



СЛУЖБЕНИ

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ФНРЈ“ излази истовремено у српском, хрватском, словеначком и македонском издању два пута недељно, и по потреби. — Огласи по тарифи. — Текући рачун код Народне банке ФНРЈ бр. 1-900880 — Текући рачун продајног одељења 1-670880

Субота, 12 март 1949

БЕОГРАД

БРОЈ 21

ГОД. V

Цена овом броју је 8.— дин. — Претплата за целу 1949 годину износи 350.— дин. — Редакција: Бранкова улица бр. 18—20. — Телефони: Редакција 28-838, Администрација 27-595, Продајно одељење 22-619, Радувачко одељење 26-276, Експедиција 21-251.

188.

На основу чл. 4 Закона о кретању на граници прописујем

П РА В И Л Н И К

О ПУТНИМ ИСПРАВАМА НА ПРЕЛАЗ ПРЕКО ДРЖАВНЕ ГРАНИЦЕ

1. — Опште одредбе

Члан 1

За прелаз преко државне границе Федеративне Народне Републике Југославије свако лице мора бити снабдевано уредном путном исправом.

Под уредном путном исправом у смислу претходног става подразумева се исправа коју је надлежни државни орган издао одређеном лицу или групи лица на прописаном обрасцу, а која садржи дозволу за прелаз преко државне границе.

Члан 2

Путне исправе које служе за прелаз преко државне границе јесу:

- 1) путна исправа (passeport);
- 2) дипломатска путна исправа (passeport diplomatique);
- 3) службена путна исправа (passeport de service);
- 4) исељеничка путна исправа;
- 5) поморска књижица (матрикула);
- 6) путна дозвола за пловидбу у иностранство;
- 7) путни лист за репатријацију (passe-avant);
- 8) путни лист за странце (laisser-passer pour étrangers);
- 9) погранична карта;
- 10) погранична пропусница; и
- 11) двовласничка пролазница.

Члан 3

Путну исправу (passeport) издаје Министарство унутрашњих послова ФНРЈ или министарство унутрашњих послова народне републике, на прописаном обрасцу у виду књижице, држављанима Федеративне Народне Републике Југославије и служи њеном имаоцу као дозвола за прелаз преко државне границе, а у иностранству као доказ о држављанству и личном идентитету.

Образац путне исправе прописује Министарство унутрашњих послова ФНРЈ.

Члан 4

Дипломатске и службене путне исправе издаваће се према посебним прописима који ће се додати у смислу чл. 4 Закона о кретању на граници.

Члан 5

Исељеничке путне исправе издају се држављанима Федеративне Народне Републике Југославије који стално бораве у иностранству, као и држављанима Федеративне Народне Републике Југославије којима је одобрено исељење из Федеративне Народне Републике Југославије.

Услови за добијање и начин издавања исељеничких путних исправа прописане се посебним упутством.

Члан 6

Поморске књижице издају се посади на поморским бродовима према посебним прописима о издавању поморских књижица.

Члан 7

Путне дозволе за пловидбу у иностранство издају се држављанима Федеративне Народне Републике Југославије који, као посада речних бродова, одлазе ван граница Федеративне Народне Републике Југославије.

Начин издавања ових путних дозвола прописане се посебним упутством.

Члан 8

Путни лист за репатријацију (passe-avant) издају дипломатска и конзуларна претставништва ФНРЈ у иностранству држављанима Федеративне Народне Републике Југославије који се враћају у земљу, а који немају путних исправа Федеративне Народне Републике Југославије (репатријација).

Члан 9

Путни лист за странце (laisser-passer pour étrangers) издаје се:

- 1) страним држављанима, којима се на основу чл. 31 Устава ФНРЈ даје право уточишта;
- 2) страним држављанима који немају путне исправе своје земље; и
- 3) лицима без држављанства.

Овај путни лист издаје Министарство унутрашњих послова ФНРЈ, министарства унутрашњих послова народних република или претставништва ФНРЈ у иностранству на начин и под условима који ће бити прописани посебним упутством.

Члан 10

Пограничне карте, пограничне пропуснице и двовласничке пролазнице, као и друге исправе за малогранични промет, издају се према међународним споразумима са суседним државама.

II. — Путна исправа (passport)

Члан 11

Путне исправе могу бити: индивидуалне, заједничке (породичне) и колективне.

Члан 12

Индивидуална путна исправа издаје се само једном одређеном лицу.

Заједничка путна исправа може се издавати само брачним друкљивима и њиховој деци испод 16 година старости. На заједничкој путној исправи, поред имена њеног имаоца, морају бити уписани сви чланови породице који с њим заједно путују и налепљене њихове фотографије. За децу испод 5 година старости не мора се лепити фотографија.

Колективна путна исправа издаје се на заједничком обрасцу групи од најмање 5 лица, која заједно у истом циљу путују у иностранство и заједно се враћају.

Члан 13

На путној исправи мора се означити рок њене важности. Рок важности путне исправе не може бити мањи од једног месеца ни дужи од 3 године.

Рок важности путне исправе одређује се према циљу путовања.

III. — Издавање путне исправе за приватна путовања

Члан 14

Држављанин Федеративне Народне Републике Југославије, који жели да путује у иностранство по приватном послу, подноси молбу преко повереништва унутрашњих послова при среском, градском или рејонском народном одбору на чијем се подручју налази његово пребивалиште.

Изузетно, у нарочито хитним и оправданим случајевима, молба се може поднети и непосредно надлежном министарству унутрашњих послова народне републике или Министарству унутрашњих послова ФНРЈ.

