



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА Н

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба, во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Текушта сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни изданија бр. 1032-Т-220, за огласи 1032-Т-221.

Сред

БРОЈ 2

37653

Sluzbeni veshnik narod. repub.
Maked.

Skopje

ГОД. XI

Администрација 26-76, П.о.шито одделение 22-619, Тел. централа 28-010.

218.

Врз основа на ст. 1 одделот 1 главата XXV на Сојузниот општествен план за 1955 година, а во врска со чл. 3 ст. 2 и 3 од Уредбата за девизното работење („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ ДЕЛОТ НА ДЕВИЗНИТЕ СРЕДСТВА ШТО СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ КЕ ИЃ ПРОДАВААТ НА НАРОДНАТА БАНКА НА ФНРЈ И ОСНОВОТ ПО КОЈ КЕ СЕ ОТКУПУВА ОВОЈ ДЕЛ

1. Во Одлуката за определување делот на девизните средства што стопанските организации ќе и го продаваат на Народната банка на ФНРЈ и основот по кој ќе се откупува овој дел („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 50/54) по точ. 4 се додава нова точка 4а, која гласи:

„4а. Генералната дирекција на ПТТ, кога преку претпријатието за промет со марки „Југофилателија“ реализира девизни средства со извоз на марки, го задржува на свсе слободно располагање целиот износ на така реализираните девизни средства.“

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“

Р.п. бр. 149

14 мај 1955 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,
Велько Зековиќ, с. р.

Потпретседател,
Светозар Вукмановиќ, с. р.

219.

Врз основа на чл. 7 од Уредбата за здружување на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/53), во врска со чл. 76 од Уредбата за трговската дејност и трговската претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53) Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА КУПУВАЊЕТО И ЗА ПРОДАЖБАТА НА СУРОВА КОЖА И ВОЛНА НА АУКЦИИТЕ

1. Купувањето и продажбата на сурова кожа и волна меѓу стопанските организации може да се врши исклучиво на определените места со јавно наддавање (на аукциите) според одредбите од оваа одлука.

До оснивањето на аукцијата од страна на продуктните берзи, купувањето и продажбата на сурова кожа и волна на аукциите ќе го организира Сојузот на трговските комори на ФНРЈ.

2. Индустриските производители на сурова кожа и волна (кланиците и др.), селско-стопанските организации (селско-стопанските добра и земјоделските задруги) и трговските претпријатија што се занимаваат со откуп и со продажба на сурова кожа и волна можат да ги продаваат суровата кожа и волната само на аукциите организирани од страна на Сојузот на трговските комори на ФНРЈ.

3. Индустриските претпријатија што се занимаваат со преработка на сурова кожа и волна, занаетчиските стопански организации, набавно-продажните задруги, претпријатијата што ги снабдуваат занаетчиските организации и трговските претпријатија, што се занимаваат со извоз на сурова кожа и волна можат да купуваат сурова кожа и волна само на аукциите организирани од страна на Сојузот на трговските комори на ФНРЈ.

4. На аукциите ќе се продава односно ќе се купува сурова крупна кожа, ситна кожа и свињска кожа, како и рунската волна од сите видови.

Сојузот на трговските комори на ФНРЈ во спогодба со Сојузната индустриска комора може поодделни артикли од видовите производи наведени во претходниот став да из земе од продажбата на аукциите.

5. Начинот на организирањето на аукцијата, склучувањето на договорите како и на продажбата и на купувањето на сурова кожа и на волна на аукциите ќе го пропише Управниот одбор на Сојузот на трговските комори на ФНРЈ.

6. Приватните занаетчиски дуќани можат да купуваат крупна сурова кожа само од претпријатијата што вршат снабдување на занаетчиските организации и од занаетчиските набавно-продажни задруги.

7. Стопанските организации што купуваат односно продаваат сурова кожа и волна надвор од аукциите, како и одговорните лица во тие организации, ќе се казнат за прекршок според чл. 79 од Уредбата за трговската дејност и за трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53).

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 153

14 мај 1955 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,
Велько Зековиќ, с. р.

Потпретседател,
Светозар Вукмановиќ, с. р.

220.

Врз основа на чл. 51 од Уредбата за платите на работниците и службениците на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/54), Сојузниот извршен совет пропишува

УПАТСТВО

ЗА ИСПЛАТА НА АКОНТАЦИИТЕ НА ПЛАТИТЕ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Претпријатијата и дуќаните, занаетчиските задруги, претпријатијата и дуќаните на земјоделските задруги и на Сојузот на земјоделските задруги како и погоните на претпријатијата и на земјоделските задруги кои самостојно го пресметуваат и распределуваат вкупниот приход (во натамошниот текст: стопанската организација) имаат право по истекот на месецот како и во текот на месе-

цот да изземаат од својата жиро сметка при банката аконтации за исплата на платите на работниците и службениците.

Аконтациите според претходниот став можат да се изземаат најмногу до износот на платите пресметани според тарифните ставови врз основа на времето на работата односно работниот ефект извршен до денот на изземањето на аконтацијата.

2. Покрај аконтациите за исплата на платите од точ. 1 на ова упатство, стопанските организации имаат право да изземаат во текот на месецот од својата жиро сметка при банката и пари за исплата на:

а) издатоците кои според одредбите од чл. 31 под б) од Уредбата за распределба на вкупниот приход на стопанските организации се признаваат како плати;

б) издатоците за законските обврски според одредбите од чл. 39 точ. 1, 2 и 7 од истата уредба.

Денот во месецот за изземање на аконтациите од точ. 1 на ова упатство го определува стопанската организација во својот тарифен правилник, по претходна спогодба со банката.

Во текот на месецот аконтациите на платите можат да се изземаат најдоцна до 25-иот во месецот.

4. При изземањето на секоја аконтација за исплата на платите стопанската организација е должна да и поднесе на банката рекапитулација на платниот список во два примероци, од кои еден останува кај банката а вториот со потврда од банката за извршената исплата на аконтацијата стопанската организација го приложува кон платниот список.

5. По истекот на секој месец стопанските организации се должни да и поднесат на банката извештај за износот на платите пресметани според тарифниот правилник за минатиот месец и за износот на извршените исплати според точ. 1 и 2 од ова упатство. Извештајот се поднесува на образецот што е составен дел од ова упатство (образец II).

6. По поднесениот извештај од претходната точка стопанските организации можат од расположивите средства на својата жиро сметка при банката да ја изземат разликата меѓу износот на пресметаните плати според извештајот и износот на исплатените аконтации.

7. Погонските и деловните единици вон седиштето на претпријатието, за кои не се врши самостојно пресметување на вкупниот приход, му ги доставуваат на претпријатието извештаите од точ. 5 на ова упатство. Претпријатието ги внесува податоците од овие извештаи во збирниот извештај, кој го поднесува до банката при која има жиро сметка.

