



СЛУЖБЕНИ

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

Sluzbeni vesnik NRM

Skoplje

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ФНРЈ“ излази по потреби, у српском, хрватском, словеначком и македонском издању. — Огласи по тарифи. — Жиро рачун код Народне банке ФНРЈ за претплату и посебна издања 101-11 за огласе 101-11 1-34 1-331

Среда, 11. Јануар 1961.

БЕОГРАД

БРОЈ 1

ГОД. XVII

Цена овом броју је 80.— дин. — Претплата за 1961. годину износи 2.000.— дин. а за иностранство 3.000.— динара — Редакција: Улица Краљевих Марка бр. 9. Пошт. факс 226 — Телефони: централа 28-010 и 28-417. Администрација 26-276. Одељење продаје 22-619.

1.

На основу члана 43. Уредбе о завршним рачунима привредних организација за 1960. годину („Службени лист ФНРЈ“, бр. 52/60), савезни Државни секретаријат за послове финансија прописује

П РА В И Л Н И К ЗА ИЗВРШЕЊЕ УРЕДБЕ О ЗАВРШНИМ РАЧУНИМА ПРИВРЕДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА 1960. ГОДИНУ

І. Објашњења уз поједине чланове Уредбе

Члан 1.

(уз члан 1. Уредбе)

Као привредне организације, у смислу члана 1. Уредбе о завршним рачунима привредних организација за 1960. годину (у даљем тексту: Уредба), сматрају се предузећа, радње и остале привредне организације основани по одредбама Уредбе о оснивању предузећа и радњи („Службени лист ФНРЈ“, бр. 51/53, 30/54, 47/54, 19/56 и 3/58) и других важећих савезних прописа, уписани у регистар привредних организација, без обзира ко их је основао.

Завршни рачун дужни су у смислу става 1. овог члана поднети:

- 1) предузећа и радње;
- 2) задруге (занатске, набавно-продајне, земљорадничке и друге привредне задруге);
- 3) пословни савези земљорадничких задруга који остварују укупан приход и њихови погони;
- 4) банке, штедионице и Државни осигуравајући завод;
- 5) заједнице привредних организација (Заједница Југословенских железница, заједница железничких предузећа, Заједница Југословенских пошта, телеграфа и телефона, заједнице електропривредних предузећа и друге заједнице или пословна удружења који остварују укупан приход и врше расподелу дохотка на начин прописан за привредне организације, и др.).

Заједница Југословенских железница поднеће завршни рачун за 1960. годину бивше Генералне дирекције Југословенских железница, а заједнице железничких предузећа на које су даном ступања на снагу Закона о организацији Југословенских железница („Службени лист ФНРЈ“, бр. 50/60) пренета права, обавезе и друга имовина бивших дирекција Југословенских железница, поднеће завршне рачуне за 1960. годину тих дирекција.

Заједница Југословенских пошта, телеграфа и телефона поднеће завршни рачун за 1960. годину бивше Генералне дирекције пошта, телеграфа и телефона;

6) погони и пословне јединице са самосталним обрачуном привредних организација;

7) индустријски погони у пробној производњи;
8) погони у пробној производњи пољопривредних организација;

9) самосталне установе за које је одређено да врше расподелу дохотка на начин на који расподељују доходак привредне организације;

10) радничко-службенички ресторани и мензе;

11) режијски одбори и режијске и инвестиционе групе привредних организација;

12) стамбене задруге које остварују доходак већи од личних доходака радника;

13) сервиси стамбених заједница из члана 24. став 1. Општег закона о стамбеним заједницама („Службени лист ФНРЈ“, бр. 16/59);

14) организације ђака и студената сличне привредним које врше привредну делатност или делатности сличне привредним;

15) остале организације и установе које у смислу члана 12. Закона о средствима привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 54/57, 48/58, 17/59, 48/59 и 52/59), по принципима привредног пословања редовно и трајно остварују доходак, као и самосталне установе из члана 129. Закона о буџетима и финансирању самосталних уснова („Службени лист ФНРЈ“, бр. 52/59).

Члан 2.

(уз члан 2. Уредбе)

Завршним рачуном привредне организације за 1960. годину коначно се утврђује укупан приход и доходак и расподељује се доходак према прописима који важе за 1960. годину, осим дела чистог прихода који се према члану 13. Закона о средствима привредних организација може и на крају године оставити у нераспоређеним средствима.

Служба друштвеног књиговодства или орган надлежан за доношење решења о завршном рачуну цеиће, на предлог комисије за преглед завршног рачуна или лица одређеног за преглед завршног рачуна, реалност одлука донетих од стране радничког савета односно надлежног органа управљања привредне организације о исправци вредности сумњивих и спорних потраживања, о расправљању о мањковима и њиховом отписивању, као и о осталим ванредним расходима.

Предлог комисије или лица одређеног за преглед завршног рачуна, поменут у претходном ставу, мора бити исцрпно образложен.

Члан 3.

(уз члан 3. Уредбе)

Попис (инвентарисање) средстава и њихових извора врши се по одредбама Упутства о спровођењу пописа (инвентарисања) код привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/56, 50/59 и 49/60).

Елаборат о попису (инвентарисању) саставни је део завршног рачуна.

Привредне организације које у смислу члана 48. Уредбе о књиговодству привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 27/55) и тачке V став 3. Упутства о спровођењу пописа (инвентарисања) код привредних организација, имају организовану службу континуираног пописа (инвентарисања), дужне су на крају године изградити елаборат о попису за материјалне вредности код којих је у току 1960. године вршена непрекидна контрола преко службе континуираног пописа и за остала средства и њихове изворе који се на крају године пописују, на начин прописан у поменутом упутству.

Члан 4.

(уз члан 4. Уредбе)

Привредна организација саставља завршни рачун за 1960. годину на прописаним обрасцима.

Годишњи извештај о пословању саставља привредна организација сагласно одредбама чл. 59. до 61. овог правилника, с тим што он садржи и потребну економско-финансијску анализу пословања привредне организације за 1960. годину.

Записник о разматрању завршног рачуна на седницама управног одбора и радничког савета односно надлежног органа управљања привредне организације саставља се сагласно одредбама чл. 62. до 66. овог правилника. Према одредбама тих чланова састављају се и одлуке донете на тим седницама, као и одлуке о одобрењу завршног рачуна.

Члан 5.

(уз члан 5. Уредбе)

За сва послове око пријема, прегледа и доношења решења о завршним рачунима привредних организација надлежна је Служба друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације.

Изузетак од одредбе става 1. овог члана чине одредбе чл. 6. и 7. Уредбе.

Члан 6.

(уз члан 6. Уредбе)

Погоњске и пословне јединице привредних организација које самостално утврђују укупан приход и доходак и расподељују доходак, подносе завршни рачун Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју њихово седиште.

Члан 7.

(уз члан 8. Уредбе)

Сагласно члану 8. став 2. Уредбе, Заједница Југословенских железница и заједница железничких предузећа подносе завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 15. априла 1961. године. Остале привредне организације у Заједници Југословенских железница подносе свој завршни рачун Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке у чијем је подручју седиште привредне организације у року из члана 8. став 1. Уредбе — до 28. фебруара 1961. године.

Привредне организације у саставу Заједнице Југословенских пошта, телеграфа и телефона достављају свој завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 31. марта 1961. године, сагласно члану 8. став 2. Уредбе, и то преко Заједнице Југословенских пошта, телеграфа и телефона. Заједница Југословенских пошта, телеграфа и теле-

фона доставља свој завршни рачун и сводни завршни рачун привредних предузећа у свом саставу за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште заједница до 15. априла 1961. године.

Републичке заједнице електропривредних предузећа достављају свој завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју њихово седиште до 31. марта 1961. године, а предузећа удружена у тим заједницама — Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 15. марта 1961. године.

Предузећа кола за спавање и ручавање, предузећа за поморски саобраћај, предузећа речног саобраћаја и предузеће Југословенски аеротранспорт подносе завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 31. марта 1961. године.

Грађевинска предузећа, грађевинско-монтажна и грађевинско-занатска предузећа и радње подносе завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 20. марта 1961. године. Ако ове привредне организације имају више градилишта ван општине односно града на чијем се подручју налази седиште привредне организације, крајњи рок за подношење завршног рачуна је 31. март 1961. године.

Привредне организације које врше обрачунавање услуга са иностранством (спољнотрговинске привредне организације) и привредне организације које имају више од три погонске и пословне јединице ван општине односно града на чијем је подручју седиште привредне организације или више од десет погонских или пословних јединица на подручју општине односно града подељеног на општине где се налази седиште привредне организације, подносе завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште привредне организације до 31. марта 1961. године.

Банке основане по посебним савезним прописима и Државни осигуравајући завод подносе завршни рачун за 1960. годину Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште односно банке односно Државног осигуравајућег завода до 31. марта 1961. године.

Банке и штедионице подносе завршни рачун за 1960. годину на обрасцима прописаним овим правилником а који су прилагођени особеностима рада и посебним условима пословања банака односно штедионица.

Члан 8.

(уз члан 9. Уредбе)

Потврда о поднетом завршном рачуну мора садржати датум пријема завршног рачуна, без обзира кад је издата.

Рок из члана 9. став 3. Уредбе, који може износити највише 8 дана, почиње тећи од дана кад је привредна организација позвана да накнадно поднесе делове завршног рачуна који првобитно нису били поднети.

Члан 9.

(уз члан 11. Уредбе)

Санкције из члана 11. Уредбе примењиваће се и на погонске и пословне јединице привредне организације.

Ове санкције примењују се у погледу исплате личних доходака, кад се подносе захтеви за исплату

после истека рока за подношење завршног рачуна, без обзира на то да ли се односна исплата односи на личне дохотке за фебруар 1961. године или за наредне месеце.

Износи личних доходака чија је исплата обустављена у смислу ст. 1. и 2. овог члана, могу се исплатити тек после истека рока од 10 дана од дана предаје завршног рачуна надлежном органу, који је дан означен на потврди из члана 11. Уредбе.

Члан 10.

(уз члан 12. Уредбе)

Предлог о принудној управи из члана 12. Уредбе може се поднети тек после истека рока одређеног у том члану.

Ако се принудна управа над привредном организацијом одређује због неподношења завршног рачуна, решење о одређивању принудне управе доноси орган одређен по члану 25. став 2. Уредбе о престанку привредних предузећа и радњи („Службени лист ФНРЈ“, бр. 51/53).

Ако је решење о принудној управи над привредном организацијом донето и постало правоснажно, оно се неће укидати после накнадног подношења завршног рачуна, све до доношења решења о завршном рачуну.

Члан 11.

(уз члан 13. Уредбе)

Приликом предаје завршног рачуна надлежној Служби друштвеног књиговодства из члана 6. или органу из члана 7. Уредбе, привредна организација подноси банци код које има жиро-рачун и налоге за уплаћивање разлика између уплаћених аконатација обавеза према буџету и фондовима и износа тих обавеза обрачунатих у одобреном завршном рачуну.

Члан 12.

(уз члан 14. Уредбе)

Исплате по овлашћењима из члана 14. Уредбе може банка код које привредна организација има жиро-рачун извршити тек после извршења налога из члана 11. овог правилника.

Члан 13.

(уз члан 15. Уредбе)

Служба друштвеног књиговодства Народне банке извршиће преглед поднетог завршног рачуна за 1960. годину свих привредних организација, према члану 6. ст. 1. и 2. Уредбе и члану 6. овог правилника.

Члан 14.

(уз члан 16. Уредбе)

Комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна дужно је проверити да ли су правилно примењени прописи по којима се утврђује и расподељује укупан приход односно доходак, коришћење основних и обртних средстава и наменских фондова привредне организације, као и да ли је завршни рачун састављен по одредбама Уредбе и овог правилника.

При овом прегледу треба обратити пажњу: 1) на формалну исправност завршног рачуна, тј. да ли завршни рачун садржи све делове предвиђене Уредбом и овим правилником, да ли су уредно вођене прописане пословне књиге, да ли су те књиге правилно закључене, да ли су исправно пренета салда по завршном рачуну за 1959. годину, да ли су по решењу о завршном рачуну спроведене све исправке у књиговодству привредне организације за 1960. годину ако су решењем биле

предвиђене исправке, да ли су усаглашена стања из аналитичких евиденција са синтетичким евиденцијама и др. Нарочиту пажњу треба обратити на предзакључне и закључне ставове књижења;

2) на материјалну исправност завршног рачуна, тј. на реалност извршеног годишњег пописа у смислу прописа о спровођењу пописа, на реалност приказаних стања реализације и укупног прихода (да ли су све издате фактуре за производе и за извршене услуге књижене и да ли су односи привредне организације са купцима и добављачима усаглашени), на исправност обрачуна и разграничења трошкова, на исправност обрачуна обавеза према друштвеној заједници и обавеза према привредној организацији, на правилност употребе средстава фондова и кредита, као и на правилност примењивања осталих прописа који се односе на пословање привредних организација и др. Нарочиту пажњу треба обратити на утврђивање личних доходака, минималних личних доходака, доприноса из личних доходака, на обрачунавање осталих доприноса и осталу расподелу дохотка, као и на правилност исправки вредности основних средстава и њиховог исказивања у завршном рачуну за 1960. годину, укључујући ту и земљишта, заједничка средства и средства заједничке потрошње.

Сви предлози комисије или лица одређеног за преглед завршног рачуна морају бити образложени, уз позивање на одговарајуће прописе, а нарочито ако су у питању предлози за измену завршног рачуна.

