



СЛУЖБЕН ЛИСТ

НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА СФРЈ“ излегува во издание на српскохрватски односно хрватскохрватски, словенечки и македонски јазик. — Огласи според тарифата — Жиро-сметка кај Службата на општественото книговодство за претплата, посебни издавја и огласи 683-3-291-2

Среда, 30 октомври 1968

БЕЛГРАД

БРОЈ 45

ГОД. XXIV

Цена на овој број е 0,90 динари, — Аконтацијата на претплата за 1968 година изнесува 60,— дин. — Редакција: Улица Јована Ристика бр. 1. Пошта Факс 226 — Телефони: централа 50-931, 50-932, 50-933 и 50-934; Служба за претплата 61-732; Продавна служба 61-671

505.

Врз основа на членот 217 став 1 точка 1 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија, издавам

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ТАРИФАТА НА СОЈУЗНИОТ ДАНОК НА ПРОМЕТ

Се прогласува Законот за измени и дополне-нија на Законот за Тарифата на сојузниот данок на промет, што го усвои Сојузната скупштина, на седницата на Сојузниот собор од 29 октомври 1968 година и на седницата на Стопанскиот собор од 29 октомври 1968 година.

ПР. бр. 712

29 октомври 1968 година

Белград

Претседател на
Републиката,

Јосип Броз Тито, с. р.

Претседател
на Сојузната скупштина,
Милентие Поповиќ, с. р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ТАРИФАТА НА СОЈУЗНИОТ ДАНОК НА ПРОМЕТ

Член 1

Во Законот за Тарифата на сојузниот данок на промет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 33/65, 57/65, 4/66, 28/66, 52/66, 5/67, 18/67, 31/67, 24/68 и 30/68) во Тарифата на сојузниот данок на промет се вршат следните измени и дополне-нија:

1) во тар. број 2 стопата: „2,50“ се заменува со стопата: „3,50“, стопата: „3,50“ — со стопата „5,00“, а стопата: „15,00“ — со стопата: „20,00“;

2) во тар. број 5 во точката 5 алинеите втора и трета се заменуваат со една алинеја, која гласи: „ — I/II и II квалитетна група — — 1,38“.

Досегашните алинеи 4, 5 и 6 стануваат алинеи 3, 4 и 5;

3) по тар. број 16а се додава нов тар. број 16б, кој гласи:

„Тар. бр. 16б

На промет на чоколадо и какао во прав и из-работки од нив, како и на промет на производи од шеќер (бонбони, гуми за цваќање и др.) — 12,5%

Забелешка:

Како производи од овој тарифен број се под-разбираат сите производи означени со шифрите 6,62 и 0,73 од Номенклатурата на статистиката на надворешната трговија, издание на Сојузниот завод за статистика од 1964 година.“;

4) во тар. број 17 во точката 2 стопата: „10%“ се заменува со стопата: „15%“, а во точ. 3 и 4 сто-пата: „20%“ — со стопата: „30%“.

Во забелешката, во точката 1 по ставот 1 се додава нов став 2, кој гласи:

„Во даночната основица кај работи на извозот и увозот не влегува делот на средствата од распре-делбата на доходот издвоен по завршната сметка за изминатата година: за сопствени и заеднички инвестициони вложувања во капацитети за произ-водство, одржување и чување на стоки наменети на извозот; за инвестициони вложувања за осно-вање и одржување на надворешнотрговската мре-жа во странство за вршење на работите на извозот, како и за реклама во странство во врска со рабо-тите на извозот. Делот на средствата од распредел-бата на доходот што не влегува во даночната осно-вица не може да биде поголем од износот на на-доместоците од работите на извозот остварени во текуштата година.“

Досегашните ст. 2 и 3 стануваат ст. 3 и 4;

5) во тар. број 18 стопата: „10%“ се заменува со стопата: „15%“;

6) во тар. број 19 се додава нов став 2, кој гласи:

„Покрај данокот на надоместоците од вршење кредитни и други банкарски работи од ставот 1 на овој тарифен број, даночниот обврзник (банката) плаќа и посебен данок на надоместокот кој како дел од приходот на банката ѝ припаѓа на работната за-едница. Овој данок се плаќа по стопа од 15%.“

Член 2

Овој закон влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

506.

Врз основа на членот 118 став 2 и членот 142 од Законот за сојузната управа („Службен лист на СФРЈ“, бр. 7/65), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА ПОСЕБНИТЕ УСЛОВИ ЗА ВРШЕЊЕ НА РА-БОТИТЕ НА АДМИНИСТРАЦИЈАТА ВО СОЈУЗ-НАТА УПРАВА И ЗА СТРУЧНОТО ОСПОСОБУ-ВАЊЕ И УСОВРШУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ ШТО ГИ ВРШАТ ТИЕ РАБОТИ

I. Општи одредби

Член 1

За да би се со систематско и организирано струч-но оспособување и усовршување на работниците во текот на работата придонесло кон непрекинато унапредување на работата и воведување и при-менување на современите технички средства на администрацијата во сојузната управа, со оваа уредба се пропишува минималната училишна под-готовка потребна за вршење на работите на адми-нистрацијата, како и за постапката и формите на стручното оспособување и усовршување на работ-ниците што ги вршат тие работи во сојузните ор-

гани на управата, сојузните совети и сојузните организации (во натамошниот текст: сојузните органи на управата).

Државниот секретаријат за работите на народната одбрана ќе ги пропише условите за примање работници за вршење на работите на администрацијата во Југословенската народна армија, како и начинот на стручното образование на граѓански лица што ги вршат тие работи, водејќи сметка за начелата на оваа уредба.

Член 2

Работи на администрацијата во смисла на оваа уредба се: финансиско-материјални работи (сметководствени и книговодствени работи и работи на економат), канцелариски работи, работи на технички секретар (секретар на раководител), работи на преписи (дактилографски работи), работи на стенографирање и работи во врска со персоналната евиденција, персонална администрација и со други технички работи од таа област.

Член 3

Работниците што ги вршат работите на администрацијата во сојузните органи на управата мораат да имаат со општите акти на органот пропишана минимална училишна подготовка односно завршен курс, како и посебни стручни знаења, искуства и вештини за успешно вршење на тие работи, што служат како основ за нивното натамошно оспособување и усовршување во текот на работата.

Член 4

Минималните услови што во поглед на училишната подготовка се потребни за вршење на работите на администрацијата можат да се утврдуваат со општите акти на сојузните органи на управата се:

1) за финансиско-материјалните работи — завршено средно економско училиште;

2) за канцелариски работи — завршено средно училиште (средно управно училиште, средно економско училиште — административен правец или гимназија);

3) за работите на техничкиот секретар (секретар на раководител) — завршено средно училиште (средно управно училиште, средно економско училиште или гимназија) и завршени курсеви по стенографија и дактилографија;

4) за работите на стенографирање — завршено средно училиште (средно управно училиште, средно економско училиште или гимназија) и завршени курсеви по стенографија и дактилографија;

5) за работите во врска со персоналната евиденција, персоналната администрација и другите технички работи од таа област — завршено средно училиште (средно управно училиште, средно економско училиште — административен правец или гимназија);

6) за работите на преписи — завршено основно (осумгодишно) училиште и курс по дактилографија.

За одделни работи на администрацијата сојузниот орган на управата може со свој општ акт да утврдува и друга училишна подготовка која му одговара на степенот на училишната подготовка од ставот 1 на овој член.

Член 5

Лицата што првпат стапуваат на работа и имаат училишна подготовка за вршење на определени работи на администрацијата а не ги исполнуваат другите посебни услови за вршење на тие работи, се примаат на работа во својство на приправник.

Член 6

Покрај училишната подготовка од членот 4 на оваа уредба, работниците што работат на одделни работи на администрацијата се должни да имаат

општи и посебни стручни знаења пропишани со оваа уредба.

II. Општи и посебни стручни знаења

Член 7

Општите стручни знаења за сите видови работи на администрацијата опфаќаат градиво од областа на: основите на организацијата на управувањето со општествените работи; самоуправувањето и наградувањето во органите на управата; основните права и должности во врска со работата; основите и начелата на управната постапка и управниот спор; канцелариското работење и кореспонденцијата; организацијата на службата на документацијата; канцелариската механизација, опремата и техничките услови на работата.

Член 8

Посебните стручни знаења неопходни за успешно вршење на одделни видови работи на администрацијата опфаќаат особено: познавање на организацијата на вршењето на одделните видови работи на администрацијата; практично вршење на основните работни постапки на определени видови работи на администрацијата; познавање на постапките на составување и оформување на акти и постапување со акти; ракување со канцелариската механизација и нејзино користење, како и познавање и примена на современите методи на работата и др., а за работите на преписи — и определените практични знаења од дактилографија, и ракување со определени технички средства и техники на работата и користење на тие средства и техника.

Член 9

Посебните стручни и практични знаења за вршење на финансиско-материјалните работи опфаќаат градиво од областа на: општествените приходи; финансирањето на органите и организациите; основите на финансиско-материјалното работење, книговодството и евиденцијата; општествената контрола на финансиско-материјалното работење; организацијата на вршењето на финансиско-материјалното работење; познавањето и вршењето на основните работни постапки во финансиско-материјалното работење, како и користењето на соодветните технички средства а особено на средствата за сметање, фактурирање и книжење.

Член 10

Посебните стручни и практични знаења за вршење на канцелариски работи опфаќаат: познавање и вршење на работните постапки во работењето со акти; постапување и доставување на писмена според Законот за општата управна постапка („Службен лист на СФРЈ“, бр. 18/65); работа со странки; составување и оформување на службени акти; користење на средствата на канцелариската механизација и опрема; познавање на канцеларискиот материјал; организација на вршењето на работите на писарницата, дактилографски и други канцелариски работи, и познавање на дактилографијата.

Член 11

Посебните стручни и практични знаења за вршење на работите на технички секретар опфаќаат: познавање и вршење на работните постапки во работењето со акти; постапување во доставувањето на писмена според Законот за општата управна постапка; начин на работата со странки; составување и оформување на службени акти; користење на средствата на канцелариската механизација и опрема; познавање на канцеларискиот материјал; познавање и вршење на работните постапки во врска со работите на техничкиот секретар; организација на вршењето на работите на техничкиот секретар, работите на писарницата, дактилографски и други канцелариски работи, како и познавање на дактилографијата и стенографијата.

