



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ФЕДЕРАТИВНЕ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ Ј Г СЛАВИЈЕ

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ФНРЈ“ излази по потреби, у српском, хрватском, словеначком и македонском издању. — Огласи по тарифи — Жиро рачун код Народне банке ФНРЈ за претплату и по себна издања 101-11 за огласе 101-11
1-30 1-33

Среда, 15 јул 1959

БЕОГРАД

БРОЈ 28

ГОД. XV

Цена овом броју је 100.— дина. — Преплата за 1959 годину износи 2000.— дина, а за иностранство 3000.— динара — Редакција: Улица Краљевића Марка бр. 9. Пошта. факс 226 — Телефони: централа 25-010, 25-417 и 25-838, Администрација 26-276 Одељење продаје 22-619.

512.

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О РУДАРСТВУ

На основу члана 71 тачка 2 Уставног закона о основама друштвеног и политичког уређења Федеративне Народне Републике Југославије и савезним органима власти, проглашава се Закон о рударству, који је усвојила Савезна народна скупштина на седници Савезног већа од 30 јуна 1959 године и на седници Већа произвођача од 30 јуна 1959 године.

П. Р. бр. 48
2 јула 1959 године
Београд

Претседник Републике,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Савезне народне скупштине,
Петар Стамболић, с. р.

ЗАКОН О РУДАРСТВУ

Глава I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

(1) Рудно благо у земљи и на њеној површини је опште добро.

(2) Федерација и народне републике у оквиру права и дужности утврђених Уставом и законима старају се преко одговарајућих државних органа да се рудно благо користи у општем интересу.

Члан 2

(1) Под рудним благом подразумевају се сви органски и неоргански минерали, без обзира да ли се налазе у чврстом, растреситом, пластичном, течном или гасовитом стању или у природним растопама и без обзира да ли се налазе у свом првобитном лежишту, или у наносима, рудничким копицама, јаловиштима или топионичким отпаcima (минералне сировине).

(2) Под минералним сировинама подразумева се и камен (стене).

Члан 3

(1) Одредбе овог закона односе се на истраживање и експлоатацију минералних сировина, без обзира да ли се оне налазе у земљи или на њеној површини, на морском дну или испод њега у обалном мору Југославије.

(2) Одредбе овог закона односе се и на истраживање и експлоатацију минералних сировина које се налазе на морском дну или испод њега ван

обалног мора Југославије, ако се на основу међународног права такво истраживање и експлоатација регулишу југословенским прописима.

Члан 4

(1) Истраживањем или експлоатацијом минералних сировина могу се бавити привредне организације и друга друштвена правна лица, који су одређени овим законом и који испуњавају прописане услове (организације).

(2) Право да врше истраживање или експлоатацију одређених минералних сировина на одређеном простору организације стичу на основу одобрења надлежног органа датог у складу са одредбама овог закона.

(3) Према организацијама које се баве истраживањем или експлоатацијом минералних сировина општински и орески органи врше права која имају по посебним прописима, осим оних права која по одредбама овог закона врше други органи.

Члан 5

На извађеној минералној сировини при истраживању или експлоатацији, као на друштвеној својини, организација стиче право коришћења без накнаде.

Члан 6

(1) Грађани, грађанска правна лица, друштвене организације и друга удружења грађана не могу се бавити истраживањем ни експлоатацијом минералних сировина.

(2) Изузетно, грађани, грађанска правна лица, друштвене организације и друга удружења грађана могу под одређеним условима бавити се само истраживањем или експлоатацијом одређених врста минералних сировина за грађевинске или занатске сврхе или за сопствене потребе, у ком случају на извађеној минералној сировини стичу право својине без накнаде.

(3) Поједини грађани и задруге испирача могу се бавити и испирањем племенитог метала из речних наноса.

(4) Ближе прописе о испирању племенитих метала по претходном ставу донеће Савезно извршно веће.

Члан 7

(1) Овај закон примењује се на истраживање и експлоатацију следећих минералних сировина:

1) свих врста фосилног угља, осим тресета;

2) битуменских материја у чврстом, течном и гасовитом (плиновитом) стању, свих врста битуменских (уљаних) стена, као и осталих врста гасова (плинова), који се налазе у земљи;

3) радиоактивних минералних сировина;

4) минералних сировина од којих се могу производити метали и њихова употребљива једињења;

5) неметалних минералних сировина, и то: графита, сумпора, магнезита, флуорита, барита, азбе-

ста, лискуна, фосфора, гипса (садре), калцита, креде, стипсе, бентонита, кремена (кварца) и кременог (кварцног) песка, каолина, керамичких и ватросталних глина, цементних лапораца, мермера, фелдспата, талка, дијатомејске земље, пуцоланске земље, дистена, леуцита, драгот и полудрагот камења;

6) натријумове, калијумове, магнезијумове соли и свих врста других соли и соних вода.

(2) Овај закон примењује се и на истраживање и експлоатацију минералних сировина које нису наведене у претходном ставу, ако у појединим одредбама овог закона није друкчије одређено.

(3) Савезно извршно веће може прописати посебне услове за истраживање и експлоатацију одређених врста минералних сировина.

Члан 8

(1) Одредбе овог закона не примењују се на експлоатацију цигларске и грнчарске глине, песка, шљунка и камена, ако се ова експлоатација врши за грађевинске или занатске сврхе или ако је врше поједини грађани за сопствене потребе.

(2) Експлоатација ових минералних сировина за сврхе из претходног става регулише се законом народне републике, као и одлуком среског народног одбора донетом на основу и у оквиру републичког закона.

Члан 9

У поступку издавања одобрења за истраживање или експлоатацију минералних сировина надлежни органи сарађују са установама за геолошку службу, сагласно одредбама овог закона.

Члан 10

Привредне и друге организације дужне су истраживање односно експлоатацију минералних сировина вршити на рационалан начин, уз примену савремених метода рударске науке и технике и геолошке науке.

Члан 11

У циљу трајне експлоатације и повећавања производње минералних сировина, привредне организације дужне су истовремено са експлоатацијом вршити истраживање ради обнављања резерви минералних сировина.

Члан 12

(1) Организације које истражују односно експлоатишу минералне сировине дужне су при вршењу ових радова придржавати се прописа о хигијенско-техничкој заштити при раду, примењивати друга уобичајена правила о заштити живота и здравља радника у рудницама и обезбедити лична заштитна средства у смислу одредаба Закона о радним односима и прописа донесених на основу њега.

(2) Организације из претходног става дужне су донети посебне правилнике о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду према специфичним приликама и опасностима при рударским радовима и организовати нарочиту службу хигијенско-техничке заштите при раду.

Члан 13

Истраживање и експлоатација минералних сировина не може се вршити ако би се тиме довели у опасност живот и здравље људи.

Члан 14

На просторима које обухватају објекти који су у општој и јавној употреби и на подручјима која су проглашена заштићеним може се истраживање и експлоатација минералних сировина вршити само ако је то у општем интересу, а на основу посебног одобрења надлежног органа.

Члан 15

Рударским радовима при истраживању и експлоатацији минералних сировина могу руководити само лица која у погледу стручне спреме, праксе и стручног испита испуњавају прописане услове.

Члан 16

(1) Надзор у погледу примене одредаба овог закона и прописа донесених на основу њега, врше рударски инспекторати.

(2) Рударски инспекторати имају и права и дужности које по Закону о радним односима и Закону о инспекцији рада имају инспекторати рада, осим права надзора над применом одредаба тих закона и прописа донесених на основу њих који се односе на заснивање и престанак радног односа и на права из радног односа.

(3) Ако орган инспекције рада приликом контроле коју врши по Закону о радним односима утврди неправилности у спровођењу хигијенско-техничких заштитних мера, дужан је тражити од надлежног рударског инспектората да изврши контролу по овом закону и предузме одговарајуће мере.

Члан 17

(1) Накнада штете коју организације учине другом вршењем рударских радова расправиће се по правним правилима имовинског права.

(2) Накнада штете која нужно настаје за време или по престанку рударских радова на већој површини земљишта или се наноси већем броју лица услед слегања земљишта, јамских пожара, поплава које проузрокују јамски радови, или услед других догађаја проузрокованих рударским радовима, регулишаће се посебним савезним законом.

Члан 18

(1) На поступак по управним стварима из овог закона примењују се одредбе Закона о општем управном поступку, ако овим законом није друкчије одређено.

(2) Против решења савезног рударског органа и републичког органа управе надлежног за послове рударства (републичког рударског органа) може се изјавити жалба надлежном извршном већу.

(3) По жалби изјављеној по претходном ставу решава одговарајућа комисија надлежног извршног већа.

Глава II

ИСТРАЖИВАЊЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

1. Одобрење за истраживање

Члан -19

(1) Под истраживањем минералних сировина подразумевају се рударски радови (израда раскопа, истраживачких ровова, поткопа, нископа, окана, бушотина и др.) и сеизмичка геофизичка истраживања, којима је циљ да се утврди постојање лежишта минералних сировина, њихове количине и какавоћа, положај и облик њиховог лежишта и услови експлоатације.

(2) Не сматрају се истраживањем минералних сировина у смислу овог закона: рударско-геолошко прегледање терена, геолошка снимања, ситни раскопи, плитка ручна бушења и друга геофизичка истраживања, који се врше ради проналажења минерала, геолошког картирања, испитивања тла, истраживања у научне сврхе и слично.

Члан 20

(1) Минералне сировине могу истраживати установе за рударско-геолошка истраживања и привредне организације којима је истраживање одно-

сно експлоатација минералних сировина предмет пословања.

(2) Минералне сировине могу истраживати и привредне организације којима истраживање односно експлоатација није основна делатност, ако те сировине користе у вршењу своје привредне делатности.

(3) Привредне организације којима истраживање односно експлоатација није основна делатност, ако истражују минералне сировине, морају имати посебно организовану стручну службу за истраживање минералних сировина.

(4) Органи управе општинских и средских народних одбора надлежни за послове рударства могу непосредно истраживати минералне сировине на подручју општине односно среза, ако за вршење ових радова располажу кадровима који у погледу стручних квалификација испуњавају услове предвиђене овим законом.

Члан 21

(1) Одобрење за истраживање минералних сировина из члана 7 став 1 овог закона издаје републички орган управе надлежан за послове рударства (републички рударски орган).

(2) Ако се истраживање минералних сировина протеже на територији двеју или више народних република, одобрење за истраживање издаје савезни рударски орган.

(3) Органи из претходних ставова дужни су о сваком издатом одобрењу обавестити орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства.

Члан 22

(1) Одобрење за истраживање издаје се на захтев привредне организације, установе или органа управе народног одбора из члана 20 овог закона (организација за истраживање).

(2) У захтеву за издавање одобрења морају се назначити: минералне сировине које су предмет истраживања, начин на који ће се истраживати, подаци о расположивим стручним кадровима, опреми за истраживање одређених минералних сировина и финансиским средствима, рок у коме ће се отпочети са истраживањем и приближно време трајања истраживачких радова.

(3) Уз захтев се мора приложити:

1) ситуациона карта са уцртаним границама истражног простора у таквој сразмери да се на основу ње могу на терену одредити границе тог простора, са описом положаја истражног простора и назначењем на подручју које политичко-територијалне јединице се тај простор налази;

2) геолошка документација о могућности постојања лежишта минералне сировине на простору за истраживање.

(4) Ако документацију из тачке 2) претходног става није израдила установа за геолошку службу, тражилац одобрења мора ову документацију претходно поднети републичкој установи за геолошку службу на мишљење о оправданости предузимања истраживачких радова, с обзиром на рударско-геолошке услове.

(5) Ако одобрење за истраживање захтева установа за геолошку службу, уз захтев се не мора приложити геолошка документација из става 3 тачка 2 овог члана, већ само кратак приказ геолошког састава терена и економске оправданости предузимања истражних радова.

Члан 23

(1) Ако су захтев за издавање одобрења за истраживање исте врсте минералних сировина и на истом простору за истраживање поднела два или више тражилаца, рударски орган издаје одобрење оном тражиоцу који, с обзиром на расположиве кадрове, опрему и финансиска средства, обезбеђује најуспешније истраживање.

(2) Ако је, у циљу обнављања и одржавања резерви минералних сировина, захтев за издавање одобрења за истраживање поднело рударско предузеће ради истраживања минералних сировина на просторима за истраживање који се граниче са његовим експлоатационим пољем, рударски орган издаје одобрење овом предузећу, без обзира на одредбу претходног става.

Члан 24

Одобрењем за истраживање одређују се:

1) минералне сировине које су предмет истраживања;

2) простор на коме ће се истраживати, са тачно одређеним границама (истражни простор);

3) најмања количина и врста радова које је организација за истраживање дужна извршити;

4) рок у коме се мора отпочети са истражним радовима и време важења одобрења.

Члан 25

(1) Одобрење за истраживање издаје се за истраживање једне или више врста минералних сировина.

(2) Организација за истраживање може у току извођења истражних радова тражити проширење одобрења за истраживање и на друге минералне сировине на истом истражном простору.

(3) Уз захтев за проширење одобрења мора се поднети геолошка документација о могућности постојања лежишта минералне сировине, ако раније поднета документација не пружа довољно података за проширење одобрења.

Члан 26

Једна организација за истраживање може добити одобрење за истраживање и за два или више истражних простора.

Члан 27

(1) За исти истражни простор могу се издати два или више одобрења за истраживање ако се односе на различите врсте минералних сировина и ако постоји могућност неометаног истраживања од стране двеју или више организација на истом истражном простору.

(2) Организације за истраживање које изводе истражне радове на истом истражном простору, усаглашавају своје радове међусобним споразумом.

(3) Ако не дође до споразума, организација која је доцније добила одобрење за истраживање дужна је своје радове изводити на начин којим не омета радове организације за истраживање која је одобрење добила раније.

(4) Ако између организација за истраживање не дође до споразума у смислу претходних ставова, републички рударски орган донеће решење о усаглашавању истражних радова на захтев било које од заинтересованих организација за истраживање.

(5) Против решења донетог по претходном ставу, може се изјавити жалба.

Члан 28

(1) Ако се захтев за истраживање минералних сировина на простору за који је раније дато одобрење за истраживање других минералних сировина, односи на минералне сировине чије је истраживање од већег општег интереса од истраживања минералних сировина за које је дато одобрење, републички рударски орган може актом којим се даје одобрење за истраживање минералних сировина које су од већег општег интереса, одредити да организација која је раније добила одобрење обустави даље радове на том истражном простору.

(2) У случају из претходног става организација која је доцније добила одобрење за истраживање дужна је да организацији која је морала обуставити

радове накнади средства која је целисходно уложила у истражне радове.

(3) Ако се организације из претходног става не споразумеју о накнади, организација која је морала обуставити радове може поднети надлежном привредном суду против друге привредне организације тужбу за исплату накнаде.

Члан 29

Одобрење за истраживање може се издати и за истраживање минералних сировина на простору за који је издато одобрење за експлоатацију, ако се истраживање односи на минералне сировине које организација за експлоатацију не истражује односно не експлоатише и ако се истражним радовима неће ометати радови на експлоатацији.

Члан 30

(1) Најмања количина и врста радова које је организација дужна извршити (члан 24 тачка 3) одређују се за једну годину, према терену, врсти минералних сировина и њиховој важности за привреду.

(2) За радове који трају више година, најмања количина радова одређује се почетком сваке године за ту годину, према резултатима истраживања оствареним у протеклој години.

(3) Рударски орган може, на захтев организације за истраживање, у току године смањити одређене најмање количине радова, ако за то постоје оправдани разлози.

Члан 31

(1) Време важења одобрења за истраживање одређује се, по правилу, према захтеву организације за истраживање.

(2) Ако организација за истраживање захтева неоправдано дуго време важења одобрења, рударски орган може одредити краће време, имајући у виду врсте минералних сировина које се истражују, геолошки састав терена и потребне рударске радове.

(3) Рударски орган може на захтев организације за истраживање продужити важење одобрења ако за то постоје оправдани разлози.

Члан 32

(1) Рударски орган одбиће захтев за издавање одобрења за истраживање ако тражилац одобрења не испуњава услове из члана 20 овог закона, или ако не располаже неопходно потребним стручним кадровима и опремом за истраживање одређене врсте минералне сировине, или не поднесе доказе о обезбеђењу потребних финансиских средстава.

(2) Рударски орган одбиће захтев за издавање одобрења и ако тражилац одобрења не приложи мишљење републичке установе за геолошку службу о оправданости истражних радова (члан 22 став 4).

Члан 33

(1) Рударски орган одбиће захтев за издавање одобрења за истраживање ако је другој организацији већ издато одобрење за истраживање односно експлоатацију на истом простору и за исту врсту минералних сировина, или ако би се истражним радовима ометала или угрожавала експлоатација минералних сировина на суседном експлоатационом пољу.

(2) Рударски орган може одбити захтев за издавање одобрења за истраживање ако према мишљењу републичке установе за геолошку службу није оправдано истраживати на предвиђеном простору за истраживање с обзиром на геолошке услове.

Члан 34

Против решења којим се издаје одобрење за истраживање, жалбу може изјавити и организација за истраживање или експлоатацију која је раније добила одобрење за истраживање односно експлоатацију на истом или суседном простору, ако сматра да ће нови истражни радови ометати или угрожити постојеће радове на истраживању или експлоатацији.

Члан 35

(1) За истраживање минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона, није потребно одобрење рударског органа.

(2) Истраживање сировина из претходног става може се вршити после учињене пријаве, која се подноси органу управе средског народног одбора надлежном за послове рударства и рударском инспекторату.

(3) У пријави се мора назначити минерална сировина која је предмет истраживања, начин на који ће се истраживати и дан почетка истражних радова.

(4) Уз пријаву прилаже се скица истражног простора у произвољној размери.

Члан 36

(1) Ако се на истом истражном простору изводе истражни радови на основу одобрења рударског органа и на основу пријаве по претходном члану, истражним радовима на основу пријаве не могу се ометати истражни радови који се врше на основу одобрења, без обзира да ли је одобрење за истраживање издато пре или после отпочињања радова на основу пријаве.

(2) На захтев организације која врши истражне радове на основу одобрења, републички рударски орган може забранити извођење истражних радова на основу пријаве у целини или делимично, ако утврди да се тим радовима омета истраживање на основу одобрења.

(3) У случају из претходног става, организација која врши истражне радове на основу одобрења дужна је организацији којој је наређено обустављање радова накнадити трошкове које је ова имала у вршењу радова до обустављања, ако су истражни радови на основу пријаве започети пре истражних радова на основу одобрења.

2. Истражни простор

Члан 37

(1) Истражни простор је терен на коме се истражују минералне сировине.

(2) Истражни простор има произвољан облик са природним границама.

(3) Ако таквих граница нема, истражни простор ограничава се правим линијама у произвољном облику повезаним према топографским знацима на ситуационој карти терена (члан 22 став 3 тачка 1).

Члан 38

(1) Величина истражног простора одређује се, по правилу, према захтеву организације за истраживање.

(2) Ако се захтева одређивање простора за истраживање у величини која, према мишљењу рударског органа, не одговара могућности истраживања од стране организације за истраживање, величину простора за истраживање одредиће рударски орган.

Члан 39

(1) На простору на коме се налазе градска насеља, јавне саобраћајнице, водоградње, водоводи, електрични водови високог напона, подручја изво-

ра минералних и термалних вода, споменици културе, природне реткости, војни објекти, гробља и други објекти од општег значаја које одреди републичко извршно веће, као и на подручју које је проглашено заштићеним (напр. национални паркови, заштитне шуме и др.), није дозвољено истраживање минералних сировина.

(2) Кад су у питању минералне сировине од већег општег интереса, организација за истраживање може истраживати и на просторима односно подручјима из претходног става, уз претходну сагласност органа управе у чији делокруг спадају послови који се односе на те објекте односно подручја.

Члан 40

(1) Није дозвољено истраживање минералних сировина ни на простору под зградама које се налазе ван градских насеља и до 40 метара око ових зграда, као ни на простору који обухватају дворишта и вртови ван градских насеља, без сагласности сопственика односно корисника зграде односно земљишта.

(2) Ако су у питању минералне сировине од општег интереса, републички рударски орган може дозволити истраживање минералних сировина и на простору из претходног става, ако је то неопходно потребно, без обзира да ли је сопственик односно корисник зграде или земљишта дао сагласност за истраживање.

Члан 41

(1) Републички рударски орган дужан је водити евиденцију о свим траженим истражним просторима и катастар одобрених простора за истраживање.

(2) У катастар одобрених истражних простора уносе се подаци о минералним сировинама које су предмет истраживања, подаци о организацијама за истраживање којима је издато одобрење и резултати истраживања.

(3) У катастар одобрених истражних простора имају право увида све заинтересоване организације.

(4) Ближе прописе о вођењу евиденције и катастра одобрених простора за истраживање донеће савезни рударски орган.

3. Истражни радови

Члан 42

(1) Организација за истраживање дужна је пријавити почетак истраживачких радова рударском инспекторату и органу управе општинског народног одбора надлежном за послове рударства на чијем ће подручју вршити истраживања, најдоцније на 15 дана пре почетка радова.

(2) О поднетој пријави рударски инспекторат ће обавестити републичку установу за геолошку службу.

Члан 43

Организација за истраживање дужна је при истражним радовима спроводити све прописане хигијенско-техничке заштитне мере при раду и мере за безбедност грађана и очување непокретних и покретних ствари без обзира у чијој су својини.

Члан 44

(1) Организација за истраживање дужна је у току истражних радова подносити рударском органу који је издао одобрење извештаје о извршеним истражним радовима и резултатима истраживања, у роковима које овај орган одреди.

(2) Извештаји треба да садрже и резултате технолошког истраживања, ако се оно врши.

(3) У извештајима морају се навести и подаци о минералним сировинама из члана 7 став 1 овог

закона које нису обухваћене одобрењем за истраживање, ако се ове појаве.

(4) Извештаје о резултатима истраживања дужна је организација за истраживање достављати и републичкој установи за геолошку службу.

(5) Ближе прописе о садржини извештаја о резултатима истраживања донеће савезни рударски орган.

Члан 45

(1) Приликом истраживања могу се водити минералне сировине само у количини коју нужно захтевају истражни радови и технолошка испитивања.

(2) У извештајима о резултатима истраживања морају се исказати количине извађене минералне сировине.

(3) Организација за истраживање дужна је водити евиденцију о извађеним количинама минералних сировина и о томе у које је сврхе минерална сировина коришћена.

Члан 46

(1) О располагању минералним сировинама извађеним при истражним радовима организација за истраживање обавештава републички рударски орган.

(2) Средства остварена продајом минералних сировина извађених при истражним радовима уплатиће се у корист извора из којих се финансирају истраживачки радови.

(3) Организација за истраживање која истраживање врши на основу пријаве (члан 35), доставља извештај из става 1 овог члана органу управе среског народног одбора надлежном за послове рударства.

(4) Ближе прописе о начину и роковима обавештавања по ставу 1 овог члана, донеће савезни рударски орган.

Члан 47

По завршетку или трајном обустављању истражних радова организација за истраживање дужна је о томе поднети извештај са свом документацијом о резултатима истраживања републичком рударском органу који је издао одобрење и републичкој установи за геолошку службу.

Члан 48

(1) По завршетку или трајном обустављању истражних радова дужна је организација за истраживање на местима на којима су извођени истражни радови спровести све мере обезбеђења којима ће се трајно искључити могућност наступања опасности за људе и животиње.

(2) О предузетим мерама из претходног става организација за истраживање обавестиће орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства и орган управе општинског народног одбора надлежан за послове народне одбране.

(3) Органи из претходног става образоваће комисију која ће на лицу места утврдити обим и сигурност предузетих мера.

(4) Ако комисија стави примедбе у погледу предузетих мера, орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства одређиће да организација предузме нове мере обезбеђења, или да предузете мере измени или допуни.

(5) Ако комисија не стави примедбе у погледу предузетих мера, орган из претходног става издаће потврду организацији за истраживање о предузетим мерама обезбеђења.

(6) Потврду из претходног става организација за истраживање доставиће рударском органу заједно са извештајем и документацијом о извршеним истражним радовима.

(7) Организације које врше истраживање на основу пријаве (члан 35) подносе потврду о извршеним мерама обезбеђења органу управе среског народног одбора коме су поднеле пријаву за извођење истражних радова.

(8) Ако организација за истраживање не спроведе мере обезбеђења по ставу 1 овог члана и после опомене органа управе општинског народног одбора, овај орган спровешће мере обезбеђења на трошак организације за истраживање.

Члан 49

О заштити и безбедности објеката који су постављени или изграђени у циљу обезбеђења по претходном члану, стара се орган управе општинског народног одбора надлежан за унутрашње послове.

Члан 50

Одредбе чл. 42, 44, 45 став 2 и члана 47 овог закона не примењују се на истраживање које се врши на основу пријаве (члан 35).

4. Одзимање одобрења за истраживање односно забрана даљег рада по пријави

Члан 51

Орган који је издао одобрење односно коме је поднета пријава за истраживање, може одобрење за истраживање решењем одузети од организације за истраживање односно може забранити даљи рад на основу пријаве (члан 35):

1) ако и поред наређења рударског инспектора нису спроведене прописане хигијенско-техничке заштитне мере при раду и потребне мере за безбедност грађана и за обезбеђење непокретних и покретних ствари у друштвеној својини и у грађанској својини;

2) ако се истражним радовима ометају или угрожавају други рударски радови на истом или суседним просторима;

3) ако се истражни радови изводе противно методама савремене рударске науке и технике и тиме угрожава будућа експлоатација минералних сировина на том или суседном истражном простору;

4) ако нису извршене оне количине истражних радова које су као најмање одређене одобрењем за истраживање, уколико нису наступиле непредвиђене тешкоће;

5) ако се под видом истражних радова врши експлоатација минералних сировина;

6) ако то захтевају интереси народне одбране.

Члан 52

Рударски орган може одобрење за истраживање решењем одузети од организације за истраживање ако она не отпочне са истражним радовима у року који јој је одређен у одобрењу за истраживање, а постоји захтев друге организације за истраживање истих минералних сировина на истом истражном простору.

Глава III

ЕКСПЛОАТАЦИЈА МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

1. Одобрење за експлоатацију

Члан 53

(1) Под експлоатацијом минералних сировина подразумева се вађење из лежишта, обогаћивање и оплемењивање минералних сировина у циљу искоришћавања.

(2) Савезни рударски орган прописаше који се поступци на обогаћивању и оплемењивању минералних сировина сматрају експлоатацијом у смислу овог закона.

Члан 54

Експлоатацијом минералних сировина могу се бавити рударска предузећа, као и друге привредне организације које те сировине користе искључиво у вршењу своје основне делатности и које за експлоатацију минералних сировина оснују посебан рударски погон (рударска предузећа).

Члан 55

(1) Одобрење за експлоатацију минералних сировина из члана 7 став 1 овог закона издаје републички рударски орган.

(2) Ако се експлоатација минералних сировина из претходног става протеже на територији двеју или више народних република, одобрење за експлоатацију издаје савезни рударски орган.

(3) Одобрење за експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона издаје орган управе среског народног одбора надлежан за послове рударства.

(4) Ако се експлоатација минералних сировина из претходног става протеже на подручју двају или више срезова исте народне републике, одобрење за експлоатацију издаје републички рударски орган, а ако се ти срезови налазе на територији двеју или више народних република одобрење издаје савезни рударски орган.

Члан 56

(1) Одобрење за експлоатацију издаје се на захтев рударског предузећа.

(2) У захтеву за издавање одобрења морају се назначити минералне сировине које се намеравају експлоатисати и подаци о техничкој и организационој спремности за рационално искоришћавање минералних сировина.

(3) Уз захтев мора се приложити:

1) ситуациона карта са уртаним границама експлоатационог поља у таквој сразмери да се на основу ње могу на терену одредити границе тог поља са јавним саобраћајницама и другим објектима који се на том пољу налазе у време тражења одобрења и са назначењем политичко-територијалне јединице на чијем се подручју експлоатационо поље налази;

2) документација о извршеним истражним радовима и о лежишту минералних сировина, са подацима о утврђеним количинама и квалитету минералних сировина;

3) економско образложење о корисности експлоатације лежишта минералних сировина, са приказом начина њиховог вађења, оплемењивања, употребе и пласмана.

(4) Републички рударски орган може прописати да се уз захтев за добивање одобрења за експлоатацију појединих врста минералних сировина дају и други подаци и приложе и други нацрти.

Члан 57

Рударско предузеће дужно је документацију из тачке 2) става 3 претходног члана, пре подношења рударском органу, доставити републичкој установи за геолошку службу ради прегледа и давања мишљења о оправданости експлоатације с обзиром на геолошке услове и резултате истраживања, ако ову документацију није израдила установа за геолошку службу.

Члан 58

Уз захтев за издавање одобрења за експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона рударско предузеће дужно је приложити само ситуациону карту терена (члан 56 став 3 тачка 1).

Члан 59

(1) Одобрење за експлоатацију издаје се на основу расправе која се одржава на месту налаза

минералне сировине или у седишту општине, према нахођењу рударског органа.

(2) Расправу заказује рударски орган надлежан за издавање одобрења за експлоатацију.

(3) Рударски орган позива на расправу рударско предузеће које је поднело захтев за издавање одобрења за експлоатацију, орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства на чијем се подручју налази експлоатационо поље, заинтересована рударска предузећа и организације за истраживање, орган у чију надлежност спадају јавни објекти који се налазе на експлоатационом пољу, као и привредне организације које имају погоне или постројења на том пољу.

(4) Орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства обавестиће на уобичајени начин о расправи заинтересоване сопственике и кориснике земљишта и зграда који се налазе на експлоатационом пољу.

(5) Расправом руководи претставник рударског органа.

Члан 60

(1) Циљ расправе је да се утврде чињенице које су потребне за одлучивање по захтеву за издавање одобрења за експлоатацију, а нарочито:

1) да се провере наводи тражиоца одобрења у погледу лежишта минералних сировина и граница експлоатационог поља;

2) да се утврде евентуални посебни услови експлоатације, с обзиром на постојеће објекте и радове на експлоатационом и суседним пољима односно истражним просторима.

(2) На расправи ће се расправити и приговори грађана и правних лица против захтева за издавање одобрења за експлоатацију.

(3) Претставник рударског органа који руководи расправом настојаће да се између рударског предузећа које је поднело захтев за одобрење експлоатације и грађана и правних лица који према њему истичу одређене имовинско-правне захтеве дође до поравнања по тим захтевима.

Члан 61

По захтеву за издавање одобрења за експлоатацију нафте и земних гасова, рударски орган не мора заказивати расправу, већ може одлучити на основу података из захтева и прилога поднетих уз захтев од стране рударског предузећа.

Члан 62

(1) По захтеву за издавање одобрења за експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона, орган управе среског народног одбора надлежан за послове рударства не мора заказивати расправу, већ може одлучити на основу података из захтева и прилога поднетих уз захтев.

(2) Ако се захтев за издавање одобрења из претходног става односи на експлоатационо поље за које је већ издато одобрење за експлоатацију других врста минералних сировина, орган управе среског народног одбора поступиће по члану 66 став 2 овог закона.

(3) О издатом одобрењу орган управе среског народног одбора обавестиће рударски инспекторат.

Члан 63

(1) Одобрењем за експлоатацију минералних сировина одређују се:

1) врсте минералних сировина које су предмет експлоатације;

2) положај и тачне границе експлоатационог поља;

3) рок у коме се морају извршити припремни радови и започети са експлоатацијом.

(2) Одобрењем за експлоатацију могу се одредити ограничења експлоатације у циљу заштите интереса организација из члана 59 став 3 и заштите објеката из члана 39 овог закона.

Члан 64

(1) Ако су захтеве за добијање одобрења за експлоатацију минералних сировина на истом експлоатационом пољу и за исту врсту минералних сировина поднела два или више рударских предузећа, рударски орган издаје одобрење оном рударском предузећу које обезбеђује најрационалнију и најекономичнију експлоатацију минералних сировина.

(2) Ако је, у случају из претходног става, захтев за издавање одобрења поднело и рударско предузеће које је претходно вршило истраживања на овом експлоатационом пољу у циљу обнављања резерви минералних сировина које експлоатише, ово предузеће има прече право добијања одобрења за експлоатацију, ако испуњава прописане услове.

Члан 65

(1) На захтев рударског предузећа рударски орган може издати одобрење за експлоатацију минералних сировина проширити и на друге минералне сировине које се налазе на експлоатационом пољу.

(2) Уз захтев за проширење одобрења рударско предузеће дужно је поднети прилоге из члана 58 став 3 овог закона, ако раније поднети прилози не пружају довољно података за проширење одобрења.

Члан 66

(1) Ако одобрењем за експлоатацију нису обухваћене све врсте минералних сировина из члана 7 став 1 овог закона које се на експлоатационом пољу налазе, рударски орган може издати одобрење за експлоатацију необухваћених минералних сировина другом рударском предузећу.

(2) Пре издавања одобрења другом рударском предузећу, рударски орган затражиће образложено мишљење од рударског предузећа које врши експлоатацију о могућности експлоатације необухваћених минералних сировина с обзиром на постојеће експлоатационе радове, и позива га да, ако хоће, поднесе захтев за проширење одобрења.

(3) Кад рударско предузеће поднесе захтев за проширење одобрења, рударски орган дужан је том предузећу издати одобрење, ако испуњава прописане услове.

Члан 67

(1) На експлоатационом пољу у коме се већ врши подземна експлоатација, рударски орган може издати одобрење за експлоатацију површинских минералних сировина (члан 72) другом рударском предузећу само ако се овом експлоатацијом не би ометао или угрожавао рад подземне експлоатације.

(2) Под условом из претходног става рударски орган може, поред издатог одобрења за експлоатацију површинских минералних сировина, издати одобрење за подземну експлоатацију минералних сировина другом рударском предузећу на истом експлоатационом пољу.

Члан 68

Одобрење за експлоатацију доставља се рударском предузећу које је поднело захтев, рударском инспекторату, републичкој установи за геолошку службу, органу управе општинског народног одбора надлежном за послове рударства на чијем се подручју експлоатационо поље налази.