За издавање путних исправа за путовање у иностранство делегата друштвених организација, физкултурних и других екипа молба се подноси непосредно министарству унутрашњих послова народне републике или Министарству унутрашњих послова ФНРЈ.

Члан 15

Молба се подноси на нарочитом обрасцу (у виду упитника) у три примерка.

Уз молбу морају бити приложене 4 фотографије (величине $4\frac{1}{2}$ са 6), и то не старије од 6 месеци и следећа документа:

- 1) уверење о држављанству ФНРЈ;
- 2) уверење надлежног повереништва унутрашњих послова да молилац није осуђиван;
- 3) уверење надлежног јавног тужиоца да се молилац не налази под кривичном истрагом;
- 4) уверење надлежног народног одбора да молилац није у заостатку са плаћањем пореза; и
- 5) за мушкарце између 18 и 40 година старости уверење надлежног војно-територијалног органа да у војном погледу нема запрека за путовање у иностранство.

Члан 16

Поред докумената побројаних у претходном члану, од молиоца може бити тражено да поднесе још и друга документа на основу којих се може

утврдити оправданост циља путовања (на пример: подношење доказа да се болест не може лечити у земљи, подношење доказа да молилац мора присуствовати судској расправи у иностранству и сл.).

Члан 17

Државни службеници, који подnose молбу за издавање путне исправе за приватно путовање, морају уз молбу поднети и одобрење, да могу путовати у иностранство, од старешине надлежног за постављење, војна лица одобрење од Министарства народне одбране ФНРЈ, а припадници народне милиције од Главне управе народне милиције.

Члан 18

Повереништво унутрашњих послова дужно је молбу, ако је ова потпуно уредна са формалне стране, одмах да узме у поступак и да је са образложеним предлогом достави на решење министарству унутрашњих послова народне републике.

Ако молба није потпуно уредна, позваће се подносилац да уклони недостатке.

Члан 19

На напред наведени начин подnose се молбе и за продужење рока важности једном већ издате путне исправе, с тим да се у овом случају уз молбу не мора подносити уверење о држављанству ФНРЈ.

Члан 20

Рок важности путне исправе могу продужавати они државни органи који су овлашћени да их издају и дипломатска и конзуларна претставништва ФНРЈ у иностранству.

Претставништва ФНРЈ могу путне исправе продужавати, по правилу, само на основу одобрења Министарства унутрашњих послова ФНРЈ. Изузетно, претставништво може продужити рок важности путне исправе најдуже до једног месеца у случају кад не стигне тражено одобрење пре истека рока важности путне исправе.

Претставништва ФНРЈ могу по сопственој оцени продужавати путне исправе лицима која се налазе на временски неодређеној дужности у самим претставништвима или њима придодатим мисијама и изасланствима.

Члан 21

Путна исправа не сме се издати:

- 1) малолетницима који немају одобрење од родитеља односно старатеља;
- 2) лицима која се налазе на издржавању казне или противу којих се води кривични поступак; и
- 3) лицима за чије путовање у иностранство нема довољно оправданих разлога.

Да ли постоје оправдани разлози за путовање у иностранство цени државни орган надлежан за издавање путне исправе.

Члан 22

О одбијању молбе за издавање путне исправе мора се донети писмено решење и саопштити странци.

Против решења које доноси министарство унутрашњих послова народне републике странка има право жалбе Министарству унутрашњих послова ФНРЈ у року од 8 дана од дана када јој је решење о одбијању молбе саопштено.

Жалба је допуштена у истом року и у случајевима када решење о одбијању молбе у првом

степену донесе Министарство унутрашњих послова ФНРЈ.

Жалба се предаје оном државном органу преко кога је извршено саопштење решења.

Члан 23

Ако жалба буде уважена, одредиће се да надлежно министарство унутрашњих послова народне републике изда милиоцу путну исправу, а ову му може издати и Министарство унутрашњих послова ФНРЈ и о томе обавестити министарство унутрашњих послова народне републике.

IV. — Издавање путне исправе за службена путовања

Члан 24

Путне исправе за службена путовања у иностранство службеника савезних установа издаје Министарство унутрашњих послова ФНРЈ само на основу сагласности Владе ФНРЈ (Секретаријата за персоналну службу).

Члан 25

Путне исправе за службена путовања службеника републиканских и локалних установа издају министарства унутрашњих послова народних република само на основу сагласности председништва владе народне републике (секретаријата за персоналну службу односно персоналног одељења).

V. — Визе

Члан 26

Виза је писмена клаузула на путној исправи којом се констатује да је носиоцу путне исправе одобрен прелаз државне границе на одређеном граничном прелазу и путовање у једну или више визом одређених земаља.

Без важеће визе не може се прећи државна граница, па и кад рок важности путне исправе није истекао.

Члан 27

Прва виза се издаје приликом издавања путне исправе, а друге визе се издају приликом продужавања путне исправе или по истеку рока визе, или ако се правац путовања измени.

Члан 28

Визе могу издавати и продужавати Министарство унутрашњих послова ФНРЈ и министарства унутрашњих послова народних република.

Претставништва ФНРЈ у иностранству могу само продужавати већ издате визе, и то под условима предвиђеним у чл. 31 овог правилника.

Члан 29

Визе се издају, по правилу, само за једно путовање, и то за одлазак и повратак.

За више путовања виза може бити издата само ако то захтева нарочити интерес.

Члан 30

Виза за одлазак у иностранство и повратак (излазно-улазна виза) издаје се, по правилу, са роком не дужијим од шест месеци, за које време је имаоца путне исправе дужан да се врати у земљу.

Рок важности визе одређује се према циљу путовања.

