



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на СРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Среда, 13 јуни 1973
Скопје

Број 22

Год. XXIX

Претплатата за 1973 година изнесува 150 динари. Овој број чини 4 дин. Жиро сметка 40100-601-128

210.

Врз основа на член 23, точка 5 од Законот за избор на пратеници на Собранието на Социјалистичка Република Македонија, Собранието на Социјалистичка Република Македонија, на седницата на Соборот на општините, одржана на 31 мај 1973 година, донесе

ОДЛУКА ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕСТАНОК НА ПРАТЕНИЧКИОТ МАНДАТ НА ПРАТЕНИК НА СОБОРОТ НА ОПШТИНИТЕ НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

I

Се утврдува дека на Никола Наумовски, пратеник на Соборот на општините, избран во изборната единица Ресен, му престанува пратеничкиот мандат поради преземање на функција што е неспоива со вршењето на пратеничката функција.

II

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 03-1431
1 јуни 1973 година
Скопје

Претседател
на Собранието на СРМ,
Никола Минчев, с. р.

211.

Врз основа на член 23, став 1, точка 4 од Законот за избор на пратеници на Собранието на Социјалистичка Република Македонија, Собранието на Социјалистичка Република Македонија, на седницата на Стопанскиот собор, одржана на 31 мај 1973 година, донесе

ОДЛУКА ЗА УВАЖУВАЊЕ НА ОСТАВКА НА ПРАТЕНИЧКИ МАНДАТ

I

Се уважува оставката на пратеничкиот мандат на Алија Беговски, пратеник во Стопанскиот собор на Собранието на Социјалистичка Република Македонија, избран во изборната единица Штип.

II

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 38-1464
1 јуни 1973 година
Скопје

Претседател
на Собранието на СРМ,
Никола Минчев, с. р.

212.

Врз основа на член 5 од Уредбата за највисоките износи на патни и други трошоци за службени патувања во странство на работниците во републичките органи на управата („Службен весник на СРМ“ бр. 32/72), Извршниот совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА НАЈВИСОКИТЕ ИЗНОСИ НА ДНЕВНИЦИТЕ ЗА СЛУЖБЕНО ПАТУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО ШТО ИМ СЕ ПРИЗНАВААТ ВО МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ НА РЕПУБЛИЧКИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА

1. Во Решението за највисоките износи на дневниците за службено патување во странство што им се признаваат во материјални трошоци на републичките органи на управата („Службен весник на СРМ“ бр. 32/72) во точка 1 се вршат измени кои гласат:

За Индија

I група работни места 23 САД долари
II група работни места 18 САД долари

За Куба

I група работни места 9,5 англ. фунти
II група работни места 8 англ. фунти

За Турција

I група работни места 20 САД долари
II група работни места 16 САД долари

За Унгарија

I група работни места 20 САД долари
II група работни места 16 САД долари

2. Ова решение влегува во сила осмиот ден од објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 16-434/1

28 март 1973 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
д-р Ксенте Богоев, с. р.

213.

Врз основа на член 81 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на СРМ“, бр. 32/71), републичкиот секретар за внатрешни работи донесува

НАРЕДБА

ЗА ПОСЕБНО ОГРАНИЧУВАЊЕ НА СООБРАЌАЈОТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНИ ВОЗИЛА НА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА ОД I РЕД БР. 1 И 2

I

Во времето од 15 јуни до 15 септември се забранува сообраќајот на товарни моторни возила чија најголема дозволена тежина преминува 5 тона и сообраќај на сите други возила кои на рамен пат не можат да развиваат поголема брзина од 40 км. на час на патишта:

1. на деловите од јавниот пат од I ред број 1 од Табановце до Башино Село и од река Бабуна до Градско, и

2. на делот од јавниот пат од II ред број 2 од Скопје до петљата „Маџари“.

II

Ограничувањето на сообраќајот од точка I на оваа наредба ќе се применува:

1. во петок и на денот пред државниот празник од 16 до 20 часот;
2. во сабота од 6 до 10 часот; и
3. во недела и на државен празник од 16 до 21 часот.

III

Ограничувањето на сообраќајот од оваа наредба во деновите на државниот празник и на денот пред државниот празник ќе се применува во текот на цела година.

IV

Ограничувањето на сообраќајот од точка I на оваа наредба не се однесува на:

- возилата на Југословенската народна армија;
- возилата со право на првенство за минување;
- возилата ладилници;
- возилата за одржување на електричните и ПТТ инсталации; и
- возилата за одржување на патот и за помош на патот, ако тие имаат жолто ротационо светло.

V

Со парична казна од 500 до 1000 динари ќе се казни за прекршок организација на здружен труд или друга организација ако учествува во сообраќајот спротивно на одредбите од точка I, II и III од оваа наредба.

Со парична казна од 200 до 500 динари ќе се казни за прекршокот од претходниот став сопственик на товарно моторно возило.

VI

Оваа наредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 04-7854/2
29 мај 1973 година
Скопје

Републички секретар
за внатрешни работи,
Љупчо Арнаудовски, с. р.

214/

Врз основа на член 21 од Законот за личната карта („Службен весник на СРМ“ бр. 15/73), републичкиот секретар за внатрешни работи донесува

П РА В И Л Н И К

ЗА ОБРАЗЕЦОТ НА ЛИЧНАТА КАРТА, ПОСТАПКАТА ЗА ИЗДАВАЊЕ И ЗАМЕНА НА ЛИЧНАТА КАРТА И ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА ЗА ИЗДАДЕ- НИТЕ ЛИЧНИ КАРТИ

Член 1

Личната карта се издава на образец бр. 1 и е заштитена во обвивка од провидна маса, која е неопделива од личната карта и е нејзин составен дел.

Член 2

Лице кое првпат бара да му се издаде лична карта е должно за доказ на податоците во барањето за издавање на лична карта да поднесе на увид извод од матичната книга на родените, уверение за државјанство на СФРЈ, а по потреба да даде и други докази што ќе му ги побара општинскиот орган за внатрешни работи.

Ако местото на раѓањето и живеалиштето на лицето од претходниот став се наоѓа на територијата на иста општина, општинскиот орган за внатрешни работи што ја издава личната карта ќе ги утврди по службена должност податоците за раѓањето на тоа лице врз основа на податоците од матичните книги, а неговото државјанство, врз основа на евиденцијата за државјаните на СФРЈ.

Службеното лице на општинскиот орган за внатрешни работи на кое му е поднесено барање за издавање на лична карта ќе констатира на барањето во вид на службена забелешка врз основа на кои исправи односно на кој начин се утврдени податоците од барањето.

Член 3

За лице кое поднесува барање за замена на лична карта (промена на лично име, оштетување, односно дотраеност или истек на рок на важење на лична карта, промена на живеалиште односно адреса на стан), општинскиот орган за внатрешни работи ги утврдува податоците од барањето врз основа на порано издадената лична карта и податоците од службената евиденција.

За лице кое поднесува барање за издавање лична карта заради тоа што порано издадената лична карта ја загубило или на друг начин останало без неа, општинскиот орган за внатрешни работи ги утврдува податоците од барањето врз основа на службената евиденција.

Ако службената евиденција ја води орган за внатрешни работи на друга општина, од подносителот на барањето од став 1 и 2 од овој член може да се бара да стави на увид исправа со која ја докажува вистинитоста на податоците наведени во барањето.

Службеното лице на општинскиот орган за внатрешни работи за извршената замена односно издавање на личната карта е должно да состави службена забелешка на начинот предвиден во член 2 став 3 на овој правилник.

Член 4

Фотографиите што се прилагаат кон барањето за издавање односно замена на лична карта мораат да бидат идентични и верно да го прикажуваат подносителот на барањето, да се во големина од 3 x 3,5 см. и да се изработени на бела тенка фотохартија и без регуширање.

Подносителот на барањето треба да е фотографиран од лице (ан фас) со откриено чело, без шапка, капа или шамија. По исклучок постари лица можат да приложат фотографии на кои се фотографирани со шамија односно капа.

Фотографијата што не ѝ одговара на намената односно на условите од ставот 1 на овој член, ќе му се врати на подносителот на барањето и ќе му се опдедели рок за поднесување соодветна фотографија. Овој рок не може да биде пократок од 15 дена.

Член 5

За примените барања за издавање односно замена на лична карта општинскиот орган за внатрешни работи води посебна евиденција во вид на регистар.

Регистарот се води во форма на книга и ги содржи следните податоци: релен број; датум на приемот на барањето за издавање односно замена на личната карта; податоци на подносителот на барањето, и тоа: презиме и име, ден, месец и година на раѓањето, место, општина и република на раѓањето, ознака на серијата и сериски број на личната карта и рубрика за забелешки.

Барањата за издавање односно замена на лични карти се запишуваат во регистарот по редот на приемот.

Редниот број под кој е запишано барањето во регистарот се запишува во личната карта како регистарски број.

Член 6

За секоја лична карта што се издава односно заменува се пополнува картон, кој истовремено е и барање за издавање односно замена на личната карта.

Картонот од претходниот став содржи: податоци за лицето на кое му е издадена личната карта, и тоа: презиме, татково име и име, а за омажените жени и моминско презиме, ден, месец и година на раѓањето, место, општина и република на раѓањето, живеалиште и адреса на станот во моментот на поднесување на барањето; регистарски број и ознака на серијата и серискиот број на личната карта; датум на издавањето на личната карта и рок на нејзиното важење, потпис на службеното

лице кое го пополнило картонот; потпис на лицето на кое е издадена личната карта; место за фотографија и за отпечаток на прст и рубрика „Забелешка“.

Член 7

Во картонот за издадена лична карта во рубриката „Забелешка“ се запишуваат службените забелешки од член 2 став 3 и член 3 став 4 од овој правилник.

Во случаите од член 3 од овој правилник податоците од рубриката „Забелешка“ од стариот картон се пренесуваат во новиот во кој се внесува и забелешка за причините поради кои личната карта е издадена односно заменета (промена на лично име, загубување, оштетување односно дотраеност или истек на рок на важење на личната карта, промена на живеалиште односно адреса на стан).

При издавање на лична карта поради тоа што порано издадената лична карта лицето ја загубило или на друг начин останало без неа, како и при замена на лична карта поради промена адреса на стан, оштетување односно дотраеност или истек на рок на важење на лична карта — стариот картон се уништува.

Старите картони за лицата на кои им е заменета личната карта заради промена на личното име или живеалиштето, како и картоните на умрените

лица со соодветна забелешка и понатаму се чуваат во картотеката најмалку 5 години.

Член 8

Кога личната карта ја заменува општинскиот орган за внатрешни работи надлежен според новото живеалиште на подносителот на барањето за замена на лична карта, тој ќе го извести за тоа во рок од осум дена општинскиот орган за внатрешни работи што ја издал поранешната лична карта. Овој орган ќе внесе забелешка во регистарот и во картонот во рубриката „Забелешка“ дека е издадена нова лична карта и ќе го означи регистарскиот број и органот што ја издал новата лична карта.

Член 9

Со картоните за лични карти, кои до влегувањето во сила на овој правилник биле издвоени за чување најмалку 5 години ќе се постапи на начин предвиден во член 7 став 3 и 4 од овој правилник.

Член 10

Образецот од член 1 на овој правилник е отпечатен кон овој правилник и е негов составен дел.

Член 11

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 04-6744/1
24 април 1973 година
Скопје

Републички секретар
за внатрешни работи,
Љупчо Арнаудовски, с.р.

(Предна страна)

Образец бр 1
(формат 6 x 9,5 см)

СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА	
Социјалистичка Република Македонија	
Општина _____	
Л И Ч Н А К А Р Т А	

(И м е)	

(П р е з и м е)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> Место за фотографија големина 3 x 3,5 см </div> Серија и сериски број	

(Опачина)

Роден-а	_____
	(ден, месец, година и место)
	(Општина и република)
Живеалиште и адреса	_____

Датум на издавањето	Рег. број _____
	(М. П.)
Рок на важењето на личната карта	_____
	(Потпис на овластеното лице)

215

Врз основа на член 34 од Законот за посвојување („Службен весник на СРМ“, бр. 5/73), републичкиот секретар за здравство и социјална политика донесува

П РА В И Л Н И К

ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА ЗА ПОСВОЕНИТЕ ЛИЦА И ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА ПОСВОЈУВАЊЕТО

Член 1

Кон молбата за посвојување, лицето кое сака да посвои дете ги приложува и овие документи: извод од книгата на венчаните, ако е во брак; лекарско уверение; уверение дека не е лишено од родителските права и документ за личниот доход.

Член 2

Органот за старателство води книга за посвоените лица во која се внесуваат податоци: за посвојувањето, посвоеникот, посвоителот и родителите на посвоеникот и тоа:

— за посвојувањето: ден, месец и година на посвојувањето; број на записникот за посвојувањето; видот на посвојувањето и наследните права ако посвојувањето е непотполно;

— за посвоеникот: името и презимето пред посвојувањето и името и презимето после посвојувањето;

— за посвоителот, односно посвоителите: името, татковото име, презимето, живеалиштето, адреса на станот, општина и република;

— за родителите на посвоеникот: името, татковото име, презимето, живеалиштето, адресата на станот, општината и републиката.

Ако едниот или двата родители не се познати, вместо податоци за нив, се запишува „родители непознати“, „мајка односно татко непознат“.

Член 3

Книгата од претходниот член се води спрема образецот што е составен дел на овој правилник. Листовите на книгата се поврзани со тврди корици и запечатени со импрегниран восок.

Член 4

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 06-03-1463

25 мај 1973 година

Скопје

Републички секретар
за здравство и социјална политика,
д-р Вулнет Старова, с. р.

КНИГА ЗА ПОСВОЕНИТЕ ЛИЦА

1	Податоци за посвојувањето	Ден, месец и година на посвојувањето и број на записникот за посвојување	
		Вид на посвојувањето	
		Кај непотполното посвојување за наследните права	
2	Податоци за посвоеникот	Име и презиме пред посвојувањето	
		Име и презиме по посвојувањето	
3	Податоци за посвоителот,	Име, татково име и презиме	1. 2.
		Живеалиште, адреса на станот општина и република	1. 2.
4	Податоци за родителите на посвоеникот	Име, татково име и презиме	1. 2.
		Живеалиште, адреса на станот, општина и република	1. 2.
	Забелешка		

216,

Врз основа на член 42 од Законот за матичните книги („Службен весник на СРМ“ бр. 15/73) и член 35 од Законот за посвојување („Службен весник на СРМ“ бр. 5/73), републичкиот секретар за внатрешни работи донесува

УПАТСТВО ЗА ВОДЕЊЕ НА МАТИЧНИТЕ КНИГИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1. Матичните книги се прошиени и укоричени со нумерирани страници и заверени од општинскиот орган за внатрешни работи пред почетокот на запишувањето во нив. Вториот примерок на матичната книга на родените може да биде и не укоричен додека се наоѓа кај матичарот.

На нумерираната насловна страница се става: називот на матичната книга (матична книга на родените, матична книга на венчаните или матична книга на умрените), називот на местото за кое се води матичната книга и називот на општината, датумот на првото и последното запишување во матичната книга со ознака на нивните тековни броеви, отисокот на печатот и потпис на матичарот. Ако се промени називот на местото односно општината, таквите промени се внесуваат во продолжение на порано означените називи.

Матичната книга на родените се води според образецот бр. 1, матичната книга на венчаните според образецот бр. 2, а матичната книга на умрените според образецот бр. 3.

Запишување податоци во матичните книги

2. За запишување податоци во матичните книги се употребува црно мастило. Запишувањето треба да биде јасно и читливо.

Напишаниот текст не се прецртува, брише, ниту се преправа. Сторените грешки при запишувањето се исправуваат со внесување на соодветна забелешка во рубриката „Забелешки“ односно во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“.

3. Раѓањето, склучувањето на бракот односно смртта се запишуваат во матичните книги (основни запишувања) под тековни броеви почнувајќи од бројот 1 па до крајот на календарската година. Ако во текот на календарската година матичната книга се исполни, запишувањето се продолжува во друга матична книга со продолжување тековните броеви од претходната книга.

Запишувањата во матичната книга се вршат, по правило, по редот на пријавите односно по редот по кој стасале писмената врз основа на кои се врши запишување.

При запишувањето, датумите на раѓањето, склучувањето на бракот и смртта се означуваат така што денот се испишува со арапски број и во заграда со букви, месецот со букви, а годината со арапски броеви. Часовите се сметаат и испишуваат со броеви од 0—24, а минутите од 00—60.

