



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на СРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Вторник, 31 август 1976

Скопје

Број 27

Год. XXXII

Претплата за 1976 година изнесува 350 динари. Овој број чини 6 дин. Жиро сметка 40100-601-128

299.

Врз основа на член 133, став 2 од Законот за народна одбрана („Службен весник на СРМ“ бр. 11/76), Извршниот совет на Собранието на СР Македонија, донесува

УРЕДБА

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ВИСИНАТА, НАЧИНОТ И УСЛОВИТЕ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ И ИСПЛАТУВАЊЕ НА НАДОМЕСТОК НА ТРОШОЦИ ЗА ПРЕВОЗ, ИСХРАНА И СМЕСТУВАЊЕ НА ЛИЦАТА ВО РЕЗЕРВЕН СОСТАВ ПОВИКАНИ НА СЛУЖБА ВО ТЕРИТОРИЈАЛНАТА ОДБРАНА

Член 1

На лицата во резервен состав (војник-обврзник, резервен помлад офицер, резервен офицер или резервен воен службеник и жена-војник-обврзник, жена-резервен помлад офицер, жена-резервен офицер или жена-резервен воен службеник) повикани на служба во територијалната одбрана им припаѓа дневница.

Член 2

Висината на дневницата изнесува:

- 250 динари на резервен генерал-мајор и повисок од него;
- 220 динари на резервниот офицер, резервниот помлад офицер, резервниот воен службеник и жена-резервен офицер, жена-резервен помлад офицер, жена-резервен воен службеник и војник-обврзник поставен на такви должности;
- 150 динари на војник-обврзник, резервен разводник, резервен десетар и резервен помлад водник.

Член 3

Трошоците за исхрана и сместување на лицата во резервен состав, се исплатуваат во вид на дневница, доколку со оваа уредба не е поинаку уредено.

Дневниците на лицата во резервен состав се пресметуваат во времето од часот на тргнувањето до часот на враќањето во местото на живеењето.

На лицата во резервен состав, за секои 24 часа поминати во служба на територијалната одбрана, им припаѓа полн износ на дневницата, а за времето поминато над 24 часа, за секои поминати 8 часа им припаѓа уште по 50% од износот на дневницата односно за секои поминати преку 12 часа, полн износ на дневницата.

Ако службата на територијалната одбрана трае помалку од 24 часа, за време од 8—12 часа, на лицата во резервен состав им припаѓа 50% од полниот износ на дневницата, а преку 12 часа — полн износ.

Член 4

Лицата во резервен состав повикани на служба во територијалната одбрана, во деновите на дневниот или седмичниот одмор, односно во деновите кога не работат, немаат право на дневница за време пократко од 12 часа.

На лицата од претходниот став што ќе поминат на служба во територијалната одбрана од 8—12 часа, надлежниот орган им обезбедува еден бесплатен оброк.

Член 5

Износот на дневницата од член 2 на оваа уредба се намалува за 30%, кога на лицето во резервен состав му е обезбедено бесплатно сместување. За време на изведувањето на вежби или работи на терен, се подразбира и сместување во теренски услови (шатор, засолниште и друго).

Член 6

На лицата во резервен состав, повикани на служба во територијалната одбрана во центрите за обука, кои се лоцирани во местото на живеењето а не се обврзани да ноќеваат во просториите на центарот, им припаѓа 25% од износот на дневницата, под услов на обучувањето да присуствуваат од 8—12 часа на ден, како надоместок на трошоците за исхрана и превоз.

На лицата од претходниот став, што ќе се задржат во центрите за обука помалку од 8 часа им се признаваат трошоците за превоз.

Член 7

На војниците-обврзници по правило им припаѓа бесплатно сместување и исхрана. Доколку на војниците-обврзници не им е обезбедена исхрана им припаѓа 70% од износот на дневницата, односно им припаѓа цел износ на дневница, доколку не им е обезбедено и сместување.

Член 8

На лицата во резервен состав, повикани на служба во територијалната одбрана, им се признаваат трошоците за превоз (воз, автобус и друго превозно средство).

Во местата каде што нема организирано превоз а оддалеченоста е поголема од 5 километри, на лицата од претходниот став им се признава по еден динар од поминат километар.

Член 9

Надоместокот на дневниците и трошоците за превоз предвидени со оваа уредба, се исплатуваат на товар на средствата на органот кој ги повикал воените обврзници на служба во територијалната одбрана.

Член 10

Со влегувањето во сила на оваа уредба, престанува да важи Уредбата за висината и начинот на пресметувањето на дневниците на воените обврзници повикани од надлежниот орган на Републиката („Службен весник на СРМ“ бр. 42/73).

Член 11

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-2013/2
20 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

300.

Врз основа на член 5 од Законот за општествена контрола на цените („Службен весник на СРМ“ бр. 25/72) и точката 1 од Одлуката за начинот на формирањето на цените на прехранбените производи и за вештачки губриња во прометот („Службен лист на СФРЈ“ бр. 43/75), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

О Д Л У К А**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА НАЧИНОТ НА ФОРМИРАЊЕТО НА ЦЕНИТЕ НА ОДДЕЛНИ ПРЕХРАНБЕНИ ПРОИЗВОДИ ВО ПРОМЕТОТ НА ГОЛЕМО**

1. Во Одлуката за начинот на формирањето на цените на одделни прехранбени производи во прометот на големо („Службен весник на СРМ“ бр. 22/76), точката 1, став 1, под „б“, алинејата прва се менува и гласи:

„ — за кафе и сол до 5% и за ориз до 10%“

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1597/3
27 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

301.

Врз основа на член 33 од Законот за Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТ ПОТСЕКРЕТАР ВО СЕКРЕТАРИЈАТОТ ЗА ОДНОСИ СО СТРАНСТВО НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ**

1. Се разрешува од должност потсекретар во Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет Ванчо Андонов, поради заминување на друга должност, сметано од 1. 6. 1976 година.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1811/1
1 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

302.

Врз основа на член 33 од Законот за Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТ СОВЕТНИК НА СЕКРЕТАРОТ НА СЕКРЕТАРИЈАТОТ ЗА ОДНОСИ СО СТРАНСТВО НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ**

1. Се разрешува од должност советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет Ахил Тунте, поради именување на друга должност.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1812/1
1 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

303.

Врз основа на член 33 од Законот за Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПОМОШНИК НА СЕКРЕТАРОТ НА СЕКРЕТАРИЈАТОТ ЗА ОДНОСИ СО СТРАНСТВО НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ**

1. Се именува за помошник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет Ахил Тунте, досегашен советник на секретарот на Секретаријатот.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1813/1
1 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

304.

Врз основа на член 33 од Законот за Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА ИМЕНУВАЊЕ СОВЕТНИК НА СЕКРЕТАРОТ НА СЕКРЕТАРИЈАТОТ ЗА ОДНОСИ СО СТРАНСТВО НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ**

1. Се именува за советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет Најден Настев, досегашен советник во Секретаријатот.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1814/1
1 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

305.

Врз основа на член 33 од Законот за Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 40/71), Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија донесува

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА ИМЕНУВАЊЕ СОВЕТНИК НА СЕКРЕТАРОТ НА СЕКРЕТАРИЈАТОТ ЗА ОДНОСИ СО СТРАНСТВО НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ**

1. Се именува за советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет Горѓи Илиевски, досегашен советник во Секретаријатот.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-1815/1
1 јули 1976 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Благој Попов, с. р.

ОПШТИ АКТИ НА САМОУПРАВНИТЕ ИНТЕРЕСНИ ЗАЕДНИЦИ

ЗАЕДНИЦА НА ПЕНЗИСКОТО И ИНВАЛИДСКОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА

271.

Врз основа на член 14 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување („Службен весник на СРМ“ бр. 48/72) и член 203 став 1 точка 11 а во врска со член 256 од Статутот на Заедницата на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 28/73 и 28/74), Заедницата на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија и Македонската православна црква во СРМ склучуваат

ДОГОВОР

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ПЕНЗИСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ НА СВЕШТЕНИЦИТЕ НА МАКЕДОНСКАТА ПРАВОСЛАВНА ЦРКВА

Член 1

Во Договорот за пензиско и инвалидско осигурување на свештениците на Македонската православна црква („Службен весник на СРМ“ бр. 43/75) членот 5 се менува и гласи:

„Заради определување на правата од пензиското и инвалидското осигурување и за плаќање на придонес, осигурениците се распоредуваат според школските квалификации и пензискиот стаж во следните основици на осигурување:

1) За осигурениците со висока школска подготовка (I категорија) и со пензиски стаж:

	Основица на осигурување
до 10 години	2217
над 10 до 20 години	2465
над 20 до 30 години	2961
над 30 години	3454

2) За осигурениците со виша школска подготовка (II категорија) и со пензиски стаж:

до 10 години	1976
над 10 до 20 години	2217
над 20 до 30 години	2712
над 30 години	3196

3) За осигурениците со средна школска подготовка (III категорија) и со пензиски стаж:

до 10 години	1729
над 10 до 20 години	1976
над 20 до 30 години	2465
над 30 години	2961

4) За осигурениците со низа школска подготовка (IV категорија) и пензиски стаж:

до 10 години	1479
над 10 до 20 години	1729
над 20 до 30 години	1976
над 30 години	2217

На осигурениците кои примаат фиксен личен доход како основица на осигурување им служи тој доход, со тоа што најниската основица на осигурување од овој став не може да биде помала од 1350 динари“.

Член 2

Овој договор влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ“, а ќе се применува од 1 јануари 1975 година.

Бр. 01-859/1

2 јули 1976 година

Скопје

ДОГОВАРАЧИ:

ЗА МАКЕДОНСКАТА ПРАВОСЛАВНА ЦРКВА АРХИЕПИСКОП ОХРИДСКИ И МАКЕДОНСКИ
Доситеј

ЗА ЗПИО НА
МАКЕДОНИЈА
СЕКРЕТАР,
Илија Бошков, с.р.

ОПШТИНСКА ЗАЕДНИЦА НА ВРАБОТУВАЊЕТО — СКОПЈЕ

272.

Врз основа на член 12 и 13 од Законот за самоуправните интересни заедници на вработувањето и за материјалното обезбедување за време на привремената безработност („Службен весник на СРМ“, бр. 20/74), работниците и работните луѓе преку организациите на здружениот труд и другите самоуправни органи и заедници и работниците вработени кај работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните, преку Синдикатот, од подрачјето на Општината на град Скопје склучуваат

САМОУПРАВНА СПОГОДБА
ЗА ОСНОВАЊЕ НА ОПШТИНСКА ЗАЕДНИЦА НА ВРАБОТУВАЊЕТО — СКОПЈЕ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Работниците во основните организации на здружениот труд, во работните заедници кои вршат работи од заеднички интерес за повеќе основни организации на здружениот труд, работните луѓе во работните заедници на државните органи, во општествено-политичките заедници и здруженија и во другите работни заедници кои не се организирани како организации на здружен труд (во натамошниот текст: организации), како и работниците вработени кај работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и средства во сопственост на граѓаните, заради задоволување на своите лични и заеднички потреби и интереси во вработувањето и материјалното обезбедување за време на привремена безработност од подрачјето на општината на град Скопје, основаат Општинска заедница на вработувањето Скопје (во натамошниот текст: Општинска заедница).

Член 2

Во Општинската заедница работниците учествуваат во утврдувањето и спроведувањето на политиката за вработување и врз основа на заемност и солидарност ги уредуваат прашањата од областа на вработувањето и материјалното обезбедување за време на привремената безработност, професионалната ориентација, стручното оспособување и преквалификација и задоволувањето на другите лични и заеднички потреби од областа на вработеноста и вработувањето.

Член 3

Општинската заедница им обезбедува на безработните жители на град Скопје бесплатна стручна и друга помош во врска со вработувањето и изборот на занимањето, како и право на материјална и друга заштита за време на привремената безработност под условите утврдени со Законот, оваа Самоуправна спогодба, Статутот и другите прописи и самоуправни акти на Општинската заедница.

Член 4

Општинската заедница се основа како самоуправни интересна заедница во областа на вработувањето на подрачјето на Општината на град Скопје. Дејноста што ја обавува Општинската заедница е од посебен општествен интерес.

Член 5

Општинската заедница има својство на правно лице. Седиштето на Општинската заедница е во Скопје.

Член 6

Средства за финансирање дејноста на Општинската заедница се обезбедуваат од придонесот за вработување и од други извори.

Член 7

Општинската заедница се здружува со другите општински заедници од територијата на СР Македонија во Републичка заедница на вработувањето (во натамошниот текст: Републичка заедница).

Со Самоуправната спогодба за здружување, Републичката заедница може да се овласти, покрај работите што ѝ се ставени во надлежност со закон, да врши и други работи и задачи од заеднички интерес за сите општински заедници.

II. ДЕЈНОСТ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

Член 8

Општинската заедница ги врши особено следните работи:

1. Ги следи и проучува:
 - дејството на стопанските и другите мерки врз вработеноста и вработувањето,
 - потребите и резервите од кадри, и
 - професионалната структура на населението и промените во занимањата;
2. Учествова во конципирањето на политиката на вработувањето што се утврдува по плановите на општествено-економскиот развој на градот;
3. Утврдува програма за акции и презема мерки за реализирање на политиката во областа на вработувањето и вработеноста според потребите на стопанството и општествените дејности;
4. Соработува со ООЗТ и другите работни организации и заедници и им дава помош во обезбедувањето на нивните потреби од кадри и во решавањето на технолошките вишоци на работна сила;
5. Соработува со интересните заедници за образование, со училиштата и со другите образовни институции во подготвувањето на кадри потребни на стопанството и општествените дејности;
6. Склучува и спроведува општествени договори и самоуправни спогодби во областа на вработувањето;
7. Организира и врши посредување при вработувањето на работниците и учествува во вршењето на работите во врска со вработувањето во странство, утврдени со сојузен закон;
8. Организира и спроведува професионална ориентација и други медицински испитувања на привремено безработните заради утврдување на нивната работна способност, а во согласност со тековните и перспективните потреби за вработување;
9. Организира и спроведува подготвување на работници за вработување преку стручно оспособување и преквалификација и на друг начин;
10. Прима и објавува пријави за слободни работни места и води евиденции во областа на трудот утврдени со закон;
11. Ги утврдува правата на материјално обезбедување и другите права на работниците за време на привремената безработност;
12. Го утврдува придонесот за вработување;
13. На Собранието на Општината на град Скопје, на општествено-политичките организации на градот, на ООЗТ потписници на оваа спогодба и на другите заинтересирани органи и организации, им поднесува годишен извештај и други материјали за состојбата и промените во областа на вработеноста и вработувањето, за користењето на средствата и за остварувањето на правата на работниците за време на привремената безработност и за други прашања од областа на вработувањето;
14. Ги разгледува забелешките, препораките, ставовите и предлозите на организациите на здружениот труд и нивните асоцијации; општествено-политичките организации и општествено-политичките заедници кои се во врска со спроведувањето на политиката на вработувањето и ги известува за заземени ставови и донесените заклучоци;
15. Врши и други работи од областа на вработувањето утврдени со закон, оваа самоуправни спогодба и Статутот на Општинската заедница.

III. ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ

Член 9

Со работата на Општинската заедница управуваат работниците и работните луѓе здружени во ООЗТ и организирани во Синдикатот преку своите делегати во Собранието на Заедницата.

Највисок орган на управување на Општинската заедница е Собранието.

Член 10

Собранието на Општинската заедница го сочинуваат делегати на:

- работниците во основните организации на здружениот труд, другите самоуправни организации и работните заедници што вршат работи од заеднички интерес за повеќе основни организации на здружен труд, работните луѓе во работните заедници на државните органи, општествено-политичките и другите организации и здруженија и во другите работни заедници кои не се организирани како организации на здружен труд; и
- работниците што се вработени кај работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и средства во сопственост на граѓаните организирани во Синдикатот или во други форми на здружување.

Член 11

Собранието на Општинската заедница го сочинуваат 50 делегати.

Собранието на Општинската заедница со одлука го определува бројот на делегатите што ги делегира секоја делегација односно ги утврдува делегациите што избираат заеднички делегати.

Член 12

Делегатите на Собранието се избираат за време од 4 години.

Никој не може повеќе од двапати еднопододро да биде избран за делегат на Собранието на Општинската заедница.

Член 13

Собранието на Општинската заедница во спроведувањето на политиката на вработувањето ги врши овие работи:

1. донесува Статут и други самоуправни општи акти на Општинската заедница;
2. донесува Деловник за работа на Собранието на Општинската заедница и неговите органи;
3. донесува Програма за работа, финансиски план и Завршна сметка на Општинската заедница;
4. донесува одлука за висината на стапката на придонесот за вработување во согласност со прогностите утврдени во Општествениот план за развој на општината на град Скопје и мерките на економската политика;
5. основа и ја утврдува организацијата и делокругот на работа на Стручната служба на Општинската заедница;
6. склучува спогодба за регулирање на односите меѓу Општинската заедница на работниците и Стручната служба на Општинската заедница;
7. склучува и го следи извршувањето на општествените договори и самоуправните спогодби за вработување;
8. ги избира и отповикува претседателот на Собранието на Заедницата и неговиот заменик, претседателот, заменикот на претседателот и членовите на Извршниот одбор и на другите тела на Собранието;
9. го именува и разрешува секретарот на Општинската заедница;
10. избира и отповикува делегати во Собранието на Републичката заедница;
11. формира орган за решавање на жалби поднесени против решенијата на Стручната служба на Општинската заедница за правата на материјално обезбедување за време на привремена безработност;
12. го утврдува износот на најнискиот паричен надоместок под кој не може да му се исплатува на работникот;

13. донесува одлука за процентот на порастот на паричниот надоместок на работниците што примаат паричен надоместок за време подолго од 12 месеци, ако порастот на животните трошоци е таков што го оправдува тоа зголемување;

14. ги утврдува роковите, начинот на редовно пријавување и другите услови за примање и престанок на паричниот надоместок;

15. ја определува висината на правата на материјалното обезбедување за време на привремената безработност утврдени со оваа самоуправна спогодба, Статутот и другите општи акти на Општинската заедница;

16. одлучува за отпишување на застарени и ненаплатени побарувања и надоместоци на штета, освен средствата со кои располага Стручната служба на Општинската заедница;

17. врши и други работи што со оваа самоуправна спогодба и Статутот му се ставени во надлежност.

Член 14

Делегатот во Собранието има право:

— да поднесува предлози на одлуки и други акти и да покренува други прашања од делокругот на Собранието;

— да бара известување од извршниот орган на Собранието и од Стручната служба на Општинската заедница за извршување на одлуките и заклучоците на Собранието;

— да бара од основните и други самоуправни организации и заедници чии делегации го избрале податоци што му се потребни за неговата работа во Собранието.

Делегатот ги застапува ставовите на делегацијата која го избрала и е самостоен во определувањето и гласањето по прашањата за кои се одлучува во Собранието.

Член 15

Делегатот во Собранието е должен:

— при заемање на ставови по прашањата за кои се одлучува во Собранието да постапува во согласност со насоките на основните самоуправни и други организации и заедници и со основните ставови на делегациите што го избрале, како и во согласност со заедничките и општите општествени интереси и потреби;

— да ги почитува интересите на другите самоуправни и други организации и заедници и пошироките општествени интереси и потреби, раководејќи се од неопходноста за спогодување;

— да ги известува и да поднесува извештаи на делегациите на основните самоуправни и други организации и заедници кои го избрале за работата на Собранието и за својата работа.

Член 16

Делегатот во Собранието за својата работа е одговорен пред делегацијата што го избрала.

Член 17

Собранието од редот на своите членови избира претседател и негов заменик.

Претседателот на Собранието и неговиот заменик ги вршат работите определени со Статутот на Општинската заедница, Деловникот и другите самоуправни општи акти.

Член 18

Извршен орган на Собранието е Извршниот одбор.

Претседателот, заменикот на претседателот и членовите на Извршниот одбор ги избира Собранието од редот на своите членови.

Делокругот на работата, овластувањата и бројот на членовите на Извршниот одбор се утврдуваат со Статутот на Општинската заедница.

Член 19

За вршење на определени работи утврдени со Статутот Собранието може да формира комисији и други работни тела.

Член 20

Индивидуален работоводен орган на Општинската заедница е секретарот на Заедницата.

Начинот на именувањето и разрешувањето, овластувањата и одговорноста на секретарот се утврдуваат со Статутот на Заедницата.

Член 21

Извршниот одбор, комисиите и другите работни тела на Собранието за својата работа се непосредно одговорни пред Собранието на Општинската заедница.

Член 22

Општинската заедница за своите обврски одговара со општествените средства со кои располага.

Собранието располага со средствата во рамките на овластувањата предвидени со оваа спогодба и Статутот на Општинската заедница, а за преземаните обврски одговара пред Општинската заедница.

IV. ЈАВНОСТ ВО РАБОТАТА НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА, КОНТРОЛА И ОДГОВОРНОСТ

Член 23

Работата на Собранието и на другите органи на Општинската заедница е јавна.

Општинската заедница за својата работа редовно ги информира: ООЗТ и другите заинтересирани органи и организации, работните луѓе и граѓаните, преку средствата за јавно информирање, својот билтен и на друг начин утврден со Статутот.

Член 24

Делегатите на Собранието имаат право и должност да остваруваат контрола над работата на органите на Собранието на Стручната служба на Општинската заедница.

Контролата над работата на органите на Собранието и стручната служба на Општинската заедница ја врши Комисијата за контрола (во натамошниот текст: Комисија).

Член 25

Комисијата врши контрола во спроведувањето на оваа самоуправна спогодба, Статутот, другите самоуправни акти на Општинската заедница, општинските договори и усогласеноста на општите акти со Самоуправната спогодба и Статутот на Општинската заедница.

На Комисијата можат непосредно да ѝ се обратат безработните, работниците и работните луѓе, месните заедници, како и организациите на здружениот труд, со предлози и забелешки врз работата на органите на Општинската заедница и Стручната служба.

Член 26

Комисијата за својата работа му одговара на Собранието на Општинската заедница и на делегациите што ја избрале.

Комисијата го известува Собранието на Општинската заедница и неговите органи за своите наоди, за спроведувањето на општите акти, за законицата во работата, со цел да се преземат соодветни мерки заради отстранување на утврдените негативни појави.

Собранието на Општинската заедница е должно да ги разгледа забелешките и предлозите од Комисијата и за истите да се изјасни на првата наредна седница.

Член 27

Членовите на Комисијата ги избира Собранието на Општинската заедница.

Член 28

Поблиски одредби за правата, должностите, одговорностите и односот на Комисијата и нејзините членови спрема Собранието на Општинската заедница се утврдуваат со Статутот на Општинската заедница.

V. СТРУЧНА СЛУЖБА НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

Член 29

Стручните, финансиските и административно-техничките работи на Општинската заедница ги врши Стручната служба на Општинската заедница.

Со работите на Стручната служба на Општинската заедница раководи секретарот на Општинската заедница.

Член 30

Начинот на извршувањето на стручните, финансиските и административните работи се утврдува со Статутот на Општинската заедница.

Член 31

Средства за работа на Стручната служба обезбедува Општинската заедница, врз основа на Самоуправната спогодба.

Член 32

Висината на средствата за работата на Стручната служба се утврдува врз основа на Програмата за работа на Собранието на Општинската заедница, како и документацијата за видот, сложеноста и обемот на задачите, потребата од кадри и нивната стручност, условите за работа и други околности кои влијаат врз утврдувањето на висината на средствата.

Член 33

Средствата за работа на Стручната служба се утврдуваат со финансискиот план на Општинската заедница.

Основните приходи и расходи за работењето на Стручната служба се искажуваат со завршна сметка која е составен дел на завршната сметка на Општинската заедница.

Член 34

Меѓусебните права и обврски на Општинската заедница и работниците на Стручната служба се регулираат со посебна самоуправна спогодба во согласност со закон.

VI. СРЕДСТВА НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

Член 35

Општинската заедница обезбедува средства за финансирање на својата дејност и за правата на материјалното обезбедување на работниците за време на привремена безработност од:

1. придонесот за вработување,
2. приходите што ги остварува по спогодбите или договорите со други заедници и организации,
3. од други извори.

Член 36

Придонес за вработување плаќаат:

— работниците и работните луѓе — членови на Општинската заедница;

— југословенските работници вработени во држави со кои СФР Југославија нема склучено спогодба за осигурување во случај на безбедност, ако сакаат да остварат право на паричен надомест за време на привремена безработност по враќањето од странство според одредбите на Законот;

— работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните ако сакаат да остварат право на паричен надомест според законот и општите акти на Општинската заедница.

Член 37

Придонесот за вработување се плаќа по стапка што ја утврдува Собранието на Општинската заедница во согласност со Општествениот план за развој на Општината на град Скопје и со мерките на економската политика.

за вработување обезбедува и средства за соли-
Општинската заедница со стапка на придонесот

дарност на територијата на Републиката во согласност со Самоуправната спогодба за здружување во Републичка заедница на вработувањето.

Нацртот на одлуката за стапката на придонесот за вработување им се доставува на разгледување на потписниците на оваа спогодба и на Собранието на Општината на град Скопје кои се должни во рок од 30 дена да дадат свое мислење по Нацртот на одлуката.

Член 38

Придонесот за вработување се пресметува и се плаќа од личниот доход на работниците во кој се содржани придонесите и даноците што се плаќаат од личниот доход (брuto личен доход).

Придонесот за вработување што го плаќаат југословенските работници вработени во странство и работните луѓе што вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните се пресметува од основницата што ја утврдува Републичката заедница.

Член 39

Придонесот за вработување го пресметуваат и упултуваат:

- организациите — за своите работници;
- работните луѓе што вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните, за работниците вработени кај нив и за себе, ако и самите се обврзници на придонесот;
- југословенските работници вработени во странство кои се обврзници на придонесот.

Член 40

Од средствата остварени од придонесот за вработување Општинската заедница одделува дел за солидарност и за финансирање дејноста на Републичката заедница во согласност со Самоуправната спогодба за здружување на општинските заедници во Републичката заедница.

Член 41

Со Самоуправна спогодба организациите на здружен труд можат во Општинската заедница да обезбедуваат посебни средства за вработување, преквалификација и остварување на други здобиени права на работниците кога од технолошки и економски причини ќе престане потребата од нивната работа во организацијата, како и за обезбедување на услови за вработување на работниците надвор од местото на живеењето.

Член 42

Вкупните средства на општинската заедница врз основа на програма се користат за:

— подмирување на материјалното обезбедување и другите права на работниците за време на привремена безработност (средства за материјално обезбедување);

— подготвување на работните луѓе заради вработување;

— финансирање на другите дејности на Општинската заедница и работата на стручната служба.

При распоредот на средствата Општинската заедница е должна, пред сè, да обезбеди средства за материјално обезбедување.

Член 43

Средствата за материјално обезбедување се користат за подмирување на материјалното обезбедување и другите права на работниците за време на привремената безработност како што се:

1. паричен надоместок на работниците за време на привремена безработност;

2. придонес за безработните работници за: здравствено осигурување, инвалидско осигурување, непосредна детска заштита и додаток на деца;

3. надомест на трошоци за превоз и селидба;

4. еднократна помош на безработните;

5. еднократна помош во случај на смрт на безработен корисник на паричен надоместок;

6. парична помош за време на стручно оспособување и преквалификација;

7. други давачки од материјалното обезбедување утврдени со закон, оваа самоуправна спогодба и Статутот на Општинската заедница.

Член 44

Средствата за подготвување на работните луѓе за вработување се користат особено за:

1. професионална ориентација и селекција на безработните, инвалидите и другите лица ограничено способни за работа, за нивно вработување;
2. преквалификација на работните луѓе кои од економски причини останале без работа;
3. партиципација за стручно оспособување на безработните кои за првпат бараат работа, ако постои претходен договор меѓу Општинската заедница и организацијата за учество на организацијата во програмирањето и финансирањето на стручното оспособување и обврска за вработување на работниците по завршувањето на стручното оспособување;
4. прифаќање, привремено сместување и исхрана на работните луѓе кои бараат вработување;
5. специјалистички и други лекарски прегледи;
6. партиципација за вработување на млади стручни кадри, посебно жени;
7. партиципација за вработување на лица со намалена работна способност;
8. давање кредити на работните организации за отворање нови работни места;
9. издавање на публикации за вработување;
10. изготвување на студии за вработување; и
11. други намени утврдени со оваа самоуправна спогодба и Статутот на Општинската заедница.

Член 45

Средствата за финансирање на другите дејности на Општинската заедница и работата на стручната служба се користат за:

1. работа на стручната служба на Заедницата и тоа:
 - за лични доходи и заедничка потрошувачка; и,
 - за материјални трошоци и техничко опремување;
2. останатите трошоци кои се сврзани со вршење дејноста на Општинската заедница и нејзините органи и тела.

Член 46

Поблиски услови за финансирањето и финансиското работење со средствата на Општинската заедница се утврдуваат со Статутот и другите самоуправни акти на Општинската заедница.

VII. ОДНОСИ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА СО ОПШТЕСТВЕНО-ПОЛИТИЧКИТЕ ЗАЕДНИЦИ, ОПШТЕСТВЕНО-ПОЛИТИЧКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ И СО ДРУГИ САМОУПРАВНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАЕДНИЦИ

Член 47

Во вршењето на својата дејност Општинската заедница соработува со Собранието на општината на град Скопје и неговите органи, со општествено-политичките организации на градот, со месните заедници, како и со другите самоуправни организации и заедници.

