

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 137 Год. LXIII

Среда, 14 ноември 2007

Цена на овој број е 270 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
1837. Закон за изменување и дополнување на Законот за јавните патишта.....	2	1847. Листа на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година со применливи царински стапки (концесија во рамки на квоти).....	37
1838. Закон за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање.....	6	1848. Листа за изменување на Листата на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година (нула-царинска стапка во рамки на квоти).....	38
1839. Указ за отповикување од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Република Хрватска.....	20	1849. Листа за изменување на Листата на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година (концесии во рамки на квоти)..	39
1840. Указ за отповикување од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Украина	20	1850. Листа за изменување на Листата на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година (нула царинска стапка во рамки на квотите)	40
1841. Указ за отповикување од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Романија	20	1851. Листа за изменување на Листата на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година по спогодбата за доделување на взаемни трговски повластици за некои вина.....	40
1842. Одлука за висината на надоместокот за вршење преглед на чамец.....	20	1852. Правилник за начинот на одржување, начинот на водење на евиденција и користењето на податоците од евиденцијата на горниот stroj на пругите	41
1843. Одлука за пренесување на правото на сопственост на движните ствари.....	21		
1844. Правилник за регистрацијата на возилата на полицијата во Министерството за внатрешни работи.....	24		
1845. Правилник за регистарските таблички на моторни и приклучни возила, пробните таблички за моторни и приклучни возила и начинот на нивно издавање од Министерството за внатрешни работи.....	27		
1846. Листа на риба и рибини производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второ полугодие од 2007 година (нула- царинска стапка во рамки на квоти).....	37		

	Стр.
1853. Правилник за нормативи и стандарди за проектирање и градење на сигнално - сигурносни и телекомуникациски уреди.....	68
1854. Правилник за начинот на одржување, начинот за водење на евиденција и користење на податоците од евиденцијата на сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди, објекти и постројки.....	74
1855. Правилник за критериумите на стручна подготовка на другиот технички персонал, деловниот простор, опремата и уредите, како и начинот и постапката за вршење на технички преглед на железничките возила.....	96

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1837.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за јавните патишта, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 8 ноември 2007 година.

Бр. 07-4792/1 Претседател
8 ноември 2007 година на Република Македонија,
Скопје **Бранко Црвенковски, с.р.**

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Љубиша Георгиевски, с.р.

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИТЕ ПАТИШТА

Член 1

Во Законот за јавните патишта ("Службен весник на Република Македонија" број 26/96, 40/99, 96/2000, 29/2002, 68/2004, 31/2006 и 30/2007), во членот 3 став 1 по точката 33 се додаваат шест нови точки 34, 35, 36, 37, 38 и 39, кои гласат :

"34. „Простори и објекти за мерење (вагање) и за контрола на вкупната тежина и оскиниот притисок на возилата" се објекти на граничните премини на или покрај јавните патишта, кои се наменети за контрола на превозот за обезбедување на безбедноста на сообраќајот;

35. "Патни уреди" се телекомуникациски и електрични уреди вградени во трупот на патот кои се во функција на сообраќајот, стационарни уреди за контрола и регулирање на сообраќајот, уреди за далечинско известување и опоменување, уреди за регулирање на сообраќајот, уреди за наплата на патарина, уреди за контрола на тежината на возилата (мерни ваги), уреди за мерење на брзината на возилата, уреди за броене и класификација на возилата и безбедносни уреди во тунелите;

	Стр.
1856. Правилник за техничките критериуми за определување на објекти од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај и мерките за заштита за обезбедување на тие објекти	97
Фонд за здравствено осигурување на Македонија	
Исправка на Одлуката за изменување на Одлуката за усвојување на Методологија за утврдување на завршени специјалистичко консултативни стоматолошки здравствени услуги и Методологија за утврдување на цени како и цени на завршените услуги.....	98
Колективни договори	
234. Колективен договор за текстилна индустрија на Република Македонија	99
Огласен дел	1-48

36. "Патни објекти" се градежни објекти на патот: мостови, вијадукти, подвозници, надвозници, пропуси, тунели, галерии, потпорни и обложни сидови, како и објекти за заштита од снежни наноси, одрони, ветер, бучава, светлосни ефекти и други штетни влијанија од сообраќајот на јавен пат;

37. "Патарина" е надоместок за употреба на јавен пат, негов дел или објект на патот, за возилата кои возат на растојание меѓу две точки на патот во зависност од поминатото растојание и видот на возилото;

38. "Патна такса" е надоместок врз основа на кој определено возило за одреден период ја користи целокупната мрежа на јавните патишта во земјата, со исклучок на патишта за чие користење се наплатува патарина и

39. "Наплатна станица" е посебно уредено и означено место на коловозот на кое се врши наплата на надоместок за употреба на пат, негов дел или објект на патот."

Член 2

Во членот 21 алинеја 8 по зборот „нив" се додаваат зборовите: „и работите од инвестиционо одржување за кои Јавното претпријатие за патишта нема соодветни капацитети самостојно да ги врши".

Алинејата 10 се менува и гласи:

"- доверуваат работите на одржување и заштита на јавните патишта и наплата на патарината на Јавното претпријатие за патишта и со договор се утврдуваат меѓусебните права и обврски;"

Алинејата 15 се менува и гласи:

"- врши инвеститорски и технички надзор над изградбата, реконструкцијата, одржувањето и заштита на јавните патишта и надзор на наплатата на патарината, и врши технички преглед на извршените работи од инвестиционо одржување;"

Член 3

Во членот 31 ставот 1 се менува и гласи:

"За извршување на работите од годишната програма сврзани со одржувањето и заштитата на јавните патишта и наплата на патарината, Фондот и јавното претпријатие за патишта склучуваат годишен договор со кој особено се утврдува видот, обемот и вредноста на работите на одржувањето и заштитата на јавните патишта за секој пат одделно, посебно за работите на одржување на проодноста на патиштата во зимски услови, роковите за извршување, надзор над извршувањето и друго, освен работите од инвестиционо одржување за кои јавното претпријатие за патишта нема соодветни капацитети самостојно да ги изврши и истите заеднички да ги утврдуваат во време на склучување на договорот од овој член."

Член 4

Во членот 32 по ставот 1 се додаваат два нови става 2 и 3, кои гласат:

“Националните стандарди за изградба и реконструкција на јавните патишта и улици се дадени во Листата за стандарди за изградба и реконструкција на јавните патишта и улиците, која е составена од хармонизирани стандарди, чии референтни броеви се објавени во Службен весник на ЕЗ.

Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на транспортот ја објавува Листата на стандарди за изградба и реконструкција на јавните патишта и улици во “Службен весник на Република Македонија”.

Член 5

Во членот 36 ставот 1 се менува и гласи:

“Јавните патишта мора да се градат за да можат да поднесат осно оптоварување од најмалку 115 KN по оска.”

Во ставот 2 зборовите: “бидат оспособени” се заменуваат со зборовите: “се градат”.

Член 6

Во членот 56 ставот 2 се менува и гласи:

“За работите од ставот 1 на овој член за магистралните и регионалните патишта, Фондот за магистрални и регионални патишта донесува годишна програма во согласност со јавното претпријатие за патишта, а по претходно прибавена согласност од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа за транспортот.”

Член 7

Во членот 96 точката 3 се менува и гласи:

“3. Надоместок за употреба на јавен пат, негов дел или објект на патот (патарина).”

Член 8

Во членот 98 став 2 по зборот „возилата“ точката се брише и се додаваат зборовите: „и се однесува на јавните патишта со исклучок на јавните патишта за чие користење се наплатува патарина”.

Ставот 3 се менува и гласи:

“Возилата регистрирани надвор од Република Македонија надоместокот од членот 96 став 1 точка 2 на овој закон го плаќаат на граничен премин при излез и се однесува на јавните патишта со исклучок на јавните патишта за чие користење се наплатува патарина. Наплатата ја вршат царинските органи.”

Член 9

Членот 100 се брише.

Член 10

Членот 103 се менува и гласи:

“Плаќање на патарина за употреба на јавен пат, негов дел или објект на тој пат од членот 96 точка 3 на овој закон може да се воведат:

1. За употреба на автопат, магистрален пат или нивен дел и

2. За употреба на мост, вијадукт или тунел, изграден заради скратување на трасата на постојниот пат, ако делот на постојниот пат не ја изгубил функцијата на јавен пат.

Висината и начинот на плаќање на патарината ја утврдува Владата на Република Македонија во зависност од:

- видот на возилото со кое се врши превоз по патот, земајќи ја предвид висината на возилото и бројот на неговите оски и

- извозеното растојание.

Висината на патарината мора да биде во сооднос со трошоците за изградба, одржување и развој на патиштата, односно објектите на патот за кои се наплаќа патарина.

Обврската за плаќање на патарина е без дискриминација во поглед на државната припадност на корисникот на патот, сопственикот на возилото, односно превозникот, без оглед на потеклото на регистрацијата или почетната односно крајната дестинација.

Начинот и контролата на плаќање на патарината мора да се извршува така што минимално ќе го попречува протокот на сообраќајот.

Патарината ја наплатува јавното претпријатие за патишта, при што задолжително на корисникот на патот му издава фискална сметка за наплатената патарина.

Сметката за наплатената патарина корисникот на патот е должен да ја чува во возилото за цело време на движење по патот и да ја покаже на овластено службено лице определено со закон.

Плаќањето на патарината се врши на наплатни станици или преку електронски систем за наплата на патарина.”

Член 11

По членот 103 се додава нов член 103-а, кој гласи:

“Член 103-а

Електронските системи за наплата на патарина мора да овозможат наплата на патарина со употреба на една или повеќе технологии: сателитско одредување на положбата, мобилни комуникации со употреба на стандардот GSM-GPRS (повик на GSM TS 03.60/23.060) и со микробранова технологија на фреквенција од 5,8 GHz .

Електронски системи за наплата на патарина не се применуваат за:

- патни системи кои немаат електронски уреди за наплата на патарина,

- електронски патни системи за кои не е потребно вградување на опрема во возилото и

- мали, исклучиво локални патни системи за кои трошоците за воведување на електронски систем за наплата на патарина би биле несразмерни со предностите од неговото користење.”

Член 12

Во членот 109 во воведната реченица бројот „4“ се заменува со бројот „3“

По точката 3 се додава нова точка 4, која гласи:

“4) возилата на Државниот инспекторат за транспорт при вршењето на инспекциски надзор.”

Член 13

Во членот 121 став 1 точката 16-а се менува и гласи:

“16-а. Не издаде сметка за наплатена патарина (член 103 став 6).”

По точката 16-а се додава нова точка 16-б, која гласи:

“16-б. Корисникот на патот сметката не ја чува во возилото за цело време на движењето по патот, или не ја покаже на овластено службено лице определено со закон (член 103 став 7).”

По ставот 3 се додаваат четири нови става 4, 5, 6 и 7, кои гласат:

“За прекршокот од ставот 1 точка 16-а на овој член инспектор на Државниот инспекторат за транспорт може на самото место да изрече глоба во износ од 600 евра во денарска противвредност на службеното лице во правното лице при што на сторителот на прекршокот ќе му врачи покана за плаќање на глобата во рок од осум дена од денот на врачувањето на поканата.

Ако сторителот не ја плати глобата од ставот 4 на овој член во рокот определен со поканата инспекторот на Државниот инспекторат за транспорт ќе поднесе барање за поведување на прекршочна постапка.

За прекршок од ставот 1 точка 16-б на овој член инспекторот на Државниот инспекторат за транспорт може на самото место да изрече глоба во износ од 200 евра во денарска противвредност на физичко лице при што на сторителот на прекршокот ќе му врачи покана за плаќање на глобата во рок од осум дена од денот на врачувањето на поканата.

Ако сторителот не ја плати глобата од ставот 4 на овој член во рокот определен со поканата инспекторот на Државниот инспекторат за транспорт ќе поднесе барање за поведување на прекршочна постапка."

Член 14

По членот 121 се додава нов член 121-а, кој гласи:

"Член 121-а

За прекршоците од членовите 120 и 121 на овој закон државниот и овластениот инспектор за патишта на општината, односно на градот Скопје може на сторителот на прекршокот да му предложи посредување и постигнување на согласност со која сторителот на прекршокот треба да ја плати глобата, другите давачки или да ги отстрани последиците од прекршокот.

Инспекторот од ставот 1 на овој член составува записник за прекршокот во кој се констатира согласноста на двете страни за покренување на постапка за посредување на кој се потпишува и сторителот на прекршокот.

Постапката за посредување се покренува со доставување на записникот од ставот 2 на овој член до комисијата за посредување, кој инспекторот е должен да го достави во рок од три дена од денот на составувањето и потпишувањето.

Постапката за посредување се води пред комисија за посредување формирана од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на транспортот.

Комисијата за посредување е составена од три члена од кои еден ја врши функцијата на претседател. Членовите на комисијата се избираат од редот на државните службеници вработени во органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа за транспортот, од кои еден е дипломиран правник.

Претседателот на комисијата е должен постапката да ја започне во рок од 24 часа од денот на доставувањето на записникот.

Комисијата работи на седница на која задолжително присуствуваат претставници на сторителот на прекршокот и државниот, односно овластениот инспектор за патишта на општината, односно градот Скопје.

За постигнатата согласност во постапката на посредување се склучува спогодба со сторителот на прекршокот.

Во спогодбата се утврдуваат обврските на сторителот на прекршокот, а особено:

- висината и начинот на плаќање на глоба,
- висината и начинот на плаќање на други давачки и трошоци и
- мерките кои треба да ги преземе сторителот за отстранување на последиците од прекршокот.

Во случаите во кои е постигната согласност во постапката за посредување глобата на сторителот за сторениот прекршок може да биде намалена за најмалку една половина за максимум пропишаната глоба за прекршок.

Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на транспортот донесува деловник и трошковник за работа на комисијата за посредување.

Членовите на комисијата за посредување имаат право на награда за својата работа во комисијата, која треба да биде разумна и соодветна на значењето, обемот и сложеноста на прекршоците.

Висината и видот на трошоците утврдени во трошковникот од ставот 11 на овој член се определува од реалните трошоци што ги има органот потребни за обезбедување на работата на комисијата за посредување.

Комисијата за посредување е должна да води евиденција за поведените постапки за посредување и за нивниот исход.

Спогодбата од ставот 8 на овој член има сила на извршена исправа.

Ако постапката на посредување не успее, се поднесува барање за поведување на прекршочна постапка пред надлежниот суд за прекршоци."

Член 15

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија", а членот 8 на овој закон ќе почне да се применува од 1 јануари 2008 година.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR RRUGËT PUBLIKE

Neni 1

Në Ligjin për rrugët publike ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 26/96, nr. 40/99, nr. 96/2000, nr. 29/2002, nr. 68/2004, nr. 31/2006 dhe 30/2007) në nenin 3 paragrafin 1 pas pikës 33, shtohen 6 pikë të reja 34, 35, 36, 37, 38 dhe 39 si vijojnë:

"34. "Lokale dhe objekte për matje (peshim) dhe për kontrollin e peshës së përgjithshme dhe shtypjes boshtore të mjeteve transportuese" janë objekte në vendkalimet kufitare, në apo pranë rrugëve publike, të cilat janë të dedikuara për kontrollin e transportit për sigurimin e sigurisë në komunikacion;

35. "Instalime rrugore" janë instalime telekomunikacioni dhe elektrike të instaluar në trupin e rrugës të cilat janë në funksion të komunikacionit, instalime të stacionuara për kontrollin dhe rregullimin e komunikacionit, instalime për paralajmërim dhe njoftim në distancë, instalime për rregullimin e komunikacionit, instalime për arkëtimin e pagesës rrugore, instalime për kontrollin e peshës së mjeteve transportuese (peshore), instalime për matjen e shpejtësisë të mjeteve transportuese, instalime për numërimin dhe klasifikimin e mjeteve transportuese dhe instalime sigurie në tunele;

36. "Objekte rrugore" janë objektet e ndërtuara në rrugë: urat, viaduktet, nënkalimet, mbikalimet, kalimet, tunelet, galeritë, muret ndihmëse dhe të veshur, si dhe objektet për mbrojtje nga: stuhitë e borës, rrënimet, erërat, zhurma, efektet e dritës dhe ndikime të tjera të dëmshme nga komunikacioni në rrugët publike;

37. "Pagesa rrugore" është kompensimi për shfrytëzimin e rrugës publike, të një pjese të saj apo të objektit në rrugë, për mjetet transportuese të cilat vozisin në distancën ndërmjet dy pikave në rrugë varësisht nga distanca e kaluar dhe nga lloji i mjetit transportues;

38. "Taksë rrugore" është kompensimi në bazë të të cilit mjeti transportues për një periudhë të caktuar e shfrytëzon rrjetin e përgjithshëm të rrugëve publike në vend, me përjashtim të rrugëve për shfrytëzimin e të cilave paguhet pagesa rrugore.

39. "Pikë arkëtimi" është vend i rregulluar dhe i shënuar në mënyrë përkatëse në shiritin rrugor në të cilin bëhet arkëtimi i kompensimit për shfrytëzimin e rrugës, të një pjese të saj apo të objektit në rrugë".

Neni 2

Në nenin 21, alineja 8, pas fjalëve "në to", shtohen fjalët: "dhe punët e investimeve për mirëmbajtje për të cilat Ndërmarrja Publike e Rrugëve nuk ka kapacitete përkatëse që ti kryejë në mënyrë të pavarur".

Alineja 10 ndryshon si vijon:

“– punët e mirëmbajtjes dhe mbrojtjes në rrugët publike dhe të arkëtimit të pagesës rrugore ia besojnë ndërmarrjes publike për rrugë dhe me marrëveshje përcaktohen të drejtat dhe obligimet e ndërsjella”;

Alineja 15 ndryshon si vijon:

“– bën mbikëqyrje teknike dhe të investimeve mbi ndërtimin, rikonstruksionin, mirëmbajtjen dhe mbrojtjen e rrugëve publike dhe mbikëqyrje mbi arkëtimin e pagesës rrugore, dhe bën kontroll teknik mbi punët e kryera në investimet për mirëmbajtje.”

Neni 3

Në nenin 31 paragrafi 1 ndryshon si vijon:

“Për realizimin e punëve të programit vjetor që kanë të bëjnë me mirëmbajtjen dhe mbrojtjen e rrugëve publike dhe me arkëtimin e pagesës rrugore, Fondi dhe Ndërmarrja Publike e Rrugëve lidhin marrëveshje një vjetore me të cilën në veçanti përcaktohet lloji, vëllimi dhe vlera e punëve të mirëmbajtjes dhe mbrojtjes të rrugëve publike për secilën rrugë veç e veç, veçanërisht për punët e mirëmbajtjes të kalueshmërisë të rrugëve në kushte dimërore, afatet e kryerjes, mbikëqyrja mbi realizimin e tjera, përveç punëve të investimeve për mirëmbajtje për të cilat ndërmarrja publike e rrugëve nuk ka kapacitete përkatëse që në mënyrë të pavarur t'i kryejë dhe të njëjtat bashkërisht i përcaktojnë gjatë lidhjes së marrëveshjes nga ky nen”.

Neni 4

Në nenin 32, pas paragrafit 1 shtohen dy paragrafë të rinj 2 dhe 3, si vijojnë:

“Standardet nacionale për ndërtimin dhe rikonstruksionin e rrugëve e rrugicave publike janë dhënë në Listën e standardeve për ndërtim dhe rikonstruksion të rrugëve e rrugicave publike, e cila është hartuar prej standardeve të harmonizuara numrat referent të të cilave janë shpallur në Gazetën zyrtare të UE.

Ministri i cili drejton me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e transportit e shpall Listën e standardeve për ndërtim dhe rikonstruksion të rrugëve e rrugicave publike në “Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë”.

Neni 5

Në nenin 36 paragrafi 1 ndryshon si vijon:

“Rrugët publike medoemos duhet të ndërtohen në atë mënyrë që të mund t'i rezistojnë ngarkesës boshtore prej më së paku 115 KN për bosht”.

Në paragrafin 2 fjalët “të adaptohen” zëvendësohen me fjalët “të ndërtohen”.

Neni 6

Në nenin 56 paragrafi 2 ndryshon si vijon:

“Për punët nga paragrafi 1 të këtij neni, për rrugët magjistrale dhe rajonale, Fondi i Rrugëve Magjistrale dhe Rajonale miraton program vjetor në pajtim me ndërmarrjen publike të rrugëve, sipas pëlqimit paraprakisht të siguruar nga organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e transportit.

Neni 7

Në nenin 96 pika 3 ndryshon si vijon:

“3. Kompensim për shfrytëzimin e rrugës publike, një pjesë të saj apo objektit në rrugë (pagesa rrugore).”

Neni 8

Në nenin 98, në paragrafin 2, pas fjalës “mjeteve transportuese” pika shlyhet dhe shtohen fjalët: “dhe ka të bëjë me rrugët publike me përjashtim të rrugëve publike për shfrytëzimin e të cilave arkëtohet pagesa rrugore”.

Paragrafi 3, ndryshon si vijon:

“Mjetet transportuese të regjistruara jashtë Republikës së Maqedonisë, kompensimin nga neni 96 paragrafi 1 pika 2 të këtij ligji, e paguajnë gjatë daljes në kalimin kufitar dhe ka të bëjë me rrugët publike me përjashtim të rrugëve publike për shfrytëzimin e të cilave arkëtohet pagesa rrugore”. Arkëtimin e kryejnë organet e doganës.”

Neni 9

Neni 100, shlyhet.

Neni 10

Neni 103 ndryshon si vijon:

“Arkëtimi i pagesës rrugore për shfrytëzimin e rrugës publike, një pjesë të saj apo të objektit në atë rrugë nga neni 96 pika 3 e këtij ligji, mund të zbatohet:

1. Për shfrytëzimin e autostradës, rrugës magjistrale apo të një pjesë të tyre; dhe

2. Për shfrytëzimin e urës, viaduktit ose tunelit, të ndërtuar për shkak të shkurtimit të trasesë së rrugës ekzistuese, nëse pjesa e rrugës ekzistuese nuk e ka humbur funksionin e rrugës publike.

Lartësinë dhe mënyrën e arkëtimit të pagesës rrugore e përcakton Qeveria e Republikës së Maqedonisë varësisht nga:

- lloji i mjetit transportues me të cilin kryhet transporti në rrugë, duke e pasur para sysh lartësinë e mjetit transportues dhe numrin e boshteve të tij; dhe

- distanca e kaluar.

Lartësia e pagesës rrugore, medoemos të jetë në përpjesëtim me shpenzimet e ndërtimit, me shpenzimet e mirëmbajtjes dhe zhvillimit të rrugëve, përkatësisht të objekteve në rrugë për të cilat arkëtohet pagesa rrugore.

Obligimi për ta paguar pagesën rrugore bëhet pa diskriminim në aspekt të përkatësisë shtetërore të shfrytëzuesit të rrugës, pronarit të mjetit transportues, përkatësisht transportuesit, pa dallim të origjinës së targës ose të destinacionit fillestar përkatësisht të fundit.

Mënyra dhe kontrolli i arkëtimit të pagesës rrugore medoemos duhet të kryhet në atë mënyrë që të mos e pengojë zhvillimin e komunikacionit.

Pagesën rrugore e arkëton ndërmarrja publike e rrugëve, me ç'rast detyrimisht shfrytëzuesit të rrugës i jep faturë fiskale për arkëtimin e pagesës rrugore.

Faturën për arkëtimin e pagesës rrugore shfrytëzuesi i rrugës e ka për detyrë ta ruajë në mjetin transportues gjatë gjithë kohës së udhëtimit nëpër rrugë dhe t'ia tregojë personit të autorizuar zyrtar të përcaktuar me ligj.

Arkëtimi i pagesës rrugore bëhet në pikat e arkëtimit ose përmes sistemit elektronik për arkëtimin e pagesës rrugore.”

Neni 11

Pas nenit 103, shtohet neni i ri 103-a, si vijon:

“Sistemet elektronike për arkëtimin pagesës rrugore medoemos duhet ta mundësojnë arkëtimin e pagesës rrugore përmes shfrytëzimit të një apo më shumë teknologjive: përcaktimi satelitor i pozitës, komunikime mobile përmes përdorimit të standardit GSM-GPRS (thirrje në GSM TS 03.60/23.060) dhe me teknologji mikrovalore në frekuencën prej 5,8 GHz.

Sistemet elektronike për arkëtimin e pagesës rrugore nuk zbatohen për:

- sistemet rrugore të cilat nuk kanë instalime elektronike për arkëtimin e pagesës rrugore;

- sistemet elektronike rrugore për të cilat nuk ka nevojë nga instalimi i pajisjes në mjetin transportues; dhe

- sisteme të vegjël rrugorë kryekëput lokal për të cilët shpenzimet e instalimit të sistemit elektronik për arkëtimin e pagesës rrugore do të ishin joproporcional me përparësitë nga shfrytëzimi i tij.

Neni 12

Në nenin 109 në fjalinë hyrëse numri “4” zëvendësohet me numrin “3” pas pikës 3 shtohet pikë e re 4, si vijon:

“4) mjetet transportuese të Inspektoratit Shtetëror të Transportit gjatë kryerjes së mbikëqyrjes të inspektimit.”

Neni 13

Në nenin 121 paragrafin 1 pika 16-a, ndryshon si vijon:
 “16-a. Nuk jep faturë për arkëtimin e pagesës rrugore (neni 103 paragrafi 6).”

Pas pikës 16-a shtohet pika 16-b, si vijon:

“16-b. Shfrytëzuesi i rrugës faturën nuk e ruan në mjetin transportues gjatë gjithë kohës së udhëtimit në rrugë, apo nëse nuk ia tregon personit të autorizuar zyrtar të përcaktuar me ligj (neni 103 paragrafi 7).”

Pas paragrafit 3, shtohet katër paragrafë të rinj 4, 5, 6 dhe 7 si vijon:

“Për kundërvajtjen nga paragrafi 1 pika 16-a e këtij neni, inspektori i Inspektoratit Shtetëror të Transportit mundet aty për aty t'i kumtojë gjobë në shumë prej 600 euro në kundërvlerë me denarë personit zyrtar në personin juridik, me ç'rast kryerësit të kundërvajtjes do t'i dorëzojë fletëthirrje që ta paguajë gjobën brenda afatit prej 8 ditësh nga dita e dorëzimit të fletëthirrjes.

Nëse kryerësi nuk e paguan gjobën nga paragrafi 4 i këtij neni, brenda afatit të paraparë me fletëthirrjen inspektori i Inspektoratit Shtetëror të Transportit do të paraqesë kërkesë për ngritje të procedurës për kundërvajtje.

Për kundërvajtjen nga paragrafi 1 pika 16-b të këtij neni, inspektori i Inspektoratit Shtetëror të Transportit mundet aty për aty t'i kumtojë gjobë në shumë prej 200 euro në kundërvlerë me denarë personit fizik, me ç'rast kryerësit të kundërvajtjes do t'i dorëzojë fletëthirrje që ta paguajë gjobën brenda afatit prej 8 ditësh nga dita e dorëzimit të fletëthirrjes.

Nëse kryerësi nuk e paguan gjobën nga paragrafi 4 i këtij neni, brenda afatit të paraparë me fletëthirrjen, inspektori i Inspektoratit Shtetëror të Transportit do të paraqesë kërkesë për ngritjen e procedurës për kundërvajtje.”

Neni 14

Pas neni 121 shtohet neni i ri 121-a, si vijon:

“Neni 121-a

Për kundërvajtjet nga neni 120 dhe 121 të këtij ligji, inspektori shtetëror dhe i autorizuar për rrugë i komunës përkatësisht i Qytetit të Shkupit mundet kryerësit të kundërvajtjes t'i propozojë ndërmjetësim dhe të bie dakord me ç'rast kryerësi i kundërvajtjes duhet ta paguajë gjobën, detyrimet e tjera apo t'i evitohet pasojat nga kundërvajtja.”

Inspektori nga paragrafi 1 i këtij neni, harton procesverbal për kundërvajtjen në të cilin konstatohet rënia dakord e të dyja palëve për ngritjen e procedurës për ndërmjetësim në të cilin nënshkruhet edhe kryerësi i kundërvajtjes.

Procedura për ndërmjetësim hapet me paraqitjen e procesverbalit nga paragrafi 2 i këtij neni, deri te komisioni për ndërmjetësim, të cilin inspektori e ka për detyrë ta paraqesë brenda afatit prej 3 ditësh nga dita e hartimit dhe nënshkrimit.

Procedura e ndërmjetësimit mbahet para komisionit për ndërmjetësim i formuar prej ministrit i cili drejton me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e transportit.

Komisioni për ndërmjetësim përbëhet prej tre anëtarëve prej të cilëve njëri e kryen funksionin e kryetarit. Anëtarët e komisionit zgjidhen nga radhët e nëpunësve të shtetit të punësuar në organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga fusha e transportit, prej të cilëve njëri është jurist i diplomuar.

Kryetari i komisionit e ka për detyrë që procedurën ta fillojë brenda afatit prej 24 orësh nga dita e paraqitjes së procesverbalit.

Komisioni punon në seancë në të cilën detyrimisht marrin pjesë përfaqësues të kryerësit të kundërvajtjes dhe inspektori shtetëror përkatësisht i autorizuar për rrugë i komunës gjegjësisht i Qytetit të Shkupit.

Për rënien dakord të arritur në procedurën e ndërmjetësimit lidhet marrëveshje me kryerësin e kundërvajtjes.

Në marrëveshje përcaktohen obligimet e kryerësit të kundërvajtjes, dhe sidomos:

- lartësia dhe mënyra e pagesës së gjobës;
- lartësia dhe mënyra e pagesës së detyrimeve dhe shpenzimeve të tjera; dhe
- masat që duhet t'i ndërmarrë kryerësi për evitimin e pasojave nga kundërvajtja.

Në rastet e procedurave të ndërmjetësimit në të cilat palët bien dakord, gjoja për kundërvajtjen e kryer, kryerësit mund t'i zvogëlohet më së paku për gjysmën e maksimumit të gjobës së përcaktuar për kundërvajtjen.

Ministri i cili drejton me organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga fusha e transportit, miraton rregullore dhe listë të shpenzimeve për punën e komisionit për ndërmjetësim.

Anëtarët e komisionit për ndërmjetësim kanë të drejtë kompensimi për punën e tyre në komision i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe të përkojë me peshën, vëllimin dhe shkallën e ndërlikimit të kundërvajtjeve.

Lartësia dhe lloji i shpenzimeve të përcaktuara në listën e shpenzimeve nga paragrafi 11 i këtij neni, përcaktohet prej shpenzimeve reale që i ka organi të nevojshme për sigurimin e punës së komisionit për ndërmjetësim.

Komisioni për ndërmjetësim e ka për detyrë të mbajë evidencë për procedurat e ngritura për ndërmjetësim dhe për epilogun e tyre.

Marrëveshja nga paragrafi 8 i këtij neni, e ka forcën e dokumentit ekzekutiv.

Nëse procedura e ndërmjetësimit dështon, paraqitet kërkesë për ngritjen e procedurës për kundërvajtje pranë gjykatës kompetente për kundërvajtje.

Neni 15

Ky ligj hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e shpalljes në “Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë”, kurse neni 8 i këtij ligji, do të fillojë të zbatohet prej 1 janari të vitit 2008.

1838.

Врз основа на член 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање,

што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 8 ноември 2007 година.

Бр. 07-4772/1
8 ноември 2007 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Љубиша Георгиевски, с.р.

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Член 1

Во Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на Република Македонија“ број 51/2005), во членот 5 став (1) по алинејата 3 се додава нова алинеја, која гласи:

“- архитектонско-урбанистички проект е проект за архитектонско-урбанистичка разработка на градежна парцела во која со урбанистички план е утврдена апроксимативна површина за градење наменета за комплексна градба, или комплекс на градби;”.

Во ставот (1) алинејата 4 се менува и гласи:

“- урбанистички проект е проект за урбанистичка разработка на простор за градби до ниво на идеен проект, кои се вон планските опфати на урбанистичките планови од членот 7 точка 2 на овој закон, а се во согласност со Просторниот план на Републиката;”.

Алинејата 8 се брише.

Алинејата 11 се менува и гласи:

“- регулациона линија е граница меѓу градежно земјиште за општа употреба и градежно земјиште парцелирано на градежни парцели наменети за поединечна градба;”.

Алинејата 13 се менува и гласи:

“- нивелманско решение е вертикална претстава на теренот со технички податоци за положбата и наклонот и односот кон планираните градби;”.

Во алинејата 15 зборовите: “геодетски карти” се заменуваат со зборовите: “катастарски планови што се во примена”.

По алинејата 16 се додава нова алинеја, која гласи:

“- извод од Просторниот план на Република Македонија е копија од графичкиот дел на Просторниот план на Република Македонија, кој се однесува на дел од територијата на Република Македонија и препис од поблиските услови за планирање на просторот заради изработка на урбанистички планови и урбанистички проекти;”.

Алинејата 17 се менува и гласи:

“- извод од урбанистички план е копија од графичкиот дел на планот и препис на одредбите за реализација на истиот, кој може да се однесува на една или повеќе градежни парцели, или на целиот план во зависност од потребите;”.

Член 2

Во членот 9 став (4) во четвртиот ред зборот “градбите” се заменува со зборот “зоните”.

Член 3

Во членот 10 став (2) по зборовите: “како и” се додаваат зборовите: “нумерички дел со”.

Во ставот (3) по зборовите: “за детално планирање на просторот” се додаваат зборовите: “граници на споменички целини и други заштитени подрачја”.

Во ставот (4) зборовите: “заштитни мерки” се заменуваат со зборовите: “мерки за заштита на културното наследство, природата и животната средина, мерки за заштита од разурнувања”.

Во ставот (5) зборовите: “Билансните показатели” се заменуваат со зборовите: “Нумеричкиот дел”, а зборот “содржат” се заменува со зборот “содржи”.

По ставот (7) се додава нов став (8), кој гласи:

“(8) Генералните урбанистички планови во чиј плански опфат постојат споменици, споменички целини, културни предели и други заштитени добра со статус на културно наследство, треба да содржат детални параметри за заштита на недвижното културно наследство.”

Член 4

Во членот 11 став (2) по зборовите: “како и” се додаваат зборовите: “нумерички дел со”.

Во ставот (4) зборовите: “заштитни мерки” се заменуваат со зборовите: “мерки за заштита на културното наследство, природата и животната средина, мерки за заштита од разурнувања”.

Во ставот (5) зборовите: “билансните показатели” се заменуваат со зборовите: “нумеричкиот дел”, а зборот “содржат” се заменува со зборот “содржи”.

Ставот (6) се менува и гласи:

“Деталните урбанистички планови во чиешто плански опфат постојат споменици, споменички целини и други заштитени добра со статус на културно наследство, треба да содржат детални параметри за заштита на недвижното културно наследство.”

Член 5

Во членот 12 став (2) по зборовите: “како и” се додаваат зборовите: “нумерички дел со”.

Ставот (3) се менува и гласи:

“Графичките прикази од ставот (2) на овој член содржат: граница на планскиот опфат, намена на земјиштето и градбите, општи услови за градење, плански решение на примарната сообраќајна мрежа и плански решенија на сите примарни комунални и телекомуникациски инфраструктури, а за населените места од селски карактер со густа изграденост на градби, графичките прилози содржат и регулациони линии, градежни линии, граници на градежните парцели, планско решение за секундарната сообраќајна мрежа и плански решенија на сите секундарни комунални и телекомуникациски инфраструктури.”

Ставот (4) се менува и гласи:

“Текстуалниот дел од ставот (2) на овој член содржи: општи услови за градба, развој и користење на земјиштето и градбите, податоци за сообраќајните, комуналните и телекомуникациските инфраструктури, параметри за спроведување на планот, стратешка процена на влијанието врз животната средина, мерки за заштита на културното наследство, природата и животната средина, мерки за заштита од разурнувања, а за населените места од селски карактер со густа изграденост на градби, текстуалниот дел содржи и посебни услови за градење за поединечни градежни парцели. Дали се работи за населени места со густа или ретка изграденост согласно со прописите за планирање на просторот, одлучува донесувачот на планот во годишната програма за изработување на урбанистички планови од членот 17 на овој закон.”

Ставот (8) се менува и гласи:

“Урбанистичкиот план за село во чијшто плански опфат постојат споменици, споменички целини од рурален карактер и други заштитени добра со статус на културно наследство треба да содржат детални параметри за заштита на недвижното културно наследство.”

Член 6

Во членот 13 став (1) зборовите: “за подрачја од рурален карактер” се заменуваат со зборовите: “за подрачја на општините кои не се опфатени со генералните урбанистички планови и со урбанистичките планови за село”.

Во ставот (2) по зборовите: “како и” се додаваат зборовите: “нумерички дел со”.

Во ставот (4) зборовите: “заштитни мерки” се заменуваат со зборовите: “мерки за заштита на културното наследство, природата и животната средина, мерки за заштита од разурнувања”.

Во ставот (5) зборовите: “билансните показатели” се заменуваат со зборовите: “нумеричкиот дел”, а зборот “содржат” се заменува со зборот “содржи”.

Ставот (8) се менува и гласи:

“Урбанистичкиот план вон населено место во чијшто плански опфат постојат споменици, споменички целини, културни предели и други заштитени добра со статус на културно наследство, треба да содржат детални параметри за заштита на културното наследство.”

Член 7

Членот 14 се менува и гласи:

“(1) Сите постојни надземни и подземни градби во рамките на планскиот опфат се евидентираат на ажурирана геодетска подлога во документационата основа на планот.”

(2) Во документационата основа се обележуваат сите заштитени добра коишто имаат статус на културно наследство според заштитно конзерваторските основи.

(3) Во документационата основа на планот на ажурна геодезска подлога се евидентираат сите градби кои до почетокот на изработката на урбанистичкиот план се изградени или почнале да се градат спротивно на важечкиот урбанистички план или спротивно на одредбите на овој закон и Законот за градење.

(4) Во планските решенија на урбанистичките планови со плански одредби се уредуваат условите за градење само за градби кои ќе се градат по донесувањето на планот. За легално изградените градби на чиешто место со планот не се предвидуваат услови за градење за нови градби или за доградба и надградба на старите, не се предвидуваат услови за градење, туку градбите само се потврдуваат како постојни.

(5) Во планските решенија на урбанистичките планови не може да се утврдуваат услови за градење со кои се врши вклопување во планот на градби кои до почетокот или за време на изработката на урбанистичкиот план биле изградени или почнале да се градат спротивно на важечкиот урбанистички план или спротивно на одредбите на овој закон и на Законот за градење.

Член 8

Во членот 15 став (1) по зборовите: “со закон” по точката се додава нова реченица која гласи: “Услови за планирање на просторот не се бараат при изработување на урбанистички планови и измени и дополнувања на урбанистички планови доколку тие се прават во период кога е на сила истиот Просторен план на Република Македонија според кој претходно се издадени услови за планирање на просторот за истиот плански опфат.”

По ставот (1) се додава нов став (2), кој гласи:

“(2) За изготвување на урбанистички проект од членот 50 став (3) на овој закон, инвеститорот е должен да побара услови за планирање на просторот од органот на државната управа, надлежен за работите од областа на просторното планирање. Со барањето инвеститорот е должен да достави:

- графички прилог со граница на проектниот зафат, исцртан на топографска карта,
- графички прилог со план на намена на површини,
- текстуален прилог со проектна програма и
- известување од единицата на локалната самоуправа на чие подрачје е проектниот зафат дека предложениот зафат не е во состав на плански опфат на важечки урбанистички план или на урбанистички план во постапка на донесување.”

Во ставот (2) кој станува став (3) зборовите: “30 дена” се заменуваат со зборовите: “15 дена”.

По ставот (3) кој станува став (4) се додава нов став (5), кој гласи:

“(5) Доколку надлежниот орган во роковите утврдени во ставот (3) на овој член не донесе решение за услови за планирање на просторот, ќе се смета дека позитивно е одговорено по барањето поднесено согласно со ставот (1) од овој член.”

Член 9

Во членот 16 по ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

“(3) За изработување на урбанистички планови од членот 7 точка 2 на овој закон и за урбанистички проекти за остварување на инвестиции од значење за Републиката, Владата на Република Македонија донесува програма за приоритетна изработка на урбанистички планови на предлог на органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот и на предлог на единиците на локалната самоуправа и градот Скопје.”

Ставот (3) кој станува став (4) се менува и гласи:

“(4) Предлозите на програмите од ставовите (2) и (3) на овој член, пред нивното донесување се доставуваат до општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, кои се опфатени со предлогот на програмата заради давање мислење за прифаќање на програмата во делот кој се однесува за секоја општина или градот Скопје. Мислењето се дава во рок од седум дена по приемот на програмата, а доколку не се даде во пропишаниот рок, се смета дека е дадено позитивно мислење”.

Ставот (4) станува став (5).

По ставот (4) кој станува став (5) се додава нов став (6), кој гласи:

“(6) Изработката на урбанистички планови и урбанистички проекти според Програмата од ставот (3) на овој член се финансира од Буџетот на Република Македонија, буџетите на општините и градот Скопје и од донации од заинтересирани правни и физички лица кои се уплаќаат во Буџетот на Република Македонија.”

Ставот (5) станува став (7).

Член 10

Во членот 17 став (6) се менува и гласи:

“Изработката на плановите од програмата од ставот (1) на овој член можат да ја финансираат и заинтересирани правни и физички лица чиешто програмски барања и подрачја на интерес се прифатливи за општината и градот Скопје.”

Член 11

Членот 18 се менува и гласи:

“(1) Изработување на урбанистички планови вршат правни лица кои поседуваат лиценца. Лиценцата за изработување на урбанистички планови ја издава органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, доколку правното лице ги исполнува следниве услови: ако во редовен работен однос имаат вработено најмалку тројца дипломирани инженери архитекти, од кои двајца со овластување за носител на изработка на урбанистички планови.

(2) При изработувањето на урбанистичките планови, правното лице е должно планирањето на техничките и комуналните инфраструктури да го довери на лица со соодветно високо образование од техничко-инженерските области со најмалку пет години работно искуство и соодветно овластување.

(3) Носител на изработувањето на урбанистичките планови, односно планер-потписник на планската документација, може да биде дипломиран инженер архитект кој поседува овластување за вршење на овие работи.

(4) За добивање на овластување од ставот (3) на овој член лицето треба да има три години работно искуство во областа на урбанистичкото планирање, три референци од областа на урбанистичкото планирање и да ги познава законите, прописите и стандардите релевантни за урбанистичкото планирање и уредување на просторот. Овластување може да добие и лице кое има пет години работно искуство во донесувањето, спроведувањето или надзорот на плановите, и да ги познава законите, прописите и стандардите релевантни за урбанистичкото планирање и уредување на просторот. Овластување може да добие и лице со научно звање од областа на урбанистичкото планирање, две референци од областа на урбанистичкото планирање и да ги познава законите, прописите и стандардите релевантни за урбанистичкото планирање.

(5) Барањето за добивање на лиценца од ставот (1) на овој член се поднесува до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, а барањето за овластување од

ставот (3) на овој член се поднесува до Комората на овластени архитекти и овластени инженери (во натамошниот текст: Комората). Овластувањето го издава Комората по предлог на Комисија формирана од Комората, која проверува дали се исполнети условите од ставовите (1), (2), (3) и (4) на овој член. Комисијата се состои од претседател и четири члена кои се членови на Одделението за планери при Комората и кои имаат најмалку пет години работно искуство од областа на урбанистичкото планирање”.

(6) Лиценцата од ставот (1) се издава за период од десет години, а овластувањето се издава на неопределено време.

(7) Органот на државната управа надлежен за работите на уредување на просторот ќе ја одземе лиценцата пред истекот на рокот, односно нема да ја продолжи важноста на лиценцата по истекот на рокот доколку утврди дека правното лице не ги исполнува условите утврдени со овој закон за добивање на лиценца или доколку изработи урбанистички план, урбанистички проект и стручна ревизија спротивно на одредбите на овој закон.

(8) Комората ќе го одземе овластувањето доколку утврди дека носителот на изработката на плановите постапувал спротивно на одредбите од овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

(9) Висината на надоместокот за добивање на лиценцата од ставот (1) и овластувањето од ставот (2) на овој член како и формата, содржината и начинот на нивно издавање и одземање ги пропишува Владата на Република Македонија. Висината на надоместокот за издавање на лиценца и овластување зависи од реалните трошоци направени во постапката за нивно издавање и истата не може да биде повисока од 15.000 денари за лиценца, односно не може да биде повисока од 6.000 денари за издавање на овластување“.

Член 12

Во членот 19 ставот (2) се менува и гласи:

“Континуираното ажурирање на геодетските подлоги е обврска на донесувачот на планот кој ги сноси и трошоците за ажурирањето.“

Член 13

Во членот 21 став (1) точката се брише и се додаваат зборовите: “со која се утврдува дека плановите се изработени во согласност со одредбите на овој закон, прописите донесени врз основа на овој закон и друг закон“.

Член 14

Во членот 23 став (2) по зборот “Скопје” по точката се додава нова реченица која гласи: “Времето и местото на одржување на стручната расправа на нацртот на планот се објавува во најмалку две јавни гласила, најмалку два работни дена пред одржувањето”.

Член 15

Во членот 24 став (2) точката на крајот се брише и се додаваат зборовите: “за кој претходно е добиено мислење од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот“.

Во ставот (4) зборовите: “15 работни дена” се заменуваат со зборовите: “десет работни дена“.

Во ставот (10) по зборовите: “на опфатот на планот” записката се заменува со точка, а зборовите до крајот на реченицата се бришат.

Член 16

Членот 25 се менува и гласи:

“(1) На плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, изработени во форма на нацрт на план се дава мислење од органот на државната управа надлежен за рабо-

тите од областа на уредувањето на просторот, заради согледување на степенот на усогласеноста на плановите со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

(2) На плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, изработени во форма на предлог на план се дава согласност од органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредувањето на просторот, со која се потврдува дека плановите се изработени согласно со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

(3) Мислењето од ставот (1) и согласноста од ставот (2) на овој член се дава во рок од 15 работни дена од денот на поднесувањето на барањето од страна на носителот на планот. Доколку надлежниот орган за издавање на мислењето и согласноста не одговори во наведениот рок, ќе се смета дека мислењето и согласноста се издадени.

(4) По добивањето на согласноста од ставот (2) на овој член, планот се доставува до надлежниот орган за донесување.“

Член 17

Во членот 26 по ставот (6) се додаваат два нови става (7) и (8), кои гласат:

“(7) Урбанистичките планови од членот 7 точка 2 алинеи 2, 3 и 4, како предлози на планови се доставуваат во рок од шест месеца од добивањето на мислењето од членот 25 став (1) на овој закон до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот заради добивање на согласност. Урбанистичките планови од членот 7 точка 2 алинеја 1 од овој закон се доставуваат во рок од 12 месеца од добивањето на мислењето од членот 25 став (1) на овој закон до органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот. Доколку плановите не се достават во утврдениот рок, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, ќе и укаже на општината дека е должна постапката за нивно донесување да ја повтори согласно со овој закон.

(8) Урбанистичките планови за кои Владата на Република Македонија донела одлука за приоритетна изработка на урбанистички планови од членот 16 став (3) на овој закон, се донесуваат по скратена постапка во која урбанистичкиот план се изработува и донесува како предлог на план. На предлогот на планот се врши стручна ревизија согласно со членот 21 став (3) од овој закон и се спроведува стручна расправа согласно со членот 23 од овој закон и јавна презентација и јавна анкета согласно со членот 24 од овој закон. Јавната анкета трае десет работни дена и се организира во рок од седум работни дена од изготвувањето на планската документација. Стручната расправа се одржува во рок од пет дена по извршената стручна ревизија, а извештајот од стручната расправа се изработува во рок три дена по одржаната стручна расправа. Извештајот од јавната анкета се изработува во рок од пет работни дена по завршувањето на јавната анкета, а пет извештајот на комисијата изработувачот на планот постапува во рок од седум работни дена. На предлогот на планот се бара согласност од надлежниот орган од членот 25 став (2) на овој закон, која се издава во рок од пет работни дена од поднесувањето на барањето од страна на носителот на планот. Предлогот на планот се донесува во рок од десет работни дена од приемот на согласноста.“

Во ставот (7) кој станува став (9) бројот “30” се заменува со бројот “15”.

Ставот (8) станува став (10).

Член 18

Во членот 27 став (4) по зборовите: “уредување на просторот” се додаваат зборовите: “во електронски формат“.

Во ставот (6) по зборовите: “чување и користење” запирката се заменува со точка, а зборовите до крајот на реченицата се бришат.

По ставот (6) се додава нов став (7), кој гласи:

“(7) Донесениот урбанистички план не може да се применува пред да се исполнат условите од ставовите (4) и (6) на овој член.”

Член 19

Членот 29 се менува и гласи:

“(1) По барање на органите надлежни за донесување на плановите од членот 7 на овој закон, органите на државната управа, научни и стручни организации и други правни лица се должни да им ги достават сите потребни податоци и информации со кои располагаат во рок од пет дена, а кои се потребни за изготвување на плановите.

(2) По барање на органите надлежни за донесување на плановите од членот 7 точка 2 на овој закон, сите правни лица кои вршат комунални работи односно стопанисуваат со комуналните инфраструктурни мрежи, како што се водоводот и канализацијата, електричното напојување, топловодот, гасоводот, фиксната телефонија и други, се должни да учествуваат во планирањето на примарните и секундарните инфраструктурни мрежи и да ги направат достапни нивните подземни катастри и развојни планови.

(3) Планските решенија на комуналните инфраструктури се изработуваат во урбанистичките планови од членот 7 точка 2 алинеја 2 на овој закон на таков начин што ги содржат сите параметри за приклучување кон градските мрежи за секоја градежна парцела поединечно.”

Член 20

Во членот 31 став (1) по зборовите: “членот 7 точка 2” се става запирка и се додаваат зборовите: “архитектонско урбанистичкиот проект”.

Член 21

Во членот 35 став (1) алинејата 2 се менува и гласи:

“- изработува урбанистички планови и урбанистички проекти од програмите на Владата на Република Македонија од членот 16 на овој закон;”.

Член 22

Во членот 49 по ставот (1) се додаваат два нови става (2) и (3), кои гласат:

“(2) Изводот од Просторниот план на Република Македонија го издава државниот орган на управата надлежен за работите од областа на просторното планирање во рок од пет работни дена од денот на поднесувањето на барањето.

(3) Изводот од Генералниот урбанистички план на градот Скопје го издава градоначалникот на градот Скопје во рок од пет работни дена од денот на поднесувањето на барањето. Изводот е потребен за изготвување на детални урбанистички планови во рамките на планскиот опфат на Генералниот урбанистички план.”