Податоците на родителите на детето, брачните другари и за умрениот се запишуваат врз основа на податоците од матичните книги или други јавни исправи.

За државјаните на СФРЈ податокот за државјанството се запишува во матичната книга со кратенката „СФРЈ“.

4. Во рубриката „Забелешки“ матичарот по потреба дава нужни појасненија за извршеното основно запишување. Во оваа рубрика се става и забелешката дека запишувањето му е прочитано на пријавувачот односно сведоците.

Во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се запишуваат податоци кои станале

познати после извршеното основно запишување, а со кои се изменува или дополнува основното запишување. Матичарот секогаш го запишува и називот на органот чија одлука дополнително се запишува, како и бројот и датумот на неговото решение, односно, ако дополнителното запишување произлегува од друга матична книга, го запишува називот на матичната книга (родени, венчани, умрени), местото и годината за која се води книгата, како и тековниот број.

Ако рубриците „Забелешки“ и „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се исполнети, а запишувањето не е завршено или е потребно да се внесе нова забелешка односно да се изврши дополнително запишување, се продолжуваат односите рубрики со додатно ливче. На ливчето се означува тековниот број на основното запишување и ливчето се заверува со печат така што отисокот на печатот да го зафати и листот на матичната книга.

5. Странките во матичната книга се потпишуваат читливо со испишување на целото име и презиме.

6. При запишување податоци за личната состојба на државјаните на СФРЈ во странство (чл. 31 и 33 од Законот за матичните книги), матичарот е должен да се грижи странската исправа врз основа на која треба да го изврши запишувањето да биде претходно заверена (легализирана).

Одлуките на странските судови по брачни работи, по работи на односите на родителите и децата или посвојувањето, како и другите одлуки на странските судови односно на други странски органи што се однесуваат на личната состојба на државјанинот на СФРЈ ќе се внесат во матичните книги само ако се признати со решение на надлежниот суд.

7. Матичните книги се заклучуваат на крајот на секоја календарска година со внесување на забелешката: „Заклучено со тековниот број _____“ (се испишува со цифри и букви бројот на запишувањата).

Ако во текот на годината немало запишувања на раѓање, склучување на брак или смрт, во матичната книга се внесува забелешката: „Во оваа книга за годината _____ немало запишувања“.

Забелешките од став 1 и 2 на оваа точка ги заверува матичарот со својот потпис и со печат, ставајќи го датумот: „31 декември _____ година“.

Првото запишување во наредната календарска година се врши на првата наредна страница од матичната книга под тековниот број 1.

Исправки во матичните книги

8. Грешките што матичарот ги забележал пред заклучувањето на запишувањето во матичната книга матичарот сам ги исправува на тој начин што во рубриката „Забелешки“ ја внесува забелешката: „Исправено _____“ (се наведува што и како се исправува).

Ако исправката се врши после заклучување на запишувањето, матичарот во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ ќе внесе: „Исправено _____“ (се наведува што и како се исправува) врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

Ако пред заклучувањето на запишувањето погрешно се внесени податоци во поголем број рубрики така да не може да се спроведе исправка, матичарот претходно дијагонално ќе го прецрта погрешно пополнетиот дел на образецот, а потоа во рубриката „Забелешки“ ќе ја внесе забелешката: „Запишувањето е поништено. Исправно запишување е извршено под тековен број _____“.

Ако во случајот од став 3 на оваа точка се врши исправка по заклучување на запишувањето матичарот дијагонално ќе го прецрта погрешно пополнетиот дел на образецот и за тоа во рубриката

„Дополнителни запишувања и прибелешки“ ќе внесе забелешка: „Поништено врз основа на решението на _____ (се наведува називот на органот што го донесол решението, бројот и датумот на решението). Исправно запишување е извршено под тековниот број _____“.

Извршените исправки на запишувањето матичарот ги заверува со својот потпис.

Втор примерок од матичната книга на родените

9. Вториот примерок од матичната книга на родените се води на образец што е истоветен со образецот предвиден за првиот примерок на книгата.

Вториот примерок од матичната книга на родените се пополнува, по правило, напоредно со изворникот. Покрај личното име на лицата кои своерачно се потпишале во изворникот, се става ознаката „с. р.“ На крајот на календарската година вториот примерок се заклучува со датумот: „31 декември _____ година“ и се внесува забелешката како и во првиот примерок на книгата (точка 7).

10. Дополнителните запишувања и забелешки во вториот примерок од матичната книга на родените се истоветни со текстот на соодветните запишувања односно забелешки внесени во изворникот. Ако органот што го чува вториот примерок утврди дека дополнителното запишување или забелешка не е во согласност со законот или со одредбите на ова упатство, ќе го извести за тоа матичарот и ќе му даде упатство за правилно постапување.

11. Ако изворникот од матичната книга на родените е уништен или исчезнат, органот што го чува вториот примерок ќе издава изводи и уверенија додека не се препише матичната книга.

Регистри на матичните книги

12. За секоја матична книга се води азбучен регистар на запишувањата. Овој регистар се води според образецот бр. 4.

Регистарот се води според почетната буква на презимето.

Запишувањето на непознат леш се регистрира под буквата „Н“.

За матичната книга што содржи голем број запишувања, покрај регистарот, може да се води и картотека.

13. Во регистарот што се води за матичната книга на венчаните за двата брачни другари се забележува нивното презиме што го имале до склучувањето на бракот.

Запишувањата од чл. 24, 28, 31 и 33 од Законот за матичните книги се забележуваат во регистарот за тековната година, како и во регистарот за годината во која раѓањето, бракот или смртта настанале со забелешка дека запишувањето е извршено во матичната книга што се води за определената година.

Ако презимето кое е запишано во матичната книга се состои од повеќе зборови, матичарот ќе го забележи во регистарот само презимето со кое лицето се служи во правниот сообраќај.

За секоја календарска година во регистарот се остава извесен број празни рубрики по последното извршено запишување, заради запишување на податоците од став 2 на оваа точка.

II. МАТИЧНА КНИГА НА РОДЕНИТЕ

14. Раѓањето се запишува во матичната книга на родените врз основа на усна односно писмена пријава или врз основа на акт од надлежниот орган. За усната пријава матичарот составува записник.

Ако раѓањето на детето го пријавила здравствена работна организација, како пријавувач се означува здравствената работна организација.

По приемот на пријавата од здравствената работна организација матичарот секогаш ќе го повика родителот на детето заради определување лично име на детето, како и за утврдување на другите податоци.

Матичарот на пријавата за раѓање односно на записникот за прием на усната пријава ќе стави забелешка врз основа на кои докази го утврдил државјанството на лицето чие раѓање го запишува во матичната книга на родените.

Ако раѓањето се запишува врз основа на решение од надлежниот општински орган за внатрешни работи (член 24, 28, 31 и 33 од Законот за матичните книги), во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

При запишување на раѓање од претходниот став, во соодветната рубрика од матичната книга на родените се запишува личното име кое лицето го добило со раѓањето, а во рубриката „Забелешки“ се става забелешка за евентуална промена на личното име и забелешка за другите лични состојби (брак, посвојување, старателство и др.).

Ако името на детето го пријавил кум-сведок (член 8 став 2 од Законот за матичните книги), покрај личното име односно називот на пријавувачот, се запишува и личното име на кумот-сведокот.

Ако запишувањето во матичната книга на родените се врши врз основа на извод од матичната книга на родените на странскиот орган, во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на извод од матичната книга на родените на _____“ (се наведува називот на странскиот орган што го издал изводот, седиштето и државата, бројот и датумот на изводот).

15. Ако при пријавувањето на раѓањето не е пријавено името и презимето односно името или презимето на детето, рубриката за личното име останува празна, а во рубриката „Забелешки“ се запишува: „името (презимето односно името и презимето) не е пријавено“. Рубриката за личното име ќе се пополни кога името или презимето на детето ќе биде пријавено односно определено.

Ако личното име на детето се определува со решение од органот на старателството, во рубриката „Забелешки“ односно во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешката: „Личното име е запишано според решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

Ако името или презимето односно името и презимето на детето се состои од повеќе зборови, при запишувањето на личното име матичарот во рубриката „Забелешки“ ќе ја внесе изјавата на родителите за личното име на детето со кое тоа ќе се служи во правниот сообраќај.

16. Раѓањето на мртвородено дете се запишува во матичната книга на родените со податоците што се предвидени за живородено дете, а личното име се внесува на изрично барање на родителите. Во рубриката „Забелешки“ се запишува: „Детето е мртвородено“.

17. Ако при запишувањето на раѓањето во матичната книга на родените таткото на детето е непознат, рубриката предвидена за внесување на податоците за таткото не се пополнува, а во рубриката „Забелешки“ се запишува: „Податоците за таткото не се запишани“. Ако двата родители се непознати, во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Податоците за родителите не се запишани. Запишувањето на раѓањето е извршено“.

врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

Врз основа на решението за утврдување на родителот односно изјавата за признавање на татковство матичарот ќе ги запише податоците за родителот во соодветната рубрика. Во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешката за називот на органот, бројот и датумот на решението со кое е утврден родителот односно забелешка дека татковството е признато.

Изјавата за признавање на татковство дадена пред матичарот ја потпишуваат родителите, а матичарот ја заверува со својот потпис и го означува датумот на изјавата. Кога изјавата за признавање на татковството се дава при запишувањето на рѓањето на детето, забелешката за дадената изјава се внесува во рубриката „Забелешки“.

18. Матичарот врз основа на решението за потполно посвојување во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ ќе изврши ново запишување на податоците за детето и посвоителите, запишувајќи ја забелешката: „Врз основа на решението _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението) личното име на детето е: _____ (се запишува името и презимето кое детето го добило со посвојувањето) а негови родители се: _____ (се наведуваат податоците на посвоителите).

III. МАТИЧНА КНИГА НА ВЕНЧАНИТЕ

19. Во матичната книга на венчаните, во рубриката предвидена за презимето на брачните другари, се запишува презимето што го имале до моментот на склучувањето на бракот.

Рубриката за презимето на брачните другари после склучувањето на бракот се пополнува според спогодбата на брачните другари.

Брачниот другар кој при склучувањето на бракот го променил презимето се потпишува со новото презиме.

Ако бракот е склучен преку полномошник, на местото определено за потпис на брачниот другар се потпишува полномошникот: „За младоженецот (невестата) полномошник _____“. Ако при склучувањето на бракот присуствувал толкувач, тој се потпишува под местото определено за потпис на сведоците: „Толкувач: _____“.

Ако после склучувањето на бракот едниот или обата брачни другари го промениле личното име во матичната книга на венчаните во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ матичарот ќе ја запише забелешката: „Врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението и кој од брачните другари како го променил личното име).

20. Ако за стапување во брак претходно е издадена дозвола од надлежниот суд заради ослободување од брачни пречки или забрани за склучување на брак, матичарот во матичната книга на венчаните во рубриката „Забелешки“ ќе ја внесе забелешката: „Стапувањето во брак е дозволено со одлуката _____“ (се наведува називот и седиштето на судот, бројот и датумот на одлуката).

Ако бракот е склучен вон живеалиштето на обата брачни другари, матичарот во рубриката „Забелешки“ ќе ја запише забелешката: „Бракот е склучен со дозвола на _____“ (се наведува називот на органот што ја донел одлуката, бројот и датумот на одлуката).

Ако бракот е склучен вон службените простории определени за склучување на брак, матичарот во рубриката „Забелешки“ ќе запише забелешка каде е склучен бракот и поради кои причини бракот не е склучен во службената просторија.

21. За брак склучен во странство што се запишува во матичната книга на венчаните во рубриката „Забелешки“ се внесува и забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на извод од матичната книга на венчаните на _____“ (се наведува називот на странскиот орган што го издал изводот, седиштето и државата, бројот и датумот на изводот), а во рубриката „Место на склучувањето на бракот“ се запишува покрај местото и државата.

22. Ако склучувањето на бракот се запишува според член 28 од Законот за матичните книги, во матичната книга на венчаните во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Бракот е запишан врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

За бракот чие постоење е утврдено со одлука на судот како датум на склучувањето на бракот се запишува датумот означен во судската одлука. Во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Бракот е запишан врз основа на пресудата на _____“ (се наведува називот и седиштето на судот, бројот и датумот на пресудата).

23. При запишувањето на огласувањето на бракот за непостоечки, поништување на бракот или престанок на бракот, во матичната книга на венчаните во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешката: „Бракот е огласен за непостоечки-поништен-престанал _____“ (се наведува називот и седиштето на судот, бројот и датумот на пресудата).

IV. МАТИЧНА КНИГА НА УМРЕНИТЕ

24. Смртта се запишува во матичната книга на умрените врз основа на усна односно писмена пријава или врз основа на акт од надлежниот орган. За усната пријава матичарот составува записник.

Рубриките за кои не можеле да се прибават и утврдат податоци, остануваат празни, а во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешка дека тие податоци не се запишани.

25. Ако смртта се запишува во матичната книга на умрените врз основа на извод на странски орган во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на извод од матичната книга на умрените на _____“ (се наведува бројот и датумот на изводот, називот на странскиот орган, седиштето и државата). Во рубриката предвидена за запишување на местото на смртта, покрај местото, се запишува и државата.

Ако изводот на странскиот орган не ги содржи сите податоци што се запишуваат во матичната книга на умрените, матичарот е должен потребните податоци да ги прибави и запише.

26. Ако смртта се запишува во матичната книга на умрените врз основа на решение од општинскиот орган за внатрешни работи (член 24 и 28 од Законот за матичните книги), во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

27. Ако смртта се запишува во матичната книга на умрените врз основа на решение на суд донесено во постапка за прогласување исчезнати лица за умрени и за докажување на смрт, во матичната книга се внесуваат податоците од судската одлука. Во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на решението на _____“ (се наведува називот и седиштето на судот, бројот и датумот на решението).

Ако решението на судот не ги содржи сите податоци потребни за запишувањето, а постои можност тие да се прибават од други матични книги, матичарот е должен да ги прибави и запише.

Ако судот го укине решението за прогласувањето на исчезнатото лице за умрено, запишувањето се прецртува со дијагонална линија. Во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешка дека судското решение за прогласување на исчезнатото лице за умрено е укинато, називот и седиштето на судот, како и бројот и датумот на решението. Ако решението за прогласување на исчезнатото лице за умрено е преиначено, во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешка дека судското решение за прогласување на исчезнатото лице за умрено е преиначено, називот и седиштето на судот, бројот и датумот на решението, како и промените извршени во податоците.

28. Смртта на непознатото лице се запишува во матичната книга на умрените врз основа на записникот за најдување на лешот. Рубриките определени за внесување на личните податоци не се пополнуваат. Во рубриката „Забелешки“ се внесува забелешката: „На _____ година _____ е најден во _____ леш од непознато машко (женско) лице, старо приближно _____ години, очи _____ височина _____ см. Умрениот-ата е закопан-а во _____“. Запишувањето е извршено врз основа записникот на _____“ (се наведува називот и седиштето на органот што го составил записникот, бројот и датумот на записникот).

Ако дополнително се утврди идентитетот на лицето чиј леш е најден, запишувањето на податоците во соодветните рубрики ќе се изврши според решението донесено врз основа на член 28 од Законот за матичните книги. Во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесува забелешката: „Запишувањето е извршено врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

V. ЧУВАЊЕ НА МАТИЧНИТЕ КНИГИ И СПИСИ И ВРШЕЊЕ УВИД ВО МАТИЧНИТЕ КНИГИ И СПИСИ

29. Списите што се употребени во постапката за запишување во матичните книги (пријави за запишување, записници, одлуки и други писмена) се од трајна вредност.

За списите од претходниот став се води посебен деловодник и архива. Според видот на матичните книги (родени, венчани, умрени) и годината во која запишувањата се извршени списите се слагаат по хронолошки ред по тековните броеви на запишувањето за секое населено место.

30. Матичните книги и списите се обезбедуваат од оштетување и уништување, како и од секоја злоупотреба.

31. Матичар кој дозволи увид во матичните книги или списите должен е при увидот да биде присутен, како и да обезбеди увидот да се врши само за определено запишување односно определениот податок.

VI. НАЧИН НА ВОДЕЊЕ ПОСТАПКА И СОЧИНУВАЊЕ ЗАПИСНИК ЗА НАОЃАЊЕ НА ДЕТЕ

32. Надлежниот општински орган за внатрешни работи е должен за наоѓањето на дете чии родители се непознати да сочини записник веднаш, а најдоцна наредниот ден.

