

СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Број 126 Год. LXVI | Среда, 22 септември 2010

Цена на овој број е 270 денари

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2466. Уредба за спроведување на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло.....	4	2473. Одлука за запишување на право на сопственост на недвижна ствар на име на Република Македонија во јавната книга за запишување на правата на недвижностите.....	15
2467. Уредба за спроведување на мерката за спасување од сообраќајни несреќи.....	7	2474. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија.....	16
2468. Одлука за давање согласност на Програмата за изменување и дополнување на Годишната инвестициона програма за 2010 година на ЈП ХС "Злетовица" – Пробиштип.....	13	2475. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижни ствари без надомест на Министерството за образование и наука.....	16
2469. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Водоча.....	13	2476. Одлука за престанок на користење на недвижна ствар на Министерството за одбрана.....	16
2470. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Мантово.....	13	2477. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижни ствари без надомест на Министерството за внатрешни работи.....	16
2471. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Шпилје.....	14	2478. Одлука за влегување и престојување на странски вооружени сили на територијата на Република Македонија заради обука.....	17
2472. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на Дојранското Езеро.....	15	2479. Одлука за испраќање на припадници на Армијата на Република Македонија за учество во вежбовна активност во Република Франција.....	17

	Стр.		Стр.
2480. Одлука за престанок и за давање на времено користење недвижни ствари на Кабинет на Претседател на Република Македонија.....	17	2496. Изменување на лиценца под бр. 19-5316/1 од 04.09.2007 година издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	33
2481. Одлука за престанок на користење на недвижни ствари на Министерството за одбрана.....	18	2497. Изменување на лиценца под број 19-2430/1 од 30.04.2008 година издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги „Астра Електроник Компани“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	33
2482. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија.....	18	2498. Изменување на лиценца под број 19-3835/1 од 25.10.2005 година издадена на Друштвото за трговија и услуги “Фламинго” ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	33
2483. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Козјак.....	19	2499. Изменување на лиценца под број 19-5319/1 од 4.09.2007 година издадена на Друштвото за трговија и услуги “Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	34
2484. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Турија.....	21	2500. Изменување на лиценца под број 19-4045/1 од 9.11.2005 година издадена на Друштвото за трговија и услуги “Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	34
2485. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Калиманци.....	23	2501. Изменување на лиценца под број 19-5500/1 од 04.11.2008 година издадена на Друштвото за трговија, обложување и приредување на игри на среќа “Рјб Слот“ извоз-увоз Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	34
2486. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачките езера - акумулациите Конче 1 и Конче 3.....	25	2502. Изменување на лиценца под број 51-1667/1 од 23.03.2010 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	34
2487. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро - акумулација Тиквешко Езеро.....	27	2503. Изменување на лиценца под број 19-6277/1 од 9.10.2007 година издадена на Друштвото за трговија, обложување и приредување на игри на среќа “Рјб Слот“ извоз-увоз Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	34
2488. Одлука за распишување на јавен конкурс за давање на концесија за рекреативен риболов на рекреативната зона на Преспанско Езеро.....	29	2504. Изменување на лиценца под број 19-1879/1 од 26.05.2005 година издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги “Астра Електроник Компани“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	35
2489. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на недвижни ствари на општина Делчево.....	31		
2490. Решение за разрешување од должноста директор на Државниот инспекторат за земјоделство.....	32		
2491. Решение за именување директор на Државниот инспекторат за земјоделство.....	32		
2492. Решение за утврдување престанок на функцијата директор на Управата за хидрометеоролошки работи, поради истек на мандатот за кој е именуван.....	32		
2493. Решение за именување директор на Управата за хидрометеоролошки работи.....	32		
2494. Програма за изменување на Програмата за развој на спорт и млади за 2010 година.....	32		
2495. Изменување на лиценца под број 19-1842/1 од 3.04.2007 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	33		

	Стр.		Стр.
2505. Изменување на лиценца под број 51-490/1 од 11.02.2010 година издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	35	2517. Решение за давање одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност по пат на приватна понуда...	48
2506. Изменување на лиценца под број 19-6461/1 од 29.12.2009 година издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	35	2518. Решение за одбивање на барањето за давање одобрение за продажба на сопствени акции по пат на приватна понуда.....	48
2507. Изменување на лиценца под број 19-5317/1 од 4.09.2007 година издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	35	2519. Оглас од Судскиот совет на Република Македонија.....	48
2508. Изменување на лиценца под број 19-3149/1 од 25.08.2005 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет” ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	35	2520. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување, промена и пренос на уверението за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште.....	49
2509. Изменување на лиценца под број 19-3838/1 од 25.10.2005 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет” ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	36	2521. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот на користење, одржување и контролирање на површините за маневрирање, платформите, објектите, инсталациите, уредите и опремата на аеродромот.....	56
2510. Изменување на лиценца под број 19-263/1 од 20.01.2008 година издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги “Астра Електроник Компани” ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	36	2522. Колективен договор на Министерството за внатрешни работи.....	61
2511. Изменување на лиценца под број 19-3326/1 од 15.09.2005 година издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет” ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб.....	36	2523. Правилник за начинот и роковите на испитување на изворите на јонизирачко зрачење, мерење на изложеноста на пациентите при дијагностички и терапевтски постапки, водење на евиденција и поднесување на извештаи (*).....	93
2512. Правилник за формата и содржината на писмените инструкции.....	36	2524. Правилник за начинот и мерењето на изложеноста на населението, водење на евиденција и поднесување на извештаи (*).....	107
2513. Правилник за формата и содржината на образецот на одобрението за вршење на превоз на опасни материи во патниот сообраќај.....	41	2525. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	116
2514. Правилник за мерките и активностите за заштита на спомениците на природата, формата и содржината на образецот на дозволата за спроведување на посебните мерки и активности за заштита и обнова на споменикот на природата.....	44	2526. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	116
2515. Правилник за мерките и активностите за заштита на паркот на природата.....	46	2527. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	116
2516. Правилник за содржината на Програмата за полагање на стручен испит за чувар во заштитено подрачје и начинот и постапката за полагање на стручниот испит.....	46	2528. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	117
		2529. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	117
		2530. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	117
		2531. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	118
		2532. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	118
		2533. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	118
		2534. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	119
		2535. Решение од Комисијата за заштита на конкуренцијата.....	121
		2536. Решение за забрана на увоз во Република Македонија на еквиди, семе, јајце клетки и ембриони од еквиди, крвни производи добиени од еквиди заради спречување на внесување на болеста инфективна анемија кај коњи од Република Романија.....	122
		Огласен дел	1-52

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**2466.**

Врз основа на член 50 став 3 од Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/04, 49/04 и 86/08), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 13.07.2010 година, донесе

УРЕДБА**ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА МЕРКАТА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ НА ЖИВОТНИТЕ И ПРОИЗВОДИТЕ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО****I. ОПШТИ ОДРЕДБИ****Член 1**

Со оваа уредба се уредува спроведувањето на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло, во рамките на системот за заштита и спасување.

Планирањето и подготвувањето на активностите за спроведување на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло се врши од страна на органите на Државната управа, органите на единиците на локалната самоуправа, јавните претпријатија, установи, служби и трговските друштва (во натамошниот текст: задолжени субјекти).

Член 2

Поимите животни и производи од животинско потекло во смисла на оваа уредба го имаат следното значење:

1. Животни се: копитари (коњи, мазги, мули и магариња); чапункари (говеда, биволи, овци, кози и свињи); перната живина (кокошки, мисирки, гуски, шатки и друга перната живина); украсни и егзотични птици и животни; кучиња мачки, куникули, пчели, пијавици, свилени буби, риби, ракови, школки, ежови, желки, полжави, жаби, ловен дивеч, диви ѕверови, лабораториски животни и инсекти.

2. Производи од животинско потекло се: составни делови од животинското тело во сурова, полупреработена или преработена состојба (млеко, “производи од млеко“ јајца, производи од месо, риби, икра, мед и други производи од ракови, школки, полжави и жаби) наменети за исхрана на луѓето.

II. ПЛАНИРАЊЕ И ПОДГОТВУВАЊЕ НА ЗАШТИТАТА И СПАСУВАЊЕТО НА ЖИВОТНИТЕ И ПРОИЗВОДИТЕ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО**Член 3**

Заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло опфаќа планирање и подготвување на активности за спроведување на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло од дејствата на природните непогоди.

Член 4

Задолжените субјекти при спроведување на мерката за заштита и спасување на животни и производи од животинско потекло соработуваат со сопствениците и одгледувачите на животни и со производителите на производите од животинско потекло.

А) Планирање на заштитата и спасувањето на животни и производи од животинско потекло**Член 5**

Планирањето на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло опфаќа утврдување на потребна организација за спроведување на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло и пропишување на стандардната оперативна процедура.

Планирањето на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло се остварува во рамките на интегралното планирање (развојно и оперативно) за заштита и спасување во планските документи.

Член 6

Потребната организација за спроведување на мерката за заштита и спасување на животни и производите од животинско потекло, се утврдува во плановите за заштита и спасување.

При утврдувањето на потребната организација за спроведување на мерката за заштита и спасување на животни и производите од животинско потекло од став 1 на овој член детално се разработуваат задачите на задолжените субјекти и задачите, големината и видовите на силите за заштита и спасување кои ќе учествуваат во спроведувањето на мерките за заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло, местата за собирање на повредените и заболениите, тријажните пунктови, патиштата и начините на извршување на транспортот до најблиските ветеринарни установи за кои ќе се прифаќаат животните на кои им е потребна помош.

Член 7

Активностите и постапките учесниците во организираното спроведување на заштитата и спасувањето од поплави ги преземаат согласно стандардните оперативни процедури донесени од страна на директорот на Дирекцијата за заштита и спасување.

Б) Подготвување на активности за спроведување на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло**Член 8**

Подготвувањето на активностите за спроведување на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло се состои од орга-

низациски и оперативни активности и мерки со кои се обезбедуваат потребните предуслови за спроведување на планираните активности за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло.

За реализација на активностите од став 1 на овој член задолжените субјекти кои ја организираат заштитата и спасувањето посебно и подетално треба да предвидат:

- пополнување на организирани сили за заштита и спасување со соодветен персонал и материјални ресурси;
- обуки, тренинг и вежби;
- обезбедување на материјални ресурси, нивно одржување и сервисирање и
- склучување на потребни договори за извршување на одредени задачи и активности.

Член 9

Задолжените субјекти кои ја спроведуваат заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло ги обезбедуваат потребните средства и сили за успешно и ефикасно спроведување на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло.

III. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАШТИТАТА И СПАСУВАЊЕТО НА ЖИВОТНИТЕ И ПРОИЗВОДИТЕ ОД ЖИВОТИНСКО ПОТЕКЛО

Член 10

Во спроведувањето на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло задолжените субјекти и силите за заштита и спасување ги исполнуваат задачите и должностите утврдени во плановите за заштита и спасување, согласно пропишаната стандардна оперативна процедура.

Спроведувањето на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло опфаќа превентивни и оперативни мерки и активности.

а) Активности во функција на превенција

Член 11

Во функција на превенција на заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло задолжените субјекти ги обезбедуваат потребни персонални и материјални ресурси утврдени во плановите за заштита и спасување од член 9 од оваа уредба за непречено функционирање на превентивните и оперативните активности на заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло од заразни болести, радиолошки, хемиски и биолошки загадувања, заштита од пожари, заштита и спасување на вода и под вода, заштита и спасување од урнатини и други несреќи (глад и сл.).

Член 12

Спроведувањето на превентивните активности и мерки задолжените субјекти ги обезбедуваат податоците за состојбите на теренот и ги преземаат следните активности:

- правилно сместување, исхрана и напојување на домашните животни;
- редовно вакцинирање согласно Програмите за итни мерки донесени од страна на надлежниот орган.
- ограничување и забрана на увоз на животни и производи од животинско потекло од земји во кои постојат заразни заболувања кај животните;
- контрола и утврдување на хигиено - епидемиолошките услови и исправност на увезените животни, сточната храна и производите од животинско потекло;
- редовна радиолошко хемиска и биолошка контрола на животната средина, животните, сточната храна и производите од животинско потекло;
- лабораториска контрола на крвта, други излучувања кај животните, органи и ткива или нивни делови;
- обезбедување доволни количини на храна и вода за животните и нивна заштита од сите видови на загадување;
- контрола на хигиено-епидемиолошките услови и исправност на складиштата, магацините, ладилниците и другите објекти во кои се чуваат и складираат производите од животинско потекло;
- обезбедување на потребните персонални и материјални ресурси за функционирање на воспоставената организација и
- спроведување на обука, тренинг и вежби со персоналот и силите за заштита и спасување.

б) Оперативни функции

Член 13

Од страна на задолжените субјекти за спроведување на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло во рамките на оперативните функции се спроведуваат активности и мерки во случај на непосредна опасност, за време на траење на опасноста и во отстранувањето на последиците.

б-1) Активности и мерки во случај на непосредна опасност

Член 14

Кога надлежниот орган согласно Закон ќе утврди постоење на можност за настанување на потенцијална опасност ги известува надлежните органи од член 1 од оваа уредба и одговорните лица во задолжените субјекти за зголемување на готовноста за спроведување на заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло.

Задолжените субјекти од став 1 на овој член ги активираат надлежните и одговорни лица за спроведување на заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло и ги активираат за преземање организациски, стручни, безбедносни и други мерки заради зголемување на подготвеноста за извршување на задачите во спроведување на заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло.

6-2) Активности и мерки за време на траење на опасноста

Член 15

За време на траењето на опасноста, задолжените субјекти вклучени во заштитата и спасувањето на животните и производите од животинско потекло ги спроведуваат следните мерки и активности :

- ги следат резултатите од извидувањата, вршат контрола на лабораториските анализи на примероците од животните и производите од животинско потекло на кои е воочена промена, ги утврдуваат причинителите кои ја предизвикуваат промената и оштетувањата кај животните и предлагаат преземање на соодветни мерки;
- спроведуваат изолација на подрачјата на кои е појавена заразната болест;
- изолација на заболените животни и спроведување на мерки согласно програмите за итни мерки донесени од страна на надлежниот орган за карантинско лечење;
- вакцинација на животните во загрозеното подрачје согласно Програмите за итни мерки донесени од страна на надлежниот орган;
- целосна вакцинација на населението, до колку се работи за болести кои се пренесуваат на луѓето;
- избегнување и спречување на непотребно движење и собирање на животните;
- забрана за колење на животните во загрозените подрачја, освен ако се работи за колење на нужда и со посебно одобрение од страна на официјалниот ветеринар надлежен за тоа епизоолошко подрачје“;
- спроведување на мерки на дезинфекција, дезинсекција и дератизација на загрозените населби, водните објекти и останатите објекти од посебно значење со цел уништување на изворот и преносителите на заразата;
- запознавање на населението на загрозеното подрачје со опасностите што му се закануваат, карактеристиките и начинот на пренесувањето на заразните болести, превентивни и оперативни мерки на заштита кои треба секој да ги спроведува како и начинот на однесување, мерките на безбедност и учеството во акциите за заштита и спасување на животните, сточната храна, водата и производите од животинско потекло;
- мерки за радиолошко хемиска и биолошка заштита;
- мерки за противпожарна заштита;
- мерки за заштита и спасување од поплави.

6-3) Активности и мерки во отстранување на последиците

Член 16

Во отстранување на последиците субјектите кои учествуваат во заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло можат да се ангажираат и употребуваат и за мерките за отстранување на последиците и тоа:

- преземање на санитарно-хигиенски и санитарно - епидемиолошки мерки на загрозеното подрачје со цел спречување на ширење на заразни болести на други подрачја во соработка со организациите и институциите кои имаат материјално технички средства и стручно оспособени лица за оваа работа;
- закопување-отстранување на мрши од животни, загадени, затруени и расипани производи од животинско потекло, сточна храна, отпадни материји на начин на кој не се загрозува животната околина.

Член 17

Раководниот персонал во задолжените субјекти и командниот персонал на силите за заштита и спасување врз основа на водената евиденција најдоцна четири часа по завршување на активностите го анализираат своето учество во спроведувањето на мерката за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло.

Извештајот за извршената анализа и евиденцијата за употребата на службите и силите за заштита и спасување во случај на непосредна опасност, за време на траење на опасноста и во отстранување на последиците од страна на раководниот персонал во задолжените субјекти се доставува до Дирекцијата за заштита и спасување најдоцна два дена по завршувањето на активностите.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 18

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба престанува да важи Уредбата за спроведување на мерките за заштита и спасување на животните и производите од животинско потекло („Службен весник на Република Македонија“ бр. 94/05).

Член 19

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-3017/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2467.

Врз основа на член 50 став 3 од Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/04, 49/04 и 86/08), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

УРЕДБА
ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА МЕРКАТА СПАСУВАЊЕ ОД СООБРАЌАЈНИ НЕСРЕЌИ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа уредба се уредува спроведувањето на мерката спасување од сообраќајни несреќи што се остварува во рамките на системот за заштита и спасување.

Планирањето и подготвувањето на активностите за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи се врши од страна на органите на државната управа, органите на единиците на локалната самоуправа, јавните претпријатија, установи, служби и трговските друштва, во рамките на нивните надлежности (во натамошниот текст: задолжени субјекти).

Член 2

Сообраќајни несреќи се настани кои се резултат на одредени превиди, грешки и дефекти во извршувањето на секојдневните стопански и други активности со средствата за транспорт како и невнимание при ракување со истите или резултат на несоодветна психофизичка состојба на лица кои управуваат со транспортните средства предизвикани од најразлични причинители.

II. ПЛАНИРАЊЕ И ПОДГОТВУВАЊЕ НА СПАСУВАЊЕТО ОД
СООБРАЌАЈНИ НЕСРЕЌИ

Член 3

Спасувањето од сообраќајни несреќи опфаќа планирање и подготвување на активности за спроведување на спасувањето при настанати големи несреќи во патниот, железничкиот, воздушниот и водениот сообраќај во кои има поголем број повредени и загинати лица и/или е предизвикана голема штета.

Член 4

Оперативните мерки за спасување се активности за извидување, пронаоѓање и извлекување на повредените и загинати лица, укажување прва помош и прва медицинска помош и транспорт до соодветните здравствени установи, како и учество при отстранување на последиците предизвикани од сообраќајните несреќи.

а) Планирање на активности за спасување од сообраќајни несреќи

Член 5

Планирањето на активностите за спроведување на спасување од сообраќајни несреќи, опфаќа проценување на можностите за случување на сообраќајни несреќи, утврдување на потребна организација за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи.

Член 6

Потребната организација за спасувањето од сообраќајни несреќи се утврдува во плановите за заштита и спасување.

При утврдувањето на потребната организација, посебно се определуваат задачите на задолжените субјекти и задачите, големината и видовите на силите за спасување кои ќе учествуваат во спасувањето од сообраќајни несреќи, како и отстранување на последиците предизвикани од сообраќајни несреќи.

Член 7

Активностите и постапките учесниците во организираното спроведување на мерката спасувањето од сообраќајни несреќи ги преземаат согласно стандардните оперативни процедури донесени од страна на директорот на Дирекцијата за заштита и спасување.

б) Подготвување на активности за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи

Член 8

Подготвувањето на активностите за спасување од сообраќајни несреќи опфаќа организациски и оперативни мерки и постапки со кои се обезбедуваат потребни предуслови за спроведување на планираните активности за спасувањето од сообраќајни несреќи.

За реализација на активностите од став 1 на овој член, задолжените субјекти кои го спроведуваат спасувањето од сообраќајни несреќи во рамките на развојното и оперативно планирање особено предвидуваат:

- временски рокови за пополнување на силите за спасување;
- временски рокови за едукација, обука и вежби;
- временски рокови за обезбедување на материјални ресурси за потребите на спасувањето од сообраќајни несреќи;
- временски рокови за проверка и сервисирање на обезбедените материјални ресурси и
- временски рокови за склучување на потребни договори.

Член 9

Со подготвувањето на активностите за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи задолжените субјекти го обезбедуваат потребниот минимум за успешно и ефикасно спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи што е утврден во нормативите и стандардите за заштита и спасување.

III. СПРОВЕДУВАЊЕ НА СПАСУВАЊЕТО ОД СООБРАЌАЈНИ НЕСРЕЌИ

Член 10

Во спроведувањето на спасувањето од сообраќајни несреќи задолжените субјекти и силите за спасување ги исполнуваат задачите и должностите што се утврдени во плановите за заштита и спасување, според утврдените стандардни оперативни процедури.

Член 11

При спасување од сообраќајни несреќи, задолжените субјекти и силите за заштита и спасување постапуваат според нормативите и стандардите за постапките и начинот на извидување, пронаоѓање и извлекување на повредени и загинати лица, укажување прва помош и прва медицинска помош и транспорт до здравствените установи и отстранување на последиците предизвикани од сообраќајни несреќи

Член 12

Спроведувањето на спасувањето од сообраќајни несреќи опфаќа активности во функција на превенција и оперативни функции.

а) Активности во функција на превенција

Член 13

Во функција на превенција задолжените субјекти за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи ја воспоставуваат потребната организација.

Во рамките на активностите од став 1 на овој член задолжените субјекти го обезбедуваат пропишаниот потребен минимум персонални и материјални ресурси за функционирање на воспоставената организација, спроведуваат едукација, обука и вежби со персоналот на задолжените субјекти и силите за заштита и спасување, обезбедуваат одржување и сервисирање на материјалните средства наменети за спасување од сообраќајни несреќи.

б) Оперативни функции

Член 14

Од страна на задолжените субјекти за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи во рамките на оперативните функции се спроведуваат активности и мерки за време на траење на опасноста и во отстранување на последиците.

б-1) Активности и мерки во случај на непосредна опасност

Член 15

Кога надлежен орган ќе утврди и извести за постоење на можност за настанување на непосредна опасност, надлежните и одговорните лица во задолжените субјекти ја зголемуваат готовноста за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи.

б-2) Активности и мерки за време на опасноста

Член 16

Активности и мерки кои задолжително се преземаат за време на опасноста се :

- 1) самозаштитни активности на граѓаните и правните лица;
- 2) употреба на силите за заштита и спасување;
- 3) спроведување на евакуација и згрижување на настраданите ;

4) преземање на мерки и активности за спречување на ширењето на опасноста и последиците од нив и

5) раководење и координирање со сите учесници во заштитата и спасувањето.

Во рамките на активностите и мерките за време на траење на опасноста се активираат надлежните и одговорни лица за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи кои превземаат организациски, стручни, безбедносни и други мерки за извршување на задачите во спроведувањето на спасувањето од сообраќајни несреќи согласно Стандардната оперативна процедура за спасување од сообраќајни несреќи.

Член 17

Во зависност од видот на сообраќајната несреќа и местото на настанување на сообраќајната несреќа, за време на траење на опасноста, задолжените субјекти за спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи ги спроведуваат активностите во рамките на своите надлежности во согласност со закон.

6-3) Активности и мерки во отстранување на последиците

Член 18

Во давање помош при отстранување на последиците предизвикани од сообраќајни несреќи учествуваат задолжените субјекти, службите на итната медицинска помош, силите за заштита и спасување на Дирекцијата за заштита и спасување и трговските друштва, јавните претпријатија, установи, служби и тимовите за спасување од сообраќајни несреќи.

Член 19

Раководниот персонал во задолжените субјекти и командниот персонал на силите за заштита и спасување, врз основа на водената евиденција за активностите во спроведување на спасувањето од сообраќајни несреќи, најдоцна четири часа по завршувањето на активностите го анализираат своето учество и изработуваат извештај за спроведувањето на активностите.

Извештајот за извршената анализа и евиденцијата за употребата на службите и силите за заштита и спасување во случај на непосредна опасност, за време на траење на опасноста и во отстранување на последиците од страна на раководниот персонал во задолжените субјекти се доставува до Дирекцијата за заштита и спасување најдоцна два дена по завршувањето на активностите.

IV. ПРЕОДНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 20

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-3018/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2468.

Врз основа на член 11, точка 7 од Законот за јавни-
те претпријатија („Службен весник на Република Ма-
кедонија“ бр. 38/1996, 6/2002, 40/2003, 49/2006,
22/2007, 83/2009 и 97/2010), Владата на Република Ма-
кедонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година,
донесе

ОДЛУКА

**ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМАТА ЗА
ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ГОДИШНА-
ТА ИНВЕСТИЦИОНА ПРОГРАМА ЗА 2010 ГОДИНА
НА ЈП ХС "ЗЛЕТОВИЦА" – ПРОБИШТИП**

1. Со оваа одлука се дава согласност на Програма-
та за изменување и дополнување на Годишната инве-
стициона програма за 2010 година на ЈП ХС "Злетови-
ца" – Пробиштип, под бр.0201-1235/28, донесена од
Управниот одбор на Јавното претпријатие на
16.07.2010 година.

2. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од
денот на објавувањето во „Службен весник на Репуб-
лика Македонија“.

Бр. 51-2642/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2469.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и
аквакултура („Службен весник на Република Македони-
ја“ бр. 7/08 и 67/10), Владата на Република Македонија,
на седницата одржана на 13.07.2010 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВА-
ЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ
НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО
ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА ВОДОЧА**

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концеси-
ја за организирање на рекреативен риболов на рекреа-
тивната зона на вештачкото езеро-акумулација Водоча.

2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езе-
ро – акумулација Водоча се даваат на концесија за пер-
иод од шест години.

3. Право на поединечно учество на конкурсот има-
ат:

А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат след-
ните услови:

- имаат минимум 50 члена,
- имаат најмалку еден вработен или ангажиран ри-
бочувар и
- имаат склучено договор за порибување со реги-
стриран репроцентар.

Б. вршители на туристичка дејност регистрирани
согласно со Законот за туристичка дејност кои ги ис-
полнуваат следните услови:

- имаат најмалку еден вработен или ангажиран ри-
бочувар,
- имаат склучено договор за порибување со реги-
стриран репроцентар и
- имаат позитивно мислење за организирање на ре-
креативниот риболов во рекреативната зона на вештач-
кото езеро – акумулација Водоча издадено од единица-
та на локалната самоуправа.

4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен
риболов во висина од 10% од цената на издадените
дозволи.

5. Критериуми за избор на најповолен понудувач
се:

- број на членови 30 бодови,
- седиште на субјектот 30 бодови,
- предлог план за организирање рекреативен
риболов 20 бодови,
- висина на вредноста на договорот за
порибување на акумулацијата 20 бодови.

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе
биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој
конкурс треба да поднесат писмени докази за исполну-
вање на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог
план за организирање на рекреативниот риболов изра-
ботен во согласност со риболовната основа за вештач-
кото езеро – акумулација Водоча.

7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите
на концесија ја спроведува комисија формирана од ми-
нистерот за земјоделство, шумарство и водостопанс-
тво.

8. Комисијата ја подготвува тендерската документа-
ција во рок од седум дена од денот на објавување на
јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од ар-
хивата на Министерството за земјоделство, шумарство
и водостопанство.

9. Понудите заедно со потребната документација се
доставуваат до Владата на Република Македонија пре-
ку Министерството за земјоделство, шумарство и водо-
стопанство.

10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на него-
вото објавување, вклучувајќи го и денот на објавување-
то.

11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе
се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само
еден субјект.

12. Јавниот конкурс ќе се објави во „Службен вес-
ник на Република Македонија“ и во најмалку две јавни
гласила и на web – страната на Министерството за зем-
јоделство, шумарство и водостопанство.

13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од
денот на објавувањето во „Службен весник на Репуб-
лика Македонија“.

Бр. 51-3782/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2470.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и
аквакултура („Службен весник на Република Македони-
ја“ бр. 7/08 и 67/10), Владата на Република Македонија,
на седницата одржана на 13.07.2010 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА
ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН
РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШ-
ТАЧКОТО ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА МАНТОВО**

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концеси-
ја за организирање на рекреативен риболов на рекреа-
тивната зона на вештачкото езеро – акумулација Ман-
тово.

2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Мантово се даваат на концесија за период од шест години.

3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:

А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат минимум 50 члена,
- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.

Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
- имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Мантово издадено од единицата на локалната самоуправа.

4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.

5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови 30 бодови,
- седиште на субјектот 30 бодови,
- предлог план за организирање рекреативен риболов 20 бодови,
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата 20 бодови.

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Мантово.

7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на негово објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.

11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.

12. Јавниот конкурс ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-3787/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2471.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/08 и 67/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА ШПИЛЈЕ

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Шпилје.

2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Шпилје се даваат на концесија за период од шест години.

3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:

А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат минимум 50 члена,
- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.

Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
- имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Шпилје издадено од единицата на локалната самоуправа.

4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.

5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови 30 бодови,
- седиште на субјектот 30 бодови,
- предлог план за организирање рекреативен риболов 20 бодови,
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата 20 бодови.

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Шпилје.

7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.

11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.

12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3792/1
13 јули 2010 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2472.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура („Службен весник на Република Македонија” бр. 7/08 и 67/10), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ДОЈРАНСКОТО ЕЗЕРО

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на целиот брег на Дојранското Езеро со исклучок на просторот околу мандрите наменети за стопански риболов.

2. Рибите од рекреативната зона на Дојранското Езеро се даваат на концесија за период од шест години.

3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат минимум 50 члена,
- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.

Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:

- имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
- имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
- имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на Дојранското Езеро издадено од единицата на локалната самоуправа.

4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.

5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови 30 бодови,
- седиште на субјектот 30 бодови,
- предлог план за организирање рекреативен риболов 20 бодови,
- висина на вредноста на договорот за порибување на езерото 20 бодови.

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за Дојранското Езеро.

7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.

8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.

11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.

12. Јавниот конкурс ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.

13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3793/1
13 јули 2010 година
Скопје
Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2473.

Врз основа на член 91, став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ЗАПИШУВАЊЕ НА ПРАВО НА СОПСТВЕНОСТ НА НЕДВИЖНА СТВАР НА ИМЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ЈАВНАТА КНИГА ЗА ЗАПИШУВАЊЕ НА ПРАВАТА НА НЕДВИЖНОСТИТЕ

Член 1

Се запишува право на сопственост на недвижна ствар – објект кој се наоѓа во Скопје на ул. „Вељко Влаховиќ“ бр. 4 на КП број 12004 за КО Центар 1 и тоа: - зграда, број 1, влез 1, приземје, број на посебен дел од зграда 01, во површина од 83 м2, намена на зграда А2, намена на посебен дел од зграда ДП.

- зграда број 1, влез 1, ГА, број на посебен дел од зграда 01, во површина од 35 м², намена на зграда А2, намена на посебен дел од зграда ДП, на име на Република Македонија во Јавната книга за запишување на правата на недвижностите.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија.“

Бр. 51-4355/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2474.

Врз основа на член 8 став 1 алинеја 6 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ број 40/2008) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ број 59/2000, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08 и 10/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА ПОСЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на ажурирани геодетски подлоги за изработка на урбанистичка планска документација за локациите предвидени за изградба на придружно – услужни објекти на магистралните патишта.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4586/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2475.

Врз основа на член 20 став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ БЕЗ НАДОМЕСТ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Член 1

Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува користењето на следните недвижни ствари:

– објекти бр. 1 и бр. 3, и спортски терени на земјиште со површина од 27.000 м², лоцирани на Катастарска парцела бр.9208, Катастарска општина Дебар -3, евидентирани во Имотен лист број 1705, викано место Ваковска Река, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Министерството за образование и наука.

Член 3

Примопредавањето на недвижните ствари од член 1 од оваа одлука ќе се изврши меѓу Министерството за одбрана и Министерството за образование и наука во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4887/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2476.

Врз основа на член 20 став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК НА КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНА СТВАР НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ОДБРАНА

Член 1

Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува користењето на недвижна ствар:

- земјиште со површина од 89.242м², лоцирани на Катастарска парцела бр. 797/1, Катастарска општина Радовиш - Поедине, евидентирано во Имотен лист бр. 333, викано место Коца Баир, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4889/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2477.

Врз основа на член 20 став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ БЕЗ НАДОМЕСТ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Член 1

Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува користењето на недвижни ствари и тоа:

- објект бр.3, објект бр.4 и земјиште со вкупна површина од 11.499 м2, лоцирани на Катастарска парцела бр. 7962, Катастарска општина Делчево, евидентирани во Имотен лист бр. 1691, улица Маршал Тито, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на Министерството за внатрешни работи.

Член 3

Примопредавањето на недвижните ствари од член 1 од оваа одлука ќе се изврши помеѓу Министерството за одбрана и Министерството за внатрешни работи во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4891/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

2478.

Врз основа на член 19 став 1 точка 5 од Законот за одбрана („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/01, 5/03, 58/06 и 110/08), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ВЛЕГУВАЊЕ И ПРЕСТОЈУВАЊЕ НА СТРАН- СКИ ВООРУЖЕНИ СИЛИ НА ТЕРИТОРИЈАТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗАРАДИ ОБУКА

1. Се одобрува влегување и престојување на 17 (седумнаесет) вооружени припадници на активниот состав на Армијата на Република Албанија, Република Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора, Република Турција, Република Грција и Република Србија на територијата на Република Македонија, заради изведување на заедничка обука со припадници на Армијата на Република Македонија, која ќе се одржи на полигонот Криволак, во период од 13 до 30 септември, 2010 година.

2. Финансиските трошоци за реализација на обука, во кои влегуваат транспортот, сместувањето, исхраната и логистичката поддршка на учесниците во вежбовната активност дел ги обезбедува Министерството за одбрана на Република Македонија, а дел се обезбедени од Министерството за одбрана на Швајцарија.

3. Подготовките и организацијата на единиците на армиите учеснички во обуката, ќе ги изврши Министерството за одбрана на Република Македонија односно Генералштабот на Армијата на Република Македонија.

4. По завршувањето на обуката, Министерството за одбрана поднесува извештај пред Владата на Република Македонија.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4940/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2479.

Врз основа на член 41 став 2 од Законот за одбрана („Службен весник на Република Македонија“ бр.42/01, 5/03, 58/06 и 110/08) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ИСПРАЌАЊЕ НА ПРИПАДНИЦИ НА АРМИЈА-
ТА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА УЧЕСТВО
ВО ВЕЖБОВНА АКТИВНОСТ ВО РЕПУБЛИКА
ФРАНЦИЈА

1. За учество во вежбовна активност, која ќе се одржи во Република Франција, во период 5 до 10 септември 2010 година, се испраќаат 2 (двајца) припадници на Армијата на Република Македонија - Офицери.

2. Финансиските трошоци за реализација на вежбовната активност, во кои влегуваат транспортот, сместувањето и исхраната на учесниците во вежбовната активност ги обезбедува Министерството за одбрана на Република Франција.

3. Подготовките и организацијата на учесниците во вежбовната активност ќе ги изврши Министерството за одбрана.

4. По завршувањето на вежбовната активност Министерството за одбрана поднесува извештај пред Владата на Република Македонија.

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4941/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2480.

Врз основа на член 20 став 1 и член 27-а од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.8/05 и 150/07) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ВРЕМЕНО КО-
РИСТЕЊЕ НЕДВИЖНИ СТВАРИ НА КАБИНЕТ НА
ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Јавно претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија му престанува користењето на недвижни ствари-деловни простории во Битола на ул.„Иван Милутиновиќ“ бб, локал број 3 со површина од 16,96 м2 и во Тетово на ул.„Борис Кидрич“ Ламела 54 Кула 1, со површина од 38,92 м2 сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижните ствари определени од член 1 од оваа одлука се даваат на времено користење без надомест на Кабинет на Претседател на Република Македонија, до завршување на активностите за отворање народни канцеларии.

Член 3

Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија и овластено лице од Кабинет на Претседател на Република Македонија, ќе извршат примопредавање на деловните простории од член 1 на оваа одлука во рок од 3 дена од денот на влегување во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4958/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2481.

Врз основа на член 20 став 1 од Законот за располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05 и 150/07), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ПРЕСТАНОК НА КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ОДБРАНА

Член 1

1. Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува користењето на недвижните ствари, сопственост на Република Македонија, градежни земјиште кое претставува дел од КП бр.7034 КО Струмица евидентирано во Имотен лист број 13088 и тоа:

- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/2 (ГП 37.1) КО Струмица со површина од 17593м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/3 (ГП 37.2) КО Струмица со површина од 16352м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/4(ГП 37.3) КО Струмица со површина од 14943м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/5 и 7034/1 (ГП 37.4) КО Струмица со површина од 4330м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/6 (ГП 37.5) КО Струмица со површина од 14009м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/7 (ГП 37.6) КО Струмица со површина од 17282м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/8 (ГП 37.7) КО Струмица со површина од 18462м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/9 (ГП 36.1) КО Струмица со површина од 7073м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/10 (ГП 36.2) КО Струмица со површина од 8066м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/1 (ГП 36.3) КО Струмица со површина од 21774м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/12 (ГП 36.4) КО Струмица со површина од 50м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/13 (ГП 36.5) КО Струмица со површина од 11722м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/14 (ГП 36.6) КО Струмица со површина од 14780м²,

- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/15 (ГП 36.6а) КО Струмица со површина од 12719м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/16 (ГП 36.7) КО Струмица со површина од 8774м², -градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/17 (ГП 36.8) КО Струмица со површина од 2759м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/18 (ГП 36.8а) КО Струмица со површина од 1339м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/19 (ГП 36.9) КО Струмица со површина од 14887м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/20 (ГП 36.10) КО Струмица со површина од 18072м²,
- градежно земјиште лоцирано на КПбр.7034/21 (ГП 36.11) КО Струмица со површина од 22221м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/22 (ГП 36.12) КО Струмица со површина од 9159м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/23 (ГП 36.13) КО Струмица со површина од 31708м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр. 7034/24 (ГП 36.14) КО Струмица со површина од 16279м²,
- градежно земјиште лоцирано на КПбр.7034/25 (ГП 36.15) КО Струмица со површина од 3686м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/26 (ГП 36.16) КО Струмица со површина од 4929м²,
- градежно земјиште лоцирано на КП бр.7034/27 (ГП 36.17) КО Струмица со површина од 12815 м².

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-5014/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2482.

Врз основа на член 8 став 1 алинеја 6 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ бр. 40/2008) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008 и 10/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на ден 24.08.2010 година донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА ПО-
СЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на ажурирани геодетски подлоги за изработка на урбанистичка планска документација за локацијата кај поранешна фабрика „Охис“, со намена за изградба на тешка индустрија Г1.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-5146/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2483.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА КОЗЈАК

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Козјак.
2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Козјак се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат минимум 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Козјак издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Козјак.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3783/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2484.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИ-
ВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА
ТУРИЈА

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Турија.
2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Турија се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат минимум 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Турија издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Турија.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3784/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2485.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО ЕЗЕРО - АКУМУЛАЦИЈА КАЛИМАНЦИ

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Калиманци.
2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Калиманци се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат минимум 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Калиманци издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Калиманци.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3785/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2486.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКИТЕ ЕЗЕРА - АКУМУЛАЦИИТЕ КОНЧЕ 1 И КОНЧЕ 3

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачките езера Конче 1 и Конче 3.
2. Рибите од рекреативната зона на вештачките езера – акумулациите Конче 1 и Конче 3 се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат минимум 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачките езера – акумулациите Конче 1 и Конче 3 издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачките езера – акумулациите Конче 1 и Конче 3.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3786/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2487.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА
РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ВЕШТАЧКОТО ЕЗЕРО -
АКУМУЛАЦИЈА ТИКВЕШКО ЕЗЕРО

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Тиквешко Езеро.
2. Рибите од рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Тиквешко Езеро се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат минимум 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - имаат позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на вештачкото езеро – акумулација Тиквешко Езеро издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на акумулацијата	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за вештачкото езеро – акумулација Тиквешко Езеро.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3789/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

2488.

