

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 45 год. LXVII

7 април 2011, четврток

Цената на овој број е 280 денари.

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
1206. Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за финансирање на претходните и подготвителните работи за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“, кој ќе се склучи меѓу Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка и А.Д. ЕЛЕМ...	4	1212. Уредба за изменување и дополнување на Уредбата за стратегиите, плановите и програмите, вклучувајќи ги и промените на тие стратегии, планови и програми, за кои задолжително се спроведува постапка за оцена на нивното влијание врз животната средина и врз животот и здравјето на луѓето.....	8
1207. Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем, наменет за финансирање на Проектот „Ветерен парк Богданци“, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова - КФВ и А.Д. ЕЛЕМ.....	5	1213. Одлука за одобрување на Годишната сметка и Годишниот извештај за финансиското работење на АД Мепсо – Скопје во државна сопственост за период од 1.1. до 31.12.2009 година.....	9
1208. Одлука за испраќање на припадник на Армијата на Република Македонија за учество во мировната операција на Обединетите нации, УНИФИЛ во Либан	6	1214. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минерална сировина – минерална вода од локалитетот Кокошино Гориче, кај с.Велмеј, општина Дебарца – Охрид.....	9
1209. Одлука за именување членови на Државната комисија за спречување на корупцијата.....	7	1215. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – подземна вода за пиење/флаширање на локалитетот кај с. Ложани општина Струга	9
1210. Одлука за определување коефициент за утврдување на плата на претседателот и на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата...	7	1216. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – јагленлигнит од лежиштето „Пискупштина“ во атарот на општина Луково, Струга	9
1211. Уредба за изменување на Уредбата за учество на јавноста во текот на изработката на прописи и други акти, како и планови и програми од областа на животната средина.....	8		

	Стр.		Стр.
1217. Одлука за едностран раскин на Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – мермери-зиран доломит на локалитетот во бли-зина на с.Илино општина Ресен.....	10	1230. Решение за разрешување и именува-ње членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за берзанско ра-ботење АГРО – БЕРЗА - Скопје.....	13
1218. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за користење и експлоатација на вода од извориштето „Горна Белица“ с. Белица, општина Самоков.....	10	1231. Решение за разрешување и именува-ње членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финанси-ското работење на Јавното претприја-тие за стопанисување со шуми „Маке-донски шуми“ - Скопје.....	14
1219. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – варовник од лежиштето „Тодорови Бавчи“ оп-штина Велес.....	10	1232. Решение за разрешување и именува-ње член на Управниот одбор - прет-ставник на основачот на ЈЗУ Универ-зитетска клиника за кардиологија - Скопје.....	14
1220. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – туларска глина од лежиштето „Горна Брца“, Велес.....	11	1233. Решение за разрешување и именува-ње членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регио-налните патишта.....	14
1221. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – варовник од лежиштето „Превалец“, Велес.....	11	1234. Решение за разрешување и именува-ње член на Управниот одбор на Јав-ното претпријатие за стопанисување со пасишта – Скопје.....	14
1222. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – глина од лежиштето „Раковец“, Велес.....	11	1235. Решение за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Аген-цијата за поддршка на претприем-ништвото на Република Македонија...	15
1223. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – туларска глина од лежиштето „Пара Нива“, Велес.....	11	1236. Решение за разрешување и именува-ње членови на Управниот одбор на Агенцијата за планирање на просто-рот од редот на вработените.....	15
1224. Одлука за едностран раскин на Дого-ворот за концесија за експлоатација на минералната суровина – песок и чакал на локалитетот „Гајтаница“ општина Тополчани – Прилепско.....	12	1237. Решение за разрешување и именува-ње членови на Управниот одбор на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот.....	15
1225. Одлука за отповикување и избор на членови на Надзорен одбор на Друш-твото фабрика за шински возила „Ве-лес“, ДООЕЛ- Велес.....	12	1238. Решение за разрешување и именува-ње член на Управниот одбор на Аген-цијата за катастар на недвижности.....	15
1226. Одлука за давање согласност за за-должување на општина Илинден со долгорочен денарски кредит со девиз-на клаузула кај Извозна и кредитна банка АД – Скопје.....	12	1239. Решение за разрешување и именува-ње членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финанси-ското работење на Јавното претприја-тие за стопанисување со пасишта - Скопје.....	15
1227. Решение за разрешување и именува-ње член на Управниот одбор на ЈП за извршување на водостопански дејно-сти ХС „Злетовица“ - Пробиштип.....	13	1240. Решение за разрешување и именува-ње членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финанси-ското работење на Јавното претприја-тие за берзанско работење АГРО БЕРЗА - Скопје.....	16
1228. Решение за именување член на Управниот одбор на Јавното претпри-јатие за стопанисување со шуми „Ма-кедонски шуми“ - Скопје.....	13	1241. Решение за разрешување и именува-ње член на Надзорниот одбор за кон-трола на материјално - финансиското работење на Јавното претпријатие за извршување на водостопански дејно-сти ХС „Злетовица“ – Пробиштип.....	16
1229. Решение за разрешување и именува-ње членови на Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.....	13		

	Стр.		Стр.
1242. Решение за разрешување и именување членови на Управниот одбор на ЈП Службен весник на Република Македонија – Скопје.....	16	„ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ Скопје за постојано приредување на игри на среќа во автомат клуб.....	20
1243. Решение за разрешување од должност член на Управниот одбор на ЈП за стопанисување со објектите за спорт во сопственост на Република Македонија - Скопје.....	17	1255. Изменување на лиценца под бр. 19-2590/1 од 7.6.2006 година издадена на Акционерското друштво за приредување игри на среќа и забавни игри „ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ Скопје за постојано приредување на игри на среќа во автомат клуб.....	21
1244. Решение за разрешување и именување членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финансиското работење на Јавното претпријатие за водостопанство „Лисиче“ – Велес.....	17	1256. Правилник за видот и начинот на жигосување, начинот на издавање на испратница, пуштање во промет на исечено дрво, формата и содржината на регистарот на издадени и заверени испратници, формата и содржината на испратниците, формата и содржината на барањето за издавање на испратница и висината на надоместокот на издадени испратници.....	21
1245. Решение за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќеенаменското подрачје „Јасен“ - Скопје.....	17	1257. Правилник за поблиските критериуми за определување на руралните средини и категории на рурални заедници ^(*)	29
1246. Решение за разрешување и именување член на Управниот одбор на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија.....	17	1258. Решение од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија....	29
1247. Решение за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ - Скопје.....	18	1259. Решение за обновување на дозвола за работење на брокер.....	30
1248. Решение за разрешување и именување членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финансиското работење на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“- Скопје.....	18	1260. Решение за обновување на дозвола за работење на брокер.....	30
1249. Решение за разрешување и именување заменик член на Комисијата за жалби..	18	1261. Решение од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија....	30
1250. Решение за изменување на Решението за именување на раководител, заменик раководител, секретар и членови на корординативното тело за интелектуална сопственост.....	18	1262. Правилник за содржината, формата и начинот на водење на електронскиот регистар на изградени јавни електронски комуникациски мрежи.....	31
1251. Програма за изменување и дополнување на Програмата за основни геолошки истражувања за 2011 година....	19	1263. Одлука за утврдување на процентот на ликвидни средства на друштво за управување со доброволни пензиски фондови.....	39
1252. Програма за изменување на Програмата за детални геолошки истражувања на енергетски минерални сировини за 2011 година.....	20	1264. Одлука за утврдување на процентот на ликвидни средства на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови.....	39
1253. Изменување на лиценца под број 19-4632/1 од 23.9.2008 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДООЕЛ Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб	20	1265. Правилник за начинот и постапката за давање на одобренија.....	39
1254. Изменување на лиценца под бр. 19-4678/1 од 26.12.2005 година издадена на Акционерското друштво за приредување игри на среќа и забавни игри		1266. Правилник за измена и дополнување на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва.....	41
		1267. Правилник за лиценцирање на пензиски друштва.....	41
		1268. Одлука за престанок на важење на одлуките за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење.....	104
		Огласен дел	1-88

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 1206.

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГАРАНЦИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ОБВРСКИТЕ ПО ДОГОВОРОТ ЗА ЗАЕМ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРЕТХОДНИТЕ И ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ РАБОТИ ЗА ПРОЕКТОТ „ЛУКОВО ПОЛЕ И ДОВОД НА КОРАБСКИ ВОДИ“, КОЈ ЌЕ СЕ СКЛУЧИ МЕЃУ МЕЃУНАРОДНАТА БАНКА ЗА ОБНОВА И РАЗВОЈ - СВЕТСКАТА БАНКА И А.Д. ЕЛЕМ

Се прогласува Законот за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за финансирање на претходните и подготвителните работи за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“, кој ќе се склучи меѓу Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка и А.Д. ЕЛЕМ,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 6 април 2011 година.

Бр. 07- 1893/1
6 април 2011 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ГАРАНЦИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ОБВРСКИТЕ ПО ДОГОВОРОТ ЗА ЗАЕМ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРЕТХОДНИТЕ И ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ РАБОТИ ЗА ПРОЕКТОТ „ЛУКОВО ПОЛЕ И ДОВОД НА КОРАБСКИ ВОДИ“, КОЈ ЌЕ СЕ СКЛУЧИ МЕЃУ МЕЃУНАРОДНАТА БАНКА ЗА ОБНОВА И РАЗВОЈ - СВЕТСКАТА БАНКА И А.Д. ЕЛЕМ

Член 1

Република Македонија го гарантира намирувањето на обврските и исполнувањето на одредбите од Договорот за заем за финансирање на претходните и подготвителните работи за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“ кој ќе се склучи меѓу Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка и А.Д. ЕЛЕМ во износ од 3.000.000 УСД, во рокови и услови предвидени во Договорот за заем, доколку А.Д. ЕЛЕМ не ги исполнува и сервисира обврските од Договорот за заем.

Член 2

Условите и начинот на користење на заемот од членот 1 на овој закон се утврдуваат со Договор за заем, кој ќе се склучи меѓу Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка и А.Д. ЕЛЕМ за финансирање на претходните и подготвителните работи за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“.

Член 3

Сите обврски кои произлегуваат од Договорот за заем од членот 1 на овој закон, како и сервисирањето на заемот ќе го врши А.Д. ЕЛЕМ од приходите кои ги остварува, во рокови и услови утврдени во Договорот за заем.

Член 4

Доколку на или пред 29 јуни 2012 година, се склучи Договор за заем за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“ меѓу А.Д. ЕЛЕМ и Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка, целокупниот износ на повлечени средства од заемот од членот 1 на овој закон заедно со пресметаната камата ќе бидат отплатени кон Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка на начин и услови кои ќе бидат предвидени во Договорот за заем за Проектот „Луково поле и довод на Корабски води“.

Доколку на или пред 29 јуни 2012 година, поради кои било причини не се склучи Договор за заем од ставот 1 на овој член или истиот се склучи, но потоа се прекине и не стане ефективен, отплата на заемот од членот 1 на овој закон ќе се врши:

а) доколку износот на повлечени средства од заемот од членот 1 на овој закон не надмине 50.000 УСД, тогаш тој износ заедно со пресметаната камата ќе бидат отплатени кон Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка одеднаш во рок не порано од 60 дена по добивање на известување од страна на Меѓународната банка за обнова и развој -Светската банка за достасаната обврска и

б) доколку износот на повлечени средства од заемот од членот 1 на овој закон надмине 50.000 УСД, тогаш тој износ заедно со пресметаната камата ќе бидат отплатени кон Светската банка во десет еднакви полугодишни рати, при што првата рата ќе достаса за отплата во рок не порано од 60 дена по добивање на известувањето од страна на Меѓународната банка за обнова и развој - Светската банка за достасаната обврска.

Каматната стапка е шестмесечен ЛИБОР на американски долари со фиксен распон и ќе се отплаќа секој 15 јануари и 15 јули во годината.

Член 5

За регулирање на меѓусебните права и обврски кои произлегуваат од Договорот за заем и Договорот за гаранција, Министерството за финансии и А.Д. ЕЛЕМ ќе склучат посебен договор.

Член 6

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR GARANCI TË REPUBLIKËS SË MAQEDONISË NDAJ DETYRIMEVE SIPAS MARRËVESHJES PËR HUA PËR FINANCIMIN E PUNËVE PARAPRAKE DHE PËRGATITORE PËR PROJEKTIN "FUSHA E LLUKOVËS DHE SJELLJA E UJËRAVE TË KORABIT", QË DO TË LIDHET NDËRMJET BANKËS NDËRKOMBËTARE PËR RINDËRTIM DHE ZHVILLIM-BANKËS BOTËRORE DHE SHA ELEM

Neni 1

Republika e Maqedonisë e garanton pëmbushjen e detyrimeve dhe plotësimin e dispozitave të Marrëveshjes për hua, për financimin e punëve paraprake dhe përgatitore për Projektin "Fusha e Llukovës dhe sjellja e ujërave të Korabit" që do të lidhet ndërmjet Bankës Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim-Bankës Botërore dhe SHA ELEM në shumë prej 3 000 000 dollarësh amerikanë, në afate dhe kushte të parapara në Marrëveshje për hua, nëse SHA ELEM nuk i plotëson dhe servison detyrimet nga Marrëveshja për hua.

Neni 2

Kushtet dhe mënyra e shfrytëzimit të huas nga neni 1 i këtij ligji përcaktohen me Marrëveshje për hua, që do të lidhet ndërmjet Bankës Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim – Bankës Botërore dhe SHA ELEM për financimin e punëve paraprake dhe përgatitore për Projektin “Fusha e Llukovës dhe sjellja e ujërave të Korabit”.

Neni 3

Të gjitha detyrimet që dalin nga Marrëveshja për hua nga neni 1 i këtij ligji, si dhe servisimin e huas do ta kryejë SHA ELEM nga të hyrat që i realizon, në afate dhe kushte të përcaktuara në Marrëveshje për hua.

Neni 4

Nëse më 29 qershor 2012 ose para 29 qershorit 2012 lidhet Marrëveshja për hua për Projektin "Fusha e Llukovës dhe sjellja e ujërave të Korabit" ndërmjet SHA ELEM dhe Bankës Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim - Bankës Botërore, shuma e plotë e mjeteve të tërhequra të huas nga neni 1 i këtij ligji bashkë me kamatën e llogaritur, do t'i paguhen Bankës Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim - Bankës Botërore në mënyrë dhe kushte që do të parashihen në Marrëveshje për hua për Projektin "Fusha e Llukovës dhe sjellja e ujërave të Korabit".

Nëse më 29 qershor 2012 ose para 29 qershorit 2012, për çfarëdo shkaqe nuk lidhet Marrëveshja për hua nga paragrafi 1 i këtij neni ose e njëjta lidhet, por pastaj ndërpritet dhe nuk bëhet efektive, pagesa e huas nga neni 1 i këtij ligji do të kryhet:

a) nëse shuma e mjeteve të tërhequra të huas nga neni 1 i këtij ligji nuk e tejkalon shumën prej 50 000 dollarësh amerikanë, atëherë kjo shumë bashkë me kamatën e llogaritur do t'i paguhen Bankës Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim - Bankës Botërore përnjëherë në afat jo më herët se 60 ditë pas marrjes së njoftimit nga Banka Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim - Banka Botërore për detyrimin e arritur.

b) nëse shuma e mjeteve të tërhequra të huas nga neni 1 i këtij ligji e tejkalon shumën prej 50000 dollarësh amerikanë, atëherë kjo shumë bashkë me kamatën e llogaritur do t'i paguhen Bankës Botërore në dhjetë këste të barabarta gjysmëvjetore, me ç'rast kësti i parë do të arrijë për pagesë në afat jo më herët se 60 ditë pas marrjes së njoftimit nga Banka Ndërkombëtare për Rindërtim dhe Zhvillim – Banka Botërore për detyrimin e arritur.

Shkalla e kamatës është LIBOR gjashtëmujor në dollarë amerikanë me shtrirje të fiksuar dhe do të paguhet çdo 15 janar dhe 15 korrik të vitit.

Neni 5

Për rregullimin e të drejtave dhe detyrimeve të ndërsjella që dalin nga Marrëveshja për hua dhe Marrëveshja për garanci, Ministria e Financave dhe SHA ELEM do të lidhin marrëveshje të veçantë.

Neni 6

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e botimit në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë”.

1207.

Vrz основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ГАРАНЦИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ОБВРСКИТЕ ПО ДОГОВОРОТ ЗА ЗАЕМ, НАМЕНЕТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОЕКТОТ „ВЕТЕРЕН ПАРК БОГДАНЦИ“, КОЈ ЌЕ СЕ СКЛУЧИ МЕЃУ КРЕДИТНАТА БАНКА ЗА ОБНОВА - КФВ И А.Д. ЕЛЕМ

Се прогласува Законот за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем, наменет за финансирање на Проектот “Ветерен парк Богданци“, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова - КФВ и А.Д. ЕЛЕМ,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 6 април 2011 година.

Бр. 07- 1894/1
6 април 2011 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН

ЗА ГАРАНЦИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ОБВРСКИТЕ ПО ДОГОВОРОТ ЗА ЗАЕМ, НАМЕНЕТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОЕКТОТ “ВЕТЕРЕН ПАРК БОГДАНЦИ“, КОЈ ЌЕ СЕ СКЛУЧИ МЕЃУ КРЕДИТНАТА БАНКА ЗА ОБНОВА - КФВ И А.Д. ЕЛЕМ

Член 1

Република Македонија го гарантира намирувањето на обврските и исполнувањето на одредбите од Договорот за заем, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова - КФВ и А.Д. ЕЛЕМ за проектот “Ветерен парк Богданци“ во износ од 32.900.000 евра, во рокови и услови предвидени во Договорот за заем, доколку А.Д. ЕЛЕМ не ги исполнува и сервисира обврските од Договорот за заем.

Член 2

Условите и начинот на користење на заемот од членот 1 на овој закон, се утврдуваат со Договор за заем, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова - КФВ и А.Д. ЕЛЕМ за проектот „Ветерен парк Богданци“.

Член 3

Сите обврски кои произлегуваат од Договорот за заем од членот 1 на овој закон, како и сервисирањето на заемот ќе го врши А.Д. ЕЛЕМ од приходите кои ги остварува, во рокови и услови утврдени во Договорот за заем.

Член 4

Рокот на отплата на заемот од членот 1 на овој закон е 12 години, со вклучен грејс период од три години.

Каматната стапка е фиксна каматна стапка и истата дополнително ќе биде утврдена два дена пред денот на потпишување на договорите.

Заемот ќе се отплаќа во полугодишни рати кои пристигнуваат за плаќање на 30 јуни и 30 декември.

Член 5

Пред првото повлекување на средства од заемот се плаќа еднократна провизија на Кредитната банка за обнова - КфВ, во износ од 0,5% од износот на заемот.

На износот на неповлечените средства од заемот на годишно ниво се плаќа провизија на Кредитната банка за обнова - КфВ, во износ од 0,25% од износот на заемот.

Провизијата од ставот 2 на овој член се плаќа полу-годишно и тоа на 30 јуни и 30 декември секоја година.

На обврските поврзани со заемот кои нема да се платат во предвидените рокови, ќе се плаќа казнена камата во висина на базичната каматна стапка на Централната банка на СР Германија, зголемена за 3% годишно.

Во случај на ненавремено или нецелосно повлекување на средствата од заемот до предвидениот рок, ќе се плати определен износ на средства како надомест на трошоците на Кредитната банка за обнова - КфВ, согласно со договорот од членот 1 на овој закон.

Член 6

За регулирање на меѓусебните права и обврски, кои произлегуваат од Договорот за заем и Договорот за гаранција, Министерството за финансии и А.Д. ЕЛЕМ се обврзуваат да склучат посебен договор.

Член 7

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Л И Г Ј

**ПЕР ГАРАНЦИ ТЕР РЕПУБЛИКЕС СЕР МАКЕДОНИСЕР
НДАЈ ДЕТИРИМЕВЕ НГА МАРРЕВЕШЈА ПЕР ХУА,
ТЕР ДЕДИКУАР ПЕР ФИНАЦИМИН Е ПРОЈЕКТИТ
"PARKU I TURBINA VE ME ER E BOGDANCI", QE DO
ТЕР ЛИДХЕТ НДЕРМЈЕТ БАНКЕС КРЕДИТОРЕ ПЕР
РИНДЕРТИМ - КfV ДНЕ SHA ELEM**

Нени 1

Република е Македонисе е гарантон пермбushjen е дetyrimeve dhe plotesimin е dispozitave те Маррешешје пер хуа, qe do те lidhet ндeрмјет Bankes Kreditore пер Риндeртим - KfV, dhe SHA ELEM пер проектн "Parku i turbinave me er e Bogdanci" нe shumе прeј 32 900 000 eurosh, нe аfate dhe kushte те парара нe Маррешешје пер хуа, нeсе SHA ELEM нук и пермбush dhe servison дetyrimet е Маррешешје пер хуа.

Нени 2

Kushtet dhe menyra е shfrytezimit те huas nga neni 1 i кeтјј ligji, персактохен ме Маррешешје пер хуа, qe do те lidhet ндeрмјет Bankes Kreditore пер Риндeртим - KfV dhe SHA ELEM пер проектн "Parku i turbinave me er e Bogdanci".

Нени 3

Те gjitha дetyrimet qe dalin nga Маррешешја е huas nga neni 1 i кeтјј ligji, si dhe servisimin е huas do та kryejе SHA ELEM nga те hyrat qe и realizon, нe аfate dhe kushte те персактуара нe Маррешешје пер хуа.

Нени 4

Afati и pageses се huas nga neni 1 и кeтјј ligji ештe 12 vite, ме grejs periudhe те перфшире прeј tre vitesh.

Shkalla е kamates ештe shkallе fikse е kamates dhe е njeјta нe menyre plotesuese do те персактохет dy ditе para nenshkrimit те marrveshjeve.

Huaja do те paguhet нe dy keste gjysmenvjetore qe arrijne пер pagese ме 30 qershor dhe 30 dhjetor.

Нени 5

Para терheqjes се паре те mjeteve те huas и paguhet provizion и njehershem Bankes Kreditore пер Риндeртим - KfV, нe shumе прeј 0,5% nga shuma е huas.

Пер shumen е mjeteve те патерhequra те huas нe nivel vjetor и paguhet provizion Bankes Kreditore пер Риндeртим - KfV, нe shumе прeј 0,25% nga shuma е huas.

Provizioni nga параграфи 2 и кeтјј neni paguhet нe gjysmenvjetor edhe ате ме 30 qershor dhe 30 dhjetor те cдо viti.

Пер дetyrime lidhur ме huan qe нук do те paguhen нe аfатет е парара, do те paguhet kamate ндeshkuese нe lartesi те shkallес themelore те kamates нe Banken Qendrore те RF те Gjermanise, те rritur пер 3% нe vit.

Нe rast те терheqjes jo нe kohе ose те pjeserishme те mjeteve те huas deri нe аfatin е парара, do те paguhet shumе е caktuar е mjeteve si kompensim пер shpenzimet е Bankes Kreditore пер Риндeртим - KfV, нe baze те marrveshjes nga neni 1 и кeтјј ligji.

Нени 6

Пер rregullimin е те drejtave dhe дetyrimeve те ndersjella, qe dalin nga Маррешешја пер хуа dhe Маррешешја пер гаранци, Ministria е Financave dhe SHA ELEM obligohen qe те lidhin marrveshje те vecante.

Нени 7

Ky ligj hyn нe fuqi нe ditен е botimit нe "Gazeten Zyrtare те Republikes се Maqedonise".

1208.

Врз основа на членот 41 став 3 од Законот за одбрана („Службен весник на Република Македонија“ број 42/2001, 5/2003, 58/2006 и 110/2008), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на ден 6 април 2011 година, донесе

О Д Л У К А

**ЗА ИСПРАКАНЕ НА ПРИПАДНИК НА АРМИЈАТА
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА УЧЕСТВО ВО
МИРОВНАТА ОПЕРАЦИЈА НА ОБЕДИНЕТИТЕ
НАЦИИ, УНИФИЛ ВО ЛИБАН**

1. За учество во мировната операција на Обединетите нации, УНИФИЛ во Либан, се испраќа еден штабен офицер, припадник на Армијата на Република Македонија (во натамошниот текст: Армијата), во Здружениот Оперативен центар на мировната операција УНИФИЛ во Либан.

2. Припадникот на Армијата од точката 1 на оваа одлука, се испраќа за период од 12 месеци, сметано од мај 2011 година.

3. Финансиските трошоци за транспорт, сместување, исхрана, гориво и итна медицинска заштита на припадникот на Армијата од точката 1 на оваа одлука ги обезбедува Обединетите нации, додека трошоците за плати и надоместоци на плати ги обезбедува Министерството за одбрана на Република Македонија.

4. Подготовките и организацијата на припадникот на Армијата за учество во мировната операција ќе ги изврши Министерството за одбрана на Република Македонија.

5. По завршувањето на учеството во мировната операција Владата на Република Македонија поднесува извештај пред Собранието на Република Македонија.

6. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07-1860/1
6 април 2011 година
Скопје

Председател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

1209.

Врз основа на членот 48 став 1 и членот 48-г став 2 од Законот за спречување на корупцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2002, 46/2004, 126/2006, 10/2008, 161/2008 и 145/10), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 6 април 2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА ДРЖАВНАТА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

I. За членови на Државната комисија за спречување на корупцијата се именуваат:

1. Иљми Селами, дипломиран правник, претседател и член на Државната комисија за спречување на корупцијата;

2. Зоран Додевски, дипломиран правник од Куманово, член на Државната комисија за спречување на корупцијата;

3. Воислав Зафировски, дипломиран правник - на-сока за безбедност и општествена самозаштита, пензионер од Скопје;

4. Љубинка Корабоска, главен координатор за маркетинг и продажба на станбен простор во ЈП за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија, подрачна единица Охрид;

5. Љубинка Муратовска - Маркова, дипломиран правник, член на Државната комисија за спречување на корупцијата;

6. Мирјана Димовска, новинар, дипломиран правник од Скопје, член на Државната комисија за спречување на корупцијата и

7. Сејди Халили, дипломиран економист од с. Ли-сец, Тетово.

II. Со денот на именувањето на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата од точката I на оваа одлука, им престанува мандатот на досегашните членови на Комисијата.

III. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07-1861/1
6 април 2011 година
Скопје

Председател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ПРАШАЊА НА ИЗБОРИТЕ И ИМЕНУВАЊАТА НА СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1210.

Врз основа на член 48-г од Законот за спречување на корупцијата („Службен весник на Република Македонија“ број 28/2002, 46/2004, 126/2006, 10/2008, 161/2008 и 145/2010) и член 2 точка 7 алинеја 11 од Одлуката за основање на постојани работни тела на Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 77/2008, 144/2008 и 147/2008), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ КОЕФИЦИЕНТ ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПЛАТА НА ПРЕТСЕДАТЕЛОТ И НА ЧЛЕНОВИТЕ НА ДРЖАВНАТА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

1. Со оваа одлуката се определуваат коефициентите за утврдување на платата на претседателот и на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата, и тоа:

- за претседателот 3,3,

- за членовите 3,0.

2. Основицата за пресметување на платата на претседателот и на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата се определува согласно Законот за плата и други надоместоци на избрани и именувани лица во Република Македонија.

3. Решение за определување на плата на претседателот и на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата, врз основа на коефициентите утврдени во точка 1 на оваа одлука донесува Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се применува од денот на именувањето на членовите на Државната комисија за спречување на корупцијата, согласно Законот за изменување и дополнување на Законот за спречување на корупцијата („Службен весник на Република Македонија“ број 145/2010).

Бр. 15-1747/4
6 април 2011 година
Скопје

Претседател
на Комисијата за прашања
на изборите и именувањата,
Илија Димовски, с.р.

**ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
1211.**

Врз основа на член 61 став (4) и (8) од Законот за животната средина („Службен весник на Република Македонија“ бр. 53/2005, 81/2005, 24/2007, 83/2009, 159/2008, 48/2010 и 124/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5. 4.2011 година, донесе

**УРЕДБА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА ЗА УЧЕСТВО
НА ЈАВНОСТА ВО ТЕКОТ НА ИЗРАБОТКАТА
НА ПРОПИСИ И ДРУГИ АКТИ, КАКО И ПЛАНОВИ
И ПРОГРАМИ ОД ОБЛАСТА НА ЖИВОТНАТА
СРЕДИНА****Член 1**

Во Уредбата за учество на јавноста во текот на изработката на прописи и други акти, како и планови и програми од областа на животната средина („Службен весник на Република Македонија“ бр.147/2008) во членот 3, членот 6 став (1), членот 7 став (1) и членот 9 зборот „заинтересираната“ се заменува со зборот „засегнатата“.

Член 2

Членот 4 се менува и гласи:

„(1) За изработка на пропис и/или плански документ органите треба да изготват известување за изработка на прописот и/или планскиот документ кое се објавува на нивната веб страна.

(2) Известувањето од став (1) на овој член содржи:

- назив на органот што го изработува прописот и/или планскиот документ;
- назив на прописот и/или планскиот документ со краток опис на неговата содржина и опфат;
- број и дата на одлуката за спроведување или одлуката за неспроведување на стратегиска оценка донесена согласно член 65 став (6) од Законот за животната средина;
- органите засегнати од имплементацијата на прописот и/или планскиот документ кои ќе бидат консултирани во текот на постапката за донесување на прописот и/или планскиот документ;
- редослед на активностите во постапката поврзани со изработката на прописот и/или планскиот документ;
- назив на субјектите кои ја преставуваат засегнатата јавност согласно член 5 на оваа уредба;
- начинот на вклучување на засегнатата јавност во изработката на прописот и/или планскиот документ, како и роковите за давање на забелешки, мислења и предлози, роковите за јавниот увид и местото и времето на одржување на јавната расправа;
- расположливи информации за животната средина и здравјето на луѓето кои се релевантни за изработката на прописот и/или планскиот документ;
- информации за тоа дали планскиот документ може да има прекугранично влијаније врз животната средина и здравјето на луѓето и дали за него треба да се спроведуваат прекугранични консултации, и
- други информации кои можат да бидат корисни за изработката на прописот и/или планскиот документ, а се од значење за јавноста“.

Член 3

Во членот 5 во ставот (1) зборот „заинтересираната“ се заменува со зборот „засегнатата“.

Во ставот (2) зборот „заинтересирана“ се заменува со зборот „засегната“.

Член 4

Во членот 10 во ставот (2) зборовите: „за одржаната јавна расправа“ се заменуваат со зборовите: „од консултацијата со јавноста“.

Член 5

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-2000/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски, с.р.**

1212.

Врз основа на член 65 став (1) од Законот за животната средина („Службен весник на Република Македонија“ бр. 53/2005, 81/2005, 24/2007, 83/2009, 159/2008, 48/2010 и 124/2010), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.4.2011 година, донесе

**УРЕДБА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА
ЗА СТРАТЕГИИТЕ, ПЛАНОВИТЕ И ПРОГРАМИТЕ,
ВКЛУЧУВАЈЌИ ГИ И ПРОМЕНИТЕ НА ТИЕ
СТРАТЕГИИ, ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ,
ЗА КОИ ЗАДОЛЖИТЕЛНО СЕ СПРОВЕДУВА
ПОСТАПКА ЗА ОЦЕНА НА НИВНОТО ВЛИЈАНИЕ
ВРЗ ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ВРЗ ЖИВОТОТ
И ЗДРАВЈЕТО НА ЛУЃЕТО****Член 1**

Во Уредбата за стратегиите, плановите и програмите, вклучувајќи ги и промените на тие стратегии, планови и програми, за кои задолжително се спроведува постапка за оценка на нивното влијание врз животната средина и врз животот и здравјето на луѓето („Службен весник на Република Македонија“ бр. 153/2007) во членот 3 воведната реченица се менува и гласи:

„Стратегиска оценка се спроведува на плански документи доколку со нив се предвидува спроведување на проекти за кои се спроведува постапка за оценка на влијанието врз животната средина или кои влијаат врз заштитените подрачја прогласени согласно закон од следните области.“

Точката 15 се брише.

Точките 16, 17 и 18 стануваат точки 15, 16 и 17.

Точките 19 и 20 се бришат.

Член 2

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2002/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски, с.р.**

1213.

Врз основа на член 383, став 1, точка 2 од Законот за трговски друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008, 42/2010, 48/2010 и 24/2011), Владата на Република Македонија во својство на Собрание на Друштвото, на седницата, одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА СМЕТКА И ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИКОТО РАБОТЕЊЕ НА АД МЕПСО – СКОПЈЕ ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ ЗА ПЕРИОД ОД 1.1. ДО 31.12.2009 ГОДИНА**

1. Со оваа одлука се одобрува Годишната сметка и Годишниот извештај за финансиското работење на АД МЕПСО – Скопје во државна сопственост за период од 1.1. до 31.12.2009 година, прифатени од Надзорниот одбор под НО бр.02-2237/6 од 23.3.2010 година и од Управниот одбор под УО бр. 02-1257/1 од 26.2.2010 година и УО бр. 02-1640/8 од 12.3.2010 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-985/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1214.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНА СУРОВИНА – МИНЕРАЛНА ВОДА ОД ЛОКАЛИТЕТОТ КОКОШИНО ГОРИЧЕ, КАЈ С.ВЕЛМЕЈ, ОПШТИНА ДЕБАРЦА – ОХРИД**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минерална сировина – минерална вода од локалитетот Кокошино Гориче, кај с.Велмеј, општина Дебарца – Охрид, бр. 24-9700/1 од 22.11.2007 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесиониот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање концесија за експлоатација на минералната сировина – минерална вода на претпријатието Т.Д. „Зого“ ДООЕЛ, од с.Велмеј, на локалитетот Кокошино Гориче кај село Велмеј, во атарот на општина Белчиште, Охридско бр. 23-3131/1 од 18.6.2002 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-1911/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1215.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ПОДЗЕМНА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ/ФЛАШИРАЊЕ НА ЛОКАЛИТЕТОТ КАЈ С. ЛОЖАНИ ОПШТИНА СТРУГА**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – подземна вода за пиење/флаширање на локалитетот кај с.Ложани општина Струга, бр.24-10057/1 од 4.12.2007 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесиониот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање на концесија за експлоатација на минералната сировина подземна вода за пиење-флаширање на „Билјана“ Љубосав и др. Увоз-извоз ДОО, Скопје на локалитетот кај с. Ложани општина Струга бр. 23-2529/1 од 19.7.2004 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-1912/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1216.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ЈАГЛЕН-ЛИГНИТ ОД ЛЕЖИШТЕТО „ПИСКУПШТИНА“ ВО АТАРОТ НА ОПШТИНА ЛУКОВО, СТРУГА**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – јаглен-лигнит од лежиштето „Пискупштина“ во атарот на општина Луково, Струга, бр.12-3293/4 од 12.09.2002 и Анекс на Договорот бр.12-1829/4 од 7.12.2004 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесиониот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање на концесија за експлоатација на минералната суровина јаглен-лигнит од лежиштето „Пискупштина“ во атарот на општина Луково, Струга бр. 23-2938/1 од 23.6.2002 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-1913/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1217.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните суровини („Службен весник на Република Македонија бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОН-
ЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА
СУРОВИНА – МЕРМЕРИЗИРАН ДОЛОМИТ НА
ЛОКАЛИТЕТОТ ВО БЛИЗИНА НА С.ИЛИНО
ОПШТИНА РЕСЕН

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – мермеризиран доломит на локалитетот во близина на с.Илино општина Ресен, бр.24-8479/1 од 19.10.2007 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање на концесија за експлоатација на минералната суровина мермеризиран доломит на „Бакидо“ ДООЕЛ – Охрид од лежиштето на локалитетот во близина на с.Илино, општина Ресен бр. 23-4718/1 од 17.9.2002 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1914/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1218.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните суровини („Службен весник на Република Македонија бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОН-
ЦЕСИЈА ЗА КОРИСТЕЊЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЈА
НА ВОДА ОД ИЗВОРИШТЕТО „ГОРНА БЕЛИЦА“
С.БЕЛИЦА, ОПШТИНА САМОКОВ

1. Договорот за концесија за користење и експлоатација на вода од извориштето „Горна Белица“ с.Белица, општина Самоков, бр.24-9439/1 од 14.11.2007 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање концесија за користење и експлоатација на вода бр. 23-1602/2 од 13.4.2000 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1915/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1219.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните суровини („Службен весник на Република Македонија бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА
КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕ-
РАЛНАТА СУРОВИНА – ВАРОВНИК ОД ЛЕЖИ-
ШТЕТО „ТОДОРОВИ БАВЧИ“ ОПШТИНА ВЕЛЕС

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната суровина – варовник од лежиштето „Тодорови Бавчи“, општина Велес бр.24-11133/08 од 10.3.2009 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање концесија за експлоатација на минералната суровина варовник на „КИРО КУЧУК“ АД-Велес на локалитетот „Тодорови Бавчи“, општина Велес бр. 23-4410/1 од 13.12.2004 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1916/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1220.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ТУЛАРСКА ГЛИНА ОД ЛЕЖИШТЕТО „ГОРНА БРЦА“, ВЕЛЕС**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – туларска глина од лежиштето „Горна Брца“, Велес бр. 24-11146/08 од 10.3.2009 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1917/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1221.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ВАРОВНИК ОД ЛЕЖИШТЕТО „ПРЕВАЛЕЦ“, ВЕЛЕС**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – варовник од лежиштето „Превалец“, Велес бр.24-11144/08 од 10.3.2009 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1918/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1222.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/07, 88/08, 52/09, 6/10 и 158/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ГЛИНА ОД ЛЕЖИШТЕТО „РАКОВЕЦ“, ВЕЛЕС**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – глина од лежиштето „Раковец“, Велес бр.24-11143/08 од 10.3.2009 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1919/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1223.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ТУЛАРСКА ГЛИНА ОД ЛЕЖИШТЕТО „ПАРА НИВА“, ВЕЛЕС**

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – туларска глина од лежиштето „Пара Нива“, Велес бр.24-11142/08 од 10.3.2009 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1920/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1224.

Врз основа на член 39 став 5 од Законот за минералните сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЕДНОСТРАН РАСКИН НА ДОГОВОРОТ ЗА КОНЦЕСИЈА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈА НА МИНЕРАЛНАТА СУРОВИНА – ПЕСОК И ЧАКАЛ НА ЛОКАЛИТЕТОТ „ГАЈТАНИЦА“ ОПШТИНА ТОПОЛЧАНИ - ПРИЛЕПСКО

1. Договорот за концесија за експлоатација на минералната сировина – песок и чакал на локалитетот „Гајтаница“ општина Тополчани - Прилепско, бр. 24-4455/1 од 28.5.2008 година, еднострано се раскинува заради неплаќање на концесионскиот надоместок од страна на концесионерот.

2. Во име на Владата на Република Македонија, министерот за економија во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука ќе го извести концесионерот за едностран раскин на Договорот за концесија од точка 1 од оваа одлука.

3. Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за давање на концесија за експлоатација на минералната сировина песок и чакал на ДОО „Атриум-96“ Битола на локалитетот „Гајтаница“ општина Тополчани - Прилепско, бр. 19-4688/1 од 29.12.2005 година.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1921/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1225.

Врз основа на член 246 став 2 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр.28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008,42/2010, 48/2010 и 24/211), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ И ИЗБОР НА ЧЛЕНОВИ НА НАДЗОРЕН ОДБОР НА ДРУШТВОТО ФАБРИКА ЗА ШИНСКИ ВОЗИЛА „ВЕЛЕС“, ДООЕЛ- ВЕЛЕС

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор на Друштвото Фабрика за шински возила „Велес“, ДООЕЛ - Велес, поради истек на мандатот за кој се избрани се отповикуваат:

- Зоран Кимовски,
- Петар Кипровски,
- Томе Каратрајков.

2. За членови на Надзорниот одбор на Друштвото Фабрика за шински возила „Велес“, ДООЕЛ – Велес се избираат:

- Зоран Кимовски,
- Петар Кипровски,
- Томе Каратрајков,
- Маријана Миловска.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2295/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1226.

Врз основа на член 18 став 2 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 61/2004, 96/2004, 67/2007 и 156/2009), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ЗАДОЛЖУВАЊЕ НА ОПШТИНА ИЛИНДЕН СО ДОЛГОРОЧЕН ДЕНАРСКИ КРЕДИТ СО ДЕВИЗНА КЛАУЗУЛА КАЈ ИЗВОЗНА И КРЕДИТНА БАНКА АД – СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност општина Илинден да се задолжи кај Извозна и кредитна банка АД – Скопје, со долгорочен денарски кредит со девизна клаузула во износ од 61.026.000,00 денари.

Член 2

Средствата од долгорочниот денарски кредит со девизна клаузула од член 1 на оваа одлука општина Илинден ќе ги користи за финансирање на проектот „Изградба на модулarno училиште“ под следните услови:

- рок за враќање: 5 (пет) години;
- каматна стапка: 6,7 процентни поени на годишно ниво.

Член 3

Условите и начинот на користење на заемот, како и сервисирањето на обврските кои произлегуваат од истиот, се утврдуваат со Договорот за кредит кој ќе се склучи меѓу општина Илинден и Извозна и кредитна банка АД – Скопје.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2340/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1227.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈП ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА
ВОДОСТОПАНСКИ ДЕЈНОСТИ ХС „ЗЛЕТОВИЦА“
- ПРОБИШТИП**

1. Гино Стрезовски се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС „Злетовица“ – Пробиштип, на негово барање.

2. За член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС „Злетовица“ – Пробиштип се именува Горан Ристовски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-286/3
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1228.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА УПРАВНИОТ ОДБОР
НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ
СО ШУМИ „МАКЕДОНСКИ ШУМИ“
- СКОПЈЕ**

1. За член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со шуми „Македонски шуми“ - Скопје се именува Жаклина Сибиновска.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-489/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1229.

Врз основа на член 55 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009, 50/2010 и 156/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО
ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, поради истек на времето за кое се именувани се разрешуваат:

- Трајче Леов,
- Љубиша Каранфиловски,
- м-р Борис Јосифовски,
- Страшо Наумоски.

2. За членови на Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија се именуваат:

- проф. д-р Елизабета Србиновска-Костовска, шеф на ехокардиографска лабораторија на ЈЗУ Универзитетска клиника за кардиологија од Стопанската комора на Македонија,

- Љубиша Каранфиловски, д-р на стоматологија, од Сојузот на синдикатите на Македонија,

- Илија Глигоров, д-р на медицина, од Сојузот на здруженија на пензионери на Македонија,

- Јосиф Трајковски, д-р на стоматологија, од Стоматолошката комора на Македонија.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-685/7
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1230.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ
ЗА БЕРЗАНСКО РАБОТЕЊЕ АГРО – БЕРЗА
- СКОПЈЕ**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за берзанско работење АГРО – БЕРЗА - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Дејан Стојанов,
- Панче Пуздериески,
- Југослав Зиберовски,
- Ванчо Апостолов.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за берзанско работење АГРО – БЕРЗА - Скопје се именуваат:

- Деан Стојанов,
- Југослав Зибероски,
- Ванчо Апостолов.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-1047/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1231.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МА-
ТЕРИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА
ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА СТОПАНИСУВА-
ЊЕ СО ШУМИ „МАКЕДОНСКИ ШУМИ“- СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за стопанисување со шуми „Македонски шуми“ - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именуваат се разрешуваат:

- Јовче Стојановски,
- Борис Стојчевски.

2. За членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за стопанисување со шуми „Македонски шуми“ - Скопје се именуваат:

- Јовче Стојановски,
- Борис Стојчевски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–1249/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1232.

Врз основа на член 135 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/91, 46/93, 55/95, 10/2004, 84/2005, 111/2005, 65/2006, 5/2007, 77/2008, 67/2009 и 88/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
УПРАВНИОТ ОДБОР - ПРЕТСТАВНИК НА ОСНОВ-
ВАЧОТ НА ЈЗУ УНИВЕРЗИТЕТСКА КЛИНИКА ЗА
КАРДИОЛОГИЈА - СКОПЈЕ

1. Жаклина Николовска се разрешува од должноста член на Управниот одбор - претставник на основачот на ЈЗУ Универзитетска клиника за кардиологија – Скопје, на нејзино барање, поради заминување на друга должност.

2. За член на Управниот одбор - претставник на основачот на ЈЗУ Универзитетска клиника за кардиологија – Скопје се именува

- Бети Дејанова.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–1262/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1233.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИ-
ЈАТИЕ ЗА ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА МАГИ-
СТРАЛНИТЕ И РЕГИОНАЛНИТЕ ПАТИШТА
„МАКЕДОНИЈАПАТ“ - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регионалните патишта „МАКЕДОНИЈАПАТ“ - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именуваат се разрешуваат:

- Китан Павловски,
- Алија Шахиќ,
- Никола Ангеловски,
- Јовче Сиљановски.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за одржување и заштита на магистралните и регионалните патишта „МАКЕДОНИЈАПАТ“ – Скопје се именуваат:

- Китан Павловски,
- Алија Шахиќ,
- Никола Ангеловски,
- Игор Трпковски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–1313/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1234.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ
ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ПАСИШТА – СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со пасишта - Скопје, се разрешуваат:

- Драги Милковски, поради истек на мандатот за кој е именуван,
- Стојан Глигоров.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со пасишта - Скопје се именуваат:

- Зоран Димитријоски,
- Мери Чурлинова - Калајчиева.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–1316/2
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1235.

Врз основа на член 10 став 2 од Законот за основање на Агенција за поддршка на претприемништвото на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.60/2003, 161/2009 и 171/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА
ПОДДРШКА НА ПРЕТПРИЕМНИШТВОТО НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Агенцијата за поддршка на претприемништво на Република Македонија, поради истек на мандатот за кој се именуваат:

- Ванчо Гроздановски,
- Гоце Цветковски,
- Стево Темелковски.

2. За членови на Управниот одбор на Агенцијата за поддршка на претприемништво на Република Македонија се именуваат:

- Ванчо Гроздановски,
- Гоце Цветковски,
- Стево Темелковски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2291/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1236.

Врз основа на член 40 и 41 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на Република Македонија“ бр.51/2005, 137/2007, 91/2009, 124/2010 и 18/2011), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА
ПЛАНИРАЊЕ НА ПРОСТОРОТ ОД РЕДОТ НА
ВРАБОТЕНИТЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Агенцијата за планирање на просторот, од редот на вработените, поради истек на времето за кое се именуваат се разрешуваат:

- Цветанка Маркушоска,
- Душица Трпчевска - Ангелковиќ.

2. За членови на Управниот одбор на Агенцијата за планирање на просторот, од редот на вработените се именуваат:

- Александар Јанакиески, дипл. инж. арх.,
- Душица Трпчевска – Ангелковиќ, дипл. инж. арх.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2292/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1237.

Врз основа на член 9 од Законот за основање на Агенција за промоција и поддршка на туризмот во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008 и 156/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА
ПРОМОЦИЈА И ПОДДРШКА НА ТУРИЗМОТ

1. Стојан Филиповски се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот.

2. За членови на Управниот одбор на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот се именуваат:

- Митко Адикотарев,
- Климе Дамјаноски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2293/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1238.

Врз основа на член 10 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/2008 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
УПРАВНИОТ ОДБОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

1. Никола Прокопенко се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Агенцијата за катастар на недвижности, на негово барање.

2. За член на Управниот одбор на Агенцијата за катастар на недвижности се именува Нада Боцевска, раководител на одделение во Министерство за правда.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2294/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1239.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА
НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕ-
РИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА
ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ
СО ПАСИШТА - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за стопанисување со пасишта - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Александра Цветановска,
- Војо Стојановски.

2. За член на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за стопанисување со пасишта - Скопје се именува:

- Александра Цветановска.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–2297/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1240.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА
МАТЕРИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ
НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА БЕРЗАНСКО
РАБОТЕЊЕ АГРО БЕРЗА - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за берзанско работење АГРО БЕРЗА - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Никола Савевски,
- Крсте Ѓорѓиев,
- Мими Кратовалиева.

2. За членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално–финансиско работење на Јавното претпријатие за берзанско работење АГРО – БЕРЗА - Скопје се именуваат:

- Никола Савевски,
- Крсте Ѓорѓиев,
- Зорица Василева.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–2298/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1241.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА
НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕ-
РИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА
ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА
ВОДОСТОПАНСКИ ДЕЈНОСТИ ХС „ЗЛЕТОВИЦА“
– ПРОБИШТИП

1. Горан Ристовски се разрешува од должноста член на Надзорниот одбор за контрола на материјално - финансиското работење на Јавното претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС „Злетовица“ – Пробиштип, поради истек на мандатот за кој е именуван.

2. За член на Надзорниот одбор за контрола на материјално- финансиското работење на Јавното претпријатие извршување на водостопански дејности ХС „Злетовица“ – Пробиштип се именува Марина Богоевска.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–2299/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1242.

Врз основа на член 16 од Законот за објавување на законите и другите прописи и акти во „Службен весник на Република Македонија“ („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/99 и 43/2002), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈП СЛУЖБЕН ВЕС-
НИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА – СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие Службен весник на Република Македонија - Скопје, се разрешуваат:

- Марјан Димитровски, поради истек на мандатот,
- Сашо Стефановски, на негово барање.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие Службен весник на Република Македонија - Скопје, се именуваат:

- Марјан Димитровски,
- Аце Наумовски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22–2300/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1243.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2007 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ЧЛЕН НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈП ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ОБЈЕКТИТЕ ЗА СПОРТ ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА-СКОПЈЕ

1. Тони Јакимовски се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со објектите за спорт во сопственост на Република Македонија - Скопје, на негово барање.

2. За член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со објектите за спорт во сопственост на Република Македонија - Скопје се именува Илија Ристовски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2301/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1244.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕРИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСТОПАНСТВО „ЛИСИЧЕ“ – ВЕЛЕС

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за водостопанство „Лисиче“ - Велес, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Драги Стојановски,
- Златко Тимовски.

2. За член на Надзорниот одбор за контрола на материјално –финансиско работење на Јавното претпријатие за водостопанство „Лисиче“ – Велес се именува:

- Златко Тимовски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2302/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1245.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ПОВЕКЕНАМЕНСКОТО ПОДРАЧЈЕ „ЈАСЕН“ - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Георги Боев,
- Ѓорѓи Наумов.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за управување и заштита на повеќенаменското подрачје „Јасен“ - Скопје се именуват:

- Георги Боев,
- Ѓорѓи Наумов.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2303/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1246.

Врз основа на член 162 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 80/93, 3/94, 14/95, 71/96, 32/97, 24/2000, 96/2000, 50/2001, 85/2003, 50/2004, 4/2005, 84/2005, 101/2005, 70/2006, 153/2007, 152/2008, 161/2008, 81/2009, 156/2009 и 24/2011), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ФОНДОТ НА ПЕНЗИСКОТО И ИНВАЛИДСКОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА

1. Ненад Јоксимовиќ се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија.

2. За член на Управниот одбор на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија се именува Борис Пешов, дипл. правник.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2304/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1247.

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ „СТУДЕНЧИЦА“ - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Чедомир Митрески,
- Петар Ивановски,
- Влатко Чагаровски,
- Гоце Корабовски.

2. За членови на Управниот одбор на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ - Скопје се именуваат:

- Чедомир Митрески,
- Петар Ивановски,
- Влатко Чагаровски,
- Коста Галимановски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2305/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1248.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА НАДЗОРНИОТ ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕРИЈАЛНО - ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ „СТУДЕНЧИЦА“ - СКОПЈЕ

1. Од должноста членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ - Скопје, поради истек на мандатот за кој се именувани се разрешуваат:

- Радован Аргировски,
- Кире Мојсовски,
- Петар Богоевски,
- Левко Смилески.

2. За членови на Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиско работење на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ - Скопје се именуваат:

- Злате Штерјоски,
- Петар Богојески,
- Горан Шушевски Божевски.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2306/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1249.

Врз основа на член 48 став 2 и 5 од Законот за едношалтерскиот систем и за водење на трговскиот регистар и регистар на други правни лица („Службен весник на Република Македонија“ бр. 84/2005, 13/2007, 150/2007, 140/2008 и 17/2011), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29 март 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА КОМИСИЈАТА ЗА ЖАЛБИ

1. Ристо Сотиров се разрешува од должноста заменик член на Комисијата за жалби, поради заминување на друга должност.

2. За заменик член на Комисијата за жалби се именува Илија Ристовски, раководител на сектор во Генералниот секретаријат на Влада на Република Македонија.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-2307/1
29 март 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1250.

Врз основа на член 36, став 6 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008 и 10/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА РАКОВОДИТЕЛ, ЗАМЕНИК РАКОВОДИТЕЛ, СЕКРЕТАР И ЧЛЕНОВИ НА КОРОДИНАТИВНОТО ТЕЛО ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОПСТВЕНОСТ

1. Во Решението за именување на раководител, заменик раководител, секретар и членови на Координативното тело за интелектуална сопственост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/2007, 116/2007, 32/2008, 3/2009, 32/2009, 46/2010 и 121/2010), во точката 1, потточка в), алинејата 6 се менува и гласи:

„- Ерсин Баки, помлад соработник, Секретаријат за европски прашања“.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1705/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1251.

Врз основа на член 8 став 1 од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2007, 88/2008, 52/2009, 6/2010 и 158/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ОСНОВНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА
ЗА 2011 ГОДИНА**

I

Во Програмата за основни геолошки истражувања за 2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 3/11), во делот II став 1 зборовите: „19.085.000,00 (деветнаесет милиони и осумдесет и пет илјади денари)“ се заменуваат со зборовите: „30.705.000,00 (триесет милиони седумстотини и пет илјади денари)“, а точката од крајот на реченицата се брише, и се додаваат зборовите: „и ставка 425 – (договорни услуги)“.

Во табелата по позицијата со реден број 5 износот „1.965.002,00“ се заменува со износот „6.200.000,00“.

По позицијата со редниот број 7 се додаваат нови редни броеви „8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 и 26“.

8	Обработка на податоците во дигитална форма од Основната инженерскогеолошка карта (ОИГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	500.000,00
9	Ревизија на Основната инженерскогеолошка карта и Толкувач (ОИГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	300.000,00
10	Печатење на Основната инженерскогеолошка карта и Толкувач (ОИГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	500.000,00
11	Обработка на податоците во дигитална форма од Основната хидрогеолошка карта (ОХГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	500.000,00
12	Изработка на Толкувач и Печатење на Основната хидрогеолошка карта (ОХГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	1.000.000,00
13	Ревизија на Основната хидрогеолошка карта и Толкувач (ОХГК) во мерка 1:100 000 за лист Охрид и Подградец	300.000,00
14	Печатење на Основната инженерскогеолошка карта и Толкувач (ОИГК) во мерка 1:100 000 за лист Битола и Лерин	500.000,00
15	Печатење на Основната хидрогеолошка карта и Толкувач (ОХГК) во мерка 1:100 000 за лист Битола и Лерин	500.000,00
16	Надзор на реализација на геолошките истражувања за изработка на Основната геолошка карта (ОГК-2) реон Огражден во мерка 1:50 000, III фаза	450.000,00
17	Изработка на проект за основна хидрогеолошка карта (ОХГК) лист Скопје во мерка 1:100 000	500.000,00
18	Ревизија на проект за основна хидрогеолошка карта (ОХГК) лист Скопје во мерка 1:100 000	60.000,00
19	Изработка на проект за основна инженерскогеолошка карта (ОИГК) лист Скопје во мерка 1:100 000	500.000,00
20	Ревизија на проект за основна инженерскогеолошка карта (ОИГК) лист Скопје во мерка 1:100 000	60.000,00
21	Изработка на проект за основна хидрогеолошка карта (ОХГК) лист Велес во мерка 1:100 000	500.000,00
22	Ревизија на проект за основна хидрогеолошка карта (ОХГК) лист Велес во мерка 1:100 000	60.000,00
23	Изработка на проект за основна инженерскогеолошка карта (ОИГК) лист Велес во мерка 1:100 000	500.000,00
24	Ревизија на проект за основна инженерскогеолошка карта (ОИГК) лист Велес во мерка 1:100 000	60.000,00
25	Изработка на проект за основна геолошка карта (ОГК-2) Плачковица во мерка 1:50 000	535.002,00
26	Ревизија на проект за основна геолошка карта (ОГК-2) Плачковица во мерка 1:50 000	60.000,00

Бр. 51-2273/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1252.

