



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба, во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Текушта сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни изданија бр. 1032-Т-220, за огласи 1032-Т-221.

БРОЈ 29

ГОД. X

Администрација, деление 22-619, Тел. центала 28-010.

341.

УКАЗ

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ФОНДОТ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА СЛУЖБАТА НА ЦАРИНСКАТА КОНТРОЛА

Врз основа на чл. 71 точ. 2 од Уставниот закон за основите на општественото и политичкото устројство на Федеративна Народна Република Југославија и за сојузните органи на власта, се прогласува Законот за Фондот за унапредување на службата на царинската контрола, што го усвои Сојузната народна скупштина на заседанието на Сојузниот собор од 2 јули 1954 година.

П.Р. бр. 28

5 јули 1954 година

Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседател
на Сојузната народна скупштина,
Моша Пијаде, с. р.

ЗАКОН

ЗА ФОНДОТ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА СЛУЖБАТА НА ЦАРИНСКАТА КОНТРОЛА

Член 1

При управата за царини се оснива Фонд за унапредување на службата на царинската контрола (Царински фонд).

Член 2

Приходите на Царинскиот фонд се:

- 1) 50% од износите на наплатените парични казни изречени за царинските прекршоци и за други повреди на царинските прописи, како и 50% од износите добиени со продажба на стоките што се одземени како предмет на царински прекршоци;
- 2) 5% од износите на динарските и девизните средства и противвредноста на драгоцените метали што се одземени како предмети со кои се сторени девизните прекршоци во патничкиот промет со странство.

Член 3

Средствата на Царинскиот фонд служат: за набавка и одржување на техничките средства потребни за вршење на царинската контролна служба (патролни чамци, моторни превозни средства за обиколување на царинарниците, царинските оддели и граничните премини) и за набавка на предмети за опрема на службениче простории и за вршење на царинската служба; — за трошоците за одржување курсеви на странски јазици и за набавка на стручна литература, како и за намирање на издатоците за службата за отстранување на царинските прекршоци.

Член 4

Сојузниот извршен совет може да определи еден дел од средствата на Царинскиот фонд да се употребува и за наградување на царинските службеници, како и на лицата кои царинската служба

што учествуваат во откривање и отстранување на царинските прекршоци.

Сојузниот извршен совет може да определи за наградување на царинските службеници да се употреби најмногу 5% од средствата на Царинскиот фонд.

Се овластува Сојузниот извршен совет да ги пропише условите и начинот за давање награди предвидени со овој член.

Член 5

Со Царинскиот фонд управува одделна комисија.

Членовите на комисијата ги именува сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство меѓу службениците на Управата за царини и другите организациони единици на царинската служба. Во комисијата влегува како член и еден претставник од синдикалната организација во која се зачленети царинските службеници.

Член 6

Комисијата од претходниот член приготвува предлог на претсметката на приходите и расходите на Царинскиот фонд, донесува решенија за расподелба на средствата на Фондот, приготвува предлог на завршната сметка на Фондот и ги поднесува на согласност до сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство.

Член 7

Директорот на Управата за царини е наредбадавец за извршување на расходите на Царинскиот фонд.

Член 8

Во поглед на претсметката на приходите и расходите на Царинскиот фонд, како и употребата и контролата на извршувањето на неговите средства, важат во сето одредбите од Основниот закон за буџетите.

Член 9

Набавките од средствата на Царинскиот фонд се вршат според прописите што важат за набавките и работите на државните органи и установи.

Член 10

Непотрошените средства на Фондот за унапредување на Царинско-контролната служба ќе се пренесат со денот на влегувањето во сила на овој закон во Царинскиот фонд.

Претсметката на приходите и расходите на Фондот за унапредување на царинско-контролната служба утврдена за 1954 година важи до крајот на таа година.

Член 11

Со влегувањето во сила на овој закон престанува да важи Уредбата за формирање Фонд за унапредување на царинско-контролната служба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/53).

Член 12

Овој закон влегува во сила со денот на објавување во „Службениот лист на ФНРЈ“.

342.

У К А З**ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА НА ГРОБОВИТЕ ОД БОРЦИТЕ ПАДНАТИ ВО НАРОДНООСЛОБОДИТЕЛНАТА ВОЈНА И ЖРТВИТЕ НА ФАШИСТИЧКИОТ ТЕРОР**

Врз основа на чл. 71 точ. 2 од Уставниот закон за основите на општественото и политичкото устројство на Федеративна Народна Република Југославија и за сојузните органи на власта, се прогласува Законот за заштита на гробовите од борците паднати во Народноослободителната војна и жртвите на фашистичкиот терор, што го усвои Сојузната народна скупштина на заседанието на Сојузниот собор од 2 јули 1954 година.

П.Р. бр. 26
5 јули 1954 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседател
на Сојузната народна скупштина,
Моша Пијаде, с. р.

ЗА К О Н**ЗА ЗАШТИТА НА ГРОБОВИТЕ ОД БОРЦИТЕ ПАДНАТИ ВО НАРОДНООСЛОБОДИТЕЛНАТА ВОЈНА И ЖРТВИТЕ НА ФАШИСТИЧКИОТ ТЕРОР****Член 1**

Гробовите од борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор се под нарочна јавна заштита.

Член 2

За одржувањето и чувањето на гробовите од борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор се грижат народните одбори на општините и градовите.

Сојузниот извршен совет ќе донесе поблиски прописи за обележувањето и одржувањето на гробовите од борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор.

Член 3

Посмртните остатоци на борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор не смеат да се пренесуваат без претходно одобрение од народниот одбор на општината односно градот на чие подрачје се закопани.

Член 4

Народниот одбор на општината односно градот може да реши посмртните остатоци од борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор, што се закопани во одделни гробови на подрачјето на општината односно градот, да се пренесат на месните гробишта во одделна парцела, или на одделно место каде што ќе бидат или каде е закопан поголем број борци односно жртви на фашистичкиот терор. Ако родителите, децата, брачниот другар, братот или сестрата на загиналиот бараат посмртните остатоци на членот на нивната фамилија да се пренесат на место каде што го сакаат тие тоа, ќе се одобри пренесување на посмртните остатоци по нивно барање.

Член 5

Земјиштето на кое во текот на Народноослободителната војна загинал или е закопан поголем број борци или жртви на фашистичкиот терор може да биде експроприрано заради подигање гробишта, споменици или заради некакво поинакво видно обележување на ова место.

Постапката за експропријација се води според одредбите од Основниот закон за експропријацијата.

Член 6

Народните одбори на општините и градовите се должни да водат евиденција на земјиштата на кои се наоѓаат гробови и гробишта од борците паднати во Народноослободителната војна и од жртвите на фашистичкиот терор.

Член 7

За извршувањето на одредбите од овој закон се грижат претседателот и секретарот на народниот одбор.

Член 8

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

343.

Врз основа на чл. 69 ст. 1 од Уставниот закон а во врска со чл. 2 точ. 1 од Правилникот за работа, Комисијата за толкување на законите на Сојузната народна скупштина дава

ЗАПОЛЖИТЕЛНО ТОЛКУВАЊЕ НА ЧЛ. 39 СТ. 1 ОД ЦАРИНСКИОТ ЗАКОН ВО ВРСКА СО ЧЛ. 39 СТ. 1 ОД ОСНОВНИОТ ЗАКОН ЗА ПРЕКРШОЦИТЕ

Во чл. 39 ст. 1 од Царинскиот закон, што е изменет со чл. 2 одделот II точ. 12 под f) од Законот за согласување на посебните прописи за прекршоци во сојузните закони со одредбите од Основниот закон за прекршоците, е предвидено дека стоката со која е извршен прекршокот од чл. 34 и чл. 35 точ. 1, 2, 3, 4 и 8 од Царинскиот закон се одзема, а превозното средство се одзема само во случај ако било исклучиво предопределено за извршување на прекршокот од чл. 34 или чл. 35 точ. 1 или 4 од овој закон. Но во чл. 39 од Основниот закон за прекршоците е предвидено дека заштитната мерка одземање на предметите што се употребени за извршување на прекршокот, или се прибавени со прекршокот или настанале со извршување на прекршокот, може да се изрече само ако тие предмети се сопственост на сторителот, а доколку не се сопственост на сторителот само ако го бараат тоа интересите на општата безбедност или разлосите на јавниот морал.

При определување смислата на одредбата од чл. 39 ст. 1 од Царинскиот закон мора да се тргне од фактот дека со Царинскиот закон од 1948 година, како специјален закон, е регулирана една одделна материја, и дека со него се предвидени одделни административни казни и заштитни мерки какви што им одговараат на потребите да се отстрануваат повредите на неговите одредби. Основниот закон за прекршоците од 1951 година е донесен подоцна а кога одредбите за прекршоците од Царинскиот закон се согласени кон неговите одредби со Законот за согласување на посебните прописи за прекршоци во сојузните закони со одредбите на Основниот закон за прекршоците споменатата одредба на Царинскиот закон е задржана во истоветниот текст, бидејќи постоеле одделни разлоси таа да се задржи.

Со обзир на тоа одредбата на изменетиот член 39 од Царинскиот закон со која е предвидено одземање на криумчарената стока и на превозното средство треба да се разбере така што стоката со која е извршен прекршокот, како и превозното средство што е предопределено исклучиво за извршување на царинскиот прекршок, се одземаат иако не се сопственост на сторителот на прекршокот.

Бр. 76

30 јуни 1954 година

Белград

Комисија за толкување на законите
на Сојузната народна скупштина

Секретар,

Гојко Грачовиќ, с. р.

Претседател,

др Замис Царац, с. р.

344.

Врз основа на одделот II од Одлуката за потврда на уредбите на Сојузниот извршен совет и за натамошната работа на приготвување закони за стопанскиот систем („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/54), Сојузниот извршен совет донесува

УРЕДБА

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА УРЕДБАТА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО СТАНБЕНИТЕ ЗГРАДИ

Во Уредбата за управување со станбените згради се вршат измени и дополненија така што нејзиниот пречистен текст да гласи:

УРЕДБА

За управување со станбените згради

I. Основни одредби

Член 1

Со станбените згради во општонародниот имот, во задружната сопственост и во сопственост на општествените организации и со земјишните парцели на кои се подигнати тие згради, управуваат градовите (градските општини), односно општините и станарите, преку своите куќни совети и станбени заедници врз основа на своето право на стан.

Член 2

Куќниот совет се формира за секоја станбена зграда од чл. 1 на оваа уредба.

За две или повеќе помали станбени згради на една земјишна парцела може да се формира еден куќен совет само ако станарите заеднички користат некои простории, уреди и сл. во тие згради.

Куќниот совет ги врши работите на управувањето со станбените згради, доколку тие работи не се пренесени на станбените заедници или на управните органи на народниот одбор.

Член 3

Куќниот совет се состои од три до седум члена. Членовите на куќниот совет ги избираат корисниците на становите од својата средина.

Во станбените згради што имаат и работни простории, во куќниот совет вклучуваат и претставници од корисниците на тие простории.

Во мали згради што имаат еден или два стана куќниот совет го сочинуваат корисниците на становите и полнолетните станари.

Како корисник на стан се смета лицето што склучило договор за користење на станот, како и сопственикот на зградата што користи стан во својата зграда.

Член 4

Станбената заедница се формира за определен број станбени згради (блок згради), според делбата што ја врши народниот одбор.

Како станбена зграда се смета како зградата што во поголем дел се користи за живеење така и зграда што по предопределеноста служи за живеење, а која се користи за тоа, макар и делум.

Во помала општина станбената заедница можат да ја сочинуваат сите станбени згради во општината.

Член 5

Претставниците на сите куќни совети на една станбена заедница сочинуваат совет на станбената заедница.

Работите на администрацијата на станбената заедница ги врши станбената управа.

На чело на управата е шеф, назначен од народниот одбор.

Станбената управа може да врши работи за две или повеќе станбени заедници.

Станбената управа може да врши и други управни работи од надлежноста на народниот одбор што ќе ги пренесе на неа народниот одбор.

Член 6

Станбената заедница и куќните совети се носители на правата и обврските од договорите за користење на становите, како и од други договори што се овластени да ги склучуваат во врска со управувањето и одржувањето на зградите што се вклучени во станбената заедница.

По договорите од претходниот став станбената заедница и куќниот совет одговараат во границите на средствата од соодветните фондови на зградата до која се однесува договорот.

Станбената заедница во имотно-правните односи ја застапува станбената управа преку шефот на управата а куќниот совет-претседателот на советот или овластениот член на куќниот совет на зградата до која се однесува правната работа.

Член 7

Врз основа на договор за користење на стан или на поодделни станбени простории корисниците на становите се здобиваат со правото на стан.

Правото на стан им обезбедува на станарите трајно право за користење стан согласно прописите за редот во станбените згради.

Правото на стан може да се изгуби само во случаите предвидени со оваа уредба.

Одредбите од претходните ставови важат и за корисниците на станови во станбени згради во приватната сопственост што не се вклучени во станбената заедница.

Член 8

За користење на станот се плаќа станарина.

Станарината служи само за намирување трошоците на управувањето и одржувањето на станбената зграда.

Станарината од становите на една зграда може да служи само за управувањето и одржувањето на зградата од која потекнува.

Член 9

Станбената заедница е должна да ги одржува во исправна состојба станбените згради и заедничките уреди во зградите (лифт, централно греење, пералници итн.).

Член 10

Прописи за распределба на становите донесува народниот одбор на градот (околицата) обезбедувајќи ги правата на станарите утврдени со оваа уредба.

Народните републики можат да донесуваат општи прописи за распределба на становите.

Член 11

Одредбите од оваа уредба се применуваат и на становите во работните згради.

Член 12

Надзор над управувањето и одржувањето на станбените згради врши народниот одбор, односно органот определен од народниот одбор.

Член 13

Од општонародниот имот можат да се продаваат само оние станбени згради, што по чл. 14 можат да бидат надвор од станбената заедница. Вакви згради можат да се продадат и ако имаат и една или две помали работни простории што служат за занает-чиска или слична стопанска дејност. Купување на овие згради може да се врши само со цел на лично користење.

Договорот за купо-продажба го склучува од името на градот односно општината народниот одбор.

Продажбата на станбените згради од општонародниот имот се врши по посебни прописи.

Член 14

Станбените згради во приватна сопственост со повеќе станови што се изградени со цел да донесуваат приходи со издавање станови во наем (наемни станбени згради) се вклучуваат во станбената заедница и со нив управуваат органите предвидени со оваа уредба.

Како наемни станбени згради во смисла на оваа уредба во никој случај не можат да се сметаат станбените згради со еден или два стана, или со три помали стана.

Кои станбени згради, освен зградите од ст. 2, и под кои услови нема да се сметаат како наемни станбени згради, определува со свое решение народниот одбор на градот односно на околицата на чие подрачје се наоѓаат тие згради.

Републичкиот извршен совет може да пропише кои станбени згради со повеќе од два стана или со повеќе од три помали стана мораат да се вклучат во станбената заедница.

Во зградите што покрај станови имаат и работни простории при определувањето бројот на становите, како стан се смета и работната просторија.

Како стан во смисла на овој член се смета секоја градежно поврзана целост предопределена за живеење што се состои од една или повеќе одаи со соодветни помошни простории (кујна, бања, претсобје, тузник и сл.) или без помошни простории и има еден или повеќе одделни влезови, и тоа без обзир на бројот на домаќинствата што живеат во неа.

Ако поодделна станбена зграда не е поделена на станови како градежни целисти, народниот одбор ќе го определи бројот на становите во таква зграда, водејќи сметка за нејзината предопределеност а не за бројот на домаќинствата што се сместени во неа.

При тоа како еден стан ќе се сметаат најмалу три одаи.

Народниот одбор е должен по барање од сопственикот да издаде решение за вклучување на станбената зграда во станбената заедница. Против тоа решение може да се подаде жалба и тоа, против решението од народниот одбор на општината — до народниот одбор на околицата, а против решението на народниот одбор на градот — до републичкиот секретар за работи на општината управа и за буџет. Против второстепеното решение може да се води управен спор. Жалбата односно тужбата го запира вклучувањето во станбената заедница до конечното решение на предметот.

Како работна просторија се смета едно или повеќе одделенија (работилница, одаја, продавница и сл.) кои градежно чинат една целост предопределена за каква и да е работна дејност.

II. Определување кирија

Член 15

Киријата се плаќа по станбената тарифа.

Станбената тарифа се применува на сите станови без обзир во чија сопственост е станбената зграда и дали е вклучена во станбена заедница или не.

Член 16

Станбената тарифа ја пропишува народниот одбор на градот и градската општина за подрачје на градот односно на градската општина.

Станбената тарифа за општините ја пропишува народниот одбор на околицата.

Народниот одбор на околицата може да ги овласти народните одбори на поголеми општини да можат самите да пропишуваат станбени тарифи.

Станбената тарифа од ст. 1 и 2 ја потврдува републичкиот извршен совет, а станбената тарифа од ст. 3 народниот одбор на околицата.

Член 17

Ако републичкиот извршен совет односно народниот одбор на околицата не стави свои забелешки во рок од 15 дена од денот на приемот на станбената тарифа, ќе се смета дека е дадена согласност на станбената тарифа.

Член 18

Станбената тарифа се пропишува за 1 м² станбена површина, а според квалитетот и местото на станот (зона).

Во станбената површина се засметува површината на одајата, претсобјето, ходникот во станот, кујната, бањата, оставата, и на други затворени простории на станот, а не се засметува површината на визба, тавак, шупа, пералница, отворени балкони, тераси, неудобни за живеење, скали, куќни ходници и сл.

Член 19

Со цел да се определи киријата, сите станови на подрачјето на градот, градската општина и општината се делат најмалу на шест категории, и таа според материјалот од кој е зградата направена, според уредите на станот (удонгизето), распоредот на просториите, здравствениите услови на станот, полжбата на станот во зградата и другите услови што влијаат на квалитетот на станот (балкони, тераси, бавчи, паркови итн.).

Член 20

Со цел да се определи киријата и по зоните, зоните се определуваат според оддалеченоста на станот од центарот на градот односно местото, како и според здравствените услови и снабденоста на улиците (блокови на згради) со комунални објекти.

Еројот на зоните и живните граници ги определува народниот одбор на градот односно градската општина.

Член 21

За бавчите, градините и парковите што им припаѓаат на поодделни згради, корисниците на становите плаќаат одделно надоместување. Висината на надоместувањето и начинот на распределбата и употребата на надоместувањето ја пропишува народниот одбор.

Член 22

Киријата ја утврдува за секој стан станбената управа, применувајќи ја станбената тарифа, како во зградите што се вклучени во станбената заедница, така и во зградите што не се вклучени.

Висината на киријата за секој стан мора да биде објавена во просториите на станбената управа.

Секој корисник на стан има право да поднесе жалба против неправилната примена на тарифата за неговиот стан.

Жалбата се подава до советот на народниот одбор надлежен за комунално-станбени работи.

Член 23

Состанарот односно потстанарот плаќа кирија според станбената површина што ја користи сам и сразмерно бројот на станарите со кои учествува во користењето на другите простории во станот.

За употреба на намештајот потстанарот плаќа наемнина по слободна погодба.

Народните одбори со свои прописи ќе ги регулираат односите помеѓу корисниците на становите односно сопственикот и потстанарите.

Член 24

Ако не е предвидено нешто друго, одредбите од оваа уредба што се однесуваат до народниот одбор на градот, важат и за народниот одбор на околицата и за народниот одбор на градската општина.

III. Пропишување услови за здобивање со правото на стан и други овластенија на народните одбори

Член 25

Народниот одбор на градот може да пропише услови од кои станбената управа односно куќните совети ќе можат да склучуваат договори за користење на стан, како и постапка за утврдување на овие услови. При тоа, народниот одбор може да пропише поодделни договори за користење на станот да влегуваат во сила дури откако ќе ги одобри советот на народниот одбор надлежен за комунално-станбени работи.

Член 26

Во станбените згради што ги направиле стопанските организации и установите за своите работници и службеници, можат да се здобијат со правото на

стан само работниците и службениците на тие организации и установи, доколку со договорот меѓу народниот одбор и тие организации и установи не е определено поинаку. Договорите за користење на становите во тие згради се склучуваат во согласност со организацијата и установата што ја направила зградата односно на начинот предвиден со договорот меѓу народниот одбор и тие организации или установи.

Ако работниот односно службеничкиот однос меѓу корисникот на станот и организацијата односно установата од ст. 1 престане со вина или со волја по отказ на корисникот на станот, станбената управа односно куќниот совет по барање од организацијата односно установата ќе го откаже договорот за користење на станот (чл. 60 точ. 8).

