

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 13 год. LXVII

4 февруари 2011, петок

Цената на овој број е 270 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
274. Уредба за изменување и дополнување на Уредбата за воспоставувањето и начинот на користење на информациониот систем за обработка на податоци во електронски облик и електронски потпис при увоз, извоз и транзит на стоки.....	2	280. Одлука за давање согласност на Решението за отстапување на одземен предмет со правосилна одлука на Министерството за финансии.....	13
275. Уредба за воспоставување и начин на користење на информацискиот систем за обработка на податоци во електронски облик и електронски потпис при поднесување барања и пријави до Агенцијата за катастар на недвижности.....	4	281. Одлука за давање согласност на Одлуката за започнување на постапка за Јавно приватно партнерство за реализација на проектот – изградба на мини хидроелектрична централа на акумулација и брана „Турија“.....	13
276. Уредба за Методологијата за изработка на процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности, нејзината содржина и структура, начинот на чување и ажурирање, како и определувањето на субјектите во системот за управување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од процената.....	6	282. Одлука за одобрување на Тарифникот за депонирање на опасен отпад на Јавното претпријатие за депонирање на комунален отпад Дрисла Скопје.....	14
277. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Националната установа-Музеј современа уметност – Скопје.....	10	283. Одлука за давање согласност на Статутарната одлука за изменување на Статутот на Државниот испитен центар.....	14
278. Одлука за дополнување на Одлуката за утврдување на мрежата на националните установи од областа на културата.....	13	284. Решение за давање согласност на Одлуката за избор на в.д. директорот на ЈНУ Институт за духовно културно наследство на Албанците – Скопје.....	14
279. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижна ствар на Комисијата за заштита од дискриминација.....	13	285. Програма за финансиска поддршка во земјоделството за 2011 година.....	15
		286. Годишна програма за изградба и одржување на станбениот простор во сопственост на Република Македонија за 2011 година.....	23
		287. Правилник за изменување на Правилникот за посебните податоци потребни за системот на државната евиденција и за формата и содржината на образецот за државната евиденција.....	62
		288. Правилник за дополнување на Правилникот за единечно одобрување на возило.....	93

	Стр.		Стр.
289. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост.....	93	291. Решение за обновување на дозвола за работење на брокер.....	112
290. Правилник за начинот на селектирање и вработување на државните службеници и за формата и содржината на пријавата за интерен оглас за вработување на државен службеник...	94	292. Решение за обновување на дозвола за работење на брокер.....	112
		293. Решение од Комисијата за хартии од вредност.....	112
		294. Исправка на Правилникот за методологијата за пресметка на сопствените средства на пензиско друштво.....	112
		Огласен дел	1-48

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

274.

Прз основа на член 11-а од Законот за податоците во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија” бр.34/2001, 6/2002 и 98/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1.2.2011 година, донесе

УРЕДБА

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА ЗА ВОСПОСТАВУВАЊЕТО И НАЧИНОТ НА КОРИСТЕЊЕ НА ИНФОРМАЦИОНИОТ СИСТЕМ ЗА ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИ ВО ЕЛЕКТРОНСКИ ОБЛИК И ЕЛЕКТРОНСКИ ПОТПИС ПРИ УВОЗ, ИЗВОЗ И ТРАНЗИТ НА СТОКИ

Член 1

Во Уредбата за воспоставувањето и начинот на користење на информациониот систем за обработка на податоци во електронски облик и електронски потпис при увоз, извоз и транзит на стоки („Службен весник на Република Македонија” бр.134/08), во насловот на Уредбата, по зборот „при“ се додаваат зборовите „постапки за“, а зборовите „на стоки“ се бришат.

Член 2

Во член 1 по зборот „при“ се додаваат зборовите „постапки за“, а зборовите „на стоки“ се бришат.

Член 3

Членот 2 се менува и гласи:

„Информациониот систем од членот 1 од оваа уредба е систем достапен на интернет кој има за цел да овозможи електронско поднесување и обработка на барања за издавање на дозволи кои се потребни за увоз, извоз и транзит на стоки, евиденција на меѓународниот превоз на стоки и патници, модернизација и поедноставување на меѓународната размена на стоки, како и да воспостави единствена база на податоци и хармонизиран систем на размена на податоци меѓу субјектите во јавниот и приватниот сектор во областа на меѓународната размена на стоки (во натамошниот текст: едношалтерски систем). Скратениот назив на едношалтерскиот систем е EXIM.“

Член 4

Во членот 3 во ставот (1) точката 1 се менува и гласи:

„Едношалтерски систем“ е единствен електронски систем за поврзување и размена на податоци меѓу субјектите, составен од техничка опрема (сервери и други хардверски уреди, комуникациска опрема), мрежи, бази на податоци и софтверски програми;“

Точката 2 се менува и гласи:

„Дозвола“ е секоја дозвола, лиценца, одобрение, согласност, решение или друг вид на управен акт која се носи или издава од надлежен орган и која е потребна при меѓународната размена на стоки;“

Во точката 4 по зборот „управа“ зборовите „и Народна банка на Република Македонија“ се бришат.

Во точката 5 по зборовите „економски оператор е“ се додава зборот „правно“.

Точката 8 се брише.

Точките 9 и 10 стануваат точки 8 и 9.

Член 5

Насловот на глава II се менува и гласи:

„II. Воспоставување и начин на управување и користење на едношалтерскиот систем“.

Член 6

Членот 4 се менува и гласи:

„Управување и органи, корисници на едношалтерскиот систем“

(1) Со едношалтерскиот систем управува Царинската управа во координација со органите, корисници на системот.

(2) Корисници на едношалтерскиот систем се следните органи:

- Министерство за финансии – Царинска управа,
- Министерство за внатрешни работи – Биро за јавна безбедност,
- Министерство за економија,
- Министерство за економија - Биро за метрологија,
- Министерство за животна средина и просторно планирање,
- Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство,
- Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство - Управа за семе и саден материјал,
- Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство - Фито-санитарна управа,
- Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство - Државен инспекторат за земјоделство,
- Министерство за здравство - Биро за лекови,
- Министерство за здравство - Државен санитарен и здравствен инспекторат,
- Министерство за култура - Управа за заштита на културното наследство,
- Министерство за транспорт и врски,
- Министерство за транспорт и врски – Државен инспекторат за транспорт,
- Агенција за храна и ветеринарство и
- Дирекција за радијациона сигурност“.

Член 7

Членот 5 се менува и гласи:

„Начин на користење на едношалтерскиот систем од страна на органот

(1) Органот го користи едношалтерскиот систем, во рамките на своите надлежности, за прием и обработка на барања за дозволи, издавање на дозволи, прием на барања за распределба на стоки во рамките на тарифни квоти, како и за евиденција и контрола при спроведување на постапка за меѓународна размена на стоки и меѓународен превоз на патници.

(2) Во случај кога економскиот оператор или физичкото лице барањето за дозвола го поднесе во хартиена форма, органот ги внесува податоците од барањето во едношалтерскиот систем.

(3) Органот го користи едношалтерскиот систем за издавање дозвола и во случај кога таа дозвола престанала да се бара во постапка за меѓународна размена на стоки, но е услов за пуштање на стоката на пазар согласно закон.

(4) Органот ја информира Царинската управа за потребата од воведување нова дозвола, како и за секоја планирана промена во постапката која се спроведува преку едношалтерскиот систем. Царинската управа, во координација со органот, ја цени техничката изводливост и целисходност за внесување на бараните промени или нови дозволи во едношалтерскиот систем“.

Член 8

Во членот 6 ставот (3) се брише.

Ставот (4), кој станува став (3), се менува и гласи:

„Економскиот оператор може документите кои се доставуваат во прилог на барањето кое е поднесено преку едношалтерскиот систем да ги поднесе во хартиена форма, кога истите не се достапни во електронска форма или кога согласно закон се бара доставување во оригинална хартиена форма.“

Член 9

Во членот 7 ставот (2) се менува и гласи:

„(2) Органот управува со референтните податоци во едношалтерскиот систем кои се во негова надлежност и за кои има соодветно право на пристап во истиот.

Во ставот (3) по првата реченица се додава нова реченица која гласи:

„По барање на органот, Царинската управа ги ажурира оние референтни податоци кои што се во надлежност на органот и кои се дел од централната база на податоци.“

По ставот (8) се додава нов став (9) кој гласи:

„(9) При обработката (приемот, размената и чувањето) на личните податоци во едношалтерскиот систем, се применуваат прописите за заштита на личните податоци.“

Член 10

Членот 8 се менува и гласи:

„Начин на одржување на едношалтерскиот систем

(1) Царинската управа се грижи за одржувањето и функционирањето на централната техничка опрема (сервери и други хардверски уреди, комуникациска опрема), мрежи и бази на податоци и централната софтверска програма и ја следи и координира оперативноста на едношалтерскиот систем.

(2) Органот се грижи за одржувањето и функционирањето на локалната техничка опрема (сервери и други хардверски уреди, комуникациска опрема), мрежи и бази на податоци, како и за софтверските програми со кои едношалтерскиот систем разменува податоци и кои се во сопственост или ги администрира органот.

(3) Органот назначува координатор и обезбедува соодветна организациска и кадровска структура за непречено функционирање на едношалтерскиот систем. При назначување на нов координатор или промена на организациската и кадровската структура, органот ја известува Царинската управа во рок од три дена.“

Член 11

Во членот 9 по ставот (4) се додава нов став (5) кој гласи:

„(5) Секој орган, корисник на едношалтерскиот систем воспоставува и применува организациски и технички мерки за физичка безбедност на локалната техничка опрема, мрежи и бази на податоци на едношалтерскиот систем.“

Член 12

Членот 12 се брише.

Член 13

Во членот 13 ставот (2) се менува и гласи:

„Координаторот или лице овластено од одговорното лице на органот, ги администрира податоците за регистрација на корисниците на едношалтерскиот систем од тој орган.“

Член 14

Во член 14 во став (1) зборот „бесплатно“ се брише.

Ставот (2) се менува и гласи:

„Врз основа на поднесеното барање за регистрација од ставот (1) на овој член и по извршената проверка, Царинската управа активира еден кориснички профил по економски оператор, кој може да регистрира други корисници на едношалтерскиот систем да настапуваат во име на тој економски оператор, доколку за тоа имаат соодветно овластување од одговорното лице.“

Член 15

Во членот 15 ставот (2) се менува и гласи:

„Корисникот на едношалтерскиот систем не може да го менува корисничкото име, но може да ја менува лозинката.“

Ставот (3) се менува и гласи:

„Царинската управа ги утврдува и на јавниот дел од веб-локацијата на едношалтерскиот систем ги објавува условите за регистрација и правилата за користење на едношалтерскиот систем од страна на економските оператори, вклучително и техничките процедури за креирање и управување со корисничко име и лозинка во едношалтерскиот систем.“

Член 16

Во членот 16 во ставот (1) по алинејата 5 се додава нова алинеја 6 која гласи:

„- поништува или укинува акт за издавање на дозвола во целост или делумно,“

Ставот (2) се менува и гласи:

"Царинската управа преку едношалтерскиот систем ги презема дејствијата наведени во став 1 алинеи 7 и 8 од овој член и дејствијата во постапката за распределба на стоките во тарифни квоти."

По ставот (2) се додава нов став (3) кој гласи:

„(3) Издадените дозволи за меѓународен превоз на стоки и патници се евидентираат од страна на Министерството за транспорт и врски и Државниот инспекторат за транспорт преку едношалтерскиот систем.“

Член 17

Во членот 17 во ставот (1) во алинејата 2 зборовите „и друг надоместок за издавање на дозволи“ се заменуваат со зборовите „но само доколку начинот на кој уплатата е извршена е во согласност со упатствата кои се објавени на веб страната на едношалтерскиот систем“.

Член 18

По членот 18 се додава нов член 18-а кој гласи:

„Член 18-а**Примена на хартиена форма како алтернатива**

(1) Во случај на подолготраен технички проблем и прекин во функционирањето на едношалтерскиот систем, поднесувањето и размената на податоците и документите се вршат во хартиена форма согласно одредбите на оваа уредба и упатствата дадени од страна на Царинската управа.

(2) По повторното воспоставување на функционалноста на едношалтерскиот систем, органот поднесени-те и разменетите податоци и преземените дејствија во хартиена форма ги внесува и обработува во едношалтерскиот систем.“

Член 19

Во членот 19 во ставот (1) се брише зборот „може“, а по зборот „програма“ се брише зборот „да“ и се додава зборот „ги“.

По ставот (2) се додава нов став (3) кој гласи:

„ (3) За документите и податоците кои се примени или разменети во хартиена форма, како и при обработката на податоците и преземањето на дејствијата преку едношалтерскиот систем, органот соодветно за информациониот систем ги применува прописите за деловодно и архивско работење.“

Член 20

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-200/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

275.

Врз основа на член 11-а од Законот за податоците во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија“ бр. 34/2001, 6/2002 и 98/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1.2.2011 година, донесе

УРЕДБА

ЗА ВОСПОСТАВУВАЊЕ И НАЧИН НА КОРИСТЕЊЕ НА ИНФОРМАЦИСКИОТ СИСТЕМ ЗА ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИ ВО ЕЛЕКТРОНСКИ ОБЛИК И ЕЛЕКТРОНСКИ ПОТПИС ПРИ ПОДНЕСУВАЊЕ БАРАЊА И ПРИЈАВИ ДО АГЕНЦИЈАТА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ

Член 1**Предмет**

Со оваа уредба се пропишува воспоставувањето, начинот на користење, како и регистрацијата и функционалностите на информацискиот систем за обработка на податоци во електронски облик и електронски потпис при поднесување барања и пријави до Геодетско-катастарскиот информациски систем на Агенцијата за катастар за недвижности.

Член 2**Цел**

Информацискиот систем од член 1 од оваа уредба е достапен преку интернет и истиот има за цел да овозможи електронско поднесување на барања и издавање

податоци од ГКИС, поднесување пријави за промени во ГКИС и издавање потврди за постапување по пријавите, да ја модернизира и поедностави постапката, како и да воспостави хармонизиран систем на размена на податоци меѓу субјектите во јавниот и во приватниот сектор во областа на катастарот на недвижностите, кои се извршуваат преку информацискиот систем.

Член 3 Дефиниции

Одделни изрази употребени во оваа уредба го имаат следново значење:

1. „Електронски шалтер“ е информациски систем составен од техничка опрема (сервери и други хардверски уреди, комуникациска опрема), мрежи и бази на податоци и софтверски програми како единствен централен систем на поврзување на субјектите (во понатамошниот текст: е-шалтер).

2. „Корисник“ е секое физичко или правно лице кое има склучено договор со Агенцијата за користење на е-шалтерот.

3. „Барање“ е образец пропишан согласно Законот за катастар на недвижности со кој корисникот се обраќа до Агенцијата за катастар на недвижности, заради издавање податоци од ГКИС.

4. „Пријава“ е образец пропишан согласно Законот за катастар на недвижности со кој корисникот се обраќа до Агенцијата за катастар на недвижности заради извршување промени во ГКИС.

5. „ГКИС“ е Геодетско-катастарски информациски систем на Агенцијата за катастар на недвижности.

Член 4 Воспоставување и примена на е-шалтер

(1) Со е-шалтерот управува Агенцијата за катастар на недвижности (во понатамошниот текст: Агенцијата) согласно Законот за електронско управување, Законот за податоците во електронски облик и електронски потпис и Законот за катастар на недвижности.

(2) Барања на податоци и пријави за промени во ГКИС, можат да поднесат сите правни и физички лица под услови и на начин пропишани со Законот за катастар на недвижности и со оваа уредба.

(3) Користењето на е-шалтер го одобрува Агенцијата согласно Законот за катастар на недвижности.

Член 5 Начин на користење е-шалтер од страна на корисниците

(1) Барањата, пријавите и прилозите кон истите, корисниците ги поднесуваат во електронска форма, потпишани со валиден дигитален сертификат издаден од овластен издавач преку е-шалтер.

(2) За барањата и пријавите кои се поднесени во електронска форма, податоците и потврдите се издаваат во електронска форма потпишани со валиден дигитален сертификат издаден од овластен издавач преку е-шалтерот.

(3) Во случај на прекин во функционирањето на е-шалтерот, дејствијата од ставовите (1) и (2) на овој член се извршуваат во хартиена форма.

Член 6 Услови за користење на е-шалтерот

(1) Корисникот на е-шалтерот треба да обезбеди компатибилни уреди, и тоа: компјутер, скенер, пристап до интернет, дигитален сертификат издаден од овластен издавач со токен, платежна картичка и соодветен софтвер, сите поддржани од е-шалтерот.

(2) Корисникот од став (1) на овој член треба да користи лиценцирани софтвери.

(3) За користење на е-шалтерот, корисникот и Агенцијата склучуваат договор.

Член 7 Регистрација на корисник

(1) Агенцијата ги регистрира корисниците на е-шалтерот.

(2) За регистрација физичкото лице приложува копија од лична карта, а правното лице извод од тековната состојба од Централниот регистар на Република Македонија, односно од регистрите каде што е регистриран за вршење на дејност.

(3) Корисникот на е-шалтерот користи корисничко име и лозинка при најава за пристап во е-шалтерот.

(4) Корисникот на е-шалтерот не може да го менува корисничкото име, додека промена на лозинката се врши согласно со Законот за заштита на личните податоци.

(5) Агенцијата ги утврдува и на јавниот дел од веб-локацијата на е-шалтерот јавно ги објавува техничките упатства за регистрација на корисникот во е-шалтерот.

Член 8 Доверливост и заштита

(1) Корисникот на е-шалтерот е должен да ги преземе сите потребни безбедносни мерки и мерки на доверливост, со цел да обезбеди соодветно користење на е-шалтерот и да не дозволи негово користење од трети лица.

(2) Сите авторски права во однос на е-шалтерот се сопственост на Агенцијата.

(3) Податоците кои се внесени во е-шалтерот подлежат на заштита, согласно со Законот за заштита на личните податоци.

Член 9 Начин на одржување и надградување на е-шалтер

(1) Агенцијата се грижи за функционирање, одржување и надградување на е-шалтерот.

(2) Агенцијата назначува лица кои обезбедуваат техничка и софтверска поддршка на е-шалтерот.

Член 10

Безбедност на е-шалтер

(1) Примарните сервери на кои се инсталирани софтверските програми и базата на податоци за е-шалтерот, физички се лоцирани, поставени (хостирани) и администрирани од страна на Агенцијата.

(2) Физички пристап до просторијата во која се сместени серверите имаат само овластени лица од директорот на Агенцијата.

(3) Доколку е потребен пристап на друго лице до просторијата и податоците зачувани на серверите, тогаш тоа лице треба да биде придружувано и надгледувано од овластено лице од став 2 на овој член.

(4) Просторијата во која се инсталирани серверите се заштитува од ризиците во опкружувањето, преку примена на мерки и контроли со кои се намалува ризикот од можни закани, вклучувајќи кражба, пожар, експлозии, чад, вода, прашина, вибрации, хемиски влијанија, пречки во снабдувањето со електрична енергија и електромагнетно зрачење.

Член 11

Заштита на серверите и софтверската програма

(1) Серверите и софтверската програма се заштитуваат преку:

- огнени ѕидови (firewall) за заштита на внатрешните сегменти од надворешен пристап, кои се конфигурирани за да оневозможат пристап и протокол што не е потребен за функционирање на е-шалтер;

- вграден безбедносен серверски сертификат за заштита на електронската комуникација и

- систем за заштита од штетни софтверски програми кој редовно се ажурира со најновите дефиниции на штетни софтверски програми и кој врши проверка заради откривање и оневозможување за дејствување на штетни софтверски програми при секој прием на податоците во е-шалтер.

Член 12

Резервна копија на податоците

(1) Резервната копија (back up) на податоците складирани на серверите се чува во просторија која се наоѓа надвор од објектот во кој се сместени серверите.

(2) Резервните копии се физички и криптографски заштитени заради оневозможување на каква било модификација.

(3) Резервното копирање на податоците се врши секој работен ден, на крајот од работната седмица и секој последен работен ден во месецот.

(4) Заради вршење на резервно копирање, Агенцијата обезбедува уред и доволен број медиуми за правее резервни копии, согласно план за управување со копиите.

Член 13

Дејствија во постапката кои ги презема е-шалтерот

(1) Е-шалтерот автоматски :

- го евидентира корисникот и времето во кое го презел дејствието;

- доделува референтен број на секое поднесено барање, односно пријава според кој се идентификува предметот во е-шалтер.

(2) Преку е-шалтерот се доставува потврдата за прием на барањето, односно пријавата, податоците од ГКИС и потврдите за постапување по пријавите.

Член 14

Извештаи и чување на документи

(1) Корисникот преку е-шалтерот има пристап до поднесените барања, односно до пријавите и прилозите кон истите, потврдите за прием и постапување, до податоците издадени од ГКИС како увид во состојбата на предметот, односно фазата на неговото постапување.

(2) Целокупната документација во е-шалтер се зачувува во електронска форма и може да биде достапна за увид на овластени лица заради инспекциски надзор, ревизија или други дејствија на овластени лица и органи определени со закон.

Член 15

Корисничка поддршка

Агенцијата обезбедува корисничка поддршка на корисникот на е-шалтерот.

Член 16

Завршна одредба

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-428/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

276.

Врз основа на член 45 став 3 од Законот за управување со кризи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/2005), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 25.1.2011 година, донесе

**УРЕДБА
ЗА МЕТОДОЛОГИЈАТА ЗА ИЗРАБОТКА НА ПРОЦЕНАТА НА ЗАГРОЗЕНОСТА НА БЕЗБЕДНОСТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ОД СИТЕ РИЗИЦИ И ОПАСНОСТИ, НЕЈЗИНАТА СОДРЖИНА И СТРУКТУРА, НАЧИНОТ НА ЧУВАЊЕ И АЖУРИРАЊЕ, КАКО И ОПРЕДЕЛУВАЊЕТО НА СУБЈЕКТИТЕ ВО СИСТЕМОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ НА КОИ ИМ СЕ ДОСТАВУВА ЦЕЛОСНА ИЛИ ИЗВОД ОД ПРОЦЕНАТА**

I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа Уредба се пропишува Методологијата за изработка на Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности,

нејзината содржина и структура, начинот на чување и ажурирање, како и определувањето на субјектите во системот за управување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од Процената.

Член 2

Одделни изрази употребени во оваа уредба го имаат следново значење:

1. „Ризик“ е комбинација од повеќе меѓусебно зависни фактори кои влијаат на веројатноста, одредена опасност да прерасне во несреќа или катастрофа и да се реализираат нејзините негативни последици.

2. „Опасност“ е природен феномен, човечка активност, техничко-технолошка хаварија или друг вид на појава која може да предизвика: загуба на живот, повреди или други влијанија врз здравјето, имотна штета, загуба на средствата за егзистенција и услуги, општествено и економско пореметување, како и штета врз животната средина.

3. „Ранливост“ е присуството на посебни карактеристики, специфики и околности на поединецот, заедницата, системите или објектите кои ги прават подложни на негативните влијанија и оштетувачките ефекти на дадената опасност.

4. „Изложеност“ е присуството на луѓе, материјални добра, природни богатства, системи, објекти или други елементи во зоните на опасност и кои со тоа присуство и сопствената ранливост се подложни на потенцијални загуби, оштетувања и други негативни влијанија.

5. „Процена на ризик“ е утврдена методологија/постапка со која се одредува природата и обемот на ризикот со анализа на потенцијалните опасности и со оценување на постоечките услови на ранливост кои заедно би можеле потенцијално да им наштетат на изложените луѓе, имот, услуги, средства за егзистенција и животната средина од која зависат.

6. „Анализа на ризик“ е дел од процесот на процената на ризикот (и со тоа поврзаното мапирање на ризик) која вклучува преглед на техничките карактеристики на опасностите, како што се нивната локалција, интензитет, зачестеност и веројатност; анализа на изложеноста и на ранливоста вклучително и физичките, социјалните, здравствените, економските и еколошките димензи (последници); и оценка на способноста на преовладувачките и алтернативните капацитети за справување во однос на веројатните сценарија на ризикот.

