



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи во тарифата — Жиро сметка при Народната банка на ФНРЈ за претплата и одделни издавања бр. 101-11 за огласи 101-11 1-30 1-331

Среда, 27 Јануари 1960

БЕЛГРАД

БРОЈ 4

ГОД. XVI

Цена на овој број е 80.— дин. — Претплата за 1960 година изнесува 2000.— дин. а за странство 3000.— динари — Редакција: Улица Краљевик'а Марка бр 8. Пошт. факс 226 — Телефони: централа 28-010 28-417 и 28-838. Администрација 26-276. Продажно одделение 22-619.

34.

Врз основа на членот 182 од Законот за буџетите и финансирањето на самостојните установи („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 52/59), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ЕВИДЕНЦИЈА НА ПРИХОДИТЕ ШТО ПРОИЗЛЕГУВААТ ОД ПРОДАЖБА НА ТАКСЕНИ ВРЕДНОСТИ И МЕНИЧНИ БЛАНКЕТИ

1. Приходите од продажба на таксени марки, таксени хартии и менични бланкети, што се заеднички извори на приходи според членот 26 од Законот за буџетите и финансирањето на самостојните установи, се евидентираат посебно за подрачје на општина, со цел да се расподелат на одделни политичкотериторијални единици според одредбите од тој закон и прописите донесени врз основа на него.

2. Основната евиденција за приходите од точката 1 на оваа наредба остварени на подрачјето на секоја општина, ја води банката или штедилницата (во натамошниот текст: банката) што врши дистрибуција на таксени марки, таксени хартии и менични бланкети.

3. Евиденцијата од претходната точка банката ја води посебно за приходите што произлегуваат од продажба на таксени марки и таксени хартии, а посебно за приходите што произлегуваат од продажба на менични бланкети.

4. Податоците за евиденцијата од точ. 2 и 3 од оваа наредба банката ги обезбедува на следниот начин:

1) податоците за таксените марки, таксените хартии и меничните бланкети што им ги продала банката непосредно на овластените продавачи на мало ил. на други лица, за подрачјето на секоја општина ги утврдува самата банка;

2) податоците за таксените марки, таксените хартии и меничните бланкети продадени со посредство на овластените претпријатија што вршат продажба на големо на таксени марки, таксени хартии и менични бланкети, односно на нивните окладови (во натамошниот текст: продавачи на големо) за подрачјето на секоја општина ги утврдува банката врз основа на месечните извештаи од продавачите на големо. За таа цел продавачите на големо се должни да ја известуваат банката кај која се снабдуваат со таксени марки, таксени хартии и менични бланкети, за количините на овие вредности што преку своите продавачи на мало ги продале на подрачјето на секоја општина. Овие извештаи продавачите на големо ѝ ги поднесуваат на банката во срок од 10 дена по истекот на месецот во кој е извршена продажбата, според образецот што е напечатен кон оваа наредба и е нејзин составен дел.

5. Врз основа на извештаите што на банката ѝ ги поднесуваат продавачите на големо, во смисла на точката 4 под 2 од оваа наредба, за продажбата што ја извршиле продавачите на мало на подрачјето на секоја одделна општина во еден месец, банката го утврдува износот на процентот од износот на извршената продажба на споменатите вредности на под-

рачјето на одделна општина спрема вкупната продажба извршена од страна на сите продавачи на мало што се снабдуваат кај односниот продавач на големо.

Според процентите од претходниот став вкупниот износ добиен со продажбата на споменатите вредности (по одбивање на соодветните провизии, што во тој месец му се дадени на продавачот на големо од страна на банката, т. е. нето износот), се распределува на износи што отпаѓаат на подрачјата на одделни општини.

Процентите на износите од претходните ставови на оваа точка се утврдуваат и пресметките според нив се вршат посебно за приходите што произлегуваат од продажбата на таксени марки и таксени хартии, а посебно за приходите што произлегуваат од продажбата на менични бланкети.

Утврдувањето на процентите и пресметувањето од ст. 1 и 2 на оваа точка го врши банката секој месец.

6. Приходите што произлегуваат од продажбата на таксени марки и таксени хартии банката ги книжи во корист на сметката бр. 329865 — Административни такси, а од продажбата на менични бланкети — во корист на сметката бр. 329819 — Данок на промет на меничните вредносници, согласно со одредбите од Наредбата за уплатување одделни видови приходи на буџетите и фондовите кај Народната банка и кај други банки („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 2/60). Овие сметки се водат посебно за секоја општина.

Книжењата од претходниот став банката ги врши, и тоа:

1) за непосредната продажба на продавачите на мало и на други лица — врз основа на сопствените податоци од точката 4 под 1 на оваа наредба;

2) за продажбата остварена со посредство на продавачи на големо — врз основа на податоците добиени со пресметувањето во смисла на точката 5 од оваа наредба.

7. Приходите од сметките според точката 6 од оваа наредба банките им ги уплатуваат на одделни политичкотериторијални единици во сроките и на начинот пропишан со Наредбата за уплатување одделни видови приходи на буџетите и фондовите на сметките кај Народната банка и кај други банки.

8. Приходот остварен со продажба на даночни марки се евидентира и се книжи како приход од продажба на менични бланкети.

9. Одредбите од оваа наредба не се однесуваат на приходите од продажба на судски и конзуларни таксени марки.

10. Технички упатства за спроведување на оваа наредба ќе издаде Главната централа на Народната банка, во согласност со сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите.

11. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“, а ќе се применува и за евиденции за приходите за 1960 година што произлегуваат од продажба на таксени вредности и менични бланкети.

Бр. 13-1086/1

14 јануари 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Миячев, с. р.

Назив и седиште на окладот
овластен за продажба на
големо _____

Број _____
Датум _____

До _____ банка _____

Врз основа на точката 4 под 2 од Наредбата за евиденција на приходите што произлегуваат од продажба на таксени вредности и менични бланкети („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 4/60) и се доставува на таа банка месечен извештај за продажбата на таксени марки, таксени хартии (пасоши за добиток), менични бланкети и даночни марки.

Во текот на месецот _____ 196— година продано е од напред споменатите вредности вкупно, во бруто износ (без одбивање на провизијата), за

Динари: _____

(и со букви Дин. _____)

Горниот износ е остварен со продажба на подрачјата на следните општини, и тоа:

Назив на општината:	Таксени марки и таксени хартии (пасош за добиток)	Менични бланкети и даночни марки
	Дин. _____	Дин. _____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
ВКУПНО:	Дин. _____	Дин. _____

Одговорен службеник,

(печат на претпријатието)

35.

Врз основа на членот 16 од Уредбата за краткорочните кредити („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56 и 45/59), во врска со членот 2 оддел I под а) точка 48 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59) и со точката I под 1 под а) од Одлуката за утврдување надлежноста на сојузниот државен секретар за работите на финансиите да донесува прописи за нормите на интересот на краткорочните кредити и за нормите на интересот на средствата вложени кај банката („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 5/57 и 15/58), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА МАКСИМАЛНАТА НОРМА НА ИНТЕРЕСОТ НА КРАТКОРОЧНИТЕ КРЕДИТИ ОДОБРЕНИ НА ПРЕТПРИЈАТИЈАТА НА ДРВНАТА ИНДУСТРИЈА ЗА ВОИПЛАНСКО СЕЧЕЊЕ И ОБРАБОТКА НА ШУМСКА ДРВНА МАСА ВО 1959 ГОДИНА

1. На краткорочните кредити што Народната банка и другите банки во 1959 година им ги одобриле на претпријатијата на дрвната индустрија за воипланско сечење и обработка на шумската дрвна маса настаната поради изместување на стебла од иглолисници и лисјари со елементарни непогоди (луњи и порои) во 1959 година, нормата

на интересот не може да биде поголема од 3% годишно.

2. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 08-24381/2-59
19 јануари 1960 година
Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

36.

Врз основа на членот 58 во врска со членот 8 од Уредбата за заемите за инвестиции („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56, 22/58 и 25/59) и со членот 17 став 1 во врска со членот 11в од Уредбата за изработка и одобрување на инвестиционата програма и за полагање депозит за обезбедување исплатата на инвестиционите работи („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 5/54, 36/55, 54/55, 2/56, 29/56 и 34/57), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА НАЧИНОТ НА ПЛАЌАЊЕ НА НЕИСПЛАТЕНИТЕ ГРАДЕЖНИ РАБОТИ ИЗВРШЕНИ ВО 1959 ГОДИНА

1. Плаќањето на неисплатените градежни работи извршени во 1959 година ќе се врши согласно со одредбите од Наредбата за начинот на плаќање на неисплатените градежни работи извршени во 1958 и поранешните години („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 2/59).

2. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-644/1
21 јануари 1960 година
Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

37.

Врз основа на членот 2 став 3 и членот 5 од Уредбата за приходот на федерацијата што се плаќа за изградба на административни и управни згради („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/59) и членот 1 од Уредбата за приходот на федерацијата што се плаќа за изградба на административни и управни згради во 1960 година („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/59), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ПРИМЕНА НА УРЕДБАТА ЗА ПРИХОДОТ НА ФЕДЕРАЦИЈАТА ШТО СЕ ПЛАЌА ЗА ИЗГРАДБА НА АДМИНИСТРАТИВНИ И УПРАВНИ ЗГРАДИ ВО 1960 ГОДИНА

1. За уплата на приходот на федерацијата според одредбите на Уредбата за приходот на федерацијата што се плаќа за изградба на административни и управни згради во 1960 година се применува Наредбата за примена на Уредбата за приходот на федерацијата што се плаќа за изградба на административни и управни згради („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/59).

2. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-1630/1
20 јануари 1960 година
Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

38.

Врз основа на членот 18 став 2 од Уредбата за заемите за инвестиции („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56, 22/58 и 25/59), на предлог од Југословенската инвестициона банка, сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ДОКУМЕНТАЦИЈАТА ШТО МОЖЕ ДА СЕ ПОДНЕСУВА МЕСТО ИНВЕСТИЦИОНИОТ ЕЛАБОРАТ КОН БАРАЊЕ ЗА ЗАЕМ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ВО ИНДУСТРИЈАТА И РУДАРСТВОТО ЧИЈА ПРЕТСМЕТКОВНА ВРЕДНОСТ НЕ ПРЕМИНУВА 20 МИЛИОНИ ДИНАРИ

1. Кон барањето за заем од општествени инвестициони средства за инвестиции во индустријата и рударството, чија вкупна претсметковна вредност не го преминува износот од 20 милиони динари, заемобарателите можат, наместо инвестициониот елаборат предвиден во членот 18 став 1 од Уредбата за заемите за инвестиции, да ја поднесат следната документација:

1) податоци за инвестициите што сакаат да ги извршат, и тоа:

а) список и технички опис на градежните работи, со скиците, предмерот и претсметката;

б) список на опремата што се набавува, посебно на домашната а посебно на увозната, со назначување на техничките карактеристики и цената;

2) податоци за тоа како новата инвестиција се вклопува во постојните основни средства и што се решава со неа;

3) преглед на трошоците на производството и на бруто продуктот по инвестирањето;

4) податоци за трошоците на производството и за бруто продуктот за производството остварено во годината пред отпочнувањето на инвестиционите работи;

5) образложение на економската оправданост на инвестициите.

2. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-118/1

16 јануари 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

39.

Врз основа на точката 1 од Одлуката за начинот на книжење на приходите на буџетите и фондовите што произлегуваат од населението („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 51/58), во врска со членот 3 став 1 и со членот 4 од Правилникот за книжење на приходите на буџетите и фондовите што произлегуваат од населението („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 2/59 и 10/59), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА НАРЕДБАТА ЗА СМЕТКОВНИОТ ПЛАН ЗА КНИЖЕЊЕ НА ПРИХОДИТЕ НА БУЏЕТИТЕ И ФОНДОВИТЕ ШТО ПРОИЗЛЕГУВААТ ОД НАСЕЛЕНИЕТО

1. Во Наредбата за сметковниот план за книжење на приходите на буџетите и фондовите што произлегуваат од населението („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 3/59) во точката 1 класа 0 по сметката 0115 се додава нова сметка, која гласи:

„0116 — Општински данок на промет на вино и ракија од производство на приватни производители.“

По сметката 0131 се додава нова сметка, која гласи:

„0132 — Општински данок на промет од приватни лица што не се задолжуваат по распоред — наплатен по пат на запирање.“

2. Во точката 1 класа 1 сметката 10102 — Такса за опомена и попис, се укинува.

На крајот од текстот на сметката 122 се додаваат зборовите: „и од друг имот“.

Сметката 123 се менува и гласи:

„123 — Данок на доход од згради:

1230 — Данок на доход од згради на индивидуални селскостопански производители

1231 — Данок на доход од згради на други даночни обврзници.“

На крајот од текстот на сметката 132 се додаваат зборовите: „и од друг имот“.

Сметката 133 се менува и гласи:

„133 — Општински локален данок на приходите од згради:

1330 — Општински локален данок на приходите од згради на индивидуални селскостопански производители

1331 — Општински локален данок на приходите од згради од други даночни обврзници.“

Сметката 15042 — Такса за опомена и попис, се укинува.

