



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

НА НАРОДНА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 9

Скопје, 6 април 1946

Год. II

Службен весник на Народна Република Македонија излегуе повремено. Ракописите се праќаат на адрес: Одделение за печат — отсек службен весник на Н. Р. М. — Скопје. Ракописите не се враќаат

Цена 5 динари од табак Претплата за 6 месеци 135 динари за една година 250 динари. Огласите се премаат по тарифата објавена во Службен весник на Н. Р. М. бр. 7/46. Чековна сметка бр. 83109

68

П РА В И Л Н И К ЗА ОРГАНИЗАЦИЈАТА НА МИНИСТЕРСТВОТО НА СОЦИЈАЛНАТА ПОЛИТИКА НА Н. Р. М.

ГЛАВА I

I ОПШТИ ОДРЕДБИ

Чл. 1

Министерството на социјалната политика је највисоко републиканско управно надлештво за сите работи за социјалните грижи и социјалната заштита

Чл. 2

Министерството на соц. политика се дели на оделенија и тоа:

1. Општо одделение,
2. Одделение за соц грижи и за инвалиди;
3. Одделение за заштита на мајки, деца и младина,

При секое одделение може по потреба да се образлаат стручни совети и комисији, за кое ќе се донесат правилници од Министерството на социјалната политика.

Во истиот Министерството ќе се образлаат контролен отсек.

Чл. 3

Општо одделение се дели на следните отсеци:

- а) правно-административен отсек;
- б) сметководно-економски отсек;
- в) отсек за статистика и пропаганда;
- г) персонален отсек.

Чл. 4

Правно административниот отсек се грижи за правни, систематски и езиковни редакции како и самостојателните состави на црти и општи формулации на законодавните еманиции (наредби, правилници, задолжителни напаствија итн.), решенија од особено значајно, аутентични толкувања, правни мненија и оценки (популаризација на правните предписанија), решенија по правоинстанционите жалби и составуе преглед на Савезните и републикански социјални закони.

Истиот отсек се грижи за правилно администрање на целата служба, координирање на работата, за еднолично применување на прописите за администрацијата и архивата.

Во истиот отсек по потреба ќе се оснуе правни референт и референт за администрацијата.

Чл. 5

Сметководно-економски отсек се грижи за правилно водење на сите сметководни и економски книги, готови и врши исплата на личните принадлежности, исплатуе и ликвидира сметките за материјалните нужди, исплатуе помошти и потпори од надлежност на Министерството, врши разходовање на сите пред

мети од сметководството, врши преглед над работата на подредените институции на Министерството за рукување со државниот имот, собира податоци за оделенијата на Министерството и подредените институции за изработување на буџетските предлог на расходиите и приходите, тражи да се отвори, повиси виманише или отвори накнадни кредит, изготвуе сметки за ликвидација пред Министерството на финансииите како и да води сите други работи кои му се стават во должност по законот и уредбите од сметководно економска служба.

Економатот на истиот отсек раководи со инвентарот, поарчачкиот материјал врши набавување на потребниот материјал и стока, донесуе решение за расходување на инвентарната стока и се грижи за работната снага кое од време на време е нужна во економатот

Во составот на економатот и магацин кои служи за складирање стоки и друго што е нужно на Министерството.

Во истиот отсек по потреба ќе се оснуат референти по сметководната, економската и магацинската служба.

Чл. 6

Отсекот за статистика и пропаганда собира, уреда и проучуе сите статистички податоци кои се во врска со сите сектори на државната социјална политика. Во тајна работа соработуе со Статистичкиот уред при Председателството на Народната влада на НРМ. На основание на статистичкиот материјал составува табеларни прегледи по важните прашања и на тој начин прибира материјал за организациона работа во Министерството.

Врши популаризација по сите успеси и неуспеси во работата на Министерството и врши пропаганда преку весниците, филмовите и радиото за секој конкретен случај како и да организира предавање по теми од социјално значајно.

Истиот отсек организира, уредува, дополнуе и врши преглед на библиотеката.

Во истиот отсек по потреба ќе се оснуат и референти по статистика и пропаганда.

Чл. 7

Персонални отсек води личните досна на персоналот на Министерството и подведомствените институции, како и евиденција за назначавање, унапредување, отпуштање итн.

Овој отсек води следствија по дисциплинските нарушенија на персоналот во Министерството, води евиденција за досудените дисциплински наказания,

III. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СОЦИЈАЛНИ ГРИЖИ И ИНВАЛИДИ

Чл. 8

Оделението за социјални грижи и инвалидите се дели на следните отсеци:

- а) отсек за социјални грижи;

- б) отсек за инвалиди
- в) отсек за репатриција, за бежанци и бежанци од Егејска Македонија;

Чл. 9

Отсек за социални грижи води сметка за сиромашни и сакати лица; за лечење на сиромашни во болницата и леčiliштата, за лечење на туберкулозни, за нивното бесплатно патување зима мерки за подигање на државни домови и установи за збинување на изнемогли стари, бездомни, слепи и глузонеми. Дава предлози и материјали за изготвување на правилници за внатрешниот ред и работа во тија институции. Координира работата на хуманитарни друштва и установи. врши контрола над нив, стои во врска со масовите организации за спроведување на социалната политика.

