



СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

"Службен весник на Република
Македонија" излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.

Вторник, 30 јули 2002
Скопје

Број 62

Год. LVIII

Аконтацијата за 2002 година изнесува
8.000 денари. Овој број чини 200
денари. Жиро сметка 300000000188798

955.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА СЛУЖБА ВО АРМИЈАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Се прогласува Законот за служба во Армијата на Република Македонија,
што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 18 јули 2002 година.

Бр. 07-2898/1
18 јули 2002 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Борис Трајковски, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

ЗА К О Н ЗА СЛУЖБА ВО АРМИЈАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

І. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се уредуваат статусот, правата, должностите и одговорностите на лицата на служба во Армијата на Република Македонија (во натамошниот текст: Армијата), како и системот на плати и надоместоци на плати и други прашања во врска со службата во Армијата.

Член 2

Под служба во Армијата се смета вршење воени должности во Армијата.

Како служба во Армијата се смета и вршење други должности во Министерството за одбрана, Воената академија, други органи на државната власт, трговски друштва, јавни претпријатија, установи и служби, што ги вршат воени старешини.

Како служба во Армијата се смета и вршење должности во воени претставништва на Република Македонија во странство, како и учество во мултинационални воени сили формирани согласно со меѓународни договори кои Република Македонија ги склучила или им пристапила.

Член 3

Служба во Армијата вршат воени и цивилни лица. Воени лица во смисла на овој закон се:

- 1) воени старешини-офицери и подофицери;
- 2) професионални војници;
- 3) војници на служење воен рок;
- 4) питомци на Воената академија;
- 5) лица на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери и

6) воени обврзници во резервниот состав на Армијата додека се повикани да извршуваат права и должности од областа на одбраната во врска со извршување на воената обврска.

Цивилни лица, во смисла на овој закон се лица на служба во Армијата поставени на должности согласно со актот за формација на Армијата.

Член 4

Воените лица од член 3 на овој закон служба во Армијата вршат со засновање на работен однос со Министерството за одбрана, со школување на Воената академија, односно стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери и со извршување воена обврска утврдена со закон.

Служба во Армијата со засновање работен однос во Министерството за одбрана вршат офицери, подофицери и професионални војници.

Служба во Армијата со школување, односно стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери, вршат питомци на Воената академија и лица на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери.

Служба во Армијата со извршување воена обврска утврдена со закон, вршат војниците на отслужување на воениот рок и воените обврзници во резервниот состав на Армијата.

Цивилните лица од член 3 на овој закон служба во Армијата вршат со засновање работен однос со Министерството за одбрана.

Член 5

Лицата на служба во Армијата според односите во службата можат да бидат претпоставени и потчинети, а според чиновите и должностите, постари и помлади.

Претпоставен е лице кое, врз основа на закон и други прописи и овластувања, командува со воена единица или воена установа односно со лица на служба во Армијата. Лицата во воена единица или установа кои се под команда на претпоставениот се потчинети.

Постар е лице кое има повисок чин, а ако лицата се со ист чин, постар е лицето поставено на повисока должност.

Член 6

По исклучок, должност на воен старешина во Армијата во воена состојба, може да врши и воено лице кое нема чин доколку има способност да врши должност на воен старешина.

Во случај од став 1 на овој член, лицето има звање според должноста што ја врши.

Член 7

Во Армијата службен јазик е македонскиот јазик и неговото кирилско писмо.

ІІ. ПОСЕБНИ ПРАВА И ОБВРСКИ НА ВОЕНИТЕ ЛИЦА

Член 8

Военото лице е должно службата во Армијата да ја врши совесно, стручно, ефикасно, уредно и навремено во согласност со Уставот, закон и меѓународните договори кои Република Македонија ги склучила или им пристапила.

1. ЗАКЛЕТВА

Член 9

Военото лице дава и потпишува заклетва, која гласи:

"Се колнам дека ќе ги бранам слободата, сувереноста, самостојноста и територијалниот интегритет на Република Македонија.

Дисциплинирано, совесно и одговорно ќе ги извршувам обврските и должностите како бранител на мојата татковина - Република Македонија и ќе се борам за нејзината слобода и чест."

Воено лице кое зборува друг службен јазик различен од македонскиот јазик, потпишува заклетва на македонски јазик и неговото писмо, како и на тој јазик и неговото писмо.

Еднаш дадената заклетва останува во сила трајно.

Начинот и постапката на давање заклетва се пропишува со правилата за внатрешен ред и односите во вршењето на службата во Армијата што ги донесува началникот на Генералштабот на Армијата.

2. ВОЕНА УНИФОРМА

Член 10

Воено лице е должно во вршењето на службата да носи униформа.

Воено лице може да доаѓа и да се враќа од работа и во цивилна облека.

Времето на траење на униформата и нејзините делови со правилник ги пропишува министерот за одбрана.

3. ВОЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА, ВОЕНА КНИШКА И ПОСЕБНИ ИСПРАВИ

Член 11

Воените лица имаат воена легитимација, воена книшка и посебни исправи.

Офицерите, подофицерите и професионалните војници имаат воена легитимација, а војниците на отслужување на воениот рок, воените обврзници во резервниот состав на Армијата, питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери имаат воена книшка.

Во војна воените лица имаат и посебни исправи предвидени со Женевските конвенции од 1949 година за заштита на жртвите од војната.

Воената легитимација, воената книшка и посебните исправи од став 3 на овој член ги издава Министерството за одбрана и служат за докажување на статусот на воено лице.

Образецот на воената легитимација го пропишува министерот за одбрана.

4. ИЗВРШУВАЊЕ НА НАРЕДБА

Член 12

Воено лице е должно да извршува наредба на претпоставен старешина која се однесува на вршење на службата.

Воено лице е должно да извршува и наредба на постар старешина кога не е присутен претпоставениот старешина и кога е неопходно да се преземаат мерки за извршување на неопходни и значајни задачи.

Наредбата се издава усно или писмено.

Претпоставениот старешина кој издал усна наредба која се однесува на активност чие извршување може да предизвика материјална одговорност за извршителот, или се однесува на заштита на животот и здравјето на луѓето и слично, должен е да издаде и писмена наредба.

Наредбата не се извршува ако нејзиното извршување претставува кривично дело.

Ако воено лице прими наредба чие извршување претставува кривично дело, должно е веднаш за наредбата да го извести претпоставениот или постариот старешина од лицето кое ја издало наредбата.

Начинот на издавање и извршување на наредбите ги пропишува претседателот на Република Македонија.

5. НОСЕЊЕ И УПОТРЕБА НА ОРУЖЈЕ

Член 13

Воено лице може да употреби средства на присилба или огнено оружје во вршење на службата ако не може на друг начин:

1) да ги заштити животите на луѓето кои ги обезбедува;

2) да го одбие нападот или непосредната опасност од напад на објектот или други средства што ги обезбедува и

3) да го одбие непосредниот напад со кој е загрозен неговиот живот.

Воено лице кое врши служба под непосредно командување на претпоставениот, смее да употреби средства на присилба или огнено оружје само по негова наредба, освен кога претпоставениот не е во можност да издаде наредба.

Начинот на употреба на средства на присилба, како и начинот на носење и употреба на огненото оружје поблиску се определува со правилата за внатрешен ред и односите во вршењето на службата во Армијата што ги донесува началникот на Генералштабот на Армијата.

При извршување на борбените задачи, воено лице употребува огнено оружје согласно со борбените правила што ги донесува претседателот на Република Македонија.

6. ОБВРСКА ЗА ЧУВАЊЕ ТАЈНИ

Член 14

Обврската за чување на државна, воена, службена и деловна тајна за која дознало во вршење или по повод вршење на службата, военото лице е должно да ја чува и по престанокот на службата.

Согласност за ослободување од чување тајна дава министерот за одбрана.

7. ЗАБРАНА ЗА УЧЕСТВО ВО ПОЛИТИЧКИ КАМПАЊИ

Член 15

Воено лице не смее да учествува во изборни кампањи или други јавни настапи од таков карактер во работно време.

Воено лице не смее да носи или да истакнува партиски знаци во работните простории.

8. ОСТВАРУВАЊЕ ПРАВО НА ШТРАЈК

Член 16

Право на штрајк во согласност со закон воено лице може да оствари најмногу еднаш во текот на годината.

9. ПРАВНА ПОМОШ

Член 17

Ако против воено лице се води кривична, прекршочна или процесна постапка заради употреба на присилба или огнено оружје или заради други интервенции во врска со вршење на службата, како и заради учество во сообраќајна незгода со моторно возило или незгода причинета со друг вид воено-техничко средство при вршење на службата, Министерството за одбрана му обезбедува бесплатна правна помош во врска со водењето на постапката.

Правната помош од став 1 на овој член ја даваат дипломираните правници со положен правосуден испит вработени во Министерството за одбрана.

Правна помош од став 1 на овој член ќе му се обезбеди на војник и по неговото отпуштање од Армијата, до правосилното завршување на поведената постапка, по негово лично овластување.

10. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Член 18

Воено лице се ослободува од учество со лични средства при користење на здравствени услуги во воените здравствени установи.

По исклучок од став 1 на овој член, воено лице се ослободува од учество со лични средства при користење на здравствени услуги и во цивилни здравствени установи во случаи кога:

- 1) во местото на вршење на службата нема воена здравствена установа;
- 2) воено здравствената установа не може да даде соодветна форма на здравствена заштита и
- 3) во итни случаи.

Ослободувањето од учество со лични средства при користење на здравствени услуги на воено лице подразбира обезбедување на основни здравствени услуги опфатени со задолжително здравствено осигурување на осигурените лица во примарната, специјалистичко-консултативната и болничка здравствена заштита во согласност со законот кој го уредува здравственото осигурување.

Член 19

Воено лице по отпуштање од Армијата има право на ослободување од учество со лични средства при користење на здравствени услуги за лекување на повреда и заболување здобиено за време на службата во Армијата.

Воено лице кај кое ќе се појави заболување по отпуштање од Армијата, има право на ослободување од учество со лични средства при користење на здравствени услуги во врска со лекувањето на тоа заболување, ако во рок од два месеца од денот на отпуштањето од Армијата го пријави заболувањето во Министерството за одбрана и ако воено-лекарската комисија од член 191 на овој закон утврди дека заболувањето настанало за време на служба во Армијата.

Воено лице кое поради влошување на заболување кое го имало пред стапување на служба во Армијата биде отпуштено од Армијата, има право на ослободување од учество со лични средства при користење на здравствени услуги во врска со лекувањето на тоа заболување до излекување, односно до стабилизација на заболувањето, а најдолго две години од денот на отпуштање од Армијата, ако правото на здравствена заштита не го остварува по друга основа.

Член 20

Надоместокот на средствата за ослободување од учество со лични средства при користење на здравствени услуги во случаите од членовите 18 и 19 на овој закон паѓа на товар на средствата на Министерството за одбрана.

11. ОСИГУРУВАЊЕ НА ВОЕНИ ЛИЦА

Член 21

Министерството за одбрана е должно да ги осигура воените лица за случај на смрт, телесно оштетување или загубување на работната способност до кои е дојдено при вршење на службата во Армијата.

Осигурувањето на воените лица се врши по категории според видот на должностите и условите под кои се вршат должностите.

Категориите од став 2 на овој член ги пропишува министерот за одбрана.

12. ПАТУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО

Член 22

За патување во странство, военото лице е должно претходно да го извести претставениот старешина.

За време на воена или вонредна состојба, како и при зголемени мерки на борбена готовност и општа или делумна мобилизација, воено лице може да патува во странство само по писмено одобрение на претставениот старешина на должност командант на бригада, нему рамен или старешина на повисока положба.

13. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ПРИЗНАНИЈА

Член 23

На воено лице може да му се доделат одликувања, плакети, значки, награди и пофалници за постигнат исклучителен успех во службата.

Поблиски прописи за доделување на плакети, значки, награди и пофалници од став 1 на овој член донесува претседателот на Републиката.

III. ПРИЕМ НА ВОЕНИ ЛИЦА НА СЛУЖБА ВО АРМИЈАТА

Член 24

Работен однос со Министерството за одбрана како офицер, подофицер или професионален војник на служба во Армијата може да заснова лице кое ги исполнува општите и посебните услови утврдени со овој закон.

При засновањето на работен однос од став 1 на овој член треба да бидат соодветно и правично застапени и лицата кои припаѓаат на сите заедници, како и да се почитуваат критериумите на стручност и компетентност.

Член 25

Како офицер, подофицер или професионален војник на служба во Армијата може да биде примено лице кое ги исполнува следниве општи услови:

- 1) да е државјанин на Република Македонија;
- 2) да е полнолетен;
- 3) да има посебна здравствена и физичка способност потребна за вршење на служба во Армијата и
- 4) да не му е изречена мерка за безбедност забрана на вршење професија, дејност или должност.

Член 26

За офицер на служба во Армијата се прима лице кое покрај општите услови од член 25 на овој закон, исполнува и еден од следниве посебни услови:

- 1) да има завршено Воена академија или
- 2) да има високо образование и завршено стручно оспособување и усовршување за офицери.

Стручното оспособување и усовршување за офицери од став 1 точка 2 на овој член се организира и спроведува на Воената академија или во странство.

Условите и постапката за прием и школување, односно стручно оспособување и усовршување за офицери од став 1 на овој член се уредува со закон со кој се уредува работењето на Воената академија.

Покрај условите од став 3 на овој член, лицето кое се упатува на стручно оспособување и усовршување за офицери во странство треба да ги исполнува и посебните услови договорени со државата во која се врши стручното оспособување и усовршување.

Член 27

За офицер на служба во Армијата може да биде примено и лице со високо образование кое е воен обврзник - офицер во резервниот состав на Армијата, доколку покрај општите услови од член 25 на овој закон ги исполнува и следниве посебни услови:

- да има отслужено воен рок во Армијата со оружје;
- да не е постар од 35 години;

- потребите на службата да бараат прием на офицер со посебна стручна подготовка и
- да заврши стручно оспособување и усовршување за офицери во траење од три месеца.
Приемот на лицата од став 1 на овој член се врши врз основа на јавен оглас.

Член 28

За подофицер на служба во Армијата се прима лице кое покрај општите услови од член 25 на овој закон ги исполнува и следниве посебни услови:
1) да има завршено средно образование;
2) да не е постаро од 28 години и
3) да заврши стручно оспособување и усовршување за подофицер во траење од девет месеца.
Приемот на лицата од став 1 на овој член се врши врз основа на јавен оглас.

Член 29

По исклучок од член 28 на овој закон, за подофицер на служба во Армијата може да биде примен и питомец на Воената академија кој го прекинал натамошното школување на Воената академија по завршувањето на втората година, доколку покрај општите услови од член 25 на овој закон ги исполнува и следниве посебни услови:
- да поднесе барање за прием на служба во Армијата како подофицер во рок од три месеца по прекинувањето на Воената академија;
- потребите на службата да бараат прием на подофицер во родот пешадија, а Воената академија да даде позитивно мислење за негово вработување и
- да заврши стручно оспособување и усовршување за подофицер во траење од три месеца.
Приемот на служба на лицето од став 1 на овој член се врши без објавување јавен оглас.

Член 30

За професионален војник на служба во Армијата се прима лице кое покрај општите услови од член 25 на овој закон, ги исполнува и следниве посебни услови:
1) да има завршено средно образование;
2) да има отслужено воен рок во Армијата со оружје и
3) да не е постаро од 27 години.
Приемот на лицата од став 1 на овој член се врши врз основа на јавен оглас.

По исклучок од став 2 на овој член, ако тоа го бараат потребите на службата и по мислење на претпоставениот старешина на должност командант на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина, прием на професионален војник може да се изврши и без јавен оглас, со склучување договор за работа со војникот веднаш по отслужувањето на воениот рок, доколку ги исполнува општите и посебните услови за прием на професионален војник.

Член 31

Професионален војник на служба во Армијата кој ќе заврши стручно оспособување и усовршување за подофицери во траење од три месеци, може да заснова работен однос како подофицер, без објавување јавен оглас, ако не е постар од 33 години.

Член 32

Стручното оспособување и усовршување за офицери (освен стручното оспособување и усовршување од член 26 на овој закон) и стручното оспособување и усовршување за подофицери на служба во Армијата се организира и спроведува во Армијата.

Член 33

Јавниот оглас од членовите 27, 28 и 30 на овој закон за прием на офицери, подофицери и професионални војници на служба во Армијата го спроведува Министерството за одбрана.

Јавниот оглас се објавува во најмалку два дневни весници.

За спроведување на постапката за прием на офицери, подофицери и професионални војници, министерот за одбрана формира комисија од три члена.

Комисијата од став 3 на овој член подготвува листа на кандидати за прием на служба.

Изборот од предложената листа го врши министерот за одбрана или од него овластено лице.

Поблиски прописи за спроведување на постапката за прием на лицата од став 1 на овој член донесува министерот за одбрана.

Член 34

Со офицерите и подофицерите на служба во Армијата Министерството за одбрана заснова работен однос на неопределено време.

Решение за засновање работен однос со офицерите и подофицерите на служба во Армијата донесува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Против решението од став 2 на овој член, во рок од осум дена може да се поднесе жалба до второстепената комисија на Владата на Република Македонија.

Член 35

Со професионалните војници на служба во Армијата, Министерството за одбрана склучува договор за работа.

Со договорот за работа од став 1 на овој член се утврдува денот на стапување на должноста, времетраењето на службата, правата, обврските и одговорностите во службата, престанокот на службата, обврска за надоместок на стварните трошоци за сместување, исхрана, облека и обука направени за време на траење на службата доколку работниот однос престане по барање или по вина на професионалниот војник пред истекот на рокот за кој е склучен договорот и другите права и обврски.

Договорот за работа со професионалните војници се склучува за времетраење од три години.

Во зависност од покажаните резултати и потребите на соодветниот род, односно служба, договорот за работа со професионалните војници може да се продолжи најмногу уште три пати.

Договорот за работа со професионалните војници го склучува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Член 36

Професионален војник кој за време на служење на воениот рок стекнал чин од член 37 став 1 точка 1 на овој закон, се прима на служба во Армијата во чинот што го стекнал, а доколку не се стекнал со чин, се прима на служба во чин разводник.

IV. ЧИНОВИ НА ВОЕНИТЕ ЛИЦА

Член 37

Чинови на воените лица се:

- 1) за војници: разводник и десетар;
- 2) за професионални војници: разводник, десетар и помлад водник;
- 3) за подофицери: водник, постар водник, постар водник I класа, заставник и заставник I класа и
- 4) за офицери: потпоручник, поручник, капетан, мајор, потполковник, полковник, бригаден генерал, генерал-мајор, генерал-потполковник и генерал.

Питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери немаат чинови, туку само ознаки со кои се докажува нивниот статус.

Ознаките од став 2 на овој член со правилник ги пропишува министерот за одбрана.

V. ПРОИЗВЕДУВАЊЕ НА ОФИЦЕРИ И ПОДОФИЦЕРИ ВО ПОЧЕТЕН ЧИН

а) Произведување офицери и подофицери во постојаниот состав на Армијата во почетен чин

Член 38

Во чин потпоручник се произведува питомец кој ќе заврши Воена академија и ќе се стекне со стручен назив офицер од соодветен род.

Член 39

Во чин поручник се произведува лице со високо образование кое ќе заврши стручно оспособување и усовршување за офицери и ќе се стекне со стручен назив офицер од соодветна служба.

Член 40

Во чин поручник може да се произведе и подофицер од постојаниот состав на Армијата, доколку има потреба да се постави на должност утврдена со актот за формација на Армијата за која е утврдено да ја извршува офицер и доколку ги исполнува следниве услови:

- да стекнал високо образование од интерес за службата во Армијата,
- да не е постар од 35 години и
- да заврши стручно оспособување и усовршување за офицери во траење од три месеца.

Член 41

Воен обврзник-офицер во резервниот состав на Армијата со завршено високо образование доколку биде примен на служба под условите утврдени во член 27 на овој закон, се произведува во офицер во постојаниот состав на Армијата во чинот кој го има во резерва.

Член 42

Во чин водник се произведува лице по завршување на стручното оспособување и усовршување за подофицер.

Член 43

Во чин водник се произведува и питомец на Воената академија доколку биде примен на служба како подофицер под условите утврдени во член 29 на овој закон, како и професионален војник доколку заснова работен однос како подофицер под условите утврдени во член 30 на овој закон.

Член 44

Цивилно лице на служба во Армијата и државен службеник во Министерството за одбрана, кое е воен обврзник подофицер или офицер во резервниот состав на Армијата, може да се произведе во подофицер или офицер во постојаниот состав на Армијата, доколку ги исполнува следниве услови:

- да има потреба да се постави на должност утврдена со актот за формација на Армијата за која е утврдено да ја извршува подофицер или офицер,
- да не е постар од 35 години,
- да има средно образование ако се произведува во подофицер, односно високо образование ако се произведува во офицер,
- да е здравствено и физички способен за служба во Армијата и
- да заврши стручно оспособување и усовршување за подофицери, односно офицери во траење од три месеца.

Во случај од став 1 на овој член, лицето се произведува во чинот кој го има како воен обврзник подофицер или офицер во резервниот состав на Армијата.

Член 45

Цивилно лице на служба во Армијата и државен службеник во Министерството за одбрана со завршено средно или високо образование, кое не е воен обврзник подофицер или офицер во резервниот состав на Армијата,

може да се произведе во чин водник, односно поручник ако има потреба да се постави на должност утврдена со актот за формација на Армијата за која е утврдено да ја извршува водник, односно поручник доколку ги исполнува следниве услови:

- да има најмалку три години работно искуство во Армијата или во Министерството за одбрана на должности од значење за службите во Армијата;
- да не е постар од 35 години;
- да е здравствено и физички способен за служба во Армијата и
- да заврши стручно оспособување и усовршување за подофицери или офицери во траење од девет месеца.

б) Произведување офицери и подофицери во резервниот состав на Армијата во почетен чин

Член 46

Во чин потпоручник во резервниот состав на Армијата, на крајот од служењето на воениот рок се произведува војник со високо образование, кој во текот на служење на воениот рок ќе заврши стручно оспособување и усовршување за офицер во резервниот состав на Армијата.

Член 47

Во чин водник во резервниот состав на Армијата се произведува војник во резервниот состав со чин десетар, доколку на воена вежба биде оценет како способен за вршење должност на подофицер.

в) Наредба за произведување

Член 48

Наредба за произведување офицери во почетен чин донесува министерот за одбрана, а наредба за произведување подофицери во почетен чин донесува началникот на Генералштабот на Армијата.

Против наредбата од став 1 на овој член донесена од министерот за одбрана, во рок од осум дена може да се изјави приговор до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон, а против наредбата донесена од началникот на Генералштабот на Армијата, може да се изјави приговор во рок од осум дена до министерот за одбрана.

VI. СЛУЖБЕНО ОЦЕНУВАЊЕ

Член 49

Службено оценување на воени лица се врши поради утврдување на нивниот успех во службата, одлучување за унапредување, поставување и други односи во службата.

Податоците за оценувањето се доверливи и се чуваат во персоналното досие на военото лице.

а. Оценување воени лица во постојаниот состав на Армијата

Член 50

Војник на отслужување на воениот рок се оценува по завршувањето на основната обука и во последниот месец пред завршување на воениот рок.

Оценувањето на војникот го врши претпоставениот старешина на положба командир на вод и нему рамен или повисок воен старешина.

Војникот кој не е задоволен со оцената, може во рок од 15 дена да поднесе барање за преиспитување на оцената до непосредно претпоставениот старешина на старешината кој го извршил оценувањето на војникот.

Оцената од став 3 на овој член е конечна.

Член 51

Офицер, подофицер и професионален војник од постојаниот состав на Армијата се оценува секои 12 месеца.

По исклучок, военото лице од став 1 на овој член се оценува за период помал од 12 месеца, но не помалку од шест месеца во случај ако:

- военото лице кое се оценува биде поставено на друга должност или
- дојде до промена на старешината кој е овластен да го врши оценувањето.

Во периодот за оценување не се засметува времето во кое лицето од став 1 на овој член било отсутно од работа подолго од шест месеца (боледување, неплатено отсуство или друго отсуство во согласност со овој закон).

Офицерите со генералски чинови не се оценуваат. Не се оценуваат и офицерите со чин полковник и подофицерите со чин заставник I класа последните две години пред пензионирањето.

Член 52

Оценувањето на воено лице се врши врз основа на податоците кои се однесуваат на:

- стручното знаење и способност во работата;
- залагањето;
- резултатите од работата;
- работната дисциплина;
- работните особини;
- физичката подготвеност и
- способноста за вршење должност со повисок чин.

Податоците од став 1 на овој член се внесуваат на образец кој го пропишува министерот за одбрана.

Податоците се оценуваат поединечно, описно и со следниве степени: "особено се истакнува", "се истакнува", "добар", "задоволува" и "не задоволува".

Член 53

Оценувањето на воено лице го вршат непосредно претпоставениот и второпретпоставениот старешина или раководен работник кои се офицери или цивилни лица со високо образование, независно еден од друг.

Поблиски прописи за оценувањето на воените лица донесува министерот за одбрана.

Член 54

Воено лице кое не е задоволно со оценувањето може во рок од 15 дена од денот кога му е соопштено истото, да поднесе барање за негово преиспитување до соодветна комисија за преиспитување на оценувањето, формирана од министерот за одбрана.

Комисијата за преиспитување на оценувањето се формира во воените единици и установи во ранг на баталјон и повисоко.

Комисијата од став 1 на овој член се состои од три члена со најмалку ист чин како военото лице кое го поднело барањето за преиспитување на оценувањето.

Комисијата од став 1 на овој член е должна за барањето за преиспитување на оценувањето да одлучи во рок од 60 дена од денот на доставување на барањето.

Оценувањето дадено по преиспитувањето на оспореното оценување е конечно.

б. Оценување на воени лица во резервниот состав на Армијата

Член 55

Офицер, подофицер и војник во резервниот состав на Армијата се оценува по завршување на воена вежба.

Оценувањето се врши врз основа на покажаните резултати на вежбата, способноста за вршење на должност, дисциплината, работните и карактерните особини и физичката подготвеност на лицето.

Оценувањето го врши непосредно претпоставениот старешина на должност командир на чета и нему рамен или повисок воен старешина.

Лицето кое не е задоволно со оцената може во рок од 15 дена да поднесе барање за преиспитување на оцената до непосредно претпоставениот старешина на старешината кој го извршил оценувањето.

Непосредно претпоставениот старешина од став 4 на овој член е должен за барањето за преиспитување на оценувањето да одлучи во рок од 30 дена од денот на доставувањето на барањето.

Оцената на непосредно претпоставениот старешина од став 4 на овој член е конечна.

Поблиски прописи за оценувањето на воените лица во резервниот состав на Армијата донесува министерот за одбрана.

VII. УНАПРЕДУВАЊЕ НА ВОЕНИ ЛИЦА

а. Унапредување на воени лица во постојаниот состав на Армијата

Член 56

Војник и професионален војник можат да се унапредуваат во непосредно повисок чин според потребите на службата, ако се оценети дека со успех можат да вршат должност во повисок чин.

Унапредувањето во повисок чин на војникот го врши старешината на должност командант на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина.

Условите и начинот на унапредување во повисок чин на војник и професионален војник ги пропишува началникот на Генералштабот на Армијата.

Член 57

Офицерите и подофицерите можат да се унапредуваат во непосредно повисок чин според потребите на службата, врз основа на оценувањето на резултатите од нивната работа за периодот сметано од нивното последно унапредување и покажаната способност за вршење должност во повисок чин.

Член 58

Офицер може да се унапреди во непосредно повисок чин ако во чинот што го има поминал најмалку:

- во чин потпоручникдве години,
- во чин поручниктри години,
- во чин капетан.....пет години,
- во чин мајорпет години,
- во чин потполковникчетири години,
- во чин полковникпет години и
- во генералски чиндве години.

Член 59

Во чин полковник може да биде унапреден потполковник кој го исполнува условот од член 58 на овој закон и кој има завршено специјализација за командно-штабни должности или друга специјализација која одговара на родот, односно службата на која и припаѓа или се стекнал со научно звање магистар во научна област која одговара на родот, односно службата на која и припаѓа.

Член 60

Во чин бригаден генерал може да биде унапреден полковник кој го исполнува условот од член 58 на овој закон и кој има завршено школа за национална одбрана или друга соодветна школа или се стекнал со научно звање доктор во научна област која одговара на родот, односно службата на која и припаѓа.

Член 61

Покрај условите од член 58 на овој закон, на унапредувањето на офицер во непосредно повисок чин влијаат и следниве дополнителни услови:

- познавање светски странски јазик што се докажува со уверение;
- завршени воени и други курсеви за стручно оспособување и усовршување во земјата и странство;
- стекнато дополнително образование од значење за вршење на службата во Армијата и
- добиени одликувања, плакети, значки, награди и пофалници.

Член 62

Подофицер може да се унапреди во непосредно повисок чин ако во чинот што го има поминал најмалку:

- во чин водниктри години,
- во чин постар водник четири години,
- во чин постар водник I класа... четири години и
- во чин заставникчетири години.

Покрај условите од став 1 на овој член, на унапредувањето на подофицер во непосредно повисок чин влијаат и дополнителните услови од член 61 на овој закон.

Член 63

За унапредување офицери и подофицери во непосредно повисок чин, началникот на Генералштабот на Армијата формира комисији за унапредување во одреден чин.

Комисиите од став 1 на овој член се составени од пет лица, со најмалку ист чин како чинот во кој се предлага унапредување, од различни родови и служби, избрани врз основа на нивните професионални, стручни и карактерни особини.

Комисиите од став 1 на овој член, врз основа на извршен увид во досијата на офицерите и подофицерите кои ги исполнуваат условите за унапредување во одредениот чин, еднаш годишно, доколку потребите на родовите и службите на Армијата бараат унапредување на офицери и подофицерите во одреден чин, изработува предлог на ранг- листа на кандидати за унапредување во повисокиот чин, од родовите и службите на Армијата.

Предлогот на ранг-листата за унапредување во чин мајор до полковник се доставува до министерот за одбрана, а предлогот на ранг-листата за унапредување заклучно со чин капетан се доставува до началникот на Генералштаб на Армијата, заради одобрување на ранг-листата.

Доколку министерот за одбрана, односно началникот на Генералштабот на Армијата не го одобрат предлогот на ранг-листата за унапредување, комисијата е должна повторно да го преиспита својот предлог.

Доколку и повторната ранг-листа за унапредување не биде одобрена од министерот за одбрана, односно од началникот на Генералштабот на Армијата, се формира нова комисија и целата постапка се повторува.

Унапредувањето на офицерите и подофицерите во непосредно повисок чин се врши врз основа на одобрената ранг-листа за унапредување, во согласност со утврдените потреби на службата за унапредување во одреден чин од родовите и службите на Армијата, со дејноста на поставување на формациското место во чинот во кој се унапредува.

Член 64

Доколку за три последователни постапки за унапредување во повисок чин, офицерот и подофицерот не биде унапреден во непосредно повисокиот чин, му престанува работниот однос.

Одредбата од став 1 на овој член не се однесува за офицери во чин мајор и повисок чин и за подофицери во чин заставник.

Член 65

Поблиски прописи за начинот на унапредување на офицери и подофицери во непосредно повисок чин донесува министерот за одбрана.

Член 66

Унапредување на воен старешина за време на воена состојба се врши според способноста за командување, покажаната храброст и воените заслуги, како и според потребите за пополнување на Армијата.

Поблиски прописи за унапредување на воени старешини за време на воена состојба донесува претседателот на Републиката.

6. Унапредување на воени лица во резервниот состав на Армијата**Член 67**

Офицери, подофицери и војници во резервниот состав на Армијата се унапредуваат во непосредно повисок чин врз основа на оцената добиена по завршување на воена вежба и способноста за вршење должност во повисок чин.

Член 68

Офицер во резервниот состав на Армијата може да се унапредува во непосредно повисок чин, а најмногу до чин потполковник, според потребите на службата, доколку во чинот што го имал поминал најмалку:

- во чин потпоручниктри години,
- во чин поручникчетири години,
- во чин капетан..... седум години и
- во чин мајоршест години.

Член 69

Подофицер во резервниот состав на Армијата може да се унапредува во непосредно повисок чин, според потребите на службата, доколку во чинот што го имал поминал најмалку:

- во чин водникчетири години,
- во чин постар водникпет години,
- во чин постар водник I класа.....пет години и
- во чин заставникпет години.

Член 70

Војник во резервниот состав на Армијата може да се унапредува во непосредно повисок чин под исти услови како и војник во постојаниот состав на Армијата.

Член 71

Покрај условите за унапредување на офицери и подофицери утврдени со членовите 68 и 69 на овој закон, на унапредувањето на офицер и подофицер во резервниот состав на Армијата во повисок чин влијаат и дополнителните услови од член 61 на овој закон.

Член 72

Унапредувањето на офицерите, подофицерите и војниците во резервниот состав на Армијата се врши на начин и постапка како и унапредувањето на воените лица во постојаниот состав на Армијата.

VIII. ПОСТАВУВАЊЕ, ПРЕМЕСТУВАЊЕ И ДРУГИ ОДНОСИ ВО СЛУЖБАТА**1. Поставување****Член 73**

Воен старешина се поставува на соодветна должност, односно формациско место според воено-евиденционата специјалност и според потребите на службата во Армијата.

Под формациско место се подразбира и работно место определено со соодветен акт за систематизација на работите и задачите на кои се поставуваат подофицери и офицери распоредени надвор од Армијата во смисла на член 2 став 2 од овој закон.

Воен старешина распореден надвор од Армијата има права и обврски како да е распореден во Армијата.

Член 74

Воен старешина се поставува на формациско место на својот чин, а само по исклучок, по потреба на службата, може да се постави на формациско место со непосредно повисок или понизок чин.

Член 75

Воен старешина може да биде поставен на формациско место со непосредно повисок чин по потреба на службата, доколку нема можност да биде поставен воен старешина со соодветен чин.

Во случаите од став 1 на овој член, воениот старешина ги задржува правата од својот чин и должноста на која е поставен.

Член 76

Воен старешина може да биде поставен на формациско место со непосредно понизок чин во следниве случаи:

1) поради укинување на формациското место на кое бил поставен, а нема можност да биде поставен на друго формациско место според неговиот чин;

2) кога е разрешен од должноста поради боледување и лекување во смисла на член 85 од овој закон, а нема можност да биде поставен на друго формациско место според неговиот чин, најдоцна за период од една година;

3) кога со оценка на воено-лекарската комисија од член 191 на овој закон е предложена промена на формациското место заради здравствени причини, а нема можност да биде поставен на формациско место според неговиот чин;

4) кога му е изречена дисциплинска мерка враќање на должност со непосредно понизок чин и

5) поради преместување по свое барање, доколку го прифати понуденото поставување.

Во случаите од став 1 на овој член воениот старешина ги задржува правата од својот чин и должноста на која ќе биде поставен, освен во случаите од став 1 точки 4 и 5 на овој член, во кои случаи ги остварува правата според чинот и должноста на која ќе биде поставен.

Член 77

По исклучок, кога формациско место во службите на Армијата не може да се пополни со воен старешина, по предлог на началникот на Генералштабот на Армијата на таа должност за одредено време, а најдолго за време до една година може да се постави цивилно лице, доколку се согласи со тоа.

Во случај од став 1 на овој член, цивилното лице ги има правата и должностите предвидени за формациско место на кое е поставен.

Член 78

Воен старешина може да биде поставен на работно место на цивилно лице, кое одговара на степенот и видот на неговата стручна подготовка најдолго за време до една година во следниве случаи:

1) поради укинување на формациското место или поради потреба на службата, ако не постои можност да се постави на друго соодветно формациско место за воени старешини и

2) кога со оценка на воено-лекарската комисија од член 189 на овој закон, ќе се утврди дека е привремено неспособен за вршење на неговата должност поради повреда на работа или професионална болест, а има општа здравствена способност за работа.

Во случаите од став 1 на овој член воениот старешина ги задржува правата од својот чин и формациското место на кое бил поставен.

Член 79

Воен старешина кој ќе ја загуби посебната здравствена и физичка способност потребна за вршење на служба во Армијата, доколку има општа здравствена способност за работа, може да биде поставен на работно место за цивилно лице кое одговара на неговата стручна подготовка.

Во случај од став 1 на овој член воениот старешина го губи статусот на воено лице.

По исклучок од ставовите 1 и 2 на овој член, воен старешина кој во вршење на службата ќе ја загуби посебната здравствена и физичка способност потребна за вршење на служба во Армијата, доколку има општа

здравствена способност за работа, се поставува на формациско место на својот чин или на непосредно понизок чин, во согласност со неговата здравствена и физичка способност.

Доколку нема можност да биде поставен на формациско место од став 3 на овој член, воениот старешина може да се постави на работно место за цивилно лице, во кој случај го задржува чинот и платата која ја имал пред загубувањето на посебната здравствена способност потребна за вршење на служба во Армијата и не може да биде унапреден во непосредно повисок чин.

2. Преместување

Член 80

Професионален војник и воен старешина, според потребите на службата, може да биде преместен во друго место на вршење на службата. Лицето од став 1 на овој член може да биде преместено во друго место на вршење на службата и по свое барање, доколку потребите на службата тоа го дозволуваат.

Лице од став 1 на овој член, без негова согласност не може да се премести во друго место на вршење на службата ако во наредните пет години ги исполнува условите за пензионирање, освен ако поради преместување или укинување на единицата, нема слободно формациско место во местото на вршење на службата на кое би можел да биде поставен.

Член 81

Правото на продолжено осигурување утврдено со законот кој го уредува пензиското и инвалидското осигурување, му престанува на брачниот другар на преместен професионален војник или воен старешина на когото работниот однос му престанал поради преместувањето, доколку во новото место на вршење на службата нема можности да се вработи, ако:

1) се вработи;

2) оствари право на пензија;

3) одбие да се вработи на соодветно работно место и

4) е осуден на казна затвор над шест месеца.

Брачниот другар од став 1 на овој член, за време на остварувањето на правото на продолжено осигурување, има право на паричен надоместок во висина од 30% од месечната нето плата по работник на ниво на Републиката објавена од Државниот завод за статистика во последниот месец пред престанувањето на работниот однос.

Правото на продолжено осигурување и правото на паричен надоместок од ставовите 1 и 2 на овој член се остварува на товар на средствата на Министерството за одбрана.

3. Упатување на работа

Член 82

Професионален војник и воен старешина, поради потреба на службата може да биде упатен на должност во друга единица или установа во Републиката или во друг орган на државната власт, на одредено време, а најдолго една година во текот на пет години.

По исклучок од став 1 на овој член професионален војник и воен старешина може да биде упатен на должност во друга единица или установа и подолго од една година, но најдолго до пет години, ако се согласи.

Во случаите од ставовите 1 и 2 на овој член, лицето ги задржува правата од својот чин и должност на која бил поставен, доколку е тоа поповолно за него.

4. Застапување

Член 83

Професионален војник и воен старешина може да биде одреден за застапување на привремено отсутно лице или привремено непополнето работно место со ист или непосредно повисок чин.

Застапникот од став 1 на овој член покрај својата редовна должност може да ја врши должноста на која е поставен како застапник најдолго до една година.

Заменувањето на отсутно лице поради користење годишен одмор не се смета за застапување.

5. Разрешување од должност поради стручно оспособување и усовршување

Член 84

Воен старешина упатен на стручно оспособување и усовршување се разрешува од должноста ако стручно-то оспособување и усовршување трае подолго од една година.

Времето поминато на стручно оспособување и усовршување на воениот старешина од став 1 на овој член се смета како време поминато на служба со права од својот чин и должноста на која бил поставен.

6. Разрешување од должност поради боледување и лекување

Член 85

Професионален војник и воен старешина кој поради боледување и лекување не може да ја врши својата должност се разрешува од должноста ако болеста трае или ако воено-лекарска комисија оцени дека би можела да трае подолго од шест месеца.

Лицето од став 1 на овој член има права од својот чин и должноста од која е разрешен.

Во случај на подолго траење на привремената спреченост за работа поради боледување и лекување кое трае до 12 месеца, претпоставениот старешина на должност командант на баталјон или нему рамен и повисок воен старешина со наредба го упатува професионалниот војник и воен старешина до воено-лекарската комисија од член 191 на овој закон.

Претпоставениот старешина од став 3 на овој член, со наредба може да упати професионален војник и воен старешина до воено-лекарската комисија од член 191 на овој закон и во случаи кога по сопствена оценка смета дека здравствената состојба на лицето е нарушена и штетно се одразува на службата.

Во случаите од ставите 3 и 4 на овој член, лицето е должно да се јави на воено-лекарската комисија на преглед.

7. Кадровски совет

Член 86

Кадровски совет се формира во воените единици и установи во ранг на баталјон и повисоко.

Кадровскиот совет е советодавно тело на воениот старешина - командант на баталјон, нему рамен или повисок воен старешина, на кое се разгледуваат кадровски прашања за професионалните војници и воените старешини (поставување, преместување, упатување на работа, застапување, разрешување од должност поради стручно оспособување и усовршување или поради боледување и лекување, упатување на школување, односно стручно оспособување и усовршување и други односи во службата) и се дава мислење на надлежниот старешина за тие прашања.

Начинот на работа и составот на кадровскиот совет го пропишува со посебен акт министерот за одбрана.

8. Надлежност за донесување наредби

Член 87

Наредба за поставување, унапредување, разрешување, преместување, упатување, застапување и други односи во службата за офицери во чин мајор до полковник, донесува министерот за одбрана или од него овластено лице, а за професионални војници, подофицери и офицери до чин капетан, донесува началникот на Генералштабот на Армијата или од него овластено лице.

Против наредбите од став 1 на овој член донесени од министерот за одбрана или од него овластено лице, во рок од осум дена, може да се изјави приговор до второстепената комисија од член 33 став 3 на овој закон, а против наредбите донесени од началникот на Генералштабот на Армијата или од него овластено лице, до министерот за одбрана.

Приговорот изјавен против наредбите за поставување, преместување, упатување, застапување и разрешување не ја задржува наредбата од извршување.

IX. РАБОТНО ВРЕМЕ, ОДМОРИ, ОТСУСТВА

1. Работно време

Член 88

Службата во Армијата се извршува непрекинато во текот на 24 часа, секој ден во неделата.

Распоредот, почетокот и завршувањето на работното време во текот на денот и за подолг временски период според условите и природата на работата на единицата, односно установата, во согласност со овој закон, се утврдува со правилата за внатрешен ред и односите во вршењето на службата во Армијата што ги донесува началникот на Генералштабот на Армијата.