Члан 69

(1) Против решења којим се издаје одобрење за експлоатацију, могу изјавити жалбу и органи и

организације из члана 59 овог закона, ако сматрају да ће се експлоатацијом угрозити постојећи јавни објекти или ометати рад погона или постројења на експлоатационом пољу.

(2) Против решења донетог по жалби из претходног става не може се водити управни спор.

Члан 70

Рударски орган решењем ће одузети одобрење за експлоатацију од рударског предузећа ако предузеће не отпочне са експлоатацијом у року који је одређен решењем о одобрењу експлоатације или доцнијим решењем.

2. Експлоатационо поље

Члан 71

(1) Експлоатација минералних сировина врши се на одређеном простору (експлоатационо поље).

(2) Експлоатационо поље сачињава простор који је хоризонтално на површини земље ограничен правим линијама или природним границама, а простире се неограничено у дубину земље између вертикалних равни положених кроз те линије односно природне границе.

Члан 72

Експлоатација минералних сировина из шљунчаних, пешчаних и других наноса, топионичких остатака и напуштених јаловишта, као и експлоатација зрнасте и барске гвоздене руде (површинске минералне сировине), врши се на експлоатационом пољу које достиже у дубини до подлоге на којој се налазе ове минералне сировине (површинско експлоатационо поље).

Члан 73

(1) Експлоатационо поље обухвата, по правилу, цео истражни простор лежишта минералне сировине са појасом обрушавања услед експлоатације.

(2) Ако лежиште минералне сировине обухвата велики простор, тако да постоје услови за отварање више рудника, рударски орган може одобрењем за експлоатацију ограничити експлоатационо поље само на један део лежишта минералне сировине.

Члан 74

(1) За подизање грађевинских објеката на земљишту у границама експлоатационог поља мора се, пре издавања грађевинске дозволе, прибавити мишљење рударског предузећа о могућности подизања грађевинског објекта с обзиром на рударске радове.

(2) Ако према образложеном мишљењу рударског предузећа може настати оштећење грађевинског објекта услед рударских радова, орган надлежан за издавање грађевинске дозволе прибавиће о томе и мишљење рударског инспектората.

(3) Ако и према мишљењу рударског инспектората постоји могућност оштећења грађевинског објекта, грађевинска дозвола се неће издати.

(4) Грађевинска дозвола може се изузетно издати и кад према мишљењу рударског предузећа односно рударског инспектората постоји могућност оштећења грађевинског објекта, али само ако не постоји опасност по живот и здравље грађана, ако се инвеститор писмено одрекне права на накнаду штете која би настала као последица рударских радова и ако се ова његова изјава убележи у земљишне књиге.

(5) Одредбе претходних ставова примењују се и у погледу грађевинских објеката за чије подизање није потребна грађевинска дозвола.

Члан 75

(1) Ако општи интерес захтева, преко експлоатационог поља могу се изграђивати јавни путеви,

железничке пруге, канали и друге саобраћајнице, као и електрични водови високог напона са одређеним сигурносним стубовима.

(2) Пре израде инвестиционог програма за објекте из претходног става инвеститор је дужан прибавити мишљење рударског предузећа о најпогоднијем правцу и положају ових објеката на експлоатационом пољу.

(3) Рударска предузећа имају право на накнаду стварне штете проузроковане изградњом објеката из става 1 овог члана.

3. Експлоатација минералних сировина

Члан 76

(1) На основу одобрења за експлоатацију и одобрених пројеката, рударско предузеће може предузети све рударске и друге радове подземно или на површини земље који су потребни за отварање рудника и експлоатацију минералних сировина, и може вршити даља истраживања минералних сировина на експлоатационом пољу.

(2) Пројекти рударских радова израђују се и одобравају по посебним савезним прописима.

(3) Приликом подизања грађевинских објеката и постројења на површини земље, рударско предузеће дужно је придржавати се прописа који важе за ову врсту изградње.

Члан 77

(1) Рударско предузеће дужно је пријавити рударске радове надлежном рударском инспекторату и органу управе општинског народног одбора надлежном за послове рударства, на чијем ће подручју вршити експлоатацију, најдоцније на 15 дана пре почетка радова сваког погона.

(2) Предузећа за експлоатацију нафте и земних гасова дужна су у року из претходног става пријавити почетак радова на свакој бушотини.

Члан 78

(1) На основу одобрених пројеката за отварање лежишта и експлоатацију, рударско предузеће дужно је изградити дугорочне програме радова на отварању лежишта и експлоатацији. На крају сваке године рударско предузеће дужно је на основу дугорочног програма саставити годишњи план радова за наредну годину.

(2) Годишњи план радова на отварању и експлоатацији обухвата рударске радове којима ће се остварити планирана производња за ту годину, хигијенско-техничке заштитне мере при раду које се морају предузети на предвиђеним радовима и мере за безбедност људи и заштиту непокретних и покретних ствари у друштвеној и грађанској својини.

(3) Нужна отступања од одобрених пројеката у годишњем плану у погледу извођења радова у јами и на површинском копу, као и у погледу извођења и постављања јамских постројења и постројења за оплемењивање којима се битно не отступа од главног пројекта и која не повлаче повећање инвестиционих улагања, могу се вршити, али само уз претходну сагласност надлежног рударског органа.

(4) Предузећа за истраживање и експлоатацију нафте и земних гасова могу, због геолошких услова и конфигурације терена, мењати локацију бушотина предвиђених пројектом и без сагласности рударског органа, али су дужни о томе уз писмено образложење обавестити рударски орган.

(5) Под јамским постројењима подразумевају се и рударска постројења и грађње делимично у јами и делимично на површини.

Члан 79

(1) Рударска предузећа дужна су у својим годишњим плановима, према рударско-геолошким

условима, предвидети истражне и радове на отварању лежишта ради обезбеђења резерви минералних сировина за експлоатацију односно ради њиховог обнављања (превођења резерви ниже категорије у резерве више категорије).

(2) Рударско предузеће дужно је водити књигу о резервама минералних сировина и у њу уносити стање резерви минералних сировина на крају сваке године.

Члан 80

(1) Рударско предузеће дужно је годишњи план радова доставити на увид надлежном рударском органу, ако овај то захтева.

(2) Рударски орган може ставити примедбе у погледу планом предвиђених хигијенско-техничких заштитних мера, мера за безбедност грађана и заштиту непокретних и покретних ствари у друштвеној и грађанској својини, радова на обнављању резерви минералних сировина, примене техничких прописа и рационалности експлоатације.

(3) Примедбе рударског органа стављене у смислу претходног става, обавезне су за рударско предузеће.

(4) Ако рударски орган не стави примедбе у року од 30 дана од дана пријема плана, сматраће се да нема примедба.

Члан 81

(1) Рударско предузеће дужно је рационално искоришћавати лежиште минералних сировина.

(2) Рударско предузеће рационално искоришћава лежиште минералних сировина ако, примењујући методе савремене рударске технике, вади и оплемењује минералне сировине са што мање губитака и ако, поред основне сировине, вади и остале минералне сировине из члана 7 овог закона које се налазе у лежишту а могу се корисно употребити и ако је то економски оправдано.

(3) Републички рударски орган може прописати да је рударско предузеће дужно одређену јаловину са остацима минералне сировине остављати на одређено место.

Члан 82

(1) Експлоатација минералних сировина не може се вршити на простору који обухватају објекти из члана 39 овог закона, као ни на подручјима која су проглашена заштићеним.

(2) Ако су у питању минералне сировине од већег општег интереса, републичко извршно веће или орган који оно овласти може дозволити експлоатацију и на просторима односно подручјима из претходног става, одређујући истовремено мере које се морају предузети у циљу заштите ових објеката односно подручја.

Члан 83

(1) Републички орган управе надлежан за народно здравље, у споразуму са републичким рударским органом и републичком установом за геолошку службу, може одредити шира заштитна подручја лековитих извора минералних и термалних вода на којим подручјима се могу вршити рударски радови само уз предузимање мера у циљу заштите лековитих извора.

(2) Органи из претходног става одредиће мере које се морају предузети у циљу заштите лековитих извора минералних и термалних вода.

Члан 84

(1) Рударско предузеће може користити површинске воде по прописима о водама.

(2) Обичне воде које се отворе рударским радовима, рударско предузеће може користити за своје потребе све до њиховог утока у сталне површинске воде.

(3) Рударско предузеће дужно је отпадне воде, пре него што их пусти у површинске воде, очистити од штетних састојака према прописима о отпадним водама.

Члан 85

Рударско предузеће дужно је дозволити другом рударском предузећу које врши експлоатацију минералних сировина на суседном експлоатационом пољу, отварање или пробијање отвора за проветравање или одводњавање, ако тим радовима не би доводило у опасност свој погон.

Члан 86

(1) На свом експлоатационом пољу рударско предузеће дужно је дозволити другом рударском предузећу које врши експлоатацију минералних сировина на суседном експлоатационом пољу, изградњу односно отварање или пробијање путева, индустријских колосека и других саобраћајница за превозење односно одвозење минералних сировина, као и коришћење постојећих постројења за производњу и пренос електричне и друге енергије.

(2) Рударско предузеће дужно је дозволити извршење радова из претходног става само ако би извођење тих радова на други начин изазвало несоразмерно високе трошкове, односно дужно је дозволити коришћење постројења само ако располаже слободним капацитетом тих постројења.

(3) Ако се предузећа не споразумеју у погледу изградње објеката односно коришћења капацитета, одлуку о томе доноси рударски орган.

(4) Рударско предузеће које врши изградњу односно користи објекте дужно је другом рударском предузећу на чијем експлоатационом пољу изводи радове односно чија постројења користи платити накнаду.

Члан 87

(1) Рударско предузеће дужно је у току извођења и по завршетку рударских радова привести култури земљиште које је општењено рударским радовима, сагласно посебним прописима савезног рударског органа.

(2) Исто тако, рударско предузеће дужно је по обустави или завршетку радова и на површинским и на јамским погонима спровести све мере обезбеђења предвиђене у члану 48 овог закона.

Члан 88

Одредбе чл. 78, 79 и 80 овог закона не односе се на експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 овог закона, осим ако се експлоатација врши јамским радом.

4. Обуставањање експлоатационих радова

Члан 89

(1) Ако се рад у јамским погонима и површинским коповима или у његовим деловима или у погонима за експлоатацију нафте мора привремено прекинути због непредвиђених препрека (провала гасова или воде; проломи у вези са горским ударом; јамски пожари; поремећаји на главним путевима за проветравање, пролажење, одводњавање и превоз; клизање терена; ерупције и сл.), рударско предузеће дужно је о тим препрекама обавестити надлежни рударски инспекторат најдоцније у року од 24 часа по обустави радова.

(2) О привременој обустави радова која је унапред планирана рударско предузеће дужно је обавестити надлежни рударски инспекторат на 15 дана пре обуставања рада.

(3) Пре обуставања рада по претходном ставу које ће трајати дужи од 15 дана, мора се извршити потребно премеравање и морају се допунити рудар-

ски планови, а посебно сачинити записник о узроцима обустављања рада са констатацијама о опасностима које се могу појавити приликом поновног отварања јама или њеног дела.

(4) За време привременог прекида и привремене обуставе рада главни јамски простори морају се одржавати у таквом стању да се њима може пролазити без опасности.

Члан 90

(1) Ако из било ког разлога дође до потпуног и трајног обустављања експлоатације у појединим јамским погонима или површинским коповима, рударско предузеће дужно је о томе обавестити рударски орган и рударски инспекторат најдоцније на 15 дана пре обуставе радова.

(2) О обустави рада у појединим погонима или коповима одлучује раднички савет рударског предузећа.

(3) Рударски орган може у случају обуставе рада образовати комисију која ће на лицу места испитати разлоге за обустављање радова, и постојање резерви минералних сировина и њихову испрљеност.

(4) Податке о резервама минералних сировина рударски орган доставиће републичкој установи за геолошку службу.

(5) Ако рударско предузеће престане са радом сви рударски планови и скице, мерачке књиге и остала документација о стању рударских радова у време престанка предузећа предају се рударском органу на чување.

(6) Свакој организацији која је заинтересована за обнову радова на напуштеном експлоатационом пољу, републички рударски орган дужан је дати на увид материјал из ст. 3 и 5. овог члана.

Члан 91

(1) Рударска предузећа која врше експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона, дужна су обавештавања по члану 89 овог закона о привременом прекиду или о привременој обустави радова вршити само ако се експлоатација врши подземним радом.

(2) О трајној обустави рада појединих погона предузећа из претходног става дужна су обавестити рески орган управе који је издао одобрење за експлоатацију.

5. Катастар експлоатационих поља

Члан 92

(1) Републички рударски орган дужан је водити катастар експлоатационих поља.

(2) У катастар експлоатационих поља уносе се сви подаци из одобрења за експлоатацију минералних сировина на одређеном експлоатационом пољу, подаци из накнадних одобрења за истраживање или експлоатацију на том експлоатационом пољу, евенуална ограничења експлоатације и подаци о помоћним јамским градњама ван експлоатационог поља.

(3) Експлоатационо поље води се у катастру експлоатационих поља на име рударског предузећа.

Члан 93

(1) Рударски орган води, поред катастра експлоатационих поља, збирку исправа и списак рударских предузећа којима су дата одобрења за експлоатацију.

(2) Збирку исправа сачињавају преписи одобрења за експлоатацију, са свим прилозима и нацртима које је тражилац одобрења поднео уз свој захтев за одобрење експлоатације, као и накнадна решења донета у вези са експлоатационом пољем.

(3) У катастар експлоатационих поља, збирку исправа и списак рударских предузећа којима су

дата одобрења за експлоатацију имају право увида све заинтересоване организације.

Члан 94

(1) Експлоатационо поље води се у катастру експлоатационих поља до потпуног исцрпљења минералне сировине на подручју тог поља.

(2) Сматра се да је експлоатационо поље исцрпљено за одређену минералну сировину ако такве сировине више нема или је има у таквом саставу и количини да је њено вађење постало неекономично.

(3) Експлоатационо поље водиће се и даље у катастру експлоатационих поља ако је рударско предузеће пре исцрпљења минералне сировине одустало од експлоатације.

Члан 95

Ближе прописе о вођењу катастра, збирке исправа и списка рударских предузећа којима су дата одобрења за експлоатацију, донеће савезни рударски орган.

Глава IV

РУДАРСКА МЕРЕЊА И РУДАРСКИ ПЛАНОВИ

Члан 96

У циљу правилног извођења рударских радова и рационалне експлоатације минералних сировина, као и у циљу заштите рада и спречавања материјалних штета, рударска предузећа дужна су на основу мерења израђивати планове односно карте из којих се може утврдити стање рударских радова, њихов међусобни положај и положај рударских радова у односу на старе рударске радове и на објекте и воде на површини.

Члан 97

(1) Рударско предузеће мора имати:

- 1) ситуациони нацрт експлоатационог поља;
- 2) геолошку карту експлоатационог поља и његове околине, као и карактеристичне геолошке профиле;
- 3) план рудника, са уцртаном површинском ситуацијом и подземним просторима односно површинским коповима;
- 4) планове појединих јама односно површинских копова;
- 5) откопне и етажне планове свих јамских и површинских рударских радова појединих ревира;
- 6) планове енергетске мреже (електричне мреже, компримираниот ваздуха и др.), водоводне мреже, као и јамских постројења, са главним техничким подацима;
- 7) планове проветравања јама.

(2) За руднике са великим притоком воде и слојеном тектоником, рударски орган може прописати и вођење хидролошких и тектонских планова.

(3) Планови из става 1 тач. 4, 5, 6 и 7 овог члана морају се допуњавати сваког месеца, према напредовању рударских радова.

(4) Ако се јамски радови изводе у близини старих радова или напуштених делова јама, или према њима или према геолошким раселинама, допуњавање планова врши се према потреби и у краћим роковима.

(5) Допуњавање планова вршиће се у краћим роковима и кад се подземни радови крећу у подручју јамских ватри и водених акумулација, као и јавних објеката или заштићених подручја (чл. 39 и 40).

Члан 98

Предузећа за истраживање и експлоатацију нафте и земних гасова морају имати:

1) ситуациони нацрт експлоатационог поља са назначењем свих истражних и експлоатационих бушотина и осталих уређаја;

2) геолошку карту експлоатационог поља и његове околице, као и карактеристичне геолошке профиле;

3) карте о границама рубне воде;

4) податке и извештаје о бушењу, електрокаротажним мерењима, зацевљењу, перфорацији, освајању и мерењу динамичког и статичког притиска, гасном фактору и свим осталим физичко-хемијским анализама колектора и флуида.

Члан 99

Ситуациони нацрт експлоатационог поља и рударска мерења на основу којих се израђују рударски планови, морају бити прикључени на две сталне тачке на терену.

Члан 100

(1) О свим извршеним мерењима рударско предузеће дужно је водити оверене мерачке књиге.
(2) Мерачке књиге се оверавају по прописима о оверавању пословних књига.

Члан 101

(1) Рударска мерења врше и планове израђују односно допуњавају само лица која за ове послове имају стручне квалификације (рударски мерачи и геометри).

(2) Ако се укаже потреба за израдом нових рударских планова, у нове рударске планове морају се пренети сви детаљи из старих рударских планова, као што су стари јамски отвори, стари радови и раседи, висинске коте и др.

Члан 102

Корисници и сопственици земљишта дужни су дозволити рударском предузећу обележавање тачака на земљишту при премеравању и постављање међаша експлоатационог поља.

Члан 103

(1) Копије планова из члана 97 тач. 3 до 7 овог закона рударско предузеће дужно је без одлагања достављати надлежном рударском инспекторату.

(2) Рударски инспекторат достављаће рударском предузећу копије планова из претходног става у јануару и јуну сваке године, ради уношења у те копије измена и допуна извршених у плановима рударског предузећа.

(3) Ако рударско предузеће не изврши измене и допуне по претходном ставу у року од месец дана од дана њиховог пријема, рударски инспекторат одредиће мерача који ће измене и допуне планова извршити на трошак рударског предузећа.

Члан 104

(1) Одредбе чл. 96 до 101 и 103 овог закона неће се примењивати на експлоатацију минералних сировина које нису наведене у члану 7 став 1 овог закона, осим ако се експлоатација врши подземним радом или ако то захтевају посебни рударско-геолошки услови према оцени рударског инспектора.

(2) Ако се експлоатација минералних сировина из претходног става врши подземним радом, рударско предузеће дужно је имати план јаме са учтаном површинском ситуацијом.

Члан 105

(1) Организације за истраживање дужне су имати рударске планове и вршити рударска мерења према обиму извршених рударских радова.

(2) У одобрењу за истраживање рударски орган одредиће која рударска мерења организација за истраживање мора вршити.

(3) Одредбе става 1 не односе се на истраживање минералних сировина које се врши на основу пријаве (члан 35), осим ако се истраживање врши јамским радом.

Члан 106

Ближе прописе о рударском мерењу, о изради рударских планова и њиховим размерама, као и о мерачким књигама, донеће савезни рударски орган.

Глава V

ЗАШТИТНЕ МЕРЕ

Члан 107

У циљу заштите живота и здравља радника, рударско предузеће дужно је:

1) благовремено спровести све прописане хигијенско-техничке заштитне мере при раду;

2) донети правилник о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду према специфичним приликама и опасностима у својим погонима;

3) организовати службу хигијенско-техничке заштите при раду;

4) обезбедити радницима лична заштитна средства;

5) обезбедити потребна новчана средства за хигијенско-техничку заштиту и њено стално усавршавање;

6) организовати службу за спасавање, ватрогасну службу и службу прве помоћи;

7) устројити књигу рударског надзора.

Члан 108

(1) На основу општих прописа о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду раднички савет рударског предузећа дужан је, без обзира на члан 46 став 2 и члан 47 став 2 Закона о радним односима, донети правилник о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду, у коме ће се, поред редовних мера по важећим прописима, одредити нарочите мере заштите, с обзиром на специфичне прилике и опасности у руднику, као и организација и делокруг службе хигијенско-техничке заштите при раду.

(2) Раднички савет дужан је правилник из претходног става доставити на примедбе рударском инспекторату најдоцније на 30 дана пре његовог доношења.

(3) Рударско предузеће дужно је поступити по примедбама рударског инспектората.

(4) Ако рударско предузеће сматра да примедбе рударског инспектората нису у складу са специфичним приликама у предузећу, може захтевати од рударског органа да одлучи по тим примедбама.

(5) Одлука рударског органа по истакнутим примедбама обавезна је за рударско предузеће.

(6) Ако рударски инспекторат не стави примедбе у року од 30 дана од дана пријема правилника сматраће се да је са правилником сагласан.

Члан 109

(1) Задатак службе хигијенско-техничке заштите при раду је:

1) непосредна контрола спровођења мера хигијенско-техничке заштите;

2) вођење евиденције о несрећним случајевима у предузећима, уз назначење узрока услед којих су они настали;

3) проучавање узрока несрећних случајева и професионалних обољења и давање предлога за предузимање мера и увођење сигурнијих метода рада ради сузбијања тих узрока;

4) вођење рачуна о здравственом стању радника и давање предлога за побољшање хигијенских услова при раду

(2) За организовање службе хигијенско-техничке заштите при раду и за организовање контроле над њеним правилним функционисањем одговоран је директор рударског предузећа.

(3) За спровођење хигијенско-техничке заштите у предузећу и за контролу предузимања хигијенско-техничких заштитних мера при раду одговоран је главни технички руководиоца предузећа (технички директор).

(4) Службу хигијенско-техничке заштите при раду мора вршити потребан број лица, према величини рудника, која за то имају одговарајућу стручну спрему и која су физички способна за вршење ове службе.

(5) Лицима из претходног става не сме се, поред те службе, одређивати вршење других послова, ако би се тиме ометала та служба.

Члан 110

(1) Рударско предузеће дужно је према својим специфичним приликама организовати службу за спасавање, ватрогасну службу и службу прве помоћи и снабдећи их потребном опремом.

(2) Служба за спасавање и ватрогасна служба организују се из редова радника који су за те службе посебно обучени.

(3) У већим рударским предузећима и у рударским предузећима са специфичним повећаним опасностима организовање се професионалне службе за спасавање и ватрогасне службе.

(4) Два или више предузећа из претходног става могу, уз одобрење републичког рударског органа, организовати заједничку професионалну службу за спасавање и ватрогасну службу.

(5) Републички рударски орган одређује која од таквих предузећа морају имати професионалну службу за спасавање и ватрогасну службу.

(6) За организовање службе из ст. 1 и 3 овог члана одговоран је директор предузећа.

(7) О оспособљавању и функционисању службе из става 1 овог члана стара се главни технички руководиоца.

Члан 111

(1) Раднички савет дужан је најмање свака три месеца размотрити стање службе хигијенско-техничке заштите и службе из члана 110 овог закона, као и одредити потребне мере које се морају спровести.

(2) Раднички савет може образовати комисију чији је задатак испитивање стања службе хигијенско-техничке заштите и функционисање службе из претходног става.

Члан 112

(1) За непосредно спровођење хигијенско-техничких заштитних мера при раду одговорни су: управник погона, пословођа, надзорник, предрадник, палилац мина и копач — сваки у свом делокругу.

(2) Правилником предузећа о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду одређује се делокруг и одговорност сваког лица из претходног става за спровођење хигијенско-техничких заштитних мера при раду и других мера за безбедност грађана и заштиту непокретних и покретних ствари у друштвеној и грађанској својини.

Члан 113

(1) Сваки радник који се запосли у рударском предузећу мора се претходно упознати са послом који ће вршити, са хигијенско-техничким заштитним мерама при раду и са опасностима које могу настати на послу.

(2) Новопримљени радник у предузећу који није радио на рударским пословима, мора се постепено, а најмање за време од 15 дана, уводити у

посао под непосредним руковођењем и надзором радника кога управник погона одреди.

(3) За спровођење одредаба претходних ставова одговоран је управник погона.

Члан 114

(1) Главни технички руководиоца дужан је одмах по објављивању нових прописа о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду, на заједничком састанку упознати све руководиоце у предузећу са хигијенско-техничким мерама при раду које се односе на рударско предузеће, и одредити начин спровођења тих мера.

(2) Главни технички руководиоца дужан је повремено, а најмање једном годишње, организовати проучавање прописа о хигијенско-техничким мерама при раду за пословође, надзорнике, предраднике, палиоце мина и одговорне копаче, као и проверавање њиховог познавања тих прописа.

Члан 115

(1) Рударско предузеће дужно је водити књигу рударског надзора, у коју се уносе сва решења рударског инспектората.

(2) У књигу рударског надзора уносе се и наређења директора, главног техничког руководиоца и управника погона, која се односе на хигијенско-техничку заштиту при раду.

(3) Књига рударског надзора води се за сваки погон посебно.

Члан 116

При извођењу рударских радова рударско предузеће дужно је предузети и све мере у циљу заштите живота и здравља грађана, и обезбеђења непокретних и покретних ствари у друштвеној и грађанској својини, према важећим прописима.

Члан 117

(1) Радници су дужни придржавати се хигијенско-техничких заштитних мера при раду, у смислу члана 55 Закона о радним односима.

(2) Сваки радник у рударском предузећу дужан је неодложно и најбржим путем обавестити свог непосредног или вишег руководиоца о свакој опасној појави при извођењу рударских радова, а нарочито о појави експлозивних, загушљивих и отровних гасова, провали воде, појави ватре, горским ударима и другим појавама које могу угрозити сигурност људи и имовине.

(3) О појавама из претходног става рударско предузеће дужно је неодложно и најбржим путем обавестити надлежни рударски инспекторат.

Члан 118

Рударско предузеће и организација за истраживање дужна је одмах и најбржим путем обавестити надлежни рударски инспекторат и орган управе општинског народног одбора надлежан за послове рударства о сваком смртном, групном или тешком несрећном случају и о узроцима несреће.

Члан 119

(1) Рударска предузећа дужна су притећи у помоћ суседном рударском предузећу, чим сазнају да је код тог предузећа дошло до удеса (експлозије, пожара, провале воде и сл.) при коме су угрожени животи радника.

(2) На позив рударског инспектората дужна су и удаљена рударска предузећа притећи угроженом предузећу у помоћ.

(3) Предузећа из претходних ставова нису дужна притећи у помоћ једино ако екипе за спасавање не би смеле да се удаље због постојећих опасности у својим предузећима.

(4) За пружену помоћ предузећа из претходних ставова имају право на накнаду стварних трошкова од предузећа коме је пружена помоћ.

Члан 120

(1) У случају удеса из претходног члана, акцијом спасавања руководи главни технички руководилац ако правилником предузећа о хигијенско-техничкој заштити при раду није одређено друго лице.

(2) Рударски инспектор може одредити друго лице за руковођење акцијом спасавања или предузети сам ту акцију, ако нађе да предузето руковођење није довољно стручно и ефикасно.

Члан 121

(1) У случају већих несрећа у рударском предузећу, председник општинског народног одбора може, на захтев руководиоца акције за спасавање, наредити мобилизацију потребне радне снаге, транспортних средстава и ватрогасних организација, уз накнаду трошкова од стране угроженог предузећа.

(2) На основу наредбе председника општинског народног одбора орган управе надлежан за унутрашње послове спровешће мобилизацију из претходног става.

Члан 122

(1) У случају постојања опасности за рударска предузећа, сопственици и корисници земљишта дужни су дозволити да се на њиховом земљишту изврше хитни и неодложни рударски радови у циљу отклањања те опасности.

(2) Рударско предузеће дужно је накнадити штету причињену услед радова из претходног става.

Члан 123

Прописе о хигијенско-техничким заштитним мерама у рударству доноси савезни рударски орган, у сагласности са савезним органом управе надлежним за рад.

Глава VI

РУКОВОДЕЋЕ ОСОБЉЕ У РУДАРСТВУ

Члан 124

(1) Послове главног техничког руководиоца у рударским предузећима, послове управника, руководиоца службе хигијенско-техничке заштите при раду, послове и надзорника у јамским погонима, површинским коповима, погонима за дубинска бушења и експлоатацију нафте и земних гасова, погонима за оплемењивање минералних сировина и електромашинским погонима, послове јамских меча, геометара, шефова радилишта истражног бушења на нафту и послове руководиоца истраживачких радова, као и послове њихових заменика, могу вршити лица која испуњавају прописане услове у погледу стручних квалификација и праксе у рударским предузећима и која имају положени стручни испит.

(2) Послове палиоца мина (лагумаша) могу вршити само лица која испуњавају услове у погледу стручне спреме и која имају положен испит за палиоца мина.

(3) Прописе о стручним квалификацијама, стручној спреми и пракси у рударству и стручним испитима донеће савезни рударски орган у споразуму са савезним органом управе надлежним за рад.

Члан 125

Послове из става 1 претходног члана у јамским погонима угроженим метаном или опасном угљеном прашином могу вршити само лица која, поред прописаних услова у погледу стручних квалификација и стручног испита, имају од прописане прак-

се најмање 3 године у јамским погонима угроженим метаном односно опасном угљеном прашином, ако прописима донесеним на основу става 3 претходног члана није одређена дужа пракса.

Члан 126

Рударска предузећа и организације за истраживање дужни су поднети пријаву рударском инспекторату о стручним квалификацијама, стручној спреми и пракси руководиоца особља (члан 124 став 1) и о обиму њихове одговорности, и то пре преузимања дужности.

Глава VII

РУДАРСКА ИНСПЕКЦИЈА

1. Организација

Члан 127

(1) Рударску инспекцију врше републички рударски инспекторати.

(2) Републички рударски инспекторати су органи управе у саставу републичких рударских органа.

Члан 128

Републички рударски органи могу за поједине рударске области образовати испоставе републичких рударских инспектората.

Члан 129

(1) Послове из своје надлежности рударски инспекторати врше преко рударских инспектора.

(2) Рударски инспектори врше уиме рударског инспектората, самостално и без посебног овлашћења, послове непосредног надзора, доносе решење и предузимају друге мере предвиђене овим законом и прописима донесеним на основу њега.

Члан 130

(1) Радом републичког рударског инспектората руководи главни републички рударски инспектор, кога поставља републичко извршно веће.

(2) Рударске инспекторе поставља републички рударски орган, на предлог главног републичког рударског инспектора.

(3) Испоставом републичког рударског инспектората руководи рударски инспектор кога одреди главни републички рударски инспектор.

Члан 131

(1) Рударски инспектори могу бити само рударски инжењери са праксом од најмање 10 година у рударским предузећима.

(2) У оквиру праксе из претходног става, рударски инжењер мора провести најмање 8 година у јамским погонима, од којих најмање 3 године у погонима са метаном или опасном угљеном прашином и 3 године на положају јамског управника или на вишем положају.

(3) Рударски инспектор који врши надзор над рударским предузећима која нису угрожена метаном или опасном угљеном прашином не мора имати праксу у погонима са метаном или опасном угљеном прашином предвиђену у претходном ставу.

(4) Рударски инспектори који врше надзор над предузећима за истраживање или експлоатацију нафте и земних гасова морају бити рударски инжењери са праксом од најмање 10 година, од којих најмање 8 година проведених на пословима истраживања и експлоатације нафте и земних гасова, а у оквиру ове праксе најмање 3 године проведене на положајима управника погона или на вишем положају.

(5) Органи надлежни за постављање рударских инспектора водиће рачуна да се на положај рударских инспектора постављају рударски инже-

њери који познавањем рударске науке и технике и стеченим искуством обезбеђују правилно извршење поверене им дужности.

Члан 132

При вршењу своје дужности рударски инспектор мора имати посебну легитимацију којом се утврђује његово својство инспектора, а коју издаје орган надлежан за његово постављење.

2. Надлежност и поступак

Члан 133

Рударски инспекторати врше надзор над свим организацијама за истраживање и рударским предузећима на територији народне републике у погледу примене овог закона и прописа донесених на основу њега и имају права и дужности по Закону о радним односима и Закону о инспекцији рада у смислу члана 16 став 2 овог закона.

Члан 134

(1) У вршењу надзора рударски инспектор има право добија право ући у све пословне и погонске просторе и изгледати све планове и нацрте јамских и површинских објеката, извештаје и дневнике о раду појединих погона и сву потребну документацију рударског предузећа и организације за истраживање.

(2) Рударски инспектор има право узимати узорке минералних сировина и погонског материјала у циљу испитивања.

(3) Рударски инспектор може, по потреби, са-слушавати и одговорна лица у предузећу.

Члан 135

Рударски инспектори нарочито надзиру:

1) да ли се спроводе прописане хигијенско-техничке заштитне мере при раду и прописи о безбедности грађана и непокретних и покретних ствари у друштвеној и грађанској својини;

2) да ли је организована служба хигијенско-техничке заштите, служба спасавања, ватрогасна служба и служба прве помоћи, и како ове службе функционишу;

3) да ли су спроведене заштитне мере од пожара, према важећим прописима;

4) да ли се истраживање и експлоатација минералних сировина врши на основу одобрења за истраживање односно експлоатацију и сагласно том одобрењу;

5) да ли се при извођењу рударских радова правилно примењују технички прописи који се односе на те радове;

6) да ли стање рударских објеката и постројења у јами и на површини одговара техничким прописима и да ли је изградња ових објеката извршена сагласно одобреним пројектима;

7) да ли се рударски радови изводе по годишњем плану тих радова;

8) да ли се врше рударска мерења, да ли се правилно израђују и редовно допуњавају рударски планови и остала документација потребна за правилно техничко и рационално извођење рударских радова, као и да ли се ажурно воде мерачке књиге;

9) да ли важеће минералних сировина при истраживачким радовима прелази у експлоатацију;

10) да ли лица на руководним местима испуњавају прописане услове за вршење тих дужности, као и да ли су радници оспособљени за послове на којима раде;

11) да ли се транспорт, ускладиштење и руковање експлозивним материјалом и течним горивима врши по важећим прописима.

Члан 136

(1) Ако приликом вршења надзора утврди да се рударска предузећа и организације за истражива-

ње нису придржавали прописа, рударски инспектор ће писмено констатовати нађене неправилности и недостатке и наредиће решењем које се мере за њихово отклањање морају предузети, одређујући притом рокове за њихово спровођење, као и рокове у којима је директор предузећа односно организације дужан обавестити рударски инспекторат о њиховом отклањању.

