

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 154 Год. LXVI

Вторник, 30 ноември 2010

Цена на овој број е 220 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
3159. Закон за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност (Пречистен текст).....	2	3167. Одлука за формирање на Комитет за следење на активностите поврзани со добивање визна либерализација за македонските државјани од страна на Обединетото Кралство на Велика Британија и Северна Ирска.....	22
3160. Указ за поставување на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Јапонија	15	3168. Програма за изменување на Програмата за проширена репродукција на шумите за 2010 година.....	23
3161. Указ за поставување на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Тајланд.....	15	3169. Годишен план за изменување на Годишниот план за изградба, реконструкција, модернизација, ремонт и одржување на железничката инфраструктура за 2010 година.....	23
3162. Одлука од Претседателот на Република Македонија.....	15	3170. Правилник за алкохолometri и алкохолни ареometri*.....	24
3163. Уредба за Националната рамка на високообразовните квалификации.....	16	3171. Правилник за формата и содржината на барањето и формата и содржината на одобреното и видот на производите од дрво за извоз.....	27
3164. Одлука за распределба на средства согласно Договорот за заем по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“.....	19	3172. Правилник за начинот и постапката за избор на член на Управен одбор и на Надзорен одбор на пензиско друштво	30
3165. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна одлука на Министерството за внатрешни работи.....	22		
3166. Одлука за утврдување на средствата за ангажирање на консултант согласно Финансискиот договор по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“.....	22		

	Стр.		Стр.
3173. Правилник за измена и дополнување на Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва.....	39	за утврдување на привремена спреченост за работа поради болест и повреда или потреба за неа на болен член од потесното семејство и за времетраењето на привремената спреченост за работа во зависност од видот на болеста и повредата.....	40
3174. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтни цени за пакетите на завршени епизоди на лекување за специјалистичко - консултативната здравствена заштита - амбулантски.....	39	3179. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување.....	41
3175. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтни цени на услуги во болничката здравствена заштита за акутни случаи.....	39	3180. Правилник за начинот на отворање и водење на девизни сметки во рамките на здравствената главна книга на корисниците на средства од Буџетот за финансирање на дејноста на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување.....	41
3176. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтна цена за хемодијализен третман кај хронична бубрежна инсуфициенција.....	40	3181. Правилник за изготвување и донесување на Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување.....	42
3177. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтни цени на услуги во болничката здравствена заштита за акутни случаи.....	40	3182. Правилник за начинот на трезорското работење и контрола на трезорското работење.....	43
3178. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот, постапката и поблиските критериуми		Огласен дел	1-68

ЗАКОНОДАВНО-ПРАВНА КОМИСИЈА НА СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 3159.

Врз основа на член 50 од Законот за изменување и дополнување на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност. („Службен весник на Република Македонија“ број 135/2007) Законодавно - правна комисија на седницата одржана на 27 ноември 2010 година, го утврди Пречистениот текст на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност.

Пречистениот текст на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност ги опфаќа: Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност („Службен весник на Република Македонија“ број 48/2002) и Законот за изменување и дополнување на Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност. („Службен весник на Република Македонија“ број 135/2007) во кои е означено времето на нивното влегување во сила и примена.

Бр. 10-4685/6
27 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Законодавно-правната комисија
на Собрание на Република
Македонија,
Благородна Дулиќ, с.р.

ЗАКОН ЗА ЗАШТИТА ОД ЈОНИЗИРАЧКО ЗРАЧЕЊЕ И РАДИЈАЦИОНА СИГУРНОСТ (Пречистен текст)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се уредува системот на контролата на сите извори на јонизирачко зрачење, како и заштитата на населението и околината од изложеност или потенцијална изложеност на јонизирачко зрачење.

Со овој закон се уредува и постапувањето со радиоактивен и нуклеарен материјал, како и спроведувањето на мерките за радијациона сигурност и нуклеарна безбедност.

Член 1-а

Целите на овој закон се:

1) да обезбеди соодветна заштита за населението, општеството и животната средина, од штетните влијанија од јонизирачкото зрачење и за сигурноста на изворите на јонизирачко зрачење и радиоактивниот отпад и сигурноста и безбедноста на радиоактивните извори;

2) да дозволи користење на нуклеарната енергија и нејзина примена за корисни и мирновременски цели и

3) да осигура дека Република Македонија ќе ги исполни сите обврски кои произлегуваат од ратификуваните меѓународни договори.

Дефиниции

Член 2

Одделни дефиниции и поими употребени во овој закон го имаат следново значење:

1. „Радијационен вонреден настан“ е ситуација која наметнува итна вонредна акција со цел да се заштитат работниците и населението независно дали посебно или во целина.

2. „Нивоа на изземање“ се вредности утврдени од страна на надлежниот орган, а изразени како концентрации на активности и/или вкупна активност за кои, или под кои, изворите на јонизирачкото зрачење не подлежат на контрола.

3. „Доза“ е средна енергија на јонизирачкото зрачење ослободена во единица маса од озрачениот материјал или предмет.

4. „Озрачување“ е изложеност на јонизирачкото зрачење, кое може да биде внатрешно или надворешно, во зависност дали изворот на јонизирачко зрачење е во или вон човечкото тело.

5. „Јонизирачко зрачење“ е електромагнетно, честично и секое друго зрачење кое во интеракција со материјата директно или индиректно произведува парови од јони.

6. „Извор на јонизирачко зрачење“ е секој уред, постројка или материја која произведува јонизирачко зрачење, или ослободува радиоактивни материи.

7. „Дозвола“ е овластување издадено од страна на надлежниот орган, врз основа на претходна проценка на сигурноста, во која се содржани сите специфични услови што треба да ги исполни правното лице.

8. „Правно лице“ е носителот на важечката дозвола за работа или за извор на јонизирачкото зрачење, кој има утврдени права и обврски во поглед на работата или изворот, особено од аспект на заштитата и сигурноста.

9. „Медицинска изложеност“ е изложеноста на пациентите како дел од дијагностичките или терапевтските постапки на кои се изложени; на лица кои не работат со извори на јонизирачко зрачење, додека свесно и доброволно помагаат при третманот на пациентите и на лица кои доброволно се изложуваат на зрачења во рамките на програмите за биомедицински истражувања.

10. „Природни радиоактивни извори“ се изворите на јонизирачко зрачење од природно терестријално или космичко потекло.

11. „Пријавување“ претставува документ со кој правното лице на надлежниот орган му го пријавува својот извор на јонизирачко зрачење.

12. „Население“ е секое лице од населението или работници кои работат со извори на јонизирачко зрачење.

13. „Дејност со извори на јонизирачко зрачење“ или „дејност“ е човекова активност, освен при вонредни радијациони настани, со која може да ја зголеми изложеноста на поединци од зрачење кое потекнува од радиоактивен извор добиен по вештачки пат или од природни радионуклеиди кои со дополнителна обработка резултираат во радиоактивен, фисионен или фертилен материјал.

14. „Заштита од јонизирачко зрачење“ е збир на активности и средства што се преземаат за заштита на животот и здравјето на луѓето и животната средина од штетното дејство на јонизирачкото зрачење.

15. „Сигурност“ (нуклеарна или радијациона) означува збир од организациони и техничко – технолошки мерки кои обезбедуваат оптимално планирано изложување и оптимален ризик од потенцијалните изложувања на јонизирачко зрачење, вклучувајќи мерки на радијациона заштита, мерки за спречување на вонредни радијациони настани, како и преземени мерки за санирање на последиците доколку такви настани се вклучат.

16. „Радиоактивна контаминација“ е присуство на радиоактивна супстанца во или на материјали или во човечкото тело или на други места каде се непожелни, или може да предизвикаат штетни последици.

17. „Радиоактивен отпад“ е материјал во било која физичка форма остаток од активности поврзани со него или од интервенции за кои не се предвидува понатамошна употреба, кој содржи или е контаминиран со радиоактивни материи и има активност или концентрации повисоки од нивото кое не подлежи на контрола и изложувањето на нивното зрачење не е исклучено со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

18. „Лиценца“ е исправа со која се дава овластување од надлежен државен орган со која се докажува дека се исполнети одредени пропишани услови за стручна оспособеност и овластување за извршување на одредени работи.

19. „Работник со извор на јонизирачко зрачење“ е секое лице кое работи полно работно време, скратено работно време или повремено кај правното лице кое врши дејност со извори на јонизирачко зрачење и кое има дефинирани права и обврски во поглед на работната радијациона заштита.

20. „Работна изложеност“ е изложеност на работниците во текот на нивната работа, со исклучок на изложувањата кои се исклучени од одредбите на овој закон (член 1-б) и изложувањата од изземените дејности или изземените извори.

21. „Надгледувана зона“ е било која работна област која не е определена како контролирана зона и за која не важат посебните мерки за радијациона заштита и сигурност во која условите за работна изложеност се под соодветен надзор.

22. „Активност“ е број на радиоактивни распади во единица време.

23. „Деконтаминација“ е намалување или отстранување на радиоактивните материи од животната средина, населението, опремата или предметите.

24. „Дозни ограничувања“ се ограничување на дозите за кои постои веројатност да бидат примени од поединци изложени на одреден извор и кои се користат во процесот на планирање на радијационата заштита и примена на принципот за оптимизација.

25. „Изземање“ е одлука донесена од надлежен орган дека изворот на јонизирачко зрачење и/или дејноста со изворот на јонизирачко зрачење не е предмет на натамошна контрола согласно со закон. Ваква одлука надлежниот орган донесува доколку ризикот од изложеност (вклучувајќи ја и потенцијалната изложеност) е проценет за низок и гарантира радијациона сигурност и безбедност без дополнителна контрола од надлежен орган.

26. „Изложеност“ е процес на изложување на дејство на јонизирачко зрачење.

27. „Исклучување“ е намерно исклучување на посебна категорија на изложеност од контрола.

28. „Извор - вон употреба“ е радиоактивен извор кој веќе не е во употреба ниту постои намера за негова употреба за дејноста за која е дадена дозвола.

29. „Испуштање“ е планирано и контролирано испуштање на радиоактивен материјал во течна, гасовита или цврста состојба во животната средина, во границите пропишани од надлежен орган.

30. „Контрола на квалитет“ е дел од системот за квалитет кој има за цел да потврди дека структурите, системите и вградените компоненти соодветствуваат со однапред пропишаните услови.

31. „Систем за квалитет“ претставува функционална поставеност на управување и работа кај правното лице кое врши дејност со извори на јонизирачко зрачење, која гарантира ефикасна и квалитетна примена на специфичните барања согласно со закон.

32. „Контролирана зона“ претставува дефинирана област на работа со извори на јонизирачко зрачење во која важат посебни мерки и услови за радијациона заштита и сигурност и кои имаат за цел контрола на изложувањата на јонизирачко зрачење, превенција од ширење на радиоактивна контаминација во тек на редовни работни активности и превенција или лимитирање на опсегот на потенцијалните изложувања.

33. „Нуклеарен материјал“ е:

1) плутониум-239 (Pu-239), ураниум-233 (U-233) или ураниум збогатен со изотопите ураниум-233 (U-233) или ураниум-235 (U-235), така што односот на вкупната содржина на U-235 или U-233 или и двата изотопа заедно спрема содржината на ураниум-238 (U-238) е поголем од односот на U-235 спрема U-238 кој постои во природата;

2) ураниум осиромашен за содржина на U-235 и

3) ториум и секој од материјалите од потточките 1 и 2, ако се во форма на метал, легура, хемиско соединение или концентрат, како и секој друг материјал кој содржи еден или повеќе од изотопите од потточките 1, 2 и 3.

34. „Нуклеарна и/или радијациона безбедност“ е спречување или откривање на кражба, саботажа, неовластен пристап, незаконски трансфер, злонамерни акти кои вклучуваат нуклеарен или друг радиоактивен материјал, сродна опрема и поврзани со нив постројки.

35. „Одлагање“ е преместување на радиоактивен отпад во соодветен објект без намера за повторно користење.

36. „Потенцијална изложеност“ е изложеност која не се очекува со сигурност, но која веројатно би се случила и која може да се процени однапред.

37. „Работно изложено лице“ е секое лице кое во текот на работното време е постојано или повремено изложено на јонизирачко зрачење, освен за изложувањата кои се исклучени од одредбите на овој закон и изложувањата од изменените дејности и извори.

38. „Радиоактивен материјал“ е материјал, во која било физичка форма, кој содржи еден или повеќе радионуклиди кои со својот распаѓање произведуваат јонизирачко зрачење и

39. „Изложеност на население“ е изложеност на населението од извори на јонизирачко зрачење, со исклучок на професионалната и медицинската изложеност и изложеноста од нормалното природно зрачење, но вклучувајќи ја изложеноста од извори на јонизирачко зрачење и дејности со извори кои имаат дозвола како и во вонредни настани.

II. НАДЛЕЖЕН ОРГАН

Дирекција за радијациона сигурност

Член 3

За вршење на управните и стручните работи од областа на заштитата од јонизирачкото зрачење се основа Дирекција за радијациона сигурност (во натамошниот текст: Дирекција), како самостоен орган на државната управа со својство на правно лице.

Дирекцијата ги врши следниве работи:

1) ја води постапката на пријавување, издавање на дозвола и контрола на изворите на јонизирачкото зрачење, во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон;

2) ги утврдува интервентните нивоа и условите за радијациона заштита и сигурност;

3) издава и одзема дозволи за вршење на дејност со извори на јонизирачко зрачење;

4) презема интервенции во случај на вонреден настан;

5) ги утврдува изложувањата кои се исклучени со општ акт донесен врз основа на овој закон и изземањата на изворите на јонизирачкото зрачење со ниска активност пропишана со општ акт донесен врз основа на овој закон;

6) води Национален регистар на изворите на јонизирачкото зрачење и на професионално изложени лица, како и регистар за нуклеарен материјал;

7) врши надзор над стручната работа на правните лица кои работат со извори на јонизирачкото зрачење преку овластена стручна институција;

8) соработува со други органи на управата и институции во врска со работите што се во надлежност на Дирекцијата;

9) се грижи за обука на одговорни лица за радијациона заштита и на лицата кои работат со извори на јонизирачко зрачење;

10) иницира истражување во областа на заштитата од јонизирачко зрачење, на радијациона сигурност и нуклеарна безбедност;

11) воспоставува соодветен начин за информирање на населението во врска со заштитата од јонизирачкото зрачење;

12) ја утврдува висината на трошоците за издавање на дозволи и лиценци;

13) води евиденција и контрола на вкупниот нуклеарен материјал во Република Македонија;

14) изработува План за заштита на населението во случај на радијационен вонреден настан во Република Македонија;

15) заверува сертификати за присуство на радионуклиди во производите;

16) планира и спроведува меѓународна соработка во областа на јонизирачкото зрачење;

17) врши инспекциски надзор и

18) врши и други работи во областа на заштитата од јонизирачкото зрачење.

Член 4

Со Дирекцијата раководи директор, кој го именува и разрешува Владата на Република Македонија.

Директорот за својата работа одговара пред Владата на Република Македонија.

Комисија за радијациона сигурност

Член 5

Дирекцијата формира Комисија за радијациона сигурност (во натамошниот текст: Комисија), како советодавно тело за определени прашања од областа на заштитата од јонизирачко зрачење и на радијациона сигурност и нуклеарна безбедност.

Комисијата од ставот 1 на овој член ја сочинуваат претставници од Министерството за здравство, Министерството за животна средина и просторно планирање, Министерството за образование и наука, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, Министерството за одбрана, Министерството за внатрешни работи, Министерство за транспорт и врски, Министерство за надворешни работи, Дирекција за заштита и спасување, Центар за управување со кризи и Министерство за финансии – Царинска управа, како и претставници од редот на научните и стручни институции и организации од областа на јонизирачкото зрачење.

Комисијата, на предлог на органите и институциите од ставот 2 на овој член, ја формира директорот на Дирекцијата.

Комисијата за своето работење донесува деловник за работа.

Републички завод за здравствена заштита

Член 6

Мониторинг на содржината на радионуклеидите во водите, воздухот, земјиштето и храната, како и степенот на изложеност на јонизирачко зрачење на населението врши Републичкиот завод за здравствена заштита.

Републичкиот завод за здравствена заштита, на барање на и под условите пропишани од Дирекцијата, ги врши следниве работи:

1) подготвува и предлага стручни основи за подготовка на подзаконски акти и стандарди во областа на радијационата заштита во согласност со стандардите на меѓународните организации и Европската унија;

2) поднесува извештаи до Дирекцијата во врска со унапредување на заштитата при користењето на извори на јонизирачкото зрачење, како и нивна контрола;

3) учествува во спроведувањето на обука за безбедно ракување и управување со изворите на јонизирачкото зрачење;

4) врши мерења на степенот на изложеност на јонизирачкото зрачење на лицата кои работат со извори на зрачења, како и на населението;

5) врши проценка на степенот на изложеноста на јонизирачкото зрачење при работа;

6) врши континуирана медицинска контрола и води евиденција за лицата професионално изложени на јонизирачко зрачење;

7) врши и други работи во областа на заштитата од јонизирачкото зрачење и

8) врши калибрација на мерни инструменти за радијациона заштита.

