



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 10

СКОПЈЕ, ПОНЕДЕЛНИК, 31 МАРТ 1947 г.

Год III

„Службен весник на НРМ“ излегуе привремено. Ракописите се испраќаат во дупликаџ пишани на машина во прород на една страна од табакот, на адреса: Службен весник на НРМ — ул. Маршал Тито бр. 10 — Скопје. Ракописите не се враќаат.

Цена на весникот е 4 ден. од табак. Претплата за една година 250 динари, а за едно полугодие 130 динари. — Претплата се испраќа преку Македонска стопанска банка — централна Народна банка на ФНРЈ — Скопје — чек сметка 8-801-129, или се вика во сѐмата администрација на весникот.

100

На основание чл. 1 од Законот за овластуење Владата на НРМ да донесуе уредби по прашњата од народното стопанство и обновата на земјата од 10 септември 1946 година, потврден од Уставотворното собрание на НР Македонија со решение од 4 ноември 1946 година Владата на Н. Р. Македонија по предлог на Министерот на градежите донесуе

УРЕДБА ЗА ЗАДОЛЖИТЕЛНА ПОПРАВКА НА ОШТЕТЕНИ ЖИЛИШНИ И ДРУГИ ЗГРАДИ ВО Н. Р. МАКЕДОНИЈА

Член 1

Сопствениците на оштетените жилишни и други згради се должни да ги поправат и оспособат по одредбите на оваја Уредба.

Ако адресот или местоживеењето на сопственикот не се извести, или ако зградата се навогја под управа на државата Извршниот одбор на народниот одбор, на чијето подрачје е зградата, може поправката да ја изврши сам или отстапи на друго лице.

Член 2

Поправка може да се изврши само по претходно одобрение на извршниот одбор и точно установление кои работи треба да се извршат за поправка на зградата и кои суми по одделно се нужни за тоа (претсметка).

Поправките се вршат под надзор на извршниот одбор.

Член 3

Од како ќе се установи дека зградата може да се поправи и определат работите кои треба да се извршат писмено ќе се наложи на сопственикот да ја започне и изврши поправката и ќе му се определи срок за тоа.

Писмениот налог ќе се врати лично на сопственикот или на полномошно лице од негово семејство или домаќинство, а ако сопственикот има полномошник или заступник налогот може полномошно да се врати на полномошникот односно заступникот безразлично да ли адресот и местоживеењето на сопственикот се извесни или не.

Член 4

Ако уредно поканиот сопственик неоправдано не ја започне поправката во определениот срок или никако, било сам било преку друго лице, или ако

започината поправка неоправдано не ја доврши во рокот или никако, Извршниот одбор може поправката да ја изврши или доврши сам односно да ја отстапи на друго лице.

Член 5

Народниот одбор за осигурање на потрошените суми и каматите на нив има право на законска хипотека на зградата и законско заложно право на сите приходи од неја.

Член 6

Спрема порано запишаните хипотеки на зградата народниот одбор за осигурање наплата на истите суми и камата има право на првенствен ред на наплата од зградата и од сите приходи од неја без оглед на редот под кој е за пишана неговата хипотека но само на износот со кој што е уголемена вредноста на зградата со извршената поправка.

Во случај на спор за правото на првенствен ред на наплата одлучуе редовниот суд надлежен за седиштето на народниот одбор.

Член 7

Предните права престануваат со исплата на долгот, како и со наплата му. Во оваков случај извршниот одбор ќе бара бришење на хипотека-та. Истото може да го бара и сопственикот.

Член 8

За наплата на потрошените суми и каматите на нив народниот одбор има право поправената зграда да ја ползуе за свои нужди или да ја дава во наем.

Член 9

Наемател на зграда поправена од Извршниот одбор е должен наемната цена на време и уредно да ја плаќа. Финансовото одделение на Извршниот одбор доколку на наемната цена ќе го тврдуе со уредни расписки. Во случај на неплаќање или на неуредно плаќање на наемната цена финансното одделение има право должените суми принудно да ги наплатуе по прописите за принудна наплата за даноците и без особена судска одлука, а Извршниот одбор во таков случај има право наемниот однос да го раскине еднострано изузетно од прописите на Законот за привремено располагање со квартирите.

Член 10

Ако Извршниот одбор поправката ја извршил со средства позаемени од државно кредитно

препријатие, како и ако Извршниот одбор учествува во склучувањето на заем за поправка на зграда како посредник меѓу сопственикот и кредитното препријатие, тој може, место и во име на сопственикот, на кредитното препријатие да му ги одобри сите оние права кои што ги има народниот одбор спрема зградата по прописите на оваа Уредба, освен оние права што ги има како орган на власта.

Истите права ги има Извршниот одбор и тогај кога поправката ја изврши друго лице под условијата на чл. 14 од оваа Уредба со средства позајмени од државно кредитно претпријатие.

Член 11

Ако сопственикот поправката ја отстапил на друго лице за нивните односи по таа работа важи нивниот договор.

Член 12

За правата на народниот одбор и државното кредитно претпријатие по оваа Уредба немаат влијание промените во сопственоста на зградата што ќе настанат след поправката.

Член 13

Заем земен од државно кредитно претпријатие за поправка по оваа Уредба може да се употреби само за целта за која е одобрен. Злоупотреба во врска со оваа се казни по Законот за сузбивање недопуштената трговија, недопуштена шпекула и стопанска саботажа.

Надзор над трошењето на тие кредити врши Народниот одбор. Тоа право го има и кредитното претпријатие.

Член 14

Друго лице може да поправи тугја зграда само под условијата на член 1, 2, 3 и 4 од оваа Уредба и за свои жилишни нужди.

По извршената поправка лицето ќе поднесе за Извршниот одбор писмен извештај за извршените работи и писмени докази за потрошените суми и употребени материјали и Извршниот одбор како ќе ги испита испите и утаноги нивната натамошност, ќе ја определи наемната цена која следува да се плаќа за поправената зграда и платага на утрошените суми и каматите на нив и ќе му ја даде зградата на лицето во наем до истекот на една година по тоа, а за висината на потрошените суми ќе го обавести финансното одделение за да го приложи даначните улеснения за поправената зграда согласно Уредбата на Владата на ФНРЈ од 5 мај 1946 год. (Сл. лист бр. 38146 год.)

Член 15

Своето право на квартира во поправената зграда лицето може да го забележи во судските книги а во оправдани случаи и со одобрение на Извршниот одбор и да го пренесе (продаде, отстапи) на друго лице со накнада доколку поправа кога ја извршило со своји средства.

За означеното време (чл. 14) такво лице ни принудено не може да биде иселено од поправената зграда.

Предното важи и во случај кога другото лице зградата ја поправило во споразум со сопственикот (чл. 4 и 11) доколку договорот меѓу него и сопственикот не предвидува нешто друго.