(2) Ако се недостаци и пропусти односе на хигијенско-техничке заштитне мере при раду или мере за заштиту живота и здравља грађана, услед којих може настати непосредна опасност по живот и здравље радника и других грађана, инспектор може решењем наредити обуставу рада у погону или на одређеном радном месту док се постојећи недостаци не отклоне.

(3) Рударски инспектори дужни су решења која доносе по ставу 1 овог члана достављати општинском органу управе надлежном за послове рударства.

(4) Општински орган управе надлежан за послове рударства има право упозорити рударски инспекторат на неизвршење прописаних или наред-

Члан 137

(1) Ако се утврде недостаци и неправилности из претходног члана рударски инспектор може упозорити радничком савету рударског предузећа на несавестан рад појединих руководиоца предузећа и предложити њихово смењивање.

(2) Раднички савет дужан је размотрити извештај из претходног става и о свом закључку обавестити рударски инспекторат.

Члан 138

Ако рударски инспектор из пријаве поднете у смислу члана 126 овог закона или на други начин утврди да руководиоца рударских радова не испуњава прописане услове за ту дужност, донеће решење којим ће забранити да то лице врши ту дужност.

Члан 139

Рударски инспектор дужан је одмах на лицу места испитати узроке смртних и групних несрећних случајева, наредити мере које се без одлагања морају предузети и у најкраћем року дати образложено мишљење о узроцима несреће.

Члан 140

Ако рударски инспектор утврди да организација за истраживање вади при истраживачким радовима већу количину минералних сировина од оне коју нужно захтевају истраживачки радови, поднеће предлог надлежном рударском органу за одузимање дозволе за истраживање и одузимање имовинске користи остварене располагањем тим сировинама.

Члан 141

(1) Рударски инспекторати издају дозволе за употребу рударских објеката и уређаја и одобравају откопне методе.

(2) Рударски инспекторати дужни су да решења по претходном ставу доносе у најкраћем року.

Члан 142

(1) Жалба против решења рударског инспектора не задржава извршење решења.

(2) Рударски инспектор који је донео решење може, на образложени захтев жалиоца, одложити извршење решења до окончања жалбеног поступка.

Члан 143

Решење рударског инспектора обавезно се уноси у књигу рударског надзора.

Члан 144

Рударски инспекторати дужни су извршити инспекцију рударског предузећа најмање једном годишње, а рударских предузећа са метаном и опасном угљеном прашином најмање једном у току 6 месеци.

Члан 145

(1) Рударски инспектор одговара за дисциплински преступ:

1) ако утврђене неправилности у смислу чл. 136 и 138 писмено не констатује и не донесе решење о отклањању тих неправилности;

2) ако против директора предузећа који не поступи по његовом решењу не поднесе пријаву за привредни преступ.

(2) Главни рударски инспектор одговоран је за дисциплински преступ ако не одреди да се изврши инспекција рударског предузећа најмање једном годишње односно рударског предузећа са метаном или опасном угљеном прашином најмање два пута годишње.

Члан 146

(1) Савезни рударски орган има право:

1) доносити упутства за рад рударских инспектората која су за њих обавезна;

2) захтевати од рударских инспектората извршење одређених послова који спадају у надлежност инспектората;

3) извршити поједине послове из надлежности рударског инспектората, ако рударски инспекторат не изврши одређен посао из своје надлежности или га не изврши у предвиђеном року;

4) захтевати од рударских инспектората да му доставе у одређеном року извештај о раду.

(2) Савезни рударски орган стара се о унапређењу стручног рада рударских инспектората и о стручном усавршавању кадрова у тим инспекторатима.

Глава VIII

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 147

(1) Ко у јаму са метаном или другим запаљивим гасом или опасном угљеном прашином унесе лако запаљиву материју или друге ствари чије је уношење у такву јаму забрањено, казниће се за кривично дело затвором.

(2) Ко дело из става 1 овог члана учини из нехата, казниће се новчаном казном или затвором до једне године.

Члан 148

(1) Новчаном казном до 2.000.000 динара казниће се за привредни преступ:

1) привредна организација или установа са самосталним финансирањем која врши експлоатацију минералних сировина без одобрења надлежног органа;

2) привредна организација или установа са самосталним финансирањем која врши истраживање минералних сировина без прописаног одобрења или пријаве;

3) привредна организација или установа са самосталним финансирањем која при истражним радовима вади већу количину минералних сировина од оне коју нужно захтевају истражни радови и технолошка испитивања.

(2) За радње из претходног става казниће се новчаном казном до 100.000 динара и одговорно лице у привредној организацији или установи са самосталним финансирањем.

Члан 149

(1) Новчаном казном до 1.000.000 динара казниће се за привредни преступ привредна организација или установа са самосталним финансирањем:

1) ако не пријави у одређеном року почетак истражних односно експлоатационих радова;

2) ако не води евиденцију о извађеним количинама минералних сировина при истражним радовима, или ако нема документацију о располагању овим сировинама, или ако не обавести рударски орган о располагању тим сировинама;

3) ако не подноси извештај о резултатима истраживања у одређеним роковима, или ако по завршетку или трајном обустављању истражних или експлоатационих радова не поднесе извештаје надлежним органима са свом документацијом о рударским радовима;

4) ако не организује службу хигијенско-техничке заштите при раду и не спроведе прописане хигијенско-техничке заштитне мере и мере за безбедност грађана и обезбеђење ствари у друштвеној и грађанској својини;

5) ако без одобрења односно сагласности истражује или експлоатише минералне сировине на местима на којима је за ове радове потребно посебно одобрење односно сагласност;

6) ако у извођењу рударских и других радова и при постављању постројења отступа од одобрених пројеката без сагласности надлежног рударског органа;

7) ако не поступи по примедбама рударског органа на годишњи план радова, ако нема рударске планове, или их редовно не допуњава, или не врши рударска мерења, или не води књигу рударског надзора;

8) ако по завршетку или трајном обустављању истражних односно експлоатационих радова не изврши потребне мере обезбеђења, или не привеле култури земљиште оштећено рударским радовима.

(2) За радње из претходног става казниће се новчаном казном до 100.000 динара и одговорно лице у привредној организацији или установи са самосталним финансирањем.

Члан 150

(1) Новчаном казном до 1.000.000 динара казниће се за прекршај привредна организација или установа са самосталним финансирањем:

1) ако у прописаном року не обавести рударски инспекторат о сваком смртном, групном или тешком несрећном случају и о узроцима несреће, или ако у одређеном року не обавести рударски инспекторат о обустави радова;

2) ако не поступи по решењима рударског инспектората;

3) ако на положај руководиоца рударских радова поставља лица која не испуњавају прописане услове, или ако не поднесе пријаве рударском инспекторату о испуњавању услова за лица која се постављају на места руководиоца рударских радова;

4) ако не дозволи рударском инспектору улаз у пословне или погонске просторије или разгледање планова, извештаја или друге документације о стању рударских радова, или ако на други начин омета рударског инспектора у вршењу инспекције.

(2) Новчаном казном из претходног става казниће се установа која не обавља своју делатност по принципима привредног пословања, ако врши истраживање минералних сировина без прописаног одобрења или пријаве.

(3) За радње из претходних ставова казниће се новчаном казном до 100.000 динара и одговорно лице у привредној организацији или установи са самосталним финансирањем.

Члан 151

(1) Новчаном казном до 300.000 динара казниће се за прекршај грађанин који се бави истраживањем или експлоатацијом минералних сировина противно одредбама овог закона.

(2) За радње из претходног става грађанско-правно лице, друштвена организација или друго удружење грађана казниће се новчаном казном до 1.000.000 динара.

Члан 152

Имовинска корист постигнута радњама које су овим законом одређене као привредни преступ или као прекршај одузеће се од учиниоца преступа односно прекршаја у корист савезног буџета.

Члан 153

За поступак по привредним преступима одређеним у овој глави надлежни су у првом степену окружни привредни судови.

Глава IX

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 154

(1) Рударска предузећа и организације за истраживање дужни су у року од 6 месеци по ступању на снагу овог закона поднети секретаријату републичког извршног већа за индустрију, и то:

1) за постојеће просторе за истраживање — ситуациону карту терена и геолошку документацију по члану 22 став 3 овог закона и извештај о томе које минералне сировине истражује;

2) за постојећа експлоатациона поља — ситуациону карту терена по члану 56 став 3 тачка 1 овог закона и извештаје о лежишту минералних сировина са подацима о утврђеним количинама и квалитету минералних сировина које експлоатишу.

(2) Рударска предузећа и организације за истраживање дужни су у року од три месеца по ступању на снагу овог закона поднети рударском инспекторату пријаву о стручним квалификацијама руководиоца особља у смислу члана 126 овог закона.

Члан 155

(1) На основу документације из претходног члана секретаријат републичког извршног већа за индустрију издаће у року од 6 месеци по истеку рока из претходног члана, одобрења за истраживање односно експлоатацију минералних сировина предузећима односно организацијама из претходног члана.

(2) При издавању одобрења за експлоатацију по претходном ставу, веће се заказивати расправа по члану 59 овог закона.

Члан 156

(1) Рударска предузећа и организације за истраживање дужни су у року од 2 месеца по ступању на снагу овог закона донети правилнике о хигијенско-техничким заштитним мерама при раду, у року од 3 месеца организовати службу хигијенско-техничке заштите при раду, а у року од 6 месеци организовати службу за спасавање, ватрогасну службу и службу прве помоћи.

(2) Рударски инспекторат може појединим предузећима и организацијама одредити и краће рокове од рокова из претходног става.

Члан 157

(1) За време од две године по ступању на снагу овог закона рударска предузећа и организације за истраживање могу запошљавати на местима техничких руководиоца рударских радова и лица која не испуњавају услове одређене прописима донесеним на основу члана 124 овог закона, али само уз сагласност рударског инспектората.

(2) Рударски инспекторат може одредити да поједина рударска предузећа односно организације за истраживање морају на одређеним местима руководиоца рударских радова имати и пре истека рока из претходног става лица која испуњавају прописане услове.

Члан 158

Изузетно од одредаба члана 131 овог закона, за време које одреди секретаријат републичког извршног већа за индустрију, може се за рударског инспектора постављати и рударски инжењер са праксом од најмање 7 година у рударском предузећу, од којих је провео најмање 6 година у јамским погонима, а од овог времена најмање 3 године у погонима са метаном или опасном угљеном прашином и 2 године на положају јамског управника или на вишем положају, као и рударски техничар са праксом од најмање 10 година у рударском предузећу или на пословима рударске инспекције, од којих најмање 3 године у погонима са метаном или опасном угљеном прашином.

Члан 159

(1) Ближе прописе за спровођење овог закона доноси Савезно извршно веће.

(2) Техничке прописе из области рударства доноси Секретаријат Савезног извршног већа за индустрију.

Члан 160

Овај закон ступа на снагу по истеку три месеца од дана објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

513.

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

На основу члана 71 тачка 2 Уставног закона о основама друштвеног и политичког уређења Федеративне Народне Републике Југославије и савезним органима власти, проглашава се Закон о административним таксама, који је усвојила Савезна народна скупштина на седници Савезног већа од 30 јуна 1959 године и на седници Већа произвођача од 30 јуна 1959 године.

П.Р. бр. 55

2 јула 1959 године

Београд

Претседник Републике,
Јосип Броз-Тито, с. р.

Претседник
Савезне народне скупштине,
Петар Стамболић, с. р.

ЗАКОН

О АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

I Опште одредбе

Члан 1

По одредбама овог закона и таксене тарифе плаћају се административне таксе (у даљем тексту: таксе).

Таксама подлеже: поднесци и њихови прилози, решења, уверења и други тарифом предвиђени списи и радње у управном поступку, који су изазвачи захтевима грађана, правних лица, установа и организација.

По таксеној тарифи плаћају се и таксе на инострану друмска моторна возила.

Члан 2

Предмет и висина таксе одређују се таксеном тарифом.

Ниједна такса не може се наплаћивати ако таксеном тарифом није предвиђена, нити у износу већем или мањем од прописаног.

Отступања од одредбе претходног става устављавају се овим законом или међународним уговорима.

Члан 3

Таксена тарифа је саставни део овог закона.

Члан 4

Таксама подлеже списи и радње код:

- 1) државних органа у Југославији;
- 2) претставништва Југославије у иностранству која врше конзуларне послове;
- 3) самосталних установа;
- 4) самосталних организација.

Код самосталних установа и самосталних организација таксе се плаћају за списе и радње само у управним пословима које те установе и организације врше на основу овлашћења датог им законом или прописом донетим на основу закона.

Члан 5

Такси подлеже и:

- 1) уверења издата од стране привредних и других организација, правних лица и грађана, ради употребе код органа из претходног члана овог закона;
- 2) друге исправе и радње привредних и других организација, ако се на основу тих исправа и радњи стиче овлашћење за вршење професионалне или привредне делатности.

Члан 6

Списи и радње у поступцима који се воде по службеној дужности, не подлеже таксама.

Члан 7

За рад органа из члана 4 тач. 1, 3 и 4 овог закона по захтевима из иностранства, било да су ти захтеви поднети непосредно њима или преко дипломатских или конзуларних претставништва Југославије у иностранству, плаћају се таксе по тарифи прописаној за рад органа у Југославији.

Независно од такса по претходном ставу, плаћају се и конзуларне таксе за оне званичне радње и услуге које су по захтевима из иностранства извршене од стране претставништва Југославије у иностранству.

Члан 8

Ако таксеном тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

- 1) за поднеске и прилоге — у тренутку кад се предају, а за поднеске дате у записник — кад се записник саставља;
- 2) за решења — у тренутку подношења захтева за издавање решења;
- 3) за уверења и друге исправе — у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
- 4) за управне радње — у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 9

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе по претходном члану.

Изузеци од одредбе претходног става предвиђају се овим законом и прописима за његово извршење.

Члан 10

Таксу је дужно платити лице поводом чијег се захтева покреће рад државних органа односно самосталних установа или самосталних организација и лица из чл. 4 и 5 овог закона.

Члан 11

Ако за исту таксу постоје два или више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

За таксе солидарно јемчи и пуномоћник односно адвокат за све списе или радње предузете уз његово учешће.

Члан 12

Кад је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вредности предмета, као основица за одмеравање таксе узео се вредност означена у исправи или на други начин доказана.

Ако вредност предмета није одређена на начин из претходног става, вредност утврђује својим решењем орган код кога се такса за односни предмет плаћа.

Ако је вредност предмета непроцењива, такса за односни предмет износи 250 динара, ако таксеном тарифом није друкчије прописано.

Члан 13

Кад је таксеном тарифом прописана такса за вршење привредне или професионалне делатности, такса се плаћа за онај акт којим се непосредно стиче овлашћење за вршење односне делатности (акт о оснивању односно одобрењу за конституисање, одобрење за рад, дозвола и сл.).

Члан 14

Кад се такси подложна исправа по захтеву странке издаје у два или више примерака, за други и сваки даљи примерак плаћа се такса као за препис и оверу преписа.

Такса по претходном ставу не може бити већа од таксе за први примерак.

За примерке исправа који се поводом захтева странке састављају за потребе самих органа, не плаћа се такса.

Члан 15

Таксе по таксеној тарифи овог закона плаћају се у таксеним маркама, таксеним хартијама или у готовом новцу.

Поништај таксених марака, по правилу, врши: за поднеске — службено лице овлашћено за пријем поднеска; за решења, уверења и друге исправе — службено лице које је припремило издавање решења или исправе у својству референта; за службене радње (овере и сл.) — службено лице које те радње врши.

Ближе прописе о начину плаћања такса, о лепљењу и поништавању таксених марака и о употреби таксених хартија доноси савезни Државни секретаријат за послове финансија.

Члан 16

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена у таксеним маркама или у готовом новцу, мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

Члан 17

Државни органи, осим у случају предвиђеном овим законом или прописом за његово извршење, не могу покренути поступак или извршити какву радњу по захтеву странке ако прописана такса није плаћена.

Нетаксирани или недовољно таксирани поднесци и други списи не смеју бити примљени непосредно од странке.

Ако нетаксирани или недовољно таксирани поднесак или други спис стигне поштом, орган надлежан за његов пријем позваће таксеног обвезника опоменом да у року од 10 дана по пријему опомене плати редовну таксу и таксу за опомену, упозоравајући га на последице из следећег става.

Ако таксени обвезник поступи по захтеву из опомене, сматраће се као да је поднесак од почетка био уредно таксиран. У противном, поднесак ће бити стављен у архиву и сматраће се као да није ни поднет.

Члан 18

Одредбе ст. 1, 3 и 4 претходног члана неће се примењивати на предмете из члана 7 овог закона који нетаксирани стигну поштом, нити на остале предмете који подлеже конзуларним таксама. Са тим предметима поступиће се по члану 39 овог закона.

Члан 19

Решења о емитовању таксених вредности за плаћање такса по таксеној тарифи овог закона о повлачењу из употребе вредности постојећих емисија и о замени вредности из повучених емисија доноси савезни Државни секретаријат за послове финансија.

Члан 20

Савезни Државни секретаријат за послове финансија прописује начин дистрибуције и продаје на мало таксених вредности и одређује провизију за продају на мало.

Члан 21

Од плаћања такса ослобођавају се:

- 1) државни органи и политичко-територијалне јединице;
- 2) државне установе које се финансирају из буџета;
- 3) установе са самосталним финансирањем;
- 4) друге самосталне установе и самосталне организације, кад врше управне послове, на основу овлашћења датог им законом или прописом донетим на основу закона;
- 5) страна дипломатска и конзуларна претставништва у дипломатским и конзуларним пословима — на основу реципроцитета;
- 6) Југословенски Црвени крст;
- 7) добровољна ватрогасна друштва, њихове ватрогасне јединице и савези — у пословима по њиховој основној функцији;
- 8) кућни савети — у пословима управљања зградама, станбене заједнице у пословима из свога делокруга које врше непосредно, као и сервиси станбених заједница који непосредно врше услуге кућним саветима и грађанима у пословима управљања зградама;
- 9) инвалидске организације, сем у пословима у вези са вршењем привредне делатности;
- 10) ратни војни инвалиди, мирнодопски војни инвалиди, инвалиди Народне милиције и инвалиди рада, деца која су уживаоци породичне инвалиднине и деца уживалаца личне инвалиднине до навршених 25 година — за списе и радње у вези са школовањем у свим школама;
- 11) радници и службеници — за решење о заснивању радног односа и за списе и радње у вези са даљим регулисањем тог односа;
- 12) радници и службеници који се привремено налазе ван радног односа — у поступку за добивање материјалног обезбеђења и других права која им припадају;
- 13) грађани слабог имовног стања;
- 14) ученици школа обавезног школовања — за све списе и радње у вези са обавезним школовањем;
- 15) савези глувих и савези слепих, и њихове организације, по пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слепих;
- 16) лица која поклањају своју непокретну имовину политичко-територијалним јединицама — у поступку за добивање исправа потребних за пренос сопствености, као и за сам поступак преноса.

Члан 22

Као грађани слабог имовног стања, у смислу тачке 13 претходног члана, сматрају се:

- 1) лица чије задужење порезом на доходак не премаша 300 динара годишње по члану домаћинства;

- (2) лица у радном односу и уживаоци пензија, инвалиднина и сличних примања чија укупна примања по члану домаћинства не износе више од нето 3.000 динара месечно.

Кад се једно лице односно његово домаћинство задужење порезом по тачки 1, а има и примања по тачки 2 претходног става, сматра се као грађанин слабог имовног стања, ако пореско задужење по тачки 1 не износи више од 150 динара годишње, а примања по тачки 2 не премашају нето 1.500 динара месечно по члану домаћинства.

Члан 23

Ослобођени су од такса следећи списи и радње:

- 1) предлози и пријаве поднете у јавном интересу;
- 2) молбе и решења за помиловање;
- 3) списи и радње у поступку за добивање уверења о имовном стању, ради признања ослобођења од такса;
- 4) списи и радње у поступку за повраћај неправилно наплаћених дажбина;
- 5) списи и радње у поступку за исправке грешака у решењима и исправама;
- 6) списи и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова, за кандидовање и избор грађана у претставничка тела и њихов опозив;
- 7) списи и радње у поступку за упис у књигу држављана;
- 8) списи и радње у поступку усвојења и у поступку за постављање стараоца;
- 9) пријаве и уписи у матичне књиге;
- 10) све врсте пореских пријава и прилога уз њих, списи и радње у поступку за смањење катастарског прихода због елементарних непогода, билних болести, штеточина и других ванредних догађаја, као и списи и радње за остварење законом признатих пореских олакшица;
- 11) списи и радње у поступку размене земљиних парцела у циљу арондације;
- 12) лекарска уверења о здрављу ученика у привреди, издата у циљу пријема на учење, овера и регистрација уговора о учењу, пријаве о раскиду уговора о учењу ученика у привреди и остали списи и радње у вези са њиховим школовањем;
- 13) списи и радње за остваривање права из социјалног осигурања, здравственог осигурања и права на бесплатно лечење;
- 14) списи и радње за додељивање социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите, као: смештаја у социјалне установе и слично;
- 15) списи и радње у поступку за остваривање права инвалида која су им законом призната;
- 16) списи и радње у поступку за издавање радних књижица;
- 17) потврде о здрављу стоке и сточних производа, које издају ветеринари искључиво по службеној дужности, у циљу заштите људског здравља и сузбијања сточних зараза;
- 18) вршење обуставе по престанку осигурањика ради исплате премија за осигурање живота код Државног осигуравајућег завода;
- 19) списи и радње у поступку за оснивање ватрогасних друштава, њихових јединица и савеза;
- 20) списи и радње у поступку за добивање и обезбеђење потрошачких кредита;
- 21) списи и радње за добивање дозволе за сечу шуме у сопственом забрану, за потребе сопственог домаћинства, у време које је одређено за сечу шуме;
- 22) списи и радње у вези са подизањем, опоравком и одржавањем станбених зграда из фондова за кредитирање станбене изградње или из средстава привредних и других организација;
- 23) списи и радње у поступку за спровођење Закона о пољопривредном земљишном фонду и додељивању земље пољопривредним организацијама;

24) списи и радње у вези са издавањем, попуњавањем и продужењем поморских књижица и одговарајућих исправа у унутрашњој пловидби, као и сви уписи у њих;

25) списи и радње у поступку за остваривање права признатих носиоцима ордена: Народног хероја, Карађорђевог звезде са мачевима, Белог орла са мачевима и Златне медаље Обилића, као и носиоцима Партизанске споменице 1941;

26) списи и радње у поступку за остваривање права на додатак на децу;

27) списи и радње у вези са пријемом поклон-пакета од добротворних организација из иностранства, ако су они упућени добротворним организацијама у земљи;

28) списи и радње у вези са оснивањем водних заједница;

29) списи и радње у вези са предвојничком обуком;

30) списи и радње у вези са регулисањем војне обавезе;

31) списи и радње у поступку за добивање и продужење важења личне карте и сама лична карта;

32) пријава и одјава пребивалишта и боравка лица;

33) лекарска уверења о здравственом стању возача моторних возила кад је возач упућен на ванредни преглед од надлежног органа унутрашњих послова;

34) лекарска уверења о обавезном прегледу и цељењу помораца и бродараца;

35) молбе и уверења у вези са признањем права на повлашћену возицу при коришћењу годишњег бдмора за раднике и службенике и чланове њихових породица, као и за друга лица којима та повластица припада;

36) списи и радње у вези са национализацијом имовине;

37) оригиналне дипломе, сведочанства и друге исправе о завршеном школовању или о стручним квалификацијама, сем њихових дупликата и преписа;

38) списи и радње у вези са заштитом споменика културе.

Члан 24

Кад је поступак покренут захтевом више лица, од којих су нека ослобођена од такса, све таксе у том поступку плаћа неослобођено лице. Изузетно, ако се одмеравање таксе врши према вредности предмета (члан 12), неослобођено лице плаћа само таксу на део вредности који њему припада.

Члан 25

У исправама које се издају без таксе, мора се означити у ком се циљу издају и на основу кога прописа су ослобођене од таксе.

Исправе из претходног става могу се употребити у друге сврхе само пошто за њих буде плаћена одговарајућа такса.

Члан 26

Ослобођења од такса могу се установити само законом и међународним уговорима.

Члан 27

Иностранци држављани имају под условом реципроцитета иста права по овом закону као и југословенски држављани.

Члан 28

Старешине државних органа односно службена лица која ови овласте дужни су вршити унутрашњу контролу примене одредаба овог закона.

Ако се пред органима из члана 4 овог закона појави нека исправа издата од другог органа или

лица која подлежи такси, а из ње се не види да је такса плаћена, односни орган ће позвати подносиоца исправе да у року од 10 дана докаже да је за ту исправу плаћена прописана такса. Ако подносилац то не докаже, односни орган ће оверени препис исправе доставити у року од даљих 10 дана општинском органу управе надлежном за послове прихода на чијем се подручју налази седиште или пребивалиште подносиоца, ради наплате таксе.

Под унутрашњом контролом, у смислу овог члана, подразумева се контрола примене таксених прописа коју врши сваки орган у сопственом пословању.

Члан 29

Републички државни и секретаријати за послове финансија, односно органи управе аутономних јединица, среских и општинских народних одбора надлежни за послове финансија врше контролу примене одредаба овог закона код органа којима припадају, као и код нижих органа, самосталних установа и организација.

Општу контролу примене прописа о таксама врши савезни Државни секретаријат за послове финансија.

Члан 30

Лице које је платило таксу има право на њен повраћај:

1) ако је платило таксу коју уопште није било дужно платити;

2) ако је платило таксу у износу већем од прописаног;

3) ако орган не изврши радњу за коју је такса била унапред плаћена.

Повраћај таксе односно вишка таксе може се тражити у року од 90 дана од дана кад је лице из претходног става сазнало да је такса неправилно плаћена, односно да неће бити извршена радња за коју је такса плаћена.

Повраћај се не може тражити по истеку године дана од дана кад је такса била плаћена.

Ближе прописе о повраћају такса доноси савезни Државни секретаријат за послове финансија.

Члан 31

Принудна наплата такса врши се по прописима о принудној наплати пореза од грађана, односно сходно прописима за наплату прихода буџета и фондова од привредних организација.

Члан 32

Право државе на наплату такса застарела за две године по истеку године у којој је таксу требало платити.

Члан 33

Службено лице које у вршењу службене дужности повреди одредбе овог закона или прописа донетих за његово извршење, одговара дисциплински.

Члан 34

Новчаном казном до 20.000 динара казниће се за прекршај:

1) одговорно лице или грађанин који не наплати прописану таксу у случајевима предвиђеним у члану 5 овог закона или не поништи таксене марке;

2) лице које, противно одредби члана 25 став 2 овог закона, употреби без таксе исправу у другој сврху, а не у ону ради које је та исправа ослобођена од таксе.

Члан 35

Право на покретање поступка за прекршаје по члану 34 овог закона, застарела за једну годину од дана кад је прекршај учињен.

II Конзуларне таксе**Члан 36**

За званичне радње и списе дипломатских и конзуларних претставништва Југославије у иностранству, изазване захтевима појединаца, правних лица или других странака, плаћају се таксе по делу таксене тарифе који се односи на конзуларне таксе.

Члан 37

Конзуларне таксе одређују се у динарима, а плаћају у страниој валути.

Конзуларне таксе плаћају се, по правилу, у конзуларним маркама, а изузетно у готовом новцу.

Ближе прописе о начину плаћања конзуларних такса и о прерачунавању динара у страну валуту доноси савезни Државни секретаријат за послове финансија, у сагласности са Државним секретаријатом за иностране послове.

Члан 38

Савезни Државни секретаријат за послове финансија, у сагласности са Државним секретаријатом за иностране послове, доноси решење о емитовању посебних таксених марака за употребу код претставништва Југославије у иностранству која врше конзуларне послове.

Члан 39

Ако такса која се плаћа код претставништва Југославије у иностранству није плаћена унапред у смислу члана 9 овог закона, наплата ће се извршити пре уручења затраженог решења, уверења или друге исправе односно пре првог саопштења таксеном обвезнику о извршењу затражене радње.

Члан 40

У поступцима код претставништва Југославије у иностранству, која врше конзуларне послове, ослобађају се од такса:

1) званичне радње које су изазвали државни органи, самосталне установе и самосталне организације под условом из члана 4 став 2 овог закона или органи стране државе, ако није у питању искључиво или претежно интерес приватне странке;

2) списи и радње који се односе на заштиту права југословенских држављана у иностранству и на заступање југословенских држављана поводом мера које су противне међународним уговорима или начелима међународног права или међународног обичаја;

3) списи и радње из области социјалног осигурања и других предмета који су по одредбама овога закона ослобођени од такса у Југославији;

4) дипломатски и службени пасоши и визе;

5) визе за држављане страних држава;

6) визе из куртоазије;

7) југословенски држављани за које се — на основу документа о имовном стању или, ако документа нема, на основу слободне оцене шефа претставништва Југославије у иностранству — утврди да нису у стању да плате таксу без штете по нужно издржавање;

8) списи и радње чије је ослобођење од такса предвиђено међународним уговорима;

9) списи и радње чије је ослобођење посебно предвиђено у тарифи о конзуларним таксама.

Страни држављани, органи, установе и организације страних држава ослобађају се од такса по тач. 1, 3 и 5 претходног става овог члана под условом реципроцитета.

Члан 41

Овлашћује се Државни секретаријат за иностране послове да, у сагласности са савезним Државним секретаријатом за послове финансија, може одредити да дипломатска и конзуларна претставништва Југославије у иностранству наплаћују кон-

зуларне таксе од држављана појединих земаља у истом износу у коме односне државе и њихова претставништва наплаћују истоврсне таксе од југословенских држављана, као и да у изузетним случајевима, у јавном интересу, могу отступити од дела тарифе који се односи на конзуларне таксе.

Члан 42

За обезбеђење наплате такса држава има заложно право на имовини таксеног обвезника која се налази у притежању (детенцији) дипломатског или конзуларног претставништва Југославије.

Члан 43

Независно од конзуларних такса, таксени обвезник—тражилац односне услуге дужан је накнадити стварне трошкове проузроковане његовим захтевом (излазак и путовање службеника претставништва и стручњака, поштански трошкови и слично).

Ближе прописе о накнади трошкова по претходном ставу, донеће Државни секретаријат за иностране послове у сагласности са савезним Државним секретаријатом за послове финансија.

Члан 44

Решења о повраћају конзуларних такса, под условима одређеним у овом закону, доноси шеф претставништва Југославије у иностранству и извршава их на терет текућих прихода од тих такса.

Члан 45

Контролу примене одредаба овог закона код претставништва Југославије у иностранству врши савезни Државни секретаријат за послове финансија у споразуму са Државним секретаријатом за иностране послове.

Члан 46

Опште одредбе о таксама примењиваће се и на конзуларне таксе, ако посебним одредбама о конзуларним таксама није друкчије прописано.

Одредба члана 31 овог закона не односи се на конзуларне таксе.

III Одредбе о општинским таксама**Члан 47**

Општински народни одбори могу прописивати општинске таксе.

Члан 48

Овлашћује се Савезно извршно веће да одреди предмете и оквирне износе општинских такса.

Члан 49

Општинске таксе не могу се прописивати за предмете који подлеже такси по таксеној тарифи овог закона, нити у процентима од извршеног промета или оствареног прихода.

IV Прелазне и завршне одредбе**Члан 50**

За списе и радње по којима је таксена обавеза настала до дана ступања на снагу овога закона, плаће се такса по прописима који су важили у тренутку настанка таксене обавезе.

Члан 51

Даном ступања на снагу овога закона престаје да важи Закон о таксама („Службени лист ДФЈ“, бр. 71/45 и „Службени лист ФНРЈ“, бр. 68/46, 104/47, 49/51, 4/54, 18/55, 6/56, 22/56, 6/57 и 16/57) осим одредаба тар. бр. 41 тач. 3, тар. бр. 42, 43, 61, 62, 63, 65 и 66 његове Таксене тарифе.

Од дана ступања на снагу овог закона неће се примењивати Уредба о консуларним таксама МС бр. 1674 од 21 децембра 1940 године са доцнијим изменама.

Одредбе Уредбе о овлашћењу народним одборима за прописивање такса („Службени лист ФНРЈ“, бр. 19/53, 16/58 и 52/58) којима је дато овлашћење народним одборима за увођење општинских такса на предмете предвиђене таксеном тарифом овог закона, престају важити 31 децембра 1959 године.

Истог дана престају важити прописи народних одбора донети на основу овлашћења датих уредбом из претходног става.

До доношења прописа за извршење овога закона примењиваће се досадашњи прописи о начину плаћања такса, о емитовању и продаји таксених вредности и о повраћају такса.

Члан 52

Сва ослобођења од такса дата појединим законима, уредбама и другим прописима укидају се даном ступања на снагу овог закона.

Члан 53

Савезни Државни секретаријат за послове финансија доноси ближе прописе за извршење овога закона.

Стручна упутства и објашњења која савезни Државни секретаријат за послове финансија доноси за извршење овог закона, обавезна су за све државне органе.

Члан 54

Овај закон ступа на снагу по истеку 30 дана од дана објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

ТАКСЕНА ТАРИФА

I. ТАКСЕ ЗА РАД ОРГАНА У ЗЕМЉИ

1) Поднесци

Тар. бр. 1

Динара

За захтеве, молбе, предлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса, плаћа се — — — —

50

Напомена I

Такси по овом тар. броју подлеже и:

1) поднесци упућени телеграфски, изјављени усмено у записник или на други начин писмено евидентирани код органа из члана 4 овог закона;

2) свака накнадна допуна или измена поднетог захтева, молбе, предлога, жалбе или другог поднеска, ако је учињена писмено или на начин из претходне тачке.

Напомена II

Ако поднесак садржи више предмета или захтева који изазивају посебне поступке, платиће се такса по овом тар. броју онолико пута колико има таквих предмета односно захтева.

