

СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија

Број 165

8 август 2019, четврток

година LXXV

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2594. Одлука за избор на член на Надзорниот одбор на Друштво фабрика за шински возила „Велес“, ДООЕЛ – Велес	2	2597. Правилник за изменување на Правилникот за постапки, процедури и минимум услови за безбедно полетување и слетување на воздухопловите...	7
2595. Правилник за висината на трошоците за судско-медицинската обдукција на умрено лице	2	2598. Правилник за формата, содржината и начинот на издавање, продолжување, обновување и промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација.....	8
2596. Статутарна одлука за изменување и дополнување на Статутот на Агенцијата за вработување на Република Македонија	7	2599. Правилник за формата и содржината на службената легитимација и начинот на нејзино издавање и одземање	21
		Огласен дел	1-116

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**2594.**

Врз основа на член 215 став 1 алинеја 3 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008, 42/2010, 48/2010, 24/2011, 166/2012, 70/2013, 119/2013, 120/2013, 187/2013, 38/2014, 41/2014, 138/2014, 88/2015, 192/2015, 06/2016, 30/2016, 61/2016, 64/2018 и 120/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕН НА НАДЗОРНИОТ ОДБОР НА ДРУШТВО ФАБРИКА ЗА ШИНСКИ ВОЗИЛА
„ВЕЛЕС“, ДООЕЛ – ВЕЛЕС**

1. За член на Надзорниот одбор на Друштво фабрика за шински возила „Велес“, ДООЕЛ – Велес, се избира Милан Даниловски.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24-5898/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗДРАВСТВО**2595.**

Врз основа на член 275 став (7) од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“, бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16 и 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19 и 153/19), министерот за здравство донесе

П РА В И Л Н И К**ЗА ВИСИНАТА НА ТРОШОЦИТЕ ЗА СУДСКО - МЕДИЦИНСКАТА ОБДУКЦИЈА НА УМРЕНО ЛИЦЕ****Член 1**

Со овој правилник се пропишува висината на трошоците за судско-медицинската обдукција на умрено лице.

Член 2

Висината на трошоците за судско-медицинската обдукција на умрено лице е дадена во прилог, кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за висината на трошоците за судско-медицинската обдукција на умрено лице („Службен весник на Република Македонија“ бр. 129/12).

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 10-3262/6
5 август 2019 година
Скопје

Министер за здравство,
доц. д-р **Венко Филипче, с.р.**

Прилог

Ред. број	НАЗИВ НА УСЛУГАТА	Износ во денари
1.	Судско-медицинска обдукција по барање на Основно јавно обвинителство	66.500,00
2.	Судско-медицинска обдукција по барање на здравствена установа	32.480,00
3.	Судско-медицинска обдукција по барање на семејството на починатиот	66.500,00
4.	Судско-медицинска обдукција по барање на Основно јавно обвинителство или семејството на починатиот извршена надвор од Институтот за судска медицина, криминалистика и медицинска деонтологија	82.320,00
5.	Судско-медицинска обдукција на тело со трулежни промени	146.020,00
6.	Судско-медицинска обдукција на тело со трулежни промени надвор од Институтот за судска медицина, криминалистика и деонтологија	161.840,00
7.	Судско-медицинска обдукција на ексхумирано тело	224.000,00
8.	Антрополошка идентификација на коскени остатоци	68.390,00
9.	Обдукција и балсамирање на тело	231.140,00
10.	Тоалетизација и облекување на тело	2.100,00
11.	Изготвување на фото-албум на CD (по случај)	700,00
12.	Патохистолошки препарати по обдукција	4.000,00
13.	Квалификација на телесни повреди по Кривичниот законик за едно лице	17.500,00
14.	Одредување на механизам и динамика на повредување за едно лице	6.000,00
15.	Квалификација на телесни повреди по Кривичниот законик за секое следно лице	3.500,00
16.	Одредување на механизам и динамика на повредување за секое следно лице	3.500,00
17.	Вештачење на нематеријална штета кај едно лице по сите основи	24.500,00
18.	Вештачење на нематеријална штета за секое следно лице по сите основи	6.000,00
19.	Вештачење на предмети во врска со кривични дела против здравјето на луѓето	60.000,00
20.	Второстепено вештачење на кривични и парнични предмети	32.500,00

21.	Конзилијарно вештачење на кривични или парнични предмети	32.500,00
22.	Консултативни услуги за медицинска документација и предмети кои не се вештачени во Институтот за судска медицина	4.000,00
23.	Давање на судско - медицинско мислење врз основа на обдукција работена на Институтот за судска медицина, криминалистика и деонтологија	19.950,00
24.	Давање на стручно судско-медицинско мислење врз основа на обдукција изработена по барање на здравствена установа	19.950,00
25.	Давање стручно мислење врз основа на обдукција која не е работена на Институтот за судска медицина, криминалистика и деонтологија	103.250,00
26.	Давање вешто мислење на смртен исход врз основа на медицинска документација	103.250,00
27.	Дополнително вештачење за нови поставени прашања	13.720,00
28.	Вешт наод и мислење врз основа на реконструкција на настан	48.090,00
29.	Ретроградно пресметување на концентрација на етил алкохол со давање вешт наод и мислење	17.500,00
30.	Присуство и распит на вешто лице во судска постапка	2800 - 5.000,00
31.	Надомест на вешто лице за одложено судење	1.000,00
32.	Издавање на лекарски извештај за осигурителни компании	3.150,00
33.	Телесен преглед	3.500,00
34.	Гинеколошки преглед	3.500,00
35.	Анален преглед	3.500,00
36.	Судско – медицинско мислење врз основа на извршен преглед (телесен, гинеколошки, анален)	10.000,00
37.	Гинеколошки преглед по приватно барање	21.000,00
38.	Докажување на сперма	1.750,00
39.	Вештачење и опис на облека (по парче)	2.590,00
40.	Вештачење на биолошки траги со „crimescope“ (по случај)	5.180,00
41.	Морофолошко вештачење на влакна	3.500,00
42.	Одредување на присуство на плунка	4.200,00
43.	Утврдување на крвни групи	1.000,00
44.	Идентификација на потекло на крв (по една анализа)	5.180,00
45.	Неспецифични методи за идентификација на крвна дамка (по една анализа)	3.500,00
46.	Дијатомеи (по случај)	17.500,00

47.	Анализа на влезно-излезна рана по барање на здравствена установа	1.344,00
48.	ДНК изолација од биолошка трага (по трага)	8.400,00
49.	ДНК изолација од коска и заби	43.400,00
50.	ДНК од индивидуа на референтен примерок од крв и букален брис	7.000,00
51.	Вешт наод и мислење за генотип изолиран од биолошки примероци	10.500,00
52.	Вештачење на патернитет со ДНК метода	32.200,00
53.	Вештачење на патернитет со ДНК метода за секое следно лице	7.000,00
54.	Епигенетски тест за докажување и одредување телесни течности (по примерок)	7.000,00
55.	Митохондријална ДНК (по примерок)	21.000,00
56.	Вештачење на барутни честички	
	а) Wolker – една анализа	1.400,00
	б) парафински ракавици	2.800,00
	в) парафински отисок	1.400,00
57.	Земање крв и урина	1.750,00
58.	Квантитативно одредување на етил алкохол во биолошки течности со GC/FID HS(по примерок)	2.450,00
59.	Квалитативна анализа на лекови и психоактивни супстанции во урина со HPLC-DAD TOX.I.S (по примерок)	10.050,00
60.	Квалитативна анализа на супстанца во биолошки течности со GC/MS (по примерок)	8.575,00
61.	Квантитативна анализа на супстанца со GC/MS (по супстанца)	8.575,00
62.	Квалитативна анализа на непозната супстанца во прашок/таблета/течност со GC/MS (по примерок)	3.000,00
63.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Метадон) по примерок	1.150,00
64.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Амфетамини/Метамфетамини) по примерок	1.150,00
65.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Опијати) по примерок	1.150,00
66.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Кокаин) по примерок	1.150,00
67.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Канабиноиди) по примерок	1.150,00
68.	Семиквантитативно одредување на психоактивни	1.150,00

