

Службен весник

на Република Македонија

Број 27

9 февруари 2018, петок

година LXXIV

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
441. Уредба за утврдување на оперативните постапки за меѓусебна комуникација, координација, соработка и постапување на субјектите во системот за управување со кризи.....	2	446. Одлука за давање согласност на Годишната инвестициона програма на ЈП ХС „Злетовица“ Пробиштип за 2018 година.....	21
442. Уредба за спроведување на постапката за вработување на административни службеници.....	4	447. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регионалните патишта „Македонија пат“ - Скопје.....	21
443. Одлука за изменување на Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните.....	10	448. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Општина Свети Николе...	22
444. Одлука за давање на трајно користење на недвижни ствари на Министерството за труд и социјална политика.....	21	449. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на објекти со намена ДЗ-спорт и рекреација КО Долно Коњари, Општина Петровец.....	23
445. Одлука за давање согласност на Програмата за работа и Финансискиот план на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија за 2018 година.....	21	450. Одлука за давање согласност на Годишната сметка за 2016 година на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија - Скопје.....	23

	Стр.		Стр.
451. Одлука за давање согласност на Извештајот за работењето на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија – Скопје во период од 1.1.2016 година до 31.12.2016 година.....	23	455. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.5/2017 од 31 јануари 2018 година.....	25
452. Одлука за давање согласност на Одлуката за употреба на средства остварени со работењето на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија – Скопје во 2016 година.....	23	456. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.12/2017 од 31 јануари 2018 година.....	28
453. Правилник за дополнување на Правилникот за посебните мерки за заштита на шумите од пожари.....	24	457. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.36/2017 од 31 јануари 2018 година.....	29
454. Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија за 2018 година.....	24	458. Одлука на Уставниот суд на Република Македонија У.бр.167/2016 од 31 јануари 2018 година.....	34
		459. Решение за бришење на Акционерско друштво од Регистарот на акционерски друштва со посебни обврски за известување.....	35
		460. Решение од Комисијата за хартии од вредност.....	35
		461. Објава за стапката на трошоците на живот и платите за месец декември 2017 година.....	35
		Огласен дел	1-60

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

441.

Врз основа на член 37, став 3 од Законот за управување со кризи („Службен весник на Република Македонија“ број 29/05, 36/11, 41/14, 104/15 и 39/16), Владата на Република Македонија, на седница, одржана на 6.2.2018 година, донесе

УРЕДБА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ОПЕРАТИВНИТЕ ПОСТАПКИ ЗА МЕЃУСЕБНА КОМУНИКАЦИЈА, КООРДИНАЦИЈА, СОРАБОТКА И ПОСТАПУВАЊЕ НА СУБЈЕКТИТЕ ВО СИСТЕМОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ

Член 1

Со оваа уредба се утврдуваат оперативните постапки за меѓусебната комуникација, координација, соработка и постапување на субјектите во системот за управување со кризи во Република Македонија (во натамошниот текст: субјектите во СУК) за превенција, рано предупредување и справување со појавени ризици, опасности, несреќи, катастрофи, кризи и кризни состојби.

Член 2

Одделни изрази употребени во оваа уредба го имаат следново значење:

1. „Оперативни постапки“ претставуваат активност на Центарот за управување со кризи (во натамошниот текст: Центарот) за координирање на постапување со еден или повеќе субјекти во СУК,

2. „Комуникација“ претставува начин на воспоставување размена на податоци и информации помеѓу Центарот и субјектите во СУК,

3. „Координација“ претставува активност на два или повеќе субјекти во СУК, кои се усогласуваат заеднички како да остварат одредена задача или цел,

4. „Соработка“ претставува организиран начин на заедничка работа на два или повеќе субјекти во СУК за поефикасна реализација и извршување на задачите и активностите на субјектите во СУК,

5. „Средства и системи за комуникација, системи за рано предупредување и тревожење“ претставуваат:

- националните и меѓународните телекомуникациски средства,
- разменети телефонски броеви за контакти, комуникација и СМС и друг вид пораки,
- телефакс врски,
- специјалните телефонски врски,
- бесплатниот телефонски број за итни повици 195, односно единствениот комуникациско - информативен систем со единствен број на повикување во случај на ризици, опасности и други несреќи на целата територија на Република Македонија, Е-112,
- радио врски од УКБ радио системот за известување на Центарот и сите останати разменети и други радио врски кои може да помогнат во воспоставување на брз и ефикасен пренос на известување или податок за можен или настанат ризик, инцидент или опасност,
- интернет и електронска пошта,

- националниот систем на заштитен пренос на класифицирани информации,
- курирски системи,
- медиумите и средствата за јавно информирање,
- имателите на системи за тревожење на населението и
- друг вид на можен пренос на податоци и информации.

Член 3

Субјектите во СУК кои имаат оперативни центри и вработените лица во субјектите во СУК кои имаат обврска за подготвување и извршување на работни задачи во врска со превенција, рано предупредување и справување со кризни состојби, како и вработените во органите на државната управа кои по потреба се упатуваат да извршуваат задачи за определено време во Центарот, веднаш односно во моментот по забележувањето на можноста од појава или веќе појавени ризици и опасности, несреќи и катастрофи и за истото организираат прибирање на карактеристичните податоци за забележаниот настан и доставуваат податоци и информации до Центарот.

Член 4

Податоците и информациите, Центарот ги разменува (добива и доставува) со оперативните центри или со лицата од субјектите во СУК од член 3 од оваа уредба.

Центарот за сите добиени податоци и информации за појавените ризици и опасности, несреќи и катастрофи веднаш ги известува субјектите во СУК заради нивно запознавање и итна потреба од подигнување на готовноста и употреба на нивните сопствени ресурси во справување со ризикот, опасноста, кризата, кризната состојба, несреќата или катастрофата согласно нивните задачи и надлежности.

Член 5

Видот и карактеристиките на информациите, кои се доставуваат до Центарот, субјектите во СУК ги доставуваат согласно Уредбата за видот на податоците и информациите и за начинот и постапките на нивното доставување до Центарот за управување со кризи.

Податоците и информациите за појави, ризици, опасности, несреќи и катастрофи, кои може да предизвикаат кризи или кризни состојби, помеѓу Центарот и субјектите во СУК ќе се разменуваат согласно изработени и меѓусебно усвоени оперативни процедури за комуникација, координација, соработка и постапување на субјектите во СУК.

Член 6

Оперативните процедури од член 5 став 2 од оваа уредба го содржат начинот на остварувањето на комуникацијата, координацијата, соработката и постапувањето на субјектите во СУК, и тоа:

1. цели на изработка и потпишување на оперативните процедури за комуникација, координација, соработка и постапување на субјектите во СУК,

2. редослед на активирање на субјектите во СУК за сите видови на ризици, опасности, несреќи, катастрофи, кризи и кризни состојби и постапувањето на субјектите во СУК,

3. организација на работата и работното време на субјектите во СУК,

4. комуникација, координација, соработка и постапување во фазите - превенција, рано предупредување и справување со можни појави од ризици, опасности, несреќи, катастрофи, кризи и кризни состојби,

5. дежурни служби или оперативни центри, телефонски броеви, радио или друг вид комуникација, контакт податоци и средства преку кои може да се оствари комуникацијата помеѓу субјектите во СУК,

6. времето на остварување на комуникацијата, координацијата, соработката и начинот на постапувањето на субјектите во СУК,

7. начинот на побарување помош во човечки и материјално-технички сили и ресурси кои може да се стават на располагање во посредување на барањето од Центарот,

8. вид и големина на ресурсите кои се побаруваат и причината и намената заради која се бараат,

9. времетраење за кое се бараат ресурсите, начинот на кои ќе пристигнат, место на нивно ангажирање и лице за контакт,

10. одговорно лице за размена на податоците, известувањата и информациите со кое ќе се соработува,

11. детални податоци за можните појави, ризици, опасности, несреќи, катастрофи, кои можат да предизвикаат кризи или кризни состојби, како што се:

- извор на податокот,
- време, место и начин на случувањето,
- вид на настанот и активностата,
- поединечни карактеристики за настанот, опишани во Уредбата за видот на податоците и информациите и за начинот и постапката на нивно доставување до Центарот за управување со кризи,
- организатор на местото на настанот,
- можни последици од настанот, појавата, ризикот, опасноста, несреќата, катастрофата,
- преземени мерки,
- известени субјекти,
- ангажирани средства,
- потребна дополнителна помош,
- останати податоци кои ќе произлезат од моменталната и дополнително настанатата состојба и соодветните надлежности на субјектите во СУК кои се на лице место на настанот.

Член 7

Комуникацијата помеѓу Центарот и субјектите во СУК се врши преку сите расположиви комуникациски средства и системи.

Со комуникацијата треба да се овозможи меѓусебен брз проток на известување, информации и документи помеѓу Центарот и субјектите во СУК, со цел добивање на целосна и комплетна слика за состојбата на местото на можниот ризик или настанатата опасност заради справување со ризикот или опасноста.

Во Центарот и регионалните центри за управување со кризи, постојаната комуникација, координација и соработка преку сите расположиви комуникациски средства, вклучувајќи го и бесплатниот телефонски број за итни повици 195, односно единствениот комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување во случај на ризици, опасности и други несреќи на целата територија на Република Македонија, Е-112, се остварува преку воспоставена и обезбедена 24 часовна работа секој ден.

Од страна на Центарот, во размената на податоците и информациите помеѓу субјектите во СУК, се врши криптообработка на класифицираните информации согласно Законот за класифицирани информации.

Член 8

Во Центарот се обезбедува размена (прием и предавање) на податоци и информации за комуникација, координација и соработка со други држави, меѓународни оперативни центри согласно меѓународни ратификувани договори согласно Уставот на Република Македонија.

Член 9

Во Центарот заради благовремено известување на субјектите во СУК се користат предходно обезбедени податоци за ресурсите на субјектите во СУК кои може да се употребат во криза или кризна состојба, како и оперативните планови на субјектите во СУК.

Член 10

Меѓусебната комуникација, координација и соработка на Центарот и субјектите во СУК се остварува на државно односно локално ниво, преку регионалните или подрачните организациски единици.

Член 11

Доколку Центарот добие барање од субјектите во СУК за дополнително ангажирање на сили и ресурси на органите на државна управа, истото со образложение за потребата се проследува до надлежниот субјект.

Член 12

Во меѓусебната комуникација, координација и соработка како и известување и размена на информации од страна на Центарот се врши:

- прием на известувања и информации за ризици или опасности;
- проверување/утврдување на веродостојноста на добиеното известување/информација;
- евидентирање на примените односно предадените известувања, информации или податоци со субјектите во СУК;
- обработување (анализа на постојната состојба и можен иден зголемен ризик или опасност како и утврдување дополнителна потреба на податоци и карактеристики за ризикот или опасноста и докомплетирање на информациите);
- известување на надлежните субјекти за видот, големината и сериозноста на ризикот или опасноста која може да настане или настанала, заради преземање мерки, постапки и соодветна употреба на ресурси.

Член 13

Размената на податоците и информациите помеѓу Центарот и субјектите во СУК се врши до целосно отстранување на појавената опасност, криза, кризна состојба, несреќа или катастрофа.

Член 14

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-1223/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

442.

Врз основа на член 47 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

УРЕДБА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ

Предмет

Член 1

Со оваа уредба се уредуваат формата и содржината на барањето за објавување на јавниот оглас, формата и содржината на јавниот оглас, начинот на поднесување на пријавата, начинот на селекција на кандидати и бодувањето на различните фази на селекција, како и други прашања во врска со спроведувањето на постапката за вработување на административните службеници.

Форма и содржина на барањето за објавување на јавен оглас

Член 2

(1) Барањето за објавување на јавен оглас се доставува од страна на институцијата која има потреба од вработување на административен службеник до Агенцијата за администрација (во натамошниот текст: Агенцијата) на бела хартија, на која е отпечатен меморандумот на институцијата со А4 формат.

(2) Барањето за објавување на јавен оглас содржи:

- податоци за институцијата која го поднесува барањето (назив и датум на поднесување на барањето);
- податоци за работните места кои треба да се објават (за секое различно работно место од огласот: реден број, шифра, назив; број на извршители; потребен степен и вид на образование, потребно работно искуство; потребни општи работни компетенции; потребно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски); потребно познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење; други посебни работни компетенции од актот за систематизација на работните

места; дополнителни услови доколку се бараат; почеток и завршеток на дневното и неделното работно време и распоред на работното време; паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво);

- податоци за членовите на Комисијата за селекција за вработување по јавен оглас (во натамошниот текст: Комисијата) и нивните заменици од институцијата (име и презиме; звање/назив на работно место; електронска адреса; број на мобилен телефон);

- податоци за распределбата на бројот на огласени работни места по припадност на заедница; и

- потпис на секретарот, односно раководно лице на институцијата во која не се назначува секретар.

(3) Кон барањето се приложуваат потпишани изјави за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци од страна на членовите на Комисијата, решенија за овластување за вршење на обработката на личните податоци на членовите на Комисијата од страна на раководното лице на институцијата каде се вработени; како и известувањето за обезбедени финансиски средства.