Ако работниот односно службеничкиот однос престане по отказ што го дала организацијата односно установата од други разлози а не поради вина на корисникот на станот, договорот за користење на станот може да се откаже ако на корисникот му е осигурен друг стан.

Член 27

Народниот одбор на градот може со договор да го пренесе на станбената заедница вршењето на работите на инвеститор за зградите што ги прави од своите средства.

Народниот одбор на градот може средствата од фондот за изградба станбени згради да и' ги отстапи на станбената заедница со цел да се градат станбени згради.

Член 28

Народниот одбор може со свои прописи да ја определи висината на отштетата што во станот ќе ја стори корисникот на станот или други лица во неговиот стан и тоа на уреди, делови на уредите, врати, прозорци и сл. (за клуч, електричен прекинувач, славина, скршен прозорец од определена големина звонче и сл.). Корисникот на станот е должен да ја надомести со прописите определената висина на штетата или да ја изврши поправката на свој трошок.

Член 29

Народниот одбор на градот го пропишува општиот куќен ред за подрачјето на градот, како и административните казни за повреда на прописите за куќниот ред.

Член 30

Народниот одбор на градот донесува прописи за тоа како ќе се употребуваат заедничките простории во станот од страна на состанарите. Овие прописи ќе се применуваат доколку самите состанари не ќе се спогодат за употребата на заедничките простории.

IV. Куќен совет

Член 31

Куќниот совет особено ги врши овие работи:

— донесува заклучоци за употреба на средствата од фондот за одржување згради и амортизациониот фонд;

— се грижи за одржувањето на зградата, решава за нејзините поправки и за поправките на становите; во врска со тоа склучува договори за поправките;

— склучува договори за користењето на станот врз основа на решенијата од станбената управа и се грижи за нивното извршување; прима и дава откази на договорите врз основа на решенијата од станбената управа;

— наплатува кирија и издава признаници за наплатата, и тоа преку настојникот на зградата или друго лице што ќе го овласти;

— назначува настојник на зграда и врши надзор над неговата работа;

— се грижи за рационалното користење на зградата и во врска со тоа и' предлага на станбената управа мерки што треба да се преземат;

— ги отстранува несогласијата меѓу корисниците на становите во поглед на користењето на заедничките уреди (лифт, осветление, водовод и сл.) и го утврдува делот на трошоците потребни за функционирањето на овие уреди, што ги снесат поодделни корисници на становите;

— ги осигурува зградите од пожар;

— ги врши сите административни работи во врска со управувањето, и тоа преку настојникот или друго лице што ќе го овласти за тоа;

— ги врши и другите работи што со свои прописи ќе ги определи народниот одбор.

Член 32

Членовите на куќниот совет ги избираат корисниците на становите на свој состанок.

Членовите на куќниот совет се избираат на начинот што ќе го определи народниот одбор на градот. Ако нема прописи за тоа, изборот се врши на начинот што ќе го определат корисниците на становите на својот состанок.

Избраните членови на куќниот совет избираат меѓу себе претседател.

Член 33

Куќниот совет се избира на почетокот на секоја календарска година за текуштата година.

Во текот на годината се избираат поодделни членови на куќниот совет на упразнетите места.

Поблиски прописи за работата на куќниот совет донесува народниот одбор на градот.

Член 34

Ако во работите на управувањето дојде до несогласие меѓу куќниот совет и станбената управа, решение донесува советот на станбената заедница, односно советот на народниот одбор надлежен за комунално-станбени работи според прописите што ги донесува народниот одбор.

Член 35

За чувањето на станбената зграда, за осигурувањето на нејзините уреди од расипување и за одржување редот и чистотата во зградата, се грижи настојникот на зградата.

Народниот одбор на градот определува со свои прописи кои згради мораат да имаат настојник, како и начин за вршење настојничката должност.

V. Станбена управа

Член 36

Станбената управа особено ги врши овие работи:

— ги евидентира сите станови и станбени простории по површината, по квалитетот и по бројот на корисниците на становите и станарите;

— решава, во смисла на прописите донесени врз основа на членот 23, за склучувањето на договорите за користење станови и за откажување на тие договори и ги испраќа решенијата до куќните совети заради извршување;

— врши надзор над работењето на куќните совети;

— составува предлог на својата годишна претсметка и завршна сметка и ги поднесува до советот на станбената заедница на потврда;

— врши и други работи што ќе ги определи народниот одбор.

Народниот одбор може да пропише станбената управа да врши поодделни работи од чл. 31 од уредбата или тие работи да ги врши некој друг управен орган на народниот одбор.

Член 37

Станбената управа се грижи за законитоста на работата на станбената заедница и може да ги запре од извршување сите заклучоци на куќните совети и на советите на станбената заедница ако смета дека им се спротивни на прописите. Во случај на запирање од извршување станбената управа е должна за тоа веднаш да го извести советот надлежен за комунално-станбени работи. Ако советот во срок

од сум дена не донесе по тоа никакво решение, ќе се смета дека ги одобрил заклучоците.

Член 38

Станбената управа може да има потребен број службеници.

Народниот одбор го определува бројот на службениците на станбената управа и врши нивно назначување.

Службениците на станбената управа за својата работа му одговараат на народниот одбор и на советот на станбената заедница.

VI. Советот на станбената заедница

Член 39

Советот на станбената заедница особено ги врши овие работи:

— врши надзор над работата на станбената управа;

— донесува годишна претсметка и завршна сметка на станбената управа и му ја поднесува на одобрување на народниот одбор;

— го определува процентот од вкупната кирија што го дава секоја зграда за намирување трошоците на станбената управа;

— ја определува висината на припадностите на шефот и на службениците на управата во рамките на прописите на народниот одбор;

— го избира и отповикува мировниот совет (член 66).

Избирањето и отповикот на мировниот совет го потврдува народниот одбор.

Член 40

Своите претставници во советот на станбената заедница ги избираат кукните совети од својата средина, така што секој кукен совет да избира по еден претставник.

За станбените заедници со голем број станбени згради народниот одбор на градот може да го пропише начинот на кој ќе се определуваат претставниците на кукните совети во советот на станбената заедница.

Ако во станбената заедница се повеќе згради што се направени за живеење на работниците и службениците на определено претпријатие или установа, во советот на станбената заедница учествуваат претставниците на работничкиот совет на тоа претпријатие односно колективот на установата. Бројот на претставниците се определува сразмерно со големината на станбената површина на тие згради но така што да не биде поголем од четвртина на бројот на членовите на советот на станбената заедница.

Член 41

Советот на станбената заедница избира од својата средина претседател, потпретседател и секретар.

Избирањето од претходниот став се врши на начинот што ќе го пропише народниот одбор. Ако нема прописи за тоа избирањето се врши на начинот што ќе го определи самиот совет.

Член 42

Советот на станбената заедница се избира на почетокот на секоја календарска година за текуштата година, по избирањето на кукните совети.

Член 43

Поблиски прописи за работата на советот на станбената заедница ќе донесе народниот одбор на градот.

VII. Права и обврски на приватните сопственици на згради

Член 44

Договорите за користење на становите во зградите на приватни сопственици што се вклучени во станбената заедница ги склучува кукниот совет врз основа на решението на станбената управа, а договорите во врска со управувањето и одржувањето на

тие згради ги склучуваат кукните совети преку своите претседатели односно за тоа овластени членови.

По договорите од претходниот став одговара кукниот совет односно станбената заедница во границите на средствата на соодветните фондови на зградата до која се однесува договорот.

Договорите за користење на становите и станбените простории во зградите на приватни сопственици што не се вклучени во станбената заедница ги склучуваат, врз основа на решението од станбената управа, самите сопственици држејќи се кон прописите на станбената тарифа. Договорите во врска со управувањето и одржувањето на тие згради ги склучуваат самите сопственици.

Член 45

Приватен сопственик на зграда што е вклучена во станбена заедница има право на дел на киријата што ја определува народниот одбор.

Овој дел може да изнесува до 10% од вкупната кирија а по исклучок и повеќе ако приватниот сопственик нема други средства за издршка.

Член 45а

Приватен сопственик на зградата што не е вклучена во станбената заедница а во која живее тој има право на кирија за користење на становите или станбените простории и должен е да ја одржува зградата според прописите што постојат.

За зградите во приватна сопственост што не се вклучени во станбената заедница а во кои не живеат нивните сопственици, народниот одбор ќе го пропише начинот на распределбата и употребата на киријата како и делот што му припаѓа на сопственикот држејќи се кон начелата на оваа уредба (чл. 45).

Член 46

Приватен сопственик на зграда има право на соодветен бесплатен стан во својата зграда односно во една од своите згради.

Правото од претходниот став преминува на наследниците на сопственикот.

Ако сопственикот подал барање за уселување во соодветен стан во своја зграда, а откажаот на корисникот на станот не може да се изврши, сопственикот има право на износот на киријата што се плаќа за тој стан по одбиток на трошоците од чл. 47 на оваа уредба.

Член 47

Приватен сопственик што користи бесплатен стан во своја зграда вклучена во станбена заедница е должен да го уплатува во фондот за управување и во фондот за одржување на зградата износот што е сразмерен со киријата определена за неговиот стан, освен трошоците на администрацијата.

Приватен сопственик на зграда кој живее во своја зграда вклучена во станбена заедница ги има истите права во поглед на управувањето со зградата како и другите корисници на станот.

Член 48

Зградите во приватна сопственост, како оние што се вклучени во станбена заедница така и другите, можат да се отуѓуваат по прописите што постојат.

Член 49

Приватен сопственик на зграда што не е вклучена во станбена заедница, може на станбената заедница врз основа на договор да му го довери управувањето со својата зграда.

VIII. Договор за користење на станот

Член 50

Договорот за користење на станот се склучува писмено.

Член 51

Станбената заедница е должна да му го предаде на корисникот станот во употреблива состојба и да го одржува во таква состојба.

Станбената заедница е должна да ги сноси трошоците за поправки на расипувањата предизвикани со редовната употреба на станот, како и оние што се предизвикани со елементарна непогода.

Народниот одбор со свои прописи определува поблиску кои поправки е должна да ги врши станбената заедница односно куќниот совет.

Член 52

Корисникот на станот што за свој трошок извршил поправка на расипување предизвикано со редовната употреба на станот, има право износот на тој трошок да го одбие од киријата само ако куќниот совет пред поправањето решил да се изврши тоа.

Корисникот на станот има право и пред решението на куќниот совет за свој трошок да изврши поправање на расипувањето предизвикано со елементарна непогода и износот на тој трошок да го одбие од киријата.

Член 53

За трошоците на поправката што ја извршил сам, корисникот на станот е должен да и' поднесе сметка на станбената заедница.

Член 54

Корисникот на станот е должен да го користи станот внимателно и да го чува од оштетување. Тој смее станот да го употребува само за живеење односно за онаа дејност што е утврдена со договорот.

Член 55

Киријата се плаќа во сроковите определени со договорот. Ако во договорот нема одредби за тоа, киријата се плаќа месечно однапред а најдоцна до 5-иот во месецот.

Член 56

Покрај киријата, корисникот на станот е должен да плаќа дел од трошоците што се потребни за функционирање на заедничките уреди (парно греење, лифт итн.). Висината на овие трошоци ја определува куќниот совет.

Против висината на делот на трошоците од претходниот став може да се подаде жалба до советот на станбената заедница.

Член 57

Договорот за користење на станот престанува врз основа на отказ или раскинување.

Член 58

Народниот одбор донесува прописи за времето и рокот на отказот од страна на корисникот на станот.

Ако за времето и рокот за отказ од страна на корисник на стан нема прописи од народниот одбор, корисникот на станот може да го откаже во времето и со рокот што се утврдени во договорот за користењето на станот.

Ако за времето и рокот за отказ нема прописи од народниот одбор ниту се тие определени со договор, корисникот на станот може да го откаже договорот во секое време, со тоа што отказниот срок да почнува да тече од првиот во идниот месец и да изнесува еден месец.

Член 59

Корисникот на станот има право да го раскине договорот:

1) ако станбената заедница или куќниот совет во срок од еден месец не изврши поправање на станот за кое куќниот совет решил дека треба да се изврши;

2) ако корисникот на станот, како работник или службеник, е преместен во друго место.

Член 60

Договорот за користење на станот може да се откаже од страна на органот за управување односно од приватниот сопственик само во овие случаи:

1) ако корисникот на станот го користи станот на начин со кој му се сторува штета на станот или

го користи за други цели а не за оние што се определени со договорот;

2) ако корисникот на станот не плати кирија за време од два месеца;

3) ако корисникот на станот во срок од два месеца по стасалоста не го плати својот дел на трошоците за функционирање на заедничките уреди;

4) ако корисникот на станот, и покрај опомената од куќниот совет, го користи станот така што често ги вознемирува другите корисници на станови;

5) ако зградата се урива или преправа по решение од народниот одбор, така што не може да се користи за живеење;

6) ако корисникот на станот трајно користи два стана;

7) ако приватниот сопственик што не живее во својата зграда сака да се усели во одреден стан на својата зграда, а ако на корисникот на станот му е осигурен соодветен стан;

8) ако на корисникот на станот ќе му престане функцијата или работниот однос што го условуваат користењето на станот (станови на настојници на згради, станови во казниво-поправителни домови, железнички станици и сл., станови во згради што ги направиле установите и претпријатијата — чл. 26 и сл.).

Во случаите од претходниот став отказот може да се даде во секое време, а отказниот срок почнува да тече од првиот ден во идниот месец и изнесува два месеца.

Член 61

Во случајот од точ. 2 и 3 на претходниот член не може да се даде отказ ако корисникот на станот не платил кирија и дел од трошоците за функционирање на заедничките уреди затоа што е времено без работа.

Корисникот на станот од претходниот став е должен по влегувањето на работа да ја намити неплатената кирија и делот на трошоците за функционирање на заедничките уреди, и тоа во срок што е трипати подолг од времето за кое бил времено без работа.

Член 62

Присилно иселување на корисник на стан може да се изврши само врз основа на извршна судска пресуда, порамнување склучено пред мировниот совет или заверена исправа за доброволно иселување.

Во случаите од чл. 60 точ. 5 и 7 присилно иселување може да се изврши дури откако народниот одбор претходно ќе осигури соодветен стан.

Во случајот од чл. 60 точ. 8, ако функцијата односно работниот однос престанал без вина на корисникот на станот, присилно иселување може да се изврши дури откако ќе се осигура друг стан. Во другите случаи на отказ од чл. 60, присилно иселување може да се изврши дури откако народниот одбор ќе му осигура на корисникот на станот најнужно сместување.

Член 63

Отказот се упатува до другата страна во писмена форма, преку суд, ако оној што му е отказот упатен не сака доброволно да го прими.

За отказот што е примен доброволно се состави писмена исправа.

Извршувањето врз основа на исправата од претходниот став може да се спроведе ако исправата е заверена од народниот одбор.

Член 64

Со смртта на корисникот на станот не престанува договорот за користење на станот во поглед на лицата што во истиот стан живееле со корисникот на станот во време на неговата смрт.

IX. Решавање спорови

Член 65

За споровите за отказ и обврската за плаќање кирија е надлежен околинскиот суд.

Ако отказот од страна на станбена заедница е поднесен од разлозите споменати во точ. 1 и 4 на чл. 60, околинскиот суд не може да го земе спорот во постапка пред да се обиде мировниот совет спорот да го реши со порамнување.

Ако мировниот совет во рок од 30 дена од денот кога му се обрнале страните заради порамнување не се обидел спорот да го реши со порамнување, околинскиот суд е должен да го земе спорот во постапка.

Член 66

Мировниот совет го обидува порамнувањето меѓу страните и ги решава спорите во случаите предвидени со оваа уредба.

Мировниот совет се состои од три члена што ги избира советот на станбената заедница на својот прв состанок.

Член 67

Споровите за поправање и одржување стан меѓу корисниците на станите и станбената заедница односно кукниот совет ги решава мировниот совет.

Против решенијата од мировниот совет може да се подаде жалба до советот надлежен за комунално-станбени работи на народниот одбор на градот во рок од осум дена.

Против решенијата од советот надлежен за комунално-станбени работи може да се подаде жалба, по која решава одборничка комисија.

Ако мировниот совет во рок од 30 дена од денот кога му се обрнала страната со барање за решавање на спорот, тоа барање не го земе во постапка или во рок од два месеца не го реши спорот, заинтересираната страна може да му се обрне за решавање на спорот непосредно на советот за комунално-станбени работи на народниот одбор.

Член 68

За споровите што ќе настанат меѓу приватниот сопственик на зграда што не е вклучена во станбена заедница и корисникот на станот поради отказ извршен врз основа на чл. 58 и 60 од оваа уредба е надлежен околинскиот суд.

Против решенијата од управните органи донесени врз основа на чл. 65—67 од уредбата не може да се води управен спор.

Х. Распределба на киријата

Член 69

Приходите од киријата се распределуваат на следниве фондови:

- а) амортизационен фонд,
- б) фонд за управување со зградата, и
- в) фонд за одржување на зградата.

Народниот одбор може во поодделни или во сите згради фондовите под а) и в) да ги соедини во еден фонд.

Член 70

Пред да се распределат приходите од киријата се плаќаат:

- 1) делот што му припаѓа на сопственикот на зградата (чл. 45);
- 2) стасаните обврски по заемите што се потрошени за обновување, одржување и подигање на зградата, ако поверителот не е приватно лице.

Член 71

Од средствата на амортизациониот фонд се издвојува во фондот за изградба станбени згради на градот (градската општина) делот што го определува народниот одбор, а кој не може да биде поголем од 20% од делот на киријата што се уплатува во амортизациониот фонд, а ако фондовите се соединети — сразмерно помал процент.

Во фондот за изградба станбени згради се уплатува и делот од киријата за работните простории во зградите во општонародниот имот и тоа во процентот што ќе го определи народниот одбор.

Член 72

Амортизациониот фонд служи за инвестиционо одржување зградата (големи и средни поправки),

и тоа првенствено на оние делови и уреди на зградата што служат за заедничка употреба (покрив, скали, водоводни и други уреди и сл.).

Фондот за управување служи за намирување трошоците на управувањето со зградата.

Фондот за одржување на зградата служи за техничко одржување на зградата.

Член 73

Во амортизациониот фонд се уплатува делот од киријата што ќе го определи народниот одбор на градот (градската општина) и на околинјата.

Член 74

Прописи за начинот за употреба на фондовите донесува народниот одбор на околинјата (градот, градската општина со одделни права).

Член 75

Во фондот за управување со зградата се уплатува износот што и' одговара на висината на трошоците за управувањето со зградата.

Како трошоци за управување со зградата се сметаат трошоците за: станбената управа, настојникот, чистење и одржување на заедничките простории, осветление на заедничките простории, изнесување губре, чистење опаци, осигурување на зградата од пожар, одржување канализација и сл.

Трошоците за станбената управа ги утврдува советот на станбената заедница сразмерно со вкупниот износ на киријата, и тоа по истиот процент за сите згради што се во состав на станбената заедница.

Член 76

Во фондот за одржување на зградата се уплатува износот што останува од киријата по одбивањето на износите што се уплатуваат во амортизациониот фонд и во фондот за управување.

Средствата од овој фонд служат за текушто одржување. Како текушто одржување се сметаат помали поправки предизвикани со редовната употреба на станот и заедничките простории и уреди на зградата (поправки на инсталации и сл.).

Член 77

За зградите во приватна сопственост што имаат работни простории, народниот одбор на градот (градската општина) може да определи делот од киријата за работните простории да се уплатува во фондот за изградба станбени згради. Остатокот од киријата за работните простории се распределува на начинот пропишан за распределбата на киријата во смисла на одредбите од оваа уредба.

Одредбите од претходниот став се однесуваат и до зградите во приватна сопственост што се во јавна употреба (за надлештва, школи, интернати и сл.).

Член 78

Кукниот совет може заради одржувањето на станбената зграда да бара кредит од банката со тоа што да го отплати од амортизациониот фонд и од фондот за одржување.

Банката може да бара за заемот гаранција по прописите што постојат.

Член 79

Против решението од кукниот совет корисникот на станот може да подаде жалба до станбената управа.

XI. Надзор над управувањето со станбени згради

Член 80

Надзор над управувањето со станбени згради го врши народниот одбор односно органот определен од него.

Кога народниот одбор односно органот определен од него ќе утврди неправилности или вршењето на надзорот, ќе му обрне внимание на кукниот совет, на станбената управа односно на советот на станбената заедница и ќе ги позвика да ги отстранат тие неправилности, определувајќи им срок за тоа.