Претпријатието може да определи погонските и деловните единици од претходниот став еден примерок на извештајот од точ. 5 на ова упатство да и поднесуваат на банката во своето седиште.

8. На стопанските организации што не ќе го поднесат извештајот од точ. 5 на ова упатство банката нема да им врши исплата на аконтациите за исплата на платите се додека не ќе го поднесат извештајот.

9. Ако според периодичната пресметка се утврди дека стопанската организација не реализирала достаточен доход за покрите на изземените аконтации за исплата на платите, разликата ќе се измири предимствено од резервниот платен фонд на стопанската организација, а ако во тој фонд нема достаточна средства, разликата ќе се измири од резервниот фонд на стопанската организација.

Ако со расположивите средства од реализираниот доход, од резервниот платен фонд и од резервниот фонд на стопанската организација не можат да се покријат изземените аконтации за исплата на платите, народниот одбор на околицата (градот) ќе осигури средства за покрите на исплатените

плати до 60% од износот според ст. 2 точ. 1 на ова упатство а остатокот е должна стопанската организација да го врати во наредните пресметковни периоди, а најдоцна до крајот на текуштата година. Додека не го врати тој остаток стопанската организација има право во наредните пресметковни периоди на аконтации за исплата на платите во висина од 80% од износот според ст. 2 точ. 1 од ова упатство.

Во периодот од претходниот став стопанската организација има право кај банката да иззме потребни средства за исплата во полн износ на другите издатоци кои според одредбите од чл. 31 под б) од Уредбата за распределба на вкупниот приход на стопанските организации се признаваат како плати.

10. Банката може на стопанските организации што не реализираат достаточен доход да им дава аконтации за исплата на платите ненамалувајќи ги во смисла на одредбите од претходната точка ако оцени дека стопанската организација во наредните периоди, а најдоцна до крајот на годината ќе реализира достаточен доход за покрите на изземените аконтации.

11. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од денот кога ќе започнат да се применуваат тарифните правилници и општествениот план на околицата (градот).

Р. п. бр. 156

17 мај 1955 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велко Зековиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

Стопанска организација

Образец II

МЕСЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ

за пресметаните плати според тарифниот правилник и за платите на аконтациите за време од _____ до _____ 1955 год.

Ред. бр.	О п и с	износ Динари
1	2	3

I. За месецот за кој се поднесува извештајот

- Платите пресметани според тарифниот правилник за работниците и службениците:
 - платени по време на работата — — — — —
 - платени по работен ефект — — — — —
- Платите на учениците во стопанството
- Вкупно 1 (а и б) + 2 — — — — —
- Платите под б) пресметани по реализираното работно време*) — — — — —

II. За периодот од _____ до крајот на месецот за кој се поднесува извештајот

- Платите пресметани според тарифниот правилник за работниците и службениците:
 - платени по време на работата — — — — —
 - платени по работен ефект — — — — —
- Платите на учениците во стопанството
- Вкупно 4 (а и б) + 5 — — — — —
- Платите под б) пресметани по реализираното работно време*) — — — — —

*) Како «платите под б) пресметани по реализираното работно време» се внесува износот кој за работниците што работат по норма (износите од точ. 1 под б) и точ. 4 под б) би произлегол врз основа на фактично потрошеното работно време и од соодветните тарифни ставови.

Ред. бр.

О п и с

износ Динари

2

3

III. Пресметка на исплатите

	Од — до крајот претходниот месец	Во месецот за кој се поднесува извештајот	Од — до крајот на месецот за кој се поднесува извештајот
7 Вкупни плати според тарифниот правилник —			
8 Издатоци според чл. 31 под б) од Уредбата за вкупниот приход на стопанските организации —			
9 Издатоци според чл. 39 од Уредбата за вкупниот приход на стопанските организации точ. 1, 2 и 7 —			
10 Вкупно (7 + 8 + 9) —			
11 Изземено од банката за исплата на аконтациите —			
12 Разлика меѓу платите според тарифниот правилник и изземените аконтации —			

1955 год.

Директор
на стопанската организација,

Раководител на сметководството
на стопанската организација

221.

Врз основа на чл. 46 од Уредбата за платите на работниците и службениците на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/54), Сојузниот извршен совет пропишува

УПАТСТВО

ЗА ПОДАТОЦИТЕ ШТО ГИ ДОСТАВУВААТ СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДО КОМИСИИТЕ ЗА ПЛАТИ ВО СТОПАНСТВОТО

I. Стопанските организации се должни да доставуваат до околицката (градската) комисија за плати податоци за движењето на платите и за извршување на нормите.

Сојузната и републичките комисии за плати можат да ги определуваат стопанските организации кои и до нив ќе ги доставуваат тие податоци.

II. Податоците за движењето на платите и за извршување на нормите се доставуваат месечно според одредбите од ова упатство, а спрема образецот што е составен дел од ова упатство (образец Н).

III. Месечно се доставуваат следниве податоци:
1. Бројната состојба на работниците и службениците на последниот ден во месецот според категориите на стручноста, и тоа:

- а) во производство:
 - со платата по ефект
 - со платата по време
- б) во режија:
 - со платата по ефект
 - со платата по време

Кога се утврдува бројната состојба во обзир се земаат лицата што биле во работен однос со стопанската организација на задниот ден во месецот за кој се поднесува извештајот, изземајќи ги лицата кои на тој ден се наоѓале на болување преку 7 дена и на платено и неплатено отсуство, како и лицата отстранети од работа.

Кога се утврдува бројната состојба во обзир не се земаат лицата што биле на работа на инвестициона изградба и на изградба на општествениот стан-

дарт, како и на сличните работи што ги изводит стопанските организации во своја режија.

Податоците се земаат од исплатната листа за месецот за кој се поднесува извештајот и врз основа на документацијата на персоналната евиденција.

Бројот на работници-дни и службеници-дни според категориите на стручноста реализирани во месецот за кој се поднесува извештајот.

Кога се пресметува бројот на работници-дни односно службеници-дни се земаат часовите поминати на работа во текот на месецот во редовно работно време, часовите на прекувремена работа на работниците (сметајќи ја и работата на работниците на дните на неделен одмор и на државни и народни празници), дните на државни и народни празници за кои е исплатен надоместок, како и дните поминати на годишен одмор.

Податоците се земаат од исплатната листа за месецот за кој се поднесува извештајот.

3. Исплатените плати според категориите на стручноста на работниците и службениците за месецот за кој се поднесува извештајот, и тоа:

- а) платите по ефект во редовно работно време и во прекувремена работа
- б) платите по време во редовно работно време и во прекувремена работа
- в) бројот на извршените ефективни работни часови во кои е реализиран вкупниот износ на платите под а и б
- г) средно исплатените плати по ефективен работен час

Податоците се земаат од исплатените листи за месецот за кој се поднесува извештајот.