Комисији или лицу одређеном за преглед завршног рачуна ставиће се на располагање, поред завршног рачуна, и рекапитулација о извршеном попису, са изводом из записника са седнице радничког савета односно органа управљања на којој је разматран елаборат о извршеном попису. Комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна дужно је упознати се са овим материјалом пре прегледа завршног рачуна.

Лица одређена да учествују у прегледу завршног рачуна, у смислу члана 16. став 3. Уредбе имају иста права као и остали чланови комисије односно лице одређено за преглед завршног рачуна, ако том лицу решењем о одређивању прегледа није ограничено његово учествовање у прегледу. Ово лице поднеће извештај о свом раду на прегледу завршног рачуна органу који је донео решење о његовом учествовању у прегледу. У тај рад не спада контрола рада комисије односно лица одређеног за преглед завршног рачуна.

Налаз и мишљење лица одређених да учествују у раду на прегледу завршног рачуна уносе се у записник о прегледу завршног рачуна.

Члан 15.

(уз члан 17. Уредбе)

Комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна може користити овлашћење из члана 17. Уредбе и одредити рок за исправљање завршног рачуна, који не може бити дужи од 30 дана.

Ако комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна донесе одлуку о исправкама недостатака у документацији о завршном рачуну, одлучиће и о томе да ли ће обуставити или наставити рад на прегледу за време трајања рока одређеног за исправљање.

Ако привредна организација одбије да поступи по захтеву комисије или лица одређеног за преглед завршног рачуна, треба одмах о томе да извести Службу друштвеног књиговодства или орган који је наредио преглед завршног рачуна.

Члан 16.

(уз члан 18. Уредбе)

У записник о прегледу завршног рачуна комисија или лице одређено за преглед завршног ра-

чуна уноси налаз и мишљење о свим чињеницама разматраним у току прегледа завршног рачуна извршеног по одредбама Уредбе и овог правилника и по задацима постављеним одлуком Службе друштвеног књиговодства или органа који је наредио преглед. У записнику ће се изложити и ток поступка и налаз у вези са чланом 17. Уредбе. Записник треба да садржи и податке о обимности рада на прегледу.

Према утврђеном чињеничном стању комисија односно лице одређено за преглед завршног рачуна уноси у записник свој предлог, који може гласити:

1) да се завршни рачун прихвати у целини онако како је одобрен и поднет од стране привредне организације;

2) да се завршни рачун одобрен од стране привредне организације измени, са тачним назначењем промене стања средстава и извора средстава.

Члан 17.

(уз члан 19. Уредбе)

Комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна предаје један примерак записника о прегледу завршног рачуна привредној организацији, а други Служби друштвеног књиговодства или органу који је наредио преглед завршног рачуна, и то у року од три дана од дана извршеног прегледа.

Члан 18.

(уз члан 20. Уредбе)

Записник о прегледу завршног рачуна може се, према одлуци органа који је наредио преглед, изградити у више примерака, али у том случају комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна потписује само два примерка, а остале примерке оверава Служба друштвеног књиговодства или орган који је наредио преглед. Ако је записник написан на више листова или табака, чланови комисије или лице одређено за преглед завршног рачуна потписују све листове односно табаке записника.

На оригиналу записника о прегледу завршног рачуна, који се предаје Служби друштвеног књиговодства или органу који је наредио преглед, привредна организација потврђује пријем другог примерка записника и ставља датум пријема, да би се обезбедио доказ о пријему записника у смислу члана 20. Уредбе. Потврду о пријему потписује за привредну организацију директор или друго овлашћено лице, поред чијег потписа се утискује и печат привредне организације. Примедбе на записник из члана 20. Уредбе подносе се непосредно Служби друштвеног књиговодства или органу надлежном за доношење решења о завршном рачуну.

Члан 19.

(уз члан 22. Уредбе)

Лични и материјални трошкови прегледа завршног рачуна падају на терет Службе друштвеног књиговодства или органа који је наредио преглед, и ти се трошкови не могу наплатити од привредне организације.

Члан 20.

(уз члан 23. Уредбе)

Решење о завршном рачуну из члана 6. Уредбе потписује старешина Службе друштвеног књиговодства.

О завршном рачуну привредне организације и о завршним рачунима свих њених погонских и пословних јединица са самосталним обрачуном, у смислу члана 23. став 2. Уредбе, доноси се једно

решење, и у ово решење уносе се најпре сви подаци о завршном рачуну привредне организације, а затим посебно подаци о завршном рачуну сваке погонске и пословне јединице са самосталним обрачуном.

О пријему решења о завршном рачуну руководиоца привредне организације дужан је одмах обавестити председника радничког савета или надлежни орган управљања привредне организације, и то решење ставити на дневни ред прве наредне седнице тих органа управљања.

Члан 21.

(уз члан 24. Уредбе)

Решењем о завршном рачуну надлежна Служба друштвеног књиговодства или орган који је наредио преглед може одлучити:

1) да се завршни рачун прихвати са стањима како је одобрен у смислу члана 4. тачка 5. Уредбе, или

2) да се завршни рачун прихвати са изменама појединих стања, потребним ради његовог усаглашавања са прописима.

Ако комисија или лице одређено за преглед завршног рачуна не може предложити Служби друштвеног књиговодства или органу који је наредио преглед да донесе које од решења о завршном рачуну из претходног става, или Служба друштвеног књиговодства односно орган надлежан за доношење решења о завршном рачуну заузме становиште да се не може донети решење из претходног става, иако је комисија која је извршила преглед завршног рачуна ставила предлог за доношење решења, поступиће се по чл. 36, 40, 42, и 49. Закона о друштвеном књиговодству и члану 12. Уредбе.

Члан 22.

(уз члан 25. Уредбе)

Рок од три дана из члана 25. став 1. Уредбе односи се и на извршење обавезе достављања тог решења по ст. 2. и 3. тог члана Уредбе.

Члан 23.

(уз члан 26. Уредбе)

После извршених исправки по решењу о завршном рачуну у року од три дана из члана 25. став 1. Уредбе или најдоцније у року од три дана после истека рока из члана 26. Уредбе, привредна организација дужна је извести надлежну Службу друштвеног књиговодства или орган надлежан за доношење решења о извршењу његовог решења о завршном рачуну.

Члан 24.

(уз чл. 27. и 28. Уредбе)

У смислу чл. 27. и 28. Уредбе и одредаба Правилника о периодичним обрачунима привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 21/60), привредна организација обавезна је одмах, а најдоцније у року од три дана, поднети банци код које има жиро-рачун налоге за уплаћивање неизмирених обавеза према буџету и фондовима, да би банка на основу њих и примљеног завршног рачуна или решења о завршном рачуну могла извршити наплату. Ако привредна организација не поднесе поменуте налоге за уплаћивање прихода буџета и фондова, банка ће извршити блокирање жиро-рачуна привредне организације за одговарајући износ, који ће остати блокиран до дана подношења налога и наплате обавеза привредне организације.

Одредба претходног става односи се на све обавезе према буџету и фондовима.

Члан 25.

(уз члан 29. Уредбе)

Народна банка дужна је у смислу члана 29. Уредбе извршити обраду примљених збирних података из образаца бр. 14 — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину и бр. 1а — Биланс, инвентар и расподела укупног прихода на дан 31. децембра 1960. године (Паушалисти), и податке обрађене по привредним гранама и областима доставити, и то: до 30. априла 1961. године среском народном одбору — за привредне организације чија су седишта на подручју односног среза; до 20. маја 1961. године републичком државном секретаријату за послове финансија — за привредне организације чија су седишта на територији односне народне републике; до 31. маја 1961. године савезном Државном секретаријату за послове финансија — за све привредне организације на територији Југославије.

Збирне податке из завршних рачуна задружних привредних организација Народна банка доставиће органима из претходног става у року од месец дана од дана истека рока из претходног става.

Члан 26.

(уз члан 30. Уредбе)

На основу извештаја о пословању и осталих делова и прилога одобрених завршних рачуна привредних организација, савет општинског народног одбора надлежан за послове финансија израдиће анализу пословања привредних организација са свог подручја за 1960. годину.

Општински народни одбор може одлучити да се ова анализа изврши на основу података из решења Службе друштва књиговодства о завршним рачунима привредних организација за 1960. годину.

После разматрања анализа у смислу члана 30. Уредбе од стране општинског народног одбора, збирне анализе за подручје општине доставиће се органу управе среског народног одбора надлежном за послове финансија и републичком државном секретаријату за послове финансија, као и секретаријату за послове финансија аутономне јединице.

Члан 27.

(уз члан 31. Уредбе)

Кад прими анализе општинских народних одбора и податке од Народне банке, савет среског народног одбора надлежан за послове финансија израдиће збирне анализе за цело подручје среза.

Савет среског народног одбора надлежан за послове финансија доставља ове анализе републичком државном секретаријату за послове финансија и секретаријату за послове финансија аутономне јединице — за њихово подручје.

Члан 28.

(уз члан 32. Уредбе)

Решење о завршном рачуну привредне организације за 1960. годину може се изменити: на основу благовременог захтева за поновно испитивање решења, поднесеног у смислу члана 54. Закона о друштвеном књиговодству; обновом поступка под условима из члана 56. истог закона; ревизијом коначног решења о завршном рачуну спроведеном у смислу члана 57. тога закона; на основу одлуке надлежног вишег привредног суда или Врховног привредног суда донете у управно-рачунском спору, сагласно чл. 59. до 68. тог закона.

Новим решењем о завршном рачуну може се нападнуто решење о завршном рачуну изменити или наредити да се утврђене неправилности исправе књижењем на терет ванредних расхода од-

носно у корист ванредних прихода привредне организације за текућу годину.

Неће се вршити измена коначног решења о завршном рачуну ако треба отклонити неправилности које у незнатној мери мењају укупан приход или доходак и његову расподелу. У таквом случају исправке треба спровести у текућој години преко ванредних расхода или прихода.

Решење о измени завршног рачуна доноси се на основу прописа о економским инструментима који су важили за односну годину.

У року из члана 28. Уредбе привредна организација дужна је поднети банци одговарајуће налоге за уплаћивање прихода буџета и фондова или захтев за повраћај више уплаћених износа. Банка ће ово извршити у поменутом року у корист ванредних прихода односног предрачуна или на терет рачуна означеног у донетој одлуци о повраћају.

Привредна организација извршиће исправке односно књижење разлика утврђених у измењеном решењу о завршном рачуну у пословним књигама за годину у којој је то решење примљено, и то најдочније у року од месец дана од дана пријема решења.

Члан 29.

(уз члан 39. Уредбе)

Ослобођење од обавезе подношења периодичног обрачуна из члана 39. став 1. Уредбе односи се и на привредне организације којима је рок за подношење завршног рачуна продужен у смислу члана 8. Уредбе.

Ако привредна организација до одређеног рока не поднесе завршни рачун, примениће се казнене одредбе из Уредбе и одредбе члана 12. Уредбе.

II. Обрасци за завршне рачуне

Члан 30.

За састављање завршног рачуна привредна организација употребљава обрасце, и то:

1) образац бр. 1 — Биланс на дан 31. децембра 1960. године;

2) образац бр. 1а — Биланс, инвентар и расподела укупног прихода на дан 31. децембра 1960. године (Паушалисти), који попуњавају привредне организације са паушалним обрачуном;

3) образац бр. 2 — Закључни лист на дан 31. децембра 1960. године;

4) образац бр. 3 — Рекапитулација пописа материјалних вредности на дан 31. децембра 1960. године;

5) образац бр. 4 — Помоћни обрачуни при утврђивању и расподели укупног прихода и дохотка за 1960. годину;

6) образац бр. 4а — Обрачун посебног учешћа у дохотку привредних организација;

7) образац бр. 5 — Збирни обрачун производње и реализације за 1960. годину;

8) образац бр. 8 — Обрачун продукта и кретање залиха у 1960. години;

9) образац бр. 8а — Извештај о продукту за 1960. годину (Паушалисти), који попуњавају привредне организације са паушалним обрачуном;

10) образац бр. 9 — Преглед обрачуна промета на промет за 1960. годину;

11) образац бр. 10 — Преглед обавеза према буџетима и фондовима са стањем на дан 31. децембра 1960. године;

12) образац бр. 10а — Извештај о обавезама посебних погонских и пословних јединица према буџетима и фондовима на дан 31. децембра 1960. године;

13) образац бр. 12 — Решење о завршном рачуну за 1960. годину (привредне организације);

14) образац бр. 12а — Решење о завршном рачуну за 1960. годину привредне организације (Паушалисти);

15) образац бр. 13 — Биланс на дан 31. децембра 1960. године;

16) образац бр. 14 — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину.

Члан 31.

Све привредне организације, осим привредних организација за које је општински народни одбор одредио да обавезе према друштвеној заједници извршавају у паушалном износу, попуњавају и прилажу, уз завршни рачун обрасце бр. 1, 2, 3, 4, 4а, 5, 8, 9, 10, 10а, 12, 13. и 14.

Ако привредна организација има у саставу посебне пословне и погонске јединице за које се врши самостално обрачунавање укупног прихода, дужна је утврдити укупан приход за привредну организацију као целину и попунити обрасце бр. 1, 8. и 14. за привредну организацију као целину.

Члан 32.

Погонске односно пословне јединице које врше самостално обрачунавање укупног прихода попуњавају само обрасце бр. 1, 2, 3, 4, 4а, 5, 9, 10. и 14.

Члан 33.

Привредне организације које извршавају обавезе према друштвеној заједници у паушалном износу, попуњавају обрасце бр. 1а, 8а, 10. и 12а.

Привредне организације из става 1. овог члана које воде своје књиговодство по начелима двојног књиговодства или по начелима јединственог контног плана, попуњавају, поред образаца наведених у претходном ставу, и обрасце бр. 2, 3. и 5.

