



СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

"Службен весник на Република
Македонија" излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.

Среда, 19 септември 2001
Скопје

Број 75

Год. LVII

Аконтацијата за 2001 година изнесува
7.800 денари. Овој број чини 300
денари. Жиро сметка 40100-603-12498

1352.

УКАЗ БР. 39

Врз основа на член 18, став 1, точка 11 од Законот за одбрана ("Службен весник на Република Македонија" бр. 42/2001)

Се поставува по мирновремена и воена формација за началник на генералштабот на Армијата на Република Македонија

генерал потполковник Стамболиски Јован Методи
ФЧ: генерал потполковник, по формација: генерал, лична ВЕС: 31280, ЕМБГ: 1004947780815

до сега: Заменик на началникот на генералштабот на Армијата на Република Македонија.

Овој указ да се изврши веднаш.

Бр. 07-1368 Претседател
17 септември 2001 година на Република Македонија,
Скопје **Борис Трајковски, с.р.**

1353.

Врз основа на член 12 став 4 од Законот за републичките награди ("Службен весник на СРМ" бр. 40/87 и 36/89 и "Службен весник на Република Македонија" бр. 82/99), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 17 септември 2001 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ И ИМЕНУВАЊЕ НА ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ НА ОДБОРОТ ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА НАГРАДАТА "11 ОКТОМВРИ"

1. Во точката 2 на Одлуката за разрешување и именување претседател и членови на Одборот за доделување на наградата "11 Октомври" ("Службен весник на Република Македонија" бр. 20/2000), под а) за претседател, наместо "академик Иван Дејанов" треба да стои "академик Матеја Матевски" и под б) за членови, наместо "Адем Кастрати, академски сликар од Скопје", треба да стои "Сефедин Нуредини, директор на Албанската драма при Театарот на националностите".

2. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07-3078/1 Претседател
17 септември 2001 година на Собранието на Република
Скопје Македонија,
Стојан Андов, с.р.

1354.

Врз основа на член 12 став 4 од Законот за републичките награди ("Службен весник на СРМ" бр. 40/87 и 36/89 и "Службен весник на Република Македонија" бр. 82/99), Собранието на Република Македонија, на седницата одржана на 17 септември 2001 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ИМЕНУВАЊЕ НА ПРЕТСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВИ НА ОДБОРОТ ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА НАГРАДАТА ЗА ГОДИШНИ ОСТВАРУВАЊА ВО ОБЛАСТА НА ПУБЛИЦИСТИКАТА И НОВИНАРСТВОТО

1. За претседател на Одборот за доделување на наградата за годишни остварувања во областа на публицистиката и новинарството се именува:

Иван Андреевски, новинар во Македонската радио-телевизија - Скопје.

2. За членови на Одборот за доделување на наградата за годишни остварувања во областа на публицистиката и новинарството се именуваат:

Александар Дамовски, директор на весникот "Дневник",

Габриела Јовева, новинар во Македонската радио-телевизија - Скопје,

Емин Аземи, издавач на весникот "Факти",

д-р Томе Груевски, директор на "Студентски збор",

Фаик Мустафа, главен и одговорен уредник на весникот "Флака",

Маргарита Неновска, директор на весникот "Комплетна",

Махи Несими, новинар во Македонската радио-телевизија,

Никола Тасев, претседател на Управниот одбор и главен и одговорен уредник на весникот "Нова Македонија",

Братислав Ташковски, директор на весникот "Дело",

Сашо Чолаковски, новинар во "Утрински весник",

Роберт Поповски, новинар во Канал 5 и

Гурѓица Василевска, новинар во "Вечер".

3. Со влегувањето во сила на оваа одлука им престанува мандатот на досегашниот претседател и членовите на Одборот за доделување на наградата за годишни остварувања во областа на публицистиката и новинарството.

4. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 07-3077/1 Претседател
17 септември 2001 година на Собранието на Република
Скопје Македонија,
Стојан Андов, с.р.

1355.

Врз основа на член 36, став 3 од Законот за Владата на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр. 59/2000), а во врска со член 5 и член 15 од Законот за статистика ("Службен весник на Република Македонија" бр. 54/97), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 21.08.2001 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА ЕДИНСТВЕНА МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ПРОЦЕНА НА ШТЕТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИ И ДРУГИ НЕПОГОДИ

Член 1

Со оваа одлука се донесува единствена методологија за процена на штетите од елементарни и други непогоди, која е составен дел на одлуката.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 23-4922/1
21 август 2001 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
Љубчо Георгиевски, с.р.

ЕДИНСТВЕНА МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ПРОЦЕНА НА ШТЕТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИ И ДРУГИ НЕПОГОДИ

Намена на методологијата

1. Со оваа одлука се утврдува единствената методологија за проценка на штетите од елементарни и други непогоди се обезбедува примена на исти принципи и методи на проценување кај сите организирани проценки на штети предизвикани од различни причини.

Елементарни и други непогоди

2. Како елементарни непогоди во смисла на оваа методологија се сметаат: природните катастрофи, земјотресите, поплавите, лизгањето на земјиште, снежните лавини, наносите, луѓите, уривањето и прелевањето на високи брани и насипи, сушата, атмосферските и други непогоди кои можат да го загорзат животот и здравјето на луѓето, или имотот во поголем обем.

3. Под елементарни непогоди во смисла на точка 2 се подразбираат и: пожарите, експлозиите на гасови, запални и други експлозивни материјали, рударските и сообраќајните несреќи, епидемиите и епизоотите, растителните болести и штетници, штети од јонизирачки зрачења и штетни опасни материи, кои можат да го загорзат животот и здравјето на луѓето, или имотот во поголем обем.

3а. Под други непогоди се третираат оние кои не се спомнати како елементарни, а предизвикуваат штети на имотот или го загрозуваат животот и здравјето на луѓето (јавни демонстрации или манифестации, терористички акти, сторени насилни казниви дела ако сторителот е непознат, штета направена од меѓународна воена или друга организација, воен конфликт, воена состојба и сл.

Цел на процената

4. Цел на процената на штети е утврдување на видот и големината на штетите во физички и вредносни показатели, по територии, средства и други блага, време и причини за настанување на штетите, и тоа по корисници и сопственици. Резултатите од процената се користат за утврдување на конкретни мерки за отстранување на настанатите штети, како и за утврдување на големината на загубите.

Предмет на процена

5. Предмет на процена се (1) директните односно непосредните штети на оштетените и уништените средства, на материјалните и културните блага (во натамошниот текст: средства и блага), (2) трошоците предизвикани со директните штети и (3) индиректните штети.

6. Директните штети настанати на средства и блага кај правните лица, самостојните вршители на дејности и граѓаните се проценуваат на: а) основни средства (земјиште, објекти, опрема, долгогодишни насади, основно стадо, шуми и дивеч); обртни средства (суровини и репроматеријали, полупроизводи и недовршени производи, тековно земјоделско производство, готови производи, трговски стоки) и в) културни блага (објекти и предмети), објекти и блага во домаќинството (патнички превозни средства, мебел и други предмети во домаќинството).

7. Трошоците предизвикани со директните штети ги опфаќаат трошоците за одбрана, згрижување на населението, здравствени услуги и др.

8. Од индиректните штети се проценува загубата поради намаленото производство предизвикано со елементарна и друга непогода и тоа за подрачјето на кое се јавиле директните штети.

9. Штетите се проценуваат на сите средства и на други блага што претрпеле штета, без оглед на тоа дали се осигурани кај осигурителните друштва. Предмет на процена се и штетите на објекти градени без градежна дозвола и на објекти градени без конструкциони својства на отпорност на земјотрес.

10. Сите средства и други блага на кои се проценува штета подетално се разработени во "Номенклатурата на средствата и другите блага", која се смета како составен дел на оваа методологија и која е дадена како прилог бр. 2. Користењето на оваа номенклатура е нужно за правилно и еднообразно распоредување на средствата и другите блага за кои се проценува штета.

Единици за кои се врши процена

11. Со процена на штетите се опфаќаат средствата и благата на резидентите што им припаѓаат на единиците со седиште на подрачјето на кое се случила штетата. Штетите се проценуваат за следните единици:

- Правните и физичките лица од секторите: Земјоделство, лов и шумарство; Рибарство; Вадење на руди и камен; Преработувачка

индустрија; Снабдување со електрична енергија, гас и вода; Градежништво; Трговија на големо и трговија на мало; Хотели и ресторани; Сообраќај, складирање и врски; Активности во врска со недвижен имот, изнајмување и деловни активности; Државна управа и одбрана - задолжителна социјална заштита; Образование, Здравство и социјална работа; Други комунални, културни, општи и лични услужни активности; Приватни домаќинства со вработени лица, Екстериторијални организации и тела.

- домаќинствата (станбени згради, викенд куќи, предмети за домаќинство и предмети за лична употреба).

Организатори на работите за проценка на штети

12. Според обемот на штетите и настанатите последици, како и според големината на подрачјето на кое се случила штетата, за организирање проценка на штети се надлежни општините и градот Скопје, па на тоа ниво се именуваат и комисии за проценка на штети, а за настанатите штети на средствата настанати кај вооружените сили, комисија именува Министерството за одбрана и Министерството за внатрешни работи.

13. Делокругот на работата на единицата на локалната самоуправа, е следна:

- формира потребен број стручни комисии за проценка на штети;
- на секоја стручна комисија ѝ го определува подрачјето на кое ќе врши проценка на штети;
- го определува рокот до кој мора да се заврши процената;
- се грижи за примената на методологијата за проценка на штети;
- ја обединува работата на сите стручни комисии за проценка на штети на подрачјето на локалната самоуправа и им дава потребна помош;
- изработува збирен извештај за проценетите штети на подрачјето на локалната самоуправа и го доставува до Советот на локалната самоуправа на усвојување;
- усвоениот извештај го доставува до републичката комисија за проценка на штети.

14. Задачите на републичката комисија се следните:

- ја обединува работата на комисиите на локалната самоуправа за процена на штета на територијата на Републиката;
- им дава потребна помош во примената на методологијата за процена на штети;
- изработува збирен извештај за проценетите штети на територијата на земјата;
- збирниот извештај за проценетите штети на територијата на Републиката го доставува до Владата на Република Македонија, заедно со предлози на мерки што треба да се преземат за отстранување или ублажување на последиците од штетите.

Непосредни извршители на процените

15. Процена на штети вршат стручни комисии за процена на штети.

16. Процена на штети на средства и блага кај правните лица вршат стручни комисии за процена на штети формирани при секое правно лице.

17. Процена на штети на средства и блага во сопственост на граѓани и на граѓански правни лица вршат стручни комисии на проценители, чијшто број и состав го определува Комисијата за процени на штети на локалната самоуправа зависно од обемот на штетите и подрачјето зафатено со штети. Комисиите што непосредно вршат процена на штети мораат да бидат составени од соодветни стручни лица во зависност од видот на материјалните блага што претрпеле штети.

19. Се препорачува во стручните комисии за процена на штети да бидат застапени и претставници на осигурителни друштва, бидејќи тие се најстручни за проценување на штети.

20. Процена на штетите на средствата на вооружените сили според оваа Методологија, вршат стручни комисии на Министерството за одбрана и Министерството за внатрешни работи.

Подрачје на кое се врши процена

21. Процена на штета се организира на целото подрачје што ја претрпело штетата од елементарни и други непогоди од точка 35 на оваа методологија.

22. Бидејќи комисиите за локална самоуправа се организатори на работите на непосредна процена на штети, тие, треба да определат дали штетите се проценуваат на целото подрачје на локалната самоуправа на општината или во некои нејзини делови.

23. Во текот на работата на организирањето на процена на штети на средства и блага во сопственост на граѓани Комисијата на локалната самоуправа на секоја стручна комисија го определува подрачјето на која ќе се врши процена. Тие подрачја мора да бидат прецизно и јасно дефинирани односно опишани, за да не дојдат комисиите во дилема дали во текот на работата навлегуваат на подрачјето што и е доделено на друга комисија и дали ја опфаќаат целата своја територија. Бидејќи определувањето на подрачјето е мошне сложена работа, зашто мора да се обезбеди целосност на опфатот, а истовремено да се испита можноста за двоен опфат, би требало да се користат статистичките кругови на кои е поделена целата територија на Република Македонија. Во Државниот завод за статистика во секој статистички круг постои точен опис на границите во кој се назначени називите на улиците или објектите со кои се поделени границите на кругот.

Содржина на истражувањето

24. За секое средство односно благо за кое се проценува штетата, треба да се обезбеди следното, и тоа:

25. Вид (назив) на објектот, опремата и другите средства односно блага според утврдената номенклатура (Прилог бр. 2); нивна големина во физичка единечна - мерка од истата номенклатура; категорија на оштетувањето (оштетено - уништено, а ако се врши категоризација на згради - тогаш и број на категоријата на оштетувањата и износ на трошоците за поправка на оштетеното средство, ревалоризирана сегашна вредност на уништено средство, односно проценета сегашна вредност на средства и блага во сопственост на граѓани; вредност на спасениот материјал и висина на проценетата штета).

26. За градежни објекти и културни блага се собираат и други податоци неопходни за што пореално проценување на штетата.

27. Во содржината на истражувањето влегуваат сите трошоци предизвикани со директната штета (наведени во Образецот Ш-06), како и индиректната штета до крајот на годината во која се случила штетата, од денот на настанувањето на штетата.

Опис на основните поими и причини на штетите

28. Во овој дел од методологијата се даваат подетелни описи на поимите што важат за целата методологија. Дефиниции за описи на

основните поими врзани за конкретни средства и блага се даваат и во упатствата за обрасците со кои штетата се проценува.

29. Како штета се сметаат загубите изразени во физички и вредносен израз, кои се јавуваат на средствата и другите блага поради дејство од елементарни и друга непогода. Штетата ја сочинуваат: (1) директните штети на оштетените и уништените средства и блага, (2) трошоците настанати како последица од директните штети и (3) индиректните штети.

30. Директна штета е штета што непосредно му е нанесена на средството односно благото и се изразува во паричен износ потребен за негова поправка и доведување во првобитна состојба или се изразува во износ на ревалоризираната сегашна вредност на уништеното средство односно благо.

31. Трошоците од директната штета ги опфаќа сите издатоци за привремени мерки на одбрана, за спасување и згрижување на населението, добитокот и другите блага во време на траењето или непосредно по настанувањето на елементарната и друга непогода или друга причина што ја предизвикала директната штета.

32. Индиректна штета, е загуба поради намалено производство или неосвоен приход како последица од директни штети.

33. Вредност на основните средства и на другите материјални блага е вредноста на денот на настанувањето на штетата. За основни средства и другите материјални блага тоа е книговодствената ревалоризирана вредност.

34. Сегашна вредност на основните средства и на другите материјални блага е набавната вредност намалена за износот на исправката на вредноста (амортизација).

35. За причините за штети се даваат следните дефиниции или описи:

01. Земјотрес е природна појава која предизвикува помало или поголемо поместување на земјиштето поради што доаѓа до уривање и оштетување на објекти, уреди и други блага, а често има и загинати и ранети лица.

02. Како поплава од дејства на надворешни води се смета (повремено) стихиско поплавување на теренот (долини на поголеми водотеци), поради изливање на големи води од природни и вештачки водотеци, преливање на вода преку одбранбени насипи и брани или продор на насипи односно уривање на брани и други заштитни хидроградежни објекти, вклучувајќи и поплави што настануваат при создавање на ледени бариери на водотеците.

03. Како поплава од дејство на внатрешни води се смета поплавување на теренот (низиски подрачја) од одвишни површински води

и високи подземни води поради ненормална хидролошка ситуација, како и од бавно одведување на тие води (неизграденост и недоволен капацитет на одводната мрежа).

04. Како поплава од поројни и ридски води се смета неочекувано поплавување на теренот со водена маса која се формира на поројните текови и поради концентрација на ридски води, поради нагли надоаѓања на вода, голема количина на камен нанос и тиња и голема урнувачка сила непосредно по силни локални поројни дождови и нагло топење на снег, што може да предизвика штети и на вакви водотеци.

0.5. Како суша се смета подолг период без доволни количини на врнежи за нормален развој и узревање на земјоделските култури, чиишто последици негативно се одразуваат врз височината на приносите и квалитетот на производите со битно отстапување од тригодишниот просек.

06. Како луња се смета ветар со брзина од 17,2 метра во секунда односно 82 км. на час (јачина 8 степени по Бофоровата скала) или повеќе, кој крши гранки и стебла, ги соборува и крши посевите, ги истресува плодовите од овошките и нанесува штета на добро одржувани градежни објекти.

07. Град е атмосферски врнеж во цврста состојба (лед) со пречник од 5 мм или повеќе, кој со својот удар предизвикува големи оштетувања или уништувања на земјоделските култури, а може да предизвика штети и на други објекти (градежни и сл.).

08. Мраз, слана и сињак настануваат при температура на воздухот пониска од 0°C. Тогаш се формираат ледени кристали кои во различни видови се фаќаат и редат на водорамни и вертикални површини. На страните свртени кон ветерот ледот може да се формира мошне дебели наслаги. Мразот, сланата и сињакот можат да предизвикаат значителни штети на земјоделските култури и градежните објекти.

09. Како лизгање на земјиштето се сметаат ненадејни геолошки движења на земјишната површина на коси терени, а со јасни манифестации на кршења на површината на земјиштето и урнувања кои, со појава на силни деформации и широки пукнатини на градежните објекти, настануваат во краток временски интервал.

10. Други елементарни непогоди. Со овој поим се опфатени елементарните непогоди кои почесто се јавуваат (снежни наноси, лавини-снежни и камени, ерозии на земјиште и сл.).

11. Како епидемија се смета пораст на заболувања од заразна болест, невообичаен по бројот на случаи, времето, местото и опфатеноста на населението, како невообичаено зголемување на бројот на заболувања со компликации или смртен исход. Како епидемија се смета и појава на две или повеќе меѓусебно поврзани заболувања од заразни болести што

никогаш или повеќе години не се појавувале на едно подрачје, како и појава на поголем број заболувања чијшто причинител е непознат, а ги придружува фебрилна состојба. Масовната појава на тие болести може да доведе до намалени активности во стопанските и нестопанските дејности и да предизвика значителни штети.

12. Како епизоотија се смета невообичаен пораст на заболувања на животни од заразни болести што можат да предизвикаат големи економски штети.

13. Растителните штетници и болести предизвикуваат штети кои се јавуваат како последица од појава на наезда на црничовец, губар, скакулци и сл, како и штети од растителни болести кои ги нанесуваат штетни инсекти, молци (грињи), стоногалки, нематоди, полжави, цицачи и птици.

14. Како пожар се смета секој оган што настанал надвор од контролирано огниште, или оган кој го напуштил ова место и е способен понатаму да се развива со сопствена сила, при што нанесува материјална штета.

15. Загаденост на земјиштето се јавува поради изливање на загадени и отровни води од руднички флотации и од разни други производствени постројки, поради неадекватна употреба на хемиските средства во земјоделското производство и од други причини. Овие загадувања, кога ќе ги надминат мерите за дозволената концентрација, предизвикуваат големи, па дури и долготрајни штети на земјиштето, флората и фауната, водата и здравјето на населението.

16. Загаденост на водите настанува како резултат од природно и многу поинтензивно загадување од индустријата, земјоделството и други видови производство и услуги, од урбаните средини итн. со внесување на органски супстанции, разни хемиски соединенија, радиоактивни и други опасни материи (тешки метали, пестициди, хербициди итн.) било тие да се намерни или случајни акцидентни хавариски загадувања. Сето тоа предизвикува намалување на употребливоста на водата не само за пиење туку и за други намени. Неповратно или за подолг период ја уништува и фауната во водите и го загрозува здравјето и животот на населението.

17. Загаденост на воздухот настанува со емитување на гасовити материи и цврсти честички од процеси на согорување, од индустриски процеси и моторни возила. Поради емитување на загадувачки материи во атмосферата (воздухот) се јавуваат кисели дождови и смог. Загадениот воздух предизвикува штети на објектите, на површинските и подземните води, на шумите и другата вегетација, водените растенија и животни, а го нарушува и здравјето на населението.

18. Технички недостатоци, застарена технологија, недоволни мерки на заштита и погрешна примена на материјали се јавуваат во разни видови хаварии (дефекти) поради што доаѓа до експлозии, пожари,

прскање на садови и излевање на нивната содржина и рушење и можат да предизвикуваат значителни материјални штети во рудници, стопански постројки и други стопански и јавни објекти. Некои од наведените причини можат да доведат со судири, потслизнување и превртување на друмски и железнички превозни средства, паѓање на воздухопловни летала. Поради наведените причини може да дојде и до озрачување на предмети, населението, флората и фауната.

19. Под јавни собири се подразбира собирање на отворен или затворен простор заради остварување на забавни, културни, верски, хуманитарни, социјални, политички, економски, спортски или слични интереси на граѓаните, организирани заради јавно изразување на мислење или протест (протести, митинзи, штрајкови и манифестации).

20. Тероризмот се дефинира како кривично дело против одреден државен поредок или легитимна власт, на законска употреба на сила или насилство врз лица или имот и врши застрашување или принуда врз Владата, цивилно население или било кој јавен сегмент во интерес на исполнување политички или социјални цели. Како терористички акти се сметаат кривичните дела "тероризам", "вооружен бунт", "саботажа", "диверзија", како и убиство и грабнување на претставници на највисоки државни органи.

21. Под вонредна состојба се подразбира настанување на големи природни непогоди или епидемии.

22. Под воена состојба се подразбира кога постои непосредна воена опасност од напад врз Републиката или кога Републиката е нападната или и е објавена војна.

36. Бидејќи често се случува две причини да произлегуваат една од друга, едната се јавува како примарна, а другата како секундарна (на пр: поради удар на гром настанува шумски пожар, или урнување на брана предизвикува поплава), како причина за штетата треба да се земе онаа што ја предизвикала штетата што се проценува. Во наведените прилози тоа се: пожар, поплава и друго.

Основни принципи за процена на штетите

37. Штетата се проценува комисијски, и тоа со директен увид во секое средство и благо во сопственост на правните лица, самостојните вршители на дејности и граѓаните што претрпеле каква и да е штета. За секое прегледано средство треба да се утврди дали е оштетено или уништено. За потешко оштетени средства треба да се утврди дали нивното оштетување е така големо што не може да се изврши поправка или

трошоците за поправка се толку високи што таа не се исплаќа, па во тој случај треба да се третираат како уништени средства.

38. За секое оштетено средство и благо се изработува пресметка на трошоците потребни за доведување на средствата во првобитна состојба, односно во состојба во која било пред настанувањето на оштетувањето. Пресметката се врши по позиции на работите што треба да се изведат на оштетениот објект односно по видови работи што треба да се извршат на оштетената опрема или на кое и да е друго средство, или благо, при што се користат цените што важеле на подрачјето на локалната самоуправа во време на настанувањето на штетата односно непосредно пред настанувањето на штетата.

39. За уништено средство и благо штетата е еднаква на неговата ревалоризирана сегашна вредност на денот на настанувањето на штетата. За уништени средства во сопственост на правните лица од книговодството се презема нивната ревалоризирана сегашна вредност. Но, бидејќи ревалоризација се врши само во годишна периодика, ако штетата настанала во средината или подоцна, во случај на висока инфлација, би требало да се изврши тековна пресметка на ревалоризираниите набавни вредности и ревалоризираниите сегашни вредности со примена на месечни коефициенти за пораст на цените на производителите на индустриски производи и коефициент за пораст на трошоците за живот во Република Македонија, што ги обезбедува Државниот завод за статистика.

40. За уништени средства и блага во сопственост на граѓани се проценува нивната сегашна вредност, на тој начин што прво се пресметува нивната набавна вредност во пазарни цени што важеле во времето на настанувањето на штетата и таа вредност се намалува во вкупниот износ на амортизацијата според степенот на истрошеност на средствата на денот на настанувањето на штетата.

41. За обртни средства (заалихи на сировини и репродукциони материјали, полупроизводи, готови производи и трговски стоки) мора да се изврши тековна пресметка на вредноста со примена на месечни коефициенти за пораст на цените за да се утврдат настанатите штети поради оштетување или уништување.

42. Штетите на објекти и предмети на културни блага се утврдуваат во височина на износот на трошоците (материјал и труд), потребни за враќање на благата во претходна состојба. За уништени културни блага, ако е можно тие блага делумно да се реконструираат или конзервираат износот на штетата е еднаков на пресметковните трошоци за тие работи. Меѓутоа, за уништени културни блага што не можат да се реконструираат, вредноста на штетата не се проценува туку само во извештајот за проценетата штета поединечно се наведува секое уништено културно благо, со краток опис на основните карактеристики на секое од тие блага.

43. Штетите на природни блага (загадено земјиште, реки, езера и воздухот) се проценуваат со примена на оваа методологија под услов да се мерливи односно да можат конкретно да се проценат.

44. Пресметаните износи на штетите се намалуваат за вредноста на спасениот материјал, чија вредност се пресметува така што спасените количини блага по одделни видови ќе се помножат со утврдените пазарни цени по единица мера на тие материјали, кои би можеле да се остварат со продажба во време на настанувањето на штетата.

45. Трошоците на правните лица, самостојните вршители на дејност и граѓаните, предизвикани со директни штети, се евидентираат во табелите од прилогот бр. 5. Збирните редови на овие табели се пренесуваат во образецот Ш-06.

46. Индиректни штети се јавуваат само во образецот Ш-06, па во упатствата за тој образец се дадени објасненија како се пресметуваат сите штети.

Глобална проценка на штети

47. Со единствената методологија за проценка на штети, во принцип се предвидени можности за спроведување на детални процени на штети, па врз основа на тоа се составени обрасците, како и начинот на пресметка и искажување на штетите.

48. Одлука за спроведување на глобална проценка за конкретно средство и благо донесува надлежната комисија за проценка на штети.

Глобална проценка на штети се предвидува во принцип само за средства и блага во сопственост на граѓаните и тоа за станбени и други видови згради, долгогодишни насади, шуми, тековно земјоделско производство, како за блага во домаќинствата (мебел, апарати и други предмети).

49. Глобална проценка на штети на згради во сопственост на граѓани ќе се изврши во табелата Ш-01/1 според упатствата што се дадени кон таа табела. Бидејќи податоците за таа проценка се собираат на образецот Ш-01, спомнатата табела е дадена непосредно зад упатството за пополнување на тој образец.

50. За да може да се изврши проценка на штети на згради, неопходно е пред запишувањето на тие згради односно пред пополнувањето на образецот Ш-01 да се изврши категоризација на оштетувањата на зградите. Категоризација на оштетувањата вршат стручни екипи составени од градежни стручњаци, според упатствата и описите на категориите на оштетувањата дадени во прилогот бр. 4. Тие екипи мораат

да ја прегледаат секоја зграда, да ја определат категоријата на оштетувањето, што ќе ја запишат на самата зграда, бидејќи пропишувачот мора да ја внесе во образецот Ш-01 како одговор на прашањето 10.

51. Постапката за глобална процена на штети на долгогодишни шуми и на тековно земјоделско производство е објаснета на соодветни места на упатството за образецот Ш-03. бидејќи во табелата 2 на тој образец ќе се внесат физички податоци, а пресметка на глобалната процена ќе се изврши во истата табела и на помошниот образец за пресметка на трошоците за поправка на оштетено средство (Образец Ш-ПОМ).

52. Глобална процена на штета на мебел и на други предмети во домаќинствата ќе се изврши во табелата Ш-03/1 според упатствата дадени кон таа табела.

53. За секоја глобална процена се потребни соодветни цени, што ги обезбедува Комисијата за локалната самоуправа за процена на штети.

Цени потребни за процена на штети

54. За да може да се изврши која и да е процена на штети, освен податоците во физички големини на оштетените и уништените средства и блага и за природата на оштетувањата кај оштетените средства, неопходни се и соодветни цени. Тоа во принцип се пазарните цени што важеле во времето на настанувањето на штетата односно непосредно пред настанувањето на штетата на подрачјето за кое штетата се проценува.

55. Потребните цени (точка 61 до 68) ги обезбедува Комисијата на локалната самоуправа. Тие цени треба да ги одобри републичката комисија за да се исклучат неоправданите отстапувања во цените меѓу единиците на Локалната самоуправа. Републичката комисија може и самата да обезбеди цени кои ќе важат за целото подрачје што претрпело штета, ако смета дека не постојат причини цените по општини да бидат различни.

56. Цените се обезбедуваат на тој начин што се преземаат цените што ги следи статистиката, цените со кои се служат проценувачите на заедниците за осигурување, потоа цените на соодветни правни лица или цените од пазарот.

57. Според видот на процената на штетата за која ќе се користат, цените можат да се распоредат во следниве групи:

а) цени по позиции на работи за процена на штети на оштетени згради и други објекти;

б) цени по видови на работи за процена на штети на опрема;
в) цени по видови на добиток за процена на штети на добиточен фонд;

г) цени за сировини, репродукционен материјал, готови производи и трговски стоки за процена на штета на обртни средства во сопственост на самостојните вршители на дејност, додека за правните лица важат цените од книговодствената документација. Со ова се опфатени и цените за процена на штети на тековно земјоделско производство и на долгогодишните насади;

д) цени по кои би можеле да се набават односно купат уништени средства во сопственост на граѓани, заради утврдување на набавната и сегашната вредност на згради, опрема и други материјални блага.

58. Цените за станбени и други згради треба да се диференцираат на цени за градско и цени за селско подрачје, ако помеѓу градскиот и селскиот станбен фонд постојат осетни разлики во поглед на применетиот градежен материјал, начинот на изградба и опременоста со инсталации за водовод и канализација, како и со санитарна опрема. Ако надлежната комисија за процена на штета не направи разлика во цените, должна е во извештајот за проценетата штета да даде соодветно образложение.

59. Бидејќи најчесто се располага со пазарни цени за 1m^2 корисна површина за станови, на Комисиите на Локалната самоуправа им се дава помош на соодветни стручњаци, врз основа на тие цени да ги утврдат цените за 1m^2 корисна површина на станбени згради. Како основа за пресметка за станбени згради се зема цената за градење на завршени станбени згради, а не вкупната цена која ги содржи трошоците за проектирање, за градежно опремување на земјиштето, учеството во изградбата на инфраструктурата и др.

60. Утврдената цена на 1m^2 корисна површина на згради од тврди материјали се користи за натамошно утврдување на цените според видот на материјалот и видот на зградите.

61. За станбени згради од слаби материјали оваа цена треба да се намали за процент што треба да го определат стручњаци.

62. За штали, згради за сместување на земјоделски производи, гаражи и друго, цените треба да се утврдат според видот на материјалот од кои се изградени.

63. Цените утврдени за станбени згради важат и за викенд куќи и за згради што служат за вршење на некои дејности.

64. На крајот на ова поглавје за цените, се обрнува внимание дека сите цени применети во текот на процената треба да се внесат во образецот Ш-08, што за тоа е пропишан со оваа методологија.

Обрасци за евидентирање и процена на штети

65. За евидентирање и процена на штети се применуваат следните обрасци со упатства:

1) Штети на градежен објект - образец Ш-01.

На овој образец се евидентира и се проценува штета на сите оштетени односно уништени градежни објекти во сопственост на правните лица, самостојните вршители на дејност и граѓаните;

2) Штети на опрема - образец Ш-02;

3) Штети на други средства и блага - образец Ш-03.

На овој образец се евидентира и проценува штета на средства и блага во сопственост на правните лица, самостојните вршители на дејности и граѓаните и тоа за: земјиште, долгогодишни насади, шуми и дивеч, добиточен фонд, обртни средства (суровини и материјал, тековно земјоделско производство, полупроизводи и недовршено производство, готови производи, трговски стоки и ситен инвентар, како и штета на блага во домаќинство (вклучувајќи и патнички автомобили).

4. Штети на недвижни културни блага - образец Ш-04;

5) Штети на подвижни културни блага - образец Ш-05;

6) Штети на други средства, трошоци и индиректни штети кај правните лица - образец Ш-06.;

Во образецот се внесуваат штети на скапоцености, документација и на други неопфатени средства, рекапитулација на трошоците од помошните обрасци за евидентирање на трошоците и на индиректната штета;

7) Преглед на проценетите штети во правните лица - образец Ш-07.

Во образецот се дава збирен преглед на сите штети проценети на обрасците Ш-01, Ш-02, Ш-03, Ш-04, Ш-05 и Ш-06;

8) Просечни цени потребни за процена на штети - образец Ш-08;

9) Пресметка на трошоците за поправка на оштетено средство и за утврдување на вредноста на спасениот материјал - образец Ш-ПОМ.

Образецот Ш-ПОМ се користи за пресметка на трошоците за поправка на градежни објекти, за поправка на средствата и благата евидентирани на образецот Ш-03 и за заштита и поправка на културни блага.

66. За процена на штети се користат и две табели:

1) Глобална процена на штети на згради во сопственост на граѓани - табела Ш-01/1.

2) Глобална процена на штети на мебел и на други предмети во домаќинствата - табела Ш-03/1.

67. Потребниот број на обрасци и упатства го обезбедува Комисијата на Локалната самоуправа преку републичката комисија при што истите треба да се пополнуваат во два примерока.

Изработка на резултатите од процената на штетите

68. Стручните комисии за процена на штети се должни на комисијата што организира процена да и предадат по еден примерок од правилно пополнетите и шифрирани обрасци на кои вршеле процена, а тоа се обрасците: Ш-01, Ш-02, Ш-03, Ш-04, Ш-05, Ш-06, Ш-07, вклучувајќи го и Ш-ПОМ, што се припоени кон соодветните обрасци. Работната група или стручната организација што е задолжена за обработка, треба да ги прегледа сите обрасци, да ги пополни со одговори што недостигаат ако е тоа можно и да ги запише шифрите што не се запишани. Ако во обрасците на некоја од стручните комисии постојат големи пропусти треба да и се вратат на конкретната комисија на поправка.

69. Табелите на резултатите се изработуваат за подрачјето на Локалната самоуправа, како најниско територијално ниво и за целото подрачје на земјата - табела 5.

70. Резултатите од обработката за сите процени на штети се искажуваат во следните табели:

1) Збиен преглед на штетите, по видови на средства и по облик на сопственост;

2) Преглед на штетите по сектори;

3) Преглед на штетите по правни лица;

4) Преглед на штетите по видови и групи на средства и по облик на сопственост;

5) Згради, станови и деловен простор, домаќинства и лица во оштетени и уништени станови;

6) Штети на културни блага;

7) Трошоци на правни лица по видови трошоци.

71. Надлежната комисија за процена на штети по еден примерок од сите табели доставува до Државниот завод за статистика.

72. Во Локалната самоуправа треба трајно да се чува најмалку еден примерок од сите табели, потоа обрасците на кои е вршена процена на штетата (а кои по обработката се вратени), записниците од состанокот на Комисијата на Локалната самоуправа, записниците од состаноците на државната комисија со Комисијата на Локалната самоуправа и други позначајни документи во врска со процената на штетите.

Прилози

73. Покрај обрасците за процена на штети, упатствата за нивно пополнување и табелите на резултатите од проценетата штета, што се составен дел на оваа методологија, како составен дел на методологијата се сметаат и следните прилози:

- 1) Видот на организациите;
- 2) Номенклатура и средствата и на другите блага;
- 3) Амортизациони стапки за станбени и други згради во сопственост на граѓани;
- 4) Утврдување на категоријата и степенот на оштетувањето;
- 5) Табели за евидентирање на трошоците предизвикани со штетата;
- 6) Процена на штети во случај на повторни елементарни и други непогоди;
- 7) Методологија за контрола на проценетата штета;
- 8) Избор на мостра.

Процена на штети во случај на повторни елементарни и други непогоди

74. Ако дојде до повторна елементарна и друга непогода во време додека уште трае процената на штетите од првата елементарна и друга непогода или непосредно по завршената процена, но додека резултатите од таа процена не поминале низ сите фази на утврдување неопходно е да се утврди дали таа нова елементарна или друга непогода предизвикала нови штети. Ако се утврди дека повторната елементарна или друга непогода ја зголемила штетата, треба во конечната пресметка на штетите да се вклучат и тие новонастанати штети за што одлука донесува надлежната комисија за процена на штети.

Контрола на проценетата штета

75. По завршената процена на штетата, надлежната комисија за организација на процената треба да организира стручна контрола на проценетата штета.

76. Контрола на проценетата штета се спроведува заради проверка дали процена на штетата е извршена со доследна примена на оваа методологија и дали се обезбедени податоци кои можат да послужат за оценување на реалноста на проценетата штета. Од таа контрола надлежната комисија треба да осознае дали процената е извршена коректно и дали добиените резултати од процената се реални.

77. Контролата се спроведува на мостра на единиците за кои е извршена процена на штетата, со повторно собирање на податоци и со процени на обарските: за градежни објекти (Ш-01), за опрема (Ш-02), за неподвижни културни блага (Ш-04), и за подвижни културни блага (Ш-05).

78. Контрола на проценетата штета вршат стручњаци за мострата, што ќе ги определи надлежната комисија за организација на процена на штети.