7. „Превенција“ е збир на планирани, организирани и институционално раководени активности насочени кон намалување или целосно избегнување на недоволните влијанија од опасностите и со нив поврзаните несреќи и катастрофи.

8. „Отпорност“ е способност на системот за управување со кризи, локалната заедница или општеството кои се изложени на опасности, да пружат отпор, да абсорбираат негативни влијанија, да се прилагодат на промените и да отпочнат процес на опоравување од ефектите од опасноста, и тоа навремено и ефикасно, преку одржување и обновување на нивните основни структури и функции.

9. „Управување со ризик“ е систематски процес на употреба на правни механизми, организациски и оперативни способности и капацитети за спроведување стратегии, политики, како и конкретни мерки и активности за превенција и справување со цел да се намалат негативните влијанија на опасноста и можноста истата да прерасне во поголема несреќа или катастрофа.

10. „Процена на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“, е документот во кој се интегрирани процените на надлежните државни субјекти, за ризици и опасности од нивна надлежност, како и поодделните процени за загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје и која е во функција на планско, навремено, целесообразно и координирано донесување на одлуки, насоки и препораки за преземање на потребните мерки и активности на субјектите на Системот за управување со кризи на национално и локално ниво.

11. „Процена на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје од сите ризици и опасности“ е документ во кој се интегрирани процените на надлежните локални органи, кои се однесуваат за подрачјето на општините и на градот Скопје и кои е се во функција на планско, навремено, целесообразно и координирано донесување на одлуки, насоки и препораки за преземање на потребните мерки и активности на субјектите на Системот за управување со кризи на локално ниво.

II. СОДРЖИНА И СТРУКТУРА НА ПРОЦЕНАТА

Член 3

Содржината и структурата на „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“ и „Процена на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје од сите ризици и опасности“ (во натамошниот текст „Процена“), се состои од Општ и Посебен дел.

Член 4

Општиот дел од Процената содржи:

Вовед

I. Генерален опис на целите на Процената

- (1) Територијален опфат (територија на Република Македонија, подрачје на општините и на градот Скопје, подрачје на Регионален центар) на Процената,
- (2) Геоstrateгиски карактеристики и положба,
- (3) Цел на Процената,
- (4) Предмет и задачи на Процената.

II. Процес на анализа

- (1) Идентификација на територијата/подрачјето и административно-управните единици вклучени во анализата;
- (2) Институции/субјекти во системот за управување со кризи кои се вклучени во процесот на анализата,
- (3) Интеракција со другите институции/субјекти од системот за управување со кризи (координација, комуникација, соработка);

(4) Извори на податоци, и процес/процедури за нивна размена, и

(5) Механизми на координација со други институции/субјекти кои спроведуваат активности од сличен карактер, (изработуваат процени за одреден вид на ризици и опасности од нивна надлежност или за различен/ист територијален опфат).

III. Елементи на ризикот

Опис на територијата/подрачјето на опфат со Процената:

(1) Географски карактеристики:

- 1.1. Географска положба и големина,
- 1.2. Релјефни карактеристики,
- 1.3. Пошуменост и друга вегетициска покриеност,
- 1.4. Основни карактеристики на земјиштето,
- 1.5. Климатски услови,
- 1.6. Хидрографска мрежа, вид и количина на атмосферски и други води,
- 1.7. Друго.

(2) Организација и користење:

2.1. Социо-економски карактеристики,

2.2. Природни ресурси (земјоделско земјиште, шуми и шумско земјиште, минерални ресурси и рудници, водни ресурси и водостопанска инфраструктура, енергетски извори и енергетска инфраструктура и друго),

2.3. Население и организација на населбите и дејностите (урбанизација и мрежа на населби, уредување на селските населби и подрачја, домување, и сл.),

- 2.4. Комуникациска мрежа, сообраќај и врски,
- 2.5. Животна средина и природни богатства,
- 2.6. Културно-историско наследство,
- 2.7. Патна мрежа, по видови на патишта,
- 2.8. Останата инфраструктура, по видови, и
- 2.9. Друго.

(3) Населени места:

3.1. Имиња, големина и граници на секој град и поголеми населени места,

3.2. Урбана – рурална структура на населбите,

3.3. Демографски профил: број и карактеристики на населените места, број и структура на населението (национална застапеност, старосни групи, родова припадност, образование, економска активност, лица со посебни потреби и други демографски параметри, вклучувајќи ги промените кои се случиле во последните 2-3 децении), вкупно и посебно, по населени места, и

3.4. Друго.

(4) Економски профил:

4.1. Стопанска развиеност,

4.2. Присутна индустрија и други производни капацитети (по градови и населени места),

4.3. Индустрија со хазарден потенцијал (со посебно елаборирање на потенцијалот за загрозување),

(5) Генерални карактеристики на развојот:

5.1. Актуелната намена на земјиштето и развојните карактеристики,

5.2. Развојни цели за територијата/подрачјето, како дел од националните/локални планови (Просторен план на Република Македонија, Генерален/детален урбанистички план и сл.).

(6) Сумарен и детален опис на застапените елементи на ризикот според номенклатурата на средства и други блага од Единствената методологија за проценка штети од елементарни непогоди („Службен весник на Република Македонија“ бр. 75/2001).

Член 5

Посебниот дел од Процената содржи:

I. Ризици и Опасности:

Профилирање на ризиците и опасностите за дадената територија/подрачје, односно идентификација на присутните и очекуваните опасности на кои територијата/подрачјето била/е изложена, нивен опис, анализа, проценување на веројатноста за случување, по време и простор, очекуван интензитет/јачина на влијание и можни последици.

II. Процена на ризикот-постапки и активности:

(1) Процена на опасност:

1.1. Истражување, документирање и анализа на информации и документи за случените во минатото несреќи и непогоди предизвикани од опасностите карактеристични за територијата/подрачјето која е опфатена со процената,

1.2. Определување/профилирање на потенцијалните извори на загрозување-опасности, кои можат да предизвикаат одредено загрозување на безбедноста на Републиката или подрачјето на општините и на градот Скопје,

1.3. Проценување на веројатноста за нивно случување (по време, место, интензитет), со научно и методолошки поткрепен процес на обработка на верификувани информации во организирана и координирана меѓуресурска соработка со сите вклучени субјекти од системот за управување со кризи,

1.4. Визуелизација на резултатите/наодите од процената, на карти/мапи за опасностите, матрици на опасност и други форми за визуелизација, поддржано со соодветна информатичка технологија, како Географски информатички системи-ГИС и сл.,

1.5. Други постапки и активности.

(2) Процена на ранливост и изложеност на посебните елементи кон кои е насочен ризикот:

2.1. Процената на ранливоста и изложеноста опфаќа анализа и дефинирање на посебните карактеристики, специфики и околности на поединецот, заедницата, објектите и системите кои ги прават подложни на негативните влијанија на оштетуваачките ефекти на дадената опасност.

2.2. Квалитативна и квантитативна анализа на создадените вредности, идентификација на типологијата на објектите и нивниот број, на инфраструктурата и на критичните објекти кои се чувствителни на конкретната опасност/, со мапирање (до колку е можно).

2.3. Квалитативна и квантитативна анализа на изложеното население (родова структура, старосни групи, групи со посебни потреби итн), со мапирање (до колку е можно).

2.4. Процена на влијанието (ранливост и изложеност) од конкретната опасност врз објекти и инфраструктура:

2.4.1. Оштетувањето на објекти, по конструктивни типови, степен на оштетување и број;

2.4.2. Оштетување на инфраструктурата, по различни категории на инфраструктура и степен на оштетување;

2.4.3. Критични објекти по категории на намена, конструктивна типологија, степен на оштетување и број;

2.4.4. Останати објекти и инфраструктура, по типологија, степен на оштетување, број и други релевантни карактеристики.

2.5. Процена на влијанието (ранливост и изложеност) од конкретната опасност врз населението:

2.5.1. Живот и здравје,

2.5.2. Смртност и повреди, (по типологија и интензитет),

2.5.3. Појава на болести и зарази, и др.

2.6. Процена на влијанието (ранливост и изложеност) на институциите/субјектите на системот за управување со кризи (капацитет и способности),

2.7. Процена на директните, индиректните и долгорочните физички и економски загуби по категории, на разгледуваните елементи на ризикот,

2.8. Збирна оцена и економски биланс на потенцијалниот ризик со процена на неговото влијание врз економијата на територијата/подрачјето.

2.9. Процена за други елементи на ризикот.

(3) Капацитет и способност на Системот за управување со кризи за превенција, рано предупредување и одговор на проценетиот ризик:

3.1. Осврт на секторски стратегии, политики и планови за намалување/превенција, односно справување со проценетиот ризик,

3.2. Осврт на ресурсите за одговор (човечки, материјални, технички и др.) кои се наоѓаат на територијата на која се однесува процената;

3.2. Процена на потреби (опрема) и секторски подготовки (обука, вежби) за спроведување на потребните мерки и активности насочени кон превенција, рано предупредување и справување со проценетата состојба;

3.3. Координација, комуникација и одлучување за примената на мерките и ресурсите, преку стандардни оперативни постапки;

3.4. Мерки за справување и отстранување на последиците од случени несреќи и катастрофи,

3.5. Процена на штети со изразени финансиски импликации,

3.6. Управување со ревитализација по елиминирањето на кризата,

(4) Прилози на Процената, (карти и други елементи за визуелизација на содржината од Процената);

Член 6

Во Процената се означува степенот на загрозеност на безбедноста на Република Македонија и на подрачјето на општините и на градот Скопје, и тоа:

- Прв степен (зелено) означува редовна состојба (нема ризик).

- Втор степен (сино) означува низок ризик (редовна состојба со ретко манифестирани појави на загрозеност),

- Трет степен (жолто) означува покачен ризик (можен почеток на криза или кризна состојба),

- Четврт степен (портокалово), означува висок ризик и веројатност за почеток на криза или кризна состојба,

- Петти степен (црвено), означува највисок ризик и загрозеност на виталните вредности (создадени услови за прогласување на криза или кризна состојба).

Член 7

Појаснувања за опфатот на содржината и структурата на Процената ќе се вршат согласно упатствата дадени од страна на Центарот за управување со кризи.

III. ИЗРАБОТКА НА ПРОЦЕНАТА

Член 8

„Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“ се изработува во организиран процес на постојана комуникација, координација и размена на податоци, информации и документи, помеѓу Центарот за управување со кризи и органите на државната управа, кои извршуваат обврски согласно Законот за управување со кризи.

Член 9

„Процените на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје“ се изработуваат во организиран процес на постојана комуникација, координација и размена на податоци, информации и документи, помеѓу Регионалните центри и субјектите од системот за управување со кризи на локално ниво.

Член 10

Од страна на органите на државната управа кои се членови на Групата за процена, се изработуваат одделни процени од нивна надлежност, кои се однесуваат на посебни ризици и опасности.

Член 11

(1) „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“ како единствен (обединет) документ се изработува во еден примерок.

(2) „Процената на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје“ се изработува во Регионалниот центар, во два идентични примероци, од кои едниот останува во Регионалниот центар, а другиот се доставува во Центарот за управување со кризи.

IV. НАЧИН НА ЧУВАЊЕ, АЖУРИРАЊЕ И ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА СУБЈЕКТИТЕ ВО СИСТЕМОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ НА КОИ ИМ СЕ ДОСТАВУВА ЦЕЛОСНА ИЛИ ИЗВОД ОД ПРОЦЕНАТА

Член 12

(1) Единствениот примерок од „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“ и вториот примерок од „Процените на загрозеноста на подрачјата на општините и

на градот Скопје“ се чуваат во Центарот за управување со кризи, во Скопје, каде се обезбедуваат соодветни просторни и технички услови и се преземаат потребни мерки за чување и ракување со класифицираните информации и документи, како делови од процените, согласно прописите за класифицирани информации.

(2) Еден од примероците од „Процената на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје, од сите ризици и опасности“ се чува во регионалниот центар, каде се обезбедуваат соодветни просторни и технички услови и се преземаат потребни мерки за чување и ракување со класифицираните информации и документи, како делови од процените, согласно прописите за класифицирани информации.

Член 13

(1) Ажурирањето на процените како процес се врши редовно, а по укажана потреба и вонредно.

(2) Со одлука која се донесува од страна на Групата за проценка, активностите за редовното ажурирање на „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“, координирани од Центарот за управување со кризи, започнуваат во текот на вториот квартал од годината.

(3) „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“, вонредно се ажурира на предлог на еден или повеќе членови на Групата за проценка.

Член 14

(1) Со одлука која се донесува од страна на Советот на општината, односно Советот на градот Скопје, активностите за редовно ажурирање на „Процената на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје, од сите ризици и опасности“, координирани од страна на надлежниот регионален центар, започнуваат во текот на првиот квартал на годината.

(2) „Процената на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје, од сите ризици и опасности“, вонредно се ажурира на предлог на регионалниот центар.

Член 15

(1) Определувањето на субјектите и начинот на кој им се доставува целосна или извод од „Процената на загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности“, се врши од страна на Групата за проценка, по претходно барање на субјектите, преку Центарот за управување со кризи.

(2) Определувањето на субјектите и начинот на кој им се доставува целосна или извод од „Процената на загрозеноста на подрачјата на општините и на градот Скопје, од сите ризици и опасности“, се врши од страна на Советот на општината и Советот на град Скопје, по претходно барање на субјектите, преку регионалниот центар.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 16

Оваа Уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-8133/1-10
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

277.

Врз основа на член 54, став 2 и член 54-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 25.1.2011 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА-МУЗЕЈ СОВРЕМЕНА УМЕТНОСТ – СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за култура, му престанува користењето на движните ствари, и тоа:

1. Скулптура „Просјак“ – од авторот Наташа Божарова, со димензии: висина 120 cm и ширина 100 cm, материјал: бронза, поставена на сив мермерен постамент со димензии: 50x120x120 cm, на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/1 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

2. Скулптура „Дрво“ – од авторот Дамјан Ѓуров, со димензии: висина 6m, материјал: бронза и мермер, поставена на сив мермерен постамент со димензии: 3 m ширина, 50 cm горниот дел и 60 cm долниот дел, на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3564/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

3. Скулптура „Жена која медитира“ – од авторот Томо Бундовски, со димензии: 100x100x230 cm, материјал: мермер, поставена на мермерен постамент со димензии: 140x140x50 cm, на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/16 од 08.04.2009 година, издадено од Општината Центар;

4. Скулптура „Мачка“ – од авторот Томе Ациевски, со димензии: 40x40x120, материјал: бронза, поставена на постамент рустикален декоративен мермер, со димензии: 3mx3mx50 cm и мермерна топка дијаметар 120 cm, на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3567/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

5. Скулптура „Кафез на душата“ - од авторот Сашо Поповски, со димензии: 320x125x125 cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски

услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/7 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

6. Скулптура „Балерина“ – од авторот Зоран Тошевски, со димензии: 300x200x80 cm, материјал: метал, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/6 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

7. Скулптура „Тешкото“ – од авторот Златан Трајков, со димензии: 370x240x240 cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/9 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

8. Скулптура „Починка“ – од авторот Ангел Нацевски, со димензии: 3mx3mx2m, материјал: вештачки мермер со гранула, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/21 од 08.4.2009 година, издадено од Општината Центар;

9. Скулптура „Семејство“ – од авторот Бранко Јакшиќ, со димензии: висина 2m, материјал: бронза, поставена на армиранобетонски кружен постамент со дијаметар 150 cm и висина 50 cm, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/17 од 8.4.2009 година, издадено од Општината Центар;

10. Скулптура „Две форми“ – од авторот Ангел Димовски - Чауш, со димензии: висина 2 m, материјал: алуминиум, поставена на низок постамент со димензии 50 cm, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП „Голем Ринг Јужен дел“ Запад - Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2191/3 од 11.11.2009 година, издадено од Општината Центар;

11. Скулптура „Алуминиум“ – од авторот Владо Павлески, со димензии: 200x130x115, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/22 од 8.4.2009 година, издадено од Општината Центар;

12. Скулптура - Композиција од два дела - „Две девојки“ – од авторот Александар Ивановски - Карадаре, со димензии: 220x220x120, материјал: бронза, поставена

на на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/20 од 8.4.2009 година, издадено од Општината Центар;

13. Скулптура „Бесконечна циркулација“ – од авторот Сашо Саздовски, со димензии: 250x50x70cm, материјал: мермер, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/4 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

14. Скулптура „Енергетски трансфер“ – од авторот Сашо Саздовски, со димензии: 180x80x80cm, материјал: мермер, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП „Дебар Маало 2“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/3 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

15. Скулптура „Бик“ – од авторот Дарко Дуковски, со димензии: 190x340x120cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/4 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

16. Скулптура „Градска плажа“ – од авторот Дарко Дуковски, со димензии: висина 230 cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/7 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

17. Скулптура „Чистач на кондури“ – од авторот Елена Дуковска, со димензии: висина 130 cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/6 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

18. Скулптура „Маски“ – од авторот Ристо Станковски, со димензии: 170x60x60cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/8 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

19. Скулптура „На кафе“ – од авторот Ристо Станковски, со димензии: 145cmx60cmx60cm, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2195/1 од 30.7.2009 година, издадено од Општината Центар;

20. Скулптура „Излет“ - од авторот Ристо Станковски, со димензии: 110x200x160, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/19 од 8.4.2009 година, издадено од Општината Центар;

21. Скулптура „Заљубени“ од авторот Димитар Филиповски, со димензии: висина 2,5 м, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3563/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

22. Скулптура „Шмизла“ – од авторот Димитар Филиповски, со димензии: висина 2 м, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3568/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

23. Скулптура „ЕЕЕЈ“– од авторот Димитар Филиповски, со димензии: висина 200см, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 27-509/4 од 6.3.2009 година, издадено од Општината Центар;

24. Скулптура „Набљудувач“ – од авторот Грозданка Каникова, со димензии: висина 2 м, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2196/1 од 30.7.2009 година, издадено од Општината Центар;

25. Скулптура „Девојче“– од авторот Грозданка Каникова, со димензии: висина 1,6 м, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно зеленило покрај река Вардар – Градски парк Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3563/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

26. Скулптура „Риба“–од авторот Грозданка Каникова, со димензии: 4мx4,5м, материјал: бронза, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно ДУП „Голем Ринг Јужен дел Исток“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2194/1 од 30.7.2009 година, издадено од Општината Центар;

27. Скулптура „Жирафа“ – од авторот Васил Николовски, со димензии: висина 8,5 м, материјал: челик, поставена на локација пред Јавната установа Зоолошка

градина на град Скопје, врз основа на согласност бр. 03-112/2 од 31.3.2009 година, издадена од Јавната установа Зоолошка градина на град Скопје;

28. Скулптура „Луѓе и птици“ – од авторот Иван Ивановски, со димензии: 170x70x60, материјал: полимермер, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно зеленило покрај река Вардар – Градски парк Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2191/2 од 11.11.2009 година, издадено од Општината Центар;

29. Скулптура „Космоинтеграла – 2008“ - од авторот Антони Мазневски, композиција од три дела со димензии: А. 300x300x300; В.160x270 и С.120x300, материјал: етернит, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3566/1 од 30.12.2008 година, издадено од Општината Центар;

30. Скулптура „Грмушка“ - од авторот Искра Димитрова, со димензии: ширина 1,5 м, висина на постолје 2м со ширина 1,5м, материјал: инокс и грмушка, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-2191/1 од 30.7.2009 година, издадено од Општината Центар;

31. Скулптура „Жена со гитара“ - од авторот Синиша Новески, со димензии: 120x80x90см, поставена на армирана бетонска основа со димензии: 130x120x50см, материјал: мермер, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-753/2 од 27.2.2009 година, издадено од Општината Центар;

32. Скулптура „Сивец“– од авторот Симеон Арнаудов, со димензии: 200x120x80см, материјал: мермер, поставена на локација според микролокациски услови (графички прилог од ДУП централно градско подрачје на град Скопје „Мал Ринг“ Општина Центар, Скопје), обезбедена со Одобрение за поставување уметничка скулптура бр. 08-3730/1 од 18.12.2009 година, издадено од Општината Центар.

Член 2

Движните ствари од член 1 на оваа одлука се даваат на трајно користење, без надомест на Националната установа - Музеј на современата уметност – Скопје.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со директорот на Националната установа - Музеј на современата уметност – Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 на оваа одлука, која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-74/1
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

278.

Врз основа на член 95 од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/1-998; 49/2003; 82/2005; 24/2007 и 116/2010), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 25.1.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА МРЕЖАТА НА НАЦИОНАЛНИТЕ УСТАНОВИ ОД ОБЛАСТА НА КУЛТУРАТА**

Член 1

Во Одлуката за утврдување на мрежата на националните установи од областа на културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 84/03), во член 2 во насловот Штип во точката 2 зборот „Библиотека“ се заменува со зборовите „Универзитетска библиотека“.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51- 126/1
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

279.

Врз основа на член 20 став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 1.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНА СТВАР НА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈА**

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на недвижна ствар со површина од 208 м², лоцирана на десната страна од влезот на дваесетти кат во објектот Кула РТ-2 и РТ-1 на ул. “Кеј Димитар Влахов“ бб Скопје, КП бр. 12231, запишан во Имотен лист бр.9157 КО Центар 1, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижната ствар од членот 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Комисијата за заштита од дискриминација, без надомест.

Член 3

Примопредавањето на недвижната ствар од член 1 на оваа одлука ќе се изврши помеѓу Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и Комисијата за заштита од дискриминација, во рок од три дена од денот на влегувањето во сила на ова одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-405/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

280.

Врз основа на член 52 од Законот за управување со конфискуван имот, имотна корист и одземени предмети во кривична и прекршочна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/2008 и 145/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1.2.2011 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОТПАПУВАЊЕ НА ОДЗЕМЕН ПРЕДМЕТ СО ПРАВОСИЛНА ОДЛУКА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ**

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност на Решението за отпапување на одземен предмет со правосилна одлука на Министерството за финансии бр. 07-152/2 од 24.1.2011 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-476/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

281.

Врз основа на член 89, став 3 од Законот за концесии и други видови на јавно приватно партнерство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/08, 139/08 и 64/09), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 25.1.2011 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОЕКТОТ – ИЗГРАДБА НА МИНИ ХИДРО-ЕЛЕКТРИЧНА ЦЕНТРАЛА НА АКУМУЛАЦИЈА И БРАНА „ТУРИЈА“****Член 1**

Со оваа одлука се дава согласност на Одлуката за започнување на постапка за Јавно приватно партнерство за реализација на Проектот – изградба на мини хидроелектрична централа на акумулација и брана „ТУРИЈА“, донесена од Одборот на водокорисници на Водостопанство „Струмичко Поле“ број 02-1107/6 од 25.01.2011 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2300/1-10
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

282.

Врз основа на член 90 став 3 од Законот за управување со отпад („Службен весник на Република Македонија“ бр. 68/2004, 71/2004, 107/2007, 102/2008 и 143/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 25.01.2011 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ТАРИФНИКОТ ЗА ДЕПОНИРАЊЕ НА ОПАСЕН ОТПАД НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД ДРИСЛА СКОПЈЕ**

1. Со оваа одлука се одобрува Тарифникот за депонирање на опасен отпад на Јавното претпријатие за депонирање на комунален отпад Дрисла Скопје бр.02-3627/2 од 30.12.2010 година, донесен од Управниот одбор на ова јавно претпријатие, на седницата, одржана на 30.12.2010 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-7668/1-10
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

283.