Повреда на прописите под став 2 и став 3 се казни по Законот за сузбивање недопуштената

трговија, недопуштената шпекула и стопанска саботажа,

Член 16

Принудна наплата на доспеалите рати и приходи од зградата врши Извршниот одбор и тогај кога зградата е поправена со средства позајмени од државно кредитно претпријатие.

Член 17

Извршните одбори на народните одбори за исполнување задачите по оваа Уредба можат да назначат комисија. На чело на комисијата е одборник на народниот одбор, а во составот на комисијата по можност влезува и инженер или друго стручно лице.

Во надлежност на комисиите особено спаѓа:

а) прибирање и срекување на сите податоци за оштетените згради, составување план и програм на работа според степенот на оштетеното, хитноста, можноста за поправка на определена зграда или општо, како и со оглед на нуждите;

б) решавање која зграда се смета за оштетена и подложена на поправка по прописите на оваа Уредба;

в) донесување обавезни одлуки за поправка на таа зграда и за сроковите по оваа Уредба;

г) давање мненија и предлози на кредитните претпријатија за одобрување заеми потребни за поправка, како и контрола над трошењето на истите;

д) превземање и продолжување на работите за сметка на сопственикот до колку това го најде за потребно (чл. 4);

е) вршење на други работи по оваа Уредба.

Член 18

Техничкото раководство и надзор над срекувањето на поправките го вршат народните одбори и Министерството на градежите преку своите технички органи.

Член 19

Прописите на оваа Уредба сходно ќе се прилагодат и во случај:

1) на обнова на срушени или довршување на недовршени жилишни згради;

2) кога друго лице за свои жилишни нужди поправи дел од тугја оштетена жилишна зграда;

3) за градење, поправка, обнова или довршување на секаков вид згради за општествени нужди (болници, училишта, домови, магазини, складови, дукјани и сл.)

Истото важи и во случај да сопственикот на плаќ направи нова зграда на истиот.

Член 20

Доколку народниот одбор поправката поради ја извршил со средства позајмени од државно кредитно претпријатие или гарантирал за истите, кредитното претпријатие може за свој должник место народниот одбор да го прими сопственикот на зградата со сите права што ги има народниот одбор по оваа Уредба према сопственикот на зградата и да го ослободи народниот одбор од обврската. Одредбата од чл. 16 важи и след тоа.

Член 21

Министерството на граежите се овластува да пропише Правилник за извршението на оваа Уредба и да дава напатствија за истото.

Член 22

Оваа Уредба добива обавезна сила со обја-

взењето во „Службениот весник на Н. Р. Македонија“.

Со денот на добивањето обавезна сила престанува да важи Уредбата за задолжителна поправка на пострадала од војната жилишни згради од 14 април 1945 година обнародена во „Службениот весник на Н. Р. Македонија“ бр. 13 од 13 јули 1945 година.

ПРЕТСЕДАТЕЛ

НА ВЛАДАТА НА Н. Р. МАКЕДОНИЈА

Л. Колишевски с. р.

МИНИСТЕР НА ГРАДЕЖИТЕ НА НРМ,

Тоде Попаша с. р.

101

Врз основа на чл. 1 од Законот за овластување Владата на Народна Република Македонија за донесување Уредби по прашањата од народното стопанство и обновата на земјата и во врска со чл. 44 ст. 6 од Основниот закон за кооперациите, Владата на Народна Република Македонија ја донесува следната:

УРЕДБА

За составување и работа на комисијата за групирање на земјишните парцели на трудовите земјоделски кооперации.

Чл. 1. —

Комисијата за групирање разпарчените и подалечни парцели на кооператорите, внесени во Трудова земјоделска кооперација, ја именува извршниот одбор на надлежниот околински наорден одбор, во согласие со Министерството на земјоделството и шумарство на Народна Република Македонија и соодветниот местен народен одбор, а по писмено барање на трудовата земјоделска кооперација.—

Чл. 2.—

Комисијата мора да се именува во рок од десет дена од денот на примањето на писмената молба на трудовата земјоделска кооперација и истапа се состои од два претставители на дотичната трудова земјоделска кооперација, два претставители од сопствениците, од по еден претставител на месниот и околинскиот народен одбор и еден агроном кого го одредува Министерството на земјоделството и шумарство на Народна Република Македонија.

Надлежниот орган за составување на комисијата именува председател на комисијата од самите членови на истата, а истовремено определува срок во кој комисијата треба да ја изврши определбата задача, имајќи при тоа предвид големината на работата и останалите условија.

Овој срок може да биде продолжен ако има оправдани причини, по решение на надлежниот орган за составување на комисијата. Срокот во обата случаја не може да биде по долг од 30 дена.

Председателот ја свикнува комисијата најдоцна 5 дена од денот на неговото именување.

Чл. 3.

Комисијата уште иднаш ќе се опита да дојде до согласна размена меѓу кооперацијата и сопственикот. До колку не дојде до согласие комисијата ќе ја изврши замената на основ чл. 4, чл. 44 од Основниот закон за кооперациите, при кое ќе определи:

а) Кој парцели доваѓаат во обзир како најповољни за размена, точно определувајќи ги парцелите;

б) Нивниот боитет (положение, квалитет и култура);

в) Вредноста на парцелите, зимајќи во обзир при тоа извршените мелiorациони работи, инвестиции, засеаните култури, саопштителите врски и се друго што влијае на вредноста, и

г) Рок за извршување на замената.

Чл. 4

Со работата на комисијата раководи председателот на комисијата. Целата работа комисијата ја врши заеднички, а решенијата ги донесува со мнозинството на гласовите. Комисијата води записник за работата. Записникот и решенијата ги подпишуваат сите членови на комисијата.

Против решението на комисијата недоволната странка може да изјави жалба во рок од 8 дена од получаването на решението, на територијално надлежниот окружен суд. Решението на окружниот суд е правосилно.

Чл. 5

По свршената работа записникот за работа та и останалите материали, комисијата ќе ги предава на извршниот одбор на надлежниот околински народен одбор, а по еден примерак од решенијата ќе испрати на Министерството за земјоделство и шумарство на Народна Република Македонија.

Чл. 6

Разносните на комисијата ги снесува државата, (Н. Р. Македонија) кооперацијата и власникот и тоа:

а) државата односно Министерството на земјоделството и шумарство на Н. Р. Македонија (1 претставител на месниот народен одбор, 1 претставител на околинскиот народен одбор и 1 агроном);

б) Кооперацијата за своите два претставители и за два претставителя на власникот, ако овој има вкупно до 2 хектара земја и

в) Власникот ако има вкупно над два хектара земја.

Чл. 7

Оваа Уредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Н. Р. Македонија“.—

земјоделството и шумарството

Министер на

К. Симоски с. р.

П. Председател на Владата на НРМ
(Љ. Арсов)

102

Врз основа на чл. 1 од Законот за овластување Владата на Народна Република Македонија да донесува уредби за експроприација на недвижни имоти во општ интерес и да одредува височината на накнадата за тие експроприации, а по предлог од Министерот на градежите на НРМ, Владата на Народна Република Македонија ја донесува следната

УРЕДБА

за експроприација на недвижни имоти потребни за подигнување зграда за гимназија, зградата за составување на Градскиот народен одбор I реон и за подигнување на жилишна зграда во град Скопје.