79. Методите за процена на штети во контролата мораат да бидат исти како кај основната процена на штетата, т.е. мораат да одговараат на упатствата од оваа методологија.

80. Резултатите од контролата можат да служат за оценување на реалноста на проценетата штета на средствата и благата што се наведени во точка 78.

81. Во Прилогот бр. 7 се дадени основните принципи на организацијата и спроведувањето на контролата.

Извештај за проценетата штета

82. Извештајот за проценетата штета се изработува во вид на елаборат во кој се даваат табелите на резултатите наведени во точка 70 од оваа методологија. Кон секоја табела треба да се даде и соодветен коментар. Освен тоа, од извештајот треба да се види:

- видот на причините за штетата (според точка 35) и годината на настанувањето на штетата;
- основните карактеристики на причините за штетата, како што се: јачината на земјотресот, потоа просечната височина на водата и најголемата височина на водата на поплавеното подрачје, како и должината на задржувањето на излеаната вода, ако се работи за поплава, должината на траењето на сушата, степенот на загаденоста на земјиштето, водата и воздухот и должината на траењето и слично;
- големината на зафатеното подрачје;
- бројот на човечки жртви (настрадани непосредно или умрени од повреди) по пол, години на старост и занимање;
- бројот на потешко и полесно повредени лица;
- бројот на лица заболени поради вонредни услови за живот;
- бројот на домаќинства и лица зафатени со елементарната и друга непогода;

- дали имало организирана одбрана;
- дали е дадена помош во спасувањето на населението и материјалните блага, нивното сместување и исхрана и кој ја дал таа помош;
- дали имало појави на епидемија, посебно кај населението, а посебно кај добитокот, поголеми жаришта на заразни болести и мерки што се преземени за да се спречат заболувања;
- дали било потребно да се изгради привремено сместување и дали е тоа сторено;
- дали имало прекин во редовното одвивање на стопанскиот и општествениот живот и за кое време;
- дали имало прекин во одржувањето на настава и за кое време и дали по прекинувањето наставата можела да продолжи во сите училишни згради;
- дали Советот на локалната самоуправа или некој републички орган, односно организација донела одлука за отпис на некои придонеси (на пр. отпис на придонесот од дохот на земјоделци и други занимања), во која височина и за кое време;
- дали имало диференцирање на цените на село и град за слободна процена на штета на згради во сопственост на граѓани; ако немало треба да се образложи зошто немало;
- во извештајот треба да се даде и составот на комисијата со занимања на членовите на комисијата, како и оцена за примената на методологијата и за квалитетот на извршените процени на штетите;
- ако била организирана стручна контрола на проценетата штета (Прилог 7) во извештајот треба да се дадат и резултатите односно оцените од таа контрола;
- во посебен дел на извештајот за отстранување на последиците од штетите треба да се предложат конкретни мерки изразени во финансиски и физички показатели;
- во прилог на извештајот треба да се даде образецот "Просечни цени за процена на штета: (Ш-08), од кој ќе се види кој се цени се користени во процената.

ОБРАСЦИ И УПАТСТВА ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ И ПРОЦЕНА НА ШТЕТИТЕ

- Образец Ш-01- Штети на градежен објект
- Образец Ш-02- Штети на опрема кај деловните субјекти и граѓани
- Образец Ш-03 - Штети на други средства и блага
- Образец Ш-04 - Штети на недвижни културни блага (објекти)
- Образец Ш-05 - Штети на подвижни културни блага (предмети)
- Образец Ш-06 - Штети на други средства, трошоци и индиректни штети во сите видови деловни субјекти
- Образец Ш-07 - Преглед на проценетите штети во деловните субјекти
- Образец Ш-08 - Просечни цени за процена на штетите
- Образец Ш-ПОМ - Пресметка на трошоците за поправка на општетвеното средство и утврдување на вредноста на спасениот материјал

Табели за процена на штетите:

- Табела Ш-01/1 - Глобална процена на штетите на згради во сопственост на граѓани
- Табела Ш-03/1 - Глобална процена на штетите на мебел и на други предмети во домаќинствата

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА
ОД _____

Образец Ш-01

Ред. бр. на образецот

ШТЕТИ НА ГРАДЕЖЕН ОБЈЕКТ

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

а) Назив на деловниот субјект _____

Име и презиме на сопственикот _____

б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција) _____

ЕМБГ на сопственикот _____

Реден број на единицата во нејзин состав _____

в) Облик на организирање _____

г) Општина _____

д) Населено место _____

Улица и куќен број _____

е) Дејност (подгрупа, според ЕКД) _____

(класа/подкласа, според НКД) _____

ж) Сопственост _____

з) Потекло на оснивачкиот капитал _____

2. Причина за штетата и година на настанување _____

ПОДАТОЦИ ЗА ОБЈЕКТОТ

3. ЛОКАЦИЈА НА ОБЈЕКТОТ

9. ОШТЕТУВАЊЕ НА ОБЈЕКТОТ

Општина _____

Населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

4. НАЗИВ И ШИФРА НА ОБЈЕКТОТ

(Од Номенклатурата на објектите,

а за објекти во сопственост на гра-

ѓани-од упатството за овој образец.

За објектите во изградба се дадени

шифрите 1910,1920)

5. СОПСТВЕНОСТ НА ОБЈЕКТОТ

Општествена 1

Приватна.....2

Задружна.....3

Мешовита.....4

Државна.....5

На граѓани.....6

6. ГОДИНА НА ИЗГРАДБА НА ОБЈЕКТОТ

7. ГРАДЕЖНА ДОЗВОЛА

Има1

Нема2

8. ГРАДЕЖНА ГОЛЕМИНА НА ОБЈЕКТОТ

Единица на мера _____

Големина _____

Се запишува големината на оште-

тениот дел или вкупната големина

на објектот според Упатството за

овој образец

Оштетен 1

Уништен 2

10. КАТЕГОРИЈА НА ОШТЕТУВАЊЕ НА ЗГРАДАТА

(Се препишува бројот на категоријата

од зградата) _____

11. КОНСТРУКЦИЈА НА ЗГРАДАТА

Скелетна конструкција 1

Тврд материјал 2

Слаб материјал 3

12. СТАНОВИ - вкупно

Број на станови _____

Корисна површина, во м² _____

Број на домаќинства во станите _____

Број на лица во станите _____

13. ОШТЕТЕНИ СТАНОВИ

Број на станови _____

Корисна површина во м² _____

Број на домаќинства во станите _____

Број на лица во станите _____

14. ПОВРШИНА НА ДЕЛОВНИОТ

ПРОСТОР во м² _____

15. ИЗНОС НА ШТЕТАТА НА

ОБЈЕКТОТ во илј. денари _____

(Податокот од пресметката на про-

цената на штетата-точка 8)

16. ОСИГУРУВАЊЕ КАЈ ОСИГУРИТЕЛНИ ДРУШТВА

ОД ПРИЧИНАТА ШТО ЈА ПРЕДИЗВИКАЛА ШТЕТАТА

Има 1

Нема 2

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА
за уништен и оштетен објект

1. Градежна големина на уништениот објект (прашање 8 од овој образец).....
2. Цена по единица мера, во илј. денари
3. Нова вредност на уништениот објект (1x2) во илј. денари
4. Износ на амортизацијата (прашање 3 x %/100) во илј. денари
5. Сегашна вредност на уништениот објект (3-4) во илј. денари
6. Трошоци за поправка на уништениот објект, во илј. ден. (од образецот Ш-ПОМ)
7. Вредност на спасениот материјал, во илј. ден. (од образецот Ш-ПОМ)
8. Износ на штетата (за уништен објект 5-7; за оштетен објект 6-7)

Во

Членови на комисијата:

Датум

1.
2.
3.

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-01

Образецот Ш-01 служи за евидентирање и проценка на настанатите штети на објектите во сите видови сопственост и во сопственост на граѓани и граѓанско-правни лица (во натамошниот текст: на граѓани), освен за објекти што се прогласени за културни блага, а за кои проценка на штетата вршат посебни комисии на образецот Ш-04.

На прашањата во образецот се одговара на три начини: со запишување на одговорот на за тоа предвидената линија; со заокружување на бројот односно шифрата покрај точниот одговор и со запишување на цифрените податоци во за тоа предвидените шифрени полиња.

Правилно запишан податок е, на пример: 1 9 5 или 7 2 5 0. За деловните субјекти образецот се пополнува во два примерока.

ЗАГЛАВЈЕ НА ОБРАЗЕЦОТ

Во горниот лев агол се запишува називот на причината на штетата за која се врши проценка, а која е наведена во поглавјето Опис на основните поими и причини за штетата, точка 39.

Реден број на образецот се запишува за објекти во сопственост на деловни субјекти, а за објекти во сопственост на граѓани - во рамките на месната заедница. За еден деловен субјект или месна заедница не можат да се најдат два обрасци со ист реден број.

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

- а) За деловните субјекти се запишува целиот назив на фирмата, според единствената евиденција. Ако образецот се пополнува за објект во сопственост на граѓани, се наведува името и презимето на сопственикот односно називот на граѓанското правно лице (здружение на граѓани, црквена заедница и сл.).
- б) Во шифрените полиња се запишува матичниот број под кој се води деловниот субјект во Единствената евиденција. Ако штетата се евидентира за единица во состав на деловниот субјект, покрај матичниот број се запишува и редниот број на таа единица под кој таа се води во единствената евиденција.
- в) Во шифрените полиња се запишува обликот на организирање на деловниот субјект.
- г) Се запишува адресата на сопственикот на објектот.
- д) Се запишува дејноста во која деловниот субјект што претрпел штета е распореден според Националната класификација на дејностите, (класа/поткласа, според НКД).

2. Причина за штетата и година на настанувањето

За причината на штетата се запишува, во првите две цифрени полиња, шифрата што му одговара на називот запишан во горниот лев агол. Како година на настанувањето се запишуваат, во другите две шифрени полиња, последните две цифри на годината во која штетата настанала.

ПОДАТОЦИ ЗА ОБЈЕКТОТ

3. Локација на објектот

Се запишува називот на општината, а во шифрените полиња се внесува шифрата на општината. Потоа се запишува називот на населеното место и соодветната шифра, како и називот на месната заедница и нејзината шифра. За згради се запишува уште и улицата и бројот. Сите шифри за локацијата на објектот ги обезбедува статистиката.

4. Назив и шифра на објектот

За објектите на деловните субјекти се запишува називот на објектот според Номенклатурата на средствата и другите блага (Прилог број 2), на пример "силос", или штали за крупен и ситен добиток" и сл. Во шифрените полиња се запишува шифрата од Номенклатурата која во првиот пример е под број 1540, а во вториот под 1610.

Од објектите во сопственост на граѓани се евидентира и проценува штетата на следните згради:

1810 Станбени згради	-----m2
1814 Викенд - куќи	-----m2
1610 Штали за крупен и ситен добиток	-----m2
1550 Згради за сместување на земјоделски производи и орудија	-----m2
1755 Угостителски дуќани	-----m2
1771 Занаетчиски дуќани	-----m2
1799 Згради за други деловни намени	-----m2
1899 Шупи, гаражи, други згради, масивни огради и подгради	-----m2
1060 Бунари и цистерни за вода	-----m2

Шифрата за станбена зграда се запишува ако половина од површината на зградата или повеќе се станови. Гаражата што ја користат станарите не е деловен простор.

5. Сопственост на објектот

За сопственост на објектите на деловните субјекти се запишува еден од следните видови одговори: општествена, приватна, задружна мешовита и државна. Одговор "сопственост на граѓани" се дава како за објекти на кои постои право на сопственост на граѓани, така и за објекти во сопственост на црква и на други граѓански правни лица.

6. Година на изградба

Се запишуваат трите последни цифри од годината на завршувањето на изградбата на објектот според дозволата за употреба на објектот или според изјавата на сопственикот или на други лица, а во краен случај според процената на проценителот на штетата. За објекти во изградба се запишува годината во која штетата се случила. За објекти на кои се вршени поголеми реконструкции, поправки и доградби се запишува годината во која се извршени тие работи.

7. Градежна дозвола

Позитивен одговор на ова прашање се дава врз основа на документот т.е. градежната дозвола за градење на објектот, што го издала надлежната служба на собранието на општината. За објекти од постар датум се одговара врз основа на изјава на сопственикот на објектот, ако не ја поседува споменатата дозвола.

8. Градежна големина на објектот

На предвидената линија се запишува единицата на мера со која се изразува големината на објектот, од Номенклатурата дадена во Прилог бр. 2, а во шифрените полиња се запишува податокот за големината на објектот.

За оштетени објекти се запишува големината на оштетениот дел на објектот. Во случај на земјотрес, за оштетени згради се наведува големината на целата зграда. За уништени објекти се запишува големината на целиот објект. Големината на зградата се искажува во m2 корисна површина (JUS U.C2.100), а тоа е збир на подните површини на сите станови, на деловните простории и на заедничките простории, со кои, зависно од намената се пресметува фактичната површина (100% подна површина) или намалената површина (на пример 75% од површината). Според тоа, коефициентите со кои се множат подните површини на делови од згради со разни намени се следните:

- станови, деловни простории, скалишта, трансформаторски станици, пералници, котларници, како и штали, згради за сместување на земјоделски производи со обработени сидови и плафони и сл. -----1,00
- засолништа, гаражи, коноби и слични простории со обработени сидови и тавани, како и лоѓии отворени најмногу од двете страни-----0,75
- простории за сместување на гориво, возно окно и машински простор за лифт и слични простории со необработени сидови и тавани, како на пример: штали во селски згради, покриени тераси, сушални за алишта, покриени премини и покриени тремови-----0,50
- необработен дел на тавани чиј внатрешен дел има чиста височина 2,0 м или повеќе-----0,35
- како во претходната алинеја само со височина помала од 2,0 м-----0,20
- балкони, непокриени тераси и проодни покриви-----0,25
- продавници, деловни и слични простории, високи 4,0 м или повисоки-----1,50

За земјоделски згради, како што се свињарници, живинарници, штали за коњи, говеда и др. се опфаќа површината под покривот, а не се земаат оградените простори што не се под покрив.

За објекти во изградба се запишува големината на изградениот дел до моментот на настанување на штетата, а не предвидената големина на објектот.

9. Оштетување на објектот

Одговор на ова прашање се дава врз основа на оцената на комисијата што ја проценува штетата, а за штети од земјотреси и поплави со големи размери- врз основа на категоризацијата на оштетувањето дадена во Прилогот бр. 4. Ознаката (6) запишана на самата зграда значи дека зградата е уништена, додека другите ознаки (1 до 5) значат дека е оштетена.

Објекти што не се наполно урнати, а нивната поправка не се исплаќа, се сметаат како уништени и се заокружува ознаката "2".

10. Категорија на оштетување на зградата

На ова прашање се одговара само кога е извршена категоризација на оштетувањето, и тоа со препишување на бројот на категоријата што е запишан на зградата.

11. Конструкција на зградата

Се одговара со заокружување на една од наведените шифри според видот на конструкцијата на зградата односно видот на материјалот од кој се изградени надворешните сидови.

Во згради со скелетна конструкција се распоредуваат зградите чиј конструктивен систем е од армиранобетонски или челичен скелет.

Во згради од тврд материјал се распоредуваат зградите чии носечки сидови се изградени од тули, камен или монтажни елементи. Овде спаѓаат и повеќекатници што немаат комплетен скелетен систем.

Во згради од слаби материјали спаѓаат зградите од керпич или набој, од штици, плетер и други слаби материјали.

12. Станови- вкупно

Како одговор на ова прашање се дава податок за вкупниот број и корисната површина на становите во оштетените односно уништени завршени згради и бројот на домаќинствата и лицата во тие станови.

Корисна површина на становите е збир на површината на подовите на сите простории во станот пресметани според одредбите на JUS U.C2.100, при што се применуваат определени коефициенти, па се зема:

- за затворени простории и ниши- фактичната површина на подовите, па коефициентот е -----1,00
- за лоѓии- 75% од нивната површина т.е. вкупната површина се множи со коефициентот-----0,75
- за покриени тераси-----0,50
- за балкони, отворени тераси, тремови и рамни проодни покриви-----0,25

На прашањето за бројот на домаќинствата и лицата се одговара само за постојано населени станови (во текот на целата година), без оглед на правната основа по која домаќинството (лицето) го користи станот.

13. Оштетени станови

Како одговор на ова прашање се внесуваат податоци за бројот и корисната површина на оштетените станови што се наоѓаат во зградата во која се поднесува извештајот. Овој податок мора да се разликува од одговорот на прашањето 12 ако во зградата не се оштетени сите станови.

Податоци за бројот на домаќинствата и бројот на лицата се даваат само за постојано населени оштетени станови.

14. Површина на деловниот простор

За згради кои во целост се наменети за деловни цели, како одговор на ова прашање се внесува податокот што е даден како одговор на прашањето 8.

Ако е оштетена зграда што има станови и деловни простории, како одговор се дава површината само на оштетениот деловен простор. Ако зградата е уништена, во одговорот се наведува површината на целокупниот деловен простор што се наоѓал во конкретната зграда.

Пресметка на корисната површина на работниот дел и на помошните простории (магацини, коридори, WC) се врши на ист начин и со истите коефициенти како и пресметка на корисната површина на станите.

15. Износ на штетите на објектот

Во шифрените полиња определени за одговор се пренесува, по завршената процена на штетата, податокот што на истиот образец е запишан под реден број 8.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

Височината на штетата на завршени и незавршени оштетени објекти, како и на незавршени уништени објекти како во сопственост на деловните субјекти така и во сопственост на граѓани, се утврдува со изработка на пресметка на трошоците на поправката за доведување на објектот во првобитната состојба, на образецот Ш-ПОМ. За уништени објекти во сопственост на деловните субјекти штета претставува книговодствениот податок за ревалоризираната сегашна вредност на објектот. За уништени згради во сопственост на граѓани овој податок може да се процени. Процена се врши на самиот образец на следниот начин:

- 1) податокот за корисната површина на уништената зграда се пренесува од одговорот на прашањето 8 од првата страна на образецот;
- 2) цената мора да одговара на квалитетот на зградата и на нејзината локација, а ја дава општинската комисија;
- 3) со множење на вредноста на површината и цената се добива нова вредност на уништената зграда;
- 4) стапката на амортизација се презема од Прилогот бр. 3 и зависи од годините на старост на зградата и годините на веројатно траење на зградата;
- 5) износот на амортизацијата се утврдува со множење на новата вредност со стапката на амортизација и со делење со 100.

Сегашна вредност претставува нова вредност намалена за износот на амортизацијата.

Ако од оштетен или уништен објект има спасен материјал, неговата вредност се утврдува на образецот Ш-ПОМ. Тој износ се пресметува по видови спасен материјал, со примена на остварените цени ако е извршена продажба на материјалот или со примена на просечните набавни цени во времето на настанувањето на штетата на односната општина.

Во тој случај износот на штетата се пресметува така што за оштетените објекти трошоците на поправката се намалуваат за износот на спасениот материјал, а за уништени објекти за тој износ се намалува сегашната вредност на објектот.

Образецот Ш-ПОМ има ист реден број како и образецот на кој е евидентирано средството за кое се врши процената, па треба и да се приложи кон тој образец. Во образецот Ш-ПОМ пресметка се врши во денари, а во образецот Ш-01 се пренесува изразена во илјади денари.

Процена на штета

Табела Ш-01/1

Од во година

ГЛОБАЛНА ПРОЦЕНА НА ШТЕТИ НА ЗГРАДИ

Општина

ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ

Вид на зграда

ОШТЕТЕНИ-УНИШТЕНИ	Вкупна корисна површина на згради во м ²	Корисна површина на згради			Нова вредност на згради ¹⁾ во илјден			Вкупна нова вредност во илјден (6+7+8)	Процент на оштетување	Проценета штета во илјден (9x10:100) ²⁾
		Скелетна конструкција	Од тврдо материјал	Од слаб материјал	кол.3х	кол.4х	кол.5х			
					(цена)	(цена)	(цена)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Вкупно										
Оштетени згради										
1. категорија										
2.										
3.										
4.										
5. категорија										
Уништени згради ²⁾										

- 1) Се применуваат соодветни цени, според видот на зградата и видот на материјалот
- 2) За уништени згради, последниот ред во колона 11, треба да ја претставува сегашната вредност на тие згради, а тоа е податок од колона 9, последниот ред, намален за амортизацијата.

Образецот Ш-ПОМ го носи истиот реден број како и образецот на кој е евидентирано средството за кое се врши проценка, па кон тој образец треба и да се приложи. Пресметката во образецот Ш-ПОМ се врши во денари, а во образецот Ш-ПОМ 01 се пренесува изразен во илј.денари.

УПАТСТВО ЗА ГЛОБАЛНА ПРОЦЕНА НА ШТЕТА НА ТАБЕЛАТА Ш-01/1 НА ЗГРАДИ ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ

За глобална процена на штети, за сите видови згради во сопственост на граѓани, се користи табелата Ш-01/1, во која се запишуваат резултатите од обработката на основните обрасци Ш-01 Штети на градежен објект, а потоа се работат подготвителни пресметки и глобална процена на штетата.

Обрасците прво се распоредуваат по општини, најниски територијални единици за кои се врши обработка, а во рамките на општината и се групираат според видот на зградата односно според одговорот на прашањето 4 од образецот Ш-01, зашто за секој вид зграда посебно се искажуваат резултатите од обработката и се врши процена на штетите. Според одговорите на образецот се формира табела.

Претколоната се пополнува врз основа на одговорот на прашањето 10- "Категорија на оштетување". Заглавјето на колоните 2,3,4 и 5 се пополнува врз основа на прашањето 8- "Градежна големина на објектот", што во овој случај се искажува како корисна површина на зградата во м2 и врз основа на одговорот на прашањето 11- "Конструкција на зградата".

Во колоните 6,7 и 8 се внесуваат податоци што се добиваат со множење на површините од колоните 3, 4 и 5 со соодветните цени. За секој вид зграда и секој вид материјал (од кој зградите се соградени) општинската комисија обезбедува соодветни цени според точ. Од 68 до 75 на Единствената методологија. Збирот на резултатите од споменатото множење претставува нова вредност на зградите (колона 9).

Во колона 10 за оштетени згради се внесуваат процените на оштетувањето по категории. Процентите што претставуваат степен на оштетување, ги обезбедува надлежната комисија за проценување на штетите (Прилог бр. 4).

Во колона 11 се внесува проценетата штета. За оштетени згради таа се добива со множење на новата вредност од колона 9 со процентот на оштетување од колона 10 и со делење на добиениот производ со 100.

За уништени згради се внесува сегашната вредност во колона 11, а тоа е податокот од колона 9 намален за амортизацијата. Износот на амортизацијата се утврдува со примена на просечната стапка на амортизација. Ако обработката на податоци те е автоматска, треба да се утврди просечната старост на сите згради, а тоа се постига со пребројување на зградите по години на изградба, што мора да се реши програмски. Стапката на амортизацијата се презема од Прилогот бр.3. Износот на амортизацијата се добива со множење на податоците за урнати згради од колона 9 со утврдената стапка на амортизација и со делење со 100. За така добиениот износ се намалува новата вредност (од колона 9) за да се добие сегашната вредност, што претставува штета ако зградите се уништени.

Ако на територијата на која се врши процена, меѓу градските и селските населби постојат значајни разлики во начинот на градењето и техничката опременост на објектите, комисијата за процена на штети може да одлучи глобални процени да се вршат одвоено за градските, а одвоено за селските населби. Во подготвувањето за обработка, образецот Ш-01 треба веднаш, во рамките на секоја општина, да се подели на две групи: селски и градски населби.

Постапката во глобалната процена на штетата е наполно иста за обете населби, само што за утврдување на новата вредност се користат различни цени.

Ако населбите се поделат на градски и селски, мора да се направи и сумар за целата општина, што значи дека треба да се извршат соодветни собирања на процените за градските и селските населби. На табелите, во редот во кој се запишува називот на општината, покрај називот треба да се напише "град" или "село" или "вкупно".

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

Образец Ш-02

Од _____

Ред. бр. на образецот _____

ШТЕТИ НА ОПРЕМА КАЈ ДЕЛОВНИТЕ СУБЈЕКТИ И ГРАЃАНИ

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

а) Назив на деловниот субјект _____

Име и презиме на сопственикот _____

б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција) ... _____

ЕМБГ на сопственикот _____

Реден број на единицата во нејзин состав _____

в) Облик на организирање _____

г) Општина _____

Населено место _____

Улица и куќен број _____

д) Дејност (дејност подгупа според ЕКД) _____

(класа/подкласа според НКД) _____

е) Сопственост _____

е) Потекло на оснивачкиот капитал _____

2. Причина за штетата и година на настанувањето

3. ЛОКАЦИЈА НА ОПРЕМАТА

Општина _____

Населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

4. НАЗИВ И ШИФРА НА ОПРЕМАТА

5. ИНВЕНТАРСКИ БРОЈ

6. ГОДИНА НА НАБАВКА НА ОПРЕМАТА

7. ОШТЕТУВАЊЕ НА ОПРЕМАТА

Оштетена1

Уништена2

8. ТРОШОЦИ НА ПОПРАВКАТА НА ОШТЕТЕНАТА ОПРЕМА, во илј.ден

9. РЕВАЛОРИЗИРАНА СЕГАШНА ВРЕДНОСТ НА УНИШТЕНАТА, ОПРЕМА, во илј.ден

10. ВРЕДНОСТ НА СПАСЕНИОТ МАТЕРИЈАЛ, во илј.ден

11. ПРОЦЕНЕТА ШТЕТА (за оштете- на опрема ставка 8 минус 10 односно 9 минус 10 за уништена опрема) во илј.ден

12. БРОЈ НА ПАРЧИЊА (види го упатството)

13. ОСИГУРУВАЊЕ КАЈ ОСИГУРИТЕЛНТЕ ДРУШТВО ОД ПРИЧИНАТА ШТО ЈА ПРЕДИЗВИКАЛА ШТЕТАТА

Има1

Нема2

ЧЛЕНОВИ НА КОМИСИЈАТА:

1. _____

2. _____

3. _____

Во _____

Датум _____

ПРЕСМЕТКА НА ТРОШОЦИТЕ ЗА ПОПРАВКА НА ОШТЕТЕНА ОПРЕМА

Ред. број	Опис на работите потребни за поправка на оштетената опрема и назив на спасениот материјал	Един. мера	Количество	Цена, во ден.	Вредност, Во ден. (4x5)
1	2	3	4	5	6

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-02

Образецот Ш-02 го користат деловните субјекти и граѓаните за оцена на штети на оштетена или уништена опрема. Овој образец се пополнува поединечно за секој вид оштетено или уништено средство до основните групи на опрема дефинирани според Номенклатурата на основните и други средства (Прилог бр.2). Исклучок може да се направи само кога се работи за голем број напочно исти машини што имаат ист вид оштетување (на пример, поместени се само лежиштата и сл.), па тогаш за сите тие машини може да се пополни еден образец. Образецот се пополнува во два примерока.

На прашањата во образецот се одговара на три начини: со запишување на одговорот во линијата предвидена за тоа; со заокружување на бројот односно шифрата покрај точниот одговор и со запишување на цифрените податоци во предвидените за тоа шифрени полиња.

Правилно запишан податок е, на пример: 9 5 или 7 2 5 0.

Заглавие на образецот

Во горниот лев агол се запишува називот на причината за штетата за која се врши процената, а кој е наведен во поглавјето Опис на основните поими и причината за штетата, точка 39.

Реден број на образецот се запишува за деловни субјекти, а за објекти во сопственост на граѓани - во рамките месната заедница. За деловните субјекти или месна заедница не можат да се најдат два обрасци со ист реден број.

1.Податоци за единицата за која се врши проценка

а) За деловните субјекти се запишува целиот назив на фирмата, според единствената евиденција.

Ако образецот се пополнува за објект во сопственост на граѓани, се наведува името и презимето на сопственикот односно називот на граѓанското правно лице (здружение на граѓани, црквена заедница и сл.).

б) Во шифрените полиња се запишува матичниот број под кој се води деловниот субјект во единствената евиденција. Ако штетата се евидентира за единица во состав на деловниот субјект, покрај матичниот број се запишува и редниот број на таа единица под кој таа се води во единствената евиденција.

в) Во шифрените полиња се запишува обликот на организирање на деловниот субјект.

г) Се запишува адресата на сопственикот на објектот и дејноста во која деловниот субјект што претрпел штета е распореден според Националната класификација на дејностите, (класа/поткласа, според НКД).

2.Причина за штетата и година на настанувањето

За причина за штетата се запишува, во првите две шифрени полиња, шифрата што одговара на називот запишан во горниот лев агол. Како година на настанувањето се запишуваат, во другите две шифрени полиња, последните две цифри на годината во која штетата настанала.

3. Локација на опремата

Се запишува називот на општината, а во шифрените полиња се внесува шифрата на општината која ја содржи. Потоа се запишува називот на местото (населбата) и соодветната шифра, па називот на месната заедница и нејзината шифра. За згради се запишуваат уште и улицата и бројот. Сите шифри за локацијата на објектот ги обезбедува статистиката.

4. Назив и шифра на опремата

Одговор се дава со запишување на правиот назив на опремата која, според оцената на комисијата, е оштетена или уништена, а е распоредена во категоријата според Номенклатурата на основните и други средства (Прилог бр. 2).

5. Инвентарски број

Се препишува бројот на инвентарската таблица на машината односно уредот. Ако на истиот образец се проценува штетата за поголем број машини - уреди, се запишува инвентарскиот број на првата машина.

6. Година на набавка на средството

Се запишува годината кога средството е набавено. Ако на истиот образец се проценува штета за поголем број машини - средства, се запишува годината на набавката на првата машина- средство.

7. Оштетување на опремата

Одговор се дава со заокружување на шифрата 1 или 2, според оцената на комисијата за процена на штетата.

8. Трошоци за поправка на оштетената опрема

Во табелата на втората страница на образецот треба да се пресметаат трошоците за поправка на оштетеното средство, така што за секој вид работи и материјали да се наведат потребните количини и просечните цени што важат во времето на настанувањето на процената на штетата на подрачјето на односната општина. Ако работата се искажува издвоено, пресметката се врши во норма часови, по цените што важеле во времето на настанувањето на штетата. Трошоците се пресметуваат во денари, а при запишувањето на одговорот на ова прашање, се заокружува на илјади денари.

9. Ревалоризирана сегашна вредност на уништена опрема

Ако опремата е сосема уништена, се внесува податок за нејзината сегашна ревалоризирана вредност од книговодствената евиденција.

10. Вредност на спасениот материјал

Ако се спаси некој материјал или оштетен дел од уништено или оштетено средство и може да се употреби или да се продаде, комисијата ја проценува, во продолжение на табелата на втората страница од образецот, вредноста на спасениот материјал (количина x цена) и добиениот резултат го внесува во образецот како одговор на прашањето 10.

11. Проценета штета

Износот на проценетата штета за оштетена опрема (прашање 11) е еднаков на трошоците за поправка (прашање 8) ако нема спасен материјал. Во спротивно, износот на штетата е еднаков на разликата што се добива од одговорите на прашањата 8 и 10. Истото важи и при искажувањето на штетата на уништената опрема, со тоа што штетата е или еднаква на цифрата кај прашањето 9 или кај точка 11 е помала за вредноста на спасениот материјал (прашање 10).

12. Број на парчиња

Се запишува бројот на оштетените односно уништените машини - уреди што имаат ист вид оштетување и за кои штетата е проценета збирно на еден образец.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

Од _____

Образец Ш-03

Ред. бр. на образецот

ШТЕТА НА ДРУГИ СРЕДСТВА И БЛАГА

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

а) Назив на деловниот субјект _____

Име и презиме на сопственикот _____

б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција) _____

ЕМБГ на сопственикот _____

Реден број на единицата во нејзин состав _____

в) Облик на организирање _____

г) Општина _____

Населено место _____

Улица и куќен број _____

д) Дејност (подгрупа, според ЕКД) _____

(класа/подкласа, според НКД) _____

2. Причина за штетата и годината на настанувањето _____

2. Локација на средството: Општина _____

3. Населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

Осигурено.....

Неосигурено.....

Табела 1. ПРОЦЕНЕТИ ШТЕТИ ПО ГРУПИ СРЕДСТВА

Ред. број	Вид и назив на средствата	Шифра	Единица мера	Количество		Штета, во илј. денари	
				Оштетени средства	Уништени средства	Оштетени средства	Уништени средства
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	СРЕДСТВА ВО СОПСТВЕНОСТ НА ДЕЛОВНИТЕ СУБЈЕКТИ						
1.	ЗЕМЛИШТЕ						
	Земјоделско земјиште	0100	ha	xxx			
	обработливо	0110	ha				
	друго	0120	ha				
	Шумско земјиште	0200	ha				
	Градежно земјиште	0300	ha				
	Друго земјиште	0400	ha				
2.	ДОЛГОГОДИШНИ НАСАДИ						
	Овоштарници	3810	ha	xxx			
	Лозя	3820	ha				
	Хмеларници	3830	ha				
	Насади во изградба	3890	ha				

Ред. број	Вид и назив на средствата	Шифра	Единица мера	Количество		Штета, во илјадени	
				оштетени средства	уништени средства	оштетени средства	уништени средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3.	ШУМИ И ДИВЕЧ			xxx	xxx		
	шуми	4100	ха				
	шуми на широколисници	4110	ха				
	шуми на иглолисници	4120	ха				
	Дивеч	4200	парч.				
4.	ДОБИТОЧЕН ФОНД ЖИВИНА И РИБИ			xxx	xxx		
	Конји, мулиња, мазги и магаринџа	5910	грла				
	Говеда и биволи - вкупно	5920	грла				
	за приплод	5921	грла				
	друго	5922	грла				
	Свињи - вкупно	5930	грла				
	за приплод	5931	грла				
	друго	5932	грла				
	Овци и кози - вкупно	5940	грла				
	за приплод	5941	грла				
	друго	5942	грла				
	Живина	5950	грла				
	Кошници на гнели	5960	бр. на кош.				
	Риби	5970	тони				
5.	ОБРТНИ СРЕДСТВА						
	Сировини и репродукционен материјал	6100	илј. ден.	xxx	xxx		
	Полупроизводи и недоврш. произ.	6200	илј. ден.	xxx	xxx		
	Текущо земјоделско производство	6300	тони	xxx	xxx		
	жита	6310	тони				
	индустриски растенија	6320	тони				
	градинарски растенија	6330	тони				
	добиточни крмни растенија	6340	тони				
	ливади и пасишта	6350	тони				
	расадници	6360	тони				
	овошје	6370	тони				
	тресје	6380	тони				
	друго	6390	тони				
	Готови производи	6400	илј. ден.	xxx	xxx		
	Трговски стоки и ситен инвентар	6500	илј. ден.	xxx	xxx		
II.	СРЕДСТВА И БЛАГА ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ			xxx	xxx		
6.	ОПРЕМА			xxx	xxx		
	Машини и уреди ¹⁾	2400	парч.				
	Товарни моторни и прикл. возила	2600	парч.				
	Алат, инструменти и делов. инвентар	2700	парч.				
	Друга опрема	2800	парч.				
7.	БЛАГА ВО ДОМАКИНСТВОТО			xxx	xxx		
	Моторни патнички возила	7210	парч.				
	Мебел	7220	парч.				
	Апарати и други предмети во домаќинство	7230	парч.				
8.	ДРУГИ БЛАГА	8000	илј. ден.	xxx	xxx		
9.	ИНДИРЕКТНИ ШТЕТИ	9600	илј. ден.	xxx	xxx		

¹⁾ Ги опфаќа штетите 2300-2500.

Во _____

Датум _____

ЧЛЕНОВИ НА КОМИСИЈАТА:

1. _____

2. _____

3. _____

Табела 2. КОЛИЧИНИ НА ОШТЕТЕНИ И УНИШТЕНИ СРЕДСТВА И ПРОЦЕНЕТИ ШТЕТИ (продолжение)

Ред број	Вид и назив на средствата	Шифра	Еди- ница мера	Количество		Цена	Износ на штетата, во ден	
				оштетени средства	уништени средства		оштетени средства	уништени средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-03

На образецот штета на други средства и блага (Ш-03) се евидентираат и се проценуваат штети на средства и блага во сопственост на деловните и во сопственост на граѓани. За средства и блага во сопственост на деловните субјекти од овој образец (поглавје I на табела 1) се искажуваат штети на земјиште, долгогодишни насади, шумски и добиточен фонд, на обртни средства во сопственост на деловните субјекти и во сопственост на граѓани, додека во вториот дел од образецот (поглавје II на табела 1) се искажуваат штетите само на средства и блага во сопственост на граѓаните, и тоа: за опрема, блага во домаќинството, други блага и индиректни штети. Штетите на опрема, трошоците и индиректните штети во сопственост на деловните субјекти се искажуваат на обрасците Ш-03 и Ш-06.

Пред процената на штетата, средствата и блага треба да се групират на осигурани и неосигурани кај Осигурителни друштва од причината што ја предизвикала штетата. За секоја од тие групи се пополнува посебен образец, со тоа што мора да се заокружи една од соодветните шифри запишани на табела 1.