Врз основа на член 7, став 2 од Законот за Државниот испитен центар („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/2008 и 148/2009), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 25.1.2011 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТАРНАТА ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ НА ДРЖАВНИОТ ИСПИТЕН ЦЕНТАР**

1. Со оваа одлука се дава согласност на Статутарната одлука за изменување на Статутот на Државниот испитен центар, бр.02-34/1 од 14.1.2011 година, донесена од Управниот одбор на Државниот испитен центар.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-7744/1-10
25 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

284.

Врз основа на член 34 од Законот за научно-истражувачката дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 46/2008 и 103/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 1 февруари 2011 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА ИЗБОР НА В.Д. ДИРЕКТОРОТ НА ЈНУ ИНСТИТУТ ЗА ДУХОВНО КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО НА АЛБАНЦИТЕ – СКОПЈЕ**

1. Владата на Република Македонија дава согласност на Одлуката на Советот на ЈНУ Институт за духовно културно наследство на Албанците – Скопје, бр. 0201-191/5 од 20 декември 2010 година, со која за вршител на должноста директор на Институтот е избран Наим Алими.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-679/2
1 февруари 2011 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

285.

Врз основа на член 33 од Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија за 2011 година („Службен весник на Република Македонија” бр.161/2010), член 9 став 1 од Законот за органско земјоделско производство („Службен весник на Република Македонија” бр.146/2009), член 51 од Законот за тутун и тутунски производи („Службен весник на Република Македонија” бр.24/2006, 88/2008 и 31/2010), член 53 од Законот за сточарството („Службен весник на Република Македонија” бр.7/2008 и 116/2010), член 12 од Закон за вино („Службен весник на Република Македонија” бр.50/2010), член 7 став 3 и 4 од Законот за земјоделство и рурален развој („Службен весник на Република Македонија” бр.49/2010), Владата на Република Македонија на седницата одржана на ден 1.02.2011 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ВО ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО ЗА
2011 ГОДИНА**

I

Средствата за финансиска поддршка во земјоделството за 2011 година во вкупен износ од 6.233.500.000,00 денари, обезбедени согласно Буџетот на Република Македонија за 2011 година („Службен весник на Република Македонија” бр.161/2010) раздел 14004 програма 2 потпрограма 20 ставка 464 разни трансфери ќе се користат според следните мерки:

Број на мерка	Мерки за поддршка на доходот на земјоделските стопанства	Вкупен износ на мерката во денари
1.	Директни плаќања за растително производство	3 634 750 000,00
2.	Директни плаќања за сточарско производство	2 032 750 000,00
3.	Директни плаќања за органско земјоделско производство	110 000 000,00
	Мерки за дополнителна поддршка за развој на земјоделството (државна помош во земјоделството)	
4.	Помош за премии за осигурување	35 000 000,00
5.	Помош за заштита на земјоделското земјиште	3 000 000,00
6.	Помош за обезбедување на техничка поддршка во земјоделството	27 000 000,00
7.	Помош за одделни категории носители на	3 000 000,00

	земјоделско стопанство	
8.	Помош во сточарскиот сектор	4 000 000,00
9.	Помош за воведување на повисоки стандарди на квалитет (член 106)	25 000 000,00
10.	Пренесени обврски од програмите за финансиска поддршка во земјоделството од претходните години	350 000 000,00
11.	Материјални трошоци за спроведување на програмата наменети за печатење на обрасци и материјали потребни за аплицирање по програмата, печатење и достава на известување до барателите, одржување на софтверско решение за реализација на програмата и обезбедување на гориво за вршење контрола на терен	9 000 000,00
	Вкупно	6.233.500.000,00

II

Средствата од дел I мерка 1 на оваа програма наменети за директни плаќања за растително производство во износ од 3 634 750 000,00 ќе се користат според следните подмерки:

Бр. на подмерка	Име на подмерката
1.1.	Директни плаќања по обработлива земјоделска површина за поледелски култури
1.2.	Дополнителни плаќања од подмерка 1.1. за одгледување на ориз и сончоглед
1.3.	Дополнителни плаќања од подмерка 1.1. за засеани површини со житни култури со сертифициран семенски материјал
1.4.	Директни плаќања по обработлива земјоделска површина за градинарско производство на отворено и во пластеници
1.5.	Дополнителни плаќања од подмерка 1.4. за производство под контролирани услови на домати, пиперки, краставици и режано цвеќе
1.6.	Дополнителни плаќања од подмерка 1.4. за градинарски култури продадени во преработувачки капацитети
1.7.	Директни плаќања по површина за одржување на постоечки

	лозови насади
1.8.	Директни плаќања по површина за одржување на постоечки овошни насади
1.9.	Директни плаќања за подигање на нови лозови насади
1.10.	Директни плаќања за подигање нови овошни насади
1.11.	Директни плаќања за произведен и продаден ориентален ароматичен и полуориентален суров тутун од реколта 2010 година
1.12.	Директни плаќања за производство на домашен сертифициран семенски материјал за житни, индустриски (освен тутун), и градинарски култури
1.13.	Директни плаќања за производство на домашен лозов калем и овошен саден материјал
1.14.	Дополнителна финансиска поддршка од 15% за земјоделски имот во подрачја со ограничени можности за производство за подмерките 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.12 и 1.13.

III

Средствата од дел I мерка 2 на оваа програма наменети за директни плаќања за сточарското производство во износ од 2 032 750 000,00 ќе се користат според следните подмерки:

Бр. на подмерка	Име на подмерката
2.1.	Директни плаќања за обележани грла говеда
2.2.	Директни плаќања за произведено и продадено кравјо млеко
2.3.	Директни плаќања за одгледани и заклани грла говеда во регистриран кланичен капацитет
2.4.	Директни плаќања за добиено теле по пат на В/О
2.5.	Директни плаќања за набавка на високостелни јуници со познато потекло и висок генетски потенцијал
2.6.	Директни плаќања за обележани грла овци од сите категории
2.7.	Директни плаќања за произведено и продадено овчо млеко
2.8.	Директни плаќања за набавка на машки приплодни грла - оригинали и репродуктори
2.9.	Директни плаќања за обележани грла кози
2.10.	Директни плаќања за произведено и продадено козјо млеко
2.11.	Директни плаќања за набавка на приплодни машки грла
2.12.	Директни плаќања по грла маторици
2.13.	Директни плаќања за одгледани и заклани гоеници во кланични

	капацитети
2.14.	Директни плаќања за набавка на приплодни грла свињи (назимки и нерези)
2.15.	Директни плаќања за одгледани и заклани бројлери во регистрирани кланични капацитети
2.16.	Директни плаќања за амортизирани несилки заклани во регистрирани кланични капацитети
2.17.	Директни плаќања за произведени еднодневни бројлерски пилиња
2.18.	Директни плаќања за произведени еднодневни женски пилиња од јајценосни хибриди
2.19.	Директни плаќања по презимено пчелно семејство
2.20.	Директни плаќања за набавка на матици
2.21.	Директни плаќања за подигање на нови површини под медоносна флора (фацелија, еводија и багрем)
2.22.	Директни плаќања за фармерско одгледување на ноеви
2.23.	Директни плаќања за фармерско производство на полжави
2.24.	Поддршка за реализација на стручни задачи предвидени во Програмата за биолошка разновидност во сточарството
2.25.	Дополнителна финансиска поддршка од 15% за земјоделски имот во подрачја со ограничени можности за производство за подмерките 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 2.7, 2.9, 2.10, 2.12, 2.13, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.19, 2.21, 2.22, 2.23 и 2.24

IV

Средствата од дел I мерка 3 на оваа програма наменети за директни плаќања во органско земјоделско производство во износ од 110 000 000,00 ќе се користат според следните подмерки:

Бр. на подмерка	Име на подмерката
3.1.	Дополнителни плаќања од 30% за подмерките од мерка 1 и мерка 2 сертифицирани како растително и сточарско органско производство и производство во преод, освен за подмерките 3.2 и 3.3 од мерка 3
3.2.	Директни плаќања за површини наменети за зелено ѓубрење/угар во плодород
3.3.	Дополнителни плаќања од 50% за подмерките од мерка 2, подмерки 2.6., 2.9. и 2.19. органското овчарство и козарството

3.4.	Директни плаќања за преработка на органски производи и органски производи во преод од домашно потекло (вклучително за доработка и пакување на самоникнати видови со органско потекло)
3.5.	Директни плаќања за продажба на органски производи и органски производи во преод од домашно потекло
3.6.	Посебни директни плаќања за стручна контрола и сертификација
3.7.	Посебни директни плаќања за лабораториски анализи на почва и вода и анализа на органски производи

V

Средствата од дел I мерка 4 на оваа програма во износ од 35 000 000,00 денари за помош за премии за осигурување ќе се користат согласно член 98 од Законот за земјоделство и рурален развој и тоа за осигурано примарно земјоделско производство во 2011 година според дефинирани земјоделски култури со следните максимални површини по корисник:

- а) до 5 ха за лозови и овошни насади
- б) до 2 ха за градинарски култури
- в) до 1 ха за тутун
- г) до 10 ха за житни култури
- д) до 100 пчелни семејства.

VI

Средствата од дел I мерка 5 на оваа програма во износ од 3 000 000,00 денари за помош за заштита на земјоделското земјиште и тоа за анализа на физичките и хемиските својства на почвата на земјоделски стопанства кои имаат извршени агрохемиски или педолошки анализи во 2011 година и тоа 70% од трошоците за анализа без ДДВ, но не повеќе од 9.000,00 денари по земјоделско стопанство.

VII

Средствата од дел I мерка 7 на оваа програма во износ од 3 000 000,00 денари за помош за одделни категории носители на земјоделско стопанство ќе се користат согласно член 102 од Законот за земјоделство и рурален развој како дополнителна помош која се доделува на земјоделски стопанства корисници на директните плаќања.

VIII

Средствата од дел I мерка 8 на оваа програма во износ од 4 000 000,00 денари за помош во сточарскиот сектор за покривање на административни трошоци за воспоставување и одржување на матично книговодство и трошоци за испитувања извршени за утврдување на генетскиот квалитет или приносот во сточарството ќе се исплаќаат согласно висините утврдени во член 103 став 2 алинеја 1 од Законот за земјоделство и рурален развој.

IX

Средствата од дел I мерка 9 на оваа програма во износ од 25 000 000,00 денари за помош за воведување на повисоки стандарди на квалитет ќе се користат согласно член 106 од Законот за земјоделство и рурален развој и тоа според следните подмерки:

Бр. на подмерка	Име на подмерката
9.1.	Дополнителна помош до 20% на директните плаќања за спроведени стандарди за безбедност во примарното производство
9.2.	Дополнителна финансиска поддршка по единица производ употребен како суровина за производи со заштитен географски назив
9.3.	Финансиска помош за надоместот на трошоците за воведување или за примена на ознака за квалитет

X

Средствата од дел I мерка 10 на оваа програма во износ од 350 000 000,00 денари ќе се користат за исплата на финансиски средства за пренесените обврски по програмите за финансиска поддршка во земјоделството од претходните години.

XI

Корисници на директните плаќања од дел V мерка 4, дел VI мерка 5 и дел VII мерка 7 на оваа програма се земјоделски стопанства, запишани во Единствениот регистар на земјоделски стопанства што го води Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и во регистрите

формирани согласно законите од областа на земјоделството, ветеринарството и здравје и заштита на растенијата.

Корисници на директните плаќања од дел III подмерка 2.24. и од дел IX мерка 8 на оваа програма се вршителите на јавни услуги согласно член 59 од Законот за сточарство.

Корисници на директните плаќања од дел X мерка 9 на оваа програма се физички и правни лица кои имаат воведено стандарди за квалитет на земјоделски прехранбени производи и преработки и се регистрирани во регистар на корисниците на заштитени географски називи согласно Закон за индустриска сопственост.

XII

Средствата од дел III подмерка 2.24. и дел IX мерка 8 на оваа програма ќе се реализираат со јавна набавка.

Подмерката 3.4 на оваа програма се применува на производители кои имаат произведено преработки од примарни земјоделски органски производи или производи во преод од домашно потекло или пак имаат извршено доработка и пакување на самоникнати видови со органско потекло и истите ги имаат продадено. Висината изнесува 2% од вредноста на произведените и продадени производи со максимален износ до 150.000,00 денари по оператор.

Подмерката 3.5. на оваа програма се применува на правни лица кои вршат трговија или извоз на свежи и преработени органски производи и органски производи во преод од домашно потекло. Висината на поддршката изнесува 5% од вредноста на продадени/извезени производи со максимален износ до 150.000,00 денари по оператор.

Подмерката 3.6. на оваа програма се применува на субјекти од областа на органското земјоделско производство кои имаат добиено сертификат од овластено тело во 2011 година. Висината на поддршката изнесува 50% од трошоците за добиен сертификат од овластено тело во 2011 година.

Подмерката 3.7. на оваа програма се применува на семејни земјоделски стопанства и правни лица кои имаат извршено анализи на почва, вода и органски производи во домашна овластена лабораторија. Висината на поддршката изнесува 50% од вредноста со максимален износ до 9.000,00 денари по корисник.

Подмерката 9.1. на оваа програма се применува на семејни земјоделски стопанства и правни лица кои поседуваат сертификат за спроведени стандарди за безбедност (ГЛОБАЛГАП) во 2011 година за производство на свежи производи и производи наменети како суровина за преработувачки

капацитети кои имаат спроведен ХАСАП систем. Висината на поддршката се зголемува за 20% во однос на поддршката за подмерките од мерка 1 и мерка 2.

Подмерката 9.2. на оваа програма се применува на семејни земјоделски стопанства и правни лица кои своето производство/одгледување и продажба на количината од употребената суровина за земјоделски прехранбен производ со заштитен географски назив ја предаде во преработувачки капацитети. Висината на поддршката изнесува 0,50 ден/кг./литар продадена суровина за подмерките од мерките 1 и 2.

Подмерката 9.3. на оваа програма се применува на производители на земјоделски или прехранбени производи од растително или животинско потекло за првата година од запишувањето во Регистарот на корисници на заштитен географски назив (географска ознака или ознака за потекло или традиционален специјалитет) најдоцна до 2011 година кој се води во Државниот завод за индустриска сопственост. Висината на помошта за овој критериум изнесува 250.000,00 денари за заштитен производ по географска ознака, ознака за потекло или традиционален специјалитет од животинско потекло и 300.000,00 денари за заштитен производ по географска ознака, ознака за потекло или традиционален специјалитет од растително потекло.

Крајниот рок за поднесување на барања за мерките 4 и 5 на оваа програма е 31.08.2011 година.

Крајниот рок за поднесување на барања за подмерките 9.1., 9.2 и 9.3 на оваа програма е 30.11.2011 година.

XIII

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 51-205/1
претседателот
1 февруари 2011 година
Скопје

Заменик на
на Владата на Република
Македонија,
м-р Зоран Ставрски, с.р.

286.

Врз основа на член 99 став 7 од Законот за домување („Службен весник на Република Македонија” бр. 99/09 и 57/10), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 5 јануари 2011 година, донесе

**ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА СТАНБЕНИОТ ПРОСТОР ВО СОПСТВЕНОСТ НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2011 ГОДИНА**

ПРВ ДЕЛ

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Со оваа програма се уредува изградбата и одржувањето на станбениот простор во сопственост на Република Македонија за 2011 година, преку утврдување на глобалната и посебните цели на програмата, физичките и финансиските показатели за станбената изградба, изворите на финансирање, стопанисувањето со станбениот простор, одржувањето, подобрувањето на условите на домувањето, утврдувањето на висината на закупот, евидентирањето, организирањето и изградбата на станбен и деловен простор каде инвеститор е Република Македонија.

Проектирани цели на програмата

Глобална цел на програмата:

- Интензивирање на стопанската активност на глобално ниво со проектирани инвестициони активности на полето на градежништвото, изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи и контролирано намалување и одржување на цената на становите наменети за продажба и станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица), како и релаксирање на условите на продажба со цел поголема достапност на становите за задоволување на станбените потреби на граѓаните на Република Македонија, како и одржување на станбени згради и станови во сопственост на Република Македонија

Посебни цели на програмата

- Довршување на почнатите програми за изградба и одржување на станови сопственост на Република Македонија;
- Отпочнување на изградба на нови објекти со станови наменети за продажба;

- Изградба на станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица);

- Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи;

- Реализација на обврските на Република Македонија, согласно законски прописи: - обезбедување станбени единици, која произлегува од важечките законски прописи (станови за службени потреби, станови кои се доделуваат согласно Законот за денационализација и согласно Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства);

- Изградба, адаптација и реконструкција на објекти согласно донесени Одлуки на Владата на Република Македонија;

- Изградба на источна и западна трибина на Национална Арена Филип II Македонски, рушење на постојната источна и западна трибина, фасадно обликување и илуминација на Национална Арена Филип II Македонски, реконструкција на јужна трибина и реконструкција на спортскиот терен (борилиште) на Национална Арена Филип II Македонски, довршување целосно на изградбата на поттрибинскиот простор на северна трибина, целосна изградба на поттрибинскиот простор на источна и западна трибина, опремување на Национална Арена Филип II Македонски (борилиште и поттрибинскиот простор) и учество во изградбата на инфраструктурна мрежа и објекти;

- Реализација на програми на Владата на Република Македонија со цел обезбедување на станови за посебна категорија на граѓани;

- Изградба на катни гаражи во Скопје;
- Стопанисување со станбен и деловен простор;
- Инвестиционо и тековно одржување на станбен и деловен простор;
- Подобрување на условите на домувањето во постојните станбени згради и станови;

- Утврдување на висината на закупот и политиката на склучување договори за закуп на станбен и деловен простор;

- Водење на единствена евиденција на станбен и деловен простор со кој стопанисува правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката;

- Организирање и изградба на станбен и деловен простор чиј инвеститор е Република Македонија;

- Локациите се обезбедени на земјиште во сопственост на Република Македонија

Во оваа програма се дадени физички и финансиски показатели на објектите со станбен и деловен простор.

Становите наменети за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица), ќе се продаваат согласно Одлуката за продажба на станови на кои права, должности и одговорности во поглед на располагањето

има Република Македонија („Службен весник на Република Македонија” бр. 34/96, 16/99, 64/01, 54/06, 58/10 и 59/10).

Становите наменети за продажба во новопредвидените објекти за изградба, во целост ќе се финансира од продажба на станбениот и деловен простор во изградба. Продажбата на целокупниот проектиран простор ќе се врши со 100% плаќање од пазарната продажна цена и во постапка определена со акт на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката.

За реализација на ваквиот начин на продажба од особена важност се одредбите на Законот за катастар на недвижности и неговата примена.

Правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, може да ја организира продажбата на становите преку користење на финансиски услуги од деловните банки, како и странски (меѓународни) финансиски институции или конзорциуми.

ВТОР ДЕЛ

ИЗГРАДБА НА СТАНБЕН И ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ВО ТЕКОТ НА 2011 ГОДИНА

ГЛАВА I ФИЗИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ

I.1. Довршување на станови во градба од предходни програми наменети за продажба

- Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија на територија на Република Македонија во претходните години има започнато вкупно 2 објекти со 199 стана со вкупна површина од 11.294,90м², деловен простор со површина од 411,60 м², гаражи со површина од 999,56 м², и 149 подруми со површина од 888,52 м².

Завршување и предавање во употреба на објектите се предвидува во почетокот на 2011 за објектот во Битола и почетокот на 2012 за објектот во Скопје година. Досегашниот физички напредок на овие објекти изнесува просечно 55,30%, во 2011 година ќе се реализираат 29,61% а останатите 15,09% ќе се реализираат во 2012 година. Довршувањето на становите во градба од претходните годишни програми наменети за продажба се дадени во прилог бр. 1, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8, кои се составен дел на оваа програма.

I.2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба

На територија на Република Македонија се планира изградба на вкупно 15 нови објекти со 1.469 стана со вкупна површина од 88.870,10 м², деловен простор со површина од 3.126,93 м², гаражи со површина од 37.272,20 м² и 19 подруми со површина од 240,00 м².

Завршување и предавање во употреба на објектите се предвидува во 2012 и 2013 година. Досегашниот физички напредок на овие објекти изнесува просечно 0,4%, во 2011 година ќе се реализираат 5,6%, а останатите 94% ќе се реализираат во 2012 и 2013 година. Становите и деловниот простор ќе се продаваат по пазарни продажни цени и тоа 100% од продажната цена во тек на градбата на становите.

Изградбата на објектите со станови наменети за продажба се дадени во прилог бр. 2, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8, кои се составен дел на оваа програма.

I.3 Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица)

Со оваа програма се предвидува продолжување на активностите, односно изградба на станови наменети за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица) на 3 објекти со 170 стана со вкупна површина од 8.252,19 м², деловен простор со површина од 312,59 м², гаражи со

површина од 735,28 м² и 128 подруми со површина од 983,60 м². Просечната површина на становите изнесува 48,54 м²

За сите објекти (освен објектот во Велес) има спроведено тендери за градба и склучено договори за градба. За некои објекти во договорите за градба, согласно условите од јавната набавка, во начинот на плаќање постои одреден процент на компензација со станбен и деловен простор во предметните објекти, па така да од вкупно 170 стана околу 3 стана ќе бидат предмет на компензација, а останатите 167 стана ќе се продаваат на млади брачни двојки, со возраст на двајцата сопружници најмногу до 38 години и кои се во брак најмногу 8 години во зависност од бројот на децата, и самохрани родители во зависност од период на самохран родител и бројот на децата, инвалидизирани лица, самци и други станбено необезбедени лица кои се државјани на Република Македонија и кои не поседуваат стан, куќа или куќа за одмор и рекреација во лична сопственост, во сопственост на брачниот другар и децата на територија на Република Македонија. Предност при купување на овие станови ќе имаат брачните парови, самохрани родители, инвалидизирани лица, самци и други станбено необезбедени лица кои имаат постојано место на живеење во местото каде е изграден станот. Спроведување на постапката за распределба на становите во зависност од бројот на бодови ќе се врши по електронски пат во Министерството за транспорт и врски. Постапката и начинот на плаќање ќе се врши согласно Одлуката за продажба на станови на кои права, должности и одговорности во поглед на располагањето има Република Македонија. („Службен весник на Република Македонија” бр. 34/96, 16/99, 64/01 и 54/06).

Завршувањето на овие објекти се очекува во текот на 2011-2013 година, Досегашниот физички напредок на овие објекти изнесува просечно 30,23%, во 2011 година ќе се реализираат 14,35%, а останатите 55,42% ќе се реализираат во 2012-2013 година.

Физичките показатели се дадени во прилог бр.3, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8 кои се составни делови на оваа програма.

I.4. Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи

Со оваа програма, се планира продолжување на активностите за изградба на објекти со станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи и тоа 34 објекти со 1.753 стана со вкупна површина од 72.867,59 м², деловен простор со површина од 3.814,96 м², гаражи со површина од 1.753,97 м² и 1.753 подруми со површина од 11.732,66 м².

Деловниот простор ќе биде издаден под закуп, а од закупнината ќе се одвојуваат средства за одржување по претходно изготвена програма.

Објектите се рализираат во период на градба 2007-2012 год.

Досега се изградени 8 објекти со 339 стана и тоа еден објект во Македонска Каменица со 29 стана, два објекти во Скопје објект 3.1 и 3.2 Ѓорче Петров Јурија со вкупно 102 стана, еден објект во Кавадарци со 30 стана, еден објект во Охрид со 71 стан, еден објект во Кичево со 32 стана, еден објект во

Кочани со 29 стана и еден објект во Крива Паланка со 46 стана. Во градба се 116 стана и тоа во Битола 78 стана и во Штип 91 стан.

Останатите 1.245 стана во Берово, Македонски Брод, Демир Хисар, Крумица, Пехчево, Скопје, Сарај, Ресен, Гевгелија, Прилеп, Кочани, Винаца, Куманово, Свети Николе, Пробиштип, Неготино, Тетово, Дебар, Гостивар и Велес со градба ќе отпочнат во 2012 година.

Просечната цена на чинење за изградба изнесува 571 Евра/ м² плус ДДВ.