Форма и содржина на јавниот оглас

Член 3

(1) Врз основа на барањето од член 2 став (1) од оваа уредба, од страна на Агенцијата се објавува јавен оглас во дневни весници, како и во електронска форма на интернет страницата на Агенцијата.

(2) Покрај задолжителните елементи согласно Законот за вработените во јавниот сектор, јавниот оглас содржи и:

- напомена дека кандидатите пополнуваат електронска пријава за вработување на административен службеник преку интернет страницата на Агенцијата;

- напомена дека по истекот на рокот за пријавување, огласот ќе биде отстранет од интернет страницата на Агенцијата;

- напомена за максималната големина на поединечен документ кој се прикачува со електронската пријава; и

- напомена дека времето и датумот на одржувањето на сите фази на селекцијата се објавуваат на интернет страницата на Агенцијата.

Начин на поднесување на пријава за вработување на административен службеник

Член 4

(1) Пријавите за вработување на административен службеник по јавните огласи се поднесуваат во електронска форма преку интернет страницата на Агенцијата.

(2) За да може да пополни електронската пријава, кандидатот треба да креира кориснички профил, при што му се доделува идентификациски код кој се користи за активирање на испитот за административен службеник, како и заради следење на резултатите од фазите на селекција.

Начин на селекција на кандидати

Член 5

Во сите фази на селекцијата, кандидатите може да освојат најмногу 100 бода, и тоа распоредени на следниот начин:

***	Фаза 1 - Административна селекција	Максимум бодови
1.	Формално образование	30
2.	Неформално образование	3
3.	Работно искуство	5
4.	Познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење	2
Вкупно		40
***	Фаза 2 - Испит за административен службеник	Максимум бодови
1.	Стручен дел	25
2.	Дел за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)	15
Вкупно		40
***	Фаза 3 - Проверка на веродостојност на докази и интервју	Максимум бодови
1.	Интервју: Општи прашања	6
2.	Интервју: Прашања за општите компетенции	6
3.	Интервју: Прашања за посебните компетенции	6
4.	Интервју: Активно познавање на македонски јазик	2
Вкупно		20
Вкупно бодови во сите фази на селекцијата		100

Известување за одржување на фазите на селекција

Член 6

(1) На денот на објавувањето на јавниот оглас, од страна на Агенцијата, на електронска адреса или по СМС се доставува известување до секретарот на институцијата, односно раководното лице на институцијата во која не се назначува секретар, за чија потреба се објавува огласот, за денот и часот на административната селекција.

(2) Известувањето од став (1) на овој член, се доставува и до членовите на Комисијата и нивните заменици, согласно податоците во барањето од член 2 став (2) алинеја 3 од оваа уредба.

(3) Секретарот, односно раководното лице на институцијата во која не се назначува секретар ги координира членовите на Комисијата и нивните заменици заради обезбедување на нивно присуство во фазите на селекција.

(4) Ако член на Комисијата или неговиот заменик, не се појави на било која од фазите на селекција, истата се одложува, по што претседателот на Комисијата доставува известување до секретарот, односно раководно-

то лице на институцијата во која не се назначува секретар, кое содржи нов термин за одржување на фазата на селекција со укажување дека ќе се преземат соодветни мерки согласно закон за неоправдано отсутниот член на Комисијата.

Административна селекција

Член 7

(1) На закажаниот термин за административна селекција, од страна на Комисијата се врши увид и проверка на внесените податоци во пријавата за вработување со условите утврдени во јавниот оглас и приложените докази кон пријавата, за да се утврди дали за сите внесени податоци се приложени соодветни докази и дали внесените податоци соодветствуваат со доказите кои се приложени кон пријавата.

(2) По завршувањето на проверката, за кандидатите кои дале точни податоци и ги приложиле потребните докази и кои ги исполнуваат условите утврдени во јавниот оглас, од страна на Комисијата се пресметува бројот на бодови во административната селекција.

Бодови за стручни квалификации за кандидати за административни службеници

Член 8

Максималниот број на бодови за стручни квалификации кои кандидатот за административен службеник може да ги освои е 33 бодови, и се добива како збир на бодовите од формалното образование - најмногу 30 бода и бодовите од неформалното образование - најмногу 3 бода.

Бодови за формално образование за кандидати за административни службеници од категорија Г

Член 9

(1) Бодовите за формално образование (во натамошниот текст: БФО) за кандидатите за административни службеници од категорија Г се добиваат на следниов начин:

- ако кандидатот има ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО, или средно образование, $\text{БФО} = (\text{општ успех на кандидатот во средното образование} \times 5,6)$;

- ако кандидатот има ниво на квалификации VA според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 60 кредити според ЕКТС, или вишо образование, $\text{БФО} = (\text{општ успех на кандидатот во средното образование} \times 5,6) + 1$;

- ако кандидатот има ниво на квалификации VIB според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 кредити според ЕКТС, $\text{БФО} = (\text{општ успех на кандидатот во средното образование} \times 5,6) + 1,5$;

- ако кандидатот има ниво на квалификации VIA според Македонската рамка на квалификации и стекнати 240 кредити според ЕКТС, или завршен VII/1 степен, тогаш $\text{БФО} = (\text{општ успех на кандидатот во средното образование} \times 5,6) + 2$.

(2) Општиот успех на кандидатот се утврдува врз основа на оценките од свидетелствата кои на кандидатот му ги издало средното училиште.

(3) За кандидати кои завршиле средно образование во училишта во странство, општиот успех се утврдува врз основа на документ за нострификација и еквиваленција на свидетелствата издаден од Министерството за образование и наука.

(4) Во случаите од став (1) алинеи 2, 3 и 4 на овој член, дополнителните бодови се пресметуваат врз основа на доставените уверенија, односно дипломи издадени од високообразовните установи, односно врз основа на документ за нострификација и еквиваленција на дипломата издаден од Министерството за образование и наука.

Бодови за формално образование за кандидати за административни службеници од категориите Б и В

Член 10

(1) Бодовите за формално образование за кандидатите за административни службеници од категориите Б и В, се пресметуваат како збир од производите на бодовите за просечниот успех на кандидатот и бодовите од рангот на високообразовната установа на соодветниот циклус на студии, за сите циклуси на студии кои кандидатот ги завршил, односно $\text{БФО} = (\text{Успех I} \times \text{Ранг I}) + (\text{Успех II} \times \text{Ранг II}) + (\text{Успех III} \times \text{Ранг III})$, при што:

- Успех I е просечниот успех на кандидатот во првиот циклус на студии;

- Ранг I е рангот на високообразовната установа на која кандидатот завршил прв циклус на студии;

- Успех II е просечниот успех на кандидатот во вториот циклус на студии;

- Ранг II е рангот на високообразовната установа на која кандидатот завршил втор циклус на студии;

- Успех III е просечниот успех на кандидатот во третиот циклус на студии;

- Ранг III е рангот на високообразовната установа на која кандидатот завршил трет циклус на студии.

(2) Просечниот успех на кандидатот од секој циклус на студии се пресметува како просечна вредност од оценките за сите положени испити во тој циклус на студии, односно збирот од оценките од положени испити поделен со бројот на положени испити, врз основа на податоците за испити и оценки содржани во официјален документ издаден од високообразовната установа.

(3) За кандидати кои завршиле прв, втор или трет циклус на студии на високообразовни установи во странство, просечниот успех се пресметува врз основа на документ за нострификација и еквиваленција на дипломата издаден од Министерството за образование и наука.

Ранг на високообразовни установи

Член 11

(1) Рангот на високообразовната установа се утврдува врз основа на последно објавената официјална ранг-листа на високообразовни установи во Република

Македонија (во натамошниот текст: домашна ранг-листа) и последно објавените официјални ранг-листи на високообразовни установи надвор од Република Македонија (во натамошниот текст: странски ранг-листи), утврдени со Законот за административните службеници.

(2) Од страна на Министерството за образование и наука, веднаш по објавувањето на домашната ранг-листа на својата официјална веб-страница, односно веднаш по објавувањето на странските ранг-листи на нивните официјални веб-страници, се преземаат и се доставуваат до Агенцијата, која најдоцна до седум дена од денот на приемот ги објавува на својата веб-страница.

(3) За кандидатот кој поседува диплома од домашна високообразовна установа која е рангирана на домашната ранг-листа од став (1) на овој член, бодовите за ранг се пресметуваат како: $\text{РангI} = 2 * (\text{вкупен резултат од рангирањето})/100$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = (\text{вкупен резултат од рангирањето})/1000$.

(4) За кандидатот кој поседува диплома од странска високообразовна установа која е рангирана на било која од странските ранг-листи од став (1) на овој член, бодовите за ранг се пресметуваат на следниот начин:

- рангирана од 1 до 10 место: $\text{РангI} = 2,7$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,15$;
- рангирана од 11 до 50 место: $\text{РангI} = 2,6$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,14$;
- рангирана од 51 до 100 место: $\text{РангI} = 2,5$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,13$;
- рангирана од 101 до 200 место: $\text{РангI} = 2,4$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,12$;
- рангирана од 201 до 800 место: $\text{РангI} = 2,3$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,11$.

(5) За кандидатот кој поседува диплома од домашна високообразовна установа која не е рангирана на домашната ранг-листа од став (1) на овој член, или диплома од странска високообразовна установа која не е рангирана на било која од странските ранг-листи од став (1) на овој член, бодовите за ранг се пресметуваат како: $\text{РангI} = 0,5$, додека $\text{РангII} = \text{РангIII} = 0,05$.

Бодување на неформалното образование

Член 12

Неформалното образование се вреднува на начин што секое уверение или секој меѓународно признат стручен сертификат кој е поврзан со област која е релевантна за работното место, се вреднува со 1 бод, при што за неформално образование може да се добие најмногу 3 бода.

Бодување на работното искуство

Член 13

Работното искуство се вреднува со најмногу 5 бода, и тоа на следниов начин:

- за исполнување на законски пропишаниот минимум - 2 бода;
- за работно искуство над законски пропишаниот минимум - по 0,25 бода за секои 5 години, а најмногу дополнителни 1,25 бода;

- за работно искуство на раководно место над законски пропишаниот минимум - по 0,25 бод за секои 2 години, а најмногу дополнителни 1 бод;

- за позитивна препорака од претходно работно место за кое е евидентирано работно искуство од најмалку 1 година - по 0,25 бода, а најмногу дополнителни 0,5 бода и

- за потврда за реализиран волонтерски стаж во институциите на јавниот сектор од најмалку 6 месеци - дополнителни 0,25 бода.

Бодување на познавањето на компјутерски програми за канцелариско работење

Член 14

Познавањето на работа со компјутерски програми за канцелариско работење се вреднува со 2 бода.

Записник за фаза 1 од селекцијата

Член 15

(1) За извршената административната селекција, од страна на Комисијата се составува записник, кој ги содржи следните податоци: датум, место и време на одржување на административната селекција, број на оглас, датум на објава на огласот, во кои дневни весници е објавен огласот, институција за чии потреби е објавен огласот, а за секое различно работно место кое се огласува шифра и назив на работното место, број на извршители, податок за вкупен број на пријавени кандидати, број на неуредни кандидати, број на уредни кандидати, број на кандидати кои продолжуваат во втората фаза на селекција, име, презиме и потпис на претседателот и членовите на Комисијата или нивните заменици.

(2) Прилогот кон записникот содржи:

- Листа на уредни и неуредни кандидати, која ги содржи следните податоци: идентификациски код на секој неуреден кандидат и причина за неговата неуредност, идентификациски код на секој од уредните кандидати и освоите бодови од административната селекција,

- Ранг - листа со идентификациски кодови на кандидатите кои ја поминале административната селекција, со бројот на освоени бодови,

- Листа со идентификациски кодови на кандидатите за кои постапката на селекција завршила,

- Информација за денот и часот на одржување на втората фаза на селекција.

(3) Прилогот од став (2) на овој член, се објавува на интернет страницата на Агенцијата, веднаш по неговата подготовка.

Испит за административен службеник

Член 16

(1) Кандидатите од ранг - листата од член 15 став (2) алинеја 2 од оваа уредба, полагаат испит за административен службеник.

(2) На испитот за административен службеник, кандидатот може да освои најмногу 40 бодови, односно најмногу 25 бода од стручниот дел и најмногу 15 бода од делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).

(3) Двата дела од испитот за административен службеник се полагаат последователно, со максимално времетраење од 60 минути по дел.

Стручен дел од испит за административен службеник

Член 17

(1) Прашањата од стручниот дел на испитот за административен службеник имаат три степени на сложеност и носат различен број на бодови и тоа:

- за прашања од ниска сложеност - 0,5 бода;
- за прашања од средна сложеност - 0,75 бода; и
- за прашања од висока сложеност - 1 бод.

(2) Во зависност на категоријата на работното место за кое аплицира, кандидатот добива:

- за категорија Г - 10 прашања од ниска, 20 прашања од средна и 5 прашања од висока сложеност;
- за категорија В - 6 прашања од ниска, 16 прашања од средна и 10 прашања од висока сложеност;
- за категорија Б - 5 прашања од ниска, 10 прашања од средна и 15 прашања од висока сложеност.