	супстанции (Бензодиазепини) по примерок	
69.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Барбитурати) по примерок	1.150,00
70.	Семиквантитативно одредување на психоактивни супстанции (Трициклични антидепресиви) по примерок	1.150,00
71.	Скрининг на психоактивни супстанции и медикаменти во крв со ВАТ метода (опијати, метадон, бензоилегонин, фенциклидин, бупренорфин, канабиноиди, бензодиазепини, барбитурати и трициклични антидепресиви) по примерок	8.430,00
72.	Квантитативно докажување на јаглен моноксид	10.850,00
73.	Одредување на рН вредност во биолошки течности (по примерок)	1.400,00
74.	Биохемиски анализи во постмортален биолошки примерок	600,00
75.	Вешт наод и мислење во врска со извршени токсиколошки анализи	10.500,00
76.	Одредување на алкохол во издишан воздух	1.000,00
77.	Рентген (по случај)	4.000,00
78.	Квантитативен метод за разликување на ексудат од трансудат (Ривалта тест)	350,00
79.	Трошоци за превоз за потребите на обвинителството и судовите	3.000,00

АГЕНЦИЈА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ**2596.**

Врз основа на член 90 алинеја 1 од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 37/97, 25/00, 101/00, 50/01, 25/03, 37/04, 4/05, 50/06, 29/07, 102/08, 161/08, 50/10, 88/10, 51/11, 11/12, 80/12, 114/12, 39/14, 44/14, 113/14, 56/15, 129/15, 147/15, 154/15, 27/16, 119/16, 21/18, 113/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 124/19), Управниот одбор на Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 28.06.2019 година, донесе

**СТАТУТАРНА ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ
НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА****Член 1**

Во Статутот на Агенцијата за вработување на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/98, 16/99, 45/01, 34/02, 57/04, 22/08, 118/12 и 42/15), во насловот и во целиот текст на Статутот по зборот „Република“ се додава зборот „Северна“.

Во целиот текст на Статутот зборот „работодавец“ се заменува со зборот „работодавачот“, а зборот „работодавците“ се заменува со зборот „работодавачите“.

Член 2

Во член 4 став 1 во алинејата 5 по зборовите „невработените лица“ се додаваат зборовите „и другите лица кои бараат работа“.

Во алинејата 6 по зборовите „невработеното лице“ се додаваат зборовите „и друго лице кое бара работа“.

Во алинејата 8 по зборовите „невработените лица“ се додаваат зборовите „и другите лица кои бараат работа“.

Член 3

Членот 16 се брише.

Член 4

Во член 17 став 1 во алинејата 14 зборовите „работниците на“ се заменуваат со зборовите „вработените во“.

По ставот 1 се додава нов став 2 кој гласи:

„Директорот на Агенцијата за вработување за определени работи од својата должност може да овласти да ги вршат раководните административни службеници.“.

Член 5

Во член 18 во ставот 3 зборовите „15 јуни“ се заменуваат со зборовите „1 септември“.

Член 6

Во член 23 во ставот 1 зборовите „работниците на стручните служби“ се заменуваат со зборовите „вработените во Агенцијата за вработување“.

Во ставот 2 точката на крајот на реченицата се брише и се додаваат зборовите „за административните службеници, а Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен за вработените во Агенцијата за вработување кои немаат статус на административен службеник“.

Член 7

Членот 24 се менува и гласи:

„Вработените во Агенцијата за вработување кои вршат работи од јавен интерес утврдени со Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработе-

ност и кои имаат статус на административни службеници, во однос на нивните права, обврски и одговорности се применуваат одредбите од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност, Законот за административните службеници и Законот за вработените во јавниот сектор.

Вработените во Агенцијата за вработување кои вршат услуги од дејноста на трудот, односно кои вршат услуги на помош и поддршка на учесниците на пазарот на трудот и кои имаат статус на даватели на јавни услуги од дејноста на трудот, во однос на нивните права, обврски и одговорности од работниот однос се применуваат одредбите од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност, Законот за вработените во јавниот сектор и општите прописи од областа на работните односи.

Вработените во Агенцијата за вработување кои вршат помошни и технички работи и кои немаат статус на административни службеници, во однос на нивните права, обврски и одговорности од работниот однос се применуваат одредбите од Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност, Законот за вработените во јавниот сектор и општите прописи од областа на работните односи.“

Член 8

Во членот 25 точката на крајот на реченицата се брише и се додаваат зборовите „каде што невработеното лице е евидентирано.“.

Член 9

Во членот 26 зборовите „и подготвува решение раководителот на“ се бришат, а зборовите „кај кое“ се заменуваат со зборовите „каде што“.

Член 10

Во член 27 став 2 алинејата 2 се менува и гласи:
„ – информирање на работодавачите и невработените лица и другите лица кои бараат работа;“

Член 11

Во член 30 во ставот 2 зборовите „и на актите за организација и систематизација“ се бришат.

По ставот 2 се додава нов став 3, кој гласи:

„Согласност на актите за организација и систематизација на работните места на Агенцијата за вработување дава Министерството за информатичко општество и администрација.“.

Член 12

Оваа Статутарна одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се објави по добивањето согласност од Владата на Република Северна Македонија.

Бр. 02-2371
28 јуни 2019 година
Скопје

Претседател
на Управен одбор,
Ангел Димитров, с.р.

**АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО
ВОЗДУХОПЛОВСТВО****2597.**

Врз основа на член 64, а во врска со член 3 и член 65 од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/06, 24/07, 103/08, 67/10, 24/12, 80/12, 155/12, 42/14, 97/15, 152/15, 27/16, 31/16 и 64/18), директорот на Агенцијата за цивилно воздухопловство, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПОСТАПКИ, ПРОЦЕДУРИ И МИНИМУМ УСЛОВИ ЗА БЕЗБЕДНО ПОЛЕТУВАЊЕ И СЛЕТУВАЊЕ НА ВОЗДУХОПЛОВИТЕ

Член 1

Во Правилникот за постапки, процедури и минимум услови за безбедно полетување и слетување на воздухопловите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 191/15), во членот 1, членот 5 став (1) и членот 10 став (1) зборовите „Република Македонија“ се заменуваат со зборовите „Република Северна Македонија“.

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 10 – 541/12
24 јули 2019 година
Скопје

Директор на Агенцијата
за цивилно воздухопловство,
д-р **Томислав Тунтев**, с.р.

