

на Република Северна Македонија

година LXXVI

contact@slvesnik.com.mk



Стр.

860.	Правилник за задолжените елементи на електронските документи...	2	862.	Правилник за постапката и методологијата за оценувањето на проекти....	21
861.	Правилник за содржината и начинот на водење на регистарот на даватели на доверливи услуги и на шеми за електронска идентификација, начинот на поднесување на барањето за регистрација, потребната документација како прилог кон барањето, образецот на барањето и начинот на објавување на податоците од регистарот.....	7	863.	Одлука за избор на судии поротници на Апелационен суд Гостивар.....	27
			864.	Годишна наредба за здравствена заштита на животните во 2020 година.....	27
			865.	Објава за движењето на индексот на цените на мало во Република Северна Македонија за месец јануари 2020 година	48
				Огласен дел	1-96

МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

860.

Врз основа на член 7 став (4) од Законот за електронски документ, електронска идентификација и доверливи услуги (*) („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 101/19 и 275/19) министерот за информатичко општество и администрација донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНИТЕ ЕЛЕМЕНТИ НА ЕЛЕКТРОНСКИТЕ ДОКУМЕНТИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат задолжителните елементи на електронските документи.

Член 2

Во смисла на овој правилник, задолжителните елементи на електронските документи се определуваат во зависност од формата на електронскиот документ.

По форма електронскиот документ може да биде:

- структуриран електронски документ и
- неструктуриран електронски документ .

Структуриран електронски документ е електронски документ за кој се користи означување или вградено кодирање со цел да се идентификува целиот документ или негов дел, без разлика на средствата што се користат за негово форматирање и истиот има однапред утврдена структура.

Неструктуриран електронски документ е електронски документ кој нема однапред утврдена форма или структура и истиот може да се скенира, да се додава или да се вадат негови извадоци.

Член 3

Задолжителните елементи на електронскиот документ се прикажуваат преку внатрешна и надворешна форма на прикажување.

Внатрешната форма на прикажување се состои од техничко-програмска форма на запис на содржината на електронскиот документ која не е читлива за човекот.

Надворешната форма на прикажување се состои од визуелен или друг разбирлив приказ на содржината на електронскиот документ.

Ако електронскиот документ содржи електронски потпис или електронски печат и електронски временски жиг само во внатрешната форма на електронскиот документ, тоа треба да биде јасно прикажано во надворешната форма на електронскиот документ.

Ако електронскиот документ содржи електронски потпис на физичко лице или овластено лице на правното лице или електронски печат на правно лице и се видливо означени дека се придружени со електронски временски жиг, секоја друга форма на потпишување на истото физичко лице или овластеното лице на правното лице или ставање печат на правното лице е излишна.

Член 4

Електронскиот документ кој се поднесува треба да биде доставен како документ за печатење во PDF формат, кој ги исполнува следните стандарди:

- PDF документот треба да ги содржи оригиналните метаподатоци како XML документ прикачен на документот во PDF формат,

- XML документот може да биде потпишан со електронски потпис од подносителот на барањето, во случаи на електронски услуги за кои е потребно електронско потпишување, при што форматот на потпис на XML документот треба да биде во XAdES – XL формат, кој вклучува електронски временски жиг во самиот потпис,

- PDF документот во моментот кога се генерира, врз основа на електронско доставување на апликација, треба да биде означен со електронски временски жиг од страна на овластен издавач на електронски временски жиг (TSA).

Електронските документи издадени од правни лица треба да содржат најмалку електронски печат и електронски временски жиг.

Член 5

Форматот на неструктурираниот електронски документ треба да биде со визуелен приказ и да содржи:

- метаподатоци – PDF документи, вклучително и метаподатоци како приложен XML или
- метаподатоци – PDF документи.

Неструктурираниот електронскиот документ треба да биде достапен како документ за печатење во PDF формат и треба да ги исполнува следниве технички стандарди:

- PDF документот може да ги содржи оригиналните метаподатоци како XML документ кој е прикачен на документот во PDF формат,

- XML метаподатоците не е секогаш неопходно за да бидат вклучени во документот во PDF формат,

- кога е приложен документ со метаподатоци во XML формат, XML документот треба да биде потврден со електронски печат од правното лице,

- форматот на електронскиот потпис на документот во XML формат треба да биде во XAdES – XL формат,

- PDF документот треба да биде потврден со електронскиот печат на правното лице, без оглед дали се обезбедени метаподатоци во XML формат или не, и

- форматот на електронскиот печат на документот во XML формат треба да биде во PadES BASELINE LT формат, кој вклучува и електронски временски жиг.

Член 6

Електронскиот документ издаден од јавен орган и/или приватно правно лице треба да ги содржи следните елементи:

1. Заглавие (Header), кое се наоѓа во горниот дел на документот,

2. Тело (Body) кое се наоѓа во средишниот дел на документот, под заглавието и

3. Подножје (Footer) кое се наоѓа на долниот дел од документот, под телото на документот.

Член 7

Заглавието на електронскиот документ го содржи логото на јавен орган или приватно правно лице кое го издало електронскиот документ, од чие визуелно претставување може да се утврди идентитетот на лицето кое го издало документот.

Логото на електронскиот документ издаден од јавен орган е грбот на Република Северна Македонија.

Елементи кои ги содржи заглавието (Header) се логото и називот на јавниот орган или приватното правно лице кое го издава електронскиот документ.

Електронскиот документ издаден како образец преку информациските системи, покрај елементите од ставот 3 на овој член, содржи и:

- податоци за јавниот орган или приватното правно лице кој го утврдил образецот на документите за електронската услуга,

- позадина на документот, која е со фиксно лого прикажано визуелно на сите обрасци на документите кои се издаваат преку тие системи.

Член 8

Телото на електронскиот документ е составено од текст што го опишува суштинското и содржинско значење на документот, кој ги содржи законски утврдените елементи кои се однесуваат на писмената форма, со одветни на видот на документот.

Член 9

Електронскиот документ треба да обезбеди доверливост, сигурност и интегритет на документот, така што визуелно треба да бидат претставени информациите за електронскиот потпис или електронскиот печат и QR-код, односно локација за верификација на документот, која содржи линк каде може да се пристапи до оригиналниот електронски документ.

Визуелниот приказ на електронскиот печат на јавниот орган или приватното правно лице е составен од четири делови:

1. лого
2. визуелен приказ на временскиот жиг
3. локација за верификација и QR код и
4. циркуларна порака од издавачот на електронскиот документ за валидноста на електронскиот документ.

Член 10

Електронскиот печат на јавниот орган или приватното правно лице треба да биде негова визуелна идентификација, конструирана со додавање на логото во кој е содржан и неговиот назив.

Член 11

Електронскиот потпис или печат на електронскиот документ треба јасно да даде информации за датумот и времето кога документот е потврден по електронски пат, кои информации се потврдени со електронскиот временски жиг.

Податоците наведени во ставот 1 на овој член, настануваат во моментот на потврдувањето на документот и во тој момент се запишуваат датумот (ден, месец и година) и времето (час, минута, секунда) на електронскиот документ.

Член 12

Репродуцираниот електронски документ треба да обезбеди верификација на оригиналниот документ, преку URL-линк за верификација или QR-код до локацијата каде е поставен оригиналниот електронски документ.

Издавачот на електронскиот документ може да обезбеди два начина за преземање на оригиналот на електронскиот документ:

- URL-линк што води до локацијата на која е поставен оригиналот на електронскиот документот, заради верификација на неговата валидност или

- QR-код кој ја содржи локацијата каде што може да се добие оригиналот на електронскиот документот и истиот треба да биде лоциран во долниот десен агол, при што документот/линкот треба да биде заштитен.

Секој јавен орган и/или приватно правно лице кој издава електронски документи треба да овозможи јавно достапна локација каде што може да се добие оригиналниот електронски документ.

Член 13

Циркуларната порака од издавачот на електронскиот документ за валидноста на електронскиот документ треба да содржи изјава со која издавачот на документот ја потврдува законската валидност на истиот, вклучително и можноста за негова верификација.

Член 14

Параметрите за формирање на електронските документи издадени преку Националниот портал за електронски услуги, се дадени во Прилог, кој е составен дел на овој правилник.

Член 15

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 11/1-1069/2
14 февруари 2020 година
Скопје

Министер за информатичко
општество и администрација,
Дамјан Манчевски, с.р.

Прилог

Параметри за форматирање на електронски документи

БРОЈ	ПРЕДМЕТ	СТАНДАРДИ	КОНФИГУРАЦИЈА
1.	Документ: Маргини:	Горна маргина: 3.175cm Долна маргина: 1.2446cm Десна маргина: 1.6256cm Лева маргина: 2.0066cm	Утврдени-фиксни елементи
2.	Заглавие (Header)	Заглавие горе: 1.2446cm	Утврдени-фиксни елементи
	Заглавие (Header) Позадина	Висина: 5.4356cm Ширина: 21.1328cm	Утврдени-фиксни елементи
2.1.	Визуелен приказ на логото	Висина: 2.3368cm Ширина: 2.3368cm Позиција: Во линија со текст Порамнување: Во центар, Позициониорање на текстот: Во линија со текстот	Утврдени-фиксни елементи
2.2.	Заглавие (Header) Текст	Фонт: StobiSerif Regular/Bold Големина: 12, UPERCASE Боја: црвена 89, зелена 89, сина 89 Позиција: Во центар	Назив на јавниот орган или приватното правно лице кој го издал документот
3	Тело на документот (body)		
3.1.	Тело на документот: Текст	Фонт: Century Gothic Големина: 10 Боја: Автоматски Позиција: Во центар	Содржината на телото на документот е конфигурирана според образецот на документот за услугата за којашто се издава
3.2	Тело на документот:	Фонт: Century Gothic Големина: 11	Местото за одговорно лице може да се внесе во зависност од образецот на

	Одговорно лице за потпис на документот	Боја: Автоматски Позиција: Порамнет од десно	<i>документот, кога е потребно</i>
3.3.	Лице одговорно за потпис: Визуелен приказ	Висина: по потписник Ширина: по потписник Позиција: по потписник	<i>Визуелно претставување на потписот на документот може да се запише во генерираниот PDF документ, кога е потребно, кога документот се потпишува со електронскиот потпис на одговорното лице. Ова треба да го дозволи услугата за потпишување што се обезбедува преку Националниот портал за електронски услуги.</i>
4.	Подножје (Footer)	Подножје долу (Footer) 0.3556cm	<i>Утврдени-фиксни елементи</i>
5.	Визуелен потпис		
5.1.	Визуелен потпис: табела	Позиција: Во центар	<i>Утврдени-фиксни елементи</i>
5.2.	Лого	Висина: 0.4064cm Ширина: 3.4036cm Позиција: Крајна десна ќелија	<i>Утврдени-фиксни елементи- Фиксен елемент: Формирање на крајна десна ќелија и ќелија за форматирање. Конфигурирање: Печат за идентификација на јавниот орган на образецот на електронски документ.</i>
5.3.	Име на одговорното лице за потпис на документот	Фонт: Century Gothic Големина: 6 Боја: Автоматски Позиција: Порамнет од десно	<i>Фиксен текст: Прва колона, прв ред: "Потпишува" Втора колона, прв ред – Име на одговорното лице за потпис на документот, пополнето со метаподатоци за потписот</i>
5.4.	Датум и време:	Фонт: Century Gothic	<i>Фиксен текст: Прва колона, втор ред:</i>

		Големина: 6 Боја: Автоматски Позиција: Порамнет од десно	“Датум/Време”. Втора колона, втор ред: Електронски временски жиг пополнет со метаподатоци за електронскиот временски жиг
5.5.	URL/QR код на документот	Фонт: Century Gothic Големина: 6 Боја: Автоматски Позиција: Порамнет од десно	Фиксен текст: Прва колона, трет ред: “Верификација”. Втора колона, трет ред: “Информации за верификација на автентичноста на овој документ се достапни со користење на кодот за верификација (QR-кодот) односно на линкот подолу.”
5.6.	Порака за утврдување на валидност: Текст	Фонт: Century Gothic Големина: 7 Боја: Автоматски Позиција: Порамнет од десно	Фиксен текст: “Овој документ е официјално потпишан со електронски печат и електронски временски жиг. Автентичноста на печатените копии од овој документ можат да бидат електронски верификувани.”

861.

Врз основа на член 14 став (9) од Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги (*) („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19 и 275/19) министерот за информатичко општество и администрација донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ
НА РЕГИСТАРОТ НА ДАВАТЕЛИ НА ДОВЕРЛИВИ УСЛУГИ И НА ШЕМИ ЗА ЕЛЕКТРОНСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА, НАЧИНОТ НА ПОДНЕСУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА РЕГИСТРАЦИЈА, ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА КАКО ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО, ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО И НАЧИНОТ НА ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ОД РЕГИСТАРОТ

Член 1

Со овој правилник се пропишува содржината и начинот на водење на Регистарот на давателите на доверливи услуги и на шеми за електронска идентификација (во натамошниот текст: Регистарот), како и начинот на поднесување на барањето за регистрација, потребната документација како прилог кон барањето, образецот на барањето и начинот на објавување на податоците од Регистарот.

Член 2

Регистарот ги содржи следните податоци за давателите на квалификувани доверливи услуги:

- 1) приемен број на барањето за регистрација во Регистарот;
- 2) име на давателот на квалификувана доверлива услуга;
- 3) единствен матичен број на субјектот (ЕМБС);
- 4) единствен даночен број (ЕДБ);
- 5) седиште (улица и број, место, поштенски број и држава);
- 6) веб-страница на давателот на квалификувана доверлива услуга;
- 7) телефонски број и електронска адреса;
- 8) број на решението за упис во Регистарот;
- 9) датум на упис во Регистарот;
- 10) датум на основање на давателот на квалификувана доверлива услуга;
- 11) регистрирана дејност на давателот на квалификувана доверлива услуга;
- 12) податоци за одговорното лице кое го застапува давателот на квалификуваната доверлива услуга и обемот на овластувањето:
 - име и презиме;
 - назив на функцијата;
 - обем на овластувањата;
 - телефонски број;
 - електронска адреса;
- 13) вид на квалификувани доверливи услуги кои ќе ги обезбедува;
- 14) податоци за упис на промена во Регистарот:
 - бројот на решението за упис на промена во Регистарот;
 - датум на уписот на промените во Регистарот;
- 15) податоци за бришење во Регистарот:
 - бројот на решението за бришење во Регистарот;
 - датум на бришење во Регистарот.

Регистарот ги содржи следните податоци за издавачите на шеми за електронска идентификација:

- 1) приемен број на барањето за регистрација во Регистарот;

- 2) име на издавачот на шемата за електронска идентификација;

- 3) единствен матичен број на субјектот (ЕМБС);

- 4) единствен даночен број (ЕДБ);

- 5) седиште (улица и број, место, поштенски број и држава);

- 6) веб-страница на издавачот на шемата за електронска идентификација;

- 7) телефонски број и електронска адреса;

- 8) број на решението за упис во Регистарот;

- 9) датум на упис во Регистарот;

- 10) датум на основање на издавачот на шемата за електронска идентификација;

- 11) регистрирана дејност на издавачот на шемата за електронска идентификација;

- 12) податоци за одговорното лице кое го застапува издавачот на шемата за електронска идентификација и обемот на овластувањето:

- име и презиме;

- назив на функцијата;

- обем на овластувањата;

- телефонски број;

- електронска адреса;

- 13) начинот на докажување и верификација на идентитетот на физичко или правно лице кое бара издавање на средство за електронска идентификација;

- 14) средства за електронска идентификација;

- 15) начинот на издавање на средствата за електронска идентификација;

- 16) механизмите за автентикација, преку кои физичко или правно лице, користејќи ги средствата за идентификација, го потврдува својот идентитет на засегната страна;

- 17) ниво на сигурност на шемата за електронска идентификација;

- 18) видот на услуги што ги обезбедува издавачот на шемата за електронска идентификација;

- 19) податоци за упис на промена во Регистарот:

- бројот на решението за упис на промена во Регистарот;

- датум на уписот на промените во Регистарот;

- 20) податоци за бришење во Регистарот:

- бројот на решението за бришење во Регистарот;

- датум на бришење во Регистарот.

Регистарот ги содржи следните податоци за давателите на неквалификувани доверливи услуги:

- 1) приемен број на барањето за упис во Регистарот;

- 2) име на давателот на доверлива услуга;

- 3) единствен матичен број на субјектот (ЕМБС);

- 4) единствен даночен број (ЕДБ);

- 5) седиште (улица и број, место, поштенски број и држава);

- 6) веб-страница на давателот на доверлива услуга;

- 7) телефонски број и електронска адреса;

- 8) број на решението за упис во Регистарот;

- 9) датум на упис во Регистарот;

- 10) датум на основање на давателот на доверлива услуга;

- 11) регистрирана дејност на давателот на доверлива услуга;

- 12) податоци за одговорното лице кое го застапува давателот на доверлива услуга и обемот на овластувањето:

- име и презиме;

- назив на функцијата;

- обем на овластувањата;

- телефонски број;

- електронска адреса;

- 13) вид на доверливи услуги кои ги обезбедува;
- 14) податоци за упис на промена во Регистарот:
 - бројот на решението за упис на промена во Регистарот;
 - датум на уписот на промените во Регистарот;
- 15) податоци за бришење во Регистарот:
 - бројот на решението за бришење во Регистарот;
 - датум на бришење во Регистарот.