Ако поради неправилноста во управувањето со зградата настанала штета, народниот одбор односно

органот определен од него ќе ги повика одговорните лица да ја надоместат штетата во рокот што ќе им го определат тој.

Ако штетата не ќе биде надоместена во определен рок, надоместувањето може да се реализира по судски пат.

Член 81

Кога при вршењето на надзорот во смисла на претходниот член ќе се утврди дека куќниот совет во управувањето со зградата сторил големи неправилности со кои и' е направена или може да и' се направи значителна штета на станбената зграда, народниот одбор може да го распушти куќниот совет.

Ако се распушти куќниот совет се воведува при силна управа со именување нов куќен совет.

Присилната управа може да трае најмногу три месеци, во кој рок мораат да се спроведат избори за нов куќен совет.

Мерките од ст. 1 на овој член не ја исклучуваат материјалната и кривичната одговорност на членовите на куќниот совет.

Член 82

Против решението од чл. 81 куќниот совет може да подаде приговор до народниот одбор.

ХП. Предни и завршни одредби

Член 83

Како состанар се смета и лице на кое му е даден на користење еден дел од станбените простории врз основа на прописите за распределба на становите.

Лицата што на денот на влегувањето во сила на оваа уредба користат еден стан како состанари врз основа на дозвола од надлежниот орган, имаат и по тој ден во поглед на станбените простории што им се дадени со доволата својство на корисник на стан во смисла на оваа уредба.

Лицата што немаат дозвола како состанари се сметаат како потстанари во смисла на оваа уредба.

На состанарот на кој ќе му се осигура соодветен стан му се откажува договорот за користење на станбените простории и станот во целост ќе му се даде на друг состанар, ако другиот состанар има право на целиот стан според прописите што постојат.

Во случаи во кои по влегувањето во сила на оваа уредба им се издава еден стан на користење на лица што не живеат во заедничко домаќинство, станбената управа ќе определи кое ќе биде од тие лица корисник на станот.

Лицата што со корисникот на станот ќе склучат договор како потстанари не можат да добијат состанарска дозвола ниту да постанат состанари.

На корисниците на становите што им издаваат на потстанари празни или наместени станбени простории не можат да им се одземат тие простории ако тие имаат право на нив според прописите што постојат.

Член 84

Народните одбори ќе определат рок до кој ќе се склучат новите договори за користење на станови односно станбени простории.

Сите договори од претходниот став ќе се регистрираат кај станбената управа во рокот определен од народниот одбор.

Член 85

По влегувањето во сила на оваа уредба може на лицата што живеат во згради определени за сместување надлештва и установи да им се откаже станот.

Одредбите од претходниот став не се однесуваат до случаи каде што живеењето во такви згради е врзано за службената функција додека трае таа функција (казнено-поправителни домови, железнички станици, згради на чувари на пруга и сл.).

Присилно иселување по отказот од ст. 1 може да се изврши дури откако народниот одбор ќе му осигура соодветен стан на лицето на кое му е откажан станот.

Член 86

Во градовите и градските општини каде што станбените згради се употребуваат за други цели а не за живеење, народните одбори ќе донесат прописи за враќање на тие згради односно станбени простории на нивната предопределеност.

Член 87

Одредбите на чл. 26 од уредбава важат и во поглед на станбените згради и становите што поодделни установи, надлештва и стопански организации ги користат на денот на влегувањето во сила на оваа уредба за своите службеници и работници.

Член 88

Во градовите и градските општини каде што поодделни надлештва и установи непосредно располагаат со определени станбени згради и станови за своите службеници и работници, народниот одбор ќе донесе прописи со кои ќе го определи начинот за располагање со тие станови и згради, држејќи се кон начелата од уредбава.

При тоа ќе им се остави и натаму непосредно да управуваат и располагаат со становите во зградите што се определени на лицата чијашто функција го условува живеењето во тие згради, како што се зградите во кружниот појас на Југословенските железници, згради во круг на касарни, аеродроми и други воени објекти, згради во казнено-поправителни домови или блиску до тие домови и сл. Во поглед на тие згради ќе се применат само одредбите за определување кирија т. е. станбена тарифа.

Член 89

Станбените згради што се сопственост на станбените задруги народните одбори можат да донесувањето на законот за станбените задруги да им ги остават на управување на тие задруги, ако начелата на управувањето со тие згради, содржани во правилата на задругата, се во согласност со начелата од уредбава. Органите на станбената задруга се должни да се држат кон начелата од уредбава и стојат под надзор на органите предвидени со уредбава.

Член 90

Народните одбори на градовите (градските општини) ќе го определат со свои прописи начинот за распределба на фондовите што постојат основани според досегашните прописи на фондовите во смисла на уредбава.

Член 91

Јавните згради во сопственост на приватни правни лица што служат за вршење дејноста на тие лица, не се вклучуваат во станбени заедници. Ако во тие згради има станови, функционерите на тие лица имаат првенство во поглед на здобивањето со правото на стан во тие згради.

Во станбените згради во сопственост на приватните правни лица функционерите на тие лица имаат првенство во поглед на здобивањето со правото на стан во тие згради.

Член 92

Кога ја пропишуваат станбената тарифа народните одбори на градовите се должни да водат сметка вкупниот износ на киријата на подрачјето на градот односно околицата пресметан по таа тарифа да биде за 50% поголем од вкупниот износ на киријата што постои.

Ако киријата во поодделни градови е несразмерно помала отколку во другите градови на истата република, републичкиот извршен совет може да го наголеми процентот од претходниот став.

Член 93

Народниот одбор на градот (градската општина) пропишува административни казни за повредата на

одредбите од уредбава и на прописите што се донесуваат врз основа на неа.

Член 94

Надлежните органи на народните републики донесуваат поблиски прописи за спроведувањето на оваа уредба.

Член 95

Оваа уредба ќе се применува во поглед на определувањето на киријата од денот што ќе го определат народните одбори на градовите (градските општини) и на околиите.

Народните одбори се должни да донесат стабилни тарифи во смисла на одредбите од оваа уредба до 1 август 1954 година.

Член 96

Со денот на влегувањето во сила на уредбава престануваат да важат сите прописи што се во спротивност со нејзините одредби.

Прописите што постојат за распределбата на становите остануваат во сила додека народните одбори односно народните републики не ќе донесат прописи за распределба на становите (чл. 10).

Член 97

Во управните работи во кои постапката е започната со донесување првостепено решение, таа постапка ќе се доврши по досегашните прописи.

Член 98

Оваа уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Сојузен извршен совет

Р. п. бр. 274
30 јуни 1954 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

345.

Врз основа на одделот 1 и 3 од главата XIX и одделот 1 од главата XLI на Сојузниот општествен план за 1954 година Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИ ЗАЕМИ ОД СРЕДСТВАТА НА ОПШТИОТ ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД ЗА НАБАВКА ТРАКТОРИ, ЗЕМЈОДЕЛСКИ МАШИНИ И НАПРАВИ

I. Народната банка на ФНРЈ ќе им дава од средствата на Општиот инвестиционен фонд на земјоделските производителни организации цитирани во точ. 1 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опремата и резервните делови за земјоделството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/54), што врз основа на таа одлука имаат право на полуст при купувањето на определената опрема, како и на установите со самостојно финансирање и на народните одбори, инвестициони заеми за набавка трактори, земјоделски машини и направи, и тоа по одредбите од оваа одлука.

II. Заемите по оваа одлука ќе ги дава Народната банка на ФНРЈ по исклучок без конкурс, и тоа по утврдената интересна норма од 3% годишно и со следни срокови за исплата со отплатување:

за набавка трактори — — — — —	8 години
за набавка средни земјоделски машини и направи — — — — —	10 години
за набавка крупни земјоделски машини и направи — — — — —	20 години

Заемите се отплатуваат во годишни анuitети од кои првиот статус на 1 ноември 1955 година.

III. Заемите се даваат за набавка на опремата од претходната точка, и тоа било од домашното производство — од производните или трговските прет-

пријатија, било од увозот — преку претпријатијата што се занимаваат со продажба на индустриска опрема.

Ако оваа опрема се набавува од увозот, банката ќе даде заем само во случај ако заемобарачот обезбидил потребни девизни средства, за што со барањето за заем ќе поднесе до банката доказ.

Од средствата на овие заеми не може да се набавува опрема што била веќе употребувана.

IV. Барањето за добивање заем мора да содржи:

- 1) назив на опремата за која се бара заемот;
- 2) висина на бараниот заем;
- 3) други податоци предвидени во образецот за заем што ги издава Народната банка на ФНРЈ.

V. Со барањето за заем заемобарачот мора да поднесе спецификација која за секој дел на опремата мора да содржи:

- a) вид и тип;
- b) од каде би се набавила;
- в) цена по одбивање на регресот, ако го има, со придавање на транспортните трошоци.

VI. Заемите им се даваат само на кредитно способни заемобарачи (чл. 3 од Уредбата за заеми за инвестиции во стопанството — „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 4/54), и тоа со гаранција на народниот одбор на околијата, градот или градската општина со одделни права на чие подрачје се наоѓа седиштето на заемобарачот.

VII. Барањето за добивање заем се поднесува до Народната банка на ФНРЈ — филијалата при која заемобарачот има текушта односно жиро сметка.

VIII. Во сето другото за давање заеми по оваа одлука согласно ќе се применуваат одредбите од Уредбата за заеми за инвестиции во стопанството.

IX. Со влегувањето во сила на оваа одлука се става вон сила расписот на Народната банка на ФНРЈ за Петтиот конкурс за давање инвестициони заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 28/54).

X. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 275
8 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

346.

Врз основа на ст. 4 одделот 4 од главата XVI од Сојузниот општествен план за 1954 година Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА КОРИСТЕЊЕ ОД СТРАНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКИТЕ СТОПАНСТВА СРЕДСТВАТА НА АМОРТИЗАЦИОНИОТ ФОНД ЗА ЗАМЕНА И НА БЛОКИРАНИОТ ДЕЛ НА СРЕДСТВАТА НА АМОРТИЗАЦИОНИОТ ФОНД

1. — По исклучок од одредбите на ст. 2 и 6 одделот 4 од главата XVI од Сојузниот општествен план за 1954 година, земјоделските стопанства можат со цел на замена на основното стадо да ги користат во полн износ средствата на амортизациониот фонд за замена.

До крајот на 1954 година земјоделските стопанства можат со цел на замена на основното стадо да ги користат и средствата што ги уплатиле во 1953 година во делот на амортизациониот фонд предопределен за финансирање на инвестициите чиешто користење беше забрането, ако тие средства потекнуваат од продажбата на основното стадо.

2. — Оваа одлука влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 291
10 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

347.

Врз основа на чл. 7 од Уредбата за вкупниот приход на стопанската организација и неговата расподелба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 51/53) и чл. 49 од Уредбата за книговодството на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/53), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ИСПРАЌАЊЕ ИЗВЕШТАЈ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА ВРЕМЕНАТА ПЕРИОДИЧНА ПРЕСМЕТКА

1. — Стопанските организации испраќаат до Народната банка на ФНРЈ по истекот на периодот за пресметување, извештај за времената периодична пресметка (во натамошниот текст: периодичната пресметка) секој месец.

Сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство ќе ги определи групите на стопанските организации кои можат да состават периодична пресметка на вкупниот приход во периоди од три месеци или една година.

2. — Стопанската организација е должна пред испраќањето на периодичната пресметка да ги согласи со банката при која има жиро сметка податоците за исплатите извршени на товар на платниот фонд и податоците за наплатените приходи што им припаѓаат на буџетите и на фондовите.

Податоците на периодичната пресметка мораат да бидат прокнижени во книговодството на стопанската организација.

3. — За погонските односно работните единици од чл. 65 на Уредбата за оснивање претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 51/53), што се наоѓаат вон седиштето на претпријатието на подрачје на друга околина, град односно градска општина со одделни права или издвоени на подрачјето на истата околина, град односно градска општина со одделни права, периодичната пресметка за односниот погон или работна единица претпријатието ја испраќа до банката при која погонската односно работната единица има жиро сметка, ако со правилата на претпријатието не е предвидено периодичната пресметка да ја испраќа самата погонска односно работна единица.

За погонските односно работните единици што се наоѓаат вон седиштето на претпријатието а немаат одделна жиро сметка кај банката, периодичната пресметка ја испраќа претпријатието до финансискиот орган на народниот одбор надлежен за местото на седиштето на погонската односно работната единица.

За последниот пресметковен период во годината стопанската организација е должна да ја испрати периодичната пресметка до рокот за редовно испраќање на овие периодични пресметки, без обзир на рокот за поднесување на годишната завршна сметка.

Со периодичната пресметка, стопанската организација односно погонската или работната единица го испраќа до банката и бруто билансот.

4. — Покрај периодичната пресметка за периодот што се завршува на 30 јуни и со годишната завршна сметка, стопанската организација поднесува и одделен извештај со податоци за елементите на вкупниот приход. Овој извештај стопанската организација е должна да го испрати до статистичкиот

уред на народниот одбор на околината (градот) во рокот за испраќање на периодичната пресметка односно во рокот за испраќање на завршната сметка. По исклучок од горе цитираното стопанските претпријатија што произведуваат за определени потреби на Југословенската народна армија не испраќаат извештај со податоци за елементите на вкупниот приход до статистичкиот уред на народниот одбор на околината (градот) туку до Државниот секретаријат за работи на народната одбрана.

Сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство ќе донесе прописи за составување на извештајот со податоци за елементите на вкупниот приход.

5. — Ако органот на инспекцијата, врз основа на податоците од книговодството, утврди дека стопанската организација не испратила до Народната банка на ФНРЈ потполни и точни податоци на пресметување на приходот на буџетот и фондовите, ќе изврши исправка на таа пресметка и за тоа со решение ќе ја извести банката и стопанската организација.

Банката врз основа на решението од органот на инспекцијата од претходниот став ќе изврши исправка на периодичната пресметка и разликата ќе ја наплати.

Банката е должна да ја изврши наплатата односно исправката на наплатените приходи на буџетот и фондовите по решенијата што ги донесуваат финансиските инспектори врз основа на чл. 13 од Уредбата за финансиската инспекција („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 43/53).

6. — Банката е должна да ја проверува исправноста на податоците во периодичната пресметка на стопанската организација.

Ако банката при прегледот на периодичната пресметка или со увид во книговодството на стопанската организација утврди дека има грешки во периодичната пресметка ќе ја повика стопанската организација да изврши потребни исправки.

7. — Банката води евиденција за одредените елементи на вкупниот приход и за расподелбата на добивката (општествена евиденција) за стопанските претпријатија и дуќани, за занаетчиските и небавно-продажните задруги и за индустриските погони на земјоделските задруги и за Сојузот на земјоделските задруги, како и за погонските и работните единици кои при неа имаат жиро сметка. Банката ја води оваа евиденција врз основа на податоците за измените по жиро сметката на стопанските организации и податоците од периодичната пресметка.

Заради правилно евидентирање на сметките во општествената евиденција, стопанските организации се должни на налозите за уплата и исплата што ги испраќаат до банката да ја пишуваат шифрата што ќе ја одреди банката со свои упатства.

8. — Стопанските организации се должни во рок од 25 дена по истекот на секој месец да го испратат бруто билансот до банката при која имаат своја жиро сметка, без обзир на должината на периодот за пресметување.

9. — Периодичната пресметка и бруто билансот стопанските организации ги испраќаат на обрасците што ги пропишува сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство.

10. — Постапката по жалбата во случај на несогласување на стопанската организација со банката по прашањето на исправноста на податоците во периодичната пресметка се спроведува во смисла на членовите 27, 29 и 30 од Уредбата за пресметувањето, расподелбата и наплатата на приходите на буџетите и фондовите од стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/54).

11. — Со влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за периодичното пресметување и за расподелбата на вкупниот приход на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 6/54).

12. — Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од 1 јули 1954 година.

Р. п. бр. 285
10 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

348.

Врз основа на чл. 25 од Уредбата за кредитите на обртни средства и другите краткорочни кредити („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 4/54) Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОДДЕЛНИОТ НАЧИН И УСЛОВИТЕ ЗА ДАВАЊЕ КРЕДИТИ ЗА ДОПОЛНИТЕЛНИТЕ ОБРТНИ СРЕДСТВА НА ОПРЕДЕЛЕНИ КАТЕГОРИИ СТОПАНСКИ ОРГАНИЗАЦИИ

I. На начинот предвиден со оваа одлука Народната банка на ФНРЈ ќе им дава кредити за дополнителните обртни средства, и тоа на:

- 1) градежните претпријатија;
- 2) за дејноста на откупување земјоделски производи и сировини;
- 3) за дејноста на извозот и увозот;
- 4) издавачките, весникарските претпријатија и претпријатијата на филмската индустрија;
- 5) мелничките претпријатија и претпријатијата за промет и преработка на жита.

Кредитите што ги дава банката за откупување земјоделски производи и сировини ги опфаќаат и авансите за контрахираните количини земјоделски производи и сировини.

II. Градежните претпријатија добиваат кредити за дополнителни обртни средства до 10% од вредноста на договорените работи за текуштата година.

Претпријатијата што изведуваат работи под исклучително тешки услови или на специфични објекти, добиваат кредити до 12% од вредноста на договорените работи за текуштата година.

Градежните претпријатија од ст. 1 и 2 на оваа точка се должни да поднесат до банката потврда дека инвеститорот ги обезбедил потребните парични средства за изведување на договорените работи.

Градежните претпријатија ги враќаат кредитите за дополнителните обртни средства во срок од 30 дена по истекот на рокот што со договорот со инвеститорот е предвиден за довршување на поодделни работи.

Интересната норма по овие кредити изнесува: 6,5% годишно.

III. Трговските претпријатија за промет со земјоделски производи на јалро, надворешно-трговските претпријатија и откупните претпријатија добиваат кредити за дополнителните обртни средства за дејноста на откупување во висина на разликата меѓу нивниот предвиден месечен обем на набавките и предвидената реализација.

Претпријатијата од претходниот став добиваат кредити за дополнителните обртни средства секој месец.

Интересната норма по овие кредити изнесува 7% годишно.

IV. Производителните претпријатија добиваат кредити за дополнителните обртни средства за откупување земјоделски сировини чијашто вредност не е обезбедена со кредитот за постојаните обртни средства.

Кредитите од претходниот став ги добиваат производителните претпријатија врз основа на нивниот предвиден месечен обем на откупот, а сроковите за враќање на тие кредити се утврдуваат според предвидениот трошок на запасите на сировини односно според реализацијата на готовите производи.

Интересната норма по овие кредити изнесува 6% годишно.

V. Надворешно-трговските претпријатија добиваат кредит за дополнителните обртни средства за дејноста на извоз во висина на износот на склучените работи со стански фирми, со поднесување до банката на документите определени со прописите што постојат.

На надворешно-трговските претпријатија што добиле кредит за откуп и набавка на производите предопределени за извоз, банката при поднесувањето на документите од претходниот став ќе ја измени предопределеноста на кредитот, со тоа што кредитот за откуп и набавка на производите предопределени за извоз да се претвори во кредит за дејноста на извоз.

Надворешно-трговските претпријатија добиваат за дејноста на увозот кредит за дополнителните обртни средства врз основа на договорите со странските добавувачи за испорака на стоки односно врз основа на поднесените заклучници за договорените порачки со домашните корисници.

VI. Другите претпријатија кои според прописите што постојат можат да вршат работи на извоз и увоз добиваат кредити за дополнителните обртни средства за делот на работењето на извоз и увоз што не е опфатен со кредитот за постојаните и дополнителните обртни средства добивени во рамките на нивното редовно работење.

Овие претпријатија се должни со барањето за одобрување на кредитот да ја поднесат до банката документацијата предвидена за претпријатијата од точ. V на оваа одлука.

VII. Кредитите за дополнителните обртни средства од точ. V и VI на оваа одлука предопределени за работи на извоз се даваат, по правило, со срок од три месеци односно за период на времето од денот на испраќањето до наплатувањето на извезените стоки, а за износот содржан во коефициентите — до пресметувањето со банката.

Кредитите за дополнителните обртни средства предопределени за работи на увоз се даваат за периодот на времето од денот на отварањето на акредитивот до денот на приемот на стоката од странство.

Интересната норма по овие кредити изнесува 6% годишно.

