



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Жиро сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни изданија бр. 101-Т-30, за огласи 101-Т-931.

Среда, 21 мај 1958

БЕЛГРАД

БРОЈ 20

ГОД. XIV

Цена на овој број е 60.— дин. — Претплата за 1958 година изнесува 1700.— дин., а за странство 2500.— динари. — Редакција: Улица Краљевик'а Марка бр. 9. — Телефони: Редакција 28-838, Администрација 26-278, Продажно одделение 22-619. Тел. централа 28-010.

371.

Врз основа на членот 81 став 3 од Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА И РАБОТАТА НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Сојузниот извршен совет, како извршен орган на Сојузната народна скупштина, ги врши политичко-извршните работи од надлежноста на федерацијата во рамките и врз основа на Уставот, законите и другите акти на Сојузната народна скупштина, а на начинот утврден со одредбите од оваа уредба.

Сојузниот извршен совет ги врши само оние управни работи што со прописите изречно се ставени во неговата надлежност.

Член 2

Сојузниот извршен совет се грижи за извршувањето на сојузните закони и другите акти на Сојузната народна скупштина, и ги врши спрема сојузните органи на управата правата и должностите утврдени со закон и со оваа уредба.

Советот може одделни свои членови да назначува за сојузни државни секретари и за секретари во Сојузниот извршен совет.

Во вршењето на функциите на државни секретари и секретари во Советот, членовите на Сојузниот извршен совет ги имаат правата и должностите определени со Законот за државната управа.

Член 3

Сојузниот извршен совет за својата работа колективно ѝ одговара на Сојузната народна скупштина.

Сојузниот извршен совет ѝ одговара на Сојузната народна скупштина и за извршувањето на политиката што според неговите смерници ја спроведуваат сојузните органи на управата.

Државните секретари, секретарите во Сојузниот извршен совет и старешините на другите самостојни сојузни органи на управата му се одговорни на Сојузниот извршен совет за работата на соодветните органи.

Член 4

Сојузниот извршен совет се состои од најмалку петнаесет членови, кои согласно со членот 82 став 1 од Уставниот закон ги избира Сојузната народна скупштина од редот на членовите на Сојузниот собор. Претседателите на републичките извршни совети според својот положај се членови на Сојузниот извршен совет.

Сојузниот извршен совет може да ѝ предложи на Сојузната народна скупштина да се зголеми или да се намали утврдениот број на членовите на Советот. Тој може да ѝ предложи на Сојузната народна скупштина да разреши или да избере одделен член на Советот.

Член 5

Државните секретари и секретарите во Советот што не се членови на Советот, кога на дневниот ред на седницата на Советот се прашања од делокругот на соодветните државни секретаријати односно се-

кретаријати на Советот, учествуваат во расправањето и во одлучувањето.

Истото право го имаат и државните потсекретари кога заменуваат државен секретар или секретар во Советот.

Член 6

Во вршењето на работите од својот делокруг државните секретаријати и секретаријатите на Сојузниот извршен совет ги имаат премо Сојузниот извршен совет и другите државни органи, установи и организации истите права и должности.

Државните секретари и секретарите во Сојузниот извршен совет имаат право, во рамките на делокругот на државните секретаријати односно на секретаријатите на Советот, да му поднесуваат на Советот нацрти на закони што Советот ѝ ги предлага на Скупштината и предлози на прописи и други акти на Советот.

Член 7

Сојузниот совет може да формира одбори заради подготвување на неговата работа.

Сојузниот извршен совет може одделни одбори да овласти за вршење определени работи од својата надлежност во согласност со одредбите од оваа уредба.

Сојузниот извршен совет може за одлучување по одделни прашања од својата надлежност да формира комисији.

Член 8

Сојузниот извршен совет во Сојузната народна скупштина го претставува претседателот или еден од потпретседателите на Советот што ќе го определи Советот. Другите членови го претставуваат Советот само кога тој ќе ги овласти за тоа.

Кога во Сојузната народна скупштина и во нејзините домови, одбори или комисији се претресуваат предлози на закони и на други акти, Сојузниот извршен совет го претставува државниот секретар односно секретарот во Сојузниот извршен совет кој чии делокруг спаѓаат соодветните прашања, ако Сојузниот извршен совет за свој претставник не определи друг член на Советот.

Член 9

Сојузниот извршен совет може да назначува, во положај на државен потсекретар и на заменик секретар во Советот кој е член на Советот, шефови на кабинети на потпретседателите на Советот, на помошниците секретари на Советот, старешини на одделни сојузни органи на управата, како и функционери за вршење други должности во Советот.

II. ПРЕТСЕДАТЕЛ, ПОТПРЕТСЕДАТЕЛИ И СЕКРЕТАР

Член 10

Претседателот на Републиката е претседател на Сојузниот извршен совет.

Сојузниот извршен совет има двајца или повеќе потпретседатели и еден секретар.

Член 11

Претседателот го претставува Сојузниот извршен совет.

Претседателот ги потпишува уредбите, одлуките за ратификација на меѓународните договори и другите спогодби што ги ратификува Советот, како и одлуките за установување и укинување на поли-

тичките претставништва на Федеративна Народна Република Југославија во странство.

Член 12

Во случај на отсутност или подолга болест, Претседателот на Републиката го заменува потпретседателот на Советот кого што ќе го определи Советот.

Член 13

Претседателот на Републиката има свој Кабинет. На чело на Кабинетот на Претседателот на Републиката е генералниот секретар на Претседателот на Републиката, кој има положај на државен секретар.

Генералниот секретар на Претседателот на Републиката ги назначува и ги разрешува службениците на Кабинетот на Претседателот на Републиката, согласно со одредбите од Законот за јавните службеници.

Организацијата на Кабинетот ја пропишува Претседателот на Републиката.

Член 14

Сојузниот извршен совет на првата седница по своето избирање, избира од редот на своите членова потпретседатели и секретар. Тие се избираат на време на кое е избран Советот.

Пред избирањето на потпретседатели Советот одлучува колку потпретседатели ќе избере. Избирањето на потпретседатели и на секретар се врши врз основа на поединечни предлози. Предлози може да поднесе секој член на Советот.

Ако има два или повеќе кандидати, избран е оној кандидат кој добил најголем број гласови.

Советот може да ги разреши потпретседателите и секретарот и пред истекот на времето на кое се избрани.

Член 15

Потпретседателите ги вршат работите определени со оваа уредба, како и другите работи што ќе им ги определи Советот.

Член 16

Секретарот на Сојузниот извршен совет ги подготвува седниците на Советот; се грижи за доставувањето на заклучоците на Советот до сојузните органи на управата и до другите државни органи, и може од нив да бара извештаи и податоци за спроведувањето на тие заклучоци; го чува државниот печат и оригиналните текстови на законите, уредбите и другите прописи на Советот. Води преписка од името на Советот и врши други работи што ќе му ги определи Советот.

Секретарот на Советот го има правото на наредбодавец за извршување на претметката на Сојузниот извршен совет.

Во случај на отсутност или спреченост, секретарот на Советот го заменува член на Советот кого Советот му го определил за заменик.

III. РАБОТА НА СОВЕТОТ

1. Седници

Член 17

Сојузниот извршен совет одлучува за работи од својата надлежност на седници, освен ако е за решавање на одделни работи со оваа уредба поинаку определено.

Член 18

Седниците на Советот ги свикува претседателот или, според заклучок на Координациониот одбор, еден од потпретседателите на Советот.

Седниците ќе се свиќаат и на барање од најмалку пет членови на Советот.

Поканата за седница содржи и предлог за дневен ред на седницата.

На членовите на Советот им се доставува најдоцна на три дена пред седницата материјалот по прашањата предложени за дневниот ред на закажаната седница, а нацрти на закони, на општествен план и на буџет на осум дена пред седницата.

Советот може да определи еден постојан ден за периодично одржување на своите седници.

Член 19

На седницата на Советот им претседава претседателот на Советот.

Кога претседателот не ѝ присуствува на седницата, на неа ѝ претседава еден од потпретседателите на Советот.

Член 20

Дневниот ред на седницата на Советот го утврдува Сојузниот извршен совет врз основа на предлогот од Координациониот одбор.

Во случај на итност, Советот може да одлучи да се стави на дневниот ред и прашање по кое на членовите на Советот претходно не им е доставен материјалот.

