



SLUŽBENI LIST

FEDERATIVNE NARODNE REPUBLIKE JUGOSLAVIJE

»SLUŽBENI LIST FNRJ« izlazi istodobno u srpskom, hrvatskom, slovenačkom, makedonskom izdanju dva puta tjedno i po potrebi. — Oglasi po tarifi. — Tekst račun kod Narodne banke FNRJ br. 101-900880. — Tekući račun Prodajnog odjeljenja 101-670880.

Subota, 16. srpnja 1949.

BEOGRAD

BROJ 60.

GOD. V.

Cijena ovom broju je 6.— din. — Pretplata za cijelu godinu 1949. iznosi 350.— din. Redakcija: Brankova ulica br. 18—20. — Telefoni: Redakcija 28-838, Administracija 27-595, Prodajno odjeljenje 22-619, Računovodstvo 26-276, Ekspedicija 21-251.

501.

Na temelju člana 5. Uredbe o snabdijevanju stanovništva propisanim

PRAVILNIK

O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O POTROŠAČKIM KARTAMA

Član 1.

Član 23. Pravilnika o potrošačkim kartama mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom do 20.000.— dinara ili neopravdanim radom do 2 mjeseca kaznit će se službenici i druge osobe koje izvrše sljedeće radnje, ukoliko one ne sadrže obilježje knjižnog djela, i to:

1) odgovorni službenik koji nemarno vodi registar potrošača i kartoteku potrošača ili ne dostavlja uredno i na vrijeme izvještaje o brojnom stanju potrošača, tako da se usljed toga otežava kontrola brojnog stanja potrošača ili otežava pravilno snabdijevanje osiguranim artiklima;

2) odgovorni službenik koji nemarno čuva i nepropisno rukuje potrošačkim kartama, isječenim kuponima i kupovnim točkicama;

3) odgovorni službenici i druge osobe koje su ovlaštene za ovjeravanje potrošačkih uvjerenja, prihvata potrošača i drugih dokumenata potrebnih za izdavanje potrošačkih karata ako ovjere netočne podatke;

4) odgovorni službenici i druge osobe koji sastavljaju trebovanja za potrošačke karte ako u trebovanje unesu potrošače koji imaju pravo na osigurano snabdijevanje, ako namjerno predlože pogrešnu kategorizaciju, ako podnesu neuredna ili nepropisno sastavljena trebovanja, ili ako trebovanje ne podnesu u propisanom roku;

5) odgovorni službenici povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskih (gradskih, rajonskih) narodnih odbora ako bez provjeravanja i kontrole ovjere primljena trebovanja za potrošačke karte, ako namjerno odrede pogrešnu potrošačku kategoriju ili ako trebovanje ne podnesu filijali Narodne banke u propisanom roku;

6) odgovorni službenik koji prilikom izdavanja potrošačkih karata ne isječe iz potrošačkih karata odgovarajući broj kupona i kupovnih točkica za vrijeme za koje potrošač nije imao pravo na osigurano snabdijevanje ili ga je izgubio zbog neopravdanog izostanka sa posla ili ako isječene kupone i kupovne točkice i neizdate potrošačke karte ne dostavi filijali Narodne banke na propisan način i na vrijeme;

7) odgovorni službenik poduzeća, nadležstva i ustanove ako ne oduzme potrošačke karte od osobe koja

napusti posao ili ako o tome ne obavijesti narodni odbor kako bi ovaj potrošaču karte oduzeo;

8) prodavačko i drugo osoblje trgovinskih poduzeća, zadruga i prodavonica službi radničkog snabdijevanja koje svojom nepažnjom omogućiti prodaju artikala osiguranog snabdijevanja na temelju neispravnih potrošačkih karata;

9) odgovorni službenici trgovinskih poduzeća (zadruga, službi radničkog snabdijevanja, radničko-službeničkih restorana, menzi i ugostiteljskih poduzeća) ako podnose neuredne i netočne izvještaje o opravdavanju robe osiguranog snabdijevanja ili ako ove izvještaje ne podnose u propisanim rokovima;

10) odgovorni službenici i druge osobe koje izvrše druge prekršaje propisa o izdavanju i rukovanju potrošačkim kartama, isječenim kuponima i kupovnim točkicama, propisa o evidenciji potrošača na osiguranom snabdijevanju i propisa o prodaji i opravdavanju prodane robe.

Član 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu Federativne Narodne Republike Jugoslavije«.

Br. 13431

Beograd, 11. srpnja 1949.

Ministar trgovine i snabdijevanja,
Osman Karabegović, s. r.

502.

Na temelju čl. 5. Uredbe o snabdijevanju stanovništva, u vezi čl. 26. Pravilnika o potrošačkim kartama, a u suglasnosti sa Ministrom financija FNRJ, propisujem

UPUTSTVO

O IZDAVANJU POTROŠAČKIH KARATA I O OPRAVDAVANJU PRODATE ROBE OSIGURANOG SNABDIJEVANJA

A. IZDAVANJE POTROŠAČKIH KARATA

1. Potrošačke karte za predmete prehrane i potrošačke karte za tekstil i obuću, kako osnovne tako i dopunske, izdaju potrošačima povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskih (gradskih, rajonskih) narodnih odbora preko filijale Narodne banke.

Filijala Narodne banke izdaje potrošačke karte u okviru kvote potrošačkih karata koju je za pojedini kotarski (gradski) narodni odbor odobrilo ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike.

Ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike određuje kvotu potrošačkih karata za pojedini

kotarski (gradski) narodni odbor u okviru kvote potrošačkih karata koju je za odnosnu narodnu republiku odobrilo Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ. O određenoj kvoti potrošačkih karata za pojedinu narodnu republiku, kao i o svakoj promjeni te kvote (povećanje ili smanjenje kvote potrošačkih karata), Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ obavještava centralu Narodne banke FNRJ.

O određenoj kvoti potrošačkih karata za pojedinu narodnu republiku, kao i o svakoj promjeni te kvote, centrala Narodne banke FNRJ obavještava centralu Narodne banke narodne republike izdaje naloge za izdavanje potrošačkih karata svojim filijalama u granicama kvote koju je za odnosnu narodnu republiku odobrilo Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ.

Ako se broj potrošača u kotaru (gradu) poveća, povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora tražit će od ministarstva trgovine i snabdijevanja narodne republike može odobriti povećanje kvote potrošačkih karata. Ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike može odobriti povećanje kvote potrošačkih karata za pojedinu kotar (grad) samo u granicama kvote potrošačkih karata koja je odobrena za odnosnu narodnu republiku. O povećanju kvote potrošačkih karata za pojedinu kotar (grad) ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike odmah izvještava centralu Narodne banke narodne republike koja o tome obavještava filijalu Narodne banke za odnosnu kotar (grad) i izdaje joj nalog za izdavanje povećane kvote potrošačkih karata. Filijala Narodne banke može izdati povećanu kvotu potrošačkih karata tek po dobivanju naloga od svoje centrale.

U slučaju da povećane kvote potrošačkih karata, koje je ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike odobrilo kotarskim (gradskim) narodnim odborima, prekoračuju planom odobrenu kvotu potrošačkih karata za odnosnu narodnu republiku, centrala Narodne banke narodne republike re će izdati svojim filijalama nalog za izdavanje povećanih kvota potrošačkih karata, već će o tome najkraćim putem obavijestiti ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike i centralu Narodne banke FNRJ. Centrala Narodne banke FNRJ o tome odmah obavještava Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ.

2. Potrošačima koji su u radnom odnosu (radnicima, službenicima, namještenicima i učenicima u privredi), kao i članovima njihovih porodica, potrošačke karte raspodjeljuju poduzeća, nadležstva i ustanove u kojima su zaposleni.

Članovima organizacija kao što su Savez ratnih vojnih invalida, udruženje umirovljenika, udruženje zanatlija (zanatska komora) i sl. i članovima njihovih porodica potrošačke karte raspodjeljuju kotarski (gradski, mjesni) odbori ratnih vojnih invalida, gradske (mjesne) podružnice udruženja umirovljenika, zanatske komore za kotar (grad) i t. d.

Učenicima srednjih škola preko 14 godina, studentima i polaznicima tečajeva potrošačke karte dijele uprave škola, fakulteta, tečajeva, internata i t. d.

Ostalim potrošačima potrošačke karte dijele ulični i kućni povjerenici, a gdje ovih nema, mjesni narodni odbori.

I. Postupak za izdavanje potrošačkih karata za predmete prehrane

3. Poduzeća, ustanove i nadležstva (državna i zadruga), podnose povjereništva za trgovinu i snabdijeva-

nje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora do 5. u mjesecu trebovanje za potrošačke karte za idući mjesec po obrascu br. 3 (spisak potrošača).

Poduzeća, ustanove i nadležstva trebaju potrošačke karte za sve osobe koje su kod njih zaposlene, kao i za članove njihovih porodica ako ovi stanuju na području kotarskog (gradskog) narodnog odbora na kojem se nalazi odnosno poduzeće, ustanova ili nadležstvo (podnosilac trebovanja).

Ako članovi porodica zaposlenih osoba stanuju na području drugog kotarskog (gradskog) narodnog odbora, dobivaju potrošačke karte preko narodnih odbora svog mjesta stanovanja i to na temelju potvrde o zaposlenju starješine porodice. Ovu potvrdu poduzeće (ustanova, nadležstvo) dužno je dostaviti porodici zaposlene osobe do 5. u mjesecu za idući mjesec. Potvrda se ne će dostavljati porodici osobe kojoj je služba otkazana a otkazni rok ističe u toku mjeseca u kome je potvrdu trebalo dostaviti. Ako članovi porodice ne dostave ovu potvrdu podnosiocu trebovanja (uličnom povjereniku, mjesnom narodnom odboru) do 5., trebuvat će se potrošačke karte i za te osobe s tim da su one dužne do 15. predati potvrdu povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora, kod kojega se trebaju potrošačke karte. Ako potvrdu ne predaju do toga roka, povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje brisat će iz trebovanja sve potrošače. Ukoliko bi potvrdu podnijeli poslije 15., povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje može odobriti izdavanje potrošačkih karata. U ovom slučaju filijala Narodne banke izdat će potrošačke karte na temelju naloga na način propisan u toč. 18. ovog uputstva.

Poduzeća (ustanove, nadležstva) ne će trebovati potrošačke karte za osobe kojima otkazni rok ističe u mjesecu u kojem se vrši trebovanje, kao i za one članove porodice koji ne izvode pravo na snabdijevanje na temelju rodbinskog odnosa, već imaju pravo na osigurano snabdijevanje na temelju toga što su u radnom odnosu ili na temelju nekog drugog njihovog osobnog odnosa ili svojstva (na pr. za učenike srednjih i stručnih škola preko 14 godina, porodične invalide, porodične umirovljenike, učenike u privredi, polaznike tečajeva ako su na tečaju u internatu, zaposlenog bračnog druga i sl.).

U slučaju ako su oba bračna druga zaposlena, potrošačku kartu za dijete prima onaj roditelj koji za dijete dobiva dodatak, što se utvrđuje po platnom spisku.

Na isti način kao poduzeća, ustanove i nadležstva trebaju potrošačke karte i organizacije (Savez ratnih vojnih invalida, udruženje umirovljenika, zanatske komore i sl.). Kotarski (gradski, mjesni) odbor ratnih vojnih invalida, gradske (mjesne) podružnice udruženja umirovljenika, zanatske komore za kotar (grad) i t. d. trebaju potrošačke karte za članove odnosnih organizacija i članove njihovih porodica, kao i za osobe koje su zaposlene u tim organizacijama u svojstvu radnika i namještenika i za članove njihovih porodica. Organizacije ne trebaju potrošačke karte za osobe koje dobivaju potrošačke karte po nekom drugom osnovu (na pr. zaposleni umirovljenik), kao i za članove porodice koji imaju samostalno pravo na osigurano snabdijevanje.

4. Trebovanje se sastavlja u dva primjerka sa tri odvojena primjerka rekapitulacije. Uz trebovanje prilaže se za svakog potrošača popunjeno i ovjereno potrošačko uvjerenje, kao i ostali dokumenti propisani ovim uputstvom.

Za potrošače koji prvi put dobivaju potrošačke karte prilaže se umjesto potrošačkog uvjerenja popunjena i ovjerena prijava potrošača po obrascu br. 4. Za potru-

osobe koji iz G kategorije prelaze u R kategoriju (jer su stupili u radni odnos) potrebno je uz ostale dokumente priložiti potvrdu organa, preko kojeg je potrošač do data dobio potrošačke karte, da je odnosnog potrošača brisao iz svog spiska potrošača.

Prilozi iz trebovanja moraju biti složeni i numerirani istim redom kojim su osobe upisane u trebovanje.

Povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora po prijemu trebovanja provjerava da li sve predložene osobe imaju pravo na osigurano snabdijevanje u smislu Naredbe o određivanju potrošača kojima se osigurava snabdijevanje i kontrolira predloženo razvrstavanje u potrošačke kategorije.

Po izvršenoj kontroli, povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora zadržava jedan primjerak rekapitulacije, potrošačka uvjerenja, prijave potrošača i ostale dokumente, a ovjerena trebovanja sa upisanim registarskim brojevima sa dva primjerka rekapitulacije dostavlja filijali Narodne banke. Trebovanja se dostavljaju postepeno (prema pristizanju) tako da sva trebovanja budu dostavljena najkasnije do 15.

Na temelju primljenih trebovanja filijala Narodne banke izdaje podnosiocima trebovanja potrošačke karte.

Redovnu raspodjelu potrošačkih karata za idući mjesec filijala Narodne banke vrši od 15. do 26. u mjesecu. Prilikom izdavanja potrošačkih karata filijala Narodne banke podnosiocima trebovanja vraća sa kartama oba primjerka trebovanja, a zadržava oba primjerka odvojene rekapitulacije.