Дава предложение за збинување на селското и градското население при елементарни несреќи и дава сугестии за зимане на во пасивните и постардалите крајеви.

Чл. 10

Отсек за инвалиди дава предложенија и материјал за правилници и прописи за заштита на инвалиди и други жртви на војната како и за мирновременски војни инвалиди. Грижи се за редуцијата (проспособување на инвалидите), за лечење и за набавка на нужни ортопедски справи на инвалиди. Грижи се за давање на работа на инвалидите, за нивното економско подигнување и за сите други заштитни мерки. Организира лечење во болници, болници и во сами домови, соработуе со удружењето на војните инвалиди, подпомага оснивањето на инвалидските домови, инвалидските задруги, води гарготека и статистика на инвалидите, води контрола за исплатата за инвалидски потпори и расходи за леčiliшта, контролира давањето на протези. Води контролни дневник за оние инвалиди који примат привилежности.

Грижи се за давање потпори на породици на загинаати борци и жртви на фашистички терор. Дава предложенија и материјал за правилници и претприема мерки за давање на јавни помошти, предписуе општи правила за организација за координирана работа на добротворни друштва и установи.

Чл. 11

Отсекот за репатриција, за бежанците од Егејска Македонија се грижи за сите работи околу репатрицијата на бежанците и принудно иселените лица, ги прихваќа и разместуе.

Како посебна задача се става на овој отсек грижата за бежанците од Егејска Македонија.

Чл. 12

IV ОДДЕЛЕЊЕ ЗА ЗАШТИТА НА МАЈКИ, ДЕЦА И МЛАДИНА

Одделењето за заштита на мајки, деца и младина се дели на следните отсеци:

- а) Отсек за општа заштита;
- б) Отсек за детските домови.

Чл. 13

Отсекот за репатриција, за бежанците и бежанци од Егејска Македонија се грижи за сите работи околу репатрицијата на бежанците и принудно иселените лица, ги прихваќа и разместуе.

Организира учествувањето на масовните организации за работа на заштитата на мајки, деца и младина, спроведуе контрола над работата во домовите и другите социјални установи.

Чл. 14

Отсекот за детски домови се грижи за отварање и одржување на детски домови, дава предлози и материјали за организ. нацрти, кујни, редовни, расподела

на работа, расподела децата по поедини домови, решава сите прашања кои се појавуваат во врска со тија соработуе со Министерството на народното здравие и Министерството на просветата за здравствена заштита и правилно, културно - просветно издигнување на децата и др.

Во истиот отсек ќе има стручни инструктори.

Чл. 15

V. АРХИВА

Таја е општа за целото Министерство и под директна контрола на началникот на општото одделение. Во неја се прима, заведува, разгледува и разлекуе примената пошта и предмети за Министерството; експедира поштата, средие свршени предмети и ги фасцикулира.

ГЛАВА II

VI. ЛИЧЕН СОСТАВ НА МИНИСТЕРСТВОТО

Чл. 16

На чело на Министерството стои Министерот. На Министерот се непосредно подчинени сите чиновници на Министерството и во институциите во состав на истото Министерство. Министерот се грижи за правилната линија во спроведувањето на сите работи во Министерството, правилно спроведување на сојузни и републикански закони, уредби и напаствија, за кои издава правилници, наредби и напаствија на основание на сојузни закони, закони на републиките како и уредби, напаствија и наредби на сојузната влада и владата на НРМ. Негова е должност да координира работата со другите министерства.

Чл. 17

Помошник Министер е прв помошник на Министерот. Тој раководи со работата на Министерството и доклада на Министерот, од кој го получава нужните директиви. Координира и надгледуе работата на поедини оделенија во Министерството.

Во отсуствието на Министерот и по овластение на истиот, помошникот врши сите работи во Министерството, освен оние кои лично потпадат по Законските прописи на Министерот.

Чл. 18

На чело на секое одделение стои началник кои координира работата во одделението, дава директиви на персоналот во одделението, води контрола над работата, дава предложенија и обавезно го информира Министерот за сите по важни прашања и се грижи за точно спроведување на одредените директиви. На началникот на одделение може да води по потреба на службата еден или повеќе отсека од своето одделение.

Чл. 19

На чело на секој отсек стои шеф кои раководи со целата работа во отсеко и е непосредно подчинен на соодветното одделение во рамките во кои влегуе неговија отсек. На нужда, шефот може да води повеќе отсека од одделението во кое работи.

Чл. 20

На чело на архивата стои архивар. Тој се грижи поред друго и да се завеле и на време експедира целокупната пошта која пристига во архива.

Тој е шеф на сите чиновници кои работа во архивата. За својата работа е одговорен пред началникот на општо одделение.

Чл. 21

Во одделењата, отсеците рефератите а архивата поред разичноста на работата, ќе има нужен број чиновници и дактилографи.

Чл. 22

За одржавање на чистокја за разнесување на поштата и другата работа на Министерството се предвидуат нужен број служители и чистачки.

Чл. 23

Правилникот влезуе во сила со објавувањето во „Службен весник на НРМ“.

С. Ф. — С. Н.

Скопје, 9 III 1946 год

Министер на социјалната политика,
Д-р Неџат Аголи с. р.

