



# СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на Република  
Македонија“ излегува по потреба.  
Год за рекламации 15 дена.

Среда, 18 септември 1991  
Скопје

Број 42

Год. XLVII

Аконтацијата за 1991 година изле-  
сува 1.300 динари. Овој број чини 50  
динари. Жиро сметка 40100-603-12498

804.

Собранието на Република Македонија, врз осно-  
ва на член 318 од Уставот на Република Македонија,  
а по повод плебисцитарно изразената волја на гра-  
ѓаните за суверена и самостојна македонска држава  
Македонија, на седницата одржана на 17 септември  
1991 година, донесе

## ДЕКЛАРАЦИЈА

### Член 1

Собранието на Република Македонија констатира  
дека граѓаните на Република Македонија на рефе-  
рендумот одржан на 8 септември оваа година, само-  
потврдувајќи ја плебисцитарно државноста и суве-  
реноста на Република Македонија ја изразија сво-  
јата волја и го дадоа својот глас Република Маке-  
донија да се конституира како суверена и самостој-  
на држава Македонија со право да стапи во иден  
сојуз на суверени држави на Југославија.

Граѓаните на Република Македонија со тоа на  
демократски начин испишаа нова страница во маке-  
донската многувековна историја за заокружување на  
самостојноста и сувереноста на Република Македони-  
ја како држава.

### Член 2

Република Македонија, како суверена и самосто-  
јна држава ќе се залага за доследно почитување  
на општо усвоените принципи на меѓународните  
односи, содржани во документите на ООН, заврш-  
ниот документ на КЕБС во Хелсинки и Париската  
повелба. Својот меѓународно-правен субјективитет Ре-  
публика Македонија ќе го засновува врз почитување  
на меѓународните норми за односите меѓу државите  
и врз полно почитување на принципите на терито-  
ријалниот интегритет и суверенитет, немешањето во  
внатрешните работи, јакнењето на меѓусебното почи-  
тување и доверба и развојот на сестрана соработка  
со сите земји и народи од заеден интерес.

### Член 3

Врз основа на овие принципиелни поаѓалишта  
Република Македонија е определена за сестран раз-  
вој на добрососедските односи и соработка со сите  
свои соседи, како и за развој и соработка со сите  
европски и други земји, меѓународни организации и  
групации. Во оваа смисла Република Македонија е  
витално заинтересирана за вклучување во интегра-  
ционите процеси во Европа како и за зголемено уче-  
ство во билатералните и мултилатерални видови со-  
работка во регионот, кои, под влијание на совреме-  
ните трендови, сè повеќе ќе се афирмираат во инте-  
рес на сите земји и народи што живеат на овој  
простор.

### Член 4

Република Македонија, строго почитувајќи го  
принципот на неповредливост на границите, како га-  
ранција за мирот и безбедноста во регионот и по-  
широко, и овој пат ја потврдува својата политика на  
немање и неизразување територијални претензии  
спрема било која земја од своето соседство. Истовре-  
мено, Република Македонија решително ќе се спроти-  
ставува на било какво непочитување и загрозу-  
вање на нејзиниот територијален интегритет и суве-  
ренитет. Република Македонија строго ќе се придр-  
жува кон принципот-проблемите во меѓусебните од-  
носи од било кој вид да се решаваат на мирен на-  
чин, по пат на преговори и врз заедно почитување.

### Член 5

Тргувајќи од уставната определба за грижата  
за положбата и правата на деловите од македон-  
скиот народ, кој како национално малцинство живее  
во соседните земји, Република Македонија ќе про-  
должи да води политика која ќе се потпира врз ме-  
ѓународните норми и чија основна цел и суштина е  
признавањето и почитувањето на основните човекови  
права и слободи, а во тие рамки и на слободите и  
правата на Македонците кои како национални мал-  
цинства живеат во соседните земји. Република Маке-  
донија ова го сфаќа како прашање што може да се  
разрешува исклучиво со мирни и демократски сред-  
ства и во духот на европските и цивилизациските  
стандарди.

### Член 6

Република Македонија, свесна за своето место и  
одговорност како фактор на мирот и безбедноста на  
свој простор и пошироко ќе ги вложи сите свои  
сили и активности, изградувајќи се како модерна и  
демократска држава за доследно остварување на го-  
ренаведените принципи.

### Член 7

Оваа декларација ќе се објави во „Службен вес-  
ник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-3786  
17 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Собранието на Република  
Македонија,  
Стојан Андов, с. р.

**805.**

Врз основа на член 17 од Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 11/91), Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 26 јули 1991 година, го утврди пречистениот текст на Законот за административните такси.

Пречистениот текст на Законот за административните такси ги опфаќа Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 45/72), Законот за изменување и дополнување на Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 30/77 и 25/84), Исправка на Законот за изменување и дополнување на Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 31/84), Законот за изменување на Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 44/85, 7/88 51/88, 41/89 и 47/90) и Законот за изменување и дополнување на Законот за административните такси („Службен весник на СРМ“ број 11/91) во кои е означен денот на нивното влегување во сила

Бр. 13-3608/1

26 јули 1991 година

Скопје

Претседател  
на Законодавно-правната комисија  
на Собранието на Република  
Македонија,

Томислав Стојановски, с р

## ЗАКОН ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ТАКСИ (Пречистен текст)

### Член 1

За списите и дејствата во управните работи, како и за другите предмети и дејства кај органите на управата и другите државни органи се плаќаат административни такси според одредбите на овој закон, доколку со друг пропис поинаку не е одредено.

### Член 2

Како органи во смисла на овој закон се сметаат и претпријатијата, другите самоуправни организации и заедници, општествените организации, здруженијата на граѓаните и други организации, кога во вршењето на јавни овластувања, што им се доверени со закон решаваат во управните работи по барање на странките.

### Член 3

Такси се плаќаат по таксената тарифа, која е составен дел на овој закон

### Член 4

За исти списи или дејства таксата не може да се наплатува кумулативно по таксените тарифи на повеќе општествено-политички заедници.

Таксата се плаќа само по таксената тарифа која важи за онаа општествено-политичка заедница чиј орган решава по барањето на странката, без оглед на тоа кому му е поднесено барањето.

### Член 5

Ниедна такса не може да се наплатува ако со таксената тарифа не е пропишана, ниту да се наплатува во поголем или помал износ од пропишаниот. Отстапување од одредбите на став 1 на овој член се определува со закон или со меѓународен договор.

### Член 6

Таксен обврзник е лице по чие барање постапката се покренува, односно се вршат дејства предвидени со таксената тарифа.

Ако за иста такса постојат двајца или повеќе таксени обврзници нивната обврска е солидарна

### Член 7

Ако со таксената тарифа не е поинаку пропишано, таксената обврска настанува за:

1) поднесоците — во моментот кога се предаваат, а за поднесоците дадени на записник — кога записникот се составува;

2) рещенијата, дозволите и други исправи — во моментот на поднесувањето на барањето за нивното издавање и

3) управните дејства — во моментот на поднесувањето на барањето за извршување на тоа дејство.

### Член 8

Таксата се плаќа во моментот на настанувањето на таксената обврска, ако за одделни случаи не е поинаку пропишано.

### Член 9

При плаќањето на таксата се врши заокружување на вкупниот износ на таксата на тој начин што вкупниот дел на износот до 0,50 динари не се зема предвид, а над 0,50 динари се заокружува на еден динар.

### Член 10

Ако со таксената тарифа е пропишано таксата да се плаќа според вредноста на предметот, како основица за одмерување на таксата се зема вредноста означена во поднесокот или во исправата.

Органот што ја води постапката, доколку оцени дека вредноста означена во поднесокот, односно во исправата не одговара на вистинската вредност на предметот, може по службена должност со решение да ја утврди основицата за одмерување на таксата.

Против решението од став 2 на овој член може да се изјави жалба во рок од осум дена од денот на доставувањето на решението, но жалбата не ја одлага наплатата на таксата.

### Член 11

Кога со таксената тарифа е пропишана такса за вршење самостојни дејности со личен труд со средства на трудот во сопственост на граѓани или самостојно вршење со личен труд во вид на занимање, уметничка, културна, адвокатска или друга професионална дејност, таксата се плаќа на актот со кој се стекнува овластување за вршење на основна дејност (акт за основање, односно одобрение за конституирање, одобрение за работа, дозвола и слично).

### Член 12

Кога исправата која е подложна на такса по барање на странката се издава во два или повеќе примероци, за вториот и за секој натамошен примерок, се плаќа такса како за препио и за заверка на препис.

Таксата од став 1 на овој член не може да биде поголема од таксата за првиот примерок

За примероците на исправа, кои по барање на странката се составуваат за потребите на самите органи, не се плаќа такса.

### Член 13

Во решението или во друга исправа, за кои таксата е платена, мора да се означат дека таксата е платена, во колкав износ и по кој тарифен број.

### Член 14

Нетаксирани или недоволно таксирани поднесоци и други списи не смеат да бидат примени непосредно од странката.

Ако нетаксиран или недоволно таксиран поднесок или друг спис пристигне преку пошта, органот надлежен за одлучување по барањето ќе го повика таксениот обврзник со опомена во рок од 10 дена од денот на приемот на опомената да ја плати редовната такса и таксата за опомена

Надлежниот орган за одлучување по барањето ќе покрене постапка и по нетаксиран или недоволно таксиран поднесок. Решението, односно другиот акт не може да ѝ биде врачен на странката ако претходно, по опомената, таксата не е платена.

### Член 15

Одредбите од став 2 на член 14 од овој закон не се применуваат на поднесоците и другите списи кои, нетаксирани или недоволно таксирани, ќе пристигнат преку пошта од странство. Во тој случај наплатата на таксата ќе се изврши пред да се врати бараното решение или друга исправа, односно пред првото соопштување на таксениот обврзник за извршување на бараното дејство.

### Член 16

Списите и дејствата во постапката што се води по службена должност не подлежат на такси.

## Член 17

Од плаќање на такса се ослободени:

1) општествено-политичките заедници и нивните органи;

2) претпријатијата и другите самоуправни организации и заедници во вршењето на овластувањата од член 2 на овој закон;

3) претпријатијата од областа на науката, образованието и воспитувањето, културата, здравството и социјалната заштита;

4) Службата на општественото книговодство во Република Македонија за списите и дејствата во постапка кај државните органи во работите кои се однесуваат за вршење на работите по Законот за Службата на општественото книговодство во Република Македонија;

5) југословенскиот црвен крст;

6) добротворните противпожарни друштва, нивните противпожарни единици и сојузи во работите од нивните основни функции;

7) куќните совети во работите на управувањето со зградата, а месните заедници во работите од својот делокруг што ги вршат непосредно;

8) организации основани заради борба против алкохолот, ракот и дистрофијата — за списите и дејствата при вршењето на таа дејност;

9) организациите основани за заштита на лицата со физички или психички недостатоци и нарушувања — за списите и дејствата во врска со вршењето на тие дејности;

10) Сојузот на глувите и Сојузот на слепите и нивните организации — во работењето во врска со рехабилитацијата на глуви и слепи;

11) инвалидските организации, освен во работите при вршењето стопанска дејност.

12) странските дипломатски и конзуларни претставништва во дипломатските и конзуларните работи — под услов на реципроцитет;

13) воените инвалиди од војните, мирновремените воени инвалиди и инвалидите на трудот, децата кои се уживатели на семејна инвалиднина и децата уживатели на лична инвалиднина до навршени 25 години од животот — за списите и дејствата во врска со школувањето во сите школи;

14) инвалидите кои се ослободени од плаќање на годишни надоместоци за употреба на моторни возила — во постапката за стручен преглед на тие возила заради регистрација;

15) работните луѓе и граѓаните за пријава на конкурс за засновање работен однос и други поднесоци, за актот за засновање работен однос, како и за списите и дејствата во врска со остварувањето и заштитата на правата од работен однос;

16) работниците кои привремено се наоѓаат надвор од работен однос — во постапката за добивање на материјално обезбедување и за други права кои по тој основ им припаѓаат;

17) учениците во училиштата за задолжително школување за сите списи и дејства во врска со задолжителното школување;

18) лицата кои го подаруваат својот имот на општествено-политичката заедница или се откажуваат од правото на сопственост на земјиште во полза на општествено-политичката заедница или бесплатно и се отстапуваат на општествено-политичката заедница, други стварни права на недвижности — во постапката за добивање на исправи потребни за пренос на сопственост или други стварни права, како и за самата постапка за пренос и

19) граѓаните со слаба имотна состојба.

## Член 18

Граѓанин со слаба имотна состојба, во смисла на точка 19 од член 17 на овој закон се смета лицето чие домаќинство остварува приходи пониски од гарантираните лични приходи во Републиката.

Како домаќинство, во смисла на став 1 на овој член, се смета заедница на живеење, стопанисување и трошење на остварените приходи.

## Член 19

Кога постапката е покрената по барање на повеќе лица од кои некои се ослободени од плаќањето

на такса, сите такси во таа постапка ги плаќа лицето кое не било ослободено од плаќање на такса. По исклучок, ако одмерувањето на таксата се врши според вредноста на предметот (член 10) лицето кое не е ослободено од плаќање на такса, такса плаќа само на делот од вредноста која се однесува на него.

