение и со осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на спроведени едукации и учество во вкупниот број записници во извештајната година и во двете претходни години, со образложение и со осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на изречени мандатни казни и учество во вкупниот број на записници во извештајната година и во двете претходни години, бројот и износот на наплатени мандатни казни, бројот на преземени и непрземени постапувања (поднесување прекршочна пријава) кај ненаплатените мандатни казни, заедно со образложение и со осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на доставени платни налози и учество во вкупниот број на записници во извештајната година и во двете претходни години, бројот и износот на наплатени платни налози, бројот на преземени и непрземени постапувања (поднесување прекршочна пријава) кај ненаплатените платни налози, заедно со образложение и со осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на поднесени прекршочни пријави и учество во вкупниот број на записници во извештајната година и во двете претходни години, заедно со образложение и осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на поднесени кривични пријави и учество во вкупниот број на записници во извештајната година и во двете претходни години, заедно со образложение и осврт на разликите во однос на претходните години и планот;

- Број на записници и видови и количини на привремено одземени предмети во извештајната година и во двете претходни години, заедно со образложение и осврт на разликите во однос на претходните години. По можност, текстот се илустрира со фотографии од привремено одземени предмети.

(5) Областа „Субјекти на инспекциски надзор“ содржи податоци и информации за бројот на субјекти (физички и правни лица) кај кои е извршен инспекциски надзор во извештајната година и за претходните две години.

(6) Областа „Инспекциски надзори по закони“ содржи податоци и информации за бројот на записници за извршен инспекциски надзор над секој закон кој е предмет на инспекциски надзор на инспекциската служба заедно со бројот на запрени постапки, изречени инспекциски мерки, спроведени едукации, мандатни казни, платни налози и прекршочни и кривични пријави, за извештајната и за претходните две години, заедно со образложение и со осврт на разликите во однос на претходните години.

(7) Областа „Статус на управни решенија и прекршочни и кривични пријави“ ги содржи следните податоци и информации (по можност, поддржани со табели и графикони):

- Број и старост на записници за извршен инспекциски надзор во извештајната и претходната година вкупно кај кои има основа, но не е донесено управно решение или иницирана постапка за санкционирање, број на застарени предмети, со состојба на крајот на извештајната година, заедно со образложение.

- Број на управни решенија донесени во извештајната, претходните четири години и вкупно, број на правосилно одбиени и прифатени жалби и тужби, број и старост на нерешени предмети кај второстепени комисији, основни и апелациони судови, број на застарени предмети, со состојба на крајот на извештајната година, заедно со образложение.

- Број на прекршочни пријави поднесени до прекршочни комисији, основни судови и вкупно, во извештајната година, претходните четири години и вкупно за сите пет години, број и вид на правосилни пресуди за утврдена прекршочна одговорност, број на правосилни

пресуди за неутврдена прекршочна одговорност, број на застарени предмети, број и старост на нерешени предмети кај прекршочните комисији и основните судови, вишиот управен суд и апелационите судови, со состојба на крајот на извештајната година, заедно со образложение.

- Број на кривични пријави поднесени во извештајната година, претходните четири години и вкупно за сите пет години, број на правосилни осудителни пресуди, број на ослободителни правосилни пресуди, број на предмети во јавните обвинителства, број нерешени предмети кај основните судови, апелационите судови и кај Врховниот суд и број на застарени предмети, со состојба на крајот на извештајната година, заедно со образложение.

6. Транспарентност и соработка

Член 23

Поглавјето „Транспарентност и соработка“ содржи шест делови и тоа: 1) Односи со медиумите, 2) Интернет страница, 3) Пријавени неправилности, 4) Граѓански дневник, 5) Претставки и предлози и слободен пристап до информации, 6) Соработка со други инспекциски служби, државни институции и единици на локалната самоуправа, 7) Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите, 8) Меѓународна соработка и 9) Соработка со образовни и научни институции.