По сметката 162 се додаваат две нови сметки, кои гласат:

„163 — Општински данок на промет на вино и ракија од производство на приватни производители

164 — Општински данок на промет од приватни лица што не се задолжуваат по распоред — наплатен по пат на запирање.“

Сметката 192 — Такса за опомена и попис, се укинува.

3. Во точката 1 класа 2 по сметката 262 се додаваат две нови сметки, кои гласат:

„263 — Даночни обврзници на општинскиот данок на промет на вино и ракија

264 — Даночни обврзници на општинскиот данок на промет што не се задолжуваат по распоред — наплатен по пат на запирање.“

4. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“, а ќе се применува и за книжење на приходите на буџетите и фондовите за 1960 година.

Бр. 13-1144/1

14 јануари 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

40.

Врз основа на точката I од Одлуката за утврдување надлежноста на сојузниот државен секретар за работите на финансиите да донесува прописи за нормите на интересот на краткорочните кредити и за нормите на интересот на средствата вложени кај банката („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 5/57 и 15/58), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите издава

НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНА НА НАРЕДБАТА ЗА МАКСИМАЛНАТА НОРМА НА ИНТЕРЕСОТ НА КРАТКОРОЧНИТЕ КРЕДИТИ ЗА ЗАПАСИТЕ НА ВИНО

1. Во Наредбата за максималната норма на интересот на краткорочните кредити за запасите на вино („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 14/59) во точката 1 став 3 зборовите: „до 31 декември 1959 година“ се заменуваат со зборовите: „до 31 декември 1960 година“.

2. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 08-306/1

19 јануари 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

41.

Врз основа на точката 5 од Одлуката за приходите на општествените инвестициони фондови на народните републики и општините за финансирање на инвестициите за унапредување на туризмот („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 17/59), во согласност со сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите, сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет пропишува

УПАТСТВО**ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ПРИХОДИТЕ НА ОПШТЕСТВЕНИТЕ ИНВЕСТИЦИОНИ ФОНДОВИ НА НАРОДНИТЕ РЕПУБЛИКИ И ОПШТИНИТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА ТУРИЗМОТ**

1. Сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите, врз основа на податоците добиени од сојузниот Државен секретаријат за работите на стоковниот промет, ќе и' ги стави на располагање на Народната банка — Главна централа на посебна сметка средствата што во смисла на точката 1 од Одлуката за приходите на општествените инвестициони фондови на народните републики и општините за финансирање на инвестициите за унапредување на туризмот се внесуваат во општествените инвестициони фондови на народните републики и општините.

2. Народната банка — Главна централа, врз основа на податоците добиени од Сојузниот завод за статистика, средствата од претходната точка ќе ги распредели на народните републики сразмерно со бројот на нокевањата на странски туристи остварен на териториите на народните републики во изминатата година.

Народната банка — Главна централа, по извршената распределба на средствата во смисла на претходниот став, ќе и' ги уплати на посебна сметка тие средства на Народната банка — централа на народната република.

3. Народната банка — централа за народната република ќе уплати 20% од средствата од претходната точка во општествените инвестициони фондови на народните републики, а остатокот — во општествените инвестициони фондови на општините сразмерно со бројот на нокевањата на странски туристи остварен на подрачјето на тие општини.

4. При утврдувањето на учеството во распределбата на средствата од точ. 2 и 3 на ова упатство, две нокевања во домаќинство се сметаат како едно нокевање во угостителска стопанска организација (точка 3 став 2 од одлуката).

5. Народната банка — Главна централа ќе ја врши распределбата на средствата во смисла на точката 2 од ова упатство по истекот на годината во која се остварени тие средства, и тоа за периодот од 1 јануари до 31 октомври, вклучувајќи ги во оваа распределба и средствата остварени во периодот од 1 октомври до 31 декември на изминатата година.

Народната банка — Главна централа ќе ја врши распределбата во смисла на претходниот став во срок од 5 дена од денот на приемот на средствата од точката 1 на ова упатство и од денот на приемот на податоците од Сојузниот завод за статистика.

6. По исклучок од одредбата на ставот 1 на претходната точка, Народната банка — Главна централа ќе изврши во 1960 година распределба на средствата остварени во периодот од 1 јануари до 31 октомври 1959 година.

7. Ова упатство влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 36/1

5 јануари 1960 година
БелградДржавен секретар
за работите на стоковниот промет,
Марјан Брецељ, с. р.

42.

Врз основа на членот 271 став 6 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58, 1/59 и 52/59), по прибавеното мислење од Сојузниот совет за научна работа, Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за просвета и култура пропишува

П РА В И Л Н И К**ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕТО НА УСТАНОВИ ВО КОИ МОЖАТ ДА ПОСТОЈАТ ЗВАЊА НА СЛУЖБЕНИЦИ ВО НАУЧНИ УСТАНОВИ И ЗА ПОСТАПКАТА ЗА ИЗБОР ЗА ТИЕ ЗВАЊА****I. Општи одредби****Член 1**

Звања на службеници во научни установи (соработници на научни установи) можат да постојат и во установите што не се основани како научни установи. Во кои од овие установи можат да постојат овие звања, се определува со одредбите од овој правилник.

Кои звања на соработници на научни установи можат да постојат во установите од претходниот став, се определува со актот за систематизација на работните места за определена установа. Во актот за систематизација за звањата што се определени за одделни работни места можат покрај условите определени со закон да се постават и други услови (години на службата и др.).

II. Установи во кои можат да постојат звања на соработници на научни установи**Член 2**

Звањето помошен лаборант, лаборант и препаратор може да постои во лабораториите, училиштата, универзитетските и факултетските установи, заводите за унапредување на школството, установите за образование на возрасни и во други наставни установи. Звањето помошен лаборант и лаборант може да постои и во библиотеките и архивите во кои постојат лаборатории за конзервација на книги односно на документи или фотолaborатории за микрофилмови и сл.

Во кои други наставни установи можат да постојат звањата од претходниот став определува републичкиот совет за просвета.

Член 3

Звањето технички соработник може да постои во музеите, галериите, заводите за заштита на културните споменици, заводите за заштита на природата и природните реткости, библиотеките и во архивите.

Член 4

Звањето стручен соработник и виши стручен соработник може да постои во универзитетските и факултетските установи и установите на уметничките академии што и' служат на наставата (во институтите, заводите и др.), специјалистичките лаборатории, установите за научна и техничка документација и библиографија, заводите за стопанско планирање, Сојузниот институт односно заводите за заштита на културните споменици, заводите за заштита на природата и природните реткости, Сојузниот завод за проучување на школски и просветни прашања, заводите за унапредување на школството, Сојузниот завод за народно здравје, Сојузниот завод за физичка култура, Сојузниот и републичките заводи за урбанизам и комунални и станбени прашања и во републичките заводи за проучување на социјални прашања.

Член 5

Звањето научен соработник, виши научен соработник и научен советник може да постои во определени музеи, галерии, во Сојузниот институт

односно заводите за заштита на културните споменици, заводите за заштита на природата и природните реткости, во определени научни и определени големи библиотеки, во библиографските институти и во определени архиви.

Како установи наведени во претходниот став се подразбираат големите или особено значајните установи, со чија перспективна програма за работа, во согласност со задачите на установата, е предвидена постојана научна работа на определени научни проблеми од оние научни дисциплини односно научни гранки што се тесно поврзани со остварувањето на задачите на односната установа.

Согласно со одредбата од претходниот став, републичкиот совет за култура, во согласност со републичкиот совет за научна работа, ги определува поединечно тие установи.

Звањата од ставот 1 на овој член можат да постојат и во Сојузниот и републичките заводи за стопанско планирање, Сојузниот и републичките заводи за продуктивност на трудот, Сојузниот завод за народно здравје и институти за ветеринарно-медицински истражувања.

Член 6

Звањето научен соработник, виши научен соработник и научен советник може да постои и во определени универзитетски и факултетски установи и установи на уметнички академии.

Во кои универзитетски и факултетски установи и установи на уметнички академии можат да постојат звањата наведени во претходниот став, определува универзитетскиот совет односно советот на уметничка академија или советот на уметничка академија која во свој состав има повеќе академии, во согласност со републичкиот совет за научна работа.

Член 7

Со актот за систематизација на работните места во установите наведени во чл. 5 и 6 од овој правилник може да се предвиди на определени работни места звањето научен соработник, виши научен соработник и научен советник само ако научноистражувачката работа на тие места се врши постојано во текот на целиот или претежниот дел од редовното работно време.

Член 8

Во кои установи на Југословенската народна армија можат да постојат звања на соработници на научни установи, определува Државниот секретаријат за работите на народната одбрана врз основа на претходно прибавено мислење од Советот на Југословенската народна армија за научна работа.

Член 9

Ако е со посебни сојузни прописи предвидено за определена установа да можат во неа да постојат определени звања на соработници на научни установи, за таа установа во поглед на постоењето на тие звања важат тие прописи.

III. Постапка за избор за звањата на соработници на научни установи

Член 10

Звањата на соработници на научни установи во установите предвидени со овој правилник и со други прописи (член 9), се здобиваат под условите под кои се здобиваат тие звања во научните установи.

Изборот на службеници за звањата на соработници на научни установи што се здобиваат врз основа на избор (изборни звања), во установите во кои можат да постојат тие звања се врши според постапката предвидена со одредбите од овој правилник.

Член 11

Конкурсот за избор на службеници во установите предвидени со овој правилник, освен во установите

предвидени во членот 18 на овој правилник, го распишува советот на установата. Ако установата нема совет, конкурсот го распишува управниот одбор или соодветниот орган односно старешината на установата.

Во поглед на објавувањето на конкурсот се применува одредбата од членот 69 на Законот за организацијата на научната работа („Службен лист на ФНРЈ”, бр. 34/57).

Пријавите за учество на конкурсот, со потребни податоци, ѝ се поднесуваат непосредно на установата што го распишала конкурсот.

Член 12

Изборот на службеници за звањето стручен соработник го врши посебна комисија при установата што го распишала конкурсот за тоа звање.

Посебната комисија од претходниот став се состои од три члена што ги именува републичкиот совет за научна работа од редот на двојниот број предложени кандидати. Кандидатите за членови на комисијата ги предлага старешината на установата од редовите на научните работници и стручњаци.

Посебна комисија од три члена при установите на Југословенската народна армија формира по предлог од установата Советот на Југословенската народна армија за научна работа.

Изборот за звањето стручен соработник се врши врз основа на реферат од двајца виши стручни соработници односно научни соработници или стручни службеници со иста факултетска спрема што ја има и лицето што се избира за звањето стручен соработник.

Член 13

Изборот на службеници за звањето виши стручен соработник, научен соработник, виши научен соработник и научен советник го врши посебна комисија при републичкиот совет за научна работа.

Комисијата од претходниот став се состои од еднаесет членови. Претседателот и половината од членовите на комисијата ги именува републичкиот совет за научна работа од редот на научните работници, а другата половина — републичкиот совет за култура од редот на научните, културните и други јавни работници.

Изборот на службеници за звањата од ставот 1 на овој член за установите на Југословенската народна армија го врши посебна комисија при Советот на Југословенската народна армија за научна работа која се состои од седум до еднаесет членови. Членовите на комисијата ги именува Државниот секретаријат за работите на народната одбрана односно органот што ќе го определи тој, по предлог од Советот на Југословенската народна армија за научна работа.

Член 14

Изборот на службеници за звањата од претходниот член се врши врз основа на реферат од определен број референти, согласно со членот 60 од Законот за организацијата на научната работа.

Ако од одделна научна дисциплина односно струка за која се врши избор нема во земјата потребен број референти што ги исполнуваат условите (член 60 став 5 од Законот за организацијата на научната работа), можат да се избираат референти од сродни научни дисциплини односно струки.

За избор на научен советник, виши научен соработник или научен соработник, во случајот од претходниот став, мораат двајца односно еден референт да го имаат звањето пропишано во членот 60 од споменатиот закон.

За избор на научен советник односно виши научен соработник третиот односно вториот референт може да има звање за еден степен пониско од звањето за кое се избира кандидатот.

Член 15

Комисиите од чл. 12 и 13 на овој правилник решаваат на седница.

Комисијата од членот 12 на овој правилник може да работи ако е во полн состав, а комиси-

јата од членот 13 на овој правилник — ако е присутно мнозинството на нејзините членови. За избор за звањето научен советник е потребно да бидат присутни две третини од членовите на комисијата. Одлуката на комисијата се донесува со мнозинство на гласовите од присутните членови.

За работата на комисијата се води записник. Записникот го води службеникот на установата односно службеникот на републичкиот совет за научна работа што ќе го определи старешината на установата односно секретарот на републичкиот совет за научна работа, а за установите на Југословенската народна армија — службеникот на установата што ќе го определи старешината на установата односно службеникот што ќе го определи Државниот секретаријат за работите на народната одбрана.

Член 16

Комисиите од чл. 12 и 13 на овој правилник при изборот се должни на седницата на комисијата да го повикаат старешината на установата за која се врши изборот.

Старешината на установата има право да учествува во дискусијата, но не во одлучувањето.

Член 17

Изборот на службеници за звањата од членот 13 на овој правилник го потврдува републичкиот совет за научна работа односно Советот на Југословенската народна армија за научна работа.