Ставот (2) станува став (4).

Член 23

Членот 50 се менува и гласи:

“(1) Во случај кога во деталниот урбанистички план, урбанистички план за село, во урбанистичкиот план вон населено место и во урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член, на една градежна парцела е утврдена апроксимативна површина за градење наменета за комплексна градба или комплекс на градби, се изработува архитектонско-урбанистички проект. Во архитектонско-урбанистичкиот проект се применуваат планските одредби утврдени во урбанистичкиот план и урбанистичкиот проект и истите не можат да се мену-

ваат. Потребата од изработка на архитектонско-урбанистички проект се утврдува во урбанистичкиот план или урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член.

(2) Архитектонско-урбанистичкиот проект од ставот (1) на овој член го изработува лице - проектант со овластување А и Б за изработка на проектна документација.

(3) За градби од значење за Републиката утврдени со Законот за градење како градби од прва и втора категорија, за подрачја кои се вон планските опфати на урбанистичките планови од членот 7 точка 2 на овој закон, а се во согласност со Просторниот план на Републиката, се изработува урбанистички проект. Во случаите кога во урбанистичките планови од членот 7 став (2) на овој закон не е оформена градежна парцела за градби како објекти од значење за Републиката од прва и втора категорија, се изработува урбанистички проект кој треба да содржи и Извод од урбанистичкиот план издаден од надлежен орган.

(4) Урбанистички проект се изработува и за градежни парцели кои се наоѓаат во подрачја за производни дејности дефинирани со Генералниот урбанистички план и до кој постои изградена сообраќајна секундарна инфраструктура. Со урбанистичкиот проект се утврдуваат границите на градежната парцела, условите за градење на градбите врз основа на кои се изработува идејниот проект на градбите.

(5) Со урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член, се утврдуваат границите на проектниот опфат, границите на градежната парцела, намената на земјиштето, условите за градење на градбите и инфраструктурите и уредувањето на просторот, врз основа на кои се изработува архитектонско-урбанистички проект или идејниот проект на градбата. Урбанистичкиот проект се изработува врз основа на извод од Просторниот план на Републиката.

(6) Во зависност од намената на конкретниот опфат, урбанистичкиот проект од ставовите (3) и (4) на овој член го изработува:

- правно лице со лиценца за изработување на урбанистички планови од членот 18 на овој закон за кое идејните проекти кои се составен дел на урбанистичкиот проект ги изработува проектант со овластување А според Законот за градење или

- правно лице регистрирано во трговскиот регистар за дејност проектирање, со вработен проектант со овластување А според Законот за градење, за кое планерскиот дел од урбанистичкиот проект го изработува овластен планер од членот 18 на овој закон.

(7) На урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член задолжително се врши стручна ревизија со која се утврдува усогласеноста на урбанистичкиот проект со планските определби утврдени во просторно-планската документација и усогласеноста со стандардите и нормативите за урбанистичко планирање, за предметната градба пропишани со овој закон, усогласеноста со други закони и со прописите донесени врз основа на други закони, како и квалитетот на планското и проектното решение.

(8) Стручната ревизија на урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член ја врши правно лице кое има лиценца од членот 18 на овој закон и кое е должно да вклучи најмалку еден стручен работник од областа на просторното планирање, еден стручен работник од областа на урбанистичкото планирање - носител на овластување за изработка на урбанистички планови и еден стручен работник од областа суштествена за конкретниот зафат со овластување А. Сите овие лица треба да имаат најмалку пет години работно искуство во наведените области.

(9) Стручната ревизија не може да ја врши изработувачот на урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член, кој е предмет на ревизијата. Трошоците за вршење на стручната ревизија паѓаат на товар на градителот.

(10) Архитектонско-урбанистичкиот проект од ставот (1) и урбанистичкиот проект од ставот (4) на овој член со решение ги одобрува градоначалникот на општината, а урбанистичкиот проект од ставот (3) на овој член со решение го одобрува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот.

(11) Урбанистичкиот проект од ставот (3) од овој член се доставува до правното лице за вршење на стручна ревизија во најмалку три примероци, кој број може да биде и поголем, во зависност од бројот на стручни лица вклучени во изготвување на стручната ревизија.

(12) Изработениот урбанистички проект од ставот (3) на овој член и стручната ревизија се предаваат во органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот во шест примероци, кои надлежниот орган ги испраќа на мислење до правни лица надлежни за изградба на комуналните инфраструктури и до надлежните органи за заштита на културното наследство, природните блага и реткости, како и од Агенцијата за електронски комуникации кога урбанистичкиот проект се однесува за градби на електронски комуникациски мрежи и средства. Мислењата треба да се издадат во рок од десет дена од приемот, а доколку не се одговори во определениот рок, органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот ќе ја продолжи постапката како да е дадено позитивно мислење.

(13) Урбанистичкиот проект се изработува во шест примероци од кои еден се чува во органот што го одобрил, еден задржува барателот, еден се доставува до Државниот инспекторат за градежништво и урбанизам, еден во надлежниот државен архив, еден во Државниот завод за геодетски работи и еден се чува во единицата на локалната самоуправа на чие подрачје е проектниот опфат согласно со урбанистичкиот проект. Доколку проектниот опфат зафаќа подрачја на повеќе општини, се изработуваат и одобруваат повеќе примероци на урбанистичкиот проект и се доставува по еден во секоја општина.

(14) Урбанистичкиот проект од ставовите (3) и (4) на овој член се применуваат од кога ќе се извршат работите од ставот (13) на овој член и кога ќе се картира на хамер или астралон.”

Член 24

Во членот 51 став (1) пред зборот “урбанистичкиот” се додаваат зборовите: “Архитектонско-урбанистичкиот и”, а зборот “изработува” се заменува со зборот “изработуваат”.

Во ставот (2) во воведната реченица пред зборот “урбанистичкиот” се додаваат зборовите: “Архитектонско-урбанистичкиот и”.

Во ставот (2) алинеја 1 по зборовите: “со градежни линии” се додаваат зборовите: “нивелманско решение”, а по зборот “венец” се додаваат зборовите: “кота на слеме”.

По ставот (3) се додава нов став (4), кој гласи:

“(4) Архитектонско-урбанистичкиот проект и урбанистичкиот проект се пакуваат во А4 формат.”

Ставот (4) станува став (5).

Член 25

Во членот 52 став (3) алинејата 2 се менува и гласи:

“- геодетски елаборат за нумерички податоци за недвижности изготвен од трговец поединец – овластен геодет или трговско друштво за геодетски работи;“.

По алинејата 3 се додава нова алинеја 4, која гласи:

“- добиена претходна согласност од страна на Агенцијата за електронски комуникации во однос на идеј-

ниот проект или урбанистичкиот проект за градби на електронски комуникациски мрежи и средства од локален карактер, односно на електронски комуникациски мрежи и средства кои покриваат подрачје на една општина или на електронски комуникациски мрежи и средства кои покриваат територија на две или повеќе општини.“

Во ставот (4) наместо зборот “запира” треба да стои зборот “прекинува”.

По ставот (4) се додава нов став (5), кој гласи:

“(5) Доколку органот што го донесува решението за локациски услови утврди дека инвеститорот не е единствен сопственик, односно не е единствен носител на правото на градба на незначителен дел кој зафаќа површина до 10 % од вкупната површина на градежната парцела и не зафаќа дел од површината планирана за градење, ќе го издаде решението за локациски услови со обврска инвеститорот да ги регулира имотно-правните работи за целата градежна парцела најдоцна до поднесување на барањето за одобрението за употреба.“

Ставовите (5), (6) и (7) стануваат ставови (6), (7) и (8).

Во ставот (7) кој станува став (8) по зборовите: “локациски услови” се додаваат зборовите: “е должен во рок од седум дена од денот на донесувањето на решението“.

По ставот (8) се додава нов став (9), кој гласи:

“(9) Надлежниот орган што го донесува решението за локациски услови, по еден примерок од решението доставува до градителот и надлежниот урбанистички инспектор.“

Член 26

По членот 52 се додава нов член 52-а, кој гласи:

“Член 52-а

Решението за локациски услови издадено спротивно на членот 52 ставови (3) и (4) на овој закон е ништовно.“

Член 27

Членот 53 се менува и гласи:

“(1) Се забранува донесување на решение за локациски услови за градби кои се изградени или се градат спротивно на важечкиот урбанистички план, овој закон и подзаконските акти кои ја уредуваат областа на урбанистичкото планирање.

(2) Условите, начинот и постапката за евидентирање, утврдување статус и санкционирање на бесправно изградените градби од ставот (1) на овој член се уредуваат со посебен закон”.

Член 28

Во членот 54 став (1) зборот “правосилност” се заменува со зборовите: “извршност во управна постапка“.

Во ставот (4) зборовите: “15 дена” се заменуваат со зборовите: “осум дена“.

Член 29

Членот 56 се менува и гласи:

“При издавањето на решението за локациски услови, барателот плаќа административна такса утврдена со закон“.

Член 30

Членот 63 се менува и гласи:

“(1) При вршењето на инспекцискиот надзор, општинскиот урбанистички инспектор проверува дали решението за локациски услови донесено од општинскиот орган е во согласност со одредбите на овој закон.

(2) За констатираната состојба од извршениот инспекциски надзор, општинскиот урбанистички инспектор составува записник.

(3) Еден примерок од записникот од ставот (2) на овој член општинскиот урбанистички инспектор задолжително доставува до надлежниот орган кој го издадал решението за локациски услови.

(4) Општинскиот урбанистички инспектор е должен да изврши инспекциски надзор над секое решение, во рок од три дена од неговото доставување.”

Член 31

Во членот 64 по ставот (2) се додава нов став (3), кој гласи:

“(3) Урбанистичкиот инспектор е должен да изврши инспекциски надзор на работите од ставот (1) алинеја 1 на овој член, во рок од три дена од нивното доставување, а за работите од ставот (1) алинеја 2 на овој член е должен да изврши инспекциски надзор најмалку еднаш месечно.”

Член 32

Во членот 66 се додава нов став (2), кој гласи:

“(2) За извршените работи од ставот (1) на овој член урбанистичкиот инспектор ќе го извести органот на државната управа надлежен за работите од областа на финансиите.”

Член 33

Во насловот на Главата V зборовите: “Казнени одредби” се заменуваат со зборовите: “Прекршочни одредби”, а поднасловот “Кривично дело - бесправно градење” се брише.

Член 34

Членот 70 се брише.

Член 35

Во членот 71 став (1) зборовите: “Со парична казна од 200.000 до 300.000 денари ќе се казни за прекршок” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на”.

Во ставот (2) зборовите: “Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок и” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок и на”.

Член 36

Во членот 72 ставот (1) се менува и гласи:

“Глоба во износ од 3.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на правното лице, доколку не извршило стручна ревизија во согласност со членовите 21 и 50 став (6) од овој закон.”

Во ставот (2) зборовите: “Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок и” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок и на”.

Член 37

Во членот 73 зборовите: “Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на”.

Член 38

Членот 74 се менува и гласи:

“Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во општината и одговорното лице во општините во градот Скопје, ако не обезбедат презентација и јавна анкета согласно со одредбите од членот 24 на овој закон.”

Член 39

Во членот 75 зборовите: “Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на”.

Член 40

По членот 75 се додава нов член 75-а, кој гласи:

“Член 75-а

(1) Глоба во износ од 1.000 до 2.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредувањето на просторот доколку во постапката за давање на мислење и согласност од членот 25 на овој закон издало мислење, односно согласност спротивно на одредбите од овој закон и подзаконските акти донесени врз основа на овој закон.

(2) Глоба во износ од 500 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во општината или на одговорното лице во органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот доколку донел решение за локациски услови спротивно на членот 52 ставови (3) и (4) од овој закон.”

Член 41

Членот 76 се менува и гласи:

“(1) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во општината, ако не обезбеди соодветно чување и картирање на урбанистичкиот план утврдено во членот 27 од овој закон.

(2) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во општината доколку дозволи да се применува урбанистичкиот план пред да се исполнат условите од членот 27 ставови (4) и (6) на овој закон.”

Член 42

По членот 76 се додава нов член 76-а, кој гласи:

“Член 76-а

(1) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на одговорното лице во општината, односно градот Скопје ако не издаде извод од урбанистички план утврдено во членот 49 на овој закон.

(2) Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на одговорното лице во органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на просторното планирање ако не издаде извод од Просторниот план на Република Македонија.”

Член 43

Во членот 77 зборовите: “Со парична казна од 30.000 до 50.000 денари ќе се казни за прекршок” се заменуваат со зборовите: “Глоба во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за прекршок на”.

Член 44

По членот 77 се додава нов член 77-а, кој гласи :

“Член 77-а

(1) За прекршоците утврдени со овој закон урбанистичкиот инспектор или овластениот урбанистички инспектор на општината и на општините во градот Скопје може на сторителот на прекршокот да му понуди посредување и постигнување согласност со која сто-

рителот на прекршокот треба да ја плати глобата, другите давачки или да ги отстрани последиците од прекршокот.

(2) Урбанистичкиот инспектор или овластениот урбанистички инспектор на општината во случаите од ставот (1) на овој член составува записник во кој се констатира согласноста на двете страни за покренување на постапката за посредување кој го потпишува и сторителот на прекршокот.

(3) Постапката за посредување се покренува со барање од страна на урбанистичкиот инспектор или овластениот урбанистички инспектор во рок од осум дена од денот кога е констатиран сторениот прекршок.

(4) Согласноста за посредување треба да се постигне во рок од осум дена од денот кога е започната постапката за посредување, која се води пред Комисија за посредување формирана од министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот.

(5) Комисијата од ставот (4) на овој член е составена од три члена од кои еден е претседател. Членовите на Комисијата се избираат од редот на државните службеници вработени во органот на државната управа надлежен за работите од областа на уредување на просторот.

(6) Претседателот е должен да ја започне постапката на Комисијата во рок од 24 часа од денот кога е пристигнато барањето од ставот (3) на овој член.

(7) Комисијата работи на седница со задолжително присуство на претставници на сторителот на прекршокот и урбанистичкиот инспектор или овластениот урбанистички инспектор на општината, односно градот Скопје.

(8) За склучената согласност по посредувањето се составува спогодба во која се констатира согласноста на двете страни.

(9) Во спогодбата се утврдуваат обврските на сторителот на прекршокот, а особено:

- висината и начинот на плаќање на глобата,
- висината и начинот на плаќање на други давачки и трошоци и
- мерките кои треба да ги преземе сторителот со цел да ги отстрани последиците од прекршокот.

(10) Во случаите во кои е постигната согласноста за порамнување, глобата на сторителот може да биде намалена најмалку за една половина од максимум пропишаната глоба за прекршокот.

(11) Министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот донесува деловник за работа на Комисијата.

(12) Комисијата за посредување е должна да води евиденција за поведените постапки за посредување и за нивниот исход.

(13) Спогодбата од ставот (9) на овој член има сила на извршна исправа.

(14) Ако постапката за посредување не успее, урбанистичкиот инспектор или овластениот урбанистички инспектор поднесува барање за прекршочна постапка.“

Член 45

Во членот 78 ставови (1) и (2) зборовите: “во рок од една година“ се заменуваат со зборовите: “во рок од четири години“.

Во ставовите (3) и (4) зборовите: “во рок од две години“ се заменуваат со зборовите: “во рок од четири години“.

Член 46

Донесените генерални и детални урбанистички планови за општините со седиште во село и селата до влегувањето во сила на Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на Република Ма-

кедонија“ број 51/2005), се применуваат како урбанистички планови за село и ќе се усогласат со одредбите од овој закон во рок од четири години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Усвоените урбанистички проекти за инфраструктурни градби од значење на Републиката пред влегувањето во сила на Законот за просторно и урбанистичко планирање (“Службен весник на Република Македонија“ број 51/2005) продолжуваат да важат во рок од две години од влегувањето во сила на овој закон.

Член 47

До започнувањето со издавање на овластувањата од членот 18 став (3) на овој закон од страна на Комората, истите ги издава органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот.

Член 48

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за просторно и урбанистичко планирање.

Член 49

Овој закон влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

L I G J

PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT PËR PLANIFIKIM HAPËSINOR DHE URBANISTIK

Neni 1

Në Ligjin për planifikim hapësinar dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 51/2005) në nenin 5, paragrafi 1, pas alinesë 3 shtohet alinea e re si vijon:

"- projekt urbanistik arkitektonik është projekti për përpunimin urbanistik arkitektonik të parcelës ndërtimore në të cilën me planin urbanistik është përcaktuar sipërfaqja aproksimative për ndërtim dedikuar për ndërtim kompleks, ose për kompleks ndërtimesh."

Në paragrafin (1), alinea 4 ndryshohet si vijon:

"- projekt urbanistik është projekti për përpunimin urbanistik të hapësirës për ndërtime në nivel të projektit ideor, të cilat janë jashtë përfshirjeve planifikuese të planeve urbanistike nga neni 7, pika 2 e këtij ligji, ndërsa janë në pajtim me Planin hapësinar të Republikës".

Alineja 8 fshihet.

Alineja 11 ndryshohet si vijon:

"-linjë rregulluese është kufiri ndërmjet tokës ndërtuese për shfrytëzim të përgjithshëm dhe tokës ndërtuese të parcelizuar në parcela ndërtimore të dedikuar për ndërtim individual".

Alineja 13 ndryshohet si vijon:

"-zgjidhje nivelore është paraqitja vertikale e terrenit me të dhëna teknike për pozitën, pjerrësinë dhe raportin ndaj ndërtimeve të planifikuara."

Në alinenë 15 fjalët: "harta gjeodezike" zëvendësohen me fjalët: "plane të kadastrës që janë në përdorim".

Pas alinesë 16 shtohet alinea e re si vijon:

"- ekstrakt nga Planin hapësinar i Republikës së Maqedonisë është kopja e pjesës grafike të Planit hapësinar të Republikës së Maqedonisë që ka të bëjë me një pjesë të territorit të Republikës së Maqedonisë dhe me përshkrimin e kushteve më të afërta të hapësirës për shkak të përpunimit të planeve urbanistike dhe të projekteve urbanistike."

Alineja 17 ndryshohet si vijon:

"- ekstrakti nga plani urbanistik është kopje e pjesës grafike të planit dhe përshkrimit të dispozitave për realizimin e të njëjtit, i cili mund t'u dedikohet më tepër parcelave ndërtimore, ose tërë planit varësisht nga nevojat".

Neni 2

Në nenin 9, paragrafi (4), në rreshtin e katërt fjala "ndërtimet" zëvendësohet me fjalën "zonat".

Neni 3

Në nenin 10, paragrafi (2) pas fjalëve: "si dhe" shtohen fjalët: "pjesa numerike me".

Në paragrafin (3) pas fjalëve: "për planifikim të hollësishëm të hapësirës" shtohen fjalët: "kufijtë e tërësive përkujtimore dhe rajoneve tjera të mbrojtura".

Në paragrafin (4) fjalët: "masa mbrojtëse" zëvendësohen me fjalët: "masa për mbrojtjen e trashëgimive kulturore, natyrës dhe ambientit jetësor, mjete për mbrojtje nga rrënimet".

Në paragrafin (5) fjalët: "Treguesit e bilancit" zëvendësohen me fjalët: "Pjesa numërore", ndërsa fjala "përmblajnë" zëvendësohet me fjalën "përmban".

Pas paragrafit (7) shtohet paragrafi i ri (8) si vijon:

"(8) Planet e përgjithshme urbanistike në përfshirjen planifikuese të të cilave ekzistojnë përmendore, tërësi përkujtimore, zona kulturore, dhe të mira tjera të mbrojtura me statusin e trashëgimisë kulturore, duhet të përmblajnë parametra të hollësishëm për mbrojtjen e trashëgimisë së patundshme kulturore".

Neni 4

Në nenin 11, paragrafi (2), pas fjalëve: "si dhe" shtohen fjalët: "pjesa numërore me".

Në paragrafin (4), fjalët: "masa mbrojtëse" zëvendësohen me fjalët: "masa për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore, natyrës dhe ambientit jetësor si dhe masa për mbrojtje nga rrënimet".

Në paragrafin (5) fjalët: "treguesit e bilancit" zëvendësohen me fjalët: "pjesa numërore", ndërsa fjala "përmblajnë" zëvendësohet me fjalën "përmban".

Paragrafi (6) ndryshohet si vijon:

"(6) Planet e hollësishme urbanistike në përfshirjen planifikuese të të cilave ekzistojnë përmendore, tërësi përkujtimore dhe të mira tjera të mbrojtura me statusin e trashëgimisë kulturore, duhet të përmblajnë parametra të hollësishëm për mbrojtjen e trashëgimive të patundshme kulturore".

Neni 5

Në nenin 12, paragrafi (2) pas fjalëve: "si dhe" shtohen fjalët: "pjesa numërore me".

Paragrafi (3) ndryshohet si vijon:

"Paraqitet grafike nga paragrafi (2) i këtij neni përmblajnë: kufirin e përfshirjes planifikuese, dedikimin e vendit dhe ndërtimeve, kushtet e përgjithshme të ndërtimit, vendimin planifikues të rrjetit të qarkullimit parësor dhe zgjidhjet planifikuese të të gjitha infrastrukturave parësore komunale dhe telekomunikuese ndërsa për vendbanimet me karakter fshatar me ndërtim të dendur të ndërtimeve shtojcat grafike përmblajnë edhe linja rregulluese, linja ndërtuese, kufij të parcelave ndërtimore, zgjidhje planifikuese të rrjetit të qarkullimit dytësor dhe zgjidhje planifikuese të të gjitha infrastrukturave dytësore komunale dhe telekomunikuese".

Paragrafi (4) ndryshohet si vijon:

"Pjesa tekstuale nga paragrafi (2) i këtij neni përmban: kushtet e përgjithshme për ndërtim, zhvillimin dhe shfrytëzimin e tokës dhe të ndërtimeve, të dhënat e infrastrukturave të qarkullimit, komunale dhe telekomunikuese, parametrat për zbatimin e planit, vlerësimin strategjik të ndikimit në ambientin jetësor, masa për mbrojtjen e trashëgimive kulturore, natyrës dhe ambientit jetësor, masa për mbrojtjen nga rrënimet, ndërsa për vendbanimet me karakter fshatar me ndërtim të dendur të ndërtimeve, pjesa tekstuale përmban edhe kushte të veçanta për ndërtim për parcelor ndërtimore individuale. Nëse bëhet fjalë për vendbanime me ndërtime të dendura ose të rralla në pajtim me dispozitat për planifikimin e hapësirës, vendos miratuesi i planeve në programin vjetor për përpunimin e planeve urbanistike nga neni 17 i këtij ligji".

Paragrafi (8) ndryshohet si vijon:

"Plani urbanistik për fshatin në përfshirjen planifikuese të cilit ekzistojnë përmendore, tërësi përkujtimore me karakter rural dhe të mira tjera të mbrojtura me status të trashëgimisë kulturore duhet të përmblajnë parametra të hollësishëm për mbrojtjen e trashëgimive të patundshme kulturore".

Neni 6

Në nenin 13, në paragrafin (1), fjalët: "për zona me karakter rural" zëvendësohen me fjalët: "për zona të komunave të cilat nuk janë përfshirë në planet e përgjithshme urbanistike dhe në planet urbanistike për fshatin".

Në paragrafin (2) pas fjalëve: "si dhe" shtohen fjalët: "pjesa numërore me".

Në paragrafin (4) fjalët: "masa mbrojtëse" zëvendësohen me fjalët: "masa për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore, natyrës dhe ambientit jetësor, masa për mbrojtjen nga rrënimet".

Në paragrafin (5) fjalët: "treguesit e bilancit" zëvendësohen me fjalët: "pjesa numërore", ndërsa fjala "përmblajnë" zëvendësohet me fjalën "përmban".

Paragrafi (8) ndryshohet si vijon:

"Plani urbanistik jashtë vendbanimit në përfshirjen planifikuese të të cilit ekzistojnë përmendore, tërësi përkujtimore, zona kulturore dhe të mira tjera të mbrojtura me status të trashëgimisë kulturore, duhet të përmblajnë parametra të hollësishëm për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore".

Neni 7

Neni 14 ndryshohet si vijon:

"(1) Të gjitha ndërtimet ekzistuese mbitokësore dhe nëntokësore në korniza të përfshirjes planifikuese evidentohen në bazën e azhurnuar gjeodezike në bazën dokumentuese të planit.

(2) Në bazën dokumentuese shënohen të gjitha të mirat e mbrojtura të cilat kanë statusin e trashëgimisë kulturore të mbrojtur sipas bazave konservuese.

(3) Në bazën dokumentuese të planit të bazës së azhurnuar gjeodezike evidentohen të gjitha ndërtimet të cilat deri në fillimin e përpunimit të planit urbanistik janë ndërtuar ose kanë filluar të ndërtohen në kundërshtim me planin urbanistik valid ose në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji dhe të Ligjit për ndërtim.

(4) Në zgjidhjet planifikues të planeve urbanistike, me dispozita të planifikimit rregullohen kushtet për ndërtim vetëm për ndërtimet që do të ndërtohen pas miratimit të planit. Për ndërtimet e ndërtuara me leje në vendin e të cilit me plan nuk janë paraparë kushte për ndërtimin e ndërtimeve të reja ose për rindërtimin dhe mbindërtimin e ndërtimeve të vjetra, nuk parashihen kushte për ndërtim, por ndërtimet vetëm vërtetohen si ekzistuese.

(5) Në zgjidhjet planifikuese të planeve urbanistike nuk mund të konfirmohen kushte për ndërtim me të cilat bëhet futje në planin e ndërtimeve të cilat deri në fillim ose gjatë kohës së përpunimit të planit urbanistik janë ndërtuar ose kanë filluar të ndërtohen në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi ose në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji ose të Ligjit për ndërtim."

Neni 8

Në nenin 15, paragrafi (1) pas fjalëve: "me ligj" pas pikës shtohet fjalia e re si vijon: "Kushtet për planifikimin e hapësirës nuk kërkohen gjatë përpunimit të planeve urbanistike dhe ndryshimeve dhe plotësimeve të planeve urbanistike, nëse ato bëhen në periudhën kur është në fuqi i njëjti Plan hapësinor i Republikës së Maqedonisë, sipas të cilit paraprakisht janë dhënë kushtet për planifikimin e hapësirës për përfshirjen e njëjtë planifikuese."

Pas paragrafit (1) shtohet paragrafi i ri (2) si vijon:

"(2) Për përgatitjen e projektit urbanistik nga neni 50, paragrafi (3) i këtij ligji, investuesi është i detyruar të kërkojë kushte për planifikim të hapësirës nga organi i administratës shtetërore, kompetent për punët nga sfera e planifikimit hapësiror. Me kërkesën, investuesi është i detyruar të dorëzojë:

- shtojcën grafike me kufirin e përfshirjes së projektit, të projektuar në hartën gjeodezike;
- shtojcën grafike me plan të dedikimit të hapësirave;
- shtojcën tekstuale me program projektues; dhe
- njoftimin nga njësia e vetadministrimit lokal në rajonin e të cilit është përfshirja projektuese se përfshirja e propozuar nuk është në përbërje të përfshirjes planifikuese të planit urbanistik në fuqi ose të planit urbanistik në procedurën e miratimit."

Në paragrafin (2) i cili bëhet paragraf (3) fjalët: "30 ditë" zëvendësohen me fjalët: "15 ditë".

Pas paragrafit (3) i cili bëhet paragraf (4) shtohet paragraf i ri (5), si vijon:

"(3) Nëse organi kompetent në afatet e përcaktuara në paragrafin (3) të këtij neni nuk miraton aktvendim për kushtet e planifikimit të hapësirës, do të konsiderohet se pozitivist i është përgjigjur kërkesës së paraqitur në pajtim me paragrafin (1) të këtij neni."

Neni 9

Në nenin 16, pas paragrafit (2) shtohet paragrafi i ri (3) si vijon:

"(3) Për përpunimin e planeve urbanistike nga neni 7, pika 2 e këtij ligji dhe për projektet urbanistike për realizimin e investimeve me rëndësi për Republikën e Maqedonisë, Qeveria e Republikës së Maqedonisë miraton program për përpunim parësor të planeve urbanistike me propozim të organit të administratës shtetërore, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës dhe me propozim të njësive të vetadministrimit lokal dhe të Qytetit të Shkupit."

Paragrafi (3) i cili bëhet paragrafi (4) ndryshohet si vijon:

"(4) Propozim-programet nga paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni, para se të miratohen u dorëzohen komunave, komunave në Qytetin e Shkupit dhe Qytetit të Shkupit, të cilat përfshihen me propozim-programin për shkak të dhënies së mendimit për pranimin e programit në pjesën që ka të bëjë me secilën komunë ose me Qytetin e Shkupit. Mendimi jepet në afat prej 7 (shtatë) ditësh pas pranimit të programit, ndërsa nëse nuk jepet në afatin e caktuar, konsiderohet se është dhënë mendim pozitiv".

Paragrafi (4) bëhet paragrafi (5).

Pas paragrafit (4), i cili bëhet paragrafi (5) shtohet paragrafi i ri (6) si vijon:

"(6) Përpunimi i planeve urbanistike dhe i projekteve urbanistike sipas Programit nga paragrafi (3) i këtij neni, financohet nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë, buxhetet e komunave dhe të Qytetit të Shkupit dhe nga donacionet e personave të interesuar juridikë dhe fizikë të cilat paguhen në Buxhetin e Republikës së Maqedonisë."

Paragrafi (5) bëhet paragrafi (7).

Neni 10

Në nenin 17, Paragrafi (6) ndryshohet si vijon:

"Përpunimin e planeve të programit nga paragrafi (1) i këtij neni mund ta financojnë edhe persona të interesuar juridikë dhe fizikë kërkesat programore dhe sferat e interesit të të cilëve janë të kapshme për komunën dhe Qytetin e Shkupit."

Neni 11

Neni 18 ndryshohet si vijon:

"(1) Përpunimin e planeve urbanistike e bëjnë personat juridikë të cilët posedojnë licencë. Licencën për përpunimin e planeve urbanistike e lëshon organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve

nga sfera e rregullimit të hapësirës, nëse personi juridik i plotëson kushtet në vijim: nëse me marrëdhënie të rregullt pune kanë të punësuar së paku 3 (tre) inxhinierë-arkitektë të diplomuar, nga të cilët 2 (dy) me autorizim për bartës të përpunimit të planeve urbanistike.

(2) Gjatë përpunimit të planeve urbanistike, personi juridik është i detyruar që planifikimin e infrastrukturave teknike dhe komunale t'ua besojë personave me arsimim të lartë përkatës nga sferat teknike-inxhinierie me së paku 5 (pesë) vjet përvojë pune dhe me autorizim përkatës.

(3) Bartës i përpunimit të planeve urbanistike, gjegjësisht planifikues-nënshkrues i dokumentacionit planifikues, mund të jetë inxhinieri-arkitekt i diplomuar i cili ka autorizim për kryerjen e këtyre punëve.

(4) Për marrjen e autorizimit nga paragrafi (3) i këtij neni personi duhet të ketë 3 (tre) vjet përvojë pune në sferën e planifikimit urbanistik, 3 (tri) referenca nga sfera e planifikimit urbanistik dhe t'i njohë ligjet, dispozitat dhe standardet relevante për planifikimin urbanistik dhe për rregullimin e hapësirës.

Autorizim mund të marrë edhe personi i cili ka 5 (pesë) vjet përvojë pune në miratimin, zbatimin ose mbikëqyrjen e planeve, dhe t'i njohë ligjet, dispozitat dhe standardet relevante për planifikimin urbanistik dhe për rregullimin e hapësirës.

Autorizim mund të marrë edhe personi me titull shkencor nga sfera e planifikimit urbanistik, 2 (dy) referenca nga sfera e planifikimit urbanistik dhe t'i njohë ligjet, dispozitat dhe standardet relevante për planifikimin urbanistik.

(5) Kërkesa për marrjen e licencës nga paragrafi 1 i këtij neni i parashtrohet organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës, ndërsa kërkesa për autorizim nga paragrafi (3) i këtij neni i parashtrohet Odës së arkitektëve të autorizuar dhe të inxhinierëve të autorizuar (në tekstin e mëtejme: Oda).

Autorizimin e lëshon Oda me propozim të Komisionit të formuar nga Oda, e cila verifikon nëse janë plotësuar kushtet nga paragrafët 1, 2, 3, dhe 4 nga ky nen. Komisioni përbëhet prej kryetarit dhe prej katër anëtarëve të cilët janë anëtarë të Seksionit për planifikues pranë Odës dhe të cilët kanë së paku 5 (pesë) vjet përvojë pune nga sfera e planifikimit urbanistik".

(6) Licenca nga paragrafi (1) jepet për periudhë prej 10 vjetësh, ndërsa autorizimi jepet për kohë të pacaktuar.

(7) Organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës do ta tërheqë licencën para skadimit të afatit, gjegjësisht nuk do ta vazhdojë vlefshërinë e licencës pas skadimit të afatit, nëse vërteton se personi juridik nuk i plotëson kushtet e përcaktuara me këtë ligj për fitimin e licencës ose nëse përpunon plan urbanistik, projekt urbanistik dhe revizion profesional në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji.

(8) Oda do ta tërheqë autorizimin nëse vërteton se bartësi i përpunimit të planeve ka vepruar në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji dhe me dispozitat e miratuara në bazë të këtij ligji.

(9) Lartësinë e kompensimit për fitimin e licencës nga paragrafi (1) dhe të autorizimit nga paragrafi (2) i këtij neni, si dhe formën dhe mënyrën e lëshimit dhe të tërheqjes së tyre i përcakton Qeveria e Republikës së Maqedonisë. Lartësia e kompensimit për lëshimin e licencës dhe të autorizimit varet nga harxhimet reale të bëra në procedurën për lëshimin e tyre dhe e njëjta nuk mund të jetë më e madhe se 15 000,00 denarë për licencë, gjegjësisht nuk mund të jetë më e lartë se 6 000,00 denarë për lëshimin e autorizimit.

Neni 12

Në nenin 19, paragrafi (2) ndryshohet si vijon:

"Azhurnimi i vazhdueshëm i bazave gjeodezike është obligim i miratuesit të planit i cili i bart harxhimet e azhurnimit".

Neni 13

Në nenin 21, në paragrafin (10) pika shlyhet dhe shtohen fjalët: "me të cilën vërtetohet se planet janë përpunuar në pajtim me dispozitat e këtij ligji, me dispozitat e miratuara në bazë të këtij ligji dhe të ligjit tjetër".

Neni 14

Në nenin 23, në paragrafin (2) pas fjalës "Shkup" pas pikës shtohet fjalia e re si vijon: "Koha dhe vendi i mbajtjes së debatit profesional të projekt-planit shpallet së paku në dy mjete të informimit publik, së paku dy ditë pune para mbajtjes."

Neni 15

Në nenin 24, në paragrafin (2) pika në fund shlyhet dhe shtohen fjalët: "për të cilin paraprakisht është marrë mendimi nga organi i administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës".

Në paragrafin (4) fjalët: "15 ditë pune" zëvendësohen me fjalët: "10 ditë pune".

Në paragrafin 10 pas fjalëve: "në përfshirjen e planit" presja zëvendësohet me pikë, ndërsa fjalët deri në fund të fjalisë shlyhen.

Neni 16

Neni 25 ndryshohet si vijon:

"(1) Planeve nga neni 7, pika 2 e këtij ligji, të përpunuara në formë të projekt-planit u jepet mendimi i organit të administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës, për shkak të shqyrtimit të përputhshmërisë së planeve me dispozitat e këtij ligji dhe dispozitat e miratuara me këtë ligj.

(2) Planeve nga neni 7, pika 2 e këtij ligji, të përpunuara në formë të projekt-planit u jepet pëlqimi i organit të administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës, me të cilën konfirmohet se planet janë përpunuar në pajtim me dispozitat e këtij ligji dhe me dispozitat e miratuara në bazë të këtij ligji.

(3) Mendimi nga paragrafi (1) dhe pëlqimi nga paragrafi (2) i këtij neni jepet në afat prej 15 ditësh pune nga dita e parashtimit të kërkesës nga ana e sjellësit të planit. Nëse organi kompetent për dhënien e mendimit dhe të pëlqimit nuk përgjigjet në afatin e theksuar, do të konsiderohet se mendimi dhe pëlqimi janë dhënë.

(4) Pas marrjes së pëlqimit nga paragrafi (2) i këtij neni, plani i dorëzohet organit kompetent për miratimin e tij".

Neni 17

Në nenin 26, pas paragrafit (6) shtohen dy paragrafë të ri (7) dhe (8) si vijojnë:

"(7) Planet urbanistike nga neni 7, pika 2, alinetë 2, 3 dhe 4 si propozim-plane i dorëzohen në afat prej 6 muajsh nga dita e marrjes së mendimit nga neni 25, paragrafi 1 i këtij ligji organit të administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës për të marrë pëlqimin. Planet urbanistike nga neni 7, pika 2, alineja 1 i dorëzohen në afat prej 12 muajsh nga marrja e mendimit nga neni 25, paragrafi 1 i këtij ligji organit kompetent të administratës shtetërore, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës. Nëse planet nuk dorëzohen në afatin e caktuar, organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës, do ta paralajmërojë komunën se është e detyruar që procedurën për dorëzimin e tyre ta përsërisë në pajtim me këtë ligj.

(8) Planet urbanistike për të cilat Qeveria e Republikës së Maqedonisë ka marrë vendim për përpunimin parësor të planeve urbanistike, nga neni 16, paragrafi (3) i këtij ligji, miratohen me procedurë të shkurtuar në të cilën plani urbanistik përpunohet dhe miratohet si projekt-plan. propozim-planin i bëhet revizion profesional në pajtim me

nenin 21, paragrafi (3) i këtij ligji dhe mbahet debat profesional në pajtim me nenin 23 të këtij ligji dhe prezantim publik dhe anketë e publike në pajtim me nenin 24 të këtij ligji.

Anketa publike zgjat 10 ditë pune dhe organizohet në afat prej 7 ditësh pune nga përpunimi i dokumentacionit të planifikimit. Debatit profesional mbahet në afat prej 5 ditësh pas kryerjes së revizionit profesional, ndërsa raporti nga shqyrtimi profesional përpunohet në afat prej 3 ditësh pas mbajtjes së debatit profesional. Raporti nga anketa publike përpunohet në afat prej 5 ditësh pune pas mbarimit të anketës publike, ndërsa pas raportit të komisionit përpunuesi i planit vepron në afat prej 7 ditësh pune. Për projekt-planin kërkohej pëlqimi i organit kompetent nga neni 25, paragrafi (2) i këtij ligji, i cili jepet në afat prej 5 ditësh pune nga parashtimi i kërkesës nga ana e sjellësit të planit. Propozim-planit miratohet në afat prej 10 ditësh pune nga pranimi i pëlqimit.

Në paragrafin (7) i cili bëhet paragrafi (9) numri "30" zëvendësohet me numrin "15".

Paragrafi (8) bëhet paragrafi (10).

Neni 18

Në nenin 27, në paragrafin (4), pas fjalëve: "rregullim i hapësirës" shtohen fjalët: "në format elektronik".

Në paragrafin (6) pas fjalëve: "ruajtje dhe shfrytëzim" presja zëvendësohet me pikë, ndërsa fjalët deri në fund të fjalisë shlyhen.

Pas paragrafit (6) shtohet paragrafi i ri (7) si vijon:

"Plani i miratuar urbanistik nuk mund të zbatohet para se të plotësohen kushtet nga paragrafi (4) dhe paragrafi (6) i këtij neni".

Neni 19

Neni 29 ndryshohet si vijon:

"(1) Me kërkesën e organeve kompetente për miratimin e planeve nga neni 7 i këtij ligji, organet e administratës shtetërore, organizatat shkencore dhe profesionale dhe personat tjerë juridikë janë të detyruar t'u dorëzojnë të gjitha të dhënat dhe informatat e nevojshme me të cilat disponojnë në afat prej 5 ditësh, e të cilat janë të nevojshme për përpunimin e planeve.

(2) Me kërkesën e organeve kompetente për miratimin e planeve nga neni 7, paragrafi 2 i këtij ligji, të gjithë personat juridikë të cilët kryejnë punë komunale, gjegjësisht ekonomizojnë me rrjetet infrastrukturore komunale, siç janë ujësjellësi dhe kanalizimi, furnizimi elektrik, ngrohësjellësi, gazsjellësi, telefonja fikse dhe të tjera, janë të detyruar të marrin pjesë në planifikimin e rrjeteve parësore dhe dytësore të infrastrukturës dhe t'i bëjnë të kapshme kadastrat e tyre nëntokësore dhe planet zhvilluese.

(3) Zgjidhjet e planifikimit të infrastrukturave komunale përpunohen në planet urbanistike nga neni 7, pika 2, alineja 2 e këtij ligji në mënyrë që i përmbajnë të gjitha parametrat për kyçe në rrjetet e qytetit për secilën parcelë ndërtimi në veçanti."

Neni 20

Në nenin 31, paragrafi (1) pas fjalëve: "neni 7 pika 2" vendoset presje dhe shtohen fjalët: "projekti urbanistik arkitektonik".

Neni 21

Në nenin 35, paragrafi (1), alineja 2 ndryshohet si vijon:

"- përpunon plane urbanistike dhe projekte urbanistike nga programet e Qeverisë së Republikës së Maqedonisë nga neni 16 i këtij ligji".

Neni 22

Në nenin 49, pas paragrafit (1) shtohen dy paragrafë të rinj (2) dhe (3) si vijojnë:

"(2) Ekstraktin nga Plani hapësinor i Republikës së Maqedonisë e jep organi shtetëror i administratës kompetent për punët nga sfera e planifikimit hapësinor në afat prej 5 ditësh pune nga dita e parashtrimit të kërkesës.

(3) Ekstraktin nga Plani i përgjithshëm urbanistik të Qytetit të Shkupit e jep kryetari i komunës së Qytetit të Shkupit në afat prej 5 ditësh pune nga dita e parashtrimit të kërkesës.

Ekstrakti është i nevojshëm për përgatitjen e planeve të hollësishme urbanistike në korniza të sipërfaqes së planifikimit të Planit të përgjithshëm urbanistik".

Paragrafi (2) bëhet paragrafi (4).

Neni 23

Neni 50 ndryshohet si vijon:

"(1) Në rastin kur në Planin e hollësishëm urbanistik, planin urbanistik për fshatin, në planin urbanistik jashtë vendbanimit dhe në projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, në një parcelë ndërtimi është vërtetuar sipërfaqe aproksimative për ndërtim të dedikuar për ndërtim kompleks ose kompleks ndërtimi, përpunohet projekt urbanistik arkitektonik. Në projektin urbanistik arkitektonik zbatohen dispozitat e planifikimit të konfirmuara në planin urbanistik dhe në projektin urbanistik dhe të njëjtat nuk mund të ndryshohen. Nevoja për përpunimin e projektit urbanistik arkitektonik konfirmohet në planin urbanistik ose në projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni.

(2) Projektin urbanistik arkitektonik nga paragrafi (1) i këtij neni e përpunon personi-projektues me autorizim A dhe B për përpunim të dokumentacionit.

(3) Për ndërtimet me rëndësi për Republikën e Maqedonisë, të konfirmuara me Ligjin për ndërtim si ndërtime të kategorisë së parë dhe të dytë, për zona të cilat janë jashtë përfshirjeve të planifikimit të planeve urbanistike nga neni 7, pika 2 e këtij ligji, ndërsa janë në pajtim me Planin hapësinor të Republikës, përpunohet projekt urbanistik. Në rastet kur në planet urbanistike nga neni 7, paragrafi (2) i këtij ligji nuk është formuar parcelë ndërtimi për objekte me rëndësi për Republikën, të kategorisë së parë dhe të dytë, përpunohet projekt urbanistik, i cili duhet të përmbajë edhe ekstrakt nga plani urbanistik i dhënë nga organi kompetent.

(4) Projekti urbanistik përpunohet edhe për parcela ndërtimi të cilat ndodhen në zona për veprimtari prodhuese të përcaktuara me Planin e përgjithshëm urbanistik dhe pranë të cilit ekziston infrastrukturë e ndërtuar dytësore e qarkullimit. Me projektin urbanistik konfirmohen kufijtë e parcelës ndërtuese, kushtet për ndërtimin e ndërtimeve në bazë të të cilave përpunohet projekti ideor i ndërtimeve.

(5) Me projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, konfirmohen kufijtë e sipërfaqes projektuese, kufijtë e parcelës ndërtuese, dedikimi i truallit, kushtet e ndërtimit të ndërtimeve dhe infrastrukturave dhe rregullimi i hapësirës, në bazë të të cilave përpunohet projekti urbanistik arkitektonik ose projekti ideor i ndërtimit. Projekti urbanistik përpunohet në bazë të ekstraktit nga Plani hapësinor i Republikës.

(6) Varësisht nga dedikimi i sipërfaqes konkrete, projektin urbanistik nga paragrafi (3) dhe (4) i këtij neni e përpunon:

- personi juridik me licencë për përpunimin e planeve urbanistike nga neni 18 i këtij ligji, për të cilin projektet ideore të cilat janë pjesë përbërëse e projektit urbanistik i përpunon projektuesi me autorizim A sipas Ligjit për ndërtim; ose

- personi juridik i regjistruar në regjistrin tregtar për veprimtari projektimi, me projektues të punësuar, me autorizim A sipas Ligjit për ndërtim, për të cilin pjesën planifikuese të projektit urbanistik e përpunon planifikuesi i autorizuar nga neni 18 i këtij ligji.

(7) Projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni detyrimisht i bëhet revizion profesional me të cilin konfirmohet përshtatja e projektit urbanistik me

përcaktimet e planifikimit të konfirmuar me dokumentacionin planifikues hapësinor dhe përshtatja me standardet dhe normativat për planifikim urbanistik, për ndërtimin objektor të përcaktuara me këtë ligj, përshtatja me ligje tjera, si dhe kualiteti i zgjidhjes planifikues dhe projektuese.

(8) Revizionin profesional të projektit urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni e kryen personi juridik i cili ka licencë nga neni 18 i këtij ligji dhe i cili është i detyruar të përfshijë së paku 1 (një) punëtor profesional nga sfera e planifikimit urbanistik-bartës të autorizimit për përpunimin e planeve urbanistike dhe 1 (një) punëtor profesional nga sfera qenësore për sipërfaqen konkrete me autorizim A. Të gjithë këta persona duhet të kenë së paku 5 vjet përvojë pune në sferat e përmendura.

(9) Revizionin profesional nuk mund ta kryejë përpunuesi i projektit urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, i cili është objekt i revizionit. Harxhimet për kryerjen e revidimit profesional i bart ndërtuesi.

(10) Projektin urbanistik arkitektonik nga paragrafi (1) dhe projektin urbanistik nga paragrafi (4) me vendim i miraton kryetari i komunës, ndërsa projektin urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni me vendim e miraton ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

(11) Projekti i përpunuar urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni, i dorëzohet personit juridik për kryerje të revizionit profesional në së paku në tri kopje, numër cili mund të jetë edhe më i madh, varësisht nga numri i personave profesionalë të kyçur në përgatitjen e revizionit.

(12) Projekti i përpunuar urbanistik nga paragrafi (3) i këtij neni dhe revidimi profesional i dorëzohen organit të administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës, në 6 kopje, të cilat organi kompetent ua dërgon për mendim personave juridikë kompetentë për ndërtimin e infrastrukturave komunale dhe organeve kompetente për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore, begative dhe rariteteve natyrore si dhe nga Agjencia për komunikime elektronike kur projekti urbanistik ka të bëjë me ndërtimin e rrjeteve dhe mjeteve komunikative elektronike. Mendimet duhet të jepen në afat prej 10 ditësh nga dita e pranimit, e nëse nuk jepet përgjigje në afatin e caktuar, organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës do ta vazhdojë procedurën sikur të jetë dhënë mendim pozitiv".

(13) Projekti urbanistik përpunohet në 6 kopje nga të cilat: një ruhet në organin i cili e ka miratuar; një e mban kërkuesi; një i dorëzohet Inspektoratit shtetëror për ndërtimtarë dhe urbanizëm; një në arkivin shtetëror kompetent; një në Entin shtetëror për punë gjeodezike dhe një ruhet në njësinë e vetadministrimit lokal në rajonin e së cilës është përfshirë projekti në pajtim me projektin urbanistik. Nëse përfshirja e projektit përfshin rajone të më tepër komunave, përpunohen dhe miratohen më tepër kopje të projektit urbanistik dhe në secilën komunë dorëzohet nga një.

(14) Projekti urbanistik nga paragrafët (3) dhe (4) të këtij neni zbatohet pasi të kryhen punët nga paragrafi (13) i këtij neni dhe pasi që të hartohet në hamer ose astrallon".

Neni 24

Në nenin 51, paragrafin (1) para fjalës "urbanistik" shtohen fjalët: "arkitektonik- urbanistik dhe", ndërsa fjala përpunon" zëvendësohet me fjalën "përpunojnë".

Në paragrafin (2) në fjalinë hyrëse, para fjalës "urbanistik" shtohen fjalët: "arkitektonik-urbanistik dhe".

Në paragrafi (2) në alinenë 1 pas fjalëve: "me linja ndërtimi" shtohen fjalët: "zgjidhjet nivelore", ndërsa pas fjalës "kurorë" shtohen fjalët: "kota e piketës".

Pas paragrafit (3) shtohet paragrafi i ri (4) si vijon:

"(4) Projekti urbanistik-arkitektonik dhe projekti urbanistik pakëtohen në format A4".

Paragrafi (4) bëhet paragrafi (5).

Neni 25

Në nenin 52, paragrafi (3), alineja 2 ndryshohet si vijon:

"- elaborati gjeodezik për të dhënat numerike të patundshmërive të përgatitur nga tregtari individ - gjeodezist i autorizuar ose nga shoqëria tregtare për punë gjeodezike."

Pas alinesë 3 shtohet alineja e re 4 si vijon:

"- pëlqimi paraprakisht i fituar nga ana e Agjencisë për komunikime elektronike në lidhje me projektin ideor ose me projektin urbanistik për ndërtime të rrjeteve elektronike komunikuese dhe mjeteve me karakter lokal, gjegjësisht të rrjeteve dhe mjeteve elektronike komunikuese të cilat mbulojnë rajonin e një komune ose të rrjeteve dhe mjeteve elektronike komunikuese të cilat mbulojnë rajonin e dy ose të më tepër komunave".

Në paragrafin (4) në vend të fjalës "ndalon" duhet të jetë "ndërpret".