За привредне организације из става 1. овог члана издаће се решење о завршном рачуну за 1960. годину на обрасцу бр. 12а.

Члан 34.

За продавнице, стоваришта и откупне станице производних предузећа, односно за продавнице у саставу предузећа за промет производа домаће радиности за које је матично предузеће уговорило са општинским народним одбором на чијем се подручју налази седиште такве пословне јединице да пословна јединица своју обавезу према друштвеној заједници извршује у паушалном износу — попуњавају се обрасци бр. 1а. и 10а.

За погонске и пословне јединице из става 1. овог члана матично предузеће попуњава посебан збирни образац бр. 1а.

Члан 35.

Попуњени образац бр. 1 — подноси се банци у два примерка, а обрасци бр. 1а и 14 — у три примерка. Завршном рачуну се прилажу непопуњени обрасци бр. 12 односно бр. 12а у три примерка, с тим што се банци обавезно подноси први примерак од свих образаца.

III. Радње које претходе изради завршног рачуна

Члан 36.

Пре попуњавања обрасца бр. 2 — Закључни лист на дан 31. децембра 1960. године, привредна организација дужна је у својим пословним књигама ускладити аналитичку евиденцију (аналитичка конта) са синтетичком евиденцијом (синтетичка конта).

Разна помоћна књиговодства, као: књиговодство основних средстава, књиговодство средстава

заједничке потрошње, књиговодство материјала и осталих материјалних вредности и сл., морају се ускладити са стањем одговарајућих синтетичких конта односно са контима главне књиге.

Под усклађивањем свих облика књиговодства из претходних ставова подразумева се рачунско усаглашавање стања и промета основних (синтетичких) конта и аналитичких конта, засновано на одговарајућој исправној документацији.

Све разлике између стварног стања утврђеног пописом (инвентарисањем) и књиговодственог стања које су исказане у елаборату о извршеном попису, а по којима је раднички савет односно орган управљања привредне организације донео одговарајуће одлуке односно решења за њихову ликвидацију, морају се књиговодствено спровести у аналитичкој и синтетичкој евиденцији, као предзакључна књижења. За књижење ових разлика привредна организација дужна је посебно саставити одговарајуће налоге за књижење и уз сваки такав налог прикључити одговарајућу документацију.

Налози са одговарајућом документацијом по којима је извршено књижење свих утврђених разлика из става 4. овог члана морају се у посебним мапама (фасциклама) ставити на располагање комисији односно лицу одређеном за преглед завршног рачуна.

Привредна организација дужна је и остале налоге са одговарајућом документацијом по којима је у предзакључним књижењима извршено рачунско и друго усаглашавање средстава и њихових извора, у посебним мапама (фасциклама), сагласно одредби става 5. овог члана ставити на располагање комисији односно лицу одређеном за преглед завршног рачуна.

Члан 37.

Приликом предзакључних књижења покрића исплаћених личних доходака (пренос са групе конта 25 у корист синтетичког конта 159 — Покриће личних доходака), производна привредна организација која има залихе недовршених производа, полупроизвода сопствене производње и готових производа, исказује на синтетичком конту 158 — Лични доходи у пренетим залихама из протекле године, износ личних доходака у тим залихама. Овај износ треба да буде једнак потражном износу синтетичког конта 268 — Обрачунати лични доходи у залихама из протекле године.

Члан 38.

У предзакључним књижењима привредна организација дужна је извршити и салдирање (затварање) аналитичких конта у оквиру синтетичких конта групе конта 14, 15 и 25.

Том приликом синтетички конто 140 — Обрачунате и исплаћене аконтације личних доходака у току године, показате као салдо на дан 31. децембра 1960. године само обрачуната а не исплаћена лична примања по коначним исплатним листама за децембар 1960. године.

Члан 39.

У контима активних и пасивних временских разграничења привредна организација дужна је:

1) извршити пренос салда са конта са мањим салдом на одговарајућа паралелна конта са већим салдом;

2) извршити издвајање салда на контима који представљају стварно разграничење са наредном годином. Ова салда морају се исказати у оној сразмери и величини која одговара стварном разграничењу између 1960. и наредне године. За ова салда треба саставити посебне спецификације са тачним назначењем из ког основа потичу салда;

3) изравнати остала временска разграничења која после извршеног преноса салда на паралелним

контима показују и даље извесна салда, и то путем ванредних прихода односно ванредних расхода;

4) унети на активним временским разграничењима, поред издатака који су предмет временског разграничења, још и:

а) све износе курсних разлика којима се исправљају износи страних средстава плаћања исказаних на контима: 110 до 112 — Чекови, валуте и девизе; 121 — Купци у иностранству; 130 — Аконтације по службеном послу; 137 — Остала разна потраживања; 165 — Погонске и пословне јединице у иностранству; 221 — Добављачи у иностранству, која се страна средства плаћања на овим контима исказују по званичном курсу.

Девизе остварене сопственом делатношћу привредне организације, обрачунавају се по двоструком званичном курсу исправљеном за диспаритет (обрачунски курс), с тим што се разлика између износа по овим курсу и износа по званичном курсу исказује на синтетичком конту 190 — Курсне разлике, док се девизе набављене на девизном обрачунском месту обрачунавају по курсу по коме су набављене. Разлике између износа по овом курсу и износа по званичном курсу такође се исказују на синтетичком конту 190 — Курсне разлике;

б) девизе уступљене од стране других привредних организација у циљу увоза или плаћања услуга за рачун ових привредних организација.

Ове девизе исказују се код привредне организације којој су уступљене, по курсу по коме је банка извршила пренос по одговарајућем обрачуну. Обавезе према налогодавцу за ове девизе исказују се у билансу привредне организације којој су девизе уступљене, у истом износу у коме су исказане у активи. Курсне разлике за овако уступљене девизе води даље привредна организација која је девизе уступила;

в) девизе прибављене извршеним извозом за туђ рачун.

Ове девизе исказују се у билансу привредне организације која је извршила извоз, и то по званичном курсу, док се одговарајућа курсна разлика исказује у билансу привредне организације за чији је рачун извоз извршен.

По званичном курсу исказује се и обавеза за износ ових девиза према привредној организацији за чији је рачун извоз био извршен;

г) потраживања исказана на синтетичком конту 121 — Купци у иностранству, на синтетичком конту 137 — Остала разна потраживања, као и на синтетичком конту 221 — Добављачи у иностранству, која се односе на потраживања у страним средствима плаћања.

Ова потраживања исказују се на тим контима по званичном курсу, без обзира да ли се односе на:

- ненаплаћену извезену робу;
- неувезену робу плаћену у девизама купљеним на девизном обрачунском месту или набављеним на други начин;
- неувезену робу плаћену у девизама оствареним сопственом делатношћу.

Ако потраживање за плаћену а неувезену робу проистиче из плаћања извршеног девизама уступљеним од стране привредних организација ради увоза робе за њихов рачун, ово потраживање исказује се у билансу привредне организације на начин из члана 39. став 1. тачка 4. под б) овог правилника.

Разлике које се јављају између званичног курса по коме се ова потраживања исказују на контима 121 — Купци у иностранству; 130 — Аконтације по службеном послу; 137 — Остала разна потраживања; 165 — Погонске и пословне јединице у иностранству; 221 — Добављачи у иностранству,

— и курса по коме су обрачуната ради билансирања у смислу претходних ставова, исказују се као активна временска разграничења;

д) динарска средства резервисана на посебном рачуну код банке за куповину робе у иностранству.

Ова средства исказују се у пуном износу;

5) исказати у билансу обавезе у страним средствима плаћања на контима 121 — Купци у иностранству; 221 — Добављачи у иностранству; 239 — Остале разне обавезе, — по званичном курсу.

Ове девизе обрачунавају се на следећи начин:

а) обавезе за примљене аконтације — по двоструком званичном курсу исправљеном за диспаритет (обрачунски курс);

б) обавезе за увезену опрему која се плаћа средствима прибављеним из Централног девизног фонда или из иностраних инвестиционих зајмова — по званичном курсу за закључке регистроване код банке до 31. децембра 1955. године, односно по обрачунском курсу за закључке од 1. јануара 1956. године;

в) обавезе за увезену опрему која се плаћа средствима из економске помоћи — по посебним прописима;

г) обавезе за увезени репродукциони материјал, као и остале обавезе — по двоструком званичном курсу исправљеном за диспаритет (обрачунски курс). Ако је таква обавеза ликвидирана до одобрења завршног рачуна, а исплата није извршена — онда по курсу по коме је иста ликвидирана;

б) обрачунати, изузетно, обавезе чија ликвидација треба да се изврши девизама купљеним на редовном састанку девизног обрачунског места — по просечном курсу постигнутом на девизном обрачунском месту на последњем редовном састанку у 1960. години.

Обавезе чија се ликвидација врши девизним средствима купљеним на термин, обрачунавају се по курсу терминске закључнице.

Разлике које се јављају између званичног курса по коме су обавезе исказане и курса по коме се обрачунавају у смислу претходних ставова овог члана, исказују се на конту 290 — Обрачунате курсне разлике.

Члан 40.

Потраживања и обавезе морају се исказати у износима које је утврдила посебна комисија за попис (инвентарисање).

Члан 41.

Привредна организација која је у смислу члана 19а. Закона о доприносу из дохотка привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 52/57, 48/58, 48/59, 52/59 и 45/60) повећала стопу дохотка према минималним личним доходима радника у односу на просечну стопу остварену за прошле две године, утврђује посебно учешће у дохотку у смислу Одлуке о посебном учешћу у дохотку и о заједничким резервним фондовима привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 48/58, 17/59 и 52/59).

Као доходак привредне организације остварен за две прошле године, ради обрачунавања посебног учешћа у дохотку, сматра се укупан доходак по завршним рачунима за прошле две године, исправљен у смислу члана 19б. став 1. Закона о доприносу из дохотка привредних организација. Као доходак привредне организације остварен у текућој години, сматра се укупан доходак остварен у текућој години према завршном рачуну.

Приликом израчунавања посебног учешћа привредне организације у дохотку, има се од њеног дохотка за претходне две године и од дохотка за текућу годину претходно одбити износ употребљен

за покриће губитака њених погонских односно пословних јединица са самосталним обрачуном, ако су ти губици покривени по члану 39. став 3. Закона о доприносу из дохотка привредних организација.

Погонске и пословне јединице са самосталним обрачуном такође самостално обрачунавају своје посебно учешће у дохотку, с тим што се од њиховог дохотка за претходне две године и од дохотка за текућу годину претходно одбијају износи употребљени за покриће губитака привредне организације или њених других погонских односно пословних јединица који самостално утврђују и расподељују доходак, ако су ти губици покривени по члану 39. став 3. Закона о доприносу из дохотка привредних организација.

Привредна организација која у текућој години извршава своје обавезе према друштвеној заједници у паушалном износу, не може обрачунавати посебно учешће у дохотку за ту годину.

Привредне организације које су своје обавезе према друштвеној заједници за претходне две године или за последњу од тих година утврђивале у паушалном износу, не могу обрачунавати посебно учешће у дохотку за текућу годину.

Ако је у току двеју протеклих година извршено спајање (фузионисање) двеју или више привредних организација, посебно учешће у дохотку привредне организације израчунава се на начин предвиђен у ст. 1. до 7. овог члана, с тим што се одговарајући елементи за израчунавање посебног учешћа у дохотку привредне организације изналазе на основу збирних података из завршних рачуна спојених привредних организација за протекле две године.

Утврђивање посебног учешћа у дохотку привредна организација настала спајањем двеју или више привредних организација врши увек на основу својих података и података спојених организација.

Речи: „за протекле две године“, које означавају време које се узима у обзир за израчунавање посебног учешћа у дохотку привредне организације, треба схватити тако да и привредна организација која није непосредно до године у којој се обрачунава посебно учешће у дохотку радила пуне две године, има право на израчунавање посебног учешћа ако је и само за претходну имала завршни рачун.

Привредна организација која је са радом почела у текућој години, не израчунава посебно учешће у дохотку.

Изузетно, привредна организација настала издвајањем из друге привредне организације израчунава посебно учешће у дохотку ако је пре издвајања имала статус погонске односно пословне јединице са самосталним обрачуном.

Привредна организација која је у претходним двема годинама или у једној од тих година била у пробној производњи, а у текућој години се налази у редовној производњи, израчунава посебно учешће у дохотку, с тим што се за претходни период узимају и подаци из остварења у пробној производњи.

Приликом израчунавања посебног учешћа у дохотку, привредне организације из става 13. овог члана дужне су извршити исправку износа дохотка за разлику насталу због ослобођења тих организација од плаћања камате на фонд основних средстава по члану 10. Одлуке о пробној производњи привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/57 и 45/58).

Ако је привредна организација са редовне производње прешла на пробну производњу, она не израчунава посебно учешће у дохотку док се налази у пробној производњи.

IV. Попуњавање образаца

Члан 42.

Кад привредна организација спроведе у пословним књигама предзакључна и закључна књижења, саставља образац бр. 2 — Закључни лист на дан 31. децембра 1960. године. У овај образац привредна организација уноси стање по обавезним синтетичким контима, оним редом како је то у обрасцу означено, осим код синтетичких konta: 008, 009, 048, 140, 142, 199, 231, 232, 234, 236, 244, 260. и 263, за која се уносе аналитичка konta како је то у обрасцу означено.

У колоне 3. и 4. уноси се почетно стање на дан 1. јануара 1960. године, како је то исказано у књиговодству привредне организације на одговарајућим синтетичким контима.

У колоне 5. и 6. уноси се промет у току 1960. године заједно са почетним стањем из колоне 3. и 4. а у колоне 7. и 8. уносе се позиције активе и пасиве.