Член 48

За одредени прашања од областа на вработувањето кои претставуваат поширок општествен интерес Општинската заедница претходно ќе обезбеди мислење од организациите на здружениот труд, општествено-политичките организации на градот и Собранието на општината на град Скопје, заради усогласување на ставовите и изнаоѓање на најоптимални решенија.

Соработката со месните заедници од градот во утврдувањето на економско-социјалниот статус на безработните, давањето на приоритет при вработувањето и слично, се регулира со посебна самоуправна спогодба меѓу Општинската заедница и Градскиот одбор на месните заедници на Скопје.

Член 49

Собранието на Општинската заедница во случаите предвидени со Статутот на Општината на град Скопје учествува во одлучувањето на прашањата од надлежноста на Собранието на општествено-политичката заедница, кога се однесуваат на вработеноста и вработувањето.

VIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 50

Подготовките за основање и конституирање на Општинската заедница ги врши иницијативен одбор што го именува Собранието на општината на град Скопје.

Член 51

За конституирање на првата самоуправна интересна заедница на вработувањето на град Скопје, Собранието на општината на град Скопје ги утврдува единиците за избор на делегати, го определува бројот на делегатите на Собранието на Општинската заедница, го определува рокот на одржување на изборите и именува членови на изборната комисија.

Член 52

Првата седница на Собранието на Општинската заедница ја свикува и со неа раководи, до изборот на претседател на Собранието, претседателот на иницијативниот одбор.

Член 53

До донесувањето на Статутот и другите општи акти на Општинската заедница, Собранието на Заедницата може одделни прашања од својот делокруг да ги регулира со статутарни и други одлуки.

Член 54

Оваа самоуправна спогодба влегува во сила откако ќе ја усвојат повеќе од половината работници вработени во организациите и кај работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните.

Самоуправната спогодба за основање на Општинската заедница е задолжителна и за организациите и за работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните кои не ја потпишале.

Член 55

Собранието на Општинската заедница е должно да покрене постапка за изменување односно дополнување на оваа спогодба во случај кога е потребно да се изврши усогласување на одредбите од оваа самоуправна спогодба со законот, Општествениот договор и другите самоуправни спогодби.

Измени и дополнувања на оваа самоуправна спогодба се вршат по истата постапка по која е донесена.

Член 56

Имотот, правата и обврските на Заводот за вработување — Скопје, се поднесуваат врз новооснованата Општинска заедница која едновременно ги презема и работниците вработени при Заводот за вработување — Скопје.

Член 57

Оваа самоуправна спогодба влегува во сила со денот на усвојувањето и потврдувањето од Собранието на општината на град Скопје и ќе се објави во „Службен весник на СР Македонија“.

Бр. 03-11713
19 септември 1974 година
Скопје

Претседател на
Иницијативниот одбор,
Драган Златевски, с. р.

273.

Врз основа на член 128 од Уставот на СРМ, член 22 став 2 и член 23 од Законот за самоуправни интересни заедници на вработувањето и за материјалното обезбедување за време на привремената безработност („Службен весник на СРМ“, бр. 20/74) и член 13 точка 1 од Самоуправната спогодба за основање на Општинска заедница на вработувањето — Скопје, Собранието на Општинската заедница на вработувањето — Скопје, на седницата одржана на 24 декември 1975 година, донесе

С Т А Т У Т НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА НА ВРАБОТУВАЊЕТО — СКОПЈЕ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Општинската заедница на вработувањето — Скопје (во натамошниот текст: Заедница) е самоуправни интересна заедница на вработувањето во која работниците во основните организации на здружениот труд, во работните заедници кои вршат работи од заеднички интерес за повеќе основни организации на здружениот труд, работните луѓе во работните заедници на државните органи, во општествено-политичките заедници и здруженија и во другите работни заедници кои не се организирани како организации на здружен труд (организации), како и работниците вработени кај работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и средства во сопственост на граѓаните, ги задоволуваат своите лични и заеднички потреби и интереси на вработувањето и материјалното обезбедување за време на привремената безработност.

Член 2

Со овој статут се утврдуваат работите од заеднички интерес на основачите, начинот на одлучувањето за тие работи, делокругот, овластувањата и одговорностите на Собранието и другите органи на Заедницата, материјалното обезбедување на невработените, финансирањето, начинот на користењето на средствата за материјално обезбедување, начинот на извршувањето на стручните работи, постапката за донесување на самоуправните општи акти, начинот на остварувањето на самоуправните права на основачите и други прашања од заеднички интереси за основачите.

Член 3

Општинската заедница им обезбедува на работниците материјално обезбедување и други права од областа на вработувањето за време на привремената безработност во согласност со закон, Самоуправната спогодба за основање на општинска заедница, овој статут и други општи акти на Заедницата.

Член 4

Општинската заедница на вработување е основана со Самоуправната спогодба за основање, број 03-11713 од 19. 9. 1974 година.

Член 5

Општинската заедница на вработувањето е првен следбеник на Заводот за запослување — Скопје, основан со Одлука број 01-2963/1 од 14. 12. 1965 година од Собранието на Заедницата за работите на запослувањето на подрачјето на град Скопје и регистриран во Окружниот стопански суд — Скопје под Фи. бр. 2100/73 година.

Член 6

Назив на Заедницата е: Општинска заедница на вработувањето — Скопје.
Седиштето на Заедницата е во Скопје.

Член 7

Заедницата има својство на правно лице.
Во имотните и другите односи спрема трети лица Заедницата ја застапува секретарот на Заедницата.

Член 8

Заедницата има свој печат и штембил.
Печатот има тркалезна форма и содржи напишани зборови на кирилица „Општинска заедница на вработувањето“, а во средината хоризонтално „Скопје“.

Печатот на Заедницата служи за потврдување автентичноста на актите на Заедницата и Стручната служба на Заедницата кои ги издаваат или доставуваат до органите, организациите или граѓаните со кои службено општат.

Штембилот е во форма на правоаголник во кој е испишано името на Заедницата со дополнување на број, датум и година.

Начинот на ракување и чување на печатот и штембилот се регулира со самоуправен општ акт.

Член 9

Предмет на основната дејност на Заедницата е: посредување на работните луѓе при вработувањето и изборот на занимањето, стручно оспособување, доквалификување и преквалификување на невработените и вработените работници, остварување право на материјално обезбедување и други права за време на привремената безработност и задоволување потребите на организациите на здружен труд и другите самоуправни организации и заедници за кадри.

Работите од основната дејност на Заедницата се од посебен општествен интерес.

Член 10

Дејноста на Заедницата се финансира од придонесот за вработување и од други извори.
Заедницата има своја чековна сметка при Службата на општественото книговодство.

Член 11

Со работата на Заедницата управува Собранието.

Член 12

Заради задоволување на потребите од кадри на стопанството и општествените служби, стручно оспособување и вработување на работните луѓе, Заедницата соработува со: ООЗТ и другите самоуправни организации и заедници, општествено-политичките организации и државните органи.

Член 13

Работата на Заедницата е јавна.
Заедницата за својата работа ги известува организациите на здружениот труд, општествено-политичките заедници и организации и јавноста на начин утврден со овој статут и другите самоуправни општи акти.

II. ДЕЛОКРУГ И ЗАДАЧИ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

Член 14

Заедницата особено:

1. го следи и проучува движењето на вработувањето и вработеноста, потребите од кадри, професионалната структура на населението и промените во занимањата и за таа цел соработува со насочувањето и системот на образованието;
2. учествува во утврдувањето и спроведувањето на политиката на вработувањето и предлага односно презема мерки за прашање на проблемите во областа на вработеноста и вработувањето;
3. на основните организации на здружениот труд и другите самоуправни организации и заедници им дава помош во обезбедувањето на нивните кадровски потреби;
4. организира и врши посредување при вработувањето на работниците и учествува во вработувањето на работниците во странство односно врши работи кои со сојузен закон и се ставени во надлежност;
5. го утврдува придонесот за вработување на Заедницата;

6. на работниците им обезбедува, за време на привремената безработност, материјално обезбедување и други права утврдени со закон, Самоуправната спогодба за основање, овој статут и другите општи акти;

7. обезбедува средства за солидарност и за финансирање дејноста на Републичката заедница;

8. организира и спроведува професионална ориентација на привремено безработните во согласност со тековните и перспективните потреби за вработување и соработува со други организации, заедници и органи во спроведувањето на професионалната ориентација на младината;

9. организира односно спроведува специјалистички испитувања на привремено невработените работници заради утврдување на психолошките и медицинските индикации и контраиндикации за вршење на работи од одредено занимање односно работно место;

10. организира и спроведува подготвување на работниците за вработување преку стручно оспособување и преквалификација и на друг начин;

11. учествува во приготвување и склучување на општествени договори и самоуправни спогодби од областа на вработеноста и вработувањето со другите учесници на овие договори и спогодби, го прати нивното спроведување и предлага соодветни мерки;

12. ги разгледува препораките на општинските органи во врска со спроведувањето на политиката за вработување, користењето на средствата за финансирање дејноста на Заедницата;

13. соработува со Заедницата за образование, училиштата и другите образовни институции со цел за усогласување системот на образование со потребите на трудот;

14. соработува со организациите на здружен труд и другите самоуправни организации и заедници, општествено-политичките организации и заедници во случаите кога престанува потребата за работа на работниците од технолошки и економски причини, со цел за преземање заеднички мерки за нивно преквалификување и доквалификување поради распоредување на други соодветни работни места во својата организација односно поради нивно договорно преземање од страна на друга организација на здружен труд која има потреба од такви работници;

15. ги информира членовите на Заедницата, општествено-политичките заедници и нивните органи, општествено-политичките организации и другите заинтересирани органи и организации, како и привремено невработените работници, преку средствата за јавно информирање: за слободните работни места, структурата и бројот на привремено невработените работници, како и за другите движења, појави и проблеми во областа на вработеноста и вработувањето;

16. ги прима и објавува пријавите за слободни работни места;

17. води евиденција на пријавите за слободни и пополнети работни места и друга евиденција во областа на трудот утврдена со закон;

18. во меѓумесното и меѓурепубличкото посредување се грижи за прифаќање, сместување и исхрана на невработените;

19. врши работи што ѝ се ставени во надлежност со Општествениот договор односно Самоуправната спогодба;

20. врши и други работи од областа на вработувањето предвидени со закон, Самоуправната спогодба за основање или општите акти на Собранието на Заедницата.

III. САМОУПРАВУВАЊЕ ВО ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

1. Собрание на Општинската заедница

Член 15

Со работите на Заедницата управува Собранието.

Делегатите на Собранието на Заедницата ги делегираат и отповикуваат делегациите на основните организации на здружениот труд и другите самоуправни организации и заедници од редот на членовите на делегациите, според прописите за избор на делегати на собранијата на самоуправните интересни заедници.

Член 16

Собранието на Заедницата го сочинуваат делегати на:

— работниците во основните организации на здружениот труд, другите самоуправни организации и во работните заедници што вршат работи од заеднички интерес за повеќе основни организации на здружениот труд, работните луѓе во работните заедници на државните органи, општествено-политичките и другите организации и здруженија и во другите работни заедници кои не се организирани како организации на здружен труд;

— работниците кои се вработени кај работните луѓе што вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните, организирани во синдикатот или во другите облици на здружување.

Член 17

Собранието на Заедницата го сочинуваат 50 делегати.

Собранието на Заедницата со одлука го определува бројот на делегатите што ги делегира секоја делегација односно ги утврдува делегациите што избираат заеднички делегати.

Изборите за делегати се распишуваат најдоцна до 60 дена пред истекот на мандатот на делегатите на Собранието.

Член 18

Делегатите на Собранието се избираат за време од 4 години.

Никој не може повеќе од двапати еднопруго да биде избран за делегат на Собранието на Заедницата.

Член 19

Во рамките на своите права и должности Собранието на Заедницата ги врши следните работи:

1. учествува во утврдувањето на политиката на вработувањето со давање мислења и предлози при подготовките и усвојувањето на плановите за општествено-економскиот развиток на Општината;

2. учествува во спроведувањето на политиката на вработувањето и презема односно предлага мерки за решавање на проблемите од областа на вработувањето и вработеноста;

3. донесува Статут, Деловник за работа на Собранието и други самоуправни општи акти на Заедницата;

4. донесува Програма за работа, финансиски план, Завршна сметка и Извештај за работата на Заедницата;

5. ја утврдува стапката на придонесот за вработување во согласност со пропорциите утврдени со Општествениот план за развој на Републиката односно Општината и мерките на економската политика;

6. избира претседател и негов заменик;

7. ги избира и отповикува членовите на Извршниот одбор и другите тела на Собранието;

8. основа Стручна служба на Заедницата и ја утврдува нејзината организација;

9. го именува и разрешува секретарот на Заедницата;

10. по предлог на работната заедница на Стручната служба ја утврдува висината на средствата потребни за вршење на стручните, административните и финансиските работи на Заедницата;

11. донесува одлука за процентот на порастот на паричниот надоместок на работниците што примаат паричен надоместок за време покусо од 12 месеци, ако порастот на животните трошоци е таков што го оправдува тоа зголемување;

12. ги утврдува роковите, начинот на редовното јавување и другите услови за стекнување и престанок на правата од материјалното обезбедување;

13. склучува спогодба односно договор за регулирање на меѓусебните односи помеѓу Заедницата и работниците на Стручната служба на Заедницата;

14. избира и отповикува делегати во Собранието на Републичката заедница и во други самоуправни тела и органи;

15. ја утврдува висината на надоместокот за трошоците на превоз и селидба односно парична помош за време на стручното оспособување и преквалификација и другите поблиски услови за доделување на овој надоместок и парична помош;

16. го утврдува износот на најнискиот паричен надоместок под кој не може да му се исплатува на работникот;

17. утврдува критериуми и мерки за употреба на средствата наменети за приготвување на работните луѓе за вработување и за отворање на нови работни места поради вработување;

18. одлучува за здружување на средства со средствата на организациите на здружен труд и други самоуправни организации и заедници за остварување на одделни функции од надлежноста на Заедницата;

19. ја определува висината на правата на материјалното обезбедување за време на привремената безработност утврдена со Самоуправната спогодба за основање и другите општи акти на Заедницата;

20. располага со средствата на Заедницата и одлучува за отпишување на застарени и ненаплатени побарувања и надоместоци на штетата, разлика по пописи на материјални и парични средства освен средствата со кои располага Стручната служба на Заедницата;

21. дава овластување на Извршниот одбор, секретарот на Заедницата и другите органи за располагање со средствата на Заедницата до одредена висина со финансискиот план или со друг акт;

22. распишува референдум со цел за изјаснување на членовите на Заедницата за битни прашања од дејноста на Заедницата;

23. донесува одлуки за статусните прашања на Заедницата;

24. периодично ја разгледува состојбата на средствата на Заедницата;

25. склучува и го прати извршувањето на Општествениот договор за вработување, Општествениот договор за вработување на приправници и други општествени договори во врска со вработувањето;

26. врши и други работи во согласност со закон и други прописи, општествените договори и самоуправни спогодби, овој статут и другите општи акти на Заедницата.

