

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 132 Год. LXIV | Вторник, 21 октомври 2008

Цена на овој број е 190 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2585. Уредба за утврдување на меѓусебните односи на органите и структурите на децентрализирано управување со првите четири компоненти од инструментот за претпристапна помош (ИПА) на Европската Унија.....	2	2592. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија.....	10
2586. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Државен архив на Република Македонија.....	8	2593. Одлука за висината на надоместок за издавање на одобрение за пристанување на странски пловен објект со механички двигател во внатрешните води на Република Македонија.....	10
2587. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Меѓуопштински центар за социјални работи на Град Скопје.....	9	2594. Одлука за укинување на увозните давачки за пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки	11
2588. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Министерството за внатрешни работи	9	2595. Изменување на лиценца под бр. 19-269/1 од 20.01.2008 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДООЕЛ Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	13
2589. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Јавна здравствена установа Борка Талески Прилеп.....	9	2596. Правилник за поблиските услови по однос на простор, опрема и кадар што треба да ги исполнуваат правните лица што произведуваат опасни хемикалии.....	13
2590. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија.....	9	2597. Правилник за поблиските услови по однос на просторот и опремата кои треба да ги исполнуваат правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии.....	14
2591. Одлука за престанок и давање на трајно користење движна ствар на Државно правобранителство на Република Македонија.....	10		

	Стр.		Стр.
2598. Решение за давање дозвола за работење на инвестиционен советник.....	16	2611. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	19
2599. Решение за давање дозвола за работење на брокер.....	16	2612. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	19
2600. Решение за давање дозвола за работење на брокер.....	16	2613. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтни цени на лекови кои се на Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.....	19
2601. Решение за давање дозвола за работење на брокер.....	17	2614. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтни цени на ортопедски и други помагала за кои осигурениците можат да остварат право на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.....	22
2602. Решение за давање дозвола за работење на брокер.....	17	2615. Одлука за утврдување на референтна цена за ПАП тест.....	22
2603. Решение за давање дозвола за работење на брокер.....	17	2616. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за индикациите за остварување на право на ортопедски и други помагала.....	22
2604. Решение од Комисијата за хартии од вредност.....	17	2617. Решение за проверка на документи, преглед на идентитет и физички преглед на пратката, вклучително и лабораториски анализи при увоз на добиточна храна и други производи за исхрана на животните чии производи се користат во исхраната на луѓе по потекло од Народна Република Кина.....	1-56
2605. Решение од Комисијата за хартии од вредност.....	18	Огласен дел	1-56
2606. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	18		
2607. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	18		
2608. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	18		
2609. Решение за стапување во примена на востановен катастар на недвижности..	19		
2610. Решение за конверзија на податоците од катастар на земјиште во катастар на недвижности.....	19		

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2585.

Врз основа на член 36 став 2 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија” бр.59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 155/07, 19/08 и 82/08), а во врска со член 6 и член 8 од Рамковната спогодба меѓу Република Македонија и Европската комисија за правилата за соработка во однос на финансиската помош на Европската комисија за Република Македонија во рамките на спроведувањето на помошта според Инструментот за претпристапна помош (ИПА) („Службен весник на Република Македонија” бр.18/08) Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 16.10.2008 година, донесе

УРЕДБА

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА МЕЃУСЕБНИТЕ ОДНОСИ НА ОРГАНИТЕ И СТРУКТУРИТЕ НА ДЕЦЕНТРАЛИЗИРАНО УПРАВУВАЊЕ СО ПРВИТЕ ЧЕТИРИ КОМПОНЕНТИ ОД ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ (ИПА) НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА

Член 1

Со оваа уредба се утврдуваат меѓусебните односи на органите и структурите на децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА (во натамошниот текст: децентрализирано управување).

Член 2

(1) Органи на децентрализирано управување со првите четири компоненти од Инструментот за претпристапна помош на Европската Унија (во натамошниот текст: ИПА) се Надлежниот координатор за акредитација, Националниот ИПА координатор, Стратешкиот

координатор за Компонентата за регионален развој и за Компонентата за човечки ресурси, Националниот координатор за авторизација, Програмскиот службеник за авторизација и Раководителот на оперативната структура за спроведување на првите четири компоненти од ИПА.

(2) Структури на децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА се Националниот фонд и Оперативната структура за спроведување на првите четири компоненти од ИПА.

Член 3 Дефиниции

Одделни изрази употребени во оваа уредба го имаат следното значење:

„Децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА“ е систем на управување во рамките на кој, дел од управувањето и одговорностите се пренесени на Република Македонија како земја корисник на помошта, додека Европската комисија врши предходна (ex ante) контрола на процесот на управување и ја задржува крајната одговорност согласно договорите на Европската заедница.

„ИПА тела“ се структури за спроведување на ИПА воспоставени во министерствата и другите институции корисници на ИПА како дел од Оперативната структура за спроведување на една или повеќе од првите четири компоненти од ИПА.

„Оперативен договор“ е договор склучен помеѓу Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура и Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот со

кој на Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот, Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура му делегира определени задачи за техничка реализација на проектите финансирани од ИПА помошта при децентрализиран систем на спроведување.

„Оперативна програма“ е документ подготвен од Владата на Република Македонија и усвоен од Европската комисија, во кој се дефинирани кохерентен збир на приоритетни области (оски), мерки и активности како и видот и износот на финансиското учество, потребни за спроведување на стратегите дефинирани во Повеќегодишниот индикативен документ за планирање.

„Првите четири компоненти од ИПА“ се: Компонентата за помош во период на транзиција и за институционална надградба (во натамошниот текст: ИПА Компонента I), Компонентата за прекугранична соработка (во натамошниот текст: ИПА Компонента II), Компонентата за регионален развој (во натамошниот текст: ИПА Компонента III) и Компонентата за развој на човечки ресурси (во натамошниот текст: ИПА Компонента IV).

„Рамковна спогодба“ е спогодба меѓу Република Македонија и Европската комисија за правилата за соработка во однос на финансиската помош на Европската комисија за Република Македонија во рамките на спроведувањето на помошта според Инструментот за претпристапна помош (ИПА) („Службен весник на РМ“ бр.18/08).

„Ревизорско тело“ е функционално независно ревизорско тело за вршење на ревизија на поставеноста и функционалноста на структурите и контролните системи за управување со предпристапните фондови на Европската унија во Република Македонија, воспоставено со Законот за изменување и дополнување на Законот за државна ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.133/07).

Член 4

Надлежен координатор за акредитација

(1) Надлежен координатор за акредитација (во натамошниот текст: НКА) е орган на децентрализираното управување кој издава акредитација на Националниот координатор за авторизација и на Националниот фонд за децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА согласно условите утврдени во точка 1 од Анекс А од Рамковната спогодба.

(2) НКА преку независна ревизија врши проверка дали се исполнети критериумите за акредитација на Националниот координатор за авторизација и Националниот фонд утврдени во точка 1(в) од Анекс А од Рамковната спогодба.

(3) НКА по акредитирањето на Националниот координатор за авторизација и Националниот фонд, е одговорен за следење, привремено одземање или повлекување на акредитацијата на Националниот координатор за авторизација и Националниот фонд и за информирање на Европската комисија во однос на тоа, согласно точка 1(б) од Анекс А од Рамковната спогодба.

(4) НКА остварува редовни состаноци и консултации со независното Ревизорско тело со цел да обезбеди правилно функционирање на децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА.

(5) НКА го подготвува и одобрува Прирачникот за внатрешни постапки за работата на Надлежниот координатор за Акредитација.

(6) НКА ги одобрува Прирачникот за внатрешни постапки за работа на Националниот координатор за авторизација и Прирачникот за внатрешни постапки за работа на Националниот фонд, подготвени од Националниот координатор за авторизација и Националниот фонд.

(7) НКА и Националниот координатор за авторизација по предходна согласност од Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура го одобруваат Упатството за спроведување на програмите на ИПА структурите, подготвено од Секторот за централно финансирање и склучување на договори.

Член 5

Национален ИПА координатор

(1) Национален ИПА координатор (во натамошниот текст: НИПАК) е орган на децентрализираното управување кој во согласност со точка 2 од Анекс А од Рамковната спогодба, е одговорен да:

- обезбеди севкупна координација на помошта од ИПА,

- обезбеди партнерство меѓу Европската комисија и Република Македонија и постојана соработка меѓу општиот интерес за пристапување кон ЕУ и користењето на ИПА претпристапните фондови.

(2) НИПАК, во рамките на своите надлежности ги извршува следните задачи:

- годишно програмирање на ИПА компонента I,
- координирање на процесот на програмирање на ИПА компонента II, ИПА компонента III и ИПА компонента IV,

- обезбедување координација на учеството на Република Македонија во програмите од ИПА компонента II,

- следење на ниво на програма во рамките на првите четири компоненти од ИПА и подготвување на годишен и завршен извештај за спроведувањето на ИПА кој НИПАК го доставува до Европската комисија и Националниот координатор за авторизација согласно член 38 од Рамковната спогодба.

(3) НИПАК може да ја делегира функцијата за обезбедување координација на учеството на Република Македонија во програмите од ИПА компонента II, на друг орган кој ќе биде официјално назначен за Координатор на прекуграничната соработка.

(4) Секретаријатот за европски прашања на Владата на Република Македонија ја извршува функцијата на Секретаријат на НИПАК.

(5) НИПАК го подготвува и одобрува Прирачникот за внатрешни постапки за работа на НИПАК во однос на извршувањето на неговите функции на програмирање и следење.

Член 6

Стратешки координатор за Компонентата за регионален развој и за Компонентата за човечки ресурси

(1) Стратешки координатор за Компонентата за регионален развој и за Компонентата за човечки ресурси (во натамошниот текст: Стратешки координатор) е орган на децентрализираното управување кој ја осигурува координацијата на помошта доделена во согласност со компонентите Регионален развој и Развој на човечки ресурси согласно точка 3 од Анекс А од Рамковната спогодба.