90

На основ чл. 1 и 2 од Законот за заступене, учрежденијата, надлештвата, предпријатната и организациите од јавен карактер, а на позив на Министерството на правосудието на Народна Република Македонија бр. 2837 од 8-IX-1945 година пропишувам следното:

НАПАСТВИЈЕ

За заступене на Министерството на социјалната политика на Народната Република Македонија, и на подредените и устави пред судовите и другите народни власти, а по одношеније на заштитата на нивните имовинско-правните интереси.

Чл. 1

Министерството на социјалната политика на Народна Република Македонија, го заступа пред судовите и другите народни власти, а по одношеније на неговите имовинско-правни интереси помошник министерот или началникот на општото оделсние, а по напаствијата кои ќе му ги даде за секој појединичен случај, Министерот на социјалната политика.

Чл. 2

Домот на слепите, како народна републиканска установа, ќе го заступа пред судовите и властите, управникот на домот.

Чл. 3

Народно републикански инвалидски фонд го заступуваат пред судовите и другите народни власти, председателот на управниот одбор на фондот со уште еден член на управниот одбор, кого одборот ќе го одреди.

Чл. 4

Имовинско-правните интереси на самосталните установи, кои стојат под надзор на Министерството на социјалната политика, ќе ги заступуваат и тоа: Земскиот завод за социјалното осигурување — директорот на заводот со претседателот на заводот.

Берзата на трудот, шефот на Берзата на трудот.

Земскиот одбор на ратните инвалиди — председателот или подпредседателот на Земскиот одбор на инвалидите.

Чл. 5

Дојолку во иднина бидат образувани и основани дрвни подрачни установи, нивните имовинско-правните интереси ќе ги заступуваат шефовите на тија установи.

Чл. 6

Оваа Напаствије влегуе во снага, кога ќе се објави во „Службениот весник на Народна Република Македонија“.

Министерот на социјалната политика
Д-р Неџат Аголи с. р.

91

Министерството на трговијата и снабдувањето на НР Македонија донесуе следната

О Д Л У К А

За изменување на Чл. 2 тач. Б. од Правилникот за исплатите од „Изравнителниот фонд за жито“.

Чл. 1. Се изменува Чл. 2 тач. Б. од Правилникот за исплатите од Изравнителниот фонд за жито како следуе:

Б) Ако е со коли или други превозни средства до 40 километра до 1,50 динари, до 80 километра до 2,50 динара и преко 80 километра до 3 динара за 1 килограм.

Превозните трошкови до 2 километра од растоварната гара до околинскиот центар на распределението не се исплатуваат.

Исплатите на превозните трошкови со коли ќе стануваат ако растоварниот пункт не располага со моторни превозни средства.

Чл. 2. Оваа одлука влегуе во сила од денот на нејното објавување.

Бр. _____ од _____ 1946 год.

Министер.
на трговијата и снабдувањето:
Тоде Ношал, с. р.

92

Во екот на првомајското натпреварување, со цел да се усејат хигиенски-здравни навики, за да се дочека тој радостен ден со поголеми постиженија, Управата на противепидемичните установи при Министерството на Народното здравје донесуе следната

НАРЕДБА

а) да се редовно чистат сите улици, плоштади, градини, пазарништа, општествени нужници и др.

б) да се редовно собира и одстрануваат гјубрето од установите, заведенијата и куќите

в) да се забрани секако фрлање на било какви отпадоци по улиците како и пуштање на разни животни — кокшки свињи и др.

г) секоја установа, заведение и куќа да се задолжи да има покривено сандаче или друго за собирање тоа гјубрето и тоа поставено на одредено место, достапно на одговорните по служба на чистотата.

2. Со цел да се истреби вошливоста, да се пропагјира по селата секое седмично парење на алишта и друго. За лечење на шугата да се бара лекарска помоќ. Да се пропагјира по селата правењето на нужници за секоја оделна куќа, по принципите на хигиената.

3.

а) Со оглед на хигиената да се прават често протверки во фабриките работилниците, крчмите фурни, сладкарниците, млекарниците, месарниците, гостилниците, меаните, ресторантите, хановите и хотелите, берберниците и др. Да се проучуваат причините на нечистотијата и на лице место дават директиви за неисполнението да се зима на одговорност.

б) секое заведение, кое е во врска со хранителните производи, било да ги приготвува, складира или продава, треба да одговара на основните хигиенски услови: душето, зловите, таваните, пенџеријата, мебелите, сатовите и сите други прибори за употреба да се држат чисто и редовно перат. Да се исфрлат од употреба пукнати чинии, чаши, рѓосани вилници, ножеви и некавалсани бакарни сатови. За прање на приборите да се употребуваат врски сапунен или соден раствор.

в) секое заведение треба да има умивалник со сапун и книжни крпи со кошница за фрлање на истите. Масите да се покривени со чисти чаршафи, мушамы,

цинк, мрамор или друг непропустлив материјал. Да е снабдено со доста пдувалници кои треба да бидат редовно чисти. Нужиците да се добро изолирани и редовно дезинфицирани.

г) сите пенџериња и врати, а особено местата каде се чуваат хранителните производи, во коиму се рече, лага со материјал да се во најдобро време снабдат со метални мрежи против муви и комарци.