Член 12

Посебните стручни и практични знаења за вршење на работите на стенографирање опфаќаат: составување и оформување на службени акти; познавање на канцеларискиот материјал; користење на средствата на канцелариската механизација и опрема, како и познавање на стенографијата и дактилографијата.

Член 13

Посебните стручни и практични знаења за работите во врска со персоналната евиденција и персоналната администрација опфаќаат: основни стручни знаења потребни за вршење на овие работи (за задачите на кадровските служби и за улогата на персоналната администрација во нивното остварување, за елементите на систематизацијата на работните места и за приемот на работа во сојузните органи, за работните книшки, персоналните документи и евиденции, за основните евиденции во областа на работата, за отсуствата и одморите и надоместите на личниот доход, за дисциплинската и материјалната одговорност, за основите и условите на престанувањето на работниот однос и др.); познавање и вршење на работните постапки во врска со вршењето на работите на персоналната администрација; постапување во донесувањето на писмена според Законот за општата управна постапка; начинот на работата со странки; составување и оформување на службени акти; ракување со средствата на канцелариската механизација и опрема и користење на тие средства; организација на работата и вршењето на работите на персоналната администрација, како и познавање на дактилографијата.

Член 14

Посебните стручни и практични знаења за вршење на работите на преписи опфаќаат: познавање на граматички и правописни правила; користење на средствата на канцелариската механизација и опрема и ракување со тие средства и опрема; оформување на дописи и други службени акти; познавање и користење на канцеларискиот материјал и прибор за работа; организација на вршењето на дактилографските работи, како и определен степен на познавање на дактилографијата.

III. Стручна обука на работниците во текот на работата**Член 15**

Работниците што вршат работи на администрацијата во смисла на одредбите од оваа уредба, за да се здобијат со општи и посебни стручни знаења, Сојузниот завод за јавна управа организира стручна обука.

Стручната обука се спроведува според програмите со кои се утврдува обемот на: потребните општи и посебни стручни знаења, вештини, практична примена на современите методи на работата, технички средства и техника на работата за секој одделен вид работи на администрацијата.

Програмите од ставот 2 на овој член ги утврдува Сојузниот извршен совет, на предлог од Сојузниот завод за јавна управа.

Сојузниот завод за јавна управа ги следи и проучува современите методи на работата на администрацијата заради усогласување на програмите на стручната обука со најновите научни и стручни достигнувања.

Член 16

Лицето што ќе се прими на работа во сојузниот орган на управата во својство на приправник, задолжително подлежи на стручна обука.

Времето на траењето на стручната обука го утврдува сојузниот орган на управата, во спогодба со Сојузниот завод за јавна управа, со тоа што обуката не може да трае покосо од три месеци ниту подолго од една година.

Член 17

По завршувањето стручната обука се врши проверување на знаењето и степенот на оспособеноста на работникот за работа здобиени во текот на стручната обука.

Член 18

Работниците што во сојузните органи на управата работат на работите на администрацијата се должни постојано да го усовршуваат своето стручно знаење во согласност со современите методи на работата.

Старешината на сојузниот орган на управата може да определи да се изврши проверување на знаењето здобиено во текот на стручното усовршување.

Член 19

Проверување на знаењето и степенот на оспособеноста здобиени во текот на стручната обука врши комисија чии членови ги именува Сојузниот извршен совет, на предлог од Сојузниот завод за јавна управа.

Комисијата од ставот 1 на овој член врши и проверување на знаењето и степенот на оспособеноста здобиени во текот на усовршувањето.

Член 20

Работниците на сојузните органи на управата што се спречени да ги вршат своите редовни работи во органот поради тоа што се наоѓаат на стручна обука односно на стручно оспособување според одредбите на оваа уредба, имаат право на надоместок на личниот доход, а ако се упатени надвор од местото на работата — и на надоместок на патните трошоци.

Член 21

Трошоците на стручната обука и стручното усовршување на работниците паѓаат на товар на сојузниот орган на управата.

IV. Преодни и завршни одредби**Член 22**

Работниците што на денот на влегувањето во сила на оваа уредба се затекнале во сојузните органи на управата на работите на администрацијата, а немаат степен на училишна подготовка пропишана со општите акти на сојузниот орган на управата потребен за вршење на работите на односните работни места, должни се во рок од четири години од денот на влегувањето во сила на оваа уредба да ја употполнат својата училишна подготовка.

Старешината на сојузниот орган на управата може да ослободи од обврската од ставот 1 на овој член работник кој има најмалку 10 години работен стаж, под услов таквиот работник да се подложи на проверување на стручната способност, на начинот предвиден со оваа уредба.

Член 23

Сојузниот орган на управата определува кои работници, затечени на работа на денот на влегувањето во сила на оваа уредба на работите на администрацијата а кои имаат потребен степен на училишна подготовка, подлежат на стручна обука и во кој обем.

При утврдувањето на обврската од ставот 1 на овој член ќе се земе предвид особено должината на работното искуство и степенот на оспособеноста на работникот за вршење на определените работи на администрацијата.

Член 24

Во согласност со постапката и критериумите што се утврдени со општите акти, сојузниот орган на управата во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на оваа уредба ќе изработи долгорочни и годишни планови на стручното оспособување и усовршување на работниците што вршат работи на администрацијата, како и планови на примањето приправници за овие работи.

Член 25

Сојузниот завод за јавна управа ќе ги изработи и на Сојузниот извршен совет ќе му ги поднесе програмите од членот 15 на оваа уредба во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на оваа уредба.

Член 26

Сојузниот орган на управата во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на оваа уредба ќе ги усогласи своите општи акти со одредбите на оваа уредба.

Член 27

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Р. п. бр. 134
2 октомври 1968 година
Белград

Сојузен извршен совет

Претседател,
Мика Шпиљак, с. р.

507.

Врз основа на членот 44 од Законот за девизното работење („Службен лист на СФРЈ“, бр. 29/66 и 54/67) и членот 52 став 1 од Законот за прометот на стоки и услуги со странство („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 27/62 и „Службен лист на СФРЈ“, бр. 14/65, 28/66, и 54/67) Сојузниот извршен совет до-несува

ОДЛУКА

ЗА УСЛОВИТЕ И НАЧИНОТ НА ПЛАЌАЊЕТО НА ИЗВОЗОТ И УВОЗОТ НА СТОКИ ВО РАМКИТЕ НА ОПРЕДЕЛЕНИТЕ МЕЃУНАРОДНИ САЕМСКИ КОМПЕНЗАЦИОНИ АРАНЖМАНИ

1. Извоз и увоз на стоки според саемските компензациони аранжмани за Алапа-Адриа и за саемите во Грац, Целовец, Инсбрук и Ајзенштат, што заеднички ги склучуваат стопанските комори на Социјалистичка Република Хрватска и Социјалистичка Република Словенија со соодветните организации во Италија и Австрија, се врши согласно со одредбите на оваа одлука.

2. Извоз и увоз на стоки според саемските компензациони аранжмани од точката 1 на оваа одлука се вршат како глобални финансиски компензациони работи, а во рамките на стоконите листи чии вкупни вредности и производи засаднички ги определуваат стопанските комори на Социјалистичка Република Хрватска и Социјалистичка Република Словенија, во согласност со Сојузниот секретаријат за надворешна трговија, посебно за секоја година.

Извоз и увоз според стоконите листи за саемот Алапа-Адриа може во 1969 година да се врши спре-

ма Италија до вкупниот износ од 1,5 милијарди лири, а спрема Австрија — од 10 милиони шилинзи во секој правец. Вкупната вредност на увозот односно извозот според овој саемски компензационен аранжман може, согласно со ставот 1 на оваа точка, во наредните години да се заголеми до 20% во однос на претходната година.

Вкупната вредност на извозот и увозот според стоконите листи за саемите во Грац, Целовец, Инсбрук и Ајзенштат може да изнесува годишно до 50 милиони шилинзи со можност на зголемување на начинот од ставот 2 на оваа точка.

3. Стоконите листи на извозот не можат да содржат стоки за кои е пропишана формата на извозот врз основа на дозвола, а стоконите листи на увозот не можат да содржат стоки за кои е пропишана формата на увозот врз основа на дозвола, девизен контингент односно стоковен контингент, стоки за чии увоз е потребна согласност, ниту стоки чии увоз може да се врши само врз основа на договор во рамките на Сојузната стопанска комора. По исклучок, такви стоки можат да се внесат во стоконите листи само по претходно прибавено одобрение од органот овластен за тоа со важечките прописи.

4. Стопанските организации што увезуваат стоки според саемските компензациони аранжмани од точката 1 на оваа одлука, вршат плаќање на увезените стоки до височината на износот на девизите остварени со извоз на стоки според тие аранжмани.

При извозот на стоки според саемските компензациони аранжмани од точ. 1 и 2 на оваа одлука не се применуваат одредбите на чл. 16 и 97 од Законот за девизното работење.

5. Во увозот и извозот на стоки во рамките на саемските компензациони аранжмани, склучени според одредбите на оваа одлука, можат да учествуваат сите стопански организации.

6. Стопанските комори на Социјалистичка Република Хрватска и Социјалистичка Република Словенија се должни да се грижат извозот и увозот на стоки да се врши само во рамките на утврдените стоконите листи од точката 2 на оваа одлука, и по извршувањето на годишните саемски компензациони аранжмани да му поднесат, преку Сојузниот секретаријат за надворешна трговија, на Сојузниот извршен совет извештај за реализацијата на извозот и увозот по видовите стоки и вредностите на стоките.

7. Вредноста на саемските трошоци во девизи може да се засмета како дел на противвредноста на извозот на стоките според саемските компензациони аранжмани од точката 2 на оваа одлука, со тоа што динарските средства за покривање на овие трошоци да ги обезбедат стопанските комори на Социјалистичка Република Хрватска и Социјалистичка Република Словенија самите, или заедно со заинтересираните стопански организации.

8. Заради унапредување на размената со соседните земји републичките стопански комори можат да склучуваат саемски компензациони аранжмани за саемите во тие земји, а до вкупната вредност на увозот и извозот што ќе ја утврди Сојузниот извршен совет.