Дирекцијата може да побара стручни услуги и од други стручни институции што и се неопходни за спроведување на овој закон, овластени од Министерството за животна средина и просторно планирање, Министерството за здравство, Дирекцијата и Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

II-а ОВЛАСТЕНИ СТРУЧНИ ТЕХНИЧКИ СЕРВИСИ И ПРАВНИ ЛИЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕКОНТАМИНАЦИЈА

Овластени стручни технички сервиси

Член 6-а

Мониторингот на содржината на радионуклеидите во производите и сировините од животинско и растително потекло и предметите за општа употреба, калибрација на инструменти за мерење на интензитетот на јонизирачкото зрачење и други технички мерења на изворите на јонизирачко зрачење вршат овластени стручни технички сервиси.

Правно лице може да ги врши работите од ставот 1 на овој член само ако добие лиценца за овластен стручен технички сервис од Дирекцијата.

Лиценцата од ставот 2 на овој член Дирекцијата ја издава ако правното лице ги исполнува условите од членот 6-б на овој закон.

Правното лице се овластува работите од ставот 1 на овој член да ги врши за временски период до три години.

Постапката за продолжување на лиценцата започнува најдоцна два месеца пред истекот на временскиот период за кој е издадена лиценцата.

Член 6-б

Овластените стручни технички сервиси задолжително треба да ги исполнуваат следниве услови за работа:

- стручен кадар со соодветно средно и високо образование и работно искуство, оспособен за спроведување на мерки на заштита од јонизирачко зрачење, радијациона сигурност и нуклеарна безбедност,
- соодветни објекти и простории што ги исполнуваат техничките, безбедносните и здравствените услови,
- соодветен број и вид на инструменти, апарати и опрема и
- лабораторија акредитирана во Република Македонија согласно прописите за акредитација.

Овластениот стручен технички сервис може да отпочне со работа по неговиот упис во Централниот регистар.

Со барањето за упис во Централниот регистар се поднесува и лиценцата од Дирекцијата, како доказ дека се исполнети пропишаните услови за работа на овластениот стручен технички сервис.

Член 6-в

Овластениот стручен технички сервис е должен да води евиденција за извршените работи од членот 6-а став 1 на овој закон и да доставува месечни извештаи до 20 во тековниот за претходниот месец, како и годишен извештај најдоцна до 31 март во тековната година за претходната година до Дирекцијата.

На барање на Дирекцијата и во случај на вонреден настан или зголемена радиоактивност над дозволеното ниво овластениот стручен технички сервис е должен веднаш да ја извести Дирекцијата.

Член 6-г

Надзор над работата на овластените стручни технички сервиси врши Дирекцијата.

Ако овластениот стручен технички сервис не ги извршува работите за кој е овластен согласно со одредбите на овој закон или престане да ги исполнува условите пропишани со овој закон, директорот на Дирекцијата со решение ќе му ја одземе лиценцата за вршење на работата.

Решението од ставот 2 на овој член е конечно и против него може да се поведе управен спор пред надлежен суд.

Правни лица за вршење на деконтаминација

Член 6-д

Правно лице може да врши деконтаминација на работни простории или на животна средина, само ако добие лиценца за вршење на деконтаминација од Дирекцијата.

Лиценцата од ставот 1 на овој член Дирекцијата ја издава ако правното лице ги исполнува условите утврдени во членот 6-ѓ на овој закон.

Лиценцата од ставот 1 на овој член се издава за период до три години, а постапката за продолжување на лиценцата започнува најдоцна два месеца пред истекот на временскиот период за кој е издадена лиценцата.

Член 6-ѓ

Правното лице кое врши деконтаминација задолжително треба да ги исполнува следниве услови за работа:

- стручен кадар со соодветно средно и високо образование и работно искуство, оспособен за спроведување на мерки на деконтаминација,
- соодветни објекти и простории што ги исполнуваат техничките, безбедносните и здравствените услови и
- соодветни материјално-технички средства за вршење на деконтаминацијата.

Правното лице може да отпочне со работа по неговиот упис во Централниот регистар.

Со барањето за упис во Централниот регистар се поднесува и лиценцата од Дирекцијата како доказ дека се исполнети пропишаните услови за работа на правното лице.

Член 6-е

Правното лице кое врши деконтаминација е должно да води евиденција за извршените деконтаминации и да доставува извештај по секоја извршена деконтаминација до Дирекцијата.

Член 6-ж

Надзор над работата на правното лице кое врши деконтаминација врши Дирекцијата.

Ако правното лице не ги извршува работите за кои е овластено согласно одредбите на овој закон или престане да ги исполнува условите пропишани со овој закон, директорот на Дирекцијата со решение ќе му ја одземе лиценцата за вршење на деконтаминација.

Решението од ставот 2 на овој член е конечно и против него може да се поведе управен спор пред надлежен суд.

III. УСЛОВИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ

Дозвола за вршење на дејност

Член 7

Правното лице може да отпочне со работа само по добивање на дозвола од Дирекцијата и по запишување во единствениот регистар на правни лица кои вршат дејност со извори на јонизирачкото зрачење, во согласност со одредбите на овој закон (во натамошниот текст: регистар).

Дозволата од ставот 1 на овој член се издава на барање и тоа за одреден период до пет години, во зависност од категоризацијата на радиоактивните извори.

Секоја промена во условите за вршење на дејност утврдени со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон, може да се врши само врз основа на дозвола од Дирекцијата и по запишувањето во регистарот.

Дозволата од ставот 1 на овој член не смее да се пренесува на друго правно лице.

Член 8

Дозволата од членот 7 на овој закон може да се издаде само, ако:

1) објектите и просториите во кои се работи со извори на јонизирачко зрачење и во кои привремено се складираат и се одлагаат изворите на јонизирачкото зрачење, како и опремата, апаратите и другите уреди што произведуваат јонизирачко зрачење им одговараат на техничките, безбедносните и другите услови;

2) лицата кои работат со извори на јонизирачко зрачење се снабдени со лични заштитни средства, како и со потребна опрема за мерење на интензитетот на зрачењето;

3) лицата кои ќе работат со изворите на јонизирачкото зрачење имаат соодветна стручна подготовка и ги исполнуваат пропишаните здравствени услови за работите што ќе ги вршат;

4) постои програма за радијациона заштита во која се содржани планот за вонредни настани и програмата за обезбедување на квалитет и контрола на сигурност;

5) го пријави изворот на јонизирачкото зрачење со неговите технички и безбедносни карактеристики како и сигурното ракување, во согласност со овој закон, како и прописите донесени врз основа на него;

6) обезбеди радијациона сигурност и нуклеарна безбедност на изворите на јонизирачкото зрачење од оштетување, кражба, нелегално однесување и пренесување, губење или исчезнување;

7) има внатрешна организациона поставеност што обезбедува:

- прецизно определување на должностите и одговорностите на сите кои работат со изворите на јонизирачкото зрачење,

- определување на одговорно лице за радијациона заштита,

- соодветна контрола на влезот на посетителите во контролирана зона и зона под надзор, односно соодветна придружба на посетителите на контролираните зони и зоните под надзор од страна на лица кои имаат потребно знаење од областа на заштитните и сигурносните мерки за тоа подрачје и кои можат да обезбедат соодветна информација и упатства на посетителите на кои можат да влијаат нивните активности и

- систем на ефикасно информирање за состојбите и настаните од интерес за заштитата и сигурноста и

8) се преземени мерките со кои се спречува радиоактивните отпадни материјали да предизвикуваат контаминација на животната средина над пропишаните граници.

Просторот, уредите и опремата, како и лицата кои можат да работат со изворите на јонизирачкото зрачење од ставот 1 на овој член, поблиску ги пропишува Дирекцијата.

Член 9

На правното лице кое бара дозвола да врши дејност која не ја оправдува употребата на изворите на јонизирачкото зрачење од социјален, економски, медицински или друг аспект утврдени со овој закон, Дирекцијата нема да издаде дозвола.

Член 10

Правното лице кое работи со изворите на јонизирачкото зрачење ги надоместува трошоците за издавањето на дозволата од страна на Дирекцијата, одлагањето на радиоактивен отпад, како и за мерењата кои се вршат за време на користењето на изворите, согласно со овој закон.

Висината на трошоците од ставот 1 на овој член ја пропишува Дирекцијата.

Член 11

Постапките за издавање на дозволи се водат согласно со правилата за општа управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е определено.

Против решението за издавање на дозвола може да се поднесе жалба до надлежната комисија на Владата на Република Македонија, во рок од осум дена од денот на приемот на решението.

Жалбата по решението не го одлага неговото извршување.

Член 11-а

Надзор над работата на правните лица кои употребуваат извори за јонизирачко зрачење за кои имаат дозвола врши Дирекцијата.

Ако правните лица кои употребуваат извори за јонизирачки зрачења за кои имаат дозвола не ги извршуваат работите за кои им е издадена дозволата согласно со одредбите на овој закон или престанат да ги исполнуваат условите пропишани со овој закон, директорот на Дирекцијата со решение ќе им ја одземе дозволата за вршење на дејност.

Решението од ставот 2 на овој член е конечно и против него може да се поведе управен спор пред надлежен суд.

IV. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТА И СИГУРНОСТ

Општи услови

Член 12

Општите услови за заштита од јонизирачкото зрачење и обезбедување на сигурноста на изворите на јонизирачкото зрачење, треба да обезбедат нормална из-

ложеност во рамките на границите на дозите што ги пропишува Дирекцијата и во согласност со следниве основни принципи на радијационата заштита:

1) принцип на оправданост - економска и општествена оправданост на сите видови на работа со извори на јонизирачко зрачење од аспект на придобивките за поединец и целото општество, при што ползата треба да биде поголема во однос на штетата што може да ја предизвика зрачењето врз здравјето на поединецот и околината;

2) принцип на оптимизација - било каква изложеност на лицата и околината мора да биде на најниското можно ниво, при што се земаат предвид економските и општествените фактори и

3) принцип на ограничување на доза - вкупните дози од сите видови на работа со извори на јонизирачко зрачење, не смее да ги надминат утврдените граници од страна на Дирекцијата, со исклучок на персоналната доза примена од пациент со цел за негова сопствена здравствена заштита, како и за лицето кое му помага на пациентот или учествува во медицински или биомедицински истражувања, на доброволна основа.

Обврски на правните лица

Член 13

Правните лица кои вршат дејност во согласност со овој закон имаат обврска да воспостават и обезбедат:

1) програма за радијациона заштита, постапки и други организациони активности во врска со обезбедувањето на заштитата на професионално изложените лица, како и лица од други институции кои времено работат во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на него;

2) план за вонредни настани кој содржи мерки и активности за обезбедување на заштита на населението, како и на професионално изложените лица, а особено:

- определување на изворите кои можат да доведат до потреба од интервенција,

- интервентни нивоа на соодветните заштитни активности, опфатот на нивната примена и роковите за спроведување во зависност од степенот на интензитетот на вонредниот настан и итноста за преземање на мерки,

- опис на методологијата и инструментите за проценка на вонредниот настан и последиците од тој настан на самото место на случувањето, како и надвор од него,

- начин, постапки и рокови за информирање на Дирекцијата и

- мерки за обезбедување на оптимална заштита и за обезбедување на ограничувањето на нормалната изложеност на определена група на лица кои се очекува да бидат изложени на јонизирачкото зрачење од определен извор, така што вкупната доза на зрачења да не би-

де повисока од максималните граници на озрачување за населението, лицата кои работат на работни места со извори на јонизирачко зрачење, односно пациентите;

3) соодветен простор, опрема и кадар за заштита од изложеност на јонизирачкото зрачење на населението, професионално изложените лица, односно пациентите;

4) попис на изворите на јонизирачкото зрачење;

5) заштита (лични заштитни средства, дозиметриска контрола, здравствена контрола, степен на изложеност на работниците, проверување на контаминацијата на лицата и предметите, просториите и воздухот во просториите и повремено проверување на исправноста на мерните инструменти и на заштитните средства), како и обука на лицата кои вршат работи од значење за заштитата од изложеност на населението, професионално изложените лица односно пациентите;

6) програма за обезбедување на квалитет и контрола на сигурност, како и опрема за спроведување на таа програма;

7) одржување на активноста и количеството на радиоактивниот отпад на најмалиот можен минимум преку соодветно ракување и деактивирање;

8) работење со радиоактивниот отпад, така што да се обезбеди соодветна класификација, распоредување, постапување, складирање и одлагање;

9) соодветни мерки за постапување, складирање и одлагање на радиоактивниот отпад кој произлегува од конкретна дејност, на сигурен и безбеден начин;

10) деконтаминација на животната средина која била контаминирана од извор на јонизирачкото зрачење или активност во врска со тој извор преку сопствена служба или преку овластено правно лице за вршење на деконтаминација и

11) евиденции во врска со изворите, кадар и мерки за заштита, како и доставување на извештаи во рокови согласно со прописите донесени врз основа на овој закон.

Правните лица од ставот 1 на овој член, се должни да ја известат Дирекцијата за секој физички пренос на изворот на јонизирачкото зрачење и радиоактивниот материјал.

Правните лица од ставот 1 на овој член, се целосно одговорни за заштитата и безбедното ракување со опремата која содржи извор на јонизирачко зрачење.

Изложеност на зрачење

Член 14

Согласно со овој закон, лице може да биде изложено на јонизирачко зрачење при различни услови, како што е професионална изложеност, изложеност на населението и медицинската изложеност.

Одредбите на овој закон се применуваат и во случај на потенцијална изложеност и изложеност при вонреден настан.

Граничните дози, упатствата во врска со нивото на дозите и/или упатствата во врска со примената, ги пропишува Дирекцијата.

Професионална изложеност

Член 15

Со извор на јонизирачко зрачење може да ракува само лице со соодветни квалификации и здравствена состојба, што ги пропишува Дирекцијата.

Лицето од ставот 1 на овој член, подлежи на редовни здравствени прегледи при вработувањето, во текот на работата и при напуштање на работното место.

Член 16

Со извори на јонизирачко зрачење не смеат да работат:

1) лица помлади од 18 години, со исклучок на ученици постари од 16 години кои се обучуваат за работа која вклучува изложеност на јонизирачко зрачење или употребуваат јонизирачко зрачење за време на нивното учење;

2) жени за време на бременост ако работат на работни места кои се директно изложени на дејство на јонизирачко зрачење;

3) жени за време на доењето ако работат со отворени извори на јонизирачко зрачење и се изложени на директна радиоактивна контаминација;

4) лица заболени од одделни заболувања за кои е контраиндицирана работа со изворите на јонизирачко зрачење.

Член 17

Лице вработено кај правно лице овластено за вршење на активности согласно со овој закон и кое било привремено работно ангажирано лице од страна на правното лице, е должно да ги применува одредбите за заштита од радијација на овој закон и прописите донесени врз основа на него.

Изложеност на населението

Член 18

Правното лице е должно да се придржува кон условите утврдени со овој закон и прописите донесени врз основа на него кои се однесуваат на изложеноста на населението на јонизирачкото зрачење предизвикана со употребата на изворот за кој тоа има дозвола, освен во случај кога изложеноста се исклучува или ако дејноста со изворот или изворот е изземен од контрола и надзор.

Правното лице е одговорно и ќе ја надомести штетата, доколку работата со изворот предизвикува ослободување на радиоактивни супстанции во околината и со тоа предизвикува штетни последици по човековото здравје и околината.

Член 18-а

Правното лице при употребата на изворот на јонизирачко зрачење за кој тоа има дозвола е должно да обезбеди дека радиоактивните материји од работа и изворите на јонизирачкото зрачење нема да ги испушта во животната средина освен, ако:

1) има одобрение за супстанциите дека не подлежат повеќе на контрола или одлагањето е во границите на дозволената изложеност на населението определени со општ акт на Дирекцијата;

2) одлагањата се контролирани и

3) изложеноста на населението предизвикана од одлагањата е ограничена во рамките кои се утврдени согласно со овој закон.

Границите на дозволената изложеност на населението од ставот 1 на овој член ги пропишува Дирекцијата во согласност со Министерството за здравство.

Член 19

Следењето и контролата врз дозволените испуштања на радиоактивните материји во околината ќе го врши правното лице кое го употребува изворот на јонизирачко зрачење за кој има дозвола и за тоа ја известува Дирекцијата и Министерството за животна средина и просторно планирање.

Максимално дозволени граници на испуштање на радиоактивни материји во животната средина, начинот на следење и контрола врз дозволените испуштања, водење на евиденција, како и начинот на известување за истите ги пропишува Дирекцијата во согласност со Министерството за животна средина и просторно планирање.

Медицинска изложеност

Член 20

Медицинската изложеност треба да има свое оправдување врз основа на споредба на нејзините дијагностички или терапевтски придобивки во однос на радијационите нарушувања што може да ги предизвика, земајќи ги предвид придобивките и ризиците од расположливите алтернативни техники кои не вклучуваат медицинска изложеност.