Член 21

Во текот на претресот или по завршениот претрес Советот може да одлучи нацртот на закон односно предлогот на пропис или друго прашање да се симне од дневниот ред, како и нацртот односно предлогот да му го врати на подносителот односно на предлагачот заради повторно разгледување или изработка на нов нацрт односно предлог, или да му ги упати на одборот или комисијата на Советот.

Член 22

Советот одлучува со мнозинство гласови на присутните членови.

Гласањето е јавно и се врши со дигање рака или поименично.

Член 23

За седниците на Советот се води записник, кој го содржи дневниот ред и заклучоците донесени по одделни прашања.

Секој член на Советот има право да бара неговите предлози и изјави да се внесат во записникот.

За водењето на записникот се грижи секретарот на Сојузниот извршен совет.

Секретарот на Советот е должен пред наредната седница да им го стави записникот на седницата на увид на членовите на Советот. Ако на наредната седница ни еден член на Советот не стави забелешка на записникот, записникот го заверуваат претседателот на Советот, односно потпретседателот што ѝ претседавал на седницата и секретарот на Советот.

Советот може да одлучи на седницата да се водат стенографски белешки.

2. Права и должности на членовите на Советот

Член 24

Сојузниот извршен совет донесува провизионик за својата работа на седниците.

Член 25

Членовите на Сојузниот извршен совет имаат право и должности да им присуствуваат на седниците на Советот и да учествуваат во претресот и во гласањето.

Член на Сојузниот извршен совет може пред седницата или на седницата да предложи да се стави одделно прашање на дневниот ред. Предлогот ставен пред седницата му се упатува на секретарот на Советот.

Член 26

Секој член на Советот може за време на претресот на определена точка од дневниот ред да предлага измени и дополненија во нацртите на прописи односно во предлозите, како и да прави предлози определено прашање да се симне од дневниот ред и да му се упати на работа на одборот, комисијата, државниот секретаријат или секретаријатот на Советот. Овие права членовите ги вршат се до ставањето на определено прашање на гласање.

Член 27

Членовите на Советот имаат и должност да учествуваат во работата на одборите и комисиите чии се членови, како и да го претставуваат Сојузниот извршен совет во Сојузната народна скупштина, во нејзините домови, во одборите и комисиите на Скупштината и на нејзините домови, како и

пред други установи и организации кога Советот ќе ги овласти за тоа.

Членовите на Советот можат да учествуваат и во работата на другите одбори на Советот, но не можат да учествуваат во гласањето.

Член 28

Кога државни секретари, секретари во Сојузниот извршен совет и државни потсекретари што не се членови на Советот по налог или овластување на Советот вршат должности во земјата или во странство во рамките на делокругот на сојузната управа, ги имаат правата и должностите што со оваа уредба се утврдени за членовите на Советот.

3. Прописи и други акти на Советот

Член 29

Советот ги донесува своите правни акти во вид на уредби, одлуки, упатства и решенија.

Советот може да донесува и заклучоци и да даде објасненија.

Сите овие акти се утврдуваат во писмена форма.

Член 30

Со уредба Советот донесува општи одредби за извршување на законите.

Со уредба се ратификуваат меѓународните договори и други спогодби што имаат карактер на општи прописи, се пропишува организацијата и работата на Советот, организацијата на сојузните државни секретаријати, основувањето и организацијата на самостојните сојузни органи на управата и на самостојните установи што ги основува Советот и се утврдуваат општите начела за организацијата и работењето на органите на државната управата и на самоуправните установи.

Советот донесува одлуки кога е тоа предвидено со закон или уредба, кога решава за одделни прашања и мерки од општо значење што не се уредуваат со уредби или упатства. Советот донесува во форма на одлука и акти за ратификација на меѓународните договори и спогодби што немаат карактер на општи прописи, за установување и укинување на политичките претставништва на Федеративна Народна Република Југославија во странство, за распуштање на Сојузната народна скупштина односно на Сојузниот собор во случај на несогласност на домовите, за распишување на избори за Скупштината, како и за групно помилување.

Со упатство заради извршување на прописи се утврдуваат правилата за постапување и работење на сојузните органи на управата, за вршење управни работи од страна на тие органи, како и за организирање на извршувањето на законите и на прописите на Сојузниот извршен совет.

Советот со решение одлучува за назначувања и разрешувања, за поединечни помилувања, за поединечни конкретни прашања, за давање согласност на актите на други органи, установи и организации, за поништување, укинување и запирање на актите на други органи, установи и организации како и во други случаи предвидени со прописите.

Член 31

Советот донесува заклучок за начелните прашања и ставови, за утврдувањето на планот за подготвување на прописи и други акти и мерки за определување смерниците за работа на сојузните органи на управата, како и во други случаи во кои не одлучува со други акти.

Член 32

Советот може со објаснение да ја утврди смислата на одделна одредба од уредба. Ова објаснение е задолжително.

Член 33

Освен актите што задолжително ги потпишува претседателот на Советот, прописите и другите акти донесени на седницата на Советот кои се објавуваат ги потпишува претседателот односно потпретседателот на Советот што ѝ претседавал на седницата и секретарот на Советот, а решенијата кои не се објавуваат ги потпишува секретарот на Советот.

IV. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН НА РАБОТА

1. Одбори Член 34

Сојузниот извршен совет ги има овие одбори:

- 1) Кординационен одбор,
- 2) Одбор за внатрешна политика,
- 3) Одбор за стопанство,
- 4) Одбор за перспективен општествен план,
- 5) Одбор за просвета и култура,
- 6) Одбор за социјална политика и народно здравје,

- 7) Одбор за организациони и управни прашања,
- 8) Одбор за буџет и службенички прашања.

Советот со своја одлука може да формира и други одбори, а и да ги укинува и да ги спојува постојните.

Член 35

Советот и бројот на членовите на одборите го определува Советот со одлука за именување на членовите на одборите.

Одлуката за именување на претседателите и членовите на сите одбори се објавува во „Службен лист на ФНРЈ“.

Член 36

Кординациониот одбор го сочинуваат потпретседателите и секретарот на Советот, како и членовите на Советот што ќе ги именува Советот. Претседател на Кординациониот одбор е еден од потпретседателите на Советот што ќе го определи Советот.

Претседателот и членовите на другите одбори на Советот ги именува Советот од редот на своите членови, на сојузните државни секретари, на секретарите во Сојузниот извршен совет што раководат со соодветните гранки односно области на управата, а може да ги именува и од редот на сојузните народни пратеници, на членовите на републичките извршни совети, на старешините на републичките органи на управата, на претставници на Сојузот на синдикатите на Југославија и на други општествени организации и установи, виши сојузни службеници и други стручњаци. Претседателот и уште најмалку двајца членови мораат да бидат членови на Советот.

Во секој одбор се именува, по правило, и по еден член од републичките извршни совети на кој му се доверени соодветните работи или старешина на републички органи на управата во чиј делокруг спаѓаат соодветните работи. Во Одборот за стопанство влегуваат како членови претседателите на одборите за стопанство на републичките извршни совети.

Член 37

Кординациониот одбор:

- 1) го утврдува предлогот на дневниот ред на седницата на Советот;
- 2) ја усогласува работата во Советот;
- 3) ги претресува нацртите на закони и предлозите на прописи и другите прашања што се однесуваат на општествениот и стопанскиот систем, надворешната политика и народната одбрана;
- 4) претресува прашања за законитоста на актите на органите, установите и организациите над кои надзорот во поглед на законитоста на работата го врши Сојузниот извршен совет;
- 5) ги утврдува одговори на интерпелациите;
- 6) донесува решенија и одлуки по определени итни работи, по кадровските и други прашања од надлежноста на Сојузниот извршен совет за кои ќе го овласти Советот.

Решенијата и одлуките од претходниот став се донесуваат како акти на Сојузниот извршен совет.

Член 38

Во делокругот на одборот за внатрешна политика спаѓаат прашањата на внатрешните работи, правосудството, обвинителството, правобранителството, имотните односи, како и други прашања на внатрешната политика што не се во делокругот на други одбори.

Во делокругот на Одборот за стопанство спаѓаат прашањата од текуштата стопанска политика, подготвувањето на годишни општествени планови, прашањата што се однесуваат на спроведувањето на стопанскиот систем, како и прашањата на трудот и работните односи, на работната сила и кадрите во стопанството, на платите во стопанството и на продуктивноста на трудот.

Во делокруг на Одборот за перспективен општествен план спаѓаат прашањата на долгорочниот развој на стопанството и подготвувањето на перспективен општествен план, како и други прашања од стопанскиот развој што се однесуваат до меѓусебните односи на одделни гранки или области на стопанството.