Podnosioci trebovanja (poduzeća, ustanove, nadležstva, organizacije, povjerenici i mjesni narodni odbori), raspodjeljuju potrošačke karte uz potpis potrošača na trebovanju. Poslije izdavanja karata trebovanje zajedno sa neuručenom kartama vraća se filijali Narodne banke koja na trebovanju potvrđuje prijem vraćenih potrošačkih karata. Jedan primjerak potvrđenog trebovanja filijala Narodne banke vraća podnosiocu trebovanja, a drugi dostavlja povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora.

5. Potrošači koji žive u gradu, a ne dobivaju potrošačke karte preko poduzeća, ustanova, nadležstava i organizacija dobivaju potrošačke karte od narodnih odbora preko uličnih odnosno kućnih povjerenika.

Kućni povjerenik za snabdijevanje sastavlja trebovanje na temelju potrošačkih uvjerenja i ostalih potrebnih dokumenata ovjerenih po propisima ovog uputstva. U trebovanje ne može se unijeti potrošač koji nije u spisku stanara. Trebovanje se popunjava u dva primjerka, koje kućni povjerenik ovjerava svojim potpisom pa ih zajedno sa priložima predaje uličnom povjereniku za snabdijevanje najkasnije do 4. u mjesecu.

Ulični povjerenik po prijemu trebovanja iz svih kuća u ulici, provjerava i sređuje trebovanja po rednom broju kuća. Tako sredena trebovanja ulični povjerenik ovjerava svojim potpisom i sastavlja odvojenu rekapitulaciju u tri primjerka za cijelu ulicu i dostavlja najkasnije do 5. u mjesecu povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje gradskog (rajonskog) narodnog odbora.

Povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje gradskog (rajonskog) narodnog odbora i filijala Narodne banke postupaju dalje na način propisan u toč. 4. ovog uputstva.

6. Potrošači koji žive u kotaru a ne dobivaju potrošačke karte preko poduzeća, ustanova, nadležstava i organizacija dobivaju potrošačke karte od mjesnog narodnog odbora.

Mjesni narodni odbor sastavlja trebovanje u dva primjerka sa tri primjerka odvojene rekapitulacije. Trebovanje i rekapitulacije sa središnjim potrošačkim uvjerenjima i ostalim dokumentima mjesni narodni odbor do 5. dostavlja povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog narodnog odbora. Po izvršenoj kontroli trebovanja, određivanju potrošačkih kategorija i upisivanju registarskih brojeva na trebovanju, povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog narodnog odbora ovjerena trebovanja i dva primjerka rekapitulacije dostavlja filijali Narodne banke najkasnije do 15. a jedan primjerak rekapitulacije, potrošačka uvjerenja i ostale dokumente zadržava.

Po prijemu trebovanja i rekapitulacije Narodna banka i mjesni narodni odbor postupaju na način propisan u toč. 4. ovog uputstva.

Potrošačke karte, primljene od Narodne banke, mjesni narodni odbor raspodjeljuje potrošačima preko povjerenika za raspodjelu potrošačkih karata, a gdje ovih nema neposredno.

7. Potrošačima koji steknu pravo na osigurano snabdijevanje u toku mjeseca izdaju se potrošačke karte na temelju naloga kako je to propisano u toč. 18. ovog uputstva za potrošače koji promijene mjesto boravka.

8. Za primljenu potrošačku kartu potrošač plaća cijenu koju određuje sporazumno Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ i Ministarstvo financija FNRJ.

II. Postupak za izdavanje potrošačkih karata za tekstil i obuću

9. Trebovanje potrošačkih karata za tekstil i obuću vrši se posebno, a po istom obrascu koji je propisan za trebovanje karata za predmete prehrane (obrazac br. 3).

Postupak kod trebovanja tih karata je isti kao i kod trebovanja karata za predmete prehrane, s tim što se za svakog potrošača prilaže popunjena i ovjerena prijava potrošača (obrazac br. 4) umjesto potrošačkog uvjerenja.

III. Postupak za izdavanje dopunskih potrošačkih karata

10. Dopunske potrošačke karte mogu se izdavati samo potrošačima preuzetim na osigurano snabdijevanje.

Dopunske potrošačke karte za predmete prehrane trebaju se i izdaju zajedno sa osnovnim potrošačkim kartama za predmete prehrane, s tim što se kod potrošača koji dobiva dopunsku kartu označi na kojoj potrošačke karte ima pravo, a odgovarajući dokumenti pridružuju se potrošačkom uvjerenju odnosno prijavi potrošača.

Dopunske potrošačke karte za tekstil i obuću izdaje filijala Narodne banke na temelju naloga povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora, uzuzev karata koje se izdaju trudnicama poslije 5. mjeseca trudnoće (ove karte izdaju se zajedno sa potrošačkim kartama za trudnice).

Nalog za izdavanje dopunskih potrošačkih karata za tekstil i obuću sastavlja se u 3 primjerka. Jedan primjerak sa dokumentima ostaje kod povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora.

skog) narodnog odbora, a dva primjerka naloga služe Narodnoj banci za opravdavanje izdatih karata.

11. Potrošačke karte za bolesnike izvan bolnica (B) izdaju se bolesnicima izvan bolnica na temelju potvrde zdravstvenog organa narodnog odbora mjesta zaposlenja odnosno mjesta stanovanja bolesnika. Karta je dvomjesečna i obnavlja se sve dok postoji osnov za njezino izdavanje.

12. Potrošačke karte za trudnice (T) izdaju se trudnicama preuzetim na osigurano snabdijevanje poslije navršenog 5. (petog) mjeseca trudnoće na temelju potvrde zdravstvenog organa narodnog odbora mjesta zaposlenja odnosno mjesta stanovanja trudnice. Ova karta vrijedi za četiri mjeseca. Na temelju iste potvrde i u isto vrijeme izdaje se trudnici i jedna potrošačka karta za tekstil i obuću (VP).

Poslije navršenog sedmog (7) mjeseca trudnoće, na temelju nove potvrde zdravstvenog organa, izdaje se trudnici još jedna potrošačka karta za tekstil i obuću (VP) za nabavu opreme novorođenčetu i za njegove potrebe u tekstilu i obući do navršene jedne godine.

13. Potrošačke karte za udarnike, novatore, racionalizatore i pronalazače (RU) izdaju se osobama koje su proglašene za udarnike, novatore, racionalizatore i pronalazače, i to posebno za predmete prehrane, a posebno za tekstil i obuću. Ove potrošačke karte izdaju se na temelju udarničke legitimacije, novatorske diplome, racionalizatorskog uvjerenja odnosno pronalazačkog svjedočanstva, koje podnosi narodnom odboru poduzeće u kome je zaposlena osoba proglašena za udarnika, novatora, racionalizatora ili pronalazača.

Udarnička karta za predmete prehrane vrijedi tri mjeseca, a udarnička karta za tekstil i obuću vrijedi do 1. travnja 1950.

Jedna osoba dobiva onoliko udarničkih karata koliko puta bude proglašena za udarnika odnosno novatora, racionalizatora ili pronalazača prema postojećim propisima.

Podaci o izdavanju udarničkih potrošačkih karata upisuju se u udarničkoj legitimaciji, novatorskoj diplomu, racionalizatorskom uvjerenju odnosno pronalazačkom svjedočanstvu.

14. Potrošačke karte za vanredne potrebe (VP) izdaju se osobama preuzetim na osigurano snabdijevanje za njihove vanredne potrebe u tekstilu i obući kao što su: osnivanje novog kućanstva, smrtni slučaj u porodici, uništenje predmeta uslijed požara, poplave i drugih elementarnih nepogoda.

Kod osnivanja novog kućanstva karta se izdaje samo jednom bračnom drugu i to na temelju potvrde o sklopljenom braku. Pravo na ovu kartu imaju bračni drugovi do navršenog drugog mjeseca po sklapanju braka.

Kod smrtnog slučaja ove karte izdaju se na temelju umrlice. Pravo na ovu kartu ima porodica do navršenog jednog mjeseca od dana smrtnog slučaja u porodici. U ovom slučaju porodici se izdaje jedna karta.

U ostalim slučajevima (požar, poplava i sl.) ove karte izdaju se na temelju komisijskog provjeravanja i nalaza narodnog odbora mjesta stanovanja osoba kojima se te karte izdaju.

U slučajevima u kojima je nanesena šteta većem broju porodica, potrošačke karte (VP) izdaju se na temelju spiskova koje sastavlja komisija za pomoć postradalim, a koje ovjerava kotarski (gradski) narodni odbor. Po izvršenoj raspodjeli spiskak, potpisan od osoba kojima su karte raspodijeljene, komisija za pomoć podnosi kotarskom (gradskom) narodnom odboru radi opravdavanja izdatih karata.

IV. Postupak za izdavanje turističkih potrošačkih karata i potrošačkih karata za osobe na službenom putovanju

15. Turističke potrošačke karte pensionskim ugostiteljskim poduzećima izdaje filijala Narodne banke na temelju naloga povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora. Ovaj nalog povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje izdaje na temelju trebovanja (spiska osoba koje imaju pravo na turističku kartu) koje mu podnosi pensionsko ugostiteljsko poduzeće. Pensionska ugostiteljska poduzeća koja su izvan sjedišta kotarskog (gradskog) narodnog odbora podnose trebovanja povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog izvršnog odbora preko mjesnog narodnog odbora na čijem se području nalaze.

Nalog za izdavanje turističkih potrošačkih karata sastavlja se u tri primjerka. Jedan primjerak povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora zadržava za sebe, a dva primjerka dostavlja Narodnoj banci radi izdavanja i opravdavanja izdatih karata.

16. Potrošačke karte za osobe na službenom putovanju filijala Narodne banke izdaje poduzećima, nadležstvima i ustanovama na temelju naloga povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora. Ovaj nalog povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje izdaje na temelju trebovanja poduzeća (nadležstva, ustanove).

Poduzeća, nadležstva i ustanove dužne su voditi spisak primljenih i izdatih karata osobama na službenom putovanju. U spisak se unosi: ime i prezime osobe koja je na službenom putovanju, broj i datum putnog naloga, naziv poduzeća (nadležstva, ustanove) u kojem radi, broj izdatih karata odnosno obroka po vrstama i potpis osobe kojoj su karte izdate. Ovim spisakom prilikom idućeg trebovanja karata, opravdavaju se potrošačke karte primljene na temelju prijašnjeg trebovanja.

Kontrolu nad izdavanjem i utroškom potrošačkih karata za službena putovanja vode trgovinske inspekcije i drugi kontrolni organi kotarskog (gradskog) narodnog odbora.

V. Ovjeravanje potrošačkih uvjerenja i prijava potrošača

17. Organi koji vrše ovjeravanje potrošačkih uvjerenja i prijava potrošača dužni su strogo voditi računa, o tome da li potrošač ispunjava potrebne uvjete za preuzimanje na osigurano snabdijevanje i da ne postoji koji od osnova za izuzimanje potrošača sa snabdijevanja (Naredba o određivanju potrošača kojima se osigurava snabdijevanje). Ovi organi dužni su da svoje prijedloge o razvrstavanju potrošača u potrošačke kategorije stavljaju točno prema postojećim principima. Organi koji ovjere potrošačko uvjerenje ili prijavu potrošača osobi koja nema pravo na osigurano snabdijevanje ili namjerno predlože pogrešnu kategoriju, kazniti će se kaznom propisanom u čl. 23. Pravilnika o potrošačkim kartama.

Ovjeravanje potrošačkih uvjerenja i prijava potrošača vrše:

a) radnicima, službenicima, namještenicima i članovima njihovih porodica, kao i učenicima u privredi, ovjeravanje vrše poduzeća, nadležstva, ustanove u kojima su oni zaposleni. Prilikom ovjeravanja treba u rubrici »vrsta rada« točno i jasno označiti zvane i vrstu posla koji potrošač obavlja. Kod članova porodice treba označiti godinu rođenja i stepen srodstva prema zaposlenoj osobi. Osim toga, državna i zadružna poduzeća, nadle-

štva i ustanove stavljaju svoj prijedlog o razvrstavanju potrošača u potrošačku kategoriju.

Radnicima i namještenicima zaposlenim u organizaciji kao što su Savez ratnih vojnih invalida, udruženje umirovljenika i sl. i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrše te organizacije, koje za njih trebaju i potrošačke karte i to na isti način kao što poduzeća (nadležna, ustanove) vrše ovjeravanje radnicima, službenicima i namještenicima i članovima njihovih porodica;

b) osobnim i porodičnim umirovljenicima i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrše podružnice udruženja umirovljenika u kojima su oni učlanjeni i to na temelju čeka primljene mirovine za prošli mjesec. U mjestima gdje ne postoje podružnice udruženja umirovljenika ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja na temelju čeka primljene mirovine za prošli mjesec. Prilikom ovjeravanja u rubrici »vrsta rada« treba označiti da li je potrošač osobni ili porodični umirovljenik ili član porodice umirovljenika kao i stepen srodstva člana porodice;

c) uživaocima pomoći Državnog zavoda za socijalno osiguranje ovjeravanje vrši isplatna blagajna na kojoj primaju pomoć. U mjestima gdje ne postoji isplatna blagajna, ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja na temelju čeka primljene pomoći za prošli mjesec;

d) ratnim vojnim invalidima i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši kotarski (gradski, mjesni) odbor ratnih vojnih invalida. U mjestima gdje ne postoje ti odbori ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja. Prilikom ovjeravanja potrebno je u rubrici »vrsta rada« označiti postotak nesposobnosti na temelju invalidske legitimacije, a za člana porodice da je član porodice ratnog vojnog invalida i stepen srodstva (na pr. sin, žena i dr.).