(2) Стратешкиот координатор во соработка со НИ-ПАК, подготвува Стратешка кохерентна рамка на усогласеност како основен документ за програмирање на компонентите Регионален развој и Развој на човечки ресурси и истата ја доставува до Европската комисија.

(3) Стратешки координатор обезбедува координација меѓу стратегиите и програмите од областа на регионалниот развој и развојот на човечките ресурси.

Член 7

Национален координатор за авторизација

(1) Национален координатор за авторизација (во натамошниот текст: НАО) е орган на децентрализираното управување кој раководи со работењето на Националниот фонд и на кого му е доверена целосната одговорност за финансиско управување со ИПА фондовите.

(2) НАО, согласно точка 4 од Анекс А од Рамковната спогодба, е одговорен за законитоста и исправноста на трансакциите извршени во рамките на децентрализираното управување и за ефективното функционирање на системите за управување и контрола во согласност со ИПА.

(3) НАО во рамките на извршувањето на своите функции, ги користи капацитетите на Националниот фонд.

(4) Заради спроведување на одговорностите на НАО, Министерството за финансии назначува лица односно формира организациона единица за внатрешна ревизија кои вршат обезбедување на ефективното функционирање на системите за управување со средствата од ЕУ.

(5) НАО, по предходна согласност на НКА и НИ-ПАК, го предлага лицето (или лицата) кое ќе ја извршува функцијата Програмски службеник за авторизација и Раководител на Оперативната структура. За секоја промена на лицето (или лицата) кое ја извршува оваа функција, НАО веднаш ја известува Европската комисија.

(6) НАО е одговорен за доделување на акредитација на Оперативната структура за спроведување на првите четири компоненти од ИПА и за тоа ја известува Европската комисија согласно член 11 од Рамковната спогодба. НАО ја доделува акредитацијата на Оперативната структура откако ќе се осигура врз основа на независно ревизорско мислење дека барањата утврдени во член 9 од Рамковната спогодба се исполнети.

(7) НАО, по акредитирањето на Оперативната структура од став 4 на овој член, е одговорен за следење, привремено одземање или повлекување на акредитацијата и за информирање на НКА и Европската комисија во однос на тоа, во согласност со член 11 од Рамковната спогодба.

(8) НАО го следи функционирањето на системите за управување и контрола во рамките на функционирањето на Оперативната структура, и за таа цел, врши контрола врз работата на Програмскиот службеник за авторизација, Раководителот на оперативната структура и Секторот за централно финансирање и склучување договори (во натамошниот текст: ЦФЦД), како и контрола врз работата на односите ИПА тела преку Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура. Доколку НАО утврди слабости во системот за управување и контрола, за тоа ги известува соодветните Виши програмски службеници односно ИПА Координатори и дава препораки за преземање на соодветни корективни мерки. Во случај определениот Виш програмски службеник од-

носно ИПА координатор да не ги спроведе препорачаните мерки, НАО за тоа го известува надлежниот министер. Доколку и покрај тоа, препорачаните мерки, останат неспроведени, НАО за тоа ја информира Владата на Република Македонија и дава препораки за надминување на недостатоците.

(9) НАО може да ја одземе акредитацијата на Оперативната структура доколку, надлежните субјекти не ги отстранат слабостите во системот за управување и контрола во утврдените рокови.

(10) Со цел успешно следење на функционирањето на системите за управување и контрола, НАО непосредно комуницира со Ревизорското тело кое доставува до НАО годишен работен план на ревизија, годишен извештај за ревизорска активност и годишно ревизорско мислење.

(11) НАО може по потреба, да ангажира дополнителна независна ревизија на сите институции инволвирани во системот на децентрализирано управување со средствата од ИПА, а со цел обезбедување на ефективното и ефикасно функционирање на системите за управување и контрола во согласност со ИПА.

(12) НАО е одговорен за утврдување на неправилности во рамките на децентрализирано управување и за известување на Европската комисија за тоа. НАО за извршување на функциите во однос на превенција, откривање, известување и истражување на неправилностите соработува со Службата за координација на борба против измама (АФКОС) во рамките на финансиската полиција. Меѓусебните односи помеѓу НАО и АФКОС се регулираат со Меморандум за соработка.

(13) НАО доставува Годишна Изјава за гаранција до Европската комисија, согласно член 17 од Рамковната спогодба. Доколку не се достапни докази за ефикасно функционирање на системите за управување и за контрола и за законитоста и регуларноста на основните трансакции, кои се бараат со Изјавата за гаранција, НАО ги информира Европската комисијата и НКА за причините и можните последици од настанатата состојба како и за преземените корективни мерки со цел на нејзино надминување и заштита на интересите на Европската заедница.

(14) НАО обезбедува потребните национални средства за кофинансирање во согласност ИПА средствата, да бидат планирани во годишниот Буџет на Република Македонија.

(15) НАО го одобрува Прирачникот за внатрешни постапки за работата на ЦФЦД, подготвен од ЦФЦД.

(16) НАО и Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура ги одобруваат Прирачниците за внатрешни постапки по ИПА компоненти кои се подготвени од Вишите програмски службеници односно ИПА Координатори по предходна согласност од министерот односно раководител на институцијата корисник на ИПА.

Член 8

Национален фонд

(1) Национален фонд (во натамошниот текст: НФ) е централно трезорско тело преку кое претпристапните средства на Европските заедници се пренесуваат на Република Македонија согласно точка 5 од Анекс А од Рамковната спогодба и кое ги спроведува и обезбедува функциите на ефикасно функционирање на системите за управување и контрола утврдени во точка 4 од Анекс А од Рамковната спогодба.

(2) Функциите и одговорностите од став 1 на овој член се извршуваат преку соодветни организациони единици на Министерството за финансии согласно Правилникот за организација и работа на Министерството за финансии, Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за финансии.

(3) За правилно извршување на функциите на НФ, одговорно е лицето кое што е назначено да ги извршува функциите на Раководител на НФ и кое за својата работа непосредно му одговара на НАО.

(4) НФ врши финансиско управување на ИПА, за што одговара на НАО, и во рамките на своите надлежности ги извршува следните задачи:

- отворање и управување со банкарските сметки,
- барање средства од Европската комисија,
- одобрување на преносот на средства од Европската комисија до оперативните структури за првите четири компоненти од ИПА или до крајните корисници на ИПА средствата, и
- поднесување финансиски извештаи до Европската комисија.

(5) По барање на НАО, НФ врши контрола на лице место во сите министерства или институции корисници на ИПА со цел поефикасно следење на функционирањето на системите за управување и контрола.

(6) За извршување на своите одговорности во однос на финансиското управување со ИПА, НФ соработува со Народната банка на Република Македонија (во натамошниот текст: НБРМ) каде НКА, на барање на НАО, отвара девизни сметки за пренос на средствата од Европската Комисија за секоја одделна компонента од ИПА. Меѓусебните односи на НАО, НФ, ЦФЦД и НБРМ се регулирани со Банкарски договор за утврдување на принципите и начинот на управување со девизни трансакциски сметки отворени во НБРМ за децентрализирано управување со средствата доделени на Република Македонија во рамките на првите четири компоненти од ИПА.

(7) Поделбата на улогите и одговорностите меѓу НАО, НФ и Оперативната структура, во рамките на децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА, и нивниот меѓусебен однос, се утврдени во Договорот за спроведување потпишан меѓу ЦФЦД и НАО во кој се опишани улогите и одговорностите на договорните страни, постапките за трансфер и користење на средствата, и прашањата во врска со обезбедување на националното кофинансирање, механизмите за финансиска и системска контрола, управувањето со сметките, сметководството и ревизијата.

Член 9

Оперативна структура за спроведување на првите четири Компоненти од ИПА

(1) Оперативната структура за спроведување на првите четири компоненти од ИПА е институција или група на институции кои ги извршуваат обврските утврдени во точка 6 Анекс А од Рамковната спогодба.

(2) ЦФЦД при Министерството за финансии е единствено надлежен за спроведување на тендери, склучување на договори, водење на сметководство и вршење на плаќања по склучените договори за проектите финансирани во рамките на првите четири компоненти од ИПА а во согласност со системот на децентрализирано управување со ИПА.

(3) Дел од задачите утврдени во точка 6 Анекс А од Рамковната спогодба, Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура може да ги делегира на соодветни структури

преку потпишување на Оперативни договори со нив. Во тој случај, оперативната структура за спроведување на првите четири Компоненти од ИПА, ја сочинуваат и соодветните структури за спроведување на ИПА воспоставени од министерствата или институциите корисници на ИПА (во натамошниот текст: ИПА тела).

(4) ЦФЦД како дел од Оперативната структура извршува надзор над спроведувањето на проектите финансирани во рамките на првите четири компоненти од ИПА согласно системот на децентрализирано управување со ИПА во Република Македонија.

(5) ЦФЦД е одговорен за управување и спроведување на Национална програма на Република Македонија за ИПА Компонента I и соодветните Оперативни програми по компоненти во согласност со принципите на сигурно финансиско управување и на сигурно финансиско управување и надзор врз спроведувањето и извршувањето на проектите финансирани од ИПА, согласно потпишаните Оперативни договори.

(6) ИПА телата се одговорни за извршување на задачите во врска со техничкото спроведување на соодветните проекти, делегирани со одредбите од Оперативниот договор.

(7) ЦФЦД, по налог на Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура има право да врши проверки на лице место и доколку востанови слабости во извршувањето, може да преземе мерки со цел да се отстранат пречките и слабостите во ефективното и навремено спроведување на проектите од страна на ИПА телата.

(8) Вработените во ЦФЦД ги извршуваат своите работни задачи согласно одредбите на Прирачникот за внатрешни постапки за работата на ЦФЦД.

(9) Вработените во другите ИПА структури ги извршуваат своите работни задачи поврзани со спроведувањето на проекти финансирани од ИПА, согласно Упатството за спроведување на програмите за ИПА структурите, како и Прирачниците за внатрешни постапки по компоненти.