Во делокругот на Одборот за просвета и култура спаѓаат прашањата на школството, просветата и културата, на научните установи, на организацијата на научната работа и на физичката култура.

Во делокругот на Одборот за социјална политика и народно здравје спаѓаат прашањата на социјалното осигурување, на заштитата на работникот, на социјалната заштита, станбените и социјално-комуналните прашања, како и прашањата на здравствената заштита и на здравствените установи.

Во делокругот на Одборот за организациони и управни прашања спаѓаат прашањата на организацијата на државната управа и на јавните служби и на спроведувањето на системот на општественото управување, претресувањето на нацртите на изборни прописи и други прописи што спаѓаат во делокругот на друг одбор, како и управните прашања што не се во делокругот на други одбори.

Во делокругот на Одборот за буџет и службенички прашања спаѓаат подготвувањата на сојузниот буџет и прашањата во врска со неговото извршување, прашањата што се однесуваат на унапредувањето на трудот, на систематизацијата на работните места и на стручното образование на службениците во државната управа, како и прашањата од областа на службеничките односи.

Член 39

Секој одбор во рамките на својот делокруг:

1) ги претресува прашањата од надлежноста на Сојузниот извршен совет и му предлага на Советот донесување соодветни заклучоци и мерки;

2) ги претресува нацртите на закони и предлозите на други прописи и акти што сојузните органи на управата му ги поднесуваат на Советот, и му го доставува своето мислење на Советот;

3) му предлага на Советот донесување соодветни акти и преземање мерки во врска со правото на надзорот што го врши Советот над законитоста на работата на самостојните сојузни органи на управата и на самостојните установи и организации;

4) дава од името на Советот согласност на правилниците и другите акти на сојузните органи на управата и на самостојните установи и организации за кои е пропишана согласност на Советот, освен оние акти за кои давањето на согласност Советот ќе го задржи за себеси.

Одборите можат во рамките на својот делокруг да бараат од сојузните органи на управата да подготват нацрти на одделни прописи и материјали по прашањата од делокругот на одборот, и да бараат од нив извештај за извршувањето на сојузните закони и на другите прописи.

Член 40

Одборот за стопанство ги претресува прашањата што спаѓаат во делокругот на повеќе сојузни органи на управата и на установите од областа на стопанството, и ја усогласува нивната работа.

Со цел за усогласување работата на тие органи и установи, Одборот за стопанство може да донесува заклучоци по прашањата од претходниот став, кои се задолжителни за овие органи и установи.

Со правилникот за работа на Одборот за стопанство може да се предвиди Одборот во потесен состав да претресува определени прашања,

Член 41

Одборите на Советот соработуваат со соодветните одбори и комисии на Сојузната народна скупштина.

Член 42

Одборите работат во седници.

Претседателот на одборот ги подготвува и ги свикува седниците, претседава на нив и се грижи за извршувањето на заклучоците. Претседателот во случај на спреченост го заменува еден од членовите на одборот што ќе го определи одборот.

Одборите донесуваат полноважни заклучоци со мнозинство на гласовите од присутните членови.

Одборите донесуваат правилници за својата работа.

Член 43

Одборите го повикуваат на своите седници подносителот односно предлагачот на прописи или друг акт и старешините на сојузните органи на управата во чиј делокруг спаѓаат соодветните прашања, кои имаат право да учествуваат во расправањето, но не во одлучувањето.

Одборите можат да повикуваат на свои седници државни потсекретари и виши службеници и стручњаци заради давање објасненија и мислења по определени прашања.

Член 44

Сојузните државни секретаријати и секретаријатите на Сојузниот извршен совет се должни да обезбедат извршување на заклучоците на одборите на Сојузниот извршен совет, за нив да вршат определени стручни работи во рамките на својот делокруг, како и да подготвуваат нацрти на прописи и на други акти што ќе им ги доверат тие.

Одборите на Сојузниот извршен совет можат да формираат стручни комисии за разгледување на одделни прашања и за подготвување на закони и други прописи и акти на Советот, ако се работи за прашањата од делокругот на повеќе сојузни органи.

Член 45

За седниците на одборот се води записник, во кој се внесуваат заклучоците донесени на седницата.

Записникот го заверува претседателот.

2. Комисии

Член 46

Сојузниот извршен совет ги има следните постојани комисии:

1) Административна комисија,

2) Комисија за помилувања.

Советот може со своја одлука да формира и други постојани комисии.

Постојаните комисии на Советот се основаат, се спојуваат и се укинуваат на ист начин како и одборите на Советот.

Претседателот и членовите на постојаните комисии ги именува Сојузниот извршен совет од редот на своите членови, а одделни членови може да именува и од редот на сојузните народни пратеници, на стручњаци и на претставници на одделни установи и организации.

Членовите на Административната комисијата и Комисијата за помилувања се именуваат само од редот на членовите на Советот.

Член 47

Административната комисија врши работи од надлежноста на Сојузниот извршен совет и донесува решенија во управната постапка и други конкретни решенија во работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет што ќе ги определи Советот со своја одлука.

Член 48

Комисијата за помилувања ги проучува и ги подготвува предлозите на Советот за групни помилувања, како и предлозите за поединечни помилувања.

Решение за поединечно помилување е донесено ако со предлогот од Комисијата за помилување се согласи претседателот односно овластениот потпретседател на Советот, а го потпишува претседа-

телот односно овластениот потпретседател на Советот.

Член 49

Во поглед на начинот на работата и одлучувањето на комисиите на Советот важат одредбите од оваа уредба за начинот на работата и одлучувањето на одборите на Советот.

Решението на комисијата го потпишува претседателот на комисијата.

Член 50

Сојузниот извршен совет може за подготвување на одделни предлози, како и за вршење на други работи од својата надлежност, да формира повремена комисија.

Сојузниот извршен совет може да овласти повремена комисија да донесуваат одделни решенија од надлежноста на Советот.

Делокругот и овластувањата на повремените комисији се утврдуваат со одлуката за нивното основање.

Член 51

Претседателот и членовите на повремените комисији на Советот ги именува Сојузниот извршен совет од редот на своите членови, а може да ги именува и од редот на други граѓани.

Претседателот на повремена комисија мора да биде член на Сојузниот извршен совет.

3. Стручни совети на Советот

Член 52

Сојузниот извршен совет може како свои советодавни органи за одделни области да формира стручни совети.

Претседателот и членовите на стручните совети ги именува Сојузниот извршен совет од редовите на претставниците на општествените организации, установите и стручните здруженија, како и од редовите на јавните работници и на истакнатите стручњаци.

Делокругот и начинот на работата на стручните совети се утврдува со уредба. Со уредба може да се утврди за кои прашања е потребно задолжително да се бара мислење од стручниот совет.

Член 53

Сојузната народна скупштина, нејзините домови, одбори и комисији, како и одборите и комисиите на Сојузниот извршен совет можат да бараат од стручниот совет на Советот мислења и предлози по определени прашања од нивниот делокруг.

Стручниот совет е должен да стави на дневен ред секое прашање што ќе му го упатат органите од претходниот став.

Одборите и комисиите на Сојузниот извршен совет му го поднесуваат на Советот заедно со своите предлози и мислењето од надлежниот стручен совет ако не со сагласат со неговото мислење.

Член 54

Правниот совет на Сојузниот извршен совет претресува нацрти на закони и на други поважни прописи што се однесуваат на правниот систем или на начелни правни прашања и му поднесува свое мислење и предлози на Советот.

Правниот совет му дава на Сојузниот извршен совет мислење по предлозите за толкување на закони и за давање на задолжителни објасненија, како и по прашањето дали актите на републичките извршни совети се во спротивност со сојузни закони и со други сојузни прописи.

V. ПОСТАПКА ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ НА ПРОПИСИ И НА ДРУГИ АКТИ

Член 55

Нацртите на закони се изработуваат во надлежниот државен секретаријат односно во секретаријат на Сојузниот извршен совет, и државниот секретар односно секретарот во Советот (подносителот на нацртот) му ги поднесува на Советот заради утврдувања на конечниот текст на предлогот на закон што Советот ѝ го упатува на Сојузната народна скупштина.

Предлогот за донесувања на прописи и други акти на Советот му го поднесува на Советот надле-

жниот државен секретар односно секретар во Советот (предлагачот).