Члан 31

Визу која је издата у земљи може претставништво ФНРЈ продужити само за онолико времена колико је имаоцу путне исправе потребно за повратак у земљу. За време дужије од овога може се продужити виза само оним лицима која по природи посла морају у иностранству боравити преко рока означеног у визи која је издата у земљи.

Члан 32

Уз сваку визу (излазно-улазну) издату у земљи даје се по један излазни и један улазни контролни картон, који су саставни део издате визе, а предају се приликом изласка односно уласка пограничним органима ФНРЈ.

Уколико је издата вишестратна излазно-улазна виза, уз њу се даје онолико излазних и улазних картона колико се путовања предвиђа.

Члан 33

Виза не може бити издата на путној исправи чији је рок важности истекао, нити са дужијим роком важности од рока важности путне исправе.

Члан 34

Држављанин ФНРЈ, који се са путном исправом налази у иностранству, дужан је да се најдаље у року од 8 дана по доласку у иностранство лично (или изузетно путем поште) пријави најближем дипломатском или конзуларном претставништву ФНРЈ.

VI. — Издавање дупликаата путне исправе

Члан 35

Сваки нестанак или губитак путне исправе у земљи мора се одмах најбржим путем јавити органу који ју је издао и истовремено огласити је неважећом у службеном листу народне републике и у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије”.

Нова пуна исправа може се издати тек пошто се докаже да је стара стварно изгубљена или нестала и пошто се поднесе потврда да је стара оглашена неважећом.

Нова путна исправа означаће се као дупликаат.

Члан 36

Ко нађе туђу путну исправу дужан је у року од 24 часа да је преда најближем повереништву унутрашњих послова или станици народне милиције.

Члан 37

Нестанак путне исправе у иностранству мора се одмах пријавити нашем најближем претставништву, које ће о трошку носиоца путне исправе ову огласити за неважећу по прописима земље у којој је нестала и о томе обавестити сва страна претставништва у тој земљи.

После тога ће се дотичном лицу издати путни лист за репатријацију (passe-avant) за повратак у земљу.

Члан 38

О сваком нестанку путне исправе и о издавању дупликаата путне исправе дужно је министарство

унутрашњих послова народне републике и претставништво обавестити без одлагања Министарство унутрашњих послова ФНРЈ.

VII. — Казнене одредбе

Члан 39

Административном казном лишења слободе до 3 месеца, или поправним радом до 3 месеца или новчано до 10.000 динара, уколико радња не претставља кривично дело, казниће се:

- 1) ко без уредне путне исправе пређе или покуша да пређе државну границу;
- 2) ко се послужи туђом путном исправом;
- 3) ко другме да своју путну исправу;
- 4) ко намерно уништи путну исправу;
- 5) ко на путној исправи намерно умрља или нечитљивим учини податке који су у њу унети;
- 6) ко тражи дупликат путне исправе ако се у поступку утврди да путна исправа није нестала нити изгубљена;
- 7) ко нађену путну исправу у року од 24 часа не преда најближем повереништву унутрашњих послова или станици народне милиције; и
- 8) ко не пријави боравак у иностранству према чл. 34 овог правилника.

Члан 40

Административно-казнени поступак по прекршајима из претходног члана води у првом степену повереништво унутрашњих послова средског односно градског (рејонског) народног одбора по прописима Основног закона о прекршајима.

VIII. — Завршне одредбе

Члан 41

Одредбе овог правилника неће се примењивати на случајеве који су другачије нормирани међународним споразумима.

Члан 42

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Федеративне Народне Републике Југославије“.

IV бр. 4459

19 фебруара 1949 године

Београд

Министар унутрашњих послова,
Александар Ранковић, с. р.

189.

Из основу чл. 13 Уредбе о елементима цене коштања, акумулацији, фонду руководства и централном фонду државних индустријских произвођачких предузећа локалног значаја, у сагласности са Претседником Привредног савета Владе ФНРЈ, прописујем

У П У Т С Т В О

О РЕГРЕСУ ЗА РАЗЛИКЕ У ЦЕНИ И ЗА ПЛАЋЕНИ ПОДВОЗНИ СТАВ ДРЖАВНИХ ПРОИЗВОЂАЧКИХ ПРЕДУЗЕЋА ЛОКАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ПРОИЗВОДЕ ИСПОРУЧЕНЕ ЗА САВЕЗНИ И РЕПУБЛИЧКИ ПЛАН РАСПОДЕЛЕ

I. — Државна произвођачка предузећа локалног значаја, која испоручују производе по нижим једин-

ственим ценама за савезни и републички план расподеле, имају право на регрес по два основа;

Регрес за разлике у цени

По овом основу предузећа имају право на наплату разлике у цени, ако је њихова планска цена производње (тач. III-а) овог упутства) односно планска цена произвођача (тач. III-б) овог упутства) већа од одређене јединствене цене, претходно умањене за рабат; и

Регрес за плаћени подвозни став

По овом основу предузећа имају право на накнаду ефективно плаћених трошкова подвоза до најближе железничке односно паробродске станице купца, изузев оних предузећа локалног значаја која примењују савезну односно републичку структуру цене.

II. — Предузећима за која важи Уредба о елементима цене коштања, акумулацији, фонду руководства и централном фонду државних индустријских произвођачких предузећа локалног значаја („Службени лист ФНРЈ“ бр. 106/48) обезбеђује се регресом из тац. I овог упутства не само покриће губитка који би она, иначе, претрпела, већ и цео износ одређене планске добити (нижи износ добити). Државним произвођачким предузећима локалног значаја за која не важи наведена уредба, поред губитка накнађује се регресом и износ редовне планске добити. Редовну планску добит ових предузећа одређују у појединим народним републикама надлежни органи за цене.