Член 10

Програмски службеник за авторизација и Раководител на оперативната структура

(1) Програмски службеник за авторизација е орган на децентрализираното управување кој раководи со Оперативните структури за спроведување на ИПА компонента I и ИПА компонента II и е одговорен за за навремено и ефикасно исполнување на обврските од точка 6 Анекс А од Рамковната спогодба.

(2) Раководител на оперативната структура е орган на децентрализираното управување кој раководи со Оперативните структури за спроведување на ИПА компонента III и ИПА компонента IV и е одговорен за навремено и ефикасно исполнување на обврските од точка 6 Анекс А од Рамковната спогодба.

(3) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е лице кое раководи со ЦФЦД во рамките на Министерството за финансии.

(4) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е одговорен за работењето на Оперативната структура, вклучувајќи го и работењето на Вишите програмски службеници односно ИПА Координатори именувани во рамките на министерството или институцијата корисник на ИПА.

(5) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е одговорен за управување и спроведување на Националната програма на Република Македонија за ИПА Компонентата I и соодветните Оперативни програми по компонента во согласност со принципите на сигурно финансиско управување и за сигурно финансиско управување и надзор врз спроведувањето и извршувањето на проектите финансирани од ИПА, согласно потпишаните Оперативни договори.

(6) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура во името на ЦФЦД, а во согласност со член 8 став 3 од Рамковната спогодба, склучуваат Оперативни договори за делегирање на определени надлежности на ИПА телата, со цел на распределба на функции и одговорности помеѓу ЦФЦД и ИПА телата во рамките на децентрализираното спроведување на проектите финансирани од ИПА.

(7) Доколку Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура оцени дека Вишиот програмски службеник односно ИПА Координатор не ги исполнува задачите делегирани со Оперативниот договор, ќе иницира соодветни мерки во министерството или институцијата корисник на ИПА, за надминување на таа состојба.

(8) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е одговорен за исполнувањето на обврските од склучениот Оперативен договор како и други документи од член 8 став 3 од Рамковната спогодба.

(9) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е одговорен за спроведување на првите четири компоненти од ИПА и воспоставуваат соодветен систем за следење, за да се обезбеди задоволително ниво на надзор над ИПА телата.

(10) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура најмалку еднаш годишно, вршат оценка на капацитетите на ИПА телата во министерствата и институциите корисници на ИПА, и за тоа го известуваат НАО.

(11) При извршувањето на своите задачи, Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура е одговорен пред НАО.

Член 11

Виш Програмски службеник и ИПА Координатор

(1) Вишиот програмски службеник е лице именувано во рамките на министерството или институцијата корисник на средства од ИПА Компонентата I, одговорно за техничките аспекти на проектите кои ќе се спроведуваат во рамките на министерството или институцијата корисник и лице кое ќе му помага на Програмскиот службеник за авторизација во соодветното и навремено подготвување и спроведување на проектите.

(2) ИПА Координаторот е лице именувано во рамките на министерството или институцијата корисник на средства од ИПА Компонента II, ИПА Компонента III или ИПА Компонента IV, одговорно за техничките аспекти на проектите кои ќе се спроведуваат во рамките на министерството или институцијата корисник и лице кое ќе им помага на Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура во соодветното и навремено подготвување и спроведување на проектите.

(3) Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот како и другите лица вработени во ИПА телата веднаш го информираат Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура при секое сомневање за постоење на неправилност или при секоја утврдена неправилност во рамките на спроведувањето на ИПА проектите.

(4) Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот, во рамките на своите надлежности ги извршува следните задачи:

- Веднаш го информира Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура при секое сомневање за постоење на неправилност или при секоја утврдена неправилност во рамките на спроведувањето на ИПА проектите;

- Редовно соработува со внатрешните ревизори во текот на спроведувањето на ИПА проектите и за сите наоди од внатрешната ревизија веднаш го информира Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура;

- Веднаш го информира Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура за евентуални проблеми или ризици поврзани со спроведувањето на ИПА проектите.

(5) При извршувањето на задачите делегирани со Оперативниот договор, поврзани со спроведувањето на ИПА проектите, Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот одговара за извршените задачи пред Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура.

(6) Вишиот програмски службеник односно ИПА Координатор раководи со ИПА телата во рамките на министерството или институцијата корисник, кои ќе му даваат поддршка при извршувањето на задачите кои му се делегирани со Оперативниот договор.

(7) Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот е одговорен навремено да го информира Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура за секоја промена во однос на човечките ресурси во рамките на ИПА телото со кое раководи.

Член 12

Оперативна структура за спроведување на ИПА Компонента I

Оперативната структура за спроведување на ИПА Компонентата I се состои од ЦФЦД и ИПА телата кои спроведуваат проекти финансирани од ИПА Компонента I, со кои раководи Програмскиот службеник за авторизација, како и НИПАК и внатрешните ревизори во министерствата и институциите корисници кои ги извршуваат своите функции согласно Законот за јавна внатрешна финансиска контрола.

Оперативна структура за спроведување на ИПА Компонента II

Член 13

Оперативната структура за спроведување на ИПА Компонентата II се состои од ЦФЦД и ИПА телото формирано од НИПАК или од телото формирано од органот на кој НИПАК му ја делегирал функцијата на Координатор за прекугранична соработка.

Член 14

НИПАК или органот на која НИПАК му ја делегирал функцијата на Координатор за прекугранична соработка, воспоставува Заеднички технички секретаријати и Подрачни канцеларии за спроведување на Програмите за прекугранична соработка.

Член 15**Оперативна структура за спроведување на ИПА Компонента III**

Оперативната структура за спроведување на ИПА Компонентата III се состои од ЦФЦД и ИПА телата во Министерството за транспорт и врски и Министерството за животна средина и просторно планирање, со кои раководи Раководителот на оперативната структура.

Член 16**Оперативна структура за спроведување на ИПА Компонента IV**

Оперативната структура за спроведување на ИПА Компонента IV се состои од ЦФЦД и ИПА телата во Министерствата за образование и наука и Министерството за труд и социјална политика, со кои раководи Раководителот на оперативната структура.

Член 17**Заеднички одговорности на Органите и структурите**

Со оперативните договори се уредува начинот на соработка и меѓусебните права и обврски на ЦФЦД и соодветните Виши програмски службеници односно ИПА Координатори во текот на спроведување на ИПА Програмите.

Член 18

(1) Во согласност член 6 став 2 од Рамковната спогодба, може да се формираат и посебни тела во рамките или надвор од Оперативната структура од член 8 на оваа уредба. Тоа се тела на кои ИПА телата им делегираат определени задачи врз основа на Договори за суб-делегирање, чиј текст како и сите негови измени се одобрени од Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативна структура.

(2) Согласно Договорите за суб-делегирање, ИПА Координаторите се одговорни за ефективното извршување на делегираните задачи на посебното тело, а ЦФЦД е одговорен за спроведување на тендери, склучување на договори, водење на сметководство и вршење на плаќања за проектите финансирани од ИПА.

Член 19

(1) Согласно член 36 од Рамковната спогодба, во рок од шест месеци по влегување во сила на првата спогодба за финансирање за децентрализираното управување со ИПА, се воспоставува ИПА комитет за следење на сите компоненти од ИПА и Секторски комитети за следење на ИПА Компонента I, ИПА Компонента III и ИПА Компонента IV, а за следење на ИПА Компонента II се воспоставуваат Заеднички комитети за следење на програмите за прекугранична соработка.

(2) ИПА Комитетот за следење на сите компоненти од ИПА е централно тело одговорно за следење на спроведувањето на целата помош од ИПА согласно член 36, став 3 од Рамковната спогодба и Правилникот за работа на ИПА Комитетот. Овој комитет се состои

од претставници на Европската комисија, НАО, НФ, НИПАК, Програмскиот службеник за авторизација, Раководителот на оперативна структура, Оперативната структура и Стратешкиот Координатор. Со овој комитет заеднички претседаваат претставници на Европската комисија и НИПАК, а Секретаријатот за европски прашања ја извршува функцијата на секретаријат на комитетот и ги подготвува и доставува сите материјали кои се донесуваат односно разгледуваат од комитетот.

(3) Секторскиот комитет за следење на ИПА Компонента I е одговорен за следење на спроведувањето на Програмата во рамките на ИПА Компонента I согласно Правилникот за работа секторскиот комитет за следење на ИПА Компонента I. Овој комитет се состои од претставници на НИПАК, НАО, НФ, Стратешкиот Координатор, Оперативната структура, Европската Комисија, меѓународните финансиски институции, социјалните партнери и организации од граѓанското општество. Со овој комитет претседава претставник на НИПАК, а Секретаријатот за европски прашања ја извршува функцијата на секретаријат на комитетот и ги подготвува и доставува сите материјали кои се донесуваат односно разгледуваат од комитетот.

(4) Заедничките комитети за следење на ИПА Компонента II се тела одговорни за следење на спроведувањето на Програмите во рамките на ИПА Компонента II согласно Правилниците за работа на Заедничките комитети за следење на ИПА Компонента II. Овие комитети за состојат од лица делегирани од соодветните структури на државите на кои се однесува Програмата, како и претставници на Европската комисија, локалната или регионалната власт на државите на кои се однесува програмата, меѓународните финансиски институции, социјалните партнери и организациите од граѓанското општество. Со овие комитети претседава претставник на Оперативната структура на една од државите учеснички во односната програма односно Телото за управување на земјата членка на Европската Унија. Заедничкиот технички секретаријат односно Подрачните канцеларии од член 14 од оваа уредба ја извршува функцијата на секретаријат на Заедничките комитети за следење на ИПА Компонента II и ги подготвува и доставува сите материјали кои се донесуваат односно разгледуваат од Заедничкиот комитет.

