



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на НРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Вторник, 8 август 1961
Скопје
Број 27 Год. XVII

Претплатата за 1961 год. изнесува 1.500 дин. Овој број чини 32 дин. Жиро сметка број 802—11/1—698.

157.

На основа член 4 од Законот за управување и располагање со средствата на заедничките резерви на стопанските организации, Извршниот совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА СРЕДСТВАТА НА ЗАЕДНИЧКИТЕ РЕЗЕРВИ НА РЕПУБЛИЧКИОТ РЕЗЕРВЕН ФОНД

1. Во Управниот одбор на средствата за заедничките резерви на Републичкиот резервен фонд се именуваат:

а) за претседател: Илија Спировски, државен потсекретар во Државниот секретаријат за работи на финансиите на НРМ;

б) за членови:

— инж. Милан Косевски, секретар на Земјоделско-шумарската комора на НРМ;

— Јово Исајловски, народен пратеник;

— инж. Љупчо Коруневски, народен пратеник;

— Здравко Чупевски, народен пратеник;

— Мориц Шами, потпретседател на Трговската комора на НРМ;

— Велимир Гиновски, секретар на Републичката индустриска комора;

— Миле Тортевски, секретар на Угостителската комора на НРМ;

— Вите Исајановски, член на Републичкиот совет на Сојузот на синдикатите;

— Теофан Вулгаракис, советник во Заводот за стопанско планирање на НРМ;

— Круме Перковски, виши референт во Секретаријатот за општи стопански работи на Извршниот совет;

— Боро Петровски, началник во Секретаријатот за труд на Извршниот совет.

2. Ова решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен весник на Народна Република Македонија“.

Број 09-1888/1
12 јуни 1961 година
Скопје

ИЗВРШЕН СОВЕТ

Секретар, Претседател,
Филип Брајковски, с. р. Александар Грличков, с. р.

158.

На основа член 11 став 2 од Уредбата за основање Совет за научна работа на Народна Република Македонија („Службен весник на НРМ“ бр. 23/61), Извршниот совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ПОТВРДУВАЊЕ СТАТУТОТ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА И РАБОТАТА НА СОВЕТОТ ЗА НАУЧНА РАБОТА НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Се потврдува Статутот за организацијата и работата на Советот за научна работа на Народна Република Македонија, број 11-934/2 од 2 јуни 1961 година.

2. Ова решение влегува во сила со денот на неговото донесување.

Број 09-1379/1
21 јуни 1961 година
Скопје

ИЗВРШЕН СОВЕТ

Секретар, Претседател,
Филип Брајковски, с. р. Александар Грличков, с. р.

159.

На основа член 11 од Уредбата за основање Совет за научна работа на Народна Република Македонија („Службен весник на НРМ“ бр. 23/61 г.), Советот за научна работа на НР Македонија донесува

СТАТУТ

ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА И РАБОТАТА НА СОВЕТОТ ЗА НАУЧНА РАБОТА НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Советот за научна работа на Народна Република Македонија (во натамошниот текст: Советот) ги врши работите што му се ставени во делокруг со член 2 од Уредбата за основање на Советот за научна работа („Службен весник на НРМ“ бр. 23/61).

Советот ги врши работите на општественото управување во областа на научната работа што се од општ интерес за Републиката.

I. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА СОВЕТОТ

а) Состав

Член 2

Советот како колегијален орган го сочинуваат претседател и 24 членови.

Претседателот и 15 члена ги именува и разрешува Извршниот совет од редот на своите членови и истакнати научни, стручни и други општествени работници.

Во советот избираат: Универзитетскиот совет на Универзитетот во Скопје четири члена и Друштвото на Универзитетските наставници и другите научни работници четири члена од редот на своите соработници.

Член на Советот по службено место е секретарот на Советот.

Член 3

Претседателот и членовите на Советот се именуват односно избираат на четири години.

Секоја втора година се именува односно избира половината од бројот на членовите на Советот.

Член 4

Членовите на Советот имаат право и должност да присуствуваат и учествуваат во работата на седниците како и во работата на одборите и комисиите во кои се именувани.

Членовите на Советот немаат право на надомест за учествување во работата на седниците на Советот, неговите одбори и комисии во кои се именувани.

Членовите на Советот имаат право на надомест на патните трошоци настанати во врска со работите од претходниот став, ако постојано се настанети вон седиштето на Советот како и во случаите кога извршувањето на тие работи е поврзано со престој вон седиштето на Советот.

Надомест на патните трошоци се одредува според трописите за јавните службеници.

Член 5

Секој член на Советот има право да поднесува предлози и да дава мислења по прашањата што ги разгледува и за кои решава Советот.

II. СЕДНИЦИ НА СОВЕТОТ

Член 6

Работите од својот делокруг Советот ги врши на седници, доколку со одредбите на овој статут одделни работи не се ставени во делокруг на одборите.

Член 7

Советот на седници ги врши особено следните работи:

го донесува статутот на Советот;
ја утврдува претсметката и завршната сметка на Советот;

утврдува годишна и повеќегодишна програма за работата на Советот;

утврдува годишна и повеќегодишна програма на научно-истражувачката работа и за оспособување научни кадри на Народна Република Македонија;

го потврдува финансискиот план и завршната сметка на Републичкиот фонд за научна работа;
го усвојува извештајот за работа и за состојбата на научно-истражувачката работа во Републиката што му се поднесува секоја година на Извршниот совет;

потврдува избор на научни советници, научни и виши научни соработници и виши стручни соработници во сите научни установи освен во научните установи утврдени во член 62 став 2 од Законот за организацијата на научната работа;

дава мислење за постоење услови за основање научни установи;

именува за член на Советот на научна установа еден од научните, стручните и другите општествени работници;

донесува правилник за регистрирање на научните установи;

дава мислење за соработка на научните установи и научните соработници од Народна Република Македонија со научните установи и научните работници во странство;

избира членови на одборите и комисиите.

Член 8

Претседателот на Советот го претставува Советот.

Во случај на подолго отсуство, претседателот на Советот го заменува член на Советот што ќе го определи Извршниот совет.

Член 9

Седниците на Советот ги подготвува, свикува и со нив раководи претседателот на Советот.

Седниците на Советот се свикуваат по потреба, а најмалку двапати годишно.

Претседателот е должен да свика седница на Советот на предлог на еден од одборите или 12 члена на Советот.

Во случај на спреченост на претседателот да присуствува на седницата, Советот пред преминувањето на дневниот ред одлучува кој од членовите ќе претседава на седницата.

Член 10

Секретарот на Советот му помага на претседателот во подготвувањето на седниците на Советот.

Секој член на Советот пред седницата и на седницата може да предложи одделно прашање да се постави на дневен ред.

Член 11

Советот полноважно одлучува ако на седницата присуствува мнозинство од неговите членови. Заклучоците се донесуваат со мнозинство на гласовите од присутните членови.

Кога на дневен ред на седницата се наоѓаат изменувања на статутот на Советот или прашања во врска со потврдување на изборните звања на научните и стручните работници чии избори ги потврдува Советот, одлуките се донесуваат со мнозинство гласови на сите членови на Советот.

Гласањето на седниците е јавно.

Член 12

За седниците на Советот се води записник во кој се внесува дневниот ред и заклучоците донесени по одделни прашања.