Член 21

Во случај на медицинска изложеност правното лице треба да обезбеди:

1) ниту еден пациент да не биде подложен на дијагностичка или терапевтска изложеност, освен ако изложеноста е препишана од страна на матичен лекар или на лекар специјалист;

2) целосна заштита на пациентот при упатувањето и за време на медицинската изложеност што е обврска на лекарите;

3) вклучување на медицински и помошен персонал (здравствени стручњаци или стручњаци со соодветна стручна обука) за вршење на дијагностички и/или терапевтски постапки препишани од страна на матичен лекар или од лекар специјалист;

4) калибрација на изворот, дозиметрија и квалитет под надзор на медицински физичар или специјалист за медицинска нуклеарна физика, при дијагностичка и/или терапевтска примена на јонизирачкото зрачење (вклучувајќи телетерапија, радионуклидна терапија и брахитерапија) и

5) обука на персоналот согласно со прописите донесени врз основа на овој закон.

Начинот на спроведувањето на обуката од ставот 1 точка 5) на овој член го пропишува Дирекцијата.

Потенцијална изложеност

Член 21-а

Во случај на потенцијална изложеност, Дирекцијата врши увид и следење на:

- 1) потенцијалните извори на јонизирачкото зрачење и
- 2) изложеноста на природното зрачење и изложеноста на радиоактивни материи кои бараат преземање на постапки со цел за намалување или спречување на изложеноста.

Радиоактивен отпад и искористени извори на јонизирачко зрачење

Член 22

Правното лице е одговорно, активноста и обемот на било каков радиоактивен отпад кој е резултат на работа со изворот за кој има дозвола, да го сведе на најниското можно ниво и да ракува со отпадот, односно да го собира, чува, кондиционира, транспортира и одлага на начин утврден со овој закон и прописите донесени врз основа на него.

Начинот на ракување со отпадот, односно собирањето, чувањето, кондиционирањето, транспортирањето и одлагањето го пропишува Дирекцијата.

Член 22-а

Увозот на радиоактивен отпад и/или нуклеарен отпад на територијата на Република Македонија е забранет.

Член 22-б

Правно или физичко лице кое поседува извор на јонизирачко зрачење и/или радиоактивен отпад спротивно на одредбите од овој закон е должно да ги сноси трошоците за негово одземање, превоз и складирање.

Член 22-в

Превозот и складирањето на напуштените извори на јонизирачко зрачење и/или радиоактивен отпад го вршат овластени стручни технички сервиси на барање на Дирекцијата.

Средствата за превоз и складирање на напуштените извори на јонизирачко зрачење и/или радиоактивен отпад од ставот 1 на овој член се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија.

Член 23 е избришан.

Член 24

Одлагање на искористените извори на јонизирачкото зрачење и на радиоактивниот отпад се врши во складиште на локација утврдена од Владата на Република Македонија на предлог на Дирекцијата, а врз основа на претходно добиено мислење од Министерството за животна средина и просторно планирање и Министерството за здравство.

Трошоците за одлагање на искористените извори на јонизирачкото зрачење и на радиоактивниот отпад паѓаат на товар на правното лице кое го поседува изворот или отпадот. Трошоците за ракување со радиоактивниот отпад се во висина утврдена согласно со членот 10 на овој закон.

Радијациони вонредни настани

Член 25

Владата на Република Македонија на предлог на Дирекцијата, донесува План за заштита на населението во случај на радијационен вонреден настан во Република Македонија.

Радијационен вонреден настан прогласува Владата на Република Македонија на предлог на Дирекцијата.

Планот за заштита на населението во случај на радијационен вонреден настан во Република Македонија се ревидира и усогласува со потребите, како и со новите достигнувања во областа на заштитата од јонизирачкото зрачење и радијационата сигурност и нуклеарната безбедност, зависно од проценката на степенот на радиоактивната контаминација и во согласност со меѓународните конвенции.

Член 25-а

Правното лице кое употребува извор на јонизирачко зрачење за кое има дозвола должно е навремено да ја известува Дирекцијата во случај на појавување или кога се очекува да се појави настан кој наметнува преземање на мерки за заштита, како и да ја информира за:

- развојот на настанот;
- преземените мерки за заштита на населението и
- потенцијалната изложеност.

Радиоактивен и нуклеарен материјал

Член 26

Радиоактивен и нуклеарен материјал може да се употребува само за мирновременски цели и во согласност со ратификуваните меѓународни договори.

Член 26-а

Правните лица можат да вршат увоз, извоз, транзит и користење на радиоактивен и нуклеарен материјал само по добивање на дозвола од Дирекцијата.

Член 26-б

Правните лица можат да вршат научни истражувања кои се однесуваат на користење на радиоактивниот и нуклеарниот материјал само по претходна писмена согласност на Дирекцијата за вршење на овие истражувања.

Мерки за радијациона сигурност и нуклеарна безбедност**Член 26-в**

Дирекцијата врши проценка и контрола над радиоактивниот и нуклеарниот материјал кој е предмет на мерките за радијациона сигурност и нуклеарна безбедност и обезбедува усогласеност со условите утврдени со овој закон.

Дирекцијата обезбедува ефективно спроведување на мерките за радијациона сигурност и нуклеарна безбедност преку:

1. мерење на радиоактивен и нуклеарен материјал;
2. проценка на ефикасноста на мерењата;
3. проверка на разликите во мерењата и
4. вршење на попис на радиоактивен и нуклеарен материјал.

Член 26-г

Правното лице кое користи, употребува и транспортира нуклеарен материјал е должно да ја надомести штетата во висина од 100.000.000 евра во денарска противвредност според средниот курс на Народната банка на Република Македонија во случај на нуклеарна несреќа.

Правното лице од ставот 1 на овој член е должно да достави банкарска гаранција до Дирекцијата за надоместување на евентуално настанатата штета.

IV-а. ОВЛАСТУВАЊЕ ЗА ПОДЗАКОНСКИ АКТИ**Член 26-д**

Се овластува директорот на Дирекцијата да донесе подзаконски акти за:

- 1) критериумите во однос на просторните услови, објектите, материјално-техничката опрема и стручниот кадар на овластените стручни технички сервиси и на правните лица за деконтаминација, како и формата и содржината на барањето за издавање на лиценца и формата и содржината на лиценцата;
- 2) видовите на обуки и содржината на програмата за обука на одговорните лица за радијациона заштита и на лицата кои работат со извори на јонизирачко зрачење;
- 3) формата и содржината на образецот на пријавата за извори на јонизирачко зрачење како и начинот и постапката за пријавување;

4) формата и содржината на образецот на барањето за издавање на дозволата за вршење на дејност со извори на јонизирачко зрачење, формата и содржината на образецот на дозволата како и начинот и постапката за издавање на дозволата;

5) содржината на Програмата за радијациона заштита, планот за вонредни настани и програмата за обезбедување на квалитет и контрола на сигурност;

6) граници за изложеност на јонизирачкото зрачење и условите на изложеност во посебни случаи и во вонредни настани;

7) критериуми и мерки за заштита од јонизирачко зрачење за вршење на дејност со рендгенски апарати, акцелератори и други уреди кои произведуваат јонизирачко зрачење;

8) критериуми и мерки за заштита од јонизирачко зрачење при вршење на дејност со извори на јонизирачко зрачење;

9) здравствени услови за работа со извори на јонизирачко зрачење, како и мерките, содржината и начинот на вршење на здравствени прегледи на лица кои работат со извори на јонизирачко зрачење;

10) максимално дозволени граници на испуштање на радиоактивни материи во животната средина, начин на вршење мониторинг, водење евиденција и поднесување извештаи;

11) максимално дозволени количини на радионуклиди во храна, вода, воздух, земјиште, производи и сировини од животинско и растително потекло и предмети за општа употреба;

12) максимално дозволени количини на радионуклиди во металите, градежниот материјал, вештачки ѓубриња, пепел од термоелектраните и отпадниот материјал од рудници и топилници;

13) критериуми за примена на извори за јонизирачко зрачење во медицината, ветеринарната медицина, фармацијата и стоматологијата;

14) начинот и роковите на испитување на изворите на јонизирачко зрачење, мерење на изложеноста на пациентите при дијагностички и терапевтски постапки, водење на евиденција и поднесување на извештаи;

15) начинот и мерењето на изложеноста на професионално изложени лица, водење на евиденција и поднесување на извештаи;

16) начинот и мерењето на изложеноста на населението, водење на евиденција и поднесување на извештаи;

17) начин на транспортирање на радиоактивен и нуклеарен материјал;

18) производство, употреба, ракување, складирање, како и увоз и извоз на радиофармацевтици;

19) критериуми за изземање на извор на јонизирачко зрачење и исклучување на изложеност на дефиниран извор од контрола;

20) категоризација на извори на јонизирачко зрачење како и категоризација на радиоактивен и нуклеарен материјал и

21) категоризација на радијациони и нуклеарни закани.

Подзаконските прописи од ставот 1 на овој член директорот на Дирекцијата ги донесува по прибавено мислење од надлежните министерства.

V. НАДЗОР

Член 27

Надзор над примената на овој закон и прописите донесени врз основа на него врши Дирекцијата.

Работите на инспекцискиот надзор над спроведувањето и примената на овој закон и прописите донесени врз основа на него врши Дирекцијата преку инспекторот за радијациона сигурност.

Член 28

Инспекторот од членот 27 на овој закон има легитимација издадена од Дирекцијата.

Формата и содржината на легитимацијата од ставот 1 на овој член ја пропишува Дирекцијата.

Член 28-а

Инспекторот врши најавен и ненајавен инспекциски надзор и пред почетокот на вршењето на инспекцискиот надзор е должен да го извести одговорното лице во правното лице за вршењето на инспекцискиот надзор и да се легитимира.

Член 28-б

Инспекцискиот надзор инспекторот го врши преку:

- 1) редовен инспекциски надзор;
- 2) вонреден инспекциски надзор и
- 3) контролен инспекциски надзор.

Член 28-в

Редовниот инспекциски надзор опфаќа надзор над спроведувањето на овој закон и прописите донесени врз основа на него.

Вонредниот инспекциски надзор се врши врз основа на иницијативи, претставки, предлози поднесени од државни органи, правни и физички лица, како и во случај на сомневање на инспекторот.

Контролен инспекциски надзор се врши по истекот на рокот определен во решението донесено од страна на инспекторот.

Член 28-г

Правните лица се должни да овозможат непречено вршење на инспекцискиот надзор во секое време и во сите делови на објектите каде што се врши дејност со извори на јонизирачко зрачење и на барање на инспекторот да даваат вистинити и точни податоци, информации и други материјали, без надоместок и да овозможат привремено одземање на документацијата или други предмети кои можат да послужат како доказ во судската постапка.

Член 28-д

Ако инспекторот при вршењето на инспекцискиот надзор утврди дека со повреда на закон или друг пропис е сторен прекршок или кривично дело е должен без одлагање да поднесе барање за поведување на прекршочна постапка, односно пријава за кривично дело.

Ако за прекршокот или кривичното дело е надлежен друг државен орган, инспекторот е должен да го извести.

Член 29

Во вршењето на инспекцискиот надзор, инспекторот има право и овластување да:

- 1) нареди отстранување во определен рок утврден недостаток или неправилност во работата;
- 2) забрани за вршење на дејност или употреба на опрема;
- 3) забрани за работа на работници кои не ги исполнуваат здравствените услови за работа со изворите на јонизирачкото зрачење;
- 4) забрани за работа на работници кои не ги исполнуваат условите пропишани со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон;
- 5) забрани за постапување со радиоактивен и нуклеарен материјал ако не е во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на него;
- 6) забрани за постапување со радиоактивен отпад, ако не е во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на него и
- 7) нареди и други мерки за заштита од јонизирачко зрачење и сигурност на изворите.

За работите од ставот 1 на овој член инспекторот донесува решение.

Член 30

Против решението од член 29 став 2 на овој закон, може да се изјави жалба до надлежната комисија на Владата на Република Македонија, во рок од 8 дена од денот на приемот на решението.

Жалбата не го одлага извршувањето на решението.

VI. Прекршочни одредби

Член 31

Глоба во износ од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на правно лице, ако:

- 1) отпочне со вршење на дејност без лиценца (член 6-а став 2);
- 2) отпочне со вршење на дејност пред уписот во Централниот регистар (член 6-б став 2);
- 3) постапи спротивно на одредбата од членот 6-в на овој закон;
- 4) отпочне со вршење на деконтаминација без лиценца (член 6-д став 1);
- 5) отпочне со работа пред уписот во Централниот регистар (член 6-ѓ став 2);

6) постапи спротивно на одредбата од членот 6-е на овој закон;

7) отпочне со работа без дозвола и пред да се запише во единствениот регистар (член 7 став 1);

8) продолжи да работи по истекот на периодот за кој е дадена дозволата (член 7 став 2);

9) изврши промена во условите за вршење на дејноста без дозвола (член 7 став 3);

10) ја пренесе дозволата на друго правно лице (член 7 став 4);

11) не ги воспостави и обезбеди обврските од членот 13 став 1 на овој закон;

12) не ја извести Дирекцијата за физички пренос на изворот на јонизирачкото зрачење и радиоактивниот материјал (член 13 став 2);

13) не обезбеди целосна заштита и безбедно ракување со опремата (член 13 став 3);

14) постапи спротивно на одредбата од членот 16 на овој закон;

15) не се придржува кон условите за изложеноста на населението пропишани со овој закон и прописите донесени врз основа на него (член 18 став 1);

16) постапува спротивно на членот 18-а став 1 од овој закон;

17) не врши следење и контрола врз дозволените испуштања на радиоактивни материи во околината или не достави известување (член 19 став 1);

18) не постапи согласно со членот 22 став 1 на овој закон;

19) врши увоз на радиоактивен отпад спротивно на членот 22-а од овој закон;

20) не постапи согласно со членот 22-б на овој закон;

21) врши одлагање на радиоактивниот отпад надвор од складиштето определено согласно со членот 24 став 1 на овој закон;

22) постапи спротивно на одредбата од членот 25-а на овој закон;

23) употребува радиоактивен и нуклеарен материјал спротивно на одредбата од членот 26 на овој закон;

24) врши увоз, извоз, транзит или користење на радиоактивен и нуклеарен материјал без дозвола (член 26-а);

25) врши научни истражувања без претходна согласност на Дирекцијата (член 26-б) и

26) не постапи согласно со членот 26-г на овој закон.

За дејствијата од ставот 1 на овој член, покрај паричната казна на правното лице, ќе му се изрече и прекршочна санкција привремена забрана на вршење одделна дејност во траење од три до пет години.

Глоба во износ од 1.000 до 2.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршокот од ставот 1 на овој член и на одговорното лице во правното лице, како и прекршочна санкција забрана на вршење на професија, дејност или должност во траење од една до пет години.

Член 32

Глоба во износ од 2.000 до 4.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на правно лице ако распореди на работно место со извор на јонизирачко зрачење, лице со несоодветна квалификација и здравствена состојба, односно не обезбеди редовни здравствени прегледи (член 15).

За дејствијата од ставот 1 на овој член, покрај паричната казна на правното лице ќе му се изрече и прекршочна санкција привремена забрана на вршење одделна дејност во траење од три до пет години.

Глоба во износ од 800 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршокот од ставот 1 на овој член и на одговорното лице во правното лице, како и прекршочна санкција забрана на вршење на професија, дејност или должност во траење од една до три години.

Член 33

Глоба во износ од 500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на лицето кое е вработено во правното лице кое има дозвола, ако не ги применува одредбите за заштита од радијација пропишани со овој закон и прописите донесени врз основа на него (член 17).

Член 33-а

Прекршочната постапка за прекршоците предвидени во овој закон ја води надлежниот суд.

Пред поднесување на барање за поведување прекршочна постапка за прекршоците предвидени со овој закон, Дирекцијата води постапка за порамнување согласно со Законот за прекршоците.

VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 34

(член 34 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр. 48/02)

До воспоставување на инспекциската функција во рамките на Дирекцијата, инспекцискиот надзор го вршат постојните државни инспекторати и управи:

1) Државниот санитарен и здравствен инспекторат во согласност со одредбите од Законот за санитарната и здравствената инспекција кои се однесуваат на здравјето на луѓето;

2) Државниот инспекторат за животна средина во согласност со одредбите од Законот за унапредување на животната средина и природата кои се однесуваат на животната средина и

3) Управата за ветеринарство и Државниот инспекторат за земјоделство во согласност со одредбите од Законот за ветеринарно здравство кои се однесуваат на содржината на радионуклиди во сточната храна, растенијата, семето на растенијата и домашните животни.

Член 35

(член 35 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Врз основа на инспекцискиот надзор извршен согласно со членот 34 на овој закон, Дирекцијата има право:

1) да нареди да се отстрани во определен рок утврден недостаток или неправилност во работата која може да предизвика штетно влијание врз здравјето и безбедноста на луѓето, но не претставува директна закана;

2) забрани вршење на дејност, целосно или делумно, употреба на опрема, како и работа на работници доколку не се исполнети условите пропишани со овој закон;

3) забрани постапување со радиоактивен материјал, ако не е во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на него;

4) да забрани натамошна употреба на извор на јонизирачко зрачење што не се користи во согласност со условите утврдени со овој закон, се до отстранување на недостатоците и

5) нареди и други мерки за заштита од јонизирачко зрачење.