Член 1

Во полза на државните експроприрани недвижните имоти на физички и приватно-правни лица, кои што се потребни за изградување на јавни и жилишни згради во гр. Скопје, а кои недвижни имоти се наведени во чл. 2 од оваа Уредба.

За истите потреби може да се употребуе и општинскиот имот.

Член 2

Недвижниот имот кој што се експроприира во смисол на оваа Уредба е:

1) Катастарските парцели бр. 13871, 13873, 13880 и 13886, сопственост на Вакуфската управа во Скопје; бр. 13784, сопственост на Ристо, Димитар и Коста Браќа Павлови; бр. 13875, сопственост на Никола Јованов Томов; бр. 13876, сопственост на хаџи Илџаз Осман; бр. 13877, сопственост на Митар Павлов Костов; бр. 13878, сопственост на Никола Јованов Томов; бр. 13878, сопственост на Милан и Крсто П. Тодорови; бр. 13885, сопственост на Трајана М. Стоилкова;

Сите овие парцели делумно или во целост се потребни за подигнување на жилишни згради во ново формираното станбено насеље „Пролет“ во Скопје.

2) делови од катастарските парцели бр. 6349 и 6298/1 во површина од 340 квадратни метра и дел од катастарската парцела 6349/3 во површина од 457 кв. м., сопственост на наследниците на починалиот Влада А. Попович, бив. од Скопје; катастарската парцела бр. 6349/1 во површина од 815 кв. м., сопственост на Георги Николитч и катастарските парцели бр. 6298/1 и 6349/4 во површина од 3.032 кв. м., сопственост на Вукашин Басакитч;

Сите овие парцели се потребни за подигнување на жилишни згради во ново формираното насеље во „Дебар-Мало“.

3) катастарска парцела бр. 7561 во површина од 1.100 кв. м., сопственост на Вукашин Басакитч, наследник Јован Костич и дел од катастарската парцела бр. 7560 во површина од 77 кв. м., сопственост на Браќа Читкушеви.

Овие парцели се потребни за подигнување жилишни згради.

4) катастарската парцела бр. 9161 во површина од 760 кв. м., сопственост на Ејуп, Ахмед и Мехмед браќа Јонуз Исмаилови и на Зехра вдовица хаџи Јонуз, која парцела е потребна за подигнување зграда на I реонски народен одбор;

5) катастарските парцели: бр. 5806 во површина од 199 кв. м., сопственост на Славко Симеонов; бр. 5807 во површина од 69 кв. м., сопственост на Милутин Гаврилович; бр. 5808 во површина од 336 кв. м., сопственост на Ангелко К. Гоцев, бр. 5809 во површина од 348 кв. м., сопственост на Марко и Славе браќа Стевкови; бр. 5810 во површина од 194 кв. м., сопственост на починалата Звја Велкова; бр. 5811 во површина од 163 кв. м., сопственост на Христина Којич; бр. 5813 во површина од 896 кв. м., сопственост на Тодор К. Кочманов; бр. 5814 во површина од 628 кв. м.; бр. 5815 во површина од 728 кв. м. бр. 5816 во површина од 455 кв. м. и бр. 5817 во површина од 183 кв. м., сите сопственост на Трајко Димов Трајков; бр. 5818 во површина од 237 кв. м., сопственост на Милан Г. Стојанов; бр. 5819 во површина од 419 кв. м., сопственост на Цветан Георгијев; бр. 5820 во по-

вршина од 293 кв. м., сопственост на Сава К. Антова; и бр. 6216 во површина од 396 кв. м., сопственост на Милан Илич.

Сите овие парцели се потребни за подигнување зграда за гимназија на левата обала на река Вардар.

Член 3

За имотот експроприран со оваа Уредба Градскиот народен одбор на град Скопје ќе им даде на сопствениците накнада.

Член 4

Спроведувањето на експроприацијата на недвижните имоти опишани во чл. 2 од оваа Уредба ќе ја изврши Експроприационата комисија при Градскиот народен одбор на град Скопје, составена од еден претставител на Градскиот народен одбор, еден судија на Околиниот суд во Скопје и еден претставител на Министерството на градежите на НРМ. Претставителот на Градскиот народен одбор на град Скопје го одредува неговиот извршен одбор, а судијата го одредува Окружниот суд во Скопје.

Член 5

Експроприационата комисија го утврдува имотот кој што се експроприира и ја одредува височината на накнадата која дава на сопственикот.

Против решението на Експроприационата комисија може да се поднесе жалба во рок од 15 дена од приемот на решението на Експроприационата комисија при Владата на Народна Република Македонија.

Експроприационата комисија при Владата на НРМ е составена од пет члена, од кои двајца ги именува Министерот на градежите на НРМ, двајца Владата на НРМ и еден Врховниот суд на НРМ од редовите на своите членови.

Член 6

Штом Експроприационата комисија ќе го утврди и процени недвижниот имот кој што се експроприира, ќе се изврши прибелешка во интабулационите книги, а имотот се предава на Градскиот народен одбор на град Скопје за подигнување на предвидениот објект.

Жалбата против решението на Експроприационата комисија него задржува предавањето на недвижниот имот кој се експроприира.

Член 7

Правносилното решение на експроприационата комисија е основ за издавање тапија на државата за експроприраниот недвижен имот.

Член 8

Се овластува Министерот на градежите на НРМ да во согласие со Министерот на финансите на НРМ издаде Правилник за постапката за спроведување на експроприацијата на оваа Уредба и за начинот на утврдувањето и исплатувањето на накнадата на сопствениците од експроприраните имоти.

Член 9

Оваа Уредба влегува во сила со денот на нејзиното објавување во „Службени весник на Народна Република Македонија“.

Бр. 2.492 / 14 март 1947 године.

Министер на градежите на НРМ

Тоде Ношпал

Претседател на Владата на НРМ

Ј. Колинчевски

103

На основанието чл. 2 и 8 од Законот за издавањата н. н. една Република Македонија, пропишани се жиговите на штембили, печати и жигови на територијата следниот

ПРАВИЛНИК

за обликот и големината на штембилите, печатите и жиговите и називот на нив за сите органи на државната управа и на правосудието на Народна Република Македонија, за сите јавни установи, друштвени организации, државни, кооперативни и приватни претпријатија и приватни лица.

Член 1

Штембилите се од гума, правоаголни по облик и се ставаат во началото на актот во левото горно криво.

Големината на штембилот зависи од тексот, кој на него се испишува и треба да биде што помала.

Над тексот на штембилот, во средината стои државниот грб на НРМ; под грбот е испишано: „Народна Република Македонија“; под името на републиката стои називот на органот на државната управа или на правосудието, кој се служи со штембилот; под називот е местото за бројот и датумот на актот, а под тоа во средината е средината на државниот орган.

