СЛУЖБЕН ВЕСНИК
НА СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

„Службен весник на СРМ“ излегува по потреба. Ракописите не се враќаат. Огласи по тарифата.

Петок, 22 март 1968
Скопје
Број 10 Год. XXIV

Претплатата за 1968 год. изнесува 55 (5.500) дин. Овој број чини 1,60 (160) дин. Жиро сметка бр. 401-1-16.

108.

Врз основа на член 6 од Законот за организацијата и работењето на Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 17/65), во Деловникот на Извршниот совет се вршат измени и дополнувања така што пречистениот текст гласи:

ДЕЛОВНИК
НА ИЗВРШНИОТ СОВЕТ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој деловник, во согласност со Уставот и Законот за организацијата и работењето на Извршниот совет, се утврдуваат внатрешната организација и начинот на работењето на Извршниот совет (Совет) и неговите работни тела како и организацијата и делокругот на службите што вршат работи за потребите на Советот.

Член 2

Советот работи и одлучува на седница. Одделни работи Советот врши преку своите работни тела, претседателот и членовите на Советот.

Извршувањето на определени работи Советот може да му ги довери на секретарот на Советот.

Член 3

Советот, во согласност со дејствувањето на Собранието на СРМ (Собрание) донесува програма за работа. Оваа програма, по правило се утврдува за една година.

Заради ефикасно остварување на програмата за работа Советот може да утврдува одделни планови за работа (едномесечни, тримесечни и сл.).

Програмата и плановите за работа на Советот се задолжителни за неговите одбори, комисии и други работни тела (работни тела).

Член 4

Работата на Советот и неговите работни тела е јавна.

За остварување на јавноста во работата на Советот се грижи претседателот на Советот.

Известувањето на јавноста за работата на Советот го организира органот односно службата надлежна за работите на информациите, во согласност со насоките на Советот.

Советот може да одлучи одделни прашања да претресува без присуство на јавноста.

Член 5

Советот обезбедува услови претставниците на печатот и на другите видови информации да се запознаваат со материјалите, заклучоците и ставовите на Советот.

На седниците на Советот, од кои не е исклучена јавноста, присуствуваат новинари што ќе ги определат соодветните редакции.

Со цел да се обезбеди целосно известување на јавноста за работата на Советот се организираат конференции за печатот и РТВ на претседателот и членовите на Советот, како и на републичките секретари.

II. СЕДНИЦИ НА СОВЕТОТ

1) Свикување на седниците

Член 6

Седниците на Советот ги свикува претседателот на Извршниот совет (претседател) по своја иницијатива, по предлог од најмалку пет членови на Советот или на основа заклучок на Советот.

Претседателот може да свика седница на Советот и по иницијатива на претседателот односно Претседателството на Собранието на СРМ.

Советот може да определи постојан ден во неделата за одржување на седниците на Советот.

Член 7

Седниците на Советот се свикуваат со писмена покана. Со поканата за седница се доставува предлогот на дневниот ред со потребните материјали.

Во случаи на особена итност седница на Советот може, по исклучок, да се свика усно, без означување на предлогот на дневниот ред и без доставување на материјали.

Член 8

Покана за седница со Предлогот на дневниот ред и материјалите за секоја точка од дневниот ред, како и записникот од претходната седница, се доставува на членовите на Советот, републичките секретари, директорот на Републичкиот завод за општествено планирање, секретарите во Советот, Претседателството на Собранието на СРМ и претседателот на Стопанската комора на Македонија (Комора).

Покана за седница им се доставува, заедно со соодветни материјали, и на одделни старешини на републички органи кога се предлага претресување на материјали од делокругот на органот што го раководат.

Поканата за седница со предлогот на дневниот ред и материјалите се доставува најдоцна пет дена пред денот определен за одржување на седницата, а иницијатива за поднесување предлог за донесување закон (иницијатива за закон), нацртите и предлозите на закони, општествениот план, буџетот и други прописи најмалку осум дена пред тој ден. Во особено оправдани случаи претседателот може, по своја иницијатива или по предлог од член на Советот односно републички секретар, во предлогот на дневниот ред да стави и прашање по кое материјалот е доставен во срок покус од означениот.

Член 9

Претседателот може на седница на Советот, заради претресување на прашања од заеднички интерес, да повика претседатели на општински собранија и претседателот на Градското собрание на Скопје, како и претставници на работни и други организации и нивни здруженија.

Кога на дневен ред на седницата на Советот се наоѓаат прашања што се од интерес за работата на општествено-политичките и другите самоуправни организации на седницата можат по покана од претседателот или по заклучок на Советот, да присуствуваат и учествуваат и нивни претставници.

Во случаите од претходните ставови на поканетите им се доставува и материјал за соодветната точка од дневниот ред.

Член 10

На седница на Советот можат, по покана или во согласност со претседателот, а по предлог од член на Советот или републички секретар, да присуствуваат одделни функционери и стручњаци заради давање обавестувања или стручни мислења по прашања од дневниот ред на седницата.

2) Подготвување на седниците

Член 11

Седниците на Советот ги подготвува претседателот по своја иницијатива, на основа заклучоци на Советот, на основа примените предлози од членовите на Советот, секретарот на Советот, републичките органи на управата, органите и организациите што вршат работи од општ интерес за Републиката и секретаријатите во Советот (предлагачи).

Предлог за ставање на одделно прашање во предлогот на дневниот ред може да поднесе општинско собрание и Градското собрание на Скопје.

Член 12

Предлозите за седница на Советот заедно со материјалите се доставуваат преку секретарот на Советот.

Предлозите и мислењата што ги доставуваат за седница на Советот републичките органи на управата и другите органи ги потпишуваат старешините на органите или, кога се тие отсутни или спречени, нивните заменици.

Член 13

Во случаите кога за седница на Советот се предлагаат материјали во чие претресување, по мислењето на предлагачот треба да учествуваат и претставници на други органи или организации, тој при поднесувањето на предлогот ќе ги означи органите односно организациите чие повикување го смета оправдано.

Кога предлагачот смета дека по одделно прашање од предлогот на дневниот ред на седницата треба да присуствуваат одделни функционери или стручњаци заради давање обавестување или стручни мислења, должен е најдоцна спроти денот на седницата да му достави на секретарот на Советот список на лицата чие повикување го смета нужно.

Член 14

Предлозите што се однесуваат на системски или други поважни прашања, како и иницијативата за закон, нацртите и предлозите на законите и другите акти што му се поднесуваат на Собранието, предлагачите му ги доставуваат на Советот најдоцна десет дена пред седницата, а другите материјали најмалку седум дена пред седницата.

Работните тела на Советот своите мислења и предлози му ги доставуваат на Советот најмалку три дена пред седницата.

По исклучок, предлагачите можат да бараат одделни прашања да се стават на дневен ред на седницата и по нејзиното свикување ако, според својот карактер, не трпат одлагање. Во овој случај предлагачот е должен материјалите да ги достави најдоцна три дена пред седницата и посебно да ја образложи итноста.

Член 15

Предлагачите за секој предлог ги доставуваат сите материјали нужни за одлучување, како и прибавените мислења од заинтересираните органи и организации.

Ако предлогот налага материјални издатоци предлагачот поднесува со предлогот и податоци за нивниот финансиски ефект и ги означува изворите од кои ќе се обезбедат нужните средства.

Член 16

Предлагачот кон секој извештај, анализа или друг материјал приложува и предлози на заклучоци и мерки што треба да се донесат и ги означува органите односно организациите што треба да ги спроведат истите.

Одредбата од претходниот став не се однесува на информациите.

Информациите не се претресуваат на седници на Советот, освен кога по барање на предлагачот тоа го заклучи претседателот или Советот.

Член 17

Кога на Советот му се поднесуваат посложени и пообемни материјали, предлагачот е должен да приложи и извод (резиме) кој ги содржи основните поставки на материјалот и поважните прашања за кои Советот треба да заземе став.

Изводот треба да биде редигуван така што да овозможува претресување на прашањето и заземањето на ставови.

Член 18

Нацртите и предлозите на закони и други акти што му се поднесуваат на Собранието и предлозите на прописи што ги донесува Советот се поднесуваат во обликот во кој се донесуваат.

Иницијативата за закон, нацртите и предлозите на закони и предлозите на прописи што ги донесува Советот (предлози на прописи) ги доставуваат предлагачите од член 11 од овој деловник.

Иницијативата за закон, како и иницијатива за претресување на нацртите и предлозите на закони, односно за донесување на прописите од став 1 на овој член можат да покренат општинско собрание, Градското собрание на Скопје, Комората, работна и друга организација и граѓани.

Член 19

Иницијативата за закон ги содржи причините поради кои е потребно да се донесе тој закон, основните начела врз кои тој треба да се засновува и прашањата што треба со него да се уредат.

Член 20

Кон нацртите и предлозите на закони и предлозите на прописите што му се поднесуваат на претресување на Советот, предлагачите од член 11 од овој деловник, поднесуваат и образложение, кое особено ги содржи причините поради кои се предлага донесување на законот, односно предлогот на прописот, проблемите што се решаваат, средствата што се потребни за негово спроведување и изворите од кои ќе бидат обезбедени тие средства, како и други околности што се од значение за прашањата што се уредуваат со законот односно предлогот на прописот.

Член 21

Кога надлежните собори на Собранието ќе го усвојат предлогот на Советот за донесување закон и заклучат да им се поднесе нацрт односно предлог на закон, Советот определува кој орган на управата, орган или организација што врши работи од општ интерес за Републиката или секретаријат во Советот ќе го изработи нацртот односно предлогот на закон, или изработката на нацртот односно предлогот на закон ќе ја доверува на посебна комисија, на научна или стручна институција или на одделни стручни или научни работници.

Ако со законот се уредуваат посложени прашања, Советот може да определи и други органи што ќе учествуваат во изработката на нацртот односно предлогот на закон, како и при изработката на нацртот односно предлогот на законот да се консултира со соодветни општински органи и други органи и организации, а може да определи и други форми на соработка што можат да придонесат за подобра изработка на нацртот односно на предлогот на законот.

На начин предвиден во став 1 на овој член Советот ќе постапи и во случај кога, поради тоа што итно треба да се регулира определено прашање или презема мерки, ќе одлучи да поднесе непосредно на Собранието нацрт или предлог на закон или друг акт и пред да биде разгледана потребата од нивно донесување од страна на Собранието.

Член 22

Нацртот односно предлогот на закон изработен од страна на посебна комисија, научна или стручна институција или одделни стручни или научни работници, Советот го упатува на мислење на соодветниот републички орган на управата во чиј делокруг се ставени прашањата што се уредуваат со нацртот односно со предлогот на законот.