Член 3

Регистарот се води електронски и се потврдува со квалификуван електронски потпис или квалификуван електронски печат на Министерството за информатичко општество и администрација (во натамошниот текст: Министерството).

Регистарот се објавува на веб-страницата на Министерството.

Член 4

Барањето за регистрација на давател на квалификувана доверлива услуга во Регистарот се поднесува до Министерството по електронски пат на пополнет образец, кој е даден во Прилог бр. 1 и е составен дел на овој правилник.

Барањето за регистрација на давател на доверлива услуга во Регистарот се поднесува до Министерството по електронски пат на пополнет образец, кој е даден во Прилог бр. 2 и е составен дел на овој правилник.

Барањето за регистрација на издавач на шема за електронска идентификација во Регистарот се поднесува до Министерството по електронски пат на пополнет образец, кој е даден во Прилог бр. 3 и е составен дел на овој правилник.

Во прилог на барањата од ставовите 1 и 2 на овој член, се доставува и документацијата која се поднесува во оригинал или во дигитализирана форма, согласно закон.

Барањето може да се поднесе и во хартиена форма во архивата на Министерството, а документацијата која е прилог кон барањето се поднесува во оригинал или заверена копија.

Уписот на давателот на квалификувана доверлива услуга и на издавачот на шема за електронска идентификација во Регистарот се врши на денот на донесување на решението за упис во Регистарот.

Обрасците на барањата за регистрација од ставовите 1 и 2 на овој член, се јавно достапни на веб-страницата на Министерството.

Член 5

Кон барањето за регистрација од член 4 став 1 од овој правилник, давателот на квалификувана доверлива услуга ја приложува следната документација:

- 1) осигурителна полиса за професионална одговорност за штета и извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета настаната како резултат на обезбедување на квалификувана доверлива услуга;
- 2) видот на квалификуваната доверлива услуга што се обезбедува и техничките стандарди кои ги применува за обезбедување на квалификуваната доверлива услуга;
- 3) општите услови за давање на квалификувани доверливи услуги и информации за давателот;
- 4) политиката за давање на квалификувани доверливи услуги;
- 5) изјава за почитување на условите за вршење дејност;

6) доказ дека се преземени потребните технички и организациски мерки за управување со ризици кои би можеле да ја загорзат сигурноста при обезбедување на доверливи услуги (правилници или процедури);

7) доказ дека техничките и организациски мерки обезбедуваат ниво на безбедност да одговара на степеноот на ризик, земајќи ги во предвид најновите достапни технолошки решенија, а особено се преземаат мерки за спречување и намалување на безбедносни инциденти и да се ограничат штетните ефекти од можните инциденти;

8) нацрт договор меѓу давателот на квалификувана доверлива услуга и корисникот на истата;

9) доказ дека има вработено лице кое поседува потребна стручност, искуство и квалификации кои ги исполнуваат стандардите до областа на информатичката безбедност;

10) сертификат за безбедност на информациските системи од неовластени промени и техничка сигурност и доверба во процесите што ги поддржуваат;

11) сертификат за безбедност на информациски системи за складирање на податоци;

12) правила или процедури против фалсификување, кражба и неовластен пристап до податоци;

13) доказ дека сите релевантни информации поврзани со податоците кои се создадени или примени од страна на давателот на квалификуваната доверлива услуга, особено за обезбедување на докази во судска постапка и со цел да се обезбеди континуитетот на услугата, се чуваат и се достапни соодветен временски период, дури и по престанокот на вршење на дејноста;

14) доказ дека базите на податоци се навремени, точни и добро заштитени бази на податоци за издавање на квалификувани доверливи сертификати, доколку давателот на квалификуваната доверлива услуга издава сертификати;

15) подзаконските акти од областа на заштитата на личните податоци согласно Законот за заштита на личните податоци;

16) процедури и постапки кои давателот на квалификувана доверлива услуга ќе ги користи за да се обезбеди давање на услугите;

17) извештај за оцена на сообразност изготвен од страна на тело за оценка на сообразност;

18) план за престанок на вршење на дејност.

Покрај документацијата од став 1 на овој член, давателите на квалификуваните доверливи услуги кои ќе ја користат ознаката за доверба за квалификуваната доверлива услуга за која се регистрирани, треба да достават и изјава дека ознаката за доверба ќе ја поврзат со листата на даватели на квалификувани доверливи услуги и на квалификувани доверливи услуги.

Давателите на квалификувани доверливи услуги кои ќе издаваат квалификуван електронски потпис или квалификуван електронски печат, покрај документацијата од став 1 на овој член, треба да достават и извештај за оцена на сообразност на средства за издавање на квалификуван електронски потпис или квалификуван електронски печат, изготвен од страна на акредитирана лабораторија за тестирање на средства.

Член 6

Давателот на неквалификуваната доверлива услуга кон барањето од член 4 став 2 од овој правилник, ја приложува следната документација:

- 1) осигурителна полиса за професионална одговорност за штета и извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета настаната како резултат на обезбедување на доверлива услуга;

2) видот на доверливата услуга што се обезбедува и техничките стандарди кои ги применува за обезбедување на доверливата услуга;

3) општите услови за давање на доверливи услуги и информации за давателот;

4) политиката за давање на доверливи услуги;

5) изјава за почитување на условите за вршење дејност;

6) доказ дека се преземени потребните технички и организациски мерки за управување со ризици кои би можеле да ја загорзат сигурноста при обезбедување на доверливи услуги (правилници или процедури).

Член 7

Кон барањето од член 4 став 3 од овој правилник, издавачот на шемата за електронска идентификација ја приложува следната документација:

1) извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета од употреба на шеми за електронска идентификација;

2) процедура за начинот на докажување и верификација на идентитетот на физичко или правно лице кое бара издавање на средство за електронска идентификација;

3) процедура за начинот на издавање на средствата за електронска идентификација;

4) опис на механизмите за автентикација, преку кои физичко или правно лице, користејќи ги средствата за идентификација, го потврдува својот идентитет на за-сегната страна;

5) условите што треба да ги исполнат останатите учесници вклучени во постапката за издавање средства за електронска идентификација;

6) опис на техничките и безбедносните карактеристики на средствата за електронска идентификација што се издаваат во рамки на шемата;

7) технички и организациски мерки кои ги исполнува издавачот на средства за електронска идентификација со цел да се обезбеди интероперабилност на шемите за електронска идентификација во согласност со националните и меѓународните стандарди во оваа област;

8) извештај за ниво на сигурност на шемата за електронска идентификација од тело за оценување на сообразноста;

9) правилници или процедури за техничките, физичките и организациските мерки соодветни на нивото на ризик и предвиденото ниво на сигурност на шемата за електронска идентификација;

10) правилник за определување на условите и стандардите кои треба да ги исполнат техничките и организациски мерки за сигурност на шеми за електронска идентификација во кои се содржани мерки за спречување на безбедносни инциденти и за ограничување на штетните ефекти од можните инциденти;

11) доказ дека има вработено лица кои поседуваат потребна стручност, искуство и квалификации за примена на безбедност на информациски системи;

12) сертификат за безбедност на информациските системи од неовластени промени и техничка сигурност и доверба во процесите што ги поддржуваат;

13) сертификат за безбедност на информациски системи за складирање на податоци;

14) правила или процедури против фалсификување, кражба и неовластен пристап до податоци;

15) доказ дека ги чува и да ги направи достапни соодветен временски период, дури и по престанокот на вршење на дејноста, сите релевантни информации пов-

рзани со податоците кои е се создадени или примени од страна на издавачот на шемата за електронска идентификација, особено за обезбедување на докази во судска постапка и со цел да се обезбеди континуитетот на услугата;

16) подзаконски акти од областа на заштитата на личните податоци согласно Законот за заштита на личните податоци;

17) извештај за оцена на сообразност изготвен од страна на тело за оценка на сообразност;

18) план за престанок на вршење на дејност и

19) извештај за оцена на сообразност на средства за електронска идентификација, изготвен од страна на акредитирана лабораторија за тестирање на средства.

Член 8

Давателот на квалификувани доверливи услуги или квалификуваната доверлива услуга која истиот ја обезбедува, односно издавачот на шеми за електронска идентификација во случај на промена на околности кои влијаат на податоците кои се запишуваат во Регистарот или врз доказите кои се приложуваат кон барањето за регистрација, за настанатата промена поднесува барање за промена на податоци во Регистарот до Министерството најдоцна седум дена од настанатата промена.

Во случај на промена на податоците кај давателот на неквалификувани доверливи услуги или неквалификуваните доверливи услуги кои истиот ги обезбедува, давателот на неквалификуваната доверлива услуга за настанатата промена поднесува барање за промена на податоци во Регистарот до Министерството најдоцна седум дена од настанатата промена.

Начинот на промена на податоци запишани во Регистарот се спроведува на ист начин како и регистрацијата во Регистарот, со приложување на соодветната документација на која се однесува промената, како прилог кон барањето.

Член 9

По исклучок од одредбите од членовите 5, 6, 7 и 8 од овој правилник, странски правни лица кои се регистрирани како даватели на доверливи услуги или како издавачи на шеми за електронска идентификација на ниво на Европската унија или во земја-членка на Европската унија, како и странски правни лица кои се регистрирани како даватели на доверливи услуги или како издавачи на шеми за електронска идентификација во друга држава која не е земја членка на Европската унија, врз основа на претходно склучен договор со кој се утврдува реципроцитет на шемите за електронска идентификација или/и на давателите на доверливи услуги помеѓу Република Северна Македонија и државата во која е регистрирано правното лице, се внесуваат во Регистарот на начин што се преземаат податоците од листата на ниво на Европската унија или земјата-членка или на државата во која се регистрирани.

Член 10

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 11/1-1069/3
14 февруари 2020 година
Скопје

Министер за информатичко
општество и администрација,
Дамјан Манчевски, с.р.

Барање

за регистрација на давател на квалификувана доверлива услуга во Регистарот на даватели на доверливи услуги и на шеми за електронска идентификација

Податоци во врска со подносителот на барањето		
Име на правното лице		
ЕМБС		
ЕДБ		
Седиште	Улица и број	
	Поштенски број	
	Место	
	Држава	
Веб-страница		
Електронска адреса (e-mail)		
Телефон		
Податоци за упис на подносителот на барањето во трговскиот регистар и регистар на други правни лица согласно Законот за едношалтерски систем		
Назив на Регистарот		
Број на решението за упис во регистарот		
Датум на упис		
Облик на организација		
Шифра на дејноста		
Опис на дејноста		
Одговорни лица за поднесување на барањето		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Име и презиме		
Назив на функцијата		

Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Податоци за кои се бара промена*		
Вид на податокот	Тековен податок	Нов податок

* Делот со податоци за кои се бара промена се пополнува само доколку се бара промена на податоци кои се веќе запишани во Регистарот

Потребна документација за давател на квалификувана доверлива услуга	
1) осигурителна полиса за професионална одговорност за штета и извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета настаната како резултат на обезбедување на квалификувана доверлива услуга	☐
2) видот на квалификуваната доверлива услуга што се обезбедува и техничките стандарди кои ги применува за обезбедување на квалификуваната доверлива услуга	☐
3) општите услови за давање на квалификувани доверливи услуги и информации за давателот	☐
4) политиката за давање на квалификувани доверливи услуги	☐
5) изјава за почитување на условите за вршење дејност	☐
6) доказ дека се преземени потребните технички и организациски мерки за управување со ризици кои би можеле да ја загорзат сигурноста при обезбедување на доверливи услуги (правилници или процедури)	☐
7) доказ дека техничките и организациски мерки обезбедуваат ниво на безбедност да одговара на степенот на ризик, земајќи ги во предвид најновите достапни технолошки решенија, а особено се преземаат мерки за спречување и намалување на безбедносни инциденти и да се ограничат штетните ефекти од можните инциденти	☐
8) нацрт договор меѓу давателот на квалификувана доверлива услуга и корисникот на истата	☐
9) доказ дека има вработено лице кое поседува потребна стручност, искуство и квалификации кои ги исполнуваат стандардите до областа	☐

на информатичката безбедност	
10) сертификат за безбедност на информациските системи од неовластени промени и техничка сигурност и доверба во процесите што ги поддржуваат	☐
11) сертификат за безбедност на информациски системи за складирање на податоци	☐
12) правила или процедури против фалсификување, кражба и неовластен пристап до податоци	☐
13) доказ дека сите релевантни информации поврзани со податоците кои се создадени или примени од страна на давателот на квалификуваната доверлива услуга, особено за обезбедување на докази во судска постапка и со цел да се обезбеди континуитетот на услугата, се чуваат и се достапни соодветен временски период, дури и по престанокот на вршење на дејноста	☐
14) доказ дека базите на податоци се навремени, точни и добро заштитени бази на податоци за издавање на квалификувани доверливи сертификати, доколку давателот на квалификуваната доверлива услуга издава сертификати	☐
15) подзаконските акти од областа на заштитата на личните податоци согласно Законот за заштита на личните податоци	☐
16) процедури и постапки кои давателот на квалификувана доверлива услуга ќе ги користи за да се обезбеди давање на услугите	☐
17) извештај за оцена на сообразност изготвен од страна на тело за оценка на сообразност	☐
18) план за престанок на вршење на дејност	☐
19) изјава дека давателот на квалификувана доверлива услуга ќе ја поврзе ознаката за доверба за која е регистриран со листата на квалификувани даватели на доверливи услуги доколку давателот на квалификувана доверлива услуга има намера да ја користи ознаката за доверба	☐
20) извештај за оцена на сообразност на средства за издавање на квалификувани електронски потписи или квалификувани електронски печати, изготвен од страна на акредитирана лабораторија за тестирање на средства за давателот на квалификувани доверливи услуги кој ќе издава квалификуван електронски потпис или квалификуван електронски печат	☐

*Ако се бара промена на податоци запишани во Регистарот, се поднесува само документацијата која се однесува на тие податоци

Прилог бр.2

Барање
за регистрација на давател на доверлива услуга во Регистарот на даватели на
доверливи услуги и на шеми за електронска идентификација

Податоци во врска со подносителот на барањето		
Име на правното лице		
ЕМБС		
ЕДБ		
Седиште	Улица и број	
	Поштенски број	
	Место	
	Држава	
Веб-страница		
Електронска адреса (e-mail)		
Телефон		
Податоци за упис на подносителот на барањето во трговскиот регистар и регистар на други правни лица согласно Законот за едношалтерски систем		
Назив на Регистарот		
Број на решението за упис во регистарот		
Датум на упис		
Облик на организација		
Шифра на дејноста		
Опис на дејноста		
Одговорни лица за поднесување на барањето		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		

Електронска адреса (e-mail)		
Податоци за кои се бара промена*		
Вид на податокот	Тековен податок	Нов податок

* Делот со податоци за кои се бара промена се пополнува само доколку се бара промена на податоци кои се веќе запишани во Регистарот

Потребна документација за давател на доверлива услуга*	
1) осигурителна полиса за професионална одговорност за штета и извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета настаната како резултат на обезбедување на доверливата услуга	☐
2) видот на квалификуваната доверлива услуга што се обезбедува и техничките стандарди кои ги применува за обезбедување на доверливата услуга	☐
3) општите услови за давање на доверливи услуги и информации за давателот	☐
4) политиката за давање на доверливи услуги	☐
5) изјава за почитување на условите за вршење дејност	☐
6) доказ дека се преземени потребните технички и организациски мерки за управување со ризици кои би можеле да ја загрозат сигурноста при обезбедување на доверливи услуги (правилници или процедури)	☐

*Ако се бара промена на податоци запишани во Регистарот, се поднесува само документацијата која се однесува на тие податоци

Прилог бр. 3

Барање
за регистрација на издавач на шема за електронска идентификација во
Регистарот на даватели на доверливи услуги и на шеми за електронска
документација

Податоци за подносителот на барањето		
Назив на издавачот на шема за електронска идентификација		
ЕМБС		
ЕМДБ		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Поштенски број	
	Држава	
Веб-страница		
Електронска адреса (email)		
Телефон		
Податоци за упис на подносителот на барањето во трговскиот регистар и регистар на други правни лица согласно Законот за едношалтерски систем		
Назив на Регистарот		
Број на решението за упис во регистарот		
Датум на упис		
Облик на организација		
Шифра на дејноста		
Опис на дејноста		
Одговорни лица за поднесување на барањето		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		