Врз основа на член 42 од Законот за рибарство и аквакултура ("Службен весник на Република Македонија" бр. 07/08 и 67/10), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 13.07.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА РАСПИШУВАЊЕ НА ЈАВЕН КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ НА КОНЦЕСИЈА ЗА РЕКРЕАТИВЕН РИБОЛОВ НА РЕКРЕАТИВНАТА ЗОНА НА ПРЕСПАНСКО ЕЗЕРО

1. Предмет на јавниот конкурс е давање на концесија за организирање на рекреативен риболов на рекреативната зона на целиот брег на Преспанското Езеро.
2. Рибите од рекреативната зона на Преспанското Езеро се даваат на концесија за период од шест години.
3. Право на поединечно учество на конкурсот имаат:
 - А. Риболовни здруженија кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку 50 члена,
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар и
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар.
 - Б. Вршители на туристичка дејност регистрирани согласно со Законот за туристичка дејност кои ги исполнуваат следните услови:
 - имаат најмалку еден вработен или ангажиран рибочувар,
 - имаат склучено договор за порибување со регистриран репроцентар и
 - позитивно мислење за организирање на рекреативниот риболов во рекреативната зона на Преспанското Езеро издадено од единицата на локалната самоуправа.
4. Концесионерите плаќаат надомест за рекреативен риболов во висина од 10% од цената на издадените дозволи.
5. Критериуми за избор на најповолен понудувач се:

- број на членови	30 бодови,
- седиште на субјектот	30 бодови
- предлог план за организирање рекреативен риболов	20 бодови
- висина на вредноста на договорот за порибување на езерото	20 бодови

Начинот на бодирање на критериумите за избор ќе биде содржан во тендерската документација.

6. Заинтересираните субјекти кон понудата на овој конкурс треба да поднесат писмени докази за исполнување на условите од точка 2 на оваа одлука и предлог план за организирање на рекреативниот риболов изработен во согласност со риболовната основа за Преспанското Езеро.
7. Постапката за јавен конкурс за давање на рибите на концесија ја спроведува комисија формирана од министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство.
8. Комисијата ја подготвува тендерската документација во рок од седум дена од денот на објавување на јавниот конкурс и истата ќе може да се подигне од архивата на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
9. Понудите заедно со потребната документација се доставуваат до Владата на Република Македонија преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
10. Јавниот конкурс трае 52 дена од денот на неговото објавување, вклучувајќи го и денот на објавувањето.
11. Постапката за избор на најповолен понудувач ќе се спроведе и доколку на конкурсот конкурира само еден субјект.
12. Јавниот конкурс ќе се објави во “Службен весник на Република Македонија” и во најмалку две јавни гласила и на web – страната на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
13. Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-3795/1
13 јули 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2489.

Врз основа на член 17 став 4 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005 и 150/2007), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 24.08.2010 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ
СТВАРИ НА ОПШТИНА ДЕЛЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува користењето на недвижните ствари и тоа:

- објект бр.1, објект бр.5, објект бр.6, објект бр.7, објект бр.8, објект бр.9 и објект бр.10, лоцирани на Катастарска парцела бр. 7962, Катастарска општина Делчево, евидентирани во Имотен лист бр. 11691, сопственост на Република Македонија.

-земјиште со вкупна површина од 39.267 м2, лоцирана на Катастарска парцела бр. 7962, Катастарска општина Делчево, евидентирани во Имотен лист бр. 11691, сопственост на Република Македонија.

Член 2

Недвижните ствари од член 1 алинеја 1 од оваа одлука се даваат на трајно користење без надомест на општина Делчево.

Член 3

Предавањето и приемот на недвижните ствари од член 1 алинеја 1 на оваа одлука ќе се изврши помеѓу Министерството за одбрана и Општина Делчево, во рок од 30 дена од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4890/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2490.

Врз основа на член 9 став 1 од Законот за државниот инспекторат за земјоделство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/2009), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 7 септември 2010 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР
НА ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА
ЗЕМЈОДЕЛСТВО**

1. Ванчо Димитриев се разрешува од должноста директор на Државниот инспекторат за земјоделство, орган во состав на Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство, поради заминување на друга должност.

2. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-5352/1 Претседател на Владата
7 септември 2010 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2491.

Врз основа на член 9 став 1 од Законот за државниот инспекторат за земјоделство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/2009), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 7 септември 2010 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ
ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО**

1. За директор на Државниот инспекторат за земјоделство, орган во состав на Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство, се именува Румен Стаменов.

2. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-5353/1 Претседател на Владата
7 септември 2010 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2492.

Врз основа на член 5 од Законот за хидрометеоролошка дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008 и 115/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 7 септември 2010 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА УТВРДУВАЊЕ ПРЕСТАНОК НА ФУНКЦИЈАТА
ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА ЗА ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ РАБОТИ,
ПОРАДИ ИСТЕК НА МАНДАТОТ
ЗА КОЈ Е ИМЕНУВАН**

1. На Ѓорѓи Котев му се утврдува престанок на функцијата директор на Управата за хидрометеоролошки работи, орган во состав на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, поради истек на мандатот за кој е именуван.

2. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-5367/1 Претседател на Владата
7 септември 2010 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2493.

Врз основа на член 5 од Законот за хидрометеоролошка дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008 и 115/2008), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 7 септември 2010 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА ЗА
ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ РАБОТИ**

1. За директор на Управата за хидрометеоролошки работи, орган во состав на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, се именува Ванчо Димитриев.

2. Ова решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 22-5368/1 Претседател на Владата
7 септември 2010 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

2494.

Врз основа на член 43 од Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија за 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 156/09 и 95/2010), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, донесе

**ПРОГРАМА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВОЈ
НА СПОРТ И МЛАДИ ЗА 2010 ГОДИНА**

1. Во Програмата за развој на спорт и млади за 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 9/2010), во делот I. „Потпрограма 20 спорт, ставка 463 -Трансфер до невладини организации“, износот „35.000.000,00“, се заменува со износот „30.000.000,00“.

Во точката 1. Раздел 161.01 - Агенција за млади и спорт, Потпрограма 20 спорт, ставка 463 - Трансфер до невладини организации, во табеларниот преглед во колоната „Износ“ во редот број 3. износот „1.500.000,00“ се заменува со износот „0,00“; во редот број 4. износот „15.000.000,00“ се заменува со износот „12.500.000,00“; во редот број 5. износот „1.000.000,00“ се заменува со износот „0,00“; во редот „Вкупно“, износот „35.000.000,00“ се заменува со износот „30.000.000,00“.

Во точката 3. „Партиципација за финансирање на проекти од областа на спортот“, износот „1.500.000,00“ се заменува со износот „0,00“ и во точката 5. „Партиципирање и поддршка на спортски клубови за обезбедување на услови за учество во национален и регионален систем на спорт“, износот „1.000.000,00“ се заменува со износот „0,00“.

Во точката 2. Раздел 161.01 - Агенција за млади и спорт Потпрограма 20 спорт, ставка 464 - Разни трансфери, во табеларниот преглед во колоната „Износ“ во редовите број 1. и „Вкупно“, износот „9.000.000,00“ се заменува со износот „5.000.000,00“.

Во точката 1. „Партиципација за финансирање на програми за поддршка на спортска специјализација на талентирани млади спортисти“, износот „9.000.000,00“ се заменува со износот „5.000.000,00“.

Во делот II. Потпрограма 40 - Меѓународни активности за спорт и млади, ставка 463 - Трансфер до невладини организации, во табеларниот преглед во колоната „Износ“ во редот број 3. износот „5.000.000,00“ се заменува со износот „0,00“; во редот „Вкупно“, износот „30.000.000,00“ се заменува со износот „25.000.000,00“.

Во точката 3. „Партиципација за учество и организација на европски и светски првенства на националните спортски федерации и клубови кои оствариле право за учество на меѓународни натпревари“, износот „5.000.000,00“ се заменува со износот „0,00“.

2. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4210/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2495.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-1842/1 ОД 3.04.2007 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ „МАСТЕРБЕТ“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-1842/1 од 3.04.2007 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „18“ се заменува со бројот „24“, а зборовите „еден автомат“ се заменуваат со зборовите: „два автомати“, а зборот „кој“ се заменува со зборот „кои“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4530/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2496.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БР. 19-5316/1 ОД 04.09.2007 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ „ФЛАМИНГО“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-5316/1 од 04.09.2007 година издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „16“ се заменува со бројот „15“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4531/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2497.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-2430/1 ОД 30.04.2008 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО, ТРГОВИЈА И УСЛУГИ „АСТРА ЕЛЕКТРОНИК КОМПАНИ“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под бр. 19-2430/1 од 30.04.2008 година, издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги „Астра Електроник Компани“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „20“ се заменува со бројот „14“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4532/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2498.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-3835/1 ОД 25.10.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ „ФЛАМИНГО“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-3835/1 од 25.10.2005 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „20“ се заменува со бројот „17“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-4533/1 Заменик на претседателот
24 август 2010 година на Владата на Република
Скопје Македонија,
 м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2499.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија” бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-5319/1 ОД 4.09.2007 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ “ФЛАМИНГО” ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕКА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-5319/1 од 4.09.2007 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги “Фламинго” ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “36” се заменува со бројот “14” а зборовите: “пет автомати” се заменуваат со зборовите: “еден автомат”.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-4534/1 Заменик на претседателот
24 август 2010 година на Владата на Република
Скопје Македонија,
 м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2500.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија” бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-4045/1 ОД 9.11.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ “ФЛАМИНГО” ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕКА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-4045/1 од 9.11.2005 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги “Фламинго” ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “15” се заменува со бројот “14”.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-4535/1 Заменик на претседателот
24 август 2010 година на Владата на Република
Скопје Македонија,
 м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2501.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија” бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-5500/1 ОД 04.11.2008 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА, ОБЛОЖУВАЊЕ И ПРИРЕДУВАЊЕ НА ИГРИ НА СРЕКА “РЈБ СЛОТ” ИЗВОЗ-УВОЗ СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕКА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-5500/1 од 4.11.2008 година, издадена на Друштвото за трговија, обложување и приредување на игри на среќа “Рјб Слот” извоз-увоз Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “22” се заменува со бројот “23”.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 51-4536/1 Заменик на претседателот
24 август 2010 година на Владата на Република
Скопје Македонија,
 м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2502.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија” бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 51-1667/1 ОД 23.03.2010 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ “МАСТЕРБЕТ” ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕКА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 51-1667/1 од 23.03.2010 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет” ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “22” се заменува со бројот „17”.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија”.

Бр.51-4537/1 Заменик на претседателот
24 август 2010 година на Владата на Република
Скопје Македонија,
 м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2503.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија” бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-6277/1 ОД 9.10.2007 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА, ОБЛОЖУВАЊЕ И ПРИРЕДУВАЊЕ НА ИГРИ НА СРЕКА “РЈБ СЛОТ” ИЗВОЗ-УВОЗ СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕКА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-6277/1 од 9.10.2007 година, издадена на Друштвото за трговија, обложување и приредување на игри на среќа “Рјб Слот” извоз-увоз

Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „35“ се заменува со бројот „42“, а бројот „4“ се заменува со бројот „3“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-4538/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2504.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-1879/1 ОД 26.05.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО, ТРГОВИЈА
И УСЛУГИ „АСТРА ЕЛЕКТРОНИК КОМПАНИ“
ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ
НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-1879/1 од 26.05.2005 година, издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги „Астра Електроник Компани“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „25“ се заменува со бројот „13“, а бројот „4“ се заменува со бројот „2“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4539/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2505.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 51-490/1 ОД 11.02.2010 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ
„ФЛАМИНГО“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО
ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА
ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 51-490/1 од 11.02.2010 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „19“ се заменува со бројот „14“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4540/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2506.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-6461/1 ОД 29.12.2009 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ
„ФЛАМИНГО“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО
ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО
АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-6461/1 од 29.12.2009 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „31“ се заменува со бројот „14“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-4542/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2507.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-5317/1 ОД 4.09.2007 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ТРГОВИЈА И УСЛУГИ
„ФЛАМИНГО“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО
ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА
ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-5317/1 од 4.09.2007 година, издадена на Друштвото за трговија и услуги „Фламинго“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „44“ се заменува со бројот „23“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.51-4543/1
24 август 2010 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

2508.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/1997, 54/1997, 13/2001, 2/2002 и 54/2007), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

**ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА
ПОД БРОЈ 19-3149/1 ОД 25.08.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА
НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО
И УСЛУГИ „МАСТЕРБЕТ“ ДОО СКОПЈЕ
ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ
ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ**

1. Во Лиценцата под број 19-3149/1 од 25.08.2005 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги „Мастербет“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот „20“ се заменува со бројот „17“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4544/1 24 август 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Владимир Пешевски , с.р.
--	---

2509.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/97, 54/97, 13/01, 2/02 и 54/07) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-3838/1 ОД 25.10.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ “МАСТЕРБЕТ“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-3838/1 од 25.10.2005 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “29“ се заменува со бројот “25“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4545/1 24 август 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Владимир Пешевски , с.р.
--	---

2510.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/97, 54/97, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-263/1 ОД 20.01.2008 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО, ТРГОВИЈА И УСЛУГИ “АСТРА ЕЛЕКТРОНИК КОМПАНИ“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-263/1 од 20.01.2008 година, издадена на Друштвото за производство, трговија и услуги “Астра Електроник Компани“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “26“ се заменува со бројот “15“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4546/1 24 август 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Владимир Пешевски , с.р.
--	---

2511.

Врз основа на член 16 од Законот за игрите на среќа и за забавните игри („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/1997, 54/1997, 13/01, 2/02 и 54/07), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 24.08.2010 година, одобри

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦА ПОД БРОЈ 19-3326/1 ОД 15.09.2005 ГОДИНА ИЗДАДЕНА НА ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО И УСЛУГИ “МАСТЕРБЕТ“ ДОО СКОПЈЕ ЗА ПОСТОЈАНО ПРИРЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИ ИГРИ НА СРЕЌА ВО АВТОМАТ КЛУБ

1. Во Лиценцата под број 19-3326/1 од 15.09.2005 година, издадена на Друштвото за туризам, угостителство и услуги “Мастербет“ ДОО Скопје, за постојано приредување на посебни игри на среќа во автомат клуб, во точката 3 бројот “19“ се заменува со бројот “15“.

2. Ова изменување на лиценца се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-4547/1 24 август 2010 година Скопје	Заменик на претседателот на Владата на Република Македонија, м-р Владимир Пешевски , с.р.
--	---

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ 2512.

Врз основа на член 25 став 2 од Законот за превоз на опасни материи во патниот и железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 92/07 и 161/09), министерот за транспорт и врски, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ПИСМЕНИТЕ ИНСТРУКЦИИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на писмените инструкции кои превозникот треба да ги има во возилото при извршувањето на внатрешниот и меѓународниот превоз на опасни материи.

Член 2

Писмените инструкции се печатат на образец кој е даден во Прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-12071/1 13 септември 2010 година Скопје	Министер за транспорт и врски, Миле Јанакиески , с.р.
--	--

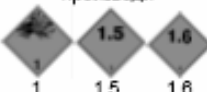
Прилог

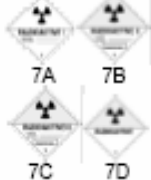
ПИСМЕНИ ИНСТРУКЦИИ

Постапки во случај на несреќа или итен случај

Во случај на несреќа или итен случај што може да се појави или произлезе во текот на превозот, членовите на екипажот на возилото ги преземаат следните дејства кога е безбедно и практично тие да се направат:

- Закочете го возилото, запрете ја работата на моторот и прекинете го електричниот круг со активирање на главниот прекинувач, ако постои;
- Избегнувајте извори на палење, особено, да не се пуши или да не се вклучува електрична опрема;
- Информирајте ги надлежните служби за итни случаи, со давање на што е можно повеќе информации за инцидентот или несреќата и за опасните материи вклучени во неа;
- Облечете го елечето за предупредување и поставете ги соодветните знаци за предупредување како што треба;
- Транспортните документи нека бидат спремни за покажување на службените лица при пристигнување;
- Не ги газете или допирајте истурените материи и избегнувајте вдишување на задушливи гасови, чад, прашина и испарувања стоејќи спротивно од ветрот;
- По потреба и кога е безбедно користете ги противпожарните апарати за да изгасите мал/почетен пожар во гумите, кочниците и просторот на моторот;
- Екипажот на возилото не смее да гаси на пожари во товарниот простор;
- По потреба и кога е безбедно да се направи, користете ја опремата што е во возилото за да спречите истекувања во водена средина или во канализациска мрежа и да го спречите разливањето;
- Оддалечете се од несреќата или итниот случај, известете ги другите лица да се оддалечат и следете ги инструкциите на надлежните служби;
- Соблечете ја контаминираната облека и употребената контаминирана заштитна опрема и ставете ги на сигурно место.

Дополнително упатство за членовите на екипажот на возилото за својство на опасноста од опасните материи по класи и за дејствијата зависно од околностите		
Налепници и етикети за опасност	Својство на опасноста	Дополнителни мерки
(1)	(2)	(3)
Експлозивни материи и производи  1 1.5 1.6	Може да имаат различни својства и ефекти како што е масовна детонација; исфрлање на парчиња; интензивен пожар/топлински удар; појава на блескава светлина, силен звук или чад. Чувствителни на удари и/или потреси и/или топлина.	Засолнете се но што подалеку од прозорци.
Експлозивни материи и производи  1.4	Незначителен ризик од експлозија и пожар.	Засолнете се.
Запалливи гасови  2.1	Ризик од пожар. Ризик од експлозија. Може да се под притисок. Ризик од задушување. Може да предизвикаат изгореници и/или смрзнатини. Садот/пакувањето може да експлодира при загревање.	Засолнете се. Избегнувајте ниски места.
Незапалливи, неотровни гасови  2.2	Ризик од задушување. Може да бидат под притисок. Може да предизвикаат смрзнатини. Садот/пакувањето може да експлодира при загревање.	Засолнете се. Избегнувајте ниски места.
Отровни гасови  2.3	Ризик од труење. Може да бидат под притисок. Може да предизвикаат изгореници и/или смрзнатини. Садот/пакувањето може да експлодира при загревање.	Користете заштитна маска. Засолнете се. Избегнувајте ниски места.
Запалливи течности  3	Ризик од пожар. Ризик од експлозија. Садот/пакувањето може да експлодира при загревање.	Засолнете се. Избегнувајте ниски места. Спречете материите што истекуваат да течат во водена средина или канализациска мрежа
Запалливи цврсти материи, самореактивирачки материи и цврсти експлозивни материи во неексплозивна состојба  4.1	Ризик од пожар. Запалливи или лесно запалливи, може да се иницираат од топлина, искри или пламен. Може да содржат самореактивни материи подложни на екзотермно распаѓање во случај на довод на топлина, контакт со други материи (како киселини, соединенија на тешки метали или амини), триење или удар. Тоа може да доведе до создавање на опасни и запалливи гасови или до испарувања. Садот/пакувањето може да експлодира при загревање.	Спречете материите што истекуваат да течат во водена средина или канализациска мрежа
Материи подложни на самозапалување  4.2	Ризик од самозапалување ако пакувањата се оштетени или содржината е истурена. Може да реагираат бурно со вода.	
Материи кои во контакт со вода испуштаат запалливи гасови  4.3	Ризик од пожар или експлозија во контакт со вода	Истурените материи треба да се покријат и чуваат суви

Налепници и етикети за опасност	Својство на опасноста	Дополнителни мерки
(1)	(2)	(3)
Оксидирачки материи  5.1	Ризик од палење или експлозија Ризик од бурна реакција во контакт со запалливи материи	Избегнувајте мешање со запалливи материи или материи што согоруваат (на пример, струготини)
Органски пероксиди  5.2	Ризик од екзотермичко распаѓање при покачени температури, контакт со други материи (како киселини, соединенија од тешки метали или амини), триење или удар. Тоа може да доведе до создавање на штетни и запалливи гасови или испарувања.	Избегнувајте мешање со запалливи супстанции или супстанции што согоруваат (на пример, струготини)
Отровни материи  6.1	Ризик од труење Ризик за водената средина и канализациската мрежа.	Користете заштитна маска .
Заразни материи  6.2	Ризик од зараза. Ризик за водената средина и канализациската мрежа.	
Радиоактивен материјал  7A 7B 7C 7D	Ризик од вдишеното и надворешното зрачење.	Ограничете го времето на изложеност
Фисибилни материјали  7E	Ризик од нуклеарна верижна реакција.	
Корозивни материи  8	Ризик од изгореници. Може да реагираат бурно едни со други, со вода или со други материи. Ризик за водената средина и канализациската мрежа.	Спречете материите што истекуваат да течат во водена средина или канализациска мрежа.
Други опасни материи и производи  9	Ризик од изгореници. Ризик од пожар. Ризик од експлозија. Ризик за водената средина и канализациската мрежа.	Спречете материите што истекуваат да течат во водена средина или канализациска мрежа .

Забелешка 1: За опасни материи со повеќекратни ризици и за мешани товари, треба да се запазат укажувањата за секоја од опасностите посочени во таблицата.

Забелешка 2: Дополнителните мерки наведени погоре може да се прилагодат на класите на опасни материи што се превезуваат без разлика на начинот на превозот.

Опрема за лична и општа заштита при извршување на општи дејствија и дејствија во специфични итни случаи што треба да се носи во возилото во согласност со оддел 8.1.5 од АДР

Следната опрема треба да се носи во возилото за сите броеви на налепници за опасност:

- за секое возило, клинеста подметка за тркала со големина соодветна на максималната маса на возилото и на пречникот на тркалото;
- два самостоечки знаци за предупредување;
- течност за плакнење на очите^a; и

за секој член на екипажот на возилото

- елече за предупредување (како што е опишано во стандардот EN 471);
- рачен апарат за осветлување;
- чифт заштитни ракавици; и
- заштита за очи (заштитни очила).

Дополнителна опрема потребна за одредени класи:

- заштитна маска^b за секој член на екипажот на возилото треба да се носи во возилото за налепници за опасност со број 2.3 или 6.1;
- лопата^b;
- затинка за затворање улични испусти^b;
- сад за собирање направен од пластика^b.

^a Не е потребна за налепници со број 1, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2 и 2.3.

^b На пример заштитна маска со комбиниран филтер за гас/прашина од типот A1B1E1K1-P1 или A2B2E2K2-P2 сличен на оној опишан во стандардот EN 141.

^b Потребна е само за налепници со број 3, 4.1, 4.3, 8 и 9.

2513.

Врз основа на член 7-а став 3 од Законот за превоз на опасни материи во патниот и железничкиот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 92/07и 161/09), министерот за транспорт и врски донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ОДОБРЕНИЕТО ЗА ВРШЕЊЕ
НА ПРЕВОЗ НА ОПАСНИ МАТЕРИИ ВО ПАТНИОТ СООБРАЌАЈ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата и содржината на образецот на одобрението за превоз на опасни материи во патниот сообраќај.

Член 2

Одобрението за превоз на опасни материи во патниот сообраќај се издава на Образец со А-4 формат во бела боја.

Образецот од став 1 на овој член во горниот дел ги содржи следните податоци: грбот на Република Македонија и текстот “Република Македонија, Министерство за транспорт и врски, Одобрение за превоз на опасни материи во патниот сообраќај“.

Под овој текст се внесуваат следните податоци: број на одобрението, назив на превозникот, даночен број на превозникот, број на лиценцата за вршење на превоз на стока во внатрешниот или меѓународниот патен сообраќај, дата на издавање, рок на важење на одобрението, и место за потпис и печат.

Прилогот кој е составен дел на одобрението содржи рубрики во кои се внесуваат следните податоци: регистарскиот број, типот на возилото и класи на опасни материи што може да се превезуваат со возилото и место за потпис и печат.

Образецот од став 1 на овој член е даден во Прилог кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-12073/1
13 септември 2010 година
Скопје

Министер за транспорт
и врски,
Миле Јанакиески, с.р.

Прилог



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРАНСПОРТ И ВРСКИ

ОДОБРЕНИЕ

ЗА ВРШЕЊЕ НА ПРЕВОЗ НА ОПАСНИ МАТЕРИИ ВО ПАТНИОТ СООБРАЌАЈ

Број _____

(назив на превозникот)

(даночен број на превозникот)

(број на лиценца за вршење на превоз на стока во внатрешниот или меѓународниот патен сообраќај)

(дата на издавање)

(рок на важење)

(потпис)

(МП)

Прилог на одобрение број: _____

Регистарски број	Тип на возилото	Класи на опасни материи што може да се превезуваат

(МП) (потпис)

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ****2514.**

Врз основа на член 77, став 2, од Законот за заштита на природата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/04, 14/06, 84/07 и 35/10), министерот за животна средина и просторно планирање, донесе

**П РА В И Л Н И К
ЗА МЕРКИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ ЗА ЗАШТИТА
НА СПОМЕНИЦИТЕ НА ПРИРОДАТА, ФОРМАТА
И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ДОЗВОЛАТА
ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ
И АКТИВНОСТИ ЗА ЗАШТИТА И ОБНОВА НА
СПОМЕНИКОТ НА ПРИРОДАТА****Член 1**

Со овој правилник се пропишуваат мерките и активностите за заштита на спомениците на природата, како и формата и содржината на образецот на дозволатата за спроведување на посебните мерки и активности за заштита и обнова на споменикот на природата.

Член 2

За заштитата на споменикот на природата се преземаат мерките и активности заради обезбедување на трајно зачувување и заштита на природните карактеристики и специфичните, загрозените или ретките обележја, својства или форми; создавање на услови за спроведување на научни истражувања и воспитно-образовни активности поврзани со нивните природни карактеристики и спречување на активности кои негативно влијаат врз неговите природни карактеристики.

Мерките кои се преземаат во споменикот на природата можат да бидат заштитни и управувачки.

Член 3

Заштитни мерки се:

- создавање на услови за одржување и заштита на значајните видови и популации кои опстојуваат или престојуваат во споменикот на природата;
- создавање на услови за одржување на живеалиштата во споменикот на природата;
- создавање на услови за одржување и заштита на физичко-географските карактеристики;
- означување на природни карактеристики и специфични, загрозени или ретки обележја, својства или форми што се наоѓаат во споменикот на природата;
- означување на посебната научна, културна, воспитно-образовна, духовна, естетска и/или туристичка вредност и функција на споменикот на природата;
- означување на видовите, живеалиштата и физичко-географските карактеристики кои можат да се сретнат во споменикот на природата;
- утврдување на дејствијата кои не смеат да се вршат заради заштита на видовите и живеалиштата;
- вршење мониторинг и водење евиденција за состојбата со значајните видови, живеалишта и физичко-географските карактеристики во споменикот на природата; и
- евидентирање и заштита на културното наследство во споменикот на природата.

Член 4

Управувачки мерки се:

- утврдување режим на забрана за спроведување на активности;

- означување на зоните во споменикот на природата;
- означување на режимот на движење;
- ограничување на движењето во споменикот на природата;
- определување/означување на дејствијата кои не можат да се преземаат во околината односно непосредната близина на споменикот на природата;
- определување на дејствијата кои можат да се преземаат во споменикот на природата;
- определување на начинот на делување во случај на наидување на диви видови (животни, растениа, габи и нивни делови);
- утврдување на режимот на одржливо користење на природните ресурси во споменикот на природата;
- олеснување на спроведувањето на научни истражувања и следење на состојбите како примарни активности поврзани со одржливото користење на ресурсите; и
- елиминирање и спречување на експлоатација и деградација на природата во подрачјето прогласено за споменик на природата.

Член 5

Активностите во споменикот на природата можат да се преземаат само доколку не ги загрозуваат неговите обележја и вредностите, заради кои е прогласен за споменик на природата.

Активности кои можат да се преземат се следните:

- определување на посебни места во рамките на споменикот на природата заради спроведување на воспитно-образовни активности за карактеристиките на споменикот на природата и управувањето со дивите видови;
- определување на потребите за научно истражувачка работа;
- промовирање на вредностите на споменикот на природата; и
- определување на дозволени активности што се спроведуваат заради туристички цели.

Член 6

Со планот за управување со споменикот на природата може да се утврди и преземање на други мерки и активности кои, заради специфичните природни вредности на споменикот на природата, придонесуваат кон остварување на целите на стекнување на статус на природно наследство на паркот на природата.

Член 7

Формата на образецот и содржината на дозволата за преземање на мерки и активности за заштита и обнова на споменикот на природата се дадени во прилог кој е составен дел на овој правилник.

Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-8113/4
16 септември 2010 година
Скопје

Министер,
д-р **Нецати Јакупи**, с.р.

Прилог**ДОЗВОЛА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ ЗА
ЗАШТИТА И ОБНОВА НА СПОМЕНИКОТ НА ПРИРОДАТА**

Назив на споменикот на природата во кој се презема активността	
Регистарскиот број на заштитеното подрачје од евиденцијата	
Назив на субјектот овластен за управување со споменикот на природата	
Име на субјектот кој ја презема активността односно мерката	
Опис на активността односно мерката која се презема	
Период во кој се презема активността односно мерката	
Опис на очекуваните резултати од преземената активност односно мерка	
Претходно добиена дозвола за спроведување на посебните мерки и активности за заштита и обнова на споменикот на природата	архивски број на дозволата

Број _____

Датум и место на издавање

Потпис и печат на овластено лице

2515.

Врз основа на член 83, став 2, од Законот за заштита на природата („Службен весник на Република Македонија“ број 67/04, 14/06, 84/07 и 35/10), министерот за животна средина и просторно планирање, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА МЕРКИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ ЗА ЗАШТИТА
НА ПАРКОТ НА ПРИРОДАТА**

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат мерките и активностите за заштита на паркот на природата.

Член 2

Мерките и активностите за заштита на паркот на природата се преземаат заради зачувување на значајните видови, популации и заедници и/или физичко-географските карактеристики на паркот на природата поради кои истиот стекнува статус на природно наследство.

Мерките и активностите за заштита на паркот на природата во секој случај се насочени кон одржување, зачувување и враќање во поволна состојба на зачуваност на видовите и нивните живеалишта што се наоѓаат во паркот на природата.

Член 3

Мерките кои се преземаат во паркот на природата можат да бидат заштитни и управувачки.

Заштитни мерки се:

- создавање на услови за одржување на живеалиштата во паркот на природата;
- создавање на услови за одржување и заштита на значајните видови и популации кои опстојуваат или престојуваат во паркот на природата;
- создавање на услови за одржување и заштита на физичко-географските карактеристики;
- означување на дејствијата кои не смеат да се вршат заради заштита на видовите и живеалиштата;
- вршење мониторинг и водење евиденција за состојбата со значајните видови, живеалишта и физичко-географските карактеристики во паркот на природата; и
- евидентирање и заштита на културното наследство во паркот на природата

Управувачки мерки се :

- означување на видовите, живеалиштата и физичко-географските карактеристики кои можат да се сретнат во паркот на природата;
- означување на зоните во паркот на природата;
- утврдување на режимот на забрана за спроведување на активности;
- означување/ограничување на режимот на движење;
- утврдување на дејствијата кои можат да се преземаат во паркот на природата;
- утврдување на дејствијата кон не можат да се преземаат во паркот на природата;
- определување на начинот на делување во случај на наидување на диви видови (животни, растенија, габии и нивни делови);

- утврдување на режимот на одржливо користење на природните ресурси во паркот на природата;

- олеснување на спроведувањето на научни истражувања и следење на состојбите како примарни активности поврзани со одржливото користење на ресурсите; и

- елиминирање и спречување на експлоатација и деградација на природата во подрачјето прогласено за парк на природата.

Член 4

Активностите во паркот на природата можат да се преземаат само доколку не ја попречуваат состојбата на зачуваност на видовите флора и фауна од меѓународно или национално значење, вклучувајќи ги и природните живеалишта.

Како активности кои можат да се преземат се следните:

- определување на посебни места во рамките на паркот на природата заради спроведување на воспитно-образовни активности за карактеристиките на паркот на природата и управувањето со дивите видови;
- определување на потребите за научно истражувачки работи;
- промовирање на вредностите на паркот на природата; и
- определување на дозволени активности што се спроведуваат заради туристички цели.

Член 5

Со планот за управување со паркот на природата може да се утврдат сите или дел од мерките утврдени во членот 3 на овој правилник.

Член 6

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-8112/3

16 септември 2010 година
Скопје

Министер,
д-р **Нецати Јакупи**, с.р.

2516.

Врз основа на член 108 став (4) и (5) од Законот за заштита на природата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/04, 14/06, 84/07 и 35/10), министерот за животна средина и просторно планирање, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА СОДРЖИНАТА НА ПРОГРАМАТА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ЧУВАР ВО ЗАШТИТЕНО ПОДРАЧЈЕ И НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ**

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат содржината на програмата за полагање на стручниот испит за чувар во заштитено подрачје и начинот и постапката за полагање на стручниот испит за чувар во заштитеното подрачје.

Член 2

Стручниот испит за чувар во заштитено подрачје (во натамошниот текст: стручен испит) го полага чуварот во заштитеното подрачје (во натамошниот текст: чувар) по неговото назначување, во рок определен со актот за назначување.

Член 3

Стручниот испит за чувар се полага пред испитна комисија формирана од министерот за животна средина и просторно планирање.

Член 4

Стручниот испит за чувар во заштитено подрачје се полага според Програма за полагање на испит.

Програмата за полагање на испитот за чувар во заштитено подрачје содржи:

I. ОПШТ ДЕЛ:

1. Закон за заштита на природата;
2. Закон за животна средина;
3. Прекршочни одредби од Законот за управување со отпад и Законот за водите;
4. Закон за шуми и Закон за пасишта; и
5. Закон за јавна чистота.

ПОСЕБЕН ДЕЛ:

1. Акт за прогласување на заштитеното подрачје;
2. Правилник за внатрешниот ред во заштитеното подрачје во кое чуварот работи; и
3. Познавање на специфичностите на заштитеното подрачје во кое чуварот работи.

Член 5

Кандидатот кој има намера да полага стручен испит поднесува Пријава за стручниот испит до Управата за животна средина.

Член 6

Пријавата за полагање на стручен испит за чувар во заштитено подрачје ги содржи следните податоци за кандидатот:

1. Име и презиме на кандидатот;
2. Датум и место на раѓање на кандидатот;
3. Адреса на живеење или престојување на кандидатот;
4. Телефон и контакт адреса на електронска пошта на кандидатот;
5. Јавна установа или субјект каде кандидатот е вработен;
6. Доказ за завршено образование;
7. Доказ за работно искуство; и
8. Решение за назначување за чувар во заштитено подрачје.

Член 7

Полагањето на стручен испит се организира во рок од 60 дена од денот на пристигнувањето на пријавата за полагање на стручен испит.

Местото и датумот на полагање на испитот, како и рокот за пријавување го утврдува Испитната комисија.

Стручниот испит за чувар во заштитено подрачје е јавен.

Член 8

Полагањето на стручниот испит се состои од два дела

- писмен дел, и
- усмен дел

Писмениот дел се состои од најмалку 20 но не повеќе од 35 прашања.

Усмениот дел се состои од поставување на прашања од членовите на комисијата.

Прашањата за писмениот дел од стручниот испит се подготвуваат за секој испит одделно најрано три дена пред одржувањето на испитот.

Член 9

Кандидатот за полагање стручен испит се повикува да го полага писмениот дел од испитот најмалку 15 дена пред закажаниот ден за испитот.

Усмениот дел се закажува во рок од најмалку 7 дена и најдоцна 15 дена по одржувањето на писмениот дел.

Член 10

За текот на стручниот испит за чувар во заштитено подрачје се води записник.

Во записникот се запишуваат: датумот и местото на одржувањето на испитот, составот на испитната комисија, листа на кандидати кои го полагале испитот и постигнатиот успех на секој од кандидатите.

Записникот го потпишуваат претседателот и членовите на испитната комисија, како и записничарот.

Прилог кон записникот се оценката за писмениот и усмениот дел на стручниот испит, како и збирната оценка на секој кандидат.

Член 11

Успехот на кандидатот се оценува со оценките „положил“ или „неположил“.

Испитот го положил оној кандидат кој добил оценка „положил“ на писмениот и усмениот дел на стручниот испит.

Усмениот дел се смета дека го положил оној кандидат кој добил оценка „положил“ од најмалку два члена на Испитната комисија.

Писмениот дел се смета дека го положил оној кандидат кој одговорил точно на најмалку 60 % од поставените прашања.

Секој кандидат може да го полага стручниот испит најмногу три пати.

Кандидатот кој е оценет со „неположил“ за еден од деловите на стручниот испит може повторно да се јави да го полага само тој дел од стручниот испит во следниот испитен рок.

На кандидатот кој го положил испитот му се издава Уверение за положен стручен испит.

Член 12

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-8114/5
16 септември 2010 година
Скопје

Министер,
д-р **Нецати Јакупи**, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ 2517.

Врз основа на член 9 и член 27 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, 25/2007, 07/2008 и 57/2010), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, постапувајќи по Барањето бр. 03-1853/1 од 01.07.2010 година за давање одобрение за издавање акции од втора емисија, на седницата одржана на ден 3.09.2010 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ДАВАЊЕ ОДОБРЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ ПО ПАТ НА ПРИВАТНА ПОНУДА

1. На Зираат Банка АД Скопје се дава одобрение за издавање на долгорочни хартии од вредност по пат на приватна понуда - втора емисија на 105.995 обични акции во износ од 105.995.000 денари, согласно Одлуката број 02-2122/3 од 09.08.2010 година за зголемување на капиталот на Зираат Банка АД Скопје од сопствениите средства со втора емисија на акции по пат на приватна понуда, донесена на Собранието на акционери одржано на 09.08.2010 година.

2. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги изврши сите обврски од хартиите од вредност во рокот и на начинот предвиден со Законот и Одлуката број 02-2122/3 од 09.08.2010 година за зголемување на капиталот на Зираат Банка АД Скопје од сопствените средства со втора емисија на акции по пат на приватна понуда.

3. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 8 (осум) дена од реализацијата на емисијата да го пријави за упис зголемувањето на основната главнина во Трговскиот регистар.

4. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен да ги предаде хартиите од вредност за регистрирање во депозитарот за хартии од вредност во рок од 3 (три) работни дена од денот на уписот на зголемувањето на основната главнина во трговскиот регистар.

5. Издавачот на долгорочни хартии од вредност од точка 1 на ова Решение е должен во рок од 5 (пет) работни дена од регистрацијата на акциите во депозитарот за хартии од вредност до Комисијата за хартии од вредност да достави доказ дека е извршен упис на акциите.

6. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

7. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Комисија за хартии од вредност
на Република Македонија
УП 1 Број 07-78
3 септември 2010 година
Скопје
Претседател,
Марина Накева Кавракова, с.р.

2518.

Врз основа на член 2, член 9 и член 27 од Законот за хартии од вредност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2005, бр. 25/2007 и бр. 57/2010), Комисијата за хартии од вредност на Република Македонија, на седницата одржана на ден 03.09.2010 година, донесе

РЕШЕНИЕ ЗА ОДБИВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ДАВАЊЕ ОДОБРЕНИЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СОПСТВЕНИ АКЦИИ ПО ПАТ НА ПРИВАТНА ПОНУДА

1. Се одбива Барањето бр. 02-538 од 28.06.2010 година за давање одобрение за продажба на сопствени акции по пат на приватна понуда на Земјоделски комбинат Пелагонија АД Битола поднесено до Комисијата за хартии од вредност на 29.06.2010 година.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

3. Ова решение ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Број: 08-1553/17;
УП 1 Број 07-76
3 септември 2010 година
Скопје
Комисија за хартии од вредност
на Република Македонија
Претседател,
Марина Накева Кавракова, с.р.

СУДСКИ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2519.

Судскиот совет на Република Македонија врз основа на член 39 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 60/06), објавува

О Г Л А С

- За избор на 3 (тројца) судии на Управниот суд Скопје;

ПРИЛОГ 1: Додаток 3

БАРАЊЕ ЗА УВЕРЕНИЕ ЗА АЕРОДРОМ**А. ИЗДАВАЊЕ****Б. ПРОДОЛЖУВАЊЕ****В. ОБНОВУВАЊЕ****Г. ПРОМЕНА****Д. ПРЕНОС***(да се заокружи)*

ВАЖНО: Пред пополнување на барањето внимателно да се прочита следниот текст:

Со сел отклонување на евентуалните потешкотии во обработката на вашето барање, задолжително е да се одговори на сите прашања кои се поставени во додатоците.