(5) Секторските комитети за следење на ИПА Компонентата III и ИПА Компонентата IV се одговорни за следење на спроведувањето на Програмите во рамките на ИПА Компонентата III и ИПА Компонентата IV. Овие комитети се состојат од претставници од Европската комисија, НАО, НФ, НИПАК, Стратешкиот Координатор, Оперативната структура, меѓународните финансиски институции, социјалните партнери и организации од граѓанското општество. Со овие комитети заеднички претседаваат Раководителот на оперативната структура и претставници на Европската комисија, а ЦФЦД ја извршува функцијата на секретаријат на Секторските комитети за следење на ИПА Компонентата III и ИПА Компонентата IV и ги подготвува и доставува сите материјали кои се донесуваат односно разгледуваат од комитетот.

Член 20

(1) Министерите односно раководителите на институциите корисници на ИПА се одговорни за воспоставување на внатрешна ревизија во рамките на нивната институција согласно член 12 став 1 од Законот за внатрешна ревизија во јавниот сектор.

(2) Единиците за внатрешна ревизија вршат годишна внатрешна ревизија на сите ИПА проекти согласно годишниот план кој го одобрува министерот односно раководител на институцијата корисник на ИПА. Копија од одобриениот годишен план се доставува преку Секторот за јавна внатрешна финансиска контрола во Министерството за финансии до Програмскиот службеник за авторизација, Раководителот на оперативната структура и НАО. За извршената ревизија на ИПА проектите, внатрешните ревизори доставуваат ревизорски извештај до министерот односно раководителот на институцијата корисник на ИПА и до Вишиот програмски службеник односно ИПА координатор.

(3) Вишиот програмски службеник односно ИПА координаторот по добивањето на ревизорскиот извештај во рок од 30 дена доставува информација за наодите од извршената ревизија и за преземените мерки и идните мерки во однос на истите, до Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура.

Член 21

(1) Министерот односно раководителот на институцијата корисник на ИПА и Вишиот програмски службеник односно ИПА координатор одржуваат редовни координативни средби со НКА и редовна комуникација со НАО, Раководителот на НФ, Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативна структура со цел навремено надминување на сите недостатоци и пречки во процесот на спроведувањето на проектите финансирани од ИПА.

(2) Министерот односно раководителот на институцијата корисник на ИПА му обезбедува на својот Виш програмски службеник односно ИПА Координатор соодветен број квалификувани лица, согласно Анализата за обем на работна сила, и потребни средства за реализирање на ИПА проектите во буџетот на министерството односно институцијата корисник на ИПА, и двете утврдени од Вишиот програмски службеник односно ИПА Координаторот.

Член 22

(1) Функциите на НКА, НИПАК, Стратешки Координатор, НАО, Програмски службеник за авторизација, Раководител на оперативната структура и Раководител на Ревизорско тело се извршуваат од лица именувани од Владата на Република Македонија.

(2) Органите и структурите на децентрализирано управување во Министерството за финансии своите функции и одговорности ги вршат во рамките на овластувањата од Министерот за финансии.

(3) Определените акти од министерот за финансии кои се испратени до или од органите на децентрализирано управување со првите четири компоненти од ИПА се распоредуваат врз основа на посебни архивски знаци согласно Уредбата за канцелариско и архивско работење („Службен весник на Република Македонија“ бр.58/96).

(4) Во рамките на ИПА телата, функцијата Виш програмски службеник односно ИПА Координатор ја извршуваат лицата овластени од министерот односно раководителот на институцијата корисник да потпишуваат договори и акти.

(5) Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура пред потпишување на Оперативен договор со лицето определено во согласност со став 4 од овој член, врши оценка на спремноста и компетентноста на ова лице успешно да ја извршува функцијата на Виш програмски службеник односно ИПА Координатор.

(6) Министерот односно раководителот на институцијата корисник, за секоја промена во лицата кои ги извршуваат функциите на Виш програмски службеник односно ИПА Координатор, го известува Програмскиот службеник за авторизација односно Раководителот на оперативната структура, кој веднаш за тоа го информира НАО и Европската комисија.

Завршни и преодни одредби

Член 23

Правилникот за организација и работа на Министерството за финансии, Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за финансии и Уредбата за канцелариско и архивско работење, Министерството за финансии треба да ги усогласи со одредбите не оваа уредба најдоцна 3 месеци од влегување во сила на оваа уредба.

Член 24

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.19-5168/2
16 октомври 2008 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

2586.

Врз основа на член 54 став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА ДРЖАВЕН АРХИВ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за правда му престанува користењето на движна ствар-патничко моторно возило „Мерцедес“ тип S 350, број на шасија се упатува на втиснување на нов број, број на мотор 60397112003198, година на производство 1992, сила на мотор 110 кв, запремина 3449 цм, седишта 4+1. Вредност од 469.560,00 денари.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Државен архив на Република Македонија без надомест.

Член 2

Министерот за правда склучува договор со директорот на Државен архив на Република Македонија, за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/1
12 октомври 2008 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

2587.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА МЕГУОПШТИНСКИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАБОТИ НА ГРАД СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Основен суд Струмица му престанува користењето на движна ствар – патничко моторно возило „Пежо Боксер“ број на шасија VF323109215262855; број на мотор T8A10F-3560118717; година на производство 1996; седишта: 4+1.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Меѓуопштински центар за социјални работи на Град Скопје без надомест.

Член 2

Претседателот на Основниот суд Струмица склучува договор со директорот на Меѓуопштински центар за социјални работи на Град Скопје, за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/2 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2588.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Основен суд Скопје 2 – Скопје му престанува користењето на движната ствар – патничкото моторно возило „Мерцедес“ тип 250 Д; број на шасија WDB1241201A644986; број на мотор 60191212007506; година на производство 1987; сила на мотор 94 кв; запремина 2500 цм; седишта 4+1.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Министерството за внатрешни работи без надомест.

Член 2

Претседателот на Основниот суд Скопје 2 – Скопје склучува договор со министерот за внатрешни работи за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/4 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2589.

Врз основа на член 1а и член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА ЈАВНА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА БОРКА ТАЛЕСКИ ПРИЛЕП

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Основен суд Скопје 2 – Скопје му престанува користењето на движната ствар – патничко моторно возило „WW Golf“ тип 2; број на шасија GZMW663265; број на мотор JP914031; година на производство 1995; сила на мотор 40 кв; запремина 1600 цм; седишта 4+1;

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Јавна здравствена установа Борка Талески Прилеп без надомест.

Член 2

Претседателот на Основниот суд Скопје 2 – Скопје склучува договор со директорот на Јавна здравствена установа Борка Талески Прилеп за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/5 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2590.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА СЛУЖБАТА ЗА ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ ПРИ ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Врховен суд на Република Македонија му престанува користењето на движна ствар – патничко моторно возило „Крајслер“ тип Гранд Широки; број на шасија 1J4FH8M0SL657307; број на мотор SL657307; сила на мотор кв 185; запремина цм 4680; година на производство 1998; седишта 4 + 1.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија без надомест.

Член 2

Претседателот на Врховниот суд на Република Македонија склучува договор со директорот на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија, за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/6 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2591.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИТЕЛСТВО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Основен суд Битола му престанува користењето на движна ствар – патничко моторно возило „Пежо“ тип 307 хр 1.4; број на шасија VF33C8HZB83633679; број на мотор 10FD590803217; година на производство 2004; сила на мотор 50 кв; запремина 1398 цм; седишта 4 + 1.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Државно правобранителство на Република Македонија без надомест.

Член 2

Претседателот на Основниот суд Битола склучува договор со Државниот правобранител на Република Македонија, за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/7 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2592.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ ДВИЖНА СТВАР НА СЛУЖБАТА ЗА ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ ПРИ ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Апелационен суд Битола му престанува користењето на движната ствар – патничко моторно возило „АУДИ“ тип А 8; број на шасија 1Н007839ВТ07; број на мотор АКЕ453221ВТ07; година на производство 2000; сила на мотор 132 кв; запремина 3996 цм; седишта 4 + 1.

Движната ствар од член 1 на оваа одлука се дава на трајно користење на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија без надомест.

Член 2

Претседателот на Апелациониот суд Битола склучува договор со директорот на Службата за општи и заеднички работи при Владата на Република Македонија, за правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4434/8 Претседател на Владата
12 октомври 2008 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2593.

Врз основа на член 27, став 4 од Законот за внатрешната пловидба („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 16.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОК ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ОДОБРЕНИЕ ЗА ПРИСТАНУВАЊЕ НА СТРАНСКИ ПЛОВЕН ОБЈЕКТ СО МЕХАНИЧКИ ДВИГАТЕЛ ВО ВНАТРЕШНИТЕ ВОДИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука се определува висината на надоместокот за издавање на одобрение за пристанување на странски пловен објект со механички двигател во внатрешните води на Република Македонија.

Член 2

Висината на надоместокот за издавање на одобрение за пристанување на странски пловен објект со механички двигател, во внатрешните води на Република Македонија изнесува:

1. за чамец

- до 2,50 метри должина.....	1.000,00 ден.
- од 2,50 до 4,00 метри должина.....	1.500,00 ден.
- од 4,00 до 5,00 метри должина.....	2.000,00 ден.
- 5,00 до 6,00 метри должина.....	3.000,00 ден.
- 6,00 до 7,00 метри должина.....	4.000,00 ден.
- 7,00 до 8,00 метри должина.....	5.000,00 ден.
- 8,00 до 9,00 метри должина.....	6.000,00 ден.
- 9,00 до 10,00 метри должина.....	7.000,00 ден.

- 10,00 до 11,00 метри должина..... 8.000,00 ден.
- 11,00 до 12,00 метри должина..... 9.000,00 ден.
- над 12,00 метри должина..... 10.000,00 ден.

2. за јахта

- од 12,00 до 15,00 метри должина..... 10.500,00 ден.
- од 15,00 до 20,00 метри должина..... 12.000,00 ден.
- над 20,00 метри должина..... 15.000,00 ден.

Член 3

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за висината и начинот на плаќање на надоместок за вршење на технички преглед на странски пловни објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 106/05).