Распределбата на овие станови под закуп се врши согласно Одлуката за распределба на социјалните станови како и условите за нивно користење изградени по програмата за изградба и одржување на станови сопственост на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 96/09 и 122/10).

Становите во Македонска Каменица, Ѓорче Петров, Охрид, Кичево, Кочани, Кавадарци и Крива Паланка се веќе распределени.

Досегашниот физички напредок на целиот проект изнесува просечно 23,82%, во 2011 година ќе се реализираат 4,03%, а останатите 72,15% ќе се реализираат во 2012 и 2013 година.

Физичките показатели се дадени во прилог бр. 4, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8 кои се составни делови на оваа програма.

I.5 Откуп на готови станови заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства

Согласно Одлуката за обезбедување на станови за спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/05), за потребите на Комисијата за станбени прашања при Владата на Република Македонија за обезбедување станови заради реализација на овие закони се врши откуп на готови станови и тоа:

-Откуп на готови станови за спроведување на Законот за денационализација

- 116 стана со вкупна површина 6.680,40 м²

-Откуп на готови станови за спроведување на Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства

1 стан во Штип со вкупна површина 64,85 м²

- Откуп на готови станови за спроведување на:

Одлука за обезбедубвање на станови на корисниците на срушените станбени објекти на ул. „Ленинградска“бр. 16-28 во Гостивар. („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/06 и 72/06)

Правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката, останува во 2011 год. да го реализира следното:

Гостивар, 2 стана

- Откуп на готови станови заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства

Откуп на 120 станови во просек по 60 м² во приградските населби и да се отстапат на лицата кои што се во овие категории

Физичките показатели се дадени во прилог бр.5, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8 кои се составни делови на оваа програма.

1.6. Довршување и изградба на објекти по Одлуки на Владата на Република Македонија

- Согласно донесените Одлуки на Владата на Република Македонија, правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката во текот на 2011 година ќе ги довршува со градба или ќе отпочне со градба на следните објекти:

Ре д. бр.	Објект	Предмет на работа	реализација
1	2	3	4
1	Станбена населба во село Стење	Изградба на станови наменети за лицата привремено сместени во туристичкото одморалиште Царина во Ресен	Изградба
2	Станбена населба во село Стење	Изградба на инфраструктура	Изградба
3	Отешево и Царина	Рушење на постоечки објекти во Отешево и Царина	Завршено делунмо
4	Објекти и фасади (уличен фронт) на ул. „Самоилова“ во Скопје	Адаптација и санација	Изградба
5	Дел од трасата за водоснабдување на град Тетово од река Пена и река Лешница до Студена река	Изградба на дел од трасата за водоснабдување на град Тетово од река Пена и река Лешница до Студена река	Изградба
6	Село Боговиње	Изградба на една кука	Изградба
7	Брана Турија	Вградување и замена на опрема во градба-брана Турија која е во употреба заради проширување на капацитетот на градбата, а со која не се менува намената на градбата	одржување

8	Национална Арена Филип II Македонски	Изградба на источна и западна трибина на Национална арена Филип II Македонски во Скопје, рушење на постојната источна и западна трибина, фасадно обликување и илуминација на Национална арена Филип II Македонски во Скопје, реконструкција на јужна трибина и реконструкција на спортскиот терен (борилиште) Национална арена Филип II Македонски во Скопје, довршување целосно на изградбата на поттрибинскиот простор на северна трибина, целосна изградба на поттрибинскиот простор на источна и западна трибина, опремување на Национална арена Филип II Македонски во Скопје (борилиште и поттрибинскиот простор) и учество во изградбата на инфраструктурна мрежа на објекти	изградба
9	Катни гаражи во Скопје	Изградба на катни гаражи во Скопје на градежните парцели 5.12, 5.13 и 6.7 од планот Мал ринг и 9.13 од планот на Голем ринг	Изградба

Физичките показатели се дадени во прилог бр. 6, односно финансиските показатели се дадени во прилог бр. 8 кои се составни делови на оваа програма.

*
* *

Рекапитуар на предвидената станбена изградба која се очекува да се одвива во текот на 2011 - 2013 година претставуваат: 3.830 стана со вкупна површина од 195.230,03 м², деловен простор со површина од 7.666,08 м², гаражи со површина 40.761,01 м² и 2.049 подруми со површина од 13.844,78 м².

Рекапитуларот на предвидената станбена изградба е даден во прилог бр. 7 кој е составен дел на оваа програма.

ГЛАВА II

ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ СО ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ОБЈЕКТИТЕ И СРЕДСТВАТА

II.1. Финансиски показатели за довршување на станови во градба од претходни програми наменети за продажба

Вкупното чинење на објектите со станови во градба од поранешните програми, наменети за продажба, изнесува 394.703.489,00 денари плус ДДВ. До крајот на 2010 година вложувањата во овие објекти изнесуваат 218.258.018,00 денари плус ДДВ, а потребните средства за нивно целосно завршување изнесуваат 176.445.471,00 денари плус ДДВ. Во текот на 2011 година се предвидува да се вложат средства во износ од 116.867.806,00 денари плус ДДВ, од кои 5.478.536,00 денари ќе се обезбедат со компензација со станбен и деловен простор, а 111.389.271,00 денари ќе ги финансира правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката и ќе се обезбедат од предвидените извори на финансирање во Глава III од оваа програма. Останатите 59.577.665,00 денари ќе бидат вложени во текот на 2012 година.

Објектите се во фаза на градба и се очекува нивно квалитетно довршување и давање во употреба во 2011-2012 година.

II.2. Финансиски показатели за изградба на објекти со станови наменети за продажба

Вкупното чинење на објектите со станови наменети за продажба изнесува 4.055.946.464,00 денари плус ДДВ. До крајот на 2010 година вложувањата во овие објекти изнесуваат 15.613.191,00 денари плус ДДВ, а потребните средства за нивно целосно завршување изнесуваат 4.040.333.273,00 денари плус ДДВ. Во текот на 2011 година ќе се вложат средства во висина од 228.996.771,00 денари плус ДДВ, кои ќе ги финансира правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, а ќе се обезбедат од предвидените извори на финансирање во Глава III од оваа програма. Останатите 3.811.336.503,00 денари ќе се вложат во текот на 2012-2013 година.

За овие објекти се очекува нивно квалитетно довршување и давање во употреба во 2011-2013 година.

II.3 Финансиски показатели за изградба на станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица)

Вкупното чинење на објектите со станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица) изнесува 323.329.077,00 денари плус ДДВ. До крајот на 2010 година вложувањата во овие објекти изнесуваат 97.742.862,00 денари плус ДДВ. За нивно целосно завршување потребни се средства во висина од 225.566.215,00 денари плус ДДВ. Во текот на 2011 година се очекува да се вложат средства во износ од 46.403.869,00 денари плус ДДВ, од кои 1.625.495,00 денари ќе се обезбедат со компензација со станбен и

деловен простор во предметните објекти, а 44.778.375,00 денари ќе ги финансира правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката, а ќе се обезбедат од предвидените извори на финансирање во Глава III од оваа програма. Останатите 179.182.345,00 денари плус ДДВ ќе бидат вложени во текот на 2012-2013 година.

II.4. Финансиски показатели за изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи

Вкупното чинење објектите со станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи (изградба на социјални станови) изнесува 3.455.093.923,00 денари со ДДВ. Вредноста на чинење без ДДВ, но со вклучена вредност на градежното земјиште на локациите предвидени за изградба на објектите, како и вкалкуирани 4% за имплементација на Проектот изнесува околу 50,7 милиони Евра. 50% (25,35 милиони Евра) се обезбедуваат со кредит од Банката за развој при Советот на Европа (Проект F/P 1674). Останатите 50%, како и изградбата на деловниот простор и трошоците за ДДВ ќе бидат финансирани од страна на Владата на Република Македонија со средства од Буџетот за 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 и 2012 година, како и со средства на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката од сопствено работење.

До 31.12.2010 година платени се средства во висина од 823.712.174,00 денари кои се обезбедени од следните извори:

- 300.000.000 денари од Буџетот на Република Македонија за 2007;

- 100.000.000 денари со Одлуката за прераспределба на средствата меѓу буџетските корисници на централната власт и меѓу фондовите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 137/08) година;

- 112.652.346 денари се обезбедени од сопствено работење на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката;

- 26.068.528 денари од Буџетот на Република Македонија за 2009 година.

- 53.816.336 денари од жиро сметка на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката остварени од прилив на средства префрлени од Буџет на Република Македонија, приходи од камати од орочени нсретства, државни записи, редовна камата и друго.

- 32.191.499 денари остварени од продажба на станови во сопственост на Република Македонија во објектите 1.4 Б1 Б-1 РЦ Аеродром и 1.12 Б1 Б-1 РЦ Аеродром во Скопје, Расадник Блок 2 во Охрид и Б-1, Блажо Алексов бб во Кавадарци и Б-23 Сењак 3 во Штип.

- 151.993.603 денари од првата транша од кредитот од Советот на Европа

- 46.989.862,50 денари од втората транша од кредитот од Советот на Европа

Во 2011 година потребни се средства во висина од 139.180.637 денари. Во Буџетот на Република Македонија предвидени се средства за изградба на социјални станови во висина од 15.184.000 од основен Буџет и 93.191.000 денари од заеми. Меѓутоа согласно договорот за заем со Банката за развој при Советот на Европа (Проект F/P 1674) финасирањето е 50% од заем и 50% од страна на Република Македонија, врз основа на што во 2011 година од заемот можат да бидат повлекувани дополнителни средства за изградба на социјални станови.

II.5. Финансиски показатели за откуп на готови станови заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства

Вкупното чинење на становите кои се откупуваат заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства изнесува 571.463.489,00 денари.

Чинење на 117 стана кои се откупуваат заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства изнесува 268.383.209,00 денари и истите треба да се обезбедат од Буџетот на Република Македонија, со средства кои се обезбедуваат од продажбата на општествените станови, во согласност со динамиката на донесените решенија од Комисијата за станбени прашања на Владата на Република Македонија (согласно точка 2 од Извадокот на Нацрт-записникот од Седумдесет и шестата седница на Владата на Република Македонија, одржана на 2.06.2009 година).

- Вкупното чинење на становите кои се откупуваат заради дореализација на Одлуката за обезбедување на станови на корисниците на срушените станбени објекти на ул. „Ленинградска“ бр. 16-28 во Гостивар. („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/06 и 72/06) со која е задолжено правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката да обезбеди уште 2 (два) стана, изнесува 3.080.280,00 денари.

За откуп на становите во Гостивар наменети за корисниците на срушените станбени објекти на ул. „Ленинградска“ бр. 16-28 во Гостивар се обезбедени средства во висина од 3.080.280,00 денари од продажба на објектот „Светски бизнис центар“.

Чинење на 120 стана, (во просек по 60 м²), на старо, во приградските населби каде што се поевтини станови, кои се откупуваат заради спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебни права на припадниците на безбедносните сили на Република Македонија и членовите на нивните семејства, изнесува околу 300.000.000 денари и истите треба да се обезбедат од Буџетот на Република Македонија со средства кои

се обезбедуваат од продажбата на општествените станови, во согласност со динамиката на донесените решенија од Комисијата за станбени прашања на Владата на Република Македонија. Исто така доколку се доврши изградбата на некој станбен објект од страна на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, согласно проценката дали одговараат становите, дел од становите ќе се наменат за оваа категорија.

II.6. Финансиски показатели за довршување и изградба на објекти по Одлуки на Владата на Република Македонија

Вкупното чинење за довршување и изградба на објектите по Одлуки на Владата на Република Македонија изнесува 6.208.184.931,00 денари со вклучен ДДВ. До крај на 2010 година вложени се средства во висина од 982.022.164,00 денари со вклучен ДДВ. За целосно довршување на овие објекти потребни се уште 5.226.162.767,00 денари со вклучен ДДВ, а во 2011 година ќе бидат вложени средства во висина од 885.191.507,00 денари со вклучен ДДВ. Изворите на средства за овие објекти се наведени во Глава III од оваа програма. За објектите од табелата I.6. Довршување и изградба на објекти по Одлуки на Владата на Република Македонија, и тоа од реден број 1 до реден број 5 во моментот не се обезбедени средства и истите ќе се реализираат кога ќе бидат обезбедени средства за оваа намена.

За објектите под реден број 6 и 7 од Табела I.6 од прилогот бр.6, средствата се обезбедуваат по основ на дивиденда за 2005 година од АД ГТЦ, која е резултат на остварените приходи од продажба на деловниот простор и од средствата од остварената продажба на Светскиот Бизнис Центар во Скопје.

За изградба на Источна и Западна трибина на Национална Арена Филип II Македонски, рушење на постојната источна и западна трибина, фасадно обликување и илуминација на Национална Арена Филип II Македонски, реконструкција на јужна трибина и реконструкција на спортскиот терен (борилиште) на Национална Арена Филип II Македонски, довршување целосно на изградбата на поттрибинскиот простор на северна трибина, целосна изградба на поттрибинскиот простор на источна и западна трибина, опремување на Национална Арена Филип II Македонски во Скопје (борилиште и поттрибинскиот простор) и учество во изградбата на инфраструктурна мрежа на објекти потребни се сретства во висина од 443.978.378,00 денари кои се обезбедуваат од предвидените извори на финансирање во Глава III од оваа програма.

Вкупното чинење на изградбата на катните гаражи во Скопје на градежните парцели 5.12, 5.13 и 6.7 од планот Мал ринг и 9.13 од планот на Голем ринг изнесува 2.367.182.600 денари. За изградба на три гаражи и тоа 5.12, 5.13 од Мал ринг и 9.13 од Голем ринг, во 2011 година предвидени се да се потрошат 424.200.000 денари од кои 160.700.000 денари средства од правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од

значење за Републиката (обезбедени со продажба на деловниот простор во самите катни гаражи) и 263.500.000 денари од банкарски кредити

* * *

Рекапитуларот на финансиски средства е даден во прилог бр. 8 кој е составен дел на оваа програма.

ГЛАВА III ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ВО ДЕЛОТ ЗА ИЗГРАДБА НА СТАНБЕН ПРОСТОР НА ТЕРИТОРИЈАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2011 ГОДИНА

За реализација на програмата во делот за изградба на станбен простор, во 2011 година вкупно потребни се средства во висина од 1.419.720.871,00 денари, кои се обезбедуваат од следните извори на финансирање:

За изградба на Источна и Западна трибина на Национална Арена Филип II Македонски, рушење на постојната источна и западна трибина, фасадно обликување и илуминација на Национална Арена Филип II Македонски, реконструкција на јужна трибина и реконструкција на спортскиот терен (борилиште) на Национална Арена Филип II Македонски, довршување целосно на изградбата на поттрибинскиот простор на северна трибина, целосна изградба на поттрибинскиот простор на источна и западна трибина, опремување на Национална Арена Филип II Македонски (борилиште и поттрибинскиот простор) и учество во изградбата на инфраструктурна мрежа и објекти потребни се средства во висина од 443.978.378,00 денари кои ќе се обезбедат од страна на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката со продажба на станбен и деловен простор, подруми и гаражи кои се непродадени (на залиха)

За изградба на станови за лица во социјален ризик:

- 93.191.000 денари кредитни средства од Советот на Европа
- 15.184.000 денари од Буџетот на Република Македонија за 2011 година.
- 30.805.637 денари дополнително ќе се обезбедат од заемот од Советот на Европа.

За откуп на готови станови во Гостивар:

- 3.080.280 денари, по основ на дивиденда за 2005 година од АД ГТЦ, која е резултат на остварените приходи од продажба на деловниот простор како и средства од остварената продажба на Светскиот Бизнис Центар во Скопје

За објектите по Одлуки на Владата на Република Македонија прикажани во Табела I.6 од Прилогот 6 под реден број 6 и 7 :

-17.013.129 денари по основ на дивиденда за 2005 година од АД ГТЦ, која е резултат на остварените приходи од продажба на деловниот простор како и средства од остварената продажба на Светскиот Бизнис Центар во Скопје

Компензација со станбен и деловен простор во објектите кои се градат:

-7.104.030 денари

За изградба на катни гаражи во Скопје

-263.500.000 денари од банкарски кредити

-160.700.000 денари средства од правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката (обезбедени со продажба на деловниот простор во самите катни гаражи)

Останатите 385.164.416,00 денари потребни за реализација на програмата во 2011 година се обезбедуваат од следните извори на финансирање:

III. 1. Приходи од анuitети за 2011 година од продадени станови, деловни простории, гаражи и подруми со одложено плаќање.

Анuitети од продадени станови, деловни простории, гаражи и подруми во износ од 140.000.000,00 денари:

Анuitети 140.000.000,00 x 85%	<u>119.000.000,00 денари</u>
Вкупно III.1.	119.000.000,00 денари

III 2. Приходи од закупнина на станбен и деловен простор за 2011 год. за проширување на материјалната основа.

Закупнина за станбен простор .	
54.739.046,00 денари x 23,5%	12.863.676,00 денари
Закупнина за деловен простор	
256.488.000,00 денари x 23,5%	<u>60.274.680,00 денари</u>
Вкупно III.2.	73.138.356,00 денари

III. 3. Од продажба на станови, деловен простор гаражи и подруми во објекти во градба:

227.534.842,00 денари x 85% x 75%	<u>145.053.462,00 денари</u>
Вкупно III.3.	145.053.462,00 денари

III.4. Приливи од наплатени утужени побарувања:

35.000.000,00 денари

Вкупно III.4. 35.000.000,00 денари

III. 5. Од аванси дадени на градежна оператива

Вкупните непокриени аванси дадени на

градежната оператива во минатите години. 5.529.900,00 денари

Вкупно III.5. 5.529.900,00 денари

III.6. Дивидената од ГТЦ Скопје:

10.000.000,00 денари

Вкупно III.6. 10.000.000,00 денари

Извори на финансирање	(денари)
III.1 Приходи од анuitети	119.000.000,00
III.2 Приходи од закупнина на станбен И деловен простор	73.138.356,00
III.3 Приходи од продажба на станови деловен простор, гаражи и подруми во објекти во градба	145.053.462,00
III.5. Од наплатени утужени побарувања	35.000.000,00
III.6. Непокриени аванси од градежна оператива	5.529.900,00
III.7. Дивидената од ГТЦ Скопје	10.000.000,00
Вкупно:	387.721.718,00

Потребни средства за реализација на програмата во делот на станбена изградба за 2011 година	385.164.416,00 денари
Очекувани приходи од извори на финансирање за реализација на програмата во делот на станбена изградба за 2011 година	387.721.718,00 денари

Разликата од 2.557.302,00 денари ќе се користи како фонд за ликвидност

ЦИЛ ДЕЛ

Стопанисување и инвестиционо и тековно одржување на станбен и деловен простор

ГЛАВА I

Стопанисување со станбен и деловен простор

Стопанисувањето со станбениот и деловниот простор на Република Македонија го врши правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, согласно Законот за стопанисување со станбениот и деловниот простор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.02/94). Согласно Законот за трансформација на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.105/09) правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката ќе ги врши работите на стопанисувањето со станбениот и деловниот простор на Република Македонија согласно овој закон, до основањето и уписот во Централниот регистар на Република Македонија на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката и Акционерското друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост.

ГЛАВА II

Инвестиционо и тековно одржување на станбен простор

1. Оцена за состојбите

Оцената за состојбите во врска со одржувањето на станбениот простор во оваа програма се прикажува преку: физичките показатели наведени во Прегледи на станови по „квалитет на градбата“ „структура на станови“, „вкупно станови со вкупна површина“ и според „статус на користење“.

1.1 Физички показатели за станбените згради и станови

Состојбата на станбениот фонд кој е предмет на инвестиционо одржување искажан преку физички показатели врз основа на состојба 31.10.2010 година според квалитетот на градба, структурата на станови, бројот на вкупно станови со вкупна површина и според статус на користење се прикажува како што следи:

1.1.1 Бројот на станови според квалитетот на градба

Табела 1

Ред. број	Подрачна единица	Квалитет на станови во 2010 год.			Вкупно станови
		тврда	монтажна	субстандардни	
1	2	3	4	5	6
1	Скопје	1.230	244	550	2.024
2	Битола	339	7	24	370
3	Охрид	32	10	0	42
	Струга	64	0	3	67
4	Прилеп	387	0	0	387
5	Кичево	103	18	29	150
6	Кочани	113	0	0	113
7	Куманово	104	6	106	216
8	Штип	453	0	29	482
9	Кавадарци	47	1	60	108
10	Струмица	85	5	9	99
	Гевгелија	206	4	46	256
11	Тетово	239	2	29	270
12	Велес	246	18	28	292
	Вкупно:	3.648	315	913	4.876

Вкупниот број на станови сопственост на Република Македонија според квалитетот на градба искажани со состојба 31.10.2010 година изнесува 4.876, од кој број искажани според квалитетот на градба се:

- бројот на станови од тврда градба изнесува 3.648 стана;
- бројот на станови монтажна градба изнесува 315 стана;
- бројот на станови во субстандардна состојба изнесуваат 913 стана.

1.1.2. Број на станови според структурата

Табела 2

Ред. број	Подрачна единица	Собност на станови					Вкупно станови	Вкупно гаражи	Вкупно станови и гаражи	Вкупна површина на станови и гаражи
		1*	2*	3*	4*	гарсоњери				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Скопје	629	586	281	56	472	2.024	323	2.347	101.605,00

2	Битола	115	164	52	14	25	370	0	370	20.153,20
3	Охрид	7	24	6	0	5	42	0	42	2.156,78
	Струга	23	40	4	0	0	67	0	67	3.345,43
4	Прилеп	170	168	45	4	0	387	0	387	20.836,00
5	Кичево	26	90	32	2	0	150	0	150	7.216,95
6	Кочани	26	64	22	1	0	113	0	113	7.015,60
7	Куманово	112	59	28	17	0	216	0	216	10.897,00
8	Штип	140	217	36	7	82	482	1	483	24.158,00
9	Кавадарци	7	88	8	1	4	108	0	108	5.759,00
10	Струмица	30	62	5	0	2	99	0	99	5.619,12
	Гевгелија	61	131	10	0	54	256	0	256	13.494,50
11	Тетово	74	130	48	13	5	270	0	270	13.610,00
12	Велес	101	145	42	4	0	292	0	292	16.073,00
Вкупно:		1.521	1.968	619	119	649	4.876	324	5.200	251.939,58

Бројот на двособни станови е најголем и изнесува 1.968 стана, бројот на едноособни станови изнесува 1.521, бројот на трособни станови изнесува 619 бројот на четирособни станови е 119 стана и бројот на гарсоњонери изнесува 649 стана.

1.1.3. Површина на становите

Табела 3

Ред. број	Подрачна единица	Вкупно станови	површина по м ²
1	2	3	4
1	Скопје	2.024	96.864,20
2	Битола	370	20.153,20
3	Охрид	42	2.156,78
	Струга	67	3.345,43
4	Прилеп	387	20.836,00
5	Кичево	150	7.216,95
6	Кочани	113	7.015,60
7	Куманово	216	10.897,00
8	Штип	482	24.140,00
9	Кавадарци	108	5.759,00
10	Струмица	99	5.619,12
	Гевгелија	256	13.494,50
11	Тетово	270	13.610,00
12	Велес	292	16.073,00
	Вкупно:	4.876	247.180,78

Вкупната површина на станите сопственост на Република Македонија искажано врз основа на состојба 31.10.2010 година изнесува 247.180,78 м²

Според површината на станите може да се констатира дека најголем број на стани има во Скопје 2.024 со површина од 96.864,20 м², што претставува 39,18 % од вкупната површина.