2598.

Врз основа на член 53 став (6) од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/06, 24/07, 103/08, 67/10, 24/12, 80/12, 155/12, 42/14, 97/15, 152/15, 27/16, 31/16 и 64/18), директорот на Агенцијата за цивилно воздухопловство донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДОЛЖУВАЊЕ, ОБНОВУВАЊЕ И ПРОМЕНА НА УВЕРЕНИЕТО ЗА ОСПОСОБЕНОСТ ЗА ДАВАЊЕ НА УСЛУГИ НА ВОЗДУХОПЛОВНА НАВИГАЦИЈА

1. Општи одредби

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата, содржината и начинот на издавање, продолжување, обновување и промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација.

Член 2

Одделни изрази употребени во овој правилник го имаат следното значење:

1) Уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација е јавна исправа со која се потврдува дека имателот на уверението ги исполнува пропишаните услови за давање на услугите;

2) Сертификација е постапка за издавање, продолжување/обновување и промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација или за издавање на одобренија и согласности поврзани со давање на услуги на воздухопловна навигација која се состои од сертификациона проверка и надзор во која Агенцијата за цивилно воздухопловство (во понатамошниот текст: Агенцијата) утврдува дали подносителот на барањето ги исполнува пропишаните безбедносни, економски услови и услови за обезбедување од дејствија на незаконско постапување.

2. Форма и содржина на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација

Член 3

(1) Уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација може да се издаде за давање на една или повеќе услуги на воздухопловна навигација дадени во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

(2) Формата и содржината на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација е дадена во Прилог 3 кој е составен дел на овој правилник.

(3) Уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, Агенцијата го издава со рок на важење од две години.

(4) Ако Агенцијата во постапката на сертификација утврди посебни ограничувања (отстапувања) за услугите за кои било поднесено барањето, кон уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација издава прилог во кој се наведуваат ограничувањата (отстапувањата) и правниот основ за истите.

3. Начин на издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација

Член 4

Издавањето, продолжувањето, обновувањето или промената на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација се врши во постапка која ги содржи следните фази:

1. поднесување на писмено барање со придружна документација;
2. утврдување на формални недостатоци на барањето;
3. утврдување на исполнетост на условите, кое опфаќа:
 - сертификациона проверка на барањето и потребната документација (Document Evaluation)
 - сертификационен надзор (Initial Inspection) и
4. издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација.

3.1 Поднесување на барање и потребна документација

Член 5

(1) Барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, се поднесува на образец даден во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

(2) Барањето за издавање на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација се поднесува најмалку 150 дена пред планираната дата на отпочнување со активностите.

(3) За продолжување и обновување на важноста на уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, давателот на услуги на воздухопловна навигација поднесува барање за продолжување до Агенцијата најдоцна 60 дена пред истекот на важноста на уверението односно барање за обновување најдоцна 30 дена по истекот на важноста на уверението.

(4) Доколку давателот на услуги на воздухопловна навигација не поднесе барање за продолжување, односно обновување на важноста на уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација во роковите од став (3) на овој член, се смета дека уверението е повлечено.

(5) Давателот на услуги на воздухопловна навигација кој сака да изврши промена на податоците наведени во уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, за истото поднесува писмено барање до Агенцијата најмалку 60 дена пред датата кога се планира да се отпочне со давање на услугите на кои се однесува бараната промена.

Член 6

(1) Кон барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, се поднесуваат докази за исполнетост на пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловна навигација и тоа:

1. детален попис и опсег на услугите за кои се бара издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација, даден во Прилог 2 на овој правилник;

2. организационен приказ кој опфаќа:

- изјава на раководното лице на давателот на услуги на воздухопловна навигација со која потврдува дека подносителот на барањето ги исполнува пропишаните услови и со која се согласува на барање на Агенцијата да ги достави сите дополнителни податоци потребни заради утврдување на исполнетоста на условите;

- копија од актите на организација и систематизација на работните места поврзани со давање на услуги на воздухопловна навигација, со детален опис на надлежностите и одговорностите во областите кои се опфатени со условите за давање на услуги на воздухопловната навигација;

- информација за работните места на раководните лица на давателот на услуги на воздухопловна навигација, нивните имиња и нивните надлежности и одговорности во исполнувањето на условите за давање на услуги во воздухопловната навигација;

- општ опис на човековите ресурси и

- општ опис на објектите, работните простории, техничките средства, опремата и уредите за давање на услуги на воздухопловна навигација;

3. доказ за исполнетост и опис на начинот на кој подносителот на барањето ги исполнува пропишаните безбедносни услови за давање на услуги на воздухопловна навигација, во зависност од услугата за која се бара уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација;

4. докази за исполнетост на пропишаните услови за економско работење;

5. доказ на исполнетост на пропишаните услови за обезбедување од дејствија на незаконско постапување;

6. пополнети листи за проверка (check-lists) на исполнетоста на пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловната навигација;

7. други информации и докази потребни со цел докажување дека се исполнети условите за давање на услуги на воздухопловна навигација и

8. доказ за платени административни такси и надоместокот пропишан со тарифникот на Агенцијата.

(2) Документите од став (1) на овој член треба да бидат во оригинал или копија заверена кај нотар.

3.2 Утврдување на формални недостатоци

Член 7

Агенцијата во рок од седум дена од приемот на барањето го известува писмено подносителот за приемот на барањето и за лицето одговорно за координација на постапката и комуникација согласно нејзина внатрешна процедура.

Член 8

По приемот на барањето Агенцијата утврдува дали постојат формални недостатоци и тоа:

- дали барањето е поднесено во определениот рок;

- дали барањето е поднесено на образецот пропишан со овој правилник и

- дали со барањето се поднесени сите документи согласно член 6 став (1) на овој правилник.

Член 9

(1) Агенцијата во рок од 21 ден од приемот на барањето го известува подносителот за тоа дали барањето е потполно или содржи формални недостатоци и му определува рок за отстранување на истите.

(2) Доколку подносителот на барањето ги отстрани недостатоците во предвидениот рок се смета дека барањето било уредно од самото поднесување.

(3) Доколку подносителот на барањето не ги отстрани недостатоците во предвидениот рок Агенцијата донесува заклучок за отфрлање на барањето.

3.3 Утврдување на исполнетост на условите

Член 10

(1) Доколку се утврди дека барањето е целосно, Агенцијата започнува со утврдување на исполнетоста на пропишаните услови за добивање на уверение за давање на услуги на воздухопловна навигација за што донесува план и програма за спроведување на сертификацијата.

(2) Сертификацијата на подносителот на барањето за давање на услуги на воздухопловна навигација се врши преку сертификациона проверка на барањето и приложената документација (Document Evaluation) и сертификационен надзор (Initial Inspection).

(3) Планот и програмата од став (1) на овој член, Агенцијата ги доставува до подносителот на барањето најдоцна во рок од 45 дена од приемот на уредно доставеното барање со документацијата.

(4) Агенцијата и подносителот на барањето ги усогласуваат термините и динамиката на проверките од став (2) на овој член пред нивното започнување.

