



СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на Република
Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.

Вторник, 11 април 1995
Скопје
Број 20

Аконтацијата за 1995 година изнесува
5.000 денари. Овој број чини 250
денари. Жиро сметка 40100-603-12498

446.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ЦИВИЛНА ВОЗДУШНА ПЛОВИДБА

Се прогласува Законот за Дирекцијата за цивилна воздушна пловидба,
што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 5 април 1995 година.

Број 08-1403/1 Претседател
5 април 1995 година на Република Македонија,
Скопје Киро Глигоров, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андгов, с.р.

ЗАКОН ЗА ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ЦИВИЛНА ВОЗДУШНА ПЛОВИДБА

1. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој закон се основа Дирекција за цивилна воздушна пловидба и се уредува нејзиниот делокруг и начинот на работа.

Член 2

Дирекцијата за цивилна воздушна пловидба (во натамошниот текст: Дирекцијата) непосредно ги извршува законите и другите прописи во областа на контролата на летањето и безбедноста на цивилното воздухопловство и врши други задачи и работи што со овој или друг закон или пропис ѝ се ставени во делокруг на работата.

Дирекцијата има својство на правно лице.

II. ДЕЛОКРУГ И НАЧИН НА РАБОТА НА ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ЦИВИЛНА ВОЗДУШНА ПЛОВИДБА

Член 3

Во делокруг на Дирекцијата спаѓаат работите на:

- обезбедувањето безбедно одвивање на цивилната воздушна пловидба;
- контролата на летањето;
- метеоролошкото обезбедување на воздушната пловидба;
- испитување на загрозувањето на безбедноста на воздухоплови;
- определени работи поврзани со трагањето и спасувањето на воздухопловите;
- вршење инспекциски надзор во областа на безбедноста на цивилната воздушна пловидба;
- други услуги во областа на цивилната воздушна пловидба (давање на информации од областа на цивил-

ното воздухопловство, одржувањето на технички комуникациски систем и друго);

– одобрување на сите видови летови и прелети преку државната територија на Република Македонија, како и полетувањето и слетувањето од аеродромите „Скопје“ и „Охрид“;

– ги координира работите во врска со употребата на воздушниот простор на корисниците соодветно на потребите;

– разменува со заинтересираните државни и други институции, податоци релевантни за одвивањето на цивилната воздушна пловидба, радарски податоци, податоци од плановите на летањето и друго;

– работи кои се однесуваат на користењето на воздухопловите, аеродромите, леталиштата и друго;

– изградбата, одржувањето, регистрацијата на воздухопловите, аеродромите и леталиштата;

– остварувањето, развивањето и унапредувањето на меѓународната соработка, а во врска со задачите од делокругот на органот;

– унапредувањето, истражувањето и проектирањето во областа на цивилната воздушна пловидба и

– други работи.

Член 4

Дирекцијата решава во прв степен за прашањата од нејзина надлежност.

По жалба против решение на Дирекцијата решава Министерството за сообраќај и врски.

Член 5

Со Дирекцијата раководи директор.

Директорот на Дирекцијата го именува и разрешува од должност Владата на Република Македонија на предлог од министерот за сообраќај и врски.

Член 6

Работните места на определени должности во Дирекцијата со посебна сложеност и тежина на работа и посебни услови под кои тие се вршат, како и утврдувањето на висината на платите, ќе ги одредува Владата на Република Македонија.

III. ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ

Службена облека, службена легитимација и ознака

Член 7

Персоналот за време на вршењето на службата е должен да ја носи службената облека, службената легитимација и ознаката на Дирекцијата.

Член 8

Прописите за службената облека, за формата и содржината на службената легитимација и ознаката ги донесува директорот на Дирекцијата.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Дирекцијата ќе започне со работа во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

До започнувањето со работа на Дирекцијата, задачите од областа на цивилната воздушна пловидба ќе ги извршува Секторот за цивилна воздушна пловидба при Министерството за сообраќај и врски.

Член 10

Општиот акт за организација и работа и општиот акт за систематизација на работите и задачите на Дирекцијата ќе се донесат во рок од 30 дена по започнувањето со работа на Дирекцијата.

Член 11

Овој закон влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

447.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

УКАЗ

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА СУДСКИТЕ ТАКСИ

Се прогласува Законот за изменување на Законот за судските такси, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 5 април 1995 година.

Број 08-1382/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Киро Глигоров, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

ЗАКОН

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА СУДСКИТЕ ТАКСИ

Член 1

Во Законот за судските такси („Службен весник на СРМ“ број 46/90 и 11/91 и „Службен весник на Република Македонија“ број 65/92), во членот 6 ставот 3 се менува и гласи:

„Таксата се плаќа во готово ако таксениот обврзник е должен да плати такса во износ поголем од 600 денари“.

Член 2

Членот 27 се менува и гласи:

„Како таксена основица се зема:

1. Износ од 10.000 денари:
 - во споровите за чување и воспитување на деца; за утврдување или оспорување на татковство;
 - доживотно издржување и
 - ако се бара обезбедување на докази пред поведување на постапка.
2. Износ од 20.000 денари, во споровите за:
 - утврдување на постоење или непостоење на брак;
 - отказ на договор за наем или закуп на предмети и
 - отказ на договор за користење на стан, иселување од стан.
3. Износ од 40.000 денари, во споровите за:
 - стварни и лични службености;
 - отказ на договор за закуп на деловна зграда или просторија; иселување од деловна зграда или просторија и

– смеќавање на владение.

4. Износ од 60.000 денари во споровите за понинитување или развод на брак.

5. Износ од 40.000 денари – во сите други спорови, ако со овој закон не е поинаку определено“.

Член 3

Во членот 32 ставовите 4 и 5 се менуваат и гласат: „Казнената такса од став 3 на овој член не може да биде помала од 600 денари, ниту поголема од 2.000 денари.

Ако надлежниот орган утврди дека таксата била платена во готово, а таксениот обврзник не приложил потврда за плаќање, ќе се пресмета и наплати само казнена такса во висина од 10%, но не повеќе од 500 денари. Ако пак таксата не била платена навреме, казнената такса ќе се наплати според став 3 од овој член“.

Член 4

Членот 34 се менува и гласи:

„Ако неплатените такси во еден предмет по правосилноста не го надминуваат износот од вкупно 100 денари, не се применуваат одредбите од оваа глава за наплата на такса“.

Член 5

Таксената тарифа се менува и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА

I. ПРОЦЕСНА И ИЗВРШНА ПОСТАПКА

1. Поднесоци Тарифен број 1

1. За тужба, противтужба и за предлог за повторување на постапка се плаќа според вредноста на спорот следнава такса:

Вредност на спорот во денари преку	до	Такса во денари
	10.000	600
10.000	20.000	1.000
20.000	40.000	1.500
40.000	60.000	2.000
60.000	100.000	2.500

преку 100.000 уште 2% на секој започнат денар над 100.000 денари, а најмногу вкупно 60.000 денари.

2. За тужба со предлог за издавање платен налог, за предлог за извршување, противизвршување, обезбедување и издавање временна мерка, за предлог за обезбедување по Законот за извршната постапка, за отказ на договор за закуп на деловна зграда или деловна просторија, за приговор против платен налог, за приговор против решение за извршување, противизвршување или обезбедување, за одговор на тужба, за одговор на жалба или ревизија, за предлог за повторување на постапка, се плаќа половина од таксата од точка 1 на овој тарифен број.

3. За жалба и ревизија против пресуда и за жалба против решение во спорови поради попречување на посед, се плаќа двојна такса од точка 1 на овој тарифен број.

4. За жалба против решение, се плаќа такса од точка 1 на овој тарифен број.

5. За предлог за изведување нови докази, кој предизвикал закажување на нова расправа, односно рочиште, се плаќа такса во висина од 30% од таксата од точка 1 на овој тарифен број, но не помалку од 300 денари, а најмногу 3.000 денари.

6. За предлог за враќање во поранешна состојба, за предлог за признавање на одлука на странски суд, за

предлог за обезбедување докази, за предлог за обид за порамнување пред поведување на постапка и за предлог за одлагање на извршување, се плаќа такса во износ од 600 денари.

7. За жалба против решението донесено по предлог за враќање во поранешна состојба, против решение за признавање на одлука на странски суд и против решение за отфрлање на тужба, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) за спогодбен предлог за развод на брак се плаќа само една такса како за тужба;

2) ако во тужбата е ставен предлог за издавање временна мерка или ако во жалбата е ставен предлог за враќање во поранешна состојба, покрај таксата за тужба, односно жалба се плаќа и такса за односниот предлог, освен во статусните спорови (развод или поништување на брак, утврдување на татковство и друго) и во споровите за издржување;

3) за поднесоци примени на записник, се плаќа такса предвидена за односниот поднесок;

4) за предлог за дозвола за извршување, противизвршување или за предлог за обезбедување, се плаќа една такса и кога се предлагаат повеќе средства за извршување, противизвршување, односно обезбедување, без оглед дали тие се предлагаат истовремено или дополнително и

5) за жалба против решение се плаќа такса ако со жалбата се напаѓа решението што подлежи на плаќање такса според тарифниот број 2.

2. Одлуки Тарифен број 2

1. За првостепена пресуда, како и за решение во спорови поради смеќавање на владение, според вредноста на предметот на спорот, се плаќа такса од точка 1 на тарифниот број 1.

2. За пресуда поради изостанок, како и за пресуда врз основа на признание или откажување, донесени на подготвително рочиште, односно на првото рочиште за главна расправа, ако подготвително рочиштето не е одржано, се плаќа половина од таксата од точка 1 од овој тарифен број.

3. За решение за издавање платен налог се плаќа половина од таксата од точка 1 на тарифниот број 1.

4. За решение по предлог за дозвола за извршување, обезбедување или за временна мерка и за обезбедување по Законот за извршната постапка, се плаќа половина од таксата од точка 1 на тарифниот број 1, а ако ова решение се донесува врз основа на странски извршни исправи, се плаќа полна такса од точка 1 на тарифниот број 1.

5. За решение по предлогот за враќање во поранешна состојба, за решение за отфрлање на тужба, за решение за обезбедување докази и за решение по предлогот за признавање на одлука на странски суд се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) за дополнителна пресуда или решение не се плаќа такса, ако за одлуката што е дополнета е платена такса според полната вредност на спорот;

2) за меѓупресуда се плаќа такса во полн износ според вредноста на предметот на спорот, а за конечната одлука нема да се плаќа такса;

3) за делумна пресуда се плаќа такса според вредноста на барањето за кое е одлучено, а за конечната одлука се плаќа такса според вредноста на остатокот на спорниот предмет што не е опфатен со делумната пресуда;

4) за првостепена пресуда што е донесена во врска со противтужба се плаќа такса како да е посебно распра-

вано за противтужба;

5) ако заради заедничко расправање се споени повеќе процеси, такса за пресудата се плаќа посебно за секој спор, како да не постои спојување на повеќе процеси;

6) таксата за платен налог и за налог за испразнување на деловна зграда или деловна просторија се засметува во таксата за одлуката што ќе биде донесена по повод приговорот, односно во таксата за порамнување. Таксата за решение за извршување врз основа на веродостојна исправа се засметува во таксата за одлуката, односно порамнување (член 55 став 3 од Законот за извршната постапка);

7) такса за одлука по предлог за дозвола за извршување, противизвршување, обезбедување докази, временна мерка или обезбедување по Законот за извршната постапка, како и такса за одлука по повод тужбата во која е ставен предлог за издавање на платен налог, се плаќа при поднесувањето на предлогот, односно тужбата;

8) за решение за извршување или обезбедување се плаќа една такса, без оглед дали е одлучено за повеќе средства за извршување, односно обезбедување и без оглед дали за сите овие средства е одлучувано истовремено или дополнително и

9) таксата за укинатата одлука се засметува во таксата за новата одлука, односно порамнувањето.

3. Порамнување Тарифен број 3

1. За судско порамнување се плаќа, според вредноста за која странките се спогодиле, половина од таксата од точка 1 на тарифниот број 1.

2. Ако предметот на порамнувањето е непроценлив, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) Ако со меѓупресуда е одлучено за основот на барањето, а потоа се склучи порамнување за износот на барањето, не се плаќа такса за порамнување.

II. ВОНПРОЦЕСНА ПОСТАПКА

A. Општи одредби Тарифен број 4

1. За предлог за поведување вонпроцесна постапка се плаќа такса во износ од 600 денари.

2. За одлука во вонпроцесни работи се плаќа такса во износ од 1.000 денари, а за порамнување 600 денари.

3. За жалба и ревизија во вонпроцесни работи се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) такса по овој тарифен број се плаќа во сите вонпроцесни постапки, доколку со таксената тарифа не е определено поинаку;

2) во постапка за прогласување за умрено лице, кое исчезнало во војна, не се плаќа такса и

3) ако жалбата ја поднесува лицето лишено од деловна способност, односно неговиот законски застапник или старател, не се плаќа такса.

B. Посебни одредби за одделни видови вонпроцесни постапки

1. Оставинска постапка Тарифен број 5

За решение за наследување се плаќа такса според вредноста на чистата оставина, и тоа:

Вредност на оставина во денари преку	до	Такса во денари
–	10.000	600
10.000	50.000	1.000
50.000	100.000	2.000
100.000		2.500

преку 100.000 уште 1% за секој започнат денар преку 100.000, а најмногу вкупно 12.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) судот ја утврдува вредноста, што е основица за одмерување на таксата, по слободна оценка врз основа на изјава на наследниците и податоците со кои располага. По потреба, судот може да нареди да се изврши процена преку веќе лица на трошок на наследниците. Вредноста на чистата оставина се утврдува според вредноста што ја има во времето на процената;

2) наследниците ја плаќаат таксата сразмерно со наследните делови и

3) не се плаќа посебна такса за делба на наследство, ако наследниците спогодбено ја предложат делбата и спогодбата за делбата треба да биде внесена во решението за наследување.

Тарифен број 6

1. За жалба против решение за наследување, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. Составување и чување на тестамент

Тарифен број 7

1. За составување на судски тестамент, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За чување тестамент во судот, за отповикување тестамент пред судот и за враќање на тестамент кој се чува во судот, се плаќа такса во износ од 600 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) не се плаќа нова такса за чување ако се врши замена на тестаментот, но се наплатува такса за враќање на тестаментот што се заменува и

2) не се плаќа такса за отповикување на тестамент ако со подоцнежниот тестамент се отповикува поранешниот и наедно се составува нов тестамент.

3. Постапка за делба

Тарифен број 8

1. За предлог да се спроведе делба на заслужени предмет или имот се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За одлука на предлогот и за жалба против одлуката, се плаќа такса во износ од 1.200 денари.

4. Постапка за уредување на меѓи

Тарифен број 9

1. За предлог за уредување на меѓи, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За одлука по предлогот и за жалба против одлуката, се плаќа такса во износ од 1.200 денари.

5. Заверка на потписи, ракописи, преписи и преводи

Тарифен број 10

1. За молба (писмена или усна), со која се бара заверка на потпис (ракознак), ракопис, препис или превод, се плаќа такса во износ од 100 денари.

2. За заверка на секој потпис (ракознак) се плаќа такса во износ од 200 денари.

3. За заверка на потпис на постојан судски преведувач на преводи наменети за употреба во странство, се плаќа такса во износ од 200 денари.

4. За заверка на ракопис или препис, за секоја страна се плаќа такса во износ од 300 денари.

5. За заверка на препис или исправа пишувана на странски јазик, за секоја страна се плаќа такса во износ од 400 денари.

6. За заверка на потпис на полномошно, се плаќа такса во износ од 200 денари.

7. За заверка на потпис на договор се плаќа:

ЗАБЕЛЕШКА:

1) според вредноста на предметот на договорот се плаќа следната такса:

Вредност во денари преку	до	Такса во денари
–	10.000	300
10.000	50.000	500
50.000	100.000	1.000

преку 100.000 уште 0,5%, а најмногу 2.000 денари;

2) ако вредноста на договорот е непроценлива, се плаќа такса во износ од 500 денари и

3) за заверка за продолжување на рокот за важење на договор се плаќа 50% од таксата од точка 7 потточките 1 и 2 од овој тарифен број.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако таксата не е платена, не се врши заверка;

2) за заверка на потпис и печат, се плаќа една такса и

3) не се плаќа такса за заверка на исправи за остварување на правата од социјално осигурување во странство.

III. УПИС ВО ИНТАБУЛАЦИОНИ И ТАПИСКИ КНИГИ

1. Упис во интабулациони книги

Тарифен број 11

1. За поднесок со кој се бара ставање или бришење на интабулација, надинтабулација, прибелешка или забелешка, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За упис на интабулација, надинтабулација или прибелешка, се плаќа такса 2% од вредноста на побарувањето што се обезбедува со уписот, а најмногу 12.000 денари.

3. За упис или бришење на забелешка, се плаќа такса во износ од 600 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако барањето е ставено во поднесок од тарифен број 1, не се плаќа такса за поднесок од овој тарифен број и

2) таксата за упис според овој тарифен број се плаќа со таксата за поднесокот. Ако таксата не е платена, уписот нема да се изврши.

2. Упис во таписки книги

Тарифен број 12

1. За поднесок со кој се бара пренос на тапија се плаќа такса во износ од 600 денари.

Тарифен број 13

1. За упис на потврдена тапија во книгата на тапији, како и за упис на правото на сопственост по пат на

ренос на тапија врз исти лица или врз нов сопственик : плаќа такса 2% од вредноста, а најмногу 12.000 денари.

2. За упис на потврдена тапија во книгата на тапии, ако и за упис на правото на сопственост по пат на ренос на тапија врз ист или нов сопственик, ако основот за стекнување со правото врз кое треба да се зврши уписот е договор за подарок се плаќа такса 1% д вредноста, а најмногу 6.000 денари.

3. За упис на стекнување со други стварни права стварна службеност, плодоуживање или на нив слични права) се плаќа такса:

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако предметот на правото е проценлив – 2% од вредноста, а најмногу 6.000 денари и

2) ако предметот на правото е непроценлив – 1.200 денари.

4. Ако сопственикот на недвижност, што е вске записана во книгите на тапии, бара од судот еден дел од недвижноста да се издвои и за издвоениот дел му се издаде посебна тапија, покрај таксата за поднесокот плаќа уште 1% од вредноста на делот што се издвојува, а најмногу 6.000 денари. Кога судот на купувачот му издава нова тапија, а старата (оригиналната) ја намалува за продадениот дел, се плаќа такса и за поднесокот од точка 1 на тарифниот број 14 и такса за упис на преносот од точка 1 на овој тарифен број.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) таксата за упис според овој тарифен број, се плаќа со таксата за поднесокот. Ако таксата не е платена уписот нема да се изврши.

IV. КРИВИЧНА ПОСТАПКА ПО ПРИВАТНА ТУЖБА

1. Поднесоци Тарифен број 14

1. За приватна тужба, противтужба и за барање за повторување на постапка, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За предлог за враќање во поранешна состојба, се плаќа такса во износ до 500 денари.

3. За жалба против првостепена пресуда и за жалба против решение со кое е изречена судска опомена, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. Одлуки Тарифен број 15

1. За првостепена пресуда и за решение со кое се изрекува судска опомена се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако првостепената одлука се укине, платената такса се засметува во таксата за новата првостепена пресуда.