д) Персоналот во заведението со хранителни продукти а исто така и амбулаторните трговци да се душевно и физички здрави да не болуат од акутни и хронични заразни болести. Да се чисто облечени во бели блузи. Редовно, секој месец да се прегледуат во здравствените станици или поликлиники за кое ќе си имат потврда. До донсуењето на нови здравствени книшки, да се служи со старите.

е) берберскиот персонал да е во чисти бели блузи, приборите со кои се служат како: ножеви, четки чешљи, машини и др. да се чисти и редовно дезинфицирани. Да не се употребуваат обшти пудрилки, а да се служат со чист памук, одделно за секоје лице.

4 Да се често прават проверки по сите хотели, анови, меани и др. места кои служат како обштествени пренокништа за да не се загадени со разни паразити, вошки, буви, стеници и др. Постелната обскрба да е чиста и редовно се менуе след употребата од едно лице.

5 Да се забрани продавањето на стари алишта и друго од болни и умрени од заразни болести а да се дозволи после извршената дезинфекција за кое ќе треба да се има потврда.

6. Да се строго води сметка за амбулаторните трговци, кои немаат специално дозволение за таа работа.

7. При редовните проверки по заведенијата за хранителни продукти да се води оделна сметка за:

а) фруните, хлебот да го чуваат во чисти долапи. Разнесуењето та се врши во специални сандуци или кошници обложени со чисто бело платно и да се добро затворат.

б) млекарите, да не употребуваат бакарни или земни садови глачени со отровни бои.

в) Касапите, да се во чисти бели блузи со чисти инструменти. Месото да се завива во чиста хартија а не во весници, и да е запазено добро од муви

8) Да се зимаат по често за проби и анализа од хранителни продукти, пијалаци и вода

Се задолжува здравствени референти при окружните нар одбори да до 1 мај секој 15 дена да дат извештај за сторената работа и горе наведените директиви.

Од Управата на противепидемичните установи
Началник, Д-р Миовски

93

Со цел да се премахнат сите неправилности околу снабдуењето на учителите, кој се на работа во места за кој не важат прописите за поарчачки карти. Мини стерството за трговија и снабдуење ја издава следната

НАРЕДБА

1) Снабдуењето на селските учители минава во надлежност на градските, односно народни одбори во, кое е воведена купоната система.

На учителите, кој се на работа во селата, надлежниот градски односно месни народен одбор во, кој е воведена купоната система кое им издаде припадешките им се поарчачки карти и дополнителни поарчачки карти P-2.

2) Учителите, ке земат од месниот народен одбор односно селскиот народен одбор белешка да се исти те избришани од списокот за снабдуење на дотичниот народен одбор. На основ на тија белешки, градските

односно месните народни одбори во, кој е воведена купоната система, ке издаваат дополнителни поарчачки карти P-2, како и останалите поарчачки карти (P, K и легитимации).

3) Учителите, кој од технички причини немаат воз можност да се снабдуваат во градските во кое е спроведена купоната система, сретну поарчачки карти, можат и натаму да се снабдуваат во селата, како и останалото население — по список.

4) Градските, односно месните народни одбори во кој е спроведена купоната система, должни се од април о. г. да издадат на учителите, поарчачки карти и да ги снабдуваат сретну истите, согласно правилникот за максимални дажби и ред во снабдуењето бр. 13526 од 24 IX 1945 год.

5) Со оваја наредба се одменуваат прописите пред видени со бр. 5258/8 III 1946 год. да Министерството за трговија и снабдуење во кој е предвидено, учителите да се снабдуат исклучително во местата каде се на работа и тоа по список.

Неисполнењето на оваја Наредба подвлекуе одговорност.

Министер на трговијата и снабдуењето
Тоде Ношпал с. р

94

До донесуењето на новиот закон за аптеките го донесуваат следното

РЕШЕНИЕ

За аптекарските концесии стечени од бившите режими:

1) Аптекарките концесии за оние аптеки во Народната Република Македонија кои бева превземани од окупаторот и сега станале државни, како и аптекарските концесии за оние аптеки кои поради бидо какви причини останале затворени од ослободуењето до денес се ставуваат ван снага.

2) Концесионерите, кои на територијата на Народната Република Македонија сега притежуваат отворени аптеки на свое име се задолжуваат во рок од еден месец од објавуењето на оваа решение податат до оваа Министерство декларации за реорганизацијето на нивните аптеки со сите нужни податоци

3) Оваа решение влезуе во сила од денот на објавуењето во „Службениот весник на НРМ“.

Министер на народното здравје
Д-р Попадич с. п.

95

ЗА ДА МОЖЕ ПРАВИЛНО ДА СЕ ИЗДАВА И РАЦИОНАЛНО ИСКОРИСТУЕ ПЕНИЦИЛНИОТ

РЕШУАМ

Да се во сите државни болници на територијата на Народна Република Македонија организира пеницилинска служба на следниот начин:

1. Секоја државна болница да формира Пеницилински комитети во кој ке влезе управителот на болницата и сите раководители на болничните отдели.

Пеницилинскиот комитет ке дава месечни извештај до Земскиот пеницилински комитет при Министерството на народното здравје за употребата на пеницилинот, случаевите који се лечени со пеницилинот како и за постигнатите резултати.