Член 36

(член 36 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Правните лица кои работат со извори на јонизирачко зрачење, должни се своето работење да го усогласат со одредбите на овој закон во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Правните лица од ставот 1 на овој член должни се во рок од еден месец од денот на истекот на рокот од ставот 1 на овој член да поднесат барање до Дирекцијата за продолжување на дозволата.

Ако правното лице не поднесе барање во рокот определен во ставот 2 на овој член, ќе се смета дека нема дозвола за работа.

Член 37

(член 37 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

До определување на локацијата за складиштето во кое ќе се врши одлагање на радиоактивниот отпад, правните лица кои користат извори на јонизирачко зрачење, должни се да вршат привремено одлагање на отпадот во сопствен или во друг простор и на начин што ќе го одобри Дирекцијата.

Член 38

(член 38 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Демонтажата на постоечките радиоактивни громобрани ќе се изврши по обезбедувањето на услови на безбедно складирање на искористените извори на јонизирачкото зрачење.

Правните лица кои поседуваат радиоактивни громобрани ќе отпочнат со демонтажа по добивањето на согласност од Дирекцијата.

Член 39

(член 39 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Дирекцијата почнува со работа со денот на именувањето на директорот.

Владата на Република Македонија во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон ќе го именува директорот на Дирекцијата.

Директорот на Дирекцијата ќе го донесе актот за организација и систематизација на работните места, најдоцна во рок од три месеци од денот на неговото именување.

Постојните инспектори, Дирекцијата ги презема во рок од три месеци по донесувањето на актите од ставот 3 на овој член.

Член 40

(член 40 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Дирекцијата ќе ги донесе општите акти предвидени со овој закон, најдоцна во рок од девет месеци од денот на именувањето на директорот на Дирекцијата.

До донесување на општите акти од ставот 1 на овој член, ќе се применуваат постојните прописи, ако не се во спротивност со одредбите на овој закон.

Член 41

(член 41 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.48/02)

Со денот на влегувањето во сила на овој закон престанува да важи Законот за заштита од јонизирачко зрачење и за нуклеарна сигурност („Службен лист на СФРЈ“ број 53/91).

Со отпочнување на вршење на инспекцискиот надзор од страна на Дирекцијата, согласно со одредбите на овој закон престануваат да се применуваат одредбите од Законот за заштита и унапредување на животната средина и природата („Службен весник на Република Македонија“ број 69/96, 13/99 и 41/2000) и Законот за санитарната и здравствената инспекција („Службен весник на Република Македонија“ број 19/95), што се однесуваат на инспекцискиот надзор за заштита од јонизирачкото зрачење.

Член 42

(член 46 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.135/07)

Правните лица кои работат со извори на јонизирачко зрачење се должни своето работење да го усогласат со одредбите на овој закон во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 43

(член 47 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.135/07)

Решенијата за овластување издадени на правните и физичките лица до отпочнувањето со работа на Дирекцијата ќе престанат да важат во рок од три месеца од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 44

(член 48 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.135/07)

Постапките за издавање на дозволи кои се отпочнаат пред денот на влегувањето во сила на овој закон ќе се завршат согласно со Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/2002).

Член 45

(член 49 од Законот објавен во „Сл. весник на Република Македонија“ бр.135/07)

Подзаконските акти предвидени со овој закон ќе се донесат во рок од една година од денот на влегувањето во сила на овој закон.

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

3160.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З

ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ЈАПОНИЈА

I

Г-дин Ѓорѓи Филипов се поставува на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Јапонија, со седиште во Виена.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Указ број 75
26 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р Ѓорге Иванов, с.р.

3161.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З

ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО КРАЛСТВОТО ТАЈЛАНД

I

Г-дин Оливер Шамбевски се поставува на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Тајланд, со седиште во Пекинг.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Указ број 76
26 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р Ѓорге Иванов, с.р.

3162.

Врз основа на член 84, алинеја 8 од Уставот на Република Македонија и член 18 став 1 од Законот за одликувања и признанија на Република Македонија, ја донесувам следната

О Д Л У К А**I**

На Фестивалот на детска песна „ЗЛАТНО СЛАВЕЈЧЕ“ се доделува признанието

ПОВЕЛБА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

за својата долгогодишна уметничка и културна дејност, како врвен музички фестивал на детска песна, со што даде исклучителен придонес во збогатувањето и промовирањето на македонските културни вредности во светот, а особено за активностите на хуманитарен план, преку реализирање на голем број хуманитарни и добротворни настапи на децата од хорот „Златно славејче“.

II

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 10-2072
29 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р Ѓорге Иванов, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 3163.

Врз основа на член 99 став 2 од Законот за високото образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 35/2008, 103/2008, 26/2009, 83/2009, 99/2009 и 115/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 17.11.2010 година, донесе

УРЕДБА ЗА НАЦИОНАЛНАТА РАМКА НА ВИСОКО- ОБРАЗОВНИТЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Член 1

Со оваа уредба се утврдува Националната рамка на високообразовните квалификации со која поблиску се определуваат профилот, целите и појдовните основи за формирањето на студиските програми од првиот, вториот и третиот циклус на студии, како и студиските програми за стручното образование пократко од три години.

Член 2

Националната рамка на високообразовните квалификации (во натамошниот текст: Националната рамка) претставува единствен меѓународно препознатлив опис, на ниво на националниот високообразовен систем, со кој се опишуваат сите меѓусебно поврзани високообразовни квалификации и резултати од учењето и се определуваат односите помеѓу високообразовните квалификации.

Националната рамка е задолжителен национален стандард со кој се уредуваат начините за стекнување и користење на високообразовните квалификации во Република Македонија.

Националната рамка е инструмент за воспоставување на високообразовните квалификации стекнати во Република Македонија со кој се даваат основите за прегледноста, пристапот, проодноста, стекнувањето и квалитетот на квалификациите.

Член 3

Целите на Националната рамка се:

да им овозможи на високообразовните установи, работодавачите, родителите, идните студенти и останатите да ги разберат постигнувањата и особеностите на стекнатото звање и начинот на кој квалификациите се поврзани меѓусебно;

да обезбедува поддршка на високообразовните установи, студентите и останатите при разјаснувањето на потенцијалните правци за напредувањето и преносот на кредитите особено во контекст на поширокото учество во процесот на доживотно учење;

да одржува споредливост на нормативите, стандардите и методологијата, особено на оние прифатени на единствениот простор за високо образование, да осигурува меѓународна конкурентност и да ја олеснува мобилноста на студентите и дипломираните;

да помогне на високообразовните установи во постапката на надворешното оценување на квалитетот преку донесување на појдовните точки за воспоставувањето и определувањето на академските стандарди.

Член 4

Националната рамка има четири нивоа и шест поднивоа и тоа:

Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации	Високо образование	Ниво во Европската рамка на високообразовни квалификации
VIII	III циклус на студии Докторски студии	8
VII	VIIA II циклус на студии Магистерски академски студии	7
	VIIБ II циклус на студии Специјалистички студии	
VI	VIА I циклус на студии Универзитетски студии 240 кредити Стручни студии 240 кредити	6
	VIБ I циклус на студии Универзитетски студии 180 кредити Стручни студии 180 кредити	
V	VA Стручни студии од 60 до 120 кредити Кратки циклуси во рамките на првиот циклус	5
	VB Стручно образование поврзано со првиот циклус на студии до 60 ЕКТС	

Член 5

Дескриптор на квалификација, во смисла на оваа уредба, претставува опис односно мерлив показател на резултатите од учењето и постигнувањата за кои се оценува студентот и кои за доделената квалификација, студентот треба да биде оспособен да ги покаже.

Националната рамка има општи дескриптори на квалификациите за секој циклус на студии што ги одразуваат вообичаените вештини и постигнувања на студентот и се однесуваат на квалификациите кои означуваат завршување на одреден циклус на студии.

Специфичните дескриптори на квалификацијата со кои се одредуваат резултатите од учењето за поединечната студиска програма од соодветниот циклус на студии ги подготвува високообразовната установа.

Податоците за стекнатите вештини и постигнувањата на студентот, како и користењето на квалификацијата се соопштуваат во додатокот на дипломата.

Член 6

Описот на резултатите од учењето за одредено ниво на квалификација се изразува со следните дескриптори на квалификациите:

- знаења и разбирање,

- примена на знаењето и разбирањето,
- способност за проценка,
- комуникациски вештини и
- вештини на учење.

Член 7

Називите на квалификациите се определуваат на начин кој овозможува нивното вклопување во Националната рамка да биде разбирливо за сите засегнати чинители и се во согласност со Класификацијата на научно-истражувачките подрачја, полиња и области според меѓународната Фраскатиева класификација дадена во прилог на Уредбата за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и за вршење на високообразовна дејност.

За високообразовните квалификации во Република Македонија се води Регистар од страна на министерството надлежно за работите на високото образование.

Член 8

Определувањето на нивото на постојните и новите квалификации во Националната рамка се врши врз основа на резултатите од учењето определени за дадената квалификација.

Група од различни квалификации, стекнати во различни научни подрачја на студирање, може да се постават на исто ниво во Националната рамка ако ги исполнуваат општите критериуми за резултатите од учењето за тоа ниво.

Студиските програми можат да бидат од различно или исто научно подрачје, изведени со различни предмети, но такви да му овозможуваат на студентот да се стекне со знаења, вештини и компетенции, специфични за дадениот циклус кои го подготвуваат за влез во следниот циклус на студии или му даваат можност за вработување на одредени стручни работни места.

Нивото на квалификацијата се утврдува и со исполнување на условот за минималниот број на кредити за даденото ниво. Вкупниот број на кредити за секоја квалификација јасно и недвосмислено се наведува во квалификацијата.

Член 9

Студиската програма за која се доделува квалификацијата овозможува споредба со други квалификации, ја дефинира целната група за која е наменета квалификацијата и ги определува резултатите од учењето во облик на општи дескриптори на квалификацијата за целата студиска програма и специфични дескриптори на квалификацијата за секој предмет во рамките на студиската програма.

Член 10

Квалификациите се состојат од задолжителни предмети со кои се определуваат основните знаења и вештини и изборни предмети како дополнување на посебните вештини стекнати со задолжителните предмети.

Факултативните предмети кои се сметаат за потребни за одредени работни места не се неопходни за доделување на квалификацијата.

За секоја квалификација јасно се наведува структурата на соодносот на предметите.

Член 11

Квалификации кои означуваат успешно завршување на краток циклус на студии (60–120 ЕКТС) се доделуваат на лице кои ги исполнува следните дескриптори на квалификациите:

знаења и разбирање	Покажува знаење и разбирање во полето на студирање кое се надградува врз општото средно образование поткрепено со стручна литература; Поседува знаење кое дава поддршка на полето на работа или професија, можност за личен развој и основа за понатамошни студии за да се заврши првиот циклус.
примена на знаењето и разбирањето	Способност за практична и професионална примена на знаењето и разбирањето.
способност за проценка	Способност да пребарува, идентификува и користи податоци за да формулира одговори и решенија на јасно дефинирани конкретни и апстрактни проблеми.
комуникациски вештини	Способност да комуницира во врска со конкретни апстрактни проблеми, вештини и активностите со рамните на себе, со претпоставените и клиентите.
вештини на учење	Има вештини за учење и може да преземе понатамошни проучувања со определен степен на автономност.

Квалификации кои означуваат успешно завршување на првиот циклус на студии (180–240 ЕКТС) се доделуваат на лице кое ги исполнува следните дескриптори на квалификациите:

знаења и разбирање	Покажува знаење и разбирање во научното поле на студирање кое се надградува врз претходното образование и обука, вклучувајќи и познавање во доменот на теоретски, практични, концептуални, компаративни и критички перспективи во научното поле според соодветна методологија. Разбирање на одредена област и познавање на тековните прашања во врска со научните истражувања и новите извори на знаење. Покажува знаење и разбирање за разни теории, методологии.
примена на знаењето и разбирањето	Може да го примени знаењето и разбирањето на начин што покажува професионален пристап во работата или професијата. Покажува компетенции за идентификација, анализа и решавање проблеми. Способност за пронаоѓање и поткрепување аргументи во рамките на полето на студирање.
способност за проценка	Способност за прибирање, анализирање, оценување и презентирање информации, идеи, концепти од релевантни податоци. Донесување соодветна проценка земајќи ги предвид личните, општествените, научните и етичките аспекти. Способност да оценува теоретски и практични прашања, да дава објаснување за причините и да избере соодветно решение.
комуникациски вештини	Способност да комуницира и дискутира, и со стручната, и со нестручната јавност, за информации, идеи, проблеми и решенија кога критериумите за одлучување и опсегот на задачата се јасно дефинирани. Презема поделена одговорност за колективни резултати. Способност за независно учество, со професионален пристап, во специфични, научни и интердисциплинарни дискусии.
вештини на учење	Презема иницијатива да ги идентификува потребите за стекнување понатамошно знаење и учење со висок степен на независност.

Квалификации кои означуваат успешно завршување на вториот циклус на студии (60–120 ЕКТС) се доделуваат на лице кое ги исполнува следните дескриптори на квалификациите:

знаења и разбирање	Покажува знаење и разбирање за научното поле на проучување (или студирање), кое се надградува врз првиот циклус, применувајќи методологии соодветни за решавање сложени проблеми, како на систематски, така и на креативен начин, што обезбедува основа или можност за оригиналност во развивањето и/или примената на автономни идеи во контекст на истражувањето. Способност за употреба на проширено и продлабочено знаење. Покажува високо ниво на професионална компетентност во едно или повеќе специфични научни полиња. Поседува знаење од една или повеќе предметни области кои, во дадените научни полиња, се базираат на најреномирани меѓународни истражувања во тоа научно поле.
примена на знаењето и разбирањето	Способност за критичко, независно и креативно решавање проблеми со одредена оригиналност во нови или непознати средини и во мултидисциплинарен контекст, поврзани со полето на студирање.
способност за проценка	Способност за синтетизирање и интегрирање на знаењето. Способност за справување со сложени прашања, систематски и креативно, за солидно проценување дури и при некомплетни и ограничени информации, но кои ги вклучуваат личните, општествените и етичките одговорности при примената на стекнатото знаење и проценка. Способност за оценување и селекција на научни теории, методологии, алатки и општи вештини од предметните области, и поставување на нови анализи и решенија на научна основа.
комуникациски вештини	Способност за размена на заклучоци и предлози со аргументирање и со рационално поткрепување на истите, како со стручни, така и со нестручни лица, јасно и недвосмислено. Преземање значителна одговорност за заедничките резултати; водење и иницирање активности.
вештини на учење	Способност за препознавање на личната потреба за понатамошно знаење и способност за независно и самостојно делување при стекнувањето нови знаења и вештини во општествени рамки. Способност за преземање одговорност за понатамошен професионален развој и усовршување.

Квалификации кои означуваат успешно завршување на третиот циклус на студии се доделуваат на лице кое ги исполнува следните дескриптори на квалификациите:

знаења и разбирање	Покажува систематско разбирање на полето на истражување и совршено познавање на методи и вештини за истражување во рамките на тоа поле согласно највисоките меѓународни стандарди.
примена на знаењето и разбирањето	Покажува способност да толкува, дизајнира, применува и адаптира суштински предмет на истражување со научен интегритет. Има направено придонес преку оригинални истражувања кои ги поместуваат напред постојните граници на знаење, развивајќи нови знаења, вреднувани на ниво на национални и интернационални рецензирани публикации.

способност за проценка	Способност за критичка анализа, оценување и синтеза на нови и сложени идеи, имајќи компетенции за проценка. Способност за независно иницирање и учество во национални и меѓународни истражувачки мрежи и настани со научен интегритет. Способност за независно иницирање на истражувачки и развојни проекти, преку кои ќе генерира ново знаење и вештини за развој на истражувачкото поле.
комуникациски вештини	Може да комуницира со своите колеги, пошироката академска заедница и со општеството во целина во рамките на својата област на експертиза.
вештини на учење	Се очекува да бидат способен да се промовира во академски и професионални рамки и во технолошкиот, социјалниот или културниот развој во општество базирано на знаење.

Член 12

Секоја квалификација во Националната рамка треба да биде компатибилна со соодветната квалификација од Европската рамка на високообразовни квалификации.

Постапката на потврдување на компатибилноста на Националната рамка со Европската рамка на високообразовни квалификации се изведува најмалку на секои пет години.

Член 13

Степените на високо образование стекнати пред денот на влегувањето во сила на оваа уредба споредени со нивоата во Националната рамка соодветствуваат на:

Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации	VIII	VII		VI		V	
		VIIA	VIIБ	VIА	VIБ	VA	VB
Поранешни степени	VIII	VII/2		VII/1		VI	

Член 14

Специфичните дескриптори на квалификациите со кои се одредуваат резултатите од учењето за поединечната студиска програма од соодветниот циклус на студии се доставуваат до министерството надлежно за работите на високото образование и се објавуваат на интернет страниците на високообразовните установи.

Член 15

Одредбата од член 14 на оваа уредба ќе отпочне да се применува шест месеци од денот на влегувањето во сила на оваа уредба.

Член 16

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6508/1
17 ноември 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Зоран Ставрски, с.р.

3164.