Записникот се составува во три примероци и ги содржи податоците: име и презиме и адреса на лицето кое го нашло детето односно го пријавило наоѓањето на детето; назив на местото, времето и околностите под кои детето е најдено; веројатната

старост и пол на детето; посебните телесни знаци, опишување на облеката и другите предмети што се најдени кај детето; назив на установата или податоци за лицето кај кого е сместено детето, како и изјави на сведоците кои присуствувале при наоѓањето на детето или им е нешто познато во врска со наоѓањето или детето.

Ако записникот го составил матичар примерок од записникот доставува на општинскиот орган за внатрешни работи на чие подрачје е најдено детето.

Примерок од записникот се доставува на старателскиот орган, заради донесување решение за запишување на раѓањето на детето во матичната книга на родените.

VII. ИЗВОДИ ОД МАТИЧНИТЕ КНИГИ

33. Извод од матична книга се издава на соодветен образец (образец бр. 5, 6 и 7).

Изводот се пополнува на машина за пишување. Ако во матичната книга во рубриките „Забелешки“ и „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се внесени промени што се однесуваат на податоците од основното запишување во изводот ќе се внесат податоците од последните промени без да се наведува по кој основ тие се извршени, доколку со ова упатство не е определено поинаку.

При издавањето на извод матичарот во изводот ќе ги прецрта непополнетите рубрики а во рубриката „Забелешки“ ќе го прецрта и делот што не е исполнет до крај.

34. Во изводот од матичната книга на родените матичарот секогаш ќе го запише и податокот за државјанството на лицето за кое се издава изводот.

Ако во матичната книга на родените има податок дека обата родители или едниот од нив во моментот на раѓањето на детето биле државјани на СФРЈ во изводот од матичната книга на родените за детето во рубриката „Државјанство“ се запишува „СФРЈ“.

Ако податокот за државјанство не е запишан во матичната книга на родените, матичарот врз основа на книгата на државјаните која се најдува кај него или врз основа на други докази претходно ќе го утврди овој податок и во матичната книга на родените во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ ќе ја запише забелешката: „Државјанство _____“ (се наведува државјанството и основот по кој е утврден), па дури потоа ќе го издаде изводот наведувајќи го и државјанството во соодветната рубрика.

За лица на кои им престанало државјанството на СФРЈ рубриката „Државјанство“ во изводот од матичната книга на родените се прецртува, а во рубриката „Забелешки“ се запишува забелешката: „Со решение на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението и основот на престанок на државјанството на СФРЈ — отпуст, одземање, одрекување).

Забелешката за дополнителното здобивање на државјанството на СФРЈ не се внесува во изводот од матичната книга на родените, а во рубриката „Државјанство“ се запишува: „СФРЈ“.

За потполно посвоените лица изводот од матичната книга на родените се издава без да се наведува податок за посвојувањето, а во рубриките „Податоци за родителите“ се запишуваат податоците на посвоителите, без да се наведува по кој основ тие лица се запишани како родители.

За непотполно посвоените лица и лицата ставени под старателство во изводот од матичната книга на родените во рубриката „Забелешки“ се запишува забелешката: „Детето е посвоено (е под старателство) на _____“ (се запишува личното име на посвоителот односно старателот).

За престанокот на непотполното посвојување или старателството не се внесува никаква забелешка во изводот од матичната книга на родените.

Ако во матичната книга на родените е запишано лично име кое се состои од повеќе зборови, изводот од матичната книга ќе се издаде на личното име што во матичната книга на родените е запишано како лично име со кое лицето ќе се служи во правниот сообраќај. Ако таквото лично име не е запишано, матичарот претходно тоа ќе го утврди и во матичната книга на родените во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ ќе ја запише забелешката: „Во правниот сообраќај се служи со личното име: _____“ и потоа ќе издаде извод.

За лицето кое при издавањето на извод од матичната книга на родените се наоѓа во брак, изводот се издава со забелешка за склучениот брак. Ако бракот престанал, во изводот се внесува забелешка за престанокот на бракот, а ако бракот бил повеќе пати склучуван се внесува само забелешка за последниот брак односно за последниот престанок на брак.

За лице кај чие запишување во матичната книга на родените постои забелешка за смрт односно за прогласување за умрено, изводот се издава со таа забелешка.

35. Изводот од матичната книга на венчаните се издава на личното име што брачните другари го имале до склучувањето на бракот. Во соодветната рубрика на изводот од матичната книга на венчаните се запишуваат и презимињата со кои младоженецот и невестата се спогодиле да се служат после склучувањето на бракот.

Ако после склучувањето на бракот едниот или обата брачни другари го промениле личното име во изводот од матичната книга на венчаните, во рубриката „Забелешки“ ќе се запише забелешката: „Врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението и кој брачен другар како го променил личното име).

Ако бракот престанал, е поништен или огласен за непостоечки, изводот од матичната книга на венчаните се издава со забелешката што се однесува на престанокот, поништувањето на бракот односно огласувањето на бракот за непостоечки.

36. Изводот од матичната книга на умрените се издава според запишувањето извршено во книгата со соодветната забелешка.

37. На барање на заинтересирано лице или орган матичарот ќе издаде препис или фотокопија на листот на матичната книга на родените, венчаните или умрените. Ако запишувањето во матичната книга не се однесува на лицето кое поднело барање, матичарот ќе го одбие тоа барање кога основано ќе посомнева дека за тоа не постои оправдан интерес.

Во случаите од претходниот став матичарот е должен пред издавањето преписот односно фотокопијата да ги завери со својот потпис и печат.

VIII. ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕНИЈА ВРЗ ОСНОВА НА МАТИЧНИТЕ КНИГИ

38. На барање на заинтересирано лице или орган матичарот ќе издаде уверение за одделни податоци запишани во матичната книга според образецот бр. 8.

Во уверението од претходниот став се означува називот на матичната книга, тековниот број на запишувањето и годината за која се води матичната книга, како и називот на местото и општината.

IX. ПРЕПИШУВАЊЕ И ОБНОВУВАЊЕ НА МАТИЧНИТЕ КНИГИ

39. Ако едниот примерок на матичната книга на родените е уништен или исчезнат, ќе се изврши препишување на вториот примерок. На првата внатрешна страна се означува дека книгата е препишана и се наведува местото за кое таа се води, препишаните страници и тековните броеви на запишувањата како и се заверува со потпис на старешина на општинскиот орган за внатрешни работи и печат на тој орган.

Ако обата примероци на матичната книга на родените или ако матичната книга на венчаните односно матичната книга на умрените се уништени или исчезнати, општинскиот орган за внатрешни работи определува со решение обновување на уништените или исчезнатите книги, како и постапка и рок во кој ќе се спроведе обновувањето.

Решението од претходниот став се огласува на вообичаениот начин, а по потреба, и во дневниот печат. Во огласот ќе се повикаат граѓаните во определен рок да поднесат пријава за обновување на запишувањето и да дадат потребни податоци и докази со кои располагаат.

Постапката за докажување на податоците што се запишуваат во обновените матични книги се спроведува според општата управна постапка.

40. На првата ненумерирана насловна страница на обновената матична книга се става службена забелешка: „Матична книга _____ за место _____ општината _____ од година _____ е уништена-исчезната. Со решението на општинскиот орган за внатрешни работи (се наведува називот и седиштето на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението) е определено обновување на матичната книга“.

Запишувањето на раѓањето, склучувањето на брак или смртта во матичната книга се врши, по правило, по редот на поднесените пријави. Во обновената матична книга во рубриката „Дополнителни запишувања и прибелешки“ се запишуваат податоци за кои е определено запишување во таа рубрика.

Обновената матична книга на родените се сочинува во два примероци.

За обновената матична книга се устројува регистар.

Матичните книги по завршената постапка на обновување се заверуваат со службена забелешка: „Запишувањата од тековниот број 1 до _____ се извршени во постапката за обновување на матичната книга, што траеше од _____ до _____ година“. Забелешката ја заверува старешина на општинскиот орган за внатрешни работи со својот потпис и печат на органот.

41. Ако по завршеното обновување на матичните книги се утврди дека во тие книги не е запишано раѓање, склучување на брак или смрт, што биле запишани во уништената односно исчезнатата матична книга, општинскиот орган за внатрешни работи донесува, на барање од странката, решение за запишување во обновената матична книга. Во рубриката „Забелешки“ се става забелешката: „Запишувањето е обновено врз основа на решението на _____“ (се наведува називот на органот што го донел решението, бројот и датумот на решението).

Првото запишување според претходниот став се внесува на наредната страница на обновената матична книга под тековен број кој е продолжение на бројот на последното извршено запишување.

XI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

42. Обрасците на матичната книга на венчаните и матичната книга на умрените утврдени со порано важечките прописи можат да се употребуваат додека нивните залихи не се потрошат, образецот на матичната книга на родените до 31 декември 1974 година, а обрасците на изводи од матичните книги — најдоцна до 31 декември 1973 година.

Во обрасците од претходниот став додека се користат се внесуваат и податоците што се предвидени со Законот за матичните книги односно со ова упатство, и тоа:

— во матичната книга на родените државјанството на детето, моминското презиме на мајката, датумот на раѓањето на родителите и нивната национална припадност, народност односно етничка група се запишуваат во рубриката „Забелешки“;

— во матичната книга на венчаните моминското презиме на мајката на младоженецот и невестата се допишува во рубриката „Презиме и име на мајката“, а презимињата со кои брачните другари ќе се служат после склучувањето на бракот се запишуваат во соодветната рубрика одделно за младоженецот и невестата;

— во матичната книга на умрените податокот за полот на умрениот се допишува во рубриката „Презиме и име на умрениот“, а презимето на брачниот другар на умрениот кое го имал пред склучувањето на бракот се допишува во рубриката „Презиме и име на брачниот другар“; и

— во изводот од матичната книга на родените државјанството на детето и дополнителните податоци во изводите од матичната книга на венчаните

и матичната книга на умрените се запишуваат во истите рубрики во кои се запишани во соодветната матична книга.

43. Обрасците бр. 1 до 8 наведени со ова упатство се отпечатени кон ова упатство и се негов составен дел.

44. Ова упатство влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 04-6245/3
8 мај 1973 година

Скопје

Републички секретар
за внатрешни работи,
Љупчо Арнаудовски, с. р.

МАТИЧНА КНИГА НА РОДЕНИТЕ

Образец бр

Страна

(Тековен број)		Дополнителни запишувања и прибелешки:	
(Име, презиме и пол на детето)			
(Ден, месец, година и час на раѓањето)			
(Место на раѓањето, улица и број)			
Државјанство _____			
Податоци за родителите	Татко	Мајка	
Име			
Презиме (за мајката и моминско)			
Ден, месец и година на раѓањето			
Место на раѓањето			
Државјанство			
Национална припадност, народност или етничка група			
Живеалиште и адреса на станот			
З а б е л е ш к и:			
Име и презиме на пријавувачот _____			
(Потпис на пријавител)			
(Датум на запишувањето)		(Потпис на матичарот)	

Образец бр. 2

МАТИЧНА КНИГА НА ВЕНЧАНИТЕ

Страна _____

(Гехозен број)					
(Ден, месец и година на склучувањето на бракот)				(Место на склучувањето на бракот)	
Име и презиме		НА МЛАДОЖЕНЕЦОТ		НА НЕВЕСТАТА	
Ден, месец и год. на раѓањето					
Место на раѓањето					
Државјанство					
Живеалиште и адреса на станот					
Име и презиме на родителите	на таткото				
	на мајката и моминско презиме				
Име и презиме, како и живеалиште на сведоците при склучувањето на бракот		1.	_____		
		2.	_____		
Име и презиме на службеното лице пред кое е склучен бракот					
Име и презиме на матичарот					
Брачните другари изја- вија дека се спогодиле после склучувањето на бракот да го носат пре- зимето:	младожне- цот			Дополнителни запишувања и прибелешки:	
	невестата				
З а б е л е ш к и:					
Брачни другари:			Сведоци:		
1. _____		1. _____			
2. _____		2. _____			
_____		_____			
(Потпис на службеното лице)		(Потпис на матичарот)			

МАТИЧНА КНИГА НА УМРЕНИТЕ

Образец бр. 3

(Тековен број)		(Име, презиме и пол на умрениот)	
(Ден, месец, година и час на смртта)		(Место на смртта, улица и број)	
Ден, месец и година на раѓањето на умрениот		З а б е л е ш к и: Дополнителни запишувања и прибелешки:	
Место на раѓањето			
Државјанство			
Живеалиште и адреса на станот			
Брачна состојба			
Презиме пред склучувањето на бракот			
Име и презиме на брачниот другар и неговото презиме пред бракот			
Име и презиме на родителите	на таткото на мајката		
Пријавител на смртта			
Живеалиште на пријавителот			
(Потпис на пријавителот)			
(Датум на запишувањето)		(Потпис на матичарот)	

РЕГИСТАР НА МАТИЧНАТА КНИГА

Образец бр. 4

Реден број	Презиме и име	Година на запишув.	Страница	Тековен број на запишув.	ЗАБЕЛЕШКА

Социјалистичка Федеративна Република Југославија
СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА _____

ИЗВОД ОД МАТИЧНАТА КНИГА НА РОДЕНИТЕ

Во матичната книга на родените што се води за местото _____
под тековен број _____ за година _____ е запишано раѓањето на:

Име			П о л
Презиме			
Ден, месец, година и час на раѓањето			
Место на раѓањето			
Државјанство			
Податоци за родителите	Татко	Мајка	
Име			
Презиме (за мајката и моминско)			
Живеалиште и адреса на станот			
Забелешки:			

Бр. _____

_____ 19__ год.

(М. П.)

(Потпис на матичарот)

Социјалистичка Федеративна Република Југославија
СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА _____

ИЗВОД ОД МАТИЧНАТА КНИГА НА ВЕНЧАНИТЕ

Во матичната книга на венчаните што се води за местото _____ под тековен број _____

за година _____ е запишано склучувањето на бракот:

Ден, месец и година на склучувањето на бракот			
Место на склучувањето на бракот			
Име		на младоженецот	на невестата
Презиме			
Ден, месец и година на раѓањето			
Место на раѓањето			
Државјанство			
Живеалиште и адреса на станот			
Име и презиме на родителите	на таткото		
	на мајката (и мајкинско презиме)		
Брачните другари после склучувањето на бракот го носат презимето:		младоженецот	
		невестата	

Забелешки:

Бр. _____

_____ 19__ год.

(М. П.)

_____ (Потпис на матичарот)

Образец бр. 7

Социјалистичка Федеративна Република Југославија
СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА

ИЗВОД ОД МАТИЧНАТА КНИГА НА УМРЕНИТЕ

Во матичната книга на умрените што се води за местото
под тековен број за година е запишана смртта на:

Име	П о л:
Презиме	
Ден, месец, година и час на смртта	
Место на смртта	
Ден, месец и година на раѓањето на умрениот	
Место на раѓањето	
Државјанство	
Последно живеалиште и адреса на станот	
Брачна состојба	
Презиме пред склучување на бракот	
Име и презиме на брачниот другар и неговото презиме пред бракот	
Име и презиме на родителите	на таткото
	на мајката
Забелешки:	

Бр.

.....19..... год.

(М. П.)

.....
(Потпис на матичарот)

(Штембил)

Образец бр. 8

На барање од _____

(Име и презиме и живеалиште на подносителот на барањето)

а врз основа на членот 34 став 2 од Законот за матичните книги („Службен весник на СРМ“, бр. _____) и членот 171 од Законот за општата управна постапка („Службен лист на СФРЈ“, бр. 18/65), се издава

У В Е Р Е Н И Е

дека _____

(се наведуваат податоците што се потврдуваат со уверението)

Ова уверение се издава според податоците од матичната книга _____

(назив на матичната книга, назив на

местото и општината, тековниот број на запишувањето и годината за која се води матичната книга.)

Таксата според Тар. бр. _____ од Законот за административните такси во износ од _____ е наплатена и понишкана на поднесокот.

(М. П.)

(Потпис на матичарот)

217

О Д Л У К А

ЗА ОЦЕНА НА УСТАВНОСТА И ЗАКОНИТОСТА НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА РЕПУБЛИЧКИ ДАНОК НА ПРОМЕТ НА СТОКИ НА МАЛО

I. Уставниот суд на Југославија, со своето Решение У бр. 114/72 поведе постапка за оценување на законитоста на член 1 од Законот за изменување на Законот за воведување на републички данок на промет на стоки на мало, што го донесе Собранието на Социјалистичка Република Македонија на 29 март 1972 година. На јавната расправа одржана на 12 април 1973 година Уставниот суд на Југославија го разгледуваше и прашањето на уставноста на наведената одредба на тој закон.