Член 11

(1) Агенцијата може извршувањето на одделни работи од сертификационата проверка и надзор од член 10 став (2) на овој правилник да го довери на домашни или странски правни или физички лица согласно член 7 од Законот за воздухопловство доколку истите ги исполнуваат условите утврдени со Анексот I на ЕУ Регулацијата 550/2004 која е составен дел на Уредбата за начинот на давање на услугите на воздухопловна навигација, како и посебните услови во однос на потребниот персонал, опремата и другите посебни услови неопходни за безбедно и уредно работење.

(2) Агенцијата врши надзор над работата на лицата кои ги има овластено за вршење на одделни работи во рамките на сертификационата проверка и/или надзор од член 10 став (2) на овој правилник.

(3) Агенцијата води евиденција за лицата кои ги има овластено согласно став (1) на овој член.

3.3.1 Сертификациона проверка на барањето и приложената документација (Document Evaluation)

Член 12

(1) Сертификационата проверка на барањето и приложената документација (Document Evaluation) има за цел откривање на недостатоците, пропустите и критичните ситуации во исполнетоста на пропишаните услови и во извршувањето на предложените услуги на воздухопловна навигација.

(2) Во текот на проверката од став (1) на овој член претставниците на Агенцијата ги користат претходно изготвените чек листи пропишани со внатрешната процедура согласно член 10 став (5) на овој правилник и усно им ги соопштуваат на претставниците на подносителот на барањето прелиминарните резултати.

(3) Во текот на проверката од став (1) на овој член на подносителот на барањето му се дава можност во одреден период да ги отстрани евентуалните недоста-

тоци во поднесената документација и/или да подготви алтернативни решенија пред започнување на сертификациониот надзор (Initial Inspection).

(4) Доколку подносителот на барањето не ги отстрани недостатоците во предвидениот рок или не предложи прифатливи алтернативни решенија, Агенцијата донесува заклучок за отфрлање на барањето.

3.3.2 Сертификациониот надзор (Initial Inspection)

Член 13

(1) Сертификациониот надзор (Initial Inspection) има за цел преку увид и практична проверка на начинот на извршување на бараните услуги на воздухопловна навигација да утврди дали подносителот на барањето ги исполнува пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловна навигација и дека истиот може да го задоволи бараното ниво на безбедност за услугите на воздухопловна навигација кои планира да ги дава.

(2) Сертификациониот надзор (Initial Inspection) се извршува на начин пропишан со Правилникот за начинот, правилата и посебните услови за вршење на надзор како и посебните услови кои треба да ги исполнува лице за да врши надзор на давањето на услуги на воздухопловна навигација.

Член 14

(1) Подносителот на барањето треба да го овозможи сертификациониот надзор (Initial Inspection), да и ја даде неопходната техничка помош на Агенцијата, да ги организира посетите на локациите како и да определи лице кое ќе биде овластено да ја поддржува работата на Агенцијата.

(2) Лицето за поддршка овластено од подносителот на барањето треба да овозможи:

- преглед на односните досиеја, податоци, процедури и друг материјал во врска со давањето на услуги на воздухопловна навигација;
- копирање или земање на извадоци од односните досиеја, податоци, процедури и друг материјал;
- добивање на бараните објаснувања,
- пристап во просторите, локациите, добрата и другите средства на подносителот на барањето, односно имателот на уверението и
- други активности со цел овозможување на сертификацијата.

Член 15

(1) Во рок од 30 дена од завршувањето на сертификациониот надзор (Initial Inspection), Агенцијата изготвува писмен извештај во кој се констатира фактичката состојба, се утврдуваат евентуалните неусогласености, пропусти и критични ситуации во исполнетоста на пропишаните услови и истите детално се опишуваат и документаираат.

(2) Извештајот од став (2) на овој член Агенцијата го доставува до подносителот на барањето.

(3) Агенцијата во рок од 30 дена од доставување на извештајот од став (1) на овој член ќе побара од подносителот на барањето да предложи мерки за отстранување на евентуалните недостатоци, пропусти и критични ситуации во исполнетоста на условите за давање на услуги на воздухопловна навигација како и рок за нивно превземање.

(4) Агенцијата ќе ги одобри мерките и рокот за нивно превземање доколку оцени дека истите се доволни за отстранување на евентуалните недостатоци, пропусти и критични ситуации во исполнетоста на условите за давање на услуги на воздухопловна навигација.

(5) Подносителот на барањето треба да ги превземе мерките на начин и во временски рок одобрени од Агенцијата.

3.4 Издавање, продолжување, обновување или промена на уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација

Член 16

(1) Доколку подносителот на барањето ги превземе мерките на начин и во рок согласно член 15 на овој правилник, Агенцијата донесува решение за издавање, продолжување, обновување или промена кое заедно со уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација ги доставува на подносителот на барањето.

(2) Доколку Агенцијата оцени дека не се исполнети пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловна навигација, со решение ќе го одбие барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација.

(3) Целокупната постапка пред Агенцијата од поднесување на барањето до донесување на решение за издавање, продолжување, обновување или промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација не може да трае повеќе од 150 дена.

4. Евиденција

Член 17

За издадените уверенија за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација и на другата документација приложена кон барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверенијата се води евиденција во Агенцијата.

5. Преодни и завршни одредби

Член 18

Уверенијата за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација издадени согласно прописите кои се во сила на денот на влегувањето во сила на овој правилник важат до истекот на рокот на важење кој е наведен во нив.

Член 19

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата, содржината и начинот на издавање, продолжување, обновување и промена на уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 21/12).

Член 20

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Северна Македонија”.

Бр. 10 – 541/ 13
24 јули 2019 година
Скопје

Директор на Агенцијата
за цивилно воздухопловство,
д-р Томислав Тунтев, с.р.

ПРИЛОГ 1

Барање за издавање на уверение за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација / Application for certification of Air Navigation Services Provider

Агенција за цивилно воздухопловство
ул. Даме Груев бр. 1
1000 Скопје, Република Северна Македонија

Барање за издавање, продолжување или
обновување на уверение / Application for
Certification ☐
Барање за промена /
Application for change ☐

1. Регистрирано име на подносителот на барањето/Registered Name of the applicant

2. Скратено име (ако е различно) / Trading Name (if different)

3. Адреса / Address

4. Податоци за лице за контакт / Contact Details

Име / Name

Тел/ Tel

Факс / Fax

e-mail

5. Вид на услуги за кои се бара уверение/ Scope of Services for which Certification is Requested

☐

ATS

☐

CNS

☐

AIS

☐

MET

6. Име, презиме и потпис на раководното лице/ Name and Signature of the Chief Executive Officer (or equivalent position within the organization)

7. Место и датум / Place and Date

8. Докази за исполнетост на пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловна навигација/ Evidence of compliance with prescribed requirements for provision of air navigation services

8.1 Организационен приказ/ Organization Exposition _____ ☐

8.2 Доказ за исполнетост и опис на начинот на кој подносителот на барањето ги исполнува пропишаните безбедносни услови за давање на услуги на воздухопловна навигација, во зависност од услугата за која се бара уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација/ Evidence of compliance and description of method of the applicant used to met the prescribed safety requirements for provision of air navigations services, in respect of the service for which the certificate to provide air navigation services has been required

