



СЛУЖБЕ

НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ изнесува по потреба во српско, хрватско, словенско и македонско издание. — Отгласи по гарафата: — Телушта сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и опцелни издавања бр. 1032-T-220 за отгласи 1032-T-221.

Среда, 10 октомври 1956

БЕЛГРАД

БРОЈ 42

ГОД. XII

Цена на овој број е 30.— ден. — Претплата за 1956 година изнесува 1500.— ден., а за странство 2200.— динари. — Редакција: Улица Краљевик Марка бр. 9 — Телефон: Редакција 77 433, Администрација 26-776. Продажно одделение: 22-619. Главна централа 22 616.

524.

Врз основа на членот 79 став 1 точка 6 во врска со членот 9 став 1 алинеја 3 од Уставниот закон и членот 6 став 2 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет, Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ПОДИГАЊЕ НА ПРАТЕНИШТВОТО НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА ВО НАРОДНА РЕПУБЛИКА УНГАРИЈА НА СТЕПЕН НА АМБАСАДА

1. Пратеништвото на Федеративна Народна Република Југославија во Народна Република Унгарија се подига на степен на амбасада.

2. Државниот секретар за надворешни работи ќе преземе потребни мерки за извршување на оваа одлука.

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на потпишувањето.

Р. п. бр. 346

5 октомври 1956 година

Белград

Сојузен извршен совет

Го заменува секретарот,

Потпретседател,

Моме Марковиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

525.

Врз основа на членот 18 став 2 од Уредбата за распределба на вкупниот приход на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/56), во врска со членот 2 оддел I под а) точка 40 став 2 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), а во согласност со секретарот за трудот на Сојузниот извршен совет, издавам

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ ПОД КОИ ТРОШОЦИТЕ ЗА СЛУЖБЕНИ ПАТУВАЊА НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ СЕ ПРИЗНАВААТ КАКО МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

I. Стопанската организација може да ги засметува во материјални трошоци дневниците за службени патувања и преместувања во износи определени во тарифниот правилник, но најмногу по едно лице испратено на службено патување што е распоредено:

	Динари дневно
1) на раководно работно место — — — — —	1.300
2) на работно место за кое се бара виша стручна спрема на службеник под услов лицето на тоа работно место да има повеќе од 5 години работен стаж — — — — —	1.300
3) на работно место за кое се бара виша стручна спрема на службеник, за лицата што не се опфатени под 2 — — — — —	1.200

	Динари дневно
4) на работно место за кое се бара стручна спрема на висококвалифициран работник — — — — —	1.200
5) на работно место за кое се бара средна стручна спрема на службеник, под услов лицето на тоа работно место да има повеќе од 5 години работен стаж — — — — —	1.200
6) на други работни места за работник и службеник — — — — —	1.000

Издатоците за дневници на учениците во стопанството се признаваат како материјални трошоци најмногу до 700 динари дневно.

Како раководни работни места се сметаат оние работни места што како такви се определени во тарифниот правилник на стопанската организација во смисла на одредбите од Упатството за методот за искажување тарифните ставови во тарифните правилници на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 6/55).

II. Цела дневница се признава за секои 24 часа поминати на службено патување, како и кога службеното патување трае помалку од 24 часа, но не помалку од 12 часови. Половина дневница се признава кога службеното патување трае 8 до 12 часови. За службено патување што трае помалку од 8 часови не се признава надоместок. По исклучок, половина дневница се признава и за остатокот на времето над 6 часови кога тој остаток е поминат на пат ноќе.

III. Издатоците во височина на дневниците од точката I на оваа наредба се признаваат во материјални трошоци ако службеното патување во земјата во исто место трае најмногу 30 дена. По 30 дена поминати во исто место се признава износот на надоместокот за работа на терен, а за работниците распоредени на работните места за кои се бара стручна спрема на полуквалифициран работник и за неквалифицираните работници и помошните службеници — најмногу просечно 90 динари дневно по едно лице испратено на службено патување.

По исклучок од одредбите на претходниот став, на бироите за вршење услуги на организирање технолошкиот процес и стопанско-сметковното работење и на претпријатијата за производство на филмови (само за филмските екипи што вршат снимање на филмови) издатоците за дневници по 30 дена што нивните работници односно службеници непрекинато ќе ги поминат на службено патување во исто место во земјата се признаваат како материјални трошоци најмногу до 75% од износот на дневниците предвидени во точката I на оваа наредба.

IV. Ако стопанската организација со тарифниот правилник предвидела паушален надоместок на трошоците за службено патување место дневници, месечниот надоместок може да се признае како материјален трошок најмногу до 70% од износот на дневниците што би му припаднале на работникот односно службеникот спрема просечниот месечен број на деновите поминати на пат, утврден врз основа на вкупниот број на деновите на службени патувања извршени во претходното тримесечје.