V. ПОСТАПКА ПО УПРАВНИТЕ СПОРОВИ, УПРАВНО-СМЕТКОВОДНИТЕ СПОРОВИ И ЗА СУДСКА ЗАШТИТА

1. Поднесоци Тарифен број 16

1. За тужба против управен акт, се плаќа такса во износ од 600 денари.

2. За барање на судска заштита против конечни поединечни акти и за барање за заштита поради незако-

ното дејство, се плаќа такса според точка 1 од овој тарифен број.

3. За тужба за повторување на постапка, се плаќа такса според точка 1 од овој тарифен број.

4. За тужба во управно-сметководни спорови, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

5. За жалба против пресуда донесена во управен спор се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

6. За жалба против пресуда донесена во управно-сметководен спор, се плаќа такса во износ од 2.000 денари.

2. Одлуки Тарифен број 17

1. За пресуда во постапка во управен спор, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

2. За пресуда во постапка во управно-сметководен спор, се плаќа такса во износ од 2.000 денари.

3. За одлука по барање за судска заштита против конечни поединечни акти и по барање за заштита поради незаконито дејствие, се плаќа такса според точка 1 од овој тарифен број.

4. За одлука по барањето за повторување на постапката се плаќа такса во износ од 600 денари.

VI. БАРАЊЕ ЗА ПРЕИСПИТУВАЊЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕКРШОК

Тарифен број 18

1. За барање за преиспитување на решението за прекршок, се плаќа такса во износ од 600 денари.

2. За одлука на судот со која барањето за преиспитување на решението за прекршок е отфрлено, се плаќа такса во износ од 600 денари.

3. За одлука на судот со која барањето за преиспитување на решението за прекршок е одбиено, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

VII. УПИС ВО СУДСКИ РЕГИСТАР

1. Пријави Тарифен број 19

1. За пријава за упис во судскиот регистар се плаќа такса во износ од 1.200 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако со една пријава се бараат повеќе уписи на ист субјект на уписот, се плаќа само една такса од овој тарифен број.

2. Упис во судскиот регистар Тарифен број 20

1. За решение за упис на основање на субјектот на уписот се плаќа такса во износ од 2.000 денари.

2. За решение за упис на здружување, организирање, промена на организираноста или статусните измени на субјектот на уписот, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

3. За решение за упис на други податоци за субјектот на уписот или за упис на промена на запишаните податоци, се плаќа такса во износ од 500 денари за секој регистарски лист.

4. За решение за упис на престанок на субјектот на уписот, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) ако со иста пријава се бараат повеќе уписи за ист субјект на уписот, се плаќа такса за секој упис посебно и

2) за уписите во врска со ликвидација и стечајна постапка, не се плаќа такса.

3. Упис и евидентирање на делови на субјекти на уписот Тарифен број 21

1. За пријава за упис или евидентирање на делот на субјектот на уписот, се плаќа половина такса од тарифниот број 19.

2. За решение за упис на делот на субјектот се плаќа половина такса од тарифниот број 20 точка 2.

3. За упис на промена на запишаните податоци за делот на субјектот, се плаќа половина такса од тарифниот број 20 точка 3.

4. За евидентирање на делот на субјектот на уписот и за бришење на делот на субјектот на уписот, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

5. За упис на промена кај евидентираните дел на субјектот на уписот, се плаќа такса во износ од 5.000 денари.

4. Објавување Тарифен број 22

1. За доставување на запишаните податоци заради објавување во „Службен весник на Република Македонија“, се плаќа такса во износ од 500 денари.

VIII. СТЕЧАЈНА ПОСТАПКА

1. Поднесоци Тарифен број 23

1. За предлог за отворање на стечајна постапка, се плаќа такса во износ од 600 денари.

2. За предлог за присилно порамнување, се плаќа такса во износ од 600 денари.

3. За пријава на доверител за секое одделно побарување, се плаќа такса во износ од 600 денари.

4. За жалба против одлука на стечајниот совет, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) не се плаќа такса за предлог за присилно порамнување, ако предлогот го поднел предлагачот на стечајната постапка и

2) не плаќа такса од овој тарифен број доверител кој поради отворање на стечајна постапка останал без работа.

2. Паушална такса Тарифен број 24

Паушална такса се плаќа:

1) во стечајна постапка, од вкупните износи што се употребени или што стојат на располагање за намирување на долговите на стечајната маса, во износ од 2%, а најмногу 12.000 денари и

2) во постапката за присилно порамнување, во вкупните износи за кои е постигнато порамнување, во износ од 1%, а најмногу 6.000 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) паушалната такса се смета како долг на стечајната маса. Оваа такса ја плаќа стечајниот управител по правосилноста на одлуката за главна делба и

2) паушалната такса за присилно порамнување ја плаќа тој во чија полза е одобрено порамнувањето.

IX. ПОСЕБНИ СЛУЧАИ

1. Судски уверенија Тарифен број 25

1. За поднесок со кој се бара издавање на уверение, се плаќа такса во износ од 100 денари.

2. За уверение се плаќа такса во износ од 300 денари, а за вториот и секој натамошен примерок се плаќа такса во износ од 100 денари за секој примерок.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) уверение не се издава ако таксата не е платена.

2. Полномошно Тарифен број 26

1. За издавање усно полномошно на записник пред суд, се плаќа такса во износ од 100 денари.

2. За усно отповикување или отказ на полномошно на записник пред суд, се плаќа такса во износ од 100 денари.

3. За судско известување за отповикување или отказ на полномошно, се плаќа такса во износ од 200 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) не се плаќа такса од овој тарифен број во кривична постапка за дела што се гонат по службена должност.

3. Разгледување на списи Тарифен број 27

1. За разгледување на архивирани судски списи, се плаќа такса во износ од 300 денари.

4. Преписи Тарифен број 28

1. За препишување на судски акти, како и за препишување на акти од збирка на исправи, што ги извршил судот по барање на странката, се плаќа такса во износ од 100 денари за секоја страна од оригиналот. За секој натамошен примерок на препис и за препис на судски записник, што бил изготвен истовремено со оригиналот, се плаќа такса во износ од 50 денари за секоја страна.

2. За препишување на странски јазик, се плаќа двојна такса од точка 1 на овој тарифен број.

3. За молба за издавање препис и за заверка на преписот се плаќа такса според тарифниот број 10.

4. Препис не се издава ако таксата не е платена.

5. Изводи од јавни книги Тарифен број 29

1. За извод од судскиот регистар, се плаќа такса во износ од 100 денари за секоја страна.

2. За изводи од таписките и интабулационите книги, што ги водат судовите, се плаќа такса во износ од 100 денари за секоја страна.

3. За секој натамошен примерок на изводот, како и за изводот што го составила странката и му го поднела на потврда на судот, се плаќа половина од таксата од овој тарифен број.

4. Извод не се издава ако таксата не е платена.

6. Судски депозит Тарифен број 30

1. За депозит (чување) на пари, предмети и хартии од вредност, се плаќа такса годишно во износ од 1% од вредноста.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) такса се плаќа за првата година однапред, а за другите години при подигање на депозитот. Започната година се смета за цела година;

2) ако депозитот се пренесе од еден на друг суд по барање на депонентот, за пренос се плаќа износ на едногодишна такса;

3) ако вредноста на предметот може да се утврди само со процена, се врши процена од страна на вештаци на трошок на депонентот и

4) не се плаќа такса ако депозитот се полага по барање на државни органи и тој се подигне во предвидениот рок.

7. Протести Тарифен број 31

1. За протест на меница, чек и други исправи или договори поради неакцептирање, неисплата или неисполнување, како и за замена на протести, според прописите за меницата и чекот, се плаќа такса според вредноста и тоа:

Вредност во денари преку	до	Такса во денари
–	10.000	600
10.000	30.000	800
30.000	60.000	1.000
60.000	100.000	1.500
100.000		2.000

2. За молба за протест се плаќа такса според точка 1 од тарифниот број 10.

8. Правна помош Тарифен број 32

1. За поднесок кој се дава усно на записник пред судот, се плаќа такса според тарифниот број за односниот поднесок.

2. За составување на договор пред судот се плаќа такса:

а) според вредноста на предметот на договорот, и тоа:

Вредност на договор преку	до	Такса во денари
–	10.000	600
10.000	30.000	1.000
30.000	60.000	1.500
60.000	100.000	2.000
100.000		3.000

б) ако вредноста на предметот на договорот е непроценлива, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

9. Други предмети Тарифен број 33

1. За предлог на странката судот да определи судија или претседател на избран суд, се плаќа такса во износ од 600 денари.

2. За предлог за изземање на судија на избран суд, се плаќа такса во износ од 1.000 денари.

3. За ставање потврда на правосилност или извршност на пресуда на избран суд, се плаќа такса во износ од 600 денари.

ЗАБЕЛЕШКА:

1) не се плаќа такса од точка 1 на овој тарифен број ако предлогот за назначување на претседател на избран суд го поднел избран судија.

Тарифен број 34

1. За опомена со која некој се повикува да плати такса што бил должен да ја плати и без опомена, се плаќа такса во износ од 200 денари“.

Член 6

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

448.

Врз основа на член 89 став 1 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 26/92, 4/93 и 29/93), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПОТВРДУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА СМЕТКА НА НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 1993 ГОДИНА

Се потврдува Годишната сметка на Народната банка на Република Македонија за 1993 година, што ја донесе Советот на Народната банка на Република Македонија, на седницата одржана на 28 февруари 1994 година.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1390/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

449.

Врз основа на член 89 став 1 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 26/92, 4/93 и 29/93), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПОТВРДУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН НА НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 1994 ГОДИНА

Се потврдува Финансискиот план на Народната банка на Република Македонија за 1994 година, што го донесе Советот на Народната банка на Република Македонија, на седницата одржана на 28 февруари 1994 година.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1392/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

450.

Врз основа на член 89 став 1 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 26/92 и 4/93 и 29/93), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПОТВРДУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА СМЕТКА НА НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 1994 ГОДИНА

Се потврдува Годишната сметка на Народната банка на Република Македонија за 1994 година, што ја донесе Советот на Народната банка на Република Македонија на 6 март 1995 година.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1391/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

451.

Врз основа на член 89 став 1 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 26/92 и 4/93), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПОТВРДУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН
НА НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 1995 ГОДИНА**

Се потврдува Финансискиот план на Народната банка на Република Македонија за 1995 година, што го донесе Советот на Народната банка на Република Македонија на седницата одржана на 6 март 1995 година.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1393/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

452.

Врз основа на член 68 од Уставот на Република Македонија, а во врска со член 13 од Законот за Републичкиот судски совет („Службен весник на Република Македонија“ број 80/92), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОБЈАВУВАЊЕ ИЗБОР НА СУДИИ НА ВРХОВНИОТ СУД НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1. Собранието на Република Македонија објавува дека ќе врши избор на пет судии на Врховниот суд на Република Македонија.

2. Заинтересираните кандидати кои ги исполнуваат условите предвидени во член 74 став 2 од Законот за редовните судови (државјанин на Република Македонија, дипломиран правник, кој се истакнал како правен стручњак), пријавите со потребните документи да ги достават до Републичкиот судски совет во рок од 15 дена од денот на објавувањето на Одлуката во „Службен весник на Република Македонија“.

3. Оваа одлука ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и во весникот „Нова Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1387/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

453.

Врз основа на член 61 од Законот за избор на органите на управувањето и на другите органи во ОЗТ („Службен весник на СРМ“ број 42/77, 3/87 и 48/88), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ЗАВОДОТ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ДЕЦА И МЛАДИНЦИ СО ОШТЕТЕН ВИД „ДИМИТАР ВЛАХОВ“ – СКОПЈЕ**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Заводот за

рехабилитација на деца и младинци со оштетен вид „Димитар Влахов“ – Скопје, се избираат:

Тасе Чадиновски, дефектолог вработен во Заводот за рехабилитација на деца и младинци Скопје и

Кире Марковски, раководител на Библиотеката во Центарот на восно здравствените установи – Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1384/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

454.

Врз основа на член 248 став 2 од Законот за насоченото образование („Службен весник на СРМ“ број 16/85, 2/86, 29/86, 7/88, 18/89, 29/89, 12/90, 11/91 и „Службен весник на Република Македонија“ број 40/91), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСТАВНИЦИ НА РЕПУБЛИКАТА ВО СОВЕТОТ НА ТЕХНИЧКИОТ ФАКУЛТЕТ ВО БИТОЛА**

1. Се разрешуваат досегашните претставници на Републиката во Советот на Техничкиот факултет во Битола, поради истек на времето за кое се именуваат:

Наке Стојановски,
Јаким Ивановски и
Благој Топев.

2. За претставници на Републиката во Советот на Техничкиот факултет во Битола се именуваат:

Наум Симјановски, пратеник во Собранието на Република Македонија,
Живко Јанкуловски, пратеник во Собранието на Република Македонија и

Стојко Мојанчевски, генерален директор на РЕК – Битола.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1386/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

455.

Врз основа на член 257 од Законот за насоченото образование („Службен весник на СРМ“ број 16/85, 2/86, 29/86, 7/88, 18/89, 29/89, 12/90, 11/91 и „Службен весник на Република Македонија“ број 40/91), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОМИСИЈАТА
ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕДЛОГ НА МОЖНИ КАНДИДАТИ ЗА ДЕКАН НА ТЕХНИЧКИОТ ФАКУЛТЕТ ВО БИТОЛА**

1. За членови на Комисијата за утврдување предлог на можни кандидати за декан на Техничкиот факултет во Битола се именуваат:

Благоја Стефановски, пратеник во Собранието на Република Македонија и

Кире Видимче, пратеник во Собранието на Република Македонија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1385/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

456.

Врз основа на член 68 став 1 алинеја 15 и член 99 став 3 алинеја 3 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ФУНКЦИЈАТА СУДИЈА НА ВРХОВНИОТ СУД НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Се разрешува од функцијата судија на Врховниот суд на Република Македонија

Петар Најденов, поради исполнување на условите за стекнување на право на старосна пензија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1389/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

457.

Врз основа на член 68 став 1 алинеја 15 и член 99 став 3 алинеја 3 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ФУНКЦИЈАТА СУДИЈА НА ВРХОВНИОТ СУД НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Се разрешува од функцијата судија на Врховниот суд на Република Македонија

Даринка Стојановска, поради исполнување на условите за стекнување право на старосна пензија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1388/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Андов, с.р.

458.

Врз основа на член 68 став 2 од Уставот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 5 април 1995 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВИ НА ОДБОРОТ ЗА ОДБЕЛЕЖУВАЊЕ НА ПЕДЕСЕТГОДИШНИНАТА ОД ОСНОВАЊЕТО НА ОРГАНИЗАЦИЈАТА НА ОБЕДИНЕТИТЕ НАЦИИ

Член 1

За членови на Одборот за одбележување на педесетгодишнината од основањето на Организацијата на обединетите нации се избираат:

Стојан Андов, претседател на Собранието на Република Македонија,

Бранко Црвенковски, претседател на Владата на Република Македонија,

Тито Петковски, потпретседател на Собранието на Република Македонија,

Киро Поповски, потпретседател на Собранието на Република Македонија,

Ешреф Алиу, министер за култура во Владата на Република Македонија,

Стево Црвенковски, министер за надворешни работи во Владата на Република Македонија,

д-р Љубомир Фрчковски, министер за внатрешни работи во Владата на Република Македонија,

д-р Љубе Трпевски, министер во Владата на Република Македонија,

Сашко Стефков, министер во Владата на Република Македонија,

д-р Илинка Митрева, претседател на Комисијата за надворешна политика на Собранието на Република Македонија,

д-р Целадин Мурати, пратеник во Собранието на Република Македонија,

д-р Тодор Цунов, судија на Уставниот суд на Република Македонија,

Ксенте Богоев, претседател на МАНУ,
Мелпомени Корнети, директор на Македонската радио телевизија,

Радмила Кипријанова, ректор на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ – Скопје,

Димко Кокаровски, ректор на Универзитетот „Свети Климент Охридски“ – Битола,

д-р Јорде Јакимовски, в.д. директор на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје,

д-р Денко Малевски, амбасадор на Република Македонија во ООН,

Мето Јовановски, претседател на Хелсиншкиот комитет за човекови права на Република Македонија,

д-р Никола Матовски, претседател на Здружението за Обединетите нации на Македонија,

Живко Поповски, претседател на Црвениот крст на Македонија,

Зоран Костов, претседател на Младинскиот совет на Македонија,

д-р Киро Апостоловски, експерт на ООН,

д-р Петар Манговски, професор по меѓународно јавно право,

Иван Тошевски, амбасадор,

Лазар Мојсов, пензионер,

Фахри Каја, пензионер,

Милчо Манчевски, филмски режисер,

Бурхан Рахим, театарски режисер и

Крум Брзанов, директор на Детскиот културен центар Карпош – Скопје.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 08-1383/1
5 април 1995 година
Скопје

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Стојан Аидов, с.р.

459.

Врз основа на член 46, став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОСНОВАЊЕ НА МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР –
КИЧЕВО**

Член 1

Медицинскиот центар во Кичево, кој работи како ООЗТ на Медицинскиот центар – Битола, се основа како јавна здравствена организација – Медицински центар со седиште во Кичево.

Член 2

Медицинскиот центар во Кичево ќе ги врши дејностите предвидени во членовите 97 до 103 од Законот за здравствената заштита.

Член 3

Должноста директор на Медицинскиот центар во Кичево продолжува да ја врши сегашниот директор на ООЗТ Медицински центар – Кичево.

Член 4

Медицинскиот центар во Кичево ги презема сите средства, правата и обврските и работниците од ООЗТ Медицински центар – Кичево.

Член 5

Средствата за работа на Медицинскиот центар – Кичево ќе се обезбедуваат согласно член 129 од Законот за здравствената заштита.

Член 6

Уписот на Медицинскиот центар во Кичево во судскиот регистар ќе се изврши во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 7

Медицинскиот центар – Кичево ќе донесе статут во рок од шест месеци од денот на уписот во судскиот регистар.

Членовите на Управниот одбор на ООЗТ Медицински центар – Кичево, именувани од Собранието на Република Македонија, продолжуваат да ја вршат истата функција во Управниот одбор на Медицинскиот центар – Кичево.

Член 8

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-689/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

460.