1.1.4. Бројот на стани според статусот на користење

Табела 4

Ред. бр.	Подрачна единица	Со станарско право	Со времено решение	Без соодвет. документ	Бесправно вселени	Друг вид корисник	Вкупно стани
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скопје	457	386	351	389	461	2.044
2	Битола	143	97	39	70	21	370
3	Охрид	24	3	6	2	7	42
	Струга	14	44	2	4	3	67
4	Прилеп	281	59	0	38	9	387
5	Кичево	66	29	27	3	25	150
6	Кочани	64	32	7	7	3	113
7	Куманово	105	52	8	21	30	216
8	Штип	247	60	51	8	116	482
9	Кавадарци	36	7	29	25	11	108
10	Струмица	36	31	12	10	10	99
	Гевгелија	105	80	31	5	35	256
11	Тетово	73	30	41	20	106	270
12	Велес	57	175	4	13	43	292
	Вкупно	1.708	1.085	608	615	880	4.896

Разликата во вкупниот број на стани (од 20 стана) која се јавува за ПЕ Скопје во претходните табели 1, 2 и 3 (2.024 стана), споредено со податоците во Табела 4 (2.044 стана), произлегува од состанарски однос на станарите.

Бројот на станите искажан со состојба 31.10.2010 година според статусот на користењето од страна на корисниците на станите со статус на станарско право изнесуваат 1.708 стана.

За разлика од останатиот број на стани за кои не е решен статусот на корисниците, овој број на корисници во пракса не предизвикува посебни проблеми, затоа што е решен нивниот статус во однос на користењето.

Меѓутоа, за останатите видови на корисници, статусот на користењето на станите е проблематичен се до неговото конечно решавање.

Рекапитуларниот приказ на корисниците со нерешен статус на користењето е следниот:

- корисници на станови со времени решенија	1.085
- корисници на станови без соодветна документација	608
корисници на станови бесправно вселени	615
корисници на станови со друг вид на користење	880
ВКУПНО:	3.188

Корисници на станови со времени решенија

Во оваа категорија на корисници на станови со времени решенија во најголем број случаи се станови ангажирани за реализација „Програмите за уредување на градежно земјиште на Општините“, како и станови ангажирани за ранливи категории на граѓани, распределени станови по Проект Ф/П 1340.

Корисници без соодветна документација :

Во оваа категорија се застапени оние семејства кои сместувањето не можат да го докажат со валидни документи, како и оние кои со текот на времето документите ги изгубиле или гласат на починати корисници, а наследниците своето право не го оствариле преку соодветна постапка, лица со поништени решенија.

Корисници на станови бесправно вселени:

Во оваа категорија на станови спаѓаат корисници на станови кои користат станови сопственост на Република Македонија без правен основ.

Друг вид на корисници:

Во категорија друг вид на корисници спаѓаат станите во сопственост на поранешните ЈУ Републики, како и станови издадени по основ на закуп согласно на Законот за домување, станови на хаусмајстори, нераспределени станови согласно Проектот ФП 1340, лица со Решенија за закуп и право на откуп по услови на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката.

Извори на средства

Основен извор за финансирањето на активностите околу одржувањето на станбен простор претставува закупнината како цена на услугите за користење на становите наменети за одржување.

Висината на средствата од закупнината со кои се реализира оваа програма, во делот за одржување на станбен простор се утврдува со акт на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, за распределба на средства од закупнина.

Поаѓајќи од ваквите основи, апсолутните износи на финансиските средства во 2011^{та} година за одржување на станбен простор на ниво на Република Македонија. изнесуваат вкупно 13.684.761,65 денари или поединечно по Подрачни единици:

Табела 5

Ред. број	Подрачна единица	Број на станови	Површина во м ²	Вкупно планирана наплатена закупнина	Одржување на станбен простор планирани 25%
1	2	3	4	5	6
1	Скопје	1.371	66.851,24	22.252.386,60	5.563.096,65
2	Битола	348	17.130,00	5.355.000,00	1.338.750,00
3	Охрид	99	4.242,00	1.227.360,00	306.840,00
	Струга	53	3.698,00	1.008.000,00	252.000,00
4	Прилеп	305	16.550,00	1.720.000,00	430.000,00
5	Кичево	87	5.128,00	1.050.000,00	262.500,00
6	Кочани	209	12.214,00	4.000.000,00	1.000.000,00
7	Куманово	242	12.587,00	2.500.000,00	625.000,00
8	Штип	350	15.750,00	4.200.000,00	1.050.000,00
9	Кавадарци	136	5.221,00	906.000,00	226.500,00
10	Струмица	65	3.600,00	1.140.000,00	285.000,00
	Гевгелија	160	8.300,00	2.520.000,00	630.000,00
11	Тетово	200	10.110,00	3.160.300,00	790.075,00
12	Велес	286	15.740,00	3.700.000,00	925.000,00
	Вкупно:	3.911	197.121,24	54.739.046,60	13.684.761,65

Распределбата на планираните средства наменети за одржување на станбен простор по Подрачните Единици е направена согласно планираниот број на становите и планираната наплатена закупнина за 2011^{та} година, а согласно актот на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и

деловниот простор од значење за Републиката за распределба на средства од закупнина, што е и основна рамка за вложувањата и интервенциите од страна на Подрачните единици.

ГЛАВА III

Инвестиционно и тековно одржување на деловен простор

I.ОЦЕНА ЗА СОСТОЈБИТЕ

1.Преглед на деловен простор според територијална распределеност

Согласно Законот за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.2/94), покрај станбениот простор, правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, прикажан во физички показатели во следниов табеларен преглед:

ТАБЕЛА 1

Ред. бр.	Подрачна единица	Вкупно деловен простор	
		број	површина
1	2	3	4
1	Скопје	835	111.025,66
2	Битола	644	34.037,00
3	Охрид	77	4.340,00
4	Прилеп	69	9.452,00
5	Кичево	64	2.625,65
6	Кочани	45	1.555,57
7	Куманово	265	11.479,00
8	Штип	114	6.693,00
9	Кавадарци	65	2.395,00
10	Струмица	48	3.349,00
	Гевгелија	27	1.696,00
11	Тетово	99	3.517,00
12	Велес	92	3.242,00
	Вкупно	2.444	195.406,88

Бројот на деловните единици на ниво на Претпријатие на 31.10.2010 година изнесува вкупно 2.444 со вкупна корисна површина од 195.406,88 м².

Согласно оваа табела најголем број деловни единици има во Скопје 835 со вкупна површина 111.025,66 м² и Битола со 644 деловни единици со вкупна површина од 34.037,00 м².

ТАБЕЛА 1.A.

Ред. Бр.	Подрачна единица	ТРАЕН КАРАКТЕР		ВРЕМЕН КАРАКТЕР		Вкупно деловен простор на стопанисување
		Тврда	Монтажна	Тврда	Монтажна	
1	2	3	4	5	6	7
1	Скопје	670	0	0	165	835
2	Битола	603	0	23	18	644
3	Охрид	73	0	0	4	77
4	Прилеп	62	0	7	0	69
5	Кичево	64	0	0	0	64
6	Кочани	45	0	0	0	45
7	Куманово	164	0	8	93	265
8	Штип	111	0	0	3	114
9	Кавадарци	50	0	15	0	65
10	Струмица	44	0	0	4	48
	Гевгелија	24	0	0	3	27
11	Тетово	66	0	0	33	99
12	Велес	72	0	1	19	92
	Вкупно	2.048	0	54	342	2.444

Според квалитет на градба од вкупно 2.444 деловни единици од кои:

2.102 деловни единици се од траен карактер;

342 деловни единици од времен карактер.

II. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА

Основен извор на средства за финансирање на активностите околу тековното и инвестиционото одржување на деловните згради и деловните простори претставува закупнината.

Мерките и активностите кои во текот на 2010^{та} година беа превземени за зголемување на висината на наплатата на закупнината, планираните средства за 2011^{та} година кои ќе бидат ангажирани за одржување на деловните згради и деловните простории на ниво на Република Македонија, се прикажани во табелата број 2.

ТАБЕЛА 2

р. бр	Подрачна единица	Број на деловни единици	Површина на деловниот простор во м ²	Вкупно планирана наплатена закупнина	Одржување на деловен простор планирани 16%
-------	------------------	-------------------------	---	--------------------------------------	--

1	2	3	4	5	6
1	Скопје	835	111.025,66	145.000.000,00	23.200.000,00
2	Битола	580	30.640,00	45.000.000,00	7.200.000,00
3	Охрид	78	4.444,67	6.900.000,00	1.104.000,00
4	Прилеп	69	9.452,00	9.200.000,00	1.472.000,00
5	Кичево	64	2.625,65	6.500.000,00	1.040.000,00
6	Кочани	45	1.555,57	1.440.000,00	230.400,00
7	Куманово	272	11.026,00	15.328.000,00	2.452.480,00
8	Штип	114	6.693,00	4.800.000,00	768.000,00
9	Кавадарци	65	2.395,00	2.880.000,00	460.800,00
10	Струмица	42	3.022,00	2.880.000,00	460.800,00
	Гевгелија	30	1.794,00	1.560.000,00	249.600,00
11	Тетово	99	3.517,00	6.500.000,00	1.040.000,00
12	Велес	91	3.127,00	8.500.000,00	1.360.000,00
	Вкупно:	2.384	191.317,55	256.488.000,00	41.038.080,00

Според прикажаната табела вкупните планирани средства за одржување на деловните згради и деловни простории изнесуваат 41.038.080,00 денари.

III. МЕРКИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ И ПОЛИТИКА НА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР

Мерки за одржување

При реализацијата на оваа програма треба да се имаат во предвид следните мерки заради обезбедување на подобри услови за одржување на деловниот простор:

1. Да се склучат Договори за тековно и инвестиционо одржување со можен обем на работи, согласно определбите на Законот за јавни набавки и истиот ќе служи како основа за утврдување на пресметките за реализација на работите на одржувањето.

2. Заради избегнување на појава од одредени можни штети, правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката треба да ги превземе сите мерки на обезбедување, и со осигурување, со цел да се спречат ваквите појави, дефинирајќи ги своите обврски како закуподавач и корисниците на деловниот простор како закупци, како и преку другите надлежни органи во Републиката.

ГЛАВА IV

Подобрување на условите на домувањето во постојните станбени згради и станови

Поаѓајќи од досегашното искуство, како и утврдените обврски на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката со законските прописи од областа на стопанисувањето со стабениот фонд, во смисла на одржувањето правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката при реализација на оваа програма заради обезбедување подобри и поефикасни услови за одржување на постојните станбени згради и станови треба да го спроведе следното:

1. При спроведувањето на јавната набавка за инвестиционо одржување како оперативно дејствие во одржувањето на станбените згради и станови, треба да се поаѓа од претходно извршена анализа на станбените згради и станови преку изготвување на техничка документација со предмер на количините на работа и нивната вредност.

2. Планот за јавни набавки треба да кореспондира со паричните средства наменети за одржување на станбените згради и станови утврдени во оваа програма.

3. При интервенциите за одржување на повеќестанбените објекти-станбени згради, со мешовита сопственост, од особена важност е досегашно дефинирање на делот на интервенциите кои се на терет на средствата предвидени со оваа програма.

Реалното дефинирање на средствата за делот што се однесува за становите во сопственост на Република Македонија во повеќестанбените објекти-станбени згради, во секој случај, треба да биде и облигационо регулирано, преку соодветен договор за интервенции во одржувањето со сопствениците на посебните делови.

За реализација на предходното потребна е соработка со куќните совети во станбените објекти со мешана сопственост, се со цел да се постигне рационална, економична и ефикасна реализација на интервенциите во одржувањето на станбениот објект.

4. Заради избегнување на одредени можни штети од негрижата од одржувањето на станбените објекти од било кои субјективни или објективни причини, (куќен совет, поединци, сопственици и друго) правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката да покрене иницијатива за отстранување на причините кои би довеле до можни штети.

При отстранување на причините за можните штети, правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на

Републиката е должно да ги користи сите овластувања што се дадени со позитивните законски прописи, а особено одредбите на Законот за домување како основен нормативен акт од областа на домувањето, да и ги информира и да инсистира органите надлежни за оваа област да интервенираат за ограничување на причините кои би довеле до можни катастрофи.

ГЛАВА V

Утврдување на висината на закупот и политиката на склучување на договори за закуп на станбен и деловен простор

1. Елементи за утврдување на висината на закупнината на станбен простор

Основни елементи за утврдување висина на закупнината, за користење на станот се:

- Градежната вредност на станот;
- Амортизација на станот во зависност од годините на староста;
- Површината на станот и
- Коефициентот на вредноста на бодот, како основа за утврдување на висината на закупнината.

Во рамките на ваквите основни елементи за утврдување на висината на закупнината, аналитички и синтетички се разработени поедините елементи во структурата на градежната вредност изразени во соодветен број на бодови.

Преку висината на коефициентот на вредноста на бодот во основа се воспоставуваат економските параметри во водењето на политиката за утврдување на висината на закупнината.

Во сегашни услови висината на закупнината на ниво на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката се движи од 25 до 90 ден/м² која во основа зависи од квалитетот на станот и другите параметри кои ја сочинуваат стандардната опременост на станот.

Висината на закупнина на годишно ниво не може да биде пониска од 2% од вредноста на станот утврдена со Методологијата.

Висината на непрофитната закупнина изнесува 1,8% на годишно ниво од вредноста на станот.

Висината на закупнина за користење на стан под закуп за службени потреби, за привремено решавање на станбените потреби на лица избрани и именувани за вршење на јавни и други функции утврдени со Устав и Закон и на лица вработени во државните органи кои вршат посебни должности непоходни за остварување на основната функција на органот изнесува 2% од вредноста на станот односно 2,6% од вредност на станот доколку станот е опремен.

Елементи за утврдување вредноста на станот

Вредноста на станбениот фонд на кои право должност и одговорност во поглед на располагање има Република Македонија што е дадена на стопанисување на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење на Републиката, се утврдува врз основа на „Уредбата за методологија за утврдување на вредноста на станот, како и методологијата за утврдување на висината на закупнината, начинот на плаќање на закупнината, просторните норми, начинот на користење на станот, постапката за доделување на непрофитни станови, станови за службени потреби, за привремен закуп и закуп на станови за определена намена“ („Службен весник на Република Македонија“ бр.13/10 и 30/10).

Основни елементи за утврдување вредноста на становите во сопственост на Република Македонија се:

- оддалеченост од централно градско подрачје;
- локација на објектот;
- обезбедена комунална и друга инфраструктура;
- катност на објектот;
- број на станбени единици во објектот;
- структура на станбена зграда;
- материјал од кој е изграден објектот;
- опременост на станот;
- енергетска ефикасност на објектот;

Елементите, материјалот од кој е изграден објектот, опременоста на станот и енергетската ефикасност на објектот, ја определуваат градежната вредност на станот.

Градежната вредност на станот, големината на станот, височината на зградата, местоположбата на станот во зградата (катноста), ориентација на станот по однос на страните на светот (инсолација), структура на станбената зграда (број на станбени единици во објектот), амортизацијата, трошоците за уредување на градежното земјиште (обезбедна комунална и друга инфраструктура), местоположба на станот (оддалеченост од централно градско подрачје), локација на објектот (погодности на локацијата) и земјиштето, ја определуваат вредноста на станот изразена во бодови на начин утврден во образец 1 од Уредбата.

Преку аналитичките и синтетичките елементи што се утврдени во предходно цитираната уредба и соодветните бодови дадени за секој аналитички и синтетички елемент, се воспоставуваат еднакви стартни основи во утврдувањето во висината на вредноста на станот.

Во образецот 2 од Уредбата за утврдување на градежната вредност на станот изразена во бодови за 1м², покрај основните бодови присутни се и корективни коефициенти изразени во бодови .

Со множење на добиените бодови со површината на станот се утврдува вредноста на станот во бодови, а вредноста на станот за продажба се изнаоѓа преку множењето со вредноста на бодот утврдена во именулата методологија кој изнесува од 0,46 ЕУР по 1 бод, во денарска противвредност пресметан по среден курс на Народна банка на Република Македонија .

Вредноста на становите по 1m^2 помножена со цената на бодот ја дава продажната цена на станот по 1m^2 , односно вкупната продажна цена на станот.

За становите кои се изградени или се градат согласно предходните програми, елементи за утврдување на градежната цена на становите се:

- Трошоци за доделување на градежно земјиште за користење;
 - Трошоци за уредување на градежно земјиште;
 - Трошоци за изградба;
 - Трошоци на правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката за реализација на програмите;
 - Данок на промет на продажба;
 - Данок на додадена вредност и друго.
- Продажната цена на становите преставува збир на сите трошоци.

2. Елементи за утврдување на висината на закупнината за деловен простор

Основен извор за финансирањето на одржувањето на деловниот простор претставува закупнината, ликвидните средства од наплатената закупнина од закупците - корисниците на деловниот простор.

По својата суштина и дефиниција, закупнината претставува надомест за користење на деловниот простор.

Исто така закупнината претставува изведена категорија од вредноста на деловниот простор земајќи ги во предвид неговата градежна вредност и сите останати негови параметри.

Вредноста на деловниот простор се утврдува по пат на Методологијата за процена на вредноста на деловниот простор по 1m^2 изразен во бодови („Службен весник на Република Македонија" бр.29/99)

Основни параметри за утврдување на вредноста на деловниот простор по 1m^2 изразена во бодови се:

- градежната вредност утврдена со образецот за утврдување на градежната вредност на деловниот простор;
- амортизацијата согласно законските стапки и Методологијата;
- трошоците за уредување на градежното земјиште, согласно програмите за уредување на градежно земјиште на локална самоуправа;
- микролокациските и макролокациските услови за местоположбата на деловниот простор, согласно Методологијата;

Вредноста на деловниот простор изразена во ЕУР/ m^2 , односно ден/ m^2 се утврдува во зависност од вредноста на пресметковниот бод.

Закупнината се пресметува како процентуален дел од вкупната вредност на деловниот простор, согласно Методологијата и таа не може да биде помала од 2,5% од вкупната вредност на објектот.

- Распределбата на средствата од закупнината за деловен простор се врши согласно акт на правното лице кое врши стопанисување со станбениот

и деловниот простор од значење за Републиката, за распределба на средства од закупнина за деловен простор.

Висина на закупнината во Република Македонија се движи во просек од 2,12 ЕУР/м² до 30 ЕУР/м², пресметано во денарска противвредност по средниот курс на Народна Банка на Република Македонија.

Исклучок од овие износи претставува магацинскиот простор за кој закупнината се движи од 0,4 до 1,7 ЕУР/м².

ГЛАВА VI

Водење на единствена евиденција на станбен и деловен простор со кој стопанисува

Правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, води евиденција на станбениот и деловниот простор на Република Македонија, со кој тоа стопанисува, согласно Законот за стопанисување со станбениот и деловниот простор на Република Македонија.

ЧЕТВРТИ ДЕЛ

Реализација на програмата

Оваа програма ќе ја реализира правното лице кое врши стопанисување со станбениот и деловниот простор од значење за Републиката, согласно Законот за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија” бр.2/94) и претставува основа за отпочнување на постапка за добивање на одобрение за градење, согласно прописите за градење на објекти.

ПЕТИ ДЕЛ

Завршни одредби

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-8039/1
5 јануари 2011 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Зоран Ставрски, с.р.

I ФИЗИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Прилог бр. 1

I.1 Довршување на станови во градба од предходни програми, наменети за продажба												
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		Деловен простор	гаражи	подруми		Локација		
1	2	3	4	број	површина (m2)	површина (m2)	површина (m2)	број	површина (m2)	КП	површина (m2)	КО
Скопје	Блок 3.8 објект 20	П+4+Пк	1	50	3.076,84	411,60	999,56			11047/3 13817/2	1.590 20	Центар 1
Битола	Довлецик 2 Ламела 2 и 3	П+5+Пк, П+6+Пк	1	149	8.218,06			149	888,52	5876 дел	7106	Битола
	Вкупно I.1.		2	199	11.294,90	411,60	999,56	149	888,52			

Прилог бр. 2

1. 2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба													
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор површина (m2)	гаражи		подруми		Локација		
				број	површина (m2)		површина (m2)	број	површина (m2)	број	површина (m2)	КП	површина (m2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Скопје	Објект 02.313 Букурешка бб	П+3+Пк	1	19	1.140,00			19	240,00		3060	853	Карпош
	Г.П.6.5. Локалитет Црква-УЕ Б	П+12+Пк	1	182	10.920,00	420,00	2.725,00				755/19	2712	Кисела Вода 2
	Блок 01.14 Јужен дел	П+М+2+Пк	1	78	5.226,10	2.706,93	4.300,20				13574/3	2.120	Центар 1
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.1	П+5	1	83	5.130,00		2.210,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.2	П+5	1	59	3.600,00		1.912,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.3	П+5	1	113	6.750,00		2.937,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.4	П+5	1	113	6.750,00		2.937,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.5	П+5	1	95	5.940,00		3.187,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.6	П+5	1	113	6.750,00		3.187,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.7	П+5	1	113	6.750,00		2.937,00						
Битола	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.8	П+5	1	131	7.830,00		3.825,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.9	П+5	1	113	6.750,00		2.937,00						
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.10	П+5	1	131	7.830,00		2.890,00						
	Бејбунар блок 7.10	П+5+Пк	1	63	3.752,00		644,00				6605/1 6606/1	2306	Охрид
	Бејбунар блок 7.11	П+5+Пк	1	63	3.752,00		644,00				6605/1 6606/1	2306	Охрид
Вкупно 1.2.			15	1.469	88.870,10	3.126,93	37.272,20	19	240,00				

Прилог бр. 3

1.3 Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица)													
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор		гаражи		подруми		Локација	
				број	површина (m2)	површина (m2)	површина (m2)	површина (m2)	број	површина (m2)	КП	површина (m2)	КО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Скопје	Б-13 прва фаза УЕ-18	П+6+Пк	1	42	2.447,15	312,59	735,28			735 739/1 739/2 739/23	3.261 26.094 386 350	Кисела Вода 2	
Битола	БПР 1 Ц 2	П+3, П+4	1	70	2.963,04	0,00	0	70	661,60	270/3, 281/4	1.702,00	Битола	
Велес	Наум Наумовски Борче 66	П+8+Пк	1	58	2.842,00	0,00	0,00	58	322,00	187/1	767	Велес	
	Вкупно 1.3.		3	170	8.252,19	312,59	735,28	128	983,60				

Прилог Бр. 4

I.4..Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи											
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор (m2)	гаражи	подруми		Локација	
				број	површина (m2)		површина (m2)	број	површина (m2)	КП	површина (m2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Скопје	Ѓорче Петров Јурија 3.1	П+4+Пк	1	51	2.000,30	66,38	146,00	51	134,06	600/8 608/2 760/3	220 340 607
	Ѓорче Петров Јурија 3.2	П+4+Пк	1	51	2.000,30	66,38	207,97	51	134,06	2455/3 760/2 1/3 2455/2	290 62 548 828
	Босна и Херцеговина Б 9.3 О-4	П+14	1	308	12.320,00	1.400,00	1400,00	308	924,00	11968/3 11969/6 11963/4	1.886 2.792 763
	Скопје север Централен деп Исток објект 23.2	П+5	1	40	1.720,00	345,10		40	345,10	11939 деп	1387
	Скопје север Централен деп Исток објект 20.1	П+5	1	40	1.720,00	345,10		40	345,10	11939 деп	1387
Битола	УВ 41 ПП 8 Сарај	П+5	1	58	2.610,00			58	470,00	10373	2200
	БЛР 1 Ц 1	П+3, П+4	1	78	3.197,71	0,00	0	78	750,12	269/2, 270/4, 281/3, 282/2	3.500,00
	Кумсал 2	П+4+Пк	1	20	750,00	150,00		20	170,00	4228	400
	Блок 1 (5а)	П+3+Пк	1	24	1.059,49			24	106,93	1769	2.059
	Расадник Блок 3	П+5	1	71	2.912,50			71	336,00	6606,6608	3.083
Гевгелија	Блок А Ламела 2	П+2+Пк	1	22	793,94			22	121,70	del od 1337	800
	Сава Михајлов бб	П+2+Пк	1	22	793,94			22	121,70	del od 1337	800
	Блок Б Ламела 2	П+2+Пк	1	22	793,94			22	121,70	del od 1337	800
Прилеп	Точила 2 Блок 2/4	П+5+Пк	1	75	3.055,50			75	540,00	11985 11989	2.200
Кичево	Календерица 2 прв објект	П+4	1	32	1.216,16	236,50		32	113,45		
Македонски Брод	објект 6.15 УЕ бр.2	П+2	1	8	400,00	225,00		8	225,00	3239 деп	640
М.Каменица	Првмајска бб згр.1	П+4+Пк	1	29	1.165,07			29	158,10	4232/3	300