Со одредбата на член 1 од Законот за изменување на Законот за воведување на републички данок на промет на стоки на мало даночната стапка на републичкиот данок на промет на стоки на мало е зголемена од 2,5% на 3,5%.

II. Во претходната постапка Уставниот суд на Југославија утврди дека Законот за изменување на Законот за воведување на републички данок на промет на стоки на мало се применува од 1 април 1972 година, а дека влегол во сила на 30 април 1972 година, т.е. во време на важењето на Одлуката на Сојузниот извршен совет за максимирање на цените на сите производи и услуги, со која како максимални цени се утврдени цените на производите во прометот на 26 ноември 1971 година. Исто така, Судот утврди дека со одредбите на член 12 и 13 од Основниот закон за данокот на промет било

пропишано данокот на промет на производи да паѓа врз купувачот односно потрошувачот. Идентична одредба е содржана и во член 16 на Законот за оданочување на производи и услуги во прометот.

Врз основа на таквата правна состојба Уставниот суд констатира дека во условите на максимирањето на цените на сите производи и услуги, секое зголемување на даночните стапки од страна на општествено-политичките заедници, односно зголемување на данокот на промет на производите чија цена не може да се менува, во себе содржи и промена на системското решение дадено во сојузниот закон во поглед на носителот на даночниот товар.

Со други зборови, даночниот обврзник на тој начин станува и субјект на даночниот товар, додека со наведените сојузни прописи за данокот на промет е одредено данокот на промет на стоки на мало да паѓа врз товар на купувачот односно потрошувачот. Од овие причини Уставниот суд смета дека член 1 на републичкиот закон не бил во согласност со Основниот закон за данокот на промет.

Разгледувајќи ја уставноста на оспорената одредба на републичкиот закон, Уставниот суд утврди дека според точка 2 на Амандманот XXVIII републиките, согласно со сојузниот закон, самостојно ги одредуваат стапките на оданочувањето на производите во прометот. Меѓутоа, со одредбата на точка 4 од тој амандман на органите на федерацијата им е дадено правото во предвидените услови да ги пропишат границите во кои општествено-политичките заедници можат да ги утврдуваат своите приходи од данокот на промет на производи.

Во конкретниот случај, според мислењето на Судот, органите на федерацијата со преземањето на мерките во областа на општествената контрола на цените на производите, на посреден начин ги утврдиле и границите на приходите на општествено-политичките заедници што произлегуваат од данокот на промет на производите чија цена не може да се зголеумва.

Решавајќи за правото на републиката во ваквите услови на максимални цени да ги зголеми стапките на данокот на промет на производи, Уставниот суд, покрај Амандманот XXVIII точка 2 и 4, ја имаше предвид и посебната одредба на Амандманот XXX врз основа на која федерацијата е овластена преку сојузните органи да го уредува системот на општествената контрола на цените. Според оцената на Уставниот суд зголемувањето на данокот на промет на производите чии цени биле максимирани не било во согласност со мерките што федерацијата преку своите органи, а врз основа на уставните овластувања, ги пропишала.

III. Од изложеното, а врз основа на член 241 точка 1 и 2 од Уставот на СФРЈ и член 35 став 2 од Законот за Уставниот суд на Југославија, по одржаната јавна расправа, Уставниот суд на Југославија

о д л у ч и

1. Се утврдува дека одредбата на член 1 од Законот за изменување на Законот за воведување на републички данок на промет на стоки на мало не била во согласност со Уставот на Југославија и со Основниот закон за данокот на промет за времето од денот на применувањето до 23 јуни 1972 година.

2. Оваа одлука се објавува во „Службен лист на СФРЈ“ и во „Службен весник на СР Македонија“.

IV. Уставниот суд на Југославија оваа одлука ја донесе во состав: претседател на Судот Благо Јовановиќ и судии д-р Борислав Благовик, Иван Божиќевиќ, д-р Александар Фира, Раде Главиќ, Радојка Катиќ, Димо Кантарциски, Ѓуро Меденица, д-р Стане Павлич, Ненад Петровиќ, Боривоје Ромиќ, д-р Иво Сунариќ, Таип Таипи и Јоже Земљак.
У бр. 114/72

12 април 1973 година
Белград

Претседател
на Уставниот суд на Југославија,
Благо Јовановиќ, с. р.

218.

Уставниот суд на Македонија, оценувајќи ја уставноста и законитоста на Договорот за организација на здравствената заштита на подрачјето на општините Штип и Радовиш, по одржаната јавна расправа на 18 април 1973 година, донесе

О Д Л У К А

1. Се поништуваат членовите 2, 3, 6 и 11, ставовите 1 и 3 на член 12, како и членовите 13, 14 и 15 од Договорот за организација на здравствената заштита на подрачјето на општините Штип и Радовиш, усвоен од Собранието на општината Штип на седницата од 28 декември 1971 година и од Собранието на општината Радовиш на седницата од 25 декември 1971 година („Службен гласник на општина Штип“ бр. 10/71).

2. Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на СРМ“, во „Службен гласник на општина Штип“ и во „Службен гласник на општина Радовиш“.

3. Директорот на Здравствената станица Радовиш, како и група одборници на Собранието на општината Радовиш и граѓани од подрачјето на таа општина поднесоа до Уставниот суд на Македонија одделни претставки со барање да се поведе постапка за оценување уставноста и законитоста

на членовите 2, 11 и 14 од договорот означен во точката 1 на оваа одлука. Според наводите во претставките овие членови од договорот не се во согласност со Уставот и законот, затоа што со нив на Здравствената станица во Радовиш ѝ се признава својство на правно лице, што за именувањето на лицата на раководните места во Здравствената станица во Радовиш е предвидено давање согласност од општинското собрание и што управувањето со основните средства и инвентарот на Здравствената станица во Радовиш е пренесено на Медицинскиот центар во Штип. По повод на овие претставки, како и по сопствена иницијатива, Уставниот суд на Македонија на седницата одржана на 7 февруари 1973 година поведе постапка за оценување уставноста и законитоста на овие одредби, како и на останатите одредби од договорот означен во точката 1 на оваа одлука, бидејќи утврди дека основано може да се постави прашањето за нивната уставност и законитост.

4. Во текот на претходната постапка и на јавната расправа Уставниот суд на Македонија го утврди следново:

а) со ставот 2 на член 2 од договорот е определено здравствената заштита на подрачјето на општината Радовиш да ја обезбедува Медицинскиот центар во Штип преку здравствената станица со седиште во Радовиш која ќе има својство на правно лице. Со оваа одредба од договорот општините Штип и Радовиш всушност го определеле правниот субјективитет на Здравствената станица во Радовиш.

Според ставот 4 на точката 1 од Амандманот XIX на Уставот на СР Македонија основните и другите организации на здружениот труд се носители на правата и обврските што им припаѓаат врз основа на Уставот, законот и самоуправната спогодба за здружување.

Судот смета дека општините немаат уставно ниту законско овластување да го определуваат правниот субјективитет на основните и другите организации на здружениот труд. Со оглед на тоа што со ставот 2 на член 2 од договорот општините Штип и Радовиш определиле дека Здравствената станица во Радовиш ќе има својство на правно лице, Судот утврди дека оваа одредба од договорот не е во согласност со ставот 4 на точката 1 од Амандманот XIX на Уставот на СР Македонија;

б) со членот 3 од договорот е определено дека Медицинскиот центар во Штип ќе ја организира здравствената заштита на подрачјето на општината Радовиш преку истурени здравствени станици и други форми што ќе бидат конкретизирани со овој договор и со статутот на работната организација. Со членот 11 од овој договор е определено дека раководните места во Здравствената станица во Радовиш се утврдуваат со статутот на медицинскиот центар и дека за нивното именување ќе се бара претходна согласност од Собранието на општината Радовиш. Со ставот 1 на член 12 од договорот е определено дека работните луѓе од Здравствената станица во Радовиш остануваат во работен однос со Медицинскиот центар во Штип, како и лекарите со кои е раскинат работниот однос, а со ставот 3 на истиот член од договорот е определено при вработување на нови работници во Здравствената станица во Радовиш при еднакви услови предимство да имаат работниците од подрачјето на општината Радовиш. Со членот 13 од договорот е определено дека општините Штип и Радовиш се спогодиле медицинскиот центар да го задржи постигнатото ниво на организација на здравствената мрежа на подрачјето на општината Радовиш, да создаде услови за натамошно развивање и унапредување на здравствената мрежа и здравствената заштита, а се определени и организацијата на здравствената мрежа и формите на здравствената заштита што Медицинскиот центар треба да ги

создаде на подрачјето на општината Радовиш. Со членот 14 од договорот е определено дека основните средства, како и инвентарот на здравствената служба во Радовиш се пренесуваат на управување на Медицинскиот центар во Штип без право на отуѓување и дека ќе се користат во здравствената служба на подрачјето на општината Радовиш. Со ставот 1 на член 15 од договорот е определено дека распределбата на доходот и личните приходи ќе се врши по единствени критериуми и мерила.

Според точката 2 од став 1 на член 62 од Уставот на СР Македонија самоуправно право и должност на работните луѓе во работната организација е да го организираат производството или другата дејност, додека според точката 6 на став 1 на овој член од Уставот самоуправно право и должност на работните луѓе во работните организации е да одлучуваат, покрај другото, за престанокот на нивната работа и за другите меѓусебни работни односи. Според ставот 1 на точката 2 на Амандманот XVIII од Уставот на СР Македонија основната организација на здружениот труд е основен облик на здружениот труд во кој работниците врз основа на својот труд непосредно и рамноправно ги уредуваат меѓусебните односи во работата, управуваат со работите и со средствата на општествената репродукција, одлучуваат за доходот и за другите прашања на својата општествено-економска положба, додека според ставот 1 на точката 4 од истиот уставен амандман работниците во основните организации на здружениот труд ги утврдуваат основите и мерилата за распоредување на доходот и за распределба на средствата за лични приходи во согласност со основите и мерилата утврдени со самоуправни спогодби и со општествени договори.

Судот смета дека организацијата на здравствената заштита што ја врши здравствената работна организација, именувањето на лицата на раководни работни места во работните организации, уредувањето на меѓусебните односи во работата, управувањето со средствата за работа, како и распоредувањето на доходот и распределбата на средствата за лични приходи се прашања за кои одлучуваат работните луѓе во организациите на здружениот труд и дека со Уставот и законите општините не се овластени да одлучуваат за овие прашања. Со оглед на тоа што со означените одредби од договорот општините Штип и Радовиш ги уредиле овие прашања, Судот утврди дека членот 3 од договорот не е во согласност со точката 2 од став 1 на член 62 и со ставот 1 на точка 2 на Амандманот XVIII на Уставот на СР Македонија, дека членот 11 и ставовите 1 и 3 на член 12 од договорот не се во согласност со точката 6 од ставот 1 на член 62 од Уставот и со ставот 1 на точка 2 на Амандманот XVIII на Уставот, дека членот 13 од договорот не е во согласност со точката 2 од ставот 1 на член 62 од Уставот, дека членот 14 од договорот не е во согласност со ставот 1 на точка 2 од Амандманот XVIII на Уставот и дека ставот 1 на член 15 од договорот не е во согласност со ставот 1 на точките 2 и 4 од Амандманот XVIII на Уставот на СР Македонија;

в) со членот 6 од договорот е определено дека во проширениот состав на советот на работната организација општинските собранија ќе именуваат еднаков број на свои претставници определен со статутот на работната организација, дека со ставот 2 на член 15 од договорот е определено стационарното лекување на осигурениците од подрачјето на општината Радовиш да се врши во Медицинскиот центар во Штип под еднакви услови и цени, како и за осигурениците од подрачјето на општината Штип.

Според ставот 1 на член 50 од Законот за здравството („Службен весник на СРМ“ бр. 20/70) во управувањето со здравствените работни организации во работите од посебен општествен интерес

учествуваат и заинтересирани граѓани, претставници на заинтересирани организации и на општествената заедница (претставници на општествената заедница), а според ставот 2 на истиот член од овој закон со статутот на здравствената работна организација се определува бројот на претставниците на општествената заедница, како и кои организации и органи колкав број на претставници избираат, делегираат односно именуваат. Со точката 3 од став 1 на член 62 од Уставот на СР Македонија е определено дека самоуправно право и должност на работните луѓе во работните организации е да одлучуваат за размената на производите и услугите и за другите прашања од делувањето на работните организации. Според ставот 1 на член 39 од Законот за здравството здравствените работни организации ги утврдуваат цените на здравствените услуги што ги вршат врз основа на елементите за формирање на цените пропишани со закон.

Судот смета дека општинските собранија со Устав и закон не се овластени да уредуваат прашања во врска со бројот на претставниците на општествената заедница во советот на здравствената работна организација и дека овој број се утврдува со статутот на здравствената работна организација. Судот исто така смета дека општинските собранија не се овластени да определуваат услови и цени според кои здравствените работни организации ќе ги вршат здравствените услуги и дека уредувањето на овие прашања е самоуправно право на работните луѓе на здравствените работни организации. Со оглед на тоа што општините Штип и Радовиш со означените одредби од договорот ги уредиле овие прашања Судот утврди дека членот 6 од договорот не е во согласност со ставот 1 на член 50 од Законот за здравството и дека ставот 2 на член 15 од договорот не е во согласност со точката 3 од став 1 на член 62 од Уставот на СР Македонија и со ставот 1 на член 39 од Законот за здравството.

Со оглед на изнесеното Уставниот суд на Македонија одлучи како во точката 1 на оваа одлука.

У. бр. 6/72

18 април 1973 година

Скопје

Претседател

на Уставниот суд на Македонија,

Петро Коробар, с. р.

По извршеното сравнување со изворниот текст е утврдено дека во текстот на Одлуката за давање на кредити од средствата на штедните влогови кај Поштенската штедилница, објавена во „Службен весник на СРМ“, бр. 12/73, поткрадната е грешка, поради што Извршниот совет дава

И С П Р А В К А

НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НА КРЕДИТИ ОД СРЕДСТВОТА НА ШТЕДНИТЕ ВЛОГОВИ КАЈ ПОШТЕНСКАТА ШТЕДИЛНИЦА

Во точка 1, став 2, алинеја прва, наместо бројката „1972“ треба да стои „1971“.

Бр. 12-612/1

9 април 1973 година

Скопје

ОД ИЗВРШНИОТ СОВЕТ НА СРМ

ОПШТИ АКТИ НА САМОУПРАВНИТЕ ИНТЕРЕСНИ ЗАЕДНИЦИ

ЗАЕДНИЦА НА ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ — БИТОЛА

83.

Врз основа на член 28, 44 и 45 од Статутот на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Битола („Службен весник на СРМ“ бр. 43/72) и член 38 од Правилникот за избор и отповикување членови на органите на управување на Заедницата, Собранието на Заедницата, на својата седница, одржана на 21. V. 1973 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ФОРМИРАЊЕ ОДБОРИ НА ОСИГУРЕНИЦИ

Член 1

Во работните организации со преку 500 осигуреници се формира одбор на осигуреници.

Одборот на осигуреници го именува највисокиот орган на управувањето во работната организација

Член 2

Одборот на осигуреници е орган на управување на Заедницата и се состои од 7 члена.

Одборот на осигуреници од редот на своите членови избира претседател и негов заменик.

Член 3

Одборот на осигуреници има право да расправа за општите акти на Заедницата и да дава забелешки, предлози и мислења. Да предлага на Собранието на Заедницата мерки за унапредување на здравствената положба на осигурениците, да предлага преземање на превентивни мерки, презема мерки за смалување на отсутноста од работа, како и други мерки за поекономично и порационално користење на средствата на Фондот на Заедницата и поефикасна здравствена заштита на осигурениците.

Член 4

Мандатот на членовите на одборот на осигуреници трае 4 години.

Именувањето на првиот одбор на осигуреници од членот 1 ст. 2 на оваа одлука ќе се изврши во рок од 45 дена, по влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-410

21 мај 1973 година

Битола

Претседател на Собранието,
Благој Силјановски, с. р.

ЗАЕДНИЦА НА ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ — ОХРИД

84.