_____ ☐

8.3 Докази за исполнетост на пропишаните услови за економско работење/ Evidence that the prescribed economical requirements have been met

_____ ☐

8.4 Доказ на исполнетост на пропишаните услови за обезбедување од дејствија на незаконско постапување/ Evidence of compliance of the prescribed requirements for security against the acts of unlawful interference

_____ ☐

8.5 Пополнети листи за проверка (check-lists) на исполнетоста на пропишаните услови за давање на услуги на воздухопловната навигација/ Completed check-lists regarding the compliance of the prescribed requirements for provision of air navigation services

_____ ☐

8.6 Други информации и докази потребни со цел докажување дека се исполнети условите за давање на услуги на воздухопловна навигација/ Other data and evidences required for proving that the requirements for provision of air navigation services have been met

_____ ☐

8.7 Доказ за платени административни такси и надоместокот пропишани со тарифникот за утврдување на висината на надоместоците на Агенцијата/ Evidence certifying that the administrative fees and charges specified in the Tarrif Regulation Specifying the Level of Charges of the Civil Aviation Agency have been paid

_____ ☐

9. Детален опис на опсегот на услуги за кое се бара издавање, продолжување, обновување или промена на уверението/ Detailed Description of the Scope of Services for which application is submitted

_____ ☐

а) Користете онолку страни колку што е потребно за да се пополни табелата. Наведете вид на услуга, дел и под-дел на услуги, во согласност со Прилог 2 за опис на услугите за кое се бара издавање на уверение. / Use as many attached pages as necessary to complete the table. Use the types of services, their parts and sub-parts as they appear in the attachment 2 to describe the scope of services for which certification can be requested / granted.

б) Пополнете ги само рубриците кои се релевантни за барањето / Complete only the boxes relevant to the application.

в) Под рубриката "Дополнителни услови предложени од подносителот на барањето" треба да се вклучат сите барања во однос на услугите за кои се бара уверението. Условите кои се предложени треба да бидат јасно дефинирани и да припаѓаат во категоријата на услови кои може да бидат наведени во уверението во согласност со Анекс II на ЕУ Регулацијата 550/2004. / The 'conditions proposed by the applicant' should include all those conditions identified by the organization in relation to the services for which certification is requested. The conditions proposed should be clearly formulated and fall under the categories of possible conditions to be attached to certificates in accordance with Annex II of Regulation (EC) 550/2004.

г) Доколку е потребно, условите може подетално да се опишат во посебен документ кој ќе биде составен дел од приложената документација. / Wherever necessary, the conditions can be described by means of references to documents attached to this application form or other relevant documentation.

ПРИЛОГ 2

Услуги на воздухопловна навигација за кои се поднесува барањето за издавање, продолжување, обновување или промена на уверение

Услуги/ Services	Вид на услуги кои ќе се даваат/ Type of service to be provided	Дел од услуга која ќе се дава / Part of the service to be provided	Под-дел на услуга која ќе се дава / Sub-part of the service to be provided
Услуги во воздушниот сообраќај/ Air Traffic Services (ATS)	Контрола на летање / Air Traffic Control (ATC)	Обласна контрола на летање / Area Control Service	N/A
		Приодна контрола на летање /Approach Control Service	N/A
		Аеродромска контрола на летање /Aerodrome Control Service	N/A
	Услуги за информирање во лет/ Flight Information Service (FIS)	HF Оперативни услуги за информирање во лет/ HF Operational Flight Information Service	N/A
		VHF Оперативни услуги за информирање во лет/ VHF Operational Flight Information Service (OFIS) Broadcasts	N/A
		Автоматско емитување информации на терминална говорна порака/Voice-Automatic Terminal Information Service (Voice-ATIS) Broadcasts	N/A
		Автоматско емитување информации на терминална дигитална порака /	N/A

		Data Link Automatic Terminal Information	
		Емитирање на VOLMET порака и/или VOLMET услуга / VOLMET Broadcasts and/ or D-VOLMET Service	N/A
	тревожење / Alerting Services (AL)	N/A	N/A
	Советодавни услуги/ Advisory Service (NOTE: not referred to in ICAO Annex11)	N/A	N/A
	Аеродромско информирање во лет (AFIS) (комбинација од FIS и AL на аеродром без ATC услуги) / Aerodrome Flight Information Service (AFIS) (Combination of FIS and AL in an aerodrome with no ATC services)	N/A	N/A
CNS	Комуникација (C) / Communications (C)	Воздухопловна мобилна услуга (земја -воздух комуникација) / Aeronautical Mobile Service (air-ground communications)	За услуги за информирање во лет/ For flight information service
			За обласна контрола на летање / For area control service
			За приодна контрола на летање / For approach control service
			За аеродромска контрола на летање/

			For aerodrome control service
		Воздухопловни фиксни услуги (земја-земја комуникација)/ Aeronautical Fixed Service (ground-ground communications)	
		Воздухопловни мобилни сателитски услуги / Aeronautical Mobile Satellite Service (AMSS)	
	Навигација (N) <i>(SES дефиниција: Навигациони услуги се услуги и средства со кои се обезбедуваат воздухопловите со информации за позицијата и временски податоци)</i> <i>(ЗАБЕЛЕШКА: Услугите може да вклучуваат генерирање на воздухопловен радионавигационски сигнал во простор, и дополнителна дистрибуција и обработка на сигналот, за да се овозможи негово користење во авион)</i> Navigation (N) (SES definition: Navigation services means those facilities and services that provide aircraft with	Обезбедување NDB сигнал во простор / Provision of NDB signal- in-space	
		Обезбедување VOR сигнал во простор / Provision of VOR signal- in-space	
		Обезбедување DME сигнал во простор / Provision of DME signal- in-space	
		Обезбедување ILS сигнал во простор / Provision of ILS signal in-space	CAT I
			CAT II
			CAT III
			CAT III a
			CAT III b
			CAT III c
		Обезбедување MLS сигнал во простор / Provision of MLS signal- in-space	CAT I
			CAT II
			CAT III
			CAT III a
			CAT III b
			CAT III c
		Обезбедување GNSS Сигнал во простор / Provision of GNSS signal-in-space (4)	GNNS Основен систем (GALILEO) /
			GNNS Core System (GALILEO)
			Сателитски систем за зголемување на

	Positioning and timing information) <i>(NOTE: the service may include generation of aeronautical radio navigation signal- in space, and its subsequent distribution and processing up to the delivery for its use by aircraft)</i>		прецизност (SBAS)/ Satellite Based Augmentation System (SBAS)
			Земјен систем за зголемување на прецизност (GBAS) / Ground Based Augmentation System (GBAS)
	Надзор (S) <i>(SES дефиниција: Услуги на надзор се оние услуги и средства кои служат за позиционирање на воздухоплов поради нивно безбедно одвојување)</i> <i>(ЗАБЕЛЕШКА: Услугите може да вклучат генерирање податоци преку сензорот за позицијата на воздухопловот и нивна дополнителна обработка и дистрибуција за употреба во операции ANS)</i> Surveillance (S) (SES definition: Surveillance services means those	Обезбедување податоци од примарниот надзорен радар/ Provision of data from Primary Surveillance Radar (PSR)	
		Обезбедување податоци од секундарниот надзорен радар / Provision of data from Secondary Surveillance Radar (SSR)	Mod A/C / Mode A/C
		Обезбедување податоци од автоматски зависен надзор / Provision of data from Automatic Dependent Surveillance (ADS)	Mod S / Mode S
		Обезбедување податоци од радарот кој ги контролира движењата на земја/ Provision of data from Surface Movement Radar (SMR)	ADS-C
			ADS-B