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-4989/1
16 октомври 2008 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставрски**, с.р.

2594.

Врз основа на член 19, став 7 од Царинскиот закон („Службен весник на Република Македонија бр. 39/05 и 4/08), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 16.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА УКИНУВАЊЕ НА УВОЗНИТЕ ДАВАЧКИ ЗА
ПИПЕРКИ ОД РОДОТ CAPSICUM ИЛИ ОД РОДОТ
PIMENTA: - СЛАТКИ ПИПЕРКИ

Член 1

Со оваа одлука се пропишува мерка за укинување на увозните давачки – царинска стапка и посебна давачка при увозот на пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки, тарифна ознака 0709 60 10 00 за квота во количина од 5000 тони.

Член 2

Распределбата на квотата на пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки од членот 1 на оваа одлука ќе се врши по принципот „прв дојден, прв корисник“ (first come – first served).

Член 3

Барањето за распределба на квотата за пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки се поднесува на Образец – барање за распределување на квотата даден во прилог кој е составен дел на оваа одлука, во два примерока.

Барањето од став 1 на овој член се пополнува од страна на увозникот или неговиот застапник и се предава во една од следниве царински испостава:

- Царинска испостава Скопје;
- Царинска испостава Терминал увоз – Скопје;
- Царинска испостава Железничка станица Трубареве;
- Царинска испостава Куманово;
- Царинска испостава Гевгелија;
- Царинска испостава Струмица;
- Царинска испостава Битола;
- Царинска испостава Штип;
- Царинска испостава Струга;

- Царинска испостава Делчево – отсек за стоково царинење.

Барањето од став 1 на овој член се поднесува за пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки ставено на увид за секоја поединечна царинска декларација.

Царинската испостава кон која барањето е предадено е должна веднаш да го испрати својот примерок од барањето по факс апарат кај одговорниот царински службеник во Царинската управа.

Ќе се смета дека барањето од став 1 на овој член е прифатено од страна на царинските органи кога од факс апаратот ќе се добие потврда дека факс пораката е правилно испратена.

Член 4

Приемот на барањето од член 3 на оваа одлука во Царинската управа се врши непрекинато.

Прифаќањето на барањето од член 3 на оваа одлука во Царинската управа се врши по ред што одговара на редот на нивното добивање (датум).

Обработувањето на барањето од член 3 на оваа одлука во Царинската управа се врши секој работен ден (од понеделник до петок) до 15 часот истиот работен ден.

Член 5

Царинската управа по обработката на поднесените барања во 15 часот врши распределба на квотата за пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки. Сите поднесени барања во текот на еден календарски ден подеднакво конкурираат за распределба на преостанатата квота.

Ако вкупната количина на пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки од барањата по поединечен ден ја надминува преостанатата квота на пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки, распределбата на квотата се врши во сразмерни делови за секое поединечно барање во зависност од количината која што била барана.

Член 6

Распределената квота за пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки, Царинската управа ја потврдува на Образецот од барањето поднесено во согласност со член 3 од оваа одлука.

Одговорниот царински службеник во Царинската управа е должен истиот ден најдоцна до 16 часот да ги испрати дневните извештаи во секоја Царинска испостава во која пиперките од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки треба увозно да се царинат и наредниот ден по пошта да ги испрати сите потврди коишто се издадени во текот на работниот ден.

Член 7

Пиперките од родот Capsicum или од родот Pimenta: - Слатки пиперки од член 1 на оваа одлука ќе се увезуваат заклучно со 15.11.2008 година.

Член 8

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-5249/1
16 октомври 2008 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

ПРИЛОГ**ОБРАЗЕЦ НА БАРАЊЕ ЗА РАСПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КВОТА ЗА ПИПЕРКИ ОД РОДОТ CAPSICUM ИЛИ ОД РОДОТ PIMENTA: - СЛАТКИ ПИПЕРКИ**

1. УВОЗНИК		Бр.	2. ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕ		Бр.
			одговорно лице		(м.п)
3. ЕДИН. МЕРА	4. КОЛИЧИНА	5. ТАРИФНА ОЗНАКА (десет цифри)			
		0709 60 10 00			
6. ОПИС					
- Пиперки од родот Capsicum или од родот Pimenta : -- Слатки пиперки					
7. БР. на ЕЦД и ДАТУМ			8. ЦАРИНСКА ИСПОСТАВА НА УВОЗНО ЦАРИНЕЊЕ		
			одговорно лице		
			(м.п)		

ПОТВРДА ЗА РАСПРЕДЕЛЕНА КВОТА ЗА ПИПЕРКИ ОД РОДОТ CAPSICUM ИЛИ ОД РОДОТ PIMENTA: - СЛАТКИ ПИПЕРКИ

1. Број	2. Датум	3. Тар. ознака	4. Един. мера	5. Количина
		0709 60 10 00		
		Одговорен царински службеник		
		(м.п)		

ЗАБЕЛЕШКА: БАРАЊАТА КОИ НЕ СЕ ЦЕЛОСНО ПОПОЛНЕТИ КЕ БИДАТ ОТФРЛЕНИ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ Е НАПЛАТЕНА АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА ПО ТАРИФЕН БРОЈ 1 И ТАРИФЕН БРОЈ 7

2595.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/97, 54/97, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 16.10.2008 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БР. 19-269/1 ОД 20.01.2008 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ „МАСТЕРБЕТ“ ДООЕЛ
СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ
НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под бр. 19-269/1 од 20.01.2008 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДООЕЛ Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „14“ се заменува со бројот „19“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-5030/1 16 октомври 2008 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Зоран Ставрески , с.р.
--	---

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗДРАВСТВО

2596.

Врз основа на член 78 став 2 од Законот за хемикалии („Службен весник на РМ“ бр. 113/2007) министерот за здравство во согласност со министерот за животна средина и просторно планирање, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ ПО ОДНОС НА ПРОСТОРОТ,
ОПРЕМА И КАДАР ШТО ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНУВААТ
ПРАВНИТЕ ЛИЦА ШТО ПРОИЗВЕДУВААТ ОПАСНИ ХЕМИКАЛИИ**

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови по однос на просторот, опремата и кадарот што треба да ги исполнуваат правните лица што произведуваат опасни хемикалии.

Член 2

Просторот во кој се врши производство на опасни хемикалии треба да биде сместен во објекти кои се лоцирани на места со најповолни климатски услови (ружа на ветрови, конфигурација на земјиштето, температурни промени, промени на клима и др.), кои не се подложни на поплави, на кои не постои можност за загадување на водата за пиење и заштитени од директни сончеви зраци, атмосферски талог, гасови, пара и топлина.

Просторот наменет за вршење на производство на опасни хемикалии треба да биде во објекти до кои има лесен пристап на противпожарните екипи во случај на пожар.

Просторот наменет за производство сместување, чување на опасни хемикалии не треба да биде сместен во станбени објекти.

Член 3

Правните лица што произведуваат опасни хемикалии по однос на просторот треба да имаат:

- простор за складирање на суровините за производство на опасни хемикалии,
- простор за производство на опасните хемикалии,
- простор за чување/сместување на готови производи до нивната испорака,
- простор за сместување на неуништените опасни хемикалии и амбалажа,
- простор за лабораторија за испитување и контрола на опасните хемикалии во производствениот процес, и
- простор за одржување на лична хигиена на вработените.

Просторот од став 1 на овој член треба на влезот да има праг во висина од 5 см, за да се задржи истурена или растурена опасна хемикалија, а ако е наменет за опасни хемикалии кои имаат експлозивно, оксидирачко, многу лесно запаливо, лесно запаливо и запаливо својство подот во просторот треба да биде електоропроведен или заземјен.

Просторот од став 1 алинеите 1 и 3 на овој член треба да е заштитен од директните сончеви зраци, а температурата да се движи од 10°C до 20°C во зависност од видот и природата на опасноста на хемикалиите.

Ако правното лице од став 1 на овој член испитувањето и контролата на опасните хемикалии во производствениот процес го врши во овластена лабораторија не треба да го исполнува условот од став 1 аниеја 5 на овој член.

Член 4

Просторот од член 3 на овој правилник треба да биде во објекти:

- изградени од градежни материјали кои не впиваат и не задржуваат хемикалии и кои можат лесно да се чистат и одржуваат;
- со вентилација, природна и вештачка, која ефикасно и брзо ќе ги отстранува отровните честички што се создаваат во производниот процес, како и брзо и ефикасно освежување и размена на воздухот, неутрализирање на создадените хемикалии кои ја загадуваат надворешната средина надвор од производните простории;
- со температура што одговара на потребите на технолошкиот процес за одделни производи – опасни хемикалии;
- со течна и хигиенски исправна студена и топла вода и прописна канализација, со одвод поврзан со непропуслив колектор и јама за преработка на отпаните води.

Член 5

Просторот од член 3 на овој правилник не смее да се користи за други цели и треба да биде обезбеден со брава и клуч и означен на влезот на просторот со натпис „опасни хемикалии“.

Член 6

Правното лице што произведува опасни хемикалии ако отпадните материи во производниот процес ги користи како меѓупроизводи за натамошно производство треба има заштитни бункери изградени за складирање или простор за складирање на опасни хемикалии согласно овој правилник.

Член 7

Правните лица што произведуваат опасни хемикалии треба да имаат:

1. соодветна специфична опрема за производство и чување на секоја одделна група хемикалии,
2. соодветни уреди за систематски испитувања и контрола на хемикалиите во производниот процес,
3. соодветни уреди за систематска контрола на нивоата на концентрациите на опасните хемикалии во производниот процес, и
4. прибор и средства за чистење и отстранување на остатоците од опасните хемикалии.

Правните лица од став 1 на овој член, за во случај на хаварија, треба да имаат:

- средства за лична деконтаминација (пр.славина, туш, фонтана),
- средства за деконтаминација на работните површини,
- опрема и средства за омеѓување на ширењето на несреќата (пр. песок или друг адсорбенс),
- противотрови,
- опрема за заштита на дишните патишта, ако потребна,
- соодветна опрема за заштита на другите делови од човековото тело.