Ако во називот на државниот орган, кој се служи со штембилот, е содржан и називот на републиката, тогаш под државниот грб нема да се служи „Народна Република Македонија“ или непосредно ќе се стави називот на државниот орган.

Ако во називот има по голем број зборови, поедините зборови можат по потреба да се скратат, само што скратувањето мора да биде такво да е секогаш јасно на кој државен орган се однесува тексот.

Под називот на државниот орган се стават називот на оделението, а по потреба и називот на отсеко, за актите кои истите ги извршат во својата својата надлежност. Оделенијата и отсеците треба да бидат означени со зборови, а не со редни броеви.

Член 2.

Печатите се од гума по облик окрвени.

Нормална големина на печатот е 32 милиметра, односно 37 милиметра во пречник што зависи од тексот кој во него има да се испише. Специјално, од практични разлози, можат да се издаваат печати во пречник од 24 милиметра (на пример за органите на државната управа, кои издаваат објави, лични карти, патни исправи и слично), односно во пречник од 16 милиметра (за пример за чекови, признаници и сл.).

Во печатот, во еден, два или три концентрични кругови се испишува текстот означен во штембилот, само што државниот грб на НРМ стои во средината на печатот, околу него е жигот на Народна Република Македонија, а називот на државниот орган е во надворешниот круг.

Печатите за восок се од месинг и нивната големина е 32 мм во пречник. Во средината на овие печати стои државниот грб на НРМ, наоколу е називот на Народна Република Македонија и називот на државниот орган, кој може да биде напишан и со скратени зборови.

Член 3

Сувите жигови се од челик, окрвени и со големина 30 мм во пречник. Тексот се испишува исто како и при гумениите печати, а во средината стои грб на НРМ.

Челичните жигови се окрвени и со големина 32 мм односно 37 мм во пречник, а од практични разлози можат да се изработат и жигови од 24 мм, односно 16 мм. Во средината на жигот стои државниот грб на НРМ, а наоколу се испишува називот на Народна Република Македонија и називот на државниот орган.

Жиговите за места и денови се по облик окрвени и со големина 30 мм во пречник. Во средината на жигот е датумот (ден, месец, година и час) на употребувањето на жигот, а челикот се испишува само називот на местото, каде што се употребува жигот и називот на уставноста, која се служи со него.

Автоматските жигови се во целост како и жиговите за места и денови, само што нивната големина е 25 мм во пречник.

Член 4

Од тексот на називот треба да се види јасно, дека органот кој што се служи со штембилот, печатот или жигот е државен орган на Народна Република Македонија.

Член 5.

Текстот на називот на органите на државната управа и на правосудието кој треба да се испише во штембилот, печатот или жигот, се издаваат од Министерот на внатрешните работи, а во согласие со надлежниот член од Законот за НРМ.

За народните одбори текстот на називот се определува согласно прописите на законот за службените називи на народните одбори за обликот и врската на штембилите и печатите и за начинот на нивната употреба.

Член 6.

Министерството и комисиите на Народна Република Македонија ќе пропишат за поделените им органи на државната управа, односно органи на правосудието, кои нивни органи, установи, оделенија и отсеци ќе имаат одделни штембили, печати и жигови.

При тоа треба да се води сметка, одделенијата и отсеците да се служат колку е повеќе возможно, со штембили, печати и жигови на установата, во чиј состав се наоѓаат и да имаат одделни штембили, печати и жигови само оние одделенија и отсеци, на кои се истите со оглед на природата на работата неопходно потребни.

За бројот на штембилите и печатите на народните одбори, како и кои нивни оделенија и отсеци можат да имаат одделни штембили и печати, важат прописите на Законот за службените називи на народните одбори за обликот и врската на штембилите и печатите и за начинот на нивната употреба.

Член 7.

Органите на државната управа и на правосудието пред да порачаат изработувањето на штембили, печати и жигови, должни се порачката да е доставена на Министерството на внатрешните работи за установување, дали претвратените штембили, печати и жигови по својот облик и големина, како и називот на нив, одговараат на прописите на овој правилник, след кое порачката се издава за работа на печатарезецот.

Месните народни одбори порачката е доставуваат на Министерството на внатрешните работи преку територијално надлежниот околински народен одбор, а околинските и градските народни одбори преку Председателството на Владата на НРМ.

Судовите порачката е доставуваат преку Министерството на правосудието на НРМ.

Член 8.

Штембилите, печатите и жиговите на јавните установи и државните стопански предпријатија по облик и големина се исти како и штембилите, печатите и жиговите на државните органи на Народна Република Македонија.

Штембилите печатите и жиговите на друштвените организации, кооперациите и кооперативните предпријатија се изработуваат согласно прописите на нивните статути.

Приватните предпријатија и лица определуваат сами обликот и големината на своите штембили, печати и жигови.

Член 9

Јавните установи, друштвените организации, државните и кооперативните предпријатија за снабдување со штембили, печати и жигови треба да имаат писмено одобрение од Министерството на внатрешните работи на НРМ.

Јавните установи бараат такво одобрение преку своето ресорно Министерство.

Државните стопански предпријатија од општо државно значење, кои се наоѓаат на територијата на Народна Република Македонија, бараат такво одобрение директно од Министерството на внатрешните работи на НРМ.

Државните стопански претпријатија од републиканско значење бараат такво одобрение преку ресорното Министерство.

Државните стопански претпријатија од локално значење бараат такво одобрение преку Извршниот одбор на народниот одбор, под чие административно-оперативно раководство се наоѓаат.

Удружењата, друштвените и политичките организации со подрачје на дејност на целата територија на Народна Република Македонија бараат такво одобрение директно од Министерството на внатрешните работи на НРМ. Нивните одбори, и пододбори, како и удружењата кои имаат свој сојуз, бараат такво одобрение преку својот главен одбор, или преку управата на својот сојуз.

Синдикалните подржници бараат такво одобрение преку секретаријатите на односните струковни сојузи во Народна Република Македонија, а месните совети преку Земскиот одбор на единствениите синдикати на работодавците и намештениците на Н. Р. М.

Удружењата и друштвените организации со подрачје на дејност на територијата на еден град или една околина бараат такво одобрение преку територијално надлежниот отсек на внатрешните работи при односниот градски или околински извршен одбор.

Кооперациите и кооперативните претпријатија бараат такво одобрение преку главниот кооперативен сојуз на НРМ.

Член 10

За снабдување со штембили, печати и жигови јавните установи, друштвените организации, др-

жавните и кооперативните претпријатија поднесуваат до Министерството на внатрешните работи на НРМ молба по начин изложен во чл. 9 од овој правилник.

До колику во штембилот, печатот или жигот, осем текстот има и каков знак, цртеж или слично, треба и нацрт од истиот да се приложи кон молбата.

Од молбата треба да се види: кој бара изработувањето на штембилот, печати или жигови, за каква цел, колику броја, како и точниот, кој треба да се содржи во штембилот, печатот или жигот.