Член 23

Републичките органи на управата, органите и организациите што вршат работи од општ интерес за Републиката, во остварувањето на соработката, нацртите и предлозите на закони, нацртите на прописи и општи акти што му се доставуваат на Советот на претрес или донесување ги доставуваат на мислење и тоа:

— нацртите и предлозите на закони, нацртите на прописи и општи акти што повлекуваат материјални издатоци — на Републичкиот секретаријат за финансии;

— нацртите и предлозите на закони, нацртите и предлозите на прописи што содржат одредби за кривични дела и прекршоци — на Републичкиот секретаријат за правосудство;

— нацртот на општествениот план и буџет на Републиката — на сите републички органи, општинските собранија и Градското собрание на Скопје, Комората и други заинтересирани работни и други организации.

Со цел да се обезбеди давање на стручна помош при изработката на нацртите и предлозите на закони, нацртите на прописи и општи акти, што му се упатуваат на Советот и нивна усогласеност со единството на правниот систем, републичките органи на управата, органите и организациите што вршат работи од интерес за Републиката, овие акти пред упатувањето на Советот можат да ги доставаат на мислење на Секретаријатот за законодавство и организација во Извршниот совет. Секретаријатот за законодавство и организација, дава мислење по тие акти доколку тоа органите односно организациите го побараат благовремено.

По исклучок, нацртите и предлозите на закони, нацртите на прописи и општи акти од став 1 алинеа 1 и 2 од овој член можат да му се доставаат на Советот и без предвидените мислења ако се работи за прашање кое не трпи одлагање. Во тој случај предлагачот ќе го извести Советот за причините поради кои не ги прибавил мислењата.

Советот претходно одлучува дали ќе се разгледаат актите од претходниот став без мислења.

Член 24

Нацртите и предлозите на закони, што се доставуваат на Советот за утврдување а се однесуваат на положбата на општините и нивните органи или со кои се вршат измени во утврдената политика, се предлага нова политика во одделни области, или се уредува начинот на спроведување на утврдена политика, на работи со кои се конкретизираат уставно утврдените права и должности на општините или истите се проширувааат, по прашањата на материјалната положба на општините, на утврдувањето на изворите и висината на приходите и обврските на општините, општествениот развиток на Републиката, измените во подрачјата на општините, Советот ги доставува на мислење на општинските собранија и Градското собрание на Скопје.

Член 25

Претседателот може да го одложи ставањето на одделно прашање на дневен ред на седница на Советот, ако утврди дека не се приложени потребни материјали или не се прибавени предвидените мислења или не се исполнети и други услови потребни за одлучување.

Секретарот на Советот го обавестува предлагачот за причините на одлагањето.

Ако предлагачот и покрај тоа бара прашањето да се стави на дневен ред на седница на Советот, за тоа одлучува Советот на седницата.

3) Тек на седницата

Член 26

Седницата на Советот ја отвора и ја раководи претседателот.

Во случај на отсутност и спреченост на претседателот седницата ја отвора и ја раководи потпретседателот, што ќе го определи Советот.

Член 27

По отворањето на седницата се пристапува кон усвојување на записникот од претходната седница.

На записникот може да стави забелешка секој член на Советот и републички секретар по прашањето по кое учествувал со право на член на Советот.

Забелешките, по правило, се доставуваат писмено пред седницата.

Член 28

По усвојувањето на записникот од претходната седница претседателот ги соопштува евентуалните изменувања и дополнувања на предложениот дневен ред и дава други обавестувања во врска со седницата на Советот.

Член 29

Членовите на Советот и функционерите што на седниците учествуваат со право на член на Советот можат да бараат, пред утврдувањето на дневниот ред определено прашање да се внесе во дневниот ред на седницата заради претресување по итна постапка. За таквото барање одлучува Советот.

Член 30

Дневниот ред на седницата го утврдува Советот на основа предлогот на претседателот.

Член 31

Советот работи на основа утврдениот дневен ред.

Право да учествува во претресувањето и одлучувањето за прашањата што се на дневен ред на седницата имаат членовите на Советот.

Републичките секретари и други републички функционери одредени со закон, односно во случај на нивна спреченост нивните заменици, имаат право да учествуваат во претресувањето и одлучувањето по прашањата од делокругот на органот со кој раководат, по предлозите на републичкиот општествен план, републичкиот буџет и завршната сметка за извршување на буџетот.

Функционерите од претходниот став можат, по одобрение на претседателот, да учествуваат во претресувањето и во случаите кога не се предлагачи на материјалот по кој се расправа.

Старешините на другите самостојни републички органи можат да учествуваат во претресувањето на прописот или друг акт што тие го поднеле.

По одобрение на претседателот во претресувањето можат да учествуваат и други поканети претставници на самостојни органи и работни организации по прашања од интерес за органот, односно работната организација што ја претставуваат.

Член 32

Заклучоците по сите прашања по кои Советот расправа на седницата ги формулира претседателот, а ги утврдува Советот.

Во случај на потреба Советот може заради формулирање на заклучоците да образува група од членови на Советот и старешини на соодветните републички органи на управата.

Заклучоците од претходниот став ги утврдува Советот на првата наредна седница.

Член 33

Советот одлучува на седниците со мнозинство на гласови на присутните членови и функционери кои во претресувањето на одредени прашања учествуваат со право на член на Советот.

Гласањето е јавно.

Резултатите од гласањето ги утврдува претседателот.

Член 34

На седницата на Советот се води записник.

Записникот содржи дневен ред на седницата на Советот, имињата на присутните и заклучоците донесени по пооделни прашања.

Секој член на Советот и функционер што на седницата присуствува со право на член на Советот има право да бара неговите изјави и предлози да се внесат во записникот.

Записникот го оверува претседателот односно потпретседателот на Советот кој претседавал на седницата и секретарот на Советот.

За водењето на записникот се грижи секретарот на Советот.

Член 35

За седницата на Советот се водат стенографски белешки и се врши магнетофонско снимање.

Стенографските белешки и магнетофонските ленти имаат право да ги користат членовите на Советот и републичките секретари, како и старешините на републичките органи во деловите што се однесуваат на работите од нивниот делокруг.

За чувањето на стенографските белешки и магнетофонските ленти се грижи секретарот на Советот.

Магнетофонските ленти се чуваат најмалку 30 дена од денот на одржувањето на седницата.

Секој член на Советот, републички секретар или секретар во Советот, како и друг функционер кој присуствува на седницата на Советот може да ги побара на увид стенографските белешки и во делот од неговото излагање да изврши стилски и јазични исправки, при што не може да ја менува содржината на своето излагање.

Заради отклонување на евентуална несогласност помеѓу стенографските белешки и излагањето, функционерот од претходниот став може да ја користи магнетофонската лента на која е снимено неговото излагање.

а) Претрес на нацрти и предлози на закони и предлози на прописи на седница на Советот

Член 36

Иницијативата за закон, нацртите и предлозите на закони како и предлозите на прописите се претресуваат ако на седницата присуствува предлагачот.

По исклучок, Советот може да одлучи претресот да се води и без присуство на предлагачот кој е уредно поканет.

Член 37

Во почетокот на претресот предлагачот на иницијативата за закон, нацртот односно предлогот на закон и предлогот на прописот може да даде уводно објаснување.

Член 38

Ако Советот врз основа на претресување на иницијатива за закон одлучи да поднесе на Собранието предлог за донесување закон, ќе го утврди предлогот за донесување закон, или ќе утврди начелни ставови врз основа на кои органот на управа, органот и организацијата што врши работи од општ интерес за Републиката и секретаријатот во Советот ќе изработи предлог за донесување на закон и може да заклучи изработениот предлог за донесување на закон да му се поднесе на утврдување.

Член 39

Секој член на Советот пред седницата може да предложи измени на нацртите и предлозите на закони, на предлозите на прописите или другите акти кои се внесени во предлогот на дневниот ред. Предлогот се формулира писмено и се доставува на секретарот на Советот и предлагачот.

Член на Советот кој е спречен да присуствува на седницата може своето мислење по прашањата кои се на дневен ред да го достави писмено пред почетокот на седницата.

Член 40

За нацртот односно предлогот на закон што Советот по своја иницијатива или врз основа на заклучок на собор на Собранието го предлага на Собранието, прво се води претрес во начело, ако Советот на предлог од претседателот или некој член на Советот не одлучи да се води единствен претрес.

Ако Советот не го усвои нацртот односно предлогот на закон во начело, ќе му го врати нацртот односно предлогот на закон на републичкиот орган на управата, органот и организацијата што врши работи од општ интерес за Републиката односно секретаријатот во Советот што го подготвил нацртот односно предлогот на законот и ќе ги утврди начелните ставови за измените и дополнувањата што во нацртот односно предлогот на закон треба да се извршат.

Член 41

Откако Советот го усвои нацртот односно предлогот на закон во начело, претресот се наставува во поединости, по глави, оддели, членови и др., доколку Советот поинаку не одлучи.

Член 42

Во текот на целиот претрес можат да се поднесуваат предлози за изменување и дополнување во нацртот и предлогот на законот (амандмани) сè до неговото ставање на гласање. Ако предложените изменувања и дополнувања повлекуваат нови материјални издатоци или измени во распоредот на буџетските средства, републичкиот секретар за финансии може да бара да се одложи претресот додека предлогот не го проучи.

Претседателот може да бара подносителот писмено да ги формулира предлозите за изменувања и дополнувања на нацртот и предлогот на законот.

По сите предлози за изменување и дополнување се изјаснува предлагачот.

Амандмани можат да се поднесуваат писмено и пред седница на Советот.

Пред да се стават на гласање изменувањата и дополнувањата, секретарот за законодавство и организација е должен да го запознае Советот со евентуалните несогласности на предложените изменувања и дополнувања со правниот систем или да побара претресот да се одложи за да го проучи прашањето.

Член 43

По завршениот претрес и усвојување во поединости за нацртот односно предлогот на законот се гласа во целост.

Член 44

Извршниот совет претресувањето и усвојувањето на предлозите на прописите го врши по правило на начин предвиден во член 40, 41, 42 и 44.

Член 45

Советот го утврдува на седница нацртот и предлогот на законот односно друг пропис.

Советот може да одлучи нацртот и предлогот на законот и друг пропис, за кој Советот зазел

начелни ставови или во кои на седницата се извршени изменувања и дополнувања да го изготват Секретаријатот за законодавство и организација и предлагачот. Доколку овие органи не се согласат за ова, одлучува претседателот на Советот.

Редакција на усвоените предлози на закони, прописи и други акти на седница на Советот се врши во Секретаријатот за законодавство и организација, доколку благовремено му се доставаат.

б) Поднесување предлог за донесување закон, нацрт и предлог на закон и друг акт на Собранието

Член 46

Претседателот ги доставува до Собранието предлогот за донесување на закон, нацртот и предлогот на закон и друг акт што го усвоил Советот, за чие одлучување односно донесување е надлежно Собранието.

Член 47

Советот ги утврдува на седница своите мислења по предлозите за донесување закони, нацрти и предлози на закони и други акти, што не ги поднел Советот на Собранието.

