

# СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 18

Год. LX

Понеделник, 29 март 2004

Цена на овој број е 300 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



## СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
308. <b>Одлука</b> за огласување избор на судија на Основниот суд во Кавадарци.....	2	320. <b>Решение</b> за разрешување од должноста член на Одборот за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП за аеродромски услуги „Македонија“ - Скопје.....	5
309. <b>Одлука</b> за огласување избор на судија на Основниот суд во Струга.....	2	321. <b>Наредба</b> за забрана на увоз во Република Македонија на животни, производи, суровини и отпадоци од животинско потекло заради спречување на внесување на Трансмисивните спонгиоформни енцефалопатии.....	5
310. <b>Одлука</b> за огласување избор на претседател на Основниот суд во Дебар.....	2	322. <b>Правилник</b> за патент.....	8
311. <b>Одлука</b> за огласување избор на судија на Основниот суд во Дебар.....	3	323. <b>Правилник</b> за индустриски дизајн.....	24
312. <b>Финансиски план</b> за утврдување на трошоците за спроведување на изборите за избор на претседател на Република Македонија и надоместоците на членовите на органите за спроведување на изборите.....	3	324. <b>Правилник</b> за трговска марка.....	33
313. <b>Решение</b> за разрешување од должноста член на Управниот одбор на ЈП за аеродромски услуги „Македонија“ - Скопје.....	3	325. <b>Правилник</b> за ознака на потекло на производот и географска ознака.....	44
314. <b>Решение</b> за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детско одморалиште „Малешево“ - Берово.....	4	326. <b>Правилник</b> за стручниот испит за застапници за заштита на правата од индустриска сопственост и за регистарот на застапници.....	55
315. <b>Решение</b> за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка „23 Август“ Берово.....	4	327. <b>Решение</b> од Комисијата за хартии од вредност.....	63
316. <b>Решение</b> за разрешување и именување членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка „Павлина Вељанова“ - Кочани..	4	328. <b>Решение</b> од Комисијата за хартии од вредност.....	63
317. <b>Решение</b> за разрешување од должноста директор на Дирекцијата за спречување на перење пари.....	4	329. <b>Утврдена листа</b> на кандидати за избор на претседател на Република Македонија и нивниот редослед во гласачкото ливче.....	63
318. <b>Решение</b> за именување директор на Дирекцијата за спречување на перење пари.....	4	330. <b>Одлука</b> за именување на заменик претседател на Општинската изборна комисија Неготино.....	63
319. <b>Решение</b> за разрешување и именување член на Управниот одбор на ЈП за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија од редот на вработените.....	5	331. <b>Одлука</b> за именување на заменик член на Општинската изборна комисија Кисела Вода.....	63
		332. <b>Одлука</b> за именување на заменици членови на Општинската изборна комисија Тетово.....	63
		333. <b>Одлука</b> за именување на заменик член на Општинската изборна комисија Кичево.....	64

334. Одлука за именување на заменик член на Општинската изборна комисија Ресен.....	64	341. Одлука за именување на член на Општинската изборна комисија Кочани..	65
335. Одлука за именување на член и заменик член на Општинската изборна комисија Демир Хисар.....	64	342. Одлука за именување на заменик претседател на Општинската изборна комисија Центар.....	65
336. Одлука за именување на членови и заменик член на Општинската изборна комисија Дебар.....	64	343. Одлука за именување на член на Општинската изборна комисија Охрид	65
337. Одлука за именување на член на Општинската изборна комисија Македонски Брод.....	64	344. Одлука за именување на член на Општинската изборна комисија Винаца.....	65
338. Одлука за именување на член на Општинската изборна комисија Карпош.	64	345. Одлука за определување на вредноста на правото за купување на девизи од Народна банка на Република Македонија.....	66
339. Одлука за именување на заменик член на Општинската изборна комисија Валандово.....	65	<b>Акти на фондовите и заводите</b>	
340. Одлука за именување на заменици членови на Општинската изборна комисија Кавадарци.....	65	13. Одлука за утврдување на референтни цени на ортопедски и други помагала за кои осигурениците можат да остварат право на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.....	66

**308.**

Врз основа на членовите 42 и 43 од Законот за судовите ("Службен весник на Република Македонија" број 36/95 и 64/2003), а во врска со Одлуката за определување на бројот на судиите во основните судови ("Службен весник на Република Македонија" бр. 6/96), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ОГЛАСУВАЊЕ ИЗБОР НА СУДИЈА  
НА ОСНОВНИОТ СУД ВО КАВАДАРЦИ**

1. Собранието на Република Македонија огласува дека ќе врши избор на еден судија на Основниот суд во Кавадарци.

2. Заинтересираните кандидати, кои ги исполнуваат условите предвидени во членот 43 од Законот за судовите (државјанин на Република Македонија, кој ги исполнува општите услови определени со закон за засновање на работен однос во орган на државната управа, кој е дипломиран правник со положен правосуден испит, кој ужива углед за вршење на судиската функција и кој има работно искуство со потврдени резултати на правни работи по полагањето на правосудниот испит над пет години), пријавите со потребните документи да ги поднесат до Републичкиот судски совет во рок од 15 дена од денот на објавувањето на Одлуката во "Службен весник на Република Македонија".

3. Оваа одлука ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија" и во весниците "Нова Македонија" и "Утрински весник".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-1349/1  
26 март 2004 година  
Скопје

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
д-р **Љупчо Јордановски, с.р.**

**309.**

Врз основа на членовите 42 и 43 од Законот за судовите ("Службен весник на Република Македонија" бр. 36/95 и 64/2003), а во врска со Одлуката за определување на бројот на судиите во основните судови ("Службен весник на Република Македонија" бр. 6/96), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ОГЛАСУВАЊЕ ИЗБОР НА СУДИЈА  
НА ОСНОВНИОТ СУД ВО СТРУГА**

1. Собранието на Република Македонија огласува дека ќе врши избор на еден судија на Основниот суд во Струга.

2. Заинтересираните кандидати, кои ги исполнуваат условите предвидени во членот 43 од Законот за судовите (државјанин на Република Македонија, кој ги исполнува општите услови определени со закон за засновање на работен однос во орган на државната управа, кој е дипломиран правник со положен правосуден испит, кој ужива углед за вршење на судиската функција и кој има работно искуство со потврдени резултати на правни работи по полагањето на правосудниот испит над пет години), пријавите со потребните документи да ги поднесат до Републичкиот судски совет во рок од 15 дена од денот на објавувањето на Одлуката во "Службен весник на Република Македонија".

3. Оваа одлука ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија" и во весниците "Нова Македонија" и "Утрински весник".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-1350/1  
26 март 2004 година  
Скопје

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
д-р **Љупчо Јордановски, с.р.**

**310.**

Врз основа на членовите 42 и 45 став 1 од Законот за судовите ("Службен весник на Република Македонија" бр. 36/95), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ОГЛАСУВАЊЕ ИЗБОР НА ПРЕТСЕДАТЕЛ  
НА ОСНОВНИОТ СУД ВО ДЕБАР**

1. Собранието на Република Македонија огласува дека ќе врши избор на претседател на Основниот суд во Дебар.

2. Заинтересираните кандидати, пријавите да ги поднесат до Републичкиот судски совет во рок од 15 дена од денот на објавувањето на Одлуката во "Службен весник на Република Македонија".

3. Оваа одлука ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија" и во весниците "Нова Македонија" и "Утрински весник".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-1351/1  
26 март 2004 година  
Скопје

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
д-р **Љупчо Јордановски, с.р.**

**311.**

Врз основа на членовите 42 и 43 од Законот за судовите ("Службен весник на Република Македонија" број 36/95 и 64/2003), а во врска со Одлуката за определување на бројот на судиите во основните судови ("Службен весник на Република Македонија" број 6/96), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ОГЛАСУВАЊЕ ИЗБОР НА СУДИЈА НА  
ОСНОВНИОТ СУД ВО ДЕБАР**

1. Собранието на Република Македонија огласува дека ќе врши избор на еден судија на Основниот суд во Дебар.

2. Заинтересираните кандидати кои ги исполнуваат условите предвидени во членот 43 од Законот за судовите (државјанин на Република Македонија, кој ги исполнува општите услови определени со закон за засновање на работен однос во орган на државната управа, кој е дипломиран правник со положен правосуден испит, кој ужива углед за вршење на судиската функција и кој има работно искуство со потврдени резултати на правни работи по полагањето на правосудниот испит над пет години), пријавите со потребните документи да ги поднесат до Републичкиот судски совет во рок од 15 дена од денот на објавувањето на Одлуката во "Службен весник на Република Македонија".

3. Оваа одлука ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија" и во весниците "Нова Македонија" и "Утрински весник".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-1371/1 26 март 2004 година Скопје	Претседател на Собранието на Република Македонија, д-р <b>Љупчо Јордановски</b> , с.р.
--	---

**312.**

Врз основа на член 104 став 1 од Законот за избор на пратеници во Собранието на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2002) и член 5-а став 2 точка 5) од Законот за избор на претседател на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 20/94, 48/99 и 11/2004), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 март 2004 година, донесе

**ФИНАНСИСКИ ПЛАН  
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ИЗБОРИТЕ ЗА ИЗБОР НА ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА И НАДОМЕСТОЦИТЕ НА ЧЛЕНОВИТЕ НА ОРГАНИТЕ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ИЗБОРИТЕ**

<b>I. Трошоци за спроведување на изборите</b>	
1. Трошоци за изборен материјал:	
1.1. Набавка на комплетен изборен материјал со паравани.....	17.505.204,00
1.2. Печатење на обрасци и записници...	200.000,00
1.3. Печатење на гласачки ливчиња....	17.500.000,00
1.4. Печатење и објавување во дневен печат на листи на кандидати.....	200.000,00
1.5. Трошоци за доставување на изборниот материјал до општинските изборни комисиии.....	1.500.000,00
<b>Вкупно:</b>	<b>36.905.204,00</b>
<b>II. Материјални трошоци на изборните органи</b>	
2.1. Материјални трошоци на ДИК.....	1.500.000,00
2.2. Материјални трошоци на ОИК.....	10.000.000,00
<b>Вкупно:</b>	<b>11.500.000,00</b>

III. Надоместоци на органите за спроведување на изборите

3.1. Надоместок за работа на претседателите на избирачките одбори -2.973 x 1.500..	4.459.500,00
доколку се одржи втор круг.....	4.459.500,00
<b>Вкупно:</b>	<b>9.000.000,00</b>
- На замениците на претседателите на избирачките одбори, на членовите на избирачките одбори и на нивните заменици по 1.000,00.....	26.757.000,00
доколку се одржи втор круг.....	26.757.000,00
<b>Вкупно:</b>	<b>53.514.000,00</b>

- Надоместок на претседател и членови на избирачки одбори кои ќе го спроведат гласањето на лицата кои се наоѓаат на отслужување на воениот рок и на лицата кои се наоѓаат на издржување на казна затвор или се во притвор.....

**Се вкупно:** 62.914.000,00

3.2. Надоместок за работа на општинските изборни комисиии.....	18.700.000,00
3.3. Надоместок на Државната изборна комисија.....	9.900.000,00
<b>Вкупно:</b>	<b>28.600.000,00</b>

IV. Материјални трошоци за стручно административни работи и организационо технички работи

4.1. За помошното тело за стручно административни работи .....	1.400.000,00
4.2. За помошното тело на ДИК - Информационо биро со Прес центар и на лицето именувано за односи со јавноста.....	500.000,00
4.3. За помошното тело на ДИК - Центар за автоматска обработка на податоци...	3.000.000,00
4.4. Патни и дневни трошоци на ДИК...	1.000.000,00

**Вкупно:** 5.900.000,00

V. Севкупни трошоци по сите позиции. 145.819.204,00.

VI. Овој финансиски план ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

**СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

Бр. 07-1348/1 26 март 2004 година Скопје	Претседател на Собранието на Република Македонија, д-р <b>Љупчо Јордановски</b> , с.р.
--	---

**313.**

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 38/96, 6/2002 и 40/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ЧЛЕН НА  
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈП ЗА АЕРОПРОМСКИ  
УСЛУГИ "МАКЕДОНИЈА" - СКОПЈЕ**

1. Љупчо Беличев се разрешува од должноста член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за аеропротски услуги "Македонија" - Скопје, поради неспојливост со функцијата што сега ја врши.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 17-992/2 15 март 2004 година Скопје	Претседател на Владата на Република Македонија, <b>Бранко Црвенковски</b> , с.р.
---	--

**314.**

Врз основа на член 96 став 4, а во врска со член 133 став 2 од Законот за заштита на децата (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/2000 и 17/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ  
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНАТА УСТАНОВА  
ЗА ДЕЦА - ДЕТСКО ОДМОРАЛИШТЕ  
“МАЛЕШЕВО“ - БЕРОВО**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца-Детско одморалиште “Малешевево“ - Берово се разрешуваат:

- Душко Аврамовски,
- Вангел Вакански,
- Димитар Двојакоски,
- Деспина Марковска.

2. За членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детско одморалиште “Малешевево“ - Берово се именуваат:

- Гоко Пеовски, дипл.машински инженер,
- Бранко Сирачевски, дипл.земјоделски инженер,
- Владо Нешовски, дипл.економист,
- Методи Габер.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1019/2  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски, с.р.**

**315.**

Врз основа на член 96 став 4, а во врска со член 133 став 2 од Законот за заштита на децата (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/2000 и 17/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА  
УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНАТА УСТАНОВА  
ЗА ДЕЦА - ДЕТСКА ГРАДИНКА  
“23 АВГУСТ“-БЕРОВО**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка “23 Август“ - Берово се разрешуваат:

- Бранко Каширски,
- Деспина Марковска,
- Љупчо Нешовски,
- Лидија Пачемска.

2. За членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка “23 Август“ - Берово се именуваат:

- Лилјана Багашовска, одд.наставник,
- Гоко Сивевски, дипл.педагог,
- Елизабета Петриовска, доктор на медицина,
- Весна Марковска, доктор на медицина,

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1020/2  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски, с.р.**

**316.**

Врз основа на член 96 став 4, а во врска со член 133 став 2 од Законот за заштита на децата (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 98/2000 и 17/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ  
НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈАВНАТА УСТАНОВА  
ЗА ДЕЦА - ДЕТСКА ГРАДИНКА “ПАВЛИНА  
ВЕЉАНОВА“ КОЧАНИ**

1. Од должноста членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка “Павлина Вељанова“ - Кочани се разрешуваат:

- Зоран Андонов,
- Радица Давидовска,
- Станчо Сапунџиски,
- Магдалена Тодосиева.

2. За членови на Управниот одбор на Јавната установа за деца - Детска градинка “Павлина Вељанова“ - Кочани се именуваат:

- Методи Зарински, приватен стопанственик,
- Владимир Дроздовски, дипл.инж.агроном,
- Сашо Стоименов, дипл.професор по одбрана и заштита,
- Јоцо Синадинов, дипл.економист.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1021/2  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски, с.р.**

**317.**

Врз основа на член 36 став 6 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000 и 12/2003) и член 5 став 2 од Законот за спречување на перење пари („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/2001), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР  
НА ДИРЕКЦИЈАТА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ  
НА ПЕРЕЊЕ ПАРИ**

1. Анета Богатиноска се разрешува од должноста директор на Дирекцијата за спречување на перење пари, орган во состав на Министерството за финансии.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1036/1  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски, с.р.**

**318.**

Врз основа на член 5 став 2 од Законот за спречување на перење пари („Службен весник на Република Македонија“ бр. 70/2001), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЈАТА  
ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА ПЕРЕЊЕ ПАРИ**

1. За директор на Дирекцијата за спречување на перење пари, орган во состав на Министерството за финансии, се именува Владимир Наумовски, дипл. економист.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1037/1  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски, с.р.**

**319.**

Врз основа на член 17 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002 и 40/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ**  
**ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЈП ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН И ДЕЛОВЕН ПРОСТОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ОД РЕДОТ НА ВРАБОТЕНИТЕ**

1. Златко Блажевски се разрешува од должноста член на Управниот одбор од редот на вработените на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија.

2. За член на Управниот одбор на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија од редот на вработените се именува:

- Јанко Богојевски од Подрачната единица – Скопје.

3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1038/1  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски**, с.р.

**320.**

Врз основа на член 26 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/2002 и 40/2003), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 15 март 2004 година, донесе

**РЕШЕНИЕ**  
**ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ЧЛЕН НА ОДБОРОТ ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА ЈП ЗА АЕРОДРОМСКИ УСЛУГИ „МАКЕДОНИЈА“ – СКОПЈЕ**

1. Миодраг Стевановиќ се разрешува од должноста член на Одборот за контрола на материјално-финансиското работење на Јавното претпријатие за аеродромски услуги „Македонија“ – Скопје, поради неспособност со функцијата што сега ја врши.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-1039/1  
15 март 2004 година  
Скопје

Претседател на Владата  
на Република Македонија,  
**Бранко Црвенковски**, с.р.

**321.**

Врз основа на член 30 став 1 точка 2 од Законот за ветеринарното здравство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/98), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесува

**НАРЕДБА**  
**ЗА ЗАБРАНА НА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ЖИВОТНИ, ПРОИЗВОДИ, СУРОВИНИ И ОТПАДОЦИ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО ЗАРАДИ СПРЕЧУВАЊЕ НА ВНЕСУВАЊЕ НА ТРАНСМИСИВНИТЕ СПОНГИОФОРМНИ ЕНЦЕФАЛОПАТИИ**

1. Заради спречување на внесување во Република Македонија на Трансмисивните спонгиоформни енцефалопатии, се забранува увозот во Република Македонија на следните пратки:

**1.1. Животински ткива:**

- од говеда: черепот вклучувајќи ги мозокот и очите, тонзилите и рбетниот мозок од животни постари од 12 месеци и цревата од дуоденум до ректум од животни од сите старосни категории,

- од овци и кози: черепот вклучувајќи ги мозокот и очите, тонзилите и рбетниот мозок од животни постари од 12 месеци или кои имаат избиеено трајни секачи и слезината од животни од сите старосни категории,

- механички обескостено месо од говеда, овци и кози.  
Забраната за увоз нема да се однесува, на солени говедски црева со потекло од земјите наведени во Анекс 1, кој е составен дел на оваа наредба, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари.

**1.2. Добиточна храна и други производи за исхрана на животни:**

- Добиточна храна и производи за исхрана на животните наменети за исхрана на добиток (фармски животни) која содржи протеини добиени од цицачи или добиточна храна која е наменета за цицачи, со исклучок на кучиња и мачки, која е произведена или складирана во земји наведени во Анекс 4.

- Производи по потекло од животни, наменети за исхрана на преживари, или добиточна храна, премикси и смески на добиточна храна која содржи производи по потекло од животни.

- Производи за исхрана на животни:  
- Преработени животински протеини;  
- Желатин по потекло од преживари;  
- Производи од крв;  
- Хидролизирани протеини;  
- Дикалциум фосфат и трикалциум фосфат од животинско потекло.

- Добиточна храна, премикси и смески на добиточна храна кои содржат производи за исхрана на животните наведени во претходната точка.

По исклучок од оваа потточка забраната не се однесува на:

- Рибино брашно за исхрана на животни со исклучок на рибино брашно за исхрана на преживари;  
- Млеко, производи од млеко и колострум;  
- Јајца и производи од јајца;  
- Производи за исхрана на риби кои содржат производи од крв и крвно брашно добиено од непреживари и добиточна храна, премикси и смески на добиточна храна кои содржат такви производи.

**2. Забраната за увоз од оваа наредба не се однесува на следниве пратки:**

- Козметички или медицински производи или средства, нивни почетни материјали или меѓупроизводи;

- Производи кои не се за човечка исхрана, исхрана на животните или за нагубрување, нивни почетни материјали или меѓупроизводи;

- Производи од животинско потекло наменети за изложби, настава, научни испитувања со гаранција дека истите нема да се употребат како човечка или животинска храна;

- Живи животни наменети за научни испитувања;  
- Млеко и млечни производи;  
- Млечни додатоци, кај кој е утврдено дека не содржат протеини добиени од ткиво на цицачи и масти од животинско потекло (дозволени се само млечни масти);  
- Семе за вештачко осеменување;  
- Кожа, која е сирова, солена и наменета исклучиво за индустриска употреба;

- Желатин добиен од ткива од преживари заклани во кланица кои после прегледот пред и по колењето биле оценети како здравствено исправни, а во случај на животни по потекло од земји од Анекс 3 кои се постари од 30 месеци, истите да се испитани на БСЕ со негативен наод и под услов желатинот да е произведен во согласност со следната постапка:

- кога се добива од кожи и тетиви од преживари во согласност со процедурата од кисело-базен третман, следено со најмалку едно испирање при што рН вредноста е наднадно прилагодувана; Желатинот ќе се изолира од следното единечно или повторно загревање, по кое следи прочистување преку филтрирање и стерилизација; и

- кога се добива од коски од преживари, при што целиот коскен материјал е целосно издробен и попарен со врела вода и третиран со разблажена хидро-хлорна киселина (со минимална концентрација од 4% и рН<1.5) во период од најмалку два дена, следен со алкален третман со заситен алкален раствор (рН>12.5) во период од најмалку 20 дена и постапка на стерилизација на 138-140°C за 4 сек.

- Колаген добиен од кожи и тетиви од преживари кои после прегледот пред и по колењето биле оценети како здравствено исправни и под услов колагенот да е произведен во согласност со следната постапка:

- перење, рН вредност подесувана употребувајќи киселини или бази, па проследена со едно или повеќе испирања, филтрирање и пресување или друга одобрена постапка, па потоа подложен на процес на сушење.

- Храна за домашни миленици и карнивори кои се одгледуваат за добивање крзно.

3. Покрај пратките наведени во точка 2 од оваа наредба, увозот во Република Македонија е дозволен за следниве пратки, доколку се добиени од животни кои се родени, одгледани и заклани во некоја од земјите наведени во Анекс 1 кој составен дел на оваа наредба:

3.1. живи говеда, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат се потврдува дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари.

3.2. Месо од говеда, овци и кози, месни производи и други производи добиени од говеда, овци и кози доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- земјата извозничка има спроведено континуиран систем на мониторинг на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата со пријава и испитување на сомнителните случаи и испитувања согласно предвидувањата на мониторинг системот;

- животните не се заклани по зашметувањето со плин вбриган во кранијалната шуплина, ниту пак се убиени со истата метода, или се заклани по зашметувањето со лацерација на ткивата на централниот нервен систем со убод на остар инструмент во кранијалната шуплина;

- дека месото, производите од месо и другите производи добиени од говеда, овци или кози, не содржат и не биле добиени од животинско ткиво кое е наведено во точка 1 подточка 1.1. на оваа наредба;

- извозната земја има спроведено систем кој овозможува свежото месо, месните производи и другите производи од животинско потекло добиени од говеда овци и кози се следат назад до претпријатијата од кои се извезени.

3.3. Јајни клетки и ембриони од говеда доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари.

3.4. Живи овци и кози, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат се потврдува дека:

- хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- животните наменети за увоз во Република Македонија се трајно обележани;

- животните биле родени и континуирано одгледувани во стада во кои никогаш не била дијагностицирана болеста Скрапи или биле континуирано одгледувани во последните 3 години во стада во кои во последните три години не била дијагностицирана болеста Скрапи.

4. Покрај пратките наведени во точка 2 од оваа наредба, увозот во Република Македонија е дозволен за следниве пратки, доколку се добиени од животни кои се родени, одгледани и заклани во некоја од земјите наведени во Анекс 2 кој е составен дел на оваа наредба:

4.1. Живи говеда, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат се потврдува дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- животните наменети за извоз во Република Македонија се трајно обележани со константен систем за идентификација кој овозможува нивно следење назад до мајката и стадото од кое потекнува, и дека не потекнува од женки сомнителни на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата;

4.2. Јајни клетки и ембриони од говеда доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- јајните клетки и ембрионите се добиени од животни донатори, кои се трајно обележани со константен систем за идентификација кој овозможува нивно следење назад до мајката и стадото од кое потекнува и не потекнува од женки сомнителни или потврдени на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата;

- кај животното донатор присуство на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата не е ниту сомнително ниту потврдено;

- животното донатор, во моментот на собирање на ембрионите е ослободено од сомневање на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата.

4.3. Живи овци и кози, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат се потврдува дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните биле родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- животните наменети за увоз во Република Македонија се трајно обележани;

- животните биле родени и континуирано одгледувани во стада во кои никогаш не била дијагностицирана болеста Скрапи или биле континуирано одгледувани во последните 3 години во стада во кои во последните три години не била дијагностицирана болеста Скрапи;

4.4. Месо од говеда, овци и кози, месни производи и други производи добиени од говеда, овци и кози доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- земјата извозничка има спроведено систем на континуиран мониторинг на БСЕ со пријава и тестирање на присуство на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата кај сите говеда кои покажувале клинички знаци на заболување на централниот нервен систем, сите говеда кои се заклани од нужда и сите говеда кои заболеле и угинале а притоа се постари од 24 месеци како и испитување при редовно колење на говеда постари од 30 месеци според предвидувањата со мониторинг системот;

- животните не се заклани по зашметувањето со плин вбриган во кранијалната шуплина, ниту пак се убиени со истата метода, или се заклани по зашметувањето со лацирација на ткивата на централниот нервен систем со убод на остар инструмент во кранијалната шуплина;

- месото и месните производи и други производи добиени од месо од говеда, овци и кози, не содржат и не се добиени од ткива на животни кои се наведени во точка 1 потточка 1.1. на оваа наредба;

- извозната земја има спроведено систем кој овозможува свежото месо, месните производи и другите производи од животинско потекло добиени од говеда, овци и кози се следат назад до претпријатијата од кои се извезени.

5. Покрај пратките наведени во точка 2 од оваа наредба, увозот во Република Македонија се дозволува за следниве пратки, доколку се добиени од животни кои се родени, одгледани и заклани во некоја од земјите наведени во Анекс 3 кој е составен дел на оваа наредба:

5.1. Живи говеда, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- животните наменети за извоз во Република Македонија се трајно обележани со константен систем за идентификација кој овозможува нивно следење назад до мајката и стадото од кое потекнува и дека не потекнува од женки сомнителни на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата;

- говедата се родени и одгледани во стада односно одгледувалишта каде немало ниту еден потврден случај на Спонгиоформната енцефалопатија кај говедата во последните 7 години, а во случај говедата накнадно да биле внесени, да потекнуваат од стада односно одгледувалишта со ист здравствен статус.

5.2. Месо од говеда, овци и кози, месни производи и други производи добиени од говеда, овци и кози, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- земјата извозничка има спроведено систем на континуиран мониторинг на БСЕ со пријава и тестирање на присуство на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата кај сите говеда кои покажувале клинички знаци на заболување на централниот нервен систем, сите говеда кои се заклани од нужда и сите говеда кои заболеле и угинале а притоа се постари од 24 месеци;

- секое говедо од кое се добива месо и производи од месо, како и други производи, доколку е постаро од 30 месеци, по колењето било тестирано на присуство на Спонгиоформна енцефалопатија кај говедата со негативен резултат;

- животните не се заклани по зашметувањето со плин вбриган во кранијалната шуплина, ниту пак се убиени со иста метода или се заклани по зашметувањето со лацирација на ткивата на централниот нервен систем со убод на остар инструмент во кранијалната шуплина;

- месото и месните производи и други производи добиени од месо од говеда, овци и кози, не содржат и не се добиени од ткива на животни кои се наведени во точка 1 потточка 1.1. на оваа наредба;

- извозната земја има спроведено систем кој овозможува свежото месо, месните производи и другите производи од животинско потекло добиени од говеда, овци и кози се следат назад до претпријатијата од кои се извезени;

5.3. Живи овци и кози, доколку со ветеринарно здравствениот сертификат е утврдено дека:

- во земјата на потеклото на животните и земјата извозничка, хранењето на животните со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари е забрането и забраната ефективно се спроведува;

- животните се родени по стапување на сила на забраната за хранење со месно коскено брашно или со добиточна храна која содржи ткиво од преживари;

- животните наменети за увоз во Република Македонија се трајно обележани;

- животните биле родени и континуирано одгледувани во стада во кои никогаш не била дијагностицирана болеста Скрапи или биле континуирано одгледувани во последните 3 години во стада во кои во последните три години не била дијагностицирана болеста Скрапи.