Organi iz prethodne stavke na isti način vrše ovjeravanje članovima porodice umrlog ratnog vojnog invalida koji primaju pomoć po propisima o ratnim vojnim invalidima;

e) invalidima rada i članovima njihovih porodica, koji primaju invalidninu, ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja na temelju rješenja filijale Državnog zavoda za socijalno osiguranje po kome primaju invalidninu. U rubrici »vrsta rada« potrebno je označiti postotak nesposobnosti, a za člana porodice da je član porodice invalida i stepen srodstva;

f) zanatlijama i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši udruženje zanatlija u kome su učlanjeni, odnosno zanatska komora za kotar (grad). U mjestima gdje ne postoji udruženje zanatlija odnosno zanatska komora za kotar (grad), ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja. Prilikom ovjeravanja potrebno je označiti da li zanatlija osobno obavlja svoj zanat, a za člana porodice da je član porodice zanatlije i stepen srodstva;

g) članovima zanatskih proizvođačkih zadruga i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši zadruga u kojoj su učlanjeni;

h) taksi-šoferima i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši organ kod kojega su registrirani.

Kočijašima i špediterima i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrše poduzeća s kojima su sklopili ugovor.

Splavarima i transportnim radnicima ovjeravanje vrše organi kod kojih su registrirani.

Registriranim nosačima na željezničkim stanicama, aerodromima i lukama ovjeravanje vrši šef željezničke stanice, odnosno rukovodilac aerodroma ili luke pod čijom kontrolom obavljaju svoj posao.

i) svećenicima i službenicima vjerskih zajednica i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši odnosna vjerska zajednica. Prilikom ovjeravanja u rubrici »vrsta rada« treba označiti da li je potrošač svećenik, crkvenjak, zvonar i dr. ili član porodice tih osoba;

j) studentima i učenicima srednjih i stručnih škola preko 14 godina ovjeravanje vrši fakultetska odnosno školska uprava;

k) osobama slobodnog zanimanja: liječnicima, apotekarima, zubarima, zubotehničarima i bobicama kao i članovima njihovih porodica, ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja na temelju dokaza da doista vrše svoje zanimanje;

l) advokatima i članovima njihovih porodica ovjeravanje vrši advokatska komora. U mjestima gdje ne postoji advokatska komora ovjeravanje vrši kotarski sud sjedišta kancelarije advokata a na temelju dokaza da doista vrši svoje zanimanje;

m) osobama koje su materijalno neosigurane i nesposobne za privređivanje ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja, pošto utvrdi da je odnosna osoba nesposobna za privređivanje i materijalno neosigurana i da ne prima pomoć ni po kom osnovu.

Svima ostalim potrošačima, preuzetim na osigurano snabdijevanje, koji nisu navedeni u točkama od a) — m) ovjeravanje vrši narodni odbor mjesta stanovanja.

Ako članovi porodice ne žive zajedno sa potrošačem od kojega izvode pravo na osigurano snabdijevanje (zaposlena osoba), ovjeravanje vrši narodni odbor njihovog mjesta stanovanja na temelju potvrde o zaposlenju osobe od koje izvode pravo na snabdijevanje i dokaza o srodstvu s tom osobom.

VI. Izdavanje potrošačkih karata potrošačima koji promijene mjesto boravka

18. Kad potrošač promijeni mjesto boravka, dužan je da prije odlaska vrati potrošačke karte za predmete prehrane i potrošačke karte za tekstil i obuću. Potrošač vraća karte organu (poduzeću, nadležstvu, ustanovi, narodnom odboru) od koga je karte dobio. O vraćanju karata potrošaču se izdaje potvrda po obrascu br. 5.

Na temelju te potvrde i prijave potrošača, potrošači u novom mjestu boravka dobivaju nove potrošačke karte sa onoliko kupona i kupovnih točtica koliko nisu iskoristili iz predatih karata. Potrošačke karte ovim potrošačima izdaje filijala Narodne banke po nalogu povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora.

Povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje sastavlja nalog u tri primjerka na temelju trebovanja (spiska potrošača) koje mu u jednom primjerku dostavlja poduzeće (nadležstvo, ustanova) odnosno organ preko kojeg će potrošač u buduću dobivati potrošačke karte. Uz ovo trebovanje prilaže se potvrda o vraćenim potrošačkim kartama. Ako potrošač iz opravdanih razloga nije vratio potrošačke karte u prijašnjem mjestu boravka, dužan je karte vratiti u novom mjestu boravka organu preko kojega će karte u tom mjestu dobivati, pa se u tom slučaju umjesto potvrde o vraćenim kartama uz trebovanje prilažu vraćene potrošačke karte. Ako su potrošačke karte djelomično iskorištene, isijecaju se kuponi i kupovne točkice i lijepe na način propisan za iskorištene kupone i kupovne točkice (toč. 22. i 24. uputstva) sa naznakom da se radi o vraćenim neiskorištenim kuponima i kupovnim točkicama. Jedan primjerak naloga i potvrdu o vraćenim potrošačkim kartama povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog

(gradskog) narodnog odbora zadržava za sebe i označuje u nalogu, a dva primjerka naloga sa predatim neiskorištenim potrošačkim kartama odnosno naklepljenim kuponima i kupovnim točkicama dostavlja filijali Narodne banke, kojoj ovi nalozi služe za izdavanje i opravdavanje izdatih potrošačkih karata.

Prilikom iduće redovne raspodjele potrošačkih karata potrošači koji su promijenili mjesto boravka dobivaju potrošačke karte kao i ostali potrošači.

Potrošačima, koji su promijenili mjesto boravka, ne će se u novom mjestu boravka izdati potrošačke karte dok ne podnesu potvrdu o vraćenim potrošačkim kartama ili dok umjesto te potvrde ne predaju potrošačke karte koje su dobili u prijašnjem mjestu boravka.

19. Osobama koje dolaze iz vojske na bolovanje ili dopust a ne snabdijevaju se predmetima prehrane kod vojnih ustanova, izdat će se potrošačke karte za predmete prehrane bez potrošačkog uvjerenja, a na temelju potvrde koju ovim osobama izdaju vojni organi kod kojih se te osobe prijavljuju prilikom dolaska.

Učenicima i studentima za vrijeme ljetnog školskog raspusta izdaju se potrošačke karte na temelju potrošačkih uvjerenja iz njihovih potrošačkih karata koje su imali u mjestima gdje su bili na školovanju.

Pravo na potrošačku kartu imaju osobe iz prethodnih stavki samo u slučaju ako je veći dio članova njihove porodice preuzet na osigurano snabdijevanje. Ovim osobama filijala Narodne banke izdaje karte pojedinačno na temelju naloga povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora.

VII. Izdavanje potrošačkih karata osobama u radnom odnosu za vrijeme bolesti

20. Radnici, službenici i namještenici, osigurani kod Državnog zavoda za socijalno osiguranje, koji se razbole ili povrijede za vrijeme zaposlenja, zadržavaju pravo na potrošačku kartu one potrošačke kategorije u kojoj su bili razvrstani prije oboljenja i dobivaju potrošačke karte na isti način kao i do tada. Ovo pravo pripada radnicima za sve vrijeme bolovanja, koje dokazuju bolesničkom listom.

VIII. Izdavanje potrošačkih karata potrošačima koji neopravdano izostaju sa posla

21. Kad radnik, službenik i namještenik neopravdano izostane sa posla, prilikom izdavanja potrošačkih karata za predmete prehrane za idući mjesec isijecat će se iz njegove potrošačke karte za predmete prehrane, kao i iz potrošačkih karata članova njegove porodice, odgovarajući broj kupona i to:

a) ako je u toku jednog mjeseca sa prekidima ili bez prekida neopravdano izostao sa posla od 1—3 dana: kuponi za kruh za onoliko dana koliko je neopravdano izostao, kupon za kavu i 1/5 vrijednosti kupona za meso i masnoće;

b) ako je u toku jednog mjeseca sa prekidima neopravdano izostao sa posla od 3—5 dana: kuponi za kruh za sve dane izostanka, kupon za kavu, 1/4 vrijednosti kupona za meso i masnoće i 1/4 vrijednosti kupona za šećer;

c) ako je u toku jednog mjeseca sa prekidima neopravdano izostao sa posla od 5—7 dana: kuponi za kruh za sve dane izostanka, kupon za kavu, 1/3 vrijednosti kupona za meso i masnoće i 1/3 vrijednosti kupona za šećer;

d) ako je u toku jednog mjeseca neopravdano izostao sa posla neprekidno duže od 3 dana ili sa prekidima duže od 7 dana, postupit će se kao sa osobom koja je samovoljno napustila posao (čl. 20. st. 4. Pravilnika o potrošačkim kartama). U ovom slučaju iz

potrošačkih karata za predmete prehrane za idući mjesec isijecat će se kuponi za kavu i kukuruzni griz i polovina kupona za sve ostale artikle.

Potrošaču kategorije R-šumski umjesto kupona za meso isijecat će se kuponi za suhu slaninu i to: 1/4 vrijednosti kupona ako je u toku jednog mjeseca sa prekidima neopravdano izostao sa posla od 3—5 dana, 1/3 vrijednosti kupona ako je u toku jednog mjeseca sa prekidima neopravdano izostao od 5—7 dana. Ako je izostanak sa posla u toku jednog mjeseca trajao neprekidno duže od 3 dana ili sa prekidima duže od 7 dana, isijecat će se 1/2 kupona za suhu slaninu.

Ako se kuponi za predmete prehrane, obzirom na količine na koje glase, ne mogu isijecati točno u vrijednostima propisanim u prethodnim stavkama, isijecat će se kuponi koji glase na količine koje su najpribližnije vrijednostima kupona koji se imaju isjeći po odredbama prethodnih stavki.

Osim kupona iz potrošačkih karata za predmete prehrane, prilikom izdavanja potrošačkih karata za tekstil i obuću, iz potrošačke karte za tekstil i obuću radnika, službenika i namještenika koji je neopravdano izostao sa posla i iz potrošačkih karata članova njegove porodice isijecat će se i odgovarajući broj kupovnih točkica, i to:

a) ako je neopravdani izostanak sa posla u toku tri mjeseca trajao 3—6 dana, isijecat će se 1/5 kupovnih točkica;

b) ako je neopravdani izostanak sa posla u toku tri mjeseca trajao 8—10 dana, isijecat će se 1/4 kupovnih točkica;

c) ako je neopravdani izostanak sa posla u toku tri mjeseca trajao 10—15 dana, isijecat će se 1/3 kupovnih točkica;

d) ako je neopravdani izostanak sa posla u toku tri mjeseca trajao 15—20 dana, isijecat će se 1/2 kupovnih točkica;

e) ako je neopravdani izostanak sa posla u toku tri mjeseca trajao više od 20 dana, postupit će se kao sa osobom koja prvi put stupa u radni odnos (čl. 19. Pravilnika o potrošačkim kartama). U tom slučaju takav radnik, službenik i namještenik i članovi njegove porodice dobit će potrošačke karte za tekstil i obuću tek poslije tri mjeseca provedena u radnom odnosu, računajući taj rok od posljednjeg dana neopravdanog izostanka.

22. Poduzeća, nadležstva i ustanove prilikom izdavanja potrošačkih karata za predmete prehrane i potrošačkih karata za tekstil i obuću, na temelju podataka u trebovanju isijecat će se po propisima toč. 20. ovog uputstva kuponi i kupovne točkice iz potrošačkih karata radnika, službenika i namještenika kao i članova njihovih porodica, zbog neopravdanog izostanka sa posla.

Potrošačima iz treće stavke toč. 3. ovog uputstva isijecanje kupona i kupovnih točkica vrši narodni odbor njihovog mjesta stanovanja. Isijecanje vrši se na temelju podataka o izostanku koje tom narodnom odboru dostavlja odnosno poduzeće (ustanove, nadležstva, organizacije) uz potvrdu o zaposlenju osobe od koje izvode pravo na snabdijevanje.

Isječen kuponi i kupovne točkice dostavljaju se filijali Narodne banke naklepljeni na arke na način propisan za lijepljenje iskorištenih kupona i kupovnih točkica (toč. 22. i 24. uputstva).

B. OPRAVDAVANJE PRODATE ROBE OSIGURANOG SNABDIJEVANJA

IX. Opravdavanje predmeta prehrane

23. Prodavaonice, koje prodaju predmete prehrane osiguranog snabdijevanja, opravdavaju prodaju tih pred-

meta upravi (direkciji) poduzeća (zadruga) isječenim kuponima iz potrošačkih karata.

Na jednom arku veličine 20 × 25 cm lijepi se 100 kupona. Na jednom arku mogu se lijepiti samo kupci istog mjeseca i iste kategorije, koji glase na isti artikal i na kojima je označena ista količina odnosno artikla.

Na svaki arak mora se staviti pečat prodavaonice i označiti mjesec odnosno vrijeme za koji su kupci vrijedili.

Na temelju tih araka sa nalijepljenim kuponima, prodavaonica sastavlja izvještaj o prodatoj robi u prošlom mjesecu u dva primjerka i dostavlja ga upravi poduzeća (zadruga). Uz izvještaj predaju se i arci sa nalijepljenim kuponima. U ovaj izvještaj unosi se: broj araka, količina nalijepljenih kupona po vrstama i količinama za svaki artikal, količina prodanih artikala i preostale zalihe. Uprava poduzeća (zadruga) dužna je da zajedno sa poslovođom prodavaonice prekontrolira i pravilno predate arke sa izvještajem, što se upisuje u oba primjerka izvještaja i na svakom arku. Jedan primjerak izvještaja vraća se poslovođi prodavaonice a drugi primjerak sa arcima sa nalijepljenim kuponima uprava poduzeća (zadruga) zadržava.

Izvještaj za prodatu robu u prošlom mjesecu prodavaonice su dužne dostaviti upravi poduzeća (zadruga) do 5. u mjesecu, izuzev prodavaonice za kruh i meso kojima se može odobriti opravdavanje prodate robe u kraćim rokovima.