Pas paragrafit (4) shtohet paragrafi i ri (4) si vijon:

"Nëse organi i cili e merr aktvendimin për kushte e lokalit konfirmon se investuesi nuk është pronari i vetëm, gjegjësisht nuk është bartës i vetëm i të drejtës për ndërtim të pjesës së parëndësishme e cila përfshin sipërfaqe deri në 10% nga sipërfaqja e përgjithshme e parcelës ndërtuese dhe nuk përfshin pjesë të sipërfaqes së planifikuar për ndërtim, do ta lëshojë aktvendimin për kushte e lokacionit me obligim që investuesi t'i rregullojë punët pronësore juridike për tërë parcelën ndërtuese më së voni deri në parashtrimin e kërkesës për lejen për përdorim."

Paragrafët (5), (6) dhe (7) bëhen paragrafë (6), (7) dhe (8).

Në paragrafin (7) i cili bëhet paragrafi (8) pas fjalëve: "kushte e lokacionit" shtohen fjalët: "është i detyruar që në afat prej 7 ditësh nga dita e marrjes së aktvendimit".

Pas paragrafit (8) shtohet paragrafi i ri (9) si vijon:

"Organi kompetent i cili e merr aktvendimin për kushte e lokacionit, nga një kopje të aktvendimit ia dorëzon ndërtuesit dhe inspektorit urbanistik kompetent."

Neni 26

Pas nenit 52 shtohet neni i ri 52-a si vijon:

"Neni 52-a

Aktvendimi për kushte e lokacionit i lëshuar në kundërshtim me nenin 52, paragrafët (3) dhe (4) të këtij ligji është i pavlefshëm."

Neni 27

Neni 53 ndryshohet si vijon:

"(1) Ndalohet marrja e aktvendimit për kushte e lokacionit për ndërtime të cilat janë ndërtuar ose ndërtohen në kundërshtim me planin urbanistik në fuqi, me këtë ligj dhe me aktet nënligjore të cilat e rregullojnë sferën e planifikimit urbanistik.

(2) Kushtet, mënyra dhe procedura e evidentimit, konfirmimi i statusit dhe sanksionimi i ndërtimeve të ndërtuara pa leje nga paragrafi 1 i këtij neni rregullohen me ligj të veçantë".

Neni 28

Në nenin 54, paragrafi (1) fjala "plotfuqishmëri" zëvendësohet me fjalët: "përmbarim në procedurë administrative".

Në paragrafin (4) fjalët: "15 ditë" zëvendësohen me fjalët: "8 ditë".

Neni 29

Neni 56 ndryshohet si vijon:

"Gjatë dhënies së aktvendimit për kushte e lokacionit, kërkuksi paguan taksa administrative të përcaktuar me ligj".

Neni 30

Neni 63 ndryshohet si vijon:

"(1) Gjatë kryerjes së mbikëqyrjes inspektuese, inspektorit urbanistik komunal kontrollon nëse aktvendimi për kushte e lokacionit i miratuar nga organi komunal është në pajtim me dispozitat e këtij ligji.

(2) Për gjendjen e konstatuar nga kryerja e mbikëqyrjes inspektuese, inspektorit urbanistik komunal përpilon procesverbal.

(3) Një kopje të procesverbalit nga paragrafi (2) i këtij neni, inspektorit urbanistik komunal detyrimisht ia dorëzon organit kompetent i cili e ka dhënë aktvendimin për kushte e lokacionit.

(4) Inspektorit urbanistik komunal është i detyruar të kryejë mbikëqyrje inspektuese të çdo aktvendimi, në afat prej 3 ditësh nga parashtrimi i tij."

Neni 31

Në nenin 64, pas paragrafit (2) shtohet paragrafi i ri (3) si vijon:

"(3) Inspektorit urbanistik është i detyruar të kryejë mbikëqyrje inspektuese të punëve nga paragrafi (1), alineja 1 e këtij neni, në afat prej 3 ditësh nga dorëzimi i tyre, ndërsa për punët nga paragrafi (1), alineja 2 e këtij neni, është i detyruar të kryejë mbikëqyrje inspektuese së paku një herë në muaj."

Neni 32

Në nenin 66 shtohet paragrafi i ri (2) si vijon:

"Për punët e kryera nga paragrafi (1) i këtij neni, inspektorit urbanistik do ta njoftojë organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e financave."

Neni 33

Në titullin e Kreut V fjalët: "Dispozita ndëshkuese" zëvendësohen me fjalët: "Dispozita për kundërvajtje", ndërsa nëntitulli Vepra penale-ndërtim joligjor" shlyhet.

Neni 34

Neni 70 shlyhet.

Neni 35

Në nenin 71, paragrafi (1), fjalët: "Me dënim me para prej 200 000 deri në 300 000 denarë do të dënohet për kundërvajtje" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 3 000 deri në 5 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje edhe".

Në paragrafin (2) fjalët: "Me dënim me para prej 30 000 deri në 50 000 denarë do të dënohet për kundërvajtje edhe" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë, do t'i kumtohet për kundërvajtje edhe".

Neni 36

Në nenin 72, paragrafi (1) ndryshohet si vijon:

"Gjobë në shumë prej 3 000 deri në 5.000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit juridik nëse nuk ka kryer revizionin profesional në pajtim me nenin 21 dhe nenin 50, paragrafi (6) i këtij ligji".

Në paragrafin (2) fjalët: "Me dënim me para prej 30 000 deri në 50 000 denarë do të dënohet për kundërvajtje edhe" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje edhe".

Neni 37

Në nenin 73 fjalët: "Me dënim me para prej 30 000 deri në 50 000 denarë do të dënohet për kundërvajtje" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje".

Neni 38

Neni 74 ndryshohet si vijon:

"Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës të komunës dhe personit përgjegjës në komunat e Qytetit të Shkupit nëse nuk sigurojnë prezantim dhe anketim publik në pajtim me nenin 24 të këtij ligji".

Neni 39

Në nenin 75 fjalët: "Me dënim me para prej 30 000 deri në 50 000 denarë do të dënohet për kundërvajtje" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje".

Neni 40

Pas nenit 75 shtohet neni i ri 75-a si vijon:

"Neni 75-a

(1) Gjobë në shumë prej 1 000 deri në 2 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës te organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës nëse në procedurën për dhënie të mendimit dhe pëlqimit nga neni 25 i këtij ligji ka dhënë mendim, gjegjësisht pëlqim në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji dhe me aktet nënligjore të sjella në bazë të këtij ligji.

(2) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës te komuna, ose personit përgjegjës te organi i administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës nëse ka miratuar aktvendim për kushte e lokacionit në kundërshtim me nenin 52, paragrafët (3) dhe (4) të këtij ligji."

Neni 41

Neni 76 ndryshohet si vijon:

(1) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës te komuna nëse nuk siguron ruajtje adekuate dhe hartim të planit urbanistik të konfirmuar në nenin 27 të këtij ligji.

(2) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës te komuna nëse lejon që të zbatohet plani urbanistik para se të plotësohen kushtet nga neni 27, paragrafët (4) dhe (6) të këtij ligji."

Neni 42

Në nenin 76 shtohet neni i ri 76-a si vijon:

"Neni 76-a

(1) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet personit përgjegjës te komuna, gjegjësisht te Qyteti i Shkupit nëse, nuk jep ekstrakt të planit urbanistik të konfirmuar në nenin 49 të këtij ligji.

(2) Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje personit përgjegjës te organi kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e planifikimit hapësinor nëse nuk jep ekstrakt nga Plani hapësinor i Republikës së Maqedonisë".

Neni 43

Në nenin 77 fjalët: "Me dënim me para prej 30 000 deri në 50 000 denarë do të ndëshkohet për kundërvajtje" zëvendësohen me fjalët: "Gjobë në shumë prej 500 deri në 1 000 euro me kundërvlerë në denarë do t'i kumtohet për kundërvajtje".

Neni 44

Pas nenit 77 shtohet neni i ri 77-a si vijon:

"Neni 77-a

(1) Për kundërvajtjet e konfirmuara me këtë ligj inspektori urbanistik ose inspektori i autorizuar urbanistik i komunës dhe komunave të Qytetit të Shkupit, kryerësit të kundërvajtjes mund t'i ofrojnë ndërmjetësim dhe arritje të pëlqimit me të cilin kryerësi i kundërvajtjes duhet ta paguajë gjobën, harxhimet tjera ose t'i mënjanojë pasojat nga kundërvajtja.

(2) Inspektori urbanistik ose inspektori i autorizuar i komunës në rastet nga paragrafi (1) i këtij neni përpilon procesverbal, në të cilin konstatohet pajtueshmëria e të dy palëve për ngritjen e procedurës për ndërmjetësim, të cilin e nënshkruan edhe kryerësi i kundërvajtjes.

(3) Procedura për ndërmjetësim ngrihet me kërkesë të inspektorit urbanistik ose të inspektorit të autorizuar urbanistik në afat prej 8 ditësh nga dita e konstatimit të kundërvajtjes së kryer.

(4) Pajtueshmëria për ndërmjetësimi duhet të arrihet në afat prej 8 ditësh kur ka filluar procedura e ndërmjetësimit, e cila mbahet para Komisionit për ndërmjetësim i formuar nga ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës.

(5) Komisioni nga paragrafi (4) përbëhet prej tre anëtarësh nga të cilët njëri është kryetar. Anëtarët e komisionit zgjidhen nga radhët e administratorëve shtetërorë të punësuar në organin e administratës shtetërore kompetent për punët nga sfera e rregullimit të hapësirës.

(6) Kryetari është i detyruar ta fillojë procedurën e Komisionit në afat prej 24 orësh nga dita e arritjes së kërkesës nga paragrafi (3) i këtij neni.

(7) Komisioni punon në seancë me pjesëmarrje të detyrueshme të përfaqësuesve të kryerësit të kundërvajtjes dhe të inspektorit urbanistik ose të inspektorit të autorizuar urbanistik të komunës gjegjësisht të Qytetit të Shkupit.

(8) Për pëlqimin e kontraktuar pas ndërmjetësimit përpilohet marrëveshje në të cilën konstatohet pëlqimi i të dyja palëve.

(9) Në kontratë konfirmohen detyrat e kryerësit të kundërvajtjes, e veçanërisht:

- lartësia dhe mënyra e pagimit të gjobës,
- lartësia dhe mënyra e pagimit të detyrimeve dhe shpenzimeve tjera,

- masat që duhet t'i ndërmarrë kryerësi me qëllim që t'i evitojë pasojat nga kundërvajtja,

(10) Në rastet në të cilat është arritur pëlqimi për sheshim, gjoba e kryerësit mund të ulet për gjysmën e maksimumit të gjobës së përcaktuar për kundërvajtje.

(11) Ministri i cili udhëheq me organin e administratës shtetërore kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës miraton rregullore për punën e Komisionit.

(12) Komisioni për ndërmjetësim është i detyruar të mbajë evidencë për procedurat e mbajtura për ndërmjetësim dhe për rezultatin e tyre.

(13) Kontrata nga paragrafi (9) i këtij neni ka fuqinë e dokumentit përmbarues.

(14) Nëse procedura për ndërmjetësim nuk ka sukses, inspektori urbanistik ose inspektori i autorizuar urbanistik parashtrohet kërkesë për procedurë për kundërvajtje".

Neni 45

Në nenin 78, paragrafët (1) dhe (2) fjalët: "në afat prej një viti" zëvendësohen me fjalët: "në afat prej katër vjetësh".

Në paragrafët (3) dhe (4) fjalët: "në afat prej dy vjetësh" zëvendësohen me fjalët: "në afat prej katër vjetësh".

Neni 46

Planet e përgjithshme dhe të hollësishme urbanistike të miratuara për komunat me seli në fshat dhe për fshatrat, deri në hyrjen në fuqi të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 51/2005), zbatohen si plane urbanistike për fshatin dhe do të përshtaten me dispozitat e këtij ligji në afat prej katër vjetësh nga dita e hyrjes në fuqi e këtij ligji.

Projektet e miratuara urbanistike për ndërtim infrastrukturorë me rëndësi për Republikën e Maqedonisë, para hyrjes në fuqi të Ligjit për planifikim hapësinor dhe urbanistik ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 51/2005"), vazhdojnë të jenë në fuqi në afat prej 2 vjetësh nga hyrja në fuqi e këtij ligji.

Neni 47

Deri në fillimin e dhënies së autorizimeve nga neni 18, paragrafi (3) i këtij ligji nga ana e Odës, të njëjtat i jep organi i administratës shtetërore, kompetent për kryerjen e punëve nga sfera e rregullimit të hapësirës.

Neni 48

Autorizohet Komisioni ligjvënës-juridik i Kuvendit të Republikës së Maqedonisë të konfirmojë tekst të spastruar të Ligjit për planifikim hapësiror dhe urbanistik.

Neni 49

Ky ligj hyn në fuqi ditën vijuese nga dita e shpalljes në "Gazetën zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 1839.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З

ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО РЕПУБЛИКА ХРВАТСКА

I

Г-дин Махи Несими, се отповикува од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Република Хрватска, со седиште во Загреб.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила веднаш.

Указ број 6
12 ноември 2007 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

1840.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З

ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО УКРАИНА

I

Д-р Мартин Гулевски, се отповикува од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Украина, со седиште во Киев.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила веднаш.

Указ број 7
12 ноември 2007 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

1841.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

У К А З

ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО РОМАНИЈА

I

Г-дин Тихомир Илиевски, се отповикува од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Романија, со седиште во Букурешт.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила веднаш.

Указ број 8
12 ноември 2007 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Бранко Црвенковски, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1842.

Врз основа на член 67, став 5 од Законот за внатрешна пловидба („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 21.10.2007 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА ВРШЕЊЕ ПРЕГЛЕД НА ЧАМЕЦ

Член 1

Со оваа одлука се определува висината на надоместокот за вршење на преглед на чамец.

Член 2

Висината на надоместокот за вршењето на преглед од член 1 на оваа одлука изнесува:

- | | | |
|----|--|-----------------|
| 1. | За чамец без мотор..... | 250,00 денари |
| 2. | За чамец со механички двигател со јачина до 14,72 Кв | |
| | а) за стопанска дејност..... | 500,00 денари |
| | б) за спорт и рекреација..... | 250,00 денари |
| 3. | За чамец со механички двигател од 14,7 до 36,8 Кв | |
| | а) за стопанска дејност..... | 1.500,00 денари |
| | б) за спорт и рекреација..... | 750,00 денари |
| 4. | За чамец со механички двигател над 36,8 Кв | |
| | а) за стопанска дејност..... | 2.500,00 денари |
| | б) за спорт и рекреација..... | 1.750,00 денари |

Член 3

Со денот на влегувањето во сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за висината на надоместокот за вршење преглед на чамци, заради утврдување способност за пловидба, издавање пловидбена дозвола и регистрација на чамец („Службен весник на Република Македонија“ бр. 68/01).

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-6636/1
21 октомври 2007 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

1843.

Врз основа на член 55 од Законот за користење и располагање со ствари на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 21.10.2007 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПРЕНЕСУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА СОПСТВЕНОСТ НА ДВИЖНИТЕ СТВАРИ

Член 1

Со оваа одлука се пренесува правото на сопственост на движни ствари – противпожарни возила и противпожарна опрема, без надомест од досегашниот корисник Министерството за внатрешни работи на општините: Кривогаштани, Градско, Македонска Каменица, Пехчево, Демир Капија, Дојран и Богданци и тоа:

1. На Општината Кривогаштани се отстапува противпожарно возило марка FAP 6 GGF-L, број на мотор 30034, број на шасија 18905, година на производство 1968 година, боја на каросерија црвена 74, со рег.бр. ST-902-AP и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 1.

2. На Општината Градско се отстапува противпожарно возило марка TAM 4500, број на мотор 100277014, број на шасија 56290, година на производство 1961 година, боја на каросерија црвена 75, со рег.бр. OH-331-BD и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 2.

3. На Општината Македонска Каменица се отстапува противпожарно возило марка FAP VPS 1314, број на мотор 101418, број на шасија 70517, година на производство 1978 година, боја на каросерија црвена 76, со рег.бр. ST-082-OT и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 3.

4. На Општината Пехчево се отстапува противпожарно возило марка FAP 13 FF, број на мотор 75261, број на шасија 51805, година на производство 1974 година, боја на каросерија темно црвена 75, со рег.бр. SK-302-NS и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 4.

5. На Општината Демир Капија се отстапува противпожарно возило марка FAP 13 FF, број на мотор 74974, број на шасија 57873, година на производство 1975 година, боја на каросерија црвена 75 и бела 01, со рег.бр. SK-864-KG и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 5.

6. На Општината Дојран се отстапува противпожарно возило марка FAP 13 C, број на мотор 58603, број на шасија 40772, година на производство 1972 година, боја на каросерија црвена 74, со рег.бр. GV-110-AP и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 6.

7. На Општината Богданци се отстапува противпожарно возило марка TAM 5000, број на мотор 100207130, број на шасија 663710025, година на производство 1966 година, боја на каросерија сива 07, со рег.бр. VE-358-US и противпожарна опрема по видови и количина наведена во преглед – листа бр. 7.

Преглед листите од точките 1 до 7 се составен дел на оваа одлука.

Член 2

Примопредавањето на движните ствари од член 1 на оваа одлука, ќе се изврши помеѓу Министерството за внатрешни работи и општините Кривогаштани, Градско, Македонска Каменица, Пехчево, Демир Капија, Дојран и Богданци.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-6396/1
21 октомври 2007 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.

ПРЕДЛОГ БР. 1

ПРЕГЛЕД ЛИСТА За возило и противпожарна опрема која се отстапува на општината Кривогаштани

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка на ПП возило	Број на мотор	Број на шасија	Година на производство	Рег.број
1	FAP 6 GGF-L	30034	18905	1968	ST-902-AP

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	17
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	2
4	Комет млазница 200 л	2
5	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница со рачка ф – 52	1
8	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
9	Самоспасителни јажинџа	2
10	ПП-шлемови без визир (Германски донација)	10
11	ПП- ремени(опасач)	10
12	ПП-секирче во футрола	10
13	ПП-клинови во футрола	10
14	Заштитна маска панорама	10
15	Торбича за заштитна маска	10
16	Цедило за 3М – Дрегер	10
17	Заштитни ПП-одела - Германски	10
18	Заштитни Неплам мантили	10
19	Гумени чизми	10
20	Грбни пумпи- Напратвачи	5
21	Меѓумешалица 200 лит	1
22	Редуцир спојки ф-75/52 мм	1
23	Копач	1
24	Скира	1
25	Лопати	2
26	Екстрат за пена (пенило)	50 лит
27	ХТЗ ракавици	10
28	Челични метли	5
29	Спојка за црево ф 25 мм	1

ПРЕДЛОГ БР. 2

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Градско

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.број
1	TAM	4500	100277014	56290	1961	OH-331-BD

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	15
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	2
4	Комет млазница 200 л	1
5	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница со рачка ф – 52	2
8	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
9	Самоснабдителни јажиња	2
10	ПП-шлемови	10
11	ПП- ремени(опасач)	10
12	ПП-секирче во футола	2
13	Обична млазница ф-75	1
14	Заштитна маска панорама	10
15	Торбица за заштитна маска	10
16	Цедило за 3М – Дрегер	10
17	Заштитни ПП-одела - Германски	10
18	Заштитни Неплам мантили	10
19	Гумени чизми	10
20	Грбни пумпи- Напртњачи	2
21	Меѓумешалица 200 лит	1
22	Редуцир спојки ф-75/52 мм	1
23	Копач	2
24	Секирче мало со еднообразно сечиво	1
25	Лопати	1
26	Екстрат за пена (пенило)	25 лит
27	Челични метли	38
28	ПП-чакљи	2
29	ПП-грибла	8
30	Обични грибла	1

ПРЕДЛОГ БР. 3

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Македонска Каменица

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.бр.
1	FAP	VPS 1314	101418	70517	1978	ST-082-OT

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	15
3	Млазница Турбомаг	1
4	Комет млазница 200 л	1
5	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница ф – 52	2
8	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
9	ПП-шлемови	10
10	ПП- ремени(опасач)	10
11	Хидрантски продолжеток	1
12	Хидрантски клуч	1
13	Обична млазница ф-75	1

14	Заштитна маска панорама	10
15	Торбица за заштитна маска	10
16	Цедило за 3М	10
17	ХТЗ – ракавици	5
18	Заштитни Неплам мантили	10
19	Гумени чизми	5
20	Грбни пумпи- Напртњачи	4
21	Меѓумешалица 200 лит	1
22	Копач	2
23	Секирче мало со еднообразно сечиво	2
24	Лопати	2
25	Екстрат за пена (пенило)	25 лит
26	Обични грибла	2

ПРЕДЛОГ БР. 4

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Пехчево

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	Тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.бр.
1	FAP	13 FF	75261	51805	1974	SK-302-NS

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	15
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	3
4	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
5	Универзални клучеви за спојки	2
6	Обична млазница ф – 75	1
7	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
8	Самоспасителни јажиња	10
9	ПП-шлемови	10
10	ПП- ремени(опасач)	10
11	ПП-секирче во футола	2
12	Комбинезони-работни	20
13	Заштитна маска панорама	10
14	Торбица за заштитна маска	10
15	Цедило за 3М	7
16	ХТЗ – Ракавици	12
17	Заштитни Неплам мантили	10
18	Гумени чизми	14
19	Грбни пумпи- Напртњачи	2
20	Меѓумешалица 200 лит	1
21	Редуцир спојки ф-75/52 мм	1
22	Копач	2
23	Секирче мало со еднообразно сечиво	1
24	Лопати	2
25	Обични грибла	2
26	Ранец за храна	1
27	Ланци за снег	1

ПРЕДЛОГ БР. 5

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Демир Капија

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.бр.
1	FAP	13 FF	74974	57873	1975	SK-864-KG

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	15
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	2
4	Комет млазница	2
5	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница со рачка ф – 52	1
8	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
9	Самоспасителни јажиња	2
10	ПП-шлемови	10
11	ПП- ремени(опасач)	10
12	Обична млазница ф-75	1
13	Заштитна маска панорама	10
14	Торбица за заштитна маска	10
15	ХТЗ-ракавици	15
16	Комбинезони-работни	20
17	Заштитни Неплам мантили	10
18	Гумени чизми	15
19	Грбни пумпи- Напртѓачи	4
20	Меѓумешалица 200 лит	1
21	Копач	3
22	Секира	1
23	Лопати	2
24	Екстрат за пена (пенило)	50 лит
25	Обични грбла	2
26	Хидрантски продолжеток	1
27	Хидрантски клуч	1

ПРЕДЛОГ БР. 6

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Дојран

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.бр.
1	FAP	13 C	58603	40772	1972	GV-110-AP

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	15
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	2
4	Комет млазница 200 л	2

5	Троделна разделница Б/Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница со рачка ф – 52	1
8	Рачна преносна акумулаторска ламба	1
9	Самоспасителни јажиња	2
10	ПП-шлемови	10
11	ПП- ремени(опасач)	10
12	Заштитни Неплам мантили	10
13	Обична млазница ф-75	1
14	Заштитна маска панорама	10
15	Грбни пумпи- Напртѓачи	2
16	Меѓумешалица 200 лит	1
17	Копач	1
18	Секира	1
19	Лопати	2
20	Екстрат за пена (пенило)	50 лит
21	Хидрантски продолжеток	1
22	Хидрантски клуч	1

ПРЕДЛОГ БР. 7

ПРЕГЛЕД ЛИСТА
за возило и противпожарна опрема која се
отстапува на општина Богданци

Табела бр.1

Ред. Бр.	Марка ПП возило	тип	Број на мотор	Број на пасија	Година на производство	Рег.бр.
1	TAM	5000	100207130	663710025	1966	VE-358-US

Табела бр.2

Ред. Бр.	ПП-опрема	парчиња
1	Потисни ПП- црева ф-75 мм	5
2	Потисни ПП- црева ф-52 мм	11
3	Обична млазница со рачка Ф 52 мм	1
4	Комет млазница 200 л	1
5	Дводелна разделница Б/2Ц	1
6	Универзални клучеви за спојки	2
7	Универзална млазница ф – 52	1
8	Грбни пумпи- Напртѓачи	2
9	Меѓумешалица 200 лит	1
10	Лопати	1
11	Челични метли	5
12	Обични грбла	1
13	Хидрантски продолжеток	1
14	Хидрантски клуч	1
15	Кофа за вода	1
16	Торбица за прва помош	1
17	Дрвена скала-склоплива	1
18	ПП апарат S-9	2
19	ПП апарат CO ₂ 5 кг	1

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
1844.**

Врз основа на член 417 алинеја 6 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија” бр. 54/07), министерот за внатрешни работи донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА РЕГИСТРАЦИЈАТА НА ВОЗИЛАТА НА
ПОЛИЦИЈАТА ВО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА
ВНАТРЕШНИ РАБОТИ****Член 1**

Со овој правилник се пропишува регистрацијата на возилата на моторен погон и приклучните возила (во натамошниот текст: возилата) на Полицијата во Министерството за внатрешни работи (во натамошниот текст: Полицијата).

Член 2

Возилата на Полицијата се службени возила, со и без ознаки на Полицијата.

Службените возила на Полицијата што се посебно обележани и опремени се користат за извршување на полициски работи согласно прописите за полиција.

Регистрацијата на возилата од став 2 на овој член се врши во Министерството за внатрешни работи.

Возилата на Полицијата што не се посебно обележани се регистрираат и им се продолжува регистрацијата според прописите за регистрација на возила.

Член 3

Службените патнички автомобили на Полицијата се обоени со бела боја и имаат:

1. ознака „ПОЛИЦИЈА” испишана со сини букви од двете бочни страни, со големина на буквите 150 мм. X 135 мм. (Образец бр. 1) над која на предната лева и десна врата е поставен амблем на Полицијата, со димензии 210 мм. X 210 мм., што е со сина основа и на него, на жолта кружна подлога со сини букви се отпечатени зборовите: „ПОЛИЦИЈА” и „РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА”, а во средината со жолта боја е отпечатен симболот на Република Македонија (Образец бр. 2);

2. на капакот над моторот и на капакот на задниот дел е поставен амблем на Полицијата, со иста боја и изглед како на левата и десната врата, со димензии 500 мм. X 500 мм., односно со димензии 290 мм. X 290 мм.;

3. на задниот дел, над регистарската таблица има ознака „ПОЛИЦИЈА”, напишана со сини букви, со големина на буквите 70 мм. X 70 мм.;

4. вградено ротационо или треперливо сино светло на највисокото место на возилото и

5. вграден уред за давање звучни знаци во низа тонови со различна висина.

Службените патнички автомобили што се користат за извршување на посебни полициски работи, не мора да бидат обоени со бела боја и да имаат ознака „ПОЛИЦИЈА”.

Член 4

Службените специјални, теренски и комби возила на Полицијата се обоени со бела боја и имаат: ознака „ПОЛИЦИЈА”, испишана со сина боја од двете бочни страни, амблем на Полицијата на капакот над моторот, доколку е тоа можно со оглед на конструкцијата на возилата, два паралелно поставени амблеми на Полицијата на задната страна, доколку е тоа можно со оглед на

реконструкцијата на возилата, ротационо сино светло и уред за давање звучни знаци, согласно член 3 став 1 точки 1, 2, 4 и 5 на овој правилник.

Член 5

Службените мотоцикли на Полицијата се обоени со бела боја и имаат: ознака „ПОЛИЦИЈА”, испишана со сини букви од двете бочни страни на штитникот, треперливо сино светло и уред за давање звучни знаци, согласно член 3 став 1 точки 4 и 5 на овој правилник.

Член 6

Службените автобуси и товарните моторни возила на Полицијата можат да бидат обоени со сина боја и да имаат ротационо сино светло и уред за давање звучни знаци, согласно член 3 став 1 точки 4 и 5 на овој правилник.

Член 7

Службените патнички, теренски, комби возила, автобуси и товарните моторни возила на Граничната полиција се обоени со темно зелена боја и имаат ознака „ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЈА” напишана со бели букви од двете бочни страни (Образец бр. 3).

Службените мотоцикли (мотокрос) на Граничната полиција се обоени со темно зелена боја.

Член 8

Бојата на службените возила на Полицијата се утврдува според усвоениот каталог на бои за регистрација на возилата.

Член 9

Службените возила на Полицијата наместо регистарска таблица на предната страна имаат таблица со бела боја на која со сини букви е испишана ознака „ПОЛИЦИЈА”, под која на црвена подлога со бели букви стои ознака „ПОЛИЦЕ”. Регистарската таблица на задната страна од возилото содржи два трицифрени броеви помеѓу кои е поставен амблем на Полицијата.

На горната и долната страна на регистарската таблица е втисната права црвена линија (црвени граничници).

Регистарските табlici се прицврстуваат на возилото со пластична рамка, која е составен дел на регистарската таблица.

Формата и големината на регистарските табlici за службените моторни возила, приклучни возила и мотоцикли, се утврдени во обрасците од број 4 до број 7.

Член 10

Обрасците од број 1 до број 7 се составен дел од овој правилник.

Член 11

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за регистрација на возилата на Министерството за внатрешни работи („Службен весник на РМ” бр. 94/2000).

Член 12

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр.13.1-72423/1
9 ноември 2007 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

Образец бр. 1

а

б

ПОЛИЦИЈА

Образец бр. 2



Образец бр.3

ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЈА

Образец бр. 4

Регистарска таблица за моторно возило



(Предна страна)



(Задна страна)



РЕГИСТАРСКА ТАБЛИЧКА A × B		БУКВИ И БРОЈИ		ЗНАК	
		d	H	a	b
520	110	9	74	55	-
280	200	9	74	55	
200	200	5	50	40	

1845.

Врз основа на член 417 алинеја 11 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/2007), министерот за внатрешни работи донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ НА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА, ПРОБНИТЕ ТАБЛИЦИ ЗА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА И НАЧИНОТ НА НИВНО ИЗДАВАЊЕ ОД МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат регистарските табlici на моторни и приклучни возила, пробните табlici за моторни и приклучни возила, како и начинот на нивно издавање од Министерството за внатрешни работи.

II. РЕГИСТАРСКИ ТАБЛИЦИ НА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА

1. Регистарска таблица за моторни и приклучни возила

Член 2

Регистарската таблица за моторно возило е со бела подлога на која со црни букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и променлива буквена ознака составена од две букви. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглиите (R 10).

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 1.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 1, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 2.

Регистарската таблица за мотоцикл, лесен трицикл, трицикл, лесен четирицикл и четирицикл во поглед на бојата и ознаките е идентична со регистарската таблица за моторно возило.

Формата и големината на регистарската таблица од став 4 на овој член се утврдени во образецот број 3.

Регистарската таблица за велосипед со мотор во поглед на бојата и ознаките е идентична со регистарската таблица за моторно возило.

Формата и големината на регистарската таблица од став 6 на овој член се утврдени во образецот број 4.

Регистарската таблица за приклучни возила во поглед на формата, бојата, големината и ознаките е идентична со регистарската таблица за моторно возило, со тоа што за истата се определува друг регистарски број.

2. Регистарска таблица за привремено регистрирано моторно и приклучно возило

Член 3

Регистарската таблица за привремено регистрирано моторно и приклучно возило е со бела подлога, на која со црни букви и броеви е испишано: буквената ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви, буквена ознака „А“ која не е променлива и ознака на годината за која важи регистрацијата. Помеѓу буквената ознака на регистрационото

подрачје и регистарскиот број на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје.

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 5.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 5, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 6.

Регистарската таблица за привремено регистриран мотоцикл, лесен трицикл, трицикл, лесен четирицикл и четирицикл во поглед на бојата и ознаките е идентична со регистарската таблица за привремено регистрирано моторно и приклучно возило.

Формата и големината на регистарската таблица од став 4 на овој член се утврдени во образецот број 7.

Регистарската таблица за возила на странци на кои заради школување, специјализација, научно истражување, вработување или вршење на професионална дејност, давање на азил или признавање на статус на бегалец, им е издадено одобрение за привремен престој подолг од шест месеца или за постојан престој во Република Македонија, е во бела боја со букви и броеви во црна боја и содржи: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви, променлива буквена ознака составена од една буква (А, В, С...) и бројот „9“ кој не е променлив. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број, на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје.

Формата и големината на регистарската таблица од став 6 на овој член се утврдени во образецот број 8.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 8, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 9.

Регистарската таблица за мотоцикл, лесен трицикл, трицикл, лесен четирицикл и четирицикл на странец е утврдена во образецот број 10.

Со регистарските табlici од став 6 на овој член ќе се регистрираат и возилата во сопственост на странски културни претставништва, странски дописништва, постојани странски дописништва и странци – постојани службеници во тие претставништва и дописништва и возилата во сопственост на странски трговски, сообраќајни и други претставништва и странци – постојани службеници во тие претставништва.

Регистарската таблица за возила што се одвезуваат од Република Македонија по завршен престој на странски државјани и за возила купени во Република Македонија што ќе се регистрираат во друга земја, е со бела подлога на која со црни букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и буквена ознака „Е“, која не е променлива и ознака на годината за која важи регистрацијата. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број, на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје.

Формата и големината на регистарската таблица од став 11 на овој член се утврдени во образецот број 11.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 11, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 12.

Регистарската таблица за мотоцикл, лесен трицикл, трицикл, лесен четирицикл и четирицикл што се одвезува од Република Македонија по завршен престој на странски државјани и за мотоцикл, лесен трицикл, трицикл, лесен четирицикл и четирицикл купени во Република Македонија што ќе се регистрираат во друга земја е утврдена во образецот број 13.

3. Регистарска таблица за трактор

Член 4

Регистарската таблица за трактор е со зелена подлога на која со црни букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и променлива буквена ознака составена од две букви. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглите (R 10).

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 14.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 14, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 15.

4. Регистарска таблица за работна машина и мотокултиватор

Член 5

Регистарската таблица за работна машина и мотокултиватор е со жолта подлога на која со црни букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и променлива буквена ознака составена од две букви. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглите (R 10).

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 16.

5. Регистарска таблица за моторно и приклучно возило кое не ги исполнува законски пропишаните услови

Член 6

Регистарската таблица за моторно и приклучно возило кое не ги исполнува пропишаните услови во однос на димензиите (должина, ширина, висина), односно чија најголема дозволена маса е поголема од 40 тони, односно чија сопствена маса е поголема од дозволените осни оптоварувања, е со бела подлога на која со црвени букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и променлива буквена ознака составена од две букви. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со грбот на единицата на локална самоуправа на која припаѓа регистрационото подрачје. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглите (R 10).

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 17.

6. Регистарска таблица за моторни возила постари од 35 години

Член 7

Регистарската таблица за моторни возила постари од 35 години е со сива подлога на која со црни букви и броеви е испишано: националната ознака „МК“, регистарски број составен од три броеви, буквена ознака

„S“, која не е променлива и вертикално поставен бројот „35“. Помеѓу ознаката на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставена е налепница со знамето на Република Македонија. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглите (R 10).

Формата и големината на регистарската таблица од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 18.

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образецот број 18, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 19.

Регистарската таблица за мотоцикл постар од 35 години во поглед на бојата и ознаките е идентична со регистарската таблица за моторни возила постари од 35 години.

Формата и големината на регистарската таблица од став 4 на овој член се утврдени во образецот број 20.

7. Регистарска таблица за моторно и приклучно возило на дипломатски и конзуларни претставништва и на мисии на странски држави и меѓународни организации во Република Македонија и на нивниот персонал

Член 8

Регистарската таблица за моторно и приклучно возило на дипломатски и конзуларни претставништва и на мисии на странски држави и меѓународни организации во Република Македонија и на нивниот персонал, е со црна подлога, сребренасти букви и броеви и содржи: вертикално поставена национална ознака „МК“, бројчана ознака на земјата од која претставништвото е регистрирано во Република Македонија, буквена ознака на дејноста на претставништвото односно на статусот на лицата во тие претставништва, регистарски број на возилото и годината за која важи регистрацијата.

Годината за која важи регистрацијата се означува со соодветна налепница која се налепува на регистарската таблица при секоја годишна регистрација на моторното возило.

Налепницата од став 2 на овој член е со црна подлога и сребренасти броеви со форма, содржина и големина утврдени во образец бр.21.

Буквените ознаки на дејноста на претставништвото, односно на статусот на лицата во тие претставништва, на регистарските таблици се следните:

1. „CMD“ за возило во сопственост на дипломатски и конзуларни претставништва, на мисии на странски држави и меѓународни организации во Република Македонија, што го користи шефот на дипломатското претставништво или мисија (образец бр.22);

2. „CD“ за возило што го користи лице со дипломатски статус (образец бр.23);

3. „CC“ за возило што го користи конзуларен функционер (образец бр.24) и

4. „S“ за возила чии сопственици се странци кои се вработени во дипломатски и конзуларни претставништва, мисии на странски држави и меѓународни организации во Република Македонија, а немаат дипломатски статус (образец бр.25).

Кога на задниот дел од возилото поради неговата конструкција не може да се прицврсти регистарската таблица утврдена во образците број 22, 23, 24 и 25, се прицврстува регистарската таблица утврдена во образецот број 26, 27, 28 и 29.

Регистарската таблица од ставот 4 на овој член за моторцикли, имаат форма, содржина и големина утврдени во образците број 30, 31, 32 и 33.

III. ПРОБНИ ТАБЛИЦИ ЗА МОТОРНИ И ПРИКЛУЧНИ ВОЗИЛА

Член 9

Пробните табlici за моторни и приклучни возила се со бела подлога на која со црни букви и броеви е испишано: буквена ознака на регистрационото подрачје, регистарски број составен од три броеви и променлива ознака составена од два броја. Помеѓу буквената ознака на регистрационото подрачје и регистарскиот број на возилото на бела правоаголна испакната подлога поставен е натпис „PROBA“ вертикално испишан на налепница со пет жолти и пет црвени полиња. На горната, долната, левата и десната страна на регистарската таблица поставена е права црна испакната линија со стандарден радиус на аглиите (R 10).

Пробните табlici од став 1 на овој член се поставуваат од внатрешната страна на предното и задното ветробранско стакло на возилото.

Формата и големината на пробните табlici од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 34.

IV. НАЧИН НА ИЗДАВАЊЕ НА РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ И НА ПРОБНИТЕ ТАБЛИЦИ

Член 10

Регистарските табlici за моторни и приклучни возило се издаваат од страна на Министерството за внатрешни работи доколку:

- возилото за првпат се регистрира на територијата на Република Македонија;
- се исполнети законските услови за регистрација на возилото и
- е поднесено барање за регистрација на возилото.

Кога сопственикот на возилото ги заменува регистарските табlici со нови согласно закон, поднесува барање за нивна замена, врз основа на кое му се издаваат нови регистарски табlici.

Член 11

Пробните табlici за моторни и приклучни возило се издаваат привремено, при купување на ново возило, од неговата регистрација.

V. ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ

Член 12

Регистарските табlici, освен регистарските таблиците од член 8 на овој правилник, имаат рефлектирачки својства и вградени заштитени знаци „МК“ и „знамето на Република Македонија“ отпечатени на рефлектирачката фолија во сребрена боја.

Софистицираните сигурносни, односно заштитни знаци кои се составен дел од регистарската таблица се состојат од:

(а) OVD хромирана лента поставена вертикално покрај синото поле со димензии: должина 12мм и ширина 5мм, на која по должина на целата лента е испишано „MACEDONIA“ и

(б) OVD холограм во повеќе бои во форма на круг со пречник од 29 мм со впишана национална ознака „МК“ втиснат по буквената ознака на регистарската таблица.

Изгледот, формата и големината на заштитните елементи од ставовите 1 и 2 на овој член се утврдени со образецот број 35.

Член 13

Регистарските табlici се прицврстуваат на возилото со пластична рамка која е составен дел на регистарската таблица.

Член 14

Ознаките и броевите на регистарските табlici се испишуваат со букви на латиница и со арапски броеви.

Формата и големината на буквите и броевите од став 1 на овој член се утврдени во образецот број 36.

Член 15

Ознаките на регистрационите подрачја што се ставаат на регистарските табlici и на пробните табlici, се наведени во Списокот на ознаките на регистрационите подрачја утврден во образецот број 37.

Член 16

Обрасците од број 1 до 37 се отпечатени кон овој правилник и претставуваат негов составен дел.

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 17

Со денот на отпочнувањето на примената на овој правилник, престанува да важи Правилникот за регистарските таблички на моторни и приклучни возила, работни машини, земјоделски трактори, мотокултиватори, велосипед со мотор, запрежно возило и за приклучно возило што го влече земјоделски трактор или мотокултиватор и за националната ознака („Службен весник на Република Македонија“ бр. 66/99 и 51/2005).

Член 18

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе се применува од 01.01.2008 година.

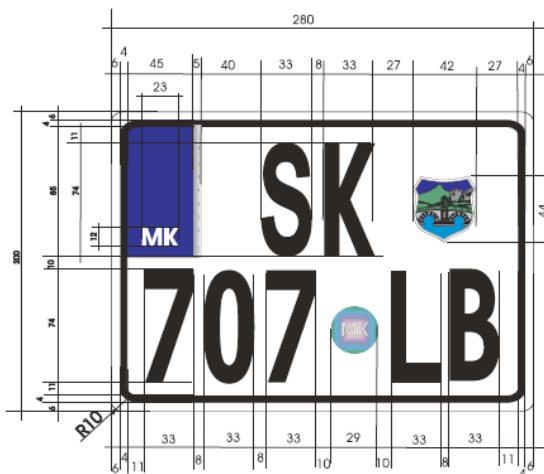
Бр. 13.1-72175/1
8 ноември 2007 година
Скопје

Министер
за внатрешни работи,
м-р **Гордана Јанкулоска, с.р.**

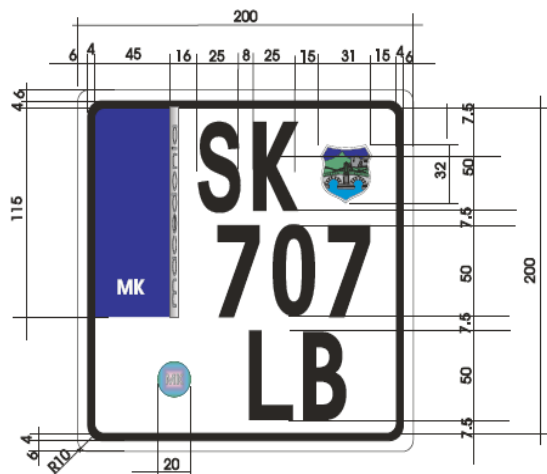
Образец бр. 1



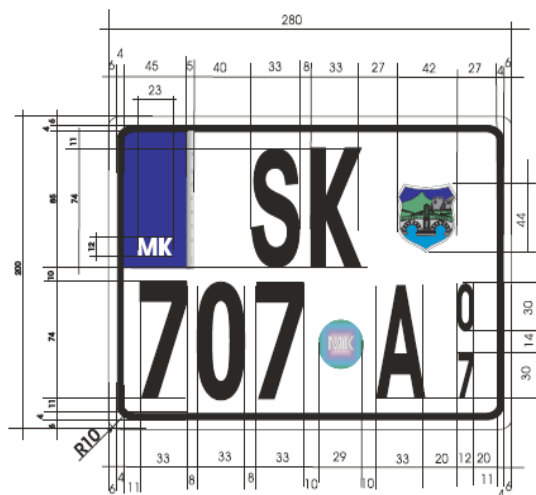
Образец бр.2



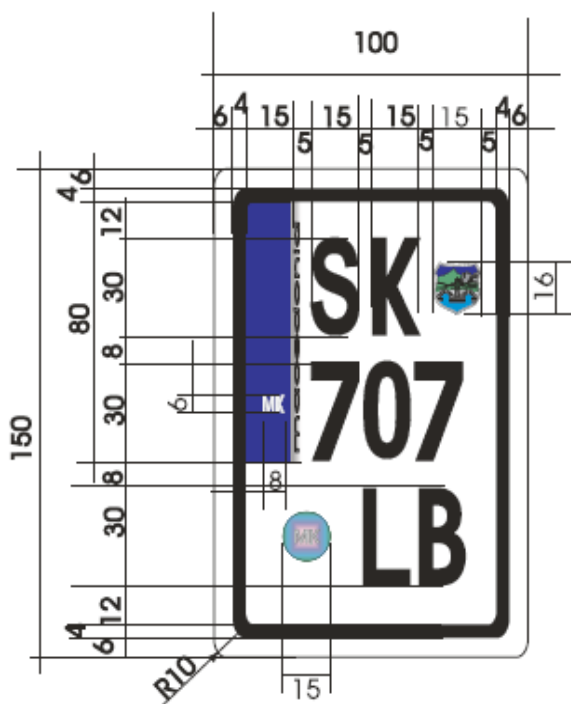
Образец бр.3



Образец бр.6



Образец бр.4



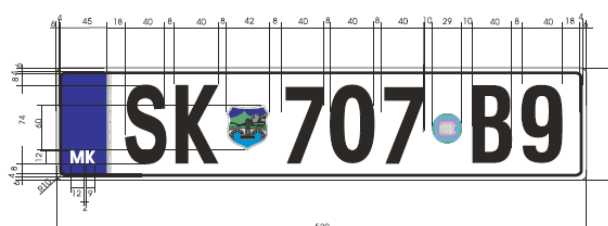
Образец бр.7



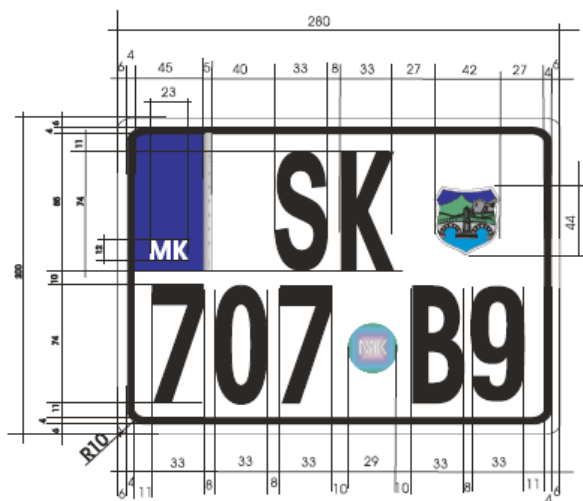
Образец бр.5



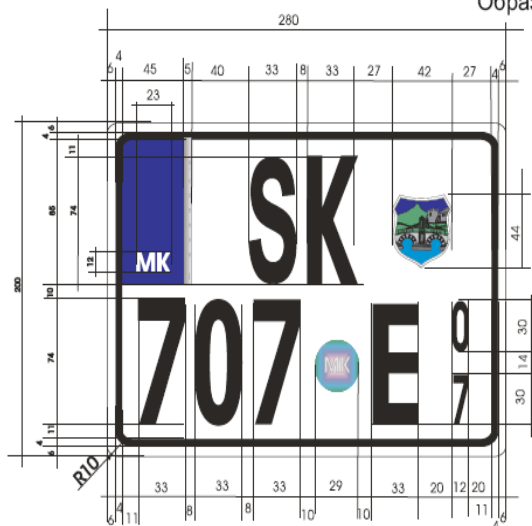
Образец бр.8



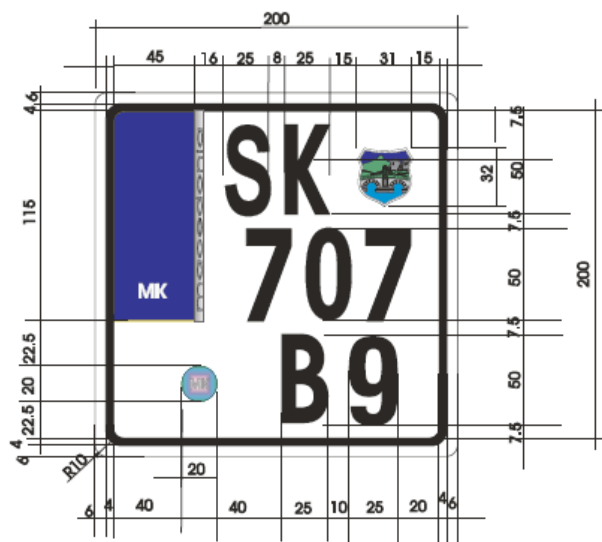
Образец бр .9



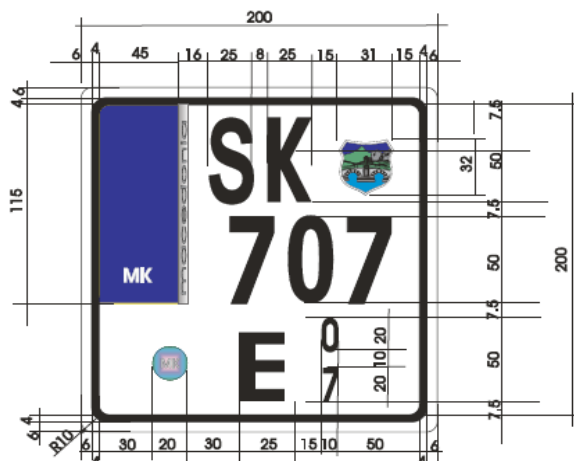
Образец бр.12



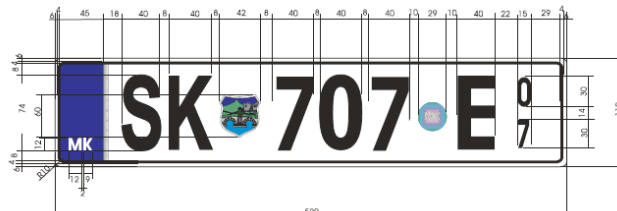
Образец бр.10



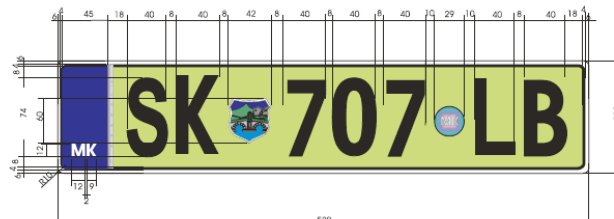
Образец бр.13



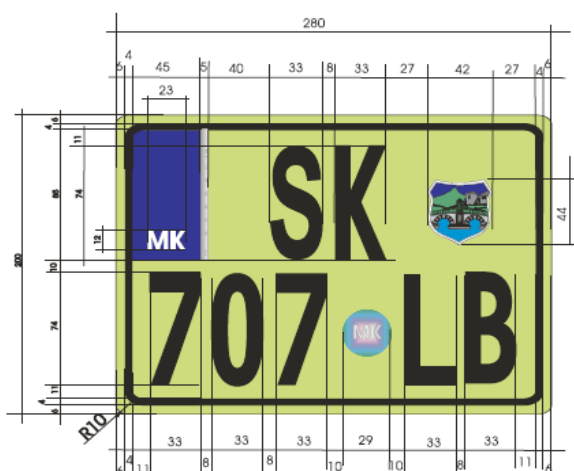
Образец бр11



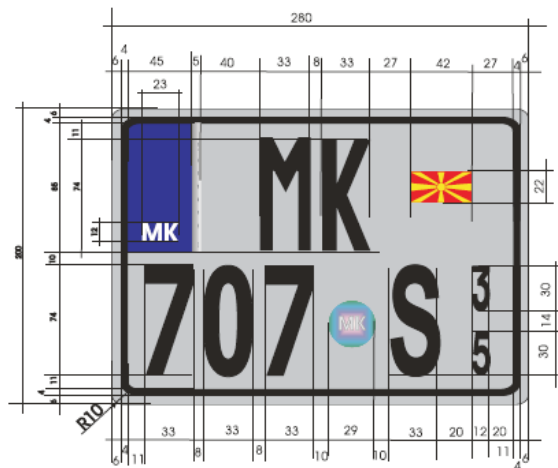
Образец бр.14



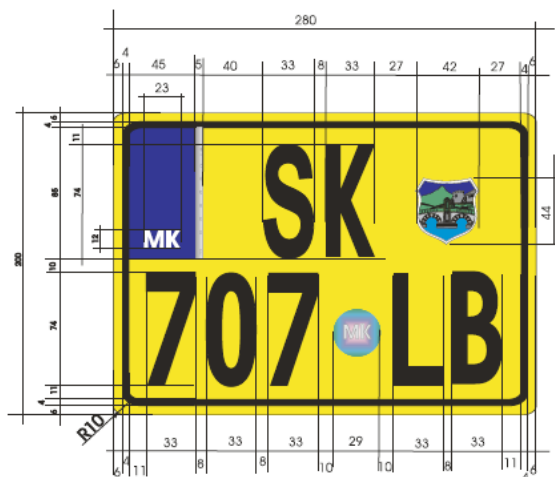
Образец бр.15



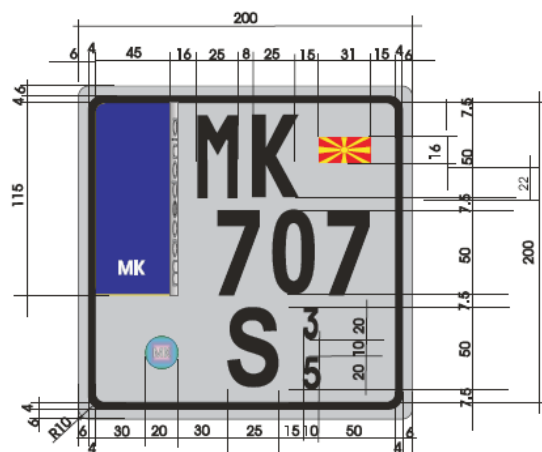
Образец бр.19



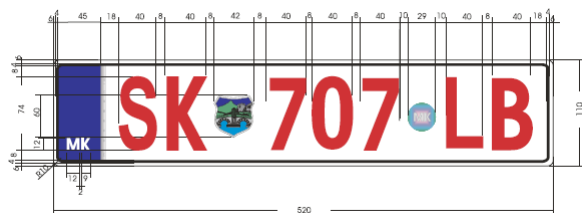
Образец бр.16



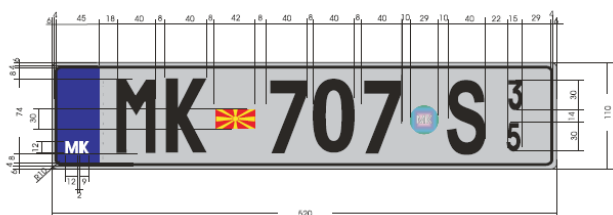
Образец бр.20.