Врз основа на член 5 став 7 од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/07, 88/08, 52/09, 6/10 и 158/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, донесе

ПРОГРАМА**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ДЕТАЛНИ ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА НА ЕНЕРГЕТСКИ МИНЕРАЛНИ СУРОВИНИ ЗА 2011 ГОДИНА****I**

Во Програмата за детални геолошки истражувања на енергетски минерални сировини за 2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 4/11), во делот II став 1 зборовите: „13.000.000,00 (тринаесет милиони денари)“ се заменуваат со зборовите: „1.380.000,00 (еден милион и триста осумдесет илјади денари)“.

Ставот 2 и табелата во овој став на оваа програма се менуваат и гласат: „Предвидените средства се за изработка и ревизија на проект за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Дојран“ – Дојран, како и за изработка и ревизија на проект за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Кратовско-Злетовската област“, а се однесуваат на следните позиции:

Реден број	Вид позиција	Износ
1.	Изработка на проект за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Дојран“ - Дојран	600.000,00
2.	Ревизија на проектот за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Дојран“ - Дојран	90.000,00
3.	Изработка на проект за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Кратовско-Злетовска област“	600.000,00
4.	Ревизија на проектот за вршење на детални геолошки истражувања на петротермална енергија на локалитетот „Кратовско-Злетовска област“	90.000,00

II

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2275/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1253.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 2011 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-4632/1 ОД 23.9.2008 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ „МАСТЕРБЕТ“ ДООЕЛ СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-4632/1 од 23.9.2008 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДООЕЛ Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „15“ се заменува со бројот „14“.

2. Ова изменување на Лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1927/1
5 април 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
д-р **Васко Наумовски**, с.р.

1254.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БР. 19-4678/1 ОД 26.12.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА АКЦИОНЕРСКОТО ДРУШТВО ЗА ПРИРЕДУВАЊЕ ИГРИ НА СРЕЌА И ЗАБАВНИ ИГРИ „ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под бр. 19-4678/1 од 26.12.2005 година издадена на Акционерското друштво за приредување игри на среќа и забавни игри „ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ Скопје, во точката 2 зборовите: ул. „11 Октомври“ бб деловен простор 315 во Скопје се заменуваат со зборовите: ул. „Трифун Хаџи Јанев“ бр.8 во Скопје.

2. Ова изменување на Лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-1962/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1255.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.4.2011 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БР. 19-2590/1 ОД 7.6.2006 ГОДИНА ИЗДАДЕ-
НА НА АКЦИОНЕРСКОТО ДРУШТВО ЗА ПРИ-
РЕДУВАЊЕ ИГРИ НА СРЕЌА И ЗАБАВНИ ИГРИ
„ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ СКОПЈЕ ЗА ПО-
СТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ИГРИ НА СРЕЌА
ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под бр. 19-2590/1 од 7.6.2006 година издадена на Акционерското друштво за приредување игри на среќа и забавни игри „ЛОТАРИЈА НА МАКЕДОНИЈА“ Скопје, во точката 2 зборовите: ул. „Маршал Тито“ бб во Штип се заменуваат со зборовите: ул. „Ѓуро Ѓаковик“ бр.48 во Скопје.

2. Ова изменување на Лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2390/1
5 април 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО**

1256.

Врз основа на член 69 став (14) од Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/2009 и 24/2011), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ВИДОТ И НАЧИНОТ НА ЖИГОСУВАЊЕ, НА-
ЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ НА ИСПРАТНИЦА, ПУШ-
ТАЊЕ ВО ПРОМЕТ НА ИСЕЧЕНО ДРВО, ФОР-
МАТА И СОДРЖИНАТА НА РЕГИСТАРОТ НА
ИЗДАДЕНИ И ЗАВЕРЕНИ ИСПРАТНИЦИ, ФОР-
МАТА И СОДРЖИНАТА НА ИСПРАТНИЦИТЕ,
ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БАРАЊЕТО ЗА
ИЗДАВАЊЕ НА ИСПРАТНИЦА И ВИСИНАТА НА
НАДОМЕСТОКОТ НА ИЗДАДЕНИ ИСПРАТНИЦИ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува видот и начинот на жигосување, начинот на издавање на испратница, пуштање во промет на исечено дрво, формата и содржината на регистарот на издадени и заверени испратници, формата и содржината на испратниците, формата и содржината на барањето за издавање на испратница и висината на надоместокот на издадени испратници.

Член 2

(1) Одделни поими употребени во овој правилник го имаат следното значење:

1) Жигосување е втиснување на знак за посечени дрвни сортименти, кое се врши со цел да се утврди потеклото на дрвната маса чија намена е пуштање во слободен промет, односно користење за сопствени потреби.

2) Техничко обло дрво, се делови од стебло наменети за техничка употреба кои го задржале природниот облик во кој спаѓаат: трупци, обла граѓа и ситно техничко дрво, со должина над 1 м., од кое најмалку 30% може да се употреби за пиланско производство или други технички цели, чија намена е употреба во градежништвото и производство на финални производи од дрво.

3) Огревно дрво е дрво наменето за огрев и хемиско користење (облица, техничка облица, цепаница, техничка цепаница, целулозно, танинско и останато дрво помало од 1,05 метри), односно дрво кое технички е неупотребливо и се користи за топлинска енергија и хемиска преработка.

Член 3

(1) Жигосувањето на шумските сортименти во државните шуми се врши со шумски жиг-означувач (во натамошниот текст: шумски жиг) во тркалезен облик со пречник од 32 мм., кој е нумериран со арапски броеви во кои е испишан називот и седиштето на субјектот кој стопанисува со шумите во државна сопственост.

(2) Жигосувањето на шумските сортименти во приватните шуми се врши со шумски жиг во облик на рамностран триаголник чија страна изнесува 35 мм., кој е нумериран со арапски броеви во кои е испишано: Македонија (МК), Приватна Шума (ПШ) и седиштето на субјектот.

Член 4

(1) Жигосувањето на шумските сортименти се врши на следниот начин:

1) кај техничко дрво во обла, цепена или делкана состојба, шумскиот жиг се втиснува на секое парче, на двете челни страни;

2) кај облица, техничка облица, цепаница, техничка цепаница, целулозно, танинско, огревно и отпад после сеча, шумскиот жиг се втиснува на едно од челата и тоа на најмалку 80% од вкупното количество на посечено дрво и

3) кај шумските сортименти кои поради малите димензии не може поединечно да се втисне шумскиот жиг, се втиснува на најпогодно место на снопот или товарот.

Член 5

(1) При втиснување на шумскиот жиг се употребува водоотпорна боја и тоа:

1) за дрво произведено во шума во државна сопственост наизменично:

- една година сина боја-парна година и
- една година зелена боја-непарна година.

2) за дрво произведено во шуми во приватна сопственост наизменично:

- една година црвена боја-парна година и
- една година црна боја-непарна година.

Член 6

(1) Кај трупци (техничкото обло дрво) од државни шуми на еден дел од челото се втиснува пластична плочка и класа на сортиментот која се одредува според бојата и тоа:

- квалитетна класа: F и L со сина боја,
- квалитетна класа: I со жолта боја,
- квалитетна класа: II со зелена боја и
- квалитетна класа: III со црвена боја.

(2) За трупци од приватни шуми на еден дел од челото се втиснува плочка со црна боја, без оглед на квалитетната класа.

(3) Плочките од став (1) и (2) на овој член се во правоаголна форма, со димензии 42x26мм и се нумерирани со единствен сериски број.

Член 7

(1) Жигосувањето на шумските сортименти се вршат по приемот на произведените дрвни сортименти, односно непосредно пред утоварот од сечиште за употреба и пуштање во промет како посечено дрво.

Член 8

(1) Субјектите кои стопанисуваат со шумите во државна сопственост, правните и физички лица кои вршат промет со дрво, за издавање на испратници поднесуваат барање кое е во A4 формат на бела хартија.

(2) Барањето од став (1) на овој член ги содржи следните податоци:

- 1) подносител на барањето;
- 2) адреса (улица, број, град, општина);
- 3) име и презиме на управителот (само за правните лица);
- 4) шифра на дејност;
- 5) контакт телефон и e-mail адреса;
- 6) број на побарани кочани испратници.

(3) Образецот на барањето од став (1) на овој член е дадено во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 9

(1) Испратницата се дава само за еден пренос, односно превоз и ги содржи следните податоци:

1) во левиот агол стои: приемен штембил на субјектот (со архивски број, датум, месец и година), кој ја дава испратницата;

2) Назив на органот кој ја издава испратницата; Министерство за земјоделство шумарство и водостопанство;

3) во десниот агол стои: скратен назив на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство (МЗШВ); место за воден печат и потпис на овластеното лице;

4) испратница бр. 000000 (со шест цифри);

5) име и презиме и точна адреса на лицето што го врши преносот односно превозот;

6) за сметка на правно или физичко лице со: договор, одобрение, фактура, фискална с-ка со број и датум;

7) име и презиме на купувачот и точна адреса;

8) пренесува-превезува од место: ШСЕ (Шумско-стопанска единица), оддел/пододдел, к.п. (катастарска парцела) од кое и до кое место се врши преносот, односно превозот;

9) реден број;

10) вид на дрво;

11) вид на сортиментот на исеченото дрво;

12) единечна мера;

13) количина;

14) жигосувањето е извршено со жиг број;

15) забелешка;

16) количина (со зборови);

17) пренос/превоз на дрво се врши со (вид на средство, регистарска ознака и сл.);

18) ден и време утврдено за извршување на преносот/ превозот со арапски двоцифрени броеви и со зборови;

19) издадена на ден, месец и година;

20) примил возач (цело име и презиме и потпис);

21) примил купувач (цело име и презиме и потпис);

22) одговорно лице (цело име и презиме и потпис);

23) место за воден печат на субјектот што ја дава испратницата и

24) место за сув жиг на субјектот што ја издава испратницата (МЗШВ).

(2) При превозот на техничката дрвна маса, составен дел на испратницата е спецификација на испорачана техничка дрвна маса која ги содржи следните податоци:

1) лого и назив на субјектот, ден, месец и година;

2) спецификација на испорачана техничка дрвна маса;

3) шумскостопанска единица (место викано);

4) оддел/пододдел/К. парцела број;

5) по испратница број;

6) реден број;

7) број на трупецот;

8) должина во м.;

9) дијаметар во см.;

10) вид на дрво;

11) квалитетни класи во м³ и тоа: F, L, I, II, III;

12) обло техничко дрво м³;

- 13) јамско дрво м³;
- 14) вкупно и
- 15) издал; преку лицето и примил.

(3) Испратницата е дадена во Прилог 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 10

Испратницата има единствен сериски број, што се состои од четири еднообразни примероци на бела подлога во енцер (NCR) од кои:

- 1) првиот примерок е со букви испишани со црна боја - за купувачот;
- 2) вториот примерок е со букви испишани со зелена боја - за сметководството;
- 3) третиот примерок е со букви испишани со жолта боја - за превозникот за фактурирање и
- 4) четвртиот примерок е со букви испишани со црвена боја - останува во кочанот.

Член 11

Субјектите кои стопанисуваат со шумите во државна сопственост, правните и физички лица кои вршат промет со дрво даваат испратница за:

- 1) Огревно;
- 2) Техничко;
- 3) ситнотехничко дрво;
- 4) дрвен јаглен;
- 5) рачки;
- 6) прачки;
- 7) колци;
- 8) конфекционирано дрво за огрев;
- 9) дрвна биомаса (дробено дрво) и
- 10) други производи од дрво.

Член 12

(1) Испратница се издава за секое превозно, односно преносно средство на местото на утовар и важи за денот, часот и времето потребно за користење на испратницата.

(2) Се смета дека дрвото не е снабдено со испратница доколку податоците внесени во неа не се совпаѓаат со товарот и средството со кое се врши преносот, односно превозот кога се пренесува, односно превезува дрво кое не е жигосано според одредбите на овој правилник, кога нејзината важност е помината или ако не е пополнета целосно. На податоците во испратницата не се вршат корекции.

Член 13

(1) Доколку испратницата од оправдани причини (дефект на превозното средство, несрекен случај, сообраќајна незгода, временски непогоди и слично), не е искористена за денот и часот, односно времето утврдено со испратницата, ќе се замени со нова, само во случај кога причините се пријавени во шумската полиција и Државен инспекторат за шумарство и ловство.

(2) Во новата испратницата се внесува единствениот единствениот сериски број од несикористената испратница а на кочанот остануваат сите четири сета со истиот сериски број.

Член 14

(1) Испратниците се со единствен сериски број и се заведуваат во Регистар на издадени и оверени испратници (во натамошниот текст: Регистар).

(2) Регистарот се води електронски или во форма на книга со тврди корици во А4 формат кој содржи евиденциски листови кои се нумерирани.

(3) Предната страна на регистарот содржи: Грбот на Република Македонија и текст: Република Македонија, Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство, Регистар на издадени и оверени испратници, датум и година.

(4) Евиденциските листови од став (2) на овој член ги содржат следните податоци:

- 1) регистар на издадени и оверени испратници во МЗШВ;
 - 2) реден број;
 - 3) сериски број на испратницата (од-до);
 - 4) име и презиме (Барател-субјект);
 - 5) примил (потпис и датум);
 - 6) предал (потпис и датум);
 - 7) забелешка;
 - 8) број, датум и година и
 - 9) овластено лице (цело име и презиме и потпис).
- (5) Образецот на Регистарот е даден во Прилог 3 кој е составен дел на овој правилник.

Член 15

Субјектите од член 8 став (1) на овој правилник за издадените кочани (испатници) плаќаат надоместок во висина од 160,00 денари.

Член 16

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на жигосување, издавање испратница, пуштање во промет на исечено дрво, како и формата и содржината на регистарот на издадени и заверени испратници („Службен весник на Република Македонија” бр. 75/10 и 82/2010 година).

Член 17

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”, а ќе почне да се применува од 1 мај 2011 година.

Бр. 09-2851/3
29 март 2011 година
Скопје

Министер,
Љупчо Димовски, с.р.

ПРИЛОГ 1**До****Министерство за земјоделство,
шумарство и водостопанство****БАРАЊЕ****за добивање на испратница**

Подносител: _____
(Субјектите кои стопанисуваат со шумите во државна сопственост, правните и физички лица кои вршат промет со дрво.

Адреса (улица, број, град, општина) : _____

Име и презиме на управителот/раководител (само за правните лица):

Шифра на дејност: _____

Контакт телефон и e-mail адреса: _____

Од горенаведениот наслов барам да ми се издадат _____ броја на кочани-испратници

Во прилог на барањето ги доставувам потребните документи:

- копија од регистрација на правното и физичкото лице од Централен регистер;
- доказ за платен надоместокот за испратниците;
- овластување од управителот/раководителот (само за правни лица).

Датум:

Барател:



Република Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

РЕГИСТАР
на издадени и оверени испратници

Датум ____ 20 ____ година

(ПОТПИС)

* За _____

Приемен
штембил на субјектот

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНИСТВО

МЗШВ
М.П.
Потпис на овластено
лице

ИСПРАТНИЦА бр. 000000

_____ од село/град _____ ул. _____ бр. _____

(пренесува-превезува, име и презиме)

За сметка на _____ со: договор, одобрение, фактура, фискална с-ка со број и датум: _____ на _____
(правно/физичко лице) (име и презиме на купувачот)

Од село/град _____ ул. _____ бр. _____

Пренесува/превезува од место: ШСЕ _____ оддел/пододдел _____ К. Парцела _____ до место _____ следните производи:

Ред Бр.	Вид на дрво	Вид на сортимент на исечено дрво	Единечна мера	Количина	Жигосување со жиг број	забелешка
1	2	3	4	5	6	7

Количина: _____ (со зборови)

Пренос/превоз на дрво се врши со _____ (вид на преносно/превозно средство, регистарска ознака и сл.)

Оваа испратница важи само за еден пренос/превоз, што треба да се изврши
на ден _____, 20 _____ година _____ (со зборови)

Важи за време од _____ до _____ часот: _____ (со зборови)

Издадена на ден _____, 20 _____ година _____ (со зборови)

одговорно лице:

_____ (цело име и презиме)

_____ (потпис)

М.П.

Примил возач: _____ (цело име и презиме)

Примил купувач: _____ (цело име и презиме)

Потпис: _____

Потпис: _____

(суа жиг)
МЗШВ

Назив на субјектот

Датум: 20 година

Оддел/пододдел; К. Парцела бр.

По испратница бр.

[illegible]

Примил

1257.

Врз основа на член 63 став 5 од Законот за земјоделство и рурален развој („Службен весник на Република Македонија” бр. 49/10), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ПОБЛИСКИТЕ КРИТЕРИУМИ ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА РУРАЛНИТЕ СРЕДИНИ И КАТЕГОРИИ НА РУРАЛНИ ЗАЕДНИЦИ (*)**

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските критериуми за определување на руралните средини и категории на рурални заедници.

Член 2

(1) Рурални средини се сите населени места во рамките на една општина кои имаат помалку од 30.000 жители регистрирани со националниот попис на населението и домаќинствата на Република Македонија или со густината на населеност помала или еднаква на 150 жители на квадратен километар.

(2) Доколку сите населени места во општината ги исполнуваат условите од став (1) на овој член, тогаш целата општина се прогласува за рурална средина.

(3) Во општини каде што има населени места со повеќе од 30.000 жители регистрирани со националниот попис на населението и домаќинствата на Република Македонија или со густина на населеност поголема или еднаква на 150 жители на квадратен километар, рурална средина се само населените места согласно став (1) од овој член.

Член 3

Поблиски критериуми за определување на категории рурални заедници се за:

1) Недостатни рурални заедници се населени места од член 2 став (1) и (3) на овој правилник оддалечени најмалку 5 km од изграден локален пат од најблиската градска населба со најголем број на население регистрирано со националниот попис на населението и домаќинствата на Република Македонија во рамките на општината каде што припаѓаат.

2) Заостанати рурални заедници се населени места од член 2 став (1) и (3) на овој правилник кои:

- од вкупниот број на работоспособното население по сите основи на возраст од 15 до 79 години регистрирани со националниот попис на населението и домаќинствата на Република Македонија се ангажирани по сите основи еднакво или повеќе од 80% во земјоделска дејност.

- од вкупниот број на регистрирани трговски друштва без разлика на запишана приоритетна дејност односно определената главна приходна шифра издадено од Централниот регистар на Република Македонија, бројот на неактивни трговски друштва согласно податоците од регистрот на годишни сметки е еднаков или поголем од 75 % од евиденцијата на Централниот регистар на Република Македонија заклучно со 31 декември во тековната година.

- од вкупниот број на невработени на ниво на Република Македонија во однос на број на жители по населено место пријавени во Агенцијата за вработување на Република Македонија, имаат за 100% повисока невработеност во однос на националниот просек утврден во тековната година од страна на Државниот завод за статистика.

3) Депопулациони рурални заедници се населени места во рамките на една општина каде што бројот на жители утврдени со националниот попис во Република Македонија е помал од 150 жители.

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 16-9055/10
30 март 2011 година
Скопје

Министер,
Љупчо Димовски, с.р.

**КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1258.

Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, врз основа на член 101 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на РМ“ број 95/2005, 25/2007, 7/2008, 57/2010 и Одлука на Уставен суд на Република Македонија од 28/11/2007 година „Службен весник на РМ“ број 146/2007), постапувајќи по Барање број 08-УП1-24 од 18.2.2011 година, Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, на седницата одржана на ден 18.3.2011 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

1. Се дава согласност за именување на лицето Стојан Василев, дипломиран економист од Скопје, за извршен директор на брокерската кука Алта Виста брокер АД Скопје, со седиште на ул. „Кочо Рацин“ број 30, влез 2, стан 2, Скопје, Република Македонија.

(*) Со овој правилник се врши усогласување со Регулатива (ЕК) бр.1698/2005 на Советот од 20 Септември 2005 за поддршка на руралниот развој од страна на Европскиот фонд за земјоделство и рурален развој (EAFRD), CELEX бр. 32005R1698.

2. Согласноста за именување на Стојан Василев за извршен директор на брокерската кука Алта Виста брокер АД Скопје се дава за период од четири години од денот на донесување на ова Решение, согласно член 58 од Статутот на брокерската кука во кој е определен мандатот на членовите на Одборот на директори.

3. Ова Решение престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение со денот на разрешување на лицето Стојан Василев од функцијата извршен директор на брокерската кука Алта Виста брокер АД Скопје, со денот на одземање на согласноста за именување на директор од страна на Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија и во други случаи утврдени со закон.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1-24 Комисија за хартии од вредност
18 март 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

1259.

Врз основа на член 114 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010 година), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија постапувајќи по Барањето бр. 08-УП1-25 од 18.2.2011 година, на седницата одржана на ден 18.3.2011 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ ЗА ОБНОВУВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се обновува дозволата за работење на брокер на Татјана Атанасова од Скопје, издадена со Решение бр. 07-500/4 од 10.3.2006 година.

2. Обновената дозвола за работење на брокерот Татјана Атанасова се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Татјана Атанасова престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1-25 Комисија за хартии од вредност
18 март 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

1260.

Врз основа на член 114 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010 година), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија постапувајќи по Барањето бр. 08-УП1-26 од 18.2.2011 година, на седницата одржана на ден 18.3.2011 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ ЗА ОБНОВУВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се обновува дозволата за работење на брокер на Васко Митев од Струмица, издадена со Решение бр. 07-498/4 од 10.3.2006 година.

2. Обновената дозвола за работење на брокерот Васко Митев се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Васко Митев престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1-26 Комисија за хартии од вредност
18 март 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

1261.

Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија врз основа на член 129 и член 131 став 1 Законот за инвестициски фондови („Службен весник на РМ“ бр. 12/2009, 67/2010 и 24/2011) и член 231 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ 95/2005, 25/2007, 7/2008 и бр. 57/2010), на седницата одржана на ден 18.3.2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ

1. СЕ УТВРДУВА неправилност во работењето на Друштвото за управување со инвестициски фондови КБ Публикум Инвест АД Скопје односно во врска со склучените Договори за посредување при продажба на удели во инвестициски фондови кои друштвото ги има склучено со договорно ангажираните посредници. Неправилноста е утврдена во член 4 став 2 во Договорите

за посредување при продажба на удели во инвестициски фондови и истата е спротивна на член 21 став 1 алинеја 22 од Законот за инвестициски фондови и на член 3 став 4 од Правилникот за начинот, постапката, и видот на активности кои може друштвото за управување со инвестициски фондови да ги пренесе на трети лица („Службен весник на РМ“ бр. 115/2009).

2. СЕ ЗАДОЛЖУВА Друштвото за управување со инвестициски фондови КБ Публикум Инвест АД Скопје во рок од 30 дена да ја отстрани утврдената неправилност од точка 1 и до Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија да достави соодветен доказ, дека неправилностите се отстранети односно дека постапило по решението на Комисијата.

3. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број УП 1 08-36	Комисија за хартии од вредност
18 март 2011 година	на Република Македонија
Скопје	Претседател,
	Марина Накева-Кавракова, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ КОМУНИКАЦИИ

1262.

Врз основа на член 17 точка ж) и член 9 став (2) од Законот за електронските комуникации („Службен весник на Република Македонија“ бр. 13/2005, 14/2007, 55/2007, 98/2008 и 83/2010), Директорот на Агенцијата за електронски комуникации на ден 1.4.2011 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА СОДРЖИНАТА, ФОРМАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЕЛЕКТРОНСКИОТ РЕГИСТАР НА ИЗГРАДЕНИ ЈАВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ КОМУНИ- КАЦИСКИ МРЕЖИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Предмет

Со овој Правилник се утврдува содржината, формата и начинот на водење на електронскиот регистар на изградени јавни електронски комуникациски мрежи во Република Македонија, што го води Агенцијата за електронски комуникации (во натамошниот текст: Агенција).

Член 2

Цел

Со овој Правилник се има за цел да се обезбеди и поттикне заедничката употреба на објекти и средства, да се заштити инфраструктурата на изградените јавни електронски комуникациски мрежи и да се подобри искористеноста на капацитетите на јавните електронски комуникациски мрежи.

Член 3

Дефиниции

Во овој Правилник, покрај дефинициите од Законот за електронските комуникации, се употребуваат и дефиниции и појаснувања со следното значење:

(а) **Кабелска Траса** е телекомуникациона инфраструктура на јавни електронски комуникациски мрежи, која може да биде формирана од канали (ducts), заштитна обвивка, повеќе видови на кабел со различни димензии и составен материјал, со различен капацитет и брзина на пренос на податоци, шахти и/или кабинети за преспојување и точки на разделување на каблите. Кабелската траса може да биде поставена под или над површината на земјата.

(в) **Подземна инфраструктура** е кабелска траса која е поставена под површината на земјата на одредена длабочина.

(г) **Надземна инфраструктура** претставува кабелска траса која е поставена над површината на земјата и сите телекомуникациски објекти.

(д) **Телекомуникациски објекти** се сите внатрешни и надворешни кабинети, носачи на кабелска траса, и објекти во која е сместена активна телекомуникациона опрема, но не и административните објекти.

(ѓ) **Радиопредаватели** се сите радио предавателни системи за коишто АЕК издава одобрение за користење на радиофреквенции.

(е) **Административни објекти** се објекти кои ги користат операторите на јавни комуникациски мрежи за административни, деловни и комерцијални потреби и каде не е сместена телекомуникациона опрема.

ж) **Електронски регистар** е електронски систем кој содржи податоци за географската локација, вкупниот капацитет, како и слободниот капацитет на јавните електронски комуникациски мрежи на операторите во Република Македонија.

II. СОДРЖИНА И ФОРМА НА ЕЛЕКТРОНСКИОТ РЕГИСТАР

Член 4

Набавка, развој, управување и одржување на електронски регистар

(1) Агенцијата за електронски комуникации го набавува, развива, управува и одржува електронскиот регистар.

(2) Агенцијата ги покрива трошоците за воспоставувањето и работењето на електронскиот регистар на изградени јавни електронски комуникациски мрежи од сопствени средства.

(3) Електронски регистар на изградени јавни електронски комуникациски мрежи се состои од картографски подлоги на територијата на Република Македонија, податоците од операторите на јавни комуникациски мрежи за изградени јавни електронски комуникациски мрежи согласно член 5 од овој правилник и апликација која овозможува внесување на податоците нивно распределување, обработка и прикажување.

(4) Агенцијата ќе подготви упатство за пристап и користење на податоците од електронскиот регистар.

Член 5

Содржина на електронскиот регистар

(1) Електронскиот регистар содржи податоци за изградени јавни електронски комуникациски мрежи и тоа за:

- Телекомуникациски објекти;
- Кабелските траси;
- Радиопредаватели.