Arke sa nalijepljenim kuponima u tri primjerka obračuna (obrazac Narodne banke 1204) uprava poduzeća (zadruga) predaje do 8. u mjesecu filijali Narodne banke koja po izvršenoj kontroli i brojenju kupona, na obračunu potvrđuje prijem araka sa nalijepljenim kuponima. Jedan primjerak potvrđenog obračuna filijala Narodne banke vraća poduzeću (zadrugi).

Uprava poduzeća (zadruga), na temelju primljenih izvještaja od svojih prodavaonica sastavlja skupni izvještaj za poduzeće (zadrugu) i dostavlja ga radi opravdavanja robe povjereništvu za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora do 10. u mjesecu zajedno sa potvrđenim obračunom o predaji kupona filijali Narodne banke. Izvještaj se sastavlja posebno, za svaki artikal i to u dva primjerka. U izvještaj unosi se: zaliha robe po artiklima na početku prošlog mjeseca, primljena roba u toku mjeseca, prodata roba u toku prošlog mjeseca koja je opravdana isječenim kuponima, preostale zalihe robe po vrstama na koncu prošlog mjeseca. Nakon izvršene kontrole povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje vraća poduzeću (zadrugi) jedan primjerak potvrđenog izvještaja koji mu služi kao dokaz o izvršenom opravdavanju robe.

24 Radničko-službenički restorani, menze i ugostiteljska poduzeća isječne kupone iz redovnih potrošačkih karata, potrošačkih karata za službena putovanja i turističkih potrošačkih karata lijepe na arke, i to:

a) kupone iz redovnih potrošačkih karata na način propisan za prodavaonice koje prodaju artikle osiguranog snabdijevanja (toč. 22. uputstva);

b) kupone iz potrošačkih karata za službena putovanja iz turističkih karata odvojeno po obrocima (doručak, ručak i večera). Na jednom arku lijepi se 100 kupona.

Arke sa nalijepljenim kuponima radničko-službenički restorani, menze i ugostiteljska poduzeća sa 3 primjerka obračuna (obrazac Narodne banke 1204) dostavljaju do 5. u mjesecu filijali Narodne banke. Narodna banka po izvršenoj kontroli i brojenju kupona potvrđuje

na obračunu prijem kupona i jedan primjerak potvrđenog obračuna vraća podnosiocu.

Radničko-službenički restorani, menze i ugostiteljska poduzeća do 10. u mjesecu podnose povjereništvu za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora u dva primjerka izvještaja o utrošku robe u prošlom mjesecu. Uz izvještaj prilaže se potvrđeni obračun o predaji kupona. Nakon izvršene kontrole povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje vraća podnosiocu jedan primjerak potvrđenog izvještaja, koji služi kao dokaz o izvršenom opravdavanju robe.

X. Opravdavanje tekstila i obuće

25. Prodavaonice koje prodaju tekstil i obuću osigurano snabdijevanja, opravdavaju prodatu robu upravi poduzeća (zadruga) isječenim kupovnim točkicama i kuponima za konac.

Isječene kupovne točkice i kuponi za konac lijepe se na arke. Na jedan arak lijepi se 100 točkica. Posebno se lijepe kupovne točkice, a posebno kuponi za konac. Na svakom arku mora biti pečat prodavaonice i oznaka koliko sadržava kupovnih točkica odnosno kupona za konac.

Na temelju tih araka prodavaonica sastavlja izvještaj o prodatoj robi u prošlom mjesecu u dva primjerka i dostavlja ga upravi poduzeća (zadruga). Uz izvještaj predaju se i arci sa nalijepljenim kupovnim točkicama i kuponima za konac. Izvještaj se mora predati najkasnije do 5. u mjesecu.

Ovaj izvještaj sadržava slijedeće: sa koliko je robe u kupovnim točkicama i kuponima za konac prodavaonica bila zadužena na početku prošlog mjeseca, koliko je robe u kupovnim točkicama i kuponima za konac prodavaonica primila u toku prošlog mjeseca, koliko broj kupovnih točkica i kupona za konac prodavaonica predaje upravi poduzeća (zadruga) i koliko robe u kupovnim točkicama i kuponima za konac ostaje u prodavaonici na koncu prošlog mjeseca.

Izvještaj i primljene arke uprava poduzeća (zadruga) pravilno i kontrolira u prisustvu poslovođe prodavaonice. Nadeo stanje upisuje se na svakom arku i na izvještaju. Jedan primjerak potvrđenog izvještaja vraća se poslovođi prodavaonice, a drugi sa arcima na kojima su nalijepljene kupovne točkice i kuponi za konac ostaje kod uprave poduzeća (zadruga).

Arke sa nalijepljenim kupovnim točkicama i kuponima za konac i tri primjerka obračuna (obrazac Narodne banke 1204) uprava poduzeća (zadruga) predaje do 8. u mjesecu filijali Narodne banke, koja po izvršenoj kontroli i brojenju kupovnih točkica i kupona na obračunu potvrđuje prijem araka sa nalijepljenim kupovnim točkicama i kuponima za konac, označujući ukupni broj primljenih kupovnih točkica i kupona za konac. Jedan primjerak potvrđenog obračuna Narodna banka vraća poduzeću (zadrugi).

Na temelju primljenih izvještaja od svojih prodavaonica, uprava poduzeća (zadruga) sastavlja skupni izvještaj za poduzeće u dva primjerka. Ovaj izvještaj sadržava: sa koliko je kupovnih točkica i kupona za konac poduzeće bilo zaduženo na početku prošlog mjeseca, koliko je broj kupovnih točkica i kupona za konac predalo filijali Narodne banke za prodatu robu u prošlom mjesecu, koliko je roba u kupovnim točkicama i kuponima za konac poduzeće primilo u prošlom mjesecu i koliko robe u kupovnim točkicama i kuponima za konac ostaje u poduzeću na koncu prošlog mjeseca. Ovaj izvještaj u dva primjerka uprava poduzeća (zadruga), zajedno sa potvrđenim obračunom o predaji

kupovnim točkicama i kuponima za konac, do 10. u mjesecu dostavlja radi opravdavanja prodane robe povjereništvu za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) narodnog odbora. Po izvršenoj kontroli povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje vraća poduzeću (zadrugi) jedan primjerak potvrđenog izvještaja koji služi kao dokaz o izvršenom opravdavanju robe.

26. Po prijemu izvještaja od svih trgovinskih poduzeća i zadruga povjereništvo za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora, do 15. u mjesecu sastavlja i dostavlja ministarstvu trgovine i snabdijevanja narodne republike izvještaj o raspoloživim zalihama tekstila i obuće osiguranog snabdijevanja po osnovnim grupama na početku tekućeg mjeseca. Zalihe se izračunavaju u kupovnim točkicama.

Na temelju primljenih izvještaja ministarstvo trgovine i snabdijevanja narodne republike sastavlja skupni izvještaj o broju izdatih i realiziranih kupona i dostavlja ga Ministarstvu trgovine i snabdijevanja FNRJ do 20. u mjesecu.

27. Narodna banka FNRJ po prijemu izvještaja od centrala Narodne banke narodnih republika sastavlja skupni izvještaj o broju izdatih i realiziranih kupona i kupovnih točkica za prošli mjesec i dostavlja do 25. u mjesecu Ministarstvu trgovine i snabdijevanja FNRJ sa prepisima tih izvještaja od centrala Narodne banke narodnih republika.

28. Primljene arke sa nalijepljenim kuponima i kupovnim točkicama po izvršenoj kontroli i prebrojavanju poništava Narodna banka.

XI. Ostale odredbe

29. Potrošači stavljaju svoje prigovore za pogrešno izdate potrošačke karte i pogrešno razvrstavanje u potrošačke kategorije preko onih organa koji za njih trebaju karte. Ovi organi mogu prigovore prikupljene od svojih potrošača dostavljati narodnom odboru samo jednomput mjesečno.

30. Kotarski (gradski, rajonski) narodni odbori dužni su preko trgovinskih inspekcija i na drugi način vršiti stalni nadzor i kontrolu nad:

a) poslovanjem prodavaonica koje prodaju robu osiguranog snabdijevanja;

b) nad radom organa filijala Narodne banke u vezi sa raspodjelom potrošačkih karata i rukovanjem i poništavanjem isječenih kupona i kupovnih točkica;

c) nad radom poduzeća, ustanova, nadležnata i organizacija u vezi sa trebovanjem i raspodjelom potrošačkih karata potrošačima, kategorizacijom potrošača, ovjeravanjem isprava za dobivanje potrošačkih karata i t. d.

31. Povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskih (gradskih) narodnih odbora dužna su izvijestiti na početku mjeseca nadležne filijale Narodne banke o količinama i vrstama artikala koji će se pojedinim kategorijama potrošača dijeliti na pojedine dopunske kupone iz potrošačkih karata, kao i o količinama i vrstama sapuna koji će se u tom mjesecu dijeliti potrošačima na kupon za sapun i to po kategorijama potrošača.

XII. Završne odredbe

32. Stupanjem na snagu ovog uputstva prestaju važiti: Uputstvo o štampanju, rukovanju i izdavanju potrošačkih karata i o opravdavanju prodane robe osiguranog snabdijevanja (Službeni list FNRJ br. 29/49) i Uputstvo o izmjeni i dopuni Uputstva o štampanju, rukovanju i izdavanju potrošačkih karata i o opravda-

vaniu prodane robe osiguranog snabdijevanja (Službeni list FNRJ br. 40/49).

33. Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom listu Federativne Narodne Republike Jugoslavije.

Br. 13432

Beograd, 8. srpnja 1949.

Ministar trgovine i snabdijevanja,
Osman Karabegović, s. r.

Suglasan,
Ministar financija,
Dobrivoje Radosavljević, s. r.

503.

Na temelju Naredbe Vlade FNRJ o državnim (vaznim) cijenama poljoprivrednih proizvoda (Službeni list FNRJ br. 12/48) u suglasnosti sa Ministrom poljoprivrede FNRJ, Ministrom financija FNRJ, Ministrom trgovine i snabdijevanja FNRJ i Ministrom državnih nabava FNRJ, izdajem

N A R E D B U

O UVJETIMA ZA KONTRAHIRANJE INDUSTRIJSKOG BILJA RODA GODINE 1950.

I. OPĆE ODREDBE

1. Industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije dužna su da za izvršenje plana putem kontrahiranja (ugovora) osiguraju u određenom rajonu i roku, u okviru državnog sjetvenog plana, potrebne im industrijske kulture na određenim površinama da doprinesu pravilnoj sjetvi, obradi i berbi (žetvi) tih kultura u smislu ove naredbe, kao i da osiguraju otkup proizvoda putem uvjeta i sklopljenih ugovora.

2. Proizvodnju domaćeg sortnog sjemena za sjetvu industrijskog bilja osigurat će putem ugovora sa proizvođačima industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije, a prema Rješenju o osiguranju proizvodnje i prometa siemenske robe industrijskog bilja (Službeni list FNRJ br. 24/49). Organi sjemenske službe dužni su ovim poduzećima odnosno njihovim direkcijama pružiti stručnu pomoć oko proizvodnje i manipulacije sa sjemenom. Ova poduzeća odnosno direkcije mogu kontrahiranje sjemena za sjetvu industrijskog bilja ugovorom povjeriti i kotarskim sjemenskim poduzećima.

Cjelokupnu kontrolu kao i brigu o proizvodnji, nabavi i osiguranju potrebnih količina sveg sjemena za sjetvu industrijskih kultura vrši Ministarstvo lake industrije FNRJ u suradnji sa Ministarstvom poljoprivrede FNRJ, odnosno ministarstva industrije narodnih republika u suradnji sa ministarstvima poljoprivrede.

Plan proizvodnje i raspodjela elitnog sjemena svih industrijskih kultura sastavlja Ministarstvo poljoprivrede FNRJ na temelju plana potreba i raspodjele koji mu dostavlja Ministarstvo lake industrije FNRJ, odnosno republička ministarstva poljoprivrede na temelju plana koja im dostavljaju ministarstva industrije narodnih republika. Na temelju toga plana industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije sklopit će ugovore sa sjemenskim poduzećima za isporuku elitnog sjemena.

3. Ako je stanje industrijskih kultura na površinama kontrahiranim za poduzeća takvo da jamči kva-

litetno sjeme, vršit će se po potrebi aprobiranje i blokiranje tih površina za sjemensku robu, prema toč. 4. Rješenja o osiguranju proizvodnje i prometa sjemenske robe industrijskog bilja.

Blokirano sjeme otkupit će određena poduzeća pod uvjetima i cijenama za sjemensku robu.

4. Ugovore o prodaji industrijskog bilja iz toč. 1. i 2. ove naredbe mogu zaključivati seljačke radne zadruge, zadružne ekonomije zemljoradničkih zadruga i sva individualna zemljoradnička gospodarstva. Ove ugovore zaključivat će sa proizvođačima (kontrahentima) ovlaštena industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije, preko svog otkupnog aparata. Ugovori se imaju sklapati bez naplate takse i to u 2 primjerka, po jedan za svaku ugovornu stranu.

Industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije mogu ovlastiti zemljoradničke zadruge da u njihovo ime i za njihov račun zaključuju ugovore sa proizvođačima-kontrahentima.

U tu svrhu će industrijska i otkupna poduzeća odnosno njihove direkcije zaključiti ugovore sa zemljoradničkim zadrugama u kojima će se precizirati obod strane obaveze.

5. Ugovori uz ostalo moraju sadržavati:

- a) cijene industrijskog bilja,
- b) povlastice koje se daju proizvođačima-kontrahentima,
- c) obaveze otkuplivača,
- d) obaveze proizvođača (pri čemu na prvom mjestu o provođenju obaveznih mjera oko pripreme zemljišta, obrade i njege usjeva),
- e) odšteta za neizvršenje ugovora i nadležnost suda u slučaju spora.