Исплатените плати содржат покрај платите според тарифните ставови пресметани по работниот ефект и по времето поминато на работа, и исплатени плати за прекувремена работа на работниците (сметајќи ги и платите на работниците за работа на дните на неделен одмор и на државни и народни празници), надоместоци за дните на државни и народни празници, како и надоместоци за годишен одмор.

Во платите според претходниот став не влегуваат: износите на материјалното осигурување за првите 7 дена болување, платите за прекувремена работа на службениците (сметајќи ги и платите на службениците за работа на дните на неделен одмор и на државни и народни празници), надоместоците за одвоен живот, надоместоците за платите за време на отстранување од работа, како и платите за дните на користење на платено отсуство.

4. Средно исплатената плата на работниците и службениците според категориите на стручноста за периодот за кој се поднесува извештајот, и тоа:

- а) вкупно извршените ефективни работни часови од почетокот на годината до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се поднесува извештајот
- б) вкупно исплатени плати за периодот под а)
- в) средно исплатената плата по ефективен работен час за периодот под а)

Податоците се земаат од исплатните листи за периодот за кој се поднесува извештајот односно од документацијата врз основа на која се составени исплатните листи.

Исплатените плати се утврдуваат врз основа на истите елементи според кои се утврдуваат исплатените плати од точ. 3.

5. Средното извршување на нормите за месецот за кој се поднесува извештајот и од почетокот на годината до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се поднесува извештајот, и тоа:

а) во границите на следните проценти на извршувањето			
до 90		од 116	до 120
од 91 до 95		" 121	" 125
" 96 " 100		" 126	" 130
" 101 " 105		" 131	" 140
" 106 " 110		" 141	и повеќе
" 111 " 115			

Стопанска организација

Место

Образец Н

1	Сé на сé	Работници					Службеници					
		Вкупно	високо-квалифицирани	квалифицирани	полуквалифицирани	неквалифицирани	Вкупно	раково-детели	виши стручни	средни стручни	нижи стручни	помошни
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ТАБЕЛА А — БРОЈНА СОСТОЈБА НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖБЕНИЦИТЕ

1. на последниот ден во мес. за кој се поднесува изв.	вкупно	Со плата по	ефект																		
			време																		
	во произ-водство		ефект																		
			време																		
	во режија		ефект																		
			време																		
2. Работяници (службеници) — дни																					

ТАБЕЛА В — ИСПЛАТЕНИ ПЛАТИ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖБЕНИЦИТЕ

3. За месецот, за кој се поднесува извешт.	Извршени ефективни работни часови											
	Исплатени плати во редовно работно време и во прек. време во 000 дин.	вкупно										
		по ефект										
		по време										
4. Од 1-и до крајот на мес. што му прет. на мес. за кој се под. изв.	Извршени ефективни работни часови											
	Исплатени плати во редов. раб. и во прек. р. во 000 д.											
	Средно исплатена плата по ефективен работен час											

ТАБЕЛА В — СРЕДНО ИЗВРШУВАЊЕ НА НОРМИТЕ

Процент на извршување на нормите		За месецот за кој се поднесува извештајот		Од 1-и до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се под. извештајот	
		број на работниците	% на сред. изврш.	број на работниците	% на сред. изврш.
5. а)	1	2	3	4	5
	до 90				
	од 91 до 95				
	од 96 до 100				
	од 101 до 105				
	од 106 до 110				
	од 111 до 115				
	од 116 до 120				
	од 121 до 125				
	од 126 до 130				
	од 131 до 140				
	од 141 и повеќе				
5. б)	Средно извршување на нормите врз основа на реализираното извршување за целото претпријатие		За месецот за кој се поднесува извештајот		
			Од 1-и до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се под. извештајот		

ТАБЕЛА Г — ПОТРОШЕНИ РАБОТНИ ЧАСОВИ

6.	1.	Потрошени ефективни работни часови (вкупно 2+4)	
	2.	Потрошени ефективни работни часови на работни места и на работи каде се работи по норма	
	3.	Реализирани норма-часови на работни места и на работи каде се работи по норма	
	4.	Потрошени ефективни работни часови на работни места каде не се работи по норма (вкупно 5 + 6)	
	5.	Во редовно работно време	
	6.	Во прекувремена работа на работниците	

ТАБЕЛА Д — ИСПЛАТЕНИ ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ ОД ДОБИВКАТА

1	Сé на сé	Пред распределбата меѓу нар. одбор и стопанск. орг.				Од делот на добивката за плати			
		вкупно	Материјално осигурув. за прв. 7 дена бол. и надоместок за одвоен живот	премиите уст. според сојузните прописи	прописите на народниот одбор	вкупно	премиа	припад. тарифен став	друго
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Вкупно:								
	Работници:								
	Службеници:								

УПАТСТВА ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Н

(Грбот на образецот)

Табела А — бројна состојба на работниците и службениците:

Се внесуваат податоците од точ. 1 и 2 на упатството, и тоа:

Ад 1. бројната состојба на работниците и службениците на последниот ден во месецот за кој се поднесува извештајот.

Ад 2. бројот на работници-дни односно службеници-дни се добива кога реализираните часови поминати на работа во месецот за кој се поднесува извештај ќе се поделат со бројот 208. Како реализирани часови се смета времето поминато на работа во редовно работно време и во прекувремена работа, без оглед на извршувањето на нормите.

Табела Б — Исплатени плати на работниците и службениците:

Се внесуваат податоците од точ. 3 и 4 на упатството.

Ад 3. Исплатени плати на работниците и службениците за месецот за кој се поднесува извештајот.

а) како извршени ефективни работни часови се сметаат часовите поминати на работа во редовно работно време и часовите на прекувремената работа на работниците (сметајќи ја и работата на работниците на дни на неделен одмор и на државни народни празници), дните на државни и народни празници за кои е исплатен надоместок, како и дните поминати на годишен одмор.

б) платите за прекувремена работа реализирани по ефект и по време се искажуваат вкупно во еден износ;

в) средната плата по ефективен работен час се добива кога збирот на платите реализирани по ефект и по време ќе се подели со соодветниот број на извршените ефективни работни часови.

Ад 4. Средно исплатените плати на работниците и службениците од почетокот на годината до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се поднесува извештајот.

Како извршени ефективни работни часови од почетокот на годината до крајот на месецот што му претходи на месецот за кој се поднесува извештајот се подразбира збирот на ефективните работни часови од сите месеци опфатени со извештајот, освен од месецот за кој се поднесува извештајот.

Табела В — Средно извршување на нормите.

Се внесуваат податоците под точ. 5а и б од упатството.