Министерството на внатрешните работи на НРМ след примање и разгледување на молбата донесува решение со кое одобруе или не изработувањето на штембилот, печатот или жигот.

Против решението на Министерството на внатрешните работи на НРМ странката има право на внатрешните работи на НРМ.

Член 11

Приватните лица и претпријатија можат да изработуваат при овластените печатарезци своите штембили, печати и жигови без специјално одобрение од Министерството на внатрешните работи на НРМ.

Исто така изработувањето на така наречните помошни штембили и жигови, како на пр. со содржание: „наплатено“, „регистрирано“, „слободно влегување“, „книговодител“, „управител“, како и изработувањето на помошни жигови само со факсимилот на сопствениот потпис на едно лице, станува при овластени печатарезци без специјално одобрение од Министерството на внатрешните работи на НРМ.

Член 12

Овој Правилник влегува во сила со денот на објавувањето му во „Службени весник на Народна Република Македонија“.

V. Бр. 1531

25 јануари 1947 г.

С к о п и е

Министер

на внатрешните работи на НРМ

Цветко Узуновски, с. р.

104

ПРАВИЛНИК

за сметководната работа при месните народни одбори

Чл. 1

За правилно извршување на сметководната служба, месните народни одбори водат следните партични книги:

- а — касов дневник — образец 1
- б — партијалник на расходите — образец 2
- в — партијалник на приходите — образец 3
- г — амалетник — образец 4
- д — инвентарна книга — образец 5

Чл. 2

Сметководна работа при месните народни одбори се води по систем на просто книговодство.

Чл. 3

Касовиот дневник е книга во која се внесуваат сите примени и исплатени суми.

Касовиот дневник има две страни: лева за примање и десна за издавање. На левата страна се внесуваат сите примени суми а на десната страна сите исплатени суми.

Во касовиот дневник се пишува со мастило. Ако се при пишувањето направи грешка погрешната цифра или думи се прецртува со мастило, но така да истата може да се чита, а над неа се испишува точната цифра или дума — со истото мастило (црно).

Книжењето во касовиот дневник се почнува со реден број 1 и броевите се продолжуваат по ред до крај на годината.

На крај на секој месец касовиот дневник се заклучува. Под последните суми во левата и десната страна се подвлачува линија со мастило, севите цифри се собираат и добиената сума се испишува. Помалата вкупна сума се испишува под поголемата, се подвлекува со мастило и помалата сума се одузима од поголемата. Сумата која ќе се добие како разлика се вика „салдо“ и тајна покажува колику пари има во касата.

Заклучението на крајот на секој месец го подпишуваат претседателот, секретарот и касиерот (администратор) на месниот народен одбор.

Чл. 4

Партијалник на расходите е книга во која се внесуваат сите исплатени суми по касовиот дневник.

Партијалникот на расходите има за секоја позиција и партија (ако партија нема позиција) по буџетот одделно лева и десна страна.

На крајот на партијалникот на расходите се отвораат уште една партија — „депозити“. Во тајна партија се внесуваат исплатените суми кои немаат врска со расходите по буџетот.

Чл. 5

Партијалникот на приходите е книга, во која се внесуваат сите примени суми по касовиот дневник.

Партијалникот на приходите има за секоја позиција и партија (ако партија нема позиција) по буџетот одделно лева и десна страна.

На крајот на партијалникот на приходите се отвораат уште една партија — „депозити“. Во тајна партија се внесуваат сите суми примени, а кои немаат врска со приходите по буџетот.

Чл. 6

Партијалникот на расходите и партијалникот на приходите се водат со мастило. Истите се заклучуваат на три месеци т. е. на 31 март, 30 јуни, 30 септември и 31 декември.

Бидејќи касовиот дневник се заклучува секој месец, а партијалниците на три месеца, за да се изврши проверка во книжењето треба да се од вкупната сума по партијалникот на приходите од-

земе вкупната сума по партијалникот на расходите и разликата — „салдото“ мора да биде исто со „салдото“ во касовиот дневник на крај на месеците март, јуни, септември и декември.

Тромесечното заклучение на партијалниците е нужно за поднесување прегледите на исполнените расходи и собраните приходи, кои се поднесуваат на надлежната контрола.

За да се знае колку изнесуваат расходите и приходите на крајот на второто, третото и четвртото заклучение, треба да се кон заклучението на одностното тримесечие додаде вкупната сума од претходните заклученија и нивниот збир покажува како вкупно исполнение на расходите односно собраните приходи.

Чл. 7

Секој документ пред да се внесе во касовиот дневник, било како приход или расход, треба да се заведе по деловодниот протокол на месниот народен одбор.

Секоја исплатена сума од касата на месниот народен одбор има да се врши по приложениот образец и тоа:

а — за лични расходи — образец 6

б — за материјални расходи — образец 7

На секој исплатен документ, било за лични или материјални расходи, наредбата за исплата мора да биде потпишана од претседателот и секретарот на односниот месен народен одбор.

Исто така на секој исплатен документ мора да биде потпишана „монета“ од страна на приемателот т. е. и да касиерот напише да исплата е извршена и да се потпише.

Ниедна исплата од касата на месниот народен одбор не може да се исполни ако за тоа нема доволно кредит по буџетот или пак депозит.

Примените суми од други установи, а за сметка на месниот народен одбор се внесуваат во касовиот дневник по нивните сфрловодни писма, кои најнапред треба да се заведат во деловодниот протокол на односниот месен народен одбор.

Сумите кои ги собира самиот месен народен одбор, како свој приход по буџетот, ги внесува во касовиот дневник по квитанционата книга. Во касовиот дневник ќе се назначи по која квитанциона книга (број на квитанционата книга и од кои број до кои број се внесува сумата).

Чл. 8

Во последниот став на чл. 3 од овој Правилник е пропишано да касовиот дневник на крајот на месецот го потпишуваат претседателот и секретарот на месниот народен одбор.

Преди да се потпише касовиот дневник треба истите да направат следното:

а — да сравнат сумите по документите на исполнените расходи и собраните приходи во текуче на тој месец да би се видело да ли истите се правилно внесени;

б — да сравнат аманетникот за приемање и предавање со сумите по касовиот дневник;

в — да извршат проверка на збирките по касовиот дневник за да се види да ли се сумите правилно собрани;

г — да под заклучокот во касовиот дневник внесат следната констатација:

При прегледувањето на касата најдено е пари и тоа:

- банкноти од 1.000.- дин. парчиња — се Дин. —
- банкноти од 500.- дин. парчиња — се Дин. —
- банкноти од 100.- дин. парчиња — се Дин. —
- банкноти од 50.- дин. парчиња — се Дин. —

Збирот на најдените пари во касата треба да биде равен — ист со салдото по касовиот дневник.

Во случаи да се најдат во касата повеќе пари, веднага за тоа ќе се напише реферат по образец 8, ќе се заведе и ќе се внесе по касовиот дневник како депозит.

Ако во течение на годината не се најде од каде е дошол тај вишок, истиот во илната година ќе се книжи како ванреден приход по буџетот на мес. народен одбор.