Македонс.
БродМакедонс.
Каменица

Кочани	Драчевик Б 2.1. XIII бригада	П+3+Пк	1	29	1.136,45				29	140,69	15631	7152	Кочани
	Драчевик Б 2.2 XIII бригада	П+3 П+4	1	46	2.056,00				46	292,36			
Берово	Моша Пијаде бб	П+3+Пк П+4+Пк	1	51	2.061,23				51	400,00	1848-1853	1030	Берово
Пехчево	Борис Кидрич Ламела 2	П+4+Пк	1	29	1.364,50				29	137,85	1184 деп 1185 деп 1227 деп 2193 деп	1005	Берово
Виница	"Плачковички одред" Л-1 Виница	П+2	1	40	1.637,90	120,00			40	323,74	8075/4	3205	Виница
Куманово	објект во кругот на касарната во Куманово		2	60	2.700,00				60	540,00			Куманово
К.Паланка	Маршал Тито бб	П+5	1	46	1.842,92	348,20			46	188,09	3649/1 3649/2 3650/1 3650/2	2700 624 1453 587	Крива Паланка
Штип	Б-10 Сенџак 2	П+4	1	91	3.434,52				91	649,92	918/1	2.800	Штип 1
Свети Николе	Б - 4 нас. Лозов расадник Св. Николе, Ул. Питу Гули	П+4	1	54	2.160,00	0		0	54	432,00	9284/3	2200	Св. Николе
Пробиштип	Блок К1, Пробиштип, У.Е. 27 ул. Хр. Тодоровски Карпош	П+4+Пк	1	48	2.300,00	0		0	48	480,00	1005/1,1560, 1561,1564,1565 и 1566	4400	Пробиштип
Кавадарци	Б-2 Благо Алексос бб	П+4+Пк	1	30	1.234,50	203,10		0,00	30	194,40	11500/3	1536	Кавадарци
Неготино	Б-1 УМ-А2 бр. пар. 1.19	П+3	1	62	2.842,00				62	711,90	6585 деп 6588 деп	2566	Неготино
Струмица	Горги Василев бр. 44	П+4	1	41	1.837,86				41	256,64	7367	2295	Струмица
Тетово	објект во кругот на касарната во Тетово		1	50	2.250,00				50	450,00			Тетово
											2940/24 2940/25 2940/26 2940/37 2940/36 3892/15 2940/27 2940/31 2940/34 3892/16 2940/28	1520 584 47 11 36 17 20 896 8 5 110	Гостивар
Дебар	Параспур Ламела 2 и 3	П+4+Пк	1	48	1.789,55	309,20			48	255,00	966/5/6	1.034	Дебар
Велес	Тунел-2 УЕ 12 објект 8.3	П+4	1	29	1.355,25				29	312,75		1.054	Велес
	Вкупно 14.		34	1753	72.867,59	3.814,96		1.753,97	1753	11.732,66			

Прилог бр. 5

1.5. Откуп на готови станови за спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на РМ и членови на нивните семејства и откуп на станови по Одлуки на Влада на РМ												
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор (m2)	гаражи	подруми		Локација		
				број	површина (m2)			број	површина (m2)	КП	површина (m2)	КО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Скопје	Скопје			21	1.665,59						откуп	
Битола	Битола			46	2.602,59						откуп	
Охрид	Охрид			5	308,52						откуп	
Куманово	Куманово			26	1.067,33						откуп	
Штип	Штип			2	125,85						откуп	
Тетово	Тетово			10	407,15						откуп	
Велес	Гостивар по Одлуки на Влада			2							откуп	
на цела територија на Р.Македонија	Велес			7	568,22						откуп	
	Приградски населби			120	7.200,00						откуп	
	Вкупно 1.5.			239	13.945,25							

Прилог бр. 6

1.6. Довршување и изградба на објекти по Одлуки на Влада на Република Македонија		
Објект 1	Вид на работа 2	реализација 3
1. Станбена населба во село Стење	Изградба на станови наменети за лицата привремено сместени во туристичкото одморалиште Царина	изградба
2. Станбена населба во село Стење	изградба на инфраструктура	изградба
3. Огешево и Царина	Рушење на постоечки објекти во Огешево и Царина	завршено делумно
4. Објекти и фасади (уличен фронт) на ул. Самоилова во Скопје	Адаптација и санација	изградба
5. Дел од трасата за водоснабдување на град Тетово од река Пена река Лешница до Студена река	Изградба на дел од трасата за водоснабдување на град Тетово од река Пена река Лешница до Студена река	изградба

6. село Боговиње	изградба на една кука	изградба
7. Брана ТУРИЈА	Вградување и замена на опрема во градба-брана Турија која е во употреба заради проширување на капацитетот на градбата, а со која не се менува намената на градбата	изградба одржување
8. Национална Арена Филип II Македонски	Изградба на источна и западна трибина на Национална арена Филип II Македонски во Скопје, рушење на постојната источна и западна трибина, фасадно обликување и илуминација на Национална арена Филип II Македонски во Скопје, реконструкција на јужна трибина и реконструкција на спортскиот терен (борилиште) на Национална арена Филип II Македонски во Скопје, довршување целосно на изградбата на поттрибинскиот простор на северна трибина, целосна изградба на поттрибинскиот простор на источна и западна трибина, опремување на Национална арена Филип II Македонски во Скопје (борилиште и поттрибинскиот простор) и учество во изградбата на инфраструктурна мрежа на објекти	изградба
9. Катна гаража на Плоштад Македонија во Скопје	Изградба на катни гаражи во Скопје на градежните парцели 5.12, 5.13 и 6.7 од предлог планот Мал ринг и 9.13 од планот на Голем ринг	Изградба

РЕКАПИТУЛАР НА ФИЗИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Прилог бр. 7

Група на објекти	Број на објекти	станови		деловен простор (m2)	гаражи		подруми	
		број	површина (m2)		површина (m2)	број	површина (m2)	број
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.1. Довршување на станови во градба од предходни програми, наменети за продажба	2	199	11.294,90	411,60	999,56	149	888,52	
1.2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба	15	1.469	88.870,10	3.126,93	37.272,20	19	240,00	
1.3. Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самозащитени родители, самци и други станбено необезбедени лица)	3	170	8.252,19	312,59	735,28	128	983,60	
1.4. Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи	34	1753	72.867,59	3.814,96	1.753,97	1.753	11.732,66	
1.5. Откуп на готови станови за спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на РМ и членови на нивните семејства и откуп на станови по Одлуки на Влада на РМ		239	13.945,25					
ВКУПНО	54	3.830	195.230,03	7.666,08	40.761,01	2.049	13.844,78	

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

287.

Врз основа на член 23-а став 3 од Законот за едношалтерски систем и за водење на трговскиот регистар и регистар на други правни лица ("Службен весник на Република Македонија" број 84/05, 13/07, 150/07 и 140/08), министерот за финансии донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПОСЕБНИТЕ ПОДАТОЦИ
ПОТРЕБНИ ЗА СИСТЕМОТ НА ДРЖАВНАТА ЕВИДЕНЦИЈА И ЗА ФОРМАТА И
СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ ЗА ДРЖАВНАТА ЕВИДЕНЦИЈА

Член 1

Во Правилникот за посебните податоци потребни за системот на државната евиденција и за формата и содржината на образецот за државната евиденција ("Службен весник на Република Македонија", број 02/08 и 39/10), Образецот "ДЕ" - Посебни податоци за државна евиденција за субјектите кои не применуваат посебни сметковни планови (големи, средни, мали и микро субјекти), Образецот "ДЕ" - Посебни податоци за државна евиденција за непрофитните организации, Образецот "ДЕ" - Посебни податоци за системот на државна евиденција на корисниците на средства од Буџетот на фондовите и Образецот "ДЕ" - Посебни податоци за државна евиденција за банките и други финансиски институции, се заменуваат со нови обрасци: "Образец ДЕ - Посебни податоци за државна евиденција за субјектите кои не применуваат посебни сметковни планови (големи, средни, мали и микро субјекти)", "Образец ДЕ - Посебни податоци за државна евиденција за непрофитните организации", "Образец ДЕ - Посебни податоци за државна евиденција за корисниците на средства од Буџетот на фондовите" и "Образец ДЕ - Посебни податоци за државна евиденција за банките и другите финансиски институции", кои се дадени во прилог 1, 2, 3 и 4 и се составен дел на овој правилник.

Член 2

Овој правилник ќе се применува при доставувањето на годишната сметка за 2010 година.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија"

Бр. 12-46717/3
3 февруари 2011 година
Скопје

Министер за финансии,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

Образец "ДЕ"

Период											Контролор															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	1	1	1	1	16	17	1	1	2	2	2	2	2	2	2	
0											2	3	4	5	8 9 0 1 2 3 4 5 6											
Вид работа			Идентификационен број (ЕМБС)								Резервни кодекси															

Назив на субјектот _____

Адреса, седиште и телефон _____

Единствен даночен број _____

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ

за државна евиденција за субјектите кои
не применуваат посебни сметковни планови
(големи, средни, мали и микро субјекти)

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		А. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
1.	010д	Трошоци за минерални истражувања ¹⁾	601		
2.	014д	Набавна вредност на компјутерскиот софтвер	602		
2а.	018д	Вредносно усогласување на компјутерскиот софтвер	603		
2б.	019д	Акумулирана амортизација на компјутерскиот софтвер	604		
2в.	(014д-018д-019д)	Сегашна вредност на компјутерскиот софтвер	605		
3.	015д	Нематеријални вложувања во подготовка	606		
3а.	018д	Вредносно усогласување на нематеријални вложувања во подготовка	607		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
36.	019д	Акумулирана амортизација на нематеријални вложувања во подготовка	608		
3в.	(015д-018д-019д)	Сегашна вредност на нематеријални вложувања во подготовка	609		
4.	017	Останати нематеријални средства	610		
4а.	018д	Вредносно усогласување на останати нематеријални средства	611		
4б.	019д	Акумулирана амортизација на останати нематеријални средства	612		
4в.	(017-018д-019д)	Сегашна вредност на останати нематеријални средства	613		
		Б.МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
5.	020д	Земјишта	614		
6.	020д	Шуми	615		
7.	025 д	Вложувања во природни богатства во подготовка	616		
8.	021	Набавна вредност на градежните објекти	617		
8а.	028д	Вредносно усогласување на градежните објекти	618		
8б.	029д	Акумулирана амортизација на градежните објекти	619		
8в.	(021-028д-029д)	Сегашна вредност на градежните објекти	620		
9.	022д	Набавна вредност на опремата за превоз во патниот, водниот и воздушниот сообраќај	621		
9а.	028д	Вредносно усогласување на опремата за превоз во патниот, водниот и воздушниот сообраќај	622		
9б.	029д	Акумулирана амортизација на опремата за превоз во патниот, водниот и воздушниот сообраќај	623		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
9в.	(022д-028д-029д)	Сегашна вредност на опремата за превоз во патниот, водниот и воздушниот сообраќај	624		
10.	024д	Набавна вредност на повеќегодишните насади	625		
10а.	028д	Вредносно усогласување на повеќегодишните насади	626		
10б.	029д	Акумулирана амортизација на повеќегодишните насади	627		
10в.	(024д-028д-029д)	Сегашна вредност на повеќегодишните насади	628		
11.	024д	Набавна вредност на основното стадо	629		
11а.	028д	Вредносно усогласување на основното стадо	630		
11б.	029д	Акумулирана амортизација на основното стадо	631		
11в.	(024д-028д-029д)	Сегашна вредност на основното стадо	632		
12.	021д	Набавна вредност на становите и станбените згради	633		
12а.	028д	Вредносно усогласување на становите и станбените згради	634		
12б.	029д	Акумулирана амортизација на становите и станбените згради	635		
12в.	(021д-028д-029д)	Сегашна вредност на становите и станбените згради	636		
13.		Подобрување на земјиштето	637		
14.		Оригинални уметнички и литературни дела	638		
		В. ЗАЛИХИ			
15.	63	Залихи на готови производи (за големи и средни субјекти: < или = АОП 026 од БС) (за мали и микро субјекти: < или = АОП 023 од БС)	639		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
16.	66	Залихи на трговски стоки (за големи и средни субјекти: < или = АОП 026 од БС) (за мали и микро субјекти: < или = АОП 023 од БС)	640		
		Г. ПРИХОДИ			
		I. Приходи од продажба			
17.	750д, 751д, 752д	Приходи од продажба на стоки (< или = на АОП 201 од БУ за големи и средни субјекти) (< или = на АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	641		
18.	751	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = на АОП 201 од БУ за големи и средни субјекти) (< или = на АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	642		
19.	752	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на странски пазар (< или = на АОП 201 од БУ за големи и средни субјекти) (< или = на АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	643		
20.	752д	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги во земјите членки на ЕУ ²⁾ (< или = на АОП 201 од БУ за големи и средни субјекти) (< или = на АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	644		
21.	753	Приходи од наемнина	645		
22.	753д	Приходи од наемнина на земјиште	646		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
23.	755д	Приходи по основ на употреба на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба (< или = АОП 204 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	647		
		II. Приходи од учество во вложувања и приходи од останати вложувања			
24.	760д и 761д	Приходи од дивиденди (< или = АОП 218 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 270 од БУ за мали и микро субјекти)	648		
25.	764д и 765д	Приходи од камати (< или = АОП 224 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 270 од БУ за мали и микро субјекти)	649		
26.	764д и 765д	Приходи од курсни разлики (< или = АОП 224 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 270 од БУ за мали и микро субјекти)	650		
		III. Останати деловни приходи			
27.	770	Приходи од субвенции, дотации, регреси и компензации и други надомести (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	651		
28.	770д	Приходи од субвенции (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	652		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
29.	771	Приходи од даноци и придонеси (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	653		
30.	772	Приходи од укинување на долгорочни резервирања (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	654		
31.	773	Приходи од продажба на постојани средства (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	655		
32.	774	Приходи од отпис на обврски и приходи од вишоци (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	656		
33.	775	Приходи од наплатени пенали, неподигнати капари, отстапнини, награди и слично (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	657		
34.	776	Приходи од наплатени отпишани побарувања (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	658		
35.	777	Приходи од поранешни години (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	659		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
36.	778	Приходи по основ на рекламна пропаганда, донации и спонзорства (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	660		
37.	778д	Приходи по основ на донации и спонзорства (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	661		
38.	779	Останати неспоменати деловни приходи (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	662		
39.	779д	Приходи од наплата на штети по основ на осигурување на имот (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	663		
40.	779д	Приходи од оперативен наем-лизинг (< или = АОП 205 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	664		
41.	78	Вонредни приходи (= на АОП 236 од БУ за големи и средни субјекти) (= на АОП 272 од БУ за мали и микро субјекти)	665		
		Д. РАСХОДИ			
		І. Потрошени суровини, материјали и енергија			

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
42.	400д	Потрошени сировини и материјали (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	666		
43.	400д	Огрев, гориво и мазиво (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	667		
44.	400д	Прехранбени артикли (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	668		
45.	400д	Канцелариски материјали (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	669		
46.	400д	Потрошена амбалажа (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	670		
47.	400д	Униформи-заштитна облека и обувки (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	671		
48.	400д	Материјал за чистење и одржување (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	672		
49.	400д	Вода (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	673		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
50.	401д	Потрошена електрична енергија (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	674		
51.	401д	Потрошени енергетски горива (< или = АОП 207 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 263 од БУ за мали и микро субјекти)	675		
		II. Транспортни и други услуги			
52.	410д	Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	676		
53.	410д	Транспортни услуги во странство (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	677		
54.	410д	ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	678		
55.	410д	ПТТ услуги во странство (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	679		
56.	411	Надворешни услуги за изработка на производи (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	680		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
57.	419д	Појачана исхрана и превентивни средства според прописите з заштита на работа ³⁾ (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	681		
58.	419д	Производствени и занаетчиски услуги (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	682		
		III. Наемнини			
59.	414д	Наемнини за деловни простории во земјата (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	683		
60.	414д	Наемнини за опрема (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	684		
61.	414д	Наемнина за земјиште (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	685		
		IV. Вредносно усогласување на финансиски средства и вложувања			
62.	434	Вредносно усогласување на финансиски средства и вложувања (долгорочни)	686		
		V. Надомести на трошоците на вработените и граѓаните			

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
63.	440	Дневници за службени патувања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	687		
64.	441	Надомести на трошоците на вработените, подароци и помошти (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	688		
65.	441д	Надомести на име трошоци за превоз до работа и од работа (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	689		
66.	441д	Надомести на име теренски додаток (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	690		
67.	441д	Надомести за одвоен живот (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	691		
68.	441д	Трошоци за исхрана на работниците за време на работа (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	692		
69.	441д	Други лични примања (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	693		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
70.	449д	Надомести на име авторски хonorари (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	694		
71.	449д	Надомести за повремени и привремени работи (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	695		
		VI. Останати нематеријални трошоци			
72.	442д	Репрезентација (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	696		
73.	442д	Трошоци за спонзорства (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	697		
74.	443д	Премии за осигурување на имот (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	698		
75.	443д	Премии за осигурување на лица (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	699		
76.	444д	Даноци кои не зависат од резултатот (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	700		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
77.	444д	Придонеси кои не зависат од резултатот (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	701		
78.	444д	Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	702		
79.	447	Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	703		
80.	449д	Останати нематеријални трошоци (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	704		
		VII. Останати трошоци од работењето од редовната активност			
81.	453	Казни, пенали и надомест на штети (< или = АОП 217 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	705		
		VIII. Расходи по основ на камати и курсни разлики			
82.	480, 483 и 484	Камати (< или = АОП 228 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 271 од БУ за мали и микро субјекти)	706		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
83.	481 и 485	Курсни разлики (< или = АОП 228 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 271 од БУ за мали и микро субјекти)	707		
		IX. Дивиденди и други надоместоци на вложувачите			
84.	247	Исплатени дивиденди	708		
		X. Придонеси и даноци од плати			
85.	470д и 471д	Трошоци за даноци (< или = АОП 211 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 268 од БУ за мали и микро субјекти)	709		
86.	470д и 471д	Трошоци за социјално и пензиско осигурување (< или = АОП 211 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 268 од БУ за мали и микро субјекти)	710		
87.	471 д	Вкалкулирани надомести за време на боледување (< или = АОП 209 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 266 од БУ за мали и микро субјекти)	711		
		XI. Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар и стоки			
88.	701	Набавна вредност на продадени стоки (< или = АОП 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 264 од БУ за мали и микро субјекти)	712		
89.	702	Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови и ситен инвентар (< или = АОП од 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 261 од БУ за мали и микро субјекти)	713		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
90.	410, 411, 412, 413, 414, 419	Услуги со карактер на материјални трошоци (< или = АОП од 208 од БУ за големи и средни) (< или = АОП 265 од БУ за мали и микро субјекти)	714		
		Ѓ. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
91.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	715		
		Е. ДОПОЛНИТЕЛНИ ПОДАТОЦИ КОИ ГИ ПРЕЗЕНТИРААТ МАЛИТЕ И МИКРО СУБЈЕКТИ			
		І. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
92.	(010-018д-019д)	Издатоци за истражување и развој (< или = од АОП 003 од БС)	716		
93.	(011-018д-019д)	Основачки издатоци (< или = од АОП 003 од БС)	717		
94.	(012--018д-019д)	Гудвил (< или = од АОП 003 од БС)	718		
95.	(013-018д-019д)	Патенти, лиценци и концесии (< или = од АОП 003 од БС)	719		
96.	(014-018д-019д)	Заштитни знаци и слични права (< или = од АОП 003 од БС)	720		
97.	016	Аванси за нематеријални средства (< или = од АОП 003 од БС)	721		
		ІІ. ЗАЛИХИ			
98.	31, 32 и 35	Залихи на сировини и други материјали (< или = на АОП 023 од БС)	722		
99.	37	Аванси, депозити и кауции (< или = на АОП 023 од БС)	723		
100.	60 и 63	Залихи на недовршено производство и готови производи на почетокот на годината	724		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д= дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
101.	60 и 63, без сметките 607 и 678 и без износите книжени на кусоци и вишоци	Залихи на недовршено производство и готови производи на крајот на годината	725		
		III. ПРИХОДИ			
102.	750, 751, 752, 753, 756 и 759	Приходи од продажба (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро	726		
103.	755	Приходи по основ на употреба на сопствени производи, стоки и услуги (< или = АОП 260 од БУ за мали и микро субјекти)	727		

1) Ги опфаќа трошоците за обезбедување на дозволи, трошоци за дупчење, транспортни и слични трошоци направени да се изведе истражувањето. Треба да бидат земени во предвид не само оние трошоци книжени како капитални инвестиции туку и оние книжени како тековни трошоци.

2) Белгија, Западна Германија, Италија, Луксембург, Франција, Холандија, Данска, Ирска, Британија, Грција, Португалија, Шпанија, Австрија, Финска, Шведска, Кипар, Естонија, Унгарија, Чешка, Летонија, Литванија, Малта, Полска, Словачка, Словенија, Бугарија, Романија.

3) Исхрана на работници кои работат под тешки услови за работа.

Во _____

Лице одговорно за составување на
образецот

М.П. Раководител

На ден _____

М.П. на ЦРМ и дата на приемот _____

Контролата ја извршиле: _____

Образец "ДЕ"

Година Месец Ден											Година Месец Ден											
Период											Контролор											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Вид работа			Идентификационен број (ЕМБС)								Резервни кодекси											

Назив на непрофитната организација _____

Адреса, седиште и телефон _____

Единствен даночен број _____

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ

за државна евиденција за непрофитните организации

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		А. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
1.	(000-009д-028д)	Основачки издатоци	601		
2.	(001-009д-028д)	Издатоци за истражувања и развој	602		
3.	(002-009д-028д)	Патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра	603		
4.	(002д-009д-028д)	Компјутерски софтвер	604		
5.	(005-009д-028д)	Останат нематеријален имот	605		
		Б. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
6.	(010д-019д-029д)	Земјишта	606		
7.	(010д-019д-029д)	Шуми	607		
8.	(016-019д-029д)	Превозни средства	608		
9.	(017д-019д-029д)	Повеќегодишни насади	609		
10.	(017д-019д-029д)	Основно стадо	610		
11.	(017д-019д-029д)	Книги, уметнички дела, споменици на култура	611		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		В. РАСХОДИ			
		I. Материјални расходи			
12.	407д	Набавна вредност на продадени материјали и делови (< или = на АОП 208 од БПР)	612		
13.	407д	Набавна вредност на продадените трговски стоки (< или = на АОП 208 од БПР)	613		
14.	408д	Наемнини на земјиште (< или = на АОП 209 од БПР)	614		
		II. Други расходи			
15.	414д	Отпремнини за пензија (< или = на АОП 216 од БПР)	615		
16.	414д	Подароци за деца (< или = на АОП 216 од БПР)	616		
17.	414д	Помош за семејствата на вработените (< или = на АОП 216 од БПР)	617		
18.	414д	Помош за вработените (< или = на АОП 216 од БПР)	618		
19.	414д	Јубилејни награди (< или = на АОП 216 од БПР)	619		
20.	417д	Издатоци за авторски хонорари (< или = на АОП 219 од БПР)	620		
21.	417д	Издатоци за повремени и привремени работи (< или = на АОП 219 од БПР)	621		
		III. Помошти, донации и други давачки			
22.	450д	Помошти, донации и други давања на субјектите во добра и услуги (< или = на АОП 227 од БПР)	622		
23.	451д	Надомести и помошти на физичките лица во добра и услуги (< или = на АОП 228 од БПР)	623		

Ред. Бр.	Група на сметки, сметка д=дел	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
24.	455д	Други помошти и давања во добра и услуги (< или = на АОП 229 од БПР)	624		
		IV. Плати и надомест на плати			
25.	460д	Плати (< или = на АОП 231 од БПР)	625		
26.	460д	Придонеси на плати (< или = на АОП 231 од БПР)	626		
27.	460д	Даноци на плати (< или = на АОП 231 од БПР)	627		
28.	461д	Надомести на плати (< или = на АОП 232 од БПР)	628		
29.	461д	Даноци на надомести (< или = на АОП 232 од БПР)	629		
30.	461д	Придонеси на надомести (< или = на АОП 232 од БПР)	630		
		Г. ПРИХОДИ			
31.	720	Приходи од камати (< или = на АОП 243 од БПР)	631		
32.	721	Приходи од позитивни курсни разлики (< или = на АОП 243 од БПР)	632		
33.	730д	Приходи од членарини (< или = на АОП 244 од БПР)	633		
34.	730д	Приходи од придонеси (< или = на АОП 244 од БПР)	634		
35.	730д	Приходи од подароци (< или = на АОП 244 од БПР)	635		
36.	730д	Приходи од донации (< или = на АОП 244 од БПР)	636		
37.	731	Приходи од други извори (< или = на АОП 244 од БПР)	637		
38.	750д	Приходи од изработка на основни средства во сопствена режија (< или = на АОП 246 од БПР)	638		

Ред. Бр.	Група на сметки, сметка д=дел	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
39.	750д	Приходи од изработка на делови и ситен инвентар во сопствена режија (< или = на АОП 246 од БПР)	639		
		Д. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
40.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	640		

Во _____

Лице одговорно за составување на
образецот

М.П.