Врз основа на Одлуката за аукциска распределба на утврдените контингенти за извоз и увоз на поодделни стоки за периодот јануари – јуни („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/95), и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“, бр. 38/90), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА АУКЦИСКА РАСПРЕДЕЛБА НА КОНТИН-
ГЕНТИТЕ ЗА УВОЗ НА СТОКИ ОД 1.04. ДО
30.06.1995 ГОДИНА**

Член 1

Се утврдува аукциска распределба на следните количински контингенти за увоз на стоки со следните тарифни броеви:

Ред. Бр.	Скратен опис	Тарифен број	Количина 2 квартал
1	2	3	4
1.	Крап жив	0301.93	300 тона
2.	Пастрмка свежа или разладена	0302.11	200 тона
3.	Гуми за цвакање	1704.10	10 тона
4.	Бела чоколада	1704.902	40 тона
5.	Бомбони	1704.903	100 тона
6.	Производи од шеќер, друго	1704.909	30 тона
7.	Какао во прав со додаток на шеќер	1806.10	20 тона
8.	Чоколадо, други производи во табли или прачки со маса поголема од 2 кгр. или во течна состојба, маса, прав, гранули или во други форми	1806.20	60 тона
9.	Чоколадо, друго, во табли или прачки, полнети	1806.31	40 тона
10.	Чоколадо, друго во табли или прачки, неполнети	1806.32	40 тона
11.	Чоколадо, друго	1806.90	30 тона
12.	Р'скав леб (крисп)	1905.10	10 тона
13.	Леб и слични производи зачинети	1905.20	10 тона
14.	Слатки бисквити, вафли и обланди	1905.30	200 тона
15.	Двопек, тост леб и слични тост производи	1905.40	20 тона
16.	Леб, печива, друго	1905.90	200 тона
17.	Цемови	2007.992	10 тона
18.	Активен квасец	2102.10	50 тона
19.	Вина пенливи во садови до 2 л.	2204.101	20 тона
20.	Вина пенливи во садови над 2 л.	2204.109	20 тона
21.	Други вина во садови до 2 л.	2204.21	5 тона
22.	Вермут	2205.101	10 тона
23.	Вишњак, Коњак, Армањак и сл.	2208.201	50 тона
24.	Цигари што содржат тутун	2402.20	100 тона
25.	Печатена украсна хартија	4811.391	2 тона
26.	Праски	0809.30	5 тони
27.	Краставици приготвени или конзервирани	2001.101	5 тони
28.	Корнишони приготвени или конзервирани	2001.109	5 тони
29.	Пиперки, подготвени, приготвени или конзервирани	2001.902	5 тони
30.	Слатки пиперки приготвени или конзервирани	2001.9091	5 тони
31.	Домати, цели или во парчиња	2002.10	5 тони
32.	Друго	2002.90	5 тони
33.	Ајвар	2004.9091	5 тони
34.	Ајвар	2005.901	5 тони
35.	Цемови	2007.992	10 тони
36.	Сок од домати	2009.992	10 тони
37.	Сок од грозје (вклучувајќи и шира од грозје)	2009.209	5 тони
38.	Сок од јаболка	2009.70	2 тони
39.	Сок од концентрат од винни	2009.802	30 тони
40.	Лозова и комова ракија	2208.202	2 тони

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-996/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с. р.

461.

Врз основа на член 13 и 14 од Законот за надворешно-трговско работење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/93) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/90), Владата донесе

ОДЛУКА

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ОБЕМОТ НА КОНТИНГЕНТИТЕ ЗА ИЗВОЗ И УВОЗ НА СТОКИ ОД 1.04. ДО 31.12.1995 ГОДИНА СО КВАРТАЛНА ДИНАМИКА

Член 1

За периодот од 1.04.1995 до 31.12.1995 година се утврдува обем на количински контингент „КК“ за извоз

КОЛИЧИНИ НА СТОКИ КОИ ВО ИЗВОЗОТ СЕ НА РЕЖИМ КОЛИЧИНСКИ
КОНТИНГЕНТ "КК" ЗА ПЕРИОДОТ ОД 01.04.1995 ГОДИНА ДО
31.12.1995 ГОДИНА СО КВАРТАЛНА ДИНАМИКА

– ВО ТОНИ –

Ред. бр.	Назив на производот	Тарифен број	КВАРТАЛИ			ВКУПНО
			II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Пастуши за приплод	0101.193	0	0	0	0
2.	Кобили за приплод	0101.194	0	0	0	0
3.	Ждребиња за приплод	0101.195	0	0	0	0
4.	Кони за приплод	0101.1	0	0	0	0
5.	Живи животни, вид говеда, чисти раси за приплод	0102.10	0	0	0	0
6.	Живи животни, вид говеда, друго, жукнаа за гоене од 280 кгр. до 450 кгр.	0102.905	150	150	150	450
7.	Живи животни, жукнаа, други	0102.906	50	50	50	150
8.	Телиња	0102.907	0	0	0	0
9.	Свињи живи, чисти раси за приплод	0103.10	0	0	0	0
10.	Свињи живи, друго	0103.9	0	0	0	0
11.	Месо говедско, свежо или раз- ладено, трипови и полутки	0201.10	150	150	150	450
12.	Јунежки компензирани жетврти	0201.2021	150	150	150	450
13.	Јунежки задни четврти	0201.2023	150	150	150	450
14.	Месо говедско замрзнато	0202.10	0	0	0	0
15.	Месо говедско замрзнато, други парчиња со коски	0202.20	0	0	0	0
16.	Месо замрзнато без коски	0202.30	0	0	0	0
17.	Месо свинско, свежо или разладено	0203.10	0	0	0	0
18.	Месо свинско, замрзнато	0203.2	0	0	0	0
19.	Млеко и павлака, со содржина на маснотии до 1%	0401.10	0	0	0	0
20.	Млеко и павлака, со содржина на маснотии од 1 до 6%	0401.20	0	0	0	0
21.	Млеко и павлака, со содржина на маснотии над 6%	0401.30	0	0	0	0
22.	Млеко и павлака во прав, гранули или во други цврсти форми со содржина на масно- тии до 1,5% по маса	0402.10	0	0	0	0
23.	Млеко и павлака во прав, гранули и во други цврсти форми со содржина на масно- тии над 1,5% по маса	0402.2	0	0	0	0

и увоз на стоки со квартална динамика согласно со списоците 1 и 2 што се составен дел на оваа Одлука.

Член 2

Распределбата по утврдените контингенти се врши до крајот на првиот месец во кварталот.

Издадените решенија во секој квартал се со квартална динамика со можност за продолжување до 31.12.1995 година.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-997/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с. р

1	2	3	4	5	6	7
24.	ПУТЕР И ДРУГИ МАСНОТИИ И МАСЛА ДОБИЕНИ ОД МЛЕКО	0405.00	0	0	0	0
25.	АМБРА СИВА	0510.00	0	0	0	0
26.	ГРАВ, СВЕЖ ИЛИ РАЗЛАДЕН	0708.20	0	0	300	300
27.	СУШЕН ГРАВ	0713.31	0	0	0	0
28.	ГРАВ СИТЕН ЦРВЕН	0713.32	0	0	0	0
29.	ГРАВ ЗА СЕИДБА	0713.321	0	0	0	0
30.	ГРАВ, ДРУГО	0713.329	0	0	0	0
31.	ТВРДА ПЧЕНИЦА	1001.10	0	0	0	0
32.	ПРУГИ ПЧЕНИЦИ	1001.90	0	0	0	0
33.	РЖ	1002.00	0	0	0	0
34.	ЈАЧМЕН	1003.00	0	0	0	0
35.	ОВЕС	1004.00	0	0	0	0
36.	ПЧЕНКА СЕМЕНСКА	1005.10	0	0	0	0
37.	ДРУГА ПЧЕНКА	1005.90	0	0	0	0
38.	БРАШНО ОД ПЧЕНИЦА ИЛИ НАПОЛИЦА	1101.00	1.000	1.000	1.000	3.000
39.	БРАШНО РЖАНО	1102.10	0	0	0	0
40.	БРАШНО ПЧЕНКАРНО	1102.20	0	0	0	0
41.	ЈАРМА И ОРИЗ	1103.1	0	0	0	0
42.	ПЕЛЕТИ ОД ПЧЕНИЦА И ЖИТА	1103.2	0	0	0	0
43.	СЕМЕ ОД СОНЧОГЛЕД ВКЛУЧУВАЈЌИ КРШЕНО ИЛИ ДРОБЕНО	1206.00	0	0	0	0
44.	ХМЕЛ НЕКРШЕН НИТУ МЕЛЕН НИТУ ВО ФОРМА НА ПЕЛЕТИ	1210.10	0	0	0	0
45.	ХМЕЛ КРШЕН ИЛИ МЕЛЕН ВО ФОРМА НА ПЕЛЕТИ: ЛУПЛИНИ	1210.20	0	0	0	0
46.	ШЕЈЕРНА РЕПКА	1212.91	0	0	0	0
47.	СЛАМА И ПЛЕВА ОД ЖИТА, СУРОВИ, НЕПРИГОТВЕНИ, ВКЛУЧУВАЈЌИ И СЕЧЕНИ, МЕЛЕНИ ИЛИ ПРЕСУВАНИ ИЛИ ВО ФОРМА НА ПЕЛЕТИ	1213.00	0	0	0	0
48.	БРАШНО И ПЕЛЕТИ ОД ЛУЦЕРКА	1214.10	0	0	0	0
49.	ДРУГО	1214.90	0	0	0	0
50.	МАСТИ И ДРУГИ СВИНСКИ И ЖИВО- ТИНСКИ МАСНОТИИ ДОБИЕНИ ОД ТОПЕЊЕ	1501.00	0	0	0	0
51.	МАСНОТИИ ОД ЖИВОТНИ ОД ВИДО- ВИТЕ ГОВЕДА, ОВЦИ И КОЗИ, СУРОВИ ИЛИ ТОПЕНИ	1502.00	0	0	0	0
52.	СТЕАРИН ОД СВИНСКА МАСТ ЗА ЗАПЕЊЕ, ОЛЕО МАСЛА ОД ПОЈ И ДРУГО	1503.00	0	0	0	0
53.	СОИНО МАСЛО СУРОВО	1507.10	0	0	0	0
54.	ДРУГИ СОИНИ МАСЛА	1507.90	0	0	0	0
55.	СУРОВО МАСЛО ОД СОНЧОГЛЕД, ШАФРОНИКА И ПАВЪКОВО СЕМЕ	1512.11	1.000	1.000	1.000	3.000
56.	ДРУГО МАСЛО	1512.19	0	0	0	0
57.	ДРУГО МАСЛО ОД РЕПКА И СИНАП	1514.10	0	0	0	0
58.	ДРУГО СУРОВО МАСЛО	1514.90	0	0	0	0
59.	ДРУГИ РАСТИТЕЛНИ МАСТИ И МАСЛА	1515.19	0	0	0	0
60.	ШЕЈЕР, СУРОВ, БЕЗ ДОДАТНИ СРЕДСТВА ЗА АМОРТИЗИРАЊЕ И МАТЕРИИ ЗА БОТОСУВАЊЕ	1701.1	0	0	0	0
61.	ПРУГ СУРОВ И РАФИНИРАН ШЕЈЕР	1701.9	0	0	0	0
62.	ПРУГИ МЕЛАСИ	1703.90	0	0	0	0
63.	ПРУГИ ЕКСТРАКТИ И ПРОИЗВОДИ	1901.90	0	0	0	0
64.	БРАШНО, ПРАВ И ПЕЛЕТИ ОД МЕСО ИЛИ МЕСНИ ОТПАДОЦИ, ЦИМИРИНКИ	2301.10	0	0	0	0
65.	БРАШНО, ПРАВ И ПЕЛЕТИ ОД РИБИ ИЛИ ОД ЧЕРУПКАРИ МЕКОТЕЛЦИ ИЛИ ОД ДРУГИ ВОДЕНИ БЕЗРБЕТНИЦИ	2301.20	0	0	0	0
66.	ТРИЦИ И ДРУГИ ОСТАТОЦИ ОД ПЧЕНКА	2302.10	0	0	0	0
67.	ТРИЦИ И ДРУГИ ОСТАТОЦИ ОД ОРИЗ	2302.20	0	0	0	0
68.	ТРИЦИ И ДРУГИ ОСТАТОЦИ ОД ПЧЕНИЦА	2302.20	0	0	0	0
69.	ТРИЦИ И ДРУГИ ОСТАТОЦИ ОД ДРУГИ ЖИТА	2302.40	0	0	0	0
70.	ТРИЦИ И ДРУГИ ОСТАТОЦИ ОД ЛЕГУМИНОЗНИ РАСТЕНИЈА	2302.50	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
71.	Остатоци од производи на скроб и слични остатоци	2303.10	0	0	0	0
72.	Резанки од шејерна репка, отпадоци од шејерна трска и други отпадоци од производ-ство на шејер	2303.20	0	0	0	0
73.	Отпадоци од пивари и дести-лери	2303.30	0	0	0	0
74.	Маслени погачи, од соја	2304.001	0	0	0	0
75.	Пруги маслени погачи	2304.009	0	0	0	0
76.	Маслени погачи од семе на сончоглед	2306.30	700	700	700	2100
77.	Производи што се употребуваат за исхрана на животни, без кучиња и мачки	2309.90	0	0	0	0
78.	Сол за задење	2501.001	0	0	0	0
79.	Масла од битуменозни минерали	2709.009	0	0	0	0
80.	Моторен бензин вклучувајќи и авио бензин	2710.00	4.000	4.000	4.000	12.000
81.	Нафтни гасови и други гасо-вити јагленоводороди, течни	2711.1	0	0	0	0
82.	Во гасовита состојба	2711.2	0	0	0	0
83.	Нафтен кокс	2713.1	0	0	0	0
84.	Битумен од нафта	2713.20	0	0	0	0
85.	Пруги остатоци од нафта или од масла добиени од битумено-зни минерали	2713.90	0	0	0	0
86.	Минерални и хемиски ѓубрива што содржат азот, фосфор и калиум	3105.20	20.000	20.000	20.000	60.000
87.	Амониди хидрогенот фосфат и неговите мешаници со диамонид-хидрогенот фосфат	3105.40	15.000	15.000	15.000	45.000
88.	Ѓубрива што содржат нитрати и фосфати комплексни или мешани	3105.51	2.000	2.000	2.000	6.000
89.	Цели, крупни и ситни кожи говедски	4101.10	0	0	0	0
90.	Пруги говедски, велени или свежо солени	4101.2	0	0	0	0
91.	Пруги говедски поинаку кон-сервирани	4101.30	0	0	0	0
92.	Крупни и ситни кожи од копитари	4101.40	0	0	0	0
93.	Сурови кожи, овчи и јагнешки, свежи или солени со волна	4102.10	200	200	200	600
94.	Без волна	4102.2	0	0	0	0
95.	Пруги ситни и крупни сурови кожи од кози или јариња	4103.10	0	0	0	0
96.	Свински крупни и ситни сурови кожи	4103.901	0	0	0	0
97.	Штавени кожи од говеда и копитари, недовршени	4104.101	0	0	0	0
98.	Говедски кожи, недовршени	4104.211	0	0	0	0
99.	Говедски кожи штавени со друг вид претштава, недовршени	4104.221	0	0	0	0
100.	Пруги недовршени кожи	4104.291	0	0	0	0
101.	Пруги штавени кожи не-довршени	4104.391	1.000	1.000	1.000	3.000
102.	Штавена кожа од свини, не-довршени	4107.101	0	0	0	0
103.	Огревно дрво во облици, це-пеници, гранки, снопови или слични форми	4401.10	0	5.000 m³	5.000 m³	10.000 m³
104.	Иверки, сечка и сл.	4401.2	0	0	0	0
105.	Струганици, отпадоци и оста-тоци агломерирани и друго	4401.30	0	0	0	0
106.	Дрвен јаглен	4402.00	0	0	0	0
107.	Дрво необработено со кора или без кора или беловина или грубо обработено	4403.10	0	0	0	0
108.	Друго иглолисно дрво не-обработено	4403.20	3.000 m³	3.000 m³	3.000 m³	9.000 m³
109.	Трупци за режење и фурнир од даб	4403.911	200 m³	200 m³	200 m³	600 m³

1	2	3	4	5	6	7
110.	Трупци за режење и фурнир од бука	4403.921	1.000 m ³	1.000 m ³	1.000 m ³	3.000 m ³
111.	Трупци за режење од други тврди широколисници	4403.991	0	250 m ³	250 m ³	500 m ³
112.	Целулозно дрво и други тврди широколисници	4403.992	0	0	0	0
113.	Трупци за режење и фурнир од топола	4403.993	200 m ³	200 m ³	200 m ³	600 m ³
114.	Целулозно дрво од топола	4403.994	200 m ³	200 m ³	200 m ³	600 m ³
115.	Трупци за режење и фурнир од други меки широколисници	4403.995	0	0	0	0
116.	Целулозно дрво од други меки широколисници	4403.996	0	0	0	0
117.	Пруги трупци	4403.999	0	250 m ³	250 m ³	500 m ³
118.	Прво за обрачи иглолисно	4404.10	0	0	0	0
119.	Пруги дрва за обрачи	4404.20	0	100.000 парч.	0	100.000
120.	Првна волна, дрво брашно	4405.00	0	0	0	0
121.	Железнички и транв. прагови од дрво неимпрег.	4406.10	0	0	0	0
122.	Пруги	4406.90	0	0	0	0
123.	Прво обработено по должината во дебелина поголема од 6 мм од иглолисници	4407.10	0	0	0	0
124.	Пабово обработено дрво	4407.91	400 m ³	400 m ³	400 m ³	1.200 m ³
125.	Буково обработено дрво	4407.92	20.000 m ³	20.000 m ³	20.000 m ³	60.000 m ³
126.	Јасеново обработено дрво	4407.991	0	0	0	0
127.	Тополово обработено дрво	4407.992	300 m ³	300 m ³	300 m ³	900 m ³
128.	Пруги обработени дрва	4407.999	300 m ³	300 m ³	300 m ³	900 m ³
129.	Листови на фурнир и листови за шперт плочи и друго дрво режено по должина со дебелина до 6 мм од иглолисници	4408.10	200 m ³	200 m ³	200 m ³	600 m ³
130.	Фурнир од даб	4408.902	0	0	0	0
131.	Фурнир од орех	4408.903	300 m ³	300 m ³	300 m ³	900 m ³
132.	Фурнир од бука	4408.904	1.000 m ³	1.000 m ³	1.000 m ³	3.000 m ³
133.	Пруг фурнир	4408.909	1.400 m ³	1.400 m ³	1.400 m ³	4.200 m ³
134.	Отпадоци, остатоци од хартија или картон или брановидна хартија или картон, крафт	4707.10	0	0	0	0
135.	Отпадоци од хартија или картон, белена	4707.20	0	0	0	0
136.	Отпадоци од хартија или картон добиени од весници и списанија	4707.30	0	0	0	0
137.	Пруги несортирани отпадоци и остатоци	4707.90	200	200	200	600
138.	Отпадоци и остатоци од леано железо	7204.10	0	0	0	0
139.	Отпадоци и остатоци од легиран челик	7204.21	250	250	250	750
140.	Отпадоци, остатоци од каласано железо или челик	7204.30	0	0	0	0
141.	Други отпадоци и остатоци од железо и челик	7204.4	0	0	0	0
142.	Отпадни инготи, слабови и други за претопување	7204.50	0	0	0	0
143.	Отпадоци, остатоци од бакар	7404.00	50	50	50	100
144.	Отпадоци, остатоци од никел	7503.00	0	0	0	0
145.	Отпадоци, остатоци од алуминиум	7602.00	250	250	250	750
146.	Отпадоци, остатоци од олово	7802.00	0	0	0	0
147.	Отпадоци, остатоци од цинк	7902.00	0	0	0	0