6. Покрај пратките наведени во точка 2 од оваа наредба, увозот во Република Македонија од земјите наведени во Анекс 4 е дозволен за следните пратки:

6.1. Месо од говеда, месни производи и други производи од говедско месо кои не потекнуваат од земјите наведени во Анекс 4, но биле складирани во овие земји, доколку се зачувани во оригиналното завиткување или пакување, каде потеклото на пратката е јасно наведено;

6.2. Животинските производи и производи од животинско потекло, наменети за изложба, едукативна обука, научно истражување, специфични студии и анализи, под услов дека овие животински производи и производи од животинско потекло нема да се користат или конзумираат од луѓе и животни, со исклучок на животните кои се користат во научни проекти, кои после тоа се нештетно уништени;

6.3. Дијагностички китови, дијагностички серуми и други дијагностички материјали кои содржат состојки по потекло од говеда, кои потекнуваат од земји наведени во Анекс 4, под услов по употребата нештетно да се уништат.

7. Сите животни кои се увезени за одгледување и тов, а потекнуваат од земјите наведени во Анекс 2 и Анекс 3 од оваа наредба, за време на карантинот треба да бидат прегледани и евидентирани во Управата за ветеринарство. Во случај на колење од нужда, или било кое друго исклучување од стадото, истите задолжително ќе бидат прегледани на присуство на Спонгиоформната енцефалопатија кај говедата.

8. Сите пратки кои се предмет на оваа наредба што се пренесуваат преку границата на Република Македонија, се одземаат и нештетно се отстрануваат.

9. Одредбата од оваа наредба се однесуваат и на увоз на пратки кои не се влезени во Република Македонија а чиј увоз е веќе одобрен врз основа на прописи кои важеле до влегување во сила на оваа наредба, како и на увозот на пратките кои се веќе пратени од земјата извозничка на денот на влегувањето на сила на оваа наредба, или кои се веќе на пат.

10. Со влегување во сила на оваа наредба, престанува да важи Наредбата за ограничување или забрана на увоз во Република Македонија на животни, производи, сировини и отпадоци од животинско потекло заради спречување на внесување на Трансмисивните спонгиоформни енцефалопатии („Службен весник на РМ“ бр. 98/2002).

11. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-3110/1  
23 март 2004 година  
Скопје

Министер,  
**Славко Петров, с.р.**

- |         |  |
|---------|--|
| АНЕКС 1 | - Австралија;<br>- Аргентина;<br>- Боцвана;<br>- Бразил;<br>- Чиле;<br>- Коста Рика;<br>- Ел Салвадор;<br>- Намибија;<br>- Нов Зеланд;<br>- Никарагва;<br>- Норвешка;<br>- Панама;<br>- Парагвај;<br>- Сингапур;<br>- Свазиленд; и<br>- Уругвај. |
| АНЕКС 2 | - Канада;<br>- Колумбија;<br>- Индија;<br>- Кенија;<br>- Маурициус;<br>- Нигерија;<br>- Пакистан;<br>- Шведска;<br>- Србија и Црна Гора; и<br>- САД.   |
| АНЕКС 3 | - Албанија;<br>- Австрија;<br>- Белгија;<br>- Бугарија;<br>- Кипар;<br>- Чешка;<br>- Данска;<br>- Естонија;<br>- Финска;   |

- Франција;
  - Германија;
  - Грција;
  - Унгарија;
  - Италија;
  - Јапан;
  - Литванија;
  - Латвија;
  - Луксембург;
  - Малта;
  - Холандија;
  - Полска;
  - Романија;
  - Сан Марино;
  - Словачка;
  - Словенија;
  - Хрватска;
  - Турција;
  - Израел;
  - Шпанија; и
  - Швајцарија.
- АНЕКС 4
- Велика Британија и Северна Ирска;
  - Португалија; и
  - Република Ирска.

### 322.

Врз основа на член 29 став 3, 36 став 2, 38 став 3, 45 став 2, 46 став 4, 54 став 6, 59 став 3, 59а став 2, 60 став 4, 61 став 3, 81а став 3, 81б став 2, 81в став 2, 221 став 5, 225 став 5 од Законот за индустриската сопственост ("Службен весник на Република Македонија" бр.47/02, 42/03 и 9/04), директорот на Државниот завод за индустриска сопственост донесе

## П РА В И Л Н И К ЗА ПА Т Е Н Т

### І. ОПШТА ОДРЕДБА

#### Член 1

Со овој правилник се утврдува: содржината и формата на пријавата и другите состојки и прилози кон пријавата; содржината на барањето и содржина на уверението за правото на првенство; содржината и начинот на водењето на регистарот на пријави на патенти и изводот од регистарот; содржина на пријавата која го исполнува условот за единство на пронајдокот; содржина на разделената пријава; содржината на доказот од потполното испитување; содржината и начинот на водењето на регистарот на патенти и изводот од регистарот; постапката за впишување промени во регистрите, видот на промените кои се впишуваат, содржината и формата на барањето за впишување на промени; содржината на податоците на признат патент кои се објавуваат во службеното гласило на Државниот завод за индустриска сопственост (во понатамошниот текст: Завод); содржината на исправата за патент и на патентниот спис; содржината на пријавата и формата на барањето за пријавите кои се поднесуваат преку Заводот како приемен завод согласно ДСП; содржината на пријавата и формата на барањето за пријавите кои до Заводот се поднесуваат како до избран или назначен завод според ДСП; содржината на пријавата и формата на барањето за пријавите кои до Заводот се поднесуваат согласно Договорот за проширување и годишните такси за одржување согласно Договорот за проширување; содржината на барањето за престанок на важење на патент поради некористење; содржината на предлогот за огласување за ништовно решение за признавање на правото на патент.

### ІІ. СОДРЖИНАТА И ФОРМАТА НА ПРИЈАВАТА И ДРУГИТЕ СОСТОЈКИ И ПРИЛОЗИ КОН ПРИЈАВАТА

#### Содржина и форма на пријавата

#### Член 2

(1) Пријавата на патент содржи:

1. барање за признавање на патент на образец ДЗИС-ПІ на А4 формат, во три примероци;
2. опис на пронајдокот;



3. едно или повеќе патентни барања;
4. кратка содржина на суштината на пронајдокот (апстракт);
5. нацрт (доколку е потребен) на кој се повикува описот и патентното барање.

### Други состојки и прилози кон пријавата

#### Член 3

(1) Кон пријавата на патент од член 2 од овој правилник, во писмена форма се поднесуваат следните состојки и прилози:

1. превод на македонски јазик ако пријавата е поднесена на странски јазик;
  2. доказ за платена соодветна административна такса и доказ врз основа на кој се темели намалувањето на таксата доколку постои основ за тоа;
  3. овластување на застапникот ако пријавата се поднесува преку застапник;
  4. податоци за други подносител и изјава за заеднички претставник ако пријавата е поднесена од повеќе подносител;
  5. податоци за други пронајдувачи;
  6. изјава од пронајдувачот ако истиот не сака да биде наведен во пријавата;
  7. доказ за правото на првенство ако е побарано право на првенство согласно членот 31 и 32 од Законот;
  8. доказ за правото на првенство ако е побарано согласно членот 22 од Законот;
  9. доказ за депонирање на живиот биолошки или микробиолошки материјал ако истиот е неопходен за опишување на пронајдокот во согласност со членот 40 од Законот;
  10. попис на нуклеотидни и/или аминокиселински секвенци ако пријавата содржи откривање на една или повеќе нуклеотидни и/или аминокиселински секвенци.
- (2) Состојките и прилозите од ставот 1 на овој член треба да содржат потпис и печат на подносителот на пријавата, односно на застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник.

(3) Ако состојките и прилозите од ставот (1) на овој член се достават дополнително треба да го содржат и бројот на пријавата на патент (во понатамошниот текст П-број).

### Барање за признавање на патент

#### Член 4

(1) Барањето за патент се поднесува на образец ДЗИС – П1 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-П1 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот ДЗИС-П1 со полната содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

### Опис на пронајдокот

#### Член 5

(1) Описот на пронајдокот се составува на начин и по редослед пропишан во овој член.

(2) Описот на пронајдокот содржи:

1. назив на пронајдокот кој треба кратко и јасно да ја одразува техничката природа на предметот на пронајдокот, да не содржи измислени поими, лични или трговски имиња и кратенки и да биде идентичен со оној кој се наведува во барањето за признавање на образецот ДЗИС-П1;
2. област на техниката на која се однесува пронајдокот со наведување на ознаката според Меѓународната класификација на патенти, во натамошниот текст МКП, ако таа му е позната на подносителот на пријавата;
3. приказ на техничкиот проблем за чие решение се бара патентна заштита;
4. состојба на техниката (прикажување и анализа на познатите решенија на дефинираниот технички проблем), изложена во обем кој му е познат на подносителот на пријавата, а што е неопходно за полесно разбирање на пронајдокот и испитување на пријавата, при

што е пожелно да се цитираат патентните документи и останатите извори на информации кои се однесуваат на опишаната состојба на техниката;

5. изложување на суштината на пронајдокот и наведување на техничката новост на пронајдокот во однос на претходната состојба на техниката;

6. краток опис на цртежите, доколку ги има;

7. детален опис на најмалку еден од начините за остварување на пронајдокот, со наведување на примери на изводливоста;

8. начин на индустриска или друга примена на пронајдокот доколку очигледно не произлегува од описот или од самата природа на пронајдокот.

(3) На секој од деловите наведени во ставот (2) на овој член треба да му претходи соодветен наслов. По исклучок може да се примени и поинаков начин и редослед на составување на описот ако поради природата на пронајдокот на таков начин би се постигнала подобра разбирливост на пронајдокот.

(4) Решението на техничкиот проблем образложено во описот на пронајдокот:

1. треба да биде изложено без произволности и претпоставки, сите битни карактеристики на пронајдокот треба да бидат прикажани јасно и недвосмислено така што стручњак од областа да може да го изведе пронајдокот;

2. доколку пронајдокот се однесува на постапка, треба да ги содржи сите нејзини битни карактеристики, така што изводливоста на постапката да е видлива во целост, што се докажува со примери на изведба;

3. доколку пронајдокот се однесува на конструкција и истата е прикажана со нацрт, треба да содржи детален опис на решението на конструкцијата со повикување на нацртот, а како доказ на изводливоста потребно да се опише начинот на дејство на одделните битни елементи и начинот на функционирање на конструкцијата во целост;

4. ако постојат повеќе начини за изведување на истиот пронајдок тие треба да се опишат.

### Патентни барања

#### Член 6

(1) Патентното барање треба да биде составено така да го дефинира пронајдокот исклучиво со неговите технички карактеристики.

(2) Бројот на патентните барања треба да соодветствува на природата на пронајдокот за кој се бара заштита. Ако има повеќе патентни барања, нивниот редослед се означува со арапски броеви.

(3) Барањето треба да е во една реченица и да содржи:

1. воведен дел, во кој се наведува називот на пронајдокот, а потоа оние технички карактеристики кои во меѓусебна комбинација и припаѓаат на претходната состојба на техниката, а кои се неопходни за дефинирање на карактеристиките на пронајдокот за кој се бара заштита;

2. вториот карактеристичен дел на барањето на кој му претходи изразот "означен со тоа" или "назначен со тоа", во кој се наведуваат техничките карактеристики на пронајдокот за кои во комбинација со техничките карактеристики на претходните состојби на техниката од точката 1 на овој став се бара патентна заштита.

(4) Кон секое патентно барање, во кое се наведени битните технички карактеристики на пронајдокот (независно барање), може да се постават едно или повеќе зависни патентни барања кои се однесуваат на специфичните карактеристики на пронајдокот.

(5) Зависното патентно барање ги опфаќа специфичните технички карактеристики на некое друго (зависно или независно) патентно барање и, ако е тоа можно, барањето на почетокот содржи упатување на друго патентно барање или другите патентни барања, по што се наведуваат дополнителните карактеристики за кои се бара заштита. Сите зависни патентни барања кои се повикуваат на едно или повеќе претходни патентни барања треба да бидат групирани така што лесно да се определи нивната меѓусебна поврзаност и нивното значење, за таа поврзаност јасно да може да се протолкува.

(6) Патентните барања, освен кога е тоа апсолутно потребно, не треба во поглед на техничките карактеристики на пронајдокот да се повикуваат на опис или на нацртите. Особено не треба да содржат наводи од типот: "како што е тоа опишано во делот... од описот" или "као што е прикажано на цртежот... нацртот".

(7) Ако пријавата на патент содржи нацрти, пожелно е по техничките карактеристики наведени во патентните барања да следат повикувачки ознаки од нацртот кои се однесуваат на тие карактеристики. Повикувачките ознаки треба да се идентични со оние во нацртот и истите треба да бидат ставени во заграда. Ако со воведувањето на повикувачките ознаки не се зголеми разбирливоста на патентното барање тогаш тие не треба да се воведуваат. Повикувачките ознаки не се толкуваат како ограничување на барањето.

### Апстракт

#### Член 7

(1) Апстрактот содржи назив на пронајдокот и кратка содржина на пронајдокот кој е прикажан во описот, патентните барања и нацртот. Кусиот преглед треба да го содржи подрачјето на техниката на кој се однесува пронајдокот и треба да овозможи јасно разбирање на техничкиот проблем, решението на тој проблем и основниот начин односно начините на употреба на пронајдокот. Ако е потребно, во апстрактот се наведува и хемиската формула која од сите формули содржани во пријавата, најдобро го карактеризира пронајдокот.

(2) Апстрактот не треба да содржи наводи во врска со произволни својства и вредностите на пронајдокот, ниту наводи во врска со теоретските можности на примена.

(3) Ако пријавата на патентот содржи нацрт, подносителот на пријавата треба да го назначи цртежот, или повеќе цртежи кои ги предлага за објавување со апстрактот. Заводот може да одлучи да објави друг цртеж или цртежи ако смета дека подобро го карактеризираат пронајдокот. Сите главни карактеристики на пронајдокот кои се наведени во апстрактот и кои се прикажани со нацртот треба да бидат заедно со повикувачките ознаки во заграда.

(4) Апстрактот треба да биде составен така да може ефикасно да послужи како инструмент за пребарување во одредено подрачје на техниката, посебно да може да се оцени потребата за увид во комплетната пријава на патентот.

(5) Апстрактот содржи најмногу 150 зборови.

### Нацрти

#### Член 8

(1) Употребливата површина на листовите кои содржат нацрт не треба да биде поголема од 26,2x 17 см и листовите не треба да имаат исцртани рамки кои ја ограничуваат работната површина на нацртот. Минималните маргини на листовите со нацрт треба да изнесуваат:

1. на горната страна на листот: 2,5 см
2. на левата страна: 2,5 см
3. на десната страна: 1,5 см
4. на долната страна: 1 см

(2) Нацртите се изработуваат на следниот начин:

1. линиите треба да бидат воедначено дебели, црни, добро воочливи и постојани, а површината помеѓу линиите не треба да се бои или тонира;

2. попречните пресеци се означуваат со шрафирање кое не ја попречува воочливоста на главните линии и повикувачките ознаки;

3. размерот на нацртите и јасноста на нивните графички изведби требаат да бидат такви што на фотографската репродукција со намалување, да можат без тешкотии да се распознаат сите поединости;

4. сите бројки, букви и повикувачки ознаки на сликите треба да бидат едноставни и јасни, загради, кругови или наводници не се употребуваат во врска со бројките и буквите;

5. елементите на сликите треба да бидат пропорционални, освен ако диспропорциите се неопходни за поголема јасност на нацртот;

6. висината на бројките и буквите не треба да биде помала од 0,32 см; за опишување на нацртот се употребува кирилица или ако е вообичаено, грчка азбука;

7. листот со нацртот може да содржи повеќе цртежи, ако еден цртеж како целина е изработен на два листа или на повеќе листови, делови на цртежот на различни листови треба да се изработат така да целиот цртеж може да се состави со заклопување или преклопување на одделни делови на цртежот од различните листови; цртежите на еден лист мора да бидат распределени еден под друг, меѓусебно јасно одвоени, но без голем слободен простор помеѓу себе; различните цртежи мора да се означат по редослед со арапски бројки независно од означувањето на листовите;

8. повикувачките ознаки кои не се спомнати во описот не треба да се појават на цртежот и обратно;

9. исти карактеристики, ако се означени со повикувачки ознаки, треба во целата пријава да бидат означени со истите ознаки;

10. ако нацртите содржат голем број повикувачки ознаки, се препорачува да се приложат на посебен лист со попис на сите повикувачки ознаки и карактеристиките означени со тие повикувачки ознаки;

11. нацртот не треба да содржи текстуални делови, освен кратки зборови како што се: "вода", "пареа", "отворено", "затворено", "пресек А-Б" или во блок дијаграм и во текот на дијаграмот може да содржи кратки клучни зборови неопходни за разбирање на текстот;

12. нацртите се изработуваат со употреба на средства кои овозможуваат изработка на нацрт во согласност со став (2) од овој член.

### Изглед и форма на состојките на пријавата на патент

#### Член 9

(1) Состојките на пријавата на патент треба да бидат погодни за директно фотографско умножување, за умножување со електростатичка постапка, за офсет-репродукција и скенирање во неограничен број на примероци. Листовите не треба да бидат истуткани или скинати и не треба да се превиткуваат. Се користи само едната страна од листот.

(2) Листовите се со формат А-4 (29,7x21см) бела боја, мазна, без сјај, јака, свитлива и долготрајна. Секој лист се користи така што горната и долната страна се пократките страни од форматот (т.н. "висок формат").

(3) Секоја од состојките на пријавата на патент (барањето за признавање на патентот, опис на пронајдокот, патентни барања, нацрти и апстракт) започнува на нов лист и треба да биде потпишана од страна на подносителот на пријавата. Листовите треба да бидат меѓусебно споени така што да можат лесно да се прелистуваат, раздвојуваат и повторно да се спојуваат.

(4) Минимално дозволените маргини на листовите што не содржат цртежи изнесуваат:

горната страна на листот	2 см
левата страна на листот	2,5 см
десната страна на листот	2 см
долната страна на листот	2 см

Максималните маргини на листовите што не содржат цртежи изнесуваат:

горната страна на листот	4 см
левата страна на листот	4 см
десната страна на листот	3 см
долната страна на листот	3 см.

(5) При поднесувањето на пријавата на патент маргините на листовите треба да бидат потполно празни (чисти).

(6) Сите листови во пријавата на патент треба да бидат нумерирани со арапски броеви кои се ставаат на средината на горната страна на листот, но не на горната маргина.

(7) Барањето за признавање на патентот, описот на пронајдокот, патентните барања и апстрактот треба да бидат отпечатени или отчукани на машина. Само гра-

фичките симболи и ознаките, хемиските и математичките формули, доколку е тоа неопходно, можат да се запишат со рака. Растојанието меѓу редовите на отпечатениот текст треба да изнесува  $1 \frac{1}{2}$  од редот.

(8) Височината на големите букви во текстот не може да биде помала од 0.21 см., при што отпечатокот од буквите на листот треба да има темна и неизбришлива боја.

(9) Барањето за признавање на патент (образец ДЗИС-III), описот на пронајдокот, патентното барање и апстрактот не треба да содржат нацрти. Описот на пронајдокот, патентните барања и апстрактот можат да содржат хемиски и математички формули, а описот на пронајдокот и апстрактот и табели. Патентните барања можат да содржат табели само ако суштината на самото барање е таква што е пожелно користење на табели. Табелите и хемиските или математичките формули можат да бидат прикажани во "напречен формат" ако во "висок формат" не можат да се прикажат на задоволителен начин, при што ваквите листови се поставуваат така што заглавието на табелите или формулите да се наоѓа од левата страна на листот.

(10) Вредностите на физичките големини задолжително се искажуваат во единици на Меѓународниот систем на единици (СИ). За математичките, хемиските и молекуларни формули и за атомските маси се употребуваат симболи, технички изрази и знаци што се прифатени и вообичаени во соодветната област на техниката.

(11) Терминологијата, знаците и симболите треба доследно да се употребуваат во целиот текст на пријавата на патент.

(12) Листовите од текстот треба да бидат без грешки, дополнувања, прецртувања или испишувања помеѓу редовите. Отстапување од ова правило е допустено само ако со тоа не се оневозможува квалитетното умножување на текстот и истото не влијае на точноста на содржината.

#### Наводи кои не смеат да се наведуваат во пријавата

##### Член 10

(1) Пријавата на патент не може да содржи:

1. наводи или цртежи спротивни на законот и на моралот;

2. омаловажување на производите или постапките на кое и да е трето лице или на квалитетот и значењето на пријавата односно патентот на тоа лице. Споредбата со претходната состојба на техниката, сама по себе, не се смета како омаловажување;

3. наводи кои очигледно не се значајни ни потребни.

#### Дополнителни поднесоци

##### Член 11

(1) Одредбите од членовите 5,6,7,8,9 и 10 на овој Правилник се применуваат и на дополнителните поднесоци со кои се заменуваат битни состојки на пријавата на патент и до Заводот се доставуваат на ист начин како и пријавата на патент.

(2) Сите битни состојки на пријавата на патент и поднесоците кои дополнително се поднесуваат, треба да бидат потпишани. Ако поднесокот не е потпишан Заводот со известување ќе го повика подносителот да го потпише поднесокот во рок од 60 дена, сметано од денот на приемот на известувањето. Доколку подносителот постапи по известувањето во оставениот рок, поднесокот ќе го задржи датумот на поднесување. Во спротивно Заводот ќе донесе заклучок за отфрлање на пријавата.

(3) Дополнително поднесените документи кои им се соопштуваат на трети лица или кои се во врска со две или повеќе патентни пријави се поднесуваат во број кој одговара на бројот на лица на кои им се соопштуваат или на бројот на пријави на кои се однесуваат. Доколку заинтересираната странка не достави потребен број на примероци од документите, Заводот ќе го обезбеди потребниот број на документи на сметка на заинтересираната странка.

#### Пријава за жив биолошки или микробиолошки материјал

##### Член 12

(1) Ако пријавата на патент се однесува на жив биолошки материјал или микроорганизам кој не е достапен на јавноста, и кој не може да се опише на начин на кој стручњак од областа може да го произведе пронајдокот ќе се смета за опишан на доволно јасен и целосен начин, во смисла на член 40 од Законот, ако се исполнети следните услови:

1. ако живиот биолошки материјал или микроорганизмот е депониран во депозитна установа најдоцна на денот на поднесување на пријавата на патент;

2. ако пријавата на патент ги содржи сите податоци за живиот материјал што му се познати на подносителот на пријавата;

3. ако во пријавата се назначи називот и адресата на депозитната установа и службениот број под кој депозитот е заведен и датата на депонирањето.

(2) Доставување на доказот за депонирање на материјалот од ставот (1) точка 3 на овој член може од оправдани причини да се достави дополнително:

1. во рок од 90 дена од датумот на поднесување на барањето за признавање или од побараното право на првенство;

2. до денот на поднесување на барањето за предвремено земање на пријавата во постапка, во согласност со членот 48 од Законот.

#### Достапност на живиот биолошки материјал или микроорганизмот

##### Член 13

(1) Од денот на објавувањето на признаениот патент, депонираниот жив биолошки материјал или микроорганизам, му е достапен секому, ако:

1. барањето е доставено до Заводот во два примерока;

2. Заводот потврди дека е признат патент во кој носителот се повикал на депониран жив биолошки материјал или микроорганизам, како и тоа дека побарувачот има право да бара издавање на материјалот;

3. побарувачот да се обврзе кај Заводот и кај носителот на патентот дека бараниот материјал нема да го стори достапен на трети лица пред да истече рокот на траење на патентот;

4. побарувачот да се обврзе кај Заводот и кај носителот на патент дека бараниот материјал ќе го користи исклучиво во експериментални или истражувачки цели се додека постапката за признавање на патент не биде завршена без оглед на исходот од испитувањето, освен ако барањето се темели врз основа на издадена писмена лиценца;

5. на овластената институција и се доставува една копија од барањето и потврда дека е признат патент за жив биолошки материјал или микроорганизам и дека подносителот на барањето има право на издавање на примерокот од материјалот.

#### Недостапност на живиот биолошки материјал или микроорганизмот и последици

##### Член 14

(1) Ако материјалот не е веќе достапен кај установата во која бил депониран, ниту е пренесен во некоја друга депозитна установа, се смета дека пронајдокот не е опишан во смисла на член 40 од Законот.

(2) Заводот нема да донесе заклучок за отфрлање на пријавата според членовите 38 став 3 и 50 став 3 од Законот, ако:

1. депонентот во рок од 90 дена од денот кога добил известување од депозитната установа дека депонираниот материјал станал недостапен, повторно депонира микроорганизам;

2. депонентот при повторното депонирање приложи потпишана изјава дека повторно депонираниот материјал е ист како оној што претходно бил депониран;

3. Заводот во рок од 90 дена од денот на повторното депонирање, примил примерок од потврдата издадена од депозитната установа за депонирање на живиот био-

лошки материјал или микроорганизам, која содржи број на пријавата на патентот, односно број на патентот на кој се однесува депозитот.

(3) Ако причината за недостапноста на материјалот е неговата невиталност, тој треба повторно да се депонира кај истата депозитна установа, а ако има друга причина, тогаш материјалот може да се депонира кај друга депозитна установа.

(4) Ако овластената институција кај која е депониран материјалот го изгуби статусот на овластена институција или престане да дејствува како овластена институција за депонирање на микроорганизми во однос на одреден вид на микроорганизми или во целост, а депонентот во рок од 6 месеци не е известен за настанатата промена, рокот од 90 дена од ставот 2 точка 1 од овој член започнува да тече од денот на објавата на таа промена во гласилото на Меѓународното Биро.

#### **Листа на нуклеотидни и/или аминокиселински секвенци**

##### **Член 15**

(1) Ако описот на пријавата на патент содржи една нуклеотидна и/или една аминокиселинска секвенца или повеќе такви секвенци, пописот на листа на тие секвенци треба да се поднесе во електронска форма во согласност со ДСП.

(2) Ако листа на секвенците не е поднесена во согласност со ДСП, Заводот ќе го повика подносителот во рок од 90 дена да ја достави соодветната листа.

(3) Доколку подносителот на пријавата не постапи по известувањето на Заводот, ќе се смета дека листата на секвенци не е содржана во описот на пронајдокот на денот на поднесувањето на пријавата и ќе се смета дека не претставува дел од описот.

### **III. УВЕРЕНИЕ ЗА ПРАВОТО НА ПРВЕНСТВО**

#### **Содржина на барањето**

##### **Член 16**

(1) Барањето за издавање на уверение за правото на првенство содржи:

1. назначување дека се бара издавање на уверение за правото на првенство;
2. П-број;
3. назначување на потребниот број на уверенија за правото на првенство;
4. податоци за подносителот на барањето;
5. потпис и печат на подносителот на барањето, односно неговиот застапник;
6. доказ за платена соодветна административна такса.

#### **Содржина на уверението**

##### **Член 17**

(1) Уверението за правото на првенство содржи:

1. податоци за подносителот на пријавата: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
2. П-број;
3. датум на поднесување на пријавата;
4. назив на пронајдокот;
5. опис на пронајдокот;
6. патентни барања;
7. нацрти (доколку ги има);
8. ознака по МКП;
9. назначување дека податоците во уверението се идентични со податоците од пријавата на патентот.

### **IV. РЕГИСТАР НА ПРИЈАВИ НА ПАТЕНТ И ИЗВОД ОД РЕГИСТАРОТ НА ПРИЈАВИ**

#### **Содржина и начин на водење на регистарот**

##### **Член 18**

(1) Регистарот на пријави на патенти содржи:

1. П-број на пријавата и деловоден број;
2. датум на поднесување на пријавата на патент;
3. податоци за меѓународната пријава: меѓународна или регионална организација односно држава со назначување на објавениот број и датум на објавата односно бројот на пријавата и датум на пријавата;

4. адреса за кореспонденција: име, презиме односно фирма, адреса, телефон, телефакс и e-mail адреса;

5. податоци за подносителот на пријавата: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

6. податоци за застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник: име, презиме и адреса за физичко лице или фирма и седиште за правно лице;

7. податоци за пронајдувачот: име, презиме и адреса или назначување дека е доставена писмена изјава од пронајдувачот дека не сака да биде наведен во пријавата;

8. назив на пронајдокот;

9. ознака на пронајдокот по Меѓународната класификација на патенти;

10. податоци за побараното право на првенство: датум на првата пријава, држава во која е поднесена и број на пријавата, односно име на изложбата или саемот, земја и датум на првото изложување;

11. податоци за поделба на пријавата: број и датум на барањето, П-број на пријавата односно на основната пријава;

12. податоци за платените такси и податоци за основот за редуција на платените такси;

13. податоци за пренос на правото: број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот подносител;

14. податоци за настанатите промени во врска со пријавата: број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена;

15. датум на доставување на доказот од потполното испитување и податоци за решението по доказот;

16. податоци за судска одлука;

17. податоци за одлуката на Заводот.