Врз основа на член 238 од Статутот на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, Собранието на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, на седницата одржана на 26. II. 1973 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ИМЕНУВАЊЕ РАКОВОДНИ РАБОТНИЦИ НА ЗАЕДНИЦАТА И СТРУЧНАТА СЛУЖБА

Член 1

Со оваа одлука се именуваат работниците на раководни работни места на Заедницата на здравственото осигурување на работниците и Стручната служба на Заедницата, по спроведениот конкурс.

Член 2

Собранието на Заедницата на седницата од 26 февруари 1973 година ги именува следните раководни работници и тоа:

1. за директор на Заедницата и Стручната служба се именува Рибароски Горе од Охрид, со висока стручна спрема;

2. за секретар на Стручната служба се именува Цветаноски Васо од Охрид, со завршена висока школска спрема;

3. за шеф на отсекоот за финансии во Охрид се именува Прангоски Милан од Охрид, со завршена висока школска спрема;

4. за шеф на отсекоот за здравствено осигурување — Охрид се именува Илиевски Бранко од Охрид, со завршена ВУШ;

5. за управник на филијалата за здравствено осигурување — Кичево се именува Настевски Левче од Кичево, со завршена висока школска спрема;

6. за управник на филијалата за здравствено осигурување — Струга се именува Стефаноски Ристо од Струга, со завршена ВУШ;

7. за шеф на отсекоот за финансии — Кичево се именува Михајловски Стојмир од Кичево, со завршена ВШКСО;

8. за шеф на отсекоот за финансии — Струга се именува Трпоска Александра од Струга, со завршена средна економска школа;

9. за в. д. управник на филијалата за здравствено осигурување — Дебар, до распишување нов конкурс, се именува Иван Колароски од Дебар, со призната средна стручна спрема.

Член 3

По влегување во сила на оваа одлука да се донесат соодветни решенија за именувањето и распоредувањето, според ПРО и ПРЛД.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-1982

26 февруари 1973 година

Охрид

За претседател на Собранието,
Горе Димоски, с. р.

85.

Врз основа на член 43 од Статутот на Заедницата на здравственото осигурување и член 71 од Правилникот за условите и начинот на остварување на правата од здравственото осигурување, Собранието на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, на својата седница одржана на 11. IV. 1973 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НАМЕНСКИ СРЕДСТВА ЗА ИЗОЛИРАЊЕ НА ДЕЦА ОД РОДИТЕЛИ БОЛНИ ОД ТУБЕРКУЛОЗА КОИ НЕМААТ УСЛОВИ ЗА ЖИВЕЕЊЕ ВО СТАНОТ НА БОЛНИТЕ РОДИТЕЛИ ЗА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНАТА СТРУГА

Член 1

Со оваа одлука се определува висината на средствата наменети за издршка на деца од родители болни од туберкулоза изолирани во соодветни социјални организации или во домови на здрави семејства за подрачјето на општината Струга.

Член 2

За издршка на изолираните деца од Фондот на Заедницата се определуваат средства во висина од 20.000,00 динари.

Член 3

Износот на членот 2 на оваа одлука да се отстапи на располагање на Општинскиот црвен крст во Струга со тоа што за секој преземен случај на издршка да биде известена Заедницата.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-2962

11 април 1973 година Претседател на Заедницата,
Охрид Драго Киселинов, с. р.

86.

Врз основа на член 36 од Законот за здравственото осигурување и задолжителните видови на здравствена заштита на населението („Службен весник на СРМ“ бр. 21/71) и член 95 од Статутот на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, Собранието на Заедницата, на својата седница одржана на 11. IV. 1973 година, ја донесе следната

ОДЛУКА

ЗА УЧЕСТВО ВО ТРОШОЦИТЕ НА ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ ОД СТРАНА НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА

Член 1

Со оваа одлука се определува висината на учеството на осигурените лица во поднесување на дел од трошоците за следните видови на здравствени услуги:

1. за сите видови на специјалистички услуги кои ќе бидат користени од страна на осигурените лица во своето подрачје кај избраната здравствена работна организација без лекарски упат, ќе партиципираат со 20% од цената на здравствената услуга;

2. за сите здравствени услуги кои се пружат со цел за естетски корекции на поодделни органи или делови од телото, естетски операции на носот, ушните школки, лицето, дојките, симнување на брадавици и слично се партиципира со 100% од утврдената цена на услугата;

3. за сите абортуси за кои не постои медицинска и социјална индикација се партиципира со 100% од цената на услугата;

4. за сите извршени здравствени услуги предизвикани во акутна пијана состојба и тепачка се партиципира со 100% од цената на услугата. Се наглаголува од причинителот на штетата.

Член 2

Од учество во трошоците предвидени во претходниот член се ослободуваат следните групи на осигурени лица:

1. осигурени лица кои користат задолжителни видови на здравствени услуги член 30 од Законот за здравствено осигурување и задолжителните видови на здравствена заштита на населението;

2. лица кои користат здравствени услуги предизвикани со несреќа на работа и професионални заболувања предвидени со Законот и Статутот на Заедницата.

Член 3

Осигурените лица предвиденото учество во трошоците со оваа одлука го плаќаат на здравствената работна организација која ја извршила услугата.

Член 4

Постапката за утврдување на обврската за плаќање на партиципација ја води здравствената работна организација која ја врши услугата.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила по донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-3010

11 април 1973 година

Охрид

Претседател на Собранието,
Драго Киселинов, с. р.

87.

Врз основа на член 52 од Законот за здравственото осигурување и задолжителните видови на здравствена заштита на населението („Службен весник на СРМ“ бр. 21/71) и член 257 точка 8 од Статутот на Заедницата на здравственото осигурување

на работниците — Охрид, Собранието на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, на својата седница одржана на 11. IV. 1973 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА ЗАКОП И ПОСМРТНАТА ПОМОШ НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА ОД ПОДРАЧЈЕТО НА ЗАЕДНИЦАТА НА ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ — ОХРИД

Член 1

Со оваа одлука се определува висината на надоместокот на погребните трошоци и помошта за закоп во случај на смрт на осигурено лице и осигуреник на Заедницата на здравственото осигурување на работниците во Охрид.

Член 2

Надоместокот на трошоците за погреб се утврдува во следните износи:

1. во случај на смрт на осигурено лице постаро од 14 години на живот — 800,00 динари,
2. во случај на смрт на осигурено лице од 1 до 14 годишна возраст — 600,00 динари,
3. во случај на смрт на осигурено лице помладо од 1 година — 400,00 динари.

Член 3

Во случај кога осигуреното лице умре во странство за време на привремениот престој во странство, надоместокот од претходниот член се наголемува за 50%.

Член 4

Надоместокот на погребните трошоци се исплаќува на лицата што го извршиле погребот со доказ за тоа кој го извршил погребот и извод од матичната книга на умрените.

Член 5

На членовите на семејството на умрениот осигуреник, ако до својата смрт ги издржувал, им припаѓа посмртна помош во висина од 1500 динари.

Член 6

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-3008

11 април 1973 година

Охрид

Претседател на Собранието,
Драго Киселинов, с. р.

88.

Врз основа на член 50 од Законот за здравственото осигурување и задолжителните видови на здравствена заштита на населението („Службен весник на СРМ“ бр. 21/71) и член 257 точка 8 од Статутот на Заедницата, Собранието на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид, на својата седница одржана на 11. IV. 1973 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА НАДОМЕСТОК НА ТРОШОЦИТЕ ЗА ПРЕВОЗ И ИСХРАНА И СМЕСТУВАЊЕ НА ОСИГУРЕНИТЕ ЛИЦА ЗА ВРЕМЕ НА ПАТУВАЊЕ И ПРЕСТОЈ ВО ДРУГО МЕСТО ВО ВРСКА СО ОСТВАРУВАЊЕТО НА ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА

Член 1

Надоместок на име трошоци за исхрана и сместување на време на патување и престој во друго место на осигурените лица им припаѓа и тоа:

1. на подрачјето на општината за места оддалечени повеќе од 20 до 50 километри — 10,00 динари,
2. на подрачјето на Заедницата за оддалеченост над 50 километри — 30 динари,
3. надвор од подрачјето на општината за места оддалечени повеќе од 50 километри — 40 динари,

4. во републичкиот центар — Скопје — 60 динари,

5. во други места надвор од Републиката — 80 динари.

Надоместокот од претходниот став ќе се исплатува за секој спроведен ден, заверен од здравствената установа.

За осигурени лица до навршени 10 години од животот надоместокот ќе изнесува 50% од износот предвиден во став 1 од овој член.

Член 2

Надоместокот на трошоците за превоз на осигурените лица се признава во висина на вистинскиот исплатен износ за најблиската реализација според тарифите на јавниот сообраќај.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-3007 Претседател на Собранието,
11 април 1973 година Драго Киселинов, с. р.
Охрид

89

Врз основа на член 51 од Законот за здравствено осигурување и задолжителните видови на здравствена заштита на населението („Службен весник на СРМ“ бр. 21/71) и член 257 став 8 од Ста-

тутот на Заедницата, Собранието на Заедницата за здравствено осигурување на работниците — Охрид, на својата седница одржана на 11. IV. 1973 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА СПРЕМА НА НОВОРОДЕНО ДЕТЕ

Член 1

Висината на надоместокот за спрема на новородено дете се утврдува во износ од 150 динари за секое живородено дете.

Член 2

Надоместокот за спремата на новороденото дете се исплатува кај Службата на Заедницата со следните докази:

а) оценка на лекарот-гинеколог дека породувањето ќе уследи во рок од еден месец — за исплата пред породувањето,

б) извод од матична книга на родените — за исплата по породувањето.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен весник на СРМ“.

Бр. 02-3009
11 април 1973 година
Охрид

Претседател на Собранието,
Драго Киселинов, с. р.

ОПШТИ АКТИ НА САМОУПРАВНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

НАРОДНА БАНКА НА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на член 4 од Законот за обезбедување на трајни обртни средства на организациите на здружениот труд („Службен лист на СФРЈ“ бр. 39/72), член 17 став 3, член 48, 49 и 62 точка 2 од Законот на Народната банка на Југославија и за единствено монетарно работење на народните банки на републиките и на народните банки на автономните покраини („Службен лист на СФРЈ“ бр. 23/72) и Одлуката за претварање на делот на краткорочните кредити на банките и на организациите на здружениот труд во долгорочен кредит за обртни средства („Службен лист на СФРЈ“ бр. 27/73), а во согласност со Извршниот совет на СР Македонија, Советот на Народната банка на Македонија донесува

ОДЛУКА

ЗА ПРЕТВОРУВАЊЕ НА ДЕЛОТ НА КРАТКОРОЧНИТЕ КРЕДИТИ НА БАНКИТЕ И НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА ЗДРУЖЕНИОТ ТРУД ВО ДОЛГОРОЧЕН КРЕДИТ ЗА ОБРТНИ СРЕДСТВА

1. Народната банка на Македонија (во натамошниот текст: Народната банка) ќе им ги претвори на банките во долгорочен кредит кредитите што им се дадени, во смисла на точка I од Одлуката за намените и условите за давање реесконтни односно документарни кредити на деловните банки до износот определен за Социјалистичка Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 18/73), за следните работи односно намени, и тоа:

1) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање производство на залихи на стоки за извоз;

2) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање увоз на определени репроматеријали:

а) за црната металургија, и

б) за базичната хемиска индустрија;

3) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање продажба на селска опрема;

4) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање залихи на земјоделски производи:

а) за залихи на ориз,

б) за залихи на грозје, јаболка, вино и конзервирано овошје и зеленчук,

в) за залихи на добиточна храна;

5) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање гоњење на стока;

6) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање залихи на книги и учебници;

7) 100% од состојбата на кредитите за кредитирање набавката на вештачко гудре.

Претворувањето во долгорочен кредит на кредитите дадени за кредитирање на намените од став 1 на оваа точка, Народната банка ќе го изврши според книговодствената состојба на тие кредити на 31. XII. 1972 година.

2. Долгорочниот кредит од точка 1 на оваа одлука, на банките им се дава со рок на враќање од 25 години, сметајќи од денот на склучувањето на договорот за кредит и со камата од 3% годишно.

Долгорочниот кредит банките ќе го отплатуваат во еднакви годишни рати кои стасуваат на 31 март секоја година. Првата рата стасува за плаќање на 31 март 1978 година.

Каматата по долгорочниот кредит тече од денот на склучувањето на договорот за кредитот и се наплатува во роковите предвидени со тој договор.

3. Сразмерен дел на кредитите дадени на организациите на здружениот труд за намените од точка 1 став 1 на оваа одлука, врз основа на кои тие користат или користеле кредити кај Народната банка, според книговодствената состојба на тие кредити на ден 31. XII. 1972 година, банките ќе им претворат на тие организации во долгорочен кредит за обртни средства, до вкупниот износ на долгорочниот кредит кој, во смисла на одредбите на оваа одлука, ќе го добијат од Народната банка.

Одредбите на став 1 од оваа точка нема да се применуваат на:

1) кредитите на организациите на здружениот труд над кои се спроведува стечај;

2) кредитите што Банката ги откажала до 25 мај 1973 година.

4. Кредитите за намените од точка 1 на оваа одлука Банката ќе им ги претвори во долгорочен кредит за обртни средства само на производителните организации на здружениот труд што ги користеле непосредно, преку организациите за промет или преку слични организации на здружениот труд.

5. Кредитите за намените од точка 1 став 1 на оваа одлука, што организациите на здружениот труд ги користеле кај Банката на 31 декември 1972 година, а кои се наплатени до денот на претворањето во долгорочен кредит за обртни средства Банката повторно ќе им ги даде на тие организации, на нивно барање, согласно со важечките прописи и така дадените кредити ќе им ги претвори во долгорочен кредит за обртни средства во смисла на одредбите на оваа одлука.

6. Долгорочниот кредит од точка 3 на оваа одлука им се дава на организациите на здружениот труд со рок на враќање од 25 години, сметајќи од денот на склучувањето на договорот за кредитот и со камата од 4% годишно.

Долгорочниот кредит организациите на здружениот труд ќе го отплатуваат во еднакви годишни отплати, од сопствените средства. Првата отплата стасува за плаќање на 15 март 1978 година.

Каматата по долгорочниот кредит тече од денот на склучувањето на договорот за кредитот и се наплатува во роковите предвидени со тој договор.

7. Претворањето на краткорочните кредити во долгорочен кредит, во смисла на оваа одлука, банките ќе го извршат до 31 мај 1973 година.

8. Народната банка, по потреба, ќе донесе технички упатства за спроведување на оваа одлука.

9. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден по објавувањето во „Службен весник на СР Македонија“.

Претседател на Советот
на Народната банка на Македонија,
Љупчо Арсов, с. р.

Огласен дел

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОКРУЖЕН СУД ВО СКОПЈЕ

Пред овој суд се води спор за поништување на брак по тужбата на тужителката Сотирова Чипликова Снежана од Скопје, ул. „Гуро Ѓаковик“ број 11-а, против тужениот Чипликов Анивас од Скопје, сега со непознато место на живеење.

Се повикува тужениот Чипликов Анивас, во рок од 30 дена по објавувањето на овој оглас, да се јави во судот или пак да ја соопшти својата точна адреса на живеење.

Во колку тужениот не се јави во определениот рок од триесет дена судот ќе му определи старател кој ќе ги застапува неговите интереси во спорот пред овој суд, согласно член 77 и 78 од ЗПП. Од Окружниот суд во Скопје, П. бр. 915/73. (77)

Пред Окружниот суд во Скопје се води постапка по тужбата на тужителите Тодор Цартовски и Рада Андоновска против тужените Андроника Цартова, Радомир Цартовски и др., за излучување на дел од неподвижен имот, по оставинското решение О. бр. 4/58 на Општинскиот суд Куманово.

Се повикуваат тужените Андроника Цартовска и Радомир Цартовски во рок од 30 дена да се јават во судот или да ја достават својата точна адреса. Во спротивно, по истекот на овој рок, судот ќе им определи привремен старател кој ќе ги штити нивните интереси до правосилното завршување на овој спор.

Од Окружниот суд во Скопје, П. бр. 434/68 од 25. V. 1973 година. (72)

Пред Окружниот суд во Скопје е заведен спор по тужбата на тужителот Панче Петровски од Скопје, ул. „Цон Кенеди“ број 39, влез III, стан 4 против Писана Петровска, по татко Милошевска, на работа во Франција со непозната адреса, за развод на брак.

Се повикува тужената Писана Петровска, по татко Милошевска, да се јави во судот и да ја дос-

тави својата точна адреса во рок од 30 дена од објавувањето на овој оглас. Во спротивно ќе ѝ биде определен старател кој ќе ги застапува нејзините интереси по овој спор до неговото завршување.