Раководител

На ден _____

М.П. на ЦРМ и дата на приемот _____

Контролата ја извршиле: _____

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
26.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на издатоци за истражување и развој	607		
2в.	(001-008д-009д)	Сегашна вредност на издатоци за истражување и развој	608		
3.	002	Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права	609		
3а.	008д	Вредносно усогласување на патенти, лиценци, концесии и други права (ревалоризација)	610		
3б.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) патенти, лиценци, концесии и други права	611		
3в.	(002-008д-009д)	Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права	612		
4.	003	Набавна вредност на други нематеријални права	613		
4а.	008д	Вредносно усогласување на други нематеријални права (ревалоризација)	614		
4б.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) други нематеријални права	615		
4в.	(003-008д-009д)	Сегашна вредност на други нематеријални права	616		
		Б.МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА			
5.	010	Земјиште	617		
6.	011	Шуми	618		
7.	018	Вредносно усогласување на материјалните добра и природните богатства (ревалоризација)	619		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		В. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
8.	025	Набавна вредност на други материјални средства	620		
8а.	028д	Вредносно усогласување на други материјални средства (ревалоризација)	621		
8б.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други материјални средства	622		
8в.	(025-028д-029д)	Сегашна вредност на други материјални средства	623		
		Г. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ ЗА ПЛАТИ И ДРУГИ ОБВРСКИ СПРЕМА ВРАБОТЕНИТЕ			
9.	280	Обврски за плати и надомести на плати (< или = на АОП 197од БС)	624		
10.	281	Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	625		
11.	282	Надоместоци на нето плати (< или = на АОП 197 од БС)	626		
12.	284	Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	627		
13.	285	Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	628		
		Д. РАСХОДИ			
		І. Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт			
14.	421д	Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	629		
15.	421д	Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	630		
16.	421д	Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	631		

Ред. Бр.	Група на сметки, сметка д=дел	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
17.	421д	Горива и масла (< или = на АОП 014 од БПР)	632		
		II. Материјали и ситен инвентар			
18.	423д	Униформи (< или = на АОП 015 од БПР)	633		
19.	423д	Обувки (< или = на АОП 015 од БПР)	634		
20.	423д	Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	635		
21.	423д	Лекови (< или = на АОП 015 од БПР)	636		
		III. Договорни услуги			
22.	425д	Провизија за платен промет и банкарска провизија (< или = на АОП 017 од БПР)	637		
23.	425д	Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	638		
24.	425д	Осигурување на недвижности и права (< или = на АОП 017 од БПР)	639		
25.	425д	Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство (< или = на АОП 017 од БПР)	640		
26.	425д	Здравствени услуги во странство (< или = на АОП 017 од БПР)	641		
		IV. Други тековни расходи			
27.	426д	Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)	642		
		V. Разни трансфери			
28.	464д	Државни награди и одликувања (< или = на АОП 037 од БПР)	643		

Ред. Бр.	Група на сметки, сметка д=дел	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
29.	464д	Трансфери при пензонирање (< или = на АОП 037 од БПР)	644		
		VI. Социјални надоместоци			
30.	471д	Еднократна парична помош и помош во натура (< или = на АОП 040 од БПР)	645		
31.	471д	Детски додаток (< или = на АОП 040 од БПР)	646		
32.	471д	Помош за здравствена заштита на растенија и животни (< или = на АОП 040 од БПР)	647		
33.	471д	Исхрана за бездомници и други социјални лица (< или = на АОП 040 од БПР)	648		
		Ѓ. ПРИХОДИ			
		I. Такси и надоместоци			
34.	723д	Закупнини (< или = на АОП 079 од БПР)	649		
		II. Трансфери од други нивоа на власт			
35.	741д	Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	650		
36.	741д	Трансфери од буџетите на фондовите (< или = на АОП 088 од БПР)	651		
37.	741д	Блок дотации на општината по одделни намени (< или = на АОП 088 од БПР)	652		
		Е. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
38.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	653		

Во _____
На ден _____

Лице одговорно за составување на
образецот

М.П. Раководител

Образец "ДЕ"

Период Контролор																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Вид работа			Идентификационен број (ЕМБС)											Резервни кодекси																										

Назив на банката
или друга финансиска институција _____
Адреса, седиште и телефон _____
Единствен даночен број _____

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ
за државна евиденција за банките и другите финансиски институции

Ред. бр.	Сметка*	Позиција	Ознака на АОП	(во денари) Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
A. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА					
1.	02001+02011+02021	Набавна вредност на градежните објекти	601		
1а.	02009+02019+02029	Амортизација	602		
1б.	02008+02018+02028	Исправка на вредност	603		
1в.		Сегашна вредност на градежните објекти (АОП 601-602-603) (< или = од АОП 177 од БС)	604		
2.	02111	Набавна вредност на транспортните средства	605		
2а.	02119	Амортизација	606		
2б.	02118	Исправка на вредност	607		
2в.		Сегашна вредност на транспортните средства (АОП 605-606-607) (< или = од АОП 177 од БС)	608		

Ред. бр.	Сметка*	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
3.		Оригинални уметнички и литературни дела (< од АОП 178 од БС)	609		
		Б.НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
4.	0051	Набавна вредност на компјутерскиот софтвер (вклучувајќи го и оној развиен од самиот субјект)	610		
5.	0059	Амортизација	611		
6.	0058	Исправка на вредност	612		
7.	005	Сегашна вредност на компјутерскиот софтвер (вклучувајќи го и оној развиен од самиот субјект) (АОП 610-611-612) (< или = од АОП 174од БС)	613		
		В. ПРИХОДИ			
		I. Приходи по основ на капитални вложувања и капитална добивка			
8.	650	Реализирани дивиденди (АОП 615+616+617) (< или = на АОП 005 од БУ)	614		
8а.	6500	Нефинансиски друштва	615		
8б.	6505	Финансиски друштва	616		
8в.	6508	Нерезиденти (АОП 618+619)	617		
8в.а.	65080	Нефинансиски друштва	618		
9в.б.	65085	Финансиски друштва	619		
9.	651	Приходи од вложувањата во придружени друштва, подружници и во заеднички вложувања (< или = на АОП 005 од БУ)	620		
		II. Останати приходи			

Ред. бр.	Сметка*	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
10.	659	Капитални добивки реализирани од продажбата на средства (< или = на АОП 010 од БУ)	621		
11.	6490	Приходи по основ на курсни разлики	622		
12.	682	Приходи од минати години (< или = на АОП 010 од БУ)	623		
13.	683	Приходи врз основа на судски тужби, даноци и други административни такси (< или = на АОП 010 од БУ)	624		
14.	687	Приходи по основ на девизно работење (< или = на АОП 010 од БУ)	625		
15.	688	Други приходи (< или = на АОП 010 од БУ)	626		
		Г. РАСХОДИ			
16.	61	I. Расходи за провизии и надомести (= на АОП 004 од БУ)	627		
		II. Останати расходи			
17.	619	Премии за осигурување на депозити (< или = на АОП 022 од БУ)	628		
18.	623	Материјални и слични трошоци (< или = на АОП 022 од БУ)	629		
19.	624	Трошоци за услуги (< или = на АОП 022 од БУ)	630		
20.	625	Трошоци за службени патувања (< или = на АОП 022 од БУ)	631		
21.	627	Трошоци за репрезентација, маркетинг и пропаганда (< или = на АОП 022 од БУ)	632		
22.	628	Други административни трошоци (< или = на АОП 022 од БУ)	633		

Ред. бр.	Сметка*	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
23.	6491	Расходи по основ на курсни разлики	634		
24.	632	Трошоци од минати години (< или = на АОП 022 од БУ)	635		
25.	633	Даноци и придонеси од приходот (< или = на АОП 022 од БУ)	636		
26.		Придонеси од приходот (збир на АОП 638+639+640+641) (< или = на АОП 022 од БУ)	637		
26а.	633дел	Придонеси и членарини на здруженија и комори	638		
26б.	633дел	Комунални такси	639		
26в.	633дел	Придонес за користење на градежно земјиште	640		
26г.	633дел	Останато	641		
27.	634	Трошоци за парични казни, такси и судски решенија (< или = на АОП 022 од БУ)	642		
28.	635	Трошоци за изработка на таксени и административни вредносници (< или = на АОП 022 од БУ)	643		
29.	637	Трошоци за девизно - валутно работење (< или = на АОП 022 од БУ)	644		
30.	638	Други трошоци (< или = на АОП 022 од БУ)	645		
31.	639	Капитална загуба реализирана од продажба на средства	646		
32.		III. Трошоци за вработените (АОП 648+651+652) (= на АОП 011 од БУ)	647		
33.	620	Трошоци за плати	648		
34.	620дел	Придонеси од плати (< или = на АОП 013 од БУ)	649		

Ред. бр.	Сметка*	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
35.	620дел	Даноци од плати (= на АОП 013 од БУ)	650		
36.	621	Надомести за плати (< или = на АОП 014 од БУ)	651		
37.	622	Надомести за вработените врз основа на колективен договор (< или = на АОП 014 од БУ)	652		
		Д. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
38.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	653		

*Податоците во позициите за претходна година и за тековна година согласно наведените сметки, ќе ги внесуваат само оние субјекти кои имаат обврска да го користат сметковниот план за банките согласно Одлуката за сметковниот план за банките ("Службен весник на Република Македонија", број 118/07, 139/08, 163/08, 31/09, 66/09 и 118/09).

Во _____ Лице одговорно за составување на _____ М.П. Раководител
На ден _____ образецот

М.П. на ЦРМ и дата на приемот _____

Контролата ја извршиле: _____

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА**288.**

Врз основа на член 11 став (1) алинеи 1, 2, 3 и 6 и член 61 став (1) од Законот за возила („Службен весник на Република Македонија“ бр.140/2008), министерот за економија донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА
ЕДИНЕЧНО ОДОБРУВАЊЕ НА ВОЗИЛО**

Член 1

Во Правилникот за единечно одобрување на возило („Службен весник на Република Македонија“ бр. 16/2010, 62/2010 и 105/2010), во членот 6 по ставот (3) се додава нов став (4) кој гласи:

„ (4) Техничките барања за половните возила од категорија М1, произведени во Соединетите Американски Држави, кои треба да ги исполнуваат во постапката за единечно одобрување, се дадени во Прилог XIX кој е составен дел од овој правилник.

Член 2

Во членот 7 по ставот (3) се додава нов став (4) кој гласи:
„(4) Органот за одобрување прифаќа секој систем, компонента од одделна самостојна техничка единица со доказ од соодветна надлежна институција од Соединетите Американски Држави.“
Ставот (4) станува став (5).

Член 3

Во членот 8 во ставот (3) по алинеја 3, се додава нова алинеја 4 која гласи:
„- за возилата од член 6 став (4) на овој правилник се доставува и доказ за исполнување на стандардот за емисија на издувни гасови издаден од Агенцијата за заштита на животната средина (EPA) од Соединетите Американски Држави.“

Член 4

Одредбите на членовите 1, 2 и 3 од овој правилник ќе се преминуваат до влезот на Република Македонија во Европската унија.

Член 5

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 25-751/4
1 февруари 2011 година
Скопје

Министер,
Фатмир Бесими, с.р.

Прилог XIX

Листа на технички барања кои треба да ги исполнуваат половните возила од категорија М₁

Доказ за исполнетост на стандард за емисија на издувни гасови	Година кога стапува во сила
Агенција за заштита на животната средина (EPA)	Согласно американскиот стандард TIER 2 од 1999 година

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ**289.**

Врз основа на член 45 став 4 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.82/08, 143/08 и 56/10), министерот за транспорт и врски донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СТЕПЕНОТ НА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ СО ОБЈЕКТИ НА КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА И НАЧИНОТ НА УТВРДУВАЊЕ НА ВИСИНАТА НА ТРОШОЦИТЕ ЗА УРЕДУВАЊЕТО ВО ЗАВИСНОСТ ОД СТЕПЕНОТ НА УРЕДЕНОСТ**

Член 1

Во Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на

уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 88/09, 114/09, 157/09, 63/10 и 98/10) во член 4 став 1 во точката 2 воведната реченица се менува и гласи:

„За деловни и јавни објекти.“
По точката 3 се додава нова точка 4 која гласи:
„4. за објектите од група на класи на намени Г – производство, дистрибуција и сервиси:
- Г1 тешка и загадувачка индустрија, 0,05;
- Г2 лесна и незагадувачка индустрија, 0,05
- Г3 сервиси, 0,05
- Г4 стоваришта, 0,05“.

Член 2

Овој Правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-253/2
27 јануари 2011 година
Скопје

Министер,
Миле Јанакиески, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

290.

Врз основа на член 16 став (8) и член 17-г став (6) од Законот за државните службеници ("Службен весник на Република Македонија" број 59/00, 112/00, 34/01, 103/01, 43/02, 98/02, 17/03, 40/03, 85/03, 17/04, 69/04, 81/05, 61/06, 36/07, 161/08, 06/09, 114/09, 35/10 и 167/10), министерот за информатичко општество и администрација донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ НА СЕЛЕКТИРАЊЕ И ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВНИТЕ
СЛУЖБЕНИЦИ И ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ПРИЈАВАТА ЗА
ИНТЕРЕН ОГЛАС ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат начинот на селектирање и вработување на државните службеници и формата и содржината на пријавата за интерен оглас за вработување на државен службеник.

I. СЕЛЕКТИРАЊЕ И ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ
ПРЕКУ ЈАВЕН ОГЛАС

Член 2

(1) Селектирањето и вработувањето на кандидатите кои се пријавиле на јавен оглас за вработување (во натамошниот текст: јавен оглас) започнува со барање од органот од член 3 став (2) и член 3-а од Законот за државните службеници (во натамошниот текст: орган), за објавување на јавен оглас.

(2) Врз основа на барањето од став (1) на овој член, од страна на Агенцијата за администрација (во натамошниот текст: Агенција), се објавува јавен оглас кој содржи:

- основ за објавување на јавниот оглас
- број на јавниот оглас
- назив на органот за чии потреби се објавува
- звање и работно место кое се огласува
- број на извршители
- општи и посебни услови за работното место
- рок за доставување на пријава за вработување
- напомена дека пријавите, доставени преку пошта, треба да бидат примени во писарницата на Агенцијата најдоцна до денот на завршување на рокот за пријавување на јавниот оглас
- напомена дека условите наведени во огласот кандидатите треба да ги исполнуваат во моментот на пријавувањето
- напомена дека ненавремените и некомплетно пополнетите пријави нема да се разгледуваат

- напомена дека со петте најуспешни кандидати за секое работно место, односно извршител, се спроведува интервју во рок од пет дена по полагање на испитот
- информација за начинот за пријавување.

Член 3

(1) По објавениот јавен оглас, заинтересираните кандидати доставуваат пријава за вработување до Агенцијата, во писмена форма преку писарницата на Агенцијата, по пошта, или во електронска форма преку интернет страницата на Агенцијата.

(2) Пријавата од став (1) на овој член содржи:

1. Податоци за огласот:

- број на јавниот оглас
- назив на органот
- реден број на работно место за кое се пријавува

2. Лични податоци за кандидатот:

- име
- презиме
- припадност на заедница
- датум на раѓање
- пол
- ЕМБГ
- адреса на живеење (улица и број и место)
- контакт адреса (улица и број и место)
- контакт телефон
- e-mail адреса

3. Податоци за исполнување на општите услови:

- државјанство
- општа здравствена состојба
- податоци за изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана за вршење професија, дејност или должност

4. Податоци за исполнување на посебните услови:

- степен на образование, или стекнати кредити според ЕКТС
- вид на образование (образовна институција и насока)
- држава на завршување на образованието
- датум и број на дипломата и назив на институцијата која ја издала
- просечна оценка
- датум и број на документот за нострификација (за дипломи стекнати во странство)

- најниска преодна оценка (за кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)
- највисока оценка (за кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)
- податоци за работно искуство во струката (години и месеци, и назив на институцијата и период)
- други услови утврдени во актот за систематизација на работните места
- податоци за познавање на јазици
- податоци за компјутерски вештини

5. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место

- изјава за потврда на веродостојноста на податоците содржани во пријавата и согласност за начинот на известување на кандидатот и напомена дека кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка
- потпис на кандидатот и датум на поднесување на пријавата.

(3) Образецот за пријавата за вработување на државен службеник преку јавен оглас со упатството за пополнување е даден во Прилог бр.1 и е составен дел на овој правилник.

Член 4

Комисијата за селекција на државен службеник од членот 15 од Законот за државните службеници (во натамошниот текст: Комисија), врз основа на поднесените пријави за вработување, за јавен оглас врши административна селекција на кандидатите, во рок од пет дена по завршувањето на рокот за пријавување, за што подготвува записник со неуредно и уредно пријавени кандидати за секое работно место поодделно.

Член 5

Од страна на Агенцијата, кандидатите, кои се уредно пријавени на јавниот оглас, се известуваат за времето и местото на одржување на испитот за државен службеник и за достапноста на материјалите за подготовка на кандидатите за полагање на испитот.

ИСПИТ ЗА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК

Член 6

(1) Испитот за државен службеник се состои од општ и практичен дел.

(3) Испитот за државен службеник се полага според Програма за полагање на испит за државен службеник (во натамошниот текст: Програма), која е дадена во Прилог бр.3 и е составен дел на овој правилник.

Член 7

(1) Врз основа на Програмата од член 6 од овој правилник, од страна на Агенцијата се подготвува општиот и практичниот дел од испитот за државен службеник со различна сложеност, во зависност од групата на звања во која припаѓа звањето на работното место.

(2) Општиот и практичниот дел од испитот за државен службеник е составен од прашања со избор на еден од повеќе понудени одговори.

Член 8

Полагањето на испитот за државен службеник се спроведува во просториите на Агенцијата.

Член 9

(1) Времетраењето за полагање на општиот и практичниот дел од испитот за државен службеник изнесува 30 минути.

Член 10

Ако кандидатот, кој е уредно поканет, не се појави на испитот за државен службеник, или се откаже во текот на полагање на испитот, се смета дека не го положил истиот.

Член 11

(1) За време на полагањето не е дозволено договарање меѓу кандидатите, препишување, ниту напуштање на просторијата во која се изведува полагањето.

(2) Ако се констатира едно од наведените дејствија од ставот (1) на овој член, кандидатот може да биде отстранет од полагањето на испитот. Во тој случај се смета дека кандидатот не го положил испитот.

Член 12

Испитот за државен службеник се смета за положен, доколку кандидатот освои минимум 70% од максималниот број на бодови, за секој дел од испитот поодделно.

Член 13

(1) Општиот и практичниот дел од испитот за државен службеник, поодделно, се составени од по 15 прашања.

(2) Секое прашање од испитот за државен службеник се вреднува со 2 бодови.

Член 14

(1) На кандидатот кој успешно го положил општиот и практичниот дел од испитот, Агенцијата му издава потврда, која може да ја користи при пријавување на друг јавен оглас за вработување, во период од две години од нејзиното издавање.

(2) Потврдата содржи: лого на Агенцијата, Република Македонија, Агенција за администрација, архивски број, датум и место на издавање, основ за издавање, име и презиме на кандидатот, ЕМБГ на кандидатот, број на оглас, датум на полагање на испитот, резултат од општиот и практичниот дел од испитот, потпис на лице, кое за тоа е овластено од директорот на Агенцијата и место за печат.

(3) Кандидатот кој се пријавува на јавен оглас за вработување, а веќе се стекнал со потврда за положен општ и практичен дел од испитот, може со писмена изјава да се откаже од правото на користење на потврдата и повторно да го полага општиот и практичниот дел од испитот, но не порано од 90 дена од денот на издавањето на потврдата за положен општ и практичен дел од испитот за државен службеник.

(4) Писмената изјава од ставот (3) на овој член, кандидатот треба да ја достави најдоцна до почетокот на полагањето на испитот за државен службеник.

Член 15

(1) Врз основа на бодовите за просечниот успех во образованието, кое се вреднува до 10 бодови и бодовите од испитот, кои се вреднуваат до 60 бодови, за секој дел од испитот по 30 бодови, се подготвува листа од најмногу пет најуспешни кандидати за секое работно место поодделно.

(2) Листата со пет најуспешни кандидати се усогласува со бројот на извршители за секое работно место, при што за секој извршител, листата се дополнува со наредните пет кандидати.

Член 16

Бодовите со кои се вреднува успехот во вишото и високото образование, се еквиваленти на просечната оценка, а бодовите со кои се вреднува успехот во средното образование се еквивалентни со просечната оценка помножена со коефициент 1,5.

ПСИХОЛОШКИ ТЕСТ И ТЕСТ ЗА ИНТЕГРИТЕТ

Член 17

(1) Психолошкиот тест се состои од писмен дел и интервју со кандидатот.

(2) Психолошката способност на кандидатот се утврдува врз основа на:

- тест за емоционална интелигенција
- повеќе димензионален прашалник-интегративен тест и
- полу структурирано психолошко интервју

Член 18

(2) Тестот за интегритет со кој се проверуваат етичките и моралните вредности на кандидатот се состои од:

- тест кој се спроведува во писмена форма и анонимно, врз основа на стандардно утврдена листа на прашања и

- устен дел кој подразбира проверка на знаењата на кандидатот и можноста за изразување, елоквенција и разбирање на значењето на државната служба преку давање на одговори на прашањата од општа култура.

Член 19

По спроведениот психолошки тест и тест за интегритет за кандидатот се дава стручно мислење од ангажираното стручно лице во кое е утврдена:

- способност на кандидатот за извршување на државна служба
- неспособност на кандидатот за извршување на државна служба

Член 20

Мислењето од спроведениот психолошки тест и тест за интегритет од членот 19 од овој правилник, ангажираното стручно лице го доставува до органот од членот 3 став (2) и член 3-а од Законот за државните службеници заедно со другите докази за исполнување на општите и посебните услови од членот 13 ставовите 2 и 3 од Законот за државните службеници, до Агенцијата и до кандидатот.