Советот може да му довери на надлежниот државен секретаријат односно на секретаријат на Советот изработка на нацрт на одделен закон или на друг пропис и, по своја иницијатива или по предлог од секретаријатот, да ги утврди начелата за нивната изработка.

Нацртите на закони и предлозите на прописи и други акти што ги донесува Советот, може да му ги поднесува на Советот и секој член на Советот.

Пред упатувањето на седницата на Советот, нацртите и предлозите се претресуваат на седницата на одборот, ако Советот, согласно со одредбите од оваа уредба, не одлучи веднаш да ги земе во претрес.

Член 56

Надлежниот сојузен орган на управата е должен најдоцна до 1 октомври секоја година да му поднесе на Сојузниот извршен совет нацрт на сојузниот општествен план и нацрт на буџетот за наредната година.

Член 57

Сојузниот орган на управата е должен нацртите на закони и предлозите на прописи и на други акти што ги донесува Сојузниот извршен совет, пред поднесувањето на Советот, да им ги достави на мислење на заинтересираните сојузни и републички органи на управата, на соодветните органи на самостојните установи и организации (Сојузот на синдикатите на Југославија, сојузни и стопански комори и сл.), а нацртите на закони и предлозите на прописи што ги применуваат судовите — на Сојузниот врховен суд и на Сојузното јавно обвинителство. Нацртите и предлозите на сите прописи што повлекуваат материјални издатоци од општествените средства мораат да му се достават на мислење и на сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите.

Член 58

Откога ќе го прими мислењето и забелешките од другите органи, установи и организации за доставениот им нацрт односно предлог, сојузниот државен секретаријат односно секретаријатот на Сојузниот извршен совет изработува конечен нацрт на законот односно предлог на прописот и му го упатува на надлежниот одбор на Советот. Кон нацртот односно предлогот секретаријатот е должен да достави мислење од секретаријатот на Сојузниот извршен совет за законодавство и организација за тоа дали е прописот во согласност со правниот систем, а ако прописот повлекува издатоци од општествените средства — и мислење од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите за тоа дали се обезбедени финансиски средства за издатоците што се предвидуваат со нацртот односно предлогот. Исто така, тај е должен да ги изложи сите начелни и други поважни забелешки од други органи, установи и организации што ги усвоил, и да го образложи своето мислење за тие забелешки.

Ако нацртот на закон или предлогот на пропис се однесува на прашања што спаѓаат во делокругот и на друг одбор, органот на управата го упатува и до соодветните други одбори.

Подносителот на нацртот на закон односно предлагачот на прописот или на друг акт што го донесува Сојузниот извршен совет може да бара нацртот односно предлогот да се земе итно во претрес. Во тој случај подносителот односно предлагачот му го упатува нацртот односно предлогот на Советот, кој одлучува за барањето за итен претрес.

Нацртите на закони и предлозите на прописи и на други акти што му се упатуваат на одборот односно на Советот, му се доставуваат едновремено и на Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за законодавство и организација. Ако нацртите или предлозите се однесуваат на прашања од областа на стопанството, тие му се доставуваат едновремено и на Секретаријатот за општи стопан-

ски работи; ако се однесуваат на организацијата на управата и на службеничките односи — и на Секретаријатот за општа управа, а ако со нив се установува надлежност на судските или се прогласуваат казни одредби — и на Секретаријатот за правосудни работи.

Член 59

Одборот може, по потреба, да повика и претставници на одделни органи, установи и организации што ставиле забелешки со кои не се согласил подносителот на нацртот односно предлагачот, да присуствуваат на седницата на која се расправува за нацртот односно предлогот и усмено да го изнесат своето мислење.

Одборот, по правило, ќе расправува за сите начелни и други поважни забелешки од други органи, установи и организации со кои не се согласил предлагачот.

Предлозите за измена и дополнување на нацрти на закони односно на предлози што ќе ги прифати одборот и со кои ќе се согласи подносителот на нацртот односно предлагачот, стануваат составен дел од предлогот и се внесуваат во текстот на нацртот односно предлогот.

Подносителот на нацртот односно предлагачот може да се согласи да изработи, согласно со заклучоците на одборот, нов текст на нацртот односно предлогот. Одборот може да го овласти својот претседател да ја утврди конечната формулација на предложената од одборот измена и дополнување на одделни одредби на нацртот односно предлогот.

По завршеното расправување одборот, преку секретарот на Советот, му доставува на Советот заедно со текстот од нацртот односно предлогот утврден според ставот 3 од овој член, свое мислење за нив, како и евентуални предлози за измена и дополнување на нацртот односно предлогот со кој подносителот на нацртот односно предлагачот не се согласил.

Одборот може да определи еден свој член на седницата на Советот да го изложи гледиштето на одборот.

Член 60

Ако одделен нацрт или предлог што го претресува одборот се однесува на прашања што спаѓаат и во делокругот на друг одбор, одборот може и сам да побара мислење од тој одбор. Одборите можат, по потреба, да одржуваат и заеднички седници заради претресување на определен нацрт на предлог или прашање.

Член 61

Кога од надлежниот одбор ќе прими нацрт на закон или предлог на пропис или на друг акт со мислење од одборот, секретарот на Советот му го упатува на Координациониот одбор. Тој на ист начин ќе постапи и со нацртот на закон или со предлогот на пропис или на друг акт што подносителот односно предлагачот непосредно му го поднесува на Советот со барање за итен претрес (член 57 став 2).

Член 62

При утврдувањето на дневниот ред на седницата на Советот, Координациониот одбор може самиот да предложи измени и дополненија во нацртот на закон односно во предлогот на пропис или на друг акт на Советот што ги предлага за дневниот ред на седницата на Советот. Координациониот одбор расправува и за начелните забелешки односно за предлозите на одборот за измена и дополнување на нацрт односно предлог со кои не се согласил подносителот на нацртот односно предлагачот, и може да му достави на Советот свои предлози за измена и дополнување на нацртот односно предлогот.

Координациониот одбор може да заклучи нацртот на закон односно предлогот на пропис или на друг акт на Советот да му се врати на подносителот односно на предлагачот, или да му се упати на надлежниот одбор, ако смета дека во начелните прашања треба да се измени. Ако надлежниот одбор не се согласи со мислењето на Координациони-

от одбор, нацртот на закон односно предлогот му се упатува на Советот на одлука.

Член 63

Ако на седницата на Советот се сторени измени во нацртот на закон или во предлогот на пропис или на друг акт прифатен во Советот, конечната редакција на текстот ја утврдува Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за законодавство и организација во соработка со подносителот односно предлагачот. Ако дојде до разијдување во поглед на конечната редакција на текстот, за тоа одлучува Координациониот одбор.

Утврдениот текст секретарот за законодавство и организација му го доставува на секретарот на Советот заради потпишување.

Член 64

Одборите и старешините на сојузните органи на управата во чиј делокруг спаѓа подготвувањето на нацрти на прописи и на други акти кои според својата природа се такви што за нив би требало да се запази тајната, се должни да се грижат и се одговорни за чувањето на тајната. Тие можат да определат во поглед на подготвувањето на такви акти да се отстапи од одделни одредби на оваа уредба кои се однесуваат на постапката за барање мислење од други органи на управата, организации и установи, и прописот непосредно да му се упати на Сојузниот извршен совет.

Член 65

Секретарот за законодавство и организација дава налог за објавување на прописи на Сојузниот извршен совет и на сојузните органи на управата и на други нивни акти во „Службен лист на ФНРЈ“.

Објавувањето на исправки на прописите, ако објавениот текст не е согласен со изворниот текст, го одобрува секретарот на сојузниот извршен совет.

Ако секретарот за законодавство и организација утврди дека одделен пропис или друг акт на сојузниот орган на управата не е во согласност со закон или со прописи на Сојузниот извршен совет, ќе му обрне внимание за оваа несогласност на Сојузниот извршен совет, кој може пред донесувањето на конечна одлука да го запре објавувањето на актот во „Службен лист на ФНРЈ“.

VI. ВРШЕЊЕ НА ПРАВАТА И ДОЛЖНОСТИТЕ НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ СПРЕМА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА

Член 66

Сојузниот извршен совет има спрема сојузните органи на управата, покрај правата и должностите што му се определени со Законот за државната управа, и права и должности што се утврдуваат со оваа уредба.

Член 67

Кога сојузните органи на управата се овластени да донесуваат прописи, Сојузниот извршен совет може да ги утврди начелата за кои се должни тие да се држат при изработката на прописи, како и сроковите во кои се должни да ги донесат прописите.