Име и презиме		
Назив на функцијата		
Обем на овластувања		
Телефон		
Електронска адреса (e-mail)		
Податоци за лицето кое управува со постапката на регистрација на единствените податоци за идентификација на лицата		
Назив на управувачот со постапката на регистрација на единствените податоци за идентификација на лицата		
Матичен број		
Даночен број		
Седиште:	Улица и број	
	Место	
	Поштенски број	
	Држава	
Веб-страница		
Адреса за електронска пошта (email)		
Телефон		
Податоци за субјектот што ја спроведува постапката за автентикација		
Назив на субјектот што ја спроведува постапката за автентикација		
ЕМБС		
ЕМДБ		
Седиште:	Улица и број	
	Место	
	Поштенски број	
	Држава	
Веб-страница		
Електронска адреса (email)		
Телефон		
Податоци за телото за оценување на сообразност		
Назив на телото за оценување на сообразност		
ЕМДБ		
ЕМБС		
Седиште:	Улица и број	
	Место	
	Поштенски број	

	Држава	
Веб-страница		
Електронска адреса (email)		
Телефон		
Податоци за шемата за електронска идентификација		
Назив на шемата за електронска идентификација		
Ниво(а) на сигурност на шемата		
Опис на шемата за електронска идентификација (вклучително краток опис на шемата, контекстот во кој работи, нејзиниот обем, дополнителните атрибути што можат да се дадат за физички и правни лица во рамките на шемата по барање на засегнатата страна)		
Опис на начинот за надзор над шемата (вклучително и информации за улогите, одговорностите и овластувањата на надзорниот орган и издавачот на шемата, начинот на надзор над издавачот и над субјектот што ја спроведува постапката за автентикација)		
Применливи постапки за управување со шемата (суспендирање или одземање на целата шема или на компромитирани делови од неа)		
Начин на запишување на шемата (вклучително податоци за пријавување и регистрација, потврда на верификација на идентитетот и поврзување помеѓу средствата за електронска идентификација на физички и правни лица)		
Карактеристики и дизајн на		

средствата за електронска идентификација (вклучително и податоци за безбедносна сертификација, ако постојат)	
Издавање, достава и активирање на шемата	
Суспензија, отповикување и реактивирање на шемата	
Обнова и замена на шемата	
Постапка за автентикација на шемата	
Управување и организација со шемата (вклучително општи податоци за управување и организација, објавени известувања и податоци за корисникот, управување со безбедноста на информациите, снимање на евиденција, објекти и човечки ресурси, технички контроли, усогласеност и ревизија)	
Опис на нивото на имплементација на стандардите и минималните технички и безбедносни услови за интероперабилност	

[illegible]

* Делот со податоци за кои се бара промена се пополнува само доколку се бара промена на податоци кои се веќе запишани во Регистарот

Потребна документација за издавач на шема за електронска идентификација	
1) извод за обезбедени финансиски средства за надоместок на штета од употреба на шеми за електронска идентификација;	☐
2) процедура за начинот на докажување и верификација на идентитетот на физичко или правно лице кое бара издавање на средство за електронска идентификација;	☐
3) процедура за начинот на издавање на средствата за електронска идентификација;	☐
4) опис на механизмите за автентикација, преку кои физичко или правно лице, користејќи ги средствата за идентификација, го потврдува својот идентитет на засегната страна;	☐
5) условите што треба да ги исполнат останатите учесници вклучени во постапката за издавање средства за електронска идентификација;	☐
6) опис на техничките и безбедносните карактеристики на средствата за електронска идентификација што се издаваат во рамки на шемата;	☐
7) технички и организациски мерки кои ги исполнува издавачот на средства за електронска идентификација со цел да се обезбеди интероперабилност на шемите за електронска идентификација во согласност со националните и меѓународните стандарди во оваа област;	☐
8) извештај за ниво на сигурност на шемата за електронска идентификација од тело за оценување на сообразноста;	☐
9) правилници или процедури за техничките, физичките и организациските мерки соодветни на нивото на ризик и предвиденото ниво на сигурност на шемата за електронска идентификација;	☐
10) правилник за определување на условите и стандардите кои треба да ги исполнат техничките и организациски мерки за сигурност на шеми за електронска идентификација во кои се содржани мерки за спречување на безбедносни инциденти и за ограничување на штетните ефекти од можните инциденти;	☐
11) доказ дека има вработено лица кои поседуваат потребна стручност, искуство и квалификации за примена на безбедност на информациски системи;	☐
12) сертификат за безбедност на информациските системи од неовластени промени и техничка сигурност и доверба во процесите што ги поддржуваат;	☐
13) сертификат за безбедност на информациски системи за складирање на податоци;	☐
14) правила или процедури против фалсификување, кражба и неовластен пристап до податоци;	☐
15) доказ дека ги чува и да ги направи достапни соодветен временски	☐

период, дури и по престанокот на вршење на дејноста, сите релевантни информации поврзани со податоците кои е се создадени или примени од страна на издавачот на шемата за електронска идентификација, особено за обезбедување на докази во судска постапка и со цел да се обезбеди континуитетот на услугата;	
16) подзаконски акти од областа на заштитата на личните податоци согласно Законот за заштита на личните податоци;	☐
17) извештај за оцена на сообразност изготвен од страна на тело за оценка на сообразност;	☐
18) план за престанок на вршење на дејност и	☐
19) извештај за оцена на сообразност на средства за електронска идентификација, изготвен од страна на акредитирана лабораторија за тестирање на средства	☐

*Ако се бара промена на податоци запишани во Регистарот, се поднесува само документацијата која се однесува на тие податоци

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

862.

Врз основа на член 39 став (3) од Законот за рамномерен регионален развој („Службен весник на Република Македонија“ број 63/07, 187/13, 43/14, 215/15 и 64/18), министерот за локална самоуправа донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ПОСТАПКАТА И МЕТОДОЛОГИЈАТА ЗА ОЦЕНУВАЊЕТО НА ПРОЕКТИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува постапката и методологијата за оценувањето на проектите за развој на планските региони, проектите за развој на подрачјата со специфични развојни потреби и проектите за развој на селата.

Член 2

Од страна на Комисијата за оцена на проекти (во натамошниот текст: Комисијата), се оценуваат само навремено доставените проекти.

Член 3

До Комисијата се доставуваат списоци за навремено доставените проекти за развој на планските региони, проекти за развој на подрачјата со специфични развојни потреби и проекти за развој на селата подготвени од Бирото за регионален развој.

Списоците од ставот 1 на овој член содржат: име на планскиот регион; име на проектот; подносител на проектот; датум на поднесување на проектот; општина, населено место или подрачје каде се реализира проектот; вредност на проектот; кофинансирање со сопствено учество и од други извори; побарани средства од Буџетот на Република Северна Македонија за финансирање на проектот и видот на приложени документи.

Член 4

Оценувањето на проектите за развој на планските региони, на проектите за развој на подрачјата со специфични развојни потреби и на проектите за развој на селата се спроведува во одделни постапки во три фази, по различни методологии, и тоа:

- во првата фаза се оценува административна усогласеност на проектите,
- во втората фаза се оценува квалификацијата и
- во третата фаза се оценува квалитетот.

Член 5

Разгледувањето на проектите за оценување на административната усогласеност и квалификацијата се врши на седница на Комисијата.

Оценувањето на квалитетот на проектите, претседателот и членовите на Комисијата го вршат самостојно и независно еден од друг.

Квалитетот на проектот се оценува поединечно со поени.

Членовите на Комисијата резултатите од самостојното оценување ги доставуваат до претседателот на Комисијата најдоцна 15 дена од денот на завршеното оценување за квалификација на проектите.

Член 6

Од страна на претседателот на Комисијата (во натамошниот текст: претседателот) се сумираат резултатите од оценувањето и се изведува просечна оценка на квалитетот за секој проект, изразена во поени.

При изведувањето на просечната оценка, се отфрлаат највисокиот и најнискиот број на доделени поени, а просечната оценка се пресметува како аритметичка средина од поените доделени од останатите пет оценувачи.

Член 7

Врз основа на пресметаните просечни оценки, од страна на претседателот се подготвуваат предлог - листи за:

- финансирање на проекти за развој на планските региони за секој плански регион,
- финансирање на проекти за развој на подрачјата со специфични развојни потреби и
- финансирање на проекти за развој на селата за секој плански регион.

Предлог-листите од ставот 1 на овој член ги содржат следниве податоци:

- назив на проектот,
- подносител на проектот,
- број на поени на секој проект,
- име на општината/општините каде што ќе се реализира проектот,
- потребни финансиски средства за реализација на проектот и
- износ на сопственото учество на предлагачот на проектот, потребните средства за реализација на проектите во секој плански регион по намени и вкупните средства кои се на располагање за реализација на проекти во планскиот регион, по намени.

Член 8

По завршеното разгледување и оценување на проектите, од страна на Комисијата се утврдуваат предлог - листите за финансирање на проектите.

Оценување на проектите за развој на планските региони

Член 9

Во првата фаза се оценува административната усогласеност на проектот и се проверува дали:

- апликацијата е целосно пополнета,
- бараните средства се над минимално определените средства за финансирање на поединечни проекти за тековната година.

За инфраструктурните проекти, покрај проверката од ставот 1 на овој член, се проверува и дали:

- техничката документација е комплетна и е соодветна на проектот,
- доставените фотографии од локацијата на изведба на објектот не се постари од 15 дена од датумот на поднесување на проектот и
- е приложена техничката спецификација за набавка на опремата.

Член 10

Во втората фаза се оценува проектот за кој најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува сите барања за административна усогласеност.

Во втората фаза - квалификација на проектот се оценува:

- 1) усогласеноста на проектот со дефинираните приоритети во Програмата за развој на планскиот регион,
- 2) дали проектот е од годишната листа на проекти за развој на планскиот регионот, донесена од страна на Советот за развој на планскиот регион (во натамошниот текст: годишната листа);
- 3) регионалниот карактер на проектот, односно дали најмалку три општини во планскиот регион се корисници на проектот;

4) социјалната инклузивност на проектот, односно дали со проектот се адресираат проблемите на лицата кои припаѓаат на најмалку една од наведените ранливи и маргинализирани групи во планскиот регион:

- деца со попреченост,
- возрасни лица со попреченост,
- стари лица,
- самохрани родители,
- бездомници,
- лица - жртви на семејно насилство,
- стари лица од рурални подрачја,
- деца од рурални подрачја,
- жени од рурални подрачја,
- невработени лица,
- лица – припадници на заедниците,
- лица – припадници на верски заедници и религиозни групи и
- останати лица во социјален ризик.

5) транспарентност, односно дали на интернет страницата на Центарот за развој на планскиот регион постои јасно издвоен дел каде на прегледен начин се достапни следниве документи и содржини:

- програмата за развој на планскиот регион,
- акциониот план за спроведување на Програмата за развој на планскиот регион,
- предлог годишна листа на проекти за развој на планскиот регион,
- Финансиски план на Центарот за развој на планскиот регион ;
- завршната сметка на Центарот за развој на планскиот регион,
- годишниот план за јавни набавки на Центарот за развој на планскиот регион,
- целосни информации за секоја спроведена јавна набавка на Центарот за развој на планскиот регион или линк за секоја јавна набавка одделно кој што води директно до конкретната јавна набавка на единствениот електронски систем за јавни набавки,
- целосни информации за начинот и степенот на реализација на секој проект одобрен на двата последни конкурси за средства од Програмата за рамномерен регионален развој на Министерството за локална самоуправа и Бирото за регионален развој,
- Список на невладини организации, бизнис асоцијации, високообразовни институции и други заинтересирани страни на кои што им е доставена официјална покана за учество на седницата на Советот за развој на планскиот регион на која што се утврдува годишната листа на проекти за развој на планскиот регион и

6) партиципативноста на проектот, односно дали е спроведен моделот на регионални форуми како консултативен механизам во процесот на доаѓање до проектот. Партиципативноста се смета за исполнета само ако е спроведен согласно со документот „Регионални форуми на заедницата“ кој како прилог е составен дел на Формуларот за аплицирање.

Член 11

Во третата фаза се оценува проектот за кој најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува барањата од член 10 од овој правилник.

Во третата фаза – оцена на квалитет од страна на Комисијата се оценува:

- 1) потребата од реализација на проектот;
- 2) степенот на кофинансирање со средства од сопствени и од други извори;
- 3) конзистентноста на проектните активности и проектните цели;
- 4) идентификација на проектните ризици и претпоставки за реализација на проектот;
- 5) ефектот од проектот;

6) активностите кои се потребни за реализација на проектот;

7) динамиката на реализација на проектот;

8) конзистентноста на буџетот за реализација на проектот;

9) мерките и елементите на додадена вредност на проектот: животна средина и иновативност и

10) соодветноста на индикаторите наведени во проектот со резултатите и целите на проектот.

Член 12

Проектот се оценува поединечно со поени, согласно бројот на поени утврдени во членовите 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 од овој правилник.

Член 13

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 1) од овој правилник се врши на следниов начин:

10 поени - проектот е прво рангиран на годишната листа,

5 поени - проектот е второ рангиран на годишната листа,

3 поени - проектот е трето рангиран на годишната листа,

0 поени - проектот е рангиран пониско од третото место на годишната листа.

Член 14

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 2) од овој правилник се заснова врз висината на сопственото учество изразено во проценти од вкупниот буџет на проектите и се врши на следниов начин:

5 поени - декларираното сопствено учество изнесува над 30% од вкупниот буџет и е обезбедено,

3 поени - декларираното сопствено учество изнесува до 30% од вкупниот буџет и е обезбедено,

1 поен - декларираното сопствено учество изнесува до 10% од вкупниот буџет и е обезбедено,

0 поени - нема предвидено сопствено учество или наведеното учество не е обезбедено.

Член 15

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 3) од овој правилник се заснова врз оценка на конзистентноста на проектните активности и проектните цели и се врши на следниов начин:

5 поени - постои јасна и целосна конзистентност помеѓу проектните цели и проектните активности,

3 поени - конзистентноста не е доволно објаснета или дел од активностите се не конзистентни со проектните цели и не можат да се согледаат нивните резултати,

0 поени - нема конзистентност помеѓу проектните цели и проектните активности.

Член 16

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 4) од овој правилник се заснова врз оценка на идентификуваните проектни ризици и претпоставки за реализација на проектот и се врши на следниов начин:

3 поени - ризиците и претпоставките за реализација на проектот се јасно дефинирани и објаснети,

1 поен - дел од ризиците и претпоставките за реализација на проектот не се опфатени и објаснети,

0 поени - ниту еден ризик или претпоставка за реализација на проектот не се дефинирани и објаснети.

Член 17

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 5) од овој правилник се заснова врз оценка на очекуваните ефекти и се врши на следниов начин:

5 поени - ефектот од проектот е мерлив, детално опишан и е реален,

3 поени - ефектот од проектот е добро опишан, но не е реален,

0 поени - ефектот од проектот не е реален или не е мерлив, проектот нема ефект или ефектот не може да се согледа.

Член 18

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 6) од овој правилник се заснова врз оценка на описот на активностите кои се предвидени за реализација на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот содржи повеќе од пет опишани активности кои овозможуваат следење на реализација на проектот на месечно ниво,

3 поени - проектот содржи од три до пет опишани активности кои овозможуваат следење на реализација на проектот на месечно ниво,

0 поени - проектот содржи до две опишани активности кои овозможуваат следење на реализација на проектот на месечно ниво.

Член 19

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 7) од овој правилник се заснова врз оценка на деталноста и реалноста на предложената динамика за имплементација на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за сите активности,

3 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за најмалку 50% од активностите,

0 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за помалку од 50% од активностите.

Член 20

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 8) од овој правилник се заснова врз оценка на конзистентноста на буџетот, односно оценката дали наведените трошоците се потребни за реализација на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - сите предвидени трошоци се неопходни за реализација на проектот и за постигнување на планираните цели,

3 поени - голем дел од трошоците се потребни за реализација на проектот, но не може да се согледа дали одредени трошоци се потребни за реализација на проектот,

0 поени - повеќето од трошоците не се потребни за реализација на проектот или не може да се согледа потребата од трошоците или пак буџетот е нецелосен.

Член 21

Оценувањето на проектот согласно со членот 11 став 2 точка 9) од овој правилник се заснова врз оценката дали проектот содржи мерки и елементи на додадена вредност: животна средина, овозможување еднакви услови за ранливи категории и иновативност и се врши на следниов начин:

а) за животна средина:

3 поени - планирани се мерки за заштита на животната средина или при планирањето на проектот е земена предвид и заштитата на животната средина,

1 поен - заштитата на животната средина е само парцијално земена предвид, при дефинирање на проектот,

0 поени - заштитата на животната средина воопшто не е земена предвид или тоа не може да се согледа.

б) за иновативност:

3 поени - со спроведувањето на проектот се воведуваат нови елементи на имплементација или нов производ,

0 поени - со спроведувањето на проектот не се воведуваат нови елементи на имплементација или нов производ.

Член 22

Оценувањето на проектот согласно член 11 став 2 точка 10) од овој правилник се заснова врз оценка на соодветноста на индикаторите наведени во проектот со резултатите и целите на проектот и се врши на следниот начин:

5 поени - наведени се повеќе од два релевантни и квантифицирувани индикатори,

2 поени - само еден од индикаторите кои се наведени е релевантен и квантифицируван,

0 поени - индикаторите коишто се наведени се ирелевантни или пак нема наведено индикатори.