Во заглавието на образецот се пополнуваат податоци на идентификација за единицата за која се искажува штетата, шифрата и годината на настанувањето на причината на штетата. Во табелата 1 се искажува количината на оштетените и уништените средства и проценетите штети по видови средства дадени во претколоната, додека во табелата 2, врз основа на натуралните показатели за оштетени и уништени средства дадени во претколоната, додека во табела 2, уништени средства, се врши пресметка на штетата. Средствата потребни за извршување на соодветни работи врз оштетените средства се утврдуваат во помошниот образец (Ш-ПОМ), во кој се утврдува и вредноста на спасениот материјал.

ЗАГЛАВИЕ НА ОБРАЗЕЦОТ

Во горниот лев агол се запишува називот на причината на штетата за која се врши проценка, а кој е наведен во поглавието Опис на основните поими и причини за штетата, точка 39. Реден број на образецот се запишува за средства во сопственост на деловните субјекти, а за средства во сопственост на граѓани во рамките на месната заедница. За еден деловен субјект или месна заедница два обрасци не можат да бидат под ист реден број.

1) Податоци за единица за која се врши процена

а) За деловните субјекти се запишува целиот назив на фирмата, според единствената евиденција.

Ако образецот се пополнува за објект во сопственост на граѓани, се наведува името и презимето на сопственикот односно називот на граѓанското правно лице (здружение на граѓани, црквена заедница и сл.).

б) Во шифрените полиња се запишува матичниот број под кој се води деловниот субјект во Единствената евиденција. Ако штетата се евидентира за единица во состав на деловниот субјект, покрај матичниот број се запишува и редниот број на таа единица под кој таа се води во единствената евиденција.

в) Во шифрените полиња се запишува обликот на организирање на деловниот субјект.

г) Се запишува адресата на сопственикот на објектот и дејноста во која деловниот субјект што претрпел штета е распореден според Националната класификација на дејностите, (класа/поткласа, според НКД).

2) Причина за штетата и година на настанувањето

За причината за штетата се запишува, во првите две шифрени полиња, шифрата која одговара на називот запишан во горниот лев агол. Како година на настанувањето се запишуваат, во другите две шифрени полиња, последните две цифри на годината во која штетата настанала.

3) Локација на средството

Се запишува називот на општината, а во шифрените полиња се внесува шифрата на општината. Потоа се запишува називот на местото (населбата) и соодветната шифра, па називот на месната заедница и нејзината шифра. За згради се запишуваат уште и улицата и бројот. Сите шифри за локација на средствата ги обезбедува статистиката.

ПОСТАПКА ВО ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ШТЕТИТЕ

Пресметка за штетата на сите средства се врши на единствен начин според општите принципи дадени во точ. од 43 до 53 на Единствената методологија.

За средствата во општествена сопственост се користи книговодствената и друга евиденција со која се располага во организациите и заедниците.

За средствата во сопственост на граѓани во принцип се вршат процени, но во определени случаи можат да се користат и некои податоци од евиденцијата со која располага државниот сектор (нормативи, амортизациони стапки и слично).

Табела 1

Во оваа табела се пренесуваат податоците од соодветните колони на табела 2 во која средствата се групирани според нивната вредност дадена во претходните табели. Податоците за оштетените и уништените средства се искажуваат во единиците на мера дадена во колона 1 на табела 1, без оглед што во табела 2, заради пресметка на штетите, за некои средства можат да се користат и други единици на мера.

Табела 2

Во табела 2 се внесуваат поединечно сите средства што се оштетени или уништени и за кои се врши процена на штетата. Сите средства што и припаѓаат на иста група се запишуваат едноподруго, за по извршената процена лесно да можат да се соберат податоците за една група средства и така групирани да се пренесат во табела 1 на овој образец.

За секое оштетено и уништено средство се запишуваат податоците за оштетените односно уништените количини кои поради потребата од пресметка на штетата можат да се искажат во две единици на мера. Поради тоа во колоните 4, 5 и 6 на оваа табела се предвидени два реда. По правило, за сите средства, пред се, се искажуваат количините во единиците на мера што е отпечатена во колона 4 табела 1. Ако во оваа единица на мера не е можно да се пресмета износот на штетата, податоците во друга единица на мера врз основа на кои се врши пресметка на штетата се внесуваат во вториот ред на колоните 4, 5 и 6. Во колона 7 се внесува цената што важела во времето на настанувањето на штетата, и тоа за онаа единица на мера според која се врши пресметка на штетата.

Во табела 2, со директно множење на количините и цените, се пресметува износот на штетите само на уништените средства, под услов да нема спасен материјал. Меѓутоа, ако постои спасен материјал (чија вредност се пресметува во образецот Ш-ПОМ), таа вредност добиена со множење на количините и цените

треба да се намали за износот на вредноста на спасениот материјал. Тоа значи дека таа пресметка мора да се изврши надвор од табела 2, па за тоа треба да се користи образецот Ш-ПОМ.

Износот на штетата на оштетените средства се пресметува, односно пресметката на трошоците потребни за доведување на оштетеното средство во првобитната состојба се врши на образецот Ш-ПОМ, на кој се пресметува спасениот материјал. Пресметаната вредност во колона 8 на образецот Ш-ПОМ, се намалува за вредноста на спасениот материјал и се запишува во колоните 8 и 9 во табела 2 на образецот Ш-03, зависно од тоа дали штетата е проценета за оштетено или уништено средство.

Користење на образецот Ш-ПОМ

Во образецот Ш-ПОМ треба да се пренесе, од табела 2 на образецот Ш-03, редниот број на средството, а во колона 2, наместо називот на средството, да се запише "оштетено" односно "уништено", што зависи од тоа за кое средство се прави пресметка, додека во колона 3 се пренесува шифрата на средството. Во колона 4, за оштетеното средство поименично се наведува секој вид работа што се предвидува заради поправка, како и секој потребен материјал, ако тој веќе не е опфатен во позициите на работите. За секоја наведена точка во колона 4 и во колоните од 5 до 7 треба да се внесат соодветни податоци, а во колона 8 - резултатите од множењето на вредностите од колоните 6 и 7.

Во истата табела се пресметува и вредноста на спасениот материјал, а потоа се врши конечна пресметка на штетата. За конечна пресметка на штетата треба, преку колоните 2, 3 и 4 да се напише "Проценети потребни средства за поправка", а збирот на вредностите пресметани по позиции на работите и по видови на материјал да се препише во колона 8. Потоа, во следниот ред да се запише "спасен материјал", а во колона 8 неговата вкупна вредност. Откако вредноста на спасениот материјал ќе се одземе од горниот износ се добива "проценета штета" и тој податок се пренесува во колона 8 на табела 2, покрај соодветниот реден број на средството.

За уништеното средство се запишува редниот број на тоа средство од табела 2 на образецот Ш-03, во колона 2 - зборот: "уништено", а во колона 3 - неговата шифра. Ако податокот за вредноста на уништеното средство се пренесува од книговодството, тогаш во колона 8 се пренесува неговата ревалоризирана сегашна вредност. За средства во сопственост на граѓани треба на овој образец да се утврди нивната набавна вредност со множење на соодветните количини и цени. Ако средството може да застарува па со закон е предвидено пресметување на амортизацијата, потребно е и таа амортизација да се пресмета и да се одземе од набавната вредност и на тој начин да се утврди сегашната вредност.

Потоа се пресметува вредноста на спасениот материјал, па на ист начин како за оштетено средство ќе се утврди "проценетата штета", која се запишува во колона 9 на табела 2, покрај соодветниот реден број на средството.

Образецот Ш-ПОМ има ист реден број како и образецот на кој е евидентирано средството за кое се врши процена, па треба и да се приложи кон тој образец.

СРЕДСТВА ВО СОПСТВЕНОСТ НА ДЕЛОВНИОТ СУБЈЕКТ И СРЕДСТВА ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ

1. Земјиште

~~Поради дејството на причините на штетата, земјиштето може привремено или трајно да се оспособи за понатамошна употреба. Привремено оспособено, односно оштетено земјиште и земјиште кое со додатни вложувања - може да се обнови за намената на која и служело пред настанување на оштетувањето. Како трајно оспособено односно уништено земјиште (ретка појава) се смета земјиште на кое му е однесен горниот слој, се до геолошката подлога или тоа земјиште е посипано или натолено со штетни материи и слично, па такви оштетувања не можат да се отстранат.~~

Износот на штетата на земјиште се пресметува така што за оштетено и уништено земјиште прво ќе се утврди површината во хектари, по категории на користење. Податоците за површината се внесуваат во табела 2 (колони 5 и 6) на образецот Ш-03. За уништени површини, со примена на соодветна пазарна цена за 1 ха се пресметува вредноста на тоа земјиште, што истовремено претставува и износ на штетата, кој се запишува во колона 9.

Износот на штетата за оштетено привремено оспособено земјиште, се утврдува на образецот Ш-ПОМ, со детална пресметка на материјалните вложувања и работите потребни ова земјиште да се доведе во првобитната состојба.

2. Долгогодишни насади

Како оштетен долгогодишен насад се смета секој насад што претрпел оштетување во степен во кој се потребни додатни вложувања за да се оспособи за производство (уништен е дел од стебло или пењушка, оштетени се гранки или е во прашање помал обем на уништување од исекти, гасеници и др.).

Како уништен долгогодишен насад се смета насад оштетен во целост, кој, со никакви додатни вложуваса, не може да се оспособи за производство.

Износот на штетата на оштетени и уништени долгогодишни насади се пресметува така што прво ќе се утврдат површините под одделни видови насади и на тие површини ќе се оцени бројот на стеблата односно

пењушките. Податоците за површините и бројот на стеблата односно пењушките се внесуваат во табела 2 (колони 5 и 6) а сите пресметки се вршат на образецот Ш-ПОМ.

За оштетени долгогодишни насади, ако може да се утврди процентот на оштетување, во образецот Ш-ПОМ се пренесуваат соодветните количества (стебла, пењушки) од табела 2 и се множат со цената, а резултатот од множењето се запишува во колона 8. Потоа таа вредност се множи со соодветен процент на оштетување и се дели со 100. Добиената вредност претставува штета и се препишува во колона 8 на табела 2. За оштетување на насад во сопственост на деловниот субјект штетите се утврдуваат со примена на процентот на оштетувањето на ревалоризираната набавна вредност. Кога не е можно на единствен начин да се утврди процентот на оштетувањето на насадот, во образецот Ш-ПОМ детално се пресметуваат материјалните вложувања и работата, потребни за доведување на насадот во првобитната состојба.

За уништени долгогодишни насади во сопственост на деловниот субјект се користат книговодствените податоци за нивната ревалоризирана сегашна вредност. Меѓутоа, во процената на износот на штетата на тие средства во сопственост на граѓани се проценуваат количините на уништените средства кои се множат со просечните цени по видовите насади, на образецот Ш-ПОМ, и така се утврдува нивната набавна вредност. На таа проценета вредност, зависно од годината на старост, се применува стапката на амортизација што важи за тие средства во сопственост на деловниот субјект. Добиениот износ се одзема од проценетата нова (набавна) вредност и се добива конечниот износ на штетата, кој се пренесува во табела 2 (колона 9), под услов да нема спасен материјал. Ако постои спасен материјал, неговата вредност мора да се одземе од вредноста на конечната преметка и дури тогаш да се запише во табелата на образецот Ш-03.

Ако условите не овозможуваат детална процена на штетата по сопственици, треба да се врши глобална процена. Таа се заснова врз утврдувањето на вкупните земјини површини под одделни видови насади, на подрачје зафатено од штетата. Како основ за оцена на тие податоци треба да послужи катастарската документација во општината и документацијата со која располагаат статистичките органи. Оценетите натурални показатели (површина, во ха и број на стебла односно пењушки) за оштетени и уништени долгогодишни насади (по видови), се запишуваат во табела 2 (колони 5 и 6). Понатамошната постапка при пресметувањето на износот на штетата би била иста како и при деталната процена.

3. Шуми и дивеч

За пресметка на штетата на шумскиот фонд прво треба да се утврдат површините, во хектари, под шума на широколисници и иглолисници, а потоа дрвната маса, во м², по сортименти на оштетен и уништен шумски фонд.

За оштетен шумски фонд треба да се утврди процентот на оштетувањето на фондот, како и вредноста на оштетената дрвна маса по сортименти, по важечките цени за неоштетени сортименти. Износот на штетата на оштетениот шумски фонд се утврдува на тој начин што количеството на оштетената дрвна маса по сортименти ќе се помножи со соодветните цени, па така добиената вредност ќе се помножи со процентот на оштетувањето и ќе се подели со 100. Крајниот износ од таа пресметка претставува вредност на штетата на оштетениот шумски фонд.

За уништен шумски фонд вредноста се утврдува на ист начин како и вредноста на оштетен шумски фонд. Вредноста на уништениот шумски фонд утврдена на тој начин истовремено претставува и штета ако нема спасен материјал. Меѓутоа, ако сета уништена дрвна маса или некој нејзин дел може да се користи како огревно дрво или за некои други цели, треба да се утврди нејзината вредност и за тој износ да се

Штетата на уништен дивеч се пресметува така што оценетиот број на уништен дивеч (по видови) ќе се помножи со цените по кои се наплаќаат отстрелите на одделни видови дивеч, па тој износ се намалува за вредноста на спасениот материјал (кожа, месо и др.)

4. Добиточен фонд, живина и риби

При процената на штетата на добиточен фонд, живина и риби, по правило се јавуваат само штети на уништени средства.

Податоците за бројот и тежината на добитокот и живината во сопственост на деловниот субјект, по видови и категории, се преземаат од книговодствената евиденција и се внесуваат во табела 2 (колона 6). Со примената на соодветните цени по видови и категории добиток, се пресметува износот на штетата. За секој индивидуален производител е потребно на самото место, да се утврди бројот на пловисаниот добиток по видови и категории. За секој вид добиток по категории, се утврдува просечната тежина, па со примена на соодветните цени за 1 кг жива мера, се пресметува износот на штетата.

Вредноста на спасениот материјал се пресметува така што ќе се утврдат количествата по видови на искористениот или продадениот материјал, кои се множат со остварените цени во случај на продажба или со утврдените просечни цени во случај на користење на спасениот материјал.

При пресметување на штети во рибарството се проценува вкупната количина на пловисани риби (по видови) па, со примена на соодветни просечни цени, се пресметува износот на штетата.

5. Обртни средства

Штетите на обртни средства во сопственост на деловните субјекти се проценуваат врз основа на спроведеното инвентарирање, додека штетите на обртни средства во сопственост на граѓани се проценуваат со увид на самото место.

Во принцип, штетите на овие средства се пресметуваат така што податоците за количествата на оштетените и уништените залихи (суровини, репродукционен материјал, готови производи, полупроизводи, трговски стоки, инвентар и сл.) се запишуваат во табела 2 (колони 5 и 6), па со примена на соодветните цени, се пресметува износот на штетата на уништените залихи и се запишува во таа табела (колона 9). Меѓутоа, за оштетените залихи било износот на штетата да се утврдува со промена на проценетиот процент на оштетување на вредноста на залихите или се врши детална пресметка на материјалните вложувања и работата, потребни за доведување на општествените залихи во првобитната состојба, се користи образецот Ш-ПОМ. Оценетиот износ на трошоците пресметан на тој начин го претставува износот на штетата на оштетените залихи.

Износот на штетата за унишteni количини на залихи во сопственост на деловните субјекти е еднаков на книговодствената вредност, додека износот на штетата за унишteni залихи во сопственост на граѓани е еднаков на производот на количините на проценетите унишteni залихи и соодветните цени.

Штети на обртни средства во сопственост на граѓани се проценуваат: за суровини, репродукционен материјал и готови производи кај земјоделците (семе, ѓубриво, добиточна храна, потоа производи на полјоделството, лозарството и др.), за суровини, материјал и готови производи кај занаетчиите, како и за залихи на трговски стоки во индивидуални трговски и угостителски дукани. Штетата се пресметува за секој производ поединечно. Во залихи на готови производи се вбројуваат и сите видови човечка храна.

Ако определена количина оштетени и унишteni обртни средства може да се искористи за сопствени потреби или може да се реализира на пазарот, потребно е, со примена на соодветни цени во образецот Ш-ПОМ да се пресмета вредноста на тие стоки (спасен материјал) и за добиениот износ да се намали проценетата штета пред пренесувањето во табела 2.

Штети во текуштото земјоделско производство опфаќаат штети во полјоделското производство (жита, индустриски растенија, полјоделски растенија, добиточни крмни растенија, ливади и пасишта, потоа во расадници, овоштарници, лозја и друго земјоделско производство. Тие штети се однесуваат на посеви во полјоделското производство ина родот на овоштарници и лозја, а не на оштетени и унишteni овошни стебла и пелушки на винова лоза, за кои штетите се проценуваат на овој образец во групата на долгогодишни насади.

При оценување на штетата на текуштото земјоделско производство во полјоделството, битно е да се утврди дали на оштетените и уништените површини под посеви е можно да се изврши ново сееење на исти или други култури во текот на производствената година. Ако на истото земјиште може да се посее нова култура, штета претставува вложената работа и семето на културата што е уништена. Ако не може да се посее нова култура, тогаш во процената на штетата се постапува како што е објаснето во натамошниот текст.

Комисијата за проценка на штети прво ги утврдува површините под одделни посеви, и тоа во хектари. Потоа го оценува можниот и загубениот принос на полјоделски посеви и плодови на овоштарници и лозја. За оштетени посеви се проценува можниот принос на посевите што претрпел оштетување. Тој проценет принос се одзема од првобитниот принос на истиот посев на подрачјето на кое се врши процената. Добиената разлика претставува загубен принос кој, помножен со соодветните цени, претставува износ на штетата. Ако има додатни вложувања (материјал и работа), за да се оствари проценетиот можен принос, при утврдувањето на штетата треба да се имаат на ум и овие трошоци. Во случај на делумно оштетување на започнато производство, кое со додатни вложувања (повторно орање, наново сееење, досејување и сл.) може да се поправи односно да се доведе во првобитната состојба, износот на штетата на тоа производство е еднаков на тие вложувања.

Бидејќи од оштетено и уништено текушто земјоделско производство некои количини на материјал можат да се искористат (спасат), потребно е на образецот Ш-ПОМ да се пресмета нивната вредност и со тој износ да се намали пресметаната штета.

За унишteni посеви штета претставува просечниот тригодишен принос на тој посев. Тој принос треба да се помножи со соодветните цени што важеле во времето на настанувањето на штетата и добиениот износ да се намали за проценетите нереализирани трошоци за заштита, ѓубрење, берба, жетва, вршидба, транспорт и други трошоци кои би се јавиле во врска со собирањето на приносот посевот да не е уништен. Ако посевот е уништен наесен, штета претставуваат вложувањата во есенската сеидба бидејќи напролет се засејува друга култура.

Во услови што не овозможуваат детална проценка на штетата на текуштото земјоделско производство во секое стопанство, можно е да се врши глобална проценка на штетата. Таа би се засновала врз оцената на површините под одделни посеви и видови овошје и грозје за целото подрачје зафатено од причината на штетата. Како основ за оценување на тие податоци треба да послужи катастарската документација и документацијата со која располагаат статистичките органи. Начинот на пресметување на износот на штетата при глобалните процени би бил ист како и за поединечните (детални) процени, со тоа што натуралните показатели се проценуваат за целото подрачје зафатено од причината на штетата.

II. СРЕДСТВА И БЛАГА ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ

6. Опрема

Со процената се опфаќаат сите машини и уреди, товарни, моторни, приклучни возила и друга опрема наведена во претходната табела 1 која служи за вршење на некои дејности со средства во сопственост на граѓани (земјоделство, занаетчиство, угостителство, сообраќај и трговија). Оваа група не ги опфаќа патничките автомобили, чамците и помали кораби зашто се распоредени во групата блага во домаќинството.

Во табела 2 се внесува поименично секое средство на работа што претрпело штета. Во колоните 4, 5, 6 се запишува бројот на парчиња, а во колоната 7 цената за парче на уништена опрема, додека во колоните 8 и 9 се запишува проценетата штета. За оштетената опрема износот на штетата се проценува во височината на трошоците на поправката, а за уништената опрема во височината на нејзината сегашна вредност. Сегашната вредност на уништената опрема која повеќе не се произведува и за која не постои цена во времето на настанувањето на штетата, се проценува со примена на цените по кои секое средство би можело да се продаде пред настанување на штетата.

7. Блага во домаќинството

Се опфаќаат и се проценуваат штетите на патнички автомобили, моторцикли, велосипеди, чамци, мебел апарати за домаќинството, ТВ приемници радиоапарати и друга опрема (прибор за јадење, постелина, облека и сл.).

Штетите на возила, музички инструменти, машини за миење садови и замрзнувачи и други скапи уреди, се проценуваат исклучително врз основа на пријава од сопственикот.

За оштетени моторни возила и предмети во домаќинството штетата се пресметува во износ на трошоците потребни за нивна поправка.

За уништени моторни возила и предмети во домаќинството, процената на штетата се пресметува во износот на нивната сегашна вредност (вредноста во времето на настанувањето на штетата). Притоа за средства од поголема вредност (повеќе од 50.000 денари) се пресметува сегашната вредност, така што се проценува нивната набавна вредност во време на настанувањето на штетата па од таа вредност ќе се одземе, според годините на старост, проценетиот износ на амортизацијата. За предмети во домаќинство со пониска набавна вредност, сегашната вредност се пресметува со примена на единствен процент од 60% на нивната набавна вредност. За предмети чија употреба е до 5 месеци не се пресметува сегашна вредност, туку за процена на штетата се зема нивната набавна вредност во време на настанувањето на штетата.

Поединечна процена штета на мебел и апарати во домаќинството е изводлива само во случај кога се работи за релативно мал број случаи и кога без проблем може да се изврши директен увид во настраданите блага и да се воспостави контакт со домаќинствата. Меѓутоа кога се во прашање катастрофални земјотреси, поплави од големи размери или воени разурнувања, кога не е можно ни да се влезе во објектот, ниту да се пронајде домаќинството за да се изврши процена на штетата, неопходно е да се изврши глобална процена на штетата во областа Ш-03. Резултатите од глобалната процена се внесуваат во образецот Ш-0

8. Други блага

Во оваа група се распоредуваат штетите на уметнички слики и други уметнички предмети, книги и други слични блага, ако можат да се документираат и докажат. Не се опфаќаат штетите на злато, накит и скапоцености.

9. Индиректни штети

Штета претставува загубениот доход поради невршење на дејноста во областа на занаетчиството, првозништвото, угостителството и трговијата, и тоа до крајот на годината во која настанала штетата, а во исклучителни најдолго за период од 12 месеци од денот на настанувањето на штетата. (Види образец Ш-06 за деловни субјекти). На крајот на овие упатства се обрнува внимание дека износите на штетата во табела 1 се искажуваат во илјади денари, додека во табела 2 и во образецот Ш-ПОМ штетата се пресметува во денари.

Процена на штета

Табела- Ш-03/1

Од _____ во година

ГЛОБАЛНА ПРОЦЕНА НА ШТЕТИ НА МЕБЕЛ И НА ДРУГИ ПРЕДМЕТИ ВО ДОМАКИНСТВАТА

Шифра и назив на општината	Површина на оштетени станови во м2		Цена по 1 м2 (50% од кол.7	Проценета штета во оштетени станови (3 x 4)	Површина на уништени станови во м2 (или 6 кат)	Цена по 1 м2	Проценета штета на уништени станови (6 x 7)	Вкупно проценета штета (5+8)
	Вкупно	50% од кол.2						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УПАТСТВО ЗА ГЛОБАЛНА ПРОЦЕНА НА ШТЕТИ НА МЕБЕЛОТ И НА ДРУГИТЕ ПРЕДМЕТИ ВО ДОМАКИНСТВАТА НА ТАБЕЛАТА Ш-03/1

Кога се во прашање катастрофални земјотреси, поплави од големи размери или воени разурнувања и кога не е можно ниту да се влезе во објектите ниту да се пронајдат домаќинствата за да се изврши поединечна проценка на штетата, неопходно е да се изврши глобална проценка на штетите на мебелот и на другите предмети во домаќинствата.

За да се изврши глобална проценка на штета е неопходно во извесен број станови, што се стандардни по големина и опременост, да се процени вредноста на мебелот и на другите предмети во домаќинствата, во цените од времето кога настанала штетата. Треба да се изберат определен број станови (а најмалку дваесет), па глобално да се процени колку во секој стан вреди мебелот во дневната соба, во спалната соба и во кујната со апаратите што најчесто се јавуваат во домаќинството (електричен шпорет, фрижидер, машина за перење алишта и бојлер), вклучувајќи садови и сл. И

Во вредноста на опремата на еден стан не треба да се вклучуваат замрзнувач, машина за миење садови, машина за пеглање, машина за плетење и сл. Ниту скапи музички инструменти и други музички уреди, бидејќи сето тоа не спаѓа во стандардна опрема на станот. За сите овие апарати, како и за моторни возила, проценка се врши на образецот Ш-03 и тоа врз основа на директна пријава на граѓанинот.

Кога ќе се проценат податоците за вредностите мебелот и на другите предмети во избраните станови, треба да се соберат сите вредности и сите површини на тие станови, треба да се соберат сите вредности сите вредности и сите површини на тие станови. Бидејќи таа вредност ја претставува набавната вредност, треба да се намали за 50%, поаѓајќи од претпоставката дека целиот тој мебел е во употреба барем половина од својот век на траење. Сегашната вредност добиена на тој начин се дели со збирот на површините на становите и се добива просечната вредност на мебелот и на другите предмети по еден м2 корисна површина на станот.

Во процената на штетата понатаму би се постапувало на следниот начин:

1. Се поаѓа од претпоставката дека во сите оштетени станови нема позначителни оштетувања на мебелот и опремата, туку дека такви оштетувања можат да се јават кај околу 50% од оштетените станови. Меѓутоа, и кај овие станови целиот мебел не е тешко оштетен, па штетата би се утврдила така што половината од површината на сите оштетени станови би се множила со половината проценета сегашна вредност на мебелот и на другите предмети по 1м2 стан.
2. Во случај да е извршена категоризација на оштетувањата на сите видови станови и на становите во сопственост на граѓаните, за пресметка на штета за оштетените

станови треба да се користи збирот на површината од 3, 4 и 5 категорија на оштетување, а натамошната постапка е иста како во точка 1.

3. За уништени станови штетата се пресметува со множење на вкупната површина на тие станови со проценетата сегашна вредност на мебелот и на другите предмети по 1 м² стан.

За глобална проценка на штета на мебелот и на другите предмети во домаќинствата се користи табелата Ш-03/1. Податоците за колоните 2, 3 и 6 се формираат од образецот Ш-01.

Во коланата 2 се внесува вкупната површина на оштетените станови, без оглед на сопственоста. Податокот се формира од одговорот "оштетен" - шифра 1 на прашањето 9, и од податокот за површината на станот кај прашањето 13. Во коланата 3 се внесува половината површина од коланата 2.

Збирот на површините на уништените станови се формира од одговорот "уништен" - шифра 2 на прашањето 9 и од податокот за површината на становите кај прашањето 12.

Просечните вредности на мебелот и на опремата по 1 м² стан односно цените, како што пишува во табелата, се внесуваат во колоните 4 и 7. Во коланата 4 се внесува половина од цената што се внесува во коланата 7, како што е предвидено во дадените објаснувања за постапката на проценка на штетите (точ. 1 и 3 од ова упатство).

Износот на штетата се утврдува со множење на површината и цените и се внесува во соодветните колони.

Пресметката на штетата се врши по општини.

Ако при глобалната проценка на штетата на згради во сопственост на граѓани се прави поделба на град и село поради големата разлика во квалитетот и градежната опременост на становите, тогаш треба да се претпостави дека постои и голема разлика во опременоста на становите односно домаќинствата со мебел и со друга опрема, па и за оваа глобална проценка треба да се изврши иста поделба односно да се обезбеди просечната сегашна вредност на мебелот и на опремата на станот по 1 м² корисна станбена површина за град и за село. Во тој случај во табелата Ш-03/1 се прават посебни пресметки за град односно село, па од нив се составува збирен преглед по општини.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

Од _____

Образец Ш-04

Ш 0 4

ШТЕТА НА НЕДВИЖНИ КУЛТУРНИ БЛАГА (објекти)

1. ПРИЧИНИ ЗА ШТЕТАТА И ГОДИНА НА НАСТАНУВАЊЕТО.....

2. НАЗИВ НА КОМПЛЕКСОТ - КУЛТУРНОТО БЛАГО _____

3. НАЗИВ НА ОБЈЕКТОТ _____

Општина _____

Населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

5. ВИД НА ОБЈЕКТОТ

Сакрален.....1

Станбен.....2

Јавен.....3

Економски.....4

6. ПЕРИОД

Праисторија.....1

Други периоди.....2

Непознато.....3

7. ВЕК

(за објектите со шифра 2 кај прашањето 6) _____

Поправка.....1

8. СОПСТВЕНОСТ

Државна национална.....1

На деловни субјекти.....2

На граѓани.....3

Фортификационен.....5

Етнолошки.....6

Технички.....7

Споменик од НОБ.....8

Други историски споменици.....9

10. ИТНИ И ПРИВРЕМЕНИ ИНТЕРВЕНЦИИ

Целосно урнување.....1

Други градежни работи.....2

Заштита на живописи и пластика.....3

Геомеханички истражување.....4

11. САНАЦИЈА НА НАСТАНАТА ШТЕТА

Делумна реконструкција.....2

Рестаурација.....3

Конзервација.....4

12. ОСИГУРУВАЊЕ КАЈ ОСИГУРИТЕЛНИ ДРУШТВА
ОД ПРИЧИНАТА ШТО ЈА ПРЕДИЗВИКАЛА ШТЕТАТА

9. СТЕПЕН НА ОШТЕТУВАЊЕТО

Лесно оштетен.....1
Тешко оштетен.....2
Уништен.....3

Има1
Нема.....2

13. ПРОЦЕНЕТА ШТЕТА во илј. ден.

Санација на наст.штета [][][][][]

Итни интервенции [][][][][]

Членови на комисијата

1. _____

2. _____

3. _____

Во _____

Датум _____

ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

14. КЛАСИФИКАЦИЈА НА ОБЈЕКТОТ

Археолошки ликалитет1
Утврдена урбана целина2
Неутврдена урбана целина3
Манастирски комплекс4
Рурална целина5
Поединечен споменик6
Фортификациона целина7
Друго8

17. СТЕПЕН НА ЗАГРОЗЕНОСТА

Санација не е можна1
Санација е можна2
Итни интервенции3

15. СПОМЕНИЧКА КАТЕГОРИЈА

18. ПРОМЕНА НА СПОМЕНИЧКИОТ СТАТУС

Ист статус1
Прекатегоризација2
Исфрлен неупотреблив3

16. СОСТОЈБА ПРЕД НАСТАНУВАЊЕТО НА ШТЕТАТА

Добра.....1
Задоволителна.....2
Лоша.....3

19. КАТЕГОРИЗАЦИЈА НА ОШТЕТУВАЊЕТО

Употреблив.....1
Привремено неупотреблив.....2

Опис на деформациите и оштетувањата на објектот:

ПРОЦЕНА НА ШТЕТА

Од _____

Образец Ш-05

[Ш][0][5]

ШТЕТА НА ПОДВИЖНИ КУЛТУРНИ БЛАГА
(Предмети)

1. ПРИЧИНА ЗА ШТЕТАТА И ГОДИНА НА НАСТАНУВАЊЕТО _____

[][][][][]

2. НАЗИВ НА КОМПЛЕКСОТ-КУЛТУРНО БЛАГО _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА СОПСТВЕНИКОТ _____

[][][][][]

3. НАЗИВ НА ПОДВИЖНОТО КУЛТУРНО БЛАГО-ПРЕДМЕТОТ _____

4. ЛОКАЦИЈА НА ПРЕДМЕТОТ:

Општина _____

Населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

| | | | |

| | | | |

| | | |

5. ВИД НА ПРЕДМЕТОТ

- Археолошки.....1
 Уметнички.....2
 Применета уметност.....3
 Етнографски.....4
 Книжно-архивски.....5
 Научно технички.....6
 Историски од НОБ.....7
 Други историски.....8

6. ПЕРИОД

- Праисторија.....1
 Друг период.....2
 Непознат.....3

7. ВЕК

(за предметите со шифра 2 кај прашањето 6) | | |

8. СОПСТВЕНОСТ

- Државна национална.....1
 На деловни субјекти.....2
 На граѓани.....3

9. СТЕПЕН НА ОШТЕТУВАЊЕТО

- Лесно оштетен.....1
 Тешко оштетен.....2
 Уништен.....3
 Однесен.....4

10. ИТНИ И ПРИВРЕМЕНИ ИНТЕРВЕНЦИИ

- Расчистување и други интервенции.....1
 Итни мерки.....2
 Демонтирање и згрижување.....3
 Депонирање.....4

11. САНАЦИЈА НА НАСТАНАТА ШТЕТА

- Целосна конзервација.....1
 Конзервација и реставрација.....2
 Друго.....3

12. ОСИГУРУВАЊЕ КАЈ ОСИГУРИТЕЛНИ ДРУШТВА
ОД ПРИЧИНАТА ШТО ЈА ПРЕДИЗВИКАЛА ШТЕТАТА

- Има.....1
 Нема.....2

13. ПРОЦЕНЕТА ШТЕТА во илј.ден.
Санација на настанатата штета

| | | | |

Членови на комисијата

Во _____

Датум _____

1. _____

2. _____

3. _____

ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

14. ВИД НА МАТЕРИЈАЛОТ

- Метал.....1
 Дрво.....2
 Ткаенина и вез.....3
 Хартија и пергамент.....4
 Кожа.....5
 Керамика, порцелан, фајанса.....6
 Камен.....7
 Кост и рог.....8
 Украсни камења, седеф и сл.....9
 Синтетички и друг материјал.....10

- Задоволителна.....2
 Лоша.....3

17. СТЕПЕН НА ЗАГРОЗЕНОСТА

- Санација не е можна.....1
 Санација е можна.....2
 Итни интервенции.....3

18. ПРОМЕНА НА СПОМЕНИЧКИОТ СТАТУС

- Ист статус.....1
 Прекатегоризација.....2

15. СПОМЕНИЧКА КАТЕГОРИЈА _____

16. СОСТОЈБА ПРЕД НАСТАНАТА ШТЕТА

- Дрво.....1

19. КАТЕГОРИЗАЦИЈА НА ОШТЕТУВАЊЕ

- Уотреблив.....1
 Привремено неупотреблив.....2

Опис на деформациите и оштетувањата на предметот:

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАСЦИТЕ Ш-04 И Ш-05

Културните блага се недвижности и други предмети од посебно културно и историско значење и уживаат посебна заштита од државата.

Културните блага се делат на недвижни културни блага или објекти и на подвижни културни блага или предмети. Во случај на штета, комисијата за процена треба за секоја територија да состави список на оштетените или уништените недвижни културни блага (според одговорот на прашањето 2 од образецот). Прво се наведуваат комплексите, т.е. културно-историските целини врзани за определена средина, па потоа градежните и архитектонските објекти - културни блага, што не и припаѓаат на ниедна целина - културно благо. На секој од нив му се дава реден број, кој е воедно шифра за наведеното културно благо. Списокот на културните блага треба да се предаде на обработка заедно со обрасците, бидејќи процената на штетата ќе се искаже поименично за секое благо од списокот.

За евидентирање на обележјата врз основа на кои се проценува штетата и прибавуваат поважни информации за оштетеното или уништеното културно благо се користат: за објекти - образецот Ш-04, а за предмети - образецот Ш-05.

Обрасците служат за евидентирање и проценка на штета настаната на сите културни блага во државна-национална сопственост и во сопственост на деловни субјекти и граѓани. Културните блага се регистрирани во деловните субјекти што се занимаваат со нивната заштита. За процена мораат да се користат евиденциите на тие организации, а штетата се проценува итно, заради преземање соодветни мерки за заштита.

На прашањата во обрасците се одговара на три начини, и тоа: со запишување на одговорот на за тоа предвидената линија, со заокружување на бројот (шифрата) покрај точниот одговор и со запишување на цифрените податоци во за тоа предвидените шифрени полиња.

Правилно напишан податок е на пример 95 или 7250. На прашањата 5, 6, 7, 8, 12, 14, 15 и 16 одговор се дава според постојаните евиденции во надлежната организација за заштитата на културните блага.

На прашањата 9, 10, 11, 17, 18 и 19 комисијата одговара врз основа на директен увид во објектот или предметот што претрпел штета.

Образецот се пополнува во два примерока. Кон пополнетиот образец се прилага скица на оштетувањето со најнужните мерки, фото-документација и образецот Ш-ПОМ на кој е извршена процена на штетата.