Кад поднесак садржи један предмет или захтев, а поднесе га више лица која су јединствено заинтересована у том предмету, плаћа се једна такса по овом тар. броју.

Тар. бр. 2

За царинску пријаву којом се роба пријављује царинарници, плаћа се — —

300

Динара

Напомена

Такса по овом тар. броју не плаћа се за пријаву провозне робе.

Тар. бр. 3

За захтев за пријем у држављанство или за отпуст из југословенског држављанства, плаћа се — — — — —

500

Напомена

1) Кад се ради о пријему у држављанство породице са више чланова који истовремено подносе захтев за пријем у држављанство или отпуст из држављанства, плаћа се једна такса за све чланове уже породице.

2) Сиромашни страни држављани који се примају у држављанство на основу чл. 9, 11 или 38 став 2 Закона о држављанству Федеративне Народне Републике Југославије, платиће половину таксе из овог тар. броја или ће, према степену сиромаштва, бити потпуно ослобођени од ове таксе. Сиромаштво ових лица утврђује државни орган који је надлежан за доношење решења о пријему у држављанство.

Тар. бр. 4

За захтев којим се тражи одобрење за вршење спољнотрговинске делатности плаћа се — — — — —

2 000

Напомена

1) За захтев којим се тражи упис промене података уписаних у спољнотрговинском регистру плаћа се — — — — —

500

2) За захтев којим се тражи посебно одобрење за појединачан увоз или извоз робе плаћа се — — — — —

1 000

Тар. бр. 5

За жалбу против решења органа из члана 4 овог закона плаћа се — — —

200

Напомена

Таксом по овом тар. броју обухваћена је и такса за решење по жалби.

2) Прилози

Тар. бр. 6

За сваки прилог уз поднесак плаћа се

30

Напомена I

Ако се подносе прилози у оригиналу или у овереном препису, па су они прописно таксирани или ослобођени од таксе, неће се на такве прилоге посебно плаћати и такса по овом тар. броју, без обзира колико износи такса за оригинал односно за оверени препис прилога.

Напомена II

Ако се више писмена преписаних без овере на једном табаклу, поднесу као један прилог, платиће се за тај прилог такса из овог тар. броја онолико пута колико је било писмена у оригиналу.

Напомена III

За дупликате прилога који се подносе за потребе државног органа, не плаћа се такса.

Напомена IV

Такси по овом тар. броју подлеже и писмена на страном језику која се подносе као прилози, без обзира да ли су у иностранству таксирани или не.

Ако се уз писмено на страном језику истовремено подноси и преведени текст тога писмена на један од службених језика у Југославији, плаћа се једна такса за оригинал и превод по овом тар. броју.

Напомена V

Ако се као прилог подноси спис као целина (биланс, инвестициони програм, главни пројект и слично, са припадајућим прилозима), плаћа се такса по овом тар. броју, и то:

1) ако спис садржи до 10 прилога, плаћа се по 30 динара за сваки прилог;

2) ако спис садржи преко 10 до 30 прилога, плаћа се за све прилоге једна такса од 300 динара;

3) ако спис садржи преко 30 прилога, плаћа се за све прилоге једна такса од 600 динара.

3) Решења

Тар. бр. 7

За сва решења за која није прописана посебна такса, плаћа се — — — — —

200

Напомена I

Такса по овом тар. броју плаћа се само за решења издата у прописаној форми.

Напомена II

За решења донета по жалбама, не плаћа се такса.

Напомена III

Ако се доноси једно решење по захтеву више лица, такса по овом тар. броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење уручује.

Тар. бр. 8

За решење којим се неко лице поставља за судског тумача, плаћа се — — — — —

500

Тар. бр. 9

За решење којим се одобрава пријем у југословенско држављанство или отпуст из југословенског држављанства, плаћа се — — — — —

1.000

Напомена

За таксу по овом тар. броју важи напомена уз тар. бр. 3.

Тар. бр. 10

За путне исправе за путовање у иностранство, плаћа се:

1) кад исправа важи: до 6 месеци —	1.000
до 1 године —	2.000
до 2 године —	4.000
до 3 године —	6.000
2) за сталну путну исправу — — —	8.000

Напомена

1) За колективну путну исправу плаћа се једна такса.

2) За продужење путне исправе плаћа се такса као и приликом њеног издавања. Ако путна исправа није искоришћена, такса се не плаћа за продужење те исправе.

3) За службене путне исправе не плаћа се такса.

Тар. бр. 11

За визу путне исправе плаћа се:

1) за југословенске држављане — —	900
2) за стране држављане:	
а) за улазно-излазну визу — — —	900

Динара

Динара

б) за излазно-улазну визу — — —	900
в) за улазно-излазну визу у туристичке сврхе — — — — —	300
г) за дуплу улазно-излазну визу у туристичке сврхе — — — — —	600
д) за транзитну визу — — — — —	300
ђ) за двоструку транзитну визу — — — — —	600
е) за колективну транзитну визу — — — — —	300
— и још по особи — — — — —	75
ж) за дуплу колективну транзитну визу — — — — —	600
— и још по особи — — — — —	150
з) за визу за више путовања са важењем до 3 месеца — — — — —	1.800
— а са важењем до 6 месеци — — — — —	3.600
и) за колективну визу на колективном пасошу од 5 до 50 особа, ако посебним аранжманом за поједине земље није друкчије предвиђено — — — — —	600
— и још по особи — — — — —	75
ј) за излетничку визу са важењем до 3 дана — — — — —	75
к) за колективне пропуснице — дозволе за излазак са брода и кретање у месту луке и ван места луке, које се издају туристима који у групама долазе у луке бродовима — — — — —	600
— и још по особи — — — — —	75
л) за поједине пропуснице — дозволе за излазак са брода и кретање у месту луке и ван места луке, аеродрома и железничке станице: — за туристе — — — — —	300
— за остале путнике — — — — —	900
љ) за пропуснице — дозволе за кретање ван места луке, аеродрома и железничке станице посаде бродова, ваздухоплова и железничког и поштанског особља — — — — —	300
м) за дозволу за привремени боравак са важењем до: — 3 месеца — — — — —	
— 6 месеци — — — — —	1.200
— 1 године — — — — —	

Напомена I

За децу до навршених 14 година која имају посебан пасош не плаћа се такса за визу.

Напомена II

За визу коју дају органи пограничне службе плаћа се двострука такса предвиђена у овом тар. броју.

Напомена III

За продужење визе плаћа се такса као и за њено издавање.

Тар. бр. 12

За одобрење за промену личног имена плаћа се:

1) за промену само рођеног или породичног имена — — — — —	1.500
2) за промену целог личног имена — — — — —	2.000

Напомена

Ову таксу не плаћају лица која мењају породично име услед закључења или престанка брака и приликом усвојења.

Тар. бр. 13

За дозволу за лов плаћа се:

1) ако се лови без пса или са једним псом — — — — —	500
2) ако се лови са више паса — — — — —	1.500

		Динара	Напомена	Динара
Тар. бр. 14				
За акт којим се одобрава вршење:				
1) великог (индустриског) риболова —	10.000		За вршење трговинске делатности у киосцима, павиљонима, тезгама на пијаци, покретним продавницама и на сличним помоћним местима не плаћа се посебна такса.	
2) малог привредног риболова — — — —	2.000			
3) спортског риболова — — — — —	500			
Напомена				
Таксу по тачки 1 овог тар. броја плаћају риболовне организације, а таксу по тачки 2 појединци ако риболов врше на занатски начин, а не механизованим риболовним средствима.				
Тар. бр. 15				
За годишњу дозволу за ношење ватреног оружја, за сваки комад оружја, плаћа се		600		
За трајну дозволу за ношење оружја	2.000			
Напомена I				
Ова такса се не плаћа ако је дозвола издата само за држање оружја.				
Напомена II				
Таксу по овом тар. броју не плаћају службеници органа унутрашњих послова, официри, подофицири, војни службеници у активној служби Југословенске народне армије и друга лица која оружја носе по прописима о вршењу њихове службе, сем ако се дозвола издаје за ловачко оружје.				
Тар. бр. 16				
За решење о административном обезбеђењу на новац и покретности плаћа се:				
— до 10.000 динара — — — — —	100			
— од 10.000 до 30.000 динара — — — —	200			
— од сваких даљих целих или започетих 100 динара — — — — —	0,50			
Напомена				
Ова такса плаћа се за решења за извршење или обезбеђење која доносе на захтев странке органи из члана 4 овог закона.				
Трговинска предузећа и радње				
Тар. бр. 17				
За акт на основу кога се стиче право вршења трговинске делатности плаћа се:				
1) за трговинско предузеће на велико	50.000			
2) за трговинско предузеће на мало	20.000			
3) за трговинску радњу са редовним обрачуном — — — — —	15.000			
4) за трговинску радњу са паушалним обрачуном — — — — —	5.000			
5) за продавницу или претставништво трговинског или произвођачког предузећа — — — — —	15.000			
6) за задружну продавницу — — — — —	5.000			
7) за стовариште трговинског или произвођачког предузећа — — — — —	20.000			
8) за откупну станицу — — — — —	4.000			
9) за робне куће:				
а) у местима до 50.000 становника	50.000			
б) у местима преко 50.000 становника — — — — —	80.000			
10) за привредне организације које врше трговинске услуге:				
а) агенције, посредничка предузећа, посредничке бирое и предузећа за контролу квалитета и квантитета робе — — — — —	50.000			
б) комисиона предузећа — — — — —	50.000			
в) комисионе радње — — — — —	20.000			
11) за пословне огранке привредних организација из тачке 10 овог тар. броја — — — — —	15.000			
Тар. бр. 18				
За акте у вези са спољнотрговинским пословима плаћа се:				
1) за решење о одобрењу спољнотрговинског пословања — — — — —	80.000			
2) за решење којим се одобрава упис промене података уписаних у спољнотрговинском регистру — — — — —	5.000			
3) за посебно одобрење организацији која није уписана у спољнотрговински регистар да изврши појединачан увоз или извоз робе — — — — —	10.000			
Угоститељска предузећа и радње				
Тар. бр. 19				
За акт на основу кога се стиче право вршења угоститељске делатности плаћа се:				
1) за угоститељска предузећа која у свом саставу немају угоститељске радње:				
а) за ресторанску или гостионичку делатност — — — — —	10.000			
б) за хотелску делатност:				
— до 50 лежаја — — — — —	10.000			
— преко 50 до 100 лежаја — — — — —	15.000			
— преко 100 лежаја — — — — —	20.000			
в) за кафанску делатност — — — — —	30.000			
г) за бифеа — — — — —	30.000			
д) за барове — — — — —	160.000			
2) за угоститељска предузећа са угоститељским радњама у свом саставу —	25.000			
3) за угоститељске радње у саставу угоститељских предузећа:				
а) за ресторанску или гостионичку делатност — — — — —	7.000			
б) за хотелску делатност:				
— до 50 лежаја — — — — —	7.000			
— преко 50 до 100 лежаја — — — — —	12.000			
— преко 100 лежаја — — — — —	16.000			
в) за кафанску делатност — — — — —	20.000			
г) за бифеа — — — — —	20.000			
д) за барове — — — — —	140.000			
ђ) за преноћишта — — — — —	5.000			
4) за самосталне угоститељске радње:				
а) за ресторанску или гостионичку делатност — — — — —	8.000			
б) за кафанску делатност — — — — —	25.000			
в) за бифеа — — — — —	25.000			
г) за барове — — — — —	150.000			
д) за преноћишта — — — — —	7.000			
5) за мање угоститељске радње предате на управљање радницама путем прихватања правила радње (радње са паушалним обрачуном) — — — — —	5.000			
6) за угоститељске јединице привредних и друштвених организација, установа и надлештава које угоститељске услуге пружају само члановима радних колектива, односно члановима друштвене организације (раднички и службенички ресторани и мензе при предузећима, установама и надлештвима, бифеи и ресторани у клубовима друштвених организација и сл.) — — — —	5.000			
7) за дозволу вршења услуга по претходној тачки овог тар. броја, ако не постоји посебна угоститељска јединица —	2.000			
8) за вршење угоститељских услуга ван пословних просторија (на сајмовима, пригодним скуповима, на улицама и саобраћајним местима и сл.) — — — — —	1.500			

	Динара
9) за пословне огранке туристичких предузећа — — — — —	6.000
10) за млечне и дијеталне ресторани, здрављаке и друге ресторани за точење безалкохолних пића — — — — —	1.000
11) за приватне угоститељске радње — — — — —	6.000

Напомена I

Ако се угоститељске услуге врше само сезонски, плаћа се половина одговарајуће таксе по овом тар. броју.

Претходни став ове напомене не односи се на таксе за дозволу за пригодну вршење угоститељских услуга (на сајмовима и сл.).

Напомена II

За вршење угоститељских услуга на помоћним местима, не плаћа се посебна такса по овом тар. броју.

Под помоћним местима по претходном ставу подразумевају се истурена пословна места, као што су летње и зимске баште уз пословни локал и сл.

Напомена III

За одмаралишта привредних и друштвених организација, установа и надлежстава, која служе искључиво за чланове тих организација, плаћа се иста такса као и по тачки 6 овог тарифног броја.

Занатска предузећа и радње**Тар. бр. 20**

За акт на основу кога се стиче право вршења занатских радности плаћа се:

1) у местима до 20.000 становника — — — — —	6.000
2) у местима преко 20.000 до 50.000 становника — — — — —	10.000
3) у местима преко 50.000 становника — — — — —	15.000
4) у оелима и мањим местима — — — — —	2.000
За дозволу да се занатска делатност врши без сталног пословног места, плаћа се — — — — —	1.000

Напомена I

Такса по овом тар. броју плаћа се посебно за сваку врсту занатске радности чије се вршење одобрава.

Напомена II

Под мањим местима по тачки 4 овог тар. броја подразумевају се места која су одређена чланом 71 Уредбе о занатским радњама и занатским предузећима.

Напомена III

За занатске радње у грађевинарству плаћа се такса по тар. бр. 26 тачка 2 ове тарифе.

Превозничка делатност**Тар. бр. 21**

За акт на основу кога се стиче право на вршење делатности јавног друмског превоза путника и робе, без обзира на број возила, плаћа се:

1) за превоз путника:	
а) запрежним возилима — — — — —	3.000
б) моторним возилима:	
— у ауто-такси саобраћају — — — — —	10.000
— у градском саобраћају — — — — —	30.000
— у међумесном саобраћају — — — — —	30.000
2) за превоз робе:	
а) запрежним возилима — — — — —	5.000
б) моторним возилима — — — — —	25.000

Динара

Напомена I

За овлашћење за вршење мешовитог превоза, плаћа се за сваку врсту превоза посебна такса.

Напомена II

Такса по овом тар. броју плаћа се:

- 1) за предузећа друштвено-привредног сектора — за одобрење за конституисање;
- 2) за приватна лица — за одобрење односно дозволу за рад.

Тар. бр. 22

За акт на основу кога се стиче право на вршење међународног друмског превоза путника и робе плаћа се, без обзира на број возила, за сваку годину за коју важи дозвола:

1) за превоз путника — — — — —	20.000
2) за превоз робе — — — — —	20.000

Напомена

Таксе по овом тар. броју неће се плаћати за случај да је таква повластица уговорена или да постоји реципроцитет.

Тар. бр. 23

За дозволу иностраним организацијама и лицима да могу вршити међународни превоз путника и робе моторним возилима на територији Југославије плаћа се од сваког возила, без обзира на број извршених војних, за сваку целу или започету годину за коју дозвола важи — — — — —

10.000.

Напомена

Такса по овом тар. броју неће се плаћати ако је таква повластица уговорена или ако постоји реципроцитет.

Тар. бр. 24

За одобрење за конституисање предузећа за ваздушни транспорт плаћа се — — — — —

30.000

Тар. бр. 25

1) За одобрење полагања возачког испита плаћа се — — — — —	500
2) За издавање возачке дозволе за возаче — аматере плаћа се — — — — —	300
3) За издавање возачке дозволе за професионалног возача плаћа се — — — — —	500
4) За издавање дупликата возачке дозволе плаћа се — — — — —	300
5) За издавање или продужавање важења саобраћајне дозволе за моторна возила категорије „А” плаћа се — — — — —	200
6) За издавање или продужавање важења саобраћајне дозволе за сва остала моторна возила плаћа се — — — — —	500
7) За издавање или продужавање важења саобраћајне дозволе за аутомобилску приколицу плаћа се — — — — —	500
8) За издавање дупликата саобраћајне дозволе плаћа се — — — — —	300

Грађевинска предузећа**Тар. бр. 26**

За акт на основу кога се стиче право на вршење грађевинске делатности плаћа се:

1) за грађевинска предузећа — — — — —	40.000
2) за занатске радње у грађевинарству — — — — —	20.000

Напомена

Ова такса плаћа се:

- 1) за грађевинску делатност друштвеног сектора — за одобрење за конституисање;

Динара		Динара	
2) за грађевинску делатност приватног сектора — за дозволу или одобрење за рад.		1) за продају на мало дувана, дуванских прерађевина, таксених и поштанских вредности и сл. — — — — — 3.000	
Индустријска предузећа		2) за продају дневне штампе, повремених публикација и слично — — — — — 2.000	
Тар. бр. 27		Обавештајни бирои, путничке, туристичке, речне и поморске агенције	
За акт на основу кога се стиче право на вршење индустријске делатности плаћа се:		Тар. бр. 31	
1) за предузећа прехранбене индустрије 20.000		За акт на основу кога се стиче право на вршење делатности плаћа се:	
2) за производњу електричне енергије 15.000		1) за обавештајне бироје — — — — — 40.000	
3) за остала индустријска предузећа — 50.000		2) за путничке, речне и поморске агенције и туристичка предузећа — — — — — 30.000	
За решење о оснивању сеоске електричне централе која производи струју за село на чијем је подручју подигнута, плаћа се — — — — — 1.000		Биоскопи	
Приватне професионалне делатности		Тар. бр. 32	
Тар. бр. 28		За акт којим се одобрава рад биоскопа плаћа се:	
За акт којим се одобрава приватна професионална делатност применом претежно умне снаге:		1) у селима, без обзира на број становника — — — — — 1.000	
1) за лекаре, адвокате, ветеринаре и лица осталих самосталних занимања са високом школском спремом — — — — — 8.000		2) у другим местима:	
2) за геометре, бабице и лица других самосталних делатности са средњом или нижом школом спремом — — — — — 5.000		а) до 10.000 становника — — — — — 3.000	
Предузећа за производњу фармацеутских производа		б) преко 10.000 до 20.000 становника 6.000	
Тар. бр. 29		в) преко 20.000 до 50.000 становника 10.000	
За акт на основу кога се стиче право на производњу лекова и козметичких средстава плаћа се:		г) преко 50.000 становника — — — — — 15.000	
1) за производњу лекова и других фармацеутских производа — — — — — 20.000		Новинска, издавачка и штампарска предузећа	
2) за производњу козметичких средстава 40.000		Тар. бр. 33	
Напомена I		За акт којим се одобрава рад новинских, издавачких и штампарских предузећа плаћа се:	
Привредне организације и установе које се баве производњом, прометом или увозом лекова плаћају и следеће таксе:		1) за новинска предузећа:	
1) за одобрење производње сваког готовог лека у одређеном паковању — — — — — 10.000		а) која имају штампарију у свом саставу — — — — — 25.000	
2) за одобрење увоза сваког готовог лека у одређеном паковању — — — — — 20.000		б) која немају штампарију у свом саставу — — — — — 20.000	
3) за ново паковање готовог лека чији је промет или увоз већ одобрен — 10% од таксе из тачке 1 односно тачке 2 ове напомене.		2) за издавачка предузећа — — — — — 30.000	
Напомена II		3) за штампарска предузећа — — — — — 25.000	
Ако се један лек ставља у промет под истим именом али у више облика (таблета, инјекција и слично), за одобрење промета или увоза сваког облика лека плаћа се пуна такса из тачке 1 односно тачке 2 претходне напомене уз овај тар. број.		Предузећа поморског и речног саобраћаја	
Напомена III		Тар. бр. 34	
Ослобођења од такса по овом закону не односе се на таксу по овом тар. броју.		За акт на основу кога се стиче право на делатност предузећа за поморски и речни саобраћај или другу делатност пловним објектима, плаћа се, без обзира на број тих објеката — — — — — 50.000	
Напомена IV		Тар. бр. 35	
За занатску производњу козметичких и мирисних средстава плаћа се такса по тар. бр. 20 ове тарифе.		За акт којим се одобрава делатност превоза на мору или у унутрашњој пловидби приватним лицима или организацијама којима превозништво није основна делатност, плаћа се, ако се превоз врши:	
Продавнице дувана, дневне штампе и слично		1) бродовима до 50 БРТ — — — — — 5.000	
Тар. бр. 30		2) чамцима и сличним пловним објектима — — — — — 1.000	
За акт којим се стиче право на оснивање продавнице плаћа се:		Напомена I	
		За превоз бродовима носивости веће од 50 БРТ од стране организација поменутих у овом тар. броју плаћа се двострука такса из тачке 1 овог тар. броја.	
		Напомена II	
		Ако се превоз врши искључиво за сопствене потребе, не плаћа се ова такса.	
		Тар. бр. 36	
		За решење којим се одобрава први упис пловног објекта на мору у уписник односно очевидник плаћа се:	

	Динара
1) за упис у уписник бродова дуге пловидбе — — — — —	20.000
2) за упис у уписник бродова велике обалне пловидбе — — — — —	15.000
3) за упис у уписник бродова мале обалне пловидбе — — — — —	10.000
4) за упис у уписник рибарских бродова — — — — —	5.000
5) за упис у уписник техничких пловних објеката: багера, грталица, докова и бродова-радионица — — — — —	5.000
6) за упис у уписник бродова за не-привредне сврхе — — — — —	2.500
7) за упис у привремени уписник бродова — — — — —	1.000
8) за упис у очевидник рибарских и других чамаца — — — — —	500

Напомена I

1) За решење којим се дозвољава упис промене података који се уписују у описни лист уписника или у очевидник плаћа се такса по тар. бр. 7 таксене тарифе.

2) За решење којим се дозвољава упис промене права власништва (после првог уписа), као и сви уписи у власнички и теретни лист уписника бродова, плаћа се такса по прописима о судским таксама.

3) За решење о преносу уписа пловног објекта из једног уписника у други, плаћа се:

а) разлика, уколико је такса за упис у уписник у који се врши пренос већа од таксе за упис у уписник из кога се пренос врши;

б) само такса по тар. бр. 7 таксене тарифе, ако је такса за упис у уписник у који се пренос врши иста или мања од таксе за упис у уписник из кога се пренос врши.

4) За решење о преносу уписа из једног очевидника у други плаћа се такса по тар. бр. 7 таксене тарифе.

Напомена II

Такса по овом тар. броју не плаћа се за пловне објекте који служе искључиво за цивилну заштиту и ватрогасну службу.

Тар. бр. 37

За решење којим се одобрава први упис пловних објеката унутрашње пловидбе у регистар односно очевидник плаћа се:

1) за парне и моторне тегљаче, путничке и мешовите бродове:	
— од 50 до 200 КС — — — — —	5.000
— преко 200 до 500 КС — — — — —	10.000
— преко 500 до 1.000 КС — — — — —	15.000
— преко 1.000 КС — — — — —	20.000
2) за парне и моторне теретњаке:	
— до 300 тона носивости — — — — —	5.000
— преко 300 до 500 тона носивости — — — — —	10.000
— преко 500 тона носивости — — — — —	20.000
3) за теретњаке:	
— до 300 тона носивости — — — — —	3.000
— преко 300 до 500 тона носивости — — — — —	7.000
— преко 500 тона носивости — — — — —	10.000
4) за дрварице:	
— преко 50 до 300 тона носивости — — — — —	3.000
— преко 300 тона носивости — — — — —	6.000
5) за дереглије и остале пловне објекте без сопственог погона преко 5 до 50 тона носивости — — — — —	2.000
6) за моторне чамце до 50 КС — — — — —	3.000
7) за пловне копаче (багере), пловне дизалице пловне елеваторе, пловне маљеве, пловне каменоломе:	
— без сопственог погона — — — — —	5.000
— са сопственим погоном — — — — —	10.000

	Динара
8) за станбене лађе — — — — —	2.000
9) за бродарице (компе), скеле:	
— без сопственог погона — — — — —	3.000
— са сопственим погоном — — — — —	4.000
10) за блатњаче — — — — —	3.000
11) за пловна купатила — — — — —	4.000
12) за хангаре — — — — —	4.000
13) за пловне воденице — — — — —	5.000
14) за пристане — — — — —	4.000
15) за чамце — — — — —	500
16) за рибарске тикваре — — — — —	1.500

Напомена I

1) За решење којим се одобрава упис промене података који се уписују у регистар или очевидник плаћа се такса по тар. бр. 7 таксене тарифе.

2) За решење о преносу уписа пловила из регистра у очевидник, односно из једног очевидника у други, плаћа се такса по тар. бр. 7 таксене тарифе.

Напомена II

Такса по овом тар. броју не плаћа се за пловне објекте који служе искључиво за цивилну заштиту и ватрогасну службу.

Тар. бр. 38

За акт којим се стиче право на вршење ма које привредне или професионалне делатности, за који није прописана посебна такса овом тарифом плаћа се — — — — — 5.000

Подизање грађевина и постројења**Тар. бр. 39**

За решење којим се одобрава локација грађевинских објеката — — — — — 1.000

Тар. бр. 40

За издавање протокола регулације:

1) за једну улицу — — — — —	3.000
2) за више улица — — — — —	5.000

Напомена

За обнову регулационог коља плаћа се 70% од одговарајуће таксе по овом тар. броју.

Тар. бр. 41

За акт којим се одобрава подизање грађевина (грађевинска дозвола), без обзира да ли су оне у друштвеној или приватној својини, плаћа се:

1) за зграде које су намењене претежно за становање:	
а) у местима до 10.000 становника — — — — —	500
б) у местима преко 10.000 до 50.000 становника — — — — —	1.000
в) у местима преко 50.000 становника — — — — —	2.000
2) за привредне објекте:	
а) за фабричке зграде — — — — —	20.000
б) за зграде које служе првенствено за занатску, трговинску и друге привредне делатности:	
— у местима до 50.000 становника — — — — —	2.000
— у местима преко 50.000 становника — — — — —	3.000
3) за мање пољопривредне објекте — — — — —	500
4) за остале грађевинске објекте — — — — —	2.000

Напомена

1) За одобрење реконструкције или проширења за све привредне објекте плаћа се такса по тачки 2 овог тар. броја.

За решење којим се одобрава дограђивање или оправка зграде, плаћа се половина одговарајуће таксе из овог тар. броја.

Динара

2) Такса по тачки 2а плаћа се за сваку дозволу којом се одобрава подизање једног фабричког предузећа, без обзира на број објеката који сачињавају то предузеће.

Тар. бр. 42

За решење којим се одобрава подизање хидротехничких постројења у циљу коришћења водних снага, плаћа се:

- 1) за проточна постројења (мале електране, воденице, ваљарице, стругаре, млинове):
 - а) до 500 КС — — — — — 2.000
 - б) преко 500 до 1.000 КС — — — — — 10.000
 - в) преко 1.000 КС — — — — — 50.000
- 2) за уређаје за водове, наводњавање и мелиорације, као и друге водозахвате:
 - а) до 1.000 литара капацитета у 1 сек. — — — — — 1.000
 - б) преко 1.000 до 3.000 литара капацитета у 1 сек. — — — — — 5.000
 - в) преко 3.000 литара капацитета у 1 сек. — — — — — 25.000
- 3) за решење којим се одобрава подизање постројења са акумулацијама, плаћа се такса из тачке 1 односно тачке 2 овог тар. броја, увећана за 50%.

Тар. бр. 43

За дозволу за подизање радиостанице плаћа се:

- 1) за бродске и авионске радиостанице — — — — — 2.000
- 2) за радиостанице саобраћајних предузећа, осим радиостаница из тачке 1 овог тар. броја — — — — — 5.000
- 3) за радиостанице друштвених организација — — — — — 1.000
- 4) за остале радиостанице — — — — — 10.000

Напомена I

За замену или продужење важења дозволе плаћа се половина одговарајуће таксе из овог тар. броја.

Напомена II

Радиоаматери учлањени у Савезу радиоаматера Југославије не плаћају таксе по овом тар. броју.

Напомена III

У случајевима где се по важећим прописима не издаје дозвола за подизање радиостанице, плаћа се за пријаву таквих радиостаница такса од — — — — — 5.000

Овлашћења за техничке послове

Тар. бр. 44

За решење којим се инжењер или техничар о. зшћује за грађевинско пројектовање, плаћа се — — — — — 1.000

Тар. бр. 45

За решење којим се инжењер или техничар овлашћује за сговорног руководиоца грађевинских радова, плаћа се — — — — — 1.000

Тар. бр. 46

За издавање овлашћења за вршење послова одређеног звања у поморству или унутрашњој пловидби (бревет), плаћа се:

- 1) за вршење послова официра палубе или строја — — — — — 1.000
- 2) за сва остала овлашћења — — — — — 300

Тар. бр. 47

За издавање овлашћења за вршење послова пријема и отпоре на радиотелеграфским станицама, плаћа се — — — — — 300

Тар. бр. 48

За одобрење да стручно лице може заступати предузеће у техничком погледу, плаћа се — — — — — 5.000

Одобрење инвестиционог програма

Тар. бр. 49

За решење о одобрењу коначног инвестиционог програма плаћа се такса према вредности:

- 1) ако је вредност објекта до 500 милиона — 0,1‰ — — — — — 50.000
- 2) ако је вредност преко 500 милиона до 1 милијарде — — — — — 87.000
- 3) за вредност преко 1 до 2 милијарде и 0,05‰ на вредност преко 1 милијарде — — — — — 137.000
- 4) за вредност преко 2 до 4 милијарде и 0,03‰ на вредност преко 2 милијарде — — — — — 250.000
- 5) ако је укупна вредност већа од 4 милијарде — — — — —

Напомена I

За решење о ревизији пројеката плаћа се:

- 1) за идејни пројекат — 1/3 од ставова из овог тар. броја;
- 2) за главни пројекат — 1/2 од ставова из овог тар. броја.

Напомена II

За решење о одобрењу коначног инвестиционог програма за који је потребна претходна сагласност водопривредних органа плаћа се одговарајућа такса по овом тарифном броју, увећана за 20%.

Решења по царинским пословима

Тар. бр. 50

За решења која доносе царинарнице плаћа се:

- 1) за пренос права из товарне исправе — — — — — 300
- 2) за свако одобрење промене намере (упућивање робе примљене код једне царинарнице другој царинарници, враћање робе у иностранство, задржавање у земљи извозно оцаринијене робе, царинијене возила које је ушло по међународној исправи и сл.) — — — — — 250
- 3) за продужење рока одобрења по тачки 2 овог тар. броја — — — — — 250
- 4) за одобрење да се могу узети угледне робе — — — — — 200
- 5) за одобрење претходног прегледа (отварање колета) — — — — — 300
- 6) за одобрење да се царинска роба смести и истовари ван царинарнице или царинског сместишта — — — — — 500
- 7) за одобрење да се уз те парацију накнадно поднесу исправе потребне за царинијење — — — — — 500
- 8) за одобрење продужења рока увезене или извезене робе на повратак — — — — — 500
- 9) за решења о ослобођењу од плаћања царине и осталих дажбина — — — — — 500
- 10) за одобрење да се врши извозно или извозно царинијење робе ван царинарнице или ван радног времена — — — — — 1.000
- 11) за одобрење повлашћене пловидбе или укидања повлашћеног пловидбе — — — — — 1.000
- 12) за одобрење пристајања брода у мртвој luci ради утовара или истовара робе — — — — — 1.000
- 13) за одобрење исправке по пријавама о увозу или извозу робе (рекламације) које се подносе после одређеног рока — — — — — 1.000

Напомена

1) Такса по тачки 1 овог тар. броја плаћа се онолико пута колико се товарних исправа подноси за пренос односно колико се преноса тражи из једне или више товарних исправа.

2) За сва остала одобрења и решења која доносе царина нице плаћа се такса као и на остала решења по тар. бр. 7 таксене тарифе.

Тар. бр. 51

За решење којим се олобрава отварање:

1) слободног царинског складишта или консигнације — — — — —	50.000
2) царинског сместишта — — — — —	20.000

4) Уверења

Тар. бр. 52

За сва уверења или сведочанства која издају државни органи и установе, а којима се потврђују неке особине, односи или околности, ако није другачије прописано, плаћа се — — — — —

150

Напомена

За уверења или сведочанства, издата од стране привредних или других организација, приватних правних или физичких лица, ради употребе пред државним органима, плаћа се такса из овог тар. броја.

За уверења или сведочанства, издата од лица из претходног става у друге сврхе без таксе, накнадно ће се наплатити такса по овом тар. броју ако се таква сведочанства и уверења употребе пред државним органима.

Тар. бр. 53

За уверење о томе који закон важи или који је закон (пропис) важио у извесном времену, плаћа се — — — — —

1.000

Тар. бр. 54

За дупликат или оверен препис дипломе, сведочанства или друге исправе о завршеном школовању или стручној квалификацији плаћа се:

1) за диплому о завршеном факултету или њему равној школи — — — — —	800
2) за диплому доктора наука — — — — —	1.000
3) за диплому о завршеном научном усавршавању или специјализацији (постдипломске студије) — — — — —	500
4) за сведочанство (диплому) о завршеној вишој школи — — — — —	600
5) за сведочанство о положеном вишем течајном испиту средње школе за опште образовање (гимназије) односно за сведочанство (диплому) о положеном завршном испиту средње стручне или мајсторске школе, или овима равних других школа — — — — —	200
6) за сведочанство о завршеној школи за висококвалификоване раднике односно за занатске мајсторе са практичном обуком — — — — —	500
7) за сведочанство о завршеној школи за висококвалификоване раднике односно занатске мајсторе у којој се не изводи практична обука — — — — —	300

Тар. бр. 55

За уверење о својини и здрављу стоке (сточни пасош), без обзира на то да ли ће

Динара

Динара

стока бити у промету у земљи или у иностранству, плаћа се:

1) за крупну стоку:	
а) за коње, говеда, биволе, мазге, муле и магарице — — — — —	200
б) за ждребад, телад, биволад и др. до навршене прве године живота — — — — —	80
2) за ситну стоку:	
а) за свиње преко 80 кг тежине — — — — —	150
б) за свиње од 25 до 80 кг тежине — — — — —	80
в) за свиње до 25 кг тежине, за овце, козе, јагњад, јарад, прасад и др. — — — — —	30
3) за пренос сопствености стоке на купца плаћа се иста такса као и такса из тач. 1 и 2, према врсти стоке.	