Агенцијата за цивилно воздухопловство (АЦВ) ќе издаде Уверение а аеродромот на операторот на аеродормот само доколку се увери дека операторот на аеродормот ги исполнува условите кои се пропишани со Законот за воздухопловство (СВРМ бр. 14/2006, 24/2007, 103/2008 и 67/2010) и Правилникот за *формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување, промена и пренос на уверението за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште (СВРМ бр. 85/2007), како и останатите прописи донесени врз основа на Законот за воздухопловство.*

Задолжителен дел во постапката за издавање на Уверение за аеродормот е инспекциски надзор на операторот на аеродромот и проценка на неговата усогласеност со наведените прописи.

Со (исправно) пополнето барање за издавање на Уверението за аеродормот задолжително е да се приложат сите документи, прилози и потврда за уплата наведени во прилог на ова барање.

Барањето со сите потребни документи и прилози можете да го доставите лично или по пошта на адреса: Агенција за цивилно воздухопловство, ул. Даме Груев бр. 1, Скопје, 1000, Република Македонија.

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО
ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АЕРОДОРМИ И АЕРОДРОМСКИ УСЛУГИ

1. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

- а) Оператор на аеродромот може да биде правно или физичко лице. Доколку има повеќе лица или субјекти, задолжително е да се наведе името на лицето или субјектот на операторот кој е задолжен за спроведување на условите наведени во Уверението за аеродромот.
- б) Кога оператор на аеродромот е едно лице или субјект задолжително се приложува биографија на одговрното лице.

1.1 Име и презиме на подносителот на барањето

1.2 Адреса на подносителот на барањето

1.3 Број на телефон

1.4 Број на факс

1.5 Електронска адреса (е-маил)

2. ПОДАТОЦИ ЗА АЕРОДРОМОТ

2.1 Назив на аеродромот

2.2 Адреса на аеродромот

2.3 Број на телефон

2.4 Број на факс

2.5 Локација на аеродромот во однос на најблискиот град

2.6 Географски координати на референтната точка (ARP)

3. УПРАВА НА АЕРОДРОМОТ

(да се пополни само во случај кога подносителот на барањето е правно лице)

3.1 Претседател на надзорен одбор:

3.1.1 Име и презиме _____

3.1.2. Број на телефон _____

3.2 Директор (доколку е различно од точка 3.1)

3.2.1 Име и презиме _____

3.2.2 Број на телефон _____

3.3. Заменик на директорот (доколку е различно од точка 3.1. и 3.2)

3.3.1 Име и презиме _____

3.3.2 Број на телефон _____

3.4 Лице одговорно за организација на сообраќајот на аеродромот

3.4.1 Име и презиме _____

3.4.2 Статус _____

3.4.3 Број на телефон _____

3.5 Лице одговорно за управување со безбедноста на аеродромот (SMS)

3.5.1 Име и презиме _____

3.5.2 Статус _____

3.5.3 Број на телефон _____

3.6 Лице задолжено за организација и координација на службата за спасување и против пожарна заштита на аеродромот

3.6.1 Име и презиме _____

3.6.2 Стаус _____

3.6.3 Број на телефонот _____

4. АКТИВНОСТИ НА АЕРОДРОМОТ

4.1 Време за кое се бара Уверението _____

4.2 Дали на аеродромот ќе се врши прифат и отпрема на
воздухоплови со MTOW над 2730 кг ДА ☐ НЕ ☐

4.3 Дали на аеродромот ќе се врши прифат и отпрема на
воздухоплови со MTOW до 2730 кг за воздушен превоз,
или кои се користат за обука на пилоти и пробни летови. ДА ☐ НЕ ☐

4.4 Дали аеродромот ќе се користи за операции ноќе и во
услови на намалена видливост ДА ☐ НЕ ☐

4.5 Ако одговорот на прашањето под 4.4 е ДА, задолжител-
но да се наведат техничките податоци за светлосната
сигнализација на оперативните површини и
осветлувањето на платформата ДА ☐ НЕ ☐

4.6 Критичен тип на воздухоплов за кој е наменет аеродромот

4.7 Основни технички податоци за воздухопловот за кој е изграден и опремен
Аеродромот (тип, тежина, должина, ширина)

4.8 Кој е очекуваниот просечен број на операции на критичниот воздухоплов
(наведен во точка 4.6) во текот на 3 (три) најоптоварени месеци во годината (една
операција подразбира едно полетување или едно слетување)

5. АЕРОДРОМСКИ УСЛУГИ

Кои услуги од подолу наведените се организирани на аеродромот?

- | | |
|---|---|
| а) Служба за контрола на летањето | ДА ☐ НЕ ☐ |
| б) Служба за воздухоплови информации | ДА ☐ НЕ ☐ |
| в) Служба за прифат и отпрема на воздухоплови патници и багаж | ДА ☐ НЕ ☐ |
| г) Служба за прифат и отпрема на стока и пошта | ДА ☐ НЕ ☐ |
| д) Служба за давање на медицинска помош | ДА ☐ НЕ ☐ |
| ѓ) Опслужување со гориво и мазиво | ДА ☐ НЕ ☐ |
| е) Обезбедување од дејства на незаконско постапување | ДА ☐ НЕ ☐ |

6. ПРИЛОЗИ

- а) Прирачник за аеродромот во 2 примероци и 1 примерок електронска копија
- б) Копија од уплатница за платена такса за издавање на Уверение за аеродромот
- в) Доказ дека управата на аеродромот има петгодишно искуство во воздухопловната дејност
- г) Служба за прифат и отпрема на стока и пошта

7. ДРУГИ КОМЕНТАРИ**8. ИЗЈАВА**

Изјавувам дека сите наведени информации се точни и дека ниту една значајна информација не недостасува.

Плаќањето на сите трошоци во врска со издавањето на Уверението за аеродромот ќе биде исплатено по доставување на фактура од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство.

Потпис на подносителот на барањето _____, Датум _____

Име и презиме (со големи печатни букви) _____

Работно место _____

ПРИЛОГ 1: Додаток 4

ДОДАТОК 3 – ВОЗДУХОПЛОВНИ ИСТРАЖУВАЊА/АНАЛИЗИ**ЦЕЛ**

Воздухопловно истражување/анализа се спроведува за да се испита влијанието од отстапувањата од аеродромските стандарди наведени во Том I на Анекс 14 кон Конвенцијата за меѓународно цивилно воздухопловство и во националните законски прописи, со цел да се предложат алтернативни средства за да се обезбеди безбедноста на операциите на воздухопловите, да се оцени ефикасноста на секоја алтернатива и да се препорачаат процедури за надоместување на отстапувањето.

ПРИМЕНЛИВОСТ

Воздухопловно истражување/анализа може да се врши кога не е можно да се исполнат аеродромските стандарди како резултат на усовршување/подобрување. Најчесто, вакви истражувања/анализи се преземаат за време на планирање на нов аеродром или за време на постапка за издавање на уверение на веќе постоечки аеродром.

Забелешка. – Воздухопловно истражување/анализа не се врши кога станува збор за отстапувања од стандардите, кои не се посебно препорачани во Анекс 14, Том I.

ДЕФИНИЦИЈА

Воздухопловно истражување/анализа претставува истражување/анализа на воздухопловен проблем со цел да се изнајдат можни решенија и да се избере решение кое е прифатливо без да се намали безбедноста.

ТЕХНИЧКА АНАЛИЗА

Техничката анализа ќе даде оправдување за отстапувањето врз основи на тоа дека и со други средства/начини може да се постигне еднакво ниво на безбедност. Таа вообичаено се користи во ситуации кога се големи трошоците за коригирање на проблем кој нарушува стандард, но само онаму каде може да се надминат опасните влијанија од проблемот со извесен број на процедурални средства/начини кои нудат и практични и прифатливи решенија.

При вршењето на техничка анализа, инспекторите се избираат според нивното практично искуство и квалификации. Исто така, тие може да се консултираат и со други експерти од односните области. При разгледување на алтернативни процедури во постапката за одобрување на отстапување, многу е битно да се има предвид безбедносната цел на законските прописи за издавање на уверение на аеродром како и на важечките стандарди, така што да не се заобиколи/наруши целта на законските прописи.

ОДОБРУВАЊЕ НА ОТСТАПУВАЊА

Во некои случаи, единствениот прифатлив начин за обезбедување на еднакво ниво на безбедност е да се усвојат соодветни процедури и да се бара, како услов за издавање на уверение, дека во AIS публикациите треба да се објави известување за предупредување.

Одлуката да се бара предупредување пред се ќе зависи од два фактори/аспекти:

ПРИЛОГ 1: Додаток 4

- a) потребата на пилотот за свесност за можните опасни ситуации; и
- b) одговорноста на САА да ги објавува отстапувањата од стандардите, кои инаку би се претпоставиле во условот за издавање на уверение.

2521.

Врз основа на член 79 став 1 од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/06, 24/07, 103/08 и 67/10), директорот на Агенцијата за цивилно воздухопловство, донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА КОРИСТЕЊЕ, ОДРЖУВАЊЕ И КОНТРОЛИРАЊЕ НА ПОВРШИНИТЕ ЗА МАНЕВРИРАЊЕ, ПЛАТФОРМИТЕ, ОБЈЕКТИТЕ, ИНСТАЛАЦИИТЕ, УРЕДИТЕ И ОПРЕМАТА НА АЕРОДРОМОТ

Член 1

Во Правилникот за начинот на користење, одржување и контролирање на површините за маневрирање, платформите, објектите, инсталациите, уредите и опремата на аеродромот („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 151/2007 година) во членот 1 по ставот (1) се додава нов став (2) кој гласи:

“(2) Одредбите на овој правилник се применуваат и за спортски аеродроми во обем и содржина соодветно на физичките карактеристики на аеродромите и услугите кои ги обезбедува операторот на аеродромот.

Член 2

Во членот 5 по ставот (1) се додава нов став (2) кој гласи:

“(2) Насоките за воспоставување на систем за управување со безбедноста (SMS) се дадени во ICAO Doc.9859 кој се прифаќа и директно се применува.”

Ставовите (2) и (3) стануваат ставови (3) и (4).

Член 3

Во членот 6 ставовите (1) и (2) се менуваат и гласат:

“(1) Операторот треба да го прегледа Зборникот на воздухопловни информации (АИП), дополненијата на АИП, амандманите на АИП, известувањето за летачкиот персонал (НОТАМ) и воздухопловните информативни циркулари, издадени од службата за воздухопловни информации (АИС), по прием на истите и веднаш по таквиот преглед треба да ја извести службата за сите неточни информации кои ги содржат во себе, а кои се однесуваат на аеродромот.

(2) Операторот треба писмено да ги извести давателот на услуги на воздухопловна навигација и АЦВ, најмалку 42 дена пред да влезат на сила какви било промени на аеродромските објекти или опрема или нивото на услуги на аеродромот кој што претходно бил планиран и кои што можат да влијаат на прецизноста на информацијата содржана во која било публикација на службата за воздухопловни информации (АИС).“

По ставот (2) се додава нов став (3) кој гласи:

“(3) Операторот треба писмено да ги извести давателот на услуги на воздухопловна навигација и АЦВ, за какви било промени кои се од оперативно значење и кои се наведени во Appendix 4 на ICAO Annex 15 на Конвенцијата за меѓународно цивилно воздухопловство (во понатамошниот текст: Чикашката конвенција) најмалку 72 дена пред истите да влезат во сила.

Во ставот (3) кој станува став (4) зборовите “службата за АИС, на контролата на летање“ се заменуваат со зборовите “давателот на услуги на воздухопловна навигација“, во точка 2 зборовите “блиску до“ се заменуваат со зборовите “во близина на“, а во точка 3 зборот “AIS“ се заменува со зборовите “Зборникот на воздухопловни информации“.

Во ставот (4) кој станува став (5) бројот “3“ се заменува со бројот “4“.

Член 4

По член 6 се додава нов член 6-а кој гласи:

“6-а

(1) Операторот на аеродромот е должен да врши контрола, проверка и мерење на податоците за аеродромот и препреките во рамките на рамнините за ограничување на препреки во аеродромскиот периметар согласно стандардите и препорачаните практики дадени во додаток 5 на ICAO Annex 14 и ICAO Annex 15 на Чикашката конвенција.

(2) Давателот на услуги на воздухопловна навигација е должен да врши контрола, проверка и мерење на препреките во рамките на рамнините за ограничување на препреки кои се надвор од аеродромскиот периметар, а согласно стандардите и препорачаните практики дадени во ICAO Annex 15 на Чикашката конвенција.

(3) Мерењата на препреките од став (1) и (2) на овој член се вршат согласно стандардите и препорачаните практики на ICAO Annex 15 на Чикашката конвенција и ICAO Doc. 9676.

(4) Мерењата на препреките од ставовите (1) и (2) на овој член може да ги врши и друго правно или физичко лице по претходно добиено одобрение од страна на АЦВ.

(5) Контролата на препреките од став (1) и (2) на овој член се врши најмалку еднаш неделно, проверките се вршат еднаш годишно, а комплетни мерења се вршат на секои 5 години во согласност со ICAO Doc. 8168.

(6) Операторот на аеродромот ги доставува податоците од проверките и мерењата на препреките до давателот на услуги на воздухопловна навигација, по претходно добиено одобрение од страна на АЦВ.

(7) Картите на препреките ги изготвува давателот на услуги на воздухопловна навигација, и истите ги објавува во Зборникот на воздухопловни информации по претходно добиено одобрение од страна на АЦВ. “

Член 5

Во членот 7 зборовите: “блиску до“ се заменуваат со зборовите “во близина на“.

Член 6

Во членот 9 ставот (3) се брише.

Член 7

Во членот 10 став (2) зборовите: “Aneks 14, Volume I” се заменуваат со зборовите: “Doc. 9137-”, а зборот “Part” се заменува со зборот “дел”.

Член 8

По членот 10 се додава нов член 10-а кој гласи:

“Член 10-а

При користењето на аеродромот, операторот се придржува на ICAO Doc. 9082- Policies on charges for Airports and air navigation services и препораките на ICAO Doc. 9562- Airport Economics Manual”.

Член 9

Во членот 11 ставот (1) се менува и гласи:

“(1) Одржувањето на објектите, инсталациите, уредите и опремата на аеродром се врши на начин пропишан со овој правилник, согласно упатствата на производителот на уредите и опремата и согласно стандардите и препорачаните практики во ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција, Глава 10 (Aerodrome maintenance).“

Ставот (2) се менува и гласи:

“(2) Одржувањето на системите за снабдување на аеродромот со електрична енергија се врши согласно стандардите и препорачаните практики во ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција, Глава 8 (Electrical systems).

Ставот (3) се менува и гласи:

(3) Вклучувањето на резервното снабдување со електрична енергија за одделни системи на аеродромот се врши согласно стандардите и препорачаните практики во ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција, Глава 8, точка 8.1 (Electrical power supply systems for air navigation facilities).“

Ставовите (4), (5), (6) и (7) се бришат.

Член 10

По членот 11 се додаваат четири нови членови 11-а, 11-б, 11-в и 11-г кои гласат:

“Член 11-а

(1) Операторот на аеродромот треба да обезбеди соодветно и ефикасно одржување на аеродромските објекти.

(2) Во зависност од видот и обемот, одржувањето може да биде тековно или инвестиционо.

(3) Тековното одржување опфаќа работи од помал обем а особено вршење на прегледи, превземање на превентивни мерки, поправки, чистење и слични работи на објектите, инсталациите, уредите и опремата на аеродромот.

(4) Тековното одржување се врши врз основа на важечката документација за изведената состојба на објектите и техничката документација за уредите, опремата и инсталациите.

(5) Инвестиционото одржување опфаќа поголеми интервенции и реконструкции со кои се обезбедува трајност и сигурност, но без промена на основните технички карактеристики на објектите, инсталациите, уредите и опремата на аеродромот.

(6) Инвестиционото одржување се врши во случај на потреба утврдена врз основа на претходно изработена техничка документација.

(7) За извршеното инвестиционо одржување се води соодветна документација која операторот треба да ја чува сè додека предметот на инвестиционо одржување е во употреба.

Член 11-б

(1) Со цел обезбедување на соодветно и ефикасно одржување на аеродромските објекти, операторот на аеродромот вработува доволен број на квалификуван и стручен персонал.

(2) Операторот на аеродромот изготвува и обезбедува спроведување на програмата за стручно оспособување на персоналот од став (1) на овој член, одобрена од АЦВ.

Член 11-в

(1) Операторот на аеродромот треба да постави безбедносна ограда на контролираниот дел на аеродромот (Air side) со височина од 240 cm, со цел спречување од упад на луѓе и животни.

(2) Оградата од став (1) на овој член треба да биде осветлена согласно потребите и местата утврдени во претходно одобрените елаборати и процедура изготвени од страна на операторот на аеродромот.

Член 11-г

Операторот на аеродромот изработува Програма за безбедност и заштита од неовластен пристап на полетно – слетната патека и патеките за возење на аеродромот во согласност со ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција.

Член 11

Во членот 14 став (1) зборовите: "Анекс 14 на ICAO" се заменуваат со зборовите: "ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција".

Член 12

Во членот 19 став (2) зборовите "Анекс 14" се заменуваат со зборовите "Annex 14 на Чикашката конвенција".

Член 13

Во членот 21 став (2) зборовите "Документ 9137 на ИКАО" се заменуваат со зборовите "ICAO Doc. 9137 – Airport Service Manual".

Член 14

Во членот 23 став (1) точката на крајот на реченицата се заменува со запирка и се додаваат зборовите: "а состојбата на истата да биде објавена во АИП".

Член 15

Во членот 24 став (2) и (3) зборовите: "Анекс 14 на ICAO" се заменуваат со зборовите: "ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција".

Член 16

Во членот 34 став (1) зборовите: "во доминантниот правец на слетување" се заменуваат со зборовите: "од правецот на слетување означен со помал број".

Член 17

Во членот 37 став (3) зборовите: "Анекс 14 на ICAO" се заменуваат со зборовите: "ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција".

Член 18

Во членот 43 став (2) зборовите: "Анекс 14 на ICAO во дел 10" се заменуваат со зборовите: "ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција, Глава 10 (Aerodrome maintenance)".

Член 19

Во членот 44 став (1) точка 1 зборовите: "Анекс 14 на ICAO во дел 8.1" се заменуваат со зборовите: "ICAO Annex 14 на Чикашката конвенција, Глава 8 точка 8.1 (Electrical power supply systems for air navigation facilities)".

Член 20

Во членот 46 став (1) точка 2 зборовите: "во дел 5 на Документ 9157 на ICAO" се заменуваат со зборовите: "ICAO Doc. 9157- Aerodrom Design Manual, дел 5 (Electrical Systems)".

Член 21

Во членот 48 зборовите "Анекс 14, Volume I" се заменуваат со зборовите: "Doc.9137 -", а зборот "Part" се заменува со зборот "дел".

Член 22

По членот 48 се додаваат два нови члена 48-а и 48-б, кои гласат:

"Член 48-а

Операторот на аеродромот треба да изготви план за намалување на присуството на птици и животни на аеродромот како и за заштита од упад на птици на аеродромот.

Член 48-б

(1) По секој инцидент со птици на аеродромот или воздухоплов, операторот на аеродромот доставува извештај до АЦВ на образец бр. 3 даден во прилог кој е составен дел на овој правилник.

(2) Извештаите од став (1) на овој член, АЦВ ги собира, евидентира и доставува до ICAO."

Член 23

Образецот бр. 2 се заменува со нов образец бр. 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 24

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-1488/1
14 септември 2010 година
Скопје

в.д. Директор,
Зоран Крстевски, с.р.

Образец бр. 2

ПРИЛОГ

ИЗВЕШТАЈ ЗА СОСТОЈБАТА НА ОПЕРАТИВНИТЕ ПОВРШНИ ВО ЗИМСКИ УСЛОВИ - SNOWTAM

(Пополнува дежурен во АКЛ)

(COM натпис)	(индикатор за приоритет)	(Адреси)
(датум и време на пополнување)		(индикатор на оригинаторот)
_____. 20 ____ година, ____ (UTC)		
(скратен натпис)	(SWAA сервисни број)	(индикатор на локација) (датум и време на набљудување) (алт. група)
S W * *		

(Пополнува дежурен во операторот на аеродромот)

SNOWTAM (сериски) број _____

Аеродром	A			
Дата и време на прегледот (UTC)	B	_____. 20 ____ година, ____ (UTC)		
Ознака на ПСП (помалиот број)	C			
Должина на исчистена ПСП (во метри, доколку е помала од објавената должина)	D			
Широчина на исчистена ПСП (во метри, доколку е помала од објавената широчина / ако исчистениот дел е поместен од централната линија означи L, R или LR)	E			
Наслаг на ПСП по третини (гледано од прагот со помала ознака) NIL – чисто и суво 1 – влажно 2 – мокро или барички 3 – илџе или слана (испод 1мм) 4 – сув снег 5 – мокар снег 6 – лапавица (истопен снег) 7 – мраз 8 – набиен снег 9 – замрзнати бразди и гребени	F	1/3	2/3	3/3
Средна дебелина на талогот (во мм, по третини на ПСП)	G			
Услови за кочење и уред за мерење на кочење: измерени вредности: оценка: - 0.40 и повеќе добро 5 - 0.39 – 0.36 средно до добро 4 - 0.35 – 0.30 средно 3 - 0.29 – 0.26 средно до лошо 2 - 0.25 и помалку лошо 1 - 9 – несигурно несигурно 9 (се пренесуваат двете бројки со кратенка за уредот кога е вршено мерењето а кога се внесува процена се внесува само оценката)	H			
Критични наслаг на снег (висина во цм - оддалеченост од ивица во м – лево(L) десно (R) или LR)	J			
Светла на ПСП (ако се нејасни – YES пропратено со L, R или LR)	K			
Наредно чистење (за цела ПСП – TOTAL или планирана должина/широчина)	L			
Наредното чистење се очекува да заврши до ____ (UTC)	M			
Патеки за возење (ознака по код од F, доколку се неупотребливи – NO, со ознака на патеката)	N			
Снежен нанос на патеки за возење (ако е повисок од 60цм – YES, пропратено со должината)	P			
Пристанишна платформа (ако е неупотреблива - NO)	R			
Наредно планирано набљудување или мерење (месец/ден/час во UTC)	S			
Описни забелешки (присуство на птици или други оперативни корисни информации)	T			

Примил, M-HAB: _____, време: _____

Прегледот го извршил: _____

Примил, диспечер: _____, време: _____

Образец бр. 3

ПРИЛОГ

BIRD STRIKE REPORTING FORM

(ОБРАЗЕЦ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ НА СУДИР СО ПТИЦИ)

Send to (Доставено до):

Operator (Оператор)..... 01/02
Aircraft Make/Mode..... 03/04
(Производител на воздухоплов/модел)
Engine Make/Model..... 05/06
(Производител на мотор/модел)
Aircraft Registration..... 07
(Регистарска ознака на воздухоплов)
Date(Дата)
day(ден).....**month**(месец).....**year**(год.)..... 08
Local time (Локално време)..... 09
dawn ☐ A **day** ☐ B **dusk** ☐ C **night** ☐ D
(зора) (ден) (самрак) (ноќ) 10
Aerodrome Name (Име на Аеродром)..... 11/12
Runway Used..... 13
(Полетно слетна патека која е користен
Location if En Route..... 14
(Локација ако е на рута)
Height AGL.....ft
(Висина над AGL) 15
Speed (IAS).....kt
(Брзина-IAS) 16
Phase of Flight (Фаза на летот) 17
parked (паркиран) ☐ A **en route** (на рута) ☐ E
taxi (возење по земја) ☐ B **descent** (спуштање) ☐ F
take-off run (полетување) ☐ C **approach** (приод) ☐ G
climb (качување) ☐ D **landing roll**(рулање) ☐ H

Part(s) of Aircraft (Дел/ови на воздухоплов)
Struck (Удрени) **Damaged** (Оштетени)
radome (радарска купола) ☐ 18 ☐
winshield (ветробран) ☐ 19 ☐
nose (excluding above)
(преден дел (со исклучок на горното) ☐ 20 ☐
engine no. (мотор бр.) 1 ☐ 21 ☐
2 ☐ 22 ☐
3 ☐ 23 ☐
4 ☐ 24 ☐
propeller (елиса) ☐ 25 ☐
wing/rotor (крило/ротор) ☐ 26 ☐
fuselage (труп на воздухоплов) ☐ 27 ☐
landing gear (стоен трап) ☐ 28 ☐
tail (опашка) ☐ 29 ☐
lights (светла) ☐ 30 ☐
other (specify) (друго, наведи) ☐ 31 ☐

Effect on Flight (влијание врз летот)
none (нема) ☐ 32
aborted take-off (прекинато полетување) ☐ 33
precautionary (мерки на претпазливост) ☐ 34
engines shut down(прекинување на мотор) ☐ 35
other (specify) (друго (да се наведе) ☐ 36

Sky condition (состојба на небо) 37
no cloud (нема облаци) ☐ A
some cloud (неколку облаци) ☐ B
overcast (облачно) ☐ C

Precipitation (Врнежи)
fog (магла) ☐ 38
rain (дожд) ☐ 39
snow (снег) ☐ 40

Bird Species (видови на птици)* 41

Number of Birds (Број на птици)
Seen (видени) 42 **Struck** (удрени) 43
1 ☐ A ☐ A
2-10 ☐ B ☐ B
11-100 ☐ C ☐ C
more (повеќе) ☐ D ☐ D

Size of Bird (Големина на птица) 44

small (мала) ☐ S
medium (средна) ☐ M
large (голема) ☐ L

Pilot Warned of Birds 45
(Пилот предупреден за опасноста од птици)
yes ☐ Y **no** ☐ X

Remarks (забелешки) 46/47
(describe damage, injuries and other pertinent information)
(опишете ја оштетата, повредата, и други значајни информации)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Reported by.....
(Пријавено од) (Optional) (Опционално)

(*) Send all bird remains including feather fragments to:
(Пратете ги сите птичји остатоци вклучувајќи и парче пердув на)

КОЛЕКТИВНИ ДОГОВОРИ**2522.**

Врз основа на член 203 од Законот за работните односи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 62/05, 106/08, 161/08, 130/09) и согласно член 5 од Општиот колективен договор за јавниот сектор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 10/08), Министерството за внатрешни работи и Македонскиот полициски синдикат, склучија

**КОЛЕКТИВЕН ДОГОВОР
НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ВНАТРЕШНИ
РАБОТИ****А. ОПШТИ ОДРЕДБИ****Член 1**

Со овој колективен договор се уредуваат правата и обврските на работниците во Министерството за внатрешни работи и работодавачот, како и условите и начинот на остварување на правата и обврските од работен однос и други прашања од работните односи или во врска со работните односи.

Член 2

Работодавач во смисла на овој колективен договор е Министерството за внатрешни работи на Република Македонија (во натамошниот текст: Министерството) претставувано од министерот за внатрешни работи (во натамошниот текст: министерот), кое вработува работници врз основа на договор за вработување.

Член 3

Работник во смисла на овој колективен договор е лице кое заснова работен однос врз основа на склучен договор за вработување на неопределено или определено време, со полно, со пократко од полното и со скратено работно време во Министерството.

Член 4

Синдикат во смисла на овој колективен договор е Македонскиот полициски синдикат претставуван од претседателот на Македонскиот полициски синдикат (во натамошниот текст: Синдикатот) и неговите овластени претставници.

Член 5

Овој Колективен договор се применува непосредно и е задолжителен за сите работници кои имаат засноваен работен однос односно имаат склучено договори за вработување во Министерството, со исклучок на работниците во Министерството кои имаат статус на државни службеници согласно Законот за државните службеници.

Член 6

Со овој колективен договор односно со договорот за вработување можат да се предвидат права кои за работниците се поповолни отколку што ги определува Законот за работни односи, ако тоа не е во спротивност со закон.

Член 7

За прашањата кои не се уредени со овој колективен договор, се применуваат одредбите од соодветните закони.

Б. ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ**1. ЗАСНОВАЊЕ НА РАБОТЕН ОДНОС****1. Услови, начин и постапка за засновање
на работен однос****Член 8**

За потребата од прием на нови работници одлучува министерот во согласност со потребите утврдени во актите за организација и работа и систематизација на работните места во Министерството, Бирото за јавна безбедност (во натамошниот текст: Бирото) и Управата за безбедност и контраразузнавање (во натамошниот текст: Управата).

Член 9

Условите за засновање на работен однос во Министерството, принципите при вработување во Министерството, начините на засновање на работен однос, постапката на селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството, склучувањето на договор за вработување и видовите договори за вработување, како и правата и обврските што произлегуваат од работниот однос на работниците во Министерството се пропишани и се остваруваат согласно Законот за внатрешни работи, Законот за полиција, Законот за работни односи и подзаконските прописи што произлегуваат од Законот за внатрешни работи за селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството, за начинот и постапката за остварување на системот на кариера на овластените службени лица во Министерството, како и за начинот и постапката на оценување на овластените службени лица во Министерството.

Член 10

Постапката за селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството врз основа на јавен оглас, ја спроведува комисија за селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството, формирана од министерот.

Комисијата од ставот 1 на овој член се формира по потреба односно во случаите кога се врши прием на нови работници во Министерството.

Комисијата е составена од претседател и четири члена – претставници од организациските единици во зависност од организациската поставеност на работното место за кое има потреба да се заснова работен однос. Во работата на комисијата учествува и секретар-записничар без право на глас.

Комисијата работи согласно одредбите од Законот за внатрешни работи, Законот за полиција, Правилникот за селекција и избор на лица кои засноваат работен однос во Министерството и прописите од областа на работните односи.

2. Приправници**Член 11**

Министерството може да склучи договор за вработување на неопределено или определено време со лице кое за првпат започнува да врши работа соодветна на видот на своето стручно образование и нема претходно работно искуство – како приправник за одредено работно место.

Член 12

Приправникот се оспособува за самостојно и стручно вршење на работите и задачите на работното место за кое склучил договор за вработување (приправнички стаж).

Приправничкиот стаж трае девет месеци.

Приправничкиот стаж на полицаец – приправник трае шест месеци.

2.1. Обука на приправник**Член 13**

Приправничкиот стаж приправникот го поминува на обука согласно одредбите од Законот за внатрешни работи и Правилникот за обука во Министерството.

Член 14

По спроведување на обуката приправникот полага приправнички испит.

Приправничкиот испит од ставот 1 на овој член се состои од два дела: теоретски и практичен дел.

Член 15

Приправничкиот испит се полага согласно програмата донесена од министерот.

Програмата од ставот 1 на овој член ја изготвуваат организациските единици надлежни за управување со човечки ресурси за потребите на Министерството, во Бирото и Управата.

Програмата содржи план со наставни единици во кои се разработени сите прашања според надлежностите на организациските единици во Министерството.

Член 16

За полагање на приправнички испит министерот формира испитни комисии.

Испитните комисии од ставот 1 на овој член се формираат на ниво на Министерството – за полагање приправнички испит за работници распоредени во организациските единици што вршат работи за потребите на Министерството, во Бирото – за полагање приправнички испит за работници распоредени во организациските единици во Бирото и во Управата – за полагање приправнички испит за работници распоредени во организациските единици во Управата.

Член 17

Испитните комисии од членот 16 на овој колективен договор се составени од претседател и членови (сите испитувачи) и нивни заменици, од кои еден член и заменик се од соодветната област односно организациската единица во која работи приправникот. Во работата на комисијата учествува и секретар-записничар, без право на глас.

За претседател, член односно заменик во испитната комисија за полагање приправнички испит може да биде определен работник со VII/1 степен на образование или 240 ЕКТС и работно искуство во Министерството од најмалку 10 години.

Член 18

За полагање на приправничкиот испит приправникот поднесува писмено барање до организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси во Министерството, Бирото односно Управата, согласно организациската поставеност на организациската единица во која работи приправникот.

Член 19

Испитните комисии од членот 16 од овој колективен договор по правило одржуваат испити секој месец.

Претседателот на комисијата го определува денот и часот за полагање на стручниот испит и за тоа се известува приправникот преку соодветната организациска единица најдоцна седум дена пред полагањето на приправничкиот испит.

За време на полагањето на приправничкиот испит секретарот на испитната комисија води записник кој го потпишуваат претседателот и членовите на комисијата.

Резултатот од испитот се оценува со „го положил испитот“ или „не го положил испитот“.

Оценка за резултатот од испитот се донесува со мнозинство на гласови од испитувачите на комисијата.

Член 20

На приправникот кој го положил приправничкиот испит му се издава уверение за положен стручен испит за приправници.

Уверението од ставот 1 на овој член го потпишува претседателот на испитната комисија.

Член 21

Приправникот кој нема да положи дел или целиот приправнички испит има право на повторно полагање по истекот на 30 дена од претходното полагање на испитот.

3. Распоредување на работниците**Член 22**

Работникот работи на работно место во организациската единица на Министерството за кое склучил договор за вработување.

Работникот во текот на работниот однос може да биде распореден на друго работно место, различно од она на кое претходно работел, во транспарентна постапка, на негово барање или по потреба на Министерството.

Распоредувањето на работникот се врши под услови и на начин утврдени во Законот за внатрешни работи, Правилникот за начинот на остварување на системот на кариера во Министерството и одредбите од овој колективен договор.

Член 23

По исклучок од членот 22 став 2 од овој колективен договор, транспарентноста на постапката не се однесува на распоредување на работници на определени работни места во Бирото и Управата.

Работните места во Бирото и Управата од ставот 1 на овој член се утврдени во посебна листа на работни места за кои не се спроведува транспарентна постапка.

Листата од ставот 2 на овој член ја утврдува министерот, по предлог на директорот на Бирото односно Управата.

3.1. Услови за распоредување на работник**Член 24**

Работник во Министерството може да биде распореден на друго работно место само ако се исполнети следните услови:

- работното место на кое се распоредува работникот е во организациска единица во местото на живеалиште на работникот;

- работното место на кое се распоредува е слободно или упрознето;

- работникот во целост ги исполнува условите пропишани во актот за систематизација на работните места утврдени за работното место на кое се врши распоредување (вид на образование, потребно работно искуство и слично) и

- на работното место на кое работникот се распоредува се вршат исти или сродни работи со работите што се вршат на работното место од кое работникот се распоредува.

3.2. Распоредување по потреба на Министерството

Член 25

Работникот може да биде распореден по потреба на Министерството кога:

- се исполнети условите од членот 24 од овој колективен договор и кога за работното место на кое се распоредува работникот е утврдена основна плата што е еднаква со основната плата од работното место од кое се распоредува и

- во Министерството се вршат промени во организациската структура или во однос на бројот на работните места во актите за организација и систематизација на работните места во Министерството, а нема потреба да се намали бројот на вработените, доколку се исполнети условите од членот 24 од овој колективен договор и кога за работното место на кое се распоредува работникот е утврдена основна плата што е еднаква со основната плата од работното место од кое се распоредува.

Во случај кога поради причините од ставот 1 алинеја 2 на овој член нема слободно работно место, работникот се распоредува на друго работно место за кое се исполнети условите од членот 24 алинеи 1, 2 и 3 од овој колективен договор, при што ја задржува основната плата од работното место од кое се распоредува, доколку истата за него е поповолна.

3.3. Распоредување на работник на Министерството надвор од местото на неговото живеалиште

Член 26

По исклучок од членот 24 алинеја 1 од овој колективен договор, работник на Министерството по негово барање или по потреба на Министерството може да биде распореден и во организациска единица различна од организациската единица на Министерството во која дотогаш работел која е надвор од местото на неговото живеалиште, во случај кога се исполнети условите од членот 24 алинеи 2, 3 и 4 од овој колективен договор, заради:

- недостаток на работници со соодветна стручна подготовка и работна способност за конкретните работи и задачи и

- давање стручна помош во извршувањето на работите и задачите на организациската единица во која се распоредува работникот.

Распоредувањето на работникот од ставот 1 на овој член, се врши за временски период од најмногу шест месеци и не може да се изврши распоредување на работникот по истиот основ пред истекот на четири години од истекот на последното распоредување.

По истекот на временскиот период од ставот 2 на овој член, работникот се распоредува на работното место на кое бил распореден пред распоредувањето согласно ставот 1 на овој член.

Член 27

Работникот распореден согласно членот 26 од овој колективен договор има право на основна плата во висина на основната плата што ја имал на работното место од кое е распореден, доколку за него е поповолна. Доколку со распоредувањето од членот 26 од овој колективен договор се врши унапредување на работникот, работникот има право на основна плата во висина на основната плата на работното место на кое се распоредува, односно унапредува.

Покрај правото од ставот 1 на овој член, работникот има право и на еднократен надоместок во висина на едномесечна нето плата остварена во последниот месец пред распоредувањето, надоместок за патни и селидбени трошоци, обезбедено сместување или стан, седум дена платено отсуство по истекот на три месеци и надоместок на трошоци за превоз заради посета на потесното семејство од кое работникот живее одвоено.

Надоместокот на патни трошоци согласно ставот 2 на овој член, се исплатува за патните трошоци направени при првото упатување на работникот на работното место на кое е распореден и неговото последно враќање во местото на живеалиште, во висина на најниската цена на возниот билет во јавниот сообраќај.

Надоместокот на трошоците за превоз заради посета на потесното семејство согласно ставот 2 на овој член, се исплатува еднаш месечно, во висина на најниската цена на возниот билет во јавниот сообраќај.

Надоместокот од ставовите 3 и 4 на овој член, се исплатува доколку на работникот не му е обезбеден друг вид на превоз од Министерството.

3.4. Распоредување од времен карактер

Член 28

Распоредување на работник на друго работно место може да биде и од времен карактер, поради замена на привремено отсутен работник.

Распоредувањето од ставот 1 на овој член може да трае најмалку еден месец, а најмногу една година.

При распоредувањето од ставот 1 на овој член, работникот ја задржува основната плата утврдена за работното место од кое се распоредува доколку истата за него е поповолна.

По истекот на временскиот период од ставот 2 на овој член, работникот се распоредува на работното место на кое бил распореден пред распоредувањето согласно ставот 1 на овој член.

3.5. Распоредување на барање на работникот

Член 29

Работник во Министерството може да биде распореден на друго работно место и на негово барање, доколку ги исполнува условите од членот 24 алинеи 2, 3 и 4 од овој колективен договор.

3.6. Распоредување во други случаи

Член 30

Работник на Министерството може да биде распореден на друго работно место доколку се исполнети условите од членот 24 алинеи 1, 2 и 3 од овој колективен договор и кога со одлука на здравствената комисија е утврдено дека работникот е неспособен за вршење на работите и задачите на работното место каде што работи заради нарушена психофизичка или општа здравствена способност која настапила како последица од повреда при работа или професионална болест.

Работникот од ставот 1 на овој член, ги задржува сите права од работен однос од работното место од кое се распоредува.

3.7. Причини поради кои работникот не може да биде распореден на друго работно место

Член 31

Работник во Министерството не може да биде распореден на друго работно место за време на отсуство од работа поради болест или повреда, бременост, раѓање и родителство, како и за време на другите случаи на платено и неплатено отсуство од работа согласно со Законот за внатрешни работи и одредбите од овој колективен договор.

3.8. Задржување на бројот на остварени платни рангови од претходното работно место

Член 32

Ако работникот е распореден на друго работно место, за кое е утврдена основна плата што е еднаква со основната плата од работното место од кое се распоредува работникот и ако на работното место на кое се распоредува се вршат исти или сродни работи со работите што ги вршел работникот на претходното работно место, работникот го задржува бројот на платните рангови што ги остварил на работното место од каде што е распореден.

3.9. Начин на вршење на распоредување

Член 33

Одлука за распоредување и унапредување на овластени службени лица донесуваат посебни комисији за распоредување и унапредување, формирани од страна на министерот.