(2) Регистарот од став 1 на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

#### **Извод од регистарот**

##### **Член 19**

(1) Извод од регистарот на пријави на патент, Заводот издава по барање на заинтересирано лице, со назначување на П-бројот и по доставување на доказ за платени трошоци.

(2) Изводот од регистарот ги содржи податоците од членот 18 на овој правилник, според состојбата на денот на издавањето на изводот.

### **V. УСЛОВ ЗА ЕДИНСТВО НА ПРОНАЈДОКОТ**

#### **Содржина на пријавата**

##### **Член 20**

(1) Кога е исполнет условот за единство на пронајдокот од членот 29 на Законот, пријавата може да содржи повеќе независни барања од иста категорија (производ, постапка, апарат, употреба) ако предметот на пронајдокот не може да се опфати со едно барање.

(2) Единствената пронајдувачка замисла се остварува кога повеќе пронајдоци се така меѓусебно поврзани што помеѓу нив постои техничка врска која опфаќа една или повеќе исти или слични технички карактеристики.

(3) Посебните технички карактеристики од ставот (2) на овој член ги означуваат оние технички карактеристики кои го определуваат придонесот со кој секој од наведените пронајдоци, разгледуван како целина, ја менува постојната состојба на техниката.

(4) Оценката за тоа дали повеќе пронајдоци така меѓусебно поврзани претставуваат единствена пронајдувачка замисла се донесува без оглед на тоа дали се пронајдоците дефинирани во одделни патентни барања или како алтернатива во рамките на едно патентно барање.

### **VI. ПОДЕЛБА НА ПРИЈАВАТА НА ПАТЕНТ**

#### **Содржина на разделената пријава**

##### **Член 21**

(1) Пријавата на разделен патент содржи:

1. барање за признавање на патент на образец ДЗИС-П1, во три примероци, со назначување дека е побарана поделба на пријавата и бројот на основната пријава;

2. опис на пронајдокот;
3. едно или повеќе патентни барања;
4. кратка содржина на суштината на пронајдокот (апстракт);
5. нацрт (доколку е потребен) на кој се повикува описот и патентното барање;
6. доказ за платена соодветна административна такса за поделба на пријавата;
7. превод на македонски јазик доколку пријавата е поднесена на странски јазик.

(2) За секоја разделена основна пријава се поднесуваат онолку нови пријави колку што ќе настанат со поделбата.

(3) На секоја разделена пријава ќе и биде доделен нов број на пријавата.

## VII. ДОКАЗ ОД ПОТПОЛНОТО ИСПИТУВАЊЕ

### Содржина на доказот од потполно испитување

#### Член 22

(1) Доказот од потполното испитување согласно член 54 од Законот содржи:

1. еден примерок од патентниот спис на признаениот патент;
2. превод на признатите патентни барања на македонски јазик;
3. превод од нацртите доколку постојат.

## VIII. РЕГИСТАР НА ПАТЕНТИ

### Содржина и начин на водење на регистарот на патенти

#### Член 23

(1) Регистарот на патенти содржи:

1. регистарски број на патентот, број и датум на решението за признавање на патентот и број на гласникот на Заводот во кој е објавен патентот;
2. број и датум на поднесување на пријавата на патентот;
3. податоци за меѓународната пријава: меѓународна или регионална организација односно држава со назначување на објавениот број и датум на објавата односно бројот на пријавата и датум на пријавата;
4. податоци за носителот на патент, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
5. податоци за пронајдувачот, име, презиме и адреса односно назначување дека пронајдувачот не сака да биде наведен;
6. податоци за застапникот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
7. назив на пронајдокот;
8. ознака на пронајдокот по МКП;
9. податоци за признаеното право на првенство;
10. број и датум на основната пријава ако се работи за разделена пријава;
11. датум до кој важи патентот и датум до кој треба да се достави доказот од членот 52 (1) од Законот;
12. датум на достава на доказот од став 1 точка 11 на овој член;
13. податоци за решението издадено врз основа на доказот од потполното испитување;
14. податоци за платените годишни такси за одржување на важноста на патентот;
15. податоци за настанатите промени во врска со патентот: број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена;
16. податоци за пренос на правото: број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот носител;
17. податоци за судска одлука;
18. податоци за барањето за издавање на дополнителен сертификат и податоци за одлуката на Заводот;
19. податоци за престанок на важењето на патентот односно огласување ништовност: број и датум на барањето односно предлогот, број и датум на решението, правниот основ и датумот на престанокот.

(2) Регистарот од став 1 на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

### Извод од регистарот на патенти

#### Член 24

(1) Извод од регистарот на патенти се издава на писмено барање на заинтересирано лице, по доставување доказ за платените трошоци.

(2) Изводот од регистарот на патенти ги содржи податоците од членот 23 на овој Правилник, кои важат на денот на издавањето на изводот.

## IX. ПОСТАПКА ЗА ВПИШУВАЊЕ ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТРИТЕ

### Промени кои се впишуваат

#### Член 25

(1) Во регистарот на пријави на патент и во регистарот на патенти се впишуваат промените на: името, односно назив на фирмата на подносителот на пријавата односно носителот на правото, промена на адресата односно седиштето на подносителот на пријавата односно носителот на правото, пренос на правото, отстапување на користење на правото (лиценца), залог, судска одлука во врска со огласување ништовност и други одлуки во врска со судска заштита на правото и други промени.

### Содржина и форма на барањето за впишување промени

#### Член 26

(1) Барањето за впишување промени во соодветниот регистар се поднесува на образецот ДЗИС-П2 на А4 формат, во два примерока.

(2) Барањето од ставот 1 на овој член содржи:

1. назначување на регистарот во кој се бара да се впишат промените;
  2. П-број, односно регистарски број на патентот;
  3. податоци за подносителот на пријавата односно податоци за носителот на патентот: име, презиме и адреса за физичко лице односно фирма и седиште за правно лице;
  4. податоци за подносителот на барањето за промена: име, презиме и адреса за физичко лице односно фирма и седиште за правно лице;
  5. податоци за застапникот, ако барањето е поднесено преку застапник: име, презиме и адреса за физичко лице односно фирма и седиште за правно лице;
  6. назначување на видот на промената и нејзината содржина;
  7. потпис и печат на подносителот на барањето.
- (3) Кон барањето од став 1 на овој член се приложува и:
1. доказ за правниот основ на промената;
  2. доказ за платена соодветна административна такса за впишување на промената.
- (4) Актот со кој се докажува правниот основ на промената за која се бара впишување во соодветниот регистар се доставува во оригинал или заверена копија, во целост или само делот од кој јасно се гледа дека промената е извршена.
- (5) Образецот ДЗИС-П2 од ставот 1 на овој член е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

### Постапка за впишување на промените

#### Член 27

(1) Ако барањето за впишување промени во регистрите на патенти е согласно со одредбите од член 26 од овој правилник и ако доказот ги исполнува условите за промена, Заводот донесува решение за впишување на промената и ја впишува во соодветниот регистар заедно со датумот на поднесување на барањето.

(2) Податоците од решението за впишување на промената во регистарот на патенти, се објавуваат во службеното гласило на Заводот по плаќањето на соодветни трошоци.

(3) Ако барањето за впишување на промената не е поднесено во согласност со член 26 од овој правилник, Заводот ќе го повика подносителот да го уреди барањето во определен рок.

(4) Ако подносителот на барањето во определениот рок не постапи според повикот на Заводот, барањето за промена се отфрла.

(5) Ако правниот основ на кој се заснова барањето, не ги исполнува со закон пропишаните услови или ако податоците од барањето не соодветствуваат со податоците од регистарот, Заводот ќе го одбие барањето за впишување на промена, откако претходно го повикал подносителот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши впишување на промената.

## X. ОБЈАВУВАЊЕ НА ПАТЕНТОТ

### Содржина на податоците на признат патент

#### Член 28

(1) Објавата на признат патент во службеното гласило на Заводот ги содржи следните податоци:

1. регистарски број на патентот и датата на решението за признавање;
2. вид на документот кој се објавува: А-патент, А1-патент со доказ, А2-разделен патент;
3. П-број и дата на поднесување на пријавата на патентот;
4. податоци за признатото право на првенство: дата, држава и број на првата пријава односно дата и име на изложбата или саемот односно податоци за денот и местото на употребата односно разоткривањето на предметот на пронајдокот;
5. број и датум на основната пријава ако се работи за разделен патент;
6. број и датум на објавата на меѓународната пријава со назначување на меѓународната односно регионалната организација односно државата;
7. ознака на пронајдокот по МКП;
8. податоци за носителот на патентот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
9. податоци за пронајдувачот, име, презиме и адреса односно назначување дека пронајдувачот не сака да биде наведен;
10. податоци за застапникот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
11. назив на пронајдокот;
12. објава на апстрактот ако се работи за признат патент или ако патентот има решение врз основа на доказ од членот 54 став 1 од Законот, првото патентно барање со означување на бројот на останатите патентни барања ако е тоа во согласност со меѓународните договори и конвенции кон кои пристапила Република Македонија;
13. карактеристичен нацрт на кој се повикуваат описот и патентните барања, односно хемиска формула која од сите наведени формули најдобро ја одразува суштината на пронајдокот.

(2) Објавените податоци од ставот 1 на овој член се означуваат со INID кодовите на Светската организација за интелектуална сопственост.

(3) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат и податоци за:

1. европските патентни пријави кои ја платиле пропишаната такса за проширување на територија на Република Македонија во согласност со Договорот за проширување;
2. промените кои се впишуваат во регистарот на патенти;
3. престанок на важење на патентот;
4. ништовност на патентот.

## XI. ИСПРАВА НА ПАТЕНТ

### Содржина на исправата на патент

#### Член 29

(1) Исправата на патент содржи:

1. регистарски број на патентот, датум на решение;

2. П-број и датум на поднесување на пријавата;
3. податоци за меѓународната пријава: меѓународна или регионална организација односно држава со назначување на објавениот број и датум на објавата односно бројот на пријавата и датум на пријавата;
4. ознака на пронајдокот по МКП;
5. податоци за носителот на патентот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
6. податоци за застапникот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
7. податоци за пронајдувачот, име, презиме и адреса односно назначување дека пронајдувачот не сака да биде наведен;
8. назив на пронајдокот;
9. податоци за признатото право на првенство;
10. назначување дали на денот на издавање на исправата е издадено решение од членот 54 став 1 на Законот;
11. датум на издавање на исправата.

### Содржина на патентниот спис

#### Член 30

- (1) Патентниот спис ги содржи следните податоци:
1. регистарски број на патентот, датум на решение;
  2. П-број и датум на поднесување на пријавата;
  3. податоци за меѓународната пријава: меѓународна или регионална организација односно држава со назначување на објавениот број и датум на објавата односно бројот на пријавата и датум на пријавата;
  4. ознака на патентот по МКП;
  5. датум на објава на решението за признавање на патентот и број на гласникот на Заводот;
  6. податоци за носителот на патентот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  7. податоци за пронајдувачот, име, презиме и адреса односно назначување дека пронајдувачот не сака да биде наведен;
  8. податоци за застапникот, име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  9. назив на пронајдокот;
  10. податоци за признаеното право на првенство;
  11. апстракт на пронајдокот ако тоа не е поинаку определено со меѓународните договори и конвенции кон кои има пристапено Република Македонија;
  12. опис на пронајдокот ако тоа не е поинаку определено со меѓународните договори и конвенции кон кои има пристапено Република Македонија;
  13. патентни барања;
  14. нацрти доколку постојат, односно формули ако пронајдокот е од областа на хемијата.

## XII. ПРИЈАВИ СПОРЕД ДСП И ДОГОВОРОТ ЗА ПРОШИРУВАЊЕ

### Содржина на пријавата која се поднесува преку Заводот како приемен завод согласно ДСП

#### Член 31

- (1) Пријавата на патент која се поднесува преку Заводот како приемен завод согласно ДСП содржи:
1. барање за меѓународно поднесување на пријавата според ДСП на образец ДЗИС-ПЗ на А4 формат, во три примероци;
  2. барање за меѓународно поднесување на пријава на патент на образец издаден од Меѓународното биро на Светската организација за интелектуална сопственост РСТ/RO/101, пополнет на англиски јазик, во три примероци;
  3. опис на пронајдокот идентичен со описот содржан во националната пријава, на англиски јазик;

4. патентни барања идентични на патентните барања во националната пријава, на англиски јазик;

5. нацрти (доколку ги има) на кои се повикува описот или патентните барања, идентични на нацртите во националната пријава, преведени на англиски јазик;

6. апстракт идентичен на апстрактот содржан во националната пријава, на англиски јазик;

7. доказ за платена соодветна административна такса;

8. доказ за платени трошоци;

(2) Образецот РСТ/RO/101 заинтересираното лице го добива во Заводот.

**Форма на барањето за поднесување на пријавата која се поднесува преку Заводот како приемен завод согласно ДСП**

**Член 32**

(1) Образецот ДЗИС – ПЗ е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-ПЗ не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот ДЗИС-ПЗ со полната содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

**Содржина на пријавата и форма на барањето за пријавите кои до Заводот се поднесуваат како до избран или назначен завод според ДСП**

**Член 33**

(1) Пријавата која до Заводот се поднесува како до назначен или избран завод според ДСП содржи:

1. барање за признавање на меѓународна пријава според ДСП на образец ДЗИС-П4 на А4 формат, во три примероци;

2. превод на пријавата на македонски јазик;

3. извештај од меѓународното пребарување и/или меѓународното претходно испитување;

4. еден примерок од оригиналот на пријавата;

5. доказ за платена соодветна административна такса;

6. полномошно на застапникот.

(2) Образецот ДЗИС-П4 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(3) Доколку патентните барања се изменети во согласност со членот 19 од ДСП или ако е изменета меѓународната пријава на патент, подносителот е должен да достави превод на измените на македонски јазик.

**Содржина на пријавата и форма на барањето за пријавите кои до Заводот се поднесуваат согласно Договорот за проширување**

**Член 34**

(1) Пријавата која до Заводот се поднесува согласно Договорот за проширување содржи:

1. барање за признавање на патент во согласност со Договорот за проширување на образец ДЗИС-П5, на А4 формат во три примероци;

2. еден примерок од оригиналот на европската пријава на патент;

3. превод од патентните барања на македонски јазик;

4. превод од нацртите на македонски јазик;

5. полномошно на застапникот.

(2) Доколку патентните барања се изменети или ако е изменета европската пријава на патент, подносителот треба да достави превод на измените на македонски јазик.

(3) Образецот ДЗИС-П5 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(4) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-П5 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот ДЗИС-П5 со полната содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

**Годишни такси за одржување согласно Договорот за проширување**

**Член 35**

(1) Годишните такси за одржување на прошириениот европски патент се плаќаат за годините кои ја следат годината во која објавено признавањето на европскиот патент.

**XIII. ПРЕСТАНОК НА ВАЖЕЊЕ НА ПАТЕНТ ПОРАДИ НЕКОРИСТЕЊЕ**

**Содржина на барањето**

**Член 36**

(1) Барањето за престанок на важење на патент поради некористење содржи:

1. назначување дека се бара престанок на важењето на патент поради некористење;

2. податоци за подносителот на барањето: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

3. податоци за застапникот, ако барањето се поднесува преку застапник: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за носителот на патентот за кој се бара престанок на важење поради некористење: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. регистарски број на патентот;

6. причини поради кои се бара престанок на важењето на патентот;

7. правен интерес за престанок на важењето на патентот;

8. потпис и печат на подносителот на барањето;

9. доказ за платена соодветна административна такса.

**XIV. ОГЛАСУВАЊЕ НИШТОВНО РЕШЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРАВОТО НА ПАТЕНТ**

**Содржина на предлогот**

**Член 37**

(1) Предлогот за огласување ништовно решение за признавање на правото на патент содржи:

1. назначување дека се бара огласување ништовно решение за признавање на правото на патент;

2. податоци за подносителот на предлогот: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

3. податоци за застапникот, ако предлогот се поднесува преку застапник: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за носителот на патентот за кој се поднесува предлогот за огласување ништовно решение за признавање на правото на патент: име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. регистарски број на патентот;

6. причини поради кои се поднесува предлогот за огласување ништовно решение за признавање на правото на патент;

7. правен интерес за огласување ништовност;

8. потпис и печат на подносителот на предлогот;

9. доказ за платена соодветна административна такса.

**XV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

**Член 38**

Со денот на влегување во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за постапката за признавање на патент („Службен весник на Република Македонија“ бр. 15/94 и 46/97).

**Член 39**

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 01-1872/1  
19 март 2004 година  
Скопје

Директор,  
Џемаил Елџази, с.р.

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводот

**БАРАЊЕ**  
за признавање на правото на патент  
(да се пополни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата П \_\_\_\_\_

1. Адреса за кореспонденција (име и адреса односно фирма и седиште):		
Тел:	Факс:	e-mail:
2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):		
<input type="checkbox"/> Постојат повеќе подносиители <input type="checkbox"/> Изјава за заеднички претставник		
3. Назив на пронајдокот:		
4. Меѓународна патентна класификација (МКП):		
5. Застапник:	Регистарски број:	
6. Пронајдувач (презиме, име и адреса):		
<input type="checkbox"/> Пронајдувачот не сака да биде наведен во пријавата <input type="checkbox"/> Пронајдувачот е подносител на пријавата <input type="checkbox"/> Постојат повеќе пронајдувачи		
7. Побарано право на првенство и основот:		
<input type="checkbox"/> униско првенство		
	Датум на поднесување на пријавата	Број на пријавата
	1	
	2	
	3	
<input type="checkbox"/> странско првенство (име на изложбата или странот и датум на првото поднесување):		



**8. Се бара разделување од:**

Број на првобитната пријава                      П \_\_\_\_\_  
 Датум на првобитната пријава                      \_\_\_\_\_

**9. Содржина на пријавата:**

- примероци на описот на пронајдокот кој има                      \_\_\_\_\_ страници  
 примероци на патентното барање кое има                      \_\_\_\_\_ страници  
 примероци од нацрти кои имаат                      \_\_\_\_\_ страници  
 примероци на апстрактот                      \_\_\_\_\_ страници  
 листа на нуклеотидни и/или аминокиселински секвенци

**10. Прилози:**

- доказ за платена такса  
 барање за редуција на таксата и доказ врз кој се темели барањето  
 полномошно за застапување  
 податоци за други подносител на пријавата  
 изјава за заслужен претставник на подносителот  
 податоци за други пронајдувачи  
 изјава од пронајдувачот дека не сака да биде наведен во пријавата  
 документ за правото на првенство  
 потврда за изложувањето на меѓународна изложба на пронајдоци  
 доказ за депонирањето на жив биолошки и/или микробиолошки материјал  
 попис на нуклеотидни и/или аминокиселински секвенци

\_\_\_\_\_  
 Потпис и печат

**2**

\_\_\_\_\_  
 Потпис и печат  
 на Заводот

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводот

**БАРАЊЕ**  
за впишување на промена во регистрите  
(да се дојдolini со машина за впишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата П \_\_\_\_\_

1. Промена во:

регистарот на пријави на патент

регистарот на патенти

2. Број на пријавата:

П \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. Регистарски број на патентот:

\_\_\_\_\_

4. Презиме, име и адреса, односно фирма и седиште за правно лице на подносителот на пријавата, односно носителот на патент (според состојбата во регистрацијата):

5. Подносител на барањето:

6. Застапник:

Регистарски број:

7. Назначување на видот на промената и нејзината содржина:

8. Прилози:

полномошно за застапување

доказ за правната основа на впишувањето на промената

доказ за платената такса

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Полнстпува Заводот

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата П \_\_\_\_\_

**БАРАЊЕ**  
за меѓународно поднесување на пријавата  
според ДСП

(да се пополни со машина за пишување)

1. Адреса за кореспонденција (име и адреса односно фирма и седиште):		
Тел:	Факс:	e-mail:
2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):		
Тел:	Факс:	e-mail:
3. Застапник:	Регистарски број:	
4. Пронајдувач (презиме, име и адреса):		
<input type="checkbox"/> не сака да биде наведен во пријавата <input type="checkbox"/> пронајдувачот е подносител на пријавата <input type="checkbox"/> постојат повеќе пронајдувачи		
5. Назив на пронајдокот:		
6. Број и датум на патентната пријава која служи како основ за пријавата за меѓународно признавање на патент:		
Број на патентната пријава: П _____ датум на пријавата _____ <input type="checkbox"/> разделена пријава од П _____ датум на првобитната пријава _____		
7. Прилози:		
<input type="checkbox"/> полномошно на застапникот <input type="checkbox"/> три примероци од патентната пријава која служи како основа за пријавата за меѓународно поднесување на патент, преведена на англиски <input type="checkbox"/> доказ за платена административна такса <input type="checkbox"/> доказ за уплатени средства за трошоци за пријавата за меѓународно признавање на патент		
_____ Потпис и печат на подносителот		

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводот

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата П \_\_\_\_\_

**БАРАЊЕ**  
за признавање на патент врз основа на  
меѓународна пријава според ДСП  
(да се пополни со машина за пишување)

1. Адреса за кореспонденција (име и адреса односно фирма и седниште):	
Тел:	Факс: e-mail:
2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седниште за правно лице):	
<input type="checkbox"/> постојат повеќе подносиители <input type="checkbox"/> изјана за задвички претставник	
3. Застапник:	Регистарски број:
4. Пронајдувач (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седниште за правно лице):	
<input type="checkbox"/> не сака да биде наведен во пријавата <input type="checkbox"/> пронајдувачот е подносител на пријавата <input type="checkbox"/> постојат повеќе пронајдувачи	
5. Назив на пронајдокот:	
назив на пронајдокот на англиски јазик:	
6. Меѓународна патентна класификација (МКП):	
7. Број и датум на ДСП пријавата:	
8. Број и датум на објавување на ДСП пријавата (WO број):	

## 9. Пријавата е поднесена според:

 Глава I од ДСП (во рок од 31 месец)

 Глава II од ДСП (во рок од 31 месец)

## 10. Право на првенство и основот:

## 11. Се бара признавање на:

 разделен патент од пријава П бр. \_\_\_\_\_, датум \_\_\_\_\_ година

## 12. Прилози:

- примероци на описот на пронајдокот ..... страници
- примероци на патентното барање ..... страници
- примероци на апстракт ..... страници
- примероци на цртежи ..... страници
- доказ за платена административна такса
- полномоштво на застапникот
- доказ за правото на првенство
- други прилози (да се наведат на посебен лист)
- пријавата била претходно поднесена во електронска форма

---

 Потпис и печат

**2**

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводит

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата П \_\_\_\_\_

**БАРАЊЕ**  
за признавање на патент врз основа на  
Договорот за проширување на европски патент  
(да се подготви со машина за пишување)

1. Адреса за кореспонденција (име и адреса односно фирма и седиште):

Тел.:

Факс:

e-mail:

2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):

постојат повеќе подносиители

изјава за заднички претставник

3. Застапник:

Регистарски број:

4. Пронајдувач (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):

не сака да биде наведен во пријавата

пронајдувачот е подносител на пријавата

постојат повеќе пронајдувачи

5. Назив на пронајдокот:

назив на пронајдокот на англиски јазик:

6. Меѓународна патентна класификација (МКП):

7. Број и датум на ЕП пријавата:

8. Датум на објавување на ЕП пријавата:

9. Број и датум на објава на признат патент:

10. Пријавата е поднесена според:

европска ДСП

директна европска

11. Право на првенство и основот:

12. Се бара признавање на:

разделен патент од пријава П бр. \_\_\_\_\_, датум \_\_\_\_\_ година

13. Прилози:

примероци на патентното барање ..... страници

примероци на цртежи ..... страници

полномоштво на застапникот

други прилози (да се наведат на посебен лист)

пријавата била претходно поднесена во електронска форма

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат

2

**323.**

Врз основа на член 98 став 2, 99 став 4, 101 став 2, 102 став 4, 107 став 3, 108 став 4, 111 став 4, 111-а став 2, 114 став 2, 115 став 2, 122 став 4 и 225 став 5 од Законот за индустриската сопственост ("Службен весник на РМ" бр.47/02, 42/03 и 9/04), директорот на Државниот завод за индустриска сопственост донесе

## **П РА В И Л Н И К ЗА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН**

### **I. ОПШТА ОДРЕДБА**

#### **Содржина на Правилникот**

##### **Член 1**

Со овој правилник се утврдува: содржината и формата на пријавата на индустриски дизајн и другите состојки и прилози кон пријавата; содржината и начинот на водење на регистарот на пријави на индустриски дизајн и изводот од регистарот на пријави; содржината на барањето и содржината на уверението за правото на првенство; содржината на барањето за поделба на пријавата; објавување на податоците од пријавата на индустриски дизајн во службеното гласило на Државниот завод за индустриска сопственост (во понатамошниот текст: Завод); содржината и начинот на поднесување приговор на објавена пријава на индустриски дизајн; содржината и начинот на водење на регистарот на индустриски дизајн и извод од регистарот на индустриски дизајн; објавување на податоците за индустрискиот дизајн; содржината на исправата на индустриски дизајн; впишување на промените во регистрите, содржината и формата на барањето за впишување на промените и постапката за впишување на промените; содржината и формата на барањето за продолжување на важењето на индустрискиот дизајн; содржината на предлогот за огласување за ништовно решение за признавање на правото на индустриски дизајн.

### **II. ПРИЈАВА НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН**

#### **Содржина и форма на пријавата**

##### **Член 2**

(1) Пријавата на индустриски дизајн содржи:

1. барање за признавање на правото на индустрискиот дизајн на образец ДЗИС-ИД1, на А4 формат, во три примероци;
2. прикази на пријавениот индустриски дизајн кои може да бидат фотографии или графички прикази, на образец ДЗИС-ИД2, на А4 формат, во три примероци;
3. опис за новоста и особеноста на индустрискиот дизајн, доколку е потребен.

#### **Други состојки и прилози кон пријавата**

##### **Член 3**

(1) Кон пријавата на индустриски дизајн од членот 2 на овој Правилник, во писмена форма се поднесуваат следните состојки и прилози:

1. овластување на застапникот, ако пријавата се поднесува преку застапник;
2. доказ за право на првенство, согласно членовите 94 и 95 од Законот, ако е побарано;
3. примерок од мострата (дводимензионалниот дизајн) ако е побарано одложување на објавувањето на пријавата;
4. изјава од авторот дека не сака да биде наведен во пријавата, ако е побарано;
5. податоци за други автори;
6. податоци за други подносителите и изјава за заедничкиот претставник, ако пријавата е поднесена од повеќе подносителите;

7. доказ за платена соодветна административна такса и доказ врз основа на кој се темели намалувањето на таксата доколку постои основ за тоа.

(2) Ако со пријавата е побарано одложување на објавувањето на дводимензионалниот индустриски дизајн, приложената мостра на дизајнот не треба да биде помала од големината која е потребна за прикажување на сите карактеристики на дизајнот ниту поголема од пропишаната најголема тежина на ковертата приближна големина на А4 формат, но не потешка од 4 кг.

(3) Состојките и прилозите од став (1) на овој член треба да содржат потпис и печат на подносителот на пријавата, односно на застапникот, ако пријавата е поднесена преку застапник.

(4) Ако состојките и прилозите од став (1) на овој член се доставуваат дополнително, треба да го содржат и бројот на пријавата на индустрискиот дизајн (во понатамошниот текст: ИД – број).

#### **Барање за признавање на правото на индустриски дизајн**

##### **Член 4**

(1) Барањето за признавање на правото на индустриски дизајн се поднесува на образец ДЗИС-ИД1 и ДЗИС-ИД2 кое е дадено во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-ИД1 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот со полната содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

#### **Прикази на индустрискиот дизајн Фотографии односно графички прикази на дизајнот**

##### **Член 5**

(1) Образецот ДЗИС-ИД2 е на А4 формат и содржи квадрати со големина 4x4 см во чиј оквир се отпечатуваат по електронски пат или се лепат фотографии односно графичките прикази на пријавениот дизајн, кои не треба да бидат помали од големината 3x3 см ниту поголеми од вкупната површина на четириаголникот со големина 16x24 см.

(2) Ако просторот на образецот не е доволен за прикажување на сите фотографии односно графички прикази на дизајнот, се приложува потребен број на копии на образецот, во кој случај во горниот десен агол се внесува бројот на страниците. Сите приложени и означени страници прават еден примерок од образецот ДЗИС-ИД2.