Напомена

1) За продужење важења уверења о здрављу стоке (сточни пасош) не плаћа се такса.

2) Таксу за пренос сточног пасоша са продавца на купца дужан је платити купац.

3) Одредбе овог закона и других прописа о ослобођењу од такса не важе за таксе по тач. 1 и 2 овог тар. броја.

Тар. бр. 56

За уверења у вези са робом плаћа се, и то:

1) за уверења о пореклу робе — — — — —	300
2) за уверења о вредности, количини и каквоћи робе:	
а) по документима из текуће године — — — — —	500
б) по документима из ранијих година — — — — —	1.000
3) за уверења о здравственој исправности робе — — — — —	300

Напомена

Ова такса неће се плаћати на стране поштанске декларације које прате спроводни лист, јер оне не служе као уверења о пореклу, него као прилог, па се као прилози и таксирају.

5) Овере, преписи и преводи

Тар. бр. 57

За оверу потписа и рукописа плаћа се:

1) за оверу сваког потписа или рукознака — — — — —	100
2) за оверу аутентичности рукописа, од сваког полутабака рукописа — — — — —	150

Напомена

1) Под полутабаком подразумева се лист хартије од 2 стране, величине нормалне за канцелариску употребу, или мање.

2) Ако је рукопис чија се овера врши писан на страном језику, плаћа се двострука такса из тачке 2 овог тар. броја.

Тар. бр. 58

За оверу да је препис истоветан са његовом изворном исправом плаћа се од сваког полутабака изворника — — — — —

100

Напомена

1) За оверу преписа писаног на страном језику на коме је писана и изворна исправа, плаћа се двострука такса из овог тар. броја.

2) Важи тачка 1 Напомене уз тар. бр. 57

Тар. бр. 59

За преводе са једног на други језик плаћа се:

1) за превод са једног европског на један од службених језика Југославије:

	Динара
— до 50 речи оригинала — — —	200
— за сваку даљу реч преко 50 речи	2
2) за превод са једног ваневропског језика на један од службених језика Југославије	
— до 50 речи оригинала — — —	400
— за сваку даљу реч преко 50 речи	4
3) за превод са једног од службених језика Југославије на један европски језик:	
— до 50 речи оригинала — — —	400
— за сваку даљу реч преко 50 речи	4
4) за превод са једног од службених језика Југославије на један ваневропски језик:	
— до 50 речи оригинала — — —	500
— за сваку даљу реч преко 50 речи	7
5) за превод са једног европског језика на један други европски језик:	
— до 50 речи оригинала — — —	500
— за сваку даљу реч преко 50 речи	7
6) за превод са једног европског језика на један ваневропски језик или обратно:	
— до 50 речи оригинала — — —	600
— за сваку даљу реч преко 50 речи	10
7) за превод са једног ваневропског језика на други ваневропски језик:	
— до 50 речи оригинала — — —	1.000
— за сваку даљу реч преко 50 речи	12

Тар. бр. 60

За оверу превода од стране државног органа плаћа се 30% од одговарајуће таксе из тар. бр. 59.

Напомена

1) Ако државни орган врши и превод и оверу превода плаћа се, поред таксе по овом тар. броју, и такса по тар. бр. 59.

2) За оверу превода коју врши заклет судски тумач ради употребе код државних органа, плаћа се такса по овом тар. броју.

Тар. бр. 61

За оверу свих пословних књига плаћа се од сваког листа — — — — — 5

Напомена

1) Под листом подразумева се један лист (две стране) књиге без обзира на величину и без обзира да ли су листови повезани или не.

2) Такса из овог тар. броја плаћа се и за оверу картотека које замењују пословне књиге.

Тар. бр. 62

За оверу плана код државних органа, плаћа се — — — — — 1.000

Напомена

За оверу копије катастарског плана не плаћа се такса по овом тар. броју, већ по тар. бр. 84 ове тарифе.

Тар. бр. 63

За оверу хелиографске копије плана (пртежа) плаћа се од целог или започетог квадратног метра — — — — — 300

Тар. бр. 64

За оверу уговора код државних органа плаћа се, и то:

1) новоскloплених уговора чија је вредност:

— до 10.000 динара — — —	150
— преко 10.000 до 50.000 динара —	300
— преко 50.000 до 150.000 динара —	600

— преко 150.000 до 250.000 динара —	1.000
— на вишак преко 250.000 динара —	
0,50% с тим да укупна такса по овом тар. броју не може бити већа од 5.000 динара;	
2) ако је вредност уговора непроцењива	250
3) за оверу продужења рока важења уговора плаћа се 50% од таксе из тачке 1 односно тачке 2 овог тар. броја.	
4) за оверу пуномоћја — — — — —	150

Напомена I

У смислу одредаба овог тар. броја сматра се да је извршена овера уговора кад се оверавају само потписи уговорних страна.

Напомена II

Свака измена садржине уговора сматра се у таксеном погледу као нов уговор.

Напомена III

1) Такса по тачки 1 овог тар. броја плаћа се на вредност која је у уговору означена.

2) Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу уговора плаћа се двострука такса из тачке 2 овог тар. броја.

Тар. бр. 65

За преписивање службених аката или докумената које се врши код државних органа плаћа се:

1) кад га врше заинтересована лица, од полутабака оригинала — — — — —	50
2) кад га врше државни органи, од полутабака оригинала — — — — —	200
3) кад државни органи врше преписивање аката или докумената на страном језику, од полутабака оригинала — — —	300

Напомена

1) Под полутабаком подразумева се лист хартије од две стране величине нормалне за канцелариску употребу. Започети полутабак рачуна се као цео.

2) Један лист рачунске или друге књиге рачуна се као табак, а једна страна као полутабак, без обзира колико се са ње преписује.

6) Разно

Тар. бр. 66

За разматрање свршених аката плаћа се такса из тар. броја 1 таксене тарифе.

Тар. бр. 67

За састављање приватних исправа код државних органа плаћа се:

1) за пуномоћја — — — — —	250
2) за остале уговоре чија је вредност:	
— до 10.000 динара — — — — —	250
— преко 10.000 до 50.000 динара —	500
— преко 50.000 до 150.000 динара —	1.000
— преко 150.000 до 250.000 динара —	1.500
— на вишак преко 250.000 динара —	
1% с тим да укупна такса по овом тар. броју не може бити већа од 10.000 динара;	
3) ако је вредност уговора непроцењива	400
4) за остале исправе од полутабака —	200

Напомена I

За тачку 2 овог тар. броја важи напомена III тачка 1 уз тар. бр. 64.

Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу уговора плаћа се двострука такса из тачке 3 овог тар. броја.

Напомена II

Не плаћа се посебно такса за оверу потписа, јер је она обухваћена таксом по овом тар. броју.

Тар. бр. 68

За чување (депозит) новца, ствари и хартија од вредности које депоненти дају на чување државним органима и установама плаћа се годишње од сваких започетих 100 динара вредности — — — — — 0,50

Напомена I

Ако се вредност ствари не може по њиховој природи тачно оценити, извршиће се процена од стране вештака о трошку депонента.

Напомена II

Такса из овог тар. броја плаћа се за прву годину унапред, а за остале године приликом подизања депозита. Започета година рачуна се као цела. У случају преноса депозита од једног органа, односно депозитара, код другог по захтеву странке — депонента, плаћа се за пренос износ једно-годишње таксе.

Напомена III

Ова такса не плаћа се за депозите који се полажу на захтев државних органа, односно по службеној дужности, ако се о року подигну

Тар. бр. 69

За стручни преглед и дозволу пуштања у рад машинских, електричних, електромашинских и плинских постројења намењених јавној употреби и инсталација и моторних возила, који подлеже прегледу по важећим прописима, плаћа се:

1) од инсталираних бруто коњских снага или киловат-ампера:

а) до 100 — — — — —	2.000
б) преко 100 до 1.000 — — — — —	5.000
в) преко 1.000 — — — — —	10.000

2) од инсталираних бруто ампер-часова капацитета:

а) до 100 — — — — —	1.500
б) преко 100 — — — — —	3.000

3) од започетих и постављених километара електричног вода:

а) до 10 километара — — — — —	1.000
б) преко 10 километара — — — — —	3.000

4) за стручни преглед моторних возила

б) за преглед парних котлова и парних судова плаћа се према величини загревне површине, и то:

А) за испитивање хладним воденим притиском:

до 5 м ² — — — — —	1.000
преко 5 до 10 м ² — — — — —	1.500
преко 10 до 20 м ² — — — — —	2.000
преко 20 до 50 м ² — — — — —	2.500
преко 50 до 100 м ² — — — — —	3.500
преко 100 до 200 м ² — — — — —	4.500
преко 200 до 400 м ² — — — — —	5.500
преко 400 м ² — — — — —	7.000

Б) за унутрашњи преглед — иста такса као под А);

В) за спољни преглед, и то:

до 5 м ² — — — — —	500
преко 5 до 10 м ² — — — — —	800
преко 10 до 20 м ² — — — — —	1.000
преко 20 до 50 м ² — — — — —	1.200
преко 50 до 100 м ² — — — — —	2.000

Динара

Динара

преко 100 до 200 м ² — — — — —	3.000
преко 200 до 400 м ² — — — — —	4.000
преко 400 м ² — — — — —	5.000

б) за преглед судова који се пуне техничким гасовима под притиском (ваздух, кисеоник, бутан итд.) плаћа се према запремини суда, и то:

А) за непокретне судове, као и за велике покретне судове (на возилима):

а) за испитивање хладним воденим притиском до 200 лит. — — — — —	500
преко 200 до 500 лит. — — — — —	1.000
преко 500 до 1.000 лит. — — — — —	2.000
преко 1.000 лит. — — — — —	3.000

б) за унутрашњи преглед — иста такса као под а);

Б) за покретне судове (боце и т. сл.) плаћа се од комада:

а) за испитивање хладним воденим притиском — — — — —	50
б) за унутрашњи преглед — — — — —	50

7) за техничку контролу радиостанице плаћа се по једном предајнику:

а) са антенском снагом до 20 W — — — — —	3.000
б) са антенском снагом преко 20 до 100 W — — — — —	4.000
в) са антенском снагом преко 100 до 500 W — — — — —	5.000
г) са антенском снагом преко 500 W до 2 KV — — — — —	6.000
д) са антенском снагом преко 2 KV — — — — —	8.000
б) за радиоаматерске радиостанице — — — — —	500

Напомена I

Загревна површина парних судова меродавна за наплату таксе одређује се тако што се дужине двеју најдужих међусобно управних осовина у метрима помноже, а добивени производ се опет помножи са 1,3.

Загревна површина парних котлова грејаних електричном струјом меродавна за наплату таксе одређује се на тај начин што се производња паре у кг/сат подели са 30.

Напомена II

За остале врсте прегледа котлова (за унутрашњи и спољни преглед) плаћа се одговарајућа такса по тачки 5 овог тар. броја, умањена за 50%.

Тар. бр. 70

За преглед места за подизање грађевина или постројења плаћа се ако предрачунска вредност износи:

1) до 2.000.000 динара — — — — —	1.000
2) преко 2.000.000 до 10.000.000 динара — — — — —	2.000
3) преко 10.000.000 динара — — — — —	5.000

Тар. бр. 71

За преглед целих зграда или појединих просторија, у циљу давања одобрења за употребу, плаћа се:

1) до 5 просторија — — — — —	1.000
2) преко 5 до 20 просторија — — — — —	2.000
3) преко 20 просторија — — — — —	5.000

Тар. бр. 72

За излазак државних службеника по захтеву странке, плаћа се за сваки цели или започети дан — — — — — 500

Напомена I

1) Такса по овом тар. броју плаћа се унапред, и то за излазак сваког службеника посебно.

Динара

2) Време изласка рачуна се од часа изласка до часа повратка службеника на његово редовно радно место.

3) Ако се време трајања изласка не зна, унапред се плаћа такса само за први дан, односно за познати број дана, а за остале дане накнадно, најдоцније у року од 10 дана по повратку службеника на редовно радно место.

4) Таксу по овом тар. броју дужно је платити свако лице које својим захтевом проузрокује излазак службеника ван канцеларије. Изузетно, ако је излазак проузрокован заједничким захтевом више лица по једном истом предмету, плаћа се једна такса.

Напомена II

Такса по овом тар. броју не плаћа се за редовне изласке катастарских службеника по пословима одржавања катастра, без обзира да ли је излазак учињен по пријави или захтеву странке.

За ванредне изласке катастарских службеника, по захтеву и о трошку странке, плаћа се и такса по овом тар. броју.

Напомена III

Такса по овом тар. броју плаћа се у двоструком износу ако службенику припада право на накнаду путних трошкова за излазак по захтеву странке, па та накнада пада на терет буџета, а не на терет странке.

Тар. бр. 73

За опомену којом се неко позива да плати таксу коју је био дужан да плати и без опомене, плаћа се — — — — —

100

Тар. бр. 74

За исправе у царинском пословању плаћа се:

- | | |
|---|-----|
| 1) за пропратницу или упутницу — — — | 80 |
| 2) за спроводницу која прати домаћу робу: | |
| а) за денчане пошиљке — — — — — | 80 |
| б) за вагонску робу — — — — — | 400 |
| 3) за царинску декларацију — — — — — | 200 |
| — за уметак декларације — — — — — | 100 |

Напомена

За наведене исправе плаћа се једна такса по овом тар. броју, без обзира да ли пошиљка садржи више колета или вагона робе.

Тар. бр. 75

За поступак по царинској декларацији којом се роба пријављује за увозно или извозно царинење, плаћа се према тежини:

- | | |
|---|-----|
| 1) за тежину до 100 кг — — — — — | 250 |
| 2) за тежину преко 100 до 10.000 кг — — — — — | 400 |
| а за сваких даљих 1.000 кг — — — — — | 40 |

Напомена I

Под тежином подразумева се тежина робе са завојем или тежина робе у расутом стању, према томе како је приспела.

Напомена II

Ова такса плаћа се у готовом новцу као приход савезног буџета.

Напомена III

Ова такса не плаћа се:

- 1) за путнички пртљаг који путник собом носи за своје потребе.

Динара

Као путнички пртљаг сматра се и роба коју путник собом носи за сопствене потребе у количини и вредности које су ослобођене од плаћања дажбина по царинским прописима;

2) за предмете који се селе и привредни инвентар исељеника (отпана) и повратника;

3) за пошиљке које Југословенски Црвени крст прима или шаље у своје име, као и за пакете које Југословенски Црвени крст, док је роба још под царинским надзором, образује из ринфузних пошиљака примљених из иностранства и шаље појединцима или организацијама у Југославији;

4) за пошиљке које садрже узорке робе које примају из иностранства или шаљу у иностранство привредне организације регистроване за спољнотрговинско пословање, или које врше увоз или извоз робе по посебним одобрењима надлежног органа. Ови узорци морају бити саображени царинским прописима;

5) за рекламни и пропагандни материјал који увозе сајмови ради излагања;

6) за пакетске и писмоносне пошиљке које садрже дневну штампу, часописе, повремена издања, публикације, разне штампане ствари, каталоге и проспекте;

7) за амбалажу и непродату робу која се из иностранства враћа и на робу која се привремено увози не плаћа се такса при повратку;

8) за гардеробу, реквизите, инструменте, кулисе и друге предмете потребне за извођење приредби, које уметничке и друге извођачке групе из иностранства привремено увозе у нашу земљу ради одржавања својих приредаба, као и за извоз тих предмета. За овакве предмете не плаћају таксу ни уметничке и друге извођачке групе у Југославији кад те предмете привремено извозе у иностранство и кад их враћају.

Тар. бр. 76

За сваку писмену понуду при јавним надметањима (оферталне лицитације) плаћа се такса према предрачунској вредности посла који се лицитира, и то:

- | | |
|--|--------|
| 1) на вредност до 1.000.000 — — — | 500 |
| 2) на вредност преко 1.000.000 до 5.000.000 — — — | 1.000 |
| 3) на вредност преко 5.000.000 до 20.000.000 — — — — — | 2.000 |
| 4) на вредност преко 20.000.000 до 50.000.000 — — — — — | 5.000 |
| 5) на вредност преко 50.000.000 до 100.000.000 — — — — — | 10.000 |
| 6) на вредност преко 100.000.000 — — — | 20.000 |

Напомена

1) За послове за које се предрачунска сума не објављује, плаћа се такса на величину понуђене суме — цене, а по скали из овог тар. броја.

2) Усмена јавна надметања не подлеже такси из овог тар. броја.

Напомена II

Такса по овом тар. броју плаћа се само ако се писмене понуде подносе државним органима и установама.

7) Катастарске таксе

Тар. бр. 77

За спровођење промена у административним деловима катастарског оператива плаћа се такса у готовом и то:

- 1) за спровођење промена на насловној страни постојећег или новоотвореног поседовног листа, од сваког новог поседника по Ова такса плаћа се и кад се на насловној страни поседовног листа мења или преноси један идеални (сувласнички) део;
- 2) за пренос целих парцела из једног поседовног листа у други, за сваку парцелу
- 3) за спровођење промена културе и зграда, од сваке парцеле по — — — — —
- 4) за спровођење промена објекта, површине и деоба парцела, од сваке парцеле новог стања по — — — — —

Напомена

1) Такса по овом тар. броју плаћа се за спровођење свих промена у административним деловима катастарског оператa, ма по ком основу оне настале.

2) Таксу по тачки 1 овог тар. броја плаћа сваки нови поседник који се уписује у катастарски операт, као и онај поседник коме се мења идеални (сувласнички) део. Таксу из тачке 2 плаћа поседник у чији поседовни лист се преносе парцеле.

Таксу из тач. 3 и 4 плаћају поседници у чијим се поседовним листовима спроводе промене.

Такса се неће наплаћивати за промене услед исправака пријављених или опажених грешака у катастарском операту.

3) Такса по овом тар. броју обрачунава се по извршеном спровођењу промена у катастарском операту, а наплаћује је општинска управа прихода истовремено са порезом на доходак од пољопривреде, на основу списка састављеног од катастарске управе.

Тар. бр. 78

За време утрошено на канцелариске техничке радове у вези са теренским радовима извршеним по захтеву и о трошку странке, плаћа се према утрошеном радном времену такса од 150 динара по канцелариском радном часу.

Тар. бр. 79

За премеравања која се врше по редовним пријавама, а која се односе на деобе појединих парцела, група парцела и деобе целих поседа, плаћа се такса у готову, према површинама парцела, и то:

до 10 ари — — — — —	400
преко 10 до 50 ари — — — — —	600
преко 50 до 100 ари — — — — —	800
преко 100 до 200 ари — — — — —	1.000
преко 200 до 300 ари — — — — —	1.300
преко 300 до 400 ари — — — — —	1.700
преко 400 до 500 ари — — — — —	2.200
преко 500 до 650 ари — — — — —	2.800
преко 650 до 800 ари — — — — —	3.500
преко 800 до 1.000 ари — — — — —	4.300
за сваки даљи хектар по — — — — —	400

Ако се посед који се дели налази на више места, такса се рачуна засебно за сваки комплекс.

Кад се у једном комплексу налази више парцела истог поседника, такса се плаћа према укупној површини свих парцела у том комплексу.

Ова такса наплаћује се од сваког деобичара, сразмерно површинама њихових делова.

Кад се од парцеле која има велику површину одваја сразмерно мала површина, такса се плаћа само за ту малу површину која се премерава.

Динара

50

50

50

100

За премеравање ради исправљања међа између два поседа, наплаћивање се такса од оба поседника сразмерно површини њихових парцела, а на основу укупне површине.

За премеравање ради исправка како првобитног тако и накнадног погрешног снимања, такса за премеравање не плаћа се.

За деобе парцела услед делимичних промена у култури, као и за снимање зграда и објеката, не наплаћује се ова такса.

Ако се премеравања врше у градовима, наплаћивање се такса по овом тар. броју увећана за 50%.

За наплату такса по овом тар. броју важи одредба тачке 3 напомене уз тар. бр. 77.

Тар. бр. 80

1) За копирање катастарских планова руком, на провидној хартији или провидном платну, без обзира на размеру, плаћа се такса по броју поена.

Број поена је збир броја хектара, броја парцела и броја објеката на копираним парцелама. За прорачунавање узимају се у обзир само потпуно ископирање (затворене) парцеле. Део испод једног хектара рачуна се као цео хектар.

Такса се плаћа:

а) до 10 поена — основни износ од —	300
б) за сваки даљи поен до 100 поена, по	30
в) за сваки даљи поен преко 100 поена, по — — — — —	3
г) за уписивање личних података граничара и копију плана и израду прегледне табеле са подацима о називу, култури, класи и површини појединих парцела на самој копији, по поену још — — — — —	30
д) за израду само табеле без уписивања граничара, по парцели — — —	10
ђ) за уписивање граничара, односно поседника појединих парцела, без израде табеле, по поседнику — — —	10

Основни износ таксе рачуна се одвојено за сваку катастарску општину.

2) За копирање (руком) планова, већих објеката и парцела, чије су дужине сразмерно велике према њиховим ширинама (железничке пруге, путеви, појасеви за електричне водове и сл.), као и кад није могуће применити начин обрачунавања такса по броју поена, плаћа се такса према утрошеном радном времену, и то 150 динара по канцелариском радном часу.

3) За преписе поседовних листова и других делова катастарског оператa или изводе из истих плаћа се:

а) до 10 ставака — основни износ таксе од — — — — —	100
б) за сваку даљу ставку по — — — — —	5

Под ставком се подразумевају:

— у поседовном листу — лични подаци сваког појединог поседника на насловној страни и свака хоризонтална рубрика на унутрашњој страни поседовног листа;

— у списку парцела, у распореду по културама и класама и у сумарнику поседовних листова — свака хоризонтална рубрика;

— у азбучном прегледу поседника и нумеричком прегледу поседовних листова — сваки поседник.

4) За преписивање осталих делова катастарског оператa, који нису поменути у тачки 3 — по табаку оригинала (катастарског обрасца) — — — — —

100

Динара		Динара	
Тар. бр. 81		Напомена I	
За преписивање и копирање података из теренских елабората (елабората премера) плаћа се:		1) За претставке и пријаве којима се траже копије, преписи, изводи или услуге наведени у тар. бр. 72 и 80—84 плаћа се такса из тар. бр. 1 ове тарифе.	
1) за преписивање записника мерења и снимања (углова, дужина страна, тахиметрије, детаљног нивелмана и сл.) и разних прегледа података (тригонометриски образац и сл.), од стране оригинала, по — — — — —		2) Све пријаве које се обавезно подносе катастарској управи ослобођене су од плаћања таксе из тар. бр. 1 ове тарифе.	
2) за копирање детаљних скица и скица премеравања (мануала), или за допуњавање копија планова подацима снимања и мерења, по квадратном десиметру површине цртежа оригинала, по — — — — —		Напомена II	
3) за координате или одмерања тригонометриских, полигонских и малих тачака, висине или ознаке положаја репера — за сваку тачку или репер по — — — — —		За оверу плана по овом тар. броју не плаћа се такса по тар. бр. 62 таксене тарифе.	
4) за коришћење оригинала или матрица планова и карата у сврху умножавања (репродукције), за сваки лист, без обзира на врсту и размеру плана, односно карте, по — — — — —		8) Такса за заштиту патената, узорака, модела и жигова	
Тар. бр. 82		Тар. бр. 85	
Ако се преписују записници мерења или рачунања или други прегледи података, који садрже координате или положајне описе тачака, плаћа се поред таксе по тачки 1 и такса по тачки 3 за координате и положајне описе тачака.		За пријаву којом се тражи заштита патената, узорака, модела и жигова плаћа се, и то:	
Тар. бр. 83		1) за патенте — — — — — 2.500	
За све остале канцелариске радове на које се не би могле применити одредбе тар. бр. 77—81 ове тарифе, као и за друге специјалне радове које врши катастарска управа на тражење и за потребе појединачних или привредних организација, плаћа се такса према утрошеном радном времену, и то 150 динара по канцелариском радном часу.		2) за узорке или моделе — — — — — 2.500	
Тар. бр. 84		3) за жигове — — — — — 2.500	
Ако копирања или преписивања из тар. бр. 80—82 ове тарифе врши привредна или друга организација преко свог стручног службеника или овлашћени геодетски стручњак, кад се премеравање врши у циљу одржавања катастра земљишта, плаћа се на име таксе само 50% од износа прописаних у овим тар. бројевима.		Тар. бр. 86	
Тар. бр. 85		За први опис, нацрт, фотографију, етикету или списак робе, који се подносе као прилог уз пријаву патената, узорка, модела или жига, плаћа се — — — — — 200	
Тар. бр. 86		Тар. бр. 87	
Тар. бр. 87		За решење о одобрењу, или о одбијању захтева о пријави патената, узорка, модела или жига плаћа се — — — — — 1.000	
Тар. бр. 88		Тар. бр. 88	
Тар. бр. 89		За одржавање заштите основног патената плаћа се на име годишње таксе:	
Тар. бр. 90		— за прву годину — — — — — 500	
Тар. бр. 91		— за другу годину — — — — — 500	
Тар. бр. 92		— за трећу годину — — — — — 1.000	
Тар. бр. 93		— за четврту годину — — — — — 1.500	
Тар. бр. 94		— за пету годину — — — — — 2.500	
Тар. бр. 95		— за шесту годину — — — — — 3.500	
Тар. бр. 96		— за седму годину — — — — — 5.000	
Тар. бр. 97		— за осму годину — — — — — 6.000	
Тар. бр. 98		— за девету годину — — — — — 8.000	
Тар. бр. 99		— за десету годину — — — — — 10.000	
Тар. бр. 100		— за једанаесту годину — — — — — 13.000	
Тар. бр. 101		— за дванаесту годину — — — — — 16.000	
Тар. бр. 102		— за тринаесту годину — — — — — 20.000	
Тар. бр. 103		— за четрнаесту годину — — — — — 24.000	
Тар. бр. 104		— за петнаесту годину — — — — — 28.000	
Тар. бр. 105		Тар. бр. 89	
Тар. бр. 106		За одржавање заштите допунског патената плаћа се једном за свагда — — — — — 5.000	
Тар. бр. 107		Тар. бр. 90	
Тар. бр. 108		За одржавање заштите узорка или модела плаћа се на име годишње таксе:	
Тар. бр. 109		— за прву годину — — — — — 500	
Тар. бр. 110		— за другу годину — — — — — 500	
Тар. бр. 111		— за трећу годину — — — — — 1.000	
Тар. бр. 112		— за остале године по — — — — — 2.000	
Тар. бр. 113		Тар. бр. 91	
Тар. бр. 114		За одржавање заштите жига плаћа се на име годишње таксе — — — — — 3.000	
Тар. бр. 115		Тар. бр. 92	
Тар. бр. 116		За уверење о праву првенства плаћа се — — — — — 1.000	

	Динара
Тар. бр. 93 За решење о захтеву за успостављање преосталог права патента, узорка или модела плаћа се — — — — —	2.000
Тар. бр. 94 За решење о захтеву за успостављање преосталог права жига плаћа се — — — — —	3.000
Тар. бр. 95 За продужење рока ради поступања по наредбама у току претходног поступка за стицање патента, узорка, модела или жига плаћа се — — — — —	1.000
Тар. бр. 96 За обавештење о томе да ли је неки проналазак, узорак, модел или жиг заштићен или не, плаћа се — — — — —	1 000
Ако поднесак за овакво обавештење садржи захтев за више фирми, лица или предмета, за сваки такав захтев плаћа се још по — — — — —	200
Тар. бр. 97 За приговор уложен против издавања патента плаћа се — — — — —	1.000
Тар. бр. 98 За одговор на уложени приговор против издавања патента плаћа се — — — — —	1.000
Тар. бр. 99 За упис преноса права патента, узорка или Модела плаћа се — — — — —	2.000
Тар. бр. 100 За упис преноса права жига плаћа се — — — — —	4.000
Тар. бр. 101 За упис права лиценце код патента, узорка или модела плаћа се — — — — —	3.000
Тар. бр. 102 За упис било какве, друге промене у регистру патента, узорка, модела или жига плаћа се — — — — —	1.000
Тар. бр. 103 За одлагање објаве патента, поред евентуално проузрокованих трошкова, плаћа се још такса од — — — — —	1.000
Тар. бр. 104 За сваку накнадну промену описа или нацрта проналазка по пријави патента, као и за накнадну промену описа, нацрта или фотографија по пријави модела или узорка, односно списка робе или измене пријављеног знака по пријави жига, ако ту измену врши сам пријавилац, плаћа се — — — — —	500
Заједничке напомене уз тар. бр. 85—104	
1) Лица у радном односу, пензионери и инвалиди који су југословенски држављани, плаћају таксе предвиђене у тар. бр. 85 под 1 и 2, тар. бр. 87, 89, 92, 95 и 102 у износу умањеном за 50%.	
2) Годишња такса за одржавање заштите основног патента за прву годину плаћа се најдоцније у року од 3 месеца од дача објаве решења о одобрењу патента, а за	

	Динара
другу и следеће године пре истека времена за које је такса већ плаћена.	
3) Такса за одржавање заштите допунског патента плаћа се у укупном износу одједном, у року од 3 месеца по објави решења о одобрењу допунског патента.	
4) Ако се допунски патент прогласи за самостални, од наредне године плаћају се таксе као и за основни патент према тар. броју 88.	
5) Годишња такса за одржавање заштите узорка, модела или жига за прву годину плаћа се унапред при подношењу пријаве, а за следеће године — пре истека времена за које је такса већ плаћена, с тим да се рок доспелости плаћања ових такса рачуна од дана уписа односног права у одговарајући регистар.	
6) Ако се годишње таксе не плате у одређеном року, могу се платити у даљем року од 3 месеца, уз наплату редовне таксе повишене за 25%, а могу се платити и у продуженом року од 6 месеци по истеку накнадног рока од 3 месеца уз наплату редовне таксе и повишене таксе, која износи колико и редовна. У противном, престаје заштита односног права по патенту, узорку, моделу или жигу.	
7) Годишње таксе за патент, узорак, модел или жиг могу се платити одједном и за више година унапред.	
Од носилаца права по патенту, узорку, моделу или жигу, који су до ступања на снагу ове тарифе уплатили годишње таксе за више година унапред, неће се тражити доплата разлике по овој тарифи.	

II. КОНЗУЛАРНЕ ТАКСЕ

Тар. бр. 105	
1) За молбе (претставке) и разне управне радње за које није предвиђена посебна такса овом тарифом плаћа се:	
а) у европским државама — — — — —	300
б) у ваневропским државама — — — — —	600
2) За сваки следећи поднесак по истој ствари, ако није потребно ново самостално решење, плаћа се:	
а) у европским државама — — — — —	100
б) у ваневропским државама — — — — —	200

Напомена

1) Поред такса предвиђених у поједином тар. бројевима, плаћа се и такса по овом тар. броју за писмене молбе и за молбе дате усмено у записник, сем у случајевима који су изрично изузети по одредбама ове тарифе.

2) Такса по тачки 1 овог тар. броја плаћа се за сваку молбу којом се тражи издавање решења, одобрења и сл., или извршење службене радње.

3) Такса по тачки 2 овог тар. броја плаћа се за други и следеће поднеске по истој ствари за коју постоји поднесак по тачки 1 (допуне поднеска, пожурнице и сл.).

4) Ове таксе плаћају се и за молбе којима се тражи прибављање исправа из Југославије или извршење службених радњи у њој по захтеву странке.

Тар. бр. 106

За радње у оставинском поступку плаћа се:

1) За састављање записника у просторијама претставништва, и то:

	Динара
а) за прву страну записника — — —	2.000
б) за сваку даљу страну записника —	150
2) За званичне радње ван просторија претставништва (стављање заоставштине под печат или скидање званичног печата и еастављање записника о томе, састављање смртовнице, заступање пред локалним властима или судовима, учествовање у њиховим званичним пословима и сл.), ако у овој тарифи нема друге одредбе, за сваки дан званичног рада:	
а) у европским државама — — —	1.200
б) у ваневропским државама — — —	2.400
3) За пописивање заоставштине са проценом и навођењем вредности, за сваку процену или за стварни или вештачки налаз:	
а) за сваки дан званичног рада:	
— у европским државама — — —	1.200
— у ваневропским државама — — —	2.400
б) осим тога, од целокупне вредности пописаних и процењених предмета, било у европским или ваневропским државама — 0,25%.	

4) За управљање заоставштином по којој је спроведена оставинска расправа, или за управљање другом имовином која не потиче из заоставштине, наплаћује се у свим земљама од чистог прихода (месечно или годишње) — 2%.

Напомена

1) За пописивање заоставштине или за налаз без процене или без навођења вредности наплаћује се само такса из тачке 3 под а) овог тар. броја.

2) Као дан важи време од највише 6 часова. Сваки започети део овог времена рачуна се као пола дана.

3) Таксе прописане овим тар. бројем плаћају се и за сличне званичне радње сем оставинског поступка.

4) За доставу новца, хартија од вредности, уложних књижица и других предмета од вредности, плаћа се још и такса из тар. броја 107 таксене тарифе.

Тар. бр. 107

За доставу новца, хартија од вредности, уложних књижица и других предмета од вредности, од износа који се доставља или од вредности предмета који се доставља, плаћа се у свим државама 0,50%.

Напомена

1) За реализоване оставине плаћа се такса:

а) за оставине до 2.000 долара (марака, франака, пезоса) — 0,50%.

б) за оставине преко 2.000 до 5.000 долара (марака, франака, пезоса) — 1%.