III. — Износ регреса за разлике у цени израчунава се на основу индивидуалне планске цене и структуре те цене одобрене од стране надлежних органа за цене, количине испоручених производа за савезни и републички план расподеле и одређених нижих јединствених цена, и то:

а) код предузећа за која важи Уредба о елементима цене коштања, акумулацији, фонду руководства и централном фонду државних индустријских произвођачких предузећа локалног значаја — као разлика између индивидуалне планске цене производње и одређене ниже јединствене цене претходно умањене за рабат;

б) код осталих државних произвођачких предузећа локалног значаја — као разлика између индивидуалне планске цене произвођача и одређене ниже јединствене цене претходно умањене за рабат. Уколико је у планској цени произвођача садржан и разлика у цени материјала између виших цена и нижих јединствених односно државних (везаних) цена, та разлика код израчунавања регреса неће се узимати у обзир, тј. одбијаће се од планске цене произвођача.

IV. — Регресне захтеве, како за разлике у цени тако и за плаћени подвозни став, предузећа остварују подношењем регресних захтева повереништву за финансије средског односно градског народног одбора. Ти захтеви подносе се, у циљу претходног проверавања, преко надлежног повереништва народног одбора односно преко административно-оперативног руководства уколико се предузећа не налазе непосредно под руководством народног одбора, и то у два примерка.

Повереништво за финансије одобрава регресне захтеве у року од пет дана по пријему.

V. — Предузећа подносе регресне захтеве свих 15 дана за количине испоручене у том периоду,

и то одвојено за разлике у цени, а одвојено за плаћени подвозни став.

Регресни захтев за разлике у цени треба да садржи следеће податке:

- 1) наименовање производа;
- 2) количина испоручених производа;
- 3) датум испоруке;
- 4) назначење предузећа односно установе по чијем се налогу испорука врши и коме се она врши;
- 5) индивидуална планска цена производње односно индивидуална планска цена произвођача (тач. III-а) односно б) свог упутства) — по јединици производа;
- 6) датум и број решења о одобрењу индивидуалне планске цене и структуре те цене;
- 7) нижа јединствена цена умањена за rabat — по јединици производа;
- 8) износ регреса по јединици производа (разлика између колона 5 и 7);
- 9) износ регресне суме за целу количину (умножак колона 8 и 2).

Регресни захтев за плаћени подвозни став треба да садржи следеће податке:

- 1) ознака отпремних докумената (број товарног листа и сл.);
- 2) наименовање и количине отпремљених производа по појединим пошиљкама;
- 3) датум отпреме;
- 4) назначење предузећа односно установе по чијем се налогу испорука врши, коме се врши и до које железничке односно паробродске станице;

5) износ плаћеног подвозног става по појединим пошиљкама — по одбитку дела који отпада на робу испоручену у истој пошиљци за слободну продају;

6) укупан износ плаћених трошкова подвоза за период за који се тражи регрес.

Под једном пошиљком, у смислу предњих одредаба, сматрају се оне врсте и количине робе које су отпремљене једним отпремним документом.

VI. — Повереништво за финансије народног одбора проверава регресне захтеве, исправља их евентуално, ставља клаузулу о одобрењу на оба примерка, задржава један примерак за своју евиденцију а други враћа предузећу које ће, на основу овога, поднети налог за исплату регреса надлежном седишту Народне банке ФНРЈ (на обрасцу број 153). Уз налог, предузеће подноси одобрен регресни захтев седишту Народне банке ФНРЈ на увид.

По сравању налога са одобреним регресним захтевом, Народна банка ФНРЈ одобрите износ регреса у корист текућег рачуна предузећа, и то:

а) за разлике у цени на терет рачуна број 800584 — „Регрес за разлике у цени локалне привреде“;

б) за плаћени подвозни став на терет рачуна број 800583 — „Подвозни став локалне привреде“.

Рачуне регреса под а) и б) водиће седишта Народне банке ФНРЈ посебно за сваки средски односно градски народни одбор.

VII. — Рачун регреса за разлике у цени и рачун регреса за подвозни став локалне привреде израваваће се приходом од тржишне добити локалне привреде на начин прописан Наредбом о обрачуна

и начину уплате тржишне добити локалне привреде (број 5400 од 14 фебруара 1949 године, „Службени лист ФНРЈ“ бр. 16/49).

VIII. — Ближе прописе о вршењу контроле и вођењу евиденције доносиће, по потреби, министар финансија народне републике у споразуму са министром комуналних послова.

IX. — Овим упутством замењује се Упутство о регресу државних производних предузећа локалног значаја када испоручују робу по нижим јединственим ценама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 72/48).

Прописи Обавезног тумачења и упутства о примени чл. 10 ст. 2 Уредбе о јединственим ценама („Службени лист ФНРЈ“ бр. 14/47), као и прописи Упутства о обрачуна разлика по просечног подвозном ставу административно-оперативних руководства са савезним буџетом („Службени лист ФНРЈ“ бр. 64/48) важиће само за она државна произвођачка предузећа локалног значаја која примењују савезну односно републичку структуру цене.

X. — Ово упутство примењиваће се од 1 јануара 1949 године.

Бр. 5401.

14 фебруара 1949 године

Београд

Министар финансија,

Добривоје Радосављевић, с. р.

Сагласан,

Претседник

Привредног савета Владе ФНРЈ,

Борис Кидрич, с. р.