Упатството за пополнување на обрасците е заедничко, со оглед на тоа што во повеќето случаи на едно место можат да се најдат оштетени или уништени недвижни и подвижни блага, па комисијата што врши процена на штетата ја сочинуваат стручњаци специјализирани за обата вида културни блага. Поради тоа упатството содржи само начелни објасненија за евидентирањето на штетата и за постапката за процена.

ЗАГЛАВЈЕ НА ОБРАЗЕЦОТ

Во горниот лев агол се запишува називот на причината за штетата што се проценува, а кој е наведен во поглавјето "Опис на основните поими и на причината за штетата", точка 39.

1. Причина за штетата и година на настанувањето

За причината на штетата се запишува, во првите две шифрени полиња, шифрата што му одговара на називот запишан во горниот лев агол. Како година на настанувањето се запишуваат, во другите две полиња, последните две цифри на годината во која настанала штетата.

2. Назив на комплексот - културното благо

Како одговор на ова прашање во обата обрасци треба да се запише називот на комплексот - културно благо на кого објектот (недвижно културно благо) или предметот (подвижното културно благо) му припаѓа на пример: Манастир Св. Јован, Стари Бар и сл.

Доколку објектот не е во состав на некој комплекс, тогаш се запишува називот на тој објект, па одговорот е идентичен со одговорот на прашањето 3. Истото важи и за предметите. Ако предметот се наоѓа во некој од објектите што му припаѓа на комплекс, се наведува називот под кој се води целиот комплекс: во противно се наведува називот на објектот - културното благо.

Во шифрените полиња се пренесува редниот број под кој во посебен список се води комплексот или објектот - културното благо. За подвижни културни блага што се наоѓаат во објект кој не е културно благо, во шифрените полиња се запишуваат нули, а на линиите се испишуваат името на сопственикот.

ПОДАТОЦИ ЗА КУЛТУРНО БЛАГО

3. Назив на објектот односно предметот

Се запишува точниот назив на недвижното односно подвижното културно благо за кое се проценува штетата на пример: црква, манастирски конак, станбена зграда, саат-кула; уметничка слика (назив на сликата и име на сликарот), иконостас итн.

4. Локација

Се запишува називот на општината на чија територијата се наоѓа културното благо, а во шифрените полиња се запишуваат шифрите на општината и на населеното место. Другите податоци се запишуваат на линиите, а сите шифри за локацијата ги обезбедува статистиката.

7. Век

Во шифрените полиња се запишува векот, и тоа само за објекти и предмети чие потекло е од периодот на новта ера (I век - 01, 12, 20)

10. Итни и привремени интервенции

На образецот Ш-04 модалитетот со шифра 2. "Други градежни работи", подразбира делумно урнување, покривање, потпирање, потпирање на спротивни страни и сл. работи.

На образецот Ш-05 модалитетот од шифра 1 подразбира расчистување, реинвентаризација и фотографирање; модалитетот со шифра 2 (итни мерки) подразбира дезинфекција и сушење односно влажење, а модалитетот со шифра 3 - демонтирање, пакување и пренос.

17. Степен на загрозеноста

Се однесува на степенот на загрозеноста по настанатата штета.

Процена на штетата

На помошниот образец Ш-ПОМ за секое културно благо посебно се врши пресметка на трошоците потребни за санација на настанатата штета, а посебно за итни и привремени интервенции, и тоа во денари. Конечните

зборови, во илј. денари, за секоја од споменатите работи, се запишуваат во соодветни шифрени полиња за прашањето 13 на секој од обрасците.

За оштетени културни блага штетата ја претставуваат проценетите трошоци за работите на санација и итна интервенција.

За уништени културни блага штетата во принцип не се проценува, односно не се утврдува вредноста на уништениот благо пред настанувањето на штетата, па на прашањето 13 не се ни одговара. Меѓутоа, доколку објектот е уништен па се изведени работи опфатени со прашањето за санација на штета или работи на итни интервенции заради зачувување од тотално уништување и заборав, тогаш се проценува вредноста на тие работи и се искажува како штета.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

Образец Ш-06

Од _____

Ш 0 6

ШТЕТА НА ДРУГИ СРЕДСТВА, ТРОШОЦИ И ИНДИРЕКТНИ ШТЕТИ ВО СИТЕ ВИДОВИ ДЕЛОВНИ СУБЈЕКТИ

1. Податоци за единицата што имала трошоци _____

- а) Деловен субјект-назив _____
- б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција) _____
Реден број на единицата во нејзин состав _____
- в) Облик на организирање _____
- г) Општина _____
Населено место _____
Улица и куќен број _____
- ц) Дејност (подгрупа според ЕКД) (класа/ поткласа, според НКД) _____

2. Причина за штетата и година на настанување _____

1	Шифра 2	Износ на штетата во илј ден 3
ВКУПНО		
ДРУГИ СРЕДСТВА ¹⁾ - ВКУПНО	8000	
Оштетени	-	
Уништени	-	
ТРОШОЦИ ПРЕДИЗВИКАНИ ОД ШТЕТИТЕ - ВКУПНО		
Трошоци за привремена мерка за одбрана		
Трошоци за одбрана од поплави	9110	
Трошоци за изведување работи на одбрана	9120	
Трошоци за работа на механизација	9130	
Трошоци за згрижување на населението		
Евакуација на работниците и населението		
Трошоци за привремено сместување	9220	
Трошоци за исхрана	9230	
Трошоци за снабдување со вода за пиење	9240	
Трошоци за осветление и огрев	9250	
Трошоци за здравствени услуги		
Вакцинација и други превентивни мерки	9310	
Лекови	9320	
Ортопедски помагала	9330	
Трошоци за амбулантно лекување	9340	
Трошоци за лекување во стационари и здравствени установи	9350	
Трошоци за рехабилитација	9360	
Трошоци за формирање на привремени амбуланти и болници	9370	
Парични давања на населението		
Надомест на плата врз товар на фондот за здравство	9410	
Еднократна парична помош на населението од општествените фондови и средства	9420	
Трошоци за идентификација, закоп и посмртна помош	9430	
Други трошоци		
Трошоци за евакуација и спасување на материјалните блага	9510	
Вакцинација и евакуација на добиток и живина	9520	
Трошоци за обезбедување привремени санитарии и одржување на хигиенско-санитарни услуги	9530	
Трошоци за расчистување на рушевини	9540	
Трошоци за работа на комисији формирани за проценка на штета	9590	
ИНДИРЕКТНИ ШТЕТИ		
Штети заради неосвистување на доход	9600	
До крајот на годината во која се случила штета	9610	
За _____ месеци во наредната година	9610	

1) Во другите средства според Номенклатурата-Прилог бр 2, се распоредуваат пари, скапоцености, документација и др.

ПОМОШНА ТАБЕЛА ЗА ПРЕСМЕТКА ПОРАДИ ШТЕТИТЕ ПОРАДИ НЕОСТВАРУВАЊЕ НА ДОХОД

	Вредност во илјада денари		Вкупно (1 + 2)
	За _____ мес. на тековна година	За _____ мес. на наредна година ²⁾	
1	2	3	4
1. Можен (планиран) приход пред настанувањето на штетата			
2. Очекуван (проценет) приход по настанувањето на штетата			
3. Разлика во доходот (ред 1 - ред 2) ³⁾			

2) Само во случаи кога се смета дека приходот нема да се остварува 12 месеци од настанувањето на штетата. Види упатство!
 3) Податоците од овој ред се пренесуваат во горната табела.

Во _____

Членови на комисијата:

Датум _____

1. _____

2. _____

3. _____

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-06

Во образецот Ш-06 се внесуваат штетите на другите средства, трошоците предизвикани од директни штети и индиректни штети настанати поради неостварен приход. Го пополнуваат деловните субјекти и тоа во два примерока.

ЗАГЛАВЈЕ НА ОБРАЗЕЦОТ

Во горниот лев агол се запишува називот на причината за штетата за која се врши проценка, а кој е наведен во заглавјето "Опис на основните поими и причини на штетата", точка 39. Реден број на образецот се запишува за објектите на деловните субјекти, а за објектите во сопственост на граѓани во рамките на месната заедница. За едно претпријатие или месна заедница не би смеело да се најдат два обрасци со ист реден број.

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

- а) За сите деловни субјекти се запишува целосниот назив, под кој е воведен во единствената евиденција.
 Доколку образецот се пополнува за објектот во сопственост на граѓани, се наведува името и презимето на сопственикот односно називот на деловниот субјект лице (здружение на граѓани, црковна заедница и сл).
 б) Во шифрените полиња се запишува матичниот број под кој се води деловниот субјект во единствената евиденција. Ако се евидентира штета за единица во состав на деловниот субјект, покрај матичниот број се запишува и редниот број под кој таа единица се води во единствената евиденција.
 в) Во шифрените полиња се запишува формата во која деловниот субјект е организиран и регистриран во единствената евиденција. Во прилогот бр. 1 се наведени сите облици на организирање на деловните субјекти, па од тој список се пренесува соодветната шифра во за тоа предвидените полиња.
 г) Се запишува адресата на сопственикот на објектот.
 д) Се запишува дејноста на деловниот субјект што претрпела штета е распоредена според единствената класификација на дејностите.

2. Причина за штетата и година на настанувањето

Причината за штетата се запишува, во првите две шифрени полиња, шифрата што му одговара на називот запишан во горниот лев агол. Како година на настанувањето, во другите две шифрени полиња, се запишуваат последните две цифри на годината во која настанала штетата.

Други средства

На оваа позиција се искажуваат проценетите штети на оштетените односно уништените или исчезнатите средства: злато, пари, скапоцености и вредносни хартии; уметнички слики и други уметнички предмети; сите видови документација и на другите неопфатени средства. Процените на штетите на наведените средства мора да бидат документирани и мора да ги одобри надлежната комисија за процена на штетите.

Трошоци предизвикани со штети

Податоците за трошоците предизвикани со директни штети, а што ги имало претпријатието, се даваат врз основа на евиденцијата водена на помошните образци што се дадени како во прилогот број 5. Списокот и видот на групните трошоци, во претколоната на табелата се дадени според насловите на табелите од споменатиот прилог.

Индириктни штети

Поради штети на производствените и на деловните средства, како и поради растроените услови за производство и работење, доаѓа и до штети поради неостварување на приход. Штетата поради неостварување на приход се пресметува, по правило, за периодот до крајот на тековната година, почнувајќи од денот на настанувањето на штетата, а само за некои видови производства (според оцената на надлежната комисија за процена на штетата и документирано) штетата може да се пресмета поради неостварување на приходот и за период од 12 месеци почнувајќи од денот на настанувањето на штетата.

Во смисла на процена на штетата поради неостварување на приходот, под поимот "приход" се подразбира вкупниот приход што ја претставува разликата меѓу вкупниот приход и вкупно потрошените средства. Само кај специфични видови производство (високи печки и др.) оваа штета може да се зголеми најмногу до износ од 3% на пресметаниот износ на штетата поради неостварување на приходот, за што одлука донесува надлежната комисија за процена на штети со документирано образложение.

Штетата поради неостварување на приходот се проценува така што се утврдува височината на можниот - планираниот приход што би се остварил да не дошло до штети, а височината на очекуваниот - проценетиот приход што може да се оствари по настанатите штети. Разликата меѓу можниот и проценетиот приход го претставува износот на штетата поради неостварување на приходот. За оваа пресметка е дадена помошна табела на втората страна од образецот, заради полесно утврдување на податоците што треба да се внесат во последните три реда на образецот.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТИ

Образец Ш-07

Од _____

Ш 0 7

Ред. бр. на образецот _____

ПРЕГЛЕД НА ПРОЦЕНЕТИТЕ ШТЕТИ ВО ДЕЛОВНИТЕ СУБЈЕКТИ

1. Податоци за претпријатието за кое се врши процена

а) Назив на деловниот субјект _____

б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција) _____

Реден број на единицата во нејзин состав _____

в) Облик на организирање _____

г) Општина _____

населено место _____

Улица и куќен број _____

д) Дејност (подгрупа според ЕКД) _____

(класа, поткласа според НКД) 2 Причина на штетата и година на _____

настанувањето _____

во илј. ден

1	Вкупна проценета штета	од тоа на	
		на оштетени средства	на уништени средства
1	2	3	4
ВКУПНО Земјиште Градежни објекти Опрема Долгогодишни засади Шуми и дивеч Добиточен фонд, живина и риби Обртни средства - вкупно во тоа тековно земјоделско производство Културни блага Други средства (пари, скапоцености, документација и др) Трошоци предизвикани од штети Индиректни штети во тековната година во наредната година			

Кон овој образец, на надлежната Комисија за процена на штети и се предадени

Ш-01 парч. _____

Ш-04 парч. _____

Членови на комисијата:

Ш-02 парч. _____

Ш-05 парч. _____

1. _____

Ш-03 парч. _____

Ш-06 парч. _____

2. _____

Во _____

3. _____

Датум _____

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-07

Образецот Ш-07 претставува рекапитулација на сите проценети штети на деловните субјекти во кои е вршена процена. Овој преглед на штетите се составува со цел деловните субјекти да ја согледаат височината на настанатите штети и надлежните комисии да можат, ако не се работи машинска обработка на податоците, да изработат преглед на штетите поименично по вид на деловни субјекти за табелата 3.

Податоците за причината на штетата и одговорите на прашањата 1 и 2 се запишуваат на ист начин, како што е тоа веќе објаснето за обрасците што се применети за процена на штета во деловниот субјект. Образецот се пополнува на следниот начин:

1. За градежни објекти пополнетите обрасци Ш-01 се групираат, според прашањето број 9, на оштетени и на уништени објекти. Потоа за секоја група се врши собирање на износот на штетата што е даден како одговор на прашањето 15. Резултатите од собирањето се запишуваат во соодветна колона за оштетени односно уништени средства.

Табела 10

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ НА ГРАДЕЖНИТЕ ОБЈЕКТИ ГРАДЕНИ ПО 1964 ГОДИНА

Територија _____

Причина за штетата и година _____

	Единица мера	Количина		Износ на штета во илјади ден.		
		оштетена	уништена	на оштетени средства	на уништени средства	вкупно
1	2	3	4	5	6	7
ВО ДРЖАВНА-НАЦИОНАЛНА СОПСТВЕНОСТ Брани и насипи Канали итн. според Номенклатурата ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ Станбени згради Викенд куќи Штали за добиток Згради за сместување на земјоделски производи Угостителски дукани Занаетчиски дукани Згради за др. деловни намени Шупи, гаражи и др. згради Бунари и цистерни за вода ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ БЕЗ ГРАДЕЖНА ДОЗВОЛА Станбени згради Викенд куќи Штали за добиток ИТН.						

ОБЈАСНЕНИЈА КОН ТАБЕЛИТЕ ЗА ИСКАЖУВАЊЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОД ПРОЦЕНАТА

Општи забелешки

Во обработката влегуваат следните обрасци, од кои на картичка, лента односно дискови се пренесуваат прашањата што се наведуваат натаму:

- Образец Ш - 01- (објекти) - прашања од 1 до 16
- Образец Ш - 02 (опрема) - прашања од 1 до 13
- Образец Ш - 03 (други средства и блага) - прашања 1,2,3 и табела 1
- Образец Ш - 04 (културни недвижни блага) - прашање од 1 до 13
- Образец Ш - 05 (културни подвижни блага) - прашања од 1 до 13
- Образец Ш - 06 (трошоци и индиректни штети) - прашања 1,2 и табела 1

Ако е работена глобална проценка на штетата, во обработка влегуваат помошните податоци од:

- Табела Ш - 01/1 (за станбени и други видови згради)
- Табела Ш - 03/1 (за мебел и други предмети во домаќинството)

Во обработката не влегуваат помошните пресметки што се вршени на претходно наведените обрасци, ни дополнителни податоци за утврдување на штетата, како ни помошниот образец Ш-ПОМ. Во обработката исто така не влегуваат обрасците: образецот Ш-07 (преглед на штетите на деловните субјекти), освен ако обработка не се работи на машини, и образецот Ш - 08 (цени).

Во насловот на секоја табела задолжително мораат да се отпечатат причината на штетата и годината на настанувањето. Шифрата на општината се презема од одговорот на прашањето за локацијата на средствата, а тоа е прашање 3 во сите обрасци, освен во образацот Ш - 06. Во овој образец податоците за општината се искажани во прашањето 2.

Во сите табели на резултатите се печатат само редовите за кои има податоци.

Забелешките односно фусните дадени кон некои табели треба да се отпечатат на табелите со резултатите бидејќи се наменети за корисниците на податоци.

Објасненија за одделни табели

За да се олесни работата врз подготовките за изработка на програми за обработка, во понатамошниот текст за секоја табела се наведуваат прашања врз основа на кои се формира табела, а таму каде што треба се даваат и други објаснувања.

Табела 1. Збирен преглед на штетите, по видови на средства и по сопственост

Поглавје на табелата

Образец Ш - 01 - прашања 5, 9 и 15

Образец Ш - 02 - прашања 7 и 11

Образец Ш - 03 - колона 7 и 8 од табела 1, а сопственост од одговорите на прашањата 1 а) б) и в). Ако сопственоста е државна-национална, на овие прашања мора да постои шифриран одговор, додека нули како одговор означуваат дека образецот е пополнет за средства во сопственост на граѓани:

Образец Ш - 04 и Ш - 05 - прашања 8, 9 и 13 (збир на двата податока)

Образец Ш - 06 - податоци од колона 3.

Претколона на табелата

Основната поделба на средствата и благата е дадена според Номенклатурата од Прилогот бр. 2

Претколоната на табелата се формира од следните обрасци:

Земјиште од образецот Ш - 03 (табела 1)

Градежни објекти од образецот Ш - 01 и табела Ш - 01/1, ако е вршена и глобална процена на штетата.

Опрема од образецот Ш - 02 за средства во сопственост на деловните субјекти од образецот Ш - 03 за средства во сопственост на граѓани (табела 1, точка 6).

Долггодишни насади, шуми и дивеч, добиточен фонд, живина и риби и обртни средства од образецот Ш - 03 (соодветна точка од табелата 1).

Културни блага од обрасците Ш - 04 и Ш - 05.

Блага во домаќинството од образецот Ш - 03 (табела 1, точка 7) и табела Ш-03/1, ако е вршена глобална процена на штетата.

Други средства и блага од обрасците Ш-06 и Ш-03 (табела 1, точка 8).

Трошоци предизвикани со штетата од образацот Ш-06.

Индиректна штета од обрасците Ш-06 и Ш-03 (табела 1, точка 9).

Штета на средства на АРМ од резултатите што ги доставила надлежната служба на АРМ.

Табела 2. Преглед на штетите по области на дејноста (државен сектор)

Поглавје на табелата

Обрасците Ш-01, Ш-02, Ш-03, Ш-04, Ш-05 (исти прашања како за табела 1).

Образецот Ш-06 - колона 3 за трошоци и индиректна штета, додека другите средства се делат на оштетени и уништени (колона 4, 5 во табелата).

Бројот на единици (колона 2) се добива со прибројување на различни матични броеви на иста дејност.

Претколона на табелата

Сите обрасци пополнети за средства и блага во државна-национална сопственост прашање 1 е) и збирни резултати за АРМ.

Табела 3. Преглед на штетите по деловни субјекти

Поглавје на табелата

Исто како во табела 2 .

Претколона на табелата

Сите обрасци се пополнети за средства и блага во државна-национална сопственост-прашања 1 а) и 1 д).

Табела 4.Преглед на штетите по месни заедници и по сопственост

Поглавје на табелата

Исто како во табела 1.

Претколона на табелата

Сите обрасци - прашање 3, освен образецот Ш-06 чии што податоци се искажуваат само во редот "Нераспоредно" по МЗ.

Табела 5.Преглед на штетите по видовите и група средства во сопственост

Се работат две посебни табели според сопственоста на средствата односно благата.

Поглавје на табелата

Образецот Ш-01 односно прашања 8,9,15, како и табела Ш-01/1 - колона 11 и алинеи "оштетени" и "уништени" згради;

Образецот Ш-02 - прашање 7 и 11

Образецот Ш-03 - табела 1, колони 5,6,7,8 како и табела Ш-03/1 - колони 5 и 8

Обрасците Ш-04 и Ш-05 - прашања 9 и 13 (збир на двата податока).

Претколона на табелата

Исто како во табела 1. За градежни објекти и опрема подетално распоредување врз основа на одговорот на прашањето 4 се врши според Номенклатурата од прилогот 2. Во колона 2 се внесува единицата на мера од Номенклатурата.

Бидејќи оремата се искажува во парчиња, бројот на парчиња за секоја шифра на опрема се добива со пребројување на бројот на обрасци што немаат одговор на прашањето 12. Во обрасците со одговор на прашањето 12, треба да се соберат податоците запишани како одговор на ова прашање.

Културните блага исто така се искажуваат во парчиња, односно во број на објекти и предмети па треба да се пребројат обрасците Ш-04 односно Ш-05.

*Табела 6. Згради, станови, деловен простор, домаќинства и лица во оштетени, уништени
станови*

Оваа табела се работи врз основа на образецот Ш-01 и тоа за згради кои имаат одговори на прашањата 12,13,14, како и врз основа на табела Ш-01/1 ако е вршена глобална процена на штетата.

Поглавје на табелата

Образецот Ш-01- прашања 12,13 и 14 табела Ш-01/1 колона 11.

Бројот на станбени згради се добива со пребројување на обрасците кои во прашањето 4 имаат шифра 1810.

Претколона на табелата

Прашања 5,9 и 10.

Ако не е вршена категоризација на оштетувањата на становите наместо прашањето 10 се зема прашањето 9. Редовите со категории на оштетувањата не се печатат кај "вкупно" Ова важи за "сите видови станови", кај кои не е вршена категоризација на уништувањата.

Забелешка кон оваа табела

Ако корекции на проценетата штета во случај на повторен земјотрес се работени на мостра на избрани згради, во повторната обработка не можат да се извршат промени во колоните од 2 до 11, бидејќи за тоа нема елементи. Промени можат да се извршат само во колона 12, бидејќи е вршена нова глобална процена на штетата.

Табела 7. Штети на културни блага.

Поглавје на табелата

Образец Ш-01 - прашање 9 и 13
Образец Ш-05 - прашања 9 и 13.

Претколони на табелата

Образец Ш-04 - прашање 1
Образец Ш-005 - прашање 1
Редот "Предмети во објекти што не се културно благо" се формира од обрасците Ш-05 кои немаат шифра на комплексот на културно благо.

Табела 9. Преглед на штетите на неосигурани средства и блага, по видови и групи на средства по сопственост

Табелата се работи само за средствата и благата за кои е даден негативен одговор на прашањето за осигурување. Во образецот Ш-01 тоа е прашање 16, во образецот Ш-02 прашање 13, во образецот Ш-03 одговорите за осигурување се наоѓаат во табела 1, во образецот Ш-04 прашање 12 и во образецот Ш-05 - прашање 12. Како неосигурени средства се сметаат сите средства и блага за кои е вршена глобална процена на штетата (табели Ш-01/1 и Ш-03/1).

Заглавие на табелата

Образец Ш-01 - прашања 5 и 15;
Образец Ш-02 - прашање 7 и 11;
Образец Ш-03 - прашање 1 а) б) в) и колони 7 и 8 (збир);
Образец Ш-04 и Ш-05 - прашања 9 и 13 (збир)
Табела Ш-01/1 - колони 11
Табела Ш-03/1 - колони 9.

Претколони на табелата

Исто како кај табела 5.

Табела 10. Преглед на штетите на градежни објекти градени по 1964 година

За оваа табела се обработува образецот Ш-01 при што се консултираат прашањата 6 и 7. Табелата Ш-01/1 не се зема предвид бидејќи во неа не се издвоени зградите градени по 1964 година, па во случај кога за зградите е вршена глобална процена на штетата, се внесуваат податоци само во колони 3 и 4.

Поглавие на табелата

Исто како во табела 5.

Претколони на табелата

Исто како во табела 5, дел за градежни објекти.

ПРИЛОЗИ

- Прилог бр. 1: Облик на организирање на деловните субјекти
- Прилог бр. 2: Номенклатура на средствата и другите блага.
- Прилог бр. 3: Амортизациони стапки на станбени и други згради во сопственост на граѓани.
- Прилог бр. 4: Утврдување на категоријата и степенот на оштетувањето.
- Прилог бр. 5: Табели за евидентирање на трошоците предизвикани со настанатата штета.
- Прилог бр. 6: Процени на штети во случај на повторен земјотрес.
- Прилог бр. 7: Методологија за контрола на проценетата штета.
- Прилог бр. 8: Избор на мостра

Прилог бр.1:

ОБЛИК НА ОРГАНИЗИРАЊЕ НА ДЕЛОВНИТЕ СУБЈЕКТИ

Шифра	Облик на организирање
02	Јавни установи
02.1	Образование
02.2	Здравство
02.4	Наука
02.5	Култура
02.6	Спорт
02.7	Информирање
02.9	Други неспомнати
03	Јавни претпријатија
03.1	Телекомуникации и врски
03.2	Електростопанство
03.3	Сообраќај
03.4	Комуналии
03.5	Урбанизам, станбени односи и уредување на градежно земјиште
03.9	Други неспомнати
04	Агенции, берзи и други организации основани со посебен закон
04.1	Агенции
04.2	Берзи
04.3	Други
0.5	Трговски друштва
05.1	Јавно трговско друштво
05.2	Командитно друштво
05.3	Друштво со ограничена одговорност
05.4	ДООЕЛ
05.5	Акционерско друштво
05.6	Командитно друштво со акции
05.7	Стопанска интересна заедница
06	Финансиски организации
06.1	Завод за платен промет
07	Задруги
07.1	Земјоделски
07.2	Градежно-услужни
07.3	Младински задруги
07.4	Станбено-комунални
07.9	Останати

Прилог бр.2:

НОМЕНКЛАТУРА НА СРЕДСТВАТА И ДРУГИТЕ БЛАГА

шифра	назив на средствата-благата	единица мерка
1	2	3
0	ЗЕМЈИШТЕ	
0100	Земјоделско земјиште	
0110	Обработливо земјоделско земјиште	ha
0120	Друго земјоделско земјиште	ha
0200	Шумско земјиште	

0300	Градежно земјиште	ha
0400	Друго земјиште	ha
1	ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ	
1010	Хидроградежни објекти	м3
	Брани и насипи	
	Брани и насипи кај хидроелектрани, хидротехнички мелнорации, за уредување на порои, кај регулациони водотеци, морски солани и слично.	
1020	Канали	м
	Канали кај хидроелектрани, пловни канали за одвод и довод на вода во индустријата и кај термоелектрани, кај хидротехнички мелиорации и слично.	
1030	Базени	м2
	Базени во индустријата, фискултурни, за капење и други базени освен рибници.	
1040	Тунели и цевоводи за довод и одвод на вода	м
	Доводни и одводни тунели и цевки под притисок кај хидроелектрани, тунели и цевоводи во индустријата, шахти под притисок кај хидроелектрани и слично.	
1050	Осигурување на брегови	м
	Осигурување на брегови со камен, сид и друг материјал, осигурување и уредување на брегови во градови кејови и шеталишта.	
1060	Надворешен водовод	м/м3
	Водоводни доводи и разводна мрежа (м), каптажни градби водоводни резервоари, црпни станици, објекти за прочистување на вода и др. објекти	
1070	Надворешна канализација	м/парч.
	Канали и колектори (м), објекти за прочистување на отпадни води, шахти и др.	
1099	Нespoменати хидроградежни објекти	илј. ден.
Сообраќајни објекти		
1111	Железнички пруги со нормален колосек	м
1112	Други пруги	м
	Железнички пруги со тесен колосек, индустриски и шумски пруги, станични колосеци и трамвајски пруги.	
1120	Железнички мостови, надвозници, подвозници, и вијадукти	м
1131	Автопатишта	м
1132	Магистрални патишта	м
1133	Регионални патишта	м
1134	Други патишта	м
	Шумски, во Фабрички и болнички круг и сл.	
1140	Друмски мостови, надвозници, подвозници и виадукти	м
1150	Улици и плоштади	м2
	Сите видови улици и плоштади без оглед на Превлеката на горниот строј (паркови и др. зелени површини опфатено со шифрата 1772)	
1160	Тунели и галерии	м
	Тунели и галерии на железничките пруги и патишта.	
1180	Оперативни брегови	м
	Луки со лукобрани	
1191	Авионски писти	м
1199	Нespoменати сообраќајни објекти	илј. ден.
Електро-енергетски и други транспортни објекти		

1210	Електро-енергетски водови и мрежи Далеководи,електрична мрежа за железница,за трамваи и тролејбуси, воздушни и кабелски водови со јака и слаба струја со улично осветлување.	м траси
1220	ТТ линии,кабли,кабелски канализации, СС линии и СС канализации	м линии
1230	Трафостаници	м2
1310	Нафтоводи,гасоводи,паревоводи и Цевоводи	м
1320	Жичарници Висечки и верижни жичарници, јамски,спортски,жичени железници и сл.	м
1399	Неспоменати електро-енергетски и др. Транспортни објекти	илј.дин.
Стопански згради и објекти		
1410	Истражни дупчотини	м
1421	Експлоатациони окна,ходници,ускопи, нископи и јамски простории (м3)	м/м3
1422	Откривки	м3
1426	Експлоатациони дупчотини	м
1510	Индустриски производствени згради (освен хали и хангари) Производствени згради вклучувајќи и термо,хидро и нуклеарни електрани (за топлани шифра 1772)	м2
1520	Хали и хангари во сите дејности	м2
1530	Индустриски печки,сушилници и оџаци сидани тулани,сидани фабрики за вар печки во индустријата на водоотпорен материјал,високи печки,сушилници, хоризонтални и вертикални печки во фабрики за цемент,фабрички оџаци и сл.	м2/м3
1540	Силоси,ладилници,резервоари и цистерни во сите дејности.	м3
1550	Складови-магацини,за производи,материјали и орудија за работа во сите дејности	м2
1610	Штали за добиток и свињарници	м2
1620	Живинарници	м2
1645	Рибници и мрестилишта	м2
1650	Згради и објекти во шумарството Шумарски,логорски и ловечки куќи и куќи за дрвосечачи,шупи и др.	м2
1710	Згради на железнички сообраќај Железнички станици,ремизи,гаражи и др. видиви згради,ако не се хали и хангари	м2
1720	Згради на воден и вооздушен сообраќај (ако не се хали и хангари)	м2
1730	Згради на друмски и градски сообраќај (доколу не се хали и хангари)	м2
1740	Згради и објекти на ПТТ,радио и ТВ станици	м2
1751	Згради во трговијата (трговки,стоковни куќи,продавници,изложбени павиљони,киосци,аптеки и сл.)	м2
1754	Хотели	м2
1755	Мотели,одмаралишта и др.згради на Угостителство и туризам	м2
1771	Згради о објекти за занаетчиство	м2
1772	Згради и објекти за комунална дејност Згради во топлани и фабрики за гас, јавен водовод и канализација,топли и ладни бањи пазаришта и јавни паркови,објекти на гробништа,јавни гаражи и др.	м2
1780	Управни згради на деловни субјекти	м2
1799	Неспомнати стопански објекти	илј.дин

Вонстопански згради и објекти		
1810	Станбени згради (за згради во изградба шифра 1910)	m2
1814	Викенд куќи	m2
1821	Училишни згради	m2
	Сите видови училишни згради	
1822	Згради за научно истражувачка дејност	m2
1831	Згради и објекти за култура и уметност	m2
	Домови на култура, театри, филмски студија, Кина, библиотеки и читални.	
1832	Згради и објекти за информации	m2
	Згради за издавачка и новинска дејност и сл. станици, радио и ТВ студија и др.	
1840	Згради за здравствена заштита	m2
	Болници, клиники, климатски и бањски лекувалишта, здравствени домови и станици, поликлиники и амбуланти (за аптеки шифра 1751)	
1850	Згради за општествена и социјална заштита	m2
	Јасли, детски градинки, домови за дефектни деца и возрасни, домови за инвалиди, домови за стари ученички и студентски домови и сл.	
1860	Фискултурни згради и објекти	m2
	Сите видови фискултурни згради, стадиони и Спортски терени (за базен шифра 1030)	
1893	Засолништа	m2
1899	Неспомнати објекти во вонстопански дејности	илј.дин
1910	Станбени згради во изградба	m2
1920	Други објекти во изградба	илј.дин
2	ОПРЕМА	
2300	Енергетски машини, уреди и постројки	парче
2400	Машини работилки и постројки за општа намена	парче
2500	Специјални и специфични машини, уреди и постројки	парче
2501	Средства за транспорт и врски	
2600	Специфични средства за железнички сообраќај	парче
2610	Специфични средства и уреди за поморски сообраќај	парче
2620	Специфични средства и уреди за поморски сообраќај	
2630	Специфични средства и уреди за внатрешна пловидба	парче
2640	Специфични уреди за воздушен сообраќај	парче
2650	Друмски транспортни возила (освен запрежни)	
2660	Средства за врски	
2670	Други уреди и средства за транспорт и врски	парче
2700	Крупен алат, инструменти, лабораториска опрема, погонски деловен и неделовен матер.	парче
2900	Друга неспомната опрема	парче
3	ДОЛГОГОДИШНИ НАСАДИ	
3800	Долгогодишни насади	
3810	Овощарници	ha
3820	Лозја	ha
3830	Пчеларници	ha
3890	Долгогодишни насади во изградба	ha
4	ШУМИ И ДИВЕЧ	
4100	Шуми	
4110	Шуми на широколисници	ha
4120	Шуми на иглолисници	ha
4200	Дивеч	парче
5	ДОБИТОЧЕН ФОНД ЖИВИНА И РИБИ	
5910	Коњи, мулиња, магариња, маски	грла

5920	Говеда и биволи(грла)	
	Говеда за приплод	грла
5922	Други говеда	грла
5930	Свињи	
5931	Свињи за приплод	грла
5932	Други свињи	грла
5940	Овци и кози	
5941	Овци и кози за приплод	грла
5942	Други овци и кози	грла
5950	Живина	грла
5960	Кошници со пчели	бр. кошници
5970	Риби	тони
6	ОБРТНИ СРЕДСТВА	
6100	Суровини, репродукционен материјал, ситен инвентар	илј.дин
6200	Полупроизводи и недовршени производи	илј.дин
6300	Земјоделско производство во тек	
6310	Жита	тони
6320	Индустриски растенија	тони
6330	Градинарски растенија	тони
6340	Добиточни крмни растенија	тони
6350	Ливади и пасишта	тони
6360	Расадници	тони
6370	Овошје	тони
6380	Грозје	тони
6390	Друго	тони
6400	Готови производи	илј.дин
6500	Трговски стоки	илј.дин
7	БЛАГА	
7100	Културни блага	
7110	Објекти	парче
7120	Предмети	парче
7200	Блага во домаќинство	
7210	Моторни патнички друмски возила, чамци бротчиња и др.	парче
7220	Мебел	парче
7230	Апарати и др. предмети за домаќинство	парче
8	ДРУГИ СРЕДСТВА И БЛАГА	
8100	Злато, пари, скапоцености, вредносни хартии	илј.дин.
8200	уметнички слики и други уметнички предмети	илј.дин
8300	Документација	илј.дин
8400	Книги и архивска граѓа	илј.дин
8500	Друго	

АМОРТИЗАЦИОНИ СТАПКИ ЗА СТАНБЕНИТЕ ЗГРАДИ (ОПШТЕСТВЕНИ И ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ)

Проценти со кои трба да се намали новата вредност на станбрните и на другите згради поради старост и дотраеност

Година на старост	Година на веројатно траење на зградата										
	До 20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120 и повеќе
5	12	8	5	4	3	3	3	2	2	2	2
10	30	18	12	10	8	6	5	5	4	4	3
15	52	30	21	16	12	10	9	8	7	6	5
20	80	44	30	22	18	14	12	11	10	8	8
25		61	41	30	23	19	16	14	12	11	10
30		80	52	38	30	24	21	18	16	14	12
35			65	48	37	30	25	22	19	17	15
40			80	58	44	36	30	25	22	20	18
45				68	52	42	35	30	26	23	21
50				80	61	48	41	34	30	26	23
55					71	55	47	39	34	30	27
60					80	64	52	44	38	34	30
65						72	59	49	43	37	33
70						80	65	54	48	42	37
75							72	61	52	46	41
80							80	66	58	50	44
85								73	63	54	48
90								80	68	59	52
95									74	64	56
100									80	70	61
105										74	65
110										80	70
115											75
120											80

¹⁾За зградите што според оваа таблица го поминале својот веројатен век на траење се зема отпис од најмногу 80%

Прилог бр.4

УТВРДУВАЊЕ НА КАТЕГОРИИТЕ И СТЕПЕНОТ НА ОШТЕТУВАЊЕ

Утврдување на категориите на оштетување

Категоризација на оштетување на објектите се врши само во случај на земјотрес од катастрофални размери, големи поплави и воени разурнувања, кога поради големиот број оштетени згради не е можно да се утврдат средствата потребни за поправка на секоја зграда одделно, туку мора да се работи глобална проценка на штетата. Во принцип, категоризација на оштетувањето се врши на сите видови згради, и тоа на станбени згради и викенд куќи, на згради што се користат за вршење на некоја дејност, на економски згради на земјоделците, на шути, гаражи и слични објекти.