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Влада на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08 и 10/10), а во врска со член 5 од Законот за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската инвестициона банка по Договорот за заем по Проектот „Водоснабдување и одведување отпадни води“ („Службен весник на Република Македонија“ бр.83/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.11.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВА СОГЛАСНО ДОГОВОРОТ ЗА ЗАЕМ ПО ПРОЕКТОТ
„ВОДОСНАБДУВАЊЕ И ОДВУДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ“

Член 1

Со оваа одлука се распределуваат средствата од заемот во износ од 49.300.000,00 ЕВРА, обезбедени од Европската инвестициона банка согласно Договорот за заем по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“.

Член 2

Средствата од член 1 на оваа одлука се распределуваат на општините и општините во градот Скопје согласно процентот за распределба по планските региони по извршената класификација според степенот на развиеност, согласно член 3 од Одлуката за класификација на планските региони според степенот на развиеност за периодот од 2008-2012 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 162/08), а во зависност од: бројот на население во општината - 50%, бројот на населените места во општината - 30%, површината на општината 20%, освен за општините за кои износот на распределените средства е под 100.000,00 евра, и тоа:

Реден Број	Име на општина	Број на население	Број на населени места	Површина на општина (км ²)	Вкупно распределени средства во ЕВРА
1	2	3	4	5	6
1	Арачиново	11597	4	31	100.000,00
2	Берово	13941	9	598	580.258,00
3	Битола	95385	66	787	1.841.742,00
4	Богданци	8707	4	115	208.680,00
5	Боговиње	28997	14	142	523.957,00
6	Босилово	14260	16	162	410.096,00
7	Брвеница	15855	10	164	356.383,00
8	Валандово	11890	29	331	546.033,00
9	Василево	12122	18	230	420.071,00
10	Вевчани	2433	1	23	100.000,00
11	Велес	55108	29	427	1.586.946,00
12	Виница	19938	16	433	695.750,00
13	Вранештица	1322	15	109	161.660,00
14	Врапчиште	25399	15	158	505.100,00
15	Гевгелија	22988	17	483	672.359,00
16	Гостивар	81042	35	513	1.482.745,00
17	Градско	3760	16	235	305.096,00
18	Дебар	19542	18	150	462.368,00
19	Дебарца	5507	30	422	443.290,00
20	Делчево	17505	22	422	702.498,00
21	Демир Капија	4545	15	309	336.895,00
22	Демир Хисар	9497	41	480	481.358,00
23	Дојран	3426	13	129	208.578,00
24	Долнени	13568	37	412	495.049,00
25	Другово	3249	28	383	382.078,00
26	Желино	24390	18	201	548.365,00
27	Зајас	11605	13	161	317.695,00
28	Зелениково	4077	14	177	165.119,00
29	Зрновци	3264	3	56	111.736,00
30	Илинден	15894	12	97	157.902,00

31	Јегуновце	10790	17	177	382.895,00
32	Кавадарци	38741	40	992	1.523.155,00
33	Карбинци	4012	29	229	439.531,00
34	Кичево	30138	7	49	503.839,00
35	Конче	3536	14	233	257.976,00
36	Кочани	38092	28	360	1.123.640,00
37	Кратово	10441	31	375	903.838,00
38	Крива Паланка	20820	34	480	1.260.209,00
39	Кривогаштани	6150	13	89	177.347,00
40	Крушево	9684	19	191	284.757,00
41	Куманово	105484	48	509	3.451.355,00
42	Липково	27058	22	273	1.108.746,00
43	Лозово	2858	11	166	217.050,00
44	Маврово и Ростуша	8618	42	663	876.072,00
45	М.Каменица	8110	9	190	312.017,00
46	Македонски Брод	7141	51	889	787.218,00
47	Могила	6710	23	255	284.553,00
48	Неготино	19212	19	478	743.062,00
49	Новаци	3549	41	753	475.584,00
50	Ново Село	11567	16	238	398.121,00
51	Осломеј	10420	16	121	305.222,00
52	Охрид	55749	29	393	1.155.757,00
53	Петровец	8255	16	202	198.960,00
54	Пехчево	5517	7	208	251.126,00
55	Пласница	4545	4	54	113.628,00
56	Прилеп	76768	59	1199	1.666.381,00
57	Пробиштип	16193	36	326	773.289,00
58	Радовиш	28244	36	497	914.777,00
59	Ранковце	4144	18	241	496.031,00
60	Ресен	16825	44	551	614.229,00
61	Росоман	4141	10	132	224.148,00
62	Свети Николе	18497	33	483	858.619,00
63	Сопиште	5656	13	222	179.078,00
64	Старо Нагоричане	4840	39	432	913.820,00
65	Струга	63376	51	483	1.448.706,00
66	Струмица	54676	25	321	1.157.307,00
67	Студеничани	17246	19	276	270.463,00
68	Теарце	22454	13	136	441.885,00

69	Тетово	86580	20	262	1.252.598,00
70	Центар Жупа	6519	23	103	288.541,00
71	Чашка	7673	42	819	820.030,00
72	Чешиново-Облешево	7490	14	132	325.245,00
73	Чучер Сандево	8493	12	236	185.706,00
74	Штип	47796	44	583	1.544.910,00
75	Аеродром	72009	2	21	227.750,00
76	Бутел	36154	5	55	155.983,00
77	Гази Баба	72617	14	112	339.515,00
78	Ѓорѓе Петров	41634	7	67	188.980,00
79	Карпош	59666	3	35	203.643,00
80	Кисела Вода	57236	3	34	196.292,00
81	Сарај	35408	23	229	332.107,00
82	Центар	45412	1	8	140.082,00
83	Чаир	64773	1	4	194.420,00
84	Шуто Оризари	22017	2	7	100.000,00
	Р.Македонија	2022547	1776	24913	49.300.000

Член 3

Распределените средства на општините и општините во градот Скопје се реализираат согласно условите и начинот на користење на заемот утврдени со Договорот за заем по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“ и Анексите од Договорот.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-5296/4
24 ноември 2010 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

3165.

Врз основа на член 52 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/08), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1.11.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА
ОТСТАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО
ПРАВОСИЛНА ОДЛУКА НА МИНИСТЕРСТВОТО
ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна одлука на Министерството за внатрешни работи, бр.07-1804/2 од 29.10.2010 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6523/1 1 ноември 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Зоран Ставрски , с.р.
---	--

3166.

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Влада на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008 и 10/2010), а во врска со член 6 од Финансискиот договор по Проектот „Водоснабдување и одведување отпадни води“, Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 17.11.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА АНГАЖИ-
РАЊЕ НА КОНСУЛТАНТ СОГЛАСНО ФИНАНСИ-
СКИОТ ДОГОВОР ПО ПРОЕКТОТ „ВОДОСНАБ-
ДУВАЊЕ И ОДВЕДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ“

Член 1

Со оваа одлука се утврдува износот на средствата за ангажирање на консултант од заемот кој е во износ од 50.000.000,00 евра доделени на Република Македонија од Европската инвестициона банка согласно Финансискиот договор по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“.

Член 2

За ангажирање на консултантот се издвојуваат средства во износ од 700.000, 00 евра од вкупниот износ на заемот од член 1 на оваа Одлука.

Член 3

Консултантот за управување со проект назначен од Министерството за транспорт и врски е задолжен да и помага на Единицата за имплементација на проектот при Министерството за транспорт и врски, по проектни задачи прифатливи за Европската инвестициона банка по Проектот „Водоснабдување и одведување на отпадни води“.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6534/1 17 ноември 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Зоран Ставрски , с.р.
--	--

3167.

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008 и 10/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 17.11.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ФОРМИРАЊЕ НА КОМИТЕТ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА
АКТИВНОСТИТЕ ПОВРЗАНИ СО ДОБИВАЊЕ ВИЗ-
НА ЛИБЕРАЛИЗАЦИЈА ЗА МАКЕДОНСКИТЕ ДР-
ЖАВЈАНИ ОД СТРАНА НА ОБЕДИНЕТОТО КРАЛС-
ТВО НА ВЕЛИКА БРИТАНИЈА И СЕВЕРНА ИРСКА

Член 1

Со оваа одлука се формира Комитет за следење на активностите поврзани со добивање визна либерализација за македонските државјани од страна на Обединетото Кралство на Велика Британија и Северна Ирско (во натамошниот текст: Комитет).

Член 2

Задачи на Комитетот се:

- иницира активности за отпочнување разговори со надлежните институции на Обединетото Кралство на Велика Британија и Северна Ирско за добивање визна либерализација за македонските државјани;
- да дава предлози на ресорните министерства во однос на исполнувањето на потребните услови за добивање на визната либерализација;
- да ги координира и синхронизира сите останати активности поврзани со добивањето на визната либерализација.

Член 3

Комитетот го сочинуваат претседател на Комитет, двајца заменици на претседателот, осум членови и секретар на Комитетот.

Член 4

Претседател на Комитетот е државниот секретар во Министерството за надворешни работи.

Заменици на претседателот на Комитетот се државниот советник за конзуларни работи и државниот советник за Европска унија во Министерството за надворешни работи.

Членови на Комитетот се:

- тројца претставници од Министерството за надворешни работи
- тројца претставници од Министерството за внатрешни работи
- еден претставник од Министерството за правда и
- еден претставник од Секретаријатот за европски прашања.

Член 5

Комитетот има секретар, претставник од Министерството за надворешни работи, а во зависност од потребата во неговата работа може да учествуваат и претставници на други институции.

Член 6

Со седниците на Комитетот претседава претседателот на Комитетот. Во случај на спреченост на претседателот на Комитетот, со седниците претседава еден од замениците на претседателот на Комитетот кој тој ќе го определи.

Член 7

За својата работа Комитетот ја информира Владата на Република Македонија најмалку еднаш квартално, а по нејзино барање и почесто.

Член 8

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6563/1 17 ноември 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Зоран Ставрески , с.р.
--	---

3168.

Врз основа на член 96 став 1 од Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/2009), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 17.11.2010 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ПРОШИРЕ-
НА РЕПРОДУКЦИЈА НА ШУМИТЕ ЗА 2010 ГОДИНА**

I

1. Во Програмата за проширена репродукција на шумите за 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2010, 52/2010 и 91/2010), во делот II, во табелата, во точка 1 износот „100.000.000,00“ се заменува со износот „67.000.000,00“ и во колоната вкупно износот „150.000.000,00“ се заменува со износот „117.000.000,00“.

2. Во делот III воведната реченица се менува и гласи: „Од вкупните средства од делот II на оваа програма, дел на средствата во износ од 112.000.000,00 денари ќе се користат за следните мерки и активности“.

Во табелата во точка 1 потточка 1.2 зборовите: „50 ха“ се заменуваат со зборовите: „10,17 ха“, а износот „3.000.000,00“ се заменува со износот „610.200,00“.

Во точката 2 потточка 2.2 зборовите: „50 ха“ се заменуваат со зборовите: „5,62 ха“, а износот „750.000,00“ се заменува со износот „84.300,00“.

Во точката 3 потточка 3.1 зборовите: „330 ха“ се заменуваат со зборовите: „40 ха“, а износот „23.100.000,00“ се заменува со износот „2.800.000,00“.

Потточката 3.2 се брише.

Точката 6 се брише.

Во точката 7 која станува точка 6, износот „1.144.000,00“ се заменува со износот „399.500,00“.

Точките 8, 9 и 10 стануваат точки 7, 8 и 9.

Во колоната вкупно износот „145.000.000,00“ се заменува со износот „112.000.000,00“.

По табелата во точка 1 зборовите: „750 ха“ се заменуваат со зборовите: „710,17 ха“, зборовите: „50 ха“ се заменуваат со зборовите: „10,17 ха“ и зборовите: „45.000.000,00 денари“ се заменуваат со зборовите: „42.610.200,00 денари“.

Во точката 2 зборовите: „550 ха“ се заменуваат со зборовите: „505,62 ха“, зборовите: „50 ха“ се заменуваат со зборовите: „5,62 ха“ и зборовите: „8.250.000,00 денари“ се заменуваат со зборовите: „7.584.300,00 денари“.

Точката 3 се менува и гласи: „Отстранување на последици од шумски пожари на површина над 50 ха во рамките на една шумскостопанска единица преку вештачка обнова со садници ќе се изврши на површина од 40 ха во државна сопственост (потточка 3.1). За извршеното отстранување на последиците од шумски пожари со пошумување, на извршителите на работите ќе им се исплатат по 70.000,00 денари за површина од еден ха, или за 40 ха вкупно 2.800.000,00 денари.“

Точката 6 се брише.

Во точката 7 која станува точка 6, износот „1.000.000,00“ се заменува со износот „399.500,00“.

Точките 8, 9 и 10 стануваат точки 7, 8 и 9.

3. Во делот V, во ставот 3, по зборовите: „потточка 1.2“ записката се заменува со сврзникот „и“, а зборовите: „и точка 3 потточка 3.2“ се бришат.

Во ставот 6 зборовите: „точките 5, 6, 9 и 10“ се заменуваат со зборовите: „точките 5, 8 и 9“.

4. Во делот VI, во ставот 2 зборовите: „точките 5, 6, 9 и 10“ се заменуваат со зборовите: „точките 5, 8 и 9“.

Во ставот 3 зборовите: „точка 7“ се заменуваат со зборовите: „точка 6“.

Во ставот 4 зборовите: „точка 8“ се заменуваат со зборовите: „точка 7“.

II

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6588/1 17 ноември 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Зоран Ставрески , с.р.
--	---

3169.

Врз основа на член 30 став 3 од Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија за 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 156/09 и 95/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 17.11.2010 година, донесе

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА
ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, МОДЕРНИЗАЦИЈА,
РЕМОНТ И ОДРЖУВАЊЕ НА ЖЕЛЕЗНИЧКАТА
ИНФРАСТРУКТУРА ЗА 2010 ГОДИНА**

1. Во Годишниот план за изградба, реконструкција, модернизација, ремонт и одржување на железничката инфраструктура за 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/10 и 135/10), точката 2 се менува и гласи:

„Средствата утврдени во Разделот 130.01-Министерство за транспорт и врски, Потпрограма ДА - Инвестиции во железничката инфраструктура, ставка 489 - Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации се користат за следните вложувања:

О П И С	Денари
1. Машинско регулирање на колосеци и свртници	44.000.000
2. Инвестиционо одржување на горен stroj на пругите	29.000.000
3. Набавка на колосечни прагови	29.778.480
4. Набавка на свртнички прагови	9.361.472
5. Набавка на колосечен прибор	17.434.500
6. Набавка на толчаник	6.991.500
7. Набавка на изолирани состави	1.367.138
8. Осигурување на патни премини Г.Петров - Гостивар	16.000.000
9. Осигурување на патни премини Велес - Битола	13.066.910
10. Интегрирана комуникациска мрежа Тетово - Гостивар	8.000.000
Се вкупно	175.000.000

2. Во точка 3 зборовите: „56.000.000 денари“ се заменуваат со зборовите: „51.000.000 денари“.

3. Овој план влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-6774/1
17 ноември 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА

3170.

Врз основа на член 19 а во врска со член 17 од Законот за метрологија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/02, 84/07 и 120/09), министерот за економија, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА АЛКОХОЛОМЕТРИ И АЛКОХОЛНИ АРЕОМЕТРИ*

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот и постапката на оцена на сообразноста со барањата за алкохолметри и алкохолни ареометри, а кои се употребуваат за одредување на алкохолната јачина на смесата на вода и етанол заради нивно пуштање во промет или ставање во употреба.

* Со овој правилник се врши усогласување со Европската Директива на Советот од 26 Јули 1971 година за приближување на законите на земјите – членки кои се однесуваат на алкохолметри и алкохол-хидрометри 1976/765/ЕЗ на Европската унија, CELEX број 31976L0765.

Член 2

Алкохолометрите и алкохолните ареометри од член 1 на овој правилник на кои можат да се ставаат ЕЕЗ ознаките и знаците се дадени во Прилогот кој е составен дел на овој правилник.

Мерилата од став 1 на овој член треба да бидат подложени на ЕЕЗ постапката за одобрување на типот на мерило и треба да бидат поднесени на прва ЕЕЗ верификација.

Член 3

Одредбите од овој правилник се применуваат и на термометри што се употребуваат при одредување на алкохолна јачина.

Член 4

Да се пуштаат на пазар или во употреба можат само оние алкохолметри и алкохолни ареометри што ја носат ознаката за ЕЕЗ одобрение на типот на мерилото или ознаката за прва ЕЕЗ верификација.

Член 5

Алкохолометрите и алкохолните ареометри што на денот на влегување во сила на овој правилник се во употреба и имаат валидна прва ЕЕЗ верификација и ги исполнуваат барањата од прописите што биле во сила до влегување во сила на овој правилник, можат да се пуштаат на пазар или во употреба, како и да се верификуваат во согласност со тие прописи, до истекот на важноста на ознаката за верификација.

Член 6

Одредбите за означување на првата верификација од дел III на Прилогот од овој правилник нема да се применуваат до пристапувањето на Република Македонија во Европската унија или до потпишувањето на соодветен меѓународен договор со Европската заедница за признавање на првата верификација. До тогаш ќе се употребуваат соодветните македонски ознаки на верификација.

Член 7

До пристапувањето на Република Македонија во Европската унија, наместо изразите „ЕЕЗ одобрение на типот на мерилото“, „ЕЕЗ прва верификација“ и „ЕЕЗ ознаки и знаци“ употребени во овој правилник ќе се употребуваат изразите „одобрение на типот на мерилото“, „прва верификација“ и „ознаки на верификација“.