	<i>facilities and services used to determine the respective positions of aircraft to allow safe separation)</i> <i>(NOTE: the service may include the generation of surveillance data by means of sensors and its subsequent distribution and processing up to the delivery for use in ATM operations)</i>		
Услуги на воздухопловно информирање (AIS) / Aeronautical Information Services (AIS)	AIS	Обезбедување AIS услуги / Provision of AIS services	
Метеоролошки услуги (MET) / Meteorological Services (MET)	MET	Обезбедување MET услуги / Provision of MET services	



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО
REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA
CIVIL AVIATION AGENCY

Врз основа на член 53 од Закон за воздухопловство, а во врска со член 7 од ЕУ Регулацијата 550/2004 транспонирана во Уредбата за начинот на давање на услугите на воздухопловна навигација, како и посебните услови во однос на потребниот персонал, опремата и другите посебни услови неопходни за безбедно и уредно работење, Агенцијата за цивилно воздухопловство издава:

According to Article 53 of the Aviation Act, and Article 7 of Regulation (EC) 550/2004 transposed in the Regulation on method of provision of Air Navigation Services and special requirements in respect of required staff, equipment and other special requirements necessary for safe and regular work, Civil Aviation Agency hereby issue:

УВЕРЕНИЕ
ЗА ОСПОСОБЕНОСТ ЗА ДАВАЊЕ НА УСЛУГИ НА ВОЗДУХОПЛОВНА НАВИГАЦИЈА
APPROVAL CERTIFICATE
FOR COMPETENCY TO PROVIDE AIR NAVIGATION SERVICES

Број на уверение:
Number of Certificate:

Агенцијата за цивилно воздухопловство потврдува дека:
The Civil Aviation Agency hereby certifies that

Назив на подносителот на барањето:
Applicant Organization Name

Ги исполнува пропишаните услови за давање на услугите на воздухопловна навигација наведени во табелата која е составен дел на ова уверение.
Is compliant with prescribed requirements to provide air navigation services listed in the attached table which constitutes the integral part of this certificate.

Ова уверение важи се додека имателот на уверението дава услуги во согласност со пропишаните услови за давање на услугите на воздухопловна навигација наведени во табелата која е составен дел на ова уверение.
This certificate is valid whilst the provider remains compliant with the applicable requirements for the services included in the table which constitutes the integral part of this certificate.

Ова уверение се дава со рок на важење две години под услов имателот на уверението да обезбеди континуирана исполнетост на пропишаните услови, што е предмет на надзор од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство.
Subject to continuous compliance with the prescribed requirements for provision of air navigation services, which may be verified by the Civil Aviation Agency any time, this Certificate shall be issued for two years period.

Место и датум на издавање/ Place and Date of Issue: _____

Потпис/ Signed: _____

ТАБЕЛА ВО ПРИЛОГ НА УВЕРЕНИЕТО

TABLE ATTACHED TO THE CERTIFICATE

Назив на имателот на уверението:

Organization Name:

Услуги Services	Вид на услуги кои ќе се даваат Type of service to be provided	Дел од услуги кои ќе се даваат Part of the service to be provided	Под-дел на услуги ќе се даваат Sub-part of the service to be provided	Дополнителни услови за давање на услуги Additional requirements
ATS				
CNS				
AIS				
MET				

Датум на издавање: _____

Date of Issue

Потпис: _____

Signed

Напомена: Ако уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација се издава со ограничувања (отстапувања), ставовите 2 и 3 од уверението ќе гласат:

If the Certificate for Provision of Air Navigation Services has been issued with derogations, points 2 and 3 of the Certificate shall read as follows:

„Ова уверение важи се додека имателот на уверението дава услуги во согласност со дозволените ограничувања, односно отстапувања од пропишаните услови за давање услуги на воздухопловна навигација кои се наведени во прилог на уверението и во согласност со дополнителните услови за давање услуги кои се наведени во табелата на уверението. / This Certificate shall be valid until the holder thereof provides the services in accordance with the permitted restrictions, that is deviations from the prescribed requirements for provision of air navigation services specified in the Annex to the Certificate and in accordance with the additional requirements for provision of services specified in the Table thereto.

Уверението за оспособеност за давање на услуги на воздухопловна навигација се дава со рок на важење од _____ под услов имателот на уверението да обезбеди континуирана исполнителност на условите од ова уверение, што е предмет на надзор од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство.“ / The Certificate for Provision of Air Navigation Services shall be granted for a period of validity of _____ provided that the holder of the certificate ensures the continuous compliance of the requirements, being the subject of supervision by the Civil Aviation Agency.

КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА

2599.

Врз основа на член 28 став 8 и став 10 и член 54 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на РМ., бр.145/10, 136/11, 41/14, 53/16 и 83/18), а во врска со Амандманот XXXIII на Уставот на Република Северна Македонија („Службен Весник на РСМ., бр.6/19) и Законот за употреба на јазиците во Република Северна Македонија („Службен весник на РСМ., бр.7/19), Комисијата за заштита на конкуренцијата (во понатамошен текст: Комисија) на седницата одржана на ден 17.7.2019 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА СЛУЖБЕНАТА ЛЕГИТИМАЦИЈА И НАЧИНОТ НА НЕЈЗИНО ИЗДАВАЊЕ И ОДЗЕМАЊЕ

Член 1

(1) Со овој правилник се пропишува формата и содржината на обрасците на службените легитимации на претседателот и членовите на Комисијата и вработените во стручната служба на Комисијата кои се овластени за вршење на дејствијата од членовите 41 и 50 од Законот за заштита на конкуренцијата, начинот на нивно издавање и одземање.

(2) Обрасците од став (1) на овој член се отпечатени на крајот од овој Правилник и се негов составен дел.

Член 2

(1) За имателите на службена легитимација по функција кои го зборуваат македонскиот јазик таа е напишана на македонски јазик и неговото кирилско писмо - образец број 1.

(2) За иматели на службената легитимација по функција кои зборуваат јазик кој го зборуваат најмалку 20% од граѓаните на Република Северна Македонија таа е напишана на македонски јазик и неговото кирилско писмо и јазикот кој го зборуваат најмалку 20% од граѓаните на Република Северна Македонија и неговото писмо - образец број 2.

(3) За иматели на службена легитимација овластени за вршење на дејствијата од член 41 и 50 од Законот за заштита на конкуренцијата, вработени во стручната служба што го зборуваат македонскиот јазик, таа е напишана на македонски јазик и неговото кирилско писмо - образец број 3.

(4) За иматели на службена легитимација овластени за вршење на дејствијата од член 41 и 50 од Законот за заштита на конкуренцијата, вработени во стручната служба што зборуваат јазик кој го зборуваат најмалку 20% од граѓаните на Република Северна Македонија, таа е напишана на македонски јазик и неговото кирилско писмо и јазикот кој го зборуваат најмалку 20% од граѓаните на Република Северна Македонија и неговото писмо - образец број 4.