Член 18

Изборот на службеници за звањата на соработници на научни установи во универзитетските и факултетските установи се врши според посебни прописи, согласно со изборот на универзитетски наставници и факултетски и универзитетски соработници.

Во поглед на потврдата на изборот на службеници од претходниот став се применуваат одредбите од членот 62 ст. 2 и 3 на Законот за организацијата на научната работа.

Член 19

Во поглед на сроковите за повторен избор на службеници за звањата на соработници на научни установи важат одредбите од членот 63 на Законот за организацијата на научната работа.

IV. Преодни и завршни одредби

Член 20

Службениците што се затекнале на денот на влегувањето во сила на овој правилник во звање на стручен соработник односно научен соработник во установите определени со овој правилник ќе се подложат на избор најдоцна во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој правилник.

Изборот на службеници од претходниот став ќе го врши, и тоа: за звањето стручен соработник — комисијата од членот 12, а за звањето научен соработник — комисијата од членот 13 на овој правилник.

Член 21

Службениците од претходниот член што при овој избор ќе бидат избрани во звање повисоко од она во кое се затекнале, ќе се унапредат во тоа звање и ќе се распоредат во соодветниот платен разред согласно со одредбите од точ. 6 до 10 на Упатството за распоредување на службениците во звањето асистент во научни установи, стручен соработник и научен соработник („Службени лист на ФНРЈ“, бр. 15/58).

Член 22

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службени лист на ФНРЈ“.

Бр. 04-2899/3
23 декември 1959 година
Белград

Секретар
за просвета и култура,
Крсте Црвенковски, с. р.

43.

Врз основа на членот 329 став 2 од Законот за јавните службеници („Службени лист на ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58, 1/59 и 52/59), во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за народно здравје пропишува

П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНИ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА ЗДРАВСТВЕНИТЕ УСТАНОВИ

Член 1

Во Правилникот за оценување на службениците на здравствените установи („Службени лист на ФНРЈ“, бр. 10/59) во членот 21 став 2 се бришат зборовите: „освен за оценката „особено се истакнува“.“

Во истиот член ставот 4 се брише.

Член 2

Членот 23 се менува и гласи:

„Податоците за извршеното оценување му се доставуваат на органот надлежен за работите на народното здравје, според образецот на извештајот што е составен дел од овој правилник.

Податоците се доставуваат, и тоа:

1) до советот на околинскиот народен одбор за народно здравје за сите службеници во установите над кои надзорните права ги врши општинскиот односно околинскиот народен одбор;

2) до советот на народната република за народно здравје за сите службеници на установите над кои надзорните права ги врши советот на народната република за народно здравје односно сојузен орган.“

Член 3

Чл. 24 и 25 се бришат.

Член 4

Во членот 26 се брише ставот 3.

Во истиот член досегашниот став 4 станува став 3.

Член 5

Оценката „задоволува“ што им е дадена на службениците за 1958 година се смета како оценка „добар“.

Во персоналниот лист на службениците ќе се изврши оваа исправка на оценката, со заверка од раководителот на персоналната служба.

Член 6

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службени лист на ФНРЈ“, а ќе се применува од 1 јануари 1960 година.

Бр. 06-16/1
6 јануари 1960 година
Белград

Секретар
за народно здравје,
д-р Херберт Краус, с. р.

ИЗМЕНИ НА УПИТНИКОТ, УПАТСТВОТО И ОБРАЗЕЦОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ОТПЕЧАТЕНИ КОН ПРАВИЛНИКОТ

Во Упитникот за оценување на службеници на здравствените установи, кој е составен дел од Правилникот за оценување на службениците на здравствените установи се брише текстот: „Одлука на проширената комисија за оценување (член 23 од правилникот), Општа оценка, Претседател на комисијата, (потпис на службеникот)“.

Во Упатството за пополнување на упитникот точката 2 се менува и гласи:

„2. Податоците во рубриците на одделот II се даваат на тој начин што во соодветните колони (А, Б, В, Г) се става знак „X“.

„А“ значи дека службеникот одговара во потполност и дека заслужува оценка „особено се истакнува“;

„Б“ значи дека службеникот се истакнува во однос на добрите службеници и дека заслужува оценка „се истакнува“.

„В“ значи дека службеникот е од квалитет над просечните и дека успешно ги извршува задачите и ги врши работите на своето звање односно работно место.

„Г“ означува просечност и важи за оние службеници кои според односниот критериум се просечни, т.е. кои задоволуваат.

Ако е службеникот по своите квалитети таков да не доаѓа предвид давање на ниедна позитивна оценка, упитникот останува непополнет, туку само на третата страна на упитникот се запишува одлуката на комисијата за оценување во поглед на општата оценка.

Ако е службеникот по своите квалитети таков да не доаѓа предвид само „А“ односно само „Б“, односно само „В“ или „Г“, туку средната оценка меѓу „А“ и „Б“ односно „В“ и „Г“, или „В“ и „Г“ или „Г“ и неповолната оценка, тогаш знакот „Х“ се става преку линијата што ја дели колоната „А“ од колоната „Б“, колоната „В“ од „В“, „В“ од „Г“ или на десната линија на колоната „Г“.

Образец на извештајот
(член 23 од правилникот)

(Установа што го доставува извештајот)

(Орган на кој му се доставува извештајот)

Се доставува следниот извештај за оценувањето на службениците за _____ година

Вкупниот број на службениците што подлежат на оценување изнесува _____

Бројот на службениците што не се оценуваат (член 2 од правилникот) изнесува _____

Бројот на службениците што не се оценети (член 3 од правилникот) изнесува _____

Податоци за оценувањето

Службеници	Група	Оценки				
		Не задоволува	Задоволува *	Добар	Се истакнува	Особено се истакнува
Службеници со медицинска спрема	I					
	II					
	III					
	IV					
Здравствени соработници	I					
	II					
	III					
Други службеници (канцеларски, сметководствени и др.)						
Вкупно:						

(Потпис на старешината на установата)

44.

Врз основа на членот 9 одел II од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за индустрија издава

**НАРЕДБА
ЗА ПРИВРЕМЕНИТЕ ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ЗА
ПРОЕКТИРАЊЕ И ГРАДЕЊЕ ВО СТАНБЕНАТА
ИЗГРАДБА ПО СИСТЕМОТ НА МОДУЛАРНАТА
КООРДИНАЦИЈА**

1. Принципитите на модуларната координација на мерките за објектите на станбената изградба определени со оваа наредба, ќе се применуваат при проектирањето и изведувањето на објекти на станбената изградба.

2. Основните принципи на модуларната координација на мерките за објектите на станбената изградба се следните:

1) системот на модуларната координација на мерки е врзан за груби градежни работи;

2) модуларните рамнини на сидовите составени од сидни елементи (тули, блокови и др.) минуваат по средината на спојниците и се ограничени со внатрешните површини на носечките сидови или елементи;

3) преградните сидови со една своја страна мораат да бидат поставени кон модуларната рамнина.

3. Распоните (r_0) — чисти отвори на меѓукатните конструкции (сомерени со југословенскиот стандард JUS U.A9.001) се мерат меѓу модуларните рамнини на главните носечки сидови или елементи и мораат да бидат модуларни.

Модуларните распони (r_0) на меѓукатните конструкции се определуваат најмногу во пет модуларни големини со единица за прираст од 6M, и тоа: 36M (3,60 м), 42M (4,20 м), 48M (4,80 м), 54M (5,40 м) и 60M (6,00 м).

И распоните (r_0) под 36M и над 60M мораат да бидат модуларни, т.е. сомерени со основниот модул од 10 см или со неговиот мултипл.

4. Конструктивната височина на катовите (H_k) мора да биде модуларна и сомерена со југословенскиот стандард JUS U.A9.001, а се мери од половината на спојницата над грубата (необработена) меѓукатна конструкција на еден кат до половината на спојницата на грубата меѓукатна конструкција на следниот кат, т.е. од горната површина на грубата меѓукатна конструкција на еден кат до горната површина на грубата меѓукатна конструкција на следниот кат.

Конструктивната височина на катовите (H_k) изнесува 28M (2,80). Републичкиот орган на управата надлежен за работите на градежништвото може, по потреба, да определи покрај оваа уште и една модуларна големина за конструктивни височини на катовите на станбените објекти на своето подрачје.

Чистата (светлата) височина на станбените простории (H_p) не смее да биде помала од 24M (2,40 м) и мора да биде модуларна.

Чистата (светлата) височина на визбените простории (H_p) предвидени како спремниште за огревен материјал и друго, не смее да биде поголема од 22M (2,20 м).

5. Оскиното растојание на монтажните носечки елементи на меѓукатните конструкции во вградена состојба се определува (во согласност со југословенскиот стандард JUS U.A9.001) во модуларни количини од: 3M (30 см), 4M (40 см) и 6M (60 см).

6. Димензиите на блоковите и плочите за сидање, во вертикална проекција сметани од средината на една спојница до средината на друга спојница, мораат да бидат во цели модули од 10 см и во согласност со југословенскиот стандард JUS U.A9.001.

За блоковите врзани со цемент модуларната мерка во вертикална проекција од средината на една спојница до средината на друга спојница се определува на 40×20 см

7. Оваа наредба ќе се применува на објектите на станбената изградба за кои договорот за изградба на проект ќе се склучи по влегувањето во сила на оваа наредба.

8. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 03-2572
5 јануари 1960 година
Белград

Го заменува
Секретарот за индустрија
Државен потсекретар,
Ивица Гретиќ, с. р.

45.

Врз основа на членот 9 оддел II од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за индустрија донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИЗМЕНА НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НОРМАТИВИТЕ ЗА УПОТРЕБА НА ОПРЕДЕЛЕНО ДРВО ВО СТАНБЕНА ИЗГРАДБА И ВО ПРОИЗВОДСТВО НА ОПРЕДЕЛЕНИ ПРОИЗВОДИ

1 Во Решението за определување нормативите за употреба на определено дрво во станбена изградба и во производство на определени производи („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 30/58) во точката 1 ставот 1 се менува и гласи:

„1. Максималната потрошувачка на режан градежен материјал од иглолисници во станбена изградба на 1 м² градежна површина по кат може да изнесува, и тоа:

1) за станбени згради во градовите и индустријските центри:

а) за приземни згради	0,080 м ³ /м ²
б) за згради од 1—2 ката	0,076 м ³ /м ²
в) за згради од 3 и повеќе катови	0,058 м ³ /м ²
2) за станбени згради во селата:	
а) за приземни згради	0,125 м ³ /м ²
б) за згради на кат	0,108 м ³ /м ²
в) за згради од 2 и повеќе катови	0,080 м ³ /м ² ”

2. Во точката 3 зборовите: „членот 5“ се заменуваат со зборовите: „членот 3“.

3. Ова решение влегува во сила петнаесеттиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 03-4167
7 јануари 1960 година
Белград

Го заменува
Секретарот за индустрија
Државен потсекретар,
Ивица Гретиќ, с. р.

46.

Врз основа на членот 366 став 3, во врска со членот 30 ст. 2 и 3 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58, 1/59 и 52/59), во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, Сојузниот завод за социјално осигурување пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА СТРУЧНАТА СПРЕМА НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ НА ЗАВОДИТЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

На службениците на заводите за социјално осигурување (во натамошниот текст: заводите), доколку со овој правилник не е предвидено поинаку, се применуваат соодветните прописи за стручната спрема на службениците на државната управа.

За здравствените службеници на заводите важат во целина прописите за стручната спрема на здравствените службеници.

Член 2

Градивото на програмата на посебниот дел од стручниот испит за управните службеници на заводите опфаќа:

1) за стручниот испит за звањето пристав — прописи за здравственото осигурување, за инвалидското осигурување, за пензиското осигурување, за додатокот на деца, за организацијата и финансирањето на социјалното осигурување и за евиденциите на социјалното осигурување;

2) за стручниот испит за звањето референт од втора група и референт од прва група — покрај прописите предвидени под 1), уште и прописи за договорното осигурување, меѓународни конвенции за социјалното осигурување и прописи за организацијата на здравствената служба.

Службениците на статистичката служба и на финансиската служба во заводите полагаат во посебниот дел од испитот, покрај градивото на тој дел што е за нив пропишано, уште и прописи за организацијата и финансирањето на социјалното осигурување.

Член 3

Стручните испити се полагаат пред испитните комисии што се формираат при Сојузниот завод — за службениците на тој завод, а при републичкиот (Покраинскиот) завод — за службениците на републичкиот (Покраинскиот) завод и на околските заводи на подрачјето на републичкиот (Покраинскиот) завод.

Испитните комисии за стручни испити за звањата од четврта група се формираат при Обласниот завод — за службениците на тој завод и на околските заводи на неговото подрачје.

Извршниот одбор на Собранието на републичкиот (Покраинскиот) завод може да одобри за испитите од претходниот став да се формираат комисии и при околските заводи — за службениците на тие заводи.

Член 4

Посебните испити за унапредување во повисоко звање се полагаат пред испитните комисии што се формираат при Сојузниот завод — за службениците на тој завод, а при републичкиот (Покраинскиот) завод — за службениците на републичкиот (Покраинскиот) завод и на околските заводи на подрачјето на републичкиот (Покраинскиот) завод.