Барањата за утврдување на вредноста на увозот и извозот од ставот 1 на оваа точка републичките стопански комори ги доставуваат преку Сојузниот секретаријат за надворешна трговија.

9. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Р. п. бр. 135
16 октомври 1968 година
Белград

Сојузен извршен совет

Претседател,
Мика Шпиљак, с. р.

508.

Врз основа на членот 42 од Основниот закон за семето („Службен лист на СФРЈ“, бр. 13/65), сојузниот секретар за стопанство пропишува

П Р А В И Л Н И К

ЗА НОРМИТЕ НА КВАЛИТЕТОТ И ДРУГИТЕ УСЛОВИ ЗА ПУШТАЊЕ ВО ПРОМЕТ НА ШУМСКО СЕМЕ И ЗА ЕДИНСТВЕНАТА МЕТОДА ЗА ВРШЕЊЕ АНАЛИЗА НА ШУМСКО СЕМЕ

I. Норми за квалитетот на шумско семе

Член 1

Видовите шумско семе за потребите на шумското производство за кои не е пропишан југословенски стандард мораат да им одговараат на нормите за квалитетот и другите услови пропишани со овој правилник.

Одредбите од овој правилник не се однесуваат на шумско семе што се користи за други цели, а не за шумско производство.

Член 2

Видовите шумско семе за кои не е пропишан југословенски стандард мораат во поглед чистотата, 'ртливоста односно виталитетот да им одговараат на следните норми, и тоа:

1) семето од сива јова (*Alnus incana* L.) — минимална чистота од 60% и минимална 'ртливост од 30%, од брест (*Ulmus carpinifolia* Gleditsch) — минимална чистота од 70% и минимална 'ртливост од 50%, од платан (*Platanus* spp.) — минимална чистота од 85% и минимална 'ртливост од 50%;

2) семето од црн јасен (*Fraxinus ornus* L.) и од копривка (*Celtis australis* L.) — на нормите за квалитетот пропишани за семето од бел јасен (*Fraxinus excelsior* L.) со југословенскиот стандард JUS D.Z1.131 — за семе од лисјари на квалитетот во Решението за југословенските стандарди за шумско семе („Службен лист на СФРЈ“, бр. 47/64), а од обичен габер (*Carpinus betulus* L.) — минимална чистота од 85% и минимална 'ртливост од 60%;

3) семето од црн орев (*Juglans nigra* L.), леска (*Corylus* spp.), црвен даб (*Quercus borealis* Michx.), прнар (*Quercus ilex* L.), чамовиден даб (*Quercus palustris* Mueh.), и други дабови (*Quercus* spp.), од дива цреша (*Prunus mahaleb* L.) — на нормите за квалитетот на семе од стежево (*Quercus petraea* Liebl.) пропишани со југословенскиот стандард наведен во точката 2 на овој член.

II. Пакување и пломбирање на шумско семе

Член 3

Шумското семе што се пушта во промет мора да биде во пакување со кое се обезбедува од зараза, влага и оштетување.

Шумското семе се пакува во цели, чисти и доволно цврсти вреќи (од јута, коноп, лен, вештачко влакно, хартија, импрегниран материјал и пластична маса), кеси (од хартија и пластична маса), садови (од лим или друг погоден материјал) или сандаци (од дрво и вештачки плочи).

Шумското семе наменето за извоз се пакува на начинот предвиден со договорот склучен помеѓу продавачот и странскиот купувач.

Член 4

Нето-тежината на шумско семе за одделни видови пакувања ја определува работната организација што го пушта семето во промет.

Член 5

Работната организација што го пушта семето во промет врши затворање и пломбирање на амбала-

жата (оригинално пакување) на начин со кој лесно може да се утврди дека е семето оригинално пакувано односно дека оригиналното пакување не е отворано.

Ако семето се пакува во амбалажа од пластична маса или друг материјал кој може да се завари, пломбирањето може да се врши и со заварување на амбалажата, со тоа што преку местото на кое е извршено затворање со заварување мора да се стави ознака на работната организација што го извршила заварувањето.

III. Декларација за квалитетот на шумското семе

Член 6

Декларацијата за квалитетот на шумското семе која се доставува со фактурата мора да ги содржи податоците означени во образецот на Декларацијата за квалитетот на шумското семе со фактурата, кој е отпечатен кон овој правилник и е негов составен дел.

За шумско семе за кое не е пропишан југословенски стандард ниту е определена норма на квалитетот со овој правилник, во декларацијата од ставот 1 на овој член се внесуваат само оние податоци за квалитетот (чистота, 'ртливост и здравствена состојба) што се добиени при утврдувањето квалитетот на тоа семе (член 16 од Основниот закон за семето).

За увезено шумско семе во декларацијата од ставот 1 на овој член во забелешката мора да се наведе бројот и датумот на сертификатот за увезено семе, како и називот на установата што го издала сертификатот.

Член 7

Декларацијата за квалитетот на шумското семе (за домашно и увезено шумско семе) која се става на амбалажата мора да содржи: број на декларацијата, назив и седиште на работната организација што го пушта семето во промет, број на декларацијата за квалитетот на шумското семе која се доставува со фактурата, број на уверението за потеклото на шумското семе, податоци за видот, категоријата (селекционирано-нормално) и годината на собирањето на шумското семе, рок на важењето на декларацијата, потпис на овластеното лице, печат или жиг на организацијата што го пушта семето во промет.

Декларацијата од ставот 1 на овој член мора да биде од материјал кој не се оштетува при превозот односно манипулирањето.

Член 8

Семето што се извезува мора да биде пакувано, пломбирано и снабдено со сертификат од определена установа за испитување на шумско семе.

IV. Начин за земање и доставување мостри на шумско семе на анализа и единствени методи за вршење на таа анализа

Член 9

Заради контрола на квалитетот на шумското семе надлежниот шумарски инспектор зема просечни мостри од складот, превозните средства и други места и ги доставува на определена работна организација за анализа на шумско семе.

Одредбите на југословенските стандарди за земање и доставување просечни мостри на шумско семе ќе се применуваат и врз семе за кое не е пропишан југословенски стандард, и тоа: за семе од лисјари JUS D.Z1.132 пропишан со решението наведено во членот 2 точка 2 на овој правилник, со тоа што минималната маса на просечните мостри за одделни видови семе од членот 2 на овој правилник да изнесува, и тоа за: *Alnus incana* 15 g, *Ulmus*

carpinifolia 50 g, Platanus spp. 25 g, Fraxinus ornus 200 g, Celtis australis 500 g, Carpinus betulus 200 g, Juglans nigra 2 kg плодови, Corylus spp. 400 плодови, Quercus borealis, Quercus ilex, Quercus palustris и од другите Quercus spp. 400 плодови, Prunus mahaleb 200 g.

Анализата на видовите шумско семе за кои не е пропишан југословенски стандард се врши по единствените методи пропишани со југословенските стандарди, и тоа: чистота — по методата од JUS D. Z1.133, 'ртливост и енергија на 'ртењето — по методата од JUS D.Z1.134 и табелата 1, која е отпечатена кон овој правилник и е негов составен дел, виталитет по тетразолиум-методата од JUS D.Z1.135, а за видовите: Alnus incana — како Alnus spp., Fraxinus ornus — како Fraxinus excelsior, а Quercus borealis Quercus palustris и Quercus spp. — како Quercus petraea, и за другите видови од членот 2 на овој правилник по тетразолиум-методата за определување на квалитетот, која е отпечатена кон овој правилник и е негов составен дел, апсолутна тежина — по методата од JUS D.Z1.106, со тоа што за семето од видовите: Castanea spp., Sorylus spp., Juglans spp. и Quercus spp. се определува како за семето Pinus pinea L., влажност — по методата за сушница на 130°C со присуство на воздух од JUS D.Z1.107, заразеност со габи — по методата од JUS D.Z1.138 и заразеност со инсекти — по методата од JUS D.Z1.139, што се пропишани со решението наведено во членот 2 точка 2 на овој правилник.

Член 10

Шумарскиот инспектор зема просечни мостри во три идентични примерока, од кои еден примерок и предава на работната организација кај која се земени просечните мостри, а два примерока и доставува на определената установа што ќе врши анализа на семето. Таа установа еден примерок ќе употреби за утврдување квалитетот на семето, а другиот ќе го чува во разладни уреди потребно време, заради евентуално вештачење во случај на спор.

Шумарскиот инспектор е должен, заедно со просечните мостри, да и достави на определената работна организација што ќе врши анализа на семето и податок за тоа по која метода е извршено поранешното испитување на квалитетот (на 'ртливоста односно виталитетот) на тоа семе.

V. Преодни и завршни одредби

Член 11

По исклучок од одредбата на членот 2 од овој правилник, шумското семе произведено до денот на влегувањето во сила на овој правилник, може да се пушта во промет до 31 мај 1969 година ако ги исполнува нормите на квалитетот што важеа до денот на влегувањето во сила на Основниот закон за семето.

Член 12

Обрасците на декларацијата за квалитетот на шумското семе со фактурата што се отпечатени до денот на влегувањето во сила на овој правилник можат да се користат до 31 мај 1969 година.

Член 13

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 9-14769/1

4 октомври 1968 година

Белград

Заменик сојузен секретар
за стопанство,

Владо Јуричиќ, с. р.

Датум _____

Место _____

СР _____

(работна организација што го пушта семето во промет)

ДЕКЛАРАЦИЈА БР. _____

ЗА КВАЛИТЕТОТ НА ШУМСКОТО СЕМЕ СО
ФАКТУРАТА БР. _____ ОД _____ 19— ГОДИНА

1. Назив и седиште на работната организација¹⁾ на овластената стручна установа што го утврдила квалитетот на семето
2. Назив и седиште на работната организација што го произвела семето
3. Назив и седиште на работната организација што го доработила семето
4. Вид на семето (народен и латински назив)
5. Вид на семенскиот објект од кој произлегува семето
6. Категорија на семето
(селекционирано-нормално)
7. Регистарски број на семенскиот објект
8. Датум на собирањето на семето
9. Маса на пратката на семето kg _____, број на колет (амбалажа)
10. Утврден квалитет:
Чисто семе% Виталитет на ембрионот
(по методата%)

Други видови шумско семе%	Живи ембриони%
Други видови семе%	Изумрени ембриони%
Инертни материји %	Празни семки%
Вкупно 100 %	Вкупно 100 %

Енергија на 'ртењето (подена)%
'Ртливо семе%
Свежи неиз'ртени семки%
Безвреден остаток (вклучувајќи% ненормални 'ртулци)%
Вкупно 100 %

Содржина на влага (по методата)%
Употребна вредност: чистота × 'ртливоста%
100

Здравствена состојба (заразеност и оштетување со габи-инсекти)%
Апсолутна тежинаg
Други испитувања
Забелешки
Рок на важењето на декларацијата

Стручно лице што го утврдило квалитетот,	Одговорно лице на работната организација,
--	---

(М.П.)