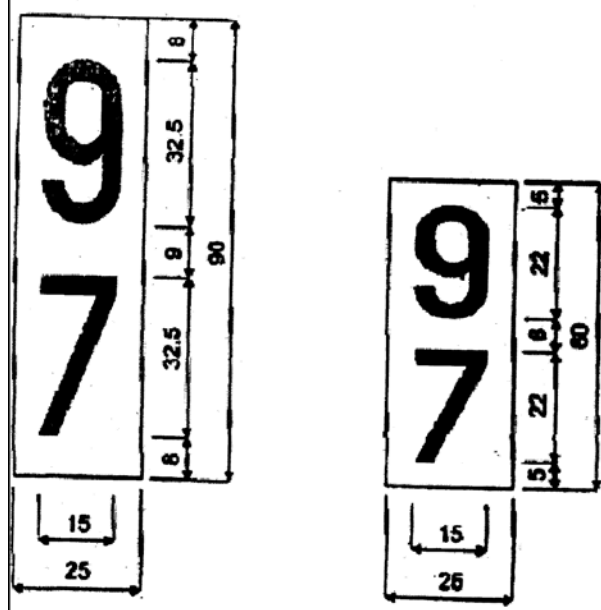
Образец бр.17



Образец бр.18



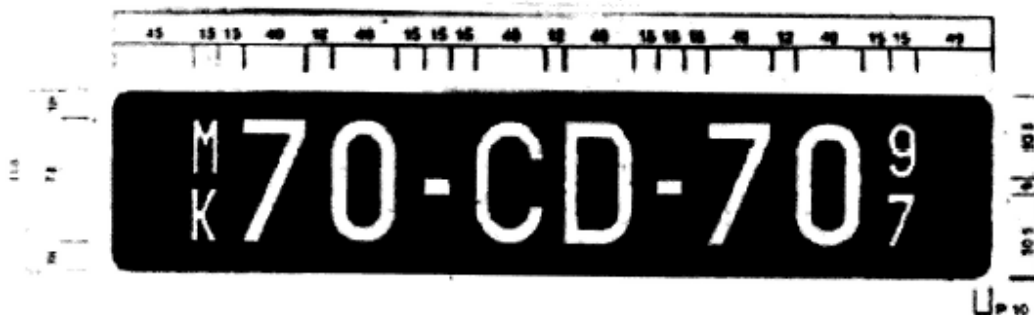
ОБРАЗЕЦ БР. 21



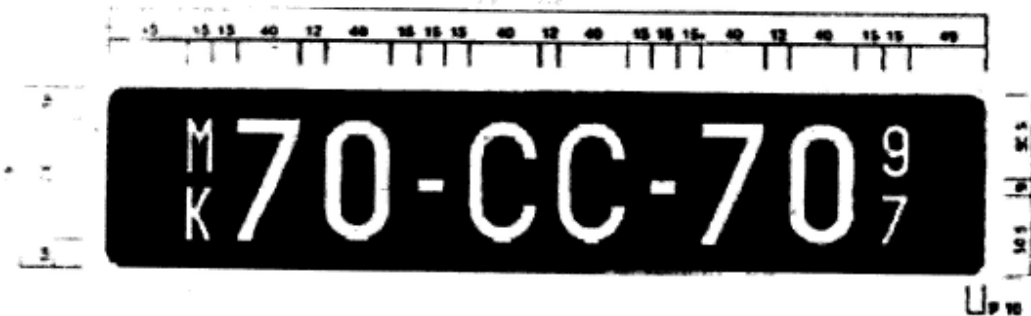
ОБРАЗЕЦ БР. 22



ОБРАЗЕЦ БР. 23



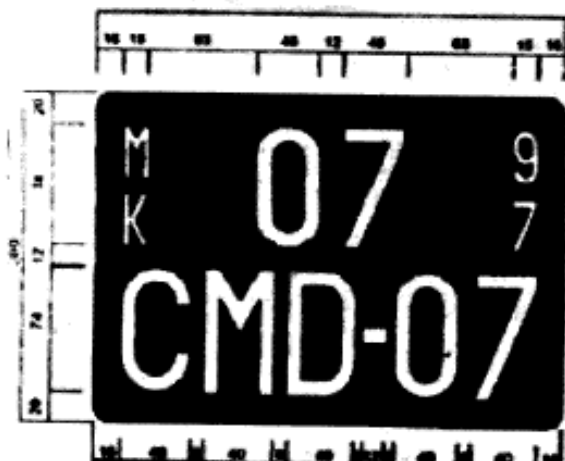
ОБРАЗЕЦ БР. 24



ОБРАЗЕЦ БР. 25



ОБРАЗЕЦ БР.26



ОБРАЗЕЦ БР.27



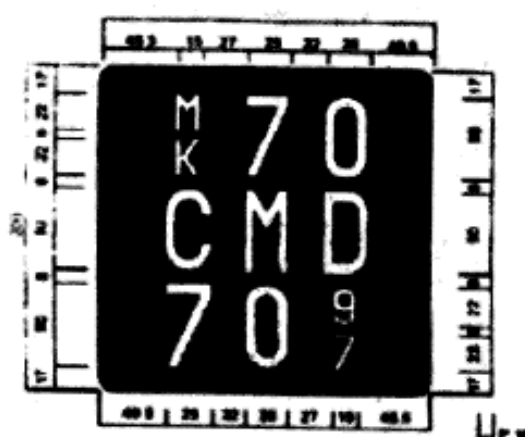
ОБРАЗЕЦ БР.28



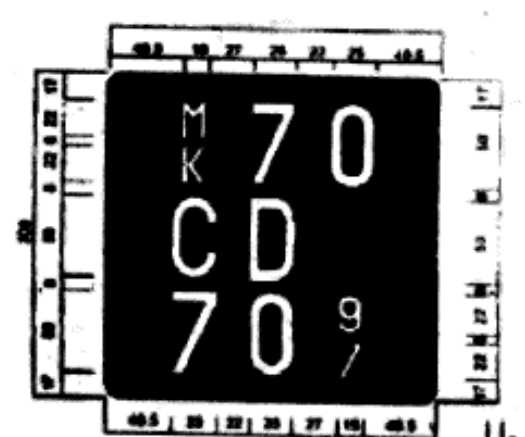
ОБРАЗЕЦ БР.29



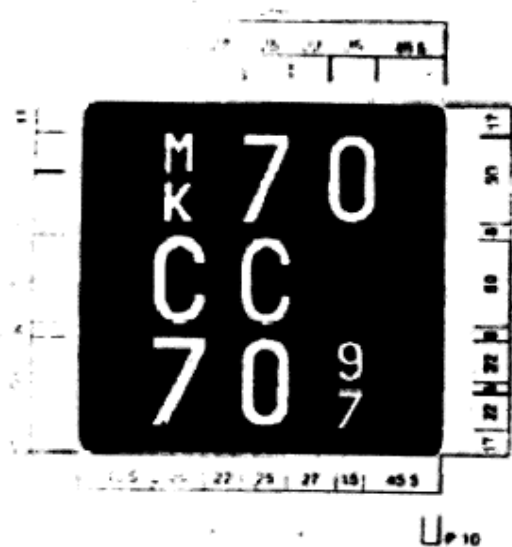
ОБРАЗЕЦ БР.30



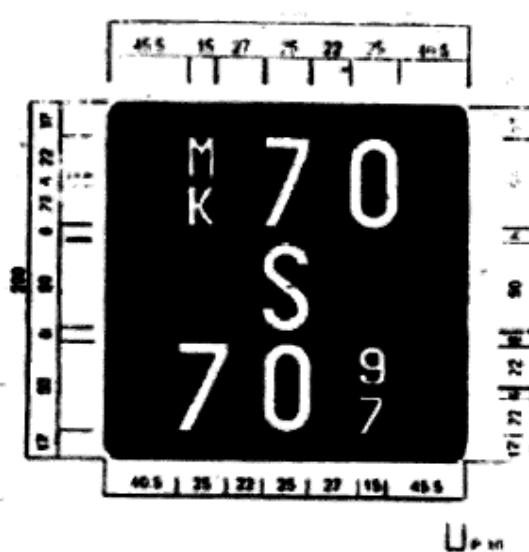
ОБРАЗЕЦ БР.31



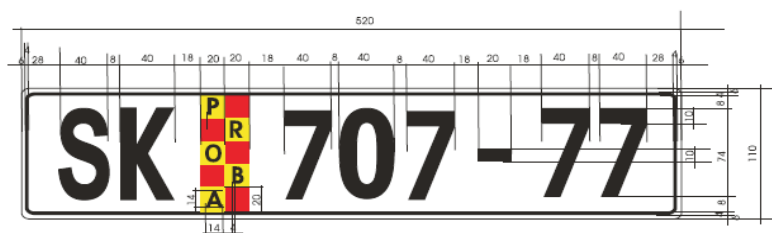
ОБРАЗЕЦ БР.32



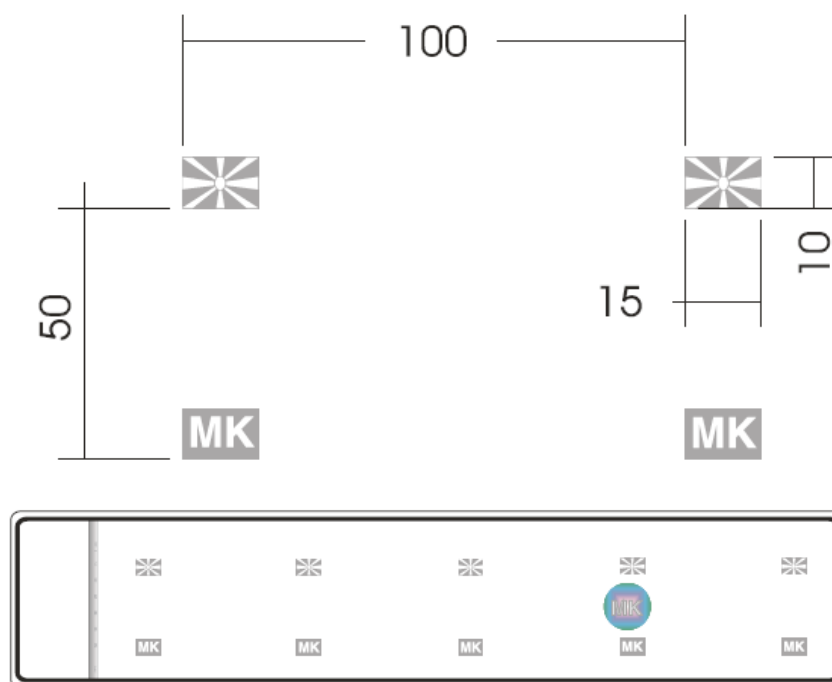
ОБРАЗЕЦ БР.33



Образец бр.34



Образец бр.35



ОБРАЗЕЦ БР. 36

**ФОНТ
НА БУКВИ И БРОЕВИ ЗА ВПИШУВАЊЕ
ВО РЕГИСТАРСКИТЕ ТАБЛИЦИ**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Š ŠTUVVZ 1234567890

ОБРАЗЕЦ БР. 37.

**СПИСОК
НА ОЗНАКИТЕ НА РЕГИСТРАЦИОНИТЕ ПОДРАЧЈА**

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| 1. БИТОЛА BT | 10. ОХРИД OH |
| 2. ВЕЛЕС VE | 11. ПРИЛЕП PP |
| 3. ГОСТИВАР..... GV | 12. РАДОВИШ RA |
| 4. ГЕВГЕЛИЈА GE | 13. СКОПЈЕ SK |
| 5. КАВАДАРЦИ KA | 14. СТРУМИЦА SR |
| 6. КИЧЕВО KI | 15. СТРУГА SU |
| 7. КОЧАНИ KO | 16. ТЕТОВО TE |
| 8. КРИВА ПАЛАНКАKP | 17. ШТИП ŠT |
| 9. КУМАНОВО KU | |

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА**1846.**

Врз основа на член 4 став 1 од Одлуката за начинот и постапката при распределба на стоките во рамките на тарифни квоти ("Службен весник на Република Македонија" бр.101/2007), Министерството за економија објавува

Л И С Т А
НА РИБА И РИБИНИ ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2007 ГОДИНА (НУЛА- ЦАРИНСКА СТАПКА ВО
РАМКИ НА КВОТИ)

Анекс V (a)

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.- 31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од MFN)
0301 93 00	Жив крап		75.000	kg	70

1847.

Л И С Т А
НА ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО
ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2007 ГОДИНА СО ПРИМЕНЛИВИ ЦАРИНСКИ СТАПКИ
(КОНЦЕСИЈА ВО РАМКИ НА КВОТИ)

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.- 31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини во %
2201	Вода, вклучувајќи природна или вештачка минерална вода и газирана вода, без додаток на шеќер или на други средства за засладување или ароматизација, мра и снег		150.000	kg	12

Бр. 10-9172/1
 7 ноември 2007 година
 Скопје

Министер,
Вера Рафајловска, с.р.

1848.

Врз основа на член 4 став 1 од Одлуката за начинот и постапката при распределба на стоките во рамките на тарифни квоти ("Службен весник на Република Македонија" бр.101/2007), Министерството за економија објавува

Л И С Т А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИСТАТА НА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД
ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ
ОД 2007 ГОДИНА (НУЛА-ЦАРИНСКА СТАПКА ВО РАМКИ НА КВОТИ)

Во Листата на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второто полугодие од 2007 година (нула царинска стапка во рамки на квоти) ("Службен весник на Република Македонија" бр.81/2007), Анексот II се менува и гласи:

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.- 31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од MFN)
0206 29	Јастиви кланични производи од животни од видот говеда, замрзнати: Друго:	103.750	103.750	kg	50
0207	Месо и јастиви кланични производи, од живина од тарифен број 0105, свежи, разладени или замрзнати:	1.500.000	2.100.000	kg	50
0210 11 0210 12 0210 19	Свинско месо: солено, во саламура, сушено или чадено: Бутови (шинки), плешки и други парчиња од нив, со коски: Гради со потрбушини и парчиња од нив: Друго:	12.500	12.500	kg	80
0401 20	Млеко и павлака, неконцентрирани и без додаден шеќер или други материи за засладување: Со содржина на маснотија што надминува 1%, но не надминува 6% по маса:	550.000	550.000	kg	100
0402	Млеко и павлака, концентрирани или со додаден шеќер или други материи за засладување:	112.500	132.500	kg	50
0405 10	Путер:	312.500	312.500	kg	50
0406 20 0406 30	Сирење стругано или во прав, од сите видови: Сирење топено, освен стругано или во прав:	30.000	30.000	kg	70
0406 90	Друго сирење:	12.500	462.500	kg	100
0802 31 0802 32	Обични ореви, во лушпа Обични ореви, лупени		60.000	kg	80
0805 10 0805 20 0805 40 00 00 0805 50	Портокал: Мандарини (вклучувајќи тангирски и сатеумас-мандарини); клементина, вилкинг и слични хибриди на агруми: Грејпфрут, вклучувајќи помело Лимони (Citrus limon, Citrus limonum) и лимета (Citrus aurantifolia, Citrus latifolia):	2.000.000	2.000.000	kg	50
0901	Кафе, печено или непечено или без кофеин, лупши и ципи од кафе; замена за кафе што содржат кафе во кој и да било сооднос		10.000	kg	80

1601	Колбаси и слични производи, од месо, од други кланични производи за јадење или од крв, сложени прехранбени производи врз основа на овие производи:	715.000	815.000	kg	70
1602	Други приготвени или конзервирани производи од месо, од јастиви месни кланични производи или од крв:	367.500	467.500	kg	70
2003 10 2003 20 00	Печурки за јадење од видот Agaricus; Трифли		50.000	kg	100
2005 70	Маслинки:	400.000	400.000	kg/net eda	50
2007 99	Џемови, овошни желеа, мармелади, пиреа и пасти од овошје и од јатчесто овошје добиени со варење, освен хомогенизирани производи и агруми		50.000	kg	80
2009	Овошни сокови (вклучувајќи пира од грозје) и сокови од зеленчук, неферментирани и без додаток на алкохол, со додаток или без додаток на шеќер или други средства за засладување:	75.000	75.000	kg	100
2309 90 99 90	Производи што се употребуваат за исхрана на животни: Друго: Друго вклучувајќи премикси: Друго: Друго: Друго: Друго	3.000.000	3.000.000	kg	70

1849.

Л И С Т А

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИСТАТА НА ЗЕМЈОДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД
ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ
ОД 2007 ГОДИНА (КОНЦЕСИИ ВО РАМКИ НА КВОТИ)**

Во Листата на земјоделски производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второто полугодие од 2007 година (концесии во рамки на квоти) ("Службен весник на Република Македонија" бр. 81/2007), Анексот III се менува и гласи:

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.- 30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.- 31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини (% од MFN)
0201 0202	Месо говедско, свежо, разладено или замрзнато		300.000	kg	50
0203	Месо свинско, свежо, разладено или замрзнато:	500.000	500.000	kg	70
0203	Месо свинско, свежо, разладено или замрзнато:		200.000	kg	50
0406	Сирење и урда	150.000	150.000	kg	70
0701 90	Компири свежи или разладени		100.000	kg	50
1209 21	Семе од луперка (alfalfa)		15.000	kg	50

1850.

Л И С Т А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИСТАТА НА ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА
ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2007 ГОДИНА
(НУЛА ЦАРИНСКА СТАПКА ВО РАМКИ НА КВОТИТЕ)

Во Листата на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второто полугодие од 2007 година (нула царинска стапка во рамки на квоти) ("Службен весник на Република Македонија" бр.81/2007), Анексот IV се менува и гласи:

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.-30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.-31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од MFN)
1517 10	Маргарин, исклучувајќи течен маргарин		100.000	kg	100
1704 90	Производи од шеќер (вклучувајќи бела чоколада), без какао: Друго:	35.000	160.000	kg	50
1806	Чоколада и други прехранбени производи што содржат какао:	80.000	110.000	kg	35 50
1902	Теста, варени или неварени или полнети (со месо или други материи) или поинаку приготвени како што се шпагети, макарони, резанки, лазањи, њоки, равиоли, канелони, кускус, приготвен или неприготвен		100.000	kg	50
1905	Леб, печива, колачи, бисквити и други пекарски производи, со додаток на какао; нафора, капсули за фармацевтска употреба, обланди, оризова хартија и слични производи		430.000	kg	50
1905 31 1905 32	Слатки бисквити: Вафли и обланди:	82.500	82.500	кг	50
1905 90	Друго:	37.500	37.500	кг	50
2101 11 2101 12	Екстракти, есенции и концентрати Препарати врз база на овие екстракти, есенции или концентрати или врз база на кафе		5.000	кг	80
2103 30 90 00	Приготвен синап (сенф)	50.000	50.000	кг	80
2105	Сладолед и друг јастив мраз, со додаток или без додаток на какао		50.000	кг	35

1851.

Л И С Т А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИСТАТА НА ПРОИЗВОДИ СО ПОТЕКЛО ОД ЗАЕДНИЦАТА ЗА УВОЗ ВО
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ВТОРО ПОЛУГОДИЕ ОД 2007 ГОДИНА ПО СПОГОДБАТА ЗА
ДОДЕЛУВАЊЕ НА ВЗАЕМНИ ТРГОВСКИ ПОВЛАСТИЦИ ЗА НЕКОИ ВИНА

Во Листата на производи со потекло од Заедницата за увоз во Република Македонија во второто полугодие од 2007 година (по спогодбата за доделување на заемни трговски повластици за некои вина ("Службен весник на Република Македонија" бр.81/2007), Анексот III се менува и гласи:

Тарифна ознака	Опис	Квота за период 01.07.-30.09.2007 г.	Квота за период 01.10.-31.12.2007 г.	Единица мерка	Применливи царини за надминати количини (% од МФН)
ex 2204 10 ex 2204 21	Квалитетни пенливи вина Вина од свежо грозје	112.500	812.500	l	100

Бр. 10-9172/1
7 ноември 2007 година
Скопје

Министер,
Вера Рафајловска, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ 1852.

Врз основа на член 27 став 3, член 39 став 4 од Законот за железници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/05 и 24/07) и член 11 став 5 од Законот за безбедност во железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/07) министерот за транспорт и врски донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ОДРЖУВАЊЕ, НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА И КОРИСТЕЊЕТО НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ЕВИДЕНЦИЈАТА НА ГОРНИОТ СТРОЈ НА ПРУГИТЕ

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

(1) Со овој правилник се пропишува начинот на одржување, начинот на водење на евиденција и користењето на податоците од евиденцијата на горниот строј на пругите.

Член 2

(1) Начинот на одржување и водење на евиденции се врши на пругите на Македонски железници како и на индустриските пруги и колосеци и истиот се однесува за брзини до 160 km/h.

(2) При одржување на колосеците, постројките и уредите на пругите, треба да се применат елементите пропишани со железнички стандарди и други технички прописи и нормативи кои се однесуваат на пругите и постројките, објектите и уредите на пругите, доколку не се во спротивност со одредбите на овој правилник.

НАЧИН НА ОДРЖУВАЊЕ НА ГОРНИОТ СТРОЈ

Член 3

Одржувањето на горниот строј може да биде:

1) Редовно, кое однапред се планира и периодично се повторува и се состои од:

- Тековно одржување
- Средна поправка
- Главна поправка

2) Инвестиционно одржување кое се состои од:

- Реконструкција на дел од пругата
- Ремонт на пругата

3) Вонпланско одржување.

РЕДОВНО ОДРЖУВАЊЕ НА ГОРНИОТ СТРОЈ

Член 4

(1) Со тековното одржување се отстрануваат помалите недостатоци на горниот строј, настанати во периодот меѓу средните и главните поправки, а нивна задача е да го забават дотрајувањето и абењето на колосечниот материјал и во границите на пропишаните толеранции да ја сочуваат широчината, висината и насоката на колосекот.

1) Во работите од тековното одржување на горниот строј спаѓаат:

1. Одводнување на засторна призма
2. Заштита на шините од истрошување
3. Подмачкување и затегнување на колосечниот прибор и проверка на неговата исправност;
4. Одржувањето на вградените прагови (оковување, зачепување и премачкување), подбивањето на праговите;

5. Регулацијата на колосекот и свртниците во широчина, оска и нивелета;

6. Враќањето на поместените шини

7. Проверка на мерките на слободниот профил, формата и димензиите на слободниот профил за дизел влеча (слика 1) и за електрична влеча (слика 2).

а) Повремена комплетна проверка на слободниот профил врши лице одредено од правното лице и тоа на сите пруги и колосеци во експлоатација, еднаш во 3 години (во текот на октомври и ноември), како и по извршените работи каде се поместила оската или нивелетата на колосекот.

б) Проверка на мерките на слободниот профил се врши со шаблон од нормални димензии прицврстен за пружно возило или со помош на специјално шинско возило.

в) Димензиите на слободните профили се однесуваат на колосек во превец и на колосек во кривина со $R \geq 250$ (m) без надвишување, мерките за проширување на слободниот профил во кривините со $R \leq 250$ (m) без надвишување се прикажани во табела 1.

г) Проширувањето на слободниот профил се врши линеарно и започнува:

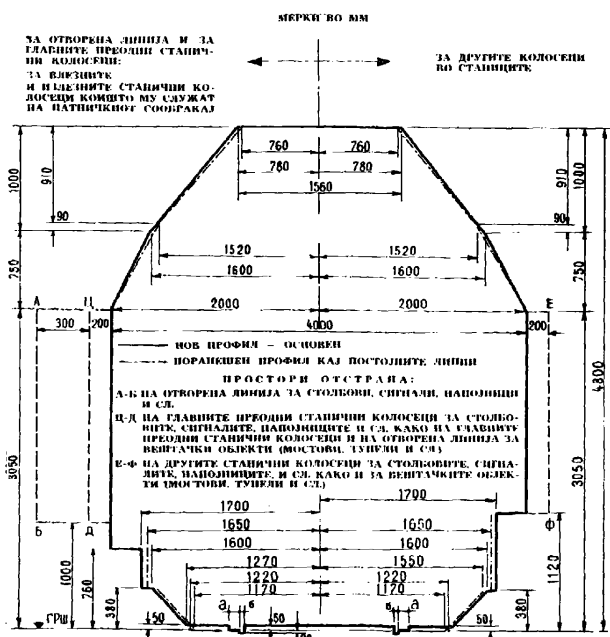
- при непосреден премин од правец во кривина (без преодна кривина) најмалку 20 (m) пред почетокот на кружната кривина,

- при премин од правец во кружна кривина со преодна кривина со проширувањето се започнува на почетокот на преодната кривина, така што на 5 (m) пред почетокот на кружната кривина почнува полното проширување.

Табела 1

Радиус на кривината (m)	Од внатрешна страна на кривината E (mm)	Од надворешната страна на кривината E (mm)
250	0	0
225	25	30
200	50	65
180	80	100
150	135	170
120	335	365
100	530	570

Слика 1



СО ОДРЕДЕНИТЕ ОД ОВОЈ ПРАВИЛНИК СЕ ПРОПИШАНИ МЕРКИТЕ И ТОЛЕРАНЦИИТЕ ЗА СИТЕ СЛУЧАЈИ КАЈ КОИТЕ НАВЕДЕНИ НА ДОЛНИОТ ДЕЛ ОД СЛОБОДНИОТ ПРОФИЛ ПОД „А“ И ПОД „Б“ ДИМЕТАРИЈАТА НА ЖЛЕБОТ ОД 38 mm ПОКРАЈ ВНАТРЕШНИОТ РАБ НА ШИНАТА МОРА ДА БИДЕ СОПРАВНА И ПРИ НАЈГОЛЕМО АБЕЊЕ НА ШИНИТЕ.

2. Проверка на горниот строј се врши со: геодетски инструменти, мерни коли, машини опремени со мерни инструменти, мерила, со возење на шинско возило и визуелно.

3. Контрола на геометриските параметри на колосекот се врши задолжително со мерна кола еднаш годишно.

4. Контролата со мерна кола се врши при температура од -5 до $+40^{\circ}\text{S}$.

5. На контролата за пругата со мерна кола и анализата на состојбата задолжително присуствуваат претставници на стручните служби на Управителот на инфраструктурата.

6. На местата на кои се добиени незадоволителни резултати од мерењето, веднаш се пристапува со преземање на мерки за нивно отстранување.

7. Контрола на геометриските параметри на горниот строј со рачни мерни инструменти се врши местично и по потреба, како и при изведување на работи на горниот строј.

8. Проверка на големината на дилатационото растојание на составите на шините, состојбата на дилатационите направи, длабочината и широчината на жлебовите (покрај шините) за поминување на тркалата на шинските возила, состојбата на изолационите отсеци и изолационите состави на шините и состојбата на направите против патување на шините се врши од страна на шефот на пружната делница најмалку двапати годишно, по можност во текот на април и октомври, а по потреба и во текот на целата година;

9. Големината на абеењето на шините, општата состојба на шините и колосечниот прибор, состојбата на заварените и наварените места на шините, совпаѓањето на профилот на шините на споевите, исправноста и положбата на праговите, димензиите и квалитетот на засторната призма се проверуваат од страна на:

- шефот на пружната делница еднаш во годината, sukcesивно во текот на третиот квартал;
- лицето задолжено за горниот строј во работната единица за одржување на пругата и раководителот на работната единица за одржување на пругата повремено и по избор, приклучувајќи им се на шефовите на пружните делници кога ја вршат оваа проверка.

10. Контролата на изолираните состави во експлоатација.

11. Кај направите за спречување на патувањето на шините, се проверува правилноста на положбата, состојбата на прицврстеноста и ефикасноста на нивното дејство.

12. Проверка на исправноста на вградените свртници и вкрстувачи се врши со преглед, мерење и испитување.

13. Со визуелен преглед и проверка со чекан се утврдува исправноста на сите челични делови на свртницата, приборот, праговите, засторот, сигналните светла и меѓикот, како и чистотата и подмачкувањето на свртницата.

14. Со мерење и испитување се проверуваат: широчината на колосекот, висинскиот однос на шините, насоката и нивелетата на колосекот во свртницата, наспрамноста и слегувањето на составите, функционирањето на менувалката, прилепувањето и отворот на јазичињата, потребната сила за поставување на јазичињата кај свртници осигурани со електропоставни направи, димензиите на жлебовите, налегнувањето на јазичињата на лизгавите перничииња, заварените и наварените места, евентуалните патувања на одделни делови на свртниците, големината на дилатационите растојанија на споевите на шините, исправноста на сигурносните уреди, изабеноста на шините, срчиштето и менувалката.

15. Преглед и мерење на свртниците и вкрстувачите се вршат со мерила и визуелно според табела 2.

Табела 2

Бр.	Евиденција	Прегледот и мерењата ги врши	Свртници на отворена пруга и на главните станични колосеци	Сите други свртници и вкрстувачи	Присутни
а) со мерила					
1.	Сообраќаен дневник и книга за евиденција	Шефот на пружна делница и водич на пружни работи	месечно	тримесечно	шефот на станицата и раководителот од работната единица задолжен за СС постројки
2.	Сообраќаен дневник, книга за мерење на свртници и записник	Лицето задолжено за горниот строј во работната единица за одржување на пругите (координатор)	месечно	полугодишно	шеф на работната единица за сообраќај и шеф на работната единица за СС
3.	Сообраќаен дневник, книга за мерење на свртници и записник	Шеф на работната единица за одржување на пругата	годишно	според потребата	
б) визуелно со употреба на чекан					
1.	Сообраќаен дневник и книга за свртници	Шефот на пружна делница и водич на пружни работи	Нedelно	неделно	
2.	Сообраќаен дневник и книга за свртници	Лицето задолжено за горниот строј во работната единица за одржување на пругите (координатор)	Тримесечно	-	-
3.	Сообраќаен дневник и книга за свртници	Шеф на работната единица за одржување на пругата	Сукцесивно во текот на годината	Сукцесивно во текот на годината	

16. Стабилноста на колосекот и дозволената брзина се проверуваат со возење во влечно возило.

17. Визуелен општ преглед на горниот строј се врши со дрезина и пеш и ја опфаќа општата состојба на: вградените шини, колосечниот прибор, праговите, засторот, дилатациите, жлебовите покрај возните шини, нивелетата и насоката на колосекот, исправноста на колосекот во целина. За извршениот пружен персонал управителот на инфраструктурата го одредуваат бројот на визуелните прегледи според: состојбата на горниот и долниот строј, должината на делницата, големината на сообраќајот и месните околности.

18. За извршен преглед и мерење задолжително се изработува и записник, со кој се констатира утврдената состојба и се предлагаат мерки за отстранување на недостатоците. При вршење на главните поправки поред отстранувањето на недостатоците од направениот записник по извршените прегледи и мерења се вршат и следните работи:

- Комплетна замена на целокупниот колосечен материјал;
- Замена само на една или на две шински ленти заедно со спојниот прибор, а по потреба и заедно со прицврсниот прибор;
- Замена на сите прагови заедно со прицврсниот прибор;
- Комплетно решетање и дополнување на засторна призма;
- Решетање на целокупната засторна призма со дополнување на засторот со делумна замена и дополнување на шини, прагови и колосечен прибор.

ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖУВАЊЕ НА ГОРНИОТ СТРОЈ

Член 7

(1) **Реконструкција на горниот строј на пругата** се врши на дел од пругата или на дел од делница на пругата со цел подобрување на експлоатационите карактеристики на горниот строј на пругата. При реконструкција на дел од пругата потребно е да се направи проект за реконструкција на горниот строј.

Член 8

(2) **Ремонт на горниот строј на пругата** се врши со доведување на горниот строј на пругата во проектираните димензии.

ВОНПЛАНСКО ОДРЖУВАЊЕ

Член 9

(1) Под вонпланско одржување се подразбира вршење на поправки од помал или поголем обем, на делови од горниот строј.

(2) Вонпланските поправки се непредвидени и настануваат како последица на непредвидени истрошувања на материјалите, виша сила, вонреден настан, или се предизвикани со изведувањето на работи во близината на пругата, покрај пругата или на пругата. Вонпланските работи се состојат од подготовки и отстранување на последиците предизвикани со виша сила, вонредни настани или изведување на други работи.

(3) Со цел за зачувување на безбедноста и уредноста на железничкиот сообраќај, спречувањето и ограничувањето на последиците кои можат да настанат од виша сила, заради слаба состојба на одделни елементи од горниот строј или заради слаба состојба на горниот строј во целост, се врши: изведување на работи за санирање и обезбедување на пругата; зајакната обиколка на загрозените делови на пругата; по исклучок, во неопходни случаи, се ограничува брзната на возовите; се намалува оптоварувањето по оска или се запира сообраќајот. Кој од наведените начини ќе се примени решава управителот на инфраструктурата. Местото каде е воведено бавно возење треба да биде чувано, доколку постои тенденција на загрозување на безбедноста без оглед на намалената брзина.

(4) Зачувувањето на безбедноста на железничкиот сообраќај на пругите и делниците загрозувани од виша сила (поплави, порои, одрони, лизгање, завејување, јак ветер - бура, движење на мраз и т. н.), како и заради слабата состојба на горниот строј (кршење на шини, напукнување на врски, гнили прагови и т. н.) и опасности од странично искривување, деформации и раскин на колосекот, треба да се заснова на постојана готовност, со цел да не дојде до изненадување и несакани последици. За таа цел, за секое загрозувано место и делница, се изработува оперативен план во кој, покрај другото, се обработува: начин и благовременост на поседување на загрозувани места и делници; распоред и начин на работа на спречување и отстранување на евентуални последици; обезбедување телефонски и други врски со соседни станици, со шефот на пружната делница и шефот на работната единица за одржување на пругите; организирање на известувачка служба; обезбедување сигнални средства, алат и други потреби; поименични задолженија и слично.

(5) Привремено оспособување на скршените, напукнатите или оштетените шини за возење со намалена брзина се врши:

- со специјална челична стега;
- со вградување на посебно парче праг со должина од 80 cm;
- со поместување на соседниот праг.

(6) Вградувањето на посебно парче праг или поместувањето на соседниот праг се врши под местото каде е скршена шината, под пукнатината или оштетеното место на шината. Шината се прицврстува за прагот од двете страни, а прагот треба да се подбие.

(7) За проодноста на колосекот на местото каде се наоѓа скршената, напукнатата или оштетената шина и за големината на брзината со која возовите може да сообраќаат преку тоа место, решение донесуваат: чуварот на пругата или пружниот раководител со машиновозачот или моторовозачот на запрениот воз; шефот на пружната делница; раководителот или стручниот орган на единицата за одржување на пругата.

(8) Ако скршениот дел кај долга шинска лента се наоѓа на мост или во тунел, сообраќајот се запира додека не се отстрани дефектот, за што одлука донесува шефот на пружната делница, а до неговото доаѓање органот кој прв ја пронашол напукнатата шина.

ПРОВЕРКА НАД ИЗВРШЕНИ РАБОТИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ

Член 10

(1) За проверка и надзор над извршени работи за одржување се одредува стручно лице за вршење надзор, преглед и прием на работите од тековното одржување и работите на средните поправки.

(2) Прием на работите, изведени по пат на главни поправки, ќе се врши со преглед на лице место и со непосреден прием. При тоа треба да се утврди следното:

1. Дали се работите изведени по проектот и важечките технички прописи;

2. Каков е квалитетот на изведените работи по секој елемент на пругата, како на долниот строј така и на горниот строј;

3. Дали состојбата на пругата одговара на брзината и осните притисоци предвидени со проектот за односната пруга или делница.

(3) Каде постои можност, утврдување на општата состојба на пругата или делницата која се прима може да се прима и со помош на специјални коли или дрезини, како ориентација на комисијата со цел на нејзина понатамошна работа на приемот.

(4) Пред почеток на приемот на изведените работи, изведувачот е должен на комисијата да и ја достави на располагање следната документација, мерен прибор и алат:

1. Технички елаборат врз основа на кој е извршена главната поправка: договор или налог за работата во кој се наведени и опишани работите, надолжен профил со постоечките и нови податоци, проект за работа на долниот строј доколку се изведувани такви работи, податоци за опременоста на пругата, предмер и пресметка на предвидените работи, уредување на патните премини, градежна книга и градежен дневник водени за време на работата и т.н.;

2. Список (рекапитулација) за извршените работи по вид и обем;

3. Книга за мерење на колосекот во која се запишани најдените мерки за проширување и надвишување и наспрамност на составите;

4. Графикон или список на стрелиците со тетиви од 20 м измерени на секој 10 м во кружни кривини $R \geq 300$ м и во правец, а со тетива од 10 м измерени на секој 5 м кај кружни кривини $R \leq 300$ м и кај преодни кривини. Местата каде се мерат стрелиците треба да бидат видно обележани со масна боја од внатрешната страна на шината, за да може и комисијата да врши мерење на истите места;

5. Список на сите дилатации, теоретски и стварни со назначена висина на температурата при која се шините полагаани и кога се дилатациите мерени;

6. Записник за извршен преглед - проверка на квалитетот на варовите на шините, со специјален апарат, како и атест издаден од надлежната институција или стручен приемно - контролен орган;

7. Резултатот од испитаниот квалитет на толчениот кој е новонабавен и вграден во колосекот издаден од страна на надлежен орган;

8. Потврда од Републичка контрола на мерките, односно институција или овластено правно лице, за видот и бројот на мерилата за должини кои биле на бандажирање и употребувани при главната поправка;

9. Список со најосновните податоци за издвоениот, отстранетиот колосечен материјал и прагови кои не одговараат на стандардот, како и за материјалот кој може по пат на регенерација да се оспособи за редовна употреба;

10. Геодетски инструменти;

11. Размерник за мерење на ширината и висината на колосекот кој е употребуван при работата на главните поправки на односната релација.

ИСПИТУВАЊЕ НА КОЛОСЕКОТ И ПРОБНИ ДЕЛНИЦИ

Член 11

(1) За посебни испитувања и мерења на колосекот се формираат посебни делници. На нив се проучува однесувањето на новите елементи и конструкции во колосекот, поради нивно евентуално редовно користење т.е. стандардизација. Покрај тоа пробните делници се користат и за испитување од научно - истражувачки карактер.

(2) За формирање на пробни делници треба да се подготви проект или елаборат. Со него се предвидуваат условите што треба да ги исполни пробната делница, а се дава и комплетна организација за спроведување на испитувањето. Се предвидуваат инструменти и други уреди кои ќе се користат, методи и начин на испитување и користење на добиените резултати.

(3) Заверка на елаборатот и одобрение еден отсек од пругата да се третира (образува) како пробна делница дава управителот на инфраструктурата. При давање на одобрение треба да се води сметка за примена на мерките за безбедност и режимот на сообраќајот на делницата.

ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИИ НА ГОРНИОТ СТРОЈ НА ПРУГИТЕ

Член 12

(1) Водењето на евиденции за горен строј на пруги се прави на соодветни образци за таа намена.

(2) За горен строј на пруги се водат следниве евиденции:

- 1) Евиденција на вградени, болни и трули прагови во колосек
- 2) Евиденција на вградени болни и трули прагови на станични и индустриски колосеци
- 3) Книга за мерење на колосек
- 4) Книга за мерење на свртници
- 5) Евиденција на справи против патување на шини и нивни преглед
- 6) Преглед на вградени свртници
- 7) Евиденција на вградени шини на отворена пруга со главни, проодни и останати колосеци во станица
- 8) Извештајот за извршено мерење на изабеност на шини
- 9) Податоци за извршени мерења на смер, дилатација и угиб на состави
- 10) Евиденција за прелом на шини (се води согласно став (9) на член 53 од овој правилник)
- 11) Евиденција за широчина и длабочина на жлебот за пролаз на шински возила
- 12) Евиденција на дефектни шини во колосекот на отворена пруга и главни проодни колосеци
- 13) Евиденција на прснати шини во долги шински ленти
- 14) Евиденција за разрукување на колосек вклучен во ДШЛ
- 15) Евиденција при полагање колосек, заварување шини во меѓуотсеци и завршно заварување
- 16) Евиденција на мерења на попречно и подолжно померање на ДШЛ
- 17) Евиденција на вонредни настани
- 18) Евиденција за затвори на пругата
- 19) Евиденција на бавни возења.

ФОРМА, СОДРЖИНА И НАЧИН НА ВОДЕЊЕ НА ОБРАСЦИТЕ ЗА ЕВИДЕНЦИЈА НА ГОРНИОТ СТРОЈ НА ПРУГИТЕ

Член 13

(1) Евиденцијата на вградени болни и трули прагови во колосек се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст: "ЕВИДЕНЦИЈАТА НА ВГРАДЕНИ, БОЛНИ И ТРУЛИ ПРАГОВИ ВО КОЛОСЕК СО СОСТОЈБА НА _____ ГОД"

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: "километарска положба" со две подрубрики под неа: Од км, До км; "вградени прагови во километар"; "потребни по Правилник"; "недостасува до пропишаната количина"; "болни и трули прагови во колосек" со подрубрики дадени во прилогот.

(4) Евиденцијата на вградени болни и трули прагови во колосек е дадена на образец број 1 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 14

(1) Евиденцијата на вградени болни и трули прагови на станични и индустриски колосеци се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст: "ЕВИДЕНЦИЈАТА НА ВГРАДЕНИ БОЛНИ И ТРУЛИ ПРАГОВИ НА СТАНИЧНИ И ИНДУСТРИСКИ КОЛОСЕЦИ"

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: "реден број"; "назив на станици, украсници и индустриски колосек"; "број на колосек"; "дрвени прагови" со подрубрики прикажани во прилогот; "бетонски прагови" со подрубрики прикажани во прилогот; "железни" со подрубрики прикажани во прилогот; "вкупно" со подрубрики прикажани во прилогот; "дрвени" со подрубрики прикажани во прилогот и "останати" со подрубрики прикажани во прилогот.

(4) Евиденцијата на вградени болни и трули прагови на станични и индустриски колосеци е дадена на Образец број 2 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 15

(1) Книгата за мерење на колосек се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви "КНИГА ЗА МЕРЕЊЕ НА КОЛОСЕК"

2) Табеларниот дел се состои од две табели и тоа: лева табела и десна табела.

3) Левата табела се состои од следниве рубрики: "Пропишани мери во кривини" со подрубрики прикажани во прилогот; "мерењето е извршено" со подрубрики прикажани во прилогот; "ден, месец и година"; "најдено при I мерење" со подрубрики прикажани во прилогот; "најдена широчина на колосек во правец" со подрубрики прикажани во прилогот; "ден, месец и година"; "најдено при II мерење" со подрубрики прикажани во прилогот; и најдена широчина на колосек во правец" со подрубрики прикажани во прилогот.

4) Десната табела се состои од следниве рубрики: "ден, месец и година"; "најдено при III мерење" со подрубрики прикажани во прилогот; "најдена широчина на колосек во правец" со подрубрики прикажани во прилогот; "ден, месец и година"; "најдено при IV мерење" со подрубрики прикажани во прилогот; "најдена

широчина на колосек во правец“ со подрубрики прикажани во прилогот и “што е направено на она место каде колосекот не лежи правилно“

(4) Книгата за мерење на колосек е дадена на Образец број 3 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 16

(1) Книгата за мерење на свртници се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “КНИГА ЗА МЕРЕЊЕ НА СВРТНИЦИ“. Под тој текст на левата страна е испишан текст “тип “___“, “наколон или агол на свртување “___“, “Км положба “___“ и “станица “___“

2) Табеларниот дел се состои од две табели и тоа: мала табела поставена на горната десна страна од листот и голема табела поставена на централниот дел од листот.

3) Малата табела се состои од следниве рубрики: “датум на вградување“, “вид на застор“, “вид на прагови“, начин на ракување“, “начин на осигурување“.

4) Големата табела се состои од следниве рубрики: “дата“ со подрубрики прикажани во прилогот; “состав пред врвот“, “врв“ со подрубрики прикажани во прилогот; “корен“ со подрубрики прикажани во прилогот; “кривина“, “правец“, “срце“ со подрубрики прикажани во прилогот; “широчина на жлебот во мм“ со подрубрики прикажани во прилогот; “состојба“ со подрубрики прикажани во прилогот; “најдени неисправности“, “потпис“. Под рубриката “дата“ вертикално во колона се испишани имињата на месеците во годината почнувајќи од јануари завршувајќи со декември.

(4) Книгата за мерење на свртници е дадена на Образец број 4 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 17

(1) Евиденцијата на справи против патување на шини и нивни преглед се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви: “ЕВИДЕНЦИЈА НА СПРАВИ ПРОТИВ ПАТУВАЊЕ НА ШИНИ И НИВНИ ПРЕГЛЕД“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број“, “колосек“, “километарска положба на уградена справа против патување на шини“, “тип на справа против патување на шини“, “број на уградена справа против патување на шини“, “дата на уградени справи против патување на шини“, “температура на шина при уградување на справа против патување на шини“, “што штити уградената справа против патување на шини“, “тип на шина“, “врста на прагови“, “извршен преглед“ (оваа рубрика се повторува четири пати) со по две подрубрики под неа за: “најдена состојба“, “дата потпис“.

(4) Евиденцијата на справи против патување на шини е дадена на Образец број 5 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 18

(1) Прегледот на вградени свртници се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ПРЕГЛЕД НА ВГРАДЕНИ СВРТНИЦИ“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “пруга“, “станица“, “свртница“ со подрубрики прикажани во прилогот; “свртница на пролазен или спореден колосек“, “нагиб на пругата“, “главни мерки во (мм)“ со подрубрики прикажани во прилогот; “состав на врвот“, “пропишани свртнички мерки со толеранција во (мм)“, “отвор на врвот на непрљ. јазичок“, “забелешка“.

(4) Евиденцијата на справи против патување на шини е дадена на Образец број 6 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 19

(1) Евиденцијата на вградени шини на отворена пруга со главни, проодни и останати колосеци во станица се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА ВГРАДЕНИ ШИНИ НА ОТВОРЕНА ПРУГА СО ГЛАВНИ, ПРООДНИ И ОСТАНАТИ КОЛОСЕЦИ ВО СТАНИЦА“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “пруга“, “колосек“, “километарска положба“ (од км, до км); “вградени шини“ со подрубрики прикажани во прилогот; “вид на шински состав“, “вид на прагови“, “растојание помеѓу прагови“ и “дозволен осен притисок“.

(4) Евиденцијата на вградени шини на отворена пруга со главни, проодни и останати колосеци во станица е дадена на Образец број 7 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 20

(1) Извештајот за извршено мерење на изабеност на шини се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е составен од табела со следната содржина:

1) Во горниот централен дел на табелата е испишано “ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВРШЕНО МЕРЕЊЕ НА ИЗАБЕНОСТ НА ШИНИ ВО ___ ГОДИНА“. Под овој текст се наоѓаат рубриците со следната содржина: “реден број“, “кривина од-до“, “радиус на кривина“, “должина на кривина“, “тип на шина“, “измерена максимална изабеност“ со подрубрики прикажани во прилогот; “мерено на км“, “дозволена странична изабеност“ и “мерено на ден“.