Пред утврдувањето на мислењето Советот може да бара мислење и известувања за предлогот за донесување закон, нацртот односно предлогот на законот или друг акт, од органот во чиј делокруг спаѓа прашањето, како и од Секретаријатот за законодавство и организација. На седницата на која се утврдуваат мислењата се поканува и предлагачот односно негов претставник.

Член 48

Мислењата од претходниот член Советот му ги доставува на Собранието писмено. Советот може да определи свој претставник што ќе го образложи мислењето во телата на Собранието односно на седница на Соборот. Овој претставник ги има правата и обврските што ги имаат претставниците на Советот по предлозите за донесување на закон, нацртите и предлозите на закони што му ги поднесува на Собранието Советот.

Член 49

За секој предлог за донесување закон, нацрт и предлог на закон, или друг акт што му се упатува на претрес и усвојување на Собранието, Советот одредува претставник и повереник на Советот и за тоа го известува Собранието. Советот одредува дали претставникот на Советот ќе поднесе образложение (експозе) во соборот на Собранието за поодделни предлози за донесување на закони, нацрти и предлози на закони и други акти.

Ако определениот претставник или повереник на Советот е спречен да учествува во работата на одбор, комисија или собор на Собранието, претседателот одредува друг претставник, а секретарот на Советот друг повереник.

в) Подготвување извештаи, анализи и други материјали

Член 50

Со извештаите, анализите и другите материјали кои не се изработени во форма на пропис, на Советот му се доставува и резиме и предлог заклучоци.

Републичкиот орган на управата може да побара мислење за поважни прашања од работно тело на Советот, пред прашањето да се изнесе на седница на Советот.

Ако материјалите од став 1 се доставени од општинско собрание и Градското собрание на Скопје, општествено-политичка, самоуправна или друга организација, претседателот може материјалот да го достави на соодветниот републички орган на управата да постапи во рамките на својата надлежност или пред изнесување на седница на Советот да побара мислење од републичкиот орган на управата или работното тело на Советот.

Член 51

Советот води претрес, по правило, по предлозите на заклучоците кога ги претресува извештаите, анализите и другите материјали.

Материјалите од претходниот став Советот може да ги прими на знаење, усвои, отфрли или врати на предлагачот за повторна обработка.

Член 52

За подготвувањето и претресот на извештаи, анализи, информации и други материјали сходно се применуваат одредбите од овој деловник што се однесуваат на предлозите односно нацртите на прописите.

III. ОДГОВОРИ НА ПРАТЕНИЧКИ ПРАШАЊА

Член 53

На прашањата на пратениците поставени на претставникот на Советот при разгледување на предлог закон и други прописи односно материјали во соборите на Собранието, одговор дава претставникот на Советот.

Член 54

Одговорот на пратеничкото прашање, што се дава во Собранието, се утврдува на седница на Советот.

IV. СОВЕТУВАЊА

Член 55

Извршниот совет може да одржува советување со претставници на општинските собранија и Градското собрание на Скопје, претставници на работни и други организации и нивни здруженија и претставници на општествено-политичките организации заради претресување на прашања од заеднички интерес, а заради заедничкото и единствено насочување на работите од таков интерес.

Советувања од претходниот став можат на основа заклучок на Советот да одржуваат и одборите и комисиите на Советот.

Член 56

Иницијатива за свикување на советување може да покрене општинско собрание, Градското собрание на Скопје, општествено-политичка организација и здружение на работни организации.

Советувањата договорно ги организираат Советот и нивните учесници.

Советувањата ги свикува претседателот на Советот односно претседателот на одборот или комисијата.

Член 57

На советувањата можат да се донесуваат заклучоци по прашањата за кои се одржуваат.

V. РАБОТНИ ТЕЛА НА СОВЕТОТ

Член 58

За разгледување на прашања и давање мислења и предлози, како и за донесување решенија по определени прашања од својата надлежност, Советот со одделен акт образува одбори, комисии и други работни тела.

Член 59

Работните тела на Советот работат на седница.

Претседателот на работното тело ги свикува седниците на телото, претседава, предлага дневен ред и се грижи за извршување заклучоците на телото.

На седницата на работното тело се води записник.

Член 60

По прашања што се во непосредна врска или од заеднички интерес за повеќе одбори на Советот, заинтересираните одбори можат да одржат заедничка седница за нивното разгледување.

Заеднички седници одборите на Советот можат да држат и со работните тела на Собранието.

Член 61

Комисиите донесуваат решенија во името на Советот односно му даваат мислења и предлози на Советот по одделни прашања од неговата надлежност.

Член 62

На седниците на работните тела, по потреба, можат да се поканат и претставници на заинтересирани органи и организации заради изнесување мислење по прашања што се на дневен ред на седницата.

Член 63

Вршењето на стручните и административните работи на работните тела го обезбедува секретарот на Советот, доколку со актот за нивно образување не е поинаку одредено.

VI. СЕКРЕТАР НА СОВЕТОТ

Член 64

Секретарот на Советот ги врши работите одредени со Законот за организацијата и работењето на Извршниот совет и овој деловник, како и други работи што ќе му ги одреди Советот или претседателот.

Член 65

Секретарот на Советот се грижи за подготвување на материјалите за работа на Советот, му помага на претседателот во подготвувањето и организирањето седниците на Советот и се грижи за тоа заклучоците на Советот да се достават до заинтересираните републички органи на управата, други органи и организации.

Во поглед организацијата и работата на Советот, секретарот обезбедува услови за работа на работните тела, организира и обезбедува мерки за одржување седниците на Советот и се грижи за подготвувањето и доставувањето на материјалите за седница на Советот.

Секретарот на Советот присуствува на сите седници на Советот.

Член 66

Секретарот на Советот ја усогласува работата на стручните и други служби на Советот и за таа цел може да одржува состаноци со раководителите на стручните служби на кои се разгледуваат прашања од интерес за работа на Советот и неговите работни тела.

Член 67

Секретарот на Советот непосредно раководи со стручните и други служби на Советот, освен со оние за кои со закон е поинаку одредено.

Член 68

Секретарот на Советот може да има помошници што ги именува Советот.

Помошникот му помага на секретарот во вршењето на работите од неговиот делокруг кои тој ќе му ги одреди.

Член 69

Секретарот на Советот е наредбодавец за извршување на претсметката на Советот.

Член 70

Секретарот на Советот, во поглед на заснивањето и престанокот на работниот однос на работници во службите на Советот, ги има правата и должностите на старешина на републички орган на управата, ако со закон или овој деловник не е поинаку одредено.

VII. АКТИ НА СОВЕТОТ

Член 71

Заради остварување на своите права и должности утврдени со Уставот и закон, Советот донесува уредби, одлуки и упатства за извршување на закони и други општи акти кога за тоа е овластен со закон или со тие акти.

Советот донесува решенија кога за тоа е овластен со закон или друг пропис.

Советот донесува општи насоки за работа на републичките органи на управата со кои се усогласува работата на овие органи во спроведувањето на законите и другите акти на Собранието и Советот.

Советот донесува заклучоци во случај кога не одлучува со друг акт.

Член 72

Уредба е основен општ пропис со кој се пропишуваат одредби од општо значење за извршување на закон.

Советот донесува уредба кога е предвидено со закон, кога основа републички орган на управата што не се основа со закон и кога утврдува општи начела за внатрешна организација на републичките органи на управата.

Советот донесува одлука кога е предвидено со закон или уредба, кога согласно со закон основа работни организации и други организации за потребите на Советот и другите републички органи, кога основа постојани работни тела и стручни служби кои не се образувани со овој деловник, кога пропишува одредби од општо значење за извршување на уредба и кога го менува и дополнува деловникот.

Со упатство Советот утврдува правила за постапување и работење на републичките органи на управата и другите органи и организации што вршат работи од општ интерес за Републиката, како и за организирање извршувањето на законите и прописите на Советот.

Советот донесува решение кога одлучува за именување, назначување и разрешување, за основање повремени работни тела, за давање согласност на општи и други акти на орган и организации, за укинување општи акти на републички органи на управата и запирање на акти на други органи и организации, како и во други случаеви предвидени со пропис.

Член 73

Општите насоки се донесуваат кога е потребно точно да се утврди политиката, извршувањето на законите и општите акти на Собранието како и прописите и утврдените ставови на Советот.

Општата насока се утврдува писмено во форма на заклучок.

Со заклучок Советот ги уредува внатрешните односи, ги одредува задачите и рамките на делокругот на своите служби и зазема ставови во врска со своето работење.

Со заклучок Советот ја установува состојбата и зазема ставови и гледишта по прашањата што ги претресувал и ги утврдува општите насоки за работа на републичките органи на управата. Советот со заклучок го утврдува и мислењето по предлозите за донесување закони, нацртите и предлозите на закони и други акти што не му ги поднел Советот на Собранието.

Член 74

Уредбите, одлуките и упатствата ги потпишува претседателот, а другите акти претседавачот на седницата.

Уредбите, одлуките и упатствата се објавуваат во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија", а решенијата се објавуваат ако за тоа одлучи Советот.

Обавестувањето за заклучоците го потпишува секретарот на Советот, ако за одделен заклучок Советот или претседателот не одлучат да ги потпише претседателот.

Секретарот ги потпишува и сите персонални решенија што ги донесува Советот, освен решенијата за именување и разрешување.

Член 75

Секретарот на Советот благовремено ги известува заинтересираните органи на управата за заклучоците на Советот и може од тие органи да бара обавестување за нивното спроведување.

VIII. УПОТРЕБА НА ЈАЗИЦИТЕ И ПИСМАТА

Член 76

Членовите на Советот и функционерите што учествуваат во работата на Советот — припадници на албанската и турската народност, имаат право на седницата на Советот и неговите работни тела да зборуваат на јазикот на народноста на која ѝ припаѓаат.

Член 77

Излагањето на членовите на Советот и на функционерите што учествуваат во работата на Советот — припадници на албанската и турската народност, на седница на Советот или на некое од работните тела на Советот, на албански или турски јазик се преведуваат на македонски јазик, а излагањата на македонски јазик се преведуваат на албански и турски јазик, доколку припадниците од албанска и турска народност не се изјаснат да не се преведува на тие јазици.

На членовите на Советот и функционерите што во работата на Советот учествуваат со право на член на Совет, што ѝ припаѓаат на албанската или турската народност, материјалите за седница на Советот односно работно тело на Советот, се доставуваат на албански односно турски јазик, доколку тие не побараат материјалите да им се доставуваат на македонски јазик.

IX. СТРУЧНИ И ДРУГИ СЛУЖБИ НА СОВЕТОТ

1. Секретаријати во Советот

Член 78

За вршење на определени стручни и други работи за потребите на Собранието и Советот, во Советот постои Секретаријат за законодавство и организација и Секретаријат за информации, како самостојни стручни служби.

Делокругот на секретаријатите како и правата и должностите на секретарите на секретаријатите од претходниот став пропишани се со закон.