Член 20

Собранието на Општинската заедница полноважно одлучува ако за предлогот на одлуката се изјаснат мнозинството на сите делегати на Собранието.

2. Претседател

Член 21

Претседателот и неговиот заменик се избираат од редот на делегатите на Собранието на предлог од кандидатската комисија по претходна консултација со општествено-политичките организации.

Претседателот на Собранието во рамките на своите надлежности особено ги врши следниве работи:

— го претставува Собранието на Заедницата;

— ги свикнува седниците на Собранието, се грижи за нивната припрема и претседава на седниците;

— ја усогласува работата на Собранието и неговите органи;

— се грижи за извршување на одлуките и заклучоците на Собранието и другите органи на Заедницата;

— се грижи Собранието при расправањето за одделни прашања да ги земе предвид поднесените и прибавените мислења и предлози;

— образува повремени комисији, ако итноста на работата тоа го бара, со тоа што на првата наредна седница на Собранието е должен да побара согласност за таквото образување;

— ги потпишува актите кои ги донесува Собранието;

— врши и други работи кои со Деловникот за работа на Собранието ќе му бидат ставени во надлежност.

Изборот на претседателот и неговиот заменик се врши со јавно гласање ако Собранието не одлучи поинаку.

За претседател односно заменик претседател се смета избран кандидатот за кој гласале повеќе од половината од вкупниот број на делегатите.

Член 22

Претседателот на Собранието во соработка со секретарот на Заедницата врши припрема за свикнување на седниците на Собранието, претседава на седниците и врши други работи кои му се ставени во надлежност со Закон, овој статут и други самоуправни општи акти.

Во случај на отсутност или спреченост претседателот го заменува неговиот заменик.

Член 23

За својата работа претседателот е одговорен пред Собранието на Заедницата.

Член 24

Седниците на Собранието ги свикнува претседателот на Собранието по своја иницијатива или по предлог на една третина од членовите на Собранието. Извршниот одбор или секретарот на Заедницата.

Во случај претседателот да не го свика Собранието во рок од 15 дена од денот на поднесениот предлог, Собранието го свикнуваат предлагачите.

3. Права и должности на делегатите и делегациите

Член 25

Делегатот во Собранието има право:

— да поднесува предлози на одлуки и други акти и да покренува други прашања од делокругот на Собранието;

— да бара известување од секретарот, Извршниот одбор на Собранието и Стручната служба на Заедницата за извршување на одлуките и заклучоците на Собранието;

— да бара од основните и други самоуправни организации и заедници, чии делегации го избрале, податоци што му се потребни за неговата работа во Собранието.

Делегатот е самостоен во определувањето и гласањето по прашањата за кои се одлучува во Собранието.

Член 26

Делегатот во Собранието е должен:

— при заемањето на ставови по прашањата за кои се одлучува во Собранието, да постапува во согласност со насоките на основните самоуправни и други организации и заедници, со основните ставови на делегациите што го избрале, како и во согласност со заедничките и општите општествени интереси и потреби;

— да ги уважува интересите на другите самоуправни организации и заедници и пошироките општествени интереси и потреби, раководејќи се од неопходноста за спогодување;

— за работата на Собранието и за својата работа да ги известува делегациите и основните самоуправни и други организации и заедници чии делегации го избрале.

Член 27

Делегатот во Собранието за својата работа е одговорен пред делегацијата што го избрала.

Член 28

Делегациите што избираат делегати во Собранието ги имаат особено следните права и должности:

— учествуваат преку делегатите во целокупната работа и во одлучувањето на Собранието;

— ја следат работата на делегатите во Собранието и работата на Собранието и ги изнесуваат ставовите на основната самоуправна и друга организација односно заедница за прашањата што се претресуваат и за кои се одлучува во Собранието;

— преку делегатите даваат иницијативи за разгледување на одделни прашања и поднесуваат предлози за донесување на акти во Собранието;

— ги разгледуваат со делегатите во Собранието прашањата од интерес за основната самоуправна и друга организација односно заедница за кои се одлучува во Собранието и договарањето со другите делегати;

— вршат и други работи во односите со другите самоуправни организации и заедници за кои основната самоуправна и друга организација односно заедница ќе ги овласти со свој акт.

Делегациите се должни за својата работа и за работата на делегатите во Собранието да ја известуваат основната самоуправна и друга организација односно заедница и за својата работа им се одговорни на тие организации односно заедници.

Делегациите соработуваат со делегациите на другите самоуправни организации и заедници заради спогодбено изнаоѓање заеднички решенија по прашањата од надлежност на Собранието и заради спогодбено решение на другите прашања од заеднички интерес.

Член 29

На делегатите на Собранието на Општинската заедница мандатот може да им престане и пред истекот на времето за кое се избрани и тоа:

1. со уважување на оставката;
2. со отповикување односно разрешување;
3. со престанок на својството работник во организацијата;
4. ако со правосилна судска пресуда е осуден на затвор во траење подолго од 6 месеци;
5. ако настапи случај на неспоивост на функцијата на делегат со друга функција односно служба.

Член 30

Во случај на престанок на мандатот на делегатите на Собранието на Заедницата на еден од начините наведени во претходниот член, на нивно место се избираат нови со дополнителни избори.

Член 31

Функцијата на делегатите на Собранието и неговите органи е почесна општествена функција.

На делегатите на Собранието и неговите органи им припаѓа надоместок на патни и дневни трошоци.

Условите за остварување на надоместоците и нивната висина Собранието ги регулира со посебна одлука.

Член 32

Делегатот на Собранието на Општинската заедница ги има следните права и должности:

1. да избира и да биде избран во органите на Собранието на Заедницата;
2. да учествува во работата на Собранието на Општинската заедница и органите на Собранието во кои е избран;
3. да покренува иницијатива за разгледување на определени прашања;
4. за извршување на своите права и должности да бара од Стручната служба на Заедни-

цата податоци што му се потребни за работа во Собранието и неговите органи.

Делегатот делегиран во Собранието на Републичката заедница го известува Собранието на Општинската заедница за својата работа и за одлуките и ставовите на Собранието на Републичката заедница.

4. Извршен одбор**Член 33**

Извршен орган на Собранието е Извршниот одбор.

Членовите на Извршниот одбор ги избира Собранието од своите редови.

Член 34

Извршниот одбор има 11 члена, избрани од редот на делегатите на Собранието на Општинската заедница.

Извршниот одбор избира претседател и заменик на претседателот.

Член 35

Мандатот на членовите на Извршниот одбор трае 4 години.

Член 36

Сите работи од својот делокруг Извршниот одбор ги врши на седници. Седниците можат да се одржат ако на нив присуствуваат повеќе од половината членови на Извршниот одбор.

Член 37

Претседателот на Извршниот одбор во соработка со секретарот на Заедницата, ги припрема и свикнува седниците на Извршниот одбор и врши други работи кои му се ставени во надлежност со овој статут и Деловникот на Собранието.

Член 38

Извршниот одбор:

1. се грижи за правилно и благовремено извршување на одлуките и заклучоците на Собранието;
2. го утврдува предлог-статутот и другите општи акти, како и материјалите што ги разгледува Собранието ако тоа не е во надлежност на друг орган на Собранието;
3. му поднесува на Собранието предлог-програма за работа на Општинската заедница, предлог на финансиски план и завршна сметка;
4. ги разгледува условите под кои невработените ги остваруваат правата за време на привремената безработност и предлага мерки;
5. решава по жалби изјавени против решението за материјално обезбедување;
6. му предлага на Собранието мерки за унапредување на работата на Заедницата во согласност со потребите и интересите на работните луѓе и организациите;
7. разгледува анализи, информации и други материјали што се упатуваат на разгледување пред Собранието на Заедницата и дава свое мислење за истите;
8. утврдува предлог на општествените договори и самоуправните спогодби што ги склучува Општинската заедница;
9. ги утврдува пречистените текстови на општите акти што ги донесува Собранието на Заедницата;
10. одлучува за надоместоци и други примања на делегатите за време на вршење работи од надлежноста на Заедницата, како и личниот доход и другите права на секретарот на Заедницата, во согласност со Општествениот договор;
11. одобрува службени патувања во странство;
12. дава согласност на Самоуправната спогодба за систематизација на работните места на Стручната служба;
13. врши и други работи утврдени со овој статут и другите општи акти и работите за кои ќе го овласти Собранието.

Член 39

Собранието на Заедницата може да го разреши од должност секој член на Извршниот одбор и пред да истече времето за кое е избран и на негово место да избере друг член.

Предлог за разрешување од должност на член на Извршниот одбор, во смисла на претходниот став, можат да поднесат:

— мнозинство од вкупниот број на членовите на Извршниот одбор, или

— најмалку десет члена на Собранието на Општинската заедница.

5. Комисии**Член 40**

За сестрана и успешна работа и одлучување по поодделни прашања од својот делокруг Собранието образува постојани и повремени комисии.

Член 41

Собранието на Заедницата ги има следните постојани комисии:

1. Комисија за избор и именување;
2. Комисија за контрола;
3. Комисија за народна одбрана.

Претседателите и членовите на комисиите од претходниот став ги избира Собранието од редот на своите делегати на првата конститутивна седница за време од 4 години. Комисиите се составени од по 5 члена освен Комисијата за контрола која се состои од 9 члена.

Собранието на Заедницата може по потреба да формира и други постојани и повремени комисии за разгледување односно проучување на одделни прашања.

Делокругот на работата на комисиите и нивните овластувања Собранието може да ги утврди со општ акт.

а) Комисија за избор и именување**Член 42**

Комисијата за избор и именување во својата надлежност ги опфаќа следните работи:

— предлага кандидат за избор на претседател и заменик на претседателот на Собранието;

— ја спроведува постапката и предлага избор, именување и разрешување на секретарот на Заедницата;

— предлага кандидати за делегати на Собранието на Републичката заедница на вработувањето;

— именува и делегира претставници на Заедницата во органите на управувањето во другите организации на здружен труд односно заедници;

— ги претресува сите прашања во врска со изборите и именувањата и разрешувањата кои се во надлежност на Собранието и му поднесува на Собранието предлози за избор, именување и разрешување;

— врши и други работи кои Собранието ќе ги стави во надлежност.

б) Комисија за контрола**Член 43**

Комисијата за контрола во својата надлежност ги опфаќа следните работи:

— врши контрола во спроведувањето на самоуправните општи акти на Заедницата на вработувањето и усогласеноста на истите со Самоуправната спогодба за основање и Статутот на Заедницата;

— врши контрола над работата на органите на Собранието и Стручната служба на Заедницата особено со располагањето и трошењето на средствата на Заедницата;

— соработува со комисиите за работничка самоуправна контрола во ООЗТ и општествено-политичките заедници, општествено-политичките организации и органи и сл. во врска со спроведува-

њето на позитивните законски прописи, општествените договори и самоуправните спогодби од областа на вработувањето.

Комисијата за контрола има право да побара од сите самоуправни органи и тела на Заедницата, од секретарот на Заедницата и Стручната служба, да ѝ се дадат на увид документи и податоци со кои Заедницата располага.

Кога го разгледува рационалното, економското или наменското користење на средствата на Заедницата и извршувањето на утврдената програма од страна на корисникот на тие средства, Комисијата за контрола има право да побара увид во документацијата на корисникот и да му се стават на располагање одредени податоци поради утврдување на финансиската положба.

Членови на Комисијата за контрола Собранието на Заедницата може да именува и од редот на делегатите во делегациите на ООЗТ.

Комисијата за својата работа одговара на Собранието на Општинската заедница.

Комисијата го известува Собранието и неговите органи за своите наоди, за спроведувањето на самоуправните општи акти, за законитоста во работата, со цел да се преземат соодветни мерки заради отстранување на утврдените негативни појави.

Собранието е должно да ги разгледа забелешките и предлозите од Комисијата и за истите да се изјасни на првата наредна седница.

6. Секретар на Општинската заедница**Член 44**

Заедницата има секретар.

Секретарот на Заедницата го именува и разрешува Собранието на предлог од Комисијата за избор и именување.

Секретарот на Заедницата се именува за време од 4 години, а по истекот на тој рок може да биде повторно именуван.

За секретар на Заедницата може да биде именуван лице со завршено високо образование, со над 5 години работно искуство, а кое се истакнува со организаторски и стручни способности и поседува морално-политички квалитети.

Секретарот на Заедницата може да биде разрешен и пред истекот на времето за кое се именува по свое барање или врз основа на одлука на Собранието.

Член 45

Секретарот на Заедницата ги врши особено следните работи:

1. се грижи за правилно и навремено спроведување на одлуките и заклучоците на самоуправните органи на Заедницата;

2. ја претставува и застапува Заедницата и Стручната служба во имотно-правните односи со другите органи и организации;

3. му помага на претседателот на Собранието и на претседателот на Извршниот одбор во подготвувањето на седниците на Собранието и на Извршниот одбор;

4. се грижи за унапредување на работата, за ефикасно, економично и рационално работење на Заедницата и Стручната служба;

5. организира и се грижи за приготвување на материјалите за утврдување на преднацрти, нацрти и предлози на самоуправни спогодби, општествени договори, Статутот и другите општи акти, програмата за работа и развој, финансискиот план, завршната сметка и другите акти што ги донесува односно склучува Собранието на Заедницата;

6. сдлучува за набавка на ствари кои чинат основни и обртни средства, чија поединечна вредност изнесува до 30.000, а во согласност со финансискиот план;

7. одобрува службени патувања во земјата и дава предлог на Извршниот одбор за одобрување на службени патувања во странство;

8. сдговорен е за наменско користење и трошење на средствата со кои ракува Стручната служ-

ба врз основа на закон, самоуправните општи акти и други акти на Заедницата и нејзините органи;

9. заклучува договори согласно овластувањата на органите на Заедницата и работната заедница на Стручната служба;

10. донесува решенија за правата од материјално обезбедување на работниците за кои со закон, овој статут и самоуправните општи и други акти е овластен;

11. презема мерки и се грижи за извршување на задачите од народната одбрана;

12. врши и други работи што ќе му бидат ставени во надлежност со самоуправните општи акти на Заедницата.

Секретарот може по претходна согласност на Извршниот одбор да овласти и други работници на Стручната служба целосно или до одредено ниво да ги обавуваат работите кои се во надлежност на секретарот.

Секретарот е наредбодавец за извршување на финансискиот план на Заедницата.

Член 46

Секретарот на Заедницата истовремено раководи со Стручната служба на Заедницата и во тоа својство ги врши особено следните работи:

— ја претставува Стручната служба,

— се грижи за законито, правилно и ефикасно работење на Стручната служба на Заедницата,

— се грижи за навремено спроведување на одлуките и заклучоците на самоуправните органи на работната заедница на Стручната служба на Заедницата.