Испитните комисии за посебни испити за унапредување во повисоко звање на службеници од трета група се формираат при Обласниот завод — за службениците на тој завод и на околските заводи на неговото подрачје.

Извршниот одбор на Собранието на републичкиот (Покраинскиот) завод може да одобри за испитите од претходниот став да се формираат комисии и при околските заводи — за службениците на тие заводи.

Член 5

Одобрение за полагање на посебниот испит за признавање стручна спрема од повисок степен дава извршниот одбор на републичкиот (Покраинскиот, Обласниот) завод — за службениците на републичкиот (Покраинскиот, Обласниот) завод и за службениците на околските заводи на неговото подрачје, а Извршниот одбор на Собранието на Сојузниот завод — за службениците на Сојузниот завод.

Член 6

Службениците од членот 2 на овој правилник го полагаат посебниот дел од посебниот испит за признавање стручна спрема од повисок степен според градивото на посебниот дел од стручниот испит пропишано за тие службеници.

Член 7

Посебните испити за признавање средна стручна спрема се полагаат пред испитните комисии што се формираат при Сојузниот завод — за службениците на тој завод, а при републичкиот завод —

за службениците на републичкиот завод и за службениците на Покраинскиот, Обласниот и околинските заводи на подрачјето на републичкиот завод.

Посебните испити за признавање виша и висока стручна спрема се полатаат пред испитната комисија што се формира при Сојузниот завод — за службениците на сите заводи.

Член 8

Членовите на испитната комисија ги именува директорот на заводот при кој се формира комисијата.

Членовите на испитната комисија за посебните испити за признавање стручна спрема од повисок степен ги именува директорот на заводот, во согласност со секретаријатот на извршниот совет за општа управа.

Член 9

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за стручната спрема и испити на службениците на заводите за социјално осигурување („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 24/56).

Член 10

Овој правилник влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 04-8881/3

28 декември 1959 година
Белград

Извршен одбор на Собранието на Сојузниот завод за социјално осигурување

Директор,
Зденко Хас, с. р.

Претседател,
Мара Нацева, с. р.

47.

Врз основа на членот 175 став 3 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58, 1/59 и 52/59) и членот 1 точка 17 и членот 2 став 1 точка 4 од Уредбата за определување на сојузните матични управни органи за прашањата на стручното оспособување на кадрите („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 29/59), во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, Сојузниот хидрометеоролошки завод пропишува

П РА В И Л Н И К

ЗА СТРУЧНАТА СПРЕМА НА СЛУЖБЕНИЦИТЕ ОД ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКАТА СТРУКА

I. Општи одредби

Член 1

Одредбите од овој правилник се однесуваат на службениците на кои им се определуваат звања според Правилникот за звањата на службениците од хидрометеоролошката служба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/58).

Член 2

Како стручна спрема за звањата определени со членот 1 од Правилникот за звањата на службениците од хидрометеоролошката служба се подразбира, и тоа:

1) како висока стручна спрема — завршен природноматематички факултет или градежен факултет (член 63 од Општиот закон за школството — „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 28/58), пропишан стаж и положен стручен испит;

2) како виша стручна спрема — завршена виша педагошка школа (математичка или физичка група) или виша техничка школа од градежен смер, или на нив соодветна виша стручна школа (член 61 од Општиот закон за школството), пропишан стаж и положен стручен испит;

3) како средна стручна спрема — завршено Хидрометеоролошко училиште или на него соодветно средно стручно училиште (градежно средно техничко училиште, бродарско средно техничко училиште — хидро-отсек и слично) — (чл. 40, 54 и 55 од Оп-

штиот закон за школството), пропишан стаж и положен стручен испит;

4) како нижа стручна спрема — завршено основно училиште (чл. 6 и 28 од Општиот закон за школството) или на него рамна спрема, пропишан стаж и положен стручен испит.

Сојузниот хидрометеоролошки завод, во спогодба со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, определува кое друго училиште дава школска спрема во смисла на точ. 2, 3 и 4 на претходниот став.

Средна или виша стручна спрема му се признава и на службеник без школската квалификација наведена во точ. 2 и 3 на ставот 1 од овој член ако во звањето:

1) метеоролошки осматрач односно хидролошки осматрач го положил посебниот испит од членот 50 став 1 на овој правилник за здобивање со средна стручна спрема за звањето метеоролошки техничар односно хидролошки техничар;

2) метеоролошки техничар односно хидролошки техничар го положил посебниот испит од членот 50 став 1 на овој правилник за здобивање со виша стручна спрема за звањето виши метеоролошки техничар односно виши хидролошки техничар.

Член 3

Приправничкиот стаж постои за звањето хидролошки осматрач, метеоролошки осматрач, хидролошки техничар, метеоролошки техничар, виши хидролошки техничар, виши метеоролошки техничар, хидролог и метеоролог.

Приправничкиот стаж трае две години.

За приправник се назначува лице што нема потребна пракса и положен стручен испит.

Член 4

За приправник за звањето хидролошки осматрач и метеоролошки осматрач може да биде назначено лице што има завршено училиште од членот 2 став 1 точка 4 на овој правилник

За приправник за звањето хидролошки техничар и метеоролошки техничар може да биде назначено лице што има завршено Хидрометеоролошко училиште.

Ако на конкурсот не се пријават потребен број лица со завршено Хидрометеоролошко училиште, за приправник за звањето хидролошки техничар може да биде назначено и лице што има завршено соодветно средно стручно училиште (градежно средно техничко училиште, бродарско средно техничко училиште — хидро-отсек и сл.).

За приправник за звањето виши хидролошки техничар и виши метеоролошки техничар може да биде назначено лице што има завршено училиште од членот 2 став 1 точка 2 на овој правилник.

За приправник за звањето хидролог и метеоролог може да биде назначено лице што има завршен факултет од членот 2 став 1 точка 1 на овој правилник.

Член 5

Во органите и установите во кои за вршење работи на хидрометеоролошката струка со актот за систематизацијата на службеничките места се определени звања на службеници од хидрометеоролошката струка, можат да се назначуваат приправници само ако во тие органи и установи тие можат да се здобијат со стручна (практична) обука за полагање на стручниот испит.

За тоа дали во органите и установите од претходниот став може да се здобие со определена стручна (практична) обука за полагање на стручниот испит, одлучува старешината на органот односно установата по претходно прибавено мислење од соодветниот хидрометеоролошки завод.

II. Стручна обука на приправниците

Член 6

За време на приправничкиот стаж приправникот се наоѓа на стручна (практична) обука.

Целта на стручната обука е приправникот во текот на стажот со практична работа и со учење, под надзор и според определена програма, да ги запознае работите на одделни работни места за кои се предвидени службеници со соодветно звање.

Член 7

За време на приправничкиот стаж приправниците ја поминуваат стручната обука според следнаа програма:

1) приправниците за звањето хидролошки осматрач поминуваат најмалку 18 месеци во реонска хидрометеоролошка станица на сите работи на хидролошки осматрања и хидрометриски мерења и на прва обработка на хидролошките податоци, и 6 месеци на нумеричка обработка на податоците во хидролошкото одделение на Сојузниот односно републичкиот хидрометеоролошки завод (во натамошниот текст: заводот).

Приправниците за звањето метеоролошки осматрач поминуваат: 12 месеци на сите работи на метеоролошки, синоптички и климатолошки станици, 6 месеци во синоптичка станица во која се вршат пилот-балонски осматрања и 6 месеци во организационата единица на хидрометеоролошката служба, каде ќе се запознаат со метеоролошко-климатолошките калкулантски работи;

2) приправниците за звањето хидролошки техничар поминуваат: 18 месеци на работите што се вршат во реонска хидролошка станица на практична обука вршејќи ги сите работи од делокругот на станицата, и 6 месеци во хидролошко одделение на заводот — на нумеричка обработка на податоците за хидролошки годишник, за катастар на водите и за други хидролошки елаборати.

Приправниците за звањето метеоролошки техничар поминуваат: во заводот по 6 месеци во синоптичка метеоролошка станица на сите работи на станицата, 6 месеци во климатолошко одделение — на обработка на податоците за метеоролошки годишници и за други климатолошки публикации и трудови, 6 месеци во одделение за прогноза на времето — на прием на податоците и нивното внесување во синоптичките карти и во аеролошките дијаграми, 2 месеца во агрометеоролошко одделение — на нумеричка обработка на фенолошките и другите податоци за годишници и други публикации, 2 месеца во аеролошка служба — на нумеричка обработка на податоците за развој на времето и за аеролошки годишник и 2 месеца во метеоролошка лабораторија — на проверка и еталонирање на станичните метеоролошки инструменти;

3) приправниците за звањето виши хидролошки техничар поминуваат: во реонска станица 6 месеци на сите работи на станицата, а другото време во хидролошко одделение на заводот — на нумеричка и графичка обработка и анализа на хидролошките податоци за хидролошки годишник, за катастар на водите и за прогноза на водите.

Приправниците за звањето виши метеоролошки техничар поминуваат: 6 месеци во метеоролошка станица од I ред — на сите осматрачки работи и обработка, проверка и анализа на податоците, 4 месеци во радиосондажни станици на сите работи на станицата, а другото време во заводот — на обработка, проверка и анализа на податоците за метеоролошки, аеролошки и фенолошки годишници, на климатолошка обработка на податоците и на нумеричка и графичка обработка на податоците за прогноза на времето;

4) приправниците за звањето хидролог поминуваат: 4 месеци во реонска станица на сите работи на станицата, а другото време во хидролошко одделение на заводот — на нумеричка обработка на хидролошките податоци, на нивна проверка, анализа и обработка за хидролошки годишник, за катастар на водите и за изработка на проекти за подигање хидролошки станици од сите редови.

Приправниците за звањето метеоролог поминуваат: 4 месеци во синоптичко-метеоролошка станица или во метеоролошка опсерваторија — на сите метеоролошки мерења и осматрања (обработка, контрола и анализа на податоците), 2 месеца во радиосондажни станици, 12 месеци во заводот — на обработка, проверка и анализа на податоците за метеоролошки, аеролошки и фенолошки годишник и за други метеоролошки публикации и трудови и 6 месеци во службата за прогноза на времето — на изработка и анализа на временските карти.

За време на стручната обука приправникот треба да се запознае и со канцелариското работење.

Член 8

Старешината на заводот, органот или установата во која се изведува стручната обука на приправник е должен на приправникот за време на обуката да му овозможи да се запознае со сите работи според програмата на стручната обука.

Пред почетокот на изведувањето на стручната обука приправникот треба да биде запознаен со одредбите на овој правилник и со програмата на стручниот испит што тој треба да го полага.

За правилно и потполно спроведување на стручната обука е одговорен старешината на заводот, органот или установата.

Старешината на заводот, органот или установата може да определи службеник што ќе се грижи за стручната обука на приправникот.

Член 9

Ако нема можност приправникот во заводот, органот или установата во која е запослен да се запознае со сите работи на звањето за кое се подготвува и да се здобие со потребната пракса за полагање на стручниот испит, старешината на заводот, органот или установата е должен да го упати приправникот во завод во кој ќе може да се оспособи за полагање на стручниот испит.

Член 10

Со цел за што подобра подготовка за полагање на стручниот испит, на приправникот за време на стручната обука мора во текот на работното време да му се остави време потребно за запознавање со прописите и стручната литература.

Член 11

За време на стручната обука приправникот води дневник на стручната обука.

Во дневникот на стручната обука приправникот ги запишува: работните места односно работите на кои се обучува, времето на траењето на обуката на одделни работни места односно работи, организационите единици во кои се изведува обуката, како и начинот на изведувањето на обуката.

Увидот во дневникот на стручната обука и заверката на изведувањето на таа обука ја врши старешината на организационата единица во која приправникот го поминува времето на обуката. Заверувањето на дневникот на стручната обука се врши најмалку еднаш месечно. На крајот на обуката старешината дава мислење за успехот што го постигнал приправникот во текот на обуката.

Член 12

Во согласност со програмата на стручната обука на приправникот можат да му се даваат во работа определени работи на одделни работни места предвидени за звањето за кое се подготвува тој. Таквата работа се смета како дел од стручната обука и се врши под надзор.

Приправник не може да се назначи на раководно место односно положај, ниту може да заменува службеник на такво место односно положај.

Ако стручната обука не се изведува според утврдената програма или се постапува противно на одредбите на овој правилник за стручната обука, приправникот е должен да му го соопшти тоа на органот на управата при кој постои служба на административната инспекција.

Член 13

Старешината од членот 9 на овој правилник односно службеникот што тој ќе го определи може со пропитување на приправникот да проверува дали и во која мера приправникот е подготвен за полагање на испитот.

Ако со пропитувањето се утврди дека приправникот не е доволно подготвен за полагање на испитот, треба да му се укаже на тоа и да се упати кое градиво и во која мера треба уште да совлада.

Во рамките на пропитувањето на приправникот треба да му се даваат и пробни писмени задачи според програмата за одделни звања.

III. Стручен испит**Член 14**

Програмата на стручниот испит се состои од испит и посебен дел.