Член 23

Во предлог - листата за финансирање на проекти за развој на планскиот регион се утврдува проект на кој му се доделени најмалку 28 поени од можните 54 поени.

Проектите за развој на планскиот регион во предлог-листата од ставот 1 на овој член се утврдуваат по редослед на бројот на добиени поени за квалитет.

Оценување на проекти за развој на подрачјата со специфични развојни потреби

Член 24

Во првата фаза се оценува административната усогласеност на проектот и се проверува дали апликацијата е целосно пополнета.

За инфраструктурните проекти, покрај проверката од ставот 1 на овој член, се проверува и дали:

- техничката документација е комплетна и е соодветна на проектот,

- доставените фотографии од локацијата на изведба на објектот, не се постари од 15 дена од датумот на поднесување на проектот и

- е приложена техничката спецификација за набавка на опремата.

Член 25

Во втората фаза се оценува проектот за кој најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува сите барања за административна усогласеност.

Во втората фаза - квалификација на проектот се оценува:

- дали проектот се спроведува во подрачјата со специфични развојни потреби, определени со одлука за определување на подрачјата со специфични развојни потреби во Република Северна Македонија,

- усогласеноста на проектот со стратешките приоритети на планскиот регион и приоритетите за развој на подрачјата со специфични развојни потреби, дефинирани во Програмата за развој на планскиот регион,

- усогласеност на целите на проектот со стратешките цели на планскиот регион, утврдени во Програмата за развој на планскиот регион, на кое му припаѓа подрачјето со специфични развојни потреби, односно општината што аплицира.

Член 26

Во третата фаза се оценува проектот за кој најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува барањата од членот 25 од овој правилник.

Во третата фаза – оценка на квалитет, од страна на Комисијата се оценува:

- 1) потребата од реализација на проектот;
- 2) придонесот на проектот во создавање претпоставки и подобрување на условите за економски развој;
- 3) придонесот на проектот во подобрување на квалитетот на животот на граѓаните на локално ниво;
- 4) придонесот на проектот во заштита на животната средина;
- 5) оддалеченоста на целното подрачје од седиштето на општината;
- 6) степенот на кофинансирање со средства од сопствени и други извори;
- 7) степенот на завршување на проектот со побараните средства;
- 8) опфатеноста/покриеноста на населението во целното подрачје со резултатите од проектот (воведена услуга);
- 9) активностите кои се потребни за реализација на проектот;
- 10) динамиката на реализација на проектот и
- 11) соодветноста на индикаторите наведени во проектот со резултатите и целите на проектот.

Член 27

Проектите се оценуваат поединечно со поени, согласно бројот на поени утврдени во членовите 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 и 38 од овој правилник.

Член 28

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 1) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - не постои соодветна и функционална услуга на подрачјето,

3 поени - постои соодветна и функционална услуга на подрачјето, но не задоволува од аспект на квантитет и квалитет,

1 поен - постои соодветна и функционална услуга на подрачјето.

Член 29

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 2) од овој правилник се заснова врз оценка на очекуваните ефекти за зголемување на вработеноста на локално ниво, зголемување на приходот на населението на локално ниво и зголемување на искористувањето на ресурсите на локално ниво и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот придонесува во голем обем во создавање претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје,

3 поени - проектот придонесува во среден обем во создавање претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје,

1 поен - проектот придонесува во мал обем во создавање претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје.

Член 30

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 3) од овој правилник се заснова врз оценка на очекуваните ефекти за олеснување на движење и пристапност, подобрување на услугите за граѓаните, подигнување на безбедноста и сигурноста на имотот, зголемување на јавната хигиена и хигиената на живе-

ење, подобрување на здравствените, образовните, културните, социјалните услуги, подобрување на половата рамноправност, вклучување на ранливите групи и припадниците на заедниците и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот придонесува во голем обем во подобрување на квалитетот на живот во целното подрачје,

3 поени - проектот придонесува во среден обем во подобрување на квалитетот на живот во целното подрачје,

1 поен - проектот придонесува во мал обем во подобрување на квалитетот на живот во целното подрачје.

Член 31

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 4) од овој правилник се заснова врз оценка на очекуваните ефекти за зголемена енергетска ефикасност, зачувување на животната средина, заштита на природните ресурси и биодиверзитетот, искористување обновливи и/или алтернативни извори на енергија и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот има голем придонес во заштита на животната средина,

3 поени - проектот делумно придонесува во заштитата на животната средина,

1 поен - проектот има мал придонес во заштитата на животната средина.

Член 32

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 5) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени – оддалеченоста на целното подрачје е поголема од 20 км,

4 поени – оддалеченоста на целното подрачје е до 20 км,

3 поени - оддалеченоста на целното подрачје е до 15 км,

2 поени - оддалеченоста на целното подрачје е до 10 км,

1 поен - оддалеченоста на целното подрачје е до 5 км,

0 поени - целното подрачје е во седиштето на општината.

Член 33

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 6) од овој правилник се врши на следниов начин:

3 поени - кофинансирање над 50%,

2 поени - кофинансирање до 50%,

1 поен - кофинансирање до 25%,

0 поени - без кофинансирање.

Член 34

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 7) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - проектот е целосно завршен,

0 поени - проектот не е целосно завршен.

Член 35

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 8) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени – со проектот/услугата се опфатени над 75% од вкупното население во целното подрачје,

4 поени – со проектот/услугата се опфатени до 75% од вкупното население во целното подрачје,

3 поени – со проектот/услугата се опфатени до 50% од вкупното население во целното подрачје,

2 поени – со проектот/услугата се опфатени до 35% од вкупното население во целното подрачје,

1 поен – со проектот/услугата се опфатени до 20% од вкупното население во целното подрачје.

Член 36

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 9) од овој правилник се заснова врз оценка на описот на активностите кои се предвидени за реализација на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот содржи најмалку пет активности кои овозможуваат следење на реализација на месечно ниво,

3 поени - проектот содржи најмалку три активности кои овозможуваат следење на реализација на месечно ниво,

0 поени - проектот има помалку од три активности или во апликацијата не се наведени активности или наведените активности не се објаснети.

Член 37

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 10) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за сите активности,

3 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за најмалку

50% од активностите,

0 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за помалку од 50% од активностите.

Член 38

Оценувањето на проектот согласно со членот 26 став 2 точка 11) од овој правилник се заснова врз оценка на соодветноста на индикаторите наведени во проектот со резултатите и целите на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - наведени се повеќе од два релевантни и квантифицирани индикатори,

2 поени - само еден од индикаторите, кои се наведени, е релевантен и квантифициван,

0 поени - индикаторите коишто се наведени се ирелевантни или пак нема наведено индикатори.

Член 39

Во предлог-листата за финансирање на проекти за развој на подрачјата со специфични развојни потреби се утврдува проект на кој му се доделени најмалку 27 поени од можните 53 поени.

Проектите за развој на подрачјата со специфични развојни потреби во предлог-листата од ставот 1 на овој член се утврдуваат по редослед на бројот на добиени поени за квалитет.

Оценување на проекти за развој на селата

Член 40

Во првата фаза се оценува административната усогласеност на проектот и се проверува дали апликацијата е целосно пополнета.

За инфраструктурните проекти, покрај проверката од ставот 1 на овој член, се проверува и дали:

- техничката документација е комплетна и е соодветна на проектот,

- доставените фотографии од локацијата на изведба на објектот не се постари од 15 дена од датумот на поднесување на проектот и

- е приложена техничката спецификација за набавка на опремата.

Член 41

Во втората фаза се оценува проектот за кој најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува сите барања за административна усогласеност.

Во втората фаза - квалификација на проектот се оценува дали:

- проектот се однесува за село во општина со седиште во село, општина со седиште во град или за село во општините во градот Скопје,

- предлагачот има обезбедено најмалку 50% од потребните средства за реализација на проектот, доколку проектот се однесува за село во општина со седиште во град или за село во општините во градот Скопје и

- проектот е утврден за приоритетен во стратешките документи на општината.

Член 42

Во третата фаза се оценува проектот за кои најмалку пет од оценувачите се изјасниле дека ги исполнува барањата од членот 41 од овој правилник.

Во третата фаза - оцена на квалитет од страна на Комисијата се оценува:

1) потребата од реализација на проектот;

2) придонесот на проектот во создавање претпоставки и подобрување на условите за економски развој;

3) придонесот на проектот во подобрување на квалитетот на живот;

4) придонесот на проектот во зачувување на животната средина;

5) оддалеченост на целното подрачје од седиштето на општината;

6) степенот на кофинансирање со средства од сопствени и од други извори;

7) степенот на завршување на проектот со побараните средства;

8) опфатеноста/покриеноста на населението во целното подрачје со резултатите од проектот (воведена услуга);

9) активностите кои се потребни за реализација на проектот;

10) динамиката на реализација на проектот и

11) соодветноста на индикаторите.

Член 43

Проектите се оценуваат поединечно со поени, согласно со бројот на поени утврдени во членовите 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53 и 54 од овој правилник.

Член 44

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 1) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - не постои соодветна и функционална услуга на подрачјето,

3 поени - постои услуга, но не задоволува од аспект на квантитет и квалитет,

1 поени - постои соодветна и функционална услуга на подрачјето.

Член 45

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 2) од овој правилник се заснова врз оценка на очекувани ефекти за зголемување на вработеноста на локално ниво, зголемување на приходот на населението на локално ниво и зголемување на искористувањето на ресурсите на локално ниво и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот придонесува во голем обем во создавање на претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје,

3 поени - проектот придонесува во среден обем во создавање на претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје,

1 поен - проектот придонесува во мал обем во создавање на претпоставки и подобрување на условите за економски развој во целното подрачје.

Член 46

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 3) од овој правилник се заснова врз оценка на очекувани ефекти за олеснување на движење и пристапност, подобрување на услугите кон граѓаните, подигнување на безбедноста и сигурноста на имотот, зголемување на јавната хигиена и хигиената на живеење и подобрување на здравствените, образовните, културните и на социјалните услуги и се врши на следниот начин:

5 поени - проектот придонесува во голем обем во подобрување на квалитетот на живот во селото,

3 поени - проектот придонесува во среден обем во подобрување на квалитетот на живот во селото,

1 поен - проектот придонесува во мал обем во подобрување на квалитетот на живот во селото.

Член 47

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 4) од овој правилник се заснова врз оценка на очекувани ефекти за зголемена енергетска ефикасност, зачувување на животната средина, заштита на природните ресурси и биодиверзитетот и искористување на обновливи или алтернативни извори на енергија и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот има голем придонес во зачувување на животната средина во целното подрачје,

3 поени - проектот има делумен придонес на проектот во зачувување на животната средина во целното подрачје,

1 поен - проектот има мал придонес во зачувување на животната средина во целното подрачје.

Член 48

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 5) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - оддалеченоста на целното подрачје е поголема од 20 км,

4 поени - оддалеченоста на целното подрачје е до 20 км,

3 поени - оддалеченоста на целното подрачје е до 15 км,

2 поени - оддалеченоста на целното подрачје е до 10 км,

1 поен - оддалеченоста на целното подрачје е до 5 км,

0 поени - целното подрачје е во седиштето на општината.

Член 49

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 6) од овој правилник се врши на следниот начин:

3 поени – сопствено учество над 50%,

2 поени – сопствено учество до 50%,

1 поен – сопствено учество до 25%,

0 поени – без сопствено учество,

Сопственото учество општината го потврдува со одлука донесена од советот на општината.

Член 50

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 7) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени – проектот е целосно завршен,

0 поени – проектот не е целосно завршен.

Член 51

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 8) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени – со проектот/услугата се опфатени над 75% од вкупното население во целното подрачје,

4 поени – со проектот/услугата се опфатени до 75% од вкупното население во целното подрачје,

3 поени – со проектот/услугата се опфатени до 50% од вкупното население во целното подрачје,

2 поени – со проектот/услугата се опфатени до 35% од вкупното население во целното подрачје,

1 поен – со проектот/услугата се опфатени до 20% од вкупното население во целното подрачје.

Член 52

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 9) од овој правилник се заснова врз оценка на описот на активностите кои се предвидени за реализација на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - проектот содржи најмалку пет активности кои овозможуваат следење на реализација на месечно ниво,

3 поени - проектот содржи најмалку три активности кои овозможуваат следење на реализација на месечно ниво,

0 поени - проектот има помалку од три активности или во апликацијата не се наведени активности или наведените активности не се објаснети.

Член 53

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 10) од овој правилник се врши на следниов начин:

5 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за сите активности,

3 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за најмалку

50% од активностите,

0 поени - потребното време за реализација на проектот е дадено за помалку од 50% од активностите.

Член 54

Оценувањето на проектот согласно со членот 42 став 2 точка 11) од овој правилник се заснова врз оценка на соодветноста на индикаторите наведени во проектот со резултатите и целите на проектот и се врши на следниов начин:

5 поени - наведени се повеќе од два релевантни и квантификувани индикатори,

2 поени - само еден од индикаторите, кои се наведени, е релевантен и квантификуван,

0 поени - индикаторите коишто се наведени се ирелевантни или пак нема наведено индикатори.

Член 55

Во предлог - листата за финансирање на проекти за развој на селата се утврдува проектот на кој му се доделени најмалку 27 од можните 53 поени за општините со седиште во село, односно најмалку 27 од можните 50 поени за општините со седиште во град.

Проектите за развој на селата во предлог-листата од ставот 1 на овој член се утврдуваат по редослед на бројот на добиени поени за квалитет.

Член 56

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за постапката и методологијата за оценувањето на предлог - проекти („Службен весник на Република Македонија“ број 183/14).

Член 57

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 31 мај 2020 година.

Бр. 18-355/1
11 февруари 2020 година
Скопје

Министер
за локална самоуправа,
м-р **Горан Милевски**, с.р.

СУДСКИ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

863.

Врз основа на член 105 став 1 алинеја 1 на Уставот на Република Северна Македонија, член 42 од Законот за судовите („Службен весник на РМ“ бр.58/06,35/08, 150/10,83/18 и „Службен весник на РСМ“ 96/19) и член 36 став 1 алинеја 4 и член 53 став 1 од Законот за Судски совет на Република Северна Македонија („Службен весник на РСМ“ бр. 102/19), Судскиот совет на Република Северна Македонија на седницата одржана на ден 17.2.2020 година, ја донесе следната

ОДЛУКА ЗА ИЗБОР НА СУДИИ ПОРОТНИЦИ НА АПЕЛАЦИОНЕН СУД ГОСТИВАР

За судии поротници на Апелационен суд Гостивар се избрани:

1. Драган Матески од Гостивар,
2. Билјана Филипова од с.Зубовце-Врапчиште,
3. Фундеса Ајдуни Мисими од с.Боговиње,
4. Зуријета Мемеди од с.Добри Дол-Врапчиште,
5. Јадранка Симјаноска од Гостивар,
6. Адриан Исмаили од с.Чеграни-Гостивар,
7. Симона Трифуноска од Гостивар,
8. Шклјим Џемаили с.Долна Бањица-Гостивар,
9. Лејла Фидани с.Добри Дол-Врапчиште,
10. Весна Јаневска од Гостивар,
11. Дорис Матеска од Гостивар и
12. Мерита Керими од с.Неготино-Врапчиште.

Оваа одлука влегува во сила од 17.2.2020 година.

Бр. 02 - 321/4
18 февруари 2020 година
Скопје

Судски совет на Република
Северна Македонија
Претседател,
Киро Здравев, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА ХРАНА И ВЕТЕРИНАРСТВО

864.

Врз основа на член 57 став (1) алинеја 1 од Законот за ветеринарно здравство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 113/07, 24/11, 136/11, 123/12, 154/15 и 53/16), директорот на Агенцијата за храна и ветеринарство донесе

ГОДИШНА НАРЕДБА ЗА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНИТЕ ВО 2020 ГОДИНА

Член 1

Спроведување на мерки за здравствена заштита на животните

Согласно одредбите на оваа наредба во 2020 година ќе се спроведуваат следните мерки за заштита на животните од заразни и паразитски болести:

1. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ СВИЊИТЕ

1.1 Класична чума кај свињите

Во 2020 година на целата територија на Република Северна Македонија не треба да се спроведува превентивна вакцинација на домашните и дивите свињи против болеста класична чума кај свињите.

Во текот на 2020 година ќе се спроведува надзор со клинички преглед на одгледувалиште и земање на примероци за дијагностичко испитување за утврдување на присуство на вирусот на болеста. Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната. Податоците за земените примероци и извршениот клинички преглед на одгледувалиште треба да се внесат во Информациониот систем на Агенцијата за храна и ветеринарство (во понатамошниот текст: ИСАХВ) во рок од два работни дена.