в) за оставине преко 5.000 долара (марака, франака, пезоса) — 2%.

2) Претставништва могу достављати пошиљке у вредности само ако се то не противи закону земље у којој се налази претставништво.

3) Ова се такса не плаћа ако се претставништву предају приликом бродолома или неке друге несреће суме за морнаре и њихове породице.

4) За молбу којом се тражи извршење услуга по овом тар. броју не плаћа се такса по тар. бр. 105.

	Динара
Тар. бр. 108	
За званично чување депозита плаћа се:	
1) за потврду пријема депозита на чување — — — — —	300
2) за чување и издавање новца, хартија од вредности, уложних књижица и предмета од вредности (драгоцености):	
а) за прву годину или део овог времена, у свим државама, од вредности — 1%	
б) за сваку даљу годину или део овог времена, у свим државама, од вредности — 0,50%.	
3) за чување тестаментата или других докумената у интересу појединаца или правних лица плаћа се у свим државама	900
Напомена	
Ослобођавају се од плаћања таксе следећи депозити: новчани износи положени унапред ради покрића таксе, трошкова и сл., тражбине које су наплатила претставништва, зараде и ствари (ефекти) радника, морнара и службеника претставништва, новац положен за случај њихове болести, лишења слободе и сл.	

Тар. бр. 109

За уверење о здравственом стању послате робе, плаћа се:

а) у европским државама — — — 300

б) у ваневропским државама — — — 600

Напомена

Ова такса не плаћа се ако су уговором оваква уверења ослобођена од плаћања таксе.

Тар. бр. 110

За уверење да је неко жив, плаћа се

400

Тар. бр. 111

За уверење, сведочанство или потврду друге врсте, издату по молби заинтересованог лица, плаћа се — — — — — 300

Тар. бр. 112

За доставу писмених молби странака југословенским органима или за доставу решења југословенских органа странкама, као и за доставу решења страних власти заинтересованим лицима, плаћа се:

а) у европским државама — — — 180

б) у ваневропским државама — — — 360

Напомена

1) Кад претставништво врши доставу авионском поштом, оно поред ове таксе наплаћује и трошкове авионске поштарине за доставу и одговор.

2) Достава позива страних власти врши се без плаћања таксе.

Тар. бр. 113

За састављање изјаве последње воље плаћа се:

1) за састављање у канцеларији претставништва — — — — — 2.000

2) за састављање ван те канцеларије 4.000

Тар. бр. 114

За састављање уговора плаћа се:

1) стална такса од — — — — — 900

2) сем тога и такса од вредности предмета уговора — 0,50%.

Напомена	Динара	Напомена	Динара
1) За молбу којом се тражи састављање уговора не плаћа се такса по тар. бр. 105 нити такса за оверу потписа по тар. бр. 117.		Према оним државама чија претставништва наплаћују за ове званичне радње таксу већу него што је такса наведена у овом тар. броју, или наплаћују у слободној девизи или клирингу, има се применити реципроцитет. Ако о томе нема података, као и у несигурним случајевима, има се наплаћивати такса по овом тар. броју. Ако са неком државом постоји уговор о бесплатном вршењу радњи из овог тар. броја, такса се неће наплаћивати док је уговор у важности.	
2) Такса по овом тар. броју не може износити више од 10.000 динара.			
Тар. бр. 115		Тар. бр. 120	
За састављање пуномоћја плаћа се —	900	За оверу правилности преписа који сачини заинтересовано лице плаћа се:	
Напомена		1) за прву страну:	
За молбу којом се тражи састављање пуномоћја не плаћа се такса по тар. бр. 105.		а) на једном од службених језика Југославије, или на језику територијалне државе — — — — —	600
Тар. бр. 116		б) на другом језику — — — — —	700
За састављање других исправа по молби заинтересованог лица, ако овом тарифом није другачије прописано, плаћа се —	750	2) за сваку даљу страну, на једном од службених језика Југославије, или на језику територијалне државе, или на ком другом језику — — — — —	300
Напомена		Напомена	
За молбу којом се тражи састављање исправе из овог тар. броја не плаћа се такса по тар. бр. 105.		За оверу правилности више преписа истог предмета, плаћа се пуна такса само за први примерак преписа, а за сваки даљи примерак — половина таксе предвиђене овим тар. бројем.	
Тар. бр. 117		Тар. бр. 121	
1) За оверу потписа приватног лица плаћа се такса у свима државама од износа вредности — 0,50%.		За препис сачињен у претставништву, с овером његове правилности, плаћа се:	
2) За оверу потписа на исправама без вредности плаћа се — — — — —	300	1) за прву страну:	
Напомена		а) на једном од службених језика Југославије или на језику територијалне државе — — — — —	900
1) За оверу два или више потписа на једној исправи, ако је изражена вредност, за први потпис наплаћује се такса по тачки 1 овог тар. броја, а за сваки даљи потпис такса по тачки 2 овог тар. броја.		б) на другом језику — — — — —	1.100
2) Ако је исправа без вредности, за сваки потпис наплаћује се такса по тачки 2 овог тар. броја.		2) за сваку даљу страну на једном од службених језика Југославије, или на језику територијалне државе, или на ком другом језику — — — — —	600
3) Према држављанима оних држава чија претставништва наплаћују од југословенских држављана за оверу таксу већу од таксе наведене у овом тар. броју, примењиваће се реципроцитет. Ако нема података о висини таксе страних претставништва или у несигурним случајевима, такса ће се наплаћивати према овом тар. броју.		Напомена	
4) Такса по тачки 1 овог тар. броја не може бити мања од 300 динара.		1) За више преписа истог предмета, са овером њихове правилности, плаћа се пуна такса само за први препис са овером, а за сваки даљи препис са овером — половина ове таксе.	
Тар. бр. 118		2) Ако је заинтересовано лице поднело фотокопију документа, правилност фотокопије може се оверити по увиду у оригинал, а такса се наплаћује по овом тарифном броју.	
1) За оверу званичног потписа и званичног печата, по молби заинтересованог лица, плаћа се такса од износа или вредности — 0,50%.		Тар. бр. 122	
2) За оверу званичног потписа на исправама без вредности плаћа се — — — — —	300	1) За оверу правилности превода са страног на један од службених језика Југославије, који поднесе заинтересовано лице, плаћа се до 100 речи — — — — —	600
Напомена		а за сваку даљу реч — — — — —	5
Важе тач. 3 и 4 Напомене уз тар. бр. 117.		2) За превод сачињен у претставништву, са овером правилности превода, са једног од службених језика Југославије на страни језик, плаћа се до 100 речи — — — — —	900
Тар. бр. 119		а за сваку даљу реч — — — — —	8
За оверу потврде о пореклу робе, за оверу фактуре или неке друге исправе која посведочава порекло робе, као и за оверу исправе која посведочава право неке робе на посебну заштиту порекла или назива, плаћа се:		Напомена	
а) ако је вредност позната или проценом утврђена, од вредности — 0,50%		1) У претставништвима ће се оваква оверивања вршити само ако постоји службеник који довољно влада односним страним језиком.	
б) ако је вредност непозната или непроцењива — — — — —	1.200		

Динара		Динара	
2) За молбу којом се траже услуге из овог тар. броја не плаћа се такса по тар. бр. 105.		Тар. бр. 127	
Тар. бр. 123		За издавање пописа посаде или замену попуњеног пописа посаде плаћа се — —	300
За сталну путну исправу коју издаје претставништво Федеративне Народне Републике Југославије у иностранству плаћа се такса:		Тар. бр. 128	
1) за исправе са важношћу до 1 године:		За упис у попис посаде података о укрцавању или искрцавању члана посаде плаћа се — — — — —	300
а) издате у европским земљама — 1.800		Тар. бр. 129	
б) издате у ваневропским земљама — 2.400		За давање одобрења за укрцавање страног држављанина као члана посаде на брод трговачке морнарице Југославије плаћа се — — — — —	300
2) за исправе са важношћу преко године дана:		Тар. бр. 130	
а) издате у европским земљама — 3.000		За потврду пописа посаде плаћа се —	300
б) издате у ваневропским земљама — 3.600		Тар. бр. 131	
3) за продужење сталне путне исправе, без обзира у којој се земљи продужење врши:		За оверу бродског дневника и осталих бродских књига и исправа, као и за потврду сваког уписа у ове књиге и исправе плаћа се — — — — —	200
а) са важношћу до 1 године — — 1.200		Тар. бр. 132	
б) са важношћу преко 1 године — — 2.400		За издавање и оверу извода из бродског дневника плаћа се:	
Напомена		а) за једну страну — — — — —	300
За исправе и радње по овом тар. броју не плаћа се такса за поднесак по тар. бр. 105.		б) за сваку даљу започету страну —	200
Тар. бр. 124		Тар. бр. 133	
За продужење важења путних исправа југословенских држављана у иностранству од стране претставништва Федеративне Народне Републике Југославије плаћа се:		За оверу о укрцању страног држављанина плаћа се — — — — —	500
1) код претставништва у европским земљама:		Тар. бр. 134	
а) за време до 3 месеца — — — — 600		За давање одобрења заповеднику брода да (под условима из члана 33 Уредбе о посади бродова трговачке морнарице Југославије) прода сувишни прибор брода, део животињских намирница или терет плаћа се	1.000
б) за време до 6 месеци — — — — 900		Тар. бр. 135	
в) за време до једне године — — — 1.200		За пријаву незгоде (удеса) на мору која се десила броду плаћа се — — —	300
г) за време преко једне године дана — 1.400		Тар. бр. 136	
2) код претставништва у ваневропским земљама, без обзира на време продужења — 4.800		За састављање записника о незгодама на мору плаћа се — — — — —	300
Напомена		Напомена	
За продужење важења путних исправа по овом тар. броју не плаћа се такса по тар. бр. 105.		Ако ова радња траје више од једног часа, за сваки даљи започети час плаћа се половина ове таксе.	
Тар. бр. 125		Тар. бр. 137	
За издавање виза од стране југословенских претставништва у иностранству такса се плаћа по тар. бр. 11 ове тарифе.		За пријем и достављање надлежним органима у земљи записника састављених на броду о рођењу, смрти, затим опорука чланова посаде и путника, као и пријава о бекству са брода, плаћа се — —	200
Напомена		Тар. бр. 138	
1) Такса се плаћа како за визу путне исправе, тако и за сталне путне исправе.		За пријем, чување и послове у вези са доставом у земљи новца или ствари предатих дипломатском или конзуларном претставништву од стране заповедника брода, поред трошкова доставе, плаћа се према износу новца или прометној вредности ствари такса од — 0,50%.	
2) Изузетно од тачке 1 тар. бр. 11, такса за визу исправа југословенских држављана износи 300 динара.		Тар. бр. 139	
3) За продужење визе плаћа се иста такса као и на њено издавање.		За помоћ пружену у случају спасавања брода, његове опреме, терета и лица на њему или за старање о остацима брода плаћа се по часу — — — — —	1.200
4) Ако лице коме је виза издата или продужена докаже да није могло исту користити у року услед околности насталих независно од његове воље или да постоје друге околности које по правилима о пасошкој служби условљавају бесплатно продужење неискоришћене визе — неће платити таксу за продужење раније дате или продужене визе.			
5) За молбу којом се тражи издавање или продужење виза по овом тар. броју не плаћа се такса по тар. бр. 105.			
Тар. бр. 126			
За издавање привременог пловидбеног листа плаћа се — — — — —			
3.000			

	Динара
Тар. бр. 140	
За помоћ пружену при уређењу хава- рије плаћа се по часу — — — — —	1.200
Тар. бр. 141	
За одређивање вештака по поморским стварима, поред трошкова вештацима, пла- ћа се и за издавање или оверу извештаја о томе — — — — —	500
Тар. бр. 142	
За интервенцију да се на брод врати одбегли члан посаде плаћа се — — — — —	600
Тар. бр. 143	
За интервенцију да се члану посаде дозволи излазак на копно, поред ефектив- них трошкова, плаћа се — — — — —	300
Тар. бр. 144	
За сваку другу интервенцију код ино- страних органа по захтеву брода, плаћа се — — — — —	600
Тар. бр. 145	
За интервенцију да се броду изда или продужи било која исправа у вези са си- гурношћу пловидбе, поред ефективних трошкова, плаћа се — — — — —	2.000

III. ТАКСЕ НА ИНОСТРАНА ДРУМСКА МОТОРНА ВОЗИЛА

Тар. бр. 146	
За сваки улазак или пролазак кроз нашу земљу иностраног друмског моторног возила плаћа се такса, за сваки започети или цели дан боравка у нашој земљи, и то:	
1) за путничке аутомобиле дневно по	100
2) за приколице путничких аутомобила дневно по — — — — —	50

Напомена I

- 1) Такса по овом тар. броју не плаћа се:
 - а) ако је таква повластица уговорена или ако постоји реципроцитет;
 - б) ако возила остају трајно у нашој земљи;
 - в) на она друмска моторна возила која улазе у нашу земљу ради излагања на сајмовима, изложбама или раду демонстрационих огледа (проба возила);
 - г) на путничке аутомобиле страних држава, страних дипломатских и конзуларних претставника или лица која путују кроз нашу земљу са дипломатским пасошом, снабденим дипломатском визом Југославије, под условом да је ова повластица уговорена или да постоји реципроцитет.

- 2) Наплату такса по овом тар. броју врше царински органи при уласку иностраних друмских моторних возила у нашу земљу.

Приликом уласка иностраних друмских моторних возила у нашу земљу надлежни царински орган наплаћује таксу по овом тар. броју на основу изјаве управљача моторног возила о намераваном времену боравка у нашој земљи. Наплаћена такса убеђава се у карнет односно триптик или друге царинске исправе потребне за прелазак моторног возила преко границе.

При изласку моторног возила из наше земље надлежни царински орган ће наплатити мање наплаћену таксу ако се мо-

торно возило задржало у нашој земљи дуже него што је при уласку возила било предвиђено, односно вратиће више наплаћену таксу ако се моторно возило задржало у нашој земљи краће него што је при уласку возила било предвиђено.

Напомена II

Савезни Државни секретаријат за послове финансија, у сагласности са Државним секретаријатом за иностране послове и Секретаријатом Савезног извршног већа за саобраћај и везе, може издати наредбу о подједнаком узајамном фискалном поступању са иностраним моторним возилима регистрованим у земљама чије су путне таксе или порези већи или мањи од такса по овом тар. броју, или уопште не постоје.

Напомена III

Приходи од такса по овом тар. броју припадају федерацији, а служе за унапређење путева.

Тар. бр. 147

На иностране аутобусе и теретне аутомобиле и приколице тих возила плаћа се такса, и то:

- 1) за аутобусе и аутобуске приколице, по сваком оствареном путничком километру на југословенској територији, према фактичком броју путника — 0,25 динара. Ова такса за један цео или започети дан не може бити мања од 500 динара за аутобус и 250 динара за приколицу;
- 2) за теретне аутомобиле и приколице, по сваком оствареном нетонском километру, према фактичком терету — 3 динара. Ова такса не може за један улазак износити мање од 2.500 динара за вучни аутомобил и 1.250 динара за приколицу.

Напомена I

- 1) Такса по овом тар. броју не плаћа се:
 - а) ако је таква повластица уговорена или ако постоји реципроцитет;
 - б) ако возила остају трајно у нашој земљи;
 - в) на друмска моторна возила која превозе материјал и превозна средства за аутомобилске трке;
 - г) на друмска моторна возила која превозе материјал за инострана дипломатска и конзуларна претставништва у нашој земљи.

Напомена II

- 1) За аутобусе и камионе и њихове приколице у транзиту преко територије Југославије плаћа се одговарајућа такса предвиђена овим тар. бројем.

- 2) Ако возила из претходне тачке ове напомене транзитирају југословенску територију празна, плаћа се одговарајућа такса у јелноструком износу.

- 3) Ако возила из тачке 1 ове напомене улазе на југословенску територију са путницима или са теретом, а враћају се празна, или ако улазе празна а враћају се са теретом или са путницима — плаћа се:

- а) за долазак односно повратак са путницима или са теретом — одговарајућа редовна такса по оствареном путничком или нетонском километру;

- б) за долазак или повратак празних возила — половина минималне таксе предвиђене у тачки 1 односно у тачки 2 овог тар. броја.

Напомена III

Наплату такса по овом тар. броју врше царински органи при уласку иностраних друмских моторних возила у нашу земљу. Наплата се врши у готовом новцу.

Приликом уласка иностраних друмских моторних возила у нашу земљу надлежни царински орган обрачунава и наплаћује таксу по овом тар. броју на основу писмене изјаве возача моторног возила, којом даје податке за обрачунавање таксе. Дупликат ове изјаве, оверен од улазне царинарнице, возач носи са собом и подноси га приликом изласка из Југославије излазној царинарници ради контроле и коначног обрачунавања таксе, као и ради наплате или повраћаја есентуалних разлика.

Напомена IV

Савезни Државни секретаријат за послове финансија, у сагласности са Државним секретаријатом за иностране послове, може издати наредбу о подједнаком узајамном фискалном поступању са иностраним моторним возилима регистрованим у земљама чије су путне таксе или порези већи или мањи од такса по овом тар. броју, или уопште не постоје.

Напомена V

Приходи од такса по овом тар. броју припадају федерацији, а служе за унапређење путева.

514.

На основу одељка II Одлуке о потврди уредаба Савезног извршног већа и о даљем раду на примени закона о привредном систему („Службени лист ФНРЈ“, бр. 8/54), у вези са чланом 3 Уредбе о порезу на промет („Службени лист ФНРЈ“, бр. 55/53, 55/54, 24/57, 54/57 и 6/59), Савезно извршно веће доноси

УРЕДБУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ТАРИФЕ ПОРЕЗА НА ПРОМЕТ****Члан 1**

У Тарифи пореза на промет („Службени лист ФНРЈ“, бр. 20/59 и 21/59) у делу А Тарифе врше се следеће измене и допуне:

1. У тар. броју 2 наименовање тачке 2 мења се и гласи:

„2) све врсте моторног бензина“.

2. Тар. број 44 брише се.

3. У тар. броју 50 на крају наименовања производа који се изузимају од плаћања пореза, уместо тачке ставља се тачка и запета и додају следеће речи:

„калијум хидроксид;
изопропил алкохол, амил алкохол, хексил алкохол.“

4. Тар. број 51 мења се и гласи:

„51 Резана грађа од тврдых лишћара, сем железничких прагова:

1) резана грађа од хрста — — — — 16%.

2) резана грађа од осталих тврдых лишћара, сем резане грађе од букве — 10%.“

5. У тар. броју 70 напомена 2 мења се и гласи:

„2) Изузетно од одредаба напомене 1 уз тар. број 63, занатске организације са средствима у друштвеној својини које се баве искључиво прерадом вуненог предива у ручно ткане ћилиме или израдом трикотаже, имају право на набавку вуненог предива без плаћања пореза на промет по овом

тар. броју ако им орган управе општинског народног одбора надлежан за послове финансија на чијем је подручју место производње изда потврду да се баве искључиво израдом вунених ћилима односно да се баве искључиво израдом трикотаже.“

6. У тар. броју 80 напомена се мења и гласи:

„1) Важе напомене уз тар. број 78.

2) На промет рукавичарске напе коју занатске организације са средствима у друштвеној својини набављају за израду кожних рукавица порез се плаћа по стопи од 25% из тачке 1 под а) овог тар. броја ако приликом набавке поднесу потврду надлежног органа у смислу опште напомене 6 уз Тарифу, а ако ту потврду не поднесу, порез се плаћа по стопи од 38% из тачке 2 под а) овог тар. броја.“

7. У тар. броју 81 наименовање тачке 1 мења се и гласи:

„1) за индустријске потребе и прераду од стране занатских организација са средствима у друштвеној својини.“

8. У тар. броју 100 на крају напомене 3 додаје се нови став 2, који гласи:

„Републичко извршно веће може ово овлашћење пренети на поједине или на све среске народне одборе. Ако ово овлашћење буде пренето, срески народни одбор може одређивати посебне пореске стопе за подручја појединих општина.“

9. У тар. броју 102 у наименовању брише се реч: „телевизоре“.

Члан 2

У делу Б Тарифе врше се следеће измене и допуне:

1. У тар. броју 3 у напомени 3 став 3 мења се и гласи:

„На меницу издату у иностранству а плативу у земљи, ако је по њој већ плаћен порез односно такса по иностраним прописима, плаћа се порез у износу од 100 динара, без обзира на менични износ. Овај порез дужан је платити корисник менице најдоцније приликом искупа менице код овлашћене домаће банке. Ако на ову меницу није плаћен порез односно такса по иностраним прописима, платиће се порез по овом тар. броју у пуном износу у тренутку искупа менице.“

У истом тар. броју на крају напомене 4 уместо тачке ставља се запета и додају речи: „па и у случајевима поменутим у ставу 3 напомене 3.“

У истом тар. броју, у напомени 5 после става 3 додаје се нови став 4, који гласи:

„За менице које се издају у земљи на основу међудржавних кредитних споразума и кредитних споразума наших спољнотрговинских предузећа са иностраним финансиским групама, није обавезна употреба прописаног меничног бланкета, већ менице могу бити испуњене и на страном језику. У овим случајевима порез по овом тар. броју мора наплатити овлашћена домаћа банка најдоцније приликом искупа менице.“

2. У тар. броју 4, у напомени 6 на крају тачке б) уместо тачке ставља се тачка и запета и после ње додаје нова тачка е), која гласи:

„е) на кредите које користи Дирекција за сировине за обртна средства за формирање тржишних резерви и интервенисање на тржишту.“

Члан 3

У делу В Тарифе врше се следеће измене и допуне:

1. У тачки I став 1 на крају текста под 9 уместо тачке ставља се запета и додају речи: „и сем за услуге које врше станбене заједнице, њихови сервис и установе.“

2. У тачки II став 1 мења се и гласи:

„II. на промет свих производа које производе и стављају у промет приватне занатске радње и остала приватна лица, као и на накнаду за вршење услуга од стране приватних занатлија и других,

приватних лица, сем у случајевима у којима се према посебним савезним прописима не може заводити овај порез и сем на накнаду за вршење адвокатских услуга и услуга патентних инжењера, као и на накнаду за чинодејство верских организација и свештеника.“

Члан 4

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

Савезно извршно веће

Р. п. бр. 171
30 јуна 1959 године
Београд

Претседник Републике,
Јосип Броз-Тито, с. р.

515.

На основу тачке 6 одељак 1 главе XVII Савезног друштвеног плана за 1959 годину, Савезно извршно веће доноси

УРЕДБУ

О ИЗМЕНИ УРЕДБЕ О ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА ЗА РАСПОДЕЛУ ДОХОТКА НЕКИХ ВРСТА ПРИВРЕДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА.

Члан 1

У Уредби о посебним условима за расподелу дохотка неких врста привредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/58) у члану 6 став 1 мења се и гласи:

„Средства из претходног члана, по издавању дела за Југословенски Првени крст, припадају предузећима за снимање филмова.“

Члан 2

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“, а примењиваће се од 1 јануара 1959 године.

Савезно извршно веће

Р. п. бр. 172
30 јуна 1959 године
Београд

Претседник Републике,
Јосип Броз-Тито, с. р.

516.

На основу чл. 52 и 81 Закона о државној управи („Службени лист ФНРЈ“, бр. 13/56), Савезно извршно веће доноси

УРЕДБУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА УРЕДБЕ О ОСНИВАЊУ ДИРЕКЦИЈЕ ОБЈЕКТА ЗА ОПШТЕДРЖАВНЕ ПОТРЕБЕ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Члан 1

У Уредби о оснивању Дирекције објекта за општедржавне потребе репрезентације („Службени лист ФНРЈ“, бр. 51/57) члан 2 тачка 3 мења се и гласи:

„3) послови техничког карактера из програма међудржавних посета и у вези са другим свечаним приликама, као и за остале редовне потребе.“

Члан 2

Члан 5 мења се и гласи:

„На челу Дирекције налази се директор, кога поставља Савезно извршно веће,

Директор за рад Дирекције одговара органу који врши право надзора над њеним радом.

Директор има два или више помоћника.“

Члан 3

У члану 7 став 1 мења се и гласи:

„На челу сваког посебног погона у саставу Дирекције налази се управник, кога поставља директор у сагласности са органом који над радом Дирекције врши право надзора.“

Члан 4

У члану 10 став 2 брише се.

Члан 5

Члан 11 брише се.

Члан 6

Члан 12 мења се и гласи:

„Право надзора над радом Дирекције врши орган који посебним решењем одреди Савезно извршно веће.“

Орган који врши право надзора одобрава планове инвестиционог одржавања и градње нових објеката репрезентације, даје сагласност на предлог предрачуна прихода и расхода Дирекције, може тражити извештај о њеном целокупном раду или о извршењу појединих послова и може давати обавезне инструкције за вршење послова из делокруга Дирекције.“

Члан 7

Члан 13 мења се и гласи:

„Овлашћује се орган који врши право надзора над радом Дирекције да, у сагласности са Савезним извршним већем, пропише правилник о унутрашњој организацији Дирекције и посебних погона у њеном саставу и утврди систематизацију радних места у њима.“

Члан 8

После члана 13 додаје се нови члан 13а, који гласи:

„Уредба о посебном додатку за службенике Кабинета Претседника Републике („Службени лист ФНРЈ“, бр. 6/59) примењује се и на службенике Дирекције, а висина овог додатка одређује се на основу правилника који, у складу са одредбама поменуте уредбе, прописује орган који врши право надзора над радом Дирекције.“

Члан 9

Ова уредба ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Савезно извршно веће

Р. п. бр. 173
30 јуна 1959 године
Београд

Претседник Републике,
Јосип Броз-Тито, с. р.

517.

На основу тачке 2 главе XVIII Савезног друштвеног плана за 1959 годину, Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У

О НАЧИНУ РЕГУЛИСАЊА ОТПЛАТА ПО ЗАЈМОВИМА ЗА ОБРТНА СРЕДСТВА ЗА ПОВЕЋАНИ ОБИМ ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ДОСПЕВАЈУ У 1959 ГОДИНИ

1. Привредним организацијама, сем привредних организација из области трговине и угоститељства које не могу да измире отплате које доспевају за плаћање у 1959 години по зајмовима за обртна сред-

ства за повећани обим пословања, датим по Одлуци о одобравању зајмова за обртна средства привредним организацијама и Одлуци о начину исплате кредита одобрених привредним организацијама у 1957 години за повећани обим производње („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/58), банке могу продужити рок враћања зајма до 20 година.

Савезни Државни секретаријат за послове финансија прописује, на предлог Народне банке кад се сматра да привредна организација не може да измири отплату зајмова из претходног става.

2. Ако привредне организације из претходне тачке и после смањења отплате зајма због продужења рока враћања зајма не могу да измире отплату доспелу у 1959 години, употребиће за исплату остатка неизмирене отплате средства амортизације из ранијих година, по стању тих средстава у завршном рачуну за 1958 годину, која се по важећим прописима не могу користити.

3. Ако привредне организације не могу на начин из претходне тачке потпуно исплатити доспеле отплате за 1959 годину, банка им може плаћање преосталог износа отплате продужити до 30 априла 1960 године.

4. Привредним организацијама из области трговине и угоститељства банка ће одложити до 30 априла 1960 године плаћање 90% од износа доспелих отплата у 1959 години за зајмове за обртна средства за повећани обим пословања.

5. На привредне организације из области пољопривреде и на земљорадничке задруте примењиваће се одредбе Наредбе о условима за враћање зајмова за обртна средства пољопривредних и земљорадничких задружних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 14/59) у погледу измирења отплата по зајмовима за обртна средства за повећани обим пословања ових организација, које доспевају у 1959 години.

6. Савезни Државни секретаријат за послове финансија донеће, по потреби, ближе прописе за примену ове одлуке.

7. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 180

30 јуна 1959 године

Београд

Савезно извршно веће

Заменује Секретара, Потпредседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

518.

На основу тачке 2 став 1 Одлуке о додељивању средстава из привредних резерви Федерације („Службени лист ФНРЈ“, бр. 27/59), тачке 18 одељак 3 главе XVII Савезног друштвеног плана за 1959 годину и чл. 4 и 14 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/36 и 22/58), Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ У ПРИВРЕДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОДРЕЂЕНИХ ГРАНА ИНДУСТРИЈЕ

1. Средства додељена Општем инвестиционом фонду на основу тачке 1 Одлуке о додељивању средстава из привредних резерви федерације, Југословенска инвестициона банка употребиће за давање зајмова за реконструкцију капацитета за производњу одређених индустријских производа, и то:

1) агрегатних дизел-мотора универзалне примене од 300 КС;

2) хладњака за моторе са унутрашњим сагоревањем;

3) производа прецизне механике, и то: уређаја за аутоматско регулисање, мерних индустријских инструмената и аутомобилских и тракторских инструмената;

4) хидрауличне и пнеуматске опреме за друмска саобраћајна средства, тракторе и пољопривредне машине;

5) порцеланског дела за свећице за моторе са унутрашњим сагоревањем;

6) текстилних машина за предионице;

7) лимарских делова за тракторе;

8) вијчане робе од М-6 до М-10;

9) производа од алуминијума за грађевинарство;

10) апарата за домаћинство;

11) емајлираног посуђа;

12) вештачке коже на бази нитро-целулозе;

13) интермедијера на бази бензола;

14) пигмената на бази гвожђа;

15) индустријске нитро-целулозе;

16) пластичних маса на бази ацетата целулозе;

17) етил-целулозе;

18) карбоксиметил-целулозе.

Средства за сврхе из претходног става Југословенска инвестициона банка може употребити у 1959 години до износа од 1 милијарде динара.

2. По овој одлуци финансираће се оне реконструкције које обезбеђују савремени технолошки процес, савремену организацију рада и највећу економску ефикасност, с тим да предрачунска вредност инвестиција за основна средства за ове реконструкције не прелази основицу за амортизацију постојећих основних средстава инвеститора.

Ако предрачунска вредност инвестиција прелази основицу за амортизацију постојећих основних средстава инвеститора, за износ за који вредност инвестиција прелази основицу Југословенска инвестициона банка може инвеститору одобрити зајам под условима који по општим прописима важе за давање зајмова у привреди.

3. Југословенска инвестициона банка даваће зајмове из тачке 1 ове одлуке под условима да инвеститор обавезно учествује у трошковима инвестиција.

4. Зајмови по овој одлуци даваће се уз камату по стопи од 4% годишње.

5. Захтев за зајам по овој одлуци подноси се Југословенској инвестиционој банци према одредбама Уредбе о зајмовима за инвестиције.

6. Рок за подношење захтева за зајам по овој одлуци је 1 октобар 1959 године.

Инвеститору који поднесе захтев за зајам до 15 августа 1959 године, Југословенска инвестициона банка може одобрити зајам и пре рока из претходног става.

7. Првенство за добивање зајмова по овој одлуци имају инвеститори:

1) који ће извршеним реконструкцијама остварити већу производњу уз што ниже трошкове инвестиција по јединици производа;

2) који понуде веће учешће у трошковима инвестиција;

3) који се обавезу да ће зајам вратити у року краћем од 10 година;

4) који ће извршити реконструкције у року краћем од 2 године.

8. На зајмове који се дају по одредбама ове одлуке примењују се одредбе Уредбе о зајмовима за инвестиције, ако овом одлуком није друкчије одређено.

9. Захтеве за добивање зајмова за реконструкције из тачке 1 ове одлуке поднете Југословенској инвестиционој банци пре ступања на снагу ове

одлуке, банка ће узети у разматрање само ако буду саображени условима из ове одлуке до рока из тачке 6 ове одлуке.

10. Ближе прописе за спровођење ове одлуке донеће, по потреби, савезни Државни секретаријат за послове финансија у сагласности са Секретаријатом Савезног извршног већа за индустрију.

11. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 192
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замањује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

519.

На основу тачке XII став 2 Одлуке о ограничењу коришћења средстава амортизације и о нижим стопама амортизације за привредне организације одређених делатности („Службени лист ФНРЈ“, бр. 54/57 и 48/58), Савезно извршно веће доноси

ОДЛУКУ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА АМОРТИЗАЦИЈЕ ЗА СМАЊЕЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА КОЈА СУ ПРЕДУЗЕЋА ВОЈНЕ ИНДУСТРИЈЕ ДОБИЛА ИЗ ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА

1. Предузећима војне индустрије, и то металоперађивачке и хемиске индустрије могу се смањити, на терет средстава амортизације која се по важећим прописима не могу трошити, износи зајмова које су до 31 децембра 1958 године добила из средстава Општег инвестиционог фонда за реконструкције, ради производње робе за тржиште.

Износ смањења зајма на терет средстава амортизације из претходног става утврђују уговором Југословенска инвестициона банка и предузеће коме је зајам одобрен.

2. Предузећа војне индустрије, и то металоперађивачке и хемиске индустрије могу из средстава амортизације из претходне тачке учествовати у трошковима инвестиција по зајмовима које после 1 јануара 1959 године добију из средстава Општег инвестиционог фонда за реконструкције ради производње робе за тржиште.

3. Ближе прописе за спровођење ове одлуке може, по потреби, доносити савезни Државни секретаријат за послове финансија.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 179
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замањује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

520.

На основу члана 8 став 2 Уредбе о изради и одобрењу инвестиционог програма и о полагању депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова („Службени лист ФНРЈ“, бр. 5/54, 36/55, 54/55, 2/56 и 29/56), Савезно извршно веће доноси

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОБЈЕКТА ЧИЈЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ ПРОГРАМЕ ОДОБРАВА САВЕЗНО ИЗВРШНО ВЕЋЕ И О ПОСТУПКУ ОДОБРАВАЊА

1. У Одлуци о одређивању објеката чије инвестиционе програме одобрава Савезно извршно веће

и о поступку одобравања („Службени лист ФНРЈ“, бр. 18/57) у тачки II после текста под 1 додаје се нови текст под 1а), који гласи:

„1а) из гране прне металургије, с тим што се изузимају инвестициони елаборати који се финансирају из фондова привредних организација или фондова политичкотериторијалних јединица, за чије извршење укупна улагања инвестиционих средстава не прелазе износ од 100 милиона динара.“

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 181
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замањује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

521.