(2) Податоци за телекомуникациски објекти:

- географските координати за локацијата на објектот, Општина, населено место и / или адреса;
- гео координантиот систем според кој се наведени координатите;

- графички приказ со димензии на објектите;
- технички детали за поставената опрема вклучувајќи тип на опремата, намена, материјал и вкупен капацитет;

- проценета искористеност на капацитетот;
- период и датум од кога слободниот капацитет е резервиран од страна на Операторот за неговите идни развојни планови, согласно детален план.

(3) Податоци за кабелските траси:

- географските координати за простирањето на трасата, со детали за крајните точки и податоци за разградување и/или соединување до други траси, Општини, населена места и/или адреси;

- графички приказ со информации за должините на трасите и нивната поставеност, информации за длабочината/висината на поставеноста по целата должина на подземната/надземната траса;

- гео координантиот систем според кој се наведени координатите;

- технички детали за кабелските траси, вклучувајќи информации за каналите, заштитната обвивка, типовите на кабли од кој е сочинета трасата, вкупен број на кабли, парици и оптички влакна, вкупен капацитет на пренос;

- приказ на физичката и логичката поврзаност на точките;

- проценета искористеност на капацитетот;

- период и датум од кога слободниот капацитет е резервиран од страна на Операторот за неговите идни развојни планови, согласно детален план.

(4) Податоци за радиопредавателите:

- географските координати за локацијата на радио-предавателот, Општина, населено место и / или адреса;

- гео координантиот систем според кој се наведени координатите;

- број на одобрението издадено од АЕК, вкупната висина на антената од основата на антенскиот столб и вкупната висина од површината на земјата во случај кога антенскиот столб е поставен на објект, податоци за насоките на зрачење, брзина на пренос на линковите (Point to Point),

- технички детали за поставената опрема вклучувајќи тип на опремата, и вкупен капацитет;

- проценета искористеност на капацитетот на антенски столб (анализа статичка, просторна) изразена во проценти и енергетско напојување (кВА – мрежно/помошно),

- период и датум од кога слободниот капацитет е резервиран од страна на Операторот за неговите идни развојни планови, согласно детален план.

(5) Специфичните податоци на операторите на јавни комуникациски мрежи и/или даватели на јавни комуникациски услуги, можат да се објават доколку при давањето на информациите за јавната електронска комуникациска услуга што се врши операторите на јавни комуникациски мрежи и/или даватели на јавни комуникациски услуги не специфицира дека тие се доверливи согласно Законот за електронските комуникации или друг закон или подзаконски акти донесени врз основа на нив и ако бара истите да не се објавуваат.

Член 6

Достапност на податоците од електронскиот регистар за операторите на јавни комуникациски мрежи

(1) Операторите на јавни комуникациски мрежи имаат пристап преку интернет до податоците од електронскиот регистар, со следниве ограничувања:

- Приказ на подлогите на територија на Република Македонија со максимален размер.

- Преглед и достапност до податоците на електронскиот регистар на изградени јавни електронски комуникациски мрежи коишто се во нивна сопственост, со детали за координатите.

- Преглед на податоците во повеќе нивоа.

(2) Операторите на јавни комуникациски мрежи доставуваат барање за пристап до електронскиот регистар до Агенцијата, со листа од лица овластени за пристап, преземајќи ја во целост одговорноста за нивните активности и користење на податоците.

(3) Интернет пристап до податоците се обезбедува од страна на Агенцијата за секој оператор на јавна комуникациска мрежа, со најмалку еден (1) и најмногу три (3) авторизирани корисници, со различен кориснички профил.

III. НАЧИН НА ВОДЕЊЕ НА ЕЛЕКТРОНСКИОТ РЕГИСТАР НА ИЗГРАДЕНИ ЈАВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ КОМУНИКАЦИСКИ МРЕЖИ

Член 7

Собирање на податоците

(1) Операторите на јавни комуникациски мрежи, имаат обврска да ги достават податоците за сопствениите јавни електронски комуникациски мрежи од Член 5 на овој правилник, до Агенцијата, преку еден од следниве два начини, притоа користејќи номенклатура согласно Прилог 1 од овој правилник:

- Доставка преку електронски фајлови и / или податоци во хартиена форма, кои ги содржат деталите за Телекомуникациските објекти, Кабелските траси и Радиопредавателите, при што фајловите се целосно компатибилни со електронскиот регистар и се со екстензија согласно Прилог 2 на овој Правилник.

- Доставка преку веб интерфејс и податоци во хартиена форма.

(2) Електронските фајлови од став 1 алинеја 1 од овој член, се доставуваат снимени на преносен медиум, со писмен допис потпишан од одговорно лице на операторите на јавни комуникациски мрежи, при што во писмениот допис се наведени податоците за електронските фајлови, (име, екстензија, датум на креирање, големина на секој фајл посебно, лозинка доколку е потребна и сл.).

(3) Преку електронските фајлови, може да се доставуваат податоци за еден и/или повеќе Телекомуникациски објекти, Радиопредаватели и/или Кабелски траси.

(4) Веб интерфејсот од став 1 алинеја 2 од овој член го обезбедува Агенцијата за секој оператор на јавна комуникациска мрежаво Р. Македонија, со најмалку еден (1) и најмногу пет (5) авторизирани корисници, со различен кориснички профил.

(5) Секое внесување на податоци преку веб интерфејс, се означува со единствен ID број, кој ќе биде автоматски генериран и ќе остане како траен податок за записот.

(6) Авторизираните корисници преку веб интерфејсот може да внесуваат податоци за сопствениите јавни електронски комуникациски мрежи и тоа: поединечни податоци за Телекомуникациски објекти, Радиопредаватели и/или Кабелски траси, по што истите можат да бидат прикажани визуелно и истите нема да бидат јавно достапни, при што ќе имаат статус на податоци во обработка, се до моментот на нивно прифаќање од страна на Одговорно лице од Агенцијата.

(7) Податоците кои се внесуваат со веб интерфејсот ќе бидат придружени со податоци во хартиена форма и пропратно писмо од Одговорно лице на операторот на јавна комуникациска мрежа, каде ќе биде наведен ID бројот/броевите за веќе поднесените податоци на обработка преку веб интерфејсот.

(8) Податоците во хартиена форма треба да му овозможат на Одговорното лице во Агенцијата да ги провери податоците внесени преку веб интерфејс од страна на авторизираните корисници и да го прифати внесувањето на податоците, во рок од 30 дена од датумот на пристигање на податоците во хартиена форма во Агенцијата.

(9) Во случај на недостаток од податоци за верификација, Одговорното лице во Агенцијата, може да побара од операторот на јавна комуникациска мрежа дополнителни податоци во хартиена форма, во рок од 20 дена од добивањето на податоците во хартиена форма и по добивање на истите, да започне со обработка.

(10) Рокот за доставување на податоците не може да биде подолг од 30 дена од датумот за завршување со изградбата на јавните електронски комуникациски мрежи, а пред започнување со употребата.

(11) Операторите на јавни комуникациски мрежи, доколку сакаат да престанат со употреба на одредена инфраструктура, треба да достават писмено известување, со што истата добива статус неактивна. Доколку притоа се врши демонтирање и отстранување на опремата, истата ќе биде избришана од регистарот на електронски мрежи.

(12) Податоците за радиопредавателите, за кои Агенцијата издава одобрение за користење на радио-фреквенции а не се во сопственост на оператор на јавна комуникациска мрежа, ќе бидат внесени од страна на овластено лице од Агенцијата.

(13) Операторите на јавни комуникациски мрежи при доставувањето на податоците до Агенцијата, ќе наведат кои од доставените податоци се од доверлив карактер, согласно нивните интерни акти.

(14) Операторите на јавни комуникациски мрежи се должни да ги ажурираат податоците за слободен капацитет најмалку еднаш во период од 60 дена.

IV. ПОДАТОЦИ ЗА ИЗГРАДЕНИ ЈАВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ КОМУНИКАЦИСКИ МРЕЖИ

Член 8

Обврски на оператор на јавна комуникациска мрежа

(1) Секој оператор на јавна комуникациска мрежа треба кај себе да води евиденција во хартиена и/или електронска форма за сопствените јавни електронски комуникациски мрежи со јподатоци за:

- Телекомуникациски објекти;
- Кабелските траси;
- Радиопредаватели.

(2) Податоците за јавните електронски комуникациски мрежи треба да ги содржат најмалку податоците дефинирани согласно член 5 од овој правилник.

Член 9

Точност на податоците

(1) Операторите на јавни комуникациски мрежи, кои ги доставуваат податоците за сопствените јавни електронски комуникациски мрежи до Агенцијата, одговараат во целост за точноста и веродостојноста на доставените податоци.

(2) За утврдување на точноста на податоците, Агенцијата може со сопствени ресурси и/или со ангажирање на надворешни стручни лица, да ја утврди точноста на податоците, вклучувајќи ги податоците за географските координати, капацитетите и искористеноста на јавните електронски комуникациски мрежи.

(3) Трошоците за утврдување на точноста на податоците кои потекнуваат од ангажирање на надворешни лица, ги сноси страната што побарала утврдување на точност, освен во случаите кога ќе се утврди дека има неточност на податоците во тој случај Операторот на јавна комуникациска мрежа кој ја поседува јавната електронска комуникациска мрежа го сноси трошокот.

V. ОБЈАВУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИ ЗА РАЗВОЈ НА ПАЗАРОТ

Член 10

Податоци кои Агенцијата јавно ги објавува

(1) Агенцијата на својата веб страница јавно ќе ги објави податоци од електронскиот регистар со кои ќе обезбеди и поттикне заедничкото користење на објекти и средства согласно член 30 од ЗЕК, во табеларен и сликовит приказ.

(2) Податоците од електронскиот регистар кои се јавно достапни, а не се објавени на веб страната на Агенцијата, заинтересираните страни можат да ги добијат по претходно доставено писмено барање до Агенцијата. Агенцијата во рок од 30 дена од денот на приемот на барањето ќе ги достави бараните податоци.

(3) Со податоците кои се означени од Операторите како доверливи, Агенцијата ќе постапува согласно член 25 од ЗЕК.

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 11

Време за воспоставување и доставување на податоци до Агенцијата

Операторите на јавни комуникациски мрежи имаат обврска да воспостават евиденција во хартиена и/или електронска форма за сопствените јавни електронски комуникациски мрежи и да ги достават податоците во хартиена и/или електронска форма за сопствените јавни електронски комуникациски мрежи до Агенцијата во рок од шест (6) месеци од денот на влегување во сила на овој правилник.

Член 12

Влегување во сила

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија”.

По влегувањето во сила, правилникот ќе биде објавен на веб-страната на Агенцијата.

Бр. 02-1123/3
1 април 2011 година
Скопје

Директор,
Роберт Орданоски, с.р.

П Р И Л О Г 1

Номенклатура која ќе се користи од страна Операторите на јавни комуникациски мрежи за означување на инфраструктурните објекти/елементи при доставување на податоците во Агенцијата

Објект: Оптички кабел			
Тип на кабел	Број на оптички влакна	Начин на трансмисија	Поставеност
OPT	XYZ Цел број	SM-single mode MM-multi mode	S –самоносечки U- подземен
			%

Објект: Бакарни парици			
Тип на кабел	Број на бакарни парици	Поставеност	Дополнителна ознака
PSTN	XYZM Цел број	S –самоносечки U- подземен	SGN-сигнален кабел
			%

Објект: Коаксијален кабел			
Тип на кабел	Дебелина на кабелот (mm)	Поставеност	Искористеност
COAX		S –самоносечки U- подземен	%

Објект: Ethernet кабел			
Тип на кабел	Категорија на кабелот	Поставеност	Искористеност
ETH		S –самоносечки U- подземен	%

Објект: Канал (Duct)				
Ознака	Димензија на каналот (Ømm, mm x mm)	Материјал (PVC, HDPE,...)	Тип на кабел кој е инсталиран во каналот	Слободен капацитет
DCT			O- Оптика P-Бакарен C-Коаксијален H- повеќе типови	Искористеност %

Објект: Шахта			
Ознака	Димензии на шахтата (Ømm x mm, mm x mm x mm)	Материјал	Искористеност
SMH		CN- Бетон, PVC,	%

Објект: Кабинет			
Ознака	Димензии на кабинетот (Ømm x mm, mm x mm x mm)	Материјал	Искористеност
SCB		M – метал, CN- Бетон, PVC;	%

Објект: Радиопредавател			
Ознака	Радиокомуникациска служба	Апликација	Моќност (според Одобрението од АЕК) (W)
TX	MS	GSM UMTS WiMAX LTE	
	FS	PP PMP	
	BC	TV FM DVB-T	

Објект: Антенски столб				
Ознака	Тип на столб (Решетка = М, цевка = Р, бетон = CN)	Поставеност (На земја = F на кров = R)	Висина (m)	Процентуална искористеност на носивоста
ANT				Енергетска искористеност со мрежно/помошно напојување дадена во (кВА)

П Р И Л О Г 2

Табела со екстензии на фајлови што ќе бидат подржани од Апликацијата
за електронско водење на регистарот

Бр.	Листа на екстензии
1.	- MicroStation J (DGN) формат - Autodesk AutoCAD (DWG) формат - ESRI Shapefile (SHP) формат - Drawing Exchange формат (DXF) - Geography Markup language (GML) формат - Extensible Markup Language (XML) формат - Excel Workbook (XLS и XLSX) формат

АЕК ќе обезбеди помошни апликации, т.н. „скрипти“ со кои ќе се овозможи податоците доставени во горе-наведените формати да се пренесат/конвертираат во формат што ќе го користи Електронскиот регистар на Оператори на јавни електронски комуникациски мрежи.

Секој Оператор на јавна комуникациска мрежа е должен да изврши нормализација на податоците запишани во еден од горе-наведените формати пред истите да ги достави до АЕК, согласно Прилог 1 и Упатството.

Пред доставување на податоците од страна на Операторите, Агенцијата ќе изготви Упатство, кое ќе содржи детали за нормализација на податоците и ќе го објави.

Нормализацијата на податоците доставени од страна на Операторите вклучува воведување на единствена номенклатура и опис за:

- Називи на објектите
- Локација
- Означување на описните и квалитативните податоци за различни типови на објекти
- Конекцијска поврзаност за типовите на објекти line и poly-line

АЕК ќе ги одобри и запише информациите во регистарот само од фајлови што ги исполнуваат следните услови:

- Фајловите може да се достават до Агенцијата за електронски комуникации снимени на физички преносен медиум или преку директно самостојно запишување во Електронскиот регистар на оператори на јавни електронски комуникациски мрежи.
- Доставените фајлови содржат исклучиво податоци што се користат за потребите на Електронскиот регистар согласно Прилог 1 и се во повеќе нивоа (layers) поделени по тип на објект и/или област.
- Сите објекти од секое ниво се запишани со номенклатура согласно Прилог 1 и согласно Упатството.
- Сите доставени фајлови ќе подлежат на верификација за проверка на целосна усогласеност со номенклатурата од Прилог 1.

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ 1263.

Врз основа на член 19 став (10) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010 и 17/2011), Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, на седница одржана на 28.3.2011 година, донесе

**О Д Л У К А
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПРОЦЕНТОТ НА ЛИКВИДНИ СРЕДСТВА НА ДРУШТВО ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ДОБРОВОЛНИ ПЕНЗИСКИ ФОНДОВИ****Член 1**

Друштвото за управување со доброволни пензиски фондови задолжително одржува ликвидни средства во износ не помал од 10% од основната главнина на друштвото во случај кога средствата на доброволниот пензиски фонд со кој управува друштвото се помалку или еднакви на 50.000.000 евра.

Член 2

Друштвото за управување со доброволни пензиски фондови задолжително одржува ликвидни средства во износ не помал од 10% од главнината на друштвото во случај кога средствата на доброволниот пензиски фонд со кој управува друштвото ќе надминат 50.000.000 евра.

Член 3

Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за утврдување на процентот на ликвидни средства на друштво за управување со доброволни пензиски фондови („Службен весник на Република Македонија” бр. 138/2008).

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 02-438/5
30 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

1264.

Врз основа на член 20 став (10) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010 и 17/2011), Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, на седница одржана на 28.3.2011 година, донесе

**О Д Л У К А
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПРОЦЕНТОТ НА ЛИКВИДНИ СРЕДСТВА НА ДРУШТВО ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЗАДОЛЖИТЕЛНИ И ДОБРОВОЛНИ ПЕНЗИСКИ ФОНДОВИ****Член 1**

Друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови задолжително одржува ликвидни средства во износ не помал од 10% од основната главнина на друштвото во случај кога средствата на задолжителните и доброволните пензиски фондови со кои управува друштвото се помалку или еднакви на 100.000.000 евра.

Член 2

Друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови задолжително одржува ликвидни средства во износ не помал од 10% од главнината на друштвото во случај кога средствата на задолжителните и доброволните пензиски фондови со кои управува друштвото ќе надминат 100.000.000 евра.

Член 3

Со влегување во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за утврдување на процентот на ликвидни средства на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови („Службен весник на Република Македонија” бр. 138/2008).

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 02-438/6
30 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

1265.

Врз основа на член 39-ж став (3) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010 и 171/2010) и член 44 став (3), 60 став (3), 66 став (3) и 72 став (3) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 7/2008, 124/2010 и 17/2011), Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување на седницата, одржана на 28.3.2011 година, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ДАВАЊЕ
НА ОДОБРЕНИЈА****Член 1**

Со овој правилник се уредува начинот и постапката според кои Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Агенцијата) дава одобрение на пензиско друштво за:

а) измена и/или дополнување на статутот на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и друштво за управување со доброволни пензиски фондови (во натамошниот текст: пензиско друштво);

б) измена и/или дополнување на статутот на задолжителниот и на доброволниот пензиски фонд (во натамошниот текст: пензиски фонд);

в) измена и/или дополнување на договорот со чувар на имот како и склучување на нов договор со чувар на имот;

г) именување на лице со посебни овластувања и одговорности или раководно лице.

Член 2

Заради добивање на одобрение за измена и/или дополнување на статутот на пензиското друштво, пензиското друштво до Агенцијата ги доставува следните документи:

а) барање за издавање на одобрение за измена и/или дополнување на статутот на пензиското друштво;

б) одлука од надлежен орган на пензиското друштво за измена и/или дополнување на статутот на пензиското друштво со предлог - текст на измената и/или дополнувањето, која ќе стапи на сила по издавањето на одобрение од страна на Агенцијата;

в) образложение за причините за измените и/или дополнувањата на статутот на пензиското друштво и

г) пречистен текст на статутот на пензиското друштво.

Член 3

Заради добивање на одобрение за измена и/или дополнување на статутот на пензискиот фонд, пензиското друштво до Агенцијата ги доставува следните документи:

а) барање за издавање на одобрение за измена и/или дополнување на статутот на пензискиот фонд;

б) одлука од надлежен орган на пензиското друштво за измена и/или дополнување на статутот на пензискиот фонд со предлог - текст на измената и/или дополнувањето, која ќе стапи на сила по издавањето на одобрение од страна на Агенцијата;

в) образложение за причините за измените и/или дополнувањата на статутот на пензискиот фонд и

г) пречистен текст на статутот на пензискиот фонд.

Член 4

Заради добивање на одобрение за измена и/или дополнување на договорот со чувар на имот како и за склучување на нов договор со чувар на имот, пензиското друштво до Агенцијата доставува:

а) барање за добивање одобрение за измена и/или дополнување на договорот со чувар на имот или барање за добивање одобрение за склучување на нов договор со чувар на имот;

б) доколку се врши измена и/или дополнување на договорот со чуварот на имот пензиското друштво доставува:

- анекс на договорот со чувар на имот и

- образложение за причините за измена и/или дополнување на договор со чуварот на имот;

в) доколку пензиското друштво склучува нов договор со чуварот на имот доставува:

- нацрт договор со чувар на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 од Правилникот за лиценцирање на пензиските друштва;

- образложение за причините за склучување на нов договор со чуварот на имот и план со временски рокови и активности за промена на чуварот на имот;

- ревидирани финансиски извештаи за последните три години од надворешен овластен ревизор согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот и

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот.

Член 5

Заради добивање на одобрение за именување на лице со посебни овластувања и одговорности или раководно лице, пензиското друштво доставува:

а) барање за добивање одобрение за именување на лице со посебни овластувања и одговорности или раководно лице;

б) фотокопија од документ за лична идентификација;

в) заверен препис на дипломи за образование. Доколку образованието е стекнато во странство, дипломата треба да е призната како високо образовна квалификација стекната во странство од надлежен орган во Република Македонија;

г) докази за претходното професионално искуство со препораки и

д) изјава со која лицето е согласно да биде определено, да ги исполни сите услови пропишани со закон и да го извести Управниот одбор на друштвото доколку биде поставено на функција или извршува активност која претставува конфликт на интерес и е забранета со закон, заради одземање на неговите овластувања и одговорности.

Член 6

Барањата и документацијата од член 2, 3, 4 и 5 на овој правилник се поднесуваат потпишани од законските застапници или овластените потписници на пензиските друштва, во оригинал или заверен препис на македонски јазик.

Доколку документите се на странски јазик се доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 7

Агенцијата одлучува за барањата од член 2, 3, 4 и 5 на овој правилник за период од 30 дена од датумот на приемот на барањето.

Доколку Агенцијата побара дополнителни документи од пензиските друштва, рокот од став 1 на овој член престанува да тече и продолжува откако Агенцијата ќе ги добие бараните информации.

Член 8

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и/или Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и од овој правилник директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање одобрение на барањето или решение со кое ќе ги одбие барањето.

Против решението може да се поднесе тужба за поведување на управен спор пред надлежен суд.

Член 9

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-438/7
30 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

1266.

Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, врз основа на член 15 став (3) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010 и 171/2010) и член 26 став (3) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/2008, 124/2010 и 17/2011), на седницата одржана на 28.3.2011 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИК КОТ ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ ЗА ОСНОВАЊЕ НА ПЕНЗИСКИ ДРУШТВА

Член 1

Во Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 138/2008 и 154/2010) во членот 9 став (4) зборовите: „реномирана меѓународна ревизорска куќа“ се заменуваат со зборовите: „надворешен овластен ревизор“.

Член 2

Во членот 12 зборовите: „реномирани меѓународни ревизорски куќи“ се заменуваат со зборовите: „надворешни овластени ревизори“.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-438/8
30 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

1267.

Врз основа на член 39а став (3), 39б став (2) и 39в став (1) точка л) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, („Службен весник на РМ“ бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 81/2009, 50/2010, 171/2010) и член 37 став (3), 38 став (2), 39 став (1) точка л), 43 став (1), 48 став (4) и став (5) точка к), 53 став (3), 54 став (2), 55 став (1) точка л), 59 став (1) и став (3), 61 став (3), 65 став (1) и став (3), 67 став (3), 71 став (1), 74, 79 став (4) и став (5) точка к) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување, („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/2008, 124/2010 и 17/2011), Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, на седницата одржана на 28 март 2011 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ НА ПЕНЗИСКИ ДРУШТВА

І. Општи одредби

Член 1

Со овој правилник поблиску се уредува:

а) начинот и постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, формата на барањето за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, на барањето за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд и на барањето за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови, како и други документи кои треба да ги достават заинтересираните лица кои би биле основачи на друштвото.

б) начинот и постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренија за управување со задолжителен и со доброволен пензиски фонд, формата на барањето за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, на барањата за добивање одобренија за управување со задолжителен и со доброволен пензиски фонд и на барањето за запишување на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови како и други документи кои треба да ги достават заинтересираните лица кои би биле основачи на друштвото.

в) начинот и постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, формата на барањето за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови, на барањето за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд и на барањето за запишување на доброволен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови, како и други документи кои треба да ги достават заинтересираните лица кои би биле основачи на друштвото.

г) начинот и постапката за добивање дозвола за вршење на дејност - управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и формата на барањето за добивање дозвола за вршење дејност – управување со доброволни пензиски фондови, на барањето за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд и на барањето за запишување на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови, како и другите документи кои треба а ги достави друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови и

д) начинот и постапката за добивање дозвола за вршење на дејност - управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд на друштво за управување со доброволни пензиски фондови, формата на барањето за добивање дозвола за вршење дејност – управување со задолжителни пензиски фондови, на барањето за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд и на барањето за запишување на задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови, како и други документи кои треба да ги достави друштвото за управување со доброволни пензиски фондови.

II. Начин и постапка за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд

Член 2

Заради добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, заинтересираните лица до Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Агенцијата) доставуваат барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд и барање за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Кон барањата од став (1) на овој член, заинтересираните лица ја доставуваат документацијата наведена во член 3 и 4 од овој правилник.

Барањата од став (1) од овој член се поднесуваат потпишани од законските застапници или овластените потписници на лицата кои би биле основачи на друштвото. Доколку има повеќе лица кои имаат интерес да настапат како еден барател, барањата со документација се поднесуваат потпишани и од овластениот застапник на групата заинтересирани лица.

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата од став (1) на овој член на Образец бр.1 „Барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови”, на Образец бр. 4 „Барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд” и на Образец бр. 21 “Бара-

ње за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови” кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Повеќе лица кои имаат интерес да настапат како еден барател доставуваат изјава на Образец бр. 6 „Изјава за учество од група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник или овластениот потписник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата.

Член 3

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, доставуваат документи со правни и финансиски информации и тоа:

а) изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган, со содржина дефинирана во Образец бр. 9 „Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на заинтересираното лице кое ги доставува барањата. Во случај на група правни лица како заинтересирано лице, изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник или овластениот потписник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата;

б) извештај за промените во основната главнина и резервите, со состојба не постара од шест месеци пред датумот на поднесување на барањата со документација, ревидиран од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, со кој се потврдува дека секое од заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови има основна главнина најмалку во износ од 20.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија;

в) заверена копија од договор на правни лица кои дејствуваат заеднички, согласно Законот за трговски друштва и Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, доколку таков договор е склучен;

г) за секое заинтересирано лице кое би било основач:

- заверена копија од основачките акти односно статут;

- извадок од Централен регистар на Република Македонија во кој е регистрирано, односно извадок од соодветна институција под чија јурисдикција е правното лице, не постар од три месеци;

- имиња и адреси на членови на органот на управување;

- заверени копии од последните три годишни финансиски извештаи ревидирани од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, како и секој дополнителен доказ потребен за да се покаже дека се исполнети условите од членот 15 став (1) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

- список на менаџерскиот тим со податоци за компетентност, стручност и искуство согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- список на поврзаните лица согласно член 3 од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и објаснување на карактерот на таквата поврзаност;

- извод од акционерската книга од Централниот депозитар за хартии од вредност за домашни правни лица, односно од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја за странските правни лица, не постар од 30 дена пред поднесување на барањата со документацијата;

- потврда од надлежен суд, или овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека не е отворена постапка за стечај или не е во постапка на ликвидација, не постара од три месеци;

- потврда од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека ги има платено даночите, придонесите и другите јавни давачки, не постара од три месеци;

- документ со кој се потврдува дека на датумот на поднесување на барањата, основачите на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови кои се странски финансиски институции имаат рејтинг препорачлив за инвестирање од реномирани меѓународни кредитни рејтинг агенции најмалку за период од една година пред да се пријават како основачи согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва и

- документ за дадени средства на заинтересираното лице под хипотека, во залог или на друг начин оптоварени.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и кои на датумот на поднесување на барањата ќе држат 51% од основната главнина на друштвото, доставуваат документи кои содржат информации за искуство во управување со средства, особено за искуство во управување со пензиски фондови и тоа за:

а) вкупниот број на управувани пензиски фондови и нивна распореденост по вид (задолжителни и/или доброволни), по број на членови и по земји;

б) вкупните средства на пензиските фондови со кои управуваат и нивна распореденост по вид, големина на фонд и по земји;

в) искуството во управување со пензиски фондови при што треба да се обезбедат детални информации за искуството на заинтересираните лица во вршење маркетинг и административни услуги на задолжително или доброволно капитално финансирани пензиски системи;

г) искуството во зачленување во капитално финансирани пензиски системи, водење на сметководство на пензиски фондови и евиденција на индивидуални сметки, известување до надлежните органи и до членовите на пензиските фондови;

д) искуството на мали пазари и во земји во развој во обучување на персонал, едукација на потенцијални членови, придонес во развивање на локални пазари на капитал и нови инвестициони или финансиски инструменти, искуство во развивањето, примената и надгледувањето на инвестиционата политика и сл;

ѓ) бројот на години на управување со средства и бројот на клиенти;

е) вкупниот износ и видот на управувани средства;

ж) број на години и опис на работењето како финансиска институција во Република Македонија и

з) препораки за работењето на заинтересираните лица од овластени институции и други документи со кои може да се докаже бараното искуство.