Член 79

Секретарот за законодавство и организација и секретарот за информации во случај на отсутност ги заменува функционер што ќе го определи претседателот на Советот.

2. Останати стручни и други служби на Советот

Член 80

Во Советот постојат следните стручни служби: Управа за персонални прашања, Биро за документација, Кабинет на претседателот и потпретседателот на Советот, Биро на секретарот, Биро за претставки и поплаки за Собранието и Советот, Протокол за Собранието и Советот, Одделение за организација на органите на управата, Одделение за општи и заеднички служби, Служба за обезбедување на работните простории на Собранието и Советот, Отсек за материјално-финансиско работење (сметководство) и Отсек за општи работи.

Советот може со посебна одлука да образува и други стручни служби.

Правилникот за организација и работење на стручните служби го донесуваат работната заедница на стручните служби и секретарот на Советот во согласност со Советот.

Член 81

Старешината ја организира работата на стручната служба и лично е одговорен за законито, правилно и благовремено извршување на задачите на службата.

По овластување на секретарот на Советот старешините на стручните служби можат да ги потпишуваат актите од делокругот на стручната служба.

X. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 82

Со денот на влегувањето во сила на овој деловник престанува да важи Деловникот на Извршниот совет („Службен весник на СРМ“ бр. 2/67).

Член 83

Овој деловник влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен весник на Социјалистичка Република Македонија“.

Бр. 12-196/1
25 јануари 1968 година
Скопје

Претседател
на Извршниот совет,
Никола Минчев, с. р.

Огласен дел

СУДСКИ ОГЛАСИ

ОКРУЖЕН СУД БИТОЛА

Ружа Јуруковска, по татко Колимачковска, од село Ѓавато, поднесе до овој суд тужба за развод на бракот против Христо Јуруковски, од село Ѓавато, а сега во Австралија со непознато место на живеење. Бидејќи тужениот Христо е во неизвесност, се поканува во срок од 30 дена од објавувањето на овој оглас во „Службен весник на СРМ“ да се јави или да одреди свој застапник. Во противен случај застапник ќе му се одреди по службена должност.

Од Окружниот суд во Битола, П. бр. 20/68. (21)

ОПШТИНСКИ СУД СКОПЈЕ I

При Општинскиот суд Скопје I, се води постапка за докажување загубено свидетелство за завршен III клас граѓанско училиште през учебната 1933/34 година на име Беца Поповска, по татко Иљева Василевска.

Се поканува секое лице што го поседува или нешто знае за загубеното свидетелство да јави на судот во срок од 30 дена по објавувањето во „Службен весник на СРМ“.

Од Општинскиот суд Скопје I, Р. бр. 1177/67 од 14. II. 1968 година. (18)

ОПШТИНСКИ СУД ПРИЛЕП

При Општинскиот суд во Прилеп, е подигната постапка за докажување загубена потврда за завршен противпожарен курс при Тутуновиот комбинат — Прилеп, за времето од 10. XII. 1961 до 6. V. 1962 година, на име Бунтески Трајче Милан од Прилеп, ул. „Борка Влачарот“ бр. 9.

Се поканува секое лице што ја нашло или ќе ја најде горенаведената потврда, да соопшти на Општинскиот суд во Прилеп во срок од 3 месеци по објавувањето на овој оглас во „Службен весник на СРМ“.

Од Општинскиот суд во Прилеп, Р. бр. 873/67. (19)

При Општинскиот суд во Прилеп, се води постапка за докажување загубено свидетелство за завршено IV одделение през учебната 1911/12 година во Прилеп, на име Илиоски Димо Јован од Прилеп.

Се поканува секое лице што го нашло или ќе го пронајде горенаведеното свидетелство, да соопшти на овој суд во срок од 3 месеци по објавувањето на овој оглас во „Службен весник на СРМ".

Од Општинскиот суд во Прилеп, Р. бр. 227/68. (20)

РЕГИСТАР НА ПРЕТПРИЈАТИЈАТА И ДУЌАНИТЕ

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 224, страна 595, е запишано следното: Дејноста на Земјоделското стопанство „Острово" — Скопје, согласно одлуката бр. 350 од 4. IV. 1967 година на работничкиот совет и елаборатот за економска оправданост се проширува и со: продажба на големо, промет на селско-стопански и прехранбени артикли, како и нивните преработки; поправка на моторни возила, на земјоделски машини и електро-инсталатерски услуги; продажба на градежни материјали и огревни материјали; унапредување на земјоделството, односно вршење на услуги како и производство и услуги со хорти-култури.

Досегашниот потписник на споменатото стопанство Атанасовски Стојче е разрешен од должност и му престанува правото за потпишување.

За нови потписници на Земјоделското стопанство „Острово" — Скопје се назначени следните лица: Јовановски Бошко Богдан, шеф на сметководството и Митев Крсто Круме, раководител на економската единица за растително производство, кои стопанството ќе го потпишуваат, задолжуваат и раздолжуваат во границите на овластувањето, со стариот регистриран потписник Александар Николовски, директор, сметано од 10. V. 1967 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 442 од 30. V. 1967 год. (995)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 667, страна 465, книга IV е запишано следното: Дејноста на Слаткарското претпријатие „Ванила" — Скопје се проширува и со: изработка и продажба на разна скара, продажба на разно овошје, продажба на пакувани кикирики, подготвување и продажба на кренвиршли, согласно одлуката бр. 990 од 26. V. 1967 година на работничкиот совет и елаборатот за економска оправданост.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 545 од 14. VI. 1967 година. (996)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 1066, страна 305, книга V е запишано следното: Фирмата на Пословницата во Скопје на улица „Иво Рибар Лола" бр. 46 на „Стоков промет", — трговска работна организација за промет со мешовити стоки и посредување — Делчево, се менува и гласи: Трговска работна организација со промет на мешовити стоки на големо и мало со посредување „Тргокомерц" — Делчево — Пословница во Скопје, ул. „Иво Рибар Лола" бр. 161/67 од 26. V. 1967 година на Окружниот стопански суд во Штип.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 540 од 15. VI. 1967 год. (999)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 4, страна 1093-1094, книга III е запишано следното: Седиштето на Претпријатието за бањи, перење, пеглање и хемиско чистење „Младост" — Скопје, ул. „Партизанска" бр. 5 (административни згради) се преместува од улица „Партизанска" број 5 на улица „Иван Милутиновиќ" бр. 1 во Скопје.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 472 од 31. V. 1967 год. (1002)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 660, страна 533, книга IV е запишано следното: Дејноста на Трговското претпријатие за промет со кожи, волна, стока и сточни производи на големо и мало „Стококооп" — Скопје се проширува и со продажба на големо и мало на следните артикли: волнено предиво и предиво од вештачко потекло, ткаенини од волна, свила, памук и мебел ткаенини, суров памук, јамболии, ќилими и други производи од домашни ракотворби, согласно одлуката бр. 1476 од 20. V. 1967 година на работничкиот совет и елаборатот за економска оправданост.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 539 од 15. VI. 1967 година. (1004)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 72, страна 209 е запишано следното: Дејноста на Продавницата на Новинско издавачкото и печатарско претпријатие „Политика" — Белград во Скопје, на ул. „Генерал Темпо" бр. 32 се проширува и со: продажба на тутун, тутунски преработки, прибор за пушење, конфекција од хартија и таксени марки, согласно одлуката на работничкиот совет од 10. II. 1967 година и решението за регистрација на матичното претпријатие при Окружниот стопански суд во Белград Фи. бр. 958 од 23. III. 1967 година.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 537 од 7. VI. 1967 година. (1006)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 76, страна 833, книга IV е запишано следното: Решението на овој суд Фи. бр. 593 од 12. X. 1966 година, кое се однесува на продавницата во Гевгелија, ул. „Маршал Тито" на Новинско-издавачкото и печатарско претпријатие „Нова Македонија" — Скопје се поправа така што ќе гласи: Деловница во Гевгелија на улица „Маршал Тито" на Новинско-издавачкото и печатарско претпријатие „Нова Македонија" — Скопје.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 640 од 28. VI. 1967 год. (1125)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 992, страна 985, книга IV е запишано под фирма: Трговско претпријатие на големо и мало „Македонија промет" — Скопје — Претставништво во Кавадарци, ул. „Пано Мударов" бр. 38. Предмет на работењето на претставништвото е: купопродажба и посредување на сите видови нова и половна опрема (механизација и сите приклучни машини) репроматеријали и други материјали и опрема наменета на земјоделството и сточарството; купопродажба и посредување на сите видови овошје и зеленчук; купопродажба и посредување на сите видови земјоделско-индустриски производи: сончоглед, памук, сусам, слануток, луцеркино семе и други производи кои произлегуваат од оваа гранка; купопродажба и посредување на сите видови сточна храна, сите видови вештачки ѓубрива и заштитни средства во земјоделството; купопродажба и посредување на сите видови сточни производи и сета жива стока, живина и сите производи од живинарството; купопродажба и посредување на сите видови градежни материјали како и сите видови огревен материјал, огревно дрво, јаглен, нафта и нафтени деривати и друго од оваа гранка; купопродажба и посредување на сите видови нова и половна механизација и опрема во градежништвото како и сите видови репроматеријали на оваа гранка; купопродажба и посреду-

вање на сите видови механизација (постројки), опрема и репроматеријали во сите гранки на индустријата нова и половна; купопродажба и посредување на сите видови механизација и опрема — нова и половна во угостителството, комуналната дејност, електростопанството, шумарството, водостопанството, рударството, бродарството (речно езерско и поморско), железниците, патиштата, политичко-територијалните организации, општествените организации, установи и институции и друго; купопродажба и посредување на сите индустриски стоки и производи, на сите видови прехранбени индустриски производи, на сите видови моторни возила, нови и половни и резервни делови како и сите видови гума за сите видови возила и механизација; купопродажба и посредување на сите видови гумопластични производи.

Претставништвото е основано од работничкиот совет на Трговското претпријатие „Македонија промет" — Скопје со одлука бр. 854 од 15. V. 1967 година.

Раководител на претставништвото е Ристов Трајков Мишо.

Претставништвото ќе го потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 477 од 16. VI. 1967 год. (1129)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните рег. бр. 65, страна 185 е запишано следното: Досегашниот шеф на сметководството на Трговското претпријатие за промет со технички материјали. бои, лакови, хемикалии, печатарски материјали, хартија и фотоматеријали „Центрохемија" увоз-извоз — Скопје Ивановски Диме, е разрешен од должност и му престанува правото за потпишување.

За нов директор на финансово-сметководен сектор на Трговското претпријатие „Центрохемија" увоз-извоз — Скопје е назначен Шулевски Нестор Мане, кој претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето со старииот регистриран потписник генерален директор Трпчевски Ѓорѓи Димитар, сметано од 12. V. 1965 година.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 293 од 19. V. 1965 година. (666)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните рег. бр. 16, страна 155, книга III е запишана под фирма: Претпријатие за промет со нафта и нафтени деривати „Југопетрол" — Скопје — Деловна единица — Бензинска пумпа во Скопје, ул. „Индустриска" бб — автопат за Куманово и Титов Велес. Предмет на работењето на деловната единица е продажба на нафта и нафтени деривати.