Комисиите за распоредување и унапредување се составени од претседател, четири члена и нивни заменици, од кои еден член и заменик се претставници на Синдикатот, а еден член и заменик е променлив и е раководител на организациската единица каде што е систематизирано работното место за кое се спроведува постапка за распоредување, односно унапредување. Во работата на комисијата учествува и секретар-записничар без право на глас.

За претседател, член односно заменик во комисија за распоредување и унапредување може да биде определен работник со VII/1 степен на образование или 240 ЕКТС и работно искуство од најмалку 10 години.

Член 34

Распоредување на работник во Министерството се врши со решение за распоредување донесено од страна на министерот или од него овластен раководен работник.

Во решението од ставот 1 на овој член треба да се образложат причините поради кои е извршено распоредувањето на работникот на друго работно место, согласно одлуката на комисијата за распоредување и унапредување.

Против решението за распоредување работникот има право на приговор до надлежната второстепена комисија при Владата на Република Македонија, во рок од 15 дена од денот на приемот на решението за распоредување.

Приговорот против решението од ставот 1 на овој член, не го одлага неговото извршување.

Член 35

На работник кој од неоправдани причини во рок од три дена од денот на врачување на решението не се јави на работното место на кое е распореден, Министерството му го откажува договорот за вработување.

II. ПРАВА НА РАБОТНИЦИТЕ И НИВНАТА ПОЛОЖБА

1. Работно време

Член 36

Работното време на работниците во Министерството изнесува 40 часа во работна недела (полно работно време).

Во Министерството може да се воведат работно време пократко од 40 часа во работната недела со акт на министерот, во случаите и под услови утврдени со Законот за работни односи.

Работното време на летечкиот персонал во Министерството изнесува 37 часа во работната недела.

Правата на работниците од ставовите 2 и 3 на овој член се изедначени со правата на работниците кои работат 40 часа во работната недела.

Член 37

Во зависност од природата и карактерот на работите и задачите во одделни организациски единици во Министерството, работата се врши во смени и трае непрекинато.

Работата во смени од ставот 1 на овој член го подразбира секој метод на организирање на работата во смени ва која работниците се сменуваат еднопосредно на исто работно место во согласност со одреден план и кое може да биде континуирано или со прекини, вклучувајќи ја потребата за работниците да работат во различно време во даден период на денови или недели.

Министерот одлучува кои организациски единици во Министерството работат во смени и го определува распоредот на работното време, согласно закон и одредбите од овој колективен договор.

Член 38

Работното време на вработените во Министерството може да трае подолго од со закон пропишаниот максимум во работната недела во услови кога се извршуваат неотложни работи и задачи согласно Законот за внатрешни работи и Законот за полиција или во врска со тие работи и задачи.

Работа подолга од 40 часа во неделата може да нареди министерот, директорот на Бирото односно Управата, раководен работник или работник кој раководи со организациска единица.

Наредбата од ставот 2 на овој член се издава во писмена форма, а по исклучок може да се издаде и усмена наредба, која се изготвува во писмена форма по создавање услови за тоа, но не подоцна од два дена.

При издавање на наредбата од ставот 2 на овој член, задолжително треба да се имаат предвид законските одредби кои го ограничуваат или на друг начин го регулираат обемот и постапката за работа подолга од полното работно време.

Во случаите од ставовите 1, 2 и 3 на овој член, работникот е должен да ги извршува работите и задачите со кои е задолжен.

Член 39

Нокна работа се смета работењето нокно време.
Нокно време е периодот меѓу 22,00 часот и 6,00 часот наредниот ден.

Член 40

Работното време помеѓу 00 часот и 24 часот во недела се смета како работа во недела.

Член 41

Работа подолга од полното работно време и работа нокно време не смее да се определи за:

- работник-жена за време на бременост;
- работник-жена која има дете до една година;
- работник на кој според наод на лекарска комисија е утврдено дека работата нокно време може негативно да му влијае врз преостанатата работна способност;
- на работник кој има полно работно време пократко од 36 часа неделно, каде што опстојуваат поголеми опасности од повреди или здравствени оштетувања и
- на работник кој работи со скратено работно време во согласност со прописите за пензиско и инвалидско осигурување (инвалидност), прописите за здравствено осигурување (медицинска рехабилитација) или други прописи (родителски обврски).

За работа подолга од полното работно време и работа нокно време потребна е писмена согласност на работникот во следните случаи:

- на работник - мајка на дете до три години;
- на работник - родител на дете со посебни потреби;
- на работник - самохран родител на дете до шест години;
- на работник повозрасен од 57 години – жена и 59 години – маж;
- на работник со намалена работна способност.

2. Одмор**2.1. Дневен одмор****Член 42**

Работникот има право на одмор во текот на дневната работа во траење од 30 минути.

Во организациските единици на Министерството во кои според карактерот и природата на работите и задачите не се дозволува прекин на работата, како и во услови на работа со странки, дневниот одмор се организира на начин кој обезбедува работата да не се прекинува.

Работниците кои работат во смени од 12 часа, дневниот одмор од ставот 1 на овој член, можат да го користат во два дела.

Времето на користење на дневниот одмор со одлука го определува Владата на Република Македонија.

Времето за одмор од ставот 1 на овој член се засметува во работното време.

2.2. Одмор меѓу два последователни работни дена**Член 43**

Работникот има право на одмор помеѓу два последователни работни дена во траење од најмалку 12 часа непрекинато.

2.3. Неделен одмор**Член 44**

Работникот има право на неделен одмор од најмалку 24 часа непрекинато.

Ден на неделен одмор по правило е недела или друг ден во неделата.

2.4. Годишен одмор**Член 45**

Работникот има право на платен годишен одмор од најмалку 20 работни дена во текот на една календарска година, сметајќи ги како неработни денови саботите, неделите, празниците определени со закон, слободните денови и други случаи на оправдано отсуство од работа.

Член 46

Работникот има право на користење на пропорционален дел од годишниот одмор во вкупен износ по два дена за секој месец работа, ако:

- во календарската година во која склучил работен однос не се стекнал со правото на целосен годишен одмор;
- работниот однос му престанал пред изминувањето на рокот, по истекувањето на кој би добил право на целосен годишен одмор.

Член 47

Работникот кој за првпат заснова работен однос се стекнува со правото на цел годишен одмор кога ќе оствари непрекината работа од најмалку шест месеци, без оглед на тоа дали работникот работи полно работно време или пократко работно време од полното.

Член 48

Годишниот одмор по правило се користи во текот на календарската година.

Годишниот одмор може да се користи и во два дела, со тоа што првиот дел задолжително треба да трае најмалку 12 работни дена непрекинато во текот на календарската година, а вториот дел најдоцна до 30 јуни следната календарска година.

Годишниот одмор што не бил искористен во тековната календарска година заради отсуство на работникот поради боледување или повреда, породилно отсуство или отсуство заради неџа и чување на дете, работникот има право да го искористи до 30 јуни следната календарска година.

Член 49

Должината на годишниот одмор на работникот се определува според следните критериуми:

1. должина на пензискиот стаж;
2. степен на сложеност на работите и задачите кои работникот ги извршува и условите под кои се извршуваат;
3. здравствена состојба.

Член 50

По основ на критериумот „должина на пензискиот стаж“ согласно член 49 точка 1 на овој колективен договор, работникот се стекнува со право на годишен одмор:

- | | |
|---|--------------------|
| - за пензиски стаж од шест месеци до две години | - 20 работни дена; |
| - за пензиски стаж од две до осум години | - 21 работни дена; |
| - за пензиски стаж од осум до 15 години | - 22 работни дена; |
| - за пензиски стаж од 15 до 20 години | - 24 работни дена; |
| - за пензиски стаж над 20 години | - 26 работни дена. |

Член 51

Должината на годишниот одмор според критериумот „степен на сложеност на работите и задачите кои работникот ги извршува и условите под кои истите се извршуваат“ согласно член 49 точка 2 од овој колективен договор, се зголемува и тоа:

- за одредени овластени службени лица кои при извршувањето на работите и задачите во полициските станици за гранична контрола се изложени на јонизирачко зрачење (работа со рентген апарати), како и за овластените службени лица во воздухопловните единици - за шест дена;

- за овластените службени лица и пилотите, со исклучок на работниците опфатени во алинеја 1 на овој став – за четири дена;

- за работниците во печатница – за три дена.

Воздухопловниот персонал има право на надомест на трошоците за кондиционо рекреативен одмор во објектите за одмор и рекреација на Министерството или во други објекти, во висина на износот на трошоците во објектите на Министерството, кој во текот на една календарска година трае десет дена, вклучувајќи го и времето поминато на пат до местото за одмор и враќање во местото на живеење.

Надоместокот на трошоците од ставот 2 на овој член ги опфаќа и трошоците за патување до местото за одмор и враќање во местото на живеење, во висина на најниската цена на возниот билет во јавниот сообраќај, доколку не му е обезбеден друг вид превоз.

Член 52

По основ на критериумот „здравствена состојба“ согласно член 49 точка 3 од овој колективен договор, годишниот одмор за работник инвалид со најмалку 60% телесно оштетување, повозрасен работник (над 59 години возраст-маж и над 57 години возраст – жена), како и за работник кој негува и чува дете со посебни потреби, се зголемува за три дена.

Член 53

Работникот не може да се откаже од правото на годишен одмор, ниту тоа право може да му се ускрати.

Член 54

На работникот може да му се прекине односно одложи користењето на годишниот одмор во услови и на начин утврдени со Законот за внатрешни работи и Законот за полиција.

Правото на надомест на реалните трошоци кои настанале поради прекинувањето односно одложувањето на годишниот одмор согласно ставот 1 на овој член, работникот го остварува врз основа на писмено барање и документи кои ќе ги приложи како доказ за настанатите трошоци како патни и дневни трошоци за враќање од местото на користење на годишниот одмор, преостанати уплати за престој во хотел, карти за превоз, користен организиран превоз и слично.

Член 55

Распоредот на користење на годишните одмори на работниците во Министерството се утврдува врз основа на план.

Планот на годишните одмори од ставот 1 на овој член го утврдува раководителот на организациската единица, на таков начин кој ќе овозможи непречено извршување на работите на истата, како и за можностите да се задоволат барањата на работниците во организациската единица.

Врз основа на утврден распоред односно план, поединечни решенија за користење на годишен одмор донесува министерот или од него овластен работник.

Решенијата за годишен одмор се донесуваат најдоцна до крајот на месец април во тековната година со состојба на пензискиот стаж во истиот месец.

3. Отсуство од работа**Член 56**

Работникот има право на платено отсуство до седум работни дена во текот на календарската година во следните случаи:

- | | |
|--|---------------|
| - за стапување во брак | - пет дена; |
| - за стапување во брак на деца | - три дена; |
| - за раѓање/посвојување на дете | - два дена; |
| - за смрт на сопругник или дете | - пет дена; |
| - за смрт на родител, брат/сестра | - три дена; |
| - за смрт на родител на сопругник | - два дена; |
| - за смрт на дедо или баба | - еден ден; |
| - за полагање на стручен испит како обврска во Министерството | - три дена; |
| - за одбрана на магистратура, докторат и полагање на правосуден испит | - три дена; |
| - за полагање на друг поединечен испит | - еден ден; |
| - за селидба на семејство од едно во друго место | - три дена; |
| - за селидба на семејство во исто место | - два дена; |
| - за прв училишен ден на прваче | - еден ден; |
| - за елементарни непогоди | - седум дена; |
| - за учество во спортски, културни и други манифестации кога го претставува Министерството | - три дена; |
| - за други оправдани случаи | - еден ден. |

Отсуството од работа во смисла на ставот 1 на овој член се користи во деновите на траење на основот.

Отсуството од работа по основите предвидени во ставот 1 на овој член не може да се користи повеќе од седум работни дена во текот на една календарска година.

Член 57

Покрај правото на платено отсуство до седум работни дена утврдени во членот 56 од овој колективен договор, работникот има право на платено отсуство и во случаите на остварување на правото на платено отсуство согласно членот 27 став 2 од овој колективен договор.

Член 58

Работниците доброволни крводарители имаат право на два последователни слободни работни дена за секое давање крв.

Член 59

Работникот има право на отсуство од работа без надомест на плата (неплатено отсуство) најдолго три месеци во една календарска година во следните случаи:

- за потребите предвидени во членот 56 од овој колективен договор, по барање на работникот;

- за неа на болен член на семејство;
- за лекување на своја сметка;
- за патување во странство заради неодложни потреби;
- за изградба, доградба или поправка на кука односно стан;
- за учество во спортски, културни и други манифестации;
- за други неодложни лични работи и други случаи утврдени со закон.

Покрај случаите од ставот 1 на овој член, работник во Министерството на негово барање, а со согласност на министерот има право на неплатено отсуство во времетраење од најмногу две години, поради стручно усовршување кое не е финансирано од страна на Министерството.

Работникот е должен во рок од 15 дена по завршување на неплатеното отсуство од ставот 2 на овој член, да се врати на работа и да биде распореден на работно место кое одговара на видот на неговата стручна подготовка што ја имал пред да замине на неплатеното отсуство.

Член 60

Работникот поднесува барање за отсуство од работа без надомест на плата до раководителот на организационската единица каде е распореден.

Раководителот на организационската единица дава мислење по поднесеното барање од ставот 1 на овој член.

Член 61

Решение за отсуство од работа согласно членовите 56 и 59 од овој колективен договор донесува министерот или од него овластен работник.

Против решението од ставот 1 на овој член работникот има право на приговор до надлежната второстепенa комисија при Владата на Република Македонија.

Член 62

За време на неплатеното отсуство на работникот му мируваат правата и обврските од работниот однос.

4. Користење на објектите за одмор и рекреација

Член 63

Министерството се грижи за одржување на објектите наменети за одмор и рекреација.

Во објектите од ставот 1 на овој член, министерот може да определува соодветен дел што ќе се користи за службени потреби.

Условите и начинот на користење на објектите за одмор и рекреација ги утврдува Комисијата за одмор и рекреација во Министерството.

Комисијата од ставот 3 на овој член ја формира министерот и истата е составена од претседател и четири членови од кои претседателот и двајца членови се претставници на Синдикатот.

Член 64

Цената на услугите за користење на објектите за одмор и рекреација и условите на плаќање ги утврдува организационската единица во Министерството надлежна за финансиски, материјално-технички и логистички работи, по предлог на Комисијата за одмор и рекреација од членот 63 од овој колективен договор.

Основ за утврдување на висината на цената на услугите за користење на објектите за одмор и рекреација се реалните материјални трошоци настанати за време на користењето на објектот.

Член 65

Распоредот на смените пред сезоната на годишни одмори го утврдува Комисијата за одмор и рекреација, во зависност од бројот на поднесени барања.

Смените утврдени за користење на објектите за одмор и рекреација не можат да бидат пократки од седум дена.

Член 66

За користење на објектите за одмор во месеците јули и август, Комисијата за одмор и рекреација објавува соопштение во почетокот на јуни, со рок за поднесување на барање.

Конечниот распоред за користење на објектите за одмор и рекреација по смени се објавува најдоцна пет дена пред почетокот на сезоната за одмор.

5. Безбедност и здравје на работниците при работа

5.1. Обврски на Министерството

Член 67

Министерството има обврска да обезбеди безбедност и здравје при работа на работниците, од секој аспект поврзан со работата.

Министерството во рамките на своите надлежности задолжително презема мерки неопходни за безбедност и здравје при работа на работниците, вклучувајќи заштита од професионални ризици, обезбедување информации и обука, практикување соодветна организација на работа, пропишување на потребните средства и обезбедување нивна достапност за работниците, уредување на начинот, видовите, мерките и нормативите за безбедност и здравје при работа.

Член 68

Министерството има обврска да воведо такви заштитни мерки и да избере такви работни методи кои ќе го подобрат нивото на безбедноста и здравјето на работниците при работа.

Мерките за безбедност и здравје при работа, опремата и облеката за заштита на работниците и начинот на нејзина употреба се уредува со интерен акт донесен од страна на министерот во согласност со Синдикатот.

Член 69

Министерството е должно при планирањето и набавката на опрема и средства за работа да се консултира и соработува со Синдикатот, особено во однос на можните последици и опасности кои произлегуваат од изборот на опремата и средствата за работа.

Член 70

Министерството има обврска да обезбеди мерки за безбедност и здравје при работа, особено преку:

- назначување стручни лица за безбедност и здравје при работа;
- обука на работниците за безбедно извршување на работата;
- обезбедување опрема за лична заштита и нејзина употреба;

- редовно следење на здравствената состојба на работниците;

- задолжително упатување на лекарски преглед пред здравствената комисија на Министерството односно Комисијата за оценка на работната способност во Фондот за пензиското и инвалидското осигурување на Македонија на работници кои поради привремена неспособност за работа подолго од 60 дена непрекинато или подолго од 120 дена со прекин, отсутствувале од работа;

- задолжителни годишни здравствени прегледи;
- други мерки утврдени со закон.

Во случаите на задолжително упатување на лекарски преглед согласно ставот 1 алинеја 5 на овој член, Министерството им исплатува на работниците надомест за патни трошоци во реален износ на трошоците во висина на најниската цена на возниот билет во јавниот сообраќај, доколку не е организиран друг вид на превоз од Министерството. Доколку во овие случаи не можат да се користат средства од јавниот сообраќај или друг вид на превоз, на работникот му се признава надомест на трошоците за користење на сопствен автомобил за службени потреби до 30% од цената на литар гориво за соодветното возило, по поминат километар со патен налог.

Министерството има обврска да обезбеди и психолошко советување во секој случај кога работниците во извршувањето на своите работни обврски употребиле или врз нив било употребено огнено оружје.

5.2. Претставник на работниците за безбедност и здравје при работа

Член 71

Претставник на работниците за безбедност и здравје при работа е синдикалниот претставник избран на синдикален состанок на Синдикатот.

Претставникот од ставот 1 на овој член има право:

- да ги согледува состојбите во врска со безбедноста при работа;
- да разговара со претставници на Министерството за потребите и проблемите на безбедноста и здравјето при работа;
- да ја извести инспекцијата на трудот за определени неправилности, да присуствува, да ги даде своите идеи и да има увид во записникот составен од инспекторот;
- да побара од Министерството информации за процените за безбедноста и здравјето;
- на посебна обука за безбедност и здравје и
- на непречено вршење на неговата функција како претставник на работниците за безбедност и здравје при работа.

5.3. Права и обврски на работниците

Член 72

Работниците во Министерството имаат право на соодветна обука за безбедност и здравје при работа.

Член 73

Право и обврска на секој работник во Министерството е да се грижи за сопствената и безбедноста и здравјето на другите работници, како и да биде запознаен и обучен во врска со примената на мерките за безбедност и здравје при работа.

Член 74

Во спроведувањето на мерките за безбедност и здравје при работа Синдикатот има право и обврска да учествува и даде мислење во:

- планирање и унапредување на условите за работа и воведување нова технологија на работниот процес;
- да биде информиран за сите промени од влијание за безбедноста и здравјето на работниците;
- да се грижи за примената на прописите и спроведување на мерките и актот за безбедност и здравје на работниците при работа;
- да го информира и бара интервенција на надлежниот орган за инспекција на трудот кога ќе оцени дека се загрозува животот и здравјето на работникот, ако Министерството пропушта или одбива да го направи тоа;
- да поднесе приговор на наодот на инспекцискиот орган;
- други случаи на недоследна примена на позитивните законски прописи во областа на безбедноста и здравјето на работниците при работа и одредбите на овој колективен договор.

Член 75

Синдикатот покренува постапка пред надлежните органи доколку Министерството не ги преземе пропишаните мерки и средства за безбедност и здравје на работниците при работа.

5.4. Забрана за дискриминација, вознемирување и полово вознемирување и психичко вознемирување (мобинг)

Член 76

Се забранува секаков вид дискриминација и ставање во нееднаква положба на работниците во Министерството заради расата, бојата на кожата, полот, возраста, здравствената состојба односно инвалидност, религиозното, политичкото или друго убедување, членување во синдикатите, националното и социјалното потекло, статус на семејството, имотната состојба или заради други лични околности.

Член 77

Забрането е секаков вид вознемирување или полово вознемирување како несакано однесување, вербално или невербално физичко однесување, кое има за цел или претставува повреда на достоинството на работникот и предизвикува страв или создава непријателско, понижувачко или навредливо однесување.

Член 78

Забрането е сакаков вид психичко вознемирување на работното место (мобинг) како негативно однесување од поединец или група кое често се повторува, а претставува повреда на достоинството, интегритетот, угледот и честа на работниците и предизвикува страв или создава непријателско, понижувачко или навредливо однесување, чија крајна цел може да биде престанок на работниот однос или напуштање на работното место.

5.5. Посебна заштита на одредени категории работници

Член 79

На работник-инвалид на трудот односно работник неспособен за вршење на работите и задачите на работното место каде што работи, му се обезбедува посебна заштита согласно закон и одредбите на овој колективен договор.

Член 80

Воздухопловниот персонал за вршење воздухопловно-техничка служба, има право на дополнителна – зајакната исхрана.

Член 81

На работниците во Единицата за специјални задачи, Единицата за брзо распоредување и на летачкиот персонал, Министерството им организира бесплатна исхрана.

III. ОСИГУРУВАЊЕ НА РАБОТНИЦИТЕ

Член 82

Министерството е должно да ги осигура работниците во Министерството за случај на смрт, телесно оштетување или губење на работната способност настанати како резултат на несреќа при работа.

Член 83

Во случај на професионално психофизичко нарушување на здравјето на работниците утврдено од соодветна здравствена комисија, Министерството е должно да ги покрие сите трошоци настанати во врска со неговото лекување.

Под сите трошоци во смисла на став 1 на овој член се подразбираат трошоците за лично учество при користење на здравствени услуги во примарна, специјалистичко-консултативна и болничка здравствена заштита и надомест на патните трошоци ако работникот е упатен да користи здравствени услуги надвор од местото на живеење.

Надоместокот на трошоците за лично учество при користење на здравствени услуги го исплатува Министерството, во висина на платеното учество од страна на работникот.

Надоместокот на патните трошоци го исплатува Министерството, во висина на трошоците за превоз во јавниот сообраќај.

IV. ПЛАТА, НАДОМЕСТОЦИ НА ПЛАТА И ДРУГИ ПРИМАЊА

1. Плата

Член 84

Работникот има право на плата и надоместок на плата согласно закон, одредбите од овој колективен договор и договорот за вработување.

Платата на работникот му се обезбедува од средствата на Министерството сразмерно на извршената работа, во согласност со условите утврдени со закон и одредбите од овој колективен договор.

Член 85

Министерството е должно на работникот да му исплатува плата и надоместок на плата и на работникот му дава потврда за тоа.

Платата се пресметува и исплатува во паричен износ најмалку еднаш месечно.

Придонесите и даноците на платата на работникот ги плаќа Министерството со исплата на платата.

Поединечниот износ на утврдената плата на работникот и неговата исплата, немаат јавен карактер.

1.1. Составни делови на плата

Член 86

Платата на овластено службено лице во Министерството се состои од:

- основна компонентата и
- исклучителна компонента.

Основната компонента на платата ја сочинуваат:

- основна плата;
- зголемување за 20% односно за 30% за овластени службени лица и

- додаток за кариера.

Исклучителна компонента на платата ја сочинуваат:

- додаток за работна успешност;
- работен додаток на плата и
- вонреден работен додаток на плата (прекувремена работа).

1.1.1. Основна компонента на плата

1.1.1.1 Основна плата

Член 87

Со основната плата се вреднува образованието и сложеноста на работите на работното место утврдено со актот за систематизација на работните места на кое овластеното службено лице е распоредено, како и неговото работно искуство.

Образованието и сложеноста од ставот 1 на овој член се вреднуваат согласно одредбите од овој колективен договор, во зависност од видот и природата на работите што се вршат на работното место.

Работното искуство се вреднува во износ од 0,5% од делот на основната плата со кој се вреднува образованието и сложеноста за работното место, за секоја започната година пензиски стаж, а најмногу до 20%.

Член 88

Образованието и сложеноста на работите на работното место се вреднуваат со бодови.

Бодовите од ставот 1 на овој член, како и групирањето на одделни работни места согласно образованието и сложеноста на работите, се утврдува со Листа на плата.

Листата на плата од ставот 2 на овој член ја донесува министерот, со претходно мислење на Синдикатот.

Листата на плата претставува класифицирана информација со степен на класификација „строго доверливо“.

Вредноста на бодот се утврдува со решение на министерот, со претходно мислење на Синдикатот.

Вредноста на бодот од ставот 1 на овој член се коригира односно усогласува доколку според податоците на Државниот завод за статистика месечниот пораст на трошоците за живот изнесува над 5% во последните три месеци, доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија.

1.1.1.2. Зголемување на износот на средствата наменети за плата за 20% и за 30%

Член 89

Поради видот, природата и сложеноста на работите што се извршуваат, како и поради тежината на работите и посебните услови под кои тие се извршуваат, на овластените службени лица во Министерството се врши вреднување на работата со зголемување на износот на средствата наменети за плата и тоа:

- на овластените службени лица кои вршат стручни или граѓански работи и на овластените службени лица за безбедност и контраразузнавање, кои согласно со актот за систематизација на работните места во Управата немаат полициски овластувања се врши зголемување за 20% на основната плата и

- на полициските службеници согласно Законот за полиција и на овластените службени лица за безбедност и контраразузнавање кои согласно со актот за систематизација на работните места во Управата имаат полициски овластувања, се врши зголемување за 30% на основната плата.

1.1.1.3. Додаток за кариера

Член 90

Со додатокот за кариера се врши вреднување на професионалноста на овластеното службено лице во Министерството со што се обезбедува стимулација на успешност и стручно извршување на работите, професионален развој на работното место и постојаност во работата.

Стекнувањето на додатокот за кариера зависи од овластеното службено лице – поединец кој треба да ги исполни условите утврдени со овој закон за унапредување во платен ранг.

Вреднувањето од ставот 1 на овој член се врши во процентуален износ во висина од 5% што се смета на основната плата, доколку овластеното службено лице на работното место на кое работи е унапредено во платен ранг утврден со закон и одредбите од овој колективен договор.

Утврдениот износ од ставот 3 на овој член претставува составен дел на основната плата и на тој износ се врши наредното вреднување на додатокот на кариера, кога лицето е унапредено во нов повисок платен ранг.

1.1.2. Исклучителна компонента

1.1.2.1. Додаток за работна успешност

Член 91

Додатокот за работна успешност на овластеното службено лице се определува сразмерно на извршените работи на работното место на кое работи, односно доверените работи и неговиот придонес во вкупното работење на организациската единица во која работи и Министерството во целина.

Член 92

Утврдувањето на додатокот за работна успешност се врши врз основа на конкретно извршените работи од страна на секој работник и на организациската единица каде работи, во целина.

Член 93

Доколку се утврди дека работникот ги извршил доверените работи односно неговиот придонес во вкупното работење на организациската единица и Министерството е со особен успех и квалитет, може да се предложи утврдување на додаток за работна успешност.

Додатокот за работна успешност ќе се утврди особено во следните случаи:

- особено ангажирање во извршувањето на работите и задачите од работното место или други определени работи и извршување на истите со особен квалитет;

- покажана иницијативност во работата преку давање корисни предлози и решенија што придонесуваат за поголема ефикасност и остварување на поголеми резултати во работата;

- извршување на посеопфатни работи и задачи во однос на работите и задачите кои обично се извршуваат;

- покажана особена стручност и професионалност во примена на законски и други прописи;

- значителен придонес во спречување на сторување кривични дела и други недозволените дејствија;

- извршување на работи и задачи во случаи кога е потребно одлучување на поединец со што се придонесува за зголемување на угледот на Министерството;

- успешно извршување на работи и задачи од отсутен работник во текот на подолг временски период и

- учество во изведување на поединечни или групни, локални или републички акции и постигнување на особен успех во истите.

Член 94

Додатокот за работна успешност се определува во процентуален износ во висина до 15% од основната компонента на платата на работникот.

Член 95

Предлог за утврдување на додаток за работна успешност поднесува раководителот на организациската единица каде работи работникот за кого се предлага додаток за работна успешност.

Предлогот од ставот 1 на овој член се поднесува до организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси за потребите на Министерството, во Бирото и Управата согласно организациската поставеност на организациската единица во која работи работникот од ставот 1 на овој член.

Организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси од ставот 2 на овој член, го разгледува предлогот за утврдување додаток за работна успешност и дава мислење за неговата усогласеност со критериумите предвидени во членовите 91, 92 и 93 од овој колективен договор.

Доколку се утврди дека предлогот се заснова на пропишаните критериуми, се доставува на согласност до министерот, директорот на Бирото односно Управата, во зависност од организациската припадност на организациската единица во која работи работникот за кого е доставен предлогот.

Ако постои согласност во смисла на ставот 4 на овој член, решение за утврдување додаток за работна успешност донесува министерот или од него овластен раководен работник.

1.1.2.2. Работен додаток на плата**Член 96**

Работен додаток на плата се исплаќа за ноќна работа, работа во недела, работа за време на празници утврдени со закон, работа во смени, како и заради посебни услови за работа и опасност по живот, односно постоење на висок ризик во извршувањето на работите и задачите на овластените службени лица во организационските единици утврдени во членот 99 од овој колективен договор.

Работниот додаток на плата за ноќна работа, работа во недела, работа за време на празници утврдени со закон и работа во смени, се пресметува и исплаќа на основната компонента на платата на работникот.

Работниот додаток на плата за посебни услови за работа и опасност по живот, односно постоење на висок ризик во извршувањето на работите и задачите на овластените службени лица во организациските единици утврдени во членот 99 од овој колективен договор, се пресметува и додава на основната компонента на платата на работникот.

Член 97

Работен додаток на плата се исплаќа на работникот по час и тоа:

- за работа ноќно време и работа во недела 40%;
- за работа во денови на празник и неработни денови утврдени со закон 50%;
- за работа во смени 5%.

За работа во денови на празници и неработни денови утврдени со закон, работникот има право на надомест на плата што му припаѓа во тие денови кога не работи и плата за поминатите часови на работа зголемена за 50%.

Додатоците на плата од ставовите 1 и 2 на овој член меѓусебно не се исклучуваат.

Член 98

За извршените работи и поминато време на работа согласно членот 97 од овој колективен договор, раководителот на организациската единица води соодветна евиденција.

Контрола на евиденцијата од ставот 1 на овој член врши непосредно повисокиот раководен работник и лица непосредно задолжени од министерот, директорот на Бирото односно Управата, согласно организациската поставеност на организациската единица.

Член 99

Заради посебните услови за работа и опасноста по живот односно постоење на висок ризик во извршувањето на работите и задачите на овластените службени лица, се утврдува додаток на плата за одделни работни места во следните организациски единици:

1. Хеликоптерска единица:
 - началник на Хеликоптерска единица 62%;
 - пилот 48%;
 - авиоинженер 35%;
 - авиомеханичар 16%;
2. Единица за специјални задачи 45%;

3. Единица за брзо распоредување 45%;
4. Посебна единица на полиција 20%;
- припадници на Посебната единица на полиција кои извршуваат работа од областа на логистика 10%

1.1.2.3. Вонреден работен додаток на плата**Член 100**

Вонреден работен додаток на плата се исплаќа за работа подолга од полното работно време – прекувремена работа.

Член 101

Вонредниот работен додаток на плата се исплаќа на основната компонента на платата на работникот.

Вонредниот работен додаток на плата се исплаќа по час во висина од 40%.

Член 102

Наместо зголемување на платата согласно членот 101 на овој колективен договор, со согласност на работникот може да се определи истиот да користи слободни денови.

1.2. Евидентирање на работниот додаток и вонредниот работен додаток на плата (прекувремена работа)**Член 103**

Начинот на евидентирање на реализираните часови прекувремена работа, ноќна работа, работа во недела, работа за време на празници утврдени со закон, работа во смени, како и начинот на пополнување на месечните списоци за евиденција на работните часови во Министерството се врши согласно посебен интерен акт донесен од министерот.

1.3. Плата за одредени категории работници**1.3.1. Плата за работници со намалена способност****Член 104**

Работник со намалена работна способност (инвалид) што настанала со работа во Министерството, а кој е распореден на друго работно место по тој основ, не може да има плата пониска од платата што ја имал пред распоредувањето.

1.3.2. Плата на приправник**Член 105**

Платата на приправник се утврдува во висина од 80% од износот на најниската основна плата што се исплаќа во Министерството за соодветниот вид на образование.

1.3.3. Плата за време на обука на работник кој нема статус на приправник**Член 106**

За време на обуката на работник на Министерството кој нема статус на приправник му се исплаќа плата во висина од 80% од основната компонента на платата утврдена за работното место за кое е склучен договорот за вработување.

1.3.4. Плата за време на обука на работник за самостојно вршење на работите на работното место на кое е распореден

Член 107

За време на обуката заради оспособување на работник за самостојно вршење на работите на работното место на кое е распореден, на работникот му се исплатка 80% од основната компонента на платата утврдена за работното место на кое се распоредува или основната компонента на платата утврдена за работното место од кое работникот се распоредува, доколку истата е поповолна за него.

2. Надоместоци на плата

Член 108

На работникот му припаѓаат надоместоци на плата за:

- годишен одмор;
- празници утврдени со закон или друг пропис;
- отсуство поради бременост, раѓање и мајчинство;
- неѓа на дете;
- обука;
- јавување на покани на други органи до кое е дојдено без вина на работникот и
- во други случаи утврдени со закон и одредбите од овој колективен договор.

Член 109

За време на привремена неспособност за работа до седум дена, работникот има право на надомест на плата во висина од 70%, до 15 дена почнувајќи од првиот ден на боледувањето – надомест на плата во висина од 80% и до 21 ден за сите денови - надомест на плата во висина од 90%.

За професионални заболувања и повреди на работа и за други случаи утврдени со закон, надоместокот на плата се утврдува во висина од 100%.

На работниците кои имаат статус на овластени службени лица само во случаите за време на лична неспособност за работа (болест) или повреда на работа им се исплатува надомест на плата во висина на основната компонента на платата на работникот зголемена за делот од исклучителната компонента кој се утврдува заради посебните услови за работа и опасноста по живот односно постоење на висок ризик во извршувањето на работите и задачите утврден во членот 99 од овој колективен договор.

Основ за пресметување на надоместоците од ставовите 1 и 2 на овој член е основната компонента на платата на работникот зголемена за делот од исклучителната компонента утврдена во ставот 3 на овој член, исплатена во претходниот месец пред почетокот на отсуството.

Член 110

Во случаите од членот 108 од овој колективен договор, на работникот му припаѓа надомест на плата во висина на основната компонента на платата на работникот зголемена за делот од исклучителната компонента кој се утврдува заради посебните услови за работа и опасноста по живот односно постоење на висок ризик во извршувањето на работите и задачите утврден во членот 99 од овој колективен договор.

Член 111

На работникот кој со посебни ангажирања и квалитет во извршувањето на работите и задачите познателно ќе придонесе во остварувањето на функцијата на Министерството може да му се додели награда во висина до една негова нето плата (основна компонента) односно друг вид на награда согласно посебен акт за доделување награди, благодарници и признанија, донесен од министерот.

Предлог за доделување на наградата од ставот 1 на овој член, поднесува раководителот на организациската единица во која работи односно е ангажиран работникот за кого се предлага доделување на награда.

Решение за доделување на награда согласно ставот 1 на овој член донесува министерот или од него овластен раководен работник.

Член 112

За извршување на работите и задачите на припадниците на резервниот состав им припаѓаат следните надоместоци:

- надоместок за извршување на работите и задачите;
- трошоци за сместување;
- еднократна парична помош во случај на смрт, повреда или оштетување на организмот;
- погребни и други трошоци и
- други надоместоци.

Под други надоместоци во смисла на став 1 алинеја 5 на овој член се подразбира:

- надоместок за едnodневен ангажман на припадниците на резервниот состав;
- надоместок за додаток на плата за ноќна работа, работа во недела, работа за време на празници утврдени со закон, работа во смени, како и вонреден работен додаток (прекувремена работа).

Надоместокот од ставот 2 алинеја 1 на овој член се исплатува во случаите на ангажирање на припадниците на резервниот состав за период не подолг од три дена.

Член 113

Припадниците на резервниот состав кои се во работен однос или вршат самостојна дејност, примаат паричен надоместок по основ на невработеност или примаат пензија, имаат право на паричен надоместок во висина на плата или надоместок исплатен за последниот месец пред повикувањето или ангажирањето, односно во висина на пензијата.

Припадниците на резервниот состав кои не се во работен однос, имаат право на паричен надоместок во висина на нето плата (основна компонента) на работник на Министерството на работно место полицаец, за полно работно време и просечен ефект.

Припадниците на резервниот состав од ставот 1 на овој член имаат право и на разлика од надоместокот до висината на нето платата (основна компонента) на работник на Министерството на работното место полицаец, доколку надоместокот е понизок од платата.

Припадниците на резервниот состав од ставовите 1 и 2 на овој член, имаат право и на надоместок за додаток на плата за ноќна работа, работа во недела, работа за време на празници утврдени со закон, работа во смени, како и вонреден работен додаток (прекувремена работа).

Надоместокот за еднодневен ангажман од членот 112 став 2 алинеја 1 од овој колективен договор, се утврдува во висина на 4% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија во претходните три месеци.

Член 114

Член на екипаж на воздухоплов на Министерството кој се стекнува со звање „пробен тест-пилот“, „техничар/инженер за летање на сериски воздухоплов“, за секој извршен пробен лет впишан во регистарот на Министерството, има право на паричен надоместок во висина на 12% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија во претходните три месеци.

3. Други примања

Член 115

Работникот има право на надоместок за годишен одмор (регрес) во висина на една просечна месечна нето плата исплатена во Република Македонија во претходните три месеци, доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија.

Член 116

Работникот има право на надоместок за службено патување во Републиката, согласно закон за извршување на Буџетот на Република Македонија.

Под службено патување во Републиката се подразбира патување на кое работникот се упатува по налог на министерот или од него овластен работник со задача да изврши определени службени работи надвор од седиштето на организациската единица во која работникот работи.

Во налогот за службено патување од ставот 2 на овој член се наведува личното име на работникот, својството на работникот во извршувањето на работите и задачите, траењето и целта на патувањето, превозното средство што ќе го користи, како и другите потребни податоци.

Член 117

За службено патување во Републиката, на работникот му припаѓа надоместок на трошоците согласно закон за извршување на Буџетот на Република Македонија, кој опфаќа:

- надоместок за исхрана и ноќевање;
- надоместок за патни трошоци на работникот од работното место до местото во кое се упатува за извршување на службената работа и
- надоместок на други трошоци што ќе ги направи работникот во врска со вршењето на службеното патување.

Член 118

Надоместокот за дневницата за службено патување согласно закон за извршување на Буџетот на Република Македонија, се пресметува од часот на тргнување на работникот на службеното патување до часот на враќањето со превозно средство и тоа:

1. цела дневница, за секои 24 часа поминати на службено патување, како и за времето поминато на службен пат повеќе од 12 часа;

2. половина дневница, за времето поминато на службеното патување од осум часа до 12 часа.

Доколку работникот во ист ден, дел од работното време го помине на работното место, а еден дел е на службен пат, но помалку од осум часа, часовите поминати на службен пат над полното работно време му се сметаат за прекувремена работа.

Доколку работникот е на службен пат надвор од редовно планираното работно време во текот на неделата, во деновите сабота, недела и празник утврден со закон, но помалку од осум часа, часовите поминати на службен пат му се сметаат за прекувремена работа.

Член 119

Надоместокот за дневница за службено патување во Републиката без трошоци за ноќевање се утврдува во висина определена со закон за извршување на Буџетот на Република Македонија.

Доколку на работникот за време на службеното патување во Републиката му е обезбедено сместување и исхрана, на работникот му припаѓа 20% од дневницата утврдена во ставот 1 на овој член.

Трошоците за ноќевање за време на службеното патување се признаваат во полн износ, според приложената сметка, освен за хотелите „de lux“ категорија.