Член 47

Ако секретарот најде дека општ акт или поединечен акт донесен од Собранието на Заедницата и неговите органи како и од работната заедница и нејзините самоуправни органи, освен поединечен акт донесен во управна постапка и актите по кои за одлучување е предвидена надлежност на судот, е во спротивност со закон односно со друг пропис, или поединечниот акт е во спротивност со Самоуправната спогодба или со друг општ акт, ќе го предупреди за тоа органот што го донел таквиот акт.

Ако и по тоа предупредување донесителот на таквиот акт остане при својот став, секретарот е должен да му предложи на надлежниот орган на Општината што врши надзор над законитоста, да го запре извршувањето на тој акт.

Член 48

Секретарот на Заедницата има право и должност да ги запре од извршување заклучоците и одлуките на органите на управувањето на работната заедница на Стручната служба донесени за извршување на одлуките, заклучоците и насоките на Собранието и неговите органи ако оцени дека не се во согласност со тие одлуки, заклучоци и насоки.

За спорните прашања од претходниот став решава Собранието на Заедницата откако ќе го сослуша мислењето на претставникот на работниците на Стручната служба.

Член 49

Секретарот во случај на отсутност или спреченост до 30 дена го заменува лице што од редот на раководните работници на Стручната служба ќе го определи тој, а преку 30 дена, по предлог на секретарот лицето што ќе го определи Извршниот одбор.

7. Стручна служба

Член 50

За вршење на стручните, управните, финансиските и административно-техничките работи на Заедницата и за извршување на одлуките, заклучоците и другите акти на Собранието на Заедницата и нејзините органи, Заедницата формира Стручна служба.

Стручната служба се организира како работна заедница без својство на правно лице.

Член 51

Стручната служба на Општинската заедница ги врши следните работи и задачи:

— ракува со средствата на Заедницата во согласност со законот, со овој статут и други општи акти на Заедницата и заклучоци на самоуправните органи на Заедницата;

— води управна постапка и изготвува решенија за правата на работниците на материјално обезбедување и другите права за време на привремената безработност;

— врши исплата на паричен надоместок и помош на безработните лица;

— подготвува нацрти на општи акти, програми, планови на Заедницата и учествува во нивното спроведување;

— ги врши административните работи во врска со работата на самоуправните органи на Заедницата;

— води потребна евиденција за безработните лица;

— организира и врши посредување при вработувањето на работниците, стручно оспособување, преквалификација и професионална ориентација;

— организира и дава помош на кадровските потреби на организациите;

— учествува при вработувањето на работниците во странство во согласност со Сојузен закон;

— подготвува нацрт-финансиски план и завершна сметка и извештај за работата на Заедницата;

— соработува со организациите на здружен труд и другите самоуправни организации и заедници, општествено-политичките организации и заедници со цел за задоволување на нивните потреби од кадри, а особено во случај кога ќе престане потребата за работа на работниците од технолошки и економски причини и при престанокот на организацијата на здружен труд;

— врши и други работи што ќе ѝ бидат ставени во надлежност.

Член 52

Стручната служба на Заедницата ги врши работите од својот делокруг во согласност со законот, овој статут и другите општи акти, насоките и заклучоците на самоуправните органи на Заедницата во согласност со политиката што ја утврдува Собранието на Заедницата.

Стручната служба на Заедницата за својата работа е одговорна пред Собранието на Заедницата и е должна на барање од самоуправните органи на Заедницата, а најмалку еднаш годишно, да поднесува извештај за својата работа.

Член 53

Меѓусебните права и обврски меѓу Заедницата и Стручната служба се регулираат со посебна спогодба односно договор.

а) Организација на Стручната служба

Член 54

Стручната служба работите од надлежност на Заедницата ги врши во следниве групи на работа:

— посредување при вработувањето, евиденција на невработените, пријавите за слободни работни места, престаноци на работа и сл.;

— подготвување за вработување, стручно оспособување, преквалификација на работниците, обезбедување на стопанството и општествените дејности со потребни кадри;

— економско-аналитички работи, следење и проучување движењето на вработувањето и вработеноста, дејството на стопанските и други мерки врз вработеноста и вработувањето;

— професионална ориентација на привремено безработните, организирање и спроведување професионална ориентација на безработните и младина;

— управно-правни и организациони работи, решавање правата на безработните, донесување рецензија, изготвување самоуправни и општи акти на Заедницата и Стручната служба;

— финансиски работи, книговодствена евиденција на средствата на Заседницата и Стручната служба, исплата на правата на безработните;

— општи работи, евиденција и кадровски прашања на Стручната служба, чување на имотот на Заедницата, техничка подготовка на материјалите за работа на самоуправните органи на Заедницата и Стручната служба.

Член 55

Организацијата на Стручната служба и организацијата на работата се утврдуваат така Стручната служба што поуспешно да ги обавува задачите и работите поради кои е основана.

Со организацијата на Стручната служба се обезбедува единство при извршувањето на задачите од основната дејност на Заедницата.

Член 56

Организационите единици на Стручната служба се утврдуваат спрема природата на задачите што ги вршат овие организациони единици, со соодветен степен на меѓузависност во нивната работа.

Член 57

Организационите единици немаат самостојност, а нивните самоуправни права и обврски од меѓусебните односи во здружениот труд се утврдуваат со самоуправните општи акти на работната заедница на Стручната служба.

Член 58

Организационите единици можат да бидат организирани како сектори, одделенија, групи и сл. Организационите единици се формираат во согласност со Програмата за работа на Заедницата и Стручната служба, тековните потреби и во согласност со развојот на дејноста на Заедницата.

Член 59

Организационите единици можат да бидат приклучени една кон друга, меѓусебно соединети, поделени на две или повеќе или укинати.

Член 60

За организацијата на Стручната служба, формирањето на организациони единици, нивната промена, делокругот на работа, утврдувањето на раководни работни места, Собранието на Заедницата донесува посебен Правилник за организација на Стручната служба по предлог на работната заедница на Стручната служба.

Систематизацијата на работните места, делокругот и описот на работните места се утврдува со посебна Самоуправна спогодба за систематизација која ја донесува работната заедница на Стручната служба во согласност со Извршниот одбор на Собранието на Заедницата.

б) Работна заедница

Член 61

Заради остварување на своите самоуправни и други права работниците на Стручната служба на Општинската заедница се конституираат како работна заедница.

Член 62

Работниците на Стручната служба самостојно и самоуправно:

— ги донесуваат општите акти со кои се регулираат меѓусебните односи на работниците, одговорноста на работниците, внатрешната распределба на средствата наменети за лични доходи и заедничка потрошувачка и други прашања од областа на внатрешните односи во работната заедница на Стручната служба;

— одлучуваат за органите на работната заедница и за други прашања на самоуправањето;

— ја утврдуваат во согласност со Извршниот одбор на Собранието на Заедницата систематизацијата на работните места во Стручната служба;

— донесуваат одлуки за извршување на делот на финансискиот план на Заедницата што се однесува на Стручната служба;

— ги разгледуваат проблемите на Стручната служба и преземаат мерки за нејзино унапредување;

— решаваат по приговори на работниците во врска со нивните права од работата;

— одлучуваат за воспоставување на граѓанско-правен однос;

— вршат други работи кои ѝ се ставени во надлежност со постојните прописи, Статутот на Заедницата и другите општи акти на Заедницата и на работната заедница на Стручната служба.

IV. ОСТВАРУВАЊЕ ПРАВА ЗА ВРЕМЕ НА ПРИВРЕМЕНАТА БЕЗРАБОТНОСТ

Член 63

Работниците за време на привремената безработност имаат право на: паричен надоместок, здравствена заштита, додаток на деца, надоместок на трошоците за превоз и селидба, парична помош и други права под условите утврдени со закон, Самоуправната спогодба за основање, Статутот и другите општи акти на Заедницата.

Член 64

Правото на паричен надоместок за време на привремената безработност може да го оствари работникот по престанокот на работата ако има потребно време на работа предвидено со Законот, ако се пријави на Службата на Заедницата во пропишаниот рок по престанокот на работата и ако приходите на работникот и членовите на неговото готесно семејство односно домаќинство не го надминуваат износот кој е определен од Собранието на Републичката заедница.

Член 65

Правото на здравствена заштита и додаток на деца се остварува по прописите за здравствено осигурување односно по прописите за додаток на деца.

Инвалидите на трудот правата на материјално обезбедување ги остваруваат по прописите за инвалидско осигурување.

Член 66

Заедницата може, во зависност од средствата со кои располага, покрај право на материјалното обезбедување со посебна одлука да обезбеди и други видови парична помош на работниците за време на привремената безработност.

Член 67

Работникот за време на привремената безработност ги остварува своите права во Заедницата во која е уплатуван придонесот за вработување односно Заедницата во која е пријавен ако не бил обврзник на придонесот за вработување.

Член 68

Постапката за остварување правата за време на привремената безработност се покренува со поднесување на писмено барање, а во исклучителни случаи и врз основа на усмено барање дадено на записник при Заедницата.

Покрај писменото барање работникот е должен да приложи документација по барање на Заедницата од која ќе се утврди дали ги исполнува условите за стекнување на правата.

Член 69

При решавање на правата на работникот за време на привремената безработност се применуваат одредбите на Законот за општа управна постапка, ако не е поинаку утврдено.

Член 70

Решение за остварување правата за време на привремената безработност донесува секретарот на Заедницата или од него овластено лице.

Решението се донесува во рок од 30 дена од денот на поднесувањето на барањето односно комплетирање на документацијата приложена кон барањето.

Член 71

Против решението од претходниот член може да се изјави жалба до Извршниот одбор на Собранието на Заедницата.

Жалбата се поднесува во рок од 15 дена по приемот на решението.

Член 72

Поконкретно за правата и остварување на правата за време на привремената безработност Заедницата донесува посебен правилник.

V. ФИНАНСИРАЊЕ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА

Член 73

Заедницата за финансирање на својата дејност и за правата на материјалното обезбедување на работниците за време на привремената безработност обезбедува средства од:

1. придонесот за вработување;
2. приходи што ги остварува по спогодбите или договорите со други заедници и организации, и
3. од други извори.

Член 74

Придонес за вработување плаќаат:

— работниците и работните луѓе-членови на Заедницата;

— југословенските работници вработени во држави со кои СФР Југославија нема склучено спогодба за осигурување во случај на невработеност ако сакаат да остварат право на паричен надоместок за време на привремената безработност по враќањето од странство;

— работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните ако сакаат да остварат право на паричен надоместок, според општите акти на Заедницата.

Член 75

Придонесот за вработување се плаќа по стапката што ја утврдува Собранието на Заедницата во согласност со Општествениот план за развој на Републиката односно општината и со мерките на економската политика.

Заедницата со стапката на придонесот за вработување обезбедува и средства за солидарност на територијата на Републиката.

Нацрт-одлуката за стапката на придонесот се доставува на разгледување на членовите на Заедницата и до Собранието на општината кои се должни во рок од 30 дена да дадат свое мислење по нацрт-одлуката.

Член 76

Забелешките на Собранието на општината, организациите и органите на нацрт-одлуката за стапката на придонесот ги разгледува Собранието на Заедницата пред да донесе дефинитивна одлука.

Доколку организациите во рок од 30 дена не дадат свои забелешки ќе се смета дека немаат предлози и забелешки на нацрт-одлуката.

Член 77

Придонесот за вработување се пресметува и се плаќа од личниот доход на работниците во кој се содржани придонесите и даноците што се плаќаат од личниот доход (брuto личен доход).

Член 78

Придонесот за вработување го пресметуваат и уплатуваат:

— организациите за своите работници;

— работните луѓе кои вршат дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните, за работниците вработени кај нив и за себе, ако и самите се обврзани на придонесот;

— југословенските работници вработени во странство кои се обврзани на придонесот, според основницата и стапката што ги утврдува Републиката заедница на вработувањето.

Член 79

Заедницата од средствата остварени од придонесот за вработување издвојува дел за солидарност и за финансирање дејноста на Републиката заедница во согласност со самоуправната спогодба за здружување на општинските заедници во Републичка заедница.

Член 80

Со посебна самоуправна спогодба организациите можат наменски да издвојат средства во посебен фонд на Заедницата, заради отворање на нови работни места за вработување на невработени и за технолошкиот вишок, како и остварување на стекнатите права на работниците.

Член 81

Вкупните средства на Заедницата се користат за:

— подмирување на материјалното обезбедување и другите права на работниците за време на привремената безработност (средства за материјално обезбедување);

— подготвување на работните луѓе заради вработување и другите дејности на Заедницата;

— работа на Стручната служба на Заедницата.

При распоредот на средствата Собранието на Заедницата е должно првенствено да обезбеди средства за материјално обезбедување и за работа на Стручната служба.

Член 82

Средствата за материјално обезбедување се користат особено за:

— паричен надоместок на работниците за време на привремената безработност;

— придонес за здравствено и инвалидско осигурување и додаток на деца на безработните;

— надомест за трошоци за превоз и селидба;

— еднократна помош во случај на смрт на безработниот корисник на паричен надоместок; и

— други давачки од материјалното обезбедување под услови утврдени со закон и општите акти на Заедницата.

Член 83

Средствата за подготвување на работните луѓе за вработување се користат особено за:

1. професионална ориентација и селекција на безработните, инвалидите и другите лица ограничено способни за работа, за нивно вработување;

2. преквалификација на работните луѓе кои од економски причини останале без работа;

3. партиципација за стручно оспособување на безработните кои за првпат бараат работа, ако постои претходен договор меѓу Заедницата и организацијата за учество на организацијата во програмирањето и финансирањето на стручното оспособување и обврски за вработување на работниците по завршувањето на стручното оспособување;

4. специјалистички и други лекарски прегледи;

5. партиципација за вработување на младите стручни кадри посебно жени;

6. партиципација за вработување на лица со намалена работна способност;

7. давање кредити на работните организации за отварање нови работни места;

8. парична помош за време на стручното оспособување и преквалификација;

9. издавање на публикации за вработување;

10. изготвување на студии за вработување;

11. покривање на трошоците на Стручната служба во врска со припрема на работните луѓе

за вработување, посредување при вработувањето, спроведувањето на материјалното обезбедување на безработните и за проширување на материјалната основа на Заедницата на вработувањето;

12. сите други трошоци во врска со извршувањето на работите и задачите што на Заседницата и се ставени во надлежност со закон, Самоуправната спогодба за основање, Статутот и другите општи акти на Заедницата.

Член 84

Средствата за работа на Стручната служба се користат за:

— лични доходи на работниците на Стручната служба и функционерите на Собранието;

— заедничка потрошувачка и други трошоци на Стручната служба во врска со дејноста на Заедницата што ѝ се ставени во надлежност.

VI. ПРОГРАМИРАЊЕ И ПЛАНИРАЊЕ

Член 85

Поаѓајќи од непосредните и трајните интереси на основачите во областа на вработувањето и работеноста, Заедницата во согласност со Општествениот план за развој на Републиката и општината донесува годишна и повеќегодишна програма за работа и среднорочен развој.

Член 86

Програмата за работа ја донесува Собранието на Заедницата секоја година.