Категоризација на оштетувањата вршат стручни екипи составени од градежни стручни лица. Во секоја екипа би требало да биде вклучен и еден статичар, ако има услови за тоа. Според оваа методологија оштетувањата се распоредени во пет категории (од 1 до 5), додека во 6 та категорија спаѓаат уништените објекти, како и оние што не се наполно уништени, но нивните оштетувања се така големи што воопшто не се исплати поправката. Опис на оштетувањата за секоја категорија се дава на крајот од овој текст. Организаторот на работите врз категоризацијата на оштетувањата мора да одржи состанок со стручните екипи. На состанокот треба детално да се разработат дадените описи на оштетувањата за да се обезбеди работата врз категоризацијата да се изврши на единствен начин.

По деталниот преглед на секоја зграда, на видно место, а најдобро на сидот покрај влезот во зградата треба со масна црвена боја да се запише бројот што што ја означува категоријата на оштетувањето. Ако зградата не е оштетена треба со масна боја да се напише црта (-), за да се знае дека не е оштетена односно дека е земена во предвид во текот на работата врз категоризацијата. Неоштетените згради можат да се обележуваат и на некој друг начин, за да не се штети фасадата, за што треба да реши надлежната комисија.

Екипите што ги обележуваат зградите треба да водат список според образецот Ш-кат, даден на крајот од овој прилог. Во списокот треба да се запишат и зградите што не се оштетени. Овој список треба да се состави од две причини: првата е да се добијат први сознанија за големината на штетата, а преку бројот на тешко оштетените и оштетените станбени згради да се добие барем ориентационен број на домаќинствата што треба станбено

да се згрижуваат, а втората причина е врз база на тој список да можат да се одберат зградите за кои ќе се изработи прецизна пресметка на трошоците за поправка, за да се утврди степенот односно процентот за оштетувањето по категории.

Опис на категориите на оштетувањата *Прва категорија*

На првата категорија и припаѓаат зградите со помало оштетување на покривната покривка, опшебот, малтерот, стаклото и оџаците.

Под помало оштетување се подразбира оштетувањето на помали површини на покривната покривка; појави на помали пукнатини на малтерисаните површини- делумно опаднат малтер; делумно испукани стакла и оштетен оџак.

Кај поплавите, во прва категорија би се распоредиле зградите со помало оштетување, а кои биле под вода 24 часа. Под помало оштетување се подразбира помало оштетување на малтерот, столаријата и стаклото, како и на подната облога.

Втора категорија

Овде спаѓаат зградите кои се значително оштетени. Под пообемно оштетување се подразбира: оштетување на поголема површина на покривната покривка, опшебот, стаклото, урнување на оџац и појава на значителни површини на испукан и опаднат малтер од сидовите на таванот, како и појава на помали пукнатини во носечките сидови и бројни пукнатини во преградните сидови.

Трета категорија

Опфаќа згради со делумно оштетување на покривната конструкција (кај коси покриви), на сидовите, исполнувачите, на калханските (забатни) сидови, наносидните, венците и преградните сидови и столаријата.

Под поголемо оштетување се подразбира поголемо оштетување се подразбира поголемо оштетување односно деформирање на носечките елементи на покривната конструкција (закачалки, столови, рожници и рогови), помали пукнатини во армираните бетонски столбови, поголемо урнување на одделни преградни сидови, забати, насидки, венци и појави на поголеми пукнатини на наведените делови на зградата; поголемо оштетување на одредени делови од столаријата и деформирање на положбата на столаријата. Во категоријата на згради оштетени од поплава можат да се распоредат зградите со поголемо оштетување кои биле во вода 24 часа или подолго. Под поголемо оштетување се подразбира оштетување на фасадата на зградата, поголеми деформации на столаријата, испукан и опаднат малтер од сидовите и таванот, оштетување на сидовите во моментот на наидување на поројот, како и разни оштетувања на инсталациите.

Четврта категорија

Овде спаѓаат згради со поголемо оштетување на столбовите и покривната категорија (кај коси покриви), на сидовите исполнувачи, како и на инсталациите.

Под пообемно оштетување на столбовите се подразбираат бројни пукнатини, а кај покривната конструкција се подразбира рушење на одделни нејзини делови, односно нејзино изразито деформирање. Под пообемно оштетување на сидовите исполнувачи и на преградните сидови се подразбира делумно урнување на поголем број на тие сидови, рушење и големи деформации.

Под оштетување на инсталациите се подразбира такво оштетување кое оневозможува функционирање на инсталацијата поради дефекти настанати како последица од земјотрес.

Петта категорија

Овде спаѓаат згради кај кои дошло до оштетувања или деформации на одделни конструктивни елементи, со појава на оштетувања од претходната категорија како и оштетувања на инсталациите.

Под поимот оштетување на конструктивните елементи се подразбира оштетување или деформација на носечката конструкција на одделни столбови со дијагонални пукнатини, пукнатини на јазлите на конструкцијата и други оштетувања на конструкцијата што можат да се санираат.

Појавите на наведените оштетувања се однесуваат и на вертикалните комуникации (столбишта и лифтови).

Шеста категорија

Овде спаѓаат згради на кои им е разорен конструктивниот систем или се урнати.

Под разорен систем на масивни конструкции се подразбира оштетување на сите носечки сидови во одделни етажи и нивно делумно рушење. Овде спаѓаат и помали згради што се изградени од материјал кој не се смета за масивна конструкција (сидови без малтер, ќерпич и сл).

Утврдување на степенот на оштетувањето

За земјотреси и поплави од големи размери, како и за воени разурнувања, штетата на оштетените згради за кои е извршена категоризација на оштетувањето се проценува на тој начин што трошоците за поправка се проценуваат со примена на процентот на оштетувањето врз набавната вредност на зградите од соодветна категорија на оштетување (набавната вредност се множи со со процентот на оштетувањето, а резултатот од множењето се дели со 100).

Степенот на оштетувањето се утврдува врз основа на мострата од станбените згради.

Процентите што го означуваат степенот на оштетувањето е должна да ги обезбеди надлежната комисија за процена на штетата со ангажирање на соодветни стручни лица (градежници, градежни занаетчи и инсталатери), кои за одбраните згради, со изработка на соодветни пресметки ќе утврдат колку средства се потребни за поправка на секоја зграда. Пресметката на трошоците треба да се изработи врз база на основните позиции на работите чија вредност претставува околу 80% од вкупната вредност на зградата. Цените по позициите на работите треба да се утврдат заеднички со надлежните комисии за процена на штетата и тоа треба да бидат цените што важеле во време на настанување на штетата.

Освен тоа, за секоја одбрана зграда, исти стручни лица треба да ја утврдат и нејзината набавна (нова) вредност по цените што важеле во времето на настанување на штетата, без оглед на тоа колку таа зграда е стара. Новата вредност се добива со множење на корисната површина на зградата што стручњацието исто така треба да ја утврдат според според објасненијата дадени во прашалникот за образецот Ш-01, со соодветната цена по 1м², што ја дава надлежната комисија за процена на штетата.

Зградите за кои ќе се работи пресметка на трошоците за поправка се избираат меѓу станбените згради за кои е означен степенот на оштетување од 1 до 5. Од секоја категорија на оштетување мора да бидат одбрани најмалку 40 згради, од што произлегува дека пресметката на трошоците треба да се изработи за најмалку 200 згради. Тој број на згради не е голем ако се има предвид дека со глобална процена на штетата се заменува изработката на можеби и неколку десетици илјади пресметки.

Зградите се избираат од списокот на прегледаните згради и определените категории на оштетувања (Ш-кат) и на тој начин што од 20 намерно или случајно одбрани списоци ќе се одбираат по 10 згради од секој список. Изборот се врши на тој начин што во секој список се заокружува редниот број на првата и последната станбена зграда за која е означена 1. категорија на оштетување, потоа редниот број на првата и последната станбена зграда за која е означена 2. категорија на оштетување, и така се до 5. категорија. Ако од одбраните списоци на образецот Ш-кат. не може да се обезбеди доволен број на згради од секоја категорија на оштетување, тој број треба да се дополни со избор од други списоци.

Изборот на згради може да се врши уште и според упатствата од Прилог бр.8. Бројот на зградите што се одбираат во мострата се определува за секоја процена на штетата зависно од вкупниот број на оштетените згради. Големината и типот на мострата ги определуваат стручњацието за мостра што се задолжени и за изборот на мострата. Подетални упатства за локацијата и изборот на систематска мостра се дадени во спомнатиот прилог.

По завршниот избор на згради, во новите обрасци Ш-кат. треба да се препишат сите податоци за одбраните згради, што служат за идентификација на одбраните згради на теренот.

По обиколување на теренот и изработка на пресметки на трошоците за поправка на сите одбрани згради, пресметките треба да се групираат по категории на оштетувања и да се соберат збирните износи на пресметките, а посебно да се собере, исто така по категории на оштетувања и проценетата набавна вредност.

Со ставање во однос на пресметковните трошоци за поправка и набавната вредност, се пресметува процентот за конкретна категорија, што ќе се применува при глобалната процена на штетата (практично, треба износот на трошоците за поправка да се подели со набавната вредност, па резултатот од делењето да се помножи со 100).

Степените на оштетување се утврдуваат како единствени за целото подрачје на земјата, зафатена со земјотрес, поплава или други дејствија.

Ш-кат

Причина на штетата

Година на штетата

СПИСОК НА ПРЕГЛЕДАНИТЕ ЗГРАДИ И ОДРЕДЕНИ КАТЕГОРИИ НА ОШТЕТУВАЊЕ

Општина

Место

Реден Број	Улица и куќен број	Вид на зграда (станбена, викенд кука за вршење на некоја дејност, шупа, гаража и сл.)	Конструкција на зградата (скелетна тврд материјал слаб материјал)	Категорија на оштетување
1	2	3	4	5

Прилог бр. 5

ТАБЕЛИ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ПРЕДИЗВИКАНИ СО НАСТАНАТА ШТЕТА

9100 ТРОШОЦИ ЗА ПРИВРЕМЕНИ МЕРКИ НА ОДБРАНАТА

9110 Трошоци на одбрана од поплави

	Единица на Мера	Количина	Цена по единица на мера, во ден.	Износ на средства (3 X 4)
1	2	3	4	5
Набавка на вреќи и друга амбалажа	парч.			
Полнење на вреќи со песок и др.	број на работници			
Превоз на вреќи со песок	км			
Поправка на постојните насипи	m ³			
Испуштање на вода и прокопување на сообраќајници	m ³			
Друго	x x x	x x x		
Вкупно				

9120 Трошоци за изведување на работи за одбрана¹⁾

Ред. Број	Назив на работите и материјалот	Единица на мера	Количество	Цена во ден.	Износ на средства (3 X 4)
	1	2	3	4	5
Вкупно					

9130 Трошоци за работа на механизација

	Број на часовите на работа	Цена по час во ден.	Износ на средствата во ден.
Булдожери			
Натоварувачи			
Автобагери			
Трактори			
Цистерни со дозер			
Камиони со дозер			
Камиони			
Луѓе со механизација			
Друго	X X X	X X X	
Вкупно			

- 1) Во табелата 9120 се искажуваат трошоците за работите преземени во случај на непосредна опасност за одбрана односно спречување или намалување влијанието на појавата која би предизвикала штета. Тука спаѓаат на пример трошоци за одбрана од пожари, загадување на земјиштето, водата и воздухот, и други. Во табелата се наведува секој одделен трошок, со прецизен опис во колоната 1, како и сите други податоци во колоните од 2 до 5.

9210 Евакуација на работниците и населението

	Број на лицата	Цена на транспортот по едно лице, во ден.	Износ на средствата во ден.
Евакуација			
Враќање			
Вкупно			

9220 Трошоци за привремено сместување

	Број на лицата	Цена на сместувањето, по едно лице	Број на деновите	Износ на средствата во ден.
Организирано сместување ²⁾				
Неорганизирано сместување				
Вкупно				

Се подразбира сместување на лица во хотели, одморалишта и во други постојани прифатилишта или во за таа цел организирани сместувачки капацитети.

9230 Трошоци за исхрана³⁾

	Број на оброците литри	Цена по еден оброк-литар	Износ на средствата во ден.
Топли оброци			
Ладни оброци			
Минерална вода			
Вкупно			

³⁾ Потребно е да се внимава да не дојде до дуплирање ако во 9220 во цената на сместувањето се вклучени и трошоците за исхрана.

9240 Трошоци за снабдување со вода за пиење

	Количество	Број на работни часови	Цена по час - литар	Износ на средства во ден.
Вода за пиење - литри				
Градски цистерни - број на цистерни				
Цистерни од други градови - број на цистерните				
Вкупно				

9250 Трошоци за осветление и огрев

	Количество	Цена по единица мера	Износ на средства во ден
Работа на агрегатите за привремено осветление			
Дрво (m ³)			
Јаглен (t)			
Нафта (t)			
Електрична енергија (kW)			
Вкупно			

9300 ТРОШОЦИ НА ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ⁴⁾

9310 Вакцинација и други превентивни мерки

	Број на Лицата	Цена по 1 лице	Износ на средствата во ден.
Вакцинација			
Ревакцинација			
Други трошоци за спречување на зараза	x x x	x x x	
Вкупно			

9320 Лекови

	Број на издадените Рецепти	Износ на средствата во ден.
За повредени лица		
За евакуирани лица		
Заболени лица поради вонредни животни услови		
Вкупно		

4) Трошоците за лекување на заразни болести се даваат кај соодветните трошоци и тоа во редот на повредени лица

9330 Ортопедски помагала

	Број на помагала	Износ на средствата во ден.
За повредени лица		
За други лица		
Вкупно		

9340 Трошоци за амбулантно лекување ⁵⁾

	Број на лицата	Вкупен број на медицинските услуги	Износ на средствата во ден.
Повредени лица			
Евакуирани лица			
Заболени лица поради вонредни животни услови			
Вкупно			

⁵⁾ Се опфаќаат и трошоците за домашна нега, лекување и патронажна работа.

9350 Трошоци за лекување во стационарни здравствени установи

	Број на лица	Број на болнички денови	Просечна цена во ден.	Износ на средствата во ден.
Повредени лица	во местото на престој			
	надвор од местото на престој			
Евакуирани болни од стационарни здравствени установи				
Заболени лица поради вонредни услови за живот				
Вкупно				

9360 Трошоци за рехабилитација

	Број на лица кај кои се примени рехабилитацијата	Износ на средства во денари
Повредени лица		
Вкупно		

9370 Трошоци за формирање на привремени амбуланти и болници ⁶⁾

Трошоци	Број	Износ на средствата, во денари
Амбуланти		
Болница		
Вкупно		

⁶⁾ Се исказуваат само трошоците за формирање односно поставување на привремени амбуланти односно болници (транспорт, монтажа, демонтажа), без вредноста на она што е монтирано, на инвентарот и инструментите.

9400 ПАРИЧНИ ДАВАЊА НА НАСЕЛЕНИЕТО

9410 Надомест на платата врз товар на фондот за здравствено осигурување

	Број на деновите	Просечен износ по еден ден	Износ на средствата во ден.
За повредени лица			
За други заболени лица поради вонредни животни услови			
Вкупно			

9420 Еднократни парични помошти на населението од општествените фондови и средства ⁷⁾

	Број на домаќинствата	Износ на помошта, по едно домаќинство	Износ на средствата во денари
Вкупно			

7) Во предходната табела да се наведат видовите на помош

9430 Трошоци на идентификација, погреб и посмртна помош

		Број на загинати-умрени	Просечен износ по 1 лице	Износ на средствата, во денари
За загинати лица	Идентификација			
	Погреби			
	Посмртна помош			
За други лица умрени поради заболувања предизвикани од вонредни животни услови	Погреби			
	Посмртна помош			
Вкупно				

9500 ДРУГИ ТРОШОЦИ

9510 Трошоци на евакуација и спасување на материјални блага ⁸⁾

	Единица на мера	Количество	Цена по единица на мера, во ден.	Износ на средствата, во ден.
Вкупно				

9520 Вакцинација и евакуација на добиток и живина

	Број на грла	Цена по едно грло	Износ на средствата во ден.
Вакцинација			
Евакуација			
Вкупно			

8) Спасување и пренесување на опрема, сировини и репродукционен материјал, готови производи и блага во домаќинства.

Процена на штета на средствата и благата во државна-национална сопственост

2. Ако во времето на повторен земјотрес била во тек процената на штетата на средствата и благата од државна-национална сопственост, сите средства односно блага за кои е веќе извршена процена на штетата повторно треба да се прегледаат и да се изврши повторна процена за средствата што претрпеле нови оштетувања. Обрасците за истите средства од првата процена треба да се заменат со обрасците на кои е вршена нова процена. За средствата кои повторно не се оштетени се задржуваат обрасците на кои е проценета штетата од првиот земјотрес. За средствата на кои штетата сеуште не била проценета треба да се изврши нормална процена, која ги опфаќа оштетувањата од двата земјотреси.
3. Ако е завршена процената на средствата и благата во државна-национална сопственост и обрасците се веќе предадени во општинската комисија за процена, повторно треба да се прегледаат сите блага и средства, вклучувајќи ги средствата што при првиот земјотрес биле неоштетени. За средствата за кои ќе се утврди дека оштетувањата им се зголемени треба да се изврши повторна процена на штетата, на ист начин како и првиот пат. Во образецот од втората процена треба да се одговори на сите прашања, односно да се препишат одговорите од образецот на првата процена за истото средство (за кого вториот примерок на образецот се наоѓа во документацијата на деловниот субјект). Само кај прашањата за оштетувањето и износот на штетата треба да се запишат податоците од новата процена. Во новиот образец мора да се пренесе и истиот реден број на прашалникот, со цел во обработката на податоците да може да се изврши замена на обрасците. Образецот од првата процена, кој се наоѓа во документацијата може и да се фотокопира, па со молив во боја да се исправат само податоците за оштетувањето и износот на штетата, и тоа на начин што ќе го определат организаторите на обработката. За средствата кои не биле оштетени од првиот земјотрес а се оштетени од вториот, се пополнува целиот образец и се проценува штетата, а редниот број на образецот се дава според броевите кои следат по последниот реден број за обрасците од првата процена.
4. Постапката за замена на обрасците во подготовката на обработката за првата процена ја определуваат организаторите на обработката. По извршената замена на обрасците треба да се изврши комплетна обработка на податоците. Бидејќи резултатите на таа обработка ја опфаќаат вкупната штета од двата земјотреса, тие се вклучуваат во извештајот за проценетата штета.
5. За сите видови станбени згради, ако се врши глобална процена на штетата, важат објасненијата за истиот вид процена (точ. 7 до 21 на овој прилог).

Процена на штета на средствата и благата во сопственост на граѓани

6. Ако штетата за средства и блага во сопственост на граѓани индивидуално е проценувана, се поставува на истиот начин како што е објаснето во точ. 2, 3 и 4 за средствата во државна-национална сопственост. Бидејќи штетите на станбените згради претставуваат најголем дел од штетата причинета на блага во сопственост на граѓани неопходно е повторно да се прегледаат сите станбени згради и во случај на зголемени оштетувања, да се изврши повторна процена. Тогаш треба да се опфатат и зградите кои биле неоштетени од првиот земјотрес. За другите видови згради, другите средства и блага, надлежната комисија одлучува дали ќе се повтори процената на штетата или ќе се преземат податоците од првата процена, што зависи од оцената на нивното учество во вкупната штета во индивидуалниот сектор.

Глобална процена на штета на станбените згради

7. За сите видови станбени згради, за кои е одлучено да се врши глобална процена на штетата од првиот земјотрес, се постапува на следниот начин:
8. Ако повторениот земјотрес се случи додека пописот на оштетените и уништените згради е во тек, комисиите на статичари треба да се утврдат дали во сите населби во општината се појавиле нови оштетувања на зградите и дали е потребно да се врши нова категоризација на оштетувањата. Потоа треба да се врши нова категоризација на оштетувањата таму каде што е потребно, при што се користи образецот Ш-кат од првата категоризација и се запишува новата категорија на оштетувањата на десната маргина од образецот, во соодветниот ред. Новата категоризација на оштетувањето треба да се запише и на самата зграда, но со друга боја, при што се прецртува ознаката од претходната категоризација. Потоа се пристапува кон запишување на

зградите. За веќе опишаните згради попишувачот посетувајќи го теренот треба да изврши исправка на одговорите за прашањата бр. 9 и 10 од образецот Ш-01, на тој начин што со молив во боја го прецртува првиот одговор и над него или десно од него (како што тоа ќе го определат организаторите на обработката) го запишува новиот податок. Притоа треба да ги пополни обрасците Ш-01 за зградите кои од првиот земјотрес биле неоштетени, а сега се оштетени и на нив е запишан бројот на категориите. За да се заштеди во време и пари, за деловите на општините во кои пред повторениот земјотрес пописот веќе бил завршен, исправката на прашањата 9 и 10 може да се изврши и врз основа на образецот Ш-кат, каде што е веќе внесена категоријата на оштетувањето. Кај прашањето 9 одговорот се менува само ако оштетувањето од 1 до 5. категорија преминало во 6. категорија, односно ако зградата била оштетена, а повторниот земјотрес ја уништил. Меѓутоа, на терен мора да се излезе за да се опишат зградите кои при вториот земјотрес се оштетени, а не биле оштетени по првиот земјотрес. По извршеното попишување односно по извршените исправки на порано пополнетите обрасци, во обработката се вклучуваат вака комплетираните обрасци, како да немало повторен земјотрес.

9. Ако во време на повторениот земјотрес попишувањето веќе било завршено на сите оштетени и уништени згради, обработката и глобалната процена на штетата во табелата Ш-01/1 треба да се заврши, како да немало повторен земјотрес. Потоа се пристапува кон корекција на извршените процени врз основа на мострата од оштетените згради во првиот земјотрес и врз основа на целосно попишување на порано неоштетените згради кои се оштетени при повторниот земјотрес.
10. Од сите згради за кои во првата процена на штетата е утврдено дека се оштетени т.е. на кои е утврдена една од првите пет категории на оштетување се избираат во мостра определен број згради од секоја категорија на оштетувањата (од 1 до 5). Големината на мострата се определува за секоја процена на штетата зависно од вкупниот број оштетени згради. Мострата се избира од списокот на прегледаните згради (образец Ш-кат). Детални упатства за определување на алокацијата се дадени во Прилогот број 8, како и начинот на избор на систематски стратифицирана мостра. Меѓутоа, стручните лица за мостра покрај што ја определуваат големината на мострата и се грижат за изборот на мострата, можат сами да го определат типот на мострата.
11. За сите згради избрани во мостра, стручните комисији на статичарите со нивни повторен преглед ги утврдуваат новите категории на оштетувања и го запишуваат бројот на утврдената категорија (од 1 до 6) на зградата и во образецот Ш-кат, како што е објаснето во точка 8 на овој прилог.
12. Од збирот на обрасците Ш-01, што се пополнети за сите згради на кои е определена категоријата на оштетувањата при првиот земјотрес, се издвојуваат обрасците за зградите избрани во мострата. За секој од издвоените обрасци се препишува од образецот III- кат податокот за новоутврдената категорија на оштетување на соодветната зграда, десно. Покрај одговорот за претходната категорија, на прашањето 10, а ако зградата била оштетена а сега е уништена се исправа одговорот и на прашањето 9.
13. Комисиите на статичарите треба уште да ги утврдат и категориите на оштетувањата (од 1 до 6) за сите згради што со повторениот земјотрес се оштетени или уништени, а во првата категоризација е утврдено дека се неоштетени. Бројот на новоутврдената категорија на оштетувања комисијата треба да го запише на зградата и во образецот III- кат, како што е објаснето во точка 8. Категориите на оштетувања се определуваат според постапката што е опишана во Прилогот 4.
14. При определувањето на категоријата на оштетувањето на новооштетените згради комисиите на статичари би требало за тие згради да го пополнат и образецот III-01. Ако се докаже дека е тоа тешко изводливо, за пополнување на овие обрасци треба да се ангажираат попишувачи. Попишувачите го користат образецот III- кат заради идентификација на зградите што треба да ги опишат. Се попишуваат само зградите во кои во колоната 5 од образецот III- кат е запишана црта(-), а на маргината- бројот на новоутврдената категорија на оштетувањето од 1 до 6.
15. Потоа, во обработка се вклучуваат новополнетите обрасци III-01 (од претходната точка) и обрасците за зградите избрани во мострата во кои е променет одговорот на прашањето 10, а евентуално и на прашањето 9 (точка 12).
16. Резултатите од глобалната процена на штетите се коригираат врз основа на вкупните површини на зградите по категориите оштетувања (од 1 до 6) од втората (конечната) и првата процена на штетите. Површините на зградите од втората процена на штетите се проценуваат врз основа на мострата, додека за првата процена на штетите се преземаат соодветните податоци од табелата III-01/1.
17. Оценетите површини на зградите, по категориите на оштетувања, се пресметуваат според следните формули.

$$P_j = \sum_{i=1}^6$$

Каде j е:

P_{ij} ($i=1,5$, $j=1,6$) - вкупната површина на зградите во мострата што од i- категорија на оштетување преминала во j- категорија на оштетување;

- вкупната површина на зградите во мострата на кои со првата процена е утврдена i- категорија на оштетување ($p=\sum P_i$)

P_i ($i=1,6$) -вкупната површина на сите згради на територијата зафатена со земјотресот на кои во првата процена е утврдена i- категорија на оштетување;

P_{0j} ($j=1,6$) -вкупната површина на сите згради на територијата зафатена со земјотресот што од категоријата "неоштетена" преминале во j-категирија на оштетување;

P_j ($j=1,6$) -оценетата вкупна површина на сите згради на територијата зафатена со земјотресот j – категорија во конечната процена на штетата.

18. Елементите за пресметување на површините P_j ($j=1,6$) се дадени во следната табела:

Повторен земјотрес прв земјотрес	Категорија на оштетување						Вк. во мострата	Вк. за сите оштетени и уништени згради	Вк. за новооштетените згради
	1	2	3	4	5	6			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	P_{11}	P_{12}	P_{13}	P_{14}	P_{15}	P_{16}	P_1	P_1	P_{01}
2		P_{22}	P_{23}	P_{24}	P_{25}	P_{26}	P_2	P_2	P_{02}
3			P_{33}	P_{34}	P_{35}	P_{36}	P_3	P_3	P_{03}
4				P_{44}	P_{45}	P_{46}	P_4	P_4	P_{04}
5					P_{55}	P_{56}	P_5	P_5	P_{05}
6								P_6	P_{06}

19. Колоните од 2 до 7 на горната табела се пополнуваат врз основа на податоците за категориите оштетувања од првата и втората процена и податоците за површината (прашање 8, образец на III-01). Податокот P_{ij} се добива со сумирање на површините на зградите избрани во мострата кои од i- преминале во j- категорија на оштетување ($i=1,5$, $j=1,6$).

Осмата колона се добива со собирање на податоците по соодветните редови.

Деветтата колона го содржи податоците за вкупните површини на сите згради, на територијата што е зафатена со земјотресот, по категориите оштетувања од првата процена на штетата. Тие податоци се преземаат од втората колона во табелата III-01/1 за станбените згради на ниво на Република Македонија, и тоа за државниот и индивидуалниот сектор заедно.

Деветтата колона го содржи податоците за вкупните површини на сите згради, на територијата што е зафатена со земјотресот, кои од категоријата "неоштетена" преминале во j-категирија на оштетувања ($j=1,6$).

20. Резултатите од глобалната процена на штетата сите видови станбени згради не се искажуваат само по категориите на оштетувања на ниво на целата територија погодена од земјотресот туку се даваат и на ниво на општината (со поделба на градско и селско подрачје, ако за тоа има потреба) и тоа по видовите конструкција на зградите. Освен тоа, цените за различни делови на територијата која е погодена со земјотресот, кои зависат од конструкцијата на зградата, можат да бидат меѓусебно различни, што битно влијае врз резултатите од глобалната процена на штетата. Поради тоа за секоја категорија оштетување треба да се изврши корекција на површините по видови конструкција на зградите, и тоа за напред спомнатите територијални нивоа.

Корективните фактори на површините на зградите по категориите оштетувања се единствени за целата територија погодена од земјотресот и не зависат од видот на конструкција на зградата.

Корективниот фактор за i- категорија оштетувања ($i=1,6$) се добива како количник P_i/P_1 на вкупните површини на зградите од i- категорија оштетување на целата територија зафатена со земјотресот со земјотресот од втората (конечна) и првата процена на штетата.

21. Резултатите за конечната процена на штетата се пресметуваат на нова табела III-01/1. Коригираните површини на зградите од i-категија оштетувања ($i=1,6$) за некоја територија се добиваат со множење на податоците што се наоѓаат во редот кој одговара на i-категија оштетувања во 2,3,4 и 5 колона на табелата III-01/1 пресметани во првата процена на штетата за таа територија. Другите полиња во табелата, освен првите два реда, се пополнуваат натаму според упатството за пополнување на табелата III-01/1 со множење на коригираните површини со соодветните цени, стапките на амортизација и степените на оштетување преземени од првата процена. Првите два реда од табелата III-01/1 се добиваат со собирање на коригираните податоци во соодветните редови.

Глобална процена на штетата на мебелот и на другите предмети во домаќинството

22. Ако во време на повторениот земјотрес е завршена глобалната промена на штетите што првиот земјотрес ги предизвикал на мебелот и на другите предмети во домаќинството, комисијата надлежна за процена на штетите одлучува дали оваа процена ќе се повтори и дали ќе се преземат резултатите од првата процена на штетата, што зависи од тоа колку се оценува дека овие штети учествуваат во вкупната штета на средствата и богатата во сопственост на граѓаните.

23. Повторна глобална процена на штетата на мебелот и на другите предмети во домаќинството се врши на табелата III-03/1, врз основа на површините на становите оштетени и уништени по вториот земјотрес.

24. Резултатите од глобалната процена на штета на мебелот и на другите блага во домаќинството можат да се коригираат само кога се врши корекција на резултатите од глобалната процена на штетата на станбените згради, што е опишано во точка 7 до 21

25. Ако собирањето на податоците за вредноста на мебелот и на другите предмети и за површините на становите не е завршено во време на повторениот земјотрес, тоа се продолжува на мострата на домаќинството избрана во првата процена на штетата, како да немало повторен земјотрес. Понатаму се постапува како и кога собирањето на податоците било завршено, што е опишано во следната точка.

26. Ако собирањето на податоците за глобалната процена на штетата на мебелот и на другите блага во домаќинството заврши пред повторениот земјотрес, работата врз обработката на табелата III-03/1 се доведува до крај, како да немало повторен земјотрес, а потоа се пристапува кон корекција на резултатите.

27. Корекција се врши врз основа на коригираните површини и уништените станови по првиот земјотрес.

28. Коригираните површини на оштетените и уништените станови се добиваат со множење на површините на оштетените и уништените станови од првата процена на штетата со корективните фактори.

29. Корективниот фактор на површините на оштетените станови на територијата на некоја општина се добива преку количник на вкупната површина на оштетените згради од определени категории оштетувања во таа општина од втората и првата процена на штетите. Со други зборови, овој корективен фактор се добива со делење на збирот на податоците што се наоѓаат во редовите за 3, 4 и 5 категорија оштетувања во втората колона на табелата III-01/1 од втората и првата процена на штетата, пресметани на ниво на таа општина за сите видови станбените згради.

30. Аналогно се пресметува и корективниот фактор на површината на уништените станови, само што сега се земаат податоците од 8. ред (кој одговара на уништените згради) на табелата III-01/1.

31. По извршената корекција на површините на становите, табелата III-01/1 се обработуваната според упатството за глобална процена на штетата на мебелот и на другите предмети во домаќинствата.

Изработка на резултатите на проценетата штета од двата земјотреса

32. Во обработката на податоците се вклучуваат: а) обрасците што останале непроменети зошто се пополнети за средствата односно богатата што немале нови оштетувања; б) обрасците на кои е вршена повторната проценка на штетата односно исправка на порано проценетата штета, зашто се однесуваат на средствата што имале оштетувања од повторениот земјотрес и в) обрасците што се пополнети за средствата кои од првиот земјотрес немале оштетувања а имале од вториот. Организаторите на обработката треба да водат сметка да се извршат соодветни замени со обрасците под б).

33. Во обработката влегува и Табелата III-01/1 по сопственост на која е извршена глобална процена на штетите на станбените згради, и тоа податоците од колона 2 и 11, според претколоната на табелата. Покрај оваа табела во обработка влегува уште и

табелата Ш-03/1, во која е извршена глобална процена на штетата на мебелот и на другите предмети во домаќинствата. Од оваа табела се преземаат податоците од колоните 5 и 8, со тоа што треба да се води сметка за претколоната на табелата.

34. Бидејќи не е задолжително да се менува процената на штетата на средствата и на благата во сопственост на граѓани од образецот Ш-03, овој образец влегува во обработка онака како што е пополнет во првата процена на штетата. Ако процената на штетата е повторена на барање на комисијата за процена, во материјалот треба да се изврши замена односно од него да се извадат обрасците на првата процена, а на нивно место да се стават обрасците на втората процена за истите средства.

35. Врз основа на така комплетираниот основен материјал на процената треба да се изврши обработка на сите 10 табели, што се предвидени со Единствената методологија. Објасненија за спроведувањето на неопходните корекции на табелата 6 се дадени во објасненијата за табелите.

ПРИЛОГ БР. 7

МЕТОДОЛОГИЈА ЗА КОНТРОЛА НА ПРОЦЕНЕТА

1. Контролата на проценетата штета се спроведува секогаш кога за штети од поголеми размери од земјотреси и поплави кога се исполнети условите за поднесување барање за доделување средства за солидарност. Таа контрола исто така може да се спроведува и при процени на штети настанати од други причини, ако тоа го одлучи надлежната комисија за организација на процената.

Цел на спроведување на контролата

2. Цел на спроведување на контролата е испитување на валидноста на Единствената методологија за проценка на штетите. Добиените резултати не можат да служат за корекција туку само за оценување на реалноста на проценетата штета, како и за евентуалните измени и дополненија на Единствената методологија за процена на штетите.

Време на спроведување на контролата

3. Контрола се спроведува непосредно по процената на штетите, т.е. веднаш по завршената концентрација на обрасците на кои е извршена процената.

Единици на контрола

4. Единици на контрола се:

- деловни субјекти од сите форми на здружување од областа на стопанството;
- деловни субјекти во вонстопанските дејности;
- домаќинствата, за станбените згради.

5. Со контрола се опфаќаат сите заедници или само некои од нив, зависно од причината на штетата и подрачјето на кое се проценува штетата

Организација на контролата

6. Државната комисија, во соработка со општинските комисии:

- ја определува комисијата на стручните лица за мостра;
- го определува времето на почеток и завршеток на контролата;
- го обезбедува потребниот број обрасци и упатства;
- ги формира потребниот број стручни комисии за повторна процена на штетата;
- организира инструктажа и определува инструктори;
- за секоја стручна комисија ја определува територијата на која ќе се врши повторна процена на штетата;
- ја следи работата на стручните комисии и им укажува потребна помош во примената на методологијата;
- го организира препишувањето или фотокопирањето на податоците за проценета штета за единиците кои се вклучени во мострата на контролата;
- го собира материјалот од контролата;
- го организира впаѓањето и обработката на податоците од процената на штетата и контролата.

7. Во организацијата на комисијата може да биде вклучен и претставник на Комисијата за разгледување на барањата за доделување на средства на солидарност.

Непосредни извршители на контролата

8. Контролата ја спроведуваат стручните комисии за проценка на штетата што се формирани според барањата од Единствената методологија за проценка на штети. Комисиите од една општина можат да учествуваат во контролата само на територијата на друга општина.

Содржина на истражувањето

9. Содржината на контролата на градежните објекти, опремата во општествената сопственост и на културните блага е иста како и содржината на примарното истражување за проценка на штетата.

10. Не се предвидува спроведување на контролата на проценетата штета на тековното земјоделско производство, зашто не постојат објективни услови, со оглед на тоа дека меѓу процената на штетата и контролата мора да постои определено временско растојание. Во тој период ситуацијата на посевите битно се менува, заради тоа што самата природа има удел во тоа или поради веќе преземените соодветни мерки за отстранување на последиците од штетата (пресејување, заорување итн).

11. Не се предвидува спроведување на контрола на добиточниот фонд, зашто се поаѓа од претпоставката дека тука штетите не можат да бидат големи.

12. Во прилог на овие констатации идат уште и фактите дека контролата на земјоделското производство и на другите средства од образецот Ш-03 може да се спроведе само врз основа на изјави, а не и со непосреден увид во конкретните средства.

Дефиниции и класификации

13. Сите потребни класификации се преземаат од Единствената методологија за проценка на штетите и од упатствата за конкретни обрасци.

Методи на контрола

14. Контролата се спроведува на мострата на единиците за кои е извршена проценка на штетата, со повторни процени и со собирање на податоците од обрасците Ш-01, Ш-02, Ш-04 и Ш-05.