КОЛИЧИНИ НА СТОКИ КОИ ВО УВОЗОТ СЕ НА РЕЖИМ КОЛИЧИНСКИ
 КОНТИНГЕНТ "КК" ЗА ПЕРИОДОТ ОД 01.04.1995 ГОДИНА ДО
 31.12.1995 ГОДИНА СО КВАРТАЛНА ДИНАМИКА

- ВО ТОНИ -

Ред. бр.	Назив на производот	Тарифен број	КВАРТАЛИ			ВКУПНО
1	2	3	II	III	IV	7
1.	Овци	0104.10	0	0	0	0
2.	Кози	0104.20	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
3.	Живина за приплод	0105.111	5	5	5	15
4.	Трпкови и полутки, жагнешки свежи или разладени	0204.10	0	0	0	0
5.	Друго месо, овчо, свежо или разладено	0204.20	0	0	0	0
6.	Трпкови полутки, жагнешки замрзнати	0204.30	0	0	0	0
7.	Друго месо, овчо замрзнато	0204.40	0	0	0	0
8.	Месо козјо	0204.50	0	0	0	0
9.	Пастрмки живи	0301.91	4	4	4	12
10.	Крап, жив	0301.93	300	300	300	900
11.	Пастрмка, свежа или разладена	0302.11	200	200	200	600
12.	Кокошкини јајца	0407.005	0	0	0	0
13.	Други живи растенија, нежни- лени, резници и калем гран.	0602.10	0	0	0	0
14.	Садници на јастив зеленчук	0602.20	5	5	5	15
15.	Карамфили	0603.101	0	0	0	0
16.	Помати свежи или разладени	0702.00 *	0	0	0	0
17.	Краставици и корнџони, свежи или разладена	0707.00 *	0	0	0	0
18.	Пиперки слатки	0709.601*	0	0	0	0
19.	Други пиперки	0709.609*	0	0	0	0
20.	Кромид сушен	0712.20	60	60	60	180
21.	Грозје свежо	0806.10	0	0	0	0
22.	Јаболка	0808.10	0	0	0	0
23.	Круши и дуњи	0808.20	0	0	0	0
24.	Праски	0809.30	70	50	0	120
25.	Сливи	0809.40	0	0	0	0
26.	Јаготки свежи	0810.10	0	0	0	0
27.	Сушена пиперка немелена	0904.201	0	0	0	0
28.	Сушена пиперка мелена	0904.209	80	80	80	240
29.	Ориз во лупа (арпа или суров)	1006.10	0	0	0	0
30.	Ориз лупен	1006.20	0	0	0	0
31.	Ориз, полубрандиран или блан- ширан па и полиран и глазиран	1006.30	0	0	0	0
32.	Кршен ориз	1006.40	0	0	0	0
33.	Брашно, оризово	1102.30	0	0	0	0
34.	Друго брашно	1102.90	0	0	0	0
35.	Вештачки мед	1702.901	0	0	0	0
36.	Гуми за џвакање	1704.10	10	10	10	30
37.	Екстракт на богородични расте- нија со содржина повеќе од 10% по маса на сахароза	1704.901	0	0	0	0
38.	Бела чоколада	1704.902	40	40	40	120
39.	Бонбони	1704.903	100	100	100	300
40.	Друго	1704.909	30	30	30	90
41.	Какао во прав со додаток на шекер	1806.10	20	20	20	60
42.	Чоколадо, други производи од табли или прачки со маса пого- лема од 2 кг. или во течна состојба, маса прав, грамули или во други форми	1806.20	60	60	60	180
43.	Чоколадо, друго, во табли или прачки, полнети	1806.31	40	40	40	120
44.	Чоколадо, друго, во табли или прачки неполнети	1806.32	40	40	40	120
45.	Чоколадо, друго	1806.90	30	30	30	90
46.	Рскав леб (крисп)	1905.10	10	10	10	30
47.	Леб или слични производи, зачинети	1905.20	10	10	10	30
48.	Слатки бисквити, вафли и обланди	1905.30	200	200	200	600
49.	Двопек, тост леб и слични тост производи	1905.40	20	20	20	60
50.	Леб, печива, друго	1905.90	200	200	200	600

*) 0702.00 од 15.03. до 15.01. кратенката "ЛБ" се заменува со кратенката "КК"

*) 0707.00 од 15.02. до 15.07. и од 15.08. до 30.10. кратенката "ЛБ" се заменува со кратенката "КК"

*) 0709.601 и 0709.609 во периодот од 15.03. до 30.10. кратенката "ЛБ" се заменува со кратенката "КК"

1	2	3	4	5	6	7
51.	Краставици приготвени или конзервирани	2001.101	5	5	5	15
52.	Корнишони приготвени или конзервирани	2001.109	5	5	5	15
53.	Пиперки подготвени приготвени или конзервирани	2001.902	5	5	5	15
54.	Слатки пиперки приготвени или конзервирани	2001.9091	5	5	5	15
55.	Домати, цели или во парчиња	2002.10	5	5	5	15
56.	Пруго	2002.90	5	5	5	15
57.	Азвар	2004.9091	5	5	5	15
58.	Азвар	2005.901	5	5	5	15
59.	Цемови	2007.992	10	10	10	30
60.	Сок од домати	2009.50	2	2	2	6
61.	Сок од грозје (вклучувајќи и шира од грозје)	2009.60	1	1	1	3
62.	Сок од заболка	2009.70	2	2	2	6
63.	Сок од концентрат од вишни	2009.802	30	30	30	90
64.	Активен квасец	2102.10	50	50	50	150
65.	Пруго	2102.209	5	5	5	15
66.	Кечал и други сосови од домати	2103.20	0	0	0	0
67.	Вина пенливи во садови до 2л.	2204.101	20	20	20	60
68.	Вина пенливи во садови над 2л.	2204.109	20	20	20	60
69.	Други вина во садови до 2 л.	2204.21	5	5	5	15
70.	Друга шира од грозје	2204.30	0	0	0	0
71.	Бермет	2205.101	10	10	10	30
72.	Пруго	2205.109	0	0	0	0
73.	Пруго	2205.90	0	0	0	0
74.	Етил алкохол и други алкохоли денатурирани со која и да било зачина	2207.20	50	50	50	150
75.	Виџак, коџак, арманџак и др.	2208.201	50	50	50	150
76.	Лозова и комова ракија	2208.202	2	2	2	6
77.	Вински дестилат	2208.902	0	0	0	0
78.	Маслени погачи од соја	2304.001	15.000	15.000	15.000	45.000
79.	Маслени погачи од семе на сончоглед	2306.30	4.000	4.000	4.000	12.000
80.	Маслени погачи од семе на маслодажна ретка	2306.40	0	0	0	0
81.	Тутун неодижен (само крупнолисен)	2401.10	2.000	2.000	2.000	6.000
82.	Тутун, делумно или неполно оджилен	2401.20	0	0	0	0
83.	Отпадоци од тутун	2401.30	0	0	0	0
84.	Цигари што содржат тутун	2402.20	100	100	100	300
85.	Пруго	2402.90	0	0	0	0
86.	Хомогенизиран или реконструиран тутун (фолија)	2403.91	0	0	0	0
87.	Портланд цемент	2523.299	5.000	5.000	5.000	15.000
88.	Концентрати на олово	2807.002	0	0	0	0
89.	Минерални или хемиски ѓубрива што содржат и ѓубривни елементи - азот, фосфор и калиум	3105.20	1.000	1.000	1.000	3.000
90.	Моноамониумфосфат и неговите мешавини	3105.40	1.000	1.000	1.000	3.000
91.	Комплексни ѓубрива	3105.511	300	300	300	900
92.	Пред концентрати врз база на синец оцрам и тирам (тмтр)	3808.2011	0	0	0	0
93.	Препарати за галванизација и фосфатирање	3823.901	30	30	30	90
94.	Говедски кожи довршени	4104.399	700	700	700	2100
95.	Печатена украсна хартија	4811.391	2	2	2	6
96.	Фероманган	7202.11	0	0	0	0
97.	Феросилициум	7202.21	100	100	100	300
98.	Феросиликоманган	7202.30	0	0	0	0
99.	Ферокром над 4% C	7202.41	750	750	750	2.250
100.	Фероникел	7202.60	0	0	0	0
101.	Топловалани плоскати произведени од железо или нелегиран челик со широчина 600 мм или поголема, неплатинирани и непревезени	7208.	15.000	15.000	15.000	45.000

1	2	3	4	5	6	7
102.	Плоснати валани производи, од железо или нелегиран челик, со широчина 600 мм или пого- лема, ладновалани, неплатини- рани и непревлечени	7209.	5.000	5.000	5.000	15.000
103.	Електролитички превлечени со цинк (поцинкуван лим)	7210.3	2.000	2.000	2.000	8.000
104.	На друг начин превлечени со цинк	7210.4	1.000	1.000	1.000	3.000
105.	Обоени, лакирани или превле- чени со пластична маса (пла- стифициран лим)	7210.70	1.500	1.500	1.500	4.500
106.	Плоснати валани производи од железо или нелегиран челик со широчина помала од 600 мм не- платинирани и непревлечени	7211.	500	500	500	1.500
107.	Плоснати валани производи од железо или нелегиран челик со широчина помала од 600 мм платинирани или превлечени	7212.	500	500	500	1.500
108.	Безрабени цевки за нафтови и гасоводи	7304.10	100	100	100	300
109.	Безрабни заштитни цевки од други челици, со надворешен промер 16" или поголем	7304.203	100	100	100	300
110.	Безрабени производствени цевки и други, од други челици	7304.205	200	200	200	600
111.	Безрабни ладно влечени или ладновалани цевки	7304.31	200	200	200	600
112.	Безрабни ладно влечени или ладновалани цевки	7304.51	0	0	0	0
113.	Други цевки (на пример, за- варени заковани или затворени на сличен начин) со внатрешен и надворешен кружен пресек, чиј надворешен пречник надми- нува 406,4 мм, од железо и челик	7305.	0	0	0	0
114.	Други цевки и шупливи профи- ли (на пример: со отворени споеви, заварени, заковани или затворени на сличен начин), од железо или челик	7306.	0	0	0	0
115.	Прачки и профили од нелеги- ран алуминиум	7604.10	15	15	15	45
116.	Прачки и профили од легури на алуминиум	7604.20	15	15	15	45
117.	Цевки од нелегиран алуминиум	7608.10	15	15	15	45
118.	Цевки од легури на алуминиум	7608.20	20	20	20	60
119.	Ерата, прозорци и рамки за ниш и прагови за врати од алуминиум	7610.10	0	0	0	0
120.	Подготвени елементи за кон- струкции од алуминиум	7610.901	0	0	0	0
121.	Пруто	7610.909	10	10	10	30
122.	Центри за машинска обработка	8457.10	2 парч.	2 парч.	2 парч.	6
123.	Нумерички управувани стругови	8457.11	2 парч.	2 парч.	2 парч.	6
124.	Нумерички управувани глодалки и дупчалки	8459.31	2 парч.	2 парч.	2 парч.	6
125.	Нумерички управувани конзолни глодалки	8459.51	2 парч.	2 парч.	2 парч.	6
126.	Други глодалки	8459.599	3 парч.	3 парч.	3 парч.	9
127.	Патнички автомобили (намене- ти исклучиво за барања на инвалиди)	8703.	5 парч.	5 парч.	5 парч.	15
128.	Теренски возила	8703.	0	0	0	0
129.	Товарно комбе (добиемо по основ на помош)	8704.213	0	0	0	0
130.	Цистерни и ладилници (сите подброеви од овие тарифни броеви)	8704.8716	0	0	0	0

462.

Врз основа на член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/94), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА АУКЦИСКА РАСПРЕДЕЛБА НА УТВРДЕНИТЕ КОНТИНГЕНТИ ЗА ИЗВОЗ И УВОЗ НА ПООДЕЛНИ СТОКИ ЗА ПЕРИОДОТ ЈАНУАРИ – МАРТ 1995 ГОДИНА**

Член 1

Насловот на Одлуката за аукиска распределба на утврдените контингенти за извоз и увоз на поодделни стоки за периодот јануари – март 1995 година се менува и гласи:

„Одлука за аукиска распределба на утврдените контингенти за извоз и увоз на поодделни стоки за периодот јануари – јуни 1995 година“.

Член 2

Во точката 4, став 4 наместо „31 март“ да стои „30 јуни“.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се применува од 1.04.1995 година.

Бр. 23-612/2
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

463.

Врз основа на член 54 од Законот за системот на просторното и урбанистичкото планирање („Службен весник на РМ“ бр. 38/85, 18/89 и 38/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90 и 63/94), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ЛОКАЦИЈАТА ЗА ИЗГРАДБА НА ПОГОН ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА АТПРАШКОВИ, НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНАТА „КАРПОШ“-СКОПЈЕ**

1. Со оваа одлука се определува локацијата за изградба на погон за производство на АТП-прашкови, на КП бр. 599/2, КО „Орман“, со вкупна површина од 2.000,00 м², чии инвеститори ќе бидат Луканот за производство на АТП-прашкови и пропратен алат за заварување „Авар“ од Скопје и Борка Котевска од Скопје, на подрачјето на општината „Карпош“ – Скопје и се определува земјиштето кое му припаѓа на објектот за неговата редовна употреба.

2. Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог – ситуација во М 1:500, кој не се објавува, а се наоѓа во Министерството за урбанизам, градежништво и заштита на животната средина.

3. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-867/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

464.

Врз основа на член 54 од Законот за системот на просторното и урбанистичкото планирање („Службен весник на РМ“ бр. 38/85, 18/89 и 38/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90 и 63/94), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ЛОКАЦИЈАТА ЗА ИЗГРАДБА НА ДАЛЕКУВОД ОД 35 КВ НА РЕЛАЦИЈАТА ВАЛАНДОВО-УДОВО, НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНАТА ВАЛАНДОВО**

1. Со оваа одлука се определува локацијата за изградба на далекувод од 35 кв на релацијата Валандово-Удово, на подрачјето на општината Валандово, чиј инвеститор ќе биде ЈП „Електростопанство на Македонија“ од Скопје и се определува земјиштето кое му припаѓа на објектот за неговата редовна употреба.

2. Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог-ситуација во М 1:25.000, кој не се објавува, а се наоѓа во Министерството за урбанизам, градежништво и заштита на животната средина.

3. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-866/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

465.

Врз основа на член 54 од Законот за системот на просторното и урбанистичкото планирање („Службен весник на РМ“ бр. 38/85, 18/89 и 38/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90 и 63/94), Владата донесе

**ОДЛУКА
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ЛОКАЦИЈАТА ЗА ИЗГРАДБА НА ДАЛЕКУВОД ОД 110 КВ НА РЕЛАЦИЈАТА ДЕЛЧЕВО-БЕРОВО, НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНИТЕ ДЕЛЧЕВО И БЕРОВО**

1. Со оваа одлука се определува локацијата за изградба на далекувод од 110 кв на релацијата Делчево-Берово, на подрачјето на општините Делчево и Берово, чиј инвеститор ќе биде ЈП „Електростопанство на Македонија“, од Скопје и се определува земјиштето кое му припаѓа на објектот за неговата редовна употреба.

2. Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог-ситуација во М 1:25.000, кој не се објавува, а се наоѓа во Министерството за урбанизам, градежништво и заштита на животната средина.

3. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-868/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

466.

Врз основа на член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 38/90 и 63/94), Владата на Република Македонија донесе

**ОДЛУКА
ЗА УСЛОВИТЕ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА ОД ДОПОЛНИТЕЛНАТА ПОМОШ ОД СОЈУЗНА РЕПУБЛИКА ГЕРМАНИЈА ДОДЕЛЕНА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1. Средствата што Владата на СР Германија ги додели како дополнителна помош на Владата на Република Македонија во декември 1994 година во износ од 3.000.000 германски марки, согласно изјавата на донаторот, се наменети за техничка соработка во секторот

за наводнувањето (за зголемување на земјоделското производство), ветеринарниот и здравствениот сектор и на крајните корисници се распоредуваат без обврска за враќање.

2. Крајните корисници на средствата од точка 1 на оваа одлука немаат обврска согласно точка 1 од Одлуката за прибирање, користење и управување на средствата од економската помош од странство на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 19/94), да уплатуваат денарска противвредност на посебната сметка во Министерството за развој – Компензационен фонд од странска помош.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-911/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

467.

Врз основа на член 2 и 3 од Законот за поттикнување на развојот на земјоделството („Службен весник на РМ“ бр. 24/92, 32/92, 83/92 и 78/93) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90), Владата донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗНОСОТ НА ПРЕМИЈА НА СОНЧОГЛЕД И МАСЛОДАЈНА РЕПКА ОД РОДОТ ВО 1995 ГОДИНА

1. За откупените количини на сончоглед и маслодајна репка од родот во 1995 година произведени во Република Македонија се исплатува премија во висина од 15% од откупната цена на истите.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-123/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

468.

Врз основа на член 3 од Законот за општествена контрола на цените („Службен весник на РМ“ бр. 20/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“, бр. 38/90 и 63/94), Владата донесе

ОДЛУКА ЗА ЗАШТИТНА ЦЕНА НА СОНЧОГЛЕДОТ ОД РОДОТ 1995 ГОДИНА

1. На производителите на сончоглед од Република Македонија се пропишува заштитна цена од родот 1995 година во износ од 12,50 ден./кг.

2. Цената од точка 1 на оваа одлука важи за сончоглед франко магацин во местото на производителот.

3. Цената од точка 1 на оваа одлука важи за:
– сончоглед што содржи 40% масло, 10% влага и 3% нечистотија.

За сончогледот, за секој процент на содржина на масло над или под 40%, влага над или под 10% и за секој процент нечистотија над или под 3%, заштитната цена се зголемува или намалува за 1% во однос на цената од точка 1 на оваа одлука по еден килограм сончоглед.

4. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-804/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

469.

Врз основа на член 2 и 3 од Законот за поттикнување на развојот на земјоделството („Службен весник на РМ“ бр. 24/92, 32/92, 83/92 и 78/93) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 38/90), Владата донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗНОСОТ НА ПРЕМИЈА НА ШЕЌЕРНА РЕПА ОД РОДОТ ВО 1995 ГОДИНА

1. За откупените количини шеќерна репа од родот во 1995 година, произведени во Република Македонија се исплатува премија во висина од 15% од откупната цена на шеќерната репа.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-122/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

470.

Врз основа на член 3 од Законот за општествена контрола на цените („Службен весник на РМ“ бр. 20/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“, бр. 38/90 и 63/94), Владата донесе

ОДЛУКА ЗА ЗАШТИТНА ЦЕНА НА ШЕЌЕРНАТА РЕПКА ОД РОДОТ 1995 ГОДИНА

1. На производителите на шеќерната репка од Република Македонија, се пропишува заштитна цена на шеќерна репка од родот 1995 година од 2,00 денари/килограм.

Цената од став 1 на оваа точка се однесува на чиста шеќерна репка по одбивањето на масата на туѓи примеси, земја, лисја, жилички и опавчиња, франко товарна станица во местото на производителот-според изборот на купувачот.

2. Цената од точка 1 од оваа одлука важи за шеќерна репка, со дигестија од 15,5%. За секој процент на дигестија, поголем или помал од 15,5% заштитната цена од точка 1 на оваа одлука се зголемува, односно намалува за 1%.

3. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-958/1
3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

471.

Врз основа на член 10 од Законот за гаранција на Република Македонија за депонираните девизни влогови на граѓаните и за обезбедување на средства и начин за исплата на депонираните девизни влогови на граѓаните во 1993, 1994 и 1995 година („Службен весник на РМ“, бр. 31/93 и 70/94), Владата на Република Македонија, донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ИСПЛАТА НА ДЕВИЗНИ СРЕДСТВА ОД ДЕПОНИРАНИТЕ ДЕВИЗНИ ВЛОГОВИ НА ГРАЃАНИТЕ

Член 1

Во Одлуката за начинот и постапката за исплата на девизни средства од депонираните девизни влогови на

граѓаните („Службен весник на РМ“ бр. 37/93, 43/93 и 61/93), во член 1 зборовите „1993 и 1994 година“ се замеснуваат со зборовите: „1993, 1994 и 1995 година“, а алинејата 4 од истиот член се брише.

Член 2

Членот 4 се менува и гласи:

„Банките ќе исплатуваат девизни средства на граѓаните и за:

– стекнување на стручна подготовка на високообразовни установи во странство за студии кои не постојат во Република Македонија;

– трошоците за образование во странство во рамките на државни и меѓудржавни аранжмани и меѓуинституционални форми на соработка;

– специјализации и усовршување во странство во постдипломски, докторски, постдокторски студии, студиски престои, учество на меѓународни научни собири, проекти и програми.

За користење на правата од став 1, алинеја 1 и 2 на овој член потврда издава Министерството за образование и физичка култура врз основа на поднесената документација и поблиски критериуми што ги утврдува Министерството за образование и физичка култура.

За правата од алинеја 3, потврда издава Министерството за наука, врз основа на доставена документација согласно актите врз основа на кои Министерството за наука доделува средства за овие намени.

Средствата за намените од став 1 на овој член банките ги преведуваат на соодветната високообразовна научна или друга институција во странство. Со земјите кои не е воспоставен платен промет, исплатата се врши во готово“.

Член 3

Членот 5 се брише.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-336/1
22 февруари 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Цврсковски, с.р.

472.

Врз основа на член 10, став 2 и 3 од Законот за системот на просторното и урбанистичкото планирање („Службен весник на РМ“ бр. 38/85, 18/89 и 38/90) и член 45 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ број 38/90), Владата донесе

ПРОГРАМА ЗА ИЗРАБОТКА, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОСТОРНИ И УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО 1995 ГОДИНА

1. Во Републичкиот буџет за 1995 година предвидени се средства за изработка на просторни и урбанистички планови во висина од 40.000.000,00 денари.

2. Средствата од точка 1 од оваа програма ќе се користат за:

ПРОСТОРНИ ПЛАНОВИ

2.1 Изработка на студии и анализи за постојната состојба со валоризацијата на природните ресурси и вредности, инфраструктурата, стопанските и нестопанските дејности за потребите на изработка на Просторен план на Републиката 13.000.000,00 ден.

Измени и дополнувања на основните урбанистички планови (во натамошниот текст: ОУП)	
2.2. Измена и дополнување на ОУП Штип (документациона основа)	2.570.000,00 ден.
2.3. Измена и дополнување на ОУП Прилеп (документациона основа)	1.400.000,00 ден.
2.4. Измена и дополнување на ОУП Крива Паланка	1.550.000,00 ден.
2.5. Измена и дополнување на ОУП Струмица	1.670.000,00 ден.
2.6. Измена и дополнување на ОУП Кратово	775.000,00 ден.
2.7. Измена и дополнување на ОУП Пробиштип	1.160.000,00 ден.
2.8. Измена и дополнување на ОУП Св. Николе	970.000,00 ден.

ВКУПНО: 2.2-2.8... 10.095.000,00 денари

Изработка, измени и дополнувања на детални урбанистички планови (во натамошниот текст: ДУП)

2.9. Изработка на ДУП за крајбрежно подрачје на Охридско езеро, месноста „Даљан“ – Охрид.	1.066.000,00 ден.
2.10. Измена и дополнување на ДУП за дел од градско подрачје Кавадарци	1.110.000,00 ден.
2.11. Измена и дополна на ДУП на „Демир Капија“ Неготино	660.000,00 ден.
2.12. Измена и дополна на ДУП за спортско-рекреативен центар „Пониква“ Пробиштип	222.000,00 ден.
2.13. Изработка на ДУП за крајбрежно подрачје на Охридско езеро, потег Лагадин – Пештани – Охрид	483.000,00 ден.
2.14. Измена и дополна на ДУП на Претор – Ресен	666.000,00 ден.
2.15. Измена и дополна на ДУП крајбрежна зона Струга	1.288.000,00 ден.
2.16. Измена и дополна на ДУП Стар Дојран – Гевгелија	444.000,00 ден.
2.17. Измена и дополна на ДУП на дел од Валандово	666.000,00 ден.
2.18. Измена и дополна на ДУП на дел од Гостивар	777.000,00 ден.
2.19. Измена и дополна на ДУП на дел од Дебар	333.000,00 ден.
2.20. Измена и дополна на ДУП на дел од Кратово	444.000,00 ден.
2.21. Измена и дополна на ДУП на дел од Крива Паланка	666.000,00 ден.
2.22. Измена и дополна на ДУП на дел од Куманово	666.000,00 ден.
2.23. Измена и дополна на ДУП на дел од Прилеп	777.000,00 ден.
2.24. Измена и дополна на ДУП на дел од Кочани	666.000,00 ден.
2.25. Измена и дополна на ДУП на дел од Тетово	1.110.000,00 ден.
2.26. Изработка на ДУП за крајбрежно подрачје на езеро „Младост“ Титов Велес	444.000,00 ден.
2.27. Измена и дополна на ДУП на дел од Битола	666.000,00 ден.

ВКУПНО: 2.9 - 2.27... 13.154.000,00 ден.

- Изработка, урбанистичка документација (во натамошниот текст: УД) и Детални урбанистички планови за селата
- 2.28. Измена и дополна на ДУП на дел на село Росоман Каварци 310.000,00 ден.
- 2.29. Изработка на УД за селата Радолишта, Долна Белица и Франгово во општина Струга . 660.000,00 ден.
- 2.30. Изработка на УД за селото Удово општина Валандово ... 170.000,00 ден.

ВКУПНО: 2.28 - 2.30..... . . . 1.140.000,00 ден.

За други потреби и планови

- 2.31. Стручна рецензија на сите планови од точка 2 на оваа Програма 1.738.000,00 ден.
- 2.32. Урбанистичко-архитектонски конкурси за позначајни локалитети 823.000,00 ден.
- 2.33. Организација на стручни семинари 50.000,00 ден.

ВКУПНО: 2.31 - 2.33..... . . . 2.611.000,00 ден.

3. За спроведување на оваа програма и за начинот, динамиката и наменското користење на средствата, ќе се грижи Министерството за урбанизам, градежништво и заштита на животната средина, кое во рамките на предвидените средства може да врши соодветни поместувања на планираните износи.

4. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 23-846/1

3 април 1995 година
Скопје

Претседател на Владата на
Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

473.

Врз основа на член 36 од Деловникот за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ("Службен весник на РМ" бр 11/95) Комисијата за политички систем на седницата одржана на 03.04.1995 година, го утврди пречистениот текст на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија

Пречистениот текст на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ги опфаќа Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ("Сл. весник на РМ" бр 15/91), Одлуката за изменувања и дополнување на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ("Службен весник на РМ" бр 27/91), Одлуката за дополнување на Деловникот за работа на Владата на РМ ("Службен весник на РМ" бр 33/91), Одлуката за дополнување на Деловникот за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Владата на РМ ("Службен весник на РМ" бр 13/92), Деловникот за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ("Службен весник на РМ" бр 32/92) и Деловникот за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Владата на Република Македонија ("Службен весник на РМ" бр.11/95), во кои е означен и денот на нивното влегување во сила.

Бр. 23-946/1
3 март 1995 год.
Скопје

Претседател на комисијата
за политички систем,
д-р Владо Поповски, с.р.

ДЕЛОВНИК ЗА РАБОТА НА ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

(Пречистен текст)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Деловник, во согласност со Уставот на Република Македонија и со Законот за Владата на Република Македонија и други закони, поблиску се утврдува внатрешната организација и се уредува

начинот за работење на Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: Влада) и на нејзините работни тела, начинот на остварување на односите на Владата со Собранието на Република Македонија и другите органи, односите и соработката на Владата со други организации, како и други прашања од значење за работата и Организацијата на Владата

Член 2

Заради остварување на своите функции и задачи, Владата донесува програми и планови за својата работа

Член 3

Одредбите на овој Деловник соодветно се применуваат и при работа на Владата во случај на постоење на воена или вонредна состојба, ако со овој Деловник или со друг општ акт не е поинаку уредено

1. ПРЕТСЕДАТЕЛ, ПОТПРЕТСЕДАТЕЛИ, ЧЛЕНОВИ НА ВЛАДАТА И СЕКРЕТАР НА ВЛАДАТА

1.1. Претседател на Владата

Член 4

Претседателот на Владата

- свикнува седници на Владата и на нив претседава;
- ги потпишува прописите и други акти што ги донесува Владата и се грижи за нивно спроведување,
- обезбедува колективна работа и го насочува дејствувањето на Владата во целина и на нејзините членови,
- остварува соработка на Владата со другите органи на Републиката по прашањата од заеднички интерес,
- презема мерки за спроведување на заклучоците на Владата,
- се грижи за извршување на Програмата и на плановите за работа на Владата;
- одлучува за одржување на состаноци, советувања во врска со разгледување на прашања во надлежност на Владата,
- го известува Претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија за прашањата од остварувањето на политиката за извршувањето на законите и другите прописи на Собранието;
- врши и други работи во согласност со Уставот, законот и со овој Деловник

Член 5

Претседателот на Владата го заменува потпретседателот на Владата според редоследот што ќе го утврди претседателот на Владата

Член 6

На претседателот на Владата во вршењето на неговите права и должности му помагаат потпретседателите на Владата

Претседателот на Владата може да им довери на потпретседателите на Владата вршење на одделни работи што произлегуваат од неговата надлежност

Потпретседателите на Владата се грижат за извршување на работите од надлежност на Владата и ја координираат работата на органите на управата по одделни прашања за кои ќе ги задолжи претседателот на Владата.

1.2. Членови на Владата (министри)

Член 7

Членовите на Владата имаат право и должност да присуствуваат на седниците на Владата, да предлагаат претресување на одделни прашања од надлежност на Владата, да учествуваат во претресувањето и одлучувањето за прашања за кои се расправа на седници на Владата, да даваат иницијатива за подготвување на закони и други прописи кои ги предлага Владата и прописи и други акти што ги донесува Владата, да

бидат во тек со подготвувањето на одделни материјали и да бидат запознати со можните решенија и алтернативи, да ѝ предлагаат на Владата утврдување на начелни ставови и насоки за работата на органите на управата, да учествуваат во работата на телата на Владата во кои се членови и да вршат други работи од надлежност на Владата во согласност со Уставот, Законот, овој Деловник и Заклучоците на Владата

Членовите на Владата имаат право, во согласност со овој Деловник, да учествуваат и во работата на работните тела на Владата во кои не се членови и да инзесуваат мислења и предлози за прашања за кои се расправа на седниците на тие работни тела

Секој член на Владата има право да бара Владата да заземе став по прашање од значење за спроведување на утврдената политика за извршување на законите и другите прописи и општи акти

Член 8

Членот на Владата, кој од оправдани причини е спречен да присуствува на седница на Владата, е должен преку секретарот на Владата за тоа благовремено да го извести претседателот на Владата

Министерот, кој од оправдани причини подолго време е спречен да присуствува на седници на Владата е должен да побара одобрение за отсуство од седниците. По тоа барање Владата одлучува без расправа

Член 9

Член на Владата има право и должност, во согласност со овластувањата, насоките и ставовите на Владата да ја претставува Владата во земјата и странство

Министрите можат да потпишуваат меѓународни договори по претходно добиено полномошно од Владата

Член 10

Владата му дава насоки и утврдува ставови за работа на членот на Владата што ќе го определи да ја претставува

Секој член на Владата е лично одговорен за својата работа и за работата на Владата во согласност со своите права и должности

Членот на Владата е одговорен за застапување и спроведување на ставовите на Владата, а должен е да ја известува Владата за извршување на сите работи што таа му ги доверила

Член 11

Членовите на Владата што раководат со министерствата се одговорни за спроведувањето на начелните ставови на Владата во работата на тие органи и за навремено покренување пред Владата на прашања од надлежност на Владата што спаѓаат во областа за која е основано министерството

Членовите на Владата кои раководат со министерствата се должни, по своја иницијатива или по барање на Владата да ја известуваат Владата за состојбата во областа за која е основан органот со кој раководат за спроведувањето на политиката и за извршувањето на прописите во таа област, како и за извршувањето на заклучоците на Владата и на другите задачи што им ги доверила Владата

Член 12

Членот на Владата, во согласност со Законот е должен да ја чува државната, службената, воената и деловната тајна (тајна)

Како тајна се сметаат податоците што членот на Владата ќе ги дознае на седницата на Владата или на седницата на неговото работно тело во врска со прашањата за кои на седницата се расправа

За тајна се сметаат и сите материјали што им се упатуваат на Владата и на работните тела, а кои како такви се означени од подготвувачот или предлагачот на материјалот

Член 13

Претседателот, потпретседателите и членовите на Владата уживаат имунитет од денот на изборот до денот на разрешувањето од должноста член на Владата

За нивниот имунитет одлучува Владата

Член 14

Член на Владата не може да биде притворен без одобрение од Владата, ниту, доколку се повикува на имунитет, против него може да се поведе кривична постапка, без одобрение од Владата. Членот на Владата може да биде притворен без одобрение од Владата само доколку е затечен во вршењето кривично дело, за кое е пропишана казна затвор во траење подолго од 5 години

Член 15

По барање од надлежниот орган за спроведување на постапка, Владата одлучува дали ќе даде или нема да даде одобрение за поведување кривична постапка или за продолжување на истрагата, односно согласност за притворање или задржување во притвор на член на Владата

По примениот извештај за поведената кривична постапка против член на Владата кој не се повикал на имунитет, Владата може да го воспостави имунитетското право на членот на Владата, доколку тоа е потребно поради вршење на неговата функција

За работите од ставовите 1 и 2 на овој член, Владата одлучува на првата наредна седница по примањето на барањето односно извештајот

За одлуките од ставовите 1 и 2 на овој член, Владата ќе го извести надлежниот орган заради постапување според прописите

Член 16

На членовите на Владата им се издава легитимација. Покрај податоците за идентитетот на членот на Владата, легитимацијата ги содржи и имунитетските и други права на членот на Владата што тој може да ги оствари врз основа на легитимацијата

Легитимациите на членовите на Владата ги потпишува претседателот на Владата на Република Македонија

1.3. Секретар на Владата

Член 17

Владата именува секретар

Секретарот на Владата му помага на претседателот на Владата во подготовките и организирањето на седниците на Владата, учествува во работата на седниците на Владата без право на одлучување и врши други работи утврдени со овој Деловник или што ќе му ги довери Владата или претседателот

Член 18

Секретарот има заменик што го именува Владата

Заменикот на секретарот на Владата му помага во вршењето на работите на секретарот на Владата и го заменува во случај на негова отсуственост или спреченост

Член 19

За својата работа и за работата на Стручната служба на Владата секретарот и заменикот и одговараат на Владата

Член 20

Секретарот на Владата, во согласност со упатствата на претседателот на Владата, ги врши работите во врска со подготвувањето на седниците на Владата, се грижи за обезбедување и доставување на материјалите потребни за работа на Владата и на нејзините работни тела, за доставување на Заклучоците на Владата до надлежните министерства и до другите органи и организации, за извршување на обврските на Владата спрема Собранието на Република Македонија и за обезбедување услови за работа на работните тела на Владата, за организирање и обезбедување на законито и ефикасно извршување на работата на Стручната служба

Секретарот на Владата му помага на претседателот на Владата во врска со спроведувањето на овој Деловник

Секретарот на Владата може да биде избран како член во работните тела на Владата

Секретарот донесува стручни упатства и други акти со кои го уредува начинот на работата на Стручната служба на Владата и одлучува во согласност со закон, за правата, должностите и одговорностите на работниците во вршењето на службата

Член 21

Секретарот на Владата раководи со Стручната служба на Владата и се грижи за унапредување на нејзината организација и методот на работа

За работа на Стручната служба секретарот е одговорен пред Владата

2. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ВЛАДАТА**2.1. Работни тела на Владата****Член 22**

За разгледување на прашања од нејзина надлежност, за давање мислења и за подготвување предлози за одделни прашања, Владата образува работни тела

Работните тела на Владата се образуваат како постојани и поврмени

Во разгледувањето на прашањата од надлежност на Владата, работните тела обезбедуваат соработка и усогласување на мислењата на министерствата и другите органи на управата и управни организации и покренуваат иницијатива за донесување на определени акти и преземање на соодветни мерки за прашања од надлежност на Владата

Член 23

Постојани работни тела на Владата се комисиите и посебните комисии на Владата

Постојаните работни тела на Владата се образуваат и нивниот делокруг и начин на работа се утврдуваат со овој Деловник

Со одлука на Владата можат да се укинуваат постојаните работни тела образувани со овој Деловник и да се меѓуваат нивниот делокруг и задачи

Член 24

Владата образува стручни совети како постојани консултативни тела и тоа:

- правен совет, и
- економски совет

Стручните совети од став 1 на овој член на барање на Владата, органите на управата или по сопствена иницијатива, разгледуваат определени, правни, економски и други прашања од надлежност на Владата, односно од надлежност на органите на управата и даваат стручно мислење

Член 25

Правниот совет особено разгледува прашања во врска со остварувањето на начелото на владеењето на правото како темелна вредност на уставниот поредок; разгледува прашања од изградувањето на правниот систем и републичкото законодавство; правна заштита на сопственоста; управувањето и учеството во одлучувањето врз основа на сопственоста на трудот и слично

Член 26

Економскиот совет особено разгледува прашања од остварувањето на начелото на слободата на пазарот и претприемништвото; разгледува прашања од обезбедувањето на еднаквата правна положба на сите субјекти на пазарот; порамномерниот просторен и регионален развој на Републиката и побрзиот развој на стопански недоволно развиените подрачја, учеството на Републиката во меѓународната поделба на трудот и слично

Член 27

Стручните совети од член 25 и 26 од овој Деловник имаат претседател (претседавач) и 10 членови, од кои по 2 члена се од редот на членовите на Владата

Членовите на Правниот и Економскиот совет Владата ги избира од редот на научните и стручните работници

Член 28

За разгледување на определени прашања од својата надлежност, Владата може со одлука да образува повремени работни тела

Со актот за образување на овие тела се определуваат нивните задачи, начинот на работата и составот.