Програмата за повеќегодишен-среднорочен развој се донесува по претходно мислење на основачите, општествено-политичките организации и органи на општината.

Член 87

Програмата за работа на Заедницата се донесува во рамките на правата и должностите утврдени со Уставот, законите, општествените договори, Самоуправната спогодба за основање на Општинската заедница, овој статут и другите самоуправни општи акти.

Член 88

Програмата за работа особено ги содржи работите од интерес за вработувањето, материјалното обезбедување на повработените, стручното оспособување и преквалификација, професионална ориентација, организационо-правните, аналитичките, финансиско-материјалните работи што се однесуваат на развојот на Општинската заедница, Стручната служба и др.

VII. НАРОДНА ОДБРАНА

Член 89

Во согласност со концепцијата за општонародна одбрана и плановите и одлуките од надлежните органи на општествено-политичката заедница, Општинската заедница ги организира и спроведува подготовките во областа на народната одбрана.

Член 90

Заедницата спроведува подготовки за народна одбрана, презема мерки за општонароден вооружен отпор и работа во услови на војна и обезбедува материјални и други услови потребни за народната одбрана.

Носители на организирањето и спроведувањето на припремата во Заедницата се:

- Собранието на Заедницата, и
- Работната заедница на Стручната служба.

Член 91

Собранието на Заедницата во областа на народната одбрана ги има следните надлежности:

- донесува одлуки кои се однесуваат на народната одбрана;
- ја утврдува организацијата на Заедницата во случај на непосредна воена опасност или војна;

— ги разгледува извештаите на комисијата за народна одбрана во врска со спроведувањето на подготовките во областа на народната одбрана;

— врши други работи врз основа на закон и овој статут.

Член 92

Надлежноста на Работната заедница на Стручната служба во областа на народната одбрана се утврдува со општ акт на работната заедница на Стручната служба.

Член 93

Раководител во подготовките во областа на народната одбрана е секретарот на Заедницата, а неговиот заменик го одредува Собранието на Заедницата.

Член 94

Како раководител на подготовките во областа на народната одбрана секретарот на Заедницата ги врши особено следните работи:

— се грижи за спроведувањето на подготовките за народна одбрана и одлуките на надлежните органи кои се однесуваат на подготовките на народната одбрана, мерките за општонароден отпор и работа во случај на војна;

— го изработува предлог-планот за подготовките за народна одбрана и го поднесува на Комисијата за народна одбрана;

— во случај на непосредна воена опасност ги организира и спроведува пропишаните мерки, а во случај на мобилизација или воена состојба организира и непосредно раководи со припремите за работа на Заедницата во воена состојба;

— му поднесува извештај на Собранието на Заедницата за работата на Комисијата за народна одбрана.

VIII. САМОУПРАВНА РАБОТНИЧКА КОНТРОЛА

Член 95

Во работната заедница на Стручната служба се организира самоуправни работничка контрола заради остварување и заштита на своите самоуправни права.

Комисијата за контрола при Собранието на Заедницата тесно соработува со органот за самоуправни работничка контрола на работната заедница на Стручната служба.

Општиот акт за самоуправни работничка контрола го донесува работната заедница на Стручната служба.

IX. ДЕЛОВНА ТАЈНА

Член 96

Како деловна тајна на Заедницата се сметаат документи и податоци чие соопштение надвор од Општинската заедница би им нанело или би можело да ѝ нанесе штета на Заедницата.

Член 97

Како деловна тајна се сметаат особено документите и податоците:

— кои органите на Заедницата ќе ги прогласат како деловна тајна;

— кои содржат понуди за конкурс или лицитација, се додека не се објават резултатите од конкурсот односно лицитацијата;

— сите документи и податоци што се однесуваат на народната одбрана.

Кога Собранието на Заедницата одлучува за прашањата од претходниот став, може да одлучи седницата да се одржи без присуство на јавноста.

Член 98

Документи и податоци кои содржат деловна тајна може на надлежните лица и организации да им даде секретарот на Заедницата или работниците на Стручната служба кои тој посебно ќе ги овласти, доколку со посебни прописи не е поинаку одредено.

X. ЈАВНОСТ ВО РАБОТАТА И ИНФОРМИРАЊЕ**Член 99**

Работата на Заедницата е јавна и мора да им биде достапна на организациите на здружен труд, општествено-политичките организации и граѓани.

Член 100

За својата работа Заедницата ги запознава организациите на здружениот труд, општината, општествено-политичките организации и граѓани преку средствата за јавно информирање и билтенот на Заедницата.

XI. ОДНОСИ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА СО ОПШТЕСТВЕНО-ПОЛИТИЧКИТЕ ЗАЕДНИЦИ, ОПШТЕСТВЕНО-ПОЛИТИЧКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ И СО ДРУГИ САМОУПРАВНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАЕДНИЦИ**Член 101**

Во вршењето на својата дејност Заедницата соработува со Собранието на општината на град Скопје и неговите органи, со општествено-политичките организации на градот, со месните заедници како и со другите самоуправни организации и заедници.

Член 102

За одредени прашања од областа на вработувањето кои претставуваат поширок општествен интерес, Заедницата претходно ќе обезбеди мислење од организациите на здружениот труд, општествено-политичките организации на градот и Собранието на општината на град Скопје, заради усогласување на ставовите и изнаоѓање на најоптимални решенија.

Соработката со месните заедници од градот во утврдувањето на економско-социјалниот статус на безработните, давањето на приоритет при вработувањето и сл., се регулира со посебна Самоуправна спогодба меѓу Општинската заедница и Градскиот одбор на месните заедници на Скопје.

Член 103

Собранието на Општинската заедница во случаите предвидени со Статутот на општината на град Скопје, учествува во одлучувањето на прашањата од надлежноста на Собранието на општествено-политичката заедница кога се донесуваат на вработеноста и вработувањето.

XII. СТАТУТ И ДРУГИТЕ ОПШТИ АКТИ НА ОПШТИНСКАТА ЗАЕДНИЦА**Член 104**

Покрај Статутот, Собранието на Заедницата донесува: правилници, деловници, одлуки, заклучоци, програми, финансиски планови и други самоуправни општи акти.

Со правилниците и одлуките се регулираат прашања за кои со закон и овој Статут е предвидено да се регулираат со такви акти.

Со деловник се регулира начинот на работата на Собранието на Заедницата и неговите органи.

Член 105

Постапката за донесување Статутот на Заедницата односно за измена и дополнување на Статутот се покренува:

- по одлука на Собранието на Заедницата,
- по предлог на Извршниот одбор на Собранието на Заедницата,
- по предлог од работната заедница на Стручната служба.

Предлогот за покренување на постапка се поднесува во писмена форма со потребно образложение.

Член 106

Предлогот за донесување Статутот на Заедницата односно за измена и дополнување на Ста-

тутот го разгледува Извршниот одбор и му го доставува на Собранието на Заедницата за одлучување, со свое мислење.

Нацртот на Статутот на Заедницата односно измената и дополнувањето на Статутот го подготвува Извршниот одбор на Собранието во соработка со Стручната служба на Заедницата.

Член 107

Нацртот на Статутот односно измената и дополнувањето на Статутот на Заедницата го утврдува Собранието на Заедницата и го доставува на разгледување на:

- Собранието на општината;
- Општинската конференција на ССРМ;
- Општинската конференција на Сојузот на синдикатите;
- Општинската конференција на Сојузот на младината; и
- организациите на здружениот труд.

Разгледувањето од претходниот став трае 30 дена.

По истекот на рокот од претходниот став Извршниот одбор на Собранието ги разгледува дадените предлози и го утврдува конечниот текст на предлогот на Статутот на Заедницата.

По приемот на предлогот од претходниот став Собранието на Заедницата пристапува кон неговото донесување.

Статутот, односно измената и дополнувањата на Статутот се сметаат за усвоени ако за тоа гласале мнозинство од делегатите од вкупниот број на делегатите на Собранието на Заедницата.

По исклучок, измени и дополнувања на Статутот можат да се вршат и без јавна дискусија во случај кога се врши усогласување на Статутот со Закон и кога измените и дополнувањата не се одбитно влијание врз дејноста на Заедницата, правата на невработените и членовите на Заедницата.

Член 108

Статутот на Заедницата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општината на град Скопје“, а општите акти осмиот ден од денот на донесувањето.

По исклучок ако постојат посебно оправдани причини општите акти влегуваат во сила со денот на донесувањето, ако така одлучи Собранието.

Член 109

Општите акти што ги донесува Собранието ги потпишува претседателот на Собранието или неговиот заменик.

Член 110

Статутот и другите општи акти ги чува Стручната служба на Заедницата.

Член 111

Задолжително толкување на одделни одредби на овој статут и другите самоуправни општи акти дава Собранието на Заедницата по предлог од Извршниот одбор.

Пречистен текст на самоуправните општи акти донесува Извршниот одбор.

Член 112

Постапката за донесување на општите акти се утврдува со Деловникот за работа на Собранието на Заедницата.

XIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 113**

Со денот на влегувањето во сила на овој статут, престанува да важи Одлуката за утврдување на органите на управувањето и другите органи на Заедницата на вработувањето на град Скопје, број 02-12378/1 од 14. X. 1974 година, и одредбите на Статутот на Заводот за запослување Скопје, број 01-9993/1 од 20. 12. 1973 година, кои се во спротивност со овој статут.

Член 114

До донесувањето на самоуправните општи акти на Заедницата и на Стручната служба ќе се применуваат општите акти на Општинската заедница за работите на вработувањето и Заводот за запослување Скопје, доколку не се во спротивност со закон, овој статут, Самоуправната спогодба за основање, но најдоцна во рок од 6 месеци од денот на влегувањето во сила на овој статут.

Член 115

Овој статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на СР Македонија“.

Бр. 02-9025/1

24 декември 1975 година

Скопје

Претседател,
м-р Елка Димитриева, с. р.

СИЗ ЗА ОПШТЕСТВЕНА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА
КАВАДАРЦИ

274.

Врз основа на член 14 став 6 од Статутот на Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата Кавадарци и основите на општатата и заедничката потрошувачка во општината Кавадарци за 1976 година, Собранието на Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата, на седницата одржана на ден 12. II. 1976 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ВОВЕДУВАЊЕ НА ПРИДОНЕС ЗА ОПШТЕСТВЕНА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА ЗА 1976 ГОДИНА

Член 1

Се воведува придонес за општествена заштита на децата по стапка од 0,50% од бруто личниот доход.

Член 2

Обврзници за плаќање на придонесот ќе бидат сите стопански и нестопански организации што делуваат на подрачјето на општина Кавадарци.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 1. I. 1976 година.

Бр. 103

13 април 1976 година

Кавадарци

Претседател,
Боев Диме, с. р.

СИЗ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ —
КАВАДАРЦИ

275.

Врз основа на член 9 став 3 од Законот за самоуправните интересни заедници („Службен весник на СРМ“ бр. 5/74) и врз основа на член 22 став 3 од Статутот на СИЗ за основно образование на подрачјето на општината Кавадарци, Собранието на Заедницата на основно образование, на седницата одржана на ден 3. III. 1976 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ НА ЗАЕДНИЦАТА НА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА 1976 ГОДИНА

Член 1

Собранието на заедницата на основното образование ги утврди стапките на придонесите за 1976 година, и тоа:

1. Придонес од бруто личен доход за основно образование од стопанство и нестопанство од 1.

1. 1976 година до 31. V. 1976 год. по стапка од 4,60%, а од 1. VI. 1976 година во рамките на движењето на општатата и заедничката потрошувачка не се утврди друга стапка што ќе значи натамошно подобрување на положбата на образованието.

2. Придонес за основно образование на личниот доход од вршење на стопански и нестопански дејности по стапка од 6%.

3. Придонес на основно образование на личниот доход од земјоделска дејност по стапка од 10%.

4. Придонес за основно образование од паушалести 50%.

5. Данок на стоки и услуги 50%.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила од денот на донесувањето, а ќе се применува од 1. I. 1976 година.

Бр. 01-13/1

5 март 1976 година

Кавадарци

Претседател
на Собранието на СИЗ
за основно образование
— Кавадарци,
Коста Марковски, с. р.

СИЗ ЗА ФИЗИЧКА КУЛТУРА — КАВАДАРЦИ

276.

Врз основа на член 4 од Законот за самоуправните интересни заедници („Службен весник на СРМ“ бр. 5/74) и врз основа на член 17 став 4 од Статутот на Општинската самоуправна интересна заедница за физичка култура, Кавадарци, Собранието на заедницата, на седницата одржана на ден 5. II. 1976 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА СИЗ ЗА ФИЗИЧКА КУЛТУРА — КАВАДАРЦИ

Член 1

Сите организации на здружен труд, кои според номенклатурата на дејностите се распоредени во групите од 1 до 8 ќе плаќаат придонес на доход за финансирање на СИЗ за физичка култура по стапка од 0,15%.

Основица за пресметување на придонесот ќе претставува доходот намален за законските и договорните обврски.

Член 2

Сите организации на здружен труд, кои според номенклатурата на дејностите се распоредени во групите 0 и 9 ќе плаќаат придонес на личен доход по стапка од 0,20% и тоа на бруто личен доход.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 1. I. 1976 година.

Бр. 02-55

10 февруари 1976 година

Кавадарци

Собрание на СИЗ за
физичка култура —
Кавадарци,
Претседател
Малинков Благој, с. р.

СИЗ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА — КАВАДАРЦИ

277.

Врз основа на член 14 од Статутот на Општинската самоуправна интересна заедница за социјална заштита, Кавадарци, Собранието на заедницата на седницата одржана на ден 26 февруари 1976 година донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ ВО ФИНАНСИРАЊЕТО НА ИНТЕРЕСНАТА ЗАЕДНИЦА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**

Член 1

Сите организации на здружен труд кои според номенклатурата се распоредени во областите од 1 до 8 плаќаат придонес на доходот во финансирањето на интересната заедница за социјална заштита по стапка од 0,40%.

Основицата за пресметување на придонесот ќе претставува доход намален со законските и договорните обврски.

Член 2

Сите организации на здружен труд кои според номенклатурата се распоредени во областа од 0 и 9 ќе плаќаат придонес на бруто личниот доход по стапка од 0,35% за финансирање на интересната заедница за социјална заштита.

Член 3

Со воведување придонес од личен доход од вршење на самостојни стопански и нестопански дејности по стапка од 3%.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила од денот на донесувањето, а ќе се применува од 1. I. 1976 година.

Бр. 42

27 февруари 1976 година
Кавадарци

Собрание на СИЗ за
социјална заштита
Претседател,
Дена Гркова, с. р.

СИЗ ЗА ОПШТЕСТВЕНА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА
КРИВА ПАЛАНКА

278.