## Член 20

Не се плаќа такса за следниве списи и дејства:

1) предлози, пријави и други поднесоци од општ интерес;

2) молби за помилување, за условен отпуст и решенија по тие молби;

3) списи и дејства во постапката за прибирање на докази за слаба имотна состојба, заради признавање на ослободување од плаќање на такса;

4) списи и дејства во постапката за враќање на неправилно наплатени давачки;

5) списи и дејства во постапката за исправка на грешка во решенијата, други исправи и во службените евиденции;

6) списи и дејства во постапката за составување и исправка на избирачки списоци, за кандидирање за избор на пратеници и одборници во собранијата;

7) списи и дејства во постапката за запишување во книгите на државјаните;

8) пријави и запишување во матичните книги;

9) списи и дејства во постапката за усвојување и во постапката за поставување на старател;

10) за сите видови пријави и прилозите кон нив за облог со данок на граѓаните, списите и дејствата во постапката за намалување на катастарскиот приход поради елементарни непогоди, растителни болести, штеточини и други вонредни настани, како и за списите и дејствата за остварување на со закон признатите даночни олеснувања;

11) списи и дејства во постапката за купување, продавање, разменување и земање под закуп на земјиште исклучително со цел за арондација, како и за списи и дејства во постапката за комасација;

12) списи и дејства за остварување на правата од здравственото, пензиското и инвалидското осигурување;

13) списи и дејства за доделување на социјална помош и за остварување на други форми на социјална заштита (сместување во социјални установи и слично);

14) списи и дејства во постапката за остварување на правата на инвалидите кои по законот им се признати;

15) списи и дејства во постапката за издавање на работна книшка и утврдување на работниот и посебниот однос на пензискиот стаж;

16) списи и дејства во запирање по согласност на осигуреникот заради исплата на премии и за осигурување на животот кај заедниците за осигурување имоти и лица;

17) списи и дејства во постапката за основање на противпожарни друштва, нивни единици и сојузи;

18) списи и дејства во постапката за добивање и обезбедување на потрошувачки кредит;

19) списи и дејства за добивање на дозвола за сечење на шуми во сопствен забран за потребите на сопственото домаќинство, во времето определено за сечење на шума;

20) за списи и дејства во врска со поправка и одржување на станбени згради;

21) списи и дејства во постапката за остварување на правата признати на носителите на одликувања, како и на носителите на „Партизанска споменица 1941“;

22) списи и дејства во постапката за остварување на правото на додатокот на деца;

23) списи и дејства во врска со приемот на податоци и пакети од добротворните организации од странство, ако се упатени на име на добротворни организации во Југославија;

24) списи и дејства во врска со основањето на водни заедници и други водостопански организации, прибавување на одобрение за изградба на објекти и простории за одбрана од штетното дејство на водите и прибавување на катастарски податоци со цел за облог и наплата на водниот придонес;

25) списи и дејства во врска со регулирањето на воената обврска, цивилната заштита, обуката за одбрана и заштита, трудовата обврска и другите обврски на граѓаните и работните организации што произлегуваат од извршување на правата и должностите во врска со општонародната одбрана и општествена самозаштита;

26) списи и дејства во постапката за издавање и продолжување на важењето на личните карти на југословенските државјани и на странски државјани постојано настанети во Југославија, како и самите лични карти;

27) пријавување и одјавување на живеалиште и жрестој на граѓаните;

28) списи и дејства во врска со признавањето на правото на повластено возење на лицата на кои тие права им припаѓаат според постојните прописи;

29) оригинални дипломи, свидетелства и други исправи за завршено школување или за стручни квалификации, освен за нивните дуплици и преписи;

30) списи и дејства во врска со заштитата на спомениците на културата;

31) списи и дејства во врска со основањето на станбени задруги и за подигање, доградување, преправање, поправка и одржување на станбените згради од страна на станбените задруги;

32) предлози и претставки што работните луѓе и граѓаните ги поднесуваат до телата и органите на општествено-политичките заедници и до другите надлежни органи и организации;

33) поднесоци со кои се бара интервенција на јавниот обвинител и јавниот правобранител;

34) списи и дејства во постапката за умрени лица и

35) списи и дејства со кои се регулира односот меѓу примателот и давателот на стипендија, односно кредит за школување, од ценот кога односното лице се здобило со својство на стипендист, односно од денот кога му е одобрен кредитот.

#### Член 21

Во исправите што се издаваат без такса мора да се назначи за која цел се издаваат и врз основа на кој пропис се ослободени од такса.

Исправите од став 1 на овој член можат да се употребат и за други намени под услов на нив да се плати соодветна такса.

#### Член 22

Ако за вршење на услугите и користење на податоците од областа на премерот и катастарот на земјиштето се пропишани посебни надоместоци, не можат да се наплатуваат административни такси пропишани со тарифа за административните такси.

#### Член 23

Странските државјани, под услов на реципрочитет, ги имаат истите права по прописите за такси како и југословенските државјани

#### Член 24

Лице кое платило такса, но кое не било должно да ја плати или таксата ја платило во износ поголем од пропишаниот или за дејство кое органот од кои и да било причини не го извршило или за жалба што органот ја уважил, има право на враќање на таксата, односно на повеќе платената такса

Постапката за враќање на такса се покренува по барање на странката, а ако повеќе платената такса изнесува над 100 динари по службена должност.

Решението за враќање на таксата го донесува Министерството за финансии.

#### Член 25

Присилната наплата на таксите се врши според прописите за присилна наплата на даноците од граѓаните, односно од претпријатијата.

#### Член 26

Правото на наплата на таксите застарува за две години по истекот на годината во која таксата требало да се плати, а правото на враќање на таксата за две години од денот кога таксата е платена (член 24 став 1).

#### Член 27

Контролата над применувањето на одредбите на овој закон ја вршат органите за приходи.

Внатрешната контрола над применувањето на прописите за административните такси ја врши секој орган при своето работење.

#### Член 28

Кај органите на управата таксите се плаќаат во таксени вредносници од единствена емисија (административни таксени марки и таксени хартии).

Таксите се плаќаат во готови пари само ако таков начин на плаќање посебно е пропишан.

Се овластува министерот за финансии да донесе поблиски прописи за начинот на плаќање на такса и за лепење и поништување на вредносници.

#### Член 29

Висината на таксите за дозволи и за визи што ги издава органот на управата надлежен за внатрешни работи на граничните премини се усогласува со индексот на малопродажните цени на територијата на СФРЈ, за периодот јануари-септември во тековната година во однос на претходната, а врз основа на статистичките податоци од Сојузниот завод за статистика.

Се овластува Владата на Република Македонија да ја усогласува висината на таксите од став 1 на овој член, врз основа на статистичките податоци од Сојузниот завод за статистика.

#### Член 30

Се овластува Владата на Република Македонија да склучува договор со овластените органи на другите републики и автономни покраини за единствена емисија на таксените марки, како и договор за сообразување на таксите со општините.

#### Член 31

Малопродажбата мора да биде организирана на начин на кој на таксените обврзници им се обезбедува лесно снабдување со таксени вредносници.

Овластените продавачи на мало на таксени марки можат таксените марки да ги купуваат само кај надлежните единици на Службата на општественото книговодство во Република Македонија

Провизијата од малопродажбата на таксени вредносници изнесува 10% од номиналниот износ на купените таксени вредносници.

#### Член 32

Со парична казна од 2.500 до 10.000 динари ќе се казни за прекршок правно лице кое што врши малопродажба, односно купува таксени марки спротивно на одредбите од член 31 на овој закон.

За прекршок од став 1 на овој член ќе се казни и одговорното лице во правното лице со парична казна од 500 до 2.000 динари.

#### Член 33

Со парична казна од 500 до 2.000 динари ќе се казни за прекршок одговорното лице ако во исправите што се издаваат без такса не назначи за која цел се издаваат и врз основа на кој пропис се ослободени од такса (член 21 став 1).

#### Член 34

### ТАРИФА НА АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ

Се плаќа во динари

#### Тарифен број 1

За барања, молби, предлози, пријави и други поднесоци 10 динари  
Забелешка

Таксата, според овој тарифен број не се плаќа за дополнителни поднесоци со кои странката бара само побрзо постапување по порано поднесено барање.

## Тарифен број 2

За жалба против решение 50 динари

## Тарифен број 3

За сите решенија за кои не е пропишана посебна такса 50 динари

Забелешка:

1. Ако се донесува едно решение по барање на повеќе лица, таксата се плаќа онолку пати колку што има лица на кои им се врачува решението.

2. За решенија донесени по жалби не се плаќа такса.

## Тарифен број 4

1. За решение за стекнување на државјанство на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

Се плаќа во динарска противвредност од 500 САД долари

2. За решение за престанок на државјанство на Социјалистичка Федеративна Република Југославија

1 000 САД долари

Забелешка:

Ако решението се однесува на стекнување или престанок на државјанство на членови на семејства, се плаќа една такса за сите членови на семејството.

## Тарифен број 5

За решение за кое се одобрува право на запишување на пловни објекти за внатрешна пловидба во регистарот, односно очевидникот,

1) за пловни објекти 200 динари  
2) за чамци 100 "

## Тарифен број 6

За дозволи и визи кои ги издава органот на управата надлежен за внатрешни работи на граничните премини за:

1. Државјани на СФРЈ

а) за дозвола за движење и задржување на граничен премин 60 динари  
б) за постојана дозвола за движење и задржување на граничен премин 60 "

2. Странски државјани:

а) за виза на патна исправа за едно патување заради престој во СФРЈ или за еден транзит 400 "  
б) за виза на заедничка патна исправа за секое лице по 150 "  
в) за туристичка пропусница 70 "  
г) за дозвола за движење и задржување на граничен премин 60 "  
д) за дозвола за движење и престој надвор од местото на граничниот премин 60 "  
е) за постојана дозвола за движење и задржување на граничен премин 60 "

Забелешка:

1. За виза на патна исправа во која се запишани и членови на семејството на лице на кое му е издадена патната исправа се плаќа една такса.

2. Таксата од овој тарифен број се плаќа во готови пари.

3. Приходите остварени од таксите пропишани во овој тарифен број се отстапуваат и тоа 40% за посебни намени на републичкиот орган на управата надлежен за внатрешни работи, а 60% на општината на чие подрачје е лоциран граничниот премин.

## Тарифен број 7

За издавање, продолжување на рокот на важење или издавање дупликат на патна исправа за патување во странство за:

1. Државјани на СФРЈ

а) за издавање на патна исправа 300 динари  
б) за продолжување на рокот на важењето на патната исправа 300 динари  
в) за издавање на детска патна исправа 100 "  
г) за издавање на постојаната патна исправа 1.000 "  
д) за издавање на дупликат патна исправа 700 "  
е) за издавање на колективна патна исправа (за секое лице) 150 "  
ж) за издавање на виза на патна исправа 300 "  
з) за издавање на виза на колективна патна исправа (за секое лице) 150 "  
и) за деловна виза (клаузула деловно) 200 "

2. Странски државјани

Се плаќа динарска противвредност во САД долари

а) за излезно-влезна виза за странци 14  
б) за излезно-влезна виза за повеќе патувања 14  
в) за излезно-влезна виза за неограничен број патувања 16  
г) за излезна виза 13  
д) за одобрување на привремен престој од три месеци 5  
е) за одобрување на привремен престој преку три месеци 10  
ж) за издавање патна исправа за лица без државјанство 15  
з) за издавање на патна исправа за бегалци 10  
и) за издавање на патен лист за странци 14

## Тарифен број 8

За издавање и продолжување на рокот на важење на дозвола за движење и престој во граничниот појас за:

1. Државјани на СФРЈ

а) за издавање или продолжување на рокот за важење на постојаната дозвола за движење и престој во граничниот појас 15 динари  
б) за издавање на привремена дозвола за движење и престој во граничниот појас 10 "  
в) за издавање на колективна привремена дозвола за движење и престој во граничниот појас за секое лице по 10 "

2. Странски државјани

а) за издавање или продолжување на рокот на важење на постојаната дозвола за движење и престој во граничниот појас 8 САД долари  
б) за издавање на привремена дозвола за движење и престој во граничниот појас 6 САД долари  
в) за издавање колективна привремена дозвола за движење и престој во граничниот појас за секое лице по 6 САД долари

## Тарифен број 9

За издавање на дозвола за поседување и носење оружје 700 динари

## Забелешка.

За издавање на дозвола за поседување и носење ловечки пушки со неолучени цевки и оружје за спортски цели се плаќа намалена такса 50% од износот утврден во овој тарифен број.

За дозвола за поседување на оружје се плаќа такса 350 динари.

Такса според овој тарифен број не плаќаат воените лица, службените лица на органите за внатрешни работи и други лица што држат и носат оружје според прописите на службата.

Такса според овој тарифен број не се плаќа на оружје што се наоѓа кај стрелачки организации и служби за обука на граѓани, како и за натпреварувања на стрелишта.