Ако сојузен орган на управата е овластен да донесе пропис во согласност со друг орган на управата, а согласноста меѓу овие два органа не можела да биде постигната, Сојузниот извршен совет за решавање на спорните прашања ќе им определи смерници за кои се должни тие да се држат.

Член 68

Сојузниот извршен совет може, согласно со одредбите од Законот за државната управа, да укине или да поништи прописи и други акти на сојузните органи на управата донесени надвор од управната постапка, ако се тие во спротивност со закон или со прописи на Советот.

Член 69

Сојузниот извршен совет може да бара од сојузните органи на управата извештај за нивната работа, како и извештај за состојбата во определена област и за извршувањето на определена работа од делокругот на овие органи.

Советот може да му наложи на сојузниот орган на управата да ја испита состојбата на опре-

делена област, да проучи определено прашање или во определен срок да изврши определена работа од својот делокруг, и да му поднесе извештај за тоа.

Советот може да ја земе во претресување состојбата во одделни сојузни органи на управата и врз основа на претресот да ги определи мерките и задачите што тие се должни да ги преземат заради извршување на работите што со закони и други прописи се ставени во нивниот делокруг.

Член 70

Сојузниот извршен совет ги утврдува начелата и смерниците за работа на сојузните органи на управата во односите спрема странство. Советот може да определи за водењето и заклучувањето на преговори со странски земји и меѓународни организации, и за определувањето на делегации за тие преговори да е потребна негова претходна согласност.

Ако овие начела и смерници не се утврдени, надлежниот орган на управата е должен да му се обрне преку Државниот секретаријат за надворешни работи на Сојузниот извршен совет заради определување на смерниците.

VII. НАЧИНОТ НА ВРШЕЊЕ НА ПРАВАТА И ДОЛЖНОСТИТЕ НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ И НА СОЈУЗНИТЕ ОРГАНИ НА УПРАВАТА СПРЕМА СОЈУЗНАТА НАРОДНА СКУПШТИНА

Член 71

Сојузен државен секретар или секретар во Сојузниот извршен совет кој на Советот му поднесол нацрт на закон учествува како претставник на Советот во работата на одборите и домовите на Сојузната народна скупштина. Советот може да определи за свој претставник и друг член на Советот, секретар во Советот или државен потсекретар.

Претставникот на Сојузниот извршен совет може да му предложи на одборот на Скупштината да го одложи решавањето на одделно прашање, за да може Сојузниот извршен совет да заземе став спрема него.

Член 72

Државните секретари и секретарите во Сојузниот извршен совет даваат во Сојузната народна скупштина и во нејзините домови одговори на прашањата од народните пратеници од делокругот на соодветниот државен секретаријат односно секретаријат на Советот, ако Советот не определи поинаку.

Член 73

Сојузниот извршен совет упатува свои повереници кога на седницата на одборот, домовите или на заедничката седница на домовите се претресува предлог на закон или на друг акт што го поднесол Советот. Сојузниот извршен совет ќе упати повереници и кога тоа го бара дом, одбор или претседателот на Скупштината, или кога Советот смета дека е тоа потребно.

Поверениците се определуваат од редот на висните службеници или другите стручњаци на сојузните органи на управата.

Поверениците ги именува секретарот на Советот, по предлог од државниот секретар односно од секретарот во Сојузниот извршен совет во чиј делокруг спаѓаат прашањата од соодветната област. Покрај поверениците можат да се определат и одделни стручњаци што ќе присуствуваат на седницата на одборите на домовите или на заедничката седница на домовите.

Претседателот на Правниот совет и секретарот за законодавство и организација се постојани повереници во законодавните одбори на обата дома на Сојузната народна скупштина.

Член 74

Повереникот дава известувања и објасненија за предлозите на закони и на други акти и по други прашања што ги претресува одбор или дом. Повереникот може пред одборот да го изнесува ставот на Сојузниот извршен совет по определено прашање или да го изложи своето мислење.

Повереникот може да предложи одборот да го одложи решавањето на одделно прашање на опре-

делено време, за да може Сојузниот извршен совет да заземе став спрема него.

Повереникот е должен да бара од Сојузниот извршен совет упатства по прашањата од начелно или општо политичко значење по кои Сојузниот извршен совет веќе порано не зазел став.

Поверениците во разни одбори на Скупштината се должни да соработуваат и да го усогласуваат својот став по заедничките прашања што се претресуваат во одборите.

Член 75

Ако на седница на одборот присуствуваат и претставник на Сојузниот извршен совет и повереник, ставот на Сојузниот извршен совет по прашањето што се претресува го изнесува пред одборот претставникот на Сојузниот извршен совет.

Член 76

По барање од дом, одбор или од комисија на Скупштината, секретарот на Сојузниот извршен совет определува кој сојузен орган на управата ќе им укаже стручна соработка.

Сојузните органи на управата општат со Сојузната народна скупштина и со нејзините одбори преку секретарот на Сојузниот извршен совет.

VIII. КАБИНЕТИ, АДМИНИСТРАТИВЕН СЕКРЕТАРИЈАТ И ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ЕДИНИЦИ НА СОВЕТОТ

Член 77

Потпретседателите и одделни членови на Советот можат да имаат кабинети.

На чело на кабинетот стои шеф на кабинетот.

Шефот на кабинетот подготвува материјал и му дава мислење на потпретседателот или на член на Советот по определени прашања, ги подготвува седниците на соодветниот одбор и врши други работи што ќе ги определи потпретседателот или член на Советот.

Шефот на кабинетот што не е назначен во положај на државен потсекретар, може да има положај на началник на одделение.

Член 78

Службениците на кабинетот му одговараат за својата работа на шефот на кабинетот.

Член 79

За вршење на стручни, административни и технички работи на Советот постои Административен секретаријат.

Со работа на Административниот секретаријат раководи еден од помошниците на секретарот на Сојузниот извршен совет.

Секретарот на Советот може да овласти свој помошник што има положај на државен потсекретар да го заменува во работите од неговата надлежност, освен оние работи што се однесуваат на работата на Советот.

Административниот секретаријат може да има управи, одделенија, отсеци и бирои.

За вршење на работите во врска со испитувањето на претставки и притужби упатени до Сојузниот извршен совет во Административниот секретаријат постои Биро за претставки и притужби.

За вршење на работите во врска со подготвувањето на седниците на Советот, за организирање на водењето на записници на седниците на Советот и за вршење на други работи што ќе ги определи секретарот на Советот, постои Биро на секретарите на Сојузниот извршен совет.

Организацијата и делокругот на одделни организациони единици на Административниот секретаријат ги пропишува секретарот на Сојузниот извршен совет со согласност од Одборот за организационо-управни прашања.

Член 80

За службеничките односи на службениците на Административниот секретаријат и на шефовите на кабинети, освен оние што ги назначува Советот, решава секретарот на Советот.

Шефовите на кабинети во положајот на државен потсекретар ги имаат истите овластенија за

решавање за службеничките односи на службениците на кабинетот како и секретарот во Советот.

Секретарот на Сојузниот извршен совет може да овласти свој помошник да донесува решенија за службеничките односи на службениците на Административниот секретаријат на Советот.

IX. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 81

Оваа уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Сојузен извршен совет

Р. п. бр. 201
16 мај 1958 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

372.

Врз основа на чл. 385 и 386 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите, во согласност со Сојузниот извршен совет, пропишува

П РА В И Л Н И К

ЗА РАСПОДЕЛУВАЊЕТО ВО ПЛАТНИ РАЗРЕДИ НА ПОЛОЖАИТЕ ВО БАНКИТЕ И ШТЕДИЛНИЦИТЕ И ЗА РАМКИТЕ ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПОЛОЖАЈНАТА ПЛАТА НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА КОМУНАЛНИТЕ БАНКИ И ШТЕДИЛНИЦИТЕ

I. Распоред на положаите во платните разреди

Член 1

Положаите во банките и штедилниците се распоредуваат во платните разреди, и тоа:

Положај	Платен разред
а) во Народната банка, Југословенската банка за надворешна трговија и Југословенската инвестициона банка:	
1) директор на филијала во најразвиени околии — — — — —	до VI
2) директор на филијала во другите околии — — — — —	до VII
б) во комуналните банки, градските и задружните штедилници:	
1) директор на комунална банка во Белград, Загреб, Ријека, Љубљана, Марибор, Цеље, Сараево, Мостар и Скопје — — — — —	до V
2) директор на градска штедилница во Загреб и Љубљана — — — — —	до VI
3) директор на комунална банка во другите околии и директор на задружна штедилница — — — — —	до VII
4) директор на филијала на комуналните банки заведени под 1 и 3 и директор на општинска комунална банка — — — — —	до VIII

До V платен разред може да се распореди и положајот на директор на комуналните банки во други места, ако работењето на банката се развие како кај банките наведени во претходниот став под б) точка 1. Решение за тоа донесува сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа.