Секој член на Советот има право да бара неговниот предлог или изјава да се внесат во записникот.

За водење на записникот се грижи секретарот на Советот.

Член 13

По заклучокот на Советот или по покана на претседателот, на седниците можат да присуствуваат и учествуваат во работата, но без право на одлучување, службеници на Советот и други републички органи, претставници на одделни самостојни установи и организации ако нивното учество може да придонесе за успешно работење и одлучување на седницата на Советот.

Член 14

Советот донесува деловник за својата работа на седниците.

III. ОДБОРИ НА СОВЕТОТ**Член 15**

Советот ги има следните одбори:

Координационен одбор

Одбор за општествени науки

Одбор за биолошки науки

Одбор за математичко-технички науки.

По потреба Советот може да основа и други одбори.

Член 16

Координациониот одбор го сочинуваат: претседателот на Советот, секретарот на Советот, претседателите на одборите и претседателите на постојаните комисии.

Претседателот на Советот е претседател на Координациониот одбор.

Член 17

Останатите одбори имаат најмалку 5 члена кои ги избира Советот од редот на своите членови.

Претседателот на Одборот се избира од редот на членовите на Одборот.

Член 18

Координациониот одбор.

составува предлог на годишна и повеќегодишна програма за работа на Советот и за научно-истражувачката работа и оспособување на научните кадри во Народна Република Македонија и дава мислења и забелешки по предлозите на другите одбори на Советот поднесени по тие работи;

се грижи за извршување на заклучоците, препораките и другите одлуки на Советот донесени за работите што не спаѓаат во делокруг на другите одбори на Советот;

дава мислења за претставување на научните установи и научните работници на меѓународни собори;

во рамките на програмата што ја утврдува Советот за оспособување научни кадри ги одредува лицата што се упатуваат на усовршување во земјата и странство;

ја координира работата на одборите на Советот и за таа цел расправа по прашањата од заеднички интерес за нивната работа;

одлучува за регистрацијата на научните установи;

подготвува предлози за преземање мерки и за донесување прописи од областа на научно-истражувачката работа;

врши и други работи што ќе му ги довери Советот.

Член 18

Одборите за општествени науки, биолошки науки и математично-технички науки, секој по соодветната област:

расправаат прашања и вршат анализи по одделни прашања;

составуваат предлози и даваат мислења по сите прашања по кои решава Советот;

се грижи за извршување заклучоците, препораките и другите одлуки на Советот;

му поднесуваат на Координациониот одбор предлози на програмите за работа на Советот, научно-истражувачката работа и оспособување на научните кадри во НРМ;

поттикнуваат и предлагаат разни облици на соработка и здружување на научните установи, како и за нивната соработка со стопанските организации;

водат грижа за извршување на Законот за организација на научната работа во однос на основањето на научните установи, образувањето на научните органи и сообразувањето на постојните научни установи со одредбите на тој Закон;

изработуваат предлози за основање, укинување, раздвојување односно спојување на научните установи;

даваат мислења за потврдување и избор на научен советник, виши научен соработник, научен соработник и виши стручен соработник;

се грижат и предлагаат мерки за издавање научни публикации;

поднесуваат предлози за утврдување претсметката на Советот;

вршат и други работи што ќе им ги довери Советот.

Член 19

Одборите работат во седници.

Претседателот на Одборот ги подготвува и свикнува седниците, им претседава и се грижи за извршување на заклучоците. Во случај на спреченост претседателот го заменува членот на Одборот кого Одборот ќе го одреди.

Одборите донесуваат полноважни заклучоци со мнозинство на гласовите од присутните членови.

Член 20

На седниците на одборите по покана на претседателот можат да присуствуваат службеници на Советот и други републички органи, претставници на научни установи, стопански, општествени и други организации кои можат да учествуваат во претресувањето на одредени прашања но без право на одлучување.

Одборите можат да повикуваат на свои седници и одделни научни работници и стручни лица да го изнесат своето мислење.

Член 21

Одборите на Советот, повремено а најмалку еднаш годишно, по своја иницијатива или по барање на Советот, писмено го известуваат за својата работа.

Член 22

Одборите донесуваат деловник за својата работа на седниците.

IV. КОМИСИИ

Член 23

За проучување на одделни прашања од својот делокруг Советот и одборите можат да основат комисиии како помошни тела на Советот.

Член 24

Комисиите можат да бидат постојани и повремени.

Постојани комисиии на Советот се:

Комисија за кадровски прашања и Комисија за економско-финансиски прашања.

По потреба Советот може да основа и други постојани комисиии.

Комисиите се состојат од 3—5 члена.

Претседателот на Комисијата го избираат членовите на Комисијата.

Претседателот на Комисијата е член на Советот, а членовите можат да бидат и лица кои не се членови на Советот.

Со решението за основање на Комисија се одредува нејзиниот состав и задачи.

Член 25

За работата на постојаните комисиии сходно се применуваат одредбите на член 19—22 од овој статут.

V. СЕКРЕТАРИЈАТ

Член 26

Секретаријатот на Советот ги врши работите што му се ставени во делокруг со член 7 од Уредбата за основање на Советот за научна работа („Службен весник на НРМ“ бр. 23/61).

а) Секретар

Член 27

Со работите на Секретаријатот раководи секретарот кого го назначува и разрешува Извршниот совет.

Во случај на подолга спреченост или отсушност секретарот го заменува лице што ќе го одреди Извршниот совет.

Член 28

Секретарот на Советот ги врши особено следните работи:

1. се грижи за извршување на заклучоците на Советот и постапува по смерниците на Советот;
2. го организира вршењето на работите во Секретаријатот на Советот; одредува задачи, дава

упатства за работа и се грижи за унапредување на службата;

3. решава за службеничките и работните односи на службениците и работниците на Секретаријатот на Советот;

4. ги потпишува сите акти на Секретаријатот и актите што се донесуваат на основа заклучоците на Советот, доколку по овој статут или со посебно решение на Советот не е поинаку одредено;

5. му укажува на Извршниот совет и на републичките совети и на органите на управата на несогласноста на одделни прописи од областа на научната работа како и на потребите од регулирање на одделни прашања и преземање на соодветни мерки во колку со посебни прописи им се ставени во надлежност;

6. дава мислења на нацртите на прописи и други акти што му се доставуваат на Секретаријатот;

7. образува стручни комисиии, ги именува и разрешува нивните членови и дава одобрение на службениците на Секретаријатот за учеството во работата на стручните комисиии што ги образуваат други органи, а по потреба може да дава упатства за работа на тие комисиии;

8. се грижи приправниците во Секретаријатот во текот на приправничката служба да се запознаваат со работите и организацијата на службите чие познавање им е потребно за звањето за кое се подготвуваат.

Член 29

Секретарот е дисциплински старешина на службениците и работниците на Секретаријатот. Одделни дисциплински овластувања тој може да пренесе и на раководителите на основните организациони единици.

Член 30

Секретарот може да ги овласти старешините на одделни организациони единици да потпишуваат одредени акти што ги издава Секретаријатот. Актите што се упатуваат на Извршниот совет, неговите одбори и комисиии, како и управните упатства, инструкции и актите што се донесуваат на основа заклучоците на Советот ги потпишува исклучиво секретарот.

Член 31

Секретарот одредува секретари на одборите и на постојаните комисиии на Советот од редот на службениците на Секретаријатот на Советот.