##### **Член 6**

(1) Фотографиите односно графичките прикази на пријавениот индустриски дизајн треба да бидат со прави агли и рамни страни, не треба да бидат превиткани, означени, споени со образецот со пробивање или меѓусебно преклопени на начин кој ја оневозможува јасната видливост на сите карактеристики или нивното репродуцирање.

(2) Ако се бара објавување на индустрискиот дизајн во боја, до Заводот се доставуваат фотографии односно графички прикази во боја.

(3) При објавувањето на дизајните и издавањето исправа за индустриски дизајн во боја, ќе се користат најдобрите техники на репродукција со кои Заводот располага. Во случај на било каков спор во врска со нијансите или тоновите на боја во кои дизајнот е репродуциран, дизајнот на производот е одреден со оригиналниот примерок на дизајнот поднесен во пријавата за индустриски дизајн.

(4) Во врска со положбата на дизајнот во простор, во постапката за признавање на индустрискиот дизајн, за правилна положба ќе се смета онаа во која дизајнот е прикажан на образецот на пријавата за индустриски дизајн.



**Член 7**

(1) Приложените фотографии треба да бидат со професионален квалитет, карактеристиките на дизајнот јасно да се видливи и да се погодни за репродуцирање. Дизајните треба да бидат прикажани на неутрална и еднобојна основа и не треба да имаат сенки.

(2) Не се смета за уредна пријава онаа која содржи ретуширани фотографии (со туш, мастило или коректура).

**Член 8**

(1) Графичките прикази се приложуваат во оригинал или електронски втиснати, но треба да имаат ист квалитет како оригиналот. Може да се приложат и копии на оригиналот, ако се со ист квалитет како и оригиналот. Приказите треба да бидат квалитетно изведени со помош на прибор за цртање или по електронски пат, а контурите на дизајнот да бидат јасно видливи и со полна линија. Пожелно е телото да се прикаже во перспектива и со сенки да се истакне релјефот.

(2) За објавување во гласилото на Заводот не се погодни:

1. технички цртежи на кои предметот е прикажан во пресек или во план, и технички цртежи кои содржат осни линии и димензии;
2. графички прикази кои содржат објаснувања или легенди на предметот или покрај него;
3. графички прикази кои не се погодни за репродуцирање.

**Член 9**

(1) На фотографиите или графичките прикази треба да се прикаже само дизајнот на производот, без никакви други додатоци, предмети, лица или животни.

(2) Ако со една фотографија или графички приказ не може да се прикажат сите нови карактеристики на дизајнот, се доставуваат онолку фотографии или графички прикази колку што се потребни за да се покажат сите нови карактеристики на дизајнот.

(3) Ако дизајнот е претставен на повеќе фотографии односно графички прикази, фотографиите односно графичките прикази треба да се означени со два броја, одделени со точка (1.1, 1.2, 1.3 итн.). На образецот ДЗИС-ИД2 со број се означува предната страна на маргината на фотографијата односно графичкиот приказ или на образецот поред фотографијата или графичкиот приказ.

**Член 10**

(1) Кај повеќекратна пријава, за секој дизајн треба да се достави посебна фотографија или графички приказ.

(2) Ако еден ист дизајн е претставен со повеќе фотографии или графички прикази, фотографиите или графичките прикази кои се однесуваат на ист дизајн, посебно се одбележуваат на начин како што е дадено во членот 9 став 3) од овој Правилник (пример: 1.1, 1.2, 1.3, за првиот дизајн, 2.1, 2.2, 2.3. за вториот дизајн).

**Опис на дизајнот****Член 11**

(1) Ако кон барањето за признавање на индустриски дизајн е приложен опис за новоста и особеноста на дизајнот, описот треба да се однесува само на надворешниот облик на дизајнот и не треба да содржи повеќе од 100 (сто) збора.

(2) Во описот не се потребни податоци кои се однесуваат на конструкцијата, функцијата или функционалните предности на материјалот од кој е изработен дизајнот и слични податоци за дизајнот или негови делови.

(3) Кај повеќекратна пријава, се доставува опис за секој дизајн.

**III. РЕГИСТАР НА ПРИЈАВИ НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН И ИЗВОД ОД РЕГИСТАРОТ НА ПРИЈАВИ****Содржина и начин на водење на регистарот****Член 12**

(1) Регистарот на пријави на индустриски дизајн содржи:

1. ИД-број и деловоден број;
  2. датум на поднесување на пријавата;
  3. адреса за кореспонденција: име или назив, адреса, телефон, телефакс и e-mail адреса;
  4. податоци за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  5. податоци за застапникот, ако пријавата е поднесена преку застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  6. податоци за авторот: презиме, име и адреса, или назначување дека е доставена писмена изјава од авторот дека не сака да биде наведен во пријавата;
  7. податоци за бараното право на првенство (име на изложбата или саемот и датум на првото изложување; датум на првата пријава, држава во која е поднесена и број на првата пријава);
  8. назив на дизајнот;
  9. назначување на вкупниот број на индустриски дизајни, означување на видот на дизајнот (дводимензионален или тродимензионален), објавување во боја;
  10. датум на објавување на пријавата;
  11. број на класа и подкласа според Локарнската класификација;
  12. назначување за одложување на објавувањето, ако со пријавата е поднесено и барање за одложување на објавувањето;
  13. податоци за поделба на пријавата: број и датум на барањето и ИД – број на разделената пријава, односно на основната пријава;
  14. податоци за поднесен приговор: број и датум на приговорот;
  15. податоци за промените: број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена;
  16. податоци за пренос на право: број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот подносител;
  17. податоци за одлуката на Заводот.
- (2) Регистарот од став 1) на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

**Извод од регистарот на пријави****Член 13**

(1) Извод од регистарот на пријави на индустриски дизајн Заводот издава по барање на заинтересирано лице, со назначување на ИД-бројот, по доставување доказ за платени трошоци.

(2) Изводот од регистарот ги содржи податоците од член 12 од овој Правилник, според состојбата на денот на издавањето на изводот.

**IV. УВЕРЕНИЕ ЗА ПРАВОТО НА ПРВЕНСТВО****Содржина на барањето****Член 14**

(1) Барањето за издавање уверение за правото на првенство содржи:

1. назначување дека се бара издавање на уверение за правото на првенство;
2. ИД – број за кој е побарано издавање на уверението;
3. податоци за подносителот на барањето;
4. назначување на потребен број на уверенија за правото на првенство;

5. потпис и печат на подносителот на барањето, односно неговиот застапник;

6. доказ за платена соодветна административна такса.

### Содржина на уверението

#### Член 15

(1) Уверението за правото на првенство содржи:

1. ИД-број;
2. датум на поднесување пријава на индустриски дизајн;
3. податоци за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
4. назив на индустрискиот дизајн;
5. опис на индустрискиот дизајн (доколку е достапен во пријавата);
6. приказ на индустрискиот дизајн;
7. назначување дека податоците од уверението се идентични со податоците од пријавата на индустриски дизајн.

(2) Податоците од ставот 1) на овој член се означуваат со INID – кодови.

### V. ПОДЕЛБА НА ПРИЈАВАТА

#### Содржина на барањето

#### Член 16

(1) Барањето за поделба на пријавата содржи:

1. назначување дека се бара поделба на пријавата;
  2. податоци за подносителот на пријавата идентични со податоците од првобитната пријава;
  3. назначување број на индустриски дизајн кој се издвојува од првобитната пријава (во понатамошниот текст: основна пријава);
  4. датум на поднесување и број на основната пријава.
- (2) Кон барањето од став (1) на овој член треба да се приложат толку нови пријави колку што ќе настанат со поделбата на основната пријава.

(3) На разделената пријава ќе и биде доделен нов број на пријавата.

### VI. ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ПРИЈАВАТА НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

#### Член 17

(1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следните податоци:

1. ИД-бројот;
2. датум на поднесување на пријавата;
3. назначување вкупен број на дизајни и назначување видот на дизајнот (дводимензионален или тродимензионален);
4. податоци за побараното право на првенство (име на изложбата или саемот и датум на првото изложување; датум на првата пријава, држава во која е поднесена и број на првата пријава);
5. датум на објавување на пријавата;
6. број на класа и подкласа според Локарнската класификација;
7. назив на дизајнот;
8. назначување на боите, ако е побарана заштита на дизајн во боја;
9. прикази на индустрискиот дизајн;
10. податоци за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
11. податоци за авторот, ако авторот е наведен во пријавата: презиме, име и адреса;
12. податоци за застапникот, ако пријавата е поднесена преку застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице.

(2) Ако е спорен приказот на дизајнот поради технички ограничувања при објавување на фотографиите односно графичките прикази, дизајнот е одреден со оригиналните примероци на фотографии или графички прикази на дизајнот поднесени во пријавата на индустриски дизајн, во која, после објавувањето, има право на увид секое заинтересирано лице.

(3) Ако е побарано одложување на објавувањето на индустрискиот дизајн, во службеното гласило на Заводот се објавуваат само библиографските податоци од ставот 1) на овој член, а не се објавува приказот на дизајнот.

(4) Податоците од ставот 1) на овој член се означуваат со INID – кодови за идентификација на библиографските податоци на индустрискиот дизајн кои се востановени од Светската организација за интелектуална сопственост (во понатамошниот текст: INID – кодови).

(5) Заводот повторно ќе ја објави пријавата на индустриски дизајн, ако во случај на првата објава се направени битни недостатоци во објавата.

### VII. ПРИГОВОР НА ОБЈАВЕНА ПРИЈАВА НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

#### Содржина на приговорот

#### Член 18

(1) Приговорот на објавената пријава содржи:

1. ИД-број и датум на објавата;
2. назначување дека се бара одбивање на барањето на објавената пријава на индустриски дизајн во целост или делумно, со назначување на бројот на дизајнот за кој се поднесува приговор;
3. податоци за подносителот на објавената пријава на индустриски дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
4. податоци за подносителот на приговорот: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
5. податоци за застапникот: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
6. причини поради кои се поднесува приговорот и докази за тие причини;
7. доказ за платена соодветна административна такса.

#### Начин на поднесување приговор

#### Член 19

(1) Подносителот на приговорот треба да ги образложи причините за поднесување приговор со поднесување на соодветна документација до Заводот.

(2) Ако приговорот се поднесува поради идентичност или сличност на дизајнот од објавената пријава со порано заштитен индустриски дизајн, подносителот на приговорот треба да докаже дека неговиот индустриски дизајн е заштитен, односно дека станал познат во Република Македонија, пред стекнатото право на првенство на објавената пријава.

(3) Ако приговорот се поднесува поради повреда на другите права на индустриската сопственост, подносителот на приговорот треба да достави доказ за заштитеното право на кое се однесува таа повреда, и докази од кои е видно дека со признавањето на дизајнот од објавената пријава се врши повреда на некое поранешно право од индустриска сопственост.

(4) Ако приговорот се поднесува поради повреда на авторско право, подносителот на приговорот треба да докаже дека е автор, односно носител на авторското право и да го наведе авторското дело кое е предмет на повредата, како и да ги наведе доказите од кои е видно дека со признавањето на дизајнот од објавената пријава се врши повреда на авторското дело.

## VIII. РЕГИСТАР НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН И ИЗВОД ОД РЕГИСТАРОТ

### Содржина и начин на водење на регистарот

#### Член 20

(1) Регистарот на индустриски дизајн содржи:

1. регистарски број на индустрискиот дизајн;
2. ИД-број, датум на поднесување на пријавата;
3. податоци за носителот на индустрискиот дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за застапникот, ако носителот на индустрискиот дизајн има застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. податоци за авторот: презиме, име и адреса на авторот;

6. број и датум на решението за признавање на правото на индустриски дизајн;

7. податоци за објавувањето на признаениот индустриски дизајн (број на службеното гласило на Заводот);

8. назив на индустрискиот дизајн;

9. податоци за видот на дизајнот (дводимензионален или тродимензионален), боја;

10. назначување на вкупниот број на дизајни;

11. број на класа и подкласа според Локарнската класификација;

12. податоци за признаено право на првенство (име на изложбата или саемот и датум на првото изложување; датум на првата пријава, држава во која е поднесена и број на првата пријава);

13. датум на важење на индустрискиот дизајн и податоци за продолжување на важењето на индустрискиот дизајн;

14. податоци за промените кои се однесуваат на индустрискиот дизајн и на носителот на правото на индустриски дизајн: број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена;

15. податоци за пренос на правото: број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот носител;

16. податоци за судската одлука;

17. податоци за престанување на важењето на индустрискиот дизајн односно огласување ништовност (број и датум на барањето односно предлогот, број и датум на решението, правниот основ и датумот на престанувањето).

(3) Регистарот од став 1) на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

### Извод од регистарот на индустриски дизајн

#### Член 21

(1) Извод од регистарот на индустриски дизајн Заводот издава по барање на заинтересирано лице, со назначување на регистарскиот број на индустрискиот дизајн, по доставување доказ за платените трошоци.

(2) Изводот од регистарот ги содржи податоците од член 20 од овој правилник, според состојбата на денот на издавањето на изводот.

## IX. ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ЗА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

#### Член 22

(1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следните податоци:

1. регистарски број на индустрискиот дизајн и датум на впишување во регистарот;

2. ИД-број и датум на поднесување на пријавата на индустриски дизајн;

3. вкупен број на индустриски дизајни и податоци за видот на дизајнот (дводимензионален или тродимензионален);

4. податоци за признаено право на првенство (име на изложбата или саемот и датум на првото изложување; датум на првата пријава, држава во која е поднесена и број на првата пријава);

5. датум на објавување;

6. број на класа и подкласа според Локарнската класификација;

7. назив на индустрискиот дизајн;

8. прикази на дизајнот;

9. назначување на боите ако индустрискиот дизајн е во боја;

10. податоци за авторот: презиме, име и адреса на авторот;

11. податоци за носителот на индустрискиот дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

12. податоци за застапникот, ако носителот на индустрискиот дизајн има застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице.

(2) Податоците од ставот 1) на овој член се означуваат со INID – кодови.

(3) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат и податоци за:

1. впишување промени во регистарот на индустриски дизајни;

2. престанување на важењето на индустрискиот дизајн;

3. продолжување на важењето на индустрискиот дизајн.

## X. ИСПРАВА ЗА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

### Содржина на исправата

#### Член 23

(1) Исправата за индустриски дизајн содржи:

1. регистарски број на индустрискиот дизајн;

2. датум на впишување на индустрискиот дизајн во регистарот;

3. датум на поднесување пријава на индустриски дизајн и ИД- број;

4. податоци за признаеното право на првенство;

5. податоци за носителот на индустрискиот дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

6. податоци за авторот: презиме, име и адреса на авторот;

7. назив на индустрискиот дизајн;

8. приказ на дизајнот;

9. број на класа и подкласа според Локарнската класификација;

10. датум на важење на индустрискиот дизајн;

11. датум на објавување на индустрискиот дизајн во службеното гласило на Заводот.

(2) Податоците од ставот 1) на овој член се означуваат со INID – кодови.

(3) Ако индустрискиот дизајн е признаен на база на повеќекратна пријава, Заводот издава една исправа или посебна исправа за секој дизајн на барање на носителот на правото.

## XI. ВПИШУВАЊЕ ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТРИТЕ

### Промени кои се впишуваат

#### Член 24

(1) Во регистарот на пријави на индустриски дизајн односно во регистарот на индустриски дизајни се впишуваат промените на: името, односно фирмата на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; промена на адресата, односно седиштето на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; пре-

нос на правото; отстапување на користење на правото (лиценца); судска одлука во врска со огласување ништовност; други одлуки во врска со судска заштита на правата и други промени.

### Содржина и форма на барањето за впишување промени

#### Член 25

(1) Барањето за впишување промени во соодветниот регистар се поднесува на образец ДЗИС-ИД3, на А4 формат, во 2 примерока.

(2) Барањето од став 1) на овој член содржи:

1. назначување на регистарот во кој се бара да се впишат промените;

2. ИД-бројот, односно регистарски број на индустрискиот дизајн;

3. податоци за подносителот на пријавата, односно податоци за носителот на индустрискиот дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за подносителот на барањето за промена: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. податоци за застапникот, ако барањето е поднесено преку застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

6. назначување на видот на промената и нејзината содржина;

7. потпис и печат на подносителот на барањето.

(3) Кон барањето од став 1) на овој член се приложува и:

1. доказ за правниот основ на промената;

2. доказ за платена соодветна административна такса.

(4) Актот со кој се докажува правниот основ за промената се доставува во оригинал или заверена копија, целосно или само делот од кој јасно се гледа дека промената е извршена.

(5) Образецот ДЗИС-ИД3 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

### Постапка за впишување на промените

#### Член 26

(1) Ако барањето за впишување на промените е поднесено во согласност со член 25 од овој правилник и ако доказот ги исполнува условите за промена, Заводот донесува решение за впишување на промените.

(2) Промените што се впишуваат во регистарот на индустриски дизајн се објавуваат во службеното гласило на Заводот, по плаќањето на соодветни трошоци.

(3) Ако барањето за впишување на промените не е поднесено во согласност со член 25 од овој правилник, Заводот го повикува подносителот на барањето да го уреди барањето во определен рок.

(4) Ако подносителот на барањето во определениот рок не постапи според повикот на Заводот, барањето за промена се отфрла.

(5) Ако правниот основ на кој се заснова барањето за впишување на промената не ги исполнува со закон пропишаните услови, или ако податоците од барањето не соодветствуваат со податоците од регистарот, Заводот ќе го одбие барањето за впишување промена, откако претходно го повикал подносителот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши впишување на промената.

## XII. ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ИНДУСТРИСКИОТ ДИЗАЈН

### Содржина и форма на барањето за продолжување

#### Член 27

(1) Барањето за продолжување на важењето на индустрискиот дизајн се поднесува на образец ДЗИС-ИД4, на А4 формат, во 2 примерока.

(2) Барањето од став 1) на овој член содржи:

1. ИД-број, регистарски број на индустрискиот дизајн и датум до кога важи;

2. податоци за носителот на индустрискиот дизајн: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно;

3. податоци за застапникот, ако барањето е поднесено преку застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. доколку се бара продолжување само на одреден дизајн од повеќекратна пријава, број на дизајнот од повеќекратната пријава за кој се бара продолжување на важењето;

5. износ на платената такса за продолжувањето на важењето на индустрискиот дизајн и датум на плаќањето;

6. потпис и печат на подносителот на барањето.

(3) Кон барањето од став 1) на овој член се приложува доказ за платената соодветна административна такса.

(4) Образецот ДЗИС-ИД4 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

## XIII. ОГЛАСУВАЊЕ ЗА НИШТОВНО РЕШЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРАВОТО НА ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

### Содржина на предлогот

#### Член 28

(1) Предлогот за огласување ништовно решение за признавање на правото на индустрискиот дизајн содржи:

1. назначување дека се бара огласување за ништовно решение за признавање на правото на индустриски дизајн;

2. податоци за подносителот на предлогот: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

3. регистарски број на индустрискиот дизајн за кој се бара огласување на решението за ништовно;

4. податоци за носителот на индустрискиот дизајн за кој се бара огласување на решението за ништовно: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. податоци за застапникот, ако предлогот е поднесен преку застапник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

6. причини поради кои се поднесува предлогот за огласување за ништовно решение за признавање на правото на индустриски дизајн и докази за тие причини;

7. правен интерес за огласување ништовност;

8. потпис и печат на подносителот на предлогот;

9. доказ за платена соодветна административна такса.

## XIV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

#### Член 29

Со денот на влегување во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за постапката за признавање на правото на модел односно мостра ("Службен весник на РМ" бр.15/94 и 16/97).

#### Член 30

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 01-1874/1  
19 март 2004 година  
Скопје

Директор,  
Цемаил Елмази, с.р.

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Пополнуи Заедот

**БАРАЊЕ**  
за признавање на правото на индустриски дизајн  
(да се побарани со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ИД \_\_\_\_\_

1. Адреса за кореспонденција (адреса на подносителот на пријавата, законскиот претставник или застапникот)

Тел:

Факс:

e-mail:

2. Пријавата се поднесува за:

седи дизајн

вонседи дизајн

3. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):

Постојат повеќе подносиители

Изјава за заеднички претставник

4. Застапник:

Регистарски број:

5. Автор (презиме име и адреса):

подносителот е автор

авторот не сака да биде наведен во пријавата

постојат повеќе автори

6. Назив на индустрискиот дизајн:

7. Означување на видот на дизајнот:

дводимензионален

тродимензионален

8. Пријавата се поднесува за:

вкупен број на индустриски дизајни

приложена мостра

одложување на објавувањето

објавување во боја

9. Побарано право на првенство и основот:

саемско првенство (име на изложбата или саемот и датум на првобитно изложување на дизајнот);

унико првенство (датум, држава и број на првобитна пријава);

10. Прилози:

3 пример. фотограф. (графич. прикети), кои имаат \_\_\_\_ стр.

доказ за правото на првенство

3 пример. на приложен опск, кој има \_\_\_\_ страни

податоци за други автори

доказ за платената такса

податоци за други подносиители на пријавата

овластување на застапникот

пријавата претходно е поднесена во електронска форма

изјава за заеднич. претставник

поднесено \_\_\_\_ додатни страници за точка \_\_\_\_ (во потреба)

Потпис и печат


Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Поволува Заводот

**БАРАЊЕ**  
за впишување на промена во регистрите  
(да се дојде со машина за впишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

1. Промена во:

- регистарот на пријави на индустриски дизајни  
 регистарот на индустриски дизајни

2. Број на пријавата:

ИД \_\_\_\_\_

3. Регистарски број на индустрискиот дизајн:

\_\_\_\_\_

4. Презиме, име и адреса, односно фирма и седиште за правно лице на подносителот на пријавата,  
односно носителот на индустрискиот дизајн (според соопштвањето во регистрираните):

5. Подносител на барањето:

6. Застапник (име, односно мазно и адреса):

Регистарски број:

7. Наведување на видот на промената и нејзината содржина:

8. Прилози кон барањето:

- овластување на застапникот  
 доказ за правната основа на впишувањето на промената  
 доказ за платената такса

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Поволува Заводот

**БАРАЊЕ**  
за продолжување на важење на индустриски дизајн  
(да се пополни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Податоци за индустрискиот дизајн:	
1. Регистарски број на индустрискиот дизајн:	_____
2. Број на пријави:	ИД _____
3. Индустрискиот дизајн важи до:	_____
4. Посетел на индустрискиот дизајн (презиме, име и адреса, односно фирма и седмшине за правно лице):	
5. Застапник:	Регистарски број:
6. Износ на уплатената такса за продолжување на важењето на индустрискиот дизајн: _____	
7. Датум на уплата на таксата: _____	
8. Прилози кон барањето:	
<input type="checkbox"/>	опластување на застапникот
<input type="checkbox"/>	доказ за платената такса
_____	
Потпис и печат	

об. ДЗИС - ИД

\_\_\_\_\_

Потпис и печат  
на Заводот



**324.**

Врз основа на член 130 став 3, 131-б став 2, 132 став 5, 136-а став 2, 141 став 2, 142 став 4, 145 став 4, 145-а став 2, 147 став 2, 148 став 2, 154 став 4, 163 став 3, 222 став 6, 225 став 5 од Законот за индустриската сопственост ("Службен весник на РМ" бр. 47/02, 42/03 и 9/04), директорот на Државниот завод за индустриска сопственост донесе

**П Р А В И Л Н И К  
ЗА ТРГОВСКА МАРКА**

**I. ОПШТА ОДРЕДБА**

**Содржина на Правилникот**

**Член 1**

Со овој правилник се утврдува: содржината и формата на пријавата на трговска марка и другите состојки и прилози кон пријавата; содржината и начинот на водење на регистарот на пријави на трговски марки и изводот од регистарот на пријави; содржината на барањето за поделба на пријавата; содржината на барањето и содржината на уверението за право на првенство; објавувањето на податоците од пријавата на трговската марка во службеното гласило на Државниот завод за индустриска сопственост (во понатамошниот текст: Завод); содржината и начинот на поднесување приговор на објавената пријава на трговска марка; содржината и начинот на водење на регистарот на трговски марки и изводот од регистарот; објавувањето на податоците за трговската марка; содржината на исправата на трговска марка; впишувањето промени во регистрите, промените кои се впишуваат, содржината и формата на барањето за впишување промени и постапката за впишување на промените; содржината и формата на барањето за продолжување на важењето на трговската марка; содржината на барањето за престанок на важење на трговската марка поради некористење; содржината на предлогот за огласување за ништовно решение за признавање на правото на трговска марка и постапката по пријава за меѓународна регистрација на трговски марки.

**II. ПРИЈАВА НА ТРГОВСКА МАРКА**

**1. Содржина и форма на пријавата**

**Член 2**

- (1) Пријавата на трговска марка содржи:
  1. барање за признавање на правото на трговска марка на образец ДЗИС-ТМ1 на А4 формат, во три примероци;
  2. изглед на знакот за кој се бара заштита во три примероци;
  3. список на производи и услуги за кои се бара заштита согласно Договорот од Ница за меѓународна класификација на производи и услуги за регистрирање на трговски марки (во натамошниот текст: Меѓународна класификација), во три примероци.

**2. Други состојки и прилози кон пријавата**

**Член 3**

- (1) Кон пријавата на трговска марка од член 2 од овој правилник, во писмена форма се поднесуваат следните состојки и прилози:
  1. општ акт за колективна трговска марка, односно правила за користење на сертификатна трговска марка, ако пријавата се поднесува за колективна, односно за сертификатна трговска марка;
  2. овластување на застапникот, ако пријавата се поднесува преку застапник;
  3. доказ за правото на првенство, согласно членовите 134 и 135 од Законот, ако е побарано;
  4. доказ за платена соодветна административна такса.
- (2) Состојките и прилозите од став 1 на овој член треба да содржат потпис и печат на подносителот на пријавата, односно на застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник.
- (3) Ако состојките и прилозите од став 1 на овој член се достават дополнително, треба да го содржат и бројот на пријавата на трговската марка (во понатамошниот текст: ТМ-број).

**1.1. Барање за признавање на правото на трговска марка**

**Член 4**

(1) Барањето за признавање на правото на трговска марка се поднесува на образец ДЗИС-ТМ1 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-ТМ1 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот со полната содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

**1.2. Изглед на знакот  
Вербални знаци**

**Член 5**

(1) Ако со пријавата на трговска марка се бара заштита на вербален знак (зборови, букви, бројки или нивна комбинација), тоа во пријавата треба да биде назначено.

(2) Во случаите од став 1 на овој член, знакот се впишува на означеното место на образецот на пријавата, со машина за пишување или со употреба на компјутерска техника.

(3) Вербалниот знак во сите пишани документи, електронски збирки на податоци и во службеното гласило на Заводот, се запишува во стандардните букви кои ги користи Заводот.

**Транскрипција и превод**

**Член 6**

Ако знакот или делови од знакот се напишани со букви кои не се кирилски, или броеви кои не се арапски, подносителот на пријавата на трговска марка треба во пријавата да ја наведе транскрипцијата на знакот со кирилски букви или со арапски броеви, односно преводот на знакот или неговите делови кои имаат значење, а се напишани на јазик кој не е македонски.

**Фигуративни знаци**

**Член 7**

(1) Ако со пријавата на трговска марка се бара заштита на знак кој содржи фигуративни елементи (знак во боја, или посебен облик на букви и други елементи), изгледот на знакот треба да се налепи на означеното место на образецот на пријавата.

(2) Ако се бара заштита на знак во боја, во пријавата треба да се наведат боите.

(3) Знакот треба да биде изработен така што да може да се смести во квадрат со страница 80 мм, при што растојанието помеѓу двете најоддалечени точки на знакот (хоризонтално, вертикално или во пречник), не треба да биде помало од 15 мм.

(4) Знакот треба да биде јасен, изработен на квалитетна хартија и погоден за репродукција.

(5) Во врска со положбата на знакот во просторот, во постапката за признавање на правото на трговска марка, за правилна ќе се смета положбата на знакот во која тој е прикажан на образецот на пријавата.

**Тродимензионални знаци**

**Член 8**

(1) Ако со пријавата на трговска марка се бара заштита на тродимензионален знак, дводимензионалниот приказ на изгледот на знакот треба да биде претставен на означеното место на образецот на пријавата.

(2) Ако се бара заштита на тродимензионален знак во боја, условите кои се однесуваат на боите се идентични со условите наведени во член 7 став 2 од овој Правилник.

**1.3. Список на производи и услуги**

**Член 9**

(1) Производите односно услугите треба да бидат распоредени и означени според Меѓународната класификација на производи и услуги и тоа така што прво се наведува бројот на класата, а потоа производите, односно услугите опфатени со таа класа.