1) Непотребното да се прецрта.

Табела 1.

Вид на семето	Подлога*)	Темпера- тура °C	Светлина	Броење на изртените семки			Претходно третирање пред ставање семе на 'ртање
				прво	меѓуброење	последно	
				По денови			
Carpinus betulus L.	p, f, Kr, Ja	20	—	28	35 42 49 56 63	70	Претходно да се лади 6 месеци на 3° — 5°C
Celtis austra- lis L.	p, To	20—30	—	14	21 28 35 42 49	60	Претходно да се стра- тифицира на влажно 60 — 90 дена на 5°C
Corylus spp.	p, To	20 20—30	—	28	35 42 49 56 63	70	Претходно да се ла- ди 2—3 месеци на 3° — 5°C
Juglans nigra L.	p, To	20—30	—	7	14 21 28	35	Претходно да се стра- тифицира на влажно 60—120 дена на 3° — 5°C
Platanus spp.	f, p, Kr, Ja	20—30	S	7	14 21	28	Претходно да се стра- тифицира 90 — 120 дена на 3° — 5°C
Prunus maha- leb L.	p, To	20—30	—	14	21 28 35 42 49	60	
Ulmus spp.	f, Kr, Ja	20—30	S	7	10 14	21	

*) Може да се употреби која и да било од наведените подлоги
Ознаки употребени во табелата:
f = филтер хартија
p = песок
Ja = Јакобсеновата 'ртелица
10, 12 итн. = ден за определување енергија на 'ртењето
Kr = Крстиковата 'ртелица
To = термостат-орман
S = светлина

ТЕТРАЗОЛИУМ-МЕТОДА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ

Постапката за препарирање, третирање и класификација на ембрионите (и ендоспермите), односно семките при употреба на тетразолиум-методата е следната:

Ulmus carpinifolia

а) Препарирање и третирање:

- се симинаат крицката;
- се топи во обична вода 24 часа;
- се симина лушката;
- се третира 24 часа со тетразолиум;
- се измиваат семките;
- се експлантира 'ртулецот.

б) Класификација:

— Витални семки:

- 1) котиледоните и радикулата напълно бојосани;
- 2) котиледоните напълно бојосани, радикулата со бела точка на врвот;
- 3) котиледоните со површински некрози што се наспроти радикулата, а не зафаќаат повеќе од 1/4 површина котиледони и не пробиваат докрај, радикулата напълно бојосана;
- Невитални семки:
- 1) котиледоните напълно бојосани, радикулата напълно или делумно небојосана или извалкано бојосана;
- 2) котиледоните со извалкано-црвени влегнати односно гнили места, радикулата напълно бојосана;
- 3) котиледоните со некрозите во близина на радикулата, радикулата напълно бојосана;
- 4) котиледоните со некрозите наспроти радикулата што зафаќаат повеќе од 1/4 од

вкупната површина на котиледоните, но не минуваат низ котиледонот, радикулата напълно бојосана;

- 5) котиледоните со некрозите наспроти радикулата, но што избиваат на друга страна, радикулата напълно бојосана;

Platanus spp.

а) Препарирање и третирање:

- се топи 24 часа во обична вода;
- се одрежува семката на спротивната страна од радикулата, така што да не се оштети ембрионот;
- се држи во тетразолиум 24 часа;
- се измива;
- се експлантира ендоспермот и ембрионот.

б) Класификација:

— Витални семки:

- 1) ендоспермот и ембрионот напълно бојосани;
- 2) ендоспермот со ситни, од ембрионот оддалечени некрози.
- Невитални семки:
- 1) сите што не се класирани како витални.

Celtis australis

а) Препарирање и третирање:

- се симина надворешната лушпа;
- се топи 24 часа во обична вода;
- се симина внатрешната лушпа;
- се топи 24 часа во тетразолиум;
- се измиваат семките.

б) Класификација:

— Витални семки:

- 1) ембрионот и ендоспермот напълно бојосани;
- 2) ендоспермот со помали површински некрози, што недосегаат до неговата внатрешна страна, ембрионот напълно бојосан.
- Невитални семки:
- 1) сите што не се класирани како витални.

Carpinus betulus

а) Препарирање и третирање:

- се топи 24 часа во обична вода;
- со клешти се одрежува максимално до 1/2 семка наспроти радикулата;
- дел од семката со радикулата се третира со тетразолиум 24 до 48 часа;
- се измиваат семките;
- се експлантира ембрионот;
- се раздвојуваат котиледоните.

б) Класификација: како *Alnus spp.***Juglans nigra**

а) Препарирање и третирање:

- надворешната коскена лушпа да се здоби и да се извадат котиледоните, радикулата и плумулата;
- се симина внатрешната лушпа;
- се држи во тетразолиум 24 часа (за секоја семка во одвоен сад);
- се измива.

б) Класификација:

- Витални семки:
- 1) котиледонот, радикулата и плумулата напдно бојосани;
- 2) друго — како *Corylus spp.*
- Невитални семки:
- 1) како кај *Corylus spp.*

Cornus spp.

а) Препарирање и третирање:

- се здробува надворешната лушпа така што ембрионот да не се оштети;
- се топи 24 часа во обична вода;
- се симина внатрешната лушпа;
- се раздвојуваат котиледоните;
- котиледонот со радикулата се топи во тетразолиум 24 часа;
- се измива.

б) Класификација:

- Витални семки:
- 1) котиледонот и радикулата напдно бојосани;
- 2) котиледонот напдно бојосан, радикулата со некрозата на својот врв може да зафаќа до 1/3 од должината на радикулата;
- 3) котиледонот небојосан до 1/2 од височината на половината наспроти радикулата, радикулата напдно бојосана;
- 4) котиледонот со некрозата (што не е поголема од половина височина на котиледонот) во средината на својата внатрешна страна.
- Невитални семки:
- 1) сите семки во спаѓаат во виталните.

Prunus spp.

а) Препарирање и третирање:

- се здробува надворешната, коскена лушпа;
- се топи 24 часа во обична вода;
- се симина внатрешната лушпа;
- се држи во тетразолиум 24 часа;
- се измива;
- котиледоните се раздвојуваат.

б) Класификација:

- Витални семки:
- 1) котиледоните и радикулата напдно бојосани;
- 2) надворешната страна на котиледонот со некрозата што зафаќа до 1/2 од височината на котиледонот наспроти радикулата, радикулата напдно бојосана;

3) средината на надворешната страна на котиледонот со некрозата што по должина не преминува 1/2 од височината на котиледонот, радикулата напдно бојосана.

— Невитални семки:

- 1) котиледоните и радикулата напдно бојосани;
- 2) котиледоните со некрозата при радикулата, радикулата напдно бојосана;
- 3) котиледоните небојосани над 1/2 височина наспроти радикулата, радикулата напдно бојосана;
- 4) средишниот дел на надворешната страна на котиледонот со некрозата што по должина преминува 1/2 височина котиледонот, радикулата напдно бојосана;
- 5) котиледоните напдно бојосани, радикулата делумно или напдно небојосана.

509.

Врз основа на членот 34 став 1 од Основниот закон за садниот материјал („Службен лист на СФРЈ“, бр. 40/66), сојузниот секретар за стопанство пропишува

П Р А В И Л Н И К**ЗА НОРМИТЕ НА КВАЛИТЕТОТ И ДРУГИТЕ УСЛОВИ ЗА ПУШТАЊЕ НА ШУМСКИ САДЕН МАТЕРИЈАЛ ВО ПРОМЕТ****Член 1**

Со овој правилник се определуваат растенијата и деловите од растенија што се сметаат како селекциониран и нормален шумски саден материјал за шумско производство (во понатамошниот текст: саден материјал) и се пропишуваат нормите на квалитетот на садниот материјал, начинот на пакувањето и пломбирањето на садниот материјал, податоците што треба да ги содржи декларацијата за квалитетот на садниот материјал и сертификатот за саден материјал кој се извезува.

Член 2

Како саден материјал, во смисла на членот 1 став 2 и членот 3 ст. 3 и 4 од Основниот закон за садниот материјал, кој служи за подигање насади во шумарството, се подразбираат садници и делови од растенија произведени по генеративен или вегетативен пат, и тоа:

1) садници: едногодишни и повеќегодишни растенија од лисјари и иглолисници, непресадувани и пресадувани, одгледани од семе, како и самоникнати растенија од природен подмладок;

2) ожиленици: едногодишни или повеќегодишни ожилени притки од тополи и врби, произведени од делови растенија;

3) делови од растенија: племки (калемгранчиња), калеми, резници од стебленка и корен, пратови, корени и положници — наменети за производството на шумски растенија.

Самоникнати растенија од природен подмладок се сметаат како нормален саден материјал само ако произлегуваат од признаени семенски објекти.

Едногодишни и повеќегодишни садници се произведуваат непресадувани (сеанци) одгледани во семениште или пресадувани (пресаденици) одгледани во растилиште, или се произведуваат во разни реципиенти (саксии, тулци од пластични фолии, jiffy-pots итн.).

Член 3

Квалитетот на саден материјал за кој не е пропишан југословенски стандард, го определуваат спогодбено купувачот и продавачот.

Член 4

Садниот материјал кој се пушта во промет мора да биде пакуван, освен садниот материјал кој се користи за сопствени потреби или се пушта во промет на мало.

За пакување на саден материјал мора да се употреби амбалажа која е најпогодна да го заштити садниот материјал од исушување, воспаление, промрзување и други оштетувања и која овозможува нормално манипулирање при натоварот, превозот и истоварот на садниот материјал.

Како пакуван саден материјал се смета и оној саден материјал што е сместен во превозно средство (камион и др.) во кое е заштитен во смисла на ставот 2 од овој член, ако со таквото пакување се согласи купувачот.