(4) Извештајот за извршено мерење на изабеност на шини е даден на Образец број 8 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 21

(1) Податоците за извршените мерења на смер, дилатација и угиб на состави се водат во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст: “ПОДАТОЦИ ЗА ИЗВРШЕНИ МЕРЕЊА НА СМЕР, ДИЛАТАЦИЈА И УГИБ НА СОСТАВИ”

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број”, “стационажа”, “правец кривина”, “тип на шина” со подрубрики прикажани во прилогот; “стрелица”, “дилатација на шина” со подрубрики прикажани во прилогот; “угиб” со подрубрики прикажани во прилогот; “состојба на состав” со подрубрики прикажани во прилогот; “оштетување на состав” со подрубрики прикажани во прилогот и “измерена температура”

(4) Евиденцијата на вградени шини на отворена пруга со главни, проодни и останати колосеци во станица е дадена на Образец број 9 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 22

(1) Евиденцијата за прелом на шини се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА ЗА ПРЕЛОМ НА ШИНИ”

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број”, “отворена пруга или станица и број на колосек”, “км положба на преломот на шината”, “колосек”, “смер на колосек” со подрубрики прикажани во прилогот; “нагиб на пруга”, “прсната шина” со подрубрики прикажани во прилогот; “дата на прснување на шината”, “кој ја пронашол прснатата шина”, “мислење за причината за прелом на шината”, “скица на преломот на шината”, “дата на замена на прснатата шина” и “замена на шината” со подрубрики прикажани во прилогот.

(4) Евиденцијата за прелом на шини е дадена на Образец број 10 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 23

(1) Евиденцијата за широчина и длабочина на жлебот за пролаз на шински возила се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈАТА ЗА ШИРОЧИНА И ДЛАБОЧИНА НА ЖЛЕБОТ ЗА ПРОЛАЗ НА ШИНСКИ ВОЗИЛА”

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “пруга”, “колосек”, “километарска положба на објектот”, “врста на објектот”, “пропишани мерки во длабочини” - оваа рубрика се повторува двапати. Во понатамошниот дел од табелата следат рубриците: “измерена ширина мм” со подрубрики прикажани во прилогот; “измерена длабочина мм” со подрубрики прикажани во прилогот и “дата на преглед и потпис”. Последните три рубрики со подрубриките се повторуваат трипати

(4) Евиденцијата за широчина и длабочина на жлебот за пролаз на шински возила е дадена на Образец број 11 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 24

(1) Евиденцијата на дефектни шини во колосекот на отворена пруга и главни проодни колосеци се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА ДЕФЕКТНИ ШИНИ ВО КОЛОСЕКТОТ НА ОТВОРЕНА ПРУГА И ГЛАВНИ ПРООДНИ КОЛОСЕЦИ”

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “пруга”, “колосек” со празна колона од десната страна на рубриката за вметнување на податоци за колосекот; “шински трак”, “тип на шина”, “должина на шини во (мм)”, “опис на дефектот на шината”, “како е осигурена дефектната шина” и “дата” со подрубрики прикажани во прилогот.

(4) Евиденцијата на дефектни шини во колосекот на отворена пруга и главни проодни колосеци е дадена на Образец број 12 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 25

(1) Евиденцијата на прснати шини во долги шински ленти се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА ПРСНАТИ ШИНИ ВО ДОЛГИ ШИНСКИ ЛЕНТИ”

2) Во табеларниот дел вертикално во колона се содржани следниве рубрики: “дата на прснување”, “километарска положба” со подрубрики прикажани во прилогот; “температура во шина” со подрубрики прикажани во прилогот; “дилатација” со подрубрики прикажани во прилогот; “начин на обезбедување прсната шина”, “воведена смалена брзина од ____ км/час”, “дата на заварување”, “дата на произведена термитска смеса”, “оценка на ултразвучно заварување на АТ-вар”, “тип” со подрубрики прикажани во прилогот; “преотпуштање со завршно заварување” со подрубрики прикажани во прилогот и “забелешка”

3) На долниот дел на евиденцискиот лист е испишано: “пруга: _____” и “раководител _____”

(4) Евиденцијата на прснати шини во долги шински ленти е дадена на Образец број 13 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 26

(1) Евиденцијата за разукување на колосек вклучен во долги шински ленти се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА ЗА РАЗРУКУВАЊЕ НА КОЛОСЕК ВКЛУЧЕН ВО ДШЛ”

2) Во табеларниот дел вертикално во колона се содржани следниве рубрики: “дата на разукување”, “километарска положба од ____ до ____”, “тип на колосек”, “температура во шина” со подрубрики дадени во прилогот; “ви-

зуелна оценка за причините за разрукување“; “дата на регулирање на колосекот“; “регулирано“ со подрубрики дадени во прилогот; “преотпуштање со завршно заварување“ со подрубрики дадени во прилогот и “забелешка“

3) На долниот дел на евиденцискиот лист е испишано: “пруга: _____“ и “раководител _____“

(4) Евиденцијата за разрукување на колосек вклучен во долги шински ленти е дадена на Образец број 14 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 27

(1) Евиденцијата при полагање колосек, заварување шини во меѓуотсеци и завршно заварување се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА ПРИ ПОЛАГАЊЕ КОЛОСЕК, ЗАВАРУВАЊЕ ШИНИ ВО МЕЃУОТСЕЦИ И ЗАВРШНО ЗАВАРУВАЊЕ“

2) Во табеларниот дел вертикално во колона се содржани следниве рубрики: “полагање на колосек“ со подрубрики прикажани во прилогот; “заварување во меѓуотсеци“ со подрубрики прикажани во прилогот; “завршно заварување“ со подрубрики прикажани во прилогот; “тип на шини“ и “забелешка“

3) На долниот дел на евиденцискиот лист е испишано: “пруга: _____“ и “раководител _____“

(4) Евиденцијата при полагање колосек, заварување шини во меѓуотсеци и завршно заварување е дадена на Образец број 15 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 28

(1) Евиденцијата на мерења на попречно и подолжно померање на ДШЛ се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА МЕРЕЊА НА ПОПРЕЧНО И ПОДОЛЖНО ПОМЕРАЊЕ НА ДШЛ“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “пруга“; “колосек“; “километарска положба на стапни ознаки“; “дата на мерење“; “просечна температура на шини при мерење „С““; “измерено померање на шини во мм (+ или -)“ со подрубрики дадени во прилогот; “потпис на техничко лице“.

(4) Евиденцијата на мерења на попречно и подолжно померање на ДШЛ е дадена во Образец број 16 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 29

(1) Евиденцијата на вонредни настани се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА ВОНРЕДНИ НАСТАНИ“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број“; “време на удес“ со подрубрики дадени во прилогот; “место на удесот“; “краток опис на

удесот“; “причина на удесот“; “направена штета на колосекот“; со подрубрики дадени во прилогот“; “удесот отклонет“ со подрубрики дадени во прилогот; “застој во сообраќај“ со подрубрики дадени во прилогот; “мртви и повредени“ и “забелешка“

(4) Евиденцијата на вонредни настани е дадена на Образец број 17 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 30

(1) Евиденцијата за затвори на пругата се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА ЗА ЗАТВОРИ НА ПРУГАТА“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број“; “пруга“; “колосек“; “меѓустаници или станица и број на колосек“; “причина за затвор на пруга-колосек“; “затвор на пруга-колосек“ со подрубрики дадени во прилогот; “одобриениот затвор“ со подрубрики дадени во прилогот и “причини за продолжување и скратување на затворот“.

(4) Евиденцијата за затвори на пругата е дадена на Образец 18 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 31

(1) Евиденцијата на бавни возења се води во форма на евиденциски листови во А4 формат, во пишана или електронска форма.

(2) Во евиденцијата од став (1) на овој член не се дозволени прецртувања ниту преправања.

(3) Евиденцискиот лист од став (1) е со следната содржина

1) На горниот дел е испишан текст со големи букви “ЕВИДЕНЦИЈА НА БАВНИ ВОЗЕЊА“

2) Во табеларниот дел се содржани следниве рубрики: “реден број“; “пруга“; “колосек“; “помеѓустаници или станица и број на колосек“; “км положба на бавно возење“ со подрубрики дадени во прилогот; “должина на бавно возење (м)“; “брзина“ со подрубрики дадени во прилогот; “бавно возење воведено“ со подрубрики дадени во прилогот; “изгубено возно време на возот“ со подрубрики дадени во прилогот; “бараното возење е привремено стално“; “бавно возење укинато“ со подрубрики дадени во прилогот и “причина за воведено бавно возење“

(4) Евиденцијата за бавни возења е дадена во Образец број 19 во Прилог 1 кој е составен дел на овој правилник.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 32

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да се применува Правилникот за одржување на горниот строј на пругите на југословенските железници бр. 1686/V – 1969.

Член 33

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-14185
8 ноември 2007 година
Скопје

Министер
за транспорт и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

КНИГА ЗА МЕРЕЊЕ НА КОЛОСЕК

Образец број 3

[illegible][illegible]

Образец број 6

ПРЕГЛЕД НА ВГРАДЕНИ СВРТНИЦИ

[illegible]

ОБРАЗЕЦ БР. 12

[illegible]

ЕВИДЕНЦИЈА ЗА ПРСНАТИ ШИНИ ВО ДОЛГИТЕ ШИСКИ ЛЕНТИ И СВРТНИЦИ

ОБРАЗЕЦ БРОЈ 13

Дата на прснување							
Километарска положба	Лева шина	АТ-вар					
		Електротап вар					
		Надвор од вар					
	Десна шина	АТ-вар					
		Електротап вар					
		Надвор од вар					
	Свртни ца	Станица					
		Број на свртница					
Местоположба							
Темпер. во шина	Проценета при прснувањето						
	При откривање на прснувањето						
	При заварување						
Дилата.	При откривање на прснувањето						
	При заварување						
Начин на обезбедување прсната шина							
Воведена смалена брзина од _____ мк/час							
Дата на заварување							
Дата на произведена термитска смеса							
Оценка од ултразвучно испитување на АТ-вар							
ТИП	Колосек						
	Свртница						
ПРЕОТПУШТАЊЕ СО ЗАВРШНО ЗАВАРУВАЊЕ	ДАТА						
	Км. положб	Лев состав					
		Десен состав					
	Должина на шини кои се преотпуштаат						
	Температура	T1 -на почеток на спуштање на шината од ваљците					
		T2 - на крајот на спуштање на шината од ваљците					
		-кога тракот е закочен на крајот и е прицврстен секој петти праг					
		Tpr –просечна при која тракот е ослободен од внатрешни напрегања $Tpr = \frac{t_1+t_2+t_3}{3}$					
		T4 -кога е извршено дефинитивно прицврстување на шините					
	Дилатација односно големина на исеченото парче						
	Дата на произведена термитска смеса						
Оценка од ултразвучно испитување на АТ-вар							
ЗАБЕЛЕШКА							

Пруга: _____

Раководител _____

ЕВИДЕНЦИЈА ЗА РАЗРУКУВАЊЕ НА КОЛОСЕК ВКЛУЧЕН ВО ДШЛ

ОБРАЗЕЦ БРОЈ 14

Дата на разрукување					
Километарска положба од _____ до _____					
Тип колосек					
Температура во шина	Проценета при разрукувањето				
	При откривањето				
	При регулирањето				
Визуелна оценка за причините за разрукување					
Воведена смалена брзина од _____ до _____					
Дата на регулирање на колосекот					
Регулирано	Рачно				
	Машински				
	Начин на регулирање				
	Дилатација односно исечено парче				
ПРЕОТПУШТАЊЕ СО ЗАВРШНО ЗАВАРУВАЊЕ	ДАТА				
	Км. полож	Лев состав			
		Десен состав			
	Должини на шини кои се преотпуштаат				
	Температура	T1 -на почеток на спуштање на шината од ваљациите			
		T2 - на крајот на спуштање на шината од ваљациите -кога тракот е закочен на крајот и е прицврстен секој			
		T3 петти праг			
		Tpr –просечна при која тракот е ослободен од внатрешни напрегања $Tpr = \frac{t1+t2+t3}{3}$			
		T4 -кога е извршено дефинитивно прицврстување на шините			
	Дилатација односно големина на исеченото парче				
Дата на произведена термитска смеса					
Оценка од ултразвучно испитување на АТ-вар					
ЗАБЕЛЕШКА					

Пруга: _____

Раководител

**ЕВИДЕНЦИЈА ПРИ ПОЛАГАЊЕ КОЛОСЕК, ЗАВАРУВАЊЕ ШИНИ ВО МЕЃУОТСЕЦИ И ЗАВРШНО
ЗАВАРУВАЊЕ**

ОБРАЗЕЦ БРОЈ 15

Полагање на колосек	ДАТА							
	Км. положба	Лев состав						
		Десен состав						
	Должина на шина							
	Температура на шина при полагање							
	Дилатација на шини при полагање							
Заварување во меѓуотсеци	ДАТА							
	Км. положба	Лев состав						
		Десен состав						
	Дилатација пред почеток на заварување							
	Температура на шина пред заварување							
	Дата на произведена термитска смеса							
	Оценка од ултразвучно испитување на АТ - вар							
ЗАВРШНО ЗАВАРУВАЊЕ	ДАТА							
	Км. положба	Лев состав						
		Десен состав						
		Должина на отсеци кои се преотпуштаат						
	Температура	Т1 -на почеток на спуштање на шината од ваљците						
		Т2 - на крајот на спуштање на шината од ваљците						
		-кога тракот е закочен на крајот и е прицврстен секој						
		Т3 петти праг						
		Т _{пр} –просечна при која тракот е ослободен од внатрешни Напрегања $T_{pr} = \frac{t_1+t_2+t_3}{3}$						
		Т4 -кога е извршено дефинитивно прицврстување на шините						
Дилатација односно големина на исечено парче								
Дата на произведена термитска смеса								
Оцена од ултразвучно испитување на АТ - варот								
ТИП ШИНИ								
ЗАБЕЛЕШКА								

Раководител

Пруга: _____

1853.

Врз основа на член 19 став 2 од Законот за железниците („Службен весник на Република Македонија“ број 64/05 и 24/07), министерот за транспорт и врски во согласност со министерот за животна средина и просторно планирање донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА НОРМАТИВИ И СТАНДАРДИ ЗА ПРОЕКТИРАЊЕ И ГРАДЕЊЕ НА СИГНАЛНО - СИГУРНОСНИ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ УРЕДИ**

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат нормативите и стандардите за проектирање и градење на сигнално - сигурносните и телекомуникациски уреди.

II. СИГНАЛНО - СИГУРНОСНИ УРЕДИ

Член 2

Под сигнално - сигурносни и телекомуникациски уреди се подразбираат:

- 1) Станични сигнално - сигурносни уреди
- 2) Уреди за напојување
- 3) Шински струјни кола.

Член 3

Конструктивните и шемотехничките решенија за проектирање на сигнално сигурносни уреди треба да се базираат на примената на современите технички достигнувања и да се овозможи автоматизација на железничкиот сообраќај со користење на најновите достигнувања од областа на електрониката. Сите понудени решенија мора да бидат проверени во експлоатација каде проектантот треба да поднесе писмени докази на железничките управи на УИЦ (меѓународна организација за железнички сообраќај) каде што се вградени, со одобрение за употреба.

Станични сигнално - сигурносни уреди

Член 4

(1) Уредите за осигурување на станици, железнички чворови и други службени места треба да се изведат (проектираат) со шемотехнички и конструктивни елементи на основа на нивното сложување според географскиот распоред на колосечните постројки на принципот на мозаик, во понатамошниот текст „мозаик техника“ или друг вид на техника кој ќе биде базиран на истиот принцип на географски распоред на елементите во станицата. Основните елементи во мозаик техниката мора да бидат избројани во вид на стандардни модули, утикачки групи, (за свртници, сигнали, патишта на возење итн) кои меѓусебно се поврзуваат со стандардни каблови на географски принцип т.е. според колосечната ситуација. Стандардните утикачки групи или модули со иста намена (свртници, сигнали, итн) треба да бидат конструктивно и шемотехнички истоветни така што меѓусебе ќе можат да се заменуваат.

(2) За поголемите станици и железнички чворови со ранжирни патишта на возење стандардните групи мораат во себе да ги содржат сите елементи за остварување на ранжирни патишта на возење.

(3) Уредите за поставување и контрола на свртниците треба да овозможат напојување и контрола така што може да се постигне најголема можна оддалеченост на свртниците од поставницата со максимално 4 жили во кабел.

(4) Техничкото решение за напојување и контрола на сигналите треба да овозможи што поголема оддалеченост од поставницата со примена на што помал пречник и број на жили во кабелот.

(5) Станичниот уред треба да биде обезбеден од пречки и опасни влијанија на струјата од електровлека.

Шемотехничка поставеност

Член 5

(1) Шемотехничкото решение треба да биде проектирано така што целиот уред за одредена колосечна ситуација треба да оформи соодветно поврзување на релејните групи, посебно по принципот на колосечната ситуација.

(2) Сите шемотехнички дефекти и пречки не смеат да доведат до загрозување на железничкиот сообраќај. Како непосредно загрозување на сообраќајот се смета: погрешно пресвртување на свртница, погрешно покажување на зафатеноста на колосекот и свртницата, погрешно поставување на сигналот во положба слободно, предвремено разрешување на патот на возење и сл.

(3) Системот треба да биде проектиран со двостепенa заштита (сигурност) така што при појава на еден дефект во системот да не може да се загрози исправната работа на уредот.

(4) Струјните кола мора да бидат заштитени од загрозување на сообраќајот при појава на прекин на проводник или струјно коло, на краток спој помеѓу два проводника или две струјни кола, и појава на надворешен напон во струјните кола.

(5) Прекилот на струјните кола не смее да доведе до неправилно разрешување и забравување на свртниците и патиштата на возење.

(6) Тастерите за принудно разрешување на свртници или патишта на возење, поставување на скретница после пресечување и нисправен изолиран отсек, сигнали и евентуално други манипулации при појава на дефекти мора да бидат обезбедени со посебни бројачи за употреба.

(7) Уредот мора да обезбеди индивидуално поставување на свртницата со два соодветни тастери. При образување на пат на возење свртницата мора да се постави автоматски.

(8) Сите манипулации за командување мора да се реализираат со притискање на два тастера од местото на командување. Поставувањето на пат на возење мора да се реализира со притискање на два тастери од колосечната слика од кој едниот се однесува на пруга, а другиот на колосек.

(9) Треба да се овозможи поставување на главните сигнали од положба „слободно“ во положба „стој“ во случај на неопходна потреба со притискање на два тастера од кој едниот е на соодветниот сигнал.

(10) При поставување на пат на возење мора да се предвиди и пат на претрчување на најмало растојание од 100 метри после излезнаот сигнал, при што сите елементи на уредот и постројките во овој дел треба да бидат обезбедени и осигурани, како и патот на возење.

(11) При формирање и обезбедување на пат на возење мора да се обезбеди и странична заштита од останатите движења во станицата.

(12) Главните сигнали мора да се постават на поимот „стој“ по наидувањето на возот на следниот отсек кој е оддалечен најмалку 50 метри после главниот сигнал.

(13) Позивен сигнал во станицата може да се постави под услов влезниот сигнал да е на стој.

(14) Сите главни и маневарски сигнали мора да имаат по две влкана на сигналните поими. Помошното влканување на црвеното светло треба да има постојана контрола во поглед на неговата исправност, и во случај на дефект на струјаното коло да се појави аларм.

(15) Сигналот со поимот „Слободно“ мора да помине на поим „Стој“ ако било која контрола во патот на возење и патот на претрчување или од страничната за-

штита падне (појава на пресечување на свртница во бочна заштита или пат на возење појава на зафатеност на било кој одсек на патот на возење или страничната заштита или патен премин (ПП) во патот на возење падне на "ДЕФЕКТ" и т.н.)

(16) Во случај на прекин на напојувањето на уредот помало од 2 секунди поставениот сигнал на слободно мора да остане во истата положба. Ако прекилот трае повеќе од 2 секунди, истиот треба да падне на црвено.

(17) Врската помеѓу станичниот сигнално сигурносен уред и автоматскиот пружен блок мора да биде остварена преку функционални целини (релејни групи) така што страничните сигнално сигурносни постројки може да се поврзат со овој уред.

(18) На командната плоча на станичната поставница мора да има одредени светлосни покажувачи (индикатори) за состојбата на постројките и тоа:

1) Положбата на сите свртници и состојбата во поглед на нивното блокирање во склоп на патот на возење; зафатеност од страна на возови; пресечување и контрола во мирна состојба;

2) Пложба на сите сигнали;

3) Состојба на зафатеност на изолираните отсеци;

4) Состојба на формирање, блокирање, зафаќање и разрешување на патот на возење;

5) Положба и состојба на патните премини;

6) Барање и давање привола за автоматскиот пружен блок за означување на дозволения правец на движење;

7) Состојба на пружните сигнали на автоматскиот пружен блок и изолираните отсеци на нивната зафатеност на истиот;

8) Покажувањето на дефектите и пречките на сите контролирани елементи мора да бидат индицирани со соодветен визуелен и акустичен сигнал.

(1) Сигналните релиња предвидени во проектот треба да бидат од А класа. Сите негови карактеристики треба да ги исполнуваат критериумите за тип на сигнални релиња од оваа класа. За негова примена треба да постои одобрение за употреба во Сигнално Сигурносниот уред.

Уреди за напојување

Член 6

(1) Уредите за напојување на сигнално сигурносниот уред со потребна електрична енергија, треба да обезбедат квалитетно напојување на сите сигнално - сигурносни и телекомуникациони постројки и да биде изведен така да обезбеди трајно функционирање на уредот без загрозување и пречење во одвивањето на сообраќајот. Основниот извор на напојувањето треба да биде од дистрибутивна мрежа 380/220V, 50Hz.

(2) Напојните уреди треба да бидат димензионирани за да ги напојуваат освен станичните сигнално сигурносни и телекомуникациони уреди и уредите на автоматскиот пружен блок и патните премини преку посебни пружни кабли со одредени напони и фреквенции. Напојниот уред мора да предвиди напојување на додатни уреди за телекоманда.

(3) Напојниот уред треба да обезбеди непрекинато напојување на сите сигнално сигурносни и телекомуникациони постројки при што истиот ќе гарантира нормално напојување при промените на напонот од +/- 10%.

(4) При прекин на напојувањето на дистрибутивната мрежа или неквалитетен напон од истиот (промена на напонот надвор од дозволените граници), напојниот уред треба да предвиди резервно напојување. Резервното напојување треба да се обезбеди со два посебни независни извори. Еден извор треба да биде стационарна акумулаторска батерија и соодветни претворувачи, а втор извор треба да биде стационарен дизел агрегат.

Капацитетот на батеријата треба обезбеди непрекината работа на уредот од најмалку три часа, а дизел агрегатот 24 часа.

(5) Освен овие два извори може да се предвиди и резервно напојување од контактната мрежа за електрична влеча.

(6) Преминот на напојувањето од дистрибутивната мрежа на резервно напојување, мора да биде автоматски и без прекин, или со прекин помалку од 2 секунди.

(7) Во случај на прекин и на резервното напојување потребно е да се обезбеди напон за напојување само на црвените светла на сигналите во период од 8 часа.

(8) Сите претворувачи во напојниот уред кои напојуваат витални елементи и функции во уредот, мора да имаат и резервен претворувач кој во случај на дефект на основниот, автоматски ќе го вклучи резервниот.

(9) За понудените напојни уреди треба да се даде детален опис на на функционирањето со принципиелни шемии. Исто така треба да се достават техничките карактеристики на поедините елементи и составни делови на уредот и нивни референци.

Шински струјни кола

Член 7

(1) Шинските струјни кола мораат да работат сигурно во услови на електрична влеча со наизменична струја 25kV, 50 Hz.

(2) За отпорот на изолацијата на колосечниот одсек во шинските струјни кола треба да се смета со специфичен отпор на изолација од 1,6 оми по километар на отворена пруга, а 1 ом по километар во станичен појас. Максималната отпорност на премостување (кратка врска помеѓу шините на отсекоот), за сигурна работа, на изолираниот шински одсек, треба да биде до 0,5 оми.

(3) Шинските струјни кола во станицата треба да се предвидат со едношинска изолација.

(4) За свртниците во принцип треба да се предвидат посебни редни изолации за секоја свртница поединечно за контрола на отсекоот на целата свртница.

Свртнички поставни справи

Член 8

(1) Свртничките поставни справи треба да се предвидат за свртници од типот S45 и S49 кои се опремени со стрелести затворачи. Во склоп на ова може да се предвидат и технички решенија со забравување внатре во поставната справа.

(2) Свртничката поставна справа треба да биде пресечива и реверзибилна.

(3) Поставната справа мора да биде изработена така да силата на поставувањето на свртницата може да се регулира од 250-500Kgr, а силата на пресечување мора да го задоволи условот за регулирање од 250-400 Kgr.

(4) Поставната справа мора да овозможи префрлање на свртницата на лице место со помош на рачка при што свртницата мора да се исклучи од уредот.

Автоматски пружен блок

Член 9

Уредите за автоматскиот пружен блок треба да бидат проектирани и изведени така да го задоволуваат следното:

1) Поделбата на меѓустаничното расојание на блоквини отсеци треба да биде предвидена така што ќе овозможи потполно и безбедно движење на два последователно возови. Бројот и распоредот ќе бидат дел од проектната задача.

2) На двоколосечните пруги уредот на автоматскиот пружен блок треба да предвиди движење на возови само во еден смер.

3) На едноколосечните пруги мора технички да се обезбеди промена на смерот на движење од страна на отпавниците на возовите на две соседни станици.

4) Станичниот уред за дадениата насока на возење мора да има покажувач на состојбата на зафатеност на секој блоковен отсек и состојба на сите блоковни сигнали. Овие состојби и состојбата на пречка треба да се покажат во станиците на едноколосечна пруга во насока на движење на возот.

5) Сигналите на автоматскиот пружен блок за утврдена насока на движење мора да бидат во меѓусебна зависност така што на секој од овие сигнали се предсигнализира состојбата на следниот просторен сигнал или станичниот влезен сигнал, односно состојбата на зафатеност на двата наредни блоковни отсека позади сигналот.

6) Во случај на прекин на напојувањето на блокот треба да се предвиди напојување на помошното црвено светло со резервен извор со капацитет за 8 часовна работа.

7) Во случај на гасење на зеленото светло, проектот треба да предвиди автоматски да се запали жолтата светлост, а во случај на гасење и на жолтата светлост автоматски да се уклучи црвената светлост на сигналот.

8) Уредите на автоматскиот пружен блок треба да бидат проектирани со примена на изолирани шински струјни кола за контрола на зафатеноста на колосекот. Шинските струјни кола мора да обезбедат сигурна работа на автоматскиот пружен блок со пренесување на состојбата на отсекот на просторните сигнали, кои со сигурност ќе ја даваат состојбата на зафатеноста на отсекот. Елементите за контрола на изолираното шинско коло треба да се предвидат и проектираат така што преку нив ќе се проследи повратната струја на влеча (обезбедување на континуитет) од 25kV, 50 Hz, и да нема влијание на струјата за контрола на отсекот.

9) Сигналот на автоматскиот пружен блок автоматски се поставува на "Стој" кога челото на возот ќе помине пат подол од 50 метри после просторниот сигнал.

10) Уредите на АПБ (автоматски пружен блок) треба да бидат изведени така да на нив нема никакво влијание струјата на електричната влеча.

11) Напојувањето треба да се предвиди од двете соседни станици.

12) Освен изолираните шински кола за контрола на колосекот (отсекот) може да се предвидат и проектираат бројачи на осовини.

13) Бројачите на осовини треба да се предвидат за работа на електрифицирана пруга.

14) Бројачите на осовини треба да се проектираат така што ќе обезбедат сигурна контрола на колосекот и сигурен пренос на информации до уредот на автоматскиот пружен блок за негова исправна работа.

15) За користење на бројачите на осовини треба проектантот да достави уверени за употреба на тој тип на бројачи.

16) На пругите каде што не е предвиден автоматски пружен блок на меѓустаничниот простор, треба да се обезбеди меѓустанична зависност помеѓу двете соседни станици, со која ќе се регулира излегувањето на возовите на отворената пруга и заштита на тој меѓустаничен простор се додека возот не го напушти истиот.

17) Пружните и напојни каблови за поврзување и напојување на ватоматскиот пружен блок треба да ги задоволат прописите и стандардите на овој тип на каблови и додатните услови кои ќе бидат дефинирани во проектната задача.

Уреди за осигување на патни премини

Член 10

(1) За осигурување на патните премини во ниво, со автоматски уреди, мора да бидат контролирани во една од соседните станици. Контролата на патниот премин треба да биде за состојбата на исправност и состојбата

на вклученост на патниот премин и истата мора да ги покаже следниве состојби : редовна состојба; состојба на пречка; состојба на дефект. Овие состојби на исправност се сладниве; состојбата на пречка дефинира таква состојба во која и покрај неисправноста на патниот премин истиот се уште работи безбедно, а состојбата Квар значи дека патниот премин со својата неисправност ја загрозува безбедноста на сообраќајот преку истиот.

(2) Автоматските уреди за осигурување на патните премини можат да бидат проектирани и изведени:

1) Само со светлосно акустични сигнали

2) Со светлосно акустични сигнали и полубраници

3) Со светлосно акустични сигнали и светлосна табла со натпис „ДВА ВОЗА“

(3) Автоматските уреди со светлосно акустични сигнали треба да бидат проектирани, при што:

1) Секој патен сигнал мора да биде опремен со две црвени светилки кои наизменично светат кога кон патниот премин се приближува железничко возило

2) Звоното за акустични сигнали треба да се уклучи во исто време со светлосните сигнали

3) Во основна положба светлосните сигнали се темни

4) Во услови на автоматски пружен блок патниот премин и сигналите на автоматскиот пружен блок се во меѓусебна зависност во однос на сигналните поими, состојбата и вклучувањето на патниот премин. Истото важи и ако патниот премин е во станично подрачје.

5) Откажувањето на еден од елементите од кои зависи исправното функционирање на уредот на патниот премин не смее да ја загрози безбедноста во сообраќајот на патниот премин. Затоа уредот мора да биде изведен така што патните сигнали ќе се вклучат во било кој случај кога ќе се појави пречка. Ова барање треба да се реши со удвостручување на сите витални функции и елементи.

6) Контролата на уредот треба да ги има трите основни положби: редовна состојба, појава на пречка и појава на дефект.

(4) Поставните справи треба да бидат проектирани, при што:

1) Полубраниците треба да се проектираат за напојување со еднонасочен напон кој ќе ги напојува моторите на поставните справи кои ги движат полубраниците.

2) Поставната справа треба да биде поврзана со моторот така да не дојде до оштетување на погонскиот дел и моторот при насилно удирање на пречката на поставната справа.

3) Пред спуштање на полубраникот се вклучуваат светлосно звоновните сигнали, а истите се спуштаат 15-20 секунди пред звонењето.

Автостоп уреди

Член 11

(1) Автостоп уредот треба да изврши автоматско заирање на возот при негово поминување поред сигналот кој покажува сигнал стој, ако моторовозачот не преземе благовремено мерки за запирање на возови.

(2) Автостопот треба да обезбеди запирање при брзини од 120 км/час и поголеми на растојание не поголемо од 200 м.

(3) Уредот треба да биде прилагоден за примена на локомотиви со наизменична струја за влеча.

(4) Локомотивскиот дел на уредот треба да биде конструиран да лесно може да се вгради во локомотивата на пруга.

(5) Дополнителните барања за функционирање на автостоп уредот се утврдуваат согласно нормативите и стандардите на проектната задача.

III. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ УРЕДИ

Член 12

На едноколосечни и двоколосечни пруги со Автоматски Пружен Блок и без него за регулирање на железничкиот сообраќај на пруга и во станица треба да се остварат следните телефонски врски:

- Железнички телефонски и пружни врски;
- Високофреквентни и преносни уреди;
- Саатни уреди;
- Уреди за озвучување;
- Регистрофонски уреди.

Железнички телефонски и пружни врски

Член 13

При проектирањето и изведбата на железничките телефонски, автоматски и пружни врски треба да се земат и применат најновите технички достигнувања и решенија во областа на телекомуникацијата и електрониката. За оваа цел проектирањето ќе се сведе на следното:

1) Проектирањето на железничката мрежа да биде со централи од најнова генерација кои ќе овозможат многу поголема можност за што поголем број на телефонски и телекомуникациони врски. Овие централи треба да ја користат постоечката кабловска мрежа и поврзување со мрежа од оптички каблови. Освен тоа овие централи покрај претплатничките телефонски врски треба да ги овозможат и сите пружни телефонски врски за обезбедување и регулирање на сообраќајот.

2) Проектирањето да се планира на постоечката кабловска и оптичката мрежа.

Селективни диспечерски уред за пруги на кои се предвидува телекоманда

Член 14

(1) Селективните телефонски системи служат за разбирање на сообраќајниот диспечер со персоналот во сите службени места и со останатите службени лица од сите влезни, излезни, просторни сигнали и пред сигналите. Системот треба да го овозможи следното: Селективно повикување (автоматско) повикување на секој приклучок или станица и тоа во смерот диспечер пруга обратно без можност за меѓусебно поврзување на лицата помеѓу себе.

(2) При повиците од пругата кон диспечерот мора да постои код за можност на идентификација на местото од каде е упатен повикот, а кај повици од диспечерот кон пругата кодот на диспечерот мора да има оптичка контрола на пружниот односно станичниот приклучок, каде е остварена врска.

(3) Инвеститорот во техничките подлоги треба да ги даде податоците за потребниот број на приклучоци.

(4) Диспечерот треба да има можност за разрешување на секоја воспоставена врска и блокирање на секој приклучок, со тоа што целиот систем освен тој приклучок мора да работи.

(5) Уредите во системот мора да бидат конструирани и изведени така што треба да биде лесно одржувањето и замената на наиправните елементи. За елементите кои се битни за функционирање на системот мора да постои резервен дел за да ја превземе улогата на неисправниот.

(6) Системот треба да овозможи, по потреба, со едноставна манипулација да оствари врска од диспечерот до сите станици и обратно.

(7) За сите овие врски предвидена е една нискофреквентна четворка со проводник од 1,2 mm, и една нискофреквентна четворка со пресек од 0,9 mm.

(8) Кај пружните сигнали може е да се употреби селективна диспечерска телефонија со индуктивни телефони. Во случај на поголема оддалеченост од 50 m од

пружниот сигнал до уредот, потребно е да се стави на растојание од 20 – 30 m посебен телефонски орман. Склоповите за селективен приклучок треба да се сместени во објектите на автоматски пружен блок (АПБ). Селективните телефонски приклучоци кај влезните и излезните сигнали и на телекомуникациониот пулт во станицата, треба да имаат склопови сместени во телефонско-телеграфска (ТТ) просторија додека кај влезните сигнали потребно е да се користи индукторски телефон, а кај излезните орманче се кристи телефон со централна барерија (ЦБ).

Централен диспечерски телефонски уред за телекоманда

Член 15

(1) При проектирање на централен диспечерски телефонски уред за телекоманда треба да дадат приклучени следниве видови на приклучоци:

- 1) ЖАД приклучоци;
- 2) ПТТ приклучоци;
- 3) Индукторски приклучоци;
- 4) Интерфонски приклучоци;
- 5) Приклучоци за селективна диспечерска телефонија.

(2) Телекомуникациониот пулт треба да има можност за приклучок на регистрофон. Тој треба да биде изработен со можност за прекопчување на паралелен пулт. Релејните склопови треба да бидат сместени на полици во посебна просторија, а централниот диспечерски уред покрај микротелефонска комбинација треба да има и звучник со микрофон кој може да се приклучи.

Диспечерски уред за управување на сообраќај на пруги каде не е предвидено воведување на телекоманда

Член 16

(1) На пругите без телекоманда каде сообраќајот се регулира со диспечер и управник на возови во станица се проектира и гради уред кој овозможува селективно повикување од диспечерот до станицата. Кај диспечерот треба да има пулт со копчиња за повикување на станица, а диспечерот треба да има можност за повикување на станицата и тоа:

- 1) поеднично;
 - 2) во произволно составени групи;
 - 3) или сите станици одеднаш.
- (2) Пултот покрај микротелефонска комбинација треба да има и звучник и микрофон кои можат наизменично да се употребуваат.

(3) Напојувањето треба да биде од заедничка батерија која ги напојува сите телекомуникациони уреди во станицата.

(4) Приклучокот за селективна телефонија во станиците се воведува во телекомуникациониот пулт.

(5) Повикувањето на диспечерот од станицата се врши со подигање на слушалка и вклучување во водот, за која врска е предвидена една пупинизирана параца.

(6) Диспечерот треба да има можност за разрешување на секоја воспоставена врска и блокирање на секој приклучок со тоа што целиот систем освен тој приклучок и понатаму ќе може нормално да работи.

Телефонско сигнален своновен вод

Член 17

(1) При проектирање на телефонско сигналниот своновен вод треба да се овозможи поврзување на две соседни станици меѓусебно на кои се приклучени следните службени места:

- 1) Станици

2) Телефонски ормани кај влезните и просторните сигнали

3) Чувари на патни премини

4) Стојалишта

5) Останати службени места

(2) Во станиците водот е воведен во телекомуникациониот пулт како индукторски приклучок, а за давање на појдовни сигнали да се вгради уред за автоматско давање на овие сигнали во двата правци, а по потреба и за сите правци.

(3) За прием на сигналот служи телефонско своно приклучено на позитивна струја која треба да биде 25Hz.

(4) Уредот треба да дава појдовен сигнал од почетокот кон крајот на пругата и тоа:

1) еден долг сигнал со траење од 3s,

2) од крајот кон почетокот на пругата: два долги сигнала во траење секој од по 3s, со растојание помеѓу нив во траење од 1s.

Меѓустаничен вод

Член 18

Меѓустаничниот вод меѓусебно поврзува соседни станици во кои овој вод е приклучен на телекомуникациониот пулт како индукторски.

Службен телефонски вод

Член 19

Службениот вод ги поврзува распоредните односно реонски станици а во секоја станица помеѓу распоредните односно реонски станици, водот е приклучен на телекомуникациониот пулт.

Вод за несреќи

Член 20

Водот за несреќи служи за вонредни настани на пруга или на станица и ги поврзува овие места со надлежни органи. На водот се вклучени сите телефонски објекти на пругата и станицата со индукторски повик во една најблиска ЖАТ централа преку преносник за вонредни настани.

Телефонски водови за одржување на пружни уреди

Член 21

Телефонски водови за одржување на пружни уреди се:

(1) Вод за градежна служба кој ги поврзува надзорниците на градежната секција на пружната делница во својот реон, кој е индукторски, а на кој се вклучени:

- Сите службени места на градежната служба на оваа делница;

- Сите станици на градежната делница, како индукторски приклучок на телекомуникационото пулт;

- Сите телефонски објекти на пругата преку телефонски преклопник на индукторски телефон.

(2) Вод на сигнална служба кој ги поврзува службените места на сигналната служба на пружната делница, кој е индукторски, а на кој се вклучени:

- Сите простории за сместување на релејните сигнални уреди во станицата;

- Блокните ормани за автоматски пружен блок, преку штекер;

- Уреди за осигурување на патни премини;

- Влезни сигнали преку преклопник на индукторски телефон.

(3) Водот за одржување на контактна мрежа ги поврзува системите со монофазна влека и селективниот диспечерски уред за електровлека со:

- сите железнички станици;

- електровлечни потстанции;

- потстанции за секционирање;

- како и диспечерот со пругата преку телефони монтирани долж пругата во телефонски објект.

(4) Телефон кој се вклучува со преклопник, осигуран со посебен клуч, овозможува селективно бирање на сите железнички станици, ЕВП (електровлечна потстанција) и ПС (потстанција) и тоа само во насока од диспечерот кон пругата. Во спротивна насока повикот кон диспечерот се врши само со подигање на микротелефонска комбинација.

Телефонски објекти во станица и на пруга

Член 22

(1) При проектирање и градење на телефонските објекти на станица и на пруга треба да се предвидат:

(2) Телефонски ормани на пруга кои служат за поврзување на сообраќајниот персонал и персоналот за одржување на пругите и пружните постројки, треба да се вградат на одредени места согласно техничката документација. Овие ормани во зависност од распоредот на објектите од техничката документација може да бидат во разни изведени форми како:

- Орман на АПБ

- Типска куќичка во која се сместени и уредите на автоматски пружен блок (АПБ)

- Посебен телефонски орман

(3) При вклучување на сите елементи во телефонските ормани треба:

- Да бидат заштитени воведените каблови;

- Да биде заштитен од влага внатрешниот простор;

- Кабловските глави, транслаторите, осигурачите и другиот телефонски прибор да бидат сместени така што ќе бидат достапни за корисниците на телефонот;

- Да се изведе внатрешно осветлување на просторот за сместување на телефон на начин при кој со отварање на вратата се вклучува светло;

- Транслаторите, утикачите и телефонските преклопници да бидат заштитени од атмосферски и останати електрични влијанија.

(3) На пругите со автоматски пружен блок (АПБ), кај излезните сигнали или во реонот на свртничките групи, како и кај просторните сигнали, каде во подлогата се бара посебен телефонски орман, треба да се предвиди вградување на мали телефонски ормани. Телефонскиот апарат кој се вградува во овие ормани треба да биде со тропска изведба.

(4) Телекомуникациониот пулт кој служи за концентрација на сите телекомуникациски врски (ТК) се поставува во железничката станица и треба да биде така подесен за да може да ги прими следните приклучоци:

- За автоматска телефонија (ЖАТ и ПТТ)

- СВ приклучоци

- Индукторски со уред за автоматско давање на појдовни сигнали

- Индукторски, со и без извлекување на повик

- Диспечерски, за сообраќајни диспечери без телекоманда и диспечери на електровлека

- Диспечерски приклучоци за телефони кај пружните, влезните и излезните сигнали со уред за бирање и идентификација и уредите за преклопување на соседните станици или према диспечерот за телекоманда

- Интерфонски приклучоци

- За уредите за озвучување поради известување на патници или службени места.

(5) Телекомуникациониот пулт треба да биде изработен така да овозможи поставување паралелен пулт, а подесен да може да се приклучи дуплекс засилувач и регистрофон. Повиците треба да се оптички и аку-

стички, со можност за пригушување на акустичниот повик. Напојувањето треба да биде од централна батерија, а во случај да постои ЖАТ централа во станицата може да се користи нејзиниот уред.

(6) Помошниот индукторски телефон за отправникот во станица со потребен телефонски преклопник треба да биде сместен на масата или на сид за преклопување на важни сообраќајни и индукторски водови за одржување на пружни постројки.

(7) Напојувањето на сите телекомуникациски уреди во станица да се изведе на таков начин за да се обезбеди непрекинато, сигурно и квалитетно напојување.

(8) За сите уреди во станицата кои се предвидени со техничката документација треба да се предвиди и локација на кабловската мрежа на внатрешната инсталација.

Високофреквентни телефонски уреди (VF)

Член 23

При проектирање и градење на VF системите за работа по коаксијални туби кои се наменети за пренос на телефонски, механографски, сигнални и останати информации, а за чие функционирање ќе се користи комбиниран подземан, железнички, пружен сигнално-телекомуникационен кабел, треба да го задоволи следното:

1) Изведувачот на основ техничките податоци дадени за потребните VF кабловски врски треба да ги осигура со максимална флексибилност по делници.

2) Крајниот капацитет на системот треба да изнесува 300 телефонски канали со ширина на говорен опсег од 300-3400Hz.

3) Напојувањето на крајните уреди да се изведе во склоп со напојувањето на ТК и СС по правило од акумулаторска батерија и со него треба да се обезбеди непрекинато функционирање на уредиите.

4) Крајните канали на уредот треба да се постават со завршни каналски склопови за спојување 2/4.

5) Преносот на сигналите фреквенции треба да се врши надвор од говорното подрачје на секој канал.

6) Крајните уреди треба да се вградат во ЖАТ централа или во просторијата за СС уредите.

7) Засилувачките уреди да се вградата во кабелски окна кои треба да бидат заштитени од влага и температура.

8) Уредот треба да биде снабден со автоматска регулација на ниво и со сета потребна опрема за комплетно испитување и мерење.

9) Да се вгради уред со систем за брза и сигурна локација на сите дефекти на кабелот и уредот и да биде заштитен од сите влијанија на струјата на електрична влеча.

Високофреквентни телефонски системи за работа по симетрични парици

Член 24

(1) Високофреквентен телефонски (VF) систем за работа по симетрични парици кој е наменет за пренос на телефонски механографски сигнални и останати информации треба да го задоволи следното:

1) Треба да се користи комбинан подземан железнички пружен, сигнално телекомуникационен кабел со симетрични четворки со пречник на жилите од 1,2 mm.

2) Крајниот капацитет на системот треба да биде 12 телефонски каналаи со ширина на говорен опсег од 300-3400 Hz.

3) Треба да се води сметка решението да обезбеди квалитетен и сигурен пренос на врските, а системот треба да биде предвиден за двојична работа по еден кабел во фреквентно подрачје од 6-108 kHz во двата правци.

4) Напојувањето на крајните уреди да се изведе во склоп на напојувањето на ТК и СС уредите од акумулаторска батерија, а на засилувачките станици треба да биде изведено со далечинско напојување.

5) Крајните каналски уреди треба да се постават со завршни каналски склопови за спојување 2/4.

6) Преносот на сигналната фреквенција треба да се изврши надвор од говорното подрачје за секој канал.

7) Крајните уреди треба да се вградат во просторија на ЖАТ централа.

8) Засилувачките уреди да се вградат во просторија на ЖАТ централа или во релејни простории за СС уреди.

9) Целиот систем треба да биде заштитен од сите влијанија на струјата на електрична влеча.

Часовни уреди

Член 25

При проектирањето и градењето на часовните уреди кои служат за единствено точно време во железничкиот сообраќај треба да се има во предвид да се исполнат следните потреби:

1) Сите часовници по станиците да бидат меѓусебно електрично поврзани и опремени со уред за корегирање на работата на саатите за што треба да се вгради централен часовен уред, кој треба да има два синхронизирани прецизни механички саати со уред за автоматска работа.

2) Централниот саатен уред треба да биде така изведен да може да работи сигурно и непрекинато во сите погонски услови и да има склопови за автоматско корегирање на работата на матичните саати по пругата.

3) За работа, односно погон на сите часовници во станиците треба да се вградат матични електрични часовници или релејни уреди.

4) Електричната енергија за давање на струјни импулси треба да биде обезбедена од акумулаторска батерија што го напојува ТК уредот.

5) Матичниот часовник треба да биде опремен со уред за прием и реализација на корекционите временски импулси, да биде точен со максимално отстапување ± 10 s дневно и да има уред за подесување на струјните кола на секундарните часовници.

Уреди за озвучување

Член 26

Со проектирање и градење на уредите за озвучување се постигнува известување на патниците и службените лица за движењето на возовите. Уредите треба да ги задоволат следните карактеристики:

1) Поедини целини на звучници да можат поединечно, групно и сите заедно да се вклучуваат.

2) Да постои можност за лесна замена на едеиниците кои се во дефект.

3) Со уредот да се испорача посебен команден пулт со столна изведба и потребни елементи за вклучување/исклучување на поединечни групи на звучници, со контрола на работата на целиот уред и на секој поединечно.

4) Со користење на микрофонт, акустичниот позивен сигнал на телефонот да може да се замени со оптички.

Регистрофонски уреди

Член 27

(1) При проектирање и градење на регистрофонските уреди кои служат за непрекинато снимање на разговорите од телефонските водови што се користат за регулирање на сообраќајот, треба да ги задоволат следните карактеристики:

1) Снимањето на разговор мора да се врши без прекин на уред за запис.

2) Да се обезбеди непрекината работа на уредот за запис најмалку 24 часа, и да овозможи истовремено регистриање на најмалку 6 разговори.

3) Секој основен дел кој со својата несигурност би можел да оневозможи непрекината работа на целиот уред треба автоматски да префрли на резервниот дел, и да покаже соодветна сигнализација „ДЕФЕКТ“.

4) Бришењето и снимањето на уредот за запис не треба да се врши на самиот регистрофон, туку треба да се оствари посебно со уред за бришење на уредите за запис.

(2) Уредот за запис треба:

1) При снимање на секој канал да може да се изврши преслушување на разговорите.

2) Да може сигурно да се утврди дали уредот функционира правилно.

3) Да може сигурно да се утврди дали на уредот за запис е вршено недопуштено сечење и бришење на посточки снимки.

4) Да постои можност за отворена репродукција на снимените записи на уред за репродукција и со тоа да не се пречи на снимањето.

5) Квалитетот на снимената информација треба да биде таков за да се обезбеди потполна разбирливост и верност на информациите.

6) Треба да се обезбеди сигурно препознавање на бојата на гласот во сите можни погонски услови на работата.

7) Напојувањето на регистрофонот со електрична енергија треба да се изведе во склоп на напојувањето на ТК и СС уредите.

IV. ПРУЖНИ СИГНАЛНО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ КАБЛОВИ

Член 28

(1) При проектирање и градење на пружните сигнално телекомуникациони кабови кои служат за пренос на информации од телекомуникационите и сигнално сигурносните постројки треба да обезбедат сигурен и непрекинат пренос на сите информации и истите треба да бидат конструирани и заштитени, така што врз нив нема да има влијание струјата на електрошлеча.

(2) Конструкцијата, составот, параметрите и карактеристиките (електрични и механички) на кабловите ќе бидат дадени од проектната задача за проектирани сигнално сигурносни и телекомуникациски уреди, каде ќе бидат дефинирани следните проектни барања:

1) Предвидената брзина за движење на возовите за тој дел на пругата.

2) Обемот и елементите на осигурување.

3) Опис на условите на работа на проектираните објекти.

4) Микро локација на сите елементи и постројки кој се предмет на осигурување.

5) Густина на сообраќајот и останати барања предвидени за соодветни типови на објекти

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12-12300/1
8 октомври 2007 година
Скопје

Министер за транспорт
и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

Бр. 07-5868/5
24 октомври 2007 година
Скопје

Министер за животна средина
и просторно планирање,
Целил Бајрами, с.р.

1854.

Врз основа на член 27 став 3, член 39 став 4 од Законот за железниците („Службен весник на Република Македонија“ бр. 64/05 и 24/07) и член 11 став 5 од Законот за безбедност во железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/07) министерот за транспорт и врски донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ОДРЖУВАЊЕ, НАЧИНОТ ЗА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА И КОРИСТЕЊЕ НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ЕВИДЕНЦИЈАТА НА СИГНАЛНО-СИГУРНОСНИ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ УРЕДИ, ОБЈЕКТИ И ПОСТРОЈКИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на одржување, начинот за водење на евиденција и користење на податоците од евиденцијата на сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди, објекти и постројки.