(2) Производите односно услугите, кои можат да се распоредат во две или повеќе класи треба да бидат наведени со изразите употребени во Меѓународната класификација, така што врз основа на формулацијата може да се заклучи во која класа припаѓаат.

### III. РЕГИСТАР НА ПРИЈАВИ НА ТРГОВСКИ МАРКИ И ИЗВОД ОД РЕГИСТАРОТ НА ПРИЈАВИ

#### Содржина и начин на водење на регистарот

##### Член 10

- (1) Регистарот на пријави на трговски марки содржи:
1. ТМ-број и деловоден број;
  2. датум на поднесување на пријавата на трговска марка;
  3. адреса за кореспонденција: име или назив, адреса, телефон, телефакс и e-mail адреса;
  4. податоци за подносителот на пријавата: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  5. податоци за застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  6. изглед на знакот за кој се бара заштита;
  7. податоци за видот на знакот (стоковен, услужен; индивидуален, колективен, сертификатен);
  8. транскрипција и превод на знакот;
  9. назначување на броевите на класите според Меѓународната класификација на производи и услуги;
  10. податоци за побараното право на првенство: (датум на првата пријава, држава во која е поднесена, и број на првата пријава; односно име на изложбата или саемот и датум на првото изложување);
  11. податоци за поделба на пријавата (број и датум на барањето и ТМ-број на разделената, односно на основната пријава);
  12. датум на објавување на пријавата на трговска марка;
  13. податоци за поднесен приговор (број и датум на приговорот);
  14. податоци за промените (број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена);
  15. податоци за пренос на правото (број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот подносител);
  16. податоци за поднесена меѓународна пријава (деловоден број и датум на меѓународната пријава; број и датум на меѓународната регистрација);
  17. податоци за одлуката на Заводот.
- (2) Регистарот од став 1 на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

#### Извод од регистарот на пријави

##### Член 11

- (1) Извод од регистарот на пријави на трговски марки, Заводот издава по барање на заинтересирано лице, со назначување на ТМ-бројот и по доставување доказ за платени трошоци.
- (2) Изводот од регистарот ги содржи податоците од член 10 од овој правилник според состојбата на денот на издавањето на изводот.

### IV. ПОДЕЛБА НА ПРИЈАВАТА

#### Содржина на барањето

##### Член 12

- (1) Барањето за поделба на пријавата содржи:
1. назначување дека се бара поделба на пријавата;
  2. податоци за подносителот на пријавата (идентични со податоците од првата пријава);
  3. список на производите и услугите кој се поднесува за разделената пријава како издвоен дел од списокот на производи и услуги од првата пријава (во понатамошниот текст: основна пријава);
  4. датум на поднесување и број на основната пријава.

(2) Кон барањето од став 1 на овој член треба да се приложат толку нови пријави колку што ќе настанат со поделбата на основната пријава

(3) На разделената пријава ќе и биде доделен нов број на пријавата.

### V. УВЕРЕНИЕ ЗА ПРАВОТО НА ПРВЕНСТВО

#### Содржина на барањето

##### Член 13

- (1) Барањето за издавање на уверение за правото на првенство содржи:
1. назначување дека се бара издавање на уверение за правото на првенство;
  2. ТМ-број;
  3. податоци за подносителот на барањето;
  4. назначување на потребниот број на уверенија за правото на првенство;
  5. потпис и печат на подносителот на барањето, односно неговиот застапник;
  6. доказ за платена соодветна административна такса.

#### Содржина на уверението

##### Член 14

- (1) Уверението за правото на првенство содржи:
1. податоци за подносителот на пријавата: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  2. ТМ-број;
  3. датум на поднесување на пријавата;
  4. изглед на знакот;
  5. означување на боите ако е побарана заштита на знак во боја;
  6. означување дека се бара заштита на тродимензионален знак, ако таква заштита е побарана;
  7. список на производи и услуги;
  8. назначување дека податоците во уверението се идентични со податоците од пријавата на жигот.
- (2) Податоците од став 1 на овој член се означуваат со ИНИД-кодови.

### VI. ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ПРИЈАВАТА НА ТРГОВСКАТА МАРКА

##### Член 15

- (1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следните податоци од пријавата на трговска марка:
1. ТМ-бројот;
  2. датум на поднесување на пријавата на трговската марка;
  3. податоци за побараното право на првенство (датум на првата пријава, држава во која е поднесена, и број на првата пријава; односно име на изложбата или саемот и датум на првото изложување);
  4. датум на објавување на пријавата;
  5. податоци за подносителот на пријавата: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  6. податоци за застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  7. изглед на знакот, транскрипција и превод;
  8. означување на боите ако е побарана заштита на знак во боја;
  9. означување дека се бара заштита на тродимензионален знак, ако таква заштита е побарана;
  10. означување дека се бара заштита на колективен односно сертификатен знак;
  11. броевите на класите според меѓународната класификација и список на производите и услугите;
- (2) Податоците од став 1 на овој член се означуваат со ИНИД - кодови за идентификација на библиографските податоци за стоковните и услужните трговски марки, воспоставени од Светската организација за интелектуална сопственост (во натамошниот текст: ИНИД-кодови).

(3) Заводот повторно ќе ја објави пријавата на трговската марка, доколку при првата објава се направени битни недостатоци.

## VII. ПРИГОВОР НА ОБЈАВЕНАТА ПРИЈАВА НА ТРГОВСКА МАРКА

### Содржина на приговорот

#### Член 16

(1) Приговорот на објавената пријава содржи:

1. податоци за подносителот на приговорот: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
2. податоци за застапникот ако приговорот е поднесен преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
3. податоци за подносителот на објавената пријава: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
4. ТМ-број и датум на објавата;
5. број на класите од Меѓународната класификација, односно список или дел од списокот на производителите и услугите, во однос на кои се поднесува приговорот;
6. причини поради кои се поднесува приговорот и докази за тие причини;
7. доказ за платена соодветна административна такса за приговорот.

### Начин на поднесување на приговорот

#### Член 17

(1) Подносителот на приговорот треба да ги образложи причините за поднесување на приговорот со поднесување на соодветна документација до Заводот.

(2) Ако приговорот се поднесува поради идентичност или сличност на знакот од објавената пријава со порано регистрирана трговска марка, односно добро позната трговска марка, подносителот на приговорот треба да докаже дека неговата марка е заштитена, односно дека станала позната во Република Македонија пред правото на првенство од објавената пријава.

(3) Ако приговорот се поднесува поради повреда на правото на трговската марка од страна на застапникот, односно на претставникот на носителот на правото, подносителот на приговорот треба да докаже дека неговата трговска марка е заштитена во некоја земја членка на Париската унија или Светската трговска организација и дека неговиот застапник, односно претставник е овластен само за застапување, односно за претставување.

(4) Ако приговорот се поднесува поради идентичност или сличност на знакот од објавената пријава со име и презиме или лик на физичко лице, подносителот на приговорот треба со соодветна документација да докаже дека тие лични права постоеле пред правото на првенство од објавената пријава.

(5) Ако приговорот се поднесува поради повреда на други права од индустриска сопственост, подносителот на приговорот треба да поднесе доказ за заштитеното право на кое таа повреда се однесува и докази од кои е видно дека со признавањето на знакот од објавената пријава се врши повреда на некое поранешно право од индустриска сопственост.

(6) Ако приговорот се поднесува поради повреда на авторско право, подносителот на приговорот треба да докаже дека е автор, односно носител на авторско право и да го наведе авторското дело кое е предмет на повредата, како и да ги наведе доказите од кои е видно дека со признавањето на знакот од објавената пријава, се врши повреда на авторското дело.

## VIII. РЕГИСТАР НА ТРГОВСКИ МАРКИ И ИЗВОД ОД РЕГИСТАР

### Содржина и начин на водење на регистарот

#### Член 18

(1) Регистарот на трговски марки содржи:

1. регистарски број на трговската марка;
2. ТМ-број, датум на поднесување на пријавата на трговска марка;

3. податоци за носителот на трговската марка: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за застапникот, ако носителот на трговската марка има застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. број и датум на решението за признавање на правото на трговска марка;

6. податоци за објавувањето на признаената трговска марка (број на службеното гласило на Заводот);

7. изглед на трговската марка;

8. податоци за видот на трговската марка (стоковна, услужна; индивидуална, колективна, сертификатна);

9. транскрипција и превод на трговската марка;

10. назначување на броевите на класите на производите и услугите според Меѓународната класификација;

11. податоци за признаеното право на првенство (датум на првата пријава, држава во која е поднесена, и број на првата пријава; односно име на изложбата или саемот и датум на првото изложување);

12. датум на важење на трговската марка и податоци за продолжување на важењето на трговската марка;

13. податоци за промените кои се однесуваат на трговската марка и на носителот на правото на трговска марка (број и датум на барањето, број и датум на решението и извршената промена);

14. податоци за пренос на правото (број и датум на барањето, број и датум на решението и податоци за новиот носител);

15. податоци за поднесена меѓународна пријава (деловоден број и датум на меѓународната пријава; број и датум на меѓународната регистрација);

16. податоци за судска одлука;

17. податоци за престанок на важењето на трговската марка, односно за огласување ништовност (број и датум на барањето, односно предлогот; број и датум на решението; правниот основ и датумот на престанокот).

(2) Регистарот од став 1 на овој член се води рачно, а може да се води и во електронска форма.

### Извод од регистарот на трговски марки

#### Член 19

(1) Извод од регистарот на трговски марки, Заводот издава по барање на заинтересирано лице, со назначување на регистарскиот број на трговската марка и по доставување доказ за платени трошоци.

(2) Изводот од регистарот ги содржи податоците од член 18 од овој правилник според состојбата на денот на издавањето на изводот.

## IX. ОБЈАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ЗА ТРГОВСКАТА МАРКА

#### Член 20

(1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следните податоци:

1. регистарски број на трговската марка и датум на впишување во регистарот;

2. ТМ-број и датум на поднесување на пријавата на трговска марка;

3. датум на очекувано важење на трговската марка;

4. датум на објавување;

5. податоци за признаеното право на првенство (датум на првата пријава, држава во која е поднесена, и број на првата пријава; односно име на изложбата или саемот и датум на првото изложување);

6. податоци за носителот на трговска марка: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

7. податоци за застапникот, ако носителот на трговска марка има застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

8. изглед на трговската марка транскрипција и превод;

9. назначување на боите на трговската марка ако трговската марка е во боја;

10. ознака за тродимензионална трговска марка;

11. ознака за колективна, односно сертификатна марка;

12. броевите на класите според Меѓународната класификација и список на производите и услугите.

(2) Податоците од став 1 од овој член се означуваат со ИНИД-кодови.

(3) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат и податоци за:

1. впишување промени во регистарот на трговски марки;
2. продолжување на важењето на трговската марка;
3. престанување на важењето на трговската марка.

## X. ИСПРАВА НА ТРГОВСКАТА МАРКА

### Содржина на исправата

#### Член 21

(1) Исправата на трговска марка содржи:

1. регистарски број на трговската марка;
  2. ТМ-број;
  3. податоци за носителот на трговска марка: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  4. броеви на класите според меѓународната класификација;
  5. податоци за признаеното право на првенство;
  6. датум на важење на трговската марка;
  7. датум на објавувањето на трговската марка во службеното гласило на Заводот;
  8. изглед на знакот;
  9. список на производите и услугите.
- (2) Податоците од став 1 на овој член се означуваат со ИНИД-кодови.

## XI. ПОСТАПКА ЗА ВПИШУВАЊЕ ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТРИТЕ

### Промени кои се впишуваат

#### Член 22

Во регистарот на пријави на трговски марки, односно во регистарот на трговски марки се впишуваат промените на: името, односно фирмата на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; промена на адресата, односно седиштето на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; пренос на правото; отстапување на користење на правото (лиценца); залог; ограничување на списокот на производи и услуги; судска одлука во врска со огласување ништовност; други одлуки во врска со судска заштита на правата и други промени.

### Содржина и форма на барањето за впишување промени

#### Член 23

(1) Барањето за впишување на промените во соодветниот регистар, се поднесува на образец ДЗИС-ТМ2 на А-4 формат, во два примерока.

(2) Барањето од став 1 на овој член содржи:

1. назначување на регистарот во кој се бара да се впишат промените;
2. ТМ-број, односно регистарски број на трговската марка;
3. податоци за подносителот на пријавата, односно податоци за носителот на трговската марка: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
4. податоци на подносителот на барањето за промена: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
5. податоци за застапникот, ако барањето е поднесено преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
6. назначување на видот на промената и нејзината содржина;
7. потпис и печат на подносителот на барањето.

(3) Кон барањето од став 1 на овој член се приложува и:

1. доказ за правниот основ за промената;

2. доказ за платена соодветна административна такса.

(4) Актот со кој се докажува правниот основ за промените се доставува во оригинал или заверена копија, целосно или само делот од кој јасно се гледа дека промената е извршена.

(5) Образецот ДЗИС ТМ-2 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

### Постапка за впишување на промените

#### Член 24

(1) Ако барањето за впишување на промените е поднесено во согласност со член 23 од овој правилник и ако доказот ги исполнува условите за промена, Заводот донесува решение за впишување на промените.

(2) Промените што се впишуваат во регистарот на трговски марки се објавуваат во службеното гласило на Заводот, по плаќањето на соодветни трошоци.

(3) Ако барањето за впишување на промените не е поднесено во согласност со член 23 од овој правилник, Заводот го повикува подносителот на барањето да го уреди барањето во определен рок.

(4) Ако подносителот на барањето во определен рок не постапи според повикот на Заводот, барањето за промена се отфрла.

(5) Ако правниот основ на кој се заснова барањето за впишување на промената не ги исполнува со закон пропишаните услови, или ако податоците од барањето не соодветствуваат со податоците од регистарот, Заводот ќе го одбие барањето за впишување промена, откако претходно го повикал подносителот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши впишување на промената.

## XII. ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ТРГОВСКАТА МАРКА

### Содржина и форма на барањето за продолжување

#### Член 25

(1) Барањето за продолжување на важењето на трговската марка се поднесува на образец ДЗИС-ТМ3, на А-4 формат, во два примерока.

(2) Барањето од став 1 на овој член содржи:

1. ТМ-број, регистарски број на трговската марка, и датум до која важи;
  2. податоци за носителот на трговската марка: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  3. податоци за застапникот, ако барањето е поднесено преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  4. износ на платената такса за продолжување на важењето на трговската марка и датум на плаќањето;
  5. потпис и печат на подносителот на барањето.
- (3) Кон барањето од став 1 на овој член се приложува и доказ за платената соодветна административна такса.

(4) Образецот ДЗИС ТМ-3 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

## XIII. ПРЕСТАНОК НА ВАЖЕЊЕ НА ТРГОВСКАТА МАРКА ПОРАДИ НЕКОРИСТЕЊЕ

### Содржина на барањето

#### Член 26

(1) Барањето за престанок на важење на трговска марка поради некористење содржи:

1. назначување дека се бара престанок на важењето на трговската марка поради некористење;
2. податоци за подносителот на барањето: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
3. податоци за застапникот, ако барањето се поднесува преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за носителот на трговската марка за која се бара престанок на важење поради некористење: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. регистарски број на трговската марка;

6. причини поради кои се бара престанок на важењето на трговската марка;

7. правен интерес за престанок на важењето на трговската марка;

8. потпис и печат на подносителот на барањето;

9. доказ за платена на соодветна административна такса.

#### XIV. ОГЛАСУВАЊЕ ЗА НИШТОВНО РЕШЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРАВОТО НА ТРГОВСКА МАРКА

##### Содржина на предлогот

###### Член 27

(1) Предлогот за огласување за ништовно решение за признавање на правото на трговска марка содржи:

1. назначување дека се бара огласување за ништовно решение за признавање на правото на трговска марка;

2. податоци за подносителот на предлогот: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

3. податоци за застапникот ако предлогот е поднесен преку застапник: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

4. податоци за носителот на трговска марка за која се бара огласување решението за ништовно: име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;

5. регистарски број на трговската марка за која се бара огласување решението за ништовно;

6. причини поради кои се поднесува предлогот за огласување решението за ништовно и докази за тие причини;

7. правен интерес за огласување на ништовноста;

8. потпис и печат на подносителот на предлогот;

9. доказ за платена соодветна административна такса.

#### XV. МЕЃУНАРОДНА РЕГИСТРАЦИЈА НА ТРГОВСКИ МАРКИ

##### Поведување на постапката

###### Член 28

Постапката за меѓународна регистрација на трговска марка се поведува со поднесување пријава за меѓународна регистрација до Заводот.

##### Содржина и форма на меѓународната пријава

###### Член 29

(1) Пријавата за меѓународна регистрација на трговска марка содржи:

1. барање за меѓународна регистрација на трговска марка на образец ДЗИС-МТМ4, на А-4 формат, во два примерока;

2. изглед на знакот ако знакот е фигуративен во два примерока;

3. список на производи и услуги на француски јазик ако пријавата е поднесена според Мадридскиот договор за меѓународна регистрација на трговски марки (во натамошниот текст: Мадридски договор), односно на француски или англиски јазик ако пријавата е поднесена според Протоколот на Мадридскиот договор (во натамошниот текст: Мадридски протокол), во два примерока;

4. доказ за платени такси - според Законот за административни такси на Република Македонија и таксите според Мадридскиот договор, односно Мадридскиот протокол;

5. уредно полномошно, ако пријавата се поднесува преку застапник.

(2) Образецот ДЗИС-МТМ4 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

##### Идентичност на податоците

###### Член 30

(1) Сите податоци од меѓународната пријава за трговска марка треба да бидат идентични со податоците од регистарот за пријави на трговските марки, односно регистарот на трговски марки на Република Македонија.

(2) Списокот на производи и услуги може да ги опфаќа сите производи и услуги, или дел од производите и услугите опфатени со пријавата односно регистрацијата на трговската марка во Република Македонија, врз основа на која се поднесува пријавата за меѓународната регистрација на трговска марка.

##### Постапка по меѓународната пријава

###### Член 31

(1) По приемот на пријавата за меѓународна регистрација, Заводот испитува дали пријавата е поднесена во согласност со одредбите на овој правилник.

(2) Ако пријавата не е поднесена во согласност со одредбите од овој правилник, Заводот го повикува подносителот да ја уреди пријавата во рок од 30 дена од денот на приемот на повикот.

(3) Ако подносителот на пријавата не постапи според повикот во рокот од став 2 на овој член, Заводот донесува заклучок за отфрлање на пријавата за меѓународна регистрација на трговска марка.

##### Доставување на пријавата до Меѓународното биро

###### Член 32

Уредната пријава Заводот ја доставува до Меѓународното биро на Светската организација за интелектуална сопственост во согласност со одредбите на Мадридскиот договор или Мадридскиот протокол и Правилникот на Мадридскиот договор и Мадридскиот протокол.

##### Впишување промени во меѓународниот регистар

###### Член 33

(1) На барање на подносителот, односно носителот на меѓународно регистрираната трговска марка, Заводот го проследува барањето за упис во меѓународниот регистар на сите промени предвидени со одредбите на Мадридскиот договор или на Мадридскиот протокол.

(2) Во постапката за упис на промените од став 1 на овој член, се применуваат одредбите од Мадридскиот договор и Мадридскиот протокол.

##### Впишување на продолжување на важењето на трговската марка во меѓународниот регистар

###### Член 34

Носителот на меѓународно регистрираната трговска марка може да поднесе барање за продолжување на важењето на таа трговска марка, непосредно до Меѓународното биро на Светската организација за интелектуална сопственост, или преку Заводот.

#### XVI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

###### Член 35

Со денот на влегување во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за постапката за признавање на правото на жиг ("Службен весник на РМ" бр.15/94 и 40/94).

###### Член 36

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-1875/1  
19 март 2004 година  
Скопје

Директор,  
Цемаил Елмази, с.р.

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Пополнуи Заедок

**БАРАЊЕ**  
за признавање на правото на трговска марка  
(да се појолни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ТМ \_\_\_\_\_

1. Адреса за кореспонденција (адреса на подносителот на пријавата, законскиот претставник ако има повеќе подносител или застапникот):	
Тел: _____ Факс: _____ e-mail: _____	
2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице):	
3. Застапник:	Регистарска број:
4. Пријава за:	Изглед на знакот:
а) <input type="checkbox"/> индивидуална трговска марка <input type="checkbox"/> колективна трговска марка <input type="checkbox"/> сертификат - трговска марка б) <input type="checkbox"/> стоквна трговска марка <input type="checkbox"/> услужна трговска марка	
5. Податоци за знакот:	
<input type="checkbox"/> вербален со обични букви <input type="checkbox"/> фигуративен <input type="checkbox"/> тродимензионален <input type="checkbox"/> црно - бел <input type="checkbox"/> во боја (се наведуваат боите):	
6. Транскрипција на знакот:	7. Превод на знакот:
8. Назначување на броевите на класите по меѓународната класификација и список на производи и услуги (доколку нема доволно простор списокот се поднесува на посебен додатоци):	

**9. Побарано право на првенство и основот:**

- униско првенство (*дајум, држава и број на фирмата пријава*):
- самско првенство (*име на малолетна или својот и дајум на фирмата малолетна*):

**10. Прилози:**

- 3 примероци на списокот на производи и услуги
- 3 примероци на знакот
- доказ за платената такса
- општ акт за колективна/сертификатна марка
- овластување на застапникот
- генерално овластување на застапникот претходно поднесено во Заводот
- доказ за правото на првенство
- пријавата претходно е поднесена во електронска форма

---

Потпис и печат

**2**

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Поволува Заводот

**БАРАЊЕ**  
за впишување на промена во регистрите  
(да се пополни со машина за впишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

<p>1. Промена во:</p> <p><input type="checkbox"/> регистарот на пријави на трговски марки</p> <p><input type="checkbox"/> регистарот на трговски марки</p>	
<p>2. Број на пријавата ТМ _____</p>	
<p>3. Регистарски број на трговската марка _____</p>	
<p>4. Податоци за подносителот на пријавата, односно носителот на трговската марка (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице на според состојбата во регистрацијата):</p>	
<p>5. Подносител на барањето за промена:</p>	
<p>6. Застапник:</p>	<p>Регистарски број:</p>
<p>7. Назначување на видот на промената и нејзината содржина:</p>	
<p>8. Прилози кон барањето:</p> <p><input type="checkbox"/> овластување на застапникот</p> <p><input type="checkbox"/> доказ за правната основа на впишувањето на промената</p> <p><input type="checkbox"/> доказ за платената такса</p>	
<p>Потпис и печат</p>	



Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Пополнува Заводот

**БАРАЊЕ**  
за продолжување на важење на трговска марка  
(да се пополни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Податоци за трговската марка:	
1. Регистарски број на трговската марка:	_____
2. Број на пријавата:	TM _____
3. Трговската марка важи до:	_____
4. Носител на трговската марка (презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице):	
5. Застапник:	Регистарски број:
6. Износ на уплатената такса за продолжување на важењето на трговската марка:	_____
7. Датум на уплата на таксата:	_____
Прилози кон барањето:	
<input type="checkbox"/>	овластување на застапникот
<input type="checkbox"/>	доказ за платената такса
_____	
Потпис и печат	

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентен Завод

**БАРАЊЕ**  
за меѓународно регистрирање на трговска марка  
(да се поболни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

1. Држава на потекло : Македонија	
2. Пријавата се поднесува според: (со "x" да се означат соодветните кодови) <input type="checkbox"/> Мадридски договор <input type="checkbox"/> Мадридски протокол	
3. Презиме и име, односно фирма на подносителот на пријавата:	
4. Седиште или адреса (ако се наведени повеќе адреси на повеќе подносителски барањето, адресата за кореспонденција да се означат со поднесување):	
5. Застапник:	Регистарски број:
6. Број и датум на пријавата и регистарски број на трговската марка која служи како основ за меѓународна регистрација: датум на поднесување на пријавата: _____ број на пријавата: ТМ _____ регистарски број на трговската марка: _____	
7. Право на првенство (датум, држава и број на првата пријава):	
8. Изглед на трговската марка:	10. <input type="checkbox"/> Трехдимензионална трговска марка 11. Транслитерација на трговската марка: 12. Превод на трговската марка на француски јазик, доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот договор, односно на англиски или француски јазик доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот протокол: 13. <input type="checkbox"/> Колективна трговска марка <input type="checkbox"/> Сертификатна трговска марка
9. Назначување на боите и на комбинациите на бои (на француски јазик, доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот договор, односно на англиски или француски јазик доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот протокол):	14. Список на производи и услуги на француски јазик доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот договор, односно на англиски или француски јазик доколку пријавата се поднесува според Мадридскиот протокол (ако нема доволно простор, се поднесува посебен список во два примерока):

## 16. Земји за кои се бара заштита (со "x" да се означат државите за кои се бара заштита):

МД – држави членки на Мадридскиот договор

МП – држави членки на Мадридскиот протокол

МД &amp; МП – држави членки на Мадридскиот договор и држави членки на Мадридскиот протокол

<input type="checkbox"/>	AG	Ангика и Бардуба (МП)	<input type="checkbox"/>	KZ	Казахстан (МД)
<input type="checkbox"/>	AL	Албанија (МД)	<input type="checkbox"/>	LI	Лихтенштајн (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	AM	Ерменија (МД)	<input type="checkbox"/>	LR	Либериа (МД)
<input type="checkbox"/>	AT	Австрија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	LT	Литванија (МП)
<input type="checkbox"/>	AZ	Азјериан (МД)	<input type="checkbox"/>	LV	Лесото (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	BA	Босна и Херцеговина (МД)	<input type="checkbox"/>	LV	Латвија (МД)
<input type="checkbox"/>	BG	Бугарија (МД)	<input type="checkbox"/>	MA	Мароко (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	BT	Бутан (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	MC	Монако (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	BX	Белелукс (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	MD	Молданија (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	BY	Белорусија (МД)	<input type="checkbox"/>	MK	Македонија (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	CH	Швајцарија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	MN	Монголија (МД)
<input type="checkbox"/>	CN	Кина (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	MZ	Мозамбик (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	CU	Куба (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	NO	Норвешка (МП)
<input type="checkbox"/>	CZ	Р. Чешка (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	PL	Полска (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	DE	Германија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	PT	Португалија (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	DK	Данска (МП)	<input type="checkbox"/>	RO	Романија (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	DZ	Алжир (МД)	<input type="checkbox"/>	RU	Руска Федерација (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	EE	Естонија (МП)	<input type="checkbox"/>	SD	Судан (МД)
<input type="checkbox"/>	EG	Египет (МД)	<input type="checkbox"/>	SE	Шведска (МП)
<input type="checkbox"/>	ES	Шпанија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	SG	Сингапур (МП)
<input type="checkbox"/>	FI	Финска (МП)	<input type="checkbox"/>	SI	Словенија (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	FR	Франција (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	SK	Словачка (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	GB	Велика Британија (МП)	<input type="checkbox"/>	SL	Сiera Леоне (МД)
<input type="checkbox"/>	GE	Грузија (МП)	<input type="checkbox"/>	SM	Сан Марино (МД)
<input type="checkbox"/>	GR	Грција (МП)	<input type="checkbox"/>	SZ	Свазиланд (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	HR	Хрватска(МД)	<input type="checkbox"/>	TJ	Таджикстан (МД)
<input type="checkbox"/>	HU	Унгарија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	TM	Туркменија (МП)
<input type="checkbox"/>	IS	Исланд (МП)	<input type="checkbox"/>	TR	Турција (МП)
<input type="checkbox"/>	IT	Италија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	UA	Украина (МД)
<input type="checkbox"/>	JP	Јапонија (МП)	<input type="checkbox"/>	UZ	Узбекистан (МД)
<input type="checkbox"/>	KE	Кенија (МД&МП)	<input type="checkbox"/>	VN	Вјетнам (МД)
<input type="checkbox"/>	KG	Киргизија (МД)	<input type="checkbox"/>	YU	Србија и Црна Гора (МД&МП)
<input type="checkbox"/>	KP	ДР Кореја (МД&МП)			

## 18. Износ на уплатените такси за меѓународна регистрација:

во тивјарски франци

- а) основна такса за \_\_\_\_\_ години \_\_\_\_\_
- б) дополнителна такса за \_\_\_\_\_ класи (за секоја класа над три класи) \_\_\_\_\_
- в) дополнителни такси за \_\_\_\_\_ земји за кои се бара заштитата \_\_\_\_\_
- г) индивидуална такса \_\_\_\_\_
- Вкупно:** \_\_\_\_\_

## 19. Такса за барањето во износ од \_\_\_\_\_ денари

## 20. Прелози кои барањето:

- 2 примерока на трговската марка
- 2 примерока на списокот на производи и услуги
- доказ за уплата на такса за пријава
- потврда на Меѓународното биро за уплатена такса
- овластување на застапникот

Потпис и печат

2

Потпис и печат  
на Заводот

**325.**

Врз основа на член 172, 178 став 5, 179 став 1 и 2, 180 став 2, 182 став 2, 184 став 2, 190 став 2, 191 став 2, 192 став 2, 193 став 3, 197 став 4, 199 став 5, 225 став 5, од Законот за индустриската сопственост ("Службен весник на Република Македонија" бр. 47/02, 42/03 и 9/04), директорот на Државниот завод за индустриска сопственост донесе

**П Р А В И Л Н И К  
ЗА ОЗНАКА НА ПОТЕКЛО НА ПРОИЗВОДОТ  
И ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА**

**I. ОПШТА ОДРЕДБА**

**Содржина на Правилникот**

**Член 1**

Со овој правилник се утврдува: содржината и форма на пријавата за заштитата на географскиот назив и пријавата за признавање на правото за користење, содржината на елаборатот, содржината на спецификацијата, други состојки кон пријавата за заштитата на географскиот назив; состојки на пријавата за заштита на географски назив во корист на странско лице; состојки на пријавата за признавање право на користење на заштитениот географски назив со ознака на потекло; состојки на пријавата за признавање право на користење на заштитениот географски назив со географска ознака; состојки на пријавата за признавање право на користење во корист на странско лице; означување на производот; содржината на регистрите на: пријави за заштита на географските називи, пријави за користење на заштитените географски називи, на заштитени географски називи и на корисници на заштитени географски називи; објавувањето на податоците за заштитениот географски назив и податоците за признаеното право на овластен корисник, во службеното гласило на Државниот завод за индустриска сопственост (во понатамошниот текст: Завод); содржината на исправата за признаеното право на овластен корисник; содржина и форма на барањето за впишување на промените кои се однесуваат на подносителот на пријавата односно на овластениот корисник во регистрите; содржина и форма на барањето за продолжувањето на правото за користење на заштитениот географски назив; содржина на барањето за укинување на решението за признавање право на користење на заштитениот географски назив и содржина на предлогот за огласување за ништовно на решението за заштита на географскиот назив, односно на решението за признавање право на решението за признавање право на користење на заштитениот географски назив.