Член 5

Садниот материјал кој се пакува мора да биде врзан во снопови или сложен на друг погоден начин.

Врзувањето во снопови се врши со материјал и на начин со кој нема да се оштети садниот материјал. Материјалот за врзување мора да биде издржлив и отпорен на влага и обезбеден од оштетување при манипулирањето и превозот на садниот материјал.

Член 6

Едно пакување може, по правило, да опфати само саден материјал од ист вид, исто потекло и ист квалитетен разред односно класа.

По исклучок од ставот 1 на овој член, едно пакување може да опфати и повеќе видови саден материјал како и саден материјал од разнотекло односно квалитетен разред или класа, ако таквиот саден материјал му се испраќа на ист купувач односно корисник, со тоа садниот материјал од секој вид односно потекло, односно од секој квалитетен разред или класа да биде посебно деклариран.

Член 7

Садниот материјал кој се извезува се пакува на начинот пропишан за пуштање на саден материјал во внатрешен промет, ако со странскиот купувач не е договорено поинаку.

Член 8

Садниот материјал кој се пушта во промет мора да биде пломбиран, освен садниот материјал кој се користи за стопствени потреби.

Работната организација што садниот материјал го пушта во промет го пломбира пакувањето, односно сноповите, односно одделните садници на начин со кој лесно може да се утврди дека е садниот материјал оригинално пакуван односно пломбиран и со кој се оневозможува вадење на садниот материјал без оштетување на пломбата.

Член 9

На амбалажата, односно снопот, односно садницата или превозното средство (член 4 став 3), и тоа на секое пакување посебно, мора да се стави декларација за квалитетот на садниот материјал.

Декларацијата од ставот 1 на овој член мора да содржи:

- 1) назив и седиште на работната организација што го произвела и пуштила во промет садниот материјал;
- 2) вид и вариетет, како и клон односно култивар;
- 3) категорија на репродукциониот материјал;
- 4) податоци за потеклото на садниот материјал;
- 5) квалитетен разред односно класа;
- 6) број парчиња на садниот материјал во пакувањето;
- 7) број и датум на издавањето и рок на важењето на декларацијата;
- 8) број на декларацијата која се доставува со фактурата.

Рокот на важењето на декларацијата го утврдуваат купувачот и продавачот спогодбено.

Декларацијата од ставот 2 на овој член мора да биде од материјал кој не се оштетува при манипулирањето односно превозот на садниот материјал.

Член 10

Ако во едно пакување се наоѓаат два или повеќе видови саден материјал или саден материјал од разнотекло односно квалитетен разред или класа (член 6 став 2), декларацијата за квалитетот на садниот материјал се става посебно на секој вид саден материјал односно на садниот материјал од исто потекло или ист квалитетен разред односно класа.

Член 11

Декларацијата за квалитетот на садниот материјал која се доставува со фактурата мора да ги содржи податоците означени во образецот бр. 1 — Декларација за квалитетот на шумскиот саден материјал со фактурата.

За садниот материјал од увоз во декларацијата од ставот 1 на овој член наместо бројот на уверението за потеклото на шумскиот саден материјал се ставаат бројот и датумот на сертификатот издаден за увезениот саден материјал.

Член 12

Сертификат за саден материјал кој се извезува се издава на образецот бр. 2 — Сертификат за потеклото на шумскиот саден материјал.

Член 13

Обрасците од чл. 11 и 12 на овој правилник отпечатени се кон овој правилник и се негов составен дел.

Член 14

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

9 бр. 14770/1

4 октомври 1968 година
Белград

Заменик сојузен секретар
за стопанство,
Владо Јуричиќ, с. р.

Образец бр. 1

(Назив и седиште на работната организација што произвела односно увезла саден материјал)

ДЕКЛАРАЦИЈА БР. _____

ЗА КВАЛИТЕТОТ НА ШУМСКИОТ САДЕН МАТЕРИЈАЛ СО ФАКТУРАТА БР. _____ ОД 19____ ГОДИНА

Категорија на репродукционен материјал

(селекциониран, нормален)

Начин на производството на садниот материјал

(садници, резници, корени и др.)

Род, вид, подвид, ботанички вариетет, клон, култивар:

— народен назив

— латински назив

Потекло

(регистрацки број на семенскиот објект)

Старост

(број години поминати во семениште + во растилиште)

Здравствена состојба

(здравост и оштетување од растителни болести и штетници)

Квалитетен разред, одно-
сно класа

(екстра класа, I класа, II
класа, III класа)

Број снопови-пакети _____ по _____ парчиња,
вкупно _____ парчиња, чиј квалитет му одговара
на југословенскиот стандард _____, договорот од
_____ (непотребно да се препрета).

Рок на важењето на декларацијата _____.

За овој саден материјал издадено е уверение за
потеклото на шумскиот саден материјал бр. _____
од _____ 19____ година.

Место _____ Одговорно лице во
Датум _____ стопанската организација,
(М.П.) _____

Образец бр. 2

(Назив и седиште на работната органи-
зација чија стручна служба вршела
стручна контрола над производството
на садниот материјал)

ЦЕРТИФИКАТ БР. _____ ЗА ПОТЕКЛОТО НА ШУМСКИОТ САДЕН МА- ТЕРИЈАЛ

Со ова се потврдува дека долу опишаниот шум-
ски саден материјал бил под стручна контрола во
текот на вегетацијата од страна на оваа стручна
служба, во текот на _____ година.

Податоци за садниот материјал во пратката:
Назив и седиште на работ-
ната организација што го
произвела садниот мате-
ријал _____

Место на производството _____
Категорија на репродук-
циониот материјал _____
(селекциониран, нормален)

Начин на производство на
садниот материјал _____
(делови растенија, сад-
ници)

Род, вид, подвид, ботанички вариетет, клоп, кул-
тивар: _____

— народен назив _____
— латински назив _____

Потекло на репродукци-
ониот материјал од кој е
произведен шумскиот са-
ден материјал _____
(место од каде е добиен
односно од каде првобит-
но произлегува)

Признаен семенски објект
односно клон или култи-
вар, од кои е добиен ре-
продукциониот материјал _____
(регистарски број, скра-
тен назив)

Податоци за семенскиот
објект _____
(опис на семенскиот об-
јект, генетски особини и
др.)

Траење на одгледувањето
во расадникот _____
(непресадувани / преса-
дувани садници)

Број пакети _____ по _____ парчиња, што из-
несува вкупно _____ парчиња _____
(садници, резници,
корени или др.).

11. Назив и седиште на испраќачот _____
12. Назив и седиште на примателот _____

Место _____ Овластено стручно лице,
Датум _____ (М.П.) _____

510.

Врз основа на членот 34 став 1 од Основниот
закон за садниот материјал („Службен лист на
СФРЈ“, бр. 40/66), сојузниот секретар за стопанство
пропишува

П РА В И Л Н И К

ЗА УСЛОВИТЕ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ШУМСКИ- ОТ САДЕН МАТЕРИЈАЛ

Член 1

Условите за признавање на шумскиот саден
материјал за шумско производство (во натамошниот
текст: садниот материјал) се утврдуваат, во смисла
на членот 7 од Основниот закон за садниот мате-
ријал, со стручна контрола над производството на сад-
ниот материјал.

Стручната контрола се врши со задолжителен
преглед на садниот материјал чие производство е во
тек, заради применување на мерките за зачуву-
вање и подобрување на економските, техничките,
биолошките и генетските својства на садниот ма-
теријал.

Член 2

Условите што за признавање на садниот ма-
теријал се утврдуваат со стручната контрола се:

1) потеклото, чистотата на видот и генетските
особини на изворниот материјал употребен за про-
изводството на садниот материјал;

2) категоријата на садниот материјал (селекцио-
нирани или нормални);

3) начинот на производството на садниот мате-
ријал (делови растенија или садници);

4) состојбата и општиот развој на садниот ма-
теријал и развиеноста на оние растенија од кои
зависи квалитетот на садниот материјал.

Член 3

Потеклото, чистотата на видот, генетските особини
и категоријата на репродукциониот материјал у-
потребен за производство на саден материјал се
утврдуваат врз основа на документацијата на про-
изводителот на садниот материјал за признавање
на изворниот материјал и за запишувањето во ре-
гистарот на производителот на семето односно на
садниот материјал, а ако репродукциониот мате-
ријал е набавен од друг производител — и врз основа
на уверение за потеклото на шумското семе однос-
но декларација за квалитетот со фактура за тој
материјал.

Потеклото на репродукциониот материјал од
увоз се утврдува врз основа на сертификат што е
издаден за тој материјал.

Член 4

Начинот на производството, состојбата и оп-
штиот развој на садниот материјал и развиеноста
на оние растенија од кои зависи квалитетот на
садниот материјал, се утврдуваат со задолжителен
преглед на садниот материјал во текот на вегета-
цијата на местото на производството.

Член 5

Задолжителниот преглед на садниот материјал
се врши најмалку еднаш во текот на годината за
време на траењето на производството, и тоа при
крајот на вегетациониот период.

Задолжителниот преглед на садниот материјал
се врши во присуство на производителот на сад-
ниот материјал.

Член 6

Производителот на садниот материјал е должен
стручната служба што ја врши стручната кон-
трола навремено да ја извести за садниот материјал

што тој ќе го произведува, како и за изворниот материјал што ќе го употреби за производството на тој саден материјал.

Член 7

За извршениот задолжителен преглед на садниот материјал се составува записник, кој го потпишуваат овластеното стручно лице што ја вршело стручната контрола и производителот на садниот материјал.

Во записникот од ставот 1 на овој член се внесува: називот и седиштето на работната организација чија стручна служба ја вршела стручната контрола и името на стручното лице што го извршило задолжителниот преглед; називот и седиштето на производителот на садниот материјал, бројот на запишувањето во регистарот на производителите на саден материјал и името на стручното лице одговорно за производството на саден материјал; ознаката на прегледаниот објект во кој се произведува садниот материјал; податоците за производството на садниот материјал по видовите и категоријата, потеклото, чистотата на видот и генетските особини на изворниот материјал употребен за производство на садниот материјал, општата состојба на вегетативниот развој на садниот материјал (изглед, пораст и др.); очекуваниот обем на производството на квалитетен саден материјал по видовите и категоријата (во парчиња), забелешки и препораки на производителот и датум на вршењето на задолжителниот преглед.