Со цел рано откривање на болеста класична чума кај свињите задолжително треба да се пријават сите случаи на присуство на клинички знаци на болеста или зголемена смртност (морталитет). Одгледувачите на свињи и други лица (превозници, трговци, ловци, полиција, возачи, чувари и лица одговорни или вработени во собирен центар, контролни места, трговски објекти, како и работници во кланиците) кои се во непосреден контакт со животни од видот свињи задолжително треба да ги пријават сите случаи на присуство на клинички знаци на болеста или зголемена смртност (морталитет) и да побараат земање на примероци заради исклучување или потврдување на болеста. Одгледувачите на свињи треба да водат и редовно да го ажурираат регистарот на одгледувалиште на свињи кој е даден во Прилог 2 од Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи (*1). Одгледувачите со 100 и повеќе маторици и/или 1000 и повеќе свињи на одгледувалиште, овие податоци треба да ги водат за секоја производна единица поединечно односно категорија на свињи и за тоа да ја извесуваат Агенцијата за храна и ветеринарство на крајот на секоја работна недела.

Трошоците за клинички преглед на одгледувалиште, земањето и испраќањето на примероци и дијагностичко испитување на примероци се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година.

1.2 Африканска чума кај свињите

Со цел рано откривање на болеста африканска чума кај свињите задолжително треба да се пријават сите случаи на присуство на клинички знаци на болеста или зголемена смртност (морталитет). Одгледувачите на свињи и други лица (превозници, трговци, ловци, полиција, возачи, чувари и лица одговорни или вработени во собирен центар, контролни места, трговски објекти, како и работници во кланиците) кои се во непосреден контакт со животни од видот свињи задолжително треба да ги пријават сите случаи на присуство на клинички знаци на болеста или зголемена смртност (морталитет) и да побараат земање на примероци заради исклучување или потврдување на болеста. Одгледувачите на свињи треба да водат и редовно да го ажурираат регистарот на одгледувалиште на свињи кој е даден во Прилог 2 од Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи (*1). Одгледувачите со 100 и повеќе маторици и/или 1000 и повеќе свињи на одгледувалиште, овие податоци треба да ги водат за секоја производна единица поединечно односно категорија на свињи и за тоа да ја извесуваат Агенцијата за храна и ветеринарство на крајот на секоја работна недела.

Во текот на 2020 година ќе се спроведува и надзор со клинички преглед на одгледувалиште и земање на примероци за дијагностичко испитување за утврдување на присуство/отсуство на вирусот на болеста. За потребите на надзорот треба да се земаат и испитуваат примероци од угинати свињи на одгледувалиштето. Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Трошоците за земањето и испраќањето на примероци и дијагностичко испитување на примероци од труповите на угинатите свињи од одгледувалишта кои имаат 1000 и повеќе свињи или 100 и повеќе маторици на одгледувалиште се на товар на одгледувачите. Податоците за земените мостри и извршениот клинички преглед на одгледувалиште треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

Трошоците за клинички преглед на одгледувалиште, земањето и испраќањето на примероци и дијагностичко испитување на примероци од труповите на угинатите свињи од одгледувалишта кои имаат до 999 свињи или до 99 маторици на одгледувалиште се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

1.3 Трихинелоза кај домашни свињи

Обемот на испитување на присуство на трихинела кај домашните свињи се врши со следната фреквенција:

- кај свињи кои се одгледуваат некомерцијално се испитуваат сите,
- свињи кои се одгледуваат во одгледувалишта или оддел кои немаат статус на одгледувалишта или оддел со контролирани услови, систематски се испитуваат сите животни на линија на колење и
- свињи кои се одгледуваат во одгледувалишта или оддел со статус со контролирани услови: најмалку 10% од новениците секоја година како и сите маторици и нерези.

Трошоците за земањето и испраќањето на примероци и лабораториско испитување е на товар на одгледувачите.

2. ЗАРАЗНИ И ПАРАЗИТСКИ БОЛЕСТИ КАЈ КУЧИЊАТА

2.1 Домашни миленици

Во 2020 година, сите домашни миленици треба да се вакцинираат против беснило на целата територија на Република Северна Македонија. Вакцинацијата треба да се врши согласно упатството на производителот и Правилникот за начинот и постапката за пријавување на беснило кај домашни и диви животни и мерки кои треба да се преземат за сузбивање и искоренување на беснилото. Вакцинацијата против беснило се врши само доколку животните се идентификувани со микрочип. Две недели пред вакцинацијата против беснило, животните задолжително треба да се дехелментизираат со средство кое согласно упатството на производителот, делува против причинителот на ехинококозата.

Трошоците за идентификација и регистрација, вакцинацијата против беснило и дехелментизацијата во целост се на товар на сопствениците на животните согласно Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните.

Сите сомнителни кучиња треба да се испитаат на болеста лајшманиоза со акредитирана лабораториска метода. Кучињата кои се позитивни на лајшманиоза треба да се изолираат и лекуваат под официјален надзор, а доколку не постои можност за лечење, позитивните кучиња треба да се еутаназираат.

Податоците за идентификација и вакцинација на домашни миленици треба да се внесуваат во ИСАХВ во рок од два дена од извршената идентификација и вакцинација.

2.2 Бездомни кучиња

Бездомните кучиња кои согласно член 28 од Законот за заштита и благосостојба на животните привремено се задржани во прифатилиштата, задолжително треба да се испитаат на болеста лајшманиоза со лабораториска акредитирана метода, вакцинираат против беснило, дехелминтизираат со средство кое согласно упатството на производителот делува против ехинококозата и да се идентификуваат со микрочип. Бездомните кучиња кои се позитивни на болеста лајшманиоза треба да се еутаназираат пред да се извршат другите превентивни мерки (вакцинација, дехелминтизација, обележување).

При вдомување на кучињата потребно е прифатилиштата да обезбедат сертификат за здравствена состојба на животните во кој ќе се наведат податоците за новиот сопственик. Кучињата треба да се идентификувани со микрочип, тестирани на лајшманиоза со негативен резултат, вакцинирани против беснило, дехелминтизирани и да поседуваат пасош за домашен миленик.

Кучињата кои се вратени во реонот на заловување треба да бидат идентификувани со микрочип и дополнително видливо да се обележат со ушна марка на црвена боја на која е впишана ознаката на општината согласно ознаките на општините кои се дадени во Прилог 4 кој е составен дел на оваа наредба и единствен растечки број (црвената боја ќе се користи само во 2020 година).

Вакцинацијата, дехелминтизацијата, земањето мостри и дијагностичкото испитување, еутаназијата и нештетното отстранување на мршите во целост се на товар на општината, општините во градот Скопје, и градот Скопје.

3. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ ЖИВИНАТА

3.1 Класична чума кај живината (Авијарна инфлуенца кај живината)

Во текот на 2020 година заради утврдување на присуство на вирусот на ниско и високо патогена авијарна инфлуенца кај живината и диви птици треба да се спроведе активен надзор на авијарната инфлуенца со лабораториско испитување. Надзорот треба да се спроведува кај сите категории на живина одгледувана интензивно и екстензивно и кај дивите птици на начин и во временски рокови утврдени согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната и дијагностичките испитувања утврдени во Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на авијарна инфлуенца (*2).

Земањето примероци и лабораториските испитувања во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените мостри треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

3.2 Њукастелска болест

Целата живина на територијата на Република Северна Македонија во текот на 2020 година треба да се вакцинира против њукастелската болест два пати годишно со вакцина согласно Прилог 5 од Правилникот за условите за ставање во промет на живина и јајца за ведење (*3) и упатството на производителот. Вакцинацијата ја вршат овластените ветеринарни друштва, согласно упатството од производителот и Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на Њукастелска болест (*4). Во одгледувалиштата со екстензивен начин на одгледување на живината, првата вакцинација треба да се изврши на пролет, додека втората вакцинација треба да се изврши на есен. Кај новоизведената живина вакцинацијата може да се изврши и помеѓу наведените периоди.

Во комерцијалните јата на кокошки несилки, родителски и бројлерски јата вакцинацијата против њукастелска болест задолжително треба да се изврши најмалку два пати годишно согласно програмата за вакцинација на одгледувалиштето.

Во случај на потврдување на болеста, ќе се применат мерките пропишани во Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на Њукастелска болест (*4).

За живината која е убиена и нештетно одстранета заради сузбивање на њукастелската болест, на одгледувачот на живината, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, му се исплаќа надоместок на штетата. Доколку живината не била вакцинирана, нема да биде исплатен надомест на штетата. Трошоците за вакцинацијата на живината во целост се на товар на сопствениците на живина.

Со цел проверка на имунитет кај сите категории на живина одгледувана интензивно и екстензивно вакцинирани од њукастелска болест, во текот на 2020 година треба да се спроведе мониторинг со дијагностичко испитување кај живината. Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Трошоците за земањето и испраќањето на примероци и дијагностичко испитување на њукастелска болест се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година. Податоците за земените мостри треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

3.3 Салмонелоза (предизвикана од соеви на *Salmonella* spp согласно Националниот план за контрола на салмонела кај живината)

Мерките за надзор, контрола и искоренување на салмонелата кај кокошките несилки, матични јата, бројлери и инкубаторски станици во 2020 година ќе се вршат согласно Правилникот за начинот на вршење на официјални контроли на салмонела и други одредени алиментарни интоксикации (*5) и Националниот контролен план за намалување на присуство на салмонелата кај кокошките несилки, матични јата, бројлери и инкубаторски станици во Република Северна Македонија за период од 2017-2020 година.

Трошоците за испитување на салмонелата се на товар на одгледувачот со исклучок на официјалните мостри земени од официјален ветеринар кои се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

4. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ КОПИТАРИТЕ

4.1 Антракс

Во 2020 година во населените места дадени во Прилог 1 кој е составен дел од оваа наредба треба да се изврши превентивна вакцинација на копитарите против антракс, согласно упатството на производителот на вакцината.

Сертификат за здравствена состојба за копитарите се издава само доколку копитарите се вакцинирани најмалку две недели пред движењето во дистриктите дадени во Прилог 1 од оваа наредба. Копитарите можат да се движат во населените места дадени во Прилог 1 од оваа наредба единствено доколку се вакцинирани и доколку од вакцинацијата поминало најмалку две недели.

Нововнесените животни како и подмладокот што ќе се принови подоцна, треба да се вакцинираат согласно упатството на производителот на вакцината.

Трошоците за вакцинацијата против антраксот во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година. Податоците за вакцинацијата треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

4.2 Инфективна анемија кај копитарите (ИАК)

Во текот на 2020 година треба да се спроведе мониторинг на болеста инфективна анемија кај копитарите. Трошоците за спроведување на мониторингот во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година.

Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Пред секое движење:

- животните не треба да покажуваат клинички знаци на ИАК 48 часа пред движењето,

- да нема утврден ниту еден случај на ИАК во одгледувалиштата или други објекти каде животните престојувале и

- животните треба да бидат тестирани на ИАК со негативен резултат. Лабораторискиот резултат е валиден 30 дена од издавањето. По овој период за издавање на нов здравствен сертификат животните треба повторно да се тестираат.

Трошоците за земање на примероци и дијагностичко испитување на ИАК при движење, во целост се на товар на сопственикот на животното.

Сертификат за здравствена состојба за копитарите се издава само доколку копитарите ги исполнуваат условите наведени во ставот 3 од оваа потточка.

За копитарите кои се убиени и нештетно отстранети заради сузбивање на ИАК, на одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, му се исплаќа надоместок на штета за директните загуби.

Податоците за земените мостри треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

4.3 Западно нилска треска кај копитарите

Во текот на 2020 година треба да се спроведе мониторинг на болеста западно нилска треска кај копитарите.

Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Трошоците за земање на крвните примероци и дијагностичко испитување на болеста западно нилска треска се во целост на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година. Податоците за земените мостри треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена од земањето на примероците.

5. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ ПЧЕЛИТЕ

5.1 Американска чума на пчелно легло

Во случај на сомнеж на болеста американска чума на пчелно легло, доктор по ветеринарна медицина од овластеното ветеринарно друштво треба да изврши клинички преглед на сите пчелни легла во пчеларникот. Од сомнителните пчелни легла се земаат примероци во присуство на официјалниот ветеринар и се испраќаат на лабораториско испитување.

На одгледувачот на пчели, при сузбивањето на болеста американската чума на пчелното легло му се обезбедува надоместок на штета за директните загуби, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство.

Трошоците за клинички преглед на пчелните семејства се во целост на товар на одгледувачот односно одговорното лице за пчеларникот.

Трошоците за земање, пакување, испраќање и лабораториското испитување на примероците во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена од земање на примероците.

5.2 Други заразни болести кај пчелите

Во случај на сомнеж на вароза или ноземоза на пчелно легло, доктор по ветеринарна медицина од овластеното ветеринарно друштво треба да изврши клинички преглед на сите пчелни легла во пчеларникот. Од сомнителните пчелни легла се земаат примероци во присуство на официјалниот ветеринар и се испраќаат на лабораториско испитување.

Трошоците за клинички преглед на пчелните семејства се во целост на товар на одгледувачот односно одговорното лице за пчеларникот.

Трошоците за земање, пакување, испраќање и лабораториското испитување на примероците во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена од земање на примероците.

6. БОЛЕСТИ КАЈ ДИВЕЧОТ

Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови треба да ги пријават и/или достават мршките од угинат дивечот до официјалниот ветеринар кој треба да организира земање на примероци кои треба да се достават за лабораториско испитување.

6.1. Класична чума кај дивите свињи, африканска чума кај дивите свињи и други заразни болести кај дивите свињи (ехинококоза, аујецки, везикуларна болест кај свињите, везикуларен стоматитис)

Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови треба да ги пријават сите застрелани диви свињи и истите задолжително треба да се испитаат на присуство на класичната чума кај свињите и африканска чума кај свињите. Заради зголемен ризик од појава на болеста африканска чума кај дивите свињи на целата територија на Република Северна Македонија ќе се спроведува засилен отстрел и земање на примероци од застреланите диви свињи.

Задолжително е пријавување на сите угинати диви свињи во ловиштето од ловечките друштва, концесионерите на ловиштата, Националните паркови и други лица присутни во шумите.

Трошоците за пријавувањето на угината дива свиња, отстрелот, земањето на примероци и лабораториското испитување во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година, согласно Одлуката за висината на надоместоци за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животите.

6.2. Беснило

Мерките за следењето и контролата на беснилото кои ќе се спроведуваат во 2020 година ќе бидат во согласност со Правилникот за начинот и постапката за пријавување на беснило кај домашни и диви животни и мерки кои треба да се преземат за сузбивање и искоренување на беснилото.

Пронајдени угинати лисици, лисици заловени во рамките на мониторингот за успешноста на оралната вакцинација, како и лисици сомнителни на присуство на болест (кои покажуваат симптоми на болест, заловени во близина на населени места, прегазени од возила и др.) од страна на ловците и други правни или физички лица треба да бидат пријавени до ветеринарно друштво или надлежниот официјален ветеринар. Официјалниот ветеринар ќе наложи земање примероци согласно утврдената квота и динамика пропишани со мониторингот за успешноста на спроведената орална вакцинација, како и при надзорот на беснило.

Трошоците за земање и праќање на примероци и лабораториско испитување се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

6.3. Трихинелоза

Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови треба да ги пријават сите застрелани диви свињи и истите задолжително треба да се испитаат на присуство на трихинела. Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови од сите застрелани диви свињи треба да испратат материјал за испитување (мускулен дел од дијафрагмата, дел од масетерот или меѓуребрена мускулатура и јазик) до акредитирана лабораторија со која Агенцијата за храна и ветеринарство има склучен договор.

Трошоците за лабораториското испитување се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

6.4. Туларемија, Хеморагична болест кај зајаци и Миксоматоза

Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови треба да ги пријават и испратат угинатите зајаци најдени во ловиштето на лабораториско испитување на туларемија, хеморагична болест кај зајаци и миксоматоза.

Трошоците за лабораториското испитување се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

7. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ ОВЦИТЕ И КОЗИТЕ

7.1. Бруцелоза кај овците и козите

Мерките за надзор, контролата и искоренувањето на бруцелозата кај овци и кози во 2020 година треба да се вршат согласно Програмата за сузбивање и искоренување на бруцелозата кај овците и козите за период од 2016 до 2020 година.

Надзорот ќе се спроведува на начин утврден согласно одредбите од Програмата за сузбивање и искоренување на бруцелозата кај овците и козите за период од 2016 до 2020 година.

Позитивните овци и кози на бруцелоза по добивањето на резултатот, треба да бидат заклани или еутаназирани и нештетно отстранети. На одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, за одземените грла му се обезбедува надоместок на штетата. Останатите животни од одгледувалиштето под службен надзор можат да се движат само директно во кланица при што надлежниот официјален ветеринар издава документ за испраќање на животни во кланица од одгледувалишта под службен надзор. Вадењето крвни проби ќе се врши во вакумтајнери и на начин како што се постапува со инфективен материјал. Од овците и козите кои согласно одредбите од Програмата за сузбивање и искоренување на бруцелозата кај овците и козите за период од 2016 до 2020 година ќе бидат прогласени за сомнителни треба да се упатат на колење или да се еутаназираат и од нив задолжително да се земат примероци (органи и крвни проби) за понатамошно потврдување или отфрлање на болеста.

Лабораторијата е потребно да чува по 420 примероци од секој регион во банката на серуми најмалку уште една година сметајќи од датумот на издавање на резултатот. Изборот на крвните проби кои ќе се чуваат во банката на серуми треба да биде по случаен избор, со кои ќе се обезбеди статистички валиден примерок.