**II. ПРИЈАВА ЗА ЗАШТИТА НА ГЕОГРАФСКИ НАЗИВ И ПРИЈАВА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРАВОТО НА КОРИСТЕЊЕ**

**Содржина и форма на пријавата за заштита на географскиот назив**

**Член 2**

(1) Пријавата за заштита на географскиот назив содржи:

1) Барање за заштита на географскиот назив, со назнака дека се бара заштита со ознака на потеклото или со географска ознака. Барањето се поднесува на образец ДЗИС-ГН1, на А4 формат, во три примероци.

2) Елаборат или Спецификација или доказ дека географскиот назив е заштитен во земјата на потекло, во зависност од бараната заштита според член 5, член 6 и 7 од правилникот.

**Други состојки и прилози кон пријавата**

**Член 3**

(1) Кон пријавата за заштита на географскиот назив во писмена форма се доставуваат следните состојки и прилози:

1) Податоци за други подносиители и изјава за заеднички претставник ако пријавата е поднесена од повеќе подносиители;

2) Овластување на застапникот ако пријавата се поднесува преку застапник.

(2) Состојките и прилозите од став (1) на овој член треба да содржат потпис и печат на подносителот на пријавата, односно на застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник.

(3) Ако состојките и прилозите од став (1) на овој член се доставуваат дополнително треба да го содржат и бројот на пријавата за заштита на географскиот назив (во натамошниот текст ГН- бројот).

**Барање за заштита на географскиот назив**

**Член 4**

(1) Барањето за заштита на географскиот назив се поднесува на образецот ДЗИС-ГН1 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-ГН1 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот со полна содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

(3) Во постапката на испитување не се проверува точноста на податоците наведени во барањето за заштита на географскиот назив.

**Содржина на Елаборатот**

**Член 5**

(1) Доколку се бара заштита со ознака на потеклото Елаборатот е состојка на пријавата.

(2) Елаборатот го изработува институција која во зависност од видот на производот кој ќе се означува со ознаката на потеклото, располага со соодветни стручни кадри како и технички услови и е регистрирана за вршење на соодветната дејност.

(3) Елаборатот содржи:

1) Географски назив на производот кој се штити со ознака на потеклото;

2) Краток историјат за производството на производот кој се обележува со географскиот назив;

3) Податоци за географското подрачје од каде што потекнува производот чии географски назив се штити:

1. Поблиску определување на географското подрачје, административни и природни граници;

2. Географска карта, поточно, географска карта од Република Македонија, каде е обележано географското подрачје од каде што потекнува називот, како и детализирана карта од истото.

3. Други податоци карактеристични за тоа подрачје како за клима, хидрографија, карактеристики на почвата и вегетацијата;

4) Стручно изработен опис на начинот и постапката за производство односно изработка на производот кој ќе биде означен со ознаката на потеклото;

5) Податоци за посебните својства и квалитет на производот и обусловеноста на тие посебни својства на производот од поднебјето, климата и почвата или од вообичаениот начин и постапка за производство, односно обработка;

6) Податоци за можниот обемот на годишното производство на определените производот, со очекувано годишно зголемување на капацитетот или можни варијации во зависност од видот на производот;

7) Контрола на производот:

1. Институцијата која ќе ја врши контролата, односно комисијата формирана од неа во која задолжително треба да се обезбеди присуство на најмалку еден производител;

2. Зачестеност на контролата во зависност од видот на производот;

3. Можност за контрола и од друга институција ако тоа го бара едната од странките;

8) Секоја од состојките од елаборатот започнува со нова страница. Страниците се нумерирани со арапски броеви и покрај секој наслов стои потпис и печат на изработувачот на елаборатот;

(4) Составен дел од елаборатот е и доказот за дејноста од изработувачот на елаборатот.

### Содржина на Спецификацијата

#### Член 6

(1) Доколку се бара заштита на географскиот назив со географска ознака Спецификацијата е состојка на пријавата.

(2) Спецификацијата содржи:

1) Географски назив на производот кој се штити со географската ознака;

2) Податоци за географското подрачје од каде што потекнува производот чии географски назив се штити (поблиску определување на географското подрачје, административните и природните граници;

3) Краток историјат за производството;

4) Карактеристики на производот кој ќе биде означен со географската ознака;

5) Потекло на суровините;

6) Потпис и печат на изработувачот на спецификацијата;

(3) Составен дел од спецификацијата е изјавата од подносителот во врска со веродостојноста на податоците во спецификацијата.

### Состојки на пријавата за заштита на географски назив во корист на странско лице

#### Член 7

1) Ако пријавата е поднесена од странско лице, доколку географски назив е заштитен во земјата на потекло е состојка на пријавата.

2) Како доказ дека географски назив е заштитениот во земјата на потекло се смета препис на јавна исправа или друг правен акт на службениот јазик на земјата на потекло како и заверен превод на македонски јазик, во еден примерок;

3) Заверениот превод на македонски јазик од точка (2) од овој член може да се поднесе во рок од еден месец од денот на поднесувањето на пријавата.

### Содржина и форма на пријавата за признавање на правото на користење

#### Член 8

(1) Пријавата за признавање на правото на користење содржи:

1) Барање за признавање на правото на користење на заштитениот географски назив се поднесува на образец ДЗИС-ОК1, на А4 формат, во три примероци;

2) Состојки во зависност од барањата заштита во Член 11, Член 12 и Член 13 од овој правилник.

### Други состојки и прилози кон пријавата

#### Член 9

(1) Кон пријавата за признавање на правото за користење, покрај состојките од членот 8 од овој Правилник во писмена форма се доставуваат следните состојки и прилози:

1) Податоци за други подносителите и изјава за заеднички претставник ако пријавата е поднесена од повеќе подносителите;

2) Овластување на застапникот ако пријавата се поднесува преку застапник.

(2) Состојките и прилозите од став (1) на овој член содржат потпис и печат на подносителот на пријавата, односно на застапникот ако пријавата е поднесена преку застапник.

(3) Одредбата од точка (2) од овој член се однесува и на дополнително доставените состојки и прилози и тие треба да го содржат бројот на пријавата за признавање на правото за користење (во натамошниот текст ОК-бројот) кон која се приложуваат.

### Барање за признавање право на користење на заштитениот географски назив

#### Член 10

(1) Барањето за признавање право на користење на заштитениот географски назив се поднесува на образецот ДЗИС-ОК1 кој е даден во прилог е составен дел на овој правилник.

(2) Ако предвидениот простор во односната рубрика на образецот ДЗИС-ОК1 не е доволен, бараниот податок се приложува како посебен додаток кон образецот со полна содржина и при тоа се повикува на бројот на рубриката на која се однесува додатокот.

(3) Во постапката на испитување не се проверува точноста на податоците наведени во барањето за признавање на правото на користење на заштитениот географски назив.

### Состојки на пријавата за признавање право за користење на заштитениот географски назив со ознака на потеклото

#### Член 11

(1) Ако се бара признавање право за користење на заштитениот географски назив со ознака на потеклото во прилог на барањето се поднесува:

1) Доказ за дејноста која ја врши подносителот на пријавата;

2) Начинот на означување на производот со етикети, во шест примероци;

3) Доказ за извршена контрола, не постар од 6 месеци, односно уверение од надлежната институција дека производот што го произведува подносителот на барањето ги исполнува условите за признавање право на користење на ознака на потеклото на производот.

Доказот за извршена контрола ќе го содржи и податокот за можниот обем на годишно производство;

4) Доказ за платена соодветна административна такса.

### Состојки на пријавата за признавање право на користење на заштитениот географски назив со географска ознака

#### Член 12

(1) Ако се бара признавање право за користење на заштитениот географски назив со географска ознака во прилог на барањето се поднесува и:

1) Доказ за дејноста која ја врши подносителот на пријавата, во еден примерок;

2) Начин на означување на производот со етикети, во шест примероци;

3) Изјава од подносителот на пријавата дека истиот произведува производ со карактеристиките на производот чии географски назив е заштитен со географската ознака и дека производството и/или преработката и/или припремата на производот ја извршуваат на определено географското подрачје, со потпис и печат. Изјавата содржи и податок за можниот обем на годишно производство;

4) Доказ за платена соодветна административна такса.

### Состојки на пријавата за признавање право на користење во корист на странско лице

#### Член 13

(1) Ако пријавата е поднесена од странско лице, доколку дека лицето е овластен корисник на заштитениот географски назив во земјата на потекло е состојка на пријавата.

(2) Како доказ дека лицето е овластен корисник на заштитениот географски назив во таа земја се смета препис на јавна исправа или друг правен акт на службениот јазик на земјата на потекло како и заверен превод на македонски јазик, во еден примерок;

(3) Доказ за платена соодветна административна такса;

(4) Заверениот превод на македонски јазик од точка (2) од овој член се поднесува во рок од еден месец од денот на поднесувањето на пријавата.

### Означување на производот

#### Член 14

(1) При означување на производот овластениот корисник покрај заштитениот назив допишува "Со ознака на потеклото" и во дефиниран круг "ОП", односно "Со географска ознака" и во дефиниран круг "ГО".

(2) Означувањето на производот чиј географски назив претставува хомоним се одобрува само ако непосредно под заштитениот географски назив на производот се назначи називот на земјата на потекло и називот на местото на потекло со букви од иста големина, форма и боја, при тоа ваквото означување ќе се применува врз сите форми на употреба на заштитениот географски назив.

### III. СОДРЖИНА НА РЕГИСТРИТЕ

#### Регистар на пријави за заштита на географските називи

##### Член 15

(1) Регистарот на пријави за заштита на географски-те називи содржи:

- 1) ГН- број и деловоден број;
- 2) Датум на поднесување на пријавата;
- 3) Адреса за кореспонденција: презиме, име или назив, адреса, телефон, телефакс, e-mail;
- 4) Податоците за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице, назив на државниот орган, односно органот на единицата на локалната самоуправа;
- 5) Податоците за застапникот: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
- 6) Географскиот назив и назнака дека се бара заштита на географскиот назив со ознака на потеклото или со географска ознака;
- 7) Видот на производот на кој се однесува географскиот назив и можниот обем на годишно производство;
- 8) Називот на географското подрачје од каде што потекнува производот;
- 9) Податоци за надлежната институција за контрола (назив и седиште на правното лице);
- 10) Податоците за одлуката на Заводот :
  1. Датата на донесувањето на решението за заштита на географскиот назив,
  2. Регистарскиот број заштитениот географски назив,
  3. Назив на земјата на потекло,
  - 11) Податоци за заштита во полза на странско лице:
    1. назив на земјата,
    2. назив и адреса на институцијата во која е извршена заштитата,
    3. регистарски број на географскиот назив,
    4. број и датум на документот односно правниот акт со кој е извршена заштита.

#### Регистар на пријави за користење на заштитените географски називи

##### Член 16

(1) Регистарот на пријави за користење на заштитените географски називи содржи:

- 1) ОК- број и деловоден број;
- 2) Датум на поднесување на пријавата;
- 3) Адреса за кореспонденција: презиме, име или назив, адреса, телефон, телефакс, e-mail;
- 4) Податоците за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште на правно лице;
- 5) Видот на дејноста која ја врши подносителот на пријавата;
- 6) Територијална припадност на подносителот на пријавата;
- 7) Податоците за застапникот: презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;
- 8) Географскиот назив на кој се однесува пријавата со назнака дека истиот е заштитен со ознака на потеклото или со географска ознака;
- 9) Податоци за признавање право на овластен корисник во полза на странско лице,
  1. назив на земјата каде е признаено правото,
  2. назив и адреса на институцијата која го признала правото,

3. регистарски број на корисникот,
4. број и датум на документот односно правниот акт со кој е признаено правото.

10) ГН-бројот и регистарскиот број на заштитениот географски назив на кој се однесува пријавата;

11) Видот на производот кој ќе се означува со заштитениот географскиот назив и податок за годишниот обем на производство;

- 12) Надлежна институција за контрола;
- 13) Податоци за извршена контрола, уверение, број и датум;

14) Податоци за промените кои се однесуваат на подносителот на пријавата за признавање право на користење на заштитениот географски назив: можниот капацитет на годишно производство, името на корисникот, односно фирмата, адресата односно седиштето, и други промени кои се однесуваат на правниот статус на подносителот на пријавата;

15) Податоците за одлуката на Заводот :

1. Датум на донесувањето на решението за признавање право на овластен корисник,
2. Регистарскиот број на овластениот корисник,
3. Назив на земјата на потекло.

#### Регистар на заштитени географски називи

##### Член 17

(1) Регистарот за заштитени географски називи содржи:

- 1) Регистарски број на заштитениот географски назив и ГН бројот;
- 2) Датата на поднесување на пријавата;
- 3) Податоците за подносителот на пријавата: презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице, назив на државниот орган, односно органот на единицата на локалната самоуправа;
- 4) Податоците за застапникот: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;
- 5) Географскиот назив со назнака дека истиот се штити со ознака на потеклото или со географска ознака и назив на земјата на потекло;
- 6) Видот на производот на кој се однесува географскиот назив;
- 7) Називот на географското подрачје од каде што потекнува производот;
- 8) Број и датум на решението;
- 9) Дата на објавување;
- 10) Овластени корисници на заштитениот географски назив (презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на овластениот корисник);
- 11) Податоци за надлежната институција за контрола на производот (назив и седиште на правното лице);
- 12) Податоци за заштита во полза на странско лице:
  1. назив на земјата;
  2. назив и адреса на институцијата во која е извршена заштитата;
  3. регистарски број на географскиот назив;
  4. број и датум на документот односно правниот акт со кој е извршена заштита.
- 13) Податоците за промените.
- 14) Податок за огласување за ништавно решението за заштита на географскиот назив.

#### Регистар на корисници на заштитени географски називи

##### Член 18

(1) Регистарот на корисници на заштитени географски називи содржи:

- 1) Регистарски број на овластениот корисник;
- 2) ОК-бројот и датум на пријавата;
- 3) Податоците за овластениот корисник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште на правно лице;
- 4) Податоците за застапникот: презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;

- 5) Број и датум на решението;
- 6) Податоци за објавувањето (бројот на Службено-то гласило на Заводот;
- 7) Регистарски број на заштитениот географски назив за кој се овластува корисникот;
- 8) Географскиот назив со назнака дека истиот е заштитен со ознака на потеклото или со географска ознака и назив на земјата на потекло;
- 9) Видот на производот (на кој се однесува географскиот назив) и видот на дејноста (која ја врши овластениот корисник);
- 10) Територијална припадност на овластениот корисник и обем на годишно производство;
- 11) Датум на важење и податок за продолжување на правото;
- 12) Податоци за промените кои се однесуваат на овластениот корисник: број и датум на барањето, број и датум на решението и извршените промена;
- 13) Податоци за престанувањето на правото за користење (број и датум на барањето, број и датум на решението, правниот основ и датумот за престанување на тоа право);
- 14) Податок за огласување за ништавно решението за признавање на правото на користење.

#### IV. ОБЈАВУВАЊЕ НА ЗАШТИТЕНИОТ ГЕОГРАФСКИ НАЗИВ И ПОДАТОЦИТЕ ЗА ОВЛАСТЕНИОТ КОРИСНИК

##### Објавување на податоците за заштитениот географски назив

###### Член 19

- (1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следниве податоци за заштитениот географски назив:
- 1) Регистарски број на географскиот назив;
  - 2) Број и дата на решението за заштита на географскиот назив;
  - 3) Географскиот назив кој се штити со назнака дали заштитата е извршена со ознака на потекло или со географска ознака;
  - 4) Видот на производот на кој се однесува географскиот назив;
  - 5) Назив на географското подрачје односно, место-то од каде што потекнува производот, со точно определени граници;
  - 6) Податок за земјата на потекло;
  - (2) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат и податоците за огласувањето за ништавно на решението за заштита на географскиот назив .

##### Објавување на податоци за признаено право на овластен корисник

###### Член 20

- (1) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат следните податоци за овластениот корисник:
- 1) Регистарски број на овластениот корисник;
  - 2) Број и дата на решението за признавање право на овластен корисник;
  - 3) Податоци за овластениот корисник: презиме, име и адреса за физичко лице односно, фирма и седиште за правно лице;
  - 4) Регистарски број на географскиот назив за кој е овластен корисникот;
  - 5) Географскиот назив со назнака дека е признаено право на користење на истиот со ознака на потеклото или со географска ознака и назив на земја на потекло;
  - 6) Видот на производот на кој се однесува географскиот назив;
  - 7) Територијална припадност на овластениот корисник, назив на географското подрачје или местото на кое се врши определената дејност;
  - 8) Датум до кога трае правото на овластен корисник;
  - (2) Во службеното гласило на Заводот се објавуваат и податоците за:
  - 1) Впишаните промени во регистарот на корисници на заштитениот географски назив;

- 2) Продолжување на правото за користење;
- 3) Податоци за престанување или укинување на правото за користење и основот за престанување или укинување на тоа право;
- 4) Огласување за ништавно на решението за признавање на правото на користење.

#### V. ИСПРАВА ЗА ПРИЗНАЕНО ПРАВО НА ОВЛАСТЕН КОРИСНИК

##### Содржина на исправата

###### Член 21

- (1) Исправата за признаено право на овластен корисник содржи:
- 1) Регистарски број на овластениот корисник и дата на признавање право на користење;
  - 2) Податоци за овластениот корисник: презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице;
  - 3) Регистарски број на заштитениот географски назив;
  - 4) Податок за земјата на потекло;
  - 5) Географскиот назив со назнака дека е признато право на користење на истиот со ознака на потеклото или со географска ознака;
  - 6) Видот на производот на кој се однесува географскиот назив и поважни карактеристики;
  - 7) Начин на означување на производот ( етикети );
  - 8) Назив на географското подрачје од каде што потекнува производот со точно определени граници;
  - 9) Датум на важење на правото на користење;
  - 10) Датум на издавањето на исправата.

#### VI. ВПИШУВАЊЕ НА ПРОМЕНЕТЕ КОИ СЕ ОДНЕСУВААТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА ПРИЈАВАТА ОДНОСНО НА ОВЛАСТЕНИОТ КОРИСНИК ВО РЕГИСТРИТЕ

##### ВПИШУВАЊЕ ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТРИТЕ

##### Промени кои се впишуваат

###### Член 22

Во регистарот на пријави за користење на заштитениот географски назив, односно во регистарот на корисници на заштитениот географски назив се впишуваат промените на: можниот капацитет на годишно производство, името, односно фирмата на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; промена на адресата, односно седиштето на подносителот на пријавата, односно носителот на правото; судска одлука во врска со огласување ништовност; други одлуки во врска со судска заштита на правата и други промени.

##### Содржина и форма на барањето за впишување на промени

###### Член 23

- (1) Барањето за впишување на промените во соодветниот регистар се поднесува на образецот ДЗИС-ОК2, на А4 формат во 2 примерока.
- (2) Барањето од став 1 на овој член содржи:
- 1) Назначување на регистарот во кој се бара да се впишат промените;
  - 2) Презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице, подносител на пријавата, односно овластениот корисник, според состојбата во регистрите;
  - 3) ГН бројот и регистарски број на заштитениот географски назив;
  - 4) ОК бројот и регистарскиот број на овластениот корисник;
  - 5) Податоци за застапникот доколку барањето е поднесено преку застапник: презиме, име, односно фирма за правно лице и регистарски број на застапникот;
  - 6) Назначување на видот на промената и нејзината содржина;
  - 7) Потпис и печат на подносителот на барањето.

- (3) Кон барањето од став 1 на овој член се доставува:
- 1) Доказ за правниот основ за промената поради која се бара впишување во регистар;
  - 2) Овластување на застапникот доколку барањето е поднесено преку застапник;
  - 3) Доказ за платена соодветна административна такса.
  - (4) Актот со кој се докажува правниот основ за промените се доставува во оригинал или заверена копија, целосно или само делот од кој јасно се гледа дека промената е извршена.
  - (5) Образецот ДЗИС-ОК2 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

## VII. ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ПРАВОТО ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ЗАШТИТЕНИОТ ГЕОГРАФСКИ НАЗИВ

### Содржина и форма на барањето

#### Член 24

- (1) Барање за продолжување на правото за користење на заштитениот географски назив се поднесува на образец ДЗИС-ОК3 на А4 формат, во два примерока.
- (2) Барањето од став 1 на овој член содржи:
- 1) Податоци за овластениот корисник: презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице;
  - 2) Регистарски број на овластениот корисник;
  - 3) Датум на признавање право на користење на заштитениот географски назив;
  - 4) Датум на важење на правото на користење;
  - 5) Регистарски број на заштитениот географски назив;
  - 6) Податоци за извршената контрола на производот број и датум на издаденото уверение;
  - 7) Податоци за застапникот доколку барањето е поднесено преку застапник: презиме, име за физичко лице, фирма за правно лице и регистарски број на застапникот;
  - 8) Потпис и печат на подносителот на барањето.
- (3) Кон барањето од став 1 на овој член се доставува:
- 1) Доказ за извршена контрола од надлежна институција дека производот што го произведува подносителот на барањето ги исполнува условите за продолжување право на користење на заштитениот географски назив.
  - 2) Овластување на застапникот доколку барањето е поднесено преку застапник;
  - 3) Доказ за платена соодветна административна такса.
  - (4) Образецот ДЗИС-ОК3, е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

## VIII. УКИНУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВО ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ЗАШТИТЕНИОТ ГЕОГРАФСКИ НАЗИВ

### Содржина на барањето

#### Член 25

- (1) Барањето за укинување решение за користење на заштитениот географски назив содржи:
- 1) Регистарски број на овластениот корисник;
  - 2) Податоци за овластениот корисник презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правното лице;
  - 3) Регистарски број на географскиот назив;
  - 4) Географскиот назив со назнака дали е заштитен со ознака на потеклото или со географска ознака;
  - 5) Податоци за подносителот на барањето презиме, име и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правното лице;
  - 6) Податоци за застапникот доколку барањето е поднесено преку застапник презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;
  - 7) Причина поради која се бара укинување на правото;

- 8) Потпис односно потпис и печат на подносителот на барањето.
- (2) Кон барањето од став 1 на овој член се доставува:
- 1) Доказ за причината поради која се бара укинување на правото.
  - 2) Овластување на застапникот ако барањето е поднесено преку застапник презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;
  - 3) Доказ за платена соодветна административна такса.

## IX. ОГЛАСУВАЊЕ ЗА НИШТОВНО РЕШЕНИЕ ЗА ЗАШТИТА НА ГЕОГРАФСКИОТ НАЗИВ ОДНОСНО НА РЕШЕНИЕТО ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВО НА КОРИСТЕЊЕ НА ЗАШТИТЕНИОТ ГЕОГРАФСКИ НАЗИВ

### Содржина на предлог

#### Член 26

- (1) Предлогот за огласување за ништовно решение содржи:
- 1) Назначување дека со предлогот се бара огласување за ништовно на решение за заштита на географски назив, односно решение за признавање на правото на користење;
  - 2) Податоци за подносителот на предлогот: презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице;
  - 3) Податоци за застапникот ако предлогот е поднесен преку застапник: презиме, име и адреса на физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице и регистарски број на застапникот;
  - 4) Податоци за овластениот корисник: презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште на правно лице, односно адреса на, а ако е во прашање предлог за огласување за ништовно на решението за заштита на географски назив кој има повеќе овластени корисници, податоци за сите овластени корисници;
  - 5) Регистарски број на географскиот назив;
  - 6) Регистарски броеви на овластените корисници на географскиот назив;
  - 7) Географски назив со назнака дека географскиот назив е заштитен со ознака на потеклото или со географска ознака;
  - 8) Податок за земјата на потекло;
  - 9) Назив на географското подрачје односно местото од каде што потекнува производот;
  - 10) Причини поради кои се поднесува предлогот за огласување решението за ништовно;
  - 11) Правен интерес за огласување на ништовноста;
  - 12) Потпис и печат на подносителот на предлогот;
- (2) Кон барањето се доставува:
- 1) Овластување на застапникот доколку пријавата е поднесена преку застапник;
  - 2) Доказ за причините заради кои се бара огласување на решението за ништовно;
  - 3) Доказ за платена соодветна административна такса.

## X. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

#### Член 27

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за постапката за признавање на ознаката на потеклото на производот и за постапката за признавање право на користење на ознаката на потеклото на производот ("Службен весник на Република Македонија" бр. 24/98).

#### Член 28

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 01-1876/1  
19 март 2004 година  
Скопје

Директор,  
Цемаил Елмази, с.р.



Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентен Заводот

**БАРАЊЕ**  
за заштита на географскиот назив  
(да се поболни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ГН \_\_\_\_\_

1. Адреса за кореспонденција (презиме, име или назив, адреса, телефони, телефакс, e-mail):

2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице, назив на државниот орган, односно органот на единицата на локалната самоуправа):

Тел.:

Факс:

e-mail:

3. Застапник:

Регистарски број:

4. Географскиот назив за кој се бара заштита:

Се штити со:

ознака на потеклото

географска ознака

5. Видот на производот на кој се однесува географскиот назив и можниот обем на годишно производство:

6. Назив на географското подрачје од каде што потекнува производот:

<p><b>7. Фактори кои ги условуваат специфичните својства на производот:</b></p> <p><b>а) природните услови</b> (клима, почва, ....., од кои се условени специфичните својства и квалитетот на производот)</p> <p><b>б) човечкиот фактор</b> (традиционална производна постапка од која се условени специфичните својства и квалитетот на производот)</p>		
<p><b>8. Специфични својства и квалитет на производот условени од географската средина:</b></p>		
<p><b>9. Надлежна институција за контрола на квалитетот на производот</b> (назив и седиште на правното лице):</p> <p>Тел.: _____ Факс: _____ e-mail: _____</p>		
<p><b>10. Податоци за заштитениот географски назив во полза на странско лице</b> (назив на земјата на потекло, назив и адреса на институцијата во која е извршена регистрацијата, режисарски број на Географскиот назив, број и датум на документот со кој е извршена регистрацијата):</p> <p>(се пополнува во случај кога се бара регистрација во корист на странско лице)</p>		
<p><b>10. Прилози</b></p> <p><input type="checkbox"/> слаборат или <input type="checkbox"/> спецификација или <input type="checkbox"/> доказ за заштитениот географски назив во земјата на потекло</p> <p><input type="checkbox"/> овластување од застапникот</p> <p><input type="checkbox"/> Изјава за заеднички претставник и податоци за други подносител (ако пријавата е поднесена од повеќе подносител)</p> <p><input type="checkbox"/> заверен превод на македонски јазик на доказот дека географскиот назив е заштитен во земјата на потеклото</p> <p><input type="checkbox"/> поднесено дополнително _____ страни за рубрика бр. _____</p>		
<p>_____ Потпис и печат</p>		

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат  
на Заводот

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводот

**БАРАЊЕ**  
за признавање право на користење на заштитениот  
географски назив  
(да се пополни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ОК \_\_\_\_\_

1. Адреса за кореспонденција (презиме, име или назив, адреса, телефон, телефакс, e-mail):

2. Подносител на пријавата (презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице):

Тел:

Факс:

e-mail:

3. Заставник:

Регистарски број:

4. Географскиот назив на кој се однесува пријавата:

Заштитен со:

- ознака на потеклото  
 географска ознака

5. ГН - бројот:

Регистарски број:

На географскиот назив на кој се однесува пријавата.