V. Издатоците за трошоци на превозот на лицата на службено патување и се признаваат на стопанска-

та организација како материјални трошоци во фактично платени износи, а најмногу:

1) кога е користен воз односно брод како превозно средство — износот на цената за возен билет:

а) I класа на брз или патнички воз односно I класа на брод — за лицата распоредени:

— на раководни работни места;

— на работни места на службеник за кои се бара виша стручна спрема, под услов лицето на тоа работно место да има повеќе од 5 години работен стаж;

б) I класа на патнички или II класа на брз воз односно II класа на брод — за лицата распоредени:

— на работни места на службеник за кои се бара виша стручна спрема а што не се опфатени под а);

— на работни места за кои се бара стручна спрема на висококвалифициран работник;

— на работни места на службеник за кои се бара средна стручна спрема, под услов лицето на тоа работно место да има повеќе од 5 години работен стаж.

За овие лица може да се признае износот на цената за билет на I класа на брз воз и на I класа на брод ако непрекинато патуваат на далечина поголема од 250 километри;

в) II класа на брз или патнички воз односно II класа на брод — за другите работници и службеници и за учениците во стопанството;

2) кога е користен превоз со автобус — во износ на платениот билет за превоз.

3) кога е користен превоз со авион — во износ на платениот билет за превоз.

VI. Издатоците за спална кола при превозот со железница односно за бродски кревет при превозот со брод се признаваат како материјални трошоци само за лицата на работни места со раководни должности за кои тоа ќе се предвиди во тарифниот правилник на стопанската организација, како и за лицата испратени на службено патување во странство.

Како работни места со раководни должности според претходниот став не се сметаат само раководните работни места во смисла на Упатството за методот на искажување тарифните ставови во тарифните правилници на стопанските организации, туку и другите работни места предвидени во тарифниот правилник во одредбите за дневниците и за превозните трошоци.

VII. Издатоците за превоз со автотакси во меѓумесниот сообраќај се признаваат само по исклучок како материјални трошоци според пропишаната тарифа, ако не постојат други средства на јавниот сообраќај (автобус, железница, брод) на таа релација за патување. Ако за превоз на лицата на односната релација за патување покрај автотаксите постојат и други превозни средства, издатоците за превоз со издатоците за дневници направени за време на патувањето со автотакси не можат да изнесуваат повеќе од издатоците за превоз и дневници кога патувањето би било извршено со воз, брод или автобус.

VIII. Издатоците за превоз во смисла на точ. V, VI и VII од оваа наредба ѝ се признаваат на стопанската организација како материјални трошоци само со доказ дека е користено односното превозно средство и класа и тоа:

1) ако превозот е вршен со железница или брод — со наведување во сметката за патните трошоци која класа на железница односно брод е користена;

2) ако превозот е вршен со автобус, авион или е користена спална кола или бродски кревет — со приложување на возниот билет и на билетот за спална кола односно за бродски кревет;

3) ако превозот е вршен со автотакси — со приложување на сметката од претпријатието или од приватно лице што го извршило превозот.

IX. Издатоците за трошоци на превозот во границите на градското подрачје (со автотакси, трамвај,

автобус и сл.), направени за време на службеното патување, не можат да се признаваат како материјални трошоци.

Исто така, ни трошоците за репрезентација за време на службеното патување не можат да се признаваат како материјални трошоци.

X. Километражата што како надоместок за личен превоз им се дава на службениците и работниците на претпријатијата во состав на Заедницата на стопанските претпријатија на Југословенските пошти, телеграфи и телефони што се испратени на службени патувања во местата што не се поврзани со редовни превозни средства — се признава во материјални трошоци во износи определени со тарифните правилници на претпријатијата, но најмногу 15 динари за секој поминат километар, под услов отстојанието од местото на службувањето односно од последната станица поврзана со редовни превозни средства — до местото во кое службеникот односно работникот се испраќа, да е подолго од 4 километра.

XI. Издатоците за трошоци на селидбата поради преместување на работникот и службеникот, и тоа: за превоз на покуќнината, за превоз на работникот и службеникот и на неговата фамилија и за дневници за него односно за неговата фамилија — ѝ се признаваат на стопанската организација како материјални трошоци под следните услови:

1) издатоците за превоз на покуќнината се признаваат во фактичен износ на трошоците направени за превоз од поранешното до новото место на работа, врз основа на доказите што ги поднел работникот (службеникот). Ако превозот се врши со железница или брод тие издатоци се признаваат само според тарифата за споровоз, освен издатоците за превоз на багаж кои се признаваат според тарифата за брзозовоз;

2) трошоците за пакување, распакување и превоз до станицата односно до станот се признаваат според поднесените сметки за материјалите односно за услугите од лицата што ги извршиле. Сметките за услуги што ги извршиле приватни лица мораат да бидат заверени од страна на надлежниот народен одбор на општината со назначување дека цените им одговараат на цените на пазарот;