VIII. На претпријатијата на коишто им е определена со Сојузниот општествен план за 1954 година единствена интересна норма и кои се споменати во точ. I под 4) и 5) од оваа одлука им се даваат кредити за дополнителните обртни средства на начинот што ќе го пропише Гувернерот на Народната банка на ФНРЈ во согласност со Сојузниот извршен совет.

IX. Интересната норма на кредитите дедени во смисла на оваа одлука ќе се применува од денот кога е склучен договорот за кредитот.

X. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 284
10 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

349.

Врз основа на чл. 18 ст. 3 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ПРИБАВУВАЊЕ УВЕРЕНИЕ ЗА ИМОТНАТА СОСТОЈБА НА КОРИСНИЦИТЕ НА ДОДАТОКОТ НА ДЕЦА

1. Корисниците на додатокот на деца кои поради висината на данокот на доход од земјоделски-

от имот примаат намален износ на додатокот на деца, должни се до 1 октомври 1954 година да прибават од надлежните финансиски органи и да му го предадат на надлежните заводи за социјално осигурување уверението за висината на данокот за 1954 година, што им е обложен според катастарскиот приход од земјиштето, односно според приходите од земјиштето оценети врз основа на чл. 156 од Уредбата за данокот на доход („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53).

Додатокот на деца и натаму ќе се исплатува врз основа на досегашните уверенија.

2. Уверението треба да содржи: износ на дохот од земјоделскиот имот, висина на обложениот данок, дополнителен данок доколку е обложен број на членовите на домаќинството што живеат на имотот, како и роднинскиот однос на овие членови со корисникот на додатокот.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 304

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Редољуб Чолаковиќ, с. р.

350.

Врз основа на одделот II од Одлуката за потврда на уредбите на Сојузниот извршен совет и за натамошната работа на приготвување закони за стопанскиот систем („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ВНЕСУВАЊЕ И ИЗНЕСУВАЊЕ ДИНАРИ ПРЕКУ ГРАНИЦА

1. Домашните и странските патници во патничкиот промет можат да внесуваат во Југославија и да изнесуваат од Југославија динарски банкноти до 1500 динари, а во банкноти (апоени) од 100 динари или помали од 100 динари.

2. Странските патници при влегувањето во Југославија должни се да ги депонираат кај влезната царинарница сите динарски банкноти што ги носат со себе во износ преку 1500 динари, а кои се состојат од апоени од 100 динари или апоени помали од 100 динари.

Динарските банкноти во поголеми апоени од 100 динари што ги внесуваат странските патници во Југославија влезната царинарница ќе ги одземе без право на враќање на тие банкноти.

За депонираните и одземените динарски банкноти од ст. 1 и 2 на оваа точка влезната царинарница ќе им издаде на странските патници потврда.

При излегувањето од Југославија излезната царинарница ќе му ги исплати на странскиот патник износите депонирани по ст. 1 од оваа точка, ако поднесе потврда за депонирањето издадена од влезната царинарница.

Излезната царинарница ќе му ги врати на странскиот патник депонираните динарски банкноти во рок од 60 дена од денот кога е издадена потврдата за депонирање.

Од странскиот патник ќе се наплатат поштенските трошоци што ги имала влезната царинарница за испраќање на парите до излезната царинарница.

3. Домашните патници при излегувањето од Југославија можат да депонираат кај излезната царинарница динарски банкноти во износ преку 1500 динари.

На домашните патници што внесуваат во Југославија динарски банкноти преку износот од дин. 1.500 во апоени од 100 дин. или помали од 100 динари

како и динарските банкноти во апоени поголеми од 100 динари, влезната царинарница ќе ги одземе таквите динарски банкноти без право на враќање на истите.

Влезната царинарница ќе им издаде на домашните патници потврда за депонираните и за одземените динарски банкноти според ст. 1 и 2 од оваа точка.

При влегувањето во Југославија влезната царинарница ќе им ги исплати на домашните патници износите на динарските банкноти депонирани по ст. 1 од оваа точка, ако поднесат потврда за депонирањето издадена од излезната царинарница.

Влезната царинарница ќе ги врати депонираните динарски банкноти во рок од 60 дена од денот кога е издадена потврдата.

Од домашниот патник ќе се наплатат поштенските трошоци ако се сторени, заради испраќање на парите до влезната царинарница.

4. Царинарниците се должни сите депонирани динарски банкноти по точ. 2 ст. 1 и точ. 3 ст. 1 од оваа одлука по истекот на рокот од 60 дена, сметајќи од денот на издавањето на потврдата за депонирањето, да ги испратат до Народната банка на ФНРЈ.

Народната банка на ФНРЈ, ќе ги врати депонираните динарски банкноти од претходниот став врз основа на документираните барања на сопствениците.

5. На членовите на посадите на домашните и странски бродови им е забрането внесување во земјава и изнесување од земјава динарски банкноти.

6. Во граничниот промет (двосопственичкиот и малограничниот) само сопственикот на двосопственичката книшка или погранична карта може секидневно да изнесува и внесува динарски банкноти до износот од 300 динари во апоени од 100 динари и помали од 100 динари.

Износите на динарските банкноти во висина преку 300 динари, без обзир на опоените на банкнотите, се одземаат без право на враќање.

7. Со влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Решението за внесување и изнесување динари преку границата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/46).

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 289

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Редољуб Чолаковиќ, с. р.

351.

Врз основа на одделот II од Одлуката за потврда на уредбите на Сојузниот извршен совет и за натамошната работа на приготвување закони за стопанскиот систем („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/54), а во врска со чл. 6 точ. 3 од Уредбата за управување со основните средства на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 52/53), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ ЗГРАДИТЕ НА ЗАДРУЖНИТЕ ДОМОВИ ЗА ОБЈЕКТИ НА ОПШТЕСТВЕНИОТ СТАНДАРД

1. Зградите на задружните домови се сметаат како градежни објекти на општествениот стандард во смисла на чл. 6 точ. 3 од Уредбата за управување со основните средства на стопанските организации и не влегуваат во основните средства на задржките.

2. Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката на Сојузниот извршен совет за примена на главата XVIII точ. 4 од Сојузниот општествен план за 1954 година на интересите за зградите на задружните домови („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 15/54) како и другите прописи што се во спротивност со одредбата од оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 292
10 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

352.

Врз основа на чл. 14 ст. 1 од Уредбата за оснивање претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 51/53) и одделот II од Одлуката за потврда на уредбите на Сојузниот извршен совет и за натамошната работа на приготвување закони за стопанскиот систем („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА УСЛОВИТЕ ЗА ОСНИВАЊЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА ЗА ПРОМЕТ СО ОТПАДОЦИ И ЗА ЕДИНСТВЕНИТЕ ФОНДОВИ НА ТИЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА

1. Со собирање и промет на отпадоци може да се занимава претпријатието што ги исполнува условите пропишани во чл. 22 од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53) и располага со техничка опрема (направи и алати за сечење, сортирање и пакување и др.).

Републичкиот секретар за работи на народното стопанство го определува видот и минимумот на техничката опрема со која мора да располага претпријатието.

2. Со собирање отпадоци можат да се занимаваат и производителните претпријатија што ги употребуваат отпадоците во производство како суровина или материјал.

3. Претпријатието за промет со отпадоци и откупните станици и продавниците во негов состав имаат единствен амортизационен и инвестиционен фонд.

Во инвестициониот фонд на претпријатието за промет со отпадоци задолжително се внесува секоја година 5% од износот на просечно користените обртни средства во текот на годината.

4. Со правилата на претпријатието се определува со кои основни средства управува претпријатието како со заеднички основни средства.

5. Претпријатијата за промет со отпадоци можат да имаат во својот состав продавници за продажба на мало употребливи отпадоци.

6. Претпријатијата за промет со отпадоци должни се својата организација и работење да ги сообразат со одредбите од оваа одлука во срок од три месеци по нејзиното влегување во сила.

7. Пониски прописи за спроведување на оваа одлука донесува, по потреба, сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство.

8. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 287
10 јули 1954 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

353.

Врз основа на чл. 59 ст. 1 од Уредбата за трговската дејност и трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА РАСПОДЕЛБА НА ВКУПНИОТ ПРИХОД НА ПРОДАВНИЦИТЕ НА ИНДУСТРИСКИТЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА

1. Продавницата на индустриско претпријатие (во натамошниот текст: „продавницата“) го формира својот платен фонд и ги извршува обврските спрема општествената заедница од договорениот рабат пресметан од остварениот промет.

2. Продавницата ги покрива од работот:

- а) материјалните трошоци;
- б) интересите на основните средства и другите постојани придонеси на општествената заедница;
- в) интересот на кредитот за обртните средства;
- г) пресметковниот платен фонд и определениот придонес за социјално осигурување на пресметковниот платен фонд.

3. Од делот на работот што не ќе се потроши на издатоците од претходната точка износот добивен со примена на скалата од чл. 6 на Уредбата за измени и дополненија на Уредбата за платите на работниците и службениците на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/54) се употребува за наголемување на платниот фонд, а остатокот се дели помеѓу околицата (градот) и претпријатието.

Народниот одбор на околицата (градот) на чие подрачје е седиштето на продавницата однапред го определува за работната година процентот на остатокот на работот што му припаѓа на претпријатието.

4. Амортизациониот фонд, инвестициониот фонд и резервниот фонд се заеднички за сите продавници во состав на индустриското претпријатие.

Средствата на заедничкиот инвестиционен и резервен фонд на продавниците индустриското претпријатие ги формира според одредбите на чл. 56 и 57 од Уредбата за трговската дејност и за трговските претпријатија и дуќани.

Средствата на заедничкиот амортизационен фонд на продавниците индустриското претпријатие ги формира по општите прописи.

Индустриското претпријатие е должно во заедничкиот инвестиционен и резервен фонд да го внесе и делот на работот што му припаѓа по точ. 3 од оваа одлука.

Со договор помеѓу претпријатието и продавницата се определува делот на средствата на заедничкиот инвестиционен и амортизационен фонд со кој продавницата самостојно располага.

5. Со цел да се пресметаат обврските спрема општествената заедница продавницата е должна да располага со податоците за состојбата на основните средства, за висината на извршениот промет, за висината на остварениот рабат како и за висината на исплатените плати и другите издатоци што се исплатуваат од вкупниот приход на продавницата.

Продавницата не мора да има своја текушта сметка при Народната банка на ФНРЈ, но претпријатието е должно да отвори текушта сметка кај банката во своето седиште за сите свои продавници.

Продавницата е должна секој месец да и поднесува на околицата (градот) на чие подрачје се наоѓа пресметка на својот вкупен приход и неговата расподела.

6. Одредбите од оваа одлука важат и за продавниците на другите производителни претпријатија, како и за продавниците во состав на претпријатијата за промет со производи на домашната дејност.

Претпријатијата што имаат во својот состав предавници од претходниот став должни се својата организација и работење да ги сообразат со одредбите од оваа одлука во срок од 30 дена по нејзиното влегување во сила.

7. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 286

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

354.

Врз основа на чл. 90 ст. 2 и чл. 94 од Уставниот закон и чл. 129 од Законикот за кривичната постапка Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОРГАНИТЕ НАДЛЕЖНИ ЗА ВОДЕЊЕ КАЗНЕ- НА ЕВИДЕНЦИЈА И ЗА ДОНЕСУВАЊЕ УПАТ- СТВА ЗА ВОДЕЊЕ КАЗНЕНА ЕВИДЕНЦИЈА

1. — Казнена евиденција водат органите на државната управа за внатрешни работи.

Се овластува сојузниот Државен секретар за внатрешни работи да донесе упатство за водење на казнената евиденција.

2. — Упатство за водење на казнената евиденција особено ќе опфати:

а) одредби за водење евиденција за сите лица што на територијата на Федеративна Народна Република Југославија со правосилна пресуда се осудени за кривични дела, како и за југословенските државјани што се осудени за кривични дела со правосилни пресуди на странските судови;

б) одредби за начинот за водење на казнената евиденција; за доставување потребни податоци од страна на судовите и другите државни органи, за давањето изводи и уверенија од казнената евиденција.

3. — Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 306

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

355.

Врз основа на чл. 79 точ. 7 и чл. 18 од Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОСНИВАЊЕТО И РАБОТАТА НА ГЛАВНИОТ ЗДРАВСТВЕН СОВЕТ

1. Се оснива Главен здравствен совет како составен орган на Сојузниот извршен совет по прашањата од областа на заштитата на народното здравје.

2. По барање од Сојузниот извршен совет или по своја иницијатива Главниот здравствен совет му дава на Сојузниот извршен совет мислење по прашањата од областа на заштитата на народното здравје.

3. Советот се состои од 15 до 21 член.

Членовите на Советот ги именува Сојузниот извршен совет меѓу истакнатите стручњаци во областа на заштитата на народното здравје.

4. Советот има претседател, потпретседател и секретар, што секоја година самиот ги избира меѓу своите членови.

Претседателот го претставува Советот.

5. Советот работи на седниците што ги свикнува претседателот по потреба.

Кога претседателот е спречен го заменува потпретседателот.

6. Советот може да поканува поодделни стручњаци од областа на заштитата на народното здравје да го изложат своето мислење на заседание на Советот.

По барање од Советот Сојузниот завод за народно здравје и другите здравствени установи се должни да му ги дадат бараните податоци и известувања.

7. За работата во Советот членовите на Советот имаат право на награда, а висината ја одредува Сојузниот извршен совет. Правото на награда го имаат и повиканите стручњаци.

Членовите на Советот и стручњациите кога доаѓаат на заседанија на Советот, имаат право на надоместување на патните и другите трошоци по прописите што важат за службените патувања.

8. Административните работи на Советот ги врши Секретаријатот за народно здравје и социјална заштита на Сојузниот извршен совет.

9. Трошоците во врска со работата на Советот паѓаат на товар на претсметката на Сојузниот извршен совет (Секретаријатот за народно здравје и социјална заштита).

10. Советот донесува свој правилник за работа во согласност со Сојузниот извршен совет.

11. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 305

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

356.

Врз основа на чл. 26 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОВЛАСТУВАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНАТА КО- МИСИЈА ДА ДОНЕСУВА РЕШЕНИЈА ПО РА- БОТИТЕ ОД НАДЛЕЖНОСТА НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ

1. — Се овластува Административната комисија на Сојузниот извршен совет, покрај решенијата по жалбите против решенијата што во прв степен во управната постапка ги донесуваат државните секретаријати или другите самостојни органи на управата кога со прописи е предвидена можност на жалба до Сојузниот извршен совет, да донесува во име на Советот решенија по следните работи од надлежноста на Сојузниот извршен совет:

1) за признавање правото на пензија по чл. 136 од Законот за социјално осигурување на работниците и службениците и нивните фамилии;

2) за ублажување односно за деломично или на-
полно ослободување од извршувањето на право-
силно изречената дисциплинска казна против по-
одделни службеници;

3) по жалбите на службениците против реше-
нијата за казна за дисциплинските нередности;

4) за барањето за заштита на законитоста про-
тив правосилните решенија на Вишиот дисциплин-
ски суд;

5) за барањето за заштита на законитоста што
го поднесува јавниот обвинител против решението
на државниот секретаријат донесено во управната
постапка;

6) за ослободувањето од плаќање на надоме-
стување на штета или за откажување од нејзината
наплата за кое по прописите што постојат е надле-
жен Сојузниот извршен совет;

7) за изземање од национализацијата на непод-
вижниот имот на југословенските државјани што
преминуваат во странско државјанство;

8) по молбите и поплаките упатени до Сојуз-
ниот извршен совет за чие решавање не се надле-
жни управните органи или судови.

II. — Оваа одлука влегува во сила со денот на
објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 300

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

357.

Врз основа на чл. 75 од Уредбата за организа-
цијата и работењето на Сојузниот извршен совет
(„Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54) Сојузниот из-
вршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОСНИВАЊЕ БИРО ЗА ПЕЧАТ ПРИ СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ

1. При Сојузниот извршен совет се оснива Биро
за печат.

2. Бирото за печат собира документација за пи-
шуван, го на домашниот печат по сите прашања на
општествениот и политичкиот живот, и за тоа им
дава известувања на заинтересираните органи, уста-
нови и организации.

3. Издатоците на Бирото за печат се вршат
на товар на претсметката на Сојузниот извршен
совет.

4. Поблиски одредби за организацијата и рабо-
тењето на Бирото за печат ќе донесе Секретарот на
Сојузниот извршен совет.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на об-
јавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 302

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

358.

Врз основа на чл. 57 ст. 2 од Уредбата за орга-
низацијата и работењето на Сојузниот извршен со-
вет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54), Сојузниот
извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОСНИВАЊЕТО И ДЕЛОКРУГОТ НА СЕКРЕ- ТАРИЈАТОТ ПО ПРАШАЊАТА НА ТРУДОТ И РАБОТНИТЕ ОДНОСИ ПРИ СОЈУЗНИОТ ИЗВР- ШЕН СОВЕТ

1. — Се оснива Секретаријат по прашањата на
трудот и работните односи при Сојузниот извршен
совет.

2. — Секретаријатот по прашањата на трудот
и работните односи: го следи извршувањето и при-
мената на сојузните закони и другите сојузни про-
писи во областа на трудот и работните односи и се
грижи за извршувањето на заклучоците на Сојуз-
ниот извршен совет во таа област; ги проучува пра-
шањата на системот на наградувањето; го анали-
зира движењето на работната сила и резервите на
работната сила што постојат; ја следи работата на
службата за посредување во работата и инспекци-
јата на трудот и составата збиен годишен извештај
за дејноста на инспекцијата на трудот за целата
земја; ги проучува прашањата на стручните квали-
фикации потребни за вршење определени работи
во стопанството; се грижи за обезбедување стати-
стички и други податоци во областа на трудот и ра-
ботните односи; го следи развојот и организацијата
на службата на хигиенско-техничката заштита при
работата; му поднесува извештај на Сојузниот извр-
шен совет за проблемите од областа на трудот и ра-
ботните односи и му предлага мерки што треба да
преземе; приготвува нацрти на прописите од обла-
ста на трудот и работните односи на работниците и
службениците на стопанските организации и сора-
ботува при приготвување нацрти на прописи за
службеничките односи на службениците на др-
жавните органи и установи.

3. — Оваа одлука влегува во сила со денот на
објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 301

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

359.

Врз основа на одредбите од главата XXXIV и
одделот 1) од главата XLI на Сојузниот општествен
план за 1954 година Сојузниот извршен совет до-
несува

ОДЛУКА

ЗА СРЕДСТВАТА ЗА САМОСТОЈНО РАСПОЛАГА- ЊЕ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ШТО НЕ ВЛЕГУВААТ ВО ОСНОВАТА ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ ИЗНОСОТ НА ЗАЕМОТ НА ФЕДЕРАЦИЈАТА

I. Средствата цитирани во одлукава не се сме-
таат како средства од кои стопанските организации
врз основа на одредбите од ст. 1 главата XXXIV од
Сојузниот општествен план за 1954 година се дол-
жни да уплатат 50% во Општиот инвестиционен
фонд како заем на федерацијата, иако тие средства
на 31 јануари 1954 година биле при Народната банка
на ФНРЈ прокнижени како средства за самостојно
располагање.

II. Средства од претходната точка се:

- 1) средствата на задружните организации;
- 2) средствата на стопанските организации што се наоѓаат во ликвидација;
- 3) средствата на индустриските погони при казнено-поправителните домови;
- 4) средствата на реализираниот а неисплатениот платен фонд од поранешните години на кои е платен данокот на платниот фонд;
- 5) средствата издвоени за уплата во буџетот што до конечно решение биле положени на таа сметка;
- 6) средствата добивени од буџетот со точно определена предопределеност.

III. Стопанските претпријатија се должни во срок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука, да ги известат филијалите на Народната банка на ФНРЈ при кои се водат нивните жиро сметки за тоа кои средства по одредбите од оваа одлука не влегуваат во основата за уплата на заемот на федерацијата. Ако пријавата не се изврши во овој срок, средствата по оваа одлука нема да се одбиваат од основата за уплата на заемот на федерацијата.

IV. Објасненија за примена на оваа одлука донесува по потреба сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство.

V. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 290

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

360.