За крвните проби кои се несоодветни за дијагностичко испитување нема да се исплати надомест од страна на Агенцијата за храна и ветеринарство. Од овие животни задолжително е повторно да се извади крв за дијагностичко испитување за што треба да се извести надлежниот официјален ветеринар.

Вакцинацијата, земањето на примероците и лабораториските испитувања во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена од земањето на мострите. Надлежното ветеринарно друштво треба да изврши ажурирање на бројната состојба на животните и да ги внесе податоците во ИСАХВ.

7.2. Антракс

Во 2020 година во населените места од Прилог 1 од оваа наредба треба да се изврши превентивна вакцинација на овците и козите против антракс согласно упатството на производителот на вакцината.

Напасувањето на овците и козите во заразените подрачја е дозволено единствено доколку животните се вакцинирани и доколку од вакцинацијата поминале најмалку две недели.

Нововнесените животни како и подмладокот што ќе се принови подоцна, треба да се вакцинираат согласно упатството на производителот на вакцината. Надлежното ветеринарно друштво треба да изврши ажурирање на бројната состојба на животните и да ги внесе податоците во ИСАХВ.

Трошоците за вакцинацијата против антракс во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за вакцинацијата треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

7.3. Трансмисивни спонгиозни енцефалопатии (Скрепи)

Мерките за надзор, контролата и искоренувањето на трансмисивните спонгиозни енцефалопатии (Скрепи) кај овците и козите во 2020 година се вршат согласно Програмата за сузбивање и искоренување на трансмисивни спонгиозни енцефалопатии (ТСЕ). Во случај на потврдување на болеста на одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, за одземените грла му се исплаќа надомест на штета.

Во кланиците на линија на колење се земаат примероци од мозок од 10% од сите заклани животни постајќи од 18 месеци.

Од секое пријавено угинато животно од видот овци и кози кои се постари од 18 месеци, надлежното ветеринарно друштво/официјалниот ветеринар треба да земе примероци за испитување на скрепи.

Трошоците за лабораториските испитувања во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

7.4. Ентеротоксемија кај овци и кози

Заради подобрување на епизоотиолошката состојба со болеста ентеротоксемија и намалување на економските штети кај овците и козите, во 2020 година треба да се изврши задолжителна вакцинација на сите овци и кози против ентеротоксемија. Надлежното ветеринарно друштво треба да изврши ажурирање на бројната состојба на животните и да ги внесе податоците во ИСАХВ.

Трошоците за вакцинација се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита за 2020 година во висина од 50% од вкупната цена согласно Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните, а останатите 50% се на товар на одгледувачот на животните. Податоците за земените мостри треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена од земање на мострите.

8. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ ГОВЕДАТА

8.1. Бруцелоза кај говедата

Мерките за надзор, контрола и искоренување на бруцелозата кај говедата во 2020 година треба да се вршат согласно со Програмата за сузбивање и искоренување на бруцелоза кај говедата.

Надзорот ќе се спроведува на начин утврден согласно Програмата за сузбивање и искоренување на бруцелозата кај говедата.

За вадењето крв треба да се користат исклучиво вакумтајнери на начин како што се постапува со инфективен материјал. За крвните проби кои се несоодветни за дијагностичко испитување нема да се исплати надомест од страна на Агенцијата за храна и ветеринарство. Од овие животни задолжително е повторно да се извади крв за дијагностичко испитување за што треба да се известат надлежниот официјален ветеринар.

Позитивните говеда на бруцелоза по добивањето на резултатот, треба да бидат заклани или еутаназирани и нештетно отстранети, а од секое заклано/еутаназирано говедо потребно е да се земат примероци за бактериолошка изолација или молекуларно потврдување на причинителот.

На одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, во случај на потврда на болест за одземените животни му се обезбедува надоместок на штетата. Останатите животни од одгледувалиштата под службен надзор можат да се движат само директно во клиника при што надлежниот официјален ветеринар издава документ за испраќање на животни во клиника од одгледувалишта под службен надзор. Надлежното ветеринарно друштво треба да изврши ажурирање на бројната состојба на животните и да ги внесе податоците во ИСАХВ.

Земањето на крвни проби и лабораториските испитувања во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

8.2. Антракс

Во населените места од Прилог 1 од оваа наредба треба да се изврши превентивна вакцинација на говедата против антракс, согласно упатството на производителот на вакцината.

Напасувањето на говедата во заразените подрачја е дозволено единствено доколку говедата се вакцинирани и доколку од вакцинацијата поминало најмалку две недели.

Нововнесените животни како и подмладокот што ќе се принови подоцна, треба да се вакцинираат согласно упатството на производителот на вакцината. Надлежното ветеринарно друштво треба да изврши ажурирање на бројната состојба на животните и да ги внесе податоците во ИСАХВ.

Трошоците за вакцинацијата против антракс во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за вакцинација треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

8.3. Трансмисивни спонгиозни енцефалопатии

Мерките за надзорот, контролата и искоренувањето на трансмисивните спонгиозни енцефалопатии кај говедата во 2020 година треба да се извршат согласно Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на трансмисивни спонгиозни енцефалопатии (*6)

Во случај на потврда на болест на одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, за одземените грла му се обезбедува надоместок на штетата.

Во клиниките се земаат мостри од мозок од сите здрави говеда при редовно колење на возраст од 30 месеци и сите говеда постари од 24 месеци кои се заклани од нужда.

Од секое пријавено угинато животно од видот говеда кои се постари од 24 месеци, надлежното ветеринарно друштво/официјалниот ветеринар треба да да земат примероци за испитување на трансмисивни спонгиозни енцефалопатии.

Трошоците за лабораториските испитувања во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

8.4. Туберкулоза

Мерките за надзор, контролата и искоренувањето на туберкулозата кај говедата во 2020 година треба да се извршат согласно Програмата за сузбивање и искоренување на туберкулозата кај говедата.

Надзорот ќе се спроведува на начин утврден согласно Програмата за сузбивање и искоренување на туберкулозата кај говедата.

Позитивните говеда на туберкулоза, треба да бидат заклани или еутаназирани и нештетно отстранети, а од секое заклано/еутаназирано говедо потребно е да се земат примероци за бактериолошка изолација.

На одгледувачот на животните, согласно член 49 став (3) од Законот за ветеринарно здравство, за одземените позитивни грла му се обезбедува надоместок на штетата. Останатите животни од одгледувалиштата под службен надзор можат да се движат само директно во клиника при што надлежниот официјален ветеринар издава документ за испраќање на животни во клиника од одгледувалишта под службен надзор пропишан од директорот на Агенцијата за храна и ветеринарство. Од секое говедо кое со методата на симултана туберкулинизација ќе биде прогласено за позитивно и испратено во клиника на колење потребно е да се земат мостри за лабораториско потврдување на причинителот.

Трошоците за туберкулинизацијата со единечен интракутан тест се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита за 2020 година во висина од 50% од вкупната цена согласно Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните, а останатите 50% се на товар на одгледувачот на животните.

Компаративниот интракутан тест, лабораториските испитувања и ретестирањето на животните во одгледувалиштата каде имало позитивни или сомнителни животни во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

8.5. Болест на чвореста кожа

Во 2020 година на целата територија на Република Северна Македонија не треба да се спроведува превентивна вакцинација на домашните и диви говеда против болеста на чвореста кожа.

Во текот на 2020 година ќе се спроведува надзор кој вклучува клинички преглед на одгледувалиште и земање на примероци за серолошко/ вирусолошко испитување на популацијата на говеда базирано врз проценка на ризик, а со цел ре-обновување на статусот на земја слободна од болест на чвореста кожа кај говедата.

Селекцијата на одгледувалиштата кои ќе бидат опфатени со надзорот, бројот на примероци за дијагностичко испитување и временските рокови за спроведување на надзорот ќе се утврдат согласно член 20 став

(1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната. Податоците за земените примероци и извршениот клинички преглед на одгледувалиште треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

Трошоците за клинички преглед на одгледувалиште, земањето и испраќањето на примероци и дијагностичко испитување на примероци се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните за 2020 година.

9. ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ КАЈ АКВАКУЛТУРАТА

Риболовните друштва, концесионерите за стопански риболов и риболовни подрачја и риболовни зони, концесионерите за рекреативен риболов на риболовни ревири и рекреативни зони и правните лица кои управуваат со Национални паркови треба да ги пријават и/или достават мршките од угинати риби до официјалниот ветеринар кој треба да организира земање на примероци кои треба да се достават за лабораториско испитување.

9.1 Болести кај пастрмките Вирусна хеморагична септикемија (ВХС) и Инфективна хематопоетска некроза (ИХН)

Во 2020 година треба да се врши клинички преглед и земање на примероци од рибите во објектите за производство и преработка на аквакултура. Клиничкиот преглед, начинот на земање и количината на примероци за испитување на ВХС/ИХН треба да се вршат на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната и Правилникот за условите за ставање во промет на аквакултура, нејзината намена, како и начинот на вршење на официјални контроли при ставање во промет на аквакултура (*7) од страна на надлежните официјални ветеринари во период од март-април и ноември-декември.

Трошоците за земањето примероци и дијагностичките испитувања за ВХС/ИХН во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

9.2 Кои херпес вирус кај крап (КХВ)

Во 2020 година треба да се врши клинички преглед и земање на примероци од рибите во објектите за производство и преработка на аквакултура. Клиничкиот преглед, начинот на земање и количината на примероци за испитување на КХВ треба да се вршат на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната и Правилникот за условите за ставање во промет на аквакултура, нејзината намена, како и начинот на вршење на официјални контроли при ставање во промет на аквакултура (*7) од страна на надлежните официјални ветеринари во период од мај-септември.

Трошоците за земањето примероци и дијагностичките испитувања за КХВ во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

9.3 Останати болести кај рибите

Заради контрола и надзор на заразната некроза на панкреасот кај пастрмките треба да се изврши лабораториско испитување на подмладокот во јуни, а на матичното јато во декември.

Заради контрола и надзор на бактериски нефритис кај пастрмките треба да се изврши лабораториско испитување во пролет и на есен.

Заради контрола и надзор на пролетната виремија на крапот, задолжително треба да се врши дијагностичко испитување. Редовно испитување еднаш годишно во рана пролет, треба да се врши во рибниците кои произведуваат конзумна риба, рибен подмладок како и кај одгледувалишта на крап одгледувани во кафези/мрежи.

Трошоците за земањето мостри и дијагностичките испитувања на болестите заразната некроза на панкреасот кај пастрмките, бактериски нефритис кај пастрмките и пролетната виремија на крапот во целост се на товар на одгледувачите.

9.4 Активен надзор кај риби во риболовни води

Во 2020 година заради утврдување на епидемиолошка состојба кај животните од аквакултурата ќе се спроведува активен надзор кај рибите во риболовни води кој вклучува пријава на сомнеж за појава на клинички знаци на присуство на болест, спроведување на клинички преглед на рибите и земање на примероци и дијагностичко испитување.

Земањето на примероците и дијагностичкото испитување во случаите од став 1 на оваа потточка треба да се вршат на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Трошоците за земањето на примероците и дијагностичкото испитување во случаите од став 1 на оваа потточка во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година.

Член 2

Спроведување на надзор на други заразни болести кај животните

Заради утврдување на присуството/отсуството како и стекнат имунитет на одредени особено опасни болести кај животните како и болести од големо економско значење согласно член 49 став (2) точки а) и в) од Законот за ветеринарно здравство, Агенцијата за храна и ветеринарство во текот на 2020 година треба да спроведе активности за земање на примероци и дијагностичко испитување на болести на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Агенцијата за храна и ветеринарство во текот на 2020 година треба да спроведе мониторинг за одредени болести заради одржување, повторно-обновување или докажување на статусот на земја слободна од болест на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната. Мониторингот ќе се спроведе со земање на примероци и дијагностичко испитување на статистички валиден примерок.

За спроведување на надзорот од ставовите 1 и 2 на овој член може да се користат примероци земени во рамките на програмите за сузбивање и искоренување на бруцелозата кај овците, козите и говедата.

Трошоците за спроведување на активностите од ставовите 1 и 3 на овој член се целосно на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

Член 3

Мониторинг на вектори

Во 2020 година треба да се спроведе ентомолошкиот мониторинг на присуство, динамика на појавување и географска распространетост на популацијата на ин-

секти од родот *Culicoides* (куликоиди). Мониторингот се спроведува од страна на ветеринарни друштва и лабораторијата со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор на начин утврден согласно член 20 став (1) алинеја 5 од Законот за безбедност на храната.

Во зависност од епидемиолошката состојба ќе се спроведе и мониторинг на комарците-вектори на вирусот на Западно нилска треска. Мониторингот ќе вклучува утврдување на активност на вирусот во комарците.

Трошоците за спроведување на активностите од ставовите 1 и 2 на овој член се целосно на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

Член 4

Биосигурносни мерки

Со цел постигнување на повисок степен на здравствена заштита на животните, заштита на здравјето на луѓето и животната средина, надлежните ветеринарни друштва, официјалните ветеринари, одгледувачите, ловните друштва, концесионерите на ловиштата, Националните паркови и концесионерите на риболовни води треба да спроведат соодветни биосигурносни мерки.

4.1 Биосигурносни мерки во одгледувалишта

При вршење на клинички преглед на одгледувалиште, се применуваат биосигурносни мерки за влез во сомнително одгледувалиште. Задолжително е користење на заштитна облека и обувки, чистење и дезинфекција или нештетно отстранување на употребената опрема, обувки и облека.

Доставувањето на примероци во лабораторија може да биде само од лица вработени и овластени од ветеринарното друштво. Испраќањето на примероци не може да биде од неовластени лица со такси или средства за јавен транспорт. Одгледувалиштата во кои последните две години има потврден случај на било која заразна болест се посетуваат последни во работниот ден и при нивна посета треба да се применуваат мерки како при влез во сомнително одгледувалиште.

На одгледувалиштата за фармски животни и аквакултура, како и одгледувачниците за домашни миленици треба да спроведат дезинфекција, дезинсекција и дератизација (во понатамошниот текст: ДДД). ДДД треба да се врши во сите објекти на одгледувалиштата, на превозните средства и дворовите каде се чуваат животни или аквакултура и ја спроведуваат ветеринарните друштва на трошок на сопствениците.

Во случај на појава на болести кои задолжително се пријавуваат, ДДД се врши од овластените ветеринарни друштва по наредба на надлежниот официјален ветеринар.

Трошоците за спроведување на ДДД кај болести кои задолжително се пријавуваат се целосно на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година, освен доколку се утврди дека одгледувачот не ги почитувал прописите од областа на ветеринарното здравство во кој случај, одгледувачот може да ги сноси трошоците и до 100%.

Со цел намалување на ризикот од внесување на одредени заразни и паразитски болести како и заради контрола и искоренување на болестите, одгледувачите на животни треба да спроведат чистење и третирање на животните со користење на средства-репеленти. Средствата-репелентите треба да бидат одобрени од

Агенцијата за храна и ветеринарство согласно Законот за ветеринарно-медицински препарати и да се употребуваат во концентрации и на начин утврдени согласно упатството на производителот.

При влез во секое одгледувалиште, ветеринарните работници треба да користат опрема за лична заштита. При секој влез и излез од одгледувалиштето задолжително треба да се изврши дезинфекција на опрема за лична заштита.

При спроведување на ветеринарните активности, за секое животно задолжително треба да се користи неупотребена игла.

4.2 Биосигурносни мерки во одгледувалишта за свињи

Заради спречување на внесување и ширење на разни и паразитарни болести кај свињите, одгледувачите на свињи треба да ги воспостават и спроведуваат најмалку следните биосигурносни мерки:

а) во комерцијалните одгледувалишта за свињи со шест или повеќе маторици:

- треба да поседуваат документираните постапки за биосигурносни мерки;

- свињите да се чуваат во затворен простор;

- одгледувалиштето треба да биде оградено (по можност со двојна ограда на испустот);

- не треба свињите да се изнесуваат на испаша;

- може да се внесуваат само свињи кои потекнуваат од регистрирано одгледувалиште и кои се пропратени со сертификат за здравствена состојба, при што не треба да се внесуваат свињи од одгледувалишта кои при утврдување на ризик и категоризација на одгледувалишта на свињи се категоризирани со висок ризик, како и од одгледувалишта каде воопшто не е утврден ризикот односно не е спроведена категоризацијата;

- треба да се спроведува редовно чистење, дезинфекција и дератизација на објектот и чистење и дезинфекција на возилата;

- треба да се воспостават и одржуваат дезинфекциони бариери за возила и луѓе на влезот во одгледувалиштето и дезинфекциони бариери за луѓе на влезот на секој објект во одгледувалиштето каде се држат животни;

- треба да водат евиденција за влез и излез на сите посетители и возила на одгледувалиштето;

- сите вработени и посетители треба при влез во одгледувалиштето да извршат дезинфекција на рацете и обувките;

- при секој влез во фармата треба да се користи заштитна облека или посебна облека само за таа намена за време на престојот во одгледувалиштето;

- треба да се обезбеди посебен простор за гардероба со заштитна облека и санитарен јазол со простор/кабина за туширање, со опрема за перење на заштитната облека;

- не треба да се чуваат други видови на животни во објектите каде се чуваат свињи;

- вработените во одгледувалиштето не треба да чуваат свињи во своите домови и не треба да учествуваат во лов на диви свињи;

- одгледувачот треба да обезбеди прописно одлагање на губрето и отпадот од фармата со што ќе се оневозможи ширење на болести на фармата;

- не треба да се внесува храна за лична употреба од лицата кои работат на одгледувалиштето;

- лицата кои работат на одгледувалиштето не треба да внесуваат или изнесуваат прибор или опрема од одгледувалиштето и

- да водат тековна евиденција за сите промени на одгледувалиштето и да ги спроведуваат редовните годишни пописи согласно Законот за идентификација и регистрација на животните и Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи (*1).