Ад 5а) Средното извршување на нормите во границите на процентите на извршувањето се добива кога секој процент на извршувањето на нормите внатре на границите ќе се помножи со бројот на работниците што го реализирал тој процент, а потоа сите умножци ќе се соберат и збирот ќе се подели со бројот на работниците чиешто извршување на нормите се следи:

На пример:

% на извршувањето	број на работниците	% на извршувањето	% на извршувањето	број на работниците	% на извршувањето
91	10	910	101	10	1.010
92	3	276	102	20	2.040
93	2	186	103	25	2.575
94	10	940	104	40	4.160
95	10	950	105	30	3.150
35	3.262	$3.262 : 35 = 93,20$	125	12.935	$12.935 : 125 = 103,48$

Ад 5б) Средното извршување на нормите врз основа на реализираното извршување на нормите за целото претпријатие се добива кога умножците врз основа на кои е пресметан процентот на извршувањето на нормите внатре на дадените граници ќе се соберат и збирот ќе се подели со вкупниот број на работниците чиешто извршување на нормите се следи:

На пример:

граница на распоној	% на извршувањето	број на работниците	% на извршување о
91 до 95	93,2	35	3.262
101 до 105	103,48	125	12.935
Вкупно	160	16.197	$16.197 : 160 = 101,2$

Табела Г — Потрошени работни часови:

Се внесуваат податоците од точ. 6 на упатството.

Ад 6/1. Како извршени ефективни работни часови се сметаат ефективните работни часови реализирани во редовно работно време и во прекувремена работа на работните места и на работите каде што се работи по норма како и на работните места каде не се работи по норма (2 + 4).

Ад 6/3. Реализираните норма часови се добиваат кога процентот на извршувањето на нормите ќе се помножи со бројот на часовите на редовното работно време (8) и добивениот резултат ќе се подели со 100.

Табела Д — Исплатени плати и надоместоци од добивката.

Се внесуваат податоците од точ. 7 на упатството.

б) вкупно средно извршување на нормите за целата стопанска организација врз основа на извршувањето под а).

Податоците се земаат од оперативната евиденција на погонот односно на целата стопанска организација.

При утврдувањето на средното извршување на нормите се земаат во предвид само работниците што работат по норма.

6. Потрошените работни часови, и тоа:

а) потрошените ефективни работни часови на работните места и на работите каде што се работи по норма

б) реализираните норма-часови на работните места и на работите каде се работи по норма

в) потрошените ефективни работни часови на работните места каде што не се работи по норма, и тоа:

— во редовно работно време,

— во прекувремена работа на работниците.

Како потрошени ефективни работни часови се земаат работните часови реализирани во редовно работно време и во прекувремена работа како на работните места каде се работи по норма така и на работните места каде не се работи по норма.

Ефективните работни часови и реализираните норма-часови се земаат од документацијата на погонот односно на целата стопанска организација врз основа на која е составена исплатната листа за месецот за кој се поднесува извештајот.

7. Исплатените плати и надоместоци од добивката на работниците и службениците, и тоа:

а) пред распределбата меѓу народниот одбор и стопанската организација:

- материјалното осигурување за првите 7 дена болување
- надоместоците за одвоен живот
- премиите установени со сојузни прописи
- премиите установени од страна на народниот одбор на околицата (градот)

б) од делот на добивката за плати:

- премиите
- прирадените тарифни ставови
- друго

Податоците се земаат од исплатната листа за месецот за кој се поднесува извештајот и од документацијата што служи за составување на исплатната листа.

IV. Стопанските организации со различни дејности ги искажуваат податоците одвоено за секоја гранка на дејноста и вкупно за целата стопанска организација.

Погоните со самостојно пресметување поднесуваат извештај одвоено од претпријатието.

V. Стопанските организации се должни податоците да ги доставуваат најдоцна 15 дена по истекот на месецот.

Стопанските организации со индивидуално производство, како и стопанските организации чишто погони или работилишта се наоѓаат на подрачје на повеќе околии, ги доставуваат податоците најдоцна 20 дена по истекот на месецот.

VI. Стопанските организации во трговијата (освен надворешната трговија) и угостителството, потоа занаетчииските дуќани и занаетчииските претпријатија што го плаќаат учеството на околицата во добивката во паушален износ, ги доставуваат податоците според ова упатство само ако го бара тоа комисијата за плати.

VII. Објасненија за ова упатство ќе дава Сојузната комисија за плати во стопанството.

VIII. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од денот на влегувањето во сила на тарифниот правилник на стопанската организација и на донесувањето на општествениот план на околицата (градот).

Р. п. бр. 153
17 мај 1955 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велко Зековиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

222.

Врз основа на одделот 3 главата XXV на Сојузниот општествен план за 1955 година, а во врска со чл. 32 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54) и точ. I под 1 од Одлуката за овластување Одборот за стопанство да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/54), Одборот за стопанство на Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ДОПОЛНЕНИЕ НА СПИСОКОТ ЗА ВИДОВИТЕ СТОКИ И КОЕФИЦИЕНТИ ЗА ПРЕСМЕТУВАЊЕ РАЗЛИКАТА ВО ЦЕНИТЕ ПРИ УВОЗОТ

I. Во Списокот за видовите стоки и коефициенти за пресметување разликата во цените при увозот, што е составен дел на Решението за видовите стоки

и услуги и за висината на коефициентите за пресметување разликата во цените при увозот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 50/54), се вршат следни дополненија:

1. Во гранката 114 (црна металургија) по редниот број 11 се додава нов реден број 11а, кој гласи: „11а. Гвоздена руда за фришовање — коефициент 1,00“.

2. Во гранката 120 (хемиска индустрија) по редниот број 98 се додава нов реден број 98а, кој гласи: „98а. Пластични улошци за поштанске и њима сличне жигове, са прибором и пластичном бојом — коефициент 1,30“.

II. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Сојузен извршен совет

О.с. бр. 47
16 мај 1955 година
Белград

Го застапува
Претседателот на Одборот за
стопанство,
Добривоје Радосављевиќ, с. р.

223.

Врз основа на чл. 80 и 81 ст. 2 од Уредбата за организацијата, послушањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/53) издавам

НАРЕДБА
ЗА РЕВИЗИЈА НА ПРОЕКТИТЕ НА ТЕЛЕГРАФСКИТЕ И ТЕЛЕФОНСКИТЕ ИНВЕСТИЦИОНИ ОБЈЕКТИ И ЗА ВРШЕЊЕ НАДЗОР НАД ИЗВЕДБАТА НА ТИЕ ОБЈЕКТИ

1) Ревизија на проектите на телеграфските и телефонските инвестициони објекти место органите надлежни според општите прописи за ревизија на проектите, вршат комисиите определени во смисла на одредбата од чл. 79 ст. 2 на Уредбата за организацијата, послушањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони.

2) Надзор над изведбата на телеграфските и телефонските инвестициони објекти, место органите надлежни според општите прописи за вршење на тој надзор, вршат претпријатијата на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај односно претпријатијата на телеграфскиот и телефонскиот сообраќај и Генералната дирекција на југословенските пошти, телеграфи и телефони.

3) Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 4536
11 мај 1955 година
Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Ивица Гретиќ, с. р.

224.