Член 8

Правните лица што произведуваат опасни хемикалии треба да имаат соодветен број работници со висока стручна подготовка, обучени за работа со опасни хемикалии, но најмалку по еден дипломиран хемичар, технолог или фармацевт во секоја производна смена.

Член 9

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-6327/1

25 септември 2008 година
СкопјеМинистер,
д-р **Бујар Османи**, с.р.Министер,
д-р **Нецати Јакупи**, с.р.

2597.

Врз основа на член 84 став 2 од Законот за хемикалии („Службен весник на РМ“ бр. 113/2007) министерот за здравство во согласност со министерот за животна средина и просторно планирање донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ ВО ОДНОС НА ПРОСТОРОТ И ОПРЕМАТА КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНУВААТ ПРАВНИТЕ ЛИЦА КОИ ВРШАТ ПРОМЕТ СО ОПАСНИ ХЕМИКАЛИИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови во однос на просторот и опремата кои треба да ги исполнуваат правните лица што вршат промет со опасни хемикалии.

Овој правилник не се применува на правните лица кои вршат промет на производи кои во својот состав содржат опасна хемикалија во облик кој не е штетен при користење или се наоѓа во затворен систем заштитен од отворање или уништување.

Член 2

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии треба да имаат:

- соодветен простор за сместување, чување и издавање на опасни хемикалии, кои во однос на местото на локацијата, начинот на изградбата, квалитетот на ѕидовите и подовите, осветлувањето, вентилацијата, температурата и влажноста на воздухот одговараат на поблиските услови пропишани со овој правилник,
- соодветна опрема за работа со опасни хемикалии отпорна на дејството на хемиклаиите со кои доаѓаат во допир,
- соодветни заштитни средства за работниците кои работат со хемикалии, упатство за давање на прва помош во случај на несреќа, средства за давање на прва помош, средства за деконтаминација, како и средства за отстранување на хемикалиите.

Член 3

Просторот во кој се врши промет со опасни хемикалии треба да биде сместен во објекти кои се лоцирани на места со најповолни климатски услови (ружа на ветрови, конфигурација на земјиштето, температурни промени, промени на клима и др.), кои не се подложни на поплави, на кои не постои можност за загадување на водата за пиење и заштитени од директни сончеви зраци, атмосферски талог, гасови, пара и топлина.

Просторот наменет за вршење на промет со опасни хемикалии треба да биде во објекти до кои има лесен пристап на противпожарните екипи во случај на пожар.

Просторот наменет за сместување, чување и издавање на опасни хемикалии не треба да биде во станбени објекти.

Ако објектот е сместен во близина на станбена зграда, концентрацијата на опасните хемикалии кои испаруваат или при ракување со нив создаваат гасови или прашина штетна по здравјето на луѓето и животната средина не треба да ја надминува максимално дозволената концентрација пропишана со посебни прописи.

Просторот и ормарите каде се сместуваат и чуваат испарливи хемикалии и/или во случај при работа со нив создаваат гасови или прашина, треба да имаат природно или вештачко проветрување.

Во просторот наменет за чување на опасните хемикалии треба да има вграден апарат за автоматско читање на концентрацијата на штетните гасови и пари заради проверка на концентрацијата на штетните гасови и пари.

Член 4

Просторот во кој се врши промет со опасни хемикалии треба да има ѕидови изградени од незапалив или тешкозапалив материјал, а ѕидовите чија намена е спречување на ширењето на оган, треба се изградени од тули или од друг цврст материјал во висина од еден метар над покривот. Ако на тие ѕидови постои врата, таа треба да биде изградена од незапалив материјал и конструирана така да се затвара автоматски.

Ако водоводните и канализационите цевки или електричните водови поминуваат низ ѕидовите на просторот во кој се сместуваат, чуваат и издаваат опасни хемикалии, отворите на нив треба непропусно да се затвараат.

Вентилацијата во просторот треба да биде изведена на начин така што концентрацијата на штетни гасови и аеросоли во работните простории и на местата за престој да не биде поголема од максимално дозволената.

Член 5

Подот во просторот во кој се врши промет со опасни хемикалии треба да биде мазен, непропусен за течности, електро спроводлив и уземјен (заземјен).

Просторот наменет за промет со опасни хемикалии во течна состојба треба да има под конструиран со праг со соодветна висина со кој може да се задржи пропуштената течност и нечистата вода.

Член 6

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии во големи количини треба да имаат подвижни или статични цистерни изработени од материјал што е отпорен на опасните хемикалии што се сместуваат и чуваат во нив, кои треба да се сместени на непропустливо и извидано место.

Цистерните или групата цистерни од став 1 на овој член треба да се сместени во базен, кој е најмалку со таква големина да може да ја задржи количината на течноста која одговара на волуменот на најголемата цистерна во складишниот простор.

Помеѓу поединечните цистерни треба да се обезбеди доволно простор за пристап во случај на пожар.

Над просторот за сместување на цистерните треба да има настрешница или систем за собирање на водата.

Цистерните можат да бидат сместени и под земја со посебна заштитна изолација или со двојни ѕидови заради оневозможување на загадувањето на подземните води.

Член 7

Правното лице што врши промет со запаливи хемикалии треба да има простор со електрична инсталација изведена на начин што оневозможува избивање на пожар или експлозија при ракување.

Во просторот од став 1 на овој член не смее да се користи отворен пламен и апарати кои искрат, а на уредите за пакување на хемикалиите мора да се вградени автоматски прекинувачи за случај на прекин на електрична енергија.

Член 8

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии треба да имаат посебен простор за сместување и чување на запаливи, нестабилни или лесно испарливи хемикалии во кои е поставен систем за одржување на константна температура.

Правните лица од став 1 на овој член во просторот наменет за сместување и чување на хемикалиите треба да имаат поставено ознаки на видно место за опасност и ознаки за предупредување.

Член 9

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии треба да имаат ормари изработени од материјал компатибилен со хемикалијата која се чува внатре, со-

одветно обезбедени за да не дојде до истекување на хемикалијата надвор од ормарот и обезбедување на хемикалијата во случај на пожар или експлозија.

Правните лица од став 1 на овој член треба да имаат и полица за складирање на хемикалии помеѓу кои треба да се обезбеди доволно простор меѓу одделните полица, заради непречено користење на уредите за пренос на пакувањата, обезбедување на слободна циркулација на воздух и овозможување на приод во случај на пожар.

Хемикалиите кои можат меѓу себе да предизвикаат хемиска реакција треба да се сместуваат и чуваат во ормари или на полица така да се оневозможи нивната меѓусебна реакција.

Член 10

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии треба да имаат садови со соодветен капак или затворац во кои се држат хемикалиите и посебни контејнери за собирање на амбалажата за пакување на хемикалиите по нивната употреба.

Член 11

Опремата во просторот од член 8 став 1 на овој правилник треба да биде уземјена (заземјена), а садовите и амбалажата треба да се уземјува во текот на нивното полнење и празнење, заради спречување на создавање на статички електрицитет.

Член 12

Во просторот и на местата на кои се ракува со опасни хемикалии, на видно место се истакнуваат пишани упатства кои се однесуваат на:

- 1) работата и постапката со опремата;
- 2) начинот на припрема и пакување на хемикалиите;
- 3) одржување на хигиената и мерките на безбедност;
- 4) постапката во случај на незгода, со основни податоци за секоја хемикалија; и
- 5) чистење на опремата и приборот.

Член 13

Во просторот и на местата во кои се ракува со опасни хемикалии, треба да има:

- 1) средства за лична деконтаминација (славина, туш, фонтана);
- 2) средства за деконтаминација на работни површини и опрема (песок или некој друг адсорбент);
- 3) антидоти;
- 4) уреди за дишење и
- 5) соодветна опрема за заштита на работниците согласно прописите за безбедност при работа (заштитен шлем, очила или маски/штитници за очи/лице, маска за заштита од прашина, заштитни ракавици, гумени или пластични престилки и др.).

Член 14

Правните лица кои вршат промет со опасни хемикалии за потребите на работниците кои ракуваат со многу отровни, отровни, нагривачки и канцерогени хемикалии, како и со хемикалии кои се токсични за репродуктивниот систем, треба да имаат и:

- гардероба, со по два гардеробни ормани за секој работник (една за работа облека и лични заштитни средства и еден за лична гардероба), со клуч или катанец;

- просторија за одржување на хигиена и санитарен јазол; и
 - просторија за земање храна и пијалаци.
 Просторот од став 1 на овој член треба да биде физички одвоен од работните простории.

Член 15

Правните лица кои вршат промет со хемикалии во сите работни простории треба, на видни места, да постават ознаки за забрана на пушење, за забрана на пристап на неовластени лица, броевите на телефони на одговорните лица и служби за случај на незгода, како и ознаки за правецот на движење во случај на пожар или друга незгода.

Член 16

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да се применува Правилникот за техничките и санитарно-хигиенските услови што мораат да ги исполнуваат организациите на здружен труд што се занимаваат со промет на отрови („Службен лист на СФРЈ“ бр. 9/86).

Член 17

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-6327/2
25 септември 2008 година
Скопје

Министер,
д-р **Нецати Јакупи**, с.р.

Бр. 15-1836/1
8 октомври 2008 година
Скопје

Министер,
д-р **Бујар Османи**, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ 2598.

Врз основа на член 151 од Законот за хартии од вредност (“Службен весник на Република Македонија” бр. 95/2005, 25/2007 и 07/2008), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 25.09.2008 година го донесе, следното

РЕШЕНИЕ ЗА ДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН СОВЕТНИК

1. Се дава дозвола за работење на инвестиционен советник на Васко Митев роден на ден 21.08.1981 година во Струмица.