## Тарифен број 10

За акт врз основа на кој се стекнува право за самостојно вршење на дејност со личен труд и со средства во сопственост на граѓаните, како и вршење на професионална дејност

1000 динари

## Тарифен број 11

1. За одобрение за полагање на возачки испит, за издавање на нова возачка дозвола, за замена на возачка дозвола поради дотраеност, за пријавување на промена на местото на живеење на возачот за издавање или продолжување на важноста на сообраќајната дозвола за моторно или приклучно возило

50 "

2. За издавање на привремена или дупликат возачка или сообраќајна дозвола за моторно или приклучно возило

200 "

## Тарифен број 12

1. За полагање на возачки испит за:

а) управување со моторни возила распоредени во категорија „А“ и „Е“

200 динари

б) управување со моторни возила распоредени во категорија „Б“ и за управување со трактор

300 "

в) управување со моторни возила распоредени во групите „Ц“ и „Д“

500 "

г) управување со велосипеди со мотор

100 "

2. За полагање на делот од возачкиот испит што се однесува на прописите за безбедноста на сообраќајот на патштатата за:

а) управување со моторни возила распоредени во категорија „А“

100 "

б) управување со моторни возила распоредени во категоријата „Б“ и за управување со трактори

200 "

в) управување со моторни возила распоредени во категоријата „Ц“ и „Д“

300 "

3. За полагање на делот од возачкиот испит што се однесува на управување на моторни возила или со трактор за:

а) управување со моторни возила распоредени во категорија „А“

100 "

б) управување со моторни возила распоредени во категоријата „Б“ или управување со трактор

150 "

в) управување со моторни возила распоредени во категоријата „Ц“, „Д“ и „Е“

200 "

## Тарифен број 13

За уверение што го издаваат органите ако не е пропишано поинаку

10 "

## Тарифен број 14

За уверение со кое се докажува потеклото или вредноста, количество то и квалитетот или здравствената исправност на стоките

30 динари

## Забелешка:

Оваа такса не се плаќа на странските поштенски декларации, кои го придружуваат спроводниот лист.

## Тарифен број 15

За дупликат на исправи за завршено школување или стручна квалификација

15 динари

## Тарифен број 16

За препишување на службени акти или документи што се врши кај органите:

1) кога препишувањето го вршат заинтересирани лица од полутабака на оригиналот

2 динари

2) кога препишувањето го врши органот од полутабака на оригиналот

10 "

3) кога органот го врши препишувањето на акти или документи на странски јазик од полутабака на оригиналот

15 "

## Забелешка:

Како полутабака се подразбира лист хартија од 2 страници од нормални канцелариски формати или помал

## Тарифен број 17

За преводи од еден на друг јазик:

1) ако текстот на оригиналот не надминува 100 зборови

15 динари

2) ако текстот на оригиналот содржи повеќе од 100 зборови се плаќа за секој цел или започнат полутабака

45 "

## Тарифен број 18

За заверка на потпис, ракопис и препис:

1) за заверка на секој потпис

10 динари

2) за заверка на автентичноста на ракописот или за заверка на препис од секој полутабака на оригиналот

10 "

## Забелешка:

1 Како полутабака се подразбира лист хартија од две страни од нормален канцелариски формат или помал.

2. Ако ракописот, односно преписот чија заверка се врши е напишан на странски јазик, се плаќа двојна такса од точка 2) на овој тарифен број.

## Тарифен број 19

За заверка на план

50 динари

## Забелешка:

За заверка на копија од катастарски план не се плаќа такса според овој тарифен број, туку според тарифниот број 29.

## Тарифен број 20

За заверка на хелиографска копија на план (цртеж), се плаќа од целиот или започнат квадратен метар

20 динари

## Тарифен број 21

За заверка на договор чија вредност е:

— до 10.000 динари	100 динари
— од 10.000 до 30.000 динари	150 "
— од 30.000 до 50.000 динари	200 "
— над 50.000 динари	450 "

## Тарифен број 22

За заверка на полномошно 10 динари

## Тарифен број 23

За дозвола за поставување на радиостаница:

1) за радиодифузна станица и радиостаница на која и е доделена една фреквенција	
а) до 0,5 KB	100 динари
б) од 0,5 до 5 KB	120 "
в) од 5 до 10 KB	150 "
г) од 10 до 50 KB	200 "
д) над 50 KB	300 "
2) за радиостаница на која и се доделени две фреквенции	150 "
3) за радиостаница на која и се доделени три или повеќе фреквенции	200 "
4) за дозвола на работа на радиостаница	100 "

## Тарифен број 24

За спроведување на сите промени во административните делови на катастарскиот операт, што настанале по кој и да било основ, се плаќа такса во готово и тоа за:

а) спроведување на промени на словната страница на постоен или новоотворен поседовен лист, како и за пренос на цели парцели од еден поседовен лист во друг, од секоја парцела	50 динари
б) спроведување на промени на култура и делби на парцели, од секоја парцела, од новата состојба	10 "

## Забелешка

Такса од точка а) на овој тарифен број плаќа секој нов сопственик кој се запишува во катастарскиот операт, како и оној сопственик на кој му се менува идеалниот сопственички дел, односно сопственик во чиј поседовен лист се пренесуваат парцелите.

Такса од точка б) плаќаат сопствениците во чии поседовни листови се спроведуваат промени.

Такса од оваа точка се пресметува и наплатува при поднесување на поднесокот — пријавата.

За спроведување на промени во административните делови на катастарскиот операт, ако една иста парцела претрпи две промени наведени во точките а) и б) на овој тарифен број, а тие промени истовремено се спроведуваат и во катастарскиот операт, се плаќа само една такса од точка б) на овој тарифен број.

Таксата според овој тарифен број се пресметува според извршеното спроведување на промените во катастарскиот операт и ја наплатува Геодетската управа.

## Тарифен број 25

За премерувањата што се вршат по пријави, како и по пријавите во претходната постапка, а кои се однесуваат на делби на одделни поседе, вклучувајќи ги и канцелариските геодетско-технички работи во врска со тие премерувања се плаќа такса според парцелите во нова состојба и тоа:

а) кога сопствениците на теренот сами ги омеѓиле и обележале новите граници на делбените парцели со трајни и видливи белези 60 динари

б) кога сопствениците на теренот сами не се во можност да извршат омеѓување и обележување на новите граници на делбените парцели, а физички делови се условни површини (под условна површина се подразбира на плановите да се одреди и соодветна површина и да се пренесе на терен) 80 "

в) за физичка делба и промена на култура 60 "

## Тарифен број 26

За давање копија од катастарски планови се плаќа такса за секоја парцела 20 динари

а) за копија од катастарски планови со хоризонтална претстава од сден хектар 10 "

б) за копија од катастарски планови со хоризонтална и вертикална претстава по еден хектар 10 "

в) за копирање или преписување на податоците што не се опфатени во тарифните броеви 27, 30 и 31 од Тарифата се плаќа такса по потрошен работен час 30 "

## Забелешка

Материјалните трошоци ги снесат барателите на копијата на катастарските планови и елаборати.

Ако копијата на плановите и натаму се умножува по хелиографски пат или на друг начин, тогаш за секој така умножен примерок се плаќа покрај трошоците за умножување уште и такса од 10 динари

## Тарифен број 27

За препис од поседовниот лист и други делови од катастарски операт или за изводи од нив се плаќа такса од 10 динари

## Тарифен број 28

За преписување и копирање на податоци од теренски елаборати (елаборати на премерот) за:

а) преписување и копирање на податоци, како и за снимање на една страница од оригиналот по 10 динари

б) копирање на детални скици мапули и фотоскици или за дополнување на копии на планови со податоци од снимањето по квадратен дециметар површина на цртежот на оригиналот по 10 "

## Тарифен број 29

За заверка на копија од план во големина на полутабак (формат 22/35) 10 "

За заверка на препис и извод од катастарскиот операт се плаќа такса според бројот на табациите на образецот користен за препис и тоа за:

а) првиот табак (катастарски операт) 10 динари

б) секој нареден табак се плаќа такса 30 "

## Забелешка:

Органот и организациите што ги користат податоците од геодетските планови и катастарските оператии и елаборати а се финансираат од Републичкиот буџет не плаќаат такса.

## Тарифен број 30

За координати се плаќа следнава такса:

а) за тригонометриски точки со нивната положба за секоја координата по	50 динари
б) за котите на реперите и нивната положба за секоја кота по	20 "
в) од полигонските и мали точки за секоја точка по	20 "

## Тарифен број 31

За акт со кој се одобрува локација за изградба на градежни објекти	100 динари
За акт со кој се издава урбанистичка согласност на техничката документација за изградба на градежни објекти	100 "

## Тарифен број 32

За издавање протокол за регулациони градежни објекти или градежна линија за:

а) една улица	50 динари
б) повеќе улици	75 "

Забелешка:

За обнова на регулациони и градежни линии се плаќа 70% од соодветната такса на овој тарифен број, како и такса по потрошен работен час од 2 динари.

## Тарифен број 33

За акт со кој се одобрува подигање на градежен објект кој не подлежи на такса според тарифниот број 36 за:

а) помали земјоделски објекти	50 динари
б) други градежни објекти	100 "

Забелешка:

За акт со кој се одобрува реконструкција, проширување, доградување или поправка на градежен објект, се плаќа такса според овој тарифен број.

## Тарифен број 34

За акт со кој се одобрува подигање хидротехнички постројки со цел за користење на водни сили:

1. За протечни постројки (мали електрани, воденици, валалници, стругарници, мелници):

а) до 500 КС	90 динари
б) од 500 до 1 000 КС	150 "
в) над 1.00 КС	450 "

2. За уреди за водоводи, наводнување, мелиорации, како и за други водозафати:

а) до 1.000 литри капацитет во 1 секунда	70 динари
б) од 1.000 до 2.000 литри капацитет во 1 секунда	150 "
в) од 2.000 до 3.000 литри капацитет во 1 секунда	200 "
г) над 3.000 литри капацитет во 1 секунда	300 "

За решение со кое се одобрува подигање на постројки со акумулации се плаќа такса од точка 1, односно точка 2 на овој тарифен број зголемена за 50%.

## Тарифен број 35

За одобрение за изградба што се издава според прописите за изградба на инвестициони објекти, се плаќа такса според вредноста ако:

а) вредноста на објектот е до 100.000 динари	150 динари
б) вредноста на објектот е од 100.000 до 500.000 динари	200 "
в) вредноста на објектот е од 500.000 до 800.000 динари	250 "
г) вредноста на објектот е од 800.000 до 1 200.000 динари	300 "
д) вкупната вредност на објектот е поголема од 1.200.000 динари	1.000 "

## Тарифен број 36

За преглед на местото за подигање на градежен објект или постројка, ако пресметковната вредност изнесува:

а) до 100 000 динари	100 динари
б) над 100 000 динари	250 "

## Тарифен број 37

За преглед на градежни објекти со цел за давање одобрение за употреба:

1. до 10 простории	100 динари
2 над 10 простории	200 "

За преглед на други градежни објекти (нови, реконструирани или адаптирани) со цел за издавање на дозвола за употреба се плаќа од 0,01% според пресметковната вредност на објектот.

## Тарифен број 38

За технички преглед на машини, електрични, електромашински, гасни и други постројки, кои според постојните прописи подлежат за задолжителен преглед заради добивање одобрение за употреба, се плаќа такса по работен час

40 динари

За технички преглед на моторни возила или приклучни возила или приклучни возила што ги влечат моторните возила или подлежат на регистрација, за технички преглед на земјоделски трактори или нивни приклучни возила

50 "

## Тарифен број 39

За чување (депозит) на пари, предмети и хартии од вредност што депонентите му ги даваат на чување на надлежен орган се плаќа годишно за секои започнати 500 динари од вредноста

4 динари

Ако вредноста на предметот не е позната, таа ќе се утврди со процена.

Таксата од овој тарифен број се плаќа за првата година однапред, а за другите години при подигањето на депозитот. Започнатата година се смета како цела.

Ако депозитот по барање на депонентот се пренесува од еден депонент на друг, за преносот се плаќа износот на едногодишна такса. Оваа такса не се плаќа за депозитите што се полагаат по барање од државните органи, односно по службена должност ако се подигнат во рок.

## Тарифен број 40

За опомена со која обврзникот се повикува да ја плати должната такса

10 динари



806.

Врз основа на член 49 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 38/90), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 12 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

#### ЗА ОСНОВАЊЕ НА СЛУЖБА ЗА ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ ВО ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

##### Член 1

Со оваа одлука се основа Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија како заедничка стручна служба на Владата на Република Македонија (Служба за општи и заеднички работи) и се утврдува нејзината организација и делокруг.

##### Член 2

За потребите на Владата Службата за општи и заеднички работи ги врши финансиско-материјалните, стручно-техничките, оперативнотехничките, административнотехничките, помошните работи и други соодветни работи, како и работите на општа управа.

Работите од став 1 на овој член Службата за општи и заеднички работи ги извршува и за потребите на републичките органи на управата со подрачните единици во општините и градот Скопје и републичките организации, освен за Министерството за народна одбрана, Министерството за внатрешни работи, Републичкиот хидрометеоролошки завод, Архивот на Македонија и Дирекцијата за републички стоковни резерви

##### Член 3

Службата за општи и заеднички работи извршува одредени работи и за потребите на Претседателот на Република Македонија и Собранието на Република Македонија, што се однесуваат на изградбата и одржувањето на службените простории што тие ги користат и објектите за репрезентација, работите на стенографирање, превоз со воздухопловот и патничките автомобили и угостителските услуги за потребите на репрезентацијата на Републиката и други потреби, како и други работи по барање на стручните служби на овие органи.

##### Член 4

Условите и начинот на користењето на услугите од член 3 на оваа одлука договорно се утврдуваат со надлежните служби на овие органи.

##### Член 5

Со Службата за општи и заеднички работи раководи директор, што го именува и разрешува Владата на Република Македонија.