2. Пеницилинот ке се дава на секој болен каде Пеницилинскиот комитет на болницата установи оти е давањето на пеницилинот индицирано.

3. Пеницилинот нема да се издава на приватни рецепти од лекарите ако истите немаат потврда од Пеницилинскиот комитет во болницата.

4. Пеницилинот ке се зарадувава збирно од болничните трошкови а према цената по која се истиот

добива од УНРАЛ — Скопје (сега една ампула од 100 000 единици 390 динари).

Издавања и материјална страна ка се води вака:

а) рецептот за пеницилин ке се потврди од Пеницилинскиот комитет во болницата (најмалку од управителот и два члена на комитетот)

б) така потврдениот рецепт иде во домаќинството на болницата каде ке се устрои специјална книга за пеницилин со 6 рубрики:

1 редни број; 2 дата; 3 име на болниот који го добива пеницилинот; 4 задолжуење и сумата; 5 наплатено сума и 6 забелешка.

Раководителот на книгата штом добие таков рецепт го заведува во книгата и ги пополнува 1, 2, 3 и 4 рубрика и ако болниот може одма да го плати пеницилинот се заведува во рубриката 5 „наплатено“ и дата и на лицето му се издава квитанција а ако е болниот беден рубриката бр. 5 останува непополнета. Од лицата који се изјавиле оти се бедни ке се тражи да поднесат уверења за бедност од својте народни одбори и од како ке го донесе уверењето наплатата на пеницилинот ке се тражи од социјалниот оддел на нивниге народни одбори. Кога се регулира материјална страна со народниот одбор во рубриката бр. 5 ке се напише наплатено и дата а на народните одбори ке им се издаде квитанција.

в) след увелуењето на рецептот во книгата, без обзир дали е пеницилинот наплатен или не, на рецептата ке се стави редниот број од пеницилинската книга, дата и потпис на раководителот на таја книга.

г) таква рецепта иде во аптеката на болницата од каде ке се земе тражениот пеницилин. Рецептата аптекарот е приклучува кон другите рецепти како документ за издавање

д) пеницилинот који е добиен од „Црвениот крст“ ке се издава на бедните и во книгата за пеницилин во рубрика бр. 5 ке се напише „Издадено бесплатно од Црвениот крст“ и за истиот нема да се тражи наплата од социјалните оддели на народните одбори.

Министер на народното здравје
Д-р Попадич с. р.

96

Во врска со Решењето бр. 16 од 21 III 1946 год. ва максимирање цените на млекото и млечните производи, Земскиот уред за цени го донесе следното

РЕШЕНИЕ

Бр. 17

Чл. 1.

Се максимира цената на пресно, варено и кисело млеко во продажба на дребно за сите градови на Македонија по следниот начин:

I. ПРЕСНО МЛЕКО

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1) Во Скопје за 1 кгр. | дин. 11,50 |
| 2) Во другите градови за 1 кгр. | дин. 10.— |

II. ВАРЕНО МЛЕКО

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1) Во Скопје за 1 кгр. | дин. 13,50 |
| 2) Во другите градови за 1 кгр. | дин. 12.— |

III. КИСЕЛО МЛЕКО

- | | |
|------------------------|-----------|
| 1) Во Скопје за 1 кгр. | дин. 18.— |
| 2) Во другите градови | дин. 16.— |

Чл. 2

Горните цени се разбираат за овчо, кравје, биволезко млеко нормален квалитет во продажба на дребно во млекарница, а кое млекарниците го откупуват од производителите по цените од Решењето бр. 16 од 21 III на овој Уред.

Чл. 3

Народните одбори се задолжуваат ова решение да го спроведат во дело.

Чл. 4

Сите други наредби на Народните одбори во врска со горното се одменуваат.

Чл. 5

Овао Решение влегува во сила 8 дена след објавуењето му во „Службен весник на Н. Р. Македонија“.

С. Ф. — С. Н.

Земски уред за цен.
Директор.

Д. Саботко, с. р.

97

Министерство на трг. и снаб.
Демократска Федерална Македонија
Оддел снабдуење

Бр. 6915

26 III 1946 година

Скопје

На предлог на Министерството на Народното здравје под бр. 30 од 22 III 1946 година и Министерството на Социјалната политика бр. 2053 од 13 III 1946 година, Министерството на трговија и снабдуење донесува

РЕШЕНИЕ

за определуење на висината, на дажбите од текстил, кој принадлежи на бремените жени.

1) На бремените жени, ке се отпуштат следните видови и количества текстил:

- | |
|--------------------------------------|
| а) тензук — 8 метра |
| б) американ — бело платно — 7,50 см. |
| в) бархет 4,40 см. |
| г) шифон — 1 м. |

Во интерес на здравјето на децата, се задолжуваат народните одбори, да отпуштаат тензук и шифон необоен, а бархет со постојана боја.

3) Во местата каде е спроведена купоната система, горниот вид и количество на текстил ке се отпушта сретну одрезци од дополнителните поарчачки карти за бремените жени „Т“.

4) Во местата каде снабдуењето на населението станува по список, горниот вид и количество на текстил, ке се отпушта след преставуенето на лекарско уверение, да е молителката бремена. На основание на тоа уверение, надлежниот народен одбор, ке издаде белешка за подигнуење на наредот.