Врз основа на член 60 точка 4 и член 67 од Законот за самоуправните интересни заедници за општествена заштита на децата („Службен весник на СРМ“ бр. 5/74) и член 47 од Статутот на Општинската самоуправна интересна заедница за општествена заштита на децата — Крива Паланка, Собранието на Општинската самоуправна интересна заедница за општествена заштита на децата, на седницата одржана на 6 март 1976 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ОПШТЕСТВЕНАТА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА — КРИВА ПАЛАНКА ЗА 1976 ГОДИНА**

Член 1

Со оваа одлука се утврдуваат стапките на придонесите од личен доход од работен однос, од личен доход од земјоделска дејност, од личен доход од самостојно вршење на стопанска дејност и од личен доход за самостојно вршење на нестопанска дејност, според кои ќе се обезбедуваат средства на Општинската самоуправна интересна заедница за општествена заштита на децата — Крива Паланка.

Член 2

Стапките на придонесите што ќе се плаќаат на

Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата, изнесуваат:

1. 0.50% придонес од личен доход од работен однос во бруто износ;
2. 0.1% од личен доход од земјоделска дејност;
3. 1% придонес од самостојно вршење на стопанска дејност;
4. 1% придонес од самостојно вршење на нестопанска дејност.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 1 јануари 1976 година.

Бр. 01-69/1

13 март 1976 година
Крива Паланка

Претседател,
проф. Славе Николовски, с. р.

СИЗ НА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
ПРОБИШТИП

279.

Врз основа на член 9 точка 1 и 50 од Законот за самоуправните интересни заедници за основно образование („Службен весник на СРМ“ бр. 5/74), Собранието на самоуправната интересна заедница на основното образование, Пробиштип, на седницата одржана на 27 март 1975 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ ОД ЛИЧНИТЕ ДОХОДИ НА ГРАЃАНИТЕ ЗА САМОУПРАВНАТА ИНТЕРЕСНА ЗАЕДНИЦА НА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРОБИШТИП**

Член 1

Со оваа одлука се утврдуваат стапките на придонесот од личен доход од работен однос, од личен доход од земјоделска дејност, од личен доход од самостојно вршење на стопанска и нестопанска дејност (занаемска дејност), што ќе плаќаат граѓаните за обезбедување на средства за Самоуправната интересна заедница на основното образование Пробиштип.

Член 2

Стапките на придонесот што ќе се плаќаат на Самоуправната интересна заедница на основното образование Пробиштип, изнесуваат:

1. Придонес од личен доход од работен однос по стапка 4,50%;
2. Придонес од личен доход од земјоделска дејност по стапка од 3,00%; и
3. Придонес од личен доход од самостојно вршење на стопанска и нестопанска дејност (занаемска) по стапка од 4,00%.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со донесувањето, а ќе се применува од 1 јануари 1975 година.

Бр. 38-01

28 март 1975 година
Пробиштип

Претседател
на Самоуправната интересна заедница на основното образование,
Милена Стојановиќ, с. р.

СИЗ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА — ПРОБИШТИП

280.

Врз основа на член 11 став 1 точка 3 од Законот за самоуправните интересни заедници за социјална заштита („Службен весник на СРМ“ бр. 5/74), Собранието на општинската самоуправна интересна заедница за социјална заштита на општината Пробиштип, на седницата одржана на ден 4. 4. 1975 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ ЗА ОПШТИНСКАТА САМОУПРАВНА ИНТЕРЕСНА ЗАЕДНИЦА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НА ОПШТИНАТА ПРОБИШТИП ЗА 1975 ГОДИНА****Член 1**

Со оваа одлука се утврдуваат стапките на придонесите од доходот на стопанството (работни организации на здружен труд и установи што издвојуваат од доходот во фондови по номенклатурата од 1 до 8), личниот доход од работен однос, личен доход од земјоделска дејност и личен доход од самостојно вршење на стопанска и нестопанска дејност.

Член 2

Стапките што ќе се плаќаат на општинската самоуправни интересна заедница за социјална заштита изнесуваат:

- придонес од доход од стопанството по стапка од 0,20%.
- придонес од личен доход од работен однос од стопанството по стапка од 0,20%.
- придонес од личен доход од земјоделска дејност по стапка од 0,50%.
- придонес од занаетчиска дејност по стапка од 2%.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со донесувањето, а ќе се применува од 1 јануари 1975 година.

Бр. 01/1-28/1
4 април 1975 година
Пробиштип

Собрание на интересната
заедница за социјална
заштита
Претседател,
Стоиле Јованов, с. р.

СИЗ ЗА ОПШТЕСТВЕНА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА ПРОБИШТИП**281.**

Врз основа на член 27 став 4 од Статутот на Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата од Пробиштип, Собранието на општинската самоуправни интересна заедница за општествена заштита на децата од Пробиштип, на својата седница одржана на ден 4. јуни 1975 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА СТАПКАТА НА ПРИДОНЕСОТ ЗА НЕПОСРЕДНА ДЕТСКА ЗАШТИТА****Член 1**

Со оваа одлука се утврдуваат стапките на придонесот од личен доход од работен однос, од личен доход од земјоделска дејност, од личен доход од самостојно вршење на стопанска дејност што го плаќаат работните организации и граѓаните за обезбедување на средства за Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата.

Член 2

Стапката на придонесите што ќе се плаќаат на Самоуправната интересна заедница за општествена заштита на децата од Пробиштип, изнесува:

- Придонес од личен доход од работен однос по стапка од 0,50%.
- Придонес од личен доход од земјоделска дејност по стапка од 1%.
- Придонес од личен доход од самостојно вршење на стопанска и нестопанска дејност (занаетчиска дејност) по стапка од 1%.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со донесувањето, а ќе се применува од 1. 01. 1975 година.

Бр. 01/1-28/1
4 април 1975 година
Пробиштип

Самоуправна интересна заедница за општествена заштита на децата
Претседател,
Добросав Димитровски, с. р.

СИЗ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА — КРИВА ПАЛАНКА**282.**

Врз основа на членот 35 став 1 од Статутот на општинската самоуправни интересна заедница за социјална заштита — Крива Паланка, Собранието на општинската самоуправни интересна заедница за социјална заштита — Крива Паланка, на својата седница одржана на ден 29. 01. 1976 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА УТВРДУВАЊЕ СТАПКИТЕ НА ПРИДОНЕСИТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ОСИЗ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА — КРИВА ПАЛАНКА ЗА 1976 ГОДИНА****Член 1**

Стапките на придонесите за финансирање на ОСИЗ за социјална заштита за 1976 година, ќе се остваруваат и тоа од:

- | | |
|---|--------|
| 1. Придонес од доход на основни орг. на здружениот труд | 0,218% |
| 2. Придонес од л. д. од работен однос | 0,30% |
| 3. Придонес од земјоделска дејност | 1% |
| 4. Придонес од занаетчиска дејност | 1% |

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 1. 01. 1976 година.

Бр. 01-141
11 мај 1976 година
Крива Паланка.

ОЗИС за социјална заштита
Претседател,
Симо Граматиков, с. р.

Огласен дел**СУДСКИ ОГЛАСИ****ОКРУЖЕН СУД ВО ШТИП**

Јованка Сулејманова од Белград, поднесе до овој суд тужба за развод на брак против тужениот Мухарем Сулејманов од Винаца односно од село Градец, Општина Винаца, сега со непозната адреса.

Бидејќи адресата на тужениот не е позната се повикува во рок од еден месец од објавувањето на огласот во „Службен весник на СРМ“, да се јави или да одреди свој застапник. Во спротивно судот по службена должност ќе го одреди за застапник Трајче Бутнејски, приправник при Округниот суд во Штип, и делото ќе се разгледа во негово отсуство.

Од: Округниот суд во Штип, П. бр. 76/76. (64)

РЕГИСТАР НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА ЗДРУЖЕНИОТ ТРУД

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 26 од 4. II. 1976 година, на регистарската влошка 117, ја запиша во судскиот регистар промената на овластено лице за застапување односно потпишување на ОЗТ Основно училиште „Дедо Ило Малешевски“, со седиште во Берово, така што на местото на досегашниот директор Стојан Бубевски, е именуван за в.д. директор Јован Репеповски.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката односно решението на Собирот на работните луѓе на Основното училиште „Дедо Ило Малешевски“ — Берово, бр. 02-11/1 од 3. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 26/76. (121)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 67 од 25. II. 1976 година, на регистарската влошка бр. 75, ја запиша во судскиот регистар промената на лицето овластено за застапување и потпишување на Работната организација Фабрика за кожи и кожна конфекција „Методи Митевски Брицо“, со седиште во Делчево, така што место досегашниот директор Коце Ангеловски за директор е именуван Божидар Радовановиќ.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на Фабриката, бр. 05-69 од 5. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 67/76. (123)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 2 од 8. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 203, го запиша во судскиот регистар престанокот на Деловната единица — Продавница за продажба на колонијално-прехранбени стоки, алкохолни и безалкохолни пијалаци на мало број 2, со седиште во Штип, ул. „Радански пат“ 66.

Престанокот на Деловната единица број 2 — Штип се запиша во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на ОЗТ „Нова трговија“ — Кочани, бр. 0201-1/21 од 17. X. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 2/76. (125)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 4 од 8. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 203, го запиша во судскиот регистар престанокот на Деловната единица — Продавница за продажба на мало на сите видови прехранбени, колонијални стоки, алкохолни и безалкохолни пијалаци, со седиште во Штип, ул. „Маршал Тито“ 66.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на ОЗТ „Нова трговија“ — Кочани, бр. 0201-1/16 од 30. I. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 4/76. (127)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 4 од 19. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 4, го запиша во судскиот регистар следното: Земјоделската задруга „Моша Пијаде“, со седиште во село Горни Подлог, Кочанско, го сменува досегашниот потписник Крале Карев и за втор потписник се запиша Никола Митев, секретар, со неограничени овластувања за потпишување на задругата.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Задружниот совет при Земјоделската задруга „Моша Пијаде“, село Горни Подлог, Кочанско, бр. 289 од 16. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 4/76. (128)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 46 од 2. III. 1976 година, на регистарската влошка 157, ја запиша во судскиот регистар промената на фирмата односно називот на „Југотутун“ — Здружено претпријатие — Организација во состав за производство и обработка на тутун „Горица“, со седиште во Веница, и во иднина ќе гласи:

„Југотутун“ — организација на здружен труд за производство и обработка на тутун „Горица“ — Веница.

Промената на фирмата односно називот на работната организација се запиша во регистарот врз основа на одлуката на собирот на работните луѓе, бр. 1728/2 од 26. XI. 1973 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 46/76. (130)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 57 од 8. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 271, ја запиша во судскиот регистар промената на лицето овластено за потпишување и застапување на Здравствената станица, со седиште во Веница. Се менува досегашниот директор д-р Илија Цикарски на чие место за директор е именуван Органциски д-р Ванчо.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на собирот на работните луѓе, бр. 03-255 од 6. III. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 57/76. (131)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 69 од 23. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 52 го запиша во судскиот регистар бришењето на потписник на „Југотутун“ — Работна организација за кооперација со индивидуални земјоделски производители, производство, обработка на тутун и земјоделски производи, промет со тутун, земјоделски и индустриски производи, со седиште во Кочани, односно шеф на сметководството лицето Митко Наунов.

Бришењето на потписникот се запиша во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на Работната организација „Југотутун“ — Кочани, бр. 03-4119 од 20. III. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 69/76. (132)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 1 од 9. II. 1976 година, на регистарската влошка бр. 28, ја запиша во судскиот регистар промената на седиштето на Основната организација на здружен труд „Голаш“ — Струмица, во состав на Земјоделската задруга „Македонка“ — Струмица во село Дрвош, Струмичко.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Советот на Земјоделската задруга „Македонка“ — Струмица, бр. 170 од 3. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 1/76. (133)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 12 од 14. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 159, го запиша во судскиот регистар следното: Училишниот центар за електро и металска струка, со седиште во Струмица ја променил својата фирма односно називот, кој во иднина ќе гласи: Училишен центар за електро и металска струка „Никола Карев“ — Струмица.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на собирот на работниците на Центарот бр. 02-13/1 од 14. I. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 12/76. (135)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 18 од 27. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 215, го запиша во судскиот регистар основањето на деловната единица РО — Занаетчиско услужно производно претпријатие

„Иднина“ — Струмица, Деловна единица „Кебапчиња“, со седиште во Струмица, ул. „Гоце Делчев“ бб.

Предмет на работење:

— лечење и продавање на Кебапи, колбаси, ражнички, плескавици, продажба на безалкохолни пијалаци, пиво и леб.

Раководител: Костадинка Ашкипова.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Работничкиот совет на работната организација, број 01-112 од 17. I. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 18/76. (136)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 19 од 28. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 169—00-17, ја запиша во судскиот регистар РО Модна конфекција „Герас Цунев“ — Струмица, Деловна единица — Продавница со седиште во Кавадарци, ул. „Илинденска“ бр. 5.

Предмет на работење:

— продажба на трикотажа, галантерија и други предмети за облекување, теписи и производи од текстил.

Раководител: Андоновски Борис.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на работните луѓе на Модната конфекција „Герас Цунев“ — Струмица, бр. 01-463/1 од 14. XI. 1974 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 19/76. (137)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 88 од 22. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 201, го запиша во судскиот регистар бришењето на потписник на Централното основно училиште „Григор Прличез“, со седиште во село Колешино, Струмичко, така што досегашниот потписник — секретар-режисер Петар Костадинов е разрешен од должноста за единствен потписник останува директорот Димитрије Ризовски.

Бришењето на потписникот се запиша во регистарот врз основа на одлуката на Соборот на работната заедница на ОЗТ при ЦОУ „Григор Прличез“ село Колешино, Струмичко, бр. 01-190/1 од 10. III. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 68/76. (140)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 9 од 12. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 255, ја запиша во судскиот регистар промената на предметот на работење (дејноста) на ОЗТ за трговија на големо и мало „Прогрес“, со седиште во Св. Николе. Покрај досегашната дејност ќе врши и:

— промет и продажба на ловен и риболовен материјал, опрема и оружје.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Соборот на работните луѓе при ОЗТ „Прогрес“ — Св. Николе, бр. 02-769 од 25. XII. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 9/76. (141)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 47 од 2. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 373, го запиша во судскиот регистар проширувањето на предметот на работење на Работната организација „Жито продукт“, со седиште во Св. Николе, уште и со:

— приготвување топли и ладни оброци на работниците од работната организација, како и оброци на работниците од другите работни организации.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на РО „Жито продукт“ — Св. Николе, бр. 02-204 од 23. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 47/76. (142)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 11 од 13. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 137, го запиша во судскиот регистар престанокот на Деловната единица — Стовариште, со седиште во Прешево, ул. „Рамиз Садик“ бр. 33, во состав на РО „Чатал“ — трговско претпријатие за градежни материјали на големо и мало — Штип.