Член 89

Работното време на професионален војник и воен старешина изнесува 40 часа во работна недела (полно работно време).

Работното време може да трае подолго од 40 часа во работна недела, но не подолго од 10 часа неделно во следниве случаи:

- 1) во случај на наредени мерки за зголемена борбена готовност;
- 2) во случај на тревога во воените единици, односно установи;
- 3) за време на воена вежба;
- 4) во случај кога Армијата учествува во отстранување последици од вонредна состојба;
- 5) за време на дежурство и слични должности во воени единици, односно воени установи и
- 6) во услови кога се бара продолжување на започната работа чие запирање или прекинување би имало штетни последици за борбената готовност на воената единица, односно установа за извршување вонредни задачи или поради одредени состојби во единицата односно установата.

Во случаите од став 2 на овој член, професионалниот војник и воениот старешина се должни да работат подолго од полното работно време.

Наредба за работа подолга од полното работно време донесува командантот на баталјон и нему рамен или повисок старешина.

Член 90

Кога тоа го бара природата на работата, работното време може да се прераспреди така што вкупното работно време на професионален војник и воен старешина во просек да не биде подолго од 40 часа во работна недела во текот на годината.

Член 91

Во воените единици и установи во кои службата се врши во смени, воено лице во една смена може да врши служба ноќе непрекинато најдолго една седмица во текот на еден месец.

Член 92

Војниците за време на служењето на воениот рок, питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери, се должни да извршуваат воени и други должности во воените единици, односно установи во согласност со распоредот за животот и работата во воената единица, односно установа пропишан од началникот на Генералштабот на Армијата или од него овластено лице.

2. Одмори и отсуства

Член 93

Професионален војник и воен старешина има право на одмор во текот на дневната работа во траење од 30 минути.

Времето за одмор од став 1 на овој член се засметува во работно време.

Одморот од став 1 на овој член не може да се утврди на почетокот и крајот на работното време.

Член 94

Професионален војник и воен старешина има право на неделен одмор во траење од најмалку 24 часа непрекинато, а ако е неопходно да работи на денот на својот неделен одмор, мора да му се обезбеди таков одмор во текот на наредната работна недела.

Член 95

Професионален војник и воен старешина има право на годишен одмор во текот на една календарска година во траење од најмалку 18, а најмногу 32 работни дена.

Ако во календарската година во која засновал работен однос професионалниот војник и воениот старешина нема една година работа има право на годишен одмор во траење од по два работни дена за секој месец поминат на работа, но не повеќе од 18 дена.

При определувањето на траењето на годишниот одмор, саботите се сметаат како неработни денови.

Член 96

Годишниот одмор по правило се користи во текот на календарската година.

Годишниот одмор може да се користи најмногу во три дела, со тоа што првиот дел се користи без прекин во траење од најмалку 12 работни дена во текот на календарската година, а другите два дела најдоцна до 30-ти јуни наредната година.

Член 97

Должината на годишниот одмор се утврдува врз основа на следниве критериуми:

- должина на работно искуство;
- сложеност на работата;
- услови за работа и
- здравствена состојба.

а) должина на работното искуство:

- од 1 до 10 години работно искуство-1 работен ден;
- од 10 до 20 години работно искуство-2 работни дена;
- од 20 до 25 години работно искуство-3 работни дена и
- преку 25 години работно искуство-4 работни дена;

б) сложеност на работата:

- основно и средно образование-1 ден;
- вишо образование-2 дена и
- Воена академија или друго високо образование-3 дена;

в) услови за работа:

- работни места од член 151.....2 дена;
- работни места од член 152.....4 дена и
- работни места од член 150.....6 дена.

Должината на годишниот одмор од став 1 на оваа точка припаѓа само по една основа и

г) здравствена состојба (со намалена и преостаната работна способност, телесно оштетување).....1 ден.

Член 98

Распоредот на користење на годишниот одмор го утврдува командантот на баталјон, нему рамен или повисок воен старешина, според потребите на службата и желбата на лицето.

Професионалниот војник и воениот старешина мора најмалку 30 дена пред користењето на годишниот одмор да биде известен за распоредот и траењето на годишниот одмор.

Еден ден од годишниот одмор професионалниот војник и воен старешина има право да го користи по сопствена желба, со обврска за тоа да го извести непосредно претпоставениот старешина најдоцна еден ден пред користењето на годишниот одмор.

Член 99

Професионален војник и воен старешина не може да се откаже од правото на платен дневен, неделен и годишен одмор, ниту тоа право може да му се ускрати.

По исклучок од став 1 на овој член кога заради зголемени мерки на борбената готовност потребите на службата не дозволуваат користење на годишен одмор, професионалниот војник и воен старешина кој по наредба на началникот на Генералштабот на Армијата нема да го искористи годишниот одмор или дел од него, има право на надомест за користење на годишниот одмор.

Член 100

Одобрено боледување во текот на користењето на годишниот одмор не се пресметува во годишниот одмор.

За користењето на боледувањето професионалниот војник и воениот старешина е должен во рок од 24 часа да го извести командантот на баталјонот или нему рамен и повисок воен старешина.

Член 101

Професионален војник и воен старешина - летач (член на екипаж), нуркач, падобранец, работник во радарска служба, диверзант, противдиверзант и противтерорист, заради зачувување на здравјето и физичката кондиција има право еднаш годишно на организирана десетдневна рекреација во спортско рекреативни центри или центри за рехабилитација, под контрола на инструктори и лекари специјалисти.

Рекреацијата од став 1 на овој член се врши согласно со план кој го донесува началникот на Генералштабот на Армијата.

Член 102

Професионален војник и воен старешина има право на отсуство од работа со надомест на плата до седум работни дена во една календарска година во следниве случаи:

- за склучување брак-3 дена;
- за склучување брак на деца-2 дена;
- за раѓање или посвојување на дете-2 дена;
- за смрт на сопругник или дете-5 дена;
- за смрт на родител, брат, сестра-2 дена;
- за смрт на родител на сопругник-2 дена;
- за смрт на дедо или баба-1 ден;
- за полагање на стручен или друг испит за потребите на Министерството за одбрана или Армијата-3 дена;
- за селидба на семејство од едно на друго место-3 дена;
- за селидба на семејство во исто место-2 дена и
- за елементарни непогоди-3 дена.

Во случаите од став 1 на овој член, отсуството од работа се користи во деновите на траењето на основот и не може да се ускрати од страна на претпоставениот старешина.

Отсуството од став 1 на овој член може да се одобри повеќе пати, со тоа што времето поминато на тоа отсуство во траење преку седум работни дена во текот на една календарска година се смета во годишен одмор, освен ако отсуството е одобрено заради смрт на сопругник или дете.

Член 103

На професионален војник и воен старешина, заради неопходни потреби може да му се одобри неплатено отсуство до 90 дена во текот на една календарска година.

За време на неплатеното отсуство на професионалниот војник и воен старешина му мируваат правата и обврските од работниот однос.

Член 104

На професионален војник и воен старешина чиј брачен другар е упатен на работа во странство во рамките на меѓународно-техничка или просветно-културна и научна соработка, во дипломатски и конзуларни претставништва, на негово барање му мируваат правата и обврските од работен однос и има право во рок од 30 дена од денот на престанувањето на работата на неговиот брачен другар во странство да се врати на служба во Армијата на должност според неговиот чин.

Член 105

Војник за време на служење на воениот рок има право на редовно отсуство во траење од 15 дена, со надомест на патните трошоци, кое се користи по завршување на основната обука и не може да се користи на крајот од служењето на воениот рок.

Војникот има право на едно викенд отсуство секој месец, без надомест на патните трошоци.

Отсуствата на војникот од ставовите 1 и 2 на овој член ги одобрува командирот на чета или повисок воен старешина.

Командантот на баталјон може на војникот да му одобри користење и на повеќе од едно викенд отсуство месечно, по завршената основна обука, во зависност од покажаните резултати на војникот во извршувањето на службата и потребите на воената единица.

Член 106

Питомец на Воената академија има право на семестрален зимски и летен распуст според прописите на Воената академија и два викенда отсуство секој месец.

Лице на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери има право на два викенда отсуство секој месец.

Отсуствата на питомците на Воената академија и на лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери ги одобрува командирот на чета или повисок воен старешина.

Офицерите и подофицерите по нивното произведување во почетен чин по завршување на школувањето, односно стручното оспособување и усовршување за офицери и подофицери, имаат право на седум дена платено отсуство пред јавувањето на должност.

Член 107

Професионален војник, воен старешина и војник на отслужување на воениот рок – доброволен крводарител има право на два последователни слободни дена за секое давање крв. Слободните денови се сметаат како да е на работа, односно служење на воениот рок.

Член 108

По исклучок, кога неодојни потреби на службата тоа го бараат, командантот на бригада и нему рамен или повисок воен старешина може на воен старешина и професионален војник да му одложи, односно прекине користење на годишен одмор, а на војник да му одложи, односно прекине користење на отсуство.

Во случаите од став 1 на овој член, воениот старешина, професионалниот војник и војникот имаат право на надоместок на стварните трошоци настанати со одложувањето, односно прекинувањето на годишниот одмор или отсуството.

Член 109

Заради особено залагање и успех во извршувањето на поставената задача, командантот на баталјон има право на сите воени лица во воената единица да им одобри платено отсуство од работа во траење од еден ден, а командантот на бригадата, во траење до три дена.

Член 110

Одредбите од членовите 89 до 109 на овој закон не се применуваат за време на воена состојба.

Член 111

Решение за користење годишен одмор и други отсуства од работа, за професионални војници и воени старешини донесува командантот на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина.

Против решението од став 1 на овој член, во рок од осум дена, може да се изјави приговор до непосредно претпоставениот старешина на старешината кој го донел решението.

Член 112

Во случај на воена состојба, кога се наредени зголемени мерки на борбена готовност и општа или делумна мобилизација, воено лице може да отсуствува од единицата, установата или местото на вршење на службата само по писмено одобрение на претпоставен старешина на должност командант на бригада, нему рамен или старешина на повисока положба.

Х. ОДГОВОРНОСТ НА ВОЕНИТЕ ЛИЦА

1) Материјална одговорност

Член 113

Воено лице кое со намера или крајно невнимание ќе предизвика штета на средствата на Република Македонија во врска со вршење на службата во Армијата должно е да ја надомести штетата.

Ако штетата ја предизвикаат повеќе воени лица, секое воено лице е одговорно за штетата што ја предизвикало.

Ако за секое воено лице не може да се утврди делот од штетата што ја предизвикало, се смета дека сите воени лица се подеднакво одговорни и штетата ја надоместуваат во еднакви делови.

Ако повеќе воени лица предизвикале штета со кривично дело со умисла, за штетата одговараат солидарно.

Член 114

Сметкополагачите и ракувачите со материјални средства и опрема одговараат за штетата на средствата кои им се доверени на чување, ако не докажат дека штетата ја причинило друго лице или дека настанала случајно или како последица на виша сила.

Член 115

Министерството за одбрана е должно да ја надомести материјалната штета што военото лице во вршење на службата во Армијата ќе ја предизвика кон трети лица.

Министерството за одбрана против военото лице од став 1 на овој член ќе поведе постапка за надоместок на извршената исплата ако военото лице штетата на трети лица ја предизвикало намерно или со крајно невнимание.

Член 116

Ако военото лице претрпи штета во врска со вршењето на службата во Армијата, Министерството за одбрана е должно да му ја надомести штетата според општите начела за одговорност за штета.

Ако во рок од 60 дена од приемот на барањето Министерството за одбрана и военото лице не се спогодат за надоместок на штетата, военото лице има право да бара надомест на штета пред надлежниот суд.

Член 117

Воено лице кое е одговорно за штета може од оправдани причини да биде делумно или целосно ослободено од обврската да ја надомести штетата.

Како оправдани причини од став 1 на овој член се сметаат случаите кога:

- штетата не е причинета со намера;
- штетата настанала при изведување воена обука или вежба што се изведува во лоши временски услови, непознат или непристапен терен;
- штетата настанала заради сместување на опремата на начин кој не одговара на пропишаните услови;
- штетата настанала под околности под кои не би можела да се избегне или
- доколку со исплатата на надоместокот на штетата се загрозува егзистенцијата на военото лице и неговото семејство.

Решение за ослободување од обврската за надомест на штета може да се донесе само во постапка за материјална одговорност што се води согласно одредбите на член 118 на овој закон.

Член 118

За материјалната одговорност на военото лице и за обврската за надомест на штета со решение одлучува командант на баталјон, нему рамен или повисок воен старешина за кој со формацијата е предвиден чин потполковник или повисок чин.

Во постапката за утврдување на материјална одговорност, воените старешини од став 1 на овој член формираат комисија за утврдување на материјалната одговорност.

Комисијата од став 2 на овој член утврдува постоење на материјална штета, нејзината висина, околностите под кои настанала, кој ја предизвикал штетата и кој треба да ја надомести и дава предлог до надлежниот воен старешина кој одлучува за штетата.

Против решението за надомест на штета од став 1 на овој член, военото лице има право на приговор до непосредно претпоставениот воен старешина на старешината кој го донел решението, односно до министерот за одбрана доколку решението го донел началникот на Генералштабот на Армијата, во рок од осум дена од приемот на решението.

Член 119

Ако военото лице во рок од три месеца од конечности на решението за надомест на штета не ја надомести штетата, Министерството за одбрана ќе поведе постапка за надомест на штета пред надлежниот суд.

Член 120

Начинот и постапката за утврдување на материјална одговорност на воени лица ги пропишува министерот за одбрана.

2) Дисциплинска одговорност

а) повреда на воената дисциплина

Член 121

Воено лице е дисциплински одговорно за повреда на воената дисциплина.

Како повреда на воената дисциплина се смета постапување на воено лице што е спротивно на прописите за вршење на воената служба, наредбите и други акти на надлежните старешини, а особено:

- 1) одбивање или неизвршување наредба;
- 2) несовесно и ненавремено извршување на должностите;
- 3) неоправдано напуштање или ненавремено враќање на должност во воена единица или установа;
- 4) оддавање државна, деловна, службена или воена тајна и недоволна претпазливост во чувањето на воени акти и тајните податоци;
- 5) непочитување на безбедносните мерки кои можат да го загрожат животот и здравјето на луѓето и имотот;

6) погрешно известување или прикривање податоци во врска со вршење на воената служба;

7) внесување и употреба на алкохол и наркотични средства во воени објекти и работни простории и на простори на кои логоруваат воени единици или се изведуваат вежбовни активности на Армијата или вршење служба под дејство на алкохол или наркотични средства;

8) навредливо или насилничко однесување;

9) одбегнување лекарски прегледи заради утврдување на способноста за вршење служба во Армијата;

10) злоупотреба на боледувањето;

11) злоупотреба на службената положба или пречекорување на службените овластувања;

12) изразување и застапување политички ставови и убедувања во службата и предизвикување национална, верска и расна нетрпеливост;

13) повреда на достоинството и авторитетот на претпоставен и постар;

14) постапка со која се навредува достоинството и авторитетот на потчинет и помлад или се кршат права кои им припаѓаат согласно со закон;

15) невнимателен однос кон доверениот имот, кражба, присвојување или нанесување штета на средствата на Министерството за одбрана;

16) сексуална злоупотреба или хомосексуализам;

17) непочитување на редот и дисциплината пропишана со правилата за ред и дисциплина и

18) друго постапување спротивно на правилата и прописите за вршење воена служба и овој закон.

Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на военото лице.

Член 122

Како повреда на воената дисциплина, во смисла на овој закон, се смета и секое постапување на воено лице надвор од службата кое е неспоиво со вршење должност воено лице, за што му е изречена правосилна судска пресуда, а особено:

1) извршување кривично дело за кое е предвидена казна затвор од најмалку шест месеца;

2) предизвикување национална, расна или верска нетрпеливост и постапување против уставното уредување на Република Македонија или против мерките за одбрана и безбедност на Републиката;

3) потешка повреда на јавниот ред и мир и

4) друго постапување спротивно на прописите со кое се нанесува штета на угледот на Армијата.

б) Дисциплински мерки

Член 123

За повреда на воената дисциплина на војник за време на служењето на воениот рок може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

- 1) опомена;
- 2) прекурдна служба (освен стражарска)- до четири пати;
- 3) губење право на викенд отсуство- до четири викенда;
- 4) забрана за примање посета- до 15 дена;
- 5) забрана за излегување од касарна- до 30 дена;
- 6) одземање чин и
- 7) војничка изолација- до 30 дена.

Член 124

Дисциплинската мерка војничка изолација се извршува во посебни простории во касарната.

За време на извршувањето на мерката војничка изолација, лицето учествува во обуката и наставата во неговата воена единица односно установа.

Времето поминато во војничка изолација подолго од десет дена не се смета во служење на воениот рок.

Начинот на извршување на дисциплинската мерка војничка изолација го пропишува министерот за одбрана.

Член 125

На питомец на Воената академија и на лице на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери, за повреда на воената дисциплина, покрај една од следниве дисциплински мерки од член 123 став 1 точки 1 до 5 и точка 7 на овој закон, може да му се изрече и дисциплинската мерка - отстранување од Воената академија, односно од стручното оспособување и усовршување за офицер или подофицер.

Член 126

За повреда на воената дисциплина на професионален војник, подофицер и офицер може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

- 1) писмено предупредување;
- 2) намалување на износот на месечната плата од 10% до 30%, во траење од еден до шест месеца;
- 3) забрана за унапредување во повисок чин за време од една година;
- 4) враќање на должност со непосредно понизок чин за време до две години;
- 5) одземање на чинот и враќање во претходниот чин;
- 6) престанок на работниот однос и
- 7) губење на чин.

На офицер не може да му биде изречена дисциплинска мерка враќање на должност за подофицер, а на подофицер-враќање на должност за професионален војник.

Дисциплинската мерка одземање на чинот и враќање во претходниот чин не може да се изрече на потпоручник и водник.

Член 127

На професионален војник, покрај дисциплинските мерки од член 125 на овој закон, може да му се изрече и дисциплинската мерка-прекурдна служба до четири пати.

Член 128

За повреда на воената дисциплина на воен обврзник во резервниот состав на Армијата може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

- а) на воен обврзник-војник - една од дисциплинските мерки од член 122 на овој закон, а
- б) на воен обврзник - воен старешина една од следниве дисциплински мерки:
 - 1) писмено предупредување;
 - 2) забрана за унапредување во повисок чин за време од една година;
 - 3) одземање еден чин и
 - 4) губење чин.

Член 129

При изрекување на дисциплинските мерки се зема предвид тежината на повредата на воената дисциплина и последиците од таа повреда, степенот на одговорност на сторителот, околностите под кои повредата е сторена, поранешната работа и однесување на сторителот и други олеснувачки и отежнувачки околности.

в) Надлежност и постапка за изрекување на дисциплински мерки

Член 130

Дисциплински мерки на војниците на отслужување на воениот рок, питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери ги изрекуваат надлежни воени старешини на командни должности, и тоа:

1. Командир на чета и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) опомена;
- б) прекурдна служба (освен стражарска) - до два пати;
- в) губење право на викенд отсуство - до два викенда;
- г) забрана за примање посета - до пет дена;
- д) забрана за излегување од касарна - до десет дена и
- ѓ) војничка изолација - до седум дена;

2. Командант на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) прекурдна служба (освен стражарска) - до три пати;
- б) губење право на викенд отсуство - до три викенда;

- в) забрана за примање посета - до десет дена;
- г) забрана за излегување од касарна - до 20 дена и
- д) војничка изолација - до 15 дена;

3. Командант на бригада и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) прекурдна служба - до четири пати;
- б) губење право на викенд отсуство - до четири викенда;

- в) забрана за примање посета - до 15 дена;
- г) забрана за излегување од касарна - до 30 дена;

- д) одземање војнички чин и
- ѓ) војничка изолација - до 30 дена;

4. Командант на корпус и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинската мерка

- а) отстранување од стручно оспособување и усовршување за подофицери и офицери кое се организира и спроведува во Армијата и

5. Деканот на Воената академија за дисциплинската мерка

- а) отстранување на питомци од Воената академија, односно лица од стручно оспособување и усовршување за офицери кое се организира и спроведува на Воената академија.

Член 131

Дисциплински мерки на професионални војници, подофицери и офицери изрекуваат надлежни воени старешини на командни должности и тоа:

1. Командир на чета и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) писмено предупредување и
- б) прекурдна служба до два пати.

2. Командант на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) намалување на месечната плата до 15% во траење од еден до шест месеца и

- б) прекурдна служба до четири пати;

3. Командант на бригада и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинските мерки:

- а) намалување на месечната плата до 20% во траење од еден до шест месеца;

- б) забрана за унапредување во повисок чин за една година за професионалните војници и

- в) одземање еден чин за професионалните војници.

4. Командант на корпус и нему рамен или повисок воен старешина за дисциплинската мерка

- а) намалување на месечната плата до 30% во траење од еден до шест месеца.

Член 132

За спроведување на постапката за утврдување дисциплинска одговорност на професионални војници, подофицери и офицери за повреда на воената дисциплина за кои може да се изречат дисциплинските мерки: забрана за унапредување во повисок чин за една година за подофицери и офицери, враќање на должност со непосредно понизок чин до две години, одземање на чинот за подофицери и офицери и враќање во претходниот чин, престанок на работниот однос и губење на чин, министерот за одбрана формира воена дисциплинска комисија.

Воената дисциплинска комисија ја сочинуваат девет члена со мандат од две години, а работи во совет од три члена кои имаат најмалку ист или повисок чин од лицето чија одговорност се утврдува.

Воената дисциплинска комисија има секретар, дипломиран правник.

Врз основа на предлог на воената дисциплинска комисија, началникот на Генералштабот на Армијата ги изрекува дисциплинските мерки од став 1 на овој член на професионалните војници, подофицири и офицери до чин капетан, а министерот за одбрана за офицерите со чин мајор до полковник.

Член 133

Дисциплинската постапка против воено лице ја покренува непосредно претпоставениот старешина.

Секое воено, цивилно и друго лице, во согласност со закон, има право да поднесе иницијатива за покренување на дисциплинска постапка против воено лице која мора да биде образложена.

Член 134

Во текот на дисциплинската постапка на сторителот на повредата на воената дисциплина мора да му се овозможи да се произнесе по сите наводи што постојат против него.

Член 135

Дисциплински мерки се изрекуваат со решение.

По исклучок од став 1 на овој член, дисциплинските мерки на војниците на отслужување воен рок, питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицири (освен дисциплинските мерки одземање чин, војнички притвор и отстранување од Воената академија, односно стручното оспособување и усовршување за офицери и подофицири) не се изрекуваат со решение, туку се соопштуваат јавно и се запишуваат во книгата за дневен извештај на единицата.

Член 136

Против решението со кое е изречена дисциплинска мерка, односно соопштувањето на одлуката запишана во книгата за дневен извештај на единицата, военото лице има право на приговор.

Приговорот од став 1 на овој член се поднесува во рок од осум дена од денот на врачувањето, односно соопштувањето на одлуката со која е изречена дисциплинската мерка.

По приговорот поднесен против решението за утврдување дисциплинска одговорност одлучува непосредно претпоставениот старешина на старешината кој ја изрекол дисциплинската мерка.

По приговор поднесен против решението донесено од началникот на Генералштабот на Армијата одлучува министерот за одбрана, а против решението донесено од министерот за одбрана, одлучува второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

Решението донесено по приговорот е конечно.

Член 137

Поблиски прописи за дисциплинската одговорност на воените лица донесува министерот за одбрана.

г) Застареност за поведување и за извршување на дисциплински мерки

Член 138

Поведувањето дисциплинска постапка застарува во рок од 60 дена од денот кога претпоставениот дознал за повредата на воената дисциплина.

Дисциплинска постапка не може да се поведе ако од денот кога е сторена повредата на воената дисциплина поминале шест месеца.

Член 139

Дисциплинската мерка не може да се изврши по истекот на три месеца од денот кога решението за изречената дисциплинска мерка станало конечно.

д) Отстранување од должност или служба

Член 140

Професионален војник и воен старешина до донесување конечна одлука за утврдување на неговата дисциплинска одговорност, се отстранува од својата должност или од служба ако:

- непосредно го загрозува животот и здравјето на лицата или имот од поголема вредност;

- неговото натамошно присуство на работа штетно се одразува врз службата и

- го осуетува или оневозможува утврдувањето на неговата дисциплинска одговорност.

Лицето отстрането од должност, во смисла на став 1 од овој член, се распоредува на друга работа во единицата, односно установата во која е на служба или во друга единица, односно установа во местото на вршење на службата.

Решение за отстранување од должност или од служба донесува командантот на баталјон и нему рамен или повисок воен старешина.

Против решението од став 3 на овој член може да се изјави приговор во рок од осум дена до непосредно претпоставениот старешина на старешината кој го донел решението.

Приговорот не го задржува решението од извршување.

ѓ) Заштитни мерки

Член 141

На професионален војник и воен старешина (пилот, воздухопловно-технички персонал, падобранец, нуркач, возач на воено моторно возило и друго лице кое работи на должности опасни по живот и здравје или на кои се загрозува животот и здравјето на други лица или имот од поголема вредност) кој ќе ги повреди правилата на службата што ја врши и на тој начин ќе ги загрози животот и здравјето на луѓето или имотот, освен дисциплинска мерка може да му се изрече и една од следниве заштитни мерки:

1. Забрана на самостојно вршење определена должност во траење до шест месеци и

2. Забрана за вршење определена должност во траење до две години.

Член 142

За времетраење на заштитната мерка забрана за самостојно вршење определена должност лицето може да ја врши должноста на која е поставено само под непосредна контрола на надлежен воен старешина.

За времетраење на заштитната мерка забрана за вршење определена должност во траење до две години, лицето врши работи кои ќе му ги определи претпоставениот старешина, а кои не се вршат под условите од член 141 став 1 на овој закон.

На лицето на кое му е изречена заштитната мерка од член 141 точка 2 на овој закон, му припаѓаат правата од должноста која фактички ја врши.

Член 143

Заштитните мерки од член 141 на овој закон ги изрекува началникот на Генералштабот на Армијата.

Во постапката за изрекување на заштитните мерки од став 1 на овој член се применуваат одредбите од членовите 133 до 137 на овој закон за постапката за утврдување дисциплинска одговорност на професионалните војници и воените старешини.

XI. СИСТЕМ НА ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ НА ПЛАТИ

а) Плати

Член 144

Професионалните војници и воени старешини имаат право на плата и надоместоци на плата под услови и критериуми утврдени со овој закон.

Платите и надоместоците на плати на професионалните војници и воените старешини се обезбедуваат во Буџетот на Република Македонија.

Платата се пресметува најмалку еднаш месечно во бруто износ, а се исплатува најмалку еднаш месечно во нето паричен износ.

Придонесите и персоналниот данок од доход за професионалните војници и воените старешини ги плаќа Министерството за одбрана со исплата на платата во согласност со закон.

Министерството за одбрана води евиденција на платите, надоместоците на платите, другите надоместоци и исплатените придонеси и персоналниот данок од доход и за нив на професионалниот војник и воениот старешина му издава потврда дека се исплатени.

Член 145

Платата на професионален војник и воен старешина се состои од основна плата и додатоци на основната плата.

Основната плата се определува според чинот, должноста, работното искуство и армискиот додаток.

Додатоците на основната плата ги сочинуваат: додаток за вршење специфична воена служба, додаток за вршење служба со висок ризик, додаток за вршење трупна служба, додаток за посебен степен на образование утврден со актот за формација за одредена должност и додаток за застапување.

Член 146

Основната плата според чинот се вреднува во бодови, и тоа:

Чин	Бодови
Генерал	960
Генерал потполковник	870
Генерал мајор	790
Бригаден генерал	710
Полковник	600
Потполковник	530
Мајор	475
Капетан	435
Поручник	405
Потпоручник	385
Заставник 1. класа	375
Заставник	345
Постар водник 1. класа	325
Постар водник	310
Водник	295
Помлад водник	285
Десетар	280
Разводник	277

Член 147

Основната плата според должноста се вреднува во бодовни групи определени според чинот, видот и обемот на работата, сложеноста и одговорноста за извршување на должноста, и тоа:

Чин	Бодовна група	Бодови за должност
Генерал	1	500
Генерал потполковник	2	460
Генерал мајор	3	420
Бригаден генерал	4	380

Полковник	5	320
	6	250
Потполковник	7	240
	8	190
Мајор	9	180
	10	150
Капетан	11	140
	12	120
Поручник	13	110
Потпоручник	14	100
Заставник 1. класа	15	97
Заставник	16	91
Постар водник 1. класа	17	86
Постар водник	18	82
Водник	19	79
Помлад водник	20	77
Десетар	21	76
Разводник	22	75

Бодовната група за секоја должност, според чинот, се определува со актот за формација на Армијата и актот за систематизација на работните места во Министерството за одбрана на кои може да бидат поставени воени лица.

Доколку воено лице биде поставено на должност во други органи на државната власт, трговски друштва, јавни претпријатија, установи и служби во смисла на член 2 став 2 од овој закон, министерот за одбрана со решение ќе ја определи бодовната група за таа должност.

Член 148

Работното искуство се вреднува во висина од 0,5% од делот на основната плата според чинот и должноста, за секоја започната година работен стаж до навршување 25 години работен стаж, односно 0,75% по 25. година, а најмногу до 20%.

Член 149

Армиски додаток припаѓа заради посебните услови на службата во Армијата, а особено заради: работа во теренски услови; логорување; тревога; учество во воени вежби; командно-штабни воени вежби, инструкторско-методски, показни и слични вежби; привремена дислокација на воени единици и установи; гаѓање; дежурство; стражарска служба; работа подолго од полноното работно време во работна недела; ноќна работа; работа во смена, односно турнус; работа за време на неделен одмор и празници утврдени со закон; користење и прекин на годишен одмор по потреба на службата; неможност да се избира работно место и место на вршење на службата; преместување; вршење служба во сите услови, како и други вонредни ситуации предизвикани со потребите на борбената готовност на Армијата.

Армискиот додаток се пресметува во висина на 30% од основната плата според чинот и должноста.

Член 150

Додатокот на основната плата за специфична воена служба припаѓа за вршење служба на летачи и друг летачки персонал, воздухопловно технички персонал, припадници на специјални единици, граничари или други посебни специјалности од особено значење за Армијата.

Додатокот од став 1 на овој член се вреднува со бодови, и тоа:

- од 50 до 500 бода за летачите (освен пилотите) и другиот летачки персонал, воздухопловно техничкиот персонал, припадниците на специјалните единици, гра-

ничарите или другите посебни специјалности од особено значење за Армијата, во зависност од должноста и условите под кои се врши службата и

- од 500 до 800 бода за пилотите, во зависност од степенот на стручната и борбената оспособеност, видот на воздухопловот на кој пилотот лета и условите под кои се врши должноста.

За вршење на инструкторска должност, наставничка должност или пробни летови, на летачите им припаѓа и посебен додаток во висина до 30% од бодовите определени за категоријата на стручна и борбена оспособеност на летачот и видот на воздухопловот на кој се врши инструкторската или наставничката должност, односно на кој е извршен пробниот лет.

Член 151

Додатокот на основната плата за вршење служба изложена на висок ризик припаѓа за работа изложена на опасност по живот, можни повреди, заболувања и инфекции, во услови на влага, бучава, височина, прашина, зрачење, температура, чад, употреба на хемикалии, работа под земја, затворен простор без природно осветлување и други слични специфични потешки услови за работа.

Додатокот од став 1 на овој член се вреднува со бодови и тоа од 10 до 100 бода во зависност од должноста и условите под кои се врши.

Член 152

Додатокот на основната плата за вршење трупна служба припаѓа за служба во единици заклучно со бригада и се вреднува со бодови и тоа од 50 до 100 бода, во зависност од должноста.

Член 153

Додатокот на основната плата за посебен степен на образование утврден со актот за формација на Армијата се вреднува со бодови и тоа:

- 1) за положен правосуден испит - 40 бода;
- 2) за магистратура или специјализација за командно-штабни должности - 50 бода;
- 3) за специјализација во здравствена дејност - 90 бода и
- 4) за докторат на науки или школа за национална одбрана - 100 бода.

Додатокот на платата од став 1 на овој член припаѓа само по една основа.

Член 154

Додатокот на основната плата за застапување од член 83 на овој закон се пресметува во висина на 10% од основната плата според чинот и должноста која лицето ја застапува.

Член 155

Посебните специјалности од особено значење за Армијата, работните места (должности) и висината на износот на додатокот на плата од членовите 150, 151 и 152 на овој закон во зависност од условите под кои се вршат должностите, на предлог на началникот на Генералштабот на Армијата, со правилник ги утврдува министерот за одбрана.

Член 156

Додатоците на основната плата од членовите 150 до 154 на овој закон меѓусебно не се исклучуваат.

Член 157

Офицерите со генералски чинови, покрај додатоците на основната плата од членовите 149 до 153 на овој закон, можат да остварат право и на посебен додаток заради вршење на стручни работи за организирање, подготвување и командување со Армијата.

Додатокот од став 1 на овој член се вреднува во бодови во зависност од чинот и тоа од 50 до 800 бода.

Висината на износот на додатокот од став 2 на овој член го утврдува министерот за одбрана

Член 158

Вредноста на бодот за плата на професионалните војници и воени старешини претставува количникот меѓу месечните вкупни средства наменети за плати и надоместоци на платите за професионалните војници и воени старешини обезбедени од Буџетот на Република Македонија и вкупниот број бодови за плата и надоместоци на плата на професионалните војници и воени старешини на кои имаат право согласно со овој закон.

б) Надоместоци на плата

Член 159

Професионален војник и воен старешина има право на надоместоци на плата за време на отсуство од работа и тоа: за време на годишен одмор, боледување, бременост, раѓање и мајчинство, нега на дете, преквалификација и доквалификација, стручно оспособување и усовршување, како и јавување на покани на судски и други органи.

Член 160

Надоместокот на плата за време на користење годишен одмор на професионален војник и воен старешина е во висина на основната плата и додатокот на плата од член 153 на овој закон која би ја примил во тековниот месец кога би бил на работа.

Член 161

Надоместокот на плата за време на отсуство од работа поради боледување на професионалниот војник и воен старешина изнесува:

- за боледување до седум дена - 70%;
- за боледување до 15 дена почнувајќи од првиот ден на боледувањето - 80% и
- за боледување до 60 дена за сите денови - 90% од платата на професионалниот војник и воен старешина исплатена во претходниот месец.

За професионални заболувања и повреди на работа, надоместокот се утврдува во висина од 100% од основницата утврдена во став 1 на овој член.

Член 162

Надоместокот на плата за време на отсуство од работа поради бременост, раѓање и мајчинство, како и за нега на дете и јавување на покани на судски и други органи на професионалниот војник и воениот старешина, е ист како и за државните службеници.

Член 163

Надоместокот на плата за време на отсуство од работа поради преквалификација и доквалификација или стручно оспособување и усовршување на кое професионален војник и воен старешина е упатен за потребите на службата е во висина на основната плата и додатокот на платата од член 153 на овој закон која ја примал пред упатувањето на преквалификација и доквалификација, односно пред заминување на стручното оспособување и усовршување.

в) Други надоместоци

Член 164

Професионален војник и воен старешина има право и на други надоместоци и тоа за:

- трошоци за користење возило во лична сопственост за службени цели;
- селидбени трошоци;
- оброк;

- трошоци за погреб во случај на смрт на член од неговото потесно семејство (брачен другар, деца родени во брак или надвор од брак, посиноци, посвоени деца и деца земени на издржување) и

- штета при елементарни непогоди.

Висината на надоместоците од став 1 на овој член, постапката и начинот на распределувањето на надоместоците се исти како и за државните службеници.

Член 165

Воено лице има право на еднократен паричен надоместок во случај на повреда и оштетување на организмот ако:

1) во вршење на службата или во врска со вршење на службата во мир без негова вина здобил рана или повреда па поради тоа настанало оштетување на организмот од најмалку 20% и

2) без негова вина настанало оштетување на организмот од најмалку 20% поради болест што настапила или се влошила, како непосредна последица од службата.

Небрежноста, односно невниманието не се смета за вина во смисла на став 1 на овој член.

Степенот на повреда и оштетување на организмот го утврдува воено лекарската комисија од член 191 на овој закон.

Надоместокот од став 1 на овој член зависи од степенот на оштетувањето на организмот и се определува во висина од една половина до десет просечни плати исплатени во Министерството за одбрана за последниот месец пред настанување на повредата и оштетувањето на организмот.

Поблиски прописи за начинот и постапката за остварување на еднократниот паричен надоместок и неговата висина донесува министерот за одбрана.

Паричниот надомест за телесно оштетување од став 1 на овој член се обезбедува од средствата на Министерството за одбрана.

Член 166

Професионален војник и воен старешина има право на надоместок на трошоци за одвоен живот од семејството.

Правото на надоместок на трошоците за одвоен живот се остварува ако професионалниот војник и воениот старешина поради потребите на службата живее одвоено од потесното семејство (брачен другар и деца) повеќе од 30 дена.

Висината на надоместокот од став 1 на овој член, постапката и начинот на распределување на надоместокот се исти како и за државните службеници.

Надоместокот на трошоците за одвоен живот и надоместокот на трошоците за закупнина на стан меѓусебно се исклучуваат.

Член 167

Професионален војник и воен старешина има право на надоместок на трошоци за превоз до и од работно место, доколку не е организиран превоз од страна на Министерството за одбрана, и тоа:

- кога живее и работи во ист гарнизон, за оддалеченост поголема од 2,5 км - во висина на месечен билет за најевтиното превозно средство од јавен сообраќај во гарнизонот и

- кога живее во еден, а работи во друг гарнизон, при што не остварува право на надоместок на трошоци за одвоен живот - во висина на стварните трошоци за превоз за најевтиното превозно средство од јавен сообраќај кое овозможува навремено пристигнување и заминување од работа, но не повеќе од висината на надоместокот за одвоен живот.

Надоместокот на трошоците за превоз од став 1 на овој член припаѓа само за деновите кога професионалниот војник и воениот старешина е на работа.

Професионалниот војник и воен старешина има право на надоместок на трошоците за превоз кога е упатен на лекарски преглед заради утврдување на здравствената способност за вршење служба во Армијата или лекување.

Член 168

Професионалниот војник и воениот старешина има право на надоместок на патни, дневни и други трошоци за службено патување во земјата и странство.

Како службено патување од став 1 на овој член се смета службено патување надвор од местото на работа, на кое професионалниот војник и воениот старешина е упатен заради извршување на службени задачи по наредба на надлежен старешина.

Активностите од член 149 на овој закон не се сметаат како службено патување.

Член 169

Надоместокот на трошоците за службено патување во Републиката опфаќа:

- надоместок за исхрана (дневница);
- надоместок за ноќевање;
- надоместок за патни трошоци и
- надоместок на други трошоци направени во врска со вршењето на службеното патување.

Член 170

Висината за надоместокот за исхрана (дневница) се утврдува во висина како и за државните службеници.

Трошоците за ноќевање се признаваат во полн износ, според приложена сметка за хотел до "Б" категорија.

Трошоците за патување се признаваат во висина на стварните трошоци, доколку превозот не е обезбеден.

Другите трошоци направени во врска со вршењето на службеното патување кои се признаваат во стварен износ врз основа на приложени сметки, ги определува министерот за одбрана.

Член 171

Дневницата се пресметува од часот на тргнување на професионалниот војник и воениот старешина на службено патување до часот на враќањето, и тоа:

1. Цела дневница, за секои 24 часа поминати на службено патување, како и за времето поминато на службено патување подолго од 12 часа и

2. Половина дневница за времето поминато на службено патување подолго од осум до 12 часа.

Член 172

Кога за време на службеното патување е обезбедено бесплатно сместување и исхрана, професионален војник и воен старешина имаат право на 20% од висината на дневницата.

Член 173

Висината на дневницата за службено патување во странство, постапката и начинот на распределување на дневницата се утврдува на ист начин како и за државните службеници.

Член 174

Покрај надоместокот на плата од член 163 на овој закон, на професионален војник и воен старешина кој е упатен на стручно оспособување и усовршување за потребите на службата, му се обезбедува и:

- надомест на трошоците за сместување и исхрана, доколку е упатен надвор од местото на живеење, а доколку е упатен на службата, не се обезбедени;

- надомест на трошоците за превоз за доаѓање и враќање до местото на стручното оспособување и усовршување и тоа доколку стручното оспособување и усовршување е во Републиката - надомест за трошоци за едно патување во месецот, а доколку е во странство - надомест за трошоци за едно патување за секои шест месеца и

- надомест на трошоци во врска со стручното оспособување и усовршување (изработка на магистерски, докторски и други завршни трудови, набавка на стручна литература и други стварни трошоци во врска со стручното оспособување и усовршување).

Доколку е обезбедено бесплатно сместување и исхрана на професионален војник и воен старешина упатен за потребите на службата на стручно оспособување и усовршување во Републиката му припаѓа и 20% од дневницата за службено патување за првите 30 дена, а 10% после триесеттиот ден. Доколку стручното оспособување и усовршување е во странство, професионален војник и воен старешина имаат право на дневница за службено патување во странство во висина како и државните службеници.

На професионален војник и воен старешина кој е упатен на стручно оспособување и усовршување за потребите на службата кое трае подолго од 30 дена не му припаѓа надоместок на трошоците за одвоен живот.

Член 175

За учество на стручни конгреси, симпозиуми и семинари во земјата и во странство на кои е упатен по потреба на службата, на воен старешина му припаѓа надоместок на трошоци за превоз, сместување, исхрана и посебен надоместок за учество (котизација).

За учество на стручни конгреси, симпозиуми и семинари во земјата и во странство на кои воениот старешина учествува по свое барање, не му припаѓаат надоместоците од став 1 на овој член.

Член 176

На професионален војник и воен старешина кој со посебно ангажирање и квалитет во извршувањето на работата ќе оствари особени резултати во службата може да му се додели парична награда во износ до две негови плати.

За паричната награда од став 1 на овој член до висина на една плата одлучува началникот на Генералштабот на Армијата, а до висина на две плати одлучува министерот за одбрана.

Поблиски критериуми за доделување на парична награда од ставовите 1 и 2 на овој член утврдува министерот за одбрана.

Член 177

За време на штрајк, професионален војник и воен старешина има право на плата во висина од 60% од платата што ја примил претходниот месец.

Член 178

Додека трае отстранувањето од служба, професионален војник и воен старешина има право на плата во висина од 60% од последната исплатена плата пред поведувањето на дисциплинската постапка.

Член 179

Во случај на престанот на работниот однос поради пензионирање, професионален војник и воен старешина има право на еднократен надоместок во вид на испратнина.