Во случај да се пак најде во касата помалку пари, пак се напише реферат по образец 9, се заведе истиот и се внесе по касовиот дневник на десната страна како депозит а касиерот е должен да внесе сумата во касата. За внесната сума од касиерот ќе се напише реферат по образец бр. 10 и по истиот ќе се изврши книжење во касовиот дневник на левата страна како депозит.

Постапката по прелниот начин треба да се изврши, за да може на касиерот да се поврати внесната сума како најден вишок доколку се пронајат грешката во течение на годината и ако се види да истата станала поради неправилно книжење или погрешно извршена исплата.

По завршување на буџетската сметководната година и по заклучувањето на партијните книги (касовиот дневник, партијалниот од расходите и партијалниот на приходите) секој месен одбор е должен да состави завршна сметка.

Завршната сметка е преглед на вкупно собраните приходи и исполнети расходи во течение на буџетската година.

Завршната сметка треба да содржи следните сведенија:

1. — на левата страна приходите и
2. — на десната страна расходите.

Во левата страна на приходите ќе се внесе и тоа:

а — партија и позиција како е предвидено по буџетот,

б — кус опис на приходната партија или позиција!

в — сума колку е предвидено по буџетот по односната партија или позиција,

г — сума колку е собрано исплатено по односната партија или позиција.

д — во помалку собрано-исполнено и

ѓ — за повеќе собрано-исполнено.

Во десната страна на расходите ќе се внесе и тоа:

а — партија и позиција како е предвидено,

б — кус опис на расходната партија или позиција,

в — сума колку е предвидено по буџетот по односната партија или позиција,

г — сума колку е исполнено — поарчено — по односната партија или позиција,

д — во помалку исполнено-поарчено

ѓ — во повеќе исполнено-поарчено и

е — уголемено со вирман по решение број, од која партија и сума.

Приходната и расходната страна ќе се соберат за да се видат вкупните суми по точките за приходите „в, г, д, ѓ“ и за расходите „в, г, д, ѓ“.

Ако е вкупната сума на исполнените-поарчени расходи (точка „г“ помала од вкупната сума на собраните приходи (точка „г“) вкупната сума на исполнените расходи ќе се напише под вкупната сума на собраните приходи и ќе се одземе од неја, за да се најде разликата-салдото, кое треба да биде еднакво со салдото по касовиот дневник, доколку по партијалниците нема депозит. Во случај да има депозити, кон салдото по завршната сметка ќе се додал салда од депозите, во кој случај салдото мора да биде еднакво со салдото по касовиот дневник.

Ако е вкупната сума на исполнените — поарчени — расходи поголема од вкупната сума на собраните приходи, истапа се испише под вкупната сума на расходите, е одзема и добиената разлика-салдо треба да биде равна со салдото по касовиот дневник.

Салдото по завршната сметка се испише со цифри и букви.

Завршната сметка се потпише од страна на претседателот, секретарот и касиерот.

Во случај да през течението на буџетската година имало промена во извршениот народен одбор со која промена ќе се покажат два или повеќе народободатели и сметководателски касиери, тогаш под потписите ќе се внесе забелешка од каде да се види кои биле народободатели или сметководателски, означувајќи нивните имиња и презимиња и ол кога до кога.

Завршната сметка се испраќа на надлежната контрола за преглед.

Со завршната сметка се испраќаат:

а — касовиот дневник;

б — партијалникот на расходите и приходите;

в — буџетот во оригинал;

г — квитанционите книги по кои е собиран приходот, долку имет врска со касовиот дневник и

д — сите исплатени документи, средени како се внесени по касовиот дневник.

Чл. 9

Аманетник е книга по која е врши примање или предавање на суми од други установи.

Сумите кои ги прима местниот народен одбор од други установи се внесуваат на левата страна — „примање“. Кога месниот народен одбор предава суми на други установи се внесуваат на десната страна — „издавање“.

За секоја сума внесена во „издавање“ се потпише од лицето кое е прима сумата.

Секоја сума внесена во аманетникот на страна на „примање“ или пак на страна „издавање“ се внесува во касовиот дневник и редниот број од касовиот дневник ќе се запише во аманетникот.

Чл. 1.

Во инвентарна книга се внесуваат сите предмети сопственоста на месниот народен одбор, како н. пр. маси, долепи, слики, кумбе, закони и т. н.

Кога се сменува извршниот народен одбор на инвентарната книга ќе се констатира предавањето и примањето на инвентарисаните предмети, за што се подпишува истата од оној, кој предава и оној кој прима.

Чл.

Задржаните суми по исплатените документи, доколку се предаваат на околинскиот народен одбор — финансов отсек, ќе се предаваат по самите документи. Потврдата за примените удржки од страна на околинските народ. одбори — финансови отсеци, ќе се констатира на самиот документ со потпис на ликвидаторот и каснерот.

Чл. 2.

Овој Правилник влегува од денот на неговото објавување во „Службен весник на Народната Република Македонија“, а ќе се прилага од 1 јануари 1947 год.

II бр. 7099

27 II 1947 год., Скопје

Министер на финансите,
Даре Цамбас с. р.

105

Врз основа на чл. 25, т. 2 од Удербана за горите бр. 1266/45 година Министерот на земјоделството и шумарство на НР. Македонија ги издава следните

НАПАТСТВИЈА

за издавање под закуп летната испаша на високопланинските и планински пасишта во 1947 година

Член 1. —

Сите високопланински и планински пасишта, бивши државни, општински и селски, како и тие приватни кои се експроприрани на било кое основање, се сметаат како општонароден имот и поделението и шумарство на Н. Р. Македонија.

Чл. 2 —

Високопланинските пасишта се пасишта изнад зоната на горската вегетација. Планински пасишта се во зоната на горската вегетација (растителност) каде се испаша разреда во оделни групи првобитно проплани и планински ливади.

Чл. 3. —

Високопланинските и планински пасишта од републиканско значење се управливат од Министерството на земјоделството и шумарство, преку републиканските шумски стопанства, а пасиштата од локално значење од околинските н. одбори, на чија територија се навојат.

Право на испаша на високопланинските и планинските пасишта имаат сите поделници-сточари, сточарски кооперации, професионални сточари и сите други граѓани, кои времено се занимаваат со сточарство.

Првенство на пасишта имаат држављани на Ф. Н. Р. Ј.

Чл. 5 —

Со цел да се унапреди ситното домашно сточарство, испашага ќе се издава по следниот ред:

- а) На месните поделници-сточари до 250 гра дребен добиток.
- б) На сточарски кооперации.
- в) На професионални сточари, кои се занимаваат со приплод на добиток.
- г) На сите други лица, кои времено се занимаваат со сточарството.

Чл. 6 —

За поделниците-сточари се резервираат потребен број пасишта, а слободните пасишта се издават под закуп на другите категории сточари.