Збир колоне 5. и 6. овог обрасца треба да буде једнак збиру из дневника, а збир колоне 7. и 8. збиру одговарајућих колоне збирне главне књиге.

Члан 43.

На обрасцу бр. 1 — Биланс на дан 31. децембра 1960. године, привредна организација саставља биланс после израде закључног листа према одредбама овог правилника и Правилника за примену контних планова привредних организација. На овом обрасцу исказује се стање на дан 31. децембра 1960. године одобрено од стране радничког савета односно органа управљања привредне организације.

Неискоришћене позиције у билансу остају непопуњене, а отварање нових позиција није дозвољено.

Позиције у билансу имају се исказати на следећи начин:

1) основна средства и средства заједничке потрошње имају се исказати на основу стања односних konta у закључном листу;

2) обртна средства — класе 3, 5. и 6. (ред. бр. 17, 18. и 19) имају се исказати по салдо-принципу, тј. по принципу пребијања синтетичких konta односно групе konta са различитим салдима према закључном листу.

Подаци за 1959. годину уносе се на основу решења о завршном рачуну за 1959. годину, а ако неке позиције биланса нису измењене решењем, такве позиције уносе се из обрасца бр. 1 за 1959. годину.

За сваку позицију биланса привредна организација, по правилу, прилаже потребну спецификацију, у којој се исказује стање на дан 31. децембра 1960. године.

Привредне организације обавезно прилажу следеће спецификације:

1) спецификацију стања и коришћења средстава заједничке потрошње у току 1960. године;

2) спецификацију чекова, валута и девиза (синтетичка konta 110, 111 и 112);

3) спецификацију купаца (синтетичка konta 120 до 123);

4) спецификацију потраживања по основи интерног финансирања основних средстава (синтетички conto 131);

5) спецификацију потраживања по основи интерног финансирања средстава заједничке потрошње (синтетички conto 132);

6) спецификацију осталих потраживања (синтетичка konta 130, 133, 134, 135, 137 и 138);

7) спецификацију односа са посебним погонима и пословним јединицама (conta групе 16);

8) спецификацију разних средстава (конта групе 17);

9) спецификацију кредитних односа у пољопривредној производњи са индивидуалним произвођачима (конта групе 18);

10) спецификацију обавеза односно потраживања од радника по основи личних доходака (конта групе 14 и 15);

11) спецификацију стања активних временских потраживања (конта групе 19);

12) спецификацију стања краткорочних кредита за обртна средства (конта групе 20);

13) спецификацију улога на штедњу (конта групе 21);

14) спецификацију добављача (конта групе 22);

15) спецификацију осталих обавеза (конта групе 23);

16) спецификацију стања пасивних временских разграничења (конта групе 29);

17) спецификацију трошкова пословања и личних доходака у реализованим производима и услугама (конта групе 70);

18) спецификацију ванредних расхода (конта групе 73);

19) спецификацију реализације готових производа и услуга (конта групе 75);

20) спецификацију ванредних прихода (конта групе 78).

Образац бр. 1 попуњава се према контима означеним на самом образцу.

Члан 44.

Образац бр. 1а — Биланс, инвентар и расподела укупног прихода на дан 31. децембра 1960. године (Паушалисти), попуњава се на следећи начин:

1) под ред. бр. 1 до 13 уносе се појединачно односно збирно сва средства односно њихови извори утврђени пописом (инвентарисањем) на дан 31. децембра 1960. године;

2) под ред. бр. 3 уносе се, поред износа плаћених у корист буџета, и све исплате извршене на терет дохотка до 31. децембра 1960. године (исплаћена аконтација личних доходака, уплаћена аконтација обавеза према друштвеној заједници, издвојена средства код банке, итд.);

3) под ред. бр. 4 уноси се вредност залиха материјала, ситног инвентара, недовршених производа, полупроизвода и готових производа сопствене производње, према стању утврђеном пописом на дан 31. децембра 1960. године.

При процењивању ових залиха треба урачунати, поред других елемената, и личне дохотке заједно са доприносима садржаним у тим залихама, и то у висини која се исказује под ред. бр. 11 овог образца;

4) под ред. бр. 10 уноси се стање потраживања од добављача. Под овим ред. бројем не уносе се неуплаћене обавезе према друштвеној заједници које потичу из паушалног износа одређеног за 1960. годину, као ни обавезе за личне дохотке радника за ту годину;

5) под ред. бр. 11 уноси се износ личних доходака заједно са доприносима садржаним у залихама недовршене производње, полупроизвода и готових производа сопствене производње, према стању на дан 31. децембра 1960. године;

6) под ред. бр. 14 исказује се износ остварене реализације увећан ванредним приходима, а умањен за износ набавне вредности реализованог материјала и отпадака и ванредних расхода од почетка до краја године;

7) под ред. бр. 15 привредне организације које имају залихе недовршене производње, полупроиз-

вода и готових производа сопствене производње уносе као трошкове пословања само онај део тих трошкова и амортизације који је садржан у реализованим производима и услугама.

Уз образац које предузећа са паушалним обрачуном обавезно попуњавају, прилаже се и кратак извештај о пословању у 1960. години, који објашњава успех постигнут у пословању и друге важније податке из тих образаца.

Члан 45.

Образац бр. 3 — Рекапитулација пописа материјалних вредности на дан 31. децембра 1960. године, попуњава се према означеним контима и рубрикама у самом образцу.

Стање ствари из основних средстава исказује се у овом образцу по набавној вредности.

По набавној вредности исказују се и мањкови и вишкови. Ако се у оквиру једног синтетичког конта утврди истовремено постојање вишкова и мањкова код појединих врста средстава, такви вишкови и мањкови уносе се у колону 6. и 7. у луним, а не у пребијеним износима. На тај начин збир колоне 8, 9. и 10. мора бити једнак збиру колоне 6, односно збир колоне 11, 12. и 13. мора бити једнак збиру колоне 7.

Ако је утврђена лична одговорност за мањкове ствари из основних средстава, одговорно лице задужује се за садашњу вредност њихову, а разлика између набавне и садашње вредности исказује се у колони „остало“.

Попуњени образац бр. 3, који се, у смислу тачке XXX Упутства о спровођењу пописа (инвентарисања) код привредних организација, доставља надлежном органу коме се подноси завршни рачун, привредна организација доставља том органу најдоцније до 15. фебруара 1961. године.

Привредна организација дужна је попуњени образац бр. 3 приложити и уз завршни рачун који подноси органу надлежном за подношење завршног рачуна.

Члан 46.

Образац бр. 4 — Помоћни обрачуни при утврђивању и расподели укупног прихода и дохотка за 1960. годину, попуњава се на следећи начин:

1) под ред. бр. 1 привредне организације које имају залихе недовршене производње, полупроизвода и готових производа сопствене производње утврђују трошкове пословања и личне дохотке у реализованим производима и услугама на основу обрачунских калкулација и других књиговодствених података за реализовани обим производње.

Изузетно, привредне организације које не располажу овим подацима а имају залихе недовршене производње, полупроизвода и готових производа сопствене производње, утврђују трошкове пословања и личне дохотке у реализованим производима и услугама применом коефицијента добивеног по следећој формули:

Износ конта групе 70 минус
конто 709

Коефицијент =

Износ конта групе 49 минус
конта групе 48

Износе са конта групе 70 који се уносе у горњу формулу треба умањити за: порез на промет, допринос среском фонду за унапређивање шумарства, допринос од промета филмова, отплату по инвестиционом зајму, покриће губитка других по-

гона, као и за износе исказане под ред. бр. 90 и 94 обрасца бр. 14 — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину;

2) привредне организације израчунавају износ минималних личних доходака садржаних у реализованим производима и извршеним услугама, применом формула означених у самом обрасцу;

3) под ред. бр. 4 привредне организације које имају залихе недовршене производње, полупроизвода и готових производа сопствене производње уносе износ утврђен под ред. бр. 2 овог обрасца, док остале привредне организације уносе укалкуисане износе минималних личних доходака исказане под ред. бр. 168 обрасца бр. 14.

Новинска издавачка предузећа, сагласно важећим прописима, уносе под овим редним бројем минималне личне дохотке увећане по одлуци радничког савета за износ који представља највише 20% од износа реализованих минималних личних доходака новинара и редакцијског особља за њихове премије;

4) под ред. бр. 16 и 17 привредна организација утврђује просечно уложена основна средства, и то уношењем следећих елемената:

а) у колону 2. под заглављем: „Збирови салда“ уносе се збирови салда синтетичких конта 001 до 007 на дан 1. јануара 1960. године, а затим на последњи дан сваког месеца у 1960. години. Салда сваког конта утврђују се одузимањем потражних стања од дуговог стања на одређени дан. Затим се салда ових конта саберу и њихов збир уписује се у другу колону;

б) у колону 3. под истим заглављем уносе се салда синтетичког конта 010 — Исправке вредности основних средстава, на дане из текста под а), с тим што се салда утврђују на начин изнет под а);

в) у колону 4. под истим заглављем уносе се разлике између салда у другој колони и салда у трећој колони, па се тако изналазе салда која представљају садашњу вредност основних средстава на одређене дане;

г) под редним бројем: „Укупно“ уносе се збирови салда из напред наведених колона;

5) под ред. бр. 18 и 19 привредна организација утврђује просечно уложена обртна средства уношењем следећих елемената:

а) у колону 2, 3. и 4. уносе се збирови салда са конта 960, 961 до 969 и 200 до 209 према ознакама тих конта у заглављу ових колона, на одређене дане, као и под ред. бр. 16 овог обрасца. Салда на овим контима утврђују се одузимањем дуговних стања од потражних стања на одређени дан;

б) у колону 5. уписују се збирови износа који представљају 10% од обавезног ограничења приликом коришћења средстава амортизације, сходно члану 3. Уредбе о употреби средстава за инвестиције у 1960 години („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/59) и износи нераспоређених средстава, сходно члану 13. Закона о средствима привредних организација, који се такође узимају у обзир при утврђивању просечно расположивих обртних средстава у току године.

Као коришћење средстава у случајевима из претходног става, привредна организација узима стања од првог дана наредног месеца по извршеном преносу средстава са односног издвојеног рачуна средстава код банке на њен жиро-рачун. Ако орган управљања није донео одлуку о коришћењу нераспоређених средстава као обртних средстава, узима се у обзир стање нераспоређених средстава које је задржано на жиро-рачуну, и то од првог дана наредног месеца по истеку периода за који се подноси завршни рачун односно периодични обрачун органу надлежном за преглед завршног

рачуна односно периодичног обрачуна или банци код које привредна организација има жиро-рачун;

в) у колону 6. уписују се збирови салда из колона 2. до 5. на одређене дане;

6) под ред. бр. 20 уноси се просечан износ свих уложених средстава који се добија сабирањем износа исказаних под ред. бр. 17 и 19 овог обрасца;

7) под ред. бр. 21 до 26 утврђује се основица и врши расподела доприноса из дохотка;

8) под ред. бр. 27 до 38 утврђује се обавеза издвајања за допринос за резервни фонд привредне организације, с тим што се под ред. бр. 27 као чист приход уносе само средства која потичу из укупног прихода, а не и средства која непосредно улазе у чист приход из других извора;

9) под ред. бр. 39 до 45 утврђују се обавезе за издвајање доприноса за заједнички резервни фонд односно за резервни фонд општине, с тим што се под ред. бр. 40 и 41 код чистог прихода и код личних доходака радника не узимају у обзир износи који представљају средства која не улазе у укупан приход.

Члан 47.

Образац бр. 4а — Обрачун посебног учешћа у дохотку привредних организација, попуњава се на следећи начин:

1) у колоне 3. и 4. према ред. бр. 1 до 8 под „Исправљени подаци по завршном рачуну“ уносе се подаци из завршних рачуна за претходне две године, после исправки извршених по члану 196. Закона о доприносу из дохотка привредних организација. На пример, приликом израчунавања посебног учешћа привредне организације у дохотку за 1960. годину, уносе се у колону 3. исправљени подаци на основу података из колона 4. обрасца бр. 12 — Решење о завршном рачуну за 1959. годину привредне организације односно — до доношења тог решења — исправљени подаци на основу података из колона 7. обрасца бр. 14 — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1959 годину, а у колону 4. одговарајући исправљени подаци из обрасца бр. 4а уз завршни рачун привредне организације за 1958. годину;

2) под ред. бр. 6 уносе се они елементи трошкова пословања или порез на промет, за које чланом 196. Закона о доприносу из дохотка привредних организација није одређено да се исправљају, а за које је то одређено посебним прописима;

3) у колону 5. уноси се збир исправљених података од ред. бр. 1 до 8 из колона 3. и 4;

4) под ред. бр. 7 уносе се сви остали елементи трошкова пословања и остали трошкови који се одбијају од укупног прихода, а који нису наведени под ред. бр. 2 до 6, и код њих се не може вршити исправка;

5) привредне организације код којих у току текуће године није настала промена у инструментима по којима се може вршити кориговање одређених елемената у вези са израчунавањем посебног учешћа у дохотку, неће вршити попуњавање ред. бр. 1 до 8 овог обрасца.

Ове привредне организације попуниће ред. бр. 9 односно ред. бр. 10 сабирањем исправљеног дохотка односно исправљеног губитка из претходних двеју година;

6) ред. бр. 9 до 23 попуњавају се према објашњењима датим на самом обрасцу.

Привредна организација која утврди исправљени губитак, не врши попуњавање ред. бр. 11 до 15. У овим привредним организацијама допринос из дохотка утврђен за текућу годину, представља основицу за израчунавање посебног учешћа у дохотку.