Секретарите на одборите и на постојаните комисиии на Советот им помагаат на одборите и комисиите во подготвувањето на седниците, водат записници за седниците и вршат други работи што ќе им ги одредат претседателите на одборите и секретарот на Советот.

б) Организациони единици

Член 32

Организациони единици на Секретаријатот се:

1. Група за општествени науки;
2. Група за биолошки науки;
3. Група за математичко-технички науки;

4. Самостоен советник за медицински науки;
5. Реферат за кадровски прашања на научните установи;
6. Реферат за економско-финансиски прашања на научните установи;
7. Реферат за правни прашања и општи работи.

Член 33

Групите за општествени, биолошко и за математичко-технички науки односно самостојниот советник за медицински науки ги вршат стручните и административните работи што се однесуваат на соодветната област на науката.

Член 34

Самостојниот реферат за кадровски прашања ги врши работите што со прописите се ставени во надлежност на Советот како републички матичен орган за кадрите во областа на научната работа, работите во врска со потврдување на изборот на научните и стручните соработници и со признавањето во работен стаж времето проведено во самостојната дејност на научен работник, води евиденција на научните и стручните кадри во научните установи и врши и други работи од делокругот на Комисијата за кадри.

Член 35

Самостојниот реферат за економско-финансиски прашања на научните установи ги врши стручните и административните работи во врска со финансирањето на научните установи и соработува со Републичкиот фонд за научна работа.

Член 36

Самостојниот реферат за правни прашања и општи работи ги подготвува нацртите на прописите што Советот му ги предлага на Извршниот совет за донесување, подготвува стручни упатства и објаснувања за применување на прописите од областа на научната работа, врши други правни работи на Советот, го води регистарот на научните установи, прибира, средува и обработува статистичка документација во областа на организацијата на научната работа, ги врши сите административни и технички работи во врска со седниците на Советот и неговите одбори односно комисии, ја врши сметководната служба на Советот и Републичкиот фонд за научна работа, како и сите административни работи што не спаѓаат во делокругот на другите организациони единици, работите на канцелариското послување и техничките работи.

Член 37

Во вршењето на работите, организационите единици на Секретаријатот во рамките на своите овластувања:

ги проучуваат и обработуваат податоците и другите материјали потребни за вршење на работите што им се доверени;

подготвуваат анализи, елаборати, мислења, предлози и други материјали за потребите на Советот и неговите одбори односно комисии; и

ги вршат другите работи ставени им во делокруг со овој статут.

в) Овластување и должности на службениците

Член 38

Со работата на групите односно самостојниот реферат раководи самостоен советник. Во случај на отсуство на самостојниот советник го заменува службеник на Секретаријатот кого го одредува секретарот.

Член 39

Покрај должностите и овластувањата што ги имаат во член 76 од Законот за државната управа, самостојните советници се должни да водат непосредна грижа и за стручното усовршување на службениците во групата односно рефератот, а посебно да водат сметка приправниците да се запознаваат со сите работи на кои работи групата односно рефератот.

Член 40

Самостојните советници имаат положај и овластување на шеф на самостоен одсек.

Член 41

Другите службеници на групата односно рефератот ги вршат работите на групата односно рефератот по непосредни упатства на самостојниот советник кому му одговараат за правилноста на работите од својот делокруг.

Овие службеници ги проучуваат прашањата и предметите од делокругот на групата односно рефератот, подготвуваат потребна документација, анализи, извештаи, нацрти на прописи и решенија за тие прашања и предмети, соработуваат на изработката на нацртите на прописи, водат потребна евиденција и вршат други работи што ќе им се доверат.

г) Колегиум, стручни комисии и советувања

Член 42

За разгледување на одделни начелни и други важни прашања од организацијата и работата на Секретаријатот, во Секретаријатот се формира колегиум.

Во колегиумот влегуваат самостојните советници и други службеници што ќе ги определи секретарот.

Колегиумот го свикува и со неговата работа раководи секретарот на Советот.

За состаноците на колегиумот се води записник.

Заклучоците на колегиумот што претставуваат упатства за работа во Секретаријатот им се соопштуваат на службениците на Секретаријатот.

Член 43

Кога за одделни работи од делокругот на Секретаријатот е потребно проучување или друга стручна обработка која не може да се обезбеди во неговите рамки, можат да се образуваат стручни комисии.

Стручните комисии можат да бидат постојани и повремени.

Составот и задачите на комисиите ги определува секретарот.

Член 44

За претресување одделни прашања и за заземање заеднички ставови за обезбедување правилно извршување на прописите секретарот може да свикнува советувања со старешините на научните установи и други научни, стручни и јавни работници што се заинтересирани за проблематиката од надлежноста на Советот.

Со работата на советувањата раководи секретарот на Советот, а во негово отсуство лицето што го заменува.

Заклучоците донесени на советувањата се доделуваат до сите заинтересирани органи и установи.

VI. СИСТЕМАТИЗАЦИЈА

Член 45

Систематизацијата на работните места во Секретаријатот на Советот се утврдуваат на начинот и во рамките на бројот на работните места одреден во Прилогот, кој е составен дел на овој статут.

Член 46

Во Секретаријатот на Советот постојат две работни места за назначување на приправници кои не влегуваат во бројот на работните места предвидени во Прилогот.

Член 47

Во прилог на овој Статут се одредуваат највисоките звања на кои службениците можат да се назначат односно унапредат.

Член 48

Во Секретаријатот на Советот службениците можат да се назначуваат и унапредуваат под условите пропишани со Законот за јавните службеници само во звањето и во рамките на бројот на работните места утврден во прилогот на овој статут.

На работно место за кое е предвидено определено звање може да се назначи и службеник со непосредно пониско звање.

Член 49

Во Секретаријатот на Советот можат да се основаат нови организациони единици само со измени на овој статут.

Во случај на потреба постојните организациони единици можат да се спојуваат и со привремено решение на секретарот на Советот.

Решението од претходниот став останува во сила до изменувањето на овој статут, а најмногу три месеци од неговото донесување.

VII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 50

Со влегувањето во сила на овој статут престанува да важи Статутот на Советот за научна работа број 11278/1 од 15-II-1960 година.

Член 51

Овој статут влегува во сила со денот на неговото потврдување од Извршниот совет.

Број 11-934/2

2 јуни 1961 година

Скопје

Претседател
на Советот за научна работа
на НРМ,
Ристо Цунов, с. р.

П Р И Л О Г

кон Статутот за организацијата на Советот за научна работа на Народна Република Македонија

Работните места во Секретаријатот за научна работа на НР Македонија се распоредуваат на следниот начин:

1. Секретар	1
2. Група за математичко-технички науки — самостоен советник	1
3. Група за биолошки науки — самостоен советник	1
4. Група за општествени науки — самостоен советник	1
5. Самостоен советник за медицински науки	1
6. Реферат за економски анализи и финансиски прашања — самостоен советник	1
7. Самостоен советник за кадрови и прашања во научните установи	1
8. Реферат за правни прашања и општи работи — самостоен советник	1
Администратор	1
Сметководител	1
Дактилограф	1

Вкупно: 11

Надворешни и стручни соработници (хонорарни) 8.

Огласен дел

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОКРУЖЕН СУД ВО ШТИП

Љуба Стојанова Донева, од с. Дукатино, поднесе до овој суд тужба за развод на бракот против Стојан В. Донов, од село Владевици, а сега во Австралија со непозната адреса.