##### Член 6

Внатрешната организација на Службата за општи и заеднички работи се уредува со општиот акт за организација и работа и систематизација на работите и задачите, во согласност со делокругот на Службата за општи и заеднички работи, што ги донесува директорот, во согласност со Владата на Република Македонија

##### Член 7

Средствата за работа на Службата за општи и заеднички работи се обезбедуваат во Буџетот на Републиката.

##### Член 8

Приходите кои што ги остварува Службата за општи и заеднички работи од вршењето на услуги, се уплатуваат во Буџетот на Републиката.

Приходите остварувани од вршење на угостителски услуги согласно со закон ќе се користат како обртни средства за набавка на прехранбени и останати производи и за материјално опремување на угостителските објекти.

##### Член 9

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за работите што Управата ќе ги врши за потребите на републичките органи и организации и за определување на денот за почнување со работа на Управата („Службен весник на СРМ“ бр. 47/82) и Одлуката за определување на рокот во кој Управата за заеднички работи го презема вршењето на одделни видови работи за потребите на Извршниот совет на Собранието на СР Македонија, републичките органи на управата и републичките организации („Службен весник на СРМ“ број 23/88)

##### Член 10

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука, во Службата за општи и заеднички работи ќе се преземат работниците кои ги извршуваат работите од делокругот на Управата за заеднички работи, средствата за работа, опремата и инвентарот, како и работниците, средствата, опремата и инвентарот од подрачните единици за општа управа во општините и градот Скопје.

##### Член 11

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“

Бр 23-1637/1

12 септември 1991 година  
Скопје

Претседател на Владата  
д-р Никола Кљусев, с.р.

807.

Врз основа на член 49 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 38/90), Владата на Република Македонија, на седницата на одржана на 12. IX. 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

#### ЗА ОСНОВАЊЕ НА СТРУЧНА СЛУЖБА НА ВЛАДАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

##### Член 1

Со оваа одлука се основа Стручна служба на Владата.

##### Член 2

Стручната служба на Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: служба) врши стручно-аналитички, нормативно-правни, оперативнотехнички и административнотехнички и други работи за потребите на Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: Владата), на постојаните и повремение работни тела на Владата, претседателот, потпретседателот и членовите на Владата кои не раководат со републичките органи на управата.

##### Член 3

Службата извршува одредени работи и задачи и за потребите на Претседателот на Република Македонија, Собранието на Република Македонија, министерствата и другите републички органи на управата, а што се однесуваат на работите и задачите од делокругот на протоколот и преведувањата.

##### Член 4

Службата се организира во согласност со функциите на Владата утврдени со Уставот, Законот, Деловникот и другите прописи.

##### Член 5

Службата ги врши работите и задачите во согласност со Деловникот за работа на Владата, програмите и плановите за работа на Владата, упатствата, насоките и заклучоците на Владата и нејзините работни тела и упатствата на секретарот на Владата.

## Член 6

Во остварување на работите и задачите од својот делокруг, Службата соработува со службите на Собранието на Република Македонија, претседателот на Републиката, органите на управата и фондовите основани од Собранието и со службите на владите на другите републики и на сојузно ниво.

## Член 7

Со Службата раководи секретарот на Владата.

## Член 8

Внатрешната организација на Службата се уредува со општиот акт за организација и работа и за систематизација на работите и задачите во согласност со делокругот на работата на Службата, што ги донесува секретарот на Владата во согласност со Владата.

## Член 9

Средствата за работа на Службата се обезбедуваат во Буџетот на Републиката

## Член 10

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-1694/1

12 септември 1991 година

Скопје

Претседател на Владата  
д-р Никола Кљусев, с.р.

## 808.

Врз основа на член 11 од Законот за данокот од доход („Службен весник на СРМ“, бр. 42/80, 38/81, 38/83, 22/85, 42/85, 46/86, 7/88, 14/88, 42/88, 51/88, 18/89, 26/89, 36/89, 43/89, 47/89, 4/90, 5/90, 15/90, 23/90, 30/90 и 36/91), Владата на Република Македонија донесе

## О Д Л У К А

ЗА НАМАЛУВАЊЕ НА СТАПКИТЕ НА ДАНОКОТ ОД ДОХОД

## Член 1

На обврзниците од областа 11 — Финансиските, техничките и деловните услуги, подручните 110612 — Истражувачко-развојни услуги во општествените дејности и 110904 — Адвокатски и други услуги, се намалува општата стапка за плаќање на данок од доход и изнесува 1,456%.

## Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се применува од 1 јули 1991 година.

Бр. 23-1903/1

12 септември 1991 година

Скопје

Претседател на Владата  
д-р Никола Кљусев, с.р.

## 809.

Врз основа на член 1, став 2 од Законот за мерките кои може да се преземат заради спречување и отстранување на нарушувањето во стопанството во Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 46/90) и член 46, став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 38/90), Владата на Република Македонија донесе

## О Д Л У К А

ЗА НЕПРИМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ОДРЕДБИТЕ ОД ЗАКОНОТ ЗА ОПШТЕСТВЕНИОТ КАПИТАЛ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ИНТЕРНИ АКЦИИ

## Член 1

На територијата на Република Македонија не се применуваат одредбите од Одлуката за извршување

на одредбите од Законот за општествениот капитал за издавање интерни акции („Службен лист на СФРЈ“ бр. 60/91).

## Член 2

Се овластува Службата на општественото книговодство во Република Македонија да го контролира извршувањето на оваа одлука, на Законот за општествениот капитал („Службен лист на СФРЈ“ бр. 84/89 и 46/90) и прописите донесени врз основа на Законот за општествениот капитал.

## Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 23-1857/1

12 септември 1991 година

Скопје

Претседател на Владата  
д-р Никола Кљусев, с.р.

## 810.

Врз основа на член 245 став 3 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

## О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСТАВНИЦИ НА ОПШТЕСТВЕНАТА ЗАЕДНИЦА ВО СОВЕТОТ НА РО ОУ „БРАКА МИЛАДИНОВЦИ“ — СТРУГА

1. За претставници на општествената заедница во Советот на РО ОУ „Брака Миладиновци“ — Струга, се именуваат:

Мирче Клеќкароски, технички секретар во Младинскиот совет во Струга и

Бошко Крстаноски, доктор по медицина — интернист во Заводот за дијализа — Струга.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3624/1

2 септември 1991 година

Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с.р.

## 811.

Врз основа на член 245 став 3 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

## О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСТАВНИЦИ НА ОПШТЕСТВЕНАТА ЗАЕДНИЦА ВО СОБИРОТ НА РАБОТНИТЕ ЛУЃЕ НА ПИОНЕРСКИОТ ДОМ „КАРПОШ“ — СКОПЈЕ

1. За претставници на општествената заедница во Собирот на работните луѓе на Пионерскиот дом „Карпош“ — Скопје се именуваат:

Васил Зигоманов, секретар на Македонската матица,

Соња Наумовска, досегашен заменик на секретарот на РСИЗ за култура и

Костанда Пакетчиева, помошник на секретарот на Секретаријатот за кадровски прашања.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3626/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

812.

Врз основа на член 248 од Законот за насочното образование („Службен весник на СРМ“ број 29/85, 16/86, 7/88, 12/89, 18/89, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСТАВНИЦИ НА ОПШТЕСТВЕНАТА ЗАЕДНИЦА ВО СОВЕТОТ НА УЦСО „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ — ВАЛАНДОВО

1. За претставници на општествената заедница во Советот на УЦСО „Гоце Делчев“ — Валандово се именуваат:

Ивица Митевски, дипл. правник вработен во РО „6 Ноември“ — Валандово и

Крум Стојков, економист вработен во ЗЗ „Бабура“ — с. Пирава.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3625/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

813.

Врз основа на член 13 од Законот за сценско-уметничката дејност („Службен весник на СРМ“ број 4/86 и 51/88), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСТАВНИЦИ НА ОПШТЕСТВЕНАТА ЗАЕДНИЦА ВО СОБИРОТ НА РАБОТНИЦИТЕ НА ТЕАТАРОТ ЗА ДЕЦА И МЛАДИНЦИ — СКОПЈЕ

1. За претставници на општествената заедница во Собирот на работниците на Театарот за деца и младинци — Скопје, се именуваат:

инж. Кузе Брезовски, технички директор на VI градилиште на ГРО „Гранит“ — Скопје и  
Славица Николовска—Зафировска, артист на Драмскиот театар во Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3623/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

814.

Врз основа на член 25 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата

на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА РО ОУ „МАРШАЛ ТИТО“ С. ЛАБУНИШТА — СТРУГА

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на РО ОУ „Маршал Тито“ с. Лабуншта — Струга, се именуваат

Џелил Кариманоски, претседател на МЗ во с. Лабуншта

Никола Наумоски, досегашен секретар на СИЗ за образование

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3632/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

815.

Врз основа на член 25 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ОУ „БРАКА РИБАР“ С. ТАБАНОВЦЕ — КУМАНОВО

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Брака Рибар“ с. Табановце Куманово, се именуваат:  
Горан Арничевски, дипломиран шумарски инженер и

Стојан Георгиевски, референт во Стопанска банка — Куманово.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3631/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

816.

Врз основа на член 251 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ЦОУ „БРАКА МИЛАДИНОВЦИ“ С. МИЛАДИНОВЦИ — СКОПЈЕ

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ЦОУ „Брака Миладиновци“ с. Миладиновци — Скопје се именуваат:

Киро Поповски, потпретседател на Собранието на Република Македонија и  
Чедомир Поповски, директор на ОУ „Стив Наумов“ — Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3637/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р

817.

Врз основа на член 251 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

**ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ОУ „РАМПО ЛЕВКАТА“ — ПРИЛЕП**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Рампо Левката“ — Прилеп се именуваат:

Цветанка Брдакоска, вработена во Работничкиот универзитет — Прилеп и

Славчо Шиклески, вработен во ЗОИЛ Прилеп.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3636/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

818.

Врз основа на член 48 од Законот за избор на органите на управување и на другите органи во организациите на здружениот труд (Службен весник на СРМ“ број 42/77, 3/87 и 48/88), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

**ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ЦЕНТАРОТ ЗА ОРГАНИЗИРАЊЕ ПРИРЕДБИ „УНИВЕРЗАЛНА САЛА“ — СКОПЈЕ**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Центарот за организирање приредби „Универзална сала“ — Скопје, се избираат

Верица Ранитовиќ, вработена во Подрачната единица на Министерството за образование и физичка култура — Центар — Скопје и

Мирко Стефановски, секретар на КПЗ — Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3634/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

819.

Врз основа на член 48 од Законот за избор на органите на управување и на другите органи во организациите на здружениот труд („Службен весник на СРМ“ број 42/77, 3/87 и 48/88), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

**ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕН НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ТЕАТАРОТ ЗА ДЕЦА И МЛАДИНЦИ — СКОПЈЕ**

1. За член на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Театарот за деца и младинци — Скопје, се избира

Љубиша Никодиновски, директор на Театарот „Центар“ при МНТ — Скопје.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3633/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

820.

Врз основа на член 25 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

**ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ОУ „МАРШАЛ ТИТО“ С. ЛОПАТЕ — КУМАНОВО**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Маршал Тито“ с. Лопате — Куманово, се именуваат

Шабани Нусрет, советник во Подрачната единица на Педагошкиот завод на Македонија во Куманово и

Круне Младеновски, директор на ОУ „11 Октомври“ — Куманово.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3630/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

821.

Врз основа на член 61 од Законот за избор на органите на управување и на другите органи во организациите на здружениот труд („Службен весник на СРМ“ број 42/77, 3/87 и 48/99), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ИНСТИТУТОТ ЗА ОРИЗ — КОЧАНИ**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Институтот за ориз — Кочани се избираат:

Јордан Зафиров, пратеник во Собранието на Република Македонија и

Теодосие Паунов, пратеник во Собранието на Република Македонија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3638/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

822.

Врз основа на член 251 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ЦОУ „КРСТЕ МИСИРКОВ“ — ГЕВГЕЛИЈА**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ЦОУ „Крсте Мисирков“ — Гевгелија, се именуваат:

Драги Дилберов, дипломиран правник, вработен во Општинскиот суд — Гевгелија и

Слободан Стојков, раководител на Стоковната куќа „Меркур“ — Гевгелија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3635/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

823.

Врз основа на член 25 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ОУ „МАГДАЛЕНА АНТОВА“ — с. КАРПОШ — КУМАНОВО**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Магдалена Антова“ с. Карпош — Куманово, се именуваат:

Зоран Бојковски, правник-директор на Младинската задруга во Куманово и

Живко Георгиевски, доктор по стоматологија вработен во Медицинскиот центар во Куманово.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3629/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

824.

Врз основа на член 25 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА ОУ „МИТЕ БОГОЕВСКИ“ — РЕСЕН**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Мите Богоевски“ — Ресен, се именуваат:

Гоце Андоновски, пратеник во Собранието на Република Македонија и

Симе Андоновски, директор на ОУ „Гоце Делчев“ — Ресен.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3628/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

825.

Врз основа на член 251 став 6 од Законот за предучилишно и основно воспитание и образование („Службен весник на СРМ“ број 19/83, 29/89 и 11/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

**О Д Л У К А****ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ЗА ИМЕНУВАЊЕ ИНДИВИДУАЛЕН РАБОТОВОДЕН ОРГАН НА РО ОУ „ЈОСИП БРОЗ — ТИТО“ — СТРУГА**

1. За членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на РО ОУ „Јосип Броз — Тито“ — Струга се именуваат:

Димитар Трпеноски, пратеник во Собранието на Република Македонија и

Стојан Ковачески, пратеник во Собранието на Република Македонија.