Врз основа на чл. 23 точ. е) од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ОВЛАСТУВАЊЕ ОДБОРОТ ЗА ПРОСВЕТА ДА ДОНЕСУВА РЕШЕНИЈА ПО РАБОТИТЕ ОД НАДЛЕЖНОСТА НА СОЈУЗНИОТ ИЗВРШЕН СОВЕТ

I. Се овластува Одборот за просвета на Сојузниот извршен совет да донесува решенија од надлежноста на Сојузниот извршен совет:

- 1) за определување рангот на школите, курсевите и испитите;
- 2) за одобрување извозот на заштитените подвижни споменици на културата (чл. 7 од Законот за заштита на спомениците на културата и природните реткости);
- 3) за назначување членови на Сојузната комисија за преглед на филмови (чл. 8 од Уредбата за преглед на филмови за јавно прикажување);
- 4) за назначување членови на Управниот одбор на Лексикографскиот завод на ФНРЈ и Телеграфската агенција Нова Југославија — „Танјуг“ (точ. 4 од Решението за Лексикографскиот завод на ФНРЈ како установа со самостојно финансирање и точ. 4 од Решението за Телеграфската агенција Нова Југославија — „Танјуг“);

5) за потврдување изборот на сојузните службеници во просветно-научната служба (чл. 14 од Уредбата за звањата и платите на службениците во просветно-научната служба);

6) за давање согласност на правилата за вршење работи на авторско-правното застапување и посредување што ги донесуваат сојузите на авторите (чл. 3 од Уредбата за пренесување на работите на авторско-правното застапување и посредување на сојузите и здруженијата на авторите).

Се овластува Одборот за просвета на Сојузниот извршен совет да донесува правила на установите со самостојно финансирање во областа на просветата и културата, чијшто оснивач е Сојузниот извршен совет (чл. 19 од Основната уредба за установите со самостојно финансирање).

II. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 299

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

361.

Врз основа на чл. 79 точ. 7 и чл. 81 од Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ИЗМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕТО И РАБОТЕЊЕТО НА ЗДРАВСТВЕНИТЕ УСТАНОВИ

1. Во точката 5 ст. 1 од Одлуката за финансирањето и работењето на здравствените установи („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 14/53) по зборовите „врши надзор над работата на здравствената установа“ место записка се става точка и се бришат зборовите „а во границите на највисоките цени што ги определува советот за народно здравје и социјална политика на народната република“.

2. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 303

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

362.

Врз основа на чл. 17 ст. 2 од Општиот закон за универзитетите, Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ЗАПИШУВАЊЕ СВРШЕНИТЕ УЧЕНИЦИ НА СРЕДНИТЕ СТРУЧНИ ШКОЛИ НА ФАКУЛТЕТИ

I

1. Граѓаните на Југославија што свршиле средна стручна или учителска школа во која школувањето траело четири години односно заедно со школувањето во средна школа за општо образование осум години, имаат право под исти услови како и граѓаните што свршиле средна школа за општо образование да се запишат на следните соодветни факултети, и тоа:

а) на машинскиот факултет:

• граѓаните што свршиле:

- 1) машински отсек на: средна техничка школа (индустриска средна техничка школа, техничка школа), поморски техникум, рударска средна техничка школа (рударска средна школа), железнички техникум, бродарска средна техничка школа (бродарски техникум), работнички техникум (индустриски работнички техникум, вечерна техничка школа), железнички работнички техникум или рударски работнички техникум;
- 2) електромашински отсек на средна техничка школа;
- 3) гиши курс на воено-занаемчиската школа во Крагуевац со положен завршен испит (до 1941 година);

4) рударско-машински отсек на рударска средна техничка школа (рударска средна школа);

5) бродомашински отсек на: средна техничка школа (техничка школа), поморска средна школа (на поморски техникум), бродарска средна техничка школа (бродарски техникум) или работнички техникум; или

6) аеромашински отсек на индустриска средна техничка школа;

б) на електротехнички факултет:

граѓаните што свршиле:

1) електротехнички односно електро-отсек на: средна техничка школа (индустриска средна техничка школа, техничка школа), железнички техникум, рударска средна техничка школа (рударска средна школа), работнички техникум (индустриски работнички техникум), железнички работнички техникум или рударски работнички техникум;

2) електромашински отсек на средна техничка школа;

3) отсек за електроврски (слаба струја) на: средна техничка школа или поштенско-телеграфско-телефонски техникум; или

4) радиотехникум, техничка средна школа за електроврски, радио-отсек на поморска средна школа или радио-отсек на работнички техникум;

в) на градежен факултет:

граѓаните што свршиле:

1) градежен отсек (сметалки ги и смеровите: конструктивен, за патишта и мостови, патно-железнички, за водоградба и хидротехнички) на: градежна средна техничка школа (средна градежна школа), градежен техникум, средна техничка школа, железнички техникум, градежен работнички техникум или железнички градежен техникум, железничка средна техничка школа за одржување пруги или железнички работнички техникум;

2) архитектонско-градежен отсек на: средна техничка школа или работнички техникум;

3) хидротехнички отсек на: средна техничка школа, хидротехничка средна школа или бродарска средна техничка школа; или

4) отсек за градежни материјали односно индустриски отсек на градежен техникум;

г) на геодетски отсек на технички факултет односно на градежен факултет:

граѓаните што свршиле:

1) геодетска средна техничка школа (средна геодетска школа) или топографски отсек на геодетско воено училиште односно школа за активни геодетски офицери на ЈНА; или

2) геодетски (геометарски) отсек на средна техничка школа (градежен техникум);

д) на архитектонски факултет:

граѓаните што свршиле:

1) архитектонски отсек на: градежна средна техничка школа (средна градежна школа, градежен техникум, средна техничка школа), железнички техникум или градежен работнички техникум; или

2) архитектонско-градежен отсек на: средна техничка школа или работнички техникум;

е) на бродоградежен отсек на технички факултет: граѓаните што свршиле бродоградежен отсек на: техничка школа, бродарска средна техничка школа (бродарски техникум) или работнички техникум;

е) на технолошкиот факултет:

граѓаните што свршиле:

1) хемиско-технолошки отсек односно хемиски отсек на: средна техничка школа (индустриска средна техничка школа, техничка школа), работнички техникум или железнички работнички техникум; или

2) виши курс на воено-занаетчиската школа во Обиликево со положен завршен испит (до 1941 година);

ж) на рударски факултет:

1) граѓаните што свршиле рударски отсек на средна техничка школа, рударска средна техничка школа (рударска средна школа) или рударски работнички техникум;

з) на металуршки факултет:

граѓаните што завршиле металуршки отсек на средна техничка школа;

с) на геолошки факултет:

граѓаните што свршиле средна геолошка школа (геолошки техникум);

и) на земјоделскиот факултет:

граѓаните што завршиле некој од отсеците на средна земјоделска школа (земјоделски техникум);

ј) на шумарски факултет:

граѓаните што свршиле:

1) некој од отсеците на средна шумарска школа (шумарски техникум); или

2) шумарски отсек на средна техничка школа;

к) на ветеринарен факултет:

граѓаните што свршиле:

1) средна ветеринарска школа (ветеринарен техникум), или

2) II и III класа на ветеринарното воено училиште односно школата за активни ветеринарни офицери;

л) на медицинскиот факултет:

граѓаните што свршиле:

1) школа за лекарски помошници (школа за медицински сестри);

2) вечерна школа за лекарски помошници;

3) отсек за лекарски помошници односно медицински сестри на средно медицинска школа; или

4) отсек за лекарски помошници на санитетско воено училиште (школа за активни санитетски офицери, воено-санитетска офицерска школа) — почнувајќи од III класа;

љ) на стоматолошки факултет:

граѓаните што свршиле:

1) дентистички (забарски) отсек на средна забарска школа;

2) школа за дентисти; или

3) дентистички отсек на санитетско воено училиште (школа за активни санитетски офицери, — воено-санитетска офицерска школа) — почнувајќи од III класа;

м) на фармацевтски факултет:

граѓаните што свршиле:

1) фармацевтски отсек на средна медицинска школа (средна фармацевтска школа, школа за фармацевтски помошници, школа за апотекарски помошници); или

2) отсек за фармацевтски помошници на санитетско воено училиште (школа за активни санитетски офицери, воено-санитетска офицерска школа) — почнувајќи од III класа;

н) на филозофски и природно-математички факултет, и тоа:

— на групите: филозофска, педагошка, психолошка, историска, етнологска, на југословенските јазици и книжевност, на источните и западните

словенски јазици и книжевност, романска, германска, биолошка и географска:

- граѓаните што свршиле учителска школа;
- на групите: педагошка и психолошка;
- граѓаните што свршиле школа за воспитачи;
- на отсеците (групите) на математика, физика, астрономија и географија;
- граѓаните што свршиле наутички отсек на средна поморска школа (поморски техникум);
- на отсеците (групата) метеоролошко-климатолошка односно геофизичка;

— граѓаните што свршиле метеоролошки отсек на средна хидрометеоролошка школа;

и) на економски факултет:

граѓаните што свршиле:

- 1) економска средна школа (економски техникум, трговска академија);
- 2) економски вечерен техникум;
- 3) економски отсек на поморска средна школа (поморски техникум); или
- 4) економски отсек на железнички техникум;

о) на правен факултет:

граѓаните што свршиле:

- 1) школа за внатрешна управа; или
- 2) виша школа за внатрешна управа (виша школа на Министерството за внатрешни работи на ФНРЈ) или виша школа на Управата за државна безбедност.

2. Правото на запишување на соодветните факултети цитирани во оваа одлука го имаат и свршените ученици на оние средни стручни или учителски школи, цитирани во точ. 1, во кои споменатото школување траело помалу од четири години, односно помалу од осум години, ако по досегашните прописи во моментот на влегувањето во сила на оваа одлука веќе се здобиле со правото на запишување.

3. Со одредбите од овој оддел не се укинува обврската што постои за дополнително полагање на испит од латински јазик установена со прописите или решенијата на факултетот за оние ученици што во средната стручна школа не учеле латински јазик, а знаењето на овој јазик им е нужен услов за студите не факултетот на кој се запишани.

II

За правото и за условите на запишувањето на соодветните факултети на свршените ученици на оние средни стручни школи, односно отсеци на тие школи што не се опфатени со оваа одлука, ќе се донесе, по потреба, одделна одлука на Сојузниот извршен совет.

Предлогот за донесување на таква одлука ќе го подадат републичките извршни совети.

III

Факултетот може согласно со условите што ќе ги определи самиот да одобрува поединечно запишување на свршени ученици на средни стручни школи за кои не е установено општо право за запишување на тој факултет.

IV

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 298

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,
Вељко Зековиќ, с. р.

Потпретседател,
Родолуб Чолаковиќ, с. р.

363.

Врз основа на одделот II од Одлуката за потврда на уредбите на Сојузниот извршен совет и за натамошната работа на приготвување закони за стопанскиот систем („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/54), а во врска со чл. 106 ст. 2 од Уредбата за трговската дејност и за трговските претпријатија и дуќани („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 56/53), Сојузниот извршен совет донесува

ВРЕМЕНА ОДЛУКА

ЗА НАЧИНОТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ДИРЕКЦИИТЕ НА ПРЕТПРИЈАТИЈАТА ЗА ПРОМЕТ И ПРЕРАБОТКА НА ЖИТА

1. — Дирекциите на претпријатијата за промет и преработка на жита (во натамошниот текст: дирекциите) ги покриваат своите расходи од придонесот што го плаќаат претпријатијата за промет и преработка на жита што се наоѓаат на подрачјето на онаа народна република во која е седиштето на дирекцијата.

2. — Висината на придонесот на секое поодделно претпријатие го утврдуваат согласно сите претпријатија цитирани во претходната точка.

Придонесот се утврдува за една година однапред.

3. — Дирекциите ја составуваат својата годишна претсметка на приходите и расходите што ја одобрува републичкиот државен секретар за работи на стопанството.

4. — Расходите на дирекциите се:

а) платите на службениците и работниците на работа во дирекцијата, со редовниот придонес за социјално осигурување;

б) материјалните расходи.

Набавката на инвентар и дневниците за службени патувања одат на товар на материјалните расходи.

5. — Висината на платите на службениците и работниците на работа во дирекцијата ги утврдуваат, по предлог од дирекцијата, согласно директорите на претпријатијата од точ. 1, во рамките на утврдениот придонес, а ги одобрува републичкиот државен секретар за работи на стопанството.

6. — Поблиски упатства за спроведување на оваа одлука донесува, по потреба, сојузниот Државен секретар за работи на народното стопанство.

7. — Оваа временна одлука ќе се применува од 1 јануари 1954 година до истекот на рокот за согласување на организациите на претпријатијата за промет со жита што постојат со одредбите од Уредбата за претпријатијата за промет со жита и за заедниците на претпријатијата за промет со жита, што е утврден во чл. 32 од таа уредба.

8. — Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 288

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,
Вељко Зековиќ, с. р.

Потпретседател,
Родолуб Чолаковиќ, с. р.

364.

Врз основа на чл. 19 од Уредбата за изградба станбени згради на работниците и службениците („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 23/51), а во врска со чл. 12 точ. 4 од Законот за спроведување на Уставниот закон, Сојузниот извршен совет донесува

УПАТСТВО

ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА УПАТСТВОТО ЗА НАЧИНОТ НА ЗАПИШУВАЊЕТО ВО ЗЕМЈИШНИТЕ КНИГИ ПРАВОТО НА СОПСТВЕНОСТ НА ЗГРАДИТЕ ИЗГРАДЕНИ НА ЗЕМЈИШТЕ ОД ОПШТОНАРОДНИОТ ИМОТ

I. Во Упатството за начинот на запишувањето во земјишните книги правото на сопственост на згра-

дите изградени на земјиште од општинскиот имот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 44/51), по точ. II се додава нова точка III, која гласи:

„III. Покрај правото на сопственост во корист на инвеститорот, со негова согласност може на подигнатата зграда да се вкнижи и правото на сопственост во корист на неговиот брачен другар.“

Ако инвеститорот не се согласува на подигнатата зграда да се вкнижи и правото на сопственост во корист на неговиот брачен другар, тоа право може да се вкнижи само врз основа на правосилна судска пресуда.

Во случај на вкнижба на правото на сопственост по претходните ставови, се смета дека брачниот другар се согласува хипотеката на банката да се шири и на делот на зградата на кој во негова корист е вкнижено правото на сопственост.“

II. Точ. III—IX од упатството стануваат точ. IV—X.

III. Ова упатство влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 297

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

365.

Врз основа на чл. 56 ст. 2 од Уредбата за банките и штедилниците („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 4/54) Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ПРОЦЕНТОТ НА ОСТВАРЕНИОТ ВИШОК НА ПРИХОДИТЕ НАД РАСХОДИТЕ ВО 1954 ГОДИНА ШТО ЌЕ ГО УПЛАТИ НАРОДНАТА БАНКА НА ФНРЈ ВО СВОЈОТ РЕЗЕРВЕН ФОНД

1. Народната банка на ФНРЈ ќе уплати во својот резервен фонд 30% од вишокот на приходите над расходите што ќе го оствари според завршената сметка за 1954 година.

2. Ова решение влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 294

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

366.

Врз основа на одделот 6 од главата XVIII на Сојузниот општествен план за 1954 година Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРОЦЕНТОТ ОД НАПЛАТЕНИОТ ИНТЕРЕС ЗА КРАТКОРОЧНИТЕ КРЕДИТИ, ШТО ЌЕ ГО УПОТРЕБИ НАРОДНАТА БАНКА НА ФНРЈ ЗА ПОКРИТИЕ НА НЕПОКРИВЕНИОТ ДЕЛ НА СВОИТЕ ТРОШОЦИ

1. Народната банка на ФНРЈ за покривање на непокривениот дел на своите трошоци во 1954 година и за дотирање на своите фондови може да употреби 10% од интересот што ќе го наплати во 1954 година на дадените краткорочни кредити.

2. Ова решение влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 293

10 јули 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Велько Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

367.

Врз основа на одделот 1 точ. 2 ст. 2 главата XX од Сојузниот општествен план за 1954 година а во врска со чл. 32 од Уредбата за организацијата и работењето на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 19/54) и точ. I под 8) од Одлуката за овластување Одборот за стопанство да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/54), Одборот за стопанство на Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ОВЛАСТУВАЊЕ НАРОДНИТЕ ОДБОРИ НА ОКОЛИТЕ (ГРАДОВИТЕ) ЗА ОПРЕДЕЛЕНИ ГРУПИ ПРЕТПРИЈАТИЈА ДА МОЖАТ ДА ГИ НАГОЛЕМАТ ИЗНОСИТЕ НА ПРЕСМЕТКОВНИТЕ ПЛАТИ

I. Се овластуваат народните одбори на околиците (градовите) односно нивните собори на производителите, водејќи сметка за тежината и условите на работата да можат да ги наголемат износите на пресметковните плати, и тоа на:

1) топилниците на олово и цинк и на проектантските бирои во состав на претпријатијата што работат како издвоени погони (само за стручниот персонал на бирото) до — — — — — 20%

2) плинарите, фабриките на салонит и на азбест-цементни производи, фабриките на алкалоиди и на претпријатијата за дестилација на дрво до — 15%

3) рудниците на боксит со дневен коп, претпријатијата на оптичката индустрија и на претпријатијата за надворешна трговија до — — — — — 10%

II. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“, а одобрените наголемувања на пресметковните плати ќе важат од 1 јануари 1954 година.

Сојузен извршен совет

О. С. бр. 65

2 јули 1954 година

Белград

Претседател,
на Одборот за стопанство,
Светозар Вукмановиќ, с. р.

368.

Врз основа на точ. 6 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на вештачки гувриња, средства за заштита на растенијата, врзувачки, гориво и мазиво за земјоделството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 23/54) пропишувам

УПАТСТВО

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НАДОМЕСТУВАЊЕ (РЕГРЕС) ПРИ ПРОДАЖБАТА НА ВЕШТАЧКИ ГУВРИЊА, СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТА НА РАСТЕНИЈАТА, ВРЗУВАЧКИ, ГОРИВА И МАЗИВА ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО

1. Индустриските производи од точ. 1 под а) и б) од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на вештачки гувриња, средства за заштита на растенијата, врзувачки, горива и мазива за земјоделството, можат корисниците на попустот, споменати во цитираната точка, да ги набавуваат кај производителните стопански организации, увозните и трговските претпријатија.

2. Корисниците на попустот можат да набавуваат гориво и мазиво со попуст само врз основа на одобрение од народниот одбор на околицата (градој),

а под условите и на начинот пропишан со одредбите од Решението за боење и употреба на обоениот петрол и бензин („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/53 и со одредбите од Техничкото упатство за примена на Решението за боење и употреба на обоениот петрол и бензин („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 39/53).

Одобрението на народниот одбор на околицата (градоот) треба да содржи точен назив на корисникот на попустот, количина на горивото и мазивото и потпис на лицето овластено за издавање на одобрението. При определување количината на гориво и мазиво, народниот одбор ќе го земе како основ машинскиот парк, обработливата површина, распоредот на работите, како и другите моменти важни за определување потребата од гориво и мазиво.

3. Барањето за регрес производителните и увозните претпријатија го поднесуваат до филијалата на Народната банка на ФНРЈ при која имаат жиро сметка, пресметувајќи ја висината на надоместувањето, и тоа:

— за продаденото вештачко гориво со примена на износот на попустот по една тона за продадената количина со попуст,

— за продадените средства за заштита на растенијата и за продадените врзувачки со примена на одредениот процент на попустот врз продажната цена на производителот, односно кај производителите од увозот — врз набавната цена.

Во набавната цена на увозното претпријатие влегува износот платен за односното средство за заштита на растенијата и врзувачката како и трошоците на превозот до магацинот на увозното претпријатие, ако се врши продажбата од магацинот.

4. Со барањето за регрес потребно е да се приложи заверен препис од сметката издадена на купувачот, кој ги содржи:

а) продажната цена на производителот односно набавна цена на увозното претпријатие;

б) количината на продадените производи;

в) износот на попустот пресметан со примена на износот на попустот по единица на мерка за продадената количина односно со примена на одредениот процент на попустот врз продажната цена на производителот односно набавната цена на увозното претпријатие;

г) износот наплатен од купувачот.

Ако е во прашање продажба на вештачки горива од увозот, со барањето за регрес потребно е да се приложи и пресметката по извршениот увоз.

5. Претпријатијата за промет со нафта и нафтини деривати — Југонетрол — го пресметуваат регресот за продаденото гориво и мазиво со примена на одредениот износ на попустот по единица на мерка за продадената количина.

Со барањето за регрес потребно е да се приложи:

а) заверен препис од сметката издадена на купувачот, кој треба да ги содржи:

— продадената количина;

— вредноста на продадената количина без попуст;

— износот на попустот по единица на мерка и вкупниот износ на попустот за продадената количина;

— износот наплатен од купувачот.

б) одобрение од народниот одбор врз основа на кое е продадено горивото и мазивото.