Бидејќи сегашната адреса на тужениот е непозната, се повикува да се јави на судот или да одреди свој полномошник во рок од еден месец од објавувањето на огласот во „Службен весник на НРМ“. Во противно судот по службена должност ќе му го одреди за застапник Милан Јовановиќ, приправник при Окружниот суд во Штип, и делото ќе се разгледа во негово отсуство.

Од Окружниот суд во Штип, П. бр 159/61. (127)

ОКОЛИСКИ СУД ВО ГОСТИВАР

При Околискиот суд во Гостивар е покрената оставинска постапка за расправување на оставината на покојниот Ибраими Бекира Алил, бив. од село Корито, општина Гостивар, Тетовска околија.

Согласно член 219 од Законот за наследување, се поканува наследникот Ибраими Алила Шукри да се јави при овој суд и да даде наследничка изјава, лично или преку полномошник, во рок од една година од денот на објавувањето на огласот во „Службен весник на НРМ“. Во противно по истекот на рокот ќе му се постави старател и врз основа на неговата изјава и расположивите сведенија, судот ќе ја расправи оставината.

Од Околискиот суд во Гостивар, О. бр. 5/55. (128)

При Околискиот суд во Гостивар е покрената оставинска постапка за расправување на оставината на покојниот Имери Расим, од село Долна Бањица, општина Гостивар, Тетовска околија.

Согласно член 219 од Законот за наследување, се поканува наследникот Имери Расима Минка да се јави при овој суд и да даде наследничка изјава, лично или преку полномошник, во рок од една година од денот на објавувањето на огласот во „Службен весник на НРМ“. Во противно по истекот на рокот ќе му се постави старател и врз основа на неговата изјава и расположивите сведенија, судот ќе ја расправи оставината.

Од Околискиот суд во Гостивар, О. бр. 177/56. (137)

КОНКУРСИ

Врз основа на член 244 од ЗЈС и решенијата за распишување на конкурси донесени од советите за просвета на општините и Околијата, Одделението за општествени служби при НО на Кумановска околија распишува

ДОПОЛНИТЕЛЕН КОНКУРС ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА УПРАЗНЕТИТЕ МЕСТА ВО УЧИЛИШТАТА И ДРУГИТЕ УСТАНОВИ ЗА ВОСПИТУВАЊЕ И ОБРАЗОВАНИЕ НА ПОД- РАЧЈЕТО НА КУМАНОВСКА ОКОЛИЈА

1. Завод за школство при НО на Околијата

- просветни советници за одделенска настава 2

УСЛОВИ:

Учителска школа, положен стручен испит и 10 години пракса во просветна струка.

2. Гимназија „Гоце Делчев“ — Куманово

- професор за:
- математика 1
 - хемија 1
 - литература 1
 - француски јазик 1
 - латински јазик 1
 - музичко воспитување 1

3. Учителска школа — Куманово

- директор 1
- професор за:
- литература 1
 - историја 1
 - географија 1
 - биологија 1
 - педагошки предмети 1
 - ликовно воспитување 1
- наставник за:
- физичко воспитување 1
 - техничко воспитување 1

4. Метален центар „Наце Бугони“ — Куманово

- професор за:
- македонски јазик 1
 - математика 1
 - миханика и јакост 1

5. Периодично училиште за ученици во стопанството „Перо Наков“ — Куманово

- Професор или наставник за:
- општествено-економско образование 1
 - географија 1
 - управник на Интернатот 1
 - воспитач 1

6. Економско училиште „Моша Пијаде“ — Куманово

- директор 1
- професор за:
- општа математика 1
 - книговодство и кореспонденција 2
 - стенографија и дактилографија 1
 - право и систем на ФНРЈ 1

7. Училиште со практична обука на земјоделското „Киро Бурназ“ — Куманово

- професор за:
- македонски јазик 1
 - математика 1
 - општествено-економско образование со историја 1
 - биологија 1
 - агрономија со педологија 1
 - технологија 1
 - наставник или учител по физичко воспитување 1
 - воспитачи во Интернатот 2

УСЛОВИ:

За работните места директор: завршен факултет, ВПШ или учителска школа, положен стручен испит и повеќе години пракса; за професор: завршен соодветен факултет; за наставник: завршено ВПШ; за стручен учител: завршена соодветна стручна школа; за управник на интернатот: ВПШ или учителска школа со повеќе години пракса на раководни места; за воспитачи: завршена учителска школа — оддел воспитачки.

8. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА КУМАНОВО

I. Основно училиште „Крсте Мисирков“ — Куманово

наставник за:

— македонски јазик	2
— хемија и биологија	1
— физика	1
— математика	1

II. Основно училиште „Браќа Миладинови“ — Куманово

— управител	1
— наставник за:	
— француски јазик	1
— математика	1

III. Основно училиште „Вук Караџиќ“ — Куманово

наставник за:	
— српскохрватски јазик	1
— математика	1
— физика	1
— географија	1
— наставник или стручен учител по музичко воспитување	1

IV. Основно училиште „Кочо Рацин“ — Куманово

— наставник за:	
— физика	1
— наставник или стручен учител по музичко воспитување	1

V. Основно училиште „Бајрам Шабани“ — Куманово

— управител (да знае шиптарски јазик)	1
— наставник за:	
— математика (на шиптарски јазик)	1
— историја и географија	1
— биологија	1
— наставник или стручен учител по музичко воспитување	1

VI. Основно училиште „Христијан Карпуш“ — Куманово

— наставник за:	
— француски јазик	1
— биологија	1
— наставник или стручен учител по музичко воспитување	1

VII. Основно училиште „Христијан Тодоровски Карпуш“ — Младо Нагоричане

— наставник за:	
— македонски јазик	2
— француски јазик	1
— математика и физика	1
— хемија и биологија	1

VIII. Основно училиште „Кирил и Методи“ село Романовце

— управител	1
— наставник за:	
— француски јазик	1

— математика и физика	1
— хемија и биологија	1
— историја и географија	1
— ликовно воспитување	1

IX. Основно училиште за образование на возрасни — Куманово

— управител	1
— наставник за:	
— математика	1
— физика	1
— хемија и биологија	1

X. Училиште за основно музичко образование „Панче Пешев“ — Куманово

— наставник или стручен учител за:	
— виолина	1
— клавир	2
— солфеш	1
— хармоника	1

XI. Основно училиште „Карпуш“, с. Умин Дол

— наставник за историја и географија	1
--------------------------------------	---

XII. Детеа градинка „Ангел Шајче“ — Куманово

— управител	1
-------------	---

УСЛОВИ:

1. За управителите: завршен филозофски факултет, ВППШ или учителска школа со положен стручен испит;

2. за стручни учители во Куманово: завршено соодветно стручно училиште;

3. за наставниците: филозофски факултет или ВППШ;

4. Народниот одбор на Општината Куманово не исплатува патни и дневни.

Предимство на конкурсот имаат:

а) кандидатите со подолг работен стаж;

б) што се оценувани со повисоки белешки;

в) кандидатите кои се истакнале во општествено-политичка дејност;

г) писмена изјава дека нема обврска во други НО, установи или стопански организации.

9. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА КРИВА ПАЛАНКА

I. Основно училиште во с. Подржиконь

— наставници	4
--------------	---

II. Основно училиште во с. Жидилово

— наставник за:	
— математика и физика	1
— природни науки	1
— руски јазик	1
— музичко воспитување	1

III. Основно училиште „Јоаким Крчовски“ Крива Паланка

— наставник за:	
— математика	2
— физика	1
— ликовно воспитување	1
— политехничко воспитување	1

IV. Гимназија „Моша Пијаде“ — Крива Паланка

професор за:

— македонски јазик	1
— географија	1
— биологија	1
— физика	1
— француски и латински јазик	2

10. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА КРАТОВО**I. Основно училиште „Кочо Рацин — Кратово**

(со завршен филозовски факултет или ВПШ)

— професор или наставник за:

— математика	2
— француски јазик	1
— физика и хемија	1
— географија	1
— општотехничко образование	1
— српско-хрватски јазик	1
— македонски јазик	1

II. Гимназија во Кратово

— директор	1
— професор за:	
— македонски јазик	1
— француски јазик	1
— географија	1
— латински јазик	1

III. Основно училиште во село Сакулица

— наставник за:	
— македонски, српски и француски јазик	1
— математика и физика	1
— природо и општество	1
— ликовно воспитување	1

IV. Основно училиште во селото Крилатица

— управител	1
— наставник за:	
— македонски, српски и француски јазик	1
— математика, физика и хемија	1
— природо и општество	1

УСЛОВИ:

За работното место директор завршен филозовски факултет и положен стручен испит или професор со повеќегодишна пракса.

11. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА ЛИПКОВО**I. Основно училиште „Напредок“ с. Матејче со српски и шиптарски наставен јазик и тоа:**

а) за шиптарски наставен јазик:

наставник за:	
— биологија	1
— француски јазик	1
— математика и физика	1

б) за српски наставен јазик:

— српски наставен јазик	1
— историја и географија	1
— биологија	1

II. Основно училиште „Јета Ере“ с. Слупчане со шиптарски наставен јазик:

наставник за:	
— француски јазик	1
— математика и физика	1

— историја и географија	1
— биологија	1
— физичко воспитување	1

III. Основно училиште „Бајрам Шабани“ с. Липково, со шиптарски наставен јазик

— наставник за:	
— француски јазик	1
— историја и географија	1
— биологија	1
— математика и физика	1

12. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА ОРАШАЦ**I. Основно училиште во с. Орашац со македонски наставен јазик**

директор	1
— наставник за:	
— македонски и српски јазик	1
— математика и физика	1
— француски јазик	1
— историја и географија	1

II. Основно училиште во с. Пчиња со македонски наставен јазик

— наставник за:	
— македонски и српски јазик	1
— математика и физика	1
— биологија и хемија	1
— историја и географија	1
— француски јазик	1

III. Основно училиште во с. Винце со македонски наставен јазик

— наставник за:	
— македонски и српски јазик	1
— француски јазик	1
— математика и физика	1
— биологија и хемија	1
— историја и географија	1

УСЛОВИ: Под точка I, II, III кандидатите треба да имаат завршено ВПШ или учителска школа со пракса во горните одделенија.

13. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА СТАРО НАГОРИЧАНЕ**I. Основно училиште с. Ст. Нагоричане — српски наставен јазик**

— директор	1
— наставник за:	
— математика	1
— историја и географија	1
— биологија и хемија	1
— физичко и политехничко воспитување	1
— француски и македонски јазик	1
— ликовно и музичко воспитување	1

II. Основно училиште во с. Драгоманце (македонски јазик)

— директор	1
— наставник за:	
— математика	1
— историја и географија	1
— француски јазик	1
— физичко и ликовно воспитување	1
— музичко воспитување и домаќинство	1
— физика и политехничко воспитување	1

III. Основно училиште с. Бајловце (македонски наставен јазик)

— наставник за:	
— македонски и српски јазик	1
— математика и физика	1
— биологија и хемија	1
— историја и географија	1
— француски јазик	1

УСЛОВИ:

За директори: завршен факултет, ВПШ или учителска школа со државен испит и повеќегодишно службование; за наставници: ВПШ или учителска школа со државен испит и повеќе години работа во горните одделенија.

14. НАРОДЕН ОДБОР НА ОПШТИНАТА ТАБАНОВЦЕ

I. Основно училиште во Табановце

(српски наставен јазик)

— директор	1
— наставник за:	
— математика и физика	2
— македонски јазик	1
— српски јазик	1
— француски јазик	1
— географија	1
— наставник или стручен учител за:	
— ликовно воспитување	1
— музичко воспитување	1
— физичко воспитување	1
— техничко образование	1

II. Основно седумгодишно училиште с. Лојане (шиптарски наставен јазик)

— директор	1
— наставник за:	
— шиптарски, македонски и француски јазик	1
— историја и географија	1
— математика и физика	1
— биологија и хемија	1
— ликовно и музичко воспитување	1

III. Основно шестгодишно училиште с. Четирце (српски наставен јазик)

— наставник за:	
— француски, македонски или српски јазик	1

IV. Основно петгодишно училиште с. Ваксинце (шиптарски наставен јазик)

— наставник за водење на V одделение	1
--------------------------------------	---

УСЛОВИ:

За работното место директор завршена ВПШ или учителска школа со стручен испит и над 5 години пракса, за Училиштето во с. Четирце се дозволува да конкурира и учител со положен стручен испит и да го познава добро францускиот јазик.

Заинтересираните кандидати треба да се јават до училишните одбори.

Кон молбата треба да бидат приложени:

1. Документи за школска, односно стручна квалификација;

2. Податоци за движење во службата;

3. Препис од оценките-карактеристики за последните 3 год.;

4. Одобрение од органот за назначување;

5. Во пријавата да биде наведена точната адреса на боравењето на кандидатот во времето од 15 до 25. VIII. 1961 год.

Конкурсна комисија на Секретаријатот за индустрија на Извршниот совет — Скопје

распишува

К О Н К У Р С Бр. 2

за пополнување следните работни места

1. Во Одделението за индустрија

а) Шефови на отсеци	2
б) Референти	3

2. Во Одделението за инвестиции

а) За началник на Одделението	1
б) Референт	1
в) Референт	1

3. Во Одделението за рударство

а) Референти	2
--------------	---

4. Во Рефератот за занаетчиство

а) Самостоен референт	1
-----------------------	---

5. Правна служба

а) Самостоен советник	1
-----------------------	---

6. Во Инспекторатот за рударство

а) Главен инспектор	1
---------------------	---

УСЛОВИ: Кандидатите од точка 1 под а) економски факултет со 2 години пракса, под б) економски факултет.

Кандидатите од точка 2 под а) економски факултет со 10 год. пракса, под б) економски факултет и под в) виша стопанска школа.

Кандидатите од точка 3 завршен технички факултет — рударски смер со 2 год. пракса.

Кандидатите од точка 4 више образование со стаж од 5 год. пракса по гранката занаетчиство.

Кандидатите од точка 5 правен факултет со 5 год. пракса.

Кандидатите од точка 6 технички факултет — рударски смер и пракса во рударски погон најмалку 10 години.

Конкурсот важи до пополнувањето на работните места.

Заводот за унапредување на сточарството на НРМ Скопје

распишува

К О Н К У Р С

за референт I врста во Отсекот за ситно сточарство

Кандидатот треба да има завршено земјоделско-шумарски факултет.