Во итни случаи, работни групи за извршување на определени задачи и за давање мислења и предлози на Владата, може да образува претседателот на Владата, за тоа, тој ја известува Владата на првата наредна седница

Член 29

Владата ги има следните комисии:

- 1 Комисија за надворешни работи, одбрана и безбедност;
- 2 Комисијата за стопански систем и економски развој;
- 3 Комисија за тековна економска политика;
- 4 Комисија за политички систем,
- 5 Комисија за општествени дејности (јавни служби); и
- 6 Комисија за кадровски прашања

Член 30

Комисијата за надворешни работи, одбрана и безбедност разгледува прашања во врска со спроведувањето на политиката за извршување на законите, другите прописи и општи акти на Собранието и на Владата од областа на надворешните работи, одбраната и безбедноста и ѝ предлага на Владата соодветни мерки што обезбедуваат постапување на органите на управата и другите организации по прашањата од овие области, ги разгледува прашањата во врска со организирањето и спроведувањето на подготовките од областа на одбраната на Владата, министерствата, другите органи на управата и управните организации

Член 31

Комисијата за стопански систем и економски развој, ги разгледува прашањата што се однесуваат на развојната политика и мерките за нејзина реализација, поттикнувањето на економскиот напредок и за порамномерниот просторен и регионален развој, научниот и технолошкиот развој, утврдување на материјалните, енергетски и други биланси; уредувањето на системските прашања во областа на стопанскиот систем, финансите, даночната политика, економските односи со странство, урбанизмот, банкарството, кредитно-монетарната, девизната и царинската политика, кредитните односи со странство, пазарот и цените, јавната потрошувачка, техничката култура и слично и ѝ дава мислења и предлози на Владата за решавање на прашањата од нејзината надлежност

Член 32

Комисијата за тековна економска политика ги разгледува прашањата во врска со остварувањето на политиката за извршувањето на законите и другите прописи на Собранието и на Владата, ги следи вкупните стопански движења и предлага мерки на економската политика, преку донесувањето и спроведувањето на макроекономската политика, ја следи и материјалната положба на стопанството, јавната потрошувачка преку донесувањето и извршувањето на Буџетот на РМ, програмите за финансирање на одделни дејности и намени од интерес на Републиката, јавните служби од материјалното производство, вработеноста и вработувањето, станбено-комуналните работи, заштитата и унапредувањето на природата и заштитата на животната средина, животниот стандард, туризмот, имотно правните односи и ѝ дава мислење и предлози на Владата за решавање на прашањата од нејзина надлежност.

Член 33

Комисијата за политички систем ги разгледува прашањата што се однесуваат на функционирањето на парламентарната демократија и владеењето на правото; изградувањето на правниот систем и републичкото законодавство, разгледува прашања од областа на внатрешните работи, одбраната, правосудството и правосудниот систем, прашања од информативниот систем, организацијата, функционирањето на државните органи, како и други прашања од овие области и ѝ дава мислења и предлози на Владата за решавање на прашањата од нејзина надлежност

Член 34

Комисијата за прашања за општествените дејности (јавни служби), ги разгледува прашањата во врска со образованието, науката, уметноста, културата, спортот, здравствената заштита, социјалната сигурност и социјалното осигурување, посебната заштита на децата, здравственото, пензиското и инвалидското осигурување, социјалната заштита на борците, воените инвалиди и цивилните жртви во војната, организацијата и условите за работа во овие области и стручното усовршување на работниците во нив, како и други прашања од интерес за развојот на овие области и ѝ дава мислења и предлози на Владата за решавање на прашањата од нејзината надлежност

Член 35

Комисијата за кадровски прашања ги разгледува прашањата од областа на кадровската политика од надлежност на Владата, и дава мислење на Владата односно поднесува предлози до Владата за именувание, назначување или разрешување од должност на функционери и раководни работници и индивидуални раководни органи на јавни претпријатија и работни организации од посебен општествен интерес,

што ги именува, односно назначува Владата, или што се именуваат по претходно мислење, предлог или во согласност со Владата, се грижи за спроведување на заклучоците на Владата во врска со кадровската политика, подготвува предлози на решенија што Владата ги донесува во управна постапка, предлози за примање на работа странски државјани или на лица без државјанство во органите на управата, подготвува предлози на решенија за определување личен доход на функционерите и раководните работници што ги именува, односно назначува Владата, ги разгледува прашањата во врска со имунитетските права на членовите на Владата

Член 36

Посебни комисии на Владата се

- 1 Комисија за спроведување на Специјалната програма за 25-те претпријатија што работат со загуби
- 2 Комисија за санација на банкарскиот систем
- 3 Комисија за станбени прашања
- 4 Комисија за иселенички прашања
- 5 Комисија за трансформација на претпријатијата со општествен капитал, и
- 6 Комисија за наменско производство

Член 37

Комисијата за спроведување на Специјалната програма за 25-те претпријатија што работат со загуби ги разгледува програмите за реструктурирање на претпријатијата и нивната реализација, предлага критериуми и одлучува за користење на средствата утврдени во Законот, предлага членови во управните одбори на претпријатијата, ги следи остварувањата на мерките и активностите на другите органи и организации и претпријатијата за нивно реструктурирање и приватизирање, како и други прашања кои произлегуваат од Законот за реструктурирање на дел од претпријатијата што во своето работење покажуваат загуби

Член 38

Комисијата за санација на банкарскиот систем ги разгледува прашањата во врска со финансиската консолидација на банките и штедилниците, приватизацијата на банкарскиот сектор, ги разгледува програмите за санација на банките во услови кога Републиката учествува во санацијата со свои средства, расправа за работата на Управниот одбор на Агенцијата, како и други прашања кои произлегуваат од Законот за банките и штедилниците

Член 39

Комисијата за станбени прашања ги врши работите во врска со купувањето и изградбата на станови и доделувањето на станови на користење на функционерите, раководните работници и работниците во министерствата, другите органи на управата, управните организации и правосудните органи, остварување на правата и обврските што произлегуваат од користење на стан, доделување на станови за службени потреби и доделувањето на кредити за станбена изградба на функционерите во органите на управата и правосудните органи и по овие прашања дава мислења и предлози во Владата за решавање на прашањата од нејзината надлежност

Член 40

Комисијата за иселенички прашања ги разгледува прашањата што се однесуваат на грижата на Република Македонија за граѓаните на Република Македонија на привремена работа во странство за иселениците од Македонија и припадниците на македонскиот народ што живеат во другите земји како национално малцинство, потребите за што поефикасно остварување на реинтеграција и репатријација на повратниците и иселениците, материјалното и друго обезбедување на одредени категории повратници и иселеници, како и за други лица за кои дава согласност за прифаќање, помагање, поттикнување и следење на остварувањето на програмите во општините во врска со создавањето конкретни услови за реализација на повратната политика, договорите со кои се воспоставуваат материјалните обврски на Републиката, а кои се однесуваат на повратниците и иселениците и во врска со тоа соработува со соодветните органи и организации во Републиката, по овие прашања и дава мислења и предлози на Владата за решавање на прашањата од нејзината надлежност

Член 41

Комисијата за трансформација на претпријатијата со општествен капитал ги разгледува условите и начинот за трансформација на општествената сопственост, предлага законски и други мерки за нејзино реализирање, разгледување анализи на претпријатијата опфатени со програмите за трансформација на сопственоста, дава мислења за развојните програми кои се кандидати за финансирање од Агенцијата на

Република Македонија за трансформација на претпријатијата со општествен капитал, ја разгледува Годишната програма и Финансиската програма за работа на Агенцијата на Република Македонија за трансформација на претпријатијата со општествен капитал и ја оценува нејзината работа и врши и други работи од нејзината надлежност

Член 42

Комисијата за наменско производство ги следи состојбите и развојот на производството за вооружување и воена опрема во мир; развојот и оспособувањето на основните и дополнителните капацитети наменети за производство за вооружување и воена опрема, како и на производството, санитетски материјали и други производи, опрема и услуги за потребите на одбраната

Член 43

Постојните работни тела на Владата имаат претседател и најмалку четири члена

Претседателот и членовите на работните тела се избираат за период за кој што е избрана Владата

Претседателот и членовите на работните тела може да бидат разрешени и пред истекот на времето за кое е избран

Претседателите на работните тела се именуваат од редот на членовите на Владата, а членовите на работните тела се именуваат од редот на членовите на Владата и други функционери, а во работата на работните тела учествуваат и претставници на одделни органи, организации, јавни, културни и научни работници, без право на изјаснување, а кои претставници ги утврдува претседателот на работното тело

Член 44

Работното тело, на првата седница, од редот на своите членови определува заменик на претседателот кој го заменува претседателот во случај на негова спреченост или отсутност

2.2. Начин на работа на работните тела

Член 45

Работните тела на Владата работат на седница

Седниците на работните тела се јавни

Претседателот на работното тело се грижи за организирање и подготвување на седниците на работното тело, свикнува седница на телото, претседава на седниците, предлага дневен ред, и се грижи за остварување на заклучоците на работното тело

Претседателот на работното тело ги свикнува седниците по своја иницијатива, по предлог од член на работното тело, врз основа на заклучок на работното тело или на Владата, по барање од претседателот на Владата или по предлог од друго работно тело на Владата

Работните тела меѓусебно соработуваат заради разгледување на прашањата од заеднички интерес

Член 46

Работните тела соработуваат меѓусебно

Работните тела можат да одржуваат заеднички седници заради разгледување на прашања од заеднички интерес или заради усогласување на ставови

Заедничките седници на две или на повеќе работни тела ги свикнуваат договорно претседателите на тие тела

Член 47

Поканата за седници на работното тело и материјалите за дневниот ред на седницата се доставуваат и до Секретаријатот за законодавство

Во случај на спреченост или отсутност на член на работното тело што раководи со министерството, друг орган на управата или со управна организација, во работата на работното тело учествува неговиот заменик, а во исклучителни случаи - потсекретарот или помошникот

Во работата на работното тело учествуваат без право на глас и советниците на Владата на Република Македонија

За времето на одржување на седницата на работното тело и за предлогот на дневниот ред на седницата, се известуваат и претставниците на изготвувачите на материјалите што се разгледуваат на седницата

Член 48

Материјалите за седниците на работните тела, во кои учествуваат и претставници од член 43 од овој Деловник, се доставуваат според прегледот (списокот) на претставниците, утврдени од претседателот на работното тело

Член 49

Претседателот на работното тело може, по предлог на предлагачот на материјалот или по своја иницијатива, на седницата на работното тело да повика и претставници на заинтересираните органи и организации и здруженија, како и стручни лица, заради давање мислења по прашањата што се на дневен ред на седницата

Со поканата се доставуваат и материјалите што се однесуваат на соодветните точки од дневниот ред

Член 50

Дневниот ред на седницата на работното тело се утврдува на почетокот на седницата. Во дневниот ред се внесуваат и сите прашања што ги предложил претседателот на Владата

Иницијатива за внесување на одделни прашања во предлогот на дневниот ред на седницата на работното тело можат да дадат и другите работни тела на Владата, Владата, органите на управата и организациите, институциите, претпријатијата и општините

Член 51

Претставникот на изготвувачот на материјалот присуствува на седницата на работното тело на кое се разгледува материјалот на изготвувачот, доколку не е присутен на седницата, работното тело може да го одложи разгледувањето на материјалот

Кога изготвувачот е министерството, друг орган на управата или управната организација, на седницата на работното тело присуствува функционерот кој раководи со тој орган или неговиот заменик односно раководен работник од органот, кој е овластен во име на органот да се изјаснува за ставовите на работното тело и да прифаќа обврски во име на органот

Кога изготвувачот е друг орган или организација, на седницата на работното тело присуствува овластен претставник од тој орган односно организација

Член 52

Материјалите на седниците на работните тела се доставуваат најдоцна пет дена пред одржувањето на седницата на работното тело

Материјалите примени за седница на Владата, работните тела ги разгледуваат најдоцна три дена пред одржувањето на седницата на Владата

Овие рокови не се однесуваат на материјалите што се разгледуваат по итна постапка

Член 53

Работното тело може да одржува седница и да разгледува прашања од својот делокруг ако на седницата присуствува мнозинството од вкупниот број членови на телото.

Работното тело одлучува со мнозинство гласови од присутните членови, а може да одлучува и со посебно мнозинство

Член 54

Работните тела и поднесуваат писмени извештаи на Владата, со мислења и предлози по разгледаните материјали

Претседателот на работното тело, по завршувањето на претресот по одделен материјал, го формулира ставот на телото по материјалот и по предложените мерки и заклучоци во него, како и заземените ставови и предлози на заклучоците што ќе и бидат предложени на Владата на усвојување

Ако претставникот на предлагачот на материјалот не се согласи односно не ги прифаќа заклучоците на телото за преработување на материјалот, во извештајот на телото посебно се изнесуваат причините врз кои се засновуваат ставовите на предлагачот

Извештајот на работното тело се доставува до членовите на Владата засдно со поканата за седница на Владата, на која ќе се разгледуваат тие материјали, а најдоцна еден ден пред одржувањето на седницата на Владата

Ако се работи за материјал што се разгледува по итна постапка и ако поради тоа работното тело немало можност да достави извештај во рокот од претходниот став, извештајот може да се достави до почетокот на седницата на Владата или работното тело може да го овласти претседателот на работното тело да поднесе усмен извештај на седница на Владата

Член 55

По исклучок работното тело може да одлучи да одржи седница на која можат да присуствуваат само членови на тоа тело

Претседателот на работното тело го известува претседателот на Владата за членот на тоа тело кој повеќе од пет пати едно по друго неоправдано отсутствувал од седниците на телото. Телото може да предложи Владата да го разреши тој член и на негово место да избере друг член

Член 56

За проучување на одделни прашања од својот делокруг и за составување на извештај од тие прашања, работните тела можат да формираат работни групи. Членовите на овие работни групи се определуваат од редот на членовите на работното тело, од редот на научните, стручните и јавните работи и претставници на органите на управата и управните организации

Член 57

За работа на работното тело се грижи секретарот на работното тело

2.3. Одлучување во управна постапка во втор степен

Член 58

За решавање во управна постапка во втор степен, Владата ги образува следните комисии

1 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на одбраната, внатрешните работи, правосудството и управата

2 Комисија за решавање на управните работи во втор степен од областа на стопанството

3 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на урбанизмот и градежништвото

4 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на сообраќајот, врските и екологијата

5 Комисијата за решавање на управни работи во втор степен од областа на образованието, науката, културата и физичката култура, архивската дејност, информирањето, здравството и социјалната заштита

6 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на земјоделството, шумарството, водостопанството и ветеринарството

7 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на прмерот, катастарот и запишување на правата на недвижностите

8 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на имотно-правните работи

9 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на девизните и надворешно-трговските прекршоци

10 Комисија за решавање на управни работи во втор степен за доделување на градежно земјиште

11 Комисија за решавање на управни работи во втор степен од областа на приредување игри на среќа и забавни игри на автомати

Член 59

Комисиите што одлучуваат во управна постапка во втор степен се составени од претседател и двајца членови

Членовите на овие комисии се променливи

Претседателот на комисијата се именува од редот на членовите на Владата или од раководните работници на Стручната служба на Владата

3. СЕДНИЦИ НА ВЛАДАТА

3.1. Подготвување на материјали за седниците на Владата

Член 60

Материјалите за разгледување на седниците на Владата се изготвуваат и се доставуваат на начин определен со овој Деловник

Предлог за разгледување материјали за седниците на Владата поднесува претседателот на Владата, министерствата, другите органи на управата и управните организации, членовите и секретарот на Владата

Предлозите за разгледување на материјали на седниците на Владата поднесени од други органи и организации, претходно се упатуваат на мислење на надлежното министерство

Член 61

Материјалите за разгледување на седниците на Владата ги изготвуваат предлагачите и ги доставуваат до Владата во потребниот број примероци во облик на предлог за донесување закон, нацрт на закон, предлог на закон, на друг пропис или општ односно поединечен акт, анализа, извештај, информација или друг материјал односно предлог

Со посебно упатство секретарот на Владата ќе го определи потребниот број примероци и материјали што се доставуваат за седници на Владата

Член 62

Предлозите на прописите и на другите општи акти што Владата во рамките на своите овластувања ги поднесува на Собранието, предлагачите ги поднесуваат согласно одредбите на овој Деловник и Деловникот на Собранието

Предлозите на прописите и на другите општи акти што ги донесува, односно утврдува Владата, предлагачите ги поднесуваат до Владата во облик во кој се донесуваат. Предлогот на актот треба да содржи причините поради кои се предлага донесување на прописот, основните начела врз кои треба да се засноваат основните односи што се уредуваат со законот, начинот на кој се предлага нивното уредување, како и образложение во кое треба да се утврди уставниот, односно законскиот основ за неговото донесување, средствата потребни за негово спроведување и изворите од кои ќе бидат обезбедени, како и други околности од значење за прашањата што се предлагаат да се уредат со прописот.

Член 63

Анализите, извештаите и информациите што содржат актуелни прашања што се резултат на остварувањето на законите и другите прописи на Собранието по кои е неопходно Владата да заземе став и другите материјали кои ѝ се предлагаат на Владата, треба да содржат заклучни согледувања во вид на констатации и оценки и предлог на заклучоци

Предлог-заклучоците се изготвуваат во облик и содржини во кои треба да ги усвои Владата и содржи конкретни мерки, работни задачи и задолжување на органите и организациите, рокови и упатства за нивно извршување

3.2. Соработка на министерствата, другите органи на управата и управните организации во изработката на материјалиите

Член 64

Министерствата, другите органи на управата и управните организации материјалите што ѝ ги доставуваат на Владата за разгледување, утврдување односно донесување, претходно им ги доставуваат на мислење на заинтересираните органи и организации

- материјалите што се однесуваат на располагањето со државни средства и на финансиското работење или со кои се утврдуваат финансиско-материјалните обврски на Републиката, општините и прописите што содржат финансиски одредби на Министерството за финансии,

- материјалите кои обработуваат прашања на казнена политика - Министерството за правда,

- материјалите од интерес за одбраната - Министерството за одбрана,

- материјалите од областа на односите со странство - на Министерството за надворешни работи,

предлозите за донесување закон, нацртите и предлозите на законите и другите прописи и општи акти на секретаријатот за законодавство

Материјалите по кои не е прибавено мислење во смисла на претходните ставови, нема да се разгледуваат на седница на работните тела и на Владата. По исклучок материјалите од став 1 на овој член, можат да се достават до Владата и без предвидените мислења, ако се работи за прашања што не трпат одлагање. Во тој случај предлагачот ќе ја извести Владата за причините поради кои не ги прибавил мислењата

Владата претходно одлучува дали ќе ги разгледа материјалите од претходниот став без мислењата на органите и организациите од став 1 на овој член

Член 65

Предлогот за донесување закон, нацртот односно предлогот на закон или друг материјал изработен од страна на посебна комисија, научна или стручна институција или од одделни стручни и научни работници Владата го упатува на мислење на надлежното министерство и Секретаријатот за законодавство

За предлогот за донесување закон, нацрт на закон и предлог на закон или на друг општ акт или материјал што на Владата ѝ го доставуваат на мислење, секретарот на Владата, пред одржувањето на седниците на работните тела на Владата, обезбедува мислење на соодветните министерства, други органи на управата и управните организации

Член 66

Министерствата, другите органи на управата и управните организации се должни своите мислења на предлагачот да му ги доставуваат писмено, по правило, во рок од 10 дена сметано од денот на приемот на материјалот односно напредлогот, а за поважни системски закони - во рок од 15 дена од денот на приемот на материјалот односно предлогот

Органите и организациите од претходниот став се должни да ги достават мислењето до предлагачот односно до Владата и во пократок рок, кога се во прашање материјали за кои треба итно да се заземе став или да се донесе одлука

3.3. Доставување на материјали

Член 67

Материјалите за седниците на Владата предлагачите ги доставуваат преку секретарот на Владата, а во придружното писмо означуваат дали материјалот се поднесува за разгледување на седницата на Владата или за информирање на членовите на Владата, дали се дадени мислењата предвидени во член 64, дали се извршени консултации и со кои органи и организации

Член 68

На материјалите од доверлива природа, предлагачот, со посебна ознака на насловната страница, го означува видот и степенот на тајноста

Материјалите од став 1 на овој член се доставуваат до Владата на начин и според постапка утврдена со прописите за спроведување на мерките за безбедност и заштита на тајноста

За строго доверливите материјали и за материјалите што претставуваат државна тајна, во Владата се води посебна евиденција и со нив се постапува во согласност со посебно упатство на секретарот на Владата

Член 69

Материјалите што се однесуваат на системски или на други поважни прашања, предлагачите ги доставуваат до Владата најдоцна 15 дена, а другите материјали најдоцна 8 дена пред денот на одржувањето на седницата на Владата на која треба да се разгледуваат

По исклучок, предлагачите можат да бараат одделни прашања да се стават на дневен ред на седницата и по нивното свикнување, ако тие, според нивниот карактер, не трпат одлагање. Во тој случај, предлагачот е должен материјалот, со посебно образложение, да го достави до Владата најдоцна 3 дена пред денот на одржувањето на седницата

3.4. Свикнување на седниците и утврдување на дневниот ред

Член 70

Седниците на Владата ги свикнува претседателот на Владата по сопствена иницијатива, по предлог на Претседателот на Републиката и на претседателот на Собранието или по барање од најмалку 5 членови на Владата

Член 71

Предлогот на дневниот ред за седниците на Владата го утврдува претседателот на Владата. Претседателот на Владата ќе го одложи разгледувањето на определен материјал од седницата на Владата, ако утврди дека не е изготвен во согласност со овој Деловник.