Член 15

Градивото за програмата на општиот дел од стручниот испит за звањето хидролошки осматрач и метеоролошки осматрач опфаќа:

- 1) државно и политичко уредување на Југославија — основно знаење;
- 2) Закон за јавните службеници и прв дел од Законот за работните односи — основно знаење;
- 3) основни права од социјалното осигурување;
- 4) канцелариско работење — основно знаење.

Градивото за програмата на општиот дел од стручниот испит за звањето хидролошки техничар, метеоролошки техничар, виши хидролошки техничар, виши метеоролошки техничар, метеоролог и хидролог опфаќа:

- 1) државно и политичко уредување на Југославија;
- 2) самоуправување во стопанските организации;
- 3) управување во општествените служби;
- 4) Закон за јавните службеници и прв дел од Законот за работните односи;
- 5) основни права од социјалното осигурување;
- 6) канцелариско работење — основно знаење.

Со програмата на општиот дел од стручниот испит за звањата од претходните ставови ќе се определи обемот за познавање на градивото според звањето за кое се полага стручниот испит.

Член 16

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето хидролошки осматрач опфаќа:

- 1) основни знаења од хидрологијата;
- 2) водомерни осматрања и нивна обработка;
- 3) хидролошки инструменти и хидролошки мерења;
- 4) геодетски инструменти и геодетски мерења;
- 5) хидролошки упатства (водомерни осматрања);
- 6) работа на сметачки машини.

Член 17

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето метеоролошки осматрач опфаќа:

- 1) основни знаења од метеорологијата и климатологијата;
- 2) метеоролошки мерења и осматрања и шифровање на извештаите;
- 3) пилот-балонски мерења и определување на височинските ветрови;
- 4) агрометеоролошки и фенолошки мерења и осматрања;
- 5) составување месечни извештаи и метеоролошки калкулантски работи;
- 6) познавање на упатствата за работа на метеоролошките станици.

Член 18

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето хидролошки техничар опфаќа:

- 1) основи на нижата геодезија;
- 2) практична хидраулика;

- 3) основи на хидротехниката;
- 4) основи на метеорологијата и климатологијата;
- 5) основи на хидрологијата со хидролошка статистика;
- 6) хидролошки инструменти со хидролошки мерења и осматрања;
- 7) упатства за вршење хидролошка служба.

Член 19

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето метеоролошки техничар опфаќа:

- 1) теориски основи на примената на метеорологијата во пракса;
- 2) основи на климатологијата и климатолошката статистика;
- 3) стручна техничка обработка на метеоролошките податоци за климатолошки потреби;
- 4) основи на синоптичката метеорологија, со посебен осврт врз обработката и основната анализа на синоптичките карти;
- 5) метеоролошки и аеролошки мерења и шифровање на извештаите;
- 6) основи на агрометеорологијата и фенологијата со осматрања;
- 7) метеоролошки упатства и прописи.

Член 20

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето виши хидролошки техничар опфаќа:

- 1) нижа геодезија и нејзина примена во хидрологијата;
- 2) практична хидраулика;
- 3) основи на хидротехниката со геологија;
- 4) основи на метеорологијата и климатологијата;
- 5) хидрологија со хидролошки прогнози и хидролошка статистика;
- 6) хидрометрија со водомерни осматрања, мерења и познавање на инструментите;
- 7) упатства и прописи за вршење хидролошка служба.

Член 21

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето виши метеоролошки техничар опфаќа:

- 1) основи на теориската метеорологија;
- 2) општа и регионална климатологија;
- 3) основи на метеоролошко-математичката статистика и нејзина примена за метеоролошки цели;
- 4) синоптичка метеорологија со методи на анализата и на прогнозата на времето;
- 5) метеоролошки мерења и осматрања со аеролошки мерења;
- 6) основи на агрометеорологијата и фенологијата со осматрања;
- 7) метеоролошки упатства, прописи и шифровање на извештаите.

Член 22

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето хидролог опфаќа:

- 1) основи на метеорологијата;
- 2) основи на хидротехниката со геологија;
- 3) хидраулика;
- 4) хидрологија со хидролошки прогнози;
- 5) хидрометрија со водомерни осматрања и мерења;
- 6) катастар на водите со хидролошка статистичка служба;
- 7) упатства за вршење хидролошка служба.

Член 23

Градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит за звањето метеоролог опфаќа:

- 1) динамичка и термодинамичка атмосфера со физика на метеоролошките феномени;
- 2) општа и регионална климатологија;
- 3) анализа и прогноза на времето за различни срокови, вклучувајќи ја и нумеричката прогноза;

- 4) метеоролошка статистика;
- 5) применета метеорологија — биометеорологија на растенискиот и животинскиот свет или биометеорологија на човекот или воздухопловна метеорологија;
- 6) метеоролошки мерења и осматрања и аеролошки мерења;
- 7) метеоролошки упатства и прописи.

Член 24

Градивото на посебниот дел од стручниот испит, покрај градивото од чл. 16 до 23 на овој правилник, ги опфаќа и прописите што се однесуваат на вршењето на хидрометеоролошката служба и на организацијата на таа служба.

Член 25

Програмите на општиот и посебниот дел од стручниот испит за одделни звања од чл. 16 до 23 на овој правилник ги пропишува во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа Сојузниот хидрометеоролошки завод според градивото определено во овој правилник.

IV. Полагање на стручниот испит

Член 26

Писмената пријава за полагање на стручниот испит кандидатот му ја поднесува на заводот, органот односно установата во која е запослен, а оваа му ја доставува на органот кај кој е формирана испитната комисија. Приправникот може да поднесе пријава за полагање на стручниот испит најрано на еден месец пред истекот на приправничкиот ста...

он пријавата за полагање на стручниот испит, покрај податоците за датумот и местото на раѓањето на кандидатот (околија, општина, народна република, стручната спрема (школи, курсеви, испити), звањето, платниот разред и работите на кои работел кандидатот, се доставува и заверен препис од решението за назначување, а за приправниците — и програмата и дневникот на стручната обука со мислење за успехот што го постигнал кандидатот во текот на обуката.

За службеникот кој во смисла на членот 197 став 2 и членот 198 став 3 од Законот за јавните службеници треба да полага дополнителен испит, во пријавата за полагање на испитот треба да се наведе кој испит службеникот положил порано, и градивото од кое го полага дополнителниот испит.

Кандидатите што го полагаат стручниот испит за звањето хидролошки техничар, метеоролошки техничар, виши хидролошки техничар, виши метеоролошки техничар, хидролог и метеоролог ќе го назначат во пријавата и градивото од кое сакаат да работат домашна работа.

Член 27

Ако рокот за полагање на стручниот испит не е определен во решението за назначување, а не е донесено решение за ослободување од полагањето на испитот, службеникот е должен да го полага соодветниот испит под условите и во сроковите од членот 197 став 2, членот 198 став 3 и членот 199 став 1 од Законот за јавните службеници.

Член 28

Органот кај кој е формирана испитната комисија му одобрува на пријавениот кандидат полагање на испитот ако утврди дека тој ги исполнува пропишаните услови за полагање на испитот. За даденото одобрение се известува кандидатот преку заводот, органот односно установата во која е запослен. На ист начин се известува и кандидатот на кој не му е одобрено полагање на испитот.

Кога органот кај кој е формирана испитната комисија утврди дека стручната обука не е спроведена според програмата, може да одобри полагање на стручниот испит ако за неспроведувањето на обуката нема кривица на службеникот.

Органот кај кој е формирана испитната комисија го утврдува распоредот и ги определува сроковите и времето за полагање на стручните испити, водејќи сметка во полагањето на испитите да не доаѓа до застој, како и за желбите и интересите на кандидатите.

Кандидатот на кој му е одобрено полагање на испитот мора да биде известен за денот на полагањето на испитот најдоцна на 15 дена пред денот определен за полагање.

Член 29

Приправниците и службениците во звање на хидрометеоролошката струка го полагаат стручниот испит пред испитната комисија што ја определува Сојузниот односно републичкиот хидрометеоролошки завод во согласност со соодветниот секретаријат на извршниот совет за општа управа.

По исклучок од одредбата на претходниот став, приправниците за звањето метеоролог односно хидролог и службениците во овие звања го полагаат стручниот испит пред испитната комисија што ја определува Сојузниот хидрометеоролошки завод во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа.

Во решението за формирање на испитната комисија се определува и седиштето на комисијата.

Член 30

Испитната комисија пред која кандидатите го полагаат стручниот испит за звања од трета и четврта група се состои од претседател и двајца членови, а за звања од втора и прва група — од претседател и четири члена, кои во исто време се и испитувачи. Во случај на потреба комисијата може да се дополни и со потребен број испитувачи за определен дел од испитното градиво.

Со решението за именување на членовите на комисијата се определува ист толкав број заменици и записничарот. Со тоа решение се определува и кое градиво ќе испитува кој член на комисијата односно испитувач.

Претседателот, членовите, на комисијата, нивните заменици и испитувачите се определуваат од редовите на истакнати стручњаци.

За член на испитната комисија не може да биде именувано лице што има спрема од пониска група од спремата на звањето за кое се полага испитот.

Член 31

Целата администрација во врска со стручните испити ја врши, по правило, организационата единица на органот кај кој е формирана испитната комисија во чија надлежност спаѓа школството и стручното издигање на кадрите. Ако таква организациона единица не постои, старешината на органот определува која организациона единица односно служба ќе ги врши овие работи.

Член 32

За текот на испитот се води записник. Записникот се води според образецот пропишан во Упатството за обрасците на пријава на испитот, на записник на испитните комисии и на уверение за положените испити („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 27/59).

Член 33

Стручниот испит за звањето хидролошки и метеоролошки осматрач се состои од практична работа и устен дел на испитот.

Практичната работа на кандидатот што го полага испитот за звањето хидролошки осматрач се состои од осматрања и мерења во определена хидролошка станица и од обработка и картирање на тие податоци.

Практичната работа на кандидатот што го полага испитот за звањето метеоролошки осматрач се состои од мерења и осматрања во определена метеоролошка станица од повисок ред и од шифровање и обработка на осматрањата за месечниот дневник.

Испитната комисија го определува и рокот во кој задачата треба да биде завршена и предадена. По изработката на практичната работа испитната комисија го определува денот за усно испитување.

Член 34

Стручниот испит за звањето хидролошки техничар, метеоролошки техничар, виши хидролошки техничар, виши метеоролошки техничар, хидролог и метеоролог се состои од изработка на домашна работа и писмен и устен дел на испитот.

Член 35

Домашната работа се состои од самостојна изработка на практична задача или од теориска обработка на проблем од градивото на посебниот дел од програмата на стручниот испит за соодветното звање (чл. 16 до 23).

Испитната комисија го определува и рокот во кој задачата треба да биде завршена и предадена.

Според резултатот од изработката на домашната работа и усната одбрана на истата испитната комисија одлучува дали на кандидатот ќе му се дозволи полагање на писмениот и усниот дел од стручниот испит. Ако кандидатот не ја одбрани домашната работа, не може да му се дозволи полагање на писмениот и усниот дел од стручниот испит и се смета дека испитот не го положил.

Член 36

За писмениот испит задачите ги составува член на комисијата односно испитувач што ќе биде определен од страна на испитната комисија и ѝ ги предлага на комисијата, која ја определува задачата.

Задачата може да опфати едно или повеќе прашања од градивото за програмата на посебниот дел од стручниот испит пропишана за гранката на хидрометеоролошката служба во која работи кандидатот.

Задачата треба да се состави така што од нејзината обработка да може да се види во која мера кандидатот овладеал со звањето потребно за вршење на работите за кои се подготвува.

Член 37

Претседателот или член на комисијата што ќе го определи тој, им ги предава на кандидатите задачите непосредно пред почетокот на писмениот испит. При предавањето на задачата, на кандидатите им се соопштува со кои помошни средства можат да се служат при изработката на писмената задача. Употребата на други помошни средства, како и препишувањето на задачите, повлекува отстранување од испитот.

При изработката на задачата присуствуваат претседателот или член на комисијата што ќе го определи тој, член на комисијата односно испитувачот што ги предложил задачите и записничарот.

Член 38

За изработка на писмената задача се дава време од четири часа. Времето определено за изработка на задачата се смета од моментот на предавањето на задачата на кандидатот.

Задачата (оригиналот и концептот) се работи на хартија обележена со печат од органот кај кој се полага испитот.

Кандидатот го потпишува секој лист од хартијата на кој го работел концептот или оригиналот на писмената задача. Присутниот член на испитната комисија го забележува на оригиналот времето на предавањето на задачата и тоа го заверува со свој потпис.

По изработката на писмената задача испитната комисија му го определува на кандидатот денот за усно испитување.

Член 39

На усниот испит кандидатот (чл. 33 и 34) се испитува од целото пропишано испитно градиво. Испитувањето се врши, по правило, во текот на еден ден.

Начинот на усното испитување го утврдува испитната комисија, при што треба да се има предвид практичниот карактер на испитот.

На усниот испит присуствуваат членовите на испитната комисија и записничарот. Ако на комисијата ѝ е додаден испитувач, тој присуствува до крајот на испитот.