6. Видот на производот кој ќе се означува со заштитениот географски назив:

7. Територијална припадност на подносителот на пријавата (назив на географското подрачје):

8. Годишен обем на производство (според постојатите капацитети):

9. Видот на дејноста која ја врши подносителот на пријавата:

<p><b>10. Надлежна институција за контрола на квалитетот на производот (назив и седиште на правното лице) :</b></p>
<p><b>11. Начин на означување на производот (ејќината/ејќините се лејати) :</b></p>
<p><b>12. Податоци за извршената контрола на производот (број и датум на издаденото уверение за утврдено квалитет на производот) :</b></p>
<p><b>13. Податоци за признаеното право во земјата на потекло (број и датум на документот и назив на институцијата која го издала документот, земја на потекло)</b></p> <p><i>(се пополнува во случај кога се бара заштита во корист на странско лице, наместо рубриците 10 и 11)</i></p>
<p><b>14. Прилози</b></p> <p><input type="checkbox"/> доказ за дејноста на подносителот на барањето (извод од регистрација или објавина или здружение)</p> <p><input type="checkbox"/> начин на одбележување на производот, етикети (во шест примероци)</p> <p><input type="checkbox"/> доказ за извршена контрола на производот (уверение) или изјава од подносителот на пријавата или доказ дека подносителот на пријавата е веќе овластен корисник во земјата на потекло (да се подвлече една од можностите)</p> <p><input type="checkbox"/> изјава за засаднички претставник (ако пријавата е поднесена од повеќе подносителите)</p> <p><input type="checkbox"/> овластување од застапникот</p> <p><input type="checkbox"/> доказ за платени такси</p> <p><input type="checkbox"/> заверен превод на македонски јазик на доказот дека подносителот на пријавата е веќе овластен корисник во земјата на потеклото</p> <p><input type="checkbox"/> поднесено _____ дополнително страни за рубрика бр. _____</p> <p style="text-align: right;">_____ Потпис и печат</p>

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентски Заводот

**БАРАЊЕ**  
за впишување на промена во регистрите  
(да се пополни со машина за впишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ОК \_\_\_\_\_

## 1. Промена во:

- Регистар на пријави за користење на заштитени географски називи  
 регистар на корисници на заштитени географски називи

## 2. Подносител на пријавата, односно овластен корисник според состојбата во регистрите (презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице):

## 3. Број на пријавата за заштита на географски назив ГН број:

Регистарски број на заштитените географски називи:

## 4. Број на пријава за признаено право на користење ОК број:

Регистарски број на овластениот корисник:

## 5. Застапник:

регистарски број:

## 6. Назначување на видот на промената и нејзината содржина:

## 7. Прилози

- овластување на застапникот  
 доказ за првиот основ на впишување на промената  
 доказ за платена такса

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат\_\_\_\_\_  
Потпис и печат  
на Заводот

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

Патентна Заводот

**БАРАЊЕ**  
за продолжување на правото за користење на  
заштитениот географски назив  
(да се пополни со машина за пишување)

Датум на поднесување

Деловоден број

Број на пријавата ОК \_\_\_\_\_

1. Овластен корисник на заштитениот географски назив (презиме, име и адреса за физичко лице, фирма и седиште за правно лице):

2. Регистарски број на овластениот корисник:

3. Датум на призивање право на користење на заштитениот географски назив:

4. Датум на важење на правото на користење:

5. Регистарски број на заштитениот географски назив:

6. Податоци за извршена контрола на производот (број и датум на издаденоото уверение):

7. Заставник:

регистарски број:

#### 8. Прилози

- овластување на засташникот
- доказ за извршена контрола (од надлежната инспекција дека производот што се произведува поднесителот на барањето ги исполнува условите за продолжување право на користење)
- доказ за платена такса

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат  
на Заводот

**326.**

Врз основа на членот 227 став 3 од Законот за индустриската сопственост ("Службен весник на Република Македонија" бр.47/02, 42/03 и 9/04) директорот на Државниот завод за индустриска сопственост донесува

**П Р А В И Л Н И К  
ЗА СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ЗАСТАПНИЦИ ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВАТА ОД ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ И ЗА РЕГИСТАРОТ НА ЗАСТАПНИЦИ**

**I. ОПШТА ОДРЕДБА**

**Член 1**

Со овој правилник се утврдуваат условите за полагање на стручниот испит за застапници за заштита на правата од индустриска сопственост; одржувањето, содржината и Програмата на стручниот испит; испитната комисија за спроведување на стручниот испит; постапката за спроведување на стручниот испит; содржината, формата како и постапката по барањето за впишување во регистарот на застапници кој го води Државниот завод за индустриска сопственост; содржината на регистарот на застапници; објавување на податоци од регистарот на застапници во службеното гласило на Заводот; потврда за редовен застапник; содржината, формата како и постапката по барањето за впишување промени во регистарот на застапници; рокот за поднесување на барање за обновување на впишувањето во регистарот на застапници; содржината, формата како и постапката по барањето за обновување на впишувањето во регистарот на застапници и бришењето од регистарот на застапници.

**II. СТРУЧЕН ИСПИТ**

**Член 2**

Стручен испит за застапници за заштита на правата од индустриска сопственост (во натамошниот текст: стручен испит) може да полага физичко лице со завршен правен или еден од техничките факултети и платени трошоци за полагање на испитот.

**Член 3**

- (1) Со стручниот испит се проверува знаењето на кандидатите од областа на индустриската сопственост.
- (2) Стручниот испит се одржува еднаш годишно, а може да се одржи и повеќе пати во зависност од интересот.
- (3) Одржувањето на стручниот испит се објавува во два дневни весници.
- (4) Содржината на стручниот испит е одредена со Програма за полагање на стручниот испит за застапници за заштита на правата од индустриската сопственост (во натамошниот текст: Програма) која е дадена во прилог и е составен дел на овој правилник.
- (5) Стручниот испит се полага во Државниот завод за индустриска сопственост (во натамошниот текст: Завод).

**Член 4**

- (1) Стручниот испит се полага пред испитна комисија составена од претседател, четири члена, нивни заменици и секретар.
- (2) Претседателот, членовите, замениците и секретарот на комисијата со решение ги именува и разрешува директорот на Заводот и тоа со мандат од две години, а по истекот на тој рок членовите можат да бидат повторно именувани.
- (3) Во решението за именување на членови и заменици на испитната комисија се определуваат и предметите по кои тие ги спроведуваат предавањата и испитот.
- (4) Претседател и членови на комисијата можат да бидат лица кои имаат научно-стручни познавања од областа.

(5) На претседателот, членовите и секретарот на комисијата им припаѓа надомест за работата во комисијата, чија висина ја утврдува директорот на Заводот.

(6) Стручните и административните работи на комисијата ги врши Заводот.

**Член 5**

- (1) Лицата кои сакаат да полагаат стручен испит поднесуваат писмена пријава до Заводот.
- (2) Пријавата за испит треба да содржи:
  1. податоци за кандидатот: име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил;
  2. доказ за стручната подготовка;
  3. доказ за уплатени трошоци за полагање на стручниот испит.
- (3) Актите со кои се докажува правната основа за исполнување на условите за полагање на испитот за застапници се доставува во оригинал или заверена копија, во целина или само на делот од кој јасно произлегува дека основот е исполнет.

**Член 6**

- (1) Комисијата утврдува дали кандидатот ги исполнува условите за полагање на стручниот испит, за што кандидатот се известува писмено.
- (2) Во писменото известување се назначува датумот, часот и местото на одржувањето на предавањата, односно испитот.

**Член 7**

- (1) Пред спроведувањето на испитот се одржуваат предавања во кои се опфатени сите области според програмата.
- (2) Комисијата составува испитни прашања врз основа на Програмата, го изведува писмениот и усниот дел на испитот и одлучува за тоа дали кандидатот го положил испитот.

**Член 8**

- (1) Стручниот испит се полага писмено и усно.
- (2) Во писмениот дел кандидатот писмено обработува определени прашања од постапката за заштита на индустриската сопственост.
- (3) За време на полагањето на писмениот дел од испитот дозволена е употреба на стручна литература.
- (4) Времетраењето на испитот е 90 минути. Кандидатот кој успешно го положил писмениот дел од испитот го полага и усниот дел од испитот истиот ден, а најдоцна во рок од 8 дена од денот на полагањето на писмениот дел од испитот.
- (5) За текот на усмениот дел од испитот се води записник во кој се внесуваат следните податоци: име, презиме и занимање на кандидатот, состав на Комисијата, ден, месец и година на полагање на писмениот дел од испитот, ден, месец и година на полагање на усмениот дел од испитот, испитни прашања по кои кандидатот се испитува, оценка на кандидатот за секое тематско подрачје, оценка на кандидатот за вкупниот успех (писмен и усмен дел), потписи на претседателот, членовите и секретарот на испитната комисија, други поважни забелешки за текот на испитот, печат на Заводот. Кон записникот се приложува и писмената задача на кандидатот.

**Член 9**

- (1) За секое тематско подрачје од програмата се дава посебна оценка, а врз основа на посебните оценки комисијата го оценува вкупниот успех на кандидатот на испитот.
- (2) Успехот на кандидатот на испитот се оценува вербално: "положил" или "не положил".
- (3) Испитот го положил кандидатот кој покажал задоволително познавање од секоја тематска област.

(4) Ако кандидатот покажал незадоволително познавање до три тематски области се упатува на поправен испит.

(5) Ако кандидатот покажал незадоволително познавање на четири или повеќе тематски области, целисониот успех на кандидатот се оценува со "не положил".

(6) Оценката се дава со мнозинство гласови на членовите на испитната комисија, за што во рок од 24 часа од завршувањето на испитот се објавуваат резултатите од испитот.

(7) За резултатите од испитот кандидатите се известуваат и писмено.

#### Член 10

(1) Поправниот испит кандидатот може да го полага во рокот што ќе го определи испитната комисија, а кој не може да биде покус од еден ниту подолг од шест месеци.

(2) Ако кандидатот не покажал задоволително познавање на поправниот испит ќе се смета дека не го положил стручниот испит и мора повторно да го полага испитот во целост.

#### Член 11

Комисијата може, на барање на кандидатот, поради оправдани причини, да го одложи полагањето на испитот, но најмногу за шест месеци.

#### Член 12

Ако кандидатот, без оправдани причини на определениот ден не пристапи кон полагање на стручниот испит или не ја предаде работата или се откаже од започнатото полагање на писмениот дел од испитот, ќе се смета дека не го положил стручниот испит.

#### Член 13

(1) На кандидатот што го положил стручниот испит му се издава уверение за положен стручен испит, со што стекнува право на впишување во регистарот на застапници.

(2) Уверението се издава во два примероци од кои едниот примерок му се дава на кандидатот кој што го положил испитот, а вториот останува во неговото персонално досие во Заводот.

#### Член 14

Листата на кандидатите кои го положиле стручниот испит и на лицата на кои им е признат специјалистичкиот испит во тековната година се објавува во службеното гласило на Заводот еднаш годишно, во последниот број.

#### Член 15

(1) Лицата кои го положиле стручниот испит и лицата на кои им е признат специјалистички испит за застапници од областа на индустриската сопственост (во понатамошниот текст: специјалистички испит) се евидентираат во Заводот.

(2) Во евиденцијата од став 1 на овој член се запишуваат следните податоци:

1. регистарски број;
2. податоци за лицето кое го положило стручниот испит односно лицето на кое му е признат специјалистички испит за застапници:
  - а) име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил и сл;
  - б) занимање;
3. дата и место на полагање на стручниот испит односно дата, место и друго за полагање на специјалистички испит;
4. дата и начин на подигање на уверението за положен испит на застапници.

### III. ВПИШУВАЊЕ ВО РЕГИСТАРОТ НА ЗАСТАПНИЦИ

#### Член 16

(1) Во регистарот на застапници се впишува лице кое е државјанин на Република Македонија и на кое застапувањето во областа на заштитата на индустриската сопственост му е занимање, односно физичко лице со завршен правен или еден од техничките факултети и признат специјалистички испит или посебен стручен испит положен согласно со одредбите од овој правилник.

(2) Во регистарот на застапници се впишува и правно лице регистрирано за застапување во областа на заштитата на индустриската сопственост со седиште во Република Македонија кое има вработено барем едно лице со завршен правен или еден од техничките факултети кое ги исполнува условите од став 1 од овој член.

#### Член 17

(1) Барањето за впишување во регистарот на застапници, се поднесува на образец ДЗИС-31, на А4 формат, во три примероци.

(2) Барањето од став 1 на овој член содржи:

1. податоци за подносителот на барањето за впишување во регистарот на застапници: име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил за физичко лице, односно фирма, скратен назив, седиште, телефон, факс, е-маил за правно лице;

2. занимање за физичко лице, односно дејност за правно лице како и список на лице-а вработени во правното лице и занимање;

3. регистарски број од евиденцијата на лицата кои го положиле стручниот испит за застапници односно на лица на кои им е признат специјалистички испит;

4. потпис и печат на подносителот на барањето.

(3) Во прилог на барањето за впишување во регистарот на застапници се доставува:

1. доказ за државјанство;
2. доказ за стручна подготовка;
3. доказ за работен однос;
4. доказ за вршење на дејноста за застапување од областа на индустриската сопственост;
5. доказ за положен стручен/специјалистички испит;
6. доказ за платена соодветна административна такса.

(4) Актите со кои се докажува правната основа за исполнување на условите за впишување во регистарот на застапници се доставува во оригинал или заверена копија, во целина или само на делот од кој јасно произлегува дека основот е исполнет.

(5) Образецот ДЗИС-3-1 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

#### Член 18

(1) Ако барањето за впишување во регистарот на застапници е поднесено согласно член 17 од овој правилник, застапникот се впишува во регистарот на застапници со датум од денот на поднесување на барањето за впишување во регистарот. Секој застапник добива свој реден број во регистарот кој го наведува со останатите податоци при доставувањето на поднесоците до Заводот.

(2) Впишувањето во регистарот на застапници се објавува во службеното гласило на Заводот, по плаќањето на соодветни трошоци.

(3) Ако барањето за впишување во регистарот на застапници не е поднесено согласно член 17 од овој правилник, Заводот го повикува подносителот на барањето да го уреди барањето во определен рок.

(4) Ако подносителот на барањето во определениот рок не постапи по известувањето, барањето за впишување во регистарот на застапници се отфрла.



(5) Ако правниот основ на кој се заснова барањето за впишување во регистарот на застапници не ги исполнува со закон пропишаните услови, Заводот ќе го одбие барањето за впишување во регистарот на застапници, откако претходно го повикал подносителот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши впишувањето.

#### Член 19

Во регистарот на застапници се запишуваат следните податоци:

1. регистарски број;
2. дата на впишување во регистарот;
3. податоци за застапникот:
  - а) за физичко лице: име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил и занимање;
  - б) за правно лице: фирма, седиште, телефон, факс, е-маил и список на вработени кои ги исполнуваат условите за застапување во кој се наведува занимањето на секое лице;
4. дата на обнова на впишувањето во регистарот на застапници;
5. промени кај застапникот;
6. бришење од регистарот на застапници.

#### Член 20

Извод од регистарот на застапници се објавува еднаш годишно, во првиот број на гласилото на Заводот.

#### Член 21

По барање на застапникот му се издава потврда дека е редовен застапник од областа на заштита на правата од индустриската сопственост.

### IV. ПРОМЕНИ ВО РЕГИСТАРОТ НА ЗАСТАПНИЦИ

#### Член 22

Во регистарот на застапници се запишуваат сите подоцнежни промени на адресата на физичкото лице, односно на седиштето на правното лице, промени во списокот на вработените лица кои ги исполнуваат условите за застапување кај правните лица, престанување на вршењето на дејноста на застапување и останатите промени кај физичките и правите лица.

#### Член 23

(1) Барањето за впишување промени во регистарот на застапници се поднесува на образец ДЗИС-3-2, на А4 формат, во два примероци.

(2) Барањето од став 1 на овој член содржи:

1. назначување дека промената се бара да се впише во регистарот на застапници;
2. податоци за застапникот (регистарски број од регистарот; име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил за физичко лице, односно фирма, скратен назив, седиште, телефон, факс, е-маил за правно лице);
3. назначување на видот на промената и нејзината содржина;
4. назначување дали промената ќе се објавува или не во службеното гласило на Заводот;
5. потпис и печат на застапникот.

(3) Во прилог на барањето од став 1 на овој член се доставува:

1. доказ за основот за впишување на промената и нејзината содржина;
  2. доказ за платена соодветна административна такса.
- (4) Актите со кои се докажува правната основа за промената за која се бара впишување во регистарот се доставува во оригинал или заверена копија, во целина или само на делот од кој јасно произлегува дека промената е извршена.

(5) Образецот ДЗИС-3-2 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

#### Член 24

(1) Ако барањето за впишување промени во регистарот на застапници е поднесено согласно член 23 од овој правилник и ако доказот ги исполнува условите за промена, Заводот донесува решение за впишување промени во регистарот на застапници.

(2) Промените што се впишуваат во регистарот на застапници се објавуваат во службеното гласило на Заводот, по плаќањето на соодветни трошоци.

(3) Ако барањето за впишување промени во регистарот на застапници не е поднесено согласно член 23 од овој правилник, застапникот се повикува истите да ги отстранат во определен рок.

(4) Ако застапникот во определен рок не постапи според известувањето на Заводот, барањето за впишување промени се отфрла.

(5) Ако правниот основ на кој се заснова барањето за впишување промени не ги исполнува со закон пропишаните услови, Заводот ќе го одбие барањето за впишување промени, откако претходно го повикал застапникот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши впишување промена.

### V. ОБНОВУВАЊЕ НА ВПИШУВАЊЕТО ВО РЕГИСТАРОТ НА ЗАСТАПНИЦИ

#### Член 25

(1) Впишувањето во регистарот на застапници се обновува пред истекот на една година од денот на впишувањето, односно од денот на обновувањето на впишувањето во регистарот.

#### Член 26

(1) Барањето за обновување на впишувањето во регистарот на застапници се поднесува на образец ДЗИС-3-3, на А4 формат во два примероци.

(2) Барањето од став 1 на овој член содржи:

1. податоци за застапникот: регистарски број на застапникот, име, презиме, адреса, телефон, факс, е-маил за физичко лице, односно фирма, скратен назив, седиште, телефон, факс, е-маил за правно лице;
2. Уписот во регистарот на застапници важи до;
3. потпис и печат на застапникот.

(3) Во прилог на барањето од став 1 на овој член се доставува:

1. список на вработените лица кои ги исполнуваат условите за застапување;
2. доказ за работен однос;
3. доказ за вршење на дејноста за застапување од областа на индустриската сопственост;
4. доказ за платена соодветна административна такса.

(4) Актите со кои се докажува за исполнување на условите за обновување на впишувањето во регистарот на застапници се доставува во оригинал или заверена копија, во целина или само на делот од кој јасно произлегува дека основот е исполнет.

(5) Образецот ДЗИС-3-3 е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

#### Член 27

(1) Ако барањето за обновување на впишувањето во регистарот на застапници е поднесено согласно член 26 од овој правилник, се донесува решение за обнова во регистарот на застапници.

(2) Ако барањето за обновување на впишувањето во регистарот на застапници не е поднесено согласно член 26 од овој правилник, застапникот се повикува истото да го уреди во определен рок.

(3) Ако застапникот не го уреди барањето за обновување на впишувањето во регистарот на застапници во определен рок, Заводот ќе донесе решение за бришење на застапникот од регистарот на застапници,

откако претходно го повикал застапникот да се изјасни за причините поради кои не може да се изврши обновување на впишувањето во регистарот на застапници.

## VI. БРИШЕЊЕ ОД РЕГИСТАРОТ НА ЗАСТАПНИЦИ

### Член 28

(1) Застапникот се брише од регистарот на застапници:

1. Ако не побара обновување на впишувањето во регистарот на застапници во рокот од членот 25 од овој правилник;

2. Ако поднесе барање за бришење од регистарот;

3. Ако со судска одлука му е забрането вршење на застапување;

4. Ако не поднесе доказ дека ги исполнува условите за обновување на впишувањето во регистарот од членовите 25 и 26 на овој правилник;

5. Физичко лице се брише од регистарот на застапници во случај на смрт и ако ја изгуби деловната способност;

6. Правното лице се брише од регистарот на застапници со престанокот на правното лице.

(2) Во гласилото на Заводот, по службена должност се објавуваат податоците за бришење на застапниците од регистарот на застапници.

### Член 29

Застапникот кој еднаш бил избришан од регистарот на застапници, може повторно да поднесе барање за впишување и при секое повторно впишување во регистарот на застапници добива нов реден број.

## VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

### Член 30

Со денот на влегување во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за регистарот на застапници и за содржината на стручниот испит за застапници во постапката за заштита на индустриската сопственост ("Службен весник на Република Македонија" бр. 15/94 и 16/97).

### Член 31

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 01-1877/1  
19 март 2004 година  
Скопје

Директор,  
**Цемаил Елмази**, с.р.

## ПРОГРАМА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ЗАСТАПНИЦИ ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВАТА ОД ИНДУСТРИСКАТА СОПСТВЕНОСТ

### I. ПРАВО НА ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ

1. Поим за индустриска сопственост  
2. Теории за индустриската сопственост  
3. Историски развој на индустриската сопственост  
4. Париска конвенција за заштита на индустриска сопственост

5. Светска организација за интелектуална сопственост (ОМРИ односно WIPO)

6. Договор за трговските аспекти на правата од индустриска сопственост ТРИПС

7. Права од индустриска сопственост

8. Субјекти на правата од индустриска сопственост

9. Права на субјектите на правата од индустриска сопственост

10. Закон за индустриската сопственост (општи одредби)

11. Орган надлежен за стекнување и заштита на индустриска сопственост

12. Други институции вклучени во системот на заштита на индустриската сопственост

13. Европска патентна организација- Европска патентна конвенција

### II. ПАТЕНТ

1. Поим за пронајдок- патент

2. Услови за заштита со патент

3. Новост на пронајдокот, инвентивен придонес и индустриска применливост

4. Субјекти на правото на патент

5. Право на првенство

6. Постапка за признавање на патент

- пријава на патент

- испитување на пријавата

7. Постапка за признавање на патент со поднесување на европски патентни пријави и пријави во согласност со Договорот за соработка во областа на патентите

8. Доказ за потполно испитување, потполно и дополнително испитување

9. Доверлив патент

10. Важење на патент

- дополнителен сертификат за заштита

11. Престанок на патент

12. Огласување за ништовно решение за признавање на правото на патент

13. Престанок на патент поради некористење

14. Судска заштита на патент

15. Пренесување на правото на патент

16. Меѓународна класификација на патенти (структура и примена)

17. Европско патентно право

### III. ИНДУСТРИСКИ ДИЗАЈН

1. Поим за индустриски дизајн

2. Услови за заштита на индустриски дизајн

- новост и особеност на индустрискиот дизајн

- апсолутни и релативни причини за одбивање

3. Подносител на пријавата

4. Постапка за признавање на индустриски дизајн

5. Право на првенство

6. Постапка по приговор кај индустриски дизајн

7. Морални и материјални права на носителот на правото на индустриски дизајн

8. Важење и престанок на индустриски дизајн

9. Огласување за ништовно решение за признавање на правото на индустриски дизајн

10. Судска заштита на индустриски дизајн

11. Меѓународна заштита на правото на индустриски дизајн

12. Меѓународна класификација на индустриски дизајн

### IV. ТРГОВСКА МАРКА

1. Поим за трговска марка

2. Услови за заштита на трговска марка

- дестинктивност

- апсолутни и релативни причини за одбивање

3. Право на првенство

4. Постапка по приговор кај трговска марка

5. Права на носителот на трговската марка

6. Обврска за користење на трговска марка

7. Поим за колективна марка

8. Поим за сертификатна марка

9. Важење и престанок на трговска марка

10. Огласување за ништовно решение за признавање на трговска марка

11. Престанок на трговска марка поради некористење

12. Судска заштита на трговска марка
13. Правен промет на трговска марка
14. Меѓународна регистрација на трговска марка
15. Меѓународна класификација на производите и услугите заради регистрација на трговска марка

#### V. ОЗНАКА НА ПОТЕКЛОТО НА ПРОИЗВОДОТ И ГЕОГРАФСКА ОЗНАКА

1. Поим за ознака на потекло и географска ознака
2. Услови за заштита на ознака на потекло и географска ознака
3. Постапка за заштита на географски назив
4. Подносител на пријава за заштита на географски назив
5. Важење на правото на заштита на географски назив
6. Постапка за признавање на правото на користење на заштитен географски назив
7. Права на корисникот на заштитениот географски назив
8. Непрометност на заштитениот географски назив
9. Укинување на правото на користење на заштитениот географски назив

#### VI. МЕРКИ НА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

1. Привремени мерки
2. Царински мерки
3. Граѓанска казна

#### VII. ТОПОГРАФИЈА НА ИНТЕГРАЛНИ КОЛА

1. Поим за топографија на интегрални кола
2. Постапка за заштита и регистрација на топографија на интегрални кола
3. Субјекти на заштита
4. Содржина, траење и ограничување на правото
5. Ништовност на регистрацијата
6. Надомест на штета

#### VIII. УПРАВНА ПОСТАПКА И УПРАВЕН СПОР

1. Поим за општа управна постапка
2. Основни начела на општа управна постапка
3. Странки и застапување на странките
4. Постапка во прв степен
5. Решенија и заклучоци
6. Доставување, доставница и рокови
7. Доказни средства
8. Враќање во поранешна состојба
9. Постапка во втор степен
10. Поим за полномошно
11. Усна расправа
12. Управен спор
13. Пресуда во управен спор

#### IX. ОБЛИГАЦИОНИ ОДНОСИ

1. Договори за пренос на права (цесија)
2. Договор за лиценца
3. Видови лиценци
4. Договори за трансфер на технологија (know how)
5. Надомест на штета
6. Залог на права од индустриска сопственост

#### X. КРИВИЧЕН ЗАКОНИК

1. Неовластена употреба на туѓа фирма
2. Неовластена употреба на туѓ пронајдок

#### Литература:

- Париска конвенција за заштита на индустриската сопственост („Сл.лист на СФРЈ“ 5/74);
- Конвенција за основање на Светската организација за интелектуална сопственост („Сл.лист на СФРЈ МД“ 31/72);
- Закон за индустриската сопственост ("Службен весник на РМ" бр. 47/02, 42/03, 09/04);

- Правилник за патент;
- Правилник за индустриски дизајн;
- Правилник за трговска марка;
- Правилник за постапката за признавање на ознака на потекло на производот и постапката за признавање на право на користење на ознака на потекло на производот;
- Правилник стручниот испит за застапници во постапката за заштита на правата од индустриска сопственост и за регистарот на застапници;
- Закон за заштита на топографијата на интегралните кола ("Службен весник на РМ" бр.5/98);
- Правилник за формата и содржината на пријавата за регистрацијата на топографијата на интегралните кола ("Службен весник на РМ" бр.45/98);
- Тарифа на Државниот завод за индустриска сопственост;
- Закон за административните такси ("Службен весник на РМ" бр.17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03);
- Закон за ратификација на Договорот за соработка во областа на патентите („Службен весник на РМ“ бр. 19/95);
- Закон за ратификација на Договорот за соработка на полето на патентите (Договор за соработка) („Службен весник на РМ“ бр. 49/97);
- Мадридски договор за меѓународна регистрација на жигови („Сл.лист на СФРЈ -МД“ 2/74);
- Ничански договор за меѓународна класификација на стоки и услуги за регистрација на жигови („Сл.лист на СФРЈ“ 51/74);
- Локарнски договор за меѓународна регистрација на индустриски дизајн;
- Закон за ратификација на Хашки договор за меѓународно пријавување на мостри и модели- Хашки акт и дополнителниот акт од Стокхолм („Службен весник на РМ“ бр. 71/96);
- Закон за ратификација на Протоколот на Мадридскиот договор за меѓународна регистрација на жигови ("Службен весник на РМ" бр.12/02);
- Закон за ратификација на Будимпештанскиот договор за признавање на меѓународно депонирање на микроорганизми за постапката за признавање на патент, со Правилник ("Службен весник на РМ" бр. 12/02);
- Закон за ратификација на Стразбуршкиот договор за меѓународна класификација на патенти ("Службен весник на РМ" бр.12/2002);
- Закон за општа управна постапка („Сл.лист на СФРЈ“ 47/86);
- Закон за управните спорови ("Сл.лист на СФРЈ" 4/77, 36/77, 44/02);
- Закон за облигационите односи ("Службен весник на РМ" бр.18/01, 4/02, 59/02, 67/02 и 5/03);
- Закон за договорен залог ("Службен весник на РМ" бр.12/02);
- Кривичен законик ("Службен весник на РМ" бр. 37/96, 43/03);
- Основи на правото на индустриска сопственост од Мирјана Поленак- Акимовска, Јадранка Дабовиќ-Анастасовска, Владо Бучковски. Издавач: Македонска ризница-Куманово, 2000;
- Заштита на индустриската сопственост од м-р Валентин Пенелугоски. Издавач: Агенција "Академик", Скопје, 1996;
- Право на индустриска сопственост, избор на текстови, Правен факултет "Јустинијан Први" Центар за образование за индустриска сопственост, Скопје 2003;
- Договор за трговските аспекти на правата од интелектуална сопственост-ТРИПС;
- Нови законски прописи, измени и дополнување на постоечките законски прописи.