Секретарот на Владата го известува предлагачот за причините поради кои се одлага разгледувањето на материјалот од претходниот став за седницата на Владата.

Ако се работи за материјал за чија содржина и заклучоци претходно е постигната согласност со надлежните и заинтересираните органи и организации или за материјал кој според својата природа не бара претходно разгледување на работните тела на Владата или е од таква природа што налага итно разгледување, претседателот на Владата може таквиот материјал да го внесе во предлогот на дневниот ред за седница на Владата и без претходно разгледување од страна на работните тела на Владата.

Член 72

За денот, местото и времето на одржувањето на седницата на Владата, секретарот на Владата писмено ги известува членовите на Владата.

Со известувањето за одржување на седницата на Владата, на членовите на Владата им се доставуваат предлогот на дневниот ред и материјалите предложени за дневниот ред за седницата на Владата.

По исклучок, во случај на итност, седницата на Владата може да се свика усно, без наведување на предлог на дневниот ред и без доставување на материјали.

Член 73

Покана за седница на Владата, заради учество во работата на Владата, им се доставува и на други функционери кои раководат со другите органи на управата и управни организации, кога на дневен ред на седницата на Владата се материјали што се однесуваат на прашања од делокругот на работа на соодветниот орган на управата и управна организација како и на Секретаријатот за законодавство. Со поканата, на тие функционери им се доставуваат и материјалите што се однесуваат на соодветната точка од дневниот ред.

Функционерите од претходниот став присуствуваат на седница на Владата само за време на разгледувањето на материјалот за кој им е доставена покана заради учество во работата на Владата.

Кога тоа ќе го одобри секретарот на Владата, на седницата на Владата присуствуваат и одделни функционери и работници во Стручната служба на Владата кои вршат определени задачи во врска со работата на седницата на Владата.

Член 74

Покана за седница на Владата и предлогот на дневниот ред се доставуваат најдоцна 5 дена пред денот определен за одржување на седницата.

Член 75

Член на Владата кој е спречен да присуствува на седницата на Владата може своето мислење и предлози по материјалите што се на дневен ред на седницата да ги достави до секретарот на Владата писмено, пред почетокот на седницата.

Правата од ставот 1 на овој член ги имаат и функционерите од став 1 на член 73 од овој Деловник во поглед на материјалите за кои им се доставува покана заради учество во работата на Владата.

3.5. Работи и одлучување на седниците на Владата**Член 76**

Претседателот на Владата ја отвора седницата.

Владата, по утврдувањето на дневниот ред на седницата, што го предлага претседателот на Владата, пристапува кон усвојување на записникот од претходната седница на Владата.

Членовите на Владата имаат право да стават забелешки на записникот.

Записникот го потпишуваат претседателот, односно потпретседателот на Владата што претседавал на седницата и секретарот на Владата.

Член 77

Владата работи врз основа на утврдениот дневен ред.

За секоја точка од дневниот ред се отвора претрес.

На почетокот на претресот претставникот на предлагачот, по барање од претседателот на Владата, може да даде кратко усно образложение на материјалот.

Претседателот на Владата може да го ограничи времето на излагањето и дискусиите по одделни материјали.

Член 78

Владата може да одлучи за начелните и други општи прашања од нејзината надлежност да се води начелен претрес.

Предлогот за донесување закон, нацрт на закон и предлог на закон, односно на друг пропис, или општ акт по правило, претходно се претресува во начело, а потоа и по нивната содржина.

Член 79

Право да учествуваат во претресувањето и одлучувањето за прашањата што се на дневен ред на седницата имаат членовите на Владата.

Во случаите кога министерот е отсутен или спречен да учествува во работата на Владата, по претходна најава кај претседателот на Владата, на седницата на Владата присуствува заменикот.

Право да учествува во претресот на Владата има и секретарот на Секретаријатот за законодавство, без право да одлучува.

Другите функционери можат да учествуваат во претресот на седниците на Владата по материјалите што тие ги поднеле.

Член 80

По завршувањето на претресот по секое прашање, за кое е расправано на седницата, Владата врз основа на предлозите содржани во материјалот и во извештаите на работните тела и предлозите усвоени на седницата, донесува заклучоци.

Заклучоците од претходниот став ги формулира претседателот на Владата.

Владата може, заради формулирање на заклучоците, да образува работна група од членови на Владата и од функционери кои раководат со органите на управата или да определи, тоа да го сторат едно или повеќе работни тела на Владата, во согласност со начелните ставови утврдени од Владата.

Заклучоците од претходниот став ги утврдува Владата на првата наредна седница, а заклучоците што се од итен карактер, се утврдуваат на истата седница на Владата.

Член 81

Заклучоците на Владата ги извршуваат министерствата, другите органи на управата и управните организации.

Владата може да го довери извршувањето на одделни заклучоци на своето работно тело, на член на Владата и на секретарот на Владата.

Заклучоците на Владата, како и изменувањата што ќе настанат при усвојувањето на записникот, секретарот на Владата ги доставува до соодветните министерства, другите органи на управата и управните организации на кои се однесуваат.

Член 82

Одлуките, односно заклучоците на Владата ги формулира претседателот на Владата.

3.6. Записник и сѝенографски белешки**Член 83**

За работа на седницата на Владата се води записник. Записникот го содржи дневниот ред на седницата, името на претседавачот на седницата, имињата на присутните и отсутните членови на Владата, имињата на функционерите кои по покана присуствуваат на седницата и заклучоците донесени по одделни точки од дневниот ред.

Секој член на Владата и друг функционер од член 73, став 1 од овој Деловник кој присуствувал на седницата, има право да бара неговите изјави и предлози да се внесат во записникот.

Заклучоците на Владата по прашањата од делокругот на одделни органи на управата се доставуваат до функционерите кои раководат со органот веднаш по усвојувањето на записникот од седницата на Владата.

Записниците од седниците на Владата на кои се разгледувани материјали од строго доверлив карактер или материјали што претставуваат државна тајна и заклучоците на Владата по нив, имаат ист вид и степен на тајност, како и материјалите што се разгледувани на тие седници, ако Владата за одделни случаи не одлучи поинаку

За водење на записникот се грижи секретарот на Владата

Член 84

На седниците на Владата се водат стенографски белешки и се врши магнетофонско снимање

Стенографските белешки и магнетофонските ленти од седниците на Владата се сметаат за строго доверливи материјали, доколку Владата за одделни случаи не одлучи поинаку

Стенографските белешки и магнетофонските ленти од седниците на Владата на кои се разгледувани материјали од строго доверлив карактер или материјали што претставуваат државна тајна, имаат ист вид и степен на тајност, како и материјалите што се разгледувани на тие седници, ако Владата за одделни случаи не одлучи поинаку

Стенографските белешки и магнетофонските ленти можат да се користат во согласност со заклучоците на Владата

За чувањето на стенографските белешки и на магнетофонските ленти и за определување начин на користење се грижи секретарот на Владата

Магнетофонските ленти се чуваат најмалку 30 дена од денот на одржувањето на седницата, а по заклучок на Владата одделни ленти можат да се чуваат трајно

Секој член на Владата или функционер кој присуствувал на седницата на Владата може да ги побара на увид стенографските белешки и во делот од неговото излагање да изврши стилски и јазични исправки, при што не може да ја менува содржината на своето излагање.

Заради отстранување на евентуалната неусогласеност меѓу стенографските белешки и излагањето, функционерот од претходниот став може да ја користи магнетофонската лента на која е снимено неговото излагање

4. АКТИ НА ВЛАДАТА

Член 85

За остварување на своите права, должности и одговорности утврдени со Уставот на Република Македонија и со законите, Владата донесува уредби, одлуки, упатства, решенија и заклучоци

Владата, во согласност со овластувањата утврдени со Уставот на Република Македонија и со законите, утврдува начелни ставови и насоки за работа на министерствата, другите органи на управата и управните организации

Член 86

Владата со уредба го уредува извршувањето на законите и на другите прописи и општи акти на Собранието, утврдува општи начела за внатрешната организација на органите на управата и уредува други односи, во согласност со Уставот на Република Македонија и со законите

Владата со одлука одлучува за одделни прашања и мерки за извршување на законите, другите прописи и општи акти на Собранието, основа стручни и други служби за свои потреби и заеднички служби за потребите на Владата и на органите на управата

Владата со упатство го пропишува начинот на работата на органите на управата

Владата со решение врши именување и назначување односно разрешување од должноста на функционери и раководни работници во Владата и во органите на управата, врши и други именувања и разрешувања за кои е овластена, одлучува за управни работи и други прашања од својата надлежност

Со заклучок Владата заема ставови по прашањата што ги претресува на седницата, а за кои не се одлучува со друг акт

Владата утврдува начелни ставови и насоки во поглед на извршувањето на законите и другите прописи и општи акти на Собранието и актите на Владата

Член 87

Уредбите, одлуките, упатствата, насоките и решенијата ги потпишува претседателот, односно потпретседателот на Владата што претседавал на седницата на Владата

Известувањата за заклучоците на Владата ги потпишува секретарот на Владата, ако за одреден заклучок Владата или претседателот на Владата не одлучат да ги потпише претседателот на Владата односно потпретседателот

Член 88

Уредбите, одлуките и упатствата во Владата се објавуваат во "Службен весник на Република Македонија", доколку Владата не одлучи да се објават во "Посебниот службен весник на Република Македонија"

Решенијата се објавуваат, доколку така одлучи Владата, во "Службен весник на Република Македонија" или во "Посебниот службен весник на Република Македонија"

Владата може да одлучи да се објават и определени насоки и заклучоци на Владата

За објавување на порписите и за исправките на текстовите на објавените акти на Владата, се грижи секретарот на Владата

5. ПОСТАПКА ЗА ИМЕНУВАЊЕ И РАЗРЕШУВАЊЕ НА ФУНКЦИОНЕРИ

Член 89

Именувањето, назначувањето и разрешувањето од должноста на функционери односно раководни работници во органите на управата, во Владата и во Стручната служба на Владата, го врши Владата

Член 90

Предлогот за именување функционери кои раководат со органите на управата и на другите функционери во Владата, го поднесува претседателот на Владата, а предлогот за назначување раководни работници во органите на управата го поднесува функционерот кој раководи со органот на управата.

Предлогот за назначување раководни работници во Стручната служба во Владата го поднесува секретарот на Владата.

Член 91

Предлозите за именување, назначување и разрешување на функционерите и раководните работници се поднесуваат писмено до Владата

Комисијата за кадровски прашања на Владата ги разгледува предлозите за именување, назначување, односно разрешување на функционерите и раководни работници, врши консултација по овие предлози со заинтересираните органи и организации и на Владата ѝ доставува извештај со мислење односно со образложен предлог.

6. ПОСТАПКА ПО ПРЕДЛОГ ЗА УКИНУВАЊЕ ИЛИ ПОНИШТУВАЊЕ НА ПРОПИСИТЕ ШТО ГИ ДОНЕСУВА ФУНКЦИОНЕР КОЈ РАКОВОДИ СО ОРГАН НА УПРАВА

Член 92

Предлог за укинување односно поништување на пропис што го донесува функционер кој раководи со орган на управата поднесува претседателот на Владата односно член на Владата, доколку смета дека таквиот пропис не е во согласност со законот или со пропис на Владата

Ако установи дека прописот што го донел функционерот кој раководи со органот на управата, или одделни одредби од тој пропис односно од општиот акт, не се во согласност со законот и друг пропис, или со пропис на Владата, Секретаријатот за законодавство е должен да ѝ укаже на Владата на таа неусогласеност и да предложи укинување односно поништување на тој пропис

Предлогот од став 1 на овој член се доставува на мислење до Секретаријатот за законодавство, кој своето образложено мислење ќе го достави до Владата и до функционерот кој раководи со органот на управата кој го донел тој пропис

Владата одлучува за укинување односно поништување на прописите на седницата на која е повикан да учествува поднесувачот на прописот односно на друг општ акт

7. ОДНОСИ НА ВЛАДАТА СО СОБРАНИЕТО, ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА И ОРГАНИТЕ НА УПРАВАТА

7.1. Осъварување на односиите на Владата со Собраниеишо

Член 93

Владата дава одговор на поставените прашања на пратениците на Собранието и на искажаните мислења во расправата по материјалите и актите што се разгледуваат на седниците на Собранието и на работните тела

Член 94

Владата, во својство на овластен предлагач, поднесува предлог за донесување закон, нацрт, односно предлог на закон, на друг пропис или општ акт што го донесува Собранието во облик и според постапка утврдена со Деловникот на Собранието и со овој Деловник.

Кога Собранието ќе побара од Владата мислење за материјал, предлог за донесување закон, нацрт, односно предлог на закон, на друг пропис или општ акт, што не го предложила Владата, Владата утврдува мислење на седницата пред неговото разгледување во Собранието. Своето мислење Владата го доставува до Собранието писмено, а по исклучок може да овласти свој претставник да го изнесе мислењето на Владата на седница на Собранието.

Член 95

При утврдување на предлог за донесување закон, нацрт на закон и предлог на закон, на друг пропис или општ акт што Владата му го донесува на Собранието како и при разгледување други материјали Владата определува свој претставник кој ќе учествува во работата на Собранието и неговите работни тела

Со поднесувањето на предлогот, односно материјалот, Владата го известува Собранието за своите претставници

Член 96

Генерално овластување да ја претставува Владата во Собранието има претседателот на Владата

Член 97

Владата определува свои претставници кои ќе учествуваат во работата во Собранието и неговите работни тела

Владата може да определи и свои повереници кои ќе присуствуваат на седниците на работните тела

Член 98

Претставниците и поверениците на Владата се должни да се придржуваат кон насоките и начелните ставови што Владата ги зазела за прашања што се претресуваат во Собранието и во неговите работни тела

Ако во претресот се покренат начелни и други позначајни прашања за кои Владата претходно не зазела став, претставникот на Владата е должен без одлагање да ја запознае за тоа Владата, односно претседателот на Владата и да бара упатства за ставот што треба да го заземе по тоа прашање

Член 99

Одговори на прашања на пратениците на Собранието, упатени до Владата во врска со работата на Владата или со работите од нејзината надлежност, дава член на Владата што ќе го определи Владата

Владата може да определи, одговор на пратеничко прашање да даде функционер кој раководи со орган на управата, кој не е член на Владата, ако прашањето е од областа што спаѓа во делокруг на органот со кој раководи, како и заменик на функционерот кој раководи со органот на управата

Владата може да одбие да даде одговор на поставеното прашање, ако тоа прашање не се однесува на работата на Владата или на работата од нејзина надлежност или да побара одговорот да го даде на првата наредна седница и за тоа го известува Собранието

7.2. Осъварување на односиите на Владата со Претседателот на Република Македонија

Член 100

Владата ги остварува своите права и должности спрема Претседателот на Република Македонија во согласност со Уставот на Република Македонија, закон и овој Деловник

Член 101

Владата по барање на Претседателот на Републиката зазема став, односно дава мислење за определено прашање од надлежност на Претседателот на Републиката

Член 102

Владата по своја иницијатива го известува Претседателот на Републиката за прашањата од својата надлежност

7.3. Осъварување на односиите на Владата со органиите на управата

Член 103

Во остварувањето на своите права, должности и одговорности, Владата ја усогласува и ја насочува работата на органите на управата и може да утврдува начелни ставови во врска со спроведувањето на утврдената политика и извршувањето на законите и другите прописи и општи акти на Собранието и на Владата, да им наложува на овие органи да донесуваат прописи и да преземаат мерки за кои се овластени, да утврдува рокови за извршување на одделни задачи од нивниот делокруг и да бара да ја испитаат состојбата во областите од нивниот делокруг и да и поднесат на Владата извештај со соодветни предлози

Член 104

Функционерите кои раководат со орган на управата во состав на министерствата, ги доставуваат извештаите за работата на органот со кој раководат до Владата преку министерот, кој е должен кон таквиот извештај да достави и свое мислење

Член 105

Функционерите кои раководат со органите на управата покрснуваат иницијатива и предлагаат мерки во врска со спроведувањето на политиката и извршувањето на законите, другите прописи и општи акти на Собранието на Република Македонија и можат до Владата да бараат став по определено прашање во врска со спроведувањето на политиката, извршувањето на законите, другите прописи и општи акти на Собранието на Република Македонија

Член 106

Претседателот или член на Владата може да поднесе предлог за укинување или поништување на пропис што не е во согласност со закон, со друг пропис или општ акт на Собранието на Република Македонија односно со пропис или општ акт на Владата

Член 107

За остварување на функциите на Владата во врска со надзорот над работата на органите на управата, Секретаријатот за законодавство ги разгледува прописите што ги донесуваат функционерите кои раководат со органите на управата од гледиште на нивната усогласеност со законот или друг пропис или општ акт на Собранието на Република Македонија и прописите и други општи акти на Владата, како и од гледиште на единството на правниот систем и за тоа на Владата и дава свое мислење

7.4. Начин на осъварување на соработката на Владата со владите на други држави и со меѓународните органи и организации

Член 108

Владата соработува со владите на другите држави и другите органи и организации и со меѓународните органи и организации

Член 109

Владата во рамките на своите права и должности, а врз основа на Уставот на Република Македонија, како и врз основа на меѓународни договори, соработува, одржува и развива односи со органи и организации на други држави, како и меѓународни органи и организации

Владата ја остварува соработката со органи на други држави и меѓународни органи и организации, заради активно учество на Република Македонија во развивање и унапредување на политичките, економските, културните и другите односи меѓу Република Македонија и другите држави и меѓународни органи и организации кои се од интерес за Републиката, или за правата и интересите на нејзините граѓани

Владата ги остварува меѓународните посети, врз основа на програма, која се донесува секоја година

Меѓународните посети можат да се остваруваат и надвор од утврдената годишна програма, кога Владата ќе оцени дека е тоа од интерес на Републиката

Владата го утврдува составот на делегацијата

8. СОРАБОТКА НА ВЛАДАТА СО ОРГАНИТЕ НА ЕДИНИЦИТЕ НА ЛОКАЛНАТА САМОУПРАВА

Член 110

Соработката на Владата со органите на единиците на локалната самоуправа (општината) и со посебната единица на локалната самоуправа (градоот Скопје), се остварува преку давање стручна и друга помош од значење за остварување и извршување на нивните задачи. Стручната помош се состои во давање стручни мислења и објаснувања за примена на прописите, за организациони и други прашања од интерес за правилно функционирање и унапредување на работата на органите на единиците на локалната самоуправа, за примена на други прописи и нивно спроведување, за методот на работата, како и други видови на стручна и друга помош.