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3627/1

2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

826.

Врз основа на член 29 од Законот за личните доходи и другите надоместоци на пратениците во Собранието на СР Македонија и другите избрани и именувани лица во Републиката („Службен весник на СРМ“ број 36/90 и 38/91), Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 2 септември 1991 година, донесе

### О Д Л У К А

#### ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ВИСИНАТА НА МЕСЕЧНИОТ НАДОМЕСТОК ВО ПАУШАЛЕН ИЗНОС ЗА НАДВОРЕШНИТЕ ЧЛЕНОВИ НА КОМИСИИТЕ ВО СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Надворешните членови на Комисијата за уставни прашања и Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија имаат право на месечен надоместок во пашален износ од 1.500,00

динари, а надворешните членови на другите комисији од 1.000,00 динари.

2. Со влегувањето во сила на оваа одлука, престанува да важи Одлуката за определување на висината на месечниот надоместок во пашален износ за надворешните членови на Комисијата за уставни прашања и Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 33/91).

3. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето, а ќе се применува од 1 јуни 1991 година и ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број 10-3622/1  
2 септември 1991 година  
Скопје

Претседател  
на Комисијата за прашања на  
изборите и именувањата,  
Никола Крстески, с. р.

## КОЛЕКТИВНИ ДОГОВОРИ

107.

Врз основа на член 85 од Законот за основните права од работниот однос („Службен лист на СФРЈ“ бр. 60/89 и 42/90) заедничките основи за склучување колективни договори („Службен лист на СФРЈ“ бр. 2/90) и член 12 од Општиот колективен договор на стопанството на СР Македонија („Службен весник на СРМ“ бр. 30/90). Републичкиот одбор на Синдикатот на работниците од финансиските организации на Македонија и Соборот за банкарство и осигурување при Стопанската комора на Македонија, склучуваат

### КОЛЕКТИВЕН ДОГОВОР

#### ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

##### I. ОПШТ ДЕЛ

###### Член 1

Со овој колективен договор се уредуваат правата и обврските на работниците вработени во банките, другите финансиски организации за осигурување имоти и лица, Лотарија на Македонија и деловите на банките, финансиските организации за осигурување имоти и лица, членови на Комората како и правата и обврските на овие организации, независно дали седиштето на правното лице е во или надвор од Република Македонија.

###### Член 2

Заштита од Републичкиот одбор на Синдикатот на работниците од финансиските организации ќе имаат само оние работници кои се членови на овој одбор.

За работоводниот орган и други работници со посебни овластувања и одговорности утврдени со Статутот или друг општ акт на финансиските организации, не се однесуваат одредбите од Колективниот договор со кои се регулира личниот доход и надоместоците, додека другите одредби од Колективниот договор важат ако тоа е утврдено со Договорот за работа или со општ акт.

###### Член 3

Со посебните колективни договори и други општи акти на финансиските организации, не можат да се уредуваат помали права и обврски од правата и обврските утврдени со Законот за основните права од работниот однос, заедничките основи за склучување колективен договор и Општиот колективен договор за стопанството на СРМ и овој колективен договор.

##### II. ПРАШАЊА КОИ СЕ УРЕДУВААТ СО КОЛЕКТИВНИОТ ДОГОВОР

###### Член 4

Со Колективниот договор се уредуваат следните прашања:

- услови и начин за засновање на работни односи,
- стапување на работа и распоредување на работниците,
- работно време и распоредување на работното време,
- одмори и отсуство,
- заштита на работниците на работа и посебна заштита на жената, младинците и инвалидите,
- лични доходи, надоместоци на личните доходи, останати примања и надоместоци,
- информирање на работниците,
- образование на работниците,
- одговорност на работниците за извршување на работните обврски,
- материјална одговорност,
- престанок на работен однос,
- учество на работниците во управувањето и остварувањето на самостојните права на работниците,
- заштита на правата на работниците,
- синдикално организирање на работниците,
- права и должности на работниците и Работоводниот орган на финансиските организации во штрајкот,
- склучување на колективен договор,
- решавање на меѓусебните спорови,
- траење на колективниот договор.

Составен дел на Колективниот договор е методологијата за утврдување на најниската цена на работната сила.

##### Услови и начин за засновање на работен однос

###### Член 5

Со овој колективен договор се утврдуваат правата и обврските на работниците и финансиската организација во постапката за засновање на работен однос, а особено: посебните услови за засновање на работен однос, пријавување на слободни работни места, избор меѓу пријавените кандидати, призем на приправници, време за кое се засновава работниот однос, претходна проверка на работната способност, услови и случаи за преземање на работници од други организации, рок во кој кандидатот мора да биде известен за изборот.

Посебните услови можат да се предвидат како услов за засновање на работниот однос, само ако се потребни за извршување на работите на тоа работно место и ако се предвидени со општиот акт на финансиската организација.

#### Член 6

Како посебни услови за засновање на работен однос се предвидуваат:

- видот и степенот на стручната подготовка,
- посебни знаења и способности за извршување на соодветни работи,
- работно искуство,
- посебна здравствена состојба, (психофизички и физички способности и сл.).

Како посебни услови за засновање на работен однос не можат да се утврдат староста и полот, освен во случај кога тоа со посебни прописи поинаку е уредено.

#### Член 7

Одлука за потреба од засновање на работен однос донесува раководниот орган.

Одлука за избор и засновање на работен однос донесува раководниот орган, односно друг надлежен орган определен со општ акт на организацијата.

#### Пробна работа

#### Член 8

Траењето на пробната работа се утврдува со општ акт или со договорот за работа, но не смее да биде подолго од тоа што е објавено во огласот.

Органот кој одлучил за изборот на кандидатот, одлучува за начинот на спроведувањето на пробната работа и за давањето на оценка за успешноста на пробната работа.

Ако работникот по своја волја го раскине работниот однос за време на пробната работа, како ден за престанок на работниот однос се смета денот кога поднел писмена изјава за тоа, односно откако престанал да доаѓа на работа.

#### Приправници

#### Член 9

Приправничкиот стаж се утврдува во различно траење во зависност од степенот на стручната подготовка, до колку со посебен закон не е утврден друг рок, најдолго 12 месеци.

Приправничкиот стаж се одвива по програма што ја подготвува овластено стручно лице.

Во актот на организацијата односно Договорот за работа се утврдува начинот на следење и оценувањето на приправникот. На предлог на овластено стручно лице, траењето на приправничкиот стаж може да се скрати.

#### Договор за вработување

#### Член 10

Работниот однос се уредува со општ акт или со договор за вработување кои го склучуваат работникот и финансиската организација со која работникот заснова работен однос.

Договорот за вработување се заклучува во писмена форма пред стапување на работникот на работа.

Договорот за вработување задолжително содржи:

- видови работи и работни задачи кои работникот ќе ги извршува,
- време за засновање на работен однос (на определено или неопределено),
- време траење на пробната работа,
- работно време,
- одмор (дневен, неделен, годишен),
- отсуство (платено и неплатено),
- личен доход и надоместоци на личен доход,
- почеток и рок на траење на договорот,
- изјава на работникот дека е запознат со одредбите на Колективниот договор,

— договор за престанок на работен однос,

— други права и обврски и одговорности утврдени со Колективниот договор и Законот.

#### Постапка за утврдување на знаењата и способностите за извршување на обврските

#### Член 11

Постапката за утврдување дека работникот нема потребно знаење и способности за извршување на работите на работното место на кое е распореден или дека не ги остварува предвидените резултати, ја спроведува Раководниот орган или овластен работник од Раководниот орган, врз основа на документацијата.

До колку работникот во период од 3 месеци непрекината работа или 3 месеци со прекин за време од 6 месеци не ги остварува предвидените резултати од работа на своето работно место, непосредниот раководител може да поднесе предлог до Раководниот орган или директорот кој раководи со организациониот дел на финансиската организација за преиспитување на работата на работникот.

За почетокот на постапката за утврдување на неговите знаења и способности или за извршување на работите на работното место на кое е распореден работникот, на работникот му се доставува благовремено известување, за кое се известува и синдикатот.

Работникот има право на увид врз основа на започнатата постапка.

#### Член 12

До колку органот што ја спроведува постапката и врз основа на документација за најмалку тримесечно следење на работата на работникот, утврди дека работникот не ги остварува предвидените резултати од работата, а за тоа нема објективни причини, директорот на финансиската организација односно овластениот работник е должен да го распореди работникот на друго работно место кое одговара на неговите знаења и способности. До колку такво работно место нема, директорот на финансиската организација, односно овластениот работник донесува одлука за престанок на работниот однос, за кое е должен да го извести и претседателот на Основната организација на Синдикатот.

Против одлуката од претходниот став, работникот има право на приговор до надлежниот орган на финансиската организација во рок од 15 дена од денот на доставување на одлуката.

Надлежниот орган донесува одлука по приговор врз основа на наодите на стручната комисија. Како надлежен орган кој одлучува по приговорот е работничкиот совет односно второстепениот орган определен со општ акт на финансиската организација, а истата ја очинуваат членови кои имаат најмалку ист степен на стручна подготовка, вид на занимање како работникот чија стручност се оценува.

Надлежниот орган е должен пред донесувањето на одлуката за барањето односно за приговорот на работникот да побара мислење од Синдикатот и задолжително да го разгледува и за него да се изјасни ако Синдикатот го доставил.

Вложениот приговор го задржува извршувањето на одлуката до донесување на конечната одлука во финансиската организација, освен во случаите утврдени со закон.

#### Член 13

Работникот заснова работен однос во финансиската организација, со денот на стапување на работа врз основа на Одлуката за избор, односно врз основа на Договорот за вработување.

Пред стапување на работа, директорот на финансиската организација односно овластениот работник, должен е работникот да го запознае со Колективниот договор, односно со општиот акт, со кој се уредуваат неговите права, обврски и одговорности.

## Член 14

Работникот при стапување на работа се распоредува на работно место за кое е примен.

Во случај на неодољна потреба во процесот и организација на работа на финансиската организација, работникот може да биде распореден на секое друго место кое одговара на неговиот степен на стручна подготовка, определен вид на занимања, знаење и способност.

## Член 15

Работникот е должен времено да врши работа на работно место за кое се бара понизок степен на стручна подготовка од определен вид на занимање во случаите утврдени со Законот и во следните случаи:

— неочекувано намалување односно зголемување обемот на работите од времен карактер;

— прекин на работа поради недостиг на енергија, резервни делови и сл.,

— воена опасност, состојба на подготвеност и воена вежба, елементарни непогоди,

— за извршување на сезонските работи кои не трпат одлагање, во случај на ненадејно отсутен работник чие отсуство го нарушува работниот процес или може да предизвика штета,

— и во други случаи утврдени со Законот и Општиот колективен договор.

Во случаите од претходниот став на овој член привременото распоредување трае толку време колку што траат таквите околности, но најмногу 60 дена

## Член 16

На работникот кој е привремено распореден на работно место на кое се бара понизок степен на стручна подготовка од онаа која работникот ја има, му припаѓа ист личен доход и надоместоци на личниот доход што би ги примал за работите од кои е прераспореден, односно на личен доход и надоместоци на личен доход на работното место на кое е прераспореден доколку тоа е поповолно за работникот.

**Права на работниците за чија работа потребата престанала поради технолошки, економски, организациони и слични причини**

## Член 17

Одлука за престанување на потребата од работата на работници поради, технолошки, економски, организациони и слични причини, донесува Управниот одбор на финансиската организација на предлог на Работоводниот орган

Одлука од став 1 на овој член Управниот одбор ја донесува по претходно прибавено мислење од Синдикатот, кој е должен да го достави во рок од 30 дена.

## Член 18

На работникот за чија работа потребата престанала поради технолошки, економски, организациони и слични причини, му се обезбедува едно од правата по основ на работа утврдени со Закон.

Во примената на критериумите утврдени со Законот, при престанувањето на потребата од работа на работниците, се поаѓа и според критериумите утврдени со член 15, 16 и 17 од Општиот колективен договор во стопанството во СРМ.

## Член 19

За обезбедување право на работникот за чија работа потребата престанала поради технолошки, економски, организациони и слични причини, се обврзува финансиската организација да издвојува годишно средства најмалку во висина од 3% од планираната годишна маса на чисти лични доходи.

## Член 20

За време на преквалификување или доквалификување, работникот има право:

— надоместок на личен доход во висина кој би го имал како да е на работа,

— средства за заедничка потрошувачка и надомест на трошоците.

## Член 21

На работникот кој по своја вина го прекине процесот на преквалификација или не го заврши со успех, му престанува работниот однос, и ги враќа добиените средства и направените трошоци за неговата преквалификација во рок од 60 дена.

## Работно време

## Член 22

Полно работно време изнесува 42 часа неделно вклучувајќи го тука и полу часовниот дневен одмор.

## Член 23

Работникот што засновал работен однос со работно време пократко од полното, но не помалку од 4 часа, има исти права како и другите работници кои работат со полно работно време.

Работникот вработен во две или повеќе организации до полното работно време, правата од став 1 на овој член ги остварува во организацијата каде што остварува подолго работно време, односно по договор со организациите, до колку остваруваат ист фонд на работни часови.