Член 2

(1) Одделни изрази употребени во овој правилник го имаат следното значење:

1) Под пречка се подразбира состојба на сигнално-сигурносни (СС) и телекомуникациони уреди (ТК), после која доаѓа до потполн прекин во работата.

2) Под отежната работа се подразбира состојба на сигнално-сигурносни (СС) и телекомуникациони уреди (ТК) поради која доаѓа до делумно функционирање, до опаѓање на квалитетот на основните функции на уредот или до такви појави кои не можат да се окарактеризираат како пречки.

3) Под одржување на сигнално-сигурносни (СС) и телекомуникациони уреди (ТК) и постројки се подразбира превземање на сите мерки заради отклонување на пречките, отежнатата работа, недостатоците и временската дотраеност на овие постројки со цел трајно одржување во исправна состојба.

II. НАЧИН НА ОДРЖУВАЊЕ

Член 3

(1) Одржувањето на сигнално-сигурносни (СС) и телекомуникационите уреди (ТК) и постројки се врши преку:

- Погонско одржување се состои од:
- Превентивното одржување и
- Генерален ремонт

(2) Погонското одржување се состои од:

- 1) лабораториска контрола на работата
- 2) контрола на квалитетот на уредите со помош на прирачни инструменти и пробници.

3) замена на потрошениот материјал и активните елементи на уредот.

4) проверка на техничките карактеристики пропишани од производителот на опремата за условите на сместување и работа на уредите како: температура, влажност, електрично. напојување и заземјување.

(3) Превентивното одржување се состои од:

- 1) Периодично извршување на работите,
- 2) Мерење и подесување на постројките и уредите без исклучување

3) Мерење и подесување на постројките и уредите со краткотрајно исклучување во временски интервали.

4) Со пропишани упатства за одржување одредени од страна на производителот.

5) Со водење на статистички податоци за пречките или отежнатата работа на уредите и промените на техничките параметри.

6) Со обработка на статистичките податоци од статистичките истражувања треба да се користат резултатите со цел да се подобри организационата структура на работните единици, нивното опремување со алат, мерни инструменти и резервни делови.

(4) Генерален Ремонт на уредите и постројките се состои од:

- 1) детален преглед
- 2) испитување,
- 3) подесување,
- 4) регулација и замена на деловите кои се дотрајани или делови на кои им поминал пропишаниот работен рок.

Член 4

(1) Во зависност од видовите на уредите и нивното значење за безбедност во железничкиот сообраќај, одредени постројки и уреди се исклучуваат од погон за време на генералниот ремонт, а други не се исклучуваат.

(2) Роковите за извршување на генералниот ремонт или критериумите врз основа на кои се одредуваат рокови за генерален ремонт ќе бидат одредени со Упатство за одржување на СС и ТК уредите и постројки доколку не се одредени од производителот.

(3) За ново вградените уреди и постројки роковите ќе се одредуваат врз основа на статистички проучувања, кои нема да бидат фиксни туку ќе се менуваат со текот на времето.

(4) Промената на роковите за извршување на генералниот ремонт ќе се утврдува врз основа на параметри кои одредуваат сигурна работа на уредите и постројките а врз основа на статистичка обработка на податоците за пречките и отежнатата работа.

(5) Генералниот ремонт кој спаѓа во инвестиционо одржување УЖИ(иправител на железничката инфраструктура) може да ангажира специјализирани претпријатија од надвор за такви постројки.

(6) Генералниот ремонт ако го извршуваат вработени лица во железничката инфраструктура, тогаш тие треба да бидат стручно оспособени и опремени со минимум потребна документација, инструменти, алат, материјал за замена и соодветни превозни средства.

III. ОДРЖУВАЊЕ НА РЕЛЕЈНИ СИГНАЛНО-СИГУРНОСНИ ПОСТРОЈКИ

Должина на траење на пречка на сигнално-сигурносните постројки

Член 5

(1) Во процесот на одржување на сигнално-сигурносните постројки, приоритени се работите околу отклонување на пречките на овие постројки, и тоа првенствено на оние кои ја загрозуваат безбедноста и редовноста на железничкиот сообраќај.

(2) Времетраењето на пречка на сигнално-сигурносните постројки, гледано од моментот кога органот надлежен за отклонување на пречката е известен за настанатата пречка, не треба да биде подолго од:

- 1) на магистрална пруга 9 часа,
- 2) на останатите пруги 24 часа.

(3) Во случај на елементарни непогоди или судари, кога доаѓа до поголеми пречки или ако се работи за пречки на сигнално-сигурносните постројки во непристапни службени места, наведените рокови може да бидат и подолги.

(4) Персоналот задолжен за одржување на сигнално-сигурносните постројки, кога нема пречки на постројките во сопствената делница, пристапува на периодичен преглед и обиколка на овие постројки, за да се утврдат нивни недостатоци и дотраеност и отклонување на утврдените недостатоци по одреден план.

Постапка и безбедност при работата на одржување на сигнално-сигурносните постројки

Член 6

(1) Пред почнување на редовната работа на одржување на сигнално-сигурносните постројки, работникот што работи на одржувањето треба да се јави на отправникот на возови, односно на диспечерот на телекоманда, (каде што има телекоманда), заради добивање согласност за работа.

(2) Доколку за извршување на овие работи е потребно исклучување на сигнално-сигурносните постројки, затвор на колосек или пруга, како и исклучување на напон на електрична влека, кое ќе трае подолго од 8 часа, треба да се бара претходно писмено одобрување од Управителот на железничката инфраструктура, кој ќе пропише начин на одвивање и регулирање на железничкиот сообраќај за време на овие исклучувања.

(3) Во случај кога на сигнално-сигурносните постројки настанат пречки опасни по безбедноста на сообраќајот, тие треба итно да се исклучат од работа и за тоа да се извести отправникот на возови, односно диспечерот на телекоманда.

(4) На делови од сигнално-сигурносните постројки каде има поставено пат на возење или ранжирно возење, не треба ништо да се работи додека траат споменатите возења.

(5) На пруга со електрична влека на која главните сигнали се вградени меѓу два станични колосека и немаат обезбедено заштитно растојание пропишано за безбедност, работниците кои работат на одржување на сигнално-сигурносните постројки не смеат да се качуваат на столбовите на овие сигнали, додека возните водови се под напон.

(6) При машинско регулирање или решетање на колосек на отворена пруга или во станица потребно е да се исклучат од работа сигнално-сигурносните постројки или поедини делови од истите.

(7) За секое исклучување на сигнално-сигурносните постројки од работа се известува Управителот на инфраструктурата, заради пропишување начин на одвивање и регулирање на сообраќајот за времетраење на исклучувањето.

(8) Повторно вклучување на сигнално-сигурносните постројки во работа ќе се изврши кога ќе се доведе колосекот во исправна состојба, односно кога ќе се создадат услови за сигурна работа на истите.

Рокови за преглед на сигнално-сигурносните постројки и мерки за нивно правилно одржување

Член 7

(1) Сите сигнално-сигурносните постројки треба еднаш во два месеци да се прегледаат, доколку со овој правилник не е поинаку пропишано и при тоа треба да се отклонат сите недостатоци на нив.

(2) Сите сигнално-сигурносните постројки треба најмалку еднаш во две години да се контролираат, со цел да се утврди дали одржувањето на овие постројки се извршува квалитативно и квантитативно према одредбите на овој правилник, доколку со овој правилник не е поинаку пропишано.

(3) Сите сигнално-сигурносните постројки треба правилно да функционираат, а нивните карактеристични величини треба да бидат во пропишани граници, додека објектите треба да бидат чисти, обоени и пломбирани, а нивните подвижни делови да бидат подмажкани.

(4) Заземјувањето и поврзаноста на сигнално-сигурносните постројки на повратен вод на електровлека треба да се прегледува најмалку еднаш во два месеца и да се отклонат сите недостатоци.

Одржување на светлосни сигнали

Член 8

(1) На електрифицирани пруги треба да се одржува пописно и сигурносно растојание на сите делови на светлосните сигнали од стабилните делови на електричната влеча кои се под напон.

(2) Неопходно е да се обезбеди трајно правилно функционирање на светлосните сигнали, така да секогаш ги покажуваат сигналните знаци кои одговараат на дадените команди, а контролата на сигналниот поим на столот треба да одговара на состојбата на сигналот.

(3) Големината на струјата во сигналното струјно коло не треба да биде поголема од номиналната ни тогаш кога редовниот, односно помошниот извор на напојување е при најголем напон.

(4) Постојано мора да се одржува видливост на светлосните сигнали од далечина пропишана со правилникот за сигнални знаци и сигнални ознаки на железничките пруги и возот, видот, значењето, формата, бојата и најмалата далечина на видливоста на сигналните знаци и ознаки, како и местата на нивно вградување, односно поставување и начин на нивна употреба. Таа треба да се проверува најмалку еднаш годишно.

(5) Затегнувачите за приклучок на кабел-жилата (на завртки и навртки) треба да бидат притегнати. Додека затегачите за поместување на кукиштата на светилката заради правилно насочување на светлосниот сноп и бравата на овие кукишта треба да се подмачкува, а внатрешноста на сигналната светилка треба да биде сува.

(6) Светлосните сигнали во процесот на работа се сметаат за исправни ако при редовен преглед и контрола на нивната работа се утврди дека ги исполнуваат следните услови:

1) ако на сигналот му се даде команда за возење со редовна или ограничена брзина, сигналот на кој му е дадена команда и неговиот предсигнал треба да го покажуваат командниот сигнален знак, а сигналните поими на командниот стол на овие сигнали треба да ги покажуваат истите знаци, додека сите останати сигнали на тоа место треба да покажуваат сигнален знак “Стој”;

2) ако главниот сигнален знак покажува сигнален знак “Слободно”, а светилката се извади од своето лежиште, автоматски треба да се запали црвено светло на сигналот, со која промена треба да се покаже и со аларм да се објави на командниот стол;

3) ако главниот сигнал покажува сигнален знак “Стој”, а струјното коло на главното влакно на црвената светилка се прекине, на сигналот автоматски треба да се запали помошното црвено влакно, која промена треба да покаже и со аларм да се објави на командниот стол;

4) ако главниот сигнал кој има помошно црвено влакно покажува сигнален знак “Стој”, па дојде до прекин на струјното коло на помошното црвено влакно, прекилот треба да се покаже на столот и да се објави со аларм;

5) ако влезниот сигнал покажува сигнален знак “Стој”, предсигналот на излезниот сигнал поставен на столбот на влезниот сигнал, (но на посебна сигнална плоча), треба да биде угасен.

(7) Светлосните предсигнали во процесот на работа се сметаат за исправни, ако при редовен преглед и контрола на нивната работа одговара на следните услови:

1) ако предсигналот е во положба “Очекувај слободно” или “Очекувај ограничување на брзината”, а зелената светилка излезе од лежиште, автоматски треба да се запали жолта светилка, а таа функција треба да се покаже на командниот стол;

2) ако предсигналот стои во редовна положба, т.е. ако е запалена жолта светилка, а нејзината светилка се извади од лежиште, таа функција треба да се покаже на столот и да се објави со аларм;

(8) Светлосните повторувачи на предсигнализирање во процесот на работа се сметаат за исправни ако при редовен преглед и контрола на нивната работа се утврди дека одговараат на следните услови:

1) ако повторувачот на предсигнализирање е во положба “Главниот сигнал покажува слободно” или “Главниот сигнал покажува ограничување на брзината”, па се извади светилката од зеленото светло, автоматски треба да се запали жолто светло и таа функција да се покаже на командниот стол;

2) ако повторувачот на предсигнализирање е во положба “Главниот сигнал покажува слободно”, “Главниот сигнал покажува ограничување на брзината” или “Главниот сигнал покажува стој”, па се извади сијалицата од белата светилка, автоматски треба да се угаснат останатите светилки а повторувачот на предсигнализирање останува неосветлен;

3) ако на повторувачот на предсигнализирање кој во редовна положба покажува “Главниот сигнал покажува стој” му се извади сијалицата од жолтото светло, тоа треба да се покаже на командниот стол.

Одржување на покажувач за правец и брзина

Член 9

(1) Покажувачите за правец и брзина се сметаат за исправни ако при редовен преглед и контрола на нивната работа се утврди:

1) дека се во меѓусебна зависност со патиштата на возење за кои се однесуваат и со односите главни сигнали, оваа зависноста помеѓу нив треба да биде таква, да покажувачот се активира само ако претходно е поставен и блокиран односниот пат на возење, а главниот сигнал може да се постави на “Слободно” само ако овој покажувач е претходно активиран;

2) дека прекилот на едно струјно коло на покажувачот се покажува на командниот стол со палење на трепкаво бело светло. Доколку настане прекин на двете струјни кола на еден сигнален знак на покажувачот, треба сигналот на кој се однесува покажувачот, да се врати од положба “Слободно” во положба “Стој”;

3) дека со вадење на една сијалица од едно струјно коло на покажувачот се уште се препознава првобитната слика на покажувачот;

4) дека со вадење на по една сијалица од секое струјно коло на покажувачот, за време додека е тој активен, знакот на покажувачот сосема ќе се угаси, а алармот на командниот стол ќе се активира.

Одржување на свртнички поставни справи со електричен мотор

Член 10

(1) Свртничката поставна справа со електричен мотор треба да се одржува така да секогаш биде добро поврзана за свртницата, лесно и беспрекорно функционира при префрлање и забравување на свртницата во нејзината крајна положба, правилно подмачкана, а чиста и сува во елементите кој не се подмачкуваат.

(2) Свртничката поставна справа се смета дека правилно функционира ако при проверка и контрола на нејзината работа се утврди:

1) дека при префрлање на свртницата осигурена со свртничка поставна справа со електричен мотор, одот на свртницата не завршува а на командниот стол не се добива контрола дека свртницата е правилно поставена, и ако меѓу јазичето на свртницата и главната шина, на местото каде поставната справа се врзува со јазичето, се постави метална плоча со дебелина преку 4мм. Овој услов секогаш треба да биде задоволен за двете крајни положби на вака осигурената свртница;

2) кај свртничките електропоставни справи на спушталка во ранжирна станица, одот на свртницата не завршува а не се добива контрола дека свртницата е правилно поставена доколку меѓу јазичето на свртницата и главната шина, на местото каде се врзува поставната справа со јазичето, при префрлање на свртницата, се стави метална плочка со поголема дебелина од онаа која ја пропишува производителот на поставни справи;

3) доколку при префрлање на свртницата на спушталка во ранжирна станица не се добие контрола дека свртницата е правилно поставена, свртничката поставна справа при автоматски режим на поставување на свртницата автоматски да ја врати свртницата во првобитна положба;

4) дека одот на свртницата одговара на одот на свртничката поставна справа;

5) дека сигналните поими на командниот стол одговараат на положбата на свртниците и свртничките поставни справи на терен;

6) дека вртењето на свртничката поставна справа е рамномерно, без трзања;

7) дека контактите на свртничката поставна справа за контрола на крајните положби на свртницата сигурно функционираат;

8) дека времето потребно за префрлање на свртницата вградена на спушталка во ранжирна станица изнесува најмногу 0,8 секунди;

9) дека времето потребно за префрлање на дупли вкрстени свртници (англиски свртници) изнесува најмногу 6 секунди;

10) дека времето потребно за префрлање на споредни свртници не е поголемо од 6 секунди;

11) дека времето потребно за префрлање на останатите свртници не е поголемо од 4 секунди;

12) отпорот на изолација на изолираните состави на поставните и контролните полути на свртничка поставна справа во услови на најголема влажност да е поголем од 50 ома;

13) ако изолираниот отсек на свртницата опремен со свртничка поставна справа со електричен мотор е зафатен, поставната справа нема да се придвижи, ако на командниот стол е дадена наредба за префрлање на споменатата свртница;

14) ако свртничката поставна справа по дадената команда започне движење заради префрлување на свртницата, а потоа изолираниот отсек на оваа свртница е зафатен, префрлувањето на свртницата со тоа не се прекинува;

(3) На свртничката поставна справа со електричен мотор, после приближно 400.000 префрлувања на свртницата треба да се изврши ремонт со тоа што темелно ќе се прегледа, поправи и изврши замена на дотраените делови.

(4) Еднаш во текот на 12 месеци треба да се прегледаат сите поставни справи со електричен мотор и при тоа да се изврши контрола на силата на поставување и силата на фрикција, како и големината на струјата и напонот на електромоторите.

Одржување на изолирани шински отсеци

Член 11

(1) Одржувањето на шинските изолирани отсеци опфаќа:

1) одржување на приклучните јажиња, преспои, превези и заземјување;

2) проверка на електричниот отпор на изолираните состави, а по потреба и на целиот изолиран одсек;

3) одржување на останатиот прибор и изолирани елементи.

(2) Приклучните споеви и меѓушинските превези на изолирани отсеци треба да се одржуваат така да бидат секогаш цврсто поврзани за шината а предниот отпор на овие приклучоци и споеви да биде што помал.

(3) На делот од пругата 80-100 м, од двете страни на изолиран состав Праговите, колосечениот прибор и засторот, треба да се одржуваат во исправна состојба во поглед на материјалот, подбивањето на праговите, и затегнатост на колосечниот прибор.

(4) Горниот строј кај изолиран отсек треба да биде чист и не треба да задржува вода.

(5) Отпорот на изолација на изолираниот шински состав, при проверка во услови на најголема влажност, не треба да биде поголема од 50 ома.

(6) Сите изолирани шински отсеци треба да се прегледаат еднаш во 4 месеци.

(7) Размерникот за мерење на ширината на колосекот на изолираните отсеци, како и либелата и металната мерна лента треба да бидат изолирани.

(8) Пружните возила и дрезини кои сообраќаат на пруга со изолирани отсеци, во поглед на електричната проводност на осовинските склопови, треба да одговараат на условите пропишани со Одлука за техничките услови за пружни возила.

(9) Кога во станичен дел со изолирани отсеци сообраќаат коли кои преминуваат преку колосек (поштански, товарни или коли на Електродистрибуција), тркалата на овие коли треба да имаат меѓусебна електрична изолација како не би предизвикале при премин преку колосек кратка врска и пореметување на работата на сигнално-сигурносните постројки.

(10) За топење на снегот на изолирани свртници не треба да се користат хемиски средства, а посебно готварска сол.

(11) Сите изолирани отсеци заради сигурно функционирање на уредите за контрола на зафатеноста на колосекот од шински возила, треба еднаш во 6 месеци детално да се испитаат и проверат, дали сигурно доаѓа до зафатеност на изолираниот отсек, кога тој ќе се премости со испитен отпорник, односно кога кратко ќе се спојат некои од неговите изолирани состави. При испитувањето треба да се проверат големините на напон, распоредот на фазите и фазните агли.

Одржување бројачи на оски

Член 12

(1) Одржувањето на бројачи на оски опфаќа:

1) одржување на надворешните делови на уредите од бројачи на оски, магнетни или електронски шински контакти;

2) одржување на спојните патишта;

3) одржување на внатрешните уреди на бројачите на оски.

(2) При преглед и проверка на работата на бројачите на оски потребно е да се констатира:

1) дали сите делови на шинскиот контакт се на прописна оддалеченост од шината, цврсто поврзани за неа и нештетени;

2) при премин на бандажот на тркалото преку местото за броене на уредот за бројач на оски, сигурно ја брои - одбројува секоја оска.

(3) Преглед и подесување на шинските контакти се врши еднаш на три месеци.

Одржување на станични сигнално-сигурносни уреди

Член 13

(1) Одржувањето на сигнално-сигурносните уреди опфаќа:

1) одржување на командниот стол,

2) одржување на релејниот дел на сигнално-сигурносните уреди,

3) одржување на напојниот дел на сигнално-сигурносните уреди.

(2) Командниот стол се смета за исправен ако при редовен преглед и контрола се утврди:

1) дека сите командни и сигнални поими на командниот стол правилно функционираат, а состојбата на уредите да одговара на дадените команди од командниот стол и состојбата на сигналните поими на командниот стол;

2) дека тастерите и префрлувачите на командниот стол се лесно подвижни, нивното враќање во првобитна положба сигурно, а контактите на префрлувачите и тастерите сигурно воспоставуваат струјни врски;

3) дека сите дадени команди од командниот стол се извршуваат сигурно, а особено: тастерите за придвижување на свртницата чии изолирани отсеци покажуваат зафатеност, тастерите за разрешување на пат на возење, пресечување на свртница, тастери за повикувачки сигнали а останатите тастери кои ретко се користат доколку немаат бројачи со кои се регистрира секоја нивна употреба, треба да се пломбирани;

4) кај сигнално-сигурносните уреди со клучевна зависност, кога се предвидува принудно вадење на клучевите од свртничката брава, електричните брави било да се наоѓаат на команден стол или во посебни ормари на терен, секогаш треба да бидат пломбирани. Принудно вадење на клучот од свртничката брава од електричната брава може да се изведе само доколку претходно се скине пломбата од електричната брава;

5) кабловските приклучоци и внатрешното ожичување на командниот стол да бидат сигурно изведени а командниот стол да е пломбиран или сигурно заклучен.

(3) Релејниот дел од сигнално-сигурносните уреди треба да се одржува така да беспрекорно функционира и сигурно ги извршува сите проектирани команди, со исполнување на сите поставени сигурносни барања, а тој се смета за исправен ако при редовен преглед и контрола се утврди дека:

1) сите релеа цврсто лежат на своите места и нивните контакти сигурно делуваат, односно воспоставуваат струјни кола во зависност од дадените команди;

2) во станиците каде уредите се изведени во вид на релејни групи, групите мора да бидат пломбирани на оние места кои се за тоа предвидени и треба цврсто да лежат на релејните рамови;

3) во станиците во кои на отворен простор постојат ранжирни ормари за локално поставување на свртници и исклизници, или локални поставувачи за патни премини, треба да бидат добро затворени (задихтувани), суви, заклучени или пломбирани, ако е тоа така предвидено;

4) во станици каде постои клучевна зависност на сигналите и патот, на возење, уредот се смета за исправен, ако при проверка и контрола на неговата работа се утврди дека одговара на следните услови:

- сигналот да не може да се постави во положба “дозволено возење” ако сите свртници и исклизници во патот на возење и во бочната заштита на овој пат на возење не се во правилна положба, и

- сите клучеви од свртничките брави да се блокирани во ормарите со клучевна зависност или командниот стол, се додека сигналот кој е во зависност со нив е во положба “дозволено возење”.

(4) Напојниот дел од сигнално-сигурносните уреди треба сигурно да ги напојува сигнално-сигурносните постројки и се смета за исправен ако при редовен преглед и контрола на неговата работа се утврди дека:

1) при испад на главното напојување од дистрибутивна мрежа, автоматски се вклучува резервното напојување на сигнално-сигурносните уреди и при повторно воспоставување на напон од дистрибутивна мрежа, уредот автоматски се вклучува во режим на главно напојување без последици за сигнално-сигурносните уреди и дадените команди;

2) сите струјни осигурачи да бидат оригинални, односно да одговараат на јачината на номиналната струја на елементите кои ги штитат;

3) трансформаторите, исправувачите, претварачите, отпорниците, стабилизаторите, кондензаторите итн, да бидат исправни, цврсто поврзани преку приклучните клемии, во работа да не се прегреани, односно да не ја преминуваат дозволената температура на загревање во однос на температурата на околината;

4) контролниците на напон и струја, како и контролникот за истрошеноста на акумулаторската батерија правилно да реагираат;

5) акумулаторската батерија да е правилно налиена, чиста и сува, напонот и густината по ќелија да бидат во дозволените граници, клемите да се добро затегнати, односно заварени и да не се оксидирани;

6) дизел агрегатот да е исправен, така да при нестанок на главно напојување го превземе напојувањето на уредите автоматски, или со посебна команда како што е предвидено во проектот, и ги дава потребните напони со дозволени отстапувања од номиналните;

(5) Просториите за сместување на релејниот и напојниот дел на сигнално-сигурносните уреди, акумулаторската батерија и дизел агрегатот треба да бидат чисти, суви, обезбедени од влага и во нив обезбедени климатотехнички услови према пропишаните барања од упаствата на производителот на уредите, и да бидат заклучени, а клучевите пломбирани во канцеларијата на отправникот на возови.

(6) Станичните сигнално-сигурносните постројки треба еднаш годишно детално функционално да се испитаат и проверат дали сите проектирани команди сигурно се извршуваат, со исполнување на сите сигурносни критериуми, поставени со проектот.

Одржување на уредите на автоматски пружен блок

Член 14

(1) При преглед и проверка на работата на уредите на автоматскиот пружен блок (АПБ) потребно е да се провери и осигура дали:

1) сите просторни сигнали покажуваат правилни сигнални знаци кои одговараат на дадените команди;

2) уредите за промена на насоката на возење во двата правци сигурно функционираат и дека не постои можност за промена на насоката на возење меѓу две станици, ако тој меѓустаничен простор е зафатен;

3) промената на насоката на возење на едноколовсена пруга може да изврши само станицата која поседува насока;

4) ормарите и блок-кукичките поред просторните сигнали да бидат сигурно заклучени и добро задихтувани против влага;

5) сите елементи во ормарите и блок-кукичките поред просторните сигнали да бидат добро прицврстени и сигурно да функционираат;

6) клемите од спојните водови да бидат добро затегнати, а лемите продолжетоци на каблите исправни;

7) струјните осигурачи да бидат исправни и да одговараат на номиналните вредности од шемите на наведените струјни кола;

8) јачината на струјата во струјните кола на сијалиците од просторните сигнали не е поголема од номиналната струја.

9) при замена на топливи струјни осигурачи да се користат само соодветни фабрички уметоци.

(2) Еднаш годишно потребно е да се провери работата на релеата за поставување на просторните сигнали во положба “Стој”. Ова може да се работи само ако меѓу двете станици нема ниеден воз.

(3) Просторните сигнали во процесот на работата се сметаат за исправни ако при редовен преглед и контрола се утврди:

1) кога просторниот сигнал покажува сигнален знак “Стој”, претходниот сигнал да покажува сигнален знак “Внимателно”;

2) при вадење на жолтата сијалица која дотогаш светела на просторниот сигнал, на него веднаш да се запали црвената светилка и при тоа да се активира алармот на командниот стол;

3) ако настане куса врска на просторниот изолиран одсек или зафатеност на бројачки одсек, сигналниот знак покажува сигнален знак “Стој”, а претходниот просторен сигнален знак “Внимателно, очекувај стој”;

4) ако настане куса врска на просторниот изолиран одсек, па на просторниот сигнал кој покажува сигнален знак “Стој”, црвената светилка се извади од лежиште, претходниот сигнален знак треба да покажува “Стој”, иако просторниот одсек кој редовно го штити овој сигнал не е зафатен. Оваа функција треба да се алармира на командниот стол.

Одржување на уреди за осигурување на патните премини во ниво

Член 15

(1) Одржувањето на уредите за осигурување на патните премини во ниво се состои во:

1) преглед и проверка на состојбата на бариците и нивните составни делови

2) светлосните сигнали на патните премини

3) контролните светлосни сигнали на пруга

4) уредите за автоматско осигурување на патните премини.

(2) При преглед на бариците треба да се провери дали поставниот механизам на бариците правилно функционира, дали сите негови составни делови се исправни, сталакот да стои вертикално и да е стабилен, барикот да не влегува во слободниот профил на пруга и мотките на барикот да бидат обоени.

(3) При преглед на патните светлосни сигнали на уредите на патниот премин треба да се провери дали при вадење на сијалицата од црвената светилка, кога уредот на патниот премин е активиран, доаѓа до појава “дефект на уредот на патниот премин”, односно дали сигналот кој е во зависност со патниот премин преоѓа од поим “Слободно” или “Внимателно” на поим “Стој”, односно дали оваа информација се пренесува на “контролниот пружен сигнал” или во соседното соседното службено место како “телеконтрола” дека уредот на патниот премин е во дефект.

(4) При проверка на исправноста на контролата “удрени мотки” треба да се провери дали при вклучен уред на патниот премин, ако се прекине струјното коло за контрола “удрени мотки”, доаѓа до појава на дефект на уредот на патниот премин, односно дали при тоа сигналот кој е во зависност со патниот премин од поим “Слободно возење” автоматски преминува на поим “Стој”, односно дали оваа информација се пренесува на “контролниот пружен сигнал” или во соседното соседното службено место како “телеконтрола” дека уредот на патниот премин е во дефект.

(5) При редовен преглед на работата на вклучните елементи за активирање на уредот на патниот премин потребно е да се провери дали магнетните или другите механички нагазни контакти правилно функционираат, односно да ли се прописно растојание во однос на шината.

(6) Редовен преглед и контрола на работата на напојниот и релејниот дел на уредот за осигурување на патните премини се врши према одредбите на член 11. од овој правилник, кои се однесуваат на одржување на напојниот и релејниот дел на станичните сигнално-сигурносни уреди.

(7) Еднаш во шест месеци треба да се провери функционалната исправност на уредите за осигурување на патните премини во сите вклучувања што се по проект.

Одржување на пружниот дел на автостоп-уредите

Член 16

(1) При преглед и проверка на работата на пружниот дел на авто-стоп уредите потребно е да се контролира и утврди следното:

1) при двомесечен преглед и проверка, уредите да не се механички оштетени и да се на прописно растојание и висина во однос на поблиската шина;

2) при шестмесечен преглед и проверка, измерените големини на струјата да се во границите дадени за поедини сигнални поими при дејство на 500Хз, -1000Хз и 2000Хз.

(2) Растојанието и висината во однос на поблиската шина, како и вредноста на измерените струи при дејство на за пружни дел на автостоп-уредите пропишани се во Упатство за примена, вградување, испитување и одржување на пружни авто-стоп уреди.

Одржување на сигнално-сигурносни кабли

Член 17

(1) Одржувањето на сигнално-сигурносните кабли се состои во:

1) одржување на кабловската траса,

2) ознака на трасата на подземен кабел,

3) капаци на шахтите за канализација,

4) држачи и носачи на воздушни кабли,

5) одржување на просториите во кои се наоѓаат кабловските разделници и рамовите на кабловските глави

6) контрола на отпорот на изолација на секоја жила од сигнално-сигурносниот кабел и омскиот отпор на бакарните кабел-жили.

(2) Сигнално-сигурносните кабли се смета дека правилно се одржувани и можат да служат за својата намена ако при преглед се утврди:

1) дека ознаките на трасата на подземниот кабел и капаци на шахтите на кабловската канализација се на свое место, во исправна состојба, прописно обоени и добро видливи;

2) дека кабловската канализација не е оштетена со лизгање, поткопување на земјиштето, нанесување на мул и сл.;

3) дека кај воздушниот кабел се исправни држачите, носачите на кабелот, челичното јаже кое го носи кабелот и спојните места на кабелот;

4) просториите во кои се наоѓаат кабловските разделници, рамови, кабловските глави и реглетите за развод на кабел-жилите да бидат чисти, суви и проветрени, контактните делови и утикачи чисти од прав и рѓа, сите клеми добро затегнати и лемените кабловски приклучоци да обезбедуваат сигурна врска;

5) кабловските разделници вградени на отворен простор да бидат добро задикувани;

6) отпорот на изолација на секоја жила од сигнално-сигурносниот кабел во однос на останатите жили од тој кабел и во однос на земја да не е помал од 5 мегаоми на 1км должина;

7) омскиот отпор на бакарна кабел-жила по километар да не е поголем и тоа:

- за жила со дебелина 0,9 мм од 20 ома

- за жила со дебелина 1,0 мм од 24 ома

- за жила со дебелина 1,5 мм од 11 ома.

(3) Кабел поставен преку мост треба еднаш во три години детално да се прегледа а кабловските шахти и нивните канали еднаш годишно да се прегледаат и исчистат. Пред влегување во шахта, потребно е претходно истата да биде 10 минути отворена, заради вентилација.

(4) Еднаш во годината трасата на кабелот треба да се прегледа, а во случај на несреќа, поплава или големи мразови, треба да се изврши вонредна обиколка на загрозените места.

(5) Преглед на кабловските глави, разделници и рамови треба да се врши при секој редовен преглед на сигнално-сигурносните постројки.

(6) Мерење и контрола на електричните карактеристики на кабелот кај релејните сигнално-сигурносни уреди со сигурносна анализа се врши по отклонување на пречките и дефектите на кабелот, како и при негова замена, додека кај останатите сигнално-сигурносни уреди овие мерења треба да се вршат еднаш на три години.

Одржување на сигнално-сигурносните постројки со механички погон

Член 18

(1) Одржувањето на механичките сигнали и предсигнали се остварува со:

1) замена на оштетените обоени сигнални стакла и нивно доведување во правилна положба во однос на светилката;

2) чистење и боење на сите делови од сигналите и предсигналите;

3) подмачкување на оние делови кај кои при движење има меѓусебно триење;

4) обезбедување лесна подвижност на деловите кои се движат;

5) проверка дали е обезбедена видливост на сигналите и предсигналите во зависност од брзината на сообраќајот.

6) преглед (кој треба да се извршува секоја втора година), дали сигналот односно предсигналот, кога доаѓа до прекин на жицоводот, автоматски се враќа од положба “Слободно” во положба “Стој”, односно “Внимателно”.

Одржување на сигнално-сигурносен жицовод

Член 19

(1) Одржувањето на столбовите и конзолите на сигнално-сигурносниот жицовод се врши со:

1) зацврстување на сите лабави столбови и конзоли;

2) затегнување на жицата на жицоводот;

3) регулирање на затегнатоста на сигнално-сигурносниот жицовод со помош на жичани затегнувачи, 2-4 пати годишно во зависност од должината на трасата и температурните промени;

4) зацврстување на лабавите и замена на оштетените тркала;

5) замена на жицата чиј пречник е намален за повеќе од 1 мм;

6) чистење на подземните канали и шахти;

7) подмачкување на котурите и чистење на трасата од жицоводот од коров, снег и мраз;

8) замена на ланецот во жицоводната траса чии карици се ослабени за повеќе од 1 мм или се напукнати;

9) проверка дали компензаторите на жицоводот трајно го одржуваат пропишаниот напон во жицоводот од 70 до 80 кг. и дали во случај на кинење на жицоводот обезбедуваат поставување на сигналот “Стој”, односно предсигналот на “Внимателно” се додека прекинатот жицовод не се поправи.

Одржување на свртнички поставници

Член 20

(1) Одржувањето на свртничките поставни и засунски справи се врши со:

1) зацврстување на свртничките поставни и забравни справи со свртницата ако во текот на употреба дошло до слабеење на нивната цврста врска;

2) отклонување на недостатоците кои се причина одот на свртницата да не одговара на одот на свртничката поставна справа, односно ако свртничката постав-

на справа го завршува својот од , пред свртницата да се постави во својата крајна положба и во таа положба прицврсти;

3) проверка дали на командниот стол имаме прописна контрола дека свртницата е правилно поставена само доколку растојанието на јазичето од главната шина е помало од 4 мм;

4) чистење на снег, гараж и прав од свртничките поставни и засунски справи, како и подмачкување на нивните подвижни делови кои се во меѓусебно триење;

5) осигурување на завртки, навртки и клинови од испаѓање со контранавртки и расцепки.

6) замена на заварени и неисправни чивии за контрола на пресечување на свртнички поставни справи со исправни, односно незаварени и жигосани чивии, како и нивно пломбирање на местото на вградување.

Одржување на свртнички брави

Член 21

(1) Свртничката брава се смета за исправна и правилно одржувана ако секогаш е цврсто и сигурно прицврстена за главната шина на свртницата и кога при заклучена брава прилепеното јазиче на свртницата не е одвоено од налегнатата главна шина повеќе од 4 мм.

(2) Кога свртницата со затварачот на јазичето е заклучена со стандардна свртничка брава, отклонот на одлепеното јазиче на свртницата треба да биде така да вретеното на бравата не го допира одлепеното јазиче, туку врвот на ова вретено треба да биде одалечен од јазичето најмалку 5 мм.

(3) Отклонот на одлепеното јазиче на свртницата треба да биде таков да јазичето при префрлање на свртницата заклучена со свртничка брава го допре вретеното на бравата најмалку 5 мм пред да се заврши II фаза од префрлањето на свртницата.

(4) Свртничката брава треба да се чисти од прав, гараж и мраз и треба да се подмачкува.

Одржување на лизгалки

Член 22

(1) Лизгалките се одржуваат со:

1) прицврстување на лизгалката за шината и прагот ако врската е лабава;

2) притегање на завртките и матицата на лизгалката ако во текот на употреба попуштиле;

3) чистење на лизгалката и подмачкување на сите нејзини подвижни делови кои се во меѓусебно триење;

4) обезбедување постојана зависност на сигнали, лизгалки и нивна положба.

Одржување на канцеларискиот команден блок-апарат

Член 23

(1) Канцеларискиот команден блок-апарат се смета за исправен и правилно се одржуваат ако:

1) на канцеларискиот команден блок-апарат постојат и правилно функционираат сите зависности меѓу овој апарат и извршните командни столови приклучени на овој апарат кои се предвидени со шемата на забравување, а постои и контрола на одобрените возења;

2) во сандакот на зависности на канцеларискиот команден блок-апарат осовините, лењирите и елементите на зависност се на свое место, во исправна состојба, чисти и подмачкани;

3) е дадена наредба за поставување на пат на возење, сите останати наредби кои го загрозуваат дадениот пат на возење се блокирани и не постои можност за нивно принудно отварање;

4) лењирите, осовините и елементите на зависност во сандакот немаат недозволен поместувања настанати со истрошеност на деловите кои во работа се во меѓусебно триење, корозија и дотраеност на материјалот, што би ги пореметиле одредените зависности на канцеларискиот команден апарат;

5) електричните блок-единици се постојано исправни, контактните полути слободни и без триење кога ротираат околу својата осовина, јадрото на електромагнетот без реманентен магнетизам, котвата на електромагнетот не се лепи и секогаш е доволно привлечена;

6) магнетите на блок-индукторот се доволно силни да при вртење на рачката на индукторот со брзина од околу 150 врт / мин индукторот дава импулсна струја со напон најмалку 45В, а наизменичната струја со напон најмалку 60В;

7) растојанието на половите на индукторот од неговата котва да не е помало од 0,3 мм на ниеден дел од котвата;

8) на четкиците на импулсната струја не се појавува наизменична струја.

Одржување на команден блок-апарат

Член 24

(1) Командниот блок-апарат се смета за исправен и правилно се одржува ако:

1) на командниот блок-апарат постојат и правилно функционираат сите зависности меѓу командниот стол и односниот канцелариски команден апарат и сите меѓусебни зависности на поставените полути и органите за забравување на патот на возење на самиот команден стол, како се предвидени со шемата на забравување, а постои и контрола на поставените возења;

2) одот на поставените полути при нивното придвижување е лесен и без триење, а силата потребна за префрлување на поставените полути не е поголема од 300 Н.

3) во сандакот на зависности на командниот блок-апарат осовините, лењирите и елементите на зависност се на свое место, во исправна состојба и немаат недозволен поместувања настанати со истрошеност на деловите кои во работа се во меѓусебно триење, корозија и дотраеност на материјалот, со што би се пореметиле одредените зависности на командниот блок-апарат;

4) од командниот стол може да се постави само оној пат на возење кој е командувач од односниот канцелариски команден апарат, а сите останати патишта на возење кои можат да се постават од наведениот команден стол и кои го загрозуваат поставениот пат на возење се блокирани.

(2) Кај командниот блок апарат со клучевна зависност на патот на возење и сигналите треба постојано да бидат запазени следните односи:

1) сигналите не можат да се постават во положба “Слободно” се додека сите клучеви од свртничките брави не се ставени во соодветните брави и тие брави отклучени;

2) кога сигналот ќе се постави во положба “Слободно”, останатите сигнали кои го загрозуваат дозволеното возење, како и клучевите од бравите кои го овозможуваат и обезбедуваат тоа возење треба да бидат блокирани.

Одржување на уреди за Телекоманда на сообраќај

Член 25

(1) Одржувањето на уредите за Телекоманда на сообраќај опфаќа:

1) одржување на централниот дел на уредите за телекоманда на саобраќај;

2) одржување на светлосното пано или монитор за телекоманда на сообраќај;

3) одржување на периферните делови на уредите за телекоманда за сообраќај (сателитите во станици);

4) одржување на напојниот дел на уредите за телекоманда на саобраќај

5) одржување на спојните патишта на централниот дел на уредите за телекоманда на саобраќај со периферните делови – сателити.

(2) Уредите за телекоманда на саобраќај се исправни ако при редовен преглед и контрола на нивната работа се утврди дека функционираат исправно и дека командите испратени кон станиците исправно се формираат во централниот дел на уредот и сигурно се пренесуваат до сателитот, кој ги проследува до локалните сигнално-сигурносни постројки во станиците, а да при тоа контролата за состојбата на станичниот сигнално-сигурносниот уред веродостојно се пренесе до светлосното пано или монитор на операторот на телекоманда на саобраќај во телекомуникацискиот (ТК) центар.

(3) Службите кои ги одржуваат сигнално-сигурносните постројки на пруги со телекоманда треба да имаат организирано стално дежурство поради хитни интервенции во случај на појава на дефекти на сигнално-сигурносната опрема, со обзир на последиците во однос на редовитоста на саобраќајот, кои можат да предизвикаат такви настани.

Одржување на уреди на спушталка на ранжирна станица

Член 26

(1) Одржувањето на уредите на спушталката на ранжирната станица опфаќа:

1) одржување на сигнали,

2) одржување на електропоставни свртнички справи,

3) одржување на колосечна кочница,

4) одржување на изолирани отсеци,

5) одржување на команден стол,

6) одржување на напојни дел,

7) одржување на уред на автоматика на свртница,

8) одржување на уред на автоматика на колосечна кочница,

9) одржување на радар, фотодетектор, детектор на магнетни контакти и останати спојни органи кои даваат информација во делот на уредот за управување на колосечната кочница при распуштање навозови.

(2) Во процес на работа на постројките на спушталката во ранжирната станица истите се исправни, ако при редовен преглед и контрола на нивната работа се утврди дека:

1) сигналите на спушталка во ранжирната станица сигурно функционираат и исправно ги покажуваат сигналните знаци со кои се врши и ранжирање во зона-та на спушталката;

2) состојбата на свртничките електро поставни справи одговара на одредбите од член 8 од овој правилник,

3) колосечните кочници са соодветните погонски делови исправно функционираат и безбедно ги кочат вагоните кои преаѓаат преку нив со ефекти кои одговараат на позициите на кочење, кои се према тежина, брзина и останати елементи избрани за наидувачките вагони;

4) состојбата на изолираните отсеци во се одговараат на одредбите од член 9 од овој правилник;

5) уредот на аутоматската свртница при распуштање на возовите исправно функционира, а кодовите за пресвртување на свртниците поуздано се пренесуваат;

6) уредите на аутоматската колосечна кочница кои служат за управување со колосечната кочница исправно функционираат и сигурно работат во сите режими на

кочење, било позицијата да ја избира оператор од команден стол или автоматски се формираат со електронска обработка на податоци добиени од надворешните елементи за секој вагон или група вагони кои надоаѓаат на кочињата;

7) радарите, фотодетекторите, детекторите на тежина, магнетните и шинските контакти и останатите надворешни елементи исправно функционираат даваат веродостојни податоци неопходни за избирање на позиција на кочење во однос на избраниот режим на работа.

(3) Еднаш во текот на 12 месеци мора да се изврши детална контрола на функционалната исправност на целокупниот сигнално-сигурносниот уред во ранжирната станица со цел на утврдување на неговата исправност и погонска спремност за извршување на ранжирниот програм на станицата.

IV. ОДРЖУВАЊЕ НА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ УРЕДИ И ПОСТРОЈКИ

Одржување на телекомуникациски уреди и постројки на земјиште и во објекти кои не се во сопственост на железничката инфраструктура

Член 27

(1) Сите три вида на одржување на постројките кои работат во состав на телекомуникациската мрежа на железничката инфраструктура, на земјиште или во објекти во државна сопственост или сопственост на граѓаните се одвиваат под следните услови:

1) Ако телекомуникациските уреди или постројки се наоѓаат во населени места, на земјиште или во објекти на државна сопственост, тогаш одржувањето на истите се одвива во работно време усогласено со работното време на сопственикот односно корисникот на земјиштето или објектот.

2) Ако телекомуникациските уреди или постројки се наоѓаат на земјиште или во објект во државна сопственост за општа употреба, тогаш одржувањето на телекомуникациските уреди и постројки се одвива во време од 6 до 19 часот, а на земјиште или во објект во сопственост на граѓаните, одржувањето се одвива во работно време.

3) Работите на одржување на телекомуникациските уреди и постројки кои се наоѓаат на земјиште или во објекти надвор од населени места под условите од точка 1 од овој член, се одвиваат во било кое време кое е погодено за изведување на работите.

4) Работите кои се изведуваат поради одстранување на пречки или отежната работа на уредите и постројките се вршат дење и во време од 6 до 19 часот, а може да се изведуваат и ноќе доколку тоа го бара безбедноста на железничкиот сообраќај.

5) Работите на превентивно одржување се изведуваат дење а во случаи кога се очекуваат вонредни услови за експлоатација, елементарни непогоди или големи пречки работите може да се изведуваат и ноќе.

6) Кога ќе се изведуваат работи на редовно одржување на телекомуникациските уреди и постројки треба строго да се обрне внимание на сигурноста на земјиштето или на објектите во кои се изведуваат работите и превземаат потребни заштитни мерки за безбедноста на луѓето и околината.

7) Ако во текот на изведувањето на работите на земјиштето или во објектите се направат било какви оштетувања тие треба да се одстранат во рок од 15 дена од денот на завршување на работите или од моментот на настанување на штетата ако изведувањето на работите трае подолго од 5 дена. Оштетувањата се одстрануваат веднаш ако од нив зависи сигурноста на об-

јектот, луѓето или околината или тие влијаат на нормално користење на објектот или земјиштето. Сите оштетувања се одстрануваат на трошок на сопственикот на телекомуникациските уреди или постројките кои се наоѓаат на земјиште или во објекти сопственост на друго правно или физичко лице.

8) Ако работите се поврзани за одржување на телефонско-телеграфски (ТТ) линии и бараат раскопување на пат, тротоар или загрозуваат комуникации, по завршување на споменатите работи, истите треба привремено да се уредат ако се работи за патишта и тротоари а трајно да се уредат ако се работи за комуникации.

9) Местото на кое се изведуваат работи и местото кое е привремено уредено треба да се означат со соодветни и пропишани сообраќајни знаци за јавни патишта и комуникации.

10) Корисникот на телекомуникациските уреди и постројки како и екипата на работници кои ги изведуваат работите треба да бидат снабдени со потврда дека се овластени за извршување на работите за одржување на тие уреди и постројки која треба да се однесува на точно одредена општина како и на врста на телекомуникациските уреди или постројки.

Одржување на меѓународни железнички и телекомуникациски врски

Член 28

(1) Посебен дел на телекомуникациските мрежи на железничката инфраструктура ги сочинуваат пограничните железнички телекомуникациски врски како и меѓународните железнички директни врски.

(2) Под погранични телекомуникациски врски се подразбираат врски кои ги поврзуваат пограничните железнички станици на две управи односно две соседни железнички станици од кои секоја се наоѓа на територијата на својата држава и кои се користат за пренос на информации кои се однесуваат на регулирање на текот на возовите или планирање на превозот.

(3) Под меѓународни директни телекомуникациски врски на железничката телекомуникациска мрежа се подразбираат врски кои ги поврзуваат седиштата на две железнички управи.

(4) Управителот на железничката инфраструктура со соседните железнички управи треба да оформи посебни договори (протоколи) за начинот на одржување на меѓународните телекомуникациски врски од сите три типови.

(5) Две соседни железнички управи треба да се договорат за мерките кои ќе се применуваат во процесот на одржување на телекомуникациските врски пред нивното пуштање во званична работа.

(6) За да се одржуваат телекомуникациските уреди и постројки кои учествуваат во остварувањето на меѓународните телекомуникациски врски односно одржувањето да биде непречено и квалитетно потребно е да се обезбеди неопходна техничка документација.

(7) За да се обезбеди сигурно функционирање на телекомуникациските уреди и постројки кои учествуваат во остварување на жичаните меѓународни врски потребно е да се извршат следните периодични мерења и испитувања:

1) мерење отпор на изолација на проводници меѓусебно и секој поединечно према земја:

- за воздушни водови еднаш (1) месечно;

- за кабловски водови еднаш (1) годишно.

Мерењето се врши со едномерен напон од 100 V или врз основа на вредност договорена за напон со помош на кој се мери, а кој не смее да биде помал од 60 V.

2) Мерење отпор на јамка на водот (струјното коло).

- за воздушни водови еднаш (1) месечно;
- за кабловски водови еднаш (1) годишно.

Мерењето се извршува со мерен мост кој се напојува со едномерен напонски извор.

3) Мерење на омска симетрија на проводникот.

Мерењето се извршува преку мерни мостови со едномерен напонски извор.

- за воздушни водови еднаш (1) месечно;
- за кабловски водови еднаш (1) годишно.

4) Мерење на преостанато слабеење на фреквенција од 800 Hz

- за воздушни водови еднаш (1) дневно;
- за кабловски водови еднаш (1) неделно;
- за комбинирани водови (воздушни водови со кабловски и обратно) еднаш (1) дневно.

5) Испитување на повик и разбирливост на говор или читливост:

- еднаш (1) дневно;

6) Проверка на ниво на предавање и прием на сигналот на сите терминални и засилувачки места како и дотерување на потребните вредности:

- еднаш (1) месечно.

7) Мерење и корекција на преостанатото слабеење на фреквенционите канали на фреквенција од 0,3; 0,4; 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,6; 2; 3 и 3,4 KHz.

- два (2) пати годишно.

8) Мерење на фреквенции на сите генератори и нивоа на сигналните фреквенции на крајните станици

- еднаш (1) годишно.

9) Мерење на психофизичкото ниво на шум на приклучното коло на фреквенционите канали на крајните станици.

- два (2) пати годишно.

10) Мерење на слабеење на неприлагодување на пупинови кабловски водови:

- еднаш (1) на две (2) години.

11) Мерење на слабеење на преслушување на воздушни и кабловски водови.

- еднаш (1) во две (2) години.

12) Мерење на карактеристична импеданса на кабловски водови.

- еднаш (1) во две (2) години.

13) Доколку преку водовите или телефонските канали се врши и телеграфски пренос можат да се вршат и дополнителни мерења со посебен протокол кој треба да ги дефинира дополнителните мерења, а врз база на овој правилник.

14) На пограничните делови како и помеѓу соседните засилувачки места треба да се вршат мерења кои се дефинирани во точките 1, 2, 3, 4, 10, 11 и 12 на овој член.

15) Помеѓу соседните и крајните станици треба да се извршат мерења кои се дефинирани во точките 5, 6, 7, 8, 9 и 13 на овој член.