(3) Стручниот дел на испитот за административен службеник носи најмногу 25 бода, а ќе се смета за положен доколку кандидатот освои најмалку 15 бода.

(4) Резултатот, односно бројот на освоени бодови, како и исходот од полагањето на стручниот дел на испитот за административен службеник – положен/неположен, е достапен за кандидатот веднаш по завршувањето на полагањето на екранот од компјутерот, како и на дисплејот во салата за полагање во Агенцијата.

(5) Кандидатот кој го положил стручниот дел на испитот за административен службеник, продолжува со полагање на делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), додека кандидатот кој не го положил стручниот дел на испитот за административен службеник, ќе се смета дека не го положил испитот за административен службеник.

Дел за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)

Член 18

(1) Прашањата од делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски) имаат три степени на сложеност за различна категоријата на работни места на административни службеници и носат ист број на бодови (0,5 бода за секое прашање) и тоа:

- за категорија Г - 30 прашања од ниска сложеност;
- за категорија В - 30 прашања од средна сложеност;
- за категорија Б - 30 прашања од висока сложеност.

(2) Делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски) носи најмногу 15 бода, а ќе се смета за положен доколку кандидатот освои најмалку 8 бода.

(3) Резултатот, односно бројот на освоени бодови, како и исходот од полагањето на делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски) – положен/неположен, е достапен за кандидатот веднаш по завршувањето на полагањето на екранот од компјутерот, како и на дисплејот во салата за полагање во Агенцијата.

(4) Кандидатот кој го положил делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), ќе се смета дека го положил испитот за административен службеник.

Резултати од испитот за административен службеник

Член 19

(1) Резултатите од испитот за административен службеник за кандидатите кои го полагале испитот за административен службеник се евидентираат во Агенцијата.

(2) Евидентирањето од став (1) на овој член, се врши во електронска форма која содржи податоци за: идентификацискиот код на кандидатот; датум на полагање на испитот и резултатот (вкупниот број на освоени бодови) од испитот.

Записник за фаза 2 од селекцијата

Член 20

(1) За спроведениот испит, од страна на Комисијата се составува записник кој ги содржи следните податоци: датум, време и место на одржување на испитот, број на огласот, а за секое различно работното место за кое е објавен огласот и шифра и назив, број на извршители, број и идентификациски кодови на уредно поканети кандидати и број и идентификациски кодови на кандидати кои се појавиле на полагањето, со освоени бодови во првата и втората фаза на селекција, како и име, презиме и потпис на претседателот на Комисијата и членовите или нивните заменици.

(2) Прилогот кон записникот содржи:

- Листа на кандидати кои го полагале испитот, која ги содржи следните податоци: идентификациски код и освоени бодови од испитот, за секој кандидат кој го полагал испитот,

- Ранг - листа со идентификациски кодови на кандидати кои продолжуваат во третата фаза на селекција, со освоени бодови во првата и втората фаза на селекција,

- Листа со идентификациски кодови на кандидати кои не продолжуваат во третата фаза на селекција,

- Информација за денот и часот на одржување на третата фаза на селекција.

(3) Прилогот од став (2) на овој член, се објавува на интернет страницата на Агенцијата, веднаш по неговата подготовка.

Проверка на веродостојност на докази и интервју**Член 21**

(1) По извршената проверка на веродостојност на доказите од страна на Комисијата се одржува подготвителен состанок најдоцна 30 минути пред почетокот на интервјуте, на кој се определува формата на интервјуте (усно и/или писмено) и се утврдуваат прашањата од интервјуте.

(2) Интервјуте се состои од:

- општи прашања, преку кои се проверува интересот и мотивацијата на кандидатот за работното место, прашања во врска со претходното работно искуство (ако имал), очекувањата на кандидатот од вработувањето и сл;

- ситуациони прашања, преку кои се проверуваат потребните општи работни компетенции за категоријата на која припаѓа работното место;

- стручни прашања или практични задачи, преку кои се проверуваат посебните работни компетенции од делокругот на работното место и

- активно познавање на македонски јазик.

(3) На интервјуте кандидатот може да освои најмногу 20 бодови, односно најмногу 6 бода од општите прашања, најмногу 6 бода од ситуационите прашања, најмногу 6 бода од стручните прашања или практичните задачи и најмногу 2 бода од оценката на способноста на кандидатот за изразување/пишување на македонски литературен јазик.

(4) Текот на интервјуте се координира од страна на претседателот на Комисијата кој треба да обезбеди еднаков и фер однос кон сите кандидати.

(5) Претседателот на Комисијата се грижи и за поделбата на улогите на членовите на Комисијата при спроведување на интервјуте.

(6) Секој член на Комисијата за секој кандидат пополнува формулар во кој ги внесува бодовите за одговорите на општите, ситуационите и стручните прашања.

(7) Бројот на добиени бодови за секој кандидат поединечно се добива од просекот на доделени бодови од сите членови на Комисијата.

(8) Во случај кога ситуационите прашања, преку кои се проверуваат потребните општи работни компетенции за категоријата на која припаѓа работното место, му се задаваат во писмена форма, бодувањето на тој елемент го врши претседателот на Комисијата, при што сите членови тој број на бодови го внесуваат во својот формулар.

(9) Во случај кога стручните прашања или практичните задачи, преку кои се проверуваат посебните работни компетенции од делокругот на работното место му се задаваат во писмена форма, бодувањето на тој елемент го врши членот на комисијата кој е раководител на организационата единица во која работното место се пополнува, при што сите членови тој број на бодови го внесуваат во својот формулар.

Записник за фаза 3 од селекцијата**Член 22**

(1) За спроведената проверка на веродостојност на докази и спроведеното интервју од страна на Комисијата се составува записник кој ги содржи следните податоци:

датум, време и место на одржување на проверката на веродостојност на доказите и интервјуте, број на оглас, а за секое различно работно место за кое се објавува огласот и шифра и назив, број на извршители, вкупен број на уредно поканети кандидати и нивни идентификациски кодови, број на кандидати кои успешно ја поминале проверката на веродостојност на докази и нивни идентификациски кодови, број на кандидати кои не ја поминале проверката на веродостојност на докази, нивни идентификациски кодови и причини, број на кандидати со кои е спроведено интервју и нивни идентификациски кодови, број на кандидати кои не се појавиле на интервјуте и нивни идентификациски кодови, како и име, презиме и потпис на претседателот и членовите, или нивните заменици.

(2) Прилогот кон записникот содржи:

- Листа на кандидати со кои е спроведено интервју, која ги содржи следните податоци: идентификациски код и освоените бодови од интервјуте, за секој кандидат,

- Потпишани формулари од сите членови на Комисијата за бодување на интервјуте,

- Конечна ранг - листа на кандидати со нивните идентификациски кодови и вкупен број на освоени бодови во сите фази на селекција.

(3) Прилогот од став (2) алинеја 3 на овој член, се објавуваат на интернет страницата на Агенцијата, веднаш по неговата подготовка.

Предлог на кандидати за вработување**Член 23**

(1) Предлогот на кандидати за вработување содржи: работно место за кое се дава предлогот, идентификациски код, име и презиме, припадност на заедница и вкупен број на бодови во сите фази на селекција, за секој кандидат кој се предлага за вработување.

(2) Предлогот од ставот (1) на овој член, го потпишуваат претседателот и членовите на Комисијата и го доставува до секретарот, односно раководното лице на институцијата во која не се назначува секретар.

Просторни услови за полагање на испитот за административен службеник**Член 24**

(1) Полагањето на испитот за административен службеник се спроведува во Агенцијата, во простории кои се материјално и технички опремени со соодветна информатичко-комуникациска опрема и софтвер за нивно спроведување, водење на евиденции и документација и видео надзор.

(2) Просториите од став (1) на овој член, треба да поседуваат најмалку две веб камери, кои овозможуваат снимање на просторијата и кандидатите, со тоа што најмалку една од поставените камери, во секој момент од полагањето треба да обезбедува увид и следење на состојбата на дисплејот поставен во истата просторија.

Правила за полагање**Член 25**

(1) Пред почетокот на полагањето, поединечно се утврдува идентитетот на секој од кандидатите присутни во просторијата по што се пристапува кон запознавање на кандидатите со текот и правилата на полагањето.

(2) Кандидатот пред почетокот на полагањето го исклучува мобилниот телефон, преносниот компјутерски уред и друго техничко и информатичко средство.

(3) Кандидатот кој нема да ги почитува правилата од ставовите (1) и (2) на овој член, ќе биде повикан да ја напушти просторијата во која се полага по што следува негово исклучување од мрежниот пристап до апликацијата за полагање.

(4) По завршувањето на полагањето, односно по истекот на времето за полагање, кандидатот ја напушта просторијата.

Начин на полагање на испитот за административен службеник**Член 26**

(1) Кандидатот го полага испитот за административен службеник преку внесување на единствениот идентификацискиот код заради активирање на полагањето и давање на одговори на поставените прашања на компјутерот на кој е распореден, при што кандидатот го избира точниот одговор од понудените одговори.

(2) За време на полагањето на стручниот дел од испитот, односно на делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), кандидатот може да се навраќа на претходните прашања и да ги менува дадените одговори, се додека не ја одбере опцијата “заврши со полагање и пресметај бодови”, по што полагањето се прекинува и се пресметуваат освоените бодови за соодветниот дел од испитот.

(3) По истекот на максималните времетраења утврдени со оваа уредба, стручниот, односно делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски) автоматски се прекинува и се пресметуваат освоените бодови.

(4) Освоените бодови од ставовите (2) и (3) на овој член, се објавуваат на компјутерот на кандидатот и автоматски се заведуваат во базата на кандидати кои во истиот термин го полагаат испитот, а која треба да содржи име и презиме на кандидатот и број на освоени бодови за секој кандидат, откако кандидатот заврши со полагањето.

(5) Базата од став (4) на овој член, треба да е поврзана со дисплејот на кој се прикажува моменталната состојба на кандидатите и тоа: името и презимето на кандидатот веднаш по активирањето на полагањето од страна на кандидатот, како и освоените бодови од стручниот, односно делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски) за кандидатот по завршување на полагањето на соодветниот дел.

Преодни одредби**Член 27**

Одредбата од член 5 од оваа уредба, која се однесува на делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски и германски) и одредбата од член 18 од оваа уредба, нема да се применуваат до 26 јули 2018 година и при спроведување на постапката за селекција на кандидати за вработување во овој период нема да се врши бодување на делот за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски и германски).

Член 28

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба, престанува да важи Уредбата за спроведување на постапката за вработување на административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ број 90/15).

Влегување во сила**Член 29**

Оваа уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-1594/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

443.

Врз основа на член 40, став 9 од Законот за ветеринарно здравство („Службен весник на Република Македонија“ бр.113/07, 24/11, 136/11, 123/12, 154/15 и 53/16), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОЦИТЕ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА АКТИВНОСТИ ОД ЈАВЕН ИНТЕРЕС ОД ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНИТЕ

Член 1

Во Одлуката за висината на надоместоците за спроведување на активности од јавен интерес од областа на здравствена заштита на животните („Службен весник на Република Македонија“ бр. 2/16, 115/16 и 223/16) Прилозите 1 и 2 се заменуваат со нови Прилози 1 и 2 кои се составен дел на оваа одлука.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-504/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

Прилог 1

Висина на надоместоците за спроведување на активности од областа на здравствена заштита на животните

1. Висината на надоместоците за активности од областа на здравствената заштита на животните се дадени во Табела 1.