На основу тачке 2 главе XVIII Савезног друштвеног плана за 1959 годину, Савезно извршно веће доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ ЗАЈМОВА ЗА ОБРТНА СРЕДСТВА ПРИВРЕДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

1. У Одлуци о одобравању зајмова за обртна средства привредним организацијама („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/58) у тачки 3 став 1 уместо речи: „10 година“, стављају се речи: „20 година“.

2. После тачке 8 додаје се нова тачка 8а, која гласи:

„8а. Изузетно од одредбе тачке 1 ове одлуке, банке могу привредним организацијама из одређених привредних области, грана односно група, уместо зајмова одобравати кредит за обртна средства за повећани обим пословања под условима из тачке 2 ове одлуке.“

Кредити се дају са роком враћања до једне године, с тим да се уговором између банке и привредне организације враћени кредит може обновити.

Савезни Државни секретаријат за послове финансија одредиће привредне области, гране односно групе из става 1 ове тачке и прописиће ближе услове за давање и обнављање кредита.“

3. Тачка 9 мења се и гласи:

„9. Народна банка може прописивати упутства о начину испитивања појединих захтева привредних организација за добивање зајмова и кредита, о поступку и методу рада приликом одобравања зајмова и кредита, као и о начину вођења евиденције о датим зајмовима и кредитима, која су обавезна за све банке.“

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 178
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замањује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

522.

На основу тачке 2 Одлуке о додељивању средстава из привредних резерви федерације („Службени лист ФНРЈ“, бр. 27/59), Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ РЕГРЕСА ЗА ГРЕЖ, ПРЕДИВО И ТКАНИНЕ ОД ПРИРОДНЕ СВИЛЕ**

1. Из средстава привредних резерви федерације предвиђених у тачки 1 главе XXI Савезног друштвеног плана за 1959 годину одобрава се произвођачима домаћег грежа (фиلانдама) регрес у износу од 3.000 динара за сваки килограм продатог и испорученог грежа производње 1959 године.

2. Регрес у износу од 3.000 динара по 1 килограму одобрава се произвођачима и Дирекцији за сировине и на залихе домаћег грежа, предива и тканина од природне свиле затечене код њих на дан 31 децембра 1958 године.

3. Произвођачима и Дирекцији за сировине одобрава се регрес од 2.000 динара по 1 килограму на залихе домаћег шап-предива и тканина утврђене код њих на дан 31 децембра 1958 године.

4. Произвођачима и Дирекцији за сировине одобрава се регрес од 1.000 динара по 1 килограму на залихе домаћег бурет предива и тканина утврђене код њих на дан 31 децембра 1958 године.

5. Укупан износ исплате регреса не може прећи износ од 500 милиона динара.

6. Савезни Државни секретаријат за послове финансија у сагласности са Секретаријатом Савезног извршног већа за индустрију донеће ближе прописе за спровођење ове одлуке и одредити појединачне кориснике регреса из тач. 1—4 ове одлуке.

7. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“, а примењиваће се од 1 јануара 1959 године.

Р. п. бр. 193
6 јула 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Секретар, Потпретседник,
Вељко Зековић, с. р. Родољуб Чолаковић, с. р.

523.

На основу члана 48 Основног закона о стипендијама („Службени лист ФНРЈ“, бр. 32/55), Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У**О НАЧИНУ ИСПЛАТЕ СТИПЕНДИЈА**

1. Исплата стипендија стипендистима на редовном школовању, осим стипендија које даје Државни секретаријат за послове народне одбране, вршиће се само преко факултета односно других школа у којима се они школују.

2. О извршењу ове одлуке стараће се Секретаријат Савезног извршног већа за просвету и културу и савезни Државни секретаријат за послове финансија.

3. Ова одлука ступа на снагу 1 септембра 1959 године.

Р. п. бр. 183
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замењује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

524.

На основу члана 97 Уредбе о организацији, пословању и управљању Југословенским поштама, телеграфима и телефонима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/53), Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПЛАТАМА СЛУЖБЕНИКА И РАДНИКА ГЕНЕРАЛНЕ ДИРЕКЦИЈЕ ЈУГОСЛОВЕНСКИХ ПОШТА, ТЕЛЕГРАФА И ТЕЛЕФОНА И ПОСЕБНИХ ЈЕДИНИЦА**

1 У Одлуци о платама службеника и радника Генералне дирекције Југословенских пошта, телеграфа и телефона и посебних јединица („Службени лист ФНРЈ“, бр. 21/58) у тачки 13 после става 1 додају се два нова става, који гласе:

„Службеници Генералне дирекције Југословенских пошта, телеграфа и телефона и посебних јединица, који су се 1 априла 1952 године затекли у звању птт прометника II класе, а имали су потпуну средњу школу и навршену 21 годину службе признату за напредовање, превешће се као службеници који су на дан 1 априла 1952 године преведени у IX платни разред.

Службеници из претходног става који су на дан 1 марта 1954 године имали навршене 24 године службе признате за напредовање, превешће се као службеници који су тог дана унапређени у VIII платни разред.“

Досадашњи став 2 постаје став 4.

2. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 184
30 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замењује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Мијалко Тодоровић, с. р.

525.

На основу члана 99 став 4 Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58 и 1/59), Савезно извршно веће доноси

О Д Л У К У**О ОБРАЗОВАЊУ ПОСЕБНИХ ДИСЦИПЛИНСКИХ СУДОВА ЗА СЛУЖБЕНИКЕ УПРАВНИХ ОРГАНА У ПОМОРСТВУ**

1. Образују се посебни дисциплински судови за службенике управних органа у поморству, као првостепени дисциплински судови, и то:

1) Дисциплински суд за службенике Управе поморске области Северног Јадрана, њених лучких капетанија и лучких испостава — са седиштем у Ријеци;

2) Дисциплински суд за службенике Управе поморске области Средњег Јадрана, њених лучких капетанија и лучких испостава — са седиштем у Сплиту;

3) Дисциплински суд за службенике Управе поморске области Јужног Јадрана, њених лучких капетанија и лучких испостава — са седиштем у Котору.

За службенике Сервиса сигурности пловилбе надлежан је дисциплински суд из претходног става под 2.

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 177
26 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замењује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Родољуб Чолаковић, с. р.

526.

На основу члана 99 став 4 Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58 и 1/59), Савезно извршно веће доноси

ОДЛУКУ

О ОБРАЗОВАЊУ ПОСЕБНОГ ДИСЦИПЛИНСКОГ СУДА ЗА СЛУЖБЕНИКЕ УПРАВЕ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА

1. Образује се посебан Дисциплински суд за службенике Управе цивилног ваздухопловства и њених подручних органа, као првостепени дисциплински суд.

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Р. п. бр. 176
26 јуна 1959 године
Београд

Савезно извршно веће

Замењује Секретара, Потпретседник,
Мома Марковић, с. р. Родољуб Чолаковић, с. р.

527.

На основу члана 3 став 2 и члана 8 Уредбе о давању кредита и зајмова земљорадничким задругама и другим пољопривредним организацијама за кооперацију са индивидуалним пољопривредним произвођачима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 21/59), у сагласности са Секретаријатом Савезног извршног већа за пољопривреду и шумарство, савезни Државни секретаријат за послове финансија издаје

НАРЕДБУ

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ УРЕДБЕ О ДАВАЊУ КРЕДИТА И ЗАЈМОВА ЗЕМЉОРАДНИЧКИМ ЗАДРУГАМА И ДРУГИМ ПОЉОПРИВРЕДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА КООПЕРАЦИЈУ СА ИНДИВИДУАЛНИМ ПОЉОПРИВРЕДНИМ ПРОИЗВОЂАЧИМА

1. Југословенска пољопривредна банка и заједничке штедионице (у даљем тексту: банке) даваће општим земљорадничким задругама, сељачким радним задругама, пољопривредним добрима и другим пољопривредним произвођачким организацијама (у даљем тексту: пољопривредне организације) кредите за обртна средства за финансирање у пољопривредној производњи кооперације са индивидуалним пољопривредним произвођачима по одредбама Уредбе о давању кредита и зајмова земљорадничким задругама и другим пољопривредним организацијама за кооперацију са индивидуалним пољопривредним произвођачима (у даљем тексту: уредба).

Кредите из претходног става банке могу давати пољопривредним организацијама;

1) за подмирење трошкова услуга у пољопривредној производњи (вредност услуга извршених

пољопривредним машинама, погонског материјала и др.);

2) за набавку материјала за репродукцију (семе, вештачког ђубрива, средстава за заштиту биља и стоке, сточне хране, средстава за калцификацију земљишта и др.);

3) за набавку стоке за тов и приплодног сточног подмлатка;

4) за давање индивидуалним пољопривредним произвођачима аванса у репродукционом материјалу и новцу;

5) за покриће вредности стоке (говеда) коју пољопривредна организација издваја из свог сточног фонда у заједничку производњу са индивидуалним пољопривредним произвођачима или је даје на кредит индивидуалним пољопривредним произвођачима са којима је склопила уговор о вишегодишњој кооперацији ради размножавања и гајења сточног подмлатка, издржавања, неге и искоришћавања стоке (говеда);

6) за подмирење других трошкова у вези са кооперацијом (закупнина за пољопривредно земљиште и др.).

2. Кредити за кооперацију могу се давати само пољопривредним организацијама које су кредитно способне.

Кредитну способност пољопривредне организације пени банка према важећим прописима.

3. Захтев за кредит пољопривредна организација подноси банци код које обезбеђује обртна средства за редовно пословање.

У захтеву за кредит пољопривредна организација дужна је навести сврху, висину и рок враћања кредита. Захтеву она обавезно прилаже свој план о кооперацији (предрачун трошкова и прихода који се предвиђају да ће се остварити у кооперацији).

О одобреном кредиту банка закључује са пољопривредном организацијом уговор о кредиту.

4. Пољопривредне организације могу користити кредите само за сврхе за које су они одобрени.

Банка је дужна вршити контролу наменске употребе ових кредита.

5. Пољопривредне организације које користе кредите за кооперацију по одредбама уредбе и ове наредбе, дужне су са индивидуалним пољопривредним произвођачима утврдити своје међусобне односе (обавезе) писменим уговором.

Уговором се морају, поред осталог, предвидети пенали за обе уговорне стране за случај неизвршења уговорених обавеза о року.

6. Ако се стока (говеда) даје индивидуалним пољопривредним произвођачима у заједничку производњу, уговором се мора одредити начин како се са стоком у току важења уговора има поступати (начин исхране, неге и друго) и који део производње (млека, сира и др.) припада пољопривредној организацији.

7. За обезбеђење враћања вредности стоке (говеда) која је дата на кредит индивидуалном пољопривредном произвођачу, пољопривредна организација може тражити укњижење заложног права на непокретној имовини, менично јемство и друга обезбеђења.

Вредност стоке дате на кредит индивидуалним пољопривредним произвођачима има се отплатити пољопривредној организацији у року који не може бити дужи од две године.

Уговором о давању стоке (говеда) на кредит мора се предвидети који се део укупне вредности стоке дате на кредит треба да отплати у новцу а који део вредности у сточним производима (млеко, сир и друго).

8. При уговарању производње и испоруке одређених пољопривредних производа (контрахирање), у уговор се мора унети и обавеза о минимуму оних агротехничких и зоотехничких мера за поје-

дине културе и стоку за које постоје услови да се спроведу.

Основне податке које мора да садржи уговор за поједине врсте култура и производа, као и крајње рокове за склапање уговора, одређује Савез пољопривредно-шумарских комора Југославије, у сагласности са Савезном индустријском комором, Савезом трговинских комора Југославије и Главним задружним савезом ФНРЈ.

Основни подаци које мора садржати уговор за поједине врсте култура и производа имају се одредити у року од петнаест дана од дана објављивања ове наредбе у „Службеном листу ФНРЈ“.

Пољопривредне организације могу од индивидуалних пољопривредних произвођача преузимати само оне производе чију су производњу и испоруку уговориле.

Изузетно од одредбе претходног става, кад је уговорена производња и испорука житарица, пољопривредна организација може уместо уговорене количине житарица примити одговарајућу вредност и у стоци и сточним производима.

9. Индивидуалним пољопривредним произвођачима са којима пољопривредна организација закључи уговор о производњи и испоруци одређених пољопривредних производа, пољопривредна организација може давати авансе у виду материјала за репродукцију, вршења услуга пољопривредним машинама, као и авансе у готовом новцу.

Укупни аванси могу износити највише од укупне вредности контрахиране производње:

1) за пшеницу, раж, јечам, оvas и пиринач	до 70%
2) за кукуруз	„ 60%
3) за дукан	„ 40%
4) за шећерну репу	„ 40%
5) за уљарице	„ 50%
6) за конопљу и лан	„ 50%
7) за памук	„ 30%
8) за цикорију	„ 30%
9) за хмељ	„ 50%
10) за пиварски јечам	„ 40%
11) за индустријску паприку	„ 30%
12) за мак — опијум	„ 30%
13) за говљење свиња и говеда	„ 30%
14) за воће, поврће и остало	„ 30%

Аванси у готовом новцу могу износити највише од укупне вредности контрахиране производње:

1) за све врсте житарица	до 30%
2) за дукан	„ 30%
3) за памук	„ 15%
4) за цикорију	„ 15%
5) за хмељ	„ 15%
6) за пиварски јечам	„ 10%
7) за индустријску паприку	„ 10%
8) за мак — опијум	„ 15%
9) за остале пољопривредне производе	„ 15%

10. На кредите за обртна средства одобрене на основу уредбе и ове наредбе, пољопривредне организације плаћају банци камату по стопи од 3% годишње.

11. Пољопривредне организације које су добиле кредите по одредбама уредбе и ове наредбе, дужне су у свом књиговодству водити посебну евиденцију о кооперацији.

12. На кредите одобрене на основу уредбе и ове наредбе, примењивање се у свему осталом одредбе Уредбе о краткорочним кредитима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56).

13. За инвестициона улагања у кооперацији са индивидуалним пољопривредним произвођачима, пољопривредна организација може из друштвених инвестиционих фондова добити зајмове само за повећање својих основних и обртних средстава.

Зајмове за инвестиције које пољопривредне организације користе за повећање својих основних и обртних средстава даваће банке по прописима

који важе за друштвене инвестиционе фондове из којих се дају ови зајмове.

14. Одредбе уредбе и ове наредбе сходно ће се примењивати и на кредите које и друге банке дају привредним организацијама за извршење обавеза према индивидуалним пољопривредним произвођачима у вези са утоварањем производње и испоруке одређених пољопривредних производа (контрахирање), ако ове привредне организације по важним прописима могу закључивати ове уговоре са индивидуалним пољопривредним произвођачима.

15. Техничка упутства за извршење ове наредбе издаје Југословенска пољопривредна банка у сагласности са Народном банком.

Упутства из претходног става обавезна су за све друге банке.

16. Ова наредба ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 08-13493/2
20 јуна 1959 године
Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Никола Минчев, с. р.

528.

На основу тачке VI Одлуке о минималним заштитним ценама и премијама у 1959 години за говеда, свиње, овце и живину одређеног квалитета („Службени лист ФНРЈ“, бр. 15/59), савезни Државни секретаријат за послове финансија, у сагласности са савезним Државним секретаријатом за послове робног промета и Секретаријатом Савезног извршног већа за пољопривреду и шумарство, издаје

НАРЕДБУ

О ПРИМЕНИ ОДЛУКЕ О МИНИМАЛНИМ ЗАШТИТНИМ ЦЕНАМА И ПРЕМИЈАМА У 1959 ГОДИНИ ЗА ГОВЕДА, СВИЊЕ, ОВЦЕ И ЖИВИНУ ОДРЕЂЕНОГ КВАЛИТЕТА

1. Пољопривредне организације (земљорадничке задруге, сељачке радне задруге, пољопривредна добра и економије, као и остале привредне организације које се баве товом) које имају право на премије из тачке I став 1 Одлуке о минималним заштитним ценама и премијама у 1959 години за говеда, свиње, овце и живину одређеног квалитета (у даљем тексту: Одлука), дужне су органу управе општинског народног одбора надлежном за послове пољопривреде поднети пријаву о производњи свиња за „бекон“, белих меснатих свиња, младих говеда, утовљене јунади и утовљене телад најдоцније на три месеца пре продаје те стоке, а за утовљену јунад квалитета „Baby beef“ на шест месеци пре продаје ових производа.

Под товом говеда, у смислу претходног става, подразумева се таква исхрана говеда, којом се битна својства говеда у погледу тежине и квалитета побољшавају после одређеног трајања това. Трајање това износи: за млада говеда, утовљену јунад и телад — најмање три месеца, а за телад категорије „Baby beef“ — најмање 6 месеци.

Орган управе општинског народног одбора надлежан за послове пољопривреде води евиденцију о пријављеној производњи у смислу става 1 ове тачке. Ова евиденција садржи податке о дану примљене пријаве, врсти и количини пријављене стоке, као и о називу и седишту подносиоца пријаве.

2. Контролу квалитета стоке предвиђеног у тачки I став 4 Одлуке врше при продаји стоке зоотехничари или ветеринари сточарско-ветеринарске или сточарске односно пољопривредне станице, а

где ових станица нема — зоотехничари или ветеринари органа управе општинског народног одбора надлежног за послове пољопривреде.

3. Пољопривредне организације из тачке 1 ове наредбе дужне су уз захтев за премију, који поднесе банци код које имају жиро рачун, приложити:

1) потврду органа управе општинског народног одбора надлежног за послове пољопривреде да су, у смислу тачке 1 став 1 ове наредбе, пријавиле производњу стоке. Ова потврда мора садржати податке о врсти и количини пријављене стоке;

2) потврду органа управе општинског народног одбора надлежног за послове тржишне инспекције да је ова стока била цело време у тову од дана који је у пријави наведен;

3) фактуре односно преписе фактуре о извршеној продаји стоке. У фактури продајци назначују врсту стоке и тежину изражену у килограмима живе мере;

4) доказ да је извршена испорука продате стоке (товарни лист, отпремница и сл.);

5) потврду сточарско-ветеринарске, сточарске или пољопривредне станице, односно органа управе општинског народног одбора надлежног за послове пољопривреде да стока у тренутку испоруке одговара прописаном квалитету;

6) обрачун премије по јединици мере и за укупну количину по врстама продате стоке.

4. Народна банка дужна је пре исплате премије проверити тачност обрачуна и потпуност документације. Износ премије банка одобрава у корист жиро рачуна подносиоца захтева, а на терет рачуна бр. 339569 — Премије за продату товљену стоку.

Земљорадничке задруге дужне су уз захтев за исплату премије поднети банци и налог за пренос дела признатог износа премије (најмање 50%) у свој фонд основних средстава.

5. Кад се уз захтев за премију прилажу преписи докумената (фактура, потврда и сл.), подносиоци захтева дужни су оверити препис тих докумената. Оверу преписа врше директор предузећа и шеф рачуноводства односно лица која их заступају.

Банка може, по потреби, од подносиоца захтева за исплату премије тражити да види и оригиналну документацију на основу које се остварује премија.

6. Пољопривредне организације из тачке 1 ове наредбе дужне су у свом књиговодству посебно исказати средства примљена на име премије.

У књиговодственој евиденцији коју пољопривредне организације воде у смислу претходног става, мора бити посебно исказан део остварене премије коју пољопривредне организације преносе на индивидуалног произвођача, ако је стока произведена у кооперацији.

Земљорадничке задруге исказују посебно у својој књиговодственој евиденцији, поред података из ст. 1 и 2 ове тачке, део остварене премије која се према тачки II став 2 Одлуке уплаћује у фонд основних средстава задруге.

7. Пољопривредне организације из тачке 1 ове наредбе дужне су водити посебну евиденцију о тову стоке за коју се остварују премије са подацима: датум стављања грла у тов, број сваког грла и датум испоруке утовљеног грла.

8. Ступањем на снагу ове наредбе престаје да важи Наредба о примени Одлуке о минималним заштитним ценама и премијама у 1958 и 1959 години за говеда и свиње одређеног квалитета („Службени лист ФНРЈ”, бр. 8/58 и 15/58).

9. Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ”.

Бр. 07—15866/1

2 јула 1959 године

Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Никола Минчев, с. р.

529.

На основу члана 70 став 1 тачка 3 Уредбе о трговинској делатности и трговинским предузећима и радњама („Службени лист ФНРЈ”, бр. 37/55, 1/57, 24/57, 31/57, 54/57, 12/58 и 16/58) и члана 3 одељак I под а) тачка 3 алинеја 3 Уредбе о преношењу послова у надлежност савезних и републичких органа управе („Службени лист ФНРЈ”, бр. 18/58 и 18/59), савезни Државни секретаријат за послове робног промета издаје

НАРЕДБУ

О ОДРЕЂИВАЊУ ПОСЕБНИХ УСЛОВА ПОД КОЈИМА ИНДИВИДУАЛНИ ПРОИЗВОЂАЧИ МОГУ ПРОДАВАТИ АЛКОХОЛНА ПИЋА ИНДИВИДУАЛНИМ ПОТРОШАЧИМА

1. Индивидуални произвођачи могу продавати индивидуалним потрошачима само алкохолна пића која су добили прерадом сопствених производа.

2. Индивидуални произвођачи не могу продавати алкохолна пића индивидуалним потрошачима у градовима, индустријским и другим потрошачким центрима.

3. Забрана продаје алкохолних пића точењем на мало прописана у члану 60 Уредбе о угостиољским предузећима и радњама („Службени лист ФНРЈ”, бр. 6/54, 47/54 и 51/58), односи се и на индивидуалне произвођаче кад продају пића индивидуалним потрошачима.

4. Новчаном казном до 50.000 динара казниће се за прекршај индивидуални произвођач који продаје индивидуалним потрошачима алкохолна пића која није добио прерадом сопствених производа или који продаје алкохолна пића индивидуалним потрошачима у градовима, индустријским и другим потрошачким центрима.

5. Ова наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ”.

Бр. 2997/1

3 јула 1959 године

Београд

Државни секретар
за послове робног промета,
Марјан Брећел, с. р.

530.

На основу члана 11а став 3 и члана 11д Уредбе о изради и одобрењу инвестиционог програма и о полагању депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова („Службени лист ФНРЈ”, бр. 5/54, 36/55, 54/55, 2/56, 29/56 и 34/57) и члана 2 одељак I под а) тачка 34 алинеја 1 Уредбе о преношењу послова у надлежност савезних и републичких органа управе („Службени лист ФНРЈ”, бр. 18/58 и 18/59), савезни Државни секретаријат за послове финансија доноси

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ ДЕПОЗИТА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПЛАТЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА

1. У Решењу о одређивању висине депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова („Службени лист ФНРЈ”, бр. 8/58 и 15/58), додати:

жбени лист ФНРЈ", бр. 37/55 и 49/55) у тачки 2 после става 1 додаје се нови став 2, који гласи:

„За инвестиционе радове који се изводе у привредно неразвијеним подручјима, која се одређују у смислу одредбе става 2 тачке 9 главе III Савезног друштвеног плана за 1959 годину, а финансирају се на основу друштвених планова народних република из средстава републичких инвестиционих фондова или из средстава датих преко републичких инвестиционих фондова, као наменских средстава одређених за ту сврху, инвеститори су дужни код банке код које имају свој рачун положити депозит у висини од 10% од годишње вредности инвестиционих радова.“

2. Ово решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 07—8227/2
2 јула 1959 године
Београд

Државни секретар
за послове финансија,
Микола Минчев, с. р.

531.

На основу Одлуке о спровођењу аналитичке процене радних места у привредним организацијама („Службени лист ФНРЈ", бр. 53/56), а у вези Наредбе о извршењу пописа, описа, анализе и степеновања послова по занимањима, као и радних места радника и службеника привредних организација у грађевинарству („Службени лист ФНРЈ", бр. 33/58), Секретаријат Савезног извршног већа за рад издаје

НАРЕДБУ

О ИЗВРШЕЊУ БОДОВАЊА И РАНГОВАЊА У ПОСТУПКУ ПРОЦЕНЕ ПОСЛОВА И РАДНИХ МЕСТА ПРИВРЕДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ

1. Привредне организације у области грађевинарства (у даљем тексту: привредне организације) дужне су да у поступку процене послова и радних места изврше бодовање и ранговање.

Грађевинарство у смислу ове наредбе обухвата грађевинску оперативу, грађевинско занатство и грађевинску монтажну делатност.

2. Привредне организације извршиће бодовање на основу добивених резултата у поступку анализе и степеновања, извршеном на основу Наредбе о извршењу пописа, описа, анализе и степеновања послова по занимањима, као и радних места радника и службеника привредних организација у грађевинарству.

3. Привредне организације извршиће бодовање према Табели бодова за процену радних захтева примењених у систему аналитичке процене групе послова по занимањима радника и радних места радника и службеника у области грађевинарства која је саставни део ове наредбе, као и према Систему аналитичке процене послова по занимањима и радних места у области грађевинарства (Додатак „Службеног листа ФНРЈ", бр. 33/58).

Привредне организације не могу менати број одређених бодова у једноулазним и двоулазним табелама.

4. После извршеног бодовања послова и радних места, привредне организације су дужне извршити њихово ранговање на основу вредности добивених бодовањем.

5. Бодовање и ранговање послова и радних места извршиће комисија која је у привредној организацији вршила попис, опис, анализу и степеновање у поступку процене.

Привредне организације дужне су обезбедити услове за несметан рад члановима комисије.

6. Стручна удружења привредних организација координираће рад привредних организација на бодовању и ранговању у циљу постизавања правилних резултата процене.

Стручна удружења дужна су обезбедити услове за несметан рад лицима која задуже за те послове.

7. Савезна грађевинска комора координираће рад стручних удружења на извршењу бодовања и ранговања.

8. Правилност примене система у поступку процене послова и радних места у привредним организацијама цениће одговарајућа стручна удружења и одговарајући централни одбори синдиката.

Приредне организације дужне су пре усвајања коначних резултата добивених применом система процене послова и радних места доставити резултате процене на оцену и сагласност стручном удружењу и централном одбору одговарајућег синдиката.

Привредне организације поступиће по одредбама ове тачке и кад изврше процену новоуведених радних места или кад измене вредност већ процењених радних места услед промена насталих у радним захтевима.

9. Ако стручно удружење и централни одбор синдиката ставе примедбе у погледу правилности примене система процене, а привредна организација се не сложи с њима, коначну оцену даје закључком заједничке комисија Секретаријата Савезног извршног већа за рад, Централног већа Савеза синдиката Југославије и Савезне грађевинске коморе.

Чланове заједничке комисије именује Секретаријат Савезног извршног већа за рад на предлог Централног већа Савеза синдиката Југославије и Савезне грађевинске коморе

10. Док не добије сагласност стручног удружења и Централног одбора синдиката односно закључак заједничке комисије, привредна организација не може примењивати резултате процене као основ за награђивање радника.

11. Привредне организације дужне су извршити бодовање и ранговање по одредбама ове наредбе до 30 септембра 1959 године.

12. Ова наредба ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 06-1482/3
6 јула 1959 године
Београд

Секретар за рад,
Мома Марковић, с. р.

ТАБЕЛА БОДОВА

за процену радних захтева примењених у систему аналитичке процене групе послова по занимањима радника и радних места радника и службеника у области грађевинарства

ЈЕДНОУЛАЗНА ТАБЕЛА ПОНДЕРИСАНИХ БОДОВА

Зактев		Пондерисани бодови										Укупно Бодова	%
		Степени и међустепени											
		1	1/2	2	2/3	3	3/4	4	4/5	5			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
А — Звање и способност													
1. А ₁	Школско знање — теоретска обука	0	1	2	8	13	24	35	53	70			
2. А ₂	Стручност — практична обука	0	15	30	60	90	125	160	205	250			
3. А ₃	Спретност	0	1	2	5	7	12	17	24	30			
4. А ₄	Руковођење	0	3	10	15	20	23	30	40	50	400	40	
Б — Одговорност													
5. Б ₁	Одговорност за правилно обављање послова	0	24	32	49	65	81	97	114	130			
6. Б ₂	Одговорност за средства рада	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
7. Б ₃	Одговорност за процес рада и сигурност других (одговорност нижих руководилица)	0	80	90	100	110	120	130	140	150			
8. Б ₄	Одговорност за вршење служби од општег значаја за предузеће	0	110	120	130	140	153	166	178	190	190	19	
В — Напор													
9. В ₁	Умни напор	0	4	8	13	19	29	39	50	60			
10. В ₂	Напор чула	0	1	2	6	10	16	22	31	40			
11. В ₃	Физички напор	0	3	6	16	25	41	56	73	90			
12. В ₄	Напор у односима са другима	0	1	2	5	9	12	17	24	30	220	22	
Г — Услови рада													
13. Г ₁	Опасност од прехладе и рад на отвореном	0	1	2	5	7	12	17	24	30			
14. Г ₂	Опасност од несрећних случајева	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
15. Г ₃	Температура	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
16. Г ₄	Вода, влага, киселина	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
17. Г ₅	Прљавштина и прашина	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
18. Г ₆	Плинови, пара, неугодни мириси	0	1	2	4	6	7	8	9	10			
19. Г ₇	Бука и потреси	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
20. Г ₈	Бљештавост, недостатак светла	0	1	2	5	7	10	13	17	20			
21. Г ₉	Специјални услови рада у грађевинарству	0	20	21	23	24	26	27	28	30	190	19	
Укупно:										1000	100		

ДВОУЛАЗНЕ ТАБЕЛЕ ПОНДЕРИСАНИХ БОДОВА

Захтев А₂ — Стручност — практична обука

Степен	Трајање практичне обуке	Степен школског знања								
		1	1/2	2	2/3	3	3/4	4	4/5	5
1	1 месец	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1/2	1—6 месеци	1	2	3	4	5	7	9	12	15
2	6 месеци — 1 године	3	4	5	7	9	14	18	24	30
2/3	1—2 године	5	8	10	14	18	27	36	48	60
3	2—4 године	9	12	14	20	27	40	54	72	90
3/4	4—6 година	13	17	20	29	38	57	75	100	125
4a	6—8 година	15	19	23	32	43	65	86	114	142
4b	8—10 година	16	20	25	36	48	72	96	128	160
4/5a	10—13 година	19	24	29	42	55	83	110	147	183
4/5b	13—15 година	21	26	33	46	62	92	123	164	205
5a	15—17 година	23	30	37	51	69	103	137	183	228
5b	17 година	25	32	40	57	75	112	150	200	250

Захтев А₄ — Руковођење

а) Табела за све службе од општег значаја за предузеће

Степен	Број запослених у предузећу					
	до 100	101—300	301—500	501—1000	1001—2000	преко 2.000
1	0	0	0	0	0	0
2	5	6	7	8	9	10
3	15	16	17	18	19	20
4	21	22	24	26	28	30
5	31	34	38	42	46	50

б) Табела за руководиоце у производњи за грађевинску делатност

Степен	Број подређених					
	до 25	26—50	51—100	101—200	201—400	преко 400
1	0	0	0	0	0	0
2	5	6	7	8	9	10
3	15	16	17	18	19	20
4	21	22	24	26	28	30
5	31	34	38	42	46	50

в) Табела за руководиоце у производњи за грађевинско-занатску и монтажну делатност

Степен	Број подређених					
	до 15	16—30	31—60	61—120	121—200	преко 200
1	0	0	0	0	0	0
2	5	6	7	8	9	10
3	15	16	17	18	19	20
4	21	22	24	26	28	30
5	31	34	38	42	46	50

Захтев Б₁ — Одговорност за правилно обављање послова

Степен	Број додељених бодова по захтеву А ₂						
	до 9	10—18	19—30	31—54	55—90	91—140	141—200 преко 200
1	0	0	0	0	0	0	0
1/2	3	6	9	12	15	18	24
2	4	8	12	16	20	24	32
3	8	20	28	35	42	50	65
4	16	33	44	54	65	76	97
5	32	46	60	74	88	102	130

Захтев Б₃ — Одговорност за процес рада и сигурност других

Степен	Број додељених бодова по захтеву А ₂						
	до 19	19—48	49—75	76—96	97—140	141—200	преко 200
1	0	0	0	0	0	0	0
1/2	20	30	40	50	60	70	80
2	30	40	50	60	70	80	90
3	50	60	70	80	90	100	110
4	70	80	90	100	110	120	130
5	90	100	110	120	130	140	150

Захтев Б₄ — Одговорност за вршење служби од општег значаја за предузеће

а) Табела за све службе од општег значаја за предузеће

Степен	Број запослених у предузећу				
	до 300	301—500	501—1000	1001—2000	преко 2000
1	0	0	0	0	0
1/2	38	56	74	92	110
2	48	66	84	102	120
3	68	86	104	122	140
4	94	112	130	148	166
5	118	136	154	172	190

б) Табела за руководиоце у производњи за грађевинску делатност

Степен	Број подређених					
	до 25	26—50	51—100	101—200	201—400	преко 400
1	0	0	0	0	0	0
1/2	30	62	74	86	98	110
2	60	72	84	96	108	120
3	80	92	104	116	128	140
4	106	118	130	142	154	166
5	130	142	154	166	178	190

в) Табела за руководиоце у производњи за грађевинско-занатску и монтажну делатност

Степен	Број подређених					
	до 15	16—30	31—60	61—120	121—200	преко 200
1	0	0	0	0	0	0
1/2	50	62	74	86	98	110
2	60	72	84	96	108	120
3	80	92	104	116	128	140
4	106	118	130	142	154	166
5	130	142	154	166	178	190

Захтев В₁ — Умни напор

Степен	Број додељених бодова по захтеву А ₁						
	до 26	27—50	51—75	76—100	101—140	141—200	преко 200
1	0	0	0	0	0	0	0
2	4	6	8	8	8	8	8
3	11	13	15	16	17	18	19
4	—	24	27	30	33	36	39
5	—	—	40	45	50	55	60

Захтев В₂ — Физички напор

Степен	Трајање у сатима							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	0	1	2	3	4	5	6
3	3	5	8	11	14	17	20	23
4	8	16	25	34	45	56	—	—
5	18	39	65	90	—	—	—	—

Захтев В₃ — Напор у односима са другима

а) За службе у управи предузећа

Степен	Број запослених у предузећу					
	до 100	101—300	301—500	501—1000	1001—2000	преко 2000
1	0	0	0	0	0	0
2	2	2	2	2	2	2
3	7	7	8	8	9	9
4	10	11	12	14	16	17
5	16	18	20	24	28	30

б) За службе у производњи

Степен	Број запослених у градилишту					
	до 25	26—50	51—100	101—200	201—400	преко 400
1	0	0	0	0	0	0
2	2	2	2	2	2	2
3	7	7	8	8	9	9
4	10	11	12	14	16	17
5	16	18	20	24	28	30

Напомене уз табеле

- Бодови за захтев В₃ одређују се на тај начин што се одреде бодови по појединим степенима према трајању у сатима из двоулазне табеле. Укупан број бодова по захтеву В₃ је збир бодова по појединим степенима.
- По захтеву Г₃ процењују се сви радници и службеници као и грађевинско-транспортни радници који раде на градилиштима. Шофери се процењују по овом захтеву само ако раде за градилишта, осим шофера особних кола при управи предузећа.
- Ранговање радних места врше привредне организације према укупном збиру бодова, ређајући редом сва радна места почевши од најтежег до најлакшег, с тим да у ранглистама исказу број добивених бодова по групама захтева и по појединим захтевима. Привредне организације које имају у свом саставу самосталне и посебне погоне, врше ранговање по погонима и за цело предузеће. Под најтежим радним местом подразумева се оно радно место које је добило највећи број бодова, а под најлакшим радним местом — оно које је добило најмањи број бодова.