16) Мерења на водовите за погранични и локални врски во погранични реони, кои се дефинирани во точките 1, 2 и 3 во овој член, треба да се извршува взаемно во точките кои граничат со овие делови.

(2) Сите резултати на мерења, подесувања и замена на делови треба да бидат внесени во евиденција.

Известување за пречки на телекомуникациските уреди

Член 29

(1) Кога ќе се утврди појава на пречка или отежната работа на било кој телекомуникациски уред или постројка кои учествуваат во реализирање на меѓународните железнички телекомуникациски врски, треба вед-

наш да се извести главната управна станица а ако на таа територија не постои главна управна станица се известува соодветната управна станица која е должна да ги превземе сите неопходни мерки за што побрзо одстранување на пречката или отежнатата работа.

(2) Соопштението за појава на пречки или отежната работа се пренесува:

1) со помош на телефон на адреса од телефонски именик или врз основа на договорено место за пријава на пречки. Телефонските именници мораат задолжително да содржат броеви на телефони и адреси на главната и управните станици за секоја меѓународна железничка телекомуникациска врска,

2) преку меѓународна железничка телекомуникациска врска ако карактерот на отежнатата работа се уште дозволува можност за разбирање,

3) преку други телефонски или телеграфски врски кои се користат во пограничниот сообраќај;

4) преку обиколни телекомуникациски врски,

5) преку јавни телефонски и телеграфски врски,

6) преку железнички меѓународни телеграфски врски.

(3) Кога главната или управната станица ќе прими известување за пречката или отежнатата работа, таа е должна да ги организира работите за нивно ограничување како и сите потребни мерења и испитувања, а по нивното отстранување се известува главната или управната станица која дава одобрување за вклучување на врската во сообраќај.

Обврски и задачи на самостојната единица за одржување на постројки

Член 30

(1) Одржувањето на телекомуникациските уреди и постројки кои работат во состав на телекомуникациската мрежа на железничката инфраструктура, претставува основна дејност, а споредни или било какви други дејности не треба да влијаат на квалитетот на одржувањето, ниту да го оневозможуваат или менуваат извршувањето на работите и постапките во смисла на овој правилник.

(2) Со цел да се спроведе што поквалитетно одржување на телекомуникациските уреди и постројки, самостојната единица е должна да на своите работни единици кои се занимаваат со одржување им обезбедени услови за работа, потребни материјални средства, алат, инструменти, резервен материјал, склопови и возила се со цел да се обезбедат брзи и навремени интервенции.

Член 31

Секој корисник на телекомуникациските уреди и постројки кои ја сочинуваат телекомуникациската мрежа на железничката инфраструктура должен е детално да се запознае со начинот на ракување на телекомуникацискиот уред кој го користи врз основа на упатство за ракување. Кога ќе се примети било каква неисправност во работата корисникот задолжително и документирано треба да ја извести надлежната делница за одржување на телекомуникациските уреди и постројки. Упатството треба да ги содржи и сите потребни објаснувања за пријавување на пречки или отежната работа.

Член 32

(1) Пред почетокот на било какви работи на телекомуникациските уреди и постројки, работникот кој изведува работа или шефот на работната група која изведува работи, должен е да постапи по одредбите на сообраќајното упатство.

(2) Доколку се примети состојба на телекомуникациските уреди или постројки која значи опасност по човечки живот или опасност од поголеми оштетувања на уредите, постројките или објектите во кои се сме-

стени, тогаш таквиот уред или постројка треба веднаш да се исклучи од работа односно од напојување со електрична енергија без претходно известување. За исклучување на уредите или постројките од работа корисниците се известуваат документиранио.

(3) Кога неисправната постројка или уред повторно ќе се доведе во исправна состојба корисниците задолжително се известуваат.

Член 33

(1) Самостојната единица која се занимава со одржување на телекомуникациските уреди и постројки која работи во состав на телекомуникациската мрежа на железничката инфраструктура задолжително врши надзор на изведување на сите работи кои на било кој начин можат да загрозат непрекинатата и сигурна работа на телекомуникациските уреди и постројки, на телекомуникациската мрежа на или уредите и постројките сопственост на други фирми надвор од железничката инфраструктура, било работите да ги изведува самостојната единица која работи во состав на железничката инфраструктура или некоја друга фирма надвор од неа.

V. ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА НА СИГНАЛНО СИГУРНОСНИ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ УРЕДИ И ПОСТРОЈКИ

Член 34

(1) Водењето на евиденција на сигнално-сигурносните и телекомуникациони уреди и постројки во нивната експлоатација се дефинира со периодични мерења и испитувања поединечно за секоја постројка.

(2) Вредностите и податоците кои се добиваат со мерење и испитување треба да бидат во границите на дадените критериуми за исправна работа на уредите и постројките и техничките препораки на производителот.

(3) За сигнално-сигурносните и телекомуникациони уреди и постројки се води следното:

1) Евиденција на редовно одржување на сите сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди и постројки, се води секојдневно на објектот каде што се извршуваат поправките;

2) Евиденција на дефекти на сигнално-сигурносни уреди се води истовремено кај отправникот на возови и кај дежурната екипа за интервенции;

3) Евиденција на мерење на параметри на сигнали во станица се води на период од една година;

4) Евиденција на мерење на параметри на сигнали на автоматски пружен блок (АПБ) се води на период од една година;

5) Евиденција на изолирани шински струјни кола во станица се води на период од шест месеци;

6) Евиденција на изолирани шински струјни кола на автоматски пружен блок (АПБ) се води на период од шест месеци;

7) Евиденција на мерна листа за свртници се води образец во кој се внесуваат крајните вредности, а се изработува дијаграм за состојбата на свртницата и нејзиното движење на период од една година;

8) Евиденција на испитен лист за патни премини се води на период од една година;

9) Евиденција на испитен лист за автоматски пружен блок (АПБ) се води на период од една година;

10) Евиденција за резултати на мерења на сигнални кабли се води на период од една година;

11) Евиденција за резултати на мерења на телефонски кабли се води на период од една година;

12) Евиденција за резултати на мерења на оптички кабли се води на период од шест месеци;

Форма, содржина и начин на водење на обрасците за евиденции на сигнално-сигурносните и телекомуникациони уреди и постројки

Член 35

(1) Евиденцијата на редовно одржување на сите сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди и постројки се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст “ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕДОВНО ОДРЖУВАЊЕ НА СИГНАЛНО-СИГУРНОСНИ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ УРЕДИ”

2) Во табеларниот дел се содржани рубриците: датум, време на започнување на операцијата, опис на извршена работа по операции од листа на операции, уочени недостатоци, отклонети недостатоци, крајна состојба, време на завршување и потпис на извршителите.

(3) Евиденцискиот лист за редовно одржување на сите сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди и постројки е даден во прилог број 1 на овој правилник.

Член 36

(1) Евиденцијата на дефекти на сигнално-сигурносни уреди се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст “ЕВИДЕНЦИЈА НА ДЕФЕКТИ НА СИГНАЛНО-СИГУРНОСНИТЕ УРЕДИ” ;

2) Во табеларниот дел се содржани рубриците: датум на настанување на дефектот, време на пријавување на дефектот, опис на дефектот, пријавено од одговорен работник, пријавено на лице, опис на причината и начинот на отклонување, датум на отклонување на дефектот, време на пријавување на отклонетиот дефект, овластено лице од електротехничките постројки и забелешка;

(3) Евиденцискиот лист за дефекти на сигнално-сигурносни уреди е даден во прилог број 2 на овој правилник.

Член 37

(1) Евиденцијата на мерење на параметри на сигнали во станица се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст: “МЕРЕЊЕ НА ПАРАМЕТРИ НА СИГНАЛИ ВО СТАНИЦА” ;

2) Во вториот дел е испишано: станица со празен простор за внесување на името на станицата и датум со празен простор;

3) Во табеларниот дел се содржани рубриците: ознака на сигналот, главна рубрика “главно црвено светло” со подрубрики: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “помошно црвено светло” со подрубрики: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “жолто 1” со подрубрики: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “зелено” со подрубрики: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “жолто 2” со подрубрики: напон примарен и напон секундарен. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за мерење на параметри на сигнали во станица е даден во прилог број 3 на овој правилник.

Член 38

(1) Евиденцијата на мерење на параметри на сигнали на автоматски пружен блок (АПБ) се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст: “МЕРЕЊЕ НА ПАРАМЕТРИ НА СИГНАЛИ НА АВТОМАТСКИ ПРУЖЕН БЛОК (АПБ)”;

2) Во вториот дел е испишано: АПБ делница со празен простор, блок место со празен простор и дата со празен простор.

3) Во табеларниот дел се содржани рубриците: ознака на сигналот, главна рубрика “главно црвено светло” со подрубрики: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “помошно црвено светло” со подрубриките: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “жолто светло” со подрубриките: напон примарен, напон секундарен и струја, главна рубрика “зелено светло” со подрубриките: напон примарен, напон секундарен и струја. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за мерење на параметри на сигнали на автоматски пружен блок (АПБ) е даден во прилог број 4 на овој правилник.

Член 39

(1) Евиденцијата на изолирани шински струјни кола во станица се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст: “ИЗОЛИРАНИ ШИНСКИ СТРУЈНИ КОЛА ВО СТАНИЦА”;

2) Во вториот дел е испишано: станица со празен простор за внесување на името на станицата и датум со празен простор;

3) Во табеларниот дел се содржани рубриците: датум, ознака на отсек, главна рубрика “застор” со подрубрики: сув и влажен, главна рубрика “напонски вредности за колосек-надворешни” со две подрубрики: напојна страна со колони: примарна, секундарна и колосек, релејна страна со колони: колосек, примарна и секундарна, главна колона “моторно реле” со колони: напон на колосечна фаза, напон на помошна фаза и фазен агол. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за изолирани шински струјни кола во станица е даден во прилог број 5 на овој правилник.

Член 40

(1) Евиденцијата на изолирани шински струјни кола на автоматски пружен блок (АПБ) се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст: “ИЗОЛИРАНИ ШИНСКИ СТРУЈНИ КОЛА НА АВТОМАТСКИ ПРУЖЕН БЛОК (АПБ)”;

2) Во вториот дел е испишано: АПБ делница со празен простор, блок место со празен простор и дата со празен простор.

3) Во табеларниот дел се содржани рубриците: датум, ознака на отсек, главна рубрика “застор” со подрубрики: сув и влажен, главна рубрика “напонски

вредности за колосек-надворешни” со подрубрики: напојна страна со колони: примарна, секундарна и колосек(зелено/жолто), подколони: релејна страна со колоните: колосек (зелено/жолто), примарно (зелено/жолто) и секундарно (зелено/жолто), главна колона “моторно реле” со подколони: колосечна фаза (зелено/жолто), помошна фаза, фазен агол (зелено/жолто). На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за изолирани шински струјни кола на автоматски пружен блок (АПБ) е даден во прилог број 6 на овој правилник.

Член 41

(1) Евиденцијата на мерна листа за свртници се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст: “МЕРНА ЛИСТА ЗА СВРТНИЦИ” а под него “СТАНИЦА”;

2) Во табеларниот дел се содржани рубриците: свртница број, главна колона “поставување” со под колони: струја(А)плус-минус, напон(V) плус-минус, сила(KN) плус-минус, главна колона “фрикција” со под колона струја(А)плус-минус, напон(V) плус-минус, сила(KN) плус-минус. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис и датум со празен простор.

(3) Евиденцискиот лист за мерна листа за свртници е даден во прилог број 7 на овој правилник.

Член 42

(1) Евиденцијата на испитен лист за патни премини се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишан текст “ИСПИТЕН ЛИСТ ЗА ПАТНИ ПРЕМИНИ (ПП)” а под него од левата страна е испишано патен премин со празен простор, со полубраници/без полубраници со празен простор а на десната страна е испишано локација на километар со празен простор;

2) Во табеларниот дел се содржани главните рубрики: “позиција” (од еден до шест), “операција” а во подколони: време на предзвонење, време на спуштање (лев/десен браник), време на подигање (лев/десен браник), проверка на време на самоисклучување, проверка на струјните кола за пречка и квар (SM; KV; PSTS; PFS) и временската вредност, проверка на едновременост на подигање на полубраниците на самоисклучување, “испитна вредност” со шест подколони во кои ќе се внесе вредноста (во секунди или минути), “исправност” со шест празни колони во која ќе се внесе времето и датумот.

3) Испод табелата е испишано “АВТОМАТСКА РАБОТА НА УРЕДОТ НА ПАТНИОТ ПРЕМИН” а испод него е испишано “момент на вклучување” со празен простор а испод него страна 1 со празен простор и страна 2 со празен простор.

4) Во додатната табела во колони под реден број 1 е испишано “автоматско вклучување и исклучување за секоја состојба на моментот од страна 1” со две празни колони, под реден број 2 во колоната е испишано “автоматско вклучување и исклучување за секоја состојба на моментот од страна 2” со две празни колони и под реден број 3 во колоната е испишано “контрола на

исправност на тонфреквентното коло за секој режим на сообраќај со две празни колони. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис и датум со празен простор.

(3) Евиденцискиот лист за испитен лист за патни премини е даден во прилог број 8 на овој правилник.

Член 43

(1) Евиденцијата на испитен лист за автоматски пружен блок (АПБ) се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишано “ИСПИТЕН ЛИСТ ЗА АВТОМАТСКИ ПРУЖЕН БЛОК (АПБ)” а испод него е испишано “релација на автоматски пружен блок со празен простор”, “блок место со празен простор” и “локација на километар со празен простор”.

2) Во табеларниот дел се содржани главните рубрики: реден број од 1 до 8, во втората главна колона е испишано “операција” со подколони: проверка на стабилност на сигналните појмови, проверка на редоследот на сигналните појмови во зависност од зафатеноста на отсеците на автоматскиот пружен блок, проверка на редоследот на сигналните појмови со промена на приволата на автоматскиот пружен блок, контрола на исправност на функционирање на тастерите (ТАС и ТОВЛ), контрола и проверка на колата за привола и нивна функција при промена на приволата во групата за правец, проверка и контрола на временските струјни кола (на релињата со временско успорување), контрола на напоните на пружните сигнали и изолираните отсеци и контрола на врдноста на изолација на изолираните лепени состави. Во третата главна колона е испишано “состојба” со осум празни подколони. Во последната главна колона е испишано “забелешка” со осум празни подколони. На долниот дел има испишано: 1.овластен работник и празен простор за потпис и 2.одговорен работник со празен простор за потпис и датум со празен простор.

(3) Евиденцискиот лист за испитен лист за автоматски пружен блок (АПБ) е даден во прилог број 9 на овој правилник.

Член 44

(1) Евиденцијата за резултати на мерења на сигнални кабли се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишано: “РЕЗУЛТАТИ НА МЕРЕЊА НА СИГНАЛНИ КАБЛИ” а под него на левата страна е испишано “станица со празен простор”, “тип на кабел со празен простор” а на десната страна “дата на мерење со празен простор” и “килограми со празен простор”.

2) Во табеларниот дел се содржани главните рубрики: реден број од 1 до 40, “отпор на изолација” (во М) жила-плашт со 40 празни подколони, во втората главна колона е испишано “отпор на изолација” (во М) жила-жила со 40 празни колони, во четвртата главна колона е испишано “забелешка” со 40 празни подколони.

3) На долниот дел под табелата е испишано “измериле” одговорен работник 1 со празен простор за потпис и одговорен работник 2 со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за резултати на мерења на сигнални кабли е даден во прилог број 10 на овој правилник.

Член 45

(1) Евиденцијата за резултати на мерење на телефонски кабли се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишано: “РЕЗУЛТАТИ НА МЕРЕЊА НА ТЕЛЕФОНСКИ КАБЛИ” а под него на левата страна е испишано “станица со празен простор”, “тип на кабел со празен простор” а на десната страна “дата на мерење со празен простор” и “килограми со празен простор”.

2) Во табеларниот дел се содржани главните рубрики: параца со реден број од 1 до 40, “отпор на изолација” (во М) жила-жила со 40 празни подколони, во втората главна колона е испишано “отпор на петља” (во) со 40 празни колони, во четвртата главна колона е испишано “забелешка” со 40 празни подколони.

3) На долниот дел под табелата е испишано “измериле” одговорен работник 1 со празен простор за потпис и одговорен работник 2 со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за резултати на мерење на телефонски кабли е даден во прилог број 11 на овој правилник.

Член 46

(1) Евиденцијата за резултати на мерење на оптички кабли се води на евиденциски лист со форма А4 формат во пишана или електронска форма.

(2) Евиденцискиот лист од ставот (1) на овој член е со следната содржина:

1) На горниот дел е испишано: “РЕЗУЛТАТИ НА МЕРЕЊА НА ОПТИЧКИ КАБЛИ” а под него на левата страна е испишано “станица со празен простор”, “завршен панел со празен простор” а на десната страна “дата на мерење со празен простор”.

2) Во табеларниот дел се содржани главните рубрики: параца со реден број од 1 до 40, “слабевање” (во db) со 40 празни подколони, во втората главна колона е испишано “должина” (во м) со 40 празни колони, во четвртата главна колона е испишано “забелешка” со 40 празни подколони.

3) На долниот дел под табелата е испишано “измериле” одговорен работник 1 со празен простор за потпис и одговорен работник 2 со празен простор за потпис.

(3) Евиденцискиот лист за резултати на мерење на оптички кабли е даден во прилог број 12 на овој правилник.

VI. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 47

Со влегување во сила на овој правилник престанува да се применува Правилникот за одржување на сигнално-сигурносни и телекомуникациски постројки („Службен гласник на ЗЈЖ“ бр. 8/78-пречистен текст).

Член 48

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12-12301/1
8 октомври 2007 година
Скопје

Министер за транспорт
и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

Образец бр. 1

Евиденција на редовно одржување на сигнално-сигурносни и телекомуникациони уреди							
Датум	Време на започнување на операцијата	Опис на извршена работа по операцији од листа на операцији	Уочени недостатоци	Одклонети недостатоци	Крајна состојба	Време на завршување	Потпис на извршителите

Дата _____

Потпис _____

Образец бр. 2

Евиденција на дефекти на Сигнално Сигурносните уреди

Датум на настанување на дефектот	Време на пријавување на дефектот	Опис на дефектот	Пријавено од огуворен работник	Пријавено на лице и телефон	Опис на причината и начинот на одклонување	Датум на одклонување на дефектот	време на пријавување на дефектот	Овласетено лице од Електротехнички и постројки	Забелешка

Потпис _____

Дата _____

Образец бр. 7

[illegible]

Датум:

1. Овластен работник
2. Одговорен работник

Образец бр: 8**Испитен лист за патни премини (ПП)**

Патен премин: _____

Локација на километар _____

Со полубраници/без полубраници _____

Поз.	Операција	Испитана вредност	Исправност
1	Време на предзвонење	Сек.	
2	Време на спуштање Лев браник Десен браник	Сек. Сек.	
3	Време на подигање Лев браник Десен браник	Сек. Сек.	
4	Проверка на време на самоисклучување	Мин.	
5	Проверка на струјните кола за пречка и квар (SM ; KV; PSTS; PFS) и временската вредност	Сек.	
6	Проверка на едновременост на подигање на полубраниците на самоисклучување	Сек.	

АВТОМАТСКА РАБОТА НА УРЕДОТ НА ПАТЕН ПРЕМИН

МОМЕНТ НА ВКЛУЧУВАЊЕ _____

Страна 1 _____

Страна 2 _____

1	Автоматско вклучување и исклучување за секоја состојба на моментот од страна 1		
2	Автоматско вклучување и исклучување за секоја состојба на случајот страна 2		
3	Контрола на исправност на тонфреквентното коло за секој режим на сообраќај		

Овластен работник _____

Одговорен работник _____

Датум _____

Образец бр: 9**Испитен лист за автоматски пружен блок (АПБ)**

Релација на автоматски пружен блок _____ Блок место _____ Локација на километар _____

реден број	Операција	Состојба	Забелешка
1.	Проверка на стабилнос на сигналните појмови		
2.	Проверка на редоследот на сигналните појмови во зависност од зафатеност на одсеците на автоматски пружен блок		
3.	Проверка на редоследот на сигналните појмови со промена на приволата на автоматски пружен блок		
4.	Контрола на исправност на функционирање на тастерите ТАС и ТОВЛ		
5.	Контрола и проверка на колата за привола и нивна функција при промена на приволата во групата за правец		
6.	Проверка и контрола на временските струјни кола (на релињата со временско успорување)		
7.	Контрола на напоните на пружните сигнали и изолираните одсеци		
8.	Контрола на вредноста на изолација на изолираните лепени состави		

Овластен работник _____

Одговорен работник _____

Датум _____

1855.

Врз основа на член 24 став 8 од Законот за безбедност во железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/07), министерот за транспорт и врски го донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА КРИТЕРИУМИТЕ НА СТРУЧНА ПОДГОТОВКА
НА ДРУГИОТ ТЕХНИЧКИ ПЕРСОНАЛ, ДЕЛОВНИОТ ПРОСТОР, ОПРЕМАТА И УРЕДИТЕ,
КАКО И НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА
ВРШЕЊЕ НА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД
НА ЖЕЛЕЗНИЧКИТЕ ВОЗИЛА**

Општи одредби

Член 1

Со овој правилник поблиску се пропишуваат критериумите на стручната подготовка на другиот технички персонал, деловниот простор, опремата и уредите на овластеното правно лице, како и начинот и постапката за вршење на технички преглед на железничките возила.

**Стручната подготовка на другиот
технички персонал**

Член 2

Другиот техничкиот персонал кој врши технички преглед на железничките возила треба да биде составен од најмалку тројца машински техничари, двајца електро техничари, еден сообраќаен техничар, кои имаат најмалку шест години работно искуство во структурата во областа на железничките возила.

Член 3

Работникот, кој врши технички преглед, треба постојано да се усовршува и да ги прати најновите технички достигнувања на железничките возила.

Деловен простор

Член 4

(1) Деловниот простор на овластеното правно лице, во кој ќе се врши техничкиот преглед на железничките возила (во понатамошен текст: Станица за технички преглед) треба да е од цврста градба, да има нивелиран колосек (влезен, излезен и паркирен), спушталка за спуштање на вртливите подношки или потребен број дигалки за подигање на влечните средства, соодветна платформа и платформа за преглед на кровна опрема, надворешен приклучок (ремиза) за испитување на електро локомотива во место, приклучоци за 220 V, приклучок и за осветлување со напон од 24 V и приклучок за компримиран воздух.

(2) Внатрешноста на просторот каде ќе се врши техничкиот преглед треба да биде осветлен, климатизиран и со инсталација за непречено исфрлување на издувните гасови.

(3) Во Станицата за технички преглед треба да има работни простории за техничкиот персонал и придружна администрација со хигиено-техничките простории според бројот на вработените.

Опрема и уреди

Член 5

Станицата за технички преглед треба да биде опремена со:

1) Колосек за испитување на електролокомотива под напон 25 kV, 50 Hz.

2) Мерни инструменти за проверка на електрични големина (волтметри, амперметри, струјни клешти, омметри, инструменти за испитување на отпор на изолација - „Мегер“, високонапонски мерен инструмент за мерење на диелектричната цврстина на изолацијата - „Нуро“), инструмент за проверка на микроотпори и високонапонската инсталација - „Duktor“).

3) Апарат за омско мерење на осни склопови - „Томпсонов мост“.

4) Уред за мерење на електромагнетни зрачења.

5) Уред за мерење на бучава.

6) Колосек за испитување на дизел - електрична локомотива под оптоварување.

7) Уред за мерење на составот и температура на издувните гасови.

8) Уред за снимање на кочионен дијаграм.

9) Преносен уред за ултразвучни испитувања.

10) Контролни манометри, термометри и обртометри.

11) Подвижни зацртани мерила и шаблон за контрола на профил на венечот на тркалото.

12) Рачен прибор и алат.

13) Вага за мерење на железничките возови.

14) Прописи и стандарди за железничките влечни возила, упатства за ракување и одржување со пратечки мерни листи, како и други прописи кои се од значење за вршење на технички преглед.

**Постапка и начин за вршење на техничкиот
преглед на железничките возила**

Член 6

Техничкиот преглед на железничкото возило го врши стручна екипа на овластеното правно лице.

Член 7

(1) Сопственикот на железничкото возило поднесува барање до овластеното правно лице за вршење на технички преглед.

(2) Сопственикот на железничкото возило е должен да го донесе железничкото возило во исправна техничка состојба со книгите на железничкото возило и мерните листи од последната поправка.

(3) Доколку при техничкиот преглед на железничкото возило се откријат одредени недостатоци, истото се враќа како неисправно.

(4) Сопственикот на железничкото возило е должен да ги отстрани уочените недостатоци и повторно го донесе возилото на технички преглед.

(5) За техничката исправност на железничкото возило, овластеното правно лице за вршење на технички прегледи издава потврда.

Член 8

Стручна екипа од овластеното правно лице при вршењето на техничкиот преглед ги врши следните работи:

1) Преглед на придружна документација на железничкото возило.

2) Визуелен преглед во однос на комплетноста на опремата на железничкото возило по составница.

3) Постапување на железничкото возило на дигалки или спуштаница заради ослободување на тречкиот строј.

4) Преглед на тречкиот строј согласно упатствата на производителот и важечките стандарди.

5) Ултразвучно испитување на осовинските склопови.

6) Омско испитување на осните склопови.

7) Проверка на растојанието на тркалата и профил на венечот на тркалото.

8) Проверка на високонапонските кабли на влечните мотори во однос на отпорноста на изолацијата.

9) Визуелен преглед на прицврстеноста на виталните агрегати, уреди и склопови.

- 10) Визуелен преглед на заптивноста на инсталациите за вода, масло и воздух.
- 11) Визуелен преглед на исправноста на светлосно сигурносната опрема.
- 12) Визуелен преглед на кровна опрема.
- 13) Проверка на парниот генератор и инсталацијата за греење.
- 14) Проверка на електричното греење.
- 15) Проверка на рачната и притврдната кочница.
- 16) Проверка на сирената.
- 17) Проверка на системот за бришење на ветробранските стакла.
- 18) Проверка на противпожарните уреди.
- 19) Проверка на опрема и рачниот алат како редовна опрема на локомотивата.
- 20) Функционално испитување на железничкото возило во место.
- 21) Снимање на кочиониот дијаграм.
- 22) Испитување на железничкото возило под оптоварување.
- 23) Проверка на електромагнетни зрачења.
- 24) Проверка на бучавата во однос на околината и внатрешноста на железничкото возило.
- 25) Мерење на составот и температурата на издувните гасови.
- 26) Вагање на железничкото возило.

Завршни одредби

Член 9

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12-12303/1
8 октомври 2007 година
Скопје

Министер за транспорт
и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

1856.

Врз основа на член 72 став 3 од Законот за безбедност во железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ број 40/07), министерот за транспорт и врски донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА ТЕХНИЧКИТЕ КРИТЕРИУМИ ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ ОД ПОСЕБНО ЗНАЧЕЊЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТА НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СООБРАЌАЈ И МЕРКИТЕ ЗА ЗАШТИТА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ТИЕ ОБЈЕКТИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат техничките критериумите за определување на објекти од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај и мерките за заштита за обезбедување на тие објекти.

Член 2

(1) Објекти од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај се оние објекти за кои ќе се утврди дека со нивно оштетување или уништување можат да настанат последици по безбедноста на железничкиот сообраќај или оневозможување на неговото одвивање.

II. КРИТЕРИУМИ ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ ОД ПОСЕБНО ЗНАЧЕЊЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТА НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СООБРАЌАЈ

Член 3

(1) Критериуми со кои се определуваат објектите од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај се:

- 1) За железничките пруги:
 - стратегиско значење на пругата,
 - интензитет на железничкиот сообраќај,
 - конфигурација и населеност на подрачјето,
 - број на објекти осетливи на уништување,
 - број и значење на одвојните, односно приклучните колосеци,
 - места подложни на поплави, налет на буици, лизгање на земјиштето, лавини и одрони,
 - времетраење на поправката на оштетените места.
- 2) За мостовите:
 - локација,
 - распон,
 - длабочина на коритото,
 - висина на столбовите на мостот,
 - осетливост за можни намерни и други оштетувања,
 - геолошкиот состав и конфигурацијата на земјиштето,
 - пристапност до мостот,
 - оддалеченост од службено или населено место,
 - фреквенција на сообраќај преку железничко-патениот мост,
 - времетраење на поправката на оштетениот мост, односно обновување на уништениот мост.
- 3) За тунелите:
 - локација,
 - должина на тунелот,
 - осетливост за можни намерни и други оштетувања,
 - геолошки состав и конфигурација на земјиштето,
 - пристапност,
 - оддалеченост од службено или населено место,
 - времетраење на поправката на оштетениот тунел.
- 4) За железничките јазли и станици:
 - локација,
 - капацитет,
 - број на одвојни пруги,
 - складишта на запалливи и експлозивни материи на железничкото подрачје,
 - товарење, истоварање и траење на задржување на вагони товарени со запалливи, радиоактивни, експлозивни, отровни и други опасни материи,
 - конфигурација на земјиштето и оддалеченост од населено место,
 - поседнатост на станицата (непрекинато или по-временно),
 - промет на патници и стоки,
 - пропусна и преработувачка можност,
 - осетливост за можни намерни и други оштетувања или уништувања.
- 5) За депоата за возни средства:
 - локација,
 - капацитет,
 - број на возни средства кои чекаат работа,
 - број на гарнитури на возни средства,
 - опрема на депоото,
 - оддалеченост на складиштето на запаллив и експлозивен материјал и средства за дополнување (намирување) со гориво,
 - осетливост за можни намерни и други оштетувања или уништувања,
 - времетраење на поправката од оштетување или уништување,
 - ефикасност на противпожарна заштита (ППЗ).
- 6) За работилници за одржување и поравка на возни средства, градежни и електротехнички објекти и постројки:
 - локација,
 - капацитет,
 - опрема и мобилност на работилницата,

- број на работни места и број на смени,
- осетливост на можни намерни оштетувања или уништувања,
- времетраење на поправките од оштетувањата,
- ефикасност на противпожарна заштита (ППЗ),
- 7) За телекомуникациски, сигнално-сигурносни, електровлечни и електроенергетски постројки и уреди:
 - локација,
 - капацитет,
 - вид на објект
 - значење за регулирање, безбедност и функционирање на железничкиот сообраќај,
 - осетливост на можни намерни оштетувања или уништувања,
 - број на работни места и број на смени,
 - оддалеченост од службено место, од населено место или друга организација
 - времетраење на поправките од оштетувањата или уништувањата,
 - можност за злоупотреба на уредите,
 - ефикасност противпожарна заштита (ППЗ).

III. МЕРКИ ЗА ЗАШТИТА НА ОБЈЕКТИТЕ ОД ПОСЕБНО ЗНАЧЕЊЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТА НА ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СООБРАЌАЈ

Член 4

Обезбедувањето на објектите од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај се врши на мерки за физичка и техничка заштита.

Член 5

Пристапот до објектите од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај е дозволен во согласност со одредбите од Правилникот за внатрешен ред во железничкиот сообраќај.

Член 6

(1) Заштитните мерки за обезбедување на објектите од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај опфаќаат:

- 1) Процена на безбедносната ситуација на поширокиот регион и микролокацијата на објектите.
- 2) Соодветен начин на непосредна физичка и техничка заштита и тоа:
 - посебно загрозените места на пругата (одрони, лизгање на земјиштето, поплави) со соодветна организација на чуварска и опходарска служба;
 - примена на технички уреди за набљудување, контрола и заштита на објектите и просторот, во зависност од условите и можностите на техничките карактеристики на средствата;
 - организирање на технички екипи за брза интервенција;
 - поставување на огради и други слични препреки за онбевозможување на пристап на објектите;
 - поставување на знаци на забрана за снимање и сообраќајни знаци на забрана;
 - избор на лица и задолжителна проверка на нивните психофизички и други способности, во зависност од важечките прописи при распоредување на задачи за обезбедување на објектите;
 - регулирање на пристапите до објектите, функционирање на пријавница, издавање на пропусници, евидентирање на посетите како и преземање на други мерки со цел за обезбедување на пропишан режим за влегување и движење во објектот;
 - во пограничните железнички станици, во соработка со органите за внатрешни работи и царината, редовна контрола и преглед на железничките вагони со

цел за благовремено откривање и одстранување на субверзивно-диверзнтски материјали и спречување на активности кои се насочени на оштетување на објектите;

- обука и информирање на вработените во објектите или задолжените за нивното обезбедување, со цел за подигнување на нивото на безбедносната култура и одговорност за безбедност и заштита на објектите;
- заштита на податоците, техничката и друга документација која се однесува на овие објекти, согласно важечките прописи; и
- обезбедување на противпожарна заштита како и други заштитни мерки пропишани од надлежните органи.

3) Редовни и повремени обиколки на објектите за контрола над спроведувањето на пропишаните мерки за заштита.

Член 7

Заштитните мерки за заштита на објектите од посебно значење за безбедноста на железничкиот сообраќај се одредуваат селективно, зависно од оценката за загрозеноста на тие објекти и прилагодување на потребите за работа и безбедносната ситуација на конкретното подрачје.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 8

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12-12302/1
8 октомври 2007 година
Скопје

Министер за транспорт
и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА

По извршената проверка со изворниот текст на Одлуката за изменување на Одлуката за усвојување на Методологија за утврдување на завршени специјалистичко консултативен стоматолошки здравствени услуги и Методологија за утврдување на цени како и цени на завршените услуги објавена во „Службен весник на РМ“ бр. 132 од 2007 година, утврдено е дека е направена техничка грешка во табелата „ЦЕНИ ЗА ЗАВРШЕНИ УСЛУГИ ВО ОРТОДОНЦИЈАТА“ која е составен дел на Одлуката. Поради тоа се дава следната

ИСПРАВКА

НА ОДЛУКАТА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА МЕТОДОЛОГИЈА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ЗАВРШЕНИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКО КОНСУЛТАТИВНИ СТОМАТОЛОШКИ ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ЦЕНИ КАКО И ЦЕНИ НА ЗАВРШЕНИТЕ УСЛУГИ

Кај шифрата ORT06 ФУНКЦИОНАЛЕН АПАРАТ ПО Frankel, Balters, Grude, во колоната Цена на завршена услуга со 5% ДДВ за потрошен материјал, треба да стои бројот „6.067“.

Кај шифрата ORT07 БРАДОДРЖАЛКА СО КАПА, во колоната Цена на завршена услуга со 5% ДДВ за потрошен материјал, треба да стои бројот „3.126“.

Фонд за здравствено осигурување
на Македонија

КОЛЕКТИВНИ ДОГОВОРИ

234.

Врз основа на член 32, став 5 од Уставот на Република Македонија и член 203, 205, став 2, 206, и 210, став 1, од Законот за работни односи („Сл. весник на РМ“ бр. 62/05), и член 3 од Општиот колективен договор за стопанство на РМ („Сл. весник на РМ“ бр. 76/2006), Синдикатот на работниците од текстилната, кожарската и чевларската индустрија на РМ и Здружението за текстилна индустрија на Организацијата на работодавачите на Македонија, склучуваат

КОЛЕКТИВЕН ДОГОВОР ЗА ТЕКСТИЛНА ИНДУСТРИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Колективен договор се уредуваат и доуредуваат, во согласност со закон, Општ колективен договор за стопанство на РМ и други прописи, правата, обврските и одговорностите на договорните страни кои го склучиле овој договор, а особено склучувањето, содржината и престанокот на договорот за вработување и други прашања од работните односи или во врска со работните односи во стопанството на РМ, како и начинот и постапката за решавање на меѓусебните спорови.

Член 2

Овој колективен договор се применува непосредно и е задолжителен за работодавачите членови на Здружението за текстилна индустрија на Организацијата на работодавачите на Македонија, или кои дополнително пристапиле кон Здружението, како и за сите работници членови на Синдикатот на работниците од текстилната, кожарската и чевларската индустрија на РМ во чие име е склучен.

Член 3

Со колективен договор на ниво на работодавач, можат да се утврдат и други права и обврски, покрај утврдените со закон, Општиот колективен договор и овој колективен договор.

Со Колективен договор на ниво на работодавач, можат да се утврдат и поголеми права на работниците од оние утврдени со закон, Општ колективен договор или со овој колективен договор.

Член 4

Со колективен договор на ниво на работодавач не можат да бидат утврдени помали права на работниците од правата утврдени со закон, Општиот колективен договор и овој колективен договор.

Со Колективен договор на ниво на работодавач доколку се утврдат помали права од утврдените со закон, Општиот колективен договор и овој колективен договор, се ништавни и неможе да произведуваат правно дејство.

Член 5

Во натамошниот текст за изразите:

- Синдикат на работниците од текстилната, кожарската и чевларската индустрија на РМ - ќе се применува изразот - СТКЧ;
- Здружение за текстилна индустрија членка на ОРМ - ќе се применува изразот - Здружение;
- Општ колективен договор за стопанство - ќе се применува изразот ОВД;
- Синдикална организација - ќе се применува изразот СО.

Забрана на дискриминација

Член 6

Во случај на дискриминација согласно Закон и ОВД за стопанство на РМ, работникот има право да бара надомест на штета во висина од 5 плати.

Основица за пресметување на надомест на штетата е просечната нето плата во Република Македонија исплатена во месецот пред утврдувањето на постоењето на дискриминацијата.

II. ДОГОВОР ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

Член 7

Со потпишување на договорот за вработување, се заснова работен однос помеѓу работникот и работодавачот.

Член 8

Оправдани причини кога работникот е отсутен и неможе да отпочне со работа на денот определен со договорот за вработување се:

- болест;
- несреќен случај;
- смртен случај на член на потесно семејство;
- елементарна непогода (пожар, поплава и сл.);
- други случаи предвидени со колективен договор на ниво на работодавач или договор за вработување.

Работникот е должен за отсуството да го извести работодавачот во рок од 24 часа.

1. Посебни услови за засновање на работен однос

Член 9

Посебните услови можат да се предвидат како услов за вработување само ако се неопходни за извршување на работите на одредено работно место.

Како посебни услови за вработување можат да се предвидат, особено:

- стручната подготовка;
- посебни знаења и способности за извршување на соодветни работи;
- работно искуство;
- посебна здравствена состојба;
- психофизички и физички способности;
- положен посебен стручен испит;
- проверка на способностите за вршење на работите на работното место и
- други специфични услови, утврдени во колективен договор на ниво на работодавач или акт на работодавачот.

Член 10

Постапката за проверка на способноста на кандидатот кога тоа е утврдено како посебен услов за засновање на работен однос, се утврдува во Колективен договор на ниво на работодавач.

III. ОБВРСКИ НА РАБОТНИКОТ

Член 11

Работникот е должен совесно да ја извршува работата на работното место за кое што склучил договор за вработување, во време и на место, кои што се определени за извршување на работата, почитувајќи ја организацијата на работа и деловната активност на работодавачот.

Работникот е должен да врши и друга работа која не е предвидена со договорот за вработување, а е во рамките на неговата стручна подготовка, врз основа на писмен акт од страна на работодавачот се додека траат причините, но не подолго од два месеци последователно, само во случаи:

- ако треба да се замени отсутен работник;
- кога е зголемен обемот на работата;
- ако на работното место на кое работи е намален обемот на работа;
- на елементарни непогоди кои се случиле или непосредно се закануваат;
- на неопходно завршување на започнат процес, чие прекинување со оглед на природата на технологијата на работата би предизвикало материјални загуби;
- на спречување на расипување на сировини и материјали, односно отстранување на дефекти на опремата и на средствата за работа;
- на завршување на итни и неодложни работи;
- кога тоа е неопходно за отстранување или спречување на последиците во случаите на природна непогода или друга несреќа;
- во други случаи утврдени со колективен договор или акт на работодавачот.

Работникот во сите случаи кога врши друга работа која не е предвидена со договорот за вработување, има право на еднаква плата каква што примал на своето работно место, односно, плата која за него е поповолна.

IV. ПРОБНА РАБОТА, ПРИПРАВНИЧКИ И ВОЛОНТЕРСКИ СТАЖ

1. Пробна работа

Член 12

При склучувањето на договорот за вработување, работникот и работодавачот можат да договорат пробна работа.

Траењето на пробната работа за одредени работни задачи изнесува:

- за работи од I до III група сложеност, до два месеци,
- за работи од IV до V група сложеност, до четири месеци,
- за работи од VI до IX група сложеност, до шест месеци.

Начинот на спроведувањето и оценувањето на пробната работа го утврдува работодавачот.

2. Приправнички стаж

Член 13

Приправничкиот стаж може да трае најдолго до 12 месеци.

Траењето на приправничкиот стаж изнесува:

- за работи од IV до V група сложеност, до Шест месеци,
- за работи од VI до IX група сложеност, до дваесет месеци.

Траењето на приправничкиот стаж може да се скрати на предлог на одговорното лице кај работодавачот.

Начинот на организирањето и спроведувањето на приправничкиот стаж и приправничката работа се уредува со колективен договор на ниво на работодавач.

3. Волонтерски стаж

Член 14

Со договорот за волонтерски стаж може да се утврди правото на волонтерот на надомест на трошоци за превоз и исхрана.

V. Начини на престанување на важноста на договорот за вработување

Член 15

Договорот за вработување престанува да важи:

- 1.) Со изминување на времето за кое што бил склучен;

- 2.) Со смрт на работникот или работодавачот (физичко лице);
- 3.) Поради престанување на работодавачот согласно закон;
- 4.) Со спогодбено раскинување;
- 5.) Со отказ;
- 6.) Со судска пресуда и
- 7.) Во други случаи утврдени со закон.

ОТКАЖУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

1. Откажување на договорот за вработување со отказ од страна на работодавачот

1.1 Откажување на договор за вработување од лични причини и причини на вина

Член 16

Работодавачот може на работникот да му го откаже договорот за вработување, кога не е можно продолжување на работниот однос ако:

1. Работникот заради своето однесување, недостаток на знаење или можности или заради неисполнување на посебните услови определени со закон, не е способен да ги извршува договорните или други обврски од работниот однос (лична причина).

Недостаток на знаење или можности се смета ако работникот за период подолг од 2 месеци не ги исполнува нормативните задачи од 70% и стандардниот квалитет.

Ако работникот прифати надвор од работното време да ги отклони недостатоците од став 2 од точка 1 од овој член работодавачот нема да покрене постапка за откажување на договорот за вработување.

2. Работникот ги крши договорните обврски, или други обврски од работниот однос (причина на вина).

Член 17

Работодавачот може да му го откаже договорот за вработување на работникот од лични причини на страна на работникот, ако на работникот му се обезбедени потребните услови за работа и му се дадени соодветни упатства, насоки или писмено предупредување од страна на работодавачот односно овластено лице од работодавачот дека не е задоволен од начинот на извршување на работните обврски и ако по даденото предупредување во рокот утврден од работодавачот работникот не го подобри своето работење.

За предупредувањето на работникот треба да се извести и синдикалната организација кај работодавачот.

Член 18

Одлуката за откажување на договорот за вработување задолжително се дава во писмена форма со образложение за основот и причините за откажување на договорот за вработување со правна поука.

Одлуката за откажување на договорот за вработување ја донесува работодавачот, односно работникот кога тој ќе го овласти.

Одлуката за откажување на договорот за вработување од лични причини на страна на работникот се донесува во рок од три месеци од денот на дознавањето на фактите кои се основа за давање на отказот, односно во рок од шест месеци од денот на настапувањето на фактите кои се основа за давање на отказот.

Одлука за откажување на договорот за вработување може да му се даде на работникот поради сторено кривично дело на работа или во врска со работата најдоцна до истекот на рокот за застареност утврден во закон за стореното кривично дело.

Член 19

Работодавачот може да му го откаже договорот за вработување на работникот поради кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на обврските утврдени со закон, колективен договор, акт на работодавачот и договорот за вработување со отказан рок, особено ако:

1. Не ги почитува работниот ред и дисциплина според правилата пропозани од страна на работодавачот;
2. Не ги извршува или несовесно и ненавремено ги извршува работните обврски и ако не се придржува на обврските од член 11 од овој КД.
3. Ако работникот одбие да ги изврши работните задачи, се смета кршење на работниот ред и дисциплина за што работодавачот може да му го откаже договорот за вработување.
4. Не се придржува кон прописите што важат за вршење на работите на работното место;
5. Не се придржува на работното време, распоредот и користењето на работното време;
6. Не побара отсуство или ненавремено писмено не го извести работодавачот за отсуството од работа;
7. Поради болест или оправдани причини отсуствува од работа, а за тоа во рок од 48 часа, писмено не го извести работодавачот;
8. Со средствата за работа не постапува совесно или во согласност со техничките упатства за работа;
9. Настане штета, грешка во работењето или загуба, а за тоа веднаш не го извести работодавачот;
10. Не ги почитува прописите за заштита при работа или не ги одржува средствата и опремата за заштита при работа;
11. Предизвикува неред и насилнички се однесува за време на работата и
12. Незаконски или неовластено ги користи средствата на работодавачот;
13. Не се придржува кон одредбите за одржување и учество во штрајк, предвидени во Закон за работни односи и Колективен договор.

Со колективен договор на ниво на работодавач и со правила на работодавачот за работниот ред и дисциплина може да се утврдат и други случаи на кршење на работниот ред и дисциплина.

Правилата за работниот ред и дисциплина, работодавачот е должен да ги истакне на видно место во работните простории на работодавачот и да ги достави до синдикатот.

Член 20

Работодавачот може на работникот да му го откаже договорот за вработување без отказан рок во случаите на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски утврдени со закон, колективен договор, правилата за работниот ред и дисциплина и договорот за вработување, а особено ако работникот:

1. Неоправедано изостане од работа три последователни работни дена или пет работни дена во текот на една година;
2. Го злоупотреби боледувањето;
3. Не се придржува кон прописите за здравствена заштита, заштита при работа, пожар, експлозија, штетно дејствување на отрови и други опасни материи и ги повредува прописите за заштита на животната средина;
4. Внесува, употребува или е под дејство на алкохол и наркотични средства;
5. Стори кражба или во врска со работата намерно или од крајно невнимание предизвика штета на работодавачот и
6. Оддаде деловна, службена или државна тајна.

Со колективен договор на ниво на работодавач може да се утврдат и други случаи на кршење на работниот ред и дисциплина и на работните обврски за кои работодавачот го откажува договорот за вработување без отказан рок.

Член 21

По оцена на работодавачот, со писмен налог на овластено лице кај работодавачот, работникот се отстранува од кај работодавачот со надоместок во висина на платата на работникот до донесувањето на одлуката за отказ на договорот за вработување, ако:

1. Работникот со своето присуство кај работодавачот го загрозува животот или здравјето на работниците или други лица, или се оштетуваат средства од поголема вредност;
2. Присуството на работникот кај работодавачот штетно ќе се одразува врз работењето кај работодавачот;
3. Присуството на работникот оневозможува утврдување на одговорноста за повреда на работните обврски и
4. Кога против работникот е покрената кривична постапка од надлежен орган за кривично дело сторано на работа или во врска со работата.

Член 22

По поднесувањето на пријавата, работодавачот спроведува постапка за утврдување на факти, докази, услови и околности под кои е сторена повредата и бара писмено изјаснување од работникот за сторената повреда.

1.2. Откажување на договорот за вработување поради, економски, организациони, технолошки, структурни или слични причини - деловни причини

Член 23

Работодавачот може на работникот да му го откаже договорот за вработување ако престане потребата од вршење на одредени работи заради економски, организациони, технолошки, структурални или слични причини на страна на работодавачот (деловни причини).

Член 24

Работодавачот за намерата, а најдоцна 30 дена пред донесувањето на одлука за престанок на работен однос на поголем број работници од деловни причини, е должен за причините на престанувањето на потребите од работата на работниците, за предвидениот број и категоријата на вишокот на работници и за предвидениот рок во кој ќе престане потребата од работата на работниците, да ја извести синдикалната организација на СТКЧ кај работодавачот, а ако нема таква тогаш претставникот на работниците и да се советува со нив за можните начини за спречување и ограничување на бројот на отказите и за можните мерки за спречување и ублажување на штетните последици.

Член 25

Одлука за престанок на работен однос на работници, од деловни причини донесува работодавачот.

- Одлуката особено мора да содржи:
- постојната состојба на работодавачот;
 - причините за престанувањето на потребата од работа на работниците;
 - предвидениот број и категорија на вишок на работници;
 - предвидениот рок во кој ќе престане потребата од работа на работниците;
 - начин на решавање на правата на работниците за кои ќе престане потребата од работа.

Член 26

Работниците на кои ќе им престане работниот однос со отказ поради економски, технолошки, структурални и слични промени се утврдува врз основа на следните критериуми:

1. успешност во работата;
2. стручна подготовка и квалификација;

3. работниот стаж;
4. возраст.

Со колективен договор на ниво на работодавач може да се утврдат и други критериуми. Критериумите утврдени со овој колективен договор и на ниво на работодавач мора да се вреднуваат според мерила утврдени со колективен договор на ниво на работодавач.

2. Склучување на нов променет договор за вработување во текот на траењето на работниот однос

Член 27

На работникот во текот на траењето на работниот однос може да му биде понуден нов променет договор за вработување на работно место кое одговара на неговиот степен на стручна подготовка, ако има неопходна потреба во процесот на работата и тоа:

- ако работното место се укинува или е намален обемот на извршувањето;
- ако се воведува нова организациона поставеност, или се усовршува постојната;
- поради права врз основа на инвалидност, односно врз основа на утврдена преостаната работна способност на работникот;
- изречена мерка забрана за вршење на определени работи од надлежен орган.

Во случај на одбивање на новиот договор работниот однос му престанува со откажување на претходниот договор.

2. Откажување на договорот за вработување од страна на работникот

Член 28

Во случај на отказ од страна на работникот се применуваат одредбите од член 100 од ЗРО.

VI. ПЛАТА И НАДОМЕСТОЦИ НА ПЛАТА

1. Плата

Член 29

Работникот има право на плата на сразмерно извршената работа утврдена во договорот за вработување, која не може да биде пониска од најниската плата утврдена во овој Договор.

Член 30

- Платата на работникот се состои од:
- основна плата;
 - дел од плата за работна успешност;
 - додатоци.

1.1. Основна плата

Член 31

Основната плата се определува врз основа на барањата на работното место (стручна подготовка, стекнати вештини, сложеноста и одговорноста на работното место), а се утврдува така што износот на најниската плата за најнизок степен на сложеност се множи со коефициентот на степенот на сложеност на одделна група на работи на која припаѓа работното место на кое работникот работи согласно договорот за вработување.

Најниската плата за одделни степени на сложеност на работи и работни задачи претставува основна плата.