Член 8

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да се применува Правилникот за метролошки услови за алокохолметри („Службен лист на СФРЈ“ бр.6/85), Правилникот за метролошки услови за работни еталони-алокохолметри („Службен лист на СФРЈ“ бр.54/85), Правилникот за метролошки услови за ареометри („Службен лист на СФРЈ“ бр. 54/85) и Правилникот за метролошки услови за работни еталони-ареометри („Службен лист на СФРЈ“ бр.54/85).

Член 9

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.25-3599
ноември 2010 година
Скопје

Министер за економија,
Фатмир Бесими, с.р.

ПРИЛОГ

I. АЛКОХОЛОМЕТРИ И АЛКОХОЛНИ АРЕОМЕТРИ**1. ДЕФИНИЦИИ НА МЕРИЛАТА**

1.1. Алкохолометрите се мерила од стакло коишто покажуваат:

- алкохолната јачина изразена преку маса, или
- алкохолната јачина изразена преку зафатнина, на поединечни смеси на вода и етанол.

Се опишуваат како алкохолеметри што мерат маса или зафатнински алкохолеметри, зависно од тоа што се мери.

Алкохолните ареометри се мерила од стакло дизајнирани за мерење густина на поединечни смеси на вода и етанол.

1.2. Мерилата дефинирани во овој правилник се нумерирани при референтна температура од 20°C, во согласност со вредностите што се појавуваат во меѓународните алкохолни табели што ги објавила Меѓународната организација за законска метрологија.

1.3. Тие се нумерирани за читување при слободна хоризонтална површина на течноста.

2. ОПИС НА МЕРИЛОТО

2.1. Алкохолометрите и алкохолните хидрометри се мерила од стакло што се состојат од:

- цилиндрично тело со дно дизајнирано во вид на вретено или полуелипсоид така што да не заробува мурчиња на воздух;
- шуплив цилиндричен продолжеток затопен на горниот дел на тоа тело; неговиот горен крај е затворен.

2.2. Целата надворешна површина на секое мерило треба да биде симетрична во однос на неговата главна оска.

Напречниот пресек никаде не треба нагло да се менува.

2.3. Долниот дел на телото треба да содржи супстанца за оптоварување чијашто цел е нагудување на масата на мерилото.

2.4. Основата треба да содржи скала означена на цилиндричниот носач, круто прицврстена за внатрешноста на основата.

3. ПРИНЦИПИ НА ИЗРАБОТКА

3.1. Стаклото што се употребува за изработка на мерилото треба да биде прозирно и без неправилности коишто би можеле да му пречат на читувањето на мерењето на скалата.

Тоа стакло треба да има коефициент на зафатнинското ширење од $(25 \pm 2) 10^{-6} \text{ }^{\circ}\text{C}^{-1}$.

3.2. Материјалот за оптоварување треба да биде прицврстен на дното на мерилото. По завршувањето на изработката, мерилото треба еден час да се чува во хоризонтална положба на температура од 80 °C, а потоа да се олади во таа положба. Мерилото треба да лебди во течноста, а неговата оска може да отстапува од вертикалната положба не повеќе од еден степен и триесет минути.

4. СКАЛА

4.1. Мерилото не треба да има повеќе од една скала, од типовите дадени во точка 4.5 или 4.6.

4.2. Скалата и нејзините натписи треба да бидат означени на подлогата којашто има мазна мат - површина.

Таа подлога треба цврсто да се држи на своето место на основата, а референтните ознаки треба да бидат изведени така да биде забележливо секое придвижување на скалата и нејзината подлога во однос на продолжетокот.

Подлогата, скалата и натписите не смеат да покажуваат никакво поместување, губење на бојата или нагореност кога се чуваат 24 часа на температура од 70 °C.

4.3. Оznakите на скалата:

- треба да се наоѓаат во рамнините што се нормални на оската на мерилото;
- треба да имаат црна боја,* да бидат јасни и да не може да се избришат;
- треба да бидат тенки, остри и со еднаква дебелина, не поголема од 0,2 mm.

4.4. Должината на кратките црти на скалата треба да биде најмалку една петтина, должината на средните црти, најмалку една третина, а должината на долгите црти, најмалку половина од обемот на продолжетокот.

4.5. Алкохолометрите треба да имаат номинални скали нумерирани во масени или во зафатнински проценти на алкохолот. Тие треба да опфатат подрачје коешто не е поголемо од 10 % на алкохол во однос на зафатнината или во однос на масата.

Големината на секој поделок на скалата треба да биде 0,1 %.

* Вон опфатот на номиналната скала линиите на скалата може да бидат во различна боја

Секоја скала треба да содржи пет до десет дополнителни поделци надвор од горната и долната граница на нејзиното номинално подрачје.

4.6. Номиналните скали на алкохолните ареометри треба да бидат нумерирани во килограми на кубен метар. Подрачјето коешто го опфаќаат не треба да биде поголемо од 20 kg/m^3 .

Вредноста на поделците на скалата треба да биде $0,2 \text{ kg/m}^3$.

Секоја скала треба да содржи пет до десет дополнителни отсечоци надвор од горната и долната граница на нејзиното номинално подрачје. Сепак скалата не треба да надминува $1\,000 \text{ kg/m}^3$.

5. ГРАДУИРАЊЕ И НУМЕРИРАЊЕ

5.1. Секоја десетта ознака на скалата од алкохолните метри, што се брои од едниот крај на номиналната скала, треба да биде долга црта. Меѓу секој последователен пар на долги црти треба да има една среднодолга црта, а меѓу секоја долга црта и најблиската среднодолга црта треба да има четири кратки црти.

Само долгите црти треба да бидат нумерирани.

5.2. Секоја петта ознака на скалата од алкохолните ареометри, што се брои од едниот крај на номиналната скала, треба да биде долга црта. Меѓу две последователни долги црти треба да има четири кратки црти.

Само петтата или десеттата црта треба да биде нумерирана.

5.3. Цртите што претставуваат граници на номиналната скала треба целосно да ги покажуваат бројните вредности. Останатите броеви може да бидат во скратен облик.

6. КЛАСИФИКАЦИЈА И ОСНОВНИ ДИМЕНЗИИ НА МЕРИЛАТА

6.1. Мерилата треба да имаат една од овие класи на точност:

– Класа I: Минималното дозволено растојание меѓу цртите на скалата треба да биде $1,5 \text{ mm}$. Мерилата од оваа класа не треба да содржат термометри.

– Класа II: Минималното дозволено растојание меѓу цртите на скалата треба да биде $1,05 \text{ mm}$. Мерилата од оваа класа можат да содржат термометри.

– Класа III: Минималното дозволено растојание меѓу цртите на скалата треба да биде $0,85 \text{ mm}$. Мерилата од оваа класа можат да содржат термометри.

6.2. Надворешниот дијаметар на телото на секое мерило треба да биде меѓу 19 mm и 40 mm .

Надворешниот дијаметар на продолжетокот треба да биде најмалку 3 mm за мерилата од класа I и II и најмалку $2,5 \text{ mm}$ за мерилата од класа III. Продолжетокот треба да се протега најмалку 15 mm над најниската ознака на скалата.

Напречниот пресек на продолжетокот треба да биде едноличен најмалку 5 mm под најниската ознака на скалата.

7. НАТПИСИ И ОЗНАКИ

7.1. Подолу наведените натписи и ознаки треба да бидат означени внатре во мерилото читливо и да не можат да се бришат:

- класа I, II или III,
- kg/m^3 или зафатнински % или масени %,
- 20°C ,
- етанол,
- име или идентификациска ознака на производителот,
- идентификациски број на мерилото,
- знак „e“ на ЕЕЗ одобриениот тип (примерок).

7.2. Ако е потребно, на мерилото може да биде означена масата на мерилото изразена во најблиската целобројна вредност изразена во милиграми.

8. НАЈГОЛЕМИ ДОЗВОЛЕНИ ГРЕШКИ И ПРОВЕРУВАЊЕ

8.1. Најголемата дозволена грешка за алкохолните метри и алкохолните ареометри треба да биде:

- за класата I, $\pm$ една половина од вредноста на еден поделок на скалата за секое мерно читување,
- за класите II и III, $\pm$ вредност на еден поделок на скалата за секое мерно читување.

8.2. Проверувањето треба да се спроведува на најмалку три точки во номиналното подрачје на скалата.

II. ТЕРМОМЕТРИ ШТО СЕ УПОТРЕБУВААТ ПРИ ОДРЕДУВАЊЕ НА АЛКОХОЛНА ЈАЧИНА

2.1. Термометрите вградени во мерилото што се употребува за одредување на алкохолна јачина.

Ако за одредување на алкохолна јачина се употребува мерило од класа I, во него треба да биде вграден термометар од живин тип со стаклено куќиште.

2.1.1. Термометарот треба да биде нумериран со поделци од $0,1^\circ\text{C}$, $0,2^\circ\text{C}$ или $0,5^\circ\text{C}$ и не мора да има ознака на скалата за 0°C .

2.1.2. Најмалата широчина на поделците на скалата треба да биде:

- $0,8 \text{ mm}$ во случај на термометри нумерирани со поделци од $0,1^\circ\text{C}$ или $0,2^\circ\text{C}$,
- 1 mm во случај на термометри нумерирани со поделци од $0,5^\circ\text{C}$.

2.1.3. Дебелината на цртите не треба да биде поголема од една петтина од ширината на поделците на скалата.

2.1.4. Најголемата дозволена грешка, позитивна и негативна, треба да биде:

- $0,10^\circ\text{C}$ ако термометарот е градуиран со поделци од $0,1^\circ\text{C}$,
- $0,20^\circ\text{C}$ ако термометарот е градуиран со поделци од $0,2^\circ\text{C}$ до $0,5^\circ\text{C}$.

2.1.5. При првата ЕЕЗ верификација грешката на вградедниот термометар треба да се одреди на најмалку три точки во мерниот опсег на скалата.

2.2. Термометри што не се вградуваат во мерилото за одредување на алкохолна јачина

2.2.1. Ако за одредување на алкохолна јачина се употребува мерило од класа I, употребениот термометар треба да биде:

- од метален отпорнички тип, којшто овозможува одредување на температурата на смесата од вода и алкохол со најголема дозволена грешка од $\pm 0,10$ °C или
- од живин тип, со стаклено кукиште градуиран со поделци од 0,1 °C до 0,5 °C.

Живините термометри треба да имаат ознака на скалата на 0 °C, најмалата широчина на поделците на скалата треба да биде 0,8 mm, а дебелината на цртите не треба да биде поголема од една петтина од ширината на поделците на скалата.

Најголемата дозволена грешка, позитивна или негативна, треба да биде еден поделок на скалата.

2.2.2. Ако за одредување на алкохолна јачина се употребува мерило од класа II или III, употребениот термометар треба да биде од живин тип во стаклено кукиште.

2.2.2.1. Термометарот треба да биде градуиран со поделци од 0,1 °C, 0,2 °C или 0,5 °C.

Треба да има ознака на скалата за 0 °C.

2.2.2.2. Најмалото растојание меѓу цртите на скалата треба да биде:

- 0,8 mm во случај на термометрите градуирани со поделци од 0,1 °C или 0,2 °C,
- 1,0 mm во случај на термометрите градуирани со поделци од 0,5 °C.

2.2.2.3. Дебелината на цртите не треба да биде поголема од една петтина од ширината на поделците на скалата.

2.2.2.4. Најголемата дозволена грешка треба да биде:

- $\pm 0,10$ °C ако термометарот е градуиран со поделци од 0,1 °C
- $\pm 0,20$ °C ако термометарот е градуиран со поделци од 0,2 °C до 0,5 °C.

III. ОЗНАКИ

На задниот дел на алкохолметрите и алкохолните ареометри, на горната третина од нивното тело, треба да биде оставен простор за ознаката на првата ЕЕЗ верификација.

Ознаката на првата ЕЕЗ верификација заради посебните барања за означување на мерила од стакло треба да се состои од низа на знаци со следното значење:

- мала буква „e“,
- последни два знака на годината на првата ЕЕЗ верификација,

- буква или букви за идентификација на државата членка во којашто е спроведена првата ЕЕЗ верификација,

- по потреба, број за идентификација на телото (институцијата) за верификација.

Ако означувањето се спроведува со пескарчење, буквите и бројките треба да се нанесат на таков начин, за да не се намали нивната читливост.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО

3171.

Врз основа на член 71 став 3 од Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија” бр. 64/09), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА БАРАЊЕТО И ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОДОБРЕНИЕТО И ВИДОТ НА ПРОИЗВОДИТЕ ОД ДРВО ЗА ИЗВОЗ

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата и содржината на барањето и формата и содржината на одобрението и видот на производите од дрво за извоз.

Член 2

Барањето за издавање на одобрение за извоз на производи од дрво се поднесува на бела хартија во А4 формат.

Образецот на барањето за издавање на одобрение од став 1 на овој член е даден во Прилог 1, кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

Одобрението за извоз на производи од дрво се издава на бела хартија во А4 формат.

Образецот на одобрението за извоз од став 1 на овој член е даден во Прилог 2, кој е составен дел на овој правилник.

Член 4

Видови на производи од дрво за извоз се: огревно дрво во форма на трупци, цепаници, гранки, снопови или слични форми; иверки и слични честички; дрвени струганици, отпадоци и остатоци од дрво, агломерирани или неагломерирани облици, во форма на брикети, палети или слични форми; необработено дрво со кора или без кора или беловина, или грубо обработено-учетворено (трупци, бандери и сл.).

Член 5

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 09-9869/5
22 ноември 2010 година
Скопје

Министер за земјоделство,
шумарство и водостопанство,
Љупчо Димовски, с.р.

ПРИЛОГ 1

До

Министерството за земјоделство,
шумарство и водостопанство

Штембил на правното лице

Арх.бр. _____

Дата _____

**БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ
НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ИЗВОЗ НА _____**

(видот на производите од дрво)

Врз основа на член 71 од Законот за шумите („Службен весник на Република
Македонија” бр.64/09), барам да ни издадете одобрение за извоз на

(видот на производите од дрво)

1. Назив на правното лице (испраќач/извозник):
2. Адреса и седиште:
3. Општина:
4. Даночен број на правното лице (ЕДБС):
5. Матичен број на правното лице:
6. Тарифна ознака на десетцифрено ниво:
7. Наименување на стоката според
царинската номенклатура :
8. Трговско име на стоката:
9. Количина на стоката за која се поднесува
барањето, изразено во единечна мерка:

Прилог:

- Документ за потекло на производот;
- Одобрение за продажба;
- Договор за купопродажба и
- Одобрение за сеча (доколку дрвото потекнува од приватна шума).

Б а р а т е л

(м.п.)

ПРИЛОГ 2

Министерство за земјоделство,
шумарство и водостопанство

Референтен број _____

Дата _____

Врз основа на член 71 од Законот за шумите („Службен весник на Република Македонија“ бр.64/09) и членовите 2 и 3 од Одлуката за распоредување на форми на извоз и увоз („Службен весник на Република Македонија“ бр._____), Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство го издава следното

О Д О Б Р Е Н И Е
ЗА ИЗВОЗ НА _____
(видот на производите од дрво)

Испраќач/Извозник:

ЕДБС:

Адреса и седиште:

Општина:

Опис на стоката

Тарифна ознака на десетцифрено ниво:

Наименување на стоката според царинската номенклатура:

Трговско име на стоката:

Количина на стоката за која се поднесува барањето, изразено во единечна мерка:

Рок во кој ќе се изврши извозот е до 31 декември од тековната година.

Извозот може да се изврши само ако дрвото е прописно жигосано со шумски жиг, снабдено со испратница и потврдено со записник за количината и класата од инспектор во Државниот инспекторат за шумарство и ловство при Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Одобрението важи за сите гранични премини.

Одговорно лице на органот
на државната управа надлежен за
работите од областа на шумарството

(м.п.)

**АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА КАПИТАЛНО
ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ
3172.**

Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, врз основа на член 17 став (10) Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007 88/2008, 48/2009 и 50/2010), на седницата одржана на 25.11.2010 година, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ИЗБОР НА
ЧЛЕН НА УПРАВЕН ОДБОР И НА НАДЗОРЕН
ОДБОР НА ПЕНЗИСКО ДРУШТВО****Член 1**

Со овој правилник се пропишува начинот и постапката за добивање на одобрение од Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Агенцијата) за избор на член на управен одбор и на надзорен одбор на пензиско друштво.

Член 2

При основање на пензиско друштво, основачите доставуваат до Агенцијата список на кандидати за членови на управен и на надзорен одбор на пензиското друштво. Доколку основачите добијат дозвола за основање на пензиско друштво и одобрение за управување со задолжителен и/или доброволен пензиски фонд, тогаш се смета дека членовите добиле одобрение.

Пензиското друштво доставува до Агенцијата барање со документација за одобрение на реизбор или на избор на член на управен или на надзорен одбор, 60 дена пред истекот на мандатот на постојниот член на управен или на надзорен одбор.