РЕШЕЊА

На основу чл. 47 Закона о државним службеницима и чл. 23 и 25 Основне уредбе о припадностима савезних државних службеника, а у сагласности са Претседником Владе ФНРЈ

р е ш а в а м

да се Хржењак Јурај, досадашњи службеник Министарства тешке индустрије ФНРЈ, преузме у службу Министарства за новоослобођене крајеве и постави за помоћника Министра.

Бр. 177

16 фебруара 1949 године

Београд

Министар

за новоослобођене крајеве,

Већеслав Хољевац, с. р.

На основу чл. 47 Закона о државним службеницима и чл. 23 и 25 Основне уредбе о припадностима савезних државних службеника, а у сагласности са Претседником Владе ФНРЈ

р е ш а в а м

да се Приможих Јосип, досадашњи претседник Обласног, народног одбора Словеначког Приморја

Постојна, преузме у службу Министарства за ново-ослобођене крајеве и постави за помоћника Министра.

Бр. 176
16 фебруара 1949 године
Београд

Министар
за новоослобођене крајеве,
Већеслав Хољевац, с. р.

За директора филијале Дирекције државног житног фонда, у Титограду решењем Министра трговине и снабдевања ФНРЈ перс. бр. 595/49, постављен је Митровић Гојко, досадашњи виши комерцијалист Министарства трговине и снабдевања Народне Републике Црне Горе.

За директора филијале Дирекције државног житног фонда у Љубљани, решењем Министра трговине и снабдевања ФНРЈ перс. број 591/49, постављен је Лесковшек Франц, досадашњи директор Трговачког предузећа „Жито“ у Љубљани, у звању виши комерцијалиста.

За директора филијале Дирекције државног житног фонда, у Сарајеву у звању виши комерцијалиста, решењем Министра трговине и снабдевања ФНРЈ перс. број 594/49, постављен је Алибеговић Алија, досадашњи помоћник управника Управе за откуп Министарства трговине и снабдевања Народне Републике Босне и Херцеговине, у истом звању.

За начелника Персоналног одељења Министарства трговине и снабдевања ФНРЈ, у звању персонални референт, решењем Министра трговине и снабдевања перс. број 149/49, постављен је Руквина Јерко, начелник Одељења за систематизацију места Секретаријата Владе ФНРЈ за персоналну службу.

ОДЛИКОВАЊА

На основу члана 2 Закона о орденима и медаљама, а на предлог Претседника Владе ФНРЈ, Президијум Народне скупштине Федеративне Народне Републике Југославије

р е ш и о ј е

да се за нарочито показане заслуге у раду на обнову и изградњу земље одликују

МЕДАЉОМ РАДА:

Клајић Ђ. Дикола, Ђикић Милутина Ковинка, инструментарка; Пајић Мате Франа, правни референт; Ручман Алојза Ема, помоћни референт; Рајак Јована Стана, пом. инструментарка; Чолић Радоја Надежда, службеник; Паунић Саве Наталија, мл. књиговођа; Лучић Фране Никола, секретар и референт; Милетић Младен, режисер; Анимовић Светолика Драгољуб, шеф кадровског отсека; Михајловић Антона Аница, сестра школ. поликлинике; Миловановић Стојанка, болничарка; Молнар Ивана Иван, шеф експозитуре; Николић Јосипа Була, болничар; Радосављевић Николе Михајло, берберин; Баби Стевана Стеван, машиниста; Др Вујић Петра Никола, лекар; Башић Милена Милош, помоћник привредни; Краљевић Борђа Гојко, шеф општег одељења; Јанкулов Живко Драгиша, управник апотеке; Ђелетовић Влађимира Стеван, главни болничар; Варцаковић Душана Петар, болничар; Вуков Емилијана Ксенија, књиговођа; Спасић Бранислава Милован, болничар; Рајковић Душана Милан, зуботехничар; Видојевић Сте-

вана Славко, машиниста-ложач; Дедекин Лазара Димитрије директор предузећа; Матић Нестара Драгица медицин. хигијеничар; Кадуђеровић Милана др Стојан, шеф дејег диспанзера; Симић Фриње Хермина, шеф очног одељења;

Кризанов Андрије Радмила, болничарка сестра; Рабреновић Михајла Радул, шеф експозитуре; Кениг Јосифа др Јосиф, лекар; Станковић Душана Богољуб, службеник; Јакшић М. др. Никола, шеф кланичке службе; Тиволд Антона Војислав, машиниста; Лулић Лајче Терезија, инструментарка; Рајен Ивана Ладислава, медицинска сестра; Буљсвић Бенедек Марица, сестра; Милин Јосипа др Радивој, управник амбуланте; Тончиновић Невка Спасоје, болничар; Толтић Јакоб Марија, инструментарка; Вукчевић Стевана Саво, болничар; Плетнер Јанеза Франц, ложач Држ. болнице; Нучић Франц, болничар; Лесковар Франца Макс шофер-механичар; Мелишић Радивоја Милка, патронажна сестра; Миладиновић Димитрије Драгомир, гл. надзорник Држ. боли.; Радосавић Миле Јеко, апотекар; Варцаковић Душана Петар, болничар; Гсклер Жигмунда Бела, медицински техничар; Грубешкић Стевана Стојан, дезинфектор; Драгинић Исвана Драгутин, статистичар; Хрт Марка Стјепан, књиговођа; Алар Миховила Ана, књиговођа; Мудрић Миће Радмила, руковод. хирур. спеча.; Просекић Антона Катица, перс. референт; Живановић Костица Милан, пом. управника; Томац Ивана Мл. Иван, пом. манипулант; Јурковић Јерка Катица, болничарка; Мијет Мате Љуба, болничарка; Бурић Лазара Лазар, болничар; Миљковић Буре Богданка, медицин. лаборант; Бавчевић Филипа Марија, инструментарка; Ђидић Карла Зденка, рачуновођа; Блажевић Ивана Анкица, Бениш Ивана Фердо, финан. службеник; Бурић Габријела Стјепан, пословнођа; Ковач Мартина Антон, бравар; Појшкрук Франца Франц, машин-бравар; Тонковић Јожефа Јожефа, радница; Хочевар Јожефа Франц, тесар; Забрл Јанеза Јанез, админ. манипулант; Батко Валентина Иван, службеник; Тодоровић Николе Славка, болничарка; Хаџијавидић Мустафе Мустафа, апотекар; Саудећ Бурађ Боса, болничарка; Лазин Марка Владислава шеф техн. отсека; Мачус Ивана Иванка, медицински техничар; Уремовић Јакова Милети, ревизор; Чавдар Смаила Асим, Пилић Владимира Феодор, бравар; Манојловић Штепана Милован, надзорник; Хаџимехмедовић Хусеин Насиб, економ; Дашић Макса Рајка, болничарка; Џамбазова Батим Васкресија, микроскопист; Зенделски Тодоров Панче, шпитекар; Штаклер Симеон Борис, начелник; Јовановић Милована Тука, прља; Мршић Мирка Слава, механичар; Дамјановић Димитрија Радмила, манипулант.