II. UGOVORNE ODREDBE

a) Cijena

6. Otkup industrijskog bilja vrši se po vezanim cijenama. Za industrijsko bilje prodato po vezanim cijenama proizvođači-kontrahenti dobivaju pored kupovnog iznosa i bonove. Individualna zemljoradnička gospodarstva dobivaju bonove za kupnju industrijske robe po nižim jedinstvenim cijenama u granicama najvećeg iznosa određenog po postojećim propisima. Za industrijsko bilje prodato po vezanim cijenama iznad određenog najvećeg iznosa, individualna zemljoradnička gospodarstva koja ne proizvode žitarice uopće ili ih ne proizvode u dovoljnim količinama za svoje potrebe, mogu kupiti po nižim jedinstvenim cijenama žitarice pod uvjetima toč. 9. ove naredbe.

Seljačke radne zadruge i zadružne ekonomije zemljoradničkih zadruga mogu prodati po vezanim cijenama cjelokupnu svoju proizvodnju industrijskog bilja, s tim da se izdavanje bonova i plaćanje vrši po propisima Uredbe o kreditiranju i snabdijevanju seljačkih radnih zadruga i zadružnih ekonomija.

Proizvođači-kontrahenti koji prodaju određene vrste industrijskog bilja uz uvjete naturalne stimulacije (toč. 10., 11. i 12. ove naredbe) ne dobivaju za te proizvode bonove za kupnju industrijske robe po nižim jedinstvenim cijenama.

b) Pogodnosti koje se daju proizvođačima-kontrahentima

7. Proizvođači-kontrahenti industrijskog bilja imaju pravo na slijedeće povlastice: avans, pravo na kupnju žitarica i stočne hrane, pravo na kupnju određenih industrijskih proizvoda, osiguranje štete na prinosu i pravo na premije.

Avans

8. Proizvođačima-kontrahentima davat će se avans u obliku sjemena, umjetnog gnojiva i sredstava za zaštitu bilja, koje im otkuplivač osigurava po toč. 21. i 22. ove naredbe, s tim da im se pri obračunu pri prodaji prinosa ne će odbijati bonovi niti zaračunavati kamati na vrijednost ovog avansa.

Pod kojim uvjetima, do koje visine i na koji način mogu proizvođači-kontrahenti industrijskog bilja dobiti od države kredit za nabavu industrijske i druge robe u trgovini po vezanim cijenama propisuje Ministar financija FNRJ u sporazumu sa Ministrom lake industrije FNRJ.

Kreditiranje seljačkih radnih zadruga i zadružnih ekonomija koje su zaključile ugovore o proizvodnji i isporuci industrijskog bilja, vršit će se po odredbama Uredbe o kreditiranju i snabdijevanju seljačkih radnih zadruga i zadružnih ekonomija (Službeni list FNRJ br. 30/49).

Pravo na kupnju žitarica i stočne hrane

9. Individualna zemljoradnička gospodarstva i seljačke radne zadruge koje obzirom na strukturu zemljišnog posjeda ne proizvode žitarice ili ih proizvode u količinama koje nisu dovoljne za podmirenje njihovih potreba mogu uz bonove kupiti žitarice po nižim jedinstvenim cijenama za ljudsku prehranu i prehranu stoke. Žitarice mogu kupovati u granicama količina koje se se po čl. 15. Uredbe o otkupu žitarica u ekonomskoj godini 1949/50 ostavljaju proizvođačima žitarica. Količine žitarica koje će moći kupiti proizvođači industrijskog bilja iz prednje stavke u zavisnosti su od količine industrijskog bilja prodalog po vezanim cijenama.

Pri ustanovljavanju količina žitarica koje proizvođači-kontrahenti industrijskog bilja mogu kupiti po prethodnim stavkama, uzet će se u obzir kako količine žitarica njihove vlastite proizvodnje, tako i one koje su po osnovu kontrahiranja već kupili ili kojima inače po bilo kom osnovu raspoložu, s tim da će se pri utvrđivanju količine pšenice koja se osigurava proizvođačima pamuka postupiti na isti način.

Proizvođači pamuka mogu po prethodnim stavkama kupiti žitarice u količini od 2 kg žitarica za 1 kg pamuka računajući planirani prosječni prinos sa kontrahirane površine, ali samo do količina koje se po čl. 15. Uredbe o otkupu žitarica u ekonomskoj godini 1949/50 ostavljaju proizvođačima žitarica u određenom kotaru za prehranu članova domaćinstva i prehranu stoke, kao i za sjeme prema površini koju će iduće godine zasijati ukoliko im se površine pod pamukom u idućoj godini smanje. Od tako utvrđene količine žitarica ovi proizvođači imaju pravo na kupnju 25% po isteku 20 dana od zaključenja ugovora, 15% po okopavanju, 20% po vršaju žitarica. Pravo na kupnju ostalih 40% imat će proizvođači samo u granicama količina koje se ostavljaju proizvođačima žitarica za prehranu članova domaćinstva, za prehranu stoke i za sjetvu.

Od količine žitarica koje im se po prethodnoj stavci osiguravaju, proizvođači-kontrahenti pamuka mogu kupiti 20%—60% pšenice, a ostatak kukuruza. Ministri trgovine i snabdijevanja i ministri državnih nabava u sporazumu sa ministrima poljoprivrede narodnih republika odredit će u okviru naznačenih postotaka za svaki kotar posebno postotak do koga će proizvođači moći kupiti pšenicu. Do tog postotka određenog za kotar proizvođačima će se priznati pravo na kupnju pšenice samo do količina u kojima se pšenica po postojećim propisima ostavlja proizvođačima žitarica za prehranu članova domaćinstva i sjetvu.

Proizvođači-kontrahenti pamuka imaju pravo na kupnju po nižim jedinstvenim cijenama sijena, slame i kukuruzovine ukoliko ne raspolažu dovoljnim količinama stočne hrane a u granicama stvarnih potreba.

Pravo na kupnju određenih industrijskih proizvoda

10. Proizvođači-kontrahenti uljarica, šećerne repe i sjemena šećerne repe koji zaključe ugovor da će ove proizvode prodati po vezanim cijenama dobivaju bonove za kupnju industrijskih proizvoda u trgovini po vezanim cijenama u granicama njihovih iznosa, do kojih se mogu prodavati poljoprivredni proizvodi po vezanim cijenama.

Proizvođači-kontrahenti uljarica, šećerne repe i sjemena šećerne repe koji zaključe ugovor, da će ove proizvode prodati uz prirodni stimulans imaju pravo na kupnju po nižim jedinstvenim cijenama bez davanja bonova i to:

a) Proizvođači suncokreta, soje, uljane repice, ricinusa i arašida mogu kupiti uljane pogače i ulje za jelo prema količini predanog prinosa i to: za 450 kg. prinosa po 2 kg ulja za jelo i 15 kg uljanih pogača za svaki 100 kg predanog prinosa; za sljedećih 300 kg preko 450 kg prinosa po 1,50 kg ulja za jelo i po 15 kg uljanih pogača za svakih 100 kg predanog prinosa; za ostatak preko 750 kg po 1 kg ulja za jelo i 15 kg uljanih pogača za svakih 100 kg predanog prinosa.

b) Proizvođači-kontrahenti maka-opijuma (afijona), sezama i bundevskih koštica mogu kupiti ulja i uljane pogače, i to: proizvođači maka-opijuma za svakih 100 kg predanog prinosa po 6—12 kg ulja za jelo i po 15 kg uljanih pogača; proizvođači sezama i bundevskih koštica za svakih 100 kg predanog prinosa po 5—10 kg ulja za jelo i po 15 kg uljanih pogača, s tim da će količine ulja za jelo koje proizvođači maka-opijuma, sezama i bundevskih koštica na teritoriju pojedinih narodnih republika mogu kupiti, odrediti u gore označenim granicama ministri industrije narodnih republika u sporazumu sa ministrima trgovine i snabdijevanja, ministrima poljoprivrede i ministrima državnih nabava, a uz prethodnu suglasnost Ministra lake industrije FNRJ i Ministra trgovine i snabdijevanja FNRJ, vodeći računa o veličini prinosa proizvoda i veličini zasijanih površina kao i težini obrade zemljišta u pojedinim rajonima sadnje.

Proizvođači bundevskih koštica imaju pravo na kupnju ulja i uljanih pogača po prethodnoj stavci samo ako su kontrahirali isporuku bundevskih koštica i to najkasnije do 1. prosinca 1949., kao i ako su ugovoreni prinos isporučili do ugovorenog roka.

c) Proizvođači šećerne repe mogu kupiti šećer i rezance šećerne repe prema količini predanoga prinosa, i to: za prvih 5.000 kg prinosa po 1 kg šećera u kristalu i po 3 kg suhih ili 50 kg sirovih rezanaca šećerne repe za svakih 100 kg predanog prinosa. Za sljedećih 5.000 kg po 700 gr šećera u kristalu i 3 kg suhih ili 50 kg sirovih rezanaca šećerne repe za svakih 100 kg predanog prinosa; za ostatak predanog prinosa preko 10.000 kg po 400 gr šećera u kristalu i po 3 kg suhih ili 50 kg sirovih rezanaca šećerne repe za svakih 100 kg predanog prinosa repe.

d) Proizvođači sjemena šećerne repe mogu kupiti po 1 kg šećera za svaki ar sjemenske repe u prvoj godini poslije izvršenog prorjeđivanja a u drugoj godini po 1 kg šećera za svakih 10 kg predanog čistog sjemena šećerne repe.

11. Proizvođačima-kontrahentima niže navedenih industrijskih kultura osigurava se pravo na kupnju određenih industrijskih proizvoda po nižim jedinstvenim cijenama po vrijednosti one količine industrijskog bilja, koju su po zaključenim ugovorima prodali po vezanim cijenama, a uz predaju odgovarajućeg iznosa bonova koje su dobili u granicama najvećeg iznosa.

a) Proizvođači-kontrahenti pamuka mogu kupiti po 5 m platna za svakih 100 kg predanog sirovog pamuka, kao i pamučnog konca u količini od 250 m, a sve u granicama stvarnih potreba njihovih domaćinstava;

b) proizvođači-kontrahenti lana i konoplje mogu kupiti platno i to: za svakih 100 kg predanog lana stabljike sa sjemenom ili lanene slame ukoliko je predaja iste ugovorena, po 1 m platna, a za svakih 100 kg predane konoplje po 0,5 m platna.

c) Proizvođači brnistre mogu kupiti: za svakih 100 kg predane brnistre po 1 m platna;

d) Proizvođači-kontrahenti duhana mogu kupiti rezanu građu (daske) za sadnice i sušaru, ukoliko istom ne raspolažu, a prema stvarnoj potrebi obzirom na ugovoreni broj duhanskih strukova.

12. Seljačke radne zadruge imaju pravo na kupnju ulja i šećera po točki 10) pod a—c, prema količini predanog prinosa, s tim što će im se količina ulja i šećera koje mogu kupiti, odrediti u granicama stvarnih potreba učlanjenih domaćinstava.

13. Proizvođači-kontrahenti mogu po točki 10) pod navedenim uvjetima i do označenih količina kupiti ulje za jelo samo u granicama potreba svojih domaćinstava.

14. Proizvođači žitarica koji na strništu zasiju sezam mogu sa poduzećima za proizvodnju ulja zaključiti ugovor o isporuci ovog sezama s tim da su spomenuta poduzeća obavezna na zaključenje ovog ugovora. Ovim ugovorima predviđet će se da će poduzeće dati proizvođaču-kontrahentu sezama, 50% ulja dobivenog njegovom preradom, na ime naknade.

15. Proizvođači duhana mogu predati poduzećima za proizvodnju ulja sjeme duhana koje je preostalo kod prerade duhana s tim da im ova poduzeća na ime naknade za predano sjeme daju 50% ulja dobivenog njegovom preradom.

Osiguranje od štete na prinos

16. Proizvođačima-kontrahentima pamuka, ako uslijed elementarnih uzroka, bez njihove krivnje, t. j. ako su sve poduzeli da nastupanje štetnih posljedica otklone i u svemu se pridržavaju propisanih agrotehničkih mjera, prinos bude uništen, osigurat će se ugovorom pravo na kupnju po nižim jedinstvenim cijenama žitarica za prehranu domaćinstava i prehranu stoke. Ovo pravo na kupnju žitarica osigurat će im se do količina koje se u odnosnom kotaru ostavljaju proizvođačima žitarica, a u granicama prinosa koji bi oni prema prosječnom ostvarenom prinosu žitarica u kotaru ostvarili, da su umjesto pamuka zasijali pšenicu i kukuruz, u odnosu koji je uobičajen u dotičnom kotaru. Pri tome će se odbiti količine žitarica kojima proizvođači bilo po kome osnovu već raspolažu, odnosno količine žitarica za koje su u slučaju djelomičnog uništenja usjeva osigurani u smislu st. 3. točke 9.

Uništenje prinosa utvrđuje zapisnički komisija koju sačinjavaju po jedan predstavnik glavne direkcije sa vezne tekstilne industrije, mjesnog narodnog odbora kao i kotarski poljoprivredni referent. Pravo na kupnju žitarica dopijeva u roku predviđenom za predaju prinosa.

17. U svrhu osiguranja proizvođača-kontrahenata industrijskog bilja od štete na prinos uslijed elementarnih uzroka, otkupljivači — poduzeća odnosno njihove direkcije, nastojat će da se proizvođač ugovorom obavežu da osiguraju prinos industrijskog bilja na kontrahiranim površinama od štete uslijed elementarnih nepogoda kod Državnog osiguravajućeg zavoda ili da ovlašte poduzeće odnosno direkciju da za njihov račun izvrši osiguranje, s tim da od iznosa naknade za predani prinos proizvođaču odbije iznos premije za osiguranje, kao i zakonske kamate na taj iznos.