5) Согласно напатствие за Сојузното Министерство за трг. и снабдуење бр. 13526/24, IX 1945 год. определените количества текстил ке се отпуштаат на бремените жени след навршуење на 6-от месец на бременоста.

6) Должни се, народните одбори, да обезбедат нужните им количества од горниот текстил. Со таа цел, а согласно напатствието на ова Министерство под бр. 4098/22-II, 1946 година, ке се доставува редовно секој месец бројот на бремените жени во местата каде е проведена купоната система, односно во местата, каде снабдуењето на населението се врши на основа на список.

Бр. 6915 26 III 1946 година.

Министер
за трговија и снабдуење
Тодџ Ношпа, с. р.

98

Во врска со Решението бр. 12 на Земскиот уред за цени за максимирање цените на пресните риби, Земскиот уред за цени го донесуе следното

РЕШЕЊЕ БР. 20

Чл. 1

Се максимира цената на солената риба од нашите езера по следниот начин:

I. Риба од Дојранско езеро:

1) Перкија I качество за 1 кгр.	дин. 27.—
Перкија II качество за 1 кгр.	дин. 22.—
Перкија III качество за 1 кгр.	дин. 16.—
2) Плагница (1—2 кгр.)	дин. 25.—
3) Машкудан (до 4 парч. во 1 кгр.)	дин. 25.—
б) Крап	дин. 35.—
6) Белвица (сардина)	дин. 23.—
7) Бела риба (счтна)	дин. 16.—
8) Црвеноперка	дин. 21.—

II Риба од Охридското езеро:

1) Летица за 1 кгр.	дин. 54.—
2) Јагула	дин. 52.—
3) Пастрва	дин. 56.—
4) Коран (машка пастрва)	дин. 58.—
5) Охридска белвица	дин. 48.—
6) Крап	дин. 35.—
7) Чаври (мал крап)	дин. 29.—
8) Мрена	дин. 38.—
9) Платница	дин. 26.—
10) Црвеноперка	дин. 21.—
11) Плашница	дин. 17.—
12) Клен и склобуст	дин. 19.—
13) Грунци	дин. 16.—

Чл. 2

Горните цени се рабират на едро франко Охридска кооперација или трговец — Дојран или Охрид без секакви дажбини.

Чл. 3

Народните одбори се задолжуваат да на основани горните цени ги максимират цените во продажба на дребно согласно Напатството на Сојузниот уред за цени за определување цените во трговина на сито и дребно („Службени соопштенија на Сојузниот уред за цени бр. 10/II).

Чл. 4

Овао решение влегуе во сила од денот на објавувањето му во „Службен весник на НР Македонија“. Земски уред за цени
Директор,
Д. Саботво — с. р.

99

Во согласие со Министерството на земеделието и шумарството за запазување на нашето сточарство и обезбедување на населението со месо

НАРЕДУВАМ:

1. Да се забрани клањето на јагнина и употребата на јагнешко месо од населението.
2. Забраната за клањето на јагнина и употребата на јагнешкото месо од населението се однесува за времето од 7 до 14 април т. г. вклучително.

Народните одбори да следаат најстрого за исполнувањето на горното, како за исполнување на наредбите веднага да бидат подведувани под одговорност.

Министер:
за трговија и снабдувањето
Тодор Ношпал, с. р.

100

На основание расписот на Сојузното Министерство на Социјалната политика IV. бр. 2582/45 од 18 IX 1945 год. и со расписот на истото Министерство IV. бр. 3892/45 год. од 25 XII 1945 година.

РЕШАВАМ:

Чл. 1

Во Министерството на Социјалната политика на Н. Р. Македонија се оснива Републиканска инспекција на трудот како отсек на оделенијето за трудовите одношенија и социјалното осигурување.

Реонот на оваа Републиканска инспекција на трудот се простира на целата територија на Н. Р. Македонија. За вршење на оваа служба инспекцијата на трудот во извесни привредни грани (на пр. саобраќај, рударство) може во согласие со надлежниот министер да повика стручни лица од ресорто на тијата Министерство.

Чл. 2

За теренската служба на инспекцијата на трудот се осниваат како отсеци во окружните народни одбори, Окружни инспекции на трудот со седиште во Скопје, Битола и Велес.

Реонот на Окружната инспекција на трудот во Скопје се простира на самиот град Скопје и на целата територија на Окружниот народен одбор Скопје.

Реонот на Окружната инспекција во Битола се простира на целата територија на Окружниот народен одбор во Битола.

Реонот на Окружната инспекција во Велес се простира на целата територија на Окружниот народен одбор во Велес и на целата територија на Окружниот народен одбор во Штип.

Чл. 3

Во предпријатијата се формираат заштитни одбори, који ќе нагледуваат, саветуваат и спроведуваат во согласие со управата на предпријатието и работниците, нужните заштитни мерки.

Работничките повереници треба тесно да соработуваат со заштитните одбори по прашањата на заштитата на трудот како и хигиенските и техничките мерки за заштитата на животот и здравјето на работниците.

Секоја пропуска на заштитните мерки заштитните одбори односно работничките повереници требаат веднага а најдоцна во рок од 24 часа да јаваат на Окружната инспекција на трудот.