Табела 1: Висина на надоместоците за активности од областа на здравствената заштита на животните

РБ	Активност	Вид на животно/вид на мерка	Единечна цена без ДДВ	Патни трошоци вклучени
1	Земање примероци крв по годишна наредба	коњ	84	да
		говеда	84	да
		свињи	84	да
		свињи во кланица	53	да
		овци/кози	53	да
		домашни и диви птици	53	да
		куче и мачка	84	да
2	Земање примерок крв и брис од клоака и душник од исто животно	домашни и диви птици	53	не
3	Туберкулинизација	говеда	316	да
4	Клинички преглед на пчелна заедница	пчели	50	да
5	Земање и испраќање примероци од пчелни заедници сомнителни на болест	пчели	80	да
6	Клинички преглед на риби од рибник	риби	800	да
7	Земање и испраќање примероци од риби и вода во случај на сомнеж	риби	800	не
8	Пато-анатомски преглед, земање и испраќање примероци за лабораториско испитување од одгледувалиште во случај на сомнеж	овци/кози	900	не
		говеда	1300	не
		свињи	900	не
		коњи	1300	не
		куче /мачка	500	не
		живина	90	не

9	Земање и испраќање трупови на мали животни на лабораториско испитување во случај на сомнеж	сите	250	не
10	Земање и испраќање абортан фетус, плацента и крв по абортус во случај на сомнеж	говеда	500	не
		овци/кози	350	не
		свињи	500	не
		коњи	500	не
11	Земање и испраќање мозок за лабораториско испитување на БСЕ/Скрепи од угинати животни на одгледувалиште	говеда	500	не
		овци/кози	250	не
12	Застрелување лисици во рамките на мониторинг на орална вакцинација на беснило	лисици	900	да
13	Земање на примероци од застрелани диви животни или нивни трупови	диви животни со исклучок на лисици	500	да
14	Манипулација и земање на примероци од застрелана лисица од страна на ветеринарно друштво	лисици	500	да
15	Еутаназија на животни со регистрирани ВМП (по Решение на официјален ветеринар)	коњ, говедо, овци/кози и свињи по 1 кг телесна тежина	10	не
		мачка и куче по 1 кг телесна тежина	38	не
16	Вакцинација против антракс	коњ/говеда	75	да
		овци/кози/свињи	53	да
17	Вакцинација против бруцелоза	овци/кози	76	да
18	Вакцинација против класична чума кај свињи	свињи	106	да
19	Вакцинација на кучиња и мачки против беснило со вклучена дехелментизација	куче/мачка	500	да
20	Клинички преглед и земање примерок крв и брис при сомнеж на	коњ	250	не
		говеда	150	не
		овци/кози	100	не

	болест	свињи	230	не
		говедо, бивол, коњ, магаре, мазга и мула	158	да
		теле, биволче, ждребе и прле до 6 месеци старост	105	да
		свиња над 25 кг телесна тежина	32	да
		свиња под 25 кг телесна тежина	16	да
		овца и коза	27	да
		јагне и јаре до 3 месеци старост	11	да
		живина	2	да
		желки	2	да
		гулаби, домашни миленици од видовите птици	35	да
		пилиња до седумдневна возраст за 100 пилиња во пратка	11	да
		ратини (ној, ему, нанду)	84	да
		зајак питом	11	да
		куче (<i>Canis lupus familiaris</i>)	105	да
		мачка (<i>Felis silvestris catus</i>)	84	да
		феретка (<i>Mustela putorius furo</i>)	84	да
		риба (подмладок и икра) за 1 кг	3	да
		пчели за 1 кошница	16	да
		пчелна матица	32	да
		полжави за 1 кг	3	да
		ситен дивеч	70	да
		крупен дивеч	158	да
22	Дезинфекција m ²	При спроведување на редовни активности	6	да
		Во случај на вонредна појава на особено опасни болести	2	да
23	Дезинсекција m ²	При спроведување редовни активности	6	да
		Во случај на вонредна појава на особено опасни заразни болести	2	да

	Внесување податоци за здравствена заштита на	сите видови животни. по животно	4	да
24	животните во Информациониот систем на АХВ	по одгледувалиште за сите видови животни	40	да
25	Поставување на стапици, собирање и испраќање на собраниот материјал за броење на вектори	по стапица за вектори на одгледувалиште	1000	да
26	Вакцинација против болест на чвореста кожа	говеда	93	да
27	Омамување и убивање на животни со користење на механички методи	коњ, говедо, овци/кози, свињи и живина над 5кг	100	да
		живина до 5кг	20	да

2. Трошоците под реден број 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 20, 22, 23, 24, 25, 26 и 27 во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор.
3. Трошоците под реден број 12 и 13 во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ловечките друштва и концесионерите на ловиштата со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор.
4. Трошоците под реден број 3 во висина од 50% се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор, додека останатите 50% се на товар на одгледувачот.
5. Трошоците под реден број 18 за одгледувалишта со и помалку од 10 свињи во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор, додека за одгледувалиштата каде се чуваат 11 и повеќе свињи годишно трошоците за вакцинација во целост се на товар на одгледувачите на свињи.
6. Трошоците под реден број 4, 6, 19 и 21 во целост се на товар на одгледувачот на животните.
7. Патните трошоци во случаите кога согласно точка 1 од овој прилог не се вкalkулирани во висината на трошоците ќе се пресметуваат во висина од 20% од цената на горивото (цена на денот на извршување на активноста) за секој изминат километар. Бројот на изминати километри треба да биде потврден од страна на официјален ветеринар.
8. Во случај на повторно издавање на сертификат за здравствена состојба на животните врз основа на важечки сертификат за здравствена состојба во

внатрешниот промет се наплаќа надомест во износ од 50% од висината на надоместокот под реден број 21.

9. Во случај на издавање на сертификат за здравствена состојба на животните за извоз како и за гулаби, домашни миленици од видовите птици кои учествуваат на спортски настани, саеми или изложби се наплаќа 10% од висината на надоместокот под реден број 21. со исклучок на желки, гулаби, домашни миленици од видовите птици, зајак питом, куче (*Canis lupus familiaris*), мачка (*Felis silvestris catus*), феретка (*Mustela putorius furo*), пчели за една кошница и пчелна матица за кои се наплаќа 100% од висината на надоместокот под реден број 21.
10. Во случај на издавање на сертификат за здравствена состојба на животните за движење на животни заради испаша надвор од епизотиолошка единица (летна-зимска испаша) се наплаќа 30% од висината на надоместокот под реден број 21.
11. Надоместоците за издавање сертификати или други документи за здравствена состојба на животните се зголемуваат за 100%, во случаи кога службените контроли кои ги врши официјалниот ветеринар се извршуваат во деновите на државни празници и неработни денови (сабота и недела).
12. Во случај на точка 8, 9 и 20 кога мострите се од исто одгледувалиште трошоците за првоз се пресметуваат еднократно.
13. При спроведување на мерките од точките 22 и 23 ветеринарните друштва износите за извршена дезинфекција и дезинсекција треба да ги пресметуваат согласно измерената површина на m^2 на лице место на одгледувалиштата (објектот-шталата заедно со заградената површина на испустот каде што престојуваат животните) потврдено со записник од надлежниот официјален ветеринар.

Прилог 2

Висина на надоместоците за спроведување на активности од областа на здравствена заштита на животните за тешко достапни места

1. Висината на надоместоците за активности од областа на здравствената заштита на животните кои се однесуваат за тешко достапните места се дадени во следната Табела.

Табела: Висина на надоместоците за активности од областа на здравствената заштита на животните за тешко достапни места

РБ	Активност	Вид на животно/вид на мерка	Единечна цена без ДДВ	Патни трошоци вклучени
1	Земање примероци крв по годишна наредба	коњ	89	да
		говеда	89	да
		свињи	89	да
		свињи во кланица	56	да
		овци/кози	56	да
		домашни и диви птици	56	да
		куче и мачка	89	да
2	Земање примерок крв и брис од клоака и душник од исто животно	домашни и диви птици	56	не
3	Туберкулинизација	говеда	332	да
4	Клинички преглед на пчелна заедница	пчели	53	да
5	Земање и испраќање примероци од пчелни заедници сомнителни на болест	пчели	84	да
6	Клинички преглед на риби од рибник	риби	840	да
7	Земање и испраќање примероци од риби и вода во случај на сомнеж	риби	840	не
8	Пато-анатомски преглед, земање и испраќање примероци за лабораториско испитување од одгледувалиште во случај на сомнеж	овци/кози	945	не
		говеда	1365	не
		свињи	945	не
		коњи	1365	не
		куче /мачка	525	не
		живина	95	не

9	Земање и испраќање трупови на мали животни на лабораториско испитување во случај на сомнеж	сите	263	не
10	Земање и испраќање абортиран фетус, плацента и крв по абортус во случај на сомнеж	говеда	525	не
		овци/кози	368	не
		свињи	525	не
		коњи	525	не
11	Земање и испраќање мозок за лабораториско испитување на БСЕ/Скрепи од угинати животни на одгледувалиште	говеда	525	не
		овци/кози	263	не
12	Застрелување лисици во рамките на мониторинг на орална вакцинација на беснило	лисици	945	да
13	Земање на примероци од застрелани диви животни или нивни трупови	диви животни со ислучок на лисици	500	да
14	Манипулација и земање примероци од застрелана лисица од страна на ветеринарно друштво	лисици	525	да
15	Еутаназија на животни со регистрирани ВМП (по Решение на официјален ветеринар)	коњ, говедо, овци/кози и свињи по 1 кг телесна тежина	11	не
		мачка и куче по 1 кг телесна тежина	40	не
16	Вакцинација против антракс	коњ/говеда	79	да
		овци/кози/свињи	56	да
17	Вакцинација против бруцелоза	овци/кози	78	да
18	Вакцинација против класична чума кај свињи	свињи	112	да
19	Вакцинација на кучиња и мачки против беснило со вклучена дехелментизација	куче/мачка	525	да
20	Клинички преглед и земање примерок крв и брис при сомнеж на болест	коњ	263	не
		говеда	158	не
		овци/кози	105	не
		свињи	263	не

		говедо, бивол, коњ, магаре, мазга и мула	166	да
		теле, биволче, ждребе и прле до 6 месеци старост	111	да
		свиња над 25 кг телесна тежина	34	да
		свиња под 25 кг телесна тежина	17	да
		овца и коза	29	да
		јагне и јаре до 3 месеци старост	12	да
		живина	3	да
		желки	3	да
		гулаби, домашни миленици од видовите птици	37	да
		пилиња до седумдневна возраст за 100 пилиња во пратка	12	да
		ратини (ној, ему, нанду)	89	да
		зајак питом	12	да
		куче (<i>Canis lupus familiaris</i>)	111	да
		Мачка (<i>Felis silvestris catus</i>)	89	да
		феретка (<i>Mustela putorius furo</i>)	89	да
		риба (подмладок и икра) за 1 кг	3	да
		пчели за 1 кошница	17	да
		пчелна матица	34	да
		полжави за 1 кг	3	да
		ситен дивеч	74	да
		крупен дивеч	166	да
22	Дезинфекција по m ²	При спроведување на редовни активности	6	да
		Во случај на вонредна појава на особено опасни болести	2	да
23	Дезинсекција по m ²	При спроведување редовни активности	6	да
		Во случај на вонредна појава на особено опасни заразни болести	2	да
24	Внесување податоци за здравствена заштита на	сите видови животни, по животно	4	Да

	животните во Информациониот систем на Агенцијата за храна и ветеринарство	по одгледувалиште за сите видови животни	40	да
25	Поставување на стапици, собирање и испраќање на собраниот материјал за броење на вектори	по стапица за вектори на одгледувалиште	1050	да
26	Вакцинација против болест на чвореста кожа	говеда	93	да
27	Омамување и убивање на животни со користење на механички методи	коњ, говедо, овци/кози, свињи и живина над 5кг	130	да
		живина до 5кг	25	да

- Трошоците под реден број 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 20, 22, 23, 24, 25, 26 и 27 на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор.
- Трошоците под реден број 12 и 13 во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ловечките друштва и концесионерите на ловиштата со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор.
- Трошоците под реден број 3 во висина од 50% се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор, додека останатите 50% се на товар на одгледувачот.
- Трошоците под реден број 18 за одгледувалишта со и помалку од 10 свињи во целост се на товар на Програмата за користење на средства за здравствена заштита на животните во тековната година и се исплаќаат на ветеринарните друштва со кои Агенцијата за храна и ветеринарство има склучено договор, додека за одгледувалиштата каде се чуваат 11 и повеќе свињи годишно трошоците за вакцинација во целост е на товар на одгледувачите на свињи.
- Трошоците под реден број 4, 6, 19 и 21 во целост се на товар на одгледувачот на животните.
- Патните трошоци во случаите кога согласно точка 1 од овој прилог не се вкалкуирани во висината на трошоците ќе се пресметуваат во висина од 20% од цената на горивото (цена на денот на извршување на активноста) за секој изминат километар. Бројот на изминати километри треба да биде потврдено од страна на официјален ветеринар.
- Во случај на повторно издавање на сертификат за здравствена состојба на животните врз основа на важечки сертификат за здравствена состојба во внатрешниот промет се наплаќа надомест во износ од 50% од висината на надоместокот под реден број 21.

9. Во случај на издавање на сертификат за здравствена состојба на животните за извоз како и за гулаби, домашни миленици од видовите птици кои учествуваат на спортски настани, саеми или изложби се наплаќа 10% од висината на надоместокот под реден број 21, со исклучок на желки, гулаби, домашни миленици од видовите птици, зајак питом, куче (*Canis lupus familiaris*), мачка (*Felis silvestris catus*), феретка (*Mustela putorius furo*), пчели за една кошница и пчелна матица за кои се наплаќа 100% од висината на надоместокот под реден број 21.
10. Во случај на издавање на сертификат за здравствена состојба на животните за ~~движење на животни заради испаша надвор од епизотиолошка единица (летна-зимска испаша)~~ се наплаќа 30% од висината на надоместокот под реден број 21.
11. Надоместоците за издавање сертификати или други документи за здравствена состојба на животните се зголемуваат за 100%, во случаи кога службените контроли кои ги врши официјалниот ветеринар се извршуваат во деновите на државни празници и неработни денови (сабота и недела).
12. Во случај на точка 8, 9 и 20 кога мострите се од исто одгледувалиште трошоците за првоз се пресметуваат еднократно.
13. При спроведување на мерките од точките 22 и 23 ветеринарните друштва износите за извршена дезинфекција и дезинсекција треба да ги пресметуваат согласно измерената површина на m^2 на лице место на одгледувалиштата (објектот-шталата заедно со заградената површина на испустот каде што престојуваат животните) потврдено со записник од надлежниот официјален ветеринар.