3) издатоците за превоз на работникот (службеникот) и на неговата фамилија се признаваат најмногу до износот на цената за возен билет на она превозно средство што според точката V од оваа наредба може да се признае за работникот (службеникот) на службено патување;

4) како трошоци на селидбата поради преместување на работникот (службеникот) ѝ се признаваат на стопанската организација и издатоците за дневници исплатени на работникот (службеникот) и на членовите на неговата фамилија за време на патувањето во местото на преселувањето, и тоа: за работникот (службеникот) најмногу во износ што според точката I од оваа наредба се признава за службено патување, а на членовите на неговата фамилија најмногу по 350 динари дневно, под условите од точката II на оваа наредба. Како членови на фамилија се сметаат: жена, деца, како и татко и мајка, ако работникот (службеникот) ги издржува.

XII. Издатоците за дневници исплатени на извршниот персонал на стопанските организации на поморскиот и речниот сообраќај при укрцувањето, искрцувањето и прекрцувањето од брод на брод се признаваат како материјални трошоци во височина определена според тарифниот правилник, а најмногу до износот до кои тие дневници биле определени според прописите за платите од 1954 година.

XIII. За возачите и кондуктерите на моторните возила што работат на постојани линии на кои постои утврден ред на возењето, издатоците за дневници се признаваат како материјални трошоци по едно лице уплатено на службено патување, и тоа:

	најмногу Динари дневно
1) распоредено на работно место за кое се бара стручна спрема на висококвалифициран работник — — — — —	650
2) распоредено на работно место за кое се бара стручна спрема на квалифициран или полуквалифициран работник — — — — —	550

Ако редот на возењето е утврден така што персоналот од претходниот став да мора редовно да пренесува надвор од местото на својот престој, претпријатието, обезбедува ноќевалиште за кое трошоците, покрај издатоците за дневници според претходниот став, му се признаваат во материјалните трошоци. Издатоците за обезбедување ноќевалиште не можат да се признаваат по сметките поднесени поединечно за секое патување, туку само врз основа на собирната сметка што ја поднесуваат месечно угостителските стопански организации или лицето кај кое е обезбедено ноќевалиштето.

XIV. Издатоците за дневници на персоналот на патувањите пошти на претпријатијата во состав на Заедницата на стопанските претпријатија на Југословенските пошти, телеграфи и телефони се признаваат како материјални трошоци, и тоа:

	Динари
1) на релациите од I ред — — — — —	700
2) на релациите од II ред — — — — —	650
3) на релациите од III ред — — — — —	600
4) на релациите од IV ред — — — — —	550

Распоредот на релациите во редови го врши Управниот одбор на Генералната дирекција на Југословенските пошти, телеграфи и телефони.

XV. Издатоците за дневници на украиниот персонал во речниот сообраќај што се пресметуваат според бројот на поминатите километри (километража), како и за километражата на летачите во воздушниот сообраќај, се признаваат како материјални трошоци во височина определена со тарифниот правилник, а најмногу до износот до кој тие издатоци биле определени според тарифните правилници од 1954 година.

XVI. Издатоците за дневници на странски учесници (актери, продуценти и др.) во снимањето на филмови можат да им се признаат како материјални трошоци на претпријатијата за производство на филмови во износи утврдени со договорот за учеството во производството на филмови во меѓународна копродукција.

XVII. На име дневници за патување во странство се признаваат како материјални трошоци издатоците за купување девизи, и тоа по едно лице што патуваало просечно во височина од 80% од дневниците определени за државните службеници од III група за службените патувања во странство, во валутата на земјата во која се патува.

Издаците за купување девизи во случај на патување во странство со цел за вршење контрола на квалитетот и квантитетот на стоки од страна на претпријатијата за контрола на стоките се признаваат во материјалните трошоци просечно по едно лице што патуваало во височина од 100% од дневниците определени за државните службеници од III група за службените патувања во странство, во валутата на земјата во која се патува.

Издатоците за дневници за службени патувања во странство се признаваат како материјални трошоци под следните услови:

1) образложеното решение за патување во странство да го донесе управниот одбор на стопанската организација. Основна причина за патување во странство постои само ако работата поради која се патува не може да се сврши преку постојани претставници или преку средства за соопштување (со писмо, телепринтер, телефон, телеграф и сл.);

2) стопанската организација пред да го изврши патувањето да прибави согласност од соодветното стручно здружение односно комора, врз основа на смерниците што управниот одбор на соодветната сојузна комора ги дава, ако патувањето во странство се врши со цел за стручно усовршување;

3) решението за службено патување во странство да го потпишат претседателот на управниот одбор на стопанската организација и директорот;

4) патувањето да се изврши на најекономичен начин и со најмал број лица.