6. Народната банка на ФНРЈ, по извршената контрола на регресните барања, ќе му ги одобри износите на регресот на подносителот на барањето и тоа за вештачкото гориво, средствата за заштита на растенијата и врзувачките на товар на сметката бр. 338495-6 „Регрес при продажбата на вештачко гориво, средства за заштита на растенијата и врзувачки за земјоделството“, а за гориво и мазивото — на товар на сметката бр. 338495-9 „Регрес при продажбата на гориво за земјоделството“.

7. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 6696

28 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

369.

Врз основа на точ. 4 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за потребите на пчеларството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/54) пропишувам

У П А Т С Т В О

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НАДОМЕСТУВАЊЕ (РЕГРЕС) ПРИ ПРОДАЖБАТА НА ИНДУСТРИСКИТЕ ПРОИЗВОДИ ЗА ПЧЕЛАРСТВОТО

1. Корисниците на попустот од точ. 1 на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за пчеларството, можат направите, кошниците, алатот и приборот за пчеларството да ги купуваат со попуст од производителните и стопанските организации што вршат промет на овие производи.

2. Земјоделските задруги и здруженијата на пчеларите зачленети во републичките пчеларски организации за своите членови можат да купуваат со попуст направи, кошници, алат и прибор од стопанските организации од точ. 1 на ова упатство.

3. Барањето за регрес производителните и трговските претпријатија го поднесуваат до филијалата на Народната банка на ФНРЈ при која имаат жиро сметка.

Со барањето за регрес треба да се приложи заверен препис од сметката издадена на купувачот, која ги содржи:

а) продажната цена на производителот, за секој продаден производ;

б) износот на пресметковниот попуст;

в) износот што е наплатен од купувачот.

4. Народната банка на ФНРЈ, по извршената контрола на регресното барање, ќе му го одобри износот на регресот на подносителот на барањето на товар на сметката бр. 338495 — 11 „Регрес при продажбата на индустриските производи за пчеларството“.

5. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“

Бр. 6698

28 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

370.

Врз основа на точ. 7 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опремата и резервните делови за земјоделството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/54) пропишувам

У П А Т С Т В О

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НАДОМЕСТУВАЊЕ (РЕГРЕС) ПРИ ПРОДАЖБАТА НА ОПРЕМА И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО

1) Корисниците на попустот од точ. 1 и 2 на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опрема и резервни делови за земјоделството, можат да купуваат земјоделски машини, орудија, направи и резервни делови што се споменати во цитираната одлука од производителните и трговските претпријатија.

2) Трговските претпријатија се должни да водат редна евиденција за прометот со земјоделски машини, орудија, направи и резервни делови.

3) Како крупни земјоделски машини и орудија се сметаат машините и орудијата од точ. 1 на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опремата и резервните делови за земјоделството што се употребуваат со моторен погон, како и сите приклучни тракторски машини.

Како спрежни култиватори се сметаат и копачките, а како косачки се сметаат и косачките за трева. Во оваа група на земјоделски спрежни машини спаѓаат и спрежните самоврзачки.

Остатите на коси спаѓаат во групата на рачните земјоделски направи.

4) Земјоделските задруги се должни при купувањето на трактори, тракторски приклучни машини и други крупни земјоделски машини и орудија со моторен погон, да му поднесат на продавачот потврда од народниот одбор на околицата (градоот) дека набавката ја вршат за потребите на своите земјоделски погони, односно за вршење на услуги на земјоделските производители.

Спрежните и рачните земјоделски машини и направи земјоделските задруги можат да ги набавуваат со попуст и заради снабдување на земјоделските производители.

5) Барањето за надоместување (регрес) производителните и трговските претпријатија го поднесуваат до филијалата на Народната банка на ФНРЈ при која имаат жиро сметка.

Со барањето за регрес потребно е да се приложи заверен препис од сметката издадена на купувачот, која ги содржи:

а) продажната цена на производителот;

б) износот на попустот, пресметан со примена на определениот процент врз продајната цена на производителот;

в) износот на примениот рабат;

г) износот наплатен од купувачот.

Трговското претпријатие е должно на Народната банка на ФНРЈ по нејзино барање, да и' ги стави на увид оригиналните сметки на производителот.

Како продажна цена на производителот се смета и набавната цена на увозното претпријатие, кога е во прашање продажба на резервни делови од увозот. Во набавната цена на увозното претпријатие влегува износот на трошоците на превозот за увезениот резервен дел до магацинот на увозното претпријатие, ако увозното претпријатие ја врши продажбата од својот магацин.

6) Резервните делови увезени од странство, а кои служат за производите од точ. 1 на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опремата и резервните делови за земјоделството, можат да им се продаваат со попуст само на корисниците на попустот споменати во точ. 1 од цитираната одлука.

7) Народната банка на ФНРЈ, по извршената контрола на регресното барање, ќе му го одобри регресот на подносителот на барањето на товар на сметката бр. 338495—5 „Регрес за попустот при продажбата на земјоделски машини“.

8) Продавачите на трактори и крупни земјоделски машини и орудија се должни, заради водење на евиденцијата, да испратат до народниот одбор на околицата (градоот) на чие подрачје се наоѓа седиштето на купувачот месечен извештај за продадените трактори, крупни земјоделски машини и орудија, со податоци за:

— видот и марката на машината;

— фабричкиот број на моторот односно машината;

— точниот назив на купувачот.

9) Корисниците на попустот што купиле земјоделски машини, орудија, направи и резервни делови со попуст должни се, во случај на продажба на тие производи на други претпријатија и лица, износот на попустот претходно да го уплатат при Народната

банка на ФНРЈ во корист на сметката означена во точ. 7 од ова упатство.

Кога корисникот на попустот ќе продаде трактор, крупна земјоделска машина или орудије, должен е за тоа во рок од 15 дена да го извести народниот одбор на околицата (градоот), на своето седиште и да приложи доказ за извршената уплата на износот на попустот по претходниот став.

Одредбата од ст. 1 на оваа точка нема да се применува ако корисниците на попустот им продаваат земјоделски машини, орудија, направи и резервни делови на претпријатијата и лицата кои според точ. 1 и 2 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опремата и резервните делови за земјоделството, уживаат право на попуст.

10) Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 6651

28 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар,
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

371.

Врз основа на точ. 4 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за морското и езерското рибарство („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/54), пропишувам

УПАТСТВО

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НАДОМЕСТУВАЊЕ (РЕГРЕС) ПРИ ПРОДАЖБАТА НА ИНДУСТРИСКИТЕ ПРОИЗВОДИ ЗА МОРСКОТО И ЕЗЕРСКОТО РИБАРСТВО

1. Индустриските производи споменати во точ. 1 од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за морското и езерското рибарство, можат рибарските задруги и рибарите да ги набавуваат од производителните и трговските претпријатија.

2. Рибарскиот конец, рибарски мрежи и рибарска каделна јажарија рибарските задруги и рибарите можат да купуваат со попуст врз основа на потребување заверено од народниот одбор на околицата (градоот) на своето седиште. Требувањето мора да содржи податоци за видот и количината на производите и точен назив на корисникот.

Ако потребувањето и' се издава на задруга, треба да содржи и потврда дека требуваните производи се предопределени за сопствена употреба на задругата.

3. Барањето за регрес производителните и трговските претпријатија го поднесуваат до филијалата на Народната банка на ФНРЈ при која имаат жиро сметка, со следни прилози:

а) заверен препис од сметката издадена на купувачот, кој треба да содржи:

— продажна цена на производителот за секој продаден производ;

— износ на пресметаниот попуст;

— износ наплатен од купувачот.

б) потребувањето од точ. 2 на ова упатство.

4. Регресот при продажбата на гориво и мазиво за морското и езерското рибарство се реализира по одредбите на точ. 2 од Упатството за примена на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на вештачки гудриња, средства за заштита на растенијата, врзувачки, гориво и мазиво за земјоделството („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 29/54).

5. Народната банка на ФНРЈ, по извршената контрола на регресното барање, ќе му го одобри износот на регресот на подносителот на барањето на товар на сметката бр. 338495 — 10 „Регрес при продажбата на индустриските производи за морското и езерското рибарство“.

6. Корисниците на попустот што ги купиле индустриските производи од точ. 1 под а) од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за морското и езерското

рибарство со попуст, должни се ако тие производи им ги продаваат на други претпријатија и лица претходно да го уплатат при Народната банка на ФНРЈ износот на попустот во корист на сметката назначена во претходната точка.

Одредбата од претходниот став нема да се применува ако корисниците на попустот ги продаваат производите од точ. 1 под а) од Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за морското и езерското рибарство, на рибарските задруги и на лицата кои според одредбите од цитираната одлука го уживаат правото на попуст.

7. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службениот лист на ФНРЈ“.

Бр. 6697

28 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар
за работи на народното стопанство,
Хасан Бркиќ, с. р.

372.

Врз основа на чл. 13 точ. г) од Законот за здруженијата, собираите и другите јавни собранија а по исполнување на условите од чл. 14, 15 и 16 од истиот закон донесувам .

РЕШЕНИЕ

ЗА ОДОБРУВАЊЕ ОСНИВАЊЕТО И РАБОТАТА НА СОЈУЗОТ НА ИСТОРИСКИТЕ ДРУШТВА НА ФНРЈ

Се одобрува според поднесените правила оснивањето и работата на Сојузот на историските друштва на ФНРЈ, со седиште во Љубљана, а со дејност на целата територија на Југославија.

II/3 бр.11341

17 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар
за внатрешни работи,
Светислав Стефановиќ, с. р.

373.

Врз основа на чл. 13 точ. г) од Законот за здруженијата, собираите и другите јавни собранија а по исполнување на условите од чл. 14, 15 и 16 од истиот закон донесувам

РЕШЕНИЕ

ЗА ОДОБРУВАЊЕ ОСНИВАЊЕТО И РАБОТАТА НА СОЈУЗОТ НА ЗДРУЖЕНИЈАТА НА СРЕДНО-МЕДИЦИНСКИТЕ РАБОТНИЦИ НА ЈУГОСЛАВИЈА

Се одобрува според поднесените правила и програма на работата оснивањето и работата на Сојузот на здруженијата на средно-медицинските работници на Југославија, со седиште во Белград, а со дејност на целата територија на Југославија.

II/3 бр. 9878

1 јуни 1954 година

Белград

Државен секретар
за внатрешни работи,
Светислав Стефановиќ, с. р.

374.

Врз основа на чл. 111, 120 и 130 од Уредбата за организацијата, пословањето и управувањето со Југословенските железници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/53), а во согласност со сојузниот Државен секретар за работи на општата управа и за буџет, пропишувам

П РА В И Л Н И К

ЗА ДИСЦИПЛИНСКАТА И МАТЕРИЈАЛНАТА ОДГОВОРНОСТ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА ЈУГОСЛОВЕНСКИТЕ ЖЕЛЕЗНИЦИ

I. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

1) Општи одредби

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиски одредби за примена на прописите од Уредбата за организацијата, пословањето и управувањето со Југословенските железници (во натамошниот текст: уредбата), за дисциплинската одговорност, дисциплинската постапка, како и за постапката за надоместување на штетата за работниците и службениците на Југословенските железници (во натамошниот текст: работникот).

Член 2

Работникот кој во вршењето на службата ќе ги повреди службените прописи или не ги врши пропишаните должности во службата чини дисциплинска вина и одговара пред старешината или пред дисциплинскиот суд.

Дисциплинската вина може да биде полесна повреда на службената или работната должност (дисциплинска нередност) и потешка повреда на службената или работната должност (дисциплински престап).

Член 3

Дисциплинските нередности се неправилностите, пропуштањата, невнимателностите, и небрежноста во вршењето на службената должност што немале за последица опасност или штета или други потешки последици по интересите или угледот на службата.

Член 4

Дисциплинските престапи се потешки повреди на службената должност што претставуваат грубо кршење на прописите, одбегнување на прописите за сигурноста и безбедноста на сообраќајот, уривање на интересот и угледот на службата или предизвикале голема материјална штета или поради природата на делото или отежнителните околности мораат да се сметаат како дисциплински престапи.

Член 5

Ако дисциплинската вина претставува и кривично дело старешината надлежен да ја започне дисциплинската постапка должен е да подаде кривична пријава до надлежниот државен орган.

Кривичната одговорност и одговорноста по одредбите од Основниот закон за прекршките не го исклучува и дисциплинското казнување по одредбите од овој правилник.

За казните дела сторени надвор од службата во приватниот или јавниот живот работникот ќе одговара и дисциплински ако делото е сторено во врска со службата или врз основа на службеното својство.

Член 6

Никој не може да биде казнет пред да биде слушан.

Сослушувањето по повод на дисциплинската нередност може да биде извршено и во форма на давање писмена изјава односно изјаснение.

Сослушувањето мора да се изврши записнички кога работникот се зема на одговорност поради дисциплински престап.

Член 7

Никој не може да биде дисциплински казнет двапати за иста вина.

Повеќе дела сторени во ист ден или во ист временски период ќе се расправат едновременно и во такви случаи ќе се изрекне само една поостра казна.

Член 8

За повторување исти или за честено сторување слични нередности ќе се казни со поостра казна или ќе се започне постапка пред дисциплинскиот суд.

Член 9

За изречената казна за дисциплинска нередност се издава писмено решение со образложение.

Решението за казната содржи: назив на единицата, број и датум на решението, врз основа на што се изрекува казната, кој се казнува, со која казна и во што се состои дисциплинската нередност, кога е сторена истата и упат за правото на жалба. Во образложението треба да се цитира со што е сторена нередноста и зошто не се уважува правдата на казниот работник.

Решението го потпишува старешината што го изрекнал казната.

Член 10

Решението за казната за дисциплинска нередност мора да му се врати на казниот работник најдоцна осум дена пред да поминат три месеци од денот на извршувањето на нередноста.

Жалбата го задржува извршувањето на решението и ја прекинува застареноста најмногу за 30 дена.

Член 11

Против решението за казната за дисциплинска нередност работникот има право на жалба до управниот одбор надлежен според старешината што ја изрекнал казната.

Жалбата се поднесува во рок од осум дена од денот на приемот на решението.

Решението на управниот одбор е конечно.

Жалбата се предава преку непосредниот старешина.

Член 12

Дисциплинската нередност застарува за три месеци од денот на извршувањето.

Дисциплинскиот престап застарува за 18 месеци од денот на извршувањето. Ако делото повлечува и кривична одговорност застареноста настапува за истото време за кое застарува и кривичното дело.

Извршувањето на казните за дисциплинските нередности застарува за 30 дена од денот на правосилноста на решението, а извршувањето на казната за дисциплински престапи — за една година од правосилноста на пресудата.

Член 13

За изречените казни се води евиденција во персоналниот лист на работникот.

Казните за дисциплинска нередност ги губат своите правни последици по истекот на две години од денот кога се изречени.

2) Видови дисциплински престапи

Член 14

Како дисциплински престапи особено се сметаат:

1) невнимателно, несвесно или непрописно вршење на службата или одбегнување на должноста или прописите на службата што ја доведуваат во опасност сигурноста и безбедноста на сообраќајот, другите, постројките, имотот или лицата воопшто.

2) оштетување на имотот со непрописно вршење на службата или со невнимателност, лекомисленост или со слични постапки;

3) грубо занемарување на прописите на сообраќајната служба, техничките прописи, санитарните и здравствените прописи или превентивно пожарните мерки;

4) одбегнување на сообраќајно-техничките прописи при одржувањето на прутите, електропостројките или сигурносните уреди и постројки;

5) потешки неправилности во вршењето на транспортната служба на штета на железниците или странките;

6) невнимателно, несвесно или небрежно вршење на благајничката или сметководствената должност;

7) пијанство или употреба на алкохол за време на службата или непосредно пред стапувањето на должност;

8) карање, тепање или неморално поведение во службата;

9) давање или изнесување на службена тајна;

10) издавање или извршување наредба со која очигледно се нарушува сигурноста и безбедноста на сообраќајот;

11) несакане да се извршат или неизвршување на службените наредби од претпоставените старешини;

12) распоредување на работниците на работни места или должности во извршната служба без потребна стручна спрема;

13) злоупотреба на службената функција или пречекорување на службеното овластение;

14) грубо или нечовечно однесување спрема старешините или кон постарите службеници како и обрнато, или спрема граѓаните;

15) секое дејствие односно нечинење дејствие со намерение да се пречи или оневозможи правилното функционирање на службата;

16) повреда на прописите при вршењето на службените должности со намерение на извесно лице да му се користи или да се оштети;

17) неекономично трошење на материјалот или упропастување со неправилна или нецелесообразна употреба или со непридржување кон прописите за неговото сместување и чување;

18) неоправдани изостаноци или закаснувања на службата, напуштање на работното место во извршната служба;

19) зачестени случаи на истите или слични нередности.

3) Дисциплински казни

Член 15

Казните за дисциплински нередности се:

1) писмен укор;

2) парична казна, која не може да биде помала од 100 дин., со тоа вкупниот збир на сите парични казни за дисциплинските нередности во еден месец да не може да го премине износот на тридневната плата.

Член 16

Паричните казни за дисциплинските нередности се одредуваат во определени износи, а не во проценти од платата или на друг начин.

Паричните казни се одбиваат во една рата од првата плата на работникот по извршноста на решението.

Износот на тридневната плата се пресметува спрема месечната плата за работниците на работа во дирекциите на ЈЖ и во Генералната дирекција на ЈЖ односно спрема тарифниот став определен во тарифниот правилник за работниците на работа во претпријатието.

Член 17

Казните за дисциплински престапи се:

1) строг писмен укор;

2) забрана на напредувањето за време од 6 месеци до 2 години;

3) намаление на платата односно заработката за време од 3—6 месеци со тоа за секој поодделен месец намалението да не може да биде помало од 5% ниту поголемо од 20% од едномесечната плата;

4) забрана на вршење определена должност односно заземање определена функција за време од 1—3 години;

5) упатување на друга пониска должност односно работа за време од 3—12 месеци;

6) отпуштање од железничката служба, со тоа новиот работен однос во таа служба да може да се заснува дури по истекот на 12 месеци;

7) отпуштање од железничката служба за секогаш.

Член 18

Казните за дисциплинските престапи се одмеруваат според тежината на делото, големината на штетата и степенот на одговорноста. При одмерувањето на казната се земаат во обзир олеснителните и отежителните околности (каков бил како службеник дотогаш, откако е во служба, дали е казнуван и сл.).

4) Органи надлежни за изрекување казни

Член 19

Казните за дисциплинските нередности ги изрекуваат:

1) Генералниот директор на ЈЖ — за нередностите на работниците на работа во Генералната дирекција на ЈЖ;

Генералниот директор на ЈЖ ги изрекува и казните за дисциплинските нередности на работниците на работа во Југословенските железници, и тоа:

а) за повреда на сообраќајно-техничките прописи за сигурноста и безбедноста на сообраќајот (чл. 23 од уредбата);

б) за неизвршување на наредбата за израмнување на колиите (чл. 28 од уредбата);

в) за неизвршување на наредбата за отстапување на употреба определени возни средства (чл. 29 од уредбата);

2) Директорот на Дирекцијата на ЈЖ — за нередностите на работниците на работа во дирекцијата.

Директорот на дирекцијата на ЈЖ ги изрекува и казните за дисциплински нередности на работниците на работа во претпријатијата во состав на дирекцијата на ЈЖ, и тоа:

а) за повреда на прописите и наредбите за сигурноста и безбедноста на сообраќајот (чл. 39 од уредбата);

б) за неизвршување на наредбите издадени со цел на нормално вршење на сообраќајот во случај на вонредни настани (чл. 40 од уредбата).

3) Директорот на Железничкото транспортно претпријатие — за нередностите на работниците на работа во претпријатието.

Директорот на Железничкото транспортно претпријатие ги изрекува и казните за дисциплинските нередности на работниците на работа во единиците на Железничкото транспортно претпријатие за повредите на прописите и наредбите на сигурноста и безбедноста на сообраќајот (чл. 34 од уредбата).

4) Директорот на претпријатието — за нередностите на работниците на работа во претпријатието.

5) Шефот на единица (станица, ложница и секција за одржување сигнално-сигурносни постројки и средства за врски) — за нередностите на работниците на работа во единицата.