444.

Врз основа на член 18, став 1 од Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 78/15, 106/15, 153/15 и 190/16), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА****Член 1**

Со оваа одлука на Министерството за труд и социјална политика, се даваат на трајно користење без надомест недвижни ствари – простории во зграда бр.1, кои се наоѓаат на ул. „Партизанска“ бр.1 Струга, КП 2096, КО Струга запишани во Имотен лист бр. 13023, сопственост на Република Македонија, и тоа:

- влез 1, кат 1, број 1, ПП, со внатрешна површина од 63 м²;
- влез 1, кат 1, број 1, ДП, со внатрешна површина од 793 м²;
- влез 1, кат 2, број 1, ДП, со внатрешна површина од 685 м²;
- влез 1, кат 2, број 1, ПП, со внатрешна површина од 48 м²;
- влез 1, ПР, број 1, ПП, со внатрешна површина од 45 м²;
- влез 1, ПР, број 1, ДП, со внатрешна површина од 1247 м²;
- влез 2, кат 1, број 2, ДП, со внатрешна површина од 646 м²;
- влез 2, кат 1, број 2, ПП, со внатрешна површина од 48 м²;
- влез 2, кат 2, број 2, ДП, со внатрешна површина од 689 м²;
- влез 2, кат 2, број 2, ПП, со внатрешна површина од 48 м²;
- влез 2, ПР, број 2, ПП, со внатрешна површина од 33 м²;
- влез 2, ПР, број 2, ДП, со внатрешна површина од 390 м².

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-600/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

445.

Врз основа на член 14 од Законот за основање на Агенција за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 57/10, 36/11 и 41/14), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАБОТА И ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН НА АГЕНЦИЈАТА ЗА СТРАНСКИ ИНВЕСТИЦИИ И ПРОМОЦИЈА НА ИЗВОЗОТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2018 ГОДИНА**

1. Со оваа одлука се дава согласност на Програмата за работа и Финансискиот план на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија за 2018 година, усвоена од Управниот одбор на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија под бр.02-48/4 од 15.1.2018 година, на седницата, одржана на 15.1.2018 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-688/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

446.

Врз основа на член 11, точка 8 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15 и 39/16), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ГОДИШНАТА ИНВЕСТИЦИОНА ПРОГРАМА НА ЈП ХС „ЗЛЕТОВИЦА“ ПРОБИШТИП ЗА 2018 ГОДИНА**

1. Со оваа одлука се дава согласност на Годишната инвестициона програма на ЈП ХС „Злетовица“- Пробиштип за 2018 година бр.01-100/15 од 1.2.2018 година, усвоена од Управниот одбор на Јавното претпријатие, на седницата, одржана на 1.2.2018 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-949/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

447.

Врз основа на член 44, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост („Службен весник на Република Македонија“ бр.78/15, 106/15, 153/15 и 190/16), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ЈАВНОТО
ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА
НА МАГИСТРАЛНИТЕ И РЕГИОНАЛНИТЕ ПАТИШТА
„МАКЕДОНИЈА ПАТ“ - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Државниот студентски дом „Браќа Миладиновци“ – Штип, му престанува користењето на движните ствари, и тоа:

Реден број	Назив на движните ствари	Опис на движните ствари и нивни димензии	Количина
1.	Училишно столче	Изработено од шперт плоча со метални ногарки со димензија 40x40 cm	8
2.	Вградени плакати	Изработени од иверица со димензија 40x60 cm со четири врати	28
3.	Тапацериано училишно столче	Изработено од шперт плоча, сунѓер и платно со метални ногарки со димензија 40x40 cm	8
4.	Училишни клупи	Изработени од иверица со метални ногарки од метални профили со димензија 80x80x75 cm	2
5.	Душети	Еластичен душек со пружина, прекривка од платно, конструкција со жичано јадро со димензии 96x196x40 cm	31
6.	Маси	Изработени од иверица со метални ногарки од метални профили со димензии 190x80 cm	4
7.	Кревети	Изработени од метал со димензии 190x80 cm	14

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регионалните патишта „Македонија пат“ - Скопје.

Член 3

Директорот на Државниот студентски дом „Браќа Миладиновци“ – Штип склучува договор со директорот на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регионалните патишта „Македонија пат“ - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-1040/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

448.

Врз основа на член 44, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост („Службен весник на Република Македонија“ бр.78/15, 106/15, 153/15 и 190/16), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ОПШТИНА
СВЕТИ НИКОЛЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Државниот студентски дом „Браќа Миладиновци“ - Штип, му престанува користењето на движните ствари и тоа:

Реден број	Назив на движните ствари	Опис на движните ствари и нивни димензии	Количина
1.	Училишно столче	Изработено од шперт плоча со метални ногарки со димензија 40x40 cm	55
2.	Двокрилни плакати	Изработени од иверица со димензија 40x60 cm	11
3.	Плакар мал	Изработени од иверица со димензија 45x80 cm	20
4.	Училишни клупи	Изработени од иверица со метални ногарки од метални профили со димензија 80x80x75 cm	17
5.	Душети	Еластичен душек со пружина, прекривка од платно, конструкција со жичано јадро со димензии 96x196x40 cm	4

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Општина Свети Николе, а за потребите на Средното општинско училиште „Кочо Рацин“ Свети Николе.

Член 3

Директорот на Државниот студентски дом „Браќа Миладиновци“ - Штип склучува договор со градоначалникот на Општина Свети Николе, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од член 1 на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-1042/1
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

449.

Врз основа на член 49-а став 3 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/07, 18/11, 148/11, 95/12, 79/13, 87/13, 106/13, 164/13, 39/14, 130/14, 166/14, 72/15, 98/15, 154/15, 215/15, 7/16 и 39/16), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ЛОКАЛНА УРБАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗГРАДБА НА ОБЈЕКТИ СО НАМЕНА ДЗ-СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА КО ДОЛНО КОЊАРИ, ОПШТИНА ПЕТРОВЕЦ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на објекти со намена ДЗ-спорт и рекреација КО Долно Коњари, Општина Петровец.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
366/1- дел	Долно Коњари	Село	нива	2
365/1	Долно Коњари	Алчак	нива	3
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				125307m ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-6617/1-17
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

450.

Врз основа на член 11, алинеја 5 од Законот за основање на Јавно претпријатие Македонска радиодифузија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/98, 98/00 и 48/09), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ГОДИШНАТА СМЕТКА ЗА 2016 ГОДИНА НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ МАКЕДОНСКА РАДИОДИФУЗИЈА - СКОПЈЕ

1. Со оваа одлука се дава согласност на Годишната сметка за 2016 година на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија – Скопје, бр.14–355/1 од

15.3.2017 година, усвоена од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 8.11.2017 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-7338/1-17
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

451.

Врз основа на член 11, алинеја 6 од Законот за основање на Јавно претпријатие Македонска радиодифузија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/98, 98/00 и 48/09), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ МАКЕДОНСКА РАДИОДИФУЗИЈА – СКОПЈЕ ВО ПЕРИОД ОД 1.1.2016 ГОДИНА ДО 31.12.2016 ГОДИНА

1. Со оваа одлука се дава согласност на Извештајот за работењето на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија – Скопје во период од 1.1.2016 година до 31.12.2016 година, бр.02–1045/2 од 27.9.2017 година, усвоен од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 8.11.2017 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-7338/2-17
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

452.

Врз основа на член 11, алинеја 4 од Законот за основање на Јавно претпријатие Македонска радиодифузија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 6/98, 98/00 и 48/09), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 6.2.2018 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА УПОТРЕБА НА СРЕДСТВА ОСТВАРЕНИ СО РАБОТЕЊЕТО НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ МАКЕДОНСКА РАДИОДИФУЗИЈА – СКОПЈЕ ВО 2016 ГОДИНА

1. Со оваа одлука се дава согласност на Одлуката за употреба на средства остварени со работењето на Јавното претпријатие Македонска радиодифузија – Скопје во 2016 година бр. 02-1289/1 од 14.12.2017 година, донесена од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 14.12.2017 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 44-7338/3-17
6 февруари 2018 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Зоран Заев, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

453.

Врз основа на член 56 став (3) од Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/09, 24/11, 53/11, 25/13, 79/13, 147/13, 43/14, 160/14, 33/15, 44/15 и 147/15), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство во согласност со директорот на Дирекцијата за заштита и спасување донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ЗАШТИТА НА ШУМИТЕ ОД ПОЖАРИ

Член 1

Во Правилникот за посебните мерки за заштита на шумите од пожари („Службен весник на Република Македонија“ бр.82/15) во членот 10 се додава нов став (2) кој гласи:

“(2) Правните лица што стопанисуваат со шумите (односно подружниците во склоп на истите), освен опремата од став (1) на овој член треба да располагаат и со најмалку едно специјално теренско возило за гаснење на пожари со погон 4x4.”

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе отпочне да се применува од 1 јануари 2020 година.

Министер за земјоделство, шумарство и водостопанство,
Љупчо Николовски, с.р.
Бр. 19-855/1
15 јануари 2018 година
Скопје

Дирекција за заштита и спасување
Директор,
Аднан Џафероски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

454.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за азил и привремена заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 49/03, 66/07, 142/08, 146/09, 166/12, 101/15, 152/15, 55/16 и 71/16), министерот за труд и социјална политика донесе

П Р О Г Р А М А ЗА ИНТЕГРАЦИЈА НА ЛИЦАТА НА КОИ ИМ Е ПРИЗНАЕНО ПРАВОТО НА АЗИЛ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2018 ГОДИНА

I. Појдовна основа

Министерството за труд и социјална политика со оваа програма врши олеснување на процесот на интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија.

Процесот на интеграција ги опфаќа активностите и мерките кои треба да се преземат од страна на надлежните институции во областите на: домување и сместување, вработување и стручно усовршување, здравствено осигурување, образование, социјална заштита, ангажираност во заедницата/развој и раководење со процесот на интеграција.

Оваа програма има за цел поттикнување на учеството на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија во реализација на активностите кои придонесуваат за одржливоста на социо-економска интеграција на овие лица.

Со оваа програма ќе се обезбеди парична помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци.

II. Корисници

Корисници на оваа програма се лица на кои им е признаено правото на азил во Република Македонија (во натамошниот текст: корисникот).

Корисникот го остварува правото на парична помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци доколку:

- има поднесено писмено барање за локална интеграција доставено до Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија, како проектна единица на Министерството за труд и социјална политика,
- за корисникот има веќе изработен семеен план за интеграција,
- е станбено необезбедено лице и,
- не е во можност самостојно да ги покрива трошоците за сместување, закупнина и комунални трошоци.

III. Мерки

Паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци ќе се исплаќа на месечна основа.

Висината на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување и за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел изнесува за семејство од два до четири члена до 4.000 денари, за семејство од пет и повеќе члена до 6.000 денари, додека висината на паричната помош за комунални трошоци (електрична енергија, греење, вода и ѓубретарина) изнесува за семејство од два до четири члена до 1.500 денари, за семејство од пет и повеќе члена до 2.000 денари и за семејство од пет и повеќе члена до 2.500 денари.

IV. Носители

Оваа програма ќе ја спроведат Министерството за труд и социјална политика, центрите за социјална работа и Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија.

Министерството за труд и социјална политика, согласно со добиените податоци од месно надлежните центри за социјална работа ќе врши исплата на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци, при што по реализираните исплати месно надлежниот центар за социјална работа ќе изврши верификација и потврда на плаќањата.

Центарот за интеграција на бегалци и странци во Република Македонија обезбедува административна поддршка и врз основа на инволвираноста на корисникот во процесот на имплементација на семејниот план за интеграција, на месечна основа на корисникот му издава потврда за неговото проактивно учество во интегративниот процес.

За користење на паричната помош за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци се поднесува барање до месно надлежниот центар за социјална работа.

Кон барањето се поднесува следнава документација:

- лична карта, издадена согласно Законот за азил и привремена заштита, доставена на увид;
- договор за закуп и
- изјава со која потврдува дека не е во можност самостојно да ги покрива трошоците за месечна закупнина и комунални трошоци.

Исплаќањето на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци престанува во следниве случаи:

- корисникот не ги посетува курсевите за преквалификација и доквалификација на кои е упатен,
- корисникот своеволно на негово барање без основани причини го прекине работниот однос,
- децата на училишна возраст без основани причини не посетуваат редовно основно и средно образование, односно не посетуваат градинка доколку се упатени,
- корисникот има дадено неистинити или нецелосни податоци,
- корисникот престанал да е станбено необезбедено лице и

- корисникот поднесе барање за престанок на користење на паричната помош потребна за обезбедување на простории за сместување, за закупнина на индивидуален станбен објект или негов дел и за комунални трошоци.

Корисникот треба да го известува месно надлежниот центар за социјална работа, за секоја промена која се однесува на:

- промена на адреса на сместување,
- промена на статусот за било кој член на семејството,
- промена на носителот на исплатата,
- промена со која се менува статусот на станбено необезбедено лице и неможност самостојно да ги покрива трошоците за сместување, закупнина и комунални трошоци.