Член 3

(1) Обрасците на службените легитимации се на бездрвна хартија со бела боја, со димензии 9,5 x 6,5 см, заштитени со пластична фолија и сместени во дводелен кожен повез.

(2) Предната страна од образецот број 1 содржи: во горниот лев агол Грб на Република Северна Македонија, во горниот десен агол амблем - лого на Комисијата, а на средината зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА

На истата страна, на левата половина има место за фотографија со димензии 2,5 x 3 см., а на десната страна се впишуваат следните податоци: Име и презиме, Функција / Работно место, Рег.бр., Потпис на Претседателот и место за печат (М.П.).

(3) Задната страна на образец број 1 го содржи следниот текст.

Имателот на службената легитимација е избран од Собрание на РСМ.

Службената легитимација се користи исклучиво за службени цели и истата се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

(4) Надворешната страна од кожниот повез од образец 1 содржи Грб на Република Северна Македонија и зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА

(5) Внатрешната страна од кожниот повез на долната половина од образец број 1 содржи метален релефен амблем - Грб на Република Северна Македонија.

(6) Во внатрешната страна од кожниот повез на горната половина од образец број 1 се сместува службената легитимација.

(7) Предната страна од образецот 2 содржи: во горниот лев агол Грб на Република Северна Македонија, во горниот десен агол амблем - лого на Комисијата, а на средината зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E
MAQEDONISË SË VERIUT KOMISIJA ZA ZASHITITA
NA KONKURENCIJATA KOMISIONI PËR MBROJTJEN
E KONKURRENCËS СЛУЖБЕНА ЛИГИТИМАЦИЈА
LEGJITIMACION ZYRTAR

На истата страна, на левата половина има место за фотографија со димензии 2,5 x 3 см., а на десната страна се впишуваат следните податоци: Име и презиме-Emri dhe mbiemri, Функција / Работно место - Funksioni /Vendi i punës, Рег.бр. - Nr. regj., Потпис на Претседателот - Nënshkrimi i Kryetarit и место за печат (М.П.) - vendi i vulës (V.V.).

(8) Задната страна на образец број 2 го содржи следниот текст.

Имателот на службената легитимација е избран од Соборниот на РСМ.

Службената легитимација се користи исклучиво за службени цели и истата се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Poseduesi i legjitimacionit zyrtar zgjedhet nga Kuvendi i RMV-së.

Legjitimacioni zyrtar përdoret vetëm për qëllime zyrtare dhe e njëjta merret në rast të keqpërdorimit të tij.

(9) Надворешната страна од кожниот повез од образец број 2 содржи Грб на Република Северна Македонија и зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E
MAQEDONISË SË VERIUT KOMISIJA ZA ZASHITITA
NA KONKURENCIJATA KOMISIONI PËR MBROJTJEN
E KONKURRENCËS СЛУЖБЕНА ЛИГИТИМАЦИЈА
LEGJITIMACION ZYRTAR

(10) Внатрешната страна од кожниот повез на долната половина од образец број 2 содржи метален релефен амблем - Грб на Република Северна Македонија.

(11) Во внатрешната страна од кожниот повез на горната половина од образец број 2 се сместува службената легитимација.

(12) Предната страна од образецот број 3 содржи: во горниот лев агол Грб на Република Северна Македонија, во горниот десен агол амблем - лого на Комисијата, а на средината зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА КОМИСИЈА
ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА СЛУЖБЕНА
ЛИГИТИМАЦИЈА

На истата страна, на левата половина има место за фотографија со димензии 2,5 x 3 см., а на десната страна се впишуваат следните податоци: Име и презиме, Функција / Работно место, Рег.бр. Потпис на Претседателот и место за печат (М.П.).

(13) Задната страна на образец број 3 го содржи следниот текст:

ОВЛАСТУВАЊЕ

Имателите на службената легитимација, како овластени лица на Комисијата за заштита на конкуренцијата, имаат право да ги вршат дејствијата од член 41 и член 50 од Законот за заштита на конкуренција.

Службената легитимација се одзема во случај на нејзина злоупотреба

(14) Надворешната страна од кожниот повез од образец број 3 содржи Грб на Република Северна Македонија и зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА КОМИСИЈА
ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА СЛУЖБЕНА
ЛЕГИТИМАЦИЈА

(15) Внатрешната страна од кожниот повез на долната половина од образец број 3 содржи метален релефен амблем - Грб на Република Северна Македонија.

(16) Во внатрешната страна од кожниот повез на горната половина од образец број 3 се сместува службената легитимација.

(17) Предната страна од образецот број 4 содржи: во горниот лев агол Грб на Република Северна Македонија, во горниот десен агол амблем - лого на Комисијата, а на средината зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E
MAQEDONISË SË VERIUT KOMISIJA ZA ZASHITITA
NA KONKURENCIJATA KOMISIONI PËR MBROJTJEN
E KONKURRENCËS СЛУЖБЕНА ЛИГИТИМАЦИЈА
LEGJITIMACION ZYRTAR

На истата страна, на левата половина има место за фотографија со димензии 2,5 x 3 см., а на десната страна се впишуваат следните податоци: Име и презиме-Emri dhe mbiemri, Функција / Работно место - Funksioni

/Vendi i punës, Рег.бр. - Nr. regj., Потпис на Претседателот - Nënshkrimi i Kryetarit и место за печат (М.П.) - vendi i vulës (V.V.).

(18) Задната страна на образец број 4 го содржи следниот текст.

ОВЛАСТУВАЊЕ AUTORIZIM

Имателите на службената легитимација, како овластени лица на Комисијата за заштита на конкуренцијата, имаат право да ги вршат дејствијата од член 41 и член 50 од Законот за заштита на конкуренција.

Службената легитимација се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Poseduesit e legjitimacionit zyrtar, si persona të autorizuar të Komisionit për Mbrojtjen e Konkurrencës, kanë të drejtë të kryejnë aktivitete nga neni 41 dhe neni 50 të Ligjit për Mbrojtjen e Konkurrencës.

Legjitimacioni zyrtar merret në rast të keqpërdorimit të tij.

(19) Надворешната страна од кожниот повез од образец број 4 содржи Грб на Република Северна Македонија и зборовите:

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА KOMISIONI PËR MBROJTJEN E KONKURRENCËS СЛУЖБЕНА ЛИГИТИМАЦИЈА LEGJITIMACIONI ZYRTAR

(20) Внатрешната страна од кожниот повез на долната половина од образец број 4 содржи метален релефен амблем - Грб на Република Северна Македонија.

(21) Во внатрешната страна од кожниот повез на горната половина од образец број 4 се сместува службената легитимација.

Член 4

(1) Службената легитимација престанува да важи:

1) со престанок на функцијата претседател, односно член на Комисија;

2) со престанок на работниот однос во стручната служба на Комисијата;

3) со престанок на овластувањата за вршење на дејствијата од член 41 и 50 од Законот за заштита на конкуренцијата;

(2) По престанокот на важноста на службената легитимација имателот е должен истата да ја врати.

(3) Службената легитимација се одзема во случај на злоупотреба на истата.

Член 5

(1) Службената легитимација се заменува со нова, кога поради дотраеност или оштетување ќе стане неупотреблива или кога имателот на службената легитимација ќе ги промени личните податоци.