6) Инспекторот на железничкиот сообраќај на Генералната дирекција на ЈЖ ги изрекува казните за дисциплинските нередности на работниците на работа во Југословенските железници, во границите на овластението на Генералниот директор на ЈЖ, и тоа:

а) за повреда на сообраќајно-техничките прописи за сигурноста и безбедноста на сообраќајот, за неизвршување на редот на возењето и за неправилна примена на прописите за стручната спре-

ма на персоналот од гледната точка на сигурноста и безбедноста на сообраќајот (чл. 43 од уредбата);

б) поради смекавање или спречување на вршењето на контролата и одбивање да се дадат потребни податоци и обавести (чл. 45 од уредбата);

в) за неизвршување на наредбите издадени врз основа на чл. 46 од уредбата.

7) Инспекторот на железничкиот сообраќај на дирекцијата на ЈЖ ги изрекува казните за дисциплинските нередности на работниците на работа во Југословенските железници, во границите на овластението на директорот на дирекцијата на ЈЖ, за нередностите што ќе ги сторат на подрачјето на дирекцијата на ЈЖ, и тоа:

а) за повреда на сообраќајно-техничките прописи за сигурноста и безбедноста на сообраќајот, за неизвршување редот на возењето и за неправилна примена на прописите за стручната спрема на персоналот од гледната точка на сигурноста и безбедноста на сообраќајот (чл. 43 од уредбата);

б) поради смекавање или спречување на вршењето на контролата и одбивање да се дадат потребни податоци и обавести (чл. 45 од уредбата);

в) за неизвршување на наредбите издадени врз основа на чл. 46 од уредбата.

8) Во случај на отсуство (службен пат, отсуство, болување и сл.) на старешините цитирани од 1 до 6, нивните застапници имаат иста надлежност за изрекување на казните.

По предлог од директорот на претпријатието работничкиот совет на претпријатието може да ги овласти и другите старешини (началникот на експлоатациониот оддел на железничкото транспортно претпријатие, сообраќајниот контролор и др.) да изрекуваат казни за нередностите.

Член 20

Старешините цитирани во претходниот член можат да изрекуваат парични казни до следните износи:

1) Генералниот директор на ЈЖ, директорот на дирекцијата на ЈЖ и директорот на претпријатието — во полниот износ што е определен во точ. 2 на чл. 15 од овој правилник;

2) шефот на единицата — во износ од 100 — 300 дин. со тоа износот на казната да не смее да ја премине еднодневната плата на работникот.

Вкупниот збир на сите казни изречени во еден месец не смее да го премине износот на тридневната плата на казниот работник.

Член 21

Казните за дисциплинските престапи ги изрекуваат дисциплинските судови по претходно спроведената дисциплинска постапка. Дисциплинските судови се формираат како судови на прв и втор степен.

Дисциплинските судови се формираат:

1) при претпријатијата — за судење по престапите на работниците на претпријатијата;

2) при дирекциите на ЈЖ — за судење по престапите на работниците на дирекцијата и за судење по престапите чиешто соизвршители припаѓаат на разни претпријатија во состав на дирекцијата;

3) при Генералната дирекција на ЈЖ — за судење по престапите на работниците на Генералната дирекција на ЈЖ и за судење по престапите чиешто соизвршители припаѓаат на разни дирекции на ЈЖ.

Дисциплинските судови при дирекциите на ЈЖ решаваат во втор степен по жалбите против пресудите и решенијата на дисциплинските судови при претпријатијата во состав на дирекцијата на ЈЖ.

Дисциплинскиот суд при Генералната дирекција на ЈЖ решава во втор степен по жалбите против пресудите и решенијата на дисциплинските судови при дирекциите на ЈЖ.

Против пресудите или решенијата на дисциплинскиот суд при Генералната дирекција на ЈЖ што ги донесол овој суд во прв степен, може да се подаде жалба до Повисокиот дисциплински суд при Сојузниот извршен совет. Второстепените судови ги

решаваат споровите за надлежноста помеѓу првостепените дисциплински судови. Овие судови можат по исклучок да ги побараат од секој дисциплински суд на прв степен предметите и сами да ги расправат.

Член 22

Во случај на преместување или назначување на друга должност, за работникот што сторил дисциплински престап останува надлежен дисциплинскиот суд на претпријатието што бил надлежен до преместувањето односно назначувањето.

За работникот што ќе стори дисциплински престап во друго претпријатие, надлежен е дисциплинскиот суд на претпријатието во кое е работникот на работа.

Во случај на укинување или спојување на претпријатија, за работникот што сторил некаков дисциплински престап надлежен е дисциплинскиот суд на ова претпријатие што го презело таквиот работник.

Во случај на престанок на работниот однос, против работникот се продолжува постапката за престапите сторени пред престанокот на работниот однос.

Член 23

Дисциплинскиот суд се состои од претседател и два члена и ист број заменици.

Претседателот и членовите на дисциплинскиот суд и нивните заменици во дисциплинските судови на претпријатијата ги избираат работничките совети, а во дисциплинските судови на дирекциите на ЈЖ и на Генералната дирекција на ЈЖ — управните одбори на дирекциите на ЈЖ односно на Генералната дирекција на ЈЖ.

Функцијата на претседателот и на членовите на дисциплинскиот суд и на нивните заменици трае 2 години.

Член 24

Дисциплинскиот суд суди во совет од претседател и два члена.

Замениците влегуваат во состав на советот во случај на спреченост на претседателот односно членовите.

Ако од кои и да се разлози се намали бројот на членовите на дисциплинскиот суд, работничкиот совет односно управниот одбор ќе го пополни бројот на замениците за текуштиот судски период. Функцијата на овие трае до истекот на мандатот на другите судии, без обзир колку време ја вршеле оваа функција.

Член 25

Претседателот и членовите на дисциплинскиот суд во вршењето на својата должност се независни и судат по законот.

Член 26

Должноста на претседателот и на членовите на дисциплинскиот суд е почесна и се врши покрај редовната должност.

По потреба, пооделни претпријатија можат да формираат и два или повеќе совети на дисциплинскиот суд.

Член 27

Претседателот и членовите на дисциплинскиот суд, како и нивните заменици, при стапувањето на должност полагаат пред директорот на претпријатието, директорот на дирекција на ЈЖ односно пред Генералниот директор на ЈЖ следна заклетва:

„Јас (име и презиме) се заколнувам со својата чест и со честа на својот народ дека верно ќе му служам на народот, дека ќе ги чувам и бранам демократските тековини на Народноослободителната борба реализирани во народната власт, и дека ќе судам по законот и непристрасно.“

Член 28

За дисциплинските нередности и дисциплинските престапи сторени за време на траењето на мандатот во врска со вршењето на својата судиска функција, претседателот и членовите на дисциплинскиот суд на претпријатието одговараат пред дисциплинскиот суд на дирекцијата на ЈЖ, прет-

седателот и членовите на дисциплинскиот суд на дирекцијата на ЈЖ — пред дисциплинскиот суд на Генералната дирекција на ЈЖ, а претседателот и членовите на дисциплинскиот суд на Генералната дирекција на ЈЖ — пред Повисокиот дисциплински суд при Сојузниот извршен совет. Решенијата на овие судови се конечни.

Член 29

Секретарот (записничарот) на дисциплинскиот суд го именува директорот, по правило, меѓу работниците со завршен правен факултет.

5) Постапка

Член 30

Решение за започнување на дисциплинската постапка донесува директорот на претпријатието, директорот на дирекцијата на ЈЖ односно Генералниот директор на ЈЖ.

Ако соизвршителите на дисциплинскиот престап се работници од разни претпријатија во состав на една дирекција, решението го донесува директорот на дирекцијата на ЈЖ.

Ако соизвршителите на дисциплинскиот престап се работници од разни претпријатија во состав на две или повеќе дирекции на ЈЖ, решението го донесува Генералниот директор на ЈЖ.

Врз основа на решението за започнување на дисциплинската постапка дисциплинскиот обвинител го подига обвинителниот акт.

Член 31

Обвинителниот акт пред дисциплинскиот суд го застапува дисциплинскиот обвинител.

Дисциплинскиот обвинител го именува директорот на претпријатието, директорот на дирекција на ЈЖ односно Генералниот директор на ЈЖ.

Член 32

Дисциплински обвинител може да се одреди за секој предмет со решението за започнување на дисциплинската постапка или за судскиот период може да се именува еден или повеќе дисциплински обвинители.

Дисциплинскиот обвинител го застапува обвинителниот акт пред дисциплинскиот суд, вложува жалби, дава одговор на жалбата од обвинетиот, има право да го менува и прошири обвинителниот акт и да се откаже од него, поднесува предлози за заштита на законитоста, барања за повторување на постапката и др.

Дисциплинскиот обвинител не може да го прошири обвинителниот акт на друг работник без претходно решение од надлежниот старешина.

Член 33

Дисциплинскиот обвинител може да бара пред подигањето на обвинителниот акт доследување, ако најде дека предметот е недостатоно иследуван. Ова барање го подава тој до органот што го вршел иследувањето, назначувајќи за што и за која околност треба да се изврши доследување.

Член 34

Дисциплинската постапка се започнува со предавање на обвинителниот акт на дисциплинскиот суд.

За време на траењето на дисциплинската постапка работникот не може да биде унапредуван ниту може да му се наголеми платата.

Член 35

Откога ќе го прими обвинителниот акт судот закажува претрес.

За закажаниот претрес судот испраќа покана до оптужениот и до дисциплинскиот обвинител. Во поканата ќе се назначи денот, местото, просторијата и времето за претресот.

Кон поканата за обвинетиот се приложува еден примерок од обвинителниот акт.

Помеѓу врачувањето на поканата на оптужениот и претресот треба да биде временски период од најмалу осум дена за да би можел оптужениот да се приготви за одбрана.

Судот на претресот ќе ги повика и сведоците и вештите лица ако најде дека нивното присуство или сослушување е потребно на претресот.

Член 36

Претресот кај првостепените дисциплински суд е устен и јавен. Но, ако интересите на службата или други оправдани разлози бараат, судот ќе го огласи претресот за таен во целост или во пооделни делови по службена должност или по предлог од оптужениот односно дисциплинскиот обвинител, а може тоа да го стори и по предлог од сведоците ако за тоа постојат оправдани разлози.

Против решението за одредување на тајноста или против решението со кое се одбива предлогот за определување тајноста нема место на жалба.

Член 37

За работата на судот на претресот се води записник. Во записникот се внесуваат накусо сите битни елементи и изјавите на странките, а особено во заглавието на записникот: кој суд суди, кога и каде, против кого, поради што, состав на советот, присутни страни, дали оптужениот има бранител и кој му е бранител, дали е претресот јавен и час на почетокот на претресот.

Во записникот се внесува се што е битно во текот на претресот: дали имало приговори за составот на советот и предлози за изземање, какво решение е донесено за тоа, за читањето на обвинителниот акт, за сослушувањето на оптужениот, за текот на доказната постапка, што е прочитано од иследниот материјал, кои сведоци и вешти лица се сослушани и нивните искази, какви евентуално други доказни дејствија се изведени, кога е даден одмор и колку траел, какви предлози се ставени и што се решило по нив и др.

Исказите на оптужениот, сведоците и вештите лица се внесуваат накусо. Ако е потребно, пооделни делови или целиот исказ се внесува во записникот буквално. Поставените прашања не треба да се внесуваат во записникот, бидејќи тие се разбираат во одговорите.

Во записникот, натаму, треба да се подвлече дали се и кои прашања забранети од претседателот на судот како неумесни или непозволени.

На крај, во записникот треба да се внесе кога се повлекол судот на советување заради донесувањето решение, кога и какво решение судот донесол и го прогласил, како и во колку часот е заклучен претресот.

Сето ова се внесува во записникот по оној ред како што се одвивало на претресот.

Записникот го потпишуваат претседателот и записничарот.

Ако претресот бил одложен, во записникот за продолжување на претресот се констатира кога е продолжен претресот и каде, кој е состав на советот, кој е присутен и во колку часот е отворен продолжето, а натаму записникот се води како што е горе пропишано.

Член 38

Оптужениот има право на претресот да ги изнесува фактите, да предлага докази, да ја изнесува својата одбрана, да им постави прашања на сооптужените, на сведоците и на вештите лица, да става забелешки и да дава објасненија во врска со исказите на сведоците.

Оптужениот може да земе бранител помеѓу железничките работници или адвокатите.

Бранителот има право да ги разгледува списите и да ги презема сите процесни дејствија како и оптужениот.

Оптужениот може да се дозборува со својот бранител во текот на претресот, но не и за тоа како ќе одговара на поставените прашања.

Член 39

Изведувањето на доказите се врши со проучување односно со читање на сослушувањата на сведоците и другиот иследен материјал. Судот може на претресот повторно да ги сослуша веќе сослушаните сведоци и да ги повтори другите веќе изведени до-

казни дејствија (вештачење, увид на самото место и сл.), а може да изведе и нови докази и да пристапи кон прибавување нови факти било непосредно на претресот било со определување на доследување.

Член 40

По завршениот претрес судот се повлекува на советување и гласање, што се тајни, заради донесувањето пресуда односно решение.

За советувањето се води одделен записник кој му се приложува на записникот за претресот во запечатена обвивка, или се воведува во одделна книга на записниците за тајно советување, која се чува како доверлив документ кај дисциплинскиот суд.

Записникот мора да го содржи предметот до кој се однесува, составот на советот, кога е советувањето одржано од колку до колку часот, резултатот на советувањето и гласањето, евентуално издвоени мислења и каква пресуда односно решение е донесено.

Записникот го потпишуваат претседателот на советот, судиите и записничарот.

Записничарот нема право да учествува во советувањето и гласањето.

Член 41

Пресудата се објавува веднаш на претресот. По исклучок, ако предметот бара подолго проучување и советување, судот може објавувањето на пресудата да го одложи најмногу за 24 часа. За местото и часот на објавувањето ќе се известат странките.

Член 42

Писмениот препис од пресудата односно конечното решение мора особено да содржи:

1) увод, во кој ќе се назначи кој суд судел, во каков состав, по чиј дисциплински предмет, по кој обвинителен акт, кога е одржан претресот и кога е објавена пресудата односно конечното решение;

2) Диспозитив, во кој влегува: кому и како е пресудено односно решено, назначувајќи дали е обвинителниот акт отфрлен или оптужениот е ослободен или огласен за виновен, како и за кое дело. При изнесувањето на делото треба да се подвлече во што се состои тоа, како, кога и каде е извршено. Ако е донесена осудителна пресуда, во диспозитивот доаѓа уште и изрека за казната, за трошоците на дисциплинската постапка и за надоместување на штетата, како и упатство за правниот лек;

3) Образложение, во кое се изнесува предметот на обвинителниот акт, кои факти судот утврдил и врз основа на кој доказ, зошто се отфрлува обвинителниот акт односно оптужениот се ослободува или во што оптужениот потешко ја повредил својата должност, зошто не се усвојува одбраната и кои отежнителни или олеснителни околности се земени во обзир при изрекувањето на казната. Натаму, разложување на решението на судот за трошоците на дисциплинската постапка и за надоместување на штетата, особено врз основа со што е утврдено постоењето на штетата и нејзината висина и зошто осудениот е одговорен материјално за истата.

Член 43

Во трошоците на дисциплинската постапка влегуваат само трошоците на иследниците, сведоците и вештите лица.

Ако иследните трошоци се несразмерни со тежината на вината и степенот на одговорноста, оптужениот може да се обврзе дека ќе плати паушален износ во износ помал од фактичните иследни трошоци.

Оптужениот не може да се обврже на плаќање на иследните трошоци ако е ослободен од обвинителниот акт или ако обвинителниот акт е отфрлен.

Член 44

Дисциплинскиот суд не може да решава за ослободување од плаќањето на штетата во целост или делум.

Ако се доказите за штетата недостаточни или непотполни судот нема да решава за надоместување на штетата туку откако ќе го пресуди предметот ќе

го упати до надлежниот старешина да го расправи тој прашањето за надоместување на штетата во своја надлежност.

Во решението со кое се одбива обвинителниот акт односно во пресудата со која се ослободува оптужениот од обвинителниот акт судот нема да решава за надоместување на штетата.

Член 45

На оптужениот му припаѓаат патните трошоци и надоместување на пропуштената заработка поради учествувањето на претресот само ако е ослободен од обвинителниот акт или ако е обвинителниот акт отфрлен.

Член 46

За извршување на пресудата се грижи дисциплинскиот суд.

Ако жалби на пресудата вложат само поодделни оптужени, ќе се чека со извршувањето и кај оние оптужени што не вложиле жалба.

Член 47

Против пресудата и решението на првостепениот дисциплински суд може во рок од 15 дена од денот на приемот на пресудата односно решението да се изјави жалба до надлежниот второстепени дисциплински суд. Жалба можат да изјават оптужениот или неговиот бранител и дисциплинскиот обвинител.

Примерок од жалбата ќе испрати првостепениот суд до спротивната странка која може во рок од 8 дена од приемот да поднесе до судот одговор на жалбата. Жалбата и одговорот на жалбата со сите списи првостепениот суд ќе ги испрати до второстепениот суд.

Жалбата може да се изјави против целата пресуда, а може и само против решението за вината или казната, во поглед на дисциплинските трошоци или надоместувањето на штетата.

Жалбата се подава преку непосредниот старешина до дисциплинскиот суд против чија пресуда е изјавена. Првостепениот дисциплински суд веднаш ја спроведува жалбата со сите списи до второстепениот дисциплински суд, ако е жалбата навремена и позволена.

Првостепениот дисциплински суд ќе ја отфрли жалбата ако е ненавремена. Против ова решение е позволена жалба до повисокиот дисциплински суд во рок од 8 дена.

Член 48

Второстепениот дисциплински суд, по правило, решава по жалбата во седница на советот без присуство на странките, или на претресот.

Ако второстепениот дисциплински суд решава по жалбата на претрес, може да изводи докази и претресот се одвива како пред првостепениот дисциплински суд.

Член 49

Пресудите и решенијата на второстепениот дисциплински суд се конечни.

Против второстепената пресуда може да се подаде тужба до редовниот суд, и тоа само во поглед на решението за надоместување на штетата.

Член 50

Казните за дисциплинските престапи од точ. 1 до 6 на чл. 17 од овој правилник се бришат од евиденцијата ако по 5 години од денот на правосилноста на пресудата против односното лице не е водена дисциплинска постапка за некое ново дело извршено во текот на тие 5 години, односно ако во тоа време не е казнивано поради дисциплински престап. Казната од точ. 6 чл. 17 од овој правилник се брише од евиденцијата по 5 години, сметајќи од истекот на последниот ден на рокот за кој е определено во дисциплинската пресуда дека не може да се заснува нов работен однос.

6) Повторување на постапката

Член 51

Барање за повторување на постапката можат да подадат само осудениот и дисциплинскиот обвинител.

Член 52

Повторувањето на дисциплинската постапка може да се одобри под условите и на начинот пропишан во чл. 375 до 385 од Законикот за кривичната постапка.

За барањето за повторување на постапката решава оној дисциплински суд кој во поранешната постапка судел во прв степен.

7) Иследување

Член 53

Со иследувањето се утврдуваат доказите, фактите и околностите потребни за расветлување на настанот, пронаоѓање на одговорното лице и за натамошното водење на постапката.

Со иследувањето треба да се утврдат како оние факти што го товарат обвинетиот, така и оние што го правдаат.

Сослушувањето, како и сите поважни моменти и иследни дејствија мораат да се утврдат записнички.

Член 54

При сослушувањето мора да се поштува личноста и достоинството на обвинетиот (оптужениот) како и сведоците, не смее да се употреби сила, закана или измама, и мораат да се одбегнуваат сугестивните прашања или прашањата што содржат упат за одговор.

Прашањата треба да се постават со логичен ред, јасно, определено и за сослушуваниот со разбирливи изрази.

На лицето пред да се сослуша треба да му се соопшти зошто се сослушува (како обвинет, сведок, вешто лице и сл.).

Член 55

Иследувањето, по правило, го врши шефот на единицата. Ако тежината на случајот или другите разлози го бараат тоа, може да се определи одделен иследник или комисија од 2—3 члена заради спроведување на иследувањето.

По завршеното иследување иследникот односно комисијата го поднесува својот иследнички извештај, во кој ќе изнесе какви иследни дејствија се извршени, што е утврдено, евентуални свои забелешки, а по потреба и свое мислење.

Сослушувањето се врши во службените простории. Сослушување во приватен стан треба да се одбегнува.

Сослушување ноќе може да се врши по исклучок, и тоа само на работник што е во ноќна служба.

Ако обвинетиот не е во состојба поради болест да дојде на поканата за сослушување, ова може да се изврши во местото каде се наоѓа тој.