Член 120

На припадниците на Единицата за брзо распоредување и Единицата за специјални задачи, согласно закон за извршување на Буџетот на Република Македонија, им припаѓа надоместок за дневница за службено патување во Републиката кога припадниците на овие единици се акциски ангажирани надвор од подрачјето на град Скопје.

Доколку службеното патување на припадниците на единиците од ставот 1 на овој член траело повеќе од 12 часа се исплатува цела дневница, во износ утврден согласно закон, а ако службеното патување траело од осум до 12 часа се исплатува 50% од утврдениот износ на дневницата за службено патување.

За време на обуката и вежбовните активности на припадниците на Единицата за брзо распоредување и Единицата за специјални задачи, кога се обезбедени ноќевање и исхрана, се исплатува 20% од утврдениот износ на дневницата за службено патување.

За времето додека се во формацијата на Посебната единица на полицијата, согласно закон за извршување на Буџетот на Република Македонија, припадниците на оваа единица имаат право на надомест на дневница за службено патување во Републиката кога се акциски ангажирани како припадници на Посебната единица на полицијата надвор од матичниот сектор за внатрешни работи. Доколку службеното патување траело повеќе од 12 часа се исплатува цела дневница, во износ утврден согласно закон, а ако службеното патување траело од осум до 12 часа се исплатува 50% од утврдениот износ на дневницата за службено патување.

За време на обуката и вежбовните активности на припадниците на посебната единица на Полицијата надвор од подрачјето на матичниот сектор за внатрешни работи, кога се обезбедени ноќевање и исхрана, се исплатува 20% од утврдениот износ на дневницата за службено патување.

Член 121

Надоместокот за патни трошоци согласно членот 117 алинеја 2 од овој колективен договор, ги опфаќа трошоците за превоз со превозните средства во јавниот сообраќај.

Ако работникот се упатува на службено патување на кое поради итноста на извршувањето на работата не можат да се користат средства од јавниот сообраќај или службено возило, на работникот му се признава надоместок на трошоците за користење на сопствен автомобил за службени потреби до 30% од цената на литар гориво за соодветното возило, по поминат километар со патен налог.

Член 122

Работник кој посетува семинар, советување или курс надвор од местото на живеење има право на сместување и исхрана и надомест на патни трошоци за едно доаѓање и враќање. Ако семинарот, советувањето односно курсот трае повеќе од еден месец, работникот има право на надомест на патни трошоци еднаш месечно.

Доколку на работникот за време на семинарот, советувањето или курсот во Република Македонија му е обезбедена исхрана, му припаѓа 20% од износот на дневницата утврдена во членот 119 од овој колективен договор.

Член 123

По извршеното службено патување работникот е должен во рок од три работни дена да поднесе сметка за патните трошоци.

Кон сметката за патните трошоци се приложува налог за службено патување, картата за превозното средство што е користено при службеното патување, сметката за ноќевање и сметки за други трошоци што ги направил работникот во врска со вршењето на службеното патување.

Член 124

Надоместокот на трошоците за службено патување во странство се утврдува во висина на дневницата за службеното патување пропишана за работниците во органите на државната управа.

Надоместокот за дневницата за службено патување во Републиката и странство со додатоците на плата утврдени во членовите 97 и 100 од овој колективен договор меѓусебно се исклучуваат.

Член 125

Службеното патување во Републиката може да трае до 15 дена непрекинато.

Ако службеното патување од ставот 1 на овој член трае подолго од 15 дена непрекинато, се смета како работа на терен.

Член 126

Работникот има право на надоместок за работа на терен во висина од 30% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија во претходните три месеци.

Член 127

Надоместоците за дневниците за службено патување и теренскиот додаток меѓусебно се исклучуваат.

Член 128

На работникот му припаѓа надоместок за одвоен живот од семејството утврден согласно посебен закон.

Надоместокот за одвоен живот и надоместокот за теренскиот додаток меѓусебно се исклучуваат.

Член 129

На работникот му припаѓа отпремнина при заминување во пензија во висина утврдена согласно закон.

Член 130

За непрекината работа во ефективно траење од 20 години во Министерството на работникот му се доделува јубилејна награда во висина на месечна просечна нето плата исплатена во Република Македонија во претходните три месеци, доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија.

Член 131

На работникот му се исплатува помош по основ на солидарност, во висина утврдена со закон:

- во случај на боледување на работникот подолго од шест месеци;
- во случај на потешки последици од елементарни непогоди согласно законот со кој се уредува заштитата и спасувањето;
- помош на семејството во случај на смрт на работникот;

- помош на работникот во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоени деца и деца земени на издржување) доколку живеел во заедница. Живеењето во заедница подразбира вработениот и членот на потесното семејство да се со место на живеење на иста адреса што се докажува со соодветен документ за идентификација (лична карта односно пашош).

За доделување на помош од ставот 1 на овој член решение донесува министерот, односно од него овластен работник.

Помошта по основ на солидарност се остварува по поднесено писмено барање од страна на работникот, а во случаите од ставот 1 алинеја 3 на овој член, врз основа на барање поднесено од член на потесното семејство на работникот.

Член 132

Работник во Министерството кој при вршењето или во врска со вршењето на работите ќе го загуби животот, ќе се погребне на трошок на Министерството во местото кое ќе го определат членовите на неговото потесно семејство.

Погребните трошоци од ставот 1 на овој член се исплаќаат во висина од 15 просечни месечни нето плати исплатени во Република Македонија во последните три месеци.

На потесното семејство на работникот од ставот 1 на овој член му припаѓа еднократен паричен надоместок во висина на вкупниот износ од остварените нето плати (основна компонента) во последните 24 месеци или вработување на член од потесното семејство на работникот во Министерството.

За членови на потесното семејство во смисла на овој член се сметаат брачниот другар, децата и родителите на работникот од ставот 1 на овој член.

V. ОБУКА НА РАБОТНИЦИТЕ

1. Случаи кога се спроведува обука

Член 133

Во Министерството се врши обука на работниците во следните случаи:

1. кога определено лице за првпат заснова работен однос (обука на приправник);
2. кога определено лице врз основа на спроведена постапка за селекција е избрано за кандидат за полицаец (основна обука за полицаец);
3. заради оспособување на работник за самостојно вршење на работите на определено работно место и
4. заради континуирана обука на работник.

Обуката од ставот 1 на овој член се спроведува за сите работници во Министерството независно од полот, расата, бојата на кожата, националното и социјалното потекло, политичкото и верското уверување и имотната и општествената положба.

2. Субјекти надлежни за спроведување на обука

Член 134

Обуката во Министерството се спроведува на следните начини:

- со ментор;
- во Центарот за обука на Министерството или
- со ангажирање на други лица и субјекти.

Член 135

Начинот на спроведување на обуката, како и начинот на планирање, подготвување, управување, координирање, следење и евалуација на активностите во врска со обуката на работниците во Министерството се врши согласно одредбите на Законот за внатрешни работи, Правилникот за обука во Министерството и одредбите од овој колективен договор.

Член 136

Работниците од членот 133 став 1 точка 1 од овој колективен договор по истекот на обуката полагаат приправнички испит.

Приправничкиот испит се полага на начин утврден во членовите од 14 до 21 од овој колективен договор.

Член 137

Работниците од членот 133 став 1 точка 3 од овој колективен договор полагаат посебен испит.

Испитот од ставот 1 на овој член се состои од теоретски и практичен дел, а се полага пред комисија формирана од министерот.

Комисијата од ставот 2 на овој член се формира по потреба и истата е составена од претседател, два члена и нивни заменици. Во работата на комисијата учествува секретар-записничар и менторот кој ја спровел обуката на работникот, кои немаат право на глас.

Претседател на комисијата од ставот 3 на овој член е раководителот на организациската единица во која работи работникот, а членовите се претставници од организациските единици од соодветната област.

За претседател, член односно заменик во комисијата може да биде определен работник со VII/1 степен на образование или 240 ЕКТС.

Член 138

Испитот од членот 137 од овој колективен договор се полага согласно посебна програма изготвена од организациската единица во која работи работникот кој се обучува.

Во програмата од ставот 1 на овој член се содржи план со наставни единици во кои се разработени сите прашања зависно од проблематиката на работа на организациската единица, согласно надлежноста на организациската единица во која се обучува работникот.

Ако организациската единица во која работникот работи е составена од повеќе организациски единици (одделенија во рамки на сектор) надлежни за различни области, во секоја организациска единица се изготвува посебна програма според областа за која е надлежна конкретната организациска единица.

Член 139

За полагање на испитот од членот 137 од овој колективен договор работникот кој се обучува поднесува писмено барање до организациската единица надлежна за управување со човечки ресурси во Министерството, Бирото односно Управата, согласно организациската поставеност на организациската единица во која работи работникот што се обучува.

Член 140

Комисијата од членот 137 од овој колективен договор, се состанува по поднесени барања за полагање испит за самостојно вршење на работите на одредено работно место.

Претседателот на комисијата го определува денот и часот за полагање на посебниот испит и за тоа се известува работникот преку соодветната организациска единица најдоцна седум дена пред полагањето на посебниот испит.

За полагањето на испитот се води записник кој го потпишуваат претседателот и членовите на комисијата.

Резултатот од испитот се оценуваат со „го положил испитот“ или „не го положил испитот“.

Оценка за резултатот од испитот се донесува со мнозинство на гласови од претседателот и членовите на комисијата.

Член 141

На работникот кој го положил испитот од членот 137 од овој колективен договор му се издава уверение за оспособеност за самостојно вршење на работите на конкретното работно место за кое работникот го полагал испитот.

Уверението од ставот 1 на овој член го потпишува претседателот на испитната комисија.

Член 142

Работникот кој нема да положи дел или целиот испит од членот 136 од овој колективен договор има право на повторно полагање по истекот на 30 дена од првото полагање на испитот.

Работникот кој по истекот на обуката за оспособување за самостојно вршење на работите на одредено работно место нема да го положи испитот од членот 137 од овој колективен договор по втор пат или без оправдани причини не се јавил на полагање, се распоредува на друго работно место согласно закон, подзаконски пропис и одредбите на овој колективен дого-

вор, со основна плата во висина на основната плата од работното место од кое бил распореден на работното место за кое не го положил испитот од членот 137 од овој колективен договор.

VI. УНАПРЕДУВАЊЕ НА ОВЛАСТЕНИТЕ СЛУЖБЕНИ ЛИЦА

Член 143

Овластените службени лица во Министерството можат да бидат унапредени согласно одредбите од Законот за внатрешни работи и Правилникот за начинот и постапката за остварување на системот на кариера на овластените службени лица во Министерството и одредбите од овој колективен договор.

Член 144

Во процесот на унапредување на друго работно место не смее да се врши прескокнување на степенот на работно место во хиерархијата на работни места утврдени во актот за систематизација на работните места во Министерството.

Член 145

Одлука за распоредување и унапредување на овластените службени лица комисиите за распоредување и унапредување од членот 33 од овој колективен договор.

VII. ОЦЕНУВАЊЕ НА ОВЛАСТЕНИТЕ СЛУЖБЕНИ ЛИЦА

1. Оценување на овластените службени лица

Член 146

Работата на овластените службени лица, освен работата на министерот, заменикот на министерот, државниот секретар и директорите на Бирото и Управата, се оценува најдоцна до крајот на првото тримесечје во тековната година за претходната календарска година.

Овластеното службено лице кое отсутствувало од работа подолго од шест месеци во текот на една календарска година (боледување, неплатено отсуство и слично), како и работникот на Министерството кој за првпат засновал работен однос до Министерството во годината за која се врши оценувањето и работел покрај тоа од шест месеци, нема да биде оценувано.

Ако овластеното службено лице по потреба на Министерството е упатено на обука и од тие причини отсуствува од работа подолго од шест месеци во текот на една календарска година, се оценува само за периодот во кој бил на работа во текот на календарската година.

2. Критериуми за оценување на овластеното службено лице

Член 147

Оценување на овластеното службено лице се врши врз основа на подготвен профил на работно место, како и критериумите што се однесуваат на резултатите од неговата работа, како и личните квалитети што тој ги покажал во текот на работењето, и тоа:

- стручност;
- обем на работа (колку работа завршил);

- навременост (кога ги завршил работите);
- самостојност;
- креативност;
- прецизност;
- доверливост;
- соработка;
- организирање на работата;
- интердисциплинарност;
- однос кон странките;
- комуникација и
- други способности поврзани со работата.

3. Видови на оценки

Член 148

Оценување на овластено службено лице се врши со следниве оценки:

- се истакнува;
- задоволува;
- делумно задоволува и
- не задоволува.

4. Субјект надлежен за оценување на овластено службено лице

Член 149

Оценувањето на овластено службено лице го врши неговиот непосреден раководен работник.

По исклучок од ставот 1 на овој член, доколку во организациската единица во која овластеното службено лице работи, нема раководен работник, оценувањето го врши непосредно повисокиот раководен работник.

Доколку овластеното службено лице во текот на календарската година биде распореден на друго работно место, оценувањето го врши новиот раководен работник, врз основа на писмен извештај што претходниот раководен работник задолжително го изготвува.

Доколку раководниот работник во текот на календарската година биде распореден на друго работно место или му престане вработувањето, оценувањето на овластените службени лица со кои раководел го врши новиот непосредно раководен работник, врз основа на писмен извештај што претходниот раководен работник задолжително го изготвува.

5. Обврска за известување на овластеното службено лице за извршеното оценување

Член 150

Овластеното службено лице задолжително треба да биде известно за извршеното оценување од страна на непосредниот раководен работник, најдоцна во рок од 15 дена од извршеното оценување.

Известувањето од ставот 1 на овој член овластеното службено лице го потврдува во образецот за оценување.

6. Обврска за известување на непосредно претпоставениот раководен работник за извршеното оценување

Член 151

Раководниот работник кој го врши оценувањето е должен да го запознае непосредно претпоставениот раководен работник односно министерот за извршеното оценување.

7. Начин на оценување на овластените службени лица

Член 152

Начинот на оценување на овластените службени лица во Министерството се врши согласно одредбите од Правилникот за начинот и постапката на оценување на овластеното службено лице, содржината на извештајот за извршеното оценување, образецот за оценување и начинот на водење на евиденција и одредбите од овој колективен договор.

8. Право на приговор

8.1. Комисии за преиспитување на оцената

Член 153

Овластеното службено лице кое не е задоволно од оцената, може во рок од осум дена од денот на известувањето за извршеното оценување, да поднесе приговор до комисиите за преиспитување на оцената, што ги формира министерот.

Комисиите од ставот 1 на овој член се формираат во Министерството – за преиспитување на оцената за овластени службени лица во организациските единици кои вршат работи за потребите на Министерството; во Бирото – за преиспитување на оцената за овластени службени лица во организациските единици во Бирото и во Управата – за преиспитување на оцената за овластени службени лица во организациските единици во Управата.

Комисиите се составени од претседател, двајца членови и нивни заменици, од кои еден член и заменик се претставници на Синдикатот, со мандат од четири години, со право на реизбор. Во работата на комисијата учествува и секретар – записничар, без право на глас.

Член 154

Приговорот од членот 153 од овој колективен договор ги содржи следните податоци:

- лично име на овластеното службено лице кое го поднесува приговорот;
- работно место на кое е распоредено овластеното службено лице;
- број и датум на образецот за оценување на овластените службени лица во кој е утврдена оцената за која се поднесува приговорот;
- податоци за оценувачот;
- причини поради кои се поднесува приговорот;
- дел од оцената на кој се однесува приговорот;
- факти и докази во прилог на наводите изнесени во приговорот и слично.

Член 155

Комисијата за преиспитување на оцената по приемот на приговорот од членот 153 од овој колективен договор, приговорот со приложените документи го доставува до овластеното службено лице кое го извршило оценувањето - оценувачот, на одговор.

Одговорот по приговорот од ставот 1 на овој член, оценувачот го доставува до комисијата во рок од пет работни дена.

Во одговорот на приговорот, оценувачот може да се изјасни за наводите во приговорот и да предложи докази.

Доколку оценувачот го оспорува приговорот во целост, должен е да ги наведе фактите врз кои ги заснова своите наводи и евентуалните докази со кои се утврдуваат тие факти.

Член 156

Комисијата за приспитување на оцената работи на расправа.

Расправата ја свикува и со неа раководи претседателот на комисијата.

За расправата по оценка на комисијата може да се повикаат подносителот на приговорот, оценувачот и други лица.

Член 157

На расправата претседателот на комисијата утврдува дали се присутни сите повикани лица и започнува со утврдување на фактичката состојба, преку читање на приговорот, одговорот на приговорот и изведување на предложените усни односно писмени докази.

Член 158

За текот на расправата, комисијата за преиспитување на оцената води записник.

Записникот од ставот 1 на овој член содржи:

- состав на комисијата;
 - датум и место на одржување на расправата;
 - присутни лица на расправата;
 - број и датум на приговорот;
 - број и датум на одговорот на приговорот;
 - податоци за подносителот на приговорот;
 - податоци за оценувачот;
 - податоци за доказите што се изведени на расправата;
 - искази на сведоците;
 - исказот на овластеното службено лице даден на расправата;
 - како и други докази што се изведени на расправата.
- Записникот го потпишуваат претседателот и членовите на комисијата и работникот ако истиот е присутен на расправата.

Член 159

Комисијата работи и одлучува во полн состав.

По завршување на расправата, комисијата пристапува кон советување и гласање, почитувајќи ги принципите за објективност и непристрасност.

Одлуката од ставот 1 на овој член, комисијата ја донесува со мнозинство гласови, без присуство на јавноста.

Претседателот односно членот на комисијата кој гласал спротивно на мнозинството има право на издвоено мислење, кое може писмено да го образложи.

Член 160

Комисијата може да донесе одлука со која:

- ќе го отфрли приговорот како неблагоприятен;
- ќе го одбие приговорот како неоснован;
- ќе ја преиначи оцената на работникот во делот кој е оспорен и доколку тоа преиначување влијае врз годишната оценка утврдена во образецот за оценување, ќе изврши преиначување и на годишната оценка.

Одлуката од ставот 1 на овој член комисијата ќе ја донесе во рок од 45 дена од денот на приемот на приговорот.

Одлуката комисијата ја доставува до надлежната организациска единица за управување со човечки ресурси, до подносителот на приговорот и до оценувачот. Одлуката на комисијата е конечна.

VIII. ИНФОРМИРАЊЕ НА СИНДИКАТОТ И РАБОТНИЦИТЕ

Член 161

Министерството е должно да обезбеди редовно и навремено информирање на Синдикатот и на работниците за:

- покрената постапка за изменување и дополнување на актите за организација и работа и систематизација на работните места во Министерството;
- решенија што влијаат врз економската и социјалната положба на работниците во Министерството;
- одлуки со кои се уредуваат правата и обврските на работниците;
- примената на одделни одредби од колективниот договор и
- за синдикалните активности.

Информирањето од ставот 1 на овој член се врши писмено, а по исклучок, за одредени работи информирањето може да се изврши по електронски пат и усно.

IX. СИНДИКАТ

1. Услови за работа на Синдикатот

Член 162

Министерството е должно да создаде услови за активности на Синдикатот согласно закон и одредбите од овој колективен договор, а во врска со заштитата на правата на работниците од работен однос утврдени со закон и колективен договор.

На барање на Синдикатот, Министерството му доставува податоци и информации за оние прашања што имаат најнепосредно влијание на материјалната и социјалната положба на членовите на Синдикатот (работниците) и ги разгледува мислењата и предлозите на Синдикатот во постапката на донесување на одлуки и решенија што имаат влијание врз материјалната и социјалната положба на работниците односно во остварувањето на правата на работниците.

Синдикални претставници се членовите на организацијата и телата утврдени со статутот на Синдикатот.

Синдикатот изготвува список на синдикални претставници и истиот го доставува до министерот односно соодветната организациска единица надлежна за управување со човечки ресурси за потребите на Министерството, во Бирото односно Управата.

Министерството на синдикалниот претставник му доставува покани со материјали за работните состаноци на кои се одлучува за правата на работниците и му се овозможува негово учество на истите.

На претседателот и генералниот секретар на Синдикатот им се овозможува непречено комуницирање со министерот, а по исклучок во случај на негова спреченост со раководниот работник што тој ќе го овласти, а на другите синдикални претставници на ниво на организациска единица им се овозможува непречно комуницирање со раководните работници на ниво на организирање на синдикалната организација (полициска

станција, сектор за внатрешни работи, регионален центар за гранични работи), кога тоа е неопходно за остварување на правата на работниците, функциите и активностите на Синдикатот.

Министерот и претседателот на Синдикатот најмалку еднаш во период од два месеци остваруваат работна средба, со цел анализа на социјално-економската и професионална состојба на работниците во Министерството.

Член 163

Министерството на претставниците на Синдикатот од членот 162 став 6 од овој колективен договор им овозможува и обезбедува стручни, административни и технички услови за работа заради остварување на синдикалните функции, како и услови за пресметување и уплата на синдикалната членарина и тоа:

1. за редовно остварување на функциите на Синдикатот им обезбедува простории за работа односно:

- една канцеларија со канцелариски мебел и телефон (интерна и излезна телефонска линија) и поврзување со INTRA-INTERNET и LOTUS програмата на Министерството, во кругот на седиштето на Министерството за потребите на претседателот и генералниот секретар на Синдикатот;

- локална телефонска линија и INTERNET конекција од Министерството во канцеларијата на седиштето на Синдикатот;

- канцеларија со канцелариски мебел, маса за состаноци и телефонска линија во кругот на седиштето на Министерството, за потребите на синдикалниот претставник на Министерството;

- канцеларии со канцелариски мебел и телефонска линија за потребите на синдикалните претставници во секторите за внатрешни работи и регионалните центри за гранични работи;

- користење на салите за состаноци (со претходна резервација на салите).

2. За остварување на финансиско-сметководствени работи на Синдикатот се обезбедува пресметка и уплата на синдикалната членарина, за чија висина и начин на распределба одлучува Синдикатот. За начинот на спроведување на задршка на плати на работниците за комерцијални аранжмани на работниците во организација на Синдикатот, се склучува посебен договор меѓу Министерството и Синдикатот.

3. За редовно остварување на синдикалните активности на синдикалните претставници од членот 162 став 3 од овој колективен договор им се обезбедуваат и следните материјално-технички услови:

- континуирано дваесетичетиричасовно користење на службено возило за службени патувања во земјата и странство за претседателот и генералниот секретар на Синдикатот, со обврска за доставување на писмен месечен извештај за начинот на користење на службеното возило;

- ангажирање на капацитетите за протокол на Министерството при посета на високи претставници од странство како гости во посета на Синдикатот;

- ангажирање на преведувачи при официјални, службени посети на претставниците на Синдикатот во странство;

- користење на телекомуникациските врски и експедиција на поштата;

- умножување на материјали и користење на средства и машини за оваа намена;

- печатење на материјали, прирачници и други публикации.

4. За редовно остварување на синдикалните активности се обезбедува и користење на објектите за одмор и рекреација на Министерството, игралишта и други објекти заради одржување на советувања, семинари и состаноци со претседателите на основните организации и синдикалните претставници, како и за одржување на работнички спортски игри, културни манифестации и слично, без надомест на трошоците за ноќевање.

Член 164

Синдикалните состаноци на ниво на основни организации и синдикални подружници по правило се одржуваат кон крајот на работното време односно во меѓусеменскиот временски интервал.

Министерот односно директорот на Бирото односно Управата или раководителот на организациската единица поради итни потреби со образложен заклучок, може да побара состанокот на синдикалното членство или на органите на основните организации на Синдикатот да се одложи, до надминување на причините поради кои истиот е одложен.

2. Права на синдикалните претставници

Член 165

Синдикалните претставници од членот 162 став 6 од овој колективен договор покрај посебната заштита утврдена со Законот за работни односи и Општиот колективен договор за јавот сектор на Република Македонија, заради вршење на синдикални активности во согласност со закон и колективен договор, за време на вршењето на својата должност во Синдикатот и две години по нејзиниот престанок, не може:

- да му се откаже договорот за вработување поради деловни причини;

- да му се откаже договорот за вработување без согласност на претседателството на Синдикатот.

Член 166

На синдикалните претставници Министерството им овозможува ослободување од работа заради нивно ефикасно вршење на функциите на Синдикатот, за учества на синдикални состаноци, семинари, советувања, конгреси и конференции и други видови на синдикални активности согласно Статутот на Синдикатот и Програмата за работа и тоа најмногу до:

- за синдикалниот претставник (синдикална подружница)	16 работни часа месечно;
- за претседател на основна организација на Синдикатот	24 работни часа месечно;
- за синдикален претставник на ниво на сектори за внатрешни работи и регионални центри за гранични работи	26 работни часа месечно;
- за членовите на синдикалните органи и тела	32 работни часа месечно.

Синдикалните претставници за времето поминато за синдикални активности добиваат полн надомест на плата и ги користат сите права од работен однос.

За учество во активностите од ставот 1 на овој член на синдикалните претставници, со налог на раководителот им се одобрува користење на службено возило за најмалку четири учесници.

Член 167

Доколу претседателот на Синдикатот функцијата ја врши волонтерски, за остварување на неговите обврски и функции кои произлегуваат од Статутот на Синдикатот и Програмата за работа и за учество во работата на други облици на синдикално организирање, ќе биде ослободен од работните обврски во траење од 64 работни часа месечно.

На претседателот на Синдикатот за времето поминато во вршење на синдикални активности добива полн надомест на плата за работното место на кое е распореден согласно актот за систематизација на работните места во Министерството и истиот ги користи сите права од работниот однос.

Ослободувањето од вршење на работните обврски во смисла на ставот 1 на овој член и на синдикалните претставници, се врши во договор со раководителот на организациската единица каде тие се распоредени, при што се обезбедува непречено вршење на работните обврски.

Во организациската единица од ставот 3 на овој член се врши и евидентирање на времето поминато во вршење на синдикални активности.

Член 168

Доколу претседателот и генералниот секретар на Синдикатот функцијата ја вршат професионално согласно Статутот на Синдикатот, Министерството се обврзува да ја исплатува нивната плата во висина на платата за работното место на кое дотогаш работеле.

Доколку Синдикатот склучи договори за вработување и со други лица заради свои потреби, овие лица треба да ги исполнуваат посебните услови за засновање на работен однос во Министерството утврдени со Законот за внатрешни работи и Законот за полиција.

Претседателот и генералниот секретар на Синдикатот за начинот на вршење на својата функција во писмена форма го известуваат министерот, најдоцна во рок од 15 дена по нивниот избор.

Член 169

Синдикатот на секои 1.500 членови може да назначи по едно професионално лице од редовите на своите членови, заради извршување на координативните, административните, организациските и финансиските работи на Синдикатот на одредено подрачје.

Бројот на назначените професионални лица од ставот 1 на овој член, не може да биде поголем од пет.

За времето додека ги извршува работите од ставот 1 на овој член, лицето од ставот 1 на овој член е ослободено од работните обврски кои ги имало до неговото назначување.

Министерството е должно да му исплатува плата на лицето од ставот 1 на овој член во висина на платата која истото ја остварувало во Министерството до моментот на неговото назначување.

Член 170

За време на својот професионален ангажман во Синдикатот, претседателот, генералниот секретар и назначените лица од членот 169 на овој колективен договор, од страна на непосредните раководни работници не можат да бидат оценети со пониска оцена од „задоволува“.

3. Економско-социјален совет**Член 171**

Со цел следење и унапредување на економската, социјалната и професионалната состојба на вработените во Министерството; иницирање на соодветни нормативни прашања во врска со овие состојби; односот на платите во и надвор од Министерството, како и влијанието на промените на животните трошоци врз платите; давање насоки за надминување на одделни спорни прашања; следење на спроведувањето на одредбите на овој колективен договор; посредување при одредени спорни состојби односно судир на надлежности меѓу одделни организациски единици на Министерството и органи и тела на Синдикатот, како и други прашања од заеднички интерес во Министерството, се основа Економско-социјален совет.

Член 172

Економско-социјалниот совет го сочинуваат државниот секретар на Министерството, генералниот секретар на Синдикатот и по двајца претставници од Министерството и Синдикатот.

Министерот и претседателот на Синдикатот можат да се вклучат во работата на Економско-социјалниот совет по своја оцена односно по покана од советот.

Член 173

Економско-социјалниот совет редовно се состанува најмалку еднаш во период од два месеци, а по иницијатива на потписниците на овој колективен договор и по често.

Претседавањето со седниците на советот е променливо и ротира на секои шест месеци меѓу државниот секретар на Министерството и генералниот секретар на Синдикатот.

По секоја одржана седница на Економско-социјалниот совет, се изготвува писмено извесување до министерот и претседателот на Синдикатот.

Член 174

Министерството ги овозможува административно-техничките услови за работа на Економско-социјалниот совет.

X. ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА ШТРАЈК**1. Право на штрајк****Член 175**

Работниците во Министерството правото на штрајк можат да го остваруваат на начин и под услов битно да не се нарушува редовното извршување на внатрешните односно полициските работи.

Заради спречување на евентуални штетни последици од неизвршување на внатрешните работи за време на штрајкот, министерот или од него овластен работник е должен да обезбеди потребно функционирање на организациските единици во процесот на работата.

Во случајот од ставот 2 на овој член работниците се должни да постапуваат по соодветните наредби.

Доколку работниците не постапат согласно со ставот 3 на овој член, министерот односно од него овластен работник е должен да го обезбеди остварувањето на работниот процес со заменување на соодветни работници.

2. Обврска за најавување на штрајк**Член 176**

Организаторот на штрајкот е должен да го најави штрајкот на министерот и да ја достави одлуката за стапување во штрајк, како и програмата за начинот и обемот на вршење на работите и задачите кои е неопходно да се извршуваат за времето на штрајкот, најдоцна седум дена пред почетокот на штрајкот.

3. Работи што се вршат за време на штрајк**Член 177**

За време на организиран штрајк во Министерството е неопходно да се извршуваат работите и задачите:

- за организирање и сервисирање на телекомуникациските и информатичките системи и системот на криптозаштитата, за неодложни потреби;

- за издавање на лични исправи (патна исправа, лична карта, сообраќајна и возачка дозвола) на граѓаните за неодложни потреби;

- од делокруг на работа на Управата и
- други работи и задачи согласно посебен закон.

4. Забрана за штрајк**Член 178**

Се забранува штрајк во Министерството во воена, вонредна или кризна состојба.

Во случај на сложена безбедносна состојба, нарушување на јавниот ред и мир во поголем обем, природни непогоди и епидемии или загрозување на животот и здравјето на луѓето и имотот во поголем обем, во штрајк истовремено не може да учествуваат повеќе од 10% од работниците во Министерството и штрајкот не може да трае подолго од три дена.

Доколку штрајкот започнал пред настапувањето на кој било од условите од ставовите 1 и 2 на овој член, работниците во Министерството се должни штрајкот веднаш да го прекинат.

Член 179

За време на штрајк работниците имаат право на надомест во висина на основната плата на работникот.

XI. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ ОДНОСНО НАДОМЕСТОК НА ШТЕТА**Член 180**

Работникот е должен навремено и квалитетно да ги извршува работите и задачите сврзани со неговото работно место, да ги почитува правилата и прописите и да гради стручна и професионална одговорност, да ги чува средствата за работа и со нив одговорно да ракува и постапува.

Член 181

Работник кој намерно или од небрежност ќе предизвика штета на Министерството во работата, односно во врска со работата должен е да ја надомести.

Член 182

Ако штетата ја предизвикале повеќе работници, секој работник е одговорен за делот од штетата што ја предизвикал.

Ако за секој работник поедничено не може да се утврди делот на штетата што ја предизвикал, се смета дека сите работници се подеднакво одговорни и штетата ја надоместуваат во еднакви делови.

Ако повеќе работници предизвикале штета, за штетата одговараат солидарно.

Член 183

Секој работник има право и должност да пријави причинета штета.

Пријавата за штетата по правило содржи:

- лично име на работникот кој ја предизвикал штетата;
- податоци за штетата и
- докази.

Пријавата од ставот 2 на овој член се поднесува до подносителите на барањето од членот 184 од овој колективен договор.

1. Постапка за надомест на штета**Член 184**

Постапката за надомест на штетата се поведува со барање.

Барање за надомест на штета можат да поднесат:

- директорот на Бирото;
- директорот на Управата;
- раководни работници во Министерството и
- раководителот на соодветната организациска единица каде работникот бил распореден во моментот на предизвикување на штетата.

Барањето од ставот 1 на овој член по правило содржи:

- лично име на работникот;
- време, место и начин на предизвиканата штета;
- висина на предизвиканата штета;
- докази во врска со предизвиканата штета;
- писмено изјаснување на работникот во однос на околностите и начинот на кој е предизвикана штетата и
- потпис на подносителот на барањето.

Член 185

Барањето за надомест на штета се доставува до соодветните организациски единици за правни односно заеднички работи за потребите на Министерството, во Бирото и Управата.

Член 186

Организациската единица од членот 185 од овој колективен договор, барањето за надомест на штета го доставува до работникот за кого се поведува постапка за материјална одговорност односно надоместок на штета и до Комисијата за утврдување на материјална одговорност.

Барањето од членот 184 од овој колективен договор се доставува лично на работникот, по правило на работното место каде е распореден, односно во работните простории каде што истиот работи, односно на адреса на неговото живеалиште односно престојувалиште.

Доколку работникот не може да се пронајде на работното место каде е распореден, односно работните простории каде што истиот работи, односно на адресата на неговото живеалиште односно престојувалиште или ако работникот одбие да му биде врачено барањето, истото се објавува на огласната табла во седиштето на организациската единица во која работи работникот.

По истекот на осум дена дена од денот на објавување на огласната табла од ставот 3 на овој член, се смета дека уредно е извршено врачување на барањето за надомест на штета на работникот.

2. Комисии за утврдување на материјална одговорност**Член 187**

За утврдување на материјална одговорност со решение на министерот се формираат комисии.

Комисии за утврдување материјална одговорност се формираат во Министерството, Бирото, Управата и во секторите за внатрешни работи.

Комисиите од ставот 2 на овој член ги сочинуваат претседател, два члена и нивни заменици, чиј мандат трае четири години, со право на реизбор. Во работата на комисијата учествува и секретар – записничар, без право на глас.

Член 188

Комисијата за утврдување на материјална одговорност работи на расправа.

На расправата по барање на работникот може да присуствува и синдикалниот претставник за организациската единица каде работи работникот за кого се води постапката за утврдување на материјална одговорност.

Претседателот на комисијата може да бара подносителот на барањето да го дополни или образложи барањето и да приложи и други потребни докази.

Член 189

Комисијата за утврдување на материјална одговорност, врз основа на барањето, приложените докази и исказите на работникот ја утврдува одговорноста на работникот за сторената штета, висината и начинот на сторување на штетата.

Комисијата го сослушува непосредно претставникот на Синдикатот, доколку истиот е присутен на расправата.

Член 190

За текот на расправата за утврдување на материјална одговорност, комисијата води записник.

Записникот од ставот 1 на овој член содржи:

- состав на комисијата;
- датум и место на одржување на расправата;
- податоци за присутните на расправата;
- број и датум на барањето за надомест на штета;
- податоци за подносителот на барањето;
- податоци за работникот за кого се води постапка за утврдување на материјална одговорност;

- изјава на работникот;
- податоци за писмените докази што се изведени на расправата;
- изнесеното мислење на претставникот на Синдикатот (доколу истиот учествува во постапката);
- како и други докази што се изведени на расправата.

Записникот го потпишуваат претседателот и членовите на комисијата и работникот ако истиот е присутен на расправата.

Член 191

По завршување на расправата Комисијата за утврдување на материјална одговорност донесува одлука.

Со одлуката комисијата ја утврдува одговорноста на работникот и го задолжува да ја надомести висината на штетата или го ослободува поради неутврдена одговорност или непостоење на докази за сторената штета.

Комисијата ја донесува одлуката со мнозинство на гласови.

Комисијата одлуката ја донесува во рок од 45 дена од денот на приемот на барањето за надомест на штета.

Член 192

Доколку работникот со писмен акт односно на записник од членот 190 од овој колективен договор се согласува да ја надомести штетата може да побара од комисијата за утврдување на материјална одговорност истата да ја надомести со запирање на одреден износ од неговата плата на повеќе рати.

Писмениот акт од ставот 1 на овој член се поднесува до комисијата за утврдување на материјална одговорност.

Член 193

Против одлуката на комисијата за утврдување на материјална одговорност работникот има право на приговор до министерот во рок од осум дена од денот на приемот на одлуката.

Министерот со решение одлучува по поднесениот приговор од ставот 1 на овој член.

Решението на министерот од ставот 2 на овој член е конечно.

Работникот кој не е задоволен од конечното решение на министерот, има право во рок од 30 дена од денот на приемот на решението да бара заштита на своите права пред надлежниот суд.

Член 194

Во случаи кога износот на причинетата штета непорно може да се утврди врз основа на доказ од службената евиденција што ја води надлежната организациона единица на Министерството и ако работникот со писмен акт се согласува да ја надомести штетата и притоа се откажува од правото на приговор, по барањето од членот 184 од овој колективен договор решение за надомест на штета непосредно донесува министерот.

Предлогот за донесување решение за надомест на штета се доставува до министерот од страна на организационите единици од членот 185 од овој колективен договор.

Решението од ставот 1 на овој член е конечно.

Член 195

Доколку работникот во рок од три месеци од конечната на одлуката не ја надомести штетата, Министерството поведува постапка пред надлежниот суд.

3. Ослободување на работникот од плаќање надомест на штета

Член 196

Министерот може да го ослободи работникот од плаќање надомест на штетата во целост или делумно, во случај кога работникот според својата имотна состојба не е во можност да ја надомести штетата без последици за своето нужно издржување односно за нужното издржување на своето семејство.

Решение за ослободување од плаќање надомест на штетата донесува министерот на предлог на Комисијата во врска со ослободување од плаќање на надомест на штета на работник на Министерството.

Член 197

Постапката за ослободување од плаќање надомест на штета се поведува врз основа на посебно образложено писмено барање поднесено од работникот кој е задолжен да ја надомести штетата.

Барањето од ставот 1 на овој член се поднесува до комисијата во врска со ослободување од плаќање на надомест на штета на работник на Министерството, во рок од 30 дена од конечната на решението од членовите 191, 193 и 194 став 1 од овој колективен договор.

Кон барањето од ставот 1 на овој член работникот е должен да поднесе уверение од надлежниот орган на управата за имотна состојба, односно други документи и податоци со цел аргументирање на основаноста на барањето, како и да приложи мислење од Синдикатот за основаноста и оправданоста на барањето и други докази.

Член 198

Комисијата од членот 196 став 2 од овој колективен договор е составена од претседател, четири члена и нивни заменици. Во работата на комисијата учествува и секретар – записничар, без право на глас.

Комисијата работи на седница и одлуката ја донесува со мнозинство на гласови.

Одлуката комисијата ја донесува во рок од 60 дена од денот на приемот на барањето.

4. Надомест на материјална штета на работник

Член 199

Ако работникот на работа или во врска со работата претрпи материјална штета или штетата на работникот е предизвикана со кршење на правата од работниот однос, Министерството е должно да му ја надомести материјалната штета на работникот според општите начела за одговорност за штета.

Член 200

Постапката за надомест на материјална штета од членот 199 од овој колективен договор се поведува со образложено барање на оштетениот работник.

Барањето од ставот 1 на овој член се поднесува до посебна комисија на ниво на Министерството составена од пет члена и заменици од кои еден член и заменик се претставници на Синдикатот. Во работата на комисијата учествува и секретар – записничар, без право на глас.

Член 201

Комисијата од членот 200 од овој колективен договор, се формира по потреба и истата го утврдува постоењето на материјалната штета, околностите под кои таа настанала и нејзината висина.

Одлуката комисијата ја донесува во рок од 45 дена од денот на приемот на барањето.

Член 202

Против одлуката на комисијата од членот 201 од овој колективен договор, работникот има право на приговор до министерот, во рок од осум дена од денот на доставувањето на одлуката.

Министерот со решение одлучува по поднесениот приговор.

Решението на министерот е конечно.