15. Во мострата за контрола на проценетата штета на градежни објекти и на средствата за опрема во општествена сопственост од секоја општина за која е проценувана штетата се избираат организации на здружен труд од сите форми на здружување. Бројот на организациите во мострата за секоја општина го определуваат стручните лица за мостра, во зависност од вкупниот број организации во таа општина.

16. Мострата се определува намерно. Во мострата се вклучуваат првенствено деловните субјекти од оние области на стопанството кои имаат влијание врз економскиот развој на таа општина. Во мострата за секоја општина се вклучува и најмалку еден деловен субјект од областа на образованието и науката, од областа на здравствената заштита како и најмалку една административна зграда.

17. За контрола на проценетата штета на градежните објекти во државна-национална сопственост за секој избран деловен субјект се избира објектот во кој се врши главната дејност или кој служи за главната дејност. Ако постојат повеќе такви објекти се избира објектот кој претрпел најголемо оштетување.

18. За контрола на проценетата штета на средствата за опрема во државна-национална сопственост од секој избран деловен субјект се избира мостра на опремата од секоја застапена група на опрема според Номенклатурата на средствата и другите блага (Прилог бр. 2) при што во мострата се вклучува првенствено опремата од оние групи кои служат за вршење на основната дејност. За првите три категории (енергетски машини, уреди и постројки; машини работилки, уреди и постројки за општа намена, специјални и специфични машини, уреди и постројки) се избира најмалку по една до две машини, еден до два уреди и една до две постројки (ако постојат) а од секоја застапена од преостанатите групи се избираат најмногу две средства. Големината на мострата на опремата за секој избран деловен субјект не смее да биде помала од 5. Мострата на опремата може да се избира намерно или случајно, со избирање на обрасците пополнети во процената на штетата за таа деловен субјект. Опремата се идентификува врз основа на инвентарскиот број (прашање 5, образец Ш-02).

19. Контролата на проценетата штета на сите видови станбените згради на кои е вршена глобална проценка на штетата се спроведува случајна мостра. Оштетените и

уништените згради се стратифицираат по категориите на оштетувањата и мострата се избира системски од списокот. Големината на мострата се определува зависно од вкупниот број оштетени и уништени станбени згради на целото подрачје зафатено со непогодата. Детални упатства за алокацијата и изборот на мострата се дадени во Прилогот бр. 8.

20. Стручните лица за мостра кои ја определуваат големината на мострата и го надгледуваат изборот на мострата можат сами да го определат типот на мострата, зависно од ситуацијата на теренот.

21. Контролата на проценетата штета на културните блага се спроведува на намерна мостра на споменици на културата. Мострата се определува врз основа на евиденција на спомениците на културата која постои во собранијата на општините. За секој избран споменик на културата за контрола на проценетата штета на објектите се избира главниот објект, а ако такви објекти има повеќе - објектот кој претрпел најголеми оштетувања. Во секој избран објект за контрола на проценетата штета на предметите се избираат 2 до 5 предмети, според вредноста и значењето.

Обработка

22. Во обработка влегуваат податоците од проценетата штета и контрола, за единиците избрани во мострата на контролата, и тоа на ниво на целото подрачје зафатено со непогодата.

23. За градежните објекти во државна-национална сопственост се обработуваат податоците за градежната големина на објектите и проценетата штета (прашања 8 и 12 образец Ш-01).

24. Во контролата на проценетата штета на зградите во сопственост на граѓаните се обработува категоријата на оштетувањето на зградата, градежната големина и материјалот од кој е изградена зградата (прашања 8, 10 и 11 образец Ш-01).

25. За средствата за опрема во државна-национална сопственост се обработуваат прашањата што се однесуваат на оштетувањето на опремата и проценетата штета на опремата (прашања 7 и 11, образец Ш-01).

26. За културните блага се обработуваат прашањата за степенот на оштетувањето, санацијата на настанатата штета (прашања 9, 11 и 13 на образец Ш-04 за објекти, а во Ш-05 за предмети).

27. Од целокупниот материјал за процена на штетата се издвојува материјалот кој се однесува на единиците што се избрани во мострата на контролата. Овие издвоени обрасци треба да се препишат на нови обрасци од ист тип и оригиналниот материјал да се приклучи кон останатиот материјал од процената на штетата. Ако на некој образец се собрани податоци за повеќе единици (образец Ш-02) се прелишуваат (и се контролираат) податоците за само една од тие единици. При препишувањето наместо одговор на прашањата 8 до 11 се запишуваат податоците добиени со делење на одговорите на тие прашања со бројот од прашањето 12.

28. Првите резултати од контролата се добиваат на тој начин што препишаните податоци од примарната процена на штетата и податоците од контролата се обработуваат независно според табелите К 1-3. Споредувањето на соодветните сумарни резултати за проценетите штети може да помогне при оцена на реалноста на проценетата штета (под претпоставка контролата да е коректно спроведена). Ако при впарувањето на податоците од процената на штетата и контролата, кај некоја единица настанат поголеми неслагања, се препорачува повторно излегување на терен заради утврдување на стварната состојба. Притоа е дозволена исправка само на податокот од контролата. Погрешниот податок се исправа со молив со боја, така што претходниот податок се прецртува, а да остане видлив. Ако се неисправни двата податока овој показател се исклучува од обработката. Вградените податоци се обработуваат натаму според сите табели кои се дадени на крајот од овој прилог, вклучувајќи ги повторно табелите К1-К3.

29. По добивањето на првите резултати од контролата се врши впарување на податоците од примарната процена на штетата и контролата на тој начин што за секоја единица кон податоците од контролата се приложуваат и препишаните податоци од примарната процена на штетата за таа единица (ако постојат двата податока).

30. Во случај на автоматска обработка најпрвин се врши впарување на податоците. При внесувањето на податоците за секоја единица (образец) прво се внесува идентификацијата (само еднаш), потоа податоците на примарната процена на штетата и на крајот, податоците од контролата (без идентификациониот дел) за таа единица. Ако за некоја единица не постои податок од примарната процена или од контролата, соодветните места во слогот се пополнуваат со нулите на кои им претходи една единица. Натамошната обработка на податоците од примарната процена, контролата и впарените податоци се работи на начинот објаснет во точ. 28 и 29.

Табела К.1.

ЗБИРЕН ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ СПОРЕД ПРОЦЕНАТА НА ШТЕТАТА И КОНТРОЛАТА
-Вкупна штета-

Територија _____
 Година _____

Причини за штета _____

	Вкупно		На оштетени средства		На уништени средства	
	Процена на штета	контрола	Процена на штета	контрола	Процена на штета	контрола
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНО						
Градежни објекти						
Станбени згради						
Други згради и објекти						
Опрема						
Културни блага						

Табела К.2.

ЗБИРЕН ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ СПОРЕД ПРОЦЕНАТА НА ШТЕТАТА И КОНТРОЛАТА
-Штета на средства државна-национална сопственост-

Територија _____

Причини за штета _____
 Година _____

	Вкупно		На оштетени средства		На уништени средства	
	Процена на штета	контрола	Процена на штета	контрола	Процена на штета	контрола
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНО						
Градежни објекти						
Станбени згради						
Други згради и објекти						
Опрема						
Културни блага						

Табела К.3

**ЗБИРЕН ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ СПОРЕД ПРОЦЕНАТА НА ШТЕТАТА И
КОНТРОЛАТА**
-штета на средствата во сопственост на граѓаните-

Територија _____

Причина на штетата _____

Година на штетата _____

	Вкупно		На оштетените средства		На уништените средства	
	Процена на штетата	контрола	Процена на штетата	контрола	Процена на штетата	контрола
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНО						
Градежни објекти						
Станбени згради						
Други згради и објекти						
Опрема						
Културни блага						

Табела К4.1.Станбени згради, според конструкцијата¹

Процена на штетата		Зградата е изградена			Вкупно
		Со скелетна конструкција	Од тврд материјал	Од слаб материјал	
контрола	Со скелетна конструкција				
	Од тврд материјал				
	Од слаб материјал				
	Вкупно				

¹ Прашање бр.11 од образецот III-01.Табела К4.2.Станбени згради, според категоријата на оштетувањето²

Процена на штетата		Категорија на оштетувањето						Вкупно
		1.кате- горија	2.кате- горија	3.кате- горија	4.кате- горија	5.кате- горија	Уништено 6.кате- горија	
Неоштетена								
	1.категорија							
	2.категорија							
	3.категорија							
	4.категорија							
	5.категорија							
	Уништено 6.категорија							
Вкупно								

² Прашање бр.10 од образецот III-01

Табела К4.3. Станбени згради според корисната површина

Процена на штета			Корисна површина во зградата м3			Вкупно
			до а (мала или иста)	од а до б	преку б (поголема или иста)	
Контрола						
Еднаква						
	до 10%	Поголема				
		Помала				
		Вкупно				
	од 10 до 20%	Поголема		(++)		
		Помала		(+++)		
		Вкупно		(++++)		
	над 20%	Поголема				
		Помала				
		Вкупно				
	Вкупно	Поголема				
		Помала				
		Вкупно				

Упатство за табелата

Во полињата на табелата се запишува бројот на зградите зависно од градежната големина на зградата (прашање 8 на образацот Ш-01) што е утврдена во процена на штетата и во контролата.

За секоја зграда се споредуваат податоците за градежната големина од процената на штетата и контролата т.е. се смета количникот Р на податокот од процената на штетата и податокот од контролата.

Во полињата од првиот ред на табелата се запишува, зависно од градежната големина, бројот на зградите за кои во процената на штетата и во контролата е добиен ист податок за градежната големина.

Пополнувањето на полињата 2. од 9. ред на табелата зависи од вредноста на количникот Р. Тие вредности се дадени во следната консултациона табела.

Градежна големина според контрола во однос на проценетата штета								
до 10%			од 10-20 %			Преку 20%		
поголема	помала	вкупно	поголема	помала	вкупно	поголема	помала	вкупно

Пример:

Во полето на табелата означено со (++) се запишува бројот на зградите чија градежна големина според податокот од процената на штетата се наоѓа во интервалот(а и б) а количникот R е од интервалот (0,80; 0,90)

Во полето на табелата означено со (+++) се запишува бројот на зградите чија градежна големина, според податокот од процената на штетата, се наоѓа во интервалот(а,б) ,а количникот R е од интервалот(1,10;1,20)

Во полето на табелата означено со (++++) се запишува бројот на зградите чија градежна големина според податокот од процената на штетата се наоѓа во интервалот(а,б), а количникот R е од интервалот (0,80;0,90) или од интервалот(1,10; 1,20).(овој податок е сума на претходните податоци).

Другите полиња на табелата 2 до 9 се исполнува аналогно.Податоците 4,7 и 10 ред се добиваат со собирање на податоците од претходните два реда по соодветни колони.

Во полињата 11 ред од табелата (вкупно-поголема) се запишува вкупниот број на зградите чија градежна големина од контролата е поголема од градежната големина на процена на штетата ($r > 1$).Податоците можат да се добијат како сума на податоците 2,5,8 ред од соодветна колона.

Во полињата на 12 ред од табелата (вкупно-помала) се запишува вкупниот број на зградите чија градежна големина од контролата е помала од градежната процена на штетата (R1).Податоците можат да се добијат како сума на податоците 3,6,9 по соодветна колона.

Податоците во 13 ред (вкупно-вкупно) се добиваат во собирање на податоците од претходните два реда(11 и 12) по соодветни колони.

Податоците во колоната -вкупно- се добиваат со собирање на податоците од соодветните редови.

Табела К.5.1 Средства на опремата во државна-национална сопственост

Процена на штета		Шифра на средствата на опремата						Вкупно
Контрола		2300	2400	2500	2600	2700	2909	
	2300							
	2400							
	2600							
	2700							
	2909							
В к у п н о								

1) Прашање бр.4 од образецот Ш-02

2) Според Номенклатурата на средствата и другите блага (Прилог 2)

Табела К.5.2. Средства на опрема, според оштетувањето

Процена на штета Контрола		Шифра на средствата на опремата						Вкупно
		2300	2400	2500	2600	2700	2909	
	Оштетени и во процената на штета и во контролата							
	Оштетени во процената на штета, уништени во контролата							
	Уништени во процената на штета, оштетени во контролата.							
	Уништени во процената на штетата, уништени во контролата.							
Вкупно								

Упатство за табелата К 5.2

Во полињата на табелата се запишува бројот на средствата на опремата што се најдени и во процената на штетата и во контролата зависно од одговорите на прашањето 7(образец Ш-01) од процената на штетата и контролата. Табелата се смета само за податоците за кои и во процената на штетата и во контролата е добиен ист одговор на прашањето 4(образец Ш-02). Податоците во редот -вкупно- се еднакви на податоците од дијагоналата на табелата К.5.1

Во полињата на првиот ред се запишува вкупниот број на средства на опремата на определен вид(прашање 4,образец Ш-02) што се оштетени и според процената на штетата и според контролата.

Во полињата на вториот, третиот и четвртиот ред се запишува вкупниот број на средствата на опремата од определен вид за кои во процената на штетата е утврдено дека се оштетени, а во контролата дека се уништени, дека се сврстани, а во контролата оштетени односно дека се уништени и според процената и според контролата.

Табела К6.1 Степен на оштетување на недвижните културни блага ¹⁾

Процена на штета Контрола	Лесно оштетен	Тешко оштетен	Уништен	Вкупно
Лесно оштетен				
Тешко оштетен				
Уништен				
Вкупно				

¹⁾ Прашање бр. 9 од образец Ш-04Табела К6.2 Степен на оштетување на недвижните културни блага ¹⁾

Процена на штета Контрола	Лесно оштетен	Тешко оштетен	Уништен	Однесен	Вкупно
Лесно оштетен					
Тешко оштетен					
Уништен					
Однесен					
Вкупно					

¹⁾ Прашање бр.9 од образецот Ш-05.

Табела К6.3. Санација на настанатата штета на недвижните културни блага¹⁾

Процена на штета	Поправка	Делумна реконструкција	Рестаурација	Конзервација	Вкупно
Контрола					
Поправка					
Делумна реконструкција					
Рестаурација					
Конзервација					
Вкупно					

¹⁾ Прашање бр.11 од образецот Ш-04Табела К6.4. Санација на настанатата штета на недвижните културни блага¹⁾

Процена на штета	Целосна конзервација	Конзервација и реконструкција	Друго	Вкупно
Контрола				
Целосна конзервација				
Конзервација и реконструкција				
Друго				
Вкупно				

¹⁾ Прашање бр 11 од образецот Ш-05.

Прилог бр . 8

ИЗБОР НА МОСТРА НА ЗГРАДИ

- Овој прилог е наменет за изборот на едноетапна стратифицирана мостра за :
 - контрола на проценетата штета ;
 - определување на степенот на оштетување ;
 - процена на штетата во случај на повторен земјотрес .
- Мостра се избира систематски од списокот на зградите . Под список се подразбира збирот на обрасците Ш-кат. Од прилогот бр.4 за целото подрачје погодено со непогода во рамките на Република Македонија.
- Основните принципи за алокација и избор на мострата се исти за сите 3 случаи наведени во точка 1, при што мора да се води сметка за основниот збир и број на категориите оштетувања .

Основен збир

- Зградите во основниот збир се стратифицирани по категориите оштетувања. Бројот на зградите во основниот збир во натамошниот текст е означен со N.
- За контрола на проценетата штета N е вкупен број на оштетените и уништените станбени згради (категории на оштетувањата од 1 до 6) на подрачјето што е зафатено со непогода , а N_k – е вкупен број од зградите од k- категорија оштетување на тоа подрачје (k =1, 2 6). При пренумерацијата на списокот за избор на мостра (точ. 13 и 14 на овој прилог) се врши пренумерација на редните броеви на станбените згради со категориите на оштетувања од 1 до 6.
- При определувањето на степенот на оштетувањето N е вкупен број на оштетените згради (категории на оштетувања 1-5)на подрачјето што е зафатено со непогода , а N_k е вкупен број на зградите од k категорија на оштетувањето на тоа подрачје (k=1. . . 5). При алокацијата не се зема предвид условот од точка 10 на овој прилог , туку во овој случај од таквиот стратум во мострата се избираат две згради (се претпоставува дека бројот на зградите во секој стратум е поголем од 2). При пренумерацијата на списокот за избор на мостра (точ. 13 и 14 на овој прилог) се врши пренумерација на редните броеви на станбените згради со категориите на оштетување од 1 до 5 . Во мострата не се избираат зградите од 6 категорија на оштетување.
- За проценка на штетата во случај на повторен земјотрес важат сите објасненија од претходната точка , само што при алокацијата се почитува условот од точка 10 на овој прилог.
- Во следните точки се дадени детални упатства за алокација и избор на мостра за контрола на проценетата штета , кои, со претходните забелешки , важат и за изборот на мострата за определување на степенот на оштетување односно за штетата во овој случај на повторен земјотрес. При изборот на овие две други мостри мора да се води сметка за бројот на категориите на оштетувањето (стратумот) односно дека е k= 1, 2 . . . 5 .

Алокација

9. Нека n биде вкупниот број на зградите што се избираат во мострата. Бројот на зградите n_k од k -категорија на оштетување ($k=1, 2, \dots, 6$) што се избира во мострата се добива со заокружување на изразот $N_k / N \cdot N$ на првиот помал цел број ако децималата на изразот е помала од 5, односно на првиот поголем цел број ако првата децимала на изразот е поголема или еднаква на 5.
10. Ако е за некој стратум $N_k / n \cdot n < 2$, од тој стратум не се избира мостра.

Чекор на избор

11. Чекорот на избор f_k се определува врз основа на количникот N_k / N_k со заокружување на првиот помал цел број ако првата децимала на количникот е помала од 5, односно на првиот цел поголем број ако првата децимала на количникот е поголема или еднаква на 5.

Избор на мостра

12. Од списокот на зградите за цело подрачје се избира во K -стратум секоја f_k единица, поаѓајќи од првата зграда од k -категорија на оштетување на списокот и не земајќи ги предвид зградите до другите категории на оштетување ($k=1, 2, \dots, 6$).
13. Прво треба да се изврши пренумерација на сите згради на списокот, не земајќи ги предвид неоштетените згради. Пренумерираниите редни броеви се запишуваат на левата маргина од образецот S -кат, покрај првобитните редни броеви.
14. Пренумерација и избор на мострата се вршат на следниот начин;
- зградите од 1 категорија на оштетување се пренумерираат со редни броеви од 1 до N_1 и во мострата се избираат згради со пренумерирани редни броеви $1, 1+f_1, 1+2f_1, \dots, 1+(n_1-1)f_1$;
 - зградите од 2 категорија на оштетување се пренумерираат со редни броеви од N_1+1 до N_1+N_2 , и во мострата се избираат згради со пренумерирани редни броеви $N_1+1, N_1+1+f_2, N_1+1+2f_2, \dots, N_1+1+(n_2-1)f_2$;
 - зградите од 3. Категорија на оштетување се пренумерираат со редните броеви N_1+N_2+1 до $N_1+N_2+N_3$ и во мострата се избираат зградите со пренумерирани редни броеви $N_1+N_2+1, N_1+N_2+1+f_3, N_1+N_2+1+2f_3, \dots, N_1+N_2+1+(n_3-1)f_3$;
 - зградите од 4 категорија на оштетување се пренумерираат со редните броеви од $N_1+N_2+N_3+1$ до $N_1+N_2+N_3+N_4$ и во мострата се избираат зградите со пренумерирани редни броеви $N_1+N_2+N_3+1, N_1+N_2+N_3+1+f_4, N_1+N_2+N_3+1+2f_4, \dots, N_1+N_2+N_3+1+(n_4-1)f_4$;
 - зградите од 6. Категорија на оштетување се пренумерираат со редните броеви $N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+1$ до $N(N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+N_6)$ и во мострата се избираат зградите со пренумерирани редни броеви $N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+1, N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+1+f_6, N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+1+2f_6, \dots, N_1+N_2+N_3+N_4+N_5+1+(n_6-1)f_6$;
15. списокот на зградите можат да се раздвојат по стратуми (со препишување или со сортирање) при што на списокот за K стратум би се наоѓале само станбените згради од k категорија на оштетување. Во тој случај изборот на мострата би можел да се изврши без пренумерација. Имено мострата би можела да се изврши без пренумерација. Мострата за k стратум би се избирала од списокот за тој стратум поаѓајќи од првата зграда во списокот и земајќи ја по неа секоја f_k зграда. Со други зборови, во мострата од K стратум би се избирале зградите со редни броеви $1, 1+f_k, 1+2f_k, \dots, 1+(n_k-1)f_k$.
16. Ако некоја зграда избрана во мострата не се пронајде на теренот, се заменува со првата наредна зграда во списокот од иста категорија на оштетување.

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ Ш-08

Цените ги обезбедува општинската односно републичката комисија, која е надлежна да ја организира процената на штетите (точка 68 од оваа методологија).

Цените мораат да бидат пазарни и тоа оние што во времето на настанувањето на штетата важеле на подрачјето за кое се проценува штетата.

Со Единствената методологија за проценка на штети е предвидено за сите оштетени средства да се изработи пресметка на трошоците за поправка заради доведување на истите во првобитна состојба. За изработка на таквата пресметка се неопходни соодветни цени. Тоа значи дека за поправка на градежни објекти треба да се обезбедат цени по позиции на работите (опфатени материјалот и работата), а за средствата на опрема-цени по видовите работи или цени за норма час на работа, со тоа што цените за делови што се заменуваат и материјал ги даваат комисиите на проценителите, но тоа мораат да бидат реални цени по кои тие стоки можеле да се купат непосредно пред настанувањето на штетата.

За работи во земјоделството и шумарството тоа треба да бидат на пр. цените за заорување, орање, сеене, прскање и запрашување итн. или за копаничење на шума, садење на садници.

Сите цени на работите за поправка на оштетените средства треба да се обезбедат по пат на јавно наднавање или да се преземат од повеќе организации што изведуваат конкретни работи, па да се пресметаат просечни цени.

За обртни средства во сопственост на граѓаните односно за сите производи што им припаѓаат на групите наведени во образецот Ш-03, општинска комисија треба да обезбеди цени што ќе ги презема од статистиката, осигурителните друштва или што ќе ги сними на пазарот. За тековно земјоделско производство, листата на производите е значително поширока од онаа од образецот Ш-03. На пример за житата треба да се обезбедат цени за пченицата, пченката, јачменот, 'ржта, овесот, оризот, просото односно за сите производи што се јавуваат на подрачјето за кое се проценува штетата.

За уништени објекти во сопственост на граѓани, заради утврдување на набавната и сегашната вредност, општинската комисија е должна да обезбеди цени по видови згради, што се наведени во упатството за образецот Ш-01, кај прашањето 4. Во точките од 69 до 75 од Единствената методологија се дадени поблиски информации за тоа како овие цени можат да се обезбедат.

Овде се наведени само некои можности и начини на обезбедување на просечните цени. Меѓутоа, општинските комисији за проценка на штети мораат да согледаат кои се цени им се потребни, секако со помош или по барање на комисиите што непосредно работат врз процената на штетите.

Пред давањето на цените на користење, општинската комисија, ако ги утврдила цените, го доставува списокот на цените на увид и одобрување на републичката комисија за проценка на штети. Тоа е неопходно да се направи за да се обезбеди единствено вреднување на одделни видови штети во сите општини, во кои се проценуваат штети и во исто време и поради иста причина.

ПРОЦЕНА НА ШТЕТАТА

од _____

Образец Ш-ПОМ

Ш П Ю I

Реден број на образецот _____

ПРЕСМЕТКА НА ТРОШОЦИТЕ ЗА ПОПРАВКА НА ОШТЕТЕНО СРЕДСТВО
И УТВРДУВАЊЕ НА ВРЕДНОСТА НА СПАСЕНИОТ МАТЕРИЈАЛ

1. Податоци за единицата за која се врши проценка

а) Назив на деловниот субјект _____

Име и презиме на сопственикот _____

б) Број на деловниот субјект (од единствената евиденција).....

Реден број на единицата во нејзин состав.....

в) Облик на организирање.....

г) Општина _____

населено место _____

улица и куќен број _____

д) Дејност(подгрупа според ЕКД) _____

(класа/поткласа, според НКД _____

2. Причина за штетата и година на настанувањето _____

2. Локација на средството: општина _____

населено место _____

Месна заедница _____

Улица и број _____

Ред. бр	Вид и назив на средствата	Шифра	Позиции на работите и материјали	Единица на мера	Количина	Цена	Вредност во ден.
1	2	3	4	5	6	7	8

[illegible]

ТАБЕЛА НА РЕЗУЛТАТИТЕ

- Табела 1. Збиен преглед на штетите по видови средства и сопственост
 Табела 2. Преглед на штетите по дејности
 Табела 3. Преглед на штетите на деловните субјекти
 Табела 4. Преглед на штетите по месни заедници и сопственост
 Табела 5. Преглед на штетите по видови и по групи средства во сопственост (општествена, приватна, задружна, мешовита, државна)
 Табела 6. Згради, станови, деловен простор, домаќинства и лица во оштетени и уништени станови
 Табела 7. Штети на културни блага
 Табела 9. Преглед на штетите на неосигурени средства, по видови и по групи средства во сопственост (општествена, приватна, задружна, мешовита, државна)
 Табела 10. Преглед на штетите на градежни објекти градени по 1964 година

Табела 1

ЗБИЕН ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ ПО ВИДОВИ СРЕДСТВА И СОПСТВЕНОСТ

Територија _____ Причина за штетата и година _____
 Општина _____
 во илјади денари

	Вкупна штета			На средства на деловните субјекти			На средства во сопственост на граѓани		
	вкупно	на оштетени средства	на уништени средства	вкупно	оштетени	уништени	вкупно	оштетени	уништени
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ВКУПНО ¹⁾									
ЗЕМЈИШТЕ									
ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ									
ОПРЕМА									
ДОЛГОГОДИШНИ ЗАСАДИ									
ШУМИ И ДИВЕЧ									
ДОБИТОЧЕН ФОНД, ЖИВИНА И РИБА									
ОБРТНИ СРЕДСТВА									
БЛАГА									
Културни блага									
Блага во домаќинството									
ДРУГИ СРЕДСТВА И БЛАГА									
ТРОШОЦИ ПРЕДИЗВИКАНИ ОД ШТЕТА									
ИНДИРЕКТНА ШТЕТА									
ШТЕТИ НА СРЕДСТВА НА АРМ									

¹⁾Хоризонталните зборови не се согласуваат за износот на трошоците и на индиректните штети, бидејќи овие износи не можеле да бидат прикажани ниту како оштетени ниту како уништени средства

Табела 2

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ ПО ДЕЈНОСТИ

Територија _____ Причина за штетата и година _____
 Општина _____
 во илјади денари

	Број на единиците	Вкупна штета (4+5+6+7)	Штети на средствата		Трошоци	Индиректна штета
			Оштетени	Уништени		
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНО						
ВКУПНО						
Индустија и рударство						
Земјоделство и рибарство						
Шумарство						
Водостопанство						
Градежништво						
Сообраќај и врски						
Трговија						
Угостителство и туризам						
Занаетчиство и лични услуги						
Станбено-комунални дејности						
Финансиски, технички и деловни услуги						
Образование, наука, култура и информации						
Здравствена и социјална заштита						
СРЕДСТВА ВО НАДЛЕЖНОСТ НА АРМ						

Табела 3

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ НА ДЕЛОВНИТЕ СУБЈЕКТИ

Територија _____ Причина за штетата и година _____
 Општина _____
 во илјади денари

Назив на организацијата-заедницата и место	Вкупно штета (3+4+5+6)	Штети на средства		Трошоци	Индиректни штети
		оштетени	уништени		
1	2	3	4	5	6

Табела 4

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИ ПО МЕСНИ ЗАЕДНИЦИ И ПО СОПСТВЕНОСТ

Територија _____
Општина _____Причина за штетата и година _____
во илјади ден.

Назив на месната заедница	Вкупна штета			На деловните субјекти			На средства во сопственост на граѓани		
	вкупно	На оштетени средства	На уништени средства	вкупно	оште тени	униш тени	вкупно	оште тени	униш тени
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ВКУПНО									
НАЗИВ НА МЗ:									
НАЗИВ НА МЗ: итн.									
НЕРАСПОРЕДЕНИ ШТЕТИ ПО МЗ									

Табела 5

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ ПО ВИДОВИ И ГРУПИ НА СРЕДСТВА ВО СОПСТВЕНОСТ _____
(општествена, приватна, задружна, мешовита, државна)Територија _____
Општина _____

Причина за штетата и година _____

	Единица на мера	Количество		Износ на штетата во илјади ден		
		оштетена	уништена	на оштетени средства	на уништени средства	Вкупно (5+6)
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНО						
ЗЕМЈИШТЕ Земјоделско земјиште итн. според Номенклатурата	xxx	xxx	xxx			
ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ Брани и насили итн. според Номенклатурата	xxx	xxx	xxx			

	Единица на мера	Количество		Износ на штетата во илј. ден.		
		оштетена	уништена	На оштетени средства	на уништени средства	вкупно (5+6)
1	2	3	4	5	6	7
ОПРЕМА Енергетски машини, уреди и постројки итн.	xxx	xxx	xxx			
ДОЛГОГОДИШНИ НАСАДИ Овоштарници итн.	xxx	xxx	xxx			
ШУМИ И ДИВЕЧ Шуми на широколисници итн.	xxx	xxx	xxx			
ДОБИТОЧЕН ФОНД, ЖИВИНА И РИБА Коњи, мулиња, мазги итн.	xxx	xxx	xxx			
ОБРТНИ СРЕДСТВА Суровини и репродукционен материјал Полупроизводи и недовршени производи итн. според Номенклатурата	xxx	xxx	xxx			
БЛАГА Културни блага Објекти Предмети Блага во домаќинствата итн. според Номенклатурата	xxx xxx xxx xxx	xxx xxx xxx xxx	xxx xxx xxx xxx			
ДРУГИ СРЕДСТВА И БЛАГА	xxx	xxx	xxx			
ТРОШОЦИ ПРЕДИЗВИКАНИ СО ШТЕТАТА ИНДИРЕКТНА ШТЕТА ШТЕТА НА СРЕДСТВА НА АРМИЈАТА	xxx xxx xxx	xxx xxx xxx	xxx xxx xxx	xxx xxx xxx	xxx xxx xxx	

Табела 6.
ЗГРАДИ, СТАНОВИ, ДЕЛОВЕН ПРОСТОР, ДОМАКИНСТВА И ЛИЦА ВО ОШТЕТЕНИ И УНИШТЕНИ СТАНОВИ¹⁾

Територија _____
Општина _____

Причина за штетата и година _____

[illegible]

	Вкупно стамбени згради	Вкупно станови		Оштетени станови		Површина на дел. простор во m ²	Во сите станови		Во оштетени станови		Износ на штетата во илј. дин.
		број	илј. m ²	број	илј. m ²		број на домакинства	број на лица	број на домакинства	број на лица	
Оштетени згради											
1. категорија											
2.											
3.											
4.											
5.											
Уништени згради				XXX	XXX					XXX	XXX
ВО СОПСТВЕНОСТ НА ГРАЃАНИ-ВКУПНО											
Оштетени згради											
1. категорија											
2.											
3.											
4.											
5. категорија											
Уништени згради				XXX	XXX					XXX	XXX

¹⁾ Податоците се однесуваат на сите станови, а не само на станови во станбени згради

Табела 7.

ШТЕТИ НА КУЛТУРНИ БЛАГА

Територија _____
Општина _____

Причини на штетата и година _____

во илјади денари

Назив на културното благо	Вкупна штета (3+4+5+6)	Проценети штети за работи на санација		Проценети штети за работи на итна интервенција	
		на оштетени блага	на уништени ¹⁾ блага	на оштетени блага	на уништени ¹⁾ блага
1	2	3	4	5	6
ВКУПНО Објекти Предмети					
(Назив на комплексот на културното благо) Објекти предмети итн.					
Предмети во објекти што не се културно благо					

1) Се опфатени само предвидени работи заради зачувување од тотално уништување односно трошоците за расчистување на урнатини

Табела 9.

ПРЕГЛЕД НА ШТЕТИТЕ НА НЕОСИГУРЕНИ СРЕДСТВА И БЛАГА, ПО ВИДОВИ И ГРУПИ СРЕДСТВА ВО СОПСТВЕНОСТ

(,приватна,задружна,мешовита,државна, на граѓани)

Територија

Општина

Причина за штетата и година

1	Вкупна штета	во илјади денари	
		Штета на средства во сопственост на деловниот субјект	Штета на средства во сопственост на граѓани
2	3	4	
ВКУПНО			
ЗЕМЈИШТЕ Земјоделско земјиште итн. според Номенклатурата			
ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ Брани и насипи итн. според Номенклатурата			
ОПРЕМА Енергетски машини, уреди и постројки итн.			
ДОЛГОГОДИШНИ НАСАДИ Овоштарници итн. според Номенклатурата			
ШУМИ И ДИВЕЧ Шуми и широколисници итн. според Номенклатурата			
ДОБИТОЧЕН ФОНД, ЖИВИНА И РИБИ Коњи, мулиња, мазги, магарина итн. според Номенклатурата			
ОБРТНИ СРЕДСТВА Сировини и репродукционен материјал Полупроизводи и недовршени производи итн. според Номенклатурата			
БЛАГА Културни блага објекти предмети Блага во домаќинствата итн. според Номенклатурата			
ДРУГИ СРЕДСТВА И БЛАГА			
ТРОШОЦИ ПРЕДИЗВИКАНИ СО ШТЕТАТА			
ИНДИРЕКТНА ШТЕТА ШТЕТИ НА СРЕДСТВА НА АРМ			

Огласен дел**ЗАПИШУВАЊЕ ВО ТРГОВСКИОТ РЕГИСТАР**

Основниот суд Скопје I - Скопје, со решението П. Трег. бр. 1679/2001 од 30.07.2001 година, во регистарска влошка бр. 02010877?-4-01-000, го запиша во трговскиот регистар запишувањето на промена на членови на органи на управување и управител на Друштвото за промет, услуги и производство ЈУГООПРЕМА АД ул. "Даме Груев" бр. 5 Скопје.

Запишување на промена на членови на органите на управување на: Друштво за промет, услуги и производство ЈУГООПРЕМА АД ул. "Даме Груев" бр. 5 Скопје.

Се брише Драгиша Маслинко-Претседател на Управен одбор-генерален директор според статутот без ограничување.

Се запишува Марјан Милошевски-Претседател на управниот одбор-генерален директор без ограничување.

Од Основниот суд Скопје I - Скопје, П. Трег. бр. 1679/2001. (20105)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 485/2001 од 06.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008901?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за производство, трговија и услуги увоз-извоз КАРАМЕЛА ДООЕЛ Струмица, ул. "Партизанска" бр. 69. Основач-содружник: Василева Ленче од Струмица ул. "Партизанска" бр. 69. Управител: Василева Ленче со неограничени овластувања. Влог: 155.000 денари во противвредност на 5.000,00 дем. Седиште: Струмица, ул. "Партизанска" бр. 69. Со неограничени овластувања, за обврските друштвото одговара со целиот свој имот.

Предмет на работење: 52.22, 52.23, 52.11, 52.24, 52.21, 52.41, 52.43, 52.45, 52.44/1, 52.48, 52.46, 52.26, 52.12, 52.50, 52.62, 50.10, 50.50, 51.21, 51.23, 51.32, 51.31, 51.34, 51.33, 51.41, 51.24, 51.53, 51.56, 51.35, 50.30, 51.70, 51.57, 01.22, 01.23, 01.24, 01.25, 01.11, 01.11/1, 01.22/1, 50.30/2, 60.22, 60.24, 55.30, 55.30/1, 21.12, 15.86, 15.87, 15.89, 93.05, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со соседните држави, меѓународен транспорт на стоки и патници, консигнациони работи, реекспорт, меѓународна шпедиција, посредување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 485/2001. (17750)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 465/2001 од 31.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008881?-4-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето поради статусните промени-поделба на Друштвото за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА ПРЕДИЛНИЦА А.Д. Струмица, ул. "Гоце Делчев" бр. 56, Струмица. Друштвото за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА ПРЕДИЛНИЦА А.Д. Струмица се основа со статусна промена - поделба на Друштво за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА А.Д. Струмица со одлука за поделба и брз основа на План за поделба на АД СТРУМИЧАНКА Струмица со основна главница од 3.990.000 дем или 123.690.000,00 денари, а се состои од 39.900 акции со номинална вредност од 100 дем за

една акција со следната структура на основниот - акционерски капитал и тоа: 21.945 обични акции ги поседува АД ГЕРАС ЦУНЕВ Струмица, 11.970 обични акции кои ги поседуваат вработените како резервиран дел за откуп согласно ЗТПОК и 3.985 приоритетни акции пренесени на ФОНДОТ на ПИОМ. Седиште: ул. "Гоце Делчев" бр. 56, Струмица.