Член 3

Заради добивање на одобрение за избор на член на управен или на надзорен одбор, пензиското друштво до Агенцијата ги доставува следните документи:

а) Одлука од надлежен орган на пензиското друштво за избор на член управен или на надзорен одбор, која стапува на сила по добивање на одобрение од Агенцијата или статутот на друштвото доколку при основање на пензиското друштво членовите се именуваат со статутот на друштвото;

б) Кратка биографија на предложениот член;
в) Фотокопија од документ за лична идентификација на предложениот член;

г) Заверен препис на дипломи за образование на предложениот член. За член на управен одбор, доколку образованието е стекнато во странство, дипломата треба да е призната како високо образовна квалификација стекната во странство од надлежен орган во Република Македонија.

д) Доказ за претходното работно искуство на предложениот член;

ѓ) Пополнет прашалник за член на:

1) управен одбор пропишан на Образец број 1 од овој правилник „Прашалник за член на управен одбор на пензиско друштво“ или

2) надзорен одбор пропишан на Образец број 2 од овој правилник „Прашалник за член на надзорен одбор на пензиско друштво“.

е) Изјава, од предложениот член, дадена под морална, материјална и кривична одговорност дека не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија и дејност од областа на правото, банкарството, сметководството, осигурувањето, управување со средства и инвестирање, управување со задолжителни пензиски фондови или финансиски услуги и дека не е осудуван за кривично дело од областа на финансиите и банкарството и предизвикување на стечај на правно лице, заверена на нотар; и

ж) Изјава од предложениот член, заверена на нотар, дадена под морална материјална и кривична одговорност дека е согласен да ја извршува функцијата доколку добие одобрение, и да се повлече од било која функција, доколку таа предизвикува конфликт на интереси согласно закон.

Покрај документите од став 1 на овој член, заради добивање одобрение за избор на член на управен одбор пензиското друштво до Агенцијата ги доставува следните документи:

а) Програма за работење на пензиското друштво и пензиските фондови изработена од предложениот член на управен одбор за периодот на неговиот мандат. Програмата треба да се однесува на неговиот делокруг на работа и треба да биде усогласена со програмите на сите постојни или предложени членови на управниот одбор.

б) Препораки од најмалку две лица за искуството на предложениот член во пропишаните области, кои не се поврзани лица со пензиското друштво и не се на раководна позиција во пензиското друштво.

в) Изјава пропишана на Образец број 3 на овој правилник „Изјава за вработување“.

Доколку членот на надзорен одбор се предлага како независен член, покрај документите од став 1 на овој член, пензиското друштво треба да достави негова изјава дадена на Образец број 4 од овој правилник „Изјава на независен член на надзорен одбор на пензиско друштво“.

Заради добивање на одобрение на реизбор на член на надзорен одбор пензиското друштво до Агенцијата ги доставува документите од став 1 точите а), е) и ж) на овој член, а при реизбор на член на управен одбор документите од став 1 точите а), е) и ж) и став 2 точка а) од овој член.

Член 4

Барањето, заедно со документите наведени во член 3 на овој правилник, се доставува во оригинал или заверен препис на македонски јазик. Доколку документите се на странски јазик се доставуваат во нивниот оригинал и со заверен превод на македонски јазик од постојан судски преведувач во Република Македонија.

Доколку документацијата е непотполна или неуредна, Агенцијата определува дополнителен рок во кој е потребно да се достави документацијата. Доколку пензиското друштво не ја дополни документацијата или не ги отстрани недостатоците во предвидениот рок, се смета дека се откажало од барањето, а Агенцијата донесува заклучок со кој се запира поведената постапка.

Агенцијата може да побара пензиското друштво да достави дополнителна документација во рокови кои ќе ги определи, за потребите на издавање на одобрението.

Член 5

По комплетирање на целокупната документација директорот на Агенцијата спроведува интервју со предложениот кандидат за член на управен одбор за начинот на спроведување на програмата за работа на пензиското друштво и пензиските фондови, со кое ги оценува неговите организациски способности.

Агенцијата може да спроведе тестирање на предложениот кандидат за член на управен одбор за познавање на прописите од областа на капитално финансирано пензиско осигурување односно познавање на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, Законот за доброволно капи-

тално финансирано пензиско осигурување, подзаконските акти кои произлегуваат од овие закони, како и други прописи од областа на финансиите кои се од значење за работењето на пензиското друштво и пензиските фондови.

Член 6

Врз основа на оценката за исполнувањето на условите од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување и/или Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување и од овој правилник директорот на Агенцијата му предлага на Управниот одбор на Агенцијата да донесе решение за издавање одобрение за изборот на предложениот кандидат за член на управен одбор или надзорен одбор или решение со кое ќе го одбие барањето.

Член 7

Доколку надзорниот одбор на пензиското друштво од своите редови именува вршител на должноста член на управен одбор, пензиското друштво доставува барање на одобрение со одлука од надзорниот одбор, која стапува на сила по добивање на одобрение од Агенцијата.

Управниот одбор на Агенцијата донесува решение за одобрение за именувањето од став 1 на овој член, кое не може да биде подолго од шест месеци од денот на издавањето на одобрението.

По конечност на решението од став 2 на овој член пензиското друштво поднесува барање до Централниот регистар за упис на вршителот на должност член на управен одбор.

Член 8

Секој член на управен одбор на пензиското друштво, годишно доставува до Агенцијата изјава пропишана на Образец број 5 на овој правилник „Изјава за исполнување на условите за член на управен одбор“ заверена на нотар.

Член 9

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-2329/7
27 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

Образец 1

**Прашалник за член на управен одбор
на пензиско друштво**

1. Лични податоци

Име и презиме	
Адреса	
Датум и место на раѓање	
Државјанство	
Телефон и електронска адреса за контакт	

2. Дали сте акционер, сопственик, сосопственик или содружник во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели,
Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице во кое предложениот член има дел од основната главнина и/или од акциите со право на глас	Процент од основната главнина и/или од акциите со право на глас

3. Дали сте член на орган на надзор или управување во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните две табели.
Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Орган на управување или надзорен орган

4. Дали во последните три години сте имале каков било материјален интерес или деловен однос со пензиското друштво во кој сте предложен за член на управен одбор? Ако одговорот е потврден, наведете повеќе детали за видот и износот на материјалниот интерес или видот на деловниот однос.
Да _____ Не _____

5. Дали врз правните лица во кои сте вршеле функција на лице со посебни права и одговорности, била отворена стечајна или ликвидациона постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете подетални податоци околу вашите активности во тоа правно лице.
Да _____ Не _____

6. Дали против вас е донесена правосилна судска пресуда со која е утврдена ваша одговорност за отворената стечајна или ликвидациона постапка?
Да _____ Не _____

7. Дали од страна на надлежниот супервизорски орган биле преземени мерки кон институција во која сте остварувале контрола или сте биле член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин сте влијаеле врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки? Доколку одговорот е потврден, наведете ги мерките и сите детали поврзани со нивното спроведување.

Да _____ Не _____

8. Дали сте поврзано лице со другите членови на управниот одбор или на надзорниот одбор на пензиското друштво? Доколку одговорот е потврден, наведете на кој начин.

Да _____ Не _____

9. Дали, некогаш, надлежен орган за супервизија на финансиски институции вршел оценка на вашата репутација при барање согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Назив на надлежниот супервизорски орган	Вид на побарана согласност/дозвола	Дали согласноста е добиена и други детали

10. Дали, некогаш, надлежниот орган за супервизија на финансиски институции ви одзел согласност за акционер или учество во основната главнина финансиска институција или ви одзел согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

11. Дали, некогаш, сте биле отповикани или од вас било побарано да се повлечете од вршење некоја функција во друго правно лице? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

12. Дали е предвидена поделба на областите на одговорност на членовите на управниот одбор на пензиското друштво? Ако е, за која област ќе бидете одговорни?

Да _____ Не _____

13. Кои се, според вас, позитивните страни на пензиското друштво во кое сте предложени да бидете член на управен одбор? Како ќе ги искористите овие предности за зајакнување на стабилноста и сигурноста на пензиското друштво ?

14. Кои се според вас слабите страни на пензиското друштво во кое сте предложени да бидете член на управен одбор? Како ќе ги отстраните овие слабости?

15. Дадете краток опис на тоа каде го гледате пензиското друштво по пет години.

16. Сметате ли дека постојат други факти или околности кои би можеле да бидат важни при оценка на вашата способност за станување член на управен одбор на пензиското друштво ?

Да _____ Не _____

Јас _____ (име и презиме), под целосна морална, материјална и кривична одговорност, **изјавувам** дека информациите содржани во овој Прашалник, како и целата документација која ја доставувам во рамките на барањето за издавање согласност за член на управен одбор на _____ (назив на пензиското друштво), се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.

Место и датум

Потпис

***Забелешка:** Доколку при одговарање на наведените прашања недостасува простор на образецот може да се користи дополнителна страна.

Образец 2

**Прашалник за член на надзорен одбор
на пензиско друштво**

1. Лични податоци

Име и презиме	
Адреса	
Датум и место на раѓање	
Државјанство	
Телефон и електронска адреса за контакт	

2. Дали сте акционер, сопственик, сосопственик или содружник во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните табели.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице во кое предложениот член има дел од основната главнината и/или од акциите со право на глас	Процент од основната главнина и/или од акциите со право на глас

3. Дали сте член на орган на надзор или управување во правно лице? Доколку одговорот е потврден, пополнете ги следните табели.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Орган на управување или надзорен орган

4. Дали на кој било друг начин, освен начините од точките 2 и 3 на овој прашалник, остварувате влијание врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки на правно лице? Наведете ги тие правни лица.

Да _____ Не _____

Назив и седиште на правното лице	Начин на остварување влијание

5. Дали во последните три години сте имале каков било материјален интерес или деловен однос со пензиското друштво во кое сте предложен за член на надзорен одбор? Ако одговорот е потврден, наведете повеќе детали за видот и износот на материјалниот интерес или видот на деловниот однос.

Да _____ Не _____

6. Доколку сте претставник на акционер на пензиското друштво, кој акционер или кои акционери на пензиското друштво ќе го/ги претставувате во надзорниот одбор? На кој начин сте поврзани со акционерот/акционерите?

Да _____ Не _____

7. Доколку сте предложен/а за независен член на надзорниот одбор на пензиското друштво, на кој начин сметате дека ќе можете да ја остварите својата независна улога?

8. Дали сте поврзано лице со другите членови на надзорниот одбор или со членовите на управниот одбор на пензиското друштво? Ако одговорот е потврден, наведете со кои членови и на кој начин сте поврзани.

Да _____ Не _____

9. Дали врз правните лица во кои сте вршеле функција на лице со посебни права и одговорности, била отворена стечајна или ликвидациска постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете подетални податоци околу вашите активности во тоа правно лице.

Да _____ Не _____

10. Дали против вас е донесена правосилна судска одлука со која е утврдена ваша одговорност за отворената стечајна или ликвидациска постапка? Доколку одговорот е потврден, наведете ги сите детали поврзани со судската пресуда.

Да _____ Не _____

11. Дали од страна на надлежниот супервизорски орган биле преземени мерки кон правното лице во кое сте остварувале контрола или сте биле член на орган на надзор или управување или на кој било друг начин сте влијаеле врз управувањето и донесувањето на политиките и финансиските и деловните одлуки? Доколку одговорот е потврден, наведете ги мерките и сите детали поврзани со нивното спроведување.

Да _____ Не _____

12. Дали, некогаш, надлежен орган за супервизија на финансиски институции вршел оценка на вашата репутација при барање согласност за станување член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Назив на надлежниот супервизорски орган	Вид на побарана согласност/дозвола	Дали согласноста е добиена и други детали

13. Дали, некогаш, надлежниот орган за супервизија на финансиски институции ви одзел согласност за акционер или согласност да бидете член на орган на надзор или управување? Ако одговорот е потврден, наведете ги сите детали.

Да _____ Не _____

Јас _____ (име и презиме), под целосна морална, материјална и кривична одговорност **изјавувам** дека информациите содржани во овој Прашалник, како и целата документација која ја доставувам во рамките на барањето за издавање одобрение за член на надзорен одбор на _____ (назив на пензиското друштво), се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи.

Место и датум

Потпис

***Забелешка:** Доколку при одговарање на наведените прашања недостасува простор на образецот може да се користи дополнителна страна.

Образец 3

ИЗЈАВА ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

Јас _____
(име и презиме и ЕМБГ)

(адреса на живеење)

под морална, материјална и кривична одговорност, **изјавувам** дека по добивање на одобрение за член на управен одбор, од страна на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, ќе склучам договор за вработување со

(назив на друштвото)

Датум

Потпис

Образец 4

ИЗЈАВА
на независен член на надзорен одбор

Јас _____
(име и презиме и ЕМБГ)

(адреса на живеење)

под морална, материјална и кривична одговорност, **изјавувам** дека ги исполнувам условите од закон кои се однесуваат за независен член на надзорен одбор и дека функцијата независен член на надзорен одбор ќе ја извршувам совесно, непристрасно, објективно и секогаш во најдобар интерес на друштвото и пензиските фондови.

Датум

Потпис

Образец 5

ИЗЈАВА
за исполнување на условите за член на управен одбор

Јас _____
(име и презиме и ЕМБГ)

(адреса на живеење)

под морална, материјална и кривична одговорност, **изјавувам** дека ги исполнувам условите од закон кои се однесуваат за член на управен одбор, под кои ми беше издадено одобрение од Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување.

Датум

Потпис

3173.

Управниот одбор на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, врз основа на член 15 став (3) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007 88/2008 48/2009 и 50/2010) и член 26 став (3) од Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/2008 и 124/2010), на седницата одржана на 25.11.2010 година, донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИ-
КОТ ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ ЗА ОСНОВАЊЕ
НА ПЕНЗИСКИ ДРУШТВА

Член 1

Во Правилникот за поблиските услови за основање на пензиски друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 138/2008) во членот 5 зборовите: „основачкиот капитал“ се заменуваат со зборовите: „основната главнина“.

Член 2

Во член 8 во ставот (1) се додава нова реченица која гласи:

„Доколку нема основач или основачи кои поседуваат 51% од основната главнина на пензиското друштво, тогаш сите основачи го исполнуваат овој услов.“

Член 3

Во член 9 ставови (1) и (2) зборот: „капитал“ се заменува со зборот: „главнина“.

Во ставовите (3) и (5) зборовите: „основачкиот капитал“ се заменуваат со зборовите: „основната главнина“.

Во ставот (4) зборот: „капиталот“ се заменува со зборот: „главнината“.

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-2329/8
27 ноември 2010 година
Скопје

Претседател
на Управниот одбор,
Анета Димовска, с.р.

ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ
НА МАКЕДОНИЈА

3174.

Врз основа на член 9 став 1 б), член 54 став 1 точка 5 и 7 и член 56 став 1 точка 14 Законот за здравствено осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 28.9.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУ-
КАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ
ЗА ПАКЕТИТЕ НА ЗАВРШЕНИ ЕПИЗОДИ НА ЛЕКУ-
ВАЊЕ ЗА СПЕЦИЈАЛИСТИЧКО - КОНСУЛТАТИВ-
НАТА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - АМБУЛАНТСКИ

Член 1

Во Одлуката за утврдување на референтни цени за пакетите на завршени епизоди на лекување за специјалистичко - консултативната здравствена заштита - амбулантски („Службен весник на Република Македонија“ бр. 44/2010, 58/2010, 92/2010, 105/2010 и 122/2010), во табелата во член 2, по пакетот на здравствени услуги со шифра АСК15 - „Проширен специјалистички пакет со контрола и повеќекратна апликација на медикаментозна терапија над пет (5) пати“, се додава следната табела:

АСК16	Писмено стручно мислење (Конзилијарно мислење)	110
-------	--	-----

Кај пакетот на здравствени услуги со шифра АИМ23 - „Колоноскопија (тотална)“, во третата колона, бројот „1.200“ се заменува со бројот „4.500“.

Член 2

Во Одлуката за изменување и дополнување на одлуката за утврдување на референтни цени за пакетите на завршени епизоди на лекување за специјалистичко - консултативната здравствена заштита - амбулантски („Службен весник на Република Македонија“ број 122/2010), во член 2 став 2, датумот „01.10.2010“ се заменува со „01.01.2011“.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-13703/5
28 септември 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3175.

Врз основа на член 54 став 1 точка 7 и 8 и член 56 став 1 точка 4 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 28.9.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУ-
КАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ
НА УСЛУГИ ВО БОЛНИЧКАТА ЗДРАВСТВЕНА
ЗАШТИТА ЗА АКУТНИ СЛУЧАИ

Член 1

Во Одлуката за утврдување на референтни цени на услуги во болничката здравствена заштита за акутни случаи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 164/2008, 5/2009, 8/2009, 18/2009, 158/2009, 2/2010, 9/2010, 16/2010, 81/2010 и 105/2010), во членот 2, во табелата, кај редниот број 257, шифра на ДСГ G44C - „Друга колоноскопија, истиот ден“, во колоната 4 бројот „5.788“ се заменува со бројот „4.500“.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-13703/6
28 септември 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3176.