Работникот кој не е задоволен од конечното решение на министерот, има право во рок од 30 дена од приемот на решението да бара заштита на своите права пред надлежниот суд.

Член 203

Министерството одговара за штетата која работникот ќе ја предизвика на поединци или правни лица во работата или во врска со работата.

Министерството има право да бара од работникот надомест на извршената исплата, ако работникот штетата ја предизвикал намерно или од крајно невнимание.

XII. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ**1. Причини за дисциплинска одговорност и случаи кога истата не е исклучена****Член 204**

За кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски, работникот на Министерството одговара дисциплински.

Одговорноста за сторено кривично дело односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на работникот во Министерството.

2. Видови на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски**Член 205**

Работник во Министерството одговара дисциплински за полесни и потешки случаи на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски.

3. Полесни и потешки случаи на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски**Член 206**

Работникот врши полесно кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски утврдени со закон, одредбите на овој колективен договор, правила и прописи на Министерството и договорот за вработување, доколку:

- 1) не го почитува работниот ред и дисциплина;
- 2) не ги извршува или несовесно и ненавремено ги извршува работните обврски;

3) не се придржува кон прописите кои важат за вршење на работите на работното место;

4) не се придржува на утврденото работно време, распоредот и користењето на работното време;

5) не побара отсуство или навремено писмено не го извести министерот, односно раководителот на организациската единица или друг одговорен работник за отсуството од работа;

6) поради болест или оправдани причини отсуствува од работа, а за тоа во рок од 48 часа писмено не го извести министерот, односно раководителот на организациската единица или друг одговорен работник;

7) со средствата за работа не постапува совесно или во согласност со техничките упатства за работа;

8) настане штета, грешка во работењето или загуба, а за тоа веднаш не го извести министерот, односно раководителот на организациската единица или друг одговорен работник;

9) не ги одржува средствата и опремата за заштита при работа согласно со прописите за заштита при работа;

10) предизвикува неред и насилнички се однесува за време на работата;

11) незаконски или неовластено ги користи средствата на Министерството;

12) не дава податоци или дава неточни податоци што според прописите им се даваат на овластените органи или граѓани;

13) не укажува правна и друга помош во рамките на своите овластувања на странката во остварување на нејзините законски права и правни интереси и

14) избегнува обука.

Член 207

Работникот врши потешко кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски, утврдени со закон одредбите на овој колективен договор, правила и прописи на Министерството и договорот за вработување, доколку:

1) неоправдано изостане од работа три последователни работни дена или пет работни дена во текот на една година;

2) го злоупотреби боледувањето;

3) не се придржува кон прописите за здравствена заштита, заштита при работа, пожар, експлозија, штетно дејствување на отрови и други опасни материи и ги повредува прописите за заштита на животната средина;

4) внесе, употреби или е под дејство на алкохол и наркотични средства;

5) стори кражба или во врска со работата намерно или со крајно невнимание предизвика штета на Министерството;

6) оддаде класифицирана информација;

7) изврши злоупотреба на лични податоци;

8) постапува спротивно на правилата и прописите на Министерството;

9) го злоупотреби или пречекори даденото овластување;

10) избегнува лекарски преглед заради утврдување на работната способност;

11) непристојно се однесува кон странки;

12) противправно прибавува лична корист во врска со вршењето на работите и задачите;

13) изврши послуга или овозможување на послуга на друго лице со пари или со други работи од вредност кои на работникот му се доверени во вршењето на работите и задачите;

14) врши определни работи, самостојна или дополнителна стопанска или професионална дејност на начин и под услови спротивно на Законот за внатрешни работи и Законот за полиција;

15) изврши дејствие што претставува кривично дело или изврши дејствие кое претставува прекршок против јавниот ред и мир и

16) основа, раководи, застапува, претставува политичка партија, членува во органите на партијата утврдени со нејзиниот статут, изразува и застапува партиски ставови и убедувања во вршењето на работите и задачите, носи или истакнува партиски симболи во просториите или во службените возила на Министерството и партиски се организира или дејствува во Министерството.

4. Видови дисциплински мерки и отстранување на работник од работното место

Член 208

Во зависност од степенот на одговорноста на работникот, условите под кои е направена повредата на работните обврски, поранешната работа и однесување на работникот, тежината на повредата и нејзините последици, на работникот со решение може да му се изрече една од следните дисциплински мерки:

- 1) писмено предупредување;
- 2) парична казна која не може да биде поголема од 15% од последната исплатена месечна нето плата на работникот, во траење од еден до шест месеци;
- 3) распоредување на работно место кое согласно хиерархијата на работни места утврдени со актот за систематизација на работните места во Министерството е најмногу два степени пониска од работното место од кое работникот се распоредува;
- 4) условно откажување на договорот за вработување и
- 5) откажување на договорот за вработување.

Член 209

Доколку работникот во рок од една година од денот на изрекувањето на дисциплинска мерка – парична казна согласно член 208 точка 2 од овој колективен договор, повторно стори кршење на работниот ред и дисциплина или не ги исполнува работните обврски утврдени со овој закон, министерот му изрекува мерка условно откажување на договорот за вработување и истовремено определува дека таа мерка нема да се изврши ако работникот за времето што ќе го определи министерот, а кое не може да биде пократко од шест месеци, ниту подолго од една година, не стори ново кршење на работниот ред и дисциплина или повторно не ги исполнува работните обврски.

Член 210

До донесување на решение во дисциплинска постапка што се води против одреден работник, работникот со писмена одлука се отстранува од работното место и од Министерството во случаи утврдени со прописите за работни односи, ако настане една од следните ситуации:

- непосредно го загрозува животот или здравјето на работниците или други лица или се оштетуваат средства од поголема вредност;

- присуството на работа и понатамошната работа во Министерството штетно ќе се одразува врз работењето на Министерството;

- го осуетува или оневозможува утврдувањето на одговорноста за повреда на работните обврски и

- кога против него е покрената кривична постапка за кривично дело сторено на работа или во врска со работата.

За време на отстранувањето од работното место и од Министерството на работникот му се утврдува и исплатува надоместок во висина од 80% од износот на платата што работникот ја остварил во месецот пред отстранувањето од работното место.

Член 211

Решение во случајот од член 210 од овој колективен договор донесува министерот, директорот на Бирото, односно Управата или други работници овластени од министерот.

По решението од ставот 1 на овој член, работникот има право на приговор до комисијата за одлучување по приговор против решение за отстранување од работно место, во рок од осум дена од денот на доставувањето на решението.

Решението на комисијата од ставот 2 на овој член е конечно.

Приговорот против решението од ставот 1 на овој член не го одлага извршувањето на решението.

Член 212

Доколку на работник во Министерството поради потешки случаи на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски му биде изречена дисциплинската мерка откажување на договорот за вработување, работникот има право на отказан рок, во траење од еден месец од денот на врачувањето на решението за откажување на договорот за вработување, освен во случаите од членот 207 точка 1 од овој колективен договор, како и во случаите кога на работникот му е изречена мерка притвор.

Член 213

За време на отказниот рок, Министерството е должно на работникот да му овозможи отсуство од работа заради барање ново вработување, четири часа во текот на работната недела.

Член 214

За време на отказниот рок и отсуство од работа заради барање на ново вработување на работникот му се утврдува и исплатува надоместок во висина на платата што работникот ја остварил во месецот пред донесување на решението за откажување на договорот за вработување.

5. Комисии за утврдување на дисциплинска одговорност

Член 215

За водење на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност во случаите утврдени со закон министерот со решение формира комисии за утврдување на дисциплинска одговорност.

Комисиите од ставот 1 на овој член се формираат во Министерството, Бирото, Управата, секторите за внатрешни работи и во Секторот за гранични работи и миграции и регионалните центри за гранични работи.

Комисиите се составени од претседател и двајца членови и нивни заменици, чиј мандат трае четири години, со право на реизбор, како и секретар – записничар без право на глас. Во работата на комисијата учествува и претставник од организациската единица за внатрешна контрола и професионални стандарди кој нема право на глас.

За претседател, член односно заменик во комисиите може да биде определен работник со завршено VII/1 степен на образование или 240 ЕКТС кредити и работно искуство од најмалку 10 години.

6. Постапка за утврдување на дисциплинска одговорност

Член 216

Во случај кога е утврдено дека работникот врши кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски од членовите 206 и 207 од овој колективен договор и договорот за вработување, се поднесува предлог за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност.

Предлог од ставот 1 на овој член може да поднесе раководителот на организациската единица каде работникот бил распореден во моментот на сторување на повредата, директорот на Бирото, директорот на Управата и работници овластени од министерот (овластени предлагачи).

Член 217

Предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност по правило ги содржи следните елементи:

- лично име на работникот за кого се поднесува предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност;
- работно место на кое е распореден работникот за кого се поднесува предлогот;
- опис на дејствијето/та со кое е извршено кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски;
- наведување на квалификација на дејствието/та од алинејата 3 на ставот 1 на овој член, со конкретно наведување дали тоа според оценка на предлагачот претставува полесно, односно потешко кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски согласно членот 206 односно членот 207 од овој колективен договор;
- време, начин и место на вршење на дејствијето со кое е извршено кршењето на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски;
- последици што настанале со кршењето на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски;
- наведување на доказ/и со кој се потврдува таквото однесување, односно доказ што е во прилог на фактот дека е извршено конкретното дејствије (службена белешка, писмен извештај, информација, пријави, изјави од сведоци и слично);
- наведување на лично име на лице кое може да биде повикано во својство на сведок;

- податок дали работникот за кого се поднесува предлогот дотогаш одговарал за кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски во Министерството и за кои, како и

- податок во врска со претходни наградувања на работникот во Министерството.

Во прилог на предлогот од ставот 1 на овој член се доставуваат доказите што се наведени во истиот и други документи што според оценка на предлагачот се од значење за конкретниот случај.

Член 218

Предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност предлагачот го доставува до соодветните организациски единици за правни односно заеднички работи за потребите на Министерството, во Бирото и Управата.

Член 219

Организациските единици од членот 218 од овој колективен договор, предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност го доставуваат до:

- работникот за кого е поднесен предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност кој има право писмено да се произнесе по наводите во рок од 24 часа од приемот на предлогот;
- комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност;
- синдикалниот претставник на организациската единица каде што е покрената постапката за утврдување на дисциплинска одговорност, кој во рок од три дена има право да достави писмено мислење во однос на предлогот до организациската единица од членот 218 од овој колективен договор. Претставникот на Синдикатот мислењето во однос на предлогот може да го изнесе и усно на расправа пред комисијата.

Предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност се доставува лично на работникот, по правило на работното место каде е распореден, односно во работните простории каде што истиот работи, односно на адреса на неговото живеалиште односно престојувалиште.

Доколку работникот не може да се пронајде на работното место каде е распореден, односно работните простории каде што истиот работи, односно на адресата на неговото живеалиште односно престојувалиште или ако работникот одбие да му биде врачен предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност, предлогот се објавува на огласната табла во седиштето на организациската единица во која работи работникот.

По истекот на осум дена од денот на објавување на огласната табла од ставот 3 на овој член, се смета дека уредно е извршено врачување на предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност на работникот.

Член 220

Во случај кога организациската единица за внатрешна контрола и професионални стандарди, согласно посебен пропис доставува иницијатива за поведување постапка за утврдување на дисциплинска одговорност против определен работник во Министерството, овластениот предлагач до кого е доставена иницијативата е

должен да поднесе предлог за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност согласно одредбите од овој колективен договор и за тоа да ја извести организациската единица за внатрешна контрола и професионални стандарди.

Поднесувањето на предлогот и доставувањето на известувањето до организациската единица согласно ставот 1 на овој член, овластениот предлагач е должен да го изврши навремено, заради почитување на роковите утврдени во членот 236 од овој колективен договор.

Член 221

Во случај на кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на обврските од членот 206 точки 4, 5 и 6 и членот 207 точка 1 од овој колективен договор, како и во случај кога на работникот по поднесена кривична пријава му е одредена мерка притвор, предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност организациската единица од членот 218 од овој колективен договор го доставува до министерот непосредно заради донесување на решение без водење на посебна постапка пред комисијата согласно одредбите од овој колективен договор.

Член 222

Комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност е должна итно да го разгледа предлогот за поведување постапка за утврдување на дисциплинска одговорност и доколку утврди дека истиот не ги содржи елементите од членот 217 од овој колективен договор и во прилог не се доставени доказите на кои се врши повикување, веднаш бара негово дополнување.

Член 223

Претседателот на комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност по приемот на предлогот закажува расправа.

За присуство на расправата од ставот 1 на овој член со писмена покана се повикуваат:

- работникот за кого е поднесен предлогот за поведување постапка за утврдување на дисциплинска одговорност;
- синдикалниот претставник на организациската единица каде што е покрената постапката за утврдување на дисциплинска одговорност и
- подносителот на предлогот односно негов претставник.

Член 224

Поканата од членот 223 од овој колективен договор содржи:

- лично име на лицето кое се повикува;
- време и место на одржување на расправата,
- причина за повикување и
- својство во кое се повикува лицето во постапката.

Поканата се доставува лично на работникот, по правило на работното место каде е распореден, односно во работните простории каде што истиот работи, односно на адреса на неговото живеалиште односно престојувалиште.

Доколку работникот не може да се пронајде на работното место каде е распореден, односно работните простории каде што истиот работи, односно на адресата на живеалиштето односно престојувалиштето или

ако работникот одбие да му биде врачена поканата за расправа, поканата за расправа со предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност се објавува на огласната табла во седиштето на организациската единица во која работи работникот.

По истекот на осум дена дена од денот на објавување на огласната табла од ставот 3 на овој член, се смета дека уредно е извршено врачување на поканата за расправа за утврдување на дисциплинска одговорност на работникот.

Член 225

Ако работникот не се јави на поканата, односно не дојде да присуствува на расправата, а нема односно не достави доказ дека е оправдано отсутен, Комисијата расправата ја одржува во негово отсуство.

Ако за првата расправа работникот е отсутен од оправдани причини, комисијата ја одложува расправата за три дена и потоа ја одржува расправата без оглед на отсуството на работникот.

Член 226

Пред почетокот на расправата, претседателот на комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност утврдува дали се присутни сите повикани лица и го проверува нивниот идентитет.

Член 227

Кога се исполнети условите за одржување на расправа, претседателот на комисијата започнува со читање на предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност, а потоа го повикува работникот да се изјасни по наводите во предлогот.

Претседателот, членовите на комисијата, претставникот на Синдикатот и предлагачот односно неговиот претставник и работникот за кого се води постапката имаат право да поставуваат прашања на работникот и сведоците.

Претседателот ги објавува заклучоците на комисијата за одржување или одложување на расправата и се грижи за правилно водење на записникот од расправата.

Член 228

По изјаснувањето на работникот по наводите во предлогот, комисијата преминува на изведување на доказите, што се доставени од предлагачот и работникот за кого се води постапката.

Доказите од ставот 1 на овој член се изведуваат со:

- наведување на бројот и датумот на писмените извештаи, информации, службени белешки, изјави, пријави и други писмени акти и нивно читање и
- усно сослушување на сведоци.

На расправата комисијата може да одлучи да се изнесат и изведат и дополнителни докази.

При изведувањето на доказите, комисијата се води од начелото на слободна оценка на доказите.

Член 229

По изведување на доказите на расправата за утврдување на дисциплинска одговорност претставникот на Синдикатот го изнесува мислењето доколку е присутен или се чита доставеното писмено мислење.

Член 230

По изведување на сите предложени докази, претседателот на Комисијата го повикува работникот да даде завршен збор во однос на фактичката состојба и неговата одговорност, а потоа претседателот објавува дека расправата е завршена.

Член 231

За текот на расправата за утврдување на дисциплинска одговорност, се води записник.

Записникот од ставот 1 на овој член содржи:

- состав на комисијата,
- датум и место на одржување на расправата,
- присутни лица на расправата;
- број и датум на предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност,
- податоци за подносителот на предлогот;
- податоци за работникот за кого се води постапка за утврдување на дисциплинска одговорност,
- исказ на работникот;
- податоци за писмените докази што се изведени на расправата;
- исказите на сведоците,
- усно изнесеното мислење на претставникот на Синдикатот, односно податоци за писменото поднесено мислење на

Синдикатот,

- завршен збор на работникот даден на расправата;
- како и други докази што се изведени на расправата.

Записникот од ставот 1 на овој член го потпишуваат претседателот и членовите на комисијата и работникот, ако истиот е присутен на расправата.

Член 232

По завршување на расправата, комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност пристапува кон советување и гласање и ја утврдува одговорноста на работникот со мнозинство гласови и изготвува писмен предлог за утврдување на дисциплинска одговорност до министерот за донесување на решение.

Член 233

Предлогот за утврдување на дисциплинска одговорност содржи:

- состав на комисијата што ја водела постапката за утврдување на дисциплинска одговорност, со наведување на бројот и датумот на решение со кој е формирана;
- законскиот основ за поднесување на предлогот;
- датум и место на одржување на расправата;
- број и датум на предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност;
- податоци за подносителот на предлогот (лично име и работно место на кое е распореден);
- краток опис на утврдената фактичката состојба со наведување на доказите со кои е утврдена истата;
- квалификација на утврденото полесно, односно потешко кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски;
- утврдување на законските прописи кои со сторувањето се повредени;
- образложение во кое се врши посебен осврт на утврдената фактичка состојба на начин што се наведуваат кои факти се утврдени во постапката и со кои докази, оценка на изведените докази и сите отежнителни и олеснителни околности што се земени во предвид;

- предлог за изрекување на дисциплинска мерка и законскиот основ за нејзино предлагање.

Член 234

Ако комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност врз основа на спроведената постапка, односно одржана расправа, на советувањето и гласањето од членот 232 од овој колективен договор утврди дека работникот не е одговорен или не се исполнети условите за донесување на решение за изрекување дисциплинска мерка, му предлага на министерот да го отфрли предлогот односно да ја запре постапката.

Член 235

Ако министерот не се согласува со предлогот на комисијата за утврдување на дисциплинска одговорност, предметот може да го врати на повторно разгледување доколку фактичката состојба е неправилно или нецелосно утврдена или погрешно е применет материјалниот пропис или може да донесе решение за изрекување на друга дисциплинска мерка.

7. Решение за изрекување дисциплинска мерка**Член 236**

Решението за изрекување дисциплинска мерка министерот го донесува во писмена форма на предлог на комисиите за утврдување на дисциплинска одговорност.

Решението од ставот 1 на овој член содржи вовед, изрека и образложение за основот и причините за изрекување на дисциплинската мерка.

Министерот го донесува решението во рок од три месеци од денот на пријавувањето на повредата на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски, а најдоцна во рок од шест месеци од денот кога е сторена повредата.

Како ден на пријавување од ставот 3 на овој член се смета денот на поднесувањето на предлогот за утврдување на дисциплинска одговорност од овластениот подносител.

Член 237

Против решението за изрекување дисциплинска мерка работникот има право на приговор во рок од осум дена од денот на приемот на решението.

Приговорот од ставот 1 на овој член се поднесува преку Министерството до надлежната второстепена комисија при Владата на Република Македонија.

Приговорот против решението за престанок на договорот за вработување не го одлага извршувањето на решението.

8. Известување на организациската единица за внатрешна контрола и професионални стандарди**Член 238**

За донесеното решение по завршување на секоја постапка за утврдување на дисциплинска одговорност на работник во Министерството, организациските единици од членот 218 од овој колективен договор се должни веднаш да ја информираат организациската единица за внатрешна контрола и професионални стандарди.

ХIII. УКАЖУВАЊЕ НА РАКОВОДИТЕЛОТ НА ОРГАНИЗАЦИСКАТА ЕДИНИЦА ЗА НЕСООДВЕТНО ОДНЕСУВАЊЕ ОДНОСНО НЕСООДВЕТНО ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТНИТЕ ЗАДАЧИ ОД СТРАНА НА РАБОТНИКОТ

Член 239

Во случаите од членот 206 од овој колективен договор, непосредниот раководител на организациската единица може да му укаже на работникот за неговото несоодветно однесување односно несоодветно извршување на а работните задачи со посочување да го подобри своето работење во наредниот период, како и укажување за можноста за поведување постапка за утврдување дисциплинска одговорност доколку не го подобри своето однесување односно работење.

Укажувањето од ставот 1 на овој член може да биде усно и писмено.

За укажувањето од ставот 2 на овој член, непосредниот раководител на организациската единица изготвува службена белешка.

Писменото укажување од ставот 2 на овој член се изготвува во два примерока, од кои едниот му се вработува на работникот.

Службената белешка од ставот 3 на овој член и писменото укажување од ставот 4 на овој член се чуваат во архивата на организациската единица во која работи работникот и истите можат да се користат за евиденција на работењето односно однесувањето на работникот во процесот на неговото оценување, како и во постапката за утврдување на дисциплинска одговорност.

Член 240

Писменото укажување од членот 239 од овој колективен договор содржи:

- лично име на работникот;
- работно место на кое е распореден и назив на организациската единица;
- временски период за кој е утврдено несоодветно однесување односно несоодветно извршување на работните задачи;
- краток опис на работната задача што не е извршена или некавалитетно е извршена, односно краток опис на однесувањето на работникот и
- евентуални последици од таквото работење односно однесување на работникот.

XIV. ПРЕКИНУВАЊЕ И ОТКАЖУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

1. Прекинување на договор за вработување по сила на закон

Член 241

Министерството ги прекинува договорите за вработување на овластените службени лица и на работниците кои дополнително се стекнале со статус на овластено службено лице, по сила на закон, со навршување на 40 години пензиски стаж на овластеното службено лице, без оглед на неговите години на возраст.

Старосната пезија од ставот 1 на овој член се утврдува во висина определена со закон.

2. Откажување на договор за вработување

Член 242

Откажување на договор за вработување во Министерството може да се врши заради утврдена дисциплинска одговорност на работникот согласно закон и одредбите од овој колективен договор, како и во други случаи утврдени со закон и одредбите од овој колективен договор.

2.1. Откажување на договор за вработување заради дисциплинска одговорност на работникот

Член 243

На работникот во Министерството ќе му се откаже договорот за вработување во случаите кога за него е утврдена дисциплинска одговорност односно му е изречена дисциплинска мерка откажување на договорот за вработување согласно закон и одредбите од овој колективен договор.

2.2. Други случаи на откажување на договорот за вработување

Член 244

На работникот во Министерството ќе му се откаже договорот за вработување и во случаите ако:

- биде оценет со оценка „не задоволува“ двапати последователно или во последните пет години најмалку три пати,
- се утврди дека при вработувањето премолчил или дал неистинити податоци во однос на општите и посебните услови за вработување;
- во рок од 15 дена по завршување на неплатеното отсуство не се врати на работа согласно членот 123 од Законот за внатрешни работи и
- од неоправдани причини во рок од три дена од денот на врачувањето на решението за распоредување не се јави на работното место на кое е распореден.

2.2.1. Откажување на договор за вработување поради правосилна пресуда

Член 245

На работник во Министерството на кој со правосилна одлука му е забрането да врши определени работи од работниот однос или ако му е изречена забрана за вршење професија, дејност или должност, поради која не може да врши работи подолго од шест месеци или ќе мора заради издржување на казна затвор да отсуствува од работа повеќе од шест месеци, му се откажува договорот за вработување во Министерството со денот на врачувањето на правосилната пресуда.

Решение за откажување на договорот за вработување согласно со ставот 1 на овој член го донесува министерот.

2.2.2. Откажување на договор за вработување од деловни причини (економски, технолошки, структурални или слични промени)

Член 246

На работникот може да му престане договорот за вработување со отказ поради деловни причини (економски, технолошки или слични промени) во случај

кога во Министерството се воведуваат нови промени во структурата, реорганизацијата, програмата и технологијата, а кои ќе предизвикаат потреба од намалување на бројот на работниците.

Член 247

Министерството е должно да го извести Синдикатот за намерата за донесување на одлука за откажување на договорот за вработување поради деловни причини на поголем број на работници, причините за престанување на потребите од работата на работниците, а предвидениот број и категоријата на вишокот на работници и за предвидениот рок во кој ќе престане потребата од работа на работниците.

Покрај известувањето од ставот 1 на овој член, Министерството треба со Синдикатот да ги разгледа можните начини за спречување и ограничување на бројот на откажување на договорите за вработување и мерките што ќе се преземат за спречување и ублажување на штетните последици од откажувањето.

Известувањето треба да се достави најдоцна 30 дена пред донесувањето на одлуката за откажување на договорот за вработување поради деловни причини на поголем број на работници.

Член 248

По завршувањето на активностите од членот 247 од овој колективен договор, Министерството задолжително писмено ја известува службата надлежна за посредување при вработување за причините за престанување на потребите од работата на работниците, предвидениот број и категоријата на вишокот на работници, како и за предвидениот рок во кој ќе престане потребата од работа на работниците.

Писменото известување од ставот 1 на овој член се доставува заради барање помош и услуги од службата за посредување при вработување согласно со закон.

Член 249

Мерки кои треба да ги преземе Министерството за да го спречат или сведат на најмала мерка откажувањето на договорот за вработување поради деловни причини (економски, технолошки или слични промени) се:

- ограничување на нови вработувања;
- утврдување на намалување на бројот на работниците на одреден временски период, како би се овозможило природен одлив на работната сила по основ на исполнување на услови за пензионирање, со доброволно раскинување на договорот за вработување и слично;
- внатрешно прераспoredување на работниците кои се утврдени за технолошки вишок, вклучувајќи и распoredување на работни места во организациски единици надвор од местото на нивното живеалиште, со согласност на работниците;
- дооспособување и преквалификација;
- ограничување на прекувремената работа.

Член 250

Министерот е должен работниците на кои ќе им престане работниот однос поради деловни причини (економски, технолошки или слични промени), да ги извести најдоцна еден месец во случаи на поединечен престанок на договорот за вработување или во случаи на престанок на помал број работници, а три месеци во случаи на престанок на работниот однос на повеќе од 150 работници или 5% од вкупниот број вработени во Министерството пред престанок на договорот за вработување.

Во случаите од ставот 1 на овој член, министерот е должен да го извести Синдикатот.

Член 251

Министерството пред да го откаже договорот за вработување од деловни причини, може на работникот да му понуди:

- 1) распoredување на работно место во организациска единица надвор од местото на неговото живеалиште со одветно на степенот на образование на работникот;
- 2) стручно оспособување (обука, преквалификација или доквалификација за работа во Министерството или кај друг работодавач) или
- 3) вработување кај друг работодавач без огласување, со преземање и склучување на договор за вработување за вршење на работи кои одговараат на неговата стручна подготовка, односно квалификација;
- 4) склучување на нов договор за вработување.

Член 252

Во случаи на откажување на договор за вработување од деловни причини, Министерството е должно на работникот да му исплати испратнина, односно еднократен надомест во висина на нето плата за секои пет години работен стаж во Министерството, чиј износ не може да биде повисок од шест нето плати на работникот.

Основицата за пресметка на испратнината од ставот 1 на овој член е просечната нето плата на работникот исплатена во последните шест месеци пред отказот.

Испратнината се исплатува со денот на престанокот на работниот однос.

Член 253

Бројот и структурата на работниците на кои им престанува договорот за вработување од деловни причини се утврдува врз основа на следните критериуми:

1. стручна подготовка и квалификација;
2. работно искуство;
3. работен стаж;
4. здравствена состојба;
5. успешноста во работењето;
6. вид и значење на работното место;
7. возраст;
8. економско-социјална состојба.

Член 254

Кога за определен број работници престанала потребата за работа, а на работното место работат два или повеќе работници, за вишок се утврдуваат работниците кои исполнуваат еден од условите за остварување на правото на пензија.

Член 255

Наведените критериуми од членот 253 од овој колективен договор се вреднуваат со искажување во бодови, врз основа на кои се утврдува приоритетна листа на работниците кои работеле на наведеното работно место за задржување на работа и во зависност од остварениот поголем број бодови.

1. Стручна подготовка на работникот

Овој критериум се вреднува според степенот и видот на стручната подготовка.

- а) степен на стручна подготовка
- | | |
|---------------------------------------|----------|
| - основно образование | 10 бода; |
| - средно образование | 15 бода; |
| - вишо образование или 180 ЕКТС | 20 бода; |
| - високо образование или 240/300 ЕКТС | 25 бода; |
- б) вид на стручна подготовка
- | | |
|----------------------------------|---------|
| - соодветна за работното место | 5 бода; |
| - несоодветна за работното место | 0 бода. |

2. Работно искуство

Овој критериум се вреднува според бројот на годините поминати на работа во Министерството во ефективно траење.

- а) до 10 години 5 бода;
- б) од 11 до 20 години 10 бода;
- в) од 21-30 години 15 бода;
- г) над 30 години 20 бода.

3. Работен стаж

Овој критериум се вреднува според бројот на годините утврдени како вкупен работен стаж и тоа:

- за секоја година работен стаж по еден бод, но најмногу до 25 бода.

4. Здравствена состојба

Здравствената состојба се утврдува врз основа на наод од здравствената комисија на Министерството или друг здравствен орган сметано од денот на утврдување на приоритетна листа и тоа:

- а) утврден степен на намалена работна способност како последица од повреда на работа или професионално заболување 10 бода;
- б) останати инвалиди на трудот 5 бода.

5. Успешност во работењето

Овој критериум се вреднува според следните мерила:

- а) подпросечна успешност во работењето 0 бода;
- б) просечна успешност во работењето 20 бода;
- в) надпросечна успешност во работењето 40 бода.

Успешноста се утврдува за период од најмалку 12 претходни месеци со писмено мислење на раководителот на организациската единица, имајќи ги предвид остварените резултати во работењето, изразени со утврдувањето на додатокот за работна успешност, годишни оценки за работа, како и изречените дисциплински мерки во постапка за дисциплинска одговорност, награди и слично.

6. Вид и значење на работното место

Овој критериум се вреднува според работното место, односно според сложеноста и одговорноста на истото и тоа:

- а) работно место со II степен на сложеност 10 бода;
- б) работно место со III степен на сложеност 15 бода;
- в) работно место со IV степен на сложеност 20 бода;
- г) работно место со V степен на сложеност 25 бода;
- д) работно место со VI степен на сложеност 30 бода;
- е) работно место со VII степен на сложеност 35 бода;
- ж) работно место со VIII и IX степен на сложеност 40 бода.

Во зависност од работното место на кое работникот работел, на работникот му следуваат:

- а) на исто или слично работно место 5 бода;
- б) на друго работно место 2 бода.

7. Возраст на работникот

За секоја година возраст над 18 години, работникот добива по еден бод, но најмногу до 20 бода.

8. Економско-социјална состојба

Овој критериум се вреднува според:

- а) работник кој има приход по член на семејство до 50% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија 10 бода;
- б) работник кој има приход по член на семејство од 50% до 100% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија 5 бода;
- в) работник кој има приход по член на семејство над 100% од просечната месечна нето плата исплатена во Република Македонија 0 бода;
- г) работник кој има дополнителни приходи од дополнителна работа или од обработлив имот 10 бода;
- д) работник кој има основано правно лице за вршење на самостојна дејност на свое име 10 бода.

Како член на семејство во смисла на овој критериум се смета брачниот другар и децата, како и децата кои не се во брачна заедница, а живеат заедно со работникот.

Член 256

Доколку според критериумите утврдени во членот 255 од овој колективен договор работниците кои се утврдени во приоритетна листа имаат ист број на вкупно остварени бодови, предност да го задржат работното место имаат:

- работник-жена за време на бременост и работничка со дете на возраст до две години;
- работник - самохран родител односно посвоител на дете до седум години;
- работник - родител на дете со посебни потреби;
- работник - инвалид на трудот и работник со професионално заболување;
- еден од брачните другари што се вработени во Министерството;
- работник чиј брачен другар е невработен;
- работник - претставник на Синдикатот;
- работник кој има пет години до остварување на правото на пензија.

Член 257

За водење на постапка за донесување на решение за престанок на договорот за вработување со отказ од деловни причини (економски, технолошки или слични промени), министерот со решение формира комисија.

Комисијата од ставот 1 на овој член е составена од претседател, два члена и нивни заменици, од кои еден член и еден заменик предлага Синдикатот.

Комисијата врз основа на критериумите утврдени во членот 255 од овој колективен договор, изготвува писмен предлог до министерот за донесување конкретно решение.

Ако министерот не се согласува со предлогот на комисијата поради нецелосно или необјективно применување на критериумите од членот 253 односно нивно несоодветно вреднување согласно членот 255 од овој колективен договор, може предметот да го врати на повторно разгледување до комисијата или да донесе поинакво решение.

Против решението на министерот одлучува надлежна комисија при Владата на Република Македонија.

На работникот не може да му престане договорот за вработување ако не му се обезбеди едно од правата утврдени со закон и одредбите од овој колективен договор.

3. Причини поради кои не може да се откаже договорот за вработување

Член 258

Договорот за вработување не може да се откаже поради:

1. членство во Синдикатот или учество во синдикални активности во согласност со закон и одредбите на овој колективен договор;
2. поднесување на тужба или учество во постапка против Министерството во врска со кршење на договорните и други обврски од работниот однос пред арбитражни, судски и управни органи;
3. отсуство од работа за време на породилно отсуство;
4. одобрено боледување;
5. користење на одобрено отсуство од работа и годишен одмор;
6. учество во воена вежба;
7. обука за потребите на Министерството и
8. други случаи на мирување на работниот однос утврдени со закон.

Член 259

Договорот за вработување на работникот не може да му престане со отказ од страна на министерот ако не постои оправдана причина за неговото однесување или ако причината не е заснована на потребите на функционирањето на Министерството.

XV. ЗАШТИТА НА ПРАВАТА НА РАБОТНИЦИТЕ

1. Постапка по приговор

Член 260

Заради остварување на правата од работен однос работникот има право да поднесе барање односно приговор кој се поднесува до органот надлежен за одлучување во втор степен.

Работникот има право на приговор против решенијата донесени од страна на министерот односно друг овластен работник од него определен со овој колективен договор, а се однесуваат на неговите правата, обврски и одговорности.

Постапката по барањето односно приговорот од ставот 1 на овој член е итна.

Член 261

Министерот односно од него овластен работник е должен при одлучувањето за сите права и обврски од работен однос на работникот да му врачи одлука во писмена форма.

Член 262

За решавање на споровите настанати во врска со заштитата на правата на работниците утврдени со овој колективен договор, потписниците на овој колективен договор можат да поведат спор пред надлежниот суд.

2. Бесплатна правна помош

Член 263

Ако против овластеното службено лице се поведе или води кривична, прекршочна или парнична постапка поради употреба на средства за присилба или заради други интервенции во вршењето на работата, како и за учество во сообраќајна незгода со моторно возило при вршењето на работата, Министерството му обезбедува бесплатна правна помош во врска со водење на постапката.

Министерството ќе му обезбеди бесплатна правна помош и на граѓанин кој му укажал помош на овластено службено лице во вршење на службената должност, ако против него е поведена кривична, прекршочна или парнична постапка, за дејствие сторено во врска со укажаната помош.

Член 264

Основаноста на барањето се утврдува врз основа на оценка за оправданоста на употребата на средства за присилба и мислење од непосредниот раководен работник за основаноста на барањето.

Во случаите на учество во сообраќајна незгода со моторно возило при вршењето на работата, за основаноста на барањето се доставува писмено мислење од непосредниот раководен работник и мислење од органациската единица надлежна за внатрешна контрола и професионални стандарди.

Член 265

За барањето за бесплатна правна помош одлучува министерот, директорот на Бирото односно Управата по претходно доставено писмено барање од страна на работникот.

Член 266

Бесплатна правна помош се исплаќа на ополномоштениот бранител по завршување на судската постапка со доставување на правосилна пресуда или друг акт со кој се завршува постапката пред надлежниот суд и со доставување на фактура согласно адвокатскиот тарифник.

XVI. РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ И АРБИТРАЖА

Член 267

За спогодбено решавање на индивидуален или колективен работен спор што не може да се реши со меѓусебно договарање меѓу потписниците на овој колективен договор, се формира мировен совет.

Секој од учесниците – потписници на овој колективен договор, именуваат по еден член во мировниот совет за усогласување од ставот 1 на овој член.

Претседателот на мировниот совет се избира од редот на вработените со спогодба на Министерството и Синдикатот.

Член 268

Постапката за усогласување започнува на барање на еден од учесниците – потписници на колективниот договор и истата треба да заврши во рок од 30 дена од денот на доставувањето на барањето од другиот учесник.

Секое усогласување што учесниците – потписници на колективниот договор ќе го постигнат задолжително треба да биде во писмена форма и потпишано од потписниците на овој колективен договор.

Со усогласените ставови учесниците – потписници на колективниот договор пристапуваат кон изменување и дополнување на овој колективен договор.

Член 269

Ако постапката за усогласување од членот 268 од овој колективен договор заврши неуспешно, спорот се решава пред арбитражен совет.

Арбитражниот совет од ставот 1 на овој член треба да го реши спорот во рок од 60 дена.

Член 270

Арбитражниот совет е составен од пет членови – по два арбитри од Министерството и Синдикатот, а претседателот го именуваат арбитражите спогодбено.

Претседателот на арбитражниот совет е дипломиран правник со положен правосуден испит, кој ги исполнува условите согласно Законот за медијација и истиот нема склучено договор за вработување во Министерството.

Арбитражниот совет одлучува со мнозинство гласови од вкупниот број членови.

Одлуките на арбитражниот совет се обврзувачки за потписниците на овој колективен договор и имаат сила на извршна исправа.

**XVII. ЗАЕМНА КООРДИНАЦИЈА
НА КОМИСИИТЕ****Член 271**

Комисиите формирани во Министерството согласно одредбите од овој колективен договор најмалку еднаш годишно одржуваат заеднички работни средби односно се советуваат заради координација и заемно усогласување на ставовите и методологијата на работа.

XVIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 272**

Доколку со актите за систематизација на работните места во Министерството донесени согласно Законот за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 92/09, 35/10), како посебен услов за определено работно место е предвиден вид на образование различен од видот на образование утврден како посебен услов за истото работно место со претходните акти за систематизација на работните места, за работниците распоредени на тие работни места согласно претходните акти за систематизација на работните места, ќе се цени дека го исполнуваат условот за тоа работно место во однос на видот на образование согласно новите акти за систематизација на работните места во Министерството.

Член 273

Постапките од областа на работните односи кои се започнати пред денот на влегување во сила на овој колективен договор, ќе се завршат согласно прописите кои важале до моментот на влегување во сила на овој колективен договор.

Член 274

Посебните акти чие донесување е предвидено со овој колективен договор, министерот ќе ги донесе во рок од шест месеци од денот на влегување во сила на овој колективен договор.

Член 275

Комисиите чие формирање е предвидено согласно одредбите на овој колективен договор, ќе се формираат во рок од еден месец од денот на влегување во сила на овој колективен договор.

Член 276

За следење на примената на одредбите на овој колективен договор, Министерството и Синдикатот формираат комисија за следење, примена и толкување на одредбите од овој колективен договор.

Секоја од страните – потписници на овој колективен договор именува по двајца претставници за членови во комисијата од ставот 1 на овој член.

Член 277

Овој колективен договор се склучува за време од две години.

Важноста на овој колективен договор може да се продолжи со писмена согласност на страните – потписници на договорот, што се склучува најдоцна 30 дена пред истекот на важноста на колективниот договор.

По истекот на рокот од ставот 1 на овој член, одредбите на колективниот договор се применуваат до склучувањето на нов колективен договор.

Член 278

Секоја страна – потписник на овој колективен договор може да предложи изменување и дополнување на колективниот договор.

Предлогот за изменување и дополнување во писмена форма се доставува до другата страна – потписник на овој колективен договор, која е должна да се произнесе најдоцна во рок од 30 дена од денот на приемот на предлогот.

Во случај кога другата страна – потписник на договорот не го прифати односно не се произнесе по предлогот во рокот утврден во ставот 2 на овој член, страната – предлагач може да започне постапка пред арбитражниот совет.