Надоместокот од став 1 на овој член е ист како и за државните службеници.

г) Парични надоместоци во случај на смрт на воено лице

Член 180

Професионален војник и воен старешина, кој во вршење на службата ќе го загуби животот или кај кого ќе настапи смрт од здобиена рана, повреда, односно болест под условите од член 165 на овој закон, ќе се погребне со оддавање воени почести, на трошок на Министерството за одбрана.

Како погребни трошоци, во смисла на став 1 на овој член, се признаваат трошоците за превоз на починатиот од местото на настанување на смртта до местото на погребувањето, сандак со опрема и венец, гробно место, надгробна плоча и споменик и други трошоци сторени со традиционален верски обичај за време на погребот.

На семејството на воено лице од став 1 на овој член му припаѓа еднократен паричен надоместок во висина на вкупниот износ од остварените дванаесет плати на починатиот во последните 12 месеца.

Член 181

Висината на надоместокот на погребните и други трошоци (сандак со опрема и венец, трошоците за превоз на посмртните останки од местото на настанување на смртта до местото на погребување и други трошоци сторени со традиционален обичај за време на погребот) за питомец на Воената академија и лице на стручно оспособување и усовршување за подофицери и офицери кој во вршење на службата ќе го загуби животот или кај кого ќе настапи смрт од здобиена рана или повреда односно болест под условите од член 165 на овој закон, изнесува пет просечни месечни нето плати по работник на ниво на Републиката објавени од Државниот завод за статистика во последниот месец пред настапување на смртта.

На семејството на воено лице од став 1 на овој член му припаѓа еднократен паричен надоместок во висина на пет просечни месечни нето плати (од став 1 на овој член) по работник на ниво на Републиката објавени од Државниот завод за статистика во последниот месец пред настапување на смртта.

Висината на надоместокот на погребните и други трошоци за војник на служење на воен рок и на воен обврзник во резерва кога се наоѓа на воена вежба и други форми на обука во Армијата или на определени воени должности во војна, кој ќе го загуби животот или кај кој ќе настапи смрт од здобиена рана или повреда, односно болест под условите од член 165 на овој закон, како и висината на еднократниот паричен надоместок што му припаѓа на неговото семејство, се остваруваат согласно со Законот за одбрана.

Член 182

Решение за плати, надоместоци на плати и други надоместоци на професионалните војници, подофицери и офицери, како и решение за паричните надоместоци од членовите 180 и 181 на овој закон донесува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Против решението од став 1 на овој член во рок од осум дена може да се поднесе жалба до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

XII. СТАНБЕНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Член 183

Професионален војник и воен старешина за време на вршење служба во Армијата има право на користење на службен стан.

По исклучок од став 1 на овој член, професионален војник и воен старешина кој има стан во лична сопственост стекнат од воениот станбен фонд нема право на користење на службен стан.

За користење на службениот стан, професионален војник и воен старешина плаќа надоместок.

Поблиски прописи за утврдување на критериумите, мерилата и постапката за доделување на службени станови и за определување на висината на надоместокот за користење на службен стан донесува министерот за одбрана.

Член 184

Професионален војник и воен старешина на кој во период од пет години на вршење служба во Армијата не му е обезбедено користење на службен стан, има право на надоместок на трошоците за закупнина на стан.

По исклучок од став 1 на овој член, професионален војник и воен старешина кој поради потребите на службата е преместен во друго место на вршење на службата во кое нема можност да му се обезбеди користење на службен стан, има право на надоместок на трошоците за закупнина на стан од првиот месец на преместувањето.

Висината на надоместокот за закупнина на стан не може да биде поголема од висината на трошоците за одвоен живот.

Поблиски прописи за определување на висината на надоместокот на трошоците за закупнина на стан донесува министерот за одбрана.

Член 185

На професионален војник и воен старешина кој според потребите на службата е упатен на служба надвор од местото на живеење, му се обезбедува користење службен стан или право на надоместок на трошоците за закупнина на стан, доколку нема организиран превоз, а оддалеченоста е поголема од 60 км.

По исклучок од став 1 на овој член, на професионален војник и воен старешина му се обезбедува користење службен стан или надоместок на трошоци за закупнина на стан и покрај тоа што постои организиран превоз, доколку природата на работата не дозволува секојдневно патување до местото на живеење.

Поблиски прописи за остварување на правото од ставовите 1 и 2 на овој член донесува министерот за одбрана.

ХИИ. ВОЕНИ ПРЕТСТАВНИЦИ И ВОЕНИ И ЦИВИЛНИ ЛИЦА ВО ВОЕНИ ПРЕТСТАВНИШТВА, ВОЕНИ МИСИИ И ШТАБОВИ НА НАТО И ДРУГИ МЕЃУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ВОЕНИ ЕДИНИЦИ

Член 186

Воени претставници на Републиката во странство се воените аташеа и членовите на воените мисии во странство со чин мајор и повисок.

Воените претставници од став 1 на овој член имаат дипломатски статус.

Министерот за одбрана може со решение да упати воен старешина и цивилно лице на служба во Армијата да врши должност во воени претставништва и воени мисии на Републиката во странство, во меѓународни организации или во меѓународни воени единици.

Поблиски прописи за работа на воените претставништва на Републиката во странство донесува министерот за одбрана.

Член 187

Воените претставници во странство од член 186 став 1 на овој закон и воените старешини и цивилни лица од член 186 став 3 на овој закон имаат право на плата и надоместоци на плата согласно со прописите за плата и надоместоците на плата на вработените во дипломатско-конзуларните и другите претставништва на Републиката во странство.

Член 188

Професионален војник и воен старешина кој учествува во вежбовни активности, обука и во хуманитарни операции и мировни мисии надвор од територијата на Републиката има право на плата утврдена согласно со одредбите на овој закон, право на бесплатно сместување и исхрана и право на следниве надоместоци:

а) за учество во вежбовни активности, обука и во хуманитарни операции:

- 30 % од дневницата за службен пат во странство за престој до 30 дена и

- 30 % од дневницата за службен пат во странство и надоместок за одвоен живот од семејството доколку престојот во странство е повеќе од 30 дена и

б) за учество во мировни мисии:

- 50 % од дневницата за службен пат во странство за престој до 30 дена и

- 50 % од дневницата за службен пат во странство и надоместок за одвоен живот од семејството доколку престојот во странство е повеќе од 30 дена.

Член 189

Професионален војник и воен старешина кој учествува во вежбовни активности, обука и во хуманитарни операции и мировни мисии надвор од територијата на Републиката кои траат шест месеца или подолго, има право на отсуство заради посета на семејството во траење од седум дена за секои шест месеца поминати во странство.

Отсуството од став 1 на овој член го одобрува командантот на воената единица, по истекот на третиот месец.

Патните трошоци во случај на користење на отсуството од став 1 на овој член се на товар на Министерството за одбрана.

XIV. ЗДРАВСТВЕНА И ФИЗИЧКА СПОСОБНОСТ НА ВОЕНИТЕ ЛИЦА ЗА СЛУЖБА ВО АРМИЈАТА

Член 190

За вршење служба во Армијата, професионалните војници, воените старешини, питомците на Воената академија и лицата на стручно оспособување и усовршување за офицери и подофицери имаат посебна здравствена и физичка способност.

Мерилата за оценување на посебната здравствена и физичка способност за служба во Армијата ги пропишува министерот за одбрана.

Член 191

Посебната здравствена способност потребна за вршење на служба во Армијата на воените лица од член 190 на овој закон ја утврдува воено-лекарска комисија формирана од министерот за одбрана.

Комисијата од став 1 на овој член дава наод, оценка и мислење за здравствената способност за служба во Армијата, и тоа за:

- 1) прием на служба;
- 2) промена на родот, службата и воено-евиденционата специјалност;
- 3) промена на формациско место;
- 4) поставување на воено лице на должност што врши цивилно лице;
- 5) ослободување од извршување одредени должности во службата за период до шест месеца;
- 6) остварување право на ослободување од учество со лични средства при користење на здравствени услуги по отпуштање од Армијата, под условите утврдени во член 19 на овој закон;
- 7) степенот на повреда и оштетеност на организмот за остварување на право на еднократен паричен надоместок под условите утврдени во член 165 на овој закон и
- 8) загубување на здравствената и физичката способност за служба во Армијата.

Начинот на работење на воено-лекарската комисија од став 1 на овој член го пропишува министерот за одбрана.

Член 192

Физичката способност за служба во Армијата на воените лица од член 190 на овој закон ја утврдува комисија формирана од министерот за одбрана.

Комисијата од став 1 на овој член ги утврдува резултатите што лицата ги постигнале на проверката на физичката способност при приемот на служба во Армијата и за време на контролните прегледи на физичката подготвеност во текот на службата.

Начинот на работа на комисијата од став 1 на овој член го пропишува министерот за одбрана.

Член 193

Врз основа на наодот, оцената и мислењето на воената лекарска комисија од член 191 став 2 точки 1, 6, 7 и 8 на овој закон министерот за одбрана или од него овластено лице донесува решение за остварување на правото на военото лице во врска со здравствената способност за служба во Армијата.

Врз основа на наодот, оцената и мислењето на воената лекарска комисија од член 191 став 2 точки 2, 3, 4 и 5 на овој закон началникот на Генералштабот на Армијата за професионалните војници и воените старешини до чин капетан, а министерот за одбрана за офицерите со чин мајор до полковник донесува наредба за остварување на правото на военото лице во врска со здравствената способност за служба во Армијата.

Против решенијата, односно наредбите од ставовите 1 и 2 на овој член може да се изјави приговор согласно со член 87 на овој закон.

Член 194

За остварување на правата врз основа на инвалидност поради губење на работната способност, преостаната работна способност, телесно оштетување и неспособност за работа на воено лице, одлучува надлежната комисија за оцена на работната способност според прописите за пензиско и инвалидско осигурување.

Воено лекарската комисија од член 191 на овој закон, врз основа на свој наод, оцена и мислење го упатува военото лице до комисијата од став 1 на овој член.

Член 195

За утврдување на здравствената и физичката способност на воените летачи за вршење на летачка служба и на воените контролори на летање, министерот за одбрана и министерот надлежен за работите од областа на воздушниот сообраќај формираат посебна комисија.

Комисијата од став 1 на овој член ја утврдува способноста на воениот летач за вршење летачка служба и предлага негово распоредување од една во друга категорија на воздухоплови, како и ја утврдува способноста на воениот контролор на летање за вршење на должности од областа на контрола на воздушниот сообраќај.

Начинот на работа на комисијата од став 1 на овој член ја пропишува министерот за одбрана во согласност со министерот надлежен за работите од областа на воздушниот сообраќај.

Член 196

Професионален војник и воен старешина е должен да ја одржува здравствената и физичката способност за служба во Армијата.

Професионален војник и воен старешина е должен да се јавува на контролни прегледи заради утврдување на неговата здравствена и физичка способност за служба во Армијата.

Поблиски прописи за спроведување контролни здравствени прегледи на професионалниот војник и воениот старешина во воено-здравствените установи и за одржување и проверка на физичката способност за служба во Армијата донесува министерот за одбрана.

XV. ВОЕНИ ЛЕТАЧИ, ВОЗДУХОПЛОВНО-ТЕХНИЧКИ ПЕРСОНАЛ, ПАДОБРАНЦИ И НУРКАЧИ

Член 197

Воени летачи, воздухопловно-технички персонал, воени падобранци и воени нуркачи се воени лица кои имаат едно од звањата утврдени со овој закон.

а) Воени летачи

Член 198

Воени летачи се воени старешини кои имаат едно од воено летачките звања утврдени со овој закон.

Член 199

Воено летачко звање означува стручна оспособеност на членот на екипажот за извршување на определени должности во воениот воздухоплов во текот на летот.

Воено летачко звање се стекнува по завршување на школување, односно стручно оспособување и усовршување за одредено летачко звање.

Член 200

Според видот на стручната оспособеност постојат следниве воено летачки звања:

- 1) пилот;
- 2) навигатор;
- 3) оператор-навигатор;
- 4) техничар-оператор;
- 5) специјалист-летач и
- 6) слушател-летач.

Член 201

Според видот на воздухопловот на кој врши должност, пилотот може да биде:

- 1) пилот на авион (назвучен-борбен, низвучен-борбен, дозвучен-борбен, лесен борбен, транспортен авион и авион за општа намена) и
- 2) пилот на хеликоптер (тежок, среден лесен, борбен, транспортен, извидувачки хеликоптер и хеликоптер за општа намена).

Пилотот може да се здобие и со следниве звања:

- 1) пробен пилот;
- 2) инструктор по летање;
- 3) наставник по летање;
- 4) инспектор по летање;
- 5) прв пилот на воздухоплов повеќесед и
- 6) втор пилот на воздухоплов повеќесед.

Член 202

Навигатор, оператор-навигатор, техничар-оператор и специјалист-летач може да се здобие и со звање:

- 1) инструктор;
- 2) наставник и
- 3) пробен летач.

Според стручната оспособеност и должност која ја врши на воздухопловот во текот на летањето, специјалистот-летач може да биде:

- 1) радио-телеграфист;
- 2) радио-радарски извидувач;
- 3) техничар;
- 4) извидувач за атомско-биолошки хемиски средства;
- 5) артилериски извидувач;
- 6) аерофотограф;
- 7) инженер;
- 8) домаќин на воздухопловот и
- 9) спасувач на настрадани, повредени и ранети.

Член 203

Според степенот на стручната и борбената оспособеност воените летачи (освен специјалистите-летачи) се распоредуваат во три категории: прва, втора и трета категорија на стручна и борбена оспособеност.

Член 204

Службените податоци за вршење летачка служба во Армијата се впишуваат во летачка книшка.

Поблиски прописи за условите за стекнување на воено летачко звање, условите за распоредување во категорија на стручна и борбена оспособеност, вршењето на летачката служба според препораките и стандардите на НАТО и Меѓународната цивилна воздухопловна организација (ИЦАО), летачката облека и опрема, како и обликот и содржината на летачката книшка, донесува министерот за одбрана.

б) Воено воздухопловно-технички персонал**Член 205**

Припадници на воено воздухопловно-технички персонал се воени старешини и професионални војници кои имаат едно од воено воздухопловно-техничките звања утврдени со овој закон.

Член 206

Воено воздухопловно-техничко звање означува стручна оспособеност на припадник на воениот воздухопловно-технички персонал за одржување, обнова и подготовка на воени воздухоплови.

Воено воздухопловно-техничко звање се стекнува по завршување на школување, односно стручно оспособување и усовршување за одредено воздухопловно-техничко звање.

Член 207

Според степенот на стручната оспособеност постојат следниве воено воздухопловно-технички звања:

- 1) воено воздухопловен инженер и
- 2) воено воздухопловен техничар.

Член 208

Според стручната оспособеност и должноста која ја врши, воено воздухопловниот инженер може да се здобие со звање:

- 1) воено воздухопловен инженер за контрола на квалитетот и
- 2) воено воздухопловен инженер за техничка подготовка.

Според стручната оспособеност и должноста која ја врши, воено воздухопловниот техничар може да се здобие со звање:

- 1) воено воздухопловен инструктор за практична настава;
- 2) воено воздухопловен технички контролор;
- 3) воено воздухопловен механичар и
- 4) воено воздухопловен помошник механичар.

Член 209

Службените податоци за вршење на воздухопловно техничката служба во Армијата се впишуваат во воената дозвола за работа (лиценца) на воениот воздухоплов.

Поблиски прописи за условите за стекнување на воздухопловно-техничко звање, вршењето на воздухопловно-техничката служба, облеката и опремата на воздухопловно-техничкиот персонал, како и обликот и содржината на воената дозвола за работа на воен воздухоплов, донесува министерот за одбрана.

в) Воени падобранци**Член 210**

Воени падобранци се воени старешини, професионални војници и војници кои имаат едно од воено-падобранските звања утврдени со овој закон.

Член 211

Воено падобранско звање означува стручна оспособеност за изведување скокови со падобран и обука за падобранци.

Воено падобранско звање се стекнува по завршување на школување, односно стручно оспособување и усовршување за одредено падобранско звање.

Член 212

Според степенот на стручната оспособеност постојат следниве воено падобрански звања:

- 1) ученик падобранец;
- 2) падобранец;
- 3) падобранец инструктор и
- 4) наставник по падобранство.

Член 213

Службените податоци за вршење падобранска служба во Армијата се впишуваат во падобранска книшка.

Поблиски прописи за условите за стекнување на воено падобранско звање, вршењето на падобранската служба, падобранската облека и опрема, како и обликот и содржината на падобранската книшка, донесува министерот за одбрана.

г) Воени нуркачи**Член 214**

Воени нуркачи се воени старешини и професионални војници кои имаат едно од воено-нуркачките звања утврдени со овој закон.

Член 215

Воено нуркачко звање означува стручна оспособеност на воениот нуркач за вршење на одредени должности во единиците за специјална намена.

Воено нуркачко звање се стекнува по завршување на школување, односно стручно оспособување и усовршување за одредено нуркачко звање.

Член 216

Според степенот на стручната оспособеност постојат следниве воено нуркачки звања:

- 1) ученик нуркач;
- 2) нуркач;
- 3) постар нуркач;
- 4) нуркач инструктор и
- 5) наставник по нуркање.

Член 217

Според степенот на стручната и борбената оспособеност и нуркачкото звање, воените нуркачи се распоредуваат во три категории: прва, втора и трета категорија на стручна и борбена оспособеност.

Член 218

Службените податоци за вршење нуркачка служба во Армијата се впишуваат во нуркачка книшка.

Поблиски прописи за условите за стекнување на воено нуркачко звање, вршењето на нуркачка служба, нуркачката облека и опрема, како и обликот и содржината на нуркачката книшка, донесува министерот за одбрана.

Член 219

Решение за доделување воено летачко, воено воздухопловно-техничко, воено падобранско и воено нуркачко звање, како и решение за распоредување во категорија на стручна и борбена оспособеност на воените летачи и воените нуркачи, донесува министерот за одбрана.

Против решението од став 1 на овој член, во рок од осум дена може да се изјави жалба до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

XVI. ОБВРСКА ЗА СЛУЖБА ПО ЗАВРШЕНО ШКОЛУВАЊЕ, ОДНОСНО СТРУЧНО ОСПОСОБУВАЊЕ И УСОВРШУВАЊЕ**Член 220**

Воен старешина, по потреба на службата, може да биде упатен на школување, односно стручно оспособување и усовршување во земјата или во странство.

Член 221

По завршување на школувањето, односно стручно оспособување и усовршување на кое бил упатен на товар на средствата на Министерството за одбрана, воениот старешина е должен да остане на служба во Армијата, и тоа ако:

- школувањето, односно стручното оспособување и усовршување траело од три месеца до една година - три години;

- школувањето, односно стручното оспособување и усовршување траело над една до четири години - два ипол пати подолго од времето поминато на стручно оспособување и усовршување, односно школување и

- школувањето, односно стручното оспособување и усовршување траело над четири години - двапати подолго од времето поминато на стручно оспособување и усовршување, односно школување.

Член 222

Воен старешина упатен на школување, односно стручно оспособување и усовршување на товар на средствата на Министерството за одбрана кој по своја вина нема да го заврши школувањето, односно стручното оспособување и усовршување или по завршување на истото ќе ја напушти службата пред истекот на рокот од член 221 на овој закон, должен е да ги надомести стварните трошоци направени за време на школувањето, односно стручното оспособување и усовршување, сразмерно со неизвршениот дел од обврската.

Член 223

Меѓусебните права и обврски на воениот старешина упатен на школување, односно стручно оспособување и усовршување и Министерството за одбрана се уредуваат со договор, во согласност со овој закон.

XVII. ГУБЕЊЕ ЧИН

Член 224

Професионален војник и воен старешина го губи чинот во следниве случаи ако:

1) му престане државјанството на Република Македонија;

2) му е изречена дисциплинска мерка губење чин и

3) со правосилна пресуда е осуден на казна затвор повеќе од две години поради кривично дело извршено со умисла.

На професионален војник и воен старешина кој ќе го изгуби чинот му престанува работниот однос и сите права што припаѓаат врз основа на чинот.

XVIII. ПРЕСТАНОК НА РАБОТНИОТ ОДНОС

Член 225

На професионален војник и воен старешина му престанува работниот однос во Министерството за одбрана во следниве случаи ако:

1) ја загуби здравствената и физичката способност за служба во Армијата и нема општа здравствена способност за работа - со денот на доставувањето на правосилното решение за утврдување на здравствената и физичката способност;

2) му престане државјанството на Република Македонија - со денот на доставувањето на решението за отпуст од државјанство на Република Македонија;

3) му е изречена дисциплинска мерка престанок на работниот однос или губење чин - со денот на доставување на конечното решение за престанок на работниот однос, односно губење на чинот;

4) при оценувањето двапати едноподруго биде оценет со степенот "не задоволува" за најмалку четири податоци за оценување од член 52 на овој закон - со денот на конечното решение за оценувањето;

5) за три последователни постапки за унапредување во повисок чин професионален војник, подофицер заклучно со чин постар водник I класа и офицер заклучно со чин капетан не биде унапреден во непосредно повисокиот чин - со денот на доставување на конечното решение за престанок на работниот однос;

6) поради издржување казна затвор воен старешина мора да биде отсутен од службата подолго од две години, а професионален војник подолго од шест месеца - со денот на почнување на издржување на казната;

7) на воен старешина му биде изречена мерка на безбедност или воспитна мерка во траење подолго од две години, а на професионален војник подолго од шест месеца и поради тоа мора да биде отсутен од работа - со денот на применувањето на таа мерка;

8) исполни услови за пензија согласно со закон - со денот на доставување на конечното решение за престанок на работниот однос и

9) по негово барање.

На професионален војник му престанува работниот однос и по истекот на времето за кое е примен на служба во Армијата.

Член 226

Во случај на престанок на работниот однос согласно со одредбата на член 225 став 1 точка 9 на овој закон, отказниот рок може да изнесува од еден до три месеца од денот на поднесување на барањето, за што одлучува министерот за одбрана или од него овластено лице.

За време на траење на отказниот рок, професионалниот војник и воениот старешина имаат права и обврски од работен однос.

Член 227

Решение за престанок на работниот однос на професионален војник и воен старешина донесува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Против решението од став 1 на овој член, во рок од осум дена, може да се изјави жалба до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

XIX. ЗАШТИТА НА ПРАВАТА ОД СЛУЖБАТА

Член 228

По барањето за остварување на право, односно по приговорот и жалбата поднесени од професионален војник и воен старешина, надлежниот орган е должен да одлучи во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето, приговорот, односно жалбата.

Член 229

Професионален војник и воен старешина кој не е задоволен со конечната одлука донесена по приговор, односно жалба од надлежен орган, има право во рок од 15 дена да бара заштита на своите права пред надлежниот суд.

XX. ПРАВА, ОБВРСКИ И ОДГОВОРНОСТИ НА ЦИВИЛНИТЕ ЛИЦА НА СЛУЖБА ВО АРМИЈАТА

а) Прием и распоредување на цивилни лица

Член 230

Работен однос во Министерството за одбрана како цивилно лице на служба во Армијата може да заснова лице доколку ги исполнува следниве општи услови:

1) да е државјанин на Република Македонија;

2) да е полнолетен;

3) да има општа здравствена способност за работа и

4) да не му е изречена мерка на безбедност забрана на вршење професија, дејност или должност.

Покрај општите услови од став 1 на овој член, лицето треба да ги исполнува и посебните услови утврдени со актот за формација на Армијата.

Член 231

Приемот на цивилни лица се врши врз основа на јавен оглас, што го спроведува Министерството за одбрана.

Јавниот оглас од став 1 на овој член се спроведува согласно со член 33 на овој закон.

Член 232

Решение за засновање работен однос во Министерството за одбрана како цивилно лице на служба во Армијата донесува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Против решението од став 1 на овој член, во рок од осум дена може да се поднесе жалба до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

Член 233

Цивилно лице се распоредува на должност за која засновал работен однос.

Според потребите на службата, во текот на работата, цивилното лице може да биде распоредено и на друга должност која одговара на неговото образование или занимање.

Член 234

Според потребите на службата, цивилно лице може да биде распоредено во друго место на работа, ако оддалеченоста е помала од 50 километри и ако му е обезбеден организиран превоз до и од работа од страна на Министерството за одбрана или со средства на јавниот сообраќај.

По исклучок од став 1 на овој член, цивилно лице може да биде распоредено во друго место на работа и по свое барање, доколку потребите на службата тоа го дозволуваат.

Цивилно лице без негова согласност не може да се распореди во друго место на работа ако во наредните две години ги исполнува условите за пензионирање, освен ако поради преместување или укинување на единицата, нема слободно формациско место во местото на работа на кое би можел да биде поставен.

б) Плати и надоместоци на плати на цивилните лица**Член 235**

Цивилно лице има право на плата и надоместоци на плата под услови и критериуми утврдени со овој закон.

Член 236

Платата на цивилно лице се состои од основна плата и додатоци на основната плата.

Основната плата се определува според степенот на образование за работното место на кое е распореден, должноста, работното искуство, армискиот додаток и додатокот на плата за кариера.

Додатоците на основната плата ги сочинуваат: додаток за вршење служба во смени или турнус, додаток за вршење служба со висок ризик, додаток за посебен степен на образование утврден со актот за формација за одредена должност и додаток за застапување.

Член 237

Основната плата според степенот на образованието се вреднува во бодови, и тоа:

- I група високо образование - 200 бода;
- II група вишо образование - 150 бода;
- III група средно образование - 100 бода и
- IV група основно образование - 50 бода.

Член 238

Основната плата според должноста се вреднува во бодовни групи во рамките на степенот на образованието во зависност од видот и обемот на работата, сложеноста и одговорноста за извршување на должноста, и тоа:

Степен на образование	Бодовна група	Бодови за должност
Високо образование	I	550
	II	500
	III	450
	IV	400

Вишо образование	V	370
	VI	310
Средно образование	VII	250
	VIII	225
	IX	200
	X	180
Основно образование	XI	150

Бодовната група за секоја должност на цивилните лица се определува со актот за формација на Армијата.

Степенот на образованието и должностите на кои можат да бидат поставени цивилните лица се утврдуваат со актот за формација на Армијата.

Член 239

Работното искуство се вреднува во висина од 0,5% од делот на основната плата според степенот на образованието и должноста за секоја започната година работен стаж, а најмногу до 20%.

Член 240

Армискиот додаток припаѓа заради посебните услови на служба во Армијата и се пресметува во висина од 20% од основната плата според степенот на образованието и должноста.

Армиски додаток припаѓа заради посебните услови на службата во Армијата, а особено заради: работа во теренски услови; логорување; тревога; учество во воени вежби; командно-штабни воени вежби, инструкторско-методски, показни и слични вежби; привремена дислокација на воени единици и установи; гаѓање; дежурство; чуварска служба; работа подолго од полното работно време во работна недела; нокна работа; работа за време на неделен одмор и празници утврдени со закон; користење и прекин на годишен одмор по потреба на службата; неможност да се избира работно место и место на вршење на службата; преместување; вршење служба во сите услови, како и други вонредни ситуации предизвикани со потребите на борбената готовност на Армијата.

Член 241

Со додатокот на платата за кариера се обезбедува вреднување на професионалноста на секое цивилно лице со средно, вишо и високо образование со што се обезбедува стимулација за успешно и стручно извршување на работите и професионален развој.

Вреднувањето на додатокот на платата за кариера зависи од стажот во Армијата и оцената за работењето во службата.

Член 242

Цивилно лице со средно, вишо и високо образование има четири степени на кариера на формациското место на кое е распоредено.

Со степенот на кариерата се обезбедува право на исплата на додаток на плата за кариера во соодветен процентуален износ од основната плата според степенот на образованието, и тоа за:

- степен А - 5%,
- степен Б - 10%,
- степен В - 15% и
- степен Г - 20%.

Цивилно лице, по предлог на непосредно претпоставениот може да се стекне со соодветниот степен на кариера, за што одлучува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Член 243

За соодветниот степен на кариера, цивилното лице треба да има минимален стаж во Армијата, и тоа во:

- степен А, по четири години работен стаж во Армијата;

- степен Б, по четири години работен стаж во степенот А;
- степен В, по четири години работен стаж во степенот Б и

- степен Г, по пет години работен стаж во степенот В.

Граѓанско лице кое ќе биде оценето со оцената "се истакнува" две години едно по друго може да биде унапредено во кариерата за една година порано од утврдените услови во став 1 на овој член.

Член 244

Граѓанското лице кое е распоредено да работи во смени, односно во турнуси, има право на додаток на основната плата од 5% од износот на основната плата според степенот на образованието, должноста и армискиот додаток пресметана по час.

Член 245

Додатокот на основната плата за вршење служба изложена на висок ризик припаѓа под истите услови и се вреднува на ист начин како и додатокот на основната плата за вршење служба изложена на висок ризик за воените лица од член 151 на овој закон.

Работните места и висината на додатокот од став 1 на овој член, врз основа на предлог на началникот на Генералштабот на Армијата, ги утврдува министерот за одбрана.

Член 246

Додатокот на основната плата за посебниот степен на образование утврден со актот за формација на Армијата се вреднува на ист начин како и за воените лица од член 153 на овој закон.

Член 247

Додатокот на основната плата за застапување од член 83 на овој закон се пресметува во висина на 10% од основната плата според степенот на образованието и должноста која лицето ја застапува.

Член 248

Вредноста на бодот за плата на цивилните лица е иста како и вредноста на бодот за плата на воените лица.

Член 249

Граѓанско лице има право на надоместоци на плата утврдени со овој закон под исти услови како и воено лице.

Член 250

Граѓанско лице има право на другите надоместоци утврдени со овој закон под исти услови како и воено лице.

в) Други права и обврски на цивилните лица

Член 251

На граѓанско лице на служба во Армијата соодветно се применуваат одредбите на овој закон кои се однесуваат на воените лица, а се однесуваат на:

- 1) давање заклетва (член 9);
- 2) извршување наредби (член 12);
- 3) носење и употреба на оружје (член 13);
- 4) обврска за чување тајни (член 14);
- 5) забрана за учество во политички кампањи (член 15);
- 6) остварување право на штрајк (член 16);
- 7) правна помош (член 17);
- 8) здравствена заштита (член 18);
- 9) осигурување (член 21);
- 10) патување во странство (член 22);
- 11) доделување признанија (член 23);
- 12) застапување (член 83);
- 13) разрешување (членовите 84 и 85);

- 14) кадровски совет (член 86);
- 15) надлежност за донесување наредби (член 87);
- 16) работно време (членовите 88 до 91);
- 17) одмори и отсуства (членовите 93 до 100, 102 до 104 и 107 до 112);
- 18) материјална одговорност (членовите 113 до 120);
- 19) дисциплинска одговорност, отстранување од должност или служба и заштитни мерки (членовите 121, 122, 124, 129 и 131 до 143);
- 20) надлежност за донесување решенија за плати, надоместоци на плати и други надоместоци (член 182);
- 21) обврска за служба по завршено школување, односно стручно оспособување и усовршување (членовите 220 до 223) и
- 22) заштита на правата од службата (членовите 228 и 229).

Член 252

Граѓанско лице на служба во Армијата се оценува според прописите за оценување на државните службеници.

Оценувањето на граѓанско лице го врши непосредно претпоставениот старешина кој е офицер или граѓанско лице со високо образование.

Граѓанско лице кое не е задоволно со оцената во рок од 15 дена може да поднесе приговор до непосредно претпоставениот старешина на старешината кој ја дал оцената.

Оцената по приговорот е конечна.

Член 253

На граѓанско лице му престанува работниот однос според општите прописи за престанок на работен однос кои се однесуваат за државните службеници.

Решение за престанок на работниот однос на граѓанско лице донесува министерот за одбрана или од него овластено лице.

Против решението од став 2 на овој член во рок од осум дена може да се изјави жалба до второстепената комисија од член 34 став 3 на овој закон.

XXI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 254

Воените и цивилни лица кои засновале работен однос со Министерството за одбрана до денот на влегување во сила на овој закон согласно со прописите кои биле во сила продолжуваат да ја примаат платата која ја примале пред влегување во сила на овој закон, сè до отпочнување на примената на системот на плати утврден согласно со овој закон.

Член 255

Офицерите со чин капетан, мајор, потполковник и полковник кои на денот на влегување во сила на овој закон немаат високо образование го задржуваат стекнатиот чин до стекнување на условите за пензионирање (доколку не завршат високо образование) и немаат право да бидат унапредени во повисок чин.

Член 256

Офицерите и подофицерите кои на денот на влегување во сила на овој закон имаат чин капетан I класа, односно чин водник I класа може да бидат унапредени во чин мајор, односно чин постар водник согласно со одредбите на овој закон, ако во чинот што го имаат поминале или ќе поминат најмалку две години.

До унапредувањето во чин мајор, односно во чин постар водник, офицерот со чин капетан I класа, односно подофицерот со чин водник I класа го задржува стекнатиот чин и платата што ја имал пред влегување во сила на овој закон, доколку е поголема од платата за чин капетан, односно за чин водник. Доколку платата пресметана за чин капетан, односно водник е поголема од неговата досегашна плата, лицето стекнува право на плата за чин капетан, односно водник.

Член 257

По исклучок од член 256 на овој закон, офицер со чин капетан I класа кој нема високо образование, го задржува стекнатиот чин до стекнување на условите за престанок на работниот однос во согласност со овој закон и се поставува на формациско место за кое е предвиден чин капетан.

Во случај од став 1 на овој член, офицерот со чин капетан I класа ја задржува платата што ја примал до влегување во сила на овој закон, доколку е поголема од платата за чин капетан пресметана согласно со овој закон. Доколку платата пресметана за чин капетан согласно со овој закон е поголема од неговата досегашна плата, офицерот со чин капетан I класа стекнува право на плата за чин капетан.

Член 258

Офицерите и подофицерите кои на денот на влегување во сила на овој закон имаат чин капетан, односно чин водник, без оглед на времето поминато во чинот, стекнуваат право за унапредување во чин мајор, односно постар водник според одредбите на овој закон, по истекот на две години од влегувањето во сила на овој закон.

Времето од две години по влегување во сила на овој закон не се смета како време поминато во чин капетан, односно водник.

Член 259

Професионалните војници кои на денот на влегување во сила на овој закон имале склучено договор за работа со Министерството за одбрана, продолжуваат со службата до истекот на договорот, со можност договорот да им биде продолжен најмногу уште за три пати по три години, доколку не се постари од 35 години.

Член 260

Периодот на служење во Армијата од значење за остварување на правото за доделување на службен стан, односно за остварување на правото на надоместок на трошоците за закупнина од членовите 183 и 184 на овој закон ќе започне да се смета по влегувањето во сила на овој закон.

Член 261

Прописите и другите акти чие донесување е утврдено со овој закон ќе се донесат во рок од една година од денот на влегување во сила на овој закон.

До донесување на прописите и другите акти од став 1 на овој член, ќе продолжат да се применуваат прописите и другите акти кои важеле до денот на влегување во сила на овој закон, доколку не се во спротивност со одредбите на овој закон.

Член 262

Со денот на влегување во сила на овој закон престанува примената на одредбите на колективните договори по прашањата кои се уредени со овој закон.

Член 263

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија", а одредбите од "Глава II- Посебни права и обврски на воените лица – поднаслов 10. Здравствена заштита", "Глава XI - Систем на плати и надоместоци на плати" и "Глава XII- Станбено обезбедување" ќе се применуваат од 1 јануари 2003 година.

L I G J I

P~R SH~RBIM N~ ARMAT~N E REPUBLIK~S
S~ MAQEDONIS~

I. Dispozita t' p'rgjithshme

Neni 1

Me k't' ligj rregullohet statusi, t' drejtat, detyrat dhe p'rgjegisit' e personave n' sh'rbim, n' Armat'n e Republik's s' Maqedonis' (n' tekstin e m'tutjesh'm : Armata), si dhe sistemi i rrogave dhe kompenzimeve t' rrogave dhe w'shtje tjera n' lidhje me sh'rbimin n' Armat'n.

Neni 2

N'n sh'rbim n' Armat' konsiderohet kryerje e detyrave ushtarake n' Armat'.

Si sh'rbim n' Armat' konsiderohet edhe kryerje e detyrave tjera n' Ministrin' p'r mbrojtje, Akademin' ushtarake, organe tjera t' pushtetit shtet'ror, shoqata tregtare, nd'marrje publike, isnitucione dhe sh'rbime, q' i kryejn' epror't ushtarak.

Si sh'rbim n' Armat' konsiderohet edhe kryerja e detyrave n' p'rfaq'sit' ushtarake t' Republik's s' Maqedonis' n' vende t' jashtme, si dhe pjesmarrje n' fuqit' multinacionale, t' formuara n' pajtim me marr'veshje nd'rkom'tare q' i ka arritur ose ju 'sht' bashkangjitur Republika e Maqedonis'.

Neni 3

Sh'rbim n' Armat'n kyejn' persona ushtarak dhe civil.

Persona ushtarak n' kuptim t' ketij ligj, jan' :

- 1) epror' ushtarak-oficer' dhe n' noficer' ;
- 2) ushtar' profesional;
- 3) ushtar' n' sh'rbim ushtarak;
- 4) kadet' t' e Akademis' ushtarake;
- 5) persona n' aft'sim dhe p'rsosshm'ri ushtarake p'r oficer' dhe n' noficer' dhe

6) t' obliguarit ushtarak n' p'rmbajtjen rezerve t' Armat's deri sa jan' t' thirrur t' kryejn' t' drjeta dhe obligime nga l'mia e mbrojtjes n' lidhje me kryerjen e obligimit ushtarak.

Persona civil, n' kuptim t' k'tij ligji jan' persona n' sh'rbim, n' Armat'n t' caktuar n' detyra n' pajtim me aktin p'r formacionin e Armat's.

Neni 4

Personat ushtarak nga neni 3 t' k'tij ligji sh'rbim n' Armat'n kryejn' me lidhje t' marr'dh'nies s' pun's n' Ministrin' p'r mbrojtje, me shkollim n' Akademin' ushtarake gjegj'sisht me aft'sim dhe p'rsosshm'ri p'r oficer' dhe n' noficer' dhe me kryerjen e obligimit ushtarak t' p'rcaktuar me k't' ligj.

Sh'rbimi n' Armat'n me lidhje t' marr'dhenies s' pun's, n' Ministrin' p'r mbrojtje kryejn' oficer't, n' n' oficer't dhe ushtar't profesional.

Sh'rbim n' aramat' me shkollim, gjegj'sisht me aft'sim dhe p'rsosshm'ri p'r oficer' dhe n' noficer', kryejn' kadet' t' Akademis' ushtarake dhe persona n' aft'sim dhe p'rsosshm'ri p'r oficer' dhe n' noficer'.

Sh'rbim n' Armat'n me kryerje t' obligimit ushtarak t' p'rcaktuar me ligj, kryejn' ushtar't n' kryerje t' afatit ushtarak dhe t' obliguarit ushtarak n' p'rb'rjen rezerve t' Armat's.

Personat civil nga neni 3 t' k'tij ligji kryejn' sh'rbim n' Armat'n me lidhjen e marr'dh'nies s' pun's n' Ministrin' p'r mbrojtje.

Neni 5

Personat n' sh'rbim, n' Armat'n sipas marr'dh'nieve n' sh'rbim mund t' jen' epror dhe t' n'shtuar, nd'rsa sipas gradave dhe detyrave, m' t' vjet'r dhe m' t' rinj.

Epror 'sht' person i cili n' baz' t' ligjit dhe dispozitivave e kompetencave tjera, komandon me nj'si ushtarake ose me institucion ushtarak gjegj'sisht me persona n' sh'rbim n'

Armat`n. Personat n` nj`sin` dhe institucionin ushtarak q` jan` n`n komand` t` eprorit jan` t` n`nshtruar.

Person m` i vjet`r` sht` personi me grad` m` t` lart`, nd`rsa n`se personat jan` me grad` t` nj`jt`, m` i vjet`r` sht` personi i caktuar n` detyr` m` t` lart`.

Neni 6

Me p`rjashtim, detyr` e eprorit ushtarak n` Armat`n n` gjendje lufte, mund ta kryen edhe person ushtarak q` nuk ka grad` n`se ka aft`si t` kryen detyr`n e eprorit ushtarak.

N` rast t` paragrafit 1 t` k`tij neni, personi ka titull n` pajtim me detyr`n q` e kryen.

Neni 7

Në Armatën gjuhë zyrtare është gjuha maqedone dhe alfabeti i saj cirilik.

II. TË DREJTA DHE OBLIGIME TE VEÇANTA TË PERSONAVE USHTARAK

Neni 8

Personi ushtarak është i obliguar shërbimin në Armatë ta kryen profesionalisht, me ndërgjegje dhe me efikasitet, në rregullshmëri dhe në kohë në pajtim me Kushtetutën, ligjeve dhe marrëveshjeve ndërkombëtare që Republika e Maqedonisë i ka lidhur ose u është bashkangjitur.

1. BETIMI

Neni 9

Personi ushtarak jep dhe nëshkruan betim që thotë:
“Beto hem se do t`i mbroj lirinë, sovranitetin, pavarsinë dhe integritetin teritorijal të Republikës së Maqedonisë.

Me disiplinë, nd`rgjegj`si dhe përgjegjësi do t`i kryej obligimet dhe detyrat si mbrot`s i atdheut tim – Republik`n e Maqedonisë dhe do të luftoj për lirinë dhe nderin e saj.”

Personi fizik që flet gjuhë tjetër zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedone, nënshkruan betim në gjuhën maqedone dhe alfabet ciril, si dhe në atë gjuhë dhe alfabetin e saj.

Betimi njëherë i dhënë mbetet permanent në fuqi.

Mënyra dhe procedura për dhënien e betimit përcaktohen me rregullat për rend dhe marrëdhënie të brendshme në kryerjen e shërbimit të Armatës, që i sjell kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës.

2. UNIFORMA USHTARAKE

Neni 10

Personi ushtarak është i obliguar në kryerjen e shërbimit të mban uniformë.

Personi ushtarak mund të vjen dhe të kthehet nga puna edhe në veshje civile.

Koha e zgjatjes së uniformës dhe pjesëve të saja me rregullore i përcakton ministri për mbrojtje.

3. TË LEGJITIMACION USHTARAK, LIBREZË USHTARAKE DHE DOKUMENTE VEÇANTA

Neni 11

Personat ushtarak kanë legjitimacione ushtarake, libreta ushtarake dhe dokumente të veçanta.