Пасиштата ги резервира, по укажана потреба, Министерството на земјоделството и шумарството, по предлог на околинските народни одбори за пасиштата од локално значење, а по заеднички предлог на околинските н. одбори и шумските стопанства за пасиштата од републиканско значење.

За начинот на предлагањето и рокот до кој треба да се даде предлог, ќе се даде оделно објаснение.

Чл. 7. —

Сите резервирани пасишта, од локално и републиканско значење, се издават протоколарно под закуп од комисија при околинскиот н. одбор.

За резервираните пасишта од локално значење во комисијата влегуваат: еден член на Извршниот одбор, шумарскиот референт и земјоделскиот референт, а за резервираните пасишта од републиканско значење комисијата ќе има истиот состав, само ќе биде проширена и со претставител на шумското стопанство.

На комисијскиот протокол недоволната страна има право на жалбата до Извршниот одбор, во рок од 5 дена од денот на приемот на протоколот.

Чл. 8. —

Слободните пасишта од републиканско и локално значење се издават при Министерството за земјоделство и шумарство од комисија назначена од Министерот за земјоделство и шумарство.

Недоволната страна има право на жалба, во рок од 5 дена, од денот на приемот на протоколот до Министерот за земјоделство и шумарство чие решение е извршено и коначно.

Чл. 9. —

Поделници-сточари, кои имаат право на резервирани пасишта, поднесуваат молби со список на добитокот по врсти и полномоштие за еден од нив како претставител на селото: преку Месниот н. одбор до околинскиот н. одбор.

Месниот И. Одбор заверава списокот да се молителите пољоделци-сточари и да е изведениот добиток нивна сопственост, а исто така и полномошното и ги препраќа на соотвениот околицки народен одбор.

Чл. 10. —

Сточарите, сточарските кооперации и другите заинтересовани сточари за слободните високопланински и планински пасишта, поднесуваат молби до Министерството за земјоделие и шумарство, во кои да се назначи бројот и видот на добитокот и саканото пасиште. Со молбата да се од соотвениот околицки народен одбор приложи уверение за сопственоста.

Сточарските кооперации поднесуваат молби до Министерството за земјоделие и шумарство заедно со список на кооператорите, бројот и видот на добитокот, кој список да биде заверен од околицкиот народен одбор.

Чл. 11 —

Молбите за закуп на високопланинските и планинските пасишта се поднесуваат до 25 март.

Решение за закуп на резервираните пасишта комисиите определени по чл. 7 донесување до 31 март. За слободните пасишта комисиите определени по чл. 8, донесуваат решение до 5 април.

Чл. 12. —

Протоколите се изработуваат: 1) за резервните пасишта од локално значење во 3 примерка (по еден за закупецот, околицкиот н. одбор и Министерството), 2) за резервните пасишта од републиканско значење во 4 примерка (по 1 за закупецот, околицкиот н. одбор, Шумското стопанство и Министерството), 3) за слободните пасишта од локално значење во 3 примерка (по еден за закупецот, околицкиот н. одбор и Министерството), 4) за слободните пасишта од републиканско значење во 3 примерка (по еден за закупецот, шумското стопанство и Министерството.)

За секое пасиште и секој закупец се составува оделен протокол.

Под еден закупец треба да се разбере физичко или правно лице, или полномоштеник на едно или повеќе села

Чл. 13. —

Молителот од денот на поднесувањето молба за закуп на високопланинските и планинските пасишта е обавезан за бараното пасиште и истото не може да одустане од бараното пасиште и во случај на отказ, а пасиштето останува не издадено не исползувано, молителот е задолжен да плати стојноста на пасиштето како накнада на државата

Чл. 14. —

Летната испаша на високопланинските и планинските пасишта почнува од 1 мај и трае до 31 октомври.

Чл. 15. —

Закупницата на летната испаша се плаќа во две еднакви рати и тоа: I-та рата десет дена пред пуштањето на добитокот на испаша, II-та рата до 31 август 1947 год. Наплатувањето на закупницата

се врши по предвидените, во овие Наплатствија цени од државните шумски стопанства, за сите пасишта од републиканско значење, односно стопанскиот одел при околицкиот народен одбор за сите пасишта од локално значење. Закупците кои не плаќаат закупницата по определениот срок, плаќаат на име глоба за секој ден по два динара на 1.000 динари. Во колику пак исплатата од закупците стое до 30 септември 1947 година, државното шумско стопанство, односно околицкиот народен одбор ќе изврши конфискација на добитокот во величина на сумата за закуп.

Чл. 16. —

Високопланинските и планинските пасишта се издаваат по определениот од Министерството за земјоделие и шумарство капацитет. При нужда, определниот капацитет може да се увеличи до 30%.

Определениот капацитет се односно на дребен добиток - овци. Едно грло едар добиток (коњ, вол, крава или магаре) равно е на три гола дребен добиток; Едно грло коза, јаре, и јарец равно е на две грла дребен добиток.

Чл. 17. —

Таксите за пашата на високопланинските пасишта и планинските пасишта по вид и единица на добитокот се следните:

а) За пољоделци-сточари од месното население (во чин атар е пасиштето) а имат до 100 грла дребен добиток:

за овца, овен и јаре — 10 дин.

за едар добиток — — 30 дин.

за кози, јарци и јариња 20 дин.

б) За пољоделци сточари над 100 главни дребен добиток, професионални сточари, сточарски кооперации и други сточари:

За овца, овен и јаре — — — — — 15 дин.

За едар добиток — — — — — 45 дин.

Кози, јариња и јарци — — — — — 30 дин.

Пријавениот добиток од сточарските кооперации ќе се смета како сопственост на кооперацијата, а не распарчено на кооператорите.

Земјоделските, трудови кооперации за својот добиток плаќаат по цените предвидени за пољоделците сточари до 100 глави дребен добиток.

Чл. 18

Пуштањето на добиток станува след извршена исплата на првата рата и издавањето на дозвола за паша. Дозволата за паша се издава след исплата на првата рата и втората дозвола след исплата на втората рата. Секое пуштање добитокот на паша претвора се закупецот снабден со дозвола за паша и е исплатил должната такса ќе се смета како беспрекорно пуштање.

Дозволата за испаша се издава за целиот определен капацитет, односно целиот пријавен број на добитокот, ако бројот на добитокот надвишува капацитетот на пасиштето и важи само за добитокот на овие лица за кого е издадена дозволатата за паша. За повисоки лица, кои пуштаат на паша добитокот на неопасиште, може да се издаде и колективна дозвола за паша на ополномоштено лице со зготвено да на грбот на дозволатата за паша се назначуваат лицата и бројот на добитокот или на дозволатата за паша се прилага список на лицата и добитокот.

Чл. 19.

Во исклучителен случај, при недоволноста да закупецот пополни целиот капацитет на пасиштето, истото може да се издаде под закуп за најмалку 2/3 од предвидениот капацитет, при тоа Околијскиот народен одбор, односно Министерството си задржува правото да во истото пасиште до пополнувањето на капацитетот, прими добиток од други сточари.