Врз основа на член 54 став 1 точка 7 и 8 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), и член 58-а од Правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 111/2000, 4/2001, 71/2001, 23/2002, 55/2004, 30/2006, 26/2007, 59/2008, 64/2008, 128/2008, 164/2008, 7/2009, 22/2009, 73/2009, 116/2009, 139/2009, 140/2009, 9/2010, 13/2010, 44/2010, 81/2010, 105/2010 и 02-15186/3), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата оджана на ден 21.10.2010 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНА ЦЕНА ЗА ХЕМОДИЈАЛИЗЕН ТРЕТМАН КАЈ ХРОНИЧНА БУБРЕЖНА ИНСУФИЦИЕНЦИЈА

Член 1

Во одлуката за утврдување на референтна цена за хемодијализен третман кај хронична бубрежна инсуфициенција („Службен весник на Република Македонија“ број 67/2009), по членот 2 се додава член 2-а кој гласи:

„Член 2-а

Фондот за здравствено осигурување на Македонија ја плаќа здравствената услуга ацетатна дијализа во домашни услови по цена од 2.400,00 денари.“

Член 2

Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ по добивањето на согласност од министерот за здравство, а влегува во сила со денот на влегување во сила на Правилникот за изменување и дополнување на правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување број 02 - 15186/3 донесен на 21.10.2010 година.

Бр. 02-15186/14
21 октомври 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3177.

Врз основа на член 54 став 1 точка 7 и 8 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 21.10.2010 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ НА УСЛУГИ ВО БОЛНИЧКАТА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ЗА АКУТНИ СЛУЧАИ

Член 1

Во Одлуката за утврдување на референтни цени на услуги во болничката здравствена заштита за акутни случаи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 164/2008, 5/2009, 8/2009, 18/2009, 158/2009, 2/2010, 9/2010, 16/2010, 81/2010 и 105/2010) во член 2 во табелата, кај ДСГ шифрата C16A - „Процедури на леќата“, во колоната 4, бројот „15.440“ се заменува со бројот „32.700“.

Кај ДСГ шифрата C16B - „Процедури на леќата истиот ден“, во колоната 4, бројот „12.761“ се заменува со бројот „30.950“.

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-15186/15
21 октомври 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3178.

Врз основа на член 20 став 4 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 7 септември 2010 година, донесе

ПРАВИЛНИК

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ, ПОСТАПКАТА И ПОБЛИСКИТЕ КРИТЕРИУМИ ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПРИВРЕМЕНА СПРЕЧЕНОСТ ЗА РАБОТА ПОРАДИ БОЛЕСТ И ПОВРЕДА ИЛИ ПОТРЕБА ЗА НЕГА НА БОЛЕН ЧЛЕН ОД ПОТЕСНОТО СЕМЕЈСТВО И ЗА ВРЕМЕТРАЕЊЕТО НА ПРИВРЕМЕНАТА СПРЕЧЕНОСТ ЗА РАБОТА ВО ЗАВИСНОСТ ОД ВИДОТ НА БОЛЕСТА И ПОВРЕДАТА

Член 1

Во Правилникот за начинот, постапката и поблиските критериуми за утврдување на привремена спреченост за работа поради болест и повреда или потреба за неа на болен член од потесното семејство и за времетраењето на привремената спреченост за работа во зависност од видот на болеста и повредата („Службен весник на Република Македонија“, 30/2006, 22/2009, 58/209, 140/2009 и 44/2010) во членот 5 се додава нов став 3 кој гласи:

„По исклучок од став 2 на овој член избраниот лекар може да утврди привремена спреченост за работа ретроактивно и во случај кога осигуреното лице направи посета кај избраниот лекар наредниот работен ден од денот на настанувањето на спреченоста за работа.“

Член 2

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-12631/6
7 септември 2010 година
Скопје

Управен одбор
Претседател,
Елена Трпковска, с.р.

3179.

Врз основа на член 9 став 2, член 17 став 1, член 24 став 1, член 25 став 6, член 27 став 2, член 28 став 5 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија на седницата одржана на 21.10.2010 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ОСТВАРУВАЊЕТО НА ПРАВАТА И ОБВРСКИТЕ ОД ЗАДОЛЖИТЕЛНОТО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/2000, 4/2001, 71/2001, 23/2002, 55/2004, 30/2006, 26/2007, 59/2008, 64/2008, 128/2008, 164/2008, 7/2009, 22/2009, 73/2009, 116/2009, 139/2009, 140/2009, 9/2010, 13/2010, 44/2010, 81/2010 и 105/2010), по членот 58 се додава ново поглавие и нов член 58-а кои гласат:

„Остварување на дијализа во домашни услови**Член 58-а**

Осигурените лица кои со сопствени средства ја набавиле потребната опрема за вршење на дијализа, имаат право дијализата да ја вршат во домашни услови.

Цената на дијализата која се врши во домашни услови се утврдува со одлука на Управниот одбор на Фондот.“

Член 2

Во членот 95 став 4 алинеја 3 бројот „10“ се заменува со бројот „5“.

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-15186/3
21 октомври 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3180.

Врз основа на член 69-е став 5 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 21.10.2010 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА НАЧИНОТ НА ОТВОРАЊЕ И ВОДЕЊЕ НА ДЕВИЗНИ СМЕТКИ ВО РАМКИТЕ НА ЗДРАВСТВЕНАТА ГЛАВНА КНИГА НА КОРИСНИЦИТЕ НА СРЕДСТВА ОД БУЏЕТОТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ДЕЈНОСТА НА ЈАВНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА ОД ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Со овој Правилник, се уредува начинот на отворање на девизни сметки на корисниците на средства од Буџетот за финансирање на дејноста на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување (во натамошен текст: јавни здравствени установи).

Член 2

Јавните здравствени установи до Народната банка на Република Македонија поднесуваат барање за отворање на девизна сметка.

Кон барањето од став 1 на овој член потребно е да се достави копија од договорот за донација или кредит или друга документација, врз основа на која се бара отворање на девизната сметка.

Член 3

Народната банка на Република Македонија го информира Фондот за здравствено осигурување за отворената сметка на јавна здравствена установа.

Член 4

Јавните здравствени установи за отворање на девизна сметка до Народна банка доставуваат и решение за овластени потписници на девизната сметка за користење на девизните средства.

Член 5

Јавните здравствени установи за користење на девизните средства од девизната сметка, задолжително отвораат денарска сметка.

Остварениот прилив на средства на девизната сметка од став 1 на овој член, по налог на јавната здравствена установа, Народната банка на денарска против вредност го пренесува на денарската сметка од став 1 на овој член.

Член 6

Јавните здравствени установи треба во рок од осум дена по целосното завршување на проектот за кој е отворена девизната сметка, да поднесат барање до Народна банка за затворање на девизната сметка.

Член 7

Девизните сметки на јавните здравствени установи, отворени пред влегување во сила на овој правилник, треба да се усогласат со одредбите на овој правилник заклучно со 31.12.2010 година.

Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-15186/9
21 октомври 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3181.

Врз основа на член 69-г став 2 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 21.10.2010 година, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ И ДОНЕСУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ЈАВНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ
УСТАНОВИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА
ОД ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ**

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник, се уредува постапката за изготвување, донесување и начинот на одобрување на Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување.

Член 2

Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување (во натамошен текст: буџет на јавните здравствени установи) е годишен план на приходи и одобрени средства во кои се вклучени средствата од буџетот на Фондот за финансирање на дејноста на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување (во понатамошниот текст: буџет за јавните здравствени установи), средствата од програмите за здравствена заштита, сопствените приходи и донации на јавните здравствени установи.

Член 3

Средствата во Предлог буџетот на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување ги утврдува Фондот врз основа на определениот износот во претходната фискална година и проекција на буџетот на јавните здравствени установи за наредната година.

Утврдениот вкупен износ за финансирање на дејноста на јавните здравствени установи од претходниот член се распоредува во вид на буџетска проекција за наредната година по јавните здравствените установи, а во согласност со Правилниците за критериумите за склучување договори и за начинот на плаќање на здравствените услуги на здравствените установи во болничка и специјалистичко консултативна здравствена заштита.

Буџетските проекции од претходниот став се усвојуваат на Управниот одбор и се доставуваат до јавни здравствени установи најдоцна до 1 ноември.

**II. ИЗГОТВУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ПЛАН НА
ПРИХОДИ И РАСХОДИ НА ЈАВНИТЕ
ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ**

Член 4

По добивање на буџетската проекција од Фондот, потребните средства за вршење на дејноста, јавната здравствена установа посебно ги планира:

- средствата од Буџетот на Фондот за здравствено осигурување во согласност со добиената буџетска проекција,

- средства од сопствени извори на приходи во кои влегуваат средствата од програмите за здравствена заштита, учество на осигурените лица во цената на здравствената услуга и останати сопствени приходи на јавните здравствени установи, и

- средства од донации.

Член 5

Приходите од претходниот член се планираат врз основа на следните податоци:

- средствата од Буџетот на Фондот за здравствено осигурување врз основ на добиената буџетска проекција од Фондот,

- средствата од сопствени приходи врз основ на планираните програми за здравствена заштита од Министерството за здравство, планираното ниво на наплатеното учество во цена на здравствената услуга од осигурениците, планираното ниво на приватни здравствени услуги коишто не се на товар на Фондот и останати планирани сопствени приходи,

- Средства од донации се планираат во согласност со склучените и планираните договори и податоци за донации.

Член 6

По утврдувањето на приходи јавната здравствена установа планира соодветен вид и обем на здравствени услуги на осигурените лица како и обем на здравствени услуги кој не е на товар на Фондот, и обем на работите и задачи за извршувањето на здравствените услуги.

Член 7

Врз основа на планираниот обем на работа јавна здравствена установа определува расходи за:

- Плати и надоместоци на медицински и административни работници поделени по дејности и по степени на образование (висока стручна спрема, виша стручна спрема, средна стручна спрема, со друго образование);

- Материјали и лекови неопходни за извршување на планираниот обем на услуги;

- Останати тековни расходи (надоместоци, патни и дневни расходи, комунални услуги, затоплување, ситен инвентар, транспорт, тековно и рутинско одржување, договорни услуги, други оперативни расходи, тековни трансфери - пренесени средства и каматни плаќања);

- капитални расходи по видови.

Член 8

Планираните приходи и расходи од членовите 4 и 7 се пренесуваат согласно нивната функционална класификација под соодветни аналитички ставки во Годишниот план на приходи и расходи.

Годишниот план на приходите и расходите на јавната здравствена установа го усвојува Управниот одбор на истата.

Усвоениот годишен план на приходите и расходите јавната здравствена установа го доставува во пропишан електронски и писмен формат на одобрување до Фондот најдоцна до 15 ноември во тековната година за наредната година.

III. ДОНЕСУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ЈАВНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА ОД ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 9

Доставените годишни планови Фондот ги проверува дали во делот на средствата од приходи од Фондот соодветствуваат со претходно доставените буџетските проекции и дали вкупните приходи и расходи се усогласени.

Член 10

Доколку доставениот годишен план не е правилно пополнет истиот се враќа на изменување до јавната здравствена установа.

Јавната здравствена установа е должна да го корегира планот во рок од 7 дена од денот на приемот.

Доколку јавната здравствена установа не го достави годишниот план во рок пропишан со овој правилник или не изврши корекција на неправилно искажаните или неусогласените ставки тогаш Фондот го изготвува односно корегира годишниот план во име на јавната здравствена установа.

Член 11

Сите доставени годишни планови Фондот ги обединува во Буџетот за финансирање на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравствено-то осигурување.

Буџетот на јавните здравствени установи содржи податоци за приходи и расходи искажани по јавна здравствена установа поделени во следните категории:

А. Вкупни приходи:

1. Приходи од Фондот за здравствено осигурување
2. Сопствени приходи
3. Приходи од донации

Б. Вкупни расходи.

Член 12

Управниот одбор на Фондот го донесува Буџетот за јавните здравствени установи најдоцна до 31 декември во тековната за наредната година.

Член 13

Буџетот за јавните здравствени установи се доставува на согласност до министерот за здравство и министерот за финансии и се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

IV. НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ЈАВНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВАТА ОД ЗДРАВСТВЕНОТО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 14

Корисници на Буџетот на јавните здравствени установи за остварување на правата од здравственото осигурување се јавните здравствени установи.

Буџетот на јавните здравствени установи се извршува преку Трезорот на Фондот и Здравствената трезорска сметка.

Директорот на Фондот донесува Упатство за извршување на буџетот за финансирање на јавните здравствени установи (во понатамошниот текст: упатство).

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 15

Упатството од член 14 став 3 Директорот на Фондот го носи во рок од еден месец од стапување во сила на овој Правилник и истото се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-15186/10
21 октомври 2010 година
Скопје

Управен одбор
Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.

3182.

Врз основа на член 56 став 1 точка 3 а во врска со членот 69-ж став 3 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009 и 50/2010), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 21.10.2010 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ТРЕЗОРСКОТО РАБОТЕЊЕ И КОНТРОЛА НА ТРЕЗОРСКОТО РАБОТЕЊЕ

Член 1

Трезорот во Фондот за здравствено осигурување на Македонија (во натамошен текст: Трезор на Фондот) се формира за управување и контрола со здравствената трезорска сметка и сметките на јавните здравствени установи (во натамошен текст: јавни здравствени установи).

Член 2

Трезорот на Фондот:

- управува со трезорската сметка и сметките на јавните здравствени установи;
- води здравствена главна книга;
- води регистар на јавните здравствени установи;
- води буџетско сметководство за приходите и расходите;
- води евиденција за наплатата на приходите и другите приливи на трезорската сметка и врши распределба по јавни здравствени установи;
- води евиденција на извршените расходи и другите одливи на трезорската сметка;
- води евиденција на преземените обврски од страна на јавните здравствени установи;
- води евиденција за пристигнати и ненамирани обврски на јавните здравствени установи;
- подготвува класификација на сметките во рамките на трезорската главна книга;

- врши отворање и затворање на сметки во рамките на здравствената трезорска главна книга и
 - ги извршува налозите по основа на решенијата за присилна наплата кои ја задолжуваат трезорската сметка.

Член 3

Здравствената трезорска сметка која се води во трезорот на Фондот, преставува систем на сметки управувани од страна на Трезорот на Фондот, преку која врши евиденција и контрола на наплатата на сите приливи и одливи на буџетот за финансирање на јавните здравствени установи и годишните планови на приходи и расходи на јавните здравствени установи.

Член 4

Во Трезорот на Фондот се води и здравствена главна книга која служи како официјален запис на податоците и трансакциите во врска со одобрените средства, правото за трошење, пријавените преземени обврски, приливите и одливите на јавните здравствени установи за буџетската година.

Член 5

Во рамките на здравствената трезорска сметка како посебни сметки во трезорската главна книга се водат сметките на јавните здравствени установи и тоа за :

- средства од Фондот,
- средства од програмите за здравствена заштита, сопствено учество на осигурените лица во цената на здравствената услуга и други средства од сопствени приходи, и
- средства од донации.

Член 6

Билансот на здравствената главна книга и состојбата на здравствената трезорска сметка се усогласуваат на редовна основа.

Член 7

Јавните здравствени установи за извршување на плаќања доставуваат барање за плаќање до подрачните служби на Фондот (трезорски канцеларии), кои по извршената контрола на барањето истото го доставуваат до Трезорот на Фондот на одобрување.

Извршените плаќања од став 1 на овој член се евидентираат во здравствената главна книга.

Член 8

Начинот на трезорското работење во рамките на Трезорот на Фондот ќе се уреди со посебно упатство за трезорско работење (во натамошниот текст: упатство).

Со упатството од став 1 на овој член ќе се уреди:

- водењето на регистарот на јавните здравствени установи;
- класификацијата на сметките на јавните здравствени установи;
- отворањето и затворањето на сметките на јавните здравствени установи во рамките на трезорот на Фондот;
- начинот на плаќања по поднесените барања од јавните здравствени установи;
- уплатите и исплатите на јавните здравствени установи;
- извршување на плаќањата за потребите на јавните здравствени установи;
- водењето на евиденцијата на преземените обврски на јавните здравствени установи;
- доставувањето на податоци за достасани ненамирен обврски на јавните здравствени установи;
- начинот на спроведување на времено финансирање на јавните здравствени установи;
- како и други работи од надлежност на Трезорот од Фондот.

Член 9

Со упатството од член 8 на овој правилник се пропишуваат и потребните обрасци за спроведување на трезорското работење во рамките на Трезорот на Фондот.

Член 10

Упатството од член 8 го пропишува и носи директорот на Фондот.

Завршни одредби

Член 11

Упатството од член 8 став 1 Директорот на Фондот го носи во рок од еден месец од стапување во сила на овој Правилник и истото се објавува во Службен весник на Република Македонија.

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“ и ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство, а ќе се применува од 1 јануари 2011 година.

Бр. 02-15186/11
 21 октомври 2010 година
 Скопје

Управен одбор
 Заменик на претседателот,
Ирфан Хоџа, с.р.



www.sivesnik.com.mk
 contact@sivesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
 бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски факс 51.
 Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
 Телефон: +389-2-55 12 400.
 Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2010 година изнесува 9.200,00 денари.
 „Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
 Рок за рекламации 15 дена.
 Жиро-сметка: 300000000188798.
 Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
 Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2010154