2. Дозволата за работење на инвестиционен советник на Васко Митев се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на инвестиционен советник на Васко Митев престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова решение во случаите предвидени со член 213 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-3251/4
25 септември 2008 година
Скопје

Комисија за хартии од вредност
Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

2599.

Врз основа на член 113 од Законот за хартии од вредност (“Службен весник на Република Македонија” бр. 95/2005, 25/2007 и 7/2008), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 25-09-2008 година го донесе, следното

РЕШЕНИЕ ЗА ДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се дава дозвола за работење на брокер на Билјана Митревска родена на ден 09.02.1980 година во Скопје.

2. Дозволата за работење на брокер на Билјана Митревска се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Билјана Митревска престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-3400/3
25 септември 2008 година
Скопје

Комисија за хартии од вредност
Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

2600.

Врз основа на член 113 од Законот за хартии од вредност (“Службен весник на Република Македонија” бр. 95/2005, 25/2007 и 7/2008), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 25.09.2008 година го донесе, следното

РЕШЕНИЕ ЗА ДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА РАБОТЕЊЕ НА БРОКЕР

1. Се дава дозвола за работење на брокер на Елена Србиновска родена на ден 11.07.1984 година во Скопје.

2. Дозволата за работење на брокер на Елена Србиновска се дава за период од пет години од денот на издавањето.

3. Дозволата за работење на брокер на Елена Србиновска престанува да важи и пред истекот на рокот утврден во точка 2 на ова решение во случаите предвидени со член 211 од Законот за хартии од вредност.

4. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-3423/3
25 септември 2008 година
Скопје

Комисија за хартии од вредност
Претседател,
Марина Наќева-Кавракова, с.р.

2601.

Врз основа на член 113 од Законот за хартии од вредност (“Службен весник на Република Македонија” бр. 95/2005, 25/2007 и 7/2008), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 25.09.2008 година го донесе, следното

2605.

Врз основа на член 194 и член 205 став 2, алинеја ф), став 3 и 4, а во врска со член 184 точка а), е) и з) од Законот за хартии од вредност („Службен весник на РМ“ број 95/2005, 25/2007 и 07/2008), Комисијата за хартии од вредност, на седницата одржана на ден 25-09-2008 година, донесе

РЕШЕНИЕ

1. СЕ УТВРДУВА неправилност во работењето на брокерската куќа “Публикум” АД Скопје во смисла на член 205 став 2, алинеја ф) од Законот за хартии од вредност заради непочитување на одредбите од член 99 од Законот за хартии од вредност и член 5 и член 8 од Правилникот за структурата и начинот на пресметката на основната главнина на овластено правно лице за вршење услуги со хартии од вредност (Сл. весник на РМ бр.122/06), односно заради неодржување на законски определениот износ на основна главнина.

2. СЕ ЗАДОЛЖУВА брокерската куќа “Публикум” АД Скопје во рок од 90 дена од денот на приемот на ова решение, да ја отстрани утврдената неправилност во точка 1 од истото и да ја усогласи структурата на средствата на основната главнина согласно одредбите од наведениот правилник и да достави до Комисијата за хартии од вредност доказ дека основната главнина ја одржува соодветно со Правилникот за структурата и начинот на пресметка на основната главнина на овластено правно лице за вршење услуги со хартии од вредност (“Службен весник на РМ” број 122/2006).

3. СЕ ЗАДОЛЖУВА брокерската куќа “Публикум” АД Скопје во рок од 15 дена од постапувањето по точка 2 од ова Решение да достави до Комисијата за хартии од вредност извештај со преземените мерки за отстранување на утврдената неправилност.

4. Жалбата не го одлага извршувањето на решението.

5. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето и истото ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 08-2265/6 Комисија за хартии од вредност
25 септември 2008 година Претседател,
Скопје **Марина Наќева-Кавракова, с.р.**

АГЕНЦИЈА ЗА КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ 2606.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за катастарската општина Соколарци - Општина Чешиново - Облешево.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за КО Соколарци, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14857/1
15 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2607.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за катастарската општина Дебар 1 - Општина Дебар.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 10-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за КО Дебар 1, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14858/1
15 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2608.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за катастарската општина Ебеплија - Општина Карбинци.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за КО Ебеплија, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14859/1
15 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2609.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за катастарската општина Пелинце - Општина Старо Нагоричане.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за КО Пелинце, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14860/1
15 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2610.

Врз основа на член 160 став 3 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА КОНВЕРЗИЈА НА ПОДАТОЦИТЕ ОД КАТАСТАР
НА ЗЕМЈИШТЕ ВО КАТАСТАР НА
НЕДВИЖНОСТИ**

Се врши конверзија на податоците од катастар на земјиште во катастар на недвижности за дел од катастарската општина Старо Коњарево - Општина Ново Село.

Катастарот на недвижностите ќе се применува од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за дел од КО Старо Коњарево, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14952/1
17 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2611.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за дел од катастарската општина Старо Коњарево - Општина Ново Село.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за дел од КО Старо Коњарево, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14953/1
17 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

2612.

Врз основа на член 152 став 1 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на РМ“ бр. 40/2008), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА СТАПУВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА ВОСТАНОВЕН
КАТАСТАР НА НЕДВИЖНОСТИ**

Стапува во примена востановениот катастар на недвижности за катастарската општина Поменово – Општина Чашка.

Катастарот на недвижности ќе се применува од 5-тиот ден од денот на објавувањето на ова решение во „Службен весник на Република Македонија“.

Со денот на стапување во примена на востановениот катастар на недвижности од став 1 од ова решение, престанува да се применува катастарот на земјиште за КО Поменово, востановен според Законот за премер и катастар на земјиштето („Службен весник на СРМ“ бр. 34/72 и 13/78).

Бр. 09-14954/1
17 октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Љупчо Георгиевски, с.р.

**ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ
НА МАКЕДОНИЈА**

2613.

Врз основа на член 56, став 1, точка 14, а во врска со член 54 став 1, точка 8, член 63а, 63б и 63в од Законот за здравственото осигурување („Сл. весник на РМ“ бр. 25/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008 и 98/2008), и член 2, 5 и 18 од Правилникот за утврдување на критериуми и постапка за одредување на референтни цени на лекови („Сл. весник на РМ“ бр. 8/2008), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 06.10.2008 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ НА
ЛЕКОВИ КОИ СЕ НА ЛИСТАТА НА ЛЕКОВИ КОИ
ПАЃААТ НА ТОВАР НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО
ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Во Одлуката за утврдување на референтни цени на лекови кои се на Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 14/08, 19/08, 22/08, 37/08, 60/08, 83/2008 и 100/2008), во членот 2, во табелата се вршат следните измени и дополнувања:

Кај АТС кодот А07АА02 – Nystatin суспензија 100000 IU/ml се додава следното заштитено име:

				NISTATIN	Jaka 80	1	48.43
--	--	--	--	----------	---------	---	-------

Кај АТС кодот М01АВ05 – Diklofenak Таблети/Обложени таблети/Капсули/Филм обложени таблети 75 mg, се додаваат следните заштитени имиња:

				DIKLOFENAK DUO	Jaka 80	20	63.00
				DIKLOJET	Alkaloid	20	63.00

Кај АТС кодот N02АХ02 – Tramadol перорални капки 100 mg/ml, се додава следното заштитено име:

				TRAMADOL	Jaka 80	1	64.58
--	--	--	--	----------	---------	---	-------

Кај АТС кодот N03АХ09-Lamotrigine таблети 25 mg, се додава следното заштитено име:

				DANOPTIN	Pliva	30	134.74
--	--	--	--	----------	-------	----	--------

Кај АТС кодот N03АХ09-Lamotrigine таблети 50 mg, се додава следното заштитено име:

				DANOPTIN	Pliva	30	156.30
--	--	--	--	----------	-------	----	--------

Кај АТС кодот N03АХ09-Lamotrigine таблети 100 mg, се додава следното заштитено име :

				DANOPTIN	Pliva	30	313.80
--	--	--	--	----------	-------	----	--------

Кај АТС кодот N02АХ02 - Tramadol Супозитории 100 mg, се додава следното заштитено име:

				TRAMADOL	Jaka 80	5	38.04
--	--	--	--	----------	---------	---	-------

Кај АТС кодот M01AE03 - Ketoprofen Таблети/Капсули/Филм обложени таблети 150 mg, се додава следното заштитено име:

				KETONAL DUO	Lek	30	91.50
--	--	--	--	-------------	-----	----	-------

Кај АТС кодот J01DD01- Cefotaxime Инјекции 2 g, се додава следното заштитено име:

				TOLYCAR	Jugoremedija	1	273.00
--	--	--	--	---------	--------------	---	--------

Кај АТС кодот J01GB03 - Gentamicin Инјекции 80mg/2ml се додава следното заштитено име:

				GENTAMICIN	Hemofarm	10	93.40
--	--	--	--	------------	----------	----	-------

Кај АТС кодот J01GB03 - Gentamicin Инјекции 120mg/2ml се додава следното заштитено име:

				GENTAMICIN	Hemofarm	10	109.20
--	--	--	--	------------	----------	----	--------

Кај АТС кодот J01DD04 - Ceftriaxone Инјекции 1g се додава следното заштитено име:

				AZARAN	Hemofarm	50	1750.00
--	--	--	--	--------	----------	----	---------

Кај АТС кодот B03XA01- Erythropoietin Инјекции 4000 IU се додава следното заштитено име:

				RECORMON	Roche	6	13176.00
--	--	--	--	----------	-------	---	----------

Табелата со АТС код J01FA10:

J01FA10	Azithromicin	Tabl./film obl.tabl./caps	250 mg				
				SUMAMED	Pliva	6	183.72
				HEMOMYCIN	Hemofarm	6	183.72
				AZATRYL	Balkanpharma	8	244.96

Се заменува со следната табела:

J01FA10	Azithromicin	Tabl./film obl.tabl./caps	250 mg				
				SUMAMED	Pliva	6	183.72
				HEMOMYCIN	Hemofarm	6	183.72
				AZATRYL	Balkanpharma	6	183.72

Член 2

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на РМ“, а ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-16711/7
6 октомври 2008 година
Скопје

Управен одбор
Претседател,
Снежана Костадиновска Милошеска, с.р.