Ако патувањето во странство се врши во врска со членството во меѓународни организации или со цел за научно-техничка соработка што се врши врз основ на меѓународни договори, исплатените дневници за тие патувања се признаваат во целост како материјални трошоци, без оглед на ограничувањата во ставот I од оваа точка, под услов тие патувања да се извршени со претходно прибавена согласност од државниот орган надлежан за работите во врска со тие меѓународни организации.

Дневниците исплатени за патување во странство се признаваат во целост како материјални трошоци, без оглед на ограничувањето во ставот I од оваа точка, и во случај ако патувањето е извршено заради освојување нови пазари и ако барањето за тоа го поставил Управниот одбор на Сојузната надворешнотрговска комора.

Книговодството на стопанската организација посебно ги искажува издатоците направени за службени патувања во странство.

Директорот на стопанската организација е должен на работничкиот совет секој 3 месеци да му поднесе извештај за извршените патувања во странство. Извештајот треба да ги содржи следните податоци: колку патувања во странство имало во периодот за кој се поднесува извештајот, каде и зошто се патувало, како се извршени задачите поради кои се патувало и колку изнесуваат издатоците направени за тие патувања. Еден примерок од тој извештај ѝ се доставува и на околдската комисија за плати во стопанството.

XVIII. Издатоците за дневници за службени патувања и превоз според оваа наредба се признаваат како материјални трошоци од 1 октомври 1956 година под услов стопанските организации да извршат соодветни измени и дополненија во тарифните правилници според постапката предвидена за донесување на тарифните правилници најдоцна до 30 ноември 1956 година. На стопанските организации што ќе извршат соодветни измени во тарифните правилници по 30 ноември 1956 година, тие издатоци се признаваат во материјалните трошоци од првиот ден на наредниот месец по извршените измени во тарифниот правилник.

XIX. Со влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Одлуката за условите под кои трошоците за службени патувања на работниците и службениците на стопанските организации се признаваат како материјални трошоци („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 11/56) и Решението за условите под кои издатоците за дневници, теренски додатоци и паушали се признаваат како материјални трошоци на претпријатијата во состав на Заедницата на стопанските претпријатија на Југословенските пошти, телеграфи и телефони („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 36/55).

XX. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 12344

25 септември 1956 година

Белград

Го заменува
Државниот секретар
за работи на финансите
Државен потсекретар,
Зоран Полич, с. р.

526.

Врз основа на членот 32 став 3 од Уредбата за распределба на вкупниот приход на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/56), во врска со членот 2 оддел I под а) точка 40 став 8 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), а во согласност со секретарот за трудот на Сојузниот извршен совет, издавам

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИТЕ ПОД КОИ ПЛАТИТЕ ЗА ПРЕКУВРЕМЕНА РАБОТА И ЗА РАБОТА НА ДНИТЕ НА НЕДЕЛЕН ОДМОР И ДРЖАВНИ ПРАЗНИЦИ СЕ ПРИЗНАВААТ ВО ЦЕНАТА НА ЧИНЕЊЕТО

I. Платите на работниците на стопанските организации за работата извршена во прекувремени часови, пресметани со пропишаното зголемување на тарифните ставови, се признаваат во цената на чинењето под следниве услови:

1) писменото решение за воведување на прекувремената работа да го издал директорот на стопанската организација, а во погоните и на работилиштата надвор од седиштето на претпријатието — раководителот на погонот односно на работилиштето.

Во случај на исклучителна потреба од прекувремена работа кога не е можно да се прибави решение од директорот односно од раководителот на погонот или на работилиштето, решение може да издаде и друго лице по овластување од директорот на стопанската организација, со услов со него дополнително да се согласи директорот на претпријатието односно раководителот на погонот или на работилиштето со свое решение кое мора да биде донесено во писмена форма;

2) решението да ги содржи причините за воведување на прекувремената работа, означување на работните места на кои ќе се работи прекувремено и времето колку ќе трае прекувремената работа. Ако при донесувањето на решението не може да се предвиди траењето на прекувремената работа, решението може да важи најмногу еден месец. По истекот на тој срок мора да се донесе ново решение за воведување на прекувремената работа;

3) директорот на стопанската организација односно раководителот на погонот или на работилиштето секои три месеци да му поднесе на работничкиот совет извештај за прекувремената работа, со следните податоци:

- а) број на работниците што работеле прекувремено, искажан по работни места;
- б) број на часовите на прекувремената работа;
- в) износ на платите исплатени за прекувремената работа;
- г) работите што се извршени со прекувремена работа — според видот, количината и вредноста;
- д) причини за воведување на прекувремената работа, со економско образложение на неговата корисност.

Стопанската организација е должна еден примерок од извештајот од претходниот став да им достави едновременно на околинската комисија за плати во стопанството и на одделението за стопанство на народниот одбор на општината.