Член 111

Во остварувањето на соработката, органите на единиците на локалната самоуправа и посебната единица на локалната самоуправа на Владата и доставуваат податоци, информации и други материјали од значење за остварување на нејзините права и должности.

9. СОРАБОТКА НА ВЛАДАТА СО ПРЕТПРИЈАТИЈАТА, УСТАНОВИТЕ, ЈАВНИТЕ СЛУЖБИ И ДРУГИТЕ АСОЦИЈАЦИИ, ПОЛИТИЧКИ ПАРТИИ И ЗДРУЖЕНИЈА НА ГРАЃАНИ

Член 112

Владата соработува со претпријатијата, установите, јавните служби и другите асоциации за прашања кои се од значење и интерес за остварување на правата и должностите на Владата и овие организации и нивните асоциации.

Во остварување на таа соработка, Владата особено може да прибавува мислења и предлози за системски и други значајни прашања кои се разгледуваат во Владата и нејзините работни тела, договорно со тие организации и асоциации може да образува комисији и други работни тела за подготвување на прописи, други општи акти документи за општествено-економскиот развој, предлага преземање на соодветни мерки во областа на нивната работа, остварува меѓусебна размена на информативен и документационен материјал.

Владата ги разгледува и предлозите и иницијативите на субјектите од став 1 на овој член и по потреба ги повикува нивните претставници на седници на Владата и на нејзините работни тела.

Член 113

Во рамките на своите права и должности Владата може да соработува со политичките партии и здруженија на граѓаните и со синдикатите.

10. ЈАВНОСТ ВО РАБОТАТА НА ВЛАДАТА

Член 114

За јавноста во работата на Владата се грижи претседателот на Владата.

Известувањето на јавноста за работата на Владата, посебно за одделни заклучоци, донесени на седница на Владата, се одвива преку портпаролот на Владата, а во одделни случаи преку ресорниот министер или претседателот на Владата.

Известувањето на јавноста за работата на Владата го организира Секретаријатот за информации во согласност со насоките на Владата.

Владата определува кои податоци и материјали мора да се чуваат како тајна, односно кои податоци и материјали можат да се објавуваат или на друг начин да се ставаат на располагање на јавноста, дури по истекот на определено време.

Член 115

Владата ја известува јавноста за својата работа и преку издавање на соопштенија и билтени за позначајните прашања што се разгледуваат на седниците на Владата и за ставовите и заклучоците по нив.

организирање на конференции за печатот, радиото и телевизијата.

Член 116

Работата на Владата ја следат акредитирани претставници на јавните гласила заради поблиско запознавање со прашањата за кои Владата расправа.

Владата обезбедува услови, претставниците на јавните гласила да се запознаат со материјалите и со заклучоците и ставовите на Владата.

Претставниците на јавните гласила кои ја следат работата на Владата ги акредитира Секретаријатот за информации, со претходна согласност на претседателот на Владата.

Член 117

Секретаријатот за информации, во согласност со ставовите на Владата, се грижи за целосно, објективно и навремено известување на јавноста за работата на Владата, а посебно за организирање на конференции за печатот, радиото и телевизијата.

За одржување на конференции за печатот, радиото и телевизијата, членовите на Владата и функционерите кои раковојат со другите органи на управата, претходно го известуваат претседателот на Владата.

Членовите на Владата и функционерите кои раковојат со другите органи на управата, по барање на Секретаријатот за информации им даваат определени информации од својот делокруг и на претставници на странските средства за јавно информирање.

11. СТРУЧНА СЛУЖБА НА ВЛАДАТА

Член 118

За вршење на стручните и други работи за потребите на Владата, претседателот, потпретседателите и членовите на Владата, Владата образува Стручна служба.

Член 119

Со Стручната служба на Владата раководи секретарот на Владата.

Секретарот на Владата, во однос на Стручната служба на Владата има права и должности на функционер кој раководи со орган на управата.

II. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 120

Со влегувањето во сила на овој Деловник престануваат да важат Деловникот за работа на Извршниот совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија ("Службен весник на СРМ" бр 28/86) и Одлуката за изменување и дополнување на Деловникот за работа на Извршниот совет на Собранието на СР Македонија ("Сл. весник на СРМ" бр 30/88).

Огласен дел

МАЛИ ОГЛАСИ

Се огласуваат за неважечки следните документи:

Пасош бр. 525571 издаден од УВР Охрид на име Стоески Пане, бул. „Туристичка“ бр. 8/II-14, Охрид.

Пасош бр. 252810 издаден од УВР Гостивар на име Рамадани Фахил Гостивар. (1328)

Пасош бр. 0293964 издаден од УВР Битола на име Весна Тодоровска Сарафов, Битола ул. „Север Југ“ Битола. (1329)

Пасош бр. 349254 на име Ушевска Весна ул. „Илинденска“ бр. 16 Гевгелија. (1330)

Пасош бр. 003810 издаден од УВР Тетово на име Маир Цафери, Тетово. (1330)

Пасош бр. 0121959 на име Трајков С. Живко с. Ораовица, Радовиш. (1449)

Пасош бр. 026716 на име Оклубудија Босилка ул. „Гошо Викентиев бр. 10, Кочани. (1450)

Пасош бр. 0245915 издаден од УВР Тетово, на име Селмани Меџант с. Добарци, Тетово. (1451)

Пасош на име Зекирја Имери с. Сенокос, Гостивар. (1452)

Пасош на име Селмани Мевлан, с. Пирок Тетово.

Пасош бр. 270413 на име Фатмир Фејзулоски, с. Лабуништа, Струга. (1448)

Пасош бр. 0505884 на име Ристо Петров ул. „Ц. Кожинков“ бр. 17, Неготино. (1442)

Пасош бр. 195972 на име Горан Митрески ул. „Никола Парашунов“ бр. 100 Гостивар. (1443)

Пасош бр. 0108897 на име Бошевски Благоја, ул. „Карацова бр. 71, Битола. (1444)

Пасош бр. 063553 издаден од УВР Тетово на име Исмаили Харун, с.д. Палчиште, Тетово. (1445)

Пасош на име Василев Владо ул. „Неретва“ бр. 49,
Струмица. (1446)

Чекови бр. 1022976 и 1022977 од тековна сметка бр.
4132/84 издадени од Стопанска банка филијала Кочани,
на име Спасоска Магдалена ул. „Цар Самоил“ бр. 27
Кочани. (1447)

Пасош бр. 0071577 на име Мукоски Димитрије с.
Вевчани Струга. (1454)

Пасош бр. 225415 издаден од УВР Штип на име
Максудова Перихан ул. „Вита Поп Јорданова“ бр. 1,
Штип. (1455)

Пасош бр. 0263071 издаден од УВР Прилеп на име
Алиоски Санија с. Дебреште, Прилеп. (1456)

Пасош на име Саздов Тодорче Св. Николе. (1457)
Решение бр. 13-4202 на име Сулејмани Мефаил, ул.
„К.Ј. Питу“ бр. 130. Тетово. (1458)

Решение бр. 18-1002/2 од 27.1.1995 година за давање
одобрение за вршење компензациона работа со стран-
ство издадени од Министерството за надворешни ра-
боти на „АГРОИМПЕКС“ Скопје. (1341)

Пасош бр. 376664/94 издаден од УВР Тетово на име
Нухи Адеми с.Д. Палчиште, Тетово. (1342)

Пасош бр. 217963 издаден од УВР Струга на име
Елмази Селами с. Калишта, Струга. (1343)

Пасош бр. 515766/95 издаден од УВР Тетово на име
Руфат Рамани с. Палатица, Тетово. (1344)

ОГЛАСИ ЗА ПОВИКУВАЊЕ НА ПОРАНЕШНИТЕ СОПСТВЕНИЦИ И НИВНИТЕ ПРАВНИ НАСЛЕДНИЦИ

Врз основа на член 33 и 34 од Законот за трансфор-
мација на претпријатијата со општествен капитал („Сл.
весник на РМ“ бр. 38/93), Акционерското друштво во
мешовита сопственост Фабрика за квасец и алкохол –
Битола, П.О., Индустриска бб, објавува

ОГЛАС

ЗА ПОВИКУВАЊЕ НА ПОРАНЕШНИТЕ СОП-
СТВЕНИЦИ И НИВНИТЕ ПРАВНИ НАСЛЕД-
ЧИЦИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ НА СВОИТЕ ПОБАРУ-
ВАЊА ОД ПРЕТПРИЈАТИЕТО

1. АД Фабрика за квасец и алкохол Битола, П.О.
„Индустриска“ бб, ги повикува поранешните сопстве-
ници и нивните правни наследници, државјани на Репу-
блика Македонија, да ги пријават своите побарувања
во рок од 60 дена од денот на објавувањето на огласот.

2. Пријавувањето на побарувањата се врши на посе-
бен образец пропишан од Агенцијата на Република Ма-
кедонија за трансформација на претпријатијата со опш-
тествен капитал.

3. Своите побарувања барателите ги доставуваат во
два примероци од кои едниот до Агенција на Република
Македонија за трансформација на претпријатијата со
општествен капитал, а другиот до: АД фабрика за ква-
сец и алкохол Битола, „Индустриска“ бб.

АД Фабрика за квасец и алкохол
Битола

ИСПРАВКА

Во Огласот за повикување на поранешни сопстве-
ници и нивните правни наследници на ОП „НОЕЛ“
Гевгелија („Службен весник на РМ“ бр. 16/95) се вршат
следните исправки:

– Во првиот ред бројот „37“ се заменува со бројот
„33“.

– Во точка 3, ред втори наместо... се ставаат зборо-
вите: „број 3“.

– Во точка 4 ред втори бројот „33“ се заменува со
бројот „35“.

– Во последниот ред наместо... треба да стои „ОП“.
Од Редакцијата

ОБЈАВИ

Врз основа на член 17 од Законот за трансформација
на претпријатијата со општествен капитал, „АЛКАЛО-
ИД“ АД – Скопје

ОБЈАВУВА

Дека Комисијата на Владата на Република Македо-
нија за трансформација на претпријатијата со опште-
ствен капитал на седницата одржана на 29.03.1995 го-
дина, донесе Одлука за трансформација на претприја-
тието, согласно Законот за трансформација на прет-
пријатијата со општествен капитал.

Трансформацијата на претпријатието ќе се изврши
со: продажба на претпријатието на лица кои го презе-
маат управувањето.

Со содржината на Одлуката сите заинтересирани
домашни и странски правни лица ќе можат да се запоз-
наат преку непосреден увид, во деловните простории на
претпријатието, кое се наоѓа на ул. „Едвард Кардел“
бр. 12 во време од 7,30 до 15,30 часот.

Врз основа на член 17 од Законот за трансформација
на претпријатијата со општествен капитал, АД „ПРИ-
ЛЕПСКА ПИВАРНИЦА“ – Прилеп

ОБЈАВУВА

Дека Комисијата на Владата на Република Македо-
нија за трансформација на претпријатијата со опште-
ствен капитал на седницата одржана на 29.03.1995 го-
дина, донесе Одлука за трансформација на претприја-
тието, согласно Законот за трансформација на прет-
пријатијата со општествен капитал.

Трансформацијата на претпријатието ќе се изврши
со: продажба на претпријатието на лица што го презе-
маат управувањето.

Со содржината на Одлуката сите заинтересирани
домашни и странски правни лица ќе можат да се запоз-
наат преку непосреден увид, во деловните простории на
претпријатието, кое се наоѓа на ул. „Ц. Кузмановски“ 1
во време од 10 до 14 часот.

Врз основа на член 17 од Законот за трансформација
на претпријатијата со општествен капитал, АД „Жито
Лукс“ – Скопје

ОБЈАВУВА

Дека Комисијата на Владата на Република Македо-
нија за трансформација на претпријатијата со опште-
ствен капитал на седницата одржана на 29.03.1995 го-
дина, донесе Одлука за трансформација на претприја-
тието, согласно Законот за трансформација на прет-
пријатијата со општествен капитал.

Трансформацијата на претпријатието ќе се изврши
со: продажба на претпријатието на лица кои го презе-
маат управувањето со претпријатието.

Со содржината на Одлуката сите заинтересирани
домашни и странски правни лица ќе можат да се запоз-
наат преку непосреден увид, во деловните простории на
претпријатието, кое се наоѓа на ул. „Васил Ѓоргов“ бр.
11 во време од 8 до 14 часот.

Врз основа на член 17 од Законот за трансформација
на претпријатијата со општествен капитал, ОП „ПЕ-
ЛАГОНИЈА ТРАНС“ ДОО – Прилеп

ОБЈАВУВА

Дека Комисијата на Владата на Република Македо-
нија за трансформација на претпријатијата со опште-
ствен капитал на седницата одржана на 23.03.1995 го-
дина, донесе Одлука за трансформација на претприја-

тието, согласно Законот за трансформација на претпријатијата со општествен капитал.

Трансформацијата на претпријатието ќе се изврши со: откуп на претпријатието од страна на вработените.

Со содржината на Одлуката сите заинтересирани домашни и странски правни лица ќе можат да се запознаат преку непосреден увид, во деловните простории на претпријатието, кое се наоѓа на ул. „Сотка Ѓорѓиоски“ бб во време од 08 до 14 часот.

Врз основа на член 17 од Законот за трансформација на претпријатијата со општествен капитал, „Наша суверовина“ – Скопје

ОБЈАВУВА

Дека Комисијата на Владата на Република Македонија за трансформација на претпријатијата со општествен капитал на седницата одржана на 15.03.1995 година, донесе Одлука за трансформација на претпријатието, согласно Законот за трансформација на претпријатијата со општествен капитал.

Трансформацијата на претпријатието ќе се изврши со: откуп на претпријатието од страна на вработените.

Со содржината на Одлуката сите заинтересирани домашни и странски правни лица ќе можат да се запознаат преку непосреден увид, во деловните простории на претпријатието, кое се наоѓа на ул. „Босна и Херцеговина“ барака 7 – Скопје, во време од 7 до 15 часот.

Врз основа на членот 10 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на РМ“, бр. 70/94), Министерството за труд и социјална политика

ОБЈАВУВА

1. Стварната стапка на пораст на трошоците на живот за месец март 1995 година во однос на месец февруари 1995 година изнесува 1,4%, а планираната 1,75%.

2. Порастот на платите за месец март 1995 година во однос на месец февруари 1995 година за правните лица од членот 3 изнесува 0,9%, а за правните лица од членот 4 изнесува 0,4%.

Министер
за труд и социјална политика,
Илјаз Сабриу, с.р.

СОДРЖИНА

	Страна
446. Закон за Дирекцијата за цивилна воздушна пловидба	409
447. Закон за изменување на Законот за судските такси	410
448. Одлука за потврдување на Годишната сметка на Народната банка на Република Македонија за 1993 година	415
449. Одлука за потврдување на Финансискиот план на Народната банка на Република Македонија за 1994 година	415
450. Одлука за потврдување на Годишната сметка на Народната банка на Република Македонија за 1994 година	415
451. Одлука за потврдување на Финансискиот план на Народната банка на Република Македонија за 1995 година	416
452. Одлука за објавување избор на судии на Врховниот суд на Република Македонија	416
453. Одлука за избор на членови на Конкурсна комисија за именување индивидуален работодавен орган на Заводот за рехабилитација на деца и младинци со оштетен вид „Димитар Влахов“ – Скопје	416
454. Одлука за разрешување и именување претставници на Републиката во Советот на Техничкиот факултет во Битола	416
455. Одлука за именување членови на Комисијата за утврдување предлог на можни кандидати за декан на Техничкиот факултет во Битола	416
456. Одлука за разрешување од функцијата судија на Врховниот суд на Република Македонија	417
457. Одлука за разрешување од функцијата судија на Врховниот суд на Република Македонија	417
458. Одлука за избор на членови на Одборот за одбележување на педесетгодишнината од основањето на Организацијата на обединетите нации	417
459. Одлука за основање на Медицински центар – Кичево	418
460. Одлука за аукциска распределба на контингентите за увоз на стоки од 1.IV до 30.06.1995 година	418
461. Одлука за утврдување на обемот на контингентите за извоз и увоз на стоки од 1.04 до 31.XII.1995 година со квартална динамика	419
462. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за аукциска распределба на утврдените контингенти за извоз и увоз на поделни стоки за периодот јануари – март 1995 година	426
463. Одлука за определување на локацијата за изградба на погон за производство на АТ-прашкови, на подрачјето на општината „Карпош“ – Скопје	426
464. Одлука за определување на локацијата за изградба на далекувод од 35 кв на релацијата Валандово–Удово, на подрачјето на општината Валандово	426
465. Одлука за определување на локацијата за изградба на далекувод од 110 кв на релацијата Делчево–Берово, на подрачјето на општините Делчево и Берово	426
466. Одлука за условите за користење на средствата од дополнителната помош од Сојузна Република Германија доделена на Република Македонија	426
467. Одлука за износот на премија на сончоглед и маслодајна репка од родот во 1995 година	427
468. Одлука за заштитна цена на сончогледот од родот 1995 година	427
469. Одлука за износот за премија на шеќерна репа од родот во 1995 година	427
470. Одлука за заштитна цена на шеќерна репка од родот 1995 година	427
471. Одлука за изменување на Одлуката за начинот и постапката за исплата на девизни средства од депонираните девизни влогови на граѓаните	427
472. Програма за изработка, измена и дополнување на просторни и урбанистички планови во Република Македонија во 1995 година	428
473. Деловник за работа на Владата на Република Македонија	429
Објава за стапката на пораст на трошоците на живот и платите за март 1995 година	440