Член 279

Одредбата на членот 97 став 1 alineја 2 од овој колективен договор ќе се применува до 1.01.2012 година.

Одредбата на членот 70 став 3 од овој колективен договор ќе се применува по една година од денот на влегување во сила на овој колективен договор.

Одредбата на членот 97 став 2 од овој колективен договор ќе се применува од 1.01.2012 година.

Член 280

Начинот на пресметување на платата, додатоците на плата и другите примања утврден во Глава „IV. ПЛАТА, НАДОМЕСТОЦИ НА ПЛАТА И ДРУГИ ПРИМАЊА“, ќе се врши по истекот на три месеци од денот на влегување во сила на овој колективен договор.

Член 281

Одредбите со кои се уредува надоместокот за службено патување во Републиката, ќе се применуваат до колку се утврдени со законот за извршување на Буџетот на Република Македонија за тековната година.

Член 282

Со влегување во сила на овој колективен договор престанува да важи Колективниот договор на Министерството за внатрешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/98, 12/00, 2/03, 3/04, 16/06 и 21/09).

Член 283

Овој колективен договор се регистрира во министерството надлежно за работите во областа на трудот, а се објавува во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 284

Овој колективен договор влегува во сила со денот на склучувањето, а ќе се применува од денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 0402-430	Бр. 141-67897/1
14 септември 2010 година	13 септември 2010 година
Скопје	Скопје
Македонски	Министерство
Полициски синдикат	За внатрешни работи
Претседател,	Министер,
Тихомир Климоски, с.р.	м-р Гордана Јанкулоска, с.р.

**ДИРЕКЦИЈА ЗА РАДИЈАЦИОНА СИГУРНОСТ
2523.**

Врз основа на член 26-д, став 1, точка 14) од Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/02 и 135/07), директорот на Дирекцијата за радијациона сигурност, донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ И РОКОВИТЕ НА ИСПИТУВАЊЕ НА
ИЗВОРИТЕ НА ЈОНИЗИРАЧКО ЗРАЧЕЊЕ, МЕРЕЊЕ
НА ИЗЛОЖЕНОСТА НА ПАЦИЕНТИТЕ ПРИ
ДИЈАГНОСТИЧКИ И ТЕРАПЕВТСКИ ПОСТАПКИ,
ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА
ИЗВЕШТАИ (*)**

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот и роковите на испитување на изворите на јонизирачко зрачење, мерење на изложеноста на пациентите при дијагностички и терапевтски постапки, водење на евиденција и поднесување на извештаи.

* Овој правилник се усогласува со Директивата на Советот на Европската Унија 97/43/ЕВРОАТОМ од 30 јуни 1997 за здравствена заштита на поединците од опасноста од јонизирачко зрачење во врска со медицинската изложеност на зрачење и укинување на Директивата 84/466/ЕВРОАТОМ (CELEX31997L0043)

Член 2

Испитувањето на изворите на јонизирачко зрачење заради обезбедување на квалитет на истите и оптимизација на изложеноста на јонизирачко зрачење се врши преку тестови за контрола на квалитет на изворите на јонизирачко зрачење.

Испитувањето на изворите на јонизирачко зрачење по нивна инсталација, а пред нивно ставање во употреба се врши преку тестови за прифатливост.

Член 3

Контролата на квалитет на изворите на јонизирачко зрачење се врши преку мерење на параметри за: квалитет на зрачењето, геометрија на полето, квалитет на дијагностичката слика, условите за гледање на сликите, системот за процесирање на филмовите, како и други механички, дозиметриски и сигурносни параметри, заради утврдување усогласеност со критериумите утврдени со прописите за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност и препораките од производителот.

Тестот за прифатливост од член 2 став 2 на овој правилник се врши преку:

- проверка на техничката спецификација и друга документација во врска со изворот на јонизирачко зрачење со цел утврдување дали изворот е соодветен за намената,
- проверка на местото на инсталација на изворот, со цел утврдување дека изворот, земајќи го предвид местото на инсталирање, може да се користи на сигурен начин,
- проверки дали сигурносните уреди кон изворот, како уредите за вклучување и исклучување на истиот, сигналните уреди за предупредување и уредите за далечинско управување, се исправни и
- тестови за контрола на квалитет.

Член 4

Изворите на јонизирачко зрачење се испитуваат на местото на користење во редовни услови на нивна употреба.

Мобилните извори на јонизирачко зрачење може да се испитуваат и на друго место, во редовни услови на нивна употреба, доколку истото не претставува пречка за вршење на испитувањата.

Член 5

Изворите на јонизирачко зрачење се испитуваат во следниве рокови:

1. по инсталација, а пред ставање во употреба (тест за прифатливост);
2. најмалку еднаш годишно во текот на употреба на изворите освен ако не е поинаку утврдено со одредбите од овој правилник;
3. по секоја постапка на одржување и настаната промена битна од аспект на радијационата заштита и сигурност на изворите, а пред повторна употреба на истите и
4. во временски интервали препорачани од производителот.

Член 6

Роковите за испитување на акцелераторите наменети за радиотерапија, рендгенските апарати за симулација во радиотерапија и терапевтските киловолтажни рендгенски апарати се дадени во Прилог бр. 1 кој е составен дел на овој правилник.

Роковите за испитување на уреди со затворен радиоактивен извор наменети за телетерапија се дадени во Табела бр. 1 од Прилог бр. 2 кој е составен дел на овој правилник.

Роковите за испитување на калибраторите и гама камерите во нуклеарна медицина се дадени во Табела бр. 1 и Табела бр. 2 од Прилог бр. 3 кој е составен дел на овој правилник.

Член 7

Мерење на изложеноста на пациентите при дијагностички и терапевтски постапки се врши преку мерење на дозата со соодветни мерила (дозиметри, јонизациони комори и сл.) или проценка на дозата согласно параметрите кои се користени при постапката (вид и енергија на зрачењето, време на изложување на пациентот, јачина на струјата, проекција на снимањето, број на дијагностички или терапевтски постапки и сл.).

Дозата на пациентот од став 1 на овој член во дијагностичка постапка се споредува со дијагностичките референтни нивоа утврдени во Прилог бр. 4 кој е составен дел на овој правилник.

Член 8

За изложеноста на пациентите во дијагностичка и терапевтска постапка се води евиденција која ги содржи следните податоци:

1) Општи податоци за пациентот: име и презиме, датум и место на раѓање, пол, занимање, датум на спроведување на дијагностичка или терапевтска постапка, вид на заболување;

2) Дополнителни податоци за постапката и тоа за:

а) дијагностичка радиологија:

- видот на дијагностичка радиолошка постапка;

- податоци за параметрите користени во дијагностичката радиолошка постапка врз основа на кои може да се процени дозата на пациентот или измерена доза на пациентот, како и други податоци значајни за постапката;

- споредба на проценетата или измерената доза со дијагностичките референтни нивоа и мерки превземени при нивно надминување;

б) нуклеарна медицина:

- постапка во нуклеарна медицина;

- радионуклид, вид и облик на радиофармацевтикот и

- потврдената активност или дозата на пациентот, како и други податоци значајни за постапката;

- споредба на проценетата или измерената доза во дијагностички постапки со дијагностичките референтни нивоа и мерки превземени при нивно надминување;

в) радиотерапија:

1. надворешна радиотерапија:

- постапка во радиотерапија и

- доза на пациент, користени параметри, како и други податоци значајни за постапката;

2. брахитерапија (радиоактивен извор имплант или апликатор, метода на дополнително полнење и сл.):

- постапка во брахитерапија;

- радионуклид и негова хемиска и физичка форма;

- времетраење на имплантот, каде е соодветно и

- потврдената активност или дозата на пациентот и

- други податоци значајни за постапката.

Член 9

За испитувањата на изворите на јонизирачко зрачење се води евиденција.

Врз основа на податоците од евиденцијата од став 1 на овој член се изготвува извештај.

Член 10

Извештајот од член 9 став 2 на овој правилник, во зависност од изворот на јонизирачко зрачење на кој се однесува, ги содржи следните податоци:

1) назив и седиште на овластениот стручен технички сервис кој ги врши испитувањата, лице/лица кои ги вршеле испитувањата и кои го подготвиле извештајот;

2) назив и седиште на правното лице;

3) датум на спроведување на испитувањата;

4) податоци за изворот на јонизирачко зрачење кој се испитува;

5) мерни инструменти и друга опрема користена при испитувањата;

6) параметар кој се испитува, резултатите кои се добиени, споредба на измерените вредности со пропишаните критериуми и

7) забелешка.

Член 11

За спроведената истрага и превземените мерки за оптимизација на дијагностичката постапка при надминување на дијагностичките референтните нивоа се изготвува извештај кој се доставува до Дирекцијата за радијациона сигурност.

Член 12

Со денот на влегување во сила на овој правилник престануваат да се применува член 3 од Правилникот за начин на водење евиденција за изворите на јонизирачки зрачења и за озрачувањето на населението и лицата што при работа се изложени на дејството на јонизирачки зрачења („Службен лист на СФРЈ“ бр. 40/86) и член 37 од Правилникот за границите над кои населението и лицата што работат со извори на јонизирачки зрачења не смеат да бидат изложени на озрачување, за мерењата на степенот на изложеноста на јонизирачки зрачења на лицата што работат со изворите на тие зрачења и за проверување на контаминацијата на работната средина („Службен лист на СФРЈ“ бр. 31/89).

Член 13

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-1057/2
7 септември 2010 година
Скопје

Директор,
д-р Нузи Шахин, с.р.

ПРИЛОГ БР. 1

Табела 1: Рокови за испитување на акцелератори наменети за радиотерапија

Реден број	Параметар	Рокови за испитување
1	Механички	
1.1	Индикатор за растојание (Телеметар)	еднаш дневно
1.2	Поставеност на ласери	еднаш дневно
1.3	Индикатор за аголот на гантри	еднаш месечно
1.4	Индикатор за аголот на колиматор	еднаш месечно
1.5	Индикатор за големина на поле	еднаш месечно
1.6	Позиционирање на повеќелисни колиматори	еднаш месечно
1.7	Симетрија на блендите	еднаш месечно
1.8	<u>Индикатори за позиционирање на третманската маса</u>	
1.8.1	Лонгитудални и латерални движења	еднаш месечно
1.8.2	Вертикално движење	еднаш месечно
1.8.3	Изоцентрична ротација	еднаш месечно
1.9.1	Совпаѓање на светлинско и зрачно поле	еднаш месечно
1.9.2	Совпаѓање на центрите на зрачното и светлинското поле	еднаш месечно
1.10	Осветленост на светлинско поле	еднаш месечно
1.11	Фиксирање на држач, тубус, филтер	еднаш месечно
1.12	Електронски уред за сликање	еднаш месечно
1.13	<u>Варијација на механичкиот изоцентар со ротација</u>	
1.13.1	Ротација на колиматор	еднаш годишно
1.13.2	Ротација на гантри	еднаш годишно
1.13.3	Ротација на третманска маса	еднаш годишно
1.14	Совпаѓање на оските на колиматорот, гантрите и третманската маса со изоцентарот	еднаш годишно
1.15	Совпаѓање на зрачниот и механичкиот изоцентар	еднаш годишно
1.16	Вдлабнатост на третманската маса од рамномерно распределена маса од 80 kg	еднаш годишно
2	Дозиметриски	
2.1	Константност на радијациониот излез за фотонски снопови	еднаш дневно
2.2	Константност на радијациониот излез за електронски снопови	два пати неделно

2.3	<u>Униформност на зрачните полиња</u>	
2.3.1	Рамноста на фотонскиот сноп	еднаш дневно
2.3.2	Симетрија на фотонскиот сноп	еднаш дневно
2.3.3	Рамност на електронскиот сноп	два пати неделно
2.3.4	Симетрија на електронскиот сноп	два пати неделно
2.4	Константност на енергијата	еднаш дневно
2.5	Константност на радијациониот излез за фотонскиот сноп	еднаш месечно
2.6	Константност на радијациониот излез за електронскиот сноп	еднаш месечно
2.7	<u>Униформност на зрачните полиња</u>	
2.7.1	Рамноста на фотонскиот сноп	еднаш годишно
2.7.2	Симетрија на фотонскиот сноп	еднаш годишно
2.7.3	Рамноста на електронскиот сноп	еднаш годишно
2.7.4	Симетрија на електронскиот сноп	еднаш годишно
2.8	<u>Карактеристики на длабинската доза</u>	
2.8.1	<u>Фотонски снопови</u>	
2.8.1.1	Константност на дозиметриските параметри (PDD, TAR) на централната оска	еднаш годишно
2.8.1.2	Квалитет на продорност/индекс на квалитет	еднаш годишно
2.8.2	<u>Електронски снопови</u>	
2.8.2.1	Константност на дозиметриските параметри (PDD) на централната оска	еднаш годишно
2.8.2.2	Однос на практичниот ранг со рангот на 80 % изодоза	еднаш годишно
2.8.2.3	Квалитет на продорност/индекс на квалитет	еднаш годишно
2.9	<u>Систем за следење/мониторинг на дозата:</u>	
2.9.1	Линеарност	еднаш годишно
2.9.2	Повторливост	еднаш годишно
2.9.3	Пропорционалност	еднаш годишно
2.9.4	Варијации со аголот на гантри	пред пуштање во употреба и по потреба
3	Сигурносни	
3.1	Сигурносен прекинувач/интерлок за врата	еднаш дневно
3.2	Аудиовизуелен монитор	еднаш дневно
3.3	Сигурносен прекинувач/интерлок за врата	еднаш месечно
3.4	Ургентни прекинувачи	еднаш месечно
3.5	Сигурносен прекинувач/интерлок за држач, апликатори	еднаш месечно
3.4	Сигурносни светлосни уреди за предупредување	еднаш месечно

Табела 2: Рокови за испитување на рендгенски апарати за симулација во радиотерапија

Реден број	Параметар	Рокови за испитување
1	Механички	
1.1	Индикатор за растојание (Телеметар)	еднаш дневно
1.2	Поставеност на ласери	еднаш дневно
1.3	Индикатор за големина на поле	еднаш месечно
1.4	Индикатор за аголот на колиматор	еднаш месечно
1.5	Индикатор за агол на гантри	еднаш месечно
1.6	Центрирање на крстот (вкрстените влакна на колиматорот)	еднаш месечно
1.7	Совпаѓање на светлинско и зрачно поле	еднаш месечно
1.8	Индикатор за растојание фокус-филм	еднаш месечно
1.9	<u>Изоцитар</u>	
1.9.1	Ротација на колиматор	еднаш годишно
1.9.2	Ротација на гантри	еднаш годишно
1.9.3	Ротација на третманска маса	еднаш годишно
1.10	Совпаѓање на оските на колиматорот, гантрита и симулациската маса со изоцитарот	еднаш годишно
1.11	Совпаѓање на спротивни полиња на зрачење	еднаш годишно
1.12	Вертикално движење на симулациската маса	еднаш годишно
1.13	Вдлабнатост на симулациската маса од рамномерно распределена маса од 80 kg	еднаш годишно
2	Сигурносни	
2.1	Сигурносни прекинувачи/интерлок за врата	еднаш дневно
2.2	Аудиовизуелен монитор	еднаш дневно
2.3	Сигурносни прекинувачи/интерлок за врата	еднаш месечно
2.4	Ургентни прекинувачи	еднаш месечно
2.5	Сигурносни светлосни уреди за предупредување	еднаш месечно
2.6	Сигурносен прекинувач/интерлок при ротација	еднаш месечно

Табела 3: Рокови за испитување на компјутеризиран томограф за симулација во радиотерапија

Реден број	Параметар	Рокови на испитување
1	Механички	
1.1	<u>Поставеност на ласерите на гантрита на КТ</u>	
1.1.1	Со рамнината на пресекот (скенот)	еднаш на три месеци
1.1.2	Паралелно и нормално в долж проекцијата на ласерот	еднаш на три месеци

1.2	<u>Поставеност на сидните ласери</u>	
1.2.1	Растојание до скенираната рамнина	еднаш на три месеци
1.2.2	Со рамнина на пресек по должината на проекцијата на ласерот	еднаш на три месеци

1.3	<u>Поставеност на таванскиот ласер</u>	
1.3.1	Нормално на рамнината на пресек	еднаш на три месеци
1.4	<u>Ориентација на масата на скенерот</u>	
1.4.1	Нормално на рамнината на сликање	еднаш на три месеци
1.5	Отчитување на лонгитудиналната позиција на масата	еднаш на три месеци
1.6	Верификација на електронската густина/КТ број	еднаш на три месеци
1.7	Вдлабнатост на симулациската маса	еднаш на три месеци
2	Сигурносни	
2.1	Ургентни прекинувачи	еднаш дневно
2.2	Сигурносни светлосни уреди за предупредување	еднаш дневно

Табела 4: Рокови за испитување на терапевтски киловолтажни рендгенски апарати

	Параметар:	Рокови на испитување
1.	Механички	
1.1	Совпаѓање на светлински и рендгенски сноп	еднаш годишно
1.2	Рамномерност на полето	еднаш годишно
1.3	Точност на тајмерот	еднаш годишно
1.4	Мерење на дебелина на полуослабување	еднаш годишно
2.	Дозиметриски	
2.1	Константност на радијационен излез	еднаш годишно
2.2	Калибрација на радијационен излез	еднаш годишно
3.	Сигурносни	
3.1	Сигурносен прекинувач/интерлок за врата	еднаш дневно
3.2	Аудиовизуелен монитор	еднаш дневно
3.3	Ургентни прекинувачи	еднаш дневно
3.4	Сигурносен прекинувач/интерлок за филтер, апликатори	еднаш дневно
3.5	Сигурносни светлосни уреди за предупредување	еднаш дневно

ПРИЛОГ БР. 2

Табела 1: Рокови за испитување на уред со ^{60}Co за телетерапија

Реден број	Параметар		Рокови на испитување		
			Дневни	Месечни	Годишни
1	Механички	Ротација на колиматор			x
		Ротација на гантри			x
		Ротација на третманска маса			x
		Совпаѓање на оските на колиматор, гантри и третманската маса со изоцентарот			x
		Совпаѓање на механичкиот изоцентар и зрачното поле			x
		Вдлабнатост на третманската маса при рамномерно оптоварување од 80 kg			x
		Вертикално поместување на третманската маса			x
		Поставеност на ласери	x		
		Индикатор за оптичко растојание (ODI)	x		
		Совпаѓање на светлинско и зрачно поле		x	
		Индикатор за големина на полето (подесување за колиматор)		x	
		Индикатор за агол на гантри и колиматор		x	
		Центрирање на крстот (вкрстените влакна на колиматорот)		x	
		Осветленост на светлинско поле			x
		Фиксирање (блокирање) на клинест филтри и држачи		x	
		Проверка на позицијата на изворот		x	
2.	Дозиметриски	Константност на радијационен излез		x	x
		Константност на радијациониот излез спрема аголот на гантри		x	x
		Константност на радијациониот излез во однос на SSDL			x
		Зависност на големината на полето од константноста на радијациониот излез			x
		Константност на дозиметриските параметри (PDD, TAR) на централната оска			x

		Константност на факторот на трансмисија за сите стандардни додатоци			x
		Константност на факторот на трансмисија на клинестите филтри			x
		Униформност на снопот спрема аголот на гантри			x
		Линеарност на временскиот прекинувач и грешка			x
		Мерења во точки надвор од централната оска со или без клинесте филтри			x
3.	Сигурносни	Сигурносен прекинувач/интерлок за врата	x		
		Аудиовизуелен монитор	x		
		Монитор за следење на брзина на доза во просторијата	x		
		Ургентни прекинувачи		x	
		Сигурносен прекинувач/интерлок за клинесте филтри		x	

ПРИЛОГ БР. 3

Табела 1: Рокови за испитување на калибратори во нуклеарна медицина

Реден број	Параметар		Рокови на испитување		
			Дневно	Месечно	Годишно
1.	Калибратор	Линеарност		x	x
		Повторливост		x	x
		Точност	x	x	x

Табела 2: Рокови за испитување на гама камери во нуклеарна медицина

Реден број	Параметар		Рокови на испитување		
			Дневно	Месечно	Годишно
1.	Гама камера (колиматор со висока резолуција ^{99m}Tc)	Рамномерност		x	x
		Осетливост			x
		Девиијација на центар на ротација			x
	Камера со повеќе од една глава (Multi-headed camera)	Разлика во осетливост меѓу било кои две глави			x
		Геометрија			x

ПРИЛОГ БР. 4

Дијагностички референтни нивоа

Табела 1: Дијагностички референтни нивоа за процедури во дијагностичка радиографија за типичен возрасен пациент

Испитување		Влезни површински доза по снимка ^a (mGy)
Лумбална кичма	AP	10
	LAT	30
	LSJ	40
Стомак, интравенска урографија и холецистографија	AP	10
Карлица	AP	10
Колк	AP	10
Граден кош	PA	0.4
	LAT	1.5
Торакална кичма	AP	7
	LAT	20
Стоматолошки	Периапикално	7
	AP	5
Коски на глава и лице	PA	5
	LAT	3

Забелешки: PA: предна – задна проекција; LAT: бочна проекција; LSJ: лумбална-сакрална– зглоб проекција; AP: задна – предна проекција.

^a Во воздух вклучувајќи го и расејувањето. Вредности за конвенционален филм – екран/фолија комбинација со релативна осетливост од 200. За филм – екран/фолија комбинација со голема осетливост (400-600), вредностите треба да се редуцираат со фактор од 2 до 3.

Табела 2: Дијагностички референтни нивоа за постапки во компјутеризирана томографија за типичен возрасен пациент

Испитување	Средна доза за повеќекратно скенирање [†] (mGy)
Глава	50
Лумбална кичма	35
Стомак	25

[†] Добиена од мерењата на оската на ротација во фантоми од вода или еквивалент на истите, 15 cm во должина и 16 cm (глава) и 30 cm (лумбална кичма и стомак) во дијаметар.

Табела 3: Дијагностички референтни нивоа за постапки во мамографија за типичен возрасен пациент

Средна доза на жлезда по кранио-каудална проекција [‡]
1 mGy (без решетка) 3 mGy (со решетка)

Табела 4: Дијагностички референтни нивоа за брзина на доза за постапки во флуороскопија за типичен возрасен пациент

Мод на работа	Влезни површински брзини на дози ^a (mGy/min)
Нормален мод	25
Мод со висока брзина на доза ^b	100

^a Во воздух вклучувајќи го и расејувањето.

^b За флуороскопија каде постои опционално мод со високи брзини на дози, како често користените во интервентна радиологија.

[‡] Определена во 4,5 cm компресирана дојка која се состои од 50% жлездено и 50% масно ткиво, за филм-екран/фолија системи и соодветни Мо-мета Мо-филтер мамографска единица.

Табела 5: Дијагностички референтни нивоа за активностите во постапки во нуклеарна медицина за типичен возрасен пациент

Тестови	Радиону квид	Хемиска форма	Типична максимална активност по тест (MBq)
<i>Коски</i>			
Снимање на скелет	^{99m}Tc	Phosphonate и Phosphate compounds	600
Снимање на скелет со техника на еднофотонска емисиона компјутеризирана томографија (SPECT)	^{99m}Tc	Phosphonate и Phosphate compounds	800
Снимање на коскената срцевина	^{99m}Tc	Labeled colloid	400
<i>Мозок</i>			
Снимање на мозок (статика)	^{99m}Tc	TcO_4	500
	^{99m}Tc	Diethylenetriaminepenta-acetic acid (DTPA), Gluconate и Glucoheptonate	500
Снимање на мозок (SPECT)	^{99m}Tc	TcO_4	800
	^{99m}Tc	DTPA, Gluconate и Glucoheptonate	800
	^{99m}Tc	Exametazime	500
Целебрален проток на крв	^{133}Xe	isotonic sodium chloride solution	400
	^{99m}Tc	Hexamethyl propylene amine oxime (HM-PAO)	500
Цистернографија	^{111}In	DTPA	40
<i>Лакримално</i>			
Лакримална дренажа	^{99m}Tc	TcO_4^-	4
	^{99m}Tc	Labeled colloid	4
<i>Тироида</i>			
Снимање на тироида	^{99m}Tc	TcO_4	200
	^{123}I	I^-	20
Метастази на тироида (после аблација)	^{123}I	I	400
Снимање на паратироидните жлезди	^{201}Tl	$^{201}\text{Tl}^+$, chloride	80
<i>Бели дробови</i>			
Снимање на вентилација на бели дробови	$^{81}\text{Kr}^m$	Гас	6000
	$^{99m}\text{Tc}^m$	DTPA-аеросол	80

Испитување на вентилација на бели дробови	^{133}Xe	Гас	400
	^{127}Xe	Гас	200
Снимање на перфузија на бели дробови	$^{81\text{m}}\text{Kr}$	Воден раствор	6000
	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Човечки албумини (макроагрегати или микросфери)	100
Снимање на перфузија на бели дробови (со венографија)	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Човечки албумини (макроагрегати или микросфери)	160
Испитување на перфузија на бели дробови	^{133}Xe	Isotonic solution	200
	^{127}Xe	Isotonic chloride solution	200
Снимање на бели дробови (СПЕКТ)	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Macroaggregate albumin (MAA)	200
<i>Црн дроб и слезина</i>			
Снимање на црн дроб и слезина	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Labeled colloid	80
Снимање на функционалниот билиарен систем	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Iminodiacetates и еквивалентни агенси	150
Снимање на слезина	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Labelled denaturated red blood cells	100
Снимање на црн дроб (СПЕКТ)	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Labeled colloid	200
<i>Кардиоваскуларен систем</i>			
Радиоангиокардиографија	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	TcO_4	800
	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	DTPA	800
	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Macroaggregated globulin 3	400
Вентрикулографија	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Human albumin complex	40
Снимање на срце и крвни садови/Испитување на проби	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Human albumin complex	800
	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Labeled normal red blood cells	800
Снимање на миокардот/Испитување на проби	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Phosphonate и Phosphate compounds	600
Снимање на миокардот	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Isonitriles	300
	^{201}Tl	Tl^+ chloride	100
Снимање на миокардот (СПЕКТ)	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Phosphonate и phosphate compounds	800
	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	Isonitriles	600
<i>Желудник, гастроинтестинален тракт</i>			
Снимање на желудник/плунковни жлезди	$^{99\text{m}}\text{Tc}$	TcO_4^-	40

Снимање на Мекелов дивертикулум	^{99m}Tc	TcO_4^-	400
Гастроинтестинални крварења	^{99m}Tc	Labeled colloid	400
	^{99m}Tc	Labeled normal red blood cells	400
Хранопровод и рефлукс	^{99m}Tc	Labeled colloid	40
	^{99m}Tc	Non-absorbable compounds	40
Празнење на желудник	^{99m}Tc	Non-absorbable compounds	12
	^{111}In	Non-absorbable compounds	12
	^{113m}In	Non-absorbable compounds	12
<i>Бубрези, уринарен систем и надбубрежни жлезди</i>			
Снимање на бубрези	^{99m}Tc	Dimercaptosuccinic acid	160
Снимање на бубрези/ренографија	^{99m}Tc	DTPA, gluconate и glucoheptonate	350
	^{99m}Tc	Macroaggregated globulin 3	100
	^{123}I	O-iodohippurate	20
Снимање на надбубрежни жлезди	^{75}Se	Selenorcholesterol	8
<i>Останато</i>			
Снимање на тумор или абсцес	^{67}Ga	Citrate	300
	^{201}Tl	Cholide	100
Снимање на тумор	^{99m}Tc	Dimercaptosuccinic acid	400
Снимање на невроектодермален тумор	^{123}I	Meta-idio-benzyl guanidine	400
	^{131}I	Meta-idio-benzyl guanidine	20
Снимање на лимфни јазли	^{99m}Tc	Labelled colloid	80
Снимање на абсцес	^{99m}Tc	Exametazime labeled white cells	400
	^{111}In	Labelled white cells	20
Снимање на тромб	^{111}In	Labeled platelets	20

2524.

Врз основа на член 26-д, став 1, точка 16) од Законот за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/02 и 135/07), директорот на Дирекцијата за радијациона сигурност, донесе

П РА В И Л Н И К
ЗА НАЧИНОТ И МЕРЕЊЕТО НА ИЗЛОЖЕНОСТА
НА НАСЕЛЕНИЕТО, ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА И
ПОДНЕСУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАИ(*)

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот и мерењето на изложеноста на населението, водење на евиденција и поднесување на извештаи.

Член 2

Мерење на изложеноста на населението на јонизирачко зрачење се врши преку мониторинг на работната и животната средина.

Член 3

Мерење на изложеноста на населението на јонизирачко зрачење кое потекнува од вршење на дејност со извори на јонизирачко зрачење преку мониторинг на работната средина се врши со мерење на брзина на доза на јонизирачко зрачење и проверка на степенот на радиоактивна контаминација согласно прописите за заштита од јонизирачко зрачење и радијациона сигурност со цел проценка на степенот на изложеност на населението земајќи ги предвид сите начини на изложување на јонизирачко зрачење.

Член 4

Мерење на изложеноста на населението на јонизирачко зрачење од работни активности преку мониторинг на работната средина се врши со мерење на:

- 1) брзината на доза на гама зрачењето,
- 2) активност на поедини радионуклиди на единица маса од материјалите и
- 3) концентрација на активност во правта и аеросолиите, земајќи ги предвид сите начини на изложување на јонизирачко зрачење како надворешно, така и внатрешно и тоа: надворешна изложеност на гама зрачење, внатрешна изложеност по пат на инхалација на прав, ингестија на контаминирана храна и вода за пиење, ингестија на контаминиран материјал и инхалација на радон кој потекнува од остатоците.

* Овој правилник се усогласува со Директивата на Советот на Европската Унија 96/29 ЕВРОАТОМ од 13 Мај 1996 за основните сигурносни стандарди за заштита на здравјето на работниците и населението од штетното влијание на јонизирачкото зрачење (CELEX31996L0029)

Мерењата од став 1 на овој член се вршат во првите шест месеци од отпочнување со вршење на работната активност и истото се повторува на секои пет години или веднаш по настанување на некоја промена во условите на вршење на работната активност кои се значајни за радијационата заштита.

Член 5

Мерење на изложеноста на населението кое потекнува од дозволените испуштања на радиоактивни супстанции во животната средина се врши преку мониторинг на дозволените испуштања согласно Правилникот за максимално дозволени граници на испуштање на радиоактивни материји во животната средина, начин на вршење мониторинг, водење евиденција и поднесување извештаи.

Член 6

Изложеноста на населението на јонизирачко зрачење од радионуклиди кои се присутни во животната средина се проценува врз основа на резултатите од мониторингот на животната средина (воздух, вода, седименти, почва, атмосферски талози, вода за пиење, храна, добиточна храна) утврдени во Табела бр. 1, Табела бр. 2, Табела бр. 3, Табела бр. 4, Табела бр. 5, Табела бр. 6 и Табела бр. 7 кои се дадени во Прилог и се составен дел на овој правилник.

Мониторингот на животната средина од став 1 на овој член се приспособува така што да се обезбеди побрза и посигурна проценка на радијациониот ризик и на мерките што треба да се превземат во случај на:

- радијационен вонреден настан,
- ситуации кога постои непосредна опасност од радиоактивна контаминација во животната средина или
- ситуации кога брзината на амбиенталниот дозен еквивалент континуирано во текот на 24 часа изнесува повеќе од 250 nSv/h.

Член 7

Мерење на изложеноста на население на радон во затворени простории се врши преку мерење на активност на радонот на единица волумен воздух во затворена просторија заради утврдување усогласеност со акционите нивоа утврдени со Правилникот за граници на изложеност и услови за изложеност во посебни околности и во вонредни настани.

Член 8

Мерење на изложеноста на населението на јонизирачко зрачење кое потекнува од градежните материјали се врши преку мерење на концентрацијата на активност на поедини радионуклиди во градежниот материјал заради утврдување усогласеност со акционото ниво утврдено со Правилникот за максимално дозволени количини на радионуклиди во металите, градежните материјали, вештачките ѓубриња, пепел од термоелектраните и отпадниот материјал од рудници и топилници.

Член 9

Со цел намалување на потенцијалната изложеност на населението од напуштени извори на јонизирачки зрачења, се врши мерење на брзината на доза на сите објекти/локации каде постои значителна веројатност за појавување на опасен извор кој не е под контрола согласно Правилникот за категоризација на радијациони и нуклеарни закани, како и на влез на отпаден метал на територијата на Република Македонија.

Член 10

За резултатите од мерењето на изложеноста на населението се води евиденција.

Врз основа на податоците од евиденцијата од став 1 на овој член се изготвува извештај кој се доставува до Дирекцијата за радијациона сигурност.

Член 11

Извештајот од член 10 став 2 на овој правилник во врска со мониторинг на работната средина ги содржи податоците утврдени со Правилникот за начинот и мерењето на изложеноста на професионално изложени лица, водење на евиденција и поднесување на извештаи вклучувајќи ја проценетата доза за поединец на население.

Член 12

Извештајот од член 10 став 2 на овој правилник во врска со мониторинг на животната средина, мерење на изложеност на радон и на јонизирачко зрачење кое потекнува од градежните материјали ги содржи следниве податоци:

1. назив и седиште на овластениот стручен технички сервис кој го врши мониторингот на животната средина;
2. датум на земање на мострите односно спроведување на мерењата;
3. мостра и место, фреквенција и начин за земање на мострата;
4. мерно место, каде е соодветно;
5. начин на испитување на мострите;
6. добиени резултати и грешка;
7. методологија за проценка на доза на население;
8. проценета доза и
9. забелешка.

Член 13

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да се применува Правилникот за местата, методите и роковите за испитување на контаминација со радиоактивни материји („Службен лист на СФРЈ“ бр. 40/86).

Член 14

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-1057/3
7 септември 2010 година
Скопје

Директор,
д-р Нузи Шахин, с.р.

ПРИЛОГ
Мониторинг на животна средина

Табела 1. Мониторинг на воздух

Мостра	Место за земање мостра	Фреквенција на земање мостри	Начин на земање мостра	Начин на испитување
воздух	Скопје Битола Гевгелија	Дневни мостри	Континуирано во тек на 24 часа со просмукување на најмалку 500 m ³ воздух на час низ филтер хартија со позната ефикасност, на височина од 1,5 m над почвата	Вкупна алфа активност Вкупна бета активност Гама спектрометриски мерења Мерење на концентрација на ⁷ Be Специфичните мерења на издвоените бета емитери (¹³⁷ Cs, ⁹⁰ Sr) Мерењето на издвоените, со радиохемиски постапки, алфа емитери (²¹⁰ Po, U, Ra, Th)

Табела 2. Мониторинг на брзина на амбиентален дозен еквивалент на гама зрачењето во воздухот

Фреквенција	Мерни места
Континуирано 24 часа во текот на денот	Скопје Велес Неготино Гевгелија Струмица Берово Крива Паланка Дебар Кичево Крушево Охрид и Битола.

Табела 3. Мониторинг на површинска вода и седимент

Мостри	Место за земање мостра	Фреквенција на земање мостри	Начин на земање мостра	Начин на испитување
Површинска вода	Река Вардар (кај Гевгелија) река Лепенец (влив во р. Вардар кај Скопје) и Охридско езеро (с. Радожда)	Еднократно секој ден во тек на еден месец	Количина од 1 литар на длабочина од 0,5 m под површина и на 1 m оддалеченост од брегот	Вкупна алфа активност Вкупна бета активност Гама спектрометриско мерење Специфично мерење на ^{90}Sr
Седимент	Река Вардар (кај Гевгелија) река Лепенец (влив во р. Вардар кај Скопје) и Охридско езеро (с. Радожда)	Еднократно во тек на шест месеци	На длабочина од 0 cm до 10 cm на 1 m оддалеченост од брегот	Вкупна алфа активност Вкупна бета активност Гама спектрометриско мерење Специфично мерење на ^{90}Sr

Табела 4. Мониторинг на почва

Мостри	Место за земање мостра	Фреквенција на земање мостри	Начин на земање мостра	Начин на испитување
почва	Скопје Штип	Два пати годишно (април и октомври)	На длабочина до 5 см, од 5 см до 10 см и од 10 см до 15 см, а мострите на обработуваната почва – од длабочина до 10 см, од 10 см до 20 см и 20 см до 30 см	Гама спектрометриско мерење Специфично мерење на ^{90}Sr и ^{137}Cs

Табела 5. Мониторинг на атмосферски талози

Мостри	Место за земање мостра	Фреквенција на земање мостри	Начин на земање мостра	Начин на испитување
Атмосферски талози ¹	Скопје	Дневни мостри	Континуирано во тек на 24 часа на височина од еден метар над почвата	Вкупна алфа активност
	Гевгелија Охрид	Збирна месечна мостра		Вкупна бета активност
				Вкупна алфа активност
				Вкупна бета активност
				Гама мерење
				Спектрометриско мерење
				Специфично мерење на ⁹⁰ Sr

¹ При собирање на мострите се регистрира и количеството на врнежите во текот на тој ден односно месец

Табела 6. Мониторинг на вода за пиење

Мостри	Начин на снабдување	Капацитет за снабдување (број на жители)	Фреквенција на земање мостри	Начин на испитување
вода за пиење	водовод	До 100 000	Еднаш годишно	Вкупна алфа активност
		100 000-350 000	Еднаш месечно	Вкупна бета активност Гамаспектрометриско мерење Специфично мерење на ^{90}Sr
		Над 350 000	Секојдневно	Вкупна алфа активност Вкупна бета активност се врши во збирни десетдневни мостри Гама спектрометриско мерење се врши во збирни месечни мостри Специфично мерење на ^3H се врши во збирните шестмесечни мостри
Мостри	Начин на снабдување	Капацитет за снабдување (%)	Фреквенција на земање мостри	Начин на испитување
вода за пиење	цистерна	Над 20% од население	Еднаш годишно	Гама спектрометриско мерење Специфично мерење на ^{90}Sr

Табела 7. Мониторинг на храна

Мостри	Место за земање мостра/регион	Фреквенција на земање мостри	Начин на земање на мостри	Начин на испитување
Градинарски култури				
	Кореноплодни зеленчукови култури	Скопски Битолски Беровски	Еднаш годишно (септември, октомври)	Вкупна алфа активност Вкупна бета активност Гамаспектрометриско мерење Специфично мерење на ⁹⁰ Sr
	Плодови зеленчукови култури (Solanaceae, Cucurbitaceae Fabaceae)	Скопски Струмички Гевгелиско – Валандовски Радовишки Тетовски	Два пати годишно - април, мај - октомври	
	Лукови зеленчукови култури	Скопски Гевгелиски	Два пати годишно - април, мај - октомври	
	Зелкови зеленчукови култури	Скопски Повардарски Струмички Тетовско	Два пати годишно - јуни - октомври	
	Зелјести зеленчукови култури	Скопски Повардарски Струмички	Два пати годишно - мај - октомври	
	Печурки	Скопски Кочански	Два пати годишно - јуни - октомври	
	Зачински култури	Скопски Гевгелиски	Два пати годишно - јуни - октомври	

Поделелски култури	Житни култури	Пелагониски Скопски	Два пати годишно - јуни - октомври		
	Индустриски култури	Прилепски Пелагониски	Два пати годишно - јули - ноември		
	Фуражни култури	Пелагониски Овчеполски	Два пати годишно - април - ноември		
Лозарски култури	Винова лоза	Скопски Тиквешки Велешки	Еднаш годишно - септември/октомври		
Овоштарски култури	Јагодесто овошје	Скопски Тетовски Охридски	Еднаш годишно - мај/јуни		
	Коскесто овошје	Скопско Повардарски Охридски Битолски	Еднаш годишно - мај/јуни		
	Јаболчесто овошје	Скопски Ресенски Тетовски	Еднаш годишно -септември/октомври		
	Јаткасто овошје	Скопски Тетовски	Еднаш годишно -септември/октомври		
Леб и брашно Млеко и млечни производи Производи од месо		Пелагониски Скопски	Четири пати годишно		
		Скопски Битолски	Еднаш месечно		
		Скопски Светиниколски Штипски	Два пати годишно		

**КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТА НА
КОНКУРЕНЦИЈАТА****2525.**

Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на член 15 и член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07) постапувајќи во постапката поведена по барање на ДООЕЛ „МИРЕН СОН“, застапувано од Денис Шибакоски директор против Јавното претпријатие за комунална дејност ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ Охрид застапувано од Сашо Алче ВД Директор за утврдување на злоупотреба на доминантна позиција на пазарот на одржување на гробови, гробишта и давање на погребални услуги на територијата на општина Охрид, на седницата одржана на ден 19.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека Јавното претпријатие за комунална дејност ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ Охрид со седиште на ул. „Комплекс Расадник“ бб Охрид, како единствено претпријатие кое на територијата на општина Охрид ја врши комуналната дејност од јавен интерес - одржување на гробови, гробишта и давање на погребални услуги, согласно член 13 став (1) точка 1) од Законот за заштита на конкуренцијата има доминантна позиција на овој пазар.