Oficerët, nënoficerët dhe ushtarët profesional kanë legjitimacion ushtarak, ndërsa ushtarët në shërbim ushtarak, të obliguarit ushtarak në përbërje rezerv` të Armatës, kadetët e Akdemisë ushtarake dhe personat në aftësim dhe përsosshmëri për oficerë dhe nënoficer` kanë librezë ushtarake.

Në luftë personat ushtarak kanë edhe dokumente të veçanta, të parapara me Konventën e Gjenevës prej vitit 1949 për mbrojtjen e viktimave të luftës.

Legjitimacioni ushtarak, libreta ushtarake dhe dokumentet ushtarake nga paragrafi 3 të këtij neni i përcakton Ministria për mbrojtje dhe shërbejnë për vërtetimin e statusit të personit ushtarak.

Egzemplarin e legjitimacionit ushtarak e përcakton ministri për mbrojtje.

4. KRYERJE E URDHËRIT

Neni 12

Personi ushtarak është i obliguar të kryen urdhërin e eprorit të mbivendosur, që ka të bëjë me kryerjen e shërbimit.

Personi ushtarak është i obliguar të kryen urdhërin e eprorit më të vjetër, kur nuk është prezent eprori i mbivendosur dhe kur është e domosdoshme të ndërmirren masa për kryerjen e detyrave të pashtyeshme dhe rëndësishme.

Urdhëri jepet me gojë apo me shkrim.

Eprori i mbivendosur që ka dhënë urdhër me gojë, që ka të bëjë me aktivitet kryerja e të cilit mund të shkaktojë përgjegjësi materijale për kryesin, ose ka të bëjë me mbrojtjen e jetës dhe shëndetin e njerëzve dhe të ngjajshme, është i obliguar të jep edhe urdhër me shkrim.

Urdhëri nuk kryhet nëse kryerja e tij paraqet vepër penale.

Nëse personi ushtarak pranon urdhër kryerja e të cilit paraqet vepër penale, është i obliguar menjëherë për urdhërin të informon eprorin e mbivendosur ose më të vjetër nga personi që ka dhënë urdhërin.

Mënyrën e dhënies dhe kryerjes së urdhërave i përcakton kryetari i Republikës së Maqedonisë.

5. BARTJA DHE PËRDORIMI I ARMËS

Neni 13

Personi ushtarak mund të përdor mjete të detyrimit dhe armë të zjarrit, në kryerjen e shërbimit nëse nuk mundet në mënyrë tjetër:

- 1) të mbron jetën e njerëzve që i siguron;
- 2) të zbraps sulmin ose rrezikun e drejtëpërdrejtë nga sulmi i objektit ose mjeteve tjera që i siguron dhe
- 3) të zbraps sulmin e drejtëpërdrejtë nga i cili është e rrezikuar jeta e tij.

Person ushtarak që kryen shërbim nën komandimin e drejtëpërdrejtë të të mbivendosurit, i lejohe të përdor mjete të detyrimit dhe armë zjarri vetëm me urdhër të tij, përveç kur i mbivendosuri nuk është në mundësi të jep urdhër.

Mënyrën e përdorimit të mjeteve të detyrimit, si dhe mënyrën e bartjes dhe përdorimit të armës së zjarrit, më afër përcaktohen me rregullat për rend të brendshëm dhe marrëdhëniet në kryerjen e shërbimit në Armatë.

Gajtë kryerjes së detyrave luftarake personi ushtarak përdor armë zjarri, në pajtim me rregullat luftarake që i sjell kryetari i Republikës së Maqedonisë.

6. OBLIGIMET PËR RUAJTJE TË SEKRETEVE

Neni 14

Obligimet për ruajtje të sekretit ushtarak, sekretit zyrtar dhe afarist për të cilin ka mësuar gjatë kryerjes apo me rastin e kryerjes së shërbimit, personi ushtarak është i obliguar ta ruan edhe pas mbarimit të shërbimit.

Pajtuëshmëri për lirim nga ruajtja e sekretit jep ministri për mbrojtje.

7. NDALIM PËR PJESMARRJE NË KAMPANJA POLITIKE

Neni 15

Personi ushtarak nuk guxon të merr pjesë në kampanja zgjedhore, ose shfaqje tjera publike me karakter të tillë gjatë kohës së punës.

Personi ushtarak nuk goxon të sjell dhe të vendos` shenja partiake në hapësirat e punës.

8. REALIZIMI I TË DREJTËS SË GREVËS

Neni 16

Të drejtë për grevë në pajtim me ligj, personi ushtarak mund të realizojë më së shumti një herë gjatë vitit.

9. NDIHMË JURIDIKE

Neni 17

Nëse kundër personit ushtarak udhëhiqet procedurë penale, për kundërvajtje apo procesore për shkak të përdorimit të detyrimit ose armë zjarri ose për intervenime tjera në lidhje me kryerjen e shërbimit, si dhe për shkak të pjesëmarrjes në fatkeq'si komunikacioni me atomjete ose fatkeq'si të shkaktuar me lloj tjetër të mjetit ushtarako-teknik gjatë kryerjes së shërbimit, Ministria për mbrojtje i siguron ndihmë juridike falas në lidhje me udhëheqjen e procedurës.

Ndihmën juridike nga paragrafi 1 i këtij neni e ofrojnë jurist të diplomuar me provim të dhënë gjyq'sor të punësuar në Ministrinë për mbrojtje.

Ndihma juridike nga paragrafi 1 i këtij neni do t'i sigurohet edhe ushtarit të lëshuar nga Armata deri në mbarimin e plotë gjyqësor të procedurës së filluar, me autorizim të tij personal.

10. MBROJTJA SHËNDETSORE

Neni 18

Personi ushtarak lirohet nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve shëndetsore në institucionet shëndetsore ushtarake.

Me përjashtim nga paragrafi 1 i këtij neni personi ushtarak lirohet nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore edhe në institucione sh'ndet'sore civile kur:

1. në vendin e kryerjes së shërbimit nuk ka institucion ushtarak sh'ndet'sor;
2. institucioni shëndetsor ushtarak nuk mund të ofrojë formë të përshtatshme të mbrojtjes sh'ndet'sore dhe
3. në raste urgjente.

Lirimi nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore, të personit ushtarak nënkupton sigurimin e shërbimeve sh'ndet'sore të përmbajtura, në sigurimin e patjetërsueshëm shëndetsor të personave, të siguruar në mbrojtjen shëndetsore primare, specia-konsultative dhe spitalore në pajtim me ligjin, që e rregullon sigurimin sh'ndet'sor.

Neni 19

Personi ushtarak pas lëshimit nga armata, ka të drejtë për lirim nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore për shërimin e lëndimit dhe sëmundjes së fituar gjatë kohës së shërbimit në Armatë.

Personi ushtarak te i cili do t'i paraqitet sëmundje pas lëshimit nga Armata, ka të drejtë në lirim nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore në lidhje me shërimin e asaj sëmundje, nëse në afat prej dy muajve nga lëshimi nga Armata e lajmëron sëmundjen te Ministria për mbrojtje dhe nëse komisioni ushtarako-mjekësor nga neni 191 i këtij ligji vërteton se sëmundja është krijuar gjatë kohës së shërbimit në Armatën.

Personi ushtarak i cili për shkak të keqësimit të sëmundjes që e ka pasur para hyrjes në shërbim, në Armatën pushohet nga puna në Armatë, ka të drejtë për lirim nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore në lidhje me shërimin e kësaj sëmundje, deri te shërimi, gjegjësisht deri te stabilizimi i sëmundjes, e më së gjati dy vjet nga dita e pushimit nga puna në Armatë, nëse të drejtën për mbrojtje sh'ndet'sore nuk e realizon me bazë tjetër.

Neni 20

Kompenzimin e mjeteve për lirimin nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore në rastet prej nenit 18 dhe 19 të këtij ligji bie në ngarkesë të mjeteve të Ministrisë për mbrojtje.

11. SIGURIMI I PERSONAVE USHTARAK

Neni 21

Ministria për mbrojtje është e obliguar t'i siguron personat ushtarak për rast të vdekjes, lëndimit trupor ose humbjes së aftësisë punuese deri te të cilat ka ardhur gjatë kryerjes së shërbimit në Armatë.

Sigurimi i personave ushtarak bëhet me kategori sipas llojit të obligimeve dhe kushtet në të cilat kryhen obligimet.

Kategoritë nga paragrafi 2 i këtij neni i përcakton ministri për mbrojtje.

12. UDHËTIMI NË VENDE TË JASHTME

Neni 22

Për udhëtim në vende të jashtme, personi ushtarak është i obliguar paraprakisht të informon eprorin e mbivendosur.

Gjatë kohës së gjendjes ushtarake apo të jashtzakonshme, si dhe gjatë masave të zmadhuara të përgaditjes luftarake dhe mobilizimit të përgjithshëm apo të pjesërisht, personi ushtarak mund të udhëton jashtë vetëm pas lejes me shkrim të eprorit të mbivendosur në detyrë komandand brigade, të barabartë me t' ose eprorit në pozitë më të lartë.

13. DHËNIA E DEKORIMEVE

Neni 23

Personave ushtarak mund t'ju jepen dekorime, plaketa, shenja, çmime dhe lavdrata për arritje të jashtzakonshme në shërbimin.

Dispozita më të afërta për dhënien e plaketave, shenjave, çmimeve dhe lavdratave nga paragrafi 1 i këtij neni, sjell presidenti i Republikës.

III. PRANIM I PERSONAVE USHTARAK NË SHËRBIM NË ARMATËN

Neni 24

Marrëdhënie pune në Ministrinë për mbrojtje si oficer, nënoficer apo ushtar profesional në shërbim në Armatën mund të themelon person i cili i përmbush kushtet e përgjithshme dhe të veçanta të përcaktuara me këtë ligj.

Gajtë themelimit të marrëdhënies së punës nga paragrafi 1 i këtij neni, të jenë të përfshirë në mënyrë të përshtatshme dhe të drejtë edhe personat që i takojnë të gjitha bashkësive, si dhe të respektohen kriteriumet e profesionalizmit dhe kompetencës.

Neni 25

Si oficer, nënoficer dhe ushtar profesional, në shërbim në Armatën mund të pranohet personi që i plotëson kushtet e përgjithshme si vijon:

1. të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;
2. të jetë i rritur;
3. të ketë aftësi të veçantë fizike dhe shëndetsore të duhur për kryerjen e shërbimit në Armatën dhe
4. të mos i është deklaruar vepër për siguri ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë apo detyrës.

Neni 26

Për oficer në shërbim në Armatë pranohet personi i cili përveç kushteve të përgjithshme nga neni 25 i këtij ligji, i plotëson edhe një nga kushtet e veçanta si vijon:

1. të ketë të mbaruar Akademinë ushtarake apo
2. të ketë arsimim të lartë dhe të mbaruar aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficer.

Aftësimi dhe përsosshmëria profesionale për oficerë nga paragrafi 1 pika 2 të këtij neni organizohet dhe zbatohet në Akademinë ushtarake ose jashtë.

Kushtet dhe procedura për pranim dhe shkollim gjegjësisht aftësim dhe përsosshmëri për oficerë nga paragrafi 1 të këtij neni rregullohet me ligjin, me të cilin rregullohet puna e Akademisë ushtarake.

Përveç kushteve nga paragrafi 3 të këtij neni, personi që dërgohet për aftësim dhe përsosshmëri për oficerë jashtë duhet t'i plotësojë edhe kushtet e veçanta të kontraktuara me shtetin në të cilin kryhet aftësimi dhe përsosshmëria profesionale.

Neni 27

Për oficer në shërbim në Armatë mund të pranohet edhe personi me arsimim të lartë që është obligues ushtarak-oficer në përmbajtjen rezerv të Armatës, nëse përveç kushteve të përgjithshme nga neni 25 i këtij ligji i plotëson edhe kushtet e posaçme si vijon:

- të ketë shërbyer afatin ushtarak në Armatë me armë;
- të mos jetë më i moshuar se 35 vjet;
- nevojat e shërbimit të kërkojnë pranim të oficerit me përgaditje të posaçme profesionale dhe
- të mbaron aftësim dhe përsosshmëri për oficerë në kohëzgjatje prej tre muajve.

Pranimi i personave nga paragrafi 1 i këtij neni kryhet në bazë të shpalljes publike.

Neni 28

Për nënoficer në shërbim në Armatë pranohet personi i cili përveç kushteve të përgjithshme nga neni 25 të këtij ligji, i plotëson edhe kushtet e veçanta si vijon:

- 1) të ketë të kryer arsimim të mesëm;
- 2) të mos jetë më i moshuar se 28 vjet dhe
- 3) të kryen aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nënoficerë në kohëzgjatje prej nëntë muajve.

Pranimi i personave nga paragrafi 1 i këtij neni kryhet në bazë të shpalljes publike.

Neni 29

Me përjashtim nga neni 28 i këtij ligji, për nënoficer në armatë mund të pranohet edhe kadet i Akademisë ushtarake që e ka ndërprerë shkollimin e mëtutjeshëm në Akademinë ushtarake, pas mbarimit të vitit të dytë, nëse përveç kushteve të përgjithshme nga neni 25 i këtij ligji i plotëson edhe kushtet e veçanta si vijon:

- të dorëzon kërkesë për paranim në shërbim në Armatë si nënoficer, në afat prej tre muajve pas ndërprerjes së shkollimit në Akademinë ushtarake;
- nevojat e shërbimit të kërkojnë nënoficer në gjininë këmbësori, ndërsa Akademia ushtarake të jep mendim pozitiv për punësimin e tij dhe
- të mbaron aftësim dhe përsosshmëri për nënoficer në kohëzgjatje prej tre muajve.

Pranimi në shërbim të personit nga paragrafi 1 i këtij neni kryhet pa shpallje publike.

Neni 30

Për ushtar profesional në shërbim në Armatë, pranohet personi i cili përveç kushteve të përgjithshme nga neni 25 i plotëson edhe kushtet e veçanta si vijon:

- 1) të ketë të mbaruar arsimim të mesëm;
- 2) të ketë të kryer afatin ushtarak në Armatën me armë dhe
- 3) të mos jetë më i vjetër se 27 vjet.

Pranimi i personave nga paragrafi 1 i këtij neni bëhet në bazë të shpalljes publike.

Me përjashtim nga paragrafi 2 i këtij neni, nëse këtë e kërkojnë nevojat e shërbimit dhe pas mendimit të eprorit, të mbivendosur në detyrë komandant i batalionit ose të barabartë me atë ose epror më i lartë ushtarak, pranimi i ushtarit profesional mund të bëhet edhe pa shpallje publike, me lidhjen e kontratës për punë me ushtarin menjëherë pas kryerjes së shërbimit ushtarak, nëse i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për pranim të ushtarit profesional.

Neni 31

Ushtari profesional në shërbim në Armatën që do të kryen aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nënoficerë në kohëzgjatje prej tre muajve, mund të themelon marrëdhënie pune si nënoficer, pa shpallje publike, nëse nuk është më i vjetër se 33 vjet.

Neni 32

Aftësimin dhe përsosshmërinë për oficerë (përveç aftësimin dhe përsosshmërinë nga neni 26 të këtij ligji) dhe aftësimi edhe përsosshmëria për nënoficerë për shërbim në Armatë organizohet dhe zbatohet në Armatë.

Neni 33

Shpallja publike nga neni 27, 28 dhe 30 të këtij ligji për pranim të oficerëve, nënoficerëve dhe ushtarëve profesional në shërbim në Armatë e zbaton Ministria për mbrojtje.

Shpallja publike, publikohet më së paku në dy gazeta ditore.

Për realizimin e procedurës për pranim të oficerëve, nënoficerëve dhe ushtarëve profesional, ministri për mbrojtje formon komision prej tre antarësh.

Komisioni nga paragrafi 3 i këtij neni përgadit listë të kandidatëve për pranim në shërbim.

Zgjedhjen nga lista e propozuar e bën ministri për mbrojtje ose personi i autorizuar nga ai.

Dispozita më të afërta për zbatimin e procedurës, për pranim të personave nga paragrafi 1 i këtij neni sjell ministri për mbrojtje.

Neni 34

Me oficerët dhe nënoficerët në shërbim të Armatës Ministria për mbrojtje themelon marrëdhënie pune për kohë të pacaktuar.

Vendim për themelim të marrëdhënies së punës me oficerë dhe nënoficerë, në shërbim në Armatë sjell ministri për mbrojtje ose personi i autorizuar nga ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 2 i këtij neni, në afat prej tetë ditëve, mund të dorëzohet ankesë deri te Komisioni i shkallës së dytë të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë.

Neni 35

Me ushtarët profesional në shërbim në Armatën, Ministria për mbrojtje lidh kontratë për punë.

Me kontratën për punë nga paragrafi 1 nga ky nen caktohet dita e fillimit të detyrës, kohëzgjatja e shërbimit, të drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë në shërbim, pushimi i shërbimit, obligim për kompenzim të harxhimeve të vërteta për vendosje, ushqim, veshje dhe trajnim të bëra gjatë kohëzgjatjes së shërbimit nëse marrëdhënia e punës pushon me kërkesë ose me faj të ushtarit profesional para kalimit të afatit për të cilin është lidhur kontrata dhe të drejta dhe obligime tjera.

Kontrata për punë me ushtarët profesional lidhet për kohëzgjatje prej tre viteve.

Në varshmëri prej rezultateve të treguara dhe nevojat e gjinisë së përshtatshme, gjegjësisht shërbimit, kontrata për punë me ushtarët profesional mund të zgjatet më së shumti edhe tri herë.

Kontratën për punë me ushtarët profesional e lidh ministri për mbrojtje dhe personi i autorizuar nga ai.

Neni 36

Ushtari profesional i cili gjatë shërbimit të afatit ushtarak ka arritur gradë nga neni 37 paragrafi 1 pika 1 i këtij ligji, pranohet në shërbim në Armatë në gradën që e ka arritur, e nëse nuk ka fituar gradë, pranohet në shërbim me gradë tatar.

IV. AGRDA TË PERSONAVE USHTARAK

Neni 37

- 1) për ushtarë: tatar dhe dhjetar;
- 2) për ushtarë profesional: tatar, dhjetar dhe kapter i parë më i ri;

3) për nënoficerë: kapter i parë, kapter i parë më i vjetër, kapter i parë më i vjetër i klasës së I, flamurtar dhe flamurtar i klasës së I dhe

4) për oficerë: nëntoger, toger, kapiten, major, nënkolonel, kolonel, gjeneral brigadë, gjeneral-major, gjeneral-nënkolonel dhe gjeneral.

Kadetët e Akademisë ushtarake dhe personat në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficerë dhe nënoficerë nuk kanë grada, por vetëm shenja me të cilat vërtetohet statusi i tyre.

Shenjat nga paragrafi 2 i këtij neni me rregullore i përcakton ministri për mbrojtje.

V. PRODHIM I OFICERËVE DHE NËNOFICERËVE NË GRADË FILLESTARE

a) Prodhim i oficerëve dhe nënoficerëve në përbërjen e përhershme të Armatës në gradë fillestare

Neni 38

Në gradë nëntoger prodhohet kadeti që do të mbaron Akademi ushtarake dhe do të fiton titull oficer nga gjinia e përshtatshme.

Neni 39

Në gradë toger prodhohet person me arsimim të lartë i cili do të mbaron aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficerë dhe do të fiton titullin profesional oficer nga shërbimi i përshtatshëm.

Neni 40

Në gradë toger mund të prodhohet edhe nënoficer nga përbërja e përhershme e Armatës, nëse ka nevojë të caktohet në detyrë të përcaktuar me aktin e formacionit të Armatës dhe për të cilën është vërtetuar se duhet ta kryen oficer dhe nëse i plotëson kushtet si vijon:

- të ketë arritur arsimim të lartë për interes për shërbimin në Armatën,
- të mos jetë më i moshuar se 35 vjet dhe
- të kryen aftësim profesional dhe përsosshmëri për oficerë në kohëzgjatje prej tre muashj.

Neni 41

Obligues ushtarak – oficer në përbërje rezerve të Armatës me arsimim të lartë, të kryer nëse pranohet në shërbim nën kushtet e përcaktuara me nenin 27 të këtij ligji, gradohet në oficer në përbërje të përhershme të Armatës në gradën që e ka në rezervë.

Neni 42

Në gradë kapter i parë prodhohet personi pas mbarimit ta aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për nënoficer.

Neni 43

Në gradë kapter i parë prodhohet edhe kadet i Akademisë ushtarake nëse pranohet në shërbim si nënoficer nën kushtet e përcaktuara me nenin 29 të këtij ligji, si dhe ushtari profesional nëse themelon marrëdhënie pune si nën oficer nën kushtet në nenin 30 të këtij ligji.

Neni 44

Personi civil në shërbim në Armatë dhe nëpunës shtetëror në Ministrinë për mbrojtje, që është obligues ushtarak, nënoficer ose oficer në përbërjen rezerve të Armatës, mund të prodhohet në nënoficer ose oficer në përbërjen e përhershme të Armatës, nëse i plotëson kushtet si vijon:

- të ketë nevojë që të caktohet në detyrë të përcaktuar me aktin për formacionin e Armatës, për të cilën është përcaktuar ta kryen nënoficer ose oficer,
 - të mos jetë më i moshuar se 35 vjet,
 - të ketë arsimim të mesëm nëse prodhohet në nënoficer, gjegjësisht të lartë nëse prodhohet në oficer,
 - të jetë me shëndet dhe fizikisht i aftë për kryerjen e shërbimit në Armatën dhe
 - të kryen aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nënoficer, gjegjësisht oficer në kohëzgjatje prej tre muajsh.
- Në rast nga paragrafi 1 të këtij neni personi gradohet në gradën që e ka si obligues ushtarak nënoficer dhe oficer në përbërjen rezerve të Armatës.

Neni 45

Personi civil në shërbim në Armatën dhe nëpunës zyrtar në Ministrinë për mbrojtje me arsimim të kryer të mesëm ose të lartë, që nuk është obligues ushtarak nënoficer ose oficer në përbërjen rezerve të Armatës, mund të prodhohet në gradë kapter i parë, gjegjësisht toger nëse ka të drejtë të caktohet në detyrë të përcaktuar me aktin për formacion të Armatës për të cilën është përcaktuar ta kryen udhëheqës gjegjësisht toger, nëse i plotëson kushtet si vijon:

- të ketë më së paku tre vjet përvojë pune në Armatën ose në Ministrinë për mbrojtje në detyra me rëndësi për shërbimet në Armatën;
- të mos jetë më i moshuar se 35 vjet;
- të jetë me shëndet dhe fizikisht i aftë për shërbim në Armatën dhe
- të kryen aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nënoficerë dhe oficerë në kohëzgjatje prej nëntë muaj.

b) Prodhime në oficer dhe nënoficer në përbërjen rezerve të Armatës në gradën fillestare

Neni 46

Në gradë nëntoger në përbërje rezerve të Armatës, në fund të shërbimit ushtarak prodhohet ushtar me arsimim të lartë, që gjatë shërbimit ushtarak do të mbaron aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficer në përbërjen rezerve të Armatës.

Neni 47

Në gradë kapter i parë në përbërjen rezervë të Armatës gradohet ushtari në përbërjen rezervë me gradë dhejtari, nëse në ushtrimin ushtarak vlersohet si i aftë për kryerjen e detyrës së nënoficerit.

c) Urdhër për prodhim

Neni 48

Urdhër për gradimin e oficerëve në gradë fillestare sjell ministri për mbrojtje, ndërsa urdhër për gradim të nënoficerëve në gradë fillestare sjell kryeshefi i Gjeneralshkrabit të Armatës.

Kundër urdhërit nga paragrafi 1 i këtij neni i sjellur nga ministri për mbrojtje, në afat prej tetë ditëve mund të deklarohet kundërshtim deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji, ndërsa kundër urdhërit të sjellur nga kryeshefi i Gjeneralshkrabit të Armatës, mund të deklarohet në afat prej tetë ditëve deri te ministri për mbrojtje.

VI. VLERËSIMI ZYRTAR

Neni 49

Vlerësimi zyrtar i personave ushtarak kryhet për shkak të përcaktimit të suksesit të tyre në shërbim, vendim për avansim, caktimin dhe marrëdhënie tjera në shërbim.

Të dhënat për vlerësimin janë të besueshme dhe ruhen në dosjen personale të personit ushtarak.

a. Vlerësim i personave ushtarak në përbërjen e përhershme të armatës

Neni 50

Ushtari në kryerje të afatit ushtarak vlerësohet pas kryerjes së trajnimit themelor dhe në muajin e fundit para mbarimit të afatit ushtarak.

Vlerësimin e ushtarit e kryen eprori i mbivendosur në pozitë komandues i togut i barabartë me të ose epror më i lartë ushtarak.

Ushtari i cili nuk është i kënaqur me vlerësimin, mundet në afat prej 15 ditëve të dorëzon kërkesë për rishqyrtim të vlerësimit deri te epori drejtpërdrejtë i mbivendosur i eprorit që e ka kryer vlerësimin.

Vlerësimi nga paragrafi 3 i këtij neni është përfundimtar.

Neni 51

Oficer, nënoficer dhe ushtar profesional nga përbërja e përhershme e Armatës vlerësohet çdo 12 muaj.

Me përjashtim, personi ushtarak nga paragrafi 1 i këtij neni vlerësohet në periudhë më të vogël se 12 muaj por jo më të vogël se 6 muaj në rast se:

-personi ushtarak që vlerësohet caktohet në detyrë të re ose

-vjen deri te ndryshimi i eprorit që është kompetent të bën vlersimin.

Në periudhën për vlerësim nuk llogaritet koha në të cilën personi nga paragrafi 1 i këtij neni ka munguar prej punës më gjatë se gjashtë muaj (pushim mjeksor, mungesë e papaguar ose mungesë tjetër në pajtim me këtë ligj).

Oficerët me grada gjeneral nuk vlerësohen. Nuk vlerësohen as oficerët me gradë kolonel dhe nënoficerët me gradë flamurtar të klasës së I dy vitet e fundit para penzionimit.

Neni 52

Vlerësimi i personit ushtarak kryhet në bazë të të dhënave që kanë të bëjnë me:

-njohuritë profesionale dhe aftësive në punë;

-orvatjes;

-rezultatet nga puna;

-disciplinës në punë;

-cilësitë e punës;

-përgaditjen fizike dhe

-aftësinë e kryerjes së obligimeve me gradë më të lartë.

Të dhënat nga paragrafi 1 i këtij neni shënohen në egzemplar që e përcakton ministri për mbrojtje.

Të dhënat vlerësohen veçmas, në mënyrë përshkruese dhe me nivelet si vijon: "posaçërisht dallohet", "dallohet", "mirë", "mjafton" dhe "nuk mjafton".

Neni 53

Vlerësimin e personit ushtarak e kryejnë eprori drejtëpërdrejt i mbivendosur dhe eprori i dytë i mbivendosur ose punëtor udhëheqës që janë oficerë apo persona civil me arsimim të lartë, pavarësisht njëri prej tjetrit.

Dispozita më të afërta për vlerësimin e personave ushtarak sjell ministri për mbrojtje.

Neni 54

Personi ushtarak që nuk është i kënaqur me vlerësimin mundet në afat prej 15 ditëve nga dita kur është informuar për ate, të dorëzon kërkesë për rishqyrtim të tij deri te komisioni i përshtatshëm për rishqyrtim të vlerësimit, të formuar nga komisioni për mbrojtje.

Komisioni për rishqyrtim të vlerësimit formohet në njësitë ushtarake dhe institucione në rang të batalionit dhe më lartë.

Komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni përbëhet nga tre antarë me më së paku gradë të njëjtë si personi ushtarak që e ka dorëzuar kërkesën për rishqyrtim të vlerësimit.

Komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni është e obliguar për kërkesën për rishqyrtim të vlerësimit që vendos në afat prej 60 ditëve nga dita e dorëzimit të kërkesës.

Vlerësimi i dhënë pas rishqyrtimit të vlerësimit është përfundimtar.

b. Vlerësimi i personave ushtarak në përbërjen rezervë të Armatës

Neni 55

Oficer, nënoficer dhe ushtar në përbërjen rezerve të Armatës vlerësohet pas kryerjes së ushtrimit ushtarak.

Vlerësimi kryhet në bazë të rezultateve të treguara në ushtrim, aftësinë për kryerjen e obligimit, disiplinës, cilësitë punuese dhe të karakterit dhe përgaditja profesionale e personit.

Vlerësimin e bën eprori drejtëpërdrejt i mbivendosur në detyrë komandues i kompanisë dhe i barabartë me at' ose epror më i lartë ushtarak.

Personi që nuk është i kënaqur me vlerësimin, mund në afat prej 15 ditëve të dorëzon kërkesë për rishqyrtim të vlerësimit deri te eprori drejtë për drejt i mbivendosur i eprorit që ka kryer vlerësimin.

Eprori drejtëpërdrejt i mbivendosur nga paragrafi 4 i këtij neni është i obliguar për kërkesën për rishqyrtimin e vlerësimit të vendos në afat prej 30 ditë nga dita e dorëzimit të kërkesës.

Vlerësimi i eprorit drejtëpërdrejt të mbivendosur është përfundimtar.

Dispozita më të afërta për vlerësimin e personave ushtarak në përbërje rezerve të Armatës sjell ministri për mbrojtje

VII .AVANSIM I PERSONAVE USHTARAK

a) Avansimi i personave ushtarak në përbërje të përhershme të Armatës

Neni 56

Ushtari dhe ushtari profesional mund të avansohet në gradë drejt p'rdrejt më të lartë sipas nevojave të shërbimit, nëse janë të vlerësuar se me sukses mund të kryejnë detyrat në gradë më të lartë.

Avansimin në gradë më të lartë të ushtarit e kryen eprori në detyrë komandues batalioni dhe i barabartë me at' ose epror më i lartë ushtarak.

Kushtet dhe mënyra e avansimit në gradë më të lartë të ushtarit dhe ushtarit profesional i përcakton kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës.

Neni 57

Oficerët dhe nënoficerët mund të avansohen në gradë drejtëpërdrejt më të lartë sipas nevojave të shërbimit, në bazë të vlerësimit të rezultateve nga puna e tyre për periudhën duke konsideruar nga avansimi i fundit i tyre dhe aftësisë së treguar për kryerjen e obligimit në gradë më të lartë.

Neni 58

Oficeri mund të avansohet në gradë drejt për drejt më të lartë nëse në gradën që e ka kaluar më së paku:

-në gradë nëntoger.....2 vjet,

-në gradë toger.....3 vjet,

-në gradë kapiten.....5 vjet,

-në gradë major.....5 vjet,

-në gradë nënkolonel.....4 vjet,

-në gradë kolonel..... 5 vjet dhe

-në gradë gjeneral.....2 vjet.

Neni 59

Në gradë kolonel mund të avansohet nënkolonel që i plotëson kushtet nga neni 58 i këtij ligji dhe i cili ka mbaruar specijalizim për detyra komanduese-shtabore ose specijalizim tjetër që i përgjigjet gjinisë gjegjësisht shërbimit të cilës i takon ose ka fituar titullin shkencor magjistër në lëminë shkencore që i përgjigjet gjinisë gjegjësisht shërbimit që i takon.

Neni 60

Në gradë gjeneral brigade mundet të avansohet kolonel që i plotëson kushtet nga neni 58 i këtij ligji dhe që ka mbaruar shkollën për mbrojtje nacionale ose shkollë tjetër të përshtatshme ose ka fituar titullin shkencor doktor në lëminë shkencore që i përgjigjet gjinisë, gjegjësisht shërbimit që i takon.

Neni 61

Përveç kushteve nga neni 58 të këtij ligji, për avansimin e oficerit në gradë drejtëpërdrejt më të lartë ndikojnë edhe kushtet plotësuese si vijon:

-njohje të gjuhës së huaj botërore që vërtetohet me vërtetim;

-kurse ushtarake dhe tjera të mbaruara për aftësim dhe persosshmëri profesionale në vend dhe jasht;

-arritje të arsimimit plotësues me rëndësi për kryerjen e shërbimit në Armatë dhe
-dekorata të fituara, plaketa, shenja, çmime dhe lavdrata.

Neni 62

Nënoficer mund të avansohet në gradë drejtëpërdrejt më të lartë nëse në gradën që e ka kaluar më së paku:

- në gradë kapter i parë.....3 vjet,
- në gradë kapter i parë më i vjetër.....4 vjet,
- në gradë kapter i parë më i vjetër i klasës së I...4 vjet dhe
- në gradë flamurtar.....4 vjet.

Përveç kushteve nga paragrafi 1 i këtij neni, në avansimin në nënoficer në gradë drejtëpërdrejt më të lartë ndikojnë edhe kushtet plotësuese nga neni 61 i këtij ligji.

Neni 63

Për avansimin e nënoficerëve dhe oficerëve në gradë drejtëpërdrejt më të lartë, kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës, formon komisione për avansimin në gradë të caktuar.

Komisionet nga paragrafi 1 i këtij neni përbëhen prej pesë personave, me më së paku gradë të njëjtë sikur grada që propozohet për avansim, nga gjini dhe shërbime të ndryshme, të zgjedhur në bazë të cilësive të tyre profesionale dhe të karakterit.

Komisionet nga paragrafi 1 i këtij neni, në bazë të shqyrtimit të kryer në dosjet e oficerëve dhe nënoficerëve që i plotësojnë kushtet për avansim në gradën e caktuar, një herë në vit, nëse nevojat në gjinitë dhe shërbimet në armatë kërkojnë avansim të oficerëve dhe nënoficerëve në gradë të caktuar, përpilon propozim rang-listë të kandidatëve për avansim në gradë më të lartë nga gjinitë dhe shërbimet e Armatës.

Propozim rang-lista për avansim në gradë major deri në kolonel dorëzohet te ministri për mbrojtje ndërsa, propozim rang – lista për avansim duke mbaruar me nenin kapiten dorëzohet deri te kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës, për shkak të aprovimit të rang listës.

Nëse ministri për mbrojtje gjegjësisht kryeshefi i Gjeneralshtabit nuk e aprovojnë propozim rang-listën për avansim, komisioni është i obliguar përsëri të rishqyrton propozimin e saj.

Nëse edhe rang-lista tjetër nuk aprovet nga ministri për mbrojtje, gjegjësisht nga kryeshefi i Gjeneralshtabit, formohet komision i ri dhe procedura e tërë përsëritet.

Avansimi i oficerëve dhe nënoficerëve në grade drejtëpërdrejt më të madhe kryhet në bazë të rang-listës së aprovuar për avansim, në pajtim me nevojat e përcaktuara të shërbimit për avancim në gradë të caktuar nga gjinitë dhe shërbimet në Armatën, me ditën e caktimit në vendin e formacionit në gradën në të cilën avansohet.

Neni 64

Nëse për procedura të njëpasnjëshme për avancim në gradë më të lartë, oficeri dhe nënoficeri nuk avansohen në gradë drejtëpërdrejt më të lartë, i pushon marrëdhënia e punës.

Përcaktimi nga paragrafi 1 i këtij neni nuk ka të bëjë me oficerë në gradë major dhe nënoficerë në gradë flamurtar.

Neni 65

Dispozita më të afërta për avansimin e oficerëve dhe nënoficerëve në gradë drejtëpërdrejt më të lartë sjell ministri për mbrojtje.

Neni 66

Avansimi i eprorit ushtarak gjatë gjendjes së luftës kryhet sipas aftësisë për komandim, trimërisë së treguar dhe meritave luftarake, si dhe sipas nevojave të Armatës.

Dispozita më të afërta për avansimin e eprorëve gjatë gjendjes së luftës sjell prezidenti i Republikës.

b. Avansimi i personave ushtarak në përbërjen rezerve të Armatës

Neni 67

Oficerë nënoficerë dhe ushtarë në përbërjen rezerve të Armatës avansohen në gradë drejtëpërdrejt më të lartë në bazë të notës së fituar pas mbarimit të ushtrimit ushtarak dhe aftësisë për kryerje të detyrës në gradë më të lartë.

Neni 68

Oficeri në përbërjen rezerve të Armatës mund të avansohet në gradë drejtëpërdrejt më të lartë, e më së shumti deri të grada nënkolonel, sipas nevojave të shërbimit, nëse në gradën që e ka pasur ka kaluar më së paku:

- në gradë nëntoger.....3 vjet,
- në gradë toger.....4 vjet,
- në gradë kapiten.....7 vjet dhe
- në gradë major.....6 vjet.

Neni 69

Nënoficeri në përbërjen rezerve të Armatës mund të avansohet në gradë drejtëpërdrejt më të lartë, sipas nevojave të shërbimit, nëse në gradën që e ka pasur ka kaluar më së paku:

- në gradë kapter i parë.....4 vjet,
- në gradë kapter i parë më i vjetër.....5 vjet,
- në gradë kapter i parë klasa I.....5 vjet dhe
- në gradë flamurtar.....5 vjet.

Neni 70

Ushtari në përbërjen rezerve të Armatës mund të avansohet në gradë drejtëpërdrejt më të lartë sipas kushteve të njëjta sikur edhe ushtari në përbërje të përhershme të Armatës.

Neni 71

Përveç kushteve për avansim në oficerë dhe nënoficerë të përcaktuara me nenin 68 dhe 69 të këtij ligji, në avansimin e oficerit dhe nënoficerit në përbërjen rezerve të Armatës në gradë më të lartë ndikojnë edhe kushtet plotësuese nga neni 61 i këtij ligji.

Neni 72

Avansimi i oficerëve, nënoficerëve dhe ushtarëve në përbërjen rezerve të Armatës kryhet në mënyrë dhe procedurë si edhe avansimi i personave ushtarak në përbërjen e përhershme të Armatës.

VIII. VENDOSJA, TRANSFERI DHE MARRËDHËNIET TJERA NË SHËRBIMIN

1) Vendosja

Neni 73

Eprori ushtarak vendoset në detyrë të përshtatshme, gjegjësisht në vend formacioni sipas evidencës- ushtarake specializmit të evidencuar ushtarak dhe sipas nevojave të shërbimit në Armatën.

Nën vend formacion nënkuptohej edhe vendi i punës i përcaktuar me akt të përshtatshëm për sistematizim të punëve dhe detyrave në të cilat vendosen nënoficerë dhe oficerë të sistemuar jashtë nga Armata në kuptim të nenit 2 paragrafit 2 të këtij ligji.

Epror ushtarak i sistemuar jashtë Armatës ka të drejta dhe obligime si të ishte i sistemuar brenda në Armatë.

Neni 74

Eprori ushtarak vendoset në vendin e formacionit të gradës së tij, ndërsa vërtet me përjashtim, sipas nevojës së shërbimit, mund të vendoset në vendin e formacionit me gradë drejtëpërdrejt më të lartë ose më të ulët.

Neni 75

Eprori ushtarak mund të vendoset në gradë drejtëpërdrejt më të lartë sipas nevojave të shërbimit, nëse nuk ka mundësi të jetë i vendosur epror ushtarak me gradë të përshtatshme.

Në rastin nga paragrafi 1 i këtij neni, eprori ushtarak i mban të drejtat nga neni i tij dhe detyrën në të cilën është i vendosur.

Neni 76

Eprori ushtarak mund të jetë i vendosur në vend formacion me gradë drejtëpërdrejtë më të ulët në rastet si vijon :

1) për shkak të heqjes së vendit të formacionit në të cilin ka qenë i vendosur, ndërsa nuk ka mundësi të jetë i vendosur në vend tjetër të formacionit sipas gradës së tij ;

2) kur është shkarkuar nga detyra për shkak të pushimit mjekësor dhe shërbimit në kuptim të nenit 85 të këtij ligji, e nuk ka mundësi të vendoset në vend tjetër të formacionit sipas gradës së tij, më së voni për periudhë për një vit ;

3) kur me vlersimin e komisionit ushtarako-mjekësor nga neni 191 të këtij ligji është propozuar ndryshim i vendit të formacionit për shkaqe shëndetësore, ndërsa nuk ka mundësi të vendoset në vend formacioni sipas gradës së tij ;

4) kur i është shpallur masë disiplinore kthim në detyrë me gradë drejtëpërdrejt më të ulët dhe

5) për shkak të dislokimit me kërkesë të tij, nëse e pranon vendosjen e ofruar.

Në rastet nga paragrafi 1 nga ky nen eprori ushtarak i mban të drejtat nga grada e tij dhe detyra në të cilën do të jetë i vendosur, përveç në rastet nga paragrafi 1 pika 4 dhe 5 të këtij neni, në të cilat raste i realizon të drejtat sipas gradës dhe detyrën në të cilën do të jetë i vendosur.

Neni 77

Me përjashtim kur vendi i formacionit në shërbimet e Armatës nuk mund të plotësohet me epror ushtarak, në propozim të kryeshefit të Gjeneralshtabit të armatës në atë detyrë për kohë të caktuar, e më së gjati për kohë deri një vit, mund të vendoset personi civil nëse pajtohet me këtë.

Në rastin e paragrafit 1 të këtij neni, personi civil i ka të drejtat dhe obligimet të parapara për vendin e formacionit në të cilin është i vendosur.

Neni 78

Personi ushtarak mund të vendoset në vendin e punës të personit civil, që i përshtatet nivelit dhe llojit të gatishmërisë së tij profesionale më së gjati për kohë deri një vit, në rastet si vijojnë :

1) Për shkak të vendit të formacionit ose për shkak të nevojave të shërbimit, nëse nuk egziston mundësi të vendoset në vend tjetër të përshtatshëm të formacionit për eprorë ushtarak.

2) Kur me vlersimin e komisionit ushtarako-mjekësor nga neni 189 të këtij ligji, do të vërtetohet se përkohësisht është i paafte për kryerjen e detyrës së tij për shkak të lëndimit në punë ose sëmundjes profesionale, ndërsa ka aftësi të përgjithshme për punë.

Në rastet nga paragrafi 1 të këtij neni eprori ushtarak i mban të drejtat nga grada e tij dhe vendit të formacionit në të cilin ka qenë i vendosur.

Neni 79

Eprori ushtarak që do ta humb aftësinë e veçantë shëndetsore dhe fizike të nevojshme për kryerjen e shërbimit në Armatën, nëse ka aftësi të përgjithshme për punë, mund të jetë i vendosur në vendin e punës për person civil që është i përshtatshëm me përgaditjen e tij profesionale.

Në rastin nga paragrafi 1 i këtij neni eprori ushtarak e humb statusin e personit ushtarak.

Me përjashtim nga paragrafi 1 dhe 2 nga ky nen, eprori ushtarak i cili në kryerjen e shërbimit do ta humb aftësinë e veçantë shëndetësore dhe fizike të nevojshme për kryerjen e shërbimit në Armatën, nëse ka aftësi të përgjithshme për punë, vendoset në vendin e formacionit të gradës së tij ose në gradë drejtëpërdrejtë më të ulët, në pajtim me përgaditjen e tij shëndetësore dhe fizike.