Од Окружниот суд во Скопје, П. бр. 748/73. (74)

Пред Окружниот суд во Скопје е заведен спор по тужбата на тужителот Хамза Хамза од Тетово, ул. „Кумановска“ број 50, против тужената Шаке Амза, родена Ајети, со непозната адреса, за развод на брак.

Се повикува тужената Амза Шахе, родена Ајети, да се јави во судот и да ја достави својата адреса во рок од 30 дена по објавувањето на овој оглас. Во спротивно ќе ѝ биде определен старател во смисла на член 77 од ЗПП, кој ќе ги застапува нејзините интереси до завршувањето на овој спор.

Од Окружниот суд во Скопје, П. бр. 2938/72 година. (76)

ОКРУЖЕН СУД ВО БИТОЛА

Калина Димовска, од село Крушејани, Прилепско, поднесе тужба до овој суд за развод на брак против Цемо Салкич, со непознато место на живеење. Бидејќи тужениот е со непозната адреса се повикува во рок од 30 дена од објавувањето на овој оглас во „Службен весник на СРМ“ да се јави во овој суд или да определи свој застапник. Во спротивно на истиот ќе му биде определен застапник по службена должност.

Од Окружниот суд во Битола, П. бр. 608/72. (73)

Димовска Вера од Битола, ул. „Довлецик“ број 124, поднесе до овој суд тужба за развод на брак против Димовски Спасе од Битола, сега со непозната адреса. Бидејќи тужениот е со непозната адреса се поканува во рок од 30 дена од објавувањето на огласот во „Службен весник на СРМ“ да се јави во овој суд или да определи свој застапник.

Во спротивно на истиот ќе му биде определен застапник по службена должност.

Од Окружниот суд во Битола, П. бр. 342/72. (75)

РЕГИСТАР НА УСТАНОВИТЕ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 721, страна 1103, книга III е запишано под фирма: Училиште за физичка култура „Методи Митевски-Брицо“ — Скопје, ул. „256“ бб. Предмет на работењето на училиштето е остварување на педагошко-стручно образование од областа на физичката култура и остварување на другите задачи што произлегуваат од Законот за средното образование.

Училиштето е основано од Комитетот за физичка култура при Владата на НРМ, со решението бр. 153 од 16. I. 1950 година.

Училиштето за физичка култура „Методи Митевски-Брицо“ — Скопје ќе го потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат Михајло Илиевски, директор и Славољуб Горѓевик, секретар, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со два потписа.

Училиштето за физичка култура „Методи Митевски-Брицо“ — Скопје е конституирано на 30. XII. 1970 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 142 од 16. XI. 1972 година. (1663)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 717, страна 1079, книга III е запишан следниот акт за основање и конституирање под фирма: Сојуз на заедниците на здравственото осигурување на земјоделците на Македонија — Скопје.

Предмет на работењето на Сојузот е: — спроведување на здравственото реосигурување;

— грижа за обезбедување на солидарното учество во покривањето на трошоците за здравствените видови на здравствената заштита, која ја обезбедуваат заедниците на здравственото осигурување;

— грижа за здружување на средствата на заедниците за остварување на заедничките цели и остварување на соработката помеѓу заедниците по други прашања од заеднички интерес;

— грижа за унапредување на дејноста на здравственото осигурување;

— грижа за обезбедување на единствена постапка во извршување на задачите од евиденцијата и статистиката;

— вршење на стручни, административни и финансиски работи од заеднички интерес на заедниците на здравственото осигурување на Републиката;

— учество во општественото и самоуправното договарање на заедниците по прашања од општ интерес;

— управување со Фондот на солидарноста и утврдување на височината на придонесот на заедниците за здравственото осигурување и надоместокот за покривање на трошоците за задолжителните видови на здравствената заштита на населението.

Врз основа на овластувањата од заедниците на здравственото осигурување, Сојузот може:

— да пропишува листа на лекови кои можат да се препишуваат на осигурените лица на товар средствата на заедницата;

— да ја пропишува формата на документацијата и обрасците за евиденцијата, во врска со спроведувањето на здравственото осигурување и реосигурувањето во сопственост со надлежниот републички орган;

— да врши и други работи што заедниците на здравственото осигурување му ги доверуваат.

Сојузот е основан по сила на Законот (член 93 од Законот за здравственото осигурување и задолжителните видови на здравствената заштита на населението, „Службен весник на СРМ“ број 21/71 година).

Сојузот на заедниците на здравственото осигурување на земјоделците на Македонија — Скопје, ќе го потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето Душко Ѓорѓиев, в. д. директор.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 61 од 18. X. 1972 година. (1525)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 714, страна 1063, книга III е запишан следниот акт за основање и конституирање под фирма: Заедница на здравствено осигурување на земјоделците — Тетово. Предмет на работењето на Заедницата е спроведување на здравствено осигурување.

Заедницата е основана од Собранието на Републиката заедница за здравствено осигурување на земјоделците — Скопје, согласно со одлуката бр. 01-3568/1 од 29. XII. 1971 година за утврдување на основањето на Заедницата за здравственото осигурување на земјоделците — Тетово, („Службен весник на СРМ“ бр. 43 и 38/1971 година).

Заедницата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат, во границите на овластувањето, Момир Мерџановски, директор и Михајло Марковски.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 31 од 16. X. 1972 година. (1526)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 715, страна 1067, книга III е запишан следниот акт за

основање и конституирање под фирма: Заедница за здравствено осигурување на работниците — Тетово. Предмет на работењето на Заедницата е спроведување на здравственото осигурување.

Заедницата е основана од Собранието на Републиката заедница за социјално осигурување на работниците — Скопје, согласно со одлуката бр. 01-2574/1 од 29. XII. 1971 година за утврдување на основањето на Заедницата за здравствено осигурување на работниците — Тетово („Службен весник на СРМ“ бр. 38 и 43/1971 година).

Заедницата ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат, во границите на овластувањето, Момир Мерџановски, директор и Михајло Марковски.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 32 од 13. X. 1972 година. (1527)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на установите на 18. II. 1972 година, страна 22, реден број 1, книга II е запишана под фирма: Станица за унапредување на индивидуалното земјоделско производство, со седиште во Ваница, ул. „Борис Кидрич“ бб.

Предмет на работењето на станицата е унапредување на индивидуалното земјоделско производство и други работи што се однесуваат на унапредувањето на индивидуалното земјоделство.

Установата е основана од Собранието на општината Ваница, согласно со одлуката бр. 0201-22/121 од 30. XII. 1971 година.

Директор на установата е Благој Алексов.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Ус. бр. 5/72. (1566)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на установите на 27. I. 1972 година, страна 18, реден број 1, книга II е запишан под фирма: Дом за тешки физички инвалидизирани лица во изградба, со седиште во Бања Банско, Струмица. Предмет на работењето на домот е: згрижување на инвалидизирани лица со зачувана интелигенција, кои се неподвижни и кои не можат да ги користат другите рехабилитациони установи; давање здравствена заштита, потребна хидро и физиотерапија и работна терапија, како и дружење на здравствена, хидротерапија и физиотерапија на физички инвалидизирани лица, кои не ќе бидат сместени во установата, туку ќе ги користат овие услуги како екстерни корисници од градот и околината.

Директор на домот е Стојна Милановиќ.

Установата е основана со решението бр. 02-3261/1 од 23. VI. 1971 година на Собранието на општината Струмица.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Ус. бр. 18/71. (1567)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на установите на 19. V. 1972 година, страна 92, реден број 2 е запишано следното: Се менува досегашниот директор Јован Владимиров Темелков на Основното училиште „Иво Рибар — Лола“ од село Драгобраште, Кочанско. За директор е именуван Петруш Глигор Данилов.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Ус. бр. 19/72. (1569)

Окружниот стопански суд во Штип објавува дека во регистарот на установите на 14. III. 1972 година, страна 117, реден број 2 е запишана промената на досегашниот директор на Централното основно училиште „Моша Пијаде“ од Струмица Фемија Неџати Асанова. За директор е именуван Илија Серафимов Ристовски

Промената на директорот е запишана во регистарот врз основа на одлуката бр. 02-8/1 од 25. IX. 1965 година на Советот на училиштето.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Ус. бр. 7/72. (1571)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 432, страна 773, книга II е запишано следното: На досегашниот потписник на Основното училиште „Петре Јовановски“ — Гостивар Богдановски Новак, пом. директор, му престанува правото за потпишување, бидејќи е разрешен од должност со решението бр. 0603-128 од 1. IX. 1972 година.

За нов потписник на Основното училиште „Петре Јовановски“ — Гостивар е назначен Вељановски Љубомир, кој истото ќе го потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, со стариот регистриран потписник Имери Имер, директор, сметано од 24. X. 1972 година.

Обврската пред банката е со еден потпис. Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 143 од 30. X. 1972 година. (1617)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 719, страна 1095, книга III е запишана под фирма: Секција за стрмни земјишта — Крива Паланка. Предмет на работењето на секцијата е борба против ерозивното дејство на буици и унапредување на земјоделството.

Секцијата е основана од Народниот одбор на општината Крива Паланка со решението бр. 8659 од 16. X. 1957 година.

Секцијата за стрмни земјишта во Крива Паланка ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува Иван Александров Димитровски, директор.

Обврската пред банката е со еден потпис. Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 108 од 6. XI. 1972 година. (1621)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 718, страна 1091, книга III е запишана под фирма: Стручна служба за унапредување на индивидуалното земјоделство на територијата на општината Кичево. Предмет на работењето на службата е унапредување на индивидуалното земјоделство на територијата на општината Кичево.

Стручната служба е основана од управниот одбор на Општинскиот фонд за унапредување на индивидуалното земјоделство, со решението бр. 21 од 30. VI. 1972 година.

Стручната служба за унапредување на индивидуалното земјоделство на територијата на општината Кичево ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува Змејкоски Јован, раководител, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис. Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 92 од 6. XI. 1972 година. (1622)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на установите, рег. бр. 720, страна 1099, книга III е запишан под фирма: Спомен-дом на културата „Јосиф Јосифовски“ — Гевгелија, во изградба. Предмет на работењето на Спомен-домот е вршење на културно-уметничка дејност.

Спомен-домот е основан од Собранието на општината Гевгелија, со решението бр. 01-1753 од 21. IX. 1972 година.

Спомен-домот на културата „Јосиф Јосифовски“ — Гевгелија, во изградба, ќе го потпишува, задолжува и раздолжува Прочков Васил, в. д. директор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис. Од Окружниот стопански суд во Скопје, Ус. бр. 139 од 10. XI. 1972 година. (1662)

РЕГИСТАР НА ПРЕТПРИЈАТИЈАТА И ДУКАНИТЕ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1559, страна 277, книга VII е запишано под фирма: Производно трговско претпријатие, на големо и мало „Европа“ — Штип — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Складиште во Скопје, ул. „11 Октомври“ б.б. Предмет на работењето на складиштето е ускладиштување на стока.

Складиштето е основано од Производното трговско претпријатие на големо и мало „Европа“ — Штип, со одлуката број 860 од 17. XII. 1971 година, на работничкиот совет, од одржаната седница на 13. X. 1970 година.

Раководител на складиштето е Спасов Стевче. Складиштето во Скопје ќе го потпишува, задолжува и раздолжува матичната организација, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 1246/71 од 11. V. 1972 година. (785)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 259, страна 682, книга VI е запишана под фирма: Угостителска работна организација „Меркез“ — Скопје — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Кебапчилиница во Скопје, ул. „Бит Пазар“ б.б. Предмет на работењето на кебапчилиницата е продажба на производи на скара: кебапчиња, плескавици, колбаси, сундук и слично. Исто така ќе продава и безалкохолни пијалоци: пиво, оранжади и сите видови сокови. Од алкохолни пијалоци ќе се продава само запечатени мали шишиња вино и ракија.

Кебапчилиницата е основана од Угостителската работна организација „Меркез“ — Скопје, со одлуката бр. 02-864 од 26. VIII. 1971 година, на работничкиот совет, од одржаната седница на 25. VIII. 1971 година.

Раководител на кебапчилиницата е Данче Трајчевски.

Кебапчилиницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува — матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 1251/71 од 11. V. 1972 година. (786)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 536, страна 81, книга III е запишана под фирма: „Грозд“ — земјоделско трговско претпријатие на големо и мало — Кавадарци — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 18, ул. „Страшо Пинџур“ б.б, во село Ваташа, Кавадарци. Предмет на работењето на продавницата е промет со прехранбени и колонијални стоки.

Продавницата е основана од „Грозд“ — земјоделско трговско претпријатие на големо и мало — Кавадарци, со одлуката број 01-73 од 19. IV. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 21. II. 1972 година.

Раководител на продавницата е Гело Тимков.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 570 од 19. VII. 1972 година. (1085)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 536, страна 81, книга III е запишана под фирма: Земјоделско трговско претпријатие на големо и мало „Грозд“ — Кавадарци — Организација на здружен труд без својство на правно лице —

Продавница број 17 во Кавадарци, ул. „Ресавска“ бр. 17. Предмет на работењето на продавницата е промет со мешани индустриски стоки.

Продавницата е основана од Земјоделското трговско претпријатие на големо и мало „Грозд“ — Кавадарци, со одлуката бр. 01-73 од 19. IV. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 21. II. 1972 година.

Раководител на продавницата е Вано Леов.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 573 од 12. VII. 1972 година. (1086)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 562, страна 63, книга VII е запишана под фирма: Работна организација „Жито Македонија“ — прехранбен комбинат — Скопје — Филијала I — Скопје — Продавница број 17 во Скопје, (пазар „Чаир“). Предмет на работењето на продавницата е продажба на брашно, зрнеста и сточна храна.

Продавницата е основана од работната организација „Жито Македонија“ — прехранбен комбинат — Скопје — филијала I во Скопје, со одлуката на работничкиот совет, од одржаната седница на 18. III. 1972 година.

Раководител на продавницата е Мицевски Алексо.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 699 од 12. VII. 1972 година. (1087)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 562, страна 63, книга VII е запишана под фирма: Работна организација „Жито Македонија“ — прехранбен комбинат — Скопје — Филијала I — Скопје — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 16 во Скопје, ул. „Орце Николов“ број 16. Предмет на работењето на продавницата е промет со бели певича, алкохолни и безалкохолни пијалоци, млеко и млечни и сувомесни производи.

Продавницата е основана од Работната организација „Жито Македонија“ — прехранбен комбинат — Скопје — Филијала I — Скопје, со одлуката на работничкиот совет, од одржаната седница на 26. III. 1971 година.

Раководител на продавницата е Пашовски Илија.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 647 од 10. VII. 1972 година. (1088)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1567, страна 310, книга VII е запишана под фирма: Занаетчиска задруга „Братство единство“ — Горче Петров, ул. „Радушка“ б.б. Предмет на работењето на задругата е вршење на електроинсталатерска дејност.

Задругата е основана од членовите на задругата и тоа: Јовановски Стојан, Јанев Ристо, Перо Најдов, Трајко Ристов, Лагиџи Зејадин, Пејчев Тихомир, Зејадин Исмаили, Христовски Киро, Јовевски Крсто, Криештарац Андреја, Јованов Радослав, Иванов Трајче, Кралев Стојан, Јованов Јован, Лазаров Здраве, Цветанов Димитар и Крум Станков, согласно со одлуката донесена на основачкото собрание на 12. VI. 1971 година.

Задругата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува Јовановски Стојан, в.д. директор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 412 од 10. VII. 1972 година. (1089)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1576, страна 337, книга VII е запишано следното: Молеро-фарбарската задруга „Нов дом“ — Скопје, согласно со одлуката бр. 133 од 4. III. 1972 година на задружниот совет прераснува во претпријатие и во иднина ќе работи под фирма: Молеро-фарбарско претпријатие „Нов дом“ — Скопје, ул. „Марксва“ бр. 3. Предмет на работењето на претпријатието е вршење на молеро-фарбарска дејност.

Претпријатието е основано со прераснување на Молеро-фарбарската задруга во претпријатие, согласно со горенаведената одлука.

Претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува Атанасовски Борис, директор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Конституирањето е извршено на 4. III. 1972 година, согласно со записникот на работната заедница од истиот датум.

Се брише од регистарот на претпријатијата и дуќаните од рег. бр. 938, страна 493, книга IV Молеро-фарбарската задруга „Нов дом“ — Скопје, поради прераснување во претпријатие, согласно со горенаведената одлука.