Молбите со потребните документи по чл. 31 од Законот за јавните службеници се доставуваат до Секретаријатот на Заводот.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето во Службениот весник. (1053)

РЕГИСТРАЦИИ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 168, страна 61, свеска II, е запишана под назив: Станбено-штедна задруга „Електројуг“, со седиште во Скопје. Предмет на работењето на задругата е:

1. да организира штедење и да приспособа од своите членови парични средства и материјали поради изградба на станови и фамилијарни станбени згради на своите членови;

2. да склучува договори за заем со соодветните фондови за станбена изградба и други организации поради станбена изградба;

3. да прибавува земјишта за изградба на станбени згради што таа ги изградува;

4. да поднесува планови за станбена изградба;

5. се грижи за изработка на проекти на станбените згради што ги изградува;

6. да набавува градежен и друг материјал потребен за изградба или доградба на станбени згради;

7. во својство на инвеститор, да склучува договори со овластени градежни претпријатија и дукани за изградба или доградба на станбени згради и се грижи за извршување на тие договори;

8. на своите членови задругари им пружа помош по правните, финансиските и други прашања во врска со изградбата односно доградбата, како и користење на станбените згради;

9. да купува готови станбени згради и станови од овластени претпријатија и други организации за станбена изградба, а за потребите на своите членови-задругари;

10. со средствата од други извори, а не од износите што задругарите ги плаќаат на име отплата на цената на станот, да гради станови и ги дава на задругарите на користење.

Задругата е основана согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Кале, Скопје, бр. 05—591 од 24-II-1960 година со кое се потврдени и правилата на задругата.

Членови на управниот одбор на задругата се: Соколов Димитар, претседател, Апостоловски Перо и Ковачев Ристо. Задругата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето: Соколов Димитар, претседател на у. о. Апостоловски Перо, член на управниот одбор, и Георги Шатев, член на задружниот совет.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 133/60. (322)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 170, страна 73, свеска II, е запишана под назив: Станбена задруга „Напредок“, со седиште во село Белимбегово, Скопско. Предмет на работењето на задругата е:

1. да организира штедење и да прибира од своите членови парични средства и материјали поради изградба на станови и фамилијарни станбени згради за своите членови;

2. да склучува договори за заеми со соодветните фондови за станбени и други организации поради станбена изградба;

3. да прибавува земјишта за изградба на станбени згради што таа ги изградува;

4. да донесува планови за станбена изградба;

5. да се грижи за изработка на проекти на станбените згради што ги изградува;

6. да набавува градежен и друг материјал потребен за изградба или доградба на станбени згради;

7. во својство на инвеститор, да склучува договори со овластени градежни претпријатија и дукани за изградба или доградба на станбени згради и се грижи за извршување на тие договори;

8. на своите членови-задругари им пружа помош во правните, финансиските и другите прашања во врска со изградбата односно доградбата, како и користење на станбените згради;

9. да купува готови станбени згради и станови од овластени претпријатија и други организации за станбена изградба, а за потребите на своите членови-задругари;

10. со средствата од други извори, а не од износите што задругарите ги плаќаат на име отплата на цената на станот, да гради станови и ги дава на задругарите на користење.

Задругата е основана согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Петровец бр. 05—678/1 од 5-III-1960 година, со кое се потврдени и Правилата на задругата.

Членови на управниот одбор на задругата се: Смилевски Трајан, претседател, Негриевски Милан, Горгиевски Трајче, Герова Вергенија, Митко Крлевски, Атанасовски Благоја и Мадевски Крсто. Задругата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето: Атанасовски Благоја и Смилевски Трајан.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 159/60. (341)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 76, страна 305, е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Љуботен“, село Вратница, Тетовско, Откупна станица во село Вратница. Предмет на работењето на станицата е: откуп на земјоделски производи.

Станицата е основана од Земјоделската задруга „Љуботен“, село Вратница, Тетовско, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Тетарце бр. 03—13946/1—59 од 15-II-1960 година.

Раководител на станицата е Војсо Стојчевски.

Откупната станица ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето задругата.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 139/60. (333)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните под рег. бр. 270, страна 973, свеска II е запишана под фирма: Индустрија одјеке, рубља и обуке „Борац“, Травник, Продавница во Тетово. Предмет на работењето на продавницата е:

а) продажба на машка, женска и детска конфекција, долна облека и чевли разни видови;

б) како дополнување на асортиманот: продажба на трикотажа, чорапи машки и женски, марамици, машини машки и женски и слично.

Продавницата е основана од Работничкиот совет на Индустријата за горна и долна облека и чевли „Борац“, Травник, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Тетово бр. 12071/1 од 28-X-1959 год.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето Симовски Иван, раководител.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 60/60. (365)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 171, страна 79, свеска II, е запишана под назив: Станбено-ште, на задруга „Македонија филм“, Скопје. Предмет на работењето на задругата е:

1. да приготвува програми за изградба на задружни згради, пресметки за потребниот градежен материјал, работници и финансиски средства;

2. преку сопствена режија, режиски групи и градежни претпријатија да организира економична градба на станбените згради и работни простории за своја сметка или за сметка на членовите задругари;

3. да набавува земјишни парцели за изградба на задружни згради за своите потреби или за потребите на членовите-задругари;

4. да се грижи за одржувањето на станбените згради на своите членови;

5. да врши набавка на градежен материјал потребен за своите членови;

6. да осигурува потребна работна снага за извршување работите на своите дејности;

7. да обезбеди потребни финансиски средства за работата на задругата;

8. да собира парични средства и други материјали со цел да создава средства за изградба.

Задругата е основана согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Идадија, Скопје, бр. 1926 од 27-II-1960 год., со кое се потврдени и Правилата на задругата.

Членови на управниот одбор на задругата се: Милан Крстев, Христина Белева, Љубица Христова, Бранка Весева и Љубица Димитрова. Задругата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во

границите на овластувањето: Христина Белева, претседател, и Љубица Христова, книговодител.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 172/60. (363)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 172, страна 85, свеска II, е запишана под назив: Станбена задруга „Електростопанство“, Скопје. Предмет на работењето на задругата е:

1. да организира штедење и присобира од своите членови парични средства и материјали поради изградбата на станови, фамилијарни станбени згради за своите членови;

2. да склучува договори за заем со соодветните фондови за станбени и други организации поради станбена изградба;

3. да прибавува земјишта за изградба на станбени згради што таа ги изградува;

4. да донесува планови за станбена изградба;

5. да се грижи за изработка на проекти за станбените згради што ги изградува;

6. да набавува градежен и друг материјал потребен за изградба или доградба на станбените згради;

7. во својство на инвеститор, да склучува договори со овластени градежни претпријатија и дуќани за изградба или доградба на станбени згради и се грижи за извршување на тие договори;

8. на своите членови-задругари да им пружа помош во правните, финансиските и други прашања во врска со изградбата односно доградбата, како и користењето на станбените згради;

9. да купува готови станбени згради и станови од овластени претпријатија и други организации за станбена изградба, а за потребите на своите членови-задругари;

10. со средства од други извори, а не од износите што задругарите ги плаќаат на име отплата на цената на станот, да гради станови и ги дава на задругарите на користење.