Заштитните одбори во предпријатијата се составени од 3 лица кои се бираат меѓу членовите на односната месна организација во предпријатието.

Чл. 4

Во секторот на работата на Републиканската инспекција на трудот спаѓа и тоа:

- 1) Проучавањето и предлагањето на мерките во вид на службата на инспекцијата на трудот;
- 2) Проучавањето на хигиенски и техничките мерки за заштитата на животот и здравјето на животот и здравјето на работниците;
- 3) Дава напатствија за едноличен и правилен поступок на органите на Окружната инспекција на трудот за терен;
- 4) Врши надзор над спроведувањето на прописите и одредбите за хигиенските и техничките заштитни мерки;
- 5) Врши надзор над спроведувањето на работните условија;
- 6) Одредуе нужните мерки за заштитата на животот и здравјето на работниците;
- 7) Соработуе со Земскиот завод за социјалното осигурување во вид на статистиката за болестите, професионалните болести, несретните случаи при работа, во вид на истражувањето на причините за болестничките и несретните случаи во работата како предлага и мерка за предупредување и спречување на тија причини;

8) Соработува со Земската управа при посредувањето на работата во вид на изнавогјање на рботата и збринување безработните работници, намештеници и ученици како и во вид на правилното навогјање на работата на учениците;

9) Соработува со Земскиот одбор на Еленствениците синдикати на работниците и намештениците во вид на работата на заштитните одбори и работничките повереници;

10) Решава по жалбите против решенијата на Окружните инспекции на трудот и специјалните инспектори на трудот;

11) Собира пресудите на трудовите судови;

12) Изработува годишни извештај и публикација за службите на инспекцијите на трудот.

Чл. 5

Во секторот на работата на Окружните инспекции на трудот спаѓа:

1) Надзор над сите хигиенски и технички заштитни мерки во претпријатијата, установите и организациите и над хигиенското квартирување и исхранување на работниците, намештениците и учениците;

2) Надзор над извршувањето на работните услови во вид на правилното запослување, работното време, надниците и платите, работниот одмор, заштитата на жениите работнички и малолетните работници, надзор над повилното запослување на учениците, над нивното обучение и посетување на стручните школи-курсови, над ученичките домови, како и надзор над извршувањето на другите предписанија во вид на социјална заштита на работниците, намештениците и учениците;

3) Проверување и испитување причините на болестите, професионалните болести и несретните случајеви при работата и одрдување на тие случаји;

4) Соработка со надлежните санитарни органи на народните власти и социјалното осигурување во вид на хигиенската заштита на работниците, намештениците и учениците;

5) Соработка со стручните органи на народните власти во вид на техничката заштита на работниците, намештениците и учениците;

6) Соработка со синдикалните органи, заштитните одбори и работничките повереници во вид на вршење службата на инспекцијата на трудот;

7) Одобрување прековремената работа и контролисување на периодичните прекршувања на работата;

8) Посредувањето при склучувањето на колективните договори и евиденција на колективните и ученичките договори;

9) Евиденција и контрола на трудовите работи во претпријатијата;

10) Надзор над водењето на спискови регистри и платните книги на работниците, намештениците и учениците;

11) Статистиката на несретните случајеви, професионалните болести, трудовите спорови и судската пракса, трудови судови;

12) Учествовањето на постапакот при подигнување и (отворување) и преиначување на претпријатијата и установи со обавезни стручни совети во вид на техничките и здравствените осигурања на работата;

13) Учествовањето во сите комисији и коладуациите со право на обавезни и стручни совети во вид на нужните мерки и инсталации за заштита на животот и здравјето на работниците, намештениците и учениците;

При вршењето на работата под точка 12 и 13 Окружните инспекции на трудот винаги треба предварително да е известуат Републиканската инспекција на трудот и да потражат нејзина соработка во тоа одношеније.

Чл. 6

Органите на инспекцијата на трудот са должни најмалку два пати годишно да извршуат детален

преглед на сите претпријатија и установи кои подпаѓат под нејзин надзор.

Чл. 7

Органите и другото особље на инспекцијата на трудот како и работничките повереници са должни да чуваат службената тајна во сите прашања кои преставаат работната и трговската тајна.

Чл. 8

Собствениците (раководителите) на претпријатијата, установите и организациите са должни да известуат Републиканската инспекција на трудот при Министерството на социјалната политика на НР Македонија во Скопје за секој несретен случај који се случи при работата и који има односно ќе има вероватно за последиције смрт или намаление на работната способност за повеќе од три дена.

Чл. 9

Сопствениците (раководителите) на претпријатијата, установите и организациите са должни дна известуваат надлежните Окружни инспекции на трудот:

1) За почнување и прекинување на работата;

2) За секоја важна техничка промена во претпријатието, установата или организацијата;

3) За секој несретен случај и

4) За бројот и причините на оболењата два пати годишно, во началото на јануари и јули за миналото полугодие; по барањето на органите на надлежните инспекции на трудот сопствениците (раководителите) на претпријатијата, установите или организациите са должни да дадат сите податци који са во врска со службата на инспекцијата на трудот.