Доколку нема заинтересирани лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови кои на датумот на поднесување на барањата држат 51% од основната главнина на друштвото, секое од заинтересираните лица ги доставува документите од став (2) на овој член.

Член 4

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планираната организација и работење на друштвото и задолжителниот пензиски фонд и тоа:

а) нацрт статут на друштвото;

б) план за имплементирање на основањето на друштвото и на задолжителниот пензиски фонд;

в) организационен план за структурата на друштвото, вклучувајќи ги видовите и бројот на внатрешните организациони облици на друштвото, бројот на вработените итн. Треба да се опише планот за развој на друштвото, вклучувајќи графички приказ кој ги прикажува фазите и времето на нивното извршување и нивната меѓусебна зависност;

г) нацрт статут на задолжителниот пензиски фонд со кој ќе управува;

д) деловен план кој содржи поединости за надоместоци и провизии во врска со задолжителниот пензиски фонд;

ѓ) финансиска проценка на друштвото и на задолжителниот пензискиот фонд што треба да вклучи проекции за вкупните приходи и расходи за најмалку пет години и тоа во три сценарија „оптимистичко, реално и песимистичко“;

е) информативен просpekt за задолжителен пензиски фонд и програма за инвестициона стратегија на задолжителен пензиски фонд, опис на инвестиционите цели, репери кои ќе се користат и предлог за иницијална алокација на портфолиото;

ж) внатрешни правила на однесување и на почитување на законите и процедурите од страна на друштвото и неговите вработени, особено правила со кои ќе се избегне конфликт на интереси при инвестирање на средствата на задолжителниот пензиски фонд;

з) нацрт-договор со чувар на имот во Република Македонија согласно одредбите на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување како и:

- ревидирани финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот;

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 „Информации за чувар на имот“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник;

с) план за маркетинг и контрола на маркетингот кој ги вклучува и предложените стратегии за ангажирање, обучување и исплаќање на агенти;

и) предлог со кој надворешен овластен ревизор има намера да соработува, како и информација за надворешните соработници со опис на нивните услуги и начинот на кој тие ќе бидат надгледувани од страна на друштвото;

ј) опис на процедурите и софтверските апликации за зачленување, отварање и ажурирање на индивидуалните сметки, истражување и решавање било какви несогласености, редовно одржување на базата на податоци на членовите и за обезбедување точен и навремен процес на управување со индивидуалните сметки;

к) опис на компјутерските и комуникациските системи, системите и процедурите за чување и заштита (бекап), процедурите и контролите за заштита на информациите, главните софтверски компјутерски програми кои ќе се користат, сметководствениот софтвер кој ќе се користи и кој треба да ги задоволи барањата на меѓународните и македонските сметководствени стандарди, како и административниот софтвер кој ќе се користи, вклучувајќи софтвер за евиденција на индивидуалните сметки на членовите на пензиските фондови и неговата флексибилност брзо да се усогласи со измените во процедурите и прописите;

л) програма за спречување на перење пари и

љ) кодекс за добро корпоративно управување на пензиското друштво;

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планирани стручни лица на друштвото и тоа:

а) список на кандидати за членови на управниот одбор и на надзорниот одбор на друштвото;

б) податоци за лицата со посебни овластувања и одговорности кои се предлага да бидат одговорни за инвестиционите одлуки, внатрешната ревизија, маркетинг и контрола на агенти;

в) за лицата од точка а) на овој став:

- кратка биографија на предложениот член;

- фотокопија од документ за лична идентификација на предложениот член;

- заверен препис на дипломи за образование на предложениот член. За член на управен одбор, доколку образованието е стекнато во странство, дипломата треба да е призната како високо образовна квалификација стекната во странство од надлежен орган во Република Македонија;

- доказ за претходното работно искуство на предложениот член;

- за член на управен одбор, пополнет прашалник пропишан на Образец број 23 „Прашалник за член на управен одбор на пензиско друштво“;

- за член на надзорен одбор пополнет прашалник пропишан на Образец број 24 „Прашалник за член на надзорен одбор на пензиско друштво“;

- изјава, од предложениот член, дадена под морална, материјална и кривична одговорност дека не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија и дејност од областа на правото, банкарството, сметководството, осигурувањето, управување со средства и инвестирање, управување со задолжителни пензиски фондови или финансиски услуги и дека не е осудуван за кривично дело од областа на финансиите и банкарството и предизвикување на стечај на правно лице, заверена на нотар;

- изјава од предложениот член, заверена на нотар, дадена под морална материјална и кривична одговорност дека е согласен да ја извршува функцијата доколку добие одобрение, и да се повлече од било која функција, доколку таа предизвикува конфликт на интереси согласно закон;

- препораки од најмалку две лица за искуството на предложениот член во пропишаните области, кои не се поврзани лица со заинтересираните лица кои би биле основачи и не се на раководна позиција во нив;

- програма за работење на пензиското друштво и пензиските фондови изработена од предложениот член на управен одбор за периодот на неговиот мандат. Програмата треба да се однесува на неговиот делокруг на работа и треба да биде усогласена со програмите на сите предложени членови на управниот одбор;

- изјава за вработување пропишана на Образец број 25 од овој правилник;

- за лице кое се предлага за член на управен одбор кој има положено испит за инвестиционен советник или друг соодветен испит од надлежна институција во странство, заинтересираните лица кои би биле основачи доставуваат Уверение за положен стручен испит за инвестиционо советување издадено од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, или Решение за издавање на уверение за инвестиционо советување од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, за признавање на сертификат за инвестиционо советување стекнат во странство и

- за членот на надзорен одбор кој се предлага како независен член, заинтересираните лица кои би биле основачи треба да достават негова изјава дадена на Образец број 26 „Изјава на независен член на надзорен одбор на пензиско друштво“ согласно овој правилник.

г) за лицата од точка б) од овој став:

- кратка биографија;

- фотокопија од документ за лична идентификација;
- заверен препис на дипломи за образование. Доколку образованието е стекнато во странство, дипломата треба да е призната како високо образовна квалификација стекната во странство од надлежен орган во Република Македонија;

- доказ за претходното работно искуство на предложеното лице;

- изјава со која лицето е согласно да биде определено, да ги исполни сите услови пропишани со закон и да го извести Управниот одбор на друштвото доколку биде поставено на функција или извршува активност која претставува конфликт на интерес и е забранета со закон, заради одземање на неговите овластувања и одговорности и

- опис на стручните квалификации и на претходното професионално искуство со препораки.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, доставуваат документација која содржи информации за обезбедување квалитет на услуги со странки и тоа:

- а) опис на плановите и програмите на друштвото за овозможување на лесен пристап на граѓаните низ целата земја кон друштвото, почитување на законите и другите прописи за известување и обезбедување на информации и овозможување лесен пристап до информациите за индивидуалните сметки на членовите, како и информации за постапките за решавање на поплаките од членовите на задолжителниот пензиски фонд; и

- б) опис на начинот на извршување на обврските на друштвото кон Агенцијата вклучувајќи ги плановите за навремено доставување на сите потребни извештаи, документи и информации до Агенцијата.

Член 5

Барањата, заедно со потребната документација заинтересираните лица ги доставуваат до Агенцијата во запечатен и обележан коверт - пакет со полн назив и точната адреса на испраќачот-заинтересираното лице, заедно со пропратно писмо надвор од ковертот - пакетот.

Пропратното писмо се евидентира, при што се запишуваат датумот и времето на прием како и евиденциониот број. Документите доставени како составен дел од барањето остануваат во Агенцијата.

Член 6

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата заедно со потребната документација на македонски јазик. Барањата со документацијата на странски јазик ги доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 7

По приемот на барањата, Агенцијата може, од заинтересираните лица да побара доставување на дополнителни документи и податоци.

Агенцијата може дополнително да испита одделни факти во врска со барањата и документација и за таа цел може:

- а) да побара информација од Управата за спречување на перење пари и финансирање тероризам или соодветна институција во странство и да се обрати до други надлежни регулаторни и супервизорски органи и институции во Република Македонија и во странство;

- б) да прибира документи и податоци од други извори;

- в) да спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организациски способности и

- г) да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување, подзаконските акти кои произлегуваат од овој закон, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 8

Заинтересираните лица треба да уплатат надомест за барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд определен со одлука на Агенцијата.

Со доставување на барањата од член 2 на овој правилник, заинтересираното лице приложува изјава со која се откажува доброволно и свесно од сите барања кои се поврзани со трошоците поврзани со постапката наведена во Образец бр.9 „Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 9

Агенцијата обезбедува транспарентност во постапката преку:

- а) информирање за постапката на веб страницата на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (www.mapas.gov.mk);

- б) давање јасни инструкции, правила и услови, рокови на постапката и можност за пристап до неопходните информации и потребната документација, како и за поднесување на барањата со потребна документација и

- в) навремено известување за донесените одлуки во постапката на заинтересираните лица и пошироката јавност.

Член 10

Агенцијата обезбедува доверливост и тајност на информациите содржани во документацијата поднесена од страна на заинтересираните лица во текот на постапката.

Член 11

Секој обид на заинтересираните лица за директно или индиректно вршење на влијание во врска со постапката, може да предизвика донесување одлука од страна на Агенцијата со која се одбиваат барањата на заинтересираните лица.

Член 12

Агенцијата одлучува за барањата во рок од 60 дена од денот на нивниот прием.

Член 13

Агенцијата издава дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд на заинтересираните лица, врз основа на документите и информациите согласно член 2, 3, 4 и 7 од овој правилник, доколку не е спротивно на интересите на осигурениците кои би можеле да се зачленат во идниот задолжителен пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и по оценка за исполнување на следните услови:

а) од документите и примените податоци произлегува дека доколку се издаде дозвола, во предложеното друштво ќе биде уплатена основната главнина пропишан со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

б) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателите располагаат со финансиски средства за таа намена;

в) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателите ги исполнуваат условите за основачи од член 14 и 15 од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

г) од документите и расположливите податоци произлегува дека лицата предложени за членови на управен одбор и на надзорен одбор и лицата одговорни за инвестиционото управување, ги исполнуваат условите утврдени со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

д) документите поднесени согласно член 2, 3, 4 и 7 од овој правилник содржат одредби кои нема да ги загрозат интересите на членовите на задолжителниот пензиски фонд или во тие документи не се содржани одредби со кои во доволна мера се заштитени тие интереси;

ѓ) барателите докажале дека обезбедиле или ќе обезбедат навремено склучување договори за финансиско сметководство и ревизија на друштвото согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

е) предложениот назив на идното друштво или називот на идниот задолжителен пензиски фонд нема да ги доведе во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и задолжителниот пензиски фонд;

ж) работењето на друштвото и на задолжителниот пензиски фонд ќе се врши согласно со стандардите на управување со задолжителни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

з) од документите и од податоците произлегува дека идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и кои се директно поврзани со управувањето со задолжителниот пензиски фонд.

Агенцијата нема да одобри барања со документација на заинтересираните лица, кои содржат неточни податоци и кои се во спротивност со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и овој правилник.

Член 14

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите од член 13 од овој правилник, директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд или решение за одбивање на барањата.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд донесено од страна на Управниот одбор на Агенцијата, се доставува на заинтересираните лица кои поднеле барања.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд се објавуваат во „Службен весник на Република Македонија“ по конечност на решението.

Дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд се издаваат, по објавувањето на решението во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 15

Заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд се должни да основаат друштво согласно поднесената документација, врз основа на Законот за трговски друштва и Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување. Друштвото треба да биде основано во рок од 90 дена од приемот на дозволата, а од оправдани причини Агенцијата може да го продужи рокот за најмногу 90 дена.

Доколку заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, не основаат друштво во рокот определен во ставот (1) на овој член, по истекот на тој рок Агенцијата ќе ја одземе дозволата за основање.

Друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови ја известува Агенцијата за основањето и уписот во Централниот регистар на Р. Македонија во рок од 30 дена од извршениот упис. Друштвото е должно да достави заверена копија од статутот на друштвото, последните верзии на документите од член 4 став (1) точки (г) и (з) од овој правилник и други документи во врска со работењето со задолжителниот пензиски фонд пропишани од Агенцијата.

По исполнување на условите предвидени во став (1) и (3) од овој член, условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд станува полноважно.

По полноважноста на одобрението за управување со задолжителен пензиски фонд Агенцијата го запишува задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови и му определува идентификациски број.

Запишувањето на задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови има правно дејство спрема трети лица наредниот ден од денот на запишување во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Друштво за управување со задолжителни пензиски фондови не може да отпочне со активности на управување со задолжителен пензиски фонд, како и маркетинг и испитување на јавното мислење пред добивање на дозволата за основање, одобрението за управување со задолжителен пензиски фонд како и пред уписот во Централниот регистар на Република Македонија.

Член 16

На заинтересираните лица на кои не им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, Агенцијата им доставува решение со образложение за одбивањето. Ова решение е достапно за јавноста, преку веб страната на Агенцијата.

Против решението од став 1 на овој член заинтересираното лице може да поднесе тужба за поведување на управен спор до надлежен суд. Тужбата не го одложува извршувањето на решението.

III. Начин и постапка за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд

Член 17

Заради добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, заинтересираните лица, до Агенцијата, доставуваат барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови заедно со барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд заедно со барањата за запишување на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Кон барањата од став (1) на овој член, заинтересираните лица ја доставуваат документација наведена во член 18 и 19 од овој правилник.

Барањата од став (1) од овој член се поднесуваат потпишани од законските застапници или овластените потписници на лицата кои би биле основачи на друштво. Во случај да има повеќе лица кои имаат интерес да настапат како еден барател, барањата со документација се поднесуваат потпишани и од овластениот застапник на сите заинтересирани лица.

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата од став (1) на овој член на Образец бр.2 „Барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови“, Образец бр.4 „Барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд“, Образец бр.5 „Барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд“, на Образец бр.21 „Барање за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови“ и на Образец бр.22 „Барање за запишување на доброволен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови“ кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Повеќе лица кои имаат интерес да настапат како еден барател за тоа доставуваат изјава на Образец бр.7 „Изјава за учество од група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник или овластениот потписник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата.

Член 18

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, доставуваат документи со правни и финансиски информации и тоа:

а) изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган, со содржина дефинирана во Образец бр. 10 „Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на заинтересираното лице кое ги доставува барањата. Во случај на група правни лица како заинтересирано лице, изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата;

б) извештај за промените во основната главнина и резервите, со состојба не постара од шест месеци пред датумот на поднесување на барањата со документација, ревидиран од надворешен овластен ревизор согласно Правилникот за поблиските услови за основање на

пензиски друштва, со кој се потврдува дека секое од заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови има основна главнина најмалку во износ од 20.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија;

в) заверена копија од договор на правни лица кои дејствуваат заеднички, согласно Законот за трговски друштва согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва (доколку таков договор е склучен);

г) за секое заинтересирано лице кое би било основач:

- заверена копија од основачките акти односно статут на друштвата;

- извадок од Централен регистар на Република Македонија во кој е регистрирано, односно извадок од соодветна институција под чија јурисдикција е правното лице, не постар од три месеци;

- имиња и адреси на членови на органот на управување;

- заверени копии од последните три годишни финансиски извештаи ревидирани од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, како и секој дополнителен доказ потребен за да се докаже дека се исполнети условите од членот 24 и 26 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

- список на менаџерскиот тим со податоци за компетентност, стручност и искуство согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- список на поврзаните лица согласно член 4 точка од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и објаснување на карактерот на таквата поврзаност;

- извод од акционерската книга од Централниот депозитар за хартии од вредност за домашни правни лица, односно од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја за странските правни лица, не постар од 30 дена пред поднесување на барањата со документацијата;

- потврда од надлежен суд или овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека не е отворена постапка за стечај или не е во постапка на ликвидација, не постара од три месеци;

- потврда од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека ги има платено даноците, придонесите и другите јавни давачки, не постара од три месеци;

- документ со кој се потврдува дека на датумот на поднесување на барањата, основачите на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови кои се странски финансиски институции имаат рејтинг препорачлив за инвестирање од реномирани меѓународни кредитни рејтинг агенции најмалку за период од една година пред да се пријават како основачи согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- документ за дадени средства на заинтересираното лице под хипотека, во залог или на друг начин оптоварени.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и кои на датумот на поднесување на барањата ќе држат 51% од основната главнина на друштвото, доставуваат документи кои содржат информации за искуство во управување со средства, особено за искуство во управување со пензиски фондови и тоа за:

а) вкупниот број на управувани пензиски фондови и нивна распореденост по вид (задолжителни и/или доброволни), по број на членови и по земји;

б) вкупните средства на пензиските фондови со кои управуваат и нивната распореденост по вид, големина на фонд и по земји;

в) искуството во управување со пензиски фондови при што треба да се обезбедат детални информации за искуството на заинтересираните лица во вршење маркетинг и административни услуги на задолжителни или доброволни капитално финансирани пензиски системи;

г) искуството во зачленување во капитално финансирани пензиски системи, водење на сметководство на пензиски фондови и евиденција на индивидуални сметки, известување до надлежните органи и до членовите на пензиските фондови;

д) искуството на мали пазари и во земји во развој во обучување на персонал, едукација на потенцијални членови, придонес во развивање на локални пазари на капитал и нови инвестициони или финансиски инструменти, искуство во развивањето, примена и надгледувањето на инвестиционата политика и сл;

ѓ) бројот на години на управување со средства и бројот на клиенти;

е) вкупниот износ и видот на управувани средства;

ж) број на години и опис на работењето како финансиска институција во Република Македонија и

з) препораки за работењето на заинтересираните лица од овластени институции и други документи со кои може да се докаже бараното искуство.

Доколку нема заинтересирани лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови кои на датумот на поднесување на барањата држат 51% од основната главнина на друштвото, секое од заинтересираните лица ги доставува документите од став (2) на овој член.

Член 19

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планираната организација и работење на друштвото и задолжителниот и доброволниот пензиски фонд и тоа:

а) нацрт статут на друштвото;

б) програма за имплементирање на основањето на друштвото и на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

в) организационен план за структурата на друштвото, вклучувајќи ги видовите и бројот на внатрешните организациони облици на друштвото, бројот на вработените итн. Треба да се опише планот за развој на друштвото, вклучувајќи графички приказ кој ги прикажува фазите и времето на нивното извршување и нивната меѓусебна зависност;

г) нацрт статут на задолжителниот пензиски фонд и нацрт статут на доброволниот пензиски фонд со кои ќе управува;

д) деловен план кој содржи поединости за надоместоци и провизии во врска со задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

ѓ) финансиска проценка на друштвото, на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд што треба да вклучи проекции за вкупните приходи и расходи за најмалку пет години и тоа во три сценарија „оптимистичко, реално и песимистичко“;

е) информативен проспект за задолжителен и доброволен пензиски фонд и програма за инвестиционата стратегија на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд, опис на инвестиционите цели, репери кои ќе се користат и предлог за иницијална алокација на портфолиото;

ж) внатрешни правила на однесување и на почитување на законите и процедурите од страна на друштвото и неговите вработени, особено правила со кои ќе се избегне конфликт на интереси при инвестирање на средствата на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

з) нацрт-договор со чувар на имот во Република Македонија кој е во согласност со одредбите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, нацрт-договор со чувар на имот во Република Македонија кој е во согласност со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување како и:

- ревидирани финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот;

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 „Информации за чувар на имот“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник;

с) план за маркетинг и контрола на маркетингот кој ги вклучува и предложените стратегии за ангажирање, обучување и исплаќање на агенти;

и) предлог со кој надворешен овластен ревизор има намера да соработува, како и информација за надворешните соработници со опис на нивните услуги и начинот на кој тие ќе бидат надгледувани од страна на друштвото;

ј) опис на процедурите и софтверските апликации за зачленување, отварање и ажурирање на индивидуалните сметки, доброволните индивидуални и професионални сметки, истражување и решавање било какви неусогласености, редовно одржување на базата на податоци на членовите и за обезбедување точен и навремен процес на управување со индивидуалните, доброволните индивидуални и професионални сметки;

к) опис на компјутерските и комуникациските системи, системите и процедурите за чување и заштита (бекап), процедурите и контролите за заштита на информациите, главните софтверски компјутерски програми кои ќе се користат, сметководствениот софтвер кој ќе се користи и кој треба да ги задоволи барањата на меѓународните и македонските сметководствени стандарди, како и административниот софтвер кој ќе се користи, вклучувајќи софтвер за евиденција на индивидуалните сметки на членовите на пензиските фондови и неговата флексибилност брзо да се усогласи со измените во процедурите и прописите;

л) програма за спречување на перење пари и

љ) кодекс за добро корпоративно управување на пензиското друштво.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планирани стручни лица на друштвото и тоа:

а) список на кандидати за членови на управниот одбор и на надзорниот одбор на друштвото;

б) податоци за лица кои ќе бидат на раководни места и други лица кои се предлага да бидат одговорни за инвестиционите одлуки, внатрешна ревизија, маркетинг и контрола на агенти;

в) за лицата од точка а) од овој став потребно е да се достават документите наведени во член 4 став (2) точка в) од овој правилник;

г) за лицата од точка б) од овој став потребно е да се достават документите наведени во член 4 став (2) точка г) од овој правилник;

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, доставуваат документација која содржи информации за обезбедување квалитет на услуги со странки и тоа:

а) опис на плановите и програмите на друштвото за овозможување на лесен пристап на граѓаните низ целата земја кон друштвото, почитување на законите и другите прописи за известување и обезбедување на информации и овозможување лесен пристап до информациите за индивидуалните сметки на членовите, како и информации за постапките за решавање на поплаките од членовите на задолжителниот пензиски фонд и

б) опис на начинот на извршување на обврските на друштвото кон Агенцијата вклучувајќи ги плановите за навремено доставување на сите потребни извештаи, документи и информации до Агенцијата.

Член 20

Барањата заедно со потребната документација заинтересираните лица ги доставуваат до Агенцијата во запечатен и обележан коверт - пакет со полн назив и точната адреса на испраќачот-заинтересираното лице, заедно со пропратно писмо надвор од ковертот - пакетот.

Пропратното писмо се евидентира, при што се запишуваат датумот и времето на прием, како и евиденциониот број. Документите доставени како составен дел од барањето остануваат во Агенцијата.

Член 21

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата заедно со потребната документација на македонски јазик. Барањата со документацијата на странски јазик ги доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 22

По приемот на барањата, Агенцијата може, од заинтересираните лица да побара доставување на дополнителни документи и податоци.

Агенцијата може дополнително да испита одделни факти во врска со барањата и документација и за таа цел може:

а) да побара информација од Управата за спречување на перење пари и финансирање тероризам или соодветна институција во странство и да се обрати до други надлежни регулаторни и супервизорски органи и институции во Република Македонија и во странство;

б) да прибира документи и податоци од други извори.

в) да спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организациони способности.

г) да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување подзаконските акти кои произлегуваат од овие закони, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 23

Заинтересираните лица треба да уплатат надомест за барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и барања за добивање одобрение за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд.

Со доставување на барањата од член 17 на овој правилник, заинтересираното лице приложува изјава со која се откажува доброволно и свесно од сите барања кои се поврзани со трошоците поврзани со постапката наведена во Образец бр.10 „Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови“ кој е даден во во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 24

Агенцијата обезбедува транспарентност во постапката преку:

а) информирање за постапката на веб страницата на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (www.mapas.gov.mk);

б) давање јасни инструкции, правила и услови, рокови на постапката и можност за пристап до неопходните информации и потребната документација, како и за поднесување на барањата со потребна документација; и

в) навремено известување за донесените одлуки во постапката на заинтересираните лица и пошироката јавност.

Член 25

Агенцијата обезбедува доверливост и тајност на информациите содржани во документацијата поднесена од страна на заинтересираните лица во текот на постапката.

Член 26

Секој обид на заинтересираните лица за директно или индиректно вршење на влијание во врска со постапката, може да предизвика донесување одлука од страна на Агенцијата со која се одбиваат барањата на заинтересираните лица.

Член 27

Агенцијата одлучува за барањата во рок од 60 дена од приемот на барањата.

Член 28

Агенцијата издава дозвола за основање друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, врз основа на документите и информациите од член 17, 18, 19 и 22 од овој правилник, доколку не е спротивно на интересите на лицата кои би можеле да се зачленат во идниот задолжителен пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и идниот доброволен пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување, како и по оценка за исполнување на следните услови:

а) документите и расположливите податоци покажуваат дека заинтересираните лица располагаат со финансиски средства за таа намена;

б) документите и расположливите податоци покажуваат дека заинтересираните лица ги исполнуваат условите за основачи од член 24 и 26 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

в) документите и расположливите податоци покажуваат дека лицата предложени за членови на управен одбор и на надзорен одбор и лицата одговорни за инвестиционото управување ги исполнуваат условите утврдени со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

г) предложениот назив на идното друштво за управување со задолжителни и со доброволни пензиски фондови или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги доведат во заблуда членовите на фондовите, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и пензиските фондови;

д) дека работењето на друштвото за управување за задолжителни и доброволни пензиски фондови и на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе се врши согласно стандардите на управување со пензиски фондови и добрите деловни обичаи ;

Агенцијата нема да одобри барања со документација на заинтересираните лица кои содржат неточни податоци и кои се во спротивност со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и овој правилник.

Член 29

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите од член 28 од овој правилник, директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање на дозвола за основање друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд или решение за одбивање на барањата.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд донесено од страна на Управниот одбор на Агенцијата, се доставува на заинтересираните лица кои поднеле барања.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условните одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд се објавуваат во „Службен весник на Република Македонија“ по конечноста на решението.

Член 30

Заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд се должни да основаат друштво согласно поднесената документација, врз основа на Законот за трговски друштва и Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување. Друштвото треба да биде основано во рок од 90 дена од приемот на дозволата, а од оправдани причини Агенцијата може да го продолжи рокот за најмногу 90 дена.

Доколку заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд не основаат друштво во рокот определен во ставот (1) на овој член, по истекот на тој рок Агенцијата ќе ја одземе дозволата за основање.

Друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови ја известува Агенцијата за основањето и уписот во Централниот регистар на Република Македонија во рок од 30 дена од извршениот упис. Друштвото е должно да достави заверена копија од статутот на друштвото, последните верзии на документите од член 19 став (1) точки (г) и (з) од овој правилник и други документи во врска со работењето со задолжителниот и доброволниот пензиски фонд пропишани од Агенцијата.

По исполнување на условите предвидени во став (1) и став (3) од овој член, условните одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд стануваат полноважни.

По полноважноста на одобренијата за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд Агенцијата ги запишува задолжителниот и доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови и им определува идентификациски број.

Запишувањето на задолжителниот и на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови има правно дејство спрема трети лица наредниот ден од денот на запишување во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови не може да отпочне со активности на управување со пензиски фонд, како и маркетинг и испитување на јавното мислење пред добивање на дозволата основање, одобренијата за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, пред уписот во Централниот регистар на Република Македонија и пред датумот определен од Агенцијата.