Член 24

Делот „Односи со медиумите“ содржи информации и податоци за бројот на доставени соопштенија до електронските и печатените медиуми, објавени репортажи, одржани прес конференции и одговори на новинарски прашања, за извештајната и претходните две години, заедно со образложение. Доколку има можности, текстот се илустрира со фотографии. Пожелно е податоците да бидат подредени во табела и поддржани со текст.

Член 25

Делот „Интернет страница“ содржи информации и податоци за бројот на објавени информации и други содржини на интернет страницата на инспекциската служба, бројот на посетители и бројот на посети и најпосетените области, за извештајната и претходните две години, заедно со образложение. Пожелно е податоците да бидат подредени во табела и поддржани со текст.

Член 26

Делот „Пријавени неправилности“ содржи информации и податоци за бројот на пријавени неправилности за работата на инспекторите преку бесплатен телефонски број, електронски адреси, писма и друг начин, за извештајната и за претходните две години, заедно со образложение. Пожелно е податоците да бидат подредени во табела и поддржани со текст.

Член 27

Делот „Граѓански дневник“ содржи податоци и информации за бројот на посетите на граѓанскиот дневник на инспекциските служби, бројот на поставени и одговорени прашања, за извештајната и претходните две години, заедно со образложение. Пожелно е податоците да бидат подредени во табела и поддржани со текст.

Член 28

Делот „Претставки и предлози и слободен пристап до информации“ содржи информации и податоци за бројот на примени претставки, предлози и пристап до информации, како и бројот на доставени одговори, за извештајната и претходните две години.

Член 29

Делот „Соработка со други инспекциски служби, државни институции и единици на локалната самоуправа“ содржи информации за реализираната или институционализираната соработка со другите инспекциски служби, државни институции и единици на локалната самоуправа во извештајната година.

Член 30

Делот „Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите“ содржи информации за реализираната и институционализираната соработка со асоцијации на економските оператори и на потрошувачите.

Член 31

Делот „Меѓународна соработка“ содржи информации за реализираната или институционализираната меѓународна соработка на билатерална или мултилатерална основа во извештајната година.

Член 32

Делот „Соработка со образовни и научни институции“ содржи информации за реализираната или институционализираната соработка со образовните и научните институции во Република Македонија во извештајната година.

IV. Завршна одредба

Член 33

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Министер
за информатичко општество
и администрација,
м-р **Иво Ивановски, с.р.**

Бр. 12/1-1136/1
17 март 2015 година
Скопје

СУДСКИ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1642.

Врз основа на член 8 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.60/2006, 150/2010 и 100/2011), Судскиот совет на Република Македонија, на седницата на Советот одржана на 13.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗБОР НА ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СУДСКИОТ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. За претседател на Судскиот совет на Република Македонија е избран:

Бранко Ушковски - член на Судскиот совет на Република Македонија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Судски совет
на Република Македонија
Заменик претседател,
м-р **Селим Адеми, с.р.**

Бр. 02-455/1
13 март 2015 година
Скопје

1643.

Врз основа на член 8 став 4 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.60/2006, 150/2010 и 100/2011), Судскиот совет на Република Македонија, на седницата на Советот одржана на 13.3.2015 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗБОР НА ЗАМЕНИК ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СУДСКИОТ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. За заменик претседател на Судскиот совет на Република Македонија е избран:

М-р Селим Адеми - член на Судскиот совет на Република Македонија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Бранко Ушковски, с.р.

Бр. 02-455/2
13 март 2015 година
Скопје

1644.

Судскиот совет на Република Македонија, постапувајќи согласно член 73 став 1 алинеја 3 од Законот за судовите, („Службен весник на РМ“ бр.58/2006) в.в. со член 26 од Законот за изменување и дополнување на Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр. 150/2010), член 50 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.60/2006) в.в. со член 7 од Законот за изменување и дополнување на Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.150/2010), на ден 16.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ

Се констатира престанок на судиската функција на Лазам Лазами, судија на Основниот суд Кичево, поради навршени 64 години.

Решението влегува во сила од 16.03.2015 година.

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Бранко Ушковски, с.р.

Бр. 02-464/1
16 март 2015 година
Скопје

1645.