Член 56

Записникот за сослушувањето треба да содржи: место и датум на сослушувањето, кој го врши сослушувањето, име и презиме на лицето што се сослушува и во кое својство се сослушува, занимање односно звање и службената единица на сослушуваниот, откако е во служба, место и датум на раѓањето, фамилијарна состојба, дали е казниван и дали е опомнат да ја кажува истината, а кај сведоците и дали е опомнат на последиците од лажно сведочење.

Исказите во записникот се внесуваат во вид на кажување и, по можност, со зборовите на сослушуваниот.

Прашањата се внесуваат во записникот само ако е тоа нужно.

По завршетокот на сослушувањето записникот ќе му се прочита на сослушуваниот, или треба да му се даде да го прочита самиот.

Записникот го потпишуваат сослушаниот, ли-

цето што го врши соодушувањето, како и сведоците што евентуално биле присутни.

Ако сослушаниот не сака да го потпише записникот тоа се констатира на крајот на записникот со цитирање на разлогите за одбивање на потпишувањето. Во тој случај треба да се повика еден или двајца сведоци и повторно да му се понади на сослушаниот да го потпише записникот, а потоа да ги каже и разлогите зошто не сака да го потпише записникот.

Ако сослушаниот по читањето на записникот бара да се исправи или дополни исказот, тоа ќе се внесе на крајот, пред да се заклучи записникот, со цитирање до што се однесува исправката и во што се состои, односно со што го дополнува сослушаниот својот исказ.

Член 57

Записникот за увидот на самото место содржи: место, ден и час на увидот, кој е присутен, кој го врши увидот, предмет односно задача на увидот, налаз и евентуални забелешки, заклучок и мислење на оној што го вршел увидот и потпис.

Член 58

Извештајот на вештите лица за вештачењето содржи: кога е извршено вештачењето и што е предмет на вештачењето, со кои документи, предмети, средства и слично се служело вештото лице при вештачењето, налаз, заклучок и образложено мислење, како и потпис на вештите лица.

Член 59

Иследувањето на вонредните настани се врши според Упатството за иследување на вонредните настани на Југословенските железници.

8) Отстранување од должноста (суспендирање)

Член 60

Отстранувањето на работниците од должноста се врши по општите прописи.

Работник може да се отстрани од должноста и во случај ако би било штетно по интересот на службата, а особено во поглед на сигурноста и безбедноста на сообраќајот, и натаму да остане на својата должноста.

Решението за отстранување од должноста го донесуваат старешините цитирани во точ. 1—5 на чл. 19 од овој правилник.

Против работникот отстранет од должноста мора веднаш да се започне и дисциплинска постапка.

Против решението за отстранување од должноста може да се изјави жалба во рок од три дена од денот на приемот на решението.

По жалбата против решението што го донесол шефот на единицата решава директорот на железничкото транспортно претпријатие.

По жалбата против решението што го донесол директорот на претпријатието решава управниот одбор на претпријатието.

По жалбата против решението што го донесол директорот на дирекција на ЈЖ односно Генералниот директор на ЈЖ решава управниот одбор на дирекцијата на ЈЖ односно Управниот одбор на Генералната дирекција на ЈЖ.

Шефот на единицата е должен решението за отстранување на работникот од должноста да го испрати веднаш до директорот на железничкото транспортно претпријатие и ако работникот против истото не изјавил жалба. Директорот може да го поништи решението на шефот на единицата и да на-

реди работникот веднаш да се врати на својата редовна должноста. Решението на директорот е конечно.

Член 61

Ако интересите на сигурноста и безбедноста на сообраќајот бараат работникот може на самото место времено да се отстрани од должноста.

Решение за времено отстранување од должноста на самото место донесуваат старешините од чл. 19 на овој правилник, како и лицата што се овластени по другите сообраќајно-технички прописи.

Решението за времено отстранување од должноста на самото место мора да биде временски ограничено и не може да трае повеќе од 3 дена.

Ако решението за времено отстранување на работникот од должноста на самото место го донесе овластениот старешина односно лицето што во однос на отстранетиот работник не е непосреден старешина, тоа за тоа веднаш ќе подаде писмен извештај до надлежниот непосреден старешина. Во извештајот треба да се цитира дали натамошни мерки (казнување) ќе преземе старешината односно лицето што го отстранило работникот од должноста во границите на овластението, или се предлага тоа да го стори шефот на единицата односно директорот на претпријатието во својата надлежност.

Шефот на единицата односно директорот на претпријатието за преземените мерки и за донесеното решение по повод на извештајот за времено отстранување на работникот од должноста ќе го извести и старешината односно лицето што го отстранило работникот од должноста.

II. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ

Член 62

Работникот одговара за штетата што ќе и' ја стори на железницата во вршењето на својата службена должноста, по начелата на имотното право и по одредбите од овој правилник.

Претпријатијата во состав на југословенските железници одговараат за штетата што ќе ја стори нивниот персонал во вршењето на службата.

Претпријатијата имаат право на регрес спрема сторителите на штетата.

Член 63

Ако е штетата сторена со учество на повеќе лица, се определува секое поодделно лице да ја надомести штетата сразмерно со својата одговорност.

Ако уделот во одговорноста на штетата не може да се утврди, сите сторители одговараат за штетата на рамни делови.

Член 64

Решението за надоместување на штетата го донесуваат:

1) директорот на претпријатието — за штетата што ќе ја сторат работниците на претпријатието;

2) директорот на дирекцијата на ЈЖ — за штетата што ќе ја сторат работниците на работа во дирекцијата, како и за штетата што заеднички ќе ја сторат работниците на разни претпријатија во состав на дирекцијата;

3) Генералниот директор на ЈЖ — за штетата што ќе ја сторат работниците на работа во Генералната дирекција на ЈЖ, како и за штетата што заеднички ќе ја сторат работниците што припаѓаат на разни дирекции на ЈЖ.

Директорот на претпријатието може да овласти и други старешини да донесуваат решенија за надоместување на штетата.

Член 65

Решение за надоместување на штетата не мора да се донесува ако штетата не преминува 1.000 дин. или е утврдена во ценовникот, а работникот се согласи да ја плати веднаш.

Член 66

Од оправдани разлози работникот може да биде ослободен од плаќањето на штетата во целост или делум. Решението за ослободување може да биде донесено во текот на постапката за утврдување на одговорноста за штетата или по донесувањето на конечното решение за штетата.

Решението за ослободување во смисла претходниот став го донесуваат управните одбори на претпријатијата, на дирекциите на ЈЖ и на Генералната дирекција на ЈЖ по предлог од старешините што се надлежни да донесуваат решенија во смисла на чл. 64 од овој правилник.

Управниот одбор на железничкото транспортно претпријатие може да ги овласти управните одбори на поделни станици, ложилници и секции да донесуваат решенија за ослободување од плаќањето на штетата до определен износ.

Член 67

Против решението за надоместување на штетата може во рок од 15 дена од приемот на решението да се подаде жалба до надлежниот управен одбор.

Против второстепеното решение на управниот одбор за надоместување на штетата, како и против решението на управниот одбор за ослободување од плаќањето на штетата може да се подаде тужба до надлежниот редовен суд во рок од 30 дена од денот на приемот на решението.

Тужбата го задржува извршувањето на решението до решението на судот.

Член 68

Ако штетата е сторена во врска со дисциплинскиот престап, дисциплинскиот суд со пресудата едновременно ќе го расправи и прашањето за надоместување на штетата.

Против пресудата на дисциплинскиот суд за надоместување на штетата може да се изјави жалба до второстепенити дисциплински суд, а против пресудата од овој суд може да се подаде тужба до надлежниот редовен суд.

Тужбата го задржува извршувањето на пресудата до решението на судот.

Ако висината на штетата не е точно утврдена ниту може веднаш да се утврди, или ако со расправувањето за штетата би се успорувал текот на дисциплинската постапка, дисциплинскиот суд ќе ја заврши постапката по дисциплинската вина и предметот веднаш ќе го испрати до надлежниот старешина на постапка заради надоместување на штетата.

Член 69

Висината на штетата се утврдува по ценовникот, по пазарната вредност на денот и во местото на оштетувањето или по сметката за извршеното поправање.

За оштетените материјални средства чијашто вредност не е определена со ценовникот или за кои нема книжна вредност, а за кои поправањето не може да се изврши веднаш или нема да се врши воопшто, висината на штетата се утврдува комисијски.

Процената на штетата се врши според книжната вредност на денот и во местото на оштетувањето или според пазарните цени. При проценката на предметите се зема во обзир и губитокот на вредноста поради употребата.

Член 70

Комисијата за утврдување на висината на штетата ја одредува органот на утврдувањето со оште-

тените односно уништените материјални средства. Комисијата има 2 до 3 члена.

Ако штетата ја сториле двајца или повеќе работници што припаѓаат на разни претпријатија во состав на комисијата влегуваат и претставниците на заинтересираните претпријатија.

Комисијата по завршениот преглед и извршената проценка поднесува писмен извештај, кој содржи: место и време на сторената штета, налаз и проценка.

Висината на штетата предизвикана со несреќа ја утврдува комисијата за иследување на несреќата.

Член 71

Постапката за утврдување на одговорноста за штетата ја спроведува она претпријатие на чие подрачје е сторена штетата.

Ако штетата е сторена со вина на повеќе работници тогаш во текот на самата постапка се утврдува и степенот на одговорноста на секој поодделен работник. Според утврдениот степен на одговорноста се определува и сразмерниот дел за надоместување на штетата.

Ако соизвршителите на штетата припаѓаат на разни единици на железничкото транспортно претпријатие постапката за утврдување на вината и степенот на одговорноста ги спроведува железничкото транспортно претпријатие.

Ако соизвршителите на штетата припаѓаат на разни претпријатија во состав на дирекцијата на ЈЖ постапката ја спроведува дирекцијата.

Ако соизвршителите на штетата припаѓаат на разни претпријатија во состав на две или повеќе дирекции на ЈЖ постапката ја спроведува Генералната дирекција на ЈЖ.

Член 72

Штетата што ќе ја сторат работници на разни претпријатија се дели на онолку делови колку што има соизвршители, според утврдениот степен на нивната одговорност.

Претпријатијата чијшто работници се соизвршители одговараат за оној дел на штетата што отпаѓа на нивните работници.

Член 73

Претпријатието чијшто работник при вршењето на службата му стори штета на некое друго претпријатие должно е да му го надомести на претпријатието кому е сторена штетата полниот износ на штетата. Претпријатието има право на регрес спрема работникот што ја сторил штетата.

Член 74

По спроведената постапка надлежниот старешина донесува решение за надоместување на штетата, или прави образложен предлог до управниот одбор за донесување решение за ослободување.

Со решението можат да се определат и месечните рати во кои ќе се врши наплатата на штетата.

Решението за надоместување на штетата ги содржи сите околности што служеле како мерило за неговото донесување, а особено: ден и место на сторената штета, висината на штетата и како е утврдена, причина на штетата, одговорното лице и во што се состои неговата одговорност и околностите што влијаеле на одредување степенот на одговорноста.

Решението содржи и упат за правниот лек (жалба, тужба, до редовниот суд).

Член 75

Во решението за наплатно или деломично ослободување од плаќањето на штетата мораат подробно да бидат спомени сите оние разлози врз основа на кои одговорниот работник се ослободува од плаќањето на штетата.

Овие решенија се испраќаат во препис до надлежното јавно правобранителство.

Член 76

Приемот на решението за надоместување на штетата работникот го потврдува со потпис врз до-ставницата. Датумот на врачувањето треба да се напише и со букви.

Ако по истекот на рокот од 15 дена од денот на врачувањето на решението работникот не изјави жалба, односно ако во рок од 30 дена од денот на врачувањето на решението по жалбата не подаде тужба пред редовниот суд, органот што го донесол решението става на истото потврда за правосилноста со датум и веднаш го испраќа до надлежниот орган заради извршување на наплатата.

Примената жалба органот што го донесол решението должен е веднаш по утврдувањето на навременоста да ја упати на решавање до управниот одбор со сите иследни списи. Ненавремено подадената жалба органот што го донесол решението сам ќе ја отфрли со решение. Против ова решение работникот може да се жали до управниот одбор што е надлежен за расправање на неговата жалба.

Навременоста на жалбата се утврдува врз основа на датумот што е означен во штембилот што е удрен на жалбата оној ден кога е таа поднесена односно примена.

Член 77

Во случај на престанок на работниот однос кај Југословенските железници пред извршувањето на наплатата по решението за надоместување на штетата или по пресудата на дисциплинскиот суд, наплатата ќе се изврши присилно преку редовниот суд.

Решението за надоместување на штетата односно пресудата на дисциплинскиот суд има сила на извршен наслон.

Член 78

Во постапката за надоместување на штетата пред надлежните органи на Југословенските железници по одредбите од овој правилник, не се плаќаат никакви такси.

III. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 79

Доколку со овој правилник не е нешто определено во поглед на постапката, иследните органи и дисциплинските судови ќе постапат согласно со одредбите од Законикот за кривичната постапка.

Член 80

Одредбите од овој правилник ќе се применуваат и до предметите по кои не е донесено решение до денот на неговото влегување со сила.

Член 81

Овој правилник влегува во сила на 1 јули 1954 година, од кој ден во дисциплинската постапка и во постапката за надоместување на штетата нема да се применуваат одредбите од Законот за државните службеници, од Уредбата за материјалната одговорност на службениците на Министерството на железниците („Службени гласник ГДЈЖ“, бр. 14/50), од Уредбата за дисциплинската и материјалната одговорност на работниците во државните претпријатија, надлештва и установи („Службени гласник ГДЈЖ“, бр. 14/50), како и овластенијата и упатствата донесени врз основа на нив.

ГДЈЖ бр. 2515

1 јуни 1954 година

Белград

В. д. Генерален директор
на Југословенските железници,
Благоје Богавац, с. р.

Согласен:

Државен секретар за работи на општата управа
и за буџет,

Неда Божиновиќ, с. р.

Сојузниот Државен секретаријат за работи на народното стопанство по извршената споредба со изворниот текст на Упатството за поднесување месечен извештај за пресметковниот платен фонд на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 21/54), утврди дека во изворниот текст се поткрала долу наведената грешка и дава

ИСПРАВКА

НА УПАТСТВОТО ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ МЕСЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРЕСМЕТКОВНИОТ ПЛАТЕН ФОНД НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Во образецот II со Упатството, под ред. бр. 12 е означено „(10—11)“, а треба да стои: „(10+11)“.

Од Државниот секретаријат за работи на народното стопанство, 16 јуни 1954 година, Белград.

Секретаријатот за законодавство и организација на Сојузниот извршен совет, по извршената споредба со изворниот текст, утврди дека во текстот на Уредбата за измени и дополненија на Уредбата за платите на судиите на народните судови („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/54) се поткрала долу наведената грешка, и дава следна

ИСПРАВКА

НА УРЕДБАТА ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА УРЕДБАТА ЗА ПЛАТИТЕ НА СУДИИТЕ НА НАРОДНИТЕ СУДОВИ

Во членот 1 е испуштен последниот став кој гласи:

„Дополнителната плата на судиите на Сојузниот врховен суд изнесува 10.000 динари месечно.“

Од Секретаријатот за законодавство и организација на Сојузниот извршен совет, 25 јуни 1954 година, Белград.

РЕШЕНИЈА

Врз основа на точ. 4 од Решението за Телеграфската агенција Нова Југославија — „Танјуг“, како установа со самостојно финансирање („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/54) Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ ВО УПРАВНИОТ ОДБОР НА ТЕЛЕГРАФСКАТА АГЕНЦИЈА НОВА ЈУГОСЛАВИЈА — „ТАНЈУГ“

Во Управниот одбор на Телеграфската агенција Нова Југославија — „Танјуг“ се именуваат, и тоа: Олга Креачиќ, новинар од Белград, шеф на Уредот за информации на Сојузната народна скупштина,

Гуро Кладарин, директор на „Вјесник“, Загреб,
Боро Миљовски, новинар од Скопје,
Радован Папиќ, директор на „Ослобођење“, Сараево,

Пуниша Перовиќ, директор на Вишата политичка школа „Гуро Ѓаковиќ“,

Стоилко Стоилковиќ, новинар од Белград, претседател на Сојузот на новинарите на Југославија,
Јоже Смоле, новинар од Белград.

Б. бр. 859

23 јуни 1954 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Родољуб Чолаковиќ, с. р.

СОДРЖИНА:

	Страна		Страна
341. Закон за Фондот за унапредување на службата на царинската контрола — — — — —	481	361. Одлука за измена на Одлуката за финансирањето и работењето на здравствените установи — — — — —	497
342. Закон за заштита на робовите од борците паднати во Народноослободителната војна и жртвите на фашистичкиот терор — — — — —	482	362. Одлука за запишување свршените ученици нас редните стручни школи на факултети — — — — —	497
343. Задолжително толкување на чл. 39 ст. 1 од Царинскиот закон во врска со чл. 39 ст. 1 од Основниот закон за прекршоците — — — — —	482	363. Времена одлука за начинот за финансирање дирекциите на претпријатијата за промет и преработка на жита — — — — —	499
344. Уредба за измени и дополненија на Уредбата за управување со станбени згради — — — — —	483	364. Упатство за дополнување на Упатството за начинот на запишувањето во земјишните книги и правото на сопственост на зградите изградени на земјиште од општонародниот имот — — — — —	499
345. Одлука за давање инвестициони заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд за набавка трактори, земјоделски машини и направи — — — — —	490	365. Решение за процентот на остварениот вишок на приходите над расходите во 1954 година што ќе го уплати Народната банка на ФНРЈ во својот резервен фонд — — — — —	500
346. Одлука за користење од страна на земјоделските стопанства средствата на амортизациониот фонд за замена и на блокираниот дел на средствата на амортизациониот фонд — — — — —	490	366. Решение за утврдување процентот од наплатениот интерес за краткорочните кредити, што ќе го употреби Народната банка на ФНРЈ за покривање на непокривениот дел на своите трошоци — — — — —	500
347. Одлука за испраќање извештај на стопанските организации за времената периодична пресметка — — — — —	491	367. Решение за овластување народните одбори на околиците (градовите) за определени групи претпријатија да можат да ги наголемаат износите на пресметковните плати — — — — —	500
348. Одлука за одделниот начин и условите за давање кредити за дополнителните обртни средства на определени категории стопански организации — — — — —	492	368. Упатство за примена на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на вештачки губриња, средства за заштита на растенијата, врзувачки, горива и мазива за земјоделството — — — — —	500
349. Одлука за прибавување уверение за имотната состојба на корисниците на додатокот на деца — — — — —	492	369. Упатство за примена на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за печларството — — — — —	501
350. Одлука за внесување и изнесување динари преку граница — — — — —	493	370. Упатство за примена на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на опрема и резервни делови за земјоделството — — — — —	501
351. Одлука за прогласување зградите на здружните домови за објекти на општествениот стандард — — — — —	493	371. Упатство за примена на Одлуката за давање надоместување (регрес) при продажбата на индустриските производи за морското и езерското рибарство — — — — —	502
352. Одлука за условите за оснивање претпријатија за промет со отпадоци и за единствениот фондови на тие претпријатија — — — — —	494	372. Решение за одобрување оснивањето и работата на Сојузот на историските друштва на ФНРЈ — — — — —	503
353. Одлука за распределба на вкупниот приход на продавниците на индустриските претпријатија — — — — —	494	373. Решение за одобрување оснивањето и работата на Сојузот на здруженијата на средномедицинските работници на Југославија — — — — —	503
354. Одлука за органите надлежни за водење казнена евиденција и за донесување упатства за водење казнена евиденција — — — — —	495	374. Правилник за дисциплинската и материјалната одговорност на работниците и службениците на Југословенските железници — — — — —	503
355. Одлука за оснивањето и работата на Главниот здравствен совет — — — — —	495	Исправка на Уредбата за измени и дополненија на Уредбата за платите на судиите на народните судови — — — — —	511
356. Одлука за овластување Административната комисија да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет — — — — —	495	Исправка на Упатството за поднесување месечен извештај за пресметковниот платен фонд на стопанските организации — — — — —	511
357. Одлука за оснивање Биро за печат при Сојузниот извршен совет — — — — —	496		
358. Одлука за оснивањето и делокругот на Секретаријатот по прашањата на трудот и работните односи при Сојузниот извршен совет — — — — —	496		
359. Одлука за средствата за самостојно располагање на стопанските организации што не влегуваат во основата за одредување износот на заемот на федерацијата — — — — —	496		
360. Одлука за овластување Одборот за просвета да донесува решенија по работите од надлежноста на Сојузниот извршен совет — — — — —	497		