Врз основа на чл. 47 и 79 од Уредбата за организацијата, послушањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони, Управниот одбор на Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните, во согласност со сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство пропишува

ПРАВИЛНИК
ЗА ПРОЕКТИРАЊЕТО НА ТЕЛЕГРАФСКО-ТЕЛЕФОНСКИТЕ ПОСТРОЈКИ ЗА ЈАВНИОТ ТЕЛЕГРАФСКО-ТЕЛЕФОНСКИ СООБРАЌАЈ

I. Општи одредби

Член 1

Со овој правилник се регулира проектирањето на телеграфско-телефонските постројки предопределени за јавниот сообраќај.

Како телеграфско-телефонски постројки се сметаат телеграфско-телефонските линии, уредите, апаратите и инсталациите.

Член 2

Проектирањето на телеграфско-телефонските постројки го вршат претпријатијата и бироите за проектирање на телеграфско-телефонските постројки.

Претпријатијата и бироите од претходниот став се осниваат според одредбите од Уредбата за оснивање претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 51/53, 30/54, 47/54).

Претпријатијата на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај и претпријатијата на телеграфскиот и телефонскиот сообраќај можат за своите потреби да осниваат бирои за проектирање телеграфско-телефонски постројки како свои погони.

Претпријатијата за производство и поставање на телеграфско-телефонски постројки можат да имаат бирои за проектирање како свои погони.

Претпријатијата и бироите од овој член работат под раководство на овластени проектантите.

II. Здобивање со овластението и престанок на овластението за проектирање и делокруг на проектантите

Член 3

Проектирање на телеграфско-телефонските постројки во претпријатијата, бироите и погоните од претходниот член можат да вршат проектантите што имаат овластение за проектирање.

Со овластението за проектирање се добива со запишување во списокот на проектантите за проектирање на телеграфско-телефонски постројки, а на начинот пропишан со овој правилник.

Овластение за проектирање може да добие лице што ќе докаже:

- 1) дека е државјанин на ФНРЈ;
- 2) дека е дипломиран инженер на електротехничката струка — отсекој за телекомуникации или дипломиран техничар на техничко средно училиште за електроврски;
- 3) дека го положило пропишаниот стручен испит пред надлежна комисија, ако не е ослободено од полагањето на стручниот испит според пропишите што важат;
- 4) дека работело по завршеното училиште на работи од својата струка, и тоа:
 - а) инженерите на електротехничката струка — телекомуникација — барем 4 години, а од тоа најмалку 2 години на поставање и одржување на телеграфско-телефонски постројки;
 - б) техничарите на електротехничката струка — телекомуникација, — барем 5 години, а од тоа најмалку 3 години на поставање и одржување на телеграфско-телефонски постројки;
- 5) дека има потполна деловна способност;
- 6) дека против него не е изречната казната ограничење на граѓанските права или казната забрана да се занимава со занимањето на проектирање на телекомуникациите, односно дека тие казни, ако биле изречнати, престанале.

Член 4

Списокот на проектантите за проектирање на телеграфско-телефонски постројки го води републичкиот државен секретаријат за работи на стопанството.

Член 5

Молбата за запишување во списокот на проектантите му се поднесува на републичкиот државен секретаријат за работи на стопанството преку надлежното претпријатие на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај. Со молбата се поднесуваат за заверен препис сите од надлежните органи издадени исправи со кои се докажува дека молителот ги исполнил пропишаните услови во чл. 3 од овој правилник.

Решението за запишување во списокот на проектантите го донесува републичкиот државен секретаријат за работи на стопанството на чијашто територија молителот има живеалиште.

Во решението со кое се позволява запишувањето во списокот на проектантите мораат да се наведат работите за кои се дава овластението.

Член 6

Во списокот на проектантите се внесуваат следниве податоци:

- 1) името, татковото име и презиме, местото на живеење и поблиската адреса на овластениот проектант;
- 2) називот на претпријатието односно установата во којашто е на работа проектантот и работата што ја врши;
- 3) факултетот или училиштето што го завршил проектантот и датум кога е издадена дипломата, како и назив на факултетот (училиштето) што ја издал дипломата;
- 4) името на органот пред кој проектантот го положил стручниот испит и датум на исправата за положениот испит, односно името на органот и број и датум на решението со кое е ослободен од полагање на стручниот испит;
- 5) колку време и на кои работи проектантот работел по завршениот факултет односно училиштето, име на органот и датум на исправата со која се докажува тоа;
- 6) бројот, датумот и содржината на уверението што му е издадено на молителот (чл. 7).

Член 7

По запишувањето во списокот на проектантите републичкиот државен секретаријат за работи на стопанството му издава на молителот за тоа уверение во кое мораат да бидат наведени работите за кои се дава овластението.

Член 8

Никој не може да ги врши работите на овластен проектант додека не биде воведен во списокот на проектантите.

Член 9

Овластението за проектирање престанува:

- 1) со бришење од списокот врз основа на барање од овластениот проектант;
- 2) со губиток на државјанството на ФНРЈ;
- 3) со губиток на потполната деловна способност;
- 4) со осудување на казната ограничење на граѓанските права или на казната забрана да се занимава со занимањето на проектирање телекомуникации, за време додека таа казна трае.

Бришењето од списокот на проектантите го врши органот што го води списокот по барање од запишаното лице (точ. 1), или штом ќе разбере дека настапил некој од случаите од точ. 2—4 на претходниот став.

Член 10

Инженерите на електротехничката струка — на отсекој за телекомуникации како овластени проектантите можат да изработуваат проекти за сите телеграфско-телефонски постројки.

Дипломираните техничари на техничко средно училиште за електроврски како овластени проектантите можат да изработуваат проекти за сите телеграфско-телефонски постројки, освен на генералните инвестициони програми на телеграфско-телефонските постројки, на проекти за меѓумесни каблови, на проекти за УКТ врски, на проекти на 12-то и повеќе-канални системи и на проекти на емисиони радио-постројки.

III. Изработка на проектен елаборат

Член 11

Проектите се изработуваат за поставање нови и за реконструкција на телеграфско-телефонските постројки што постојат.

Проектирањето на телеграфско-телефонските постројки опфаќа изработка на претпроект и на проект.

Член 12

Претпроектите односно проектите се изработуваат врз основа на одобрената инвестициона програма според Уредбата за изработка и одобрување на инвестиционата програма („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 5/54).

Претпроектите и проектите од претходниот став мораат да бидат во согласност со генералниот урбанистички план односно со основните поставки од Основната уредба за генералниот урбанистички план („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 78/49).

Член 13

Претпроектот е елаборат врз основа на кој се определува најповолното решение, како во технички така и во економски поглед.

Претпроектот, по потреба, се работи со повеќе варијанти и се разработува така што од него целосно да се гледа концепцијата на техничкото решение и приближната вредност на телеграфско-телефонската постројка.