Чл. 10

До донесувањето на новиот Закон за инспекцијата на трудот важат за другите прашања во врска со службите на инспекцијата на трудот прописите и напатствијата, који са биле во важнос на ден 6 април 1941 година во колку не са противни со тековните на народно ослободителната борба.

Чл. 11

Ова решење влезуе во сила со објавувањето во „Службен весник на НР Македонија.“

С Ф — С Н.

Скопје, март 1946 год.

Пом. Министер,
на социјалната политика на НРМ.
Георги Икономов, с. р.

08

РЕШЕНИЈА ОД ПЕРСОНАЛЕН КАРАКТЕР

На основа решење бр 357 на Сојузното Министерство на народното здравље

РЕШАВАМ

да се Д-р Стајич Александар даде на работа во грудното оделение во Земската болница — Скопје.

БР 268

Се назначуе Васта Н. Димитриевич од Сарајево за пом. аптекар во IV државна аптека — Скопје.

Назначението да се смета од деот на постапување.

БР 267

Се назначуе Цветанка Т. Стефанова од Скопје за пом. аптекар во државната аптека Гевгелија.

Назначението да се смета од денот на постапување.

Бр. 266

Се назначуе **Нада Антонијева** од Скопје за пом. аптекар во Земската болнична аптека — Скопје.

Назначението да се смета од денот на постапување.

Бр. 264

Се отменуе решение бр 228 од 1 II 1946 год. М-р **Нада Поп Гјорчева** си остава на старата должност.

Бр. 278

Се назначуе **Стефан Л. Стефановски** од Кичево за пом. аптекар во државната аптека — Гостивар.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 277

Се назначуе **Трајко Т. Прошевски** од Скопје за пом. аптекар во државната аптека — Кавадарци.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 276

Се назначуе **Киро И. Алексов** од Скопје за пом. аптекар во IV државна аптека — Скопје.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 275

Се назначуе **Петар Н. Влахов** за пом. аптекар за I државна аптека — Битола.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 273

Се назначуе **Катарина Јаничевич Убович** од Врање за пом. аптекар во I државна аптека — Скопје.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 272

Се назначуе **Добрила М. Стошевска** од Куманово за пом. аптекар во државната аптека Куманово.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 271

Се назначуе **Светислав Черчнев** од Скопје за пом. аптекар во III државна аптека — Скопје.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 270

Се назначуе **Христина Ј. Савовска** од Валандово за пом. аптекар во I државна аптека — Прилеп.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Бр. 269

Се назначуе **Нада Кочева Михова** за пом. аптекар во V државна аптека во Скопје.

Назначението да се смета од денот на постапувањето.

Никола Василев Атанасовски шофер во здр. Отдел при Окружниот народен одбор се ослободуе од должност

Ослободуењето да се смета од денот кога ќе напусне службата. Р. Бр. 238.

Се ослободуе од должност **Вело Цубалевски**, при служник во детскиот диспансер поради преминување на друга служба.

Ослободуењето да се смета од 5 III 1946 год. Р. Бр. 240

Се отменуе решението бр. 113 од 16 I 1946 год. за граѓанската мобилизациска на **Коца Андона Петрушева**, истата се назначуе за милосрдна сестра во здравствената станица при Градскиот народен одбор — Велес. Р. Бр. 241.

Д-р Панче Васков, шеф на здравствената станица при Градскиот народен одбор Велес и в. д. околински референт се назначуе за в. д. референт на здравниот одел при Окружниот народен одбор — Велес. Р. Бр. 242.

На основание на писмо Пов. бр. 449 од 5 III 1946 година на Комитетот за заштита на народното здравје — Белград

да се **Вера Василевич**, акушерка во Земската болница — Скопје ослободи од досегашната должност. Р. Бр. 243.

Се назначуе **Вељан Хр. Јанковски** за хигиенист во здравствената станица при Околинскиот народен одбор с. Маџари.

Назначението да се смета од денот на постапување. Р. Бр. 244.

Се назначуе **Недџемедин Р. Ибрахимов** за хигиенист во оделот за Народното здравје при Градскиот народен одбор — Скопје

Назначението да се смета од денот на постапување. Р. Бр. 245.

С А Д Р Ж А Ј

- 89 Правилник за организацијата на Министерството на социјалната политика — стр. 73
- 90 Напаствија за заступуење на Минист. на Сог. политика
- 91 Одлука за изменуење на чл. 2 од Правилникот за Изравнителен фонд за жито
- 92 Наредба за одржување на чистотата во јавните установи — — — — — стр. 74
- 93 Наредба за снабдуењето на селските учители
- 94 Решение за аптекарските концесии
- 95 Решение за рационално издавања на пеницилин — — — — — стр. 75
- 96 Решение за Максимирање на цената на млекото
- 97 Решение за определуење на дажба на текстил за бремени жени — — — — — стр. 76
- 98 Решение за цената на рибата
- 99 Решение за забрана на колење на јагниња
- 100 Решение за оснивање на Републиканска инспекција на трудот — — — — — стр. 77
- Решение од персонален карактер — — — — — стр. 78

За издавање и редактирање: Одделението за печат при Претседателството на Народната влада на Народна Република Македонија — Палата НАРСМАК — соба бр. 12 — II етаж — Скопје.

Печати: Државна печатница „Гоце Делчев“ Скопје