Член 32

Најниската плата на работникот со полно работно време и 100 % остварена норма од утврдената, во текстилната индустрија во РМ изнесува 4.500,00 денари.

Најниската утврдена плата ја објавуваат потписниците на овој колективен договор најмалку еднаш годишно.

При утврдување на најниска плата ќе се поаѓа особено од: трошоците на живот; економските можности; општото ниво на платите на дејноста; нивото на продуктивноста, економичноста и рентабилноста; социјалните давања и други економски и социјални фактори.

Најниската плата ќе се усогласува со кумулативно-то движење на трошоците на живот во однос на декември од претходната година, според податоците на Државниот завод за статистика со важност на почетокот на периодот.

Со колективен договор на ниво на работодавач може да се утврди најниска плата повисока од платата утврдена во став 1 од овој член.

Член 33

Работодавачот кај кого настанале потешкотии во работењето, врз основа на изготвената програма со која се обезбедува надминување на настанатите проблеми врз основа на согласност од синдикатот може да утврди отстапување од најниската плата, со тоа што намалувањето на најниската плата не може да изнесува повеќе од 20% и не може да трае подолго од 6 месеци.

Со колективен договор на ниво на работодавач, можат да се утврдат и други објективни околности кои битно ги нарушуваат тековите на репродукцијата, со што отстапувањето може да биде и поголемо од утврдено во став 1 на овој член.

Работодавачот е должен на работниците да им изврши исплата на разликата меѓу најниската плата за одделни степени на сложеност и помалку исплатената плата во смисла на став 1 и 2 на овој член, во рок од 6 месеци по надминувањето на тешкотиите.

Член 34

Работите, односно работните места се групираат во групи на сложеност, како што следува:

Група	Степен на сложеност
I - Едноставни, повторливи и разновидни работи.-	1,00
II - Помалку сложени, повторливи и разновидни работи.-	1,20
III - Сложени, разновидни, повторливи и со повремена појава на нови работи.-	1,30
IV - Посложени, разновидни работи за кои е потребна самостојност и иницијативност	1,50
V - Посложени, разновидни работи за кои е потребна голема самостојност и иницијативност-...	1,70
VI - Значајно сложени работи кои бараат самостојност и иницијативност	1,90
VII - Мошне сложени работи кои бараат голема самостојност, креативност и иницијативност-.....	2,30
VIII - Мошне сложени работи кои бараат голема самостојност, креативност, иницијативност и специјализираност	2,70
IX - Најсложени, специјализирани, креативни и самостојни работи.-	3,00

Член 35

Со колективен договор на ниво на работодавач можат да се утврдат и други групи на повисоки степени на сложеност за типични работни места.

Со колективен договор на ниво на работодавач или со акт на работодавачот се врши распоредување на работите во поделни степени на сложеност.

1.2. Дел од плата за работна успешност

Член 36

Критериуми и мерила за утврдување на работната успешност се: домаќински однос; обем; квалитет; креативност и иницијативност; остварена продуктивност; економичност; заштеди во процесот на работење; ефикасност и користење на средствата за работа и работното време и други утврдени со колективен договор на ниво на работодавач.

Работната успешност се мери, односно проценува за поединци или групи на работници според однапред утврдени критериуми и мерила со кои работникот се запознава пред да почне да работи.

Резултатите од работењето на работникот ги утврдува, односно оценува работникот кој го води и организира процесот на работа.

Доколку работникот не ги достигнува работните резултати од причини што не зависат од работникот, (немање на струја и други енергенси, дефект на машините и немање на суровини или други објективни причини утврдени со колективен договор на ниво на работодавач), има право на основната плата.

Доколку работникот не ги достигнува работните резултати од причини што зависат од работникот ќе може да му се исплати плата пониска од основната плата, за онолку за колку што не ја исполнил работната обврска.

Член 37

Во случај кога 50% од работниците утврдените норми и нормативи ги исполнуваат помалку од 70% Синдикатот може да покрене иницијатива за нивно преиспитување.

1.2. Додатоци

Член 38

Основната плата на работникот се зголемува кога работникот работи во услови потешки од нормалните за определено работно место, а особено:

- Работни задачи во чие извршување работникот е изложен на неповолните влијанија на околината (чад, саѓе, топол пепел, прашина, влага, високи, односно ниски температури, бучава, блескава вештачка светлина, работа во темни простории или во простории со несоодветно обоено светло);

- При работни задачи во кои согласно прописите работникот употребува заштитни средства како што се: заштитни чевли, гас маски, маски против прав, уреди за доведување свеж воздух или други заштитни средства;

- Работи при кои работникот е изложен на посебни опасности (пожар, вода, експлозија);

Со колективен договор на ниво на работодавач, се утврдуваат потешките услови за работа од нормалните за одделни работни места и износот на зголемувањето по тој основ не зависи од висината на платата на работникот, туку се утврдува во единствен износ за сите работници што работат во тие потешки услови на работа.

Со колективен договор на ниво на работодавач, со методологија, се вреднуваат потешките услови за работа од нормалните за одделни работни места.

Член 39

Основната плата на работникот се зголемува по час најмалку за:

- прекувремена работа	35%
- работа ноќе.....	35%
- работа во три смени	5%
- работа во ден на неделен одмор.. ..	50%

За работа во денови на празници и неработни денови утврдени со закон, работникот има право на надомест на платата што му припаѓа кога во тие денови не работи и плата за поминатите часови на работа зголемена за 50%.

Додатоците, меѓусебно не се исклучуваат.

Правото на зголемен надоместок по основ на работа во три смени работникот го остварува само за ефективно проведено работно време во смени.

Член 40

Основната плата на работникот се зголемува за 0,5% за секоја година работен стаж.

2. Дел за деловна успешност

Член 41

На работникот може да му се исплати и дел по основ на деловна успешност на работодавачот.

3. Надоместоци на плата

Член 42

Работодавачот на работникот му исплатува надомест на плата за:

- боледување - за време на привремена неспособност за работа;
- годишен одмор;
- платен вонреден одмор;
- време на прекин на работниот процес од причини од страна на работодавачот;
- празници и неработни денови утврдени со закон или друг пропис;
- од работа слободни денови;
- дообразование, стручно оспособување и преквалификација, односно доквалификација согласно со потребите на работодавачот;
- синдикално образование во договор со работодавачот;
- време на отказан рок;
- и други случаи утврдени со колективен договор на ниво на на работодавач.

Во случаите од претходниот став на работникот, му припаѓа надомест на плата во висина од неговата просечна плата од последните 12 месеци, доколку со закон поинаку не е определено.

Доколку работникот во тој период не примал плата му припаѓа надомест во висина на најниската плата.

Член 43

Работникот има право на надомест по основ на придонес од иновации, рационализации и други видови творештва, за потребите на работодавачот, кој се утврдува со договор склучен меѓу работникот и работодавачот.

Член 44

За време не приправничкиот стаж на работникот, му припаѓа надоместок во висина од 70% од основната плата, определена за работното место за кое се оспособува.

Член 45

За време на временна неспособност за работа работникот има право на надомест на плата:

- од 1 до 7 дена 70%
- од 1 до 15 дена 80%
- од 1 до 21 ден 90% од основницата утврдена со закон

За боледувања предизвикани од повреда при работа или од професионално заболување надоместокот изнесува 100%.

Член 46

Надоместокот на плата на работникот за време на прекин на работниот процес од деловни причини изнесува 70% од неговата плата за период до 3 месеци во тековната година.

Член 47

Инвалид на трудот остварува посебна заштита и права во согласност со прописите за пензиско-инвалидско осигурување, колективниот договор на ниво работодавач.

4. Надоместување на трошоците поврзани со работата

Член 48

Работникот има право на надомест на трошоците поврзани со работа, и тоа:

- надомест за исхрана, доколку исхраната не е организирана, во висина од најмалку 20% од основницата;
- надомест на трошоци за превоз до и од работа над 2 км., во случаи кога нема организирано превоз во висина на стварните трошоци во јавниот сообраќај;
- дневници за службени патувања во земјата во висина од 8% од основницата;
- дневници за службени патувања во странство согласно Уредбата за издатоците за службен пат и селидби во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци;
- теренски додаток во зависност од обезбедените услови за работа на терен (сместување, исхрана и сл.), во висина утврдена со колективен договор на ниво на работодавач;
- надомест за одвоен живот од семејството, во висина утврдена со колективен договор на работодавач, но не помалку од 60% од основницата;
- надоместот за одвоен живот се исплатува кога работникот е распореден, односно упатен на работа надвор од седиштето на фирмата или надвор од местото на постојаното живеалиште;
- надомест на трошоците за користење на сопствен автомобил за потреби на работодавачот во висина од 30% од цената на литар гориво што го користи автомобилот за секој изминат километар;
- надомест на трошоците при селидба за потребите на работодавачот, во висина на стварните трошоци;
- регресот на годишен одмор е во висина не помалку од најниската плата утврдена со овој колективен договор, и треба да се исплати најдоцна до 30.06. наредната година.
- новогодишниот надоместок е во висина не помалку од најниската плата утврдена со овој колективен договор, и треба се исплати најдоцна до 30.06. наредната година.

Во случај кога кај работодавачот настанале потешкотии во работењето (загуби по завршна сметка и елементарни непогоди), надоместоците за регресот за годишен одмор и новогодишниот надомест нема да се исплатат.

Доколку кај работодавачот настанат објективни економски потешкотии, дали ќе се исплатат надоместоците од претходниот став и за висината на истите се спогодуваат работодавачот и синдикатот.

Покрај надоместоците од став 1 на овој член согласно колективен договор на ниво на работодавач се исплатува надоместок и:

- во случај на смрт на работник на неговото семејство се исплатува надоместок во висина од три основници;
- во случај на смрт на член на семејно домаќинство на работникот му се исплатува надоместок во висина од 2 основници. Под семејно домаќинство се подразбира: сопружници, деца и родители кои живеат заедница;
- во случај на потешки последици од елементарни непогоди најмалку во висина од една основница;
- за непрекинато боледување подолго од 6 месеци поради повреда на работа или професионално заболување во висина на основницата;
- за јубилејна награда во висина на основницата - за најмалку 10 години работа кај ист работодавач;
- при заминување во пензија најмалку двократен износ од основницата.

Основницата за пресметување на надоместоците на работниците преставува просечната месечна нето плата по работник во Република Македонија исплатена во последните три месеци.

На работникот му се исплатуваат и други надоместоци согласно колективен договор на работодавач.

VII. РАБОТНО ВРЕМЕ

Член 49

Почетокот, распоредот и завршетокот на работното време, го утврдува работодавачот, односно работоводниот орган во согласност со закон, акт на органот од државната управа од соодветната област, колективен договор на ниво на дејност, односно на ниво на работодавач.

Со колективен договор на ниво на работодавач се утврдуваат исклучително тешките услови на работното место според кои работното време пократко од 40 часа неделно, ќе се смета за полно работно време, но не пократко од 36 часа неделно.

За работните места кај кои постои поголема опасност од повреди или здравствени оштетувања, со колективен договор на ниво на работодавач, полното работно време може да трае помалку од 36 часа неделно.

Полно работно време

Член 50

1. Полното работно време не смее да биде подолго од 40 часа неделно.

2. Работната недела по правило трае пет работни дена.

3. Со закон, односно со колективен договор на ниво на работодавач може да се одреди како полно работно време, работното време кое е пократко од 40 часа неделно, меѓутоа не помалку од 36 часа неделно.

4. Со закон или други прописи во согласност со закон, или со колективен договор на ниво на работодавач може да се определи за работните места, кај кои постојат поголеми опасности од повреди или здравствени оштетувања, полното работно време да трае помалку од 36 часа неделно.

5. Ако полното работно време не е определено со закон или колективен договор на ниво на работодавач, се смета како полно работно време, работното време од 40 часа неделно.

6. Работодавачот е должен да води евиденција за полното работно време.

7. Работодавачот кој има над 25 вработени и кај кого процесот на работата се врши на една локација е должен да води електронско евидентирање на полното работно време и на прекувремената работа.

Член 51

1. Работникот е должен на барање на работодавачот да врши работа преку полното работно време (преку-времена работа):

- Во случај на исклучителни зголемувања на обемот на работата.

- Ако е потребно продолжување на деловниот или производниот процес,

- Ако е нужно да се отстрани оштетување на средствата за работа, што би предизвикало прекинување на работата,

- Ако е потребно да се обезбеди безбедност на луѓето и имотот, како и безбедност на прометот и

- Во други случаи определени со закон или колективен договор на ниво на работодавач.

2. Прекувремената работа може да трае најмногу десет часа во текот на една недела и најмногу 190 часа годишно, освен за работите кои поради специфичниот процес на работа неможат да се прекинат или за кои

нема услови и можности да се организира работата во смени, согласно со акт на Владата на Република Македонија.

3. На работникот кој работел над 150 часа подолго од полното работно време, а не отуствувал од работа повеќе од 21 ден во текот на годината, кај истиот работодавач, работодавачот е должен да му исплати покрај додатокот на плата и бонус во висина од една просечна плата во Републиката.

4. Работодавачот е должен да води посебна евиденција за прекувремената работа и часовите за прекувремената работа да ги наведе во месечната прсметка на плата на работникот.

5. Ако работодавачот воведува прекувремена работа подолга од ставот (2) на овој член е должен да изврши прераспореѓување на работното време или воведување на нови смени.

Дополнително работење во случаи на природна или друга несреќа

Член 52

Работникот е должен да ја врши работата преку полното или договореното пократко работно време на своето работно место или други работи во врска со отстранување или спречување на последиците, во случаите на природна или друга несреќа, ако таа несреќа непосредно се очекува. Таквата работа може да трае додека е непоходно да се спасат човечките животи, да се заштити здравјето на луѓето или да се спречи неправилната материјална штета.

Забрана на вршење работа подолго од полното работно време

Член 53

Работодавачот не смее да наложи работа подолга од полното работно време:

1. ако работата може да се изврши со соодветна организација или распределба на работата, распоредување на работното време или воведување на нови смени,

2. на работникот жена, во согласност со одредбите на овој закон поради заштита на бременоста, раѓање и родителство,

3. на мајка со дете до 3 години старост и самохран родител со дете до 6 години старост, освен ако работникот даде писмена изјава дека доброволно се согласува со прекувремена работа,

4. на повозрасен работник - над 57 години жени и над 59 години мажи.

5. на работник кој не наполнил 18 години возраст,

6. на работникот на кој врз основа на мислење на лекарската комисија поради таквото работење ќе му се влоши здравствената состојба,

7. на работникот кој има полно работно време пократко од 36 часа неделно поради работа на работното место, каде што опстојуваат поголеми опасности од повреди или здравствени оштетувања, и

8. на работникот кој работи помалку од полното работно време (скратено работно време) во согласност со прописите за пензиско и инвалидско осигурување (инвалидност), прописите за здравствено осигурување (медицинска рехабилитација) или други прописи (родителски обврски).

Дополнително работење

Член 54

1. Работникот кој работи полно работно време, може по исклучок да склучи договор за вработување со скратено работно време со друг работодавач, меѓутоа најмногу за десет часа неделно, со предходна согласност на работодавачот, каде што е вработен со полно работно време.

2. Обврзан составен дел на договорот за вработување според ставот 1 на овој член е договорот за начинот на остварувањето на правата и обврските од овој работен однос со оглед на правата и обврските на работникот кај работодавачот, каде што е вработен со полно работно време.

3. На работникот, кој склучува договор за вработување според ставот 1 на овој член, престанува да му важи договорот за вработување во согласност со овој закон, по изминувањето на договореното време, или како е повлечена согласност на работодавачот, каде што работникот е во работен однос со полно работно време.

Скратено работно време во посебни случаи

Член 55

1. Работникот кој работи помалку од полното работно време (скратено работно време) во согласност со прописите за пензиско и инвалидско осигурување (инвалидност), прописите за здравствено осигурување (медицинска рехабилитација) и остварува права од задолжително социјално осигурување кога би работел со полно работно време.

2. Работникот од ставот 1 на овој член, кој работи помалку од полното работно време, има право на плаќање за работата според стварните работни обврски, како и други права и обврски од работниот однос како работникот кој работи полно работно време, ако со закон поинаку не е пропишано.

Распоредување на работното време

Член 56

1. Распоредувањето и условите за времено прераспоредување на работното време се одредува со закон, колективен договор на ниво на работодавач или договор за вработување.

2. Работодавачот мора во писмена форма да го извести работникот за временото прераспоредување на работното време најмалку еден ден пред тоа.

3. При распоредување на полното работно време работникот не смее да биде распореден на помалку од четири работни дена во неделата.

4. Распоредувањето на работното време се врши според природата или организацијата на работата или потребите на корисниците. При распоредување, како и временото прераспоредување на полното работно време, работното време не смее да трае повеќе од 40 часа неделно и не помалку од четири часа дневно.

5. При распоредување, како и временото прераспоредување на работното време се зема во предвид работното време како просечна работна обврска во периодот, кој не смее да биде подолг од шест месеци.

6. Одредбата од членот 53 од овој договор односно член 120 од ЗРО за забрана на работа преку полното работно време важи, исто така и во случај на нееднакво распоредување или прераспоредување на работното време.

Прераспределба на работното време

Член 57

1. Прераспределба на работното време може да се изврши кога тоа го бара природата на дејноста, односно работите и задачите.

2. Во случаите на ствот 1 на овој член прераспределбата на работното време се врши така што вкупното работно време на работникот во просек да не биде подолго од 40 часа во работната недела во текот на годината.

Распоред на работното време

Член 58

1. Распоредот на работното време го утврдува работодавачот.

Пресметување на работното време

Член 59

1. Работникот кој поради прераспoredување на работното време и кој во времето пред престанувањето на работниот однос во календарската година поминал повеќе работни часа на работа отколку што е одредено за работата со полно работно време, може да бара веќе одработуваните работни часа да му се пресметаат во работни денови со полно работно време.

2. Според ставот 1 на овој член пресметаните денови се сметаат во работен стаж на работникот, како кога би ги поминал на работа. Вкупниот работен стаж во календарската година не смее да надминува 12 месеца.

Нокна работа

Член 60

Како нокна работа се смета работењето во времето меѓу 22,00 часот и 6,00 часот наредниот ден. Ако со распоредувањето на работното време е одредена нокна работна смена, за нокно работење се смета осум непрекинати часа меѓу 22,00 часот и 7,00 часот идниот ден.

Права на работниците кои работат ноќе

Член 61

1. Работникот кој работи ноќе барем три часа од својата редовна дневна работна обврска односно работникот кој одработува ноќе третина од полното работно време од својата годишна работна обврска има право на посебна заштита за нокна работа.

2. Ако на работникот заради нокна работа според мислење на лекарската комисија заради таквото работење би можела да му се влоши здравствената состојба работодавачот е должен да го ангажира на соодветна работа дење.

3. Работодавачот е должен на работниците кои работат ноќе да им обезбеди:

- подолг одмор,
- соодветна храна,
- стручно раководство на работниот, односно производниот процес и
- лекарски прегледи.

4. Ако работата се врши во смени, работодавачот е должен да обезбди периодично менување на работниците. Притоа работникот во нокна смена смее да работи најдолго една недела.

5. Работодавачот не смее да го распореди на нокна работа работникот на кој нема да му обезбеди услови за превоз до и од работа.

Ограничувања на работата ноќе

Член 62

1. Работното време на работникот кој работи ноќе до четири месеци не смее да трае просечно повеќе од осум часа дневно.

2. Работното време на работникот кој работи ноќе на работно место, каде што постојат поголеми опасности од повреди или здравствени оштетувања не смее да трае повеќе од осум часа дневно.

Консултирање со синдикатот

Член 63

Работодавачот е должен пред воведувањето на нокната работа, ако нокната работа редовно се врши со работници кои работаат ноќе најмалку еднаш годишно, да се консултира синдикалната организација кај работодавачот член на СТКЧ, а ако таков нема, со работничкиот претставник за одредување на времето,

кое што се смета како време на нокното работење, за облиците на организирање на нокното работење за мерките за заштита при работа, како и мерки од социјалната заштита.

Нокна работа на жените во текстилната индустријата

Член 64

1. Работничка од областа на текстилната индустријата неможе да се распореди на работа ноќе ако работата во тоа време би оневозможила да оствари одмор од најмалку седум часа во времето меѓу 22,00 часот и 5,00 часот наредниот ден.

2. Забраната од став 1 на овој член не се однесува на работничка која има посебни овластувања и одговорности или која врши работи на здравствена, социјална и друга заштита на работниците.

3. По исклучок од одредбата на ставот 1 од овој член, на работничка може да и се определи да работи ноќе кога е неопходно да се продолжи работата прекината од виша сила и кога е потребно да се спречи штетата на суровини или на друг материјал.

4. Работничка може да биде распоредена на работа ноќе и кога тоа го бараат особено сериозни економски, социјални и слични околности под услов работодавачот за воведување на таква работа да добие согласност од органот на државната управа надлежен за работите на трудот.

Прекувремена работа

Член 65

Со колективен договор на ниво на работодавач, се утврдуваат случаите во кои работникот е должен на барање на работодавачот да врши работи преку полното работно време (прекувремена работа).

VIII. ПАУЗИ И ОДМОРИ

1. Можности на поинакво уредување на работното време со колективен договор

Член 66

Со колективен договор на ниво на работодавач, работното време може да се прераспoredи на поинаков начин, при што работодавачот мора да обезбеди одмор меѓу два последователни работни дена во непрекинато траење од 12 часа, како и неделен одмор во траење од најмалку 24 часа непрекинато.

2. Привремен принуден одмор

Член 67

Доколку настанат услови и околности кои значат неможност или нерационалност, работниот процес да се обавува во ист обем, работодавачот може да донесе одлука за организирање на принуден одмор.

Услови и околности под кои може да се организира принуден одмор се:

- немање на сировини, репроматеријали, енергија, одстранување на дефекти и сл. количини неопходни за планираниот обем на производство над 30 дена;

- остварени залихи над нормираните;

- ограничени и намалени можности за пласман на готови производи, полупроизводи и стоки;

- влошена материјално-финансиска состојба на работодавачот заради која е неопходно преземање мерки насочени кон намалување на трошоците на работењето.

Член 68

Одлука за воведување на привремен принуден одмор донесува работодавачот врз основа на изготвена програма за надминување на тешкотиите во работењето.

Во одлуката за воведување на привремен принуден одмор се определува:

- бројот на работниците кои се упатуваат на привремен принуден одмор;
- времетраењето на привремен принуден одмор;
- висината на надоместокот на плата за време на привремен принуден одмор.

За одлуката работодавачот ја информира синдикалната организација кај работодавачот која за истата се изјаснува.

Член 69

Привремен принуден одмор за работникот се воведува најдолго до 6 месеци.

Работникот се упатува на привремен принуден одмор со соодветна одлука за привремен принуден одмор од страна на работодавачот.

Член 70

Висината на надоместокот на плата на работникот за време на привремен принуден одмор изнесува најмалку 70% од неговата просечна плата, исплатена во последните 3 месеци.

3. Определување на траењето на годишниот одмор

Член 71

Работникот има право на годишен одмор во текот на една календарска година во траење од најмалку 20 до 26 работни дена.

Траењето на годишниот одмор на работникот се определува врз основа на:

1. времето поминато во работен однос;
2. сложеноста на работите на работното место;
3. условите за работа;
4. здравствената состојба на работникот;
5. работник помлад од 18 години;
6. работа во смени.

Доколку работникот го надминува максимумот по основ на критериумите во овој член има право на годишен одмор само до 26 работни дена.

Должината на годишниот одмор, стекната по ставот 2, точките 4 и 5 од овој член, може да изнесува и повеќе од 26 работни дена.

Со колективен договор на ниво на работодавач можат да се утврдат и други критериуми со кои ќе се определува должината на траењето на годишниот одмор.

Траењето на годишниот одмор на работникот се определува со колективен договор на ниво на работодавач.

4. Платен одмор

Член 72

Работникот има право на платен одмор заради лични и семејни околности до 7 работни дена во текот на годината во следните случаи:

- за склучување на брак..... 3 дена
- за склучување брак на дете..... 2 дена
- за раѓање или посвојување дете..... 2 дена
- за смрт на сопругник или дете..... 5 дена
- за смрт на родител, брат, сестра..... 2 дена
- за смрт на родител на сопругник..... 2 дена
- за смрт на дедо или баба..... 1 ден

- за полагање на стручен или друг испит за потребите на работодавачот до..... 3 дена
 - за елементарни непогоди до..... 3 дена
- Во случаите од став 1, отсуството од работа се обезбедува и се користи во деновите на траењето на основот врз основа на кој се остварува, без оглед на барањето на процесот на работа.

Член 73

Работникот може да отсуствува од работа без надомест на плата и придонеси од плата, најдолго 3 месеци, во следните случаи:

- за неа на член на семејство;
- за изградба или поправка на кука, односно стан;
- за учество на културни и спортски приредби;
- за учество на конгреси, конференции и сл.;
- за лечење за своја сметка;
- во други случаи утврдени во колективен договор на ниво на работодавач.

Одлука за отсуство од став 1 на овој член, донесува работодавачот или лицето кое тој ќе го определи во согласност со потребите на процесот на работата.

Член 74

Работник има право на отсуство од работа со надомест на плата во следните случаи:

1. за време на празниците на РМ, кои се определени како слободни денови од работа;
2. за време на неспособност на работа поради заболување или повреда до 21 работен ден;
3. за време на образување, дошколување и оспособување за потреби на работодавачот;
4. право на платено отсуство во траење од 4 часа неделно има и работникот на кого работниот однос му престанува со отказ заради барање ново вработување.

Член 75

Доброволните дарители на крв имаат право на 2 платени последователни работни денови, за секое давање на крв и тоа на денот кога дава крв и наредниот работен ден.

Во случај кога давањето на крв е во неработен ден, дарителот има право на 2 последователни работни дена.

Работникот е должен за секое доброволното дарување крв писмено да го извести непосредниот раководител за денот и часот.

IX. НАДОМЕСТ НА ШТЕТА

Член 76

За надоместокот на штета се применуваат одредбите од членовите 156-159 од ЗРО.

Член 77

Со колективен договор на ниво на работодавач се определуваат случаите на штетни дејствија на работникот за кои се утврдува висината на паушалното обезштетување, како и начинот и условите за намалување или простување на плаќањето на обезштетувањето.

Член 78

Работникот, кој дознал за причинетата штета, должен е веднаш без одлагање да го извести својот непосреден раководител или работодавачот.

За причинетата штета раководниот работник должен е да го извести работодавачот.

Пријавувањето на штетата се врши писмено или усно.

Член 79

Штетата ја утврдува овластено лице или Комисија составена од 3 члена, формирана од страна на работодавачот.

За поголема штета утврдена со колективен договор на ниво на работодавач се информира претставникот на СО кај работодавачот.

Член 80

Овластено лице или Комисијата ги испитува сите факти и докази кои се од влијание за правилно утврдување на причините поради кои настанала штетата, околностите под кои настанала и висината на штетата, со сослушување на работниците сведоци, увид на лице место, увид во документацијата, сослушување на причинителот или причинителите на штетата, а може да одреди и вештачење и преземе други дејствија за утврдување на висината.

Висината на штетата се утврдува врз основа на документација на работодавачот, односно по пазарната цена на оштетеното добро.

Ако утврдувањето на висината на штетата би предизвикало несразмерни трошоци, обештетувањето ќе се определи во паушален износ.

Член 81

За утврдената фактичка состојба, овластено лице или Комисијата составува записник, кој заедно со своето мислење го доставува до работодавачот, односно овластено лице од страна на работодавачот.

Одлука за надомест на штетата ја донесува работодавачот или овластено лице од страна на работодавачот.

Против Одлуката за надомест на штета, работникот има право на приговор до надлежен орган кај работодавачот.

Надлежниот орган кај работодавачот, кој одлучува по приговорот во втор степен, пред донесување на одлуката за надомест на штета, бара мислење од СО кај работодавачот.

Член 82

Работникот кој му причинил штета на работодавачот е должен истата да му ја надомести по конечността на Одлуката за надомест на штета донесена од надлежен орган на работодавачот.

Работникот надоместокот на штетата ќе го плаќа на рати во висина од најмногу 30% од наговата месечна нето плата.

Член 83

По утврдувањето на висината на штетата работодавачот може да донесе одлука за делумно или целосно ослободување од плаќањето на обештетувањето, ако работникот штетата ја направил:

1. Да го заштити сопственото и здравјето и животот на други работници;
2. Да спречи настанување на поголема штета, и
3. Ако ги презел сите неопходни дејствија за нејзино спречување, како и во други случаи утврдени со КД на ниво на работодавач.

Одлука за ослободување донесува надлежниот орган кај работодавачот.

Член 84

Ако работникот самоволно без причини од член 100 на ЗРО даде отказ без отказан рок работодавачот поради пореметување на работниот процес и настаната штета, има право да бара обештетување во висина од една или три месечни плати во зависност од работните задачи што ги извршува работникот.

X. МИРНО РЕШАВАЊЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ И КОЛЕКТИВНИТЕ РАБОТНИ СПОРОВИ

Член 85

Индивидуален работен спор претставува спор во врска со остварувањето на правата на работникот утврдени со Закон, колективен договор и договорот за вработување.

Колективни работни спорови се спорови во врска со склучувањето, измената, дополнувањето и примена на колективниот договор, остварување на правото на синдикално организирање и штрајк.

Член 86

Споровите кои не можат да се решат со меѓусебно спогодување, можат да се решат по пат на помирување или по пат на арбитража.

Помирувањето е процес во кој независна, трета страна, определена од страните во спорот, им помага на страните во спорот во изнаоѓање на решение за спорот.

Арбитража е решавање на спор од страна на трета страна која ја определиле страните во спорот и која одлучува за спорот.

Член 87

Лицата помирувачи, односно арбитри, страните во спорот ги бираат од Листата на помирувачи, односно арбитри, што ја утврдуваат самите.

Страните во спорот заеднички го определуваат треттиот член во постапката за помирување односно арбитража.

1. Постапка за помирување (мировен совет)

Член 88

Индивидуалните и колективните работни спорови можат да се решаваат по пат на мирене и пред пособен Мировен совет.

Постапката за помирување започнува со предлог од било која страна, најдоцна во рок од 5 дена од настанувањето на спорот, во кој предлагачот на помирувањето ја изнесува содржината на спорниот однос.

По добивањето на предлогот, другата страна е должна да одговори во рок од 3 дена.

Страните во спорот, во Мировниот совет предлагат свој член, а заеднички го определуваат треттиот член на Мировниот совет од Листата на помирувачи.

Помирувачот раководи со Мировниот совет и им помага на страните во спорот во изнаоѓање на решение за спорот.

Во случај, другата страна да не одговори на предлогот, не именува член за Мировниот совет, не се избере помирувач или не се постигне спогодба за решавање на спорот, постапката за помирување се запира.

Член 89

Постапката за помирување, страните во спорот се должни да ја завршат во рок од 15 дена, од поднесувањето на предлогот за постапка за помирување.

Спогодбата што ќе се постигне во постапката за помирување, мора да биде во писмена форма и истата е задолжителна за страните во спорот.

Член 90

Со колективен договор на ниво на работодавач, може да се доуреди формирањето на пособен мировен совет и постапката на решавање на индивидуален или колективен работен спор.

2. Постапка пред арбитража

Член 91

Во случај на колективен работен спор, било која од страните во спорот, може да поднесе предлог за постапка пред арбитража во рок од 8 дена од денот на настанувањето на спорот, односно од денот на запирањето на постапката за помирување.

Арбитража може да врши еден или повеќе арбитри.

Страните во спорот, заеднички го избираат арбитерот или арбитрите од Листата на арбитри.

Арбитерот е должен да закаже расправа во рок од 5 дена од приемот на предлогот.

На расправата се повикуваат овластени претставници на страните во спорот.

Одлуката на арбитерот е конечна и извршна за страните во спорот.

Постапката пред арбитража завршува во рок од 15 дена од денот на настанувањето на спорот.

XI. ИНФОРМИРАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ

Член 92

Работодавачот најмалку еднашгодишно или по потреба, обезбедува информирање на работниците за прашања кои се од значење за нивната економска и социјална положба а особено за:

- годишни и повеќегодишни планови за развој;
- организациони промени;
- одлуки со кои се уредуваат правата од работен однос на работниците;
- други прашања од заеднички интерес.

Информирањето се врши на начин соодветен на информацијата што треба да се пренесе и може да се однесува за сите или за одредена група вработени.

Информирањето може да биде: писмено или усно, преку овластен претставник.

XII. УЧЕСТВО НА РАБОТНИЦИТЕ ВО УПРАВУВАЊЕТО

Член 93

Работниците учествуваат во органите на управување на друштвото во согласност со закон, статут на друштвото и колективен договор на ниво на работодавач.

XIII. СТРУЧНО ОСПОСОБУВАЊЕ И ОБРАЗОВАНИЕ НА РАБОТНИЦИТЕ

Член 94

Програмата, времетраењето, правата и обврските на договорните страни во однос на образованието, дошколувањето и оспособувањето на работниците во врска со потребите на работодавачот, се уредуваат со колективен договор на ниво на работодавачот.

1. Ученици и студенти

Член 95

Работодавачот во договор со надлежната образовна организација прифаќа ученици и студенти на практична работа.

На учениците и студентите што ќе вршат практична работа во друштвото им се обезбедува обука за заштита при работа, соодветни заштитни средства, исхрана и превоз до работа и од работа, доколку такви се организирани и соодветен инструктор.

Одлука за прием на ученици и студенти на пракса донесува овластено лице.

XIV. УСЛОВИ ЗА РАБОТА НА СИНДИКАТОТ

Член 96

Работодавачот е должен да создаде услови за извршување на активностите на Синдикатот и неговите претставници во врска со навремено и успешно остварување на заштитата на правата на работниците од работниот однос, утврдени со закон и колективен договор.

Активноста на Синдикатот и неговите претставници во согласност со став 1 од овој член, не може да се спречи со акт на работодавачот.

Член 97

На барање на Синдикатот, работодавачот е должен:

- да доставува податоци и информации за оние прашања што имаат најнепосредно влијание врз материјалната и социјалната положба на членовите на Синдикатот (работниците);

- да и ги разгледува мислењата и предлозите на Синдикатот во постапката на донесување одлуки и решенија, што имаат битно влијание врз материјалната и социјалната положба, односно во остварувањето на правата на работниците.

- на синдикалниот претставник како и претставници на СТКЧ и ССМ да им овозможи непречено комуницирање со работодавачот или од него овластено лице и со сите работници во претпријатието, кога тоа е неопходно за остварување на функцијата на Синдикатот.

- да обезбеди стручни, административни и технички услови за работа и остварување на функциите на Синдикатот (простории, бесплатно користење на телефон, факс, компјутер, фотокопирање и возило за службени потреби и др). или да ги користи на работодавачот.

Член 98

На синдикатот кај работодавачот може да му доставуваат покани со матријали за седниците на органот на управување и се овозможува учество на неговиот претставник на седниците, кога се прасправа за прашања од значење на економската и социјалната положба на работниците.

На синдикатот му се доставуваат покани со материјали заради присуство на седниците на кои се разгледуваат мислења, предлози, иницијативи и барања, односно на кои се одлучува за поединечни права, обврски и одговорности на работниците.

Ставовите на синдикатот доставени пред или на самата седница надлежниот орган е должен да ги разгледа и да заземе став по нив пред да донесе одлука.

Член 99

Работодавачот ја пресметува и уплатува синдикалната членарина од платата на работникот согласно Одлуката на СТКЧ.

Контрола на пресметувањето и уплатувањето на синдикалната членарина врши Надзорниот одбор на СТКЧ.

Член 100

Синдикалниот претставник за вршење на синдикалната активност има посебна заштита и не може да биде повикан на одговорност ниту доведен во неповолна положба, вклучувајќи го и престанокот на неговиот работен однос, освен во случај на извршување на кривично дело или предизвикување на поголема материјална штета кај работодавачот.

Како синдикален претставник, се сметаат, претседателот на СО, членовите на Синдикалниот одбор на СО, членовите на органите во СТКЧ и ССМ од СО.

Посебната заштита на синдикалниот претставник трае за време на неговиот мандат и две години потоа.

Член 101

Синдикалниот претставник не може:

- да биде упатен на привремен принуден одмор;
- да биде распореден на друго работно место без негова согласност;
- да му престане работниот однос од деловни причини.

Член 102

Со одлука на синдикалната организација, се утврдува бројот на синдикалните претставници кои уживаат заштита, а тоа се: членовите на синдикалните одбори во СО и бираните претставници во повисоките органи на синдикатот.

Член 103

Работодавачот е должен на синдикалниот претставник да му овозможи платено отсуство од работа заради ефикасно вршење на функциите на Синдикатот и синдикалното образование и оспособување според Програмата на СТКЧ за синдикално образование и оспособување.

Начинот, времето и условите на ослободување од работа на синдикалниот претставник, се уредуваат со колективен договор на ниво на работодавач.

Член 104

Член на Синдикатот кој е избран, односно именуван во органите на Синдикатот, чие вршење на функцијата бара привремено да престане да работи кај работодавачот, има право, по престанување на функцијата што ја вршел, во рок од 5 дена, да се врати кај работодавачот на работно место кое одговара на неговата стручна подготовка, за што се склучува посебен договор со работодавачот.

XV. ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВО НА ШТРАЈК

Член 105

Правото на штрајк кај работодавачот се остварува на начин и под услови утврдени со закон и овој колективен договор.

СТКЧ и СО има право да повика на штрајк и да го поведе со цел за заштита на економските и социјалните права на своите членови од работниот однос во согласност со закон.

Штрајкот мора писмено да се најави на работодавачот. Во писмото со кое се најавува штрајкот мора да се наведат причините за штрајкот, местото на одржувањето на штрајкот, времетраењето и денот и времето на почетокот на штрајкот.

Штрајкот не смее да започне пред завршувањето на постапката за помирување, согласно со закон. Обврската за помирување не смее да го ограничи правото на штрајк, кога таква постапка е предвидена со закон, односно пред спроведувањето на друга постапка за мирно решавање на спорот за која страните се договориле.

Штрајкот мора да биде организиран на начин со кој нема да се оневозможува или попречува организирањето и одвивањето на работниот процес за работниците кои не учествуваат во штрајкот, забрана на влез на работниците и на одговорните лица во деловните простори на работодавачот.

Член 106

На предлог на работодавачот, СО и работодавачот спогодбено подготвуваат и донесуваат правила за производно одржување и нужни работи кои несмеат да се прекинуваат за време на штрајк.

Правилата содржат особено одредби за работите и бројот на работниците кои на нив мора да работат за време на штрајк, а со цел за овозможување обновување на работата по завршување на штрајкот (производно одржувачки работи), односно со цел за вршење на работите кои се неопходно потребни заради спречување на загрозување на животот, личната сигурност или здравјето на граѓаните (нужни работи).

Со определување на работите од претходниот став не смее да се оневозможува или битно ограничува правото на штрајк.

Ако СО и работодавачот не се спогодат, во рок од 15 дена од денот на доставувањето на предлогот на работодавачот до СО за определување на работите од став 2 на овој член, работодавачот или СО може во рок од наредните 15 дена да бара за тие работи да одлучи арбитража.

Член 107

Организирањето или учеството во штрајк организиран во согласност со одредбите на закон, ОКД за стопанство или овој колективен договор, не претставува повреда на договорот за вработување.

Работникот не смее да биде ставен во понеповолна положба од другите работници поради организирање или учество во штрајк, во согласност со закон, ОКД за стопанство и овој колективен договор.

Работникот не смее на кој било начин да биде присилен да учествува во штрајк.

Член 108

СТКЧ и СО може да бараат од надлежниот суд да забрани исклучување од работа за време на штрајк, спротивно на законот, како и да бара надомест на штета која тој и работниците ја претрпеле поради исклучувањето од работа за време на штрајкот.

Член 109

Работниците имаат право на штрајк на солидарност и тој може да започне без спроведување на постапка за помирување, но не пред истекот на 2 дена од денот на почетокот на штрајкот за чија поддршка се организира.

Член 110

Штрајкот е организиран прекин на работа на работниците заради остварување на економските и социјалните права и интереси по основ на трудот.

Правото на штрајк се остварува под услови утврдени со Закон, овој Колективен договор, под услов ако барањата на работниците не се решат со други средства и методи како што се: преговорите, посредување за остварување на барањата на работниците и колективно договарање.

Член 111

Работниците слободно одлучуваат за своето учество во штрајкот.

Член 112

Доколку синдикатот оцени дека не се остваруваат правата на работниците утврдени со Колективниот договор и другите прописи, стапува во преговори со работодавачот.

СТКЧ посредува во остварувањата на барањата на работниците и бара да се преземат соодветни мерки.

Ако спорните прашања не се решат со преговори, синдикатот бара изјаснување на работниците, за стапување во штрајк.

Штрајкот го организира синдикалната организација кај работодавачот член на СТКЧ, а го води Штрајкувачкиот одбор и синдикалната организација кај работодавачот во согласност со СТКЧ, согласно одредбите на Законот, овој Колективен договор, Колективниот договор на ниво на работодавач.

Член 113

Штрајкот може да се организира во дел од работниот процес на работодавачот, на ниво на работодавач, на ниво на гранка.

Одлука за стапување во штрајк на работниците во деловите кај работодавачот, односно на ниво на работодавач донесува Синдикалниот одбор на Синдикалната организација на ниво на работодавач членка на

СТКЧ, по предходно писмено изјаснување на мнозинството на членови на синдикалната организација членка на СТКЧ и добиена согласност од СТКЧ.

Одлука за стапување во штрајк на работниците на гранка на Република Македонија носи Советот на СТКЧ, по предходно изјаснување на Синдикалните организации членки на СТКЧ.

Работодавачот може да бара надомест на штета која ја претрпел поради штрајкот кој не е организиран и спроведен во согласност со ЗРО, Закон за облигациони односи и овој колективен договор.

Член 114

За организирањето на штрајк, претседателот на Синдикалната организација е должен да достави писмено известување до работодавачот и СТКЧ за денот, времето, местото и причините за штрајк односно барањата.

Член 115

Штрајкувачкиот одбор се избира од редот на работниците членови на СТКЧ.

Штрајкувачкиот одбор одредува група за преговори. Преговорите мора да бидат брзи и ефикасни. За текот на преговорите се информира Штрајкувачкиот одбор и членството.

Ако барањата се исполнети, штрајкот се прекинува. Доколку барањата се делумно исполнети штрајкот може да се стави во мирување за одреден дефиниран рок.

Член 116

Надлежниот орган на работодавачот и синдикалната организација во соработка со СТКЧ, спогодбено подготвуваат и донесуваат Правила за работите кои несмеат да се прекинат за време на штрајк.

Со Правилата се утврдува минимум на работи кои мораат да се извршуваат за време на штрајк, број на работници кои ќе работат на работите со цел за овозможување обнова на работата по завршување на штрајкот, обезбедување на објектите и постројките, обезбедување сигурност на работниците.

На работниците кои се определени да го одржуваат утврдениот минимум на работи кои треба да се извршуваат за време на штрајкот и истите одбијат да ги извршат, прават тешка повреда на Договорот за вработување и можат да добијат отказ.

Одржувачките и нужните работи од работните места определени со Правилата од став 1 на овој член, ќе ги извршуваат работниците што редовно работат на тие работни места, предходно со писмено известување.

Член 117

Заради обезбедување на извршувањето на производно-одржувачките и нужни работи кои несмеат да се прекинуваат за време на штрајк, секој од учесниците во склучените Правила од член 116 се должни да ги преземат следните мерки и тоа:

1. Надлежниот орган, односно одговорното лице кај работодавачот ги презема следните мерки:

- во периодот од најавата до почетокот на штрајкот, определен со Одлуката за штрајк, согласно потпишаните правила ги определува работните места со работите и бројот на работниците по име и презиме што ќе работат на работните места;

- организирањето на физичко-техничкото обезбедување на објектите, постројките и другите објекти на работодавачот каде што се одржува штрајкот;

- презема мерки за обезбедување на сигурноста на граѓаните и работниците кои продолжуваат да работат;

- презема други активности предвидени во колективниот договор на ниво на работодавач.

2. Работниците:

- Штрајкот мора да биде организиран на начин со кој нема да се оневозможува или попречува организирањето и одвивањето на работниот процес за работниците кој не учествуваат во Штрајкот, забрана за влез на работниците и на одговорните лица во деловните простории на работодавачот.

- совесно и одговорно се однесуваат во заштитата на објектите, постројките и другиот имот на работодавачот;

- правото на штрајк го остваруваат на местото определено од страна на Штрајкувачкиот одбор;

3. Штрајкувачкиот одбор:

- го организира и води штрајкот согласно закон, овој договор, колективен договор на ниво на работодавач и Правилата за работите кои несмеат да се прекинат за време на штрајк;

- го определува местото во кругот, односно работните простории на работодавачот на кој работниците - учесници во штрајкот ќе го остваруваат правото на собирање и штрајкување;

- презема мерки со кои се обезбедува собирање на учесниците во штрајкот на тоа место;

- презема мерки за спречување на учество на штрајкот на лица кои не се вработени кај работодавачот, односно делот на работодавачот каде се остварува штрајкот, со исклучок на претставници на повисоките органи на СТКЧ кои добиваат дозвола од штрајкувачкиот одбор;

- презема мерки за спречување на оштетување или онеспособување на објектите односно имотот на работодавачот од страна на учесниците на штрајкот или други лица;

- нема да го попречува работењето на одредените работници согласно Правилата кои нужно треба да продолжат да ги извршуваат работите.

Член 118

За време на штрајк кој е организиран заради остварување и заштита на правата на работниците уредени со закон, колективен договор и со договорот за вработување: три неисплатени плати; неплатени придонеси и надоместоци; непотпишување на колективен договор; необезбедени услови за работа; и недозволување на синдикално организирање и други права, работодавачот на работникот му исплатува надоместок на плата во висина од 60% од основната плата на работникот за време од 5 работни дена.

Работникот ќе се стекне со право на надомест од плата само во случај ако легитимноста на штрајкот е во согласност со актот на СТКЧ, односно ако добие легитимност од СТКЧ.

XVI. ЗАШТИТА НА ПРАВАТА НА РАБОТНИЦИТЕ

Член 119

Кога работникот поднел барање до работодавачот за отстранување на прекршувањето на некое негово право утврдено со закон, колективен договор и договор за вработување, или за остварување на истото, работодавачот е должен да соработува со синдикалните претставници за спогодбено решавање на настанатиот спор.

Член 120

Работникот има право да присуствува во постапка пред органот кој одлучува за поднесеното барање во втор степен и притоа да биде застапуван од Синдикатот.

Работникот кој отсутствува од работа заради присуство во постапката кај органот од став 1 на овој член, се смета како да бил на работа и по тој основ не може да му се намалува платата.

XVII. ИЗМЕНУВАЊЕ, ДОПОЛНУВАЊЕ, ТОЛКУВАЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА ПРИМЕНАТА НА КОЛЕКТИВНИОТ ДОГОВОР

1. Изменување и дополнување на колективниот договор

Член 121

Секој учесник може да предложи изменување и дополнување на овој колективен договор.

Предлогот за изменување и дополнување на овој колективен договор во писмена форма се доставува до другиот учесник кој е должен да се изјасни во рок од 30 дена.

Во случај ако другиот учесник не го прифати или не се изјасни по предлогот во рокот од став 2 на овој член, учесникот - предлагачот може да започне постапка за усогласување.

Член 122

Постапката за усогласување започнува на барање на еден од учесниците на колективниот договор и треба да заврши во рок од 60 дена од поднесувањето на барањето.

Во рок од 10 дена од поднесувањето на барањето за усогласување се формира Комисија за усогласување.

Секој од учесниците именува по два члена во Комисијата за усогласување.

Членовите на Комисијата договорно избираат претседател.

Секое усогласување што учесниците ќе го постигнат мора да биде во писмена форма.

Со усогласените ставови, учесниците задолжително пристапуваат кон изменување и дополнување на колективниот договор.

2. Следење на примената на колективниот договор

Член 123

За следење на примената на овој колективен договор, учесниците формираат Комисија.

Секој од учесниците на овој колективен договор, именува по 3 члена во Комисијата од став 1 на овој член, во рок од 30 дена од склучувањето на овој колективен договор.

3. Толкување на колективниот договор

Член 124

Комисијата од член 123 на овој колективен договор дава толкување на одредбите на овој колективен договор.

XVIII. ПОСТАПКА ЗА ОТКАЖУВАЊЕ НА КОЛЕКТИВНИОТ ДОГОВОР

Член 125

Секој од потписниците на овој колективен договор може да покрене постапка за откажување на колективниот договор.

Отказот се врши во писмена форма, при што се образложуваат причините за откажувањето.

Отказот задолжително се доставува до другата страна на договорот, со тоа што учесниците се должни постапката за преговарање да ја започнат најдоцна во рок од 15 дена од денот на поднесувањето на отказот.

Член 126

Во случај на отказ, Колективниот договор се применува најдолго шест месеци од денот на поднесувањето на отказот.

По истекот на рокот од став 1 на овој член, Колективниот договор престанува да важи, освен ако потписниците не се договорат поинаку.

По престанокот на Колективниот договор, важат одредбите од Законот за работни односи.

По откажувањето на колективниот договор секоја од страните може да предложи склучување нов колективен договор.

XIX. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 127

Овој Колективен договор се склучува за време од две години.

Важењето на овој колективен договор се продолжува доколку страните склучат спогодба најдоцна 30 дена пред истекот на важењето на колективниот договор.

Доколку страните кои го склучиле овој колективен договор не покренат постапка за изменување и дополнување на овој договор или не склучат спогодба важноста на овој колективен договор се продолжува за две години.

Член 128

Овој колективен договор и сите негови измени и дополнувања, како и неговото откажување се доставуваат за регистрација до Министерството за труд и социјална политика, пред нивното објавување во "Службен весник на РМ".

Член 129

Овој колективен договор стапува во сила со денот на склучувањето, а ќе се применува од денот на неговото објавување во "Службен весник на РМ".

ОРГАНИЗАЦИЈА НА
РАБОТОДАВАЧИТЕ
НА МАКЕДОНИЈА
Здружение за текстилна
индустрија
Претседател,
Димитар Поповски, с.р.

СИНДИКАТ НА РАБОТ-
НИЦИТЕ ОД ТЕКСТИЛ-
НАТА, КОЖАРСКАТА
И ЧЕВЛАРСКАТА
ИНДУСТРИЈА НА РМ
Претседател,
Анѓелко Анѓелковски, с.р.



www.sivesnik.com.mk
contact@sivesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски факс 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефони: +389-2-3298-860, 3290-471, 3290-449.
Телефакс: +389-2-3112-267.

Претплатата за 2007 година изнесува 9.200,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2007137