Деловната единица е основана од работничкиот совет на Претпријатието за промет со нафта и нафтени деривати „Југопетрол" — Скопје, со решение бр. 04-26572 од 27. X. 1965 година на Собранието на општината Кале — Скопје.

Раководител на деловната единица е Трајковски Спиро.

Деловната единица ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие. во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи бр. 555 од 27. XI. 1965 година. (1458)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, рег. бр. 612, страна 507, книга II е запишана под фирма: Претпријатие за производство на детска конфекција „Наше дете" — од Скопје — Продавница во Титов Велес ул. „Маршал Тито" број 2. Предмет на работењето на продавницата е промет на мало со детска конфекција од 0 до 16 годишна возраст.

Продавницата е основана од работничкиот совет на Претпријатието за производство на детска конфекција „Наше дете" — Скопје, со одлука бр 2055 од 26. IX. 1967 година.

Раководител на продавницата е Шериф (Мустафа) Екрем.

Продавницата ќе ја потпишува, задолжува и раздолжува матичното претпријатие, во границите на овластувањето.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 1182 од 19. XII. 1967 година. (405)

Окружниот стопански суд во Скопје објавува дека во регистарот на претпријатијата и дуќаните, под рег. бр. 612, страна 567, книга II е запишано следното: Досегашниот потписник Јусуф Хасан, шеф на сметководството на Претпријатието за производство на детска конфекција „Наше дете" — Скопје, е разрешен од должност и му престанува правото за потпишување.

За шеф на сметководството на претпријатието е назначен Зорниќ Рахим. Тој претпријатието ќе го потпишува, задолжува и раздолжува во границите на овластувањето со старите регистрирани потписници и тоа: Стојменовски Стојмен, магазионер, и Мишовски Томе, директор, сметано од 6. X. 1967 година.

Обврската пред банката е со два потписа.

Од Окружниот стопански суд во Скопје, Фи. бр. 1002 од 21. XI. 1967 година. (470)

ЗАГУБЕНИ ПЕЧАТИ

Се огластуваат за неважни:

1. Округлиот печат под име Медицински центар — Титов Велес — Завод за здравствена заштита VIII.
2. Лекарските факсимили:

— д-р Трајко Леовски — лекар
— д-р Благој Шопов — педијатар
— д-р Кирил Даскалов — стоматолог
— д-р М. Мешков
— д-р Борис Камчев — лекар. (642)

МАЛИ ОГЛАСИ

Се огласуваат за неважни следните загубени документи:

Лична карта рег. бр. 333, серија ДА 537330, издадена од ОВР — Крушево на име Трајан Момироски, с. Бучин, Крушево. (1578)

Сметковна книшка бр. 401-9-228 на Координациониот одбор на Сојузот на студентите на АКМО при Скопскиот универзитет — Скопје. (1965)

Воена книшка на име Александар Серафимовски, с. Одри, Тетово. (2029)

Воена книшка на име Стојан Крстев Пешевски, с. Одрено, Кр. Паланка. (1608)

Оружен лист бр. 533, издаден од ОВР — Струга на име Сефер Бајрами, с. Загрaчани, Струга. (1640)

Воена книшка на име Владо Насев Јовановски, с. Длабочица, Кр. Паланка. (1753)

Испратница од Банка бр. 844/9. I. 1968 година, издадена од НБ — Битола на сума од 52,50 нови динари на име Зорица Илиевска, ул. „Коле Лачето" бр. 21, Битола. (1891)

Уверение за регулирање на воена обавеза, издадено од одделението за народна одбрана — Прилеп на име Ариф Алијев Шкрајев, с. Лажани, Битола. (1896)

Воена книшка на име Демир Мемедовски, с. Дебреште, Прилеп. (1903)

Обавезници за накнада за одземено земјиште бр. Д-312469-470, С-100823, 166711, В-037796, А-129418 на име Ристо Чашитовски, с. Кукуречани Битола. (1931)

Воена легитимација издадена од Одделението за народна одбрана — Краљево на име Ацо Миланов Галевски, ул. Ј. Сандански" бр. 84, Тетово. (1935)

Воена книшка на име Драги М. Трајков, нас. Колонија, Струмица. (1954)

Воена книшка на име Зибери Мемета Ремзи, с. Д. Палчиште, Тетово. (3007)

Свидетелство за завршен испит (диплома) бр. 01-188/5 на име Димитри Ѓорѓи Дуноски, ул. „29 ноември" бр. 50, Охрид. (6441)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Дебар на име Илми Сефер Куртиши, ул. „Џавит Уштеленица" бр. 2, Дебар. (6442)

Инвалидска повластица за воени инвалиди на име Петре Шекеров, ул. „Бл. Ѓорев" бр. 108, Титов Велес. (6444)

Здравствена легитимација на име Стојан Цеков, с. Зрновци, Кочани. (6445)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Вангел Стојчевски ,с. Далбеговци, Битола. (6446)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Митре Стојчевски, с. Далбеговци, Битола. (6447)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Рада Стојчевска, с. Далбеговци, Битола. (6448)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Драги Јанкулов, ул. „Александар Турунџов" бр. 38, Битола. (6449)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Глигор Наумчевски, с. Раштани, Битола. (6450)

Здравствена легитимација бр. 84645,издадена од ЗСО — Битола на име Нико Чулевски, Бул „1 мај" бр. 3 Битола. (6451)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Дебар на име Алика Исоска, с. Могорче, Дебар. (6452)

Пасош бр. 0149468 на име Бранко Ничев, ул. „Томе Саздов" бр. 10, Титов Велес. (6453)

Земјоделска здравствена легитимација на име Ремзи Шерифе, с. Боговиње, Тетово. (6454)

Земјоделска здравствена легитимација на име Ремзи Сами, с. Боговиње, Тетово. (6455)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 10164 на име Шериф Азизи, с. Боговиње, Тетово. (6456)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 10173 на име Абдулџемил Фем, с. Боговиње, Тетово. (6457)

Здравствена легитимација на име Зарија Амети, с. Копанце, Тетово. (6458)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 11667 на име Нешат Б. Целадини, с. Синичани, Тетово.

Здравствена легитимација бр. 52612 на име Фарис Сулејмани, с. Дебреше, Гостивар. (6460)

Здравствена легитимација на име Милан П. Филипов, с. Полаки, Кочани. (6461)

Здравствена легитимација на име Мефаил Абединов, ул. „Д. Влахов" бр. 14, Кочани. (6462)

Здравствена легитимација на име Трајан Цветковски, ул. „Прилепска" бр. II/37, Битола. (6463)

Здравствена легитимација бр. 100656, издадена од ЗСО — Битола на име Тони Наумовски, ул. „Н. Турунџиев" бр. 54/4, Битола. (6464)

Здравствена легитимација бр. 59191, издадена од ЗСО — Битола на име Симе Талиевски, ул. „Браќа Миладинови" бр. 151, Битола. (6465)

Здравствена легитимација бр. 805, издадена од од ЗСО — Прилеп на име Виолета Тренкоска, ул. „Ленин" бр. 165, Прилеп. (6466)

Здравствена легитимација бр. 92115, издадена од ЗСО — Прилеп на име Велика Болеска, ул. „Андон Слабејко" бр. 50, Прилеп. (6467)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Велимир Мартиновски, с. Галичани, Прилеп. (6468)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Дебар на име Јорданка Миломир Живановиќ, Дебар. (6469)

Земјоделска здравствена легитимација на име Музејен Чарби, ул. „Б. Кидрич" бр. 31, Струга. (6470)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 9447, издадена од КЗСО — Штип на име Ѓорѓи А. Иванов, ул. „Трст" бр. 33, Штип. (6471)

Здравствена легитимација на име Димо Василев, с. Марена, Кавадарци. (6472)

Здравствена легитимација бр. 83347 на име Зоран Пересκи, ул. „Цв. Димов" бр. 57, Тетово. (6473)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Јаким С. Алексовски, Скопје.

Здравствена легитимација бр. 126592, издадена од ЗСО — Скопје на име Вера Томчевска, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Павлина Ивковска, Скопје. (6814)

Свидетелство бр. 0211637, за завршено средно техничко училиште — машински отсек издадено од Училишниот центар при Рудници и железарница — Скопје на име Ѓорги Лазаревски, Скопје.

Пасош бр. 037804, издаден од СВР — Скопје на име Александар, Ангелина и Александар и Гордана Калемџиевски, Скопје. (6816)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Марика Јанева, Скопје. (6817)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Шабан Хусеин, Скопје. (6818)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Татјана Миновска, Скопје. (6819)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Даут и Авдије Хасани, Скопје.

Воена книшка издадена од Књажевац на име Даут Хасани, Скопје. (6821)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Даница Андонова, Скопје. (6822)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Љупчо Милевски, Скопје. (6823)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Тодосије Денковски, Скопје. (6824)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Барије Беља, Скопје. (6825)

Здравствена легитимација бр. 15732, на име Горица Трифунова Шареска, ул. „Г. Делчев" бр. 4, Гостивар. (6827)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Ресен на име Мика Ристевски, с. Горно Дупени, Ресен. (6828)

Свидетелство за завршено VIII одделение, издадено од Училиштето за возрасни „Кочо Рацин" — Прилеп на име Дукадинка Стојанова, ул. „Браќа Ламески" бр. 39, Прилеп. (6829)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Трајко Митрески, ул. „Моша Пијаде" бр. 204а, Прилеп. (6830)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 8555/5697, издадена од ЗСО — Кичево на име Алексо Цветков Тасески, с. Крапа, Македонски Брод.

Земјоделска здравствена легитимација издадена од КЗСО — Ресен на име Методија Струменикоски, с. Д. Дупени, Ресен. (6832)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Кичево на име Размена Иракоска, с. Бигор Доленци, Кичево. (6833)

Здравствена легитимација бр. 6234, издадена од ЗСО — Валандово на име Јованова Невена Петрова, с. Тимјаник, Неготино. (6835)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Гостивар на име Ваида Бамију, ул. „18 ноември" бр. 124, Гостивар. (6836)

Здравствена легитимација на име Петруш Л. Анакиев, с. Крушево, Кочани. (6838)

Здравствена легитимација на име Јованка Иванова, ул. „К. Рацин" бр. 46, Кочани. (6839)

Здравствена легитимација на име Стојман Стојанов, ул. Страшо Ербапче бр. 86, Кочани. (6840)

Свидетелство за завршен I клас, издадено од Периодичното училиште „Чеде Филиповски — Даме“ — Скопје на име Ванчо Накевски, Скопје.