4. Ранглиста се ставља на увид колективу пре него што се доставља на оцену стручном удружењу и одговарајућем синдикату.

Чланови радног колектива привредне организације могу стављати примедбе на ред који је њихово радно место добило према појединим захтевима и укупно у ранглисти, сагласно прописаним дефиницијама захтева и степена захтева.

Ако примедбе радника одговарају дефиницијама прописаног система, комисија привредне организације за спровођење процене радних места дужна је прихватити их и извршити потребне измене у процени.

532.

На основу става 3 одељак 1 главе XXII Савезног друштвеног плана за 1959 годину, у вези са чланом 11 одељак I под а) тачка 9 Уредбе о преношењу послова у надлежност савезних и републичких органа управе („Службени лист ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), Секретаријат Савезног извршног већа за саобраћај и везе, у сагласности са савезним Државним секретаријатом за послове финансија, издаје

НАРЕДБУ

О ИЗМЕНИ НАРЕДБЕ О ИЗМЕНИ ТАРИФЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ЦИВИЛНОМ ВАЗДУШНОМ САОБРАЋАЈУ

1. У Наредби о измени Тарифе за превоз путника у цивилном ваздушном саобраћају („Службени лист ФНРЈ“, бр. 51/58) тачка 1 под 11 мења се и гласи:

„11) Београд — Тиват (Херцеговини) или обратно — — — — — 5.800“

2. Ова наредба ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 1146

6 јула 1959 године

Београд

Секретар
за саобраћај и везе,
Пеко Дапчевић, с. р.

533.

На основу члана 362 став 1 Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58 и 1/59), Извршни одбор Скупштине Савезног завода за социјално осигурање, у сагласности са Савезним извршним већем, доноси

ОДЛУКУ

О ОКВИРИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОЛОЖАЈНИХ ПЛАТА СЛУЖБЕНИКА ЗАВОДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

1. Месечне износе положајних плата службеника завода за социјално осигурање утврђује извршни одбор завода у следећим границама:

1) за помоћника директора Савезног завода за социјално осигурање — — — Динара до 19.000

2) за заменика директора републичког завода за социјално осигурање, директора Обласног завода за социјално осигурање, директора среског завода за социјално осигурање у најразвијенијим срезovima одређеним у смислу члана 160 став 3 Закона о јавним службеницима до 17.000

3) за помоћника директора републичког завода за социјално осигурање и помоћника директора Покрајинског завода за социјално осигурање — — — до 16.000

4) за директора у осталим среским заводима за социјално осигурање, помоћника директора Обласног завода за социјално осигурање и помоћника директора среског завода за социјално осигурање у најразвијенијим срезovima — до 13.000

5) за управника филијале среског завода за социјално осигурање у најразви-

јенијим срезovima односно општинама одређеним у смислу члана 160 став 3 Закона о јавним службеницима — — — до 11.000

6) за помоћника директора у осталим среским заводима за социјално осигурање до 10.000

7) за управника филијале осталих среских завода за социјално осигурање до 9.000

8) за шефа испоставе среског завода за социјално осигурање — — — до 7.000

2. Износи положајних плата за остале положаје и друга службеничка места у осталим органима социјалног осигурања не могу прећи износе положајних плата службеника односног органа утврђене у претходној тачки.

Ове износе утврђује извршни одбор Савезног, републичког, Покрајинског, Обласног односно среског завода за социјално осигурање.

3. Приликом утврђивања висине положајних плата у смислу претходних тачака, узима се у обзир степен завода, број осигураника на његовом подручју, сложеност посла и одговорност радног места.

4. Одлуке о положајним платама које доносе у смислу тач. 1 и 2 ове одлуке, извршни одбори завода дужни су доставити, уз претходно прибављено мишљење вишег завода, на потврду надлежном извршном већу односно среском већу народног одбора.

5. Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оквирима за утврђивање положајних плата службеника завода за социјално осигурање („Службени лист ФНРЈ“, бр. 23/58).

6. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“, а примењиваће се од 1 фебруара 1959 године.

Бр. 01—7014/1

12 јуна 1959 године

Београд

Извршни одбор Скупштине Савезног завода за социјално осигурање

Директор,
Зденко Хас, с. р.

Претседник,
Мара Нацева, с. р.

534.

На основу члана 37 став 3 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56 и 25/59) и члана 34 Уредбе о Југословенској пољопривредној банци („Службени лист ФНРЈ“, бр. 26/58), у сагласности са Савезним извршним већем, Управни одбор Југословенске пољопривредне банке доноси

ОДЛУКУ

О ПРОЦЕНТИМА УЧЕШЋА ИНВЕСТИТОРА У ТРОШКОВИМА ИНВЕСТИЦИЈА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА

1. По зајмовима за инвестиције из области пољопривреде које се финансирају из средстава Општег инвестиционог фонда, инвеститори су обавезни учествовати сопственим средствима у трошковима инвестиција.

Износ сопствених средстава којима инвеститори учествују у трошковима инвестиција утврђује се у процентима од износа трошкова инвестиционих радова и набавки према инвестиционом елаборату.

Проценти учешћа у трошковима инвестиција износе:

- | | |
|---|-----|
| 1) за мелиорације: | |
| а) за одводњавање — — — — — | 15% |
| б) за наводњавање — — — — — | 15% |
| в) за агромилиорације — — — — — | 15% |
| 2) за пољопривредне зграде: | |
| а) за шуне за смештај пољопривредних машина — — — — — | 20% |
| б) за остале објекте — — — — — | 20% |
| 3) за дугогодишње засаде: | |
| а) за хмељанике — — — — — | 30% |
| б) за остале дугогодишње засаде — — — — — | 20% |
| 4) за ремонтне радионице — — — — — | 20% |
| 5) за сушаре за семенски кукуруз и складишта за семенску робу житарица — — — — — | 15% |
| 6) за сушаре за хмељ и за сушаре за шљиве — — — — — | 30% |
| 7) за остале објекте за дораду, прераду и ускладиштење пољопривредних производа — — — — — | 30% |
| 8) за пољопривредну механизацију: | |
| а) за тракторе преко 80 КС и јаче са плутом — — — — — | 15% |
| б) за комбајне — — — — — | 15% |
| в) за остале тракторе, пољопривредне машине и справе — — — — — | 25% |
| 9) за бегере и друге машине за мелиорације — — — — — | 15% |
| 10) за приплодну стоку (домаћу и увезену) — — — — — | 10% |
| 11) за рибарске бродове — — — — — | 15% |
| 12) за рибњаке са свима грађевинским објектима који служе за производњу рибе и за риболов — — — — — | 20% |
| 13) за објекте за смештај погонског горива — — — — — | 20% |
| 14) за путеве у пољопривредном газдинству — — — — — | 40% |
| 15) за откуп земљишта од приватних власника — — — — — | 50% |
| 16) за камионе — — — — — | 40% |
| 17) за ветеринарске амбуланте и центре за вештачко осемењавање — — — — — | 20% |
| 18) за објекте електрификације — — — — — | 30% |
| 19) за остало — — — — — | 50% |

2. Инвеститори нису обавезни учествовати у трошковима инвестиција које се финансирају из средстава Општег инвестиционог фонда:

1) по зајмовима за механизацију за изградњу основне каналске мреже по Закону о финансирању изградње хидросистема Дунав—Тиса—Дунав; и

2) по зајмовима за набавку трактора из увоза „Белорус“, „Зетор“, „Утос“ и „Ц—80“.

3. Ова одлука примењиваће се на све зајмове одобрене почев од 1 маја 1959 године. Од тог дана престаје да важи Одлука о процентима учешћа инвеститора у трошковима инвестиција у области пољопривреде које се финансирају из средстава Општег инвестиционог фонда („Службени лист ФНРЈ“, бр. 10/59), која ће се и даље применити на зајмове одобрене од 11 марта до 30 априла 1959 године.

4. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

О. бр. 78

9 јула 1959 године

Београд

Југословенска пољопривредна банка

Централа

За Претседника

Управног одбора

члан Управног одбора,

Славко Комар, с. р.

Генерални директор,

Никола Кмезић, с. р.

535.

На основу члана 382 Закона о јавним службеницима („Службени лист ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58 и 1/59), Управни одбор Југословенско-бразилијанске трговинске коморе, уз потврду Савезног извршног већа, прописује

П Р А В И Л Н И К О СЛУЖБЕНИЦИМА ЈУГОСЛОВЕНСКО-БРАЗИЛИЈАНСКЕ ТРГОВИНСКЕ КОМОРЕ

І Опште одредбе

Члан 1

Одредбе овог правилника важе за службенике Југословенско-бразилијанске трговинске коморе.

Службеници Коморе, у смислу овог правилника, су лица која у администрацији Коморе врше као своје редовно занимање стручне, рачуноводствене или канцелариске послове.

Ако законом или другим прописима није друкчије одређено, одредбе овог правилника важе и за помоћне службенике и техничко особље (раднике) у радном односу са Комором.

Члан 2

Одредбе Дела првог Закона о јавним службеницима и друге његове одговарајуће одредбе примењују се на службенике Коморе на начин прописан овим правилником.

ІІ Систематизација

Члан 3

Комора има своју систематизацију службеничких места.

Систематизацијом се одређују службеничка места према утврђеној организацији и задацима Коморе.

Актом о систематизацији утврђују се звања и други услови стручности потребни за поједина радна места и положаје.

За одређена службеничка места за која је потребна стручна спрема одређених струка (новинарска и др.) систематизацијом се могу одредити одговарајућа звања тих струка.

Постављања и унапређења службеника могу се вршити само на места одређена систематизацијом.

Систематизацију утврђује Управни одбор Коморе.

ІІІ Звања и плате

Члан 4

Звања и плате службеника Коморе одређују се по прописима који важе за службенике органа државне управе.

Плата техничког особља и помоћних службеника одређује се по Уредби о платама техничког особља и помоћних службеника („Службени лист ФНРЈ“, бр. 7/58, 44/58 и 6/59).

Члан 5

Висина положајне плате одређује се до износа утврђених овим правилником.

Положајна плата секретара Коморе утврђује се до 13.000 динара месечно.

Положајна плата службеника на осталим радним местима утврђује се, и то:

1) за радно место референта за које је систематизацијом одређено као најниже звање референта треће врсте — до 6.000 динара месечно;

2) за радно место референта материјално-финансиског пословања, за које је систематизацијом одређено звање рачуновође — до 4.000 динара месечно.

Положајна плата за руководеће односно радно место одређује се према степену стручности и другим условима који су актом о систематизацији одређени за то место.

Члан 6

Положајна плата службеника који врше дактилографске послове утврђује се према звањима која постоје за те службенике, с тим што износ положајне плате дактилографа Iа класе не може бити већи од 4.000 динара месечно.

Члан 7

Решење о положајним платама доноси председник Управног одбора за секретара Коморе, а за остале службенике — секретар Коморе.

IV Постављање и напредовање службеника**Члан 8**

Поред општих услова прописаних законом, посебне услове за постављање одређује Управни одбор Коморе, ако прописима нису предвиђени.

Посебни услови објављују се са општим условима конкурса.

Члан 9

Конкурсну комисију која спроводи конкурс за попуњавање службеничких места у Комори, образује Управни одбор Коморе.

Ако прописима није друкчије предвиђено, Управни одбор Коморе одређује у којим се случајевима спроводи конкурс са испитом.

Члан 10

Секретара Коморе поставља и разрешава Управни одбор Коморе.

Решење о постављању и разрешењу секретара Коморе доноси председник Управног одбора Коморе.

Остале службенике Коморе поставља и разрешава секретар Коморе, који за ове службенике доноси сва решења о службеничким односима.

Члан 11

Оцењивање службеника врши се комисијски.

Комисију за оцењивање службеника образује Управни одбор Коморе. Претседник ове комисије је секретар Коморе.

Члан 12

Службеници напредују у служби под истим условима као и службеници органа државне управе.

V Додељивање на рад и постављање на ниже звање**Члан 13**

Службеници могу бити привремено додељени на рад другим установама и организацијама само са својим пристанком.

Додељивање на рад може трајати највише до три месеца у току једне године.

Члан 14

Службеник се не може поставити на место за које је предвиђена нижа положајна плата, осим по пресуди дисциплинског суда или ако за протеклу годину није добио повољну оцену.

Изузетно, службеник се може по потреби службе на одређено краће време поставити на место које повлачи нижу положајну плату. У том случају он задржава положајну плату свог ранијег места односно положаја.

Службеник који нема стручну спрему предвиђену систематизацијом за место на коме се налази, може бити постављен на место ниже по положају. У оваквом случају службенику се одређује положајна плата према месту на које је постављен.

VI Дисциплинска и материјална одговорност службеника**Члан 15**

О дисциплинској неуредности службеника решава секретар Коморе.

Против решења о казни за дисциплинску неуредност жалба се изјављује Савезном дисциплинском суду.

Члан 16

Казне за дисциплинске преступе службеника Коморе изриче Савезни дисциплински суд.

Жалба против пресуде првостепенот дисциплинског суда изјављује се Савезном вишем дисциплинском суду.

Члан 17

Управни одбор Коморе може одредити посебне случајеве одговорности службеника за штету учињену у вези са вршењем службене дужности.

Комисију за утврђивање штете одређује Управни одбор Коморе.

О ослобођењу службеника од плаћања накнаде штете решава Управни одбор Коморе.

VII Отказ службе**Члан 18**

Службеницима Коморе може се отказати служба само у сагласности са комисијом за отказе, која се образује при Комори.

Комисију образује Управни одбор Коморе из реда службеника Коморе. У комисију једног члана делегира одговарајући орган синдиката.

VIII Остале одредбе**Члан 19**

Ако овим правилником није друкчије прописано, одредбе глава XV—XVII Закона о јавним службеницима примењују се и на службенике Коморе.

IX Прелазне и завршне одредбе**Члан 20**

Управни одбор Коморе утврдиће систематизацију службеничких места у Комори најдоцније до 30 септембра 1959 године.

До утврђивања систематизације у смислу претходног става, стање затечено у Комори на дан ступања на снагу Закона о јавним службеницима сматра се привременом систематизацијом.

Члан 21

Службеници који су се затекли у службеничком односу са Комором на дан ступања на снагу овог правилника, преводе се у одговарајућа звања и платне разреде сходно одредбама чл. 198 и 199 Закона о јавним службеницима.

Члан 22

Док се не изврши оцењивање службеника по одредбама Закона о јавним службеницима и овог правилника, унапређење у виша звања вршиће се према досадашњим прописима, саобразно члану 404 став 2 Закона о јавним службеницима.

Члан 23

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу ФНРЈ“.

Бр. 18/59

30 марта 1959 године

Београд

Југословенско-бразилијанска трговинска комора

Претседник

Управног одбора,

Војин Кртолица, с. р

536.

На основу чл. 5 и 21 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56), а по прибављеној сагласности савезног Државног секретаријата за послове финансија, Југословенска пољопривредна банка расписује

XIII КОНКУРС

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА ИЗ СРЕДСТАВА ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА ЗА ИЗГРАДЊУ ПРИВРЕДНИХ ОБЈЕКТА И САВРЕМЕНО ОПРЕМАЊЕ ЕКОНОМИЈА ПОЉОПРИВРЕДНО-НАУЧНИХ УСТАНОВА, ПОЉОПРИВРЕДНИХ ШКОЛА И СЛИЧНИХ УСТАНОВА

I. Југословенска пољопривредна банка даваће по овом конкурс из средстава Општег инвестицио-

ног фонда инвестиционе зајмове за изградњу привредних објеката и савремено опремање економија пољопривредно-научних установа, пољопривредних школа и сличних установа.

II. Право учешћа на овом конкурс у имају све пољопривредно-научне установе, пољопривредне школе и сличне установе, с тим што ће за установу која се финансира из буџета захтев за зајам подносити одговарајућа политикотериторијална јединица из чијег се буџета та установа финансира.

III. Захтев за зајам мора да садржи све податке прописане у члану 16 Уредбе о зајмовима за инвестиције, а подноси се на посебним обрасцима Југословенске пољопривредне банке.

IV. Зајмотражилац је дужан уз захтев за зајам поднети:

- 1) инвестициони елаборат;
- 2) доказ да су обезбеђена средства за полагање гарантног износа и средства за учешће у трошковима инвестиција.

V. Инвестициони елаборат који се подноси уз захтев за зајам треба да буде израђен по важећим прописима и да садржи:

- 1) инвестициони програм израђен према Уредби о изради и одобрењу инвестиционог програма и о полагању депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова („Службени лист ФНРЈ“, бр. 5/54, 36/55, 54/55, 2/56, 29/56 и 34/57) и Правилнику о економско-техничкој документацији инвестиционог програма за изградњу објеката пољопривредних организација („Службени лист ФНРЈ“, бр. 19/59) односно Правилнику о економско-техничкој документацији инвестиционог програма за подизање воћњака и винограда („Службени лист ФНРЈ“, бр. 19/59), мишљење и предлог ревизионе комисије и решење надлежног органа о одобрењу инвестиционог програма, са назначењем вредности и капацитета инвестиционих објеката за чију се набавку односно изградњу одобрава инвестициони програм.

Инвестициони програм, мишљење и предлог ревизионе комисије и решење надлежног органа о одобрењу програма морају бити повезани у једну целину и запечаћени печатом органа који је издао одобрење;

- 2) идејни или главни пројекат за сваки грађевински објекат за чију се изградњу тражи зајам израђен и ревидован према Уредби о грађевинском пројектовању („Службени лист ФНРЈ“, бр. 32/58);

- 3) спецификацију опреме са назначењем главних карактеристика, цену за сваку позицију опреме (одвојено за увозну, а одвојено за домаћу опрему) и трошкове транспорта и монтажних радова.

VI. Зајмове за изградњу пољопривредно-грађевинских објеката Југословенска пољопривредна банка ће одобравати по типским пројектима које сама одабере, односно по пројектима поднесеним од стране зајмотражиоца ако они претстављају јефтинија и рационалнија решења.

VII. Зајмови за набавку стоке могу се тражити за набавку домаће и увозне стоке.

Ако се захтевом тражи зајам за набавку стоке из увоза, зајам се може одобрити само за набавку следећих врста односно раса стоке:

- 1) крава јуница, раса: црно-беле фризиске, црвено-беле холандске, црвене данске, сименталске, монтафонске, дерсеј и харфорд;

- 2) крмача, нерастова и назимица, расе белих меснатих свиња беконског типа.

VIII. Зајмови за дугогодишње засаде одобраваће се само за подизање интензивних воћњака и винограда, без ограничења у погледу површина засада за чије се подизање тражи зајам.

IX. Зајмови ће се одобравати уз камату по стопи од 3% годишње и уз рок отплате зајма који не може бити дужи од 15 година.

X. Зајмови ће се одобравати само оним зајмотражиоцима који у трошковима изградње односно набавке инвестиција учествују најмање у висини одређеној прописима важећим у време одобрења

зајма за поједине инвестиционе намене за чију се изградњу односно набавку одобрава зајам по овом конкурс у.

XI. Првенство за добивање зајма по овом конкурс у имају зајмотражиоци који понуде краћи рок отплате зајма.

XII. Зајмотражиоци су дужни да за уредну отплату зајмова по овом конкурс у до висине од 20 милиона динара обезбеде гаранцију општине, а преко овог износа гаранцију среза.

Банка може у појединим случајевима за уредну отплату зајма тражити гаранцију аутономне јединице или народне републике.

XIII. Захтев за одобрење инвестиционог зајма са инвестиционим елаборатом и свима прилозима подноси се у три примерка територијално надлежној задружној штедионици на прописаним обрасцима.

XIV. Захтеви за зајмове по овом конкурс у могу се подносити банци до 1 септембра 1959 године.

XV. У свему осталом за овај конкурс важе одредбе Уредбе о зајмовима за инвестиције и осталих важећих прописа који се односе на зајмове за инвестиције.

О. бр. 69

25 јуна 1959 године

Београд

Југословенска пољопривредна банка

Централа

Генерални директор,
Никола Кмезић, с. р.

Претседник
Управног одбора,
Крсто Попивоца, с. р.

537.

На основу чл. 5 и 21 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56 и 25/59), у сагласности са савезним Државним секретаријатом за послове финансија, Југословенска пољопривредна банка расписује

XIV КОНКУРС

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА ИЗ СРЕДСТАВА ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА ЗА ХИДРОТЕХНИЧКЕ МЕЛИОРАЦИЈЕ

I Југословенска пољопривредна банка одобраваће зајмове из средстава Општег инвестиционог фонда за извршење хидротехничких мелиорација, а то:

- 1) за новоградњу система за одводњавање;
- 2) за реконструкцију и обнову система за одводњавање;
- 3) за новоградњу система за наводњавање;
- 4) за реконструкцију и обнову система за наводњавање.

II По овом конкурс у зајмови ће се одобравати за набавку мелиорационе опреме потребне за извођење мелиорационих радова за које се тражи зајам односно за одржавање система који се изграђује из траженог зајма.

III Право учешћа на овом конкурс у имају: водне заједнице, пољопривредне произвођачке организације (пољопривредна добра, сељачке радне задруге, земљорадничке задруге, пословни савези земљорадничких задруга и пољопривредне установе са самосталним финансирањем) и политикотериторијалне јединице.

IV Захтев за зајам мора да садржи све податке прописане у члану 16 Уредбе о зајмовима за инвестиције, а подноси се на посебним обрасцима Југословенске пољопривредне банке.

V Зајмотражилац је дужан уз захтев за зајам поднети:

- 1) инвестициони елаборат;
- 2) доказ да су обезбеђена средства за полагање гарантног износа и средства за учешће у трошковима инвестиција.

VI Инвестициони елаборат који се подноси уз захтев за зајам треба да буде израђен по важећим прописима и да садржи:

1) инвестициони програм израђен према Уредби о изради и одобрењу инвестиционог програма и о полагању депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова („Службени лист ФНРЈ“, бр. 5/54, 36/55, 54/55, 2/56, 29/56 и 34/57), мишљење и предлог ревизионе комисије и решење надлежног органа о одобрењу инвестиционог програма са назначењем вредности радова и капацитета инвестиционог објекта за чију се изградњу одобрава инвестициони програм;

2) списак свих грађевинских објеката са назначењем укупне вредности за сваки објекат;

3) идејне пројекте за сваки грађевински објекат израђене и ревидоване према Уредби о грађевинском пројектовању („Службени лист ФНРЈ“, бр. 32/58).

За грађевинске објекте уместо идејних пројеката могу се поднети главни пројекти.

Предмер мора бити израђен по свим позицијама грађевинских, занатских и инсталатерских радова, из којих се може видети како се дошло до појединих количина радова.

Груби предмер и предрачун израђен на бази грубог предмера неће се узимати у обзир.

Предрачун мора бити израђен по свима позицијама предмера на основу јединичних цена из 1959 године;

4) спецификацију опреме са назначењем главних карактеристика, као и цену за сваку позицију опреме (одвојено за увезену а одвојено за домаћу опрему која се уграђује и одвојено за увезену а одвојено за домаћу опрему за механизовано извођење мелиорационих радова односно за одржавање мелиорационог система) и трошкове монтажних радова;

5) спецификацију осталих трошкова (пројектовања, истражних радова, трошкова инвеститора, откупа, отштете, кадрова, техничког снимања, за пројектовање и уређење подручја и сл.).

VII Изузетно од одредаба тачке VI од 1—5 овог конкурса, зајмотражилац може, ако тражи зајам за мелиорационе објекте односно радове чија укупна вредност са свим поднамама (опремом и сл.) не прелази износ од три милиона динара, поднети уместо инвестиционог елабората израђеног по важећим прописима, документацију састављену сходно Наредби о документацији која се подноси уместо инвестиционог елабората уз захтеве за зајмове за инвестиције у пољопривреди („Службени лист ФНРЈ“, бр. 28/57, 16/58 и 12/59).

VIII Зајмотражилац је дужан уз захтев за зајам поднети:

1) податке о томе:

а) да ли ће извођење мелиорационих радова организовати у сопственој режији, путем грађевинских предузећа, или мешовито;

б) да ли је мелиорација везана са извршењем неких претходних радова, као што су: обезбеђење мелиорационог земљишта од бујица, ерозије, поплава и сл.; колика су средства потребна за ове радове и ко их обезбеђује; и

2) водопривредна сагласност.

IX Зајмови ће се одобравати под следећим условима:

1) уз учешће инвеститора у трошковима инвестиција, најмање у висини која буде одређена прописима важећим у време одобрења зајма;

2) уз камату по стопи од 2% годишње;

3) уз рок отплате зајма који не може бити дужи:

а) за одводњавање — од 20 година;

б) за наводњавање — од 10 година;

с тим да плаћање првог анuitета доспева годину дана после рока утврђеног за завршетак објекта, и да се анuitет плаћа прогресивно.

Рок отплате зајма почиње тећи даном који је утврђен уговором о зајму између банке и корисника

зајма, без обзира да ли је инвестициони објекат завршен у предвиђеном року.

X Првенство за добијање зајма по овом конкурсима имаће зајмотражиоци:

1) који понуде најкраћи рок отплате зајма и

2) који програмом обезбеђују најјекономичнија и најјефтинија решења и најбржу изградњу односно пуштање објекта у погон.

XI Банка за уредну отплату зајма може тражити гаранцију политичкотериторијалне јединице.

XII Захтев за одобрење инвестиционог зајма са инвестиционим елаборатом и свим прилозима подноси се у 3 примерка територијално надлежној зајдружнјој штедионици.

XIII Захтеви по овоме конкурсима могу се подносити до 15 децембра 1959 године.

XIV У свему осталом за овај конкурс важе одредбе Уредбе о зајмовима за инвестиције и остали важећи прописи који се односе на зајмове за инвестиције.

О. бр. 75

1 јула 1959 године

Београд

Југословенска пољопривредна банка

Централа

Генерални директор,
Никола Кмезић, с. р.

Потпретседник
Управног одбора,
Геза Тиквицки, с. р.

538.

На основу чл. 5 и 21 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56 и 25/59), а по прибављеној сагласности савезног Државног секретаријата за послове финансија, Југословенска пољопривредна банка доноси

ИЗМЕНУ II КОНКУРСА

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА ИЗ СРЕДСТАВА ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА ЗА ПОТПУНУ ИЗГРАДЊУ ЦЕНТАРА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛИТНЕ ПРИПЛОДНЕ СТОКЕ

У II Конкурсу за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за потпуну изградњу центара за производњу елитне приплодне стокe („Службени лист ФНРЈ“, бр. 13/59 и 21/59) тачка X мења се и гласи:

„X Захтеви за зајам по овоме конкурсима могу се подносити Банци, и то: у првом року до 31 маја 1959 године и у другом року до 30 септембра 1959 године.“

О. бр. 74

1 јула 1959 године

Београд

Југословенска пољопривредна банка

Централа

Генерални директор,
Никола Кмезић, с. р.

Потпретседник
Управног одбора,
Геза Тиквицки, с. р.

539.

На основу чл. 5 и 21 Уредбе о зајмовима за инвестиције („Службени лист ФНРЈ“, бр. 31/56 и 25/59), а по прибављеној сагласности савезног Државног секретаријата за послове финансија, Југословенска пољопривредна банка доноси

ИЗМЕНУ III КОНКУРСА

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ ЗАЈМОВА ИЗ СРЕДСТАВА ОПШТЕГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ФОНДА ЗА ИЗГРАДЊУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЦЕНТАРА ЗА ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊИВАЊЕ КРАВА

У III Конкурсу за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за изградњу и реконструкцију центара за вештачко осе-

мењивање крава („Службени лист ФНРЈ”, бр. 13/59 и 21/59) тачка XI мења се и гласи:

„XI Захтеви за зајам по овом конкурс у могу се подносити Банди, и то: у првом року до 31 маја 1959 године и у другом року до 30 септембра 1959 године.”

О. бр. 73
1 јула 1959 године
Београд

Југословенска пољопривредна банка Централа

Потпретседник
Управног одбора,
Генерални директор,
Никола Кмезић, с. р.
Геза Тиквицки, с. р.

По извршеном сравњењу с изворним текстом утврђено је да су се у тексту Правилника о обрачунавању и плаћању доприноса из личног дохотка из радног односа, објављеном у „Службеном листу ФНРЈ”, бр. 24/59, поткрале ниже наведене грешке, те се даје

ИСПРАВКА

ПРАВИЛНИКА О ОБРАЧУНАВАЊУ И ПЛАЋАЊУ ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

У члану 26 став 2 у 7 реду одозго после речи „или” треба додати изостављене речи: „општим земљорадничким задругама, допринос се”, а редове 9, 10 и 11 треба брисати.

У члану 59 у 7 реду одоздо после речи „завода” треба додати изостављену запету, а у 6 реду одоздо уместо речи: „на коме се” треба да стоји: „на које се”

На крају правилника уместо: „Бр. 12—14897/1” треба да стоји: „Бр. 12—14879/1”.

Из савезног Државног секретаријата за послове финансија, Београд, 19 јуна 1959 године.

САДРЖАЈ:

	Страна		Страна
512. Указ о проглашењу Закона о рударству	713	521. Одлука о изменама и допунама Одлуке о одобравању зајмова за обртна средства привредним организацијама	754
Закон о рударству	713	522. Одлука о давању регреса за греж, предиво и тканине од природне свиле	755
513. Указ о проглашењу Закона о административним таксама	728	523. Одлука о начину исплате стипендија	755
Закон о административним таксама	728	524. Одлука о допуни Одлуке о платама службеника и радника Генералне дирекције Југословенских пошта, телеграфа и телефона и посебних јединица	755
514. Уредба о изменама и допунама Тарифе пореза на промет	751	525. Одлука о образовању посебних дисциплинских судова за службенике управних органа у поморству	755
515. Уредба о измени Уредбе о посебним условима за расподелу дохотка неких врста привредних организација	752	526. Одлука о образовању посебног Дисциплинског суда за службенике Управе цивилног ваздухопловства	756
516. Уредба о изменама и допунама Уредбе о оснивању Дирекције објеката за општедржавне потребе репрезентације	752	527. Наредба за спровођење Уредбе о давању кредита и зајмова земљорадничким задругама и другим пољопривредним организацијама за кооперацију са индивидуалним пољопривредним произвођачима	756
517. Одлука о начину регулисања отплата по зајмовима за обртна средства за повећани обим пословања које доспевају у 1959 години	752	528. Наредба о примени Одлуке о минималним заштитним ценама и премијама у 1959 години за говеда, свиње, овце и живину одређеног квалитета	757
518. Одлука о давању инвестиционих зајмова за реконструкцију у привредним организацијама одређених грана индустрије	753	529. Наредба о одређивању посебних услова под којима индивидуални произвођачи могу продавати алкохолна пића индивидуалним потрошачима	758
519. Одлука о употреби средстава амортизације за смањење инвестиционих зајмова која су предузећа војне индустрије добила из Општег инвестиционог фонда	754	530. Решење о допуни Решења о одређивању висине депозита за обезбеђење исплате инвестиционих радова	758
520. Одлука о допуни Одлуке о одређивању објеката чије инвестиционе програме одобрава Савезно извршно веће и о поступку одобравања	754	531. Наредба о извршењу бодовања и ранговања у поступку процене послова и радних места привредних организација у грађевинарству	758
		532. Наредба о измени Наредбе о измени тарифе за превоз путника у цивилном ваздушном саобраћају	763
		533. Одлука о оквирима за утврђивање положајних плата службеника завода за социјално осигурање	763
		534. Одлука о процентима учешћа инвеститора у трошковима инвестиција у области пољопривреде које се финансирају из средстава Општег инвестиционог фонда	763
		535. Правилник о службеницима Југословенско-бразилијанске трговинске коморе	764
		536. XIII Конкурс за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за изградњу привредних објеката и савремено опремање економија пољопривредно-научних установа, пољопривредних школа и сличних установа	765
		537. XIV Конкурс за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за хидротехничке мелиорације	766
		538. Измена II Конкурса за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за потпуну изградњу центара за производњу елитне приплодне стоке	767
		539. Измена III Конкурса за давање инвестиционих зајмова из средстава Општег инвестиционог фонда за изградњу и реконструкцију центара за вештачко осемењивање крава	767
		Исправка Правилника о обрачунавању и плаћању доприноса из личног дохотка из радног односа	768

Издавач: Новинска установа „Службени лист ФНРЈ”, Београд, Краљевића Марка 9 Пошт. факс 226.

— Директор и одговорни уредник Ралован Вукаловић Улица Краљевића Марка бр. 9. —

Штампа Београдски графички завод, Београд