Записникот од ставот 1 на овој член се составува во два примерока, од кои еден примерок стручната служба што ја извршила стручната контрола му предава на производителот на садниот материјал, а вториот примерок го задржува за себе.

Член 8

По извршената стручна контрола над производството на садниот материјал, на производителот му се издава само за количината на садниот материјал што им одговара на условите утврдени со овој правилник, во смисла на членот 7 став 3 од Основниот закон за садниот материјал, уверение за потеклото на садниот материјал на образецот Уверение за потеклото на шумскиот саден материјал, кој е отпечатен кон овој правилник и е негов составен дел.

Член 9

Уверение за потеклото на шумскиот саден материјал нема да се издаде особено за саден материјал за кој со задолжителниот преглед ќе се утврди:

1) дека е произведен од шумско семе што не им одговара на пропишаните норми на квалитетот или дека не потекнува од признаени семенски објекти, односно дека нема декларација за квалитетот на шумското семе со фактура или уверение за потеклото на шумското семе;

2) дека е произведен по вегетационен пат од репродукционен материјал кој не им одговара на пропишаните норми на квалитетот или дека не потекнува од признаени селектирани клонови, елитни матични стебла на шумски дрвја, селектирани стебла од плантажно одгледување, клонови, култивари, матични плус-стебла и плус-стебла од плантажно одгледување, односно дека нема за репродукциониот материјал декларација за квалитетот на садниот материјал со фактура или уверение за потеклото на садниот материјал;

3) дека не им одговара на пропишаните норми на квалитетот.

Член 10

Одредбите на овој правилник не се однесуваат на произведениот саден материјал и на садниот материјал чие производство е започнато пред влегувањето во сила на овој правилник.

Член 11

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

9 бр. 14771/1

4 октомври 1968 година

Белград

Заменик сојузен секретар
за стопанство,
Владо Јуричик с. р.

(Назив и седиште на работната организација чија стручна служба вршела стручна контрола)

УВЕРЕНИЕ БР. _____

ЗА ПОТЕКЛОТО НА ШУМСКИОТ САДЕН МАТЕРИЈАЛ

1. Податоци за садниот материјал:

Назив и седиште на работната организација што го произвела садниот материјал _____

Место на производството _____

Категорија на репродукциониот материјал _____

(селекциониран)

(нормален)

Начин на производството _____
(делови растенија, садници)

Род, вид, подвид, ботанички вариетет, клон, култивар: _____

— народен назив _____

— латински назив _____

Потекло на репродукциониот материјал од кој е произведен садниот материјал _____

(место од каде е добиен)

или од каде првобитно произлегува)

Признаен семенски објект односно клон, култивар и др., од кои е добиен репродукциониот материјал _____

(регистарски број и скратен назив)

тен назив)

Траење на одгледувањето во расадникот _____

(непресадувани + пресадувани садници)

Количина _____

(број садници)

2. Признавање на потеклото на шумскиот саден материјал.

Врз основа на членот 7 од Основниот закон за садниот материјал и записникот за стручната контрола над производството на шумскиот саден материјал _____, со ова (број и датум на записникот)

се потврдува дека производството на горе означениот саден материјал се наоѓало под контрола на оваа стручна служба _____ (име и презиме на стручњакот

кој го извршил задолжителниот преглед)

Место _____ Овластено стручно лице,

Датум _____ (М.П.) _____

511.

Врз основа на членот 42 од Основниот закон за семето („Службен лист на СФРЈ“, бр. 13/65), сојузниот секретар за стопанство пропишува

П РА В И Л Н И К

ЗА ДОПОЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА МЕТОДОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НОВОСОЗДАДЕНА СОРТА СЕМЕ ОД ЗЕМЈОДЕЛСКИ РАСТЕНИЈА

Член 1

Во Правилникот за методот и постапката за признавање новосоздадена сорта семе од земјоделски растенија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 36/66) во членот 8 по ставот 2 се додаваат три нови става, кои гласат:

„Покрај испитувањата во микроогледи, новосоздадените домашни и странски сорти можат на предлог на подносителот на барањето (член 4) да се испитуваат и во производни огледи, чија големина, распоред и методи на испитувањето ги определува стручната служба што ќе ја определи Секретаријатот.

Стручната служба од ставот 3 на овој член е должна за големината, бројот и распоредот на производните огледи, како и за методот на испитувањето, да ја извести стручната комисија најдоцна на 15 дена пред започнувањето на огледот.

Односот на подносителот на барањето од ставот 3 на овој член и работната организација што ќе го врши испитувањето во производни огледи се регулираат со меѓусебни договори.“

Член 2

Во членот 13 став 1 по зборовите: „прошириле во производството“ се додаваат зборовите: „до денот на влегувањето во сила на овој правилник“.

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 14897/1

7 октомври 1968 година

Белград

Заменик сојузен секретар
за стопанство,

Владо Јуричиќ, с. р.

512.

Врз основа на членот 19 став 2 од Законот за контрола на предметите од скапоцени метали („Службен лист на СФРЈ“, бр. 28/66), на предлог од Сојузниот завод за мери и скапоцени метали, а во спогодба со сојузниот секретар за финансии, сојузниот секретар за стопанство издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНА НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ ЖИГОВИНА ШТО СЕ ПЛАКА ЗА ИСПИТУВАЊЕ И ЖИГОСУВАЊЕ НА ПРЕДМЕТИ ОД СКАПОЦЕНИ МЕТАЛИ

1. Во Наредбата за определување жиговина што се плака за испитување и жигосување на предмети од скапоцени метали („Службен лист на СФРЈ“, бр. 26/67) во точката 2 одредбата под 1 се менува и гласи:

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| „1) за предмети од злато, и тоа: | |
| — со маса до 1 грам | 1,00 |
| — со маса од 1 до 5 грама | 2,00 |
| — за секој натамошен грам уште по | 0,50“. |

2. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 6261/1

7 октомври 1968 година

Белград

Сојузен секретар за
стопанство,

др Боривоје Јелиќ, с. р.

513.

Врз основа на членот 10 од Законот за измени и дополненија на Законот за Тарифата на сојузниот данок на промет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 52/66), во спогодба со сојузниот секретар за стопанство, сојузниот секретар за финансии издава

НАРЕДБА

ЗА ПОПИС НА СТОКИТЕ ЗА КОИ СЕ МЕНУВААТ СТОПИТЕ НА СОЈУЗНИОТ ДАНОК НА ПРОМЕТ И ЗА НАЧИНОТ НА ПРЕСМЕТУВАЊЕТО И УПЛАТУВАЊЕТО НА ТОЈ ДАНОК

1. Трговските, угостителските и други работни организации како и нивните продавници и деловни единици што вршат промет на стоки на мало, за производите за кои со Законот за измени и дополненија на Законот за Тарифата на сојузниот данок на промет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 45/68) се менуваат стопите на сојузниот данок на промет на стоки на мало, ќе извршат попис на залихите на тие производи по видовите и количините со состојбата на 29 октомври 1968 година и од тој ден, по извршениот попис, ќе пресметуваат и уплатуваат данок на промет на стоки на мало според новите даночни стопи согласно со одредбите на оваа наредба.

Пописот на залихите на цигари и на залихите на кафе и пресметувањето и плаќањето на данокот на промет на тие залихи, ќе го извршат на начинот и по постапката предвидени со оваа наредба и угостителските дуќани на самостојните угостители, како и другите лица што вршат промет на мало на тие производи.

2. Пописот ги опфаќа следните производи:

1) сите видови кафе и екстракти на кафе (сирово, непржено, пржено немелено, пржено мелено кафе и екстракти и есенции на кафе) што се водат под шифрите 071-10 и 071-30 од Номенклатурата на статистиката на надворешната трговија;

2) цигари од II квалитетна група (тип „Морава“) и цигари од I/II квалитетна група (тип „Вардар“);

3) сите видови чоколадо (млеко, во прав, дезертно, чоколаден прелив) и изработки од чоколадо (крем, марципан, нугат, пралине и слични изработки од чоколадо), како и какао во прав со шеќер, што се водат под шифрата 073 од Номенклатурата на статистиката на надворешната трговија;

4) сите видови бонбони и слатки од шеќер (желеа, локум, гума за цваќање, алва, зашеќерено овошје и слични производи), ванилини шеќер и шурупи (ароматизирани или бојосани), што се водат под шифрите 062-01 и 062-02 од Номенклатурата на статистиката на надворешната трговија.

3. Попис на залихите на производите од точката 2 на оваа наредба даночните обврзници вршат на начинот и по постапката според кои се врши попис на стоките при измена на продавните цени (комисиско мерење, броене).

За извршениот попис се составува записник во потребен број примероци. Еден примерок од записникот даночните обврзници и доставуваат на Службата на општественото книговодство кај која имаат жиро-сметка а еден примерок и доставуваат на месно надлежната служба на пазарната инспекција.

Записникот мора да содржи податоци за називот на работната организација, местото и времето

на пописот, на именување на производите, утврдена количина на производите и утврдениот вкупен износ на разликата за уплата. Записникот мора да биде потпишан од страна на членовите на комисијата што го извршила пописот на залихите и од страна на сметкоположачот.

4. Надлежниот општински орган ќе го организира пописот на залихите на производите од точката 2 на оваа наредба кај угостителските и занает-чиските дуќани на самостојните угостители и самостојните занаетчи — граѓани, кај трговски дуќани на граѓани, како и кај единици основани за вршење угостителски услуги на членовите на работните заедници и на членовите на организациите, кај кои на 29 октомври 1968 година ќе се затечат на залихите производи, и ќе ја утврдат разликата помеѓу сојузниот данок на промет за стоки на мало според новите даночни стопи и сојузниот данок на промет на стоки на мало според досегашните даночни стопи на тие залихи.