Здравствена легитимација на име Орце Јанкуловски, ул. „М. Тито“ бр. 65, Битола. (6842)

Свидетелство за завршено училиште за ученици во стопанството во Битола на име Радмила Костова, ул. „М. Тито“ бр. 94, Битола. (6843)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Ванѓо Божинов, ул. „Бр. Радичевиќ“ бр. 29, Битола. (6844)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Илинка Ѓоргиевска, с. Логоварди, Битола. (6845)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Ордена Кузмановска ул. „Кузман Јосифовски“ бр. 183а, Прилеп. (6846)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Фатима Спаиќ, с. Лажани, Прилеп. (6847)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Рамиз Спаиќ, с. Лажани с. п. Дебрешени, Прилеп. (6848)

Свидетелство за VII одделение на име Дана Јованова, с. Зрзе, Прилеп. (6849)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Дебар на име Здравка Акимовиќ, Дебар. (6850)

Здравствена легитимација на име Петар Трајковски, ул. „Максим Горки“ бр. 3, Кавадарци.

Оружен лист рег. бр. 85, издаден од ОВР — Тетово на име Салим Алији, с. Јеловјане, Тетово. (6852)

Здравствена легитимација бр. 23614, издадена од Гостивар на име Методија Давидовски, с. Волковија, Гостивар. (6853)

Здравствена легитимација на име Фикри Бајрами, ул. „Преспанска“ бр. 19, Тетово. (6854)

Свидетелство издадено од училиштето „Моша Пијаде“ — Гостивар на име Алија Мифтари, ул. М. Ч. Филиповски“ бр. 152, Гостивар. (6855)

Здравствена легитимација бр. 1371, издадена од КЗСО — Филијала — Пробиштип на име Борис Јордов, с. Гајранци, Пробиштип. (6856)

Здравствена легитимација на име Нада С. Спасова, с. Оризари, Кочани. (6857)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Илинка Нешковска, с. Кукуречани, Битола. (6858)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Сребре Чашитоски, с. Кукуречани, Битола. (6859)

Здравствена легитимација бр. 6738, издадена од КЗСО — Филијала — Дебар на име Мубера (Али) Фазли Фида, с. Коњаре, Дебар. (6860)

Здравствена легитимација бр. 43603 на име Киро Илов Мицев, с. Манастирец, Кавадарци. (6861)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Кочани на име Паца Тодорова Ангелова, с. Оризари, Кочани. (6863)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Изет Мемедоски, ул. „Дабнички завој“ бр. 4, Прилеп. (6864)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Ресен на име Трајан Каранфиловски, с. Подмочани, Ресен. (6865)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Ресен на име Мите Блажевски, Ресен. (6866)

Здравствена легитимација бр. 408303 на име Ферид Мемед Куртишев, Неготино. (6867)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Берово на име Љубинка Милан Рашковска, Берово. (6868)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Берово на име Васа Пано Петровска, с. Русиново, Берово. (6869)

Здравствена легитимација бр. 178251, издадена од ЗСО — Скопје на име Александар Караџовски, Скопје. (6870)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Зорица Спасова, Скопје. (6871)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Славко К. Димитриевски, Скопје.

Работна книшка издадена од Скопје на име Умер Рамзи Ќамилов, Скопје. (6873)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Љубица Иванова, Скопје. (6874)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Соња Шавганова, Скопје. (6875)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Алија Петри, Скопје. (6876)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ангел А. Давидов, Скопје. (6877)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Милева Јовчева, Скопје. (6878)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Орхан Беџетов, Скопје. (6879)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Владо Петровски, Скопје. (6880)

Оружен лист бр. 1271, издаден од СВР — Скопје на име Боро Равњански, Скопје. (6881)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Трајче М. Јовановски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Целад Абази, Скопје. (6883)

Воена книшка на име Новко Николовски, ул. „Стојан Сликар“ бр. 7, Куманово. (6884)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ангеле Стојанов, Скопје. (6885)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Виолета Николовска, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Алија Целадинова, Скопје. (6887)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Добрила Д. Лалиќ, Скопје. (6888)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Гостивар на име Абдулфета Арифи, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Куманово на име Слободан Димовски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Јулијана Гуровска, Скопје. (6891)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Томислав Аврамовски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Димитар А. Христов, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Даница Ристо Арсова, Скопје. (6894)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Веселин С. Додевски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Никола Жиговски, Скопје. (6896)

Работна книшка издадена од Бирото за т — Скопје на име Јордан Петрушев, Скопје. (6897)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Владимир Тодоровски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Хаџо Хот, Скопје. (6899)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Хасим Ватиќ, Скопје. (6900)

Здравствена легитимација бр. 45847, издадена од ЗСО — Скопје на име Марија Чуљковиќ, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Куманово на име Трајко Пандиловски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ѓорги Тодоровски, Скопје. (6903)

Воена книшка издадена од Љубљана на име Благоја Славко Цаневски, Скопје. (6904)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Амзи Рамадан, Скопје. (6905)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ефтимија Богоева, Скопје. (6906)

Здравствена легитимација бр. 89910, издадена од ЗСО — Битола на име Илија Г. Јоновски, ул. „Борис Кидрич“ бр. 40, Битола. (6907)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Милица Бошевска, с. Лопатица, Битола. (6908)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Морфа Огненова, ул. „Рузвелт“ бр. 15, Битола. (6909)

Здравствена легитимација бр. 287145 на име Цезија Коралиоска, „Бетон“ — Битола. (6910)

Здравствена легитимација на име Саво Клењаски, с. Јабланица, Прилеп. (6911)

Здравствена легитимација бр. 8057, издадена од ЗСО — Кр. Паланка на име Гроздан Ивановски, с. Узем, Кр. Паланка. (6912)

Здравствена легитимација на име Оливера Апостолова, ул. „Гумена" бр. 7, Т. Велес. (6914)

Здравствена легитимација на име Слободан Нелоски, „Конструктор" — Кавадарци. (6915)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Кочани на име Елена Данилова, ул. „Иван Милутиновиќ" бр. 22, Кочани. (6916)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Кочани на име Живко Рангел Радовановиќ, с. Блатец, Кочани. (6917)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Милица Башевска, с. Лопатица, Битола. (6918)

Свидетелство за завршено IV одделение, издадено од Основното училиште „Вук Караџиќ" с. Трновце на име Љутвија Расимов, с. Трновци, Битола. (6919)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Тало Илијевски, с. Кукуречани, Битола. (6920)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Јаворка В. Стојчевска, с. Сливица, Битола. (6921)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Јана Кутлешоска, с. Н. Змирново, Битола. (6922)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Петре Кутлешоски, с. Н. Змирнево, Битола. (6923)

Здравствена легитимација бр. 11281, издадена од КЗСО — Кр. Паланка на име Страхил Брослав Колорошанов, ул. „11 октомври" бр. 24, Кр. Паланка. (6924)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Дебар на име Кериме Горенца, ул. „Анѓеле Обочки" бр. 12, Дебар. (6925)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од КЗСО — Ресен на име Реџеил Шерифовски, Ресен. (6926)

Здравствена легитимација бр. 36215, издадена од ЗСО — Гостивар на име Забедин Веби Алију, ул. „Н. Тесла" бр. 9, Гостивар. (6928)

Здравствена легитимација на име Илјас Умери, ул. „П. Гули" бр. 65, Тетово. (6929)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 1418, издадена од КЗСО — Штип на име Санре Ѓоргиев Митев, с. Долани, Штип. (6930)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Делчево на име Соња Китановска, ул. „Страшо Пинџур" бр. 16, Делчево. (6931)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Кочани на име Милка Монов. ул. „Крсте Мисирков" бр. 2, Кочани. (6932)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 5922, издадена од ЗСО — Кочани на име Блашка В. Трајанова, с. Виничка Кршла, Кочани. (6933)

Свидетелство за завршено IV одделение основно училиште во с. Вучидол на име Сулејман А. Сулејмани, Скопје. (6934)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Димчо Андоновски, Скопје. (6935)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Димитар Чичаров, Скопје. (6936)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Славка Војиновиќ, Скопје. (6937)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Мирјана Ќосева, Скопје. (6938)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Коста Калпаков, Скопје. (6939)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Шефкет Усеинов, Скопје. (6940)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Петар Догов, Скопје. (6941)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Рабише Ф. Беља, Скопје. (6942)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Бранко Цвејев, Скопје. (6943)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Румена Равановска, Скопје. (6944)

Оружен лист бр. 2386, издаден од СВР — Скопје на име Исни Салија, Скопје. (6945)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Киро Ѓоргиев, Скопје. (6946)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Хафет Умери, Скопје. (6947)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Вебија и Ќазим Ќазими, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ратка Зилковска, Скопје. (6949)

Здравствена легитимација на име Боро Јовановски, ул. „Сотка Георѓиевски" бр. 87, Прилеп.

Дозвола за оружје бр. 438, издадена од СВР — Прилеп на име Илија Стојановски, ул. „Бело Поле" Прилеп. (6952)

Свидетелство за положен испит за квалификуван возач на моторно возило бр. 15/1667, издадена од ком. за стручни испити — Битола на име Назми Муратовски, с. Кажани, Битола. (6953)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Сузана Адемовска, Претпријатие за обработка на тутун Битола. (6954)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Снешка Венцовска, ул. „Иван Милутиновиќ" бр. 27/33, Битола. (6955)

Инвалидска книшка за повластено возење на воени инвалиди бр. 123765, издадена од Собранието на општината — Прилеп на име Хамди Машуки, Булевар „Маршал Тито" бр. 64, Прилеп. (6956)

Здравствена легитимација бр. 6941, издадена од ЗСО — Тетово на име Абдилазиз Емини с. Доброште, Тетово. (6957)

Здравствена легитимација на име Наталија Јовановска, с. Рабово, Берово. (6958)

Здравствена легитимација на име Ибраим Ејвазов, ул. „С. Стојменов" бр. 151, Кочани. (6959)

Здравствена легитимација на име Димитар Н. Лазов, с. Тркање, Кочани. (6960)

Здравствена легитимација на име Методи П. Зашев, с. Г. Подлог, Кочани. (6961)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Елизабета Бошкова, Скопје. (6962)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Кузман, Стојче Младеновски и Верка, Живка, Славица Костевски, Скопје. (6963)

Здравствена леигтимација издадена од ЗСО — Скопје на име Атанас Камчески, Скопје. (6964)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје, на име Симон Митровски, Скопје. (6965)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Даница Шавганова, Скопје. (6966)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Никола Таневски, Скопје. (6967)

Уверение за завршен курс за висококвалификуван механичар, издадено од Работничкиот универзитет во Скопје на име Димитар Русев, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Т. Велес на име Нада Ангеловска, Скопје. (6969)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Сафка Кујунџиќ, Скопје. (6921)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Анастасија и Александар Алексови, Скопје. (6972)

Пасош бр. 023561, издаден од СВР — Скопје на име Спасе Трајковски, Скопје. (6973)

Здравствена легитимација бр. 6352, издадена од ЗСО — Скопје на име Момчило Скачковски Скоп-

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Фаик Бафтија, Скопје. (6975)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Фаик Хазири, Скопје. (6976)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ѓурѓа Илиевска, Скопје. (6977)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Евла Новевска, Скопје. (6978)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Селвет Дураков, Скопје. (6979)

Работна книшка бр. 734/62 издадена од Бирото за труд — Скопје на име Младен Петрушевски, Скопје. (6980)

Пасош бр. 016595, издаден од СВР — Скопје на име Марица Цветкова, Скопје. (6982)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Марика Бочварова, Скопје. (6963)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Решат Етем, Скопје. (6984)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Севда Петковска, Скопје. (6985)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Салија и Кефает Шабанови, Скопје.