Секој член на испитната комисија има право да му поставува прашања на кандидатот.

Траењето на усното испитување не е временски ограничено. Кандидатот треба да се испитува додека членот на комисијата (испитувачот) односно комисијата не се здобие со уверение за степенот на знаењето на кандидатот. За траењето на усното испитување на кандидатот одлучува секој член на комисијата односно испитувач поединечно, а претседателот на испитната комисија може во тој поглед да интервенира во текот на целиот испит.

Член 40

Оценувањето се врши комисиски.

Комисијата го оценува целокупниот успех на кандидатот на испитот, имајќи ја предвид практичната работа односно домашната работа, писмената задача и одговорите на усниот испит.

Оценката на општиот успех на кандидатот е: „положил со одличен успех“, „положил со многу добар успех“, „положил со добар успех“, или „не положил“.

Оценката се дава со мнозинство гласови. Во случај на рамномерна поделба на гласовите, одлучува страната на која е гласот на претседателот на комисијата.

Член 41

Полагањето на стручниот испит кандидатот може да го повтори двапати. Времето меѓу едното и другото полагање не може да биде пократко од 6 месеци. Кандидатот што не ќе положи еден дел од испитното градиво (еден или два предмета), може од тој дел на градивото да полага поправителен испит во рокот што ќе го определи испитната комисија и кој не може да биде пократок од еден месец. Соопштувањето за рокот на полагањето на поправителниот испит кандидатот го прима на потпис на записникот на испитната комисија. На поправителниот испит се дава писмена задача само ако кандидатот го повторува испитот од градивото од кое ја работел писмената задача и ако задачата не е поволно оценета.

Член 42

Кандидатот што од неоправдани причини не ќе пристапи кон полагање на поправителниот испит на определен ден, се смета дека не го положил стручниот испит. Се смета дека испитот не го положил ниту кандидатот што неоправдано ќе се откаже од започнатото полагање на испитот. Кандидатот што во определените рок од неоправдани причини не ја предаде практичната односно домашната работа, се смета дека се откажал од полагањето на стручниот испит. За тоа се внесува забелешка во записникот на испитната комисија и по писмен пат се известува органот во кој е запослен службеникот.

V. Посебен испит за унапредување во повисок платен разред

Член 43

Службениците во звањето метеоролошки техничар и хидролошки техничар — во XII платен разред, во звањето виши метеоролошки техничар и виши хидролошки техничар — во X платен разред, или во звањето метеоролог и хидролог — во IX платен разред што три години поминале во односниот платен разред на своето звање и за тие три години добивале поволни оценки, можат да бараат да полагаат посебен испит за унапредување во наредниот платен разред на своето звање (член 188 ст. 1 и 2 на Законот за јавните службеници во врска со членот 3 од Правилникот за звањата на службениците од хидрометеоролошката служба).

На посебниот испит за унапредување во повисок платен разред се утврдува способноста на службеникот за вршење на посложени работи на звањето во кое се наоѓа.

Член 44

Посебниот испит за унапредување во повисок платен разред се состои од практична работа, неговата усна одбрана и усен испит.

За практичната работа на службеникот му се дава да обработи посложен проблем од гранката на хидрометеоролошката служба во која работи. Старешината на организационата единица во која работи службеникот ја определува темата за задача.

При давањето на практичната работа, испитната комисија го определува рокот за нејзината изработка, кој не може да биде подолг од четири месеци.

Според резултатот од изработката на практичната работа и усната одбрана на истата испитната комисија одлучува дали на кандидатот ќе му се дозволи да полага усен испит. Ако кандидатот не покаже задоволителен успех при изработката на практичната работа или нејзината одбрана, ќе се смета дека испитот не го положил.

Член 45

На усниот испит на кандидатот му се поставуваат прашања од следното градиво, и тоа:

а) на кандидатот во звањето хидролошки техничар:

1) од методика на хидролошките мерења и осматрања;

2) од методика на обработката на хидролошките автографски дијаграми;

3) од методика на обработката на долгорочните низови на хидролошки осматрања и на обработката на општиот катастар на водите;

г) од прогноза на водите според движењето на водните бранови и со помош на единичен хидролошки техничар.

1) од методика на метеоролошките мерења и осматрања, со познавање на меѓународните метеоролошки клучеви;

2) од техника на обработката на метеоролошките автографски дијаграми;

3) од методика на обработката на долгорочните низови на метеоролошки осматрања и на вишите статистички обработки на климатолошките податоци;

4) од методика на графичкото и картографското прикажување на резултатите на статистичките обработки на метеоролошките и климатолошките податоци;

5) од методика на анализата и прогнозата на времето, со техника на изработката на разни синоптички карти, од приземни, височински и вертикални пресеци;

6) од методика на аеролошките мерења, со техничка обработка на аеролошките дијаграми и со комплетна статистичка обработка на аеролошките месечни и годишни прегледи;

в) на кандидатот во звањето виши хидролошки техничар:

1) од методите на статистичка обработка на хидролошките податоци;

2) од методите на изработка на општиот катастар на водите;

3) од основните методи на хидролошките прогнози;

г) на кандидатот во звањето виши метеоролошки техничар:

1) од методите на климатолошка обработка на материјалите, нумеричко-статистички и графички;

2) од методите на анализа и прогноза на времето и на изработка на синоптички карти, вклучувајќи ја тука и прогнозичката карта;

3) од методика на аеролошките мерења и нивната обработка.

Член 46

Кандидатот што не ќе го положи посебниот испит за унапредување во повисок платен разред може повторно да се пријави да го полага овој испит по истекот на една година од секое претходно полагање.

Член 47

Посебниот испит за унапредување во повисок платен разред се полага пред испитната комисија што ја формира директорот на Сојузниот односно републичкиот хидрометеоролошки завод.

Испитната комисија за испитот од претходниот став се состои од претседател и двајца членови. Членовите на оваа комисија не можат да имаат звање од пониска група од групата на звањето на службеникот што го полага испитот.

На службеникот ќе му се одобри, ако го бара тоа, овој испит да го полага пред испитната комисија пред која се полага стручниот испит.

Член 48

Кандидатот се оценува според успехот покажан при изработката на практичната работа и на усниот испит.

Оценката на успехот на кандидатот е: „положил“ или „не положил“.

Член 49

Кандидатот во звањето хидролог односно метеоролог по успешната одбрана на практичната работа не го полага усниот дел од испитот.

VI. Посебен испит за признавање на стручна спрема од повисок степен

Член 50

Службениците во звањето хидролошки односно метеоролошки осматрач и хидролошки односно метеоролошки техничар на кои според членот 177 од Законот за јавните службеници им е одобрено полагање на посебен испит за признавање на стручна спрема од повисок степен, го полагаат тој испит според одредбите од овој правилник.

Службениците во звањето виши хидролошки односно виши метеоролошки техничар не можат да полагаат посебен испит за признавање на високата стручна спрема предвидена за звањето хидролог односно метеоролог.

Член 51

Посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен може да го полага само службеникот што го положил стручниот испит за своето звање или е ослободен од полагањето на овој испит.

Посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен службеникот може да го полага само за признавање на спрема од непосредно повисока група од онаа што ја има.

Член 52

Посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен опфаќа теориски и практични знаења.

Програмата на овој испит се состои од општ и посебен дел.

Член 53

Градивото на програмата на општиот дел од посебниот испит за признавање на средна стручна спрема опфаќа:

- 1) народен јазик;
- 2) национална историја;
- 3) географија на Југославија;
- 4) математика;
- 5) државно и политичко уредување на Југославија;
- 6) управување во општествените служби;
- 7) управување во стопанските организации;
- 8) Закон за јавните службеници и прв дел на Законот за работните односи;
- 9) основни права од социјалното осигурување.

Градивото на програмата на општиот дел од посебниот испит за признавање виша стручна спрема опфаќа:

- 1) државно и политичко уредување на Југославија;
- 2) самоуправање во стопанските организации;
- 3) управување во општествените служби;
- 4) Закон за јавните службеници и прв дел на Законот за работните односи;
- 5) основни права од социјалното осигурување.

Член 54

Програмата на посебниот дел од посебниот испит за признавање стручна спрема од повисок степен го опфаќа градивото од онаа гранка на хидрометеоролошката служба во која е запослен кандидатот.

Програмата на посебниот дел од посебниот испит за признавање стручна спрема од повисок степен ја определува органот кај кој е формирана испитната комисија, по предлог од органот во кој е запослен кандидатот, а по претходно прибавено мислење од испитната комисија.

Сојузниот хидрометеоролошки завод, во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, може да определи единствена програма на посебниот дел од испитот за здобивање со стручна спрема од повисок степен во хидрометеоролошката служба.

За програмата на посебниот дел на испитот кандидатот мора да биде известен најдоцна на три месеци пред денот определен за полагање на испитот.

Член 55

Програмата на општиот дел на посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен ја пропишува Сојузниот хидрометеоролошки завод, во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, на начинот предвиден во членот 25 од овој правилник.

Член 56

Службеникот на кој му е одобрено полагање на посебен испит за признавање стручна спрема од повисок степен ја поднесува пријавата со одобрението од органот во кој е запослен. Старешината на овој орган му ја доставува пријавата на органот кај кој е формирана испитната комисија. Кон пријавата се доставува одобрението за полагање на испитот и персоналниот лист.

Органот кај кој е формирана комисијата го определува денот и часот за полагање на испитот и за тоа го известува кандидатот преку органот во кој е запослен тој.

Член 57

Комисијата за полагање на испитот за признавање на средна стручна спрема ја определува секретаријатот на извршниот совет за општа управа, а комисијата за полагање на испитот за признавање на виша стручна спрема — Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа. Со решението за формирање на испитната комисија се определува и седиштето на комисијата.

Член 58

Во поглед на водењето на администрацијата и записникот на испитната комисија важат одредбите од чл. 31 и 32 на овој правилник.

Член 59

Испитот се состои од изработка на домашна работа, усно полагање на градивото од општиот дел на испитот, писмен испит во рамките на градивото на посебниот дел од испитот и усно полагање на градивото на посебниот дел од испитот.

За домашна работа на кандидатот му се дава да обработи тема од гранката на хидрометеоролошката служба во која е запослен. Органот во кој е запослен службеникот ѝ предлага на комисијата за секој кандидат три теми од кои би можела да се определи темата за писмена задача. Испитната комисија не е должна да определи ниедна од предложените теми, но при определувањето на темата

ќе води сметка за работите на кои работи кандидатот.

За обработување на темата комисијата го определува времето кое не може да биде пократко од четири ниту подолго од шест месеци.

Член 60

Според резултатот од изработката на домашната работа и од усната одбрана на истата комисија одлучува дали на кандидатот ќе му се допушти усно да го полага градивото на општиот дел од испитот.

Кандидатот што не ќе го положи општиот дел, не може да го полага посебниот дел од испитот.

На кандидатот што не покажал задоволителен успех од еден дел од општиот дел на испитот (од еден или два предмета), комисијата може да му определи да полага поправителен испит од тоа градиво. Срокот во кој ќе го полага поправителниот испит, што го определува испитната комисија, не може да биде пократок од два ниту подолг од два наесет месеци од претходното полагање. Ако кандидатот не пристапи кон полагање на поправителниот испит во определените срок, се смета дека испитот не го положил.

Кандидатот што ќе го положи општиот дел од испитот, следниот ден полага писмен испит во рамките на градивото на посебниот дел од испитот. За писмен испит на кандидатот му се дава да реши некое посложено прашање од гранката на хидрометеоролошката служба во која е запослен.

Органот во кој е запослен службеникот е должен да предложи за секој кандидат најмалку три вида прашања од односната гранка на хидрометеоролошката служба од кои би можела да се определи темата за писмена задача. Испитната комисија не е должна да определи тема ниту од еден од предложените видови прашања, но при определувањето на темата ќе води сметка за работите на кои работи кандидатот.

За изработка на писмената задача се дава време од четири часа, кое може да се продолжи најмногу уште за два часа.

На изработката на задачата присуствуваат претседателот, член на комисијата што тој ќе го определи и записничарот.

Во поглед на постапката при изработката на писмената задача важат одредбите на членот 38 ст. 2 и 3 од овој правилник.

Член 61

По изработката на писмената задача кандидатот полага усен испит од градивото на посебниот дел од испитот.

Усното испитување опфаќа дискусија за темата што ја обработил кандидатот на писмениот испит и испитување од градивото што е содржано во посебниот дел од испитот.

Член 62

Усното испитување се врши на начинот пропишан во членот 39 ст. 2 до 6, а оценувањето на начинот пропишан во членот 40 од овој правилник.

Член 63

Кандидатот што на испитот не ќе покаже задоволителен успех од градивото на општиот дел од посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен, може само еднаш да го повтори полагањето на испитот од тој дел на градивото, во срокот што не може да биде пократок од една година ниту подолг од две години.

Повторување на полагањето на испитот од градивото на посебниот дел на овој испит не е дозволено.

VII. Заеднички одредби

Член 64

Службеникот што е должен да положи стручен испит не може да биде унапреден во повисок платен разред додека не го положи тој испит.