Центарот за социјална работа води евиденција за корисниците и доставува извештај за бројот на корисниците и износот на средствата до Министерството за труд и социјална политика.

V. Извори на средства

Средствата за реализација на ова програма се предвидени и обезбедени во Буџетот на Министерството за труд и социјална политика за 2018 година, раздел 15001, потпрограма 54, во износ од 10.000.000 денари.

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 10-230/5
11 јануари 2018 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Мила Царовска, с.р.

УСТАВЕН СУД НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА

455.

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 од Уставот на Република Македонија и член 70 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.70/1992), на седницата одржана на 31 јануари 2018 година, донесе

ОДЛУКА

1. СЕ УКИНУВА член 136 ставови 3 и 4 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр.98/2012, 166/2012, 15/2013, 170/2013, 43/2014, 44/2014, 97/2014, 113/2014, 160/2014, 188/2014, 20/2015, 61/2015, 97/2015, 129/2015, 147/2015, 154/2015, 173/2015, 217/2015 и 27/2016).

2. Оваа одлука произведува правно дејство од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

3. Уставниот суд на Република Македонија, на иницијатива на Адвокатското друштво Тошиќ и Јевтиќ од Скопје, со Решение У.бр.5/2017 од 13 декември 2017 година поведе постапка за оценување на уставноста на одредбите од Законот означени во точката 1 од оваа одлука. Постапката беше поведена затоа што пред Судот се постави прашањето за согласноста на означените законски одредби со Уставот на Република Македонија.

4. Судот на седницата утврди дека член 136 од Законот гласи:

„(1) Ако по донесувањето на конечното решение се сознае за нови факти, или се најдат, односно се добие можност да се употребат нови докази кои сами или во врска со веќе изведените и употребените докази би можеле да доведат по поинакво решение, ако тие факти, односно докази би биле изнесени или употребени во поранешната постапка, може по исклучок од условите кои во такви случаи според Законот за општата управна постапка се бараат за покренување – обнова на постапката, да се покрене обнова на постапката по однос на правата од пензиското и инвалидското осигурување и кога е пропуштено во поранешната постапка да се изнесе некој од тие факти, односно докази.

(2) Обнова на постапката се покренува по барање на странката или по службена должност.

(3) Обнова на постапката во случаите од ставот (1) на овој член се покренува без оглед на роковите што се предвидени во Законот за општата управна постапка за барање обнова на постапката, односно покренување на таквата постапка.

(4) Ако барањето за обнова на постапката е поднесено, односно постапката за обнова е покрената во рок од пет години од денот на врачувањето на решението на странката, во постапката за обнова се применуваат прописите што важеле во време на донесувањето на решението. Ако барањето е поднесено, односно постапката за обнова е покрената по истекот на овој рок, во постапката за обнова се применуваат прописите кои важеле во времето на поднесувањето на барањето за обнова на постапката, односно во времето на покренувањето на таа постапка.

(5) Во постапката за решавање на барањата за обнова на постапката за утврдување на пензиски стаж се применуваат одредбите на Законот за општата управна постапка.“

5.а) Во член 8 став 1 алинеја 3 од Уставот се определува дека владеењето на правото е темелна вредност на уставниот поредок на Република Македонија.

Според член 34 од Уставот, „граѓаните имаат право на социјална сигурност и социјално осигурување утврдени со закон и со колективен договор.“

Во член 35 став 1 од Уставот се предвидува дека „Републиката се грижи за социјалната заштита и социјалната сигурност на граѓаните согласно со начелото на социјална праведност.“

Според член 52 став 4 од Уставот, „законите и другите прописи не можат да имаат повратно дејство, освен по исклучок, во случаи кога тоа е поповолно за граѓаните.“

Од изнесените уставни одредби произлегува дека владеењето на правото е темелна вредност на уставниот поредок на Република Македонија и дека таа вредност се остварува така што законите не можат да имаат повратно дејство туку дејство само кон иднина, освен во случаи кога тоа е поповолно за граѓаните. Со закон и со колективен договор се уредува правото на граѓаните на социјална сигурност и социјално осигурување, а државата има обврска да се грижи за социјална заштита и социјална сигурност согласно со начелото на социјална праведност.

б) Во член 114 став 1 од Законот за општата управна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр.124/2015) се определуваат причините поради кои, на барање од странката, управниот орган кој го донел управниот акт ја повторува постапката а истекот рокот за поднесување на жалба, при што меѓу другите причини, според алинеја 1, е и ако „се дознае за нови факти, или се најде или се стекне можност да се употребат нови докази кои, сами или во врска со веќе изведените и употребените докази, би можеле да доведат до поинаков управен акт, ако тие факти, односно докази биле изнесени или употребени во поранешната постапка.“

Според член 115 став 1 од Законот, „странката треба да го поднесе барањето за повторување на постапката во рок од 30 дена откако дознала за причините за повторувањето на постапката“, а според став 2 од истиот член „по истекот на периодот од три години од денот кога странката била известена за управниот акт, не може да се побара повторување на постапката.“

Од друга страна, според член 2 став 1 од Законот за општата управна постапка „овој закон се применува за сите управни дејствија на јавните органи и на давателите на услуги“, со тоа што според став 2 од истиот член „со посебните закони одделни работи може да се уредат поинаку од овој закон, доколку не се во спротивност со основните начела и целта на овој закон и не ја намалуваат заштитата на правата и правните интереси на странките загарантирана со овој закон.“

Од изнесените одредби на Законот за општата управна постапка произлегува дека овој закон го востановува институтот-повторување на управната постапка, дека овој институт може да се покрене по барање од странката упатено до управниот орган кој го донел управниот акт а истекот рокот за поднесување на жалба и дека една од причините поради кои може да се побара повторување на постапката е ако странката дознае за нови факти или најде или стекне можност да употреби нови докази кои, сами или во врска со веќе изведените и употребените докази, би можеле да доведат до поинаков управен акт, како и ако тие факти, односно докази биле изнесени или употребени во поранешната постапка. Исто така произлегува дека барањето за повторување на постапката странката има обврска да го поднесе во рок од 30 дена сметано од денот на дознавањето на странката на причините за повторување на постапката (т.н. субјективен рок), но најкасно во рок од три години сметано од известувањето на странката за управниот акт (т.н. објективен рок). Покрај тоа, од член 2 став 2 на Законот произлегува дека со посебен закон одделни работи од управната постапка може да се уредат поинаку од уреденото во Законот за општата управна постапка, ако уредувањето на тие работи не е во спротивност со основните начела и со целта на Законот за општата управна постапка, како и ако не ја намалуваат заштитата на правата и правните интереси на странките.

в) Во член 136 став 1 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување се определува дека „ако по донесувањето на конечното решение се сознае за нови факти, или се најдат, односно се добие можност да се употребат нови докази кои сами или во врска со веќе изведените и употребените докази би можеле да доведат до поинакво решение, ако тие факти, односно докази би биле изнесени или употребени во поранешната постапка, може по исклучок од условите кои во такви случаи според Законот за општата управна постапка се бараат за покренување – обнова на постапката, да се покрене обнова на постапката по однос на правата од пензиското и инвалидското осигурување и кога е пропуштено во поранешната постапка да се изнесе некој од тие факти, односно докази“, а според ставот 2 од истиот член „обнова на постапката се покренува по барање на странката или по службена должност“. Понатаму, во ставот 3 се предвидува дека „обнова на постапката во случаите од ставот (1) на овој член се покренува без оглед на роковите што се предвидени во Законот за општата управна постапка за барање обнова на постапката, односно покренување на таквата постапка“, при што според ставот 4, „ако барањето за обнова на постапката е поднесено, односно постапката за обнова е покрената во рок од пет години од денот на

врачувањето на решението на странката, во постапката за обнова се применуваат прописите што важеле во време на донесувањето на решението. Ако барањето е поднесено, односно постапката за обнова е покрената по истекот на овој рок, во постапката за обнова се применуваат прописите кои важеле во времето на поднесувањето на барањето за обнова на постапката, односно во времето на покренувањето на таа постапка.“ Во ставот 5 на членот 136 од Законот се определува дека „во постапката за решавање на барањата за обнова на постапката за утврдување на пензиски стаж се применуваат одредбите на Законот за општата управна постапка.“

Од содржината на изнесените законски одредби произлегува дека со нив се пропишува ситуацијата кога може да се покрене обнова на постапката (нови факти кои постоеле и пред да се заврши претходната постапка), субјектите кои можат да ја покренат таа постапка (странката или Фондот на пензиско и инвалидско осигурување) и во каква постапка се решава по барањето за обнова на постапката (според правилата од Законот за општата управна постапка - ставови 1, 2 и 5), но притоа се определува дека оваа постапка се покренува без оглед на роковите што се предвидени во Законот за општата управна постапка во врска со барањата за обнова на постапката, како и дека по барањето за обнова на постапката се применуваат одредбите кои важеле во времето на донесувањето на решението ако барањето е поднесено во рок од пет години, а ако барањето е поднесено по истекот на пет години се применуваат одредбите кои важат во време на поднесувањето на барањето (ставови 3 и 4).

Имајќи во предвид дека обновата на постапката во Законот за пензиско и инвалидско осигурување не може да биде уредена без рокови за поднесување на барање за обнова на постапката, како што е тоа уредено во член 136 ставовите 3 и 4 од Законот, со оглед на тоа што правната сигурност и владеењето на правото ќе се доведат во прашање од можноста Фондот на пензиското и инвалидското осигурување по службена должност и граѓаните кои имаат статус на пензиски осигуреници да можат во секое време без рок да поднесуваат барање да им се обнови постапката со цел да се промени веќе утврденото право од пензиско осигурување, Судот утврди дека член 136 ставови 3 и 4 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување ја доведуваат во прашање темелната вредност владеење на правото определена во член 8 став 1 алинеја 3 од Уставот.

6. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точката 1 од оваа одлука.

- процена на ризикот;
- редовно тестирање и контрола на работната опрема;
- концепт за изјавата за безбедност,
- изработка и спроведување на програми за обука на вработените за безбедно извршување на работата и
- вршење на периодични мерења на хемиски, физички и биолошки штетности, микроклиматски услови во работната средина.

ње по однос на ова барање. Во ставот 5 се определуваат рокови за поднесување на жалба од страна на барателот Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Во оспорениот став 7 од Законот е определено дека трошоците за спроведување на постапката од ставот 3 на овој член паѓаат на товар на правното или физичкото лице. Во ставот 3 од членот 45 од Законот, пак, се определени ситуациите кога се одзема дозволата за работа, односно нема регулатива по однос на трошоците за спроведување на постапката.

Оспорениот став 9 од Законот определува дека податоците од евиденцијата на ставот 6 од овој закон се достапни на јавноста. Ставот 6 од Законот содржи овластување за министерот надлежен за работите од областа на трудот да ги пропише формата и содржината на барањето од ставот 5 на членот 45 од Законот (ставот 5 уредува рокови за жалба). Оттаму, ставот 6 нема предмет на уредување поврзан со податоците од евиденцијата.

Од вака направената анализа произлегува дека оспорените ставови 6, 7 и 9 од членот 45 од Законот упатуваат на правни институти кои не се предмет на уредување во нормата на кои се упатува (ставови 3, 5 и 6) што не е во согласност со член 8 став 1 алинеја 3 од Уставот, бидејќи таквото несоодветно упатување доведува до правна несигурност, нејаснотии и забуни во практикувањето на правото за субјектите кои се зафатени со конкретната правна проблематика.

6. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точката 1 од оваа одлука.

7. Оваа одлука Судот ја донесе во состав од претседателот на Судот, Никола Ивановски и судиите: Елена Гошева, Јован Јосифовски, д-р Осман Кадриу, д-р Дарко Костадиновски, Вангелина Маркудова, Сали Мурати и Владимир Стојаноски.

У. бр. 12/2017	Претседател
31 јануари 2018 година	на Уставниот суд на Република
Скопје	Македонија,
	Никола Ивановски, с.р.

457.

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 од Уставот на Република Македонија и член 70 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија” број 70/1992), на седницата одржана на 31 јануари 2018 година, донесе

ОДЛУКА

1. СЕ ПОНИШТУВААТ Одлуката број 08-4160/32 од 22.3.2017 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје, објавена во „Службен гласник на Општина Центар-Скопје” број 6/2017, за поништување на Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план за „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг”-Општина Центар-Скопје, број 07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје и Решението број 09-4160/33 од 22.3.2017 година, донесено од градоначалникот на Општина Центар-Скопје, објавено во „Службен гласник на Општина Центар-Скопје” број 6/2017, за објавување на Одлуката за поништување на Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план за „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг”-Општина Центар-Скопје, број 07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје.

2. СЕ СТАВА ВОН СИЛА Решението за запирање од извршување на поединечните акти и дејствија донесени или преземени врз основа на актите означени во точката 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија”.