Nëse nuk ka mundësi të vendoset në vend formacioni nga neni 3 të këtij ligji, eprori ushtarak mund të vendoset në vendin e punës për person civil, në të cilin rast e mban gradën dhe rrogën që e ka pasur para humbjes së aftësisë së veçantë shëndetësore të nevojshme për kryerjen e shërbimit në Armatën dhe nuk mund të jetë i avansuar në gradë drejtëpërdrejtë më të lartë.

2. Transferi

Neni 80

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak, sipas nevojave të shërbimit, mund të transferohet në vend tjetër të kryerjes së shërbimit.

Përsioni nga paragrafi 1 i këtij neni mund të transferohet në vend tjetër të kryerjes së shërbimit dhe me kërkesë të tij, në kërkesat e shërbimit e lejojnë këtë.

Personi nga paragrafi 1 i këtij neni, pa paëlqimin e tij nuk mund të transferohet në vend tjetër të kryerjes së shërbimit nëse në 5 vitet e ardhshme i plotëson kushtet për penzionim, përveç nëse për shkak të transferimit apo shuarjes së njësies, nuk ka vend të lirë formacioni në kryerjen e shërbimit në të cilin do të mund të ishte i vendosur.

Neni 81

E drejta e sigurimit, të zgatur të përcaktuar me ligj që e rregullon sigurimin penzional dhe invalidor i ndërpritet bashkëshortit të ushtarit profesional të transferuar ose të eprorit të cilit marrëdhënia e punës i është ndërprerë për shkak të transferit, nëse në vendin e ri të kryerjes së shërbimit nuk ka mundësi të punësohet, nëse:

- 1) punësohet;
- 2) realizon të dejtën e penzionimit;
- 3) refuzon të punësohet në vend pune të përshtatshëm dhe

4) është i gjykuar në dënim me burg mbi gjashtë muaj.

Bashkëshorti nga paragrafi 1 i këtij neni gjatë kohës së realizimit të së drejtës për sigurim të zgatur, ka të drejtë për kompenzim në të holla në lartësi prej 30% nga neto rroga mujore për punëtor në nivel të Republikës të publikuar nga Enti shtetëror për statistikë në muajin e fundit para pushimit të marrëdhënies së punës.

Të drejtën për sigurim të zgatur dhe të drejtën për kompenzim në të holla nga neni 1 dhe 2 të këtij neni realizohet në ngarkesë të mjeteve të Ministrisë për mbrojtje.

3. Dërgimi në punë

Neni 82

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak, për nevojat e shërbimit mund të dërgohen në shërbim në njësi apo institucion tjetër në Republikën ose në organ tjetër të pushtetit shtetëror, në kohë të caktuar, e më së shumti një vit gjatë 5 viteve.

Me përjashtim nga paragrafi 1 i këtij neni ushtari profesional dhe eprori ushtarak mund të dërgohen në shërbim në njësi dhe institucion tjetër edhe me gjatë se një vit, por më së gjati deri në 5 vjet, nëse pajtohet.

Në rastet nga paragrafet 1 dhe 2 të këtij neni, personi i mban të drejtat nga grada e tij dhe detyrën në të cilën është vendosur, nëse ajo është më e volitshme për atë.

4. Përfaqësim

Neni 83

Ushtar profesional dhe epror ushtarak mund të caktohet për përfaqësim të personit që përkohësisht mungon ose vendit të punës përkohësisht të paplotësuar me gradë të njëjtë ose drejtëpërdrejtë më të lartë.

Përfaqësuesi nga paragrafi 1 i këtij neni përveç detyrës së tij mund të kryen edhe detyrën në të cilën është vendosur si përfaqësues më së gjati një vit.

Zëvendësimi i personit për shkak të shfrytëzimit të pushimit vjetor nuk konsiderohet si përfaqësim.

5. Shkarkim nga detyra për shkak të aftësimi dhe përsosshmërisë profesionale

Neni 84

Eprori ushtarak i dërguar në aftësim dhe përsosshmëri profesionale shkarkohet nga detyra nëse aftësimi dhe përsosshmëria zgjat më gjatë se një vit.

Koha e kaluar në aftësimin dhe përsosshmërinë profesionale të eprorit ushtarak nga paragrafi 1 i këtij neni konsiderohet si kohë e kaluar në shërbim me të drejta nga grada e tij dhe detyrës në të cilën ka qenë i vendosur.

6. Shkarkimi nga detyra për shkak të pushimit mjekësor dhe shërimit

Neni 85

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak i cili për shkak të pushimit mjekësor të tij nuk mund të kryen detyrën e tij shkarkohet nga detyra nëse sëmundja zgjat ose nëse komisioni ushtarako-mjekësor vlerëson se do të mund të zgjasë më gjatë se gjashtë muaj.

Personi nga paragrafi 1 i këtij neni ka të drejta nga grada dhe detyra nga e cila është shkarkuar.

Në rast të zgjatjes më të gjatë të pengimit të përkohshëm për punë për shkak të pushimit mjekësor dhe sëmundjes cila zgjat deri në 12 muaj, eprori i mbivendosur në detyrë komandant i batalionit ose i barabartë me atë dhe epror më i lartë ushtarak me urdhëresë e dërgon ushtarin profesional dhe eprorin ushtarak deri te komisioni ushtarako-mjekësor nga neni 191 të këtij ligji.

Eprori i mbivendosur nga paragrafi 3 i këtij neni, me urdhër mund të dërgon ushtarin profesional dhe epror ushtarak deri te komisioni ushtarako-medicinal nga neni 191 të këtij ligji edhe në rastet kur sipas vlerësimit personal konsideron se gjendja shëndetësore e personit është prishur dhe ndikon dëmshëm në shërbimin.

Në rastet nga paragrafet 3 dhe 4 të këtij neni, personi është i obliguar të paraqitet deri te komisioni ushtarako-medicinal për kontrollë.

7. Këshilli kadrovik

Neni 86

Këshilli kadrovik formohet në njësitë dhe institucionet ushtarake të rangut të batalionit dhe më lartë.

Këshilli kadrovik është trup këshillëdhënës i eprorit ushtarak-komandant i batalionit, të barabartë me atë ose eprorit ushtarak më të lartë, në të cilin shqyrtohen çështje kadrovike për ushtarët profesional dhe eprorët ushtarak (vendosjen, transferin, dërgimin në punë, përfaqësimin, shkarkimin nga detyra për shkak të aftësimi dhe përsosshmërisë profesionale ose për shkak të pushimit mjekësor dhe shërimit, dërgimin në shkollim, gjegjësisht aftësim dhe përsosshmëri profesionale dhe marrëdhënie tjera në shërbimin) dhe jepet mendim i eprorit kompetent për ato çështje.

Mënyra e punës dhe përbërja e këshillit kadrovik e përcakton me akt të veçantë ministri për mbrojtje.

8. Kompetencat për sjelljen e urdhërave

Neni 87

Urdhër për vendosje, avansim, shkarkim transfer, dërgim, përfaqësim dhe marrëdhënie tjera në shërbimin për oficerë në gradë major deri te kolonel, sjell ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai, ndërsa për ushtarë profesional, nënoficerë dhe oficerë deri në gradë kapiten, sjell kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës ose person i autorizuar nga ai.

Kundër urdhërave nga paragrafi 1 i këtij neni të sjellura nga ministri për mbrojtje ose personit të autorizuar nga ai, në afat prej 8 ditë, mund të deklarohet kundërshtim deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 33 paragrafi 3 të këtij ligji, ndërsa kundër urdhërave të sjellura nga kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës ose të personit të autorizuar nga ai, deri te ministri për mbrojtje.

Kundërshtimi i deklaruar kundër urdhërave për vendosje, dërgim, përfaqësim dhe shkarkim nuk e vonon urdhërin nga egzekutimi.

IX. KOHA E PUNES, PUSHIME, MUNGESA

1. Koha e punës

Neni 88

Shërbimi në Armatën kryhet pa ndërprerje gjatë 24 orëve, çdo ditë në javë.

Orari, fillimi dhe mbarimi i kohës së punës gjatë ditës dhe për periudhë më të gjatë kohore sipas kushteve dhe natyrës së punës të njësisë gjegjësisht institucionit, në pajtim me këtë ligj, përcaktohet me rregullat për rend të brendshëm dhe marrëdhënieve për kryerjen e shërbimit në Armatën që i sjell kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës.

Neni 89

Koha e punës për ushtarin profesional dhe eprorin ushtarak është 40 orë në javën punuese (kohë e plotë e punës).

Koha e punës mund të zgjasë më gjatë se 40 orë në javën punuese por jo më shumë se 10 orë në javë në rastet si vijon:

- 1) në rast të masave të urdhëruara për zmadhim të përgaditjes luftarake;
- 2) në rast të alarmit në njësitë gjegjësisht institucionet ushtarake;
- 3) gjatë ushtrimit ushtarak;
- 4) në rastet kur Armata merr pjesë në largimin e pasojave nga gjendja e jashtëzakonshme;
- 5) gjatë kujdestarisë dhe detyrave të ngjajshme në njësi gjegjësisht institucione ushtarake dhe
- 6) në kushte kur kërkohet vazhdim i punës së filluar ndalja ose ndërprerja do të kishte pasoja të dëmshme për aftësinë luftarake të njësisë gjegjësisht institucionit ushtarak për kryerje të detyrave të jashtëzakonshme ose për shkak të gjendjeve të caktuara në njësinë gjegjësisht institucionin.

Në rastet nga paragrafi 2 të këtij neni, ushtari profesional dhe eprori ushtarak është i obliguar të punoj më gjatë se koha e plotë e punës.

Urdhër për punë më të gjatë se koha e plotë e punës sjell komandanti i batalionit dhe epror i barabartë me atë ose më i lartë se ai.

Neni 90

Kur këtë e kërkon natyra e punës koha e punës, mund të risistemohet ashtu që koha e përgjithshme e punës së ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak mesatarisht mos të jetë më e gjatë se 40 orë në javën punuese gjatë vitit.

Neni 91

Në njësitë dhe institucionet ushtarake ku shërbimi kryhet në ndërrime, person ushtarak në një ndërrim mund të kryej shërbim natën pandërprerë më së gjati një javë gjatë një muaji.

Neni 92

Ushtarët gjatë kryerjes së shërbimit ushtarak, kadetët e Akademisë ushtarake dhe personat në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficerë dhe nënoficerë, janë të obliguar të kryejnë detyra ushtarake dhe të tjera në njësite, gjegjësisht institucione ushtarake në pajtim me orarin e jetës dhe punës të njësisë, gjegjësisht institucionit ushtarak, të përcaktuar nga kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës ose personit të autorizuar nga ai.

2. *Pushime dhe mungesa*

Neni 93

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak kanë të drejtë në pushim gjatë punës ditore në zgjatje prej 30 minutave.

Koha për pushim nga paragrafi 1 i këtij neni llogaritet në kohën e punës.

Pushimi nga paragrafi 1 i këtij neni nuk mund të përcaktohet në fillim dhe në mbarim të kohës së punës.

Neni 94

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në pushim javor në kohëzgjatje prej më së paku 24 orë pandërprerë, e nëse është e domosdoshme të punon në ditën e pushimit të tij javor, duhet patjetër t'i sigurohet pushim i tillë gjatë javës së ardhshme punuese.

Neni 95

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në pushim vjetor gjatë një viti kalendarik në kohëzgjatje prej më së paku 18 ditë, e më së shumti 32 ditë pune.

Nëse në vitin kalendarik në të cilin ka themeluar marrëdhënie pune ushtari profesional dhe eprori ushtarak nuk ka një vit punë ka të drejtë në pushim vjetor për dy ditë punë për çdo muaj të kaluar në punë, por jo më shumë se 18 ditë.

Gjatë përcaktimit të zgjatjes së pushimit vjetor, të shtunat konsiderohen si ditë jo pune.

Neni 96

Pushimi vjetor sipas rregullës shfrytëzohet gjatë vitit kalendarik.

Pushimi vjetor mund të shfrytëzohet më së shumti në tri pjesë, me atë që pjesa e parë shfrytëzohet pa ndërprerje në kohëzgjatje më së paku prej 12 ditë pune gjatë vitit kalendarik, ndërsa dy pjesët tjera, më së voni deri në 30 qershor të vitit të ardhshëm.

Neni 97

Zgjatja e pushimit vjetor përcaktohet në bazë të kriteriumeve si vijon:

- gjatësia e përvojës punuese;
- ndërlikueshmëria e punës;
- kushteve të punës dhe
- gjendjes shëndetsore.

a) gjatësia e përvojës punuese:

- prej 1-10 vjet përvojë pune - 1 ditë pune;
- prej 10-20 vjet përvojë pune - 2 ditë pune;
- prej 20-25 vjet përvojë pune - 3 ditë pune dhe
- mbi 25 vjet përvojë pune - 4 ditë pune.

b) ndërlikueshmëria e punës:

- arsimim fillor dhe i mesëm - 1 ditë;
- arsimim normal - 2 ditë dhe
- Akademi ushtarake ose arsimim tjetër i lartë - 3 ditë.

c) kushtet e punës:

- vendet e punës nga neni 151 - 2 ditë;
- vende të punës nga neni 152 - 4 ditë dhe
- vende të punës nga neni 150 - 6 ditë.

Gajtësia e pushimit vjetor nga paragrafi 1 të kësaj pike takon vetëm me një bazë.

w) gjendja shëndetsore (me aftësi punuese t' zvogëluar dhe të mbetur, lëndim trupor)....1 ditë.

Neni 98

Orarin e shfrytëzimit të pushimit vjetor e përcakton komandanti i batalionit, epror ushtarak i barabartë ose më i lartë se ai, sipas nevojave të shërbimit dhe dëshirës së personit.

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak duhet patjetër më së paku 30 ditë nga dita e shfrytëzimit të pushimit vjetor të jetë i informuar për orarin dhe kohëzgjatjen e pushimit vjetor.

Një ditë nga pushimi vjetor ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë ta shfrytëzon sipas dëshirës së tij, me obligim për këtë të informon eprorin drejtpërdrejtë të mbivendosur më së voni një ditë para shfrytëzimit të pushimit vjetor.

Neni 99

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak nuk mund të heq dorë nga e drejta e pushimit të paguar ditor, javor dhe vjetor, e as që ajo e drejtë mund ti shkurohet.

Me përjashtim nga paragrafi 1 i këtij neni kur për shkak të zmadhimit të masave të përgaditjes luftarake nevojat e shërbimit nuk lejojnë shfrytëzimin e pushimit vjetor, ushtari profesional dhe eprori ushtarak i cili me urdher të kryeshefit të Gjeneralshtabit të Armatës nuk do ta shfrytëzon pushimin vjetor apo një pjesë të tij, ka të drejtë për kompenzim për shfrytëzim të pushimit vjetor.

Neni 100

Pushimi mjekesor i lejuar gjatë shfrytëzimit të pushimit vjetor nuk llogaritet në pushimin vjetor.

Për shfrytëzimin e pushimit mjekesor ushtari profesional dhe eprori ushtarak është i obliguar në afat prej 24 orëve të informon komandantin e batalionit ose eprorin ushtarak të barabartë ose më të lartë se ai.

Neni 101

Ushtar profesional dhe epror ushtarak – fluturues (antar ekuipazhi), zhytës, parashutist, puntor në shërbimin e radarit, diversant, kundërdversant dhe kundërtërorist, për shkak të ruajtjes së shëndetit dhe kondicionit fizik ka të drejtë një herë në vit në rekreacion të organuizuar dhjetë ditësh në qendra sportive rekreative ose qendra për rehabilitim, nën kontroll të instruktorëve dhe specialistëve mjekesor.

Rekreacioni nga paragrafi 1 i këtij neni kryhet në pajtim me plan që e sjell kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës.

Neni 102

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë për mungesë nga puna me konpenzim në rrogë deri në shtatë ditë pune në një vit kalendarik në rastet q' vijojn':

- për kurorëzim - 3 ditë;
- për kurorëzim për fëmijë - 2 ditë;
- për lindje apo adoptim të fëmijës - 2 ditë;
- për vdekje të bashkëshortit ose fëmijës - 5 ditë;
- për vdekje të prindërit, vëllaut, motrës - 2 ditë;
- për vdekje të prindërit të bashkëshortit - 2 ditë;
- për vdekje të gjyshit ose gjyshes - 1 ditë;
- për dhënie të provimit profesional apo provim tjetër për nevojat e Ministrisë për mbrojtje ose Armatës - 3 ditë;
- për shpërngulje të familjes prej një vendi në tjetër - 3 ditë;
- për shpërngulje të familjes në të njëjtin vend - 2 ditë dhe
- për fatkeqësi elementare - 3 ditë.

Në rastet nga paragrafi 1 të këtij neni, mungesa nga puna shfrytëzohet në ditët e zgjatjes së bazës dhe nuk mund të shkurohet nga ana e eprorit të mbivendosur.

Mungesa nga paragrafi 1 të këtij neni mund të lejohet më shumë herë, me atë që koha e kaluar në këtë mungesë më së shumti se shtatë ditë pune gjatë një viti kalendarik llogaritet në pushimin vjetor, përveç nëse mungesa është lejuar për shkak të vdekjes së bashkëshortit ose fëmijës.

Neni 103

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak për shkak të nevojave të domosdoshme mund t'i lejohet mungesë e papaguar në kohëzgjatje prej 90 ditë gjatë një viti kalendarik.

Gjatë kohës së mungesës pa pagesë ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak i pushojnë të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës.

Neni 104

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak bashkëshorti i të cilit është dërguar për punë jashtë vendit në suazat e bashkëpunimit ndërkombëtaro-teknik dhe arismo-kulturor dhe shkencor, në përfaqësi diplomatike dhe konzulare, me kërkesë të tij i pushojnë të drejtat dhe obligimet nga marrëdhënia e punës dhe ka të drejtë 30 ditë nga ndalja e punës së bashkëshortit të tij jashtë të kthehet në shërbim në Armatën në detyrë sipas gradës së tij.

Neni 105

Ushtari gjatë kryerjes së shërbimit ushtarak ka të drejtë në mungesë të rregullt në kohëzgjatje prej 15 ditë, me kompenzim të harxhimeve rrugore, që shfrytëzohet pas mbarimit të trajnimit bazor dhe nuk mund të shfrytëzohet në fund të kryerjes së shërbimit ushtarak.

Ushtari ka të drejtë në një mungesë uikendi për çdo muaj, pa kompenzim të harxhimeve rrugore.

Mungesat e ushtarit nga paragrafi 1 dhe 2 të këtij neni i lejon komandanti i kompanisë ose epror ushtarak më i lartë.

Komandanti i batalionit mund ushtarit t'i lejojë të shfrytëzoj edhe më shumë se një mungesë uikendi në muaj, pas kryerjes së trajnimit bazor, në varësi të rezultateve të treguara të ushtarit në kryerje të shërbimit dhe nevojave të njësisë ushtarake.

Neni 106

Kadeti i Akademisë ushtarake ka të drejtë në pushim semestral dimëror dhe veror sipas dispozitave të Akademisë ushtarake dhe dy mungesa uikendi për çdo muaj.

Personi në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficerë dhe nënoficerë ka të drejtë në dy mungesa uikendi për çdo muaj.

Mungesat e kadetëve të Akademisë ushtarake dhe personave në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficerë dhe nënoficerë i lejon komandanti i kompanisë ose epror më i lartë ushtarak.

Oficerët dhe nënoficerët pas prodhimit të tyre në gradë fillestare pas mbarimit të shkollimit gjegjësisht, aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për oficerë dhe nënoficerë, kanë të drejtë në shtatë ditë mungesë të paguar para se të lajmërohen në detyrë.

Neni 107

Ushtari profesional, eprori ushtarak dhe ushtari në kryerje të shërbimit ushtarak – dhurues vullnetar i gjakut ka të drejtë në dy ditë të një pas njëshme për çdo dhënie të gjakut. Ditët e lira llogariten sikur të ishte në punë, gjegjësisht në shërbim ushtarak.

Neni 108

Me përjashtim kur nevoja të pashtyeshme të shërbimit e kërkojnë atë, komandanti i brigadës eprori ushtarak i barabartë me atë ose më i lartë se ai mund eprorit ushtarak dhe ushtarit profesional t'ia anulojë, gjegjësisht ndërprerë shfrytëzimin e pushimit vjetor, e ushtarit t'ia anulojë, gjegjësisht ndërpre shfrytëzimin e mungesës.

Në rastet nga paragrafi 1 të këtij neni, eprori ushtarak, ushtari profesional dhe ushtari kanë të drejtë në kompenzim të harxhimeve të vërtetë të paraqitura me shtyrjen, gjegjësisht ndërprejerjen e pushimit vjetor ose mungesës.

Neni 109

Për përpjekje të posaçme dhe sukses në kryerjen e detyrës së dhënë, komandanti i batalionit ka të drejtë të gjithë personave ushtarak në njësinë ushtarake t'ju lejon mungesë të paguar nga puna në kohëzgjatje prej një dite, ndërsa komandanti i brigadës, në kohëzgjatje prej 3 ditë.

Neni 110

Dispozitat nga neni 89 deri 109 nuk zbatohen gjatë gjendjes së luftës.

Neni 111

Vendim për shfrytëzim të pushimit vjetor dhe mungesave tjera nga puna, për ushtarë profesional dhe eprorë ushtarak, sjell komandanti i batalionit eprori ushtarak i barabartë me atë ose më i lartë.

Kundër vendimit nga paragrafi 1 të këtij neni, në afat prej tetë ditë, mund të deklarohet kundërshtim deri te eprori ushtarak drejtëpërdrejtë i mbivendosuri i eprorit që e ka sjellur vendimin.

Neni 112

Në rast të gjendjes ushtarake, kur janë urdhëruar masa të zmadhuara të përgaditjes luftarake dhe mobilizim i përgjithshëm apo i pjesërisht, personi ushtarak mund të mungon nga njësia, insitucioni apo vendi i kryerjes së shërbimit vetëm me leje me shkrim nga eprori ushtarak në detyrë komandant brigade, epror ushtarak i barabartë me atë ose në pozitë më të lartë.

X. PËRGJEGJSITË E PERSONAVE USHTARAK

1) Përgjegjësi materijale

Neni 113

Personi ushtarak i cili me qëllim apo me papërgjegjësi të skajshme do të shkakton dëm mjeteve të Republikës së Maqedonisë në lidhje me kryerjen e shërbimit në Armatën është i obliguar ta kompenzon dëmin.

Nëse dëmin e kanë shkaktuar më shumë persona ushtarak, secili person ushtarak është i përgjegjshëm për dëmin që e ka shkaktuar.

Nëse për çdo person ushtarak nuk mund të vërtetohet pjesa e dëmit që e ka shkaktuar, konsiderohet se të gjithë personat janë njëjtë të përgjegjshëm dhe dëmin e kompenzojnë në pjesë të njëjta.

Nëse më shumë persona kanë shkaktuar dëm me vepër penale me qëllim, për dëmin përgjigjen në mënyrë solidare.

Neni 114

Dhënësit e llogarive dhe përdoruesit me mjete materiale dhe paisje përgjigjen për dëmin e materialeve që ju janë besuar për ruajtje, nëse nuk japin prova se dëmin e ka shkaktuar person tjetër ose është paraqitur rastësisht ose si pasojë e fuqisë së lartë.

Neni 115

Ministria për mbrojtje është e obliguar të kompenzon dëmin materijal që personi ushtarak në kryerjen e shërbimit në Armatën do ta shkakton drejt personave të tretë.

Ministria për mbrojtje kundër personit ushtarak nga paragrafi 1 i këtij neni do të fillon procedurë për kompenzim të pagesës së kryer nëse personi ushtarak, dëmin drejt personave të tretë e ka shkaktuar me qëllim ose me pakujdesi të skajshme.

Neni 116

Nëse personi ushtarak pëson dëm në lidhje me kryerjen e shërbimit në Armatën, Ministria për mbrojtje është e obliguar t'ia kompenzon dëmin sipas parimeve të përgjithshme për përgjegjësi për dëm.

Nëse në afat prej 60 ditë nga pranimi i kërkesës Ministria për mbrojtje dhe personi ushtarak nuk mirren vesh për kompenzimin e dëmit, personi ushtarak ka të drejtë të kërkon kompenzim të dëmit para gjyqit kompetent.

Neni 117

Personi ushtarak që është i përgjegjshëm për dëmin mundet për shkaqe të arsyeshme të jetë pjesërisht ose plotësisht i liruar nga obligimi të paguan dëmin.

Si shkaqe të arsyeshme nga paragrafi 1 të këtij neni konsiderohen rastet kur:

- dëmi nuk është shkaktuar me qëllim;

- дëми ëштë paraqitur gjatë kryerjes së trajnimit ose ushtrimit ushtarak që kryhet në kushte të vështira kohore, terren të panjohur ose të paarritshëm;

- дëми ëштë бërë për shkak të vendosjes së paisjes në mënyrë që nuk i përgjigjet kushteve të p'rcaktuara;

- дëми ëштë shkaktuar nën rrëthana nën të cilat nuk do të mund të evitohet ose

- nëse me pagesën e kompenzimit të дëмит rrezikohet egzistimi i personit ushtarak dhe familjes së tij.

Vendim për lirim të kompenzimit të дëмит mund të sillet vetëm në procedurë të p'rgjegj'sist materiale që udhëhiqet në pajtim me dispozitat e nenit 118 të këtij ligji.

Neni 118

Për p'rgjegj'si materiale të personit ushtarak dhe për obligimin e kompenzimit të дëмит me vendim vendos komandanti i batalionit, epror ushtarak i barabartë me atë ose më i lartë për të cilin me formacion ëштë paraparë grada nënkolonel ose gradë më e lartë.

Në procedurën për përcaktimin e përgjegj'sisë materiale, eprorët ushtarak nga paragrafi 1 i këtij neni formojnë komision për përcaktimin e përgjegj'sisë materiale.

Komisioni nga paragrafi 2 të këtij neni përcakton egzistimin e дëмит material, lartësinë e tij, rrethinat në të cilat ëштë paraqitur, kush e ka shkaktuar дëмин dhe kush duhet ta kompenzon dhe jep propozim deri te eprori ushtarak kompetent që vendos për дëмин.

Kundër vendimit për komenzimin e дëмит nga paragrafi 1 të këtij neni, personi ka të drejtë në kundërshtim deri te eprori ushtarak drejtëpërdrejt i mbivendosur i eprorit që e ka sjellur vendimin, gjejjësisht deri te ministri për mbrojtje nëse vendimin e ka sjellur kryeshefi i Gjeneralstabit të Armatës, në afat prej tetë ditë nga pranimi i vendimit.

Neni 119

Nëse personi ushtarak në afat prej tre muaj nga pëfundimshmëria e vendimit për kompenzim të дëмит nuk e kompenzon дëмин, Ministria për mbrojtje do të fillon procedurë për kompenzim të дëмит para gjyqit kompetent.

Neni 120

M'nyr'n dhe procedurën për përcaktimin e p'rgjegj'sis' materiale të personave ushtarak i përcakton ministri për mbrojtje.

2) P'rgjegj'sia disiplinore

a) lëndimet e disiplinës ushtarake

Neni 121

Personi ushtarak ëштë i p'rgjegj'sh'm në mënyrë disiplinore për lëndimin e disiplinës ushtarake.

Si lëndim i disiplinës ushtarake konsiderohet veprimi i personit ushtarak që ëштë në kundërshtim me dispozitat e kryerjes së shërbimit ushtarak, urdhërat dhe aktet tjera të eprorëve kompetent, e posaçërisht:

1) refuzim ose mos kryerje të urdhërit;

2) kryerje e pand'rgjegj'shme dhe jo në kohën e obligimeve;

3) braktisjen e paarsyeshme ose kthim me vonesë në detyrë në njësinë ose institucionin ushtarak;

4) zbulimin e sekretit shtetëror, afarist, zyrtar ose ushtarak dhe pakujdesi të pamjaftueshme në ruajtjen e akteve ushtarake dhe të dhënave sekrete;

5) mos respektimi i masave të sigurisë që mund të rrezikojnë jetën dhe shëndetin e njerëzve dhe pronës;

6) informim i gabuar ose fshehje të të dhënave në lidhje me kryerjen e shërbimit ushtarak;

7) futje dhe përdorim të alkoolit dhe mjeteve narkotike në objekte ushtarake dhe hapësira punuese dhe në hapësira ku fushojnë njësi ushtarake ose realizohen aktivitete ushtrimore të Armatës ose kryerjes së shërbimit nën ndikimin e alkoolit dhe mjeteve narkotike;

8) sjellje ofenduese dhe violente;

9) ikje nga kontrole mjeksore për përcaktimin e aftësisë për kryerjen e shërbimit në Armatën;

10) keqpërdorim i pushimit mjeksor;

11) keqpërdorim i pozitës zyrtare ose tejkalim i kompetencave zyrtare;

12) shprehje dhe përfaqësim i qëndrimeve politike dhe bindjeve në shërbim dhe shkaktim të mos durueshmërisë nacionale, religjioze dhe racore;

13) lëndimi i autoritetit dhe dinjitetit të të mbivendosurti dhe më të vjetrit;

14) sjellje me të cilën lëndohet autoriteti dhe dinjiteti i të nënshtruarit ose më të riut ose thehen të drejta që ju takojnë në pajtim me ligj.

15) qëndrim i pakujdes'sh'm ndaj pronës së besuar, vjedhje, përvetësim ose shkaktim i дëмит paisjeve të Ministrisë për mbrojtje;

16) Keqpërdorim seksual apo homoseksualizëm;

17) Mosrespektimin e rendit dhe disiplinës të përcaktuara me rregullat për rend dhe disiplinë dhe

18) Sjellje tjetër e kundërt me rregullat dhe dispozitat për kryerje të shërbimit ushtarak dhe këtij ligji.

P'rgjegj'sia për vepër të kryer penale, gjejjësisht kundërvajtje nuk e përjashton përgjegj'sinë disiplinore të personit ushtarak.

Neni 122

Si lëndim të disiplinës ushtarake në kuptim të këtij ligji, konsiderohet edhe çdo veprim i personit ushtarak jashtë shërbimit që ëштë i pa bashkueshëm me kryerjen e detyrës person ushtarak, për çka i ëштë deklaruar gjykim me fuqi juridike, e posaçërisht:

1) kryerje të veprës penale për të cilën ëштë parashikuar дëним me burg, më së paku gjashtë muaj;

2) shkaktim i mosdurueshmërisë nacionale, religjioze dhe racore dhe veprim kundër rregullshmërisë kushtetutare të Republikës së Maqedonisë ose kundër masave për mbrojtje dhe siguri të Republikës;

3) lëndim më i rëndë i rendit dhe qetësisë publik edhe

4) veprim tjetër në kundërshtim me dispozitat me të cilat i shkaktohet дëм renomesë së Armatës.

b) Masa disiplinore

Neni 123

Për lëndimin e disiplinës ushtarit gjatë shërbimit ushtarak mund t'i deklarohet njëra nga masat disiplinore që vijon:

1) paralajmërim;

2) shërbim tejjednor (përveç rojes) – deri katër herë;

3) humbjen e të drejtës për mungesë uikendi – deri katër uikende;

4) ndalesë për pranim të vizitës –deri 15 ditë;

5) ndalesë për dalje nga kazerma – deri 30 ditë;

6) marrje të gradës dhe

7) izolim ushtarak - deri 30 ditë.

Neni 124

Masa disiplinore izolim ushtarak kryhet në hapësira të posaçme në kazermën.

Gjatë kohës së kryerjes së masës izolim ushtarak, personi merr pjesë në trajnimin dhe arsimin në njësinë gjejjësisht institucionin e tij ushtarak.

Koha e kaluar në izolim ushtarak më gjatë se 10 ditë nuk llogaritet në kryerjen e shërbimit ushtarak.

Mënyrën e kryerjes së masës disiplinore, izolimin ushtarak e përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 125

Kadetit të Akademisë ushtarake dhe personit n' aftësim dhe përsosshmëri për oficer dhe nënoficer, për lëndim të disiplinës ushtarake, përveç njëres nga masat disiplinore nga neni 123 paragrafi 1 pika prej 1 deri 5 dhe pika 7 të këtij ligji mund t'i deklarohet edhe masa disiplinore –

largim nga Akademia ushtarake, gjegjësisht nga aftësimi dhe përsosshmëria profesionale për oficerë dhe nënoficer.

Neni 126

Për lëndimin e disiplinës ushtarake të ushtarit profesional, nënoficerit dhe oficerit mund t'i deklarohet njëra nga masat disiplinore që vijon:

- 1) paralajmërim me shkrim;
- 2) zvogëlimi i shumës së rrogës mujore prej 10% deri 30%, në kohëzgjatje prej një deri gjashtë muaj;
- 3) ndalim për avansim në gradë më të lartë për kohë zgjatje të një viti;
- 4) kthim në detyrë me gradë drejtëpërdrejtë më të ulët në kohë, deri në dy vjet;
- 5) marrja e gradës dhe kthimi në gradën paraprake;
- 6) pushim i marrëdhënies së punës dhe
- 7) humbje e gradës.

Oficerit nuk mund t'i deklarohet masë disiplinore kthim në detyrë për nënoficer, e nënoficerit – kthim në detyrë për ushtar profesional.

Masë disiplinore marrja e gradës dhe kthimi në gradën paraprake nuk mund t'i deklarohet nëntogerit dhe kapterit të parë.

Neni 127

Ushtarit profesional përveç masave disiplinore nga neni 125 të këtij ligji, mund t'i deklarohet edhe masa disiplinore shërbim tej rëndor deri në katër herë.

Neni 128

Për lëndimin e disiplinës ushtarake të obliguesit ushtarak në përbërjen rezerve të Armatës mund t'i deklarohet njëra nga masat disiplinore si vijon:

- a) obliguesit ushtarak-ushtarë – njëra nga masat disiplinore nga neni 122 të këtij ligji, ndërsa
- b) obliguesit ushtarak – erpor suhtarak – njëra nga masat disiplinore si vijon:
- 1) Paralajmërim me shkrim;
- 2) Ndalim për avansim në gradë më të lartë për kohë zgjatje prej një viti;
- 3) Marrja e një grade dhe
- 4) Humbja e gradës.

Neni 129

Gajtë deklarimit të masave disiplinore merret parasysh pesha e lëndimit të disiplinës ushtarake dhe pasojat nga lëndimi i tillë, shkalla e përgjegjësisë të krijuesit, rrethanat në të cilat lëndimi është bërë, puna e përparme dhe sjellja e krijuesit dhe rrethanat të tjera lehtësuese dhe rënduese.

c) Kompetenca dhe procedura për deklarimin e masës disiplinore

Neni 130

Masat disiplinore të ushtarëve në shërbim ushtarak, kadetëve të Akademisë ushtarake dhe personave në aftësim dhe përsosmëri profesionale për oficerë dhe nënoficerë i deklarohen erporët ushtarak kompetent në detyra komanduese, edhe atë:

1. Komandant i kompanisë dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë për masat disiplinore:

- a) paralajmërim;
- b) shërbim tejrednor (përveç rojes)-deri 2 herë;
- c) humbja e të drejtës për mungesë uikendi – deri dy uikende;
- w) ndalim për pranim të vizitës – deri 5 ditë;
- d) ndalim për dalje nga kazerma – deri 10 ditë dhe
- dh) izolim ushtarak - deri shtatë ditë.

2. Komandant batalioni dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë për masat disiplinore:

- a) shërbim tejrednor (përveç rojes)-deri tri herë;
- b) humbja e të drejtës për mungesë uikendi – deri tre uikende;
- c) ndalim për pranim të vizitës – deri 10 ditë;
- w) ndalim për dalje nga kazerma – deri 20 ditë dhe
- dh) izolim ushtarak - deri 15 ditë.

3. Komandant i brigadës dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë se ai për masa disiplinore:

- a) shërbim tejrednor -deri katër herë;
- b) humbja e të drejtës për mungesë uikendi – deri katër uikende;
- c) ndalim për pranim të vizitës – deri 15 ditë;
- w) ndalim për dalje nga kazerma – deri 30 ditë;
- d) marrje e gradës ushtarake dhe
- dh) izolim ushtarak - deri 30 ditë.

4. Komandant i korpmatës dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë se ai për masa disiplinore:

a) largim nga aftësimi dhe përsosshmëria profesionale për oficer dhe nënoficer që organizohet dhe zbatohet në Armatë.

5. Dekani i Akademisë ushtarake për masa disiplinore:

a) largimi i kadetëve nga Akademia ushtarake gjegjësisht persona nga aftësimi dhe përsosshmëria profesionale për oficerë që organizohet dhe zbatohet në Akademinë ushtarake.

Neni 131

Masa disiplinore ushtarëve profesional, nënoficerët dhe oficerët i deklarohen erporët ushtarak kompetent në detyra urdhëruese edhe atë:

1. Komandant i kompanisë dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë se ai për masa disiplinore:

- a) paralajmërim me shkrim dhe
- b) shërbim tejrednor deri dy herë.

2. Komandant i batalionit dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë se ai për masa disiplinore:

a) zvogëlimin e rrogës mujore deri 15 % në kohëzgjatje prej një deri gjashtë muaj dhe

b) shërbim tejrednor deri në katër herë.

3. Komandant i brigadës dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë për masa disiplinore:

- a) zvogëlimi i rrogës mujore deri 20 % në kohëzgjatje prej një deri në gjashtë muaj;
- b) ndalim për avansim në gradë më të lartë për një vit për ushtarët profesional dhe
- c) marrja e një grade për ushtarët profesional.

4. Komandant i korpmatës dhe i barabartë me atë ose erpor ushtarak më i lartë se ai për masën disiplinore:

a) zvoglim i rrogës mujore deri 30 % në kohëzgjatje prej një deri në gjashtë muaj.

Neni 132

Për zbatimin e procedurës për përcaktimin e përgjegjësisë disiplinore për ushtarë profesional, nënoficerë dhe oficerë për lëndime të disiplinës ushtarake për të cilat mund të deklarohen masat disiplinore: ndalim i avansimit në gradë më të lartë për një vit për nënoficerë dhe oficerë, kthim në detyrë me gradë drejtëpërdrejtë më të ulët për dy vjet, marrja e gradës për nënoficerë dhe oficerë dhe kthim në gradën paraprake, pushimi i marrëdhënies së punës dhe humbja e gradës, ministri për mbrojtje formon komision ushtarak disiplinor.

Komisionin ushtarak disiplinor e përbëjnë nëntë antarë me mandat dy vjeçar, ndërsa punon në këshill prej tre antarësh, të cilët kanë më së paku gradë të njëjtë ose më të lartë përgjegjësi e të cilit konstatohet.

Komisioni ushtarak disiplinor ka sekretar, jurist të diplomuar.

Në bazë të propozimit të komisionit ushtarak disiplinor, kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës i deklaron masat disiplinore nga paragrafi 1 të këtij neni ushtarëve profesional, nënoficerëve dhe oficerëve deri në gradë kapiten, ndërsa ministri për mbrojtje për oficerët me gradë major deri kolonel.

Neni 133

Masën disiplinore kundër personit ushtarak e fillon erpori ushtarak drejtëpërdrejtë i mbivendosur.

Çdo person ushtarak, civil dhe person tjetër, në pajtim me ligj, ka të drejtë të dorëzon iniciativë për fillim të

procedurës disiplinore kundër personit ushtarak e cila duhet të jetë e arsyetuar.

Neni 134

Gajtë procedurës disiplinore kryrësit të lëndimit të disiplinës ushtarake patjetër t'i lejohet të shprehet për të gjitha thirrjet që egzistojnë kundër tij.

Neni 135

Masat disiplinore deklarohen me vendim.

Me përrjshim nga paragrafi 1 të këtij neni, masat disiplinore ndaj ushtarëve në shërbim ushtarak, kadetëve të Akademisë ushtarake dhe personave në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficer dhe nënoficer (përveç masave disiplinore marrje të gradës, arrest ushtarak dhe largim nga Akademia ushtarake, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për oficer dhe nënoficer) nuk deklarohen me vendim, por deklarohen publikisht dhe regjistrohen në librin për raportin ditor të njësisë.

Neni 136

Kundër vendimit me të cilin është deklaruar masë disiplinore, gjegjësisht deklarimit të vendimit që është shkruar në librin për raporte ditore të njësisë, personi ushtarak ka të drejtë për kundërshtim.

Kundërshtim nga paragrafi 1 i këtij neni dorëzohet në afat prej tetë ditë nga dita e dorëzimit, gjegjësisht deklarimit të vendimit me të cilin është deklaruar masë disiplinore.

Për kundërshtimin e dorëzuar kundër vendimit për konstatim përgjegjisi disiplinore vendos erpori ushtarak drejtëpërdrejt i mbivendosur i eprorit i cili e ka deklaruar masën disiplinore.

Për kundërshtim të dorëzuar kundër vendimit të sjellur nga kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës, vendos ministri për mbrojtje, ndërsa kundër vendimit të sjellur nga ministrit për mbrojtje, vendos komisioni i shkallës s' dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji.

Vendimi i sjellur në kundërshtim është përfundimtar.

Neni 137

Dispozita më të afërta për p'rgjegj'si disiplinore të personave ushtarak sjell ministri për mbrojtje.

c) Vjetërsi për fillim dhe kryerje të masave disiplinore

Neni 138

Fillimi i procedurës disiplinore vjetërsohet në afat prej 60 ditëve nga dita kur i mbivendosuri ka mësuar për lëndimin e disiplinës ushtarake.

Masa disiplinore nuk mund të fillon nëse nga dita kur është kryer lëndimi disiplinor kanë kaluar gjashtë muaj.

Neni 139

Masa disiplinore nuk mund të kryhet pas kalimit të tre muajve nga dita kur vendimi për masën disiplinore të deklaruar është bërë përfundimtar.

w) Largimi nga detyra ose shërbimi

Neni 140

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak deri te sjellja e vendimit përfundimtar për konstatimin e përgjegjësisë disiplinore të tij largohet nga detyra e tij ose nga shërbimi nëse:

- drejtëpërdrejt rrezikon jetën dhe shëndetin e personave ose pronë me vlerë më të madhe;
- prezenca e tij e mëtutjeshme në punë ndikon dëmshëm në shërbimin dhe
- e pengon dhe e pamundëson konstatimin e përgjegjësisë së tij disiplinore.

Personi i larguar nga puna në kuptim të paragrafit 1 të këtij neni përcaktohet në punë tjetër në njësinë gjegjësisht institucionin në të cilin është në shërbim ose në njësi,

gjegjësisht institucion tjetër në vendin e kryerjes së shërbimit.