На исправљени доходак за претходне две године примењују се стопе из дохотка које важе за израчунавање доприноса за текућу годину, да би се израчунати износ могао упоредити са доприносом за текућу годину;

7) под ред. бр. 15 до 17 израчунава се повећање стопе доприноса из дохотка према дохотку за 1960. годину у односу на просечну стопу доприноса из дохотка према дохотку за претходне две године. Ако је стопа под ред. бр. 15 (за протекле две године) већа од стопе под ред. бр. 16 (за 1960. годину), привредна организација нема право на посебно учешће у дохотку, па даље редне бр. 18 до 23 неће ни попуњавати.

Ред. бр. 18 служи за утврђивање разлике стопе дела дохотка преко минималних личних доходака према минималним личним дохотцима за текућу годину и просечне стопе за претходне две године, да би се на основу те разлике повећања стопе израчунала пондерисана стопа за обрачунавање посебног учешћа у дохотку под ред. бр. 19 до 21.

Члан 48.

Образац бр. 5 — Збирни обрачун производње и реализације за 1960. годину, попуњава се на следећи начин:

1) сви подаци под ред. бр. 1 до 25 у колонама 4. до 14. попуњавају се на основу књиговодствених података, тако да овај образац представља рекапитулацију књиговодствених података производње и реализације;

2) у колони 4. исказује се почетно стање (залихе) недовршене производње и полупроизвода сопствене производње, тј. стање исказано у књиговодству привредне организације на дан 31. децембра 1959. године на контима групе 52 — Производња у току, и контима групе 58 — Полупроизводи сопствене производње. Залихе недовршене производње и полупроизвода сопствене производње исказују се рашчлањене по елементима трошкова од ред. бр. 1 до 7. Ови подаци садржани су у колони 7, од ред. бр. 1 до 7 обрасца бр. 5 уз завршни рачун за 1959. годину.

За 1960. годину треба исказати под ред. бр. 9 у колони 4. износ исказан под ред. бр. 9 колоне 7. обрасца бр. 5 за 1959. годину, увећан односно умањен за разлику вишкова и мањкова (ред. бр. 14 и 15 колоне 7), с тим што се за исту разлику има увећати односно умањити износ под ред. бр. 1 у колони 4. На тај начин постићи ће се рачунска усклађеност између износа под ред. бр. 9 из колоне 4. овог обрасца и збира износа са конта групе 52. и конта групе 58 у колони 3. обрасца бр. 1;

3) у колони 5. исказују се трошкови пословања и укалкулисани лични дохоци настали у 1960. години, који су прокњижени на терет одговарајућих конта класе 4. Збир ове колоне под ред. бр. 9 треба да је раван збиру потражне стране конта 490 — Распоред трошкова пословања и укалкулисаних личних расхода.

Ако привредна организација на конту 580 — Полупроизводи сопствене производње, исказује полупроизводе сопствене производње по планским ценама, за износ одступања од планираних цена полупроизвода сопствене производње (конто 591) исправље износ распореда трошкова пословања и укалкулисаних личних доходака који се са конта 490 преноси на ред. бр. 9 у колони 5. Ради рачунског усаглашавања, за исти износ треба исправити и износ трошкова материјала под ред. бр. 1 у колони 5, и износ исправки вредности под ред. бр. 10;

4) у колону 6. уписује се збир података из колоне 4. и 5. Ако је под ред. бр. 8 у колони 5. исказана вредност сопствених производа и услуга (конта групе 48), која је путем ових конта поново унета у процес производње, износ исказан у ко-

лони 5. под ред. бр. 8 исказује се у колони 6. под ред. бр. 1 тако да се ред. бр. 1 колоне 6. има са-стојати из збира износа из колоне 4. ред. бр. 1, колоне 5. ред. бр. 1 и колоне 5. ред. бр. 8. Према томе, сопствени производи и услуге, исказани у књиговодству на контима групе 48, у обрасцу бр. 5 показује се само у колони 5 под ред. бр. 8.

Од колоне 6. па закључно са колоном 13. сопствени производи и услуге исказује се под ред. бр. 1 као материјал, пошто су исти као материјал унети и у даљи процес производње;

5) у колони 7. исказује се вредност залиха недовршене производње и полупроизвода сопствене производње утврђена према књиговодственом стању на дан 31. децембра 1960. године. Износ под ред. бр. 9 ове колоне мора бити раван збиру салда на контима групе 52 и 58 на крају године, пре књижења мањкова и вишкова. Ако привредна организација на конту 580 — Полупроизводи сопствене производње, исказује полупроизводе сопствене производње по планским ценама, са одговарајућим делом одступања од планираних цена полупроизвода сопствене производње (591) треба поступити на начин изложен под 3 у овом члану;

6) у колони 8. исказује се разлика између износа из колоне 6. и 7. Ова разлика представља вредност завршене производње у 1960. години.

Ако привредна организација на конту 580 — Полупроизводи сопствене производње, исказује полупроизводе сопствене производње по планским ценама, са одговарајућом исправком одступања од планираних цена полупроизвода сопствене производње треба поступити на начин изложен под 3 у овом члану;

7) у колони 9. исказује се почетно стање (залихе) готових производа, тј. стање исказано у књиговодству привредне организације на дан 31. децембра 1959. године на синтетичком конту 600 — Залихе готових производа. Ови подаци садржани су у колони 11. обрасца бр. 5 уз завршни рачун за 1959. годину. Ако су код ових залиха били утврђени вишкови и мањкови на дан 31. децембра 1959. године, треба поступити на начин изложен под 2 у овом члану;

8) у колони 10. исказује се збир износа исказан у колонама 8. и 9;

9) у колони 11. исказује се вредност залиха готових производа утврђена на дан 31. децембра 1960. године. Та вредност представља салдо на синтетичком конту 600 — Залихе готових производа, на дан 31. децембра 1960. године пре књижења вишкова и мањкова. У том салду треба да буде раван износ показан под ред. бр. 9 у овој колони;

10) у колони 12. исказује се разлика између износа из колоне 10 и 11. Ова разлика представља вредност готових производа и услуга у току 1960. године продатих или коришћених за сопствене сврхе, тј. вредност укупне реализације у 1960. години (интерна реализација);

11) у колони 13. под ред. бр. 1 исказује се вредност интерне реализације, тј. вредност готових производа који су путем конта групе 48 унети у процес производње као материјал. У овој колони се не врши рашчлањавање по елементима трошкова;

12) у колони 14. исказује се разлика између износа из колоне 12. и 13, која представља екстерну реализацију;

13) под ред. бр. 9 у свим колонама овог обрасца (осим колоне 13) исказује се збир појединих трошкова унетих под ред. бр. 1 до 8;

14) под ред. бр. 10 у свим колонама исказује се исправка вредности са конта 409, 489, групе конта 59 и 64, узимајући у обзир и објашњења дата под 3, 5 и 6 у овом члану. Пошто исправке вредности могу бити позитивне или негативне, што

зависи од тога да ли су планске цене материјала односно планиране цене полупроизвода сопствене производње и готових производа биле веће или мање од стварних цена односно трошкова, испред унетих износа под овим редним бројем треба ставити знак „+“ (плус) или „—“ (минус), да би се сабирањем или одузимањем ових износа од износа под ред. бр. 9 утврдио износ стварних трошкова који се исказују под ред. бр. 11;

15) под ред. бр. 11 сви трошкови исказују се у висини стварних трошкова. При том се под овим редним бројем мора постићи рачунска усклађеност од колоне 4. до колоне 14;

16) под ред. бр. 12 уписују се вишкови, а под ред. бр. 13 мањкови утврђени приликом инвентарисања залиха недовршене производње, полупроизвода сопствене производње и готових производа на дан 31. децембра 1960. године. Под ред. бр. 12 и 13 уписивање се врши само у колоне 7. и 11, док се у колони 14. под тим редним бројевима ништа не уписује;

17) под ред. бр. 14 у колонама 7. и 11. уписани износи треба да буду једнаки збиром салда конта групе 52 и 58 односно конта 600, кад се изврши исправка истих за збир салда са конта групе 59 односно 64, а у колони 14. под ред. бр. 14 понавља се износ уписан под ред. бр. 11;

18) под ред. бр. 14 до 25 уписивање се врши само у колони 14. уношењем података са одговарајућих група конта означених у самом обрасцу;

19) с обзиром на чињеницу да се износ личних доходака у залихама које се преносе у наредну годину утврђује пописом, збир личних доходака под ред. бр. 7 у колонама 7. и 11. овог обрасца треба да буде раван износу личних доходака на конту 158 односно 268 на дан 31. децембра 1960. године;

20) износ личних доходака под ред. бр. 7 у колони 12. односно колони 14. треба да буде раван износу реализованих личних доходака који је пренет у току 1960. године са конта 269 у корист конта 830. Ако се између износа личних доходака исказаног у обрачунским калкулацијама за реализоване производе и износа пренетог са конта 269 у корист конта 830 односно показаног под ред. бр. 7 у колони 14. обрасца бр. 5 покаже разлика, она представља износ личних доходака садржаних у утврђеним вишковима и мањковима приликом пописа залиха недовршене производње, полупроизвода сопствене производње и готових производа, који су књижевни преко ванредних прихода и ванредних расхода;

21) земљорадничке задруге не попуњавају образац бр. 5.

Члан 49.

Образац бр. 8 — Обрачун продукта и кретања залиха у 1960. години, попуњавају све привредне организације које према овом правилнику попуњавају образац бр. 14.

У овом обрасцу табелу I — Обрачун залиха готових сопствених производа и недовршене производње, попуњавају само привредне организације које су имале залихе сопствених производа, полупроизвода и недовршене производње, тј. које су дужне да попуне образац бр. 5 и које су у обрасцу бр. 5 попуниле колоне 4, 7, 9. и 11. Табела I попуњава се тако што се подаци из обрасца бр. 5 преносе у табелу I на начин описан у колони 2. и у заглављу I обрасца бр. 8.

Напомиње се да претходно треба утврдити на које се елементе односи исправка вредности код залиха (ред. бр. 10 у обрасцу бр. 5), на према томе изврши одговарајућу исправку материјала односно укалкулисаних личних доходака. При томе збир износа под ред. бр. 1 до 7 у табели I треба да буде раван збиру износа под ред. бр. 1 до 7 и

10 у обрасцу бр. 5, односно износу под ред. бр. 8 у табели I.

Износи у колони 8. табеле I представљају разлику између стања залиха на почетку године (под 31. XII 1959) и стања залиха на крају 1960. године (под 31. XII 1960). Ове разлике могу бити позитивне или негативне, према томе да ли су укупне залихе на крају 1960. године веће или мање него на почетку године.

Ови износи, рашчлањени на поједине елементе, преносе се из колоне 8. табеле I са одговарајућим знаком (+ или —) у колону 5. табеле II на начин описан у колони 9. табеле I.

Међутим, вредност залиха исказана је под ред. бр. 1 до 8 табеле I по такзованим стварним (или планским) ценама коштања, док је за добијање вредности производње потребно залихе обрачунати са калкулативним продајним ценама (без пореза на промет). Да би се упростио поступак овог прерачунавања, дата је под ред. бр. 9 формула за изналажење фактора за обрачунавање залиха са калкулативним продајним ценама. Та формула гласи:

Реализација сопствених
производа — Порез на
промет

Трошкови пословања +
Лични доходи

= Фактор за обрачуна-
вање залиха по про-
дајним ценама

Подаци за ту формулу узимају се из обрасца бр. 14.

Реализација сопствених производа добија се на тај начин што се реализација из ред. бр. 61, и то без интерне реализације умањи за набавну вредност реализоване трговинске робе, материјала и отпадака из ред. бр. 87 обрасца 14. Порез на промет узима се из ред. бр. 88 и 89, трошкови пословања из ред. бр. 86, а лични доходи радника једнаки су збиру износа под ред. бр. 132 + 133 + 130. Фактор који се добија из ове формуле треба израчунати на 2 децимала.

Фактором добивеним под ред. бр. 9 табеле I обрасца бр. 8 треба помножити износ у колонама 4, 5, 6 и 7 под ред. бр. 8 табеле I „Свега стварна цена коштања“, и на тај начин добивене резултате унети под ред. бр. 10 табеле I „Вредност залиха по продајним ценама“, и то у колоне 4, 5, 6 и 7.

Износ у колони 8. под ред. бр. 10 добија се као резултат износа у колонама 6 + 7 — 4 — 5 под истим редним бројем. Затим треба пренети ове износе и у табелу II у колону 5. под одговарајуће ред. бр. 8, 9, 10 и 11.

Под ред. бр. 11 у колону 8. табеле I треба унети део дохотка садржан у разлици залиха, тј. разлику између износа под ред. бр. 10 и ред. бр. 8. колоне 8, а затим пренети тај исти износ и у колону 5. табеле II под ред. бр. 39 — Део дохотка садржан у разлици залиха.

Табела II — Обрачун продукта, попуњава се на следећи начин:

колоне 4. ове табеле попуњава се из обрасца бр. 14 на начин показан у колони 3. табеле II.

Под ред. бр. 12 колоне 6. табеле II у овом обрасцу треба привредне организације које су имале залихе сопствених производа и које су попуниле табелу I да исказу као вредност производње износ који се добија као резултат из износа под редним бројевима колоне 6. табеле II, и то: 6—7—8—9+10+11.

Под ред. бр. 12 табеле II привредне организације које врше трговинску делатност исказују укупан приход умањен за набавну вредност реализоване трговинске робе, материјала и отпадака (тј. ред. бр. 6—7 из обрасца бр. 8). Ове привредне организације не уносе стога у образац бр. 8 по-

датке из разлике у залихама трговинске робе, материјала и отпадака.