Член 31

На заинтересираните лица на кои не им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, Агенцијата им доставува решение со образложение за одбивањето. Ова решение е достапно за јавноста, преку веб страната на Агенцијата.

Против решението од став 1 на овој член заинтересираното лице може да поднесе тужба за поведување на управен спор до надлежен суд. Тужбата не го одложува извршувањето на решението.

IV. Начин и постапка за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд

Член 32

Заради добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, заинтересираните лица, до Агенцијата, доставуваат барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови, барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд заедно со барањето за запишување на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Кон барањата од став (1) од овој член, заинтересираните лица ја доставуваат документацијата наведена во член 33 и 34 од овој правилник.

Барањата од став (1) од овој член се поднесуваат потпишани од законските застапници или овластените потписници на лицата кои би биле основачи на друштвото. Доколку има повеќе лица кои имаат интерес да на-

стапат како еден барател, барањата со документација се поднесуваат потпишани и од овластениот застапник на сите заинтересирани лица.

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата од став (1) на овој член на Образец бр.3 „Барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови“, на Образец бр.5 „Барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд“ и на Образец бр.22 „Барање за запишување на доброволен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови“ кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Повеќе лица кои имаат интерес да настапат како еден барател за тоа доставуваат изјава на Образец бр.8 „Изјава за учество од група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник или овластениот потписник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата.

Член 33

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планираната организација и работење на друштвото и доброволниот пензиски фонд и тоа:

а) изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган, со содржина дефинирана во Образец бр.11 „Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на заинтересираното лице кое ги доставува барањата. Во случај на група правни лица како заинтересирано лице, изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секое заинтересирано лице. Доколку законскиот застапник или овластениот потписник на некое од правните лица од групата не ја потпише изјавата, ќе се смета дека тоа лице не е член на групата;

б) извештај за промените во основната главнина и резервите, со состојба не постара од последните шест месеци пред датумот на поднесување на барањата со документација, ревидиран од надворешен овластен ревизор согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, со кој се потврдува дека секое од заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и кои поседуваат 51% или повеќе од основната главнина на друштвото има:

- сопствени средства најмалку во износ од 9.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија на денот на пријавување за дозвола – доколку е банка;

- основна главнина најмалку во износ од 3.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија на денот на пријавување за дозвола – доколку е друштво за осигурување;

- основна главнина најмалку во износ од 500.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија на денот на пријавување за дозвола – доколку е друштво за управување со инвестициони фондови;

- основна главнина најмалку во износ од 5000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија на денот на пријавување за дозвола за останати финансиски институции;

- основна главнина најмалку во износ од 1000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија на денот на пријавување за дозвола доколку е странско друштво за управување со пензиски фондови а потврден од страна на надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

в) заверена копија од договор на правни лица кои дејствуваат заеднички, согласно Законот за трговски друштва согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва (доколку таков договор е склучен);

г) за секое заинтересирано лице кое би било основач:

- заверена копија од основачките акти односно статут;

- извадок од Централен регистар на Република Македонија во кој е регистрирано, односно извадок од соодветна институција под чија јурисдикција е правното лице, кои би биле основачи на друштвото, не постар од три месеци;

- имиња и адреси на членови на органот на управување;

- заверени копии од последните три годишни финансиски извештаи ревидирани од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, како и секој дополнителен доказ потребен за да се покаже дека се исполнети условите од членот 24 и 25 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

- список на менаџерскиот тим со податоци за компетентност, стручност и искуство согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- список на поврзаните лица согласно член 4 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и објаснување на карактерот на таквата поврзаност;

- извод од акционерската книга од Централниот депозитар за хартии од вредност за домашни правни лица, односно од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја за странските правни лица, не постар од 30 дена пред поднесување на барањата со документацијата;

- потврда од надлежен суд или овластен субјект, согласно прописите што важат во матичната земја, дека не е отворена постапка за стечај или не е во постапка на ликвидација, не постара од три месеци;

- потврда од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека ги има платено даноците, придонесите и другите јавни давачки, не постара од три месеци; и

- документ за дадени средства на заинтересираното лице, под хипотека, во залог или на друг начин оптоварени.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и кои ќе поседуваат 51% или повеќе од основната главнина на друштвото, доставуваат документи кои содржат информации за искуство во управување со средства, особено за искуство во управување со пензиски фондови и тоа за:

а) вкупниот број на управувани пензиски фондови и нивна распореденост по вид (задолжителни и/или доброволни), по број на членови и по земји;

б) вкупните средства на пензиските фондови со кои управуваат и нивна распореденост по вид, големина на фонд и по земји;

в) искуството во управување со пензиски фондови при што треба да се обезбедат детални информации за искуството на заинтересираните лица во вршење маркетинг и административни услуги на задолжителни или доброволни капитално финансирани пензиски системи;

г) искуството во зачленување во капитално финансирани пензиски системи, водење на сметководство на пензиски фондови и евиденција на индивидуални сметки, известувањето до надлежните органи и до членовите на пензиските фондови;

д) искуството на мали пазари и во земји во развој во обучување на персонал, едукација на потенцијални членови, придонес во развивање на локални пазари на капитал и нови инвестициони или финансиски инструменти, искуство во развивањето, примената и надгледувањето на инвестиционата политика и сл;

ѓ) бројот на години на управување со средства и бројот на клиенти;

е) вкупниот износ и видот на управувани средства;

ж) број на години и опис на работењето како финансиска институција во Република Македонија и

з) препораки за работењето на заинтересираните лица од овластени институции и други документи со кои може да се докаже бараното искуство.

Доколку нема заинтересирани лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови кои на датумот на поднесување на барањата држат 51% од основната главнина на друштвото, секое од заинтересираните лица ги доставува документите од став (2) на овој член.

Член 34

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планираната организација и работење на друштвото и доброволниот пензиски фонд и тоа:

а) нацрт статут на друштвото;

б) програма за имплементирање на основањето на друштвото и на доброволниот пензиски фонд;

в) организациона програма за структурата на друштвото, вклучувајќи ги видовите и бројот на внатрешните организациони облици на друштвото, бројот на вработените итн. Треба да се опише планот за развој на друштвото, вклучувајќи графички приказ кој ги прикажува фазите и времето на нивното извршување и нивната меѓусебна зависност;

г) нацрт статут на доброволниот пензиски фонд со кој ќе управува;

д) деловен план кој содржи поединости за надоместоци и провизии во врска со доброволниот пензиски фонд;

ѓ) финансиска проценка на друштвото и на доброволниот пензиски фонд што треба да вклучи проекции за вкупните приходи и расходи за најмалку пет години и тоа во три сценарија „оптимистичко, реално и пессимистичко“;

е) информативен проспект за доброволен пензиски фонд и програма за инвестиционата стратегија на доброволниот пензиски фонд, опис на инвестиционите цели, репери кои ќе се користат и предлог за иницијална алокација на портфолиото;

ж) внатрешни правила на однесување и на почитување на законите и процедурите од страна на друштвото и неговите вработени, особено правила со кои ќе се избегне конфликт на интереси при инвестирање на средствата на доброволниот пензиски фонд;

з) нацрт-договор со чувар на имот во Република Македонија кој е во согласност со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување како и:

- ревидирани финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот;

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 „Информации за чувар на имот“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник;

с) план за маркетинг и контрола на маркетингот кој ги вклучува и предложените стратегии за ангажирање, обучување и исплаќање на агенти;

и) предлог со кој надворешен овластен ревизор има намера да соработува, како и информација за надворешните соработници со опис на нивните услуги и начинот на кој тие ќе бидат надгледувани од страна на друштвото;

ј) опис на процедурите и софтверските апликации за зачленување, отварање и ажурирање на доброволните индивидуални и професионални сметки, истражување и решавање било какви неусогласености, редов-

но одржување на базата на податоци на членовите и за обезбедување точен и навремен процес на управување со доброволните индивидуални и професионални сметки; и

к) опис на компјутерските и комуникациските системи, системите и процедурите за чување и заштита (бекап), процедурите и контролите за заштита на информациите, главните софтверски компјутерски програми кои ќе се користат, сметководствениот софтвер кој ќе се користи и кој треба да ги задоволи барањата на меѓународните и македонските сметководствени стандарди, како и административниот софтвер кој ќе се користи, вклучувајќи софтвер за евиденција на индивидуалните сметки на членовите на пензиските фондови и неговата флексибилност брзо да се усогласи со измени- те во процедурите и прописите.

л) програма за спречување на перење пари и

љ) кодекс за добро корпоративно управување на пензиското друштво;

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови доставуваат документација која содржи информации за планирани стручни лица на друштвото и тоа:

а) список на кандидати за членови на управниот одбор и на надзорниот одбор на друштвото.

б) податоци за лица кои ќе бидат на раководни места и други лица кои се предлага да бидат одговорни за инвестиционите одлуки, внатрешна ревизија, маркетинг и контрола на агенти;

в) за лицата од точка а) од овој став потребно е да се достават документите наведени во член 4 став (2) точка в) од овој правилник и

г) за лицата од точка б) од овој став потребно е да се достават документите наведени во член 4 став (2) точка г) од овој правилник.

Заинтересираните лица кои би биле основачи на друштво за управување со доброволни пензиски фондови, доставуваат документација која содржи информации за обезбедување квалитет на услуги со странки и тоа:

а) опис на плановите и програмите на друштвото за овозможување на лесен пристап на граѓаните низ целата земја кон друштвото, почитување на законите и другите прописи за известување и обезбедување на информации и овозможување лесен пристап до информациите за индивидуалните сметки на членовите, како и информации за постапките за решавање на поплаките од членовите на задолжителниот пензиски фонд и

б) опис на начинот на извршување на обврските на друштвото кон Агенцијата вклучувајќи ги плановите за навремено доставување на сите потребни извештаи, документи и информации до Агенцијата.

Член 35

Барањата, заедно со потребната документација заинтересираните лица ги доставуваат до Агенцијата во запечатен и обележан коверт - пакет со полн назив и точната адреса на испраќачот-заинтересираното лице, заедно со пропратно писмо надвор од ковертот - пакетот.

Пропратното писмо се евидентира, при што ќе бидат запишани датумот и времето на прием, како и евиденциониот број. Документите доставени како составен дел од барањето остануваат во Агенцијата.

Член 36

Заинтересираните лица ги доставуваат барањата заедно со потребната документација на македонски јазик. Барањата со документацијата на странски јазик ги доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 37

По приемот на барањата, Агенцијата може, од заинтересираните лица да побара доставување на дополнителни документи и податоци.

Агенцијата може дополнително да испита одделни факти во врска со барањата и документација и за таа цел може:

а) да побара информација од Управата за спречување на перење пари и финансирање тероризам или соодветна институција во странство и да се обрати до други надлежни регулаторни и супервизорски органи и институции во Република Македонија и во странство;

б) да прибира документи и податоци од други извори.

в) да спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организационски способности.

г) да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување подзаконските акти кои произлегуваат од овие закони, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 38

Заинтересираните лица треба да уплатат надомест за барање за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд.

Со доставување на барањата од член 32 на овој правилник, заинтересираното лице приложува изјава со која се откажува доброволно и свесно од сите барања кои се поврзани со трошоците поврзани со постапката наведена во Образец бр.11 "Изјава на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови", кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 39

Агенцијата обезбедува транспарентност во постапката преку:

а) информирање за постапката на веб страницата на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (www.mapas.gov.mk);

б) давање јасни инструкции, правила и услови, рокови на постапката и можност за пристап до неопходните информации и потребната документација, како и за поднесување на барањата со потребна документација; и

в) навремено известување за донесените одлуки во постапката на заинтересираните лица и пошироката јавност.

Член 40

Агенцијата обезбедува доверливост и тајност на информациите содржани во документацијата поднесена од страна на заинтересираните лица во текот на постапката.

Член 41

Секој обид на заинтересираните лица за директно или индиректно вршење на влијание во врска со постапката, може да предизвика донесување одлука од страна на Агенцијата со која се одбиваат барањата на заинтересираните лица.

Член 42

Агенцијата одлучува за барањата во рок од 60 дена од приемот на барањата.

Член 43

Агенцијата издава дозвола за основање друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, врз основа на документите и информациите од член 32, 33, 34 и 37, од овој правилник, доколку не е спротивно на интересите на лицата кои би можеле да се зачленат во идниот доброволен пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и по исполнување на следните услови:

а) документите и расположливите податоци покажуваат дека заинтересираните лица располагаат со финансиски средства за таа намена;

б) документите и расположливите податоци покажуваат дека заинтересираните лица ги исполнуваат условите за основачи од член 24 и 25 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

в) документите и расположливите податоци покажуваат дека лицата предложени за членови на управен одбор и на надзорен одбор и лицата одговорни за инвестиционото управување ги исполнуваат условите утврдени со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

г) дека предложениот назив на идното друштво за управување со доброволни пензиски фондови или називот на доброволниот пензиски фонд нема да ги доведе во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и пензискиот фонд; и

д) дека работењето на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови и на доброволниот пензиски фонд ќе се врши согласно стандардите на управување со пензиски фондови и добрите деловни обичаи.

Агенцијата нема да одобри барања со документација на заинтересираните лица, кои содржат неточни податоци, и кои се во спротивност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и овој правилник.

Член 44

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите од член 43 од овој правилник, директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање на дозвола за основање друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд или решение за одбивање на барањата.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд донесено од страна на Управниот одбор на Агенцијата им се доставува на заинтересираните лица кои поднеле барања.

Решението за издавање на дозволата за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условното одобрение за управување со доброволен пензиски фонд се објавуваат во „Службен весник на Република Македонија“ по конечната на решението.

Дозволата за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условното одобрение за управување со доброволен пензиски фонд се издаваат, по објавување на решението во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 45

Заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд се должни да основаат друштво согласно поднесената документација, врз основа на Законот за трговски друштва и Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување. Друштвото треба да биде основано во рок од 90 дена од приемот на дозволата, а од оправдани причини Агенцијата може да го продолжи рокот за најмногу 90 дена.

Доколку заинтересираните лица на кои им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд не основаат друштво во рокот определен во ставот (1) на овој член, по истекот на тој рок Агенцијата ќе ја одземе дозволата за основање.

Друштвото за управување со доброволни пензиски фондови ја известува Агенцијата за основањето и уписот во Централниот регистар на Република Македонија во рок од 30 дена од извршениот упис. Друштвото е должно да достави заверена копија од статутот на

друштвото, последните верзии на документите од член 34 став (1) точки г) и з) од овој правилник и други документи во врска со работењето со доброволниот пензиски фонд пропишани од Агенцијата.

По исполнување на условите предвидени во став (1) и став (3) од овој член, условното одобрение за управување со доброволен пензиски фонд станува полноважно.

По полноважноста на одобрението за управување со доброволен пензиски фонд Агенцијата го запишува доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови и му определува идентификациски број.

Запишувањето на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови има правно дејство спрема трети лица наредниот ден од денот на запишување во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Друштво за управување со доброволни пензиски фондови не може да отпочне со активности на управување со пензиски фонд, како и маркетинг и испитување на јавното мислење пред уписот во Централниот регистар на Република Македонија и пред датумот определен од Агенцијата.

Член 46

На заинтересираните лица на кои не им е издадена дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, Агенцијата им доставува решение со образложение за одбивањето. Ова решение е достапно за јавноста, преку веб-страницата на Агенцијата.

Против решението од став 1 на овој член заинтересираното лице може да поднесе тужба за поведување на управен спор до надлежен суд. Тужбата не го одложува извршувањето на решението.

V. Начин и постапка за добивање дозвола за вршење на дејност - управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови

Член 47

Заради добивање дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови основано согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување до Агенцијата, доставува барање за добивање дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови, барање за добивање условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд заедно со барањето за запишување на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Кон барањата од став (1) на овој член, друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови (во натамошниот текст: барателот) ја доставува и документацијата наведена во член 48 и 49 од овој правилник.

Барањата од став (1) од овој член се поднесуваат потпишани од законскиот застапник или овластениот потписник на друштвото на Образец бр.13” Барање за добивање дозвола за вршење дејност – управување со доброволни пензиски фондови од друштво за управување со задолжителни пензиски фондови“ на Образец бр.15 „Барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд од друштво за управување со задолжителни пензиски фондови” и на Образец бр.22 “Барање за запишување на доброволен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови” кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 48

Барателот, заради добивање дозвола за вршење дејност - управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд ја доставува следната документација со правни и финансиски информации:

а) Изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган со содржина дефинирана во Образец бр. 19 „Изјава на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови;

б) одлука за проширување на дејноста на друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови донесена од страна на Собранието на акционери на друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови и други одлуки за измена на тоа друштво;

в) извештај за промените во основната главнина и резервите, со состојба не постара од шест месеци пред датумот на поднесување на барањата со документација, ревидиран од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, со кој се потврдува дека секој од акционерите на барателот има основна главнина најмалку во износ од 20.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија;

г) заверена копија од договор на правни лица кои дејствуваат заеднички, согласно Законот за трговски друштва и согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

д) за секој акционер на барателот:

- изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган со содржина дефинирана во Образец бр.17 „Изјава на акционер на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секој акционер на друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови;

- заверена копија од основачките акти односно статут;

- извадок од Централен регистар на Република Македонија во кој се регистрирани, односно извадок од соодветна институција под чија јурисдикција е правното лице, за секој од акционерите на барателот, не постар од три месеци;

- имиња и адреси на членови на органот на управување;

- заверени копии од последните три годишни финансиски извештаи ревидирани од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, како и секој дополнителен доказ потребен за да се докаже дека се исполнети условите од членот 24 и 26 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

- список на менаџерскиот тим на секој акционер со податоци за компетентност, стручност и искуство согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- список на поврзаните лица со акционерите согласно член 4 точка 12) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и објаснување на карактерот на таквата поврзаност;

- извод од акционерска книга од Централен депозитар за хартии од вредност за домашни правни лица, односно од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја за странските правни лица, за секој од акционерите на барателот, не постар од 30 дена пред поднесување на барањата со документацијата;

- потврда од надлежен суд, или овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека не е отворена постапка за стечај или не е во постапка на ликвидација, не постара од три месеци;

- потврда од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека секој од акционерите ги има платено даноците, придонесите и другите јавни давачки, не постара од три месеци;

- документ со кој се потврдува дека на датумот на поднесување на барањата, акционерите кои се странски финансиски институции имаат рејтинг препорачлив за инвестирање од реномирани меѓународни кредитни рејтинг агенции најмалку за период од една година пред да се пријават како основачи согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва; и

- документ за дадени средства на барателот, под хипотека, во залог или на друг начин оптоварени.

Член 49

Барателот доставува документација која содржи информации за планираната организација и работење на идното друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и тоа:

а) нацрт на статут на идното друштво односно пречистен текст со внесени измени согласно одлуките од член 48 точка б) од овој правилник;

б) програма за работење на идното друштво и доброволниот пензиски фонд;

в) организациона програма за структурата на идното друштво, вклучувајќи ги видовите и бројот на внатрешните организациони облици на друштвото, бројот на вработените итн. Треба да се опише планот за развој на друштвото, вклучувајќи графички приказ кој ги прикажува фазите и времето на нивното извршување и нивната меѓусебна зависност;

г) нацрт на статут на доброволниот пензиски фонд со кој ќе управува;

д) деловен план кој содржи поединости за надоместоци и провизии во врска со задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

ѓ) финансиска проценка на друштвото, на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд што треба да вклучи проекции за вкупните приходи и расходи за најмалку пет години и тоа во три сценарија „оптимистичко, реално и песимистичко“;

е) информативен проспект за задолжителен и доброволен пензиски и програма за инвестициската стратегија на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд, опис на инвестиционите цели, репери кои ќе се користат и предлог за иницијална алокација на портфолиото;

ж) внатрешни правила на однесување и на почитување на законите и процедурите од страна на друштвото и неговите вработени, особено правила со кои ќе се избегне конфликт на интереси при инвестирање на средствата на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

з) нацрт на договор со чувар на имот доброволниот пензиски фонд во Република Македонија кој е во согласност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување како и:

- ревидирани финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот;

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 „Информации за чувар на имот“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник;

с) план за маркетинг и контрола на маркетингот кој ги вклучува и предложените стратегии за ангажирање, обучување и исплаќање на агенти;

и) предлог со кој надворешен овластен ревизор има намера да соработува, како и информација за надворешните соработници со опис на нивните услуги и начинот на кој тие ќе бидат надгледувани од страна на друштвото;

ј) опис на процедурите и софтверските апликации за зачленување, отварање и ажурирање на индивидуалните сметки, доброволните индивидуални и професионални сметки, истражување и решавање било какви неусогласености, редовно одржување на базата на податоци на членовите и за обезбедување точен и навремен процес на управување со индивидуалните, доброволните индивидуални и професионални сметки;

к) опис на компјутерските и комуникациските системи, системите и процедурите за чување и заштита (бекап), процедурите и контролите за заштита на информациите, главните софтверски компјутерски програ-

ми кои ќе се користат, сметководствениот софтвер кој ќе се користи и кој треба да ги задоволи барањата на меѓународните и македонските сметководствени стандарди, како и административниот софтвер кој ќе се користи, вклучувајќи софтвер за евиденција на индивидуалните сметки на членовите на пензиските фондови и неговата флексибилност брзо да се усогласи со измени-те во процедурите и прописите;

л) програма за спречување на перење пари и

љ) кодекс за добро корпоративно управување на пензиското друштво.

Барателот доставува документација која содржи информации за планирани стручни лица на друштвото и тоа:

а) список на кандидати за членови на управниот одбор и на надзорниот одбор на друштвото;

б) податоци за лица кои ќе бидат на раководни места и други лица кои се предлага да бидат одговорни за инвестиционите одлуки, внатрешна ревизија, индивидуални сметки, доброволни индивидуални и професионални сметки,

в) за лицата од точка а) од овој став:

- доколку кандидатите прв пат се предлагаат како членови, се доставуваат документите од член 4 став (2) точка в) на овој правилник;

- доколку се врши реизбор на предложениот член се доставува:

1. Одлука од надлежен орган на пензиското друштво за избор на член управен или на надзорен одбор, која стапува на сила по добивање на одобрение од Агенцијата;

2. Изјава, од предложениот член, дадена под морална, материјална и кривична одговорност дека не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија и дејност од областа на правото, банкарството, сметководството, осигурувањето, управување со средства и инвестирање, управување со задолжителни пензиски фондови или финансиски услуги и дека не е осудуван за кривично дело од областа на финансиите и банкарството и предизвикување на стечај на правно лице, заверена на нотар;

3. Изјава од предложениот член, заверена на нотар, дадена под морална материјална и кривична одговорност дека е согласен да ја извршува функцијата доколку добие одобрение, и да се повлече од било која функција, доколку таа предизвикува конфликт на интереси согласно закон и

4. Програма за работење на пензиското друштво и пензиските фондови изработена од предложениот член на управен одбор за периодот на неговиот мандат. Програмата треба да се однесува на неговиот делокруг на работа и треба да биде усогласена со програмите на сите постојни или предложени членови на управниот одбор.

5. Доколку кандидатот кој се предлага за член на управен одбор има положено испит за инвестиционен советник или друг соодветен испит од надлежна институција во странство, друштвото доставува Уверение за положен стручен испит за инвестиционо советување издадено од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, или Решение за издавање на уверение

за инвестиционо советување од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, за признавање на сертификат за инвестиционо советување стекнат во странство.

г) за лицата од точка б) од овој став:

- доколку лицата прв пат се предлагаат како кандидати се доставуваат документите од член 4 став (2) точка г) на овој правилник;

- доколку се врши реизбор на предложените лица се доставува изјава со која лицето е согласно да биде определено, да ги исполни сите услови пропишани со закон и да го извести Управниот одбор на друштвото доколку биде поставено на функција или извршува активност која претставува конфликт на интерес и е забранета со закон, заради одземање на неговите овластувања и одговорности и

- опис на стручните квалификации и на претходното професионално искуство со препораки.

Барателот доставува документација која содржи информации за обезбедување квалитет на услуги со странки и тоа:

а) опис на плановите и програмите на друштвото за овозможување на лесен пристап на граѓаните низ целата земја кон друштвото, почитување на законите и другите прописи за известување и обезбедување на информации и овозможување лесен пристап до информациите за индивидуалните сметки на членовите, како и информации за постапките за решавање на поплаките од членовите на задолжителниот пензиски фонд; и

б) опис на начинот на извршување на обврските на друштвото кон Агенцијата вклучувајќи ги плановите за навремено доставување на сите потребни извештаи, документи и информации до Агенцијата.

Член 50

Барањата заедно со потребната документација, барателот ги доставува до Агенцијата во запечатени и обележани коверти - пакет со полн назив и точната адреса на испраќачот-барател, заедно со пропратно писмо надвор од ковертот - пакетот.

Пропратното писмо се евидентира, при што ќе бидат запишани датумот и времето на прием, како и евиденциониот број. Документите доставени како составен дел од барањето остануваат во Агенцијата.

Член 51

Барањата заедно со потребната документација се доставуваат на македонски јазик. Барањата со документација на странски јазик ги доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 52

По приемот на барањата, Агенцијата може, од барателот да побара доставување на дополнителни документи и податоци.

Агенцијата може дополнително да испита одделни факти во врска со барањата и документација и за таа цел може:

а) да побара информација од Управата за спречување на перење пари и финансирање тероризам или соодветна институција во странство и да се обрати до други надлежни регулаторни и супервизорски органи и институции во Република Македонија и во странство;

б) да прибира документи и податоци од други извори;
в) да спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организациски способности;

г) да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување подзаконските акти кои произлегуваат од овие закони, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 53

Барателот треба да уплати надомест за барање за добивање дозвола за вршење дејност - управување со доброволен пензиски фонд и барање за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд.

Со доставување на барањата од член 47 на овој правилник, барателот приложува изјава со која се откажува доброволно и свесно од сите барања кои се поврзани со трошоците поврзани со постапката наведена во Образец бр.17 “ Изјава на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови заради добивање дозвола за вршење дејност – управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 54

Агенцијата обезбедува транспарентност во постапката преку:

а) информирање за постапката на веб страницата на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (www.mapas.gov.mk);

б) давање јасни инструкции, правила и услови, рокови на постапката и можност за пристап до неопходните информации и потребната документација, како и поднесување на барањата со потребна документација и

в) навремено известување за донесените одлуки во постапката на заинтересираните лица и пошироката јавност.

Член 55

Агенцијата обезбедува доверливост и тајност на информациите содржани во документацијата поднесена од страна на барателот во текот на постапката.

Член 56

Секој обид на барателот за директно или индиректно вршење на влијание во врска со постапката, може да предизвика донесување одлука од страна на Агенцијата со која се одбиваат барањата на заинтересираните лица.

Член 57

Агенцијата одлучува за барањата во рок од 60 дена од приемот на барањата.

Член 58

Агенцијата издава дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, врз основа на документите и информациите од член 47, 48, 49 и 52 од овој правилник, доколку не е спротивно на интересите на лицата кои би можеле да се зачленат во задолжителниот пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување или доброволниот пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување, како и по оценка за исполнување на следните услови:

а) од документите и примените податоци произлегува дека доколку се издаде дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови, во друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови ќе биде уплатена основната главнина пропишан со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

б) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателот располага со финансиски средства за таа намена;

в) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателот ги исполнува условите за основачи од член 24 и 26 од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување;

г) од документите и расположливите податоци произлегува дека лицата предложени за членови на управен одбор и на надзорен одбор и лицата одговорни за инвестиционото управување, ги исполнуваат условите утврдени со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

д) документите поднесени согласно член 47, 48, 49 и 52 од овој правилник содржат одредби кои нема да ги загрозат интересите на членовите на пензиските фондови или во тие документи не се пропуштени одредби со кои во доволна мера се заштитени тие интереси;

ѓ) барателот докажал дека обезбедил или ќе обезбеди навремено склучување договори за финансиско сметководство и ревизија на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

е) предложениот назив на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги доведат во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со тоа друштво и пензиските фондови;

ж) работењето на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и на пензиските фондови ќе се врши согласно стандардите на управување со пензиски фондови и добрите деловни обичаи и

з) од документите и од податоците произлегува дека друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови нема да врши други дејности освен

оние за кои е овластено врз основа од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и кои се директно поврзани со управувањето со пензиски фондови.