5. Разликата помеѓу сојузниот данок на промет на стоки на мало според новите даночни стопи и сојузниот данок на промет на стоки на мало според досегашните даночни стопи се утврдува на следниот начин:

1) за кафе:

на количините утврдени со пописот се применува разликата помеѓу новите и досегашните даночни стопи, која изнесува:

— за 1 kg сурово кафе — — — 1 динар
— за 1 kg пржено или мелено кафе 1,50 динар
— за 1 kg екстракт и есенција на кафе — — — — — 5 динар

За поголеми или помали пакувања се применува размерен дел од пропишаната разлика во стопата;

2) за цигари од I/II квалитетна група тип „Вардар“ и II квалитетна група тип „Морава“

на количините утврдени со пописот се применува разликата помеѓу новата и досегашната даночна стопа која за пакување од 20 парчиња цигари од типот „Вардар“ изнесува негативни 0,07 динари, а од типот „Морава“ изнесува позитивни 0,18 динари;

3) за чоколадо, изработки од чоколадо, бонбони и други производи од шифрите 062 и 073 од Наменклатурата на статистиката на надворешната трговија на продавната цена на овие производи се применува пропишаната даночна стопа од 12,5%.

6. Разликата на данокот на промет на стоки на мало утврдена за залихите на кафе и цигари според одредбите на оваа наредба, даночните обврзници се должни да ја уплатат на сметките определени со Наредбата за уплатување на приходите на општествено-политичките заедници и општествените фондови („Службен лист на СФРЈ“, бр. 54/67 и 7/68) во рок од 30 дена од денот на извршениот попис.

Ако даночниот обврзник има истовремено и негативна и позитивна разлика во данокот на промет за цигари, ќе изврши пребивање помеѓу вкупниот износ на позитивната разлика и вкупниот износ на негативната разлика, а остатокот ќе го уплати во корист на сметката бр. 840-21101 кај Службата на општественото книговодство, односно ќе го наплати од таа сметка.

Работните и други организации што плаќаат аконтации на данокот на промет на еден од начините предвидени во членот 20 од Правилникот за водење евиденција за прометот и за начинот на пресметување и плаќање на данокот на промет („Службен лист на СФРЈ“, бр. 29/68), се должни во даночната основица да го вклучуваат и остварениот промет од продажба на чоколадо и бонбони и во рок од пет дена од денот на истекот на декладата да ги плаќаат аконтациите на тој данок.

Разликата на данокот на промет на стоки на мало утврдена на залихите на чоколадо и какао во прав и изработки од нив, на бонбони, производи од шеќер, вапиели шеќер и шурупи (точка 2 на од-

редбата под 3) и 4) што се затечени на залихите кај даночните обврзници од точката 4 на оваа наредба, овие обврзници се должни во рок од 30 дена од денот на извршениот попис да ја уплатат на сметката 840-21104.

Патните трошоци на членовите на комисијата формирана согласно со одредбите на точ. 4 од оваа наредба, паѓаат на товар на уплатената разлика на данокот на промет на стоки на мало утврдена на залихите на кафе и цигари според одредбата на точката 5 од оваа наредба.

7. Наговарените и испратените количини кафе, екстракти на кафе и есенции на кафе и цигари се сметаат како стоки на пат што купувачот (примателот на стоките) е должен веднаш по приемот да ги понише и разликата на данокот на промет да ја уплати според одредбите на оваа наредба.

8. Како даночен обврзник во смисла на оваа наредба се смета:

1) за залихите на кафе — секоја работна организација, секоја единица основана за вршење угостителски услуги како и секој дуќан на самостојните угостители — граѓани и самостојните трговци — граѓани, кај кои на 29 октомври 1968 година се затекнале залихи на кафе;

2) за залихите на цигари од I/II квалитетна група тип „Вардар“ и цигари од II квалитетна група тип „Морава“ — трговските организации на мало, угостителските работни организации и единиците основани за вршење угостителски услуги на членовите на работните заедници и на членовите на организациите како и секој дуќан на самостојните трговци — граѓани и секој угостителски односно занаетчиски дуќан на самостојните угостители односно занаетчи, кај кои на 29 октомври 1968 година се затекнале залихи на тие цигари;

3) за залихите на чоколадо, изработки од чоколадо, бонбони и други производи од шифрите 062 и 073 од Наменклатурата на статистиката на надворешната трговија трговските и други работни организации, како и самостојните дуќани на граѓани што овие производи им ги продаваат непосредно на потрошувачите.

9. Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 4-134/2

29 октомври 1968 година

Белград

Сојузен секретар
за финансии,
Јанко Смоле, с. р.

514.

Врз основа на точката 2 од Одлуката за мерките и начинот за утврдување посебна давачка при увозот на одделни земјоделски и прехранбени производи („Службен лист на СФРЈ“, бр. 16/68), во согласност со сојузниот секретар за стопанство и сојузниот секретар за надворешна трговија, директорот на Сојузниот завод за цени издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНА И ДОПОЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ВИСОЧИНАТА НА ПОСЕБНАТА ДАВАЧКА ПРИ УВОЗ ОТ НА ОДДЕЛНИ ЗЕМЈОДЕЛСКИ И ПРЕХРАНБЕНИ ПРОИЗВОДИ

1. Во Наредбата за височината на посебната давачка при увозот на одделни земјоделски и прехранбени производи („Службен лист на СФРЈ“, бр. 18/68, 20/68, 21/68, 22/68, 24/68, 25/68, 29/68, 31/68, 33/68, 35/68 и 41/68) во точката 1 одредбите под 58, 59, 60 и 61 се менуваат и гласат:

„58) 032-01-11 Сардини во конзерви, стерилизирани во износ од 2,20 динари за 1 килограм бруто-тежина (вклучувајќи ја и неопходната амбалажа);

16.04/85

59) 032-01-12 Филети во конзерви, стерилизирани во износ од 5,70 динари за 1 килограм бруто тежина (вклучувајќи ја и неодвоивата амбалажа); 16.04/6

60) 032-01-19 Конзерви рибини други, стерилизирани (brislings; sparts и др.) во износ од 3,00 динари за 1 килограм бруто тежина (вклучувајќи ја и неодвоивата амбалажа); 16.04/2, 4, 5, 9

61) 032-01-90 Рибини преработки други во износ од 11,00 динари за 1 килограм бруто тежина (вклучувајќи ја и неодвоивата амбалажа); 16.01/9

Во одредбата под 87 на крајот точката се заменува со точка и запирка и по тоа се додава нова одредба, која гласи:

„88 022-20-12 Млеко полумасно во прав и блокови, со содржина на маснотија до 1,25% во износ од 4,00 динари за 1 килограм.“ 04.02/2

На млекото со наведената содржина на маснотија денатурирано со најмалку 2% денатуранс не се плаќа посебната давачка од оваа одредба.“

2. Оваа наредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен лист на СФРЈ“.

Бр. 17-211/1
25 октомври 1968 година
Белград

Директор
на Сојузниот завод
за цени,
Никола Филиповиќ, с. р.

515.

Врз основа на членот 19 став 2 од Законот за движењето и престојот на странци во Југославија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 13/65 и 17/67), сојузниот секретар за внатрешни работи прописува

УПАТСТВО

ЗА ИЗДАВАЊЕ ВИЗИ ОД СТРАНА НА ОРГАНИТЕ НА ВНАТРЕШНИТЕ РАБОТИ ВО РЕПУБЛИКАТА НАДЛЕЖНИ ЗА КОНТРОЛА НА ПРЕМИНУВАЊЕТО НА ДРЖАВИНАТА ГРАНИЦА

1. Заради олеснето преминување на државната граница, а под условите пропишани со Законот за движењето и престојот на странци во Југославија, органите на внатрешните работи во републиката надлежни за контрола на преминувањето на државната граница можат да издаваат влезно-излезни и транзитни визи за едно патување на државјани на сите земји со кои Југославија одржува дипломатски или конзуларни односи а поседуваат редовни патни исправи на својата земја.

На странците од ставот 1 на оваа точка влезно-излезни визи им се издаваат на граничните премини кога доаѓаат во Југославија заради туристичка посета, а транзитни визи кога преминуваат преку територијата на Југославија.

2. Со денот на влегувањето во сила на ова упатство престанува да важи Упатството за издавање визи од страна на поверенствата за контрола на патничкиот сообраќај преку државната граница („Службен лист на СФРЈ“, бр. 25/65 и 44/66).

3. Ова упатство влегува во сила на 1 ноември 1968 година.

Бр. П — 196/2
28 октомври 1968 година
Белград

Сојузен секретар
за внатрешни работи,
Радован Стијачиќ, с. р.

516.

Врз основа на членот 13 ст. 1 и 4 од Правилникот за методот и постапката за признавање ново-создадена сорта семе од земјоделски растенија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 36/66), сојузниот секретар за стопанство објавува

ДОПОЛНЕНИЈА НА ЛИСТАТА НА ДОМАШНИ И ОДОМАШЕНИ СТРАНСКИ СОРТИ СЕМЕ ОД ЗЕМЈОДЕЛСКИ РАСТЕНИЈА

1. Во Листата на домашни и одомашени странски сорти семе од земјоделски растенија („Службен лист на СФРЈ“, бр. 12/67, 42/67, 19/68 и 32/68) во точката 1 по одредбата под 31 се додаваат две нови одредби, кои гласат:

„32) Ранаја 12
33) Strampelli;“.

2. Во точката 15 по одредбата под 5 се додава нова одредба под 6, која гласи:

„6) Фламанде;“.

3. Во точката 16 по одредбата под 2 се додава нова одредба под 3, која гласи:

„3) Фламанде;“.

4. Во точката 18 пред зборот: „Supra“ се додава ознаката: „1)“ и по таа одредба се додава нова одредба под 2 која гласи:

„2) Овчополка;“.

5. Во точката 23 пред зборот: „Rappol“ се додава ознаката: „1)“ и по таа одредба се додаваат две нови одредби, кои гласат:

2) Горчанска

3) Варшавска;“.

6. Во точката 64 по одредбата под 13 се додаваат десет нови одредби, кои гласат:

„14 Обична власатка (Festuca pratensis) S. K. 6,

15) Француски рајграс (Avena elatior) Wena,

16) Мачкина опашка (Phleum pratense) Foka,

17) Мачкина опашка (Phleum pratense) S. K. 46,

18) Безосилест бромут (Bromus inermis) Anto,

19) Права ливадарка (Poa pratensis) S. K. 46,

20) Црвена власатка (Festuca rubra) Bargena,

21) Англиски рајграс (Lolium perenne) Argo,

22) Англиски рајграс (Lolium perenne) Naki,

23) Бела росулја (Agrostis alba) S.K. 9.“

7. По точката 65 се додава нова точка 66, која гласи:

„66) Бела детелина (Trifolium repens): Милка;“.