Уверение за положен испит на општите предмети за висококвалификуван работник — металска струка, издадено од Работничкиот универзитет — Скопје на име Атанас Секуловски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Емине Јахја, Скопје. (6988)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Дончо Златковски, Скопје. (6989)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Владо Фидановски, Скопје. (6990)

Службена легитимација издадена од ГАСП — Скопје на име Фазли Аметовски, Скопје. (6991)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Васил Лепчевски, Скопје. (6992)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Јово Тодоровски, Скопје. (6993)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Новак Величковски, Скопје. (6995)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Нецибе Фетова, Скопје. (6996)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ибраим Ибраимов, Скопје. (6997)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје, на име Сабрије, Кезибан и Авдије Шабан, Скопје. (6998)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Вели Јашар Скопје. (6999)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Милан Костиќ, Скопје. (7000)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Јорданка Божинова, с. Куратица, Охрид. (7001)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Донче Николовски, ул. „Дебарска“ бр. 50, Битола. (7002)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Севда Б. Нешковска, с. Кукуречани, Битола. (7003)

Земјоделска здравствена легитимација на име Даница Б. Талевска, с. Беранци, Битола. (7004)

Здравствена легитимација на име Мирко Цветков, ул. „Љубен Весов“ бр. 16, Т. Велес. (7005)

Земјоделска здравствена легитимација на име Ристо Петров Ставров, Кавадарци. (7006)

Сообраќајна дозвола бр. 10—034, издадена од СВР — Тетово на име Сами Алија, ул. „Ново Село“ бр. 56, Тетово. (7007)

Возачка дозвола бр. 864/66, издадена од ОВР — Тетово на име Абдилкерим Селими, с. Слатина, Тетово. (7008)

Свидетелство бр. 01-315 за IV година издадено од Економското училиште „Чеде Филиповски“ — Гостивар на име Доца Костоска, Гостивар. (7009)

Воена книшка издадена од Карловац на име Стојче Јакимов Атанасовски, Скопје. (7010)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Мирвет Хазирова, Скопје. (7011)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Агим Рамадани, Скопје. (7012)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Светислав Доневски, Скопје. (7013)

Свидетелство за завршено I година Економско училиште „Борис Кидрич“ — Скопје на име Драган Тричковски, Скопје. (7014)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Никола, Вукица и Александар Арсови, Скопје. (7015)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Катерина Зигосовска, Скопје. (7016)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Камил Имеровски, Скопје. (7017)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО Скопје на име Емине Бала, Скопје. (7018)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Васка Слезинкова Скопје. (7019)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ѓурѓа Каревска, Скопје. (7020)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Коле Митевски, Скопје. (7021)

Здравствена легитимација бр. 1479, издадена од ЗСО — Скопје на име Станојко Крстевски, Скопје. (7022)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Бошко, Достана, Зорица и Светлана Попоски, Скопје. (7023)

Свидетелство за завршено VII одделение издадено од Основното училиште „Кирил и Методи“ с. Кучевиште — Скопје на име Боја Рајчина, Скопје. (7024)

Воена книшка издадена од Скопје на име Љубомир Златановски, Скопје. (7025)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Селајдин Рашити, Скопје. (7026)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Томе Кронев, Скопје. (7027)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Београд на име Дивна Илиќ, Скопје. (7028)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Џемал и Накије Бекировски, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО Скопје на име Бојан Јанковски, Скопје. (7030)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Војислав Стојановиќ, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Батише Асанова, Скопје. (7032)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Ѓ. Петров на име Љубомир, Мирослав и Снежана Димовски, Скопје. (7033)

Здравствени легитимации издадени од ЗСО — Скопје на име Ѓоргија, Васа, Ацо, Лилјана и Сашко Ѓуровски, Скопје. (7034)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Ново Ѓоревски, Скопје. (7035)

Работна книшка издадена од Бирото за труд — Пула на име Хилми Насуф, Скопје. (7036)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Иван Топаловски, Скопје. (7037)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Љубе Стојановски, Скопје. (7038)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Имерли Исмаил, Скопје. (7039)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Киро Божиновски, Скопје. (7040)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Фадиле Беганович, Скопје. (7041)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Кирчо Стоилков, Скопје. (7042)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Кочани на име Јован Јанакиев, Скопје. (7043)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Мара Џолганова, Скопје. (7045)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Александар Јошевски, с. Вашарејца, Битола. (7046)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Елена Балабаноска, ул. „Ило Попадинец“ бр. 4, Прилеп. (7047)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп бр. 105591 на име Методија Ристески, ул. „Савка Манеска“ бр. 14, Прилеп. (7048)

Земјоделска здравствена легитимација на име Везирко Човакоски, с. Нерези, Охрид. (7049)

Земјоделска здравствена легитимација на име Спасе Човакоски, с. Нерези, Охрид. (7050)

Здравствена легитимација бр. 1382 на име Димо С. Димовски, Т. Велес. (7051)

Здравствена легитимација бр. 21628, издадена од Неготино на име Томе Сенков, Неготино. (7052)

Пасош бр. 046496, издаден од ОВР — Тетово на име Гојко Димчевски, с. Стенче, Тетово. (7053)

Здравствена легитимација бр. 4832, издадена од КЗСО — Крушево на име Нушка Талеска, ул. „Маршал Тито“ бр. 11, Крушево. (7054)

Возачка дозвола бр. 103, издадена од ОВР — Крушево на име Вехбо Рожајац, с. Житоше, Крушево. (7055)

Лична карта рег. бр. 2477 серија бр. 539458, издадена од ОВР — Крушево, на име Вехбо Рожајац, с. Житоше, Крушево. (7056)

Работна книшка бр. 2543, издадена од Охрид на име Томе Сотиров, ул. „Неготино" бр. 27, Битола. (7057)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Јован Мегленски, ул. „Солунска" бр. 16, Битола. (7058)

Здравствена легитимација на име Методија Гроздановски, ул. „Борис Кидрич" бр. 12/20, Битола. (7059)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Ресен на име Мирјана Димовска, с. Дрмени, Ресен. (7060)

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Ресен на име Љубица Дилевска, с. Дрмени, Ресен. (7061)

Здравствена легитимација бр. 33954 на име Јан И. Јованов, ул. „Марксова" бр. 81, Т. Велес. (7062)

Здравствена легитимација на име Елизабета Д. Илова, Кавадарци. (7063)

Здравствена легитимација на име Јовче Петровски, Кавадарци. (7064)

Возачка дозвола Б. Ц, издадена од ОВР — Тетово на име Сутки Шабани, с. Ларце, Тетово. (7065)

Здравствена легитимација на име Мустафа Ресул Менга, ул. „Сл. Попоски" бр. 30, Гостивар. (7066)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Ристе А. Николовски, с. Драгошани, Битола. (7067)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Ѓорѓе Парговски, „Букова шума" бр. 5, Битола. (7068)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Благоја М. Јончевски, с. Долно Српци, Битола. (7069)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 10590, издадена од ЗСО — Битола на име Весна М. Јанчевска, с. Д. Српци, Битола. (7070)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 10589, издадена од ЗСО — Битола на име Зора М. Јанчевска, с. Д. Српци, Битола. (7071)

Земјоделска здравствена легитимација бр. 10588, издадена од ЗСО — Битола на име Павлина М. Јанчевска, с. Д. Српци, Битола. (7072)

Здравствена легитимација на име Петар Ј. Аврамовски, ул. „Ив. Милутиновиќ" бр. 37/IV, Битола. (7073)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Фикрије Шерифовска, ул. „Козјак" бр. 87, Битола. (7074)

Земјоделска здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Менка Ивановска, с. Братиндол, Битола. (7075)

Здравствена легитимација бр. 58053, издадена од ЗСО — Битола, на име Ристе Бачваровски, с. Црнобуки, Битола. (7076)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Битола на име Цветан Н. Божиновски, ул. „Ѓорги Сугаре" бр. 37, Битола. (7077)

Здравствена легитимација бр. 55825, издадена од ЗСО — Прилеп на име Цветанка Василевска, ул. „Цане Коњарец" бр. 94, Прилеп. (7078

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Гоце Наумоски, ул. „Цане Илијоски" бр. 78, Прилеп. (7079)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Прилеп на име Благоја С. Моноски, „Аутотранспорт" — Прилеп. (7080)

Работна книшка издадена од СО — Прилеп на име Благоја Кожески, ул. „11 октомври" бр. 196, Прилеп. (7081)

Ученичка книшка издадена од Основното училиште „Гоце Делчев" — Канатларци на име Гоце Павлов Видановски, с. Канатларци, Прилеп.

Здравствена легитимација на име Богдана Илиева, ул. „Дим. Влахов" бр. 135, Т. Велес. (7083)

Здравствена легитимација бр. 12405 на име Душанка П. Алексова, Неготино. (7084)

Здравствена легитимација на име Љуљзим Беќири, ул. „Н. Тесла" бр. 1а, Гостивар. (7085)

Здравствена легитимација на име Мирјана Цветко Ѓокоска, ул. „Живко Брајкоски" бр. 25, Гостивар. (7086)

Здравствена легитимација бр. 21871, издадена од КЗСО — Кочани на име Дивна Ѓоргиева Органџиска, ул. „Димитар Влахов" бр. 7, Кочани.

Здравствена легитимација издадена од КЗСО — Филијала — Пробиштип на име Ивка Анастасова, Пробиштип. (7088)

Здравствена легитимација на име Санинка М. Асанова, ул. „Иван Рибар" бр. 2, Кочани. (7089)

Возна карта-службена, издадена од Градски сообраќај — Скопје на име Душан Кимов, Скопје.

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Гевгелија на име Верка Д. Караниколова, ул. „П. Гули" бр. 5, Гевгелија. (7191)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Лазар Големтеов, Скопје. (7192)

Здравствнеа легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Шабан Р. Ајдинов, Скопје. (7193)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Мирко Угриновски, Скопје. (7194)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Асан Хусеин, Скопје. (7195)

Здравствена легитимација издадена од ЗСО — Скопје на име Светлана Паункова, Скопје. (7196)

СООПШТЕНИЕ

Се дополнува соопштението на Новинско-издавачкото здружение „Синерама" — Скопје со следните податоци:

— здружението како предмет на делување го има издавањето на разни часописи и илустрирани списанија,

— засега ги издава илустрираните списанија „Синерама" и „Спектар",

— здружението е регистрирано при Градското собрание на град Скопје, Управа за внатрешни работи — со решение број 04-7219/1 од 8. IV. 1967 година — Скопје,

— здружението по горното решение и статутот на здружението „Синерама", го застапува пред органи и трети лица в. д. директорот Петар Станоевски.