Vendim për largimin nga detyra ose shërbimi sjell komandanti i batalionit dhe epror i barabartë me ate ose më i lartë se ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 3 të këtij neni mund të deklarohet kundërshtim, në afat prej tetë ditë deri te eprori ushtarak drejtëpërdrejtë i mbivendosur i eprorit që e ka sjellur vendimin.

Kundërshtimi nuk e shtyn egzekutimin e vendimit.

d) Masa mbrojtëse

Neni 141

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak (pilot, personel fluturues-teknik, parashutist, zhytës, vozitës i aotomjetit ushtarak dhe person tjetër që punon në detyra të rrezikshme për jetë dhe shëndet ose në të cilat ju rrezikohet jeta dhe shëndeti i personave tjerë ose pronë me vlerë më të madhe) që do t'i lëndon rregullat e shërbimit që e kryen dhe në këtë mënyrë do t'ia rrezikon jetën dhe shëndetin e njerëzve ose pronës, përveç masës disiplinore mund t'i deklarohet edhe njëra nga masat mbrojtëse si vijon:

1. Ndalim për kryerje të pavarur të detyrës së caktuar në kohëzgjatje deri gjashtë muaj dhe
2. Ndalim për kryerje të detyrës së caktuar në kohëzgjatje deri dy vjet.

Neni 142

Gjatë kohës së masës mbrojtëse ndalim të kryerjes së pavarur të detyrës së caktuar personi mund të kryen detyrën në të cilën është vendosur vetëm nën kontrollin e drejtëpërdrejtë të eprorit ushtarak kompetent.

Për kohëzgjatjen e masës mbrojtëse ndalim për kryerje të detyrës së caktuar në kohëzgjatje deri dy vjet, personi kryen punë të cilat do t'ia përcakton eprori i mbivendosur e që nuk kryhen nën kushtet nga neni 141 paragrafi 1 të këtij ligji.

Personit të cilit i është deklaruar masë mbrojtëse nga neni 141 pika 2 të këtij ligji, i takojnë të drejtat nga detyra që faktikisht e ka kryer.

Neni 143

Masat mbrojtëse nga neni 141 të këtij ligji i deklarohet kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës.

Në procedurën për deklarimin e masave mbrojtëse nga paragrafi 1 të këtij neni zbatohen dispozitat prej nenit 133 deri 137 të këtij ligji, për procedurën për konstatimin e p'rgjegj'si disiplinore të ushtarëve profesional dhe eprorëve ushtarak.

XI. SISTEM I RROGAVE DHE KOMPENZIMEVE TË RROGAVE

a) Rroga

Neni 144

Ushtarët profesional dhe eprorët ushtarak kanë të drejtë në rrogë dhe kompenzime të rrogës nën kushte dhe kriteriume të përcaktuara me këtë ligj.

Rrogat dhe kompenzimet e rrogave të ushtarëve profesional dhe eprorëve ushtarak sigurohen nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë.

Rroga llogaritet më së paku një herë në vit në bruto shumë, ndërsa paguhet më së paku një herë në muaj në neto shumë të hollave.

Kontributet dhe tatimi personal në të ardhura për ushtarët profesional dhe eprorët ushtarak i pagan Ministria për mbrojtje me pagimin e rrogës në pajtim me ligj.

Ministria për mbrojtje udhëheq evidencë të rrogave, kompenzimit të rrogave, kompenzimeve tjera dhe kontributeve të paguara dhe tatimin personal në të ardhura

dhe për ato ushtarit profesional edhe eprorit ushtarak i jep vërtetim se janë paguar.

Neni 145

Rroga e ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak përbëhet nga rroga themelore dhe shtesat e rrogës themelore.

Rroga themelore përcaktohet sipas gradës, detyrës, përvojës së punës dhe shtesës së armatës.

Shtesat e rrogës themelore i përbëjnë: shtesë për kryerje të shërbimit specifik ushtarak, shtesë për kryerje të shërbimit me rrezik të lartë, shtesë për kryerje shërbim trupor, shtesë për shkallë të posaçme të arsimit të përcaktuar me aktin e formacionit për detyrë të caktuar dhe shtesë për përfaqësim.

Neni 146

Rroga themelore sipas gradës vlerësohet në poena edhe atë:

Grada	Poenë
Gjeneral	960
Gjeneral nënkolonel	870
Gjeneral major	790
Gjeneral brigade	710
Kolonel	600
Nënkolonel	530
Major	475
Kapiten	435
Toger	405
Nëntoger	385
Flamurtar i klasës së I	375
Flamurtar	345
Kapter i parë më i vjetër klasa e I	325
Kapter i parë më i vjetër	310
Kapter i parë	295
Kapter i parë më i ri	285
Dhjetar	280
Tetar	277

Neni 147

Rroga themelore sipas detyrës vlerësohet në grupe të poenave të përcaktuara sipas gradës, llojit dhe diapazonit të punës, ndërlikueshmërisë dhe p'rgjegj' sis' për kryerjen e detyrës, edhe ate:

Grada	Grupi i poenëve	Poenë për detyrë
Gjeneral	1	500
Gjeneral nënkolonel	2	460
Gjeneral major	3	420
Gjeneral brigade	4	380
Kolonel	5	320
	6	250
Nënkolonel	7	240
	8	190
Major	9	180
	10	150
Kapiten	11	140
	12	120
Toger	13	110
Nëntoger	14	100
Flamurtar i klasës së I	15	97
Flamurtar	16	91
Kapter i parë më i vjetër klasa e I	17	86
Kapter i parë më i vjetër	18	82
Kapter i parë	19	79
Kapter i parë më i ri	20	77
Dhjetar	21	76
Tetar	22	75

Grupi i poenëve për çdo detyrë, sipas gradës, përcaktohet me aktin për formacion të Armatës dhe aktin e

sistemimit të vendeve të punuës në Ministrinë për mbrojtje në të cilat mund të jenë të caktuar persona ushtarak.

Nëse personi ushtarak vendoset në detyrë në organë tjera të pushtetit shtetëror, shoqata tregtarë, ndërmarrje publike, institucione dhe shërbime në kuptim të nenit 2 paragrafi 2 të këtij ligji, ministri për mbrojtje me vendim do ta përcakton grupin e poenëve për atë detyrë.

Neni 148

Përvoja e punës vlerësohet në lartësi prej 0,5 % nga pjesa e rrogës themelore sipas gradës dhe detyrës, për çdo vit të filluar të stazhit punues deri te mbushja e 25 vjetëve stazh pune, gjegjësisht 0,75 % pas vitit të 25-të, e më së shumti deri 20 %.

Neni 149

Shtesa e armatës takon për shkak të kushteve të veçanta të shërbimit në Armatën, e posaçërisht për shkak të: punë në kushte terreni; fushim; alarm; pjesmarrie në ushtrime ushtarake; ushtrime komanduese - shtabore, instrukturo-metodike, treguese dhe ushtrime të ngjajshme; dislokim i përkohshëm i njërive dhe institucioneve ushtarake; gjuajtje; kujdestari; shërbim i rojes; punë më e gjatë se koha e plotë e punës në javën punuese; punë nate; punë në ndrymë gjegjësisht rradhë; punë gjatë pushimit javor dhe festave të përcaktuara me ligj; shfrytëzim dhe ndërprerje të pushimit vjetor sipas nevojës së shërbimit; pamundësia të zgjidhet vend i punës dhe vend i kryerjes së shërbimit; transferim; kryerje të shërbimit në të gjitha kushtet si dhe situata tjera të jashtëzakonshme të shkaktuara me nevojat e përgaditjes luftarake të Armatës.

Shtesa e Armatës llogaritet në lartësi prej 30% nga rroga themelore sipas gradës dhe detyrës.

Neni 150

Shtesa në rrogën themelore për shkak të shërbimit ushtarak specifik takon për kryerje të shërbimit të fluturuesve dhe personelit tjetër fluturues, personelit fluturueso-teknik, pjestarëve të njësiteve speciale, kufitarëve ose specijalitete tjera të veçanta me rëndësi të posaçme për Armatën.

Shtesa nga paragrafi 1 të këtij neni vlerësohet me poen edhe atë:

- prej 50 deri 500 poenë për fluturuesit (përveç pilotëve) dhe personelit tjetër fluturues, personelit fluturueso-teknik, pjestarëve të njësiteve speciale, kufitarëve ose specijalitete tjera të veçanta me rëndësi të posaçme për Armatën, varësisht nga detyra dhe kushtet në të cilat kryhet shërbimi;

- prej 500 deri 800 poenë për pilotët, varësisht nga shkalla e aftësisë profesionale dhe luftarake, llojit të mjetit fluturues në të cilin piloti fluturon dhe kushtet nën të cilat kryhet detyra.

Për kryerje të detyrës së instruktorit, detyrës së mësuesit ose fluturimeve provuese, fluturuesve ju takon edhe shtesë e veçantë në lartësi prej 30% nga poenat e përcaktuar për kategorinë e aftësisë profesionale dhe ushtarak të fluturuesit dhe llojit të mjetit fluturues në të cilin kryhet detyra e instruktorit ose mësuesit, gjegjësisht në të cilin është kryer fluturimi provues.

Neni 151

Shtesa e rrogës themelore për kryerje të shërbimit të ekspozuar në rrezik të lartë takon për punë të ekspozuar në rrezik për jetë, lëndimeve të mundshme, sëmurjeve dhe infeksioneve, në kushte të lagështisë, zhurmës, lartësisë, pluhurit, rrezatimit, temperaturës, tymit, përdorimit të hemikalieve, punës nën tokë, hapësirë të mbyllur pa ndriçim natyror dhe kushte tjera specifike më të rënda për punë.

Shtesa nga paragrafi 1 i këtij neni vlerësohet me poena edhe atë prej 10 deri 100 poena varësisht nga detyra dhe kushteve nën të cilat kryhet.

Neni 152

Shtesa e rrogës themelore për kryerje të shërbimit trupor takon për shërbim në njësi përfundimisht me brigadë

dhe vlerësohet me poena edhe at' prej 50 deri 100 poena, varësisht nga detyra.

Neni 153

Shtesa e rrogës themelore për shkallë të posaçme të arsimimit, të përcaktuar me aktin për formacion të Armatës vlerësohet me poena edhe at' :

1. për provim të kaluar juridik - 40 poena;
2. për magjistraturë ose specijalizim për detyra komando-shtabore - 50 poena;
3. për specijalizim në veprimtari sh'ndet'sore - 90 poena dhe
4. për doktorim të shkencave ose shkollë të mbajtjes nacionale - 100 poena.

Shtesa nga paragrafi 1 i këtij neni takon vetëm sipas njërës bazë.

Neni 154

Shtesa e rrogës themelore për përfaqësim nga neni 83 i këtij ligji llogaritet në lartësi prej 10% të rrogës themelore sipas gradës dhe detyrës që personi e përfaqëson.

Neni 155

Specijalitete e posaçme me rëndësi të veçantë për Armatën, vendet e punës (detyrat) dhe lartësia e shumë s shtesës së rrogës nga nenet 150, 151 dhe 152 të këtij ligji varësisht nga kushtet nën të cilat kryhen detyrat, në propozim të kryeshefit të Gjeneralshtabit të Armatës, me rregullore i përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 156

Shtesat e rrogës themelore nga neni 150 deri te neni 154 t' k' tij' ligji, në mes tyre nuk përjashtohen.

Neni 157

Oficerët me grada gjenerali, përveç shtesave nga neni 149 deri 153 të këtij ligji, mund të realizojnë të drejtë edhe për shtesë të veçantë për shkak të kryerjes së punëve profesionale për organizim, përgaditje dhe komandim me Armatën.

Shtesa nga paragrafi 1 i këtij neni vlerësohet në poena varësisht nga grada edhe at' prej 50 deri në 800 poena.

Lartësinë e shumë s shtesës nga paragrafi 2 të këtij neni e përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 158

Vlerën e poen' ve për rrogë të ushtarëve profesional dhe eprorëve ushtarak e paraqet sasia në mes mjeteve të p'rgjith'shme mujore të dedikuara për rroga dhe kompenzime të rrogave për ushtarët profesional dhe eprorët ushtarak të siguruar nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë dhe numrin e përgjithshëm të poenëve për rrogë dhe kompenzim për rrogë të ushtarëve profesional dhe eprorëve ushtarak për të cilat kanë të drejtë në pajtim me këtë ligj.

c) Kompenzime të rrogës

Neni 159

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në komepnzime të rrogës gjatë mungesës së punës edhe at' : gjatë pushimit vjetor, pushimit mjeksor, shtatzanisë, lindjes dhe amnorsisë, ruajtjen e fëmijës, rikualifikim dhe kualifikim i plotë, aftësim dhe përsoshmëri profesionale, si dhe lajmërimi në ftesa të organeve gjyqësore dhe organeve tjera.

Neni 160

Kompenzim i rrogës gjatë shfrytëzimit të pushimit vjetor i ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak është në lartësi të rrogës themelore dhe shtesës së rrogës nga neni 153 të këtij neni që do ta kishte marrur në muajin që rrjedh sikur të ishte në punë.

Neni 161

Kompenzimi i rrogës gjatë mungesës nga puna për shkak të pushimit mjeksor të ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak është:

- për pushim mjeksor deri shtatë ditë - 70%
- për pushim mjeksor deri 15 ditë duke filluar nga dita e parë e pushimit mjeksor - 80% dhe
- për pushim mjeksor deri 60 ditë për të gjitha ditët.....90 % nga rroga e ushtarit profesional dhe epororit ushtarak të paguar në muajin paraprak.

Për sëmundje profesionale dhe lëndime në punë, kompenzimi përcaktohet në lartësi prej 100% nga baza e përcaktuar në paragrafin 1 të këtij neni.

Neni 162

Kompenzimi në rrogë gjatë mungesës në punë për shkak të shtatzanisë, lindjes dhe amnorsisë, si dhe për ruajtjen e fëmijës dhe lajmërimeve në thirje të organeve gjyqësore dhe organeve tjera ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak, është i njëjtë sikur i nëpunësve shtetërorë.

Neni 163

Kompenzim në rrogë për arsye të mungesës nga puna, për shkak të rikualifikimit dhe kualifikimit të plotë dhe aftësimi dhe përsosshmërisë profesionale, në të cilin ushtari profesional dhe eprori suhtarak është dërguar për nevojat e shërbimit është në lartësi të rrogës themelore dhe shtesës së rrogës nga neni 153 të këtij ligji të cilën e ka marrur para dërgimit në rikualifikim dhe kualifikim të plotë, gjegjësisht para shkuarjes në aftësim dhe përsoshmëri profesionale.

c) Kompenzime tjera

Neni 164

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejta edhe në kompenzime tjera edhe at' :

- harxhime për shfrytëzimin e automjetit personal për qëllime zyrtare;
- harxhime shpërngulëse;
- racion;
- harxhime për varrim në rast të vdekjes së antarit nga familja e tij më e ngushtë (bashkëshorti, fëmijë të lindur në martesë dhe jasht martesës, adoptues, fëmijë të adoptuar dhe fëmijë të marrur për t'i ruajtur) dhe
- dëme gjatë fatkeqsive elementare.

Lartësia e kompenzimeve nga paragrafi 1 i këtij neni, procedura dhe mënyra e shpërndarjes së kompenzimeve janë të njëjta si edhe për nëpunësit shtetëror.

Neni 165

Personi ushtarak ka të drejtë për kompenzim të njëhershëm në të holla në rast të lëndimit dhe dëmtimit të organizmit nëse:

- 1). në kryerjen e shërbimit dhe në lidhje me kryerjen e shërbimit në paqe pa fajin e tij ka fituar plagë ose lëndim e për këtë është krijuar dëmtim i organizmit prej më së paku 20% dhe

- 2). pa fajin e tij është krijuar dëmtim i organizmit prej më së paku 20 % për shkak të sëmundjes që është paraqitur ose është keqësuar, si pasjoë e drejtëpërdrej t' shërbimit.

Indolencia, gjegjësisht pakujdesia nuk konsiderohet për faj në kuptim të paragrafit 1 të këtij neni.

Shkallën e lëndimit dhe dëmtimit të organizmit e përcakton komisioni ushtarako – mjeksor nga neni 191 i këtij ligji.

Kompenzimi nga paragrafi 1 i këtij neni varet nga shkalla e dëmtimit të organizmit dhe përcaktohet në lartësi prej gjysëm rroge deri në 10 rroga mesatare të paguara në Ministrinë për mbrojtje për muajin e fundit para krijimit të lëndimit dhe dëmtimit të organizmit.

Dispozita më të afërta për mënyrën dhe procedurën, për realizimin e kompenzimit në të holla të një hershëm dhe lartësinë e tij sjell ministri për mbrojtje.

Kompenzimi në të holla për dëmtim trupor nga paragrafi 1 të këtij neni sigurohet nga mjetet e Ministrisë për mbrojtje.

Neni 166

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak kanë të drejtë në kompensim të harxhimeve për jetë të ndarë nga familja.

E drejta e kompensimit të harxhimeve për jetë të ndarë realizohet nëse ushtari profesional dhe eprori ushtarak për shkak të nevojave të shërbimit, jeton i ndarë nga familja e ngushtë (bashkëshorti dhe fëmijët) më shumë se 30 ditë.

Lartësinë e kompensimit nga paragrafi 1 të këtij neni, procedurën dhe mënyrën e shpërndarjes së kompensimit janë të njëjta sikur për nëpunësit shtetërorë.

Kompensim i harxhimeve për jetë të ndarë dhe kompensimin e harxhimeve për marrje të banesës me qira përjashtohen ndërmjet tyre.

Neni 167

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë për kompensim të harxhimeve për transport deri dhe prej vendit të punës, nëse nuk është i organizuar transport nga Ministria për mbajtje, edhe atë:

- kur jeton dhe punon në garnizon të njëjtë, për largësi më të gjatë se 2,5 km – në lartësi prej biletit mujor për mjetin më të lirë transportiv të trafikut publik në garnizonin dhe

- kur jeton në një, kurse punon në garnizon tjetër, dhe nuk realizon të drejtën për kompensim për jetë të ndarë – në lartësi të harxhimeve të vërteta për transport për mjetin më të lirë transportiv të trafikut publik që mundëson arritje dhe shkuarje me kohë nga puna, por jo më shumë se lartësia e kompensimit për jetë të ndarë.

Kompensimet e harxhimeve për transport nga paragrafi 1 të këtij neni takonjnë vetëm për ditët kur ushtari profesional dhe eprori ushtarak është në punë.

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë për kompensim të harxhimeve për transport kur është dërguar në kontroll mjekësor për konstatimin e aftësisë shëndetsore për kryerjen e shërbimit në armatën ose shërim.

Neni 168

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak kanë të drejtë në kompensim të harxhimeve rrugore, ditore dhe harxhimeve tjera për udhëtim zyrtar në vend dhe jashtë.

Si udhëtim zyrtar nga paragrafi 1 të këtij neni konsiderohet udhëtimi jashtë vendit të punës, në të cilin ushtari profesional dhe eprori ushtarak është dërguar për kryerje të detyrave zyrtare me urdhër të eprorit kompetent.

Aktivitetet nga neni 149 të këtij ligji, nuk konsiderohen si udhëtim zyrtar.

Neni 169

Kompensimi i harxhimeve për udhëtim zyrtar në Republikën përfshijnë:

- kompensim për ushqim (mëditje);
- kompensim për buajtje;
- kompensim për harxhime rrugore dhe
- kompensim të harxhimeve tjera të bëra në lidhje me kryerjen e udhëtimit zyrtar.

Neni 170

Lartësia e kompensimit për ushqim (mëditje) përcaktohet në lartësi sikur për nëpunësit shtetërorë.

Harxhimet për buajtje pranohen në shumë të plotë, sipas llogarisë së bashkangjitur për hotel deri në kategori "B".

Harxhimet për udhëtim pranohen në lartësi të harxhimeve të vërteta, nëse transporti nuk është i siguruar.

Harxhimet tjera të bëra në lidhje me realizimin e udhëtimit zyrtar që pranohen në shumë të vërtetë në bazë të llogarive të bashkangjitura, i përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 171

Mëditja llogaritet nga ora e nisjes së ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak në udhëtim zyrtar deri në orën e kthimit, edhe atë:

- a. Mëditje e tërë, për çdo 24 orë të kaluara në udhëtim zyrtar, si dhe për kohën e kaluar në udhëtim zyrtar më të gjatë se 12 orë;

- b. Gjysëm mëditje për kohën e kaluar në udhëtim zyrtar më të gjatë se tetë deri 12 orë.

Neni 172

Kur gjatë udhëtimit zyrtar është siguruar vendosje dhe ushqim falas, ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në 20% nga lartësia e mëditjes.

Neni 173

Lartësia e mëditjes për udhëtim zyrtar jashtë, procedura dhe mënyra e shpërndarjes së mëditjes përcaktohet në mënyrë të njëjtë sikur për nëpunësit shtetërorë.

Neni 174

Përveç kompensimit të rrogës nga neni 163 të këtij ligji, ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak i cili është i dërguar në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nevojat e shërbimit, i sigurohet edhe:

- Kompensim i harxhimeve për vendosje dhe ushqim, nëse është i dërguar jashtë vendit të banimit, e vendosja dhe ushqimi nuk janë të siguruar;

- Kompensim të harxhimeve për transport për ardhje dhe shkuarje deri te vendi i aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale edhe atë nëse aftësimi dhe përsosshmëria profesionale është në Republikën – kompensim të harxhimeve për një udhëtim në muajin, e nëse është jashtë kompensim për një udhëtim në wdo gjashtë muaj;

- Kompensim të harxhimeve në lidhje me aftësimin dhe përsoshmërinë profesionale (përpunimin e punimeve të magistraturës, doktoraturës, dhe punimeve tjera përfundimtare, furnizim me literaturë profesionale dhe harxhime të tjera të vërteta në lidhje me aftësimin dhe përsoshmërinë profesionale)

Nëse është e siguruar vendosja dhe ushqimi falas për ushtarin profesional dhe eprorin ushtarak i dërguar për nevojat e shërbimit në aftësim dhe përsosshmëri profesionale në Republikë i takon edhe 20% të mëditjes për udhëtim zyrtar për 30 ditët e para, e 10% pas ditës së tridhjetë. Nëse aftësimi dhe përsoshmëria profesionale është jashtë vendit në lartësi sikur nëpunësit shtetërorë.

Ushtarit profesional dhe eprori ushtarak që është dërguar në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për nevojat e shërbimit që zgjat më gjatë se 30 ditë nuk i takon kompensim i harxhimeve për jetë të ndarë.

Neni 175

Për pjesëmarrje në kongrese, simpoziume, dhe seminare profesionale në vend dhe jashtë në të cilët është dërguar sipas nevojës së shërbimit, eprorit ushtarak i takon kompensim i harxhimeve për transport, vendosje, ushqim dhe kompensim i veçantë për pjesëmarrje (kotizim).

Për pjesëmarrje në kongrese, simpoziume dhe seminare profesionale në vend dhe jashtë në të cilët eprori ushtarak merr pjesë me kërkesë të tij, nuk i takon kompensimet nga paragrafi 1 i këtij ligji.

Neni 176

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak që me angazhim të veçantë dhe kualitet në kryerjen e punës do të realizon rezultate të posaçme në shërbim mund t'i jepet çmim në të holla në lartësi prej dy rrogave të tij.

Për çmimin në të holla nga paragrafi 1 të këtij neni deri në lartësi të një rroge vendos kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës, ndërsa në lartësi deri në dy rroga vendos ministri për mbrojtje.

Kriteriume më të afërta për dhënien e çmimit nga paragrafi 1 dhe 2 të këtij neni i përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 177

Gjatë kohës së grevës, ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në rrogë në lartësi prej 60% nga rroga që e ka marrur në muajin paraprak.

Neni 178

Derisa zgjat largimi nga shërbimi, ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në rrogë në lartësi prej 60% nga rroga e fundit e paguar para fillimit të procedurës disiplinore.

Neni 179

Në rast të ndërprerjes së marrëdhënies së punës për shkak të penzionimit, ushtari profesional dhe eprori ushtarak ka të drejtë në kompenzim të njëhershëm si përcjellmëri.

Kompenzimi nga paragrafi 1 të këtij neni është i njëjtë sikur për nëpunësit shtetërorë

w) Kompenzime në të holla në rast të vdekjes së personit ushtarak

Neni 180

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak, i cili në kryerjen e shërbimit do ta humb jetën ose te i cili do të paraqitet vdekja nga plaga e fituar, lëndimit, gjegjësisht sëmundjes nën kushtet nga neni 165 të këtij ligji, do të varroset me dhënien e respektit ushtarak, në harxhim të Ministrisë për mbrojtje.

Si harxhime varrimi në kuptim të paragrafit 1 të këtij neni, pranohen harxhimet për transport të të ndjerit nga vendi i paraqitjes së vdekjes deri te vendi i varrimit, sanduk me paisje dhe kurorë, vend i varrimit, pllakë varri dhe përkujtimore dhe harxhime tjera të bëra me tradita tradicionale religjioze gjatë varrimit.

Familjes së personit zyrtar nga paragrafi 1 të këtij neni i takon kompenzim i njëhershëm në të holla në lartësi të shumës së p'rgjith'shme të dymbëdhjetë rrogave të realizuara të të ndjerit në dymbëdhjetë muajt e fundit.

Neni 181

Lartësinë dhe kompenzimin e harxhimeve të varrimit dhe harxhimeve tjera (sanduk me paisje dhe kurorë, harxhimet për transport të të ndjerit nga vendi i paraqitjes së vdekjes deri te vendi i varrimit dhe harxhime tjera të bëra me traditë tradicionale religjioze gjatë varrimit) për kadet në Akademinë ushtarake dhe person në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficer dhe nënoficer i cili në kryerjen e shërbimit do ta humb jetën ose te i cili do të paraqitet vdekja si rezultat i plagës së marrur ose lëndimit, gjegjësisht sëmundjes nën kushtet e nenit 165 të këtij ligji, është pesë neto rroga mesatare mujore për puntorë në nivel të Republikës të publikuar nga Enti shtetëror për statistikë në muajin e fundit para paraqitjes së vdekjes.

Familjes së personit ushtarak nga paragrafi 1 të këtij neni i takon kompenzim i njëhershëm në të holla në lartësi të pesë neto rrogave mesatare mujore (nga paragrafi 1 të këtij ligji) për puntor në nivel të Republikës të publikuara nga Enti shtetëror për statistikë në muajin e fundit para paraqitjes së vdekjes.

Lartësinë e kompenzimit të harxhimeve për varrim dhe harxhimeve tjera për ushtar në shërbim ushtarak dhe për obligues ushtarak në rezervë kur gjendet në ushtrim ushtarak dhe forma tjera të trajnimit në Armatën ose në detyra të caktuara në luftë, i cili do ta humb jetën ose te i cili do të paraqitet vdekja nga plaga e fituar ose lëndimi, gjegjësisht sëmundje nën kushtet nga neni 165 të këtij ligji, si dhe lartësia e kompenzimit të njëhershëm në të holla që i takon familjes së tij, realizohen në pajtim me Ligjin për mbrojtje.

Neni 182

Vendim për rroga, kompenzim të rrogave dhe kompenzime tjera të ushtarëve profesional, nënoficerëve dhe oficerëve, si dhe vendim për kompenzimet në të holla nga neni 180 dhe 181 të këtij ligji sjell ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 1 të këtij neni në afat prej tetë ditë mund të dorëzohet ankesë deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji.

XII. SIGURIMI BANESOR

Neni 183

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak gjatë kryerjes së shërbimit në Armatën ka të drejtë të shfrytëzojë banesë zyrtare.

Me përjashtim nga paragrafi 1 të këtij neni ushtari profesional dhe eprori ushtarak që ka banesë në pronë personale të dhënë nga fondi ushtarak banesor nuk ka të drejtë në shfrytëzim të banesës zyrtare.

Për shfrytëzim të banesës zyrtare, ushtari profesional dhe eprori ushtarak paguan kompenzim.

Dispozita më të afërta për përcaktimin e kriteriumeve, mjetet matëse dhe procedurën e dhënies së banesave zyrtare dhe për përcaktimin e lartësinë e kompenzimit për shfrytëzim të banesës zyrtare sjell ministri për mbrojtje.

Neni 184

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak të cilit në periudhë prej pesë vjetëve të kryerjes së shërbimit në Armatën nuk i është siguruar shfrytëzim i banesës zyrtare, ka të drejtë në kompenzim të harxhimeve për marrje banesë me qira.

Me përjashtim nga paragrafi 1 të këtij neni, ushtari profesional dhe epror ushtarak që për nevojën e shërbimit është transferuar në vend tjetër të kryerjes së shërbimit në të cilin nuk ka mundësi t'i sigurohet shfrytëzim i banesës zyrtare, ka të drejtë në kompenzim për harxhimet për marrje banesë me qira nga muaji i parë i transferit.

Lartësia e harxhimeve për marrje banesë me qira nuk mund të jetë më e lartë se harxhimet për jetë të ndarë.

Dispozita më të afërta për përcaktimin e kompenzimit të harxhimeve për marrje të banesës me qira sjell ministri për mbrojtje.

Neni 185

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak i cili sipas nevojave të shërbimit është dërguar në shërbim jashtë vendit të banimit, i sigurohet shfrytëzim i banesës zyrtare ose e drejta për kompenzim për marrje banesë me qira, nëse nuk ka transport të organizuar, e largësia është më e madhe se 60 km.

Me përjashtim nga paragrafi 1 të këtij neni, ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak i sigurohet shfrytëzimi i banesës zyrtare ose kompenzim i harxhimeve për marrje të banesës me qira edhe për krah asaj që egziston transport i organizuar, nëse natyra e punës nuk lejon udhëtim të përditshëm deri te vendi i banimit.

Dispozita më të afërta për realizimin e të drejtës nga paragrafi 1 dhe 2 të këtij neni sjell ministri për mbrojtje.

XIII. PËRFAQËSUES USHTARAK DHE PERSONA CIVIL USHTARAK NË PËRFAQËSI USHTARAKE, MISIIONE USHTARAKE DHE SHTABET E NATO-S DHE ORGANIZATAVE TJERA DHE NJËSI USHTARAKE NDËRKOMBËTARE

Neni 186

Përfaqësues ushtarak të Republikës në vendet e jashtme janë atashetë ushtarake dhe antarët e misionëve ushtarake në vendet e jashtme me gradë major dhe më të lartë.

Përfaqësuesit ushtarak nga paragrafi 1 të këtij neni kanë status diplomatik.

Ministri për mbrojtje mundet me vendim të dërgon epror ushtarak dhe person civil në shërbim në Armatën të kryen detyrë në përfaqësi ushtarake dhe misionëve ushtarake të Republikës jashtë vendit, në organizata ndërkombëtare ose në njësi ushtarake ndërkombëtare.

Dispozita më të afërta për punën e përfaqësive ushtarake të Republikës në vendet e jashtme, sjell ministri për mbrojtje.

Neni 187

Përfaqësuesit ushtarak në vendet e jashtme nga neni 186 paragrafi 1 të këtij ligji dhe eprorët ushtarak dhe personat civil nga neni 186 paragrafi 3 të këtij ligji kanë të drejtë në rrogë dhe kompenzim të rrogës në pajtim me

dispozitat për rrogë dhe kompenzim të rrogës të të punësuarve në përfaqësitë diplomatiko-konzulare dhe përfaqësitë tjera të Republikës në vendet e jashtme.

Neni 188

Ushtar profesional dhe epror ushtarak që merr pjesë në aktivitete ushtarake, trajnim dhe operacione humanitare dhe misione paqësore jashtë teritorit të Republikës ka të drejtë në rrogë të përcaktuar në pajtim me dispozitat e këtij ligji, të drejtë në vendosje falas dhe ushqim dhe të drejtë për kompenzime tjera si vijon:

a) për pjesëmarrje në aktivitete ushtarake, trajnim dhe operacione humanitare:

- 30 % nga mëdijtja për udhëtim zyrtar në vendet e jashtme për qëndrim deri në 30 ditë dhe
- 30% të mëdijtjes për udhëtim zyrtar në vendet e jashtme dhe kompenzim për jetë të ndarë nga familja nëse qëndrimi në vendet e jashtme është më tepër se 30 ditë.

b) për pjesëmarrje në misione paqësore:

- 50% nga mëdijtja për udhëtim zyrtar në vendet e jashtme për qëndrim deri në 30 ditë dhe
- 50 % nga mëdijtja për udhëtim në vendet e jashtme dhe kompenzim për jetë të ndarë nga familja nëse qëndrimi në vendet e jashtme është më i gjatë se 30 ditë.

Neni 189

Ushtar profesional dhe epror ushtarak që merr pjesë në aktivitete ushtarake, trajnim dhe operacione humanitare dhe misione paqësore jashtë teritorit të Republikës që zgjasin gjashtë muaj ose më gjatë, ka të drejtë në mungim për shkak të vizitës së familjes në kohëzgjatje prej shtatë ditëve për çdo gjashtë muaj të kaluar në vendet e jashtme.

Mungesën nga paragrafi 1 të këtij neni e lejon komandanti i njësisë ushtarake, pas skadimit të muajit të tretë.

Harxhimet rrugore në rast të shfrytëzimit të mungesës nga paragrafi 1 të këtij neni janë në ngarkesë të Ministrisë për mbrojtje.

XIV. AFTËSIA SHËNDETSORE DHE MJEKSORE E PERSONAVE USHTARAK PËR SHËRBIM NË ARMATËN

Neni 190

Për kryerje shërbim në Armatë, ushtarët profesional, eprorët ushtarak, kadetët e Akademisë ushtarake dhe personat në aftësim dhe përsosshmëri profesionale për oficer dhe nënoficer kanë aftësi të posaçme sh'ndet'sore dhe fizike.

Mjetet matëse për vlerësimin e aftësisë së posaçme sh'ndet'sore dhe fizike për shërbim në Armatën i përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 191

Aftësinë e posaçme sh'ndet'sore e nevojshme për shërbim në Armatën të personave ushtarak nga neni 190 i këtij ligji e përcakton komisioni ushtarako-mjekësor i formuar nga ministri për mbrojtje.

Komisioni nga paragrafi 1 të këtij neni jep dhënie të provave, vlerësim dhe mendim për aftësinë shëndetsore për shërbim në Armatën, edhe atë:

- 1) pranim në shërbim;
- 2) ndryshim të gjinisë, shërbimit dhe specialitetit ushtarako-evidencial;
- 3) ndryshim të vendit të formacionit;
- 4) vendosjen e personit ushtarak në detyrë që e kryen person civil;
- 5) lirim nga kryerja e detyrave të caktuara në shërbim në periudhë prej gjashtë muajsh;
- 6) realizimin e të drejtës për lirim nga pjesëmarrja me mjete personale gjatë shfrytëzimit të shërbimeve sh'ndet'sore pas shkarkimit nga Armatë, nën kushtet e përcaktuara me nenin 19 të këtij ligji;
- 7) shkallën e lëndimit dhe dëmtimit të organizmit për realizimin e drejtës për kompenzim të njëhershëm në të holla nën kushtet e përcaktuara në nenin 165 të këtij ligji dhe
- 8) humbje e aftësisë sh'ndet'sore dhe fizike për shërbim në Armatën.

Mënyrën e punës së komisionit ushtarako-mjekësor nga paragrafi 1 të këtij neni e përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 192

Aftësinë fizike për shërbim në Armatën të personave ushtarak nga neni 190 të këtij ligji e përcakton komisioni i ofrmuar nga ministri për mbrojtje.

Komisioni nga paragrafi 1 të këtij neni i përcakton rezultatet që personat i kanë arritur në provimin e aftësisë fizike gjatë pranimit në shërbim në Armatën dhe gjatë vështirimit kontrollues të aftësisë fizike gjatë shërbimit.

Mënyrën e punës së komisionit nga paragrafi 1 të këtij neni e përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 193

Në bazë të dhënies së provës, vlerësimit dhe mendimit e komisionit ushtarako-mjekësor nga neni 191 paragrafi 2 pika 1, 6,7 dhe 8 të këtij ligji ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai sjell vendim për realizimin e të drejtës së personit ushtarak në lidhje me aftësinë sh'ndet'sore për shërbim në Armatën.

Në bazë të dhënies së provës, vlerësimit dhe mendimit të komisionit ushtarako-mjekësor nga neni 191 paragrafi 2 pika 2,3,4, dhe 5 të këtij ligji kryeshefi i Gjeneralshtabit të Armatës për ushtarët profesional dhe eprorët ushtarak deri në gradë kapiten, ndërsa ministri për mbrojtje për oficerët me gradë major deri në kolonel sjell urdhër për realizimin e të drejtës së personit ushtarak në lidhje me aftësinë sh'ndet'sore për shërbim në Armatën.

Kundër vendimeve, gjegjësisht urdherave nga paragrafi 1 dhe 2 të këtij neni mund të deklarohet kundërshtim në pajtim me nenin 87 të këtij ligji.

Neni 194

Për realizimin e të drejtave në bazë të invaliditetit për shkak të humbjes së aftësisë punuese, aftësia e mbetur punuese, lëndim trupor dhe paaftësi për punë të personit ushtarak, vendos komisioni kompetent për vlerësim të aftësisë punuese sipas dispozitave për sigurim pensionalo – invalidor.

Komisioni ushtarako-mjekësor nga neni 191 i këtij ligji, në bazë të të dhënave, vlerësimit dhe mendimit të tij e dërgon personin ushtarak deri te komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni.

Neni 195

Për përcaktimin e aftësisë sh'ndet'sore dhe fizike të fluturuesve ushtarak për kryerje të shërbimit fluturues dhe kontrolluesve ushtarak të fluturimit, ministri për mbrojtje dhe ministri kompetent për punët nga lëmia e trafikut ajror formojnë komision të posaçëm.

Komisioni nga paragrafi 1 të këtij neni e përcakton aftësinë e fluturuesit ushtarak për kryerje të shërbimit fluturues dhe propozon sistemin e tij prej njëres në kategori tjetër të fluturuesve ajror, si dhe e përcakton aftësinë e kontrolluesit ushtarak të fluturimit për kryerje të detyrave nga lëmia e kontrollit të trafikut ajror.

Mënyrën e punës së komisionit nga paragrafi 1 të këtij neni e përcakton ministri për mbrojtje në pajtim me ministrin kompetent për punët nga lëmia e trafikut ajror.

Neni 196

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak është i obliguar të mirëmban aftësinë sh'ndet'sore dhe fizike për shërbim në Armatën.

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak është i obliguar të paraqitet në vështirimet kontrolluese për shkak të përcaktimit të aftësisë së tij sh'ndet'sore dhe fizike për shërbim në Armatën.

Dispozita më të afërta për zbatimin e vështirimeve kontrolluese sh'ndet'sore të ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak në institucionet ushtarako-mjekësore dhe për mirëmbajtjen dhe provimin e aftësisë fizike për shërbim në Armatën sjell ministri për mbrojtje.

XV. FLUTURUES USHTARAK, PERSONELI FLUTURUES-TEKNIK, PARASHUTIST DHE ZHYTËS

Neni 197

Fluturues luftarak, peresonei fluturueso-teknik, parashutist luftarak dhe zhytës luftarak janë persona ushtrak që kanë njërin nga titujt e përcaktuar me këtë ligj.

a) Fluturues ushtarak

Neni 198

Fluturues ushtarak janë eprorë ushtarak që kanë njërin nga titujt Ushtarako-fluturues të përcaktuar me këtë ligj.

Neni 199

Titulli ushtarako-fluturues shenjëzon aftësi profesionale të antarit të ekuipazhit për kryerje të detyrave të caktuara në mjetin fluturues ushtarak gjatë fluturimit.

Titulli ushtarako-fluturues fitohet pas mbarimit të shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për titull të caktuar fluturues.

Neni 200

Sipas llojit të aftësimit profesional egzistojnë titujt ushtarako-fluturues si vijon:

- 1) pilot;
- 2) navigues;
- 3) operues-navigues;
- 4) teknik-operues;
- 5) fluturues – specialist dhe
- 6) ndëgjues – fluturues.

Neni 201

Sipas llojit të mjetit fluturues në të cilin kryen detyrë, piloti mund të jetë:

- 1) pilot i aeroplanit (nëzërës-luftarak, mezërës-luftarak, derizërës-luftarak, luftarak i lehtë, aeroplan transporti dhe aeroplan për dedikim të përgjithshëm) dhe
- 2) pilot i helikopterit (të rëndë, mestarisht i lehtë, luftarak, transportues, helikopter vëzhgues dhe helikopter me dedikim të përgjithshëm).

Piloti mund t'i fiton edhe titujt si vijon:

- 1) pilot provues;
- 2) instruktor i fluturimit;
- 3) mësues për fluturim;
- 4) inspektor për fluturim;
- 5) pilot i parë i mjetit fluturues me shumë vende të uljes dhe
- 6) pilot i dytë i mjetit fluturues me shumë vende të uljes.

Neni 202

Navigues, operues-navigues, teknik –operues dhe fluturues – specialist mund të fiton edhe titujt:

- 1) instruktor;
- 2) mësues dhe
- 3) fluturues provues.

Sipas aftësisë profesionale dhe detyrës që e kryen në mjetin fluturues gjatë fluturimit, fluturuesi-specialist mund të bëhet:

- 1) radio-telegrafist;
- 2) vështues i radio-radarit
- 3) teknik;
- 4) vështues për mjete atomiko-biologjike;
- 5) vështues artilerie;
- 6) aerofotograf;
- 7) inxhinjer;
- 8) amvis i mjetit fluturues dhe
- 9) shpëtues i atyre që kanë pësuar, të lënduarve dhe të plaguarve.

Neni 203

Sipas shkallës së aftësisë luftarake dhe profesionale fluturuesit ushtarak (përveç fluturuesve – specialist) sistemohen në tri kategori: kategoria e parë, e dytë dhe e tretë të aftësisë profesionale dhe luftarake.

Neni 204

Të dhënat zyrtare për kryerjen e shërbimit fluturues në Armatën shënohen në librezën fluturuese.

Dispozita më të afërta për kushtet e arritjes së titullit ushtarako-fluturues, kushtet e sistemimit në kategori të aftësisë profesionale dhe luftarake, kryerjen e shërbimit ushtarak sipas rekomandimeve dhe standardeve të NATO-s dhe Organizatës ndërkombëtare civile të aviacionit (ICAO), veshjen dhe paisjen fluturuese, si dhe formën dhe përmbajtjen e librezës fluturuese sjell ministri për mbrojtje.

d) Personeli tekniko-ushtarako-fluturues

Neni 205

Pjestarët e personelit tekniko-ushtarako-fluturues janë eprorë ushtarak dhe ushtarë profesional që kanë një nga titujt ushtarako-fluturues të përcaktuar me këtë ligj.