бр. 370 од 13. VII. 1972 година. (1090)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1187, страна 653, книга VI е запишана под фирма: Трговско претпријатие на големо и мало „Орнамент“ — Скопје — Продавница во село Сарај, Скопје. Предмет на работењето на продавницата е промет со индустриски стоки, железарија, каустични производи, производи од хемиската гранка, канцелариски материјал, намештај, текстилни производи, електрични и водоинсталатерски материјали.

Раководител на продавницата е Пенев Димитар.

Продавницата е основана со одлуката на работната заедница на Трговското претпријатие на големо и мало „Орнамент“ — Скопје, бр. 138 од 4. IV. 1972 година.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 679 од 13. VII. 1972 година. (1091)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 93, книга VII е запишана под фирма: „Козјак“ — трговско претпријатие на големо и мало со промет на мешани стоки — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 18 во село Радушка, Скопско. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени и индустриски стоки.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие на големо и мало со промет на мешани стоки — Горче Петров, со одлуката бр. 03-468 од 28. III. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Мамути Ваит.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 382 од 17. VII. 1972 година. (1092)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 94, книга VII е запишана под

фирма: „Козјак“ — трговско претпријатие на големо и мало со промет на мешани стоки — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 4 во село Бардовци, Скопско. Предмет на работењето на продавницата е промет со прехранбени и индустриски стоки, прехранбени производи и други колонијални стоки.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие на големо и мало со промет на мешани стоки — Горче Петров, со одлуката бр. 03-468 од 28. III. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Божиновски Трајко.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 383 од 17. VII. 1972 година. (1093)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 94, книга VII е запишана под фирма: „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 10 во село Љубински пат, Сарај, Скопје. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени продукти.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров, со одлуката бр. 03-468 од 28. III. 1972 година, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Трајковски Душко.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 385 од 17. VII. 1972 година. (1094)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 344, книга VII е запишана под фирма: Трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки „Козјак“ — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 12 во село Копаница, Горче Петров. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени и индустриски стоки.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров, со одлуката број 03-468 од 28. III. 1972 година, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Реџет Махмуди.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 388 од 17. VII. 1972 година. (1095)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 344, книга VII е запишана под фирма: „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 7, населба Горче Петров II, ул. „171“, Дексион барака бр. 7. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени и индустриски стоки.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров, со одлуката бр. 03-468 од 28. III. 1972 година, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Васиќ Јованка. Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 390 од 17. VII. 1972 година. (1096)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1505, страна 345, книга VII е запишана под фирма „Козјак“ — трговско претпријатие, на големо и мало, со промет на мешани стоки — Горче Петров — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Продавница број 21 во село Долно Лисиче, Скопско. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени и индустриски стоки.

Продавницата е основана од „Козјак“ — трговско претпријатие — Горче Петров, со одлуката број 03-468 од 28. III. 1972 година, од одржаната седница на 24. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Рајна Манојловска.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 392 од 17. VII. 1972 година. (1097)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1545, страна 222, книга VII е запишан под фирма: Работна организација за промет, на големо и мало „Комот“ — Скопје — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Плац во село Јурумлери, Скопско. Предмет на работењето на плацот е продажба на градежни и огревни материјали.

Плацот е основан од Работната организација за промет, на големо и мало „Комот“ — Скопје, со одлуката број 12 од 4. IV. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 31. III. 1972 година.

Раководител на плацот е Јошев Никола.

Плацот ќе го потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 563 од 25. VII. 1972 година. (1100)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 4, страна 325, книга II е запишано под фирма: Земјоделско-индустриски комбинат „Куманово“ — увоз-извоз — Куманово — Организација на здружен труд без својство на правно лице — Претставништво — Скопје, ул. „27 Март“ број 5. Предмет на работењето на претставништвото е увоз-извоз на следните стоки: добиток, живина, нивни производи и преработки; добиточна храна; месо и преработки од месо; зеленчук; овошје и сите видови производи од овошје; жито и мелнички производи; алкохолни и безалкохолни пијалоци и сите видови на индустриско-прехранбени производи; бои, лакови, хемикалии и каучук; кожа, крзно и нивни производи; земјоделски машини, нивни делови и алати; вештачки ѓубрива и средства за заштита на растенијата; патни моторни возила и нивни делови; машини, опрема, резервни делови и репроматеријал за прехранбената и другата лесна индустрија; научни, лабораториски и други инструменти; стоки за широка потрошувачка (галантериска и базарска стока, часовници, изработки од благородни метали, рибарски материјали и прибор, производи од гума, каучук и пластични маси; ве-

лосипеди, машини за шиене и сите видови на електрични апарати за домаќинството.

Шеф на претставништвото е Цолаки Росана.

Претставништвото е основано со одлуката на работничкиот совет на ЗИК „Куманово“ — извозувоз — Куманово, број 01-461/1 од 14. I. 1972 година.

Претставништвото ќе го потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 73 од 20. VII. 1972 година. (1099)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1545, страна 222, книга VII е запишан под фирма: Работна организација за промет, на големо и мало „Комот“ — Скопје — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Магазин во село Јурумлери, Скопско. Предмет на работењето на магазинот е купопродажба на индустриски стоки и земјоделски производи.

Магазинот е основан од Работната организација за промет, на големо и мало „Комот“ — Скопје, со одлуката број 9 од 4. IV. 1972 година на работничкиот совет, од одржаната седница на 31. III. 1972 година.

Раководител на магазинот е Манасиевски Момчило.

Магазинот ќе го потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 364 од 25. VII. 1972 година. (1101)

РЕГИСТАР НА ЗАДРУГИТЕ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 95, страна 585, книга I е запишана под фирма: „Малина“ — земјоделска задруга — Крива Паланка — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Самопослуга во Крива Паланка (во зградата на Општинскиот црвен крст). Предмет на работењето на самопослугата е продажба на сите видови прехранбени артикли, алкохолни и безалкохолни пијалоци, сите видови опрема за домаќинство од електро-индустрија и др. индустрии, сувомесни и конзервирани производи, цигари и кибрит, козметички и галантериски производи и др. слични производи.

Самопослугата е основана од Земјоделската задруга „Малина“ — Крива Паланка, со одлуката на задружниот совет, од одржаната седница на 27. III. 1969 година.

Раководител на самопослугата е Стаменковска Миланова Марија.

Самопослугата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 1088 од 16. V. 1972 година. (818)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 9, страна 85, книга I е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Пешница“, село Локвица, Бродско — Продавница на ул. КО-1 бб — Скопје. Предмет на работењето на продавницата е промет со индустриско-прехранбена и мешана индустриска стока.

Раководител на продавницата е Рувчевски Ристо.

Продавницата ќе работи во склопот на пословницата во Скопје.

Продавницата е основана од задружниот совет на Земјоделската задруга „Пешница“, село Локвица, Бродско, со одлуката бр. 165 од 29. VI. 1971 година.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 418 од 23. V. 1972 година. (828)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите рег. бр. 13, страна 111, книга I е запишано под фирма: Земјоделска задруга „Напредок“, село Самоков, Кичево, Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Бифе во село Самоков, Кичево. Предмет на работењето на бифето е продажба на сите видови алкохолни и безалкохолни пијалоци, на мало.

Бифето е основано од Земјоделската задруга „Напредок“, село Самоков, со одлуката бр. 28 од 1. VII. 1971 година на задружниот совет, од одржаната седница на 1. VII. 1971 година.

Раководител на бифето е Ристески Богдан.

Бифето ќе го потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 261 од 24. V. 1972 година. (868)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 13, страна 111, книга I е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Напредок“, село Самоков, Кичевско, организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница во село Самоков — Кичево. Предмет на работењето на продавницата е продажба на сите видови индустриски стоки, на мало, откуп и продажба на сите видови земјоделски производи.

Продавницата е основана од задружниот совет на Земјоделската задруга „Напредок“, село Самоков, со одлуката бр. 27 од 1. VII. 1971 година, од одржаната седница на 1. VII. 1971 година.

Раководител на продавницата е Јовановски Давид Бождар.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 262 од 24. V. 1972 година. (869)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 195, страна 449, книга II е запишано под фирма: Земјоделска задруга „Напредок“, село Кадино, Скопско — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Претставништво во село Миравци, Гевгелија. Предмет на работењето на претставништвото е заклучување на договори за купопродажба од регистрираната дејност на задругата, во нејзино име и за нејзина сметка.

Раководител на претставништвото е Николов Костадин.

Претставништвото е основано од задружниот совет на Земјоделската задруга „Напредок“, село Кадино, со одлуката бр. 176 од 25. II. 1972 година.

Претставништвото ќе го потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 504 од 13. VI. 1972 година. (910)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 39, страна 457, книга II е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Братство единство“, село Горно Лисиче, Скопско — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 4 во Скопје, ул. „11 Октомври“ бб. Предмет на работењето на продавницата е продажба на земјоделски и прехранбени производи.

Продавницата е основана од Земјоделската задруга „Братство единство“, село Горно Лисиче, со одлуката бр. 02-2280 од 31. XII. 1971 година на задружниот совет од одржаната седница на 6. III. 1971 година.

Раководител на продавницата е Оливера Митковска.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 255 од 13. VI. 1972 година. (948)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 203, страна 455, книга II е запишана под фирма: Набавно-продажна задруга „Макоплод“, село Сингелик. Скопско — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 15 во Скопје, ул. „572“ бб., населба Аеродром. Предмет на работењето на продавницата е промет со земјоделски производи и колонијални стоки.

Продавницата е основана од Набавно-продажната задруга „Макоплод“ — село Сингелик, Скопско, со одлуката бр. 01-139/1 од 25. II. 1972 година на работната заедница, од одржаната седница на 12. XI. 1971 година.

Раководител на продавницата е Шабан Сопа.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 458 од 12. VI. 1972 година. (950)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 203, страна 455, книга II е запишана под фирма: „Макоплод“ — Набавно-продажна задруга село Сенгелик — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 5, ул. „118“ број 49. Предмет на работењето на продавницата е вршење на промет со колонијални стоки.

Продавницата е основана од Набавно-продажната задруга „Макоплод“, село Сингелик, Скопско, со одлуката бр. 01-1109 од 14. XII. 1971 година, од одржаната седница на 12. XI. 1971 година.

Раководител на продавницата е Нијази Битиќ.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 406 од 12. VI. 1972 година. (951)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 16, страна 439, книга II е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Мерис“, село Студеничани — Продавница бр. 18 во село Багинци, Скопско. Предмет на работењето на продавницата е продажба на прехранбени производи.

Раководител на продавницата е Ибраимовски Шериф Феџиќ.

Продавницата е основана од задружниот совет на Земјоделската задруга „Мерис“, село Студеничани, со одлуката бр. 03-2388/2 од 26. VI. 1971 година.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 113 од 23. VI. 1972 година. (979)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 1577, страна 348, книга VII е запишано под фирма: Земјоделска задруга „Преспа“, село Љубојно — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Претставништво во Скопје, ул. „Цветам Димов“ бб., барака 4, соба број 6, Бутел II, со магацин за откуп и промет и продавница на ул. „Пазарче“ Драчево, населба Драчево. Предмет на работењето на претставништвото е промет, на големо и мало, со земјоделски стоки, прехранбени и индустриски стоки.

Претставништвото е основано од задружниот совет на Земјоделската задруга „Преспа“, село Љубојно, со одлуката бр. 472/1 од 31. XII. 1971 година.

Претставништвото ќе го потпишува, задолжува и раздолжува Христовски Георги, раководител, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 62 од 17. VII. 1972 година. (1098)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 203, страна 455, книга II е запишана под фирма: „Макоплод“ — Набавно-продажна задруга, село Сингелик — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница број 21 во Куманово, ул. „Вајрам Шабани“ бр. 28. Предмет на работењето на продавницата е продажба на колонијални стоки и земјоделски производи.

Продавницата е основана од „Макоплод“ — Набавно-продажна задруга, село Сингелик, Скопско, со одлуката бр. 01-1030 од 25. II. 1972 година на советот на работната заедница, од одржаната седница на 25. I. 1972 година.

Раководител на продавницата е Бељули Али.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 523 од 15. VIII. 1972 година. (1202)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 80, страна 845, книга I е запишана под фирма: Земјоделски комбинат „Венец“, село Долни Дисан, Неготино — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Штедно-кредитна служба во село Долни Дисан (во деловната зграда на Комбинатот). Предмет на работењето на штедно-кредитната служба е штедење и кредитирање на земјоделски производители.

Штедно-кредитната служба е основана од Земјоделскиот комбинат „Венец“, село Долни Дисан, Неготино, со одлуката бр. 03-1733 од 30. XII. 1970 година на задружниот совет, од одржаната седница на 7. XII. 1970 година.

Раководител на штедно-кредитната служба е Ѓејкова Елена.

Штедно-кредитната служба ќе ја потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат Нејкова Елена, раководител на службата и Јанчева Менча, претседател на штедно-кредитниот одбор, во границите на овластувањето.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 690 од 23. VIII. 1972 година. (1204)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 13, страна 111, книга I е запишана под фирма: Земјоделска задруга „Напредок“, село Самоков, Кичевско — Организација на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница во село Пласница, Кичево. Предмет на работењето на продавницата е продажба на сите видови индустриски стоки, на мало; откуп и преработка на сите видови земјоделски производи.

Продавницата е основана од Земјоделската задруга „Напредок“, село Самоков, со одлуката бр. 22 од 1. VII. 1971 година на задружниот совет, од одржаната седница на 1. VII. 1971 година.

Раководител на продавницата е Нурчески Назмија.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува задругата, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 735 од 31. VIII. 1972 година. (1248)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 102, страна 557, книга I е запишано следното: Се брине од регистарот на задругите Организацијата на здружен труд, без својство на правно лице — Продавница во село Липково на Земјоделската задруга „Исен Асани“ од село Оџа, Кумановско, согласно со одлуката бр. 39 од 24. V. 1972 година на задружниот совет, од одржаната седница на 22. V. 1972 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 550 од 21. VI. 1972 година. (986)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на задругите, рег. бр. 125, страна 7, книга II е запишано следното: На досегашниот потписник на Земјоделската задруга „Бабура“ — село Пирава, Гевгелија, Штерјев Борис Серафим, директор, му престанува правото за потпишување, бидејќи се разрешува од должност, со решението бр. 695 од 25. VII. 1972 година.

За в. д. директор на Земјоделската задруга „Бабура“ — село Пирава, е наименуван Кованџалиев Никола Ристо, со решение бр. 696 од 25. VII. 1972 година, кој во иднина истата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува, во границите на овластувањето, сметано од 29. VIII. 1972 година.