Во случаите кога еден од родителите работи со скратено работно време, заради неѓа на дете, распоредувањето на работното време се утврдува со договор меѓу финансиската организација и работникот.

## Член 24

По исклучок, работното време на работниците може да трае подолго од 42 часа во работна недела (работа подолга од полното работно време), во сите случаи утврдени со Законот и Колективниот договор.

## Член 25

Одлука за работа подолга од полното работно време донесува директорот, односно овластен работник што раководи со организациониот дел на финансиската организација.

## Нокна работа

## Член 26

Работното време од 22,00 часот до 6,00 часот наредниот ден, се смета како работа ноќе.

За воведување нокна работа одлучува директорот, односно овластен работник кој раководи со организациониот дел на финансиската организација.

## Член 27

Нокна работа, по правило се воведува на работни места на кои работите се вршат во смени.

## Член 28

Нокна работа не може да се одреди на:

— работник-жена за време на бременост,

— работник-жена со дете до двегодишна возраст,

— татко, односно посвоител на дете до двегодишна возраст, до колку тоа право не го користи брачниот другар,

— работници-инвалиди на кои не им е дозволено на нокна работа ако тоа го докажал со уверение од надлежниот орган,

— родители на деца со психофизички недостатоци, со приложено уверение од надлежна здравствена установа.



**Одмор и отсуства****1. Одмори****1а. Одмор во текот на работата****Член 29**

Работникот има право на дневен одмор и неделен одмор во согласност со Законот.

**Член 30**

Работниците што работат со еднократно полно работно време имаат право на одмор од 30 минути во текот на работното време.

Распоредот на времето за одмор во текот на работното време го утврдува со посебна одлука директорот на финансиската организација.

Времето на одморот од став 1 на овој член се смета како време поминато на работа.

**Член 31**

Одморот во текот на работата се организира така што нема да се прекинува времето определено за работа со странци.

**1.2. Годишен одмор****Член 32**

Финансиската организација е должна да му обезбеди на работникот користење на годишен одмор најмалку во траење од 18 работни дена во текот на една календарска година, сметајќи ги и саботите како работни денови.

**Член 33**

Ако во календарската година во која работникот засновал работен однос, нема поминато една година на работа, има право на годишни одмор во траење од по 1,5 дена за секој изминат месец.

**Член 34**

Должината на годишниот одмор се одредува во зависност од сложеноста на работите, должината на работниот стаж, условите под кои работникот работи, социјалните прилики под кои работникот живее, здравствената состојба на работникот, придонесот од работењето и други услови определени со Закон се утврдува со општиот акт.

**Член 35**

Ако работникот во годината во која користи годишен одмор работел на две или повеќе работи, траењето на годишниот одмор според основот, сложеност и тежина на работата, му се определува според работното место на кое подолго работел.

**Член 36**

Работникот по правило, годишниот одмор го користи во непрекинато траење.

Работникот може по негово барање до колку тоа го дозволува процесот на работата, во согласност со директорот, односно овластен работник кој раководе со организациониот дел на финансиската организација, годишниот одмор да го користи во два дела, со тоа што првиот дел мора да го користи во траење од најмалку 12 работни дена во тековната календарска година, а вториот дел може да го користи најдоцна до 30 јуни наредната календарска година.

**Член 37**

Одобреното боледување во текот на годишниот одмор не се засметува во годишниот одмор.

**Член 38**

Распоредот на користењето на годишниот одмор на работниците се организира на начин со кој се обезбедува непречено вршење на работите во финансиската организација, а по можност да се задоволат и желбите на корисниците на годишните одмори.

**Член 39**

Годишниот одмор се користи според планот за користење на годишни одмори, а врз основа на решение кое го донесува директорот или од него овластено лице на финансиската организација.

**2. Отсуства****2а. Отсуство од работа со надоместок на личен доход****Член 40**

Работникот има право да отсуствува од работа со надоместок на личен доход од 7 работни дена во текот на една календарска година во следните случаи: склучување на брак, склучување на брак на дете на работник, породување на женага на работникот, смрт на член на потесното семејство (независно дали живеат во заедничко семејство), смрт на член на семејството, отслужување на редовниот воен рок, елементарни непогоди или други несреќи (пожар, поплави и сл.) кои ја зафатиле куќата или станот на работникот, полагање на стручен испит, или друг испит на факултет-магистратура и сл. од интерес на финансиската организација, полагање на приправнички испит, селидба на едно место на живеење во друго, учество во културно-просветни и спортски манифестации во случај кога соодветните друштва, секции, клубови и сл. на финансиската организација учествуваат во нив и во други случаи во согласност со член 23 од Општиот колективен договор.

Должината на платеното отсуство од работа се утврдува со општиот акт на финансиската организација.

**Член 41**

Како членови на потесното семејство во смисла на овој колективен договор, се сметаат: брачниот другар на работникот, децата и родителите на работникот, односно брачниот другар.

**Член 42**

Доброволните крводарители имаат право на два последователни работни дена за секое давање на крв кои им се сметаат како да се на работа.

**Член 43**

Одлука за користење отсуство со надоместок на личен доход донесува директорот, односно овластениот работник на финансиската организација.

**2б. Отсуство од работа без надоместок на личен доход****Член 44**

Работникот има право да отсуствува од работа без надоместок на личен доход најдолго 3 месеци. За време на отсуството од работа без надоместок на личен доход, правата и обврските на работникот од работата му мируваат.

Отсуството од работа без надоместок на личен доход може да се одобри во следните случаи:

- образование, дошколување и стручно усовершување,
- нега на болен член на потесното семејство (брачен другар, деца, родители),
- настап и учество на културно-уметнички, забавни и спортски манифестации во земјата и странство,
- одење на стручна или научна екскурзија,
- регулирање на имотно правни односи во странството,
- посета на член на потесното семејство во земјата и во странство,
- лично лекување или лекување на член на потесното семејство надвор од земјата и во останатите случаи утврдени со Општиот колективен договор.

**Член 45**

Ако во текот на годината настапат случаи предвидени во член 41 и 42 на овој колективен договор, а работникот по искористил правото на отсуство од работа со надоместок на личен доход, има право за таквите случаи на отсуство од работа без надоместок на личен доход.

## Член 46

Директорот односно овластениот работник на финансиската организација може да го одбие барањето на работникот за неплатено отсуство од работа до колку неговото отсуство би довело до застој во нормалното одвивање на процесот на работа.

## Член 47

За користење на отсуство без надоместок на личен доход за случаите предвидени со овој колективен договор, одлучува директорот односно овластениот работник на финансиската организација, а по претходно мислење на раководителот на организационата единица каде работникот работи.

## Стручно оспособување и усовршување

## Член 48

Работниците на финансиските организации имаат право и должност да ги развиваат своите работни и стручни способности во текот на работата, во согласност со потребите и развојот на финансиската организација.

Со општиот акт на финансиската организација поблиску ќе се регулираат прашањата во врска со стручното усовршување и оспособување, правата и обврските, начинот на стручното оспособување и усовршување како и издвојувањето на средства за оваа намена

## Заштита на работникот на работа

## Член 49

Финансиската организација е должна да обезбеди потребни услови за заштита при работа на работниците кои работат на работното место на кои при вршењето на работа покрај преземените мерки за заштита при работа, постои зголемена опасност од повреди и професионални заболувања

## Член 50

Со општиот акт на финансиската организација ќе се утврдат работните места на кои работата се извршува под посебни услови, мерките и нормативните акти за начинот за заштита при работа како и посебната заштита на работниците-жени и младици до 18 години старост

## Заштита на инвалидите на трудот

## Член 51

Работникот-инвалид на трудот има право да биде распореден на работно место според преостанатата работна способност, право на преквалификација, доквалификација, право да се распореди на работно место за кое е способен, како и право на соодветен паричен надоместок во врска со користењето на тие права, во согласност со прописите за пензиско и инвалидско осигурување

## Член 52

Со општ акт на финансиската организација ќе се определат работите на кои не може да работи инвалид на трудот.

## Лични доходи, надоместоци на личните доходи и други примања и надоместоци

## Член 53

Личните доходи според одредбите на Колективниот договор се јавни, додека поединечните исплати на личните доходи не се јавни.

Личните доходи се пресметуваат и исплатуваат во нето износ.

## Член 54

Личниот доход на работникот се состои од основен личен доход, надоместоци и личен доход од добивката.

## Основен личен доход

## Член 55

Основниот личен доход се утврдува врз основа на цената на работната сила за најнизок степен на сложеност, коефициентот на сложеност на работното место и времето поминато на работа утврдени според Методологијата која е составен дел на овој колективен договор.

## Член 56

Степенот на сложеноста на работното место се утврдува врз основа на:

— вид на значење на работата во процесот на трудот,

— сложеност и одговорност на работите и задачите,

— сложеност на организацијата и технологијата на работата,

— потребни знаења и искуство,

— други релевантни карактеристики за сложеноста на работното место.

## Член 57

Цената на работната сила за најнизок степен на сложеност со која се обезбедува социјална и материјална сигурност на работникот и неговото семејство се утврдува според статистичките податоци на град Скопје, за последните три месеци.

## Член 58

Трудот како основ на утврдување на основниот личен доход на работникот, се групираат според критериумите на сложеност во осум групи и тоа:

Група на раб.	Опис	Коефициент на сложеност
I	Едноставни рутински работи кои се обавуваат под непосреден надзор составени од помал број на различни и краткорочни операции, а се извршуваат по едноставна постапка, со едноставни средства за работа, не бараат посебно образование односно квалификација	1,00—1,20
II	Помалку сложени работи кои се под непосреден надзор, со самостојно извршување на едноставни работи, кои се повторуваат и контрола на извршувањето	1,21—1,40
III	Средно сложени работи со самостојно извршување на однапред дефинирани работи со непосредна контрола на извршувањето	1,41—1,60
IV	Сложени и разновидни работи кои се извршуваат самостојно со делумично дефинирана програма за работа, со можно извршување на контролни и инструктивни работи	1,61—2,00
V	Сложени и разновидни работи со поголем степен на сложеност и одговорност во работата со можности на оперативно раководење и контрола на извршувањето на работите	2,01—2,50
VI	Сложени и креативни работи кои бараат поголем степен на самостојност во програмирањето и извршувањето на работите од страна на извршителите	2,51—3,00
VII	Посложени креативни работи кои бараат висок степен на самостојност во работата, голема иницијативност и инвентивност во работата. Самостојно водење на преговори и контакти со соодветна одговорност и консултација со соработниците	3,01—3,50
VIII	Најсложени креативни работи и работи од вонредно значење за финансиската организација како целина и по делови на финансиската организација	3,51—4,00

## Член 59

Секое работно место се групира во една од наведените групи на сложеност според претходниот член со соодветен коефициент.

## Член 60

Наједноставниот труд односно работно место по вид и значење во процесот на работата во финансиската организација е хигиеничар.

Најсложениот труд односно работно место по вид и значење во процесот на работата се утврдува со правилникот за организација и систематизација или друг акт на финансиската организација и истиот не се однесува за работниците со посебни овластувања и одговорности.

## Член 61

Личниот доход на генералниот директор на финансиската организација се регулира со посебен договор меѓу управниот одбор односно надлежен орган на финансиската организација и генералниот директор на финансиската организација.

Личниот доход на работниците со посебни овластувања и одговорности утврдени со Статутот се регулира со договор меѓу генералниот директор на финансиската организација и соодветниот работник.

## Член 62

Цената на работната сила за најнизок степен на сложеност, најнизок личен доход за полно работно време при нормални услови за работа и нормален učinok изнесува 5.145 динари месечно, односно 28,26 динари на час.

Составен дел на овој колективен договор е Методологијата за утврдување на најниска цена на работната сила на финансиската организација.

## Член 63

Односот меѓу најнискиот и највисокиот личен доход е 1 : 4.

## Член 64

Основниот личен доход се зголемува за 0,5% додаток за секоја започната година на работен стаж.

## Член 65

Основниот личен доход формиран според претходниот член се зголемува за:

— прекувремена работа	35%
— работа во денови на празници, утврдени со сојузни и републички закони	50%
— работа ноќе	35%
— за работа во повеќе смени	5%

## Стимулативен дел на личниот доход

## Член 66

Основниот личен доход на работникот се коригира и врз основа на остварените резултати од работењето.

## Член 67

Резултатите од работењето на работникот ги утврдува директорот, по предлог на непосредниот раководител на организационата единица каде работи работникот, земајќи ги во предвид обемот и квалитетот на извршените работи, заштедите во процесот на работењето и ефикасноста во користењето на работното време.

## Член 68

Успешноста во извршувањето на работите согласно претходниот член, се врши интегрално (целосно) на извршените работи од страна на работникот во текот на месецот за кој се врши оценувањето.

## Член 69

Оценувањето се врши со:

- просечно = 0%
- потпросечно = до -10%
- натпросечно = до +10%

од аконтацијата на основниот личен доход на работникот.

Во аконтацијата на основниот личен доход е содржан и додатокот од 0,5% за секоја започната година работен стаж.

## Член 70

Незадоволниот работник од оценката за успешност во извршувањето на работите, може да достави приговор до надлежниот орган во финансиската организација.

Приговорот не го копира извршувањето на оценката што ја донел директорот на финансиската организација.

Одлуката на надлежниот орган по приговорот на работникот е конечна.

## Личен доход од добивка

## Член 71

Со општиот акт или со Договорот за работа меѓу работникот и финансиската организација се уредува правото на работникот да учествува во распределбата на дел од добивката.