Димитријевић Арсо Душан, директор филијале; Лежаић Саве Божидар, Пекић Ранђела Никола, рачунски службеник; Николић Миљка Драгосљуб, домаћин; Радовић Ивана Драгица, повереник за финансије; Чонић Павла Мирослава, дактилограф; Димитријевић Алексе Душан, Јоцковић Новак Александар, Мајсторовић Петра Владимир, референт; Оклобџија Манојла Војислав, ревизиони службеник; Констатиновић Павла Светомир, шеф отсека финан. плана; Глишић Петра Видосава, службеник; Милошевић Николе Војислав, референт; Кулић Јосипа Јосип, Зрнић Д. Раде, службеник; Габрић Стипана Симеон, референт; Грујић Драгомир Радивоје, референт; Марковић Пере Војислав, пом. повереника финан.; Шешин Васе Милорад, Богојевић Петра Станко, домаћин зграде; Мариновић Крсте Светомир, пом. повереника; Томановић Радована Петар, пом. повереника; Станковић Огњена Кристина, књиговођа; Ерчевић Давида Богосав, референт; Бабогић Симе Драгутин, директор Држ. инв. банке; Пиперски Стевана Жива, службеник; Јаковчић Николе Љубомир, Плавшић Драгутина Велимир, службеник;

Јанша Јосипа Јожа, секретар; др Стеле Јернеја Алвин, шеф пријави. Нар. банке; Врхунец Симона Бронислав, секретар Нар. банке; Бришки Мартина Лојзета, службеник; Габришчик Оскарја Андреј, шеф службе планирања; Цепудер Франц, шеф Народне банке; Курник Виктора Карло, службеник Нар. банке; Ковач Рудолфа Франц, директор Народне банке; Хрисофовић Петра Владислав, Јовичевић Андрија Велимир, Колар Јосипа Карло, шеф пословнице; Шујански Корнела Ернест, службеник; Милош Б. Вукмановић, начелник; Кнежевић Недељка Новица, учитељ; Ковачевић Јазара Марија, учитељица; Ковачевић Војка Бранко, учитељ; Панџић Вићентија Драга, учитељица; Подушка Карла Фердинанд, професор; Редишић Димитрија Јован, управитељ школе; Јовић Јована Сreten, наставник; Максимовић Борба Војислав, инжењер; Козарски Александра Василије, учитељ; Димитријевић Михајла Никола, учитељ; Ракочевић Буре Мила, професор; Арван Андреса Метда, забавица; Маринковић Јована Јазар, наставник; Слатињски Владимира Георгије, наставник; Јарамановић Петра Иван, послужитељ; Тубић Станка Достана, учитељица; Ненасевић Бранка Миленција, учитељица; Нешковић Драгутина Десанка, учитељица; Нешковић Милада Живорад, учитељ; Дамјановић Милана Милица, учитељица; Рацковић Спасоја Симон, филм. сниматељ.