4. Уставниот суд на Република Македонија, по повод поднесената иницијатива од Цуте Крајчески, Страхил Пановски, Славица Марковска, Мартина Илиќ, Димитар Наџаков, Влатко Миновски, Коста Јовановски и Љупчо Велков, сите од Скопје, со Решение У.бр.36/2017 од 13 декември 2017 година, поведе постапка за оценување на уставноста и законитоста на оспорените акти, означени во точката 1 од Одлуката.

Постапката беше поведена затоа што пред Судот основано се постави прашањето за согласноста на оспорените акти со Уставот на Република Македонија, Законот за Градот Скопје, Законот за локалната самоуправа и Законот за просторно и урбанистичко планирање.

5. Судот на седницата утврди дека оспорената Одлука со број 08-4160/32 од 22.3.2017 година, е со следната содржина:

Врз основа на член 15 став 1 точка 1 алинеја 3 и член 26 од Статутот на Општина Центар-Скопје („Службен гласник на Општина Центар-Скопје” бр. 1/06 и 12/15) и член 41 став 4 од Законот за просторно и урбанистичкото планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16 и 163/16), Советот на Општина Центар-Скопје на 5-та седница, одржана на 7.6.2013 година, 10.6.2013, 11.6.2013 година, 13.6.2013 година и на 22.3.2017 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПОНИШТУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ДЕТАЛНИОТ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА „ЦЕНТРАЛНО ГРАДСКО ПОДРАЧЈЕ НА ГРАД СКОПЈЕ-МАЛ РИНГ“-ОПШТИНА ЦЕНТАР-СКОПЈЕ, БР.07-9816/8 ОД 21.12.2012 ГОДИНА, ДОНЕСЕНА ОД СОВЕТОТ НА ОПШТИНА ЦЕНТАР-СКОПЈЕ

Член 1

Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје, се поништува.

Член 2

Со оваа Одлука се уредуваат поништувањето на Одлуката на Советот на Општина Центар-Скопје, утврдувањето на правната основа за поништување на Одлуката, влегувањето во сила на претходната Одлука на Советот на Општина Центар-Скопје за донесување на изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план за истиот плански опфат и начинот на реализација на Одлуката од Секторот за урбанизам во Општина Центар-Скопје и Секторот за инспекциски работи во Општина Центар-Скопје.

Член 3

Со оваа Одлука се поништува Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје („Службен гласник на Општина Центар-Скопје“ бр.17/2012).

Член 4

Одлуката од член 2 од оваа Одлука се повлекува од правниот поредок поради тоа што изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план, кој е составен дел на Одлуката, се во спротивност со Правилникот за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр.142/10, 64/11 и 98/11), Законот за просторно и урбанистичко планирање и Уставот на Република Македонија.

Одлуката е спротивна на Законот и Уставот затоа што изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година не се во согласност со важечкиот Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање, а оваа несогласност на планот со

Правилникот е спротивна на Законот за просторно и урбанистичко планирање. Понатаму, изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година се во спротивност и со член 13 став 1 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ“ бр.17/11), а со тоа спорната Одлука е спротивна и на член 51 од Уставот на РМ во кој „законите мора да бидат во согласност со Уставот, а сите други прописи со Уставот и законите“.

Член 5

Со поништувањето на Одлуката од член 2 од оваа Одлука влегува во сила Одлуката за донесување изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-5020/2 од 28.06.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје („Службен гласник на Општина Центар-Скопје“ бр.7/12).

Член 6

За оваа Одлука се известуваат Архивата на Општина Центар-Скопје, Секторот за урбанизам во Општина Центар-Скопје, надлежниот Државен архив, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот и Агенцијата за катастар на недвижности, кои треба да го повлечат од употреба како важечки план изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје („Службен гласник на Општина Центар-Скопје“ бр.17/12) и да ги вратат во употреба претходните изменувања и дополнувања на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-5020/2 од 28.6.2012 година („Службен гласник на Општина Центар-Скопје“ бр.7/2012).

Член 7

Секторот за урбанизам во Општина Центар-Скопје е должен, во рок од 15 дена од донесувањето на оваа Одлука, да ја повлече од употреба картираната подлога на изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план од член 2 од оваа Одлука и да ја обезбеди картираната подлога од претходните изменувања и дополнувања на Деталниот урбанистички план „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година („Службен гласник на Општина Центар-Скопје“ бр.7/12) кои со донесувањето на оваа Одлука стапуваат во сила.

Член 8

За реализација на оваа Одлука и за спроведувањето на Деталниот урбанистички план од член 4 од оваа Одлука, кој стапува во сила, се грижат Градоначалникот на Општината, Секторот за урбанизам и Секторот за инспекциски работи во Општина Центар-Скопје.

Член 9

Секторот за урбанизам во Општина Центар-Скопје е должен веднаш по стапувањето во сила на оваа Одлука да ги прекине управните постапки за спроведување на Деталниот урбанистички план од член 2 од оваа Одлука чие важење престанало и да ги продолжи кога документациите, предмет на управните постапки, ќе бидат усогласени според Деталниот урбанистички план од член 4 од оваа Одлука.

Член 10

Се задолжува Секторот за инспекциски работи во Општина Центар-Скопје, во рок од 7 дена од стапувањето во сила на оваа Одлука, да достави предлог до Градоначалникот на Општина Центар-Скопје за поништување на издадени одобренија од Општина Центар-Скопје, а за другите, во соработка со Секторот за правни и организациони работи, да подготви соодветна документација со која ќе се побара од Град Скопје и од Министерството за транспорт и врски да ги понишат одобренијата од нивна страна.

Член 11

Оваа Одлука влегува во сила на денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Центар – Скопје“.

Судот, исто така утврди дека оспореното Решение со број 09-4160/33 од 22.3.2017 година, е со следната содржина:

Врз основа на член 36 став 1 точка 3 и член 64 став 1 од Статутот на Општина Центар-Скопје („Службен гласник на Општина Центар-Скопје” бр. 1/06 и 12/15), Градоначалникот на Општина Центар-Скопје донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ОБЈАВУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ПОНИШТУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ДЕТАЛНИОТ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА „ЦЕНТРАЛНО ГРАДСКО ПОДРАЧЈЕ НА ГРАД СКОПЈЕ-МАЛ РИНГ”-ОПШТИНА ЦЕНТАР-СКОПЈЕ, БР.07-9816/8 ОД 21.12.2012 ГОДИНА, ДОНЕСЕНО ОД СОВЕТОТ НА ОПШТИНА ЦЕНТАР-СКОПЈЕ

Се објавува Одлуката за поништување на Одлуката за донесување на изменувањето и дополнувањето на Деталниот урбанистички план „Централно градско

подрачје на Град Скопје-Мал ринг”-Општина Центар-Скопје бр.07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје,

што Советот на Општина Центар-Скопје ја донесе на 5-та седница, одржана на 7.6.2013 година, 10.6.2013 година, 11.6.2013 година, 13.6.2013 година и на 22.3.2017 година.

6. Според член 8 став 1 алинеја 3 од Уставот на Република Македонија, владеењето на правото е темелна вредност на уставниот поредок на Република Македонија.

Со член 30 став 1 од Уставот, се гарантира правото на сопственост и правото на наследување.

Според член 51 од Уставот, во Република Македонија законите мораат да бидат во согласност со Уставот, а сите други прописи со Уставот и со закон.

Надлежностите на општините во Градот Скопје, се уредени со Законот за Градот Скопје („Службен весник на Република Македонија” број 55/2004 и 158/2011).

Со член 10 став 1 точки 1 до 12 од Законот за Градот Скопје, се уредени надлежностите на Градот Скопје, а со член 15 став 1 точки 1 до 10 од Законот за Градот Скопје, се уредени надлежностите на општините во Градот Скопје.

Според член 10 став 1 точка 1 алинеите 1 до 5 од Законот за Градот Скопје, Градот Скопје помеѓу другото е надлежен за:

1. Планирање и уредување на просторот, односно
 - донесување просторен план на Градот Скопје;
 - донесување генерален урбанистички план на Градот Скопје;
 - давање мислење за предлогот на деталните урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места што ги донесуваат општините во Градот Скопје;
 - уредување градежно земјиште и
 - утврдување стандарди и давање согласност за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема на подрачјето на Градот Скопје.

Според член 15 став 1 точка 1 алинеите 1 до 6 од Законот за Градот Скопје, општините во Градот Скопје помеѓу другото се надлежни за:

1. Планирање и уредување на просторот, односно
 - покренување иницијативи за донесување, измена и дополнување на просторниот план на Градот Скопје и генералниот урбанистички план на Градот Скопје;
 - давање мислења по нацртите на просторниот план на Градот Скопје и генералниот урбанистички план на Градот Скопје;
 - донесување детални урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места во општината;

-спроведување урбанистички планови и проекти и издавање документација за изградба на објекти од локално значење (услови за градба, урбанистичка согласност, одобренија за градење);

-издавање одобренија за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема и

-уредување на градежно земјиште во делот на опремување на градежното земјиште со објекти и инсталации од секундарната инфраструктура.

Надлежностите на општините, како и организацијата и делокругот на работа на органите на општината (советот и градоначалникот), се уредени со Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/2002).

Со членот 22 од Законот за локалната самоуправа, е уредена листата на надлежности на општините, а помеѓу другото според став 1 точка 1 на членот 22 од Законот за локалната самоуправа, општините се надлежни за вршење на урбанистичкото (урбано и рурално) планирање, издавањето на одобрение за градење на објекти од локално значење утврдени со закон, уредување на просторот и уредувањето на градежното земјиште.

Со членот 36 од Законот за локалната самоуправа се уредени прашањата од надлежност на Советот, конкретно според став 1 точка 1 на членот 36 од наведениот закон, Советот го донесува статутот на општината и други прописи. Меѓу тие прописи спаѓа и донесување на соодветни урбанистички планови за кои е овластен со Законот за просторно и урбанистичко планирање.

Имено, со Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ број 199/2014, 44/2015, 44/2015, 193/2015, 31/2016 и 163/2016), се уредуваат условите и системот на просторното и урбанистичкото планирање, видовите на планска документација и постапката за изработување и донесување на истата како и други прашања од областа на просторното и урбанистичкото планирање (член 1).

Во главата VI од Законот за просторно и урбанистичко планирање (членови 24-43) е пропишана постапката за изработување и донесување на урбанистички планови и урбанистичко-плански документации.

Според член 41 став 1 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, Собранието на Република Македонија го донесува Просторниот план.

Според ставот 3 на членот 41 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, Советот на Градот Скопје донесува генерален урбанистички план на Градот Скопје и регулациски план на генералниот урбанистички план на Градот Скопје.

Според ставот 4 на членот 41 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, советите на општините во Градот Скопје донесуваат:

-детален урбанистички план;

-урбанистички план за село и

-урбанистички план вон населено место.

Според ставот 5 на членот 41 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, советите на општините со седиште во град донесуваат:

-генерален урбанистички план;

-регулациски план на генералниот урбанистички план;

-детален урбанистички план;

-урбанистички план за село и

-урбанистички план вон населено место.

Според ставот 6 на членот 41 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, советите на општините со седиште во село донесуваат:

-урбанистички план за село и

-урбанистички план вон населено место.

Во конкретниот случај, ниту во Законот за Градот Скопје, а ниту во Законот за локалната самоуправа, постојат одредби од кои произлегуваат содржини со кои се уредува надлежност на Совет на Град Скопје, на совет на општина на Град Скопје или совет на општина, да можат да поништуваат донесен урбанистички план, туку само да донесуваат соодветен вид на урбанистички план.

Исто така, и од одредбите во Законот за просторно и урбанистичко планирање, воопшто не произлегува уредување дека доносител на соодветен план, може истиот да го поништи, ниту во Законот постои пропишување на постапка за таа цел.

Во конкретниот случај, Советот на Општина Центар, донел Одлука број 08-4160/32 од 22.3.2017 година, објавена во „Службен гласник на Општина Центар-Скопје број 6/2017, за поништување на Одлуката за донесување на изменување и дополнување на Деталниот урбанистички план за „Централно градско подрачје на Град Скопје-Мал ринг“-Општина Центар-Скопје, број 07-9816/8 од 21.12.2012 година, донесена од Советот на Општина Центар-Скопје.

Како причина за поништување на Одлуката број 07-9816/8 од 21.12.2012 година, се наведува дека изменувањето и дополнувањето на деталниот урбанистички план донесен со оваа одлука, бил спротивен на Законот и Уставот затоа што не бил во согласност со Правилникот за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање, а оваа несогласност на планот со Правилникот била спротивна на Законот за просторно и урбанистичко планирање, а во спротивност и со член 13 став 1 од Законот за градежно земјиште, а со тоа спорната одлука била спротивна и на членот 51 од Уставот на Република Македонија според кој „законите мора да бидат во согласност со Уставот, а сите други прописи со Уставот и законите“.

За донесената одлука биле известени Архивата на Општина Центар, Секторот за урбанизам во Општина Центар, надлежниот Државен архив, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот и Агенцијата за катастар на недвижности, кои требало да го повлечат од употреба како важечки изменувањето и дополнувањето на поништениот план и да ги вратат во употреба претходните изменувања и дополнувања на планот. Секторот за урбанизам на Општина Центар бил задолжен во рок од 15 дена од донесувањето на Одлуката за поништување, да ја повлече од употреба картираната подлога на изменувањата и дополнувањата на поништениот план и да ја обезбеди картираната подлога од измените и дополнувањата на планот пред тоа.