Neni 206

Titulli tekniko-ushtarako-fluturues shenjëzon aftësi profesionale të pjestarit të personelit tekniko-ushtarako-fluturues për mirëmbajtje, ripërtrirje dhe përgaditje të mjeteve fluturueso- ushtarak.

Titulli tekniko-ushtarako-fluturues arrihet pas kryerjes së shkollimit, gjegjësisht aftësisë dhe përsosshmërisë profesionale për titull të caktuar tekniko-ushtarako-fluturues.

Neni 207

Sipas shkallës së aftësisë profesionale egzistojnë titujt tekniko-ushtarako-fluturues si vijon:

- 1) inxhinjer ushtarako-fluturues dhe
- 2) teknik ushtarako-fluturues.

Neni 208

Sipas aftësimit profesional dhe detyrës që e kryen, inxhinjeri ushtarako-fluturues mund të fiton titullin:

- 1) inxhinjer ushtarako-fluturues për kontrollin e kualitetit dhe
 - 2) inxhinjer ushtarako-fluturues për përgaditje teknike.
- Sipas aftësimit profesional dhe detyrës që e kryen, tekniku ushtarako-fluturues mund të fiton titullin:
- 1) instruktor ushtarako-fluturues për mësim praktik;
 - 2) kontrollues teknik ushtarako-fluturues;
 - 3) mekanik ushtarako-fluturues dhe
 - 4) ndihmës mekanik ushtarako-fluturues.

Neni 209

Të dhënat zyrtare për kryerjen e shërbimit tekniko-ushtarako-fluturues në Armatën shënohen në lejen ushtarake për punë (licencë) të mjetit fluturues ushtarak.

Dispozita më të afërta për kushtet për arritje me titull tekniko- ushtarako- fluturues, kryerjen e shërbimit tekniko-ushtarako-fluturues, veshjen dhe paisjen e personelit tekniko-ushtarako-fluturues, si dhe formën dhe përmbajtjen e lejes ushtarake për punë në mjet ushtarak fluturues, sjell ministri për mbrojtje.

c) Parashutistë ushtarak

Neni 210

Parashutistë ushtarak janë eprorë ushtarak, ushtarë profesional dhe ushtarë që kanë njërin nga titujt e parashutistëve ushtarak të përcaktuar me këtë ligj

Neni 211

Titulli i parashutistit ushtarak, shenjëzon aftësim profesional për realizimin e kërcimeve me parashut dhe trajnim për parashutist.

Titulli i parashutistit ushtarak arrihet pas kryerjes së shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për titull, të caktuar parashutisti.

Neni 212

Sipas shkallës të aftësimit profesional egzistojnë titujt e parashutistëve ushtarak si vijon:

- 1) nxënës parashutist;
- 2) parashutist;
- 3) parashutist instruktor dhe
- 4) mësues për parashutizëm.

Neni 213

Të dhënat zyrtare për kryerje të shërbimit parashutist në Armatën shënohen në librezën e parashutistit.

Dispozita më të afërta për kushtet për arritje të titullit të parashutistit ushtarak, kryerjen e shërbimit parashutist, veshjes parashutiste dhe paisjes, si dhe formën dhe përmbajtjen e librezës së parashutistit sjell ministri për mbrojtje.

w) *Zhytës ushtarak*

Neni 214

Zhytës ushtarak janë eprorët ushtarak dhe ushtarët profesional që kanë njërin nga titujt e zhytësve ushtarak të përcaktuara me këtë ligj.

Neni 215

Titulli i zhytës ushtarak shenjëzon aftësim profesional të zhytës ushtarak për kryerje të detyrave të caktuara në njësitë për dedukim specijal.

Titulli i zhytës ushtarak arrihet pas kryerjes së shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale për titull të caktuar të zhytës.

Neni 216

Sipas shkallës së aftësimit profesional egzistojnë titujt e zhytësve ushtarak si vijon :

- 1) mësues-zhytës ;
- 2) zhytës ;
- 3) zhytës më i vjetër ;
- 4) zhytës instruktor dhe
- 5) mësues i zhytjes.

Neni 217

Sipas shkallës së aftësimit profesional dhe luftarak dhe titullit të zhytjes, zhytës ushtarak sistemohen në tri kategori: kategori e parë, e dytë dhe e tretë e aftësimit profesional dhe luftarak.

Neni 218

Të dhënat zyrtare për kryerjen e shërbimit të zhytës ushtarak shënohen në librezën e zhytës.

Dispozita më të afërta për kushtet e arritjes së titullit të zhytës ushtarak, kryerjen e shërbimit të zhytës, veshjen e zhytës dhe paisjen, si dhe formën dhe përmbajtjen e librezës së zhytës, sjell ministri për mbrojtje.

Neni 219

Vendim për dhënien e titullit ushtarako-fluturues, tekniko-ushtarako-fluturues, parashutistit ushtarak dhe zhytës ushtarak, si dhe vendim për sistemim në kategorinë e aftësimit profesional dhe luftarak të fluturuesve dhe zhytësve ushtarak, sjell ministri për mbrojtje.

Kundër vendimit nga paragrafi 1 të këtij neni, në afat prej tetë ditë mund të deklarohet ankesë deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji.

XVI. OBLIGIM PËR SHËRBIM PAS MBARIMIT TË SHKOLLIMIT, GJEGJËSISHT AFTËSIMIT DHE PËRSOSHMËRISË PROFESIONALE

Neni 220

Eprori ushtarak, sipas nevojës së shërbimit, mund të dërgohet në shkollim, gjegjësisht në aftësim dhe përsosshmëri në vend ose jashtë.

Neni 221

Pas mbarimit të shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale në të cilën është dërguar në

ngarkesë të mjeteve të Minsitrisë për mbrojtje, eprori ushtarak është i obliguar të qëndrojë në shërbim në Armatën, edhe atë :

- nëse shkollimi, gjegjësisht aftësimi dhe përsosshmëria profesionale ka zgjatur prej tre muaj deri një vit - tre vjet;
- nëse shkollimi, gjegjësisht aftësimi dhe përsosshmëria profesionale ka zgjatur prej mbi një deri në katër vjet.....dy herë e gjysmë më gjatë se koha e kaluar na aftësimin dhe përsosshmërinë profesionale, gjegjësisht shkollimi dhe
- nëse shkollimi, gjegjësisht aftësimi dhe përsosshmëria profesionale ka zgjatur prej më shumë se katër vjet.....dy herë më gjatë se koha e kaluar në aftësimin dhe përsosshmërinë profesionale, gjegjësisht shkollimit.

Neni 222

Eprori ushtarak i dërguar në shkollim, gjegjësisht aftësim dhe përsosshmëri profesionale në ngarkesë të mjeteve të Ministrisë për mbrojtje që me faj të tij nuk do ta mbaron shkollimin, gjegjësisht aftësimin dhe përsosshmërinë profesionale ose pas mbarimit të tij do ta braktis shërbimin para skadimit të afatit nga neni 221 të këtij ligji, është i obliguar t'i kompenzon harxhimet e vërteta të bëra gjatë kohës së shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsosshmërisë profesionale, në mënyrë të p'rshtat'shme me pjesën e pakryer t' obligimit.

Neni 223

Të drejtat dhe obligimet e ndërmjetshme të eprorit ushtarak të dërguar në shkollim, gjegjësisht aftësim dhe përsosshmëri profesionale dhe Ministrisë për mbrojtje rregullohen me marrëveshje, në pajtim me këtë ligj.

XVII. HUMBJA E GRADËS

Neni 224

Ushtari profesional dhe eprori ushtarak e humb gradën në rast' se:

1. i ndërpritet shtetësia e Republikës së Maqedonisë;
2. i është deklaruar masë disiplinore humbje e gradës dhe
3. me aktgjykim të plotfuqishëm është i dënau në dënim me burgim më shumë se dy vjet për shkak të veprës penale të kryer me qëllim.

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak që do ta humb gradën i ndërpritet marrëdhënia e punës dhe të gjitha të drejtat që takojnë në bazë të gradës.

XVIII. NDËRPRERJE E MARRËDHËNIES SË PUNËS

Neni 225

Ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak i ndërpritet marrëdhënia e punës në Ministrinë për mbrojtje në rast' se:

1. e humb aftësinë sh'ndet'sore dhe fizike për shërbim në Armatën dhe nuk ka aftësi sh'ndet'sore të përgjithshme për punë – me ditën e dorëzimit të vendimit të plotfuqishëm për përcaktimin e aftësisë sh'ndet'sore dhe fizike;
2. i ndërpritet shtetësia e Republikës së Maqedonisë – me ditën e dorëzimit të vendimit për lirim nga shtetësia e Republikës së Maqedonisë;
3. i është deklaruar masë disiplinore ndërprerje e marrëdhënies së punës ose humbje të gradës – me ditën e dorëzimit të vendimit të plotfuqishëm për ndërprerje të marrëdhënies së punës, gjegjësisht humbjes së gradës;
4. gjatë vlerësimit dy herë njëpasnjë vlerësohet me vlersim "nuk mjafton" për më së paku katër të dhëna për vlersim nga neni 52 të këtij ligji- me ditën e plotfuqisë së vlersimit;
5. për tre procedura të njëpasnjëshme për avansim në gradë më të lartë ushtari profesional, nënoficer,

përfundimisht me gradën kapter i parë më i vjetër i klasës së I dhe oficer përfundimisht me gradën kapiten nuk avansohet në gradë drejtpërdrejt më të lartë – me ditën e dorëzimit të vendimit të plotfuqishëm për ndërprerje të marrëdhënies së punës;

6. për shkak të mbajtjes së dënimit me burg eprori ushtarak patjetër duhet të mungon nga shërbimi më gjatë se dy vjet, ndërsa ushtari profesional më gjatë se gjashtë muaj - me ditën e fillimit të mbajtjes së dënimit;

7. eprorit ushtarak i deklarohet masë sigurie ose masë edukimi në kohëzgjatje prej më shumë se dy vjet, ndërsa ushtarit profesional më shumë se gjashtë muaj dhe për atë patjetër duhet të mungon nga puna – me ditën e zbatimit të asaj mase;

8. i plotëson kushtet për pension në pajtim me ligj - me ditën e dorëzimit të vendimit përfundimtar për ndërprerje të marrëdhënies së punës dhe

9. kërkesë të tij.

Ushtarit profesional i ndërpritet marrëdhënia e punës edhe pas skadimit të kohës për të cilën është pranuar në shërbim të Armatës.

Neni 226

Në rast të ndërprerjes së marrëdhënies së punës në pajtim me dispozitën e nenit 225 paragrafi 1 pika 9 të këtij ligji, afati i pushimit nga puna mund të zgjasë prej një deri në tre muaj nga dita e dhënies së kërkesës, për çka vendos ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai.

Gjatë kohëzgjatjes së afatit të pushimit nga puna, ushtari profesional dhe epori ushtarak kanë të drejta dhe obligime nga marrëdhënia e punës.

Neni 227

Vendim për ndërprerje të marrëdhënies së punës të ushtarit profesional dhe eprorit ushtarak, sjell ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 1 të këtij neni, në afat prej tetë ditë, mund të deklarohet ankesë deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 i këtij ligji.

XIX. MBROJTJE TË TË DREJTAVE TË SHËRBIMIT

Neni 228

Pas kërkesës së realizimit të së drejtës, gjegjësisht pas kundërshtimit dhe ankesës të dorëzuar nga ushtari profesional dhe eprori ushtarak, organi kompetent është i obliguar të vendosë në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të kërkesës, kundërshtimit gjegjësisht ankesës.

Neni 229

Ushtari profesional dhe epori ushtarak që nuk është i kënaqur me vendimin përfundimtar të sjellur pas kundërshtimit, gjegjësisht ankesës nga organi kompetent, ka të drejtë në afat prej 15 ditë të kërkon mbrojtje të drjetave të tij para gjyqit kompetent.

XX. TË DREJTA, OBLIGIME DHE P-RGJEGJ-SI TË PERSONAVE CIVIL NË SHËRBIM NË ARMATËN

a) Pranim dhe sistemim i personave civil

Neni 230

Marrëdhënie pune në Ministrinë për mbrojtje si person civil në shërbim në Armatën mund të themelojë personi nëse i plotëson kushtet si vijon:

1. të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;

2. të jetë madhor;

3. të ketë aftësi shëndetësore të përgjithshme për punë dhe

4. të mos i është deklaruar masë sigurie ndalim për kryerje të profesionit, veprim ose detyrë.

Përveç kushteve të përgjithshme nga paragrafi 1 të këtij neni, personi duhet t'i plotësojë edhe kushtet e veçan të përcaktuara me aktin për formacion të Armatës.

Neni 231

Pranimi i personave civil kryhet në bazë të shpalljes publike, që e zbaton Ministria për mbrojtje.

Shpallja publike nga paragrafi 1 të këtij neni zbatohet në pajtim me nenin 33 të këtij ligji.

Neni 232

Vendim për themelimin e marrëdhënies së punës në Ministrinë për mbrojtje si person civil në shërbim të Armatës sjell ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 1 të këtij neni, në afat prej tetë ditë mund të dorëzohet ankesë deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji.

Neni 233

Personi civil sistemohet në detyrë për të cilën ka themeluar marrëdhënie të punës.

Sipas nevojave të shërbimit, gjatë punës, personi civil mund të sistemohet edhe në detyrë tjetër që është në pëlqim me arsimimin ose profesionin e tij.

Neni 234

Sipas nevojave të shërbimit, personi civil mund të sistemohet në vend tjetër të punës, nëse largesa është më e ulët se 50 km dhe nëse i është siguruar transport i organizuar deri dhe prej pune nga ana e Minsitrisë për mbrojtje ose me mjete të trafikut publik.

Me përfundim nga paragrafi 1 i këtij neni, personi civil mund të sistemohet në vend tjetër të punës edhe me kërkesë të tij, nëse nevojat e shërbimit këtë e lejojnë.

Personi civil pa pëlqimin e tij nuk mund të sistemohet në vend tjetër të punës nëse në dy vitet e ardhshme i plotëson kushtet për pension, përveç nëse për shkak të transferit ose heqjes së njësisë, nuk ka vend të lirë formacioni të punës në vendin e punës në të cilën do të mund të vendosej.

b) Rroga dhe kompenzime të rrogave të personave civil

Neni 235

Personi civil ka të drejtë në rrogë dhe kompenzim të rrogave nën kushte dhe kriteriume të përcaktuara me këtë ligj.

Neni 236

Rroga e personit civil përbëhet nga rroga themelore dhe shtesa të rrogës themelore.

Rroga themelore përcaktohet sipas shkallës së arsimimit për vendin e punës në të cilin është i sistemuar, detyrës, përvojës së punës, shtesës së armatës dhe shtesës për karrierë.

Shtesat e rrogës themelore përmbajnë: shtesat për kryerje të punës në ndërrime ose rradhë, shtesë për kryerje të shërbimit me rrezik të lartë, shtesë për shkallë të posaçme të arsimimit të përcaktuar me aktin për formacion për detyrë të caktuar dhe shtesë për përfaqësim.

Neni 237

Rroga themelore sipas shkallës së arsimimit vlerësohet në poena, edhe atë:

Grupa e I	arsimim i lartë.....200 poena;
Grupa e II	arsimim normal.....150 poena;
Grupi i III	arsimim i mesëm.....100 poena dhe
Grupi i IV	arsimim fillor.....50 poena.

Neni 238

Rroga themelore sipas detyrave vlerësohet në grupe poenash në suazat e shkallës së arsimimit varësisht nga

lloji dhe diapazoni i punës, ndërlikueshmërisë dhe p'rgjegj'sis' për kryerjen e detyrës, edhe at':

Shkalla arsimimit e	Grupi i poenave	Poena për detyrë
Arsimim i lartë	I	550
	II	500
	III	450
	IV	400
Arsim normal	V	370
	VI	310
Arsim i mesëm	VII	250
	VIII	225
	IX	200
	X	180
Arsim fillor	XI	150

Grupi i poenave për secilën detyrë të personave civil përcaktohet me aktin e formacionit të Armatës.

Shkalla e arsimimit dhe detyrat në të cilat mund të caktohen personat civil përcaktohen me aktin e formacionit të Armatës.

Neni 239

Përvoja e punës vlerësohet në lartësi prej 0, 5 % nga pjesa e rrogës themelore sipas shkallës së arsimimit dhe detyrës për çdo vit të filluar të stazhit punues, e më së shumti deri 20%.

Neni 240

Shtesa e armatës takon për shkak të kushteve të veçanta të shërbimit në Armatë, e posaçërisht për shkak të: punës në kushte terreni, fushim, alarm, pjesmarrje në ushtrime ushtarake, ushtrime komanduese-shtabore, instruktore-metodike, ushtrime treguese dhe të ngjajshme, dislokimit të përkohshëm të njësiteve dhe insitucioneve ushtarake, gjuajtje, kujdestari, shërbim i rojes, punë më të gjatë se koha e plotë e punës në javën punuese, puna e natës, punë gjatë pushimit javor dhe festave të përcaktuara me ligj, shfrytëzim dhe ndërprerje të pushimit vjetor sipas nevojës së shërbimit; pamundësi të zgjidhet vendi i punës dhe vendi i kryerjes së shërbimit, transfer, kryerje e shërbimit në të gjitha kushtet si dhe situata tjera të jashtëzakonshme të shkaktuara me nevojat e përgaditjes luftarake të Armatës.

Neni 241

Me shtesën e rrogës për karrierë sigurohet vlerësim i profesionalitetit të secilit person civil me arsimim të mesëm, normal dhe të lartë me çka sigurohet stimulim për kryerje të suksesshme dhe profesionale të punëve dhe zhvillim profesional.

Vlerësimi i shtesës për karrierë varet nga stazhi në Armatën dhe vlerësimi për punën në shërbimin.

Neni 242

Personi civil me arsimim të mesëm, normal dhe të lartë ka katër shkallë të karrierës në vendin e formacionit në të cilin është sistemuar.

Me shkallën e karrierës sigurohet e drejta për pagesë të shtesës së rrogës për karrierë në shumë të përshtatshme procentuale nga rroga mesatare sipas shkallës së arsimimit, edhe at' për:

- shkallën A – 5%;
- shkallën B – 10%;
- shkallën C – 15% dhe
- shkallën W – 20%.

Personi civil me propozim të drejtëpërdrejt të të mbivendosurit mund të arrin shkallë të përshtatshme të karrierës, për çka vendos' ministri për mbrojtje dhe person i autorizuar nga ai.

Neni 243

Për shkallën e përshtatshme të karrierës, personi civil duhet të ketë stazh minimal në Armatë, edhe at' në:

- shkallën A, pas katër viteve stazh punë në Armatën;

- shkallën B, pas katër viteve stazh pune në shkallën A;
- shkallën C, pas katër viteve stazh pune në shkallën B dhe
- shkallën W, pas katër viteve stazh pune në shkallën C.

Personi civil që do të vlersohet me vlerën "potencohet" dy vjet njëri pas tjetrit mund të avansohet në karrierën për një vit më herët nga kushtet e përcaktuara në paragrafin 1 të këtij neni.

Neni 244

Personi civil që është sistemuar të punoj në ndrrime, gjegjësisht në rradhë, ka të drejtë në shtesë në rrogën themelore prej 5% nga shuma e rrogës themelore sipas shkallës së arsimimit, detyrës dhe shtesës së armatës të llogaritur në orë.

Neni 245

Shtesë në rrogën themelore për shkak të kryerjes së shërbimit të nënshtruar rrezikut të lartë bie nën kushtet e njëjta dhe vlerësohet në mënyrë të njëjt' si edhe shtesa e rrogës themelore për kryerje të shërbimit të nënshtruar rrezikut të lartë për personat ushtarak nga neni 151 të këtij ligji.

Vendet e punës dhe lartësia e shtesës nga paragrafi 1 të këtij neni, në bazë të propozimit të kryeshefit të Gjeneralshtabit të Armatës së Republikës së Maqedonisë, i përcakton ministri për mbrojtje.

Neni 246

Shtesa e rrogës themelore për shkallën e posaçme të arsimimit të përcaktuar me aktin e formacionit të Armatës vlerësohet në mënyrë të njëjtë si edhe për personat ushtarak nga neni 153 të këtij ligji.

Neni 247

Shtesa e rrogës themelore për përfaqësim nga neni 83 i këtij ligji llogaritet në lartësi prej 10% nga rroga themelore sipas shkallës së arsimimit dhe detyrës të cilën personi e përfaqëson.

Neni 248

Vlera e poenit për rrogë të personave civil është e njëjtë sikur edhe vlera e poenit për rrogë të personave ushtarak.

Neni 249

Personi civil ka të drejtë për kompenzime të rrogës të përcaktuara me këtë ligj nën kushte të njëjta si edhe personi ushtarak.

Neni 250

Personi civil ka të drejtë në kompenzime tjera të përcaktuara me ligj nën kushte të njëjta sikur edhe personi ushtarak.

c) Të drejta dhe obligime tjera të personave civil

Neni 251

Ndaj personit civil në shërbim në Armatën në mënyrë të përshtatshme zbatohen dispozitat e këtij ligji që kanë të bëjnë me persona ushtarak, e kanë të bëjnë me:

1. dhënien e betimit (neni 9);
2. kryerjen e urdhërave (neni 12);
3. bartjen dhe përdorimin e armëve (neni 13);
4. bbligim për ruajtje të sekreteve (neni 14);
5. ndalim për pjesmarrje në kampanjë politike (neni 15);
6. realizimin e drejtës së grevës (neni 16);
7. ndihmë juridike (neni 17);
8. mbrojtje sh`ndet`sore (neni 18);

9. sigurim (neni 21);
10. udhëtim në vende të huaja (neni 22);
11. dhënien e mirënjohjes (neni 23);
12. përfaqësim (neni 83);
13. shkarkim (neni 84 dhe 85);
14. këshilli kadrovik (neni 86);
15. kompetenca për dhënien e urdhërave (neni 87);
16. koha e punës (nenet 88-91);
17. pushime dhe mungesa (nenet 93-100, 102-104, 107-112);
18. p'rgjegj'si materiale (nenet 113-120);
19. p'rgjegj'si disiplinore, largimin nga detyra ose shërbimi dhe masa mbrojtëse (nenet 121, 122, 124, 129, 131-143);
20. kompetenca për sjelljen e vendimeve për rroga, kompenzimeve të rrogave dhe kompenzime tjera (neni 182);
21. obligim për shërbim pas mbarimit të shkollimit, gjegjësisht aftësimit dhe përsoshmërisë profesionale (nenet 220-223);
22. mbrojtjen e të drejtave të shërbimit (nenet 228, 229).

Neni 252

Personi civil në shërbim në armatën vlerësohet sipas dispozitave për vlerësimin e nëpunësve zyrtar.

Vlerësimin e personit civil e bën eprori drejtëpërdrejtë i mbivendosur i cili është oficer ose person civil me arsimim të lartë.

Personi civil që nuk është i kënaqur me vlerësimin, në afat prej 15 ditë, mund të dorëzon kundërshtim deri te eprori drejtëpërdrejtë i mbivendosur i eprorit që e ka sjellur vlerësimin.

Vlerësimi pas kundërshtimit është përfundimtar.

Neni 253

Personit civil i ndërpritet marrëdhënia e punës sipas dispozitave të përgjithshme për ndërprerje të marrëdhënies së punës që kanë të bëjnë me nëpunësit shtetërorë.

Vendim për ndërprerje të marrëdhënies së punës së personit fizik sjell ministri për mbrojtje ose person i autorizuar nga ai.

Kundër vendimit nga paragrafi 2 të këtij neni në afat prej tetë ditë mund të deklarohet ankesë deri te komisioni i shkallës së dytë nga neni 34 paragrafi 3 të këtij ligji.

XXI. DISPOZITA KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 254

Personat ushtarak dhe civil që kanë themeluar marrëdhënie të punës me Ministrinë për mbrojtje deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji në pajtim me dispozitat që kanë qenë në fuqi vazhdojnë ta pranojnë rrogën që e kanë pranuar para hyrjes në fuqi të këtij ligji, deri në fillimin e zbatimit të sistemit të rrogave të përcaktuar në pajtim me këtë ligj.

Neni 255

Oficerët me gradë kapiten, major, nënkolonel dhe kolonel të cilët në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji nuk kanë arsimim të lartë e mbajnë gradën e arritur deri në arritjen e kushteve për penzionim (nëse nuk mbarojnë arsimim të lartë) dhe nuk kanë të drejtë të avansohen në gradë më të lartë.

Neni 256

Oficerët dhe nënoficerët të cilët në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji kanë gradë të kapitenit të kalsës së I, gjegjësisht gradë të kapitenit të parë të klasës së I mund të avansohen në gradë major, gjegjësisht në gradë kapiten i parë më i vjetër në pajtim me dispozitat e këtij ligji, nëse

në gradën që e kanë, kanë kaluar, ose do të kalojnë më së paku dy vjet.

Deri te avansimi në gradë major, gjegjësisht kapiten i parë më i vjetër, oficeri me gradë kapiten i klasës së I, gjegjësisht nënoficeri me gradë kapiten i parë i klasës së I e mbajnë gradën e arritur dhe rrogën që e ka pasur para hyrjes në fuqi të këtij ligji, nëse është më e madhe nga rroga për gradën kapiten, gjegjësisht për gradën kapiten i parë. Nëse rroga e llogaritur për gradë kapiten, gjegjësisht kapiten i parë është më e madhe se rroga e tij e deritanishme, personi arrin të drejtën në rrogë për gradë kapiten, gjegjësisht kapiten i parë.

Neni 257

Me përjashtim nga neni 256 të këtij ligji, oficeri me gradë kapiten i klasës së I i cili nuk ka arsimim të lartë, e mban gradën e arritur deri te arritja e kushteve për ndërprerje të marrëdhënies së punës në pajtim me këtë ligj dhe caktohet në vendin e formacionit për të cilin është paraparë gradë kapiten.

Në rastin e paragrafit 1 të këtij neni, oficeri me gradë kapiten i klasës së I e mban rrogën që e ka pranuar deri në hyrje në fuqi të këtij ligji, nëse është më e madhe se rroga për gradë kapiten e llogaritur në pajtim me këtë ligj. Nëse rroga e llogaritur për gradë kapiten në pajtim me këtë ligj është më e madhe se rroga e tij e deritanishme, oficeri me gradë kapiten i kalsës së I arrin të drejtë në rrogë të gradës kapiten.

Neni 258

Oficerët dhe nënoficerët të cilët në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji kanë gradë kapiten, gjegjësisht kapiten i parë, pa marrë parasysh kohën të kaluar në gradë, arrijnë të drejtën në avansim në gradë major, gjegjësisht kapiten i parë më i vjetër sipas dispozitave të këtij ligji, pas skadimit të dy viteve nga hyrja në fuqi të këtij ligji.

Koha prej dy viteve pas hyrjes në fuqi të këtij ligji nuk llogaritet si kohë e kaluar në gradë kapiten, gjegjësisht kapiten i parë.

Neni 259

Ushtarët profesional të cilët në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji kanë pasur të lidhur marrëveshje për punë me Ministrinë për mbrojtje, vazhdojnë me shërbimin deri te skadimi i marrëveshjes, me mundësi marrëveshja t'ju zgjatet më së shumti edhe për tri herë me nga tre vjet, nëse nuk janë më të moshuar se 35 vjet.

Neni 260

Periudha e shërbimit në Armatën me rëndësi për realizimin e të drejtës për dhënien e banesës zyrtare, gjegjësisht për realizimin e të drejtës për kompenzim për harxhimet për marrje me qira nga nenet 183 dhe 184 të këtij ligji do të fillon të llogaritet pas hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Neni 261

Dispozitat dhe aktet tjera sjellja e të cilave është përcaktuar me këtë ligj do të sillen në afat prej një viti nga dita e hyrjes në fuqi të këtij ligji.

Deri në sjellje të dispozitave dhe akteve nga paragrafi 1 të këtij neni, do të vazhdojnë të zbatohen dispozitat dhe aktet tjera që kanë vazhduar deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji, nëse nuk janë në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji.

Neni 262

Me ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji ndërpritet zbatimi i dispozitave të marrëveshjeve kolektive për pyetjet që janë të rregulluara me këtë ligj.

Neni 263

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e publikimit në "Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa dispozitat nga "Kreu II- të drejta dhe obligime të posaçme të personave ushtarak – nëntitull 10. Mbrojtja shëndetsore", "Kreu XI – Sistem i rrogave dhe kompenzimeve të rrogave" dhe "Kreu XII- Sigurimi banesor" do të zbatohen prej 1 janar viti 2003.

956.

Врз основа на член 84, став 1, алинеја 9 од Уставот на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 52/91 и 91/2001), согласно член 1 од Законот за помилување ("Службен весник на Република Македонија" бр. 20/93), Претседателот на Република Македонија, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПОМИЛУВАЊЕ НА ОСУДЕНИ ЛИЦА ПО ПОВОД
2-РИ АВГУСТ 2002 ГОДИНА - НАЦИОНАЛНИОТ
ПРАЗНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

I

Потполно се ослободуваат од извршување на казната затвор осудените лица:

1. Драгица Миле Ѓорѓиева,
2. Божидар Ристо Златевски,
3. Јордан Јован Цветков,
4. Воци Фадил Арбен,
5. Скендер Хасан Асани,
6. Ненад Исмет Селимовски,
7. Атанас Киро Костовски,
8. Ванчо Миленко Габер,
9. Благојчо Светозар Костуранов,
10. Борис Глигор Равански.

II

Делумно се ослободуваат од извршување на казната затвор осудените лица:

1. Ристо Трајко Божиновски, во траење од 6 месеци,
2. Ментор Беџет Исеиноски, во траење од 6 месеци,
3. Десанка Петруш Јовановска, во траење од 1 година,
4. Билјана Борис Накова, во траење од 3 месеци,
5. Кире Томе Миланов, во траење од 1 година,
6. Спасе Темелко Митревски, во траење од 6 месеци,
7. Унцел Абас Мусов, во траење од 3 месеци,
8. Јасмина Миодраг Кирјаковска, во траење од 6 месеци,
9. Владо Панде Јанков, во траење од 8 месеци.

III

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 07-917
29 јули 2002 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Борис Трајковски, с.р.

957.

Врз основа на член 84, став 1, алинеја 9 од Уставот на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 52/91 и 91/2001), согласно член 1 од Законот за помилување ("Службен весник на Република Македонија" бр. 20/93), Претседателот на Република Македонија, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПОМИЛУВАЊЕ НА ОСУДЕНИ ЛИЦА

I

Извршувањето на изречената казна затвор им се замени со условна осуда за време од 2 години на осудените лица:

1. Влатко Перо Бошков од Штип, во траење од 3 месеци,
2. Даниел Ванчо Илиев од Кочани, во траење од 5 месеци.

II

Извршувањето на изречената казна затвор му се замени со условна осуда за време од 3 години на осуденото лице:

1. Владица Трифун Матевски од Гостивар, во траење од 1 година и 6 месеци.

III

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 07-915
29 јули 2002 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Борис Трајковски, с.р.

958.

Врз основа на член 51 од Законот за организација и работа на органите на државната управа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 58/2000 и 44/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 16 јули 2002 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ЗАМЕНИК
НА ДИРЕКТОРОТ НА ДРЖАВНИОТ АРХИВ
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Диме Јуруков се разрешува од должноста заменик на директорот на Државниот архив на Република Македонија.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-3768/1
16 јули 2002 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

959.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 38/96 и 6/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 23 јули 2002 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ
ОДБОР НА ЈП ЗА ВОДОСТОПАНСТВО "ГЕВГЕ-
ЛИСКО-ВАЛАНДОВСКО ПОЛЕ" - ГЕВГЕЛИЈА

1. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за водостопанство "Гевгелиско-Валандовско Поле" - Гевгелија се именуваат:

- Лазар Делиманов, дипл. правник, вработен во ВП "Повардарје" - Гевгелија,
- Бојан Дурнев, дипл. град. инж., вработен во Управата за водостопанство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство,
- Стојан Зафиров, вработен во ВП "Повардарје" - Гевгелија,
- Јана Илиевска, дипл. инж. арх., вработена во ЈВП "Водостопанство на Македонија" - Скопје,
- Петко Костов, земјоделски инж., вработен во РЕ "Наводнување" - Анска Река - Валандово,
- Бранислав Најдовски од с. Удово,
- Ѓорѓи Пеев, дипл. инж. архитект од Гевгелија,
- Васил Пендаров, земјоделски техничар, вработен во РЕ "Наводнување" - Анска Река - Валандово,
- Живко Поповски, дипл. агроном, вработен во ЈВП "Водостопанство на Македонија" - Скопје,
- Мери Хациева Протиќ, дипл. правник во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство,
- Илија Стошевски, дипл. град. инж., вработен во Управата за водостопанство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-3707/2
23 јули 2002 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

960.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 38/96 и 6/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 23 јули 2002 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА ОДБОРОТ ЗА
КОНТРОЛА НА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИСКОТО
РАБОТЕЊЕ НА ЛПВ "ГЕВГЕЛИСКО-ВАЛАНДОВСКО
ПОЛЕ" - ГЕВГЕЛИЈА**

1. За членови на Одборот за контрола на материјално-финансиското работење на Јавното претпријатие за водостопанство "Гевгелиско-Валандовско Поле" - Гевгелија, се именуваат:

- Тодорка Делева, дипл. економист од Валандово,
- Тони Мартиновски, директор на ЈВП "Водостопанство на Македонија" - Скопје,
- Васко Начевски, дипл. град. инж. во Управата за водостопанство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство,
- Тодор Сеизов, дипл. економист од Гевгелија,
- Благоја Стоилов, дипл. град. инж. во Управата за водостопанство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-3737/1
23 јули 2002 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

961.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 38/96 и 6/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 23 јули 2002 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЛПВ ХС "ДОЈРАНСКО
ЕЗЕРО" - СТАР ДОЈРАН**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за водостопанисување со Хидросистемот "Дојранско Езеро" - Стар Дојран, се разрешуваат:

- Јове Кеменовски,
- Гоко Цинов.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за водостопанисување со Хидросистемот "Дојранско Езеро" - Стар Дојран се именуваат:

- Божин Василев од Нов Дојран,
- Александар Сапунџиовски, дипл. град. инж., вработен во Управата за водостопанство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-3793/2
23 јули 2002 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

962.

Врз основа на член 34 од Законот за стопанските комори ("Службен весник на Република Македонија" бр. 54/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 23 јули 2002 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ
НА КОМИСИЈАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ВКУПНИОТ
ИМОТ СО КОЈ РАСПОЛАГА СТОПАНСКАТА
КОМОРА НА МАКЕДОНИЈА**

1. За претседател и членови на Комисијата за утврдување на вкупниот имот со кој располага Стопанската комора на Македонија се именуваат:

а) за претседател
- Аљоша Беговски, заменик на министерот за економија

б) за членови
- д-р Елизабета Ангелова, директор на Управата за семе и семенски материјал во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство,

- Благоја Дојчиновски, претседател на Занаемтиската комора на Република Македонија,

- Петар Дуљанов, заменик на министерот за финансии,

- д-р Панче Јовановски, научен соработник во МАНУ,

- Гулистана Марковска, пратеник во Собранието на Република Македонија,

- Јакуп Фетаи, заменик на директорот на Државниот завод за геодетски работи.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-3815/2
23 јули 2002 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

963.

Врз основа на член 16 став 4, член 17 став 1 и член 32 точка 3 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.42/2002), Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

ОДЛУКА

I. Од функцијата заменик претседател на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6 се разрешува по нејзино барање:

- Рина Андреевска - досегашен заменик претседател на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6.

II. За заменик претседател на Регионалната комисија на Изборната единица број 6 се именува:

- Шуретуш Бислимовски - судија на Апелациониот суд во Скопје.

III. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-74/3
29 јули 2002 година
Скопје

Претседател
на Државната изборна комисија,
Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.

964.

Врз основа на член 16 став 5 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 17 став 2 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ИМЕНУВАЊЕ
ПРЕТСЕДАТЕЛ, ЧЛЕНОВИ И НИВНИ ЗАМЕНИЦИ
НА РЕГИОНАЛНАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
НА ИЗБОРНАТА ЕДИНИЦА БРОЈ 6**

I. Во Одлуката за именување претседател, членови и нивни заменици на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6 („Службен весник на Република Македонија“ бр. 61/2002), во Делот II што се однесува на членовите на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6, наместо „Слаѓана Илиевска“ треба да стои „Беќир Зулфиу“.

Во Делот II што се однесува на замениците членови на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6, наместо „Бекир Зулфиу“ треба да стои „Слаѓана Илиевска“.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-74/2 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.**

965.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КИСЕЛА ВОДА, СТУДЕНИЧАНИ И СОПИШТЕ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кисела Вода, Студеничани и Сопиште, се именува

Златко Линин-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

За негов заменик се именува

Александар Младеновски-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-83/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

966.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНА ЦЕНТАР

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општината Центар, се именува

Христо Јованов-судија на Основниот суд Скопје I во Скопје.

За негов заменик се именува

Љубомир Јовески-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-84/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

967.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КАРПОШ, КОНДОВО И САРАЈ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Карпош, Кондово и Сарај, се именува

Антоанета Димовска-судија на Основниот суд Скопје I во Скопје.

За негов заменик се именува

Ристо Катавеновски-судија на Основниот суд Скопје I во Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-85/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

968.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ МАКЕДОНСКИ БРОД И САМОКОВ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Македонски Брод и Самоков, се именува

Драги Миноски-судија на Основниот суд во Кичево.

За негов заменик се именува

Божин Аврамоски-судија на Основниот суд во Кичево.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-86/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

969.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КУМАНОВО, СТАРО НАГОРИЧАНЕ И ЛИПКОВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Куманово, Старо Нагоричане и Липково, се именува

Ленка Бабановска-судија на Основниот суд во Куманово.

За негов заменик се именува
Славица Спасик-судија на Основниот суд во Куманово.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-87/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

970.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ЧАИР, ЧУЧЕР САНДЕВО, ШУТО ОРИЗАРИ И ГОРЧЕ ПЕТРОВ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Чаир, Чучер Сандево, Шуто Оризари и Горче Петров, се именува

Огнен Ставрев-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

За негов заменик се именува

Јане Тапанџиоски-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-88/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

971.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ГАЗИ БАБА И АРАЧИНОВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гази Баба и Арачиново, се именува

Верица Симовска-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

За негов заменик се именува

Јани Нича-судија на Основниот суд Скопје II во Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-89/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

972.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ШТИП И КАРБИНЦИ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Штип и Карбинци, се именува

Стојан Михов-судија на Основниот суд во Штип.

За негов заменик се именува

Ленче Манева-судија на Основниот суд во Штип.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-90/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

973.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ БЕРОВО И ПЕХЧЕВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Берово и Пехчево се именува
Голубинка Козовска - судија на Основниот суд во Берово.

За негов заменик се именува

Јован Чичаковски - судија на Основниот суд во Берово.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-91/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

974.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ВИНИЦА И БЛАТЕЦ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Виница и Блатец, се именува

Благој Цикарски - судија на Основниот суд во Виница.

За негов заменик се именува
Миланчо Рамбабов - судија на Основниот суд во Штип.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-97/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.**

980.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНТЕ СВЕТИ НИКОЛЕ И ЛОЗОВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Свети Николе и Лозово се именува

Слободан Арсовски - судија на Основниот суд во Свети Николе.

За негов заменик се именува

Тодорче Миланов - судија на Основниот суд во Свети Николе.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-98/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.**

981.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 27 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНТЕ ВЕЛЕС, ГРАДСКО, ИЗВОР, БОГОМИЛА, ЧАШКА, ЗЕЛЕНИКОВО, ПЕТРОВЕЦ И ИЛИНДЕН

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Велес, Градско, Извор, Богомила, Чашка, Зелениково, Петровец и Илинден се именува

Лидија Димова - судија на Основниот суд во Велес.

За негов заменик се именува

Надица Андреева - судија на Основниот суд во Велес.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-99/1 Претседател
27 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.**

982.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНТЕ СТРУМИЦА, ВАСИЛЕВО, БОСИЛОВО, НОВО СЕЛО, МУРТИНО И КУКЛИШ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Струмица, Василево, Босилово, Ново Село, Муртино и Куклиш се именува

Горѓи Маневски - судија-претседател на Основниот суд во Струмица.

За негов заменик се именува

Наке Георѓиев - судија на Основниот суд во Струмица.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-100/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.**

983.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНА ВАЛАНДОВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општина Валандово се именува

Билјана Делова-Николова - судија на Основниот суд во Гевгелија.

За негов заменик се именува

Томислав Симеоновски - судија на Основниот суд во Гевгелија.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-101/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје **Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.**

984.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНТЕ ГЕВГЕЛИЈА, СТАР ДОЈРАН, БОГДАНЦИ И МИРАВЦИ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гевгелија, Стар Дојран, Богданци и Миравци се именува

Горѓе Чурлинов - судија на Основниот суд во Гевгелија.

За негов заменик се именува
Елена Макаровска - судија на Основниот суд во Гевгелија.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-102/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.

985.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КАВАДАРЦИ, РОСОМАН И КОНОПИШТЕ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кавадарци, Росоман и Конопиште се именува

Стојан Бојков - судија на Основниот суд во Кавадарци.

За негов заменик се именува

Елизабета Петковска - судија на Основниот суд во Кавадарци.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-103/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.

986.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖ- НА ЗА ОПШТИНИТЕ НЕГОТИНО И ДЕМИР КАПИЈА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Неготино и Демир Капија се именува

Сталинка Чејковска-Митрова - судија на Основниот суд во Неготино.

За негов заменик се именува

Ратко Петровски - судија на Основниот суд во Неготино.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-104/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова Трајковска, с.р.

987.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕ- НИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ПРИЛЕП, ВИТО- ЛИШТЕ, КРИВОГАШТАНИ, ТОПОЛЧАНИ, МОГИ- ЛА, КУКУРЕЧАНИ, НОВАЦИ, ДОБРУШЕВО, БАЧ И СТАРАВИНА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Прилеп, Витолиште, Кривогаштани, Тополчани, Могила, Кукуречани, Новаци, Добрушево, Бач и Старавина се именува

Љубен Биноски-судија на Основниот суд во Прилеп.