Престанокот на деловната единица — Стовариште се запиша во регистарот врз основа на одлуката на работничкиот совет на РО „Чатал“ — Штип, бр. 02-1654 од 26. XII. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 11/76. (143)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 35 од 11. II. 1976 година, на регистарската влошка бр. 137, ја запиша во судскиот регистар Деловната единица — Продавница за продажба на нафта, со седиште во Штип на „Чатал“ — трговско претпријатие за градежен материјал на големо и мало од Штип.

Предмет на работење:

— врши продажба на нафта и нафтени деривати на големо и мало.

Раководител: Спасиков Кирил.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на уверението на Отсекот за инспекциски служби при Собранието на општината Штип, бр. 1051-166/2 од 11. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 35/76. (144)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 17 од 19. I. 1976 година, на регистарската влошка 155, го запиша во судскиот регистар следното:

На местото на досегашниот директор на Организацијата на здружен труд — Управа за пазари — Штип, Стојче Арсов, е именуван за директор Јордан Кралев, кој со потполна и неограничена одговорност ќе ја застапува и потпишува Организацијата на здружен труд.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Соборот на работните луѓе при ОЗТ — Управа за пазари — Штип, бр. 73 од 14. I. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 17/76. (145)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 58 од 9. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 155, ја запиша во судскиот регистар промената на фирмата односно називот на ОЗТ — Управа за пазари, со седиште во Штип, која ќе гласи: ОЗТ за пазарни и други услуги и промет со селско-стопански производи „Иднина“ — Штип.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на работните луѓе при ОЗТ Управа за пазари — Штип, бр. 20 од 4. III. 1976 г.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 58/76. (146)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 25 од 14. I. 1976 година, на регистарската влошка бр. 230, го запиша во судскиот регистар престанокот на Деловната единица број 103, со седиште во Приштина на РО „Макпромет“ — производно трговско претпријатие на големо и мало — Штип, ООЗТ — трговија на мало и големо „Снабдител“ од Штип.

Престанокот на Деловната единица — колонијална продавница број 103 се запиша во регистарот врз основа на одлуката на Работничкиот совет на ООЗТ „Снабдител“ — Штип, бр. 02-44 од 17. XI. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 25/76. (147)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 25 од 14. I. 1976 година, на регис-

тарската влошка бр. 230, го запиша во судскиот регистар престанокот на Деловната единица — Продавница број 100 со седиште во Грачаница на подрачјето на Приштина — САП Косово, во состав на ООЗТ — трговија на мало и големо „Снабдител“ — Штип, при „Макпромет“ — производно трговско претпријатие на големо и мало — Штип.

Престанокот на Деловната единица се запиша во регистарот врз основа на одлуката на Работничкиот совет на ООЗТ „Снабдител“ — Штип, бр. 02-44 од 17. XI. 1975 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 25/76. (148)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 32 од 4. II. 1976 година, на регистарската влошка бр. 257, го запиша во судскиот регистар престанокот на правото за потпишување на овластените лица — досегашни потписници: Шалев Кирил и Рунчева Марија на ООЗТ „Општествена исхрана“ — Штип, во состав на ОЗТ Модна конфекција „Астибо“ — Штип. За потписник на основната организација на здружен труд е овластен Милев Илија, кој со неограничени права ја застапува во правниот промет во и вон работната организација и полни и неограничени права за потпишување на ООЗТ.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Соборот на работните луѓе на ООЗТ „Општествена исхрана“ — Штип при ОЗТ Модна конфекција „Астибо“ — Штип, од 26. I. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 32/76. (149)

Окружниот стопански суд во Штип, со решението Фи. бр. 59 од 9. III. 1976 година, на регистарската влошка бр. 343, го запиша во судскиот регистар следното:

РО — претпријатие за превоз на патници и стока, шпедиција, промет и туризам во земјата и странство „Исток-транс“ — Штип, ООЗТ „Балканекспрес“ — Штип го менува досегашниот директор Гицев Трајан, на чие место за директор е именуван Самарциски Атанас, кој со полно овластување без ограничување ќе ја застапува ООЗТ „Балканекспрес“ — Штип.

Уписот се изврши во регистарот врз основа на одлуката на Работничкиот совет на ООЗТ „Балканекспрес“ — Штип, бр. 0201-296 од 25. II. 1976 година.

Од Окружниот стопански суд во Штип, Фи. бр. 59/76. (150)

МАЛИ ОГЛАСИ

Се огласуваат за неважни следните загубени документи:

Свидетелство за I клас, издадено од Т. У. Ц. „Илија Игески — Цветан“ — Прилеп на име Цвета Претаноска, ул. „Кире Гаврилоски“ бр. 27, Прилеп. (1848)

Работна книшка на име Часлав Масевски, с. Режановце, Куманово. (1849)

Работна книшка рег. 321, серија 248518 на име Јенуз Далипи, ул. „Бајрам Шабани“ бр. 60, Куманово. (1850)

Свидетелство за II година гимназија на име Валтер Бардуфи, ул. „Косовска“ бр. 7, Тетово. (1851)

Свидетелство за VIII одделение на име Ристо Аврамовски, с. Милетино, Тетово. (1852)

Свидетелство од II година гимназија на име Агим Зибири, с. Стримница, Тетово. (1853)

Свидетелство за VIII одделение на име Шази-вар Ганиу, с. Челопек, Тетово. (1854)

Свидетелство од VIII одделение на име Абдилаким Ганиу, с. Челопек, Тетово. (1855)

Земјоделска книшка на име Зарије Н. Ферати, с. Ново Село II, Тетово. (1856)

Земјоделска книшка на име Џемаил Н. Ферати, с. Ново Село II, Тетово. (1857)

Свидетелство за VIII одделение, издадено од Училиштето „Лазо Филипов“ с. Сирково на име Верка Маринковиќ, с. Сирково, Кавадарци. (1858)

Оружен лист бр. 909, издаден од СВР — Тетово на име Али Исмани, с. Седларево, Тетово. (1859)

Свидетелство за завршено УЗУС на име Слободан Трајковски, ул. „Д. Влахов“ бр. 135, Т. Велес. (1860)

Свидетелство од I клас гимназија на име Ирфан Лимани, с. Балиндол, Гостивар. (1861)

Свидетелство за завршено основно училиште на име Кашир Мухареми, с. Врановце, Гостивар. (1862)

Работна книшка издадена од Скопје на име Есма Демир, Скопје. (1865)

Воена здравствена легитимација рег. бр. 121940 и мат. бр. ПВМ 291124, издадена од В. П. 5573 — Скопје на име Пандора Петковска, Скопје. (1866)

Здравствена легитимација издадена од Скопје на име Панче Диневски, Скопје. (1867)

Работна книшка издадена од Скопје на име Рашит Шикери, Скопје. (1868)

Здравствена легитимација издадена од Скопје на име Рашит Шикери, Скопје. (1869)

Воена книшка издадена од Крагујевац на име Мустафа Алија Јашаревски, Скопје. (1870)

Здравствени легитимации издадени од Скопје на име Арсен, Тодор, Славица и Зоран Ѓорѓиеви, Скопје. (1871)

Диплома за телевизиски механичар, издадена од Универзитетот „Светозар Марковиќ“ во Белград на име Љупчо Ангелов, Скопје. (1872)

Земјоделски здравствени легитимации издадени од Скопје на име Петруш и Пауна Гочевски, Скопје. (1873)

Здравствена легитимација издадена од Скопје на име Џеврие Данчи, Скопје. (1874)

Свидетелство за завршено IV одделение, издадено од О. У. „Александар Урдаревски“ с. Сандево на име Десанка Шкриптевска, Скопје. (1875)

Воена книшка на име Димитрије Тунтески, ул. „Маркс Енгелс“ Струга. (1876)

Лична карта на име Живко Ивановски, с. Сараќино, Тетово. (1877)

Свидетелство за VIII одделение на име Фадил Исмаили, с. Желино, Тетово. (1878)

Свидетелство на име Низамедин Камили, с. Добри Дол, Гостивар. (1879)

Сообраќајна дозвола ТЕ 86—60 на А. Т. П. „Радика“ — Гостивар. (1880)

Лична карта на име Јакип Казими Реџија, с. Пирок, Тетово. (1881)

Работна книшка на име Павле Гошески, с. Годивље, Прилеп. (1882)

Свидетелство за I година на име Петко Героски, с. Теарце, Тетово. (1883)

Воена книшка издадена од Белград на име Петре С. Митаноски, с. Витолиште, Прилеп. (1884)

Свидетелство за VI одделение на име Сејди Џелил, с. Нераште, Тетово. (1885)

Здравствена легитимација на име Зоран Драгановски, с. Драчево, Скопје. (1886)

Земјоделска здравствена легитимација на име Кадри Османи, с. Желино, Тетово. (1873)

Здравствена легитимација на име Мефаил Османи, с. Желино, Тетово. (1874)

Свидетелство за I клас на име Гајур Сефери, с. Радиовце, Тетово. (1875)

Свидетелство за II клас на име Гајур Сефери, с. Радиовце, Тетово. (1876)

Свидетелство за III клас на име Гајур Сефери, с. Радиовце, Тетово. (1877)

Свидетелство за IV клас на име Гајур Сефери, с. Радиовце, Тетово. (1878)

Диплома на име Гајур Сефери, с. Радиовце, Тетово. (1879)

Свидетелство за I клас гимназија на име Мехмет Ариф, ул. „Пробиштипска“ бр. 29, Тетово. (1880)

Свидетелство за II клас гимназија на име Мехмет Ариффи, ул. „Пробиштипска“ бр. 29, Тетово. (1981)

Свидетелство за III клас гимназија на име Мехмет Ариффи, ул. „Пробиштипска“ бр. 29, Тетово. (1982)

Свидетелство за IV клас гимназија на име Мехмет Ариффи, ул. „Пробиштипска“ бр. 29, Тетово. (1983)

Диплома од гимназија на име Мехмет Ариффи, ул. „Пробиштипска“ бр. 29, Тетово. (1984)

Свидетелство за I клас гимназија на име Целал Јусуфи, ул. „Гоце Стојчески“ бр. 60, Тетово. (1985)

Свидетелство за II клас гимназија на име Целал Јусуфи, ул. „Гоце Стојчески“ бр. 60, Тетово. (1986)

Свидетелство за III клас гимназија на име Целал Јусуфи, ул. „Гоце Стојчески“ бр. 60, Тетово. (1987)

Свидетелство за IV клас гимназија на име Целал Јусуфи, ул. „Гоце Стојчески“ бр. 60, Тетово. (1988)

Диплома на име Целал Јусуфи, ул. „Гоце Стојчески“ бр. 60, Тетово. (1989)

Свидетелство за I клас гимназија на име Назим Абази, ул. „Штипска“ бр. 6, Тетово. (1990)

Свидетелство од II клас гимназија на име Назим Абази, ул. „Штипска“ бр. 6, Тетово. (1991)

Свидетелство од III клас гимназија на име Назим Абази, ул. „Штипска“ бр. 6, Тетово. (1992)

Свидетелство од IV клас гимназија на име Назим Абази, ул. „Штипска“ бр. 6, Тетово. (1993)

Диплома на име Назим Абази, ул. „Штипска“ бр. 6, Тетово. (1994)

Индекс бр. 23199, издаден од Економскиот факултет — Скопје на име Деса Стефановска, Пробиштип. (1995)

Уверение за сидаро-тесар на име Киро Јанкулоски, с. Загорани, Прилеп. (1996)

Уверение за сидаро-тесар на име Трајко Станкоски, с. Загорани, Прилеп. (1997)

Свидетелства за I, II, III и IV клас гимназија и диплома за завршен испит на име Сефедин Зекири, ул. „Р. Цониќ“ бр. 68, Тетово. (1998)

Свидетелства од I, II, III и IV клас, и диплома за завршен испит на име Нехат Зафтијари, Тетово. (1999)

Диплома на име Афет Селими, ул. „М. Ацев“ бр. 14, Тетово. (2000)

Диплома на име Зија Јлика, ул. „113“ бр. 22, Тетово. (2001)

Свидетелство издадено од Гимназијата „Кирил Пејчиновиќ“ на име Решат Алиу, с. Желино, Тетово. (2002)

Здравствена легитимација на име Мизаит Таири, с. Новаке, Тетово. (2003)

Земјоделска здравствена легитимација на име Салим Фејзули, ул. „Бр. Миладинови“ бр. 32, Тетово. (2004)

Воена книшка на име Абдинаџер Камили, с. Порој, Тетово. (2005)

Лична карта на име Абдулменит Вејсели, с. Порој, Тетово. (2006)

Лична карта на име Живко Стојкоски, ул. „Гостивар“ бр. 7, Тетово. (2007)

Возачка книшка издадена од Сојузот на слепите — Гостивар на име Никола Пандиловски, с. Вруток Гостивар. (2008)

Возачка карта за бесплатно возење во градскиот сообраќај на релација Гостивар — Вруток на име Никола Пандиловски, с. Вруток, Гостивар. (2009)

СОДРЖИНА

Страна

299. Уредба за утврдување на висината, начинот и условите за остварување и исплатување на надоместок на трошоци за превоз, исхрана и сместување на лицата во резервен состав повикани на служба во територијалната одбрана — — — 713
300. Одлука за изменување на Одлуката за начинот на формирањето на цените на одделни прехранбени производи во предметот на големо — — — — — 714
301. Решение за разрешување од должност потсекретар во Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет — — — 714
302. Решение за разрешување од должност советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет — — — — — 714
303. Решение за именување помошник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет — — — — — 714
304. Решение за именување советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет — — — — — 714
305. Решение за именување советник на секретарот на Секретаријатот за односи со странство на Извршниот совет — — — — — 714

Општи акти на самоуправните интересни заедници

271. Договор за изменување на Договорот за пензиско и инвалидско осигурување на свештениците на Македонската православна црква — — — — — 715
272. Самоуправна спогодба за основање на Општинска заедница на вработувањето — Скопје — — — — — 715
273. Статут на Општинската заедница на вработувањето — Скопје — — — — — 720
274. Одлука за воведување на придонес за општествена заштита на децата за 1976 година — — — — — 730
275. Одлука за утврдување на стапките на придонесите на Заедницата на основното образование за 1976 година — — — — — 730
276. Одлука за утврдување на стапките на придонесите за финансирање на СИЗ за физичка култура — Кавадарци — — — — — 730
277. Одлука за утврдување на стапките во финансирањето на Интересната заедница за социјална заштита — — — — — 731
278. Одлука за утврдување стапките на придонесите за финансирање на општествената заштита на децата — Крива Паланка за 1976 година — — — — — 731
279. Одлука за утврдување на стапките на придонесите од личните доходи на граѓаните за Самоуправната интересна заедница на основното образование — Пробиштип — — — — — 731
280. Одлука за утврдување на стапките на придонесите за Општинската самоуправна интересна заедница за социјална заштита на општината Пробиштип за 1975 година — — — — — 732
281. Одлука за определување на стапката за придонесот за непосредна детска заштита — — — — — 732
282. Одлука за утврдување стапките на придонесите за финансирање на ОСИЗ за социјална заштита — Крива Паланка за 1976 година — — — — — 732