Задругата е основана согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Идадија—Скопје, бр. 1749 од 27-II-1960 година, со кое се потврдени и Правилата на задругата.

Членови на управниот одбор на задругата се: Иванов Владо, претседател, Георгиевски Михајло, Милошевски Васо, Димитров инж. Благој и Вељановски Ѓорѓи. Задругата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето: Иванов Николов Владимир, претседател, Димитров Георги инж. Благоја и Стојменовски Коне Митре.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 173/60. (364)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 5-II-1960 година, рег. бр. 52/55, е запишана под фирма: Мешана продавница „Напредок“, со седиште во село Ракитница на Трговското претпријатие „Бигла“ од Демир Хисар, околија Битолска. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на алкохолни и безалкохолни пијалоци, животни намир-

ници и предмети за куќни потреби, тутунски преработки, кибрит и прибор, текстил, куса и плетена стока и конфекција, галантерија, базарска стока и играчки, парфимериска и козметичка стока, железарска и метална стока, велосипеди, машини за шиене и прибор, бои, лакови, хемикалии и прибор, чевли, производи од гума, каучук и пластични маси, стакло, порцулан, керамичка стока, јажарска стока, каделни и јутени производи, канцелариски материјал, школски прибор и прибор за пишување, градежен материјал, нафтени деривати, мазира, уља и масти, музички инструменти, радиоапарати и прибор, оружје, ловни прибор и експлозивни материјали, таксени марки и др. вредносници, куќен намештај и електрични материјал.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Бигла“ од Демир Хисар, а согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Демир Хисар бр. 03—476/1 од 29-I-1960 година.

Раководител на продавницата е Костовски Мито.

Овластено лице за потпишување на продавницата е лицето што ќе го потпишува претпријатието.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 58/60. (366)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 28-I-1960 година, рег. бр. 15/56, свеска I, е запишан под фирма: Механички сервис „Електроинсталатер“, со седиште во Битола. Предмет на работењето на сервисот е: вршење на електроинсталатерски услуги.

Сервисот е основан од Претпријатието „Електроинсталатер“, од Битола, а согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Битола бр. 20358 од 11-IV-1960 година.

Сервисот ќе го потпишува лицето што е овластено да го потпишува претпријатието што го основало.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 45/60. (367)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 25-I-1960 година, рег. бр. 166/55, свеска I, е запишана под фирма: Продавница бр. 1, со седиште во Битола, на Трговското претпријатие „Отпад“ од Битола. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на мало на сите видови отпадоци и употребливи предмети.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Отпад“, Битола, а согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Битола, бр. 07-6044 од 31-XII-1959 година.

Раководител на продавницата е Никола Богдановски.

Продавницата ќе ја потпишува лицето што е овластено да го потпишува претпријатието што ја основало.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 43/60. (368)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 6-II-1960 година, рег. бр. 2/60, е запишано под фирма: Трговско претпријатие на големо „Илјада и педесет“, со седиште во село Новаци, Битолска околина. Предмет на работењето на претпријатието е: трговска купопродажба во внатрешниот промет на трговски стоки и тоа: текстил и текстилна галантерија, галантерија, куса и плетена стока со јажарска стока, чевли, кожа и прибор, производи од гума, каучук и пластични маси, железарија и металска стока, нафтени деривати, мазира, уља и деривати, радио-апарати и прибор, електротехнички материјали, саати и изработки од племенити материјали, бои, лакови, хемикалии и прибор, парфимерија и козметичка стока, метален градежен материјал, стакло, порцулан и керамичка стока, канцелариски материјал и прибор, папир, хартија и школски прибор, алкохолни и безалкохолни пијалоци, животни намирници и куќни потреби, базарска стока и играчки, преработки од тутун, кибрит и хартија за цигари, мешана стока, огревно дрво и кумур и трговија со други материјали што се од областа на трговијата.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Новаци бр. 01-7447/2 од 30-I-1960 година.

Претпријатието ќе го потпишува Котевски Владо, директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 61/60. (369)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 16-III-1960 година, рег. бр. 2/59, свеска I, е запишан под фирма: Погон „Семе Пелагонија“, Битола, на Деловниот сојуз „Агро Пелагонија“ од Битола. Предмет на работењето на погонот е: промет со семенски стоки, вештачки ѓубриња и средства за заштита на растенијата и стоката, како и ситни апарати за примена на истите.

Погонот е основан од припоениот Деловен сојуз „Семе Пелагонија“, Битола, а согласно со одобрението на Народниот одбор на општината Битола бр. 07-1245 од 10-III-1960 година.

Погонот ќе го потпишува раководителот Ѓорѓи Иловски.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 146/60. (370)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 9-II-1960 година, рег. бр. 3/60, свеска I, е запишано под фирма: Претпријатие за откуп и обработка на тутун во изградба, со седиште во Демир Хисар. Предмет на работењето на претпријатието е: откуп, преработка и продажба на тутун.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Демир Хисар бр. 03-456/1 од 30-I-1960 година.

Претпријатието ќе го потпишува Христо К. Мицевски, привремен директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 66/60. (371)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 9-I-1960 година, рег. бр. 10/56, свеска I, е запишан под фирма: Самостоен погон за жива стока, месо, месни производи и сточна храна, Битола, на Деловниот сојуз за сточарство, Битола. Предмет на работењето на погонот е: продажба на жива стока, месо и месни производи и сточна храна, само во името и за сметка на земјоделските задруги и др. земјоделски производителни организации од своето деловно подрачје, или во свое име и за сметка на тие организации; купување на жива стока, месо и месни производи и сточна храна од зем. задруги и зем. производителни организации од своето деловно подрачје, само со цел за преработка, како и со цел за продажба во своите продавници.

Погонот е основан од Деловниот задружен сојуз за сточарство Битола, а согласно со одбението на НО на општината Битола бр. 07-8740 од 18-XII-1959 година.

Погонот ќе го потпишуваат Симе Мицковски, раководител, Петар Пржита, шеф на сметководството, и Никола Ефтимовски, шеф на комерцијалното одделение.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 1/60. (379)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 11-I-1960 година, рег. бр. 1/60, свеска II, е запишано под фирма: Претпријатие „Прва македонска ливница“ за санитарен лив во изградба, со седиште во Кичево. Претпријатието во изградба ќе ги врши подготвителните дејствија за почеток и работата на претпријатието.

Претпријатието е основано со решението на Народниот одбор на општината Кичево бр. 02-11067/1 од 31-XII-1959 година.

Претпријатието ќе го потпишува Миле Кузмановски, в.д. директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 5/60. (375)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 23-I-1960 година, рег. бр. 28/55, свеска II, е запишана под фирма: Продавница бр. 1 во Прилеп на Трговското претпријатие „29 ноември“, Прилеп. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на мало текстил, куса и плетена стока, конфекција и галантериска стока.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „29 ноември“, Прилеп, а согласно со одбението на Народниот одбор на општината Прилеп бр. 7760/1 од 31-XII-1959 година.

Раководител на продавницата е Димко Зајкоски.

Продавницата ќе ја потпишува лицето што е овластено да го потпишува претпријатието што го основало.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 15/60. (376)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 22-I-1960 година, рег. бр. 1/60, свеска I, е запишано под фирма: Претпријатие за дрводелски производи и услуги „Победа“, со седиште во Прилеп. Предмет на работењето на претпријатието е: дрводелски производи и услуги.