Premije

18. Proizvođačima-kontrahentima pamuka i lana koji postignu veći prinos od 15—25% od prosječno ostvarenog prinosa u dotičnom kraju, koji treba da bude rezultat bolje obrade, a koji je utvrđen od strane komisije, davat će se za isporučeni postignuti višak novčana premija: to: pri povećanju prinosa od 15—25% davat će se za količinu predanog viška premija od 15% od određene prosječne vezane cijene, a pri povećanju prinosa preko 25% davat će se za količinu predanog viška premija od 30% od određene prosječne vezane cijene pamuka i lana.

19. Proizvođačima-kontrahentima duhana davat će se novčana premija i to: za bespriječno standardno sredjivanje i pakovanje duhana kakvo se izvodi u poduzećima za obradu duhana, 10% od brutto vrijednosti standardno sredenog i standardno upakovanog predanog duhana, obračunato po vezanim cijenama, za izvanrednu kvalitetu i dobru sredenost duhana 5% od brutto vrijednosti predanog duhana, obračunatog po vezanim cijenama.

20. U visini isplaćenih novčanih premija po prethodnim stavkama proizvođačima-kontrahentima ne će se davati i bonovi za kupnju industrijskih proizvoda po nižim jedinstvenim cijenama.

Državna poljoprivredna dobra nemaju pravo na premije.

c) Obaveze otkupljivača

21. Sjeme industrijskih kultura davat će se proizvođačima preko poduzeća odnosno njihovih direkcija po nižim jedinstvenim cijenama. Sjeme dato za presijavanje daje se besplatno.

22. Poduzeće odnosno direkcije stavit će na raspolaganje proizvođačima potrebne količine umjetnog gnojiva i sredstva za zaštitu bilja po nižim jedinstvenim cijenama.

23. Ako uslijed više sile sjemenska šećerna repa propadne, proizvođaču se otpisuje vrijednost utrošenog sjemena za sjetvu, a na temelju potvrde komisije sastavljene od organa mjesnih narodnih vlasti i organa tvornica šećera.

d) Obaveze proizvođača

24. Proizvođači su dužni da ugovorene površine u potpunosti zasiju određenim kulturama i semenom, koje su po točki 21. i 22. primili od otkupljivača i da primijene agrotehničke mjere primikom obrade i njege usjeva, kao i da se za sve radove drže rokova. Potrebne agrotehničke mjere i radovi kod pojedinih kultura, kao i rokovi predviđet će se ugovorima.

Na poziv poduzeća odnosno direkcije dužan je proizvođač u ugovorenom roku da preuzme umjetno gnojivo i sredstva za zaštitu bilja i da ih obavezno upotrijebi prema uputstvima organa poljoprivredne službe odnosno otkupljivača. Za slučaj da proizvođač ne primijeni zaštitne mjere odnosno ne preuzme sredstva za zaštitu bilja, predviđet će se ugovorom da će otkupljivač provesti, sam zaštitne mjere na trošak proizvođača.

25. Proizvođači-kontrahenti industrijskog bilja dužni su da predaju sa kontrahiranih površina cjelokupni postignuti prinos i to prema kulturama u slijedećim rokovima: uljano sjeme u roku od 8 dana po izvršenoj vršidbi do na mjesec dana po podnesenoj prijavi proizvođača o obavljenoj vršidbi, za konopljinu stabljiku od žetve do 30. rujna, s tim da se stabljika ima predavati u rukovetima od 20 cm debljine, vezanim na dva mjesta i to oko 15 cm od reza i ispod početka razgranjavanja; za lan od žetve do 31. listopada, s tim, da se stabljika veže po sredini u snopove od 1 kg težine; za pamuk u roku od 3 dana po izvršenoj svakoj berbi; za šećernu repu u roku od 8 dana od poziva poduzeća za pivarski ječam u roku od 8 dana po izvršenoj vršidbi do mjesec dana po podnesenoj prijavi proizvođača i obavljenoj vršidbi, a najkasnije do 31. kolovoza; za ricinus po berbama od rujna do uključivo siječnja.

Za ostale kulture rokovi će se predvidjeti ugovorima. U okviru gore određenih rokova imaju se ugovorima precizirati rokovi kao i način za predaju prinosa.

U pogledu skidanja žetve i predaje prinosa proizvođači su dužni da se drže plana koji postavlja otkupljivač, kao i postojećih propisa.

Proizvođači uljarica dužni su da obave vršidbu uljanog sjemena u roku koji odredi otkupljivač ili na poziv otkupljivača, s tim, da su obavezni pravodobno zaključiti ugovor sa mašinsko-traktorskom stanicom radi osiguranja vršidbe u određenom roku.

e) Odštete za neizvršenje ugovora

26. U ugovorima će se predvidjeti obostrano davanje odštete zbog neizvršenja ugovornih obaveza, a isto tako će se predvidjeti i tko će rješavati eventualno nastale sporove iz ugovornih odnosa.

III. OSTALE ODREDBE

27. Ugovori sa proizvođačima u smislu ove naredbe imaju se zaključiti za sve industrijske kulture od 1. kolovoza do 1. studenoga 1949., a za uljanu repicu od 10. srpnja do 31. kolovoza 1949., s tim, da ovaj rok može Ministar lake industrije FNRJ skratiti ili produžiti.

28. Administrativno-operativna rukovodstva poduzeća — otkupljivača, sastavit će u smislu uvjeta iz ove naredbe obrasce ugovora čiju će sadržinu i oblik prethodno odobriti Ministarstvo lake industrije FNRJ, odnosno ministarstva industrije narodnih republika, vodeći računa o posebnim uvjetima pojedinih narodnih republika odnosno proizvodnih rajona.

29. Način i podatke po kojima će se voditi evidencija o ugovaranju i izvršenju ugovora o proizvodnji i otkupu industrijskog bilja, odredit će Ministarstvo lake industrije FNRJ.

30. Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom listu Federativne Narodne Republike Jugoslavije.

XII br. 12846

Beograd, 4. srpnja 1949.

Ministar lake industrije,
Josip Cazi, s. r.

Suglasni:

Ministar poljoprivrede,

ing Mijaiko Todorović, s. r.

Ministar financija,

Dobrivoje Radosavljević, s. r.

Ministar trgovine i snabdijevanja,

Osman Karabegović, s. r.

Ministar državnih nabava,

Jakov Blažević, s. r.

504.

Na temelju čl. 8 Uredbe o snabdijevanju stanovništva (Službeni list FNRJ br. 12/48) toč. 11. i 16. Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda privatnih zanatskih radnja i poduzeća, toč. 12. i 18. Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda zanatskih zadruga i poduzeća društvenih organizacija (»Službeni list FNRJ« br. 54/43), a u suglasnosti sa Predsjednikom Komiteta za lokalnu privredu i komunalne poslove Vlade FNRJ, izdajem

N A R E D B U

O PROMETU PROIZVODA SLOBODNE PRODAJE IZ LOKALNE PROIZVODNJE

I.

1) Promet proizvoda namijenjenih slobodnoj prodaji državnih proizvođačkih poduzeća lokalnog značaja, zanatskih proizvođačkih zadruga, proizvođačkih poduzeća društvenih organizacija i privatnih zanatskih radnja slobodan je na cijelom teritoriju Federativne Narodne Republike Jugoslavije. Promet ovim proizvodima ne može se ograničiti nikakvim mjerama državnih organa (kontingentiranjem, planskom ili drugom raspodjelom, ograničavanjem prodaje na pojedina mjesta ili krajeve i tome slično).

2) Državna proizvođačka poduzeća lokalnog značaja svoje proizvode namijenjene slobodnoj prodaji mogu prodavati:

a) posebnim državnim trgovinskim poduzećima za slobodnu prodaju lokalnih proizvoda;

b) kotarskim (gradskim) trgovinskim poduzećima koja imaju posebne prodavaonice za slobodnu prodaju artikala iz lokalne proizvodnje a nalaze se u kotaru (gradu) u kome ne postoji posebno državno trgovinsko poduzeće za slobodnu prodaju lokalnih proizvoda;

c) robnim kućama koje imaju posebna odjeljenja za slobodnu prodaju artikala iz lokalne proizvodnje, bilo da u mjestu gdje se nalazi robna kuća postoje poduzeća navedena pod a) i b) ove točke ili ne;

d) radničko-službeničkim nabavilačko-potrošačkim zadrugama koje imaju posebno odobrenje za slobodnu prodaju proizvoda iz lokalne proizvodnje.

Državna proizvođačka poduzeća lokalnog značaja svoje proizvode slobodne prodaje mogu prodavati i neposredno potrošačima, ako za ovu prodaju otvore posebne prodavaonice. Odobrenje za otvaranje ovih prodavaonica daje ministar trgovine i snabdijevanja narodne republike u sporazumu sa ministrom komunalnih poslova narodne republike.

3) Zanatske proizvođačke zadruge, proizvođačka poduzeća društvenih organizacija i privatne zanatske radnje mogu svoje proizvode slobodne prodaje prodavati samo trgovinskim poduzećima navedenim u toč. 2. pod a) i b) ove naredbe koja se nalaze na području istoga kotara (grada).

Proizvođači iz prednje stavke mogu svoje proizvode slobodne prodaje prodavati neposredno potrošačima na temelju toč. 2, 3. i 4. Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda privatnih zanatskih radnja i poduzeća i toč. 3, 4. i 5. Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda zanatskih zadruga i poduzeća društvenih organizacija.

4) Proizvođači iz toč. 1) ove naredbe svoje proizvode slobodne prodaje, na kojima prema rješenju ministra trgovine i snabdijevanja narodne republike ne

ostvaruju tržišni dobitak, slobodno prodaju cjelokupnoj trgovinskoj mreži na teritoriju Federativne Narodne Republike Jugoslavije, izuzev posebnim državnim trgovinskim poduzećima za slobodnu prodaju lokalnih proizvoda.

5) Prodajna mreža iz toč. 2. pod a), b), c) i d) ove naredbe robu nabavljenu od državnih proizvođačkih poduzeća lokalnog značaja može prodavati samo na malo t. j. neposredno potrošačima.

Trgovinska poduzeća navedena u toč. 2) pod a) i b) ove naredbe robu nabavljenu od zanatskih proizvođačkih zadruga, proizvođačkih poduzeća društvenih organizacija i privatnih zanatskih radnja mogu prodavati:

a) u svojim prodavaonicama neposredno potrošačima ili

b) drugim trgovinskim poduzećima i zadrugama ovlaštenim za slobodnu prodaju proizvoda iz lokalne proizvodnje i to kako poduzećima i zadrugama na teritoriju kotara (grada) gdje se nalazi odnosno trgovinsko poduzeće, tako i onima koji su izvan toga kotara (grada). U ovom slučaju trgovinsko poduzeće fakturira robu po prodajnim cijenama u slobodnoj prodaji određenim po propisima Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda privatnih zanatskih radnja i poduzeća i Uputstva o prodaji i određivanju cijena proizvoda zanatskih zadruga i poduzeća društvenih organizacija, s tim da za pokriće troškova zaračunava samo trgovinsku maržu u visini od 1% vrijednosti robe računane po prodajnim cijenama u slobodnoj prodaji.

6) Svi prodavaoci koji su ovlašteni da prodaju artikale slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje neposredno potrošačima imaju pravo da u prodajnu cijenu na malo zaračunavaju određenu maržu i efektivne zavisne troškove. Visinu ove marže određuje povjerenik povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) izvršnog odbora na prijedlog prodavaoca, a na temelju planiranog godišnjeg prometa i planiranih godišnjih troškova. Ove se marže mogu mijenjati samo za pojedine planske periode na način koji odredi Ministar trgovine i snabdijevanja FNRJ (Uputstvo Ministarstva trgovine i snabdijevanja FNRJ br. 4292 od 25. veljače 1949.).

Pravo na zaračunavanje marže i zavisnih troškova iz prednje stavke nemaju privatne zanatske radnje, koje na temelju dobivenog odobrenja u svojim radionicama prodaju svoje proizvode neposredno potrošačima.

7) Na ime svih doprinosa propisanih Uredbom o troškovima državnih trgovinskih poduzeća (»Službeni list FNRJ« br. 45/48) poduzeća koja prodaju proizvode slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje obračunavaju 0,30% od prometa robe. Od tako dobivenog iznosa 4/10 predstavlja doprinos za amortizaciju a ostatak od 6/10 dijeli se na doprinos za fond rukovodstva, doprinos za fond za racionalizaciju i doprinos za podizanje kadrova i to u postotku i na način koji odredi povjerenik povjereništva za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) izvršnog odbora na prijedlog poduzeća.

II.

8) Raspodjelu sirovina iz plana II. zanatskim proizvođačkim zadrugama, proizvođačkim poduzećima društvenih organizacija i privatnim zanatskim radnjama povjereništvo za industriju i zanatstvo kotarskog (gradskog) izvršnog odbora vršit će po prethodnom sporazumu sa povjereništvom za trgovinu i snabdijevanje kotarskog (gradskog) izvršnog odbora.

Na temelju izvršene raspodjele sirovina trgovinska poduzeća za slobodnu prodaju lokalnih proizvoda i

kotarska (gradska) trgovinska poduzeća, koja imaju posebna odjeljenja za slobodnu prodaju lokalnih proizvoda, zaključuju ugovore sa proizvođačima iz prednje stavke o kupnji proizvoda dobivenih iz dodijeljenih sirovina. Ovi ugovori uz opće uvjete, moraju sadržavati točnu specifikaciju robe, rokove za isporuku i cijene.

9) U svim prodavaonicama u kojima se prodaju artikli slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje cijene u prodaji na malo moraju biti vično istaknute za svaku pojedinu vrstu artikala.