Вредност производње која се исказује под ред. бр. 12 табеле II у колони 6. обрасца бр. 8 даље се рашчлањава у истој колони на поједине елементе вредности производње под ред. бр. 13 и даље у виду збира износа унетих у колоне 4. и 5. табеле II.

Колона 5. ове табеле попуњава се из колоне 8. табеле I и то на начин наведен у колони 9. исте табеле, уз потребно рашчлањавање како је тамо наведено. Колона 6. у табели II добива се као резултат износа у колони 4. плус или минус износ у колони 5. исте табеле (према знаку у колони 5. који је пренесен из колоне 8. табеле I за сваки редни број посебно).

У свим случајевима где се износи показују са знаком минус, тај знак треба ставити испред износа.

При попуњавању табеле II треба водити рачуна да се сви контролни зборови у свим колонама слажу међусобно, као и са збиром износа по редним бројевима које они садрже (ред. бр. 6, 12, 19, 32, 34 и 37).

Под редним бр. 6а табеле II треба у колони 6. унети укупан износ регреса, дотација, субвенција, поклона и сличних примања која улазе у укупан приход, тј. која садржи укупан приход исказан под ред. бр. 6.

У табели III — Обрачун личних доходака, предвиђен је у обрасцу бр. 8 начин на који треба рашчланити бруто личне дохотке који су садржани у вредности производње (односно у реализацији и у разлици залиха) — на нето личне дохотке и на доприносе. У колони 3. ове табеле уносе се лични доходи исплаћени у 1960. години, и то под ред. бр. 1 у бруто износу, под ред. бр. 2 у нето износу, док се доприноси исказују под ред. бр. 3 и 4.

Збир износа под ред. бр. 2 до 4 мора бити раван износу бруто исплаћених личних доходака под ред. бр. 1.

Подаци о износу нето личних доходака исплаћених у 1960. години узимају се из конта 140 и 143 и уносе у колону 3. табеле III. Однос између нето личних доходака и укупних доприноса из личних доходака (за буџет и социјално осигурање), у недостатку тачнијих података, израчунава се на основу података о нето и бруто доходима за конта групе 14 и 43+46 по следећој формули:

$$\frac{\text{Бруто лични доходи} - \text{Нето лични доходи}}{\text{Нето лични доходи}} \times 100 = \text{Износ свих доприноса у процентима од нето личних доходака}$$

Износ нето личних доходака исплаћених у 1960. години (по контима 140 и 143), унет под ред. бр. 2 у колону 3 табеле III треба стога помножити процентом добивеним из предње формуле и поделити са 100. Добивени резултат представља суму свих доприноса која се односи на нето личне дохотке под ред. бр. 2, па ту суму доприноса треба рашчланити и унети под ред. бр. 3 и 4 у колону 3. табеле III.

На основу ових података унетих у колону 3. треба израчунати структуру у % за бруто личне дохотке и унети у колону 4, тако да се сваки износ у колони 3. под ред. бр. 2 до 4 подели износом под ред. бр. 1 и помножи са 100. У колону 5. под ред. бр. 1 уноси се износ бруто личних доходака у вредности производње (једнак збиру износа под ред. бр. 35, 36 и 38 из колоне 6 табеле II). Тај се износ множи редом процентима из колоне 4. табеле III и дели са 100, а затим уноси редом у колону 5. под одговарајућим ред. бр. 2 до 4. На тај начин се применом структуре из колоне 4. рашчлањавају бруто лични доходи у колони 5. на нето

личне дохотке (ред. бр. 2) и на доприносе, и то на допринос буџета из личног дохотка (ред. бр. 3) и на допринос за социјално осигурање (ред. бр. 4). У свим колонама табеле III збир износа унетих под ред. бр. 2 до 4 мора бити раван износу под ред. бр. 1.

Привредне организације које су имале губитак и исплатиле личне дохотке изнад минималних личних доходака, односно изнад увећаних до 25%, исказују их под ред. бр. 5 у табели III. Овај износ се укључује под ред. бр. 1 у колони 5. табеле III.

Табела IV — Утврђивање и расподела чистог прихода и табела V — Утврђивање и покриће губитка, у обрасцу бр. 8 попуњавају се из обрасца бр. 14 на начин показан у колони 2. ових табела. Табелу IV попуниће само привредне организације које су пословале без губитка, а табелу V — само организације које су пословале са губитком који је исказан у обрасцу бр. 14 под ред. бр. 129. Привредне организације које су имале непокривено реализоване минималне личне дохотке (ред. бр. 130 обрасца бр. 14) попуниће и табелу IV и табелу V, с тим што ће у табели IV приказати утврђивање оствареног чистог прихода (ред. бр. 1 до 10 табеле IV) и минималне личне дохотке покривене чистим приходом (ред. бр. 11. табеле IV), а у табели V попуниће само податке од ред. бр. 2 надаље.

Члан 50.

Образац бр. 8а — Извештај о продукту за 1960. годину (Паушалисти), попуњавају све привредне организације које попуњавају образац бр. 1а, тако што одговарајуће податке из обрасца бр. 1а преносе у образац бр. 8а, са одговарајућим рашчлањавањем код оних редних бројева где је то на самом обрасцу назначено.

Приликом попуњавања обрасца бр. 8а треба водити рачуна да се одговарајући зборови међусобно слажу, као што је то наведено у заградама код редних бројева 5, 10, 12 и 13.

Члан 51.

Образац бр. 8 или образац бр. 8а привредна организација дужна је попунити и приложити завршном рачуну.

Осим тога, привредна организација дужна је образац бр. 8 или бр. 8а, попуњен на формулару издатом од стране надлежног статистичког завода, доставити у два примерка (на подручју Аутономне Покрајине Војводине и Аутономне Косовско-Метохијске Области у три примерка) надлежном среском заводу за статистику у року од 3 дана од дана пријема решења о завршном рачуну.

Ако решење о завршном рачуну привредна организација не прими до 31. августа 1961. године, она ће одговарајући попуњени образац бр. 8 односно бр. 8а доставити среском заводу за статистику у року од 3 дана по истеку тога рока, у наведеном броју примерака.

Напомиње се да подаци унети у образац бр. 8 или бр. 8а морају бити у сагласности са подацима из завршног рачуна, после донетог решења о завршном рачуну (обрасци бр. 1а, 14 и 15). Изузетно, ако решење о завршном рачуну привредна организација не прими до 31. августа 1961. године, у образац бр. 8 односно бр. 8а она уноси податке из завршног рачуна одобреног од стране њеног надлежног органа управљања.

Члан 52.

Образац бр. 9 — Преглед обрачунатог пореза на промет за 1960. годину, попуњава се према тарифним бројевима из Тарифе пореза на промет.

Укупан износ под ред. бр. 13 у колони 3. треба да одговара укупном износу реализације исказане под ред. бр. 61 обрасца бр. 14

Ако је привредна организација обезбик пореза на промет који је завела народна република односно општински народни одбор, исказаће га под једним од редних бројева са ознаком „републички порез на промет“ односно „општински порез на промет“.

Овај попуњени образац замењује годишњу пријаву за порез на промет, а подноси се и органу управе општинског народног одбора надлежном за послове финансија до 31. јануара 1961. године.

Орган из става 4. овог члана извршиће преглед обрачуна пореза на промет до рока за подношење завршног рачуна привредне организације за 1960. годину и ставиће о томе оверу на самом попуњеном обрасцу.

Члан 53.

Образац бр. 10 — Преглед обавеза према буџетима и фондовима са стањем на дан 31. децембра 1960. године, попуњава се према елементима исказаним на самом обрасцу.

Износи обавеза према буџетима и фондовима и осталих обавеза према друштвеној заједници на дан 31. децембра 1960. године који се уписују у колону 3. овог обрасца, уносе се са потражне стране конта групе 23 — Остале обавезе, и конта групе 24 — Обавезе за покриће доприноса друштвеној заједници.

Обавезе за фондове привредне организације које се исказују у колони 3. овог обрасца, уносе се са потражне стране конта 900, 930, 931 и 940.

Износи уплата извршених за 1960. годину (до 31. децембра 1960. године) који се исказују у колони 4. овог обрасца, уносе се са дугове стране одговарајућих синтетичких конта и конта групе 23, 24, 009, 030 и 048 из књиговодства привредне организације.

Износи извршених исплата нето личних доходака и личних примања се уносе са дугове стране синтетичких конта 140 и 142.

Све износе привредна организација уноси по одбитку почетног стања, пошто образац бр. 10 показује само обавезе и уплате односно исплате за 1960. годину.

Податке о уплатама односно исплатама до 31. децембра 1960. године, исказаће у колонама 4. и 5, оверава банка код које привредна организација има жиро-рачун.

Приликом наплате обавеза банка води рачуна о уплаћеним износима, односно наплаћује разлике између обавеза исказаних у колони 3. овог обрасца и износа уплаћених до тренутака подношења попуњеног обрасца бр. 10 односно до тренутка подношења налога за уплату, који се уз овај образац подносе.

Ради усаглашавања података о уплатама и исплатама извршеним до 31. децембра 1960. године, привредна организација дужна је пре рока за подношење завршног рачуна поднети банци попуњен образац бр. 10, да би га банка, по извршеном усаглашавању, оверила на месту за то предвиђеном на самом обрасцу.

Оверени образац привредна организација прилаже уз завршни рачун.

Ако орган надлежан за преглед завршног рачуна мења висину обавеза, орган који завршни рачун прегледа и предлаже доношење решења о завршном рачуну дужан је попуњити и приложити образац бр. 10.

Члан 54.

Образац бр. 10а — Извештај о обавезама погонских и пословних јединица према буџетима и фондовима на дан 31. децембра 1960. године, попуњавају привредне организације које у саставу имају погонске и пословне јединице које не врше самосталан обрачун

Овај извештај се подноси односно прилаже за сваку погонску и пословну јединицу посебно.

Погонске и пословне јединице које самостално утврђују и расподељују доходак, подносе попуњени образац бр. 10.

Члан 55.

Образац бр. 12 — Решење о завршном рачуну за 1960. годину привредне организације, попуњава надлежна Служба друштвеног књиговодства Народне банке.

Део решења од I до VIII чини диспозитив решења.

На слободном простору остављеном код појединих редних бројева, по потреби, у колони 2. уписује се одговарајући текст, на пример:

1) код ред. бр. 37. под а): покриће неамортизованог дела садашње вредности основних средстава, учешће потрошача у дохотку, учешће задругара у дохотку — ристорну и сл.;

2) код ред. бр. 37 под б): средства примљена од електропривредне заједнице, средства примљена од пословних удружења и сл.;

3) код ред. бр. 53 под е): допринос из дохотка који уплаћују предузећа за промет филмова у корист предузећа за приказивање филмова, део који се уноси у фонд за покриће мањкова електропривредне заједнице и сл.;

4) код ред. бр. 58: средства која не улазе у укупан приход по члану 16. Закона о доприносу из дохотка привредних организација, као и средства која задружне организације уносе у своје фондове на основу одредаба Одлуке о уплати доприноса из промета житарица за унапређивање производње и промета житарица („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/57) и сл.;

5) код ред. бр. 71 и 72: део чистог прихода за фондове електропривредних заједница, за фонд за награђивање особа Генералне дирекције Југословенских железница односно Генералне дирекције пошта, телеграфа и телефона; део који се враћа предузећима удруженим у електропривредним заједницама и пословним удружењима; повраћај средстава коришћених за покриће губитака; средства која се уносе у одређене фондове на основу прописа наведених под ред. бр. 58;

6) под ред. бр. 70 уносе податке организације које своје фондове формирају по посебним прописима (казнено-поправни домови, задружне организације за своје социјалне фондове и сл.).

У образложењу решења — IX део — треба навести одредбе одговарајућих прописа на основу којих су извршене исправке у одлуци органа управљања привредне организације о одобрењу завршног рачуна. Поред тога, потребно је навести и начин књижења за исправке извршене решењем, и то са назначењем одговарајућих синтетичких конта.

На крају решења даје се упутство о правном леку, у смислу члана 54. Закона о друштвеном књиговодству.

Један примерак решења доставља се привредној организацији, уз потврду пријема са назначењем дана уручења.

За привредне организације које у саставу имају погоне односно пословне јединице са самосталним обрачуном, саставља се извод из решења о завршном рачуну, у који се уносе подаци који се односе на погон односно пословну јединицу. Један примерак таквог извода из решења доставља се банци код које тај погон односно пословна јединица има жиро-рачун.

Служба друштвеног књиговодства, пошто је претходно извршила преглед завршних рачуна, доставља заједно са завршним рачуном и записник о извршеном прегледу и свој предлог о завршном рачуну Служби друштвеног књиговодства у филијали Народне банке на чијем је подручју седиште

привредне организације у чијем се саставу налази погонска односно пословна јединица са самосталним обрачуном, ради доношења решења о завршном рачуну за 1960. годину за предузеће као целину.

За привредне организације из члана 7. Уредбе доноси решење о завршном рачуну за 1960. годину Државни секретаријат за послове народне одбране (Војни сервис).

Члан 56.

Образац бр. 12а — Решење о завршном рачуну за 1960. годину привредне организације (Паушалисти) попуњава Служба друштвеног књиговодства Народне банке. Решење припрема комисија која је извршила преглед завршног рачуна.

Део решења од I до IV закључно чини диспозитив решења, а у делу V даје се образложење. У погледу образложења решења, упутства о правном леку и достављања решења важе одредбе члана 55. ове уредбе.

Члан 57.