Претпријатието е основано од одвојувањето на погонот при Околистото занаетчиско претпријатие — Прилеп со одлука на работничкиот совет бр. 250 од 20-XI-1959 год. и решението на Народниот одбор на општината Прилеп за конституирање бр. 05-8794/1 од 21-XII-1959 год.

Претпријатието ќе го потпишува Методија Ѓорѓиовски, в.д. директор.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 44/60. (377)

Окружниот стопански суд во Битола објавува дека во регистарот на стопанските организации на 29-II-1960 година, рег. бр. 74, свеска III, е запишана под фирма: Продавница број 1 за градежен и огревен материјал во Струга, на Трговското претпријатие „Нова трговија“ од Струга. Предмет на работењето на продавницата е: продажба на огревно дрво и јаглен, санитарни и инсталациони материјали, намештај и градежен материјал.

Продавницата е основана од Трговското претпријатие „Нова трговија“, Струга, а согласно со одбението на НО на општината Струга бр. 07-316/1 од 8-II-1960 година.

Раководител на продавницата е Шериф Ибраим.

Продавницата ќе ја потпишува лицето што е овластено да го потпишува претпријатието што ја основало.

Од Окружниот стопански суд во Битола, Фи бр. 84/60. (380)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 347, страна 919, е запишано под фирма: Угостителско претпријатие „Љуботен“, Скопје, Бифе „Одмор“, с. Маџари (главна улица). Предмет на работењето на бифето е: угостителски услуги вообичаени во угостителството.

Бифето е основано од Работничкиот совет на Угостителското претпријатие „Љуботен“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Саат Кула, Скопје, бр. 05—1534 од 28-II-1959 година.

Раководител на бифето е Ѓорѓиевски Ристо.

Бифето ќе го претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 160/60. (426)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 347, страна 919, е запишано под фирма: Угостителско претпријатие „Љуботен“ — Скопје —

Киоск на раскрсницата на улица „Борис Кидрич“ и кеј „Димитар Влахов“ (до железниот мост) во Скопје. Предмет на работењето на продавницата (киоск) е: угостителска дејност со продажба на кебапи, колбаси, плескавици и алкохолни пијалоци.

Продавницата (киоск) е основана од Работничкиот совет на Угостителското претпријатие „Љуботен“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Кале, Скопје, бр. 426 од 25-I-1960 година.

Раководител на продавницата (киоск) е Ѓорѓи-евски Ристо.

Продавницата (киоск) ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 161/60. (437)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 347, страна 919, е запишано под фирма: Угостителско претпријатие „Љуботен“ Скопје. — Киоск на раскрсницата на ул. „106“ и ул. „Маршал Тито“ во Скопје. Предмет на работењето на продавницата (киоск) е: угостителска дејност со продажба на кебапи, колбаси, плескавици и алкохолни пијалоци.

Продавницата (киоск) е основана од Работничкиот совет на Угостителското претпријатие „Љуботен“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Кале, Скопје бр. 426 од 25-I-1960 год.

Раководител на продавницата (киоск) е Ташевски Ѓорѓи.

Продавницата (киоск) ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 162/60. (428)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 347, страна 919, е запишано под фирма: Угостителско претпријатие „Љуботен“, Скопје, Киоск на ул. кеј „Димитар Влахов“ (до камениот мост) во Скопје. Предмет на работењето на продавницата (киоск) е: угостителска дејност со продажба на кебапи, колбаси, плескавици и алкохолни пијалоци.

Продавницата (киоск) е основана од Работничкиот совет на Угостителското претпријатие „Љуботен“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Кале, Скопје, бр. 426 од 25-I-1960 год.

Раководител на продавницата (киоск) е Здравковски Милан.

Продавницата (киоск) ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 163/60. (429)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 347, страна 919, е запишано под фирма: Угостителско претпријатие „Љуботен“, Скопје, Киоск на Градското пазариште „Бит Пазар“, Скопје.

Предмет на работењето на продавницата (киоск) е:

угостителска дејност со продажба на кебапи, колбаси, плескавици и алкохолни пијалоци.

Продавницата (киоск) е основана од Работничкиот совет на Угостителското претпријатие „Љуботен“, Скопје, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Кале, Скопје, бр. 426 од 25-I-1960 год.

Раководител на продавницата (киоск) е Димовски Методија.

Продавницата (киоск) ќе ја претставува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето матичното претпријатие.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 164/60. (430)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 633, страна 687, е запишана под назив: Молеро-фарбарска задруга „Коле Неделковски“, со седиште во Ѓорче Петров. Предмет на работењето на задругата е: молерирање и фарбање на сите видови згради и мостови.

Задругата е основана врз основа на договорот склучен помеѓу договорачите (основачите) Борис Темелковски, Цветко Стоилковски, Јордан Трајковски, Ѓорѓи Темелковски, Семадин Хаџимер и Наковски Стојан, потврден со решението на Народниот одбор на општината Ѓорче Петров бр. 03—972/1 од 7-III-1960 година.

Задругата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето Темелковски Борис, управник, и Стоилов Цветан.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 195/60. (431)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 72, страна 253, е запишан под фирма: Општ деловен сојуз на земјоделските задруги во Валандово — Погон за производство на семенски и посадочен материјал и земјоделски производи — Валандово. Предмет на работењето на погонот е: производство на семенски и посадочен материјал и земјоделски производи.

Погонот е основан од Општиот деловен сојуз на земјоделските задруги, Валандово, а согласно со решението на Народниот одбор на општината Валандово бр. 414/1 од 9-II-1960 година.

Погонот ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето Ѓорѓе Петров Арабаџиев, раководител.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 192/60. (444)

ОБЈАВУВАЊЕ БИЛАНСИ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВО „СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА НРМ“

за 1960 година

Во смисла на член 5 и 52 од Уредбата за книговодство на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 27/55) и член 57 од Правилникот за извршување на Уредбата за завршните сметки на стопанските организации за 1960 година („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 1/61), ги известуваме стопанските организации што се должни да го објават годишниот биланс за 1960 година (според образецот 13) во „Службен весник на НРМ“, се молат да се придржуваат во следното:

- 1) Износите во образецот 13 да се искажуваат во илјади динари;
- 2) Билансот да се потпише од лицата како што е предвидено по образецот 13, и името и презимето на потпишаните да биде читливо испишано;
- 3) Покрај образецот 13 да се доставува и краток извод од извештајот за работата на стопанската организација во 1960 година (како што е предвидено во Уредбата);
- 4) Во писмото да се напише на која стопанска гранка ѝ припаѓа претпријатието, како и улицата и бројот каде што се наоѓа седиштето.

На стопанските организации што не ќе се придржуваат кон ова, билансите ќе им бидат враќани.

Билансот и изводот од извештајот се доставуваат за објавување во „Службен весник на НРМ“ во рок од 15 дена по добиената огласност на завршната сметка за 1960 г.

СОДРЖИНА

157. Решение за именување претседател и членови на Управниот одбор на средствата на заедничките резерви на Републичкиот резервен фонд — — — — 425
158. Решение за потврдување Статутот за организацијата и работата на Советот за научна работа на Народна Република Македонија — — — — — — — — 425
159. Статут за организацијата и работата на Советот за научна работа на Народна Република Македонија — — — — — 425