Член 2

Службениците на банките и штедилниците на положаите распоредени во платните разреди од претходниот член, добиваат основна плата според положајот, ако е тоа за нив поповолно.

II. Положајна плата на службениците на комуналните банки, на градските штедилници и на задружните штедилници

Член 3

Најголемата положајна плата на службениците на комуналните банки, штедилниците и на сојузните

на задружните штедилници изнесува месечно, и тоа:

Положај	Динари
1) на директор на комунална банка во седалиште на народната република и на директор на сојуз на задружните штедилници — — — — —	31.000
2) на директор на градска штедилница во Загреб и Љубљана — — — — —	28.900
3) на директор на комунална банка во најразвиени околии — — — — —	26.900
4) на директор на комунална банка во другите околии, на директор на штедилница во најразвиени околии и на директор на задружна штедилница во најразвиени околии — — — — —	19.700
5) на директор на општинска комунална банка, на директор на општинска штедилница и на директор на задружна штедилница во другите околии	16.100

За другите положаи и другите работни места во комуналните банки, штедилниците и сојузите на задружните штедилници положајните плати се определуваат според положајот, односно според работното место и условите предвидени за одделни работни места, а до износите утврдени за положаите во претходниот став.

III. Преодни и завршни одредби

Член 4

Службениците што се затекнале на положаи што не се предвидени со овој правилник, ја задржуваат основната плата според тие положаи, ако им е определена и ако е тоа за нив поповолно. Оваа плата ќе ја примаат додека се наоѓаат на тие положаи.

Член 5

Решение за поединечно определување на платниот разред до границите од членот 1 на овој правилник, донесува управниот одбор на банката односно штедилницата.

Член 6

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од 1 јануари 1958 година.

Бр. 110
6 мај 1958 година
Белград

Го заменува
Државниот секретар
за работите на финансиите
Државен потсекретар,
Зоран Полич, с. р.

373.

Врз основа на членот 20 од Уредбата за финансиското работење преку банка и за плаќањето со готови пари („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 30/52 и 59/52), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА НАРЕДБАТА ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАТНИЧКИ ЧЕКОВИ, БАНЧИНИ ЧЕКОВИ И ЧЕКОВИ ЗА ПЛАЌАЊЕ СЕЛСКОСТОПАНСКИ ПРОИЗВОДИ И ЗА КОРИСТЕЊЕ ЧЕКОВИ ЗА ПРЕСМЕТКА

1. Во Наредбата за издавање патнички чекови, банчини чекови и чекови за плаќање селскостопански производи и за користење чекови за пресметка („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 49/52 и 8/56) по точката 8 се додава нова точка 9, која гласи:

„9. Плаќањата во стопанството можат да се вршат со баричрани чекови под истите услови како и другите вирмански плаќања.

Барираниите чекови не можат да гласат на износи помали од 3.000 динари.“

2. Точката 10 се менува и гласи:

„10. Народната банка, комуналните банки и штедилници и другите банки (во натамошниот текст: банките) ќе ги примаат барираниите чекови од своите комитенти на инкасо, со тоа што износот на барираниот чек ќе ѝ го одобрат на сметката на подносителот на чекот по дури извршената проверка на покритието и по задолжувањето на сметката на издавателот на чекот за износот на издадениот чек.

По исклучок од одредбата на претходниот став, барираниите чекови со кои се плаќа превоз на стоки по железничкиот, поморскиот, речниот, патниот и воздушниот сообраќај, како и барираниите чекови со кои се плаќаат царинските давачки, банките ќе ги примаат и ќе ѝ ги одобруваат на сметката на подносителот на чекот без претходно проверување дали на сметката на издавателот на чекот има достаточна покритие за издадениот чек.

Банките ќе ги примаат и ќе ги одобруваат на сметката на подносителот на чекот без претходно проверување дали на сметката на издавателот на чекот има достаточна покритие и барираниите чекови со кои плаќа погонско гориво (бензин, нафта, масло и др.) само за превоз на стоки и патници во патниот сообраќај.

Барираниите чекови со кои се плаќа погонско гориво за превоз на стоки и патници во патниот сообраќај, банките ќе ги примаат и ќе ѝ ги одобруваат на сметката на подносителот на чекот без претходна проверка на покритието на сметката на издавателот на чекот само ако со нив се врши плаќање најмногу до износот од 50.000 динари.

Барираниите чекови од ст. 2 и 4 на оваа точка мораат да носат видна ознака: „платена возарина“, „платена погонско гориво“ или „платена царина“.

3. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објазувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 08—6693/1
9 мај 1958 година
Белград

Го заменува
Државниот секретар
за работите на финансиите
Државен потсекретар,
Зоран Полиќ, с. р.

374.

Врз основа на членот 30 од Уредбата за надворешнотрговското работење („Службен лист на ФНРЈ“, 25/55) и членот 2 став 2 од Уредбата за девизното работење („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55), во врска со членот 7 оддел I став A под а) точка 1 алинеја 2, точка 2 алинеја 1 и оддел II од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58), а со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите, Комитетот за надворешна трговија издава

НАРЕДБА ЗА ВРШЕЊЕ КОМПЕНЗАЦИОНИ ЗДЕЛКИ СО СТРАНСТВО

1. Компензациони зделки со странство можат стопанските организации запишани во надворешнотрговскиот регистар за вршење на работи на извоз и увоз (во натамошниот текст: стопанските организации) да вршат само по исклучок, и тоа ако за секоја компензациона зделка прибават одобрение од претседателот на Комитетот за надворешна трговија дадено со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет.

Во решението за одобрување од претходниот став ќе се определат сроковите, начинот и усло-

вите за извршување на компензационата зделка за која е дадено одобрение.

2. Како компензациона зделка во смисла на оваа наредба се подразбира извоз на определени производи или услуги сврзан за увоз на други производи или услуги со тоа што увозот треба да се изврши во височина на целокупната вредност на извозот односно во височина на дел од таа вредност.

Производите што можат да се извезуваат во рамките на компензационите зделки, може повремено да ги определи претседателот на Комитетот за надворешна трговија со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет.

3. На стопанска организација може да ѝ се даде одобрение од точката 1 на оваа наредба за извршување на некоја компензациона зделка ако со таа зделка, покрај фактор извозот односно увозот на производи или услуги за кои се бара одобрение да не може во целина или делумно да се изврши со редовен пат:

1) се постигнуваат поволни услови за извоз односно увоз на тие производи или услуги;

2) се воспоставуваат или се обезбедуваат потрајни стопански врски на домашни стопански организации и странски фирми или на Федеративна Народна Република Југославија со некоја друга земја;

3) се обезбедува увоз на стоки што не се произведуваат во земјата или се произведуваат во недостаточни количини, а односните стоки служат за задоволување на поважни општествени или стопански потреби, или

4) се овозможува размена со некоја земја со која не постојат редовни договорни односи.

4. Од странските средства за плаќање што при извршувањето на компензационата зделка ќе ги оствари со извоз на стоки или услуги стопанската организација не мора да ѝ го продаде на банката оној дел кој според одобрението од точката 1 на оваа наредба има право да го употреби за увоз од односната зделка.

Ако увозот не се изврши во вредноста на извршениот извоз, стопанската организација што го добива одобрението е должна странските средства за плаќање во височина на разликата меѓу вредноста на извозот и увозот да ги внесе во земјата и да ѝ ги продаде на банката.

5. Стопанската организација е должна секоја компензациона зделка за која добива одобрение, со цел за регистрација да ѝ ја пријави на Народната банка во рок од 15 дена од денот на приемот на одобрението и во рок од 5 дена од денот кога ќе прими извештај од Народната банка за извршената регистрација на компензационата зделка да положи кај банката кај која има жиро сметка кауција во домашна валута, и тоа во височина од 5% од вредноста на извозот според одобрената компензациона зделка пресметана врз основа на пресметковниот курс што важел на денот кога е дадено одобрението.