Судскиот совет на Република Македонија, постапувајќи согласно член 73 став 1 алинеја 3 од Законот за судовите, („Службен весник на РМ“ бр.58/2006) в.в. со член 26 од Законот за изменување и дополнување на Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр. 150/2010), член 50 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.60/2006) в.в. со член 7 од Законот за изменување и дополнување на Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.150/2010), на ден 16.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ

Се констатира престанок на судиската функција на Јордан Врбовски, судија на Основниот суд Битола, поради навршени 64 години.

Решението влегува во сила од 16.03.2015 година.

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Бранко Ушковски, с.р.

Бр. 02-465/1
16 март 2015 година
Скопје

1646.

Судскиот совет на Република Македонија, постапувајќи согласно член 73 став 1 алинеја 3 од Законот за судовите, („Службен весник на РМ“ бр.58/2006) в.в. со член 26 од Законот за изменување и дополнување на Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр. 150/2010), член 50 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.60/2006) в.в. со член 7 од Законот за изменување и дополнување на Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.150/2010), на ден 16.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ

Се констатира престанок на судиската функција на Јакимче Илиев, судија на Основниот суд Кочани, поради навршени 64 години.

Решението влегува во сила од 16.3.2015 година.

Бр. 02-466/1
16 март 2015 година
Скопје

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Бранко Ушковски, с.р.

1647.

Судскиот совет на Република Македонија постапувајќи согласно Амандман XXVI на Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.107/2005), на ден 16.3.2015 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

Се утврдува престанок на судиската функција на Рушка Папарова, судија на Апелационен суд Штип, поради исполнување на условите за старосна пензија.

Решението влегува во сила со денот на донесувањето – 16.3.2015 година.

Бр. 02-467/1
16 март 2015 година
Скопје

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Бранко Ушковски, с.р.

**РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1648.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, за користење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 18.3.2015 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПОВЛАСТЕНА ТАРИФА НА
ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД
ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА**

1. На Друштвото за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. Коста Шахов бр.12/2, Скопје, му се одобрува корис-

тење на повластена тарифа на електрична енергија произведена од хидроелектроцентралата МХЕ „ПАТИШКА РЕКА“ со реф. бр. 146 со инсталирана моќност од 712,5 kW и со локација на КП бр. 137/2,4,5; КП бр. 435/4,5,6,7,9; КП бр. 795/4,5; КП бр. 1006/3; КП бр. 1009/3; КП бр.1010/5,6, КП бр. 1026/2,3; КП бр. 1027/2,3; КП бр. 1030/2,3; КП бр. 1032/2 КО Пат ишка Река, Општина Сопиште.

2. Податоци за носителот на оваа одлука:

- назив и седиште: Друштво за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. Коста Шахов бр.12/2, Скопје;

- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-76;

- назив на електроцентралата: хидроелектроцентралата МХЕ „ПАТИШКА РЕКА“ со реф.бр. 146;

- податоци за локација на електроцентралата: на КП бр. 137/2,4,5; КП бр. 435/4,5,6,7,9; КП бр. 795/4,5; КП бр. 1006/3; КП бр. 1009/3; КП бр.1010/5,6, КП бр.1026/2,3; КП бр. 1027/2,3; КП бр. 1030/2,3; КП бр. 1032/2 КО Патишка Река, Општина Сопиште;

- инсталирана моќност на електроцентралата: 712,5 kW (една генераторска единица со моќност од 712,5 kW);

- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 3.405.366 kWh;

- повластена тарифа која ќе ја користи повластениот производител: повластена тарифа која што важела на денот на донесување на решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата „МХЕЦ 146 ПАТИШКА“, УП1 бр.08-261/12 од 08.05.2013 година, односно се одобрува користење на повластените тарифи за одделните блокови, според следната табела:

Блок	Количина на испорачана електрична енергија по блокови (kWh)	Повластена тарифа за испорачаната електрична енергија по блокови (€€/kWh)
I	≤ 85.000	12,00
II	> 85.000 и ≤ 170.000	8,00
III	> 170.000 и ≤ 350.000	6,00
IV	> 350.000 и ≤ 700.000	5,00
V	> 700.000	4,50

- период на користење на повластената тарифа: 20 години започнувајќи со денот на влегување во сила на оваа одлука.