Образац бр. 13 — Биланс на дан 31. децембра 1960. године, привредна организација дужна је, у смислу чл. 51. и 52. Уредбе о књиговодствау привредних организација, у року од 15 дана од дана пријема решења о завршном рачуну за 1960. годину попуњити и као део завршног рачуна, са кратким изводом из извештаја о пословању у 1960. години, објавити у службеном листу народне републике на чијој је територији седиште привредне организације.

Уписивање података врши се само под предвиђеним редним бројевима. Неискоришћени редни бројеви остају непопуњени. Отварање нових редних бројева није допуштено. Сви износи исправки вредности појединих редних бројева у билансу претходно се користију одузимањем од износа који испуњавају или додавањем тим износима, тако да се под одговарајућим редним бројевима уносе само њего износи према стању на дан 31. децембра 1960. године.

Предузећа која раде за одређене потребе Југословенске народне армије не објављују биланс.

О објављивању биланса радњи и других мањих привредних организација одлучује орган управе општинског народног одбора надлежан за послове финансија, који прописује и начин објављивања биланса.

Члан 58.

Образац бр. 14 — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину, попуњен подносе привредне организације банци, поред примерка у комплекту завршног рачуна, још и у два примерка.

Овај образац попуњава се на следећи начин:

1) први део овог обрасца (I—Биланс) попуњава привредна организација према бројевима класа, група или конта означеним у колони 2. овог обрасца. Изузетно, подаци којима привредна организација не располаже у свом књиговодству (ред. бр. 2 и 3 — Грађевински објекти привредног карактера у употреби и ван употребе и ред. бр. 5 и 6 — Оруђа за рад у употреби и ван употребе), уносе се из одговарајућих евиденција којима привредна организација располаже;

2) у другом делу обрасца (II — Утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину) врши се утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину и уписују се одговарајући подаци за 1959. годину;

3) у колону 6. уносе се подаци о утврђивању укупног прихода и расподела дохотка за 1959. годину, према редним бројевима означеним у колони

2. Ако се подаци за колону 6. не могу узети из обрасца бр. 12, ти се подаци узимају из књиговодства према контима означеним у колони 2. овог обрасца;

4) у колони 7. врши се утврђивање укупног прихода и расподела дохотка за 1960. годину. Попуњавање се врши према објашњењима датим у овом правилнику за обрасце бр. 4, 4а и 12, а ако таквих објашњења нема, сходно се примењују објашњења дата у Правилнику о периодичним обрачунима привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 21/60), као и објашњења дата у овом члану.

Податке са конта означених у колони 3. уносе у колону 7. само привредне организације које немају недовршену производњу, залихе полупроизвода и готових производа сопствене производње. Све остале привредне организације претходно израчунавају реализоване трошкове пословања, па тако израчунате податке уносе у колону 7;

5) трговинска предузећа и радње који имају споредну делатност за коју се не врши посебна расподела укупног прихода уносе под ред. бр. 62 позитивну разлику распоређених трошкова споредних делатности, а ако је разлика негативна, она се уноси под ред. бр. 65.

Под ред. бр. 62 уноси се и износ разлике између опште и снижене стопе за социјално осигурање;

6) под ред. бр. 85 привредне организације уносе и из грана 122 и 313 међуфазни допринос среском фонду за унапређивање шумарства;

7) под ред. бр. 87 уноси се набавна вредност реализоване трговинске робе утврђена на контима групе 71, односно набавна вредност реализованих количина материјала и отпадака утврђена на контима групе 72.

Продавнице производних предузећа и опште земљорадничке задруге за трговинску делатност, као и групе привредних организација које врше трговинску делатност, под овим редним бројем уносе износ набавне вредности реализоване трговинске робе са свим зависним трошковима, осим издатака који се подмирују из личних доходака радника.

У набавну вредност укључује се и порез на промет, који се плаћа приликом набавке (конта групе 71 показују набавну вредност реализоване трговинске робе увећану за порез на промет).

Производне привредне организације које имају своје продавнице, уносе под овим редним бројем износ продате робе набављене од других произвођача, који продају у својој продавници као допуну свог асортимана;

8) под ред. бр. 90 уноси се износ који издвајају грађевинске, грађевинско-занатске и грађевинско-монтажне привредне организације на основу Одлуке о образовању посебних резервних средстава у оквиру резервног фонда грађевинских, грађевинско-монтажних и грађевинско-занатских предузећа за покриће ризика по гаранцијама квалитета изведених објеката, радова и услуга („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/58);

9) под ред. бр. 92 уноси се износ издвојен за отплаћивање инвестиционог зајма за основна средства од привредних организација које по посебним савезним прописима дају ануитет из укупног прихода, пре утврђивања дохотка (износ књижен на контима групе 70). Под овим редним бројем уноси се износ издвојен за отплаћивање доспелих ануитета до 31. децембра 1960. године;

10) под ред. бр. 93 уноси се износ који се дозначаје за покриће губитка привредне организације односно погона или пословних јединица, осим код оних привредних организација које губитак покривају из дохотка — по одбитку доприноса из дохотка у смислу члана 39. став 4. Закона о доприносу из дохотка привредних организација;

11) под ред. бр. 94 уноси се износ неамортизованог дела садашње вредности основних средстава, учешће потрошача у дохотку, учешће задругара у дохотку — ристорну, и сл.;

12) под ред. бр. 135 уноси се износ који се добија кад се проценат од 2% примени на основу из ред. бр. 46 обрасца бр. 4;

13) под ред. бр. 142 уноси се износ дела чистог прихода за фондове електропривредних заједница, за фонд за награђивање особља Генералне дирекције Југословенских железница односно Генералне дирекције пошта, телеграфа и телефона; део који се враћа предузећима удруженим у електропривредним заједницама и пословним удружењима; повраћај средстава коришћених за покриће губитака; средства која се уносе у фондове на основу посебних прописа;

14) под ред. бр. 146 уносе се износи које за своје фондове формирају по посебним прописима казно-поправни домови, задружне организације (за своје социјалне фондове) и сл.;

15) под ред. бр. 151 до 158 уносе се износи покрића губитка и личних доходака за 1960. годину привредне организације, према сопственим изворима покрића означеним у овим редним бројевима.

Као покривен сматра се само онај губитак за чије су покриће пристигла средства на жиро-рачуна;

16) под ред. бр. 186 до 188 уносе се подаци о обавезама отплаћивања по инвестиционим зајмовима. без обзира да ли су оне и уплаћене. Подаци о овим обавезама узимају се из извештаја о доспелости анuitета које привредне организације редовно примају од банке која им је одобрила инвестициони зајам;

17) под ред. бр. 184, 189 до 191, 199 до 201, 209 до 211, 219 до 221 и 229 до 231, као укупан број часова треба унети: ефективне часове проведене у редовном и прекровременом раду, као и часове за које се обрачунава накнада за личне дохотке (дани годишњег одмора и државних и народних празника, време прекида рада за које је радник примио накнаду личног дохотка, време удаљења са рада на основу решења привредне организације и време плаћеног одсуства до 7 дана у току године);

18) под ред. бр. 194, 204, 214, 224 и 234 уносе износ само привредне организације које су завеле награђивање по комплексном учинку (по јединици производа, по промету и др.).

Ако је привредна организација у току 1960. године прешла на комплексно награђивање по учинку, она ће попунити и ред. бр. 192, 193, 202, 203, 212, 213, 222, 223, 232 и 233, за онај период за који је обрачунавање и исплату личних доходака вршила по учинку и времену.

V. Извештај о пословању

Члан 59.

Извештај о пословању привредне организације саставља управни одбор привредне организације односно одговарајући орган.

Извештај о пословању привредне организације састоји се од општег дела, посебног (стручног) дела и закључка.

Члан 60.

Општи део извештаја о пословању привредне организације треба да садржи опште податке о привредној организацији, на пример: кад је привредна организација основана и чијим решењем, кад је и где регистрована, врте делатности, податке о броју радника, о броју чланова радничког савета, о броју одржаних седница и о важнијим питањима која су расправљана на тим седницама, као и податке о прегледима извршеним од надлежних органа друштвене контроле.

Члан 61.

Посебни (стручни) део извештаја о пословању привредне организације треба да садржи преглед и анализу целокупног пословања привредне организације, као и анализу постигнутог резултата рада.

Извештај о пословању саставља се и о потребама и проблемима који су од нарочитог и битног интереса за пословање привредне организације. Поред оцене стања и пословања у протеклој години, у вези са утврђеним стварним стањем и пописом, извештај треба да обухвати и мере које се предлажу у циљу отклањања негативних појава, као и мере за правилно искоришћавање позитивних појава. На тај начин извештај може послужити радничком савету као подлога за разматрање и одлучивање о завршном рачуну привредне организације. Извештај треба нарочито да послужи привредној организацији при одлучивању о будућем раду, како о непосредним задацима привредне организације, тако и о даљем њеном развоју.

Посебни (стручни) део извештаја треба нарочито да обухвати, поред осталог, и податке:

1) о управљању основним средствима, о променама у основним средствима, о коришћењу основних средстава и о мерама за њихово обезбеђење;

2) о инвестицијама, завршеним и недовршеним, и то с обзиром на инвестициони програм, могуће повећање капацитета и преоријентацију производње;

3) о стању и кретању фондова привредне организације;

4) о употреби обртних средстава (нарочито у вези са залихама материјала, недовршеном производњом, залихама трговинске робе, стањем купаца и добављача, као и стањем кредита код банке);

5) о извршавању плана производње и реализације робе и услуга;

6) о кретању трошкова производње и услуга;

7) о снабдевености сировинама и материјалом за производњу и тржиште (код трговинских привредних организација с освртом на могућност плаћања трговинске робе);

8) о пословима извоза и увоза, с освртом на чињенице које су утицале на повећање односно смањење извоза односно увоза према претходној години, као и финансијском ефекту датих и примљених бонификација, попуста и слично;

9) о продуктивности рада (нарочито с обзиром на капацитет машина, техничку опремљеност рада, структуру — по квалитетацијама запошљених, организацију рада, флукуацију радне снаге и сл.);

10) о оствареним личним дохоцима, премијама, наградама и сл.;

11) о утврђивању укупног прихода и расподели дохотка;

12) о утврђивању чистог прихода и његовој расподели и сл.

У закључку извештаја о пословању треба посебно изнети кретање рентабилности привредне организације и све факторе који су утицали на рентабилност и економичност у пословању, при чему се нарочито треба задржати на одлукама радничког савета односно органа управљања привредне организације донетим у току године у вези са тим факторима. Закључак треба да садржи и осврт на одлуке радничког савета односно органа управљања у вези са извршеним пописом (инвентарисањем), као и предлог о завршном рачуну за 1960. годину.

VI. Претресање и одобравање завршног рачуна

Члан 62.

Кад књиговодство привредне организације састави предлог завршног рачуна и попуни све прописане обрасце и друге прилоге, предаје га управном одбору односно одговарајућем органу са својим из-

вештајем, који мора да садржи анализу финансијског пословања привредне организације.

Члан 63.

Прихваћени завршни рачун орган из члана 62. ове уредбе доставља као свој предлог радничком савету односно одговарајућем органу управљања.

Ако предлог завршног рачуна управни одбор није једногласно прихватио, управни одбор ће у свом извештају радничком савету односно одговарајућем органу управљања изнети и сва одвојена мишљења. Одвојено мишљење може се дати за цео завршни рачун или за његове поједине делове.

Члан 64.

Раднички савет односно орган управљања привредне организације претреса поднети предлог завршног рачуна, врши у њему потребне исправке и одобрава га.

У записник радничког савета односно органа управљања привредне организације о претресању завршног рачуна уноси се исцрпна дискусија по свим питањима која су била предмет дискусије. Ако су на седници вођене стенографске белешке, прилажу се уз записник и дешифроване белешке у целини.

Члан 65.

Одлука радничког савета односно органа управљања привредне организације којом он одобрава завршни рачун, треба да садржи тачне износе збира биланса, фонда основних средстава, фонда обртних средстава и других фондова, дугорочних кредита и осталих извора финансирања, инвестиција, кредита за обртна средства, трошкове производње и услуга, временских разграничења, укупних обавеза и потраживања, као и стање односа са погонским односно пословним јединицама, вредност реализоване робе и услуга, и финансијски резултат, са расподелом дохотка односно покрићем губитка.

Одлуком треба нарочито утврдити основе за расподелу чистог прихода и све друге податке у вези са утврђивањем укупног прихода и расподелом дохотка привредне организације, као и са правилним управљањем друштвеном имовином повереном привредној организацији.

Члан 66.

Завршни рачун одобрен од радничког савета односно од одговарајућег органа управљања привредна организација дужна је поднети у року из члана 8. Уредбе и члана 7. овог правилника органима из чл. 6. и 7. Уредбе.

VII. Завршне одредбе

Члан 67.

Обрасци за завршне рачуне наведени у члану 30. овог правилника одштампани су у Додатку „Службеног листа ФНРЈ“ и чине саставни део овог правилника.

Члан 68.

Начин посебног издавања образаца прописале савезни Државни секретаријат за послове финансија.

Члан 69.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 12-27432/1

15. децембра 1960. године
Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Никола Минчев, с. р.

2.

На основу члана 1. Уредбе о употреби средстава за инвестиције у 1961. години („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/60) и члана 5. Уредбе о употреби средстава за инвестиције у 1960 години („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/59), савезни Државни секретаријат за послове финансија издаје

НАРЕДБУ

ЗА ПРИМЕНУ УРЕДБЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У 1961. ГОДИНИ

1. Банке код којих се воде новчана средства фондова организација и установа на које се односи Уредба о употреби средстава за инвестиције у 1961. години, кад на терет тих средстава врше исплате за инвестициона улагања у 1961. години, примењиваће одредбе Наредбе за примену Уредбе о употреби средстава за инвестиције у 1960 години („Службени лист ФНРЈ“, бр. 6/60).

2. Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“, а примењиваће се и у целој 1961. години.

Бр. 07-381/1

5. јануара 1961. године
Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Никола Минчев, с. р.

3.

На основу члана 6а. став 2. Уредбе о посебним условима за расподелу дохотка неких врста привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/58, 28/59 и 46/60), у сагласности са Секретаријатом Савезног извршног већа за просвету и културу, савезни Државни секретаријат за послове финансија издаје

НАРЕДБУ

О ИЗМЕНАМА НАРЕДБЕ О НАЧИНУ УПЛАЋИВАЊА ДОПРИНОСА ОД ПРОМЕТА ФИЛМОВА, О ОДРЕЂИВАЊУ ОСНОВА ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ОД ТОГ ДОПРИНОСА И О РАСПОРЕДУ ТИХ СРЕДСТАВА НА ПРЕДУЗЕЋА ЗА СНИМАЊЕ ФИЛМОВА

1. У Наредби о начину уплаћивања доприноса од промета филмова, о одређивању основа за расподелу средстава од тог доприноса и о распореду тих средстава на предузећа за снимање филмова („Службени лист ФНРЈ“, бр. 45/58) тачка 2. мења се и гласи:

„2. Средства која се, сагласно одредби члана 6. Уредбе, издвоје у корист предузећа за снимање филмова, Народна банка распоређује на део за унапређивање домаћег играног филма и на део за унапређивање домаћег краткотражног филма. Распоред ових средстава Народна банка врши применом процената које одређује, посебно за сваку годину. Секретаријат Савезног извршног већа за просвету и културу на предлог Удружења филмских произвођача Југославије.“

2. Тачка 8. мења се и гласи:

„8. Средства из тач. 3, 5. и 9. ове наредбе, предузећа за снимање филмова уносе у свој укупан приход.“

3. У тачки 9. став 1. после речи: „издвоји“ бришу се зарез и речи: „пре покрића негативних разлика и издвајања одређеног дела за давање премија из претходне тачке.“

4. Тачка 10. брише се.

5. Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“, а примењиваће се и на завршне рачуне за 1960. годину.

Бр. 12-223/1

5. јануара 1961. године
Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Никола Минчев, с. р.

4.

На основу тачке 2. Одлуке о продајним ценама дувана и дуванских прерађевина („Службени лист ФНРЈ“, бр. 39/58), савезни Државни секретаријат за послове робног промета издаје

НАРЕДБУ О ПРОДАЈНИМ ЦЕНАМА ЗА ПОЈЕДИНЕ НОВЕ ВРСТЕ ЦИГАРЕТА

1. Одређују се цене у продаји на мало за нове врсте цигарета:

1) „Херцеговина експорт“ 70 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Херцеговина експорт“, калибра 7,95 мм, округле, дужине 70 мм, упаковане у бланкетима — меко паковање — са уметком кашпиране алуминијум-фолије и обложеном паклицом са лозофаном и целофанском црвеном траком — по 20 комада;

2) „Див“ — филтер 70 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Див“ — филтер, калибра 8 мм, дужине 72 мм (са филтером), упаковане у кутијама или бланкетима — меко паковање — са уметком алуминијум-фолије и целофанским омотачем — по 20 комада;

3) „Јадран“ — филтер специјал — 80 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Јадран“ — филтер специјал, калибра 8,25 мм, дужине 80 мм (са филтером) упаковане у картонским кутијама по 20 комада;

4) „Кварнер I“ 70 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Кварнер I“, калибра 8,00 мм, дужине 67 мм, упаковане у картонским кутијама по 20 комада;

5) „Virginia Weekend“ 65 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Virginia Weekend“, калибра 8,00 мм, округле, дужине 70 мм, упаковане у бланкетима — меко паковање — са уметком алуминијум-фолије и целофанским омотачем — по 20 комада;

6) „Плитвице — филтер“ 70 динара за 20 комада.

Ова цена важи за цигарете „Плитвице — филтер“, калибра 8,00 мм, округле, дужине 70 мм (са филтером), упаковане у бланкетима — меко паковање — са уметком алуминијум-фолије и целофанским омотачем — по 20 комада.

2. Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 7513/1

31. децембра 1960. године
Београд

Државни секретар
за послове робног промета,
Марјан Брећел, с. р.

5.

РЕШЕЊЕ

САВЕЗНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ О РАСПИСИВАЊУ ДОПУНСКИХ ИЗБОРА ЗА НАРОДНОГ ПОСЛАНИКА ВЕЋА ПРОИЗВОЂАЧА САВЕЗНЕ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ У ИЗБОРНОМ СРЕЗУ БИТОЉ

Пошто је Веће произвођача Савезне народне скупштине својом одлуком од 28. децембра 1960. године одредило да се изврше допунски избори за народног посланика Већа произвођача у 45. Изборном срезу Битољ, у групи пољопривреде, у коме је посланичко место остало упражњено, Савезна изборна комисија на основу чл. 53, 199. и 200. Закона о правима и дужностима, избору и опозиву савезних народних посланика, доноси

Решење

Расписују се допунски избори за избор народног посланика Већа произвођача Савезне народне скупштине у 45. Изборном срезу Битољ, у групи пољопривреде.

Допунски избори одржаће се 19. марта 1961. године.

Среска изборна комисија за Изборни срез Битољ, са седиштем у Битољу, надлежна је за спровођење ових избора.

Бр. 1

7. јануара 1961. године
Београд

Савезна изборна комисија

Секретар, Председник,
Стеван Бабић, с. р. др Дражен Сесардић, с. р.

По извршеном савређењу са изворним текстом утврђено је да се у тексту Закона о изменама и допунама Закона о јавним службеницима, објављеном у „Службеном листу ФНРЈ“, бр. 53/60, поткрала грешка те се даје

ИСПРАВКА

ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ЈАВНИМ СЛУЖБЕНИЦИМА

У члану 9. став 4. у четвртном реду после речи: „старешина органа“ треба да стоје речи: „за службенике органа управе народног одбора — народни одбор“, које су омашком испуштене.

Из Савезне народне скупштине, Београд, 7. јануара 1961. године.

РЕШЕЊА

На основу члана 9. у вези с чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ“, бр. 20/58, 21/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ДРЖАВНОГ ПОДСЕКРЕТАРА У СЕКРЕТАРИЈАТУ САВЕЗНОГ ИЗВРШНОГ ВЕЋА ЗА ЗАКОНОДАВСТВО И ОРГАНИЗАЦИЈУ

Поставља се за државног подсекретара у Секретаријату Савезног извршног већа за законодавство и организацију Вуксан Љумовић, досадашњи по-

моћник секретара Савезног извршног већа у положају државног подсекретара.

Б. бр. 2
6. јануара 1961. године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпредседник,
Велько Зековић, с. р. Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези са чланом 30. ст. 3. Закона о државној управи („Службени лист ФНРЈ”, бр. 13/56 и 44/57) и чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА САВЕЗНОГ ДРЖАВНОГ СЕКРЕТАРА ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ

Поставља се за помоћника државног секретара за унутрашње послове ФНРЈ Мато Радуловић, досадашњи начелник одељења у Управи државне безбедности.

Б. бр. 89
30. децембра 1960. године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпредседник,
Велько Зековић, с. р. Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези са чланом 30. ст. 3. Закона о државној управи („Службени лист ФНРЈ”, бр. 13/56 и 44/57) и чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА САВЕЗНОГ ДРЖАВНОГ СЕКРЕТАРА ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ

Поставља се за помоћника државног секретара за унутрашње послове ФНРЈ Еди Брајник, досадашњи начелник одељења у Управи државне безбедности.

Б. бр. 90
30. децембра 1960. године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпредседник,
Велько Зековић, с. р. Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези са чланом 30. ст. 3. Закона о државној управи („Службени лист ФНРЈ”, бр. 13/56 и 44/57) и чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА САВЕЗНОГ ДРЖАВНОГ СЕКРЕТАРА ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ

Поставља се за помоћника државног секретара за унутрашње послове ФНРЈ Анте Етеровић, досадашњи начелник одељења у Управи државне безбедности.

Б. бр. 91
30. децембра 1960. године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпредседник,
Велько Зековић, с. р. Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. ст. 2. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези са чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ДРЖАВНОГ САВЕТНИКА У ДРЖАВНОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ ФНРЈ

Поставља се за државног саветника у Државном секретаријату за унутрашње послове ФНРЈ Будимир Миличевић, досадашњи начелник у Управи државне безбедности.

Б. бр. 92
30. децембра 1960. године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпредседник,
Велько Зековић, с. р. Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. ст. 2. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези са чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ДРЖАВНОГ САВЕТНИКА У ДРЖАВНОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ ФНРЈ

Поставља се за државног саветника у Државном секретаријату за унутрашње послове ФНРЈ

Шакота Слободан, досадашњи начелник у Управи државне безбедности.

Б. бр. 93

30. децембра 1960. године

Београд

Савезно извршно веће

Секретар,

Потпредседник,

Вељко Зековић, с. р.

Александар Ранковић, с. р.

На основу члана 166. ст. 2. Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ”, бр. 53/57, 44/58, 1/59, 52/59 и 27/60), у вези с чланом 33. Уредбе о организацији и раду Савезног извршног већа („Службени лист ФНРЈ”, бр. 20/58 и 21/59), Савезно извршно веће доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ДРЖАВНОГ САВЕТНИКА У ДРЖАВНОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ ФНРЈ

Поставља се за државног саветника у Државном секретаријату за унутрашње послове ФНРЈ Цветко Узуновски, досадашњи начелник одељења Цивилне заштите у истом секретаријату.

Б. бр. 94

30. децембра 1960. године

Београд

Савезно извршно веће

Секретар,

Потпредседник,

Вељко Зековић, с. р.

Александар Ранковић, с. р.

ИЗ СЛУЖБЕНИХ ЛИСТОВА НАРОДНИХ РЕПУБЛИКА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

„Службени лист Народне Републике Босне и Херцеговине“ у броју 48. од 2. децембра 1960. године објављује:

Одлуку о престанку мандата народних посланика и о одређивању допунских избора;

Одлуку о измени Одлуке о хонорарној настави на вишим педагошким школама;

Одлуку о почетку рада Округног суда у Ливну;

Решење о престанку рада Болнице за туберкулозу плућа Државног секретаријата за унутрашње послове НРБиХ у Тарчину;

Решење о разрешењу и постављењу секретара за рад Извршног већа НРБиХ;

Наредбу о спровођењу Одлуке о почетку рада Округног суда у Ливну;

Решење о програмима за испите занатских мајстора и занатских помоћника;

Решење Изборне комисије НРБиХ о расписивању допунских избора за народног посланика Републичког већа Народне скупштине НРБиХ у Изборном срезу Какањ;

Решење Изборне комисије НРБиХ о расписивању допунских избора за народног посланика Републичког већа Народне скупштине НРБиХ у Изборном срезу Нови Травник.

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ МАКЕДОНИЈЕ

„Службен весник Народне Републике Македоније“ у броју 38. од 25. новембра 1960. године објављује:

Уредбу о изменама и допунама Уредбе о организацији и раду Извршног већа;

Уредбу о изменама Уредбе о организацији и раду Државног секретаријата за унутрашње послове;

Одлуку о именовању председника и чланова одбора и постојећих комисија Извршног већа;

Одлуку о количинама вина и ракје које се могу утрошити у домаћинству произвођача без плаћања пореза на промет;

Одлуку о именовању председника и чланова Републичке комисије за верска питања;

Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Комисије за представке и притужбе Извршног већа;

Правилник о видовима похвала, награда и дисциплинских мера и о начину њиховог примењивања у стручним школама, учитељским школама и гимназијама;

Правилник о изменама Правилника о оцењивању и напредовању ученика основне школе;

Програм о изменама и допунама програма за полагање испита за квалификованог радника грађевинске струке;

Исправку Наредбе о местима ван седишта среских народних одбора у којима је обавезно пријављивање и одјављивање пребивалишта, боравишта и промене стана.

ОБРАСЦИ

ЗА САСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНИХ РАЧУНА ПРИВРЕДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА 1960. ГОДИНУ

који чине саставни део Правилника за извршење Уредбе о завршним рачунима привредних организација за 1960. годину („Службени лист ФНРЈ”, бр. 1/61) објављени су као Додатак „Службеног листа ФНРЈ”, бр. 1/61 и могу се добити преко КОМЕРЦИЈАЛНОГ ОДЕЉЕЊА „СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ФНРЈ”, Београд, Краљевића Марка бр. 9. Жиро рачун 101-11/1-30.

САДРЖАЈ:

Страна

1. Правилник за извршење Уредбе о завршним рачунима привредних организација за 1960. годину	1
2. Наредба за примену Уредбе о употреби средстава за инвестиције у 1961. години	17
3. Наредба о изменама Наредбе о начину уплаћивања доприноса од промета филмова, о одређивању основа за расподелу средстава од тог доприноса и о распореду тих средстава на предузећа за снимање филмова	17
4. Наредба о продајним ценама за поједине нове врсте цигарета	18
5. Решење Савезне изборне комисије о расписивању допунских избора за народног посланика Већа произвођача Савезне народне скупштине у Изборном срезу Битољ	18
Исправка Закона о изменама и допунама Закона о јавним службеницима	18

Издавач: Новинска установа „Службени лист ФНРЈ”, Београд, Краљевића Марка 9. Пошт. факс 226.
— Директор и одговорни уредник Љубодраг Ђурић, Улица Краљевића Марка бр. 9. —

Чтампа Београдски графички завод, Београд