Kod prodaje na malo artikala slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje, prodavač je obavezan da ispostavi paragon-blok sa točnim naznačenjem vrste robe, broja artikla (prema internoj nomenklaturi), cijenu i količinu artikla. Blagajnik prodavaonice dužan je da prokontrolira da li je zaračunata cijena koju je odobrio organ nadležan za određivanje cijena. Svojim potpisom na paragon-bloku blagajnik potvrđuje da su cijene pravilno zaračunate i snosi odgovornost za pravilan obračun cijena zajedno sa prodavačem.

10) U prodavaonicama koje prodaju artikle slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje ne smije se prodavati druga roba (iz savezne, republičke ili lokalne proizvodnje obuhvaćene općedržavnim planom raspodjele industrijske robe). Roba namijenjena slobodnoj prodaji iz lokalne proizvodnje mora se također magazionirati u posebnim prostorijama odvojeno od ostale robe.

Redovno inventariziranje prodavaonica i magazina robe slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje vrši se koncem svakog mjeseca, s tim da se stvarno i knjigovodstveno stanje moraju spraviti najkasnije do 15. u idućem mjesecu.

III.

11) Novčanom kaznom do 20 000 dinara kaznit će se:

a) odgovorni službenik koji kontingentiranjem, raspodjelom, zadržavanjem robe ili na bilo koji drugi način ograničava slobodu prometa proizvoda lokalne proizvodnje namijenjenih slobodnoj prodaji;

b) rukovodilac proizvođačkog poduzeća društvene organizacije, zanatske proizvođačke zadruge i privatne zanatske radnje ako svoje proizvode prodaje neposredno potrošačima bez ovlaštenja nadležnog organa ili ako ove proizvode prodaje protivno odredbi prve stavke toč. 3. ove naredbe;

c) rukovodilac i odgovorni službenik državnog ili zadržnog poduzeća, koja nisu ovlaštena za kupnju i prodaju robe slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje, ako se bave prometom te robe;

d) rukovodilac i odgovorni službenik ovlaštenog trgovinskog poduzeća i njegovih posebnih prodavaonica ako se ne drže propisa iz toč. 9) i 10) ove naredbe.

Administrativno-kazneni postupak vodi i kaznu izriče izvršni odbor kotarskog (gradskog, rajonskog) narodnog odbora po propisima Osnovnog zakona o prekršajima.

12) Danom stupanja na snagu ove naredbe prestaje važiti Naredba o slobodnom prometu proizvoda državnih industrijskih proizvođačkih poduzeća lokalnog značaja u slobodnoj prodaji (»Službeni list FNRJ« br. 16/49).

13) Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu Federativne Narodne Republike Jugoslavije«.

Br. 13120

Beograd, 5. srpnja 1949.

Ministar trgovine i snabdijevanja,
Osman Karabegović, s. r.

505.

Na temelju toč. 8. Uputstva o izdavanju potrošačkih karata i o opravdavanju prodane robe osiguranog snabdijevanja, donosimo

RJEŠENJE

O ODREĐIVANJU CIJENA POTROŠAČKIH KARATA

1. Određuju se slijedeće cijene potrošačkih karata:

	Dinara 1 komad
a) Osnovne potrošačke karte za predmete prehrane za sve potrošačke kategorije — —	2.—
b) Osnovne potrošačke karte za tekstil i obuću za sve potrošačke kategorije — —	1.50
c) Dopunske potrošačke karte za predmete prehrane (B, T, RU) — — — — —	1.—
g) Dopunske potrošačke karte za tekstil i obuću (VP, IRU) — — — — —	1.—
e) Turističke potrošačke karte — — — —	1.—
f) Potrošačke karte za osobe na službenom putovanju — — — — —	1.—

2. Ovo rješenje stupa na snagu odmah.

Br. 13252

Beograd, 8. srpnja 1949.

Ministar trgovine i snabdijevanja,
Osman Karabegović, s. r.

Ministar financija,
Dobrivoje Radosavljević, s. r.

RATIFIKACIJA SVJETSKJE POŠTANSKE KONVENCIJE I SPORAZUMA O PISMIMA I KUTIJAMA SA OZNAČENOM VRIJEDNOŠĆU OD STRANE UKRAJINE

Francuska ambasada u Beogradu, svojom notom od 22. lipnja 1949., obavijestila je Ministarstvo vanjskih poslova Federativne Narodne Republike Jugoslavije da je na dan 28. travnja 1949. francuska vlada primila ratifikacioni instrument Svjetske poštanske konvencije i Sporazuma o pismima i kutijama sa označenom vrijednošću, potpisanih u Parizu 5. srpnja 1947. koje je deponirala vlada Ukrajinske Sovjetske Socijalističke Republike.

Jugoslavija je ratificirala ovu konvenciju i ovaj sporazum 27. srpnja 1948., a ukaz o ratifikaciji objavljen je u »Službenom listu FNRJ« br. 61. od 17. srpnja 1948.

Br. 411351. — Iz Ministarstva vanjskih poslova, Beograd, 4. srpnja 1949.

Ministarstvo trgovine i snabdijevanja FNRJ po izvršenom spravljenju sa izvornim tekstom, ustanovilo je da se u Naredbi o obaveznom prijavljivanju trgovinskih predstavništava i predstavnika objavljenoj u »Službenom listu FNRJ« br. 57/49 od 6. srpnja 1949. potkrala niže navedena griješka, te daje slijedeći

ISPRAVA K

NAREDBE O OBAVEZNOM PRIJAVLJIVANJU TRGOVINSKIH PREDSTAVNIŠTAVA I PREDSTAVNIKA

U toč. 5. st. 1. umjesto »do 30.000.— dinara« treba da stoje »do 20.000.— dinara«.

Br. 12940. — Iz Ministarstva trgovine i snabdijevanja FNRJ, 8. srpnja 1949.

RJESENJA

Za direktora Poduzeća za proizvodnju i preradu uljnih škrljaca Zrmanja, rješenjem Ministra rudarstva FNRJ br. 4910/49, postavljen je Marčetić Nikola, dosadašnji tajnik Kotarskog narodnog odbora Gračac.

Za šefa financijske grupe Sektora operative investicija Generalne direkcije za ugljen Narodne Republike Hrvatske, rješenjem Ministra rudarstva FNRJ br. 4936/49, postavljen je Rob Franjo, dosadašnji direktor Konjšćinskih rudnika — Konjšćina.

Rješenjem Ministra rudarstva FNRJ br. 3378/49 razriješen je dosadašnje dužnosti Vasiljević Živan, direktor Rudnika bakra i talionica »Bor«.

Rješenjem Ministra rudarstva FNRJ br. 4924/49 razriješen je dosadašnje dužnosti Kovačević Stanko, direktor Rafinerije nafte Bosanski Brod.

Za načelnika Uprave za iskorišćavanje šuma Ministarstva šumarstva FNRJ, rješenjem Ministra šumarstva FNRJ br. 1058/49, postavljen je Stamenković Branislav, dosadašnji šumarski inženjer istog ministarstva.

ODLIKOVANJA

Na temelju člana 2 Zakona o ordenima i medaljama, a na prijedlog Vrhovnog komandanta oružanih snaga FNRJ, Prezidium Narodne skupštine Federativne Narodne Republike Jugoslavije

r i j e š i o j e

da se za pokazanu hrabrost, osvjedočen rad na ostvarenju bratstva i jedinstva među našim narodima i stečene zasluge za narod u toku narodnooslobodilačke borbe odlikuju

ORDENOM ZASLUGE ZA NAROD II. REDA:

rez. kapetan Potežica Rada Velimir-Leko;

rez. poručnici: Peruničić Petra Andrija i Đurić Budimira Živko.

ORDENOM BRATSTVA I JEDINSTVA II. REDA:

rez. major Jančićević Milorada Milovan;

rez. kapetan Milojević Dragiša Janko;

rez. poručnik Radovanović Milovana Aleksandar;

rez. potporučnik Divić Jačimov Rade;

rez. zastavnici: Đorđević Ljubomira Miloško, Jovanović Andrije Miroslav i Tešić Miloša Mihajlo.

ORDENOM ZA HRABROST:

rez. major Jančićević Milorada Milovan;

rez. kapetan Potežica Rade Velimir;

rez. poručnik Toković Vladimira Vidar;

rez. potporučnik Divac Marka Radojica;

rez. zastavnici: Đorđević Ljubomira Miloško i Tešić Miloša Mihajlo;

voj. obveznici: Janković Novice Radovan, Martinović Stevana Radisav i Steljić Filipa Milutin.

ORDENOM ZASLUGE ZA NAROD III. REDA:

rez. poručnici: Kovačević Mihaila Doja, Petrović Obrada Velizar i Tucović Svetozara Desimir;

rez. potporučnici: Čedočić Jovana Radomir, Divac Jeremija Vojko, Divac Jačina Rade, Divac Marka Radojica, Radonjić Vojislava Aleksandar, Sretenović Dobrivoja Lazar, Vujović Antonija Gojko i Zarić Stevana Ljubiša;

rez. zastavnici: Biljić Jakova Sreten, Brašić Dobrivoja Zaharije, Danilović Obrada Mileta, Dinić Vlajka Ratimir, Đoković Božidana Milenko, Đorđević Ljubomira Miloško, Gemakjević Stevana Dobrosav, Hardžić Husa Ibrahim, Jakovljević Miloša Staminir, Jevtović Minka Ljubinko, Kaličanin Alempije Vukman, Kaličanin Aleksandra Radomir, Majstorović Miluna Miloš, Milosavljević Bože Dušan, Milojević Marisava Radomir, Milenković Miloša Lazar, Madžarević Radosava Miloš, Marić Milana Božidar, Negovanović Krste Miljko, Nikšić Živana Milun Nikolić Milana Isidor, Pavlović Pavla Milan, Peunović Čedomira Staminir, Peulić Ivka Vlastimir, Radovanović Milorada Dobrosav, Ristović Vasilija Mirko, Smiljanić Gligorika Božidar, Škipić Obrada Jestratića, Tubić Jovana Miladin, Vasiljević Milana Pavle i Zornić Amira Šaban;

rez. st. vodnici: Divac Milutina Dobrinka, H-šimbegović Ibrahima Devo, Kuburović Đorđa Ljubica, Lazić Jezdimira Dragoslav i Rojković Milana Radomir;

rez. vodnici: Filipović Dragoja Slavko i Moskovljević Milana Olga;

rez. vodnik Vuletić Radula Stanka;

voj. obveznici: Bajramović Alije Rizah, Bojović Milana Miloš, Čutović Veselina Tihomir, Čehović Meha Rahmo, Hašimbegović Hašima Čamih, Jakić Milinka Branko, Janković Novice Radovan, Kadribašević Avde Zajm, Lazović Todor Nikola, Martinković Stevana Radisav, Milosavljević Atanasija Desimir, Manković Josipa Petar, Miličević Bogosava Dragić, Nedić Živojina Radoš, Pušonić Gledov Milen, Prezduriger Aleksandra Dragutin, Pavlović Milivoje Ljubinko, Radičević Simova Ljubica, Steljić Filipa Milutin, Simić Radoslava Dobrivoje i Škipić Obrada Božidar.

MEDALJOM ZA HRABROST:

rez. poručnik Marković Radašina Dušan;

rez. zastavnici: Abdagić Ahmeta Ismet i Đoković Božidara Milenko;

rez. st. vodnik Nešković Ljube Adaš,

rez. vodnik Moskovljević Milana Olga;

rez. ml. vodnik: Miličević Radosava Ljubisav;

voj. obveznici: Ajamović Meha Mustaf, Vorozan Nikole Đorđe, Cukanović Petra Savo, Čirjaković Voimira Radojko, Dimitrijević Dušana Isidor, Ekupović Baktesha Ahmet, Glibić Milutina Draško, Kadribašić Avde Zajm, Karalić Nazifa Džemail, Lagumdić Ahmeta Jusuf, Maksimović Ljubisava Budimir, Radosavljević Radoje

Mijat, Ristanović Radosava Stanimir, Šarak Meha Hajdo, Timotijević Marka Aleksandar, Toskić Radiča Radivoje i Vilitojević Čedomira Stojimir.