На службениците на кои назначувањето во звање според одредбите на членот 193 став 3 и членот

198 од Законот за јавните службеници со решението за назначување им е определено полагање на стручниот испит, одредбата на претходниот став се применува по истекот на рокот во кој биле должни да го положат стручниот испит.

Член 65

Службениците унапредени во повисоко звање според членот 193 став 1 од Законот за јавните службеници, не го полагаат стручниот испит предвиден за звањето во кое се унапредуваат.

Член 66

По завршениот испит на кандидатот му го соопштува успехот претседателот на испитната комисија во присуство на сите членови на комисијата.

Член 67

На кандидатот што го положил испитот му се издава уверение за положениот испит.

Уверението за положениот испит го издава органот кај кој е формирана испитната комисија.

Уверението за положениот испит го потпишуваат старешината на органот кај кој е формирана испитната комисија односно службеникот што тој ќе го овласти, и претседателот на испитната комисија.

Уверението се издава во два примерка, од кои еден примерок му се враќа на службеникот, а другиот се вложува во неговиот персонален лист.

Уверението се издава според образецот пропишан во Упатството за обрасците на пријава на испитот, на запослен на испитните комисији и на уверение за положените испити.

За резултатот од полагањето на испитот се известува органот во кој е запослен кандидатот.

Член 68

Кандидатот што го полага испитот надвор од местото на службувањето, има право на надоместок на патните трошоци според прописите за патните и селидбените трошоци, и тоа кога првпат го полага испитот или кога полага поправителен испит по првото полагање на стручниот испит.

Кандидатот кој од неоправдани причини не ќе пристани кон полагање на испитот нема право на надоместок на патните трошоци.

Патните трошоци паѓаат на товар на органот во кој е запослен службеникот.

Член 69

Кандидатот има право на платено отсуство за полагање на испитот.

Ако кандидатот го полага испитот во друго место, во отсуството според претходниот став се засметува и времето потребно за одење во местото на полагањето на испитот и за враќање во местото на живеењето.

Отсуството според претходните ставови не се засметува во годишниот одмор ниту во отсуство според членот 87 став 1 од Законот за јавните службеници.

Член 70

На приправникот што од друга служба (струка) преминува во хидрометеоролошката служба може времето на приправничкиот стаж во поранешната служба (струка) да му се признае и за хидрометеоролошката струка ако вршел работи сродни со работите во хидрометеоролошката служба. Стажот во хидрометеоролошката служба не може да биде пократок од шест месеци.

Ако лицето што преминува во хидрометеоролошката служба го положило стручниот испит во службата од која преминува, ќе полага дополнителен испит од градивото што не е содржано во градивото на стручниот испит што го има положено.

Градивото за полагање на дополнителниот испит според претходниот став, го определува органот што ја формира испитната комисија.

Член 71

Службениците што ќе бидат назначени во почетно звање од повисока група (член 193 став 3 на Законот за јавните службеници) се должни да по-

лагаат стручен испит за звањето во кое се назначени.

Службениците што ќе бидат назначени во звање повисоко од почетното звање од повисока група, не го полагаат стручниот испит предвиден за почетното звање од таа група.

Член 72

Службениците на кои им е признаена средна стручна спрема или виша стручна спрема во хидрометеоролошката струка, па тие ќе ја напуштат струката и ќе преминат во друга служба (струка), го губат правото на звање со кое се здобиле според овој основ.

VIII. Преодни и завршни одредби

Член 73

Службениците што се затекнале на денот на влегувањето во сила на овој правилник во звањето метеоролошки техничар, што завршиле средно заедничко училиште и четиримесечен агрометеоролошки курс при Сојузната управа на хидрометеоролошката служба 1950 година, на посебниот испит за признавање на виша стручна спрема за звањето виши метеоролошки техничар полагаат наместо: основите на теориската метеорологија — општа метеорологија; методите на анализата и на прогнозата на времето — основи на синоптичката метеорологија; метеоролошките мерења и осматрања со аеролошки мерења — метеоролошки и фенолошки мерења и осматрања.

Член 74

Посебниот испит за унапредување во повисок платен разред и посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен ќе го полагаат според одредбите на овој правилник и службениците од членот 404 ст. 2 и 3 на Законот за јавните службеници.

Член 75

Стручниот испит и посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен ќе се полагаат според програмата од главата III и VI на овој правилник по истекот на три месеци од денот на објавувањето на програмата. До тој срок стручниот испит ќе се полага според дотогашните програми, а посебниот испит за признавање на стручна спрема од повисок степен, ако кандидатот го бара тоа, според програмата определена со овој правилник и пред истекот на рокот од три месеци.

Член 76

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за стручното образование на службениците на хидрометеоролошката струка на работа во хидрометеоролошката служба („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 3/55).

Член 77

Овој правилник влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 2281/2

18 декември 1959 година

Белград

Директор
на Сојузниот хидрометеоролошки
завод,
инж. Милисав Перовиќ, с. р.

48.

Врз основа на членот 37 став 3 од Уредбата за заемите за инвестиции („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56, 22/58 и 25/59), во согласност со Сојузниот извршен совет, Управниот одбор на Југословенската инвестициона банка донесува

ОДЛУКА ЗА ИЗМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ПРОЦЕНТИТЕ НА УЧЕСТВОТО НА ИНВЕСТИТОРИТЕ ВО ТРОШОЦИТЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ШТО СЕ ФИНАНСИРААТ ОД СРЕДСТВАТА НА ОПШТИОТ ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД

1. Во Одлуката за процентите на учеството на инвеститорите во трошоците на инвестициите што

се финансираат од средствата на Општиот инвестиционен фонд („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 10/58, 30/58, 41/58, 7/59 и 38/59) во точката I став 3 под 7 текстот под б) се менува и гласи:

„б) за механизација на нискоградбата:
— за набавки на механизација за изведување работи на изградбата на хидроцентралите предвидени со Општествениот план на стопанскиот развој на Југославија од 1957 до 1961 година — 15%
— за набавки на друга опрема — — — 60%.“
2. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

О. бр. 859
28 ноември 1959 година
Белград

Југословенска инвестициона банка
Главна централа

Генерален директор, Претседател
Аугустин Папиќ, с. р. на Управниот одбор,
Хасан Бркиќ, с. р.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Законот за финансирањето на станбената изградба, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 47/59, се поткраднале долу наведените грешки, та се дава

ИСПРАВКА
НА ЗАКОНОТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕТО НА СТАНБЕНАТА ИЗГРАДБА

Под текстот на Указот наместо: „ПР бр. 84“ треба да стои: „ПР бр. 64“.

Во членот 27 на крајот од ставот 3 се брише точката и се додаваат зборовите: „на фондот.“.

Во членот 29 точка 13 во вториот ред наместо зборот: „и“ треба да стои зборот: „или“.

Од Сојузната народна скупштина, Белград, јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Законот за измени и дополненија на Законот за превозот на железниците, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 48/59, се поткраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА
НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ПРЕВОЗОТ НА ЖЕЛЕЗНИЦИТЕ

Во членот 1 став 4 под (б) во вториот ред наместо зборот: „проверувањата“ треба да стои зборот: „превезувањата“.

Од Сојузната народна скупштина, Белград, јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Сојузниот општествен план за 1960 година, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 52/59, се поткраднале долу наведените грешки, та се дава

ИСПРАВКА
НА СОЈУЗНИОТ ОПШТЕСТВЕН ПЛАН ЗА 1960 ГОДИНА

Во главата III точка 9 став 2 во десеттиот ред наместо зборот: „извршувањето“ треба да стои зборот: „завршувањето“.

Во главата VII точка 1 под 3) во последниот ред меѓу зборовите: „увозот“ и „маст“ треба да стојат зборовите: „на пченица“.

Во главата XII точка 1 став 5 во четвртиот ред наместо зборот: „со“ треба да стои зборот: „се“.

Во главата XIV точка 1 став 3 во третиот ред меѓу зборовите: „услуги“ и „е“ треба да стои зборот: „што“.

Во главата XVI во заглавјето на табелата место: „1959/1960“ треба да стои: „1960/1959“.

Од Сојузната народна скупштина, Белград, јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст на Законот за измени и дополненија на Законикот за кривичната постапка, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 52/53, се покраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА
НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ЗАКОНИКОТ ЗА КРИВИЧНАТА ПОСТАПКА

Во членот 64, во наведениот член 435г, во вториот ред наместо: „430в“ треба да стои: „435в“.

Од Сојузната народна скупштина, Белград, јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Одлуката за измени и дополненија на Одлуката за интересните норми на средствата на стопанските организации, на средствата вложени кај банката и на краткорочните кредити, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 52/59, се поткраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА
ЗА ОДЛУКАТА ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ОДЛУКАТА ЗА ИНТЕРЕСНИТЕ НОРМИ НА СРЕДСТВАТА НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ, НА СРЕДСТВАТА ВЛОЖЕНИ КАЈ БАНКАТА И НА КРАТКОРОЧНИТЕ КРЕДИТИ

Во точката 2 последниот ред треба да гласи „со зборовите: „до крајот на 1960 година“.“

Од Сојузната народна скупштина, Белград, јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Одлуката за давање регрес при увозот на сурова крупна кожа во 1959 година, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 48/59, се поткраднала долу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА
НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ РЕГРЕС ПРИ УВОЗОТ НА СУРОВА КРУПНА КОЖА ВО 1959 ГОДИНА

Во точката 2 став 2 наместо зборот: „паритет“ треба да стои зборот: „квалитет“.

Од Сојузниот извршен совет, Белград, 15 јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Упатството за измена и дополненија на Упатството за наплата и контрола на данокот на промет на шпирит и алкохолни пијачки, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 50/59, се поткраднале долу наведените грешки, та се дава

ИСПРАВКА
НА УПАТСТВОТО ЗА ИЗМЕНА И ДОПОЛНЕНИЕ НА УПАТСТВОТО ЗА НАПЛАТА И КОНТРОЛА НА ДАНОКОТ НА ПРОМЕТ НА ШПИРИТ И АЛКОХОЛНИ ПИЈАЧКИ

Во точката 2 во одделот IV под 13 во шестиот ред наместо зборовите: „што инаку“ треба да стои зборот: „членови“.

Во точката 3 оддел V под 9 во единаесеттиот ред наместо зборовите: „денот од денот на доставувањето“ треба да стојат зборовите: „дена од денот на составувањето“.

Во истата точка под 12 во вториот ред наместо зборот: „прописот“ треба да стои зборот: „пописот“.

Од сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите, Белград, 15 јануари 1960 година.

По извршеното сравнување со изворниот текст утврдено е дека во текстот на Наредбата за ограничување на пловидбата во пределот на 'Ртот Марлера, објавен во „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 1/60, се поткраднала толу наведената грешка, та се дава

ИСПРАВКА

НА НАРЕДБАТА ЗА ОГРАНИЧУВАЊЕ НА ПЛОВИДБАТА ВО ПРЕДЕЛОТ НА 'РТОТ МАРЛЕРА

Во точката 2 наместо: „од 10.000 динари“ треба да стои: „до 10.000 динари“.

Од Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за сообраќај и врски, Белград, 10 јануари 1960 година.

УКАЗИ

Претседателот на Републиката врз основа на членот 71 точка 4 од Уставниот закон, а на предлог од Државниот секретар за надворешни работи, донесува

УКАЗ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ИЗВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШЕН АМБАСАДОР НА ФНРЈ ВО ТУНИСКА РЕПУБЛИКА

I

Се назначува

Илија Топалоски, досегашен извонреден пратеник и ополномошен министер на ФНРЈ во Туниска Република, за извонреден и ополномошен амбасадор на Федеративна Народна Република Југославија во Туниска Република.

II

Државниот секретар за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила веднаш.

У. бр. 15

19 декември 1959 година
Белград

Претседател на Републиката,
Јосип Броз-Тито, с. р.

РЕШЕНИЈА

Врз основа на точката VIII од Решението за Публицистичко-издавачкиот завод „Југославија“ („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 14/56), во врска со членот 33 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/58 и 21/59), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕНОВИ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ПУБЛИЦИСТИЧКО-ИЗДАВАЧКИОТ ЗАВОД „ЈУГОСЛАВИЈА“

I. Во управниот одбор на Публицистичко-издавачкиот завод „Југославија“ се именуваат, и тоа: Јосип Ѓерѓа, помошник државен секретар за надворешни работи,

Антон Вратуша, државен потсекретар — шеф на кабинетот на потпретседателот на Сојузниот извршен совет,

Ашер Делеон, секретар на Централниот совет на Сојузот на синдикатите на Југославија,

Најдан Пашиќ, уредник на списанието „Наша стварност“,

Анте Новак, директор на Сојузниот завод за статистика,

Алија Вејзагиќ, началник на одделение во Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за информации.

II. Директорот на Публицистичко-издавачкиот завод „Југославија“ е член на управниот одбор на Заводот по својата положба.

Според правилата на Заводот, покрај горе именуваните членови во управниот одбор на Заводот влегуваат и 4 члена што ги избира работниот колектив на Заводот.

Б. бр. 2

11 јануари 1960 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Александар Ранковиќ, с. р.