б) во комерцијалните одгледувалишта за свињи со пет или помалку маторици:

- свињите да се чуваат во затворен простор;
- одгледувалиштето треба да биде оградено (по можност со двојна ограда) и свињите не треба да се изнесуваат на испаша;

- може да се внесуваат само свињи кои потекнуваат од регистрирано одгледувалиште и кои се пропратени со сертификат за здравствена состојба, при што не треба да се внесуваат свињи од одгледувалишта кои при утврдување на ризик и категоризација на одгледувалишта на свињи се категоризирани со висок ризик, како и од одгледувалишта каде воопшто не е утврден ризикот односно не е спроведена категоризацијата;

- треба да се спроведува редовно чистење, дезинфекција и дератизација на објектот и чистење и дезинфекција на возилата;

- треба да се воспостави и одржува дезинфекциона бариера за луѓе на влезот во одгледувалиштето каде се чуваат животни;

- сите вработени и посетители треба при влез во одгледувалиштето да извршат дезинфекција на рацете и обувките;

- при секој влез во одгледувалиштето треба да се користи заштита облека или посебна облека само за таа намена за време на престојот во одгледувалиштето;

- одгледувачот треба да обезбеди нештетно отстранување на губрето и отпадот од одгледувалиштето со што ќе се оневозможи ширење на болестите на одгледувалиштето;

- не треба да се чуваат други видови на животни во објектите каде се чуваат свињи;

- не треба да се внесува или изнесува прибор или опрема од одгледувалиштето и

- да водат тековна евиденција за сите движења на одгледувалиштето и да ги спроведуваат редовните годишни пописи согласно Законот за идентификација и регистрација на животните и Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи (*1).

в) во одгледувалишта на свињи чувани за сопствени потреби:

- свињите да се чуваат во затворен простор;

- одгледувалиштето на свињи треба да биде оградено и свињите да не се изнесуваат на испаша;

- може да се внесуваат само свињи кои потекнуваат од регистрирано одгледувалиште и кои се пропратени со сертификат за здравствена состојба, при што не треба да се внесуваат свињи од одгледувалишта кои при утврдување на ризик и категоризација на одгледувалишта на свињи се категоризирани со висок ризик, како и од одгледувалишта каде воопшто не е утврден ризикот односно не е спроведена категоризацијата;

- одгледувачот треба да спроведува редовно чистење, дезинфекцијата и дератизација;

- одгледувачот треба да го ограничи влезот на луѓе и возила, да обезбеди прописно одлагање на губрето и отпадот од одгледувалиштето,

- при секој влез на одгледувалиштето одгледувачот треба да користи заштитна облека или посебна облека само за таа намена за време на престојот во објектот;

- одгледувачот и посетителите треба при влез во одгледувалиштето да извршат дезинфекција на рацете и обувките;

- одгледувачот треба да обезбеди прописно одлагање на губрето и отпадот од одгледувалиштето со што ќе се оневозможи ширење на болестите на одгледувалиштето и

- да водат тековна евиденција за сите движења на одгледувалиштето и да ги спроведуваат редовните годишни пописи согласно Законот за идентификација и регистрација на животните и Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи (*1).

4.3 Биосигурносни мерки во ловишта

Ловечките друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови кои се во допир и ракуваат со трупови на диви свињи треба да ги воведат и спроведуваат најмалку следните биосигурносни мерки:

- простор за расекување, обработка, евисцерација и складирање на обработените трупови диви животни треба да бидат достапни за секое ловиште. Просторот каде се врши расекување, обработка, евисцерација и складирање на обработените трупови диви животни, треба да биде заштитен од неовластен пристап на лица и животни, опремен со вода, да вршат дезинфекција, да поседуваат и опрема за собирање отпад. Во случај кога на ловиштето не е определено место за расекување, обработка, евисцерација и складирање на обработените трупови диви животни, тогаш треба да се користи соседното/најблиското ловиште кое има определено место за расекување, обработка, евисцерација и складирање на обработените трупови диви животни,

- за секое ловиште, објектот/просторијата треба да биде опремен/а со фрижидер (или да се применуваат процедури со кои се постигнуваат еквивалентни услови во однос на чување на трупови) сè до пристигнување на лабораториски резултати од земените примероци,

- застреланата дива свиња треба да остане во објектот/просториите на ловиштето сè додека не се тестира. Може да се ослободат само негативни трупови. За примероците и труповите треба да се обезбеди следливост заради што сите трупови треба индивидуално да се обележат,

- внатрешните органи од застреланата дива свиња не треба да се отстрануваат од животното на местото каде е застрелана. Застреланата дива свиња треба да се донесе на посебни овластени објекти за расекување, обработка, евисцерација и складирање на обработените трупови диви животни при што ќе се оневозможи односно ограничи загубата на телесните течности (вклучително и крвта),

- по расекувањето, обработката, евисцерацијата и складирањето на обработените трупови на дивата свиња, местото и користената опрема (вклучително и транспортни возила) треба да се исчисти и дезинфицираат со одобрени средства за дезинфекција,

- отпадоците од животините при обработката, расекувањето и евисцерацијата треба да се соберат и преработат во согласност со Законот за нуспроизводи од животинско потекло,

- при ракување со најдени трупови на диви свињи за да се избегне евентуално загадување на возила, персонал, дворови и куќи треба:

1) веднаш да се пријави до овластениот ветеринарен инспектор или надлежно ветеринарно друштво доколку се најде труп од угината дива свиња,

2) по земањето на примероци од официјалниот ветеринар и отстранување на трупот, да извршат дезинфекција на место каде е пронајден трупот,

3) трупот нештетно да се отстрани со закопување на лице место или да се стави во кеса за еднократна употреба или друго помошно средство за транспорт со

кое се спречува истекување на отпад и течности и да се пренесе до најблиското место за назначено за таа намена. Просторот кој е назначен за отстранување на трупови од угинати диви свињи треба да биде заграден,

4) доколку се користи облека за еднократно употреба истата нештетно да се отстрани,

5) доколку се користи облека и обувки за повеќекратна употреба истата темелно да се исчистат и дезинфицираат со средство кое е одобрено за таа намена и делува против вирусот на африканска чума кај свињите,

6) опремата, оружјето, средствата за транспорт темелно да се исчистат и дезинфицираат со средство кое е одобрено за таа намена и делува против вирусот на африканска чума кај свињите.

Член 5

Пасивен надзор

Заради унапредување на пасивниот надзор кај копнени и водни (акватични) животни потребно е навремено пријавување на сомнеж односно потврдување на болест кај животните.

Пријавувањето на сомнеж кај животните и аквакултурата се врши до надлежно ветеринарно друштво со кое одгледувачот има склучено договор или надлежен официјален ветеринар. Докторот по ветеринарна медицина од надлежно ветеринарно друштво потребно е да ги пополни обрасците за пријава на сомнеж на заразна/паразитска болест кај животните кои се дадени во Правилникот за начинот и постапката за пријавување на болестите кои задолжително се пријавуваат и листа на болести кај животните кои задолжително се пријавуваат (*8).

Трошоците за земање и дијагностичко испитување примероци земени во случај на сомнеж во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во 2020 година. Податоците за земените примероци треба да се внесат во ИСАХВ во рок од два работни дена.

5.1 Пасивен надзор кај копнени животни

Во 2020 година потребно е одгледувачите на животни (вклучително и живина) и диви животни (вклучително и диви птици) да ја пријават секоја појава на зголемена смртност (повисока од технолошката) или клинички симптоми пропишани во подзаконските акти од областа на ветеринарно здравство за болестите од член 49 од Законот за ветеринарно здравство, а особено за опасни заразни болести.

Од сите животни кои се угинати на одгледувалиште за кои не може да се утврди причината за смртта и кои покажуваат клиничка слика на абнормално однесување треба да се земат примероци и да се испратат на испитување на присуство на беснило и трасмисивни спонгиозни енцефалопatii согласно старосните категории од член 1 точка 7 потточка 7.3 и точка 8 потточка 8.3 на оваа наредба.

Од сите абортирани плодови за кои не може да се утврди причината за абортирањето, а доколку има потреба и од мајките треба да се земат мостри и да се ис-

пратат за да се утврди причината за абортусот, земајќи ги во предвид клиничката слика и епидемиолошката состојба.

Од сите животни или трупови кај кои се утврдени клинички знаци или промени кои укажуваат на некоја од болестите од член 49 став (2) точка а) од Законот за ветеринарно здравство, утврдени при ante-mortem односно post-mortem при преглед во кланица треба да се земат примероци за лабораториско испитување за потврдување односно отфрлање на сомнежот.

Испраќањето на примероците во лабораторија треба да се врши на начин како што се постапува со инфективен материјал.

5.2 Пасивен надзор кај акватични животни

Заради утврдување на здравствениот статус во објектите за производство на аквакултура како и за унапредување на нивото на здравствена заштита на акватичните животни одгледувачите на животни од аквакултура треба редовно да ја пријавуваат зголемената смртност на своето одгледувалиште до надлежното ветеринарно друштво или до официјален ветеринар.

Зголемена смртност се пријавува доколку надминува кумулативна смртност од 0,5% неделно.

Член 6

Идентификација и регистрација на животните

Заради контрола на движењето и здравствената состојба на животните во 2020 година треба да се продолжи со спроведување на системот за идентификација и регистрација на говедата, овците, козите, свињите, копитарите, пчелите, живината, рибите, домашните миленици и попис и идентификација на одгледувалишта. Пописите на животните во случај на заштитни мерки се вршат од овластените ветеринарни друштва на начин и рокови утврдени од директорот на Агенција за храна и ветеринарство согласно член 55 став (6) од Законот за ветеринарно здравство.

При спроведување на мерките од оваа наредба вклучително и клинички преглед на одгледувалиште, ветеринарното друштво има обврска да ја ажурира бројната состојба на сите видови животни на одгледувалиштето (говеда, овци, кози, свињи, копитари, пчели, живина, риби, домашни миленици) и податоците треба да се внесат во ИСАХВ.

Ажурирањето од ставот 2 од овој член треба да ги содржи следните податоци:

- вкупен број на животни во одгледувалиштето по видови;
- вкупен број на идентификувани и регистрирани животни и
- вкупен број на делумно обележани и необележани животни.

Член 7

Движење на животни и аквакултура

Сертификатот за здравствена состојба на животните може да се издаде само доколку во него е наведена РБО-то на крајната дестинација. Доколку купувачот во

моментот на купопродажба нема РБО, треба да се внесе матичениот број на купувачот, а официјалниот ветеринар на купувачот ќе му наложи да се регистрира како одгледувач на животни во рок од 48 часа. По регистрацијата на новиот одгледувач треба да му се додели РБО и да се внесат животните. Ветеринарното друштво кое го издава сертификатот за здравствена состојба на животните треба да го извести официјалниот ветеринар за сите вакви случаи.

Движењата на животни од аквакултура се можни само доколку тие потекнуваат од одобрено одгледувалиште за животни од аквакултура и се пропратени со сертификат за здравствена состојба.

Член 8

Институција која го врши лабораториското испитување

Лабораториските испитувања предвидени со оваа наредба ги извршува лабораторија која за спроведување на лабораториски испитувања за наведените активности има склучено договор со Агенцијата за храна и ветеринарство.

Член 9

Субјекти кои ги спроведуваат мерките согласно оваа наредба

Мерките од член 1 точка 1 потточка 1.1, 1.2, точка 3 потточка 3.1, 3.2, точки 4 и 5 точка 6 потточка 6.2, точки 7 и 8, членови 3 и 5 од оваа наредба ги извршуваат ветеринарните друштва кои согласно член 41 и 41-а од Законот за ветеринарно здравство имаат склучено договор за вршење на активности од јавен интерес. За извршување на мерките, се плаќа надоместок определен согласно Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните и Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на системот за идентификација и регистрација на животните и висината на надоместокот за дополнителни официјални контроли.

Мерките од оваа наредба ги извршува одгледувачот, општината, општините во градот Скопје и градот Скопје, а ги спроведуваат ветеринарните друштва кои имаат склучено договор со одгледувачот, општината, општините во градот Скопје односно градот Скопје.

Мерките од член 1 точка 6 и член 4 точка 4.3 од оваа наредба ги извршуваат ловните друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови кои имаат склучено договор за земање на примероци од диви животни и птици заради контрола, сузбивање и искоренување на заразни болести во Република Северна Македонија.

Мерките од член 1 точка 9 потточка 9.4 од оваа наредба ги извршуваат риболовните друштва, концесионерите за стопански риболов и риболовни подрачја и риболовни зони, концесионери за рекреативен риболов на риболовни ревири и рекреативни зони и правните лица кои управуваат со Национални паркови.

Член 10

Водење евиденција и известување за спроведените активности

Примероците кои ветеринарното друштво ги испраќа на лабораториско испитување треба да бидат означени и пропратени со писмо до лабораторија согласно методологијата на работа на ИСАХВ.

Примероците кои ловните друштва, концесионерите на ловиштата и Националните паркови ги испраќаат на лабораториско испитување треба да бидат пропратени со записник од официјален ветеринар кој ќе ја потврди активноста.

Лабораторијата од член 8 од оваа наредба ги прима примероците за лабораториско испитување, само доколку истите се соодветно означени и води електронска евиденција за извршените лабораториски анализи. Лабораторијата ги доставува резултатите од извршените лабораториски испитувања до ИСАХВ, Агенцијата, официјалните ветеринари и ветеринарните друштва кои ги доставиле примероците, веднаш по електронска пошта и најдоцна за 72 часа по писмен пат. Доколку лабораторијата има обезбедено електронски потпис известувањето по писмен пат не е задолжително.

За сите активности извршени согласно оваа наредба (вклучително и активностите кои во целост се на трошок на одгледувачот), ветеринарното друштво треба на лице место да пополни и издаде Потврда за извршена активност согласно годишната наредба дадена во Прилог 2 кој е составен дел од оваа наредба во три примероци од кои по една за одгледувачот на животните, официјалниот ветеринар и ветеринарното друштво.

Потврдата за извршена активност согласно годишната наредба од ставот 4 на овој член ја изготвува и издава Ветеринарна комора на Република Северна Македонија.

Доколку одгледувачот на животните од било кои причини одбие спроведување на некоја од мерките од оваа наредба во неговото одгледувалиште, ветеринарното друштво за тоа треба да го извести официјалниот ветеринар писмено со пополнување на Пријава за одбивање на извршување на наредени мерки дадена во Прилог 3 кој е составен дел од оваа наредба.

Говедата, овците, козите, свињите, копитарите, домашните миленици, пчеларниците и одгледувалиштата на живина и аквакултура кои подлежат на некоја од мерките пропишани со оваа наредба треба да бидат трајно идентификувани и регистрирани според Законот за идентификација и регистрација на животните.

Член 11

Завршна одредба

Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Северна Македонија”

Бр. 02-278/3
14 февруари 2020 година
Скопје

Агенција за храна и ветеринарство
Директор,
Зоран Атанасов, с.р.

Прилог 1

Преглед на населени места каде ќе се изврши превентивна вакцинација против
 Антракс кај овци/кози, говеда, свињи и коњи
 Редовна превентивна вакцинација против Антракс треба да се изврши во утврдените
 дистрикти согласно табелата

Година/станал дистрикт	Населено место	Епизоотиолошка единица	Година под контрола (до кога трае дистриктот)
2000	Јажинце	Јегуновце	2020
2003	Забрчани	Прилеп	2023
2003	Бачиште	Зајас	2023
2003	Лешница	Зајас	2023
2003	Речани	Зајас	2023
2003	Грешница	Зајас	2023
2003	Горно Барбарево	Пробиштип	2023
2003	Трипатанци	Пробиштип	2023
2001	Лепопелци	Чешиново-Облешево	2021
2001	Спанчево	Чешиново-Облешево	2021
2001	Соколарци	Чешиново-Облешево	2021
2001	Жиганци	Чешиново-Облешево	2021
2001	Новоселани	Чешиново-Облешево	2021
2001	Врбица	Чешиново-Облешево	2021
2009	Велес	Велес	2029
2003	Оризари	Велес	2023
2002	Радуша	Скопје	2022
2000	Каратманово	Лозово	2020
2001	Сопот	Свети Николе	2021
2015	Раовик	Сарај	2035
2019	Долно Строгомиште	Зајас	2039
2019	Горно Строгомиште	Зајас	2039

Прилог 2

ПОТВРДА ЗА ИЗВРШЕНА АКТИВНОСТ СОГЛАСНО ГОДИШНАТА НАРЕДБА ВО
_____ГОДИНА

Податоци за одгледувалиштето			
Име и презиме _____		РБО	I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I
Адреса _____	Населено место _____	Општина _____	
Географски координати: X _____ У _____			
Број на животни во електронската база на податоци: овци _____; кози _____; говеда _____; свињи _____; копитари _____; кучиња _____; мачки _____; друго _____.			
Болест _____	Активност _____	Датум _____	Број на животни _____
Забелешка:			
Назив и печат на ветеринарното друштво		Потпис и факсимил на овластеното лице	
Потпис на одгледувачот		Датум на издавање	

Прилог 3

ПРИЈАВА бр: _____

(за одбивање на извршување на наредени мерки)

На ден _____ 2020 година, ветеринарното друштво

_____ беше

одбиено од страна на одгледувачот _____

со РБО _____.