Срокот за пријава на компензациона зделка може да го продолжи во оправдани случаи Народната банка. Ако зделката во определениот односно продолжениот рок не ѝ се пријави на банката, одобрението престанува да важи.

6. Компензациона зделка може да се изврши само во рокот, на начинот и под условите што се определени во решението за одобрување од точката 1 на оваа наредба.

Во исклучителни оправдани случаи претседателот на Комитетот за надворешна трговија, со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет, по барање од стопанската организација на која ѝ е дадено одобрението, може дополнително да го продолжи рокот или да го измени начинот и условите за извршување на компензационата зделка.

7. Ако компензационата зделка не ја изврши во рокот, на начинот и под условите од првобитното односно дополнително изменето решение за одобрение од претходната точка, стопанската организација ќе може неизвршениот дел од зделката да го изврши само применувајќи ги на тој дел од зделката одредбите што во времето на издавањето на одобрението важеле за редовниот извоз односно увоз.

8. Ако не ја изврши компензационата зделка во рокот, на начинот и под условите од првобитното решение за одобрение од точката 1 на оваа наредба, стопанската организација губи право на враќање на положената кауција. Народната банка во тој случај износот на кауцијата ќе ѝ го одобри на Сметката на разликата во цените при работењето со странство.

Во исклучително оправдани случаи во решението од точката 6 став 2 на оваа наредба со кое на стопанската организација ѝ се продолжува рокот или ѝ се менува начинот односно условите од првобитното решение за одобрение, може да се определи стопанската организација да губи право на враќање само на еден дел од положената кауција, и тоа во сразмера со неизвршениот дел од зделката односно со времето за кое е пречекорен рокот или да го задржува правото на враќање на целиот износ на положената кауција.

9. За увоз на стоки во врска со компензациони зделки можат да се користат само оние странски средства за плаќање кои според одредбите од Наредбата за продавање на странски средства за плаќање за подмирување на основните потреби на репродукцијата и на личната потрошувачка („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 5/58 се определени за плаќање на увоз на односни стоки, со тоа што претседателот на Комитетот за надворешна трговија може да определи стопанската организација да треба да склучи компензациона зделка само од делот на тие средства што веќе ги купила.

По исклучок, претседателот на Комитетот за надворешна трговија може да одобри за увоз на стоки во врска со некоја компензациона зделка да можат да се користат и оние странски средства за плаќање што не се определени на начинот од претходниот став.

10. На компензационите зделки се применуваат прописите што важат за редовен извоз и увоз, ако со оваа наредба односно со посебното одобрение од точката 1 на оваа наредба не е определено поинаку.

11. Компензационите зделки склучени пред влегувањето во сила на оваа наредба, ќе се извршат според условите од одобренијата издадени за нивното извршување и според прописите што важеле на денот на издавањето на одобрението.

12. Со влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Одлуката за вршење компензациони работи во стоковната размена со странство („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 50/54).

13. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

II. бр. 724

16 мај 1958 година

Белград

Претседател
на Комитетот за надворешна трговија,
Љубо Бабиќ, с. р.

375.

Врз основа на точката V од Одлуката за утврдување кои прописи престанале да важат со влегувањето во сила на Законот за придонесот од доходот на стопанските организации и на Законот за средствата на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 15/58), со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите, Комитетот за надворешна трговија издава

НАРЕДБА

ЗА УПОТРЕБАТА НА ДЕЛОТ ОД ДИНАРСКИТЕ СРЕДСТВА ОСТВАРЕНИ СО ИЗВОЗ НА СТОКИ И УСЛУГИ И НА ДЕЛОТ ОД ЗАНТЕДИТЕ НАСТАНАТИ ПРИ ПРЕСМЕТУВАЊЕТО НА РАЗЛИКАТА ВО ЦЕНИТЕ ПРИ УВОЗОТ И ИЗВОЗОТ

1. Стопанските организации запишани во надворешнотрговскиот регистар за вршење работи на извоз, како и производните стопански организации што не се запишани во надворешнотрговскиот регистар а ќе извршат извоз со посредство на некоја регистрирана стопанска организација, можат на начинот и под условите од оваа наредба да внесуваат во своите фондови односно да употребат за исплата на личните доходи во вид на премии или посебни награди (во натамошниот текст: личните доходи) дел од динарската противвредност на странските средства за плаќање што ќе ги остварат со извоз на стоки и услуги.

2. Делот од динарската противвредност на странските средства за плаќање кој корисниците од претходната точка можат да го употребат за намените од тој став ќе се пресметува со примена на нормите кои, со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите, ќе ги утврди Комитетот за надворешна трговија на предлог од Сојузната надворешнотрговска комора. Овие норми ќе се применуваат на динарската противвредност на странските средства за плаќање кои корисниците ќе ги остварат со извоз на стоки и услуги франко југословенска граница по пресметковниот курс.

Нормите од претходниот став ќе се зголемят до 50% ако со извозот на стоки и услуги ќе се остварат оние видови странски средства за плаќање што ќе ги утврди Народната банка, со согласност од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите и од претседателот на Комитетот за надворешна трговија.

3. Ако стопанска организација запишана во надворешнотрговскиот регистар изврши извоз за своја сметка, нејзе ѝ припаѓаат од динарските средства пресметани на начинот од претходната точка 70%, а 30% треба да уплати во корист на Сметката на разликата во цените во работењето со странство; а ако извоз изврши за сметка на некоја производна или друга стопанска организација, од тие средства ѝ припаѓаат 30%, додека 70% од тие средства ѝ припаѓаат за која сметка го извршила извозот.

4. Од делот на динарските средства што ќе ѝ припадне во смисла на претходната точка, стопанските организации ќе внесат 70% во своите фондови, а 30% ќе употребат за исплата на личните доходи.

Стопанските организации во своите тарифни правилници односно во своите правилници за премии ќе го предвидат начинот за распределба на средствата што врз основа на претходниот став можат да ги употребат за исплата на личните доходи.

Ако средствата предвидени за исплата на личните доходи не ги употребат во целост за таа цел, остатокот ќе се внесе во фондовите на претпријатието.

На личните доходи исплатени од динарските средства што на стопанските организации ќе им припаѓаат според оваа наредба, ќе се пресмета и ќе се плати придонесот за буџетите во сè според одредбите на Правилникот за пресметување и пла-

кање на придонесот од личниот доход од работниот однос („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 12/58).

5. Средствата предвидени за зголемување на личните доходи можат за оваа цел да се употребат само ако стопанските организации, не земајќи го предвид овој износ, остваруваат доход најмалку во височина на минималните лични доходи наголемени за 25%, во противно, тие овој износ во целина ќе го уплатат во својот резервен фонд.

6. Пресметувањето и исплатата на средствата од оваа наредба се врши врз основа на периодичните пресметки на вкупниот приход на стопанската организација. Исплатите што врз основа на тие пресметки ќе се извршат претставуваат аконтации до извршувањето на конечното пресметување врз основа на завршната сметка.

7. Средствата што ќе им припаднат врз основа на точката 14 од Одлуката за пресметување разликата во цените при увозот и извозот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55), стопанските организации можат да ги употребат за целите и на начинот што се предвидени во точ. 3—6 од оваа наредба, но само ако на работите на извоз и увоз според периодичната пресметка и завршната сметка немаат загуби.

8. Оваа наредба согласно ќе се применува и на деловните здруженија запишани во надворешно-трговскиот регистар за вршење на работите на извоз, како и на заедниците основани според посебни прописи, со тоа што стопанските организации здружени во деловни здруженија во договорот за основавање, а стопанските организации здружени во заедници во договорот за регулирање на своите меѓусебни односи ќе го определат начинот на кој меѓу деловното здружение односно заедницата и здружените стопански организации ќе се врши раподелбата на средствата што на деловното здружение односно на заедницата според одредбите на оваа наредба ќе ѝ припаднат.

9. Оваа наредба ќе се применува на приливот на странски средства за плаќање остварен од 1 јануари 1958 година, со тоа што до утврдувањето на нормите од точката 2 на оваа наредба ќе се применуваат нормите од Решението за височината на нормите за утврдување делот на динарските средства остварени со извоз на стоки и услуги што стопанските организации регистрирани за вршење надворешно-трговските работи можат да го употребат за зголемување на средствата за самостојно располагање и за исплатување на премиите („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 37/56 и 5/58).

10. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

П. бр. 722

5 мај 1958 година

Белград

Претседател
на Комитетот
за надворешна трговија,
Љубо Бабиќ, с. р.

376.

Врз основа на членот 2 став 2 од Уредбата за царинската тарифа за стоките што граѓаните ги внесуваат односно примаат од странство („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/57), во согласност со сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите, сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет донесува

ИЗМЕНА НА ЛИСТАТА НА ВРЕДНОСТИТЕ НА СТОКИТЕ

ЗА ПРИМЕНА НА ЦАРИНСКАТА ТАРИФА ЗА
СТОКИТЕ ШТО ГРАЃАНИТЕ ГИ ВНЕСУВААТ ОД
ОДНОСНО ПРИМААТ ОД СТРАНСТВО

1. Во Листата на вредностите на стоките за примена на Царинската тарифа за стоките што граѓа-

ните ги внесуваат односно примаат од странство („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/57) во редниот број 71 точката 2) се менува и гласи:

„2) Двогледил*)

—“

2. Оваа измена на листата влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 2474/1

5 мај 1958 година

Белград

Државен секретар
за работите на стоковниот промет,
Марјан Брепел, с. р.

377.

Врз основа на членот 43 став 2 точка 3 од Уредбата за организацијата, пословањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/53), Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните донесува

РЕШЕНИЕ ЗА ПУШТАЊЕ ВО ОПТЕК НА ТРЕТА СЕРИЈА НА ПРИГОДНИ ПОШТЕНСКИ МАРКИ СО МОТИВИ ОД ФАУНАТА

На 25 мај 1958 година ќе се пушти во оптек трета серија на пригодни поштенски марки со мотиви од фауната, и тоа од пернатиот дивеч.

Серијата на овие марки има девет вредности со следните мотиви, во следните бои:

- 1) од 10 динари, дива шотка — кафеава, црносива, темнозелена и црвенкаестоокереста;
- 2) од 15 динари, голем тетреб — јоргованестокарминска, црнокафеава, темнопортокаловокафеава и црнозелена;
- 3) од 30 динари, фазан — виолетносивеста, црвенкаестоокереста и синозелена;
- 4) од 25 динари, лиска — зелена, синоцрна и црно-јоргованеста;
- 5) од 30 динари, барско петлиште — темнозелена, виолетноцрвена, кафеава и црвенкаестоокереста;
- 6) од 35 динари, голем штрк — маслинестокафеава, црносива, црвенкаестоокереста и црна;
- 7) од 50 динари, еребица камењарка — темнорозово-јоргованеста, црносива, жолта и црвенкаестоокереста;
- 8) од 80 динари, шумска шљука — кобалтсина, си-вокафеава, црвенопортокалеста и кафеаво жолта;
- 9) од 100 динари, жерав — рфестокафеава, црносива, црна и жолчкаеста.

На сите марки под мотивот е напечатено „Југославија“, и тоа наизменично: на една со латиница, на друга со кирилица. Називот на птицата е напечатен на секоја марка на латински јазик. Ознаката на вредноста е напечатена во разни агли на марката.

Овие марки ќе бидат во продажба кај сите пошти до потропувањето, а за франкирање на поштенски пратки ќе важат неограничено време.

Бр. 961

8 мај 1958 година

Белград

Генерална дирекција на поштите, телеграфите и телефоните

Го заменува Генералниот
директор
Помошник,
Славко Маркон, с. р.

378.

Врз основа на членот 73s од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 37/55, 1/57, 24/57, 31/57, 54/57, 12/58 и 16/58), претставниците на Главниот задружен сојуз на ФНРЈ, на Главниот сојуз на земјоделските задруги на НР Србија, на Главниот сојуз на селскостопанските задруги на НР Хрватска, на Главниот задружен сојуз на НР Босна и Херцеговина, на Главниот задружен сојуз на НР Словенија, на Главниот задружен сојуз на НР Македонија и на Главниот задружен сојуз на НР Црна Гора постигнаа

ДОГОВОР ЗА НАЈВИСОКИТЕ ЦЕНИ ЗА ДЕБЕЛИ И МЕСНАТИ СВИЊИ

I. Овластените претставници на Главниот задружен сојуз на ФНРЈ, на Главниот сојуз на земјоделските задруги на НР Србија, на Главниот сојуз на селскостопанските задруги на НР Хрватска, на Главниот задружен сојуз на НР Босна и Херцеговина, на Главниот задружен сојуз на НР Словенија, на Главниот задружен сојуз на НР Македонија и на Главниот задружен сојуз на НР Црна Гора на состанокот одржан на 8 мај 1958 година во Главниот задружен сојуз на ФНРЈ во Белград се договорија највисоките цени по кои можат да се купуваат дебел и меснати свињи од индивидуални производители да бидат, и тоа:

Видови свињи	Цена динари	
	во кон-трахирање	во слободен откуп
1. Бели меснати свињи (голем и среден јоркшир, германска племенита и оплеменета, мелези добиени со нивно меѓусебно крстосување, како и мелези добиени со крстосување на тие раси со бели домашни раси и потомците од крстосувањето на првата генерација во бела боја со корнвал, фајферица и беркшир, со сламина на грбот која не смее да биде подбела од 4 см), и тоа:		
а) I класа во тежина од 90—110 кг по парче — — — —	до 210	до 205
б) II класа во тежина од 110—130 кг по парче — — — —	до 200	до 195
2. Црни меснати свињи (беркшир, корнвал, мелези добиени со нивно меѓусебно крстосување, како и мелези добиени со крстосување на овие свињи со црна славонска и домашна свиња од расата моравка, со сламина на грбот која не смее да биде подебела од 4 см), и тоа:		
а) I класа во тежина од 90—110 кг по парче — — — —	до 200	до 195
б) II класа во тежина од 110—130 кг по парче — — — —	до 190	до 185
3. Домашни масни свињи (сите други домашни раси од масен тип неопфатени со видовите меснати свињи):		
а) I класа над 130 кг тежина по парче — — — —	до 185	до 180
б) II класа над 105—130 кг тежина по парче — — — —	до 175	до 170
в) III класа над 90—105 кг тежина по парче — — — —	до 160	до 155

Другите свињи, што не им одговараат на условите за видовите наведени под 1, 2 и 3 можат да се плаќаат до 150 динари.

Цената се подрабира за 1 кг жива мера намалена за 2% кало на име нахранетост, франко натоварено во вагон односно во друго превозно средство.

II. Овој договор е задолжителен за сите стопански организации од членот 72 ст. 1 и 2 и членот 75г став 1 од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани.

III. Овој договор влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 850
9 мај 1958 година
Белград

Главен задружен сојуз на ФНРЈ

Генерален секретар,
Анте Раос, с. р.

По извршеното сравнување са изворниот текст утврдено е дека во текстот на Правилникот за стручната спрема на комерцијалистите во трговијата, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 9/58, се поткраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СТРУЧНАТА СПРЕМА НА КОМЕРЦИЈАЛИСТИТЕ ВО ТРГОВИЈАТА

Во членот 42 во четвртиот ред по зборот: „промет“ наместо записка треба да стои зборот: „и“, а во петтиот ред по зборот: „совет“ треба да се стави точка и да се бришат натамошните зборови: „и со Секретаријатот за општа управа на Сојузниот извршен совет“.

Од Сојузот на трговските комори на Југославија, Белград, 28 април 1958 година.

СОДРЖИНА:

	Страна
371. Уредба за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет — — — —	505
372. Правилник за распоредувањето во платни разреди на полагаите во банките и штедилниците и за рамките за утврдување на полагајната плата на службениците на комуналните банки и штедилниците —	512
373. Наредба за измени и дополненија на Наредбата за издавање патнички чекови, банчини чекови и чекови за плаќање селскостопански производи и за користење чекови за пресметка — — — —	512
374. Наредба за вршење компензациони зделки со странство — — — —	513
375. Наредба за употреба на делот од динарските средства остварени со извоз на стоки и услуги и на делот од заштедите настанати при пресметувањето на разликата во цените при увозот и извозот — — — —	514
376. Измена на Листата на вредностите на стоките за примена на Царинската тарифа за стоките што граѓаните ги внесуваат односно примаат од странство. — — — —	515
377. Решение за пуштање во оптек на трета серија на пригодни поштенски марки со мотиви од фауната — — — —	515
378. Договор за највисоките цени за дебел и меснати свињи — — — —	516
Исправка на Правилникот за стручната спрема на комерцијалистите во трговијата — —	516