II. Како работници во смисла на точката I од оваа наредба се сметаат и:

1) лицата со стручна спрема на службеник (инженери и техничари) кои во процесот на производството или во вршењето на услугите непосредно ракуваат со посложени машини, постројки и автомати;

2) извршниот персонал запослен во стопанските организации на речниот или поморскиот сообраќај, извршниот персонал на надворешната служба и на отпремата на бродовите запослен во поморските агенции, извршниот персонал во стопанските

организации на воздушниот сообраќај (само шалтерскиот персонал, персоналот за прифаќање и отпрема, персоналот на сообраќајно-диспечерската служба и на сервисите на аеродромите) и на патниот сообраќај и укрупнатиот персонал на бродовите на претпријатијата за поморско стопанство;

3) лицата запослени на прифаќање и отпрема на стоки во стопанските организации на внатрешната и меѓународната шпедиција и лицата што во претпријатијата на лукуите или складовите непосредно учествуваат во процесот на манипулирање со стоки во складови или бродови, како што се: складарите, бројачите, надзорниците на утоварот и други.

III. Платите на службениците на стопанските организации за работата извршена прекувремено, пресметани со пропишаното зголемување на тарифните ставови, се признаваат во цената на чинењето под истите услови под кои се признаваат и платите за прекувремена работа на работниците, и тоа само за следните службеници односно случаи:

1) за службениците чија работа непосредно е сврзана со работата на работниците што работат прекувремено, како што се: инженерите и техничарите во процесот на производството односно на вршењето на услугите, поентерите, евидентичарите, нормирците на погони, раководителите, магационерите, издавачите на материјали и алати и слично;

2) за проектантите (инженерите и техничарите), лаборантите, копирантите и цртачите запослени во самостојните проектантски организации и во проектантските бироа на стопанските организации — за прекувремената работа остварена на работите на проектирање;

3) за стручните службеници на бироите за вршење услуги за организирање на технолошкиот процес, како и услуги на стопанско-сметковно работење што непосредно работат на работи вршење услуги на други стопански организации;

4) за службениците на надворешнотрговските претпријатија — за време на работата на извршување определени задачи сврзани за срок, чие извршување е наредено од страна на надлежните државни органи;

5) за службениците на сметководствено-книговодствената служба — за време составувањето на времените периодични пресметки и годишните завршни сметки односно за време на работата на комисиите за преглед на завршните годишни сметки или за време на вонредните прегледи наредени од страна на надлежните органи;

6) за службениците што со решение од надлежниот орган на стопанската организација се определени да вршат редовен годишен и периодичен попис на инвентарската постапка, односно да вршат попис на состојбата на инвентарот нареден од страна на државните органи — за времето што во решението за воведувањето на прекувремена работа се предвидува дека ќе трае пописот;

7) за службениците во состав на филмските екипи што вршат снимање филм и за службениците припадени на тие екипи — само за часовите на прекувремената работа предвидени со финансискиот план на филмот што го одобрил работничкиот совет во согласност со филмскиот совет на претпријатието, во границите на највисокиот број на часовите на прекувремената работа што според важечките прописи е дозволена дневно односно неделно.

IV. Не можат според претходните точки да се признаат во цената на чинењето платите за прекувремена работа на лицата што според прописите за платите немаат право на плата за прекувремена работа.

V. Под условите од точката I се признаваат во цената на чинењето и платите за работа на работниците на ден на неделен одмор и на дните на

државни празници како и на лицата кои според одредбите од точката II се изедначени со работниците и со службениците во случаите наведени во точката III од оваа наредба.

VI. Директорот на претпријатието односно раководителот на погонот или на работилиштето ќе се казни за прекршок според членот 29 точка 5 од Законот за инспекцијата на трудот — ако не им достави на околностите комисија за плати во составот на одделението за стопанство на надворешниот одбор на општината примерок од извешајот за извршената прекувремена работа поднесен до работничкиот совет.

VII. Со влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Одлуката за условите под кои платите за прекувремена работа и за работа во дните на неделен одмор и на државни празници се признаваат во цената на чинењето („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 11/56).

VIII. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 12345

25 септември 1956 година

Белград

Го заменува
Државниот секретар за
работи на финансите
Државен потсекретар,
Зоран Попич, с. р.

527.

Врз основа на членот 23 став 2 од Уредбата за девизното работење („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55 и 23/56) и точката 1 став 3 од Одлуката за пресметување разликата во цените при увозот и извозот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55), а во врска со членот 7 оддел I алинеја А под а) точка 3 став 4 и точка 6 став 1 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), Комитетот за надворешна трговија издава

НАРЕДБА

ЗА НАЧИНОТ НА УТВРДУВАЊЕ РАЗЛИКАТА ВО ЦЕНИТЕ ПРИ ИЗВОЗОТ НА УСЛУГИТЕ ИЗВРШЕНИ СО ДОРАБОТКА ОДНОСНО ПРЕРАБОТКА НА СТРАНСКИ СТОКИ

1. Пресметувањето на разликата меѓу домашните и странските цени при извозот на услугите извршени со доработка односно преработка на странски стоки ќе се врши преку Југословенската банка за надворешна трговија, и тоа според одредбите на посебното упатство што ќе го донесе Комитетот за надворешна трговија.