Член 21

Мислењето од спроведениот психолошки тест и тестот за интегритет од членот 19 од овој правилник, кандидатот може да го користи при пријавување на друг оглас за вработување, во период од две години од неговото издавање.

Член 22

(1) Со петте најуспешни кандидати, Комисијата спроведува интервју во органот за чии потреби е објавен јавен оглас, во рок од 7 дена од денот на завршувањето на испитот на државниот службеник, кое се вреднува до 30 бодови.

(2) Врз основа на резултатите од образованието, испитот за државен службеник и интервјут, во рок од три дена по спроведување на интервјут, Комисијата доставува ранг- листа од три најуспешни кандидати, за секое работно место, односно извршител, до секретарот, односно функционерот кој раководи со органот во кој не се именува секретар.

I. СЕЛЕКТИРАЊЕ И ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ ПРЕКУ ИНТЕРЕН ОГЛАС

Член 23

(1) Селектирањето и вработувањето на државните службеници кои се пријавиле на интерен оглас за вработување на државен службеник (во

натамошниот текст: интерен оглас) започнува со барање од органот, за објавување на интерен оглас.

(2) Врз основа на барањето од став (1) на овој член, од страна на Агенцијата се објавува интерен оглас кој содржи:

- основ за објавување на интерниот оглас
- број на огласот (број/година)
- назив на органот за чии потреби се објавува
- звање и работно место кое се огласува
- број на извршители
- посебни услови за работното место, како и условите утврдени во член 17-д од Законот за државните службеници
- рок за доставување на пријава за вработување
- напомена дека условите наведени во огласот кандидатите треба да ги исполнуваат во моментот на пријавувањето
- напомена дека со уредните кандидати се спроведува интервју
- информација за начинот за пријавување.

Член 24

(1) По објавениот интерен оглас, заинтересираните државни службеници доставуваат пријава за вработување до Агенцијата, во електронска форма преку интернет страницата на Агенцијата.

(2) Пријавата од став (1) на овој член содржи:

1. Податоци за огласот:

- број на интерниот оглас
- назив на органот
- реден број на работно место за кое се пријавува

2. Лични податоци за кандидатот:

- име
- презиме
- припадност на заедница
- датум на раѓање
- пол
- ЕМБГ
- адреса на живеење (улица и место и број)
- контакт адреса (улица и место и број)
- контакт телефон
- e-mail адреса

3. Податоци за исполнување на посебните услови:

- степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС
- вид на образование (образовна институција и насока)

- држава на завршување на образованието
- датум и број на дипломата и назив на институцијата која ја издала
- просечна оценка
- датум и број на документот за нострификација (за дипломи стекнати во странство)
- најниска преодна оценка (за кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)
- највисока оценка (за кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)
- податоци за работно искуство во структурата (години и месеци, и назив на институцијата и период)
- други услови утврдени во актот за систематизација на работните места
- податоци за познавање на јазици
- податоци за компјутерски вештини

4. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место

5. Податоци за оценувањето на државниот службеник во последната година пред објавување на интерниот оглас

6. Податоци за изречена дисциплинска мерка во период од 12 месеци пред објавување на интерниот оглас

7. Податоци за звањето на државниот службеник во последната година пред објавување на огласот

- изјава за потврда на веродостојноста на податоците содржани во пријавата и согласност за начинот на известување на кандидатот и напомена дека кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошна постапка и
- потпис на кандидатот и датум на поднесување на пријавата

(3) Образецот за пријавата за вработување на државен службеник преку интерен оглас со упатството за пополнување е даден во Прилог бр.2 и е составен дел на овој правилник.

Член 25

Комисијата, врз основа на поднесените пријави за вработување за интерен оглас врши административна селекција на кандидатите во рок од пет дена по завршувањето на рокот за пријавување, за што подготвува листа со неуредно и уредно пријавени кандидати за секое работно место поодделно, кој се доставуваат до органот за чии потреби се објавува огласот.

Член 26

(1) Од страна на органот за чии потреби се објавува огласот, кандидатите кои се уредно пријавени на интерниот оглас, се известуваат за времето и местото на одржување на интервјуто за државен службеник и за достапноста на материјалите за подготовка на кандидатите за интервју.

(2) Комисијата спроведува интервју со уредните кандидати, кое се состои од прашања од делокругот на работата на организациониот облик на органот и описот на работното место согласно актот за систематизација на работните места за кое се распишува интерен оглас.

Член 27

Интервјуто на државните службеници кои се пријавиле на интерен оглас се вреднува до 30 бодови.

Член 28

(1) За спроведеното интервју се изготвува записник.

(2) Записникот од став (1) на овој член содржи: состав на Комисијата, датум на спроведеното интервју, број на интерниот оглас, резултати од интервјуто.

(3) Записникот од став (1) на овој член го потпишуваат претседателот и членовите на Комисијата.

Член 29

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на селектирање и вработување на државните службеници и за формата и содржината на пријавата за интерен оглас за вработување на државен службеник („Службен весник на Република Македонија“ број 142/09 и 145/09)

Член 30

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 04/544/1
1 февруари 2011 година
Скопје

Министер,
м-р **Иво Ивановски**, с.р.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА

ПРИЈАВА

ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК (Јавен Оглас)

1. Податоци за огласот:
 - Број на јавниот оглас _____
 - Назив на органот _____
 - Реден број на работно место за кое се пријавува _____
2. Лични податоци за кандидатот:
 - Име _____
 - Презиме _____
 - Припадност на заедница _____
 - Датум на раѓање _____
 - Пол М Ж
 - ЕМБГ _____
 - Адреса на живеење
 - улица и број _____
 - место _____
 - Контакт адреса
 - улица и број _____
 - место _____
 - Контакт телефон _____ Мобилен: _____ / _____ Фиксен: _____ / _____
 - E-mail адреса _____ @ _____
3. Податоци за исполнување на општите услови:

- Дали сте државјанин на Република Македонија?	Да	Не
- Дали сте психо-физички здрав и способен за работа?	Да	Не
- Дали Ви е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана за вршење на професија, дејност или должност?	Да	Не
4. Податоци за исполнување на посебните услови

- Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС	IV	VI	VII/1	VII/2	VIII	180 кр.	240 кр.	300 кр.
--	----	----	-------	-------	------	---------	---------	---------

 - Вид на образование
 - Образовна институција _____
 - Насока _____
 - Држава на завршување на образованието _____
 - Датум на дипломирање _____
 - Број на диплома _____
 - Назив на институцијата која ја издала дипломата _____
 - Просечна оценка _____

Пополнуваат само кандидатите кои го завршиле своето образование во странство

 - Датум и број на документот за нострификација на диплома стекната во странство _____
 - Најниска преодна оценка _____
 - Највисока оценка _____

 - Податоци за работно искуство во структурата _____ години _____ месеци

Назив на институцијата и период (работно искуство стекнато по завршувањето на соодветниот степен на образование, кој како услов е одреден во огласот)

 - Други услови утврдени во актот за систематизација на работните места _____
 - Познавање на јазици _____
 - Компјутерски вештини _____

5. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место.
-
-

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за вработување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ќе доставам докази, во оригинал или копија заверена кај нотар. Доколку во пријавата се пополнети податоците за e-mail адреса или/и мобилен телефон се согласувам сите известувања во врска со огласот да ги добивам на доставената e-mail адреса или преку SMS порака на доставениот мобилен телефон.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка.

ДАТУМ НА ПРИЈАВУВАЊЕ

ПОТПИС НА КАНДИДАТОТ



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА

Упатство за пополнување на пријавата за вработување на државен службеник (Јавен Оглас)

ПРИЈАВА

ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК (Јавен Оглас)

- Податоци за огласот:
 - Број на јавниот оглас 17/2006 (Се впишува бројот на огласот)
 - Назив на органот Министерство за правда (Се впишува целосниот назив на органот за кој се објавува огласот)
 - Реден број на работно место за кој се пријавува 2, 5, 6 (Се впишува редниот број на местото(а) според огласот за кое(и) конкурира кандидатот)
- Лични податоци за кандидатот:
 - Име Биљана
 - Презиме Ристевска
 - Припадност на заедница Македонец(ка)
 - Датум на раѓање

2	0	0	6	1	9	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---

 (Датумот на раѓање се впишува во форма **дд.мм.гггг**)
 - Пол М Ж (Се заокружува полот на кандидатот)
 - ЕМБГ

2	0	0	6	9	7	0	4	4	0	0	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 (Во полињата се впишува единствениот матичен број)
 - Адреса на живеење
 - улица и број Партизански одреди Бр 120/23
 - место Скопје
 - Контакт адреса
 - улица и број Илинденска бр. 18
 - место Скопје
 - Контакт телефон 070 / 121212 Фиксен: 02 / 3122122
 - E-mail адреса biljanar@yahoo.com
- Податоци за исполнување на општите услови: (Се заокружуваат вистинитите одговори)
 - Дали сте државјанин на Република Македонија? Да Не
 - Дали сте психо-физички здрав и способен за работа? Да Не
 - Дали Ви е изречена казна со правосилна судска пресуда за забрана за вршење на професија, дејност или должност Да Не
- Податоци за исполнување на посебните услови
 - Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС IV VI VII/1 VIII 180 кр. 240 кр. 300 кр. (Се заокружува завршениот степен на образование)
 - Вид на образование
 - Образовна институција Електротехнички факултет
 - Насока КТИА
 - Држава на завршување на образованието Македонија
 - Датум на дипломирање 15.09.2004 г. (Се впишува датумот на дипломирање)
 - Број на диплома 2-13245/2004 (Се впишува бројот на дипломата/уверението)
 - Назив на институцијата која ја издала дипломата ЕТФ (Се впишува институцијата каде е дипломирано)
 - Просечна оценка 8.59 (просекот се запишува со две децимали (xx.yy); доколку кандидатот завршил во друга држава го внесува просекот од државата каде завршил)

(Пополнуваат само кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)

Датум и број на документот за нострификација на диплома стекната во странство 15.09.2004 T-12345-2004

Најниска преодна оценка 5

Највисока оценка 10

пример, Р.Албанија: најниска 5 највисока 10)

- Податоци за работно искуство во структурата 5 години 2 месеци (Се внесува работното искуство во структурата)

Назив на институцијата и период (работно искуство стекнато по завршувањето на соодветниот степен на образование, кој како услов е одреден во огласот)

- Други услови утврдени во актот за систематизација на работните места

Microsoft Certificate

(Се внесуваат другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места)

- Познавање на јазици:

англиски, германски

(Се набројуваат странските јазици со кои владее кандидатот)

- Компјутерски вештини:

Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel,

(Се набројуваат програмите што ги владее кандидатот)

5. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место:

Правосуден испит, Положен курс по дактилографија прва А класа, Сертификат за безбедност, Курс за криптозаштита, Возачка дозвола Б категорија,

(Во овој дел се впишуваат други положени испити или добиени сертификати на кандидатот кои не се утврдени како посебен услов, а кои би можеле да бидат од интерес за работното место)

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за вработување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ќе доставам докази, во оригинал или копија заверена кај нотар. Доколку во пријавата се пополнети податоците за e-mail адреса или/и мобилен телефон се согласувам сите известувања во врска со огласот да ги добивам на доставената e-mail адреса или преку SMS порака на доставениот мобилен телефон.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка.

ДАТУМ НА ПРИЈАВУВАЊЕ

ПОТПИС НА КАНДИДАТОТ



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА

ПРИЈАВА

ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК (Интерен оглас)

1. Податоци за огласот:
- Број на интерниот оглас
 - Назив на органот
 - Реден број на работно место за кое се пријавува
2. Лични податоци за кандидатот:
- Име
 - Презиме
 - Припадност на заедница
 - Датум на раѓање
 - Пол
 - ЕМБГ
 - Адреса на живеење
 - улица и број
 - место
 - Контакт адреса
 - улица и број
 - место
 - Контакт телефон
 - E-mail адреса
3. Податоци за исполнување на посебните услови:
- Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС
 - Вид на образование
 - Образовна институција
 - Насока
 - Држава на завршување на образованието
 - Датум на дипломирање
 - Број на диплома
 - Назив на институцијата која ја издала дипломата
 - Просечна оценка
- Пополнуваат само кандидатите кои го завршиле своето образование во странство
- Датум и број на документот за нострификација на диплома стекната во странство
 - Најниска преодна оценка
 - Највисока оценка
- Податоци за работно искуство во струката _____ години _____ месеци
- Назив на институцијата и период (работно искуство стекнато по завршувањето на соодветниот степен на образование, кој како услов е одреден во огласот)
- Други услови утврдени во актот за систематизација на работните места
 - Познавање на јазици
 - Компјутерски вештини
4. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место.

5. Податоци за оценувањето на државниот службеник во последната година пред објавување на интерниот оглас

Година за која што е оценет:

Нумеричка оценка/ Дескриптивна оценка

1.

2.

6. Податоци за изречена дисциплинска мерка во период од 12 месеци пред објавување на интерниот оглас:

7. Податоци за звањето на државниот службеник во последната година пред објавување на огласот:

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за вработување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ќе доставам докази, во оригинал или копија заверена кај нотар. Доколку во пријавата се пополнети податоците за e-mail адреса или/и мобилен телефон се согласувам сите известувања во врска со огласот да ги добивам на доставената e-mail адреса или преку SMS порака на доставениот мобилен телефон.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка.

ДАТУМ НА ПРИЈАВУВАЊЕ

ПОТПИС НА КАНДИДАТОТ



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА

Упатство за пополнување на пријавата за вработување на државен службеник (Интерен Оглас)

ПРИЈАВА

ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК (Интерен Оглас)

- Податоци за огласот:
 - Број на интерниот оглас 17/2006 (Се впишува бројот на огласот)
 - Назив на органот Министерство за правда (Се впишува целосниот назив на органот за кој се објавува огласот)
 - Реден број на работно место за кое се пријавува 2, 5, 6 (Се впишува редниот број на местото(а) според огласот за кое(и) конкурира кандидатот)
- Лични податоци за кандидатот: (Во овој дел се впишуваат податоци од лична карта до делот контакт адреса)
 - Име Биљана
 - Презиме Ристевска
 - Припадност на заедница Македонец(ка)
 - Датум на раѓање

2	0	0	6	1	9	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---

 (Датумот на раѓање се впишува во форма дд.мм.гггг)
М Ж (Се заокружува полот на кандидатот)
 - Пол Ж
 - ЕМБГ

2	0	0	6	9	7	0	4	4	0	0	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 (Во полињата се впишува единствениот матичен број)
 - Адреса на живеење
 - улица и број Партизански одреди Бр 120/23
 - место Скопје
 - Контакт адреса
 - улица и број Илинденска бр. 18
 - место Скопје
 - Контакт телефон Мобилен: 070 / 121212 Фиксен: 02 / 3122122
 - E-mail адреса biljanar@yahoo.com
- Податоци за исполнување на посебните услови: (Се заокружуваат вистинитите одговори)
 - Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС IV VI VII/1 VII/2 VIII 180 кр. 240 кр. 300 кр. (Се заокружува завршениот степен на образование)
 - Вид на образование
 - Образовна институција Електротехнички факултет (Се впишува институцијата каде што е завршено образованието)
 - Насока КТИА (Се впишува насоката на која што завршил кандидатот)
 - Држава на завршување на образованието Македонија (Се впишува државата каде кандидатот го завршил образованието)
 - Датум на дипломирање 15.09.2004 г. (Се впишува датумот на дипломирање)
 - Број на диплома 2-13245/2004 (Се впишува бројот на дипломата/уверението)
 - Назив на институцијата која ја издала дипломата ЕТФ (Се впишува институцијата каде е дипломирано)
 - Просечна оценка 8.59 (просекот се запишува со две децимали (xx.yy); доколку кандидатот завршил во друга држава го внесува просекот од државата каде завршил)

(Пополнуваат само кандидатите кои го завршиле своето образование во странство)

- Датум и број на документот за нострификација на диплома стекната во странство 15.09.2004 T-12345-2004
 - Најниска преодна оценка 5
 - Највисока оценка 10
- пример, Р.Албанија: најниска 5 највисока 10)**

- Податоци за работно искуство во структурата 5 години 2 месеци (Се внесува работното искуство во структурата)

Назив на институцијата и период (работно искуство стекнато по завршувањето на соодветниот степен на образование, кој како услов е одреден во огласот)

- Други услови утврдени во актот за систематизација на работните места Microsoft Certificate
(Се внесуваат другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места)
- Познавање на јазици: англиски, германски
(Се набројуваат странските јазици со кои владее кандидатот)
- Компјутерски вештини: Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel,
(Се набројуваат програмите што ги владее кандидатот)

4. Податоци за повисок стекнат степен на образование од оној што како посебен услов е утврден во огласот, за положени испити, сертификати, дипломи и слично, од интерес за работното место:

Правосуден испит, Положен курс по дактилографија прва А класа, Сертификат за безбедност, Курс за криптозаштита, Возачка дозвола Б категорија,

(Во овој дел се впишуваат други положени испити или добиени сертификати на кандидатот кои не се утврдени како посебен услов, а кои би можеле да бидат од интерес за работното место)

5. Податоци за оценувањето на државниот службеник во последната година пред објавување на интерниот оглас:

Година на оценување	Нумеричка оценка/	Дескриптивна оценка
1. <u>2007</u>	<u>3,65</u>	<u>Се истакнува</u>
2. <u>2008</u>	<u>3,72</u>	<u>Се истакнува</u>

(Во овој дел се внесуваат оценките во последните две години од оценувањето)

6. Податоци за изречена дисциплинска мерка во период од 12 месеци пред објавување на интерниот оглас: Нема

(Во овој дел се впишува дали на државниот службеник му била изречена дисциплинска мерка)

7. Податоци за звањето на државниот службеник во последната година пред објавување на огласот: Виш соработник

(Во овој дел се впишува звањето на државниот службеник во последните две години)

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за вработување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ќе доставам докази, во оригинал или копија заверена кај нотар. Доколку во пријавата се пополнети податоците за e-mail адреса или/и мобилен телефон се согласувам сите известувања во врска со огласот да ги добивам на доставената e-mail адреса или преку SMS порака на доставениот мобилен телефон. Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошната постапка.

ДАТУМ НА ПРИЈАВУВАЊЕ

ПОТПИС НА КАНДИДАТОТ

ПРОГРАМА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА ИСПИТ ЗА ДРЖАВЕН СЛУЖБЕНИК

ОБЛАСТ I

- 1) Основни правни поими
- 2) Суверенитет
- 3) Основни слободи и права на човекот и граѓанинот
- 4) Политичко претставување, избори и политички партии

ОБЛАСТ II:

- 1) Организација на власта во Република Македонија
- 2) Собрание на Република Македонија
- 3) Претседател на Република Македонија
- 4) Влада на Република Македонија
- 5) Органи на државната управа
- 6) Судство
- 7) Јавно обвинителство
- 8) Уставен суд на Република Македонија
- 9) Народен правобранител
- 10) Совет за меѓунационални односи
- 11) Совет за безбедност на Република Македонија
- 12) Локална самоуправа

ОБЛАСТ III:

- 1) Системот на јавна администрација
- 2) Државен службеник

ОБЛАСТ IV:

Управна постапка

ОБЛАСТ V:

Буџетски и даночен систем

ОБЛАСТ VI:

Заштита на личните податоци и транспарентност на податоците од јавен интерес

ОБЛАСТ VII:

Европска унија

ОБЛАСТ VIII:

Канцелариско и архивско работење

ОБЛАСТ IX:

Прашања од областите, односно секторите специфични за органите од членот 3 ставот (2) и членот 3-а од Законот за државните службеници, за чии потреби се води постапка за вработување

ОБЛАСТ X:

Информатичко-комуникациски технологии (Основни поими од ИКТ, Користење на компјутерите, Ефикасно управување со компјутерите, е-Влада и е-Демократија)

КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

291.

Врз основа на член 114 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010 година), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, постапувајќи по Барањето бр. 08 -УП1-1 од 10-01-2011 година, на седницата одржана на ден 24.1.2011 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ ЗА ОБНОВУВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се обновува дозволата за работење на брокер на Горан Ковачевиќ од Скопје, издадена со Решение бр. 07-537/4 од 29.3.2006 година од Комисија за хартии од вредност на Република Македонија.

2. Обновената дозвола за работење на брокер на Горан Ковачевиќ се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Горан Ковачевиќ престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1 1 Комисија за хартии од вредност
24 јануари 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Накева-Кавракова, с.р.

292.

Врз основа на член 114 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010 година), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, постапувајќи по Барањето бр. 08 -УП1-3 од 11.1.2011 година, на седницата одржана на ден 24.1.2011 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ ЗА ОБНОВУВАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се обновува дозволата за работење на брокер на Драган Лесик од Скопје, издадена со Решение бр. 07-684/4 од 25.4.2006 година од Комисија за хартии од вредност на Република Македонија.

2. Обновената дозвола за работење на брокер на Драган Лесик се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Драган Лесик престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова Решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 08-УП1 3 Комисија за хартии од вредност
24 јануари 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Накева-Кавракова, с.р.

293.

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за преземање на акционерски друштва („Службен весник на РМ“ број 4/2002, 37/2002, 36/2007 и 67/2010), а во врска со член 52, став 3 и член 184, точка а) и г) од Законот за хартии од вредност („Службен весник на РМ“ бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008 и 57/2010), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија на својата седница одржана на ден 24.1.2011 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. СЕ ОДЗЕМА (ограничува) правото на глас и правото на дивиденда на 149 обични акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево, во сопственост на лицето Владимир Толески, што претставуваат 0,62% од обичните акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево.

2. СЕ ОДЗЕМА (ограничува) правото на глас и правото на дивиденда на 3.176 обични акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево, во сопственост на лицето Марија Толеска, што претставуваат 13,29% од обичните акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево.

3. СЕ ОДЗЕМА (ограничува) правото на глас и правото на дивиденда на 2.591 обични акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево, во сопственост на лицето Наташа Толеска, што претставуваат 10,85% од обичните акции со право на глас на издавачот „Тајмиште“ АД Кичево.

4. СЕ ЗАДОЛЖУВА Централниот депозитар за хартии од вредност АД Скопје, веднаш по приемот на ова Решение, да го евидентира одземањето (ограничувањето) на правото на глас и на правото на дивиденда на акциите од точките 1, 2 и 3 на ова решение на сметките на хартии од вредност на лицата Владимир Толески, Марија Толеска и Наташа Толеска.

5. СЕ ЗАБРАНУВА на акционерското друштво со посебни обврски за известување „Тајмиште“ АД Кичево да врши исплата на дивиденда на акциите од точките 1, 2 и 3 на ова Решение.

6. Ограничувањата на акциите од точките 1, 2 и 3 на ова решение ќе важат додека истите се во сопственост на поврзаните лица Владимир Толески, Марија Толеска и Наташа Толеска.

7. Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување и ќе се објави во „Службен весник на РМ“.

Бр. УП1 08 - 10 Комисија за хартии од вредност
24 јануари 2011 година на Република Македонија
Скопје Претседател,
Марина Накева-Кавракова, с.р.

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ

294.

По извршениот преглед утврдено е дека во Правилникот за методологијата за пресметка на сопствените средства на пензиско друштво („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2011) е направена техничка грешка, поради што се дава

ИСПРАВКА НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА МЕТОДОЛОГИЈАТА ЗА ПРЕСМЕТКА НА СОПСТВЕНИТЕ СРЕДСТВА НА ПЕНЗИСКО ДРУШТВО

Во член 5 наместо зборовите: „сопствените средства“ треба да стои зборот „капиталот“.

Бр. 01-119/10 Претседател
3 февруари 2011 година на Управниот одбор,
Скопје Анета Димовска, с.р.

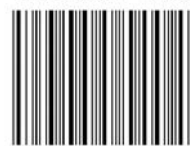


www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2011 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2011013