од населено место _____

адреса _____

епизоотиолошка единица _____

да се извршат наредените мерки _____

_____, предвидени со Годишната наредба за здравствена заштита на животните во 2020 година.

Причините за одбивање се:

Забелешки:

Одговорно лице од надлежното
ветеринарното друштво

(потпис)

Прилог 4

Ознаки на општини

Реден број	Општина	Код
1	Аеродром	SAE
2	Арачиново	AR
3	Берово	BE
4	Битола	BT
5	Богданци	BO
6	Боговиње	BG
7	Босилово	BS
8	Брвеница	BR
9	Бутел	SBU
10	Валандово	VA
11	Василево	VL
12	Вевчани	VV
13	Велес	VE
14	Виница	VI
15	Врапчиште	VH
16	Гази Баба	SGB
17	Гевгелија	GE
18	Гостивар	GV
19	Градско	GR
20	Дебар	DB
21	Дебарца	DA
22	Делчево	DE
23	Демир Капија	DK
24	Демир Хисар	DH
25	Дојран	DO
26	Долнени	DE
27	Ѓорче Петров	SGP
28	Желино	ZE
29	Зелениково	ZK
30	Зрновци	ZR
31	Илинден	IL
32	Јегуновце	JG

Реден број	Општина	Код
33	Кавадарци	KA
34	Карбинци	KB
35	Карпош	SKX
36	Кисела Вода	SKV
37	Кичево	KI
38	Конче	KN
39	Кочани	OC
40	Кратово	KR
41	Крива Паланка	KP
42	Кривогаштани	KG
43	Крушево	KS
44	Куманово	KU
45	Липково	LI
46	Лозово	LO
47	Маврово и Ростуша	MR
48	Македонска Каменица	MK
49	Македонски Брод	MB
50	Могила	MG
51	Неготино	NE
52	Новаци	NV
53	Ново Село	NS
54	Охрид	OH
55	Петровец	PE
56	Пехчево	PH
57	Пласница	PN
58	Прилеп	PP
59	Пробиштип	PS
60	Радовиш	RA
61	Ранковце	RN
62	Ресен	RE
63	Росоман	RM
64	Сарај	SSA
65	Свети Николе	SN
66	Сопиште	SO
67	Старо Нагоричане	SN
68	Струга	SU

Реден број	Општина	Код
69	Струмица	SR
70	Студеничани	ST
71	Теарце	TR
72	Тетово	TE
73	Центар	SCE
74	Центар Жупа	CZ
75	Чаир	SCH
76	Чашка	CA
77	Чешиново-Облешево	CO
78	Чучер-Сандево	CS
79	Штип	ST
80	Шуто Оризари	SSO

(^{*1}) Правилникот за идентификација и регистрација на животни од видот свињи е усогласен со Директива на Советот 2008/71 од 15 јули 2008 година за идентификација и регистрација на свињи, (CELEX бр. 32008L0071).

(^{*2}) Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на авијарна инфлуенца е усогласен со Директивата на Советот 2005/94/EЗ од 20 Декември 2005 година за мерки на Заедницата за контрола на авијарна инфлуенца, број 32005L0045 и Одлука на Комисијата 2006/437/EЗ од 4 август 2006 година за одобрување на дијагностички прирачник за птичји грип како што е предвидено во Директивата на Советот 2005/94/EЗ, (CELEX број 32006D0437).

(^{*3}) Правилникот за условите за ставање во промет на живина и јајца за ведење е усогласен со Директивата на Совет 2009/158/EЗ од 30 ноември 2009 за условите и здравствена заштита при трговија во Заедницата и увоз од трети земји на живина и јајца за ведење, (CELEX бр.32009L0158); Одлука на Комисијата 2006/605/EЗ од 6 септември 2006 за одредени мерки на заштита во однос на трговија на Заедницата со живина наменета за надополнување на популација на диви животни, (CELEX бр.32006D0605); Одлука на Совет 95/410/EЗ од 22 јуни 1995 за микробиолошките правила за тестирање иземање на примероци на одгледувалиштата на потекло за живина за колење наменета за Финска и Шведска, (CELEX бр. 31995D0410); Одлука на Комисијата 94/327/EЗ од 19 мај 1994 за критериумите за годишно тестирање на живина за размножувања на Њукастелската болест во согласност со член 12 став (2) од Директивата на Совет 90/539/EEЗ, (CELEX бр. 31994D0327) и Одлука на Комисијата 93/152/EEЗ од 8 февруари 1993 за критериумите за вакцината која треба да се користи против Њукастелската болест во контекст на програмите за вакцинација, (CELEX бр. 31993D0152).

(^{*4}) Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на Њукастелска болест е усогласен со Директивата на Советот 92/66/EEЗ од 14 јули 1992 година со која се воведуваат мерките на Европската унија за контрола на Њукастелска болест, (CELEX број 31992L066).

(^{*5}) Правилникот за начинот на вршење на официјални контроли на салмонела и други одредени алиментарни интоксикации е усогласен со Регулативата (ЕЗ) Бр. 2160/2003 на Европскиот Парламент и на Советот од 17 ноември 2003 година за контрола на салмонела и други предизвикувачи на зоонози кои се пренесуваат преку храна, (CELEX број 32003R2160); Регулативата на Комисијата (ЕЗ) бр. 1177/2006 на 1 август 2006 година за спроведување на Регулативата (ЕЗ) бр. 2160/2003 на Европскиот парламент и на Советот во врска со барањата за употреба на специфични контролни методи во рамките на националните програми за контрола на салмонела кај живина, (CELEX број 32006R1177); Регулативата на Комисијата (ЕУ) бр.1190/2012 од 12 декември 2012 во врска со целите на Унијата за намалување на *Salmonella Enteritidis* и *Salmonella Typhimurium* во јата на мисирки, како што е наведено во Регулативата (ЕЗ) бр.2160/2003 на Европскиот Парламент и на Советот (CELEX број 32012R1190), Регулативата на Комисијата (ЕУ) бр.200/2012 од 8 март 2012 во врска со целите на Унијата за намалување на *Salmonella Enteritidis* и *Salmonella Typhimurium* во јата на бројлери, како што е наведено во Регулативата (ЕЗ)бр. 2160/2003 на Европскиот Парламент и на Советот (CELEX број 32012R0200) и Регулативата на Комисијата (ЕУ) бр. 517/2011 од 25 мај 2011 за спроведување на Регулативата (ЕЗ) бр.2160/2003 на Европскиот парламент и на Советот во врска со целите на Унијата за намалување на преваленцата на одредени серотипови на салмонела кај кокошки несилки од

видот *Gallus gallus* и изменана Регулотива (ЕЗ) бр.2160/2003 и Регуллатива бр.200/2010 на Европскиот Парламент и на Советот (CELEX број 32011R0517).

(*6) Правилникот за мерки за сузбивање и искоренување на трансмисивни спонгиоформни енцефалопатии е усогласен со Регулотивата (ЕК) број 999/200 на Европскиот Парламент и Совет од 22 мај 2001 година, со која се пропишуваат правилата за спречување, контрола и искоренување на одредени трансмисивни спонгиоформни енцефалопатии, (CELEX број 32001R0999) изменета и дополнета со: Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 1248/2001 од 22 јуни 2001, (CELEX број 32001R1248); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1326/2001 од 29 јуни, број 32001R1326; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) (CELEX број 270/2002) од 14 февруари 2002, (CELEX број 32002R0270); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 1494/2002 од 21 август 2002, (CELEX број 32002R1494); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 260/2003 од 12 февруари 2003, број 32003R0260; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 650/2003 од 10 април 2003, број 32003R0650; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 1053/2003 од 19 јуни 2003, (CELEX број 32003R1053); Регулотива (ЕЗ) бр. 1128/2003 на Европскиот Парламент и Совет од 16 јуни 2003, број 32003R1128; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1139/2003 од 27 јуни 2003, број 32003R1139; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1234/2003 од 10 јули 2003, број 32003R1234; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1809/2003 од 15 отомври 2003, број 32003R1809; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр.1915/2003 од 30 октомври 2003, број 32003R1915; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 2245/2003 од 19 декември 2003, (CELEX број 32003R2245); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 876/2004 од 29 април 2004, број 32004R0876; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1471/2004 од 18 август 2004, број 32004R1471; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 1492/2004 од 23 август 2004, број 32004R1492; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 1993/2004 од 19 ноември 2004, број 32004R1993; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 36/2005 од 12 јануари 2005, број 32005R0036; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 214/2005 од 9 февруари 2005, (CELEX број 32005R0214); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 260/2005 од 16 февруари 2005, (CELEX број 32005R0260); Регулотива (ЕЗ) бр. 932/2005 на Европскиот Парламент и Совет од 8 јуни 2005, (CELEX број 32005R0932); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1292/2005 од 5 август 2005, (CELEX број 32005R1292); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр. 1974/2005 од 2 декември 2005, број 32005R1974; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр. 253/2006 од 14 февруари 2006, (CELEX број 32006R0253); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 339/2006 од 24 февруари 2006, (CELEX број 32006R0339); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 657/2006 од 10 април 2006, (CELEX број 32006R0253); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 688/2006 од 4 мај 2006, (CELEX број 32006R0688); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 1041/2006 од 7 јули 2006, (CELEX број 32006R1041); Регулотива на Совет (ЕЗ) бр. 1791/2006 од 20 Ноември 2006, број 32006R1791; Регулотива (ЕЗ) Бр. 1923/2006 на Европскиот Парламент и Совет од 18 декември 2006, (CELEX број 32006R1923); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 722/2007 од 25 јуни 2007, (CELEX број 32007R0722); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 727/2007 од 26 јуни 2007, (CELEX број 32007R0727); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 1275/2007 од 29 октомври 2007, број 32007R1275; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 1428/2007 од 4 декември 2007, број 32007R1428; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 21/2008 од 11 јануари 2008, (CELEX број 32008R0021); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 315/2008 од 4 април 2008, (CELEX број 32008R0315); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 357/2008 од 22 април 2008, (CELEX број 32008R0357); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 571/2008 од 19 јуни 2008, (CELEX број 32008R0571); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 746/2008 од 17 јуни 2008, (CELEX број 32008R0746; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 956/2008 од 29 септември 2008, број 32008R0965; Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 103/2009 од 3 февруари 2009, (CELEX број 32009R0103); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) бр 162/2009 од 26 февруари 2009, (CELEX број 32009R162); Регулотива на Комисијата (ЕЗ) Бр 163/2009 од 26 февруари 2009, (CELEX број 32009R0163); Регулотива (ЕЗ) бр. 220/2009 на Европскиот Парламент и совет од 11 март 2009, (CELEX број 32009R0220); Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр 956/2010 од 22 октомври 2010, Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр. 189/2011 од 25 февруари 2011 за изменување на Анексите VII и IX од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на

Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32011R0189); Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр. 1064/2012 од 13 ноември 2012 година за изменување на Анекс X од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот во врска со листата на брзи тестови, број 32012R1064; Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр. 56/2013 од 16 јануари 2013 за изменување на Анексите I и IV од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32013R0056); Регулотива на Советот (ЕУ) бр. 517/2013 од 13 Мај 2013 година за усвојување на одредени Регулативи и Одлуки во областа на слободно движење на стоки, слобода на движење за лица, Законот за трговски друштва, политиката на конкуренција, земјоделството, безбедноста на храната, ветеринарната и фитосанитарната политика, транспорт политика, енергетика, оданочувањето, статистиката, трансевропските мрежи, судството и основните права, правда, слобода и безбедност, животната средина, царинска унија, надворешни односи, надворешна, безбедносна и одбранбена политика и институции, поради пристапување на Република Хрватска, (CELEX број 32013R0517); Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр. 630/2013 од 28 јуни 2013 за изменување на Анексите од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32013R0630); Регулотива на Комисијата (ЕУ) бр. 1148/2014 од 28 октомври 2014 за изменување на Анексите II, VII, VIII, IX и X од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, број 32014R1148; Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2015/728 од 6 мај 2015 за изменување на дефиницијата за специфичен ризичен материјал од Анекс V од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32014R0728); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2015/1162 од 15 јули 2015 за изменување на Анекс V од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот парламент и на Советот која ги пропишува правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32015R1162); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2016/27 од 13 јануари 2016 за изменување на Анексите III и IV од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот во која се пропишани правилата за контрола, сузбивање и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32016R0027); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2016/1396 од 18 август 2016 за изменување на одредени Анекси од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот во која се пропишани правила за превенција, сузбивање и искоренување на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32016R1396); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2017/110 од 23 јануари 2017 за изменување на Анексите IV и X од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот во која се пропишани правилата за превенција, контрола и ерадикација на одредени трансмисивни спонгиформни енцефалопatii, (CELEX број 32017R0110); Регулотива на Комисијата за спроведување (ЕУ) 2017/736 од 26 април 2017 за изменување на Анекс VIII од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот во врска со одобрување на националниот програм за контрола на класично скрепи на Словенија, (CELEX број 32017R0736); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2017/893 од 24 мај 2017 за изменување на Анексите I и IV од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот и на Анексите X, XIV и XV од Регулотивата на Комисијата (ЕУ) бр. 142/2011 во врска со одредбите за преработени животински протеини, (CELEX број 32017R0893 и CELEX број 32010R0956); Регулотива на Комисијата (ЕУ) 2017/894 од 24 мај 2017 година за изменување на Анексите III и VII од Регулотивата (ЕЗ) бр. 999/2001 на Европскиот Парламент и на Советот во врска со генотипизација на овци (CELEX број 32017R0894).

(^{*7}) Правилникот за условите за ставање во промет на аквакултура, нејзината намена, како и начинот на вршење на официјални контроли при ставање во промет на аквакултура, е усогласен со Директивата на Советот 2006/88/EЗ од 24 октомври 2006 година за здравствени барања за аквакултурата и производи од аквакултура и за спречување и контрола на одредени болести кај водни животни. (CELEX број 32008L0088); со последна измена со Директива на Комисијата 2008/53/EЗ, (CELEX број 32008L0053), Регулацијата на Комисијата (ЕЗ) број 1251/2008 од 12 декември 2008 година за имплементирање на Директивата на Советот 2006/88/EЗ во врска со условите и барањата за сертификација за ставање во промет и увоз во Заедницата на животни од аквакултура и производи од аквакултура и за утврдување на листа на векторски видови, (CELEX број 32008R1251) и Одлуката на Советот 2015/1554 од 11 септември 2015 година за утврдување на правилата за примена на Директивата 2006/88/EЗ во однос на барањата за надзор и дијагностички методи, (CELEX број 32015D1554).

(^{*8}) Правилникот за начинот и постапката за пријавување на болестите кои задолжително се пријавуваат и листа на болести кај животните кои задолжително се пријавуваат е усогласен со Директивата на Советот 82/894/EEЗ од 21 декември 1982 за пријавување на болестите во заедницата, CELEX бр. 31982L0894 и Директива на Советот 2006/88/EЗ од 24 октомври 2006 за здравствените барања за животни од аквакултура и нивни производи, и за спречување и контрола на одредени болести кај водни животни, (CELEX бр. 32006L0088).

ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКА

865.

Врз основа на член 44, став 1 од Законот за државната статистика („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/97, 21/07, 51/11, 104/13, 42/14, 192/15, 27/16, 83/18 и 220/18), Државниот завод за статистика го утврдува и објавува

**ДВИЖЕЊЕТО НА ИНДЕКСОТ НА ЦЕНИТЕ НА МАЛО ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ЗА МЕСЕЦ ЈАНУАРИ 2020 ГОДИНА**

Индексот на цените на мало во Република Северна Македонија во периодот јануари-декември 2019 година и јануари 2020 година, во однос на просечните цените на мало во 2018 година, изнесува 0,0%.

Директор,
Апостол Симовски, с.р.



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија

www.slvesnik.com.mkcontact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – Мартин Костовски

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2020 година изнесува 12.200,00 денари.

„Службен весник на Република Северна Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: Печатница ЕВРОПА 92 ДООЕЛ, Кочани.

ISSN 0354-1622



2020047