За негов заменик се именува

Зоран Стеваноски-судија на Основниот суд во Прилеп.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-105/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

988.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 26 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗА- МЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИ- СИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ РАДОВИШ, ПОДАРЕШ И КОНЧЕ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Радовиш, Подареш и Конче се именува

Андон Атанасов-судија на Основниот суд во Радовиш.

За негов заменик се именува

Славчо Милев-судија на Основниот суд во Радовиш.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-106/1 Претседател
26 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

989.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗА- МЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИ- СИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ БИТОЛА, БИСТРИЦА И ЦАПАРИ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Битола, Бистрица и Цапари се именува

Петре Србиновски-судија на Основниот суд во Битола.

За негов заменик се именува
Тодорка Шишковска-судија на Основниот суд во Битола.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-107/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

990.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ДЕМИР ХИСАР И СОПОТНИЦА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Демир Хисар и Сопотница се именува

Лиле Наумовска-судија на Основниот суд во Битола.
За негов заменик се именува
Љубе Стојановски-судија на Основниот суд во Битола.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-108/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

991.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КИЧЕВО, ВРАНЕШНИЦА, ДРУГОВО И ПЛАСНИЦА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кичево, Вранешница, Другово и Пласница се именува

Мира Ангелеска-судија на Основниот суд во Кичево.
За негов заменик се именува
Танче Софрониоски-судија на Основниот суд во Кичево.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-109/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

992.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ КРУШЕВО, ЖИТОШЕ И ДОЛНЕНИ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Крушево, Житоше и Долнени се именува

Кочо Иваноски-судија на Основниот суд во Крушево.
За негов заменик се именува
Домника Зерде-Курете-судија на Основниот суд во Крушево.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-110/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

993.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ОХРИД, КОСЕЛ, МЕШЕИШТА И БЕЛЧИШТА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Охрид, Косел, Мешеишта и Белчишта се именува

Љубин Алексиевски-судија на Основниот суд во Охрид.
За негов заменик се именува
Трајче Скрчески-судија на Основниот суд во Охрид.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-111/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

994.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија, на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНА РЕСЕН

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општина Ресен се именува

Слободанка Самаровска-судија на Основниот суд во Ресен.

За негов заменик се именува
Билјана Јоновска-судија на Основниот суд во Ресен.
II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-112/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

995.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ СТРУГА, ВЕВЧАНИ, ВЕЛЕШТА, ЛАБУНИШТЕ, ДЕЛОГОЖДЕ И ЛУКОВО

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Струга, Вевчани, Велешта, Лабуните, Делождо и Луково се именува
Зејадин Ислами - судија на Основниот суд во Струга.
За негов заменик се именува
Гоце Ибушевски - судија на Основниот суд во Струга.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-113/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

996.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ТЕТОВО, ЖЕЛИНО, ЈЕГУНОВЦЕ, ТЕАРЦЕ, ВРАТНИЦА, ЦЕПЧИШТЕ, ШИПКОВИЦА, КАМЕЊАНЕ, БОГОВИЊЕ И БРВЕНИЦА

I. За претседател на Општинската изборна комисија, надлежна за општините Тетово, Желино, Јегуновце, Теарце, Вратница, Цепчиште, Камењане, Боговиње и Брвеница се именува

Нешат Селими - судија на Основниот суд во Тетово.
За негов заменик се именува
Јордан Велковски - судија на Основниот суд во Тетово.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-114/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

997.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ГОСТИВАР, НЕГОТИНО, ПОЛОШКО, ВРАПЧИШТЕ, ЧЕГРАНЕ, ВРУТОК, МАВРОВИ АНОВИ, ДОЛНА БАЊИЦА, СРБИНОВО, ОСЛОМЕЈ, ЗАЈАС И РОСТУШЕ

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гостивар, Неготино, Полошко, Врапчиште, Чеграње, Вруток, Маврови Анови, Долна Бањца, Србиново, Осломеј, Зајас и Ростуше се именува
Зариф Зекири - судија на Основниот суд во Гостивар.

За негов заменик се именува
Илми Сефери - судија на Основниот суд во Гостивар.
II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-115/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

998.

Врз основа на член 20 став 5 и член 32 точка 2. од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002), а согласно член 21 став 1 од Законот, Државната изборна комисија на седницата одржана на 29 јули 2002 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ И НЕГОВ ЗАМЕНИК НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ОПШТИНИТЕ ДЕБАР И ЦЕНТАР ЖУПА

I. За претседател на Општинската изборна комисија надлежна за општините Дебар и Центар Жупа се именува
Петрит Дука - судија на Основниот суд во Дебар.

За негов заменик се именува
Шехат Марку - судија на Основниот суд во Дебар.
II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-116/1 Претседател
29 јули 2002 година на Државната изборна комисија,
Скопје Мирјана Лазарова-Трајковска, с.р.

Огласен дел

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОСНОВЕН СУД ВО ПРИЛЕП

Пред Основниот суд во Прилеп заведен е спор по тужба на тужителот Иса Цанески од с. Дебреште, против тужените Мустафа и Бекир Цанески со непозната адреса, за право на сопственост.

Бидејќи тужениот Мустафа Цанески живее во Турција со непозната адреса, се повикува да се јави во овој суд во рок од 30 дена сметано од денот на објавувањето на огласот или пак да достави своја адреса на живеење. До колку во определениот рок истиот не се јави или не определи свој полномошник неговите интереси до правосилноста на постапката ќе ги застапува привремен застапник што ќе го назначи овој суд.

Од Основниот суд во Прилеп, П.бр. 662/99.

(21054)

Пред Основниот суд во Прилеп заведен е спор по тужба на тужителот Иса Цанески од с. Дебреште, поднесена против тужените Бекир Цанески со непозната адреса, за право на сопственост.

Бидејќи тужениот Бекир Цанески нема познато место на живеење се повикува да се јави во овој суд во рок од 30 дена сметано од денот на објавувањето на огласот или пак да достави своја адреса на живеење. До колку во определениот рок истиот не се јави или не определи свој полномошник неговите интереси до правосилноста на постапката ќе ги застапува привремен застапник што ќе го назначи овој суд.

Од Основниот суд во Прилеп, П.бр. 662/1999.
(21055)

ЗАПИШУВАЊЕ ВО ТРГОВСКИОТ РЕГИСТАР

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3586/2002 од 26.06.2002 година, во регистарската влошка бр. 02039551?-4-04-000, го запиша во трговскиот регистар запишувањето на измени на Статутот на Стопанска банка АД - Скопје, ул. „11 Октомври“ бр. 7 - Скопје.

Запишување на измени на Статутот на: Стопанска банка АД - Скопје, ул. „11 Октомври“ бр. 7 - Скопје.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3586/2002.
(21338)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3703 /2002 од 26.06.2002 година, во регистарската влошка бр. 02039551?-4-04-011, ја запиша во трговскиот регистар промената на лице овластено за застапување на Стопанска банка АД - Скопје, Филијала, ул. „Браќа Гиноски“ бр. 32, Гостивар.

Се брише Ристо Велјановски - раководител на Филијала, извршен директор, со ограничување во своите овластувања.

Се запишува Димитар Апостолов - раководител на Филијала, извршен директор, со ограничување во своите овластувања.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3703/2002.
(21339)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3664/2002 од 11.07.2002 година, во регистарската влошка бр. 02040835?-4-09-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на Статут на АД РАДОБАНК СКОПЈЕ, ул. „Јуриј Гагарин“ бр. 17, Скопје.

Член 68, став 1 од Статутот на АД РАДОБАНК Скопје: Работоводниот орган на Банката се состои од тројца генерални директори и тоа прв, втор и трет генерален директор, кои подеднакво одговараат за целокупното работење на Банката.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3664/2002.
(21340)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3996/2002 од 15.07.2002 година, во регистарската влошка бр. 02002203?-4-09-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на лицето овластено за застапување на Акционерското друштво Рудници и железарница „Скопје-Фаморд“ Фабрика за машинска опрема и резервни делови Скопје, ул. „16 Македонска бригада“ бр. 18.

Се брише Гозински Игор извршен директор со неограничени овластувања - член на Одборот на директори, а се запишува Милошевски Мирослав - извршен директор со неограничени овластувања, член на Одборот на директори.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3996/2002.
(21341)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3984/2002 од 19.07.2002 година, во регистарската влошка бр. 02029509?-4-11-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на лицето овластено за застапување на Печатница ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ-АД Скопје, ул. „Перо Наков“ бб, Скопје.

Се брише: Зоран Лазароски - Извршен директор со неограничени овластувања.

Се запишува: Михаил Ѓорѓиев - Извршен директор со неограничени овластувања.

Пречистен текст: Михаил Ѓорѓиев - Извршен директор со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3984/2002.
(21342)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П.Трег. бр. 3738/2002 од 17.07.2002 година, во регистарската влошка бр. 02029509?-4-11-000, го запиша во трговскиот регистар запишувањето на одлука на Печатница ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ АД Скопје, ул. „Перо Наков“ бб, Скопје.

Се менува седиштето од ул. „Осма Ударна бригада“ број 35, Скопје на ул. „Перо Наков“ бб, Скопје.

Запишување на одлука за измена и дополнување на Статутот на АД.

Се разрешува Јован Левковски неизвршен член во Одборот на директори на АД.

Се именува Ѓорѓи Шаф неизвршен член на Одборот на директори на АД.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П.Трег. бр. 3738/2002.
(21343)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението Срег. бр. 150/2002 од 30.4.2002 година, во регистарската влошка бр. 1-50482-11-0-0, ја запиша во судскиот регистар промената на овластено лице на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Р.М. Подрачна единица Кавадарци, ул. „Балканска“ број 4.

Се брише Коле Поповски, а се запишува директор на Подрачна единица Ристаки Чадамов.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, Срег. бр. 150/2002.
(21344)

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението Срег. бр. 149/2002 од 21.06.2002 година, во регистарската влошка бр. 1-50482-0-0-0, ја запиша во судскиот регистар промената на овластено лице на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на РМ Подрачна единица Тетово, ул. „Плоштад Маршал Тито“ бб.

Се брише Горан Јосифовски, се запишува директор на Подрачна единица Стевица Сарковски.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, Срег. бр. 149/2002.
(21345)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 466/2002 од 25.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 01009859, го запиша во трговскиот регистар истапувањето и пристапувањето на содружник, промената на фирма и управител на Друштвото за трговија и услуги БЕЛВЕДЕРЕ ДООЕЛ Крушево, Крушево, ул. „Коча Миленку“ бр. 46.

Од Друштвото за трговија и услуги БЕЛВЕДЕРЕ ДООЕЛ Крушево истапува содружникот Вангел Петроски и му престанува правото за застапување на друштвото во внатрешниот и надворешнотрговскиот промет.

Главницата од 2.500 евра во денарска противвредност од 152.500,00 денари која се состои во предмети, а е непроменета, му ја отстапува на новиот содружник. Како нов содружник пристапува Каролина Петроска од Крушево, ул. „Коча Миленку“ бр. 46.

Се менува називот на фирмата и гласи: Друштво за трговија и услуги БЕЛВЕДЕРЕ ДООЕЛ Крушево.

На лицето Вангел Петроски му престанува функцијата управител и се брише од трговскиот регистар, а функцијата управител ќе ја врши новиот содружник Каролина Петроска и ќе го застапува друштвото во внатрешниот и надворешнотрговскиот промет, неограничено во рамките на запишаните дејности.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 466/2002. (11073)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 479/2002 од 27.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 012466, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Трговското друштво за угостителство, трговија и услуги "ЦЕЗАР" увоз-извоз ДООЕЛ Битола, ул. "Борис Кидрич" бр. 30, Битола.

Промена на лице овластено за застапување на Трговското друштво за угостителство, трговија и услуги "ЦЕЗАР" увоз-извоз ДООЕЛ.

Се брише Атанас Марковски. Се именува Јани Марковски.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 479/2002. (11075)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 443/2002 од 21.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 006213, го запиша во трговскиот регистар зголемувањето на главницата на Друштвото за превоз, услуги и трговија на големо и мало МОГИЛА ПРОМЕТ Љубе Бошевски и др. ДОО увоз-извоз с. Могила, општина Могила.

Извршено е зголемување на основната главница на друштвото за износ од 1.200.000,00 денари или 19.632 евра, од содружникот на друштвото Пецо Бошевски во предмети проценети од проценител.

Вкупната главница на друштвото ќе изнесува 1.570.800,00 денари или 25.696 евра.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 443/2002. (11077)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 483/2002 од 27.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 010216, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Друштвото за производство, трговија и услуги Борис МАСЛИНКО увоз-извоз Битола ДООЕЛ Битола, ул. "Мирче Ацев" бр. 12.

Промена на лице овластено за застапување на Друштвото за производство, трговија и услуги Борис МАСЛИНКО увоз-извоз Битола ДООЕЛ.

Лице овластено за застапување и во надворешнотрговското работење е Петковска Славица-управител. И престанува овластувањето за застапување на Сиљановска Елизабета и се брише од трговскиот регистар.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 483/2002. (11078)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 410/2002 од 27.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 010051557-8-03-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Друштвото за трговија на големо и мало, увоз-извоз, производство, услуги, туризам и угостителство "ИВО БАЛ" ДООЕЛ Битола, ул. "Мечкин Камен" бр. 9.

Промена на лице овластено за застапување на Друштвото за трговија на големо и мало, увоз-извоз, производство, услуги, туризам и угостителство "ИВО БАЛ" ДООЕЛ. Се брише лицето Петровска Снежана. Се именува лицето Петровски Трајче.

Се врши промена и на член 20 од Изјавата за основање на ДООЕЛ при што лице овластено за застапување и во надворешнотрговскиот промет ќе биде Трајче Петровски од Битола, ул. "И. Милутиновиќ" бр. 37/39, управител со неограничени овластувања во рамките на запишаните дејности. И престанува овластувањето и во надворешнотрговскиот промет и се брише од судскиот регистар Петровска Снежана од Битола, ул. "Мечкин Камен" бр. 9.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 410/2002. (11079)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 438/2002 од 20.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 006490, ја запиша во трговскиот регистар конверзијата на влогот во ЕУР на Друштвото за производство, трговија и услуги на Јајоски Исмаил ПУЦКО-ПЕТРОЛ увоз-извоз ДООЕЛ с. Ижиште, Македонски Брод, с. Ижиште, Македонски Брод.

Конверзија на влогот во ЕУР.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 438/2002. (11080)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 437/2002 од 20.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 007420, го запиша во трговскиот регистар зголемувањето на основната главница на Друштвото за трговија, сообраќај и услуги МИРСАД КОМЕРЦ увоз-извоз Зеќир Зеќировски ДООЕЛ с. Челопеци, Вранештица, Вранештица.

Зголемување на основната главница за износ од 25.000 евра противвредност од 1.525.000,00 денари.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 437/2002. (11081)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 439/2002 од 20.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 006942, ја запиша во трговскиот регистар конверзијата на влогот во ЕУР на Друштвото за производство, трговија и услуги на Јаоски Исмаил ПУЦКО-КОМЕРЦ увоз-извоз ДООЕЛ Пласница, Пласница.

Конверзија на влогот во ЕУР.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 439/2002. (11082)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 389/2002 од 25.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 005312, го запиша во трговскиот регистар префрлувањето на ТП на Трговецот поединец за трговија на мало со мешовити стоки, текстил, облека и обувки Мустафовска Челик Шеќера "ДАНИЧЕЛ" ТП Ресен, Ресен, ул. "29 Ноември" бр. 138.

Префрлување на Трговецот поединец за трговија на мало со мешовити стоки, текстил, облека и обувки Челик Риза Исламовски "ДАНИЧЕЛ" ТП Ресен на Мустафовска Челик Шеќера и новата фирма гласи: Трговецот поединец за трговија на мало со мешовити стоки, текстил, облека и обувки Мустафовска Челик Шеќера "ДАНИЧЕЛ" ТП Ресен.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 389/2002. (11083)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 442/2002 од 20.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 012075, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Друштвото за производство, трговија и услуги ЕВРОСТО ДООЕЛ Битола, Битола, ул. "12 Кладенци" бр. 2.

Промена на управител во Друштвото за производство, трговија и услуги ЕВРОСТО ДООЕЛ Битола.

На досегашниот управител Анета Ѓорѓиевска и престанува овластувањето за застапување на друштвото во внатрешниот и надворешнотрговскиот промет и се брише од судскиот регистар.

Виолета Стојчевска ќе ја врши функцијата управител и ќе го застапува друштвото во внатрешниот и надворешнотрговскиот промет, ограничено во рамките на запишаните дејности.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 442/2002. (11085)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 424/2002 од 22.03.2002 година, во регистарската влошка бр. 006115, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Друштвото за трговија, услуги и производство Кочо "ФУНА" увоз-извоз Битола ДООЕЛ ул. "Кузман Јосифовски" бр. 44-а, Битола.

Се врши промена на управител.

Од управител се разрешува лицето Петрова Јасмина од Битола, ул. "Едвард Кардел" бр. 9/42 и се брише од судскиот регистар.

За нов управител на друштвото се назначува лицето Кочо Фуна од Битола, ул. "Кузман Јосифовски" бр. 44-а, со неограничени овластувања во рамките на запишаните дејности.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 424/2002. (11086)

МАЛИ ОГЛАСИ

Се огласуваат за неважни следните печати:

Тркалезен печат и штембил под назив: Република Македонија Министерство за правда-Скопје, Одделение за општа управа Штип, Месна канцеларија Драгоево.

Се огласуваат за неважни следниве документи:

Пасош бр. 1068248 издаден од УВР-Куманово на име Зекири Шаип, с. Оризаре, Куманово.

Пасош бр. 0384782 издаден од на име Стојановска Ленче, ул. "Михајло Апостолски" бр. 26, Штип.

Пасош бр. 1193523 издаден од УВР-Скопје на име Абди Фердијан, Скопје.

Пасош бр. 1193574 издаден од УВР-Скопје на име Абди Фаик, Скопје.

Пасош бр. 1193528 издаден од УВР-Скопје на име Абди Илмија, Скопје.

Пасош бр. 1173260 издаден од УВР-Скопје на име Абди Асан, Скопје.

Пасош бр. 739068/95 издаден од СВР-Скопје на име Селатин Зенуни, с. Чelopeк, Скопје. (21100)

Пасош бр. 1263825/99 издаден од СВР-Тетово на име Зибири Љирим, Шипковица, Тетово. (21145)

Огласот објавен во Службен весник на РМ бр. 28/02 за пасош бр. 1421365 на име Кемуран Мемети, с. Љуботен, Скопје се сторнира. (21170)

Пасош бр. 1037462/97 издаден од СВР-Скопје на име Жаклина Станоковиќ, ул. "Елисије Поповски Марко" бр. 31, Скопје. (21184)

Пасош бр. 1216862 издаден од СВР-Скопје на име Џемаил Курта, ул. "Шуто Оризари" бр. 128-а, Скопје. (21191)

Пасош бр. 1674631 на име Јашаров Иман, ул. "С. Стојменски" бр. 39, Штип. (21348)

Пасош бр. 1740445 издаден од УВР-Струмица на име Дучева Љубица, ул. "Јадранска" бр. 10, Струмица. (21349)

Пасош бр. 460724/95 издаден од СВР-Гостивар на име Синани Ајет, с. Беловиште, Гостивар. (21351)

Пасош бр. 1410843/00 на име Абдурамани Муса, ул. "Е. Кардел" бр. 591, Струга. (21352)

Пасош бр. 1579122 на име Мирсат Ибески, с. Преглево, Мак. Брод. (21353)

Пасош бр. 739179 на име Латиф Муфтари, Тетово. (21354)

Пасош бр. 1364086 на име Ѓорѓиев Горан, ул. "Страшо Пинџур" бр. 3/1-7, Винаца. (21356)

Пасош бр. 1038682 издаден од СВР-Скопје на име Алит Мустафа, с. Долно Свиларе, Скопје. (21357)

Пасош бр. 0455083 издаден од УВР-Тетово на име Рушити Мехметриза, с. М. Речица, Тетово. (21389)

Пасош бр. 479801 издаден од УВР-Скопје на име Стојаноска Сузана, ул. "Иван Горан Ковачиќ" бр. 4/16/2, Скопје. (21390)

Пасош бр. 676697 на име Бехаре Дервиши, с. Мало Турчане, Гостивар. (19647)

Чекови од тековна сметка бр. 4141113 со бр. 76944, бр. 76945 и бр. 76946 издадени од Комерцијална банка АД Скопје на име Џартовска Лилјана, Скопје. (21091)

Чекови од тековна сметка бр. 0200101228557 од бр. 105717901 до бр. 105717909 и бр. 630744 издадени од Комерцијална банка АД Скопје на име Киковски Благој, Скопје. (21203)

Чекови од тековна сметка бр. 12993/00 (4) чека и чековна картичка издадени од Охридска банка АД Охрид на име Митровски Томислав, ул. "Даме Груев" зг. Сл. 1/36, Охрид. (21364)

Чекови од тековна сметка бр. 11512/06 од бр. 435-2-726 до бр. 4352729 и чековна картичка издадени од Охридска банка АД Охрид на име Јакимоски Наум, ул. "Кузман Шапкарев" бр. 13, Охрид. (21365)

Чекови од тековна сметка бр. 5559/07 од бр. 4353706 до бр. 4353715 и чековна картичка издадени од Охридска банка АД Охрид на име Попоска Љубица, ул. "Васил Главинов" бр. 13, Охрид. (21369)

Работна книшка на име Сунај Сулејман, Скопје. (21175)

Работна книшка на име Наковски Жико, с. Проевце, Куманово. (21269)

Работна книшка на име Демири Керим, с. Гошнице, Куманово. (21271)

Работна книшка на име Челева Татјана, ул. "Сремски Фронт" бр. 6/4, Штип. (21273)

Работна книшка на име Џокоски Славко, ул. "М. Пијаде" бр. 12/4, Прилеп. (21276)

Работна книшка на име Трајан Лозевски, Битола. (21280)

Работна книшка на име Пехливанов Кирче, Скопје. (21355)

Воена книшка на име Шабановски Селајдин, Скопје. (21391)

Диплома од средно образование на име Трошански Славчо, Берово. (21272)

Здравствена книшка на име Филиповски Васко, с. Мамутчево, Велес. (21274)

Здравствена книшка на име Бучан Алија, с. Локвени, Крушево. (21275)

Здравствена книшка на име Моника Трајковска, с. Маково, Битола. (21278)

Здравствена книшка на име Сали Сулемани, Битола. (21282)

Здравствена книшка на име Јанакиевски Валентинчо, ул. "Ц. Димов" бр. 19, Битола. (21286)

Лична карта на име Тасковски Андријан, Крива Паланка. (21266)

Решение бр.3522 за реекспорт-посредување на фирмата издадено од Министерство за економија-Скопје на име Евроекспорт, Скопје. (21137)

Решение бр. 25-717 за вршење занаетчиска дејност издадено од Министерство за стопанство-Скопје на име Мичо Андреевски, Скопје. (20509)

Решение за вршење занаетчиска дејност на име Венчеслав Димовски, ул. "Игманска" бр. 55, Велес. (30796)

ЈАВНИ ПОВИЦИ

Врз основа на член 18, 19 и 20 од Законот за јавни набавки-пречистен текст ("Службен весник на РМ" бр. 21/02), Комисијата за јавни набавки во Собранието на Република Македонија, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 6/2002 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ ЗА ИЗВЕДУВАЊЕ НА РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИТЕ ИНСТАЛАЦИИ ВО ОБЈЕКТОТ НА СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

- 1.1. Набавувач: Собрание на Република Македонија, со седиште во Скопје, ул. "11 Октомври" бб.
- 1.2. Предмет на набавката: реализација на Главниот проект за реконструкција на електротехнички инсталации во објектот на Собранието на Република Македонија (фази: електрика и архитектура), согласно тендерската и техничката документација.
- 1.3. Вид и количина: дадено во изготвената тендерска и техничка документација.
- 1.4. Повикот е јавен, отворен и анонимен. Право да поднесе понуда има секое заинтересирано правно и физичко лице регистрирано за изведување на ваков вид работи.
- 1.5. Постапката за повик се спроведува согласно со одредбите од Законот за јавни набавки.

2. ТЕНДЕРСКА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- 2.1. Тендерската и техничката документација заинтересираните понудувачи можат да ја подигнат во просториите на Собранието на Република Македонија, во архива-соба бр. 8, секој работен ден од 08,00-14,00 часот, во време на траење на јавниот повик. За добивање на тендерска и техничка документација понудувачите приложуваат документ за платен надоместок.
- 2.2. Пред подигање на тендерската документација заинтересираните понудувачи треба да уплатат 6.000,00 денари неповратен надоместок на благајната на Собранието на Република Македонија.
- 2.3. Само понудувачите кои ќе подигнат тендерска документација ќе имаат право да поднесат понуди.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

- 3.1. Податоци на понудувачот: име, адреса и седиште на понудувачот.
- 3.2. Вредност на работите: единечните цени по сите позиции помножени по утврдените количини во тендерската документација со сите давачки за секоја фаза посебно, како и вкупна цена на понудата искажана во денари, со посебно искажан данок на промет (ДДВ).
- Цените треба да се внесени на оригиналниот примерок од подигнатата тендерска документација која е заверена од набавувачот.
- 3.3. Рок на изведување на работите, со приложен динамички план.
- 3.4. Начин на плаќање.
- 3.5. Изјава за прифаќање на фиксни цени на работите со вкalkулирани зависни трошоци и даночни обврски.
- 3.6. Времетраење на гарантниот рок.
- 3.7. Фактор на непредвидени работи.
- 3.8. Процент на манипулативни трошоци.

4. ПРИДРУЖНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (која понудувачот, согласно со член 46 и 58 од Законот за јавни набавки, задолжително треба да ја приложи)
 - Извод од судска регистрација на дејност;
 - Документ за бонитет од Централниот регистар;
 - Доказ од надлежен орган дека не е отворена постапка за стечај или ликвидација;
 - Доказ од надлежен орган дека со пресуда не му е изречена мерка на безбедност-забрана за вршење на дејност и

- Потврда од Управата за јавни приходи за платени даноци, придонеси и други давачки.

Документите од алинеја 2, 3, 4 и 5 не смеат да бидат постари од шест месеци и треба да се достават во оригинален примерок или копија заверена од нотар.

5. ДОКУМЕНТИ (кои понудувачот, согласно член 23 став 1 од Законот за јавни набавки, ја докажува техничката способност, а кои треба да бидат задолжително приложени во плик кој носи ознака "документација")

- 5.1. Референтна листа (Список) на изведени објекти со ваков вид на работи во последните три години, со површина на наведените објекти, подетален опис на изведените работи и фотографии.
- 5.2. Понудувачите треба да достават писмени документи и мислења од инвеститори за стварно и квалитетно изведени објекти.
- 5.3. Список за подизведувачи за поедини работи.
- 5.4. Потекло на материјалите кои се вградуваат со соодветни атести кои ги исполнуваат бараните технички карактеристики за изведба на ваков вид на објекти.
- 5.5. Задолжително да се достават оригинални примероци на материјалите, фотографии или скици на понудената опрема.
- 5.6. Кадровска структура со преглед на стручни лица (работници) за ваков вид на работи и
- 5.7. Поименично посочување со најнеопходните податоци на техничките лица кои ќе бидат задолжени за изведување на работите.

6. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА НАЛПОВОЛЕН ПОНУДУВАЧ

- цена	40 бода,
- квалитет	30 бода,
- рок за изведување на работите	10 бода,
- начин на плаќање	10 бода,
- гарантен рок	5 бода,
- бонитет	5 бода.

7. РОК И НАЧИН НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

- 7.1. Понудите треба да бидат доставени на начин пропишан со член 56 од Законот за јавни набавки.
- 7.2. Понудувачите во согласност со член 57 став 1 од Законот за јавни набавки, понудите треба да ги достават во еден оригинален примерок кој треба да биде заверен и потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.
- 7.3. Понудите во согласност со член 55 од Законот за јавни набавки, може да се достават преку пошта на адреса: ул. "11 Октомври" бб или да се предадат во архивата (соба бр. 8) на Собранието на Република Македонија, секој работен ден до 15,00 часот, но најдоцна до 16 август (петок) 2002 година до 12,00 часот.
- 7.4. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.
- 7.5. Отворањето на понудите ќе се изврши на 16 август (петок) 2002 година во 12,00 часот во сала 2 во објектот на Собранието на Република Македонија.

Понудите кои нема да бидат доставени во утврдениот рок, оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои не ги содржат бараните податоци, ќе се сметаат за некомплетни и нема да се разгледуваат.

Претставниците на понудувачите кои ќе присуствуваат на јавното отворање на понудите, на Комисијата за јавни набавки треба да ја предадат писмено овластување, потпишано и заверено од понудувачот.

Дополнителни појаснувања може да се добијат на телефоните 02/112-255, 116-287 и 111-652, а по потреба и увид на објектот и проектната документација.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 11 и 18 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на Република Македонија" бр. 26/98) и Одлуката бр. 48-31/1 од 17 јули 2002 година, Комисијата за јавни набавки за Пописот на населението, домаќинствата и становите, 2002 година, објавува

**ОТВОРЕН ПОВИК БР. 1
ЗА ПРИБИРАЊЕ ПОНУДИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА
МЕДИУМСКА КАМПАЊА ЗА ПОПИСОТ НА НАСЕЛЕНИЕТО,
ДОМАЌИНСТВОТА И СТАНОВИТЕ ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, 2002 ГОДИНА
(СО ЈАВНО ОТВОРАЊЕ НА ПОНУДИТЕ)**

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач: Државна пописна комисија со седиште во Скопје на ул. "Даме Груев" бр. 4;

1.2. Предмет на набавката: Имплементација на медиумска кампања за Пописот на населението, домаќинствата и становите во Република Македонија, 2002 година (Пописот, 2002 година);

1.3. Право на учество има секој заинтересиран понудувач. Понуда може да биде доставена и од група на понудувачи.

2. ПРЕДМЕТ НА НАБАВКАТА

Имплементација на медиумска кампања за Пописот, 2002 година, кое се состои во:

2.1. Изработка на термински план за медиумска кампања на Пописот 2002 година;

2.2. Сервисирање на медиумската кампања (од почеток до крај);

2.3. Следење на медиумската кампања.

3. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1. Документ со основните информации за медиумската кампања за Пописот, 2002 година (содржините кои треба да бидат емитувани/објавувани; времетраењето на медиумската кампања; медиумите на кои треба да се емитира/објавуваат содржините-генерално и други податоци).

3.2. Тендерската документација заинтересираните понудувачи може да ја подигнат во седиштето на Државната пописна комисија (во просториите на Државниот завод за статистика) на ул. "Даме Груев" бр. 4, Скопје, секој работен ден од 7,30 до 15,30 часот (канцеларија бр. 50) во времетраењето на отворениот повик.

3.3. Тендерската документација се добива со надомест од 200,00 денари кои се плаќаат во готово при подигањето.

4. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

4.1. Име, адреса и седиште на понудувачот;

4.2. Термински план за емитирање на медиумска кампања на Пописот 2002 година, план за сервисирање и следење на медиумската кампања (точка 2.1. -2.3.), во време за извршување (од почеток, за време на траењето и завршувањето) според елементите наведени во тендерската документација;

4.3. Вкупна цена во денари за извршување на набавката (со и без ДДВ);

4.4. Рок на важност на понудата;

4.5. Начин на плаќање;

4.6. Податоци за трето лице (подизведувач) за делот од понудата што го доверува за извршување со поддоговор на тоа лице.

5. ПРИДРУЖНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

5.1. Извод од регистрација на дејноста;

5.2. Документ за бонитет издаден од Централниот регистар, а за странско правно или физичко лице кое се јавува како понудувач ревизорски извештај составен во согласност со член 24 став 3 од Законот за јавни набавки;

5.3. Доказ дека не е во стечај или не е во процес на ликвидација издадена од суд;

5.4. Доказ од надлежен орган дека со правосилна судска одлука не му е изречена мерка на безбедност-забрана за вршење на дејност;

5.5. Потврда од Управата за јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки;

5.6. Референтна листа.

Документите да бидат во оригинален примерок или копија заверена од нотар и да не бидат постари од 6 (шест месеци), освен за точка 5.1.

6. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА НАЈПОВОЛЕН ПОНУДУВАЧ

6.1. Квалитет	450 бода,
6.2. Цена за извршување на работите	400 бода,
6.3. Рокови и начин на извршување на работите	80 бода,
6.4. Начин на плаќање	70 бода.

7. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

7.1. Понудата се доставува во еден оригинален примерок кој треба да биде заверен и потпишан од одговорното лице на понудувачот.

7.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во согласност со член 56 и 57 од Законот за јавни набавки.

7.3. Рок на доставување на понудата е до 19 август 2002 година до 12 часот.

7.4. Понудата се доставува по пошта препорачано или со предавање во писарницата на Државната пописна комисија на адреса: Државна пописна комисија-Комисија за јавни набавки, ул. "Даме Груев" бр. 4, Скопје.

8. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

8.1. Отворањето на понудите ќе се изврши на 19 август 2002 година во просториите на Државниот завод за статистика, ул. "Даме Груев" бр. 4, со почеток во 12,00 часот во присуство на овластени претставници на понудувачите.

8.2. Претставниците на понудувачите на Комисијата за јавни набавки треба да и дадат писмено овластување за учество на јавното отворање, во оригинал.

8.3. Понудите кои нема да бидат доставени до утврдениот рок и оние кои не се изработени според барањата на нарачателот нема да се разгледуваат.

8.4. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

Телефон за дополнителни информации 295 850 и 295 678.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 11 и 18 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на Република Македонија" бр. 26/98) и Одлуката бр. 48-33/1 од 17 јули 2002 година, Комисијата за јавни набавки за Пописот на населението, домаќинствата и становите, 2002 година, објавува

**ОТВОРЕН ПОВИК БР. 3
ЗА ПРИБИРАЊЕ ПОНУДИ ЗА НАБАВКА НА КАНЦЕЛАРИСКИ И РЕПРОМАТЕРИЈАЛИ ЗА ПОПИСОТ НА НАСЕЛЕНИЕТО, ДОМАЌИНСТВОТА И СТАНОВИТЕ
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, 2002 ГОДИНА
(СО ЈАВНО ОТВОРАЊЕ НА ПОНУДИТЕ)**

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач: Државна пописна комисија со седиште во Скопје на ул. "Даме Груев" бр. 4;

1.2. Предмет на набавката: набавка на канцелариски и репроматеријали за Пописот на населението, домаќинствата и становите во Република Македонија, 2002 година (Пописот, 2002 година);

1.3. Право на учество има секој заинтересиран понудувач. Понуда може да биде доставена и од група на понудувачи.

2. ПРЕДМЕТ НА НАБАВКАТА

ЛОТ 1: Набавка на хартија

ЛОТ 2: Набавка на папки

ЛОТ 3: Набавка на канцелариски материјал

ЛОТ 4: Набавка на репроматеријали

2.2. Видот и количината на материјалите што ќе се набавуваат по секој од лотовите ќе бидат наведени во тендерската документација.

2.3. Предметот на набавката е делив по лотови и вид на производ така што понудувачите можат да достават понуда за еден или повеќе лота од наведените во точка 2 како и за еден или повеќе производи од Лот 3 и 4.

3. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1. Преглед на канцелариски и репроматеријали што ќе се набавуваат во согласност со Лотовите од точка 2 (од 1 до 4) по вид и количина и изглед на папките од Лот 2.

3.2. Тендерската документација заинтересираните понудувачи може да ја подигнат во седиштето на Државната пописна комисија (просториите на Државниот завод за статистика) на адреса: ул. "Даме Груев" бр. 4, Скопје, секој работен ден од 7,30 до 15,30 часот (канцеларија бр. 78 или 12) во времетраењето на јавниот повик.

3.3. Тендерската документација заинтересираните понудувачи ќе ја добиваат со надоместок во износ од 200,00 денари. Надоместокот за тендерската документација се плаќа во готово при подигањето.

4. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

4.1. Име, адреса и седиште на понудувачот;

4.2. Известување за лотовите (од наведените во точка 2) за кои се поднесува понудата;

4.3. Поединечна и вкупна цена за секоја од позициите во соодветниот лот (наведени во тендерската документација) изразена во денари со посебно искажан ДДВ и други давачки;

4.4. Термински план со рокови за испорака на материјалите за кои доставуваат понуда;

4.5. Рок на важност на понудата;

4.6. Гарантни рокови;

4.7. Начин на плаќање;

4.8. Податоци за трето лице (подизведувач) за делот од понудата што го доверува за извршување со подоговор на тоа лице.

5. ПРИДРУЖНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

5.1. Извод од регистрација на дејноста;

5.2. Документ за бонитет издаден од Централниот регистар, а за странско правно или физичко лице кое се јавува како понудувач ревизорски извештај составен во согласност со член 24 став 3 од Законот за јавни набавки;

5.3. Доказ дека не е во стечај или не е во процес на ликвидација издаден од суд;

5.4. Доказ од надлежен орган дека со правосилна судска одлука не му е изречена мерка на безбедност-забрана за вршење на дејност;

5.5. Потврда од Управата за јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки;

5.6. Список на главни испораки што ги реализирал во последните 3 години (само за Лот 2);

5.7. Преглед на кадровски и технички ресурси за изработка (само за Лот 2).

Документите да бидат во оригинален примерок или копија заверена од нотар и да не бидат постари од 6 (шест месеци), освен за точка 5.1.

6. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА НАЛПОВОЛЕН ПОНУДУВАЧ

6.1. Висина на цена 550 бода,

6.2. Квалитет 300 бода,

6.3. Рокови и начин за извршување на работите 100 бода,

6.4. Начин на плаќање 50 бода.

7. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

7.1. Понудата се доставува во еден оригинален примерок кој треба да биде заверен и потпишан од одговорното лице на понудувачот.

7.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во согласност со член 56 и 57 од Законот за јавни набавки.

7.3. Рок на доставување на понудата е до 14 август 2002 година до 12,00 часот.

7.4. Понудата се доставува по пошта препорачано или со предавање во писарницата на Државната пописна комисија на адреса: Државна пописна комисија-Комисија за јавни набавки, ул. "Даме Груев" бр. 4, Скопје.

8. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

8.1. Отворањето на понудите ќе се изврши на 14 август 2002 година во просториите на Државниот завод за статистика, ул. "Даме Груев" бр. 4, со почеток во 12,00 часот во присуство на овластени претставници на понудувачите.

8.2. Претставниците на понудувачите на Комисијата за јавни набавки треба да и дадат писмено овластување за учество на јавното отворање, во оригинал.

8.3. Понудите кои нема да бидат доставени до утврдениот рок и оние кои не се изработени според барањата на нарачателот нема да се разгледуваат.

8.4. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

Телефон за дополнителни информации 295 612 и 295 678.

Комисија за јавни набавки

СОДРЖИНА

	Страница
955. Закон за служба во Армијата на Република Македонија.....	1
956. Одлука за помилување на осудени лица по повод 2-ри Август 2002 година-Националниот празник на Република Македонија.....	49
957. Одлука за помилување на осудени лица....	49
958. Решение за разрешување од должноста заменик на директорот на Државниот архив на Република Македонија.....	49
959. Решение за именување членови на Управниот одбор на ЈП за водостопанство "Гевгелиско-Валандовско Поле"-Гевгелија.....	49
960. Решение за именување членови на Одборот за контрола на материјално-финансиското работење на ЈПВ "Гевгелиско-Валандовско Поле"-Гевгелија.....	50
961. Решение за разрешување и именување членови на Управниот одбор на ЈПВ ХС "Дојранско Езеро"-Стар Дојран.....	50
962. Решение за именување претседател и членови на Комисијата за утврдување на вкупниот имот со кој располага Стопанската комора на Македонија.....	50
963. Одлука за разрешување од функцијата заменик претседател на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6.....	50
964. Одлука за изменување на Одлуката за именување претседател, членови и нивни заменици на Регионалната изборна комисија на Изборната единица број 6.....	50
965. Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кисела Вода, Студеничани и Сопиште.....	51
966. Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општина Центар.....	51
967. Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Карпош, Кондово и Сарај.....	51

968.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Македонски Брод и Самоков.....	51	984.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гевгелија, Стар Дојран, Богданци и Миравци.....	54
969.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Куманово, Старо Нагоричане и Липково.....	51	985.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кавадарци, Росоман и Конопиште.....	55
970.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Чаир, Чучер Сандево, Шуто Оризари и Горче Петров...	52	986.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Неготино и Демир Капија.....	55
971.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гази Баба и Арачиново.....	52	987.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Прилеп, Витолиште, Кривогаштани, Тополчани, Могила, Кукуречани, Новаци, Добрушево, Бач и Старавина.....	55
972.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Штип и Карбинци.....	52	988.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Радовиш, Подареш и Конче.....	55
973.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Берово и Пехчево.....	52	989.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Битола, Бистрица и Цапари.....	55
974.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Винаца и Блатец...	52	990.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Демир Хисар и Сопотница.....	56
975.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Делчево и Македонска Каменица.....	53	991.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кичево, Вранешница, Другово и Пласница.....	56
976.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кочани, Оризари, Зрновци, Облешево и Чешиново.....	53	992.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Крушево, Житоше и Долнени.....	56
977.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Кратово, Клеочевце и Орашац.....	53	993.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Охрид, Косел, Мешеишта и Белчишта.....	56
978.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Крива Паланка и Ранковце.....	53	994.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Ресен.....	56
979.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Пробиштип и Злетово.....	53	995.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Струга, Вевчани, Велешта, Лабуните, Делогожде и Луково.....	57
980.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Свети Николе и Лозово.....	54	996.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Тетово, Желино, Јегуновце, Теарце, Вратница, Цепчиште, Шипковица, Камењане, Боговиње и Брвеница.....	57
981.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Велес, Градско, Извор, Богомила, Чашка, Зелениково, Петровец и Илинден.....	54	997.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Гостивар, Неготино, Полошко, Врапчиште, Чегране, Вруток, Маврови Анови, Долна Бањица, Србиново, Осломеј, Зајас и Ростуше.....	57
982.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Струмица, Василево, Босилово, Ново Село, Муртино и Куклиш.....	54	998.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општините Дебар и Центар Жупа.....	57
983.	Одлука за именување претседател и негов заменик на Општинската изборна комисија надлежна за општината Валандово.....	54			

Издавач: ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.- Скопје, бул. "Партизански одреди" бр. 29.

Директор и одговорен уредник - Крум Коцарев.

Телефони 298-860, 298-769. Телефакс 112-267. Пошт. факс 51.

Жиро-сметка 300000000188798. Бр. за ДДВ МК - 4030987108771. Депонент - Комерцијална банка, АД - Скопје.

Печат: НИП "Нова Македонија" - АД - Скопје.