Дејност на друштвото: 17.1, 17.11, 17.15, 17.16, 17.17, 37.20, 51.16, 51.17, 51.19, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.55, 51.56, 51.57, 51.63, 51.64, 51.70, 52.11, 52.12, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.47, 52.48, 52.63, 52.74, 55.30, 55.30/1, 55.11, 55.12, 55.21/1, 55.51, 55.52, 60.24, 63.11, 63.12, 63.21, 74.12, 74.13, 74.14, 74.15, 93.05, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународна шпедиција, реекспорт и увоз на опрема под закуп - лизинг, малограничен промет со соседните земји, меѓународен транспорт на стоки, патници во меѓународен патен сообраќај.

Во правниот промет друштвото истапува во свое име и за своја сметка. За обврските спрема трети лица друштвото одговара со сите свои средства. За претседател на Управниот одбор на друштвото се именува лицето Атанас Џорлев од Струмица, без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 465/2001. (17751)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 466/2001 од 31.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008882?-4-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на АД со статусната промена-поделба на Друштвото за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА КОНФЕКЦИЈА А.Д. Струмица, ул. "Гоце Делчев" бр. 56, Струмица. Друштвото за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА КОНФЕКЦИЈА А.Д. Струмица се основа со статусна промена - поделба на Друштво за производство, трговија и услуги СТРУМИЧАНКА А.Д. Струмица со одлука за поделба донесена врз основа на План за поделба на АД СТРУМИЧАНКА Струмица со основна главница на друштвото од 210.000 дем или 6.510.000,00 денари, а се состои од 2.100 акции со номинална вредност од 100 дем за една акција со следната структура на основниот - акционерски капитал и тоа: 1.155 обични акции ги поседува АД Герас Цунев Струмица, 630 обични акции кои ги поседуваат вработените како резервиран дел за откуп согласно ЗТПОК и 315 приоритетни акции пренесени на Фондот на ПИОМ. Седиште: ул. "Гоце Делчев" бр. 56, Струмица.

Дејност на друштвото: 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 37.20, 51.16, 51.17, 51.18, 51.19, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.55, 51.56, 51.57, 51.63, 51.70, 52.11, 52.12, 52.43, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 55.11, 55.12, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.12, 74.82, 74.12, 74.13, 74.14, 74.15, 93.05, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународна шпедиција, реекспорт и увоз на опрема под закуп - лизинг, малограничен промет со соседните земји, меѓународен транспорт на стоки, патници во меѓународен патен сообраќај.

Во правниот промет друштвото истапува во свое име и за своја сметка. За обврските спрема трети лица друштвото одговара со сите свои средства. За претседател на Управниот Одбор на друштвото се именува лицето Лазаров Никола од Струмица, без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 466/2001. (17752)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 281/2001 од 19.03.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008697?-1-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на јтд на Друштвото за производство, промет и услуги Бобо стил јтд Миленковски Бобан и др. експорт-импорт Делчево, ул."Ј.Сандански" бр. 11. Друштвото е основано со договор за основање бр. 01/2001 од 08.03.2001 година, а содружници со Миленковски Бобан и Миленковски Ванчо, двајцата од Делчево.

Дејности: 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 45.34, 45.45, 50.10, 51.21, 51.22, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.43, 51.44, 51.45, 51.46, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.57, 51.61, 51.63, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.46, 55.30/2, 55.40, 60.22, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, застапување и посредување во прометот со стоки и услуги, консигнациона продажба на странски стоки, комисиони работи, реекспорт, малограничен промет со соседните земји.

Во правниот промет со трети лица друштвото истапува во свое име и за своја сметка, а за сторените обврски одговараат содружниците лично и неограничено, солидарно со сиот свој имот. Миленковски Бобан ќе биде застапник на друштвото и застапник во надворешниот промет со неограничени овластувања во застапувањето.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 281/2001. (17753)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 463/2001 од 31.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008879?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за трговија, производство и услуги МАРТИ ДООЕЛ увоз-извоз Св. Николе, ул."Питу Гули" бр. 85.

Дејности: 01.11, 01.12, 01.13, 01.21, 01.22, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 15.51, 15.52, 15.61, 15.62, 15.81, 26.61, 26.62, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 50.10, 50.20, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.40, 50.40/1, 50.40/2, 50.50, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 01.11/1, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 01.12/1, 51.42, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.53, 51.54, 51.55, 15.81/1, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.63, 51.64, 51.66, 52.11, 51.42/2, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.44/4, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.60, 52.63, 55.30, 55.40, 60.22, 60.23, 60.24, 63.12, 74.12, 92.01, 93.02, 55.30/1, 55.30/2. Друштвото за трговија, производство и услуги МАРТИ ДООЕЛ увоз-извоз Св. Николе во правниот промет со трети лица настапува за свое име и за своја сметка. За обврските сторени во правниот промет со трети лица друштвото одговара со сите свои средства.

Друштвото во внатрешниот промет ќе го застапува Јовановска Билјана - управител со неограничени овластувања. Друштвото во надворешниот промет го застапува Јовановска Билјана - управител со неограничени овластувања. Во правниот промет со трети лица друштвото настапува во свое име и за своја сметка. Надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 463/2001. (17754)

Основниот суд Штип во Штип, го запиша во трговскиот регистар Друштвото за производство, трговија и услуги Интерпромет - АД ДООЕЛ, Муртино бр. 98, Муртино.

Дејности: 36.63, 25.24, 20.51, 01.12/2, 01.41/3, 01.11/3, 01.21, 01.12/1, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.37, 01.23, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.44, 51.47, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.22, 60.24, 74.84, 93.05, 51.42/1, 51.42/2, 52.44/4, меѓународен транспорт на стоки и патници во друмскиот сообраќај, услуги во меѓународниот промет, меѓународна шпедиција, продажба на странска стока од консигнациони складишта, малограничен промет, реекспорт.

Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка. За обврските спрема трети лица друштвото одговара со целиот свој имот. Лице одговорно и овластено за застапување во внатрешниот и надворешниот промет е Мицев Коста - управител на друштвото без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип. (17755)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 499/2001 од 07.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008915?-8-09-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за производство, трговија и угостителство МАК-БУЛ ДООЕЛ увоз-извоз Штип, ул.Железничка,бб. Единствен содружник: Камче Трајчев с. Пухче, Штип. Управител: Камче Трајчев. Влог: 5100 дем или 159.120 денари во основни средства. неограничени овластувања. ДООЕЛ.

Дејности: 28.12, 50.40, 50.40/1, 50.40/2, 50.40/3, 51.21, 51.70, 52.62, 52.63, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 74.82, 74.84, 51.55, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, реекспорт, консигнациона продажба, посредување и застапување во прометот со стоки и услуги.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 499/2001. (17756)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 493/2001 од 06.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008909?-8-09-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за угостителство, трговија, услуги и производство Блу-Стил ДООЕЛ увоз-извоз Штип, ул."Солидарност" бр. 96. Основач: Ангел Јанков од Штип, ул."Сутјеска" бр. 52, за обврските не одговара.

Дејности: 01.11/3, 01.21/1, 01.13/1, 01.21, 01.22/1, 01.23, 01.24, 01.30, 15.11, 15.12, 15.13, 15.31, 15.32, 15.51, 15.52, 15.61, 15.71, 15.81/1, 15.81/2, 15.93, 15.98/2, 17.71, 18.10, 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 19.10, 19.30, 20.10/1, 20.30, 20.40, 20.51, 50.10, 50.20, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.50, 51.11, 51.13, 51.15, 51.16, 51.17, 51.18, 51.19, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.56, 51.57, 51.63, 51.64, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.21/1, 55.23, 55.22, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 55.51, 55.52, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.12, 63.21, 63.30, 63.40, 65.12/3, 70.31, 72.10, 72.20, 72.30, 72.40, 72.60, 74.12, 74.14, 74.40, 74.84, 92.33, 92.34, 93.02, 93.05, 74.81, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, консигнација, комисиона продажба, малограничен промет, застапување на странски фирми, посредување и реекспорт, превоз на патници во меѓународниот друмски сообраќај, превоз на стоки во меѓународниот друмски сообраќај, меѓународна шпедиција.

Во правниот промет со трети лица друштвото истапува во свое име и за своја сметка, а за обврските сторени во правниот промет со трети лица одговара со сите свои средства. Мијалче Митров - управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 493/2001. (17757)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 456/2001 од 22.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008872?-3-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДОО на Друштвото за градежништво, трговија и услуги Сани-ди ДОО Оризари. Основач: Ванчо Димитков и Смилка Димиткова и двајцата од Оризари.

Дејности: 20.10, 20.10/1, 20.10/2, 20.30, 20.40, 20.50, 21.21, 21.23, 26.61, 26.62, 26.63, 28.12, 36.11, 36.12, 36.13, 36.14, 45.11, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 50.10, 50.20, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.50, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.63, 51.64, 51.65, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.21, 63.30, 63.40, 74.20, 74.20/2, 74.20/3, 74.20/5, 74.70, 74.84, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со прехранбени производи.

Во правниот промет со трети лица друштвото истапува во свое име и за своја сметка. За обврските сторени во правниот промет со трети лица друштвото одговара со ситиот свој имот. Лице овластено за застапување во внатрешниот и надворешниот трговски промет е Смилка Димиткова управител со неограничени овластувања во застапувањето.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 456/2001. (17758)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 190/2001 од 23.02.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008606?-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за производство, трговија и услуги Струмичанка инвест ДООЕЛ -Струмица, ул."Гоце Делчев" бр. 56.

Дејности: 17.1, 17.11, 17.15, 17.16, 17.17, 18, 18.2, 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 37, 37.20, 51, 51.16, 51.17, 51.19, 51.4, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.5, 51.51, 51.55, 51.56, 51.57, 51.63, 51.64, 51.70, 52, 52.1, 52.11, 52.12, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.47, 52.48, 52.63, 52.7, 52.74, 93.01, 93.05, 60.24, 63.11, 63.12, 63.21, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со прехранбени производи, меѓународна шпедиција и меѓународен транспорт на стоки, застапување на странски фирми, увоз на опрема под закуп - лизинг, реекспорт, малограничен промет со соседните земји, застапување: Лиљана Трендова- управител со неограничено овластување во внатрешното и надворешното трговско работење. неограничени овластувања. Полна одговорност.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 190/2001. (17759)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 404/2001 од 25.04.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008820?-1-09-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на јтд на Друштвото за производство, трговија и услуги Рива јтд Ванчо Сакаов и др. увоз-извоз Струмица, ул."Маршал Тито" бр. 139. Основачи: Ванчо Сакаов од Струмица, ул."Маршал Тито" бр. 139; Македонка Лазарова од Струмица, ул."Братство Единство" бр. 46-1/1 и Ице Лазаров од Струмица, ул."Братство Единство" 46-1/1.

Дејности: 15.51, 15.52, 15.81, 15.81/1, 15.81/2, 15.84, 15.98/1, 15.85, 15.86, 15.87, 15.88, 15.98, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.50, 51.17, 51.18, 51.21, 51.22, 51.23, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 55.51, 55.52, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.30, 63.40, 52.44/4, 52.44/3, 74.12, 74.84, 93.05, 15.98/2, 51.42/1, 51.42/2, 52.44/1, 52.44/2. Одговорност: Содружниците одговараат лично и со целиот свој имот. Ванчо Сакаов управител и застапник со неограничени овластувања.

Дејности од надворешнотрговскиот промет: надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен промет со Бугарија и Грција, транспорт на стоки и патници во меѓународниот сообраќај, меѓународна шпедиција, реекспорт, посредување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 404/2001. (17760)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 433/2001 од 09.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008849?-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за производство, трговија и услуги Тренд текс ДООЕЛ увоз-извоз Делчево, ул."М.Тито" бр. 65. Друштвото е основано со изјава за основање бр. 01/2001 од 05.05.2001 година, а единствен содружник е Илчо Тренчевски од Делчево, ул."М.Тито" бр. 65.

Дејност: 01.21, 01.22/1, 01.23, 01.24, 02.02, 15.32, 15.52, 15.81, 17.30, 17.40/1, 17.40/2, 17.51, 17.53, 17.54/1, 17.54/2, 17.60, 17.71, 17.72, 18.10, 18.21, 18.22, 18.23, 45.33, 50.10, 50.20, 50.30/2, 51.23, 51.31, 51.32, 51.34, 51.35, 51.41, 51.42, 51.43, 51.45, 51.53, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.24, 52.25, 52.26, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/3, 52.34, 52.46, 52.50, 52.62, 51.42/1, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.22, 60.24, 92.33, 51.42/1, 92.34, 93.02, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со соседните држави, меѓународен транспорт на стоки и патници, привремен извоз односно увоз на опрема под закуп лизинг, реекспорт.

Во правниот промет со трети лица друштвото истапува во свое име и за своја сметка. За обврските сторени во правниот промет со трети лица друштвото одговара со целиот свој имот. Илчо Тренчевски - управител со неограничени овластувања. Илчо Тренчевски - застапник во надворешнотрговското работење, без ограничувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 433/2001. (17761)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 468/2001 од 22.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008884?-3-06-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДОО на Друштвото за

транспорт, производство, трговија и услуги Дамјански - ПМ ДОО увоз-извоз Радовиш, ул. "Ленинова" бр. 97.

Основач: Дамјанска Лидија и Дамјански Горан од Радовиш.

Дејности: 01.11/1, 01.11/2, 01.11/3, 01.12/1, 01.12/2, 01.13/1, 01.13/2, 01.22/1, 01.23, 01.24, 01.25, 05.01, 05.02, 14.21, 15.51, 15.52, 15.11, 15.13, 15.31, 15.32, 15.71, 15.72, 15.81/1, 15.81/2, 15.91, 15.98/2, 17.40/1, 17.40/2, 17.54/1, 17.54/2, 18.10, 18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 19.10, 19.30, 20.10/1, 20.10/2, 20.20, 20.30, 20.40, 20.51, 21.22, 21.23, 21.24, 21.25, 22.22, 22.23, 22.25, 25.22, 25.23, 25.24, 26.12, 26.61, 26.62, 26.63, 26.64, 26.66, 28.40, 28.51, 28.52, 28.62, 28.63, 28.73, 28.74, 28.75, 36.11, 36.12, 36.13, 36.14, 36.50, 36.51, 36.62, 36.63, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.24, 45.25, 45.31, 45.33, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 50.10, 50.20, 50.30/1, 50.30/2, 50.40/1, 50.40/2, 51.21, 51.22, 51.23, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.36, 51.37, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.45, 51.47, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.61, 51.52, 51.64, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 52.71, 52.72/1, 52.72/2, 52.73, 52.74, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 55.11, 55.12, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 74.70, 74.40, 74.81, 63.40, 70.31, 71.10, 74.12, 74.20, 74.20/2, 74.20/3, 74.83, 74.84, 92.33, 92.34, 93.01, 93.02, 93.04, 93.05, 45.23, 45.45, 45.50, надворешна трговија со прехранбени стоки, надворешна трговија со непрехранбени стоки, превоз на стоки и патници во меѓународен транспорт, меѓународна шпедиција и складирање на стоки, агенциски услуги во транспортот, продажба на стоки од консигнациони складишта, реекспорт, застапување на страна фирма, малограничен промет. Со неограничени овластувања, со сиот свој имот. Дамјанска Лидија управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 468/2001. (17762)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 409/2001 од 26.04.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008825?-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на Трговското друштво за вработување на инвалидни лица за производство, услуги, транспорт и трговија увоз-извоз Еко Кис -1 ДООЕЛ Радовиш, ул. "Бел Камен" бр. 55.

Дејности: 01.11/1, 01.11/2, 01.11/3, 01.11/4, 01.12/1, 01.12/2, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22/1, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 01.41/3, 05.02, 14.11, 14.21, 15.11, 15.12, 15.13, 15.32, 15.33, 15.51, 15.52, 15.61, 15.81/1, 15.81/2, 15.86, 15.87, 15.89, 15.91, 15.93, 15.98/2, 17.40/2, 17.54/1, 17.54/2, 18.10, 18.22, 18.23, 18.24, 19.30, 20.10/1, 20.10/2, 20.30, 20.40, 20.51, 20.52, 21.12, 21.21, 21.22, 21.23, 25.22, 25.24, 26.21, 26.25, 26.30, 26.40, 26.52, 26.61, 26.63, 26.64, 26.66, 28.11, 28.12, 28.51, 28.52, 28.73, 36.11, 36.12, 36.13, 36.14, 36.63, 45.11, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 50.10, 50.20, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40/2, 50.40/4, 50.50, 51.11, 51.13, 51.15, 51.16, 51.17, 51.19, 51.21, 51.22, 51.23, 51.54, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.62, 52.63, 52.72/1, 52.72/2, 52.73, 52.74, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 55.51, 60.21, 60.22, 60.24, 63.12, 65.12/3, 72.30, 72.60, 74.11, 74.20/3, 74.70, 74.84, 91.01, 93.02, 93.95, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен транспорт на патници и стоки, меѓународна шпедиција, продажба на стоки на консигнациони скла-

дови, застапување и посредување во прометот на стоки и услуги, реекспорт.

Во правниот промет со трети лица друштвото настапува во свое име и за своја сметка со неограничени овластувања. Во правниот промет со трети лица за преземените обврски друштвото одговара со целиот свој имот и средства. Основачот не одговара. За управител без ограничување се именува и се запишува Митев Тони. Управителот Митев Тони е и застапник без ограничување во внатрешнотрговското работење. Основач на друштвото е: Митев Тони од Радовиш.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 409/2001. (17763)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 478/2001 од 04.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 03008894?-3-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДОО на Друштвото за производство, услуги, транспорт, угостителство и трговија увоз-извоз Нико-Мак ДОО Радовиш, ул. "Плоштад Слобода" бр. 20.

Дејности: 01.11/1, 01.11/2, 01.11/3, 01.11/4, 01.12/1, 01.12/2, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22/1, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 01.41/3, 05.02, 14.11, 14.21, 15.11, 15.12, 15.13, 15.32, 15.33, 15.51, 15.52, 15.61, 15.81/1, 15.81/2, 15.86, 15.87, 15.89, 15.91, 15.93, 15.98/2, 17.40/2, 17.54/1, 17.54/2, 18.10, 18.22, 18.23, 18.24, 19.30, 20.10/1, 20.10/2, 20.30, 20.40, 20.51, 20.52, 21.12, 21.21, 21.22, 21.23, 25.22, 25.24, 26.21, 26.25, 26.30, 26.40, 26.52, 26.61, 26.63, 26.64, 26.66, 28.11, 28.12, 28.51, 28.52, 28.73, 36.11, 36.12, 36.13, 36.14, 36.63, 45.11, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 50.10, 50.20, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40/2, 50.40/4, 50.50, 51.11, 51.13, 51.15, 51.16, 51.17, 51.19, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.62, 52.63, 52.72/1, 52.72/2, 52.73, 52.74, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 55.51, 60.21, 60.22, 60.24, 63.12, 65.12/3, 72.30, 72.60, 74.11, 74.20/3, 74.70, 74.84, 91.01, 93.02, 93.95, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен транспорт на патници и стоки, меѓународна шпедиција, продажба на стоки на консигнациони склади, застапување и посредување во прометот на стоки и услуги, реекспорт.

Во правниот промет со трети лица друштвото настапува во свое име и за своја сметка со неограничени овластувања. Во правниот промет со трети лица за преземените обврски друштвото одговара со целиот свој имот и средства. Основачите не одговараат. За управител без ограничување се именува и се запишува Василев Николија. Управителот Василев Николија е и застапник без ограничување во внатрешнотрговското работење. Основачи на друштвото се: Василев Николија од Радовиш, Република Македонија и Андреаси Џовани од Арко ТН, Република Италија.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 478/2001. (17764)

Основниот суд Битола во Битола, со решението Трег. бр. 783/2001 од 12.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 012215, го запиша во трговскиот регистар основањето на Друштвото за производство, трговија и услуги БРОКЕРО увоз-извоз ДООЕЛ Прилеп, ул. "Вера Циривири" бр. 71, Прилеп. Основање на:

Друштво за производство, трговија и услуги БРОКЕРО УВОЗ-ИЗВОЗ ДООЕЛ Прилеп. Прилеп, ул. "Вера Циривири" бр. 71, Прилеп. Седиште на друштвото: Прилеп, ул. "Вера Циривири" бр. 71. Основач на друштвото: Велкоски Зоран од Прилеп ул. "Вера Циривири" бр. 71. Основен влог: 5500 дем во основни средства според извештајот на овластен судски проценител.

Дејности: 15.11, 15.12, 15.13, 15.20, 15.31, 15.32, 15.33, 15.52, 15.81, 15.86, 15.89, 15.91, 15.95, 15.96, 15.98, 50.10, 50.20, 50.30, 50.50, 51.11, 51.15, 51.16, 51.17, 51.18, 51.19, 51.21, 51.22, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.64, 51.70, 52.11, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.30, 55.40, 60.22, 60.24, 63.11, 63.12, 65.12/3, 72.10, 72.20, 72.30, 72.40, 72.60, 74.82, 74.84, 92.34, 93.05, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, превоз на патници во меѓународниот друмски сообраќај, превоз на стоки во меѓународниот друмски сообраќај, услуги во меѓународниот друмски сообраќај, меѓународна шпедиција, посредување и застапување во прометот на стоки, продажба на стоки од консигнациони складови на странски стоки. Полно овластување. Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка. Полна одговорност. Друштвото во правниот промет со трети лица одговара со целокупниот свој имот. Велкоски Петре - управител на друштвото со неограничено овластување во рамките на запишаните дејности.

Од Основниот суд Битола во Битола, Трег. бр. 783/2001. (17765)

Основниот суд Битола во Битола, со решението Трег. бр. 701/2001 од 25.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 013133, го запиша во трговскиот регистар основањето на ТД на Друштвото за производство, промет и услуги И.М.А.Н-КОМПАНИ увоз-извоз ДОО Прилеп, Прилеп ул. "11-ти Октомври" бр. 21.

Дејности: 01.11/1, 01.21, 15.11, 15.51, 15.81/1, 15.98/2, 15.12, 17.30, 17.54/2, 18.22, 19.10, 19.30, 50.10, 50.20, 01.22/1, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40/1, 50.40/2, 50.40/3, 50.40/4, 01.22/2, 50.50, 51.11, 51.21, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 01.23, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 01.24, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 01.25, 51.47, 51.53, 51.54, 51.55, 51.70, 52.44/1, 52.11, 01.30, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 15.13, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.44/2, 52.44/3, 15.20, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 45.32, 52.62, 52.63, 52.71, 52.74, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 45.33, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.21, 63.40, 65.12/3, 45.34, 71.10, 92.34, 63.30, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународна шпедиција, меѓународен транспорт, малограничен промет, реекспорт, агенциски услуги во транспортот, угостителски и туристички услуги. Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка - полни овластувања. Друштвото во правниот промет со трети лица за преземените обврски одговара со целиот свој имот со кој располага - полни одговорности. Лице овластено за застапување е Александар Андоновски - управител со неограничени овластувања во рамките на запишаните дејности. основната главница на друштвото изнесува 5.000 дем во противвредност согласно извештај за извршена проценка од судски проценител од кои 2500 дем вложува содружникот Николо Андоновски, а содружникот Александар Андоновски вложува 2500 дем.

Од Основниот суд Битола во Битола, Трег. бр. 701/2001. (17766)

Основниот суд Битола во Битола, со решението Трег. бр. 777/2001 од 12.06.2001 година, во регистарската влошка бр. 013209, го запиша во трговскиот регистар основањето на друштво со ограничена одговорност на Друштвото со ограничена одговорност за изолациони работи "ГРАДИЕНТ" ДОО Прилеп.

Дејности: 24.16, 25.13, 25.23, 25.24, 26.15, 31.10, 31.20, 31.40, 36.63, 45.11, 45.12, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.34, 45.45, 51.19, 51.43, 51.44, 51.55, 51.70, 52.11, 52.12, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.72, 63.12, 72.10, 72.20, 72.30, 72.40, 72.50, 72.60, 73.10, 73.30, 74.11, 74.13, 74.14, 74.15, 74.20, 74.30, 74.40, 74.84, надворешно трговско работење: надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународна шпедиција, посредување и застапување со прометот со стоки и услуги, посредување во надворешнотрговскиот промет, реекспорт. Во правниот промет со трети лица "ГРАДИЕНТ" ДОО Прилеп, нас. "Точила 1" Ц11/4, настапува во свое име и за своја сметка. Лице овластено за застапување на друштвото во внатрешниот и надворешниот промет е Рибароска Лидија, управител без ограничување.

Од Основниот суд Битола во Битола, Трег. бр. 777/2001. (17767)

Основниот суд Битола во Битола, со решението Трег. бр. 696/2001 од 23.05.2001 година, во регистарската влошка бр. 013128, го запиша во трговскиот регистар основањето на Друштвото за производство и трговија на големо и мало ПАНОРАМА-ХЕМ ДООЕЛ увоз-извоз Битола, ул. "Димитар Влахов" бр. 58-а.

Дејности: 01.11/4, 01.12/1, 01.12/2, 01.13/1, 01.41/2, 01.41/3, 02.01, 02.02, 14.11, 14.12, 14.21, 14.22, 14.40, 15.31, 15.32, 15.33, 15.41, 15.42, 15.43, 15.91, 15.92, 20.10/1, 20.10/2, 20.40, 20.51, 24.11, 24.12, 24.13, 24.14, 24.15, 24.16, 24.17, 24.20, 24.30, 24.41, 24.42, 24.51, 24.52, 24.61, 24.62, 24.63, 24.64, 24.65, 24.70, 25.11, 25.12, 25.13, 25.21, 25.22, 25.23, 25.24, 36.50, 36.61, 36.62, 36.63, 37.20, 45.11, 45.12, 45.21, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 50.10, 50.20, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40/1, 50.40/2, 50.40/3, 50.40/4, 51.11, 51.12, 51.13, 51.14, 51.15, 51.16, 51.17, 51.18, 51.19, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.47, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 60.22, 60.23, 60.24, 63.11, 63.12, 65.12/2, 65.12/3, 71.10, 71.31, 71.32, 71.34, 74.60, 74.70, 74.82, 92.20, 92.71, 93.01, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, посредување и застапување во прометот со стоки и услуги, реекспорт, малограничен промет со Албанија, Бугарија, Грција и СРЈЈугославија, комисиона продажба, продажба на стоки во консигнациони складишта.

Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка, полни овластувања. За обврските сторени во правниот промет со трети лица друштвото одговара со сите свои средства, полна одговорност. Лице овластено за застапување во внатрешниот и надворешниот промет е Гоце Горшевски од Битола, ул. "Димитар Влахов" бр. 58-а. Основачки влог во предмети во износ од 155.000,00 денари, врз основа на проценка од овластен судски проценител сопственост на основачот. Основач на друштвото е Гоце Горшевски од Битола, ул. "Димитар Влахов" бр. 58-а.

Од Основниот суд Битола во Битола, Трег. бр. 696/2001. (17769)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 568/2001 од 9.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008984?-3-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на Друштвото за производство, трговија и услуги Стоко Продукт доо увоз-извоз Св.Николе ул. "Индустриска" бб.

Содружник: АГРО ИНВЕСТ Дан Традинг ДООЕЛ Скопје со влог од 4.800 дем или 153.600,00 денари и Смиленски Игор од Виена со влог од 200 дем или 6.400 денари.

Дејности: 01.11, 01.11/1, 01.11/2, 01.11/3, 01.11/4, 01.12, 01.12/1, 01.12/2, 01.13, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22/1, 01.22/2, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 01.41, 01.41/1, 01.41/2, 01.41/3, 15.11, 15.12, 15.13, 15.20, 15.31, 15.32, 15.33, 15.41, 15.42, 15.43, 15.51, 15.52, 15.61, 51.21, 51.23, 51.24, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.63, 51.64, 51.65, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 63.12, 74.84.

Надворешна трговија: надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи.

Во правниот промет со трети лица Друштвото истапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со сиот свој имот.

Во внатрешниот и надворешниот промет друштвото го застапува Нушев Стевче - управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 568/2001. (19600)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 572/2001 од 9.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008988?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доел на Друштвото за производство, преработка, услуги, сообраќај и трговија на мало и големо Мак Го-Дел 903 доел увоз-извоз Штип, ул. "Сутјеска" бр. 87, Штип.

Дејности: 01.11/2, 01.11/1, 01.11/3, 01.11/4, 01.12/1, 01.12/2, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22/1, 01.22/2, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 02.01, 15.11, 15.12, 15.13, 15.5, 15.51, 15.52, 15.32, 15.61, 15.62, 15.81, 15.81/1, 50.10, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.40/1, 50.40/2, 51.19, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.46, 51.47, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.56, 51.55, 51.61, 51.62, 51.63, 51.50, 52.11, 52.12, 52.21, 51.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.11, 55.12, 55.21, 55.21/1, 55.21/2, 55.22, 55.23, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 55.51, 55.52, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.11, 63.12, 63.21, 63.30, 63.40, 18.22, 18.23, 18.10, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, комисиона продажба, транспорт на стоки во меѓународен друмски сообраќај, посредување и застапување на странски фирми, реекспорт, малограничен промет со соседните земји.

Во правниот промет со трети лица Друштвото за производство, преработка, услуги, сообраќај и трговија на мало и големо Мак Го-Дел 903 доел увоз-извоз Штип, ул. "Сутјеска" бр. 87, настапува во свое име и за своја сметка.

Друштвото во внатрешниот промет ќе го застапува Стојан Ристов - управител без ограничување.

Друштвото во надворешниот промет ќе го застапува Стојан Ристов - управител без ограничување.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со сите свои средства.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 572/2001. (19601)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 556/2001 од 6.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008972?-3-06-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доо на Друштвото за производство, трговија и услуги Делта доо, увоз-извоз Винаца, ул. "Глигор Прличев" бр. 26.

Дејности: 01.11, 01.41, 01.41/3, 15.62, 15.81, 15.81/1, 15.52, 17.54, 17.71, 18.21, 18.23, 18.24, 25.22, 50.10, 50.20, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.50, 51.11, 51.12, 51.21, 51.22, 51.23, 51.25, 51.31, 51.33, 51.39, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.27, 52.33, 52.44, 52.46, 52.72, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.30, 72.20, 72.30, 72.60, 74.40, 92.34, 92.40, 93.05, 01.11/4, 01.21, 01.23, 01.24, 01.25, 15.61, 15.81/2, 17.11, 17.12, 17.13, 17.16, 17.60, 17.71, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.43, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со Бугарија, Грција и СР Југославија, посредување и застапување со надворешнотрговскиот промет, продажба на стоки во консигнациски складишта.

Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со ограничена одговорност.

Содружници: Козовски Ефтим и Козовска Лисавета.

Управител: Козовски Владо со неограничена одговорност.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 556/2001. (19602)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 583/2001 од 6.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03009000?-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доел на Друштвото за конзервирање на овошје и зеленчук, производство на ферментиран тун и трговија Југотутун Комерц ДООЕЛ Св. Николе ул. "Маршал Тито" бр. 73.

Скратеното име гласи: Југотутун Комерц ДООЕЛ Св. Николе.

Единствен содружник е основачот Југотутун АД Св. Николе.

Во правниот промет со Друштвото истапува во свое име и за своја сметка а, за обврските во правниот промет друштвото одговара со сите свои средства.

Дејности на друштвото се: 01.11, 01.11/1, 01.11/2, 15.86, 15.87, 15.88, 15.89, 15.98/2, 16.00, 16.00/1, 16.00/2, 51.21, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.64, 51.65, 51.66, 51.70, 52.1, 52.12, 55.30/1, 60.23, 60.24, 63.12, 63.21, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен транспорт на стоки, реекспорт.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 583/2001. (19603)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 585/2001 од 6.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03009001?-3-06-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доо на Друштвото за транспорт, произ-

водство, трговија и услуги Бак доо с. Горни Подлог Кочани.

Основач: Боби Сандев и Благој Сандев и двајцата од с. Горни Подлог Кочани.

Дејности: 15.81, 15.81/1, 15.81/2, 15.82/1, 15.82/2, 15.98, 15.98/1, 15.98/2, 17.40, 17.40/1, 17.40/2, 45.11, 45.12, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 50.10, 50.20, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.50, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.51, 51.52, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.63, 51.64, 51.65, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, услуги во меѓународниот транспорт и шпедиција, меѓународна шпедиција, малограничен промет со соседните земји, реекспорт.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со сиот свој имот.

Лице овластено за застапување во внатрешниот и надворешниот трговски промет е Боби Сандев управител со неограничени овластувања во застапувањето.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 585/2001. (19604)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 532/2001 од 3.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 030089487-1-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на јтд на Друштвото за производство, промет и услуги Ива јтд, увоз-извоз, Стојановски Јане и др. ул. "Индустриска" бб, М.Каменица.

Друштвото е основано со договор бр. 1/2001 од 08.06.2001 год. а основачи се Стојановски Јане и Стојановски Зоран.

Дејности на друштвото: 19.30, 20.10, 20.10/1, 20.10/2, 20.30, 20.40, 26.61, 51.34, 51.41, 51.42, 51.43, 51.47, 51.53, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.24, 52.25, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.46, 52.47, 52.62, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 60.22, 60.23, 60.24, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, услуги во меѓународниот транспорт, застапување и реекспорт.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка, а за обврските сторени, одговараат содружниците лично и неограничено, солидарно со целиот свој имот.

Во правниот промет со трети лица друштвото ќе го застапува Стојановски Јане од М. Каменица, застапник на друштвото и застапник во надворешниот промет со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 532/2001. (19605)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 537/2001 од 2.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 030089537-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доел на Друштвото за производство, трговија и услуги Канистрас Атанасиос доел увоз-извоз Струмица, ул. "Климент Охридски" бр. 27.

Дејности: 17.11, 17.12, 17.13, 17.14, 17.15, 17.16, 17.17, 17.21, 17.22, 17.23, 17.24, 17.25, 17.30, 17.40/1, 17.40/2, 17.52, 17.53, 17.54/1, 17.54/2, 17.60, 17.71, 17.72, 18.10,

18.21, 18.22, 18.23, 18.24, 18.30, 51.15, 51.16, 51.19, 51.41, 51.42/1, 51.70, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.48, 52.44/3, 52.44/4, 52.62, 74.84, 15.89, 55.11, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со Грција и Бугарија, реекспорт, продажба на стоки од консигнациони складови, застапување на странски фирми, меѓународна шпедиција, вршење работи во посредување во надворешнотрговски промет.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени спрема трети лица Друштвото одговара со сиот свој имот.

Управител и застапник на Друштвото во надворешнотрговскиот промет е лицето Канистрас Атанасиос од Грција.

Единствен содружник на друштвото е лицето Канистрас Атанасиос од Република Грција.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 537/2001. (19606)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 536/2001 од 5.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 030089527-4-03-000, го запиша во трговскиот регистар трансформацијата на акционерското друштво со статусни промени на Живинарска фарма Живино комерц, Акционерско друштво Штип, ул. "Рибник" бб.

Дејности: 01.24, 01.25, 01.30, 01.41, 01.41/1, 01.41/2, 01.41/3, 01.42, 01.50, 02.01, 02.02, 15.51, 15.52, 50.20, 50.30, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40, 50.40/1, 50.40/2, 50.40/3, 50.40/4, 50.30, 51.11, 51.12, 51.13, 51.14, 51.15, 51.16, 51.17, 51.18, 51.19, 51.21, 51.22, 51.23, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.46, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.63, 51.64, 51.65, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 60.30, 60.11, 63.12, 63.21.

Акционерското друштво во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Акционерското друштво одговара со сите средства.

Акционерското друштво во внатрешниот и надворешниот промет го застапува Душко Петров извршен директор со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 536/2001. (19607)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 504/2001 од 12.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 030089207-3-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на Друштвото за производство, трговија и услуги Мик-Ком доо, увоз-извоз Штип "Боро Арсов" бр. 1/12.

Дејности: 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.62, 51.21, 51.22, 51.24, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.36, 51.37, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.33, 51.70, 18.22, 18.23, 18.24, 17.54/2, 17.72, 17.54/1, 15.11, 15.32, 15.33, 15.81/1, 15.81/2, 20.30, 20.52, 55.40, 55.30/1, 55.30/2, 55.11, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, реекспорт, застапување на странски фирми, консигнација и консигнациона продажба на производи од странски производители.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка, а за обврските одговара со сите свои средства.

Содружници: Ефремова Биљана од Штип, ул. "Бор Арсов" бр. 1/12 и Ефремов Ласто од Штип, ул. "Бор Арсов" бр. 1/12 со договор за доо од 22.05.2001 год.

Друштвото во внатрешниот и надворешнотрговскиот промет ќе го застапува Биљана Ефремова - управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 504/2001. (19608)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 596/2001 од 11.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03009012?-8-09-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на доо на Друштвото за угостителство, трговија на големо и мало увоз-извоз "САРА 95" дооел Берово ул. "Маршал Тито" бр. 104.