Странските стоки што се увезуваат со цел за доработка односно преработка не подлежат на пресметување разликата во цените при увозот. Овие стоки има во доработена односно преработена состојба да се извезат во рок кој при увозот ќе ѝ се пријави на надлежната царинарница, а кој не може да биде подолг од една година, сметајќи од денот на увозот. Ако стоките не се извезат во тој рок, ќе се изврши дополнително пресметување на разликата во цените на увезените стоки, и тоа според пропишаните увозни коефициенти.

Срокот од претходниот став може во оправдани случаи да го продолжи Управата за царини.

2. Со влегувањето во сила на оваа наредба престануваат да важат одредбите на точката 6 од Одлуката за пресметување разликата во цените при увозот и извозот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55), доколку се однесуваат до пресметувањето на разликата во цените на стоките што се увезуваат со цел за доработка и услужна преработка,

3. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

II, бр. 55

28 септември 1956 година

Белград

Претседател
на Комитетот за надворешна трговија,
Хасан Бркиќ, с. р.

528.

Врз основа на членот 15 став 2 од Уредбата за девизното работење („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55 и 23/56), а во врска со членот 7 оддел I алинеја А под а) точка 3 став 3 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), Комитетот за надворешна трговија издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ОДЛУКАТА ЗА ПРОДАВАЊЕ НА ДЕВИЗНИТЕ СРЕДСТВА НА ОДДЕЛНИТЕ СОСТАНОЦИ НА ДЕВИЗНОТО ПРЕСМЕТКОВНО МЕСТО

1. Во Одлуката за продавање на девизните средства на одделните состаноци на девизното пресметковно место („Службен лист на ФНРЈ“ бр. 50/54) по точката 2 се додаваат нови точки 2а и 2б, кои гласат:

„2а. Исклучително, во случаите што ќе ги определи Комитетот за надворешна трговија дел од девизните средства од точката 1 став 1 на оваа наредба може да им се продава непосредно на стопанските организации, надвор од посебните состаноци на девизното пресметковно место.

Продажбата од претходниот став ја врши Југословенската банка за надворешна трговија од девизните средства што се извозуваат за оваа цел од средствата определени за продажба на посебните состаноци на девизното пресметковно место, а во височина што ќе ја утврди Комитетот за надворешна трговија.

2б. Непосредната продажба на девизни средства на начинот од точката 2а на оваа наредба ќе се врши според курсот спрема кој е извршена продажбата на девизни средства за истата намена на последниот посебен состанок на девизното пресметковно место.”

2. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

II, бр. 53

28 септември 1956 година

Белград

Претседател
на Комитетот за надворешна
трговија,
Хасан Бркиќ, с. р.

529.

Врз основа на членот 15 став 2 и членот 23 став 2 од Уредбата за девизното работење („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55 и 23/56), а во врска со членот 7 оддел I алинеја А под а) точка 3 ст. 3 и 4 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/56), Комитетот за надворешна трговија донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НАЧИНОТ НА ПРОДАЖБА НА СТРАНСКИ СРЕДСТВА ЗА ПЛАЌАЊЕ ЗА КУПУВАЊЕ СТОКИ ЗА ШИРОКА ПОТРОШУВАЧКА И ЗА НАЧИНОТ НА УТВРДУВАЊЕ РАЗЛИКАТА ВО ЦЕНИТЕ ЗА ОВИЕ СТОКИ

1. Странските средства за плаќање потребни за купување на стоки за широка потрошувачка што за оваа цел се ставаат на располагање ќе се продаваат на начинот предвиден со Одлуката за продавање на девизните средства на одделните состаноци на девизното пресметковно место („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 50/54).

Право за купување на странски средства за плаќање за потребите од претходниот став имаат оние стопански организации што ќе ги одреди Комитетот за надворешна трговија на предлог од сојузниот Државен секретаријат за работи на стоковниот промет.

2. Пресметувањето на разликата во цените при увозот на стоките од претходната точка ќе се врши на начинот определен со Одлуката за пресметување разликата во цените при увозот и извозот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 54/55), а според коефициентите што со посебен пропис ќе ги утврди Комитетот за надворешна трговија.

3. Со влегувањето во сила на ова решение престанува да важи Решението за увозот и за начинот на продажба на стоките за широка потрошувачка („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 17/56).

4. Ова решение влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

II. бр. 54

28 септември 1956 година

Белград

Претседател
на Комитетот за надворешна
трговија,

Хасан Бркиќ, с. р.

530.