Матић Косте Никола, администратор; Ристић Димитрија Петар, пословођа; Живковић Јазара Душан, пиро-техничар; Кривокапић Саве Коста, сценариста; Булић Мате Карло, члан драме у позоришту; Димитријевић Милутина Владета, учитељ; Глигоријевић Милосава Босилка, асистент; Крстић Животе Душан, електричар; Милојевић Милоја Десмир, школски инструктор; Јелчић Данила Драгомир, наставник; Степанов Љубомира Митар, шеф адм. отсека; Марчић Манојла Радмила, референт; Кеваго Мартена Ласло, референт; Орлић Љубица, професор; Вулсвић Триве Радинка, учитељица; Прша Јанеза Андреј, професор; Милановић Марјана, учитељица; Богдановић Томе Славка, учитељица; Поповић Љ. Радосав, наставник; Ковач Габре Вићекослав, радник; Кермек Фране Марија, учитељица; Брезовић Ивана Славко, директор школе; Божичек Магде Андрија, столарски мајстор; Меркулин Станислав Ивана, режисер; Васиљевић Вилка Терезија, наставница; Крстић Томе Крсто, школски инструктор; Мушић Матева Антон, управитељ осн. шк.; Лорбек Франца Марјета, службеник; Кмеци Јожега Едмун, управитељ осн. шк.; Целарц Франца Јулија, управитељица; Габровшек Јакоба Лудвик, в. д. начелник; Гестрић Фердинанд Фердинанд, професор; Кунавер Франца Павел, наставник; Ус Карола Хелена, професор; Кејсер Симона Валентин, админ. манипулант; Дворжак Јакова Јоже, учитељ; Керн Мелкиора Марија, наставник; Фојкар Франца Максимилијан, школски управитељ; Хумек Јосипа Драга, директор; Главер Алоја Јанко; Сорго Флоријана Енгелберт, музичар; Микуж Валентина Марија, учитељица; Милчињски Франца Фризе, глумица; Павлић Ивана Марица, домаћица; Брилеј Конрада Јоже, управитељ школе; Турнешек Антона Виктор, професор; Ахтиљ Јакоба Ивана, професор; Верк Франца Милош, шк. управитељ; Лешњак Франца Петар; Сајезић Франца Алоја, стручни учитељ; Вершић Јакоба Михаел, шк. управитељ; Хватов Ивана Марија, учитељица; Античевић Звонка Јаков, професор; Мерзџић Радиша Шефкија, учитељ; Мујежић Малкиа Мехмед, учитељ; Цикота Хусина Сенија, учитељица; Крстоијевић Живка Васиљ, учитељ; Гаговић Владе Лепосава, учитељица; Дамјановић Илије Милорад, референт; Штолба Боже Иван, управник дома ученика; Вујица Јосип, музичар; Бабић Илије Љубинка, наставник; Продановић Јована Зорка, учитељица; Јековићевић Пере Милка, учитељица.

Алф-Кадиф Ибрахима Нијаза, учитељица; Видаковић Николе Миленко, професор; Др Батиница Николе Даће, асистент; Кнежевић Јована Видосава, учитељица; Марјановић Михајла Васа; Марковић Илије Зора, управитељ школе; Ђесаревић Милана Милица, директор; Назеић Љубинка Анка, професор; Љиљак Јована Милан, школски инструктор; Мулахалиловица Мухамеда Ахмед, професор; Лојо Зејнела Саид, учитељ; Дериња Алије Мустафа, управник дома; Ејупи Расин Нсуум, учитељ; Поповски Илев Димитар, учитељ; Насуфи Мефаил Ремзи, учитељ; Карапец Глигоров Миле, учитељ; Веровски Климе Филип, учитељ; Џингалашевић Илије Мира, намештеник; Живковић Ивана Лепосава, намештеник; Јовановић Миливоја Благоје, шофер; Антоновић Боже Милосава, референт; Кликић Илије Косара, диктилограф; Екмецић Чедомира Никола, шеф персонела, отсека; Кретић Радисава Милош, помоћни инспектор; Богичевић Александра Видосава, стенодиктилограф; Коморовић Чедомира Живадин, админ.; Розман Јоже Јожа, правни референт; Димковић Ристе Тихомир, службеник; Павличић Марка Душан, инструктор; Михајловић Драгољуб Витомир, машинбравар; Вуковић Милете Миливоје, службеник; Стајишић Буре Војислав; Стајић Чедомира Бранка, мл. статистичар; Илић Тодора Предраг, помоћник повереника; Бојић Милана Љубомир, гл. диспечер; Вукотратовић Илије Петар, референт; Цицковић Милутина Ђорђе, помоћник секретара; Јерковић Стевана Никола, планер; Перц Илије Чедо, достављач (учитељ); Копиловић Неде Етела, диктилограф; Зељић Симе Грго, п. претсед. Пл. комисије; Крстић Живојина Никола, секретар повереништва; Ретков Милана Иван, писар I кл.; Бајад Милана Кузман, финан. манипулант; Славковић Светислава Живојин, судија; Несторовић Петра Милосав; Минић Милана Радкоја, службеник; Шефко Тузиљак, механичар; Зејнелагић Н. Хивзо, повереник; Момчиловић Стевана Данил, лимар-инсталатер; Ларкин Василија Стеван; Бабић Радивоја Стева, помоћник секретара; Радосавски Николе Димитрије, секретар; Илић Борислава Будимир, службеник; Враголић Томе Марија, меличар; Поповић Милана Милорад; Михајловић Петра Миодраг, ветеринар. помоћник; Димитрић Павла Жарко, служитељ; Мркоњић Буре Петар; Паџић Јована Мирко, благајник; Перовић Михајла Милисав, референт; Ранковић Милана Миливој, начелник; Фацић Филипа Ђирил; Георгијевић Ангелина, чистачица;

Говрић Владе Радивој, админ. манипулант; Поповић Николе Душан, управник; Миловановић Борба Сава, режисер; Крезо Иштвана Елизабет, секретар Гр. Н. О.; Иштван Јаносша Петар, референт; Ђурић П. Радисав, режисер; Попов Милорада Војислав, пом. инспектор; Милић Милана Латинка, кројачица; Јовић Јована Недељко, перс. референт; Милојевић Александра Павлина; Бјелица Комнана Живко; Абалић Бранка Димитрије, секретар ГНО; Невзати Суљимет Хилми, статистичар; Крковић Шућри Речел, службеник; Безмар Петра Милован, претседник; Ђукић Милана Илија, управник ГНО; Јакшић Исидора Груја, службеник; Бољеновић Игњата Босилка, адм. службеник; Максић Михајла Станко, пом. секретара СНО; Посидовић Јосипа Фране; Ховачић Јанка Стјепана, службеник; Мајић Мате Миховил, референт; Павић Фране Бура, мл. планер; Сумбрац Антона Јосип, референт; Јураха Фране Миливој, начелник; Албанежа Николе Никола, пом. повереник ГНО; Каријолић Ивана Јосип, књиговођа; Кресовић Симе Миле, управитељ; Кученовић Томе Буда, просветни инструктор; Маринковић Николе Буро, руковод. евиденције; Перковић Лавослав Милосав, планер; Андерлон Степана Мартин, вођа евиден. кадрова; Бркичић Ивана Томо, админ. манипулант; Крижан