Обврската пред банката е со еден потпис.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 673 од 29. VIII. 1972 година. (1281)

РЕГИСТАР НА ЗАНАЕТЧИСКИТЕ ДУКАНИ И РАБОТИЛНИЦИ

Врз основа на решението бр. 08-194/1 од 27. IV. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 3, рег. бр. 305, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Сода-вода „Лимун“ на Љуба Димитар Каџарска од Берово. Предмет на работењето на дуќанот е продажба на сода-вода.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Љуба Димитар Каџарска. (7)

Врз основа на решението бр. 08-187/1 од 25. IV. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 3, рег. бр. 306, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Сидар Благој Ефтимов Трошански, с. Смојмирово, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е вршење на занаетчиски услуги од градежната дејност.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Благој Ефтимов Трошански. (8)

Врз основа на решението бр. 236/1 од 19. V. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 8, рег. бр. 307, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Радио и ТВ механичарски дуќан „Електрон“ на име Васил Глигоров Чочовски, од село Влатимирово, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е вршење на услуги од електроотехничка дејност.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Васил Глигоров Чочовски. (9)

Врз основа на решението бр. 08-283/1 од 6. VI. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 8, рег. бр. 307, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Сидар Методи Јованов Шрбевски, село Смојмирово, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е вршење на занаетчиски услуги од градежната дејност.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Методи Јованов Шрбевски. (12)

Врз основа на решението бр. 08-330/1 од 20. VII. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници на страна 9, рег. бр. 308, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Сидар Горѓи Ефтимов Тасевски, село Смојмирово, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е да врши занаетчиски услуги од градежната дејност.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Горѓи Ефтимов Тасевски. (15)

Врз основа на решението бр. 08-19 од 28. I. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 2, рег. бр. 301, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Водоинсталатер Војо Михаилов Пипонски, со седиште од Берово. Предмет на работењето на дуќанот е вршење на занаетчиски услуги од водоинсталатерскиот занает.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Војо Михаилов Пипонски. (3)

Врз основа на решението бр. 08-41 од 15. II. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 3, рег. бр. 302, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Кондураџија Глигор Димитар Китански, од село Негрево, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е вршење занаетчиски услуги од кондураџискиот занает.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Глигор Димитар Китански. (4)

Врз основа на решението бр. 94/1 од 20. III. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 4, рег. бр. 303, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Лимунадилница на име Славка Г. Денковска, со седиште во Пехчево, Берово. Предмет на работењето на дуќанот е продажба на сода-вода.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Славка Г. Денковска. (5)

Врз основа на решението бр. 08-14 од 26. I. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 292, страна 292, занаетчискиот дуќан под фирма: Фризерка Мара Пантева Маноилоvsка, од Пехчево, Беровско. (2)

Врз основа на решението бр. 08-338 од 8. XI. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 1, страна 9, занаетчискиот дуќан под фирма: Самарџија Васил Костадинов Каџарски, од Берово. (1)

Врз основа на решението бр. 08-128/1 од 30. III. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 28, страна 50, занаетчискиот дуќан под фирма: Кројач Александра Николова Бојчовска, од Берово. (6)

Врз основа на решението бр. 08-262/1 од 26. V. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 16, страна 4, занаетчискиот дуќан под фирма: Ковач Љубомир Горѓи Пачемски, од Берово. (10)

Врз основа на решението бр. 08-267/1 од 29. V. 1972 година на Одделението на стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 199, страна 53, занаетчискиот дуќан под фирма: Кројач Вита Јованова Андонова, од Пехчево. (11)

Врз основа на решението бр. 08-307/1 од 21. VI. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Бе-

рово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 2, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Кројач Фења Горѓи Костовска, од Пехчево. (13)

Врз основа на решението бр. 08-175/1 од 22. III. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 1, страна 1, занаетчискиот дуќан под фирма: Кондурација Илија Александров, од Берово. (14)

Врз основа на решението бр. 08-407/1 од 3. X. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 76, страна 48/2, занаетчискиот дуќан под фирма: Столар Глигор Ефтимов Биљарски од Берово. (16)

Врз основа на решението бр. 08-434/1 од 25. X. 1972 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 293, страна 45/2, занаетчискиот дуќан под фирма: Содавода, Аника Борисова Дупкарска, село Владимирово, Берово. (17)

Врз основа на решението У. бр. 08-281 од 1. VIII. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 1, рег. бр. 300, книга I, занаетчискиот дуќан под фирма: Шивач Стефан Нестор Јовински, со седиште во Берово. Предмет на работењето на дуќанот е шиене на машка облека.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Стефан Нестор Јовински. (24)

Врз основа на решението бр. 09-203/1 од 17. XI. 1971 година на Одделението за стопанство и финансии на Собранието на општината Крушево, запишан е во регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, на страна 154, рег. бр. 1, занаетчискиот дуќан под фирма: Слаткарница „Спорт“ Абази Ајрула, со седиште во с. Житоше, Крушево. Предмет на работењето на дуќанот е правење и продажба на слатки.

Фирмата ќе ја потпишува сопственикот Абази Ајрула. (28)

Врз основа на решението У. бр. 08-1 од 11. I. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од страна 3, рег. бр. 3, занаетчискиот дуќан под фирма: Горѓи Никола Дебочички, шивач од Берово. (1)

Врз основа на решението У. бр. 08-10 од 11. I. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од страна 10, реден број 10, занаетчискиот дуќан под фирма: Воденичар Михаил Ефтим Кафедиски. (2)

Врз основа на решението У. бр. 08-22 од 21. I. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од рег. бр. 69, страна 69, занаетчискиот дуќан под фирма: Шивач Кирил Василев Биљарски. (3)

Врз основа на решението бр. 09-10/1 од 28. I. 1971 година на Одделението за стопанство и финансии на Собранието на општината Крушево, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, занаетчискиот дуќан под фирма: Столар Петре Н. Кондовски од село Бучин, Крушево. (4)

Врз основа на решението У. бр. 08-23 од 29. I. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од страна 75, ред. бр. 75, занаетчискиот дуќан под фирма: Фотограф Стојан Јован Пекески, од Берово. (6)

Врз основа на решението У. бр. 08-24 од 28. I. 1971 година на Одделението за стопанство и комунални работи на Собранието на општината Берово, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, од страна 208. бр. 208, занаетчискиот дуќан под фирма: Кројач Викторија Јован Божовиќ, од Пехчево. (7)

Врз основа на решението бр. 09-1/1 на Одделението за стопанство и финансии на Собранието на општината Крушево, избришан е од регистарот на занаетчиските дуќани и работилници, угостителскиот дуќан под фирма: Точител на алкохолни и безалкохолни пијалоци „Санџак“ Шабановиќ Кемал, од село Житоше — Крушево. (8)

КОНКУРСИ

Управниот одбор на Клиниката за интерна медицина при Медицинскиот факултет — Скопје, распишува

КОНКУРС

за пополнување на работното место:

— Медицински лаборант-приправник . . . 1

Услови: Кандидатите покрај општите услови предвидени со позитивните законски прописи да ги исполнуваат и следните посебни услови:

— да имаат завршено Училиште за санитарни техничари.

При изборот ќе имаат предимство оние кандидати кои постигнале подобар успех во школувањето.

Конкурсот е отворен 15 дена од денот на објавувањето.

Молбите со потребните документи да се поднесуваат до Управата на Интерната клиника, со ознака до Конкурсната комисија.

Кандидатите за извршениот избор ќе бидат известени најдоцна 20 дена по затворањето на конкурсот. (867)

Советот на Економскиот факултет во Скопје распишува

КОНКУРС

за избор по еден наставник во постојан работен однос, во звањето редовен професор, вонреден професор, виши предавач, доцент или предавач на слободните работни места по предметите:

1. Стопанска историја
2. Политичка економија II
3. Основи на статистиката
4. Економска географија
5. Економика на индустријата
6. Теорија на трошоците
7. Стопанска статистика во претпријатијата
8. Финансиски систем на СФРЈ и
9. Основи на економетријата

Условите за приемот за наставничките звања се регулирани со членовите 230, 232, 233, 234 и 235 од Статутот на Економскиот факултет во Скопје.

Покрај горните услови кандидатот под реден бр. 4 (Економска географија) треба да има објавени трудови од областа на просторната економија.

Подетални информации за конкурсот се добиваат секој работен ден од 7 до 15 часот во Секретаријатот на Факултетот. Некомплетираниите пријави нема да бидат разгледувани.

Пријавите да се поднесуваат до Секретаријатот на Факултетот во рок од 15 дена од денот по објавувањето на конкурсот. (826)

Конкурсната комисија на Работната заедница на Историскиот архив во гр. Штип, распишува

КОНКУРС

за реизбор — избор на директор на Историскиот архив во гр. Штип

Кандидатот, покрај општите услови предвидени со Законот за работните односи, треба да ги исполнува и следните:

— да има висока стручна подготовка и познавања од областа на архивистиката,

— да е државјанин на СФРЈ,

— да е способен за вршење на архивска работа,

— да не е казнуван и осудуван за дела против народот и државата, и

— да не е под истрага.

Молбата таксирана со такса во износ од 1 динар со сите документи се доставува до Конкурсната комисија на Архивот во Штип.

Конкурсот трае 15 дена од денот на распишувањето.

Некомплетни документи Комисијата нема да разгледува. (827)

Управниот одбор при „Жито Македонија“ — Прехранбен комбинат — Скопје, филијала I — Скопје, врз основа на член 7 од Правилникот за меѓусебни работни односи на Комбинатот, распишува

КОНКУРС

за избор на директор на стопанско-сметководен сектор на филијалата

Кандидатите, покрај општите услови, треба да ги исполнуваат и посебните услови:

— да имаат завршено виша школска подготовка (виша економска школа или равна на неа), вкупно 10 години работно искуство од кои 5 години на раководно работно место во мелничката индустрија.

Конкурсот е отворен 14 дена, сметано од денот на објавувањето.

Пријавите за конкурсот ќе се примаат во архивата на филијалата.

Кон пријавата кандидатите треба да ги приложат и доказите за условите што се бараат за работното место на кое што конкурираат, како и кратка биографија за движењето во работата.

Пријавите ќе се разгледуваат во рок од 8 дена по заклучување на конкурсот.

Некомплетни и неблаговремено доставени пријави нема да се разгледуваат. (828)

Советот на Институтот за тутун — Прилеп распишува

КОНКУРС

за избор на:

1. Еден асистент во Одделението за заштита за реизбор на:

2. Еден асистент во биохемиската лабораторија и

3. Еден асистент во Опитната станица за тутун — Струмица.

Услови: Покрај општите услови предвидени со Законот за меѓусебните односи на работниците во здружениот труд и Законот за организација на научните дејности, да ги исполнуваат и следните:

— под 1, да има завршено земјоделско-шумарски факултет. Кандидатите со пониска просечна оценка од 8 не доаѓаат во предвид, а предност ќе имаат кандидатите со највисока просечна оценка и познавање на еден од светските јазици;

— под 2, да има завршено технолошки факултет и објавени трудови;

— под 3, да има завршено земјоделско-шумарски факултет и објавени трудови.

Со пријавата кандидатите да ги приложат потребните документи, биографија и објавени трудови.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ“.

Молбите со потребните документи се доставуваат до Секретаријатот на Институтот, со назнака за конкурс. (829)

Врз основа на член 78 од Статутот и точка 4 од Одлуката на Советот на Републичкиот завод за здравствена заштита — Скопје за распишување конкурс за именување директор на Заводот, конкурсната комисија за избор и именување директор, распишува

КОНКУРС

за избор и именување директор на Републичкиот завод за здравствена заштита — Скопје

Услови: Кандидатот, покрај општите услови предвидени со Основниот закон за работните односи и Основниот закон за установите, треба да ги исполнува и следните посебни услови:

— да е лекар-специјалист од една од гранките на превентивната медицина со над 5 години искуство на раководни работни места во поголеми хигиенско-противепидемски установи, или здравствен работник односно лекар-специјалист со над 5 години практика во здравството;

— да не е осудуван за кривични дела предвидени со член 55 од Основниот закон за претпријатијата и да не се води против него кривична постапка;

— да не му е забрането со судска одлука вршење должност директор на установа;

— да поседува морално-политички квалитети;

— да поднесе програма за развој на установата за време на мандатниот период;

— да поседува стручни и организациони способности за работа во здравствена установа.

Заводот не обезбедува стан за живеење.

Кандидатите кои ќе конкурираат за директор должни се со пријавата-молбата да ги достават и доказите за пропишаните услови.

Некомплетираниите документи комисијата нема да ги разгледува.

Молбите заедно со приложените документи да се доставуваат до Конкурсната комисија за избор и именување на директор.

Конкурсот е отворен 30 дена од денот на објавувањето на истиот, а за резултатите од конкурсот кандидатите ќе добијат писмено обавестување.

Личен доход според Правилникот за распределба на личните доходи на Заводот. (830)

Работната заедница на Претпријатието за хортикултура „Македонијацвет“ — Скопје, ул. „Кочо Рацин“, бб., распишува

КОНКУРС

за реизбор на директор на претпријатието

Кандидатите кои ќе се пријавуваат за работното место директор, покрај општите услови предвидени со закон, треба да ги исполнуваат и следните посебни услови:

— да имаат завршено земјоделско-шумарски факултет, оддел шумарство, со работно искуство од 8 години од кои 3 на раководно работно место.

Молбите комплетирани со сите потребни документи се доставуваат до Конкурсната комисија на претпријатието во рок од 15 дена од денот на објавувањето на конкурсот. (831)

Конкурсната комисија при Историскиот архив — Скопје, распишува

КОНКУРС

за пополнување на работното место пом. директор

Услови: Покрај општите услови предвидени со Основниот закон за работни односи, кандидатот треба да ги исполнува и следните посебни услови:
— да има завршено високо образование,
— да има најмалку 8 години работно искуство од кои 3 години на раководно работно место.
Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето.

Молбите со доказите за исполнување на конкурсните барања да се доставуваат до Историскиот архив — Скопје, ул. Московска бр. 1, реон 45, 91000 Скопје. (832)

Конкурсната комисија на Земјоделската задруга „Ран производ“ — Куманово, распишува

КОНКУРС

за избор на комерцијален директор на Задругата (реизбор)

Покрај општите услови пропишани со законот, кандидатот треба да ги исполнува и следните:

— да има завршен економски факултет и работно искуство од 10 години од кои најмалку 3 години на раководно работно место;
— да поседува морално-политички квалитети;
— биографија со краток опис на досегашното движење во работата.

Пријавите со потребните документи се доставуваат до Комисијата за избор на комерцијален директор на ЗЗ „Ран производ“ — Куманово, ул. „Моша Пијаде“ бр. 93 — Куманово, во рок од 15 дена од денот на објавувањето на конкурсот во „Службен весник на СРМ“.

Непотполни и неблаговремено поднесени пријави нема да се разгледуваат. (833)

Врз основа на член 19 и 20 од Законот за основите на изборниот систем во организациите на здружен труд и член 65 од Статутот на Занаетчишката задруга „Илинден“ — Охрид, работниот колектив на Задругата распишува

КОНКУРС

за именување на директор на задругата

Кандидатите што ќе се пријават на конкурсот, покрај општите услови предвидени со Основниот закон за работни односи, треба да ги исполнуваат и следните услови:

— да имаат завршено прв степен на економски факултет (или виша економско-комерцијална школа) со 5 години практика на раководно работно место во стопанството,
— да е ВКВ чевларски работник со над 10 години работно искуство на раководно работно место во стопанството,

— да не е осудуван за било какво кривично дело и да не му е со судска одлука забрането вршење должност директор,

— да има морално-политички квалитети.

Кандидатите кон молбата треба да приложат документација за стручно и раководно работно искуство и дека не се осудувани.

Некомпетираните документи нема да се земаат во разгледување.

Конкурсот ќе трае петнаесет дена од денот на објавувањето во дневниот печат односно радиото.

Молбите да се доставуваат до Конкурсната комисија на Задругата. (834)

СОДРЖИНА

Страна

210. Одлука за утврдување престанок на пратеничкиот мандат на пратеник на Соборот на општините на Собранието на Социјалистичка Република Македонија — — — 657
211. Одлука за уважување на оставка на пратенички мандат — — — — — 657
212. Решение за изменување на Решението за највисоките износи на дневниците за службено патување во странство што им се признаваат во материјални трошоци на републичките органи на управата — — — 657
213. Наредба за посебно ограничување на сообраќајот за определени возила на јавните патишта од I ред број 1 и 2 — — — — 657
214. Правилник за образецот на личната карта, постапката за издавање и замена на личната карта и за начинот на водење евиденција за издадените лични карти — — — 658
215. Правилник за начинот на водење евиденција за посвоените лица и за определување на документи за посвојувањето — — — 660
216. Упатство за водење на матичните книги 661
217. Одлука на Уставниот суд на Југославија за оцена на уставноста и законитоста на Законот за изменување на Законот за воведување на републички данок на промет на стоки на мало — — — — — 672
218. Одлука на Уставниот суд на Македонија, У. бр. 6/72 од 18 април 1973 година — — — 673

Исправка на Одлуката за давање на кредити од средствата на поштенските влогови кај Поштенската штедилница — — — 674

Општи акти на самоуправните интересни заедници

83. Одлука за формирање одбори на осигуреници — — — — — 675
84. Одлука за именување раководни работници на Заедницата и Стручната служба 675
85. Одлука за доделување наменски средства за изолирање на деца од родители болни од туберкулоза кои немаат услови за живеење во станот на болните родители за подрачјето на општината Струга — — — 675
86. Одлука за учество во трошоците на поедини видови здравствени услуги од страна на осигурените лица — — — — — 676
87. Одлука за висината на надоместокот на трошоците за закоп и посмртната помош на осигурените лица од подрачјето на Заедницата на здравственото осигурување на работниците — Охрид — — — — — 676
88. Одлука за надоместок на трошоците за превоз и исхрана и сместување на осигурените лица за време на патување и престој во друго место во врска со остварувањето на здравствената заштита — — — 676
89. Одлука за висината на надоместокот за спрема на новородено дете — — — — — 677
- Општи акти на самоуправните организации
90. Одлука за претворување на делот на краткорочните кредити на банките и на организациите на здружениот труд во долгорочен кредит за обртни средства — — — 677