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

**БАРАЊЕ**  
**за впишување во регистарот**  
**на застапници**  
(да се пополни со машина за впишување)

Пополнува Заводот

Датум на поднесување

Деловоден број

1. Податоци за подносителот на барањето за впишување во регистарот на застапници

име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице:

телефон:

факс:

e-mail:

2. Занимање за физичко лице, односно дејност за правно лице

3. Список на работен-и, занимање и број од евиденцијата на лицата кои го положиле стручниот испит за застапници за заштита на правата од индустриска сопственост / признат специјалистички испит:

4. Прилози:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> доказ за државјанство         | <input type="checkbox"/> доказ за положен стручен / специјалистички испит |
| <input type="checkbox"/> доказ за стручната подготовка | <input type="checkbox"/> доказ за платена такса                           |
| <input type="checkbox"/> доказ за дејноста             |   |
| <input type="checkbox"/> доказ за работен однос        |   |

Потпис и печат

Република Македонија  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
СКОПЈЕ

**БАРАЊЕ**  
за впишување промени во регистарот  
на застапници  
(да се пополни со машина за впишување)

Поговорна Заводот

Дата на поднесување

Деловоден број

## 1. Податоци за застапникот:

регистарски број: \_\_\_\_\_

име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице:

телефон:

факс:

e-mail:

## 2. Назначување на видот на промената и нејзината содржина:

## 3. Назначување дали промената:

 да се објави во службеното гласило на Заводот да не се објави во службеното гласило на Заводот

## 4. Прилози:

 доказ за правниот основ за впишување на промената доказ за платена такса за барањето\_\_\_\_\_  
Потпис и печат

Република Македонија  
 ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА  
 ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ  
 СКОПЈЕ

**БАРАЊЕ**  
 за обновување на впишувањето во регистарот на  
 застапници  
 (да се дојдolini со машина за впишување)

Пополнума Заводот

Дата на поднесување

Деловоден број

## 1. Податоци за застапникот:

регистарски број: \_\_\_\_\_

име, презиме и адреса за физичко лице, односно фирма и седиште за правно лице:

телефон:

факс:

e-mail:

2. Уписот во регистарот на застапници важи до: \_\_\_\_\_

## 3. Прилози кои барањето:

список на работодавачите кои ги исполнуваат условите за застапување

докази за работен однос

доказ за вршење на дејноста за застапување од  
областа на индустриската сопственост

доказ за платена такса за барањето

Потпис и печат



333.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија (“Службен весник на РМ“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 23 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА КИЧЕВО**

I. За заменик член на Општинската изборна комисија во Кичево, се именува Казим Хасани, од Кичево.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-117/1 Претседател  
23 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

334.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/04), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА РЕСЕН**

I. За заменик член на Општинската изборна комисија во Ресен се именува Лазаринка Нечовска, од Ресен.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-125/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

335.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/04), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН И ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ДЕМИР ХИСАР**

I. За член на Општинската изборна комисија во Демир Хисар се именува Гоце Цветановски, од Демир Хисар.

II. За заменик член се именува Живко Трајковски, од Демир Хисар.

III. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-124/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

336.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/04), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕНОВИ И ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ДЕБАР**

I. За членови на Општинската изборна комисија во Дебар, се именуваат:

1. Елена Мартиновска, судија во Основниот суд во Дебар.

2. Шанија Ајроски, од Дебар.

II. За заменик член се именува, Јовица Шуменковски од Дебар.

III. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-123/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

337.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/04), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА МАКЕДОНСКИ БРОД**

I. За член на Општинската изборна комисија во Македонски Брод се именува Ванко Стојановски, судија во Основниот суд во Кичево.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-122/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

338.

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА КАРПОШ**

I. За член на Општинската изборна комисија во Карпош, се именува Виолета Поповска, судија во Основниот суд Скопје I – Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

**ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

Бр. 07-121/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**



**339.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЗАМЕНИК ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ВАЛАНДОВО**

I. За заменик член на Општинската изборна комисија во Валандово се именува Илија Митков, од с. Собри.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-120/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**340.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЗАМЕНИЦИ ЧЛЕНОВИ  
НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
КАВАДАРЦИ**

I. За заменици членови на Општинската изборна комисија во Кавадарци, се именуваат:

1. Суза Мишкова, од Кавадарци,

2. Трајанка Дуброва, судија во Основниот суд во Кавадарци.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-119/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**341.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седницата одржана на 24 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА КОЧАНИ**

I. За член на Општинската изборна комисија во Кочани се именува Лијанка Андонова од Кочани.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-127/1 Претседател  
24 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**342.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седница одржана на 27 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЗАМЕНИК ПРЕТСЕДАТЕЛ  
НА ОПШТИНСКАТА ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ЦЕНТАР**

I. За заменик на претседателот на Општинската изборна комисија во Центар, се именува Катерина Николовска, судија на Основниот суд Скопје I - Скопје.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-148/1 Претседател  
27 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**343.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седница одржана на 27 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОХРИД**

I. За член на Општинската изборна комисија во Охрид, се именува Шпенд Доко од Охрид.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-146/1 Претседател  
27 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**344.**

Врз основа на член 5-а став 2 точка 2) и член 7 став 4 од Законот за изменување и дополнување на Законот за избор на претседател на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 11/2004), Државната изборна комисија, на седница одржана на 27 март 2004 година, донесе

**О Д Л У К А  
ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ЧЛЕН НА ОПШТИНСКАТА  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ВИНИЦА**

I. За член на Општинската изборна комисија во Винаца, се именува Гоце Алексов од Винаца.

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

ДРЖАВНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Бр. 07-147/1 Претседател  
27 март 2004 година на Државната изборна комисија,  
Скопје **Стево Пендаровски, с.р.**

**345.**

Врз основа на член 16 став 3 од Законот за девизно работење (“Службен весник на РМ“ бр. 34/01, 49/01, 103/01 и 51/03), точка 6 од Одлуката за начинот и условите за работа на нерезиденти со хартии од вредност во Република Македонија (“Службен весник на РМ“ бр. 53/02, 11/03 и 19/03) и член 68 став 2 од Законот за Народна банка на Република Македонија (“Службен весник на РМ“ бр. 3/02 и 51/03) гувернерот на Народна банка на Република Македонија на ден 25.03.2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВРЕДНОСТА НА ПРАВОТО ЗА КУПУВАЊЕ НА ДЕВИЗИ ОД НАРОДНА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1. Овластените банки можат од Народна банка на Република Македонија, да купуваат права за купување на девизи по продажни курсеви на Народна банка на Република Македонија.

2. Правата за купување на девизи, од точка 1 на оваа одлука, се однесуваат на еден квартал.

3. Овластените банки ги купуваат правата за купување на девизи, во евра, по продажен курс на Народна банка на Република Македонија, по следната вредност:

Валута во девизи	Количина	Вредност во денари
Евро (ЕУР)	1	0.38

4. Износот на премијата се уплаќа на сметка на Народна банка на Република Македонија.

5. Цената на правото за купување на девизи по продажни курсеви на Народна банка на Република Македонија, важи од 01.04.2004 година до 30.06.2004 година.

6. Оваа одлука влегува во сила со денот на потпишувањето, а ќе се применува од 01.04.2004 година и ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-14/166-2004  
25 март 2004 година  
Скопје

Гувернер,  
**Љубе Трпески, с.р.**

**АКТИ НА ФОНДОВИТЕ И ЗАВОДИТЕ****ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА****13.**

Врз основа на член 56 став 1 точка 14, а во врска со член 54 став 1 точка 8 од Законот за здравственото осигурување (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 25/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002 и 31/2003), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 09.02.2004 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ НА ОРТОПЕДСКИ И ДРУГИ ПОМАГАЛА ЗА КОИ ОСИГУРЕНИЦИТЕ МОЖАТ ДА ОСТВАРАТ ПРАВО НА ТОВАР НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА****Член 1**

Со оваа одлука се утврдуваат референтните цени на ортопедските и други помагала изработени од стандарден материјал, за кои осигурениците можат да остварат право на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија (во натамошниот текст: Фондот), според Правилникот за индикациите за остварување на право на ортопедски и други помагала (во натамошниот текст: Правилникот за ортопедски помагала - “Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/2000, 71/2001 и 41/2003).

**Член 2**

Како референтни цени на ортопедските и другите помагала изработени од стандарден материјал согласно член 2 од Правилникот за ортопедски помагала се утврдуваат:

Ред. бр.	Назив на помагалото, материјал, резервни делови, потрошен материјал	Единечна цена со 18% ДДВ
	<b>ОРТОПЕДСКИ ПОМАГАЛА</b>	
	<b>ПРОТЕЗИ ЗА НОЗЕ</b>	
	<b>НАДКОЛЕНИ ПРОТЕЗИ</b>	
1	Надколена дрвена протеза со дрвено лежиште	77,138.00
2	Надколена комбинирана протеза (дрво, метал, кожа)	43,754.00
3	Надколена комбинирана протеза за дезартикулација на колк со кожно лежиште	81,420.00
4	Надколена комбинирана протеза за дезартикулација на колено	54,587.00
5	Надколена скелетна протеза за дезартикулација на колк со пластично лежиште	108,622.00
6	Надколена скелетна протеза со пластично лежиште	106,936.32
7	Надколенична скелетна протеза за дезартикулација на колено	84,999.00
8	Надколенична скелетна геријатриска протеза со дрвено лежиште	97,209.00
9	Надколенична скелетна геријатриска протеза со пластично лежиште	103,537.92
10	Надколена протеза со две стопала (кај скратување)	85,022.00
11	Надколена имедијантна протеза	38,000.00
	<b>ПОДКОЛЕНИ ПРОТЕЗИ</b>	
12	Комбинирана подколена протеза (дрво, метал, кожа)	32,006.00
13	Дрвена подколена протеза	33,040.00
14	Пластична подколена протеза	39,496.96
15	Шопортова подколена протеза	32,703.00
	<b>ОРТОПЕДСКИ ПОМАГАЛА</b>	
16	Подколена скелетна протеза со пластично лежиште	40,478.72
17	Подколена скелетна протеза со дрвено лежиште	37,288.00
18	Подколена имедијантна протеза	34,000.00
	<b>ЗГЛОБНИ МЕХАНИЗМИ</b>	
19	Слободен колески зглоб	28,365.00
20	Колески зглоб со кочница	29,452.80
21	Самокочекки колески зглоб	32,026.00
22	Геријатриски колески зглоб	19,465.13
23	Зглоб со дезартикулација на колено	39,558.00
24	Надворешен потпорен колески зглоб	11,800.00
25	Зглоб за дезартикулација на колк за скелетна протеза	40,856.32
26	Зглоб за колк (трохантер)	15,464.00
27	Скочен зглоб за стопало тип Грајзингер	7,198.00
28	Скочен зглоб за стопало тип Нормгеленк	8,458.24
29	Скочен зглоб за стопало Сач	3,776.00
30	Скочен зглоб за дрвено стопало	4,956.00
31	Механички скочен зглоб	7,788.00
	<b>СТОПАЛА</b>	
32	Стопало тип Грајзингер гумено	10,006.00
33	Стопало тип Нормгеленк гумено	8,307.20
34	Стопало тип Сач гумено	4,069.27
35	Филц-дрво стопало	4,610.07
	<b>СУСПЕНЗИИ И КОЗМЕТИКА</b>	
36	Вакум суспензија	4,956.00
37	Кожна суспензија	4,130.00
38	Козметичка облога	10,421.76
39	Бутен мидер	6,518.00
40	Навлака за чунка	248.00
	<b>ПРОТЕЗИ ЗА РАЦЕ</b>	
	<b>ПРОТЕЗИ</b>	
41	Надлакатна работна пластична протеза	32,338.00
42	Надлакатна естетска пластична протеза	30,163.00
43	Подлакатна работна пластична протеза	29,725.00
44	Подлакатна естетска пластична протеза	28,567.00
45	Подлакатна кожна протеза	23,072.00
46	Мноелектронска протеза	885,000.00
	<b>ЗГЛОБНИ МЕХАНИЗМИ</b>	
47	Зглоб за дезартикулација на рамо	11,976.00
48	Функционален лакатен зглоб	18,408.00
49	Рачен зглоб	21,004.00
50	Скелет за рачна протеза	29,028.00
	<b>ШАКИ</b>	
51	Филцана шака	32,107.00
52	Гумена шака	16,632.00
53	Механичка функционална шака	37,535.00
54	Естетска ракавица	7,192.00
	<b>СУСПЕНЗИИ</b>	
55	Кожна суспензија	4,484.00
56	Вакум суспензија	5,304.00

	<b>ОРТОПЕДСКИ СРЕДСТВА-ОРТОЗИ</b>	
	<b>НАДКОЛЕНИ ОРТОЗИ</b>	
57	Надколен апарат со слободен или закочен зглоб во колено со узенгија вградена во чевел	26,550.00
58	Надколен апарат со слободен или закочен колениски зглоб со метална сандала	27,376.00
59	Надколен апарат со зглоб во колк, зглоб во колено со узенгија вградена во чевел	26,550.00
60	Надколен апарат со зглоб во колк, зглоб во колено со метална сандала	27,376.00
61	Надколен пластичен апарат со зглоб во колено и скочен зглоб	57,200.00
	<b>КОЛЕНСКИ ОРТОЗИ</b>	
62	Супракондиларна колениска ортоза	2,650.00
63	Колениски стегач за фиксација на патела	1,600.00
64	Колениски апарат за корекција на контрактири во колено /Редерсман/	8,900.00
65	Тутор апарат без зглоб	3,000.00
66	Тутор апарат со зглоб	6,210.00
	<b>ПОДКОЛЕНИ ОРТОЗИ</b>	
67	Подколен потпорен апарат за растеретување на подколеница	3,000.00
68	Подколен пластичен апарат со ограничување на плантарна флексија (перенеус)	4,500.00
69	Подколен апарат со ограничување на плантарна или дорзана флексија и скочен зглоб со приклучок на чевли	4,000.00
70	Подколен апарат со скочен зглоб и метална сандала	4,956.00
71	Подколен апарат од челична жица за ограничување на плантарна флексија	5,200.00
72	Подколен кожен апарат за корекција на плантарна флексија	2,180.00
	<b>ОРТОЗИ ЗА ГОРНИ ЕКСТРЕМИТЕТИ</b>	
73	Надлактен корективен апарат со механизам за корекција во лактен зглоб /Редерсман/	8,900.00
74	Пасивна надлактна ортоза од пластична маса	7,000.00
75	Пасивна подлактна ортоза од пластична маса	4,780.00
76	Радиалис апарат	10,000.00
77	Ортоза за фиксација на зглоб и на шака	1,349.00
78	Ортоза за фиксација на прст	1,220.00
79	Митела за фиксација на горни екстремитети	618.00
	<b>ОРТОЗИ ЗА РБЕТЕН СТОЛБ</b>	
80	Шанцова кравата едноделна	450.00
81	Шанцова кравата дводелна	830.00
82	Милвоки мидер	5,840.00
83	Корсет за кифоза или сколиоза пластичен тип ЦБВ	16,970.00
84	Корсет за кифоза или сколиоза пластичен тип ШЕНО	16,970.00
85	Корсет за кифоза или сколиоза пластичен тип ГЛСО	12,137.00
86	Корсет за кифоза или сколиоза пластичен француски тип	12,025.00
87	Корсет за кифоза метален	1,640.00
88	Еластичен корсет за кифоза	500.00
89	Корсет платнен лумбален со фишбајни	1,600.00
90	Корсет платнен лумбален со метални шини	1,860.00
91	Минерва корсет	3,484.00
	<b>КОРЕКТИВНИ ОРТОЗИ</b>	
92	Корективен апарат за исчашени колкови по Хилгејрнер со механизам за подесување на абдукција и аукуција	1,416.00
93	Корективен апарат за корекција на стопало Денис-Браун	3,776.00
94	Корективно помагало (ремен) за исчашени колкови по Павлик	450.00
95	Корективни гакички за корекција на абдукција на колковите по Вејкерд	900.00
96	Аталанта апарат за исчашени колкови за одење	10,957.00
97	Твистеров апарат за корекција на абдукција и адукција на долните екстремитети	3,600.00
98	Надколен корективен апарат со метална сандала за корекција на варус или валгус на колено	3,540.00
99	Корективен апарат за корекција на скочен зглоб /Редерсман/	8,902.66
100	Надколена корективна лонгета за корекција на контрактири во колено и скочен зглоб	4,600.00
101	Подколена корективна лонгета за корекција на деформитети на стопало	4,500.00

102	Корективен апарат за Халус Валгус стопало	820.00
103	Корективен апарат за корекција на лектус каренатус	1,550.00
	<b>ИНВАЛИДСКИ КОЛИЧКИ</b>	
104	Универзална инвалидска количка со подвижен наслон и папучи кои се подесуваат	19,217.00
105	Инвалидска собна количка	14,500.00
106	Теренска инвалидска количка на рачен погон	40,232.00
107	Тоалетна инвалидска количка	9,300.00
108	Детска инвалидска количка-стандард	17,419.00
109	Инвалидска количка за церебрална парализа	38,600.00
110	Електро-моторна инвалидска количка	140,476.00
	<b>ДОДАТОЦИ НА ИНВАЛИДСКИ КОЛИЧКИ</b>	
111	Адаптација на комика за ВЦ	2,000.00
112	Ремен за фиксација на градите	843.00
113	Ремен за фиксација на нозете	843.00
114	Ремен за фиксација на главата	843.00
115	Потпирач со прекршување	2,300.00
116	Масичка	750.00
117	Потпирач за глава	2,000.00
118	Тапацирано седиште (перниче)	420.00
119	Потпирач за листот на нозете	1,580.00
120	Папучи за штегување	1,236.00
121	Тврдо седиште	2,200.00
122	Тврд наслон	2,200.00
123	Клин помеѓу нозете	1,700.00
124	Анти декубитус перниче	1,600.00
	<b>ОРТОПЕДСКИ ЧЕВЛИ</b>	
125	Детски корективни чевли за корекција на стопало пс еквинус и вароадуктус со зглобови во пета и метатарзален дел со пружина	1,600.00
126	Детски корективни ортопедски чевли	1,450.00
127	Чевли кај скратување на екстремитети од 1-3 см.	1,600.00
128	Чевли кај скратување на екстремитети од 3-6 см.	2,800.00
129	Чевли кај скратување на екстремитети од 6-10 см.	7,530.00
130	Чевли кај скратување на екстремитети над 10см.	8,766.00
131	Чевли со вградена узенгија за едно стопало	2,360.00
132	Чевли со вградена узенгија за две стопало	3,304.00
133	Специјални ортопедски чевли по гипсан модел за специфични деформитети	2,596.00
134	Чевли со медијално или латерално повишување	1,450.00
135	Ортопедски чевли кај парцијални ампутации со надградување на ампутијата	7,271.00
136	Чевли отворен фудбалски тип за протези	3,500.00
	<b>ОРТОПЕДСКИ ВЛОШКИ</b>	
137	Кожни влошки со гумено супинационо перниче	284.00
138	Кожни влошки со гумено супинационо и мататарзално перниче	284.00
139	Кожни влошки тапацирани со отвор на пета	284.00
140	Кожни влошки со латерално или медијално повишување	284.00
141	Влошки со плута за скратување до 2 см.	284.00
	<b>ЕЛАСТИЧНИ ЧОРАПИ</b>	
142	Еластични чорапи	420.00
	<b>ПОМОШНИ ПОМАГАЛА (БАНДАЖЕРСКИ СРЕДСТВА)</b>	
	Бастуни	
143	Троножен бастун	1,240.00
144	Четвороножен бастун	1,410.00
	Патерици	
145	Дрвена патерица подпазувна со подесување на висината	550.00
146	Метална патерица подпазувна со подесување на висината	450.00
147	Метална патерица подлактна со подесување на висината	472.00
	Дубаци и одалки	
148	Дубак со масичка 4 тркала	3,300.00
149	Одалка со ракофат без тркала	1,530.00
150	Одалка со ракофат со 2 тркала	2,753.00
151	Одалка со ракофат со 4 тркала	3,146.00
152	Одалка со подлактна подпора со 2 тркала	3,371.00
153	Одалка со подлактна подпора со 4 тркала	3,821.00
	Појаси и утеги	
154	Појас за спуштен стомак	1,290.00
155	Појас за трудници со млитава стомачна мускулатура	1,390.00

156	Појас за пупчана кила	960.00
157	Појас за еднострана препонска кила	900.00
158	Појас за двострана препонска кила	1,350.00
159	Појас за еднострана или двострана кесна кила со суспензорium	1,800.00
160	Појас за спуштен стомак и препонска кила	1,600.00
161	Суспензорium	750.00
162	Појас со пружина за едностарана препонска кила	2,250.00
163	Појас со пружина за двострана препонска кила	4,500.00
164	Појас со пружина за еднострана или двострана кесна кила	4,720.00
	Вештачка дојка	
165	Вештачка дојка (силиконска)	3,450.00
	ОЧНИ ПОМАГАЛА	
	ОЧИЛА	
166	Очила со обични монофокални стакла	
166/1	до 2 Д	250.00
166/2	од 2 до 4 Д	260.00
166/3	од 4 до 6 Д	300.00
166/4	од 6 до 8 Д	340.00
166/5	од 8 до 10 Д	380.00
166/6	од 10 до 13 Д	420.00
166/7	од 13 до 16 Д	480.00
166/8	од 16 до 20 Д	640.00
166/9	над 20	930.00
166/10	Торус 2/2	390.00
166/11	Торус 4/2	420.00
166/12	Торус 6/2	420.00
166/13	Торус 8/2	520.00
166/14	Торус 10/2	660.00
166/15	Торус 13/2	620.00
166/16	Торус 16/2	900.00
166/17	Торус 20/2	1,050.00
166/18	Торус 2/4	450.00
166/19	Торус 4/4	470.00
166/20	Торус 6/4	490.00
166/21	Торус 8/4	620.00
166/22	Торус 10/4	520.00
166/23	Торус 13/4	680.00
166/24	Торус 16/4	1,070.00
166/25	Торус 20/4	1,150.00
166/26	над 20/4	1,400.00
166/27	Торус 2/6	1,240.00
166/28	Торус 4/6	1,240.00
166/29	Торус 6/6	1,240.00
166/30	Торус 8/6	1,240.00
166/31	Торус 10/6	1,240.00
166/32	Торус 13/6	1,240.00
166/33	Торус 16/6	1,240.00
166/34	Торус 20/6	1,240.00
167	Очила со бифокални стакла	
167/1	до 2 Д	1,740.00
167/2	од 2 до 4 Д	1,900.00
167/3	од 4 до 6 Д	2,400.00
167/4	од 6 до 8 Д	3,100.00
167/5	Торус 2/4	2,450.00
167/6	Торус 4/4	3,080.00
167/7	Торус 6/4	3,500.00
167/8	Торус 8/4	3,300.00
168	Очила со специјален систем на стакла (teleskopски)	
169	Очила со млечни стакла	
170	Очила со темни стакла	
	КОНТАКТНИ ЛЕКИ	
171	Контактни леки – тврди	
171/1	од 0,00 до 6,0	1,850.00
171/2	од 6,12 до 12,00	2,100.00
171/3	од 12,25 до 20,00	2,100.00
171/4	преку 20,00	2,100.00
172	Контактни леки – полутврди силиконски	
172/1	од 0,00 до 6,00	3,300.00
172/2	од 6,12 до 12,00	3,500.00

172/3	од 12,25 до 20,00	3,500.00
172/4	преку 20,00	3,500.00
173	Контактни леки – меки за еднодневна употреба	
173/1	од 0,00 до 6,00	1,328.00
173/2	од 6,12 до 12,00	1,328.00
173/3	преку 12,00	1,328.00
174	Контактни леки – меки за повеќедневна употреба	
174/1	од 0,00 до 6,00	2,395.00
174/2	од 6,12 до 12,00	2,395.00
174/3	преку 12,00	2,395.00
	ОЧНИ ПРИЗМИ	
175	Очни призми	
	Очни протези	
176	Очна протеза – полна	12,400.00
177	Очна протеза – лушпеста	12,400.00
178	Очна протеза – орбитална	42,000.00
	ДРУГИ ОЧНИ ПОМАГАЛА	
179	Долг бел стап	
	СЛУШНИ ПОМАГАЛА	
180	Цепен слушен апарат	8,600.00
181	Слушен апарат вграден во очила	14,450.00
182	Задушен слушен апарат	
182/1	за оштетување на слухот од 40 до 60 децибели	6,720.00
182/2	за оштетување на слухот од 60 до 80 децибели	8,950.00
182/3	за оштетување на слухот од 80 до 120 децибели	11,980.00
183	Канален слушен апарат	
183/1	за оштетување на слухот од 40 до 60 децибели	6,960.00
183/2	за оштетување на слухот од 60 до 80 децибели	10,670.00
	ПОМАГАЛА ЗА ОВОЗМОЖУВАЊЕ НА ГЛАСЕН ГОВОР	
184	Апарат за овозможување на гласен говор	32,922.00

## Член 3

Цените утврдени во член 2 во оваа одлука се максимални цени кои Фондот ќе ги надоместува за издадено ортопедско помагало на правните лица кои изработуваат или набавуваат ортопедски помагала и кои со Фондот имаа склучено договор за издавање на ортопедски помагала.

Фондот ќе склучи договор со правното лице од став 1 на овој член ако правното лице учествувало со своја понуда на Ограничениот повик бр. 02-7003/2-03 и ако понудените ортопедски помагала се оценети по однос на квалитетот од Стручна комисија формирана за оценка на квалитетот на ортопедските помагала по Ограничениот повик бр. 02-7003/2-03.

## Член 4

За подигнато ортопедско помагало, Фондот ја признава цената за соодветното ортопедско помагало утврдена во член 2 од оваа одлука.

Правното лице кое склучило договор со Фондот, должно е да ги има на располагање помагалата по цени утврдени во член 2 од оваа одлука.

Доколку осигуреното лице сака да подигне ортопедско помагало од повисок стандард, односно по цена од цената утврдена во член 2 од оваа одлука, разликата во цената паѓа на товар на осигуреното лице.

## Член 5

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-877/2  
9 февруари 2004 година  
Скопје

Управен одбор  
Претседател,  
проф. д-р Софија Тодорова, с.р.



www.slvesnik.com.mk  
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје  
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски факс 51.  
Директор и одговорен уредник - Борис Тренески.  
Телефони: +389-2-3298-860, +389-2-3298-769. Телефакс: +389-2-3112-267.

Претплатата за 2004 година изнесува 9.200,00 денари.  
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.  
Рок за рекламации 15 дена.  
Жиро-сметка: 300000000188798. Број за ДДВ МК: 4030987108771.  
Депомент: Комерцијална банка, АД - Скопје.  
Печат: Графички центар КМ Креатив - Скопје.