Бр. 9-15556
22 октомври 1968 година
Белград

Заменик
сојузен секретар
за стопанство,
Владо Јуричиќ, с. р.

517.

Врз основа на членот 20 точ. 3 и 4 во врска со чл. 16 и 23 од Законот за Сојузниот совет за координација на научните дејности и за Сојузниот фонд за финансирање на научните дејности („Службен лист на СФРЈ“, бр. 16/65), Управниот одбор на Сојузниот фонд за финансирање на научните дејности распишува

К О Н К У Р С

ЗА ДАВАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ИНВЕСТИЦИИ

1. Сојузниот фонд за финансирање на научните дејности (во натамошниот текст: Фондот) ќе дава, под условите предвидени со овој конкурс, средства за финансирање набавката на опрема за научноистражувачката дејност.

2. На конкурсот можат да учествуваат: институти и другите самостојни научноистражувачки организации, стопанските и другите организации што во својот состав имаат научноистражувачки единици, како и факултетите, високите школи, односно универзитетите за научна работа во рамките на постдипломските студии.

3. Барањето за давање кредит му се поднесува на Фондот и содржи:

1) краток приказ на текуштата и перспективната програма на научноистражувачката работа;

2) основни податоци за состојбата на техничката опременост;

3) објаснение за функцијата на опремата што се бара во реализацијата на перспективната програма;

4) приказ на состојбата на научниот и стручниот кадар, со осврт врз досегашните резултати на работата на истражувачките проблеми и врз соработката со други институции;

5) претсметка на трошоците со соодветна документација;

6) податоци за понуденото учество во трошоците на финансирањето и за динамиката на реализацијата на набавката на опремата.

4. Документацијата од точ. 3 и 9 на овој конкурс подносителите на барањето ќе ја состават според упатството, што на нивно барање ќе им го достави Фондот.

5. Средствата од точката 1 на овој конкурс ќе се даваат како кредит по каматна стопа од 3% годишно и со рок за враќање до 10 години, со тоа што во трошоците на финансирањето подносителите на барањето учествуваат со сопствени средства односно со средства од други извори со најмалку 50% од претсметковната вредност на набавката, освен за намените од точката 8 на овој конкурс.

6. Приоритет за добивање кредит ќе имаат подносителите на барањето:

1) чија научна дејност односно чија перспективна програма на развојот опфаќа истражувачки подрачја и проблеми од поголемо значење за општествено-економскиот развој и развојот на науката;

2) што располагаат со научностручни кадри за реализација на перспективната програма на научноистражувачката работа;

3) чија перспективна програма може да биде реализирана во пократок рок и што бараат релативно помали средства, а нудат поголемо учество во трошоците на финансирањето;

4) што набавуваат опрема со која се придонесува кон развојот на научноистражувачките капацитети во недоволно развиените републики и во недоволно развиените области на науката.

7. Подносителите на барањето на кои ќе им се дадат кредити поднесуваат, на барање од Фондот, гаранција на износот на кредитот, како и друга документација што ќе ја определи Фондот.

8. Според овој конкурс ќе се даваат средства без обврска за враќање за набавка на опрема потребна за научна работа во рамките на постдипломските студии како учество на Фондот од 50% од утврдениот претсметковен износ.

9. Барањето за добивање средства за намените од точката 8 на овој конкурс му се поднесува на Фондот и содржи:

1) краток приказ на програмата на научната работа во рамките на постдипломските студии по правците;

2) приказ на состојбата на научниот и наставниот кадар што ќе учествува во организирањето на определени правци на постдипломските студии;

3) основни податоци за состојбата на техничката опременост и објаснение на функцијата на опремата што се бара во извршувањето на програмата на научноистражувачката работа во рамките на постдипломските студии;

4) претсметка на трошоците со соодветна документација;

5) податоци за понуденото учество во трошоците на финансирањето и за динамиката на реализацијата на набавката на опремата.

10. Барањата за намените од точката 8 на овој конкурс заинтересираните организации му ги поднесуваат на Фондот, преку универзитетите, кои предлагаат приоритет и му даваат соодветни објасненија на Фондот.

11. На утврдувањето приоритетот и донесувањето одлука на Фондот за давање средства ќе влијаат:

1) остварените резултати и оцената на потребата од нови курсеви за постдипломски студии;

2) состојбата на техничката опременост на институциите што бараат средства;

3) кадровските можности во врска со организацијата на постдипломските студии.

12. Барањата за давање средства според овој конкурс му се поднесуваат на Фондот во рок од 45 дена од денот на објавувањето на конкурсот во „Службен лист на СФРЈ“.

бр. 2440/1

17 октомври 1968 година

Белград

Сојузен фонд за финансирање на научните дејности

Директор, Претседател на Управниот одбор,
Радивоје Раичевиќ, с. р. Кемал Тарабар, с. р.

По извршеното споредување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Одлуката за зголемување на царинските стопи за увоз на определени производи, објавен во „Службен лист на СФРЈ“, бр. 8/68, се поткраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА

НА ОДЛУКАТА ЗА ЗГОЛЕМУВАЊЕ НА ЦАРИНСКИТЕ СТОПИ ЗА УВОЗ НА ОПРЕДЕЛЕНИ ПРОИЗВОДИ

Во точката 1 наместо зборовите: „70.05 точ. 1 и 2,“ треба да стои: „70.05 точка 2,“.

Од Сојузниот извршен совет, Белград, 23 октомври 1968 година.

По извршеното споредување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Одлуката за зголемување на царинските стопи за увоз на определени производи, објавен во „Службен лист на СФРЈ“, бр. 30/68, се поткраднале долу наведените грешки, та се дава

ИСПРАВКА

НА ОДЛУКАТА ЗА ЗГОЛЕМУВАЊЕ НА ЦАРИНСКИТЕ СТОПИ ЗА УВОЗ НА ОПРЕДЕЛЕНИ ПРОИЗВОДИ

Во точката 1 во одредбата под 3 наместо зборовите: „48.15 точ. 1, 2, 3, 4 и 5,“ треба да стои: „48.15 точ. 1, 2, 3 и 4,“, наместо зборовите „48.21 точ. 1, 2, 3, 4, 5 и 6,“ треба да стои: „48.21 точ. 2, 3, 4, 5 и 6,“, а наместо зборовите: „49.11 точка 2 и 3 под б) и точка 5,“ треба да стои: „49.11 точ. 2 и 3 под б),“.

Од Сојузниот извршен совет, Белград, 23 октомври 1968 година.

По извршеното споредување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Правилникот за заштитата при работата во градежништвото, објавен во „Службен лист на СФРЈ“, бр. 42/68, се поткраднале долу наведените грешки, та се дава

ИСПРАВКА

НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ЗАШТИТАТА ПРИ РАБОТАТА ВО ГРАДЕЖНИШТВОТО

Во членот 22 во третиот ред наместо зборот: „постојниот“ треба да стои: „стоечкиот“.

Во членот 87 став 3 наместо зборот: „носачко“ треба да стои: „носачи на“;

Во членот 117 став 1 во вториот и третиот ред наместо зборот: „прегледни“ треба да стои: „прегледно“;

Од Сојузниот совет за труд, Белград, 22 октомври 1968 година.

ОДЛИКУВАЊА

ПРЕТСЕДАТЕЛОТ

НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

врз основа на членот 217 точка 4 од Уставот на Социјалистичка Федеративна Република Југославија и членот 4 од Законот за одликувањата одлучува да се одликува по повод шесетгодишнината на животот, а за особени заслуги во создавањето и развивањето на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

СО ОРДЕН НА НАРОДНО ОСЛОБОДУВАЊЕ

Вилфан др Јожа,

Бр. 110

1 јули 1968 година

Белград

Претседател
на Републиката,
Јосип Броз Тито, с. р.

СОДРЖИНА:

Страна

- | | |
|--|-----|
| 505. Закон за измени и дополненија на Законот за Тарифата на сојузниот данок на промет — — — — — | 913 |
| 506. Уредба за посебните услови за вршење на работите на администрацијата во сојузната управа и за стручното оспособување и усовршување на работниците што ги вршат тие работи — — — — | 913 |
| 507. Одлука за условите и начинот на плаќањето на извозот и увозот на стоки во рамките на определените меѓународни саемски компензациони аранжмани — | 916 |
| 508. Правилник за нормите на квалитетот и другите услови за пуштање во промет на шумско семе и за единствената метода за вршење анализа на шумско семе — | 917 |
| 509. Правилник за нормите на квалитетот и другите услови за пуштање на шумски саден материјал во промет — — — — | 920 |
| 510. Правилник за условите за признавање на шумскиот саден материјал — — — | 922 |
| 511. Правилник за дополнение на Правилникот за методот и постапката за признавање новосоздадена сорта семе од земјоделски растенија — — — — — | 924 |
| 512. Наредба за измена на Наредбата за определување жиговина што се плаќа за испитување и жигосување на предмети од скапоцени метали — — — — — | 924 |
| 513. Наредба за попис на стоките за кои се менуваат стопите на сојузниот данок на промет и за начинот на пресметувањето и уплатувањето на тој данок — — — | 924 |
| 514. Наредба за измена и дополнение на Наредбата за височината на посебната давачка при увозот на одделни земјоделски и прехранбени производи — — — — | 925 |
| 515. Упатство за издавање визи од страна на органите на внатрешните работи во републиката надлежни за контрола на преминувањето на државната граница — | 926 |
| 516. Дополненија на Листата на домашни и одомашени странски сорти семе од земјоделски растенија — — — — — | 928 |
| 517. Конкурс за давање средства за инвестиции — — — — — | 927 |
| Исправка на Одлуката за зголемување на царинските стопи за увоз на определени производи — — — — — | 928 |
| Исправка на Одлуката за зголемување на царинските стопи за увоз на определени производи — — — — — | 928 |
| Исправка на Правилникот за заштитата при работата во градежништвото — — — | 928 |

Издава Новинска установа „Службен лист на СФРЈ“, Белград, Јована Ристиќа 1. Помт. факс 226
— Директор и одговорен уредник Љубодраг Ѓуриќ, Улија Јована Ристиќа бр. 1. —
Печат на Београдскиот графички завод, Београд, Булевар војводе Мишиќа бр. 17