Член 14

Претпроектот содржи:

- 1) барање на инвеститорот за изработка на претпроект;
- 2) приближна претсметка на чинењето според видовите на работите и вкупно;
- 3) груба статичка претсметка на упориштата и конструкциите чишто димензии и карактеристики не постојат во техничките прописи за телеграфско-телефонските постројки;
- 4) технички извештај со економско-техничка упоредба на варијантите и предлог за избирање најповолна варијанта.

Член 15

Проектот е елаборат со кој подробно се разработува техничкото решение на телеграфско-телефонската постројка.

Проектот се изработува врз основа на одобриениот претпроект.

Проектот треба да биде разработен така што од него да може несомнително да се утврди: претсметковната вредност, видовите и количините материјали, видовите и обемот на работите, трансмисионите податоци што се однесуваат за квалитетот на пренесувањето, конструкцијата и стабилноста на телеграфско-телефонската постројка.

Член 16

Проектот содржи:

- 1) одобрен претпроект;
- 2) ситуационен план на телеграфско-телефонската постројка;
- 3) технички планови (нацрти и скици) во згодни размери, со означени коти на димензии и со други мерки за сите работи што треба да се извршат на телеграфско-телефонската постројка;
- 4) статичка претсметка на телеграфско-телефонската постројка;
- 5) претсметка и претсметка на сите видови работи, со поединечни цени и со опис на сите занаетчиски и други услуги;
- 6) технички опис, со одделни и општи услови за изведба на работите;
- 7) општи и одделни услови за организацијата на работата, како и услови за изведба на претходни, пригответелни и завршни работи.

Член 17

Изработка на претпроект и на проект можат да вршат проектните претпријатија и проектните биро преку своите надворешни соработници.

Надворешните соработници мораат да ги исполнуваат условите предвидени за овластените експертанти (чл. 3 од овој правилник) и не можат да бидат

службеници на проектното претпријатие или биро чишто се надворешни соработници.

Односот меѓу надворешниот соработник и проектната организација се регулира со договор.

Член 18

Проектите на телеграфско-телефонските постројки што се приклучуваат на телеграфската и телефонската мрежа за јавен сообраќај, независно од тоа кому припаѓаат, се изработуваат според одредбите од овој правилник.

Член 19

Претпроектот односно проектот мора да биде спремен така што неговите составни делови што подобро да се запазат, полесно да се користат и да не можат да се заменат.

Член 20

Одредбите од овој правилник се применуваат и за изработка на претпроекти и проекти за реконструкција на телеграфско-телефонските постројки што постојат.

IV. Ревизија на претпроектите и проектите

Член 21

На ревизија се подложни претпроектот и проектот.

Со ревизијата на претпроектот сестрано се испитува економската оправданост и се утврдува исправноста на техничкото решение на телеграфско-телефонските постројки.

Со ревизијата на проектот сестрано се испитува и утврдува техничката правилност на решенијата дадени во проектот.

Член 22

Претходната ревизија на претпроектите и на проектите на телеграфско-телефонските постројки во смисла на чл. 79 ст. 2 од Уредбата за организацијата, послушањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони ја вршат ревизионите комисии при претпријатијата на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај и при претпријатијата на телеграфскиот и телефонскиот сообраќај.

По исклучок од одредбите на претходниот став, комисијата на Генералната дирекција врши претходна ревизија на претпроектите и проектите на следниве објекти:

- 1) на телеграфско-телефонските воздушни линии и водови од I ред, на сите меѓумесни каблови, потоа на меѓународните телеграфско-телефонските линии, како и на оние што минуваат низ подрачја на две или повеќе претпријатија на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај;
- 2) на автоматски телефонски центри;
- 3) на меѓународните телефонски центри во местата со автоматска телефонска централа;
- 4) на автоматските и рачните телеграфски центри;
- 5) на 3, 12 и 15 — канални телефонски системи со носечки струи, а на телеграфско-телефонските линии од I ред и на меѓународните сите системи со носечки струи;
- 6) на телеграфските системи со носечки струи;
- 7) на уредите со усмерени радиобранови вклучувајќи ги тука и телефонските и телеграфските уреди со носечки струи, што треба да работат по нив;
- 8) на радиотелеграфските и телефонските постројки;
- 9) на телефонските мрежни групи;
- 10) на месните кабловски мрежи со капацитет 500 и повеќе приклучоци.

Член 23

Комисијата за ревизија на проектите е составена од претседател и секретар, како и од потребен број членови.

Претседателот, секретарот и членовите на комисијата мораат да бидат стручњаци за телеграфско-телефонски постројки.

Во комисијата за ревизија на проектите влегуваат, по потреба, и претставници на Југословенската народна армија, на републичкиот и сојузниот Државен секретаријат за внатрешни работи, на противавионската заштита, на инспекцијата на трудот и на другите инспекции.

Ревизионата комисија ја определува управниот одбор на Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните односно управниот одбор на претпријатието на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај при кое постои комисијата.

Член 24

Составот на комисијата за ревизија мора да биде стручен по проблематиката на претпроектот односно проектот што се ревидира.

Член 25

Член на комисијата за ревизија не може да биде лице што работело на проектот односно лице што е во работен однос со испорачачот на проектот што се ревидира.

Член 26

При ревизијата на претпроектот и проектот при работата на комисијата по потреба присуствува проектантот и претставник на инвеститорот.

Член 27

По извршената ревизија на претпроектот или проектот комисијата донесува решение со кое го одобрува или одбива претпроектот или проектот или става забелешки и му го враќа на инвеститорот за да изврши измени.

Комисијата е должна да изврши ревизија на проектот најдоцна во срок од 30 дена од денот на приемот на целиот проектен елаборат.

Член 28

Против решението на комисијата за ревизија на претпроектот и проектот при претпријатијата на поштенскиот, телеграфскиот и телефонскиот сообраќај, на претпријатијата на телеграфскиот и телефонскиот сообраќај и при Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните, може да му се изјави жалба на генералниот директор на Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните.

Жалбата се поднесува во срок од 15 дена по приемот на решението, преку комисијата што го донесла решението.

V. Склучување на договор за изработка на претпроект односно проект

Член 29

За изработка на претпроект и проект проектната организација склучува договор со инвеститорот.

За склучување на договорот за изработка на претпроект и проект со странски проектант потребно е одобрение од сојузниот Државен секретаријат за работи на народното стопанство.

Член 30

Договорот за изработка на претпроект и проект мора да ги содржи следниве податоци:

- 1) назив на нарачачот;
- 2) назив на проектната организација;
- 3) име на овластениот проектант;
- 4) вид и големина на телеграфско-телефонската постројка;
- 5) цена за изработка на проектниот елаборат и начин на плаќањето;
- 6) срок за изработка.

Странките можат да предвидат и договорни казни за случај на неисполнување на обврските од договорот, како и други услови на договорот.