Поединечното учество на работникот во делот од добивката е сразмерно на учеството на неговиот исплатен личен доход во вкупните исплатени средства за аконтација на личен доход во пресметковниот период.

## Член 72

Делот од добивката што се распределува за лични доходи на работниците не може да изнесува повеќе од 50% од остварената добивка.

## Други права по основ на личен доход

## Член 73

Личниот доход-надоместок по основ на придонес во зголемувањето на доходот и добивката од иновации, рационализации или други видови творештво, се утврдува најмалку во износ од 10% од нето годишната добивка што се остварува од примената на иновацијата, рационализацијата или друг вид творештво, врз основа на договор склучен меѓу работникот и организацијата, односно работодавачот.

## Член 74

Работникот има право на личен доход и по основ на солидарност во следните случаи:

— кога работникот е распореден спогодбено во друга организација на работно место кое одговара на неговиот степен на стручна подготовка, не може да добива личен доход понизок од основниот личен доход што го имал пред распоредувањето;

— работникот со намалена работна способност кој се упатува на преквалификација, за време додека чека да биде упатен на преквалификација и доквалификација и за тој период има право на личен доход согласно законот;

— работникот кој поради технолошки вишок е упатен на преквалификација или доквалификација, за времето додека чека и трае преквалификацијата или доквалификацијата, има право на личен доход во висина на личниот доход што го остварува на претходното работно место, валоризиран со порастот на личните доходи во финансиската организација;

— работник со намалена работна способност предизвикана од старост и истоштеност, кој е 5 години пред одење во пензија а е распореден на помалку вреднувано работно место, добива личен доход во висина на основниот личен доход од претходното работно место, кој се валоризира со тековниот пораст на личните доходи во финансиската организација;

— работник кој поради професионално заболување, несреќа на работа и други случаи на намалена работна способност, предвидени со соодветни прописи на надлежен орган не ги постигнува оние резултати што би ги постигнал пред настанувањето на намалената способност има право на основен личен доход во висина која е утврдена пред настанувањето на намалената способност.

**Член 75**

За време на приправничкиот стаж, на работникот му припаѓа 80% од основниот личен доход предвиден за работното место за кое се оспособува.

На приправникот волонтер, за вршење на работите му се исплатува паричен надоместок на товар на средствата на организација надлежна за работите на вработувањето и тоа за висока стручна подготовка 70%, за виша 60% и за средна 50% од загарантираниот личен доход на Републиката.

**Личен доход на синдикален работник****Член 76**

Претставникот на синдикатот има право на личен доход за работното место на кое е распореден за времето за кое е активно ангажиран за вршење на синдикалните работи.

**Надоместоци на личен доход****Член 77**

На работникот му припаѓаат надоместоци на личниот доход за време на:

- годишен одмор,
- државни и републички празници,
- отсуство од работа согласно овој колективен договор,
- стручно оспособување и преквалификација согласно потребите на финансиската организација,
- чекање на работа (застој) во работниот процес без вина на работникот;
- други случаи утврдени со општиот акт на финансиската организација.

Надоместокот од став 1 на овј член е во висина на исплатениот просечен чист личен доход на работникот во тековниот месец, или просекот од последните три месеци.

**Член 78**

За време на времена неспособност за работа има право на надоместок на личен доход во висина, и тоа

- |              |     |
|--------------|-----|
| — до 7 дена  | 70% |
| — до 15 дена | 80% |
| — до 30 дена | 90% |

од просечниот чист личен доход на работникот исплатен во претходниот месец.

За професионалните заболувања и повредите на работа и за други случаи утврдени со закон, надоместокот се утврдува во висина од 100% од основницата од претходниот месец, или последните три месеци.

**Ученици и студенти на практика****Член 79**

Учениците и студентите на задолжителна пракса како и младинци ангажирани со договор за дело во финансиската организација, имаат право на општествена исхрана каде што таа е организирана.

**Лични примања на товар на материјални трошоци****Член 80**

Дневницата за службено патување во земјата изнесува 8% од просечниот месечен чист личен доход по работник исплатен во стопанството на Републиката, односно Југославија во претходните три месеци.

Дневницата за службено патување во странство се исплатува во висина на износот што е пропишан за работниците на сојузните органи на управата.

Поблиски одредби во врска со дневниците за службени патувања во земјата и странство се уредуваат со општиот акт на финансиската организација.

**Член 81**

Работникот има право на теренски додаток во земјата, за работа на терен вон седиштето на фи-

нансиската организација во зависност од условите за престојот (сместување, исхрана и сл.), во висина на 75% од висината на дневницата што се исплатува во тој период.

Дневницата за службено патување и теренскиот додаток меѓусебно се исклучуваат.

**Член 82**

Работникот има право на надоместок за одвоен живот од семејството во износ од 60% од просечниот месечен чист личен доход по работник исплатен во стопанството на Републиката или СФРЈ во претходните три месеци.

Надоместокот за одвоен живот и теренскиот додаток меѓусебно се исклучуваат.

**Член 83**

Работникот има право на регрес за исхрана во висина од 25% од просечниот месечен чист личен доход исплатен во стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните три месеци.

**Член 84**

Работникот има право на надоместок на трошоците на превоз до и од работа над 2 километри, во висина на трошоците на превозот со јавните сообраќајни средства.

**Член 85**

Работникот има право на надоместок на трошоците за користење сопствен автомобил во службени цели во висина од 30% од цената на литар гориво за соодветното возило по поминат километар.

**Член 86**

Во случај на селидба за службени потреби, на работникот му следува надомест во висина на трошоците за селене.

**Заедничка потрошувачка****Член 87**

Работникот има право на регрес за годишен одмор во висина на просечниот месечен чист личен доход по работник исплатен во стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните три месеци.

**Член 88**

Работникот има право на отпремнина при заминување во пензија во висина на трикратен износ од просечниот месечен чист личен доход исплатен во стопанството на Републиката или СФРЈ во претходните три месеци.

**Член 89**

Работникот има право на испратнина во случаи кога е прогласен за технолошки или економски вишок и писмено изјави дека сака да му престане работниот однос и дека трајно ќе го реши вработувањето и тоа:

— 24 просечни месечни чисти лични доходи за работниците до 15 години работен стаж;

— 30 просечни месечни чисти лични доходи за работниците со работен стаж од 15 до 25 години;

— 36 просечни лични доходи за работниците со работен стаж од 25 — 30 години.

Основницата за пресметка на овој надоместок претставува просечниот месечен чист личен доход на финансиската организација, остварен во тримесечие то во кое се остварува правото на испратнина.

**Член 90**

На работникот може да му се доделува јубилејна награда за секои 10 години работа во истата финансиска организација, во висина на просечниот месечен чист личен доход по работник во стопанството на Републиката исплатен во претходните три месеци, а според условите утврдени со општиот акт на финансиската организација.

**Член 91**

Од средствата за непосредна заедничка потрошувачка се даваат следните видови помош:

— помош на семејството во случај на смрт на работникот во висина на три месечни лични доходи од просечниот на стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните три месеци;

— помош на работникот во случај на смрт на член на потесното семејство што го издржува работникот во висина на двомесечен личен доход, остварен во стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните 3 месеци;

— еднократна помош на работникот во случај на настанување потешка инвалидност или подолго боледување во висина на двомесечен просечен чист личен доход остварен во стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните 3 месеци;

— еднократна помош на работникот во случај на елементарни непогоди или пожари што предизвикале штета на работникот и неговото семејство, во висина до двомесечен просечен чист личен доход остварен во стопанството на Републиката, односно СФРЈ во претходните 3 месеци.

Предлог за исплата на видовите на помош по основ на солидарност од претходниот став, дава основната организација на Синдикатот.

**Член 92**

Финансиската организација може од средствата на заедничката потрошувачка, односно на товар на своите трошоци да обезбеди колективното осигурување на сите работници.

**Информирање на работниците****Член 93**

Работоводниот орган или од него овластеното лице се должни редовно и на време да ги информираат работниците за:

— позначајни деловни и развојни решенија што влијаат на економската и социјалната положба на работниците;

— организацијата на претпријатието;

— нацртите, односно предлозите на општите акти и одлуките со кои во согласност со Колективниот договор се регулираат основните права од работниот однос.

Исто така, работоводниот орган или од него овластено лице може да обезбеди информирање на работниците, во согласност со општиот акт финансиските организации и за годишните и повеќегодишните планови за развој и за некои постигнати позначајни годишни и периодични деловни резултати.

Информирањето ќе го врши преку состаноци, огласни табли, весници и други форми.

**Дисциплинска и материјална одговорност на работниците****Член 94**

Со посебен општ акт на финансиската организација се регулира дисциплинската и материјалната одговорност на работниците.

**Престанок на работен однос****Член 95**

На работникот му престанува работниот однос во случаите и под услови утврдени со Законот и овој колективен договор.

**Отказан рок****Член 96**

За време на отказниот рок, кога работниот однос престанува според член 17 од овој колективен договор, работникот има право на отсуство од работа 4 дена во текот на 1 месец (32 работни часа) заради барање нова работа.

Должината на отказниот рок се утврдува во зависност од должината на работниот стаж, сложеноста на работите, староста на работникот, семејно-материјалната состојба и сл.

Во отказниот рок работникот има право на отсуство од работа заради барање на нова работа платени 2 дена во текот на месецот.

Доколку организација, односно работодавачот и работникот постигнат согласност, работниот однос може да престане и без отказан рок.

**Учество на работниците во управувањето и остварувањето на самоуправните права на работниците****Член 97**

Работниците ги остваруваат своите управувачки и самоуправни права во согласност со Законот, Општиот колективен договор за стопанството на РМ и другите општи акти.

**Услови за работа на Синдикатот****Член 98**

Работниците имаат право во претпријатието да организираат синдикална организација заради заштита на своите права и интереси, во согласност со Законот

**Член 99**

Активноста на Синдикатот не може да се ограничи со одлуки на органите на управување или раководење, односно од страна на работодавачот.

**Член 100**

Претпријатието односно работодавачот се должни да му создадат услови за работење и дејствување на Синдикатот, согласно законот, како и:

— на барање на Синдикатот да му се доставуваат податоци и информации за оние прашања што имаат најнепосредно влијание на материјалната и социјалната положба на членовите на Синдикатот (работниците) како и информации за општествено-економската, материјалната и социјалната положба на работниците од работата и работниот однос;

— со свои мислења и предлози, Синдикатот да учествува во постапката на донесување на одлуки и решенија што имаат битно влијание на материјалната и социјалната положба на работниците, а организацијата на претпријатието да ги разгледуваат мислењата и предлозите во присуство на претставник на Синдикатот;

— давање мислење за одговорноста на работникот за сторени повреди на работната должност и работните обврски, како и застапување на работниците пред надлежните органи на претпријатието и надвор од него;

— стручни, административни и технички услови за работа на Синдикатот за остварување на синдикалните функции, во согласност со надлежните органи на претпријатието, односно работодавачот;

— на претставниците на Синдикатот да им се овозможи непречено комуницирање со претставниците на органот на управување, работоводниот орган и работодавачот, како и да им се дозволи пристап на работни места во претпријатието, кога тоа е потребно за остварување на функциите на Синдикатот.

**Член 101**

Претставникот на Синдикатот не може да биде повикан на одговорност ниту доведен во понеповолна положба, вклучувајќи го неговото отпуштање од работа, поради синдикални активности со кои се штитат правата и интересите на работниците, за време на мандатот, доколку постапувал во согласност со законот, колективниот договор и општиот акт.

**Член 102**

На овластениот претставник на Синдикатот треба да му се овозможи ослободување од работа за негово оспособување и ефикасно вршење на функциите на Синдикатот.

Претставникот на Синдикатот од претходниот став на ниво на организацијата, орган, односно работодавач се ослободува од работните обврски на работното место, заради извршување на функциите на Синдикатот најмногу до 40 часа, претставникот на основната организација до 20 часа, а претставникот на подружницата до 10 часа во текот на месецот.

За тоа време, претставникот на Синдикатот има право на надомест на личен доход во висина на неговиот личен доход.

Начинот, режимот на користењето на слободните саати на синдикалните претставници се уредува во општиот акт, односно Колективниот договор на ниво на претпријатието.

#### Член 103

Во претпријатијата со над 500 членови, претставникот на Синдикатот функцијата ја обавува професионално, ако тоа е предвидено со општиот акт, односно Колективниот договор на ниво на претпријатието. За тоа време му припаѓа личен доход (плата) во висина на оној што го остварувал пред отпочнување на функцијата, но не помалку од основниот личен доход што го добиваат работниците од VII група на сложеност. Неговиот личен доход се валоризира со остварениот пораст на личниот доход на претпријатието и има право на личен доход од добивката.

Личниот доход на синдикалниот претставник го обезбедува организацијата, органот, односно работодавачот.

#### Член 104

Остварувањето на својата функција и услуга, Синдикатот ја врши по пат на:

- преговарање со работодавните органи, работодавачите и државните органи;
- посредување за остварување на барањата;
- колективно договарање;
- штрајк.

#### Права и должности на работниците во штрајкот

#### Член 105

Доколку Синдикатот оцени дека не се остваруваат правата на работниците утврдени со Колективниот договор, стапува во преговор со директорот на финансиската организација и бара да се преземат соодветни мерки за извршување и остварување на правата на работниците.