2614.

Врз основа на член 56 став 1 точка 14 од Законот за здравственото осигурување („Службен весник на РМ“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008 и 98/2008), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 06.10.2008 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНИ ЦЕНИ НА ОРТОПЕДСКИ И ДРУГИ ПОМАГАЛА ЗА КОИ ОСИГУРЕНИЦИТЕ МОЖАТ ДА ОСТВАРАТ ПРАВО НА ТОВАР НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА****Член 1**

Во член 2 на Одлуката за утврдување на референтни цени на ортопедски и други помагала за кои осигурениците можат да остварат право на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 18/2004, 76/2004, 61/2006, 41/2007, 62/2007, 132/2007, 14/2008, во табелата се вршат следните измени и дополнувања:

Во колоната „Единечна цена со сите давачки“, кај редниот број 168 – Очила со специјален систем на стакла (телескопски), се додава бројот „18.450“;

Во колоната „Единечна цена со сите давачки“, кај редниот број 169 – Очила со млечни стакла, се додава бројот „450“;

Во колоната „Единечна цена со сите давачки“, кај редниот број 170 – Очила со темни стакла, се додава „утврдената цена според диоптријата + 470 денари“;

Во колоната „Единечна цена со сите давачки“, кај редниот број 175 – Очни призми, се додава „утврдената цена според диоптријата + 690 денари“;

Во колоната „Единечна цена со сите давачки“, кај редниот број 179 – Долг бел стап, се додава бројот „3.820“;

По редниот број 190 се додава следната табела:

191	Урин-кеса со испуст за инконтиненција	19
192	Уринарен кондом	75
193	Пелени до 40 гр	47
194	Пелени над 40 гр	21

Член 2

Референтните цени од член 1 на оваа одлука се утврдени според најповолните (најниски) цени на останати помагала и санитарни справи.

Референтните цени утврдени во член 1 на оваа одлука се максимални цени кои Фондот ќе ги надоместува за издадени останати помагала и санитарни справи.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр.02-16711/8
6 октомври 2008 година
Скопје

Управен одбор
Претседател,
Снежана Костадиновска Милошеска, с.р.

2615.

Врз основа на член 54, став 1, точка 7 и 8 од Законот за здравственото осигурување („Сл.весник на РМ“ бр.25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008 и 98/2008), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на ден 06.10.2008 година, донесе

**О Д Л У К А
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНА ЦЕНА
ЗА ПАП ТЕСТ****Член 1**

Со оваа одлука се утврдува референтна цена за здравствена услуга од областа на гинеколошко-акушерската дејност, која како специјалистичко-консултативна здравствена услуга е на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија.

Член 2

Фондот за здравствено осигурување на Македонија ја плаќа здравствената услуга од областа на гинеколошко-акушерската дејност – ПАП тест на здравствените установи по цена од 600,00 денари.

Референтната цена на ПАП тестот се однесува исклучиво на цитолошкото-лабораториско испитување со наод и мислење.

Референтната цена ги опфаќа трошоците за услугата на здравствените работници – тимот кои ја извршуваат услугата (трудот), трошоците за тековно и инвестиционо одржување, општите трошоци на работењето (режиски трошоци), лекови и медицински потрошни материјали и други потребни материјали за извршување на услугата.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на РМ“, а ќе се објави по добивањето на согласност од министерот за здравство.

Бр.02-16711/10
6 октомври 2008 година
Скопје

Управен одбор
Претседател,
Снежана Костадиновска Милошеска, с.р.

2616.

Врз основа на член 56 став 1 точка 14 од Законот за здравствено осигурување („Сл. весник на РМ“ бр. 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 82/2008 и 98/2008), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, на седницата одржана на 06.10.2008 година, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ИНДИКАЦИИТЕ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВО НА ОРТОПЕДСКИ И ДРУГИ ПОМАГАЛА****Член 1**

Во Правилникот за индикациите за остварување на право на ортопедски и други помагала („Службен весник на РМ“ бр. 111/00, 4/01, 56/01, 71/01, 47/03, 73/05, 3/06, 137/06, 62/07, 86/07 и 56/08) во член 27 по став 1 се додаваат нови ставови 2, 3 и 4 кои гласат:

„Осигуреното лице со инконтиненција на урина која не може хируршки да се реши, а е неподвижно, но може да седи и да се движи со помош на инвалидска количка има право на:

- 10 урин-кеси за инконтиненција со испуст од 2 литри и 30 уринарни кондоми месечно за лица од машки пол над 14 годишна возраст,

- 90 пелени – месечно за лица од машки пол на возраст од 3 до 14 години,

- 90 пелени – месечно за лица од женски пол над 3 годишна возраст.

Осигуреното лице со инконтиненција на урина која не може хируршки да се реши, а е неподвижно и неможе да седи и да се движи со помош на инвалидска количка има право на постојан катетер (4 парчиња годишно) согласно член 27 став 1 точка 4.

Осигурените лица имаат право на 90 пелени месечно и тоа за:

- децата на возраст од 3 до 18 години со инконтиненција од неуроген тип (спина бифида и менингомиелоцела) или екстрофија на мочниот меур кај кои постои како последица трајно, неволно празнење на мочниот меур;

- ментално ретардираните деца од 3 до 18 години поради неволно празнење на цревата и/или мочниот меур;

- осигурените лица со параплегија, квадриплегија, мултиплекс склероза, церебрална парализа или секвели од детска парализа неволно празнење на цревата и/или мочниот меур“.

Член 2

Во списокот на ортопедски и други помагала кој е составен дел на Правилникот се врши следното дополнување.

Ред. број		Назив на помагалото, материјал, резервни делови, потрошен материјал	Индикации по правилник	Помагалото го препишува	Рок на употреба во месеци според возраста				Партиципација	Забелешка	Единечна цена со сите давачки Референтни цени
					До 7 год.	Над 7 до 18 год.	Над 18 до 65 год.	Над 65 год.			
170	А	Урин-кеса за инконтиненција со испуст од 2 литри	Член 27	Избран лекар по препорака на уролог / невролог/физијатар					10% освен за деца	10 парчиња месечно	19
170	Б	Уринарен кондом	Член 27	Избран лекар по препорака на уролог /невролог/физијатар					10% освен за деца	30 парчиња месечно	75
170	В	Пелени до 40 кг	Член 27	Избран лекар – уролог/невролог/физијатар /психијатар					10% освен за деца	90 парчиња месечно	47
170	Г	Пелени над 40 кг	Член 27	Избран лекар – уролог/невролог/физијатар /психијатар					10% освен за деца	90 парчиња месечно	21

Член 3

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се објави по добивање на согласност од министерот за здравство.

Бр. 02-16711/9
6 октомври 2008 година
Скопје

Управен одбор,
Претседател,
Снежана Костадиновска Милошевска, с.р.

УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНАРСТВО**2617.**

Врз основа на член 10 точка 4, а во врска со член 81 став 2 и член 88 став 1 од Законот за ветеринарно здравство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 113/2007), директорот на Управата за ветеринарство донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИ, ПРЕГЛЕД НА ИДЕНТИТЕТ И ФИЗИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ПРАТКАТА, ВКЛУЧИТЕЛНО И ЛАБОРАТОРИСКИ АНАЛИЗИ ПРИ УВОЗ НА ДОБИТОЧНА ХРАНА И ДРУГИ ПРОИЗВОДИ ЗА ИСХРАНА НА ЖИВОТНИТЕ ЧИИ ПРОИЗВОДИ СЕ КОРИСТАТ ВО ИСХРАНАТА НА ЛУЃЕ ПО ПОТЕКЛО ОД НАРОДНА РЕПУБЛИКА КИНА

I. Сите пратки на добиточна храна и други производи за исхрана на животни чии производи се користат во исхраната на луѓето, по потекло од Кина или со место на испорака од Кина, а кои содржат млеко или млечни производи, подлежат на проверка на документи, преглед на идентитет и физички преглед на пратката, вклучително и лабораториски анализи.

II. На проверка на документи, преглед на идентитет и физички преглед на пратката, вклучително и лабораториски анализи подлежи и друга добиточна храна и производи за исхрана на животни чии производи се користат во исхраната на луѓето, по потекло од Кина а кои се со висока содржина на протеини.

III. Наведените контроли имаат за цел да утврдат дали меламина, доколку е присутен, го надминува нивото од 2,5 мг/кг производ.

IV. Се забранува ставање во промет на пратките од точка I и II до добивање на резултати од лабораториски анализи.

V. Пратките на добиточна храна и други производи за исхрана на животни чии производи се користат во исхраната на луѓето, по потекло од Кина или со место на испорака од Кина, како и пратките на добиточна храна и други производи за исхрана на животни со висока содржина на протени, по потекло од Кина, доколку се веќе ставени во промет подлежат на соодветни контроли со цел утврдување на нивото на меламина.

VI. Сите производи од точка I, II и V за кои се утврди дека содржат меламина во количество над 2,5мг/кг, нештетно се одстрануваат без одложување.

VII. Трошоците настанати во врска со примена на ова решение се на товар на операторите кои извршиле увоз на добиточна храна и други производи за исхрана на животните, односно на операторите со добиточна храна кои се одговорни за тие производи.

VIII. Операторите со добиточна храна или нивни овластени претставници ја известуваат Управата за ветеринарство за датумот и времето на увоз во Република Македонија за сите пратки на добиточна храна и други производи за исхрана на од точките I и II на ова решение.

IX. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

октомври 2008 година
Скопје

Директор,
Дејан Рунтевски, с.р.



www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефони: +389-2-3298-860, 3290-471, 3290-449.
Телефакс: +389-2-3112-267.

Претплатата за 2008 година изнесува 9.200,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622