Член 31

Инвеститорите се должни при склучувањето на договорот да ги стават на располагање на проектната организација сите елементи потребни за изработка на проектот.

Член 32

Претпроектот односно проектот ги потпишуваат и за нив одговараат овластените проектант.

Лицата што учествувале во изработката и техничката обработка на претпроектот односно проектот, како и лицата што извршиле сметковна и техничка контрола, исто така го потпишуваат претпроектот односно проектот.

VI. Преодни и завршни одредби

Член 33

Проектните организации што постојат кои се занимаваат и со проектирање на телеграфско-телефонски постројки за јавниот сообраќај ќе го согласат своето работење со овој правилник во срок од 90 дена по неговото влегување во сила.

Член 34

По исклучок од одредбата од чл. 3 ст. 3 точ. 2 од овој правилник, овластени проектант можат да бидат и сите оние дипломирани инженери и дипломирани техничари на електротехничката, електромашинската и машинската струја што до денот на влегувањето во сила на овој правилник поминале на практични работи на телекомуникации најмалку 10 години, ако ги исполнуваат условите од чл. 3 ст. 3 точ. 1, 3, 5 и 6 од овој правилник.

Член 35

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 2077

28 јануари 1955 година

Белград

Претседател на Управниот одбор на
Генералната дирекција на поштите,
телеграфите и телефоните,
Горге Балмазовиќ, о. р.

Согласен,

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Ивица Гретиќ, с. р.

УКАЗИ

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ЛИВИЈА

I

Се назначува

Марко Никезиќ, вонреден пратеник и ополномошен министер на ФНРЈ во Египет за вонреден и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Ливија.

II

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 6

15 април 1955 година

Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА ОТПОВИК ОД ДОЛЖНОСТА НА ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ШВЕДСКА И ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ШВЕДСКА

I

Се отповикува:

Др Дарко Чернеј од должноста вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Шведска.

II

Се назначува:

Макс Баке, досегашен вонреден пратеник и ополномошен министер на ФНРЈ во Јапонија за вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Шведска.

III

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

IV

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 7

15 април 1955 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА ОТПОВИК ОД ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДНИОТ ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ЈОРДАН И ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ЈОРДАН

I

Се отповикува

Михајло Јаворски, од должноста вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Јордан.

II

Се назначува

Др Славко Зоре, вонреден пратеник и ополномошен министер на ФНРЈ во Сирија и за вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Јордан.

III

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

IV

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 9

27 април 1955 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА ОТПОВИК ОД ДОЛЖНОСТА НА ДОСЕГАШНИОТ ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ФИНСКА И ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ НОВ ВОНРЕДЕН ПРАТЕНИК И ОПОЛНОМОШЕН МИНИСТЕР НА ФНРЈ ВО ФИНСКА

I

Се отповикува

Др Славко Зоре, од должноста вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Финска.

II

Се назначува

Мирко Сарделиќ, досегашен ополномошен министер во Државниот секретаријат за надворешни работи за вонреден пратеник и ополномошен министер на Федеративна Народна Република Југославија во Финска.

III

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

IV

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 10

30 април 1955 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА ОТПОВИК ОД ДОЛЖНОСТА ДОСЕГАШНИОТ ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШЕН АМБАСАДОР НА ФНРЈ ВО ФРАНЦУСКА И ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ НОВ ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШЕН АМБАСАДОР НА ФНРЈ ВО ФРАНЦУСКА

I

Се отповикува

Срѓан Прица, од должноста вонреден и ополномошен амбасадор на Федеративна Народна Република Југославија во Француска.

II

Се назначува

Др Алеш Беблер, досегашен државен потсекретар за надворешни работи за вонреден и ополномошен амбасадор на Федеративна Народна Република Југославија во Француска.

III

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

IV

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 11

4 мај 1955 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседателот на Републиката врз основа на чл. 71 точ. 4 од Уставниот закон, а по предлог од Државниот секретар за надворешни работи донесува

УКАЗ

ЗА ОТПОВИК ОД ДОЛЖНОСТА ДОСЕГАШНИОТ ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШЕН АМБАСАДОР НА ФНРЈ ВО ГРЦИЈА И ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ НОВ ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШЕН АМБАСАДОР НА ФНРЈ ВО ГРЦИЈА

I

Се отповикува

Радош Јовановиќ, од должноста вонреден и ополномошен амбасадор на Федеративна Народна Република Југославија во Грција.

II

Се назначува

Миша Павиќевиќ, досегашен вонреден и ополномошен амбасадор на ФНРЈ во Турција за вонреден и ополномошен амбасадор на Федеративна Народна Република Југославија во Грција.

III

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

IV

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 12

6 мај 1955 година

Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

РЕШЕНИЈА

Врз основа на чл. 79 ст. 1 точ. 9 од Уставниот закон и точ. I под 4) од Одлуката за овластување Координациониот одбор да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет, а во врска со чл. 32 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет, Координациониот одбор на Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ И ПРЕМЕСТУВАЊЕ НА ВИШИ СЛУЖБЕНИЦИ

1. Срѓан Прица, досегашен амбасадор на ФНРЈ во Париз, се назначува за државен потсекретар во Државниот секретаријат за надворешни работи;

2. Јово Капичиќ, досегашен потсекретар во сојузниот Државен секретаријат за внатрешни работи, се назначува за државен советник во Државниот секретаријат за надворешни работи;

3. Никола Чобелиќ, државен советник на Сојузниот завод за стопанско планирање, се назначува за заменик на директор на Сојузниот завод за стопанско планирање;

4. Инж. Јоже Валентинчиќ, државен советник на сојузниот Државен секретаријат за работи на народното стопанство, се преместува во Сојузниот завод за стопанско планирање;

5. Леон Рип, советник на Сојузниот завод за стопанско планирање, се назначува за државен советник во Сојузниот завод за стопанско планирање;

6. Инж. Виктор Корошец, советник на Сојузниот завод за стопанско планирање, се назначува за државен советник во Сојузниот завод за стопанско планирање;

7. Инж. Џемал Драче, советник, досегашен началник на Одделението за селско-стопанство на

Заводот за стопанско планирање на НР Босна и Херцеговина, се назначува за државен советник во Сојузниот завод за стопанско планирање;

8. Блажо Радуновиќ, досегашен директор на Претпријатието за увоз и извоз на опрема „Инвест-импорт“, се назначува за директор на Управата на државни материјални запаси;

9. Антон Роб, советник во Секретаријатот за прашања на трудот и работните односи на Сојузниот извршен совет, се назначува за сојузен инспектор на трудот.

Сојузен извршен совет

Б. бр. 1553

29 април 1955 година

Белград

Претседател
на Координациониот одбор,
Едвард Кардељ, с. р.