2. Се утврдува дека Јавното претпријатие за комунална дејност ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ Охрид ја злоупотребува својата доминантна позиција од точка 1 на ова решение во смисла на одредбата член 14 став (2) точка 2) од Законот за заштита на конкуренцијата, на начин што наплатува надомест за наменско осигурување и ги обврзува граѓаните кои плаќаат наменско осигурување од 40,00 денари да мораат да подигнуваат погребална опрема од ЈП „Охридски Комуналец“ со што ги ограничува пазарите на штета на потрошувачите.

3. Времетраењето на злоупотребата од точка 2) од ова Решение е од 29.09.2009 година до денот на донесување на ова решение.

4. Му се забранува на Јавното претпријатие за комунална дејност ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ Охрид натамошна наплата на надомест за наменско осигурување.

5. Непостапувањето по точка 4) и од диспозитивот на ова Решение претставува прекршок согласно член 47 став (1) точка 3) од Законот за заштита на конкуренцијата.

Бр. 08-4
19 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2526.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07), а постапувајќи по известувањето за концентрација помеѓу Дуропак Актиенгеселшафт Виена, Австрија и Белишче Д.Д Хрватска Белишче, Хрватска, а поднесено од Дуропак Актиенгеселшафт преку овластените застапници адвокат Емилија Апостолска и адвокат Игор Александровски од Скопје, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 06.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу Дуропак Актиенгеселшафт (Duropack Aktiengesellschaft) со регистрирано седиште на Брунерштрассе (Brunnerstrasse) 75, A-1230 Виена, Австрија и Белишче Д.Д Хрватска (Belišće d.d. Hrvatska) со регистрирано седиште на Трг Анте Старчевиќа (Trg Ante Starčevića) 1, 31551 Белишче, Хрватска, по основ на јавна понуда за превземање, иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6 000,00 ден. и за решението во износ од 30.000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 10000000006-3095, уплатна сметка 840.....03161, приходна шифра и програма 72231300.

Бр. 08-9
6 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2527.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07) постапувајќи по известувањето за концентрација поднесено од Друштво за услуги ДХТЦМ ДООЕЛ Скопје, преку Адвокатско Друштво Кнезовиќ и соработници Скопје, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 06.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу претпријатијата Друштво за услуги ДХТЦМ ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. „Дане Крапчев“ бр. 29 Скопје и Друштво за промет и услуги М-ГАМИНГ ДОО Скопје, со седиште на ул. „Социјалистичка Зора“ бр. 78 Скопје, по основ на стекнување на удел од 100% од основната главнина на Друштво за промет и услуги М-ГАМИНГ ДОО Скопје од страна на Друштво за услуги ДХТЦМ ДООЕЛ Скопје, не потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за решението во износ од 5.000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на Република Македонија“ бр.17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот

на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840...03161, приходна шифра и програма 72231300 и при подигнување на решението да достави доказ за извршена уплата на административните такси.

Бр. 08-16
6 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2528.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата (Службен весник на Република Македонија бр. 04/05, 70/06 и 22/07) а постапувајќи по известувањето за концентрација поднесено од CIRCUITLAND DEVELOPMENTS LTD, преку полномошник - Адвокатско друштво Поленак, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 06.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу CIRCUITLAND DEVELOPMENTS LTD, со седиште на Krinon 16, PC 3110, Лимасол, Република Кипар и Друштво за производство, трговија и услуги МЕТАЛ ИНВЕСТ ЕФТ ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. „Мајаковски“ бр. 3/М2, 1000 Скопје, Република Македонија, по основ на стекнување на удел кој претставува 90% од основната главнина во Друштвото за производство, трговија и услуги МЕТАЛ ИНВЕСТ ЕФТ ДООЕЛ Скопје од страна на CIRCUITLAND DEVELOPMENTS LTD, иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6.000,00 ден. и за решението во износ од 30.000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на РМ“ бр. 17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840...03161, приходна шифра и програма 72231300 и при подигнување на решението да достави доказ за извршена уплата на административните такси.

Бр. 08-17
6 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2529.

Комисијата за заштита на конкуренцијата врз основа на член 20 став (1) точка 2) и член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата „Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07, постапувајќи по известувањето за концентрација поднесено од Аустриан Гаминг Индустрис ГмбХ (Austrian Gaming industries GmbH), со седиште на Винер штр. 158 2352 Гумполдскирхен, Австрија, преку полномошник Адвокатско Друштво КНЕЗОВОК И СОРАБОТНИЦИ со адреса на Ул. Вељко Влаховиќ бр. 4-2/3, 1000 Скопје, Република Македонија, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 19.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу Аустриан Гаминг Индустрис ГмбХ (Austrian Gaming industries GmbH), со седиште на Винер штр. 158 2352 Гумполдскирхен, Австрија и Друштвото за туризам, угостителство и услуги МАСТЕРБЕТ ДОО Скопје, со седиште на Бул. 3-та Македонска Бригада бр. Бб 3-ти кат Скопје, по основ на стекнување на удел во висина од 100% од страна на Аустриан Гаминг Индустрис ГмбХ во основниот капитал на МАСТЕРБЕТ ДОО Скопје, иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6.000,00 ден. и за решението во износ од 30.000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен Весник на РМ“ бр.17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840...03161, приходна шифра и програма 72231300.

Бр. 08-18
19 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2530.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07) постапувајќи по известувањето за концентрација помеѓу Харис Корпорација (Harris Corporation) и КапРок Холдингс, Инк. (CapRock Holdings, Inc.), поднесено од Харис Корпорација (Harris Corporation), застапувано од Адвокат Марија Филиповска од Скопје и Адвокат Леонид Ристев од Битола, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 30.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу Харис Корпорација (Harris Corporation), со регистрирано седиште на адреса 1025 В. НАСА Булевар, Мелбурн, ФЛ 32919, САД и КапРок Холдингс, Инк. (CapRock Holdings, Inc), со регистрирано седиште на адреса 4400 С. Сем Хјустон Парквеј Е., Хјустон, ТХ 77048, САД, преку стекнување на контрола од страна на Харис Корпорација (Harris Corporation) врз КапРок Холдингс, Инк. (CapRock Holdings, Inc), иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6 000,00 ден. и за решението во износ од 30 000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840...03161, приходна шифра и програма 72231300.

Бр. 08-19
30 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2531.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07) постапувајќи по известувањето за концентрација помеѓу Република Австрија (Федерална Држава) и Хипо-Алпе-Адриа-Банк Интернационал АГ, Република Австрија поднесено од Република Австрија (Федерална Држава), застапувана од Финансиски прокуриснт, преку Адвокат Ана Миноска од Скопје, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 30.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу Република Австрија (Федерална Држава) со седиште Федерално Министерство за финансии, Хинтере Золаам-страсе 26, А-1030 Виена, Република Австрија и Хипо-Алпе-Адриа-Банк Интернационал АГ, со седиште на Алпен-Адриа-Платз 1, 9020 Клагенфурт, Република Австрија по основ на превземање на сите акции во Хипо-Алпе-Адриа-Банк Интернационал АГ од страна на Република Австрија (Федерална Држава), иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6 000,00 ден. и за решението во износ од 30 000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840...03161, приходна шифра и програма 72231300.

Бр. 08-20
30 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2532.

Врз основа на член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07), а постапувајќи по известувањето за концентрација помеѓу Атлантук Наложбе Д.о.о. Љубљана, Република Словенија и Дрога Колинска, живилска индустрија д.д. Љубљана, Република Словенија а поднесено преку овластените застапници Адвокатско друштво Поленак „Ул. “Орце Николов” бр. 98, 1000 Скопје, Комисијата за заштита на конкуренцијата на седница одржана на ден 30.08.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека концентрацијата помеѓу помеѓу Атлантук Наложбе Д.о.о. (ATLANTIC NALOŽBE d.o.o.) со регистрирано седиште на Копарска улица 98, Љубљана, Република Словенија и Дрога Колинска, живилска индустрија д.д. (DROGA KOLINSKA, ZIVILSKA INDUSTRIJA, D.D.) со регистрирано седиште на Колинска улица 1, 1544 Љубљана, Република Словенија, по основ на купопродажба на акции, иако потпаѓа под одредбите од Законот за заштита на конкуренцијата, нема да има за последица значително спречување, ограничување или нарушување на ефективната конкуренција на пазарот или на негов суштински дел, особено како резултат на создавање или зајакнување на доминантната позиција на учесниците и е во согласност со одредбите на Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Се задолжува подносителот на известувањето за концентрација да плати административна такса за известување за концентрација во износ од 6 000,00 ден. и за решението во износ од 30.000,00 ден., по тарифен број 28-а од Законот за административни такси („Службен весник на Република Македонија“ бр. 17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04 и 95/05) на сметка на Буџетот на Република Македонија бр. 100000000063095, уплатна сметка 840.....03161, приходна шифра и програма 72231300.

Бр. 08-21
30 август 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2533.

Комисијата за заштита на конкуренцијата врз основа на член 10 и член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07), постапувајќи во постапката поведена по службена должност против Авто Мото Сојуз на Македонија застапуван од генерален секретар Димитар Миновски, Скопје, Сојуз на возачи на Македонија, застапуван од в.д. секретар Снежана Бошевска и Автосообраќаен училишен центар „Боро Петрушевски“ на град Скопје застапуван од директор Игнат Доновски заради утврдување на постоење на забранет договор, одлука на здружение на претпријатија и/или договорена практика чија цел е спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, на седницата одржана на ден 19.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека

Авто Мото Сојуз на Македонија, Скопје ул. „Иво Рибар Лола“ бр.51, Скопје, Сојуз на возачи на Македонија, бул. „Св. Климент Охридски“ бр.58-б, Скопје и Автосообраќаен училишен центар „Боро Петрушевски“ на град Скопје, бул. „Александар Македонски“ бр.3/26-б Скопје, учествувале во забранет договор и/или договорена практика на начин што одлуките и ценовниците кои ги донели и во кои се утврдени цените за технички преглед на моторни и приклучни возила претходно меѓусебно ги усогласиле со што директно ги фиксирале продажните цени за услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, а со цел спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата - технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, со што сториле повреда од член 7 став (1) точка 1) од Законот за заштита на конкуренцијата,

2. Времетраење на повредата од точка 1:

- Авто Мото Сојуз на Македонија, Скопје учествувал во повредата од точка 1) во периодот од од 01.08.2005 година до 12.05.2009 година;

- Сојуз на возачи на Македонија, Скопје учествувал во повредата од точка 1) во периодот од од 01.08.2005 година до 12.05.2009 година и

- Автосообраќаен училишен центар „Боро Петрушевски“ на град Скопје Скопје учествувал во повредата од точка 1) во периодот од од 01.08.2005 година до 02.12.2008 година.

Бр. 08-95/9

19 јули 2010 година

Скопје

Претседател,

Чедомир Краљевски, с.р.**2534.**

Комисијата за заштита на конкуренцијата врз основа на член 10 и член 26 од Законот за заштита на конкуренцијата („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 04/05, 70/06 и 22/07), постапувајќи во постапката поведена по службена должност против Авто Мото Сојуз на Македонија застапуван од генерален секретар Димитар Миновски, Скопје, Трговско друштво АМСМ УСЛУГИ СТАНИЦА ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДОО-Скопје застапувано од управител Благоја Спировски, Авто мото друштво „Брегалница“ Берово застапувано од секретар Бранко Чамински, Авто мото друштво „Ѓорѓи Наумов“ Битола застапувано од секретар Јонче Лајмановски, Авто мото друштво „Виница“ Виница застапувано од секретар Елизабета Спасовска, Авто мото друштво „Дичо Панов“ Гевгелија застапувано од секретар Виктор Гавровски, Авто мото друштво „Гостивар“ Гостивар застапувано од секретар Симоски Љубомир, Авто мото друштво „Страшо Пинџур“ Кавадарци застапувано од секретар Димитар Пендев, Авто мото друштво „Кичево“ Кичево застапувано од секретар Тони Петрески, Авто мото друштво „Лопен“ Кочани застапувано од секретар Зоран Алексиев, Авто мото друштво „Киро Бурназ“ Куманово застапувано од се-

кретар Златановски Зоран, Авто мото друштво „Охрид“ Охрид застапувано од секретар Љубомир Стојаноски, Авто мото друштво „Прилеп“ Прилеп застапувано од секретар Кирил Наумоски, Авто мото друштво „Пробиштип“ Пробиштип застапувано од секретар Орце Герасимов, Авто мото друштво „Струга“ Струга застапувано од секретар Слободан Петроски, Авто мото друштво „Стрела“ Струмица застапувано од секретар Воислав Ристовски, Авто мото друштво „Тетово“ Тетово застапувано од секретар Крстовски Мирослав, Авто мото друштво „Штип“ Штип застапувано од секретар Ротожарски Роберто, заради утврдување на постоење на забранет договор и/или договорена практика чија цел е спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, на седницата одржана на ден 19.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. Се утврдува дека

- Авто Мото Сојуз на Македонија (АМСМ), Скопје ул. „Иво Рибар Лола“ бр.51, Скопје,

- Авто Мото Друштво „Брегалница“ Берово, ул. „Маршал Тито“ бр. 4, Берово,

- Авто мото друштво „Ѓорѓи Наумов“ Битола, ул. „Арон Ароести“ бб, Битола,

- Авто мото друштво „Виница“ Виница, ул. „Илинденска“ бб, Виница,

- Авто мото друштво „Дичо Панов“ Гевгелија, ул. „Маршал Тито“ бр. 2, Гевгелија,

- Авто мото друштво „Гостивар“ Гостивар, ул. „Илинденска“ бб, Гостивар,

- Авто мото друштво „Страшо Пинџур“ Кавадарци, ул. „29-ти Ноември“ бр.36, Кавадарци,

- Авто мото друштво „Кичево“ Кичево, „Магистрален пат“ бб, Кичево,

- Авто мото друштво „Лопен“ Кочани, ул. „29-ти Ноември“ бр.109, Кочани,

- Авто мото друштво „Охрид“ Охрид, ул. „Лазо Трпоски“ бб Охрид,

- Авто мото друштво „Прилеп“ Прилеп ул. „Моша Пијаде“ бр. 230, Прилеп,

- Авто мото друштво „Пробиштип“ Пробиштип ул. „Миро Барага“ бр. 1, Пробиштип,

- Авто мото друштво „Струга“ Струга, ул. „Пролетерски Бригади“ бр.68, Струга,

- Авто мото друштво „Стрела“ Струмица, ул. „Ленинова“ бр. 94, Струмица,

- Авто мото друштво „Тетово“ Тетово, ул. „Видое Смилевски Бато“ бб, Тетово и

- Авто мото друштво „Штип“ Штип, ул. „Сутјеска“ бб, Штип, учествувале во забранет договор и/или договорена практика на начин што Авто Мото Сојуз на Македонија, Скопје доставувал одлуки и ценовници за цената на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила до сите Авто Мото Друштва, кои одлуки и ценовници горенаведените Авто Мото Друштва ги применувале директно или индиректно, преку носење на сопствени одлуки и ценовници со цени исти со оние утврдени од Авто Мото Сојуз на Македонија, со што

директно ги фиксирале продажните цени за услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, а со цел спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата - технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, со што сториле повреда од член 7 став (1) точка 1) од Законот за заштита на конкуренцијата.

2. Времетраење на повредата од точка 1.:

- Авто Мото Сојуз на Македонија, Скопје учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 26.07.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Брегалница“ Берово – учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 15.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Ѓорѓи Наумов“ Битола учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Виница“ Виница, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Дичо Панов“ Гевгелија, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Гостивар“ Гостивар учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 03.01.2007 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Страшо Пинџур“ Кавадарци, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Кичево“ Кичево, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Лопен“ Кочани, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 28.07.2006 до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Охрид“ Охрид, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Прилепец“ Прилеп учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до 09.02.2009 година;

- Авто Мото Друштво „Пробиштип“ Пробиштип учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Струга“ Струга, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Стрела“ Струмица, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 01.08.2005 година до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Тетово“ Тетово, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 28.07.2005 до денот на донесување на ова решение;

- Авто Мото Друштво „Штип“ Штип, учествувало во повредата од точка 1) во периодот од 26.07.2005 до денот на донесување на ова решение.

3. Се забранува Авто Мото Сојуз на Македонија да доставува одлуки и ценовници за утврдена цена на технички преглед на моторни и приклучни возила до Авто Мото Друштвата, како и донесување на било кој акт или практикување на било какво однесување кои маат исти или слични цели или последици како оние опишани во точка 1 од ова решение.

4. Се забранува Авто мото друштво „Брегалница“ Берово, Авто мото друштво „Ѓорѓи Наумов“ Битола, Авто мото друштво „Виница“ Виница, Авто мото друштво „Дичо Панов“ Гевгелија, Авто мото друштво „Гостивар“ Гостивар, Авто мото друштво „Страшо Пинџур“ Кавадарци, Авто мото друштво „Кичево“ Кичево, Авто мото друштво „Лопен“ Кочани, Авто мото друштво „Охрид“ Охрид, Авто мото друштво „Пробиштип“ Пробиштип, Авто мото друштво „Струга“ Струга, Авто мото друштво „Стрела“ Струмица, Авто мото друштво „Тетово“ Тетово, Авто мото друштво „Штип“ Штип натамошна примена на забранетите одлуки и ценовници со кои се утврдува цената на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила.

5. Се наложува на Авто мото друштво „Брегалница“ Берово, Авто мото друштво „Ѓорѓи Наумов“ Битола, Авто мото друштво „Виница“ Виница, Авто мото друштво „Дичо Панов“ Гевгелија, Авто мото друштво „Гостивар“ Гостивар, Авто мото друштво „Страшо Пинџур“ Кавадарци, Авто мото друштво „Кичево“ Кичево, Авто мото друштво „Лопен“ Кочани, Авто мото друштво „Охрид“ Охрид, Авто мото друштво „Пробиштип“ Пробиштип, Авто мото друштво „Струга“ Струга, Авто мото друштво „Стрела“ Струмица, Авто мото друштво „Тетово“ Тетово, Авто мото друштво „Штип“ Штип, самостојно да утврдат цени за вршење на технички преглед на моторните и приклучни возила, врз основа на трошковен принцип, во рок од 30 дена од денот на доставување на ова решение и истите да ги достават до Комисијата за заштита на конкуренцијата во рок од 8 дена од денот на нивното утврдување.

6. Непостапувањето по ова решение претставува прекршок согласно член 47 став (1) точка 3) од Законот за заштита на конкуренцијата.

7. Во постапката поведена по службена должност против Авто Мото Друштво „Киро Бурназ“ Куманово ул. „III-та Македонска Ударна Бригада“ бб, Куманово заради утврдување на постоење на забранет договор и/или договорена практика чија цел е спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, Комисијата за заштита на конкуренцијата утврди дека истото не учествувало во забранет договор и/или договорена практика при вршење на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила, односно применувало различни цени за услугата технички преглед на моторни и приклучни возила од оние кои ги применувале Авто Мото Сојуз на Македонија Скопје и другите Авто Мото Друштва.

8. Во постапката поведена по службена должност против Трговско друштво АМСМ УСЛУГИ СТАНИЦА ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДОО-Скопје ул. „Митрополит Теодосиј Гологанов“ бр.51, Скопје заради утврдување на постоење на забранет договор и/или договорена практика чија цел е спречување, ограничување или нарушување на конкуренцијата на пазарот за обезбедување на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила на територијата на Република Македонија, Комисијата за заштита на конкуренцијата утврди дека истото не учествувало во забранет договор и/или договорена практика при вршење на услугата технички преглед на моторни и приклучни возила бидејќи истото е зависно друштво на Авто Мото Сојуз на Македонија Скопје и претставува една економска целина со Авто Мото Сојуз на Македонија и како такво имало право цените за технички преглед кои тоа ги носело да бидат идентични, односно да претставуваат потврда на цените кои Авто Мото Сојуз на Македонија Скопје претходно ги имал утврдено во Ценовникот за технички преглед на моторни и приклучни возила на АМСМ Скопје бр. 03-4135/1 од 11.07.2006 година.

Бр. 08-195/25
19 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

2535.

Комисијата за заштита на конкуренцијата, преку Комисијата за прекршочни работи во состав Розана Ванковска, Александра Хаци-Кочкова Вељаноска и Валентина Николова, во постапката поведена по службена должност против “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности – Скопје, со седиште во Скопје, Република Македонија на ул. „Бутелска“ бб, застапувано од Ѓорѓе Матевски, адвокат од Скопје, за сторен прекршок од член 48 став (1) точка 2) од Законот за заштита на конкуренција („Службен весник на Република Македонија” бр. 04/05; 70/06 и 22/07) – доставување нецелосни податоци во смисла на член 35 од Законот за заштита на конкуренцијата и против Д. Г., одговорното лице на “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности- Скопје, за сторен прекршок од член 48 став (3) а во врска со став (1) точка 2) од истиот член од Законот за заштита на конкуренција – доставување нецелосни податоци во смисла на член 35 од Законот за заштита на конкуренцијата, на седницата одржана на ден 06.07.2010 година, го донесе следното

РЕШЕНИЕ

1. “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности - Скопје, со седиште во Скопје, Република Македонија на ул. Бутелска бб, жиро сметка XXX*, единствен даночен број XXX и депонент XXX, со одговорно лице Д. Г. (ЕМБГ:XXX, место на живеење: XXX, др-

жавјанство на Република Македонија) на ден 22.08.2006 година со допис бр. 03-1567 доставило нецелосни податоци побарани со Заклучок за поведување на постапка бр. 07-207/2 од 07.07.2006 година, а кои податоци биле потребни за утврдување на евентуална злоупотреба на доминатната позиција на пазарот при вршењето на погребни и придружни активности, со што сторило прекршок од член 48 став (1) точка 2) од Законот за заштита на конкуренција – доставување нецелосни податоци во смисла на член 35 од Законот за заштита на конкуренцијата, за што му се изрекува глоба во висина од 62.000,00 денари што претставува XXX % од вредноста на вкупниот годишен приход на претпријатието, остварен во деловната 2005 година, како година што претходи на годината во која е сторен прекршокот, која сторителот на прекршокот е должен да ја плати во рок од 30 дена од денот на доставувањето на ова решение на следната уплатна сметка: 84018205187 други парични казни со приходна шифра 722129 и програма 00. Неплатената глоба или ненавремено платената глоба, ќе се наплати по присилен пат.

2. Д.Г., одговорно лице на “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности, Скопје, со ЕМБГ: XXX, место на живеење: XXX, државјанство на Република Македонија, како одговорно лице во “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности - Скопје на ден 22.08.2006 година со допис бр. 03-1567 доставил нецелосни податоци побарани со Заклучок за поведување на постапка бр. 07-207/2 од 07.07.2006 година, потребни за утврдување на евентуална злоупотреба на доминатната позиција на пазарот при вршењето на погребни и придружни активности со што сторил прекршок од член 48 став (3) а во врска со став (1) точка 2) од истиот член од Законот за заштита на конкуренција – доставување нецелосни податоци во смисла на член 35 од Законот за заштита на конкуренцијата, за што му се изрекува глоба во износ од 12.400,00 денари, која сторителот на прекршокот е должен да ја плати во рок од 30 дена од денот на доставувањето на ова решение на следната уплатна сметка: 84018205187 други парични казни со приходна шифра 722129 и програма 00. Неплатената глоба или ненавремено платената глоба, ќе се наплати по присилен пат.

3. Приговорот на “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности - Скопје изјавен преку полномошник Ѓорѓе Матевски, адвокат од Скопје за ненадлежност на Комисијата за заштита на конкуренцијата се одбива како неоснован.

4. Приговорот на “БУТЕЛ” А.Д. за погребни и придружни активности - Скопје изјавен преку полномошник Ѓорѓе Матевски, адвокат од Скопје за застареност на постапката се одбива како неоснован.

Бр. 09-210/5
6 јули 2010 година
Скопје

Претседател,
Чедомир Краљевски, с.р.

* Податоците се службена тајна

УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНАРСТВО**2536.**

Врз основа на член 10 точка 4, а во врска со член 81 став 2 од Законот за ветеринарно здравство („Службен весник на Република Македонија” бр. 113/2007), директорот на Управата за ветеринарство донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАБРАНА НА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ЕКВИДИ, СЕМЕ, ЈАЈЦЕ КЛЕТКИ И ЕМБРИОНИ ОД ЕКВИДИ, КРВНИ ПРОИЗВОДИ ДОБИЕНИ ОД ЕКВИДИ ЗАРАДИ СПРЕЧУВАЊЕ НА ВНЕСУВАЊЕ НА БОЛЕСТА ИНФЕКТИВНА АНЕМИЈА КАЈ КОЊИ ОД РЕПУБЛИКА РОМАНИЈА

1. Заради спречување на внесување во Република Македонија на болеста инфективна анемија кај коњи (понатаму во текстот ИАК), се забранува увоз на следниве пратки по потекло од Република Романија:

1.1. еквиди од целата територија на Република Романија;

1.2. семе од еквиди;

1.3. јајце клетки и ембриони од еквиди; и

1.4. крвни производи добиени од еквиди.

2. Забраната од точка 1 потточка 1.1 на ова решение не се однесува на еквиди од одгледувалишта во Република Романија кои:

2.1. транзитираат низ Република Романија по главните патишта и автопати; или

2.2. се транспортираат низ Република Романија директно и без прекини на нивниот пат кон клиника за директно или се придружени со ветеринарно-здравствен сертификат кој најмалку потврдува дека:

а) пред испорака пратките биле прегледани и не покажале клинички знаци на болест,

б) не се наменети за колење согласно национална програма за искоренување на заразни или инфективни болести,

в) не биле во контакт со еквиди кои боледуваат од заразно или инфективно заболување во последните 15 дена пред издавање на ветеринарно-здравствениот сертификат, и

г) не доаѓаат од одгледувалиште кое било предмет на забрана заради здравствени причини предизвикани од ИАК, каде:

- дел од животните присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани и забраната за болеста траела најмалку до датумот на кој инфицираните животни биле заклани, а останатите животни имале негативна реакција на Когинсов тест спроведен на мостри крв земени два пати во временско растојание од три месеци, или

- сите животни присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани или убиени и забраната траела 30 дена, почнувајќи од денот на кој по уништувањето на животните, дезинфекцијата на просториите била успешно спроведена.

3. По исклучок од точка 1 потточка 1.1 на ова решение, може да се дозволи увоз на пратка со еквиди доколку:

3.1. целата пратка со еквиди била:

- изолирана под службен надзор на одгледувалиште одобрено од надлежниот орган како слободно од инфективна анемија кај коњи (одобрено одгледувалиште), и

- чувана на минимално растојание од 200 метри од било кои други еквиди со понизок здравствен статус, во период од најмалку 90 дена пред датумот на испорака;

3.2. сите еквиди кои се дел од пратката биле предмет на тестирање со агар гел имунодифузија (АГИД тестирање) за откривање на ИАК со добиени негативни резултати на мостри крв земени два пати во временско растојание од 90 дена, при што втората мостра е земена во период од 10 дена пред датумот на испорака на пратката од одобрено одгледувалиште; АГИД тестот ги исполнува критериумите пропишани во соодветното поглавје на Прирачникот за дијагностички тестови и вакцини кај копнени животни 2009 (Прирачник) на Меѓународната организација за здравствена заштита на животните (ОИЕ);

3.3. превозникот води евиденција за направените договори со цел да потврди дека еквидите кои се дел од пратката се испратени од одобрено одгледувалиште директно до местото на дестинација без да минат низ сточен пазар или собирен центар;

3.4. во случај на пратка со регистрирани еквиди или еквиди за одгледување и приплод, сите останати еквиди присутни на одобрено одгледувалиште за време на периодот на изолација пропишан во потточка 3.1 алинеја 1 од оваа точка, биле предмет на АГИД тестирање со добиени негативни резултати од земените мостри крв, пред тие да се преместат од одгледувалиштето за време на периодот на изолација или во период од 10 дена пред датумот на испорака на пратката од одобрено одгледувалиште;

3.5. сите еквиди кои се дел од пратката се обележани преку вградување на електронски транспондери и се идентификувани со документ за индивидуална идентификација на еквиди или пасош, кои го потврдуваат:

- испишаниот број кога се чита вградениот електронски транспондер, и

- АГИД тестирањето согласно потточките 3.2 и 3.4 од оваа точка и нивните резултати;

3.6. е добиен задоволителен резултат од проверките на патниот дневник согласно член 36 став (1) точка (1) потточка а) и точка 4) од Законот за заштита и благосостојба на животните;

3.7. еквидите кои се дел од пратката се пропратени со целосно потполнет ветеринарно-здравствен сертификат:

3.7.1. во кој е наведено местото на дестинација и следните зборови: „еквиди испорачани во согласност со Решение за забрана на увоз во Република Македонија на еквиди, семе, јајце клетки и ембриони од еквиди, крвни производи добиени од еквиди заради спречување на внесување на болеста инфективна анемија кај коњи од Република Романија односно еквивалентната Одлука на Комисијата бр. 2010/346/ЕУ”; и

3.7.2. кој во однос на ИАК, најмалку потврдува дека еквидите:

а) пред испорака биле прегледани и не покажале клинички знаци на болест,

б) не се наменети за колење согласно национална програма за искоренување на заразни или инфективни болести,

в) не биле во контакт со еквиди кои боледуваат од заразно или инфективно заболување во последните 15 дена пред издавање на ветеринарно-здравствениот сертификат, и

г) не доаѓаат од одгледувалиште кое било предмет на забрана заради здравствени причини предизвикани од ИАК, каде:

- дел од животните присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани и забраната за болеста траела најмалку до датумот на кој инфицираните животни биле заклани, а останатите животни имале негативна реакција на Когинсов тест спроведен на мостри крв земени два пати во временско растојание од три месеци, или

- сите животни присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани или убиени и забраната траела 30 дена, почнувајќи од денот на кој по уништувањето на животните, дезинфекцијата на просториите била успешно спроведена.

4. По исклучок на точка 1 потточка 1.2 од ова решение, се потврдува дека во текот на период од 90 дена по датумот на пристигнување на еквидите наведени во точка 3 потточка 3.2 од ова решение на одгледувалиштето на дестинација наведено во точка 11 потточка б) од ова решение, еквидите можат да бидат испорачани од тоа одгледувалиште до друга трета земја само доколку:

4.1. подлегнале на АГИД тестирање со негативни резултати на мостра крв земена во текот на 10 дена пред датумот на испорака, и

4.2. се пропратени со соодветно пополнет ветеринарно-здравствен сертификат кој најмалку потврдува дека еквидите:

- а) пред испорака биле прегледани и не покажале клинички знаци на болест,

- б) не се наменети за колење согласно национална програма за искоренување на заразни или инфективни болести,

- в) не биле во контакт со еквиди кои боледуваат од заразно или инфективно заболување во последните 15 дена пред издавање на ветеринарно-здравствениот сертификат, и

г) не доаѓаат од одгледувалиште кое било предмет на забрана заради здравствени причини поради ИАК, каде:

- дел од животните на одгледувалиштето од видот приемчив на ИАК биле заклани и забраната за таа болест траела најмалку, до датумот на кој, инфицираните животни биле заклани, а останатите животни имале негативна реакција на Когинсов тест спроведен на мостри крв земени во два наврата во растојание од три месеци, или

- сите животни во одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК, биле заклани или убиени и забраната траела 30 дена, почнувајќи од денот на кој, по уништувањето на животните, дезинфекцијата на просториите била успешно завршена.

5. По исклучок од точка 1 потточка 1.2 на ова решение, може да се дозволи увоз на замрзнато семе од еквиди кои ги исполнуваат посебните услови за увоз на замрзнато семе од еквиди.

6. По исклучок од точка 1 потточка 1.3 на ова решение, може да се увезуваат замрзнати ембриони од кобили-донори кои биле предмет на АГИД тестирање со добиени негативни резултати на мостри крв земени во временско растојание од 90 дена, при што втората мостра е земена 30 и 45 дена по датумот на собирање на ембрионите.

7. По исклучок од точка 1 потточка 1.4 на ова решение, може да увезе серум од еквиди кои ги исполнуваат условите за увоз на серум од еквиди согласно Прилог 13 од Правилникот за формата и содржината на ветеринарно-санитарните сертификати за нус-производи од животинско потекло кои се увезуваат или транзитираат во или низ Република Македонија.

8. Пратките со замрзнато семе од точка 5 и ембриони од точка 6 на ова решение, треба да се придружени со соодветен пропишан ветеринарно-здравствен сертификат, надополнет со следните зборови напишани најмалку на македонско кирилично писмо: „еквиди испорачани согласно Решение за забрана на увоз во Република Македонија на еквиди, семе, јајце клетки и ембриони од еквиди, крвни производи добиени од еквиди заради спречување на внесување на болеста инфективна анемија кај коњи од Република Романија односно еквивалентната Одлука на Комисијата бр. 2010/346/EУ”.

9. По исклучок на точка 3 потточка 3.2 од ова решение, првото АГИД тестирање на мостри крв земени најмалку 90 дена пред испораката, не се спроведува доколку:

9.1. надлежниот орган на Република Македонија одобри таков исклучок, за секое животно кое е соодветно обележано на начин кој укажува дека е наменето за колење, при што во ветеринарно-здравствениот сертификат се споменува тој исклучок и најмалку се потврдува дека еквидите:

- а) пред испорака биле прегледани и не покажале клинички знаци на болест,

- б) не се наменети за колење согласно национална програма за искоренување на заразни или инфективни болести,

- в) не биле во контакт со еквиди кои боледуваат од заразно или инфективно заболување во последните 15 дена пред издавање на ветеринарно-здравствениот сертификат, и

г) не доаѓаат од одгледувалиште кое било предмет на забрана заради здравствени причини предизвикани од ИАК, каде:

- дел од животните присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани и забраната за болеста траела најмалку до датумот на кој инфицираните животни биле заклани, а останатите животни имале негативна реакција на Когинсов тест спроведен на мостри крв земени два пати во временско растојание од три месеци, или

- сите животни присутни на одгледувалиштето, од видот приемчив на ИАК биле заклани или убиени и забраната траела 30 дена, почнувајќи од денот на кој по уништувањето на животните, дезинфекцијата на просториите била успешно спроведена, или

9.2. еквидите кои се наменети за директен транспорт до кланица, биле собрани на одобрено одгледувалиште од одгледувалишта прогласени како слободни од ИАК, согласно ИАК контролната програма на Република Романија.

10. По исклучок на точка 3 потточка 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и 3.6 од ова решение, може да се одобри увоз на пратки со регистрирани коњи за учество на натпревари организирани од страна на Светската федерација на коњи (СФК) или на поважни меѓународни трки со коњи, доколку:

10.1. коњите биле предмет на АГИД тестирање, со добиени негативни резултати согласно критериумите од Прирачникот наведен во точка 3 потточка 3.2 од ова решение, на мостра крв земена во период од 10 дена пред датумот на испорака од одобреното одгледувалиште, и

10.2. сите еквиди од одобреното одгледувалиште и во дијаметар од 200 метри околу истото биле предмет на АГИД тестирање, со добиени негативни резултати на мостра крв земена меѓу 90-от и 180-от ден пред датумот на предвиденото движење, и

10.3. се исполнети условите од точка 3 потточки 3.5 и 3.7 на ова решение.

11. Увозникот на пратката наведена во точка 3 потточка 3.2 од ова решение треба 36 часа пред пристигнувањето на пратката, да го извести надлежниот орган на местото на дестинација во Република Македонија, при што еквидите, по нивното пристигнување на местото на дестинација, се:

а) колат за не подолго од 72 часа од времето на пристигнување во клиниката за која е претходно известен надлежниот орган преку информациониот систем за гранична ветеринарна инспекција или до негова целосна имплементација преку друг начин на комуникација (телефон, факс, писмо или e-mail и др.) при што 10% од пратките кои пристигнуваат во клиниката согласно ова решение треба да подлежат на АГИД тестирање по пристигнување, или

б) изолирани под официјален ветеринарен надзор на одгледувалиштето на дестинација наведено во ветеринарно-здравствениот сертификат од точка 3 потточка 3.7 на ова решение, најмалку 30 дена и во растојание од најмалку 200 метри одалеченост од други еквиди или под услови заштитени од вектори, и подлежат на АГИД тестирање со негативни резултати спроведени на мостра крв земена не порано од 28-от ден по датумот на започнување на периодот на изолација.

12. Во случај на добиен позитивен резултат од било кој од спроведените АГИД тестови од точка 3 потточки 3.2 и 3.4 и точка 10 потточка 10.1 од ова решение, целото одобрено одгледувалиште се става под забрана за движење, при што не сите животни на одгледувалиштето од видот приемчив на ИАК, се колат и забраната за таа болест трае најмалку до датумот на кој инфицираните животни се колат, а останатите животни имаат негативна реакција на Когинсов тест спроведен на моистри крв земени два пати во временско растојание од три месеци.

13. Надлежниот орган на Република Романија треба да потврди дека:

13.1. надлежниот орган на Република Македонија е известен за името и географската локација на одобрените одгледувалишта и име и професионален капацитет на официјалниот ветеринар надлежен за одобрено-то одгледувалиште и за потпишување на ветеринарно-здравствениот сертификат наведен во точка 3 потточка 3.7 од ова решение и во точка 8 од ова решение;

13.2. официјалната лабораторија која ги спроведува АГИД тестовите наведени во точка 3 потточка 3.2 и 3.4 и точка 10 од ова решение:

а) е определена од надлежниот орган за спроведување на анализи на мострите земени за време на службени контроли,

б) работи, е оценета и акредитирана во согласност со Европските стандарди:

- EN ISO/IEC 17025 за „Општи барања за компетентност на лабораториите за тестирање и калибрација” и

- EN ISO/IEC 17011 за „Општи барања за тела за акредитација на тела кои спроведуваат проценка на усогласеност”,

в) акредитацијата и оценката на лабораториите за тестирање наведена во потточка 13.2 б) од оваа точка може да се однесуваат на индивидуални тестови или групи на тестови;

г) до 31 декември 2010 година и потоа секоја година, е предмет на годишни тестови на спремност и обученост (proficiency test) за болести кај еквиди освен Африканска чума кај коњи, во соработка со референтната лабораторија на Европската Унија; и

13.3. двојни моистри крв се складираат во официјалната лабораторија наведена во потточка 13.2 од оваа точка за секое АГИД тестирање спроведено во последните 10 дена од датумот на испорака на еквиди согласно точка 3 потточка 3.2 и 3.4 и точка 10 од ова решение, за период од најмалку 90 дена, освен доколу:

- смртта на тоа животно била нотифицирана согласно прописите од областа на ветеринарното здравство, или

- добиено е известување за негативен резултат на АГИД тестирање наведено во точка 11 потточка б) од ова решение, пред да измине 90-дневниот период;

14. Ова решение влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 11-2981-3
10 септември 2010 година
Скопје

Директор,
Дејан Рунтевски, с.р.



www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. "Партизански одреди" бр. 29. Поштенски факс 51.
Директор и одговорен уредник - Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2010 година изнесува 9.200,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622