Врз основа на точката 2 од Одлуката за овластување Сојузот на селскостопанските комори на ФНРЈ за регулирање одбирањето на добиток за расплод и за утврдување стручните услови за одржување изложби и саеми на расплоден добиток („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 35/55), Управниот одбор на Сојузот на селскостопанско-шумарските комори на ФНРЈ донесе

ОДЛУКА

ЗА УСЛОВИТЕ ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА ИЗЛОЖБИ И САЕМИ НА ПРИПЛОДЕН ДОБИТОК И ЗА МЕТОДИТЕ НА ОЦЕНУВАЊЕ И НАЧИНОТ НА НАГРАДУВАЊЕ НА ПРИПЛОДНИОТ ДОБИТОК НА ИЗЛОЖБИТЕ И САЕМИТЕ

I. Општи одредби

1. Со оваа одлука се определуваат стручните услови за одржување на изложби и саеми на приплоден добиток, методите на оценување на изложениот приплоден добиток, начинот на наградување на истиот и за формирање комисији за оценување и наградување.

2. На изложбите и саеми можат да се изложуваат сите видови и категории приплоден добиток од оние соеви што се предвидени за одгледување во одделни краишта на Југославија, како и од оние што се предвидени за оплеменување и претопување на домашните примитивни соеви.

3. Изложбите и саеми на приплоден добиток можат да бидат од југословенски, републички, покраински, обласен и локален карактер.

4. Изложби и саеми од југословенски карактер организира Сојузот на селскостопанско-шумарските комори на ФНРЈ; од републички карактер — републичката селскостопанска комора, во заедница со републичкиот задружен сојуз; од покраински односно обласен карактер — селскостопанската комора во Нови Сад односно во Приштина, во заедница со покраинскиот односно обласниот задружен сојуз; а од локален карактер — околскиот задружен сојуз.

5. Организациите од претходната точка можат да организираат изложби и саеми во сопствена режија или преку установите и стопанските организации овластени за организирање на изложби и саеми.

6. На изложбите и саеми од југословенски карактер може да се изложува приплоден добиток од целата територија на Југославија, на изложбите и

саеми од републички карактер — од територијата на народната република, на изложбите и саеми од покраински односно обласен карактер — од подрачјето на покраината односно областа, а на изложбите и саеми од локален карактер — од подрачјето на околицата односно општината.

7. На изложбите и саеми од сојузен и републички карактер можат да учествуваат само уматчени, грла.

8. Продажбата на приплоден добиток на саеми се врши, по можност, преку аукција.

II. Услови за одржување на изложби и саеми

9. Организаторот е должен најмалку на два месеца пред отворањето, на вообичаен начин да го објави одржувањето и отворањето на саемот или изложбата.

Во изложбените плакати со кои се објавува одржувањето на изложбата или саемот треба да се назначи:

а) датумот на отворањето и времето на траењето на изложбата односно саемот;

б) значењето на изложбата односно саемот (сојузно, републичко, покраинско, обласно или локално);

в) карактерот на изложбата односно саемот;

г) местото на одржувањето на изложбата односно саемот;

д) што ќе се изложува на изложбата односно на саемот, кои видови и категории добиток;

е) видовите на наградите;

ж) кој ја приредува изложбата односно саемот.

10. За да се обезбеди благовремено пријавување на излагачите што сакаат со своите грла да учествуваат на изложбата односно саемот, организаторот на изложбата е должен најдоцна на два месеца пред почетокот на изложбата да изработи и им достави на сите селекциски организации, земјоделски задруги, народни одбори на општините и на други организации формулар за пријава кој треба да ги содржи следните податоци: име и презиме на излагачот, место, вид, сој и категорија на добитокот што излагачот сака да го изложи, старост, приплодна и производна способност на грлото што се изложува, односно сите податоци од матичните документи.

11. Изложбите и саеми можат да се одржуваат само на определени места, кои мораат да бидат рамни и пространи, снабдени со вода за напојување на добитокот, со штандови за врзување, со боксови и кафези.

12. На изложбите и саеми смее да се изложува само квалитетен добиток, односно добиток од добар модел, со добра производна способност, со добро здравје и редовна плодност.

13. Трошоците за транспорт на добитокот, за исхрана и одржување за времетраењето на изложбата или саемот ги сноси сопственикот.

14. Сопственикот на добитокот е должен за добитокот што го изложува да ѝ ги поднесе на управата на изложбата или саемот следните документи: пасош, потврда за раѓањето, матична листа, уверение за здравјето, за производноста итн.

15. Организаторот на изложбата односно саемот е должен за ситот изложен добиток да устрои каталог, кој треба да ги содржи основните податоци за секое грло.

III. Услови и методи на оценување

16. Оценувањето на добитокот на изложбите се врши според системот на бопитирање — класирање, и тоа според производните или физиолошките вредности и екстериерот.