Врз основа на точ. 3 од Решението за оснивање на Сојузниот завод за проучување училишни и просветни прашања и точ. I под 4) од Одлуката за овластување Координациониот одбор да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет, а во врска со чл. 32 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет, Координациониот одбор на Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА СОЈУЗНИОТ ЗАВОД ЗА ПРОУЧУВАЊЕ УЧИЛИШНИ И ПРОСВЕТНИ ПРАШАЊА

Се назначува за директор на Сојузниот завод за проучување училишни и просветни прашања Јосип Лукатела, досегашен помошник на секретарот на Советот за просвета и култура на Народна Република Хрватска.

Сојузен извршен совет

Б. бр. 1577

14 мај 1955 година

Белград

За Претседателот
на Координациониот одбор
Потпретседател
на Сојузниот извршен совет,
Александар Ранковиќ, с. р.

ОД СЛУЖБЕНИТЕ ЛИСТОВИ НА НАРОДНИТЕ РЕПУБЛИКИ

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ во бројот 23 од 6 април 1955 година објавува:

Одлука за измени и дополненија на Одлуката за надоместувањата, наградите и платите за постојаните функции на народните пратеници на Народната скупштина на НР Србија;

Уредба за дополненија на Уредбата за Државниот секретаријат за работи на општата управа и за буџет;

Решение за определување тарифа за употреба на локомотивската вуча на Сипскиот канал;

Исправка на Законот за завршната сметка на НР Србија (Републичката завршна сметка) за 1953 година;

Исправка на Општествениот план на НР Србија за 1955 година.

Во бројот 24 од 9 април 1955 година објавува:
Закон за социјалните установи.
 Во бројот 25 од 12 април 1955 година објавува:
Закон за заштита на добитокот од заразните
 болести кај добитокот;
Закон за измени и дополненија на Законот за
 ловот;

Закон за месниот самопридонес;
Одлука за процентот на годишниот данок на
 доход од селско-стопанските домаќинства што ќе
 се наплатува во другото тримесечје на 1955 година;
Одлука за највисокиот процент на учеството
 на седиштето на градежните претпријатија во до-
 бивката на градежните претпријатија;
Одлука за определување нивото на платите за
 самостојните проектни организации во 1955 година;
Решение за дополнение на Решението на Вла-
 дата на НРС ВС бр. 494/48 за определување месните
 народни одбори за заверка на потписи, ракописи
 и преписи.

Во бројот 26 од 16 април 1955 година објавува:
Закон за задолжително испраќање деца во учи-
 лиште;
Упатство за определување подрачјето и за ор-
 ганизацијата и работењето на техничката секција
 за патишта.

НАРОДНЕ НОВИНЕ СЛУЖБЕН ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ

„Народне новине“ службени лист Народне Ре-
 публике Хрватске во бројот 16 од 8 април 1955 го-
 дина објавуваат:

Решение за прогласување Домот за народно
 здравје на Државниот секретаријат за внатрешни
 работи на НР Хрватска за установа со самостојно
 финансирање;

Решение за прогласување Климатското леку-
 валиште Плевизица на Државниот секретаријат
 за внатрешни работи на НР Хрватска за установа
 со самостојно финансирање;

Решение за прогласување Климатското леку-
 валиште Фукине на Државниот секретаријат за
 внатрешни работи на НР Хрватска за установа со
 самостојно финансирање;

Решение за оснивање Апотеката на Државниот
 секретаријат за внатрешни работи на НР Хрватска
 како установа со самостојно финансирање;

Упатство за измена и дополнение на Упатството
 за начинот на финансирањето и финансиското ра-
 ботење во здравствните установи на подрачјето на
 НР Хрватска.

Во бројот 17 од 15 април 1955 година објавуваат:

Одлука за начинот и постапката за утврдување
 данокот на доход во постојан износ;

Одлука за највисоките продажни цени на дрво-
 то на пенушка на подрачјето на НР Хрватска за
 1955 година;

Наредба за определување народните одбори што
 осниваат комисији за полагање испити за квалифи-
 циран и висококвалифициран работник на текстил-
 ната индустрија;

Попис на постојаните судски толкувачи на под-
 рачјето на НР Хрватска.

УРАДНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Народне Републике Словеније“
 во бројот 13 од 7 април 1955 година објавува:

Уредба за оснивање Економски институт на НР
 Словенија во Љубљана;

Решение за болницата за туберкулоза на Гол-
 ник како здравствена установа со самостојно фи-
 нансирање;

Решение за престанок на работата на окружните
 антитуберкулозни диспанзери;

Решение за оснивање пазаришни инспекции во
 градските општини со одделни права;

Решение за припојување болницата за туберку-
 лоза во Сеножечка кон болницата за туберкулоза во
 Сежана;

Решение за дополнение на Решението за осни-
 вање финансиска инспекција во градските општи-
 ни со одделни права;

Решение за надокнада на штетата за дивина.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

„Службени лист Народне Републике Босне и
 Херцеговине“ во бројот 6 од 26 март 1955 година
 објавува:

Уредба за постапката за оценка на хабилита-
 ционите работи за звањето универзитетски на-
 ставник;

Одлука за начинот на користење и управување
 со средствата на Републичкиот фонд за унапреду-
 вање на селското-стопанство за 1955 година;

Одлука за утврдување критериумот кои око-
 лини ќе се сметаат како економски недоволно раз-
 виени;

Решение за видовите добиток за кој нема да
 се одобрува инвестициони заеми од средствата на
 општиот инвестиционен фонд;

Наредба за измена на Наредбата за висината
 на надоместувањето на трошоците за храна и но-
 кевање на судиите поротници;

Наредба за продолжување на важноста и за
 измените и дополненијата на Наредбата за задол-
 жителното бележење на свињите и за отстрану-
 вање на чумата кај свињите;

Наредба за продолжување важноста и за изме-
 ните и дополненијата на Наредбата за задолжи-
 телното бележење на птици и за отстранување на
 чумата кај кокошките;

Наредба за составот на испитните комисији за
 возачите на моторни возила и за висината на награ-
 дата на членовите на комисијите;

Измена во пописот на постојаните судски тол-
 кувачи.

СОДРЖИНА:

	Страна
218. Одлука за дополнување на Одлуката за определување делот на девизните средства што стопанските организации ќе и го продаваат на Народната банка на ФНРЈ и основот по кој ќе се откупува овој дел	329
219. Одлука за купувањето и за продажбата на сурова кожа и волна на аукциите —	329
220. Упатство за исплата на аконтациите на платите на стопанските организации —	329
221. Упатство за податоците што ги доставуваат стопанските организации до комисиите за плати во стопанството — — — —	331
222. Решение за дополнение на Списокот за видските стоки и коефициенти за пресметување разликата во цените при увозот	334
223. Наредба за ревизија на проектите на телеграфските и телефонските инвестициони објекти и за вршење надзор над изведбата на тие објекти — — — —	334
224. Правилник за проектирањето на телеграфско-телефонските постројки за јавниот телеграфско-телефонски сообраќај — —	334