3. Жалбата изјавена против оваа одлука не го одлага нејзиното извршување.

4. Оваа одлука влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-31/15
18 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

1649.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 10 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14) и член 17, став 1 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), постапувајќи по барањето на Друштвото за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, за издавање на решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија, на седницата одржана на ден 18.3.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА**

1. На Друштвото за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. Коста Шахов бр.12/2, Скопје, му се издава решение за стекнување на статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија за хидроелектроцентралата МХЕ „ПАТИШКА РЕКА“ со реф.бр. 146 со инсталирана моќност од 712,5 kW и со локација на КП бр. 137/2,4,5; КП бр. 435/4,5,6,7,9; КП бр. 795/4,5; КП бр. 1006/3; КП бр. 1009/3; КП бр.1010/5,6, КП бр.1026/2,3; КП бр. 1027/2,3; КП бр. 1030/2,3; КП бр. 1032/2 КО Патишка Река, Општина Сопиште.

2. Податоци за носителот на решението:

- назив и седиште: Друштво за изградба и оперирање со хидроцентрали ПЦЦ ХИДРО ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. Коста Шахов бр.12/2, Скопје;

- единствен регистарски број на електроцентралата: PP-SH-76;

- назив на електроцентралата: хидроелектроцентралата МХЕ „ПАТИШКА РЕКА“ со реф.бр. 146;

- податоци за локација на електроцентралата: на КП бр. 137/2,4,5; КП бр. 435/4,5,6,7,9; КП бр. 795/4,5; КП бр. 1006/3; КП бр. 1009/3; КП бр.1010/5,6, КП бр.1026/2,3; КП бр. 1027/2,3; КП бр. 1030/2,3; КП бр. 1032/2 КО Патишка Река, Општина Сопиште;

- инсталирана моќност на електроцентралата: 712,5 kW (една генераторска единица со моќност од 712,5 kW);

- планирано годишно производство на електрична енергија од електроцентралата: 3.405.366 kWh;

- датум на престанок на важење на ова решение: 25.03.2035 година.

3. Жалбата изјавена против ова решение не го одлага неговото извршување.

4. Ова решение влегува во сила 7 дена од денот на донесувањето и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-30/15

18 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

1650.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 6 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14), и член 10, став 4 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), а постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЏИ ДОО експорт-импорт Скопје, на ден 18.03.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ВАЖНОСТА НА РЕШЕНИЕТО ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА ПРИВРЕМЕН СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА**

1. Важноста на Решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија УП1 бр.08 - 240/12 од 25.03.2013 година, на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЏИ ДОО експорт-импорт Скопје, се продолжува до 16.12.2015 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на негово донесување, а се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-240/12

18 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.

1651.

Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, врз основа на член 151, став 6 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“, бр. 16/11, 136/11, 79/13, 164/13, 41/14 и 151/14), и член 10, став 4 од Правилникот за повластени производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.18/12, 97/12, 63/13 и 25/15), а постапувајќи по барањето на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЏИ ДОО експорт-импорт Скопје, на ден 18.03.2015 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ВАЖНОСТА НА РЕШЕНИЕТО ЗА СТЕКНУВАЊЕ НА ПРИВРЕМЕН СТАТУС НА ПОВЛАСТЕН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВЕДЕНА ОД ОБНОВЛИВИ ИЗВОРИ НА ЕНЕРГИЈА**

1. Важноста на Решението за стекнување на привремен статус на повластен производител на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија УП1 бр.08 - 241/12 од 25.03.2013 година, на Друштвото за производство на електрична енергија БНБ ЕНЕРЏИ ДОО експорт-импорт Скопје, се продолжува до 26.06.2016 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на негово донесување, а се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

УП1 Бр. 08-241/12

18 март 2015 година
Скопје

Претседател,
Димитар Петров, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

contact@slvesnik.com.mk

ISSN 0354-1622



2015044