Понатаму, со оспорената одлука се задолжува Секторот за урбанизам во Општина Центар веднаш по стапување во сила на оспорената одлука да ги прекине управните постапки за спроведување на поништениот план. Исто така со оспорената одлука се задолжува Секторот за инспекциски работи во Општина Центар во рок од 7 дена од стапување во сила на оспорената одлука да достави предлог до градоначалникот на Општина Центар-Скопје за поништување на издадените одобренија од Општината, а за другите во соработка со Секторот за правни и организациски работи да подготви соодветна документација со која ќе побара од Град Скопје и од Министерството за транспорт и врски да ги поништат одобренијата од нивна страна.

Градоначалникот на Општината донел Решение број 09-4160/33 од 22.3.2017 година, ваквата одлука донесена од Советот на Општина Центар да се објави во Службениот гласник на Општината.

Имајќи го предвид предметот на уредување со Законот за Градот Скопје, Законот за локалната самоуправа и Законот за просторно и урбанистичко планирање, Судот констатира дека од содржината на пропишаните одредби на овие закони, никаде не произлегува можност доносител на соодветен план, да може да го поништи планот кој претходно го донел.

Од погоре наведеното произлегува дека, Советот на Општина Центар, презел дејствија надвор од овластувањата со закон и донел одлука за поништување на одлука за претходно донесен детален урбанистички план, односно дејствија за кои воопшто нема ниту надлежност, ниту пак во закон, воопшто постои пропишана постапка за поништување на урбанистички план.

Имено, општините согласно член 22 став 1 точка 1 од Законот за локалната самоуправа, член 15 став 1 точка 1 алинеја 3 од Законот за Градот Скопје, како и член 41 став 4 од Законот за просторно и урбанистичко планирање, имаат овластување само да донесуваат, изменуваат и дополнуваат урбанистички план во пропишана постапка за таа цел со Законот за просторно и урбанистичко планирање, а никако немаат овластувања

да поништат веќе донесен план и да го вратат во правен поредок, претходно донесениот план кој престанал да важи.

Оттука, во конкретниот случај Судот утврди дека Советот на Општина Центар-Скопје, без правен основ ја донел оспорената одлука за поништување на претходно донесен план, која патем содржи и императивно наложување за прекинување на управни постапки за спроведување на Деталниот урбанистички план кој со оспорената одлука е поништен, како и задолжување на конкретни институции за поништување на веќе издадени одобренија од Општина Центар-Скопје.

Во отсуство на законско овластување и пропишана постапка во закон, за поништување на донесен урбанистички план, според Судот, со оспорената одлука донесена од страна на Советот на Општина Центар-Скопје и последиците кои произлегуваат од истата, сериозно и грубо се нарушува правната сигурност на граѓаните и неосновано се доведува во прашање уставната гаранција на правото на сопственост, што не е во согласност со член 8 став 1 алинеја 3 и член 30 став 1 од Уставот на Република Македонија.

Со иницијативата, како оспорено е наведено и Решението за објавување на оспорената одлука, донесено од градоначалникот на Општина Центар-Скопје. Во однос на овој оспорен акт, станува збор за поединечен технички акт-објавување на оспорената одлука во “Службен гласник на Општина Центар-Скопје”, и како таков не е подобен за уставно-судска оценка. Меѓутоа, имајќи предвид дека овој акт е во директна врска со оспорената Одлука за поништување на Одлуката за донесување на изменување и дополнување на предметниот детален урбанистички план, односно е во функција на објавување и влегување во сила на оспорената одлука, Судот оцени за целисходно и овој оспорен акт да биде опфатен при одлучувањето, бидејќи ја следи правната судбина на оспорената Одлука за поништување на Одлуката за донесување на изменување и дополнување на предметниот детален урбанистички план.

7. Тргувајќи од погоре наведеното, Судот оцени дека оспорените акти не се во согласност со одредбите на Уставот и законите.

8. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точките 1 и 2 од оваа одлука.

9. Оваа одлука Судот ја донесе во состав од претседателот на Судот, Никола Ивановски и судиите: Елена Гошева, Јован Јосифовски, д-р Осман Кадриу, д-р Дарко Костадиновски, Вангелина Маркудова, Сали Мурали и Владимир Стојаноски.

У. бр. 36/2017
31 јануари 2018 година
Скопје

Претседател
на Уставниот суд на Република
Македонија,
Никола Ивановски, с.р.

458.

Уставниот суд на Република Македонија, врз основа на членовите 110 и 112 од Уставот на Република Македонија и член 70 од Деловникот на Уставниот суд на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.70/1992), на седницата одржана на 31 јануари 2018 година, донесе

ОДЛУКА

1. СЕ УКИНУВА член 22 став 1 точка 5 од Законот за приватно обезбедување („Службен весник на Република Македонија“ бр.166/2012, 164/2013, 148/2015, 193/2015 и 55/2016).

2. Оваа одлука произведува правно дејство од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

3. Уставниот суд на Република Македонија, на иницијатива на Стамен Филипов од Скопје, со Решение У.бр.167/2016 од 13 декември 2017 година поведе постапка за оценување на уставноста на одредбата од Законот означена во точката 1 од оваа одлука. Постапката беше поведена затоа што пред Судот се постави прашањето за согласноста на означената законска одредба со Уставот на Република Македонија.

4. Судот на седницата утврди дека според член 22 став 1 од Законот, „лиценцата за обезбедување од овој закон се издава на физичко лице кое ги исполнува следниве услови:

5) не е осудено со правосилна судска пресуда или против него не се води кривична постапка за кривично дело за кое се гони по службена должност.“

5. Во член 8 став 1 од Уставот се определуваат темелните вредности на уставниот поредок на Република Македонија, меѓу кои се предвидени и владеењето на правото (алинеја 3) и поделбата на државната власт на законодавна, извршна и судска (алинеја 4).

Според член 13 став 1 од Уставот, „лицето обвинето за казниво дело ќе се смета за невино се додека неговата вина не биде утврдена со правосилна судска одлука.“

Според член 14 став 1 од Уставот, „никој не може да биде казнет за дело кое пред да биде сторено не било утврдено со закон или со друг пропис како казниво дело и за кое не била предвидена казна.“

Од изнесените уставни одредби произлегува дека владеењето на правото и поделбата на државната власт на законодавна, извршна и судска, се темелни вредности на уставниот поредок, при што темелната вредност-владеење на правото се операционализира така што со закон се утврдуваат кривичните дела, се пропишуваат казни за нив и никој не може да биде казнет за дело кое не било предвидено со закон како кривично дело и не

била пропишана казна за тоа дело, а темелната вредност-поделба на државната власт на законодавна, извршна и судска се операционализира така што се определува дека со судска одлука се утврдува вина на лицето обвинето за кривично дело и дека обвинетото лице се смета за невино се до донесувањето на правосилна осудителна судска одлука.

Според член 101 од Кривичниот законик („Службен весник на Република Македонија“ бр.37/1996, 80/1999, 4/2002, 43/2003, 19/2004, 81/2005, 60/2006, 73/2006, 7/2008, 139/2008, 114/2009, 51/2011, 135/2011, 185/2011, 142/2012, 166/2012, 55/2013, 82/2013, 14/2014, 27/2014, 28/2014, 115/2014, 132/2014, 160/2014, 199/2014, 196/2015, 226/2015 и 97/2017), „правните последици од осудата што се надоврзуваат на осудите за определени кривични дела, може да настапат само кога за кривичното дело на сторителот му е изречена казна затвор“ (став 1).

Според член 102 од наведениот законик, „правните последици од осудата настапуваат со денот на правосилноста на пресудата“ (став 1). „Правните последици од осудата што се состојат во забрана на стекнување на определени права траат најдолго десет години од денот на издржаната, простената или застарената казна“ (став 2).

Од изнесените одредба на Кривичниот законик произлегува дека правните последици од осудата што се надоврзуваат на осудите за определени кривични дела, може да настапат за кривични дела за кои е изречена само казна затвор, дека правните последици од осудата настапуваат со денот на правосилноста на пресудата и правните последици од осудата што се состојат во забрана на стекнување на определени права траат најдолго десет години од издржаната, простената или застарената казна.

Според тоа, Судот утврди дека правни последици од осудата што се надоврзуваат на осудите за определени кривични дела, можат да настапат само врз основа на правосилна судска осудителна пресуда и кога со пресудата се изрекува казна затвор, при што правната последица со која се забранува стекнување на определени права може да трае најдолго десет години, а не може да настапи правна последица без правосилна судска осудителна пресуда и без пресуда со која се изрекува казна затвор.

Во конкретниот случај, Судот утврди дека член 22 став 1 точката 5 од Законот за приватно обезбедување определува, услов за добивање на лиценца за обезбедување да биде физичкото лице (1) да не е осудено со правосилна судска пресуда или (2) против него да не се води кривична постапка за кривично дело за кое се гони по службена должност. Оттука, Судот оцени дека наведената законска одредба определува, независно од

содржината на правосилна судска пресуда односно од видот на кривичното дело и видот на изречената казна, како и независно од непостоењето на правосилна судска пресуда иако се води кривична постапка, физичкото лице да трпи правна последица, а тоа не е во согласност со наведените уставни и законски определби.

6. Врз основа на изнесеното, Судот одлучи како во точката 1 од оваа одлука.

7. Оваа одлука Судот ја донесе во состав од претседателот на Судот, Никола Ивановски и судиите: Елена Гошева, Јован Јосифовски, д-р Осман Кадриу, д-р Дарко Костадиновски, Вангелина Маркудова, Сали Мура-ти и Владимир Стојановски.

У. бр. 167/2016
31 јануари 2018 година
Скопје

Претседател
на Уставниот суд на Република
Македонија,
Никола Ивановски, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

459.

Врз основа на член 2, став 1, точка 2 и член 153 став 4 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, бр.25/2007, бр. 7/2008, бр. 57/2010, бр. 135/2011, бр.13/2013, бр.188/2013, бр.43/2014, бр.15/2015, бр.154/2015, бр.192/2015 и бр.23/2016), како и врз основа на член 10, став 2 и член 12-а од Правилникот за начин и време на запишување и бришење на акционерско друштво, содржина и начин на водење, ажурирање на податоците и пристап на јавноста до Регистарот на акционерски друштва со посебни обврски за известување („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/2007, бр.31/2011, бр.76/2013 и бр.84/2014), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија на седницата одржана на ден 30.01.2018 година донесе

РЕШЕНИЕ ЗА БРИШЕЊЕ НА АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ОД РЕГИСТАРОТ НА АКЦИОНЕРСКИ ДРУШТВА СО ПОСЕБНИ ОБВРСКИ ЗА ИЗВЕСТУВАЊЕ

1. Друштвото Трикотажа Пелистер АД Битола СЕ БРИШЕ од Регистарот на акционерски друштва со посебни обврски за известување, поради стечај.

2. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УП 1 10-2
30 јануари 2018 година
Скопје

Комисија за хартии од вредност
на Република Македонија
Претседател,
м-р **Елизабета Чингаровска, с.р.**

460.

Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, врз основа на член 184, став 1, алинеа а), г) и л) од Законот за хартии од вредност („Службен весник на РМ“ бр. 95/2005, бр.25/2007, бр.07/2008 57/2010, 135/2011, 43/2014, 15/2015, 154/2015, 192/2015 и 23/2016), а во врска со член 25 од Законот за преземање на акционерски друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 69/2013, 188/2013, 166/2014, 154/2015 и 23/2016), на седницата одржана на ден 30.01.2018 година го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се забранува БИМ ИНВЕСТ ИНЖЕНЕРИНГ ДООЕЛ ШТИП да даде понуда за преземање на Бетон АД Штип пред истекот на една година од денот на откажувањето на намерата.

2. Рокот од точка 1 на ова решение започнува да тече од 18.01.2018 година.

3. Ова Решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

УП 1 Број 10-131
30 јануари 2018 година
Скопје

Комисија за хартии од вредност
на Република Македонија
Претседател,
м-р **Елизабета Чингаровска, с.р.**

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

461.

Врз основа на членот 10 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/94, 62/95, 33/97, 50/01, 26/02, 46/02, 37/05, 121/07, 161/08, 92/09, 97/10, 11/12, 145/12, 170/13, 139/14 и 147/15), Министерството за труд и социјална политика

ОБЈАВУВА

1. Стапката на трошоците на живот за месец декември 2017 година, во однос на месец ноември 2017 година, е повисока за 0,1%.

2. Правото на пораст на платите за месец декември 2017 година, во однос на месец ноември 2017 година, за работодавачите од членот 3 став 1 од Законот за исплата на платите во Република Македонија, изнесува 0,05%.

Министер,
Мила Царовска, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – Мартин Костовски
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2018 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: Печатница ЕВРОПА 92 ДООЕЛ, Кочани.

contact@slvesnik.com.mk

ISSN 0354-1622



2018027