MED. ZASLUŽE ZA NAROD:

rez. st. vodnici: Jevtović Stevana Aleksandar, Tripković Nikolina Koviljka i Bile Nikole Jovan;

rez. vodnici: Borović Milka Velimir, Čolić Radosav, Cvetko, Dimitrijević Koste Jovan, Dramić Arsenija Milomir, Jerdić Dragoljuba Milija, Jakšić Radosava Borivoje, Ječmenić Arsenija Živojin, Mitricević Milana Arsen, Milosavljević Rajice Milutin, Nedeljković Živana Borivoje, Nikolić Milorada Dragiša, Stojanović Dragoljuba Vukola i Živanović Aleksandra Mladen;

rez. ml. vodnici: Cvetković Vojislava Predrag, Dragović Miodraga Mihailo, Dramić Milosava Mijat, Furija Miloša Milorad, Gavrilović Stanimira Milorad, Jevremović Dobrosava Milomir, Jevtić Bogosava Slavoljub, Jovanović Velisava Ljubomir, Jovanović Milija Vojimir, Knežević Đorđa Petar, Lazarević Tihomira Vidoje, Lazić Stojana Radomir, Marković Dragoja Vidoje, Milanović Vuka Milan, Novaković Milisava Ljubiša, Pavlović Živojina Slavko, Pantelić Bogdana Miloje, Savić Nikifora Radomir, Stevanović Milenka Dobrosav, Šiljić Višeslava Miodrag i Tomić Sretena Dragomir;

rez. desetari: Đorđević Đorđa Aleksandar, Gvozdenović Svetozara Sava, Nikolić Vukašina Radovan, Stanković Rajka Borisav, Vasić Obrada Radosav i Vimić Mitra Dimitrije;

voj. obveznici: Anđić Čedomira Dragoljub, Aksentijević Stanimira Milomir, Atanasković Cvetka Radoslav, Antić Ljubisava Zarko, Andrejić Živadina Radosav, Arifović Ejupa Safet, Avramović Vukmana Dušan, Bušetić Dragutina Jerotije, Baralić Radiše Momčilo, Burgić Slobana Marko, Bašić Radomira Nedeljko, Bračunović Mla Đorđe, Brajković Neda Baško, Krajović Petra Stojadin, Blagojević Milosava Milovan, Bošković Milutina Milun, Belanović Bogosava Vlakjo, Bošković Tanaska Milorad, Baralić Stanimira Mileta, Bročić Milosava Obrad, Borić Jovana Petar, Nurović Belja Jusuf, Bogučanin Rahmana Hajro, Bučan Iljaza Selih, Cvijić Pante Milomir, Cvijić Tihomira Radosav, Cvetanović Jordana Vlastimir, Cvetić Miloša Radomir, Cvetić Tihomira Radomir, Čukovac Milorada Milovan, Čajić Vlastimira Ljubiša, Davidović Čedomira Đorđe, Damjanović Gojka Milka, Dimitrijević Božina Milan, Desić Jovana Milan, Danilović Pante Dušan, Dakić Ivana Milomir, Dimitrijević Ljubomira Dragiša, Drobniak Petra Stranimir, Darijević Nikole Petar, Davović Dragoljuba Aleksandar, Davidović Jovana Dragiša, Dacić Resida Dujko, Đukanović Vlastimira Toma, Đukanović Vlastimira Čedomir, Đurđević Živote Branka, Đukić Jokića Nikola, Đoković Stojadina Periša, Džikić Galov Hazbija, Ejnelagić Alila Đula, Evdović Emra Sinan, Gudurić Markov Ratko, Gajić Ljubomira Velibor, Grujić Bogosava Živojin, Grujić Uroša Života, Gorčević Omera Rama, Grevoić Aksa Dragomir, Hulka Meda Šahin, Hulić Meda Rašo, Hasić Hamze Ramiz, Ilić Josifa Borisav, Ilić Sretena Obren, Ivić Novaka Milenko, Ilić Radosava Predrag, Ivić Milana Božin, Ignjatović Milosava Miliwoje, Ilić Živote Radišav, Ivanović Dragojla Dušan i Ilić Aleksandra Ljubivoje;

voj. obveznici: Jovanović Mladena Aleksa, Josipović Radišava Miloš, Jakić Radivoja Miloš, Jevtić Ivana Dragan, Jović Tihomira Živana, Jocić Milorada Proka, Jevtić Miloja Milan, Jovanović Dobrosava Životije, Jovanović Miluna Miloš, Jevtić Dragomira Miladin, Jovčić Anđelka Milan, Jovanović Mijajka Borivoje, Jamić Milovana Vojislava, Jovanović Slavka Dragić, Jovčić Gojka Miloš, Jovanović Dragomira Borivoje, Ja-

hović Hamidije Omer, Kosć Milisav Jordan, Krstić Ostoje Slavoljub, Kosć Spasoje Lozomir, Kosć Svetozara Radoje, Kojadinović Ljubisava Ostoja, Krstić Milorada Milomir, Korjenić Dervića Medo, Kovačević Lazara Dragan, Kokotović Mihajla Dobriwoje, Kotlajić Gvozdena Dragan, Kaplarević Tihomira Ljubivoje, Kuratović Hajra Ejup, Kostić Milika Ljubiša, Leontijević Bogosava Radivoje, Lukić Borka Slobodan, Luković Bogosava Jordan Lazarević Radoslava Vidosav, Lazarević Milovana Živan, Luković Dušana Spasoje, Luković Milutina Dmitar, Lazarević Boška Vučeta, Luković Rajka Darko, Lazović Sava Milutin, Luković Dušana Ljubiša, Mitrović Save Veličko, Matić Miljka Sofronije, Marković Marka Časlav, Milentijević Svetislava Obrad, Marjanović Zdravka Radivoje, Marković Tovila Milomir, Marić Vladislava Stanoje, Marić Tihomira Milomir, Mutavdžić Miloša Dušan, Mirković Periša Miodrag, Marinković-Petković Milena Jelena, Milojević Vukosava, Natalija, Matić Dragutina Dobrisav i Maksimović Sekule Stevan;

voj. obveznici Milojević Borivoja Vojislav, Miljković Mladena Mileta, Miletić Radomira Milorad, Milanović Pavla Petar, Milačić Đorđa Ratko, Miočević Mića Nedeljko, Milovanović Božidara Selimir, Mitrović Svetozara Uroš, Mitrović Branislava Vukadin, Miladinović Stanka Momir, Matić Hristivoja Svetomir, Mihajlović Životije Stevan, Maksimović Dragoljuba Živorad, Mihajlović Miluna Stojadin, Mijatović Živka Lazar, Maksović Velimira Drago, Mitrović Aleksandra Đorđe, Mitrović Aleksandra Bogoljub, Miletić Timotija Milorad, Milenković Bože Sveto, Mladenović Vlakja Vidoje, Mladenović Radiča Milomir, Milinković Vlastimira Radojka, Marković Momira Pavle, Marjanović Đorđa Aleksandar, Madarević Radoša Milen, Marinković Milenka Dragan, Mitrović Vladislava Miljko, Milošević Čira Mirko, Matović Nike Radovan, Maković Milosava Radoje, Nikolić Svetozara Živorad, Nikolić Dragutina Bogoljub, Nikolić Dobrosava Slobodan, Nikolić Milorada Tihomir, Nikolić Božidara Miodrag, Nikolić Milana Živojin, Novaković Vuča Srećko, Nedeljko Desimira Svetolik, Stašević Vidaka Vladimir, Obnadović Milenka Boško, Ognjević Radoja Radojko, Obradović Milovana Miliwoje, Petrović Čede Mijat, Pavlović Momčila Milija, Petković Jelisije Bogoljub, Pavlović Radišava Milutin, Predolac Aleksandra Vilomir, Pavlović Radosava Branko, Petrović Dušana Prvoslav, Petrović Dušana Aleksandar, Petrović Dragomira Borivoje, Pavlović Živojina Radoslav, Petrović Ljubisava Blagoje, Peronijević Nikole Rodosav, Poledica Milorada Petar, Poledica Jovana Milan, Pavlović Vojislava Momir, Popović Stojana Miljko, Paljević Čazima Murat, Radosavljević Pavla Jovan, Ranković Petra Jakov, Ralić Živadina Miladin, Rajković Sava Slobodan, Rasić Lazara Vlastimir, Radišavljević Velisava Ratomir, Radovanović Ljubomira Dragoslav, Radovanović Milutina Vitomir, Rašić Ilić Radoslav, Rakić Svetomira Dragutin, Radmilović Mića Momir, Radošić Uglješe Radoica, Radiwojević Milka Vlastimir, Remnović Filipa Radoš, Radovanović Vlade Srećko, Radmilović Nikodina Miloje, Raić Mase Ajro i Radović Mića Arsenije;

voj. obveznici: Simić Velizara Slavko, Stefanović Cvetka Radomir, Sredojić Dragutina Zdravko, Stanković Vladimira Mirko, Spasić Svetislava Miodrag, Stefanović Vojislava Milisav, Starinac Aleksandra Radoslav, Stabina Smajov Alija, Stevanović Života Dragoljub, Stevanović Avrama Radomir, Stevanović Nedeljka Pero, Slavković Radišava Dragoljub, Stanić Milana Velibor, Stojković Bogosava Milutin, Skelić Ljuba Živojin, Simeunović Radoja Dragutin, Skelić Adama Živa-

din, Sekulić Đorđa Vuk, Šćepanović Ljube Biljana, Šipetić Budimira Branko, Tomić Milojka Sekula, Topalović Radenka Mladen, Terzić Ibri Ćamil, Turković Rifata Remo, Tomić Živadin, Milisav, Todorović Strajina Neđfor, Topalović Milka Vladeta, Todorović Miloja Radomir, Topalović Vukosava Petar, Tošić Vukosava Radoš, Tmisić Hajra Hakiya, Timotijević Marka Stevan, Trnčić Tome Radisav, Vujetić Dobrosava Žarko, Vujetić Milomira Čedomir, Vakirević Milorada Vučić, Vukašinović Velja Dravica, Virijević Dragoljuba Teofil, Vuković Đorđa Arsen, Vulić Dobrivoja Dragutin, Vlašković Jezdimira Milosav, Vesić Bogdana Živadin, Vukomanović Vojina Života, Vasiljević Svetozara Miko, Vasilčić Obrena Vladeta, Vasilčić Ljubomira Luka, Vidojević Vitomira Josio, Vasović Boška Radovan, Zajić Branka Slavoljub, Zatežić Milovana Radoš, Đurić Dobrivoja Branislav, Zečević Koste Dragan, Zumunić Sekula Radomir, Todorović Slavka Arsenije i Živković Stojana Živko;

Br. 48.

Beograd, 9. travnja 1949.

Tajnik,
M. Peruničić, s. r.

Predsjednik,
dr I. Ribar, s. r.

IZ SAVEZNOC UREDA ZA CIJENE

Na temelju čl. 6. Uredbe o jedinstvenim cijenama i Rješenja Vlade FNRJ o ovlaštenju Privrednog savjeta Vlade FNRJ (Saveznog ureda za cijene) za propisivanje jedinstvenih cijena, Savezni ured za cijene donosi

RJEŠENJE

O NIŽIM JEDINSTVENIM CIJENAMA U PRODAJI NA MALO ZA KROVNI PAPIR SA VAŽNOŠĆU NA CIJELOM TERITORIJU FEDERATIVNE NARODNE REPUBLIKE JUGOSLAVIJE

1. Za krovni papir određuju se niže jedinstvene cijene u prodaji na malo sa važnošću na cijelom teritoriju Federativne Narodne Republike Jugoslavije, i to:

	za 1	svitak
krovni papir br. 80 — — — — —	390.—	12,5 m ²
krovni papir br. 120 — — — — —	270.—	12,5 m ²
krovni papir br. 150 — — — — —	220.—	12,5 m ²

2. Ovo rješenje primjenjivat će se od 5. srpnja 1949.

Br. 2774

Beograd, 1. srpnja 1949.

V. d. Direktora
Saveznog ureda za cijene,
R. Milić, s. r.

IZ SLUŽBENIH LISTOVA NARODNIH REPUBLIKA

SLUŽBENI GLASNIK NARODNE REPUBLIKE SRBIJE

»Službeni glasnik Narodne Republike Srbije« u broju 30. od 27. lipnja 1949. objavljuje:

Rješenje o neposrednim zadacima na obnovi šuma Narodne Republike Srbije;

Rješenje o određivanju kredita oblasnim narodnim odborima;

Naredbu o osnivanju povjereništva za državne nabave kotarskih i gradskih (rajonskih) narodnih odbora;

Rješenje o produženju mobilizacije privatnih teretnih motornih vozila i auto-materijala;

Naredbu izvršnog odbora KNO kotara valjevskog o raspisivanju izbora u izbornim jedinicama br. 6 i 30;

Naredbu Izvršnog odbora KNO kotara leskovačkog o raspisivanju izbora u izbornoj jedinici br. 65;

Naredbu Izvršnog odbora KNO kotara onjaškog o raspisivanju izbora u izbornim jedinicama br. 4 i 80.

URADNI LIST NARODNE REPUBLIKE SLOVENIJE

»Uradni list Narodne Republike Slovenije«, u broju 20. od 28. lipnja 1949. objavljuje:

Uredbu o usklađivanju propisa o prekršajima u uredbama i naredbama Vlade NRS sa Osnovnim zakonom o prekršajima;

Uredbu o osnivanju Direkcije za uzgoj svinja;

Naredbu o dopuni Naredbe o određivanju mjesnih narodnih odbora, koji vrše ovjeravanje potpisa, rukopisa i prepisa;

Naredbu o sastavljanju i predlaganju finansijskih planova državnih privrednih poduzeća lokalnog značaja za godinu 1949;

Naredbu o dopuni Naredbe o zaštiti rijetke flore;

Rješenje o programu stručnog dijela ispita za mladeg pravnog referenta, koji se polaže pri Komitetu za zakonodavstvo i izgradnju narodne vlasti Vlade NRS;

Rješenje o privremenom programu stručnih ispita za pripravnike i za službenike onih zvanja u administrativnoj struci, za koje nema pripravnčke službe a za koje je propisan stručni ispit.

SADRŽAJ:

	Strana
501. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o potrošačkim kartama — — — — —	877
502. Uputstvo o izdavanju potrošačkih karata i o opravdavanju prodane robe osiguranog snabdijevanja — — — — —	877
503. Naredba o uvjetima za kontrahiranje industrijskog bilja roda godine 1950. — — — — —	884
504. Naredba o prometu proizvoda slobodne prodaje iz lokalne proizvodnje — — — — —	888
505. Rješenje o određivanju cijena potrošačkih karata — — — — —	889
Ratifikacija Svjetske poštanske konvencije i Sporazuma o pismima i kutijama sa označenom vrijednošću od strane Ukrajine — — — — —	889
Ispisak Naredbe o obaveznom prijavljivanju trgovinskih predstavništava i predstavnika — — — — —	889
Rješenje o nižim jedinstvenim cijenama u prodaji na malo za krovni papir sa važnošću na cijelom teritoriju Federativne Narodne Republike Jugoslavije — — — — —	892

Izdavač: »Službeni list FNRJ« — novinsko izdavačko poduzeće — Beograd, Brankova ul. br. 20.

Direktor i odgovorni urednik Slobodan M. Nešović, Majke Jevrosime br. 20. —

Tisak Jugoslavenskog tiskarskog poduzeća, Beograd