Ако спорните прашања не бидат решени по пат на приговор, Синдикатот ќе бара изјаснување на работниците за стапување во штрајк.

Штрајкот го организира и води Републичкиот одбор или претставникот на основната организација во согласност со законот и правилата на штрајк.

#### Член 106

Финансиската организација го обезбедување извршувањето на меѓународните обврски и работите за кои ќе се договараат работодавниот орган и организаторот на штрајкот.

За време за траењето на штрајкот на работниците им се обезбедува надоместок од Фондот за солидарност и штрајк на Републичкиот одбор.

#### Член 107

Работникот кој не се придржува на одредбите на Законот за штрајк, не може да има заштита од Синдикатот.

#### Склучување на Колективниот договор

#### Член 108

Се смета дека овој колективен договор е склучен кога ќе го потпише Соборот за банкарство и осигурување при Стопанската комора на Македонија и Републичкиот одбор на работниците од финансиските организации.

#### Член 109

Овој колективен договор важи 3 години од денот на склучувањето.

Секоја од странките може било кога да предложи измени и дополнувања на Колективниот договор.

Предлогот образложен во писмена форма се доставува до другата странка, која е должна да се изјасни по предлогот во рок од 30 дена.

Во случај спротивната странка да не го прифати предлогот за промени или не се изјасни по предлогот во рокот од претходниот став, странката-предлагач може да започне постапка пред арбитража.

#### Решавање на спорови

#### Член 110

За решавање спорови меѓу странките на овој колективен договор што не можат да се решат во меѓусебно спогодување се формира комисија за усогласување.

За спор во смисла на претходниот став се смета правен или друг спор (ако се повредени интересите на странките) кој произлегува од Колективниот договор, како и спор кој ќе настане како последица од неприфаќање на предлогот за измени и дополнувања на Колективниот договор.

#### Член 111

Комисијата за усогласување се состои од претседател и 4 члена.

Секој потписник на Колективниот договор именува по два члена.

Членовите на Комисијата го именуваат претседателот од редот на познати научни, стручни и јавни работници.

#### Член 112

Доколку постапката за усогласување е неуспешна, спорот ќе се разреши пред арбитража.

Бројот на арбитражите е непарен.

Секоја од странките именува еднаков број на арбитражи, а најмалку два.

Претседателот на арбитражата го именуваат арбитражите спогодбено, од редот на угледни научни и стручни работници.

#### Член 113

Арбитражата одлучува со мнозинство гласови од вкупниот број членови.

На постапката пред арбитражата се применуваат одредбите за избраните судови од Законот за процесната постапка.

Одлуката на арбитражата е конечна.

#### Спроведување и толкување на Колективниот договор

#### Член 114

Странките се должни да го спроведуваат и следат спроведувањето на Колективниот договор.

Секоја од странките во Колективниот договор именува по три члена во Комисијата која е овластена да дава толкување на одредбите од Колективниот договор.

#### Регистрирање, објавување и стапување во сила на Колективниот договор

#### Член 115

Колективниот договор ќе се регистрира кај надлежниот републички орган на управата.

#### Член 116

Овој колективен договор влегува во сила осмиот ден од неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

**Член 117**

Финансиските организации се должни да ги усогласат своите општи акти со одредбите на овој колективен договор во рок од 3 месеци, од денот на неговото влегување во сила.

Потписниците на овој колективен договор можат и непосредно да го применуваат.  
7. 09. 1991 год.

**Скопје**

За Републичкиот одбор на синдикатот на работниците од финансиски организации,  
Дипл. ек. Мира Шекутковска, с. р

За соборот за банкарство и осигурување на стопанската комора на Македонија

М-р Најденко Поповски, с. р.

**Огласен дел****СУДСКИ ОГЛАСИ****ОПШТИНСКИ СУД СКОПЈЕ I — СКОПЈЕ**

Пред Општинскиот суд Скопје I — Скопје е заведена тужба под број 2494/91 од тужителите Василко Тевдовски од Скопје и Атанас Чупоски од Скопје против тужениот Јаја Емини од с. Крушопек, Скопско, сега со непозната адреса на живеење, заради утврдување на сопственост на куќа по основ на градба. Куќата се наоѓа во населбата Г. Петров, ул. „Г. Салај“ бр. 27, Скопје.

Се повикува тужениот Јаја Емини од с. Крушопек да се јави во судот. Во спротивно судот, по службена должност ќе определи привремен застапник кој ќе ги застапува неговите интереси до правосилното окончување на спорот.

Од Општинскиот суд Скопје I — Скопје, IV П. бр. 2494/91.

**ОПШТИНСКИ СУД СКОПЈЕ II — СКОПЈЕ**

Пред овој суд се води постапка за развод на брак по тужбата на тужителката Садете Демири од Скопје, ул. „Дижонска“ бр. 23/18, против тужениот Синан Демири со непозната адреса во странство.

Се повикува тужениот да се јави во овој суд во рок од 15 дена по објавувањето на огласот или пак во истиот рок да му достави на судот точни податоци за неговото живеалиште.

Доколку тужениот не се јави во рок од 15 дена судот ќе му постави привремен старател од редот на адвокатите преку Центарот за социјални работи.

Од Општинскиот суд Скопје II — Скопје, П. бр. 1670/91. (172)

Пред овој суд заведен е спор за утврдување на сопственост по тужбата на тужителката Перса Бошковска од Скопје против тужениот Драган Маневски од Скопје, сега со непозната адреса.

Се повикува тужениот Драган Маневски од Скопје да се јави во овој суд во рок од 30 дена по објавувањето на огласот или во истиот рок да ја достави својата точна сегашна адреса на живеење.

Доколку тужениот не се јави во рок од 30 дена, ќе биде застапуван од привремен старател.

Од Општинскиот суд Скопје II — Скопје, I П. бр. 1779/91.

**ОПШТИНСКИ СУД ВО ГЕВГЕЛИЈА**

Општинскиот суд во Гевгелија поведе постапка за поништување на чекови со сериските броеви од 158961 до 158970, при што сите овие 10 чекови се трасирани за наплата при Љубљанска банка — Еаландово, се во бланко форма и ја задолжуваат сметката на подносијателот на предлогот за поништување на чекови Љубомир Танчев од Валадодово, со тековна сметка бр. 845-15-313/13.

Се повикуваат сите лица кај кои се наоѓаат цитираните чекови и лицата на кои им е познато каде тие се наоѓаат да се јават во Општинскиот суд во Гевгелија во рок од 60 дена од денот на објавување на огласот во „Службен весник на Република Македонија“. Во истиот рок, секое заинтересирано лице може да вложи приговор против предлогот за поништување на чековите. Се напоменува дека по овие чекови не може полноважно да ја исполни својата обврска, да ги обнови или замени, да издаде нови ниту имателот смее да ги пренесува правата од чековите. Доколку огласниот рок истече без приговори или успех во пронаоѓање то на чековите, истите ќе бидат поништени.

Од Општинскиот суд во Гевгелија, Р. бр. 114/91.

**ОПШТИНСКИ СУД ВО ТЕТОВО**

Пред овој суд се води спор за сопственост и владеење по тужбата на тужителката Махмуди Фебрије од Тетово против тужениот Мустафи Асинов Шаип од Тетово, ул. „К. Ј. Питу“ бр. 104, со непозната адреса во Југославија.

Се повикува тужениот да се јави во Општинскиот суд во Тетово во рок од 30 дена или да одреди свој полномошник. Во спротивно, судот ќе му постави привремен старател кој ќе се грижи за неговите права и интереси во постапката.

Од Општинскиот суд во Тетово, П. бр. 1245/91.

Пред овој суд се води спор за враќање на ствари по тужбата на тужителката Ирмете Даути против тужениот Феим Даути од с. Стримница, Тетовско, со непознато место на живеење.

Се повикува тужениот Феим Даути да се јави пред Општинскиот суд во Тетово во рок од 15 дена по објавувањето на огласот, да достави своја адреса или постави свој полномошник. Во спротивно, судот ќе му одреди привремен застапник кој ќе ги штити неговите права и интереси во постапката.

Од Општинскиот суд во Тетово, II бр. 278/91.

Пред овој суд се води спор за долг по тужбата на тужителот ВП „Полог“ Тетово против тужениот Азизи Шабан Ферат од с. Д. Палчиште — Тетовско, со непознато место на живеење.

Се повикува тужениот да се јави пред Општинскиот суд во Тетово во рок од 15 дена сметано од денот на објавувањето на огласот, да достави своја адреса или постави полномошник. Во спротивно, судот ќе му одреди привремен застапник кој ќе ги штити неговите права и интереси во постапката.

Од Општинскиот суд во Тетово, П. бр. 918/91.

Пред Општинскиот суд во Тетово се води постапка за долг по тужбата на тужителот АД за осигурување „Македонија“ — Скопје — Филијала Тетово, против тужениот Ибраими Осман од с. Камењане, Тетовско, на работа во БиХ, со непозната адреса. Вредност на спорот 14225,00 динари.

Се повикува тужениот да се јави во судот во рок од 15 дена или, пак, да постави свој полномошник кој ќе ги застапува неговите интереси во постапката. Во спротивно, судот ќе му постави привремен старател преку Центарот за социјални работи во Тетово.

Од Општинскиот суд во Тетово, П. бр. 553/91.

**ОПШТИНСКИ СУД ВО ШТИП**

Пред овој суд се води извршна постапка од доверителот Мишко Шумански и Предраг Василев, и двајцата од Штип, против должникот Страхил Богоевски, сега со непозната адреса на живеење.

Се повикува должникот Страхил Богоевски да се јави во овој суд во рок од 30 дена по објавувањето на огласот или во истиот рок да достави точна адреса и место на живеење. Доколку не се јави во предвидениот рок, овој суд ќе му ја постави за привремен застапник Лидија Санева, вработена во Општинскиот суд — Штип, која ќе го застапува сè додека не се појави пред судот.

Од Општинскиот суд во Штип, И. бр. 1271/91.

Во издание на НИРО СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА  
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ИЗЛЕЗЕ од печат

**З Б И Р К А**  
**НА ПРОПИСИ ЗА ВЛАДАТА И ЗА**  
**ОРГАНИТЕ НА УПРАВАТА НА**  
**РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

— со објаснувања и со предговор —  
од м-р Киро Адамчески

Збирката ги содржи: Законот за Владата на Република Македонија, Законот за органите на управата, Деловникот за работа на Владата на Република Македонија, Уредбата за општите начела за внатрешна организација на органите на управата, Уредбата за номенклатурата на единствените називи за групи на работи и задачи од ист вид и условите за нивното вршење во органите на управата и Одлуката за начинот на преземање на работите од општинските органи на управата.

Цена на збирката е 380,00 динари.

Порачки се испраќаат на адреса: НИРО Службен весник на Република Македонија, 91000 Скопје, жиро сметка 40100-603-12498.

## СОДРЖИНА

	Страна		
504. Декларација за суверена и самостојна држава Македонија, со право да стапи во иден сојуз на суверени држави на Југославија — — — — —	685	817. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Рампо Левката“ — Прилеп — — — — —	696
805. Закон за административните такси (Пречистен текст) — — — — —	686	818. Одлука за избор на членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Центарот за организирање приредби „Универзална сала“ — Скопје — — — — —	696
806. Одлука за основање на Служба за општи и заеднички работи во Владата на Република Македонија — — — — —	693	819. Одлука за избор на член на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Театарот за деца и младинци — Скопје — — — — —	696
807. Одлука за основање на Стручна служба на Владата на Република Македонија — — — — —	693	820. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Маршал Тито“ с Лопате — Куманово — — — — —	696
808. Одлука за намалување на стапките на данокот од доход — — — — —	694	821. Одлука за избор на членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на Институтот за ориз — Кочани — — — — —	697
809. Одлука за неприменување на Одлуката за извршување на одредбите од Законот за општествениот капитал за издавање на интерни акции — — — — —	694	822. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ЦОУ „Крсте Мисирков“ — Гевгелија — — — — —	697
810. Одлука за именување претставници на општествената заедница во Советот на РО ОУ „Браќа Миладиновци“ — Струга — — — — —	694	823. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Магдалена Антова“ с. Карпош — Куманово — — — — —	697
811. Одлука за именување претставници на општествената заедница во Собирот на работните луѓе на Пионерскиот дом „Карпош“ — Скопје — — — — —	694	824. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Мите Богоевски“ — Ресен — — — — —	697
812. Одлука за именување претставници на општествената заедница во Советот на УЦСО „Гоце Делчев“ — Валандово — — — — —	695	825. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на РО ОУ „Јосип Броз Тито“ — Струга — — — — —	697
813. Одлука за именување претставници на општествената заедница во Собирот на работниците на Театарот за деца и младинци — Скопје — — — — —	695	826. Одлука за определување на висината на месечниот надоместок во паушален износ за надворешните членови на комисиите во Собранието на Република Македонија	698
814. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на РО ОУ „Маршал Тито“ с. Лабуништа — Струга — — — — —	695		
815. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ОУ „Браќа Рибар“ с. Табановце — Куманово — — — — —	695		
816. Одлука за именување членови на Конкурсната комисија за именување индивидуален работоводен орган на ЦОУ „Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци — Скопје — — — — —	695		
		<b>Колективни договори</b>	
		107. Колективен договор за финансиските организации во Република Македонија — — — — —	698