Агенцијата нема да одобри барања со документација на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, кои содржат неточни податоци и кои се во спротивност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и овој правилник.

Член 59

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите наведени во член 58 од овој правилник, директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд или решение за одбивање на барањата.

Агенцијата го доставува решението од став (1) на овој член на друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови кое поднело барање.

Решението за издавање на дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд се објавуваат во „Службен весник на Република Македонија“ по конечната на решението.

Дозволата за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд се издаваат, по објавувањето на решението во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 60

Друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови на кое му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд е должно да ја изврши промената во Централниот регистар на Република Македонија согласно поднесената документација и согласно на Законот за трговски друштва, а за тоа ја известува Агенцијата во рок од 30 дена од денот на извршената промена и доставува до Агенцијата документ си кој се потврдува уплатата на основната главнина преку влогови во износ од 1 800 000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија, заверена копија од статутот на друштвото, како и последни верзии на документите од член 49 став (1) точки г) и з) од овој правилник согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување.

Друштвото е должно да изврши помена во Централниот регистар на Република Македонија во рок од 90 дена од приемот на дозволата, а од оправдани причини Агенцијата може да го продужи рокот за најмногу 90 дена.

Доколку друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови на кои му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со добро-

волен пензиски фонд, не ја изврши промената во Централниот регистар на Република Македонија во рокот определен со ставот (2) на овој член, по истекот на тој рок Агенцијата ќе ја одземе дозволата за основање.

По исполнување на условите од став (1) и (2) од овој член, условното одобрение за управување со доброволен пензиски фонд станува полноважно.

По полноважноста на одобрението за управување со доброволен пензиски фонд Агенцијата го запишува доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови и му определува идентификациски број.

Запишувањето на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови има правно дејство спрема трети лица наредниот ден од денот на запишување во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови не може да отпочне со активности на управување со доброволен пензиски фонд, како и маркетинг и испитување на јавното мислење пред добивање на дозволата за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови, одобрението за управување со доброволен пензиски фонд како и пред промената во Централниот регистар на Република Македонија и пред датумот определен од Агенцијата.

Член 61

На друштвото за управување со задолжителни пензиски фондови на кои не му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, Агенцијата му доставува решение со образложение за одбивањето. Ова решение е достапно за јавноста, преку веб страната на Агенцијата.

Против решението од став (1) на овој член друштвото може да поднесе тужба за поведување на управен спор до надлежен суд. Тужбата не го одложува извршувањето на решението.

VI. Начин и постапка за добивање дозвола за вршење на дејност - управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд на друштво за управување со доброволни пензиски фондови

Член 62

Заради добивање дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, друштвото за управување со доброволни пензиски фондови основано согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување до Агенцијата, доставува барање за добивање дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови, барање за добивање условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд заедно со барањето за запишување на задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Кон барањата од став (1) на овој член, друштвото за управување со доброволни пензиски фондови (во натамошниот текст: барателот) ја доставува и документацијата наведена во член 63 од овој правилник.

Барањата од став (1) од овој член се поднесуваат потпишани од законскиот застапник или овластениот потписник на друштвото на Образец бр.14” Барање за добивање дозвола за вршење дејност – управување со задолжителни пензиски фондови од друштво за управување со доброволни пензиски фондови”, на Образец бр.16 „Барање за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд од друштво за управување со доброволни пензиски фондови” и на Образец бр.21 “Барање за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови” кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 63

Барателот, заради добивање дозвола за вршење дејност- управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд ја доставува следната документација со правни и финансиски информации:

а) Изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган со содржина дефинирана во Образец бр.20 „Изјава на друштво за управување со доброволни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови.

б) одлука за проширување на дејноста на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови донесена од страна на Собранието на акционери на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови и други одлуки за измена на тоа друштво;

в) извештај за промените во основната главнина и резервите, со состојба не постара од шест месеци пред датумот на поднесување на барањата со документација, ревидиран од меѓународна ревизорска куќа, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, со кој се потврдува дека секој од акционерите на барателот има основна главнина најмалку во износ од 20.000.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија;

г) заверена копија од договор на правни лица (акционери) кои дејствуваат заеднички, согласно Законот за трговски друштва и согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва

д) за секој акционер на барателот:

- изјава заверена од нотар или друг со закон овластен орган со содржина дефинирана во Образец бр.18 „Изјава на акционер на друштво за управување со доброволни пензиски фондови” кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник. Изјавата треба да биде потпишана од законскиот застапник или овластениот потписник на секој акционер на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови;

- заверена копија од основачките акти односно статут;

- извадок од Централен регистар на Република Македонија во кој се регистрирани, односно извадок од соодветна институција под чија јурисдикција е правното лице, за секој од акционерите на барателот, не постар од три месеци;

- имиња и адреси на членови на органот на управување;

- заверени копии од последните три годишни финансиски извештаи ревидирани од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва, како и секој дополнителен доказ потребен за да се докаже дека се исполнети условите од членот 24 и 26 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

- список на менаџерскиот тим на секој акционер со податоци за компетентност, стручност и искуство согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- список на поврзаните лица со акционерите во согласно член 4 точка (12) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и објаснување на карактерот на таквата поврзаност;

- извод од акционерска книга од Централен депозитар за хартии од вредност за домашни правни лица, односно од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја за странските правни лица, за секој од акционерите на барателот, не постар од 30 дена пред поднесување на барањата со документацијата;

- потврда од надлежен суд, или овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека не е отворена постапка за стечај или не е во постапка на ликвидација, не постара од три месеци;

- потврда од овластен субјект согласно прописите што важат во матичната земја дека секој од акционерите ги има платено даноците, придонесите и другите јавни давачки, не постара од три месеци;

- документ со кој се потврдува дека на датумот на поднесување на барањата, акционерите кои се странски финансиски институции имаат рејтинг препорачлив за инвестирање од реномирани меѓународни кредитни рејтинг агенции најмалку за период од една година пред да се пријават како основачи согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- документ за дадени средства на барателот, под хипотека, во залог или на друг начин оптоварени.

Барателот заради добивање на дозвола за вршење дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд доставува документи кои содржат информации за искуство во управување со средства, особено за искуство во управување со пензиски фондови и тоа за:

а) вкупниот број на управувани пензиски фондови и нивна распореденост по вид (задолжителни и/или доброволни), по број на членови и по земји;

б) вкупните средства на пензиски фондови со кои управуваат и нивна распореденост по вид, големина на фонд и по земји;

в) искуството во управување со пензиски фондови при што треба да се обезбедат детални информации за искуството на заинтересираните лица во вршење маркетинг и административни услуги на задолжителни или доброволни капитално финансирани пензиски системи;

г) искуството во зачленување во капитално финансирани пензиски системи, водење на сметководство на пензиски фондови и евиденција на индивидуални сметки, известувањето до надлежните органи и до членовите на пензиските фондови;

д) искуството на мали пазари и во земји во развој во обучување на персонал, едукација на потенцијални членови, придонес во развивање на локални пазари на капитал и нови инвестициони или финансиски инструменти, искуство во развивањето, примената и надгледувањето на инвестиционата политика и сл;

ѓ) бројот на години на управување со средства и бројот на клиенти;

е) вкупниот износ и видот на управувани средства;

ж) број на години и опис на работењето како финансиска институција во Република Македонија и

з) препораки за работењето на заинтересираните лица од овластени институции и други документи со кои може да се докаже бараното искуство.

Член 64

Барателот доставува документација која содржи информации за планираната организација и работење на идното друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и тоа:

а) нацрт на статут на идното друштво односно пречистен текст со внесени измени согласно одлуките од член 63 точка б) од овој правилник;

б) програма за работење на идното друштво и задолжителниот пензиски фонд.

в) организациона програма за структурата на идното друштво, вклучувајќи ги видовите и бројот на внатрешните организациони облици на друштвото, бројот на вработените итн. Треба да се опише планот за развој на друштвото, вклучувајќи графички приказ кој ги прикажува фазите и времето на нивното извршување и нивната меѓусебна зависност;

г) нацрт на статут на задолжителниот пензиски фонд со кој ќе управува;

д) деловен план кој содржи поединости за надоместоци и провизии во врска со задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

ѓ) финансиска проценка на друштвото, на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд што треба да вклучи проекции за вкупните приходи и расходи за најмалку пет години и тоа во три сценарија „оптимистичко, реално и песимистичко“;

е) информативен просpekt за задолжителен и доброволен пензиски фонд и програма за инвестициската стратегија на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд, опис на инвестиционите цели, репери кои ќе се користат и предлог за иницијална алокација на портфолиото;

ж) внатрешни правила на однесување и на почитување на законите и процедурите од страна на друштвото и неговите вработени, особено правила со кои ќе се избегне конфликт на интереси при инвестирање на средствата на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд;

з) нацрт на договор со чувар на имот на задолжителниот пензиски фонд во Република Македонија кој е во согласност со Законот за задолжително капитално финансирање на пензиско осигурување, како и:

- ревидирани финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

- акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за изаршување на функцијата чувар на имот;

- приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот;

- краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот;

- дополнителни информации за чуварот на имот содржани во Образец Бр.12 „Информации за чувар на имот“ кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник;

с) план за маркетинг и контрола на маркетингот кој ги вклучува и предложените стратегии за ангажирање, обучување и исплаќање на агенти;

и) предлог со кој надворешен овластен ревизор има намера да соработува, како и информација за надворешните соработници со опис на нивните услуги и начинот на кој тие ќе бидат надгледувани од страна на друштвото;

ј) опис на процедурите и софтверските апликации за зачленување, отварање и ажурирање на индивидуалните сметки, доброволните индивидуални и професионални сметки, истражување и решавање било какви неусогласености, редовно одржување на базата на податоци на членовите и за обезбедување точен и навремен процес на управување со индивидуалните, доброволните индивидуални и професионални сметки;

к) опис на компјутерските и комуникациските системи, системите и процедурите за чување и заштита (бекап), процедурите и контролите за заштита на информациите, главните софтверски компјутерски програми кои ќе се користат, сметководствениот софтвер кој ќе се користи и кој треба да ги задоволи барањата на меѓународните и македонските сметководствени стандарди, како и административниот софтвер кој ќе се користи, вклучувајќи софтвер за евиденција на индивидуалните сметки на членовите на пензиските фондови и неговата флексибилност брзо да се усогласи со измените во процедурите и прописите;

л) програма за спречување на перење пари и

љ) кодекс за добро корпоративно управување на пензиските друштва;

Барателот доставува документација која содржи информации за планирани стручни лица на друштвото и тоа:

а) список на кандидати за членови на управниот одбор и на надзорниот одбор на друштвото;

б) податоци за лица кои ќе бидат на раководни места и други лица кои се предлага да бидат одговорни за инвестиционите одлуки, внатрешна ревизија, индивидуални сметки, доброволни индивидуални и професионални сметки, маркетинг и контрола на агенти;

в) за лицата од точка а) од овој став:

- доколку кандидатите прв пат се предлагаат како членови, се доставуваат документите од член 4 став (2) точка в) на овој правилник;

- доколку се врши реизбор на предложениот член се доставува:

1. Одлука од надлежен орган на пензиското друштво за избор на член управен или на надзорен одбор, која стапува на сила по добивање на одобрение од Агенцијата;

2. Изјава, од предложениот член, дадена под морална, материјална и кривична одговорност дека не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија и дејност од областа на правото, банкарството, сметководството, осигурувањето, управување со средства и инвестирање, управување со задолжителни пензиски фондови или финансиски услуги и дека не е осудуван за кривично дело од областа на финансиите и банкарството и предизвикување на стечај на правно лице, заверена на нотар;

3. Изјава од предложениот член, заверена на нотар, дадена под морална материјална и кривична одговорност дека е согласен да ја извршува функцијата доколку добие одобрение, и да се повлече од било која функција, доколку таа предизвикува конфликт на интереси согласно закон и

4. Програма за работење на пензиското друштво и пензиските фондови изработена од предложениот член на управен одбор за периодот на неговиот мандат. Програмата треба да се однесува на неговиот делокруг на работа и треба да биде усогласена со програмите на сите постојни или предложени членови на управниот одбор.

5. Доколку кандидатот кој се предлага за член на управен одбор има положено испит за инвестиционен советник или друг соодветен испит од надлежна институција во странство, друштвото доставува Уверение за положен стручен испит за инвестиционо советување издадено од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, или Решение за издавање на уверение за инвестиционо советување од Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, за признавање на сертификат за инвестиционо советување стекнат во странство.

г) за лицата од точка б) од овој став:

- доколку лицата прв пат се предлагаат како кандидати се доставуваат документите од член 4 став (2) точка г) на овој правилник;

- доколку се врши реизбор на предложените лица се доставува изјава со која лицето е согласно да биде определено, да ги исполни сите услови пропишани со закон и да го извести Управниот одбор на друштвото

доколку биде поставено на функција или извршува активност која претставува конфликт на интерес и е забранета со закон, заради одземање на неговите овластувања и одговорности и

- опис на стручните квалификации и на претходното професионално искуство со препораки.

Барателот доставува документација која содржи информации за обезбедување квалитет на услуги со странки и тоа:

а) опис на плановите и програмите на друштвото за овозможување на лесен пристап на граѓаните низ целата земја кон друштвото, почитување на законите и другите прописи за известување и обезбедување на информации и овозможување лесен пристап до информациите за индивидуалните сметки на членовите, како и информации за постапките за решавање на поплаките од членовите на задолжителниот пензиски фонд; и

б) опис на начинот на извршување на обврските на друштвото кон Агенцијата вклучувајќи ги плановите за навремено доставување на сите потребни извештаи, документи и информации до Агенцијата.

Член 65

Барањата заедно со потребната документација, друштвото за управување со доброволни пензиски фондови барателот ги доставува до Агенцијата во запечатени и обележани коверти - пакет со полн назив и точната адреса на испраќачот-барател, заедно со пропратно писмо надвор од ковертот - пакетот.

Пропратното писмо се евидентира, при што ќе бидат запишани датумот и времето на прием, како и евиденциониот број. Документите доставени како составен дел од барањето остануваат во Агенцијата.

Член 66

Барањата заедно со потребната документација се доставуваат на македонски јазик. Доколку истите се странски правни лица, барањата со документација ги доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Член 67

По приемот на барањата, Агенцијата може, од барателот да побара доставување на дополнителни документи и податоци.

Агенцијата може дополнително да испита одделни факти во врска со барањата и документација и за таа цел може:

а) да побара информација од Управата за спречување на перење пари и финансирање тероризам или соодветна институција во странство и да се обрати до други надлежни регулаторни и супервизорски органи и институции во Република Македонија и во странство;

б) да прибира документи и податоци од други извори.

в) да спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организациски способности и

г) да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување подзаконските акти кои произлегуваат од овие закони, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 68

Барателот треба да уплати надомест за барање за добивање дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд.

Со доставување на барањата од член 62 на овој правилник, барателот приложува изјава со која се откажува доброволно и свесно од сите барања кои се поврзани со трошоците поврзани со постапката наведена во бр.18“ Изјава на друштво за управување со доброволни пензиски фондови заради добивање дозвола за вршење дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 69

Агенцијата обезбедува транспарентност во постапката преку:

а) информирање за постапката на веб страницата на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (www.mparas.gov.mk);

б) давање јасни инструкции, правила и услови, рокови на постапката и можност за пристап до неопходните информации и потребната документација, како и поднесување на барањата со потребна документација; и

в) навремено известување за донесените одлуки во постапката на заинтересираните лица и пошироката јавност.

Член 70

Агенцијата обезбедува доверливост и тајност на информациите содржани во поднесената документација од страна на барателот во текот на постапката.

Член 71

Секој обид на барателот за директно или индиректно вршење на влијание во врска со постапката, може да предизвика донесување одлука од страна на Агенцијата со која се одбиваат барањата на заинтересираните лица.

Член 72

Агенцијата одлучува за барањата во рок од 60 дена од приемот на барањата.

Член 73

Агенцијата издава дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд на друштво за управување со доброволни

пензиски фондови, врз основа на документите информациите од член 62, 63, 64 и 67 од овој правилник, доколку не е спротивно на интересите на лицата кои би можеле да се зачленат во задолжителниот пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување или доброволниот пензиски фонд кој ќе се основа согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување, како и по оценка за исполнување на следните услови:

а) од документите и примените податоци произлегува дека доколку се издаде дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови, во друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови ќе биде уплатен основната главнина пропишана со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

б) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателот располага со финансиски средства за таа намена;

в) од документите и расположливите податоци произлегува дека барателот ги исполнува условите за основачи од член 24 и 26 од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

г) од документите и расположливите податоци произлегува дека лицата предложени за членови на управен одбор и на надзорен одбор и лицата одговорни за инвестиционото управување, ги исполнуваат условите утврдени со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

д) документите поднесени согласно член 62, 63, 64 и 67 од овој правилник содржат одредби кои нема да ги загрозат интересите на членовите на пензиските фондови или тие документи не содржат одредби со кои во доволна мера се заштитени тие интереси;

ѓ) барателот докажал дека обезбедил или ќе обезбеди навремено склучување договори за финансиско сметководство и ревизија на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување;

е) предложениот назив на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги доведат во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со тоа друштво и пензиските фондови;

ж) работењето на друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и на пензиските фондови ќе се врши согласно стандардите на управување со пензиски фондови и добрите деловни обичаи; и

з) од документите и од податоците произлегува дека друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и кои се директно поврзани со управувањето со пензиски фондови.

Агенцијата нема да одобри барања со документација на друштво за управување со доброволни пензиски фондови, кои содржат неточни податоци и кои се во спротивност со Законот за доброволно капитално финансирање пензиско осигурување и со овој правилник.

Член 74

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите наведени во член 73 од овој правилник, директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд или решение за одбивање на барањата.

Агенцијата го доставува решението од став (1) на овој член на друштвото за управување со доброволни пензиски фондови кое поднело барање.

Решението за издавање на дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд се објавуваат во „Службен весник на Република Македонија“ по конечната на решението на Управниот одбор на Агенцијата.

Дозволата за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд се издаваат, по објавувањето на решението во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 75

Друштвото за управување со доброволни пензиски фондови на кое му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд е должно да ја изврши промената во Централниот регистар на Република Македонија согласно поднесената документација и согласно на Законот за трговски друштва, а за тоа ја известува Агенцијата во рок од 30 дена од денот на извршената промена и доставува до Агенцијата документ со кој се потврдува уплатата на основната главнина преку влогови во износ од 1 800 000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија, заверена копија од статутот на друштвото, како и последни верзии на документите од член 64 став (1) точки г) и з) од овој правилник согласно Законот за доброволно капитално финансирање пензиско осигурување.

Друштвото треба да изврши промена во Централниот регистар на Република Македонија во рок од 90 дена од приемот на дозволата, а од оправдани причини Агенцијата може да го продужи рокот за најмногу 90 дена.

Доколку друштвото за управување со доброволни пензиски фондови на кои му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, не изврши промена во Централниот регистар на Република Македонија во рокот определен со ставот (2) на овој член, по истекот на тој рок Агенцијата ќе ја одземе дозволата за основање.

По исполнување на условите предвидени во став (1) и став (2) од овој член, условното одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд станува полноважно.

По полноважноста на одобрението за управување со задолжителен пензиски фонд Агенцијата го запишува задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови и му определува идентификациски број.

Запишувањето на задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови има правно дејство спрема трети лица наредниот ден од денот на запишување во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови.

Друштвото за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови не може да отпочне со активности на управување со задолжителен пензиски фонд, како и маркетинг и испитување на јавното мислење пред добивање на дозволата за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови, одобрението за управување со задолжителен пензиски фонд како и пред промената во Централниот регистар на Република Македонија и пред датумот определен од Агенцијата.

Член 76

На друштвото за управување со доброволни пензиски фондови на кои не му е издадена дозвола за вршење на дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, Агенцијата му доставува решение со образложение за одбивањето. Оваа решение е достапно за јавноста, преку веб страната на Агенцијата.

Против решението од став (1) на овој член друштвото може да поднесе тужба за поведување на управен спор до надлежен суд. Тужбата не го одложува извршувањето на решението.

VII. Преодни и завршни одредби

Член 77

Со влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со доброволен и/или задолжителен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд („Службен весник на Република Македонија“ бр.138/2008 од 4.11.2008).

Член 78

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-438/9
30 март 2011 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

ОБРАЗЕЦ БР.1

Б А Р А Њ Е**за добивање дозвола за основање друштво за управување со задолжителни пензиски фондови**

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое заинтересирано правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на секое заинтересирано правно лице);

6. _____

(Доколку заинтересираното лице е група правни лица - назив на групата правни лица);
застапувани од

(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

Го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд согласно условите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на секое правно лице

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

овластен застапник
на групата правни лица

6. _____

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.2

Б А Р А Њ Е

за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое заинтересирано правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на секое заинтересирано правно лице);

6. _____

(Доколку заинтересираното лице е група правни лица - назив на групата правни лица);

застапувани од

(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

Го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и добивање одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на секое правно лице

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

овластен застапник
на групата правни лица

6. _____

Во _____ на _____ година

ОБРАЗЕЦ БР.3

Б А Р А Њ Е**за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови**

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое заинтересирано правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на секое заинтересирано правно лице);

6. _____

(Доколку заинтересираното лице е група правни лица - назив на групата правни лица);
застапувани од

_____ (име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

Го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на секое правно лице

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

овластен застапник
на групата правни лица

6. _____

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.4

БАРАЊЕ
за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое заинтересирано правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на секое заинтересирано правно лице);

6. _____

(Доколку заинтересираното лице е група правни лица - назив на групата правни лица);

застапувани од

(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

Го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, согласно условите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на секое правно лице

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

овластен застапник
на групата правни лица

6. _____

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР. 5

Б А Р А Њ Е
за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое заинтересирано правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на секое заинтересирано правно лице);

6. _____

(Доколку заинтересираното лице е група правни лица - назив на групата правни лица);
застапувани од

(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

Го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на секое правно лице

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

овластен застапник
на групата правни лица

6. _____

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.6

ИЗЈАВА

за учество на група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое правно лице, назив, адреса, телефон, факс и електронска пошта на секое правно лице од групата);

Изјавуваме дека:

- се обврзуваме да учествуваме како група правни лица во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и добивање на одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд согласно условите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност-управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

- согласни сме дека заеднички и одделно сме одговорни за исполнување на обврските што произлегуваат од барањето со документацијата што ги поднесуваме.

- согласни сме дека доколку добиеме дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, процентуалното учество на секое правно лице од групата правни лица, во вкупната основна главнина на друштвото кое ќе го основаме, е следното:

Реден број	Назив на правното лице од групата правни лица	Процентуално учество	Потпис на законски Застапник/овластен потписник
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Нашата група правни лица ќе биде идентификувана под име _____
(назив на групата правни лица);

и ќе биде застапувана од _____ во текот на целата постапка.
(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица);

законски застапник/овластен потписник на секое правно лице

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Во _____ на _____ година.

1 Доколку при пополнување на овој образец недостасува простор за внесување на пропишаните податоци, заинтересираните лица податоците ќе ги внесуваат на задната страна од Образецот

ОБРАЗЕЦ БР.7

ИЗЈАВА

за учество на група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на секое правно лице,назив,адреса,телефон, факс и електронска пошта на секое правно лице од групата);

Изјавуваме дека:

- се обврзуваме да учествуваме како група правни лица во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и добивање на одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност-управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

- согласни сме дека заеднички и одделно сме одговорни за исполнување на обврските што произлегуваат од барањето со документацијата што ги поднесуваме.

- согласни сме дека доколку добиеме дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, процентуалното учество на секое правно лице од групата правни лица, во вкупната основна главнина на друштвото кое ќе го основаме, е следното:

Реден број	Назив на правното лице од групата правни лица	Процентуално учество	Потпис на законски застапник/овластен потписник
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Нашата група правни лица ќе биде идентификувана под име _____

(назив на групата правни лица)

и ќе биде застапувана од _____ во текот на целата постапка.

(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица)

законски застапник/овластен потписник на секое правно лице

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Во _____ на _____ година.

1 Доколку при пополнување на овој образец недостасува простор за внесување на пропишаните податоци, заинтересираните лица податоците ќе ги внесуваат на задната страна од Образецот.

ОБРАЗЕЦ БР.8

ИЗЈАВА

за учество на група правни лица како заинтересирано лице за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(име и презиме на законскиот застапник / овластен потписник на секое правно лице, назив, адреса, телефон, факс и електронска пошта на секое правно лице од групата);

Изјавуваме дека:

- се обврзуваме да учествуваме како група правни лица во постапката за добивање дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и добивање на одобрение за управување со доброволен пензиски фонд согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;
- согласни сме дека заеднички и одделно сме одговорни за исполнување на обврските што произлегуваат од барањето со документацијата што ги поднесуваме.
- согласни сме дека доколку добиеме дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, процентуалното учество на секое правно лице од групата правни лица, во вкупната основна главнина на друштвото кое ќе го основаме, е следното:

Реден број	Назив на правното лице од групата правни лица	Процентуално учество	Потпис на законски застапник/овластен потписник
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Нашата група правни лица ќе биде идентификувана под име _____
(назив на групата правни лица)

и ќе биде застапувана од _____ во текот на целата постапка.
(име и презиме на овластениот застапник на групата правни лица)

законски застапник/овластен потписник на секое правно лице

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Во _____ на _____ година

1 Доколку при пополнување на овој образец недостасува простор за внесување на пропишаните податоци, заинтересираните лица податоците ќе ги внесуваат на задната страна од Образецот.

ОБРАЗЕЦ БР.9

ИЗЈАВА
на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни
пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник / овластен потписник на заинтересираното правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на заинтересираното правно лице);

Изјавуваме дека:

1. Целосно сме запознати со одредбите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и дека одлучивме да поднесеме барања со документација за да учествуваме во оваа постапка на доброволна основа и ги прифаќаме законските обврски што прозлегуваат од оваа изјава.

2. Доставените документи во целост се вистинити и точни.

3. Доброволно и свесно се откажуваме од сите барања поврзани со трошоците кои се поврзани со постапката за издавање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

4. Следните факти исто така во целост се вистинити и точни и ги прифаќаме законските обврски што прозлегуваат од следното:

а) нема промени од последните издадени биланс на состојба и биланс на успех што би имале негативно влијание врз состојбата на нето вредноста на основната главнина, до таков степен што може да влијае врз нашата солвентност согласно одредбите на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва за управување;

б) го прифаќаме целосното овластување на Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување да не ги оценува како погодни оние заинтересирани лица кои не се во согласност со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и не ги исполнуваат барањата согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

в) ја имаме неопходната финансиска солвентност за да ги исполниме нашите обврски и во случај да добиеме дозвола за основање друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд ќе ги исполниме сите обврски опишани во планираната организација и работење на друштвото;

г) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, ќе го основаме друштвото во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва, Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

д) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, финансиските средства што ќе бидат уплатени на име основна главнина на друштвото ќе потекнуваат од законски извори и нема да потекнуваат од заеми, кредити, ниту да бидат оптоварени на било кој начин;

ѓ) во случај некој од основачите (акционерите) на нашето друштво да се спои, присоедини или изврши друга статусна промена со некој од основачите на друго друштво за управување со задолжителни пензиски фондови, по добивање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови и одобрението за управување со задолжителен пензиски фонд, тој основач веднаш ќе ја извести Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување за тоа спојување или статусна промена и ќе изврши усогласување согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.