Мартин Јаков, надзорник; Једрилић Ивана Никола, контролни орган; Јурић Николче Никола, планер; Карлић Филип, економ; Милетић Велика Славко, претседник суда; Станичић Пavao Марко, адм. манипулант; Старчевић Марка Јосип, гл. диспечер; Повец Ивана Јанко, начелник; Перишић Степана Јосип, финан. ревизор; Метасовић Драгутина Драгутин, електромонтер; Јерковић Тахир Адем, контролни орган; Цар Фране Иван, пом. повереника ГНО; Мујадин Милан Душан, референт; Ићитовић Мирка Милан, блајиник; Бутинар Јосип, агроном; Шрилан Михаел Јошка, инструктор СНО; Свет Д-р Јакоба Јакоб; Реџман Антона Леополдина, пом. секретара СНО; Кокот Рудолфа Марица, админ. манипулант; Глук Максимилијана Славко, службеник; Лузнар Блаже Стане, Злобед Павла Станко, шофер; Крамер Андре Виктор; Јерше Франца Јожица, учитељица; Хлебш Франца Антон, економ; Цинк Игнаца Стојан, инспектор рада; Штих Томаж Марија, службеник; Штупиц Јожеф Андреј; Лажник Матија Антонија, учитељица; Инкрет Матија Алфонз, управник школе; Бодироже Ђурица Петар, шеф писарнице; Иоракимовић Хусеин, криминал. референт; Баћ Андрије иж. Јосип, управник Мин. пољопр.; Бошњак Мате Драго, пареоки службеник; Бранковић Јусуфа Ахмед, рачуноспитач; Чутурило Миле Душан, књиговођа; Чакрић Хамида Хасан; Кустурица Мустафа Хусеин, админ. манипулант; Бобан Марка Едуард, учитељ; Мандић Јусуфа Суљо, службеник; Лонич Мехо Идриз, књиговођа; Мајхоровски Роман Владимир; Бужаровски Станко Илија, курир; Богословски Лазар Петре; Миховски Наумов Ристо, референт; Поповски Вангелов Дачо, намештељ; Нича Вазил Зора, финан. манипулант; Поповски Гелев Бранко, евидентичар; Мијаковски Тодор Иван, ветеринар; Кршић Галина Јусуф, референт; и Дамјановић Горгина Благоје, магационер.

Бр. 17

11 фебруара 1949 године

Београд

Секретар,

М. Перунички, с. р.

Претседник,

др И. Рибар, с. р.

ИЗ СЛУЖБЕНИХ ЛИСТОВА НАРОДНИХ РЕПУБЛИКА

УРАДНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Народне Републике Словеније“ у броју 8 од 1 марта 1949 године објављује:

Фининиски закон за државни буџет Народне Републике Словеније за буџетску 1949 годину;

Закон о завршном рачуну Народне Републике Словеније за 1947 годину;

Закон о изменама и допунама Закона о управној подели Народне Републике Словеније;

Закон о измени Закона о именима насеља и означавању тргова, улица и кућа;

Указ о одређивању „Индустрије брусног камена, каменолома Свети Рок при Рогатцу“ за предузеће републиканског значаја;

Уредбу о оснивању Комитета за законодавство и изградњу народне власти Владе Народне Републике Словеније;

Уредбу о укидању Комитета за задругарство при Влади Народне Републике Словеније; .

Уредбу о ликвидацији друштава с ограниченим јемством, командитних друштава и тајних трговачких друштава;

Наредбу о укидању звања „просветни референт“, „просветни инструктор“ и „просветни инспектор“ у просветно-научној струци;

Наредбу о измени основних плата у просветно научној струци за звања: васпитач, учитељ, стручни учитељ, наставник, професор средње школе и професор више школе;

Упутство за извршење Правилника о сузбијању мелитозе (мелтешке бруцелозе) код оваца и коза;

Упутство за извршење Уредбе о додељивању прелазних застава најзаслужнијим радним колективима;

Решење о основном распореду конта (контно плану) за државна индустријска произвођачка предузећа и о минималном распореду конта за државна услужно-произвођачка предузећа локалног значаја.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ у броју 11 од 7 марта 1949 године објављује:

Закон о државном буџету Народне Републике Србије за 1949 годину;

Закон о државном завршном рачуну Народне Републике Србије за 1947 годину;

Закон о измеклама и допунама Закона о административно-територијалној подели Народне Републике Србије;

Закон о изменама и допунама Закона о аграрној реформи и унутрашњој колонизацији.

НАРОДНЕ НОВИНЕ СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ

„Народне новине“, службени лист Народне Републике Хрватске, у броју 18 од 2 марта 1949 године објављују:

Уредбу о оснивању Главне дирекције планинских добара.

У броју 19 од 5 марта 1949 године објављују:

Правилник о додељивању награда студентима Универзитета у Загребу за најбоље писмена радове;

Решење о одређивању државних кредитних предузећа која ће извршити исплату обвезница 3% зајма народног ослобођења;

Решење о државним (везаним) ценама кокошијих јаја.

САДРЖАЈ:

Страна

188. Правилник о путним исправама за прелаз преко државне границе — — — 817

189. Упутство о регресу за разлике у цени и за плаћени подвозни спаз државних произвођачких предузећа локалног значаја и производе испоручене за савезни и републички план расподеле — — — 820