(2) Во случај на потреба од замена на службената легитимација став (1) од овој член имателот на истата поднесува образложено барање до архивата на Комисијата.

(3) Замената на службената легитимација од став (1) од овој член се врши на трошок на Комисијата.

Член 6

(1) Во случај на губење на службената легитимација, имателот ја огласува за неважечка на сопствен трошок и за тоа го известува претседателот на Комисијата.

Член 7

(1) Службените легитимации што се враќаат или заменуваат, се поништуват.

(2) За поништувањето на службената легитимација од став (1) од овој член се составува записник.

Член 8

(1) За издадените службени легитимации на претседателот и членовите на Комисијата и вработените во стручната служба на Комисијата се води евиденција.

(2) Редниот број од евиденцијата под кој е извршен упис на податоците се впишува во службената легитимација, како регистарски број.

Член 9

Со влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот за формата и содржината на службената легитимација и начинот на нејзино издавање и одземање бр.01-442/1 од 31.12.2010 година.

Член 10

Овој Правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија,,.

Бр. 03-140/3

1 август 2019 година

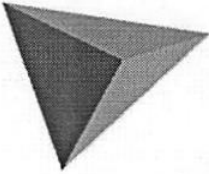
Скопје

Комисија за заштита на конкуренцијата

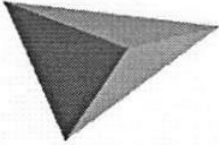
Претседател,

д-р Владимир Наумовски, с.р.

Предна страна на образец број 1 и 3

	РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА		
	КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА		
	СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА		
			
	Име и презиме		
	Функција / Работно место		
	Рег.бр.	М.П.	Потпис на Претседателот

Предна страна на образец број 2 и 4

	РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА		
	REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT		
	КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА КОНКУРЕНЦИЈАТА		
	KOMISIONI PËR MBROJTJEN E KONKURRENCËS		
			
	СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА		
	LEGJITIMACION ZYRTAR		
	Име и презиме		
	Emri dhe mbiemri		
	Функција / Работно место		
	Funksioni /Vendi i punës		
	Рег.бр.	М.П.	Потпис на Претседателот
	Nr. Regj.	V.V.	Nëshkrimi i Kryetarit

Задна страна на образец број 1

Имателот на службената легитимација е избран од Собрание на РСМ.
Службената легитимација се користи исклучиво за службени цели и истата се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Задна страна на образец број 2

Имателот на службената легитимација е избран од Собарние на РСМ.
Службената легитимација се користи исклучиво за службени цели и истата се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Poseduesi i legjitimacionit zyrtar zgjedhet nga Kuvendi i RMV-së.
Legjitimacioni zyrtar përdoret vetëm për qëllime zyrtare dhe e njëjta merret në rast të keqpërdorimit të tij.

Задна страна на образец број 3**ОВЛАСТУВАЊЕ**

Имателите на службената легитимација како овластени лица на Комисијата за заштита на конкуренцијата, имаат право да ги вршат дејствијата од член 41 и член 50 од Законот за заштита на конкуренцијата.

Службената легитимација се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Задна страна на образец број 4**ОВЛАСТУВАЊЕ
Autorizim**

Имателите на службената легитимација како овластени лица на Комисијата за заштита на конкуренцијата, имаат право да ги вршат дејствијата од член 41 и член 50 од Законот за заштита на конкуренцијата.

Службената легитимација се одзема во случај на нејзина злоупотреба.

Poseduesit e legjitimacionit zyrtar, si persona të autorizuar të Komisionit për Mbrojtjen e Konkurrencës, kanë të drejtë të kryejnë aktivitete nga neni 41 dhe neni 50 të Ligjit për Mbrojtjen e Konkurrencës.

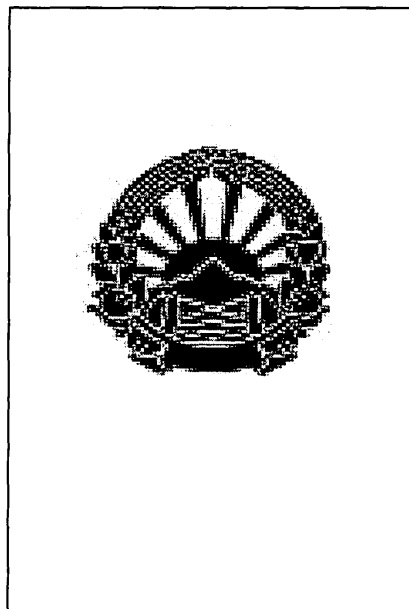
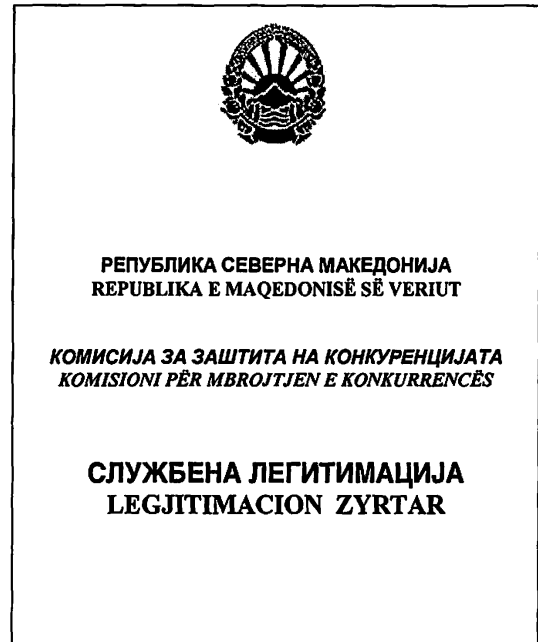
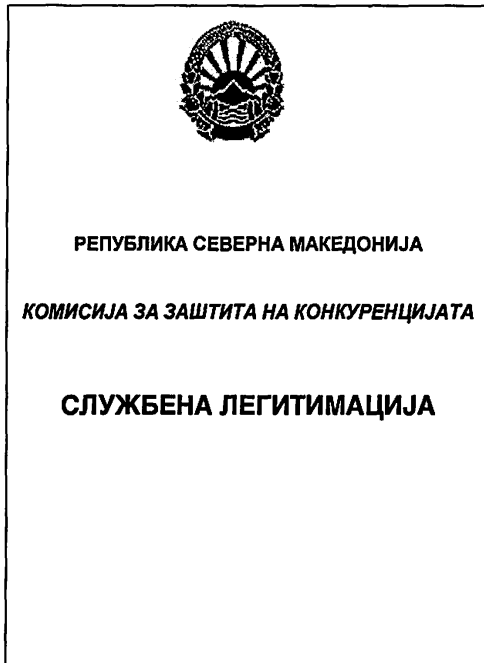
Legjitimacioni zyrtar merret në rast të keqpërdorimit të tij.

Предна страна на кожен повез

образец број 1 и 3

Предна страна на кожен повез

образец број 2 и 4





СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – Мартин Костовски

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

ISSN 0354-1622



2019165

Претплатата за 2019 година изнесува 10.100 денари.

„Службен весник на Република Северна Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: Печатница ЕВРОПА 92 ДООЕЛ, Кочани.