е) работењето на друштвото и на задолжителниот пензискиот фонд ќе го вршме согласно со стандардите на управување со задолжителни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

ж) идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и кои директно се поврзани со управувањето со задолжителен пензиски фонд;

з) сметководството на задолжителниот пензиски фонд ќе го водиме согласно законите и меѓународните сметководствени стандарди и ќе назначиме надворешен овластен ревизор со добри референци;

с) предложениот назив на идното друштво или називот на задолжителниот пензиски фонд нема да ги доведе во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и задолжителниот пензиски фонд;

и) доколку во податоците дадени во барањата и документацијата дојде до промена, по нејзиното поднесување веднаш ќе ја известиме Агенцијата, во спротивно сме согласни да бидеме одбиени.

законски застапник/овластен потписник
на правното лице

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.10

ИЗЈАВА

на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на заинтересираното правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на заинтересираното правно лице);

Изјавуваме дека:

1. Целосно сме запознати со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и дека одлучивме да поднесеме барања со документација за да учествуваме во оваа постапка на доброволна основа и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од оваа изјава.

2. Доставените документи во целост се вистинити и точни.

3. Доброволно и свесно се откажуваме од сите барања поврзани со трошоците кои се поврзани со постапката за издавање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

4. Следните факти исто така во целост се вистинити и точни и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од следното:

а) нема промени од последните издадени биланс на состојба и биланс на успех што би имале негативно влијание врз состојбата на него вредноста на основната главнина, до таков степен што може да влијае врз нашата солвентност согласно одредбите на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

б) го прифаќаме целосното овластување на Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување да не ги оценува како погодни оние заинтересирани лица кои не се во согласност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и не ги исполнуваат барањата утврдени во Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

в) ја имаме неопходната финансиска солвентност за да ги исполниме нашите обврски и во случај да добиеме дозвола за основање друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд ќе ги исполниме сите обврски опишани во планираната организација и работење на друштвото;

г) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, ќе го основаме друштвото во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

д) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и условни одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, финансиските средства што ќе бидат уплатени на име основната главнина на друштвото ќе потекнуваат од законски извори и нема да потекнуваат од заеми, кредити, ниту да бидат оптоварени на било кој начин;

ѓ) во случај некој од основачите (акционерите) на нашето друштво да се спои или изврши друга статусна промена со некој од основачите на друго друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, по добивање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренијата за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, тој основач веднаш ќе ја извести Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување за тоа спојување или статусна промена и ќе изврши усогласување согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување.

е) работењето на друштвото и на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го вршиме согласно со стандардите на управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

ж) идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и кои директно се поврзани со управувањето со задолжителен и доброволен пензиски фонд;

з) сметководството на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го водиме согласно законите и меѓународните сметководствени стандарди и ќе назначиме надворешен овластен ревизор со добри референци;

с) предложениот назив на идното друштво или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги довеат во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и пензиските фондови;

и) доколку во податоците дадени во барањата и документацијата дојде до промена, по нејзиното поднесување веднаш ќе ја известиме Агенцијата, во спротивно сме согласни да бидеме одбиени.

законски застапник / овластен потписник
на правното лице

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.11

ИЗЈАВА**на заинтересирани лица за основање на друштво за управување со доброволни
пензиски фондови**

(Име и презиме на законскиот застапник / овластен потписник на заинтересираното правно лице, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на заинтересираното правно лице);

Изјавуваме дека:

1. Целосно сме запознати со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и дека одлучивме да поднесеме барања со документација за да учествуваме во оваа постапка на доброволна основа и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од оваа изјава.

2. Доставените документи во целост се вистинити и точни.

3. Доброволно и свесно се откажуваме од сите барања поврзани со трошоците кои се поврзани со постапката за издавање дозвола за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренија за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

4. Следните факти исто така во целост се вистинити и точни и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од следното:

а) нема промени од последните издадени биланс на состојба и биланс на успех што би имале негативно влијание врз состојбата на нето вредноста на основната главнина, до таков степен што може да влијае врз нашата солвентност согласно со одредбите на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва .

б) го прифаќаме целосното овластување на Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување да не ги оценува како погодни оние заинтересирани лица кои не се во согласност со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и не ги исполнуваат барањата утврдени во Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

в) ја имаме неопходната финансиска солвентност за да ги исполниме нашите обврски и во случај да добиеме дозвола за основање друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд ќе ги исполниме сите обврски опишани во планираната организација и работење на друштвото;

г) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, ќе го основаме друштвото во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

д) ако ни биде издадена дозвола за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, финансиските средства што ќе бидат уплатени на име основна главнина на друштвото ќе потекнуваат од законски извори и нема да потекнуваат од заеми, кредити, ниту да бидат оптоварени на било кој начин;

ѓ) во случај некој од основачите (акционерите) на нашето друштво да се спои или изврши друга статусна промена со некој од основачите на друго друштво за управување со доброволни пензиски фондови, по добивање на дозволата за основање на друштво за управување со доброволни пензиски фондови и одобрението за управување со доброволен пензиски фонд, тој основач веднаш ќе ја извести Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување за тоа спојување или статусна промена и ќе изврши усогласување согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување.

е) работењето на друштвото и на доброволниот пензиски фонд ќе го вршиме согласно со стандардите на управување со доброволни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

ж) идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и кои директно се поврзани со управувањето со доброволен пензиски фонд;

з) сметководството на доброволниот пензиски фонд ќе го водиме согласно законите и меѓународните сметководствени стандарди и ќе назначиме надворешен овластен ревизор со добри референци;

с) предложениот назив на идното друштво или називот на доброволниот пензиски фонд нема да ги доведе во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и задолжителниот пензиски фонд;

и) доколку во податоците дадени во барањата и документацијата дојде до промена, по нејзиното поднесување веднаш ќе ја известиме Агенцијата, во спротивно сме согласни да бидеме одбиени.

законски застапник /овластен потписник
на правното лице

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.12

ИНФОРМАЦИИ ЗА ЧУВАР НА ИМОТ

I Основни информации:

1. Назив на чуварот на имот _____
2. Датум на основање на чуварот на имот _____
- 2а. Датум на добиена согласност за извршување на функцијата чувар на имот _____
3. Информации за седиштето на чуварот на имот:
 - Улица и број _____
 - Место _____
 - Држава _____
 - Телефонски број _____
 - Број на телефакс _____
 - Адреса на електронска пошта _____
 - Интернет адреса _____
 - SWIFT адреса _____
4. Оперативна адреса на одделот/секторот за чување на имот (доколку се разликува од адресата под бр.3)
 - Улица и број _____
 - Место _____
 - Држава _____
 - Лице за контакт (име, презиме, телефон и телефакс) _____
 - SWIFT адреса _____
5. Даночен број на банката _____
6. Сметка на чуварот на имот за порамнување во НБРМ _____
7. Одговорно лице за дадените информации:
 - Име и презиме _____
 - Телефон и телефакс _____
 - Е-маил _____

II Информации за чуварот на имот:

1. Податоци од финансиски извештаи на чуварот на имот за последните три години

Година	20XX	20XX	20XX
Вкупна актива			
Запишана основна главнина			
Задржана добивка/ (Акумулирани загуби) и резерви			
Кредитен рејтинг на чуварот на имот			

2. Податоците за состојба на вредноста на средствата кои се чуваат кај чуварот на имот во последните три години (во милиони денари)

Година	Тромесечие			
	I	II	III	IV
20XX				
20XX				
20XX				

3. Име и седиште на ревизорот на чуварот на имот _____

III Сопственичка структура на чуварот на имот:

Име/Назив	Сопственички удел (%)

Напомена: да се наведат сите акционери кои имаат 5% или повеќе гласови од десетте најголеми акционери

IV Податоци за членовите на управниот одбор на чуварот на имот:

За сите членови на управниот одбор да се наведат следните податоци

Бр.	Име и презиме	ЕМБГ	Надлежност во Управниот одбор	Датум на именување

V Податоци за членовите на надзорниот одбор на чуварот на имот:

Бр.	Име и презиме	ЕМБГ	Надлежност во надзорниот одбор	Датум на именување

За секое одговорно лице потребно е да се приложи копија од уверение/диплома за стручната подготовка, биографија и уверение дека не е изречена прекршочна санкција - забрана на вршење на професија, дејност или должност во областа на правото, банкарството, сметководството, осигурувањето, управување со средства и инвестирање, управување со пензиски фондови или финансиски услуги

VI Податоци за одделот/ секторот кој ја извршува функцијата чувар на имот:

1. Број на вработени во одделот/секторот за чување имот _____
2. Лице за контакт _____
3. Телефонски број _____
4. Е-маил _____

За секое одговорно лице потребно е да се наведе:

1. Име и презиме _____

2.ЕМБГ _____

3.Должности и одговорности _____

4.Датум на стапување на наведените должности и одговорности _____

5.Занимање во последните 10 години (работодавач, вид на работата, позиција)

	1	2	3
трговско друштво/институција			
адреса			
дејност			
опис на должности и одговорности			
датум на засновање на работен однос			
датум на престанок на работен однос			
причина за престанок на работен однос			

VII Информации за работењето на чуварот на имот:

Дали чуварот на имот ја извршува функцијата чувар на имот за други пензиски и инвестициски фондови

ДА или НЕ

Доколку “ДА” да се наведат имињата на тие друштва и фондови:

VIII Прилози

Чуварот на имот треба да приложи :

1. Ревидирани финансиски извештаи за последните три години од надворешен овластен ревизор, согласно Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва
2. Акт за внатрешната структура на чуварот на имот од кој е видно дека е основан сектор/оддел задолжен за извршување на функцијата чувар на имот.
3. Приказ на организациска структура на одделот/секторот за чување на имот.
4. Краток опис на информатичкиот систем на чуварот на имот.

ОБРАЗЕЦ БР.13

Б А Р А Њ Е

**за добивање дозвола за вршење дејност- управување со доброволни пензиски фондови
на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови**

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото);

- го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за вршење дејност - управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.14

Б А Р А Њ Е

за добивање дозвола за вршење дејност- управување со задолжителни пензиски фондови на друштво за управување со доброволен пензиски фонд

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон,факс и електронска пошта на друштвото);

- го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за вршење дејност - управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.15**Б А Р А Њ Е**

**за добивање одобрение за управување со доброволен пензиски фонд на друштво
за управување со задолжителни пензиски фондови поднесено од**

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото);

- го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за вршење дејност - управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.16**Б А Р А Њ Е**

за добивање одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд на друштво за управување со доброволни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник / овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото) ;

- го поднесуваме ова Барање со цел да учествуваме во постапката за добивање дозвола за вршење дејност - управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, согласно условите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.17

ИЗЈАВА

на акционер на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на акционерот на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на акционерот на друштвото.);

како акционер на

(назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото);

Изјавуваме дека:

1. Целосно сме запознати со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителни и/или доброволен пензиски фонд и дека одлучивме да поднесеме барања со документација за да учествуваме во оваа постапка на доброволна основа и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од оваа изјава.

2. Доставените документи во целост се вистинити и точни.

3. Доброволно и свесно се откажуваме од сите барања поврзани со трошоците кои се поврзани со постапката за издавање дозвола за вршење дејност – управување со доброволни пензиски фондови и одобрение за управување со доброволен пензиски фонд согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

4. Следните факти исто така во целост се вистинити и точни и ги прифаќаме законските обврски што произлегуваат од следното:

а) нема промени од последните издадени биланс на состојба и биланс на успех што би имале негативно влијание врз состојбата на нето вредноста на основната главнина, до таков степен што може да влијае врз нашата солвентност согласно одредбите на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

б) го прифаќаме целосното овластување на Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување да не ги оценува како погодни оние друштва за управување со задолжителни пензиски фондови кои не се во согласност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и не ги исполнуваат барањата утрдени во Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителни и/или доброволен пензиски фонд.

в) ја имаме неопходната финансиска солвентност за да ги исполниме нашите обврски и во случај да добиеме дозвола за вршење на дејност- управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд ќе ги исполниме сите обврски опишани во планираната организација и работење на друштвото;

г) ако ни биде издадена дозвола за вршење на дејност- управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд ќе извршиме промена во Централниот регистар на Република Македонија и ќе основаме доброволен пензиски фонд согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителни и/или доброволен пензиски фонд.

д) ако ни биде издадена дозвола за вршење на дејност- управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, финансиските средства што ќе бидат уплатени на име основна главнина на друштвото ќе потекнуваат од законски извори и нема да потекнуваат од заеми, кредити, ниту да бидат оптоварени на било кој начин;

ѓ) во случај некој од основачите (акционерите) на нашето друштво да се спои или изврши друга статусна промена со некој од основачите на друго друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, по добивање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренијата за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, тој основач веднаш ќе ја извести Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување за тоа спојување или статусна промена и ќе изврши усогласување согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување.

е) работењето на друштвото и на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го вршиме согласно со стандардите на управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

ж) идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и кои директно се поврзани со управувањето со задолжителен и доброволен пензиски фонд;

з) сметководството на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го водиме согласно законите и меѓународните сметководствени стандарди и ќе назначиме надворешен овластен ревизор со добри референци;

с) предложениот назив на идното друштво или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги довеат во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и пензиските фондови;

и) доколку во податоците дадени во барањата и документацијата дојде до промена, по нејзиното поднесување веднаш ќе ја известиме Агенцијата, во спротивно сме согласни да бидеме одбиени.

законски застапник/овластен потписник
на акционерот на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.18

ИЗЈАВА

на акционер на друштво за управување со доброволни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на акционерот на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на акционерот на друштвото.);

како акционер на

(назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото);

Изјавуваме дека:

1. Целосно сме запознати со одредбите од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и дека одлучивме да поднесеме барања со документација за да учествуваме во оваа постапка на доброволна основа и ги прифаќаме законските обврски што прозлегуваат од оваа изјава.

2. Доставените документи во целост се вистинити и точни.

3. Доброволно и свесно се откажуваме од сите барања поврзани со трошоците кои се поврзани со постапката за издавање дозвола за вршење дејност – управување со задолжителни пензиски фондови и одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд согласно Правилникот за начинот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

4. Следните факти исто така во целост се вистинити и точни и ги прифаќаме законските обврски што прозлегуваат од следното:

а) нема промени од последните издадени биланс на состојба и биланс на успех што би имале негативно влијание врз состојбата на нето вредноста на основната главнина, до таков степен што може да влијае врз нашата солвентност согласно одредбите на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва;

б) го прифаќаме целосното овластување на Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување да не ги оценува како погодни оние друштва за управување со доброволни пензиски фондови кои не се во согласност со Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и не ги исполнуваат барањата утрдени во Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

в) ја имаме неопходната финансиска солвентност за да ги исполниме нашите обврски и во случај да добиеме дозвола за вршење на дејност- управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд ќе ги исполниме сите обврски опишани во планираната организација и работење на друштвото;

г) ако ни биде издадена дозвола за вршење на дејност-управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд ќе извршиме промена во Централниот регистар на Република Македонија и ќе основаме задолжителен пензиски фонд согласно, Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд;

д) ако ни биде издадена дозвола за вршење на дејност- управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, финансиските средства што ќе бидат уплатени на име основна главнина на друштвото ќе потекнуваат од законски извори и нема да потекнуваат од заеми, кредити, ниту да бидат оптоварени на било кој начин;

ѓ) во случај некој од основачите (акционерите) на нашето друштво да се спои или изврши друга статусна промена со некој од основачите на друго друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови, по добивање на дозволата за основање на друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и одобренијата за управување со задолжителен и доброволен пензиски фонд, тој основач веднаш ќе ја извести Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување за тоа спојување или статусна промена и ќе изврши усогласување согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување.

е) работењето на друштвото и на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го вршиме согласно со стандардите на управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови и добрите деловни обичаи;

ж) идното друштво нема да врши други дејности освен оние за кои е овластено врз основа на Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и кои директно се поврзани со управувањето со задолжителен и доброволен пензиски фонд;

з) сметководството на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд ќе го водиме согласно законите и меѓународните сметководствени стандарди и ќе назначиме надворешен овластен ревизор со добри референци;

с) предложениот назив на идното друштво или називите на задолжителниот и доброволниот пензиски фонд нема да ги довеат во заблуда членовите на фондот, идните членови и било кое друго лице кое би можело да има контакти со друштвото и пензиските фондови;

и) доколку во податоците дадени во барањата и документацијата дојде до промена, по нејзиното поднесување веднаш ќе ја известиме Агенцијата, во спротивно сме согласни да бидеме одбиени.

законски застапник/овластен потписник
на акционерот на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.19

ИЗЈАВА
на друштво за управување со задолжителни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на друштвото.);

- изјавуваме дека доколку ни биде издадена дозвола за вршење на дејност- управување со доброволни пензиски фондови и условно одобрение за управување со доброволен пензиски фонд, ќе извршиме промена во Централниот регистер на Република Македонија и ќе основаме доброволен пензиски фонд согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителени и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.20

ИЗЈАВА
на друштво за управување со доброволни пензиски фондови

(Име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото, назив, адреса телефон, факс и електронска пошта на пензиското друштво.);

- изјавуваме дека доколку ни биде издадена дозвола за вршење на дејност- управување со задолжителни пензиски фондови и условно одобрение за управување со задолжителен пензиски фонд, ќе извршиме промена во Централниот регистер на Република Македонија и ќе основаме задолжителен пензиски фонд согласно Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и Правилникот за начиниот и постапката за добивање дозвола за основање на пензиски друштва, дозвола за вршење дејност – управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд и одобрение за управување со задолжителени и/или доброволен пензиски фонд.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.21

Б А Р А Њ Е
за запишување на задолжителен пензиски фонд во регистарот на задолжителни
и доброволни пензиски фондови

(назив на друштвото кое управува со задолжителниот пензиски фонд, адреса, телефон, факс и електронска пошта)

(име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото)

Го поднесуваме ова Барање заради запишување на задолжителниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови кој го води Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.22**Б А Р А Њ Е**

**за запишување на доброволен пензиски фонд во регистарот на задолжителни
и доброволни пензиски фондови**

(назив на друштвото кое управува со доброволниот пензиски фонд, адреса, телефон, факс и електронска пошта)

(име и презиме на законскиот застапник /овластениот потписник на друштвото)

Го поднесуваме ова Барање заради запишување на доброволниот пензиски фонд во регистарот на задолжителни и доброволни пензиски фондови кој го води Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување.

законски застапник/овластен потписник
на друштвото

Во _____ на _____ година.

ОБРАЗЕЦ БР.23

**Прашалник за член на управен одбор
на пензиско друштво****1. Лични податоци**

Име и презиме	
Адреса	
Датум и место на раѓање	
Државјанство	
Телефон и електронска адреса за контакт	

2. Дали сте акционер, сопственик, сосопственик или содружник во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели,

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице во кое предложениот член има дел од основната главнина и/или од акциите со право на глас	Процент од основната главнина и/или од акциите со право на глас

3. Дали сте член на орган на надзор или управување во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Орган на управување или надзорен орган

4. Дали во последните три години сте имале каков било материјален интерес или деловен однос со пензиското друштво во кој сте предложен за член на управен одбор? Ако одговорот е потврден, наведете повеќе детали за видот и износот на материјалниот интерес или видот на деловниот однос.

Да _____ Не _____

5. Дали врз правните лица во кои сте вршеле функција на лице со посебни права и одговорности, била отворена стечајна или ликвидациска постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете подетални податоци околу вашите активности во тоа правно лице.

Да _____ Не _____

6. Дали против вас е донесена правосилна судска пресуда со која е утврдена ваша одговорност за отворената стечајна или ликвидациска постапка?

Да _____ Не _____

7. Дали од страна на надлежниот супервизорски орган биле преземени мерки кон институција во која сте остварувале контрола или сте биле член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин сте влијаеле врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки? Доколку одговорот е потврден, наведете ги мерките и сите детали поврзани со нивното спроведување.

Да _____ Не _____

8. Дали сте поврзано лице со другите членови на управниот одбор или на надзорниот одбор на пензиското друштво? Доколку одговорот е потврден, наведете на кој начин.

Да _____ Не _____

9. Дали, некогаш, надлежен орган за супервизија на финансиски институции вршел оценка на вашата репутација при барање согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Назив на надлежниот супервизорски орган	Вид на побарана согласност/дозвола	Дали согласноста е добиена и други детали

10. Дали, некогаш, надлежниот орган за супервизија на финансиски институции ви одзел согласност за акционер или учество во основната главнина финансиска институција или ви одзел согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

11. Дали, некогаш, сте биле отповикани или од вас било побарано да се повлечете од вршење некоја функција во друго правно лице? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

12. Дали е предвидена поделба на областите на одговорност на членовите на управниот одбор на пензиското друштво? Ако е, за која област ќе бидете одговорни?

Да _____ Не _____

13. Кои се, според вас, позитивните страни на пензиското друштво во кое сте предложени да бидете член на управен одбор? Како ќе ги искористите овие предности за зајакнување на стабилноста и сигурноста на пензиското друштво ?

14. Кои се според вас слабите страни на пензиското друштво во кое сте предложени да бидете член на управен одбор? Како ќе ги отстраните овие слабости?

15. Дадете краток опис на тоа каде го гледате пензиското друштво по пет години.

16. Сметате ли дека постојат други факти или околности кои би можеле да бидат важни при оценка на вашата способност за станување член на управен одбор на пензиското друштво ?

Да _____ Не _____

Јас _____ (име и презиме), под целосна морална, материјална и кривична одговорност, изјавувам дека информациите содржани во овој Прашалник, како и целата документација која ја доставувам во рамките на барањето за издавање согласност за член на управен одбор на _____ (назив на пензиското друштво), се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.

Место и датум

Потпис

***Забелешка:** Доколку при одговарање на наведените прашања недостасува простор на образецот може да се користи дополнителна страна.

ОБРАЗЕЦ БР.24

**Прашалник за член на надзорен одбор
на пензиско друштво****1. Лични податоци**

Име и презиме	
Адреса	
Датум и место на раѓање	
Државјанство	
Телефон и електронска адреса за контакт	

2. Дали сте акционер, сопственик, сосопственик или содружник во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните табели.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице во кое предложениот член има дел од основната главнината и/или од акциите со право на глас	Процент од основната главнина и/или од акциите со право на глас

3. Дали сте член на орган на надзор или управување во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните табели.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Орган на управување или надзорен орган

4. Дали на кој било друг начин, освен начините од точките 2 и 3 на овој прашалник, остварувате влијание врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки на правно лице? Наведете ги тие правни лица.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Начин на остварување влијание

5. Дали во последните три години сте имале каков било материјален интерес или деловен однос со пензиското друштво во кое сте предложен за член на надзорен одбор? Ако одговорот е потврден, наведете повеќе детали за видот и износот на материјалниот интерес или видот на деловниот однос.

Да _____ Не _____

6. Доколку сте претставник на акционер на пензиското друштво, кој акционер или кои акционери на пензиското друштво ќе го/ги претставувате во надзорниот одбор? На кој начин сте поврзани со акционерот/акционерите?

Да _____ Не _____

7. Доколку сте предложен/а за независен член на надзорниот одбор на пензиското друштво, на кој начин сметате дека ќе можете да ја остварите својата независна улога?

8. Дали сте поврзано лице со другите членови на надзорниот одбор или со членовите на управниот одбор на пензиското друштво? Ако одговорот е потврден, наведете со кои членови и на кој начин сте поврзани.

Да _____ Не _____

9. Дали врз правните лица во кои сте вршеле функција на лице со посебни права и одговорности, била отворена стечајна или ликвидациска постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете подетални податоци околу вашите активности во тоа правно лице.

Да _____ Не _____

10. Дали против вас е донесена правосилна судска одлука со која е утврдена ваша одговорност за отворената стечајна или ликвидациска постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете ги сите детали поврзани со судската пресуда.

Да _____ Не _____

11. Дали од страна на надлежниот супервизорски орган биле преземени мерки кон правното лице во кое сте остварувале контрола или сте биле член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин сте влијаеле врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки? Доколку одговорот е потврден, наведете ги мерките и сите детали поврзани со нивното спроведување.

Да _____ Не _____

12. Дали, некогаш, надлежен орган за супервизија на финансиски институции вршел оценка на вашата репутација при барање согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Назив на надлежниот супервизорски орган	Вид на побарана согласност/дозвола	Дали согласноста е добиена и други детали

13. Дали, некогаш, надлежниот орган за супервизија на финансиски институции ви одзел согласност за акционер или согласност да бидете член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Јас _____ (име и презиме), под целосна морална, материјална и кривична одговорност изјавувам дека информациите содржани во овој Прашалник, како и целата документација која ја доставувам во рамките на барањето за издавање одобрение за член на надзорен одбор на _____ (назив на пензиското друштво), се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.

Место и датум

Потпис

***Забелешка:** Доколку при одговарање на наведените прашања недостасува простор на образецот може да се користи дополнителна страна.

ОБРАЗЕЦ БР.25**ИЗЈАВА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ**

Јас _____
(име и презиме и ЕМБГ)

(адреса на живеење)

под морална, материјална и кривична одговорност, изјавувам дека по добивање на одобрение за член на управен одбор, од страна на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, ќе склучам договор за вработување со _____

(назив на друштвото)

Место и датум

Потпис

ОБРАЗЕЦ БР.26**ИЗЈАВА
на независен член на надзорен одбор**

Јас _____
(име и презиме и ЕМБГ)

(адреса на живеење)

под морална, материјална и кривична одговорност, изјавувам дека ги исполнувам условите од закон кои се однесуваат за независен член на надзорен одбор и дека функцијата независен член на надзорен одбор ќе ја извршувам совесно, непристрасно, објективно и секогаш во најдобар интерес на друштвото и пензиските фондови.

Датум

Потпис

ФОНД НА ПЕНЗИСКОТО И ИНВАЛИДСКОТО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**1268.**

Врз основа на член 163, а во врска со член членот 126-а и член 127 од Законот за пензиското и инвалидското осигурување („Службен весник на РМ“ бр.80/93, 3/94, 14/95, 71/96, 32/97, 24/00, 96/00, 50/01, 85/03, 50/04, 4/05, 101/05, 70/06, 153/07, 152/08, 161/08, 81/09, 156/09, 83/10 и 156/10), Правилникот за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење („Службен весник на РМ“ бр. 32/2011) и член 35 од Статутот на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 50/94, 34/95, 53/97, 10/02, 5/04, 23/04, 88/05 и 101/05), Управниот одбор на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија, на седницата одржана на 30 март 2011 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ПРЕСТАНОК НА ВАЖЕЊЕ НА ОДЛУКИТЕ ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА
НА КОИ СТАЖОТ НА ОСИГУРУВАЊЕ СЕ СМЕТА СО ЗГОЛЕМЕНО ТРАЕЊЕ****Член 1**

Престануваат да се применуваат Одлуките на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Република Македонија за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење, одлуките за изменување и дополнување на одлуките за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење и одлуките за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење во постапка на ревизија, донесени од Управниот одбор на Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Македонија во периодот од 1.1.1975 до 31.12.2010 година.

Член 2

Одлуките за стажот на осигурување што се смета со зголемено траење од член 1 на оваа Одлука, престануваат да важат со денот на влегувањето во сила на Правилникот за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-2129/1
30 март 2011 година
Скопје

Управен одбор
Претседател,
Ацо Стојанов, с.р.



www.sivesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2011 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2011045