Дејности: 01.11, 01.12, 01.21, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 15.81, 15.84, 21.21, 21.22, 21.23, 21.34, 51.17, 51.19, 51.21, 51.23, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.36, 51.41, 51.42, 51.43, 51.44, 51.53, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.26, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.45, 52.62, 52.63, 55.11, 55.12, 55.30, 55.30/2, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.21, 63.30, 65.12/3, 55.30/1, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен транспорт на стоки и патници во друмскиот сообраќај, меѓународна шпедиција, комисиона продажба, реекспорт, агенциски услуги во транспортот и меѓународна шпедиција.

Друштвото во внатрешниот промет ќе го застапува Александров Илија - управител без ограничување.

Во надворешниот промет друштвото ќе го застапува Александров Илија - застапник без ограничување.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со сите свои средства.

Основач на друштвото е Илија Александров од Берово, ул. "Маршал Тито" бр. 104.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 596/2001. (19609)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 557/2001 од 10.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008973?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на дооел на Друштвото за трговија, производство и услуги ЕЛЕНИ-КОМЕРЦ увоз-извоз дооел Струмица, ул. "Маршал Тито" бр. 214.

Единствен содружник Валентина Гудева од село Радово бр. 45 Босилово.

Дејности: 01.11, 01.12/1, 01.41/3, 15.32, 15.81, 15.82/2, 15.85, 18.21, 18.22, 19.30, 20.10/1, 20.40, 20.51, 21.25, 22.25, 25.21, 25.22, 28.74, 36.11, 36.14, 36.62, 50.10, 50.30/1, 50.30/2, 50.30/3, 50.40/1, 50.40/2, 50.40/3, 50.50, 51.15, 51.16, 51.17, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.64, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.45, 52.46, 52.48, 52.50, 52.62, 55.30/1, 55.30/2, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 74.82, 74.84, 92.33, 92.34, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународен транспорт на стоки и патници во друмскиот сообраќај, малограничен промет со Р. Бугарија и Р. Грција, продажба на странски стоки во консигнациони складови, комисиона продажба, застапување на странски фирми.

Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за сметка на друштвото со неограничени овластувања.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со целокупниот свој имот.

Единствениот содружник за обврските на друштвото не одговара.

Валентина Гудева - управител на друштвото и застапник во надворешнотрговскиот промет, со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 557/2001. (19610)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 603/2001 од 13.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03009019?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето дооел на Друштвото за трговија и услуги Еин Соф дооел Штип, ул. "Г.М.Апостолски" бр. 31/8.

Основач: Горан Лазаров од Штип, Кеј "Маршал Тито" бр. 29.

Дејности: 36.11, 36.12, 36.13, 36.14, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.45, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.24, 52.25, 52.26, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, 60.22, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, меѓународна шпедиција, консигнациона продажба, реекспорт.

Во правниот промет со трети лица Друштвото настапува во свое име и за своја сметка.

Во правниот промет со трети лица друштвото одговара со целиот свој имот.

Управител и застапник во надворешнотрговскиот промет - Ајрушовска Јасмина со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 603/2001. (19611)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 513/2001 од 26.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008929?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на дооел на Друштвото за трговија, услуги и превоз Валтони, дооел, увоз-извоз Штип, ул. "Трст" бр. 30, Штип.

Единствен содружник: Пејова Ванѓа од Штип, ул. "Сремски фронт" бр. 22/20.

Основна главница: 156.000,00 ден. или 5.000 дем.

Дејности: 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.47, 51.33, 51.54, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.21, 74.70, 74.82, 74.84, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со Бугарија, Грција и СР Југославија.

Во правниот промет со трети лица дооел настапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица дооел одговара со сите свои средства.

Пејова Ванѓа - управител со неограничени одговорности.

Во надворешнотрговскиот промет - Пејова Ванѓа - управител со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 513/2001. (19612)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 528/2001 од 3.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008944?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на ДООЕЛ на Друштвото за трговија и услуги ДОРА ДООЕЛ увоз-извоз Штип, ул. "Ванчо Прке" бб.

Единствен содружник: Елена Димитрова од Штип, ул. "Борис Крајгер" бр. 20/4.

Управител: Елена Димитрова од Штип, ул. "Борис Крајгер" бр. 20/4.

Основачки влог: 5.200,00 дем или 161.200,00 ден. основни средства.

Дејности: 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.63, надворешна трговија со непрехранбени производи, консигнациона продажба, посредување и застапување во прометот со стоки и услуги.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 528/2001. (19613)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 365/2001 од 2.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008781?-8-12-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на дооеЛ на Друштвото за услуги, градежништво и трговија Бетон 2001 дооеЛ Радовиш, ул. "1-ви Мај" бр. 45.

Основач на друштвото со назив Друштво за услуги, градежништво и трговија Бетон 2001 дооеЛ Радовиш е ГТД Бетон - Радовиш АД. Седиштето на фирмата е на ул. "1-ви Мај" бр. 45. Основната главница на друштвото изнесува 19.400 дем или 601.400,00 денари.

Во правниот промет со трети лица Друштвото истапува во свое име и за своја сметка, а за обврските сторени одговара со сиот свој имот.

Управител на друштвото е Стоименов Златко од Радовиш.

Дејности: 45.11, 45.12, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.50, 28.63, 28.11, 28.12, 28.22, 20.30, 51.21, 51.23, 51.32, 51.33, 51.34, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.47, 51.51, 51.53, 51.54, 51.55, 51.56, 51.57, 51.61, 51.62, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.45, 52.46, 52.48, 52.74, 74.40, надворешна трговија со прехранбени производи, застапување, реекспорт.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 365/2001. (19614)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 432/2001 од 9.05.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008848?-6-01-000, го запиша во трговскиот регистар уписот на Трговец поединец Јордан Љубомир Иванов тп Штип, ул. "Сутјеска" бр. Ц 2/4.

Дејности: 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/4, 52.62, 52.63.

Основач и овластен потписник Јордан Иванов.

Во правниот промет со трети лица основачот настапува во свое име и за своја сметка на фирмата.

За обврските одговара со целиот свој имот.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 432/2001. (19615)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 519/2001 од 29.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008935?-6-01-000, го запиша во трговскиот регистар уписот на Трговец поединец Бродфеникс Феникс Арслан Мустафче т.п. Штип, ул. "Сремски Фронт" бр. 16/12.

Седиште: Штип, ул. "Сремски Фронт" бр. 16/12.

Дејности: 52.1 - Трговија на мало во неспецијализирани продавници; 52.11 - трговија на мало во продавници, претежно со храна, пијалоци и тутун; 52.12 - друга трговија на мало во продавници со мешовита стока; 52.2 - трговија на мало со храна, пијалаци и тутун во специјализирани продавници; 52.21 - трговија на мало со овошје и зеленчук; 52.22 - друга трговија на мало со месо и производи од месо; 52.23 - трговија на мало со риби, лишпари и мекотелци; 52.24 - трговија на мало со леб, печива, колачи и слатки; 52.25 - трговија на мало со алкохолни и други пијалаци; - 52.26 - трговија на мало со производи од тутун; 52.27 - друга трговија на мало со храна во специјализирани продавници; 52.3 - трговија на мало со фармацевтски, медицински, козметички и тоалетни препарати; 52.33 - трговија на мало со козметички и тоалетни препарати; 52.4 - друга трговија на мало со нови производи во специјализирани продавници; 52.41 - трговија на мало со текстил; 52.44 - трговија на мало со опрема за домаќинствата; 52.44/2 - трговија на мало со опрема за осветлување; 52.47 - трговија на мало со книги, весници и прибор за пишување.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 519/2001. (19616)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 549/2001 од 2.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008965?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на дооеЛ на Друштвото за трговија и производство ИНАЛ дооеЛ увоз-извоз Струмица, ул. "Пере Тошев" бр. 20.

Единствен содружник: Љубица Аврамовска од Струмица, ул. "Пере Тошев" бр. 20 на Друштвото за трговија и производство ИНАЛ дооеЛ увоз-извоз Струмица.

Дејности: 15.51, 15.85, 15.86, 15.87, 15.98/2, 17.54/1, 17.71, 20.10/1, 50.10, 50.30/1, 50.30/2, 50.40/1, 50.40/2, 50.50, 51.13, 51.16, 51.17, 51.21, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.34, 51.35, 51.36, 51.37, 51.39, 51.41, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.45, 51.51, 51.53, 51.54, 51.56, 51.63, 51.66, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 55.30/1, 55.30/2, 60.21, 60.22, 60.23, 60.24, 63.40, 74.84, 93.05, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, малограничен промет со Р. Бугарија и Р. Грција, меѓународен транспорт на стоки и патници во друмскиот сообраќај, реекспорт, застапување на странски фирми, продажба на странски стоки во консигнациони складишта.

Друштвото во правниот промет со трети лица настапува во свое име и за своја сметка со неограничени овластувања.

За обврските сторени во правниот промет со трети лица Друштвото одговара со целокупниот свој имот.

Единствен содружник за обврските на друштвото не одговара.

Љубица Аврамовска од Струмица, управител без ограничување и застапник во надворешнотрговскиот промет без ограничувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 549/2001. (19617)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 496/2001 од 26.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008906?-6-01-000, го запиша во трговскиот регистар уписот на Трговец поединец за трговија на мало Јасминка Панче Коцева тп Даки-пром Злетово.

Основаачи се: Јасминка Коцева од Злетово.

Дејности: 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 60.22.

Во правниот промет со трети лица трговецот поединец истапува во свое име и за своја сметка.

За обврските со трети лица трговецот поединец одговара лично со целиот свој имот.

Овластен потписник на Трговец поединец за трговија на мало Јасминка Панче Коцева тп Даки-пром Злетово е Јасминка Коцева од Злетово со неограничени овластувања во застапувањето.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 496/2001. (19618)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 503/2001 од 26.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008919?-1-09-000, го запиша во трговскиот регистар основањето на јтд на Друштвото за трговија, менаџмент и спорт ЈУРОП-МЕНАџЕР јтд Благој Ефтимов и др. увоз-извоз Пробиштип, ул. "Христијан Карпош" бр. 12.

Основаачи се: Благој Ефремов од Пробиштип, ул. "Христијан Карпош" бр. 12 и Васе Ефтимов ул. "Христијан Карпош" бр. 12, Пробиштип.

Дејности: 51.17, 51.19, 51.21, 51.33, 51.36, 51.37, 51.47, 51.53, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.62, 52.63, 74.14, 92.61, 92.62, 92.72.

Друштвото во надворешнотрговскиот промет ќе ги врши следните дејности: надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи, посредување и меѓународна шпедиција.

Во правниот промет со трети лица Друштвото истапува во свое име и за своја сметка. За обврските со трети лица Друштвото одговара со целиот свој имот, солидарно.

Управител на друштвото е Васе Ефтимов, ул. "Христијан Карпош" бр. 12, Пробиштип со неограничени овластувања во застапувањето во внатрешно и надворешнотрговското работење.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 503/2001. (19619)

Основниот суд Штип во Штип, со решението Трег. бр. 502/2001 од 13.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008918?-8-01-000, го запиша во трговскиот регистар уписот за основање на Друштвото за земјоделие, трговија и угостителство АГРО-ЦИЛЕ доел увоз-извоз с. Турско Рудари, Злетово.

Основаач е: Илчо Николов с. Турско Рудари Злетово.

Дејности: 01.11, 01.11/1, 01.11/2, 01.11/3, 01.11/4, 01.12, 01.12/1, 01.12/2, 01.13, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22, 01.22/1, 01.22/2, 01.13, 01.13/1, 01.13/2, 01.21, 01.22, 01.22/1, 01.22/2, 01.23, 01.24, 01.25, 01.30, 01.41, 01.41/1, 01.41/2, 01.41/3, 01.42, 01.50, 02.01, 02.02, 05.01, 05.02, 51.21, 51.22, 51.23, 51.24, 51.25, 51.31, 51.32, 51.33, 51.35, 51.36, 51.37, 51.38, 51.39, 51.41, 51.42, 51.42/1, 51.42/2, 51.43, 51.44, 51.70, 52.11, 52.12, 52.21, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.33, 52.41, 52.42, 52.43, 52.44, 52.44/1, 52.44/2, 52.44/3, 52.44/4, 52.45, 52.46, 52.47, 52.48, 52.50, 52.61, 52.62, 52.63, 55.30, 55.30/1, 55.30/2, 55.40, надворешна трговија со прехранбени производи, надворешна трговија со непрехранбени производи.

Во правниот промет со трети лица Друштвото истапува во свое име и за своја сметка.

За обврските сторени со трети лица Друштвото одговара со целиот свој имот.

Управител на друштвото е Илчо Николов с. Турско Рудари Злетово со неограничени овластувања во застапувањето во внатрешно и надворешнотрговското работење.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 502/2001. (19620)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 403/2001 од 4.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03000652?-1-01-000, го запиша во трговскиот регистар проширувањето на предметот за работење на Јавното трговско друштво за трговија, услуги и производство "ЈОВАН ПЕТРОЛ" Јован Поцков и др. јтд. Радовиш увоз-извоз ул. "Индустриска" бб, Радовиш.

Проширување на предметот на работење со следниве дејности: 45.11, 45.12, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50.

Прочистен текст: 52.1, 52.24, 52.21, 52.22, 52.25, 52.41, 52.43, 52.45, 52.46, 52.44/1, 52.47, 52.26, 52.12, 50.10, 50.50, 51.2, 51.21, 51.31, 51.34, 51.23, 51.4, 51.41, 51.24, 51.43, 51.53, 51.54, 51.56, 51.46, 51.51, 51.47, 51.57, 55.31/1, 55.30/2, 63.30, 63.40, 74.12, 71.31, 01.21, 01.41/3, 85.20, 15.61, 15.81/1, 60.24, 63.21, 45.11, 45.12, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.31, 45.32, 45.33, 45.34, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50.

Од Основниот суд Штип во Штип, Трег. бр. 403/2001. (19782)

Основниот суд Битола во Битола, со решението П.Трег. бр. 715/2001 од 04.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 006753, ја запиша во трговскиот регистар промената на фирма на Друштвото за вработување на инвалиди, производство, трговија и услуги ТРГОКО-МЕРЦ увоз-извоз Битола ДОО ул. "Леринска" бр. 9, Битола.

Стара фирма: Друштво за производство, трговија и услуги Цветан и Драган ТРГОКОМЕРЦ увоз-извоз ДОО Битола, ул. "Леринска" бр. 9.

Друштво за вработување на инвалиди, производство, трговија и услуги ТРГОКОМЕРЦ увоз-извоз Битола ДОО ул. "Леринска" бр. 9, Битола.

Од Основниот суд Битола во Битола, П.Трег. бр. 715/2001. (19783)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 383/2001 од 02.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03000718?-4-03-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на органи на управување и лице овластено за застапување на Друштвото за производство на конфекција А-текс а.д. увоз-извоз Винаца, ул. "Беровски пат" бб.

Упис на промена на органи на управување и лице овластено за застапување.

Се бришат: Трајко Спасов и Киро Ристовски - членови на надзорен одбор.

Се запишуваат: Сашко Симеонов и Невенка Петкова - членови на надзорен одбор.

Прочистен текст: Сашко Симеонов и Невенка Петкова - членови на надзорен одбор.

Се брише: Благој Лазаров - член на управен одбор.

Се запишуваат: Лазар Симеонов и Деспина Симеонова - членови на управен одбор.

Се брише: Благој Лазаров претседател на управен одбор со неограничени овластувања.

Се запишува: Лазар Симеонов - претседател на управен одбор со неограничени овластувања.

Прочистен текст: Лазар Симеонов - претседател на управен одбор со неограничени овластувања.

Се брише: Благој Лазаров, застапник во надворешнотрговскиот промет со неограничени овластувања.

Се запишува: Лазар Симеонов, застапник во надворешнотрговскиот промет со неограничени овластувања.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 383/2001. (19784)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 291/2001 од 12.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03001398?-3-06-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на фирма на Друштвото за сообраќај и конфекција на кабел РеиС-К доо Св. Николе ул. "Велко Влаховиќ" бр. 148.

Друштвото изврши промена на фирмата.

Се брише Друштво за друмски сообраќај Овче Поле - Турист доо Св.Николе ул. "В.Влаховиќ" бр. 148.

Се запишува и во иднина друштвото ќе настапува под фирмата Друштво за сообраќај и конфекција на кабел РеиС-К доо ул. "Велко Влаховиќ" бр. 148.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 291/2001. (19785)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 332/2001 од 26.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03007361?-8-03-000, го запиша во трговскиот регистар дополнувањето на дејности на Друштвото за производство, трговија и услуги Витко Јаким Андов дооел Пробиштип, ул. "Никола Карев" бр. 36, Пробиштип.

Дополнување на дејноста со: 15.61, 15.62, 15.71, 15.72.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 332/2001. (19786)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 398/2001 од 03.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03005036?-8-09-000, го запиша во трговскиот регистар проширувањето на дејности на Друштвото за трговија, производство и услуги Дигитал увоз-извоз дооел Струмица, ул. "Крушевска Република" бр. 149, Струмица.

Дејноста на друштвото во внатрешнотрговскиот промет се дополнува со следните дејности: 45.11, 45.12, 45.21, 45.21/1, 45.21/2, 45.22, 45.23, 45.24, 45.25, 45.41, 45.42, 45.43, 45.44, 45.45, 45.50, 71.32 со Одлука на Друштвото од 11.06.2001 година.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 398/2001. (19787)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 397/2001 од 03.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03002800?-8-01-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на содружник и овластено лице на Друштвото за производство, услуги и трговија на големо и мало увоз-извоз Градинар-бт увоз-извоз дооел с. Бориево - Бисолово.

Промена на содружник: истапува Јанчев Томе с. Бориево - Бисолово.

Пристапува: Јанчев Здравко с. Бориево 9 - Струмица.

Основната главница на друштвото останува 11.000 ден во денарска противвредност 340.815,00 денари и истата содружникот Јанчев Томе ја отстапува без надомест на содружникот Јанчев Здравко со договор за пренос на удел.

Промена на овластено лице за застапување: се брише Јанчев Томе - управител без ограничување. Се запишува Јанчев Здравко - управител без ограничување.

Прочистен текст: Јанчев Здравко - управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 397/2001. (19788)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 396/2001 од 2.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03000799?-7-09-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на директор на Јавното комунално претпријатие "Илинден" п.о. Пробиштип, ул. "Миро Барага" бб - Пробиштип.

1. Се разрешува од должност досегашниот директор Котевска Лена.

2. Кировски Киро се именува за в.д. директор со неограничени овластувања во застапувањето.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 396/2001. (19789)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 406/2001 од 3.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03007045?-8-01-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на управител на Друштвото за производство и трговија Пони Експрес дооел Радовиш, "Плоштад Слобода" бб.

Досегашниот управител Јашков Димитар се брише. За нов управител на дооел Пони Експрес Радовиш се запишува Аница Стерјовска без ограничување.

Пречистен текст: Аница Стерјовска - управител без ограничување.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 406/2001. (19790)

Основниот суд Штип во Штип, го запиша во трговскиот регистар Друштвото за производство, трговија и услуги увоз-извоз МЕРК дооел Струмица, ул. "11-ти Септември" бр. 38.

Се брише: Мерков Перо - управител на друштвото со неограничени овластувања.

Се запишува: Мерков Василије - управител на друштвото со неограничени овластувања.

Пречистен текст: Мерков Василије - управител на друштвото со неограничени овластувања.

За застапник во надворешнотрговскиот промет се именува лицето Мерков Василије со неограничени овластувања.

Се брише: Мерков Перо - застапник во надворешнотрговскиот промет.

Од Основниот суд Штип во Штип. (19791)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 314/2001 од 15.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03001129?-6-01-000, го запиша во трговски-

от регистар бришењето на Трговец поединец Стојан Јован Пармачки тп ул. "Даме Груев" бр. 8, Берово.

Се брише од трговскиот регистар: Трговец-поединец Стојан Јован Пармачки тп, ул. "Даме Груев" бр. 8, Берово.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 314/2001. (19792)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 380/2001 од 5.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03003931?-4-03-000, го запиша во трговскиот регистар разрешувањето и именување на членови на органи на управување во Акционерското друштво Печатница Младост - Кочани, ул. "Енгелсова" бр. 2, Кочани.

Акционерско друштво Печатница Младост - Кочани.

Разрешување членови на надзорен одбор и на управен одбор на друштвото.

Именување нови членови на надзорен одбор и на управен одбор на друштвото.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 380/2001. (19793)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 339/2001 од 25.06.2001 г., во регистарска влошка бр. 03006968?-3-01-000, ја запиша во трговскиот регистар преносот на удел и истапување и пристапување на содружник на Друштвото за производство и трговија Есимит мак доо увоз-извоз Штип ул. "Тошо Арсов" бр. 36.

Од друштвото за производство и трговија Есимит мак доо увоз-извоз Штип истапува содружникот ЕСИ-МИТ СПА Горица - Р. Италија. Уделот го продава на лицето Соња Читкушева Митровски од Штип за 10.000 дем кој пак е нов содружник сметано од 30.03.2001 година во друштвото.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 339/2001. (19794)

Основниот суд Штип во Штип, го запиша во трговскиот регистар Друштвото за производство, трговија и услуги Текстил - М доо Македонска Каменица, ул. "Маршал Тито" бр. 10.

Досегашниот содружник Надежда Марковска, ул. "2-ра Македонска бригада" бр. 62 од Скопје истапува од друштвото заедно со својот основачки влог во износ од 4.000 дем или денарска противвредност од 124.000,00 денари.

Содружници на друштвото се: Миланка Стојменовска од Македонска Каменица ул. "Каменичка" бр. 46 и Кирчо Иванов од Делчево, ул. "Брегалничка" бр. 6/7, Делчево.

Врз основа на член 204 од ЗТД и одлуката на Соборот на содружниците на друштвото за производство, трговија и услуги Текстил-М доо Македонска Каменица од 27.02.2001 година, се намерува да се намали основната главница на друштвото на начин што сегашната основна главница на друштвото која изнесува 10.000 дем или денарска противвредност од 310.000,00 денари, се намалува за износ од 4.000 дем што изразено во денарска противвредност изнесува 124.000,00 денари а заради истапување на содружникот Надежда Марковска од Друштвото. На овој начин се менува висината на износот на основната главница на друштвото и истата ќе изнесува 6.000 дем што изразено во денарска противвредност изнесува 186.000,00 денари.

Друштвото е согласно на доверителите да им го исплати побарувањето или да им даде гаранција.

Ако по истекот на 90 дена од денот на објавувањето на огласот во "Службен весник на РМ" не биде поднесено побарување, се смета дека доверителите се согласуваат со намеруваното намалување на основната главница.

Од Основниот суд Штип во Штип. (19795)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 408/2001 од 10.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03000853?-1-12-000, го запиша во трговскиот регистар разрешувањето на досегашниот и именување на нов управител на Друштвото за производство, трговија и услуги Монт - Термо Сашко Стојанов и др. јтд Штип, ул. "Митрашинска" бр. 5, Штип.

Досегашниот управител и застапник во надворешнотрговскиот промет Сашко Стојанов се разрешува од досегашната функција.

За нов управител и застапник во надворешнотрговскиот промет се именува лицето Лазар Давитков од Штип со стан на ул. "Енгелсова" бр. 23/16, Штип.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 408/2001. (19796)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 390/2001 од 11.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008195?-8-03-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на седиште на Трговското друштво за трговија, производство и услуги Интернационал Кушевски Атанас ДООЕЛ Кочани, ул. "Крсте Мисирков" бр. 26.

Досегашното седиште на Трговското друштво за трговија, производство и услуги Интернационал Кушевски Атанас ДООЕЛ Винаца ул. "Партизанска" бб, се менува и ќе гласи: Трговско друштво за трговија, производство и услуги Интернационал Кушевски Атанас ДООЕЛ Кочани, ул. "Крсте Мисирков" бр. 26.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 390/2001. (19797)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 404/2001 од 5.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03001003?-4-09-000, ја запиша во трговскиот регистар промената на структурата на капиталот и промена на лице овластено за застапување на Акционерското друштво за угостителство Хунап Радовиш, ул. "Маршал Тито" бр. 17, Радовиш.

Се врши промена на структурата на капиталот и наместо агенција за приватизација на РМ сопственик на 12.500 обични акции се јавува ДОО Радовишки пазар Радовиш. Се врши промена на лице овластено за застапување.

Досегашниот претседател на УО и застапник во надворешнотрговскиот промет Илијев Камчо се разрешува и за нов претседател на УО и застапник во надворешнотрговскиот промет се именува Сараманов Кирил со неограничени овластувања при застапувањето на друштвото.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 404/2001. (19798)

Основниот суд Штип во Штип, со решението П.Трег. бр. 203/2001 од 6.07.2001 г., во регистарска влошка бр. 03008379?-4-01-000, го запиша во трговскиот регистар Акционерското друштво за трговија и

производство ПИРИН КОМЕРЦ АД - Делчево, ул. "Методи Митевски Брицо" бр. 15 - Делчево.

Се врши упис на промена на неизвршни членови на одбори на директори на АД Пирин Комерц, Делчево, се разрешува Елена Камилевска се именува Киро Захаријев, се разрешува претседател на собрание на акционери Јордан Јорданов а се именува за претседател на Собрание на акционери Слободан Дамјанов.

Од Основниот суд Штип во Штип, П.Трег. бр. 203/2001. (19799)

ЛИКВИДАЦИИ

Ликвидаторот Тотка Ботева од Ловеч, Р.Бугарија објавува дека со решение П.Трег. бр. 2325/2001 Друштвото за трговија и услуги ПОЛИСВЕТ Тотка и други експорт-импорт ДОО, ул. "Вич" бр. 16-5/5, Скопје со жиро - сметка 40120-601-468207 отворена при ЗПП Филијала Скопје е во ликвидација.

Се повикуваат доверителите на должникот да ги пријават своите побарувања во рок од 30 дена по објавувањето на огласот во "Службен весник на РМ" до ликвидаторот на адреса на друштвото со пријава во два примерока со докази, а најдоцна во рок од 90 дена од последната објава.

Од ликвидаторот. (21759)

ЈАВНИ ПОВИЦИ

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 18-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 18-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на локален пат Делогожда-Мешеишта општина Делогожда.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: септември 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последниве 10 години, со износи, датуми и нарачателите, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.

3.2. Економско финансиски бонитет.

3.3. Техничка опременост.

3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничен повик бр. 18-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 19-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 19-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на резервоар и водоводна мрежа во с. Ново Село општина Ново Село.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: јуни 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последните 10 години, со износи, датуми и нарачателите, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.

3.2. Економско финансиски бонитет.

3.3. Техничка опременост.

3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничениот повик бр. 19-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 20-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 20-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на водовод за водоснабдување на општина Демир Хисар.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: декември 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последниве 10 години, со износи, датуми и нарачателите, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.

3.2. Економско финансиски бонитет.

3.3. Техничка опременост.

3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничен повик бр. 20-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 21-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 21-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на фабрика за производство на вода во општина Свети Николе.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: декември 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последниве 10 години, со износи, датуми и нарачателите, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

- 3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.
- 3.2. Економско финансиски бонитет.
- 3.3. Техничка опременост.
- 3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничен повик бр. 21-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 22-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 22-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на водовод за водоснабдување на општина Кичево.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: јануари 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последниве 10 години, со износи, датуми и начаратели, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

- 3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.
- 3.2. Економско финансиски бонитет.
- 3.3. Техничка опременост.
- 3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничен повик бр. 22-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 33 од Законот за јавни набавки ("Сл. весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки на Министерството за локална самоуправа објавува

ОГРАНИЧЕН ПОВИК БР. 23-2001 (Претквалификација)

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Набавувач на ограничениот повик бр. 23-2001 е Министерството за локална самоуправа, со седиште на ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на повикот е прибирање на документација за претходно утврдување на подобноста на понудувачите, како можни извршители за изградба на водовод за водоснабдување на с. Шемшево и с. Жилче општина Јегуновце.

1.3. Планиран почеток за изведба на работите: септември 2001 година.

1.4. Планиран рок за изведба на работите: март 2002 година.

1.5. Финансирање: Министерство за локална самоуправа, со средствата од продажбата на АД "Македонски Телекомуникации".

1.6. Повикот е јавен и анонимен, со право на учество на сите домашни и странски правни и физички лица.

2. СОДРЖИНА НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите треба да ги содржат следните прилози и тие треба да бидат нумерирани според следниот редослед:

2.1. Потпишана и заверена писмена изјава со која понудувачот се пријавува за изведба на целиот обем на набавката.

2.2. Генерална информација за понудувачот со податоци за име, адреса, дејност, седиште, правен статус, овластени потписници и сл.

2.3. Извод од судската регистрација на понудувачот, согласно Законот за трговски друштва и извод за претежна дејност од Заводот за статистика.

2.4. Копија од пријавата за регистрација на данокот на додадена вредност.

2.5. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската и економската способност, согласно членот 22 од Законот за јавни набавки. Домашните понудувачи треба да приложат документ за бонитет, кој го издала институција за платен промет, а странските понудувачи - согласно членот 22 став 3 од Законот за јавни набавки.

Документот за бонитет треба да биде оригинал или заверена копија, верна на оригиналот.

2.6. Понудувачот треба да достави доказ дека на него не се однесува ниту еден од случаите наведени во став 1 (а и б) од членот 24 од Законот за јавни набавки (оригинални документи или заверени копии, верни на оригиналот).

2.7. Референтна листа, за вакви или слични изведени работи, во последните 10 години, со износи, датуми и нарачателите, како и евентуално моментално присуство на ваков вид на работа.

2.8. Доказ за техничка опременост за изведување на вакви работи.

2.9. Доказ за кадровска опременост за изведување на вакви работи.

2.10. Други информации за кои понудувачот смета дека се битни за своето претставување.

2.11. Прилозите од странските понудувачи треба да бидат преведени на македонски јазик.

3. КРИТЕРИУМИ ЗА ИЗБОР НА МОЖНИ ПОНУДУВАЧИ

3.1. Референтна листа - искуство на понудувачот.

3.2. Економско финансиски бонитет.

3.3. Техничка опременост.

3.4. Кадровска опременост.

4. НАЧИН И РОК НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Целокупната документација се доставува во затворено плико, на кое на предната страна треба да стои: "не отворај".

Пријава за ограничени повик бр. 23-2001 година.

4.2. Ограничениот повик трае десет дена (согласно член 14 и 34 од Законот за јавни набавки).

4.3. Понудувачите своите пријави треба да ги достават на следнава адреса: Министерство за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, за Комисијата за јавни набавки.

4.4. Отворањето, прегледот и оценувањето на пристигнатите пријави ќе го изврши Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, без присуство на понудувачите.

Понудувачите што ќе бидат претквалификувани ќе бидат поканети да ја подигнат тендер-документацијата и да достават своја понуда.

4.5. Пријавите што нема да бидат доставени до утврдениот рок, како и оние што не се изработени според барањата на ограничениот повик, нема да се разгледуваат.

4.6. Дополнителни информации можат да се добијат на телефоните: 02-106-313 и 02-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 24-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на Зелен пазар во Делчево.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на Зелен пазар во Делчево, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за истата е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 60000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понууда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 05.10.2001 година во 8 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

**ОТВОРЕН ПОВИК БР. 25-2001
ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ****1. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на дистрибутивен центар за водоснабдување на с. Обршани општина Кривогаштани.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на дистрибутивен центар за водоснабдување на с. Обршани општина Кривогаштани, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за истата е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 60000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понуда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 05.10.2001 година во 10 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 26-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на каптажа, резервоар, довод до резервоар и дистрибутивна мрежа во с. Луково општина Луково.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на каптажа, резервоар, довод до резервоар и дистрибутивна мрежа во с. Луково општина Луково, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за иста е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 6000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понуда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 05.10.2001 година во 12 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 27-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на довод од каптажа до резервоар на с. Неготино-Полошко општина Неготино - Полошко.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на довод од каптажа до резервоар на с. Неготино-Полошко општина Неготино-Полошко, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за иста е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 6000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не

отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понуда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 05.10.2001 година во 14 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 28-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на резервоар за вода во Општина Берово.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на резервоар за вода во Општина Берово, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул."Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за иста е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 6000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понуда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 08.10.2001 година во 9 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 29-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е изградба на локален пат Делогожда - Цепин - Корошишта - Делогожда Општина Делогожда.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на изградба на локален пат Делогожда - Цепин - Корошишта - Делогожда Општина Делогожда, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08.00-12.00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за истата е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 60000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понуда", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 08.10.2001 година во 11 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

Врз основа на член 10 од Законот за јавни набавки ("Службен весник на РМ" бр. 26/98), Комисијата за јавни набавки при Министерството за локална самоуправа, објавува

ОТВОРЕН ПОВИК БР. 30-2001 ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1.1. Нарачател на повикот е Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје.

1.2. Предмет на набавката е Реконструкција на водоводна мрежа Дебар.

1.3. Повикот е отворен, а видот на работата и елементите што треба да се изведат се дадени во предмер-пресметката (тендерска документација).

1.4. Право на учество во повикот имаат сите домашни и странски правни лица, регистрирани за соодветна дејност.

2. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1. Тендерската документација се однесува на Реконструкција на водоводна мрежа во Дебар, за кое постои проект и предмер-пресметка.

2.2. Тендерската документација, понудувачите ќе можат да ја подигнат во просториите на Министерството за локална самоуправа, ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20 секој работен ден од 08,00-12,00 час, во времето на траење на јавниот повик, и за истата е потребно да се уплати износ од 1000,00 денари на жиро-сметка бр. 40100-840-033-6163 (даночен број 6000000000002), депонент на Народна банка на Република Македонија, со назнака за кој повик е уплатата.

Понудувачот треба да приложи доказ за извршена уплата при подигање на тендерската документација.

3. СОДРЖИНА НА ПОНУДАТА

3.1. Понудата треба да го содржи: името, адресата и седиштето на понудувачот.

3.2. Обемот и количината на работите по дадените спецификации.

3.3. Квалитет и стандард.

3.4. Технички карактеристики на набавката.

3.5. Цените се единечни за секоја позиција од тендерот, изразени во бараната валута, поединечно и вкупна цена на набавката.

3.6. Рок на изведување, односно целосно извршување на работите.

3.7. Рок на важноста на понудата.

4. ДОСТАВУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА

4.1. Понудувачот треба да приложи доказ за финансиската способност на понудувачот, согласно членовите 22, 23 и 24 од Законот за јавни набавки.

4.2. Критериумите за избор на најповолниот понудувач, во согласност со член 25, алинеја 2 од Законот за јавни набавки, се следните:

- Квалитет на изведување	35 поени;
- Рок на изведување на работите	20 поени;
- Цена	15 поени;
- Начин на плаќање	20 поени;
- Гаранција	10 поени.

5. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОНУДАТА

5.1. Понудата се доставува согласно членовите 52, 53 и 54 од Законот за јавните набавки во еден оригинален примерок што треба да биде потпишан од страна на одговорното лице на понудувачот.

5.2. Понудата и придружната документација се доставуваат во затворен плик. На предната страна од пликот, во горниот лев агол, треба да се назначи "не отворај", како и бројот на јавниот повик. Во средината на пликот да стои адреса на име: Министерство за локална самоуправа, Скопје ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје. Во пликот има уште два затворени плика, во кои едниот ја содржи понудата "понука", а другиот техничката документација и носи ознака "документација", со точната адреса на понудувачот.

5.3. Секој понудувач може да учествува само со една понуда.

6. РОКОВИ

6.1. Отворениот повик трае 15 дена од објавувањето во последното гласило - "Службен весник на РМ".

6.2. Учесниците во повикот можат да поднесуваат понуди заклучно со 03.10.2001 година.

6.3. Отворањето на понудите ќе се врши на ден 08.10.2001 година во 13 часот во просториите на Министерството за локална самоуправа, Скопје, со присуство на овластени претставници на понудувачите.

6.4. Понудите што нема да бидат доставени во утврдениот рок и оние кои не се изработени според тендерската документација, како и оние кои немаат доказ за финансиски бонитет и за техничката оспособеност, нема да се разгледуваат.

6.5. Заинтересираните во врска со отворениот повик ќе можат да добијат информации лично, на адреса ул. "Даме Груев" бр. 14, Скопје, соба бр. 20, или на телефон: 02-106-313 и 01-106-314.

Комисија за јавни набавки

СОДРЖИНА

	Страница
1352. Указ бр. 39 од Претседателот на Република Македонија.....	4515
1353. Одлука за изменување на Одлуката за разрешување и именување на претседател и членови на Одборот за доделување на наградата "11 Октомври".....	4515
1354. Одлука за именување на претседател и членови на Одборот за доделување на наградата за годишни остварувања во областа на публицистиката и новинарството.....	4515
1355. Одлука за донесување на единствена методологија за процена на штетите од елементарни и други непогоди.....	4515

Издавач: ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје, бул. "Партизански одреди" бр. 29.

В.д. директор и одговорен уредник - Кокан Лазаревски.

Телефони 129-036, 117-460. Телефакс 112-267. Пошт. факс 51.

Жиро-сметка 40100-603-12498. Бр. за ДДВ МК – 4030987108771. Депозитор – Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: НИП "Нова Македонија" – АД – Скопје.