17. Оценувањето на добитокот на изложбите го вршат определени комисији. По правило, за секој вид добиток се определува посебна комисија. Членовите на комисијата ги именува со решение орга-

Милка Вранешевски-Малеска, претседател на Советот за народно здравје на НР Македонија.
Горѓија Вујовиќ, секретар на Советот за народно здравје на НР Црна Гора.

2. Со денот на влегувањето во сила на ова решение престанува да важи Решението под Б. бр. 1353 од 29 декември 1954 година („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 57/54).

3. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Б. бр. 2215
29 септември 1956 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

Врз основа на чл. 1 од Уредбата за оснивање Комисија за соработка со меѓународните здравствени организации, Национален комитет за УНИЦЕФ и Југословенска национална комисија за меѓународна организација на трудот (МОТ) — („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 9/53), а во врска со чл. 26 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет, Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НОВИОТ СОСТАВ НА КОМИСИЈАТА ЗА СОРАБОТКА СО МЕЃУНАРОДНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Досегашниот состав на Комисијата за соработка со меѓународните здравствени организации се менува, така што во Комисијата се именуваат, и тоа:

за претседател: др Јован Цекиќ, претседател на Советот за народно здравје на НР Србија,

за секретар: др Борислав Петровиќ, директор на Сојузниот завод за народно здравје,

за членови: Мр. пх. Зора Благојевиќ, асистент по фармацевтска хемија на Фармацевтскиот факултет во Белград,

др Јулијана Богичевиќ, редовен професор на Медицинскиот факултет во Белград,

др Иво Бродарац, директор на Централниот хигиенски завод, Загреб,

др Војкидар С. Горѓевиќ, вонреден професор, продекан на Медицинскиот факултет во Белград,

др Ернест Грин, директор на Антисептичкиот диспансер, Сараево,

др Тоне Равникар, помошник-секретар на Советот за народно здравје на НР Словенија,

академик проф. др Андрија Штампар, декан на Медицинскиот факултет во Загреб, претседател на Југословенската академија на науките и уметностите,

др Глигор Тофовски, секретар на Советот за народно здравје на НР Македонија,

Дина Урбанчиќ, медицинска сестра при Советот за народно здравје на НР Словенија.

2. Со денот на влегувањето во сила на ова решение престануваат да важат решенијата под Б. бр. 218 од 26 јуни 1953 година и Б. бр. 1779 од 25 ноември 1955 година.

3. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Б. бр. 2214
29 септември 1956 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Светозар Вукмановиќ, с. р.

Издавач: „Службен лист на ФНРЈ“ — државно-издавачко претпријатие — Белград, Улица Краљевиќа
Марка бр. 9. — Директор и одговорен уредник Слободан М. Нешовиќ, Улица Краљевиќа Марка бр. 9.
Печат на Белградскиот графички завод, Белград

ОД СЛУЖБЕНИТЕ ЛИСТОВИ НА НАРОДНИТЕ РЕПУБЛИКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

„Службени лист Народне Републике Босне и Херцеговине“ во бројот 14 од 2 јули 1956 година објавува:

Правилник за извршување на Уредбата за фондот за социјални установи;

Правилник за дипломскиот испит во учителските стручни домаќински школи;

Наредба за дополнување на Наредбата за определување рибни плодишта;

Наредба за дополнување на Наредбата за определување природните води на кои може да се врши стопански риболов;

Наредба за измени и дополненија на Наредбата за испитната комисија за испитите на квалифицирани и висококвалифицирани работници од металската струка.

СОДРЖИНА:

Страна

- | | |
|--|-----|
| 524. Одлука за подигање на пратеништвото на Федеративна Народна Република Југославија во Народна Република Унгарија на степен на амбасада — — — — — | 737 |
| 525. Наредба за условите под кои трошоците за службени патувања на работниците и службениците на стопанските организации се признаваат како материјални трошоци — — — — — | 737 |
| 526. Наредба за условите под кои платите за прекувремена работа и за работа на дните на неделен одмор и државни празници се признаваат во цената на чинењето — — — | 740 |
| 527. Наредба за начинот на утврдување разликата во цените при извозот на услугите извршени со доработка односно преработка на странски стоки — — — — — | 741 |
| 528. Наредба за измени и дополненија на Одлуката за продавање на девизните средства на одделните состаноци на девизното пресметковно место — — — — — | 741 |
| 529. Решение за начинот на продажба на странски средства за плаќање за купување стоки за широка потрошувачка и за начинот на утврдување разликата во цените за овие стоки — — — — — | 741 |
| 530. Одлука за условите за одржување на изложби и саеми на приплоден добиток и за методите на оценување и начинот на наградување на приплодниот добиток на изложбите и саеми — — — — — | 742 |
| 531. Соопштение за договорот за подрачјата на кои трговските претпријатија ќе откупуваат сурови кожи и волна — — — — — | 743 |