Горното дополнување се дава на знаење на сите деловни партнери и други заинтересирани.

„Синерама" — Скопје. (642)

КОНКУРСИ

Врз основа на член 78 од Основниот закон за избор на Работнички совети и други органи на управување во работните организации и член 94, 118 и 119 од Статутот на централното основно училиште, Комисијата за распишување и спроведување на конкурси за именување на директор на Централното основно училиште „БРАТСТВО" Тафталиџе II — Скопје

распишува

КОНКУРС

за именување ДИРЕКТОР на училиштето.

УСЛОВИ: Кандидатот треба да биде наставник или професор со вишо или високо образование, со положен стручен испит и најмалку 10 години работна практика во струката како и да има стручни и морално-политички квалитети.

Кандидатот е пожелно да го владее албанскиот литературен јазик.

Кандидатите е потребно да ги достават сите документи предвидени по утврдените услови.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ".

Пријавите се поднесуваат до Управата на училиштето.

Од Конкурсната комисија

Конкурсната комисија за именување директор на Работничкиот универзитет Охрид

распишува

КОНКУРС

за именување ДИРЕКТОР на Работничкиот универзитет

— Лицето кое се именува за директор треба да ги исполнува следните услови: да има висока стручна подготовка — професор, со искуство од работа со возрасни, како и искуство во општествено-политичка работа или

— лице професор со над четири години на раководно работно место во просветни институции и искуство во општествено-политичка работа,

— лицето да не е осудувано за кривични дела предвидени во член 43 став 2 од Законот за установите,

— против лицето да не е со пресуда изречена мерка забрана за вршење должност на директор на работна организација, односно таа забрана повеќе да не трае.

Учесниците на конкурсот должни се кон својата пријава да приложат и докази дека ги исполнуваат условите за именување на директор, како и доказ за непостоење на напред изнесените забрани.

Пријавите за учество на конкурсот за именување на директор да се поднесат во срок од 15 дена од објавувањето на конкурсот.

Пријавите да се достават до Конкурсната комисија при Универзитетот Охрид.

Од Конкурсната комисија

Конкурсната комисија при Основното уичлиште „Григор Прличев" во Охрид

распишува

КОНКУРС

за именување на ДИРЕКТОР

За директор на училиштето може да биде именувано лице што ги исполнува следните:

Услови

— да има завршено филозофски факултет со најмалку 5 години практика на образовно-воспитна работа,

или педагошка академија со најмалку 5 години практика на воспитно-образовна работа.

Лицето да не е осудувано за кривични дела предвидено во член 43 став 2 во законот за установите.

Против лицето да не е со пресуда изречена мерка-забрана за вршење должност на директор на работна организација односно таа забрана повеќе да не трае.

Учесниците на конкурсот должни се кон својата пријава да приложат и докази дека ги исполнуваат условите за именување на директор, како и доказ за непостоење на напред изнесените забрани.

Пријавите за учество на конкурсот за именување на директор треба да се поднесат во срок од 15 дена од објавувањето на конкурсот.

Пријавите да се доставаат до Конкурсната комисија при Основното училиште „Григор Прличев" — Охрид.

20-III-1968 година
Охрид

Од Конкурсната комисија

Конкурсната комисија за избор на управител на Клиниката за уво, нос и грло при Медицинскиот факултет во Скопје

распишува

КОНКУРС

за избор на УПРАВИТЕЛ на Клиниката

Кандидатот на конкурсот, покрај општите услови предвидени со законските прописи, треба да ги исполнува и следните услови:

да биде здравствен работник со висока стручна подготовка, да има положен стручен испит, специјалистички испит по оториноларингологија и да е наставник на Медицинскиот факултет.

Учесниците на конкурсот кон своите пријави треба да приложат документи за пропишаните услови во конкурсот.

Конкурсот трае 15 дена од денот на објавувањето.

Документите се доставуваат до Конкурсната комисија на Клиниката за уво, нос и грло во Скопје.

ОД КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА

КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА ПРИ КЛИНИКАТА ЗА КОЖНИ И ВЕНЕРИЧНИ БОЛЕСТИ — СКОПЈЕ

распишува

КОНКУРС

за избор на ДИРЕКТОР на Клиниката

Кандидатот за директор, покрај општите услови пропишани со Основниот закон за работните односи, треба да ги исполнува и следните посебни услови:

— да е редовен професор на Медицинскиот факултет и шеф на катедрата по дерматовенерологија со специјалистичка практика во струката над 15 години, од кои најмалку 5 години на раководно работно место, да е истакнат научен работник;

— вонреден професор на Медицинскиот факултет и наставник по предметот дерматовенерологија. со специјалистичка практика во струката над 15 години, од кои најмалку 5 години да бил на раководно работно место, да е истакнат научен работник;

— доцент на Медицинскиот факултет и наставник по предметот дерматовенерологија, со специјалистичка практика во струката над 15 години, од кои најмалку 10 години на раководно работно место, да е истакнат научен работник; или

— лекар дерматолог со над 15 години специјалистичка практика во струката, од кои најмалку 10 години на раководно работно место, да е истакнат научен работник и да има способност за раководење.

При изборот на кандидатот предност има првиот во редоследот (ранг-листата) односно првиот го исклучува вториот и т.н.

Кандидатите кон молбата да приложат писмени докази дека ги исполнуваат горните услови и биографија.

Конкурсот трае 20 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ".

Молбите со комплетна документација се доставуваат преку работната организација со означување „За Конкурсната комисија".

Конкурсната комисија за распишување и спроведување на конкурсот за именување директор на работната организација на Фонијатриско-аудиолошкиот центар на СРМ — Скопје

распишува

КОНКУРС

за именување ДИРЕКТОР на работната организација на Центарот.

Учесниците на конкурсот, освен општите услови предвидени со законските прописи, треба да ги исполнуваат и следните услови:

1. Да имаат висока школска подготовка — завршен дефектолошки или филозофски факултет, звање професор, специјалист фонетичар-аудиолог. научен степен доктор или магистер на науки, положен стручен испит и 10 години работна практика во струката.

2. Кандидатите со пријавата треба да ги приложат потребните документи:

— оригинална диплома за стручната наобразба;

— документи за завршена специјализација за фонетичар-аудиолог;

— диплома за здобиен докторат или магистратура;

— опширна биографија во врска со дејноста во работата;

— потврда за работен стаж;

— извод од матичната книга на родените;

— лекарско уверение за здравствената положба;

— уверение од кое ќе се види дека ги исполнува условите предвидени со член 43 од Основниот закон за установите.

Пријавите со комплетна документација се доставуваат до Фонијатриско-аудиолошкиот центар — Скопје — со ознака — „До Конкурсната комисија".

Конкурсот е отворен 15 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на СРМ".

Од КОНКУРСНАТА КОМИСИЈА

Врз основа на член 153 од Статутот на работната организација, конкурсната комисија при Фабриката за позамантерија и сурови ткаенини „Малешевка" во Берово,

распишува

КОНКУРС

за именување ДИРЕКТОР на Фабриката

Покрај општите услови, предвидени со Законот за работните односи, кандидатот треба да ги исполнува и следните услови:

1. Висока школска подготовка (текстилен или економски факултет) со 3 години работно искуство;

2. Виша школска подготовка (текстилна или економска) со 6 год. работно искуство.

Со молбата кандидатот треба да достави доказ за завршена школска подготовка и работно искуство, како и согласност од работната организација каде работи до колку е во работен однос.

Непотполната документација нема да биде земена во разгледување.

Наградувањето се врши според Правилникот за распределба на личниот доход на Фабриката.

Молбите се поднесуваат до Конкурсната комисија при Фабриката најдоцна 15 дена од денот на објавувањето на конкурсот.

Бр. 319/2

15. III. 1968 година

Берово

Од Конкурсната комисија

ЖЕЛЕЗНИЧКОТО ТРАНСПОРТНО ПРЕТПРИЈАТИЕ — СКОПЈЕ

Врз основа на член 4 од Правилникот за начинот и постапката за отстапување изградба на инвестициони објекти („Службен лист на СФРЈ" бр. 28/67)

распишува

КОНКУРС

(јавно наддавање)

за изградба на железнички пруги за товарен сообраќај

(долен строј со придружни објекти)

1. железничка пруга за товарен сообраќај Драчево — Ранжирна станица (приемна група) од км. 3 + 924 до км. 7 + 575,54;

2. железничка пруга за товарен сообраќај Лисиче — Ранжирна станица (приемна група) од км. 0 + 495 до км. 4 + 208.

Се поканува заинтересираните градежни претпријатија да поднесат понуди за изведување на предметните работи од Железничкото транспортно претпријатие — Погон за инвестиции — Скопје, на аголот на улиците „250" и „252".

Јавното наддавање ќе се одржи во службените простории на Погонот за инвестиции на 26 април 1968 година во 10,00 часот.

Претсметковната вредност на работите изнесува: н. динари 5.566.188,45

и со букви: пет милиони петстотшеесетишест илјади и стоосумдесет и осум и 45/100.

Изработката на предметните објекти треба да отпочне на 20 мај 1968 година.

Срок за завршување на предметните објекти е 30 август 1969 год.

Заинтересираните претпријатија кон понудата треба да поднесат:

а) доказ за регистрација,

б) доказ за расположивите капацитети,

в) доказ за свои референци за изградени такви слични објекти,

г) преглед на ангажираноста во текуштите работи,

д) податоци за финансиската положба на претпријатието според последната завршна сметка,

ѓ) полномошно за претставникот кој полноважно ќе го застапува претпријатието на јавното наддавање,

е) потврда за положена кауција во висина од 1% од претсметковната вредност на објектите.

Увид на техничката документација може да се добие во просториите на Погонот — Сектор за изградба на скопскиот јазел и тоа до завршување на конкурсот секој ден од 9,30 до 14,30 часот, освен во сабота и недела.

Учесниците на Конкурсот ќе бидат известени во срок од 15 (петнаесет) дена од одржаното јавно наддавање за тоа, која понуда е прифатена.

Информации можат да се добијат лично или на телефон 34-021 до 34-025 локал 216 или 274.

СОДРЖИНА

Страна

108. Деловник на Извршниот совет — — — 145

Издавач: „Службен весник на СРМ" — издавачко претпријатие, Скопје, ул. „29 ноември" бр. 10-а. Пошт. фах 51. Тел. 32-836. Одговорен уредник Петар Јаневски. Жиро сметка број 401-1-16 кај Службата за општественото книговодство. Печат: Графички завод „Гоце Делчев" — Скопје