Врз основа на членот 166 став 2 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57), а во врска со членот 33 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/58 и 21/59), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НАЗНАЧУВАЊЕ ДРЖАВЕН СОВЕТНИК ВО СОЈУЗНИОТ ЗАВОД ЗА СТОПАНСКО ПЛАНИРАЊЕ

Се назначува за државен советник во Сојузниот завод за стопанско планирање инж. Ервин Шаламон, виши советник на истиот Завод.

Б. бр. 3

14 јануари 1960 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар, Потпретседател,
Вељко Зековиќ, с. р. Александар Ранковиќ, с. р.

ОД СЛУЖБЕНИТЕ ЛИСТОВИ НА НАРОДНИТЕ РЕПУБЛИКИ

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

„Службени гласник Народне Републике Србије“ во бројот 54 од 30 декември 1959 година објавува:

Уредба за основање Институт за педагошки истражувања;

Уредба за основање Завод за унапредување на школото на НР Србија;

Одлука за продолжување на облогот со данокот на доход на приходите од згради за даночната 1958 година — на даночната 1959 година;

Решение за основање Завод за унапредување организацијата на работата и за обучување на кадрите во стопанството;

Решение за измена на Решението за основавање технички секции за патишта;

Решение за пренесување правата и обврските на основач на Детската колонија во Милошевац од Извршниот совет на Народното собрание на НР Србија врз Народниот одбор на Општината Милошевац, околија Смедерево;

Правилник за измени и дополненија на Правилникот за организацијата и работата на Санитарниот инспекторат на НР Србија.

Во бројот 55 од 31 декември 1959 година објавува:

Уредба за измени и дополненија на Уредбата за организацијата и работата на Советот за проsveta на НР Србија;

Одлука за определување на привремениот орган на управувањето со изградените објекти на основната каналска мрежа на хидросистемот Дунав—Тиса—Дунав;

Решение за ставање под заштита на државата на рогови од елен (*Capreolus capreolus*) отстрелан во шумата „Рогов“ кај Лапово;

Исправка на Законот за просветно-педагошката служба.

Во бројот 1 од 9 јануари 1960 година објавува:
Уредба за измени и дополненија на Уредбата за организацијата и работата на Секретаријатот за индустрија на Извршниот совет на Народното собрание на НР Србија.

Во бројот 2 од 16 јануари 1960 година објавува:
Уредба за измени и дополненија на Уредбата за организацијата и работата на Советот за култура на НР Србија;

Решение за ставање под заштита на државата на природното наоѓалиште на растението форзитија (*Forsythia europaea Deg. et Bald.*), на ридот Губавац, на местото наречено „Брезовица“ кај Пеќ

Во бројот 3 од 23 јануари 1960 година објавува:
Одлука за распишување на општите избори за одборници на народните одбори;

Одлука за основавање и територијалната надлежност на окружните судови;

Одлука за територијалната надлежност на окружните стопански судови;

Одлука за разрешување од судиската должност на судии на окружните судови и на Окружниот стопански суд во Пожаревац;

Одлука за изборот на судии на окружните судови и на Окружниот стопански суд во Белград;

Одлука за одобрување на завршната сметка на инвестициониот фонд на НР Србија за 1958 година;

Одлука за измени на Одлуката за наградите и надоместоците на народните пратеници на Народно собрание на НР Србија;

Одлука за уважување оставка и за определување дополнителни избори за упразнето место на народен пратеник на Соборот на производителите на Народното собрание на НР Србија;

Препорака за решение на некои проблеми на геодетската служба и на катастарот на земјиштата;

Препорака за средување на имотоправните односи на фондот на недвижниот општонароден имот и за зацврстување на имотоправната служба;

Решение за именување Републичка изборна комисија за спроведување на изборите за одборници на народните одбори;

Решение за основавање Завод за унапредување на комуналната дејност;

Упатство за примена на Одлуката за посебниот додаток за службениците на ветеринарната струка запослени во ветеринарни установи;

Решение за именување членови на околските изборни комисији за спроведување на изборите за одборници на народните одбори.

НАРОДНЕ НОВИНЕ СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ХРВАТСКЕ

„Народне новине“, службени лист Народне Републике Хрватске во бројот 54 и 25 декември 1959 година објавуваат:

Уредба за организацијата и работата на Заводот за стопанско планирање на НР Хрватска.

Во бројот 55 од 28 декември 1959 година објавуваат:

Решение за именување и разрешување на членови на Советот за народно здравје на НР Хрватска;

Решение за измени на Решението за именување преставници на Извршниот совет на Соборот што учествуваат во управувањето со републички стопански комори;

Решение за дополненије на Решението за именување Комисија за службенички работи на НР Хрватска;

Одлука за измена во составот на Комисијата за кадри на Извршниот совет на Соборот;

Наредба за измени и дополненија на Наредбата за местата и гранките на специјалност во кои на здравствениот персонал може да му се определи посебен додаток;

Правилник за измена и дополненије на Правилникот за организацијата и работата на Републичкото биро за посредување на трудот;

Исправка на Одлуката за определување на најразвиените околии и општини на подрачјето на НР Хрватска и за најголемите полагајни плати на секретарите на одделни народни одбори на општините.

Во бројот 56 од 31 декември 1959 година објавуваат:

Одлука за потврда на статутот на Свеучилиштето во Загреб;

Статут на Свеучилиштето во Загреб;

Уредба за укинување на Заводот за физичко воспитување;

Одлука за издвојување на одделни места од составот на една општина и за присојединување кон друга општина;

Одлука за именување членови на Републичката комисија за верски прашања;

Решение за основавање Здравствена станица Жажина.

Во бројот 1 од 5 јануари 1960 година објавуваат:

Уредба за измена на Уредбата за организацијата и работата на Извршниот совет на Соборот на НР Хрватска;

Наредба за траењето на зимските празници во основните училишта, гимназиите, специјалните училишта и стручните училишта во учебната 1959/60 година;

Упатство за работното време на наставниците на основното училиште;

Покана за поднесување даночни пријави за 1959 година на даночните обврзници што се оданочуваат по истекот на годината.

Во бројот 2 од 15 јануари 1960 година објавуваат:

Одлука за највисокиот процент од станарината и закупината што може да се определи како приход на станбената заедница;

Правилник за организацијата и работата на Секретаријатот на Извршниот совет на Соборот за општи стопански работи;

Наредба за Генералниот план за одбрана од поплави за 1960 година;

Исправка на Одлуката за разрешување и избор на членови што ги избира Соборот на НР Хрватска за Свеучилишниот совет и факултетските совети на Свеучилиштето во Загреб.

УРАДНИ ЛИСТ ЉУДСКЕ РЕПУБЛИКЕ СЛОВЕНИЈЕ

„Урадни лист Људске Републике Словеније“ во бројот 39 од 17 декември 1959 година објавува:

Одлука за распределба на општите норми на придонесот за социјално осигурување на норми за одделни гранки на осигурување во 1959 година;

Одлука за измени на Одлуката за рамките за определување на полагајните плати на службениците во научните установи;

Решение за преносот на правата и должностите на републичките државни органи спрема некои здравствени установи врз околските народни одбори Копер и Цеље;

Решение за разрешување и именување на секретарот и на помошник-секретарот на Советот за социјално осигурување на НРС;

Решение за определување претставници на Извршниот совет и за определување организации што определуваат претставници во органите на Трговската комора за НР Словенија;

Наредба за почетокот со работа на Околскиот суд во Домжале.

Во бројот 40 од 24 декември 1959 година објавува:

Уредба за организацијата и работата на Комисијата за верски прашања на НРС;

Правилник за уредувањето и работењето на овошните и лозните расадници, матичниците и матичните насади, како и за надзорот над прометот на овошни и лозни материјали.

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

„Службени лист Народне Републике Босне и Херцеговине“ во бројот 46 од 18 декември 1959 година нема службен дел.
„Херцеговине“ во бројот 47 од 25 декември 1959 година објавува:

Правилник за внетрешното работење во околиските, окружните и окружните стопански судови;

Одлука за Заводот за продуктивност на трудот;

Одлука за доделување новогодишни награди на службениците и работниците на републичките државни органи и установи што вршат јавна служба.

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ ЦРНЕ
ГОРЕ**

„Службени лист Народне Републике Црне Горе“ во бројот 33 од 18 декември 1959 година објавува: јавува:

Одлука за одобрување на завршната сметка за извршувањето на буџетот на НО на околицјата Плевља за 1957 година;

Одлука за одобрување на завршната сметка за извршувањето на буџетот на НО на околицјата Титовград за 1957 година;

Одлука за определување на потесниот градежен реон на населба од градски карактер на Андриевица;

Одлука за определување на потесниот градежен реон на населба од градски карактер на Мојковац;

Решение за именување Комисија за разграничување на шуми при Извршниот совет на НР Црна Гора.

Во бројот 34 од 30 декември 1959 година објавува:

Одлука за определување на потесниот градежен реон на населба од градски карактер на Даниловград;

Наредба за измена и дополнување на Наредбата за определување на стручно-теоретските предмети во стручните училишта;

Исправка на Законот за гимназијата;

Исправка на Законот за Вишта поморска школа.

Во бројот 1 од 16 јануари 1960 година објавува:

Одлука за определување на потесниот градежен реон на населба од градски карактер на Жабљак;

Решение за согласноста на Правилникот за организацијата и работата на Републичката комисија за физичка култура;

Правилник за организацијата и работата на Републичката комисија за физичка култура;

Решение за работењето на постојани судски вештаци на подрачјето на НР Црна Гора за 1960 година.

ПРОГРАМ СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИХ ИСПИТА ЗА ЗДРАВСТВЕНЕ СЛУЖБЕНИКЕ ПРВЕ ВРСТЕ

кој е составен дел од Правилникот за специјализацијата на здравствените службеници од прва група („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 2/60) објавен е како Додаток на „Службен лист на ФНРЈ“, бр. 2/60 и може да се добие преку **КОМЕРЦИЈАЛНОТО ОДДЕЛЕНИЕ** на „СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“. Белград, Краљевика Марка број 9. Жиро сметка 101-11/1-30.

ЦЕНА 50 ДИНАРИ

СОДРЖИНА:

	Страна
34. Наредба за евиденција на приходите што произлегуваат од продажбата на таксени вредности и менижни бланкети — — —	61
35. Наредба за максималната норма на интересот на краткорочните кредити одобрени	62
на претпријатијата на дрвната индустрија за вонпланско сечење и обработка на шумска дрвна маса во 1959 година — —	62
36. Наредба за начинот на плаќање на неисплатените градежни работи извршени во 1959 година — — — — —	62
37. Наредба за примена на Уредбата за приходот на федерацијата што се плаќа за изградба на административни и управни згради во 1960 година — — — — —	62
38. Наредба за документацијата што може да се поднесува место инвестициониот елаборат кон барање за заем за инвестиции во индустријата и рударството чија претсметковна вредност не преминува 20 милиони динари — — — — —	63
39. Наредба за измени и дополненија на Наредбата за сметковниот план за книжење на приходите на буџетите и фондовите што произлегуваат од населението — —	63
40. Наредба за измена на Наредбата за максималната норма на интересот на краткорочните кредити за запасите на вино —	63
41. Упатство за спроведување на Одлуката за приходите на општествените инвестициони фондови на народните републики и општините за финансирање на инвестициите за унапредување на туризмот — — —	64
42. Правилник за определувањето на установи во кои можат да постојат звања на службеници во научни установи и за постапката за избор за тие звања — — —	64
43. Правилник за измени на Правилникот за оценување на службениците на здравствените установи — — — — —	66
44. Наредба за привремените технички прописи за проектирање и градење во станбената изградба по системот на модуларната координација — — — — —	67
45. Решение за измена на Решението за определување нормативите за употреба на определено дрво во станбена изградба и во производство на определени производи —	68
46. Правилник за стручната опрема на службениците на заводите за социјално осигурување — — — — —	68
47. Правилник за стручната спрема на службениците од хидрометеоролошката струка	69
48. Одлуката за измена на Одлуката за процентите на учество на инвеститорите во трошоците на инвестициите што се финансираат од средствата на Општиот инвестиционен фонд — — — — —	78
Исправка на Законот за финансирањето на станбената изградба — — — — —	77
Исправка на Законот за измени и дополненија на Законот за превозот на железниците — — — — —	77
Исправка на Сојузниот општествен план за 1960 година — — — — —	77
Исправка на Законот за измени и дополненија на Законот за кривичната постапка	77
Исправка на Одлуката за измени и дополненија на Одлуката за интересните норми на средствата на стопанските организации, на средствата вложени кај банката и на краткорочните кредити — — — — —	77
Исправка на Одлуката за давање регрес при увозот на сурова кожа во 1959 година —	77
Исправка на Упатството за измена и дополненија на Упатството за наплата и контрола на данокот на промет на шпирит и алкохолни пијачки — — — — —	77
Исправка на Наредбата за ограничување на пловидбата во пределот на Етот Марлера	78

Издава Новинска установа „Службен лист на ФНРЈ“, Белград, Краљевика Марка 9. Пошт. факс 226.

— Директор и одговорен уредник Радован Вукановиќ, Улица Краљевика Марка бр. 9. —

Печат на Белградскиот графички завод, Белград