Кога сточарите, закупат целото пасиште и уплатат такса за целиот капацитет, а немаат добиток за пополнување на капацитетот на пасиштето, имаат право да за дополнување на капацитетот, примат добиток од други сточари, но со предходно одобрение на комисијата која го им го издава пасиштето.

Чл. 20.

Закупецот на високопланинските и планинските пасишта имаат право:

а) во согласие со околинскиот народен одбор, односно државното горско стопанство да подигнат на погодно место бачилото или аргач.

б) на слободен и бесплатен прелаз преку државните земјишта од зимовниот до закупениот високопланинско или планинско пасиште и обратно, означен во дозволати број на добитокот и тоа по пруга од 200 метра ширине од обичаениот правец на патот, без непотребното затржување.

в) да коначење во горите планинските пасишта, високопланинските пасишта покрај патот на најмногу 200 метра по далеку од обичаениот правец на патувањето

г) за домашни потреби без право на продажба, кошење и ползување на сено од закупеното пасиште, во случај кога е наполтен целиот капацитет на пасиштето. Во противен случај кошењето и ползувањето на сено се станува до наплата на определена тарифна такса

д) на држав за горенење или дрва за градење за подигнување или поправка на бачилото или аргачи, по наплатањето на тарифна такса.

е) да држи најмалку 16% кози од дребниот добиток, а по наплатањето такса по Чл. 17 од овие Напатствија.

ж) да држи на бачило прасиња за исползување на бачилото, но само за употреба во државен одбор

Чл. 21.

Закупецот на пасиштето во согласие со околинскиот народен одбор, односно државното горско стопанство, со цел подобрување на пасиштето, може да предприеме секој мелоративни работи без право на накнада за трошоците. Сите подигнати инсталации, след изоткнувањето сезоната за испаша, остануваат во сопственост на сопственикот на пасиштето.

Министерството за земјоделие и шумарство, преку своите органи, може да се гредирне мелоративни работи без да закупецот има право да бара накнада за штетата или да прават провјачки

Во колку Министерството за земјоделие и шумарство подигне бачило или други стопански згради, закупците се должни да ги превземат и да за истите плаќаат определена кирија.

Чл. 22.

При несташница на водопој на некој високопланински и планинските пасишта може околинскиот народен одбор, односно Министерството да одобри ползувањето на водата во поблиско пасиште каде има вода. Накнада за попашата до пилото може да си го уредат заинтересираните сточари, а во случај на неспоразум определува околинскиот народен одбор, односно Министерството.

Чл. 23.

Министерството за земјоделие и шумарство не гарантира на закупците накнадна штета ако приносот и квалитетот на тревата се намалени заради елементарни непогоди или заради несташница на вода за добитокот и лугјето. Исто така закупецот на пасиштето нема право на накнада ако овој не го исползува закупеното пасиште заради помор на добитокот или какви други намаленија на истиот.

Чл. 24.

Безправна попаша се смета:

- попаша на добиток без дозвола,
- попаша на поголем број на добиток од означениот број во дозволатата.
- попашата на добитокот на лица непријавени за попаша на сопственото пасиште.

Чл. 25.

Контролата на пуштениот број надобитокот на пасиште вршат шумарските органи на соотвениот околински народен одбор, односно државното горско стопанство. Закупците се должни да овозможат правилната контрола и преброявањето на добитокот и не можат да прават провјачки при извршувањето на контролата.

Чл. 26.

Закупецот е должен да ги извршуе сите наредувања на народните власти издадени во согласие со Уредбата за горите и овие Напатствија. Не извршењето се смета како прекршај на условноста.

Чл. 27.

За бесправна попаша и прекршај на условноста по Чл. 24 и 26 од овие Упатствија, и тоа глоба од 1.000—5.000 динари и оштета, донесува решение околинскиот народен одбор, односно Министерството. Собраните суми од глоба се внесуваат во корист на државната каса, како не непредмет

ден приход од оштетата во корист на соодветното шумско стопанство, односно околицискиот народен одбор.

Чл. 28.

Сите толкуења и појасненија по овие Напатствија како и потребните образци дава Министерството за земјоделство и шумарство.

Чл. 29.

Овие Напатствија влегуат во сила со денот на објавуењето во „Службени весник на Народна Република Македонија.“

С. Ф. — С. Н.

МИНИСТЕР

на земјоделство и шумарство,

Кр. Симоски с, р,

бр. 11
18.11.47

106

Врз основа на чл. 2 ал. 2 од Законот за учениците во стопанството (Службен лист ФНРЈ бр. 28 од 5 април) Министерството на Трудот на Народна Република Македонија го донесе следното

РЕШЕНИЕ

за определување возраста на учениците во тракторската струка во индустријата и занаетчиството

1. Да се на територијата на НР Македонија за ученици во тракторската струка во индустријата и занаетчиството приеми лица со завршена 16 година возраст, кои што исполнуваат и останалите условија предвидени во чл. 2 ал. 2 од Законот за учениците во стопанството.

Предното решение е во сила со денот на објавувањето во „Службениот весник на НР Македонија.“

Бр 1045 20 февруари 1947 г Скопје

Министер на трудот на НРМ
Кирил Петрушев с. р.

107

Согласно чл. 2 од Решението на ова Министерство од бр. 2086 од 12. IV 1947 год, а имајќи предвидите од струката за трговскиот занает кој се освенува во стопанството, донесувам следната

ОДЛУКА

1. — Да се отвори виши и средни курсеви за трговски занаети при Државната трговска гимназија во гр. Битола.

2. — Во средни курсеви да се приеми лица кои што немаат завршена основна училиште од IV клас.

3. — Во средниот курс да се приеми лица, кои што немаат завршена основна училиште од IV клас гимназија, или на средни училиште.

4. — Преизвањата да траат пет месеци.

5. — След завршуењето на курсот, да се произведат завршни испити и на курсистите кој што со успех го изложат, да им се издаде свидетелство, чија форма ќе пропише ова Министерство.

6. — Лициите и материјалните расходи ќе бидат на сметка на буџетот на ова Министерство, за буџетска 1947 г.

7. — Оваа одлука стапува на снага од денот на потпишувањето и

Бр 3362 — 12 II 1947 г. Скопје

Смрт на фашизмот — Слобода на народот!

Министер на трговијата и саабдуењето
Д. Бојановски с. р.

СОДРЖАЈ

100	Уредба за задолжителна поправка на оштетените жилишта и други згради во НРМ	100
101	Уредба за составување и работа на комисијата за групирање на земјините парцели на трговските земјоделски кооперации	101
102	Уредба за складирање на недвижните имоти за градење згради за сместување ГН О ГРОВ и подизување жилищни згради во Скопје	102
103	Правилник за облик и големината на печатите штампилите и жигите	103
104	Правилник за сметковната работа во месните народни одбори	104
105	Решение за определување на возраста на учениците за тракторската струка	105
106	Одлука за отворање виши и виши занаетчиствени курсеви во Битола	106